



Организация Объединенных Наций

**Управление Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2023 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

Генеральная Ассамблея

**Официальные отчеты
Семьдесят девятая сессия
Дополнение № 5К**



**Управление Организации Объединенных Наций
по обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2023 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	11
Резюме	11
A. Мандат, сфера охвата и методология	15
B. Выводы и рекомендации	16
1. Проверка выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы	16
2. Обиоры финансового положения	17
3. Управление финансами	22
4. Управление бюджетом	29
5. Управление инвестициями	32
6. Управление проектами	38
7. Управление закупочной деятельностью	44
8. Управление людскими ресурсами	45
9. Информационно-коммуникационные технологии	46
C. Передача информации руководством	47
1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества	47
2. Выплаты ex gratia	47
3. Случай мошенничества и предполагаемого мошенничества	47
D. Выражение признательности	48
Приложение	
Выполнение рекомендаций, которые оставались невыполненными в финансовом году, закончившемся 31 декабря 2022 года	49
III. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	63
A. Введение	63
B. Основные результаты, достигнутые в 2023 году	63
C. Эффективное использование кадров	69
D. Подотчетность и транспарентность как одна из основных ценностей в Управлении Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	74

Е.	Система внутреннего контроля и ее эффективность	75
Ф.	Дальнейшие перспективы	77
IV.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	79
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года	79
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	81
III.	Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	82
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	83
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	85
	Примечания к финансовым ведомостям за 2023 год	86
	Приложение	
	Сводная информация о фонде обеспечения персонала индивидуальных подрядчиков	
	Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за период, закончившийся 31 декабря 2023 года	172

Препроводительные письма

Письмо Директора-исполнителя и главного финансового сотрудника и директора по административным вопросам Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов от 22 мая 2024 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) настоящим представляет свои ежегодные финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

Мы подтверждаем, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство;

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и включают определенные суммы, рассчитанные на основе максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную уверенность в том, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях надлежащим образом отражаются все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей; внутренние ревизоры ЮНОПС проводят регулярную проверку систем учета и контроля; в отдельных областях вносятся дальнейшие улучшения;

руководство предоставило Комиссии ревизоров и внутренним ревизорам ЮНОПС полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации;

рекомендации Комиссии ревизоров и внутренних ревизоров ЮНОПС рассматриваются руководством. Во исполнение этих рекомендаций процедуры контроля были в надлежащих случаях пересмотрены или находятся в процессе пересмотра.

Исходя из имеющихся у нас сведений и информации и на основании своего убеждения, мы удостоверяем, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

(Подпись) Жорже Морейра да Силва
Директор-исполнитель

(Подпись) Лилиан Алуох Ньянгайя
Исполняющая обязанности главного финансового сотрудника

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля
2024 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2023 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основание для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита и Международными стандартами высших ревизионных учреждений. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ЮНОПС, и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

За предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе III ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним, отвечает Директор-исполнитель ЮНОПС.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, о достоверности которой мы не выносим никаких суждений.

В связи с проводимой нами ревизией финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с такой прочей информацией, чтобы решить, имеются ли существенные несоответствия между ней и финансовыми ведомостями или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, и не содержит ли она, как представляется, иных существенных искажений. Если по итогам проделанной нами работы

мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом. В этом отношении ничего, о чем следовало бы сообщить, мы не обнаружили.

Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Директор-исполнитель несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей и достоверное представление включенной в них информации в соответствии с МСУГС, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые Директор-исполнитель считает необходимыми для составления финансовых ведомостей таким образом, чтобы исключить возможность привнесения в них умышленно или по ошибке существенных искажений.

При подготовке финансовых ведомостей в обязанности Директора-исполнителя входят оценка способности ЮНОПС продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрытие в соответствующих случаях информации по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применение принципа непрерывности деятельности, используемого для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ЮНОПС, либо прекратить его деятельность, либо когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за надзор за подготовкой финансовой отчетности ЮНОПС.

Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, внесенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения, принимаемые на основании этих финансовых ведомостей.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении опираемся на свои профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, выше, когда они включены умышленно, чем когда они включены по ошибке, поскольку их

умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как сговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

b) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей значение для этой ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые будут соответствовать конкретным обстоятельствам, но не преследуем при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ЮНОПС;

c) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

d) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ЮНОПС обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей информации, раскрываемой в финансовых ведомостях, или, если такая информация недостаточна, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на сведениях, полученных в ходе ревизии к моменту выхода нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ЮНОПС;

e) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрываемой в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Помимо вышесказанного, мы считаем, что операции ЮНОПС, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют финансовым положениям и правилам ЮНОПС и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНОПС.

(Подпись) **Хоу Кай**
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Дороти **Перес Гутьеррес**
Исполняющая обязанности Генерального контролера Республики Чили

(Подпись) Пьер **Московиси**
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров проверила финансовые ведомости Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи 1946 года. Комиссия также изучила финансовые операции, совершенные в ЮНОПС, и их оформление. Промежуточная ревизия штаб-квартиры ЮНОПС в Копенгагене, азиатского регионального бюро и Центра совместного обслуживания в Бангкоке, а также канцелярии Главного юрисконсульта и Бюро нью-йоркских портфелей проектов была проведена на местах. Комиссия провела заключительную ревизию в штаб-квартире ЮНОПС в Копенгагене.

Заключение ревизоров

По мнению Комиссии, финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Общий вывод

В 2023 году — впервые с момента перехода на МСУГС в 2012 году — ЮНОПС получило в результате операций дефицит в размере 21,80 млн долл. США. Несмотря на операционный дефицит, общее финансовое положение ЮНОПС оставалось устойчивым: общий профицит составил 41,33 млн долл. США, что объясняется чистым финансовым доходом в размере 63,13 млн долл. США.

По итогам проверки финансовой отчетности ЮНОПС за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, Комиссия не выявила существенных ошибок, упущений или искажений. Вместе с тем Комиссия выявила возможности для улучшения — прежде всего в таких областях, как управление финансами и бюджетом, управление инвестициями и управление проектами, и извлеченные уроки могли бы способствовать повышению эффективности управления в этих областях деятельности ЮНОПС.

Основные выводы

Отсутствие ясности и недостатки в управлении возмещением расходов на совместное обслуживание

В период 2021–2023 годов расходы на совместное обслуживание ЮНОПС по-прежнему возмещало с избытком, и по состоянию на 31 декабря 2023 года сальдо составило 29,06 млн долл. США, или 28 процентов среднегодовых расходов по этой статье за последние три года. ЮНОПС не соотносило расходы на совместное обслуживание, включаемые в прямые расходы, с конкретными проектами, а в некоторых случаях совместное обслуживание не приносило непосредственной пользы тем проектам, за счет которых компенсировались расходы на него, что ведет к отсутствию финансовой ясности на уровне проектов и риску использования излишков от предыдущих проектов для покрытия дефицита по

новым проектам. Коммуникация между ЮНОПС и его клиентами по вопросам возмещения расходов на совместное обслуживание не в достаточной мере прозрачна. Излишнее возмещение расходов усиливает финансовую нагрузку на клиентов.

Недостатки в управлении классификацией проектов, влияющие на принятие поступлений к учету

В соответствии со стандартом 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций» ЮНОПС классифицирует каждый новый проект как проект, осуществляемый им либо в качестве принципала, либо в качестве агента, исходя из уровня ответственности и принимаемого риска. Из-за отсутствия четкого определения значимости рисков и неясного распределения обязанностей по проектам возникают расхождения в критериях, применяемых различными департаментами ЮНОПС для классификации проекта, и в применении этой классификации. Такие расхождения могут сказаться на точности классификации, что, в свою очередь, отражается на принятии поступлений к учету.

Чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США, образовавшийся в результате ненадлежащих операций с производными финансовыми инструментами (не отвечающими требованиям инструментами хеджирования) и недостаточного внутреннего контроля

В портфеле хеджирования ЮНОПС были отмечены ненадлежащие операции с производными финансовыми инструментами, не отвечающими установленным требованиям, что представляет собой несоблюдение стратегии спекулятивного хеджирования. Эти операции, направленные главным образом на извлечение прибыли за счет получения премии, а не на снижение риска, оказались неэффективны для компенсации колебаний курсов валют. В отсутствие достаточного внутреннего контроля опционные сделки в ЮНОПС в период 2021–2023 годов принесли чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США.

Необходимость дальнейших целенаправленных усилий по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

По состоянию на конец апреля 2024 года ЮНОПС израсходовало 6,33 млн долл. США и ассигновало еще 3,32 млн долл. США на взыскание в судебном порядке средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Однако сроки, показатели эффективности и цели профинансированных мероприятий не были четко определены. Сроки были перенесены с конца 2023 года, и, как ожидается, усилия по возмещению средств продолжатся в 2025 году. ЮНОПС заявило, что информация о вероятности возврата средств, о достигнутом в этом деле прогрессе и исполнении выделенного на это бюджета не может быть предоставлена Комиссии в силу исключительно конфиденциального характера возмещения.

Риск финансовых потерь и репутационного ущерба в результате задержек в реализации инфраструктурных проектов и их низкого качества

В качестве поставщика услуг в области инфраструктуры ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года осуществляло 228 инфраструктурных проектов на сумму 4,483 млрд долл. США. При этом 45 проектов на сумму 767 млн долл. США не были сданы в срок. Кроме того, ЮНОПС зарезервировало под обязательства в связи с инфраструктурными проектами

12,66 млн долл. США, что составляет 73 процента от общего объема резервов под обязательства, указанного в финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2023 года. Как показал анализ конкретных случаев, из-за низкого качества работ по четырем проектам возникли риски финансовых потерь на сумму 7,45 млн долл. США и репутационного ущерба.

Основные рекомендации

Ниже в сводном виде приводятся рекомендации, которые Комиссия вынесла ЮНОПС (более подробно рекомендации излагаются в соответствующих разделах настоящего доклада):

Отсутствие ясности и недостатки в управлении возмещением расходов на совместное обслуживание

a) **улучшить процесс возмещения расходов на совместное обслуживание путем разработки четких указаний по переносу на следующий период и использованию профицита, образовавшегося в результате возмещения таких расходов;**

b) **представить Исполнительному совету в процессе подготовки бюджетной сметы на 2026–2027 годы информацию о видах расходов на совместное обслуживание в соответствии с согласованными руководящими принципами Организации Объединенных Наций по возмещению расходов;**

c) **для повышения прозрачности включить в типовое юридическое соглашение ссылку на политику ЮНОПС по возмещению расходов на совместное обслуживание;**

Недостатки в управлении классификацией проектов, влияющие на принятие поступлений к учету

d) **повысить эффективность процесса классификации проектов путем проведения оценки проектов, в ходе классификации которых возникают внутренние разногласия, и организовать соответствующее обучение;**

e) **усовершенствовать указания, содержащиеся в руководстве по классификации проектов, в связи с предстоящим переходом на МСУГС 47;**

Чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США, образовавшийся в результате ненадлежащих операций с производными финансовыми инструментами (не отвечающими требованиям инструментами хеджирования) и недостаточного внутреннего контроля

f) **всеобъемлющий обзор характера и стратегии торговли производными финансовыми инструментами, внутреннего контроля за ней и потенциальных прибылей и убытков в ее результате, чтобы обеспечить соответствие операций ЮНОПС с производными финансовыми инструментами и раскрываемой информации о них требованиям МСУГС.**

Необходимость дальнейших целенаправленных усилий по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

g) **продолжать целенаправленные усилия по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в сотрудничестве с Управлением по правовым вопросам;**

Риск финансовых потерь и репутационного ущерба в результате задержек в реализации инфраструктурных проектов и низкого качества их результатов

h) **управлять инфраструктурными проектами в соответствии с договорами подряда в целях обеспечения контроля за соблюдением сроков и расходами и своевременного принятия мер по возникающим вопросам;**

i) **усилить подготовку по вопросам управления инфраструктурными проектами в целях улучшения технической экспертизы и усиления постоянного надзора за осуществлением инфраструктурных проектов.**

Выполнение ранее вынесенных рекомендаций

По состоянию на 31 декабря 2023 года из 31 рекомендации, оставшейся невыполненной в финансовом году, который закончился 31 декабря 2022 года, 18 рекомендаций (58 процентов) были выполнены, 12 (39 процентов) находились в процессе выполнения, а 1 (3 процента) утратила актуальность.

Основные факты

1 216,96 млн долл. США	Общая сумма поступлений
1 238,76 млн долл. США	Общая сумма расходов
63,13 млн долл. США	Чистый финансовый доход
41,33 млн долл. США	Профицит
165,32 млн долл. США	Минимальный оперативный резерв
3 796,07 млн долл. США	Общая сумма активов
3 502,26 млн долл. США	Общая сумма обязательств
293,81 млн долл. США	Сумма чистых активов/собственных средств

A. Мандат, сфера охвата и методология

1. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) помогает людям строить лучшую жизнь, а странам — обеспечивать устойчивое развитие. ЮНОПС действует исходя из спроса по принципу самокупаемости и не получает взносов от государств-членов, пользуясь поступлениями от реализации проектов и оказываемых операционных и консультационных услуг. Оно предоставляет услуги, которые способствуют деятельности системы Организации Объединенных Наций в областях мира и безопасности, гуманитарной помощи и развития. Поступления ЮНОПС полностью состоят из сборов, которые взимаются за обслуживание проектов, осуществляемое путем предоставления консультационных услуг, услуг по реализации проектов и операционных услуг в пяти основных сферах его компетенции: инфраструктура, закупки, управление проектами, управление финансами и людские ресурсы.
2. Комиссия ревизоров проверила финансовые ведомости ЮНОПС за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи 1946 года. Ревизия проводилась в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС, а также Международными стандартами аудита и Международными стандартами высших ревизионных учреждений, предназначенными для финансового аудита структур государственного сектора. Согласно этим стандартам Комиссия должна соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.
3. Ревизия была проведена главным образом для того, чтобы Комиссия смогла вынести заключение о том, достоверно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Эта работа включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящим органом ЮНОПС, и были ли расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС.

4. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия ревизоров сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

5. Комиссия проверила операции ЮНОПС в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. С 14 октября по 16 ноября 2023 года Комиссия провела на местах промежуточную ревизию штаб-квартиры ЮНОПС в Копенгагене, азиатского регионального бюро и Центра совместного обслуживания в Бангкоке, а также канцелярии Главного юрисконсульта и Бюро нью-йоркских портфелей проектов. Комиссия провела окончательную ревизию 4 апреля — 10 мая 2024 года в штаб-квартире ЮНОПС в Копенгагене.

6. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Доклад был обсужден с руководством ЮНОПС, чьи мнения получили в нем должное отражение.

В. Выводы и рекомендации

1. Проверка выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы

7. По состоянию на 31 декабря 2022 года оставалась невыполненной 31 рекомендация. Как показано в таблице II.1, на момент проведения Комиссией ревизии 18 из них (58 процентов) были выполнены, 12 (39 процентов) находились в процессе выполнения, а 1 (3 процента) утратила актуальность. Показатель выполнения рекомендаций был выше, чем в предыдущем году (56 процентов).

Таблица II.1

Ход выполнения рекомендаций

Статус	Доклад Комиссии ревизоров					Всего
	A/74/5/Add.11	A/75/5/Add.11	A/76/5/Add.11	A/77/5/Add.11	A/78/5/Add.11	
Финансовый год	2018	2019	2020	2021	2022	
Рекомендации, не выполненные по состоянию на 31 декабря 2022 года	2	1	2	7	19	31
Ход выполнения в 2023 году						
а) выполнено	2	1	1	4	10	18
б) в процессе выполнения	—	—	—	3	9	12
с) не выполнено	—	—	—	—	—	—
д) утратили актуальность	—	—	1	—	—	1
Рекомендации, не выполненные по состоянию на 31 декабря 2023 года	—	—	—	3	9	12

Источник: анализ, проведенный Комиссией ревизоров.

8. Комиссия далее провела анализ 12 рекомендаций, оставшихся невыполненными по состоянию на 31 декабря 2023 года, и отметила следующее:

а) пять рекомендаций (42 процента) касались управления финансами и бюджетом, три (25 процентов) — управления проектами, две (17 процентов) —

управления закупками, одна (8 процентов) — управления человеческими ресурсами и одна (8 процентов) — управления инвестициями;

б) что касается срока давности рекомендаций, то девять из них (75 процентов) были вынесены год назад, а три (25 процентов) — два года назад;

с) что касается рекомендованных мер по устранению недостатков, то в четырех рекомендациях (33 процента) было указано на необходимость разработки соответствующих положений, две (17 процентов) касались улучшения действующих положений, а шесть (50 процентов) требовали принятия коррективов в соответствии с действующими положениями.

9. Комиссия отметила, что ЮНОПС достигло успехов в выполнении оставшихся рекомендаций и что в ряде случаев были приняты предварительные меры, но для окончательного выполнения требовались дополнительные усилия. Более подробная информация приводится в приложении к настоящей главе.

2. Обзор финансового положения

Результаты финансовой деятельности

10. Своим решением 48/501 Генеральная Ассамблея учредила ЮНОПС в качестве самостоятельной структуры, функционирующей по принципу самоокупаемости, для предоставления услуг по наращиванию потенциала, в том числе услуг по управлению проектами, закупкам и управлению финансовыми ресурсами. Для покрытия своих расходов ЮНОПС взимает с клиентов сборы за оказанные услуги. Впервые после перехода в 2012 году на систему учета согласно МСУГС ЮНОПС понесло дефицит от операций, составивший 21,80 млн долл. США, — главным образом из-за изменений в структуре расходов на услуги по проектам, осуществляемым в качестве принципала, и в связи с реализацией всеобъемлющего плана действий. В 2023 году общий профицит составил 41,33 млн долларов против дефицита в 28,78 млн долларов в 2022 году, что стало результатом чистого финансового дохода в размере 63,13 млн долларов за этот период.

11. Чистые поступления, получаемые ЮНОПС от проектной деятельности, используются для покрытия его расходов, связанных с централизованным управлением. Как показано в таблице II.2, содержащей данные за период с 2019 года, чистые поступления ЮНОПС от проектной деятельности колебались в диапазоне от 99,25 млн долл. США в 2019 году до 113,60 млн долл. США в 2023 году. Указываемая ЮНОПС сумма чистого профицита/дефицита за каждый год включает чистый финансовый доход.

Таблица II.2

Анализ профицита, указанного Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год
Чистые поступления от проектной деятельности ^a	113 602	127 326	139 703	109 046	99 247
Разные поступления и поступления от безвозмездных операций	949	2 883	9 766	8 591	4 461
Расходы, не связанные с проектами ^b	(136 352)	(128 660)	(85 933)	(89 168)	(82 202)
Профицит/(дефицит) от операций	(21 801)	1 549	63 536	28 469	21 506

	2023 год	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год
Чистый финансовый доход/(расход)	63 126	(30 329)	26 845	11 031	25 631
Указанный профицит/(дефицит)	41 325	(28 780)	90 381	39 500	47 137

Источник: финансовые ведомости ЮНОПС.

^a Прямые поступления по проектам за вычетом прямых расходов по проектам.

^b Общая сумма расходов за вычетом прямых расходов по проектам.

Чистые активы и собственные средства

12. Чтобы улучшить защиту ЮНОПС от рисков, с которыми оно сталкивается как самофинансируемая структура Организации Объединенных Наций, Исполнительный совет в 2021 году установил новые минимальные требования в отношении оперативных резервов (DP/2022/2, решение 2021/21). Исполнительный совет утвердил изменение в минимальных требованиях к оперативным резервам ЮНОПС, которые отныне устанавливались в размере 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процента от административных расходов с удельным весом в 50 процентов от суммы расходов в текущем году, 30 процентов в прошлом году и 20 процентов в позапрошлом году. В соответствии с этой формулой нормативный объем минимальных оперативных резервов в период, закончившийся 31 декабря 2023 года, составил 165,3 млн долл. США, что на 18,1 млн долл. США больше, чем в 2022 году.

13. В 2019 году был создан резерв для роста и инноваций, объем которого был установлен на уровне 50 процентов от общего объема излишков на счетах оперативных резервов. В феврале 2022 года Исполнительный совет утвердил создание резерва для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и его начальный объем в 105 млн долл. США с возможностью последующих изменений, подлежащих утверждению Исполнительным советом (DP/2022/14, решение 2022/5). Однако в июне 2022 года Исполнительный совет потребовал от ЮНОПС перевести не выделенные на проекты средства из резерва для роста и инноваций, резерва для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и накопленных излишков в оперативные резервы. В августе 2023 года Исполнительный совет одобрил высвобождение средств, предназначенных для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и их перевод в оперативный резерв (DP/2024/2, решение 2023/22). К 31 декабря 2023 года резерв для «Устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации» сократился до нуля (с 63,05 млн долл. США в 2022 году).

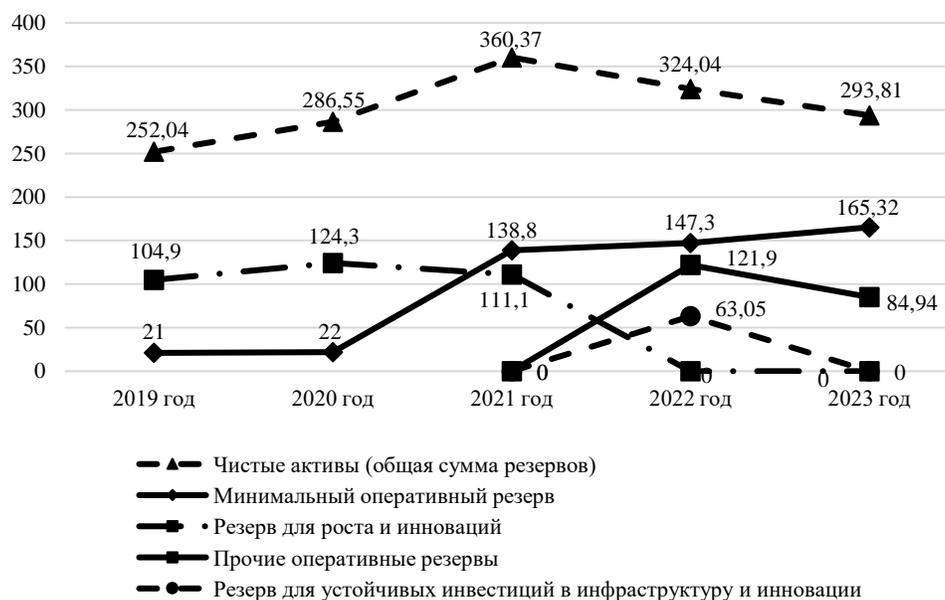
14. В феврале 2023 года Исполнительный совет просил ЮНОПС незамедлительно распределить среди всех структур-плательщиков свои избыточные резервы (определяемые как общая сумма накопленных резервов минус минимальный оперативный резерв), накопленные по состоянию на 31 декабря 2021 года, за вычетом суммы в 35,4 млн долл. США, предназначенной для всеобъемлющего плана реагирования (DP/2023/11, решение 2023/4). Комиссии ревизоров сообщили, что общая сумма избыточного резерва, подлежащего возмещению, была установлена на уровне 123,8 млн долл. США. После утверждения возмещения сумма, подлежащая распределению между структурами-плательщиками, была переведена из чистых активов.

15. В результате вычета суммы, подлежащей распределению, чистые активы, складывающиеся из принятого к учету в 2023 году профицита, уменьшились по состоянию на 31 декабря 2023 года до 293,81 млн долларов (с 324,04 млн долл. США в 2022 году). Подробная информация приводится на рисунке ниже.

Рисунок П.1

Чистые активы и собственные средства по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В млн долл. США)



Источник: финансовые ведомости ЮНОПС.

Анализ коэффициентов

16. Комиссия проанализировала финансовое положение ЮНОПС с использованием ряда ключевых коэффициентов, представленных в таблице П.3.

Таблица П.3

Финансовые коэффициенты по состоянию на 31 декабря

Финансовые коэффициенты	2023 год	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год
Коэффициент абсолютной ликвидности ^a					
Отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к сумме текущих обязательств	0,94	0,82	0,80	0,85	0,81
Коэффициент быстрой ликвидности ^b					
Отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	1,05	0,86	0,82	0,87	0,84
Коэффициент текущей ликвидности ^c					
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	1,05	0,87	0,83	0,88	0,85

Финансовые коэффициенты	2023 год	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год
Коэффициент платежеспособности ^d					
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств	1,08	1,10	1,07	1,08	1,12
Профицит по проектам ^e (уровень доходности в процентах ^f)	113,6 млн долл. США	127,3 млн долл. США	139,7 млн долл. США	109 млн долл. США	99,2 млн долл. США
Прямые поступления по проектам за вычетом прямых расходов по проектам	(9,3 процента)	(10,4 процента)	(11,7 процента)	(9,4 процента)	(8,2 процента)
Чистый профицит (уровень доходности в процентах ^f)	41,33 млн долл. США	-28,78 млн долл. США	90,38 млн долл. США	39,5 млн долл. США	47,14 млн долл. США
Поступления за вычетом расходов	(3,4 процента)	(-2,4 процента)	(7,5 процента)	(3,4 процента)	(3,9 процента)

Источник: финансовые ведомости ЮНОПС.

^a Коэффициент абсолютной ликвидности отражает ликвидность организации, характеризуя ее способность погасить текущие обязательства за счет текущих активов, складывающихся из денежных средств и их эквивалентов или вложенных средств.

^b Коэффициент быстрой ликвидности является заниженным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Чем выше коэффициент, тем выше текущий уровень ликвидности.

^c Высокий коэффициент свидетельствует о способности организации погасить свои краткосрочные обязательства.

^d Высокий коэффициент свидетельствует о высоком уровне платежеспособности.

^e Под прямыми поступлениями и расходами по проектам понимаются поступления/расходы по проектам, указанные в примечании 20 к финансовым ведомостям.

^f Уровнем доходности в процентах называется отношение поступлений по проектам к общей сумме поступлений.

17. По состоянию на 31 декабря 2023 года общий объем активов ЮНОПС составил 3,8 млрд долл. США (в 2022 году — 3,68 млрд долл. США) и складывался главным образом из инвестиций в размере 2,7 млрд долл. США (в 2022 году — 2,89 млрд долл. США) и денежных средств и их эквивалентов в размере 702,59 млн долл. США (в 2022 году — 604,61 млн долл. США). Общий объем обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года составил 3,5 млрд долл. США (в 2022 году — 3,35 млрд долл. США), из которых 2,8 млрд долл. США (в 2022 году — 2,75 млрд долл. США), или 80 процентов общего объема обязательств (в 2022 году — 82 процента), пришлось на обязательства, связанные с полученными денежными авансами по проектам. Общая сумма активов и общая сумма обязательств на 31 декабря 2023 года увеличились незначительно.

18. Комиссия отметила, что в 2023 году коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности и коэффициент текущей ликвидности значительно увеличились по сравнению с 2022 годом в результате увеличения запасов денежной наличности и краткосрочных инвестиций по сравнению с текущими обязательствами. Коэффициент платежеспособности немного снизился по сравнению с 2022 годом — с 1,1 до 1,08, но остался примерно на том же уровне, что и в 2020 и 2021 годах. Общая валовая доходность услуг по проектам снизилась второй год подряд — с 11,7 процента в 2021 году и 10,4 процента в 2022 году до 9,3 процента в 2023 году. Благодаря существенному росту финансовых доходов, чистый профицит и чистая доходность в процентах в 2023 году достигли 41,33 млн долл. США и 3,4 процента соответственно, что стало значительным улучшением по сравнению с отрицательными результатами в 2022 году. Общее финансовое положение ЮНОПС оставалось прочным: значение коэффициента платежеспособности превышало единицу.

Тенденция к росту управленческих расходов и расходов на совместное обслуживание

19. Будучи ориентированной на спрос и самофинансируемой организацией, ЮНОПС работает на основе полного возмещения расходов. Так, каждое соглашение по проекту между ЮНОПС и партнером включает положения, которые предусматривают возмещение ЮНОПС всех прямых расходов, включая расходы на совместное обслуживание, и косвенных расходов, понесенных в ходе выполнения работ по проекту.

20. Сборы, взимаемые с клиентов, снизились с 141,43 млн долл. США в 2021 году до 117,53 млн долл. США в 2023 году, тогда как фактические управленческие расходы значительно возросли. В 2021, 2022 и 2023 годах косвенные расходы, называемые управленческими, составили соответственно 67,72 млн, 94,30 млн и 117,04 млн долл. США, а общая стоимость услуг по проектам со стороны ЮНОПС — 3433,18 млн, 3480,96 млн и 2681,28 млн долл. США соответственно. В период с 2021 по 2023 год наблюдался рост как управленческих расходов, так и соотношения управленческих расходов к общей стоимости услуг по проектам.

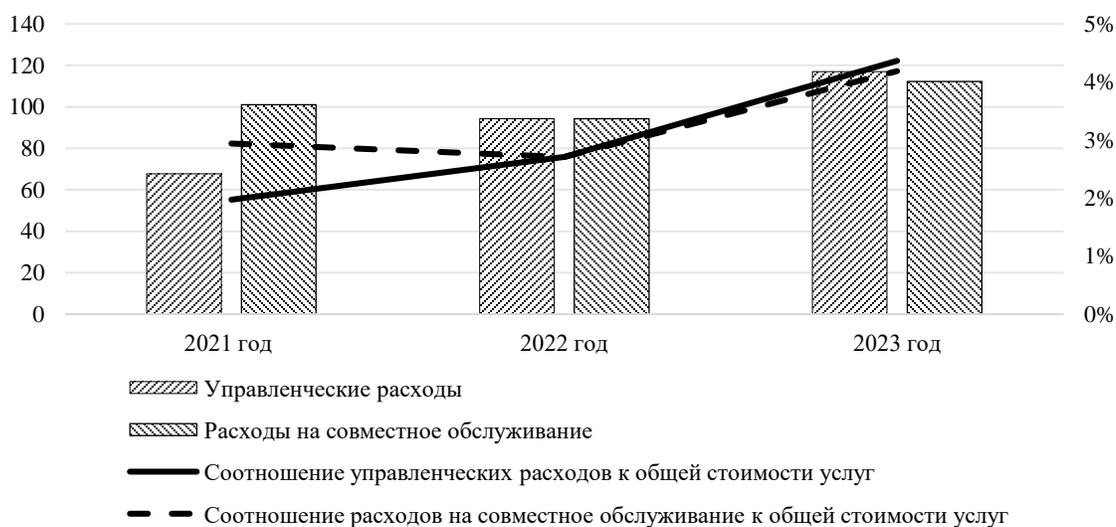
21. В 2021, 2022 и 2023 годах расходы на совместное обслуживание составили 100,99 млн, 94,27 млн и 112,29 млн долл. США соответственно. Таким образом с 2021 по 2022 год произошло небольшое снижение, а с 2022 по 2023 год — резкий рост как расходов на совместное обслуживание, так и соотношения расходов на совместное обслуживание к общей стоимости услуг.

22. На рисунке II.П сопоставляются управленческие расходы и расходы на совместное обслуживание, а также их соотношение к общей стоимости услуг за период с 2021 по 2023 год.

Рисунок II.П

Управленческие расходы и расходы на совместное обслуживание и их соотношение к общей стоимости услуг, 2021–2023 годы

(В млн долл. США)



Источник: внутриорганизационный отчет ЮНОПС о результатах.

3. Управление финансами

Неясность и недостатки в управлении возмещением расходов на совместное обслуживание

23. В соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС прямые расходы — это расходы, произведенные в интересах конкретного проекта или клиента (клиентов). Связь таких расходов с тем или иным проектом или клиентом (клиентами) может быть четко определена и подтверждена соответствующей документацией. Правило 2.2 оперативной инструкции ЮНОПС по ценообразованию и расчету себестоимости услуг по проектам (OI.FG.2018.07) гласит, что прямые расходы включают в себя расходы, понесенные в связи с деятельностью, относящейся к проекту, например расходы на совместное вспомогательное обслуживание на местном, региональном или общеорганизационном уровне.

24. В пунктах 2.4, 2.5 и 2.6 оперативной инструкции ЮНОПС по составлению бюджета и управлению внутренними инвестициями (OI.FG.2018.01) говорится, что расходы на совместное обслуживание должны ежегодно возмещаться на безубыточном уровне и что если в результате возмещения расходов образуется профицит, то решение о его переносе на следующий бюджетный период подлежит рассмотрению и утверждению главным финансовым сотрудником.

25. Расходы ЮНОПС на совместное обслуживание являются одним из компонентов прямых расходов и подразделяются на прямые расходы, администрируемые на местах (переименованы в «расходы на совместное обслуживание на местах»), прямые расходы, администрируемые на региональном уровне (переименованные в «расходы на совместное обслуживание на региональном уровне»), и прямые расходы, администрируемые централизованно (переименованные в «расходы на совместное обслуживание на глобальном уровне»). Согласно оперативной инструкции по ценообразованию и расчету себестоимости услуг по проектам, расходы на совместное обслуживание сначала учитываются в общей категории, объединяющей соответствующие виды деятельности, а затем через регулярные промежутки времени распределяются обоснованным, измеримым и практичным образом в соответствии с заранее определенными принципами распределения между различными проектами и управленческими мероприятиями ЮНОПС, при выполнении которых были востребованы совместно используемые услуги. Сальдо (профицит или дефицит) в категории совместного обслуживания на конец периода относится к отсроченным поступлениям.

26. Комиссия рассмотрела финансовые данные, предоставленные ЮНОПС, и отметила, что в период 2021–2023 годов общая сумма возмещения расходов на совместное обслуживание составила 324,37 млн долл. США при расходах в 307,58 млн долл. США, в результате чего по состоянию на 31 декабря 2023 года образовался излишек в размере 29,06 млн долл. США (28 процентов среднегодовых расходов за период 2021–2023 годов). В 2023 году излишки, образовавшиеся в результате избыточного возмещения расходов на совместное обслуживание на региональном и глобальном уровнях, снизились. Вместе с тем в 2023 году наблюдался небольшой рост в категории совместного обслуживания на местах — профицит составил 3,33 млн долл. США. Подробная информация о расходах на совместное обслуживание в период 2021–2023 годов приведена в таблице II.4.

Таблица П.4
**Подробная информация о расходах на совместное обслуживание,
 2021–2023 годы**

(В тыс. долл. США)

	2021 год	2022 год	2023 год
Начальное сальдо в категории глобального совместного обслуживания	8 679	12 456	7 795
Возмещенные расходы на глобальное совместное обслуживание	35 509	31 936	31 664
Расходы на глобальное совместное обслуживание	31 732	36 597	37 999
Профицит/дефицит в категории глобального совместного обслуживания	3 777	-4 661	-6 335
Конечное сальдо в категории глобального совместного обслуживания	12 456	7 795	1 460
Начальное сальдо в категории совместного обслуживания на местах	1 795	10 808	21 726
Возмещенные расходы на совместное обслуживание на местах	73 668	64 821	73 060
Расходы на совместное обслуживание на местах	64 655	53 903	69 726
Профицит/дефицит в категории совместного обслуживания на местах	9 013	10 918	3 334
Конечное сальдо в категории совместного обслуживания на местах	10 808	21 726	25 060
Начальное сальдо в категории регионального совместного обслуживания	1 797	1 993	2 647
Возмещенные расходы на региональное совместное обслуживание	4 836	4 424	4 453
Расходы на региональное совместное обслуживание	4 640	3 770	4 559
Профицит/дефицит в категории регионального совместного обслуживания	196	654	-106
Конечное сальдо в категории регионального совместного обслуживания	1 993	2 647	2 541
Накопленное сальдо расходов на совместное обслуживание	25 257	32 168	29 061

Источник: данные, предоставленные ЮНОПС.

27. Комиссия рассмотрела вопрос о возмещении расходов на совместное обслуживание в двухгодичном периоде 2022–2023 годов и отметила недостатки в администрировании расходов на общее обслуживание, в том числе следующие:

- i) *Отсутствие возможности соотнести расходы на совместное обслуживание с конкретным проектом*

28. В согласованном руководстве Организации Объединенных Наций по возмещению расходов говорится, что прямые расходы — это необходимые и обоснованные расходы, понесенные в связи с осуществлением конкретной программы или проекта. Все эти расходы относятся на счет механизма

финансирования соответствующей программы или проекта или пропорционально распределяются между ними.

29. Комиссия отметила, что в 2021 году ЮНОПС взыскало расходы на совместное обслуживание на общую сумму 109 млн долл. США по 1673 проектам, из которых 1036 проектов по состоянию на декабрь 2023 года были завершены. В 2022 году ЮНОПС взыскало расходы на совместное обслуживание на общую сумму 96,76 млн долл. США по 1533 проектам, из которых 626 проектов по состоянию на декабрь 2023 года были завершены.

30. Комиссия отметила, что расходы на совместное обслуживание, объединенные в общую категорию, не учитываются в качестве поступлений на основе понесенных расходов и не могут быть отнесены к конкретным проектам, в результате чего профицит или дефицит нельзя разбить на уровне проектов.

31. Комиссия отметила также риск того, что ЮНОПС может использовать профицит, возникший в результате предыдущих проектов, для покрытия дефицита, образовавшегося в результате расходов на совместное обслуживание по последующим проектам, причем расходы не будут относиться на счет проекта, с которого поступили средства. Например, в сводке о финансировании проектов ЮНОПС за четвертый квартал 2023 года указано, что в 2023 году в ближневосточном отделении образовался дефицит в категории совместного обслуживания на местах в размере 0,10 млн долл. США, что говорит о вероятности субсидирования расходов по проектам 2023 года за счет излишка возмещенных расходов по проектам предыдущих лет, причем без четкого указания, за счет каких конкретно предыдущих проектов эти расходы субсидируются. В другом случае ЮНОПС, чтобы сократить накопленный профицит в категории глобального совместного обслуживания, выделило из бюджета глобального совместного обслуживания в 2022 году 5,04 млн долл. США на 12 внутренних проектов, израсходовав с 2022 по 2023 год 2,95 млн долл. США. Эти с избытком возмещенные расходы на глобальное совместное обслуживание не были понесены непосредственно в результате деятельности по проекту, на который они были выделены, и вообще не были соотнесены с каким-либо конкретным проектом.

32. Руководство пояснило, что ЮНОПС внедряет процесс сопоставительного анализа и вносит усовершенствования с целью обеспечить, чтобы в бюджет закладывалась надлежащая сумма возмещения расходов на совместное обслуживание каждого партнера и проекта в соответствии передовой практикой аналогичных структур.

33. Комиссия считает, что отсутствие возможности отнести расходы на общее обслуживание к конкретным проектам может усиливать финансовую нагрузку на отдельные проекты и соответствующих клиентов. Если в категории расходов на совместное обслуживание образуется профицит, то возмещение клиентам расходов на проектной основе невозможно из-за отсутствия механизма, аналогичного тому, который позволяет возмещать прямые расходы исходя из фактических затрат.

ii) Недостаточная прозрачность в коммуникации с клиентами

34. Комиссия провела выборочную проверку нескольких соглашений по проектам и отметила, что ЮНОПС не оговаривает в соглашениях с клиентами по своей инициативе методику возмещения расходов на совместное обслуживание и использования возмещенных средств и не включает положения о возможном возмещении излишков. По завершении проектов ЮНОПС не предоставляло подробной разбивки фактических расходов на совместное обслуживание из-за невозможности распределить их на уровне проектов.

35. Руководство объяснило, что включает такие положения в договоры и предоставляет финансовые подробности по запросу клиента, но Комиссия считает, что несоотнесение прямых расходов по проекту с тратами возмещенных расходов порождает неясность и что здесь есть возможности для повышения прозрачности для клиентов. С учетом решения 2022/21 Исполнительного совета и результатов опроса партнеров, проведенного в 2022 году, было предложено повысить прозрачность ценообразования и расчета себестоимости в ЮНОПС.

36. **Комиссия рекомендует ЮНОПС улучшить процесс возмещения расходов на совместное обслуживание путем разработки четких указаний по переносу на следующий период и использованию профицита, образовавшегося в результате возмещения таких расходов.**

37. **Комиссия рекомендует также ЮНОПС представить Исполнительному совету в процессе подготовки бюджетной сметы на 2026–2027 годы информацию о видах расходов на совместное обслуживание в соответствии с согласованными руководящими принципами Организации Объединенных Наций по возмещению расходов.**

38. **Комиссия рекомендует далее ЮНОПС для повышения прозрачности включить в типовое юридическое соглашение ссылку на политику ЮНОПС по возмещению расходов на совместное обслуживание.**

39. ЮНОПС согласилось с этими рекомендациями.

Недостатки в управлении классификацией проектов, влияющие на принятие поступлений к учету

40. В руководстве ЮНОПС по управлению классификацией проектов сказано, что в момент утверждения проекта в системе oneUNOPS каждый проект, согласно правилам классификации ЮНОПС, должен классифицироваться как проект, осуществляемый ЮНОПС в качестве или принципала, или агента, и что классификация проектов зависит от функций и обязанностей ЮНОПС и направлений предоставляемого им обслуживания применительно к каждому запланированному результату по проекту.

41. В своем финансовом отчете за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, ЮНОПС отмечает, что «в МСУГС проводится различие между договорами, в которых ЮНОПС выступает в качестве принципала, и договорами, в которых оно выступает в качестве агента. Иными словами, в тех случаях, когда ЮНОПС оказывает услуги, сохраняя значительный риск владения, т. е. действует в качестве принципала, поступления учитываются в ведомости финансовых результатов в полном объеме. В тех случаях, когда ЮНОПС оказывает услуги от имени своих партнеров, неся незначительный риск владения, т. е. действует в качестве агента, в этой ведомости указываются только чистые поступления».

42. В соответствии с Системой управления процессами и качеством в процессе классификации проектов требуется, чтобы после создания проекта руководитель проекта определил, будет ли ЮНОПС выполнять функцию принципала или агента, исходя из его обязанностей по проекту. Решение заносится в предварительную классификацию проекта, которая передается в Отдел комплексных практических консультаций и поддержки для рассмотрения и утверждения, после чего становится окончательной.

i) Недостатки и спорные моменты в процессе классификации проектов

43. Комиссия отметила, что в 2023 году Группа внутренней ревизии и расследований ЮНОПС выразила обеспокоенность по поводу применяемых ЮНОПС

методов и стандартов классификации, особенно в случае трех проектов на сумму 1,1 млрд долл. США, по которым страновое отделение в Мьянме классифицировало ЮНОПС как агента. Группа внутренней ревизии и расследований установила, что ЮНОПС взяло на себя значительную ответственность и риски по этим проектам, а потому должно было быть классифицировано как принципал, а не агент. Финансовая же группа придерживалась противоположного мнения, согласно которому по этим трем проектам ЮНОПС приняло на себя ограниченные риски и потому первоначальная классификация в качестве агента должна быть сохранена. В процессе анализа классификации проектов, проводимого Отделом комплексных практических консультаций и поддержки, также возникали разногласия с Финансовой группой относительно значимости обязательств ЮНОПС по проектам и функции ЮНОПС, например по поводу логистического аспекта проекта закупок.

44. Комиссия рассмотрела более 400 осуществлявшихся в 2023 году проектов и отметила, что 122 проекта стоимостью 2,5 млрд долларов США были отнесены к категории агентских по той причине, что уровень ответственности и рисков оценивался как пониженный, но отметила при этом отсутствие четких критериев для определения этого уровня.

45. Руководство пояснило, что проекты классифицируются в индивидуальном порядке, что зачастую приводит к разногласиям между подразделениями и возможности разночтений из-за отсутствия подробной матрицы обязанностей, соответствующей требованиям МСУГС. Кроме того, некоторые руководители проектов не вполне понимают правила классификации проектов согласно МСУГС. В связи с предстоящим в 2026 году переходом на МСУГС 47 ЮНОПС уже провело значительную подготовку и перейдет на классификацию по запланированным конкретным результатам.

46. Отмечая существенную важность классификации проектов для определения порядка учета поступлений, Комиссия выражает обеспокоенность тем, что возникающие между подразделениями ЮНОПС разногласия в толковании применимых правил приводят к значительным расхождениям в понимании между проектными группами, что негативно сказывается на процессе классификации проектов и точности учета поступлений.

ii) Недостаточное применение стандартов Системы управления процессами и качеством

47. ЮНОПС классифицирует проекты на пять типов в зависимости от сферы, к которой относятся предоставляемые продукты и услуги: реализация, инфраструктура, закупки, управление финансированием и управление людскими ресурсами, а если видов обслуживания несколько, то проекты относятся к смешанным типам. В Системе управления процессами и качеством указано, что для классификации следует принимать в расчет виды обслуживания, на которые приходится свыше 10 процентов общей стоимости проекта.

48. Комиссия отметила, что на практике ЮНОПС иногда ориентируется не на 10-процентный порог, а на абсолютную денежную сумму. Комиссия рассмотрела 70 проектов, осуществлявшихся в 2023 году, и отметила, что при классификации четырех из них, вопреки положениям Системы управления процессами и качеством, учитывались виды обслуживания, на долю которых приходилось менее 10 процентов общей стоимости проекта. Совокупная стоимость контрактов по этим четырем проектам составила 2,1 млн долл. США.

49. Комиссия считает, что в процессе классификации проектов были приняты решения, не соответствующие тем положениям Системы управления процессами и качеством, которые касаются существенности видов обслуживания.
50. Руководство пояснило, что каждый проект нужно оценивать индивидуально, особенно если есть виды обслуживания, на которые приходится менее 10 процентов общей стоимости. В некоторых случаях, с учетом объема бюджета проекта, такие виды обслуживания принимались в расчет для большей детализации.
51. По мнению Комиссии, во избежание расхождений, вызванных различиями в субъективной интерпретации, требуются соответствующие инструкции, а в случаях их несоблюдения должно приводиться обоснование.
- 52. Комиссия рекомендует ЮНОПС повысить эффективность процесса классификации проектов путем проведения оценки тех проектов, в ходе классификации которых возникают внутренние разногласия, и организовать соответствующее обучение.**
- 53. Комиссия рекомендует также ЮНОПС усовершенствовать указания, содержащиеся в руководстве по классификации проектов, в связи с предстоящим переходом на МСУГС 47.**
54. ЮНОПС согласилось с этими рекомендациями.

Неотражение всех соответствующих операций при расчете суммы возмещения из излишних резервов

55. В своем решении 2023/4 Исполнительный совет постановил, чтобы ЮНОПС распределило среди структур-плательщиков свои излишние резервы, определяемые как «общая сумма накопленных резервов за вычетом суммы минимального оперативного резерва, объем которого был установлен Исполнительным советом в его решении 2021/21».
56. Комиссия отметила, что, как ЮНОПС сообщило Исполнительному совету, согласно финансовым ведомостям ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2021 года излишние резервы составили 123,8 млн долл. США, будучи рассчитанными как общая сумма накопленных резервов за вычетом минимального оперативного резерва и резерва на устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации, поддерживаемого ЮНОПС на уровне 63 млн долл. США.
57. Комиссия напомнила, что по состоянию на 31 декабря 2021 года в резерве на сумму 63 млн долл. США, выделенном на устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации, накопленные убытки от обесценения составили в 39,02 млн долл. США, а значит, общая сумма накопленных резервов подлежала уменьшению. Однако в процессе расчета излишних резервов влияние убытка от обесценения на общую сумму накопленных резервов учтено не было, что привело к занижению суммы возмещения на 39,02 млн долл. США.
58. Руководство заявило, что резерв для устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации был создан по просьбе Исполнительного совета и что изменения в резерв могут вноситься только Исполнительным советом. То есть сумма обесценившихся инвестиций не подлежит исключению из резерва на устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации.
59. Комиссия далее отметила, что ЮНОПС в своем докладе Исполнительному совету в связи с предложением о создании резерва для устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации (DP/OPS/2022/2) заявило, что отделение резерва для устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации от резерва для роста

и инноваций приведет к повышению прозрачности программы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и улучшению надзора за ней, поскольку все финансовые изменения будут отражаться на счетах одного специального резерва. ЮНОПС заявило, что целью создания этого специального резерва будет финансирование всех инвестиций на сумму до максимального уровня резерва, а также учет оценочной стоимости инвестиций, и отметило, что любые убытки будут списываться с резерва. Поэтому ожидалось, что резерв «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» будет отражать справедливую стоимость этих инвестиций в соответствии с первоначальной целью создания резерва.

60. Комиссия считает, что при расчете излишних резервов следует учитывать убытки от обесценения устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации, поскольку убытки должны быть списаны с соответствующего резерва, в результате чего излишние резервы должны составить 162,82 млн долл. США. Если не учитывать убытки от обесценения инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», то сумма излишнего резерва будет заниженной.

61. Руководство пояснило, что обесценение инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» было учтено в чистых активах и собственных средствах.

62. В своем решении 2023/22 Исполнительный совет одобрил высвобождение средств, выделенных в резерв для устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации, и их перевод в оперативный резерв и утвердил предлагаемую методологию и сроки распределения любых излишних резервов, накопленных в бюджетном цикле 2022–2023 годов, среди структур-плательщиков в течение 12 месяцев после получения отчета Комиссии за финансовый период 2023 года.

63. Учитывая, что высвобожденный резерв для устойчивых инвестиций в инфраструктуру и инновации в размере 63 млн долл. США был создан за счет профицита, образовавшегося в результате реализации проектов клиентов и финансового дохода ЮНОПС за период до 2021 года, Комиссия считает, что для обеспечения справедливости и прозрачности последующего возмещения средств из излишних резервов крайне важно в полной мере учитывать источники образования резервов, прежде всего средства клиентов.

64. Комиссия рекомендует ЮНОПС представить Исполнительному совету пересмотренную методику расчета точных уровней излишних резервов, которая будет соответствовать просьбе Исполнительного совета обеспечить, чтобы в ходе деятельности ЮНОПС не накапливались ликвидные излишние резервы.

65. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Задержки с ожидаемым возмещением из излишних резервов

66. Исполнительный совет в своем решении 2023/18 сослался на свое решение 2023/4 и просил ЮНОПС предпринять добросовестные усилия для распределения в течение не более чем 12 месяцев всех излишних резервов среди структур-плательщиков, а затем предложить Исполнительному совету на первой очередной сессии 2024 года альтернативный вариант использования невыплаченных средств в рамках системы Организации Объединенных Наций и/или для пополнения минимального оперативного резерва ЮНОПС.

67. Согласно решению Исполнительного совета, ЮНОПС должно было вернуть средства из излишних резервов, сумма которых по состоянию на 31 декабря

2021 года составляла 123,8 млн долл. США, к первой сессии, запланированной на конец января — начало февраля 2024 года.

68. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2023 года 60 структур не получили возмещения на общую сумму в 28,82 млн долл. США, что составляет 24 процента общего объема излишних резервов. Организациям-плательщикам в период с октября по декабрь 2023 года было отправлено девять официальных писем, в которых сообщалась точная сумма возмещения и содержалась просьба указать способ зачисления, причем три письма были отправлены в конце декабря, очень близко к крайнему сроку.

69. Руководство объяснило задержку главным образом новизной процедуры возмещения как для ЮНОПС, так и организаций-плательщиков. Официальный процесс возмещения затянулся из-за различных проблем, причем задержки возникли как со стороны ЮНОПС, так и со стороны партнеров.

70. В связи с трудностями, не позволившими своевременно завершить возмещение, ЮНОПС предложило еще раз продлить срок возмещения с 31 декабря 2023 года до 31 декабря 2024 года, и это предложение было утверждено Исполнительным советом в решении 2024/6 в январе 2024 года.

71. Просьба Исполнительного совета к ЮНОПС предлагать возмещение из излишних резервов каждый двухгодичный бюджетный период начиная с 2023 года и распределять эти средства в течение 12 месяцев после получения доклада Комиссии означает, что процесс возмещения должен стать регулярным и иметь четкие временные рамки. Комиссия полагает, что учет извлеченных уроков, накопленный опыт взаимодействия с организациями-плательщиками и формальное закрепление передовой практики позволят упорядочить процесс возмещения из излишних резервов. В частности, этому должно способствовать улучшение коммуникации и процесса передачи распоряжений между организациями-плательщиками и ЮНОПС.

72. Комиссия рекомендует ЮНОПС установить оперативные руководящие принципы для обеспечения своевременного возмещения средств из излишних резервов.

73. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

4. Управление бюджетом

74. Первоначальный управленческий бюджет ЮНОПС на 2023 год составил 90,6 млн долл. США, а фактическая сумма расходов — 126 млн долл. США, превысив первоначальный бюджет на 35,4 млн долл. США. Основными факторами превышения стали введение всеобъемлющего плана действий на 2023 год и увеличение темпов освоения бюджета внутренних инвестиций. Комиссия сосредоточила внимание на выборочных проверках процессов подготовки и исполнения всеобъемлющего плана действий, а также на использовании внутренних инвестиционных средств и его результатах.

Недостатки в составлении бюджета и неэффективное исполнение бюджета всеобъемлющего плана действий

75. В соответствии с просьбой и решением Исполнительного совета ЮНОПС разработало в феврале 2023 года всеобъемлющий план действий по выполнению рекомендаций третьих сторон относительно инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», систем внутреннего контроля ЮНОПС, управления рисками и общих структур управления, выделив на этот бюджет в размере не более 35,4 млн долл. США. После составления бюджета

всеобъемлющего плана действий сумма возмещения организациям-плательщикам из излишних резервов сократилась на 35,4 млн долл. США.

i) Отсутствие дополнительных предложений по управленческому бюджету для Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

76. Как предусмотрено в положении 14.08 и правиле 114.05 финансовых положений и правил ЮНОПС, Директор-исполнитель может подготовить дополнительные предложения по внесению изменений в управленческий бюджет в форме, соответствующей утвержденному управленческому бюджету, и представить такие предложения Исполнительному совету. Они также представляются Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам, которому предлагается их рассмотреть и представить доклад по ним Исполнительному совету. Дополнительные предложения по изменению управленческого бюджета могут быть представлены, если на утвержденные ассигнования могут значительно повлиять прогнозируемая инфляция, колебания курсов валют и другие факторы затрат.

77. Комиссия отметила, что всеобъемлющий план действий был представлен Исполнительному совету, а первый транш в размере 11,8 млн долл. США был выделен в 2023 году. Однако ЮНОПС не представило дополнительного предложения на рассмотрение Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам.

78. Руководство пояснило, что перечисление средств из резерва, утвержденного в соответствии с решением 2023/4 Исполнительного совета, было произведено в соответствии с положением 22.02. Поэтому положение, касающееся дополнительного предложения по бюджету, неприменимо.

79. Комиссия считает, что предлагаемый бюджет всеобъемлющего плана действий имеет значительные последствия для первоначального управленческого бюджета ЮНОПС, составившего 100 млн долл. США; первый выделенный транш в размере 11,8 млн долл. США превысил 10 процентов годового управленческого бюджета.

80. Комиссия отметила также отсутствие четкого определения обстоятельств, при которых следует представлять дополнительные предложения о внесении изменений в управленческий бюджет, особенно определения «прочих факторов расходов», которые могут существенно повлиять на утвержденные бюджетные ассигнования.

81. Комиссия обеспокоена тем, что неясность этого положения может приводить к субъективным толкованиям и порождать непоследовательность в процессах рассмотрения и утверждения дополнительных предложений о внесении изменений в управленческий бюджет.

ii) Низкий уровень освоения бюджета всеобъемлющего плана действий из-за отсутствия подробного планирования проекта и недостаточной основы для составления бюджета

82. Комиссия отметила, что к концу 2023 года фактические расходы на реализацию всеобъемлющего плана действий составили 8,7 млн долл. США и что первый транш в размере 11,8 млн долл. США был израсходован не полностью. По состоянию на конец марта 2024 года срок завершения пяти из семи мероприятий по всеобъемлющему плану, первоначально установленный на декабрь 2023 года, был перенесен: в случае двух мероприятий с бюджетом в 21,1 млн долл. США — до конца 2027 года, а в случае трех мероприятий с бюджетом в 12,1 млн долл. США — до конца 2024 года.

83. Исполнительный совет утвердил перенос остатка средств из ассигнованной суммы в 35,4 млн долл. США на бюджетный период 2024–2025 годов и утвердил второй транш в размере 11,8 млн долл. США для продолжения реализации всеобъемлющего плана действий.

84. Руководство пояснило, что ЮНОПС, несмотря на возникшие проблемы, добилось значительного прогресса в осуществлении всеобъемлющего плана действий в 2023 году. В процессе планирования бюджета на 2024 год ЮНОПС составило подробный план использования перенесенного остатка в пересмотренном бюджете.

85. В связи с низким уровнем освоения бюджета всеобъемлющего плана действий Комиссия дополнительно рассмотрела вопрос о составлении бюджета и осуществлении программы инноваций и цифровизации процессов — проекта с самым большим бюджетом во всеобъемлющем плане действий (21,1 млн долл. США), предназначенного для совершенствования системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС. Комиссия отметила, что по состоянию на конец 2023 года было израсходовано только 2,6 млн долл. США, а оставшаяся сумма бюджетных средств в 18,5 млн перенесена на последующие годы.

86. Руководство пояснило, что ЮНОПС рассчитало бюджет, необходимый для осуществления программы инноваций и цифровизации процессов в 2023 году, на основе аналитического доклада, подготовленного третьей стороной, по подсчетам которой общие сметные расходы должны составить 63 млн долл. США в течение трех лет; бюджет на 2023 год в размере 21,1 млн долл. США составляет одну треть общей сметы. На момент определения бюджетных потребностей на 2023 год цифровые преобразования находились на самой ранней стадии, и после дополнительных консультаций и планирования общий срок реализации программы был продлен до пяти лет.

87. Комиссия считает, что при составлении бюджета для выполнения всеобъемлющего плана действий на 2023 год не было подробного планирования проекта и не было собрано достаточно предположений о будущих событиях, что привело к низкому показателю освоения бюджета.

iii) Недостаточное использование лицензий на систему Salesforce для программы инноваций и цифровизации процессов

88. В своем докладе о бюджетной смете ЮНОПС на двухгодичный период 2024–2025 годов ([DP/OPS/2023/8](#)) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил надежду на то, что во время рассмотрения Исполнительным советом доклада Консультативного комитета Совету будут представлены более подробные сведения о преимуществах программы цифровых преобразований (переименованной в программу инноваций и цифровизации процессов) и что соответствующая информация будет включена в следующую бюджетную смету.

89. В своем предыдущем докладе о ревизии ([A/78/5/Add.11](#), гл. II, п. 168) Комиссия отметила, что в конце 2022 года ЮНОПС закупило для программы инноваций и цифровизации процессов 6300 лицензий на систему Salesforce, подлежащих амортизации в течение трех лет, в том числе амортизации на 1,57 млн долл. США в 2023 году. Срок действия этих лицензий истекает в конце 2025 года, однако по состоянию на конец 2023 года было распределено 3944 лицензии, а использовалось только 314, что составляет всего 4 процента от 6300 приобретенных лицензий.

90. Руководство объяснило, что приобретение 6300 лицензий на три года дало экономию по сравнению с закупкой на один год или закупкой половины от этого количества.

91. Комиссия считает, что обоснованная оценка потребностей в лицензиях позволила бы избежать ненужных расходов.

92. Комиссия отметила, что, хотя ЮНОПС завершило разработку плана реализации программы инноваций и цифровизации процессов в марте 2024 года, на рассмотрение Исполнительного совета план еще не представлен.

93. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие детальной проработки всеобъемлющего плана действий может привести к недостаточному выполнению рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам о более подробной разбивке увеличения бюджета ЮНОПС.

94. Комиссия рекомендует ЮНОПС в рамках пересмотра финансовых положений и правил доложить Исполнительному совету и Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам о необходимости дальнейшего разъяснения обстоятельств, требующих представления дополнительных предложений по управленческому бюджету.

95. Комиссия рекомендует также ЮНОПС доработать бюджет многолетней программы инноваций и цифровизации процессов исходя из фактических сроков реализации проектов и оптимизировать план расходов, с тем чтобы эффективно использовать выделенные ресурсы.

96. ЮНОПС согласилось с этими рекомендациями.

5. Управление инвестициями

Чистый финансовый убыток в размере 15,23 млн долл. США, образовавшийся в результате ненадлежащих операций с производными финансовыми инструментами (не отвечающими требованиям инструментами хеджирования) и недостаточного внутреннего контроля

i) Не отвечающие требованиям инструмента хеджирования

97. В стандарте 41 МСУГС говорится, что «проданный опцион не квалифицируется как инструмент хеджирования, если только он не предназначен для компенсации купленного опциона, в том числе встроенного в другой финансовый инструмент». То есть в таком случае надлежит не проводить учет операций хеджирования, при этом в МСУГС оговаривается возможность квалифицировать проданный опцион как инструмент хеджирования.

98. В стандарте 29 МСУГС «Принятие к учету и оценка» говорится, что «потенциальный убыток по опциону, который продает организация, может быть значительно больше, чем потенциальная прибыль от соответствующего объекта хеджирования. Иными словами, проданный опцион не является эффективным средством снижения риска изменения стоимости объекта хеджирования». Также сказано, что «два или более производных инструмента или их части... могут рассматриваться в сочетании и обозначаться совместно как инструмент хеджирования, в том числе когда риск(и), возникающий(ие) по одним производным инструментам, компенсирует(ют) риск(и), возникающий(ие) по другим. Однако опцион с фиксированным максимумом и минимумом процентной ставки или другой производный инструмент, сочетающий в себе проданный и купленный опцион, не может считаться инструментом хеджирования, если он, по сути, является чистым проданным опционом (по которому получена чистая премия). Соответственно, два или более инструмента ... могут быть обозначены как

инструмент хеджирования только в том случае, если ни один из них не является проданным опционом или чистым проданным опционом».

99. В ходе промежуточной ревизии за 2023 финансовый год Комиссия отметила, что по состоянию на 30 сентября 2023 года чистая стоимость опционов пут, которые ЮНОПС продало для хеджирования прибыли/убытка от переоценки обязательств в евро на общеорганизационном уровне, составляла 200 млн евро. Эти проданные опционы, входящие в портфель производных финансовых инструментов, не предназначались для использования в прогнозируемом движении денежных средств или в конкретных проектах.

100. Комиссия считает, что имеющиеся у ЮНОПС проданные опционы не могут считаться инструментом хеджирования в соответствии с МСУГС.

ii) Недостатки в торговле опционами

101. Комиссия обнаружила 203 опциона на валютные пары евро/доллар в период 2021–2023 годов. Анализ валютной пары евро/доллар показал, что хеджирование портфеля не компенсировало изменения в стоимости обязательств в евро, возникшие в результате их переоценки.

102. Квартальные данные за период 2021–2023 годов о прибылях/убытках в результате опционной торговли и переоценки обязательств в евро показали, что в 7 из 12 кварталов изменения в стоимости обязательств в евро, возникшие в результате их переоценки, компенсировать не удалось из-за движения позиций в одном и том же направлении. В остальных пяти кварталах один из коэффициентов хеджирования не укладывался в диапазон от 50 до 100 процентов, предусмотренный оперативными инструкциями ЮНОПС. Кроме того, данные о годовых прибылях/убытках за тот же период свидетельствуют о том, что из-за движения позиций в одном и том же направлении изменения в стоимости обязательств в евро, вызванные их переоценкой, не удалось компенсировать за все три года.

103. Комиссия дополнительно проанализировала практику хеджирования в ЮНОПС и отметила ряд недостатков в торговле опционами.

a. Иррациональное направление торговли в некоторых сделках

104. Комиссия выборочно проверила несколько сделок и отметило, что ЮНОПС продало опционы колл, представлявшие собой короткую позицию в евро, а примерно через пять месяцев профинансировало их форвардными контрактами и реализовало. Колебания справедливой стоимости этих опционов происходили в том же направлении, что и колебания обязательств в евро (обязательства в евро всегда представляют собой короткие позиции в евро). Комиссия не убеждена в том, что целью этих проданных опционов на покупку было хеджирование переоценки обязательств по евро, а не получение премии по опционам.

105. Комиссия считает, что, учитывая одинаковое направление движения хеджируемой позиции в валюте и позиции по валютным опционам, хеджирование было обосновательным. Иными словами, наличие актива/обязательства в иностранной валюте не считается достаточным основанием для принятия хеджирования к учету.

b. Ненадлежащие опционные продукты

106. Комиссия отметила, что ЮНОПС использует экзотические опционы, такие как барьерные опционы (опционы включения и исключения), реверсирование

риска, а также колл-спреды и пут-спреды, на которые пришлось почти половина совокупного объема всех опционных сделок.

107. Комиссия считает, что эти экзотические опционы в силу присущих им рисков, обусловленных сложной структурой и высокой волатильностью, не подходят для хеджирования.

с. Ненадлежащий коэффициент хеджирования в динамике

108. В оперативной инструкции ЮНОПС по управлению казначейскими операциями и денежными средствами (OI.FG.2022.01) сказано, что для управления чистой дельтой могут использоваться опционные стратегии, при которых коэффициент хеджирования (отношение размера хеджируемой позиции к размеру позиции в базовом активе) должен составлять от 50 до 100 процентов.

109. Комиссия рассмотрела сальдо обязательств в евро, подлежащих переоценке, и значение дельты¹, а также проверила коэффициент хеджирования, обеспечиваемого валютными деривативами, в период 2021–2023 годов.

110. Комиссия использовала два метода расчета коэффициента хеджирования — на конец периода и в среднем за период — и отметила, что этот показатель находился в пределах установленного ЮНОПС диапазона в 50–100 процентов только в двух и одном из 12 кварталов соответственно. В частности, движение позиций в деривативах (короткая позиция в евро) было отрицательным как в четвертом квартале 2021 года, так и в третьем и четвертом кварталах 2022 года. Эти позиции не только не смогли хеджировать колебания курса евро к доллару, но и усугубили последствия колебаний для ЮНОПС. Постоянная отрицательная позиция в 2022 году означала, что требованиям, изложенным в оперативной инструкции ЮНОПС по управлению казначейскими операциями и денежными средствами, не уделялось достаточного внимания, а должная реструктуризация или ребалансировка не проводились своевременно.

111. Комиссия считает, что коэффициент хеджирования, который является одним из ключевых показателей, не соответствовал требованиям оперативной инструкции по управлению казначейскими операциями и денежными средствами в долгосрочном периоде.

iii) *Последствия в виде чистого финансового убытка*

112. В приложении V к заявлению об инвестиционных принципах ЮНОПС сказано, что цель портфеля операций с денежными средствами казначейства заключается в обеспечении ликвидности при поддержании номинальной величины капитала в течение скользящего годового периода.

113. Комиссия проанализировала указанный в бухгалтерской отчетности результат торговли опционами за период 2021–2023 годов и отметила, что ЮНОПС получило чистый убыток в размере 15,23 млн долл. США с учетом дохода от премий. Убытки же от переоценки обязательств в евро за тот же период составили всего 4,73 млн долл. США. Важно отметить, что убыток по опционам был в основном реализованным, а убыток от переоценки — нереализованным.

114. Комиссия считает, что такая практика торговли опционами невыгодна и неэффективна и противоречит цели портфеля управления казначейскими денежными средствами.

¹ Дельта — это показатель риска, оценивающий теоретическое изменение цены производного инструмента, например опционного контракта, при изменении цены базового торгуемого актива на 1 доллар.

115. Руководство объяснило, что валютные опционы предназначены для управления валютными рисками, а потому цели портфеля управления казначейскими денежными средствами на торговлю опционами и их экономический результат не распространяются.

116. Комиссия же настаивала на том, что приложение V, касающееся портфеля управления казначейскими денежными средствами, регулирует всю казначейскую денежную наличность и что в нем ЮНОПС и его Консультативный комитет по инвестициям четко изложили подход и требования в отношении валютных опционов. Приложения же I, II, III и IV относятся к денежным средствам, находящимся под управлением внешних управляющих активами и ответственными хранителями. Казначейство, как совершающий операции трейдер, зачисляло опционную премию в ликвидные денежные средства, находящиеся под управлением казначейства, или выплачивало премию из этих средств и относило прибыль или убыток на счет казначейства. Поэтому торговля валютными опционами должна относиться к сфере управления денежными средствами и соответствовать инвестиционным принципам, установленным ЮНОПС.

iv) Недостатки внутреннего контроля

117. Комиссия рассмотрела механизм внутреннего контроля за операциями с деривативами и отметила следующие недостатки:

a. Отсутствие контроля за рисками

118. Комиссия отметила, что торговыми операциями и контролем рисков занимается одна и та же группа и что в системе управления казначейскими операциями серийные номера присваиваются операциям непоследовательно, что может приводить к операционным рискам, таким как удаление записей об операциях. Кроме того, Комиссия выявила один случай, продемонстрировавший отсутствие разделения обязанностей: неверные параметры опциона, введенные ЮНОПС, были обнаружены службой контроля рисков контрагента.

119. Руководство объяснило это сбоям в системе управления казначейскими операциями и заявило, что нынешняя система не может обеспечить надлежащий контроль рисков, в частности распознавать сложные опционы и отслеживать уровень рисков по опционам.

120. Комиссия считает, что разделение обязанностей, полнота записей и надлежащие возможности системы являются ключевыми факторами контроля рисков при торговле опционами.

b. Операционный обменный курс Организации Объединенных Наций устанавливается не в режиме реального времени

121. Комиссии сообщили, что ЮНОПС, согласно своим финансовым положениям и правилам, применяет в качестве учетного курса операционный обменный курс Организации Объединенных Наций, который обновляется два раза в месяц и пересматривается ежеквартально.

122. Рыночный же спот-курс местной валюты, используемый в торговле опционами, меняется часто и иногда резко. Из-за эффекта масштаба и финансового рычага доходность опционов обычно измеряется в базисных пунктах.

123. Комиссия обеспокоена тем, что ЮНОПС как нефинансовому учреждению трудно оценивать результаты опционных сделок при нынешней частоте обновления операционного обменного курса Организации Объединенных Наций.

с. Недостаточная отчетность перед руководством

124. Комиссия рассмотрела отчеты, подготовленные для руководства и Консультативного комитета по инвестициям, и отметила, что в них нет информации о рисках по опционам, о текущей ситуации с дельта-хеджированием деривативами, о контроле рисков и о соблюдении принципов инвестирования.

125. Комиссия обеспокоена тем, что руководство может быть не в состоянии следить за текущей ситуацией с хеджированием, осуществляемым с помощью опционов.

126. Комиссия рекомендует ЮНОПС провести всеобъемлющий обзор характера и стратегии торговли производными финансовыми инструментами, внутреннего контроля за ней и потенциальных прибылей и убытков в ее результате, чтобы обеспечить соответствие операций ЮНОПС с производными финансовыми инструментами и раскрываемой информации о них требованиям МСУГС.

127. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Необходимость дальнейших целенаправленных усилий по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

128. В оперативной директиве ЮНОПС по управлению финансами и активами (OD.FG.2018.01) говорится, что управление всеми бюджетами ЮНОПС должно осуществляться на основе полного возмещения затрат и в привязке к четким целям.

129. В одном из предыдущих докладов (A/76/5/Add.11, гл. II, пп. 33–59) Комиссия отметила, что в период с 2018 по 2020 год ЮНОПС инвестировало 58,80 млн долл. США в семь проектов в рамках своей инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». В 2022 году ЮНОПС не смогло вернуть инвестиции в эти семь проектов, и все они полностью обесценились.

130. В период 2022–2023 годов Исполнительный совет неоднократно настоятельно призывал ЮНОПС принять все возможные меры для возврата средств, выделенных на проекты по инициативе «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», и обеспечить полную подотчетность за них, в том числе индивидуальную, в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций. В 2022 году Главный юрисконсульт ЮНОПС обратился к Управлению по правовым вопросам с просьбой взять на себя эту задачу и оказать правовую поддержку в связи с юридическими мерами по возврату средств, выделенных на проекты в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».

131. В ответ на вопрос о распределении обязанностей ЮНОПС сообщило Комиссии, что на него были возложены следующие обязанности: контакты с Управлением по правовым вопросам в связи с первоначальной передачей документов, последующее изучение документации, выполнение просьб о предоставлении дополнительной информации и финансирование расходов, связанных с деятельностью по возврату средств. Управление по правовым вопросам отвечает за руководство работой по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», и тесно сотрудничает с внешними юристами для изучения возможных путей возврата. В 2022 году в связи с мерами по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», ЮНОПС понесло судебные издержки и сопутствующие расходы на общую сумму 1,26 млн долл. США.

132. В своем финансовом прогнозе на 2023 год (DP/OPS/2023/CRP.4) ЮНОПС предложило Исполнительному совету перечислить из оперативного резерва в бюджет на 2023 год сумму до 35,4 млн долл. США для осуществления всеобъемлющего плана действий. Из этой суммы 8 млн долл. США предназначалось для возврата средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». На вопрос об обосновании бюджета в 8 млн долл. США, Комиссии сообщили, что сметная стоимость взыскания средств была устно сообщена ЮНОПС Управлением по правовым вопросам, исходящим из своего обширного опыта в делах о возврате средств, где оно выступало от имени Организации Объединенных Наций.

133. По состоянию на конец 2023 года фактические расходы составили 4,02 млн долл. США, или 50 процентов от первоначального бюджета, и включали в себя по большей части расходы, понесенные на оплату услуг внешних юристов, специализированных услуг и финансирование персонала Управления по правовым вопросам. На возврат средств в 2024 году в бюджет было заложено 4,37 млн долл. США, из которых 1,05 млн были израсходованы к концу апреля 2024 года. Таким образом, ЮНОПС потратило на мероприятия по возврату в общей сложности 6,33 млн долл. США и планирует выделить еще 3,32 млн долл. США в 2024 году.

134. Комиссия отметила, что срок возврата средств был продлен. В своем всеобъемлющем плане действий (DP/OPS/2023/CRP.3) ЮНОПС сообщило, что срок был установлен на конец 2023 года. Однако в информационной панели всеобъемлющего плана действий указывается, что срок продлен до конца 2024 года. Согласно последнему ежемесячному отчету, который ЮНОПС представило Исполнительному совету, усилия по возврату средств продолжаются и, как ожидается, завершатся не раньше 2025 года.

135. В ответ на вопрос о ходе возврата средств и исполнении выделенного на это бюджета Комиссии сообщили, что, ввиду крайней конфиденциальности процесса взыскания средств и во избежание нанесения ущерба продолжающимся усилиям по взысканию средств, в ходе ревизии не может быть представлена более подробная информация, свидетельствующая о существенном прогрессе.

136. Комиссия отметила, что не были четко определены сроки, показатели эффективности и цель деятельности по возврату средств, а также соответствующий бюджет. Кроме того, распределение обязанностей между ЮНОПС и Управлением по правовым вопросам не проясняло, какая структура будет отвечать за результаты, и как они будут о них отчитываться.

137. Руководство заявило, что ЮНОПС принимает на себя главную ответственность за возврат средств и что обязанности ЮНОПС и Управления по правовым вопросам четко распределены. ЮНОПС поддерживает связь с Управлением по правовым вопросам, а Управление подробно и транспарентно информирует Главного юрисконсульта о ходе событий. Директор-исполнитель и Главный юрисконсульт ЮНОПС по мере необходимости получают от Управления по правовым вопросам доклады и новости о ходе работы, а Главный юрисконсульт по мере необходимости участвует в совместных совещаниях с Управлением по правовым вопросам и внешними юристами.

138. Руководство заявило, что общая цель заключается в возврате как можно большей суммы и что устанавливать показатели эффективности для соответствующих этапов процесса не имеет смысла. С учетом затяжного характера судебных разбирательств ожидается, что усилия по возврату средств будут продолжаться и после 2024 года.

139. Комиссия считает, что средства, выделенные на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», остаются активами ЮНОПС, несмотря на полное обесценение. Хотя усилиями по возврату средств руководит Управление по правовым вопросам, главной ответственной стороной по-прежнему является ЮНОПС.

140. Комиссия рекомендует ЮНОПС продолжать целенаправленные усилия по возврату средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в сотрудничестве с Управлением по правовым вопросам.

141. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

6. Управление проектами

Риск финансовых потерь и репутационного ущерба в результате задержек в реализации инфраструктурных проектов и низкого качества их результатов

142. В оперативной инструкции ЮНОПС по управлению проектами (OI.IPS.2022.04) говорится, что все проекты ЮНОПС «должны осуществляться согласно самым высоким стандартам и установленным принципам, последовательно и добросовестно, а неопределенность должна устраняться с помощью четко определенных стандартов и передовой практики».

143. В оперативной инструкции ЮНОПС по управлению качеством (OI.IPS.2021.02) говорится, что для эффективного решения задач и выполнения миссии ЮНОПС, которая заключается в содействии людям в построении лучшей жизни, а странам — в достижении мира и устойчивого развития, «ЮНОПС должно обеспечить проектным группам возможность работать эффективно, при этом должны соблюдаться его обязательства по обеспечению качества и соответствию высоким стандартам».

144. Комиссия провела анализ выполнения инфраструктурных проектов и отметила, что по состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНОПС осуществляло 228 инфраструктурных проектов стоимостью 4,483 млрд долл. США. Из этих 228 проектов 45 проектов стоимостью 767 млн долл. США, которые в соответствии с контрактами должны были быть сданы до 31 декабря 2023 года, не были сданы в срок. Фактические расходы по 45 проектам составили 622 млн долл. США, а средний показатель освоения бюджета — 81 процент, что в целом отражало задержки с выполнением.

145. Комиссия рассмотрела подробную информацию о просроченных проектах и отметила, что 35 проектов стоимостью 247 млн долларов США были просрочены менее чем на год, задержка по 6 проектам стоимостью 168 млн долл. США составила от одного года до трех лет, а задержка по 4 проектам стоимостью 352 млн долл. США — более трех лет. Основные причины задержек включают недостатки в экспертизе проектов и управлении поставщиками со стороны ЮНОПС.

146. Руководство пояснило, что основную ответственность за полноту проекта и его соответствие техническим требованиям несет проектировщик, а вариативный процесс управления проектами позволяет менять сроки завершения работ и их стоимость.

147. Комиссия отметила также, что в финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, ЮНОПС предусмотрело резервы под обязательства в размере 17,33 млн долл. США, из которых 12,66 млн долл. США (73 процента) относилось к инфраструктурным проектам. Проведя анализ проектов со значительными резервами под обязательства, Комиссия отметила, что из-за низкого

качества работ по четырем проектам возникает риск финансовых потерь на общую сумму 7,45 млн долл. США и репутационного ущерба. Речь идет о следующих недостатках:

i) Недостатки в управлении проектированием и строительством плотины в государстве-члене S

148. Срок действия первоначального договора на строительство плотины стоимостью 1,92 млн долл. США истек в июне 2012 года и был продлен до ноября 2014 года. За проектирование и строительство отвечало ЮНОПС. Из-за дефектов конструкции и недостаточного технического надзора со стороны ЮНОПС плотина была повреждена наводнением в июле 2014 года. После разрушения плотины ЮНОПС недооценило стоимость проекта восстановления плотины и значительный дефицит финансирования и не приняло существенно необходимых мер по восстановлению поврежденной плотины. В результате гуманитарные цели проекта не были достигнуты. По состоянию на конец 2023 года ЮНОПС создало резерв для покрытия финансовых убытков в размере 2,5 млн долл. США.

ii) Недостатки в экспертизе проекта по строительству больницы в государстве-члене M и в управлении строительством

149. Проект строительства больницы был начат в сентябре 2015 года с бюджетом в 83 млн долл. США и сдан в июле 2021 года. ЮНОПС отвечало за инициацию и планирование проекта, экспертизу проекта, строительство больницы и закупку оборудования. Из-за недостатков в экспертизе проекта, проведенной ЮНОПС, до начала строительства не были устранены некоторые недостатки, в частности в муниципальной канализации. Кроме того, недостаточный надзор за качеством строительства со стороны ЮНОПС в процессе строительства позволил субподрядчику изменить высоту больницы без разрешения, что усугубило вышеупомянутые недостатки в муниципальной канализации и привело к затоплению в ходе реализации проекта. Субподрядчик понес дополнительные расходы на устранение дефектов конструкции и впоследствии подал иск против ЮНОПС. С учетом присужденной суммы и результатов переговоров между двумя сторонами ЮНОПС создало резерв на покрытие судебных убытков в размере 1,95 млн долл. США.

150. Кроме того, Комиссия отметила, что расходы по проекту превысили бюджет и что по состоянию на апрель 2024 года ЮНОПС не достигло соглашения о компенсации партнеру за превышение бюджета, а это создает риски дальнейших финансовых потерь.

iii) Недостатки на этапах технической экспертизы и строительства в ходе проекта по созданию музея в государстве-члене P

151. Проект был начат 14 апреля 2015 года с бюджетом в 145 млн долл. США и был условно сдан в июле 2021 года. ЮНОПС отвечало за техническую помощь и строительство. Из-за упущений на этапе экспертизы проекта не были выявлены недостатки в конструкции здания, системе пожарной сигнализации и автоматизированной системе управления инженерным оборудованием здания, что создало риски для безопасности здания. Партнер прямо потребовал устранить эти недостатки в отчете о сдаче проекта. Кроме того, ЮНОПС внесло некоторые изменения в ходе строительства без согласования с партнером и не получило его согласия впоследствии. По этим двум причинам ЮНОПС рискует понести финансовые потери в размере 1,94 млн долл. США.

152. Руководство объяснило, что завершить проектирование ЮНОПС не позволило отсутствие ясности в отношении эксплуатационных требований к зданию и что этот недостаток не был обусловлен упущениями в техническом надзоре.

iv) *Недостатки в управлении проектированием реконструкции 10 плотин в государстве-члене Z*

153. Проект стоимостью 1,33 млн долларов США был начат 21 апреля 2020 года и был сдан 31 января 2023 года. За проектирование отвечало ЮНОПС. Из-за недооценки ЮНОПС сложности и стоимости реконструкции плотины, а также отсутствия технических специалистов в этой области, некоторые задачи пришлось передать внешним структурам по более высоким расценкам. Это привело к серьезному превышению бюджета, и партнер отказался компенсировать убытки, в результате чего убыток по проекту составил 1,06 млн долл. США. Затем, из-за медленного хода работы на этапе проектирования со стороны ЮНОПС, партнер прекратил сотрудничество с ЮНОПС, отказавшись от строительства 10 плотин.

154. Комиссия также отметила, что опрос партнеров ЮНОПС, проведенный в 2022 году, показал низкий уровень удовлетворенности соотношением цены и качества (58 процентов респондентов), причем недовольные респонденты отметили в качестве основных проблем несоблюдение сроков и качество результатов.

155. Комиссия считает, что выполнение работы в установленные контрактом сроки и обеспечение качественных результатов является обязанностью ЮНОПС, а также способом достижения ЮНОПС своей цели — предоставления экономически эффективных услуг по проектам. Кроме того, это самое основное требование партнера; соответственно, достижение целей проекта определяется его успешной сдачей.

156. Учитывая, что ЮНОПС как поставщик услуг в области инфраструктуры ищет пути своевременного достижения качественных результатов и реализует инфраструктурные проекты в таких важнейших секторах, как обеспечение источников средств к существованию, здравоохранение и образование, Комиссия обеспокоена тем, что задержки с выполнением и низкое качество результатов могут повлиять на достижение целей партнеров и негативно отразиться на репутации ЮНОПС.

157. Комиссия рекомендует ЮНОПС эффективно управлять инфраструктурными проектами в соответствии с договорами подряда в целях обеспечения контроля за соблюдением сроков и расходами и своевременного принятия мер по возникающим вопросам.

158. Комиссия рекомендует ЮНОПС усилить подготовку по вопросам управления инфраструктурными проектами в целях улучшения технической экспертизы и усиления постоянного надзора за осуществлением инфраструктурных проектов.

159. ЮНОПС согласилось с этими рекомендациями.

Недостатки в проведении обязательной проверки, проводимой Отделом комплексных практических консультаций и поддержки, а также в выполнении и контроле за выполнением его рекомендаций

160. В пункте 4.4 оперативной инструкции ЮНОПС по принятию соглашений по проектам (OI.IPS.2020.01) говорится, что все соглашения подлежат обязательному рассмотрению группами по правовым и финансовым вопросам Отдела комплексных практических консультаций и поддержки и что все проекты

категории 3 подлежат обязательному рассмотрению группами по управлению проектами и инфраструктуре Отдела.

i) Обход обязательной проверки, которая должна проводиться Отделом комплексных практических консультаций и поддержки

161. Комиссия проанализировала в общей сложности 15 150 записей о проведенных Отделом комплексных практических консультаций и поддержки обязательных проверках 8258 соглашений об оказании услуг, подписанных в период с января 2020 года по октябрь 2023 года, и отметила, что Отдел не проверил 2503 соглашения, из которых по 6 соглашениям на общую сумму 112,23 млн долл. США впоследствии были созданы либо резервы под обязательства, либо условные обязательства на сумму 4,43 млн долл. США.

162. Комиссия также отметила, что 769 записей по 396 соглашениям были сделаны задним числом, а соглашения были подписаны до их проверки Отделом комплексных практических консультаций и поддержки. В этих 769 случаях 36 записей по 15 соглашениям содержали пометку «не рекомендуется», а 70 записей по 41 соглашению содержали пометку «рекомендуется с оговоркой», но эти рекомендации не могли быть выполнены в процессе принятия соглашений, поскольку соглашения уже были подписаны. Еще 32 записи о проверке четко указывали на то, что юридические соглашения были подписаны до того, как их проверил Отдел. В случаях записей задним числом, содержащих пометку «не рекомендуется», меры по исправлению недочетов, рекомендованные Отделом, приняты не были.

ii) Ненадлежащий механизм отслеживания выполнения рекомендаций, вынесенных Отделом комплексных практических консультаций и поддержки, и обеспечения подотчетности за их выполнение

163. Отмечая вышеуказанные недостатки, Комиссия не увидела проработанного механизма для контроля за выполнением рекомендаций и обеспечения того, чтобы любые отклонения от них обосновывались.

164. Руководство пояснило, что рекомендации по итогам проверки, проводимой Отделом комплексных практических консультаций и поддержки, выносятся ей Отделом в консультативном качестве для содействия соответствующим обладателям делегированных полномочий в решении вопроса о принятии соглашений об оказании услуг. Ответственность за обеспечение снижения остаточных рисков и эффективного управления ими возлагается на соответствующего обладателя делегированных полномочий.

165. Комиссия считает, что экспертиза, проводимая Отделом комплексных практических консультаций и поддержки, играет очень важную роль в обеспечении наилучших интересов ЮНОПС и помогает ЮНОПС укреплять доверие партнеров и достигать ценных результатов вместе с ними. Подотчетность — один из основных элементов эффективного управления, требующий внимания и твердой приверженности на всех уровнях, а механизм контроля за выполнением рекомендаций необходим для формирования во всем ЮНОПС сильной культуры подотчетности, которая будет способствовать восстановлению доверия к ЮНОПС со стороны внешних и внутренних субъектов.

166. Комиссия рекомендует ЮНОПС избегать обхода обязательной проверки, проводимой Отделом комплексных практических консультаций и поддержки, и усилить контроль за остаточными рисками, выявляемыми в ходе проверки.

167. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недостатки в отслеживании вклада ЮНОПС в достижение целей в области устойчивого развития и в подготовке соответствующей отчетности

168. Генеральный секретарь отмечал, что для оценки прогресса и обеспечения того, чтобы никто не остался без внимания, потребуются качественные, доступные, своевременные и надежные дезагрегированные данные. Такие данные необходимы для принятия решений. Эти сдвиги должны подкрепляться упрочением национальных институтов, повышением подотчетности, формированием эффективной нормативно-правовой базы и наращиванием цифровой инфраструктуры и потенциала в области данных.

169. В стратегическом плане ЮНОПС на 2022–2025 годы подчеркивается приверженность расширению возможностей партнеров в деле реализации целей в области устойчивого развития и удовлетворению потребностей людей в странах, сталкивающихся с разными проблемами.

170. Комиссия отметила, что показатели вклада в достижение целей в области устойчивого развития, принятые ЮНОПС в его расширенной системе оценки результатов на период 2022–2025 годов, не вполне соответствуют направленности проектов, причем вклад определяется соответствием целям, а не измеряется с помощью целевых показателей, что негативно сказывается на точности оценки. Также было отмечено, что подготовка сводного показателя для отчетности о применении устойчивых подходов к реализации проектов еще не завершена.

171. Кроме того, Комиссия отметила, что конкретные результаты, установленные и отслеживаемые по каждому проекту в системе oneUNOPS, сформулированы для внутриорганизационных административных целей и не соответствуют конкретным результатам, предусмотренным в правовых соглашениях. Поэтому используемая ЮНОПС информационная система не может служить надежной основой для разработки и применения механизма, предназначенного для подготовки страновой отчетности о соответствии конкретных результатов по проектам целям в области устойчивого развития.

172. Комиссии сообщили, что в ЮНОПС проводятся цифровые преобразования и что в будущем система будет в большей степени соответствовать требованиям к отчетности.

173. Признавая усилия, предпринятые ЮНОПС на начальном этапе, Комиссия считает, что для обеспечения надлежащей отчетности по целям в области устойчивого развития нужно срочно принять меры. Преобразования и высокие цели, предусмотренные в стратегическом плане ЮНОПС, требуют повышения подотчетности, совершенствования цифровой инфраструктуры и расширения возможностей в сборе и обработке данных.

174. Комиссия рекомендует ЮНОПС при доработке и обеспечении ресурсами механизма, предназначенного для подготовки отчетности по конечным результатам, в ходе следующего обзора показателей учесть направленность проектов/программ и завершить разработку показателей, которые будут использоваться на страновом уровне для отчетности о вкладе в достижение целей в области устойчивого развития.

175. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недостатки в управлении проектами в области мира и безопасности со стороны Бюро нью-йоркских портфелей проектов ЮНОПС

176. В пункте 4.8.7 руководства по управлению проектами ЮНОПС говорится, что соотношение цены и качества и аспекты, связанные с качеством, являются ключевыми моментами при обсуждении с партнерами, а также очевидными показателями результативности проекта.

177. Статья 5.1.2 «Контроль за соблюдением сроков проекта» Руководства ЮНОПС по контролю за управлением проектами гласит: «Отслеживание хода работ по проекту позволяет контролировать соблюдение установленных сроков. Этот процесс продолжается на протяжении всего проекта, чтобы обеспечить соответствие сроков выполнения работ по проекту установленному графику».

178. Комиссия выборочно проанализировала документацию по 22 проектам в области мира и безопасности, осуществлявшимся Бюро нью-йоркских портфелей проектов, в том числе по 16 продолжающимся проектам на общую сумму 192 млн долл. США и 6 закрытым проектам на общую сумму 9,8 млн долл. США, и выявила следующие недостатки:

i) Недостаточная проработка некоторых показателей и их целевых значений

179. Комиссия отметила, что пять показателей по двум текущим проектам были неприменимы к проектам или не соответствовали их содержанию и впоследствии были исключены или пересматривались в процессе внесения поправок, что негативно сказалось на эффективности контроля и отчетности по проектам. В финансовое соглашение по одному проекту для 15 показателей не были указаны измеримые целевые значения, поэтому невозможно было оценить, были ли достигнуты результаты. Кроме того, по четырем текущим проектам были установлены шесть показателей без четко определенного исходного уровня, что снизило эффективность их применения.

180. Комиссии сообщили, что некоторые нечеткие показатели были потребованы в конкретном формате партнером и что ЮНОПС не могло отказаться от выполнения этого требования.

ii) Отсутствие четкого сопоставления прогресса и достижений с целевыми значениями, установленными в финансовых соглашениях или поправках к ним

181. Комиссия сопоставила представленные данные о достижениях с целевыми значениями, установленными в финансовых соглашениях или поправках к ним, и отметила, что три целевых значения по трем проектам были скорректированы без официального утверждения в финансовых соглашениях или поправках к ним. Например, в одном из проектов запланированный результат был установлен как «обезвреживание 1000 предметов (100 процентов)», в то время как в заключительном отчете в качестве фактического достижения было указано «обезвреживание и уничтожение за отчетный период 811 предметов», с примечанием «целевое значение является ориентировочным». Однако Комиссия не увидела этого примечания в финансовом соглашении, а интерпретация ЮНОПС не была официально подтверждена юридическими соглашениями.

iii) Задержки в достижении и неполное достижение целевых показателей

182. Комиссия рассмотрела отчеты о ходе осуществления 22 проектов и установила, что задержки с достижением произошли или намечались по 53 из 207 целевых показателей, установленных по 16 текущим проектам (26 процентов). Из 58 целевых показателей по пяти закрытым проектам 11 (19 процентов) были достигнуты частично.

183. Руководство ответило, что в логической схеме, установленной в финансовых соглашениях, были указаны предполагаемые риски, которые могли повлиять на достижение целевых показателей.

184. Комиссия в свою очередь отметила, что только пять из вышеупомянутых просроченных или не полностью достигнутых целевых показателей сопровождалась комментариями о влиянии предполагаемых рисков на их достижение. В других случаях достаточных обоснований представлено не было.

185. Комиссия считает, что заинтересованным сторонам для оценки реализации проектов, способствующих достижению их стратегических целей в области мира и безопасности, необходима четкая и всеобъемлющая отчетность по целевым показателям, установленным в юридических соглашениях.

186. Комиссия рекомендует ЮНОПС в сотрудничестве с партнерами активно играть свою роль в разработке проектов в области мира и безопасности и повышать качество показателей, установленных в юридических соглашениях, чтобы они всесторонне отражали фактический прогресс и достижения в рамках проектов.

187. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

7. Управление закупочной деятельностью

Ненадлежащее применение чрезвычайного порядка закупок в ЮНОПС

188. В пункте 15.4 руководства ЮНОПС по закупкам говорится, что в чрезвычайных ситуациях для обеспечения быстрого реагирования ЮНОПС вправе использовать упрощенные процессы при соблюдении своих принципов закупок. В пункте 15.4.1 руководства сказано, что чрезвычайные ситуации определяются как требующие неотложного внимания ситуации, когда имеются явные признаки того, что произошло такое событие, которое создает непосредственную угрозу жизни людей или их источникам средств к существованию, и когда это событие приводит к дестабилизации жизни сообщества в исключительных масштабах.

189. В период 2021–2023 годов ЮНОПС провело закупки на общую сумму 6602 млн долл. США, из которой на чрезвычайные закупки было израсходовано 1836 млн долл. США (28 процентов). Самой крупной категорией чрезвычайных закупок были инженерные работы, на которые пришлось 24 процента общей стоимости закупок, проведенных по чрезвычайной процедуре. В период 2021–2023 годов чрезвычайные закупки были проведены по 435 из 1805 проектов, причем в 171 проекте чрезвычайные закупки составили более 80 процентов общего объема закупок, а в 47 проектах использовались исключительно чрезвычайные процедуры закупок.

190. Комиссия провела обзор проекта, начатого азиатским региональным отделением ЮНОПС в 2021 году, и отметила, что с 15 февраля 2021 года по 30 июня 2022 года были произведены закупки на общую сумму 3,27 млн долл. США, из которой 81 процент (2,82 млн долл. США) был потрачен на чрезвычайные закупки в связи с пандемией коронавирусной инфекции (COVID-19). При этом проект относился к текущей повседневной работе клиента и имел весьма ограниченное отношение к реагированию на пандемию.

191. Руководство пояснило, что цель этого проекта заключалась в поддержке конкретной программы клиента, которая была начата во время пандемии COVID-19, с особым упором на решение обострившихся в связи с пандемией проблем морских перевозок.

192. Комиссия считает, что вышеупомянутый проект и соответствующие закупки не попадали под действие процедур чрезвычайных закупок, предусмотренных в руководстве по закупкам ЮНОПС, и не соответствовали заявленной цели — реагированию на пандемию COVID-19.

193. Комиссия рассмотрела также проект, начатый многострановым отделением ЮНОПС в Австрии в октябре 2022 года, и отметила, что целью проекта было улучшение услуг диагностики и лечения онкологических заболеваний в столичном регионе в государстве-члене У. Бюджет проекта составил 70,78 млн долл. США, и все закупки по проекту производились в чрезвычайном порядке, в том числе аренда офисов и закупки канцелярских принадлежностей, столов и стульев.

194. Руководство объяснило, что чрезвычайный порядок закупок применялся из-за стратегически обусловленной срочности проекта, сложных требований к оборудованию, специфических рыночных условий, отсутствия надежных поставщиков, незнания поставщиками процедур закупок и строгих технических требований бенефициаров и что все это требовало гибкости и оперативности в закупочных процессах.

195. Учитывая, что срочность вышеупомянутого проекта не в полной мере соответствовала условиям, установленным в руководстве по закупкам, Комиссия считает приведенное обоснование чрезвычайного порядка закупок для всего проекта недостаточным.

196. Комиссия считает, что в ситуациях, когда обоснование закупок не соответствует стратегически обусловленной срочности проекта, крайне важно уделять особое внимание контролю с целью предотвратить злоупотребление чрезвычайным порядком для совершения несрочных закупок.

197. Комиссия рекомендует ЮНОПС обеспечить осмотрительное применение чрезвычайного порядка закупок в будущей закупочной деятельности.

198. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией и заявило, что оно принимает меры по пересмотру и обновлению политики и процедур чрезвычайных закупок, чтобы усовершенствовать порядок таких закупок и обеспечить готовность эффективно реагировать на меняющиеся оперативные потребности и проблемы.

8. Управление людскими ресурсами

Недостатки в служебной аттестации

199. В пункте 7.4 оперативной инструкции ЮНОПС по системе управления персоналом (OI.PCG.2023.01) говорится, что «персонал регулярно проходит служебную аттестацию, предназначенную для содействия наиболее эффективному использованию его знаний и умений, определения качества его работы, признания его достижений и выявления потребностей в обучении и повышении квалификации».

200. Комиссия рассмотрела данные о служебной аттестации за предыдущие три года в системе оценки персонала и служебной аттестации и отметила, что в 2021, 2022 и 2023 годах оценку «превосходит ожидания» или «намного превосходит ожидания» получили 2350 сотрудников (48 процентов), 2396 сотрудников (50 процентов) и 2431 сотрудник (48 процентов) соответственно, а оценки «частично соответствует ожиданиям» или «неудовлетворительно» получили 47 сотрудников (1 процент), 43 сотрудника (1 процент) и 57 сотрудников (1 процент) соответственно.

201. Комиссия провела выборочные проверки сотрудников, чьи результаты работы были оценены как «превосходящие ожидания» и «намного превосходящие ожидания», и выяснила, что в 2023 году два руководителя проектов, которые сообщили о необходимости создания резервов под обязательства в связи с перерасходом средств по проектам или понесенными необоснованными расходами, получили оценку «превосходит ожидания».

202. Руководство объяснило, что ЮНОПС не требует от руководителей следить за распределением аттестационных оценок в подчиненных им коллективах и организационных подразделениях. Аттестующие сотрудники не всегда учитывают внешние обстоятельства, которые могут сказаться на индивидуальной оценке.

203. Комиссия считает, что служебная аттестация должна адекватно дифференцировать результаты работы и справедливо отражать качество личных результатов и достижений.

204. Комиссия рекомендует ЮНОПС при управлении служебной деятельностью применять инициативный подход и принимать меры по надзору, чтобы обеспечить надлежащую индивидуальную служебную аттестацию.

205. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

9. Информационно-коммуникационные технологии

Недостатки в распоряжении компьютерами

206. В пункте 7.2 оперативной директивы ЮНОПС по управлению информационными технологиями и цифровыми системами (OD.ITG.2021.01) говорится, что Группа информационных технологий ЮНОПС «стремится обеспечивать конфиденциальность, целостность и доступность информационных активов ЮНОПС в соответствии с правилами внутреннего контроля ЮНОПС, классификацией данных и политикой доступа».

207. В период 2021–2023 годов ЮНОПС закупило 4098 настольных и портативных компьютеров на общую сумму 2,89 млн долл. США. Из них 478 компьютеров общей стоимостью 583 303,37 долл. США были закуплены штаб-квартирой ЮНОПС.

208. Комиссия отметила, что ЮНОПС не располагает централизованной описью компьютеров всей организации, а распоряжение компьютерами в региональных и страновых отделениях осуществляется отдельно, из-за чего штаб-квартира не имеет достаточной информации об их состоянии.

209. Комиссия провела выборочную проверку компьютеров в штаб-квартире ЮНОПС и отметила, что в настоящее время зарегистрировано 677 устройств общей стоимостью 822 600 долл. США. Из этих 677 компьютеров 56 хранились на складе, 165 ожидали утилизации, а остальные 456 были в использовании.

210. В ответ на запрос Комиссии сообщили, что соответствующую информацию, в том числе об ответственных за сохранность имущества, невозможно отследить в системе oneUNOPS. Подробные записи об ответственных лицах в штаб-квартире и региональных и страновых отделениях вносятся вручную (т. е. на бумаге), без ведения централизованной всеобъемлющей базы данных. В период 2020–2023 годов ЮНОПС не проводило физической проверки компьютеров. Из 456 компьютеров, используемых в штаб-квартире, у 116 устройств общей стоимостью 151 400 долл. США не было ответственного лица.

211. Комиссия проверила также процесс утилизации компьютеров и отметила, что в ЮНОПС нет стандартного порядка утилизации. Компьютеры в штаб-

квартире, готовые к утилизации, хранились централизованно, не были классифицированы и ожидали обработки, а данные на них не были удалены.

212. Руководство пояснило, что в настоящее время разрабатываются инструкции по распоряжению компьютерами. Планируется провести физическую проверку, а для утилизации будет нанята специализирующаяся на этом компания.

213. Комиссия считает, что отсутствие четкого порядка управления запасами, надлежащей политики и инструкций, а также недостатки в процедурах утилизации могут приводить к неэффективности, рискам для безопасности и отсутствию подотчетности в распоряжении компьютерами.

214. Комиссия рекомендует ЮНОПС разработать правила или инструкции по распоряжению компьютерами и усилить надзор за их регистрацией и утилизацией, а также безопасностью данных в штаб-квартире и региональных и страновых отделениях.

215. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

С. Передача информации руководством

1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества

216. Руководство сообщило Комиссии, что в 2023 году оно официально списало активы на сумму 1 861 228 долл. США, включая перерасход в размере 427 155 долл. США и расходы, которые клиент отказался оплачивать, в размере 547 585 долл. США.

217. Руководство сообщило также о наличии по состоянию на 31 декабря 2023 года резервов на сумму 17,33 млн долл. США для покрытия безнадежной и сомнительной задолженности.

2. Выплаты ex gratia

218. ЮНОПС проинформировало Комиссию о том, что за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в качестве выплаты ex gratia была выплачена сумма в размере 197 967,82 долл. США.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

219. В соответствии с Международными стандартами аудита (стандарт 240) Комиссия планирует свои ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы их результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие данных, существенным образом искажающих реальное положение, и нарушений (в том числе связанных со случаями мошенничества). При этом не следует рассчитывать на то, что в ходе ревизии будут выявлены все случаи искажения сведений и нарушений. Главную ответственность за предотвращение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

220. В ходе ревизии Комиссия ревизоров направляет руководству запросы о выполнении им его надзорной обязанности по оценке рисков мошенничества в крупном размере и имеющихся процедурах выявления рисков мошенничества и реагирования на них, в том числе обо всех конкретных рисках, которые руководство выявило или о которых ему сообщили. Комиссия также запрашивает у руководства сведения об известных ему фактах мошенничества, подозрениях в мошенничестве и предположениях о мошенничестве.

221. ЮНОПС сообщило Комиссии, что в 2023 году было подтверждено 62 случая мошенничества (в 2022 году — 50). Увеличение обусловлено укреплением механизмов отчетности. Кроме того, ЮНОПС сообщило Комиссии, что 6 из этих 62 случаев имели финансовые последствия для ЮНОПС, составившие 978 786 долл. США (в 2022 году — 971 293 долл. США), что на 1 процент больше, чем в 2022 году.

D. Выражение признательности

222. Комиссия желает выразить признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам Директором-исполнителем и персоналом ЮНОПС.

(Подпись) **Хоу Кай**
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Дороти **Перес Гутьеррес**
Генеральный контролер Республики Чили

(Подпись) Пьер **Московиси**
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

Приложение

Выполнение рекомендаций, которые оставались невыполненными в финансовом году, закончившемся 31 декабря 2022 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено Утратили актуальность
1.	2018 год	A/74/5/Add.11 , гл. II, п. 23	Комиссия рекомендует ЮНОПС принять меры для подготовки финансовых ведомостей на основе системы общеорганизационного планирования ресурсов oneUNOPS, с тем чтобы устранить необходимость внесения коррективов и совершения операций в ручном режиме.	Автоматизация общеорганизационных финансовых ведомостей ЮНОПС была завершена в два этапа. На первом этапе была проведена автоматизация подготовки ведомостей главной книги, что позволило оптимизировать процессы подготовки и сократить количество ручных операций. На этом этапе также была автоматизирована подготовка ведомостей I и II. На втором этапе была автоматизирована подготовка остальных ведомостей и основных таблиц в примечаниях к ведомостям. Эти комплексные меры позволили автоматизировать подготовку финансовых ведомостей на основе отчетов oneUNOPS, что повышает оперативность составления финансовой отчетности и ее надежность.	Отмечаем, что ЮНОПС завершило процесс автоматизации подготовки сводных финансовых ведомостей в два этапа. Это включало автоматизацию первичных таблиц в главной книге финансовых ведомостей, а также всех остальных ведомостей и основных таблиц в примечаниях. Теперь финансовые ведомости могут составляться автоматически из отчетов системы oneUNOPS. Рекомендация считается выполненной.	X		
2.	2018 год	A/74/5/Add.11 , гл. II, п. 174	Комиссия рекомендует ЮНОПС автоматизировать процесс подготовки финансовых ведомостей для обеспечения достоверности финансовой информации. ЮНОПС следует также уделить приоритетное внимание созданию в системе oneUNOPS возможностей для управления де-нежными средствами и оценки товарно-материаль-	Автоматизация общеорганизационных финансовых ведомостей ЮНОПС была завершена в два этапа. На первом этапе была проведена автоматизация подготовки ведомостей главной книги, что позволило оптимизировать процессы подготовки и сократить количество ручных операций. На этом этапе также была автоматизирована подготовка ведомостей I и II. На	Отмечаем, что ЮНОПС завершило процесс автоматизации подготовки сводных финансовых ведомостей в два этапа. Это включало автоматизацию первичных таблиц в главной книге финансовых ведомостей, а также всех остальных ведомостей и основных таблиц в примечаниях. Теперь финансовые ведомости могут	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратили актуальность
			ных запасов и управления ими.	втором этапе была автоматизирована подготовка остальных ведомостей и основных таблиц в примечаниях к ведомостям. Эти комплексные меры позволили автоматизировать подготовку финансовых ведомостей на основе отчетов oneUNOPS, что повышает оперативность составления финансовой отчетности и ее надежность.	составляться автоматически из отчетов системы oneUNOPS. Рекомендация считается выполненной.				
3.	2019 год	A/74/5/Add.11 , гл. II, п. 123	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести оценку применяемого им подхода к включению в контракты положения об оценочной неустойке, особенно в контракты на большие суммы, в целях снижения риска задержки исполнения, которая может привести к финансовым убыткам для ЮНОПС и его партнеров.	Проведя оценку, ЮНОПС пришло к выводу, что действующие положения об оценочной неустойке остаются действенными. Тем не менее оно решило создать целевую группу для разработки оперативных инструкций, касающихся положения об оценочной неустойке/неустойке за просрочку при закупках. Эти оперативные инструкции были утверждены директором Группы по закупкам и вступили в силу в ноябре 2023 года.	Отмечаем, что ЮНОПС закончило работу над руководящим документом по оценочной неустойке. Рекомендация считается выполненной.		X		
4.	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 47	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения безопасности инвестиций установить необходимые процедуры для повышения эффективности оценки рисков и осуществляемого контроля за инвестиционной деятельностью в связи с ее инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».	ЮНОПС прекратило осуществление инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и в настоящее время занимается закрытием хельсинкского отделения (ранее известного как отделение по устойчивым инвестициям в инфраструктуру и инновации). Поэтому нет оснований для дальнейшего контроля за инвестициями в рамках инициативы.	Поскольку действие инициативы прекращено, рекомендация считается утраченной актуальность.				X
5.	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 73	Комиссия рекомендует ЮНОПС обновить его руководство с целью дополнить необходимую документацию по обоснованию расчета надбавки за риск как части	Надбавка за риск как часть сбора была отменена, и вопрос о применении этой надбавки будет вновь рассмотрен после утверждения Исполнительным советом стратегического плана на	Поскольку надбавка за риск как часть сбора была отменена, а вопрос о применении этой надбавки будет рассмотрен после утверждения Исполнительным		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратили актуальность
			сбора за управленческие услуги и разработать соответствующий механизм проверки такого обоснования для обеспечения уверенности в применимости модели ценообразования в процессе утверждения проектов.	период 2026–2029 годов и новой бюджетной сметы на период 2026–2027 годов и после определения организационных потребностей в связи с реализацией этого стратегического плана. Таким образом, ЮНОПС считает эту рекомендацию закрытой.	советом стратегического плана на период 2026–2029 годов и новой бюджетной сметы на период 2026–2027 годов и после определения организационных потребностей в связи с реализацией этого стратегического плана, рекомендация считается выполненной.				
6.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 72	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести всеобъемлющую, углубленную и надлежащую оценку или обзор процессов принятия решений, управления и внутреннего контроля в отношении проектов «Мы — океаны» и «Поколение океанов» и создать механизм соблюдения и подотчетности для недопущения повторного возникновения таких проблем.	ЮНОПС выполняет эту рекомендацию. Была проведена определенная работа, которая будет продолжена в течение 2024 года и направлена на повышение эффективности выявления, оценки и снижения рисков несоблюдения требований и улучшение отчетности по ним.	Отмечаем, что в 2024 году будет продолжена работа, направленная на повышение эффективности выявления, оценки и снижения рисков несоблюдения требований и улучшение отчетности по ним. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
7.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 99	Комиссия рекомендует ЮНОПС принять меры для завершения работы над основными механизмами контроля для обеспечения ежеквартальной отчетности об эффективности внутренних мер контроля.	Ежеквартальная проверка эффективности контроля за основными процессами (пять ключевых процессов) продолжается. В первом квартале 2024 года были введены новые ежеквартальные отчетные совещания по внутреннему контролю, где результаты и темы проверок обсуждаются с руководителем, ответственным за соответствующие процессы.	Поскольку ежеквартальная проверка эффективности контроля за основными процессами (пять ключевых процессов) продолжается, а в первом квартале 2024 года были введены новые ежеквартальные отчетные совещания по внутреннему контролю, где результаты и темы проверок обсуждаются с руководителем, ответственным за соответствующие процессы, рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
8.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 115	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести обзор кадровых услуг, которые оно предоставляет партнерам по Организации Объединенных Наций, и сделать все возможное, чтобы привести свои услуги, связанные с индивидуальными подрядчиками, в соответствие с применимыми правилами партнеров касательно организации работы индивидуальных подрядчиков.	ЮНОПС считает нецелесообразным в краткосрочной и среднесрочной перспективе выполнять функции контроля за соблюдением требований своих партнеров из Организации Объединенных Наций относительно кадровых услуг. ЮНОПС планирует связаться с руководителями кадровых подразделений основных партнеров по Организации Объединенных Наций и предложить, чтобы в действующих меморандумах о взаимопонимании, регулирующих предоставление услуг, были указаны конкретные правила, надзора за соблюдением которых требует каждая организация-партнер от ЮНОПС при привлечении индивидуальных подрядчиков. Новый рамочный меморандум о взаимопонимании был в установленном порядке подписан ЮНОПС и Секретариатом.	Отмечаем подписание нового рамочного меморандума о взаимопонимании. ЮНОПС нужно добиться большего прогресса в пересмотре и согласовании своих услуг с применимыми правилами партнеров и меморандумами о взаимопонимании по вопросам организации работы индивидуальных подрядчиков. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
9.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 128	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести обзор данных о проектных активах Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, в системах oneUNOPS и WASP и создать механизм для проверки соответствия данных о проектных активах Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, учетным записям о них в системе oneUNOPS.	ЮНОПС пересмотрело свой типовой регламент и создало механизм проверки соответствия данных о проектных активах в системах WASP и OneUNOPS. Механизм полностью внедрен каждой полевой программой. Перекрестная проверка и контроль качества данных проводятся регулярно в ходе каждой полугодовой проверки активов, выполняемой в системе управления проектами oneUNOPS.	Отмечаем, что ЮНОПС создало механизм для проверки соответствия данных в системах WASP и oneUNOPS. Этот механизм обязателен к применению во всех программах на местах. Перекрестная проверка и контроль качества данных проводятся регулярно в ходе каждой полугодовой проверки активов, выполняемой в системе управления проектами oneUNOPS. Рекомендация считается выполненной.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не вы- полнено
10.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 141	Комиссия рекомендует ЮНОПС ускорить переговоры с Секретариатом Организации Объединенных Наций на предмет урегулирования давней проблемы с управлением проектными активами в целях недопущения любых забалансовых статей и связанных с ними рисков.	ЮНОПС сотрудничает со своими партнерами в Секретариате Организации Объединенных Наций в целях ускорения переговоров, направленных на согласование нового меморандума о взаимопонимании. С учетом достигнутого на сегодня прогресса, а также сложности меморандума о взаимопонимании и связанных с ним переговоров прилагаются все усилия для завершения переговоров и выработки окончательного меморандума о взаимопонимании не позднее конца второго квартала 2024 года.	Отмечаем, что новый меморандум о взаимопонимании был подписан 30 апреля 2024 года, а требования, касающиеся активов (по отчетности и управлению), были внесены в меморандум, а также в шаблон доклада. Рекомендация считается выполненной.		X	
11.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 147	Комиссия рекомендует ЮНОПС усилить физическую проверку проектных активов Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием.	ЮНОПС пересмотрело свой типовой регламент и привело его в соответствие с типовым регламентом по управлению активами и их выбытию, принятым в Службе по вопросам деятельности, связанной с разминированием; внесло поправки в шаблон внутренней отчетности об активах; ввело ведомость для отслеживания выполнения задач по полугодовой проверке и отчетности; и создало шаблон для физической проверки. ЮНОПС стало проводить со Службой по вопросам деятельности, связанной с разминированием, совместное ежемесячное совещание по вопросам активов. Проведено обучение персонала всех отделений Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, распространены	Отмечаем, что задачи по физической проверке активов и подготовке отчетности по ним за четвертый квартал 2023 года полностью выполнены на страновом уровне. Рекомендация считается выполненной.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
12.	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 206	Комиссия рекомендует ЮНОПС четко указать в своих правилах должности, функции которых «по сути своей относятся к деятельности Организации Объединенных Наций» и которые должны заполняться штатными сотрудниками для обеспечения того, чтобы штатные сотрудники оставались основными людскими ресурсами организации.	руководящие указания по отдельным процессам, а сами процессы полностью внедрены. ЮНОПС сообщает, что в 2022 году Группа по персоналу и культуре труда создала специальную проектную группу для обеспечения надлежащего использования штатных сотрудников на срочных контрактах и индивидуальных подрядчиков во всей организации в соответствии со стандартами, установленными в ходе всеобъемлющего обзора условий контрактов в ЮНОПС. В 2023 году на веб-сайтах по набору персонала были опубликованы вакансии штатных сотрудников Организации Объединенных Наций и был внедрен четкий подход для перевода в штат тех индивидуальных подрядчиков, которые выполняют функции, присущие штатным сотрудникам Организации Объединенных Наций. По состоянию на март 2024 года ЮНОПС заключило 107 срочных трудовых договоров. Преобразование контрактов с индивидуальными подрядчиками в еще 60 срочных контрактов со штатными сотрудниками, запланированное на 2024/2025 год, было отменено в связи с установлением для организации нулевого целевого показателя чистого дохода. В дальнейшем ситуация с контрактами в организации будет	Отмечаем, что дополнительный план по срочным контрактам был отменен, что представляет собой отклонение от первоначального плана. В ходе предстоящей ревизии будет проведен дальнейший анализ процесса создания должностей штатных сотрудников. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
13.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 26	Комиссия рекомендует ЮНОПС пересмотреть практику составления бюджета и установления цен и принять меры для обеспечения того, чтобы алгоритм возмещения расходов/установления сборов основывался на потребностях ЮНОПС с целью обеспечить финансирование его управленческих расходов на бюджетный период.	рассматриваться в ходе ежегодного планирования рабочих процессов. Бюджетная смета ЮНОПС на двухгодичный период 2024–2025 годов (DP/OPS/2023/7) была одобрена Исполнительным советом после рассмотрения Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в 2023 году. В разделе II описана модель полного возмещения расходов, а в приложении II — алгоритм установления сборов за управленческие услуги. С октября 2023 года действует пересмотренная модель установления сборов. Эта модель применяется ко всем принятым с того момента к исполнению проектам.	Поскольку в бюджетной смете ЮНОПС на двухгодичный период 2024–2025 годов бюджетные ассигнования приведены в соответствие с ценообразованием и изложена модель полного возмещения расходов, включая алгоритм установления сборов за управленческие услуги, рекомендация считается выполненной.	X		
14.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 35	В целях обеспечения достоверности смет поступлений Комиссия рекомендует ЮНОПС в процессе подготовки бюджета провести в соответствии с его финансовыми положениями и правилами тщательный анализ поступлений и составить обоснованные прогнозы поступлений.	В бюджетной смете на двухгодичный период 2024–2025 годов (DP/OPS/2023/7, п. 41) ЮНОПС обязалось представить подход, который позволит учесть при планировании следующей бюджетной сметы все его поступления от финансовых операций. ЮНОПС постарается найти решение при первой же возможности.	Поскольку ЮНОПС все еще изучает вопрос о том, какие методы учета финансовых поступлений будут применяться в процессе составления следующей бюджетной сметы, мы считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
15.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 47	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения точности и надежности составления бюджета придерживаться положений стандарта 24 МСУГС и оценить целесообразность включения	Бюджетная смета на двухгодичный период 2024–2025 годов (DP/OPS/2023/7) была одобрена Исполнительным советом. В отличие от двух предыдущих финансовых периодов, план использования ресурсов (таблица 3) не содержит бюджетных	Поскольку ЮНОПС внесло соответствующие коррективы в процесс учета списаний и резервов под обязательства в бюджете, рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
16.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 58	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести комплексную оценку причин задержек в реализации внутренних инвестиционных проектов и принять меры по улучшению исполнения бюджета.	По рекомендации Комиссии Комитет ЮНОПС по внутренним инвестициям проанализировал коренные причины, а в июне 2023 года главный финансовый сотрудник представил руководству сделанные по итогам анализа выводы. Благодаря ежемесячному контролю со стороны Комитета по внутренним инвестициям, показатели освоения бюджета составили от 62 до 94 процентов, в среднем составив 76 процентов. Утвержденный бюджет на 2024 год не предусматривает ассигнований на внутренние инвестиционные проекты, а потому в настоящее время этот процесс не осуществляется.	Отмечаем, что Комитет по внутренним инвестициям провел анализ коренных причин, а в июне 2023 года главный финансовый сотрудник представил руководству сделанные по итогам анализа выводы. Показатели освоения за год варьировались от 62 до 94 процентов, в среднем составив 76 процентов. Рекомендация считается выполненной.	X		
17.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 68	Комиссия рекомендует ЮНОПС принять все необходимые меры в рамках его компетенции для возврата средств, связанных с убытками от инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».	Управление по правовым вопросам возглавляет работу по возврату вложений в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», сотрудничая с ЮНОПС в вопросах передачи документов, их анализа и последующих действий. В рассмотрении вариантов возврата Управлению по правовым вопросам помогают внешние юристы. ЮНОПС покрывает связанные с этим расходы, а более подробный отчет не представляется, чтобы не навредить текущим усилиям.	Отмечаем, что возврат средств, выделенных на инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», продолжается. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратили актуальность
18.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 80	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести анализ в целях выявления коренных причин избыточного возмещения прямых затрат по проектам, администрируемых на местном и на региональном уровнях, и учесть полученные выводы в своих процессах управления совместным обслуживанием.	ЮНОПС провело анализ коренных причин образования профицита за несколько лет в отделениях с самым большим профицитом.	Поскольку ЮНОПС выполнило анализ коренных причин образования профицита за несколько лет в отделениях с самым большим профицитом, рекомендация считается выполненной.		X		
19.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 81	Комиссия также рекомендует ЮНОПС в целях поддержания на разумном уровне объема возмещения администрируемых на местах прямых затрат разработать глобальный подход к составлению бюджета и возмещению затрат по проектам клиентов.	ЮНОПС приступило к сопоставительному анализу процессов возмещения расходов, к которому будет привлечена консалтинговая компания. ЮНОПС завершило разработку технического задания и начало процесс подбора консультанта. В ходе этого анализа ЮНОПС займется выполнением всех рекомендаций Комиссии, касающихся совместного обслуживания, и планирует учесть результаты анализа в следующей двухгодичной бюджетной смете.	Учитывая, что анализ еще не завершен, мы считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
20.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 93	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести тщательную идентификацию и оценку потенциальных рисков портфелей в целях обеспечения снижения рисков.	Консультативный комитет по инвестициям ЮНОПС на заседании 22 марта 2024 года завершил заключительный углубленный анализ рисков, связанных с портфелем медицинского страхования после выхода на пенсию, и таким образом закончил анализ всех инвестиционных портфелей ЮНОПС.	Поскольку ЮНОПС отразило в протоколе заседания только обсуждение последствий распределения избыточных резервов в инвестиционный портфель медицинского страхования после выхода в пенсию, не представив всеобъемлющего обзора рисков и доходности имеющегося инвестиционного портфеля, рекомендация считается невыполненной.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
21.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 104	Комиссия рекомендует ЮНОПС включать во все юридические соглашения с партнерами подробное описание порядка начисления процентов по авансовым платежам, произведенным партнерами, и прямую ссылку на принципы инвестиционной деятельности ЮНОПС, чтобы партнеры были в полной мере осведомлены об использовании ЮНОПС авансовых платежей для инвестиций.	ЮНОПС включило типовое положение о процентах в контрольный перечень для заключения соглашений по проектам, чтобы его можно было включить в любые юридические соглашения, положения которых не были заранее определены донорами.	Отмечаем, что ЮНОПС включило типовое положение о процентах в контрольный перечень для заключения соглашений по проектам. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
22.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 115	Комиссия рекомендует ЮНОПС рассмотреть правила проведения конкурса для выбора управляющего активами, чтобы обеспечить надежную структуру управления с четким порядком подчинения и достаточным разделением обязанностей по отбору кандидатов.	Финансово-административная группа ЮНОПС, Группа по закупкам и Группа по рискам и контролю за соблюдением требований разработали новый процесс отбора управляющих активами.	Поскольку ЮНОПС разработало новый процесс отбора управляющих активами, рекомендация считается выполненной.		X	
23.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 126	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях совершенствования управления проектами провести комплексный обзор и анализ консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения, уделив особое внимание выявлению причин досрочного прекращения закупки.	Группа внутренней ревизии и расследований ЮНОПС завершила обзор потенциальных причин и факторов досрочного прекращения проекта PharmaMX в 2023 году (IAIG/13104); отчет будет издан в четвертом квартале 2023 года и доведен до сведения основных заинтересованных сторон.	Поскольку Группа внутренней ревизии и расследований ЮНОПС завершила обзор возможных причин досрочного прекращения проекта PharmaMX в 2023 году и способствовавших этому прекращению факторов, рекомендация считается выполненной.		X	
24.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 136	Комиссия рекомендует ЮНОПС создать централизованный механизм управления	В марте 2024 года ЮНОПС приступило к разработке системы совместно с Группой	Отмечаем, что в настоящее время ЮНОПС сотрудничает с консалтинговой		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратили актуальность
			грантовыми проектами, включая цифровую систему, для проведения эффективного мониторинга на уровне организации.	информационных технологий, сосредоточившись на создании прототипов. Разрабатываемая система управления грантовыми проектами отвечает большинству требований, но для некоторых критически важных функций требуется индивидуальная интеграция и дальнейшая разработка прототипов. Кроме того, в ноябре 2023 года ЮНОПС подключилось к Порталу партнеров Организации Объединенных Наций, чтобы упорядочить процесс оценки и сотрудничество с партнерами-исполнителями, и планирует включить Портал в систему управления субсидиями.	фирмой по информационным технологиям. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.				
25.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 145	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях более эффективного управления отчетностью грантополучателей разработать руководящие принципы, направленные на обеспечение грантополучателями своевременного представления, полноты и точности отчетности, и включить их в создаваемую цифровую систему.	В июне 2024 года ЮНОПС издаст требования к дополнительным руководящим принципам с целью усилить регулярный контроль за работой партнеров-исполнителей. Тем временем ЮНОПС разрабатывает прототип модуля отчетности в системе управления грантовыми проектами, который позволит расширить возможности ЮНОПС по контролю за своевременностью и качеством отчетов партнеров-исполнителей и подготовке своей отчетности.	Отмечаем, что ЮНОПС разрабатывает политику и обновляет систему. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
26.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 150	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести детальный анализ причин списания средств и в рамках его системы постоянного совершенствования и учета	В соответствии с другой рекомендацией Комиссии (A/78/5/Add.11 , п. 145) основная цель отчета об анализе списаний состоит в том, чтобы представить анализ коренных причин	Отмечаем, что отчет об анализе списаний с обзором коренных причин списаний, произведенных в период 2021–2023 годов, был			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не вы- полнено	Утратили актуаль- ность
			накопленного опыта подгото- вить отчет с рекомендациями.	списаний, произведенных в пе- риод 2021–2023 годов. Отчет бу- дет содержать предлагаемые меры для организации, будет способствовать извлечению уро- ков и улучшению процесса при- нятия решений во избежание по- вторения подобных ситуаций.	подготовлен. Рекомендация считается выполненной.				
27.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 157	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения эффективного и своевремен- ного внутреннего надзора принять эффективные меры для надлежащего включения всех финансовых отчетов, представляемых клиентам, в панель для мониторинга фи- нансовой отчетности ЮНОПС.	ЮНОПС своевременно предста- вило клиентам 57 процентов фи- нансовых отчетов. Ожидается, что по мере прогресса в деле ин- новаций, автоматизации и циф- ровизации ситуация с отчетно- стью перед клиентами будет улучшаться. ЮНОПС предло- жило разработать соответствующ- ий инструмент и совместно с полевыми отделениями оптими- зировать процессы и повысить оперативность и точность.	Поскольку ЮНОПС свое- временно представило 57 процентов финансовых отчетов для клиентов, а ра- бота по совершенствованию финансовой отчетности пер- ед клиентами продолжа- ется, считаем, что рекомен- дация находится в процессе выполнения.		X		
28.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 163	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения своевременного осуществле- ния всех мероприятий по за- крытию финансовой отчетно- сти принимать все необходи- мые меры по закрытию про- ектов.	В усилиях по своевременному закрытию проектов достигнуты значительные успехи. В 2023 году из 613 проектов 94 процента были успешно за- крыты. Кроме того, ЮНОПС продemonстрировало инициа- тиву в управлении, закрыв 62 процента проектов, заплани- рованных к закрытию в 2024 году, со значительным опе- режением графика. ЮНОПС также пересмотрело руковод- ство по финансовому закрытию проектов, чтобы можно было оперативно закрывать проекты, по которым подтверждение от партнеров ожидается более трех месяцев.	Поскольку в 2023 году из 613 проектов 94 процента были успешно закрыты, а ЮНОПС продемонстриро- вало инициативу, закрыв 62 процента проектов, за- планированных к закрытию в 2024 году, со значитель- ным опережением графика, и пересмотрело руковод- ство по финансовому за- крытию, чтобы можно было оперативно закрывать про- екты, по которым подтвер- ждение от партнеров ожи- дается более трех месяцев, рекомендация считается вы- полненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратили актуальность
29.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 171	Комиссия рекомендует ЮНОПС подготовить всеобъемлющий план программы цифровой трансформации, включающий проработанный прогноз расходов и график.	В рамках программы инноваций и цифровизации процессов была разработана всеобъемлющая «дорожная карта», утвержденная старшим руководством ЮНОПС, в которой определены сфера охвата программы, ключевые показатели эффективности, подход к совершенствованию и цифровизации процессов, бюджетная смета, система управления, стратегия управления изменениями и рисками и краткая информация о достигнутом прогрессе.	Поскольку ЮНОПС разработало для программы инноваций и цифровизации процессов всеобъемлющую «дорожную карту», которая охватывает целый ряд аспектов и была одобрена старшим руководством, рекомендация считается выполненной.	X			
30.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 181	Комиссия рекомендует ЮНОПС усовершенствовать процесс утверждения просьб о привлечении заранее выбранного поставщика, поступающих от источников финансирования, которые относятся к Организации Объединенных Наций, и оценить возможность получения одобрения от их штаб-квартиры, с тем чтобы лучше реализовать принцип взаимного учета передового опыта в системе развития Организации Объединенных Наций.	В настоящее время ЮНОПС работает над совершенствованием процесса утверждения просьб о привлечении заранее выбранного поставщика, поступающих от источников финансирования, которые относятся к Организации Объединенных Наций, и оценивает возможность получения одобрения от их штаб-квартир.	Отмечаем, что в настоящее время ЮНОПС работает над совершенствованием процесса утверждения просьб о привлечении заранее выбранного поставщика, поступающих от источников финансирования, которые относятся к Организации Объединенных Наций, и оценивает возможность получения одобрения от их штаб-квартир. Считаем, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
31.	2022 год	A/78/5/Add.11 , гл. II, п. 187	Комиссия рекомендует ЮНОПС постоянно совершенствовать работу Группы внутренней ревизии и расследований и обеспечивать ее независимость в целях повышения эффективности управления рисками.	Директор Группы внутренней ревизии и расследований по своей инициативе организовал два закрытых заседания Исполнительного совета, на которых обсуждались конфиденциальные вопросы и годовые планы работы. Такие заседания будут проводиться и впредь. Кроме	Отмечаем, что в ЮНОПС был внесен ряд изменений в систему управления для обеспечения независимости Группы внутренней ревизии и расследований, которая уполномочена представлять Исполнительному совету доклады по любому	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не вы- полнено	Утратили актуаль- ность	
				того, директор проводит по за- просу индивидуальные совеща- ния с некоторыми членами Ис- полнительного совета.	вопросу, который она со- четет важным. Рекомендация считается выполненной.					
Общее число рекомендаций						31	18	12	–	1
В процентах от общего числа рекомендаций						100	58	39	–	3

Глава III

Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

А. Введение

1. В соответствии с финансовыми положениями и правилами Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) Директор-исполнитель ЮНОПС удостоверил финансовые ведомости организации за 2023 год и рад представить их Исполнительному совету и Генеральной Ассамблее и сделать их общедоступными. Финансовые ведомости были проверены Комиссией ревизоров, и вынесенное ею ревизорское заключение без оговорок и подготовленный ею доклад прилагаются. В целом ЮНОПС имеет прочное финансовое положение. Оно может и далее финансировать работу своих организационных структур и удовлетворять другие уставные потребности за счет возмещения косвенных расходов на реализацию своего пересмотренного стратегического плана на период 2022–2025 годов, утвержденного Исполнительным советом в его решении 2023/16 на ежегодной сессии 2023 года.

2. Пересмотренный стратегический план ЮНОПС на период 2022–2025 годов был запрошен Исполнительным советом в его решениях 2022/24 и 2023/4. Он был представлен вместе с ускоренным среднесрочным обзором, запрошенным Исполнительным советом для проведения ситуационного анализа в качестве основы для восстановления внутреннего и внешнего доверия. Обзор и пересмотр плана были частью действий, изложенных во всеобъемлющем плане реагирования, который был разработан для выполнения рекомендаций сторонних организаций в связи с неудачами инициативы по инвестированию в социальное воздействие, инициированной предыдущим исполнительным руководством ЮНОПС.

3. По состоянию на первый квартал 2024 года в рамках реализации всеобъемлющего плана реагирования удалось добиться значительного прогресса. Большинство мероприятий планируется выполнить к концу 2024 года.

4. ЮНОПС представит свой доклад об осуществлении пересмотренного стратегического плана на период 2022–2025 годов на ежегодной сессии Исполнительного совета 2024 года. В этом плане особое внимание будет уделено неизменной приверженности расширению возможностей партнеров, помощи нуждающимся людям и поддержке стран в их усилиях по решению масштабных задач, поставленных в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Доклад будет представлен в соответствии с аналитическим подходом, запрошенным Исполнительным советом в решении 2022/13, включая отчетность по результатам в ответ на просьбу Совета о систематическом анализе и отчетности по взносам, содержащуюся в решениях 2021/20 и 2023/16.

В. Основные результаты, достигнутые в 2023 году

5. Задача ЮНОПС заключается в том, чтобы помогать людям создавать себе лучшие условия для жизни, а странам — добиваться мира и устойчивого развития. Будучи организацией, которая функционирует по принципу самоокупаемости и не получает никаких добровольных или начисленных взносов от государств-членов, ЮНОПС опирается на поступления от возмездных операций, получаемые от внедрения гибкого и модульного обслуживания проектов, которое

охватывает, в частности, инфраструктуру, закупки и управление проектами, включая людские ресурсы и финансовое управление.

6. К концу 2023 года ЮНОПС задействовало 5226 человек, участвовавших в осуществлении портфеля из 1100 проектов более чем в 80 странах. В 2023 году оно занималось наращиванием имплементационного потенциала примерно 180 партнеров в системе Организации Объединенных Наций и за ее пределами, оказав услуги по обслуживанию проектов на сумму 2,7 млрд долл. США.

7. ЮНОПС закупило товаров и услуг на сумму около 1,6 млрд долл. США у более чем 5500 поставщиков, управляло субсидиями на сумму более 510 млн долл. США для более чем 2300 партнеров-исполнителей и наняло персонал в количестве 3726 человек для работы в интересах ЮНОПС и его партнеров. Оно подписало соглашения с партнерами на сумму более 3 млрд долл. США, в том числе 300 новых контрактов.

8. В 2023 году в рамках проектов ЮНОПС было создано более 23 миллионов дней оплачиваемой работы для местного населения, в основном благодаря крупному проекту оплаты труда наличными в Афганистане. По поручению партнеров были выполнены работы, охватывающие 7 больниц, 49 поликлиник, 55 школ, 4 полицейских участка и 187 километров дорог.

Услуги для партнеров и услуги по проектам

9. ЮНОПС, выступая в роли оперативного ресурса для государств-членов и Генерального секретаря, поддерживает партнерские отношения с правительствами стран осуществления программ и стран-доноров, структурами системы Организации Объединенных Наций и другими партнерами, включая межправительственные учреждения, международные и региональные финансовые учреждения, фонды, неправительственные организации и частный сектор.

10. В 2023 году стоимость услуг ЮНОПС составила около 2,7 млрд долл. США, при этом на международные финансовые учреждения пришлось 605 млн долл. США (23 процента), а на структуры Организации Объединенных Наций — 555 млн долл. США (21 процент). За ними следуют вертикальные фонды и многопартнерские инициативы — 515 млн долл. США (19 процентов), страны-доноры — 409 млн долл. США (15 процентов) и страны осуществления программ — 394 млн долл. США (14 процентов).

11. Функциональные услуги ЮНОПС определяются на уровне конкретных результатов. В 2023 году расходы, связанные с функциональными услугами, были в основном связаны с закупками — 945 млн долл. США (35 процентов) и инфраструктурой — 576 млн долл. США (21 процент). Расходы на услуги по финансовому управлению составили 516 млн долл. США (19 процентов), а оставшаяся часть пришлась на управление проектами и кадровые услуги.

Финансовые показатели и результаты

12. Результаты финансовой деятельности ЮНОПС в 2023 году можно обобщить следующим образом:

а) чистая стоимость оказанных ЮНОПС услуг сократилась до 2,7 млрд долл. США. Эта сумма включает в себя сумму в размере 1,1 млрд долл. США, которая относится к проектам, осуществлявшимся от имени ЮНОПС, и сумму в размере 1,6 млрд долл. США, которая относится к проектам, осуществлявшимся от имени других организаций;

б) чистый профицит за год составил 41,3 млн долл. США и включает дефицит от оперативной деятельности в размере 21,8 млн долл. США и чистый

финансовый доход в размере 63,1 млн долл. США. Дефицит от оперативной деятельности включает расходы, связанные с осуществлением всеобъемлющего плана реагирования;

с) сумма чистых активов на конец года составила 293,8 млн долл. США. Эта сумма отражает влияние актуарной прибыли в связи с выплатами по окончании службы в размере 43,3 млн долл. США, которые учтены в ведомости изменений в чистых активах. Более подробная информация о чистых активах приводится в последующей части настоящего доклада.

Финансовые ведомости, подготовленные в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе

13. В соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) был подготовлен следующий полный комплект финансовых ведомостей:

а) *ведомость финансового положения.* В этой ведомости отражено финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года в виде данных об общей сумме его активов и обязательств. В ней приводится информация о наличии у ЮНОПС ресурсов, необходимых для продолжения оказания услуг партнерам в будущем;

б) *ведомость финансовых результатов.* В этой ведомости показана величина чистого профицита или дефицита как разница между поступлениями и соответствующими понесенными расходами. Чистый профицит или дефицит является полезным показателем общих финансовых результатов ЮНОПС, который позволяет сделать вывод о том, достигла ли организация за отчетный период своей цели самоокупаемости;

с) *ведомость изменений в чистых активах.* В этой ведомости отражены все изменения величины активов и обязательств, включая те, которые исключены из ведомости финансовых результатов, например актуарные корректировки обязательств по выплатам работникам и корректировки справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющих в наличии для продажи;

д) *ведомость движения денежных средств.* В этой ведомости отражены изменения в состоянии денежной наличности ЮНОПС в виде данных о чистом движении денежных средств в разбивке по оперативной и инвестиционной деятельности. Важным аспектом оценки финансовой состоятельности ЮНОПС является его способность обеспечивать поступление денежных средств. Чтобы составить более полное представление о способности организации использовать имеющуюся у нее денежную наличность, следует также учитывать инвестиции;

е) *ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм.* В этой ведомости фактический результат оперативной деятельности сопоставляется с основным бюджетом, ранее утвержденным Исполнительным советом.

14. К финансовым ведомостям прилагаются примечания, которые призваны облегчить понимание пользователями финансовой отчетности ЮНОПС и ее сопоставление с финансовой отчетностью других структур. В примечания включены информация о принципах учетной политики ЮНОПС и прочие дополнительные сведения и пояснения.

15. В 2023 году общие расходы ЮНОПС составили 2,8 млрд долл. США, включая реализацию проектных услуг от имени партнеров и расходы на институциональную поддержку ЮНОПС на страновом и региональном уровне и на уровне штаб-квартиры. Эта сумма отражает общий объем ресурсов, которыми распоряжалось ЮНОПС в отчетный период, что меньше соответствующего

показателя за 2022 год, за который были предоставлены услуги на общую сумму 3,6 млрд долл. США.

16. В 2023 году общая сумма поступлений, указанная в ведомости финансовых результатов и отражающая фактический доход, причитающийся ЮНОПС, составила 1,21 млрд долл. США, что на 0,6 процента меньше, чем в 2022 году (1,22 млрд долл. США). Это снижение объясняется главным образом изменениями в структуре оказываемых услуг по основным проектным расходам.

17. В МСУГС проводится различие между договорами, в которых ЮНОПС выступает в качестве принципала, и договорами, в которых оно выступает в качестве агента. Иными словами, в тех случаях, когда ЮНОПС оказывало услуги, сохраняя значительный риск владения, т. е. действовало в качестве принципала, поступления учитываются в ведомости финансовых результатов в полном объеме. В тех случаях, когда ЮНОПС оказывало услуги от имени своих партнеров, неся незначительный риск владения, т. е. действовало в качестве агента, в этой ведомости указываются только чистые поступления.

18. Разница между показателем валовой стоимости предоставленных услуг и показателем поступлений по МСУГС представлена агентскими операциями и составляет 1,6 млрд долл. США. В таблице III.1 в сводном виде показаны поступления и расходы по пяти основным видам услуг ЮНОПС, к которым относятся услуги в области развития инфраструктуры, закупок, управления проектами, людских ресурсов и управления финансами. Данные взяты из финансовых ведомостей, в которых приводятся те же данные в разбивке по пяти основным видам деятельности в соответствии с МСУГС (см. примечание 20).

19. После вычета годовых расходов и платежей по долгосрочным обязательствам по выплатам работникам чистый профицит за 2023 год составил 41,3 млн долл. США, тогда как 2022 год принес чистый дефицит на сумму 28,8 млн долл. США.

Таблица III.1
Поступления и расходы

(В млн долл. США)

	Поступления/ (расходы) по МСУГС	Плюс: агентские операции	Всего, валовая стои- мость предо- ставленных услуг
Поступления			
Договоры о строительстве (инфраструктура)	445,3	2,9	448,2
Закупки	107,4	713,2	820,6
Управление финансами	103,3	574,5	677,8
Управление людскими ресурсами	27,3	258,7	286,0
Прочие поступления, связанные с управле- нием проектами	532,8	40,6	573,4
Разные поступления	0,9	–	0,9
Поступления от безвозмездных операций	–	–	–
Общая сумма поступлений	1 217,0	1 589,9	2 806,9
Расходы			
Договоры о строительстве (инфраструктура)	(426,1)	(2,9)	(429,0)
Закупки	(75,7)	(713,2)	(788,9)

	<i>Поступления/ (расходы) по МСУГС</i>	<i>Плюс: агентские операции</i>	<i>Всего, валовая стои- мость предо- ставленных услуг</i>
Управление финансами	(84,4)	(574,5)	(658,9)
Управление людскими ресурсами	(15,4)	(258,7)	(274,1)
Прочие поступления, связанные с управле- нием проектами	(500,8)	(40,6)	(541,4)
Общая сумма расходов по проектам	(1 102,4)	(1 589,9)	(2 692,3)
<i>Минус: административные расходы ЮНОПС</i>	(136,4)	–	(136,4)
Общая сумма расходов	(1 238,8)	(1 589,9)	(2 828,7)
Профицит от деятельности по оказанию услуг	(21,8)	–	(21,8)
<i>Плюс: чистый финансовый доход</i>	63,1	–	63,1
Профицит ЮНОПС в 2023 году	41,3	–	41,3

Активы и обязательства

20. Исчерпывающая сводная информация об активах и обязательствах ЮНОПС содержится в ведомости финансового положения. В ней отражены все обязательства и активы ЮНОПС.

Финансовое положение на конец 2023 года

21. По состоянию на 31 декабря 2023 года объем обязательств по финансированию медицинского обслуживания после выхода на пенсию и выплат по окончании службы для отвечающих соответствующим требованиям сотрудников составлял 84,8 млн долл. США. Эта сумма была получена в результате независимой оценки, проведенной компанией-актуарием. Подробная информация о расчетах приводится в примечании 15. Хотя указанная сумма является максимально точной оценкой обязательств ЮНОПС, ей присущ элемент неопределенности, о чем говорится в анализе чувствительности. С учетом этой неопределенности актуарные предположения будут пересматриваться, а оценка обязательств будет ежегодно обновляться.

22. По состоянию на 31 декабря 2023 года объем активов ЮНОПС составлял 3,8 млрд долл. США, и этой суммы было более чем достаточно для покрытия обязательств в объеме 3,5 млрд долл. США, в результате чего чистые активы составляли 293,8 млн долл. США.

23. Наибольшим по величине элементом активов оказались краткосрочные инвестиции, объем которых на конец 2023 года составлял 2,5 млрд долл. США, а на конец 2022 года — 2,1 млн долл. США.

24. Около 82 процентов денежных средств и инвестиций ЮНОПС приходится на взносы для покрытия расходов на осуществление проектов, полученные авансом от партнеров. Прочное положение с денежной наличностью ЮНОПС свидетельствует о том, что оно может продолжать финансировать аналогичный портфель проектов в рамках будущих программ работы со своими партнерами.

Чистые активы

25. За вычетом всех известных обязательств объем чистых активов ЮНОПС на 31 декабря 2023 года составил 293,8 млн долл. США. На общий объем

резервов повлияла учтенная актуарная прибыль в размере 43,3 млн долл. США согласно оценке размера выплат работникам на конец года.

26. Согласно формуле расчета требуемого минимального оперативного резерва, которая была утверждена Исполнительным советом в сентябре 2021 года (см. DP/OPS/2021/6), минимальный объем оперативного резерва ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года должен был составлять 165,3 млн долл. США. В основе этого лежит требование сохранять 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процента от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году.

27. В феврале 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС учредил резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Впоследствии в июне 2022 года Совет обратился к ЮНОПС с просьбой заморозить все дальнейшие инвестиции в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», которые еще не были предусмотрены контрактами ЮНОПС. По состоянию на ту дату общий объем предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» составлял 63,0 млн долл. США.

28. В своем решении 2023/22 Исполнительный совет утвердил выделение средств, предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в оперативный резерв ЮНОПС. Таким образом, общий объем предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», который в 2022 году составил 63,0 млн долл. США, был переведен в оперативные резервы в 2023 году.

29. В своем решении 2023/4 Исполнительный совет просил ЮНОПС незамедлительно распределить свои излишние резервы, накопленные по состоянию на 31 декабря 2021 года, за вычетом 35,4 млн долл. США, между каждым плательщиком, включая организации системы Организации Объединенных Наций, на основе сборов за управленческие услуги с каждого плательщика в виде пропорциональной доли от общего объема сборов за управленческие услуги, полученного ЮНОПС в период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2021 года (четыре календарных года). ЮНОПС это решение выполнило. Это проявилось в сокращении чистых активов ЮНОПС на 123,8 млн долл. США для утвержденного распределения среди доноров ЮНОПС. Что касается чистых активов, то, помимо минимальных оперативных резервов в размере 165,3 млн долл. США, ЮНОПС также сообщает о прочих оперативных резервах в размере 84,9 млн долл. США за 2023 год. В них учтено влияние перехода на стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты» для чистых активов ЮНОПС, о котором подробнее говорится в пунктах 113 и 114 примечаний к финансовым ведомостям; это нереализованные результаты, которые, как таковые, не подлежат распределению. В соответствии с методикой, принятой Исполнительным советом в пункте 17 его решения 2023/22, это означает, что на конец 2023 года у ЮНОПС не будет ликвидных излишних резервов, которые подпадали бы под требование возмещения.

Ликвидность

30. Из ведомости движения денежных средств видно, что в 2023 году сумма имевшихся в распоряжении ЮНОПС денежных средств и их эквивалентов увеличилась на 98,0 млн долл. США. Положение с оборотными средствами в ЮНОПС остается устойчивым.

Результаты исполнения бюджета

31. В МСУГС предусматривается подготовка ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм. В этой ведомости указываются фактические поступления и расходы в сопоставлении с утвержденными Исполнительным советом суммами в управленческом бюджете, охватывающем административные расходы ЮНОПС на двухгодичный период 2022–2023 годов.

32. Общие результаты исполнения бюджета за 2023 год были отрицательными: рассчитанные на основе бюджетного метода чистые поступления ЮНОПС от оказания услуг составили -3,3 млн долл. США, что было обусловлено сокращением поступлений. Общая сумма поступлений ЮНОПС от сборов за управленческие услуги, возмездных услуг и консультационной деятельности в 2023 году составила 115,1 млн долл. США, тогда как в 2022 году она составляла 124,2 млн долл. США, что на 8 процентов ниже предусмотренной в окончательном бюджете суммы в размере 125,1 млн долл. США. В 2023 году Исполнительный совет выделил из резервов 11,8 млн долл. США на осуществление всеобъемлющего плана реагирования, и общая сумма расходов по этому первому траншу из максимальной суммы в 35,4 млн долл. США составила 8,7 млн долл. США, как указано в финансовых ведомостях за 2023 год в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V). Остаток в размере 26,7 млн долл. США будет покрыт из административного бюджета в последующие соответствующие годы.

С. Эффективное использование кадров

33. По состоянию на конец 2023 года общая численность персонала ЮНОПС составляла 5226 человек, что ниже показателя за 2022 год, когда его численность составляла 5309 человек. В дополнение к контрактам со своими штатными сотрудниками ЮНОПС заключало контракты от имени ряда партнеров. По состоянию на конец 2023 года число штатных сотрудников и подрядчиков, заключивших контракты с ЮНОПС, составляло 13 223 человека, что превышает показатель за 2022 год, когда этот показатель составлял 12 927 человек (см. таблицу III.2).

Таблица III.2

Численность персонала в разбивке по категориям по состоянию на 31 декабря 2023 года

<i>Категория по контракту</i>	<i>Штатные сотрудники</i>	<i>Подрядчики</i>	<i>Всего</i>
Персонал ЮНОПС	659 ^a	4 567	5 226
Персонал партнеров	25	7 972	7 997
Итого, персонал	684	12 539	13 223

^a Включая персонал в организациях, где ЮНОПС осуществляет секретариатское обслуживание собственных инициатив, то есть включая сотрудников, на которых распространяются те же правила и процедуры, что и на персонал ЮНОПС.

Статус и распределение сотрудников по контрактам ЮНОПС

34. В 2023 году ЮНОПС применило более динамичный подход к проведению обследований в рамках плана мер по учету выводов, сделанных по итогам проверок многонациональной аудиторской компании «КПМГ» в 2022 году, и провело более короткие и частые экспресс-опросы по ключевым тематическим областям, используя ту же методику, что и раньше, с помощью внешнего поставщика, работающего по контракту. Экспресс-опросы 2023 года были разработаны для того, чтобы узнать, чем живет персонал и получить отзывы по таким важнейшим темам, как общение, расширение прав и возможностей, вовлеченность, этика и лидерство. В дополнение к уже знакомым вопросам из предыдущих опросов ЮНОПС попросило персонал поделиться своими идеями по созданию прогрессивной и позитивной культуры ЮНОПС. Таким образом, ЮНОПС предоставило персоналу возможность делиться своим видением, стремлениями и мыслями, внося свой вклад в формирование будущей культуры ЮНОПС. В 2024 году ЮНОПС продолжит программу экспресс-опросов персонала, уделяя особое внимание новым элементам организационной культурной трансформации.

35. В 2023 году ЮНОПС продолжало выполнять свои обязательства по расширению многообразия, равенства и инклюзивности путем реализации своей стратегии на период 2022–2025 годов по гендерной проблематике, многообразию и инклюзивности в трудовых ресурсах, начатой в 2022 году. Организация активно работает над созданием более инклюзивной и многообразной среды путем совершенствования своей культуры, руководства, политики и процессов. Начатый ЮНОПС в конце 2022 года процесс реорганизации консультативной группы по гендерным вопросам, многообразию и инклюзивности замедлился в 2023 году. Поэтому процесс реструктуризации консультативной группы завершен не был. В 2023 году не было проведено ни одного заседания консультативной группы, что могло привести к некоторым сбоям в реализации мероприятий, предусмотренных планом действий по обеспечению многообразия, равенства и инклюзивности. ЮНОПС надеется восстановить функционирование консультативной группы в 2024 году или рассмотреть возможность создания альтернативного механизма на уровне старших руководителей.

36. В 2023 году было изменено подчинение подразделения по вопросам многообразия, равноправия и инклюзивности. В настоящее время оно входит в состав Подгруппы по организационной культуре и взаимодействию Группы по персоналу и культуре труда и непосредственно подчиняется директору Группы по персоналу и культуре труда, что повышает наглядность и подотчетность этого направления работы.

37. ЮНОПС активизировало свои усилия по инклюзии людей с инвалидностью, создав централизованный общеорганизационный фонд для обеспечения разумных приспособлений для поддержки коллег и кандидатов с инвалидностью. В настоящее время ЮНОПС разрабатывает сопутствующие руководящие принципы разумного приспособления для рабочих мест.

38. В 2023 году ЮНОПС продолжало прилагать усилия для обеспечения равного представительства широкого спектра групп. В числе прочих инициатив старшие руководители ЮНОПС взяли на себя обязательство установить целевой показатель набора женщин на уровне 60 процентов для достижения гендерного паритета во всех подразделениях, регионах и на всех уровнях. Это, а также дальнейшее осуществление специальных временных мер по обеспечению гендерного паритета для ускорения прогресса в достижении гендерного паритета в тех подразделениях, которые еще не достигли паритета, позволило ЮНОПС продолжать поддерживать общий гендерный паритет на рабочих местах. Работа в

этом направлении будет вестись до тех пор, пока организация не достигнет своих целей. В ходе регулярного обучения по вопросам организации служебной деятельности также подчеркивается роль руководителей ЮНОПС в формировании культуры высоких результатов и обратной связи, а также в создании благоприятной и инклюзивной рабочей среды. В 2023 году было утверждено 253 000 долл. США (на 2024 год) на продолжение деятельности по обеспечению многообразия, справедливости и инклюзивности, а также дополнительно 150 000 долл. США на работу по обеспечению разумных приспособлений для людей с инвалидностью.

39. Кроме того, ЮНОПС создало в организации дополнительную ресурсную группу для молодежи. Ресурсные группы для сотрудников — это места, где сотрудники, имеющие схожие идентичность или опыт, могут объединяться в сообщества и отстаивать свои интересы в организации в связи с барьерами, связанными с идентичностью, с которыми они сталкиваются. Таким образом, молодежная ресурсная группа для сотрудников — это место, где молодые специалисты могут встретиться со сверстниками и поговорить о своем общем опыте.

40. В 2023 году ЮНОПС обеспечило включение вопросов о самоидентификации в опросы о вовлеченности и проанализировало вовлеченность по группам идентичности (например, по возрасту, гендеру, инвалидности, расе, сексуальной ориентации и т. д.). Сами опросы — это всего лишь отправная точка; следующие важные шаги — это решение приоритетных задач с помощью процессов планирования деятельности глобального и местного масштабов.

41. В странах, где расположены отделения ЮНОПС, 80 представителей старшего руководства организации являлись гражданами соответствующей страны, что составляет 13 процентов от общего числа представителей старшего руководства ЮНОПС — 640 человек. В 2023 году 105 из 640 старших руководителей были гражданами страны места службы, что составляло 16 процентов от их общего числа (к категории старших руководителей относится персонал на должностях МГС-11 и выше). На конец 2023 года более 2575 сотрудников ЮНОПС базировались в местах службы с трудными условиями (места службы категорий В-Е по шкале трудности условий Комиссии по международной гражданской службе).

42. В целом, в 2023 году возможностями обучения в ЮНОПС воспользовались 5033 сотрудника, которые потратили на учебные мероприятия 114 060 часов. Это на 32 процента больше совокупного количества учебных часов по сравнению с предыдущим годом. Кроме того, среднее количество затрачиваемых на обучение часов в расчете на одного человека возросло с 19 (в 2022 году) до 23 часов (в 2023 году). Около 94 процентов обучения все еще проводилось виртуально. Вместе с тем очным обучением с учетом местных контекстов были охвачены более 1000 участников, что подчеркивает важность физического присутствия. Этот рост обусловлен запуском новых программ и учебных инициатив, а также созданием условий для обучения в региональных отделениях за счет децентрализации части общего бюджетного пакета на обучение. Одним из главных моментов 2023 года стало значительное расширение участия коллег в различных учебных инициативах. В 2023 году в программах развития лидерских качеств принял участие 591 человек из числа персонала ЮНОПС, превысив показатель за 2022 год (58 человек). Кроме того, партнерство с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций позволило ЮНОПС и далее укреплять связь между Управлением и системой Организации Объединенных Наций. Было пройдено в общей сложности 2134 курса на платформе «Голубая линия», а 198 руководителей старшего звена приняли участие в программе лидерства по достижению целей в области устойчивого развития. Кроме того,

более 1300 коллег активно изучали новый язык и/или повышали уровень владения языком, занимаясь с преподавателями на языковых курсах. Одними из самых посещаемых курсов в организации были занятия — как виртуальные, так и очные — по закупкам, благополучию и этике.

43. В 2023 году бюджет на обучение увеличился до 4,0 млн долл. США, в то время как в 2022 году он составлял 3,4 млн долл. США. Это увеличение произошло благодаря осуществлению трехлетней стратегии инвестиций в обучение, которая была утверждена в 2022 году. На деятельность по ряду глобальных и стратегических приоритетных направлений в области обучения, включая основную оперативную деятельность ЮНОПС (инфраструктура, управление проектами и закупки), административные дела и обслуживание, кадровые вопросы и развитие лидерских качеств, а также технологии и инструменты обучения, были потрачены 77,5 процента средств из общего бюджетного пакета. Оставшиеся 22,5 процента средств от общего объема бюджетного пакета были потрачены на инициативы, направленные на удовлетворение потребностей в обучении, выявленных в регионах и страновых отделениях.

44. В 2023 году ЮНОПС приступило к культурным преобразованиям, чтобы усилить соответствие культуры этой организации ценностям Организации Объединенных Наций и обеспечить ее жизнестойкость в будущем. Анализ организационной культуры выявил пять ключевых проблемных областей, над которыми руководство обязалось работать в 2024 году. Благодаря своему обязательству инвестировать в людей, изменить задаваемый сверху тон, создать ориентированную на будущее культуру труда и повысить прозрачность коммуникации, ЮНОПС выполняет поставленную задачу по пересмотру и доработке политики и процессов в области людских ресурсов и повышению подотчетности. Цель состоит в том, чтобы закрепить ожидаемое поведение руководителей всех уровней и упростить работу, передав полномочия по принятию решений и ответственность в руки тех, кто имеет непосредственное отношение к их реализации.

45. Параллельно с этим ЮНОПС создало в Группе по персоналу и культуре труда новую Подгруппу по организационной культуре и взаимодействию, которая возглавит целенаправленные усилия по усилению таких элементов как защита от сексуальной эксплуатации, надругательств и сексуальных домогательств; поддержка жертв; и инициативы в области многообразия, равенства и инклюзивности и благополучия. Кроме того, в настоящее время ведется набор на должность нового руководителя по вопросам организационной культуры и взаимодействия, что еще раз подчеркивает приверженность организации формированию желаемой культуры в ЮНОПС и наличию преданного делу руководителя, нацеленного на позитивные культурные изменения.

46. В рамках своей программы вводного инструктажа для старших руководителей ЮНОПС предоставило вновь нанятым старшим руководителям из числа начальников подразделений возможность понять предлагаемые преимущества и культуру организации, а также более эффективно представлять ЮНОПС и добиваться отдачи от своей работы. Кроме того, ЮНОПС продолжило работать над укреплением организационной культуры, полностью соответствующей культуре системы Организации Объединенных Наций, предоставив всем сотрудникам доступ к платформе «Голубая линия», которая содержит сотни электронных учебных курсов, расширяющих и закрепляющих знания об основных ценностях Организации Объединенных Наций, концепциях лидерства и управления. Кроме того, 198 человек из числа персонала приняли участие в программе подготовки руководителей для достижения целей в области устойчивого развития, которая обеспечивает руководителей навыками целенаправленного и

эффективного руководства и достижению целей Повестки дня на период до 2030 года.

47. В марте 2024 года ЮНОПС приступило к внедрению Общесистемной стратегии Организации Объединенных Наций по обеспечению психического здоровья и благополучия на 2024 год и последующий период, обязавшись следовать ей и поддерживать ее, уделяя приоритетное внимание психическому здоровью и благополучию всего персонала и создавая культуру заботы, в которой никто не остается без внимания. В целях укрепления и защиты психического здоровья и благополучия своего персонала ЮНОПС продолжает оказывать психосоциальную поддержку и помощь в преодолении стресса всему персоналу через внешнего поставщика услуг по психосоциальному консультированию в кризисных ситуациях и консультантов из региональной Группы по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами Секретариата, когда они присутствуют на местах.

48. Для обеспечения профилактики требуется применять организационный подход к оценке и снижению психосоциальных рисков. Можно принять меры для обеспечения учета тех факторов на рабочем месте, которые могут привести к ухудшению психического здоровья. В 2023 году Группа ЮНОПС по персоналу и культуре труда в партнерстве с Департаментом по охране здоровья, безопасности, социальной сферы и окружающей среды регулярно проводила глобальные вебинары по психосоциальным рискам, включая стратегии укрепления психического здоровья и смягчения последствий. Глобальные вебинары являются частью серии целевых вебинаров по основам психического здоровья и благополучия, охватывая такие темы, как подготовка к отправке на службу, проработка потенциально травмирующих событий, а также, в будущем, стратегии решения проблем, психосоциальная первая помощь, депрессия и тревожность. Вебинары предназначены для всех сотрудников и призваны повысить осведомленность о психосоциальных рисках на рабочем месте (любые аспекты рабочей среды, которые могут нанести психологический вред), а также о профилактических стратегиях, которые можно внедрить, чтобы постоянно заботиться о своем психическом здоровье.

49. В феврале 2023 года ЮНОПС провело два экспериментальных занятия для руководителей ЮНОПС по теме «Поддержка собственного психического здоровья и психического здоровья других людей на рабочем месте». Цель тренингов — вооружить руководителей ЮНОПС любого уровня инструментами и знаниями, позволяющими выявлять признаки плохого психического здоровья, инициировать эффективные разговоры о благополучии в коллективе, практиковать самопомощь в качестве лидера и направлять членов коллектива к ресурсам по благополучию, имеющимся в ЮНОПС. Учебными занятиями было охвачено 586 человек из числа персонала на руководящих должностях. Для региональных отделений были отдельно проведены по запросу целевые занятия.

50. Кроме того, с 2020 года ЮНОПС сотрудничает с инициативой «Целенаправленный мир» Фонда Организации Объединенных Наций, предлагая своему персоналу программы по улучшению благополучия (программы из ознакомительной серии и программы для активистов предлагаются дважды в год). В рамках этих программ персонал осваивает навыки концентрации внимания, снятия стресса, умелого общения, предотвращения выгорания и повышения жизнестойкости.

51. Более того, в целях содействия формированию здоровой культуры труда и удовлетворения потребностей персонала Организации Объединенных Наций в охране психического здоровья в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, а также укрепления организационного потенциала в этой области,

начиная с 2023 года ЮНОПС является активным членом Совета по осуществлению стратегии охраны психического здоровья и благополучия.

D. Подотчетность и транспарентность как одна из основных ценностей в Управлении Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

52. В 2023 году были отмечены следующие достижения:

а) в марте 2023 года состоялось пятое ежегодное совещание созданного в 2019 году Совета получателей услуг ЮНОПС. Совет получателей услуг призван выполнять функции консультативного органа при Директоре-исполнителе ЮНОПС, предоставляя площадку для налаживания более тесного целенаправленного сотрудничества в рамках стратегических партнерств;

б) в своем решении 2022/24 Исполнительный совет ЮНОПС просил подготовить всеобъемлющий план реагирования, включающий рекомендации двух обзоров «КПМГ». Это было воплощено во всеобъемлющем плане реагирования, в котором содержится информация о сроках реализации, организационной ответственности и общедоступной онлайн-платформе мониторинга, позволяющей отслеживать прогресс практически в режиме реального времени. Из 43 рекомендаций, полученных от «КПМГ», 33 были выполнены, 2 не введены в действие по причине устаревания, а 1 будет выполняться под руководством Канцелярии по правовым вопросам. Что касается невыполненных рекомендаций, то шесть из них будут выполнены в 2024 году, а выполнение одной будет продолжаться до 2027 года;

в) в 2023 году ЮНОПС усовершенствовало свои процессы оценки рисков в области охраны труда и техники безопасности и управления инцидентами благодаря использованию цифровой системы управления охраной труда и техникой безопасности. Были отмечены такие улучшения, как повышение точности данных, улучшение времени реагирования при устранении выявленных опасностей и более активное вовлечение линейного руководства. Кроме того, ЮНОПС усовершенствовало свою внешнюю платформу электронного обучения, включив в нее специально разработанные курсы, направленные на соблюдение стандартов избежания смертельного риска ЮНОПС. Эта инициатива по наращиванию потенциала привела к обучению 1630 подрядчиков;

г) был принят ряд мер для расширения деловых возможностей ЮНОПС. После того, как распределение средств было одобрено Исполнительным советом, ЮНОПС приступило к осуществлению программы инноваций и цифровизации процессов, направленной на повышение эффективности работы организации с партнерами и бенефициарами за счет оптимизации процессов ЮНОПС и внедрения наиболее подходящих цифровых систем. Одним из значимых достижений программы стала разработка цифровой платформы для сопоставления потребностей в экстренной помощи с имеющимся персоналом на платформе «Сейлзфорс». Это новаторское приложение позволяет быстро мобилизовать и развернуть высококвалифицированный персонал и специализированных экспертов, особенно в экстренных ситуациях, тем самым облегчая выполнение мандатов во время кризисов и срочных просьб об обслуживании. Кроме того, ЮНОПС успешно запустило экспериментальную систему организации работы с партнерами, которая стала первым звеном его комплексной платформы развития партнерских отношений и работы над проектами. Эта организация работы с партнерами призвана улучшить управление взаимоотношениями с партнерами, повышая тем самым удовлетворенность партнеров, эффективность и

последовательность. Стремясь достигнуть высокой эффективности оперативной деятельности, ЮНОПС использовало платформу «Мьюлсофт» для эффективной интеграции данных в различных системах, что позволило сократить объем работы по вводу данных и повысить их точность. Такая интеграция приносит пользу внутренним процессам организации, а также облегчает процесс интеграции в системы ЮНОПС для внешних сторон, включая обслуживаемые структуры. Наконец, ЮНОПС внедрило механизм систематической регистрации данных о целях в области устойчивого развития в контексте всех мероприятий и проектов, обеспечив коллегам во всей организации доступ к важнейшей информации для анализа и понимания своего вклада, что способствует принятию эффективных решений;

е) к концу 2023 года показатель выполнения рекомендаций, вынесенных по итогам внутренней ревизии, составлял 95 процентов, в то время как по состоянию на 31 декабря 2022 года этот же показатель составлял 98 процентов. По состоянию до 31 декабря 2022 года невыполненной на протяжении более 18 месяцев оставалась одна рекомендация ревизоров (вынесена в период по 30 июня 2021 года включительно); эта же давняя рекомендация ревизоров была вынесена на конец 2022 года. Подробная информация о результатах ревизий и расследований ЮНОПС, проведенных в 2023 году, содержится в специальном докладе ([DP/OPS/2024/4](#)).

Е. Система внутреннего контроля и ее эффективность

53. Директор-исполнитель подчиняется Исполнительному совету и отчетывается перед ним за создание и обеспечение функционирования эффективной системы внутреннего контроля. Того требуют положения и правила Организации Объединенных Наций и ЮНОПС.

Основные элементы системы внутреннего контроля

54. Основные элементы системы внутреннего контроля ЮНОПС включают правила, процедуры, стандарты и мероприятия, призванные обеспечить разумную гарантию экономичного, эффективного и результативного осуществления операций. Они включают в себя документацию по процессам, инструкции и руководства, а также оперативные директивы, издаваемые Директором-исполнителем или его/ее уполномоченными; делегирование полномочий с использованием системных процедур утверждения, согласующихся с организационной структурой; систему организации служебной деятельности персонала; ключевые средства контроля в рамках всей цепочки деятельности ЮНОПС для устранения ключевых рисков, связанных с основными процессами; и контроль за результатами и распространение информации о них как руководством, так и Исполнительным советом.

55. На протяжении всего финансового года первостепенной задачей ЮНОПС оставалось дальнейшее укрепление системы внутреннего контроля. Благодаря этому были достигнуты следующие результаты:

а) внедрение ежеквартального тестирования основных средств контроля для анализа устройства системы контроля и оценки ее оперативной эффективности. Доклад с результатами тестирования препровождается кураторам основных процессов в целях дальнейшего совершенствования системы контроля;

б) дальнейшее укрепление механизма делегирования полномочий и обеспечения подотчетности;

с) ежегодная самооценка старшего руководства на предмет эффективности системы внутреннего контроля и соблюдения ключевых принципов ее функционирования;

д) ежегодная аттестация региональных директоров на предмет внутреннего контроля, которая представляет собой официальное утверждение самооценки в отношении ключевых мер контроля в регионах.

56. В основе системы общеорганизационного управления рисками ЮНОПС лежит целостный подход к управлению основными рисками на самых различных организационных уровнях. Этот подход применяется за счет стандартных правил (введенные в силу организационная директива и организационная инструкция), комплексных процессов (руководство по системе управления качеством процессов), единых инструментов (oneUNOPS Projects) и таксономий (например, категории рисков и шкала оценки рисков). Точнее говоря, система общеорганизационного управления рисками включает в себя три взаимосвязанных уровня:

а) оперативное управление рисками, которое связано с управлением рисками в режиме онлайн на протяжении всего срока реализации проектов и выполнения обязательств ЮНОПС в целях содействия принятию обоснованных решений и успешному осуществлению оперативной деятельности ЮНОПС;

б) организационное управление рисками, которое связано с управлением рисками на уровне географических структур, например рисками, касающимися репутации структуры, ее финансовых планов и достижения общих целей;

с) общеорганизационное управление рисками, которое связано с управлением рисками ЮНОПС как глобальной структуры, например рисками для репутации и финансовой состоятельности ЮНОПС.

Эффективность системы внутреннего контроля

57. Функционирование системы внутреннего контроля ЮНОПС является непрерывным процессом, призванным контролировать, поддерживать и совершенствовать основную деятельность ЮНОПС. С учетом этого система обеспечивает разумную гарантию того, что ЮНОПС достигнет своих ожидаемых результатов и целей. Механизмы внутреннего контроля позволяют снизить подверженность ЮНОПС рискам до приемлемого уровня благодаря проведению контрольной и надзорной деятельности в рамках всех основных оперативных процессов ЮНОПС. ЮНОПС создало структуры общего управления и отчетности, позволяющие на протяжении года оценивать эффективность системы внутреннего контроля. Директор-исполнитель проводил регулярные совещания с основными сторонами, входящими в структуру общего управления ЮНОПС, в том числе с Исполнительным советом, Консультативным комитетом по ревизии, директором Группы внутренней ревизии и расследований, Директором Бюро по вопросам этики и Комиссией ревизоров. В ходе этих совещаний процессы внутреннего контроля и управления рисками подкрепляются рекомендациями относительно тех рисков, которые достигли неприемлемых уровней. Помимо этого, Директор-исполнитель учитывал мнения руководства относительно оперативной эффективности системы внутреннего контроля и результаты соответствующих внешних обзоров, проведенных независимой третьей стороной. По итогам этих мероприятий Директор-исполнитель смог дать разумную, но не абсолютную гарантию эффективности системы внутреннего контроля и подтвердил, что серьезные проблемы держатся на контроле и решаются лицами, ответственными за разработку политики.

58. В основу системы внутреннего контроля ЮНОПС легла система Комитета организаций — спонсоров Комиссии Тредуэя. Эта система обеспечивает обоснованную уверенность в том, что ЮНОПС достигнет следующих целей: а) эффективность и результативность деятельности; б) надежность и точность отчетности; и в) соблюдение правил и положений ЮНОПС и Организации Объединенных Наций. ЮНОПС продолжает внедрять систему внутреннего контроля в рамках пяти основных процессов и будет следовать рекомендациям, содержащимся в подготовленном Объединенной инспекционной группой обзоре систем подотчетности в организациях системы Организации Объединенных Наций ([JIU/REP/2023/3](#)).

Г. Дальнейшие перспективы

Пересмотренный стратегический план на 2022–2025 годы

59. В соответствии с просьбой Исполнительного совета ЮНОПС представило пересмотренный стратегический план на 2022–2025 годы на ежегодной сессии 2023 года. Этот план позволил переориентировать ЮНОПС на осуществление его первоначального мандата, заключающегося в выполнении организацией имплементационной функции, как указано в резолюции [65/176](#) Генеральной Ассамблеи. В этой резолюции Ассамблея подтвердила, что ЮНОПС отводится роль центрального ресурса системы Организации Объединенных Наций в области закупок и управления контрактами, а также в области гражданского строительства и создания физической инфраструктуры, включая соответствующую деятельность по укреплению потенциала. Она признала также тот потенциальный ценный вклад, который ЮНОПС может внести путем эффективного предоставления экономичных услуг партнерам в таких областях, как управление проектами, людские ресурсы, финансовое управление и общее/совместное обслуживание.

60. В пересмотренном стратегическом плане ЮНОПС сделан упор на имеющихся у ЮНОПС преимущества сотрудничества, которые будут использоваться для наращивания имплементационного потенциала партнеров, с тем чтобы помогать нуждающимся людям и поддерживать страны в ускорении достижения целей в области устойчивого развития. ЮНОПС может стать ресурсом, полезным с точки зрения расширения возможностей достижения всех целей в области устойчивого развития и наращивания потенциала партнеров, предпринимающих усилия по обеспечению мира и безопасности и действующих в гуманитарной сфере и в области развития. В силу самофинансируемой и ориентированной на спрос модели функционирования ЮНОПС его предметная направленность и страновое присутствие являются одним из факторов, определяющих спрос со стороны партнеров и способность ЮНОПС удовлетворять этот спрос.

61. Пересмотренный стратегический план сопровождался расширенной схемой результатов, нацеленной на оказание воздействия, и показателями достижения результатов в плане содействия и управления. Для укрепления стремления оказать воздействие оперативную направленность обеспечивают три цели содействия:

- а) создавать возможности для партнеров посредством оказания им экономически эффективных услуг по проектам;
- б) оказывать помощь нуждающимся людям, применяя устойчивые подходы к реализации проектов;

с) оказывать странам поддержку в ускорении достижения целей в области устойчивого развития.

62. Реализация целей содействия подкрепляется четырьмя целями в области управления, и это будет способствовать, помимо прочего, последовательному выполнению перспективных рекомендаций, вынесенных по итогам независимых сторонних обзоров. При реализации в этих целях упор делается на: а) культуру персонала; б) доверие партнеров; с) совершенствование процессов; и d) ответственное управление финансовыми ресурсами.

63. Кроме того, при осуществлении стратегического плана в рамках мероприятий, увязанных с расширенной схемой результатов, организация будет добиваться стратегических улучшений по четырем основным направлениям:

- а) укрепление управленческих структур и потенциала;
- б) восстановление доверия и улучшение организационной культуры;
- с) осуществление программы цифровой трансформации;
- д) использование транспарентного механизма возмещения расходов для обеспечения нулевого объема чистых поступлений.

Финансовая состоятельность Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

64. ЮНОПС провело оценку своих возможностей и способности продолжать функционировать на текущем уровне деятельности, стремясь к нулевому объему чистых поступлений. В связи с этим финансовые ведомости за 2023 год были подготовлены на основе принципа непрерывного функционирования.

65. В своем решении 2023/22 Исполнительный совет утвердил целевой показатель нулевого уровня чистых поступлений на двухгодичный период 2024–2025 годов. Исполнительный совет одобрил подход к установлению ставок возмещения косвенных издержек на основе необходимых потребностей в доходах и подчеркнул необходимость полного возмещения прямых и косвенных расходов для полного финансирования инвестиций, необходимых для восстановления оперативного и организационного потенциала ЮНОПС.

Глава IV

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Активы			
Долгосрочные активы			
Основные средства	Примечание 6	17 629	18 393
Нематериальные активы	Примечание 7	4 672	5 299
Долгосрочные инвестиции	Примечание 10	187 464	806 387
Прочие финансовые активы	Примечание 11	–	–
Общая сумма долгосрочных активов		209 765	830 079
Текущие активы			
Запасы	Примечание 8	9 811	11 723
Прочие активы	Примечание 12	1 247	5 340
Дебиторская задолженность	Примечание 13		
Дебиторская задолженность по проектам		94 786	69 519
Предоплата		47 028	14 893
Прочая дебиторская задолженность		213 984	61 386
Краткосрочные инвестиции	Примечание 10	2 516 861	2 079 129
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 14	702 587	604 609
Общая сумма текущих активов		3 586 304	2 846 599
Общая сумма активов		3 796 069	3 676 678
Обязательства			
Долгосрочные обязательства			
Долгосрочные выплаты работникам	Примечание 15	84 902	75 186
Резервы под обязательства	Примечание 23	172	2 178
Общая сумма долгосрочных обязательств		85 074	77 364
Текущие обязательства			
Краткосрочные выплаты работникам	Примечание 15	37 463	35 955
Кредиторская задолженность и начисления	Примечание 16	563 607	453 888
Полученные денежные авансы по проектам	Примечание 17		
Отсроченные поступления		1 805 022	1 311 308
Денежные средства на счетах агентских проектов		995 020	1 441 813
Прочие обязательства	Примечание 18	7 787	20 708
Резервы под обязательства	Примечание 23	8 286	11 605
Общая сумма текущих обязательств		3 417 185	3 275 277
Общая сумма обязательств		3 502 259	3 352 641
Чистые активы/собственные средства		293 810	324 037

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года

(продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Чистые активы/собственные средства			
Резерв на медицинское страхование после выхода на пенсию	Примечание 19		
Актuarные прибыли/(убытки)		43 259	48 897
Изменения справедливой стоимости финансовых активов для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенные в составе чистых активов/собственных средств		(3 345)	—
Иная прибыль от инвестиций средств для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенная в профиците/дефиците		228	—
Недостаточное фондирование выплат по окончании службы		3 413	—
Изменения справедливой стоимости финансовых активов, не предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию	Примечание 19		(57 083)
Оперативные резервы	Примечание 19		
Минимальные оперативные резервы		165 319	147 252
Прочие оперативные резервы		84 936	121 924
Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»		—	63 047
Накопленный профицит	Примечание 19	—	—
Общая сумма чистых активов/собственных средств		293 810	324 037
Общая сумма обязательств и чистых активов/собственных средств		3 796 069	3 676 678

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Поступления			
Поступления от деятельности по проектам	Примечание 20	1 216 013	1 221 541
Разные поступления		949	2 883
Поступления от безвозмездных операций	Примечание 20	–	–
Общая сумма поступлений		1 216 962	1 224 424
Расходы			
Услуги подряда	Примечание 20	450 504	366 509
Прочие расходы по персоналу — прочий персонал	Примечание 21	343 883	321 146
Оклады и выплаты работникам — персонал	Примечание 21	130 770	121 940
Оперативные расходы	Примечание 20	127 366	118 441
Предметы снабжения и расходные материалы		135 524	222 658
Поездки		47 033	34 996
Прочие расходы	Примечание 20	(1 388)	32 620
Амортизация основных средств	Примечание 6	3 596	3 474
Амортизация нематериальных активов	Примечание 7	1 475	1 091
Общая сумма расходов		1 238 763	1 222 875
Профицит/(дефицит) от оперативной деятельности		(21 801)	1 549
Финансовые доходы	Примечание 22	63 672	(54 808)
Курсовая прибыль/(убыток)	Примечание 22	(546)	24 479
Чистые финансовые доходы/(расходы)		63 126	(30 329)
Профицит/(дефицит) за период		41 325	(28 780)

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

III. Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	
Начальное сальдо на 1 января 2022 года	Примечание 19	360 368
Актuarные прибыли/(убытки) за период		39 198
Изменение справедливой стоимости финансовых активов		(46 749)
Профицит/(дефицит) за период		(28 780)
Начальное сальдо на 1 января 2023 года	Примечание 19	324 037
Влияние перехода на стандарт 41 МСУГС	Примечание 3.1	51 996
Начальное сальдо на 1 января 2023 года	Примечание 19	376 033
Актuarные прибыли/(убытки) за период		(5 638)
Изменение справедливой стоимости финансовых активов для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию		5 882
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, не предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию		—
Средства, подлежащие распределению среди доноров ЮНОПС		(123 792)
Профицит/(дефицит) за период		41 325
Конечное сальдо на 31 декабря 2023 года	Примечание 19	293 810

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся

31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью			
Профицит/(дефицит) за период		41 325	(28 780)
Движение неденежных средств			
Амортизация нематериальных активов	Примечание 7	1 475	1 091
Амортизация материальных активов	Примечание 6	3 596	3 474
Обесценение/резервирование прочих финансовых активов	Примечание 11	–	24 021
Финансовые доходы	Примечание 22	(63 672)	54 808
(Прибыль)/убыток в связи с выбытием основных средств	Примечание 6	345	912
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	Примечание 23	(5 325)	5 111
Чистый профицит без учета изменений в объеме оборотных средств		(22 256)	60 637
Изменения в объеме оборотных средств			
(Увеличение)/уменьшение объема запасов	Примечание 8	1 912	3 598
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	Примечание 12	4 093	19 236
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	Примечание 18	(12 921)	3 864
(Увеличение)/уменьшение суммы дебиторской задолженности	Примечание 13	(19 159)	(37 491)
(Увеличение)/уменьшение суммы предоплаты	Примечание 13	(32 135)	(592)
Увеличение/(уменьшение) суммы выплат работникам (за вычетом актуарной прибыли)	Примечание 15	5 587	3 982
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начислений	Примечание 16	(63 653)	(435 992)
Увеличение/(уменьшение) суммы отсроченных поступлений	Примечание 17	493 714	(91 436)
Увеличение/(уменьшение) суммы полученных денежных авансов по проектам	Примечание 17	(446 793)	(927 970)
Влияние движения денежных средств на изменения в объеме оборотных средств		(69 355)	(1 462 801)
Финансовый доход, полученный от денежных средств и их эквивалентов	Примечание 22	1 396	434
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с оперативной деятельностью		(90 215)	(1 401 730)

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся

31 декабря 2023 года (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью			
Приобретение нематериальных активов	Примечание 7	(848)	(1 204)
Приобретение основных средств	Примечание 6	(3 137)	(3 209)
Выручка от продажи основных средств	Примечание 6	79	3
Приобретение инвестиционных инструментов		(5 771 083)	(5 933 434)
Средства, полученные в результате наступления срока погашения инвестиций		6 071 521	7 212 913
Средства, полученные в результате продажи прочих финансовых активов	Примечание 11	–	4 255
Процентный доход от инвестиционных инструментов		42 362	(45 741)
Сумма финансовых доходов/(расходов), выделенная на реализацию проектов	Примечание 22	(26 343)	(10 632)
Средства, (полученные)/потерянные в результате выбытия прочих финансовых активов	Примечание 11	–	(8)
Сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью		312 551	1 222 943
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности			
Средства, подлежащие распределению среди доноров ЮНОПС		(123 792)	–
Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности		(123 792)	–
Корректировка справедливой стоимости денежных эквивалентов		(566)	562
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов^a		97 978	(178 225)
Сумма денежных средств и их эквивалентов на начало периода		604 609	782 834
Сумма денежных средств и их эквивалентов на конец периода^b	Примечание 14	702 587	604 609

^a Между суммами денежных средств и их эквивалентов в ведомости движения денежных средств и ведомости финансового положения нет расхождений.

^b Информация о компонентах денежных средств и их эквивалентов по состоянию на 31 декабря 2023 года приводится в примечании 14.

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	Управленческий бюджет на двух-годовой период 2022–2023 годов ^a	Управленческий бюджет на 2023 год	Управленческий бюджет на 2023 год	Фактические суммы за 2023 год	Разница между окончательным бюджетом и фактическими суммами
		Первоначальная сумма	Первоначальная сумма	Окончательная сумма	Фактическая сумма	
Сумма поступлений на основе бюджетного метода		200 511	100 255	125 087	115 076	(10 011)
Инвестиции, связанные с планом реагирования, из резервов		–	–	11 800	8 742	(3 058)
Общая сумма поступлений за период	Примечание 26	200 511	100 255	136 887	123 818	(13 069)
Управленческие ресурсы						
Должности		31 259	15 629	25 107	20 364	(4 743)
Общие расходы по персоналу		23 087	11 544	18 181	15 740	(2 441)
Поездки		8 724	4 362	5 782	6 310	528
Консультанты		100 999	50 499	61 070	59 130	(1 940)
Оперативные расходы		12 987	6 494	7 513	8 011	498
Мебель и оборудование		1 410	705	2 234	1 901	(333)
Возмещение расходов		2 800	1 400	5 200	5 774	574
Инвестиции, связанные с планом реагирования, из резервов		–	–	11 800	8 742	(3 058)
Итого, использование управленческих ресурсов		181 266	90 633	136 887	125 972	(10 915)
Резервы под списание, обязательства и покрытие непредвиденных расходов		19 245	9 622	–	1 124	1 124
Всего, использование ресурсов		200 511	100 255	136 887	127 096	(9 791)
Чистая сумма поступлений на основе бюджетного метода		–	–	–	(3 278)	(3 278)

^a DP/OPS/2021/6.

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов Примечания к финансовым ведомостям за 2023 год

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

1. Задача ЮНОПС заключается в том, чтобы помогать людям создавать себе лучшие условия для жизни, а странам — добиваться мира и устойчивого развития. ЮНОПС функционирует по принципу самокупаемости и не получает никаких добровольных или начисленных взносов от государств-членов, опираясь на поступления, которые оно получает от осуществления проектов и оказания других услуг. ЮНОПС было создано в качестве независимой структуры 1 января 1995 года; его штаб-квартира расположена в Копенгагене.

2. Направления деятельности ЮНОПС и его управленческий бюджет определяются его Исполнительным советом. ЮНОПС оказывает своим партнерам помощь в наращивании имплементационного потенциала в рамках предпринимаемых усилий по обеспечению мира и безопасности и деятельности в гуманитарной сфере и в области развития, в том числе путем проведения мероприятий по развитию потенциала. Оказывая услуги по проектам, Управление помогает системе Организации Объединенных Наций, правительствам и другим партнерам ускорить достижение целей в области устойчивого развития на национальном уровне².

3. В соответствии с резолюцией 65/176 Генеральной Ассамблеи и рядом последующих решений Исполнительного совета³ ЮНОПС может выполнять функции поставщика услуг для различных субъектов, занимающихся вопросами развития, гуманитарной помощи и миротворческой деятельности, в том числе для Организации Объединенных Наций, учреждений, фондов и программ системы Организации Объединенных Наций, доноров и правительств стран-получателей, межправительственных организаций, международных и региональных финансовых учреждений, неправительственных организаций, фондов и частного сектора.

4. ЮНОПС отводится роль центрального ресурса системы Организации Объединенных Наций в области закупок и управления контрактами, а также в области гражданского строительства и создания физической инфраструктуры, включая соответствующую деятельность по развитию потенциала. ЮНОПС может внести полезный вклад путем эффективного предоставления экономичных услуг партнерам в таких областях, как управление проектами, людские ресурсы и управление финансами.

5. При предоставлении услуг ЮНОПС применяет подход, ориентированный на достижение результатов. Оно инициирует и осуществляет новые операции по проектам быстро, следуя принципам обеспечения транспарентности и полной подотчетности. Для наращивания имплементационного потенциала партнеров ЮНОПС использует три модели обслуживания: вспомогательное обслуживание, техническое содействие и интегрированные решения. Его функциональные направления деятельности по обслуживанию включают в себя следующее:

² См. [DP/OPS/2017/5](#) и резолюцию [66/288](#) Генеральной Ассамблеи, приложение.

³ Решения 2009/25, 2010/21, 2013/23, 2015/12, 2016/12, 2016/19 и 2017/16 Исполнительного совета.

а) инфраструктура: ЮНОПС использует свои экспертные знания и опыт для строительства временных объектов инфраструктуры в случае чрезвычайных ситуаций и постоянных объектов инфраструктуры. Оно отвечает за выполнение строительных работ и поэтому несет ответственность за такие проекты в качестве принципала;

б) закупки: ЮНОПС использует свою закупочную сеть для приобретения оборудования, принадлежностей и материалов от имени своих клиентов и на основе их спецификаций. Оно не становится владельцем закупаемых предметов, поскольку они доставляются непосредственно конечному клиенту;

в) управление проектами: ЮНОПС отвечает за одно или несколько направлений деятельности по проектам, в рамках которых оно координирует все аспекты их осуществления в качестве принципала;

г) прочие услуги: услуги по управлению людскими ресурсами включают деятельность по набору, назначению и административному обслуживанию работающего по контрактам персонала, осуществляемую ЮНОПС от имени своих партнеров. Получающие назначение лица не работают под руководством ЮНОПС. ЮНОПС оказывает также услуги по управлению или распоряжению финансами, при этом действуя в качестве агента в соответствии с мандатом, определяемым партнером.

6. Вопросы бухгалтерского учета операций, осуществляемых в качестве агента и принципала, более подробно освещаются в описании учетной политики в примечании 3.

Примечание 2

Основа для составления

7. В соответствии с положением 23.01 финансовых положений ЮНОПС предусматривается подготовка ежегодной финансовой отчетности с применением метода начисления в соответствии с МСУГС на основе принципа учета по первоначальной стоимости. В тех случаях, когда какой-либо конкретный вопрос не освещается в МСУГС, применяются соответствующие положения Международных стандартов финансовой отчетности. При составлении и представлении настоящих финансовых ведомостей последовательно применялись указанные принципы бухгалтерского учета.

8. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из того, что ЮНОПС является непрерывно функционирующей организацией, которая будет продолжать свою деятельность и выполнять свой мандат на протяжении как минимум 12 месяцев после утверждения этих финансовых ведомостей.

9. Настоящие финансовые ведомости, составленные в соответствии с МСУГС и с применением метода начисления, охватывают период с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года. Данные финансовые ведомости отвечают МСУГС, опубликованным Советом по МСУГС.

Примечание 3

Краткое изложение основных принципов бухгалтерского учета

10. Ниже излагаются основные принципы бухгалтерского учета, применявшиеся при составлении настоящих финансовых ведомостей.

Ведение учета по проектам

11. В соответствии со стандартом 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций» проводится различие между контрактами, по которым ЮНОПС

действует в качестве принципала, и контрактами, по которым ЮНОПС действует в качестве агента. В связи с этим поступления по проектам, в рамках которых ЮНОПС действует в качестве принципала, принимаются к учету в ведомости финансовых результатов в полном объеме, при этом в этой ведомости указываются только чистые поступления по проектам, в рамках которых ЮНОПС действует в качестве агента от имени своих партнеров. Дополнительная информация о таких агентских операциях приводится в примечании 20. Независимо от того, является ли ЮНОПС принципалом или агентом, вся дебиторская и кредиторская задолженность, связанная с проектами, принимается к учету в ведомости финансового положения на конец периода и отражается в ведомости движения денежных средств. В частности, когда ЮНОПС получает от партнеров авансы, разница в случае превышения полученных средств над понесенными затратами и расходами учитывается как полученные денежные авансы по проектам и указывается как обязательство; в тех случаях, когда понесенные расходы по проектам превышают сумму полученных от клиента денежных средств, разница указывается как дебиторская задолженность.

Операционная валюта и денежная единица отчетности

12. Операционной валютой ЮНОПС и валютой, используемой в настоящих финансовых ведомостях, является доллар США. Суммы в финансовых ведомостях, таблицах и примечаниях округляются до ближайшей тысячи долларов США, если не указано иное. Расчеты в таблицах сделаны на основе неокругленных цифр; в результате могут возникнуть различия в округлении. Операции, в том числе неденежные операции, производимые в денежных единицах, отличных от доллара, пересчитываются в доллары по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций на дату операции. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения таких операций, и нереализованная курсовая разница (прибыли и убытки), получаемая в результате пересчета на конец периода, учитываются в ведомости финансовых результатов.

Финансовые инструменты

13. Финансовые инструменты — это контракты, заключение которых приводит к появлению финансовых активов у одного юридического лица и финансовых обязательств или долевых инструментов у другого.

Первоначальный учет

14. Первоначальный учет всех финансовых активов и финансовых обязательств осуществляется на дату, на которую ЮНОПС принимает на себя договорные обязательства, относящиеся к данному инструменту. Эквиваленты денежных средств признаются, когда денежные средства размещаются в финансовом учреждении.

15. Финансовые активы или финансовые обязательства первоначально оцениваются по справедливой стоимости плюс или минус затраты по сделке, непосредственно связанные с их приобретением или выпуском, за исключением случаев, когда такой инструмент оценивается по справедливой стоимости через профицит или дефицит: в этих случаях затраты по сделке являются расходами в отчете о финансовых результатах.

16. Справедливая стоимость финансового актива при первоначальном учете обычно равна стоимости сделки, за исключением случаев, когда сделка не является сделкой между независимыми сторонами (т. е. без вознаграждения или с номинальным вознаграждением для реализации целей государственной политики). В этом случае справедливая стоимость финансового актива определяется

на основании текущих рыночных сделок с прямо эквивалентным инструментом, а разница между справедливой стоимостью финансового инструмента и ценой сделки представляет собой безвозмездный компонент, который проводится по ведомости финансовых результатов в составе расходов. Если активный рынок для инструмента отсутствует, справедливая стоимость определяется с помощью метода оценки, который использует доступные данные с наблюдаемых рынков.

Классификация и оценка

17. ЮНОПС использует основанный на принципах подход к классификации финансовых активов, который требует использования двух критериев для определения того, как финансовые активы должны быть классифицированы и оценены:

- a) модель управления финансовыми активами структуры;
- b) договорные характеристики денежных потоков по этим активам.

18. В зависимости от критериев финансовые активы впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости, справедливой стоимости через чистые активы или капитал, либо справедливой стоимости через профицит или дефицит.

19. В тех случаях, если наступает срок погашения или реализации финансовых активов ЮНОПС или если руководство выражает намерение ликвидировать их в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода, они классифицируются как текущие активы.

Последующая оценка

20. В следующей таблице представлена политика организации в отношении последующей оценки и признания последующих прибылей и убытков по финансовым активам.

Таблица IV.1

Последующая оценка и учет финансовых активов

<i>Финансовый актив</i>	<i>Последующая оценка и учет</i>
Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит/дефицит	Впоследствии эти активы оцениваются по справедливой стоимости. Чистые прибыли/убытки, включая любые проценты или дивиденды, учитываются в профиците/дефиците.
Финансовые активы, оцениваемые по амортизированной стоимости	Впоследствии эти активы оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Амортизированная стоимость уменьшается на убытки от обесценения. Процентные доходы, прибыли и убытки от курсовых разниц и обесценение учитываются в составе профицита/дефицита. Прибыль/убыток от снятия с учета учитываются в составе профицита/дефицита.

<i>Финансовый актив</i>	<i>Последующая оценка и учет</i>
Долговые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства	Впоследствии эти активы оцениваются по справедливой стоимости. Процентный доход, рассчитанный по методу действующей процентной ставки, положительная/отрицательная курсовая разница и обесценение учитываются в составе профицита/дефицита. Прочие чистые прибыли/убытки учитываются в составе чистых активов/собственных средств. При снятии с учета прибыли/убытки, накопленные в чистых активах/собственных средствах, реклассифицируются в профицит/дефицит.
Долевые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства	Впоследствии эти активы оцениваются по справедливой стоимости. Дивиденды учитываются как доход в составе профицита/дефицита, за исключением случаев, когда дивиденды явно представляют собой возмещение части стоимости инвестиций. Прочие чистые прибыли/убытки учитываются в составе чистых активов/собственных средств и, в случае безотзывной классификации как оцениваемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства, никогда не реклассифицируются как оцениваемые через профицит/дефицит.

Финансовые активы, оцениваемые по амортизированной стоимости

21. Финансовые активы с предусмотренными договором денежными потоками, которые представляют собой исключительно погашение основной суммы долга и выплату процентов, классифицируются в зависимости от модели управления ЮНОПС. Если модель управления заключается исключительно в том, чтобы держать финансовые активы с целью поступления предусмотренных договором денежных потоков, а договорные условия приводят к возникновению в определенные даты денежных потоков, которые представляют собой исключительно выплаты основной суммы долга и процентов по ней, то финансовые активы классифицируются по амортизированной стоимости.

22. ЮНОПС отнесло к этой категории денежные средства и их эквиваленты; фонды денежного рынка; срочные вклады с первоначальным сроком погашения более трех месяцев; облигации, находящиеся в портфелях оперативных резервов и оборотных средств; и дебиторскую задолженность по возмездным операциям.

23. Финансовые активы с предусмотренными договором денежными потоками, которые представляют собой не только основную сумму долга и проценты, но и подвержены рискам и волатильности, отличным от тех, которые присутствуют в базовом кредитном соглашении (например, изменения цен на акции), классифицируются как оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, независимо от модели управления.

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства

24. Данные производные финансовые активы имеют предусмотренные договором денежные потоки, которые представляют собой только основную сумму долга и проценты по ней. Кроме того, модель управления предусматривает использование финансовых активов как для поступления предусмотренных договором денежных потоков, так и для продажи самих финансовых активов.

25. В эту категорию входят облигации и долевые инструменты, находящиеся в портфеле медицинского страхования после выхода на пенсию, которые могут быть проданы для выполнения требований по минимальному инвестиционному доходу.

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

26. Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, признаются таковыми при первоначальном учете или относятся к категории активов, предназначенных для торговли. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости, а любые связанные с ними операционные издержки учитываются в составе расходов. Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любое увеличение или уменьшение справедливой стоимости учитывается как профицит или дефицит. Производные финансовые инструменты используются не в качестве спекулятивных инвестиционных инструментов, а для целей экономического хеджирования. ЮНОПС проводит производные финансовые инструменты в ведомости финансовых результатов по категории финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит. ЮНОПС не учитывает производные инструменты в качестве инструментов хеджирования.

27. ЮНОПС относит к этой категории производные финансовые инструменты; инвестиции в объединенные портфельные фонды; и другие инвестиции в акции, включая инвестиционные фонды недвижимости, как часть инвестиционных портфелей.

Справедливая стоимость при последующей оценке

28. Справедливая стоимость инвестиций, котированных на активных рынках, основана на текущих ценах покупки. Если рынок для финансового актива не является активным (например, для некотированных ценных бумаг и внебиржевых производных инструментов), ЮНОПС устанавливает справедливую стоимость с помощью методов оценки. Они включают использование данных о недавних сделках между независимыми сторонами, ссылки на другие аналогичные инструменты, анализ дисконтированных денежных потоков, модели ценообразования опционов и другие методы оценки, обычно используемые участниками рынка.

29. Инвестиции в венчурные фонды, не имеющие рыночных котировок на активном рынке, оцениваются по приходящейся на них стоимости чистых активов, которая считается эквивалентом их справедливой стоимости.

Обесценение производных финансовых активов

30. ЮНОПС признает и оценивает убытки от обесценения ожидаемых кредитных потерь по финансовым активам, которые оцениваются по амортизированной стоимости и по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства. Ожидаемые кредитные убытки представляют собой текущую

стоимость разницы между денежными потоками, предусмотренными договором, и денежными потоками, которые ЮНОПС ожидает получить. Ожидаемые кредитные убытки включают обоснованную и достоверную информацию, доступную без чрезмерных затрат и усилий по состоянию на отчетную дату.

31. Ожидаемые кредитные убытки оцениваются с помощью трехступенчатой модели, учитывающей взвешенные по вероятности события дефолта в течение срока действия финансового актива и динамику кредитного риска с момента возникновения финансового актива. Для этой цели используется глобальный рейтинг вероятности дефолта от компании «Эс-энд-Пи глобал рейтингс». Если с момента выдачи не произошло существенного увеличения кредитного риска (этап 1), убыток от обесценения представляет собой ожидаемый кредитный убыток от возможных событий дефолта в течение следующих 12 месяцев с отчетной даты («12-месячный ожидаемый кредитный убыток»). В случае значительного увеличения кредитного риска с момента выдачи (этап 2) или при наличии объективных свидетельств обесценения кредита (этап 3) убыток от обесценения равен ожидаемому кредитному убытку от возможных событий дефолта в течение всего срока действия финансового актива («ожидаемый кредитный убыток за весь срок действия»).

32. Для удовлетворения операционных потребностей ЮНОПС хранит денежные средства и депозиты в определенных валютах в банковских учреждениях с более низким кредитным рейтингом или в банковских учреждениях, не имеющих рейтинга. Для этих счетов использовались глобальные рейтинги вероятности дефолта от компании «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» для банков с рейтингом и суверенный рейтинг страны, в которой находится банковское учреждение, для банков без рейтинга. В результате проведенного анализа было установлено, что ожидаемые кредитные убытки учитывать в финансовой отчетности не требуется, и резерв под обесценение денежных средств и их эквивалентов, хранящихся в этих банках, не создавался.

33. ЮНОПС оценивает убытки от обесценения в размере ожидаемых кредитных убытков за весь срок действия, используя практические методы (например, создание резервов).

34. Что касается дебиторской задолженности по проектам государств — членов Организации Объединенных Наций, то ЮНОПС ранее не несло убытков от обесценения и не сталкивалось с просрочками платежей. В этой связи ЮНОПС считает ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности по проектам незначительными, а статистический подход к расчету ожидаемых кредитных убытков — нецелесообразным. Таким образом, ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности по проектам в отчете о финансовых результатах не учитываются. Однако соглашения, охватывающие дебиторскую задолженность по проектам, могут содержать положения, предусматривающие удержание возмещения в связи с расходами, признанными неприемлемыми. В отношении этих вычетов был создан резерв (см. подробную информацию в примечании 13).

35. В отношении дебиторской задолженности по начисленным процентам по денежным эквивалентам, срочным вкладам и прочим инвестициям был проведен анализ с использованием глобальных рейтингов «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» по вероятности дефолта банка, организации или учреждения, от которых должны были быть выплачены начисленные проценты. В результате проведенного анализа было установлено, что ожидаемые кредитные убытки учитывать не требуется, и резерв под эту дебиторскую задолженность не создавался.

36. Для активов, оцениваемых по амортизированной стоимости, балансовая стоимость актива уменьшается на сумму убытка от обесценения, который учитывается в отчете о финансовых результатах. Для активов, оцениваемых по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства, резерв под убытки учитывается в составе чистых активов/собственных средств и не уменьшает балансовую стоимость финансового актива в отчете о финансовом положении. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшается, то изменение величины ранее учтенных убытков от обесценения учитывается в ведомости финансовых результатов.

Снятие финансовых активов с учета

37. ЮНОПС снимает финансовые активы с учета, когда истекают договорные права на получение денежных потоков от финансового актива или когда ЮНОПС передает права на получение договорных денежных потоков в результате сделки, в которой передаются практически все риски и выгоды, или в которой ЮНОПС в существенной мере не передает и не сохраняет за собой никакие риски и выгоды, связанные с владением, и не сохраняет контроль над финансовым активом.

Списание

38. Валовая балансовая стоимость финансового актива списывается, если у ЮНОПС нет обоснованных ожиданий возмещения финансового актива в полном объеме или его части. В отношении индивидуальной дебиторской задолженности ЮНОПС придерживается политики списания валовой балансовой стоимости, когда финансовый актив считается невозмещаемым и все усилия по его возврату исчерпаны, исходя из уже имеющегося опыта возврата аналогичных активов.

Финансовые активы — оценка модели управления

39. ЮНОПС оценивает цель модели управления, в которой его финансовые активы хранятся на уровне портфеля, поскольку это наилучшим образом отражает способ управления операциями и предоставления информации руководству. ЮНОПС относит каждый из своих портфелей к одной из следующих моделей управления: держать активы для получения денежных потоков, которые представляют собой исключительно выплаты основной суммы и процентов по непогашенной задолженности; и держать активы для получения денежных потоков и последующей продажи этих активов. Финансовые активы, предназначенные для продажи или управляемые и оцениваемые по справедливой стоимости, оцениваются по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

Инвестиционные портфели

40. При первоначальном учете активов они оцениваются, в зависимости от модели управления портфелем, по амортизированной стоимости, по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства или по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Для осуществления своей инвестиционной деятельности ЮНОПС формирует три различных портфеля, и виды ценных бумаг, находящихся в них, распределены по указанным ниже категориям:

а) оборотные средства (взносы, полученные под проекты): государственные облигации, ценные бумаги государственных органов, других официальных структур и многосторонних организаций (не более 50 процентов активов на инвестиционных счетах), банковские обязательства, биржевые фьючерсы и обеспеченные облигации (не более 20 процентов активов на инвестиционных счетах);

б) резервы (оперативные резервы ЮНОПС): государственные облигации; ценные бумаги государственных органов, других официальных структур и многосторонних организаций (не более 50 процентов активов на инвестиционных счетах); банковские обязательства; биржевые фьючерсы; и обеспеченные облигации (не более 20 процентов активов на инвестиционных счетах);

в) медицинское страхование после выхода на пенсию (выплаты по окончании службы): корпоративные облигации инвестиционного класса в долларах США, акции на рынках развитых стран, акции на рынках стран с формирующейся рыночной экономикой и инвестиционные фонды недвижимости.

41. Процентные поступления от инвестиций учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они были получены.

Прочие активы и обязательства

42. Прочие активы и обязательства включают производные финансовые инструменты, которые используются не в качестве спекулятивных инвестиционных инструментов, а для целей экономического хеджирования. Производные финансовые инструменты не отвечают критериям применения учета хеджирования, относятся к категории обязательств, удерживаемых для продажи, и учитываются по справедливой стоимости через профицит и дефицит.

43. ЮНОПС не ведет учета хеджирования в отношении своих производных инструментов. Если они не ликвидируются на отчетную дату, то при составлении отчетности производные финансовые инструменты, справедливая стоимость которых является положительной, указываются в ведомости финансового положения в составе прочих текущих активов, а производные финансовые инструменты, справедливая стоимость которых является отрицательной, — в составе прочих текущих обязательств. Прибыли и убытки от изменения справедливой стоимости производных финансовых инструментов учитываются в ведомости финансовых результатов как чистый финансовый доход.

Денежные средства и их эквиваленты

44. Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, денежные средства в банках, срочные депозиты и инструменты денежного рынка, хранящиеся в финансовых учреждениях с очень высоким кредитным рейтингом. Первоначальный срок составляет менее 90 дней, поэтому такие инструменты легко обмениваются на известную сумму наличных средств и не подвержены значительному риску изменения стоимости. Учитывая короткий срок и низкую вероятность дефолта, ожидаемые кредитные убытки по денежным средствам и их эквивалентам являются незначительными. В результате резерв под обесценение этих денежных средств и их эквивалентов не создается. Они учитываются по номинальной стоимости за вычетом резерва на случай любых предполагаемых убытков.

Дебиторская задолженность

45. Дебиторская задолженность включает дебиторскую задолженность по проектам и прочую дебиторскую задолженность. Первоначально дебиторская

задолженность по проектам и прочая дебиторская задолженность оценивается по справедливой стоимости, а впоследствии — по амортизированной стоимости, рассчитанной с применением метода действующей процентной ставки, за вычетом резерва на покрытие безнадежной задолженности. При расчете учитываются суммы, относящиеся к удержаниям за выполненную, но еще не оплаченную клиентом работу.

46. Дебиторская задолженность относится к текущим активам, за исключением случаев, когда срок ее погашения превышает 12 месяцев после окончания отчетного периода. Такая дебиторская задолженность относится к категории долгосрочных активов.

Финансовые обязательства

Таблица IV.2

Классификация и последующая оценка

<i>Классификация по МСУГС</i>	<i>Типы финансовых обязательств</i>
Амортизированная стоимость	Кредиторская задолженность и начисленные расходы и прочие обязательства
Обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Производные обязательства

47. Финансовые обязательства классифицируются как оцениваемые по амортизированной стоимости или по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Финансовое обязательство классифицируется как оцениваемое по справедливой стоимости через профицит или дефицит, если оно классифицируется как предназначенное для продажи, является производным инструментом или определено в качестве такового при первоначальном учете.

48. Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это финансовые обязательства, предназначенные для продажи, или финансовые обязательства, которые были определены в качестве таковых при первоначальном учете. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости, а любые связанные с ними операционные издержки учитываются в составе расходов. Обязательства оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любое увеличение или уменьшение справедливой стоимости учитывается как профицит или дефицит. ЮНОПС проводит производные финансовые инструменты в ведомости финансовых результатов по категории финансовых обязательств, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Обязательства в этой категории классифицируются как текущие обязательства, если ожидается, что они будут погашены в течение 12 месяцев с отчетной даты.

49. Все производные финансовые обязательства первоначально учитываются по справедливой стоимости, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки.

Кредиторская задолженность и начисления

50. Кредиторская задолженность представляет собой финансовые обязательства в отношении приобретенных или полученных ЮНОПС товаров или услуг, за которые были получены счета от поставщиков, или в отношении выплат,

причитающихся партнерам-исполнителям по заключенным с ними соглашениям. Начисления представляют собой обязательства в отношении полученных ЮНОПС или предоставленных ему в течение года товаров или услуг, за которые на дату представления отчетности поставщиками еще не выставлены счета.

51. Поскольку сроки погашения кредиторской задолженности ЮНОПС, как правило, не превышают 12 месяцев, дисконтирование такой задолженности является несущественным, и ее первоначальный учет и последующая оценка производятся по номинальной стоимости. Первоначально кредиторская задолженность и начисления оцениваются по справедливой стоимости, представляющей собой сумму, которую предполагается уплатить для погашения обязательства, а впоследствии — по амортизированной стоимости, рассчитанной с применением метода действующей процентной ставки.

Прочие обязательства

52. Прочие обязательства включают производные финансовые инструменты, которые используются не в качестве спекулятивных инвестиционных инструментов, а для целей экономического хеджирования. Производные финансовые инструменты не отвечают критериям применения учета хеджирования и учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

Снятие финансовых обязательств с учета

53. ЮНОПС производит снятие с учета финансового обязательства в случае выполнения или истечения срока взятых договорных обязательств или освобождения от их выполнения. Кроме того, ЮНОПС снимает с учета финансовое обязательство, если его условия изменены и денежные потоки по измененному обязательству существенно отличаются, и в этом случае новое финансовое обязательство, основанное на измененных условиях, принимается к учету по справедливой стоимости.

54. При снятии финансового обязательства с учета разница между погашенной балансовой стоимостью и уплаченным вознаграждением (включая любые переданные неденежные активы или принятые обязательства) учитывается в составе профицита или дефицита.

Взаимозачет финансовых инструментов

55. Финансовые активы и финансовые обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости финансового положения только в том случае, если у ЮНОПС есть юридически закрепленное право осуществить взаимозачет принятых к учету сумм и намерение произвести их на нетто-основе либо одновременно реализовать актив и исполнить обязательство.

Основные средства

56. В соответствии со стандартом 17 МСУГС «Основные средства» ЮНОПС принимает основные средства к учету по их первоначальной стоимости за вычетом амортизации и убытков от обесценения. В соответствии со стандартом 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций» в случае получения основных средств в качестве взноса натурой их стоимостью считается справедливая стоимость на дату приобретения.

57. Амортизация стоимости основных средств ЮНОПС рассчитывается исходя из ожидаемого срока полезного использования каждого актива с применением линейного метода, за исключением стоимости земли и объектов на стадии строительства, которые не амортизируются. Кроме того, основные средства

подлежат систематическому ежегодному анализу для подтверждения оставшегося срока полезного использования и выявления любого обесценения.

58. К учету в составе основных средств принимаются отдельные предметы, первоначальная стоимость которых равна или превышает 2500 долл. США для всех классов активов, за исключением улучшений арендованного имущества, для которых установлена пороговая сумма в 10 000 долл. США.

59. В соответствии с требованиями стандарта 17 МСУГС ЮНОПС ежегодно проводит анализ сроков полезного использования основных средств. В отчетном году сроки полезного использования не продлевались. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования и пороговые величины для принятия к учету для различных классов основных средств.

Таблица IV.3
Амортизация основных средств

<i>Класс основных средств</i>	<i>Расчетный срок полезного использования (в годах) по состоянию на 31 декабря 2023 года</i>	<i>Пороговая величина капитализации (в долл. США)</i>
Здания	10–40	2 500
Автотранспортные средства	5–20	2 500
Улучшения арендованного имущества	10	10 000
Сооружения и оборудование	3–10	2 500
Аппаратура связи и информационная техника	3–10	2 500

60. Основные средства анализируются на предмет обесценения на каждую отчетную дату с учетом различных показателей обесценения. Любой убыток от обесценения учитывается в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов, если балансовая стоимость актива превышает возмещаемую стоимость его полезного использования.

Нематериальные активы

61. Нематериальные активы ЮНОПС включают приобретенные пакеты программного обеспечения, программное обеспечение собственной разработки и нематериальные активы в виде объектов на стадии строительства. В соответствии со стандартом 31 МСУГС «Нематериальные активы» нематериальные активы учитываются по фактической стоимости за вычетом накопленной амортизации и убытков от обесценения. Стоимость годовых лицензий на использование программного обеспечения относится к расходам и при необходимости корректируется на величину любой предоплаты.

62. Объекты на стадии строительства не амортизируются. Для других нематериальных активов амортизация начисляется в течение расчетного срока полезного использования актива с применением линейного метода. В текущем финансовом году в соответствии с требованиями стандарта 31 МСУГС была проведена оценка сроков полезного использования различных классов нематериальных активов ЮНОПС. Эта оценка не привела к изменениям в отношении какого-либо из классов активов. Ниже приводятся ожидаемые сроки полезного использования конкретных классов нематериальных активов.

Таблица IV.4
Амортизация нематериальных активов

<i>Класс нематериальных активов</i>	<i>Расчетный срок полезного исполь- зования в годах</i>	<i>Пороговая величина капитализации (в долл. США)</i>
Программное обеспечение собственной разработки	10	100 000
Приобретенное программное обеспечение	5	2 500

63. Нематериальные активы подлежат ежегодному анализу для подтверждения оставшегося срока полезного использования и выявления любого обесценения.

Запасы

64. Бестарные сырьевые материалы, приобретаемые заблаговременно для осуществления проектов, и принадлежности, имеющиеся на конец финансового периода, принимаются к учету в составе запасов. Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Себестоимость оценивается по ценам первых по времени закупок.

65. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки и другие затраты, связанные с их доставкой к месту назначения и приведением их в надлежащее состояние (например, расходы на грузовые перевозки).

Аренда

66. ЮНОПС проанализировало недвижимое имущество и оборудование, которое оно арендует, и не выявило ни одного случая, когда бы оно в значительной степени несло риски и получало выгоды, связанные с владением. В связи с этим вся аренда относится к категории операционной аренды.

67. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов с применением линейного метода в течение срока аренды. Для покрытия расходов, связанных с возмещением нанесенного ущерба арендованной собственности, когда это предусмотрено условиями аренды, формируется соответствующий резерв.

Выплаты работникам

68. ЮНОПС отражает в учете следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующую услугу;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выходное пособие.

Краткосрочные выплаты работникам

69. Краткосрочные выплаты работникам включают оклады, часть отпуска на родину, относящуюся к текущему периоду, компенсацию за неиспользованный ежегодный отпуск и такие элементы других выплат работникам (включая субсидию при назначении, субсидию на образование и субсидию на аренду жилья), которые подлежат уплате в течение одного года после окончания периода и оцениваются по номинальной стоимости.

Выплаты по окончании службы

70. ЮНОПС является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пособий в связи с уходом на пенсию, смертью, потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

71. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с действующими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. ЮНОПС и Пенсионный фонд, как и другие участвующие в Фонде организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определить пропорциональную долю ЮНОПС в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ЮНОПС рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам». Актуарные оценки проводятся с использованием метода прогнозируемой условной единицы. ЮНОПС принимает к учету актуарные прибыли и убытки, полученные или понесенные за период, непосредственно в составе чистых активов/собственных средств.

72. Взносы ЮНОПС в этот план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

73. К числу прочих долгосрочных выплат работникам относится та часть полагающегося отпуска на родину, которая не относится к текущему периоду.

Выходное пособие

74. Выходное пособие принимается к учету в числе расходов только в том случае, когда ЮНОПС явно берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному детальному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с работником до обычной даты выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении, которые предлагаются, чтобы стимулировать добровольный выход на пенсию. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются.

Резервы под обязательства и условные обязательства

75. Резервы под обязательства создаются для покрытия будущих обязательств и платежей, в отношении которых ЮНОПС имеет действующее юридическое или подразумеваемое обязательство, вытекающее из прошлых событий, и когда существует вероятность того, что ЮНОПС придется погашать такое

обязательство. Речь идет, например, о случаях, когда предполагаемая стоимость завершения строительного проекта может превысить сумму, подлежащую возмещению.

76. Условным обязательством называется возникающее в результате прошлых событий возможное обязательство, наличие которого будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не в полной мере зависящих от ЮНОПС. Условные обязательства указываются в примечаниях к финансовым ведомостям во всех случаях, когда вероятность их материализации не является ничтожно малой.

Поступления

77. ЮНОПС принимает поступления к учету в составе возмездных операций, к которым относятся, в частности, строительные проекты, имплементационные проекты и проекты по предоставлению услуг, и в составе безвозмездных операций.

78. Когда результаты проекта можно оценить достоверно, поступления от строительных проектов (стандарт 11 МСУГС «Договоры о строительстве») и других возмездных операций (стандарт 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций») принимаются к учету согласно степени завершенности проекта на конец периода, которая определяется по доле понесенных на данную дату расходов на выполнение работ от общей сметной суммы расходов по проекту. Когда произвести достоверную оценку результатов проекта не представляется возможным, поступления принимаются к учету исходя из вероятности возмещения понесенных расходов.

79. Хотя ЮНОПС не получает ни добровольных, ни начисленных взносов от государств-членов, время от времени оно получает поступления от безвозмездных операций, чаще всего в связи с пожертвованиями или услугами в натуральной форме (стандарт 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций»). Поступления от безвозмездных операций (пожертвования) оцениваются по справедливой стоимости и отражаются в ведомости финансовых результатов в составе поступлений от безвозмездных операций. ЮНОПС решило не учитывать услуги в натуральной форме в ведомости финансовых результатов, а указывать информацию о наиболее важных услугах в натуральной форме в примечаниях к настоящим финансовым ведомостям.

Расходы

80. Расходы ЮНОПС учитываются с применением метода начисления. Расходы учитываются на основе принципа поставки, т. е. по выполнении договорного обязательства поставщиком, когда товары получены или услуга предоставлена. Поэтому учет расходов не связан с моментом выплаты денежных средств или их эквивалента.

Налогообложение

81. ЮНОПС пользуется привилегированным освобождением от налогов, и его активы, доходы и прочее имущество освобождены от всех видов прямого налогообложения. В связи с этим никаких резервов для покрытия обязательств по налогам не предусматривается.

Чистые активы/собственные средства

82. Термин «чистые активы/собственные средства» является стандартным термином, используемым в МСУГС для обозначения остаточного финансового

положения (активы за вычетом обязательств) на конец периода, включая вложенный капитал, накопленные профицит и дефицит и резервы. Величина чистых активов/собственных средств может быть положительной или отрицательной.

83. В отсутствие каких-либо капитальных вложений к чистым активам/собственным средствам ЮНОПС относятся резервы, о чем подробно говорится в примечании 19.

Денежные авансы по проектам

84. Денежные авансы по проектам представляют собой еще не освоенные средства, полученные от доноров, учреждений Организации Объединенных Наций и других третьих сторон на осуществление деятельности по проектам. На момент получения эти средства учитываются по справедливой стоимости.

Сегментная отчетность

85. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, финансовую информацию по которым целесообразно представлять отдельно. В ЮНОПС информация по сегменту базируется на основных видах деятельности, связанных с отдельными оперативными центрами и его штаб-квартирой. Таким же образом ЮНОПС оценивает свою деятельность и представляет финансовую информацию Директору-исполнителю.

Бюджетные сопоставления

86. Исполнительный совет утверждает бюджетную смету на двухгодичный период и, в частности, целевой показатель чистых поступлений, рассчитываемый по методу начисления. Впоследствии Исполнительный совет или Директор-исполнитель на основе делегированных полномочий могут вносить в бюджеты поправки в целях перераспределения средств в рамках утвержденного административного бюджета на двухгодичный период, а также увеличения или уменьшения объема средств при условии, что целевой показатель чистых поступлений на двухгодичный период, установленный Советом, остается неизменным.

87. Бюджет ЮНОПС готовится на основе модифицированного метода начисления, а финансовые ведомости ЮНОПС составляются с применением метода начисления. В ведомости финансовых результатов расходы классифицируются по их характеру. В утвержденном управленческом бюджете расходы классифицируются по компонентам расходов или источникам финансирования, за счет которых они будут покрываться. Как предусмотрено в стандарте 24 МСУГС «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности», итоговые показатели, представленные в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, сверяются с сальдо движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью, сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью и сальдо движения денежных средств в связи с финансовой деятельностью, отраженными в ведомости движения денежных средств.

Критически важные расчетные оценки и оценочные суждения

88. Составление финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС в обязательном порядке предполагает использование расчетных оценок, управленческих предположений и оценочных суждений. Оценки, предположения и оценочные суждения имеют большое значение, в частности для таких аспектов финансовой отчетности ЮНОПС, как обязательства по выплатам по окончании службы; резервы под обязательства; и учет поступлений. Фактические

результаты могут отличаться от расчетных сумм, указанных в настоящих финансовых ведомостях.

89. Оценки, предположения и оценочные суждения основываются на опыте, накопленном в предыдущие периоды, и на других факторах, в том числе на ожиданиях в отношении будущих событий, которые представляются обоснованными при определенных обстоятельствах. Они подлежат постоянному анализу.

90. Если справедливая стоимость финансовых активов и финансовых обязательств, отраженных в отчете о финансовом положении, не может быть определена на основе котировок на активных рынках, то ЮНОПС, полагаясь на оценочное суждение, выбирает различные методы и делает предположения, основанные главным образом на рыночных условиях на конец каждого отчетного периода. Оценочные суждения включают учет таких исходных данных, как риск неликвидности, кредитный риск и волатильность. Изменения в допущениях в отношении этих факторов могут оказать влияние на указываемую в отчетности справедливую стоимость финансовых инструментов.

91. Классификация и оценка финансовых активов в соответствии со стандартом 41 МСУГС «Финансовые инструменты» зависит от характеристик договорных денежных потоков и модели управления ЮНОПС для конкретного финансового актива.

92. ЮНОПС определяет модель управления на том уровне, который отражает способы управления финансовыми активами в целом для достижения конкретной цели управления. Эта оценка включает в себя суждения, отражающие все соответствующие доказательства, а также то, как оценивается и измеряется эффективность активов, риски, влияющие на эффективность активов, и то, как они управляются, а также то, как вознаграждаются управляющие активами. ЮНОПС осуществляет постоянный мониторинг финансовых активов, снятых с учета до наступления срока их погашения, если таковые имеются, чтобы понять причины их выбытия и соответствие этих причин целям управления, для которых актив был создан. Мониторинг является частью постоянной оценки организацией того, насколько модель управления финансовыми активами продолжает оставаться подходящей. Более подробная информация о политике оценки управленческой модели приведена в примечании 3.

93. При оценке убытков от обесценения в соответствии с ожидаемыми кредитными убытками согласно стандарту 41 МСУГС для финансовых активов ЮНОПС требуется оценочное суждение, в частности оценка вероятности дефолта, суммы и сроков будущих денежных потоков, которые ожидается возместить после дефолта, и оценки значительного увеличения кредитного риска. Эти оценки зависят от ряда факторов, которые могут привести к разным уровням резервов. Расчеты ожидаемых кредитных убытков Управления основаны на статистических моделях оценки, которые включают ряд базовых допущений в отношении выбора переменных исходных данных и их взаимозависимости. Элементы моделей ожидаемых кредитных убытков, которые учитываются при вынесении суждений и оценок, включают:

а) качественные и количественные факторы, учитываемые при вынесении организацией суждения об оценке кредитного риска эмитента соответствующего долгового инструмента;

б) сегментацию финансовых активов организации, когда ожидаемые кредитные убытки сегмента оцениваются на коллективной основе;

с) разработку моделей ожидаемых кредитных убытков, включая различные формулы, выбор исходных данных и используемых статистических моделей;

д) определение ассоциаций между макроэкономическими сценариями и экономическими исходными данными, а также их влияния на вероятность дефолта, убытки при дефолте и величина денежных средств под риском;

е) выбор прогнозных макроэкономических переменных и сценариев, а также коэффициентов их вероятности для получения экономических исходных данных, необходимых для моделей ожидаемых кредитных убытков.

Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам

94. Приведенная стоимость обязательств по выплатам работникам зависит от ряда факторов, которые определяются на актуарной основе с использованием ряда предположений. Актуарные предположения устанавливаются для того, чтобы предвидеть будущие события, и используются при расчете размера выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам. В примечании 15 излагаются предположения, сделанные в ходе расчетов, и приводится анализ чувствительности этих предположений.

Резервы под обязательства

95. При расчете величины текущих обязательств, возникающих в связи с прошедшими событиями, в том числе в связи с судебными исками и обременительными договорами, необходимо в значительной степени полагаться на оценочные суждения. Такие оценочные суждения основываются на предыдущем опыте ЮНОПС в соответствующих вопросах и являются наиболее точными текущими оценками обязательств. Администрация считает, что, исходя из имеющейся на данный момент информации, ассигнования на урегулирование правовых вопросов предусмотрены в надлежащем объеме. Дополнительная информация приводится в примечаниях 23 и 24.

Резервы под списание не подлежащих возмещению затрат

96. Подробная информация о имеющихся у ЮНОПС резервах под списание не подлежащих возмещению затрат приводится в примечании 13. Соответствующие расчеты производятся на основе анализа тенденций за прошедший период и опыта ЮНОПС, а также с учетом экономических условий. Администрация считает, что, исходя из имеющейся на данный момент информации, резерв под списание не подлежащих возмещению затрат предусмотрен в надлежащем объеме. Поскольку эти резервы определены на основе управленческой оценки, в случае появления более надежной информации их размер может быть изменен.

Учет поступлений

97. Поступления от возмездных операций определяются в соответствии с этапом выполнения контракта. Для этого требуется оценка понесенных, но еще не оплаченных расходов и общих расходов по проекту. Такие оценки производятся технически квалифицированными сотрудниками и советниками, что позволяет снизить, но не устранить элемент неопределенности.

Оценка справедливой стоимости активов

98. Справедливая стоимость финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи, определяется с использованием ряда методов оценки, зависящих от рынка, на котором обращаются эти инструменты, о чем подробно говорится в

примечании 10. В случае если финансовые инструменты обращаются на рынке, предусматривающем котировку, то оценка производится на основе рыночных котировок или дилерских котировок по аналогичным инструментам. Если же финансовые инструменты не обращаются на рынке, предусматривающем котировку, то ЮНОПС, полагаясь на свое оценочное суждение, выбирает различные методы и делает предположения, основанные главным образом на рыночных условиях на конец каждого отчетного периода.

Опубликованные, но еще не вступившие в силу стандарты МСУГС

99. Стандарт 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» предполагает раскрытие информации о новых опубликованных, но еще не вступивших в силу стандартах МСУГС. Ниже приводится информация об опубликованных Советом по МСУГС стандартах.

Стандарт 43 МСУГС «Аренда»

100. В январе 2022 года Совет по МСУГС издал стандарт 43 МСУГС «Аренда», который заменяет собой стандарт 13 МСУГС «Аренда». Стандарт 43 МСУГС основывается на Международном стандарте финансовой отчетности 16 «Аренда», разработанном Советом по международным стандартам финансовой отчетности. Для арендаторов стандарт 43 МСУГС вводит модель права пользования, которая заменяет предусмотренную в стандарте 13 МСУГС модель рисков и выгод, связанных с правом собственности. Для арендодателей же стандарт 43 МСУГС в основном сохраняет предусмотренную в стандарте 13 МСУГС модель рисков и выгод, связанных с правом собственности. Стандарт 43 МСУГС вступает в силу 1 января 2025 года.

Стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность»

101. В мае 2022 года Совет по МСУГС издал стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность». Стандарт 44 МСУГС основывается на Международном стандарте финансовой отчетности 5 «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность», разработанном Советом по международным стандартам финансовой отчетности. Стандарт 44 МСУГС определяет порядок учета активов, предназначенных для продажи, а также представления и раскрытия информации о прекращенной деятельности. Он требует, чтобы активы, которые отвечают критериям классификации в качестве предназначенных для продажи:

а) оценивались по наименьшей из балансовой и справедливой стоимости за вычетом расходов на продажу, а начисление амортизации на такие активы было прекращено;

б) указывались отдельно в ведомости финансового положения, а результаты прекращенной деятельности указывались отдельно в ведомости финансовых результатов.

102. Стандарт 44 МСУГС вступает в силу 1 января 2025 года. Применение данного стандарта, как ожидается, не окажет существенного влияния на деятельность организации в текущем или будущих отчетных периодах, а также на операции, которые могут быть осуществлены в обозримом будущем.

Стандарт 45 МСУГС «Основные средства»

103. В мае 2023 года Совет по МСУГС издал стандарт 45 МСУГС «Основные средства», заменяющий стандарт 17 МСУГС «Основные средства». Стандарт 45

МСУГС расширяет сферу охвата соответствующих положений на основные средства, относящиеся к объектам наследия, содержит методические указания по его применению в отношении инфраструктурных активов и учитывает влияние перехода на стандарт 46 МСУГС «Оценка» на оценку основных средств. Стандарт 45 МСУГС вступает в силу 1 января 2025 года.

Стандарт 46 МСУГС «Оценка»

104. В мае 2023 года Совет по МСУГС издал стандарт 46 МСУГС «Оценка». Это первый разработанный Советом стандарт, который посвящен оценке; он составлен на основе Международного стандарта финансовой отчетности 13 «Оценка справедливой стоимости» с добавлением элементов, относящихся к работе государственного сектора, включая принятие за основу оценки текущей операционной стоимости. Стандарт 46 МСУГС вступает в силу 1 января 2025 года.

Стандарт 47 МСУГС «Поступления»

105. В мае 2023 года Совет по МСУГС издал стандарт 47 МСУГС «Поступления», заменяющий стандарт 9 МСУГС: «Поступления от возмездных операций», стандарт 11 МСУГС «Договоры о строительстве» и стандарт 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)». Стандарт 47 МСУГС основывается на Международном стандарте финансовой отчетности 15 «Выручка по договорам с клиентами», разработанном Советом по международным стандартам учета. Стандарт 47 МСУГС предусматривает применение модели учета выручки и наличием соглашения, имеющего обязательную силу, что в целом соответствует положениям Международного стандарта финансовой отчетности 15 «Выручка по договорам с клиентами», но адаптировано и расширено для применения в государственном секторе; при этом ключевыми адаптированными аспектами являются наличие соглашения, имеющего обязательную силу, и обязательств по соблюдению. Стандарт 47 МСУГС вступает в силу 1 января 2026 года.

Стандарт 48 МСУГС «Расходы в связи с переводами»

106. В мае 2023 года Совет по МСУГС издал стандарт 48 МСУГС «Расходы в связи с переводами». В нем содержатся методические указания по учету расходов в связи с переводами. Порядок учета расходов в связи с переводами соответствует Концептуальным основным положениям об общей финансовой отчетности организаций государственного сектора и предусматривает две модели учета исходя из факта наличия соглашения, имеющего обязательную силу. Стандарт 48 МСУГС вступает в силу 1 января 2026 года.

Стандарт 49 МСУГС «Пенсионные планы»

107. В ноябре 2023 года Совет по МСУГС издал стандарт 49 МСУГС «Пенсионные планы». Он соответствует Международному стандарту учета 26 «Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения» и устанавливает требования к учету и отчетности для планов пенсионного обеспечения государственного сектора, по которым производится в основном выплата пособий вышедшим на пенсию работникам государственного сектора. Стандарт 49 МСУГС касается пенсионных планов, по которым представляется финансовая отчетность, составляемая в соответствии с методом начисления. Он не затрагивает другие формы выплат работникам, такие как выходные пособия или выплаты по планам медицинского страхования и социального обеспечения. Стандарт 49 МСУГС вступает в силу 1 января 2026 года.

Примечание 3.1**Влияние перехода на стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты»**

108. Стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты» заменяет части стандарта 29 МСУГС «Финансовые инструменты: признание и оценка», объединяя все три аспекта учета финансовых инструментов: классификацию и оценку; обесценение; и учет хеджирования.

109. ЮНОПС перешло на стандарт 41 МСУГС ретроактивно, с датой первоначального применения 1 января 2023 года. ЮНОПС не пересчитывало сравнительную информацию, которая по-прежнему представляется в соответствии со стандартом 29 МСУГС⁴. Разница, возникающая в результате применения стандарта 41 МСУГС, была учтена в начальном сальдо каждого затрагиваемого компонента чистых активов/собственных средств на дату первоначального применения.

110. Ранее инвестиции в долевые инструменты классифицировались как финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, в соответствии со стандартом 29 МСУГС и оценивались по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства. После перехода на стандарт 41 МСУГС ЮНОПС решило сделать безотзывный выбор в пользу оценки долевых инструментов по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства⁵.

111. Ниже приводится информация о корректировках, учтенных в чистых активах/собственных средствах в результате вышеуказанных изменений в классификации финансовых инструментов, а также о последствиях перехода на стандарт 41 МСУГС с 1 января 2023 года.

⁴ См. https://www.ipsasb.org/_flysystem/azure-private/publications/files/IPSAS-41-Financial-Instruments.pdf, п. 173.

⁵ Там же, п. 106.

Таблица IV.5
Влияние перехода на стандарт 41 МСУГС
(В тыс. ДОЛЛ. США)

Позиция в финансовой ведомости	Финансовый инструмент	Категория оценки в соответствии со стандартом 29 МСУГС	Новая категория оценки в соответствии со стандартом 41 МСУГС	Корректировка балансовой стоимости в соответствии со стандартом 29 МСУГС для остатков по состоянию на 1 января 2023 года (корректировки, не связанные с реклассификацией в соответствии со стандартом 41 МСУГС)	Сальдо на 1 января 2023 года (в соответствии со стандартом 29 МСУГС)	Корректировки при первоначальном применении стандарта 41 МСУГС	Скорректированное сальдо на 1 января 2023 года (в соответствии со стандартом 41 МСУГС)
Активы							
Денежные средства		Займы и дебиторская задолженность	Амортизированная стоимость	–	238 897	–	238 897
Эквиваленты денежных средств	Фонды денежного рынка	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Амортизированная стоимость	566	365 712	(566)	365 146
Краткосрочные инвестиции							
Облигации, находящиеся в портфелях оперативных резервов и оборотных средств	Ценные бумаги с фиксированным доходом, казначейские векселя, облигации с привязкой к индексу	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Амортизированная стоимость	(15 829)	1 920 452	18 757	1 939 209
Объединенные в пул инвестиции портфеля медицинского страхования после выхода на пенсию	Фонды обыкновенных акций, корпоративных облигаций, БИФ недвижимости	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	ССПЛ	(6 449)	65 283	894	66 177
Срочные депозиты	Срочные депозиты	Займы и дебиторская задолженность	Амортизированная стоимость	–	39 987	–	39 987
Акции	Обыкновенные акции	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	ССЧАСС	820	53 407	–	53 407
Дебиторская задолженность							
Дебиторская задолженность по проектам		Займы и дебиторская задолженность	Амортизированная стоимость	–	69 519	–	69 519
Прочая дебиторская задолженность		Займы и дебиторская задолженность	Амортизированная стоимость	–	27 580	–	27 580
Прочие финансовые активы	Производные финансовые инструменты	ССПЛ	ССПЛ	–	5 340	–	5 340
Долгосрочные инвестиции							

Позиция в финансовой ведомости	Финансовый инструмент	Категория оценки в соответствии со стандартом 29 МСУГС	Новая категория оценки в соответствии со стандартом 41 МСУГС	Корректировка балансовой стоимости в соответствии со стандартом 29 МСУГС для остатков по состоянию на 1 января 2023 года (корректировки, не связанные с реклассификацией в соответствии со стандартом 41 МСУГС)	Сальдо на 1 января 2023 года (в соответствии со стандартом 29 МСУГС)	Корректировки при первоначальном применении стандарта 41 МСУГС	Скорректированное сальдо на 1 января 2023 года (в соответствии со стандартом 41 МСУГС)
Облигации, находящиеся в портфелях оперативных резервов и оборотных средств	Ценные бумаги с фиксированным доходом, казначейские векселя, облигации с привязкой к индексу	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Амортизированная стоимость	(31 699)	794 697	32 911	827 608
Облигации портфеля медицинского страхования после выхода на пенсию	Ценные бумаги с фиксированным доходом, казначейские векселя	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	ССЧАСС	(4 492)	11 690	—	11 690
Долевые инструменты	Обыкновенные акции	Активы, имеющиеся в наличии для продажи	ССЧАСС	—	—	—	—
Обязательства							
Кредиторская задолженность и начисления		Амортизированная стоимость	Амортизированная стоимость	—	(29 691)	—	(29 691)
Прочие обязательства — производные инструменты	Производные финансовые инструменты	ССПЛ	ССПЛ	—	(20 708)	—	(20 708)
Общий показатель корректировки в связи с последствиями перехода на стандарт 41 МСУГС				—	—	51 996	—

Сокращения: БИФ — биржевой инвестиционный фонд; ССЧАСС — активы, оцениваемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства
ССПЛ — активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

112. Ниже представлена классификация финансовых активов и финансовых обязательств.

Таблица IV.6

Финансовые активы и финансовые обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>Справедливая стоимость (чистые активы/собственные средства)</i>	<i>Справедливая стоимость (профицит/дефицит)</i>	<i>Амортизированная стоимость</i>	<i>Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2023 года</i>	<i>Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
Активы					
Денежные средства и их эквиваленты	–	–	702 587	702 587	604 609
Краткосрочные инвестиции					
Облигации, находящиеся в портфелях оперативных резервов и оборотных средств	–	–	2 429 927	2 429 927	1 939 209
Объединенные в пул инвестиции портфеля медицинского страхования после выхода на пенсию	–	61 934	–	61 706	66 177
Срочные депозиты	–	–	25 000	25 000	39 987
Дебиторская задолженность					
Дебиторская задолженность по проектам	–	–	94 786	94 786	69 519
Прочая дебиторская задолженность	–	–	186 219	186 219	27 580
Прочие активы — производные активы	–	1 247	–	43 678	74 100
Долгосрочные инвестиции					
Облигации, находящиеся в портфелях оперативных резервов и оборотных средств	–	–	175 525	175 525	827 608
Облигации портфеля медицинского страхования после выхода на пенсию	11 939	–	–	15 284	11 690
Общая сумма финансовых активов	11 939	63 181	3 614 044	3 734 712	3 660 479
Обязательства					
Кредиторская задолженность	–	–	(202 942)	(202 942)	(29 691)
Прочие обязательства — производные инструменты	–	(7 787)	–	(193 706)	(135 147)
Общая сумма финансовых обязательств	–	(7 787)	(202 942)	(396 648)	(164 838)

113. В таблице ниже представлен чистый результат влияния перехода на стандарт 41 МСУГС на чистые активы/собственные средства.

Таблица IV.7

Чистый результат влияния перехода на стандарт 41 МСУГС на чистые активы/собственные средства

(В тыс. долл. США)

	<i>Изменение накопленного профицита по состоянию на 31 декабря 2023 года</i>
Реклассификация изменения справедливой стоимости из категории накопленного профицита для финансовых активов, классифицированных как имеющиеся в наличии для продажи, в соответствии со стандартом 29 МСУГС	47 856
Корректировка начального баланса финансовых активов, оцениваемых по амортизированной стоимости в соответствии со стандартом 41 МСУГС	4 140
Результат влияния перехода на стандарт 41 МСУГС на чистые активы/собственные средства	51 996
Прибыль/убыток по финансовым активам, оцениваемым по амортизированной стоимости в соответствии со стандартом 41 МСУГС (учитывается в профиците/дефиците)	45 962
Влияние перехода на стандарт 41 МСУГС	97 958

114. Прибыль/убыток по финансовым активам, оцениваемым по амортизированной стоимости в соответствии со стандартом 41 МСУГС, представляет собой общую накопленную амортизацию по финансовым активам с момента фактической покупки для представления эффективной процентной ставки. Реклассификация изменений справедливой стоимости представляет собой разницу между справедливой стоимостью и амортизированной стоимостью финансовых инструментов по состоянию на 1 января 2023 года. Общее влияние в размере 98,0 млн долл. США представляет собой нереализованный результат. Поэтому она классифицируется как нераспределяемая сумма в составе прочих оперативных резервов.

115. ЮНОПС реклассифицировало свои портфолио на дату первоначального перехода на стандарт 41 МСУГС в соответствии с новыми категориями классификации и оценки, предусмотренными новым стандартом, по сравнению со стандартом 29 МСУГС «Финансовые инструменты: признание и оценка».

116. По состоянию на 1 января 2023 года ЮНОПС перешло на стандарт 41 МСУГС, который предусматривает изменения в порядке учета нереализованных прибылей и убытков по инвестициям в финансовых ведомостях ЮНОПС. Основное изменение заключается в том, что нереализованные прибыли и убытки по большинству активов, входящих в портфель медицинского страхования после выхода на пенсию, будут учитываться непосредственно в чистых активах/собственных средствах, а не в ведомости финансовых результатов. Другое изменение заключается в том, что для большинства находящихся в оперативном резерве финансовых активов и в портфелях оборотного капитала нереализованные прибыли и убытки учитываться больше не будут. Если бы стандарт 41 МСУГС не был применен в финансовых ведомостях по состоянию на 1 января 2023 года, ЮНОПС должно было бы признать нереализованную прибыль по этим инвестициям в размере 48,0 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года по сравнению с убытком в размере 47,8 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года.

117. При реклассификации финансовых инструментов в соответствии с категориями оценки согласно стандарту 41 МСУГС были рассмотрены следующие качественные факторы:

- а) цель модели управления, в соответствии с которой ЮНОПС держит соответствующий финансовый инструмент;
- б) характеристики денежных потоков, генерируемых соответствующими финансовыми инструментами, их периодичность, а также то, являются ли они исключительно выплатами основной суммы и процентов по основной сумме задолженности;
- в) тип финансового инструмента: долевого, долгового или производный.

Примечание 4 **Управление капиталом**

118. ЮНОПС определяет находящийся в его распоряжении капитал как совокупность его чистых активов/собственных средств, состоящих из накопленных профицита и резервов, о чем подробно говорится в примечании 19.

119. В 2023 году Исполнительный совет принял решения относительно резервов ЮНОПС, нашедшие отражение в финансовых ведомостях за 2023 год.

120. Для того чтобы обеспечить более эффективную защиту ЮНОПС как структуры Организации Объединенных Наций, действующей на принципах самофинансирования, минимальное требование в отношении оперативных резервов ЮНОПС было изменено с учетом рисков, с которыми сталкивается организация. Новое минимальное требование в отношении оперативного резерва было установлено Исполнительным советом ЮНОПС в 2021 году в пункте 5 его решения 2021/21. Исполнительный совет утвердил изменение минимального требования в отношении оперативных резервов ЮНОПС, установив их в размере 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процентов от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году.

121. В июне 2022 года Исполнительный совет обратился к ЮНОПС с просьбой перевести в оперативные резервы любой остаток средств, не предусмотренный под проекты, из резерва роста и инноваций и из накопленного профицита.

122. При управлении капиталом ЮНОПС преследует следующие цели:

- а) способствовать осуществлению долгосрочных операций ЮНОПС для гарантирования финансовой состоятельности и целостности ЮНОПС как непрерывно функционирующей организации;
- б) реализовать свои задачи и цели, поставленные в его стратегическом плане;
- в) обеспечить безопасность в неблагоприятных условиях и ликвидность для удовлетворения своих оперативных потребностей в денежных средствах;
- г) обеспечить сохранность капитала.

123. При достижении своих целей в области управления капиталом ЮНОПС следует рассчитанному на четыре года стратегическому плану, предложенному Директором-исполнителем и утвержденному Исполнительным советом. Кроме того, совместно с Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам ЮНОПС представляет на рассмотрение управленческие бюджеты на двухгодичный период, которые утверждаются Исполнительным

советом. Стратегический план и бюджет определяют план работы организации. В соответствии с положением 13.01 финансовых положений и правил ЮНОПС Директор-исполнитель отвечает и подотчетен за планирование использования ресурсов, находящихся в ведении ЮНОПС, и эффективное и результативное выделение и распределение средств с учетом политики, целей и деятельности ЮНОПС.

124. Кроме того, для эффективного управления своими активами и финансовыми ресурсами ЮНОПС подготовило декларацию принципов инвестиционной деятельности, которая регулярно пересматривается Консультативным комитетом по инвестициям в сотрудничестве с Директором-исполнителем и главным финансовым сотрудником.

125. На ЮНОПС не распространяются внешние требования в отношении капитала, но стратегический план и бюджеты рассматриваются и утверждаются Исполнительным советом.

Примечание 5

Финансовые инструменты и управление рисками

126. В ЮНОПС приняты разумные правила и процедуры управления рисками в соответствии с его финансовыми положениями и правилами. ЮНОПС подвержено различным рискам, связанным с финансовым управлением, включая, в частности, рыночный риск (валютный риск и процентный риск), кредитный риск и риск неликвидности. Сводная информация о подходе ЮНОПС к управлению рисками приводится в посвященном внутреннему контролю разделе заявления Директора-исполнителя, сопровождающего настоящие финансовые ведомости.

127. ЮНОПС передало функции управления инвестициями и депозитарного хранения на внешний подряд профессиональным структурам, отобранным в рамках процесса закупок. Часть инвестиционных инструментов, переданных депозитарному хранителю, находится в ведении финансового управления ЮНОПС. Инвестиции в высоколиквидные ценные бумаги регистрируются на имя ЮНОПС, а инвестиции в любой объединенный фонд — на имя его управляющего. В обоих случаях высоколиквидные ценные бумаги и доли в объединенных фондах находятся у депозитарного хранителя, назначаемого ЮНОПС.

128. Основными целями, предусмотренными в руководящих принципах инвестиционной деятельности, являются следующие:

а) оборотные средства: сохранение номинальной стоимости связанных с проектами средств, с тем чтобы обеспечить финансирование проектов ЮНОПС;

б) резервы: обеспечение безопасности и ликвидности в неблагоприятных условиях и поддержка долгосрочных операций ЮНОПС;

в) медицинское обслуживание: обеспечение выплат по медицинскому обслуживанию после выхода на пенсию работникам ЮНОПС путем управления активами в связи с соответствующими обязательствами.

129. Распределение портфелей ЮНОПС по классам активов, валютам и географическим зонам должно соответствовать следующим руководящим принципам:

а) главной целью портфеля вложений оборотных средств ЮНОПС является сохранение капитала в номинальном выражении, главной целью портфеля резервов ЮНОПС является сохранение капитала в номинальном выражении, а главной целью портфеля инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, является получение достаточной прибыли с учетом будущих изменений в чистом объеме обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию;

б) обеспечение ликвидности является одним из главных соображений при управлении портфелями ЮНОПС и требованием финансовых положений и правил, в частности правил 22.02 и 22.06. Обеспечение ликвидности вторично по сравнению с задачей получения прибыли от портфеля инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поскольку входящие в него инвестиции носят более долгосрочный характер;

с) величина прибыли, полученной от портфелей инвестиций, вторична по сравнению с задачей сохранения капитала и обеспечения ликвидности, за исключением портфеля инвестиций ЮНОПС, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поскольку он ориентирован главным образом на получение прибыли;

д) диверсификация (всех классов активов, стратегий, географических зон, валют и финансовых инструментов) позволяет снизить риски;

е) риски должны приниматься только в случаях ожидаемой прибыли, т. е. неоправданных рисков следует избегать;

ф) инструменты с фиксированным доходом являются одним из основных классов активов для ЮНОПС с учетом задач и целей формирования портфелей инвестиций, за которые оно несет ответственность.

130. Консультативный комитет ЮНОПС по инвестициям является независимым консультативным органом по вопросам инвестиций, который оказывает Директору-исполнителю ЮНОПС содействие в управлении активами ЮНОПС и в осуществлении соответствующего надзора, включая отбор и проверку управляющих активами и депозитарных хранителей.

Валютный риск

131. ЮНОПС получает взносы из различных источников финансирования и от клиентов в валютах, отличных от доллара США, и в связи с этим подвергается валютному риску, связанному с колебаниями валютных курсов. Кроме того, ЮНОПС осуществляет платежи в валютах, отличных от доллара США.

132. Администрация внимательно следит за валютным риском, например посредством пристального контроля за остатком денежных средств на банковских счетах в местной валюте и хранения остатков на банковских счетах в той же валюте, в которой производятся платежи поставщикам.

133. По оценкам администрации, предельный показатель возможного изменения обменных курсов валют по отношению к доллару США составляет 10 процентов. В таблице ниже отражено потенциальное влияние переоценки основных валют на отчетную дату и увеличение или уменьшение чистых активов/собственных средств и профицита на нижеуказанные суммы.

Таблица IV.8

Анализ чувствительности к валютному риску по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>MXN</i>	<i>CHF</i>	<i>EUR</i>	<i>ARS</i>	<i>UAH</i>	<i>GBP</i>	<i>LBP</i>	<i>JPY</i>	<i>SSP</i>	<i>MMK</i>
+10 процентов	947	804	751	718	251	186	112	62	59	46
-10 процентов	(947)	(804)	(751)	(718)	(251)	(186)	(112)	(62)	(59)	(46)

Сокращения: *MXN* — мексиканское песо; *CHF* — швейцарский франк; *EUR* — евро; *ARS* — аргентинское песо; *UAH* — украинская гривна; *GBP* — фунт стерлингов; *LBP* — ливанский фунт; *JPY* — японская иена; *SSP* — южносуданский фунт; *MMK* — мьянманский кьят.

Таблица IV.9

Сравнительный анализ чувствительности к валютному риску по состоянию на 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	<i>JPY</i>	<i>ARS</i>	<i>GBP</i>	<i>ILS</i>	<i>UAH</i>	<i>EUR</i>	<i>MXN</i>	<i>JOD</i>	<i>GTQ</i>	<i>LBP</i>
+10 процентов	787	583	581	292	(250)	246	201	153	127	112
-10 процентов	(787)	(583)	(581)	(292)	250	(246)	(201)	(153)	(127)	(112)

Сокращения: *JPY* — японская иена; *ARS* — аргентинское песо; *GBP* — фунт стерлингов; *ILS* — новый израильский шекель; *UAH* — украинская гривна; *EUR* — евро; *MXN* — мексиканское песо; *JOD* — иорданский динар; *GTQ* — гватемальский кетсаль; *LBP* — ливанский фунт.

134. Вышеприведенные показатели чувствительности рассчитаны на определенный момент времени и могут изменяться в силу ряда факторов, включая изменения величины остатков дебиторской и кредиторской задолженности по коммерческим операциям и колебания суммы остатков денежных средств.

135. Поскольку для расчета показателей чувствительности берутся только остатки финансовых инструментов на конец периода, в них не учитываются продажи и оперативные расходы, которые весьма чувствительны к изменениям цен на сырье и обменных курсов. Кроме того, каждый показатель чувствительности рассчитывается отдельно, тогда как в действительности между изменением цен на сырье, процентных ставок и курсов валют существует определенная связь.

136. При расчете показателя чувствительности предполагается, что все показатели чувствительности, учитываемые в ведомости финансовых результатов, влияют также на объем чистых активов/собственных средств и что раскрываемая информация об анализе чувствительности относится к денежным статьям (по смыслу стандарта 4 МСУГС «Влияние изменений обменных курсов») на конец года.

Кредитный риск

137. Кредитный риск — это риск невыполнения одной из сторон финансового инструмента своих обязательств, в результате чего другой стороне будет нанесен финансовый ущерб. ЮНОПС подвержено кредитному риску в отношении остатков на своих банковских счетах, инвестиционных инструментов, дебиторской задолженности, прочих финансовых активов и прочих активов. При оценке ожидаемых кредитных убытков ЮНОПС применяет стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты» (подробная информация содержится в примечании 13). В

таблице ниже показан максимальный уровень кредитного риска, которому подвержено ЮНОПС, в разбивке по классам финансовых инструментов.

Таблица IV.10

Кредитный риск в разбивке по классам финансовых инструментов

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Инвестиционные инструменты	2 704 325	2 885 516
Дебиторская задолженность, учитываемая в ожидаемых кредитных убытках	281 005	97 099
Прочие активы	1 247	5 340
Денежные средства и их эквиваленты	702 587	604 609
Всего	3 689 164	3 592 564

138. ЮНОПС располагает значительными резервами денежных средств, поскольку финансирование проектов производится до начала их реализации. Образующиеся резервы денежных средств инвестируются в рамках инвестиционного портфеля, который главным образом состоит из высококачественных облигаций, выпущенных правительствами, наднациональными учреждениями и государственными органами, и обязательств первоклассных банков. Функции управления большей частью инвестиционного портфеля ЮНОПС переданы внешним управляющим.

139. Руководящими принципами инвестиционной деятельности ЮНОПС устанавливается предельно допустимый объем вложений в ценные бумаги любого отдельно взятого контрагента и предусматриваются требования по минимальному качеству ценных бумаг. Предусмотренные в руководящих принципах стратегии снижения кредитного риска включают использование консервативных минимальных критериев для кредитования по классам инвестиций для всех эмитентов, устанавливающих предельные сроки погашения и лимиты для контрагентов с учетом кредитного рейтинга. В руководящих принципах инвестиционной деятельности предусматривается обязательное постоянное отслеживание кредитных рейтингов эмитентов и контрагентов. Разрешается инвестировать средства только в ценные бумаги с фиксированной доходностью, эмитентами которых являются государства, наднациональные, правительственные или федеральные учреждения и банки.

140. ЮНОПС осуществляет проекты в разных странах мира и в постконфликтных и сельских районах. С учетом условий и районов, в которых осуществляются проекты, некоторым банкам внешний кредитный рейтинг не присвоен.

Рыночный риск

141. Для минимизации рисков, связанных с убытками по инвестициям и колебаниями курсов валют, ЮНОПС использует различные финансовые инструменты. К финансовым инструментам, используемым финансовым управлением ЮНОПС для минимизации упомянутых рисков, относятся производные валютные инструменты (спотовые контракты в иностранной валюте, форвардные контракты в иностранной валюте, расчетные форвардные контракты и валютные опционы), производные инструменты на процентную ставку (фьючерсы на процентную ставку или на облигации, свопы на процентную ставку и межвалютные свопы), кредитные производные инструменты (кредитные дефолтные свопы),

производные инструменты на акции (фьючерсы на акции) и инфляционные свопы.

142. Организация осуществляет свою деятельность на международном уровне и в связи с этим подвержена валютному риску, который возникает прежде всего в случае проведения связанных с проектами операций в иностранной валюте (под которой понимаются все валюты, отличные от доллара США). Такие операции включают как осуществление выплат, так и получение взносов по проектам. Кроме того, ЮНОПС разрешается диверсифицировать свои инвестиционные портфели путем инвестирования в недолларовые активы при условии, что валютный риск, связанный с такой инвестиционной стратегией, полностью хеджирован к доллару США. Таким образом, производные финансовые инструменты могут использоваться для целей хеджирования и управления рисками.

143. Кроме того, организация управляет инвестициями в активы различных классов, включая государственные облигации, эмитированные государственными учреждениями ценные бумаги с ипотечным покрытием, обеспеченные облигации, корпоративные облигации инвестиционного класса с фиксированным доходом, акции, денежные средства/эквиваленты денежных средств, инструменты денежного рынка и фонды недвижимости. ЮНОПС подвержено процентному риску по инвестиционным активам с фиксированным доходом, поскольку в этом случае повышение рыночных процентных ставок приводит к изменению (в негативную сторону) справедливой стоимости ценных бумаг с фиксированным доходом. Возникающий риск известен как риск дюрации, который устанавливается на определенном уровне Директором-исполнителем ЮНОПС и в обязательном порядке предусматривается в инвестиционных портфелях. ЮНОПС инвестирует в активы и инструменты хеджирования как с плавающими, так и с фиксированными процентными ставками, при этом периодически ЮНОПС проводит свопы плавающих ставок на фиксированные и наоборот. ЮНОПС использует производные инструменты на процентную ставку преимущественно для поддержания надлежащего уровня дюрации (т. е. процентного риска) в своих инвестиционных портфелях, тем самым обеспечивая постоянное соответствие этого уровня позиции ЮНОПС в отношении рисков.

144. Производные и другие финансовые инструменты, используемые ЮНОПС, не относятся к категории «высоковероятных» прогнозируемых операций и, следовательно, не отвечают критериям применения учета хеджирования (экономическое хеджирование). Эти инструменты относятся к категории «удерживаемых для продажи», при этом соответствующие прибыли/убытки приводятся в ведомости финансовых результатов по статьям «Финансовые доходы» и «Курсовая прибыль/убыток».

145. В соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности ЮНОПС организации разрешается вкладывать средства в недолларовые государственные облигации после их полного хеджирования к доллару США, поскольку в некоторых случаях это может повысить отдачу от инвестиций при незначительном или нулевом дополнительном кредитном риске. В данном случае полученная прибыль или понесенные убытки по связанным финансовым активам учитываются в статье «Финансовые доходы», а соответствующие прибыли/убытки по связанным финансовым обязательствам — в статье «Курсовая прибыль/убыток». Чистый результат приводится по статье «Чистые финансовые доходы»; вместе с тем описанный подход может также привести к колебаниям значений в двух указанных статьях, относящихся к этой части общеорганизационных финансовых ведомостей ЮНОПС. В таблице ниже показано общее влияние отдачи от инвестиций и связанных финансовых инструментов на чистый финансовый доход, отраженный в ведомости финансовых результатов.

Таблица IV.11

Влияние отдачи от инвестиций на финансовые доходы

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Полученные прибыли/(понесенные убытки) от инвестиций	12 409	(78 163)
Прибыли/(убытки) по производным финансовым инструментам	(1 364)	12 124
Прибыли/(убытки) от операций в иностранной валюте	2 927	56 021
Всего	13 972	(10 018)

Риск неликвидности

146. Риск неликвидности представляет собой риск того, что ЮНОПС не сможет покрыть свои финансовые обязательства при наступлении срока их погашения. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей ЮНОПС в денежных средствах для оперативных целей, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств. При таком подходе к инвестированию принимается во внимание структура наступления сроков погашения инвестиций, построенная с учетом сроков возникновения потребностей организации в средствах в будущем. Соразмерная доля средств ЮНОПС вкладывается в эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиции, с тем чтобы объема этих инвестиций было достаточно для покрытия обязательств, когда наступает срок их погашения.

Примечание 6

Основные средства

147. По состоянию на 31 декабря 2023 года чистая балансовая стоимость основных средств ЮНОПС составляла 17,6 млн долл. США (в 2022 году — 18,4 млн долл. США). На балансе ЮНОПС также находились активы со стоимостью приобретения в 143,3 млн долл. США и чистой балансовой стоимостью в 15,3 млн долл. США (в 2022 году — 17,7 млн долл. США), в отношении которых организация исполняла обязанности ответственного хранителя по концессионным соглашениям о предоставлении услуг, заключенным со Службой по вопросам деятельности, связанной с разминированием. Эти активы не учитываются в составе основных средств.

148. В таблице ниже приводится сводная информация об основных средствах, находившихся на балансе ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года, в разбивке по каждому из классов, упомянутых в примечании 3.

Таблица IV.12

Основные средства в разбивке по классам

(В тыс. долл. США)

	<i>Административные расходы</i>	<i>Проекты</i>	<i>Всего</i>
Автотранспортные средства	3 878	6 508	10 386
Сооружения и оборудование	462	985	1 447

	<i>Административные расходы</i>	<i>Проекты</i>	<i>Всего</i>
Земля, здания и строения	2 871	1 103	3 974
Аппаратура связи и информационная техника	779	374	1 153
Улучшения арендованного имущества	530	44	574
Незавершенное строительство	95	–	95
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2023 года	8 615	9 014	17 629

Таблица IV.13

Основные средства в разбивке по классам — сравнительные данные за 2022 год

(В тыс. долл. США)

	<i>Административные расходы</i>	<i>Проекты</i>	<i>Всего</i>
Автотранспортные средства	2 392	8 604	10 996
Сооружения и оборудование	434	1 106	1 540
Земля, здания и строения	3 166	1 180	4 346
Аппаратура связи и информационная техника	358	469	827
Улучшения арендованного имущества	464	220	684
Незавершенное строительство	–	–	–
Чистая балансовая стоимость на 31 де- кабря 2022 года	6 814	11 579	18 393

149. В таблице ниже приводится информация о движении основных средств, находившихся на балансе ЮНОПС, в течение рассматриваемого периода.

Таблица IV.14

Движение основных средств

(В тыс. долл. США)

	<i>Автотран- портные сред- ства</i>	<i>Сооружения и оборудование</i>	<i>Земля, здания и строения</i>	<i>Аппаратура связи и инфор- мационная техника</i>	<i>Улучшения арендованного имущества</i>	<i>Незавершен- ное строи- тельство</i>	<i>Всего</i>
Стоимость на 1 января 2023 года	28 279	3 373	8 878	6 435	1 266	–	48 231
Поступило	2 163	202	100	684	12	95	3 256
Выбыло	(916)	(225)	(119)	(226)	–	–	(1 486)
Прочие изменения/реклассифи- кация	–	28	(34)	6	–	–	–
Стоимость на 31 декабря 2023 года	29 526	3 378	8 825	6 899	1 278	95	50 001
Накопленные амортизация и обесценение на 1 января 2023 года	(17 283)	(1 833)	(4 532)	(5 608)	(582)	–	(29 838)
Амортизация	(2 480)	(268)	(397)	(329)	(122)	–	(3 596)

	Автотранс- портные сред- ства	Сооружения и оборудование	Земля, здания и строения	Аппаратура связи и инфор- мационная техника	Улучшения арендованного имущества	Незавершен- ное строи- тельство	Всего
Списание накопленной аморти- зации при выбытии активов	623	169	78	192	–	–	1 062
Реклассификация амортизации	–	1	–	(1)	–	–	–
Накопленная амортизация и обесценение на 31 де- кабря 2023 года	(19 140)	(1 931)	(4 851)	(5 746)	(704)	–	(32 372)
Чистая балансовая стои- мость на 31 декабря 2023 года	10 386	1 447	3 974	1 153	574	95	17 629

Таблица IV.15

Движение основных средств — сравнительные данные за 2022 год

(В тыс. долл. США)

	Автотранс- портные сред- ства	Сооружения и оборудование	Земля, здания и строения	Аппаратура связи и инфор- мационная техника	Улучшения арендованного имущества	Незавершен- ное строи- тельство	Всего
Стоимость на 1 января 2021 года	26 996	3 304	9 372	6 290	1 179	108	47 249
Поступило	2 372	301	57	380	99	–	3 209
Выбыло	(1 089)	(232)	(551)	(235)	(12)	(108)	(2 227)
Стоимость на 31 декабря 2022 года	28 279	3 373	8 878	6 435	1 266	–	48 231
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2022 года	(15 706)	(1 727)	(4 282)	(5 502)	(459)	–	(27 676)
Амортизация	(2 307)	(285)	(475)	(281)	(126)	–	(3 474)
Списание накопленной амортизации при выбытии активов	730	179	225	175	3	–	1 312
Накопленная амортизация и обесценение на 31 де- кабря 2022 года	(17 283)	(1 833)	(4 532)	(5 608)	(582)	–	(29 838)
Чистая балансовая стои- мость на 31 декабря 2022 года	10 996	1 540	4 346	827	684	–	18 393

150. В таблице ниже показана прибыль, полученная ЮНОПС в связи с выбытием основных средств в результате их продажи или передачи в дар.

Таблица IV.16

Прибыль/убыток в связи с выбытием основных средств

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Чистая балансовая стоимость выбывших активов	424	915
Средства, вырученные в результате выбытия	(79)	(3)
Всего, (прибыль)/убыток в связи с выбытием	345	912

Примечание 7**Нематериальные активы**

151. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов, которые включают программное обеспечение собственной разработки и прочее (приобретенное) программное обеспечение, на 31 декабря 2023 года составила 4,7 млн долл. США (на 31 декабря 2022 года — 5,3 млн долл. США).

152. Понесенные ЮНОПС в 2022 году расходы на разработку составили в общей сложности 0,1 млн долл. США и были капитализированы в 2023 году в соответствии с требованиями стандарта 31 МСУГС. Никакие понесенные в 2021 году расходы на разработку в 2022 году капитализированы не были.

153. Остальная часть суммы, относящейся к программному обеспечению собственной разработки, приходится на расходы на разработку в ЮНОПС системы управления, предполагающую создание единой платформы отчетности для всех областей деятельности (включая финансы, людские ресурсы, закупки, управление проектами и управление результатами и служебной деятельностью).

Таблица IV.17

Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	<i>Программное обеспечение собственной разработки</i>	<i>Прочее программное обеспечение</i>	<i>Нематериальные ак- тивы в виде объек- тов на стадии стро- ительства</i>	<i>Всего</i>
Стоимость на 1 января 2023 года	10 418	241	141	10 800
Поступило	773	–	75	848
Завершенное строительство	141	–	(141)	–
Выбыло	–	(34)	–	(34)
Стоимость на 31 декабря 2023 года	11 332	207	75	11 614
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2022 года	(5 293)	(208)	–	(5 501)

	<i>Программное обеспечение собственной разработки</i>	<i>Прочее программное обеспечение</i>	<i>Нематериальные активы в виде объектов на стадии строительства</i>	<i>Всего</i>
Амортизация	(1 465)	(10)	–	(1 475)
Минус: списание амортизации при выбытии активов	–	34	–	34
Накопленная амортизация и обесценение на 31 декабря 2023 года	(6 758)	(184)	–	(6 942)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2023 года	4 574	23	75	4 672

Таблица IV.18

Нематериальные активы — сравнительные данные за 2022 год

(В тыс. долл. США)

	<i>Программное обеспечение собственной разработки</i>	<i>Прочее программное обеспечение</i>	<i>Нематериальные активы в виде объектов на стадии строительства</i>	<i>Всего</i>
Стоимость на 1 января 2022 года	9 355	241	–	9 596
Поступило	1 063	–	141	1 204
Стоимость на 31 декабря 2022 года	10 418	241	141	10 800
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2022 года	(4 215)	(195)	–	(4 410)
Амортизация	(1 078)	(13)	–	(1 091)
Обесценение	–	–	–	–
Накопленная амортизация и обесценение на 31 декабря 2022 года	(5 293)	(208)	–	(5 501)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	5 125	33	141	5 299

Примечание 8

Запасы

154. К запасам относятся в основном бестарные сырьевые материалы, приобретаемые заблаговременно для осуществления проектов, и имеющиеся в наличии принадлежности. В таблице ниже приводятся данные об общей стоимости запасов, представленные в ведомости финансового положения. Данные о балансовой стоимости запасов приводятся в разбивке по центрам осуществления деятельности ЮНОПС.

155. В 2023 году в составе расходов были приняты к учету запасы на общую сумму 4,5 млн долл. США (в 2022 году — 5,2 млн долл. США) и списаны запасы на сумму 1,1 млн долл. США (в 2022 году — 1,2 млн долл. США).

Таблица IV.19

Запасы

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Запасы	9 811	11 723

Таблица IV.20

Отделения Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, имеющие запасы

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Центральноафриканская Республика	3	34
Демократическая Республика Конго	2	4
Гаити	237	1 534
Ливия	3 181	2 383
Мьянма	5	7
Тематическая группа по вопросам мира и безопасности	6 336	7 595
Пакистан	1	30
Сербия	14	21
Южный Судан	32	49
Зимбабве	–	66
Всего	9 811	11 723

Примечание 9
Финансовые инструменты

Таблица IV.21
Активы согласно ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года				31 декабря 2022 года				
	Финансовые активы, оцениваемые по амортизированной стоимости	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства	Всего	Денежные средства и их эквиваленты	Займы и дебиторская задолженность	Инвестиционные инструменты, имеющиеся в наличии для продажи	Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профит или дефицит	Всего
Инвестиции (примечание 10)	25 000	–	2 679 325	2 704 325	–	–	2 885 516	–	2 885 516
Прочие финансовые активы (примечание 11)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Прочие активы (примечание 12)	–	1 247	–	1 247	–	–	–	5 340	5 340
Дебиторская задолженность за вычетом предоплаты (примечание 13)	308 770	–	–	308 770	–	130 905	–	–	130 905
Денежные средства и их эквиваленты (примечание 14)	702 587	–	–	702 587	604 609	–	–	–	604 609
Всего	1 036 357	1 247	2 679 325	3 716 929	604 609	130 905	2 885 516	5 340	3 626 370

Таблица IV.22
Обязательства согласно ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года			31 декабря 2022 года		
	Финансовые обязательства, учитываемые по амортизированной стоимости	Финансовые обязательства, учитываемые по справедливой стоимости через профит или дефицит	Всего	Финансовые обязательства, учитываемые по амортизированной стоимости	Финансовые обязательства, учитываемые по справедливой стоимости через профит или дефицит	Всего
Кредиторская задолженность и начисления (примечание 16)	563 607	–	563 607	453 888	–	453 888
Денежные средства на счетах ЮНОПС в качестве агента (примечание 17)	995 020	–	995 020	1 441 813	–	1 441 813
Прочие обязательства (примечание 18)	–	7 787	7 787	–	20 708	20 708
Всего	1 558 627	7 787	1 566 414	1 895 701	20 708	1 916 409

Примечание 10
Инвестиции

156. Основная часть инвестиционного портфеля ЮНОПС передана под управление внешним управляющим и оценивается по справедливой стоимости. У ЮНОПС имеется три инвестиционных портфеля: портфель вложений оборотных средств, портфель инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, и портфель вложений средств оперативного резерва. Портфель вложений оборотных средств (2894,2 млн долл. США) находится под управлением Всемирного банка (220,4 млн долл. США) и компании Allianz (2170,5 млн долл. США), а также под внутренним управлением, обеспечиваемым финансовым управлением ЮНОПС (503,2 млн долл. США, или 17 процентов средств в портфеле). Портфель вложений средств оперативного резерва (222,6 млн долл. США) находится под управлением компании DWS. Портфель инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию (81,3 млн долл. США), находится под управлением компании BNP Paribas. На основании решения, принятого Исполнительным советом, портфель инвестиций по линии резерва роста и инноваций, которым ЮНОПС распоряжалось в предыдущие периоды, в сентябре 2022 года был расформирован.

Таблица IV.23

Финансовые активы в инвестиционных портфелях

(В тыс. долл. США)

<i>31 December 2023</i>	
Медицинское страхование после выхода на пенсию	81 349
Портфель оперативного резерва	222 579
Портфель оборотного капитала	2 894 210
Общая сумма инвестиций и денежных средств и их эквивалентов	3 198 138

157. Ниже представлена классификация инвестиций в инвестиционном портфеле.

Таблица IV.24

Классификация инвестиций в инвестиционном портфеле

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Долгосрочные инвестиции	187 464	806 387
Краткосрочные инвестиции	2 516 861	2 079 129
<i>Минус:</i> резерв под ожидаемые кредитные убытки по активам, классифицированным по амортизированной стоимости	—	—
Итого	2 704 325	2 885 516
Инвестиции, классифицируемые как денежные средства и их эквиваленты	493 813	365 712
<i>Минус:</i> резерв под ожидаемые кредитные убытки	—	—
Общая сумма инвестиций	3 198 138	3 251 228

158. В 2023 году инвестиции на сумму 493,8 млн долл. США (в 2022 году — 365,7 млн долл. США), состоящие из инструментов денежного рынка со сроком погашения менее трех месяцев с даты приобретения и срочных депозитов, были классифицированы как денежные средства и их эквиваленты в соответствии со стандартом 2 МСУГС «Отчеты о движении денежных средств».

159. По-прежнему обеспечивается сохранность портфеля вложений оборотных средств ЮНОПС в соответствии с его политикой инвестирования оборотных средств, поскольку они вложены в высококачественные активы, призванные гарантировать такую сохранность на протяжении всего инвестиционного периода. Основной причиной уменьшения объема инвестиционных поступлений стали негативные последствия событий на мировых рынках облигаций.

160. Инвестиционный доход ЮНОПС в целом увеличился — с минус 44,6 млн долл. США в 2022 году до 88,6 млн долл. США в 2023 году. Начиная с 2023 года, помимо производных инструментов, в составе финансовых доходов будут учитываться и другие активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

161. В рассматриваемый период ни в одном из объединенных фондов денежных средств, в которые были произведены вложения, обесценения инвестиционных активов зафиксировано не было. В соответствии с основной целью инвестиционной деятельности, заключающейся в обеспечении сохранности оборотных средств на протяжении всего инвестиционного периода, оборотные средства ЮНОПС вложены в высококачественные облигации, выпущенные государствами, наднациональными учреждениями и государственными органами, и обязательства первоклассных банков.

162. ЮНОПС активно отслеживает все рейтинги инвестиционных холдингов и инвестиционных контрагентов и активно выводит любые ликвидные ценные бумаги, если рейтинг опускается ниже его минимальных требований. В 2023 году существенного снижения рейтинга банковских партнеров ЮНОПС отмечено не было.

163. Портфель вложений средств оперативного резерва и портфель инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, включают в себя вложения в акции компаний развитых стран и стран с формирующейся рыночной экономикой, а также в ценные бумаги с фиксированным доходом развитых стран.

Таблица IV.25

Изменения в объеме инвестиций

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Начальное сальдо на 1 января	2 885 516	4 208 465
Влияние перехода на стандарт 41 МСУГС на краткосрочные и долгосрочные инвестиции	52 562	—
Начальное сальдо на 1 января (после пересчета)	2 938 078	4 208 465
Поступило (приобретение инвестиционных инструментов)	5 944 335	5 955 128
Выбыло	(6 230 160)	(7 232 493)
Учет амортизированной стоимости	45 962	—

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Корректировка справедливой стоимости	6 110	(45 584)
<i>Минус:</i> резерв под ожидаемые кредитные убытки	—	—
Конечное сальдо на 31 декабря	2 704 325	2 885 516
В том числе:		
Часть, относящаяся к текущему периоду (краткосрочные инвестиции)	2 516 861	2 079 129
Часть, не относящаяся к текущему периоду (долгосрочные инвестиции)	187 464	806 387

164. Показатель корректировки в связи с влиянием перехода на стандарт 41 МСУГС на краткосрочные и долгосрочные инвестиции в размере 52,6 млн долл. США включен в общий показатель корректировки в связи с последствиями перехода на стандарт 41 МСУГС в таблице IV.5, который также включает показатель корректировки в связи с последствиями перехода на стандарт 41 МСУГС в отношении эквивалентов денежных средств.

165. Начисленные процентные поступления в объеме 7,6 млн долл. США (в 2022 году — 7,6 млн долл. США) были учтены в ведомости финансового положения как «прочая дебиторская задолженность» (см. примечание 13).

166. По состоянию на 31 декабря 2023 года объем неоплаченных поступивших инвестиционных инструментов, учтенных в составе кредиторской задолженности, составлял 173,3 млн долл. США (в 2022 году — 21,7 млн долл. США).

167. По состоянию на 31 декабря 2023 года еще не были получены средства от продажи финансовых активов на сумму 186,2 млн долл. США (в 2022 году — 27,6 млн долл. США).

Краткосрочные инвестиции

168. К краткосрочным инвестициям относятся инвестиции с окончательным сроком погашения при покупке, составляющим от 3 до 12 месяцев. Они включают корпоративные облигации, облигации доверительных паевых фондов, срочные депозиты и ценные бумаги доверительных паевых фондов со сроком погашения в пределах одного года с отчетной даты.

Таблица IV.26

Краткосрочные инвестиции

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Срочные депозиты	25 000	39 987
Облигации	2 491 861	2 039 142
<i>Минус:</i> резерв под ожидаемые кредитные убытки	—	—
Всего, краткосрочные инвестиции	2 516 861	2 079 129

Долгосрочные инвестиции

169. К долгосрочным инвестициям относятся облигации со сроком погашения свыше одного года.

Таблица IV.27
Долгосрчные инвестиции
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Облигации	187 464	806 387
Минус: резерв под ожидаемые кредитные убытки	–	–
Всего, долгосрчные инвестиции	187 464	806 387

170. Инвестиционный портфель ЮНОПС включает высококачественные долговые и долевые инструменты (корпоративные облигации и государственные облигации с привязкой к индексу). В таблице ниже весь портфель представлен в разбивке по кредитному рейтингу.

Таблица IV.28
Инвестиции в разбивке по кредитному рейтингу
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
AAA	2 443 988	2 406 746
AA+	50 867	133 990
AA	77 801	104 799
AA-	24 992	2 106
A+	11 358	15 027
A	62 018	35 005
A-	–	20 022
BBB+	–	49 210
BBB	–	21 327
BBB-	–	8 447
Рейтинг не присвоен ^a	33 301	88 837
Всего	2 704 325	2 885 516

^a Это относится к долевым инструментам, биржевым производным инструментам и возмещаемым налогам, которые по своей природе не подвержены кредитному риску и поэтому не имеют рейтинга.

Примечание 11 **Прочие финансовые активы**

171. В 2023 году прочих финансовых активов не было. В 2022 году все прочие финансовые активы, связанные с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», были полностью обесценены. Кроме того, в 2023 году Исполнительный совет утвердил выделение средств, предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в оперативный резерв ЮНОПС. Подробная информация представлена в примечании 19.

Примечание 12
Прочие активы

172. Прочие активы включают форвардные валютные контракты и фьючерсные контракты с прибылью на конец года.

Таблица IV.29

Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Производные активы	1 247	5 340

Примечание 13
Дебиторская задолженность

173. Дебиторская задолженность ЮНОПС делится на следующие категории:

а) дебиторская задолженность по проектам: дебиторская задолженность по проектам, учитываемая в связи с проектами, по которым понесены расходы и ожидается дальнейшее поступление средств от партнеров;

б) предоплата: платежи, произведенные авансом до получения товаров или услуг от поставщиков;

с) прочая дебиторская задолженность: к этой категории относится дебиторская задолженность сотрудников, начисленные процентные поступления от инвестиций и прочая разная дебиторская задолженность.

174. В таблице ниже содержится общая информация по этим категориям.

Таблица IV.30

Дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Дебиторская задолженность по проектам (валовая)	101 389	73 423
<i>Минус:</i> резерв под списание не подлежащих возмещению затрат	(6 603)	(3 904)
Дебиторская задолженность по проектам (чистая)	94 786	69 519
Прочая дебиторская задолженность (валовая)	215 083	61 958
<i>Минус:</i> резерв под списание не подлежащих возмещению затрат	(1 099)	(572)
Прочая дебиторская задолженность (чистая)	213 984	61 386
Общая сумма дебиторской задолженности (чистая) за вычетом предоплаты	308 770	130 905
Предоплата	47 028	14 893
Общая сумма дебиторской задолженности (чистая), включая предоплату	355 798	145 798

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
В том числе:		
Часть дебиторской задолженности, относящаяся к текущему периоду	355 798	145 798

175. Предоплата связана с платежами, произведенными до получения товаров или услуг от поставщика.

176. Поскольку справедливая стоимость текущей дебиторской задолженности приблизительно равна ее балансовой стоимости, а влияние дисконтирования незначительно, информация о справедливой стоимости не приводится.

177. По состоянию на 31 декабря 2023 года произошло обесценение дебиторской задолженности на сумму 7,7 млн долл. США (в 2022 году — 4,5 млн долл. США) и соответствующие средства были зарезервированы под обязательства (более подробную информацию см. в таблице IV.36). Ни в 2023, ни в 2022 году средства под проекты, связанные с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», не резервировались.

178. По состоянию на 31 декабря 2023 года дебиторская задолженность в размере 18,4 млн долл. США (в 2022 году — 20,4 млн долл. США) была просрочена, но не была обесценена на соответствующую сумму, поскольку в последнее время неуплаты по ней не отмечались. Срок возникновения этой дебиторской задолженности превышает три месяца.

Таблица IV.31

Дебиторская задолженность в разбивке по срокам возникновения

(В тыс. долл. США)

	Текущая 0–3 месяца	Просроченная 3–6 месяцев	Просроченная 6–12 месяцев	Более 12 месяцев	Всего
Дебиторская задолженность	290 357	2 921	1 614	13 878	308 770

Дебиторская задолженность по проектам

179. Информация о дебиторской задолженности по проектам приводится в таблице ниже.

Таблица IV.32

Дебиторская задолженность по проектам

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Дебиторская задолженность, связанная с осуществлением проектов	57 975	51 132
Дебиторская задолженность — Программа развития Организации Объединенных Наций	35 601	17 250
Дебиторская задолженность — другие учреждения системы Организации Объединенных Наций	1 210	1 137
Общая сумма дебиторской задолженности по проектам	94 786	69 519

180. Дебиторская задолженность, связанная с осуществлением проектов, возникает в случае проектов, по которым понесены расходы и ожидается дальнейшее поступление средств от партнеров. В соответствии с характером некоторых соглашений по проектам ЮНОПС должно оказывать услуги до выставления счета клиенту и получения денежных средств/оплаты.

181. Из суммы остатка дебиторской задолженности по проектам в размере 94,8 млн долл. США (в 2022 году — 69,5 млн долл. США) сумма в размере 5,8 млн долл. США (в 2022 году — 8,3 млн долл. США) относится к авансам наличными, причитающимся с клиентов по договорам о строительстве за период, закончившийся 31 декабря 2023 года, о чем подробно говорится в примечании 20.

182. Дебиторская задолженность других структур системы Организации Объединенных Наций включает суммы к получению от Секретариата Организации Объединенных Наций. Эти суммы связаны в основном с расходами по проектам, понесенными ЮНОПС в ходе осуществления проектов от имени соответствующего учреждения, и имеют отношение к расходам на прикомандированных сотрудников.

183. Что касается дебиторской задолженности по проектам государств — членов Организации Объединенных Наций, то ЮНОПС ранее не несло убытков от обесценения и не сталкивалось с просрочками платежей. В этой связи ЮНОПС считает ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности по проектам незначительными, а статистический подход к расчету ожидаемых кредитных убытков — нецелесообразным.

184. Дебиторская задолженность Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) главным образом связана с авансами в счет платежей, которые будут произведены от имени ЮНОПС.

Таблица IV.33

**Дебиторская задолженность — Программа развития Организации
Объединенных Наций**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Общая сумма расходов и сборов по проектам, причитающаяся ЮНОПС	35 527	17 684
<i>Минус:</i> резерв под списание не подлежащих возмещению затрат	(710)	(721)
Чистая сумма дебиторской задолженности ПРООН/(сумма авансов по проектам)	34 817	16 963
Совокупные авансовые перечисления/(кредиторская задолженность) ПРООН для производства платежей от имени ЮНОПС	784	287
Всего, ПРООН	35 601	17 250
В том числе:	35 601	17 250
Дебиторская задолженность ПРООН	—	—
Кредиторская задолженность перед ПРООН (за исключением авансов по проектам)	—	—

185. По состоянию на 31 декабря 2023 года сумма средств, которую ПРООН должна была выплатить ЮНОПС, составляла 35,6 млн долл. США (в 2022 году — 17,3 млн долл. долл. США).

Прочая дебиторская задолженность

186. Прочая дебиторская задолженность включает указанные ниже элементы.

Таблица IV.34

Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Дебиторская задолженность сотрудников	1 037	1 431
Начисленные процентные поступления от инвестиций	7 620	7 554
Разная дебиторская задолженность	205 327	52 401
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	213 984	61 386

187. Дебиторская задолженность сотрудников связана с выплатой авансов в счет оклада, субсидий на образование, субсидий на аренду жилья и другими выплатами.

188. Ниже представлен состав разной дебиторской задолженности по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Таблица IV.35

Разбивка разной дебиторской задолженности

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Дебиторская задолженность по инвестиционным расчетам	10 802	9 195
Дебиторская задолженность по инвестиционным расчетам	186 219	27 580
Возмещаемые налоги: налог на добавленную стоимость/налог с продаж	5 656	5 813
Арендные депозиты	1 039	865
Прочая дебиторская задолженность, связанная с персоналом	538	527
Прочая разная дебиторская задолженность	1 073	8 421
Общая сумма разной дебиторской задолженности	205 327	52 401

189. Прочая разная дебиторская задолженность связана с дебиторской задолженностью других учреждений системы Организации Объединенных Наций по совместным расходам и сомнительной дебиторской задолженностью за вычетом резерва по безнадежным долгам.

190. Для целей стандарта 41 МСУГС дебиторская задолженность по инвестиционным расчетам является единственной статьей, учитываемой при расчете ожидаемого кредитного убытка. В результате проведенного анализа было установлено, что ожидаемые кредитные убытки учитывать в финансовой отчетности не требуется, и резерв под эту дебиторскую задолженность не создавался.

Резерв под списание не подлежащих возмещению затрат

191. Ниже представлено изменение объема резерва под списание не подлежащих возмещению затрат.

Таблица IV.36

Изменение объема резерва под списание не подлежащих возмещению затрат

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Начальное сальдо		
Задолженность, связанная с проектами	3 904	4 033
Прочая дебиторская задолженность	572	23 882
Начальное сальдо	4 476	27 915
Чистое увеличение/(уменьшение) резерва под обязательства для учета обесценения дебиторской задолженности:		
Увеличение	3 794	2 940
Дебиторская задолженность, списанная в течение года как безнадежная	(844)	(98)
Обратное перечисление или реклассификация неиспользованных сумм	276	(26 281)
Чистое увеличение/(уменьшение)	3 226	(23 439)
Итоговое сальдо		
Задолженность, связанная с проектами	6 603	3 904
Прочая дебиторская задолженность	1 099	572
Итоговое сальдо	7 702	4 476

192. Максимальный размер кредитного риска на отчетную дату соответствует балансовой стоимости каждой категории вышеуказанной дебиторской задолженности.

Примечание 14

Денежные средства и их эквиваленты

193. По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНОПС располагало денежными средствами и их эквивалентами на сумму 702,6 млн долл. США.

Таблица IV.37

Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Денежные средства в банках	208 541	238 662
Эквиваленты денежных средств	493 813	365 712
Кассовая наличность	233	235
<i>Минус:</i> резерв под ожидаемые кредитные убытки	—	—
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	702 587	604 609

194. Денежные средства в банках включают средства по проектам, полученные от клиентов для осуществления проектной деятельности. Денежные авансы, полученные от клиентов для осуществления проектной деятельности, и другие остатки денежных средств ЮНОПС складываются вместе, а не хранятся на отдельных банковских счетах.

195. Кассовая наличность — это денежные средства, хранящиеся в отделениях на местах для удовлетворения местных финансовых потребностей.

196. Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, денежные средства в банках, срочные депозиты и инструменты денежного рынка, хранящиеся в финансовых учреждениях, со сроком погашения, составляющим менее 90 дней с даты приобретения. Они учитываются по номинальной стоимости за вычетом ожидаемых кредитных убытков.

197. Денежные средства в банках деноминированы в валютах, указанных ниже.

Таблица IV.38

Денежные средства в банках

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Доллар Соединенных Штатов	180 568	192 810
Японская иена	8 165	8 705
Гватемальский кетсаль	5 540	3 387
Датская крона	2 798	1 237
Евро	2 155	313
Израильский шекель	1 977	7 462
Иорданский динар	1 818	1 552
Другие валюты	5 520	23 196
Всего	208 541	238 662

198. Ниже приводится сводная информация о кредитном качестве денежных средств в банках в разбивке по внешнему кредитному рейтингу.

Таблица IV.39
Денежные средства в банках в разбивке по кредитному рейтингу
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
AAA	1 437	–
AA+	329	4 433
AA	105	1 941
AA-	157	106 221
A+	10 142	11 001
A	5 785	87 235
A-	732	–
BBB+	213	849
BBB	330	–
BBB-	617	–
BB+	3 596	4 871
BB	247	–
BB-	285	–
B+	3 198	168
B	637	1 351
B-	1 435	4 171
CCC+	388	–
CCC-	44 843	–
CC	72 639	–
Рейтинг не присвоен	61 426	16 421
Всего	208 541	238 662

199. ЮНОПС осуществляет проекты в разных странах мира и в постконфликтных и сельских районах. С учетом условий и районов, в которых осуществляются проекты, некоторым банкам внешний кредитный рейтинг не присвоен.

200. Ниже приводится информация о кредитном качестве эквивалентов денежных средств.

Таблица IV.40
Эквиваленты денежных средств в разбивке по кредитному рейтингу
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
AAA	261 188	333 430
AA	51 916	5 000
AA-	130 503	9 706
A+	25 000	3 032
A	10 000	–
A-	13 800	–
BBB+	–	–

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Рейтинг не присвоен	1 406	14 544
Всего	493 813	365 712

201. Для удовлетворения операционных потребностей ЮНОПС хранит денежные средства и депозиты в определенных валютах в банковских учреждениях с более низким кредитным рейтингом или в банковских учреждениях, не имеющих рейтинга. Для этих счетов использовались глобальные рейтинги вероятности дефолта от компании «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» для банков с рейтингом и суверенный рейтинг страны, в которой находится банковское учреждение, для банков без рейтинга. В результате проведенного анализа было установлено, что ожидаемые кредитные убытки учитывать в финансовой отчетности не требуется, и резерв под обесценение денежных средств и их эквивалентов, хранящихся в этих банках, не создавался.

Примечание 15 **Выплаты работникам**

202. В состав обязательств ЮНОПС по выплатам работникам входят:

- a) краткосрочные выплаты работникам: выплаты в связи с накопленным неиспользованным ежегодным отпуском и частью отпуска на родину, относящейся к текущему периоду;
- b) долгосрочные выплаты работникам: выплаты в связи с частью отпуска на родину, не относящейся к текущему периоду;
- c) выплаты по окончании службы: все выплаты, связанные с медицинским страхованием после выхода на пенсию и субсидией на репатриацию;
- d) выплаты при увольнении: выплаты, связанные с прекращением действия контракта.

Таблица IV.41
Обязательства по выплатам работникам
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Краткосрочные выплаты работникам	34 413	33 342
Долгосрочные выплаты работникам	3 190	2 987
Выплаты по окончании службы	84 762	74 812
Общий объем обязательств по выплатам работникам	122 365	111 141
В том числе:		
Часть, относящаяся к текущему периоду	37 463	35 955
Часть, не относящаяся к текущему периоду	84 902	75 186

Обязательства по краткосрочным выплатам работникам

203. Ниже приводится информация о краткосрочных выплатах работникам.

Таблица IV.42

Краткосрочные выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Выплаты в связи с неиспользованным ежегодным отпуском	32 091	31 197
Выплаты в связи с отпуском на родину (часть, относящаяся к текущему периоду)	2 213	2 100
Субсидия при назначении, выплачиваемая при первом или повторном назначении	109	45
Общий объем обязательств по краткосрочным выплатам работникам	34 413	33 342

204. Предоставление отпуска на родину позволяет имеющим на него право сотрудникам, набираемым на международной основе, периодически посещать свою страну для возобновления и укрепления культурных и семейных связей.

Обязательства по долгосрочным выплатам работникам

205. К долгосрочным выплатам работникам относятся выплаты в связи с той частью отпуска на родину, которая не относится к текущему периоду. Закрепленные права, которые могут быть использованы в течение следующих 12 месяцев, представлены как краткосрочные выплаты работникам, а права, которые могут быть использованы по истечении 12-месячного периода, представлены как долгосрочные выплаты работникам.

Обязательства по выплатам по окончании службы

206. Ниже приводится информация об обязательствах по выплатам по окончании службы.

Таблица IV.43

Обязательства по выплатам по окончании службы

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию		
Часть, относящаяся к текущему периоду	1 303	1 402
Часть, не относящаяся к текущему периоду	68 606	62 028
Итого	69 909	63 430
Субсидия на репатриацию		
Часть, относящаяся к текущему периоду	1 711	1 179
Часть, не относящаяся к текущему периоду	12 800	9 879
Итого	14 511	11 058

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Пособие в случае смерти		
Часть, относящаяся к текущему периоду	36	32
Часть, не относящаяся к текущему периоду	306	292
Итого	342	324
Общая сумма выплат по окончании службы	84 762	74 812
В том числе:		
Часть обязательств по выплатам по окончании службы, относящаяся к текущему периоду	3 050	2 613
Часть обязательств по выплатам по окончании службы, не относящаяся к текущему периоду	81 712	72 199

207. Выплаты по окончании службы включают выплаты по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, субсидию на репатриацию, пособие в случае смерти и выплаты в рамках пенсионных планов. План медицинского страхования после выхода на пенсию — это план, который позволяет отвечающим установленным требованиям пенсионерам и членам их семей участвовать в плане полного медицинского страхования. Субсидия на репатриацию является выплатой, причитающейся при увольнении сотрудникам категории специалистов, которым также оплачиваются соответствующие расходы на поездку и перевозку домашнего имущества. Актуарная оценка обязательств, связанных с планом медицинского страхования после выхода на пенсию и выплатой субсидии на репатриацию и пособия в случае смерти, была проведена независимым специалистом-актуарием. На конец 2023 года общий объем обязательств по выплатам работникам по окончании службы составлял 84,8 млн долл. США (в 2022 году — 74,8 млн долл. США). Указанные выплаты установлены в соответствии с Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале для сотрудников категории специалистов и категории общего обслуживания.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

208. Информация об обязательствах на конец года, связанных с медицинским страхованием после выхода на пенсию, получена по результатам актуарной оценки, проведенной на конец 2023 года. Чистая приведенная стоимость начисленных обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года за вычетом взносов участников плана составила, по оценкам актуариев, 69,9 млн долл. США (в 2022 году — 63,4 млн долл. США).

209. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы могут по своему усмотрению участвовать в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером выплат при условии, что они отвечают определенным требованиям. Эти требования включают участие в одном из планов медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение 10 лет для сотрудников, поступивших на службу после 1 июля 2007 года, и 5 лет для сотрудников, поступивших на службу до этой даты.

Субсидия на репатриацию

210. По окончании службы сотрудники, отвечающие определенным требованиям, включая требование о проживании за пределами страны своего гражданства на момент увольнения, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, а также на оплату путевых расходов и расходов на полный переезд. Эти выплаты в совокупности называются выплатами в связи с репатриацией.

211. Чистая приведенная стоимость начисленных обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года составила, по оценке актуариев, 14,5 млн долл. США (в 2022 году — 11,1 млн долл. США).

Пособие в случае смерти

212. Пособие в случае смерти представляет собой выплату установленного размера, предусмотренную планом выплат по окончании службы, которая производится в случае смерти отвечающего определенным требованиям работника, у которого остался переживший супруг или ребенок-иждивенец.

213. Чистая приведенная стоимость начисленных обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года составила, по оценке актуариев, 0,3 млн долл. США (в 2022 году — 0,3 млн долл. США).

Учет выплат по окончании службы

214. Оценка обязательств по установленным выплатам производится по методу актуарной оценки. Ниже приводится информация об изменении приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера в течение года.

Таблица IV.44

Обязательства по выплатам по окончании службы

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репатриацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Всего, 2023 год</i>	<i>Всего, 2022 год</i>
Обязательства по состоянию на 1 января	63 430	11 058	324	74 812	107 068
Стоимость услуг текущего периода	2 555	1 092	11	3 658	6 217
Расходы по выплате процентов	3 237	518	16	3 771	3 356
Произведенные выплаты	(1 363)	(1 754)	—	(3 117)	(2 631)
Актуарные убытки/(прибыли)	2 050	3 597	(9)	5 638	(39 198)
Обязательства по состоянию на 31 декабря	69 909	14 511	342	84 762	74 812

Таблица IV.45

Обязательства по выплатам по окончании службы: работающие и вышедшие на пенсию сотрудники

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Субсидия на репатри- ацию	Пособие в случае смерти	Всего, 2023 год	Всего, 2022 год
Нынешние пенсионеры	33 509	–	–	33 509	33 004
Работающие сотрудники — имеющие право на выплаты	12 705	6 817	342	19 864	15 271
Работающие сотрудники — еще не имеющие права на выплаты	23 695	7 694	–	31 389	26 537
Обязательства по состоянию на 31 декабря	69 909	14 511	342	84 762	74 812

215. Ниже указаны суммы, учтенные в ведомости финансовых результатов.

Таблица IV.46

Влияние выплат по окончании службы на финансовые результаты

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Субсидия на репатри- ацию	Пособие в случае смерти	Всего, 2023 год	Всего, 2022 год
Стоимость услуг текущего периода	2 555	1 092	11	3 658	6 217
Расходы по выплате процентов	3 237	518	16	3 771	3 356
Всего	5 792	1 610	27	7 429	9 573

216. Общая сумма расходов приводится в ведомости финансовых результатов по статье «Оклады и выплаты работникам».

Актuarные прибыли/убытки

217. Актuarные прибыли/убытки учтены непосредственно в составе чистых активов и отражают изменения в финансовых и демографических предположениях и корректировки, произведенные с учетом накопленного опыта.

Таблица IV.47

Актuarные прибыли/убытки

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Субсидия на репатри- ацию	Пособие в случае смерти	Всего, 2023 год	Всего, 2022 год
Изменения в финансовых предположениях	(11 874)	(158)	(6)	(12 038)	27 656
Изменения в демографических предположениях	870	17	(8)	879	–

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репатри- ацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Всего, 2023 год</i>	<i>Всего, 2022 год</i>
Корректировки с учетом накоплен- ного опыта	8 954	(3 456)	23	5 521	11 542
Общая сумма актуарных прибылей/(убытков)	(2 050)	(3 597)	9	(5 638)	39 198

Актуарные предположения

218. Главным актуарным предположением, используемым актуарием для определения обязательств по выплатам установленного размера, является ставка дисконтирования. В случае обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию учитывается также динамика изменения стоимости медицинского обслуживания.

219. Ниже приводится информация об основных актуарных предположениях на 2023 год.

Таблица IV.48

Основные актуарные предположения

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репатриацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>
Ставка дисконтиро- вания на 1 января 2023 года	5,16	5,09	5,06
Ставка дисконтиро- вания на 31 декабря 2023 года	4,74	4,91	4,86
Повышение окла- дов в будущем (по- мимо корректи- ровки на инфля- цию)	Шкала окладов Организации Объ- единенных Наций	Шкала окладов Организации Объ- единенных Наций	Шкала окладов Организации Объ- единенных Наций
Коэффициент смертности	Шкалы Объеди- ненного пенсио- ного фонда персо- нала Организации Объединенных Наций	Шкалы Объеди- ненного пенсио- ного фонда персо- нала Организации Объединенных Наций	Шкалы Объеди- ненного пенсио- ного фонда персо- нала Организации Объединенных Наций
Текучесть кадров	Шкалы Объеди- ненного пенсио- ного фонда персо- нала Организации Объединенных Наций	Шкалы Объеди- ненного пенсио- ного фонда персо- нала Организации Объединенных Наций	Шкалы Объеди- ненного пенсио- ного фонда персо- нала Организации Объединенных Наций

Анализ чувствительности

220. В анализе чувствительности показано потенциальное влияние изменений некоторых основных предположений, используемых для оценки выплат по окончании службы. Ниже продемонстрировано, как изменение предположений в отношении ставки дисконтирования и динамики изменения стоимости медицинского обслуживания повлияет на объем выплат по окончании службы.

Таблица IV.49

Потенциальное влияние изменений в ставках дисконтирования на выплаты по окончании службы

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репатриацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>
Увеличение на 0,5 процента	(6 671)	(484)	(10)
Уменьшение на 0,5 процента	7 732	515	11

Таблица IV.50

Потенциальное влияние изменения стоимости медицинского обслуживания на объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию

(В тыс. долл. США)

	<i>Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию</i>	<i>Стоимость услуг и расходы по вы- плате процентов</i>
Увеличение на 0,5 процента	7 525	955
Уменьшение на 0,5 процента	(6 560)	(790)

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

221. ЮНОПС является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пособий в связи с уходом на пенсию, смертью, потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

222. Участие организаций в Фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с действующими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в нем, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. ЮНОПС и Фонд, как и другие участвующие в Фонде организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определить пропорциональную долю ЮНОПС в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ЮНОПС рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС. Взносы ЮНОПС в Фонд в течение

финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

223. В Положениях Фонда говорится, что Правление Фонда должно проводить его актуарную оценку по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление Фонда проводит актуарную оценку каждые два года. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

224. Финансовое обязательство ЮНОПС перед Фондом состоит из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), а также любой доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

225. Последняя актуарная оценка Фонда была произведена по состоянию на 31 декабря 2021 года, а в настоящее время производится оценка по состоянию на 31 декабря 2023 года. Для составления своих финансовых ведомостей за 2022 год Фонд использовал в качестве данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2022 года данные по состоянию на 31 декабря 2023 года.

226. По результатам актуарной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2021 года, коэффициент фондирования, представляющий собой отношение актуарных активов к актуарным обязательствам, составил 117,0 процента. Без учета существующей системы пенсионных коррективов коэффициент обеспеченности составил 158,2 процента.

227. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2021 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении соответствующих положений статьи 26.

228. В случае принятия решения о применении статьи 26 по причине дефицита актуарного баланса либо в ходе текущей деятельности, либо ввиду прекращения деятельности Фонда размер причитающегося с каждой участвующей организации платежа для покрытия дефицита будет определяться исходя из доли взносов этой организации в общем объеме взносов, выплаченных Фонду за трехлетний период, предшествующий дате оценки. Совокупный объем взносов, выплаченных Фонду за предыдущие три года (2020, 2021 и 2022 годы), составил 8 937,68 млн долл. США, из которых 0,6 процента пришлось на долю ЮНОПС.

229. В 2023 году объем взносов, выплаченных ЮНОПС в Фонд, составил 17,7 млн долл. США (в 2022 году — 16,8 млн долл. США). Существенных изменений в объеме ожидаемых взносов за 2024 год нет.

230. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления Фонда. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между такой организацией и Фондом. Размер соответствующей доли определяется Правлением Фонда после проведения актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения членства; в эту долю не включается никакая часть активов сверх имеющихся обязательств.

231. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Фонда за год и докладывает о ней Правлению Фонда и Генеральной Ассамблее. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте Фонда по адресу www.unjspf.org.

Выплаты при увольнении

232. По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНОПС не имело обязательств по выплатам выходных пособий (как и по состоянию на 31 декабря 2022 года).

Примечание 16

Кредиторская задолженность

Таблица IV.51

Кредиторская задолженность и начисления

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Кредиторская задолженность	408 024	190 508
Начисления	155 583	263 380
Всего	563 607	453 888

233. Ниже приводится информация об остатках на счетах к оплате по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Таблица IV.52

Кредиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Кредиторская задолженность перед ПРООН	–	–
Кредиторская задолженность перед другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций	3 928	4 192
Прочая кредиторская задолженность	404 096	186 316
Общая сумма кредиторской задолженности	408 024	190 508

234. Кредиторская задолженность связана со сделками, в отношении которых счета от поставщиков были получены и утверждены для оплаты, но сама оплата еще не произведена. Кредиторская задолженность включает возврат остатка гранта Финляндии в размере 7,1 млн долл. США.

Начисления

235. Начисленные платежи на сумму 155,6 млн долл. США (в 2022 году — 263,4 млн долл. США) представляют собой финансовые обязательства в отношении товаров или услуг, которые были получены или предоставлены ЮНОПС в отчетный период, но за которые еще не выставлены счета.

Примечание 17**Полученные денежные авансы по проектам**

236. Полученные денежные авансы по проектам представляют собой отсроченные поступления, которые равны сумме превышения полученных денежных средств над общей суммой учтенных поступлений по проектам и денежных средств, находящихся в распоряжении ЮНОПС для осуществления проектов, по которым ЮНОПС уполномочено производить оплату.

Таблица IV.53

Полученные денежные авансы по проектам

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Отсроченные поступления	1 805 022	1 311 308
Денежные средства на счетах ЮНОПС в качестве агента	995 020	1 441 813
Всего	2 800 042	2 753 121

237. Из суммы остатка отсроченных поступлений в размере 1805,0 млн долл. США (в 2022 году — 1311,3 млн долл. США) 1230,7 млн долл. США относятся к денежным авансам, выплаченным по договорам о строительстве за период, закончившийся 31 декабря 2023 года, о чем подробно говорится в примечании 20.

Примечание 18**Прочие обязательства**

238. Прочие обязательства включают форвардные валютные контракты и фьючерсные контракты с убытком на конец года.

Таблица IV.54

Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Производные финансовые обязательства	7 787	20 708

Примечание 19**Чистые активы/собственные средства**

239. Ниже приводится информация о чистых активах/собственных средствах ЮНОПС:

Таблица IV.55

Чистые активы/собственные средства

(В тыс. долл. США)

	<i>Резерв на медицинское страхование после выхода на пенсию</i>			<i>Оперативные резервы</i>							<i>Всего</i>
	<i>Изменения справедливой стоимости финансовых активов для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенные в составе чистых активов/собственных средств</i>	<i>Иная прибыль от инвестиций средств для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенная в профите/дефиците</i>	<i>Недостаточное фондрование выплат по окончании службы</i>	<i>Изменения в справедливой стоимости финансовых активов, не предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Минимальные оперативные резервы</i>	<i>Прочие оперативные резервы</i>	<i>Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»</i>	<i>Резерв роста и инноваций</i>	<i>Накопленный профит</i>		
Сальдо на 1 января 2022 года	9 699	–	–	(10 334)	138 764	–	–	111 119	111 120	360 368	
Профицит/(дефицит) за отчетный период	–	–	–	–	–	–	–	–	(28 780)	(28 780)	
Актуарные прибыли/(убытки)	39 198	–	–	–	–	–	–	–	–	39 198	
Изменение справедливой стоимости финансовых активов	–	–	–	(46 749)	–	–	–	–	–	(46 749)	
Переводы в другие резервы/из других резервов	–	–	–	–	8 488	121 924	63 047	(111 119)	(82 340)	–	
Начальное сальдо на 1 января 2023 года	48 897	–	–	(57 083)	147 252	121 924	63 047	–	–	324 037	
Влияние перехода на стандарт 41 МСУГС	–	–	–	47 856	–	–	–	–	4 140	51 996	
Начальное сальдо на 1 января 2023 года	48 897	–	–	(9 227)	147 252	121 924	63 047	–	4 140	376 033	
Профицит/(дефицит) за период	–	–	–	–	–	–	–	–	41 325	41 325	
Реклассификация изменений в справедливой стоимости	–	(9 227)	228	–	9 227	–	–	–	(228)	–	

	Резерв на медицинское страхование после выхода на пенсию				Оперативные резервы							Всего
	Актуарные прибыли (убытки)	Изменения справедливой стоимости финансовых активов для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенные в составе чистых активов/собственных средств	Иная прибыль от инвестиций средств для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенная в профите/дефиците	Недостаточное фондирование выплат по окончании службы	Изменения в справедливой стоимости финансовых активов, не предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию	Минимальные оперативные резервы	Прочие оперативные резервы	Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»	Резерв роста и инноваций	Накопленный профит		
Актуарные прибыли/ (убытки)	(5 638)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	(5 638)
Изменение справедливой стоимости финансовых активов для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию	–	5 882	–	–	–	–	–	–	–	–	–	5 882
Средства, подлежащие распределению среди доноров ЮНОПС	–	–	–	–	–	–	(123 792)	–	–	–	–	(123 792)
Переводы в другие резервы/из других резервов	–	–	–	3 413	–	18 067	86 804	(63 047)	–	(45 237)	–	–
Сальдо на 31 декабря 2023 года	43 259	(3 345)	228	3 413	–	165 319	84 936	–	–	–	–	293 810

Резерв на медицинское страхование после выхода на пенсию

240. Поскольку ЮНОПС действует в рамках обязательств по поддержанию нулевого объема чистых поступлений и требует распределения любых излишков среди плательщиков, резерв на медицинское страхование после выхода на пенсию был создан с целью выделения в отдельный пул прибылей и убытков, связанных с инвестиционным портфелем медицинского страхования после выхода на пенсию, и актуарных прибылей и убытков по обязательствам с установленными выплатами по планам медицинского страхования после выхода на пенсию, субсидиям на репатриацию и пособиям в случае смерти по окончании трудовой деятельности по планам с фиксированной пенсией. Цель этого резерва — снизить риск отсутствия достаточных средств для выполнения обязательств ЮНОПС по выплате фиксированных пособий по окончании трудовой деятельности в будущем. Таким образом, резерв медицинского страхования после выхода на пенсию исключается из расчета избыточных резервов, подлежащих распределению между организациями-плательщиками.

Актуарные прибыли/убытки

241. Актуарные прибыли или убытки отражают изменения в текущей стоимости обязательств по планам с установленными выплатами в результате корректировки на базе опыта и влияния изменений в актуарных допущениях в соответствии с требованием стандарта 39 МСУГС. Принципы бухгалтерского учета обязательств по выплатам работникам см. в примечании 3.

Изменения справедливой стоимости финансовых активов, предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенные в составе чистых активов/собственных средств

242. Изменения справедливой стоимости некоторых финансовых активов, связанных с медицинским страхованием после выхода на пенсию, учитываются непосредственно в составе чистых активов/собственных средств в соответствии со стандартом 41 МСУГС и выделены в отдельный пул, являясь частью резерва на медицинское страхование после выхода на пенсию.

Иная прибыль от инвестиций средств для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, учтенная в профиците/дефиците

243. Реализованные и нереализованные прибыли и убытки от финансовых активов медицинского страхования после выхода на пенсию, признанные в профиците и дефиците в соответствии со стандартом 41 МСУГС, переносятся из накопленного профицита в резерв медицинского страхования после выхода на пенсию. Эти доходы не считаются частью избыточных резервов, подлежащих распределению среди плательщиков.

Недостаточное фондирование выплат по окончании службы

244. ЮНОПС в полной мере обеспечивает финансирование обязательств по выплатам по окончании службы. Результаты активов и обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию представлены ниже, чтобы отразить текущий дефицит/профицит финансирования. Учитывая прошлый опыт, ожидается, что обязательства по выплатам по окончании службы будут продолжать расти в течение нескольких лет.

Таблица IV.56
Недостаточное фондирование выплат по окончании службы
(В тыс. долл. США)

<i>31 декабря 2023 года</i>	
Активы	
Балансовая стоимость	84 466
Справедливая стоимость активов через чистые активы/собственные средства	(3 345)
Справедливая стоимость активов через профицит/дефицит	228
Рыночная стоимость	81 349
Обязательства	
Обязательства по выплатам по окончании службы	(84 762)
Общий показатель недостаточного фондирования	3 413

Справедливая стоимость финансовых активов, не предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию

245. Изменения справедливой стоимости некоторых финансовых активов, не относящихся к финансовым активам, связанным с медицинским страхованием после выхода на пенсию, признаются непосредственно в чистых активах/собственных средствах в соответствии со стандартом 41 МСУГС.

Минимальные оперативные резервы

246. Новые минимальные оперативные резервы были созданы в 2021 году Исполнительным советом ЮНОПС (см. [DP/OPS/2021/6](#)) в качестве гарантии финансовой состоятельности и целостности ЮНОПС как непрерывно функционирующей организации. В соответствии с финансовым положением 22.02 оперативные резервы должны финансироваться в полном объеме и могут использоваться только в случаях:

- a) понижательных колебаний объема поступлений или их нехватки;
- b) неравномерного поступления денежных средств;
- c) увеличения величины фактических расходов сверх запланированной сметы или колебаний расходов по проектам;
- d) других непредвиденных обстоятельств, приводящих к потере ресурсов, под которые ЮНОПС были приняты договорные обязательства.

247. В соответствии с требованием в отношении минимальных оперативных резервов ЮНОПС они установлены в размере 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процентов от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году. В соответствии с этой формулой нормативный объем минимальных оперативных резервов применительно к периоду, закончившемуся 31 декабря 2023 года, составил 165,3 млн долл. США, что на 18,0 млн долл. США больше, чем в 2022 году.

Резерв роста и инноваций

248. В 2019 году Директор-исполнитель ЮНОПС создала резерв роста и инноваций на основании имеющихся у нее полномочий в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС. Цель его создания заключается в направлении средств на усилия по обеспечению способности ЮНОПС осуществлять приносящую доход деятельность в будущем. Объем этого резерва был установлен в размере 50 процентов от суммы превышения оперативных резервов. Из средств этого резерва до 2022 года обеспечивалось финансирование мероприятий в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» в целях стимулирования направления средств на осуществление охватывающих все слои населения крупных инфраструктурных проектов.

249. В июне 2022 года (см. [DP/2022/27](#)) Исполнительный совет предложил ЮНОПС перевести остаток средств, не предназначенных для покрытия расходов по проектам, из резерва под рост и инновации и резерва для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и накопленные излишки в оперативные резервы. Как следствие, в 2022 году из резерва под рост и инновации в оперативные резервы было переведено в общей сложности 111,1 млн долл. США. По состоянию на 31 декабря 2023 года остаток общего объема этого резерва был равен нулю.

Прочие оперативные резервы

250. В феврале 2023 года (см. [DP/2023/11](#)) Исполнительный совет установил уровень резервов, который необходимо поддерживать ЮНОПС. В результате все резервы, превышающие этот уровень, должны быть распределены между партнерами, которые сотрудничали с ЮНОПС в течение последних четырех лет. ЮНОПС привлекло независимую внешнюю сторону, компанию «Делойт», для проверки и обеспечения точности и полноты процесса определения, расчета и распределения избыточных резервов. В результате Исполнительный совет утвердил выделение из оперативных резервов ЮНОПС средств в размере 123,8 млн долл. США для распределения между организациями-плательщиками.

251. В своем решении 2023/18 Исполнительный совет просил ЮНОПС предлагать Исполнительному совету для утверждения на каждой второй очередной сессии, на которой рассматривается двухгодичный бюджет ЮНОПС, начиная с 2023 года, справедливую и прозрачную методику и сроки распределения любых излишних резервов, накопленных в соответствующем бюджетном цикле, среди плательщиков, включая организации системы Организации Объединенных Наций. Это предложение должно быть представлено Исполнительному совету на неофициальной сессии до начала этих вторых очередных сессий, с тем чтобы резервы были распределены в течение 12 месяцев с момента получения доклада Комиссии ревизоров.

Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

252. В феврале 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС учредил резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Впоследствии в июне 2022 года Совет обратился к ЮНОПС с просьбой заморозить все дальнейшие инвестиции в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», которые еще не были предусмотрены контрактами ЮНОПС. По состоянию на ту дату общий объем предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» составлял 63,0 млн долл. США.

253. В своем решении 2023/22 Исполнительный совет утвердил выделение средств, предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в оперативные резервы ЮНОПС. Таким образом, общий объем предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», который в 2022 году составил 63,0 млн долл. США, был переведен в оперативные резервы в 2023 году.

Накопленный профицит

254. Накопленный профицит представляет собой накопленные профициты и дефициты от операций ЮНОПС за прошедшие годы за вычетом сумм, переведенных в другие резервы, как подробно описано выше. В 2023 году из накопленного профицита в оперативные резервы было переведено в общей сложности 45,2 млн долл. США.

Примечание 20

Поступления и расходы

Поступления от безвозмездных операций

255. В 2023 году — равно как и в 2022 году — ЮНОПС никаких поступлений от безвозмездных операций не получило.

256. Стоимость полученных за рассматриваемый период услуг в натуральной форме составила 4,2 млн долл. США (в 2022 году — 4,1 млн долл. США), из которых 3,7 млн долл. США представляют собой расчетную рыночную стоимость аренды служебных помещений, предоставляемых правительством Дании для размещения штаб-квартиры ЮНОПС в Копенгагене.

Поступления от возмездных операций

257. Поступления ЮНОПС от возмездных операций состоят из поступлений от деятельности по проектам в объеме 1216,0 млн долл. США (в 2022 году — 1221,5 млн долл. США) и разных поступлений в объеме 0,9 млн долл. США (в 2022 году — 2,9 млн долл. США). Ниже приводится информация о поступлениях и расходах, связанных с деятельностью ЮНОПС по проектам.

Таблица IV.57

Поступления и расходы, связанные с деятельностью по проектам

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Договоры о строительстве (инфраструктура)	445 251	308 811
Закупки	107 449	161 942
Управление финансами	103 267	78 243
Управление людскими ресурсами	27 285	27 562
Прочие поступления, связанные с управлением проектами	532 761	644 983
Общая сумма поступлений, связанных с проектами	1 216 013	1 221 541
Минус: расходы по проектам		
Договоры о строительстве	426 056	293 911

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Закупки	75 720	116 600
Управление финансами	84 433	61 655
Людские ресурсы	15 423	11 797
Прочие расходы, связанные с управлением проектами	500 779	610 252
Общая сумма расходов, связанных с проектами	1 102 411	1 094 215
Чистая сумма поступлений от деятельности по проектам	113 602	127 326

258. В рассматриваемый период отчетность о поступлениях ЮНОПС была представлена с использованием категорий, указанных в таблице выше. По оперативным соображениям и как указано в ежегодном докладе, ЮНОПС анализирует свои поступления по следующим трем основным категориям услуг: инфраструктура; закупки; и управление проектами. Подробная информация по этим категориям приводится в примечании 1.

Договоры о строительстве

259. Ниже приводится информация о сумме поступлений и расходов, связанных с договорами о строительстве, которая учитывается в ведомости финансовых результатов.

Таблица IV.58

Договоры о строительстве — поступления и расходы

(В тыс. долл. США)

	Суммарный показатель до 2023 года	Суммарный показатель до 2022 года	Суммы, учтенные в текущем году
Поступления	1 796 884	1 351 633	445 251
Расходы	(1 669 010)	(1 242 954)	(426 056)
Профицит	127 874	108 679	19 195

260. Ниже приводится информация о суммах, причитающихся клиентам и от клиентов, за работы, выполненные по договорам о строительстве.

Таблица IV.59

Договоры о строительстве — суммы, причитающиеся клиентам/от клиентов

(В тыс. долл. США)

	Проекты с чистым остатком отсроченных поступлений	Проекты с чистым остатком дебиторской задолженности	Всего
Полученные денежные авансы, включая начисленные проценты	(2 875 010)	(205 557)	(3 080 567)

	<i>Проекты с чистым остатком отсро- ченных поступлений</i>	<i>Проекты с чистым остатком дебитор- ской задолженности</i>	<i>Всего</i>
Учетные поступления за период дей- ствия договора	1 644 285	211 380	1 855 665
Суммы, причитающиеся (клиен- там)/от клиентов и включенные соответственно в отсроченные по- ступления и дебиторскую задол- женность по проектам	(1 230 725)	5 823	(1 224 902)
Удержания			19 316

261. Полученные денежные авансы состоят из денежных средств, полученных в течение срока действия как договоров о строительстве, так и контрактов, предусматривающих строительство и элемент агентских услуг (например, услуг по закупкам), когда денежные авансы не предназначаются конкретно для оплаты агентских услуг.

Оперативные расходы и прочие расходы

262. К оперативным расходам на сумму 127,4 млн долл. США (в 2022 году — 118,4 млн долл. США) относятся расходы, понесенные ЮНОПС в связи с осуществлением различных видов деятельности, и они включают следующие платежи:

- a) аренда служебных помещений и имущества: 22,6 млн долл. США;
- b) ремонтно-эксплуатационное обслуживание зданий и оборудования: 37,5 млн долл. США;
- c) услуги по управлению и составлению отчетности: 8,8 млн долл. США;
- d) коммунальные услуги: 0,9 млн долл. США.

263. Прочие расходы на сумму -1,4 млн долл. США (в 2022 году — 32,6 млн долл. США) включают:

- a) изменения объема резервов под обязательства и суммы обесценения: -2,2 млн долл. США;
- b) прочие расходы: 0,8 млн долл. США.

264. К услугам подряда на сумму 450,5 млн долл. США (в 2022 году — 366,5 млн долл. США) относятся расходы, понесенные в связи с осуществлением различных видов деятельности ЮНОПС, и они, в частности, включают следующие платежи:

- a) строительные и инженерные услуги: 272,1 млн долл. США;
- b) услуги по оказанию гуманитарной и чрезвычайной помощи: 45,8 млн долл. США;
- c) коммерческие и деловые услуги: 34,2 млн долл. США;
- d) услуги по обеспечению безопасности: 27,4 млн долл. США.

Примечание 21
Расходы на выплаты работникам

Таблица IV.60

Расходы на выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Оклады	78 433	73 697
Медицинское страхование после выхода на пенсию	5 792	7 752
Ежегодный отпуск	1 721	(10)
Отпуск на родину	671	717
План с установленным размером взносов	17 720	16 767
Субсидии на репатриацию	1 705	1 881
Прочие расходы на краткосрочные выплаты работникам	24 728	21 136
Расходы, связанные с персоналом	130 770	121 940
Прочие расходы по персоналу	343 883	321 146
Общая сумма расходов на выплаты работникам	474 653	443 086

265. К прочим расходам по персоналу относится вознаграждение, выплаченное индивидуальным подрядчикам ЮНОПС и включающее оклады, фонд обеспечения персонала и компенсацию за накопленный неиспользованный ежегодный отпуск.

266. В октябре 2014 года ЮНОПС внедрило систему фонда обеспечения персонала для всех местных индивидуальных подрядчиков ЮНОПС. Фонд обеспечения персонала представляет собой план с установленным размером взносов. В соответствии с соглашением об использовании местных индивидуальных подрядчиков размер взносов работодателя установлен на уровне 15 процентов от величины сборов, и эти взносы учитываются в качестве расходов. Подрядчики вносят ежемесячные взносы в размере 7,5 процента от величины взимаемых с них сборов. Обязанность ЮНОПС заключается в создании механизмов, обеспечивающих функционирование фонда обеспечения персонала, а также в осуществлении контроля за административными расходами, связанными с этими механизмами, и в покрытии таких расходов. Остаток средств в фонде обеспечения персонала для местных индивидуальных подрядчиков ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял 129,0 млн долл. США (в 2022 году — 106,3 млн долл. США). Более подробная информация о фонде обеспечения персонала приводится в приложении к настоящим финансовым ведомостям.

267. По договору с ЮНОПС фонд обеспечения персонала находится в ведении компании «Цюрих интернешнл», которая осуществляет управление им от имени местных индивидуальных подрядчиков.

Примечание 22
Финансовые доходы

Таблица IV.61

Финансовые доходы/(расходы)

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Общая сумма финансовых доходов от инвестиций	42 429	(44 610)
Учтенная амортизированная стоимость (примечание 10)	45 962	–
Прибыль/(убыток) по финансовым активам, оцениваемым по справедливой стоимости через профицит/(дефицит)	228	–
Общая сумма финансовых доходов/(расходов) от инвестиций и прочих финансовых активов	88 619	(44 610)
Минус: сумма финансовых доходов/(расходов), выделенная на реализацию проектов	(26 343)	(10 632)
Чистые финансовые доходы/(расходы), оставшиеся у ЮНОПС	62 276	(55 242)
Финансовые доходы от остатков средств ЮНОПС в банках	1 396	434
Начисление/(восстановление) ожидаемых кредитных убытков от обесценения	–	–
Общая сумма финансовых доходов/(расходов)	63 672	(54 808)

268. Подробная информация о компоненте общей суммы финансовых доходов/расходов, связанном с отдачей от инвестиций, приводится в таблице IV.11.

269. В соответствии со стандартом 1 МСУГС «Представление финансовой отчетности» доходы и расходы представляются отдельно и не взаимозачитываются, за исключением случаев, когда они относятся к аналогичным операциям или это требуется в соответствии с каким-либо другим стандартом МСУГС. В течение года, закончившегося 31 декабря 2023 года, проценты по прочим финансовым активам не начислялись, в связи с чем убыток от обесценения прочих финансовых активов был учтен в составе прочих расходов, понесенных в 2023 году, а не в составе финансовых доходов/расходов.

Таблица IV.62

Курсовая прибыль/убыток

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Чистая курсовая прибыль/(убыток)	(546)	24 479

270. Курсовые убытки объясняются пересчетом остатков на банковских счетах, активов и обязательств в валютах, отличных от доллара США, на конец периода.

271. Чистые нереализованные убытки от производных инструментов в размере 6,5 млн долл. США включены в чистую курсовую прибыль/убыток ЮНОПС.

Примечание 23
Резервы под обязательства

Таблица IV.63
Резервы под обязательства

(В тыс. долл. США)

	1 января 2023 года	Дополнитель- ные резервы под обяза- тельства	Восстановление неиспользован- ных зарезерви- рованных сумм	Использован- ные суммы	31 декабря 2023 года
Иски	1 950	1 101	–	–	3 051
Резервы под обязательства на восстановление арендо- ванного имущества	247	–	(30)	–	217
Прочие резервы под обяза- тельства	11 586	1 577	(4 429)	(3 544)	5 190
Всего	13 783	2 677	(4 459)	(3 544)	8 458
В том числе:					
Часть, относящаяся к те- кущему периоду					8 286
Часть, не относящаяся к текущему периоду					172

Таблица IV.64
Резервы — сравнительные данные за 2022 год

(В тыс. долл. США)

	1 января 2023 года	Дополнитель- ные резервы под обяза- тельства	Восстановление неиспользован- ных зарезерви- рованных сумм	Использован- ные суммы	31 декабря 2022 года
Иски	1 970	–	–	(20)	1 950
Резервы под обязательства на восстановление арендо- ванного имущества	262	–	(15)	–	247
Прочие резервы под обяза- тельства	6 440	7 311	(5)	(2 160)	11 586
Всего	8 672	7 311	(20)	(2 180)	13 783
В том числе:					
Часть, относящаяся к те- кущему периоду					11 605
Часть, не относящаяся к текущему периоду					2 178

272. Резервы под обязательства на восстановление арендованного имущества отражают сметные потребности, связанные с возвратом арендованной собственности арендодателям по окончании срока аренды в предусмотренном в договоре состоянии. Это касается различных договоров аренды, по которым ЮНОПС обязано удалить установленное имущество. Иски связаны с судебными делами, по которым возможны выплаты и можно с большой долей вероятности оценить

объем причитающихся к выплате ресурсов. Прочие резервы под обязательства связаны главным образом со сметной стоимостью восстановительных работ, которые требуется выполнить по проектам, осуществляемым в настоящее время ЮНОПС.

Примечание 24

Условные обязательства

273. В процессе обычной работы ЮНОПС ему могут предъявляться требования, которые подразделяются на требования, связанные с проектами, и требования, связанные с персоналом. В таблице ниже приводится оценка ЮНОПС финансовых последствий требований, которые остаются открытыми по состоянию на конец года. Исход рассмотрения открытых требований, в силу самой их сути, невозможно предсказать, и поэтому сроки любых выплат в счет их погашения сложно определить.

Таблица IV.65

Условные обязательства

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Требования клиентов, связанные с проектами	–	3 804
Требования, связанные с персоналом	–	–
Общий объем условных обязательств	–	3 804

274. Было зарегистрировано четыре требования, связанных с персоналом, при этом вероятность наступления ответственности по ним была низкой.

Условные активы

275. По состоянию на 31 декабря 2023 года условных активов у ЮНОПС не имелось (как и по состоянию на 31 декабря 2022 года).

Примечание 25

Договорные обязательства

276. ЮНОПС арендует служебные помещения на местах на основе неаннулируемых и аннулируемых договоров операционной аренды. В случае заключения аннулируемого договора аренды ЮНОПС обязано направить уведомление о расторжении договора аренды за срок от 1 до 12 месяцев. Договоры аренды заключаются на сроки от нескольких месяцев до 28 лет. В некоторых из этих договоров операционной аренды предусмотрены положения о продлении сроков действия договоров, что позволяет ЮНОПС продлевать сроки аренды по окончании первоначального срока, и положения о повышении платы, в соответствии с которыми ежегодная плата за аренду может возрасти с учетом повышения соответствующих индексов рыночных цен в странах, в которых расположены отделения на местах.

277. Оперативные расходы включают арендную плату в размере 9,3 млн долл. США (в 2022 году — 7,9 млн долл. США), учитываемую как расходы на операционную аренду в течение года в ведомости финансовых результатов по статье «Оперативные расходы».

278. Будущая минимальная арендная плата включает суммы, которые необходимо будет заплатить до наступления самой ранней возможной даты окончания

аренды согласно соответствующим договорам. Ниже приводится информация об общей сумме будущей минимальной арендной платы по неаннулируемым договорам операционной аренды.

Таблица IV.66
Обязательства по договорам аренды

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
В течение одного года	9 046	9 770
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	14 090	13 909
Свыше пяти лет	2 102	3 778
Общая сумма обязательств по договорам операционной аренды	25 238	27 457

279. ЮНОПС сдает в субаренду служебные помещения на основе аннулируемых договоров операционной аренды, как правило, другим структурам системы Организации Объединенных Наций. В большинстве случаев арендатор обязан уведомлять о расторжении договора субаренды за 30 дней.

280. По состоянию на 31 декабря 2023 года минимальная общая сумма будущей арендной платы в соответствии с договорами субаренды, которую ЮНОПС ожидает получить на основе таких неаннулируемых договоров, составляла 0,5 млн долл. США (в 2022 году — 1,0 млн долл. США) главным образом по причине истечения срока действия нескольких договоров субаренды в 2023 году.

Непогашенные договорные обязательства

281. Обязательства ЮНОПС включают заказы на поставку и контракты на услуги, заключенные, но не выполненные на конец года. В таблице ниже приводится информация обо всех непогашенных договорных обязательствах ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Таблица IV.67
Непогашенные договорные обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Договорные обязательства, связанные с управлением	6 465	5 133
Договорные обязательства, связанные с проектами	851 363	1 099 249
Общий объем непогашенных договорных обязательств	857 828	1 104 382
В том числе:		
Договорные обязательства в отношении основных средств	1 017	867
Договорные обязательства в отношении нематериальных активов	—	17

Примечание 26**Выверка ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм**

Таблица IV.68

Ведомость сопоставления сумм в первоначальном и окончательном бюджетах

(В тыс. долл. США)

	Управленческий бюджет на двухгодичный период 2022–2023 годов	Управленческий бюджет на 2023 год	Управленческий бюджет на 2023 год	Разница между первоначальным и окончательным бюджетом на 2023 год	В процентах	Пояснение
	Первоначальная сумма	Первоначальная сумма	Окончательная сумма			
Сумма поступлений на основе бюджетного метода	200 511	100 255	125 087	24 832	25	Расчетные сборы за управленческие услуги изменились после составления бюджетной сметы
Инвестиции, связанные с планом реагирования, из резервов	–	–	11 800	11 800	100	Решение 2023/4 Исполнительного совета, касающееся всеобъемлющего плана реагирования
Общая сумма поступлений за период	200 511	100 255	136 887	36 632	37	
Управленческие ресурсы						
Должности	31 259	15 629	25 107	9 478	61	Увеличение связано с выполнением рекомендации Комиссии ревизоров, касающейся обеспечения укомплектованности основных структур в соответствии с положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций
Общие расходы по персоналу	23 087	11 544	18 181	6 637	58	
Поездки	8 724	4 362	5 782	1 420	33	Ожидание увеличения числа поездок в 2023 году
Консультанты	100 999	50 499	61 070	10 571	21	Приведение в соответствие с общесистемным руководством Организации Объединенных Наций по возмещению затрат
Оперативные расходы	12 987	6 494	7 513	1 019	16	Общее увеличение сметы расходов на эксплуатацию офисов в штаб-квартире и регионах
Мебель и оборудование	1 410	705	2 234	1 529	217	Увеличение бюджетных ассигнований для обеспечения более эффективного финансирования мероприятий по совершенствованию системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС и соответствующих активов
Возмещение расходов	2 800	1 400	5 200	3 800	271	Приведение в соответствие с общесистемным руководством Организации Объединенных Наций по возмещению затрат
Инвестиции, связанные с планом реагирования, из резервов	–	–	11 800	11 800	100	Решение 2023/4 Исполнительного совета, касающееся всеобъемлющего плана реагирования
Итого, использование управленческих ресурсов	181 266	90 633	136 887	46 254	51	

Таблица IV.68

Ведомость сопоставления сумм в первоначальном и окончательном бюджетах (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Управленческий бюджет на двухгодичный период 2022–2023 годов	Управленческий бюджет на 2023 год	Управленческий бюджет на 2023 год	Разница между первоначальным и окончательным бюджетом на 2023 год	В процентах	Пояснение
	Первоначальная сумма	Первоначальная сумма	Окончательная сумма			
Резервы под списание, обязательства и покрытие непредвиденных расходов	19 245	9 622	–	(9 622)	(100)	
Всего, использование ресурсов	200 511	100 255	136 887	36 632	37	

Таблица IV.69

Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм

(В тыс. долл. США)

	Управленческий бюджет на двухгодичный период 2022–2023 годов	Управленческий бюджет на 2023 год	Управленческий бюджет на 2023 год	Фактические суммы за 2023 год	Разница между первоначальным и окончательным бюджетом	В процентах	Пояснение
	Первоначальная сумма	Первоначальная сумма	Окончательная сумма	Фактическая сумма			
Сумма поступлений на основе бюджетного метода	200 511	100 255	125 087	115 076	(10 011)	(8)	
Инвестиции, связанные с планом реагирования, из резервов	–	–	11 800	8 742	(3 058)	(26)	Отражает фактическое использование средств в счет первого транша, утвержденного в соответствии с решением 2023/4 Исполнительного совета в связи с всеобъемлющим планом реагирования
Общая сумма поступлений за период	200 511	100 255	136 887	123 818	(13 069)	(10)	
Управленческие ресурсы							
Должности	31 259	15 629	25 107	20 364	(4 743)	(19)	
Общие расходы по персоналу	23 087	11 544	18 181	15 740	(2 441)	(13)	
Поездки	8 724	4 362	5 782	6 310	528	9	
Консультанты	100 999	50 499	61 070	59 130	(1 940)	(3)	
Оперативные расходы	12 987	6 494	7 513	8 011	498	7	

Таблица IV.69
Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (продолжение)
 (В тыс. долл. США)

	Управленческий бюджет на двухгодичный период 2022–2023 годов		Управленческий бюджет на 2023 год		Фактические суммы за 2023 год	Разница между первоначальным и окончательным бюджетом	В процентах	Пояснение
	Первоначальная сумма	Управленческий бюджет на 2023 год	Управленческий бюджет на 2023 год	Фактическая сумма				
Мебель и оборудование	1 410	705	2 234	1 901	(333)	(15)		
Возмещение расходов	2 800	1 400	5 200	5 774	574	11		
Инвестиции, связанные с планом реагирования, из резервов	–	–	11 800	8 742	(3 058)	(26)	Отражает фактическое использование средств в счет первого транша, утвержденного в соответствии с решением 2023/4 Исполнительного совета в связи с всеобъемлющим планом реагирования	
Итого, использование управленческих ресурсов	181 266	90 633	136 887	125 972	(10 915)	(8)		
Резервы под списание, обязательства и покрытие непредвиденных расходов	19 245	9 622	–	1 124	1 124	100	ЮНОПС не предусматривает в своем бюджете резервы под списания, обязательства и покрытия непредвиденных расходов	
Всего, использование ресурсов	200 511	100 255	136 887	127 096	(9 791)	(7)		
Чистая сумма поступлений на основе бюджетного метода	–	–	–	(3 278)	(3 278)	(100)		

Таблица IV.70

Сверка с ведомостью движения денежных средств

(В тыс. долл. США)

	Управленче- ский бюджет на 2023 год	Фактиче- ские суммы за 2023 год	Разница между оконча- тельным бюд- жетом и фак- тическими суммами	В процентах
	Окончатель- ная сумма	Фактиче- ская сумма		
Инвестиции, связанные с планом ре- агирования, из резервов	11 800	8 742	(3 058)	(26)
Управленческие ресурсы				
Должности	676	305	(371)	(55)
Общие расходы по персоналу	489	355	(134)	(27)
Поездки	388	251	(137)	(35)
Консультанты	10 088	5 358	(4 730)	(47)
Оперативные расходы	159	873	714	449
Мебель и оборудование	–	1 600	1 600	100
Возмещение расходов	–	–	–	–
Всего, использование ресурсов	11 800	8 742	(3 058)	(26)
Чистая сумма поступлений на основе бюджетного метода	–	–	–	–

282. Бюджет и отчетность ЮНОПС готовятся с применением разных методиче-
ских основ. Ведомость финансовых результатов (ведомость II) составляется с
применением метода начисления, тогда как ведомость сопоставления бюджет-
ных и фактических сумм (ведомость V) ограничивается управленческим бюд-
жетом, включая чистый профицит, полученный по проектам. Управленческий
бюджет не включает поступления и расходы по проектам, а также финансовые
доходы или курсовые прибыли/убытки.

283. Классификации расходов, представленные в ведомости V, соответствуют
классификациям, утвержденным Исполнительным советом ЮНОПС. Ниже при-
водится информация о различиях между расходами, отраженными в ведомо-
сти II и в ведомости V.

Таблица IV.71

Различия между ведомостями II и V

	Порядок учета в ведомости V
Приобретение основных средств	Кассовый метод
Приобретение нематериальных активов	Кассовый метод
Амортизация и обесценение основных средств	В бюджете ЮНОПС не отражается
Амортизация и обесценение нематериаль- ных активов	В бюджете ЮНОПС не отражается
Переданные в дар активы	В бюджете ЮНОПС не отражается

<i>Порядок учета в ведомости V</i>	
Финансовые доходы	В бюджете ЮНОПС не отражается
Курсовая прибыль/убыток	В бюджете ЮНОПС не отражается

284. Утвержденный бюджет охватывает двухгодичный период 2022–2023 годов. Данные о годовом бюджете на 2023 год включены в ведомость V.

285. В финансовых положениях и правилах ЮНОПС указывается, что Директор-исполнитель уполномочен перераспределять ресурсы в рамках утвержденного управленческого бюджета и увеличивать или уменьшать общую сумму утвержденных ассигнований по управленческому бюджету при условии, что целевой показатель чистых поступлений, установленный Исполнительным советом на бюджетный период, остается неизменным. В результате этого имеются определенные постатейные различия между первоначальным и окончательным бюджетами.

Сверка фактических сумм, представленных на основе бюджетного метода, с фактическими суммами, представленными в финансовых ведомостях

286. В соответствии с требованием стандарта 24 МСУГС «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности» фактические суммы из ведомости V необходимо сверять с сальдо движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью, инвестиционной деятельностью и финансовой деятельностью (как указано в ведомости IV «Ведомость движения денежных средств»), отдельно отмечая методические, временные и структурные различия.

287. Методические различия возникают тогда, когда утвержденный бюджет готовится по методу, отличному от метода начисления, как это имеет место в ЮНОПС.

288. Временные различия возникают тогда, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. Для целей сопоставления бюджетных и фактических сумм временных различий для ЮНОПС не существует.

289. Структурные различия возникают тогда, когда в бюджет не включены программы или структуры, являющиеся частью организации, по которой готовится финансовая отчетность.

Таблица IV.72

Сверка с ведомостью движения денежных средств

(В тыс. долл. США)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
Фактическая сумма, определенная на сопоставимой основе и указанная в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм	(2 081)	(1 197)	–	(3 278)
Методические различия (приобретение и выбытие нематериальных активов и основных средств)	–	–	–	–
Структурная разница	(18 779)	(2 709)	–	(21 488)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
Изменения в объеме оборотных средств	(69 355)	–	–	(69 355)
Изменения в объеме инвестиций	–	300 438	–	300 438
Изменения в объеме полученных процентных поступлений	–	16 019	–	16 019
Распределение среди доноров	–	–	(123 792)	(123 792)
Итого	(90 215)	312 551	(123 792)	98 544
Чистые курсовые прибыли/(убытки)	–	–	–	–
Корректировка справедливой стоимости денежных эквивалентов	–	–	–	(566)
Фактическая сумма в ведомости движения денежных средств	(90 215)	312 551	(123 792)	97 978

Примечание 27

Сегментная отчетность

290. Администрация сегментировала отчетность по географическому признаку, который лежит в основе бюджетной отчетности, представляемой Директору-исполнителю ЮНОПС.

291. Структура ЮНОПС состоит из шести региональных отделений и штаб-квартиры, расположенной в Дании. Сегмент штаб-квартиры состоит из четырех компонентов: общеорганизационные функции; осуществление проектов и партнерские связи; независимые функции; и управление и политика.

292. Поступлениями и расходами сегмента называются такие поступления и расходы, которые могут быть непосредственно отнесены к этому сегменту или могут быть обоснованно проведены по этому сегменту.

293. Активами и обязательствами сегмента называются такие активы и обязательства, которые могут быть обоснованно отнесены к этому сегменту. Любые другие активы и обязательства указываются в статье «Не подлежит распределению» в соответствии со стандартом 18 МСУГС «Сегментная отчетность».

294. Ниже приводится информация о распределении поступлений, расходов, активов и обязательств ЮНОПС по сегментам.

Таблица IV.73
Сегментные поступления и расходы

(В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Бюро по управлению портфелями в Нью-Йорке</i>	<i>Всего</i>
Поступления								
Поступления от деятельности по проектам	245 820	168 878	137 270	41 851	205 172	188 378	228 644	1 216 013
Разные поступления	3 470	3 572	–	(7 065)	204	768	–	949
Поступления от безвозмездных операций	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма поступлений	249 290	172 450	137 270	34 786	205 376	189 146	228 644	1 216 962
Расходы								
Услуги подряда	97 287	56 988	19 662	16 560	83 402	86 997	89 608	450 504
Прочие расходы по персоналу	60 790	54 049	52 318	53 443	50 806	18 438	54 039	343 883
Оклады и выплаты работникам	5 075	6 021	33 011	22 322	4 249	8 923	51 169	130 770
Оперативные расходы	25 481	24 844	9 459	17 239	11 283	30 445	8 615	127 366
Предметы снабжения и расходные материалы	35 176	11 596	3 877	4 933	38 257	31 999	9 686	135 524
Поездки	11 987	12 319	7 009	4 069	3 447	1 105	7 097	47 033
Прочие расходы	1 080	(726)	156	185	(2 503)	4	416	(1 388)
Общая сумма расходов	236 876	165 091	125 492	118 751	188 941	177 911	220 630	1 233 692
Финансовые доходы	–	–	–	63 672	–	–	–	63 672
Курсовая прибыль/(убыток)	–	–	–	(546)	–	–	–	(546)
Чистые финансовые доходы/(расходы)	–	–	–	63 126	–	–	–	63 126
Профицит без учета нераспределенных расходов	12 414	7 359	11 778	(20 839)	16 435	11 235	8 014	46 396
Нераспределенные сегментные расходы								
Амортизация основных средств	–	–	–	–	–	–	–	(3 596)
Амортизация нематериальных активов	–	–	–	–	–	–	–	(1 475)
Профицит/(дефицит) за период	12 414	7 359	11 778	(20 839)	16 435	11 235	8 014	41 325

Таблица IV.74
Сегментные поступления и расходы — сравнительные данные за 2022 год
 (В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Центр обслуживания в Нью-Йорке</i>	<i>Всего</i>
Поступления								
Поступления от деятельности по проектам	210 537	86 051	129 325	38 375	397 285	100 595	259 373	1 221 541
Разные поступления	159	1 789	5	583	107	240	—	2 883
Поступления от безвозмездных операций	—	—	—	—	—	—	—	—
Общая сумма поступлений	210 696	87 840	129 330	38 958	397 392	100 835	259 373	1 224 424
Расходы								
Услуги подряда	76 230	14 183	11 204	10 936	113 650	30 334	109 972	366 509
Прочие расходы по персоналу	59 225	43 675	42 154	48 782	53 884	18 430	54 996	321 146
Оклады и выплаты работникам	4 784	5 019	28 928	18 036	3 320	8 303	53 550	121 940
Оперативные расходы	27 792	10 428	18 265	15 252	16 233	18 424	12 047	118 441
Предметы снабжения и расходные материалы	18 571	4 672	12 432	2 200	163 330	12 061	9 392	222 658
Поездки	11 119	5 809	4 541	2 325	2 853	768	7 581	34 996
Прочие расходы	1 931	434	156	24 322	4 509	399	869	32 620
Общая сумма расходов	199 652	84 220	117 680	121 853	357 779	88 719	248 407	1 218 310
Финансовые доходы	—	—	—	(54 808)	—	—	—	(54 808)
Курсовая прибыль/(убыток)	—	—	—	24 479	—	—	—	24 479
Чистые финансовые доходы/(расходы)	—	—	—	(30 329)	—	—	—	(30 329)
Профицит без учета нераспределенных расходов	11 044	3 620	11 650	(113 224)	39 613	12 116	10 966	(24 215)
Нераспределенные сегментные расходы								
Амортизация основных средств	—	—	—	—	—	—	—	(3 474)
Амортизация нематериальных активов	—	—	—	—	—	—	—	(1 091)
Профицит/(дефицит) за период	11 044	3 620	11 650	(113 224)	39 613	12 116	10 966	(28 780)

Таблица IV.75
Сегментные активы и обязательства
(В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Бюро по управлению портфелями в Нью-Йорке</i>	<i>Общая сумма распределенных активов и обязательств</i>	<i>Долгосрочные активы</i>	<i>Всего</i>
Активы										
Долгосрочные активы										
Основные средства	–	–	–	–	–	–	–	–	17 629	17 629
Нематериальные активы	–	–	–	–	–	–	–	–	4 672	4 672
Долгосрочные инвестиции	–	–	–	187 464	–	–	–	187 464	–	187 464
Прочие финансовые активы	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Долгосрочная дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма долгосрочных активов	–	–	–	187 464	–	–	–	187 464	22 301	209 765
Текущие активы										
Запасы	3 218	6	14	–	237	–	6 336	9 811	–	9 811
Прочие активы	–	–	–	1 247	–	–	–	1 247	–	1 247
Дебиторская задолженность										
Дебиторская задолженность по проектам	–	–	–	–	–	–	–	–	94 786	94 786
Предоплата	3 674	22 071	6 194	4 839	7 429	2 632	189	47 028	–	47 028
Прочая дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–	213 984	213 984
Краткосрочные инвестиции	–	–	–	2 516 861	–	–	–	2 516 861	–	2 516 861
Денежные средства и их эквиваленты	–	–	–	–	–	–	–	–	702 587	702 587
Общая сумма текущих активов	6 892	22 077	6 208	2 522 947	7 666	2 632	6 525	2 574 947	1 011 357	3 586 304
Общая сумма активов	6 892	22 077	6 208	2 710 411	7 666	2 632	6 525	2 762 411	1 033 658	3 796 069

Таблица IV.75
Сегментные активы и обязательства (продолжение)
 (В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Бюро по управлению портфелями в Нью-Йорке</i>	<i>Общая сумма распределенных активов и обязательств</i>	<i>Долгосрочные активы</i>	<i>Всего</i>
Обязательства										
Долгосрочные обязательства										
Долгосрочные выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–	84 902	84 902
Резервы под обязательства	–	–	–	172	–	–	–	172	–	172
Общая сумма долгосрочных обязательств	–	–	–	172	–	–	–	172	84 902	85 074
Текущие обязательства										
Краткосрочные выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–	37 463	37 463
Кредиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–	563 607	563 607
Полученные денежные авансы по проектам										
Отсроченные поступления	370 112	323 844	284 930	34 275	344 206	384 133	63 522	1 805 022	–	1 805 022
Денежные средства на счетах агентских проектов	282 103	169 462	281 262	37 609	183 267	31 328	9 989	995 020	–	995 020
Прочие обязательства	–	–	–	7 787	–	–	–	7 787	–	7 787
Резервы под обязательства	3 611	2 090	–	196	1 950	439	–	8 286	–	8 286
Общая сумма текущих обязательств	655 826	495 396	566 192	79 867	529 423	415 900	73 511	2 816 115	601 070	3 417 185
Общая сумма обязательств	655 826	495 396	566 192	80 039	529 423	415 900	73 511	2 816 287	685 972	3 502 259

Таблица IV.76
Сегментные активы и обязательства — сравнительные данные за 2022 год
(В тыс. долл. США)

	Африканский регион	Азиатский регион	Регион Европы и Центральной Азии	Штаб-квартира	Регион Латинской Америки и Карибского бассейна	Ближневосточный регион	Центр обслуживания в Нью-Йорке	Общая сумма распределенных активов и обязательств	Долгосрочные активы	Всего
Активы										
Долгосрочные активы										
Основные средства	—	—	—	—	—	—	—	—	18 393	18 393
Нематериальные активы	—	—	—	—	—	—	—	—	5 299	5 299
Долгосрочные инвестиции	—	—	—	806 387	—	—	—	806 387	—	806 387
Прочие финансовые активы	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Долгосрочная дебиторская задолженность	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Общая сумма долгосрочных активов	—	—	—	806 387	—	—	—	806 387	23 692	830 079
Текущие активы										
Запасы	2 535	37	21	—	1 535	—	7 595	11 723	—	11 723
Прочие активы	—	—	—	5 340	—	—	—	5 340	—	5 340
Дебиторская задолженность										
Дебиторская задолженность по проектам	—	—	—	—	—	—	—	—	69 519	69 519
Предоплата	2 188	1 042	75	5 401	4 748	1 338	101	14 893	—	14 893
Прочая дебиторская задолженность	—	—	—	—	—	—	—	—	61 386	61 386
Краткосрочные инвестиции	—	—	—	2 079 129	—	—	—	2 079 129	—	2 079 129
Денежные средства и их эквиваленты	—	—	—	—	—	—	—	—	604 609	604 609
Общая сумма текущих активов	4 723	1 079	96	2 089 870	6 283	1 338	7 696	2 111 085	735 514	2 846 599
Общая сумма активов	4 723	1 079	96	2 896 257	6 283	1 338	7 696	2 917 472	759 206	3 676 678

Таблица IV.76

Сегментные активы и обязательства — сравнительные данные за 2022 год (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квар- тира</i>	<i>Регион Латин- ской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточ- ный регион</i>	<i>Центр обслу- живания в Нью-Йорке</i>	<i>Общая сумма распределенных активов и обяза- тельств</i>	<i>Долгосрочные активы</i>	<i>Всего</i>
Обязательства										
Долгосрочные обязательства										
Долгосрочные выплаты работ- никам	–	–	–	–	–	–	–	–	75 186	75 186
Резервы под обязательства	230	1 772	–	176	–	–	–	2 178	–	2 178
Общая сумма долгосроч- ных обязательств	230	1 772	–	176	–	–	–	2 178	75 186	77 364
Текущие обязательства										
Краткосрочные выплаты ра- ботникам	–	–	–	–	–	–	–	–	35 955	35 955
Кредиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–	453 888	453 888
Полученные денежные авансы по проектам										
Отсроченные поступления	233 732	197 676	112 270	73 013	346 384	277 136	71 097	1 311 308	–	1 311 308
Денежные средства на сче- тах агентских проектов	218 030	264 011	299 000	9 910	596 742	44 797	9 323	1 441 813	–	1 441 813
Прочие обязательства	–	–	–	20 708	–	–	–	20 708	–	20 708
Резервы под обязательства	2 960	1 337	–	222	6 647	439	–	11 605	–	11 605
Общая сумма текущих обязательств	454 722	463 024	411 270	103 853	949 773	322 372	80 420	2 785 434	489 843	3 275 277
Общая сумма обяза- тельств	454 952	464 796	411 270	104 029	949 773	322 372	80 420	2 787 612	565 029	3 352 641

Примечание 28**Связанные стороны**

295. Деятельностью ЮНОПС в соответствии с мандатом Генеральной Ассамблеи руководит Исполнительный совет, который осуществляет контроль за работой ЮНОПС, ПРООН и Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА). Исполнительный совет является связанной стороной, поскольку он оказывает значительное влияние на ЮНОПС как его руководящий орган.

296. Деятельность ЮНОПС контролируется Исполнительным советом, и ЮНОПС возмещает часть затрат на поездки, выплату суточных и оплату канцелярских расходов, которые несут члены Совета при исполнении своих служебных обязанностей, а также долю расходов секретариата Совета. В 2023 году расходов, связанных с поездками членов Исполнительного совета, понесено не было. Члены Исполнительного совета избираются ежегодно Экономическим и Социальным Советом в соответствии с правилами процедуры, касающимися членства. Согласно определению, содержащемуся в МСУГС, члены Исполнительного совета не считаются ключевым управленческим персоналом ЮНОПС.

297. ЮНОПС считает ПРООН и ЮНФПА связанными сторонами с учетом того, что все три организации находятся под общим контролем Исполнительного совета. ЮНОПС имеет определенные рабочие отношения с ПРООН и ЮНФПА. Все операции между ЮНОПС и двумя другими организациями являются операциями между независимыми сторонами. Межучрежденческие операции соответствовали обычным оперативным отношениям между организациями и осуществлялись на традиционных для таких операций условиях.

Ключевой управленческий персонал

298. В таблице ниже приводится информация о совокупном вознаграждении административных руководителей.

Таблица IV.77

Ключевой управленческий персонал

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Число руководителей	16	11
Совокупное вознаграждение		
Базовое вознаграждение и коррективы по месту службы	2 985	1 941
Прочие выплаты	599	302
Выплаты по окончании службы	1 000	656
Общая сумма вознаграждения	4 584	2 899
Непогашенные авансы в счет причитающихся выплат	80	89
Непогашенные займы	—	—
Выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, пособия в связи с репатриацией и обязательства в связи с отпусками ^a	2 686	1 301

^a Приведенные выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, пособия в связи с репатриацией и пособия в случае смерти включают значения как для Директора-исполнителя, так и для бывшего заместителя Директора-исполнителя.

299. Для целей раскрытия данной информации ключевым управленческим персоналом считаются Директор-исполнитель и сотрудники, входящие в состав группы руководителей. На Директора-исполнителя возложены общие полномочия по планированию деятельности организации, руководству и управлению ею и обеспечению контроля за ней, а также соответствующая ответственность. Группа руководителей представляет собой внутренний координационный форум, поддерживающий Директора-исполнителя в стратегическом позиционировании ЮНОПС.

300. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала определяется на основе эквивалента полной занятости и включает чистые оклады, корректив по месту службы и такие надбавки и пособия, как надбавка на представительские расходы, субсидия на аренду жилья, субсидия на переезд, а также взносы на пенсионное обеспечение и медицинское страхование после выхода на пенсию и субсидия на репатриацию, которые выплачиваются в соответствии с Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале.

301. В настоящих финансовых ведомостях приводится информация о вознаграждении ключевого управленческого персонала, а также об обязательствах по выплатам по окончании службы, непосредственно относящихся к конкретным лицам.

302. В 2023 году случаев возникновения у административных руководителей конфликтов интересов (будь то связанных с повседневной работой или деловыми отношениями с членами семьи, другими соответствующими лицами или поставщиками), которые бы потенциально могли повлиять на принятие решений, отмечено не было.

303. Назначенный Директор-исполнитель ЮНОПС приступил к исполнению своих обязанностей в 2023 году. Кроме того, должность заместителя Директора-исполнителя, остававшаяся вакантной с марта 2020 года, была заполнена в 2023 году. В сентябре 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС утвердил создание второй должности заместителя Директора-исполнителя. Эта должность все еще остается вакантной.

Примечание 29

События после отчетной даты

304. Финансовые ведомости были утверждены к выпуску в день, когда Комиссия ревизоров подписала заключение ревизоров. Никто, кроме ЮНОПС, не уполномочен вносить изменения в эти финансовые ведомости.

305. На дату подписания финансовых ведомостей ЮНОПС и соответствующих примечаний за период, закончившийся 31 декабря 2023 года, между датой составления балансового отчета и датой утверждения финансовой отчетности к изданию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые повлияли бы на эту отчетность.

Приложение

Сводная информация о фонде обеспечения персонала индивидуальных подрядчиков Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за период, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Начальное сальдо на 1 января	106 329	100 818
Взносы/страховая премия	33 104	29 527
Выплаты	(20 240)	(16 644)
Средства, не предназначенные конкретно для фонда	940	1 475
Прибыль/(убыток)	8 915	(8 847)
Конечное сальдо на 31 декабря	129 048	106 329

Нецелевые взносы в фонд обеспечения персонала ЮНОПС состоят из взносов по линии ЮНОПС/проектов и соответствующих положительных/отрицательных процентных поступлений, которые член фонда не может получить при увольнении из-за правил передачи прав на льготы, установленных в нормативных положениях ЮНОПС о фонде обеспечения персонала. Нецелевые взносы полностью перечисляются в гарантийный фонд в рамках фонда обеспечения персонала ЮНОПС, но, как и все финансовые активы фонда обеспечения персонала ЮНОПС, хранятся отдельно от прочих финансовых активов ЮНОПС.

За счет нецелевых взносов ЮНОПС, в соответствии с принципами функционирования фонда обеспечения персонала ЮНОПС, может покрывать оправданные административные или аналогичные расходы. В таблице ниже приводятся подробные данные о нецелевых взносах за рассматриваемый период.

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Начальное сальдо нецелевых взносов	7 362	7 082
Изменение объема нецелевых взносов в течение рассматриваемого периода	1 607	774
Общая сумма расходов, покрываемых за счет нецелевых взносов в соответствии с принципами функционирования фонда обеспечения персонала		
Выплаты, причитающиеся персоналу ЮНОПС	–	(38)
Выплаты, причитающиеся администратору фонда обеспечения персонала или инвестиционному консультанту	(393)	(392)
Оплата услуг, которыми пользуются все члены фонда	(269)	(64)
Общая сумма расходов, покрываемых за счет нецелевых взносов	(662)	(494)
Конечное сальдо на 31 декабря	8 307	7 362

24-13155 (R) 190924 240924

