



**Организация Объединенных Наций**

**Фонд Организации Объединенных  
Наций в области народонаселения**

**Финансовый доклад и  
проверенные финансовые  
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря  
2023 года,**

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**

**Генеральная Ассамблея**

**Официальные отчеты  
Семьдесят девятая сессия  
Дополнение № 5Н**





**Фонд Организации Объединенных Наций в области  
народонаселения**

**Финансовый доклад и проверенные  
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2023 года,

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**



*Примечание*

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

## Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма . . . . .	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров . . . . .	11
Резюме . . . . .	11
A. Мандат, сфера охвата и методология . . . . .	16
B. Выводы и рекомендации . . . . .	17
1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций . . . . .	17
2. Обзор финансового положения . . . . .	18
3. Отдел гуманитарного реагирования . . . . .	23
4. Внедрение системы «Квантум» . . . . .	32
5. Управление снабжением . . . . .	40
6. Взносы . . . . .	48
C. Информация, сообщаемая руководством . . . . .	51
1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества . . . . .	51
2. Выплаты ex gratia . . . . .	51
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества . . . . .	51
D. Выражение признательности . . . . .	52
Приложение	
Ход выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, включая финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года . . . . .	53
III. Удостоверение финансовых ведомостей . . . . .	79
IV. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2023 года . . . . .	80
A. Введение . . . . .	80
B. Сводная информация о результатах финансовой деятельности . . . . .	80
C. Результаты финансовой деятельности . . . . .	81
D. Финансовое положение . . . . .	91
E. Управление рисками . . . . .	97
F. Заключение . . . . .	97

---

V.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2023 года . . . . .	99
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года . . . . .	100
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	101
III.	Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2023 года . . . . .	102
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года . . . . .	103
V.	а) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года . . . . .	105
	б) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за период 2022– 2023 годов цикла осуществления стратегического плана на период 2022– 2025 годов . . . . .	105
	Примечания к финансовым ведомостям за 2023 год . . . . .	106

---

## Препроводительные письма

### **Письмо Директора-исполнителя Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения от 29 апреля 2024 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с правилом 116.3 b) Финансовых правил Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения имею честь представить финансовые ведомости Фонда за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, которые я настоящим утверждаю.

*(Подпись)* Наталия Канем  
Директор-исполнитель

---

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля  
2024 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

*(Подпись)* Хоу Кай  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
Председатель Комиссии ревизоров

## Глава I

### **Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров**

#### **Заключение**

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2023 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### **Основания для заключения**

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита и Международными стандартами для высших ревизионных учреждений. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ЮНФПА, и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

#### **Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним**

Руководство ЮНФПА отвечает за предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе IV ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами ревизии финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о

том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

### **Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями**

Руководство ЮНФПА несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей руководство ЮНФПА обязано оценивать способность ЮНФПА продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ЮНФПА, либо прекратить его деятельность или когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ЮНФПА.

### **Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей**

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании этой финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, выше риска включения таких данных по ошибке, поскольку их

умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как сговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

b) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ЮНФПА;

c) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

d) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ЮНФПА обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ЮНФПА;

e) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

### **Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям**

Мы считаем, что операции ЮНФПА, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНФПА.

*(Подпись)* **Хоу Кай**  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Дороти **Перес Гутьеррес**  
Исполняющая обязанности Генерального контролера Республики Чили  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Пьер **Московиси**  
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

## Глава II

### Подробный доклад Комиссии ревизоров

#### *Резюме*

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) играет в рамках системы Организации Объединенных Наций ведущую роль в деле содействия осуществлению программ в области народонаселения. Фонду поручено наращивать знания и укреплять потенциал в целях удовлетворения потребностей в области народонаселения и планирования семьи; повышать уровень информированности о демографических проблемах как в развитых, так и развивающихся странах; и выработать возможные стратегии для решения проблем в области народонаселения с использованием форм и методов, в наибольшей степени отвечающих потребностям конкретных стран.

Комиссия ревизоров завершила ревизию ЮНФПА за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2023 года. Промежуточная ревизия была проведена на основе проверок на местах в штаб-квартире в Нью-Йорке в период с 9 октября по 3 ноября 2023 года, в Азиатско-Тихоокеанском региональном отделении в Бангкоке в период с 16 ноября по 13 декабря 2023 года и в Группе управления цепью снабжения в Копенгагене в период с 5 по 29 февраля 2024 года. Заключительная ревизия проводилась в штаб-квартире в Нью-Йорке в период с 29 апреля по 7 июня 2024 года.

#### **Сфера охвата доклада**

Доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии ревизоров, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи и которые обсуждались руководством ЮНФПА, чьи мнения были в нем должным образом отражены.

Ревизия проводилась прежде всего для того, чтобы Комиссия могла сформулировать мнение о том, достоверно ли отражают финансовые ведомости финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также его финансовые результаты и движение денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в которой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

Комиссия также провела проверку операций ЮНФПА в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, которое позволяет Комиссии высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями в целом.

Комиссия подробно рассмотрела меры, принятые в связи с рекомендациями, вынесенными в предыдущие годы.

## **Заключение ревизоров**

По мнению Комиссии, финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года, его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии МСУГС.

## **Общий вывод**

Комиссия не выявила существенных ошибок, упущений или искажений по результатам проверки финансовых отчетов ЮНФПА за год, закончившийся 31 декабря 2023 года. Вместе с тем Комиссия отметила возможности для улучшения деятельности в областях, связанных с деятельностью Отдела гуманитарного реагирования, внедрением системы «Квантум» и управлением снабжением.

При общих поступлениях в размере 1565,29 млн долл. США, главным образом в результате сокращения поступлений по линии нецелевых ресурсов, и расходах в размере 1510,42 млн долл. США в течение 2023 года финансовые показатели отражают профицит в размере 54,87 млн долл. США. Общее финансовое положение ЮНФПА оставалось устойчивым: сумма текущих активов превышала сумму текущих обязательств более чем в восемь раз, а сумма общих активов превышала сумму общих обязательств более чем в шесть раз.

## **Основные выводы**

Основные выводы Комиссии излагаются ниже.

### *Неэффективность работы по созданию Отдела гуманитарного реагирования*

Комиссия отметила, что работа по созданию Отдела гуманитарного реагирования ведется неэффективным образом и что не завершено создание ни оперативного центра нового Отдела, ни глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации. Неэффективность работы по созданию оперативного центра объясняется отсутствием четкого описания Отдела, которое до сих пор пересматривается. Что касается глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации, то главная причина того, что она не была создана, заключалась в том, что ключевые должности, необходимые для ее работы, были вакантными, из-за чего не был израсходован бюджет и Отдел гуманитарного реагирования не смог достичь своих целей.

### *Недостаточное руководство в вопросах ранжирования рисков, связанных с обеспечением готовности к чрезвычайным ситуациям*

Комиссия отметила, что необходимая рамочная основа для определения рейтинга рисков страновых отделений ЮНФПА не была разработана и поэтому последующие меры по обеспечению минимальной готовности, необходимые в связи с рисками, также не были приняты. Исходя из этой информации, было отмечено, что стратегическая информационная система не включает в себя меры по обеспечению повышенной готовности, которые реализуются в зависимости от уровня риска.

### *Отсутствие комплексного контрольного перечня для обеспечения подотчетности и информационной панели по качеству финансовых данных*

Комиссия отметила, что в системе общеорганизационного планирования ресурсов ЮНФПА «Квантум» отсутствуют комплексный контрольный перечень для обеспечения подотчетности и информационная панель по качеству

финансовых данных. Эти средства внутреннего контроля требуются в соответствии со стратегическими рамками организации для отслеживания возможных финансовых неточностей. Кроме того, было отмечено, что специалисты по управлению финансами продолжают использовать устаревшие ресурсы, включая стратегии, отчеты и средства управления ресурсами, связанные с предыдущей системой общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас». Это привело к тому, что региональные отделения не в состоянии оценить финансовые данные и финансовые показатели страновых отделений из-за отсутствия оповещений в системе. Кроме того, было отмечено, что региональные отделения ЮНФПА вынуждены полагаться на ручной контроль, поскольку система «Квантум» не предоставляет автоматизированные и агрегированные показатели эффективности.

#### *Неточности в управлении поставками по программам*

Анализ движения запасов, зарегистрированных в системе отслеживания поставок ЮНФПА, выявил неточности в учете закупок предметов снабжения по программам из-за того, что устаревшая система управления запасами в отделениях на местах не позволяет эффективно учитывать все виды предметов снабжения по программам. Кроме того, записи о движении запасов противоречили положениям программы о поставках, например осуществлялись закупки у местных поставщиков без предварительного разрешения и производилось выбытие запасов без получения разрешения по результатам проверки качества. Тип закупленных товаров также нельзя было ни отобразить, ни классифицировать, поскольку товары регистрировались вручную без использования какого-либо стандартного формата.

#### *Неточности в учете поступлений в виде взносов*

ЮНФПА произвел пересчет сумм в своих финансовых ведомостях, с тем чтобы отразить неучтенные соглашения о взносах, подписанные в 2022 году. Анализ данного пересчета выявил несвоевременную регистрацию этих взносов, в основном из-за недостатков в процессе выверки между Финансовым сектором ЮНФПА и Сектором по вопросам мобилизации ресурсов. Кроме того, некоторые взносы, сделанные до 2022 года, не были отражены в отчетности, поскольку поступление ресурсов было маловероятным. Хотя политика учета поступлений была опубликована и распространена в рамках ЮНФПА, Сектор по вопросам мобилизации ресурсов не был ознакомлен с процессом анализа для обеспечения соблюдения критериев учета активов в этих случаях. Стоит также отметить, что после перехода на систему «Квантум» и последующего обновления системы до версии «Квантум плюс» отделы, отвечающие за управление поступлениями в виде взносов, не смогли отслеживать все соглашения, начиная с процесса проведения переговоров и заканчивая проводкой поступлений, поскольку функции, имевшиеся в предыдущих системах, в системе «Квантум» отсутствуют.

### **Основные рекомендации**

Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия рекомендует ЮНФПА:

#### *Неэффективность работы по созданию Отдела гуманитарного реагирования*

а) **провести оценку круга ведения своего Отдела гуманитарного реагирования и обновить его круг ведения, а также разработать четкий план, предусматривающий график осуществления мероприятий и распределение ответственности;**

- b) **принять меры, необходимые для заполнения вакантных должностей в Отделе гуманитарного реагирования;**

*Недостаточное руководство в вопросах ранжирования рисков, связанных с обеспечением готовности к чрезвычайным ситуациям*

- c) **издать руководство по ранжированию рисков и принятию последующих мер в зависимости от уровня риска в соответствии с рекомендациями Межучрежденческого постоянного комитета с целью обеспечить ранжирование выявленных по результатам оценки рисков, принятие мер по обеспечению повышенной готовности и планирование действий на случай чрезвычайных обстоятельств;**

*Отсутствие комплексного контрольного перечня для обеспечения подотчетности и информационной панели по качеству финансовых данных*

- d) **провести оценку своей деятельности по внутреннему контролю и внести необходимые коррективы с учетом использования системы «Квантум»;**

- e) **обновить инструкции по управлению ресурсами и соответствующие руководства, с тем чтобы отразить процедуры и механизмы контроля, предусмотренные в системе «Квантум»;**

- f) **внедрить инструмент, аналогичный информационной панели по качеству финансовых данных, для содействия осуществлению мониторинга в отношении отделений на местах;**

- g) **привести деятельность своих специалистов по управлению финансами в соответствие с ресурсами, имеющимися в системе «Квантум»;**

*Неточности в управлении поставками по программам*

- h) **создать механизм мониторинга рисков, включенных в инструкцию, касающуюся управления поставками по программам;**

- i) **внедрить в системе «Квантум» автоматические средства контроля, с тем чтобы предотвратить закупку страновыми отделениями лекарственных препаратов и медицинских изделий без разрешения и ограничить закупку противозачаточных средств на этом уровне;**

- j) **осуществлять категоризацию товаров в системе «Квантум» по типу поставок по программам, с тем чтобы Группа управления цепью снабжения могла осуществлять контроль;**

*Неточности в учете поступлений в виде взносов*

- k) **разработать механизм контроля за подписанными и проведенными соглашениями, чтобы предотвратить задержки в учете поступлений;**

- l) **внедрить механизм, позволяющий контролировать и отслеживать соглашения на этапах от процесса проведения переговоров до проводки поступлений в системе «Квантум», путем присвоения кодов процессам проведения переговоров и разработки информационных панелей;**

- m) **издать новую версию круга ведения Сектора по вопросам мобилизации ресурсов, с тем чтобы отразить его текущие обязанности, используемые им системы, его функции и порядок его взаимодействия с Финансовым сектором.**

**Выполнение ранее вынесенных рекомендаций**

Комиссия проверила ход выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, вплоть до периода, закончившегося 31 декабря 2022 года. Из 46 вынесенных рекомендаций ЮНФПА выполнил 29 рекомендаций (63 процента), 11 рекомендаций (24 процентов) находились в процессе выполнения и 6 рекомендаций (13 процентов) выполнены не были.

**Основные факты**

<b>512,40 млн долл. США</b>	Бюджет ЮНФПА для деятельности в области развития и управления координацией деятельности системы Организации Объединенных Наций в целях развития и целевых мероприятий
<b>1 565,29 млн долл. США</b>	Общая сумма поступлений
<b>1 510,42 млн долл. США</b>	Общая сумма расходов
<b>54,87 млн долл. США</b>	Профицит за год
<b>155</b>	Число стран, обслуживаемых ЮНФПА
<b>1 812</b>	Число партнеров-исполнителей, сотрудничающих с ЮНФПА
<b>2 473</b>	Численность местного персонала ЮНФПА
<b>950</b>	Численность международных сотрудников ЮНФПА
<b>496,97 млн долл. США</b>	Общий объем средств, израсходованных партнерами-исполнителями в 2023 году на осуществление деятельности по программам от имени ЮНФПА
<b>1 013,45 млн долл. США</b>	Расходы, понесенные в 2023 году непосредственно ЮНФПА

**A. Мандат, сфера охвата и методология**

1. Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) играет в рамках системы Организации Объединенных Наций ведущую роль в деле содействия осуществлению программ в области народонаселения. Ему поручено наращивать знания и укреплять потенциал в целях удовлетворения потребностей в области народонаселения и планирования семьи; повышать уровень информированности о демографических проблемах как в развитых, так и развивающихся странах; и выработать возможные стратегии для решения проблем в области народонаселения с использованием форм и методов, в наибольшей степени отвечающих потребностям конкретных стран.

2. Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ЮНФПА и проверила его деятельность за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, на основании принятой в 1946 году резолюции [74 \(I\)](#) Генеральной Ассамблеи. Ревизия проводилась в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, а также Международными стандартами аудита и Международными стандартами для высших ревизионных учреждений. Согласно этим стандартам, Комиссия должна соблюдать этические требования, а также планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы она обеспечивала разумную уверенность в отсутствии в финансовых ведомостях существенных искажений.

3. Ревизия проводилась прежде всего для того, чтобы Комиссия могла сформулировать мнение о том, достоверно ли отражают финансовые ведомости финансовое положение ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также его финансовые результаты и движение денежных средств за год,

закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Это включало оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены ради достижения целей, одобренных руководящим органом, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА.

4. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в которой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

5. Комиссия также провела проверку операций ЮНФПА в соответствии с финансовым положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, которое позволяет Комиссии высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями ЮНФПА в целом.

6. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии обсуждались с руководством ЮНФПА, мнения которого должным образом отражены в настоящем докладе.

## **В. Выводы и рекомендации**

### **1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций**

7. Комиссия проверила ход выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, вплоть до периода, закончившегося 31 декабря 2022 года. Из 46 вынесенных рекомендаций ЮНФПА выполнил 29 рекомендаций (63 процента), 11 рекомендаций (24 процента) находились в процессе выполнения и 6 рекомендаций (13 процентов) выполнены не были. Подробные сведения о ходе выполнения рекомендаций приводятся в приложении к главе II и в таблице II.1.

Таблица II.1  
**Ход выполнения вынесенных ранее рекомендаций**

<i>Доклад и год проведения ревизии</i>	<i>Число рекомендаций, которые оставались невыполненными по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Не выполнено</i>	<i>Утратило актуальность</i>	<i>Число рекомендаций, которые оставались невыполненными по состоянию на 31 декабря 2023 года</i>
<a href="#">A/75/5/Add.8</a> , гл. II (2019 год)	1	–	1	–	–	1
<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , гл. II (2020 год)	3	2	1	–	–	1
<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , гл. II (2021 год)	5	3	–	2	–	2
<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , гл. II (2022 год)	37	24	9	4	–	13
<b>Общее число рекомендаций</b>	<b>46</b>	<b>29</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>17</b>

8. Комиссия отмечает усилия, прилагаемые ЮНФПА для выполнения рекомендаций, которые оставались невыполненными. Учитывая наблюдаемое замедление темпов выполнения рекомендаций Комиссии, ожидается, что ЮНФПА активизирует свои усилия в этом вопросе, особенно в отношении рекомендации, которая относится к 2019 году и остается невыполненной уже более пяти лет. Эта рекомендация касается совершенствования и внедрения системных

инструментов с основной целью улучшить информационную систему в части процесса управления поездками в интересах повышения эффективности и результативности этого процесса.

*Рекомендации, вынесенные за предыдущие шесть циклов ревизии*

9. По итогам ревизий, проведенных в период с 2018 по 2023 год, Комиссия вынесла 166 рекомендаций и провела 198 оценок в отношении рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы. Разбивка рекомендаций, представленных по итогам указанных циклов ревизии, приводится в таблице П.2.

Таблица П.2

**Показатели выполнения вынесенных рекомендаций, 2018–2023 годы**

Доклад и год проведения ревизии	Число вынесенных рекомендаций ревизоров	Число рекомендаций ревизоров, остающихся невыполненными по состоянию на конец периода, охваченного ревизией	Число и доля рекомендаций, выполненных в полном объеме по состоянию на конец периода, охваченного ревизией	
			(Число)	(В процентах)
<a href="#">A/74/5/Add.8</a> , гл. II (2018 год)	15	26	13	50
<a href="#">A/75/5/Add.8</a> , гл. II (2019 год)	28	27	22	81
<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , гл. II (2020 год)	24	33	26	79
<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , гл. II (2021 год)	30	30	24	80
<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , гл. II (2022 год)	37	36	27	75
<a href="#">A/79/5/Add.8</a> , гл. II (2023 год)	32	46	29	63
<b>Всего/доля в среднем</b>	<b>166</b>	<b>198</b>	<b>141</b>	<b>71</b>

10. Большинство из 166 рекомендаций, вынесенных за предыдущие шесть циклов ревизии, касались управления запасами, Группы управления цепью снабжения, управления закупочной деятельностью и организации работы с партнерами-исполнителями. Другие рекомендации касались, в частности, Отдела гуманитарного реагирования, внедрения системы «Квантум» и людских ресурсов.

11. Что касается 198 остающихся невыполненными рекомендаций, оценка в отношении которых проводилась в течение последних 6 лет, то, за исключением первого и последнего цикла ревизии, средний показатель их выполнения составлял 75 процентов или более, а средний показатель за 6 лет составляет 71 процент.

## 2. Обзор финансового положения

*Результаты оперативной деятельности*

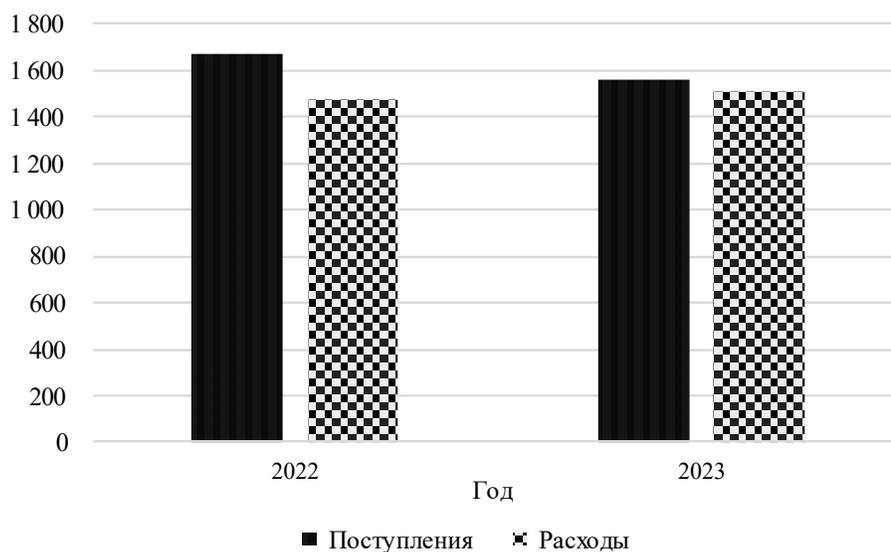
12. В 2023 году общий объем поступлений ЮНФПА составил 1565,29 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 1669,62 млн долл. США), а общий объем расходов — 1510,42 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 1472,13 млн долл. США), в результате чего образовался профицит в размере 54,87 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 197,48 млн долл. США), как показано на рисунке П.1. Снижение профицита объясняется уменьшением общей суммы поступлений в результате изменения политики учета поступлений в 2022 году и последующего проведения пересчета для корректировки сумм с учетом двух соглашений о взносах, которые были подписаны в 2022 году и взносы по которым поступили в 2023 году, но должны были быть учтены в качестве поступлений в 2022 году, а также в результате

влияния на прочие поступления перехода на стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты».

Рисунок П.1

**Поступления и расходы в 2022 и 2023 годах**

(В млн долл. США)

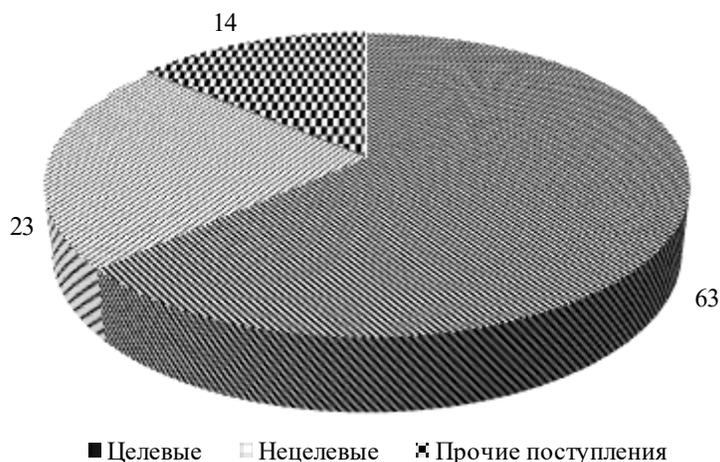


*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за годы, закончившиеся 31 декабря 2023 года и 2022 года (после пересчета).

13. Объем целевых взносов составил 1015,14 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 1109,34 млн долл. США), сократившись на 94,20 млн долл. США (8,49 процента), а объем нецелевых взносов составил 364,14 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 481,99 млн долл. США), сократившись на 117,85 млн долл. США (24,45 процента). Вышеупомянутая ситуация была обусловлена главным образом корректировкой ожидаемых поступлений, которые должны были быть приняты к учету в 2022 году; общая сумма составила 66,78 млн долл. США по целевым взносам и 91,07 млн долл. США по нецелевым взносам. Кроме того, эти поступления большей частью приходились на соглашения с донорами и были связаны с изменением в 2022 году политики учета поступлений, в соответствии с которым поступления по многолетним соглашениям признаются в полном объеме в год подписания соглашения. При этом большинство доноров, подписавших многолетние соглашения, сделали это либо в 2021 году, либо в 2022 году, который является первым годом реализации текущего стратегического плана. Поскольку 2023 год является вторым годом реализации стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы, было подписано меньшее количество соглашений. В этой связи зафиксировано незначительное сокращение объема взносов доноров — на 54,20 млн долл. США.

14. Объем прочих поступлений составил 222,65 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 91,49 млн долл. США), увеличившись на 131,16 млн долл. США (143,37 процента). Данное увеличение было обусловлено в основном ростом доходности от инвестиций в ценные бумаги с фиксированным доходом. Кроме того, увеличению объема поступлений способствовало также увеличение нереализованной прибыли от курсовой разницы по взносам к получению в результате перехода на стандарт 41 МСУГС. На рисунке П.П показано распределение поступлений в 2023 году по категориям.

Рисунок П.П  
**Распределение поступлений по категориям, 2023 год<sup>a</sup>**  
 (В процентах)



*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за 2023 год.

<sup>a</sup> Суммы поступлений указаны в валовом исчислении и не включают вычеты на возмещение расходов доноров, резервы на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению и суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений.

15. Расходы увеличились незначительно — на 38,29 млн долл. США (2,60 процента) — и составили в 2023 году 1510,42 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 1472,13 млн долл. США), что обусловлено колебанием расходов на товары для обеспечения репродуктивного здоровья и другие связанные с программами предметы снабжения: структура увеличила объемы закупок и поставок контрацептивов, наборов для поддержания достоинства и гигиены, а также медицинского оборудования и предметов медицинского назначения на 61,10 млн долл. США (28,37 процента) — до 276,51 млн долл. США (в 2022 году — 215,41 млн долл. США).

16. Расходы по персоналу увеличились на 29,71 млн долл. США (8,47 процента) и составили 380,38 млн долл. США (в 2022 году — 350,67 млн долл. США), что объясняется наймом новых сотрудников, а также повышением окладов сотрудников в страновых отделениях. Повышение окладов является ответом на сохраняющееся инфляционное давление, наблюдавшееся во всем мире в 2023 году, что побудило Комиссию по международной гражданской службе пересмотреть шкалу окладов для многих мест. Расходы на услуги по договорам подряда и профессиональные услуги увеличились до 29,06 млн долл. США, что объясняется ускоренным осуществлением программ. Эти финансовые ассигнования предназначены для выплаты вознаграждения партнерам-исполнителям, привлекаемым для предоставления комплексных услуг в области охраны сексуального и репродуктивного здоровья (увеличение на 61,10 млн долл. США), включая планирование семьи, охрану материнского здоровья и уход за новорожденными, а также предотвращение и решение проблемы гендерного насилия.

17. Прочие расходы сократились на 72,51 млн долл. США (87,29 процента) и составили в 2023 году 10,56 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 83,07 млн долл. США), что обусловлено в основном переходом на стандарт 41 МСУГС, в результате чего были признаны нереализованные убытки от инвестиций в размере 38,9 млн долл. США и убытки от курсовой разницы в размере

9,60 млн долл. США, связанные с переоценкой взносов к получению в 2022 году. Кроме того, в 2023 году была признана прибыль от курсовой разницы, и эта категория отражена по статье прочих поступлений.

#### *Финансовое положение*

18. Общий объем активов ЮНФПА несколько увеличился — на 136,59 млн долл. США (4,89 процента) — и составил 2930,33 млн долл. США (в 2022 году (после пересчета) — 2793,74 млн долл. США). Это увеличение было обусловлено в основном увеличением суммы взносов к получению, объема инвестиций и суммы прочих взносов к получению.

19. Увеличение объема инвестиционного портфеля оборотных средств, размещенных на срочных депозитах и в фондах денежного рынка, связано с переходом от размещения средств на срочных депозитах на долгий срок к размещению средств в краткосрочные коммерческие бумаги и облигации, а также с уменьшением суммы денежных средств и их эквивалентов. Что касается общей суммы взносов к получению за 2023 год, то ее увеличение произошло в основном в результате корректировки объема поступлений за 2022 год на сумму 61,61 млн долл. США по взносам, причитающимся к получению в текущем периоде, и на сумму 105,85 млн долл. США по взносам, причитающимся к получению не в текущем периоде, и подписания новых соглашений о взносах в течение 2023 года.

20. Общий объем обязательств увеличился на 62,42 млн долл. США (13,57 процента) и составил в 2023 году 522,34 млн долл. США (в 2022 году — 459,92 млн долл. США). Увеличение объема обязательств было связано в основном с кредиторской задолженностью и начислениями, а также с выплатами работникам.

21. Объем кредиторской задолженности и начислений уменьшился на 53,88 млн долл. США (55,06 процента) и составил в 2023 году 151,74 млн долл. США (в 2022 году — 97,86 млн долл. США). Данная разница была обусловлена в основном увеличением суммы по статье «Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени», что включает в себя увеличение задолженности перед партнерами-исполнителями по состоянию на конец года, например подлежащих возмещению сумм и сумм в счет оплаты расходов на оказание поддержки. Эта разница была также обусловлена решением ЮНФПА произвести оплату своим поставщикам и партнерам-исполнителям раньше, ближе к концу 2022 года, с учетом перехода на систему «Квантум», что было неприменимо в 2023 году.

22. Выплаты сотрудникам несколько увеличились, на 3,89 млн долл. США (1,12 процента), и достигли 351,90 млн долл. США (в 2022 году — 348,01 млн долл. США) в результате увеличения объема обязательств по выплатам в связи с переездом и репатриацией при окончании службы, что было обусловлено увеличением численности сотрудников на активной службе, имеющих право на репатриацию.

#### *Анализ коэффициентов*

23. Проанализировав первичные финансовые коэффициенты ЮНФПА, Комиссия отметила снижение различных коэффициентов в 2023 году по сравнению с 2022 годом. Их снижение объясняется увеличением общей суммы обязательств, в основном в результате увеличения объема текущих обязательств, таких как кредиторская задолженность и начисления. И наоборот, увеличение общей суммы активов, пусть и незначительное, ограничило снижение коэффициентов. Наблюдается разница в том, что касается денежных средств и их эквивалентов, взносов к получению и инвестиций.

24. Как показали результаты проведенного с помощью коэффициентов анализа положения Фонда с ликвидными средствами, коэффициент платежеспособности и коэффициент текущей ликвидности снизились. Несмотря на это, Фонд по-прежнему в состоянии выполнять свои текущие обязательства за счет имеющихся активов.

25. Объем текущих активов ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял 1650,37 млн долл. США, что в 7,54 раза превышает объем текущих обязательств в размере 218,92 млн долл. США, тогда как в 2022 году этот коэффициент составлял 9,00. Это можно объяснить главным образом изменением состава финансовых инструментов в инвестиционном портфеле и корректировкой, связанной с соглашениями о взносах, подписанными в 2022 году. Основным изменением в составе текущих обязательств стало увеличение объема кредиторской задолженности и начислений в связи с увеличением суммы по статье «Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени».

26. В таблице П.3 показана динамика снижения коэффициентов ликвидности. Коэффициент абсолютной ликвидности снизился с 5,04 до 3,65, что можно объяснить увеличением объема текущих обязательств, в частности сумм возмещения средств, причитающихся партнерам-исполнителям. Несмотря на снижение этого показателя, организация по-прежнему способна выполнять свои текущие обязательства.

Таблица П.3  
Анализ коэффициентов

Название коэффициента	31 декабря	
	31 декабря 2023 года	2022 года (после пересчета)
<b>Коэффициент текущей ликвидности<sup>a</sup></b>		
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	7,54	9,00
<b>Коэффициент платежеспособности<sup>b</sup></b>		
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств	5,61	6,07
<b>Коэффициент абсолютной ликвидности<sup>c</sup></b>		
Отношение суммы денежной наличности и текущих инвестиций к сумме текущих обязательств	3,65	5,04
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>d</sup></b>		
Отношение суммы денежных средств, текущих инвестиций и текущей дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	6,58	8,00

*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей ЮНФПА за периоды, закончившиеся 31 декабря 2023 года и 31 декабря 2022 года (после пересчета).

<sup>a</sup> Высокий коэффициент указывает на способность организации погашать свои текущие обязательства.

<sup>b</sup> Высокий коэффициент указывает на способность организации погашать свои совокупные обязательства.

<sup>c</sup> Коэффициент абсолютной ликвидности отражает положение с ликвидными средствами в организации, поскольку при его расчете оценивается имеющаяся в составе текущих активов сумма денежных средств, их эквивалентов или инвестированных средств, которые можно использовать для покрытия текущих обязательств.

<sup>d</sup> Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку он не охватывает запасы, авансы из оборотных средств и прочие текущие активы, которые труднее обратить в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

### 3. Отдел гуманитарного реагирования

#### *Неэффективность работы по созданию Отдела гуманитарного реагирования*

27. Посредством межведомственного меморандума от 1 сентября 2022 года ЮНФПА официально оформил реорганизацию Управления по гуманитарным вопросам в Отдел гуманитарного реагирования, что предполагало кадровые последствия и финансовые соображения, связанные с деятельностью Отдела.

28. 26 ноября 2022 года заместитель Директора-исполнителя ЮНФПА по вопросам управления официально объявила о реорганизации Управления по гуманитарным вопросам, призванной обеспечить руководящую роль в реагировании на чрезвычайные ситуации на всех этапах цикла гуманитарных программ и более тесную увязку работы Отдела гуманитарного реагирования со стратегическим планом на 2022–2025 годы, особенно в части гуманитарной деятельности. В этой связи ЮНФПА более точно определил направление работы и задачи для Отдела, чтобы обеспечить оказание гораздо более слаженной и эффективной поддержки страновым и региональным отделениям ЮНФПА.

29. С этой целью ЮНФПА, также в ноябре 2022 года, издал круг ведения Отдела гуманитарного реагирования, в котором изложены задачи и функции Отдела. Что касается поддержки операций на местах, то в соответствии с кругом ведения необходимо было создать оперативный центр ЮНФПА, который будет выполнять функции центрального пункта командования и управления, отвечающего за реализацию принципов готовности к чрезвычайным ситуациям и выполнение функций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на стратегическом уровне во время чрезвычайных ситуаций.

30. Кроме того, в круге ведения указано, что основной обязанностью глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации является обеспечение принятия мер реагирования на чрезвычайные ситуации в течение 24–48 часов, управление сетью экспертов по чрезвычайным ситуациям и гуманитарным вопросам и оказание им поддержки. Группа была создана для того, чтобы ЮНФПА мог обеспечить эффективную работу с самого начала возникновения кризисной ситуации; чтобы повысить готовность организации оперативно реагировать на потенциальный риск (т. е. оказывать поддержку в реализации планов обеспечения готовности странам, подверженным чрезвычайным ситуациям); и чтобы выступать в качестве обладающего ресурсами органа, который может оказывать поддержку отделениям в критических ситуациях.

31. В связи с созданием новой организационной структуры — Отдела гуманитарного реагирования — было выделено 54 должности. Девять из этих должностей будут базироваться в Региональном отделении для Восточной Европы и Центральной Азии в Стамбуле, Турция, и занимающие их сотрудники будут выполнять функции глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации.

32. В свете вышеизложенного Комиссия рассмотрела ход реализации на практике круга ведения, связанного с созданием Отдела гуманитарного реагирования, и отметила, что по прошествии года после официального оформления реорганизации все еще не завершено создание оперативного центра и глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации.

33. Что касается оперативного центра, то Комиссия поинтересовалась ходом создания центра, в ответ на что руководство указало, что его описание необходимо пересмотреть и что он будет создан в виде специальной группы для реагирования на конкретные кризисы.

34. Согласно информации, предоставленной Отделом гуманитарного реагирования, по состоянию на октябрь 2023 года в Отделе оставались вакантными 18 из 54 должностей (33 процента). Девять из этих вакантных должностей связаны с созданием глобальной группы реагирования на чрезвычайные ситуации. Наличие этих вакансий препятствует выполнению задачи, для выполнения которой был создан Отдел гуманитарного реагирования.

35. Из общего выделенного бюджета в размере 17,3 млн долл. США к концу октября 2023 года Отдел гуманитарного реагирования израсходовал 10,7 млн долл. США, что составляет 62 процента общего выделенного бюджета. Неиспользованная часть бюджета приходится в основном на вакантные должности, которые еще предстоит заполнить.

36. Комиссия считает необходимым, чтобы ЮНФПА уточнил изложенные в круге ведения функции и задачи, которые предстоит выполнять Отделу, с тем чтобы уменьшить неопределенность относительно того, как будут выполняться функции и задачи нового Отдела, и тем самым обеспечить эффективное принятие мер реагирования на чрезвычайные ситуации.

37. Кроме того, Комиссия считает, что 33-процентная доля вакантных должностей и тот факт, что вакантны ключевые должности, свидетельствуют о недостатках в процессе реорганизации Управления по гуманитарным вопросам в Отдел гуманитарного реагирования. Если не будут заполнены важнейшие должности, это может помешать выполнению некоторых задач, для выполнения которых Отдел был создан.

**38. Комиссия рекомендует ЮНФПА провести оценку круга ведения своего Отдела гуманитарного реагирования и обновить его круг ведения, а также разработать четкий план, предусматривающий график осуществления мероприятий и распределение ответственности.**

**39. Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры, необходимые для заполнения вакантных должностей в Отделе гуманитарного реагирования.**

40. ЮНФПА согласился с обеими рекомендациями.

*Отсутствие ускоренных процедур для снижения рисков и улучшения своевременного представления отчетности*

41. Инструкция и процедуры по ускоренной закупке гуманитарных товаров (пересмотренные в сентябре 2022 года) описывают, каким образом ЮНФПА обеспечивает в особых ситуациях своим страновым отделениям более широкое делегирование полномочий и гибкость в конкретных оперативных областях на ограниченный период времени. В этой связи сотрудники ЮНФПА должны ответственно относиться к риску, что способствует выполнению мандата ЮНФПА в чрезвычайных ситуациях и уравнивает соответствующие меры по снижению риска.

42. Что касается снижения рисков, то согласно инструкции руководитель подразделения должен провести подробную оценку рисков в отношении мероприятий, предусмотренных при задействовании процедур ускоренного реагирования, и загрузить эту оценку в модуль myRisks стратегической информационной системы, если бюджетная стоимость этих мероприятий на случай чрезвычайной ситуации оценивается в сумму, превышающую 1 млн долл. США.

43. В ходе оценки необходимо выявить все соответствующие стратегические и операционные риски и риски мошенничества, оценить их вероятность и последствия, а также определить соответствующие меры по предотвращению и устранению рисков. Руководитель подразделения должен обновлять оценку рисков по

мере необходимости и регулярно контролировать выполнение мер по предотвращению и снижению рисков, пока задействованы процедуры ускоренного реагирования.

44. Что касается отчетности, то, согласно инструкции, когда страновое отделение задействует процедуру ускоренного реагирования, оно должно также представить отчет о ее применении в Отдел гуманитарного реагирования не позднее чем через месяц после даты прекращения ее применения. Отдел гуманитарного реагирования ежегодно анализирует такие отчеты, чтобы определить основные извлеченные уроки и внести необходимые улучшения в процедуры ускоренного реагирования. Кроме того, случаи задействования и применения процедур ускоренного реагирования и представление соответствующей отчетности по таким случаям можно отслеживать через онлайн-репозиторий информации о процедурах ускоренного реагирования, размещенный в хранилище Google Drive.

45. Комиссия проверила модуль myRisk в стратегической информационной системе и отметила, что за последние два года ни в одном из подразделений не было создано раздела для загрузки оценок рисков. Кроме того, в онлайн-репозитории информации о процедурах ускоренного реагирования не было данных о суммах, связанных с задействованием таких процедур, и на момент проведения ревизии Отдел гуманитарного реагирования был не в состоянии с помощью системы или вручную определить случаи, в которых была превышена пороговая сумма в 1 млн долл. США. Отдел гуманитарного реагирования не контролировал и не проверял случаи задействования процедур ускоренного реагирования, в связи с которыми должна проводиться оценка риска.

46. Что касается отчетов о применении процедур ускоренного реагирования, то Комиссия отметила, что 17 из 36 отчетов о задействовании процедур ускоренного реагирования, представленных страновыми отделениями (47,22 процента), были представлены позже установленного срока. Кроме того, в 2022 и 2023 годах Отдел гуманитарного реагирования не проводил оценку ежегодных отчетов о применении процедур ускоренного реагирования.

47. Кроме того, Комиссия отметила, что в основе инструкции и процедур по ускоренному реагированию лежит использование системы «Атлас»; однако в настоящее время используется система общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум», и в инструкции не указано, какие процедуры и средства контроля, связанные с финансами, людскими ресурсами и закупками, должны быть предусмотрены в системе «Квантум».

48. Комиссия считает, что отсутствие репозитория данных о рисках может затруднить надзор за рисками, что усложнит определение и применение надлежащего подхода и надлежащих мер реагирования для устранения соответствующих рисков в рамках процедуры ускоренного реагирования. В этой связи на общеорганизационном уровне необходим более систематический подход к своевременному выявлению рисков, их снижению и распределению бюджета.

49. Комиссия считает, что для своевременного соблюдения всех требований, предусмотренных в рамках процедуры, необходимо улучшить представление отчетности отделениями, что позволит ЮНФПА проводить ежегодную оценку и обеспечивать учет извлеченных уроков.

**50. Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм для проведения и регистрации на своевременной основе оценок рисков, связанных с задействованием процедур ускоренного реагирования, и контроля за задействованием таких процедур.**

51. **Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить своевременное представление отчетов об использовании и последующее проведение оценок для внедрения в практику извлеченных уроков.**

52. **Комиссия рекомендует ЮНФПА обновить свои инструкции и процедуры, чтобы привести их в соответствие с действующей процедурой ускоренного реагирования.**

53. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

*Недостаточное руководство в вопросах ранжирования рисков, связанных с обеспечением готовности к чрезвычайным ситуациям*

54. В рамках системы Организации Объединенных Наций Межучрежденческий постоянный комитет, созданный Генеральной Ассамблеей в 1991 году, является самым давним форумом самого высокого уровня по координации гуманитарной деятельности, который разрабатывает инструкции и рекомендации, устанавливает стратегические приоритеты и мобилизует ресурсы в ответ на гуманитарные кризисы. В состав Межучрежденческого постоянного комитета входят ЮНФПА и 17 других организаций системы Организации Объединенных Наций.

55. Руководство по обеспечению готовности к реагированию на чрезвычайные ситуации, выпущенное Межучрежденческим постоянным комитетом в июле 2015 года, содержит практические рекомендации, призванные помочь координаторам по гуманитарным вопросам и гуманитарным страновым группам подготовиться к реагированию на потенциальные чрезвычайные ситуации и обеспечению соответствующей гуманитарной помощи и защиты. В апреле 2017 года ЮНФПА выпустил типовой порядок действий в случае гуманитарных ситуаций, предполагающий обязательство организации по обеспечению готовности на основе руководства по обеспечению готовности к реагированию на чрезвычайные ситуации Межучрежденческого постоянного комитета.

56. В соответствии с этим типовым порядком действий страновые отделения ЮНФПА отвечают за включение мер по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям в свои страновые программы и национальные рамочные программы в области развития путем загрузки информации о мерах по обеспечению минимальной готовности в стратегическую информационную систему. Кроме того, типовой порядок действий гласит, что для обеспечения готовности необходимо разработать план действий в чрезвычайных ситуациях, который должен соответствовать уровню риска соответствующей страны.

57. Кроме того, в руководстве Межучрежденческого постоянного комитета изложены три основных элемента обеспечения готовности. Первый элемент — анализ и мониторинг рисков, представляющий собой процесс выявления опасностей, которые могут спровоцировать кризис, и их ранжирование по степени воздействия и вероятности. Ранжирование рисков позволяет определить, являются ли пороговые значения низкими, средними или высокими, и рекомендуется разрабатывать планы действий в чрезвычайных ситуациях, если пороговые значения рисков определены как средние или выше.

58. Второй элемент — меры по обеспечению минимальной готовности, представляющие собой набор мероприятий, которые должна выполнить каждая страновая группа, чтобы обеспечить минимальный уровень готовности к чрезвычайным ситуациям в стране. Третий элемент — это меры по обеспечению повышенной готовности и планирование действий на случай чрезвычайных обстоятельств, представляющие собой взаимодополняющие мероприятия, реализация которых должна осуществляться вместе для планирования действий на случай

конкретных рисков, когда результаты анализа и мониторинга рисков указывают на умеренный или высокий риск.

59. Исходя из этого, Комиссия отметила, что у ЮНФПА отсутствует рамочная основа, позволяющая определить рейтинг риска странового отделения и последующие меры, которые необходимо принять в зависимости от уровня риска. ЮНФПА также не создал репозиторий для регистрации оценок, как это сделано в случае с мерами по обеспечению минимальной готовности. Кроме того, рейтинг рисков страновых отделений не внесен в стратегическую информационную систему.

60. По этой причине, а также из-за отсутствия рейтинга рисков Комиссия отметила, что стратегическая информационная система не позволяет представлять отчетность о мерах по обеспечению повышенной готовности и планировании действий на случай чрезвычайных обстоятельств, что должно осуществляться с учетом рейтинга риска страновых отделений. На вопрос о рейтинге риска страновых отделений руководство не предоставило данных о степени риска страновых отделений на момент проведения ревизии.

61. Таким образом, по 40 случаям, касающимся обеспечения готовности, Комиссия установила, что страновые отделения не внесли в стратегическую информационную систему никакой информации, касающейся ранжирования рисков, мер по обеспечению повышенной готовности или планирования действий на случай чрезвычайных обстоятельств. Страновые отделения представили информацию только о мерах по обеспечению минимальной готовности.

62. Комиссия считает, что отсутствие руководящих указаний, невнесение необходимой информации и отсутствие контроля со стороны штаб-квартиры в том, что касается оценки и ранжирования рисков, может затруднить определение мер по обеспечению повышенной готовности и планов действий на случай чрезвычайных обстоятельств и контроль за осуществлением таких мер и планов, что необходимо предпринять в случае умеренного и высокого риска в соответствии с руководящими указаниями Межучрежденческого постоянного комитета.

63. Кроме того, Комиссия считает, что анализ и мониторинг рисков имеют ключевое значение для обеспечения динамичной и оперативной готовности ЮНФПА. В этом смысле ранжирование рисков позволит организации использовать свои усилия и ресурсы и подготовить планы, исходя не только из потребностей конкретного странового отделения, но и из его способности справиться с начальной фазой чрезвычайной ситуации.

**64. Комиссия рекомендует ЮНФПА издать руководство по ранжированию рисков и принятию последующих мер в зависимости от уровня риска в соответствии с рекомендациями Межучрежденческого постоянного комитета с целью обеспечить ранжирование выявленных по результатам оценки рисков, принятие мер по обеспечению повышенной готовности и планирование действий на случай чрезвычайных обстоятельств.**

65. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

*Недостатки в реализации мер по обеспечению минимальной готовности*

66. Типовой порядок действий в случае гуманитарных ситуаций ЮНФПА, действующий с апреля 2017 года, гласит, что меры по обеспечению минимальной готовности — это комплекс мероприятий, которые ЮНФПА осуществляет для обеспечения минимального уровня готовности к чрезвычайным ситуациям. Страновые отделения несут ответственность за обеспечение учета вопросов, касающихся готовности к чрезвычайным ситуациям, при разработке страновых

программ ЮНФПА и национальных рамочных программ в области развития, чтобы помочь гуманитарным страновым группам подготовиться к реагированию на потенциальные чрезвычайные ситуации посредством предоставления соответствующей гуманитарной помощи и защиты.

67. В любом случае готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации должна основываться на знании механизмов обеспечения готовности, а также планов, возможностей и систем национальных и местных органов власти в целом. Это приведет к тому, что при возникновении чрезвычайной ситуации будут немедленно задействованы уже созданные механизмы национальных и страновых отделений, а затем, при необходимости, будет обеспечена дополнительная поддержка со стороны субрегиональных и региональных отделений или штаб-квартиры.

68. В руководстве “Monitoring minimum preparedness actions in the strategic information system” («Мониторинг мер по обеспечению минимальной готовности в стратегической информационной системе»), опубликованном в июне 2016 года, принят единый подход к представлению отчетности о ходе осуществления этапов, связанных с реализацией мер по обеспечению минимальной готовности, информация о которых вносится в модуль myResults стратегической информационной системы.

69. Как указано в руководящих принципах, страновые отделения должны отчитываться о достижении ими результата в области управления «обеспечена минимальная готовность» раз в полгода, в рамках контрольных показателей второго и четвертого кварталов. Этот обязательный результат для страновых отделений предусматривает один показатель достижения и 13 обязательных этапов; для шести этапов требуется подтверждение выполнения требований, установленных в рамках данного результата. С другой стороны, региональные отделения должны отчитываться по 14 этапам, при этом формально не требуется представлять подтверждающую документацию. Выполнение этих этапов отделениями означает, что приняты меры по обеспечению минимальной готовности, а ответственным сотрудником, контролирующим достижение результатов, является руководитель отделения.

70. Комиссия проверила выполнение мер по обеспечению минимальной готовности двумя региональными отделениями и 31 страновым отделением на основе последнего отчета, внесенного в модуль myResults за 2022 год, причем этот отчет должен был быть внесен не позднее января 2023 года. Были отмечены следующие моменты:

а) 21 страновое отделение (71 процент) не загрузило в модуль myResults никакой документации по этапам MP4, MP8, MP9, MP10, MP11 и MP13;

б) 25 страновых отделений неправильно указали свои целевые показатели в сроки, установленные для второго и четвертого кварталов. Восемнадцать страновых отделений внесли информацию по своим целевым показателям за периоды, отличные от установленных кварталов. Информация по шести целевым показателям была представлена во всех кварталах, а одно страновое отделение не задокументировало информацию по соответствующим этапам;

в) 2 региональных отделения, попавших в выборку, не загрузили в отношении набора из 14 мер по обеспечению минимальной готовности подтверждающие материалы, которые должны быть загружены в стратегическую информационную систему.

71. Кроме того, Комиссия отметила следующие недостатки в применении руководства “Monitoring minimum preparedness actions in the strategic information system” («Мониторинг мер по обеспечению минимальной готовности в стратегической информационной системе»):

а) в руководстве упоминается, что для региональных отделений в стратегическую информационную систему должен быть загружен другой набор из 14 мер по обеспечению минимальной готовности. Однако в руководстве не указано, какую информацию следует загружать в качестве подтверждения их выполнения;

б) в руководстве отсутствует ясность относительно поддержки, которую региональное отделение оказывает страновым отделениям в том, что касается информации, загружаемой в стратегическую информационную систему. Кроме того, в нем ничего не говорится о каком-либо надзорном механизме, позволяющем распределять функции и обязанности по разработке и осуществлению мер по обеспечению минимальной готовности для региональных и страновых отделений.

72. Комиссия считает, что надлежащее осуществление мер по обеспечению минимальной готовности способствует обеспечению качества общеорганизационного реагирования на различные виды чрезвычайных ситуаций, позволяя добиться большей гибкости при принятии мер реагирования. Меры по обеспечению минимальной готовности имеют первостепенное значение для достижения ЮНФПА положительных результатов на начальном этапе реагирования на чрезвычайные ситуации и направлены на уменьшение пробелов в оказании первоначальной помощи.

73. Поэтому очень важно, чтобы ЮНФПА поддерживал в актуальном состоянии руководящие принципы и процедуры, касающиеся этапов реализации мер по обеспечению минимальной готовности, и определил обязанности отделений и необходимые подтверждающие документы в интересах представления информации о достигнутых результатах, извлеченных уроках и проблемах, возникших в течение конкретного года, с использованием модуля myResults. Это может помочь ЮНФПА определить стандарт минимальной готовности к чрезвычайным ситуациям для страновых и региональных отделений, а также повысить уровень готовности к реагированию при предоставлении критически важной чрезвычайной помощи и защиты.

**74. Комиссия рекомендует ЮНФПА осуществить меры по обеспечению минимальной готовности, заполнив необходимую информацию и загрузив все соответствующие документы в строгом соответствии с руководящими указаниями по реализации мер по обеспечению минимальной готовности.**

**75. Комиссия рекомендует ЮНФПА создать надежный надзорный механизм для обеспечения качества и полноты информации, потребовав от страновых и региональных отделений заполнения информации о мерах по обеспечению минимальной готовности.**

**76. Комиссия рекомендует ЮНФПА пересмотреть и утвердить новую версию руководящих указаний по реализации мер по обеспечению минимальной готовности, чтобы уточнить этапы, порядок представления подтверждающих сведений и обязанности штаб-квартиры, региональных отделений и страновых отделений в этом отношении.**

77. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

*Недостатки в управлении и задержки в реализации стратегии в области гуманитарных поставок*

78. В докладе под названием “Evaluation of the UNFPA capacity in humanitarian action (2012–2019)” («Оценка потенциала ЮНФПА в области гуманитарной деятельности (2012–2019 годы)»), опубликованном в 2019 году Управлением оценки ЮНФПА, среди рекомендаций указано, что ЮНФПА следует пересмотреть общеорганизационный подход к обеспечению готовности к поставкам, включая, при необходимости, создание региональных запасов и заблаговременное размещение запасов в соответствующих пунктах. Эта рекомендация, приоритетность которой была определена как высокая, была согласована с руководством и должна была быть выполнена в декабре 2020 года.

79. На ежегодной сессии Исполнительного совета в 2021 году ЮНФПА представил по пункту повестки дня, озаглавленному «Ежегодный доклад Директора-исполнителя», приложение 2 к докладу Директора-исполнителя об осуществлении стратегического плана на 2018–2021 годы (DP/FPA/2021/4 (Part I)), в котором указано, что вышеупомянутая рекомендация была выполнена путем разработки стратегии гуманитарных поставок.

80. В этой связи 8 октября 2021 года ЮНФПА представил стратегию гуманитарных поставок на период 2021–2025 годов, которая предусматривает стратегический подход, призванный способствовать удовлетворению потребностей в поставках в рамках гуманитарных программ ЮНФПА на всех этапах реагирования на чрезвычайные ситуации и обеспечению наличия предметов снабжения. В стратегии указывается, что в качестве инструмента мониторинга на основе таблицы мониторинга и подотчетности должно быть разработано предложение с указанием затрат для планирования ресурсов на 2021–2025 годы, включая не только новые потребности в ресурсах, но и все внутренние расходы, причем это предложение должно также включать бюджет для соответствующих механизмов оказания поддержки до начала осуществления деятельности.

81. С другой стороны, в инструкции ЮНФПА по управлению по результатам, опубликованной в мае 2011 года, указывается, что ее цель заключается в «формировании культуры оценки и достижения результатов, что будет способствовать созданию потребности в достоверной информации и фактических данных о результатах и улучшению использования такой информации и таких данных, а также применению накопленного опыта для принятия обоснованных решений». Кроме того, эта инструкция определяет планирование как процесс постановки целей, разработки стратегий, определения механизмов осуществления и распределения ресурсов в системе для достижения этих целей.

82. В этой связи Комиссия отметила, что ЮНФПА до сих пор не выполнил план по реализации стратегии в области гуманитарных поставок, а также не подготовил годовой план работы по ее реализации в 2021, 2022 и 2023 годах. Было отмечено, что в октябре 2023 года ЮНФПА приступил к разработке плана по реализации стратегии и ее официальному внедрению на практике.

83. В ходе более детального анализа Комиссия рассмотрела сферу охвата и содержание стратегии и отметила отсутствие механизмов контроля, предложения с калькуляцией расходов или бюджетных ассигнований на создание надлежащих механизмов поддержки. Кроме того, было отмечено, что 33 из 49 мероприятий (67 процентов), включенных в стратегию, не были реализованы и что только по 2 мероприятиям были достигнуты среднесрочные результаты.

84. ЮНФПА провел среднесрочный обзор стратегии в конце октября 2023 года и, учитывая задержки в реализации, подготовил проект нового плана реализации и проект плана работы на оставшийся период (2024–2025 годы). Однако на

момент проведения ревизии этот проект еще не был утвержден и официально оформлен.

85. При рассмотрении проекта плана работы Комиссия отметила, что ни для одного из 32 перечисленных мероприятий не указаны сведения о распределении расходов и соответствующих обязанностей. Кроме того, в проекте плана реализации стратегии гуманитарных поставок не были полностью учтены некоторые элементы первоначальной стратегии, такие как экологическая устойчивость, которая связана с сокращением климатического воздействия ЮНФПА при утилизации медицинских отходов на основе руководящих принципов Всемирной организации здравоохранения; и совершенствование процессов, связанных с товарами, а также время, необходимое для повышения эффективности управления гуманитарными поставками.

86. Комиссия обеспокоена тем, что по прошествии трех лет после начала реализации стратегии гуманитарных поставок ЮНФПА осуществил лишь 29 процентов мероприятий. Как было доведено до сведения Исполнительного совета в 2020 году, выделение достаточных ресурсов и своевременное представление отчетности имеют огромное значение для обеспечения реализации стратегии. В этой связи Комиссия ревизоров считает, что ЮНФПА выиграет от использования системы «Квантум» в качестве инструмента управления, который обеспечивает эффективную поддержку в планировании деятельности и освоении бюджета.

87. Комиссия также считает, что определение четкого пути реализации стратегии гуманитарных поставок имеет первостепенное значение для того, чтобы ЮНФПА мог играть ведущую роль в осуществлении гуманитарной деятельности среди национальных и международных партнеров. Исходя из вышесказанного, крайне важно создать укрепленную и эффективную сеть гуманитарных поставок с упором на заблаговременное размещение запасов в соответствующих пунктах, с тем чтобы ЮНФПА мог перейти от подхода, основанного на реагировании, к упреждающему подходу в управлении поставками в чрезвычайных ситуациях и гарантировать пострадавшему населению своевременное получение жизненно важных товаров.

**88. Комиссия рекомендует Отделу гуманитарного реагирования в координации с Группой управления цепью снабжения обеспечить осуществление мероприятий в рамках стратегии гуманитарных поставок путем точного определения предложения по расходам, распределения ответственности и обеспечения необходимых бюджетных механизмов в системе «Квантум».**

**89. Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм мониторинга для обеспечения полного выполнения планов действий, представленных Исполнительному совету.**

90. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями и заявил, что Отдел гуманитарного реагирования и Группа управления цепью снабжения обязуются проводить ежеквартальные отчетные и обзорные совещания. Кроме того, он заявил, что его механизм мониторинга будет укреплен путем отслеживания и оценки прогресса, выявления отклонений от плана и внесения необходимых корректировок. Оценка мер, указанным ЮНФПА, будет дана в ходе следующей ревизии.

#### 4. Внедрение системы «Квантум»

*Отсутствие комплексного контрольного перечня для обеспечения подотчетности и информационной панели по качеству финансовых данных*

91. В инструкции ЮНФПА по управлению ресурсами, обновленной в ноябре 2022 года, указано, что Финансовый сектор и Сектор стратегического планирования обеспечения ресурсами Отдела управленческого обслуживания контролируют расходы и исполнение бюджета на глобальном уровне, предоставляя руководящие указания получателям бюджетных средств, а также при подготовке отчетов и проведении анализа для содействия осуществлению общеорганизационного надзора. Кроме того, в ней отмечается, что в качестве инструмента надзора комплексный контрольный перечень для обеспечения подотчетности помогает получателям бюджетных средств обеспечить, чтобы освоение ресурсов осуществлялось в соответствии с финансовыми положениями и правилами, нормативными положениями и процедурами. Этот контрольный перечень размещен в интранете ЮНФПА для усиления надзора и повышения степени соблюдения правил в области управления финансами, учетом и бюджетом.

92. Кроме того, комплексный контрольный перечень для обеспечения подотчетности состоит из шести контрольных перечней (см. таблицу П.4), которые позволяют отделениям на местах улучшить управление финансами и бюджетом. В то же время в интранете на веб-странице с контрольным перечнем указано, что он помогает Финансовому сектору и Сектору стратегического планирования обеспечения ресурсами отслеживать ежемесячные и ежеквартальные мероприятия в области финансов и управления.

Таблица П.4

##### Список контрольных перечней

№	Название контрольного перечня
1.	Ежемесячный контрольный перечень по финансам
2.	Ежеквартальный контрольный перечень по финансам
3.	Ежеквартальный контрольный перечень по общеорганизационному бюджету — страновые отделения
4.	Ежеквартальный контрольный перечень по общеорганизационному бюджету — штаб-квартира
5.	Контрольный перечень для сертификации объектов недвижимости страновых отделений
6.	Контрольный перечень для сертификации управления активами

*Источник: веб-страница ЮНФПА с комплексным контрольным перечнем для обеспечения подотчетности.*

93. В интранете myUNFPA специалисты по управлению финансами предоставляют доступ к комплексному контрольному перечню для обеспечения подотчетности, информационной панели по качеству финансовых данных и другим соответствующим ресурсам. Контрольные перечни обеспечивают подотчетность подразделений на местах, позволяя отслеживать на ежемесячной основе показатели эффективности, такие как кредиторская задолженность, данные общей бухгалтерской книги, счета операционного фонда, закрытие проектов, закупки и бюджет. Информационная панель по качеству финансовых данных содержит предупреждения о таких проблемах, как, в частности, проблемы по счетам

операционного фонда, перерасход средств, ошибки в заказах на поставку, ожидающие закрытия проекты.

94. Кроме того, в апреле 2015 года был опубликован круг ведения региональных отделений, предусматривающий осуществление ими надзора в отношении страновых отделений в целях обеспечения эффективной и результативной работы и повышения эффективности с использованием комплексного контрольного перечня для обеспечения подотчетности и информационной панели по качеству финансовых данных. Однако после ввода в эксплуатацию системы «Квантум» единственными инструментами, предоставляемыми ЮНФПА в рамках пакета финансовой отчетности, являются отчет о мониторинге предельных сумм расходов и проектов, отчет об анализе активности по счетам и оборотный баланс.

95. С другой стороны, рамочная политика внутреннего контроля ЮНФПА (действующая с сентября 2016 года) предусматривает три каскадных уровня контроля в соответствии с моделью трех линий защиты. Первая линия защиты предполагает задействование сотрудников организации на местах, в региональных отделениях и в штаб-квартире. На второй линии находятся те, кто осуществляет надзор за рисками и механизмами контроля, например ответственные за планирование, составление бюджета и управление рисками, а на третьей линии — структуры, обеспечивающие независимый контроль и надзор.

96. Рамочная политика внутреннего контроля требует обеспечить функционирующие механизмы внутреннего контроля на всех уровнях организации применительно ко всем рабочим процессам и постоянно проводить пересмотр для учета новых рисков, возникающих в связи с изменением условий и эволюцией процессов.

97. Комиссия отметила, что по состоянию на конец ноября 2023 года в системе «Квантум» отсутствовали комплексный контрольный перечень для обеспечения подотчетности и информационная панель по качеству финансовых данных.

98. Кроме того, было отмечено, что специалисты по управлению финансами имеют доступ к устаревшим ресурсам в области финансов, включая нормативные положения, отчеты и средства управления ресурсами, которые увязаны с предыдущей системой общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас» вместо системы «Квантум».

99. В течение 2023 года региональные отделения не могли ежемесячно просматривать информацию о результатах работы страновых отделений, которая была доступна в информационной панели по качеству финансовых данных. Кроме того, у региональных отделений не было доступа к комплексному контрольному перечню для обеспечения подотчетности, чтобы с помощью оповещений в системе отслеживать, в какой мере соблюдаются установленные требования в соответствующих регионах, что затрудняло выполнение ими надзорных функций. Отсутствовали также автоматизированные и агрегированные показатели эффективности, а средства контроля и отчеты, которые ранее поддерживались в системе «Атлас», еще не были добавлены в систему «Квантум». В результате региональные отделения были вынуждены полагаться на ручной контроль на основе отчета об анализе активности по счетам, с тем чтобы охватить некоторые показатели, представленные в информационной панели по качеству финансовых данных.

100. Комиссия рассмотрела информацию об управлении общеорганизационным бюджетом и счетами оперативного фонда ЮНФПА, содержащуюся в системе «Квантум» по состоянию на 30 ноября 2023 года, и отметила следующее:

а) что касается общеорганизационного бюджета, то по 21 фонду, связанному с выплатой заработной платы, наблюдался перерасход средств в размере 1,6 млн долл. США;

б) кроме того, наблюдались задержки на три месяца в совершении проводок по счетам, связанным с выплатой заработной платы. В результате показатель исполнения бюджета составил 64,6 процента. Стоит отметить, что связанные с начислением заработной платы процессы позволяют обойти механизмы бюджетного контроля, предусмотренные в системе «Квантум»;

в) в системе «Квантум» не было отчетов или информационных панелей для анализа управления счетами операционного фонда и их классификации по срокам оплаты. Комиссия также выявила 146 проектных мероприятий с отрицательным балансом на общую сумму 2 млн долл. США.

101. Комиссия считает, что отсутствие комплексного контрольного перечня для обеспечения подотчетности и информационной панели по качеству финансовых данных может повлиять на возможность и своевременность принятия мер по устранению недостатков, которые должны быть приняты отделениями ЮНФПА и ответственными за рабочие процессы в таких вопросах, как, в частности, счета операционного фонда и сводный бюджет. Механизмы внутреннего контроля должны быть предусмотрены и должны функционировать на уровне штаб-квартиры, региональных и страновых отделений организации и в рамках всех рабочих процессов.

102. Комиссия считает необходимым, чтобы ЮНФПА обеспечил штаб-квартире, региональным и страновым отделениям возможность визуализировать ключевые показатели эффективности и осуществлять контрольные мероприятия. Обеспечение механизмов внутреннего контроля поможет ЮНФПА достичь своих стратегических целей, подготовить достоверную информацию о финансовых показателях и результатах деятельности, обеспечить соблюдение соответствующих инструкций и процедур и укрепить первую и вторую линии обороны.

103. В свете того, что ЮНФПА внедряет новые технологии в рамках своего стратегического плана, особенно в связи с переходом на систему «Квантум» для поддержки финансовых и бухгалтерских операций, Комиссия считает необходимым обеспечить наличие актуальных правил и процедур, устанавливающих ответственность и позволяющих каждому подразделению беспрепятственно выполнять необходимые контрольные мероприятия.

**104. Комиссия рекомендует ЮНФПА провести оценку своей деятельности по внутреннему контролю и внести необходимые коррективы с учетом использования системы «Квантум».**

**105. Комиссия рекомендует ЮНФПА обновить инструкцию по управлению ресурсами и соответствующие руководства, с тем чтобы отразить процедуры и механизмы контроля, предусмотренные в системе «Квантум».**

**106. Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить инструмент, аналогичный информационной панели по качеству финансовых данных, для содействия осуществлению мониторинга в отношении отделений на местах.**

**107. Комиссия рекомендует ЮНФПА привести деятельность своих специалистов по управлению финансами в соответствие с ресурсами, имеющимися в системе «Квантум».**

108. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями и заявил, что будет продолжать разрабатывать отчеты и информационные панели для решения вопросов, касающихся контроля и надзора в области управления финансами.

*Недостатки в части оперативного и финансового закрытия*

109. В обновленном в ноябре 2014 года руководстве по программным циклам, созданию и закрытию идентификаторов проектов и идентификаторов мероприятий указано, что оперативное закрытие идентификатора проекта инициируется после завершения программного цикла, в рамках которого был создан идентификатор проекта, или завершения программных мероприятий по всем планам работы, связанным с идентификатором проекта.

110. После завершения оперативного закрытия в глобальной системе составления программ идентификатор проекта доступен для завершения оставшихся операций в соответствии с контрольным перечнем финансового закрытия для его подготовки к финансовому закрытию. Финансовое закрытие идентификатора проекта осуществляется только Финансовым сектором в штаб-квартире, и никакие корректировки или дополнительные проводки не могут быть произведены по какому-либо проекту после его финансового закрытия.

111. В правиле 110.2 Финансовых положений и правил ЮНФПА указано, что ЮНФПА не должен финансировать программные мероприятия, осуществляемые в период, выходящий за рамки утвержденного плана работы. Программные мероприятия, финансируемые за счет прочих ресурсов, должны быть завершены в финансовом отношении в течение 12 месяцев после окончания года, в котором они были завершены в оперативном отношении или в котором их осуществление было прекращено.

112. Кроме того, руководство по контрольному перечню для финансового закрытия, выпущенное ЮНФПА в ноябре 2013 года, предусматривает 11 областей, требующих проведения обзора путем выполнения конкретных задач, включая, в частности, передачу или выбытие активов, запасы, аналогичные основным средствам запасы, остатки на счетах операционных фондов, открытые заявки, открытые заказы на поставку, а также неоплаченные и невыверенные ваучеры.

113. Комиссия отметила в этом отношении, что по состоянию на конец ноября 2023 года возможность оперативного закрытия в системе «Квантум» отсутствовала и ЮНФПА не использовал альтернативный механизм. Кроме того, что касается деятельности в 2022 году, то на основе данных с размещенной в интранете веб-страницы «Ведение идентификаторов проектов и идентификаторов мероприятий» (“Project identification and activity identification maintenance”) был выявлен 331 проект, ожидающий оперативного закрытия (13 процентов от общего числа проектов) (см. таблицу II.5).

Таблица II.5

**Общее число выявленных проектов, подлежащих оперативному закрытию**

<i>Регион</i>	<i>Общее число выявленных проектов</i>	<i>Число выявленных проектов, подлежащих закрытию</i>
Штаб-квартира	195	40
Страновые отделения в восточной и южной частях Африки	566	104
Страновые отделения в Западной и Центральной Африке	441	68
Страновые отделения в арабских государствах	255	24
Страновые отделения в Восточной Европе и Центральной Азии	266	7

<i>Регион</i>	<i>Общее число выявленных проектов</i>	<i>Число выявленных проектов, подлежащих закрытию</i>
Страновые отделения в странах Азиатско-Тихоокеанского региона	323	20
Страновые отделения в странах Латинской Америки и Карибского бассейна	422	68
<b>Всего</b>	<b>2 468</b>	<b>331</b>

*Источник:* на основе данных с веб-страницы «Ведение идентификаторов проектов и идентификаторов мероприятий» (“Project identification and activity identification maintenance”).

114. Кроме того, как видно по данным с веб-страницы «Ведение идентификаторов проектов и идентификаторов мероприятий» (“Project identification and activity identification maintenance”), 119 проектов ожидают финансового закрытия, что составляет 47 процентов от общего числа проектов, находящихся в ведении данной структуры (см. таблицу П.6). Комиссия также отметила, что финансовое закрытие не было произведено в системе «Квантум» и что руководство по контрольному перечню для финансового закрытия устарело, поскольку все соответствующие задачи связаны с предыдущей системой общеорганизационного планирования ресурсов — «Атлас» — и нет ни одного отчета, касающегося остатков на счетах операционных фондов, открытых заказов на поставку и неоплаченных и невыверенных ваучеров.

Таблица П.6

**Общее число выявленных проектов, подлежащих финансовому закрытию**

<i>Регион</i>	<i>Общее число выявленных проектов</i>	<i>Число выявленных проектов, подлежащих закрытию</i>
Штаб-квартира	9	4
Страновые отделения в восточной и южной частях Африки	89	37
Страновые отделения в Западной и Центральной Африке	50	18
Страновые отделения в арабских государствах	20	15
Страновые отделения в Восточной Европе и Центральной Азии	15	1
Страновые отделения в странах Азиатско-Тихоокеанского региона	51	30
Страновые отделения в странах Латинской Америки и Карибского бассейна	21	14
<b>Всего</b>	<b>255</b>	<b>119</b>

*Источник:* на основе данных с веб-страницы «Ведение идентификаторов проектов и идентификаторов мероприятий» (“Project identification and activity identification maintenance”).

115. По мнению Комиссии, тот факт, что не было произведено оперативное и финансовое закрытие, может повлиять на эффективное и своевременное принятие мер по устранению недостатков, которые должны быть приняты отделениями ЮНФПА и ответственными за рабочие процессы для решения проблем,

возникающих в ходе организационного цикла. В этой связи Комиссия обеспокоена тем, что наличие проектов, ожидающих финансового закрытия в течение длительного периода времени, может привести к задержкам с возвратом неизрасходованных ресурсов и негативно сказаться на эффективности использования остатков средств. Это может также повлиять на точность финансовой документации, касающейся расходов партнеров-исполнителей и возмещения их расходов.

116. Комиссия признает, что процесс перехода на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов представляет собой непростую общеорганизационную задачу для любой структуры и что он может затронуть установленные в рамках структуры механизмы контроля; однако крайне важно, чтобы этот процесс включал в себя необходимые меры по устранению влияния тех факторов, которые могут ослабить надлежащую систему контроля.

117. Таким образом, учитывая, что ЮНФПА внедряет новые технологии в рамках своего стратегического плана, особенно в связи с переходом на систему «Квантум» для поддержки финансовых и бухгалтерских операций, Комиссия считает необходимым обеспечить наличие актуальных инструкций и процедур, чтобы определить ответственных и позволить каждому подразделению беспрепятственно выполнять необходимые контрольные мероприятия.

**118. Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить механизм для обеспечения своевременного оперативного и финансового закрытия.**

**119. Комиссия рекомендует ЮНФПА обновить руководство по программным циклам, созданию и закрытию идентификаторов проектов и идентификаторов мероприятий, а также соответствующие процедуры с целью отразить процессы, которые будут внедрены в системе «Квантум».**

120. ЮНФПА согласился с обеими рекомендациями.

*Отсутствие инструкций и процедур в области информационно-коммуникационных технологий*

121. Управление информационно-технических решений ЮНФПА издало инструкцию в области информационной безопасности<sup>1</sup>, действующую с 5 января 2023 года. Согласно этой инструкции Управление должно разработать стандарты, процедуры и рабочие процессы в области информационной безопасности в соответствии со стандартами серии 27000 Международной организации по стандартизации (ИСО) и Международной электротехнической комиссии (МЭК) в целях содействия соблюдению предусмотренных в инструкции требований.

122. Стандарты должны учитывать: а) стандарт, касающийся допустимого использования; б) стандарт, касающийся управления идентификацией и доступом; в) стандарт, касающийся осведомленности в вопросах информационной безопасности; д) стандарт, касающийся выявления и устранения угроз и факторов уязвимостями; е) стандарт, касающийся безопасности сети; и ф) стандарт, касающийся урегулирования инцидентов в области информационной безопасности.

123. Инструкция в области информационной безопасности также устанавливает, что инструкция по общеорганизационному управлению рисками ЮНФПА<sup>2</sup> (и соответствующие процедуры) должна соблюдаться по всей организации для снижения рисков в области информационной безопасности.

<sup>1</sup> См. [https://www.unfpa.org/sites/default/files/admin-resource/ITSO\\_Information\\_Security\\_Policy.pdf](https://www.unfpa.org/sites/default/files/admin-resource/ITSO_Information_Security_Policy.pdf).

<sup>2</sup> См. [https://www.unfpa.org/sites/default/files/admin-resource/FINA\\_ERM.pdf](https://www.unfpa.org/sites/default/files/admin-resource/FINA_ERM.pdf).

124. Помимо этого, инструкция по общеорганизационному управлению рисками содержит комплексную систему рисков, которая позволяет получить всестороннее представление о рисках по различным организационным компонентам, включая информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), в отношении которых рассматриваются риски, связанные с различными процессами в сфере ИКТ, в соответствии с инструкцией в области информационной безопасности и применимыми процедурами, основанными на стандарте ИСО 27001. Кроме того, управление рисками в области ИКТ находится в ведении и под надзором Совета по информационно-коммуникационным технологиям ЮНФПА и осуществляется в соответствии с основными положениями о целях контроля в области информационных и смежных технологий (СОВИТ 5).

125. Управленческая практика АРО01.09 (согласование, планирование и организация), а именно практика 01.08 «Определение и распространение инструкций и процедур», являющаяся частью положений СОВИТ-5 2019 года (обновленных до СОВИТ 2019 года), предполагает разработку комплекса инструкций, определяющих ожидания в отношении контроля в области ИКТ по соответствующим ключевым темам.

126. Комиссия изучила веб-сайт с руководством по инструкциям и процедурам, являющийся единственным авторитетным источником утвержденных инструкций и процедур ЮНФПА. Было отмечено, что по состоянию на октябрь 2023 года отсутствовали требуемые инструкцией в области информационной безопасности руководящие принципы управления идентификацией и доступом и процедуры урегулирования инцидентов в области информационной безопасности, связанные с общеорганизационным планированием ресурсов, используемым в организации.

127. На основании вышеизложенного Комиссия просила Управление информационно-технических решений представить инструкции или процедуры для системы «Квантум», касающиеся предоставления доступа пользователям, проверки или подтверждения разделения функций пользователей и урегулирования инцидентов. К моменту завершения промежуточной ревизии в октябре 2023 года ЮНФПА не разработал и не внедрил официальные процедуры, касающиеся данного аспекта. Таким образом, работа ЮНФПА в этом направлении не соответствует стандартам ИСО/МЭК серии 27000.

128. Кроме того, Управление информационно-технических решений в ответ на запрос ревизоров сообщило, что ЮНФПА будет проводить периодические проверки прав доступа всех пользователей для пересмотра разделения обязанностей пользователей в системе «Квантум». Тем не менее разработка конкретной процедуры или конкретного руководства для реализации данного механизма контроля не предполагается.

129. Комиссия считает, что отсутствие инструкций и процедур в области ИКТ может привести к сбоям при реализации мер контроля безопасности или мероприятий, предназначенных для защиты от информационных угроз, что может также повлиять на информацию, хранимую, обрабатываемую, собираемую и распространяемую ЮНФПА. В этой связи для минимизации последствий инцидентов в области информационной безопасности необходимо привести инструкции в соответствие с передовой практикой, изложенной в стандартах ИСО/МЭК серии 27000. ЮНФПА может также обеспечить высочайший уровень процессов в области информационной безопасности, строго придерживаясь руководящих указаний по целям контроля в области информационных и смежных технологий и приведя свои инструкции в соответствие с этими руководящими указаниями.

130. Кроме того, Комиссия считает, что отсутствие механизмов контроля для выявления и анализа конфликтов, связанных с разделением обязанностей, может привести к недостаткам, в результате которых ЮНФПА не сможет обеспечить эффективные меры или механизмы контроля для проверки элементов, необходимых для выявления и предотвращения ошибок и мошенничества.

**131. Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать необходимые процедуры, чтобы своевременно привести свою существующую среду ИКТ в соответствие со всеми стандартами ИСО/МЭК серии 27000 в поддержку соблюдения инструкции в области информационной безопасности.**

**132. Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать процедуру проведения всеобъемлющих и периодических проверок разделения обязанностей в системе «Квантум» для обеспечения того, чтобы разные сотрудники отвечали за разные аспекты той или иной задачи во избежание ошибок.**

133. ЮНФПА согласился с обеими рекомендациями.

*Неактуальность инструкций, процедур и руководств*

134. Выпущенные в ноябре 2020 года инструкция и процедуры, касающиеся разработки, утверждения и издания инструкций, процедур, инструментов и директивных записок, определяют процесс размещения всех материалов (положений, норм, инструкций и процедур) на веб-сайте с руководством по инструкциям и процедурам ЮНФПА, которые все сотрудники должны соблюдать при выполнении своих функций.

135. Указанная инструкция устанавливает, что руководство по правилам и процедурам находится в ведении Сектора оперативной поддержки и обеспечения качества Отдела политики и стратегии, который также выполняет секретариатские функции в связи с руководством.

136. Вместе с тем ответственность за содержание лежит на различных отделах и подразделениях организации, которые должны проводить:

а) обязательный ежегодный обзор инструкций, инициируемый секретариатом руководства по инструкциям и процедурам, для определения актуальности и статуса соответствующей инструкции;

б) обязательный обзор содержания инструкций каждые три года, чтобы определить, должен ли ответственный за ту или иную инструкцию инициировать ее пересмотр.

137. Комиссия рассмотрела в общей сложности 177 документов (98 инструкций и 79 руководств и методических документов), изданных ЮНФПА и размещенных на веб-сайте с руководством по инструкциям и процедурам по состоянию на 31 октября 2023 года, и отметила следующее:

а) согласно информации, опубликованной на веб-сайте с руководством по инструкциям и процедурам, 53 инструкции (54 процента) из 98 инструкций нуждаются в существенном пересмотре. Инструкции, требующие существенного пересмотра, касаются людских ресурсов, ИКТ и процессов, связанных с финансами и бюджетом;

б) согласно информации, опубликованной на веб-сайте с руководством по инструкциям и процедурам, 14 руководств (17 процентов) из 79 руководств нуждаются в существенном пересмотре. Необходимость существенного пересмотра инструкций обусловлена внедрением системы «Квантум», полной реорганизацией Группы управления цепью снабжения и Отдела гуманитарного реагирования и предложением о создании нового партнерства.

138. Кроме того, в отношении 67 документов (инструкций, руководств и инструментов), касающихся системы «Квантум», Комиссия отметила следующее:

а) из тех документов, которые нуждаются в существенном пересмотре, 20 непосредственно связаны с прежней системой общеорганизационного планирования ресурсов и не отражают контрольные механизмы и процессы, предусмотренные в системе «Квантум». Помимо этого, 15 из этих 20 инструкций были изданы более 9 лет назад;

б) что касается документов, отнесенных с точки зрения потребности в пересмотре к категории нуждающихся в незначительном пересмотре, то 16 из 42 документов связаны с прежней системой общеорганизационного планирования ресурсов, причем 8 из этих 16 инструкций были изданы более 10 лет назад;

в) 14 из 68 документов, отнесенных с точки зрения потребности в пересмотре к категории актуальных, также связаны с предыдущей системой общеорганизационного планирования ресурсов.

139. Несмотря на решение руководства дождаться внедрения системы «Квантум» и ее стабильного функционирования, прежде чем обновлять соответствующие инструкции, и на тот факт, что для обновления инструкций требовались те же ресурсы, что и для утверждения и внедрения системы, ЮНФПА проверил статус документов, загруженных на веб-сайт с руководством по инструкциям и процедурам по состоянию на август 2023 года, с точки зрения необходимости их пересмотра, однако Комиссия отметила, что он не обеспечил надлежащее обновление статуса инструкций, руководств и инструментов на всеобъемлющей и своевременной основе с учетом текущего положения дел в ЮНФПА.

140. Комиссия считает, что оперативная деятельность ЮНФПА, представленного более чем в 150 странах, может пострадать от того, что в своей повседневной деятельности в области развития персонал будет применять устаревшие инструкции и процедуры.

141. ЮНФПА мог бы усовершенствовать и более эффективно организовать свои процессы, чтобы обеспечить достижение целей и предоставление полномочий на использование ресурсов, приняв меры к тому, чтобы в своей повседневной деятельности его персонал применял обновленные инструкции и процедуры.

142. Учитывая, что ЮНФПА внедряет новые технологии в рамках своего стратегического плана, особенно в связи с переходом на систему «Квантум» для поддержки финансовых и бухгалтерских операций, Комиссия считает необходимым обеспечить наличие актуальных инструкций и процедур, чтобы определить ответственных и чтобы каждое подразделение могло беспрепятственно выполнять необходимые контрольные мероприятия.

**143. Комиссия рекомендует ЮНФПА обновить руководство по инструкциям и процедурам, установив сроки для каждого ответственного за содержание, с тем чтобы обеспечить своевременное отражение технологических и организационных изменений.**

144. ЮНФПА согласился с этой рекомендацией.

## 5. Управление снабжением

### *Недостатки в процессе закупки товаров на местах*

145. В пункте 8.26 инструкции и процедур в области управления поставками по программам, пересмотренных 1 марта 2021 года, говорится, что закупки на

местном уровне осуществляются отделениями ЮНФПА на местах и что они предполагают привлечение как местных, так и международных поставщиков.

146. Насколько известно Комиссии, определение закупаемых на местах предметов снабжения представляет собой процесс, осуществляемый вручную Группой управления цепью снабжения в рамках контроля товарно-материальных запасов. Он включает в себя проверку всеобъемлющего отчета, охватывающего все закупки, произведенные ЮНФПА за соответствующий период. После этого отделения на местах должны проверить соответствующую информацию и подтвердить предназначение товаров, точность наименований, количество и единицы измерения.

147. Инструкция предусматривает, что контроль над товарами, закупленными на местах, переходит к ЮНФПА после их физического получения отделениями на местах, а оформление финансовых квитанций затем является основанием для внесения информации о закупках товаров отделениями на местах в систему отслеживания поставок, в которой фиксируется движение товаров вплоть до момента их передачи партнерам-исполнителям.

148. Инструкция гласит, что запасы, находящиеся под контролем ЮНФПА, учитываются в составе активов исходя из остатков запасов, отраженных в системе отслеживания поставок и подтвержденных отделениями на местах в рамках процесса инвентаризации. Данный порядок учета предусматривает также определение и суммирование стоимости всех товаров, которые по состоянию на конец соответствующего периода не отмечены в системе отслеживания поставок как доставленные или выбывшие. Кроме того, в инструкции указано, что расходы принимаются к учету в момент проводки документа на оплату кредиторской задолженности.

149. В той же инструкции указано, что распорядитель бюджета несет прямую ответственность за планирование поставок, спецификации товаров и подачу заявок на закупку товаров. Распорядитель бюджета также отвечает за контроль своевременного заказа товаров, их очистку, их получение, обеспечение их сохранности, их передачу, распределение и использование по назначению, включая своевременное завершение всех мероприятий по обеспечению гарантий «последней мили».

150. Исходя из этого, Комиссия проверила документы, касающиеся закупок товаров на местах в отделениях Азиатско-Тихоокеанского региона за период с 1 января по 31 августа 2023 года. Для этого Комиссия проанализировала отдельно отчеты, использованные в рамках этого процесса, для определения товаров, закупленных на местах. Эти отчеты представляли собой подробный отчет об отслеживании заказов на поставку в Организации Объединенных Наций, полученный из системы «Квантум», и сводный отчет об операциях с запасами, извлеченный из системы Cognos. В ходе анализа было отмечено следующее:

а) в 21 случае в подробном отчете об отслеживании заказов на поставку поле «категория», включенное в описание соответствующей позиции в форме заявки, было пустым. Эта информация важна с точки зрения управления финансами, поскольку каждая категория имеет заданный по умолчанию код, который позволяет определить, куда следует относить расходы на приобретение соответствующих товаров или услуг. Для решения этой проблемы ЮНФПА проверил каждую позицию вручную, чтобы определить ее классификацию и соответствие требованиям для включения в состав запасов;

б) 53 позиции из подробного отчета об отслеживании заказов на поставку были неправильно идентифицированы и отнесены на счет 72399 — «Прочие материалы и товары», используемый для учета расходов на поставки

по программам, связанные с материалами и товарами, которые не относятся ни к каким другим счетам, согласно определению, приведенному в словаре бухгалтерских терминов ЮНФПА;

с) в течение 2023 года пять позиций, приобретенных в предыдущие периоды, были добавлены в систему отслеживания поставок вручную, однако характер операций (движение запасов) был неверно указан как увеличение запасов. Далее приводится более подробная информация по этим случаям:

i) одна позиция была изъята из набора и передана в дар до истечения срока годности. Эта позиция была получена в 2021 году и учтена как увеличение запасов в 2023 году, с тем чтобы ЮНФПА мог передать ее в дар до истечения срока годности;

ii) три позиции были получены в 2023 году, но были закуплены в предыдущие годы и не были учтены в составе запасов в пути;

iii) одну позицию не удалось обнаружить при физическом подсчете. Соответствующее страновое отделение запросило форму списания или корректировки запасов. Однако эта позиция была отражена как увеличение запасов, а затем была произведена корректировка;

д) в инвентаризационном отчете была обнаружена 21 позиция без указания подразделения, разместившего заказ на поставку, и идентификатора заказа на поставку. По этой причине инвентаризационный отчет нельзя было сверить с отчетом о закупках. ЮНФПА пояснил, что эти строки были добавлены вручную для пополнения компонентов с истекшим сроком годности, закупленных в 2018 году. Помимо этого, Группа управления цепью снабжения закупила товары, которые не были включены в отчет о закупках.

151. Кроме того, сопоставив подробный отчет об отслеживании заказов на поставку в Организации Объединенных Наций из системы «Квантум» и сводный отчет об операциях с запасами, полученный из системы Cognos, Комиссия выявила проблемы, связанные с закупкой товаров Азиатско-Тихоокеанским региональным отделением и его подотделениями. Комиссия проанализировала записи за период с 1 января по 31 августа 2023 года и обнаружила следующее:

а) в подробном отчете об отслеживании заказов на поставку по семи позициям были неверно указаны количество и единицы измерения. Кроме того, как установила Комиссия, предполагается, что такие позиции не учитываются в составе запасов. По мнению организации, это произошло из-за ошибки, допущенной заказчиком при выборе типа строки в системе общеорганизационного планирования ресурсов. Несмотря на указанные ошибки, эти позиции все равно были отражены в сводном отчете об операциях с запасами;

б) в подробном отчете об отслеживании заказов на поставку было указано 38 позиций, таких как наборы и медицинское оборудование, которые были приобретены и получены в течение 2023 года. Однако они не были внесены в систему отслеживания поставок как запасы в 2023 году.

152. Что касается положений, содержащихся в руководстве по анализу данных покупаемым на местах позициям, то было отмечено, что в них не упоминаются какие-либо исключения, позволяющие исключить операции, например, когда товар был взят на пробу, проводились рекламные акции или обновлялись данные для анализа в целях выявления товаров для закупки на местах. В руководстве указывается, что в ходе анализа должны рассматриваться только заказы на поставку со статусом «закрыт для получения», однако были выявлены заказы на поставку с разными статусами, такими как «закрыт для получения» и «окончательно закрыт».

153. Учитывая, что отчет о закупках используется в качестве источника данных окупаемых на местах товарах, Комиссия приходит к выводу, что указание в заявке на закупку товаров или услуг неточной либо недостаточной информации может повлиять на процесс ручной проверки закупок, осуществляемых на местах. Это может также помешать выявлению закупок, связанных с запасами, подлежащими регистрации в системе отслеживания поставок.

154. Комиссия считает, что неточная или несвоевременная регистрация операций с запасами в системе отслеживания поставок (например, физическое получение, помещение на склад, передача, выбытие и корректировки) может привести к завышению или занижению величины активов и расходов в финансовых ведомостях.

155. Кроме того, важно, чтобы ЮНФПА постоянно обновлял процесс проверки покупаемых на местах товаров, учитывая при этом исключения и статус заказов на поставку соответствующим образом. Рабочая таблица должна быть обновлена с учетом новых категорий, счетов и ключевых слов, чтобы можно было проанализировать финансовый период и исключить из анализа не включаемые в состав активов запасы. Кроме того, ЮНФПА должен постоянно контролировать товары, классифицированные как запасы, на основе анализа и зарегистрированных операций в системе отслеживания поставок.

**156. Комиссия рекомендует ЮНФПА усилить ответственность страновых отделений за качество данных, содержащихся в отчетах о закупках товаров на местах.**

**157. Комиссия рекомендует ЮНФПА вести точный и своевременный учет поставок в соответствии с характером операций (физическое получение, хранение, передача, выбытие и корректировки) и согласно применимым стандартам бухгалтерского учета.**

**158. Комиссия рекомендует ЮНФПА обновить руководство, чтобы включить в него все покупаемые на местах товары, отразив в нем все соответствующие понятия и категории, используемые при выполнении данной процедуры.**

159. ЮНФПА согласился с рекомендациями и заявил, что пересмотрит и усовершенствует внутреннее руководство по процедуре анализа покупаемых на местах товаров, добавив, что эта процедура будет также обновлена с учетом изменений в системе «Квантум», касающихся категорий товаров и сопоставления кодов счетов. Оценка мерам, указанным ЮНФПА, будет дана в ходе следующей ревизии.

*Недостатки в управлении заблаговременным размещением предметов снабжения*

160. В пункте 11.9 инструкции и процедур в области управления поставками по программам, пересмотренных 1 марта 2021 года, указано, что Управление по гуманитарным вопросам, в настоящее время именуемое Отделом гуманитарного реагирования, отвечает за разработку руководящих указаний и оказание технической поддержки по вопросам, связанным с управлением гуманитарными поставками, таким как, в частности, оценка потребностей, количественная оценка спроса, заблаговременное размещение предметов снабжения, распределение, управление аптеками и управление отходами.

161. Азиатско-Тихоокеанское региональное отделение ЮНФПА активно участвует в заблаговременном размещении предметов снабжения в рамках региональной инициативы по их заблаговременному размещению, основная цель которой

заключается в том, чтобы обеспечить преимущество путем заблаговременной закупки предметов первой необходимости и организации их хранения для подготовки к будущим чрезвычайным ситуациям.

162. Чтобы предоставить руководящие указания страновым отделениям ЮНФПА в регионе, Азиатско-Тихоокеанское региональное отделение выпустило типовой регламент, касающийся региональной инициативы по заблаговременному размещению предметов снабжения, и в нем содержатся рекомендации по осуществлению мероприятий по заблаговременному размещению предметов снабжения. Этот регламент помогает региональному отделению и страновым отделениям организовать заблаговременное размещение предметов снабжения для обеспечения быстрого, эффективного и скоординированного реагирования на потребности в области сексуального и репродуктивного здоровья и борьбы с гендерным насилием. В регламенте также рассматривается вопрос о том, как выявить пробелы в потенциале благодаря поддержке, предоставляемой в рамках инициативы, и в рамках процесса утверждения годового плана работы и процесса подготовки отчетности, что включает в себя планирование, закупки, управление запасами, мониторинг запасов и их пополнение.

163. Кроме того, стратегия ЮНФПА в области гуманитарных поставок (2021–2025 годы) призвана обеспечить наличие предметов снабжения для приоритетных гуманитарных программ ЮНФПА и решить общую задачу, заключающуюся в улучшении управления цепочкой поставок и гуманитарной логистикой на трех этапах реагирования на чрезвычайные ситуации: обеспечение готовности, первичное реагирование и последующее реагирование. В этой связи стратегия в области гуманитарных поставок предусматривает следующие приоритетные усовершенствования: усовершенствование систем, усовершенствование процессов и общеорганизационные усовершенствования.

164. Комиссия рассмотрела, как осуществляется заблаговременное размещение предметов снабжения в тех страновых отделениях ЮНФПА, которые являются приоритетными в рамках процесса реализации региональной инициативы по заблаговременному размещению предметов снабжения, таких как отделения в Бангладеш, Индонезии, Шри-Ланке, Мьянме и Папуа — Новой Гвинее и Тихоокеанское субрегиональное отделение (включая Вануату, Кирибати, Самоа, Солломоновы Острова, Тонга и Фиджи), а также на складе в Брисбене, Австралия. Для этого было проведено сравнение «рабочей таблицы мониторинга Азиатско-Тихоокеанского регионального отделения», «шаблона запроса на распределение заранее размещенных предметов снабжения для принятия мер реагирования» и «шаблона отчетности» с информацией, включенной в «инвентаризационные отчеты», извлеченные из системы Cognos. Результаты этого анализа приводятся ниже.

*i) Годовое планирование работы*

165. В плане работы Азиатско-Тихоокеанского регионального отделения по осуществлению инициативы по заблаговременному размещению предметов снабжения на 2023 год было запланировано заблаговременное размещение в первом квартале наборов предметов личной гигиены и наборов для охраны материнского здоровья для Шри-Ланки, на что было выделено 57 232 долл. США. Однако по состоянию на ноябрь 2023 года в модуле отслеживания поставок ЮНФПА за этот период не было зарегистрировано каких-либо заблаговременно размещенных запасов или запасов в пути. В последующем периоде, в январе 2024 года, заблаговременно размещенные наборы предметов личной гигиены и наборы для охраны материнского здоровья общей стоимостью

70 171 долл. США были зарегистрированы в модуле инвентаризации как находящиеся в пути.

*ii) Отслеживание поставок*

166. Было отмечено, что учетная информация о поставках за 2023 год является неточной, неполной и не отражена в системе отслеживания поставок. В результате в инвентаризационных отчетах не отражены все операции с запасами, проведенные в течение рассматриваемого периода. Были также отмечены следующие моменты:

а) при сопоставлении инвентаризационных отчетов из системы отслеживания поставок с «рабочей таблицей мониторинга Азиатско-Тихоокеанского регионального отделения» было замечено, что операции с запасами не регистрировались в двух из четырех страновых отделений (Мьянма и Папуа — Новая Гвинея) или в Субрегиональном отделении;

б) в трех страновых отделениях (Бангладеш, Индонезия и Мьянма), в Субрегиональном отделении и на складе в Брисбене рабочая таблица мониторинга, за ведение которой отвечает Азиатско-Тихоокеанское региональное отделение, обновлялась ненадлежащим образом в течение 2023 года, что привело к расхождениям с инвентаризационными отчетами из системы отслеживания поставок. Кроме того, в рабочую таблицу мониторинга не были внесены сведения о средствах, выделенных на мероприятия по заблаговременному размещению предметов снабжения, что затрудняло отслеживание операций при сопоставлении мониторинговых и инвентаризационных отчетов.

*iii) Процесс утверждения*

167. Для определения времени реагирования на чрезвычайную ситуацию Комиссия сопоставила утвержденный предполагаемый срок оказания чрезвычайной помощи с фактической датой поставки предметов снабжения. В результате Комиссия выявила следующее:

а) в страновом отделении в Индонезии предметы снабжения были распределены в соответствии с предполагаемым сроком оказания чрезвычайной помощи, указанным в шаблоне заявки, утвержденном Азиатско-Тихоокеанским региональным отделением. Однако в системе учета поставок поставки были отражены через три месяца после распределения. В страновом отделении в Папуа — Новой Гвинее предметы снабжения были распределены и зарегистрированы в системе через три месяца после предполагаемого срока, указанного в шаблоне заявки на оказание чрезвычайной помощи;

б) в субрегиональном отделении было утверждено распределение 1050 наборов предметов личной гигиены, которое должно было быть осуществлено в период с марта по май 2023 года. По состоянию на дату проведения обзора (ноябрь 2023 года) 751 набор не был доставлен. Азиатско-Тихоокеанское региональное отделение указало, что оно совместно с субрегиональным отделением отслеживает ситуацию с оставшимися наборами;

с) было отмечено, что в страновых отделениях Бангладеш и Мьянмы позиции, утвержденные для распределения в 2022 году, вместо этого были распределены в 2023 году. В Мьянме указанное в системе отслеживания поставок количество наборов предметов личной гигиены не соответствовало данным, указанным в шаблоне заявки, а в Бангладеш было выявлено расхождение в количестве, указанном в шаблоне заявки на распределение и в инвентаризационных отчетах.

*iv) Отчетность о мерах реагирования*

168. В четырех из пяти страновых отделений (Бангладеш, Индонезия, Мьянма и Папуа — Новая Гвинея) и в Субрегиональном отделении было отмечено, что в соответствии с инвентаризационным отчетом, полученным из системы Cognos, страновые отделения запрашивали поставки для оказания помощи в чрезвычайных ситуациях, а товары утверждались Азиатско-Тихоокеанским региональным отделением и доставлялись партнерам-исполнителям. Однако дальнейшее отслеживание показало, что отсутствуют соответствующая подтверждающая документация и информация в отчетности, подтверждающие, что товары были доставлены конечным бенефициарам. Таким образом, не было представлено своевременной и достоверной информации о том, что предметы снабжения были доставлены и что чрезвычайная ситуация, в связи с которой они потребовались, была устранена.

169. По мнению Комиссии, отмеченные недостатки свидетельствуют о том, что процесс заблаговременного размещения предметов снабжения не был должным образом интегрирован в функционирование цепочки поставок ЮНФПА заблаговременно размещенных предметов снабжения, что сказывается на эффективности управления поставками на различных этапах, препятствуя обеспечению наличия своевременной, точной и актуальной информации об операциях с запасами.

170. Кроме того, Комиссия приходит к выводу, что отсутствие подтверждающей документации в процессе доставки товаров конечным бенефициарам может повлиять на достижение целей, для которых осуществлялось предварительное размещение товаров. В этой связи нельзя быть уверенным в том, что распределение товаров обеспечило эффективное реагирование на чрезвычайную ситуацию.

171. Комиссия также считает, что необеспечение своевременного наличия на складе предметов снабжения для их заблаговременного размещения в приоритетной стране, которое ранее было запланировано в рамках конкретного бюджета, выделенного для заблаговременного размещения товаров, может поставить под угрозу деятельность ЮНФПА по своевременному реагированию на чрезвычайные ситуации и удовлетворению потребностей бенефициаров.

172. Учитывая, что Отдел гуманитарного реагирования работает над стратегией в области гуманитарных поставок и аспекты, связанные с заблаговременным размещением предметов снабжения, являются частью этой стратегии, Комиссия считает, что выявленные недостатки могут послужить в качестве уроков для ЮНФПА и страновых отделений, которые осуществляют заблаговременное размещение предметов снабжения.

**173. Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить, чтобы его страновые отделения своевременно регистрировали в системе «Квантум» операции, связанные с заблаговременным размещением предметов снабжения.**

**174. Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить механизм контроля и отчетности для страновых отделений, имеющих заблаговременно размещенные запасы, с тем чтобы избежать ошибок и неточностей, допускаемых при внесении информации вручную, и обеспечить доставку запасов конечным бенефициарам и их целевое использование.**

**175. Комиссия рекомендует Отделу гуманитарного реагирования ЮНФПА предусмотреть руководящие принципы, касающиеся соблюдения требований в рамках инициативы по планированию заблаговременного размещения предметов снабжения, для обеспечения наличия запасов на складах в целях своевременного реагирования на чрезвычайные ситуации.**

176. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

*Неточности в управлении поставками по программам*

177. В инструкции и процедурах ЮНФПА в области управления поставками по программам, пересмотренных 1 марта 2021 года, указано, что основные меры контроля и требования по снижению рисков, присущих управлению поставками, предусматривают, что закупка противозачаточных средств может осуществляться только Сектором закупочных услуг (в настоящее время именуется Группой управления цепью снабжения) и что закупка фармацевтических препаратов и медицинских изделий на местах должна осуществляться в порядке исключения, причем с предварительного одобрения Группы управления цепью снабжения и при условии обеспечения качества в соответствии с применимыми инструкциями и процедурами.

178. Кроме того, выбытие всех товаров для охраны репродуктивного здоровья, кроме противозачаточных средств, должно быть предварительно санкционировано группой обеспечения качества продукции Группы управления цепью снабжения.

179. В соответствии с вышеупомянутыми положениями необходимо использовать точные категории позиций для всех товаров, что касается позиций, не перечисленных в каталоге товаров ЮНФПА, включая различные виды предметов снабжения по программам, такие как противозачаточные средства, медицинские изделия, фармацевтические препараты, медицинские комплекты для оказания помощи в области репродуктивного здоровья, наборы предметов личной гигиены, оборудование для переписи населения и другие товары.

180. Комиссия проанализировала движение запасов на основе данных, внесенных в систему учета поставок в течение 2023 года, и обнаружила 356 связанных с поступлением и выбытием запасов случаев, которые противоречили действующим положениям:

а) страновые отделения произвели закупки на местах четырех видов противозачаточных средств на сумму 40 000 долл. США;

б) без разрешения Группы управления цепью снабжения на местах было закуплено 299 наименований фармацевтических препаратов и медицинских изделий на сумму 2,4 млн долл. США. Следует отметить, что организация не предоставила реестр выданных страновым отделением разрешений, связанных с обеспечением качества закупаемой продукции;

в) имело место 53 случая выбытия товаров для обеспечения репродуктивного здоровья на сумму 70 000 долл. США без разрешения группы обеспечения качества продукции Группы управления цепью снабжения.

181. Кроме того, Комиссия отметила, что в системе отслеживания поставок ЮНФПА не указаны данные о видах поставляемых по программам товаров, причем закупаемых как на международном, так и на местном рынках. Следует отметить, что регистрация товаров, закупаемых на местах, осуществлялась вручную, без использования стандартизированного формата.

182. Комиссия считает, что отсутствие механизмов контроля при закупке противозачаточных средств, фармацевтических препаратов и медицинских изделий может негативно сказаться на репутации ЮНФПА, поскольку не гарантируется, что продукция, закупаемая страновыми отделениями на местах, соответствует типовым спецификациям с учетом различных касающихся закупок и качества аспектов, которые должны соответствовать мандату, правилам и стратегическому плану ЮНФПА.

183. Комиссия считает, что выбытие товаров для обеспечения репродуктивного здоровья, кроме противозачаточных средств, без предварительного разрешения группы обеспечения качества продукции может привести к тому, что эти товары будут использованы неправильно, будут проданы или подвергнутся вредному воздействию окружающей среды, вместо того чтобы быть использованными должным образом.

184. Комиссия считает, что неуказание категорий товаров, закупаемых на местах, может затруднить отслеживание товаров, требующих получения предварительного разрешения, таких как фармацевтические препараты и медицинские изделия.

**185. Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм мониторинга рисков, включенных в инструкцию, касающуюся управления поставками по программам.**

**186. Комиссия рекомендует внедрить в системе «Квантум» автоматические средства контроля, с тем чтобы предотвратить закупку страновыми отделениями фармацевтических препаратов и медицинских изделий без разрешения и ограничить закупку противозачаточных средств на этом уровне.**

**187. Комиссия рекомендует ЮНФПА осуществлять категоризацию товаров в системе «Квантум» по типу поставок по программам, с тем чтобы Группа управления цепью снабжения могла осуществлять контроль.**

188. ЮНФПА согласился с этими рекомендациями.

## **6. Взносы**

### *Неточности в учете поступлений в виде взносов*

189. Финансовые ведомости ЮНФПА составляются в соответствии с МСУГС. Приняв эти стандарты, ЮНФПА обязался признавать операции по методу начисления, как это установлено в стандарте 1 МСУГС «Представление финансовой отчетности».

190. Кроме того, в пункте 31 стандарта 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и переводы)» предусмотрено, что актив от безвозмездных операций принимается к учету, если существует вероятность получения организацией экономических выгод в будущем и возможно достоверно определить справедливую стоимость актива. В пункте 35 стандарта 23 МСУГС указано, что приток средств является вероятным, если вероятность его возникновения выше, чем вероятность его отсутствия.

191. Кроме того, политика ЮНФПА в отношении поступлений от безвозмездных операций и стандарт 23 МСУГС, пересмотренный в 2022 году, гласят, что поступления по линии целевых и нецелевых взносов признаются, когда между ЮНФПА и донором существует имеющее обязательную силу соглашение, если только условия соглашения не были ранее выполнены донором, включая многолетние соглашения. Имеющее обязательную силу соглашение может иметь различные формы, например форму официального соглашения, обмена письмами или вербальной ноты.

192. Что касается ответственности за управление поступлениями в виде взносов, то в проекте круга ведения Отдела коммуникаций и стратегических партнерств, опубликованном в мае 2015 года, говорится, что Сектор по вопросам мобилизации ресурсов отвечает за поддержание, развитие и укрепление отношений с традиционными донорами в целях обеспечения достаточного финансирования для реализации стратегического плана ЮНФПА. Кроме того, Сектору по

вопросам мобилизации ресурсов поручено осуществлять управление соглашениями о финансировании в рамках всего ЮНФПА.

193. Принимая во внимание источники и инструменты для управления соглашениями, в служебной записке о системе отслеживания соглашений с донорами и отчетности перед донорами, которая была выпущена в декабре 2009 года, отмечается, что эта система является инструментом для управления целевыми взносами ЮНФПА. С другой стороны, документация по нецелевым взносам хранится в отдельных электронных папках и ведется группой по связям с донорами Сектора по вопросам мобилизации ресурсов.

194. В общеорганизационном руководстве ЮНФПА по организации взаимоотношений с клиентами, выпущенном в феврале 2023 года, указано, что управление взаимоотношениями с клиентами осуществляется с использованием новой облачной платформы, позволяющей сотрудникам управлять всеми данными и информацией, связанными с мобилизацией ресурсов и партнерскими отношениями с внешними партнерами ЮНФПА. Расходы на внедрение системы в 2023 году составили 0,3 млн долл. США.

195. Кроме того, в инструкциях Финансового сектора по закрытию счетов на финансовый год, заканчивающийся 31 декабря 2022 года, указано, что информация обо всех соглашениях о взносах, подписанных в 2022 году, должна быть передана в Сектор по вопросам мобилизации ресурсов не позднее 14 декабря 2022 года, чтобы обеспечить учет поступлений в правильном финансовом году. Инструкции по закрытию счетов на 2023 год предусматривали проведение Финансовым сектором и Сектором по вопросам мобилизации ресурсов обзора взносов к получению, включая сроки их поступления.

196. Принимая во внимание пересчет сумм в финансовых ведомостях ЮНФПА за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, в связи с корректировкой, призванной отразить неучтенные два соглашения о взносах на сумму 167,5 млн долл. США, и по итогам анализа масштабов этого пересчета было отмечено следующее:

а) в феврале 2024 года ЮНФПА путем корректировки сумм в своих ведомостях за 2022 год провел по счетам многолетнее соглашение с правительством, поступления по которому составили 91,07 млн долл. США целевых взносов и 66,78 млн долл. США нецелевых взносов (плюс 9,60 млн долл. США в виде прибыли от курсовой разницы). Данное многостороннее партнерское соглашение было подписано сторонами в сентябре 2022 года, и по этой причине поступления по нему должны были быть приняты к учету в полном объеме в конце указанного года; однако, как указано, этот взнос не был принят к учету и не был отражен в отчетности, поскольку не была проведена своевременно выверка данных между Сектором по вопросам мобилизации ресурсов и Финансовым сектором;

б) аналогичная ситуация сложилась и с другим многолетним соглашением с правительством о взносах, которое было подписано в декабре 2020 года и сумма по которому составляла 3116 долл. США: не выплаченные суммы относились к платежам, запланированным на 2023 и 2024 годы, и должны были быть полностью отражены в отчетности за 2022 год, но взнос не был отражен в отчетности, поскольку не была проведена своевременно выверка данных между Сектором по вопросам мобилизации ресурсов и Финансовым сектором.

197. Кроме того, Комиссия проверила шесть случаев на общую сумму 502 672 долл. США, которые связаны с соглашениями, подписанными до 2022 года, и суммы по которым все еще не были проведены в соответствии с политикой ЮНФПА в отношении поступлений от безвозмездных операций и

стандартом 23 МСУГС. Организация указала, что в этих случаях поступления не были отражены в отчетности, поскольку Финансовый сектор посчитал, что поступление ресурсов не является вероятным; однако в отчетности было отражено поступление ресурсов в объеме 127 944 долл. США, и не было никаких свидетельств того, что результаты анализа были направлены в Сектор по вопросам мобилизации ресурсов для определения критериев принятия активов к учету в этих случаях. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2023 года ни одна из сумм, которые должны были быть проведены по счетам, не была отражена в таблице А финансовых ведомостей.

198. Следует отметить, что после перехода на систему «Квантум» и последующего обновления до «Квантум плюс» ЮНФПА не внедрил никакого механизма контроля, который позволил бы Сектору по вопросам мобилизации ресурсов и Финансовому сектору отслеживать все соглашения, начиная с процесса проведения переговоров и заканчивая проводкой поступлений. В этом смысле система отслеживания соглашений с донорами и отчетности перед донорами предусматривает только возможность управления целевыми взносами и включает только новую систему управления взаимоотношениями с клиентами, использование которой для отделений ЮНФПА на местах пока необязательно; она не интегрирована с системой «Квантум» и не позволяет сверять подписанные и проведенные по счетам соглашения.

199. Несмотря на то, что ЮНФПА располагает источниками и инструментами для управления соглашениями, Комиссия считает, что существует недостаточный контроль и слабый надзор за выверкой проведенных по счетам поступлений, которой занимается Финансовый сектор, и соглашений, которые отвечают условиям для принятия к учету, что находится в ведении Сектора по вопросам мобилизации ресурсов. Если такая ситуация сохранится с течением времени, это может повлиять на отчетность ЮНФПА, поскольку в ней не будут учтены случаи, связанные с многолетними соглашениями о взносах.

200. Кроме того, Комиссия подчеркивает, что несвоевременный учет поступлений ЮНФПА может повлиять на полноту и точность данных о поступлениях по состоянию на конец года. Комиссия также считает, что учет и оценка поступлений в виде взносов не соответствуют МСУГС и политике в отношении поступлений от безвозмездных операций при первоначальном признании.

201. Учитывая, что управление соглашениями о финансировании возложено на Сектор по вопросам мобилизации ресурсов, который использует различные системы, а за управление счетами отвечает Финансовый сектор, использующий систему «Квантум», Комиссия считает, что ЮНФПА необходимо определить и уточнить ответственность за учет поступлений и то, как различные системы действуют в этом процессе, чтобы избежать возникновения подобных ситуаций в будущем.

**202. Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать механизм контроля за подписанными и проведенными соглашениями, чтобы предотвратить задержки в учете поступлений.**

**203. Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить механизм, позволяющий контролировать и отслеживать соглашения на этапах от процесса проведения переговоров до проводки поступлений в системе «Квантум», путем присвоения кодов процессам проведения переговоров и разработки информационных панелей.**

204. Комиссия рекомендует ЮНФПА издать новую версию круга ведения Сектора по вопросам мобилизации ресурсов, с тем чтобы отразить его текущие обязанности, используемые им системы, его функции и порядок его взаимодействия с Финансовым сектором.

205. ЮНФПА согласился с рекомендациями и сообщил, что будут приняты меры для их выполнения.

## **С. Информация, сообщаемая руководством**

### **1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества**

206. ЮНФПА проинформировал Комиссию об убытках на сумму 38 583 долл. США (в 2022 году — 680 334 долл. США). Списанные суммы включают взносы к получению в размере 30 681 долл. США и основные средства в размере 7902 долл. США.

### **2. Выплаты ex gratia**

207. В соответствии с требованием положения 14.4 Финансовых положений и правил ЮНФПА руководство сообщило о выплатах ex gratia за отчетный период на сумму 8169 долл. США.

### **3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества**

208. В соответствии с Международными стандартами аудита (МСА 240) Комиссия планирует проведение ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы иметь достаточные основания ожидать выявления существенных искажений и несоответствий (в том числе являющихся результатом мошеннических действий). Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

209. В ходе ревизии Комиссия направила руководству запросы, касающиеся его надзорной обязанности, связанной с оценкой рисков существенного искажения в результате мошенничества, и имеющихся процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые руководство выявило или о которых ему сообщили. Комиссия осведомилась также о том, имеются ли у руководства сведения о каких-либо фактических, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества, включая запросы из Управления ревизии и расследований. В соответствии с дополнительными обязанностями, регулирующими проведение внешней ревизии, вопросы, касающиеся случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, включены в перечень тем, которые должны отражаться в докладе.

210. ЮНФПА сообщил о 28 делах (в 2022 году — 10 дел) о мошенничестве или предполагаемом мошенничестве, закрытых в течение 2023 года Управлением служб ревизии и расследований на общую сумму в размере 119 493 долл. США. По состоянию на 31 декабря 2023 года Управление расследовало 70 дел, связанных с обвинениями в предполагаемом мошенничестве.

## **D. Выражение признательности**

211. Комиссия выражает искреннюю признательность и благодарность руководству и сотрудникам ЮНФПА за помощь и сотрудничество в ходе проведения этой ревизии.

*(Подпись)* **Хоу Кай**  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Дороти **Перес Гутьеррес**  
Исполняющая обязанности Генерального контролера  
Республики Чили  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Пьер **Московиси**  
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

## Приложение

### Ход выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, включая финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
1.	2019 год	<a href="#">A/75/5/Add.8</a> , п. 165	Комиссия рекомендует отделениям ЮНФПА в Эфиопии, Мозамбике и Мьянме внедрить в информационную систему усовершенствованные инструменты, связанные с процессом организации поездок, в целях повышения эффективности и результативности этого процесса.	ЮНФПА заявил, что план внедрения модуля оформления поездок “UN All” предусматривает этап обучения во втором квартале 2024 года, а глобальное внедрение модуля во всех отделениях ЮНФПА ожидается в третьем квартале 2024 года.	Комиссия отмечает усилия руководства, предпринятые в ходе предыдущих циклов ревизии, по совершенствованию процесса организации поездок. В этом отношении, учитывая, что ЮНФПА разрабатывает модуль оформления поездок в системе «Квантум», который, как запланировано, будет представлен во второй половине 2024 года, эта рекомендация считается выполненной.			X	
2.	2020 год	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 42	Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить автоматические меры контроля в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов в целях определения своевременным и точным образом партнеров-исполнителей, подлежащих обязательным мероприятиям по проверочной оценке.	ЮНФПА пояснил, что соответствующие спецификации для автоматизации отбора партнеров-исполнителей, подлежащих проверочной оценке в виде ревизий и выборочных проверок, были включены в систему контроля качества работы партнеров-исполнителей.	Комиссия убедилась в том, что ЮНФПА подготовил соответствующие спецификации для автоматизации отбора партнеров-исполнителей, подлежащих проверочной оценке, и что планировались ревизии и выборочные проверки, как только расходы партнеров-исполнителей достигали пороговых значений, установленных в стратегии контроля качества работы. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
3.	2020 год	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 88	Комиссия рекомендует ЮНФПА улучшить свой процесс контроля за поставками на региональном и страновом уровнях управления в целях выявления организационных	ЮНФПА заявил, что он учредил шесть должностей специалистов по логистике для региональных отделений и три должности региональных специалистов по логистике категории национальных сотрудников —	Комиссия изучила меры, принятые Группой управления цепью снабжения для создания группы поддержки и мониторинга работы страновых отделений, и проверила завершение процесса найма четырех из шести	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			подразделений, которым требуется поддержка в ведении своевременной и точной информации об осуществляемых организацией поставках и о доставке товарно-материальных запасов партнерам-исполнителям.	специалистов. Сотрудники на этих должностях работают с группой по обеспечению гарантий «последней мили», группой снабжения и группой по управлению запасами, чтобы устранить недостатки в цепи поставок в том, что касается количественной оценки, планирования и доставки на этапе «последней мили». Они также контролируют риски, связанные с цепью поставок, и принимают меры по их снижению в своих соответствующих страновых отделениях.	региональных специалистов по управлению цепью снабжения и одного из трех региональных специалистов по логистике для оказания поддержки страновым отделениям и мониторинга их работы по управлению цепью снабжения. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
4.	2020 год	<a href="#">A/76/5/Add.8</a> , п. 89	Комиссия рекомендует ЮНФПА включить меры превентивного контроля касательно информации о товарно-материальных запасах в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов, с тем чтобы обеспечить заблаговременное уведомление на каждом этапе процесса поставок.	ЮНФПА заявил о завершении оценки функциональности системы управления запасами. ЮНФПА планирует внедрить новый модуль управления запасами в систему общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум» для использования Группой управления цепью снабжения в работе с запасами и заменить существующую систему отслеживания поставок на модуль «Квантум плюс». Из-за задержек в разработке модуля целевая группа планирует выработать промежуточное решение к третьему кварталу 2024 года. ЮНФПА признал ограничения системы отслеживания поставок «Атлас» и согласился сформировать многофункциональную группу для работы над комплексным решением.	Комиссия отмечает усилия ЮНФПА по решению вопросов, касающихся запасов, а также по разработке модуля управления запасами и его внедрению в систему «Квантум». Однако ЮНФПА не предоставил достаточной информации, чтобы продемонстрировать прогресс в выполнении этой рекомендации в течение периода, охваченного ревизией. Поэтому она считается все еще находящейся в процессе выполнения.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
5.	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 78	Комиссия рекомендует ЮНФПА укрепить план контроля качества и включить превентивные меры контроля в процесс формулирования оценки работы партнеров-исполнителей.	ЮНФПА заявил, что Фонд работает над созданием к 31 декабря 2024 года новой системы контроля качества работы партнеров-исполнителей, включающей дополнительные меры превентивного контроля при проведении оценок. Было отмечено, что в то же время риск минимизируется с помощью направленных на выявление несоответствий механизмов контроля путем всестороннего анализа текущих докладов о микрооценках, проводимых на периодической основе.	Комиссия отмечает усилия, предпринятые Фондом в предыдущие годы для устранения недостатков в механизмах ручного контроля и направленных на выявление несоответствий механизмах контроля, которые не позволяли отслеживать процесс проверки и утверждения загружаемой информации, связанной с оценкой партнеров-исполнителей. Тем не менее эти действия привели к неточностям в результатах микрооценок, используемых для контроля качества работы, и к задержкам в их проведении в 2023 году. Поэтому данная рекомендация по-прежнему считается невыполненной.				X
6.	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 103	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Демократической Республике Конго обеспечить своевременное проведение проверок специалистом по программам форм разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования до утверждения отчета о ходе выполнения плана работы и соответствующей формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в целях обеспечения сохранности ресурсов, используемых партнером-исполнителем.	ЮНФПА заявил, что страновое отделение в Демократической Республике Конго разработало инструмент для ежеквартального мониторинга годового плана работы, отчета о ходе выполнения плана работы и формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования. Кроме того, ЮНФПА отметил, что всем сотрудникам была разослана памятка, в которой подчеркивается необходимость соблюдения требований по управлению деятельностью по выполнению годового плана работы и мониторингу его выполнения. Фонд далее пояснил, что исполнительная группа странового	Комиссия убедилась в том, что проверки, проведенные специалистами по программам в страновых отделениях ЮНФПА в Ливане и Демократической Республике Конго, были завершены до утверждения отчета о ходе выполнения плана работы и соответствующей формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
7.	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 157	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНФПА в Ливане и Колумбии обеспечить увязку поставок товаров партнерам-исполнителям с планом распределения.	отделения проводит еженедельные совещания, на которых рассматриваются сроки представления указанных документов. Помимо этого, было отмечено, что страновое отделение ЮНФПА в Ливане разработало базу данных системы внутреннего контроля, выполнив тем самым данную рекомендацию.	Страновое отделение ЮНФПА в Ливане сообщило Комиссии, что в начале осуществления своего плана работы оно подготовило план распределения, который может быть обновлен с помощью таблиц Google в случае возникновения непредвиденных чрезвычайных гуманитарных ситуаций. Страновое отделение ЮНФПА в Колумбии намерено чаще обновлять план распределения, чтобы устранить расхождения между данными в глобальной системе составления программ и данными о запасах, особенно в условиях чрезвычайной гуманитарной ситуации.	Комиссия убедилась в том, что страновые отделения ЮНФПА в Ливане и Колумбии приняли указанные меры. Комиссия отметила улучшения в том, что касается информации из плана распределения, загруженного в глобальную систему составления программ, и информации из инвентаризационных отчетов, касающейся доставки товаров. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
8.	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> п. 176	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Колумбии тесно взаимодействовать со штаб-квартирой для включения в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов категоризации типа документа о поставке (соглашения о распределении предметов	ЮНФПА сообщил о завершении оценки функциональности системы управления запасами Фонда. ЮНФПА будет использовать модуль управления запасами в системе «Квантум» для осуществления Группой управления цепью снабжения деятельности по управления запасами. Кроме того, было отмечено, что существующая	ЮНФПА не представил Комиссии никакой подтверждающей информации, касающейся хода выполнения этой рекомендации или усовершенствований модуля управления запасами, включенного в систему «Квантум плюс», для оценки его внедрения. Поэтому она по-прежнему считается невыполненной.				X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
9.	2021 год	<a href="#">A/77/5/Add.8</a> , п. 186	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Демократической Республике Конго активизировать подготовку и проверку различных отчетов, сопряженных с компонентами процесса обеспечения гарантий «последней мили».	система отслеживания поставок будет заменена на модуль «Квантум плюс». ЮНФПА признал задержку с разработкой модуля и сообщил, что была сформирована целевая группа, задача которой заключается в выработке временного решения к третьему кварталу 2024 года. Признав ограничения системы отслеживания поставок «Атлас», ЮНФПА согласился с тем, что необходимо начать работу над комплексным решением, и сообщил о создании многофункциональной группы.	Руководство ЮНФПА заявило, что оно тщательно изучило различные отчеты, связанные с компонентами процесса обеспечения гарантий «последней мили», и организационную структуру группы, реализующей этот процесс, и отметило, что все аспекты были тщательно пересмотрены и осуществляются планомерно.	Комиссия рассмотрела процесс обеспечения гарантии «последней мили» в 2023 году в страновом отделении в Демократической Республике Конго. Этот процесс был усовершенствован и реализован с помощью четырех компонентов: процесс обеспечения гарантий «последней мили» (определяемый планом и программой работы), обзор цепи поставок, оценка рисков в области управления цепью поставок и страновая оценка, которая определяет, где и когда будут проводиться мероприятия по обеспечению гарантий «последней мили». Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
10.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 40	Комиссия рекомендует ЮНФПА формализовать имеющуюся документацию проекта общеорганизационного планирования ресурсов и обеспечить ее обновление с целью повышения эффективности надлежющего руководства проектом, а также надлежющего распределения ответственности и обязанностей.	ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что он сформировал полный комплект документации проекта и постоянно обновляет его. Фонд отметил, что в репозитории хранятся полные протоколы заседаний совета ЮНФПА по проекту внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов и совета по ИКТ, доклады о ходе реализации проекта внедрения системы «Квантум плюс», документы полевого консультативного совета, протоколы заседаний и все документы, касающиеся межучрежденческого сотрудничества.	Комиссия удостоверилась в том, что у организации имеется «главная таблица», содержащая задокументированную информацию о протоколах заседаний совета по проекту внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов, по системе «Квантум плюс» и по другим соответствующим вопросам, связанным с протоколами заседаний Совета ЮНФПА по ИКТ. В хранилище имеются записи и материалы каждого заседания. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
11.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 41	Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм контроля за использованием ресурсов и управления ресурсами для ИКТ-проектов, разработав четкий алгоритм с указанием сроков, обязанностей, промежуточных результатов, которые должны быть достигнуты, порядка оценки рисков и этапов реализации проектов в полном объеме.	ЮНФПА заявил, что внедрил более надежный процесс управления проектами в области ИКТ. Это включало в себя внедрение новой методологии управления проектами в области ИКТ, обновление круга ведения Совета ЮНФПА по ИКТ и Комитета ЮНФПА по портфелю проектов в области ИКТ, а также внесение редакционных изменений в инструкцию и процедуры по вопросам управления проектами в области ИКТ в 2023 году.	Комиссия проанализировала документы ЮНФПА по управлению проектами в области ИКТ, которые были разработаны региональными отделениями и Комитетом ЮНФПА по портфелю проектов в области ИКТ. Информация о задачах ЮНФПА в области ИКТ доступна для всех сотрудников в руководстве по инструкциям и процедурам. Комиссия удостоверилась в том, что данный процесс охватывает мониторинг, внедрение, управление ресурсами, оценку рисков и этапы реализации проектов. Следовательно, данная рекомендация теперь считается выполненной.	X			
12.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 53	Комиссия рекомендует ЮНФПА контролировать расходы по проекту и	Руководство ЮНФПА указало, что функции, связанные с анализом и документированием	Комиссия ознакомилась с документами заседаний совета по проекту внедрения системы	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
13.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 54	Комиссия рекомендует ЮНФПА ускорить работу по определению модулей, разработанных в системе «Атлас», до их интеграции в систему общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум».	рабочих процессов и вариантов конфигурации, были перенесены им из системы «Оракл» в систему «Квантум». Контроль за осуществлением проекта был усилен благодаря тому, что в течение всего года совет по проекту внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов отслеживал сроки реализации проекта и расходы по нему.	общеорганизационного планирования ресурсов и отметила, что в качестве контрольных показателей для отслеживания использования ресурсов были включены бюджетные и расходные показатели и сроки. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X
14.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 62	Комиссия рекомендует ЮНФПА в координации с ПРООН подписать меморандум о взаимопонимании и соглашение об уровне обслуживания, четко определяющие порядок взаимодействия и обслуживания в связи с эксплуатацией	Руководство ЮНФПА указало, что 7 марта 2023 года оно подписало новый меморандум о взаимопонимании в отношении системы общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум», а 14 апреля 2023 года — более детальное	Комиссия отметила, что ЮНФПА разработал систему «Квантум плюс» в качестве комплексной платформы для обеспечения увязки ресурсов с результатами. Она состоит из двух модулей: модуля планирования ресурсов и результатов и модуля реализации партнерских программ. Однако ЮНФПА все еще предстоит разработать систему управления запасами, которая заменит систему отслеживания поставок: временное решение на 2024 год и долгосрочное решение на будущее. Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			системы общеорганизационного планирования ресурсов «Квантум».	соглашение об уровне обслуживания.	учреждению — партнеру (ПРООН) основных или дополнительных услуг, связанных с общеорганизационным планированием ресурсов. Кроме того, в апреле 2023 года было подписано соглашение об уровне обслуживания, в котором оговариваются платформы для предоставления услуг, связанных с общеорганизационным планированием ресурсов, и другие важные детали. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
15.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 68	Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить своевременное соблюдение процедур отзыва доступа уволенных сотрудников ко всем ресурсам ИКТ.	ЮНФПА указал, что учреждения-партнеры, использующие систему «Квантум», внедрили приложение для управления идентификацией и доступом, чтобы управлять предоставлением доступа пользователям.	Комиссия удостоверилась в том, что ни один уволенный сотрудник не имел активной учетной записи в системах ЮНФПА. Что касается системы «Квантум», то в 2023 году не было выявлено ни одного случая, когда учетная запись уволенного сотрудника была бы активной. Однако Комиссия выявила в системе «Атлас» 17 активных учетных записей, которые принадлежали уволенным сотрудникам (учетные записи были активны от 4 дней до 271 дня). Эти учетные записи были обнаружены в списке активных учетных записей в связи с тем, что ЮНФПА продолжает использовать глобальную систему составления программ и модуль отслеживания поставок. Поскольку в течение всего 2023 года контроль за аннулированием учетных записей пользователей в системе				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
16.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 75	Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать процедуру составления планов послеаварийного восстановления, в которой четко определены сфера применения, порядок отчетности и обязанности по выполнению и контролю за выполнением планов от штаб-квартиры до страновых, субрегиональных или региональных отделений, с тем чтобы иметь возможность контролировать подготовку и проведение учений по послеаварийному восстановлению.	ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что он сотрудничает со всеми страновыми отделениями и создал центральное хранилище всех планов послеаварийного восстановления.	«Атлас» не осуществлялся, а система постоянно использовалась для соответствующих процессов ЮНФПА, считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.  Комиссия оценила меры, принятые ЮНФПА для разработки руководства по послеаварийному восстановлению ИКТ для отделений ЮНФПА, в котором указаны сфера применения, документация и обязанности. Кроме того, Комиссия рассмотрела контрольный перечень требований по послеаварийному восстановлению для региональных и страновых отделений ЮНФПА, который позволяет проверить соблюдение этого руководства. Комиссия также подтвердила создание в Управлении информационно-технических решений центрального хранилища планов послеаварийного восстановления и документации, касающейся учений по послеаварийному восстановлению. Отделением ЮНФПА был предоставлен шаблон плана послеаварийного восстановления ИКТ и тестовые сценарии послеаварийного восстановления для использования в качестве ориентира. Управление информационно-технических решений проводило совещания с региональными и страновыми отделениями для отслеживания хода проведения всех учений по	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
					послеаварийному восстановлению. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
17.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 90	Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать и выпустить нормативный документ по управлению цепью снабжения, обеспечивающий применение скоординированного подхода к управлению цепочками поставок и логистикой в рамках Фонда.	ЮНФПА сообщил, что процесс реорганизации Группы управления цепью снабжения, который, как предполагалось, должен был завершиться 31 марта 2024 года, достиг этапа проведения собеседований с кандидатами после проведения внутренней ярмарки вакансий.	Учитывая тот факт, что ЮНФПА не предоставил Комиссии информации о процессе выполнения этой рекомендации, рекомендация считается невыполненной.				X
18.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 91	Комиссия рекомендует ЮНФПА провести оценку выполнения функций, включенных в круг ведения Группы управления цепью снабжения, чтобы обеспечить четкий график реализации и распределения ответственности при выполнении мандата Группы.	Руководство ЮНФПА проинформировало Комиссию о том, что мероприятия по оценке были проведены и что новая организационная структура находится на утверждении у Директора-исполнителя. Осуществляется реорганизация кадровой структуры. В этой связи в настоящее время обсуждается график осуществления мандата Группы управления цепью снабжения и распределение ответственности за его осуществление.	Комиссия отмечает шаги, принятые ЮНФПА, который провел оценку деятельности, которую должна осуществлять Группа управления цепью снабжения. Руководство согласовало новый круг ведения, новую организационную структуру и процесс реорганизации. По завершении процесса реорганизации кадровой структуры Группа управления цепью снабжения приступит к осуществлению своего мандата. Таким образом, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.				X
19.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 92	Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры, необходимые для завершения начальных имплементационных мероприятий по созданию Группы управления цепью снабжения.	Руководство ЮНФПА заявило, что пересмотренный график имплементационных мероприятий будет соблюдаться, а перечень имплементационных мероприятий будет обновлен.	Комиссия отметила, что в марте 2023 года в Группе управления цепью снабжения был начат процесс реорганизации кадровой структуры. Кроме того, был разработан новый план мероприятий по усовершенствованию структуры группы, реализация которого будет				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
20.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 101	Комиссия рекомендует ЮНФПА разработать и утвердить стратегию развития цепочки поставок, которая обеспечит организации комплексную систему снабжения.	ЮНФПА отметил, что рабочая группа из Университета логистики Кюне и различные сотрудники Группы управления цепью снабжения успешно продвигаются в реализации проекта по разработке стратегии для Группы управления цепью снабжения ЮНФПА. Фонд запланировал проведение многочисленных собеседований с заинтересованными сторонами, семинары по вопросам стратегии и семинары по вопросам проверки внедрения стратегии. Консультанты из Университета логистики Кюне разработали проект структуры стратегии, включая основные разделы и подразделы. Чтобы ускорить завершение работы, консультанты согласились представлять разделы стратегии координационной группе проекта для рассмотрения по мере завершения их подготовки.	контролироваться Группой ЮНФПА по вопросам общеорганизационной эффективности и прогнозирования. Комиссия убедилась в том, что в настоящее время проводятся первоначальные имплементационные мероприятия. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
21.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 110	Комиссия рекомендует ЮНФПА провести оценку рисков для Группы управления цепью снабжения и функционирования цепочек поставок с целью применения комплексного подхода к оценке рисков.	ЮНФПА сообщил, что Группа управления цепью снабжения представила группе общеорганизационного управления рисками текущее предложение, касающееся реестра рисков. Данное предложение охватывает риски, характерные для Группы управления цепью снабжения, а также риски, которые уже определены в составленном с учетом специфики ЮНФПА перечне факторов риска. Фонд отметил, что после завершения работы над стратегией будет вновь проведена работа по выявлению рисков, чтобы определить новые риски, которые необходимо оценить.	Учитывая тот факт, что ЮНФПА не предоставил Комиссии информации о процессе выполнения этой рекомендации, рекомендация считается невыполненной.				X
22.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 121	Комиссия рекомендует Группе управления цепью снабжения ЮНФПА провести оценку своих кадровых потребностей, чтобы эффективно структурировать соответствующие обязанности в целях эффективного выполнения функций, определенных в круге ведения.	Руководство ЮНФПА сообщило, что новая организационная структура находится на стадии окончательного утверждения, после чего процесс реорганизации начнется с этапа приведения кадровых ресурсов в соответствие с новой организационной структурой.	Комиссия отметила, что ЮНФПА провел оценку кадровых потребностей Группы управления цепью снабжения, с тем чтобы эффективно структурировать соответствующие обязанности и деятельность в целях выполнения функций, определенных в новом круге ведения Группы. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
23.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 122	Комиссия рекомендует Группе управления цепью снабжения ЮНФПА проанализировать причины высокой текучести кадров и принять необходимые меры для ее устранения.	ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что он проанализировал высокую текучесть кадров в Группе управления цепью снабжения, в результате чего была создана новая организационная структура, призванная решить проблему низких показателей благополучия	Комиссия рассмотрела подтверждающие документы, касающиеся анализа текучести кадров, проведенного Группой управления цепью снабжения. Результаты этого анализа легли в основу пересмотра организационной структуры, направленного на устранение выявленных	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
24.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 133	Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить, чтобы его структурные подразделения проводили оценку поставщиков при закрытии заказа на поставку.	В апреле 2024 года был введен в эксплуатацию портал о поставщиках, что позволило Группе управления цепью снабжения получать более точные данные о сроках получения товаров и исполнения заказов на поставку, а также открыло дополнительные возможности для получения более точных данных о предполагаемых и фактических сроках отгрузки из модуля данных о транспортировке заказов, ввод в эксплуатацию которого запланирован на третий квартал 2024 года. Учитывая предпринятые действия, Группа управления цепью снабжения предлагает считать эту рекомендацию выполненной.	персонала в плане обеспечения баланса между работой и личной жизнью, обучения и развития, а также чрезмерной рабочей нагрузки. Фонд также отметил, что реорганизация Группы в 2023 году позволила увеличить объем ресурсов и улучшить управление рабочей нагрузкой. Кроме того, ЮНФПА подчеркнул, что он определил четыре области компетенций, касающиеся развития, гуманитарной деятельности и закупок через третьих сторон, в интересах содействия инновациям, карьерному росту и диверсификации.	факторов, провоцирующих текучесть кадров, путем проведения опросов в 2021 и 2022 годах. Кроме того, в процессе реорганизации Группы был разработан план действий, который должен стать основной для поэтапного процесса развертывания всех новых должностей после реструктуризации и способствовать увеличению объема ресурсов, чтобы обеспечить более рациональное управление рабочей нагрузкой и ее распределение. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
25.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 134	Комиссия рекомендует ЮНФПА усилить надзор за деятельностью структурных подразделений по своевременному проведению в соответствии с требованиями Фонда оценки поставщиков с использованием приложения для оценки поставщиков.	В апреле 2024 года был введен в эксплуатацию портал о поставщиках, что позволило Группе управления цепью снабжения получать более точные данные о сроках получения товаров и исполнения заказов на поставку, а также открыло дополнительные возможности для получения более точных данных о предполагаемых и фактических сроках отгрузки из модуля данных о транспортировке заказов, ввод в эксплуатацию которого запланирован на третий квартал 2024 года. Учитывая предпринятые действия, Группа управления цепью снабжения предлагает считать эту рекомендацию выполненной.	Комиссия отметила, что в 2023 году оценки поставщиков не проводились, а мероприятия по осуществлению надзора за проведением организационными подразделениями оценок поставщиков были отложены. Согласно опубликованным в системе общеорганизационного планирования ресурсов генеральным планам по проекту создания портала о поставщиках, портал о поставщиках ЮНФПА будет введен в эксплуатацию в июне 2024 года. Таким образом, данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
26.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 144	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Йемене составить прогноз закупок товаров для охраны репродуктивного здоровья с учетом идеального прогноза и с обоснованием причин использования именно этой методологии.	Страновое отделение ЮНФПА в Йемене сообщило, что оно тесно сотрудничает с Министерством здравоохранения, и отметило, что ЮНФПА в качестве сопредседателя комитета по обеспечению безопасности товаров для охраны репродуктивного здоровья взаимодействует с основными заинтересованными сторонами в Йемене для определения наиболее подходящей методологии прогнозирования поставок основных товаров для охраны репродуктивного здоровья. Страновое отделение сообщило, что Министерство здравоохранения, как в северных, так и в южных регионах, завершило разработку	Комиссия удостоверилась в том, что страновое отделение в Йемене по итогам заседания главного комитета предложило сформировать рабочую группу для оценки потребностей в обеспечении товарами и материалами для охраны здоровья матерей и новорожденных, как указано в документе, в котором изложен круг ведения. Кроме того, Комиссия подтвердила, что страновое отделение улучшило процесс подготовки прогноза в отношении товаров для охраны репродуктивного здоровья в рамках плана поставок, указав метод определения необходимого количества для каждой позиции. Таким образом,			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				плана поставок на период 2024–2025 годов и утвердило его. Впоследствии план поставок был доведен до сведения заинтересованных сторон, чтобы они приняли необходимые меры и включили его в свои соответствующие планы.	данная рекомендация считается выполненной.				
27.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 145	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Йемене включить в план поставок информацию о прогнозах в отношении товаров для охраны репродуктивного здоровья с указанием того, являются ли они результатом оценок.	Страновое отделение ЮНФПА в Йемене реализовало конкретные меры, призванные улучшить прогнозирование потребностей в товарах для охраны репродуктивного здоровья, включаемых в план поставок, и способствовать тому, чтобы четко указывался метод прогнозирования — с использованием либо расчетных величин, либо других источников данных. Прогнозируемые объемы, рассчитанные на основе разработанного годового плана поставок, будут использоваться для составления заявок. Этот план служит ориентиром для всех заинтересованных сторон, помогая предотвращать дублирование и максимально эффективно использовать имеющиеся ресурсы.	Комиссия удостоверилась в том, что страновое отделение в Йемене улучшило процесс подготовки прогноза в отношении товаров для охраны репродуктивного здоровья в рамках плана поставок. Это улучшение включает в себя указание метода прогнозирования — с использованием либо расчетных величин, либо других источников данных. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
28.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 152	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции при определении мероприятий и показателей четко указывать, какие услуги по управлению товарами ЮНФПА предоставляет партнерам-исполнителям, а	Страновое отделение ЮНФПА в Турции сообщило, что в феврале 2023 года оно сформировало страновую группу по управлению цепью снабжения и стало включать показатели поставок в планы работы партнеров-исполнителей, а также указывать данные о видах, объемах	Комиссия удостоверилась в том, что страновое отделение в Турции включило показатели поставок в планы работы партнеров-исполнителей. Эти показатели четко указывают, какие услуги по управлению товарами ЮНФПА предоставляет партнерам-исполнителям, что	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			какие — нет, что позволит осуществлять их мониторинг.	и стоимости поставок для мероприятий, предусмотренных в планах работы.	позволяет лучше их отслеживать. Кроме того, страновое отделение сформировало страновую группу по управлению цепью снабжения для совершенствования программных и оперативных процессов управления цепью снабжения в рамках отделения. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
29.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 153	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции стандартизировать параметры, включаемые в первичные и дополнительные отчеты, чтобы обеспечить возможность контроля количества и сумм, установленных в подписанных рабочих планах между партнерами-исполнителями и отделением.	ЮНФПА сообщил, что он обновил свою онлайн-систему сбора данных для отслеживания перемещения товаров со склада в получающие поддержку подразделения обслуживания и конечным бенефициарам. Эта система позволяет готовить отчеты о закупках товаров, складских запасах и объемах товаров, распределенных среди бенефициаров. Кроме того, она позволяет отслеживать запасы, имеющиеся на складе ЮНФПА и у получающих поддержку подразделений обслуживания, по типам товаров и кодам фондов, что дает возможность более тщательно отслеживать показатели, включенные в план работы. ЮНФПА также сообщил, что он провел учебное мероприятие для своих партнеров-исполнителей, чтобы проинформировать их о нововведениях и напомнить им о требованиях к отчетности.	Комиссия проанализировала меры, принятые страновым отделением ЮНФПА в Турции для улучшения контроля и согласованности в том, что касается планов закупок, планов работы партнеров-исполнителей, системы отслеживания поставок, планов распределения и отчетов о запасах. Система, используемая страновым отделением, позволяет отслеживать запасы, имеющиеся на складе ЮНФПА и у получающих поддержку подразделений обслуживания, по типам товаров и кодам фондов, что дает возможность более тщательно отслеживать показатели, включенные в план работы. С учетом принятых мер данная рекомендация считается выполненной.				X
30.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 154	Комиссия рекомендует страновому отделению	Страновое отделение ЮНФПА на Филиппинах подтвердило,	Комиссия удостоверилась в том, что страновое отделение				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			ЮНФПА на Филиппинах усилить контроль за выполнением программы в части поставок, предоставляемых ЮНФПА партнерам-исполнителям, путем точного определения мероприятий, показателей и целей, предусмотренных в подписанных рабочих планах.	что оно тщательно контролирует поставки, осуществляемые партнерам-исполнителям. Было отмечено, что сотрудники, занимающиеся закупками, и координаторы по складским вопросам проверяют планы работы перед закупкой и распределением запасов. Кроме того, помощник по материально-техническому обеспечению следит за своевременной обработкой накладных и оперативно устраняет любые несоответствия. Страновое отделение дважды в год проводит физическую проверку поставок партнерам-исполнителям, а также проверяет поставки после их получения.	ЮНФПА на Филиппинах приняло меры по контролю за поставками по программам, предоставляемыми партнерам-исполнителям, путем включения в планы работы информации о мероприятиях, показателях и целях. Кроме того, было проверено, что проекты и мероприятия, связанные с поставками запасов, соответствовали записям в системе отслеживания поставок (инструмент ЮНФПА для управления запасами). Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
31.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 169	Комиссия рекомендует ЮНФПА обеспечить независимость Надзорного консультативного комитета путем обновления его круга ведения с целью приведения его в соответствие с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита и передовой практикой.	Руководство ЮНФПА подчеркивает, что согласно утвержденным Исполнительным советом нормативным положениям ЮНФПА по надзору Надзорный консультативный комитет является независимым консультативным органом при Директоре-исполнителе ЮНФПА, как и в других организациях системы Организации Объединенных Наций. Было отмечено, что Надзорный консультативный комитет проводит обзоры практики руководства, управления рисками и внутреннего контроля организации. Было также отмечено, что Председатель Комитета может свободно обращаться к Исполнительному совету и его Председателю. ЮНФПА признает	Комиссия не отметила никакого прогресса в создании независимого Надзорного консультативного комитета. Поэтому подчеркивается необходимость пересмотра структуры и основной роли Надзорного консультативного комитета ЮНФПА путем обеспечения его независимости как надзорного органа и приведения его работы в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита и передовой практикой в области внутреннего аудита. Поскольку утверждение круга ведения Комитета, а также отбор его членов, их назначение и оценка их независимости осуществлялись руководством, а не Исполнительным советом, рекомендация				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
32.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 170	Комиссия рекомендует ЮНФПА усилить третью линию защиты путем пересмотра и обновления соответствующей политики в области надзора с целью отражения нового определения и целей Надзорного консультативного комитета.	существование различных подходов к обеспечению независимости ревизионных комитетов. Считается, что нынешняя структура и функционирование Надзорного консультативного комитета соответствуют передовой практике, обеспечивая независимую и ценную поддержку организации в усилении надзора, повышении прозрачности и совершенствовании управления рисками.	остается в силе и считается невыполненной.				X
33.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 184	Комиссия рекомендует ЮНФПА пересмотреть статут Управления служб ревизии и расследований и утвердить его новую версию в целях обеспечения	Управление служб ревизии и расследований заявило, что оно провело обзор статуты 17 фондов, программ и специализированных учреждений Организации Объединенных Наций в	Комиссия убедила в отсутствии прогресса в укреплении третьей линии защиты ЮНФПА путем пересмотра и обновления соответствующих инструкций в области надзора. Таким образом, данная рекомендация считается невыполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			соблюдения Международных профессиональных стандартов внутреннего аудита.	целях выявления передовой практики, не отраженной в статуте, и приведения статута в соответствие с этой практикой, когда это целесообразно. В окончательном варианте статута были учтены рекомендации, вынесенные по результатам внешней проверки качества работы Управления, проведенной в 2022 году; решения Исполнительного совета по докладу о самооценке независимости Управления; и предложения Юридической группы ЮНФПА, Надзорного консультативного комитета, Управления независимой оценки и Канцелярии Директора-исполнителя. 1 августа 2023 года Директор-исполнитель утвердил пересмотренный статут Управления служб ревизии и расследований.	Согласно стандарту 1110 Международных профессиональных стандартов внутреннего аудита организационная независимость эффективно достигается, когда Исполнительный совет утверждает план внутреннего аудита, основанный на оценке рисков, бюджет и план обеспечения ресурсами, решения о назначении и снятии с должности руководителя службы внутреннего аудита, а также вознаграждение руководителя службы внутреннего аудита. Тем не менее Комиссия, во-первых, отметила, что Директор-исполнитель утвердил и пересмотрел статут после получения рекомендаций от Надзорного консультативного комитета. Во-вторых, Комиссия установила, что директор Управления служб ревизии и расследований подотчетен непосредственно Директору-исполнителю и был назначен Директором-исполнителем. Кроме того, Комиссия установила, что Надзорный консультативный комитет также играет определенную роль в отборе директора Управления служб ревизии и расследований, его предполагаемом увольнении и ежегодной оценке его работы, доводя результаты своей оценки до сведения Директора-исполнителя. Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
34.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 185	Комиссия рекомендует ЮНФПА пересмотреть и обновить свою политику в отношении бюджета и людских ресурсов с целью повышения операционной независимости Управления служб ревизии и расследований.	ЮНФПА заявил, что он обновил свою политику в отношении людских ресурсов с учетом организационных потребностей и передовой практики, соблюдая при этом принцип независимости Управления служб ревизии и расследований. Вопросы, касающиеся положений политики в отношении людских ресурсов, были рассмотрены и решены. Пересмотренная политика в области управления ресурсами позволяет отделениям перераспределять средства между бюджетными статьями и запрашивать перенос неиспользованных средств на последующие годы, что требует утверждения.	Комиссия изучила представленную информацию и проверила внесенные в соответствующие правила обновления, которые повышают степень независимости Управления служб ревизии и расследований. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
35.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 186	Комиссия рекомендует ЮНФПА создать механизм, позволяющий сотрудникам Управления служб ревизии и расследований заявлять о любом потенциальном конфликте интересов при выполнении каждого задания.	ЮНФПА проинформировал Комиссию о том, что в июне 2023 года временный директор Управления служб ревизии и расследований издал распоряжение Управления № 2023-002, что означает полное выполнение данной рекомендации. Декларации за 2023 год были представлены в директорат и Канцелярию Директора-исполнителя большинством сотрудников и консультантов Управления, а также временным директором соответственно. Этим распоряжением предписывается ежегодное представление соответствующей декларации.	Комиссия рассмотрела распоряжение Управления служб ревизии и расследований № 2023-002, озаглавленное «Распоряжение о декларировании заинтересованности и независимости». Это распоряжение устанавливает рамки, которых должны придерживаться директор и сотрудники Управления, и описывает случаи, когда от персонала требуется заполнить и подписать форму декларации. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
36.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 200	Комиссия рекомендует ЮНФПА рассмотреть и	ЮНФПА указал, что после назначения в сентябре	Комиссия ознакомилась с новой редакцией руководства по	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			утвердить новую версию руководств по аудиту и ведению дел с целью повышения эффективности проведения внутренних ревизий и расследований.	2023 года нового директора Управления служб ревизии и расследований Управление внедрило несколько типовых регламентов для обеспечения руководящих указаний и разработки шаблонов в целях оптимизации его процедур проведения ревизий и расследований. Эти типовые регламенты послужили основой для обновления существующих руководств, а именно руководства по проведению внутренней ревизии и руководства по проведению расследований. Управление представило пересмотренное издание состоящего из трех частей руководства по проведению внутренней ревизии.	проведению расследований, которая была утверждена 1 апреля 2024 года. В этом руководстве содержатся рекомендации по всем видам расследований, охваченных в документе, включая расследования в связи с проступками и правонарушениями. В нем также определены этапы расследования, сроки от получения жалоб до представления результатов, применимые стандарты и порядок ведения документации. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
37.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 201	Комиссия рекомендует ЮНФПА соблюдать сроки представления ревизионных отчетов и результатов расследований и разработать механизм периодической проверки степени выполнения требований.	ЮНФПА сообщил, что он создал в рамках Управления служб ревизии и расследований Группу обеспечения качества, политики и отчетности для активного контроля за этапами проведения ревизий и что подготовка последних отчетов была завершена в сокращенные сроки. Что касается расследований, то к концу 2023 года было завершено расследование 160 дел, что на 63 процента больше, чем 98 следственных дел, закрытых в 2022 году.	Комиссия отмечает усилия ЮНФПА по совершенствованию механизмов проверки соблюдения действующих требований. В 2023 году 23 ревизионных отчета были выпущены в среднем через 5 месяцев после завершения работы на местах, что не соответствует установленному сроку в 3–4 месяца. По состоянию на конец года 314 дел оставались незавершенными в среднем 19 месяцев, причем 30 процентов из них были открыты в период с 2017 по 2021 год. Учитывая, что сроки подготовки ревизионных отчетов все еще не соответствуют руководящим принципам и ряд расследований еще не				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
38.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 202	Комиссия рекомендует ЮНФПА определить разумные сроки завершения расследований.	ЮНФПА указал, что пересмотр руководства по проведению расследований был завершен. Управление служб ревизии и расследований установило соответствующие сроки в обновленном руководстве.	завершен, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения. Комиссия отметила, что Управление служб ревизии и расследований выпустило новое руководство по проведению расследований, в котором изложена всеобъемлющая рамочная основа для проведения расследований и указаны разумные сроки их завершения. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X
39.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 213	Комиссия рекомендует ЮНФПА активизировать работу по учету влияния целей в области устойчивого развития при реализации своих программ, включая мероприятия, показатели и исходные параметры.	Организация заявила, что недавно введенная в эксплуатацию система планирования результатов и ресурсов ЮНФПА включают в себя механизм мониторинга вклада ЮНФПА в достижение целей в области устойчивого развития. Это позволит ЮНФПА активизировать работу по учету влияния целей в области устойчивого развития при реализации своих программ, включая мероприятия, показатели и исходные параметры.	Комиссия ознакомилась с платформой «Квантум плюс», частью которой является модуль управления результатами и ресурсами. В этом модуле отражен годовой план, подготовленный всеми подразделениями ЮНФПА, с подробным указанием заданных конечных результатов, а также показателей их достижения и сотрудников, ответственных за их отслеживание. Что касается конечных результатов, то Комиссия отметила, что подразделения ЮНФПА обязаны указывать в отношении своих результатов, достижению каких целей в области устойчивого развития они способствуют. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				X
40.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 214	Комиссия рекомендует ЮНФПА внедрить механизм учета принятия целей в области устойчивого	ЮНФПА проинформировал Комиссию о введении в эксплуатацию системы планирования результатов и ресурсов, которая	Комиссия рассмотрела новую исходную информацию, касающуюся планирования результатов и ресурсов для страновых и				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			развития на глобальном уровне и во всех регионах, чтобы повысить прозрачность и подотчетность и выявить пробелы, которые необходимо устранить.	включает в себя механизм мониторинга его вклада в достижение целей в области устойчивого развития. Эта система была введена в эксплуатацию в декабре 2023 года в соответствии с данной рекомендацией.	региональных отделений, на платформе «Квантум плюс». Годовой план включает в себя информацию о результатах, сотрудниках, ответственных за их отслеживание, и его осуществлении. Он увязан с целями в области устойчивого развития и соответствующими бюджетными ресурсами. Достигнутый прогресс в его реализации свидетельствует о вкладе подразделений организации в достижение целей в области устойчивого развития. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
41.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 225	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции обеспечить, чтобы персонал, работающий по контракту на оказание услуг, нанимался только на условиях, изложенных в инструкциях, применимых к данной структуре, и гарантировать, чтобы в перечне выполняемых работ не фигурировали основные функции.	ЮНФПА сообщил, что все руководящие должности сотрудников, работающих в Турции по контрактам на оказание услуг, были преобразованы в должности, предполагающие работу по срочным контрактам, и процесс найма сотрудников на эти должности был завершен в течение 2023 года. Кроме того, было заявлено, что при необходимости заключение новых контрактов на длительный срок будет осуществляться в соответствии с новым порядком, установленным штаб-квартирой.	На основе данных из системы «Квантум» Комиссия удостоверилась в том, что ни один из сотрудников отделения не был нанят по контракту на оказание услуг. Кроме того, контракты на оказание услуг, срок действия которых истек в 2023 году, не были возобновлены в соответствии с указанным порядком. Вместо этого некоторые сотрудники перешли на должности, предполагающие работу по срочным контрактам, а контракты других сотрудников не были продлены. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
42.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 226	Комиссия рекомендует страновому отделению ЮНФПА в Турции разработать план, позволяющий избежать	ЮНФПА указал, что набор на две временные должности младших специалистов на местах находится на этапе рассмотрения кандидатур	Комиссия отметила, что к концу февраля 2023 года в страновом отделении в Турции не осталось сотрудников, работающих по контракту на оказание услуг.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			нецелесообразного длительного использования внештатного персонала, работающего в настоящее время по контракту.	комиссией по проверке кандидатов. К концу февраля 2023 года во всех подразделениях странового отделения в Турции не останется сотрудников, работающих по контракту на оказание услуг.	ЮНФПА направил страновым отделениям просьбу о реорганизации, в соответствии с которой часть лиц, продолжавших работать по контрактам на оказание услуг, была переведена на срочные контракты, а остальные покинули ЮНФПА. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
43.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 238	Комиссия рекомендует Управлению информационно-технических решений скоординировать работу со страновым отделением в Турции для оценки местной системы сбора данных с целью определения рисков, необходимости вспомогательного обслуживания, стабильности, эффективности и влияния на работу внутренней системы после ее запуска.	ЮНФПА сообщил, что Управление информационно-технических решений и страновое отделение в Турции подготовили отчет о технической оценке местной системы сбора данных в части информации о безопасных местах для женщин и девочек.	Комиссия отметила, что ЮНФПА подготовил отчет об оценке местной системы сбора данных в части информации о безопасных местах для женщин и девочек. Было проверено, что отчет содержит обзор системы, выявленные проблемы, рекомендации (требующие принятия немедленных, среднесрочных и долгосрочных мер) и дополнительные меры по смягчению последствий, а также заключение, сделанное по итогам указанной оценки. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.		X		
44.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 239	Комиссия рекомендует ЮНФПА официально оформить и включить в соглашения, заключаемые с партнерами-исполнителями, пункт о соблюдении конфиденциальности в отношении бенефициаров.	Руководство ЮНФПА подтвердило, что пункт 21.3 общих положений и условий соглашений ЮНФПА с партнерами-исполнителями обеспечивает конфиденциальность данных о бенефициарах, а любое его нарушение влечет за собой ответственность. Кроме того, было заявлено, что все формы и условия были проверены на предмет соответствия инструкции по защите данных, в результате чего	Комиссия отмечает усилия ЮНФПА по пересмотру общих положений и условий соглашений с партнерами-исполнителями. Было отмечено, что организация определила все общие положения и условия ЮНФПА, условия оказания услуг и условия контрактов для приведения в соответствие с требованиями инструкции и процедур ЮНФПА по защите персональных данных. Эту поправку			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
45.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 240	Комиссия рекомендует ЮНФПА принять меры предосторожности в отношении порядка доступа к своей информации в местной системе сбора данных при использовании внеорганизационного адреса электронной почты.	было принято решение пересмотреть соответствующее положение соглашения с партнерами-исполнителями, с тем чтобы привести его в соответствие с требованиями инструкции ЮНФПА по защите данных. Организация заявила, что пересмотр вышеупомянутого положения, как ожидается, должен быть завершен в июне 2024 года.	планируется внести в соответствующие документы в 2024 году; таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
46.	2022 год	<a href="#">A/78/5/Add.8</a> , п. 241	Комиссия рекомендует ЮНФПА оценить использование в организации системы управления взаимоотношениями с партнерами-исполнителями для эффективного сбора данных в режиме реального времени и представления отчетности о предоставляемых услугах бенефициарам.	ЮНФПА представил Комиссии ревизоров меморандум и подтверждающие документы в качестве доказательства выполнения рекомендаций ревизоров в полном объеме. Управление служб ревизии и расследований считает эту рекомендацию выполненной в полном объеме.	Комиссия рассмотрела доклад о технической оценке и отметила, что ЮНФПА включил в него оценку использования в организации системы управления взаимоотношениями с партнерами-исполнителями, которая должна быть включена в будущие инициативы. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X				
<b>Общее число рекомендаций</b>						<b>46</b>	<b>29</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>–</b>
<b>В процентах от общего числа рекомендаций</b>						<b>100</b>	<b>63</b>	<b>24</b>	<b>13</b>	<b>–</b>

## Глава III

### Удостоверение финансовых ведомостей

#### Письмо исполняющей обязанности Директора Отдела управленческого обслуживания Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения от 26 апреля 2024 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Я удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции верно отражены в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА);

финансовые ведомости подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и содержат некоторые суммы, рассчитанные на основе максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях надлежащим образом отражаются все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей. Управление служб ревизии и расследований регулярно проводит проверку систем учета и контроля;

руководство ЮНФПА предоставило Управлению служб ревизии и расследований полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации и соответствующим вспомогательным документам;

рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и Управления служб ревизии и расследований анализируются руководством ЮНФПА. Во исполнение этих рекомендаций в необходимых случаях процедуры внутреннего контроля были пересмотрены или пересматриваются.

Мною получено удостоверяющее письмо главного финансового сотрудника Бюро управленческого обслуживания Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), в котором содержатся те же заверения в отношении процедур учета и соответствующих систем контроля ПРООН в том, что касается услуг ПРООН, оказываемых ЮНФПА в соответствии с ныне действующим административным соглашением и последующими поправками к нему, а также положениями пункта а) правила 116.3 финансовых правил ЮНФПА.

(Подпись) Ива Горичник **Кристиан**  
Директор (исполняющая обязанности)  
Отдел управленческого обслуживания

## Глава IV

### Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

#### А. Введение

1. В настоящем докладе обобщается и дополнительно разъясняется информация, представленная в финансовых ведомостях Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, и освещаются существенные аспекты и тенденции, касающиеся финансового положения и финансовых результатов деятельности Фонда.

2. В 2022 году ЮНФПА внес изменения в политику в отношении учета поступлений по линии взносов в регулярные ресурсы. Это изменение имело двойные последствия: а) поступления по линии регулярных ресурсов признаются в год подписания соглашения; и б) вся сумма по соглашению учитывается в качестве поступлений, даже если соглашение является многолетним и суммы предназначены для будущих лет.

#### В. Сводная информация о результатах финансовой деятельности

3. Ниже представлена сводная информация об основных результатах финансовой деятельности за 2023 год с учетом вышесказанного:

а) валовая сумма поступлений ЮНФПА за 2023 год составила 1454,4 млн долл. США (в 2022 году — 1657,5 млн долл. США (после пересчета)). В настоящем докладе суммы поступлений и расходов за 2022 год были пересчитаны с учетом: i) одного соглашения о взносах, которое было подписано в 2022 году, но взносы по которому поступили в 2023 году и должны были быть признаны в качестве поступлений за 2022 год; и ii) последствий перехода на Международный стандарт учета в государственном секторе (МСУГС) 41 «Финансовые инструменты»;

б) расходы в 2023 году увеличились на 2,6 процента и составили 1510,4 млн долл. США (в 2022 году — 1472,1 млн долл. США (после пересчета)), в основном в результате расширения программных мероприятий по предоставлению качественного ухода и услуг в контексте гуманитарной деятельности;

в) общая сумма активов по состоянию на 31 декабря 2023 года увеличилась на 4,9 процента и составила 2930,3 млн долл. США (в 2022 году — 2793,7 млн долл. США (после пересчета)), в основном в результате увеличения суммы взносов к получению и стоимости инвестиций со сроком погашения менее одного года, что частично компенсировалось изменением запасов денежной наличности. Общая сумма обязательств увеличилась на 13,6 процента и составила в 2023 году 522,3 млн долл. США (в 2022 году — 459,9 млн долл. США), в основном в результате увеличения суммы кредиторской задолженности и начислений;

г) общая сумма резервов и остатков средств на счетах ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года составила 2408,0 млн долл. США (в 2022 году — 2333,8 млн долл. США (после пересчета)). Объем регулярных ресурсов, которые могут быть использованы для целей осуществления программ, по состоянию на 31 декабря 2023 года увеличился до 197,1 млн долл. США (в 2022 году — 188,0 млн долл. США), главным образом благодаря рациональному

управлению финансовыми ресурсами, направленному на обеспечение непрерывности оперативной деятельности ЮНФПА в случае возможной нехватки финансовых средств в последующие годы. Объем остатка средств по линии прочих ресурсов по состоянию на 31 декабря 2023 года сократился на 0,5 процента и составил 1542,9 млн долл. США (в 2022 году — 1551,1 млн долл. США (после пересчета)), включая взносы в размере 651,9 млн долл. США, которые еще не поступили и, соответственно, не могут быть израсходованы (в 2022 году — 494,4 млн долл. США).

## **С. Результаты финансовой деятельности**

### **Динамика поступления взносов**

4. Деятельность ЮНФПА финансируется за счет добровольных взносов, которые могут либо использоваться на любые цели (в этом случае говорят о «нецелевых», «основных» или «регулярных» ресурсах), либо ограничиваются донорами для использования в конкретных целях, программах или видах деятельности (в этом случае говорят о «целевых», «неосновных» или «прочих» ресурсах).

5. По всему тексту настоящего доклада поступления в виде взносов указываются в «валовом» или «чистом» выражении. Поступления в валовом выражении означают суммы, указанные в подписанных с донорами соглашениях, и учитываются как поступления в соответствии с принципами бухгалтерского учета ЮНФПА независимо от срока исполнения и графика выплат. Поступления в чистом выражении представляют собой сумму поступлений в валовом выражении за вычетом сумм, возвращенных донорам, платы, взимаемой в счет возмещения расходов, резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению, а также сумм выплат в счет возмещения подоходного налога налогоплательщикам одного из государств-членов.

6. В 2023 году валовая сумма поступлений ЮНФПА сократилась на 12,3 процента и составила 1454,4 млн долл. США (в 2022 году — 1657,5 млн долл. США (после пересчета)), седьмой год подряд превысив отметку в 1,0 млрд долл. США. Уменьшение суммы поступлений в виде взносов стало результатом изменения политики в отношении учета поступлений в 2022 году. Чистая сумма поступлений в виде взносов составила 1342,6 млн долл. США (в 2022 году — 1578,1 млн долл. США (после пересчета)).

7. В 2023 году валовая сумма поступлений по линии регулярных ресурсов ЮНФПА от 72 доноров составила 364,1 млн долл. США (в 2022 году — 482,0 млн долл. США (после пересчета) от 82 доноров). Указанное сокращение в первую очередь является результатом изменения политики учета поступлений, которое было введено в 2022 году в соответствии с МСУГС и согласно которому поступления признаются в полном объеме на момент подписания соглашения, за исключением случаев, когда предусмотрены некие условия для внесения взносов. Это приводит к значительным колебаниям поступлений по линии регулярных ресурсов в разные годы, учитывая, что по многолетним соглашениям поступления признаются в полном объеме в год подписания соглашения. Большинство доноров, подписавших многолетние соглашения, подписали их в 2021 или 2022 году, в первый год реализации нового стратегического плана, а еще один донор подписал новое многолетнее соглашение в 2023 году. Поскольку 2023 год является вторым годом реализации стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы, ожидалось, что в 2023 году будет подписано меньше многолетних соглашений, чем в 2022 году, и, следовательно, объем учтенных поступлений сократится. ЮНФПА высоко оценивает обязательства доноров, взятые посредством многолетних соглашений, которые по-прежнему имеют огромное

значение для эффективного заблаговременного планирования и управления ресурсами.

8. В 2023 году общий объем поступлений по статье «Прочие ресурсы» сократился на 7,2 процента и составил 1090,3 млн долл. США (в 2022 году — 1175,5 млн долл. США). Данное сокращение было обусловлено сокращением объема поступлений в виде взносов в валовом выражении на 85,2 млн долл. США; увеличением косвенных расходов по линии прочих ресурсов на 8,9 млн долл. США в связи с увеличением в 2023 году расходов по программам по сравнению с 2022 годом; и увеличением суммы подлежащих возврату донорам средств, составившей 23,3 млн долл. США, главным образом в результате возврата крупной суммы в размере 12,4 млн долл. США после отмены проекта переписи населения на Гаити, а также отмены одного из проектов в Бразилии (4,8 млн долл. США).

9. В 2023 году 63,4 процента взносов по линии прочих ресурсов в валовом выражении поступили от 10 крупнейших доноров, что на 1,9 процентных пункта больше, чем в 2022 году, когда на долю 10 крупнейших доноров приходилось 61,5 процента общего объема поступлений (после пересчета).

### **Прочие поступления**

10. Объем прочих поступлений в 2023 году увеличился на 131,2 млн долл. США и составил 222,7 млн долл. США (в 2022 году — 91,5 млн долл. США (после пересчета)). Эта категория в основном включает платежи в счет возмещения расходов, чистую курсовую прибыль и инвестиционный доход. Платежи в счет возмещения расходов включают начисления в порядке возмещения косвенных расходов по выплатам, финансируемым за счет целевых ресурсов, плату, получаемую ЮНФПА за выполнение функций распорядителя, и плату за услуги по осуществлению закупочной деятельности.

11. Объем платежей в счет возмещения расходов в 2023 году составил 75,1 млн долл. США (в 2022 году — 66,2 млн долл. США); увеличение было обусловлено в основном увеличением расходов по линии прочих ресурсов.

12. Инвестиционный доход в 2023 году составил 88,8 млн долл. США (в 2022 году — 3,3 млн долл. США (после пересчета)). Значительный рост по сравнению с 2022 годом объясняется более высокой доходностью по ценным бумагам с фиксированным доходом, находящимся в инвестиционных портфелях ЮНФПА, в результате проведения налогово-бюджетной политики, направленной на снижение инфляции путем повышения процентных ставок, увеличением рыночной стоимости имеющихся облигаций и акций в результате благоприятных изменений на мировых финансовых рынках в 2023 году, а также пересчетом после перехода на стандарт 41 МСУГС сальдо прочих поступлений за 2022 год для отражения нереализованных инвестиционных убытков в размере 20,2 млн долл. США, первоначально отраженных как списание чистых активов в указанном году в соответствии с ранее использовавшимся стандартом бухгалтерского учета (стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: признание и оценка»), путем отнесения их в счет полученной прибыли от инвестиций по линии регулярных ресурсов, отнесенных к прочим поступлениям в 2022 году.

### **Расходы: общий обзор**

13. Расходы за 2022 год пересчитаны с учетом курсовых убытков, возникших в результате: а) поступлений и взносов, подлежащих получению по одному соглашению о взносах, которое было подписано в 2022 году, но взносы по

которому были получены в 2023 году и должны были быть признаны в качестве поступлений за 2022 год; и b) последствий перехода на стандарт 41 МСУГС.

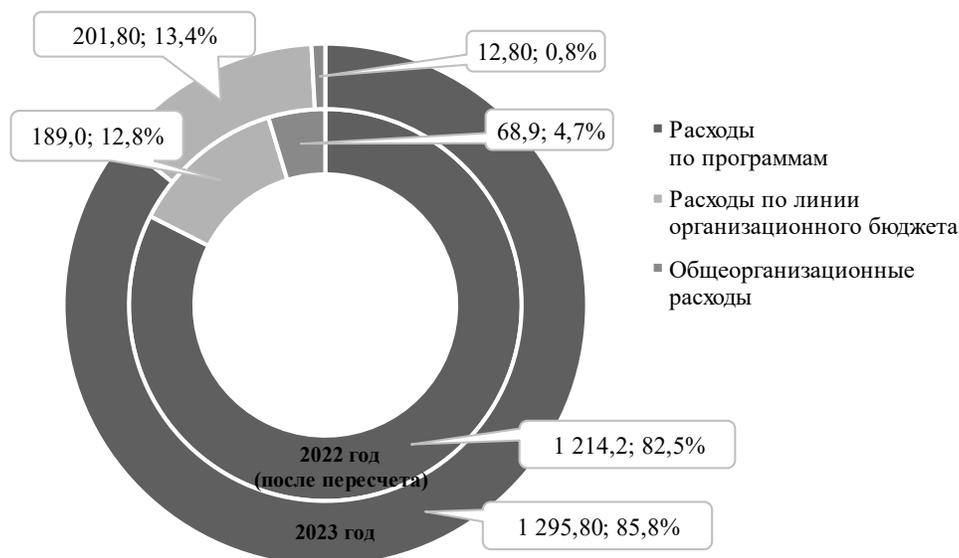
14. Расходы в 2023 году увеличились на 2,6 процента и составили 1510,4 млн долл. США (в 2022 году — 1472,1 млн долл. США (после пересчета)), в основном в результате расширения программных мероприятий по предоставлению качественного ухода и услуг в контексте гуманитарной деятельности. Расходы превысили объем поступлений в валовом выражении главным образом по той причине, что большая часть поступлений признается после подписания имеющих обязательную силу соглашений с донорами, тогда как расходы признаются по мере их возникновения при поставке соответствующих товаров и оказании соответствующих услуг на более позднем этапе.

15. На рисунке IV.I представлен общий обзор расходов в 2023 и 2022 годах в разбивке по их предназначению.

Рисунок IV.I

**Общий объем расходов в разбивке по их предназначению**

(В млн долл. США)



16. Расходы по программам (страновые программы, глобальные и региональные программы и прочая программная деятельность) в 2023 году увеличились на 6,7 процента и составили 1295,8 млн долл. США (в 2022 году — 1214,2 млн долл. США (после пересчета)), главным образом в связи с увеличением расходов на проведение гуманитарных мероприятий, которые выросли как в абсолютном, так и в относительном выражении и составили 671,1 млн долл. США, или 51,8 процента общего объема расходов по программам в 2023 году (в 2022 году — 527,2 млн долл. США, или 43,3 процента общего объема расходов по программам).

17. Расходы по линии организационного бюджета в 2023 году увеличились на 6,8 процента и составили 201,8 млн долл. США (в 2022 году — 189,0 млн долл. США), что обусловлено ростом расходов по персоналу на 14,7 млн долл. США. Рост указанных расходов объясняется главным образом повышением окладов сотрудников в страновых отделениях. По состоянию на конец 2023 года глобальный показатель доли вакантных должностей в целом оставался неизменным по

сравнению с 2022 годом. Однако Комиссия по международной гражданской службе опубликовала повышенные шкалы окладов для ряда мест службы, учитывая инфляционное давление, которое наблюдалось во всем мире в 2023 году.

18. Общеорганизационные расходы, представляющие собой такие затраты на выполнение мандата ЮНФПА, которые не могут быть однозначно отнесены к конкретным результатам выполнения стратегического плана, в 2023 году сократились на 81,4 процента и составили 12,8 млн долл. США (в 2022 году — 68,9 млн долл. США (после пересчета)), главным образом вследствие перехода на стандарт 41 МСУГС (см. подробный комментарий, приведенный в пункте 12 выше).

#### Расходы: общий обзор в разбивке по регионам и категориям

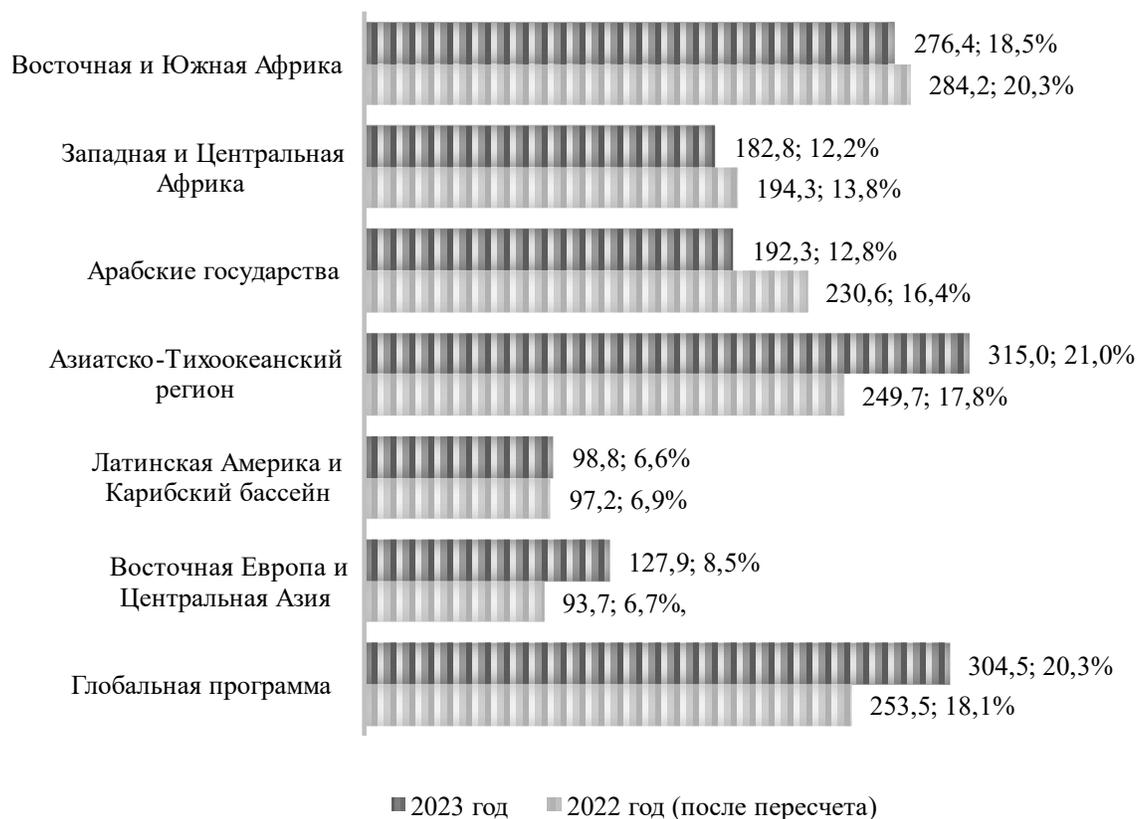
19. Как и в предыдущие годы, ЮНФПА по-прежнему преисполнен решимости направлять максимальный объем ресурсов на поддержку оперативной деятельности своих отделений на местах. В 2023 году 1193,1 млн долл. США, или 79,7 процента общего объема расходов по программам и по линии общеорганизационного бюджета, приходилось на отделения на местах (в 2022 году — 1149,7 млн долл. США, или 81,9 процента (после пересчета)).

20. На рисунке IV.И представлены расходы по программам и расходы по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам.

Рисунок IV.И

#### Расходы по программам и расходы по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам

(В млн долл. США)



21. В трех регионах в 2023 году было отмечено увеличение расходов по сравнению с 2022 годом. Наибольшее увеличение наблюдалось в Азиатско-Тихоокеанском регионе (увеличение на 65,3 млн долл. США, или 26,2 процента) и в регионе Восточной Европы и Центральной Азии (увеличение на 34,2 млн долл. США, или 36,5 процента). В Азиатско-Тихоокеанском регионе расходы на деятельность в целях развития сократились на 9,4 млн долл. США, или 7,0 процента, тогда как расходы на гуманитарную деятельность увеличились на 74,5 млн долл. США, или 74,6 процента, что привело к увеличению расходов на гуманитарные мероприятия на 52,4 млн долл. США, или 144,4 процента, и на деятельность, касающуюся гендерных и социальных норм, на 24,4 млн долл. США, или 65,4 процента. Наибольшее увеличение расходов отмечено в Афганистане, Мьянме и Пакистане (увеличение на 50,8 млн долл. США, 18,5 млн долл. США и 13,2 млн долл. США соответственно). В Восточной Европе и Центральной Азии расходы на деятельность в целях развития сократились на 13,2 млн долл. США, или 27,6 процента, тогда как расходы на гуманитарную деятельность увеличились на 47,1 млн долл. США, или 123,6 процента, что привело к увеличению расходов на гуманитарные мероприятия на 32,4 млн долл. США, или 228,2 процента, и на деятельность по повышению качества медицинской помощи и услуг на 3,1 млн долл. США, или 8,6 процента. Наибольшее увеличение расходов наблюдалось на Украине (увеличение на 24,3 млн долл. США).

22. В регионе Западной и Центральной Африки незначительно возросли расходы на деятельность в целях развития — на 4,1 млн долл. США, или 3,9 процента, тогда как расходы на гуманитарную деятельность существенно сократились — на 17,2 млн долл. США, или 24,7 процента, что привело к сокращению расходов на деятельность, касающуюся политики и подотчетности, на 8,9 млн долл. США, или 45,2 процента, и сокращению расходов на гуманитарные мероприятия на 13,5 млн долл. США, или 52,9 процента, что частично компенсируется увеличением расходов на деятельность, касающуюся подростков и молодежи, на 5,2 млн долл. США, или 31,7 процента. Наибольшее сокращение расходов отмечено в Камеруне, Мали и Нигерии: на 2,4 млн долл. США, 2,6 млн долл. США и 4,8 млн долл. США соответственно.

23. В трех регионах в 2023 году было отмечено уменьшение расходов по сравнению с 2022 годом. Наибольшие темпы сокращения были отмечены в регионе арабских государств (сокращение на 38,3 млн долл. США, или 16,6 процента); затем следуют расходы в регионе Западной и Центральной Африки, которые сократились на 11,5 млн долл. США, или 5,9 процента. В регионе арабских государств значительно сократились расходы на деятельность в целях развития — на 46,5 млн долл. США, или 39,5 процента, тогда как расходы на гуманитарную деятельность увеличились на 7,8 млн долл. США, или 7,8 процента. Сокращение расходов пришлось в основном на деятельность по повышению качества медицинской помощи и услуг — на 14,5 млн долл. США, или 15,7 процента, и гуманитарные мероприятия — на 20,4 млн долл. США, или 54,7 процента. Наибольшее сокращение расходов отмечено в Сомали, Судане и Сирийской Арабской Республике (сокращение на 14,9 млн долл. США, 14,3 млн долл. США и 15,3 млн долл. США соответственно), что частично компенсировалось увеличением расходов в Йемене на 10,6 млн долл. США.

24. Расходы на глобальную деятельность увеличились на 51 млн долл. США, или 20,1 процента; расходы на глобальную деятельность включают стоимость товаров для обеспечения репродуктивного здоровья, закупленных в рамках партнерской программы поставок ЮНФПА для распространения в страновых отделениях (133,5 млн долл. США в 2023 году, что больше, чем в 2022 году, когда эта сумма составила 125,9 млн долл. США).

25. Сводная информация об общих расходах ЮНФПА в разбивке по категориям представлена на рисунке IV.III.

Рисунок IV.III  
Общий объем расходов в разбивке по категориям

(В млн долл. США)



<sup>a</sup> Под «Прочими расходами» понимаются прочие общие расходы, которые включают расходы на финансирование, отчисления на износ и амортизацию, отчисления с учетом обесценения активов и другие расходы.

26. Успех деятельности ЮНФПА по выполнению его мандата зависит от наличия квалифицированного и компетентного национального и международного персонала. В 2023 году расходы на персонал увеличились на 29,7 млн долл. США, или 8,5 процента, и составили 380,4 млн долл. США (в 2022 году — 350,7 млн долл. США). Рост указанных расходов объясняется главным образом повышением окладов сотрудников в страновых отделениях. По состоянию на конец 2023 года глобальный показатель доли вакантных должностей в целом оставался неизменным по сравнению с 2022 годом. Однако Комиссия по международной гражданской службе опубликовала повышенные шкалы окладов для ряда мест службы, учитывая инфляционное давление, которое наблюдалось во всем мире в 2023 году.

27. Расходы на товары для обеспечения репродуктивного здоровья и другие предметы снабжения в рамках программ увеличились на 28,4 процента и составили 276,5 млн долл. США (в 2022 году — 215,4 млн долл. США) в результате увеличения объемов закупок и доставки товаров для обеспечения репродуктивного здоровья и гуманитарных грузов, несмотря на продолжающиеся сбои в цепочке поставок и конфликты, влияющие на маршруты доставки, а также увеличения запасов по состоянию на конец года.

28. Расходы по программам выплаты денежных пособий в 2023 году сократились на 38,1 процента и составили 6,0 млн долл. США (в 2022 году — 9,7 млн долл. США), несмотря на то, что число стран, осуществляющих программы

выплаты денежных пособий, увеличилось с 34 в 2022 году до 37 в 2023 году. Снижение суммы выплат объясняется сокращением объема денежных пособий в Сирийской Арабской Республике, где расходы в 2022 году составили 5,6 млн долл. США. Вместе с тем новые и/или расширенные программы осуществлялись в Иране (Исламская Республика), Республике Молдова, Украине, Шри-Ланке и Государстве Палестина.

29. Расходы на услуги подряда и профессиональные услуги увеличились на 9,4 процента и составили 338,3 млн долл. США (в 2022 году — 309,2 млн долл. США), и эти средства по-прежнему использовались для привлечения на подрядной основе организаций и персонала к предоставлению комплексных услуг в области охраны сексуального и репродуктивного здоровья, включая услуги по планированию семьи, охране материнского здоровья и уходу за новорожденными, а также предупреждению насилия на гендерной почве и реагированию на него. Наибольшей статьёй расходов на услуги подряда и профессиональные услуги по-прежнему была заработная плата партнеров-исполнителей, на долю которой приходилось 47,8 процента и 48,0 процента общих расходов в 2023 и 2022 годах соответственно. Увеличение общих расходов на услуги подряда и профессиональные услуги стало результатом ускоренного осуществления программ в 2023 году.

30. Расходы на повышение квалификации и профессиональную подготовку партнеров незначительно снизились в 2023 году — на 3,8 процента, составив 162,5 млн долл. США (в 2022 году — 169,0 млн долл. США). Программы, потребовавшие существенных расходов, осуществлялись в Бангладеш, Демократической Республике Конго, Сомали, Уганде, Украине, Эфиопии и Южном Судане,

31. Расходы на предметы снабжения и материалы и оперативные расходы сократились на 3,0 процента и составили 258,1 млн долл. США (в 2022 году — 266,2 млн долл. США). Сокращение на 8,1 млн долл. США в значительной степени обусловлено увеличением расходов на аренду, лизинг, строительные и вспомогательные услуги, что компенсировалось сокращением расходов на типографские услуги, публикации и средства массовой информации, снижением доли расходов ЮНФПА на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов, введенную в эксплуатацию в 2023 году, и сокращением транспортных расходов.

32. Расходы на поездки в 2023 году увеличились до 67,8 млн долл. США (в 2022 году — 59,9 млн долл. США). Эти расходы представляют собой сумму, израсходованную на поездки как сотрудников ЮНФПА, так и его партнеров-исполнителей в рамках мониторинга и осуществления программ. Рост расходов в 2023 году относительно 2022 года обусловлен увеличением расходов на международные поездки, как в части суточных (увеличение на 4,8 млн долл. США), так и в части фактических расходов на билеты (увеличение на 2,9 млн долл. США). Несмотря на снятие в 2022 году многих ограничений на поездки, оставшиеся ограничения на поездки по всему миру были сняты в 2023 году, и командировки, требующие личных встреч, возобновились в более полном объеме. Вместе с тем фактические расходы на поездки возросли с 2019 года также из-за инфляции, которая привела к увеличению стоимости билетов и расходов на выплату суточных. Тем не менее ЮНФПА по-прежнему привержен усилиям по сокращению своего углеродного следа и сохранению доли расходов на поездки на низком уровне относительно общих расходов при одновременном обеспечении представленности и наглядности в деле продвижения им своей миссии.

33. Прочие общие расходы сократились на 77,4 процента и составили 20,8 млн долл. США (в 2022 году — 92,0 млн долл. США (после пересчета)). Такое значительное сокращение по сравнению с 2022 годом обусловлено: а) чистой курсовой прибылью, составившей в 2023 году 40,9 млн долл. США и представленной в категории прочих поступлений, по сравнению с чистым курсовым убытком в размере 37,7 млн долл. США (после пересчета), указанным в этой категории в 2022 году, что в обоих случаях является главным образом следствием переоценки взносов к получению в валютах, отличных от доллара США; б) получением в 2023 году инвестиционного дохода в размере 88,8 млн долл. США, который представлен в категории прочих поступлений, по сравнению с нереализованным инвестиционным убытком в размере 38,9 млн долл. США, первоначально отраженным как списание чистых активов в 2022 году в соответствии с ранее использовавшимся стандартом бухгалтерского учета (стандарт 29 МСУГС) и в настоящее время приведенным в пересчитанном сальдо прочих расходов за 2022 год после перехода на стандарт 41 МСУГС.

### **Расходы: общий обзор в разбивке по вкладу в достижение стратегических результатов**

34. В стратегическом плане ЮНФПА на 2022–2025 годы сформулирован набор результатов в области содействия развитию и решения задач в сфере повышения организационной эффективности и результативности, которые ЮНФПА планирует достичь в ходе цикла осуществления стратегического плана с опорой на сводную таблицу результатов и ресурсов. В общей сложности существует шесть промежуточных результатов в области развития, которые способствуют достижению трех конечных результатов в области развития, причем достижение всех из них возможно благодаря решению трех задач в сфере повышения организационной эффективности и результативности<sup>5</sup>.

35. С полным анализом прогресса, достигнутого ЮНФПА в осуществлении его стратегического плана на 2022–2025 годы, можно ознакомиться в докладе Директора-исполнителя о ходе осуществления стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы (DP/FPA/2024/4 (Part I)). В таблице ниже представлена сводная информация о расходах, понесенных в связи с достижением этих результатов.

### **Расходы по программам и по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по конечным результатам, предусмотренным в сводной таблице результатов и ресурсов**

(В млн долл. США)

	Ориентировочный объем ресурсов, 2022–2025 годы		Фактический объем ресурсов, 2023 год	Совокупный объем ресурсов, 2022 год (после пересчета) и 2023 год	
	Сумма	В процентах	Сумма	Сумма	В процентах
<b>Конечный результат 1:</b> ускорение темпов сокращения неудовлетворенной потребности в средствах планирования семьи	1 719,0	40,0	428,6	830,2	33,4
<b>Конечный результат 2:</b> ускорение темпов сокращения материнской смертности от предотвратимых причин	1 504,1	35,0	347,8	700,2	28,2

<sup>5</sup> См. приложение 1 «Сводная таблица результатов и ресурсов» к стратегическому плану ЮНФПА на 2022–2025 года (DP/FPA/2021/8).

	Ориентировочный объем ресурсов, 2022–2025 годы		Фактический объем ресурсов, 2023 год	Совокупный объем ресурсов, 2022 год (после пересчета) и 2023 год	
	Сумма	В процентах	Сумма	Сумма	В процентах
<b>Конечный результат 3:</b> ускорение темпов сокращения числа случаев гендерно мотивированного насилия и распространенности вредных обычаев	1 074,5	25,0	504,9	951,9	38,4
<b>Итого</b>	<b>4 297,6</b>	<b>100,0</b>	<b>1 281,3</b>	<b>2 482,3</b>	<b>100,0</b>
Эффективность и результативность организации	873,6		216,3	418,5	
<b>Всего</b>	<b>5 171,2</b>		<b>1 497,6</b>	<b>2 900,8</b>	

### Расходы: общий обзор в разбивке по видам осуществляемой деятельности, гендерному маркеру и типу помощи

36. В целях осуществления своей программной деятельности ЮНФПА тесно сотрудничает с правительствами стран осуществления программ, а также с национальными и международными неправительственными организациями. Общий объем расходов по программам, понесенных этими партнерами, увеличился седьмой год подряд в абсолютном выражении и в 2023 году составил 481,5 млн долл. США, или 37,2 процента общего объема расходов по программам (в 2022 году — 467,6 млн долл. США, или 38,4 процента).

37. Расходы на программную деятельность, осуществляемую при посредстве других организаций системы Организации Объединенных Наций, в 2023 году составили 13,7 млн долл. США (в 2022 году — 18,3 млн долл. США), что является отражением приверженности ЮНФПА делу продвижения реформы системы развития Организации Объединенных Наций и расширения взаимодействия с другими организациями системы Организации Объединенных Наций. Наибольшая доля этих расходов связана с осуществлением совместно с Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов ряда программ (3,6 млн долл. США), крупнейшей из которых является реализация проекта по проведению переписи населения в Бразилии (1,1 млн долл. США).

38. Кроме того, ЮНФПА предоставил своим партнерам помощь в натуральной форме, передав им средства охраны репродуктивного здоровья и другие связанные с реализацией программ предметы снабжения на сумму в размере 276,5 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года (в 2022 году — 215,4 млн долл. США).

39. В своей программной деятельности ЮНФПА продолжает отдавать приоритет обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин и девочек. В 2023 году из общего объема расходов по программам 887,2 млн долл. США, или 68,5 процента, были связаны с дополнительной деятельностью, которая либо была ориентирована на обеспечение гендерного равенства/расширение прав и возможностей женщин в качестве главной цели, либо в значительной степени способствовала обеспечению гендерного равенства (в 2022 году — 804,6 млн долл. США, или 66,3 процента).

40. Расходы на проведение гуманитарных мероприятий увеличились как в абсолютном, так и в относительном выражении, составив 671,1 млн долл. США, или 51,8 процента общего объема расходов по программам (в 2022 году — 527,2 млн долл. США, или 43,4 процента общего объема расходов по программам). Большая часть гуманитарных расходов понесена в связи с деятельностью

по повышению качества медицинской помощи и услуг (46,1 процента) и гуманитарной деятельностью (32,8 процента).

41. Расходы на гуманитарную деятельность включали 10,5 млн долл. США, выделенные из Фонда чрезвычайной помощи, представляющего собой механизм финансирования, утвержденный Исполнительным советом для предоставления отделениям ЮНФПА на местах первоначальных средств для скорейшего начала гуманитарной деятельности до того, как они смогут получить целевые ресурсы (в 2022 году — 8,5 млн долл. США), причем эти расходы были понесены после выделения ресурсов 31 отделению на местах (в 2022 году — 25 отделениям на местах).

#### Чистые результаты за год

42. В 2023 году годовой профицит снизился до 54,9 млн долл. США (в 2022 году — 197,5 млн долл. США (после пересчета)), что в основном объясняется внесенным в 2022 году изменением в политику в отношении учета поступлений.

43. В 2023 году ЮНФПА освоил 96,6 процента своих скорректированных предельных сумм/бюджетных уровней нецелевых ресурсов, что на 4,4 процентных пункта больше, чем в 2022 году, когда коэффициент освоения составил 92,2 процента.

44. Коэффициенты освоения в разбивке по категориям классификации расходов, одобренным Исполнительным советом ЮНФПА, в обобщенном виде приводятся в таблице ниже. Данные представлены за два года в соответствии со стратегическим планом и циклом исполнения сводного бюджета.

(В процентах)

Категория классификации расходов	2023 год	2022 год
Деятельность в целях развития	97,6	95,2
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития	94,2	94,2
Управленческая деятельность	96,8	86,5
Независимый надзор и контроль	82,4	82,2
Специальная деятельность	78,7	78,3
<b>Общий показатель освоения</b>	<b>96,6</b>	<b>92,2</b>

45. В ведомости V приводится более подробная информация об исполнении бюджета в том, что касается общеорганизационного бюджета и деятельности по программам, финансируемой за счет нецелевых ресурсов, в 2023 году, который является вторым годом цикла осуществления нового стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы. В примечании 23 к финансовым ведомостям приведены результаты сверки данных, приведенных в ведомости V, которая подготовлена на сопоставимой с бюджетом основе, с данными о движении денежной наличности, поступлениях и расходах, представленными на основе метода полного начисления.

## **Д. Финансовое положение**

### **Активы и обязательства**

46. По состоянию на 31 декабря 2023 года общий объем активов и обязательств составлял 2930,3 млн долл. США и 522,3 млн долл. США соответственно (в 2022 году — 2793,7 млн долл. США (после пересчета) и 459,9 млн долл. США).

47. По состоянию на 31 декабря 2023 года общий объем текущих активов и текущих обязательств составлял 1650,4 млн долл. США и 218,9 млн долл. США соответственно (в 2022 году — 1402,9 млн долл. США (после пересчета) и 155,8 млн долл. США соответственно). Коэффициент текущей ликвидности составлял 7,5 (в 2022 году — 9,0 (после пересчета)), что свидетельствует о том, что ЮНФПА обладает достаточным объемом ликвидных ресурсов для покрытия своих текущих обязательств. Снижение коэффициента текущей ликвидности в 2023 году по сравнению с 2022 годом объясняется главным образом увеличением суммы взносов к получению в составе текущих активов и увеличением суммы кредиторской задолженности и начислений в составе текущих обязательств.

### **Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции**

48. По состоянию на 31 декабря 2023 года объем наличных денежных средств, их эквивалентов и инвестиций ЮНФПА сократился на 8,0 млн долл. США (менее чем на 1 процент) и составил 1709,6 млн долл. США (в 2022 году — 1717,6 млн долл. США). Объем наличных денежных средств и их эквивалентов сократился на 181,3 млн долл. США и составил 181,8 млн долл. США (в 2022 году — 363,1 млн долл. США) при соответствующем увеличении объема инвестиций на 173,3 млн долл. США — до 1527,8 млн долл. США (в 2022 году — 1354,5 млн долл. США). Инвестиционный портфель оборотных средств ЮНФПА управляется Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) на основе соглашения об уровне обслуживания в соответствии с руководящими принципами казначейства ПРООН. По состоянию на конец 2023 года по-прежнему наблюдался более высокий уровень использования финансовых инструментов в виде облигаций, учитывая преобладающие ставки купонной доходности.

49. ЮНФПА держит инвестиции в двух отдельных инвестиционных портфелях. Первый — инвестиционный портфель оборотных средств, предназначенный для удовлетворения потребностей ЮНФПА в оборотных средствах и управляемый ПРООН на основе соглашения об уровне обслуживания, — содержит лишь высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом инвестиционного класса со сроками погашения, увязанными с потребностями ЮНФПА в ликвидности. Этот портфель, оцениваемый по амортизированной стоимости, по состоянию на 31 декабря 2023 года оценивался в 1190,6 млн долл. США (в 2022 году — 1066,7 млн долл. США) и обеспечивал на протяжении всего года среднюю доходность на уровне 2,98 процента (в 2022 году — 1,2 процента).

50. Второй портфель предназначен для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и расходов на другие выплаты при прекращении службы. Этот портфель разделен на два отдельных инвестиционных портфеля, сформированных в 2016 году и 2021 году совместно с рядом других организаций системы Организации Объединенных Наций и управляемых двумя независимыми инвестиционными менеджерами: эти портфели используются для инвестирования средств, выделяемых на финансирование обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, в

диверсифицированные, более высокодоходные финансовые инструменты, аналогичные по своему составу инвестициям Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, и состоят главным образом из ценных бумаг с фиксированным доходом и акций. С момента своего создания ЮНФПА перевел в этот портфель 220,0 млн долл. США; в 2023 году дополнительные переводы не производились. Совокупная справедливая рыночная стоимость обоих портфелей по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 337,2 млн долл. США (в 2022 году — 287,8 млн долл. США), при этом годовая доходность в 2023 году находилась в диапазоне от 13,9 до 17,0 процента (в 2022 году доходность была отрицательной и находилась в диапазоне от 14,5 до 14,3 процента). Положительные показатели доходности в 2023 году компенсировали снижение стоимости портфеля в 2022 году, вызванное волатильностью, наблюдавшейся на рынке в то время.

51. Подробная информация об инвестициях ЮНФПА приводится в примечаниях 4 и 25 к финансовым ведомостям.

### **Запасы**

52. По состоянию на 31 декабря 2023 года чистая стоимость запасов товаров для обеспечения репродуктивного здоровья и других связанных с программами предметов снабжения, предназначенных для доставки партнерам и распределения среди бенефициаров или продажи третьим сторонам, увеличилась до 103,5 млн долл. США (в 2022 году — 89,3 млн долл. США), что обусловлено увеличением объемов закупок, в том числе для оказания гуманитарной помощи в таких странах, как Афганистан, Нигерия, Пакистан, Судан и Украина, а также продолжающимся воздействием ограничений и сбоя в цепочке поставок, включая местные и региональные конфликты, влияющие на маршруты доставки и приводящие к увеличению сроков транзита и доставки.

### **Взносы к получению**

53. Чистый объем взносов к получению (текущих и долгосрочных в совокупности) увеличился на 10,0 процента и составил по состоянию на 31 декабря 2023 года 967,4 млн долл. США (в 2022 году — 879,1 млн долл. США (после пересчета)). В 2023 году был подписан ряд новых соглашений, что привело к увеличению объема взносов к получению. Взносы к получению указываются без учета резервов на покрытие сомнительной задолженности в размере 4,1 млн долл. США (в 2022 году — 4,8 млн долл. США), объем которых был определен после тщательного анализа всех взносов к получению на предмет их собираемости.

### **Авансы из оборотных средств**

54. По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма непогашенных авансов из оборотных средств на конец года в целом оставалась на прежнем уровне и составляла 22,2 млн долл. США (в 2022 году — 22,1 млн долл. США) с небольшим изменением суммы непогашенных авансов в зависимости от типа партнера. Общая сумма непогашенных авансов в валовом выражении, выданных правительствами и неправительственными организациями, увеличилась на 1,3 млн долл. США и по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 17,4 млн долл. США (в 2022 году — 15,2 млн долл. США), а общая сумма непогашенных авансов в валовом выражении, выданных организациями системы Организации Объединенных Наций, осуществляющими программную деятельность от имени ЮНФПА, сократилась на 2,1 млн долл. США и по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 5,9 млн долл. США (в 2022 году — 7,8 млн долл. США).

55. Резерв на покрытие сомнительной задолженности по авансам из оборотных средств увеличился до 1,0 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года (в 2022 году — 0,9 млн долл. США) из-за выданных партнерам-исполнителям авансов, взыскание которых представлялось сомнительным.

#### **Основные средства и нематериальные активы**

56. По состоянию на 31 декабря 2023 года в распоряжении ЮНФПА находились основные средства на сумму 35,7 млн долл. США (в 2022 году — 34,5 млн долл. США), при этом самыми крупными категориями основных средств являлись транспортные средства с чистой балансовой стоимостью 11,3 млн долл. США, или 31,7 процента общего объема (в 2022 году — 11,6 млн долл. США, или 33,6 процента), и здания с чистой балансовой стоимостью 10,5 млн долл. США, или 29,4 процента общего объема (в 2022 году — 8,8 млн долл. США, или 25,5 процента).

57. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов по состоянию на 31 декабря 2023 года увеличилась на 14,8 процента и составила 7,0 млн долл. США (в 2022 году — 6,1 млн долл. США), главным образом вследствие капитализации соответствующих установленным требованиям расходов на самостоятельную разработку нескольких единиц нематериальных активов, включая платформу для демографических данных и новую комплексную платформу управления результатами и ресурсами Quantum Plus, введенную в эксплуатацию в декабре 2023 года.

58. В соответствии со своим стратегическим планом и сводным бюджетом на 2022–2025 годы ЮНФПА продолжает осуществлять ряд инициатив, направленных на преобразования в сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), включая внедрение новых, функционально интегрированных «облачных» решений в области общеорганизационного планирования ресурсов и управления взаимоотношениями с клиентами. В рамках реализации преобразований в сфере ИКТ в январе 2023 года была введена в эксплуатацию новая система общеорганизационного планирования ресурсов под названием Quantum, а в декабре 2023 года — комплексная система планирования результатов и ресурсов собственной разработки под названием Quantum Plus. В фонде преобразований в сфере ИКТ на конец 2022 года оставалось 8,3 млн долл. США для финансирования работ по завершению преобразований в сфере ИКТ в 2023 году в соответствии со стратегией в области информационных технологий. В течение 2023 года из этого фонда были оплачены соответствующие расходы в размере 1,4 млн долл. США. Первоначальный проект преобразований в сфере ИКТ был завершен с введением в эксплуатацию в 2023 году новой системы общеорганизационного планирования ресурсов и системы планирования результатов и ресурсов, однако неизрасходованные остатки средств будут перенесены на следующий период и постепенно использованы для дальнейших улучшений и разработки новых систем.

#### **Прочие взносы к получению, авансовые платежи и прочие активы**

59. Сумма прочих взносов к получению увеличилась на 123,5 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составила 63,7 млн долл. США (в 2022 году — 28,5 млн долл. США), главным образом вследствие увеличения остатка средств, причитающихся к получению от организаций системы Организации Объединенных Наций и в связи с закупочной деятельностью.

60. Сумма прочих взносов к получению указана без учета резерва для покрытия сомнительной задолженности в размере 1,8 млн долл. США (в 2022 году — 3,0 млн долл. США), складывающейся главным образом из сумм по просроченным требованиям о возмещении налога на добавленную стоимость и по отклоненным требованиям о возмещении необоснованных расходов от государственных и негосударственных партнеров, взыскание и возмещение которых оценивались как сомнительные.

61. Сумма авансовых платежей и прочих активов по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 21,2 млн долл. США (в 2022 году — 16,5 млн долл. США). Основная часть авансовых платежей связана с не понесенными на конец года расходами на общие услуги или помещения и другими prepaid расходами.

### **Кредиторская задолженность и начисления**

62. Сумма кредиторской задолженности и начислений увеличилась на 53,8 млн долл. США и по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 151,7 млн долл. США (в 2022 году — 97,9 млн долл. США), главным образом в результате увеличения кредиторской задолженности на 20,7 млн долл. США, увеличения суммы обязательств по возмещению расходов партнерам-исполнителям на 10,7 млн долл. США, увеличения на 9,4 млн долл. США суммы возмещения средств, причитающихся донорам, и увеличения на 6,4 млн долл. США суммы средств, удерживаемых от лица совместных программ. Сумма кредиторской задолженности и возмещения расходов партнерам-исполнителям за 2023 год в настоящее время находится на уровне, аналогичном уровню 2021 года. В 2022 году выплаты поставщикам и партнерам-исполнителям преднамеренно осуществлялись в более ранние сроки, в конце 2022 года, перед переходом со старой системы общеорганизационного планирования ресурсов на новую в качестве механизма снижения рисков для обеспечения бесперебойной работы в начале 2023 года. В конце 2023 года более не было необходимости в таком подходе, и, следовательно, суммы по обоим обязательствам увеличились. Обязательства по закупкам у третьих сторон относятся к услугам по закупкам, в случае которых средства были получены, но сами закупки по состоянию на отчетную дату еще не были произведены.

### **Выплаты работникам**

63. Сумма обязательств по выплатам работникам увеличилась на 1,1 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 351,9 млн долл. США (в 2022 году — 348,0 млн долл. США). Это увеличение было вызвано главным образом увеличением на 5,3 млн долл. США суммы обязательств по выплатам в связи с переездом и репатриацией при окончании службы, что в основном объясняется увеличением числа работающих сотрудников, имеющих право на репатриацию. С другой стороны, сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию несколько снизилась — на 1,6 процента (4,4 млн долл. США), что объясняется главным образом обновлением допусшений относительно величины расходов на выплату возмещения на человека, что привело к снижению величины расходов на выплату возмещения на человека по некоторым планам медицинского страхования. Уменьшение, связанное с пересмотром величины расходов на выплату возмещения на человека, компенсируется увеличением, вызванным незначительным снижением процентных ставок, используемых для расчета чистой приведенной стоимости выплат, и изменением валютной структуры требований, подаваемых бенефициарами.

64. Суммы обязательств по выплатам в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину увеличились на 7,6 процента и 1,0 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составили 36,9 млн долл. США и 3,7 млн долл. США соответственно (в 2022 году — 34,3 млн долл. США и 3,6 млн долл. США), в основном из-за превышения начисленных баллов на годовой отпуск и отпуск на родину над использованными в течение года баллами.

65. Сумма обязательств по выплатам по окончании службы и прочим долгосрочным выплатам работникам увеличилась на 0,3 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 311,2 млн долл. США (в 2022 году — 309,1 млн долл. США), в основном за счет актуарной прибыли, образовавшейся благодаря учетной ставке, которая все еще высока по сравнению с 2021 годом, что было частично компенсировано учтенными расходами на ежегодное обслуживание и выплаты по процентам в размере 26,6 млн долл. США.

66. По состоянию на 31 декабря 2023 года объем ресурсов, выделенных на финансирование обязательств по выплатам сотрудникам, за исключением компенсационных выплат работникам, превышал сумму обязательств на 102,5 млн долл. США (в 2022 году — на 29,9 млн долл. США). Высокий коэффициент финансирования частично объясняется высокими процентными ставками, использованными при актуарных оценках в 2022 и 2023 годах, изменениями в расчете величины расходов на выплату возмещения на человека и демографических допущениях, корректировками на основе опыта, отраженными в оценке на 2023 год, и положительной нормой доходности, достигнутой в 2023 году, а также внедренной ЮНФПА стратегией в области финансирования обязательств по выплатам сотрудникам. Уровень финансирования крайне чувствителен к будущим тенденциям и событиям, которые влияют на ключевые финансовые допущения, используемые для оценки обязательств, и ожидается, что избыточный уровень финансирования изменится после изменения налогово-бюджетной политики в отношении инфляции и снижения глобальных процентных ставок, что приведет к увеличению суммы обязательств. ЮНФПА будет продолжать отслеживать ситуацию, чтобы гарантировать, что обязательства по-прежнему финансируются в полном объеме, насколько это возможно, и не допускать возникновения профицита.

#### **Прочие обязательства и отсроченные поступления**

67. Сумма прочих обязательств и отсроченных поступлений увеличилась на 4,6 млн долл. США и по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 18,7 млн долл. США (в 2022 году — 14,1 млн долл. США). Эта сумма относится главным образом к отсроченным поступлениям, которые включают взносы, полученные досрочно, и обязательства по производным финансовым инструментам, составляющим часть инвестиционного портфеля.

#### **Остатки средств и резервы**

68. Объем резервов и остатков средств увеличился на 3,2 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял 2408,0 млн долл. США (в 2022 году — 2333,8 млн долл. США (после пересчета)).

69. Объем резервов сократился на 11,1 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял 87,2 млн долл. США (в 2022 году — 98,2 млн долл. США), что объясняется уменьшением на 11,0 млн долл. США остатка средств, который может быть использован в качестве оперативного резерва.

70. Оперативный резерв, установленный в размере 20,0 процента чистого годового объема поступлений в виде взносов по линии регулярных ресурсов в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА, сократился на 12,6 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял 76,7 млн долл. США (в 2022 году — 87,7 млн долл. США), что объясняется уменьшением в 2023 году объема поступлений в виде взносов по линии регулярных ресурсов.

71. Резерв для оказания гуманитарной помощи, который используется как оборотный фонд, использовался для предварительного финансирования гуманитарной деятельности на общую сумму 13,1 млн долл. США (в 2022 году — 25,0 млн долл. США) и оставался на уровне, установленном Исполнительным советом (5,5 млн долл. США). Из резерва для размещения персонала на местах, который также используется в качестве оборотного фонда, было выделено 2,7 млн долл. США, в частности, на цели улучшения арендованного имущества в Буркина-Фасо, Индонезии и Сирийской Арабской Республике, а также на ремонт принадлежащих ЮНФПА помещений в Сомали и Перу. Резерв был пополнен до уровня, утвержденного Исполнительным советом (5,0 млн долл. США).

72. Остатки средств по зарезервированным регулярным ресурсам представляют собой финансовые средства, зарезервированные руководством для специальных целей и не подлежащие использованию в деятельности по программам. К ним относятся остатки средств, предназначенные для: а) финансирования услуг по управлению цепью снабжения; б) возмещения расходов сверх предусмотренного в бюджете уровня; в) осуществления преобразования в сфере ИКТ; г) фонда обеспечения непрерывного осуществления программной деятельности; и е) частного доверительного фонда. Совокупный остаток этих средств увеличился на 14,9 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял 118,9 млн долл. США (в 2022 году — 103,5 млн долл. США), главным образом в результате увеличения на 15,2 млн долл. США суммы возмещенных расходов сверх предусмотренным бюджетом сумм, что частично компенсируется выделением 1,4 млн долл. США для разработки и внедрения новой платформы общеорганизационного планирования ресурсов, причем обе суммы резервировались в виде отдельных фондов.

73. К незарезервированным регулярным ресурсам относятся: а) остаток средств по программам; и б) средства на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты сотрудникам. В совокупности объем этих ресурсов увеличился на 13,4 процента и составил 659,1 млн долл. США (в 2022 году — 581,0 млн долл. США (после пересчета)), главным образом в результате превышения поступлений над расходами в размере 61,8 млн долл. США, высвобождения 11,0 млн долл. США из оперативного резерва с учетом сокращения объема регулярных ресурсов, полученных в 2023 году, и образования актуарной прибыли в размере 19,3 млн долл. США в связи с обязательствами по выплатам сотрудникам, что частично компенсировалось отчислениями в прочие резервы. Незарезервированный остаток средств по линии регулярных ресурсов за 2022 год был пересчитан с учетом корректировки в размере 96,6 млн долл. США, обусловленной наличием одного соглашения о взносах, подписанного в 2022 году, но не учтенного в составе поступлений в том году.

74. Общая сумма регулярных ресурсов, которые могут быть использованы для осуществления программ, увеличилась на 2,6 процента и по состоянию на 1 января 2024 года составила 192,7 млн долл. США (в 2023 году — 188,0 млн долл. США), главным образом благодаря рациональному управлению финансовыми ресурсами, направленному на обеспечение непрерывности оперативной деятельности ЮНФПА в случае возможной нехватки финансовых средств в последующие годы. В рамках мер по снижению рисков в связи с неблагоприятной

динамикой поступлений эти финансовые средства будут постепенно высвобождаться для расходования в последующие годы с учетом самой последней имеющейся информации, а также в целях обеспечения достаточности ресурсов, необходимых для соблюдения руководящих указаний Исполнительного совета на период действия нового стратегического плана и цикла исполнения сводного бюджета.

75. Общая сумма незарезервированных остатков средств по линии прочих ресурсов сократилась на 0,5 процента и по состоянию на 31 декабря 2023 года составила 1542,9 млн долл. США (в 2022 году — 1551,1 млн долл. США (после пересчета)): эта сумма представляет собой ресурсы, полученные для осуществления деятельности по программам в соответствии с многолетними соглашениями, а также будущие взносы к получению в размере 656,0 млн долл. США, которые на указанную дату еще не поступили и, соответственно, не могут быть использованы на осуществление деятельности по программам (в 2022 году — 494,4 млн долл. США).

## **Е. Управление рисками**

76. ЮНФПА продолжал эффективно реагировать на ситуативные, программные, операционные и финансовые риски, присущие его программной и оперативной деятельности. Это достигалось, в числе прочего, путем сохранения эффективного контроля первой линии во всех ключевых областях деятельности, а также путем постоянного совершенствования процесса общеорганизационного управления рисками и обеспечения эффективного контроля второй линии, включая: а) принятие активных мер по обеспечению гарантий в отношении денежных переводов партнерам-исполнителям; б) обеспечение со стороны ЮНФПА и его партнеров-исполнителей эффективного мониторинга и гарантий в том, что касается поставок, осуществляемых в рамках программ, с помощью процессов контроля товарно-материальных запасов и обеспечения гарантий «последней мили»; с) обеспечение эффективных процессов управления финансовыми рисками, включая постоянный мониторинг остатков на банковских счетах в иностранной валюте и взносов к получению, в целях минимизации курсовых убытков; д) осуществление постоянного мониторинга и выверки остатков авансов из оборотных средств; и е) осуществление тщательного мониторинга эффективности инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы в тесном сотрудничестве и взаимодействии с инвестиционными менеджерами. Кроме того, в 2023 году ЮНФПА продолжал укреплять систему управления рисками путем создания комитетов по рискам в штаб-квартире и регионах и проведения многочисленных учебных мероприятий для членов комитетов.

## **Ф. Заключение**

77. По завершении 2023 года ЮНФПА находится в хорошем финансовом состоянии благодаря постоянной поддержке со стороны доноров и использованию эффективных методов управления финансовой деятельностью, в том числе процедур и механизмов контроля, призванных обеспечить, чтобы сумма его расходов оставалась в пределах имеющихся финансовых ресурсов. Перспективы на 2024 год и последующий период по-прежнему остаются неопределенными из-за изменений в геополитическом контексте, увеличения потребности в гуманитарных мероприятиях в связи с затяжными и возникающими конфликтами и сохраняющейся нехватки финансовых ресурсов. Изменение приоритетов доноров и операционные проблемы могут повлиять на способность ЮНФПА обеспечивать

приток поступлений и осуществлять свою программную деятельность. ЮНФПА будет и далее придерживаться гибкого, инновационного и ориентированного на достижение конкретных результатов подхода, корректируя свою деятельность по мере необходимости, в целях решения своих первоочередных стратегических задач, отраженных в его стратегическом плане на 2022–2025 годы. ЮНФПА продолжает полагаться на поддержку со стороны своих доноров в обеспечении своевременного притока поступлений в виде взносов на предсказуемой основе, особенно по линии регулярных ресурсов, которые имеют решающее значение для осуществления оперативной деятельности ЮНФПА и достижения его стратегических результатов.

## Глава V

## Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

### Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

#### I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года (после пересчета)</i>
<b>Активы</b>			
<b>Текущие активы</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 3	181 762	363 145
Инвестиции со сроком погашения менее одного года	Примечание 4	616 381	422 769
Взносы к получению	Примечание 5 а)	641 555	460 607
Прочие взносы к получению	Примечание 5 б)	63 665	28 497
Авансы из оборотных средств	Примечание 6 а)	22 227	22 087
Авансовые платежи и прочие активы	Примечание 6 б)	21 243	16 456
Запасы	Примечание 7	103 537	89 302
<b>Всего</b>		<b>1 650 370</b>	<b>1 402 863</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Инвестиции со сроком погашения более одного года	Примечание 4	911 387	931 724
Взносы к получению	Примечание 5 а)	325 846	418 481
Прочие долгосрочные активы	Примечание 6 б)	24	18
Основные средства	Примечание 8	35 708	34 515
Нематериальные активы	Примечание 9	6 991	6 139
<b>Всего</b>		<b>1 279 956</b>	<b>1 390 877</b>
<b>Общая сумма активов</b>		<b>2 930 326</b>	<b>2 793 740</b>
<b>Обязательства</b>			
<b>Текущие обязательства</b>			
Кредиторская задолженность и начисления	Примечание 10	151 741	97 859
Выплаты работникам	Примечание 12	51 561	47 166
Прочие текущие обязательства и отсроченные поступления	Примечание 13	15 620	10 799
<b>Всего</b>		<b>218 922</b>	<b>155 824</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>			
Выплаты работникам	Примечание 12	300 342	300 839
Прочие долгосрочные обязательства и отсроченные поступления	Примечание 13	3 074	3 255
<b>Всего</b>		<b>303 416</b>	<b>304 094</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>		<b>522 338</b>	<b>459 918</b>
<b>Чистые активы</b>		<b>2 407 988</b>	<b>2 333 822</b>

**I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года<sup>a</sup>**  
(продолжение)

		<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года (после пересчета)</i>
		<i>Ссылка</i>	
<b>Резервы и остатки средств</b>			
<b>Резервы</b>			
Оперативный резерв	Примечание 14	76 677	87 696
Резерв для оказания гуманитарной помощи	Примечание 14	5 500	5 500
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	5 000	5 000
<b>Общая сумма резервов</b>		<b>87 177</b>	<b>98 196</b>
<b>Остатки средств</b>			
Остатки зарезервированных нецелевых средств	Примечание 14	118 855	103 502
Остатки незарезервированных нецелевых и целевых средств			
Нецелевые ресурсы	Примечание 14	659 073	581 007
Целевые ресурсы	Таблица В	1 542 883	1 551 117
<b>Общая сумма остатков средств</b>		<b>2 320 811</b>	<b>2 235 626</b>
<b>Общая сумма резервов и остатков средств</b>		<b>2 407 988</b>	<b>2 333 822</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

## Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	2023 год	2022 год (после пересчета)
<b>Поступления в виде взносов</b>			
Нецелевые взносы	Таблица А	364 139	481 990
Минус: суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений	Примечание 15	(4 181)	(5 466)
<b>Итого</b>	<b>Примечание 15</b>	<b>359 958</b>	<b>476 524</b>
Целевые взносы	Примечание 15	1 015 141	1 109 345
Минус: суммы, возвращенные донорам	Примечание 15	(33 139)	(9 877)
Чистое изменение резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	Примечание 15	677	2 135
<b>Итого</b>	<b>Примечание 15</b>	<b>982 679</b>	<b>1 101 603</b>
<b>Общая сумма поступлений в виде взносов</b>	<b>Примечание 15</b>	<b>1 342 637</b>	<b>1 578 127</b>
Прочие поступления	Примечание 16	222 652	91 488
<b>Общая сумма поступлений</b>		<b>1 565 289</b>	<b>1 669 615</b>
<b>Расходы</b>			
Расходы по персоналу	Примечание 18	380 376	350 670
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	Примечание 18	276 507	215 405
Программы выплаты денежных пособий	Примечание 18	6 001	9 725
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	Примечание 18	162 534	168 967
Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы	Примечание 18	258 115	266 222
Услуги по договорам подряда и профессиональные услуги	Примечание 18	338 302	309 245
Расходы на финансирование	Примечание 18	1 315	1 123
Поездки	Примечание 18	67 768	59 924
Амортизационные отчисления	Примечания 8, 9, 18	8 322	7 723
Обесценение	Примечание 18	620	60
Прочие расходы	Примечание 18	10 558	83 067
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>Примечания 17, 18</b>	<b>1 510 418</b>	<b>1 472 131</b>
<b>Профицит за год</b>	<b>Ведомости III и IV</b>	<b>54 871</b>	<b>197 484</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

## Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2023 года<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	Остатки средств	Резервы	Общая сумма чистых активов
<b>Сальдо по состоянию на 31 декабря 2021 года</b>		<b>1 922 648</b>	<b>92 703</b>	<b>2 015 351</b>
<b>Изменения в остатках средств и резервах в 2022 году (после пересчета)</b>				
Переводы в оперативный резерв/из оперативного резерва	Примечание 14	(5 493)	5 493	–
Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 14	120 987	–	120 987
(Уменьшение) справедливой стоимости инвестиций, учтенных в составе чистых активов	Примечание 14	(59 099)	–	(59 099)
Корректировка в связи с переходом на стандарт 41 МСУГС	Примечание 14	59 099	–	59 099
<b>Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА</b>				
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	(755)	755	–
Профицит/(дефицит) за год	Примечание 14, ведомость II	198 239	(755)	197 484
<b>Общие изменения в течение года</b>		<b>312 978</b>	<b>5 493</b>	<b>318 471</b>
<b>Сальдо по состоянию на 31 декабря 2022 года</b>		<b>2 235 626</b>	<b>98 196</b>	<b>2 333 822</b>
<b>Изменения в остатках средств и резервах в 2023 году</b>				
Переводы в оперативный резерв/из оперативного резерва	Примечание 14	11 019	(11 019)	–
Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 14	19 295	–	19 295
<b>Переводы в рамках ресурсов ЮНФПА</b>				
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	(2 703)	2 703	–
Профицит/(дефицит) за год	Примечание 14, ведомость II	57 574	(2 703)	54 871
<b>Общие изменения в течение года</b>		<b>85 185</b>	<b>(11 019)</b>	<b>74 166</b>
<b>Сальдо по состоянию на 31 декабря 2023 года</b>		<b>2 320 811</b>	<b>87 177</b>	<b>2 407 988</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

## Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	2023 год	2022 год (после пересчета)
<b>Движение денежных средств в результате оперативной деятельности</b>			
Профицит за год	Ведомость II	54 871	197 484
Корректировки для согласования профицита за год с сальдо движения денежных средств:			
Нереализованная курсовая (прибыль)/убыток		(8 855)	22 634
Нереализованная (прибыль)/убыток от инвестиций, учтенные в профите	Примечания 4, 16	(1 262)	1 461
(Инвестиционный доход)/инвестиционные убытки как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	Примечание 16	(88 792)	35 587
Амортизационные отчисления	Примечания 8, 9, 18	8 322	7 723
Обесценение и списание основных средств и нематериальных активов		563	17
Убыток от выбытия основных средств	Примечание 18	(69)	(194)
Изменения в активах			
(Увеличение) суммы взносов к получению		(78 841)	(191 066)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности		(29 400)	14 499
(Увеличение) суммы авансов из оборотных средств		(230)	(2 192)
Уменьшение/(увеличение) суммы предоплаты и прочих активов	Примечание 6 b)	(4 794)	(223)
Уменьшение/(увеличение) объема запасов	Примечание 7	(16 939)	(10 675)
Увеличение/(уменьшение) ассигнований/резервов на покрытие сомнительной задолженности	Примечания 5 a), 5 b), 6 a), 6 b), 7	954	(2 380)
Изменения в обязательствах и чистых активах			
(Уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начислений		53 882	(19 910)
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	Примечание 12	3 898	(97 660)
Актуарная прибыль/(убыток) в связи с обязательствами по выплатам работникам	Ведомость III	19 295	120 987
(Уменьшение)/увеличение суммы прочих обязательств и отсроченных поступлений		4 640	(121)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>		<b>(82 757)</b>	<b>75 971</b>
<b>Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>			
Покупка инвестиционных инструментов	Примечание 4	(670 517)	(643 803)
Поступления в результате наступления срока погашения и продажи инвестиционных инструментов	Примечание 4	534 695	711 644

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года<sup>a</sup> (продолжение)**

	<i>Ссылка</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год (после пересчета)</i>
Процентные поступления	Примечания 4, 5 b), 16	46 464	17 436
Полученные дивиденды	Примечания 5 b), 16	2 749	2 555
Доход от продажи инвестиционных инструментов	Примечание 16	(1 311)	1 771
Приобретение/корректировка стоимости основных средств и нематериальных активов	Примечания 8, 9	(11 561)	(10 054)
Выручка от продажи основных средств		771	542
<b>Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>		<b>(98 710)</b>	<b>80 091</b>
<b>Движение денежных средств в результате финансовой деятельности</b>			
Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой	Примечание 11	–	–
<b>Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности</b>		<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Чистое (уменьшение)/увеличение суммы денежных средств и их эквивалентов</b>		<b>(181 467)</b>	<b>156 062</b>
Денежные средства и их эквиваленты на начало года	Примечание 3	363 145	206 966
Влияние изменения обменных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов		84	117
<b>Денежные средства и их эквиваленты на конец года</b>	<b>Примечание 3</b>	<b>181 762</b>	<b>363 145</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Ведомость движения денежных средств составлена с использованием косвенного метода.

**Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения**

**V а). Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года<sup>a</sup>**

(В тыс. долл. США)

Бюджетная статья	2023 год			
	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Освоение бюджетных средств	Разница/остаток средств
Деятельность в целях развития				
Обеспечение эффективности процесса развития	39 007	39 582	39 290	292
Программы	265 839	300 535	292 584	7 951
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития	4 110	4 110	3 870	240
Управленческая деятельность	145 708	145 555	140 902	4 653
Деятельность по обеспечению независимого надзора и контроля	15 193	17 456	14 389	3 067
Специальная деятельность	4 442	5 157	4 059	1 098
<b>Всего</b>	<b>474 299</b>	<b>512 395</b>	<b>495 094</b>	<b>17 301</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

**V б). Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за период 2022–2023 годов цикла осуществления стратегического плана на период 2022–2025 годов<sup>a</sup>**

(В тыс. долл. США)

Бюджетная статья	2022–2023 годы			
	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Освоение бюджетных средств	Разница/остаток средств
Деятельность в целях развития				
Обеспечение эффективности процесса развития	77 504	76 854	75 710	1 144
Программы	527 439	616 535	592 645	23 890
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития	4 110	8 220	7 740	480
Управленческая деятельность	289 887	290 853	266 538	24 315
Деятельность по обеспечению независимого надзора и контроля	30 183	32 461	26 716	5 745
Специальная деятельность	10 165	10 975	8 612	2 363
<b>Всего</b>	<b>939 288</b>	<b>1 035 898</b>	<b>977 961</b>	<b>57 937</b>

<sup>a</sup> Сопроводительные примечания являются составной частью финансовых ведомостей.

Бюджет для целей ведомости V охватывает общеорганизационный бюджет и программную деятельность, финансируемую за счет нецелевых ресурсов. Более подробная информация приводится в примечании 2 ххiii) к финансовым ведомостям.

## **Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения Примечания к финансовым ведомостям за 2023 год**

### **Примечание 1**

#### **Программное заявление, цели организации и описание структуры, представляющей отчетность**

##### **Программное заявление**

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) является учреждением системы Организации Объединенных Наций, занимающимся вопросами сексуального и репродуктивного здоровья. Его задача заключается в создании мира, в котором каждая беременность является желанной, каждые роды проходят в безопасных условиях и все молодые люди могут реализовать свой потенциал. ЮНФПА помогает правительствам интегрировать вопросы народонаселения в их национальную повестку дня в области развития в целях повышения уровня благополучия общества, укрепления потенциала противодействия потрясениям и обеспечения поступательного и всестороннего экономического роста и устойчивого развития. ЮНФПА оказывает странам поддержку в поощрении и защите прав человека всех людей на сексуальное и репродуктивное здоровье и в наращивании национального потенциала в деле сбора, анализа и использования демографических данных в целях ликвидации нищеты и достижения целей в области устойчивого развития.

##### **Цели организации**

Работа ЮНФПА направлена на содействие осуществлению права на сексуальное и репродуктивное здоровье для всех путем ускорения прогресса в деле достижения целей, сформулированных в Программе действий Международной конференции по народонаселению и развитию и Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. ЮНФПА стремится к достижению к 2030 году трех результатов в области преобразований: нулевого показателя неудовлетворенных потребностей в планировании семьи, нулевого показателя предотвратимой материнской смертности и нулевого показателя гендерного насилия и вредной практики. Проводя работу в этом направлении, ЮНФПА стремится улучшить условия жизни тех групп населения, которые не получают необходимых услуг в достаточном объеме, особенно женщин, подростков и молодежи, более чем в 150 странах, а также в сложных ситуациях с точки зрения развития и кризисных гуманитарных ситуациях.

В своей работе ЮНФПА опирается на накопленный им опыт в вопросах, связанных с демографическими тенденциями, сексуальным и репродуктивным здоровьем, правами человека и гендерным равенством, и исходит из конкретных потребностей стран. ЮНФПА играет роль катализатора действий и информационно-просветительской работы, сотрудничая с правительствами, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, гражданским обществом и частным сектором с целью изменить к лучшему жизнь миллиардов людей, особенно наиболее нуждающихся. Кроме того, ЮНФПА оказывает странам помощь в использовании демографических данных для прогнозирования возникающих и будущих проблем путем вынесения технических рекомендаций, консультирования по вопросам политики, организации учебной подготовки и оказания поддержки и проводит информационно-пропагандистскую работу в целях мобилизации ресурсов и политической воли, необходимых для осуществления своей деятельности.

ЮНФПА преисполнен решимости добиваться соблюдения прав на сексуальное и репродуктивное здоровье и репродуктивных прав, содействовать обеспечению гендерного равенства и добиваться расширения прав и возможностей женщин и девочек во всем мире. Каждая пара и каждый человек имеют право свободно и ответственно решать вопрос о числе детей и интервалах между их рождениями, а также право на получение необходимых им для этого информации и средств. ЮНФПА считает, что гарантирование и поощрение этих прав и обеспечение благополучия подростков и молодежи, особенно девочек, не только сами по себе являются целями в области развития, но и имеют кардинальное значение для обеспечения всестороннего и ориентированного на преобразования устойчивого развития. ЮНФПА признает, что все права человека являются всеобщими, неделимыми, взаимозависимыми и взаимосвязанными: ими обладают все люди без исключения.

ЮНФПА поддерживает усилия по обеспечению слаженной и скоординированной деятельности Организации Объединенных Наций, отвечающей целям Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, включая широкое присутствие на местах, под руководством укрепленной системы координаторов-резидентов. ЮНФПА играет активную и ведущую роль в межучрежденческих процессах, направленных на содействие достижению целей реформы Организации Объединенных Наций для повышения отдачи от ее деятельности в интересах развития.

ЮНФПА продолжает оказывать помощь в мобилизации ресурсов на национальном и международном уровнях, действуя в русле обязательств обеспечить достижение поставленных на Международной конференции по народонаселению и развитию целей, которые были взяты на себя всеми странами в рамках Программы действий Международной конференции, а также на соответствующих крупных конференциях и встречах на высшем уровне Организации Объединенных Наций.

Выполнение обещаний, зафиксированных в Программе действий Международной конференции по народонаселению и развитию, также имеет существенно важное значение для реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Всеобъемлющими целями обоих этих документов являются искоренение крайней нищеты, обеспечение того, чтобы все люди могли пользоваться правами человека, и защита окружающей среды в интересах нынешнего и будущих поколений. Акцент этих двух взаимосвязанных повесток дня на демографическом дивиденде, расширении прав и возможностей молодежи и женщин и гендерном равенстве, устойчивости к потрясениям и данных для развития подчеркивает актуальность и важность ЮНФПА как ведущего учреждения с точки зрения экспертных знаний в области сексуального и репродуктивного здоровья и репродуктивных прав, а также в вопросах народонаселения и развития.

ЮНФПА, работая в сотрудничестве с партнерами из публичного и частного секторов, поддерживает способствующие преобразованиям в гендерном отношении политику и программы, направленные на достижение целей в области устойчивого развития. Отношения в рамках такого сотрудничества строятся с учетом национальной и местной специфики.

### **Представляющая отчетность структура**

ЮНФПА работает под общим стратегическим руководством Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета. Он представляет доклады своему руководящему органу, Исполнительному совету Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), ЮНФПА и Управлению

Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов по административным, финансовым, бюджетным и программным вопросам.

ЮНФПА базируется в Нью-Йорке и имеет более 150 региональных, субрегиональных, страновых и представительских отделений, расположенных по всему миру.

Финансовые ведомости охватывают только операции ЮНФПА, который не контролирует никакие другие организации и не контролируется никакими другими организациями.

## **Примечание 2**

### **Учетная политика**

#### **Краткое изложение основных принципов учетной политики**

Основные положения учетной политики, применявшиеся при подготовке финансовых ведомостей, перечислены ниже.

#### **i) Бухгалтерская практика**

В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) при подготовке настоящих финансовых ведомостей применялся метод начисления.

#### **ii) Финансовый период**

Настоящие финансовые ведомости охватывают одногодичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года.

#### **iii) Единица учета**

В качестве единицы учета в финансовых ведомостях используется доллар США. В тех случаях, когда операции осуществлялись в других валютах (именуемых далее «иностранными валютами»), эквивалентная сумма в долларах США обычно рассчитывается с использованием соответствующего операционного обменного курса Организации Объединенных Наций.

Денежные единицы, активы, дающие право на денежные единицы, и обязательства, подлежащие выплате в денежных единицах, классифицируются как денежные статьи. Все другие средства классифицируются как неденежные статьи.

Все денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, пересчитаны с использованием операционного обменного курса Организации Объединенных Наций, действовавшего на отчетную дату, или — в случае инвестиций в иностранных валютах в инвестиционных портфелях для покрытия расходов на выплаты по окончании службы — на дату, близкую к ней.

Суммы в ведомостях и таблицах округлены до ближайшей тысячи долларов, а в примечаниях — до ближайшего миллиона или тысячи долларов, что указывается соответствующим образом. Из-за округления итоговые значения могут не совпадать с суммами составляющих их величин.

#### **iv) Финансовые инструменты**

Финансовый инструмент — это любой контракт, заключение которого приводит к появлению финансовых активов у одного юридического лица и финансовых обязательств или долевых инструментов — у другого.

ЮНФПА ведет учет финансовых инструментов в соответствии со стандартом 41 МСУГС «Финансовые инструменты», который заменил стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: признание и оценка», объединив в себе основные аспекты учета финансовых инструментов: признание, классификацию и оценку, обесценение и учет хеджирования.

ЮНФПА применяет стандарт 41 МСУГС ретроспективно, при этом датой, с которой этот стандарт начал применяться впервые, является 1 января 2023 года. Разницы, возникающие в результате применения стандарта 41 МСУГС, учтены в остатке средств на начало периода по каждому затронутому компоненту чистых активов или собственных средств на дату, когда стандарт начал применяться впервые.

Финансовые активы и финансовые обязательства, включая взносы к получению и прочие взносы к получению, а также кредиторскую задолженность, первоначально принимаются к учету, когда ЮНФПА становится стороной контракта в отношении финансового инструмента. Первоначально они оцениваются по справедливой стоимости, плюс или минус затраты по сделке, непосредственно связанные с их приобретением или выпуском, за исключением случаев, когда тот или иной инструмент классифицируется для оценки по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

При первоначальном признании ЮНФПА оценивает дебиторскую и кредиторскую задолженность по их первоначальной стоимости. Финансовые активы со сроком погашения не более одного года с отчетной даты относятся к категории текущих активов. Финансовые активы со сроком погашения более одного года с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов.

#### **а. Финансовые активы**

В соответствии со стандартом 41 МСУГС ЮНФПА классифицирует финансовые активы как оцениваемые по амортизированной стоимости, по справедливой стоимости через чистые активы или собственные средства либо по справедливой стоимости через профицит или дефицит, основываясь на следующих критериях:

- цели модели управления для различных групп имеющихся финансовых активов, которая определяет, будут ли денежные потоки возникать в результате получения денежных средств по договору, продажи активов или и того, и другого;
- предусмотренные договором характеристики денежных потоков по активам.

ЮНФПА управляет своими финансовыми активами, за исключением инвестиций в портфеле для покрытия расходов на выплаты по окончании службы, с целью обеспечить реализацию денежных потоков путем получения предусмотренных договорами платежей в течение срока действия инструментов. Эти активы обычно удерживаются до погашения, что соответствует модели управления, предполагающей удержание активов для получения денежных потоков. Финансовые инструменты, удерживаемые в рамках данной модели, считаются обеспечивающими денежные потоки, состоящие исключительно из выплат основной суммы и процентов, и поэтому классифицируются как оцениваемые по амортизированной стоимости.

Управление инвестициями в составе инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы осуществляется на основе справедливой стоимости в соответствии с документально оформленными

стратегией и руководящими принципами инвестиционной деятельности в целях достижения максимальной эффективности, поэтому они отнесены к категории удерживаемых для торговли и классифицированы как оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

Модели управления финансовыми активами определяются на уровне портфеля, поскольку это наилучшим образом отражает то, как осуществляется управление активами и как представляется информация руководству. Предусмотренные договорами характеристики денежных потоков по финансовым активам оцениваются для каждого отдельного финансового инструмента, удерживаемого в рамках различных моделей управления.

В таблице ниже представлена классификация согласно стандарту 41 МСУГС наиболее значительных финансовых активов, которыми владеет ЮНФПА, определенная на основе применимой модели управления и результатов оценки предусмотренных договорами характеристик денежных потоков по отдельным инструментам.

<i>Модель управления</i>	<i>Категория классификации</i>	<i>Финансовые активы, включенные в данную категорию</i>	<i>Классификация согласно стандарту 29 МСУГС</i>
Удержание для получения денежных потоков	Оцениваемые по амортизированной стоимости	Денежные средства и их эквиваленты (кассовая наличность и денежные средства в банках, фонды денежного рынка и срочные депозиты)	Займы и дебиторская задолженность, учитываемые по амортизированной стоимости
		Взносы к получению и прочие взносы к получению	
Удерживаемые для торговли	Оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Ценные бумаги (облигации, коммерческие ценные бумаги и срочные депозиты) в составе инвестиционного портфеля оборотных средств	Имеющиеся в наличии для продажи, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы
		Производные инструменты (форвардные контракты и валютные опционы)	

#### *Денежные средства и их эквиваленты*

Денежные средства и их эквиваленты включают в себя кассовую наличность и денежные средства в банках в различных валютах, а также инструменты денежного рынка и срочные депозиты со сроком возврата средств не более трех месяцев с даты размещения средств. Они представлены за вычетом резервов на ожидаемые убытки от курсовой разницы по банковским депозитам в иностранной валюте с ограничением на использование средств.

Эти инструменты предполагают исключительно возврат размещенных сумм и, в соответствующих случаях, выплату процентов по согласованным ставкам и поэтому классифицируются как оцениваемые по амортизированной стоимости.

### *Взносы к получению*

Взносы к получению представляют собой суммы, причитающиеся ЮНФПА на основании подписанных соглашений о взносах, включая многолетние взносы, которые принимаются к учету в полном объеме на момент подписания соглашений при условии соблюдения определенных критериев, за исключением случаев, когда соглашения содержат условия исполнения, выполнение которых не зависит от ЮНФПА, или когда стоимость дебиторской задолженности не поддается точной оценке, причем в таких случаях она принимается к учету, когда соответствующие условия выполняются или когда дебиторская задолженность может быть надлежащим образом оценена. Они представлены за вычетом резервов на покрытие сомнительной задолженности.

Как правило, ЮНФПА получает только те суммы, которые указаны в соглашениях о взносах, и поэтому классифицирует и оценивает эту дебиторскую задолженность по амортизированной стоимости.

### *Ценные бумаги в составе инвестиционного портфеля оборотных средств*

Инвестиционный портфель оборотных средств ЮНФПА включает облигации, коммерческие ценные бумаги и другие инструменты с фиксированным или поддающимся определению доходом и фиксированными сроками погашения, причем инструменты в его составе обычно удерживаются до наступления сроков их погашения.

Данные инструменты удерживаются исключительно для получения предусмотренных договором денежных потоков, что соответствует, по сути, договору займа и предполагает исключительно выплату основной суммы и процентов. Соответственно, они классифицируются как оцениваемые по амортизированной стоимости, рассчитываемой с использованием метода эффективной процентной ставки.

### *Инвестиционные портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы*

Портфели ЮНФПА для покрытия расходов на выплаты по окончании службы включают ценные бумаги с фиксированным доходом и акции, которые требуют активного управления со стороны назначенных внешних инвестиционных менеджеров для обеспечения максимальной эффективности портфеля в рамках утвержденных стратегии и руководящих принципов инвестиционной деятельности.

Учитывая цель данных портфелей, инструменты в их составе классифицируются как удерживаемые для торговли и оцениваются по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

### *Производные инструменты*

Производные инструменты используются для управления валютным риском, и договоры по ним заключаются с кредитоспособными контрагентами в соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности ЮНФПА. Данные о справедливой стоимости производных финансовых инструментов поступают от контрагентов и сопоставляются с внутренними оценками, которые рассчитываются на основе общепризнанных в отрасли в качестве стандарта методов и методик оценки. Производные инструменты, не отнесенные к категории инструментов хеджирования, считаются удерживаемыми для торговли и поэтому оцениваются по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

*Прочие соображения*

Финансовые активы не реклассифицируются после их первоначального принятия к учету за исключением случаев, когда ЮНФПА меняет свою модель управления соответствующим видом финансовых активов, причем тогда все затронутые финансовые активы реклассифицируются в первый день первого отчетного периода, следующего за изменением модели управления.

ЮНФПА списывает с баланса тот или иной финансовый актив, когда прекращаются договорные права на получение денежных потоков от данного финансового актива или когда ЮНФПА передает права на получение предусмотренных договором денежных потоков в результате сделки, в рамках которой передаются фактически все риски и выгоды, связанные с владением финансовым активом, или в рамках которой ЮНФПА не передает и не сохраняет за собой фактически все риски и выгоды, связанные с владением финансовым активом, а также не сохраняет контроль над ним.

Ожидаемые кредитные убытки по инвестициям, оцениваемым по амортизированной стоимости или по справедливой стоимости через чистые активы или собственные средства, рассчитываются, в соответствии с требованиями стандарта 41 МСУГС, на основе модели ожидаемых кредитных убытков для каждого сегмента портфеля с аналогичными характеристиками кредитного риска, которая учитывает опубликованные показатели дефолта от «Стэндард энд Пуэрз» («Эс-энд-Пи») и другие соответствующие статистические показатели. Сумма ожидаемого кредитного убытка (или восстановленная сумма, списанная в качестве ожидаемого кредитного убытка) признается, если она существенна, через профицит или дефицит либо через чистые активы или собственные средства, сообразно обстоятельствам.

Все прочие финансовые активы оцениваются на отчетную дату на предмет наличия объективных признаков обесценения того или иного актива либо той или иной группы активов. Убытки от обесценения учитываются через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов в год их возникновения и уменьшения стоимости соответствующих активов напрямую или с использованием счета оценочного резерва.

На отчетную дату проводится анализ взносов к получению для определения того, имеются ли какие-либо признаки того, что расчетные будущие потоки денежных средств по этим взносам к получению будут ниже их балансовой стоимости.

Дебиторская задолженность по взносам в счет регулярных ресурсов считается обесценившейся и для ее покрытия создается соответствующий резерв, если просрочка платежа превышает три года или если платежи причитаются от доноров, допускавших в прошлом неуплату.

Дебиторская задолженность по взносам, относящаяся к прочим ресурсам, анализируется в индивидуальном порядке с особым акцентом на дебиторскую задолженность, в отношении которой просрочены сроки платежа и/или истекли сроки действия соответствующих соглашений о взносах. Если имеются признаки обесценения и если его последствия поддаются количественной оценке, фиксируется резерв с соответствующим уменьшением поступлений в виде взносов.

**в. Финансовые обязательства**

Финансовые обязательства классифицируются как оцениваемые по амортизированной стоимости, рассчитанной с использованием модели эффективной

процентной ставки, или, если они классифицируются как удерживаемые для торговли или как производные инструменты, по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, оцениваются по справедливой стоимости, а чистые прибыли и убытки, включая любые процентные расходы и прибыли и убытки от курсовой разницы, отражаются в профиците или дефиците. Прибыль или убыток в результате прекращения признания также отражается в профиците или дефиците.

ЮНФПА прекращает признание того или иного финансового обязательства, когда договорные обязательства ЮНФПА выполняются, когда они аннулируются или когда истекает срок их действия. ЮНФПА также прекращает признание финансового обязательства, если его условия изменены и денежные потоки по измененному обязательству существенно отличаются, причем в этом случае новое финансовое обязательство, основанное на измененных условиях, принимается к учету по справедливой стоимости.

При прекращении признания финансового обязательства разница между погашенной балансовой стоимостью и уплаченным вознаграждением (включая любые переданные неденежные активы или принятые обязательства) отражается в профиците или дефиците.

#### **с. Взаимозачет финансовых инструментов**

Финансовые активы и финансовые обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости финансового положения только в том случае, если у ЮНФПА имеется юридически закрепленное право осуществить взаимозачет соответствующих сумм и ЮНФПА намерен либо произвести расчеты на нетто-основе, либо реализовать актив и исполнить обязательство одновременно.

#### **в) Запасы**

Запасы ЮНФПА состоят в основном из товаров и оборудования для обеспечения репродуктивного здоровья и предметов снабжения, связанных с осуществлением других программ, которые контролирует ЮНФПА и которые находятся в идентифицируемых помещениях либо в пути и еще не доставлены физически в пункты назначения и предназначены для распространения среди бенефициаров, обычно через партнеров-исполнителей, или для продажи третьим сторонам. Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: по себестоимости или по текущей стоимости замещения за вычетом любого обесценения, и их стоимость учитывается в качестве расходов при переходе права контроля над ними от ЮНФПА к партнерам-исполнителям, бенефициарам или третьим сторонам.

Стоимость запасов, закупленных за счет средств из фонда гуманитарных запасов (созданного для формирования запасов медицинских комплектов для оказания помощи в области репродуктивного здоровья, в первую очередь для использования в деятельности по оказанию чрезвычайной гуманитарной помощи) и оборотного фонда AccessRH (созданного для формирования запасов противозачаточных средств в целях сокращения сроков поставок), устанавливается с применением метода средневзвешенной себестоимости. Стоимость запасов, закупленных для прямой доставки в отделения на местах, оценивается по фактической стоимости.

Стоимость запасов включает расходы на закупку, расходы на обработку (например, комплектование наборов) и прочие расходы, связанные с их доставкой в соответствующее место нахождения и доведением их до соответствующего состояния (например, транспортные расходы). Для запасов, находящихся в распоряжении отделений на местах, прочие расходы определяются на основе нормативных затрат. Для запасов, приобретаемых в рамках безвозмездных операций (например, взносы натурой), справедливая стоимость считается равной себестоимости.

Все основные средства, отправленные партнерам-исполнителям и находящиеся по состоянию на отчетную дату в пути, учитываются в качестве запасов основных средств в пути.

#### vi) Основные средства

Основные средства учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает первоначальную цену покупки каждого актива плюс любые другие прямые затраты на его доставку к месту назначения и приведение его в состояние, пригодное для использования. Затраты на ремонт, техническое обслуживание и страхование не капитализируются, а отражаются в составе расходов на момент их возникновения. Если актив приобретается в порядке безвозмездной передачи или получения номинального права пользования, его стоимостью считается справедливая рыночная стоимость на дату его приобретения ЮНФПА.

Пороговая величина для капитализации основных средств составляет 1000 долл. США. По классам основных средств, подлежащих амортизации, сумма амортизации за весь месяц начисляется в том месяце, в котором это имущество поступает в распоряжение пользователя. В месяце выбытия имущества амортизация не начисляется.

Улучшение арендованного имущества учитывается в рамках основных средств, оценивается по себестоимости и амортизируется в течение наименьшего из двух периодов: оставшегося срока полезного использования улучшенного имущества или срока аренды. Пороговая величина для капитализации улучшения арендованного имущества составляет 5000 долл. США.

Амортизация основных средств производится на протяжении всего ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Стоимость земли и активов культурного наследия не подлежит амортизации. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования различных классов основных средств.

<i>Класс основных средств</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Транспортные средства	7 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	6–10 лет
Информационно-коммуникационное оборудование	5–11 лет
Тяжелая техника и оборудование	5–6 лет
Улучшения арендованного имущества	5 лет
Здания	30 лет

**vii) Нематериальные активы**

Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает 5000 долл. США, за исключением программного обеспечения собственной разработки, для капитализации которого соответствующая пороговая величина составляет 100 000 долл. США. ЮНФПА классифицирует всю деятельность, связанную с созданием нематериальных активов собственными силами, как деятельность на этапе исследований либо как деятельность на этапе разработки. Расходы, понесенные на этапе исследований, признаются в качестве расходов по мере их возникновения. В капитализированную стоимость включаются связанные с этапом разработки затраты после того, как нематериальные активы будут соответствовать критериям принятия к учету. Эти затраты включают расходы на персонал, услуги по контрактам, предметы снабжения и материалы, используемые при создании этих активов. Расходы на разработку, которые не отвечают критериям капитализации, учитываются в качестве расходов на момент их возникновения.

Амортизация активов производится на протяжении всего ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Ниже указаны ожидаемые сроки полезного использования различных классов нематериальных активов.

<i>Класс нематериальных активов</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Отдельно приобретенное программное обеспечение	3–10 лет
Программное обеспечение собственной разработки	3–10 лет
Лицензии и права	Более короткий из двух периодов: срок действия соглашения или срок полезного использования в диапазоне от 2 до 6 лет
Нематериальные активы на стадии разработки	Амортизация не начисляется

**viii) Обесценение основных средств и нематериальных активов**

Основные средства и нематериальные активы ЮНФПА не являются активами, главная цель владения которыми заключается в получении коммерческого дохода, и для целей оценки величины их обесценения считаются активами, «не генерирующими денежных средств».

Оценка величины обесценения любых основных средств проводится не реже одного раза в год и перед каждой отчетной датой. При наличии любых признаков обесценения ЮНФПА оценивает возмещаемую стоимость услуг по каждому соответствующему активу и признает убыток от обесценения, если эта стоимость ниже балансовой стоимости актива.

**ix) Обязательства по выплатам работникам**

ЮНФПА учитывает обязательства по выплатам работникам, на которые они имеют право.

Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия службы и контрактный статус которых определяются в письме о назначении в соответствии с положениями, установленными Генеральной Ассамблеей согласно пункту 1 статьи 101 Устава. На практике к работникам относятся лица, работающие по временным, срочным или непрерывным контрактам, включая младших сотрудников категории специалистов.

Выплаты работникам в ЮНФПА подразделяются на краткосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты.

#### *Краткосрочные выплаты работникам*

Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину.

Ежегодный отпуск представляет собой накапливаемый период оплачиваемого отсутствия на работе. ЮНФПА признает обязательство по выплате денежной компенсации в счет неиспользованного накопленного отпуска продолжительностью не более 82,5 дня по состоянию на отчетную дату и не более 60 дней, за которые выплачивается компенсация, после прекращения службы.

Удовлетворяющим соответствующим требованиям сотрудникам, работающим в соответствующих странах, и их иждивенцам предусматривается оплата проезда в связи с отпуском на родину. Под обязательствами, касающимися отпуска на родину, понимаются ожидаемые расходы на оплату поездки в связи со следующим отпуском на родину имеющим на него право сотрудникам, корректируемые с учетом срока службы, остающегося до момента предоставления таких выплат.

Ввиду краткосрочного характера таких выплат сумма обязательств, связанных с краткосрочными выплатами работникам, не дисконтируется на изменение стоимости денег с течением времени.

#### *Выплаты работникам по окончании службы*

Производимые ЮНФПА выплаты по окончании службы включают:

а) выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, которые обеспечивают покрытие медицинских расходов бывших сотрудников, удовлетворяющих соответствующим критериям, и их удовлетворяющих требованиям иждивенцев по всему миру. Под обязательствами по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимаются приведенная стоимость доли расходов ЮНФПА на медицинское страхование нынешних и будущих пенсионеров и их удовлетворяющих требованиям иждивенцев;

б) выплаты при окончании службы, которые включают субсидию на репатриацию, возмещение расходов на перевозку имущества и оплату путевых расходов.

Эти выплаты относят к категории планов с установленными выплатами. К планам с установленными выплатами относятся планы, в соответствии с которыми ЮНФПА обязан производить оговоренные выплаты, в силу чего ЮНФПА несет актуарный риск, т. е. затраты в связи с этими выплатами могут оказаться больше или меньше ожидаемых сумм.

Обязательства по планам с установленными выплатами оцениваются по приведенной стоимости обязательств по планам с установленными выплатами, рассчитанной независимыми актуариями, с использованием метода

прогнозируемой условной единицы. Изменение суммы обязательств в результате пересчета чистых обязательств по выплатам установленного размера учитывается в составе чистых активов. Все прочие изменения, такие как расходы на услуги и чистые проценты, отражаются в ведомости финансовых результатов в том периоде, в котором они происходят.

Ставка дисконтирования, используемая при расчете приведенной стоимости обязательств, основана на ставках по первоклассным корпоративным облигациям.

#### *Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций*

ЮНФПА является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был создан Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указано в статье 3 b) его Положений, членство в Пенсионном фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Участие в этом плане сопряжено для ЮНФПА с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями не существует. ЮНФПА и другие участники Пенсионного фонда не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета свою долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с ним расходах. Следовательно, ЮНФПА в соответствии с положениями стандарта 39 МСУГС «Выплаты работникам» рассматривает план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНФПА в план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

#### *Прочие долгосрочные выплаты работникам*

Прочие долгосрочные выплаты работникам включают выплату компенсации работникам, предусмотренную положениями Добавления D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, в случае смерти, потери трудоспособности, увечий или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций.

Обязательства по этим выплатам оцениваются аналогично обязательствам по планам с установленными выплатами, при этом все изменения в результате переоценки учитываются в ведомости финансовых результатов.

#### **х) Поступления**

Поступления ЮНФПА включают безвозмездные и возмездные операции.

Безвозмездные операции определяются как операции, в рамках которых ЮНФПА получает от третьих сторон ресурсы, которые должны использоваться для содействия решению стоящих перед Фондом задач, без непосредственного предоставления равной по стоимости компенсации. К категории безвозмездных операций относятся поступления ЮНФПА в виде взносов.

Возмездные операции определяются как операции, в рамках которых ЮНФПА предоставляет третьим сторонам товары или услуги и получает от них примерно равную по стоимости компенсацию. Эти операции схожи с «торговой» сделкой. Работа ЮНФПА построена таким образом, что в настоящее время единственным видом возмездных операций является закупочная деятельность, осуществляемая по поручению третьих сторон.

Поступления ЮНФПА в виде взносов подразделяются на две отдельные категории:

а) нецелевые взносы (также называемые «взносами в регулярные ресурсы», «взносами в основные ресурсы» или «взносами неограниченного назначения»), представляющие собой ресурсы, которые могут быть использованы на любые цели;

б) целевые взносы (также называемые «взносами в прочие ресурсы», «взносами в неосновные ресурсы» или «взносами ограниченного назначения»), представляющие собой ресурсы, которые зарезервированы донорами для использования в конкретных целях. К ним относятся целевые средства и специальные средства. Специальные средства включают средства в рамках программы для младших сотрудников-специалистов, средства для оплаты услуг по закупкам и прочие средства.

Взносы обоих видов учитываются в качестве поступлений на момент заключения имеющего обязательную силу соглашения между ЮНФПА и донором, за исключением случаев, когда в соглашении имеются условия и когда донор ранее уже обеспечивал выполнение таких условий, в том числе по многолетним соглашениям. Имеющее обязательную силу соглашение может иметь различные формы, например форму официального соглашения, обмена письмами или вербальной ноты (по отдельности и в совокупности именуемые «соглашением»). Если ресурсы предоставляются на определенных условиях, оговоренных в соглашении, и донор ранее обеспечивал выполнение таких условий, то учет поступлений откладывается до выполнения этих условий.

Уменьшение поступлений учитывается тогда, когда после получения имеющего обязательную силу письменного соглашения между ЮНФПА и донором достигается взаимопонимание по вопросу об уменьшении ранее принятых к учету поступлений в виде нецелевых или целевых взносов.

ЮНФПА вместе с другими организациями системы Организации Объединенных Наций участвует в совместных механизмах финансирования и выполняет в отношении некоторых совместных фондов функции распорядителя. Доля ЮНФПА во взносах в эти совместные фонды учитывается на тот момент, когда соответствующие механизмы управления программами одобряют выделение ресурсов.

Взносы натурой в виде товаров учитываются в качестве поступлений по их справедливой стоимости на дату подписания обязательных соглашений. Оценка определяется на основе доступной рыночной информации или независимыми оценщиками. Взносы в виде услуг в натуральной форме не учитываются в качестве поступлений. Большинство услуг в натуральной форме связаны с различными консультационными и кадровыми услугами, полученными на безвозмездной основе.

Поступления от продажи внешним сторонам контролируемых ЮНФПА товаров учитываются на момент передачи товаров; поступления от выполнения услуг по закупке учитываются на момент их оказания.

**xi) Возврат средств донорам**

Возврат неизрасходованных остатков средств по истечении срока или по прекращении действия соглашений учитывается, когда формулировки соглашения или предыдущий опыт указывают на то, что существует вероятность возврата таких сумм, или при получении соответствующих запросов от доноров. Все суммы, возвращаемые донорам, отражаются в качестве вычетов из суммы поступлений в виде взносов.

**xii) Расходы**

Значительная часть программной деятельности осуществляется правительствами, межправительственными и неправительственными организациями, а также некоторыми организациями системы Организации Объединенных Наций, привлеченными ЮНФПА на основе подписанных планов работы или других соответствующих соглашений.

Авансы средств партнерам-исполнителям, выплачиваемые на основе утвержденных планов работы или других программных документов, первоначально проводятся по счетам авансов из оборотных средств. Авансы впоследствии погашаются, и расходы учитываются на основании представленных партнерами-исполнителями отчетов, подготовленных в соответствии с их собственными системами бухгалтерского учета, с подробной информацией о понесенных расходах. непогашенные авансы, перенесенные для осуществления программной деятельности в следующем году, классифицируются как «авансы из оборотных средств», а авансы, подлежащие возврату ЮНФПА, классифицируются как «прочая дебиторская задолженность» в ведомости финансового положения.

**xiii) Косвенные издержки**

«Косвенные издержки» означают расходы, понесенные ЮНФПА в связи с осуществлением и обеспечением его деятельности и программ, которые не могут быть однозначно отнесены к такой деятельности и программам. Они финансируются за счет начислений в порядке возмещения расходов, взимаемых с выплат (помимо авансов из оборотных средств) из целевых ресурсов по следующим ставкам:

(В процентах)

<i>Вид соглашения</i>	<i>Ставка</i>
Стандартные соглашения о совместном финансировании	8
Тематические целевые фонды	7
Взносы от правительств стран осуществления программ, взносы по линии сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества	5
Комплексные соглашения	0–8

Возмещенные косвенные издержки исключаются из категории поступлений по линии целевых взносов и включаются в категорию «Прочие поступления» по линии регулярных ресурсов. Сумма сборов за возмещение расходов указана в качестве расходов в таблице В, чтобы показать общий объем начислений индивидуальным целевым и специальным фондам.

**xiv) Курсовые прибыли и убытки**

Все курсовые прибыли и убытки, в том числе связанные со взносами к получению, кредиторской задолженностью, денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, авансами и прочими денежными средствами на балансовом счете, проводятся по статьям «Прочие поступления» и «Прочие расходы» в ведомости финансовых результатов.

**xv) Аренда**

Аренда классифицируется либо как операционная, либо как финансовая.

Аренда является финансовой, если ЮНФПА передаются практически все риски и выгоды, связанные с владением объектом основных средств, независимо от того, происходит ли в конце срока аренды передача ЮНФПА права собственности. Срок финансовой аренды обычно составляет большую часть предполагаемого срока полезного использования арендуемого объекта. Основные средства, приобретаемые по договору финансовой аренды, учитываются в составе активов и подлежат амортизации в том же порядке, что и основные средства, приобретаемые по договору купли-продажи. Капитализируемая стоимость равняется наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта или приведенной стоимости минимальных арендных платежей, рассчитываемой в начале срока аренды.

Аренда, не являющаяся финансовой арендой, классифицируется как операционная аренда. Расходы по операционной аренде учитываются линейным методом в течение всего срока аренды. Сумма будущих арендных платежей на протяжении срока текущей аренды по неаннулируемым договорам указывается в примечаниях к настоящим финансовым ведомостям.

**xvi) Получение прав безвозмездного пользования**

В ряде отделений на местах ЮНФПА пользуется помещениями бесплатно на основании предоставления ему правительствами принимающих стран прав безвозмездного пользования. В зависимости от продолжительности (или «срока аренды») и положений о прекращении действия эти права безвозмездного пользования могут быть аналогичны операционной или финансовой аренде. В последнем случае помещения переходят под контроль ЮНФПА на период, в течение которого организация осуществляет свою деятельность в стране и использует эти помещения.

В случае прав пользования, аналогичных операционной аренде (главным образом на непродолжительный срок), в ведомости финансовых результатов указываются расходы и поступления в суммах, равных годовой арендной плате за аналогичные помещения, определяемой по рыночным ставкам. В случае прав пользования, аналогичных финансовой аренде (главным образом на длительный срок), производится капитализация активов по справедливой рыночной стоимости, а поступления учитываются сразу же после перехода помещений под контроль ЮНФПА, если только эта собственность не передается Фонду на каких-либо особых условиях. В этих случаях к учету принимаются отсроченные поступления на сумму, равную справедливой рыночной стоимости помещения. Это обязательство поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении более короткого из двух периодов: срока полезного использования помещения или срока, на который получены права пользования, в сумме, равной издержкам на амортизацию помещения за тот же период.

**xvii) Резервы под обязательства, условные обязательства и условные активы**

Резервы — это обязательства, не определенные по срокам исполнения или величине. ЮНФПА принимает резервы к учету, когда одновременно соблюдаются следующие три условия: а) у ЮНФПА имеется действующее юридическое или добровольно принятое обязательство, возникшее в результате прошлых событий; б) существует вероятность того, что ЮНФПА будет вынужден погасить это обязательство; и с) величина этого обязательства может быть достоверно оценена.

Условные обязательства — это обязательства, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных ЮНФПА; или же действующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не принимаются к учету, так как отсутствует вероятность того, что для выполнения этих обязательств потребуется выделение ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы; или же величина соответствующих обязательств не может быть достоверно оценена. Условные обязательства не принимаются к учету, однако указываются, если носят существенный характер.

Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных ЮНФПА. Условные активы не принимаются к учету, однако указываются, если появление экономических выгод или возможности полезного использования становится вероятным.

**xviii) Раскрытие информации о связанных сторонах**

В отчетности раскрывается информация о соответствующих операциях с третьими сторонами, связанными с ЮНФПА. Связанными с ЮНФПА сторонами являются те стороны, которые могут оказывать значительное влияние при принятии ЮНФПА решений по вопросам финансовой или оперативной деятельности. Для ЮНФПА такими сторонами являются ключевой управленческий персонал, к которому относятся члены Исполнительного комитета ЮНФПА, директор Управления по услугам в области ревизии и расследований, директор Управления по оценке, руководитель Группы по управлению цепочкой поставок и директор Управления информационных технологий и решений, их близкие родственники, а также любое другое лицо, занимающее одну из указанных должностей в качестве исполняющего обязанности на протяжении не менее трех месяцев в календарном году. ЮНФПА раскрывает информацию о стоимостных объемах операций с этими сторонами, в том числе об окладах и любых займах, получаемых ими не на общих условиях.

Исполнительный совет ЮНФПА также считается связанной стороной по отношению к организации в целом; никаких операций с Исполнительным советом, информация о которых подлежит раскрытию, не совершается. Значительные финансовые операции совершаются с ПРООН, однако информация о них не раскрывается отдельно, поскольку ПРООН не может оказывать влияния при принятии ЮНФПА директивных решений по вопросам финансовой или оперативной деятельности, а также с учетом того, что все операции по оказанию услуг ЮНФПА совершаются на обычных условиях операций между независимыми сторонами.

**xix) Договорные обязательства**

Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению ЮНФПА в будущем расходов по заключенным на отчетную дату договорам, которых ЮНФПА практически или совершенно не может избежать в ходе своей обычной деятельности. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам, обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены ЮНФПА в будущих периодах, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства. Сумма договорных обязательств по состоянию на 31 декабря не отражена в ведомости финансового положения, а указана в примечаниях к финансовым ведомостям. В эту сумму не включены обязательства, связанные с договорами найма.

**xx) Услуги в области управления цепью снабжения**

ЮНФПА предоставляет услуги в области управления цепью снабжения от имени и по просьбе правительств, Организации Объединенных Наций и ее фондов, программ и специализированных учреждений, других межправительственных учреждений и неправительственных организаций.

За оказание этих услуг ЮНФПА получает оплату по стандартной ставке в размере 5 процентов, и эта оплата учитывается в качестве прочих поступлений.

Суммы, заранее выплаченные по заказам, которые не были выполнены по состоянию на отчетную дату, указываются как «кредиторская задолженность и начисления» в ведомости финансового положения. Дебиторская задолженность по заказам, выполненным до получения средств, указывается как «прочая дебиторская задолженность» в ведомости финансового положения.

Стоимость товаров, проданных по заказам, выполненным из запасов ЮНФПА, учитывается как «прочие поступления и расходы» в ведомости финансовых результатов, а соответствующая плата за оказание услуг учитывается как «прочие поступления». В отношении заказов, выполненных из запасов поставщиков, в ведомости финансовых результатов отражается только плата за оказание услуг.

**xxi) Использование расчетных оценок**

В настоящих финансовых ведомостях в силу необходимости указываются суммы, основанные на оценках и допущениях руководства. В оценках указаны, в частности, справедливая стоимость активов, убытки от обесценения, сроки полезного использования, начисленные расходы, обязательства по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и прочие обязательства по выплатам работникам, а также условные активы и обязательства. Фактические результаты могут отличаться от этих оценок. Изменения в оценках отражаются в том периоде, в котором о них становится известно.

Бухгалтерские оценки, использованные руководством для подготовки настоящих ведомостей, соответствуют оценкам, использованным для целей подготовки финансовых ведомостей 2022 года.

**xxii) Положения на переходный период**

ЮНФПА не применял никаких предусмотренных МСУГС положений на переходный период в год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

**xxiii) Сопоставление бюджетных показателей и фактических сумм**

ЮНФПА составляет свой бюджет с применением модифицированного кассового метода. Результаты сопоставления бюджетных показателей и фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, приводятся в ведомости V. Бюджет для целей настоящей отчетности охватывает общеорганизационный бюджет и программную деятельность, финансируемую за счет нецелевых ресурсов. На период 2022–2025 годов общеорганизационный бюджет Фонда был подготовлен на четырехгодичной основе и пересчитан администрацией с переводом на годовую основу для целей определения внутреннего распределения ресурсов.

Первоначальный бюджет составлен на основе прогнозируемой суммы неиспользованных остатков средств, перенесенной с предыдущего периода, и первоначальных прогнозов в отношении поступления взносов в соответствующем году. Окончательный бюджет отражает фактические суммы обоих указанных элементов на момент окончательного распределения ассигнований.

В качестве фактически использованных бюджетных средств представлены суммы расходов на предусмотренную в бюджете деятельность, определенные с применением модифицированного кассового метода.

**xxiv) Принятие новых стандартов бухгалтерского учета и изменения в учетной политике**

С 1 января 2023 года ЮНФПА применяет стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», который устанавливает новые требования к классификации, принятию к учету и оценке финансовых инструментов и заменяет стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка».

Переход на стандарт 41 МСУГС с 1 января 2023 года имел нижеуказанные последствия:

а) финансовые инструменты в составе портфеля ЮНФПА для покрытия расходов на выплаты по окончании службы, которые в соответствии со стандартом 29 МСУГС классифицировались как имеющиеся в наличии для продажи и оценивались по справедливой стоимости через чистые активы или собственные средства, в соответствии со стандартом 41 МСУГС классифицируются как удерживаемые для торговли и оцениваются по справедливой стоимости через профицит или дефицит;

б) вышеуказанное изменение не повлияло на определение справедливой стоимости различных инструментов, имеющихся в портфеле по состоянию на 1 января 2023 года: 287,7 млн долл. США как по стандарту 29 МСУГС, так и по стандарту 41 МСУГС;

в) нереализованные прибыли или убытки от инвестиций в финансовые инструменты в составе портфеля, которые в соответствии с требованиями стандарта 29 МСУГС учитывались как приход или списание по чистым активам, теперь учитываются через профицит или дефицит в соответствии с требованиями стандарта 41 МСУГС;

г) в результате вышеуказанного изменения нереализованные убытки от инвестиций в размере 59,1 млн долл. США, первоначально отраженные в 2022 году как списание по чистым активам, были отражены в ведомости финансовых результатов, в которой доходы от инвестиций были уменьшены на 20,2 млн долл. США и представлены как прочие доходы, а убытки от инвестиций в размере 38,9 млн долл. США были признаны и представлены как прочие расходы;

е) в соответствии со стандартом 41 МСУГС кредитные убытки по инструментам в составе инвестиционного портфеля оборотных средств ЮНФПА оцениваются с помощью модели ожидаемых кредитных убытков для каждого сегмента портфеля с аналогичными характеристиками кредитного риска, в основе которой лежат опубликованные показатели дефолта от «Эс-энд-Пи» и другие соответствующие статистические показатели. После перехода на стандарт 41 МСУГС ожидаемые кредитные убытки не признавались, поскольку они были оценены как несущественные.

#### xxv) Изменения в расчетных оценках и ошибки

В соответствии со стандартом 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки» остатки средств, указанные за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, были пересчитаны, чтобы отразить корректировку поступлений в виде взносов по двум соглашениям, которые были подписаны в 2022 году и взносы по которым должны были быть признаны в качестве поступлений в указанном году.

Влияние этой корректировки на финансовые ведомости за 2022 год представлено ниже:

а) ведомость финансовых результатов: увеличение суммы нецелевых поступлений на 91,1 млн долл. США и суммы целевых поступлений на 66,8 млн долл. США, а также уменьшение суммы убытков от курсовой разницы по взносам к получению на 9,6 млн долл. США;

б) ведомость финансового положения: увеличение остатков текущей и долгосрочной дебиторской задолженности на 61,6 млн долл. США и 105,9 млн долл. США соответственно, при соответствующем чистом увеличении общей суммы активов на 167,5 млн долл. США;

в) ведомость чистых активов: увеличение остатков незарезервированных нецелевых средств на 96,6 млн долл. США и остатков целевых средств на 70,8 млн долл. США; это привело к общей чистой корректировке резервов и остатков средств на 167,5 млн долл. США;

г) ведомость движения денежных средств: увеличение чистого профицита на 108,4 млн долл. США в связи с вышеупомянутым увеличением поступлений и профицита, а также увеличение на 167,5 млн долл. США суммы, отраженной в качестве изменений в объеме взносов к получению.

В таблицах ниже представлена сводная информация о влиянии изменений в учетной политике и исправления ошибок, отраженных в пересчитанных остатках средств за 2022 год.

#### Влияние на ведомость финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости финансовых результатов</i>	<i>Указанные в отчетности суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>	<i>Корректировки</i>	<i>Пересчитанные суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
<b>Поступления в виде взносов</b>			
Нецелевые взносы	390 918	91 072	481 990

<i>Выдержка из ведомости финансовых результатов</i>	<i>Указанные в отчетности суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>	<i>Корректировки</i>	<i>Пересчитанные суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
Целевые взносы	1 042 562	66 783	1 109 345
<b>Общая сумма поступлений в виде взносов</b>	<b>1 420 272</b>	<b>157 855</b>	<b>1 578 127</b>
Прочие поступления	111 697	(20 209)	91 488
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>1 531 969</b>	<b>137 646</b>	<b>1 669 615</b>
<b>Прочие расходы</b>			
Убытки от курсовой разницы — взносы к получению	41 385	(9 602)	31 783
Убыток от инвестиций — переход на стандарт 41 МСУГС	—	38 890	38 890
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 442 843</b>	<b>29 288</b>	<b>1 472 131</b>
<b>Профицит за год</b>	<b>89 126</b>	<b>108 358</b>	<b>197 484</b>

### Влияние на ведомость финансового положения

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости финансового положения</i>	<i>Указанные в отчетности суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>	<i>Корректировки</i>	<i>Пересчитанные суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
<b>Текущие активы</b>			
Взносы к получению	399 002	61 605	460 607
<b>Общая сумма текущих активов</b>	<b>1 341 258</b>	<b>61 605</b>	<b>1 402 863</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Взносы к получению	312 629	105 852	418 481
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>1 285 025</b>	<b>105 852</b>	<b>1 390 877</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>2 626 283</b>	<b>167 457</b>	<b>2 793 740</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>2 166 365</b>	<b>167 457</b>	<b>2 333 822</b>
<b>Остатки средств</b>			
Остатки незарезервированных нецелевых средств	484 397	96 610	581 007
Остатки незарезервированных целевых средств	1 480 270	70 847	1 551 117
<b>Общая сумма остатков средств</b>	<b>2 068 169</b>	<b>167 457</b>	<b>2 235 626</b>
<b>Общая сумма резервов и остатков средств</b>	<b>2 166 365</b>	<b>167 457</b>	<b>2 333 822</b>

**Влияние на ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2022 года**

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости движения денежных средств</i>	<i>Указанные в отчетности суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>	<i>Корректировки</i>	<i>Пересчитанные суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
<b>Движение денежных средств в результате оперативной деятельности</b>			
Профицит за год	89 126	108 358	197 484
(Инвестиционный доход)/инвестиционные убытки как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	(23 512)	59 099	35 587
<b>Изменения в активах</b>			
Увеличение суммы взносов к получению	(23 609)	(167 457)	(191 066)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>	<b>75 971</b>	<b>–</b>	<b>75 971</b>

**xxvi) Будущие изменения в учетной политике**

В январе 2022 года Совет по МСУГС издал стандарт 43 МСУГС «Аренда», заменяющий стандарт 13 МСУГС «Аренда». Новый стандарт больше не требует классификации аренды как финансовой или операционной, а также вводит новое требование об учете активов и обязательств в отношении прав и обязанностей, вытекающих из договоров аренды. Принятие нового стандарта, скорее всего, приведет к увеличению как активов, так и обязательств, относящихся к аренде, которая в настоящее время классифицируется как операционная. ЮНФПА проведет тщательную оценку последствий перехода на новый стандарт для своих финансовых ведомостей и перейдет на этот стандарт, как это требуется, к дате его вступления в силу — 1 января 2025 года.

В марте 2023 года Совет по МСУГС утвердил два новых стандарта: стандарт 47 МСУГС «Поступления», который представляет собой единый стандарт для учета поступлений в государственном секторе, и стандарт 48 МСУГС «Расходы в связи с переводами». Стандарт 47 МСУГС заменяет три существующих стандарта, касающихся поступлений: стандарт 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций», стандарт 11 МСУГС «Договоры о строительстве» и стандарт 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)». Эти новые стандарты, вероятно, окажут значительное влияние на практику ЮНФПА в области учета поступлений и бухгалтерского учета в части перечисления средств партнерам-исполнителям. Эти МСУГС вступят в силу для периодов, начинающихся 1 января 2026 года или после этой даты, что дает ЮНФПА достаточно времени для полной оценки последствий внедрения этих новых стандартов для его финансовой отчетности.

Есть и другие новые МСУГС, которые вступят в силу в последующие годы: стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность», стандарт 45 МСУГС «Основные средства», стандарт 46 МСУГС «Оценка» и стандарт 49 МСУГС «Пенсионные планы». В настоящее время выполняется оценка влияния перехода на эти новые стандарты на финансовую отчетность ЮНФПА в целях обеспечения их применения с дат их вступления в силу, если применимо.

**Примечание 3**  
**Денежные средства и их эквиваленты**

Денежные средства и их эквиваленты, находящиеся в распоряжении ЮНФПА по состоянию на отчетную дату, включали:

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
<b>Денежные средства</b>		
Кассовая наличность	30	283
Денежные средства в банках	12 818	24 994
Денежные средства в инвестиционных портфелях	8 973	12 853
Минус: резерв для банковских остатков ограниченного пользования	(763)	(763)
<b>Эквиваленты денежных средств</b>		
Средства, размещенные на денежном рынке	129 817	189 595
Срочные депозиты	30 887	136 183
<b>Всего</b>	<b>181 762</b>	<b>363 145</b>

Денежные средства, необходимые для немедленной выплаты, хранятся в виде наличности и на банковских счетах в долларах США и в иностранной валюте, как показано в примечании 25.

Денежные средства в инвестиционных портфелях представляют собой денежные средства, хранящиеся на депозитах овернайт в рамках инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы и предназначенные для последующего инвестирования в долгосрочные финансовые инструменты или для целей ребалансировки портфелей. В примечании 4 приводится более подробная информация о целях и составе инвестиционных портфелей ЮНФПА.

Резерв для банковских остатков ограниченного пользования отражает ожидаемые курсовые убытки в связи с остатками средств на банковских счетах в иностранной валюте, хранящимися в одной стране осуществления программ.

Денежные эквиваленты — это высоколиквидные финансовые инструменты, такие как средства, размещенные на денежном рынке, срочные депозиты и облигации, со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения, которые входят в инвестиционный портфель оборотных средств ЮНФПА.

Подверженность ЮНФПА кредитному риску, риску неликвидности и риску изменения рыночной конъюнктуры и соответствующая деятельность по регулированию этих рисков в связи с финансовыми активами, включая денежные средства и их эквиваленты, рассматриваются в примечании 25.

**Примечание 4**  
**Инвестиции**

Инвестиции, имеющиеся у ЮНФПА по состоянию на отчетную дату, включали:

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
<b>Инвестиции со сроком погашения менее одного года</b>		
Инвестиционный портфель оборотных средств (по амортизированной стоимости)	613 545	421 267
Инвестиционный портфель для покрытия расходов на выплаты по окончании службы (по справедливой стоимости)	2 836	1 502
<b>Итого</b>	<b>616 381</b>	<b>422 769</b>
<b>Инвестиции со сроком погашения более одного года</b>		
Инвестиционный портфель оборотных средств (по амортизированной стоимости)	577 018	645 453
Инвестиционный портфель для покрытия расходов на выплаты по окончании службы (по справедливой стоимости)	334 369	286 271
<b>Итого</b>	<b>911 387</b>	<b>931 724</b>
<b>Всего</b>	<b>1 527 768</b>	<b>1 354 493</b>

Инвестиционный портфель оборотных средств, управляемый ПРООН от имени ЮНФПА согласно руководящим принципам инвестиционной деятельности ПРООН и ее модели управления, содержит лишь высококачественные, высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом со сроками погашения, увязанными с потребностями ЮНФПА в ликвидности. Инвестиции регистрируются на имя ЮНФПА, а хранение ценных бумаг осуществляется депозитариями, назначенными ПРООН. Ценные бумаги в составе этого портфеля классифицируются как удерживаемые для получения денежных потоков и учитываются по амортизированной стоимости.

Ниже указаны финансовые инструменты со сроком погашения более трех месяцев, имевшиеся в этом портфеле по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>		<i>31 декабря 2022 года</i>	
	<i>Рыночная стоимость</i>	<i>Амортизированная стоимость</i>	<i>Рыночная стоимость</i>	<i>Амортизированная стоимость</i>
Облигации	913 722	933 299	990 114	1 035 864
Коммерческие ценные бумаги	172 312	172 264	30 657	30 856
Срочные депозиты	85 000	85 000	–	–
<b>Всего</b>	<b>1 171 034</b>	<b>1 190 563</b>	<b>1 020 771</b>	<b>1 066 720</b>

	31 декабря 2023 года		31 декабря 2022 года	
	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость
<b>В том числе:</b>				
Инвестиции со сроком погашения менее одного года	607 263	613 545	414 189	421 267
Инвестиции со сроком погашения более одного года	563 771	577 018	606 582	645 453
<b>Всего</b>	<b>1 171 034</b>	<b>1 190 563</b>	<b>1 020 771</b>	<b>1 066 720</b>

Кроме того, инвестиционный портфель оборотных средств включал 160,7 млн долл. США в виде финансовых инструментов со сроком погашения не более трех месяцев (в 2022 году — 325,8 млн долл. США), указанных в составе денежных средств и их эквивалентов (см. примечание 3).

Облигации, имевшиеся в инвестиционном портфеле оборотных средств по состоянию на отчетную дату, включали:

(В тыс. долл. США)

Виды облигаций	31 декабря 2023 года		31 декабря 2022 года	
	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость	Рыночная стоимость	Амортизированная стоимость
Суверенные облигации, помимо облигаций Соединенных Штатов	457 146	464 295	519 995	540 004
Облигации наднациональных организаций	296 553	304 393	340 506	357 415
Государственные и ведомственные облигации Соединенных Штатов	110 539	114 627	82 834	89 958
Корпоративные облигации	49 484	49 984	46 779	48 487
<b>Всего</b>	<b>913 722</b>	<b>933 299</b>	<b>990 114</b>	<b>1 035 864</b>

В 2023 году средняя доходность инвестиционного портфеля оборотных средств выросла до 2,97 процента (в 2022 году — 1,2 процента).

В 2016 и 2021 годах соответственно совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций были сформированы два отдельных портфеля для инвестирования средств, выделяемых на покрытие обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и по другим выплатам по окончании службы. Управление обоими портфелями осуществляют два независимых внешних инвестиционных менеджера в соответствии с одними и теми же руководящими принципами инвестирования и на основе совместного механизма управления. В соответствии со своим предназначением эти портфели содержат диверсифицированные, более высокодоходные финансовые инструменты, которые включают денежные средства и их эквиваленты, ценные бумаги с фиксированным доходом и акции. Ценные бумаги и акции, находящиеся в этих портфелях, классифицируются как удерживаемые для торговли и оцениваются по справедливой стоимости через профицит или дефицит, при этом прибыли и убытки, как реализованные, так и нереализованные, отражаются в профиците или дефиците.

Ниже указаны финансовые инструменты со сроком погашения более трех месяцев, имевшиеся в этих портфелях по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года		31 декабря 2022 года (после пересчета)	
	Рыночная стоимость	Базовая стоимость	Рыночная стоимость	Базовая стоимость
Ценные бумаги с фиксированным доходом	135 103	143 999	115 690	133 427
Акции	202 102	173 576	172 083	175 643
<b>Всего</b>	<b>337 205</b>	<b>317 575</b>	<b>287 773</b>	<b>309 070</b>
<b>В том числе:</b>				
Ценные бумаги с фиксированным доходом со сроком погашения менее одного года	2 836	2 863	1 502	1 540
Ценные бумаги с фиксированным доходом со сроком погашения более одного года и акции	334 369	314 712	286 271	307 530
<b>Всего</b>	<b>337 205</b>	<b>317 575</b>	<b>287 773</b>	<b>309 070</b>

Кроме того, инвестиционные портфели для покрытия обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию включали 9,0 млн долл. США в виде денежных средств и финансовых инструментов со сроком погашения не более трех месяцев (в 2022 году — 12,9 млн долл. США), указанных в составе денежных средств и их эквивалентов (см. примечание 3).

Управление инвестиционными портфелями для покрытия обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и расходов по выплатам по окончании службы осуществляется двумя отдельными инвестиционными менеджерами. Их годовая чистая доходность (после вычета вознаграждения инвестиционных менеджеров) составила 13,86 процента и 14,00 процента (портфели для покрытия обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию), а также 16,66 процента и 16,97 процента (портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы), тогда как в 2022 году доходность была отрицательной и находилась в диапазоне от 14,25 процента до 14,46 процента.

В течение года ни один из инвестиционных инструментов ЮНФПА не обесценился. Подверженность организации кредитному риску, риску неликвидности и риску изменения рыночной конъюнктуры и соответствующая деятельность по регулированию этих рисков рассматриваются в примечании 25.

Из общего объема денежных средств и инвестиций по состоянию на 31 декабря 2023 года средства целевого использования составляли 593,6 млн долл. США (в 2022 году — 523,6 млн долл. США), как показано ниже:

	<i>Ссылка</i>	<i>Сумма</i>
Средства, находящиеся в ведении ЮНФПА как распорядителя этих средств в рамках совместных программ	Примечание 10	20,1 млн долл. США
Финансирование обязательств по выплатам работникам <sup>a</sup>	Примечание 12	453,0 млн долл. США
Оперативный резерв	Примечание 14	76,7 млн долл. США
Резерв для оказания гуманитарной помощи	Примечание 14	5,5 млн долл. США
Резерв для размещения персонала на местах	Примечание 14	5,0 млн долл. США
Остаток средств в частном доверительном фонде	Примечание 14	33,3 млн долл. США

<sup>a</sup> Включая инвестиции в составе портфелей инвестиций для покрытия расходов на выплаты по окончании службы.

Ниже приводится информация о динамике инвестирования в инвестиционном портфеле оборотных средств:

(В тыс. долл. США)

	<i>Облигации</i>		<i>Коммерческие ценные бумаги</i>		<i>Срочные депозиты</i>		<i>Всего</i>	
	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
<b>Начальное сальдо</b>	<b>1 035 864</b>	<b>872 316</b>	<b>30 856</b>	<b>224 904</b>	–	<b>50 000</b>	<b>1 066 720</b>	<b>1 147 220</b>
Плюс: покупки	289 330	385 113	175 000	85 420	85 000	70 000	549 330	540 533
Минус: погашение	(390 968)	(220 557)	(30 856)	(280 000)	–	(120 000)	(421 824)	(620 557)
Амортизация	(927)	(1 008)	(2 736)	532	–	–	(3 663)	(476)
<b>Итоговое сальдо</b>	<b>933 299</b>	<b>1 035 864</b>	<b>172 264</b>	<b>30 856</b>	<b>85 000</b>	–	<b>1 190 563</b>	<b>1 066 720</b>

Ниже приводится информация о динамике инвестирования в инвестиционных портфелях для покрытия расходов на выплаты по окончании службы:

(В тыс. долл. США)

	<i>Ценные бумаги с фиксированным доходом</i>		<i>Акции</i>		<i>Всего</i>	
	<i>2023 год</i>	<i>2022 год (после пересчета)</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год (после пересчета)</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год (после пересчета)</i>
<b>Начальное сальдо</b>		<b>115 690</b>	<b>124 213</b>	<b>172 083</b>	<b>211 655</b>	<b>287 773</b>
Плюс: покупки		37 822	28 975	83 365	74 295	121 187
Минус: погашение		(1 230)	(1 548)	(7)	–	(1 237)
Минус: продажа		(26 208)	(18 667)	(85 426)	(70 872)	(111 634)
Амортизация		189	282	–	–	189
(Убытки)/прибыли по справедливой стоимости, учитываемые в:						
профиците/(дефиците)		8 840	(17 565)	32 087	(42 995)	40 927
<b>Итоговое сальдо</b>		<b>135 103</b>	<b>115 690</b>	<b>202 102</b>	<b>172 083</b>	<b>337 205</b>

После внедрения стандарта 41 МСУГС с 1 января 2023 года все прибыли и убытки, как реализованные, так и нереализованные, возникающие в результате изменений в справедливой стоимости ценных бумаг и акций в составе инвестиционных портфелей на покрытие расходов по выплатам по окончании службы, отражаются в профиците или дефиците (данные за 2022 год были соответствующим образом пересчитаны). Ранее, в соответствии со стандартом 29 МСУГС, нереализованные прибыли и убытки от инвестиций отражались в чистых активах.

### Примечание 5

#### Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

##### а) Взносы к получению

Ниже приводится информация о взносах к получению по состоянию на отчетную дату без учета резервов на покрытие сомнительной задолженности:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года (после пересчета)
<b>Безвозмездные операции</b>		
Взносы к получению (текущие)	640 244	460 307
Нецелевые ресурсы	174 103	109 129
Целевые ресурсы	466 141	351 178
Взносы к получению (не относящиеся к текущему периоду)	325 846	418 481
Нецелевые ресурсы	141 355	204 721
Целевые ресурсы	184 491	213 760
<b>Возмездные операции</b>		
Взносы к получению (текущие)	1 311	300
<b>Всего</b>	<b>967 401</b>	<b>879 088</b>

В связи с изменением в 2022 году политики учета поступлений взносы к получению по линии нецелевых и целевых ресурсов представляют собой либо суммы, которые были обещаны в текущем году и в прошлые годы, но еще не получены на конец отчетного периода, либо суммы, которые должны быть получены в последующие годы, в основном в соответствии с многолетними соглашениями с донорами. Обязательства по многолетним соглашениям в отношении регулярных ресурсов, которые будут получены в последующие годы, теперь учитываются как взносы к получению в момент, когда соглашение приобретает обязательную силу, даже если эти обязательства касаются какого-либо из последующих годов.

В основу разграничения текущей и долгосрочной дебиторской задолженности положен срок платежа. Получение текущей дебиторской задолженности ожидается в течение 12 месяцев с отчетной даты, а получение долгосрочной дебиторской задолженности — после истечения этого срока.

*Анализ по срокам задолженности*

Ниже приводится информация о сроках задолженности по взносам к получению по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года		31 декабря 2022 года (после пересчета)	
	Нецелевые	Целевые	Нецелевые	Целевые
2019 год и предыдущие годы	–	529	33	529
2020 год	19	–	74	–
2021 год	10	–	62	–
2022 год	119	18 120	2 280	5 569
2023 год	346	97 550	–	–
<b>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</b>	<b>494</b>	<b>116 199</b>	<b>2 449</b>	<b>6 098</b>
Взносы к получению, срок уплаты которых еще не наступил по состоянию на 31 декабря	314 983	539 863	311 443	563 936
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	(19)	(4 119)	(42)	(4 796)
<b>Всего</b>	<b>315 458</b>	<b>651 943</b>	<b>313 850</b>	<b>565 238</b>

Информация о взносах к получению по линии нецелевых и целевых ресурсов в разбивке по донорам приводится в таблице А (без учета резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению) и таблице В соответственно.

*Резерв на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению*

Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
<b>Резерв по состоянию на 1 января</b>	<b>(4 838)</b>	<b>(6 966)</b>
Взносы к получению, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной	(10)	(19)
Списанная сумма задолженности по взносам к получению	33	12
Взыскание и восстановление взносов к получению, задолженность по которым ранее считалась сомнительной	677	2 135
<b>Резерв по состоянию на 31 декабря</b>	<b>(4 138)</b>	<b>(4 838)</b>

**б) Прочие взносы к получению**

Ниже приводится информация о прочей дебиторской задолженности по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Начисленные дивиденды	227	262
Начисленные проценты	9 812	5 079
Авансовые выплаты персоналу	892	503
Остатки средств к получению от организаций системы Организации Объединенных Наций	14 757	3 586
Дебиторская задолженность по линии закупочной деятельности	16 975	3 757
Возмещаемый налог на добавленную стоимость/продажи	5 228	4 614
Средства, причитающиеся с партнеров-исполнителей	6 883	7 076
Разная дебиторская задолженность	10 727	6 596
Минус: резерв на покрытие прочей сомнительной дебиторской задолженности	(1 836)	(2 976)
<b>Общая сумма прочей дебиторской задолженности</b>	<b>63 665</b>	<b>28 497</b>

Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие прочей сомнительной дебиторской задолженности:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
<b>Резерв по состоянию на 1 января</b>	<b>(2 976)</b>	<b>(2 676)</b>
Прочая дебиторская задолженность, получение которой в настоящее время считается сомнительным	(145)	(1 645)
Списанная сумма прочей дебиторской задолженности	—	643
Взыскание и восстановление прочей дебиторской задолженности, получение которой ранее считалось сомнительным	1 285	702
<b>Резерв по состоянию на 31 декабря</b>	<b>(1 836)</b>	<b>(2 976)</b>

**Примечание 6****Авансы из оборотных средств, предоплата и прочие активы****а) Авансы из оборотных средств**

Ниже приводится информация о непогашенных авансах из оборотных средств в разбивке по партнерам-исполнителям по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Правительства	3 585	4 557
Межправительственные учреждения и неправительственные организации	13 828	10 674

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Организации системы Организации Объединенных Наций	5 852	7 804
Минус: резерв на покрытие сомнительной задолженности по авансам	(1 038)	(948)
<b>Всего</b>	<b>22 227</b>	<b>22 087</b>

Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие сомнительной задолженности по авансам из оборотных средств:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
<b>Резерв по состоянию на 1 января</b>	<b>(948)</b>	<b>(1 150)</b>
Авансы, задолженность по которым в настоящее время считается сомнительной	(412)	(9)
Списанные авансовые платежи	–	–
Взыскание и восстановление в счет авансовых платежей, взыскание по которым ранее считалось сомнительным	322	211
<b>Резерв по состоянию на 31 декабря</b>	<b>(1 038)</b>	<b>(948)</b>

**b) Авансовые платежи и прочие активы**

Ниже приводится информация о суммах предоплаты и прочих активах по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
<b>Текущие</b>		
Непогашенные пособия на образование	3 003	3 922
Предоплата взносов в систему координаторов-резидентов	3 870	3 870
Прочие суммы предоплаты	14 370	8 664
<b>Всего, текущие</b>	<b>21 243</b>	<b>16 456</b>
<b>Долгосрочные</b>		
Прочие активы	24	18
<b>Всего, долгосрочные</b>	<b>24</b>	<b>18</b>
<b>Всего, предоплата и прочие активы</b>	<b>21 267</b>	<b>16 474</b>

**Примечание 7**  
**Запасы**

Ниже приводится информация о запасах ЮНФПА по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ:	104 752	86 444
в пути	49 132	51 917
на складах	55 620	34 527
Запасы основных средств в пути	1 798	3 167
Резерв на покрытие убытков от обесценения	(3 013)	(309)
<b>Всего</b>	<b>103 537</b>	<b>89 302</b>

Ниже приводится информация об изменениях в запасах:

(В тыс. долл. США)

	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
<b>Запасы по состоянию на 1 января</b>	<b>89 302</b>	<b>78 277</b>
Поступление	275 803	213 560
Отпуск запасов	(258 415)	(202 395)
Резерв на покрытие убытков от обесценения	(2 704)	350
Корректировки и списание запасов	(449)	(490)
<b>Запасы по состоянию на 31 декабря</b>	<b>103 537</b>	<b>89 302</b>

Резерв на покрытие убытков от обесценения по состоянию на 31 декабря 2023 года включает в себя компонент в размере 2,3 млн долл. США на покрытие возможных убытков, связанных с запасами товаров для охраны репродуктивного здоровья и других предметов снабжения по программам, хранящихся на складах, которые расположены в той или иной стране осуществления программ, пострадавшей от внутреннего конфликта, и к которым персонал ЮНФПА может оказаться не в состоянии получить доступ в ходе обычной работы для распределения этих товаров и предметов снабжения среди предполагаемых бенефициаров.

## Примечание 8 Основные средства

Ниже приводится информация об изменениях в основных средствах (или материальных активах) и их остатках:

(В тыс. долл. США)

	<i>Земля</i>		<i>Здания</i>		<i>Мебель и недвижимый инвентарь</i>		<i>Информационно- коммуникационное оборудование</i>		<i>Транспортные средства</i>		<i>Улучшения арендованного имущества</i>		<i>Машины и оборудование</i>		<i>Объекты незавер- шенного строи- тельства и объекты, еще не сданные в эксплуа- тацию</i>		<i>Всего</i>	
	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
<b>Стоимость</b>																		
По состоянию на 1 января	227	227	13 571	13 507	4 294	4 448	22 864	22 764	36 742	35 884	9 850	9 504	–	–	2 059	962	89 607	87 296
Поступления	–	–	1 845	64	223	326	3 482	3 283	3 711	3 068	757	529	196	–	1 528	1 570	11 742	8 840
Выбытие	–	–	(60)	–	(81)	(466)	(2 155)	(3 407)	(2 219)	(2 434)	(49)	(224)	(55)	–	–	–	(4 619)	(6 531)
Восстановле- ние обесцече- ния/ (обесце- нение)	–	–	–	–	(11)	–	(15)	(4)	(407)	–	(117)	–	(5)	–	–	–	(555)	(4)
Корректи- ровки/реклас- сификации	–	–	620	–	(1 886)	(14)	(129)	228	–	224	(956)	41	2 467	–	(1 996)	(473)	(1 880)	6
<b>По состоя- нию на 31 де- кабря</b>	<b>227</b>	<b>227</b>	<b>15 976</b>	<b>13 571</b>	<b>2 539</b>	<b>4 294</b>	<b>24 047</b>	<b>22 864</b>	<b>37 827</b>	<b>36 742</b>	<b>9 485</b>	<b>9 850</b>	<b>2 603</b>	<b>–</b>	<b>1 591</b>	<b>2 059</b>	<b>94 295</b>	<b>89 607</b>
<b>Накопленная амортизация</b>																		
По состоянию на 1 января	–	–	4 747	4 295	3 024	3 156	14 205	14 720	25 140	24 498	7 976	7 278	–	–	–	–	55 092	53 947
Амортизаци- онные отчис- ления	–	–	331	452	154	303	2 764	2 619	3 252	2 980	781	915	193	–	–	–	7 475	7 269
Выбытие	–	–	(53)	–	(70)	(427)	(1 934)	(3 191)	(1 907)	(2 307)	(47)	(199)	(49)	–	–	–	(4 060)	(6 124)

	<i>Земля</i>		<i>Здания</i>		<i>Мебель и недвижимый инвентарь</i>		<i>Информационно- коммуникационное оборудование</i>		<i>Транспортные средства</i>		<i>Улучшения арендованного имущества</i>		<i>Машины и оборудование</i>		<i>Объекты незавер- шенного строи- тельства и объекты, еще не сданные в эксплу- тацию</i>		<i>Всего</i>	
	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
Корректи- ровки/рекла- сификации	–	–	436	–	(1 461)	(8)	18	57	50	(31)	(905)	(18)	1 942	–	–	–	80	–
<b>По состоя- нию на 31 декабря</b>	–	–	5 461	4 747	1 647	3 024	15 053	14 205	26 535	25 140	7 805	7 976	2 086	–	–	–	58 587	55 092
<b>Чистая ба- лансовая стоимость по состоя- нию на 1 января</b>	227	227	8 824	9 212	1 270	1 292	8 659	8 044	11 602	11 386	1 874	2 226	–	–	2 059	962	34 515	33 349
<b>Чистая ба- лансовая стоимость по состоя- нию на 31 декабря</b>	227	227	10 515	8 824	892	1 270	8 994	8 659	11 292	11 602	1 680	1 874	517	–	1 591	2 059	35 708	34 515

К объектам незавершенного строительства и объектам, еще не сданным в эксплуатацию, относятся в первую очередь арендованное имущество в состоянии улучшения и основные средства, находившиеся на отчетную дату на пути в отделения на местах. Большинство объектов незавершенного строительства, еще не сданных в эксплуатацию на конец 2022 года, в 2023 году были введены в эксплуатацию и представлены в соответствующих категориях.

ЮНФПА занимает одно служебное здание на основе финансовой аренды на коммерческих условиях. Его чистая балансовая стоимость по состоянию на конец 2023 года составляла 0,5 млн долл. США.

Стоимость непогашенных обязательств по приобретению основных средств для использования ЮНФПА и партнерами-исполнителями по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 1,6 млн долл. США (в 2022 году — 0,6 млн долл. США). По состоянию на 31 декабря 2023 года стоимость полностью амортизированных основных средств, которые продолжали использоваться, составляла 35,3 млн долл. США (в 2022 году — 30,1 млн долл. США).

### Примечание 9 Нематериальные активы

Ниже приводится информация об изменениях стоимости нематериальных активов и их остатках:

(В тыс. долл. США)

	Отдельно приобретенное программное обеспечение		Программное обеспечение собственной разработки		Нематериальные активы на стадии разработки		Всего	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
<b>Стоимость</b>								
По состоянию на 1 января	338	815	2 912	1 284	4 439	4 891	7 689	6 990
Поступления	—	32	1 245	1 642	454	1 597	1 699	3 271
Выбытие	—	(509)	—	(14)	—	—	—	(523)
Обесценение	—	—	—	—	—	—	—	—
Корректировки/реклассификации	—	—	3 547	—	(3 547)	(2 049)	—	(2 049)
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>338</b>	<b>338</b>	<b>7 704</b>	<b>2 912</b>	<b>1 346</b>	<b>4 439</b>	<b>9 388</b>	<b>7 689</b>
<b>Накопленная амортизация</b>								
По состоянию на 1 января	210	654	1 340	950	—	—	1 550	1 604
Амортизационные отчисления	69	64	778	390	—	—	847	454
Выбытие	—	(508)	—	—	—	—	—	(508)
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>279</b>	<b>210</b>	<b>2 118</b>	<b>1 340</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>2 397</b>	<b>1 550</b>
<b>Чистая балансовая стоимость по состоянию на 1 января</b>	<b>128</b>	<b>161</b>	<b>1 572</b>	<b>334</b>	<b>4 439</b>	<b>4 891</b>	<b>6 139</b>	<b>5 386</b>
<b>Чистая балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря</b>	<b>59</b>	<b>128</b>	<b>5 586</b>	<b>1 572</b>	<b>1 346</b>	<b>4 439</b>	<b>6 991</b>	<b>6 139</b>

Программное обеспечение, разработанное собственными силами и капитализированное в 2023 году на сумму в размере 4,8 млн долл. США, включает затраты в размере 3,1 млн долл. США на подготовку отделением ЮНФПА в

Египте 33 телевизионных эпизодов, которые будут способствовать осуществлению основных видов деятельности ЮНФПА и достижению его программных целей, 1,0 млн долл. США на создание новой комплексной платформы управления результатами и ресурсами Quantum Plus, 0,6 млн долл. США на доработку и введение в эксплуатацию версии 2 платформы для портала демографических данных и 0,1 млн долл. США на создание инструмента электронного обучения по вопросам поставок гуманитарных грузов. Из этих 4,8 млн долл. США 3,5 млн долл. США были капитализированы в предыдущие годы в качестве нематериальных активов на стадии разработки.

Помимо принятых к учету нематериальных активов ЮНФПА использует и другие нематериальные активы, находящиеся в его распоряжении, но не отвечающие критериям для принятия к учету, предусмотренным стандартом 31 МСУГС «Нематериальные активы» и учетной политикой ЮНФПА. Эти активы включают: а) платформу сбора и анализа информации о рабочих процессах, используемую для анализа и представления финансовых, программных и других управленческих данных; б) платформу обмена сообщениями и сотрудничества, предоставляющую доступ к различным приложениям, таким как электронная почта, календарь, хранилище файлов и другие функции; и с) систему управления документооборотом.

В январе 2023 года ЮНФПА в рамках консорциума с другими организациями системы Организации Объединенных Наций внедрил новую, функционально интегрированную «облачную» систему общеорганизационного планирования ресурсов. Эти затраты не отвечали критериям капитализации и были отнесены на расходы в течение года. Дополнительные 1,3 млн долл. США в виде затрат на научные исследования были израсходованы на другие проекты (0,8 млн долл. США на платформу Quantum Plus и 0,5 млн долл. США на портал демографических данных) и отнесены на расходы в 2023 году.

По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНФПА не имел конкретных обязательств по приобретению нематериальных активов (в 2022 году — ноль). Стоимость полностью амортизированных нематериальных активов, которые продолжали использоваться по состоянию на конец 2023 года, составляла 1,0 млн долл. США (в 2022 году — 0,9 млн долл. США), что в основном отражало стоимость лицензии на целый ряд офисных прикладных программ и прикладных программ собственной разработки.

### Примечание 10 Кредиторская задолженность и начисления

Ниже приводится информация о кредиторской задолженности и начислениях по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Кредиторская задолженность	23 524	2 862
Начисленные обязательства	32 525	30 145
Авансовые платежи по линии закупочной деятельности	23 303	19 021
Средства, удерживаемые в пользу совместных программ	20 126	13 699
Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени	29 247	18 561

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Кредиторская задолженность по закупкам ценных бумаг для инвестиционного портфеля	70	–
Возврат средств донорам	22 946	13 571
<b>Всего</b>	<b>151 741</b>	<b>97 859</b>

Под средствами, удерживаемыми в пользу совместных программ, понимаются взносы, которые получены и находятся в распоряжении ЮНФПА в его качестве распорядителя для финансирования программной деятельности, подлежащей осуществлению совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций, и которые будут распределяться в соответствии с согласованной программой работы.

Возмещение средств, причитающихся партнерам-исполнителям, и кредиторской задолженности от их имени означает прежде всего расходы, понесенные на осуществление программной деятельности и еще не оплаченные ЮНФПА, или кредиторскую задолженность в связи с новыми авансами из оборотных средств.

#### **Примечание 11** **Финансовая аренда**

По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНФПА имел один договор о финансовой аренде служебного здания в одной из стран осуществления программ. В 2023 году ЮНФПА не выплачивал никакой арендной платы за эти помещения, поскольку его обязательства в соответствии с договором были выполнены в предшествующие годы.

#### **Примечание 12** **Выплаты работникам**

Ниже приводится информация об обязательствах по выплатам работникам по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
<b>Текущие</b>		
<b>Краткосрочные выплаты работникам</b>		
Накопившиеся дни ежегодного отпуска	36 928	34 305
Накопившиеся дни отпуска на родину	3 719	3 684
<b>Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам</b>		
Пособия на репатриацию (обязательства перед уже не работающими сотрудниками) <sup>a</sup>	1 123	909
Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)	4 767	3 352
Медицинское страхование после выхода на пенсию	4 963	4 858
Компенсационные выплаты работникам	61	58
<b>Всего, текущие</b>	<b>51 561</b>	<b>47 166</b>

31 декабря 2023 года

31 декабря 2022 года

**Долгосрочные****Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам**

Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)	30 260	26 370
Медицинское страхование после выхода на пенсию	269 006	273 510
Компенсационные выплаты работникам	1 076	959
<b>Всего, долгосрочные</b>	<b>300 342</b>	<b>300 839</b>
<b>Общая сумма обязательств по выплатам работникам</b>	<b>351 903</b>	<b>348 005</b>

<sup>a</sup> Под уже не работающими сотрудниками понимаются те, кто на отчетную дату уже прекратил работу в ЮНФПА.

**Краткосрочные выплаты работникам**

Краткосрочные выплаты работникам, предоставляемые ЮНФПА своему персоналу в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций, включают выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину.

*Накопившиеся дни ежегодного отпуска*

Это обязательство касается количества накопленных сотрудниками по состоянию на отчетную дату дней ежегодного отпуска, которые могут использоваться в качестве отгулов в будущие периоды. Это обязательство начисляется по мере службы исходя из действующих почасовых ставок окладов без дисконтирования.

*Накопившиеся дни отпуска на родину*

Это обязательство касается накопленной по состоянию на отчетную дату суммы ожидаемых расходов на поездки в связи со следующим отпуском на родину, на покрытие которых имеют право соответствующие сотрудники и их иждивенцы. Это обязательство начисляется по мере службы, его величина не дисконтируется, причем выплата компенсации за неиспользованное право по окончании службы не предусматривается.

**Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам**

В соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций сотрудники ЮНФПА имеют право на субсидию на репатриацию, медицинское страхование после выхода на пенсию и компенсационные выплаты работникам.

*Пособия на репатриацию*

Набранные на международной основе сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным критериям, в том числе проживают на момент своего увольнения за пределами страны своего гражданства, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от продолжительности службы, и выплаты на покрытие их путевых расходов и расходов по перевозке имущества.

Выплаты, связанные с субсидией на репатриацию, относятся к категории планов с установленными выплатами. Это обязательство признается перед всеми сотрудниками, отвечающими минимальным установленным критериям, с даты найма на работу, даже если выплаты еще не причитаются.

Предусмотрено отдельное обязательство по фактическим суммам, подлежащим выплате не работающим сотрудникам, которые уже прекратили трудовую деятельность в ЮНФПА и которые не востребовали причитающиеся им выплаты по состоянию на отчетную дату.

#### *Медицинское страхование после выхода на пенсию*

Сотрудники и их соответствующие иждивенцы могут по своему усмотрению участвовать в субсидируемом ЮНФПА плане медицинского страхования после выхода на пенсию при условии, что они отвечают определенным требованиям, включая требование об участии в субсидируемом Организацией Объединенных Наций плане медицинского страхования в течение 10 лет для сотрудников, принятых на работу после 1 июля 2007 года, и в течение 5 лет для сотрудников, принятых на работу до этой даты.

Эти выплаты именуются выплатами по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и предоставляются главным образом через планы страхования в Соединенных Штатах и план медицинского страхования по всему миру (эти планы управляются Организацией Объединенных Наций) и План медицинского страхования, управляемый ПРООН.

План медицинского страхования после выхода на пенсию относится к категории планов с установленными выплатами. Это обязательство признается перед всеми сотрудниками, отвечающими минимальным установленным критериям, с даты найма на работу, даже если выплаты еще не причитаются.

#### *Компенсационные выплаты работникам*

В соответствии с положениями добавления D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций сотрудники ЮНФПА имеют право на получение компенсации в случае смерти, потери трудоспособности, увечий или болезни при исполнении ими служебных обязанностей.

Эти выплаты, классифицируемые как «прочие долгосрочные выплаты работникам» и учитываемые аналогично плану с установленными выплатами, признаются как обязательство только при наступлении событий, которые приведут к компенсационным выплатам.

#### *Оценка выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам*

Чистая сумма обязательств по выплатам установленного размера в связи с выплатами по окончании службы и прочими долгосрочными выплатами работникам оценивается независимыми актуариями с использованием метода прогнозируемой условной единицы.

Суммы обязательств оцениваются путем дисконтирования будущих денежных потоков, необходимых для погашения этого обязательства, исходя из данных о численности сотрудников, отвечающих минимальным установленным критериям, с использованием определенных финансовых, демографических и поведенческих допущений, включая ставки дисконтирования и динамику расходов на медицинское обслуживание, ежегодное повышение окладов, увеличение расходов на поездки, корректировки на разницу в стоимости жизни, выплаты

пенсионерам, смертность, прогнозы в отношении увольнения и выхода на пенсию, допущения относительно зачисления в систему страхования и вероятность того, что бенефициары будут состоять в браке на момент выхода на пенсию.

ЮНФПА обычно проводит полную актуарную оценку раз в два года. В год, когда полная оценка не проводится, суммы обязательств устанавливаются посредством переноса данных о численности сотрудников за предшествующий год, включая пересмотр и обновление основных допущений.

Ресурсы, резервируемые ЮНФПА для финансирования обязательств по выплатам работникам (более подробную информацию см. ниже в разделе о финансировании), не относятся к активам плана согласно стандарту 39 МСУГС «Выплаты работникам», поскольку такие средства не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с ЮНФПА и который создается исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. Поэтому величина обязательств, касающихся выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам, равна нынешней стоимости соответствующих обязательств по выплате пособий установленного размера.

### Актуарная оценка 2023 года

#### Краткая информация об основных допущениях

Обязательства по выплатам по окончании трудовой деятельности по состоянию на 31 декабря 2023 года были установлены на основе результатов полной актуарной оценки.

Ниже указаны основные допущения, использованные для целей оценки:

(В процентах)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию		Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)		Компенсационные выплаты работникам	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Единая эквивалентная ставка дисконтирования	4,81	5,34	4,95	5,10	4,85	5,35
Ежегодное повышение окладов			4,07–9,37	3,97–9,27		
Увеличение расходов на поездки			2,30	2,40		
Корректировка на разницу в стоимости жизни					2,30	2,50

Ставки дисконтирования были установлены исходя из рыночной доходности высококачественных корпоративных облигаций, срок погашения которых близок к сроку будущих платежей. Допущения, касающиеся ежегодного увеличения окладов и корректировки на разницу в стоимости жизни, соответствуют допущениям, используемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций для актуарной оценки пенсионных выплат. Увеличение расходов на поездки прогнозировалось исходя из долгосрочного прогноза инфляции в Соединенных Штатах.

Ниже приводится информация о показателях динамики расходов на медицинское обслуживание, использовавшихся для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию:

План	2023 год			2022 год		
	Начальная величина (в процентах)	Конечная величина (в процентах)	Последующее понижение (годы)	Начальная величина (в процентах)	Конечная величина (в процентах)	Последующее понижение (годы)
Планы медицинского страхования в Соединенных Штатах, кроме плана «Медикэр»	8,00	3,65	7	6,50	3,85	9
План «Медикэр» в Соединенных Штатах	7,40	3,65	7	6,50	3,85	9
План стоматологического страхования в Соединенных Штатах	3,65	3,65	Нет	6,50	3,85	9
Планы медицинского страхования за пределами США — Швейцария	8,00	2,35	4	4,25	2,55	6
Планы медицинского страхования за пределами США — еврозона	7,70	3,95	12	5,20	4,15	11

Расходы на выплаты на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию рассчитаны с учетом представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана за период 2018–2022 годов по всем планам, за исключением Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, для которого используются данные за 2018–2020 годы, и плана медицинского страхования ПРООН, для которого используются данные за 2016–2020 годы, представленные внешними администраторами.

Сметные платежи участников плана в счет расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию были вычтены из суммы чистых обязательств с применением следующих коэффициентов долевого участия в расходах, утвержденных Генеральной Ассамблеей:

(В процентах)

План	Доля пенсионера	Доля организации
Планы страхования в Соединенных Штатах	33,00	67,00
План страхования по всему миру	50,00	50,00
План медицинского страхования	25,00	75,00

Прогнозы в отношении смертности, выбытия и выхода на пенсию, используемые для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, соответствовали прогнозам, используемым Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций для актуарной оценки пенсионных выплат. Зачисление в план, вероятность нахождения в браке при выходе на пенсию и разница в возрасте между супругами оценивались на основе показателей за предыдущие периоды.

Результаты актуарной оценки 2023 года

В таблице ниже приводится сопоставление начального и конечного объема обязательств по выплатам по окончании службы и прочим долгосрочным выплатам сотрудникам:

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов)</i>	<i>Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)</i>	<i>Компенсационные выплаты работникам</i>	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
<b>По состоянию на 1 января</b>	<b>278 368</b>	<b>29 722</b>	<b>1 017</b>	<b>309 107</b>	<b>405 575</b>
Стоимость услуг текущего периода	9 080	1 189	83	10 352	18 253
Чистая величина процента	14 752	1 428	39	16 219	12 996
Произведенные выплаты	(4 210)	(2 038)	(55)	(6 303)	(6 482)
Актуарные (прибыли)/убытки, возникающие в результате:					
Изменений в финансовых допущениях	(6 300)	449	10	(5 841)	(118 999)
Изменений в демографических допущениях	(8 103)	(143)	1	(8 245)	–
Корректировок с учетом накопленного опыта	(9 618)	4 420	42	(5 156)	(2 236)
<b>По состоянию на 31 декабря</b>	<b>273 969</b>	<b>35 027</b>	<b>1 137</b>	<b>310 133</b>	<b>309 107</b>

Нынешняя стоимость услуг по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и пособий на репатриацию отражает увеличение объема обязательств по выплатам работникам за услуги, оказанные в текущем периоде. Стоимость услуг текущего периода в связи с компенсационными выплатами работникам отражает события текущего года и изменения в плане компенсационных выплат.

Чистая величина процента отражает увеличение объема обязательств в результате приближения даты погашения обязательств по будущим выплатам работникам. И нынешняя стоимость услуг, и чистая величина процента учитываются в профиците или дефиците за год.

Произведенные выплаты отражают произведенные ЮНФПА в течение года выплаты страховой премии по плану медицинского страхования (доля работодателя), пособия на репатриацию и компенсационные выплаты работникам. Они учитываются как уменьшение суммы обязательств. Различия между фактически выплаченными суммами и актуарно рассчитанными суммами выплат классифицируются как переоценка суммы чистых обязательств по выплатам установленного размера в результате корректировок с учетом накопленного опыта и учитываются в чистых активах.

Исходя из актуарных оценок, выплаты, которые должен произвести ЮНФПА в течение следующего отчетного периода, составят 5,13 млн долл. США в отношении медицинского страхования после выхода на пенсию, 4,93 млн долл. США в отношении выплат в связи с репатриацией и 0,07 млн долл. США в отношении выплат компенсации работникам.

Актуарные прибыли и убытки представляют собой изменения в текущей стоимости обязательств вследствие изменений в финансовых и

демографических допущениях и корректировок с учетом накопленного опыта (различия между прежними актуарными допущениями и фактическими событиями).

Актуарные прибыли и убытки в отношении выплат по окончании службы учитываются в составе чистых активов. В 2023 году по медицинскому страхованию после выхода на пенсию была отражена актуарная прибыль, главным образом в связи с обновлением допущений о величине расходов на выплату возмещения на человека, что привело к снижению этой величины по некоторым планам медицинского страхования. Эта прибыль была частично компенсирована актуарным убытком, вызванным незначительным снижением процентных ставок, используемых для расчета чистой приведенной стоимости выплат, и изменением валютной структуры требований, подаваемых бенефициарами. Ниже приводится информация об изменениях в накопленных актуарных прибылях и убытках:

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов)</i>	<i>Пособия на репатриацию (обязательства перед работающими сотрудниками)</i>	<i>Всего</i>
По состоянию на 31 декабря 2022 года	(65 812)	7 878	(57 934)
(Прибыль) за текущий период	(24 021)	4 726	(19 295)
<b>По состоянию на 31 декабря 2023 года</b>	<b>(89 833)</b>	<b>12 604</b>	<b>(77 229)</b>

Актуарные прибыли и убытки в отношении компенсационных выплат работникам учитываются в профиците или дефиците за год. Актуарный убыток, зафиксированный в 2023 году, стал в первую очередь результатом снижения применяемой ставки дисконтирования.

Ниже приводится информация о текущей стоимости обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию как в валовом выражении, так и за вычетом суммы взносов, уплаченных участниками плана, по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Общая сумма обязательств	433 485	427 767
Сумма, компенсируемая взносами участников плана	(159 516)	(149 399)
<b>Чистая сумма обязательств</b>	<b>273 969</b>	<b>278 368</b>

Средневзвешенная продолжительность обязательств по плану с установленными выплатами по состоянию на 31 декабря 2023 года составляла 21 год для медицинского страхования после выхода на пенсию, 8 лет для пособий на репатриацию и 12 лет для выплаты компенсаций работникам (в 2022 году — соответственно 20 лет, 8 лет и 22 года).

*Анализ чувствительности*

Оценка выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам зависит от изменений в основных допущениях, таких как ставка дисконтирования и динамика расходов на медицинское обслуживание. В таблице ниже показаны последствия, которые будут иметь изменение на 0,50 процента единой эквивалентной ставки дисконтирования или показателя расходов на медицинское обслуживание для чистых сумм обязательств по выплатам установленного размера и совокупных ежегодных расходов на обслуживание и чистых процентных платежей (при сохранении неизменными всех остальных допущений):

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>		<i>Обязательства по выплата пособий на репатриацию (перед работающими сотрудниками)</i>	<i>Обязательства по компенсационным выплатам работникам</i>
	<i>Обязательства по состоянию на конец года</i>	<i>Сумма расходов на обслуживание и чистых процентных платежей</i>		
Единая эквивалентная ставка дисконтирования				
Увеличение на 0,50 процента	(24 849)		(1 099)	(60)
Уменьшение на 0,50 процента	28 560		1 174	66
Показатель динамики расходов на медицинское обслуживание				
Увеличение на 0,50 процента	27 814	2 895		
Уменьшение на 0,50 процента	(24 445)	(2 488)		
Корректировка на разницу в стоимости жизни				
Увеличение на 0,50 процента				70
Уменьшение на 0,50 процента				(64)

**Финансирование обязательств по выплатам работникам**

Объем средств на покрытие обязательств по выплатам работникам в 2023 году увеличился на 75,0 млн долл. США (в 2022 году — уменьшился на 28,0 млн долл. США) в результате:

а) чистой инвестиционной прибыли в размере 48,6 млн долл. США, полученной благодаря средствам, зарезервированным для финансирования обязательств по компенсационным выплатам работникам (в 2022 году — убыток в размере 48,8 млн долл. США);

б) отчислений из заработной платы для покрытия расходов по плану медицинского страхования после выхода на пенсию (за вычетом суммы уплаченных взносов), на пособия на репатриацию и на выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину в размере 26,4 млн долл. США (в 2022 году — 20,8 млн долл. США).

(В тыс. долл. США)

<i>Обязательства по выплатам работникам</i>	<i>Начисленные обязательства</i>	<i>Финансовые ресурсы</i>	<i>Не обеспеченные средствами обязательства</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	273 969	372 082	(98 113)
Пособия на репатриацию	36 150	36 150	–
Ежегодный отпуск	36 928	41 149	(4 221)
Отпуск на родину	3 719	3 841	(122)
Компенсационные выплаты работникам	1 137	(273)	1 410
<b>Всего</b>	<b>351 903</b>	<b>452 949</b>	<b>(101 046)</b>

По состоянию на 31 декабря 2023 года объем ресурсов, выделенных на финансирование обязательств по выплатам сотрудникам, за исключением компенсационных выплат работникам, превышал сумму обязательств на 102,5 млн долл. США (в 2022 году — на 28,7 млн долл. США). Высокий коэффициент финансирования частично объясняется высокими процентными ставками, использованными при актуарных оценках в 2022 и 2023 годах, изменениями в расчете величины расходов на выплату возмещения на человека и демографических допущениях и корректировками на основе опыта, отраженными в оценке на 2023 год, а также положительной нормой доходности инвестиционного портфеля, достигнутой в 2023 году, и внедренной ЮНФПА стратегией в области финансирования обязательств по выплатам сотрудникам.

Уровень финансирования крайне чувствителен к будущим тенденциям и событиям, которые влияют на ключевые финансовые допущения, используемые для оценки обязательств, и ожидается, что избыточный уровень финансирования изменится после изменения налогово-бюджетной политики в отношении инфляции и снижения глобальных процентных ставок, что приведет к увеличению суммы обязательств. ЮНФПА будет продолжать отслеживать ситуацию, чтобы гарантировать, что обязательства по-прежнему финансируются в полном объеме, насколько это возможно, и не допускать возникновения профицита.

Ниже приводится информация об изменениях в не обеспеченных средствах обязательствах:

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>Увеличение/(уменьшение) объема обязательств</i>	<i>Чистое увеличение/(уменьшение) объема финансирования</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>
	<i>Не обеспеченные средствами обязательства</i>			<i>Не обеспеченные средствами обязательства</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	(31 415)	(4 399)	62 299	(98 113)
Пособия на репатриацию	237	5 520	5 757	–
Ежегодный отпуск	–	2 623	6 844	(4 221)
Отпуск на родину	–	35	157	(122)
Компенсационные выплаты работникам	1 233	120	(57)	1 410
<b>Всего</b>	<b>(29 945)</b>	<b>3 899</b>	<b>75 000</b>	<b>(101 046)</b>

## Пенсионные выплаты

ЮНФПА является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был создан Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указано в статье 3 b) его Положений, членство в Пенсионном фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Участие в этом плане сопряжено для ЮНФПА с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями не существует. ЮНФПА и другие участники Пенсионного фонда не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета свою пропорциональную долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с ним расходах. Следовательно, ЮНФПА в соответствии с положениями стандарта 39 МСУГС «Выплаты работникам» рассматривает план как план с установленным размером взносов. Взносы ЮНФПА в план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

В Положениях Пенсионного фонда говорится, что Правление Пенсионного фонда проводит актуарную оценку Пенсионного фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

Финансовые обязательства ЮНФПА перед Пенсионным фондом состоят из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей, которая в настоящее время составляет 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций от размеров соответствующего зачитываемого для пенсии вознаграждения, а также его доли в любых выплатах для покрытия актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Генеральная Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита.

Последняя актуарная оценка Пенсионного фонда была завершена по состоянию на 31 декабря 2021 года, и в настоящее время проводится его оценка по состоянию на 31 декабря 2023 года.

По результатам актуарной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2021 года, коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, составил 117,0 процента (107,1 процента по результатам оценки 2019 года).

Без учета существующей системы пенсионных корректиров коэффициент обеспеченности средствами составил 158,2 процента (144,4 процента по результатам оценки 2019 года).

После оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2021 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент подготовки настоящих финансовых ведомостей Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении положений статьи 26.

В случае применения положений статьи 26 по причине недостаточности актуарных активов либо в ходе текущей деятельности, либо в силу прекращения действия плана Пенсионного фонда размеры платежей для покрытия дефицита, которые будут требоваться от участвующих организаций, будут пропорциональны их взносам, выплаченным в течение трех лет до даты оценки. Общий объем взносов, внесенных в Пенсионный фонд в течение предыдущих трех лет (2020, 2021 и 2022 годы), составил 8937,68 млн долл. США, из которых 126,5 млн долл. США (1,42 процента) пришлось на долю ЮНФПА.

В 2023 году взносы ЮНФПА в Пенсионный фонд составили 48,3 млн долл. США (в 2022 году — 44,2 млн долл. США). Прогнозируемые взносы, подлежащие выплате в 2024 году, как предполагается, не будут существенно отличаться от этих сумм.

Членство в Пенсионном фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшим организациям-участникам выплачивается пропорциональная доля активов Пенсионного фонда на дату прекращения их членства, и эти средства используются исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Пенсионного фонда на эту дату, в соответствии с взаимной договоренностью между такими организациями и Пенсионным фондом. Размер этой доли определяется Правлением Пенсионного фонда по результатам актуарной оценки активов и пассивов Пенсионного фонда на дату прекращения членства; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

Комиссия ревизоров ежегодно проводит ревизию Пенсионного фонда и докладывает о ее результатах Правлению Фонда и Генеральной Ассамблее. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте [www.unjspf.org](http://www.unjspf.org).

### Примечание 13

#### Прочие текущие и долгосрочные обязательства и отсроченные поступления

Ниже приводится информация о прочих текущих и долгосрочных обязательствах и отсроченных поступлениях по состоянию на отчетную дату:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
<b>Текущие</b>		
Прочие текущие обязательства	6 683	3 534

	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Отсроченные поступления	7 347	4 755
Производные финансовые обязательства	1 590	2 510
<b>Всего, текущие</b>	<b>15 620</b>	<b>10 799</b>
<b>Долгосрочные</b>		
Отсроченные поступления	3 074	3 255
<b>Всего, долгосрочные</b>	<b>3 074</b>	<b>3 255</b>
<b>Всего, прочие обязательства и отсроченные поступления</b>	<b>18 694</b>	<b>14 054</b>

Доходы будущих периодов включают неамортизированную часть безвозмездно переданных прав пользования помещениями (эквивалент финансовой аренды, сумма в размере 3,1 млн долл. США, большая часть которой подпадает под категорию долгосрочных обязательств), а также взносы в счет регулярных и прочих ресурсов, полученные авансом или подлежащие возмещению ЮНФПА после оплаты отвечающих предъявляемым требованиям расходов (7,4 млн долл. США).

## Примечание 14 Нецелевые ресурсы — изменения резервов и остатков средств

Ниже приводится информация об изменениях резервов и остатков средств нецелевых ресурсов:

(В тыс. долл. США)

	Незарезервированные средства			Зарезервированные средства					Резервы			2023 год	2022 год (после пересчета)	
	Остатки средств по программам (Примечание 14 а)	Средства на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты работникам (Примечание 14 б)	Услуги в области управления целью снабжения (Примечание 14 с)	Возмещение расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм (Примечание 14 д)	Всеобъемлющий обзор ресурсов (Примечание 14 е)	Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий (Примечание 14 ф)	Фонд обеспечения непрерывного осуществления программ (Примечание 14 г)	Частный доверительный фонд (Примечание 14 х)	Общая сумма остатков средств (Примечание 14 и)	Оперативный резерв (Примечание 14 j)	Резерв для оказания гуманитарной помощи (Примечание 14 j)	Резерв для размещения персонала на местах (Примечание 14 к)	Общая сумма резервов и остатков средств	Общая сумма резервов и остатков средств
<b>Сальдо по состоянию на 1 января</b>	<b>454 451</b>	<b>29 946</b>	<b>7 019</b>	<b>49 166</b>	<b>221</b>	<b>8 296</b>	<b>5 000</b>	<b>33 800</b>	<b>587 899</b>	<b>87 696</b>	<b>5 500</b>	<b>5 000</b>	<b>686 095</b>	<b>371 619</b>
Корректировка, относящаяся к предыдущим годам	96 612	—	—	—	—	—	—	—	96 612	—	—	—	96 612	287 512
<b>Скорректированное сальдо по состоянию на 1 января</b>	<b>551 063</b>	<b>29 946</b>	<b>7 019</b>	<b>49 166</b>	<b>221</b>	<b>8 296</b>	<b>5 000</b>	<b>33 800</b>	<b>684 511</b>	<b>87 696</b>	<b>5 500</b>	<b>5 000</b>	<b>782 707</b>	<b>659 131</b>
Чистое превышение/ (дефицит) поступлений относительно расходов	9 984	51 805	—	—	—	(1 435)	—	(542)	59 812	—	—	(2 703)	57 109	335
Выделение и перевод ресурсов														
Оперативный резерв	11 019	—	—	—	—	—	—	—	11 019	(11 019)	—	—	—	—
Резерв для размещения персонала на местах	(2 703)	—	—	—	—	—	—	—	(2 703)	—	—	2 703	—	—
Прочие переводы	(11 336)	—	(116)	17 667	(221)	—	—	—	5 994	—	—	—	5 994	2 252

	Незарезервированные средства		Зарезервированные средства						Резервы			2022 год (после пересчета)		
	Остатки средств по программам	Средства на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты работникам	Услуги в области управления целью снабжения	Возмещение расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм	Всеобъемлющий обзор ресурсов	Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий	Фонд обеспечения непрерывного осуществления программ	Частный доверительный фонд	Общая сумма остатков средств	Оперативный резерв	Резерв для оказания гуманитарной помощи	Резерв для размещения персонала на местах	Общая сумма резервов и остатков средств	Общая сумма резервов и остатков средств
	(Примечание 14 а))	(Примечание 14 б))	(Примечание 14 с))	(Примечание 14 д))	(Примечание 14 е))	(Примечание 14 ф))	(Примечание 14 г))	(Примечание 14 х))		(Примечание 14 и))	(Примечание 14 j))	(Примечание 14 к))		
Корректировки остатков средств														
Актuarная прибыль/(убыток) в связи с обязательствами по выплатам работникам	-	19 295	-	-	-	-	-	-	19 295	-	-	-	19 295	120 987
<b>Сальдо по состоянию на 31 декабря</b>	<b>558 027</b>	<b>101 046</b>	<b>6 903</b>	<b>66 833</b>	-	<b>6 861</b>	<b>5 000</b>	<b>33 258</b>	<b>777 928</b>	<b>76 677</b>	<b>5 500</b>	<b>5 000</b>	<b>865 105</b>	<b>782 705</b>
<b>Чистый итог</b>		<b>659 073</b>						<b>118 855</b>			<b>87 177</b>			

### **Незарезервированные средства**

Незарезервированные средства по линии регулярных ресурсов включают остатки средств по программам и фонд средств на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты работникам.

#### **a) Остатки средств по программам**

Остатки средств по программам — это регулярные ресурсы, которые могут использоваться для расходования на страновые программы, общеорганизационный бюджет, глобальные и региональные мероприятия, чрезвычайный фонд и другую программную деятельность в соответствии с моделями выделения и распределения ресурсов ЮНФПА.

По состоянию на 31 декабря 2023 года остатки средств по программам составляли 558,0 млн долл. США, из которых 96,6 млн долл. США образовались в результате корректировки поступлений за предыдущие годы. Остатки средств по программам, которые могут быть использованы для деятельности по программам в предстоящие годы, составили 197,1 млн долл. США после дополнительных корректировок, произведенных в целях учета средств, необходимых для покрытия будущих амортизационных отчислений по основным средствам; учета в составе расходов остатков запасов и непогашенных авансов, выданных в рамках общесекторального подхода; и других средств для внутреннего пользования.

#### **b) Средства на медицинское страхование после выхода на пенсию и выплаты работникам**

Эти средства представляют собой остаток средств для финансирования обязательств по выплатам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и другим выплатам работникам по состоянию на отчетную дату (см. примечание 12).

### **Зарезервированные средства**

Зарезервированные средства — это регулярные ресурсы, которые зарезервированы руководством для специальных целей и не могут быть использованы на общую деятельность по программам. Они включают следующее:

#### **c) Средства на оплату услуг в области управления цепью снабжения**

Средства на оплату услуг в области управления цепью снабжения (прежде именуемые «средства для финансирования услуг по закупкам») представляют собой образовавшийся из платежей за услуги в области управления цепью снабжения профицит, зарезервированный для покрытия расходов на деятельность Группы по управлению цепью снабжения ЮНФПА, осуществляемую от имени отделений на местах, подразделений штаб-квартиры и клиентов, являющихся третьими сторонами. Остаток средств зарезервирован руководством для обеспечения надлежащего финансирования будущей деятельности в области управления цепью снабжения. В 2023 году к этим средствам добавилась сумма в размере 5,9 млн долл. США за услуги в области управления цепью снабжения, а сумма в 6,0 млн долл. США была переведена из этого фонда в регулярные ресурсы по программам, как указано в примечании 14 а).

#### **d) Возмещение расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм**

Средства в счет возмещения расходов сверх предусмотренных бюджетом сумм помещены в отдельный фонд, который используется руководством ЮНФПА для покрытия, в частности, тех видов расходов, которые связаны с осуществлением проектов. В 2023 году сумма средств в счет возмещения расходов сверх предусмотренных

бюджетом сумм составила 20,2 млн долл. США, из которых 2,5 млн долл. США были переведены в остатки средств по программам.

**e) Всеобъемлющий обзор ресурсов**

В 2017 году был учрежден целевой фонд для финансирования всеобъемлющего обзора ресурсов в целях обеспечения непрерывной реализации инициативы в области управления процессом преобразований, выдвинутой руководством ЮНФПА для обеспечения оптимального согласования между стратегическим планом, распределением ресурсов и организационными структурами. В 2023 году использование этого фонда было прекращено, а средства были переведены в остатки средств по программам.

**f) Преобразования в области информационно-коммуникационных технологий**

В рамках реализации преобразований в сфере ИКТ в январе 2023 года была введена в эксплуатацию новая система общеорганизационного планирования ресурсов под названием Quantum, а в декабре 2023 года — комплексная система планирования результатов и ресурсов собственной разработки под названием Quantum Plus. В фонде преобразований в сфере ИКТ на конец 2022 года оставалось 8,3 млн долл. США для финансирования работ по завершению преобразований в сфере ИКТ в 2023 году в соответствии со стратегией в области информационных технологий. В течение 2023 года из этого фонда были оплачены соответствующие расходы в размере 1,4 млн долл. США. Первоначальный проект преобразований в сфере ИКТ был завершен с введением в эксплуатацию в 2023 году новой системы общеорганизационного планирования ресурсов и системы планирования результатов и ресурсов, однако неизрасходованные остатки средств будут перенесены на следующий период и постепенно использованы для дальнейших улучшений и разработки новых систем.

**g) Фонд обеспечения непрерывного осуществления программ**

В 2018 году ЮНФПА выделил 5,0 млн долл. США в специальный фонд, действующий как оборотный фонд, для предварительного финансирования деятельности по программам в области развития до получения средств, предусмотренных в подписанных соглашениях о совместном финансировании. Остаток средств в фонде по состоянию на 31 декабря 2023 года оставался неизменным.

**h) Частный доверительный фонд**

Этот фонд был создан за счет пожертвованной на соответствующие цели части состояния покойного Фореста И. Марса. Остаток средств в размере 33,3 млн долл. США включает в себя основную сумму на начало периода в размере 33,8 млн долл. США и чистые накопленные проценты в размере 0,7 млн долл. США за вычетом санкционированных расходов в размере 1,2 млн долл. США, понесенных в течение 2023 года. В соответствии с условиями договора об учреждении доверительного фонда ЮНФПА обязан пропорционально возмещать попечителю или наследникам попечителя расходы на покрытие любых обязательств, которые могут возникнуть в случае предъявления обоснованной претензии в отношении указанного состояния.

**Резервы**

Нижеследующие резервы были созданы либо в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА, либо на основании решений Исполнительного совета.

**i) Оперативный резерв**

Оперативный резерв предназначен для покрытия временного дефицита средств и обеспечения бесперебойного осуществления программ в случае понижительной динамики поступлений или нехватки ресурсов, неравномерного поступления денежных средств, незапланированного увеличения фактических расходов или возникновения других непредвиденных обстоятельств. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА резервный остаток устанавливается в размере 20 процентов от ежегодных поступлений в виде взносов по линии нецелевых ресурсов (исключая взносы правительств на покрытие расходов отделений на местах и с корректировкой на курсовые прибыли/убытки по соответствующей дебиторской задолженности по взносам в иностранной валюте).

В 2023 году сумма резерва была уменьшена на 11,0 млн долл. США, с тем чтобы скорректировать ее до 20 процентов от поступлений в виде взносов по линии регулярных ресурсов за этот год, рассчитанных на основе чистых поступлений в виде взносов. Такой подход позволяет гарантировать, что резерв может быть помещен в безотзывные и высоколиквидные активы, как того требуют Финансовые положения и правила.

В соответствии с измененной учетной политикой поступления по линии регулярных ресурсов учитываются на основе обязательных соглашений, в том числе по многолетним соглашениям, по которым взносы могут не поступать в течение нескольких лет. Если бы в качестве основы для определения уровня оперативного резерва использовалась измененная учетная политика, в ежегодных данных по резерву отмечались бы значительные колебания, так как сумма зависела бы от сроков подписания соглашений, а не от сроков получения взносов. Таким образом, финансирование резерва в виде ликвидных активов было бы затруднено, учитывая, что взносы могли бы не поступать в течение нескольких лет, хотя по документам эти поступления проведены.

**j) Резерв для оказания гуманитарной помощи**

Резерв для оказания гуманитарной помощи был создан Исполнительным советом для предварительного финансирования деятельности по программам до поступления средств, обещанных на основании подписанных соглашений с донорами. На протяжении 2023 года он использовался для обеспечения предварительного финансирования гуманитарной деятельности на общую сумму в 13,1 млн долл. США (в 2022 году — 25,0 млн долл. США).

**k) Резерв для размещения персонала на местах**

Этот резерв был создан Исполнительным советом в целях покрытия доли ЮНФПА в расходах на строительство общих помещений. За счет средств резерва были покрыты допустимые расходы в размере 2,7 млн долл. США, и резерв был пополнен на такую же сумму в 2023 году, в результате чего остаток средств вновь достиг уровня в 5,0 млн долл. США, одобренного Исполнительным советом.

**Примечание 15**  
**Поступления в виде взносов**

Ниже приводится информация о поступлениях в виде взносов за отчетный период:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год (после пересчета)
Нецелевые взносы (в основной бюджет)	364 139	481 990
Минус: суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений	(4 181)	(5 466)
<b>Итого</b>	<b>359 958</b>	<b>476 524</b>
Целевые взносы на:		
Совместное финансирование	1 011 418	1 105 118
Программы для младших сотрудников-специалистов	3 691	3 803
Взносы в натуральной форме	32	424
Минус: суммы, возвращенные донорам	(33 139)	(9 877)
Чистое изменение резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	677	2 135
<b>Итого</b>	<b>982 679</b>	<b>1 101 603</b>
<b>Всего</b>	<b>1 342 637</b>	<b>1 578 127</b>

Подробная информация о нецелевых и целевых взносах в разбивке по донорам приводится в таблицах А и В соответственно. В настоящем примечании суммы целевых взносов указаны за вычетом затрат на возмещение расходов ЮНФПА в размере 75,1 млн долл. США (в 2022 году — 66,1 млн долл. США), которые отражены в графе «Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги» в примечании 16.

**Примечание 16**  
**Прочие поступления**

Ниже приводится информация о прочих поступлениях за отчетный период:

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год (после пересчета)
Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги	74 886	65 878	3 785	3 053	78 671	68 931
Инвестиционный доход	82 692	—	6 100	3 303	88 792	3 303
(Убытки)/прибыль от курсовой разницы — взносы к получению <sup>a</sup>	22 368	—	9 991	—	32 359	—
(Убытки)/прибыль от курсовой разницы — прочее	5 742	39	2 819	2 860	8 561	2 899
Помещения, занимаемые на основании прав безвозмездного пользования	6 056	5 553	—	—	6 056	5 553
Возмещение подоходного налога	4 181	5 466	—	—	4 181	5 466

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год (после пере- счета)	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год (после пере- счета)
Поступления от продажи товарно-материальных запасов ЮНФПА	–	–	2 142	3 193	2 142	3 193
Разные поступления	1 046	1 136	844	1 007	1 890	2 143
<b>Всего</b>	<b>196 971</b>	<b>78 072</b>	<b>25 681</b>	<b>13 416</b>	<b>222 652</b>	<b>91 488</b>

<sup>a</sup> В 2022 году ЮНФПА признал убытки от курсовой разницы по взносам к получению, которые отражены в статье «Прочие расходы».

Начисления в порядке возмещения расходов и плата за вспомогательные услуги включают начисления в порядке возмещения косвенных расходов по выплатам, финансируемым за счет целевых ресурсов, плату, получаемую ЮНФПА за выполнение функций распорядителя, и плату за услуги в области управления цепью снабжения.

Инвестиционные поступления можно дополнительно подразделить на следующие:

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год (после пересчета)
Процентные поступления	41 624	15 689	6 100	3 303	47 724	18 992
Поступления в виде дивидендов	2 714	2 749	–	–	2 714	2 749
Реализованная прибыль/(убыток) от продажи инвестиционных инструментов	(1 311)	1 771	–	–	(1 311)	1 771
Нереализованная прибыль от инвестиций	39 665	(20 209)	–	–	39 665	(20 209)
<b>Всего</b>	<b>82 692</b>	<b>–</b>	<b>6 100</b>	<b>3 303</b>	<b>88 792</b>	<b>3 303</b>

Остаток прочих поступлений за 2022 год по линии нецелевых ресурсов был пересчитан и установлен на нулевое значение после перехода на стандарт 41 МСУГС, с тем чтобы зачесть 20,2 млн долл. США нереализованных убытков от инвестиций из общей суммы корректировки в размере 59,1 млн долл. США, первоначально учтенных как списание по чистым активам в том году в соответствии с предыдущим стандартом учета (стандарт 29 МСУГС). Остаток нереализованных убытков в размере 38,9 млн долл. США был отражен в составе прочих расходов.

Учтенные в 2023 году поступления и расходы в размере 6,1 млн долл. США (в 2022 году — 5,6 млн долл. США) по линии соглашений о правах безвозмездного пользования эквивалентны ежегодной стоимости аренды аналогичных помещений (аналог операционной аренды) или ежегодных амортизационных отчислений (аналог финансовой аренды).

**Примечание 17**  
**Расходы в разбивке по учреждениям-исполнителям**

Ниже указаны совокупные расходы, понесенные за отчетный период, в разбивке по исполнителям:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год (после пересчета)
Всего, деятельность, осуществляемая партнерами, из них:	496 971	487 797
Правительства	87 952	104 911
Неправительственные организации	394 062	363 786
Организации системы Организации Объединенных Наций	14 957	19 100
Деятельность, осуществляемая ЮНФПА	1 013 447	984 334
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 510 418</b>	<b>1 472 131</b>

В 2023 году правительствами и неправительственными организациями было осуществлено 37,2 процента мероприятий по программам (в 2022 году — 38,6 процента (после пересчета)). Совокупные расходы на мероприятия по программам показаны в таблице D.

Расходы, понесенные партнерами-исполнителями ЮНФПА, можно дополнительно подразделить по их характеру следующим образом:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	21 062	22 217
Программы выплаты денежных пособий	5 681	9 334
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	146 833	145 641
Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы	116 997	110 391
Расходы по персоналу и услуги подряда	186 625	176 672
Расходы на финансирование	703	547
Поездки	16 855	20 365
Прочие расходы	2 215	2 630
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>496 971</b>	<b>487 797</b>

**Примечание 18**  
**Распределение расходов по категориям**

Ниже указаны совокупные расходы, понесенные за отчетный период, в разбивке по категориям:

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год (после пересчета)
<b>Расходы по персоналу</b>		
Оклады сотрудников	223 995	209 726
Пенсионные взносы	48 329	44 211
Прочие расходы в связи с выплатами работникам	108 052	96 733
<b>Итого, расходы по персоналу</b>	<b>380 376</b>	<b>350 670</b>
<b>Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ</b>		
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья	214 850	170 290
Предметы снабжения, связанные с осуществлением других программ	61 657	45 115
<b>Итого, предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ</b>	<b>276 507</b>	<b>215 405</b>
Программы выплаты денежных пособий	6 001	9 725
<b>Итого, программы выплаты денежных пособий</b>	<b>6 001</b>	<b>9 725</b>
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	162 534	168 967
<b>Итого, повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров</b>	<b>162 534</b>	<b>168 967</b>
<b>Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы</b>		
Принадлежности и материалы	39 992	49 343
Аренда и ремонтно-эксплуатационные расходы	70 531	58 960
Типографские работы, публикации и средства массовой информации	31 608	35 365
Перевозка и распределение	46 322	60 182
Прочие оперативные расходы	69 662	62 372
<b>Итого, предметы снабжения, материалы и оперативные расходы</b>	<b>258 115</b>	<b>266 222</b>
<b>Услуги по договорам подряда и профессиональные услуги</b>		
Услуги по договорам подряда и профессиональные услуги, предоставляемые индивидуальными подрядчиками	258 857	231 789
Услуги по договорам подряда и профессиональные услуги, предоставляемые компаниями	70 898	69 884

	2023 год	2022 год (после пересчета)
Расходы по добровольцам Организации Объединенных Наций	8 547	7 572
<b>Итого, услуги по договорам подряда и профессиональные услуги</b>	<b>338 302</b>	<b>309 245</b>
Расходы на финансирование (в основном банковские сборы)	1 315	1 123
<b>Итого, расходы на финансирование</b>	<b>1 315</b>	<b>1 123</b>
Поездки	67 768	59 924
<b>Итого, поездки</b>	<b>67 768</b>	<b>59 924</b>
<b>Амортизационные отчисления</b>		
Амортизационные отчисления по материальным активам	7 475	7 269
Амортизационные отчисления по нематериальным активам	847	454
<b>Итого, амортизационные отчисления</b>	<b>8 322</b>	<b>7 723</b>
Убытки от обесценения и восстановление убытков от обесценения	620	60
<b>Итого, убытки от обесценения и восстановление убытков от обесценения</b>	<b>620</b>	<b>60</b>
<b>Прочие расходы</b>		
Помещения, занимаемые на основании права безвозмездного пользования	5 875	5 373
Убытки от курсовой разницы — взносы к получению <sup>a</sup>	—	31 783
Убытки от курсовой разницы — прочее	2 123	5 935
Нереализованный убыток от инвестиций — последствия перехода на стандарт 41 МСУГС	—	38 890
Расходы на покрытие сомнительной задолженности и списания	2 335	869
Переводы и (прибыль)/убытки от выбытия основных средств и нематериальных активов	(69)	(194)
Прочие расходы	294	411
<b>Итого, прочие расходы</b>	<b>10 558</b>	<b>83 067</b>
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 510 418</b>	<b>1 472 131</b>

<sup>a</sup> В 2023 году ЮНФПА признал прибыль от курсовой разницы по взносам к получению, которые отражены в статье «Прочие поступления».

**Примечание 19**

**Расходы на программную деятельность и расходы по линии  
общеорганизационного бюджета в разбивке по регионам и странам/  
территориям**

Ниже указаны расходы на программную деятельность и расходы по линии  
общеорганизационного бюджета за отчетный период на страновом, региональ-  
ном и глобальном уровнях:

(В тыс. долл. США)

	Программная деятельность		Общеоргани- зационный бюджет	Итого	
	Нецелевые	Целевые		2023 год	2022 год (после пере- счета)
<b>Восточная и южная части Африки</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Ангола	2 376	2 151	1 166	5 693	5 787
Ботсвана	933	320	330	1 583	1 812
Бурунди	2 675	3 105	749	6 529	6 407
Коморские Острова	732	471	126	1 329	1 696
Демократическая Республика Конго	9 117	35 481	924	45 522	37 884
Эритрея	486	342	658	1 486	1 226
Эсватини	824	418	311	1 553	1 701
Эфиопия	5 630	33 703	1 043	40 376	32 341
Кения	3 718	6 206	941	10 865	7 978
Лесото	748	452	282	1 482	2 024
Мадагаскар	3 504	5 150	704	9 358	10 752
Малави	2 660	14 428	828	17 916	16 522
Маврикий	220	27	–	247	331
Мозамбик	4 450	20 039	1 072	25 561	31 214
Намибия	1 080	626	564	2 270	2 296
Руанда	2 502	4 457	776	7 735	8 551
Сейшельские Острова	69	9	–	78	164
Южная Африка	1 551	948	260	2 759	3 291
Южный Судан	3 337	19 541	2 105	24 983	27 990
Уганда	4 616	18 353	983	23 952	23 628
Объединенная Республика Танзания	4 859	7 172	1 023	13 054	24 479
Замбия	2 286	2 616	944	5 846	9 333
Зимбабве	2 315	7 460	817	10 592	12 338
<b>Итого</b>	<b>60 688</b>	<b>183 475</b>	<b>16 606</b>	<b>260 769</b>	<b>269 745</b>
Региональная деятельность	4 567	8 138	2 899	15 604	14 485
<b>Всего</b>	<b>65 255</b>	<b>191 613</b>	<b>19 505</b>	<b>276 373</b>	<b>284 230</b>
<b>Западная и Центральная Африка</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Бенин	2 170	6 218	1 132	9 520	7 972
Буркина-Фасо	4 832	8 257	1 178	14 267	15 364

	Программная деятельность			Итого	
	Нецелевые	Целевые	Общеорганизационный бюджет	2023 год	2022 год (после пересчета)
Кабо-Верде	804	–	333	1 137	11 965
Камерун	3 664	4 822	1 092	9 578	1 347
Центральноафриканская Республика	3 020	3 375	1 280	7 675	6 715
Чад	4 315	7 573	1 180	13 068	11 229
Конго	1 900	1 000	738	3 638	3 064
Кот-д'Ивуар	2 986	5 225	1 078	9 289	10 115
Экваториальная Гвинея	776	54	707	1 537	1 586
Габон	900	51	587	1 538	2 090
Гамбия	900	2 034	369	3 303	4 278
Гана	2 506	3 181	1 040	6 727	8 530
Гвинея	2 559	3 576	1 104	7 239	6 414
Гвинея-Бисау	1 124	1 106	608	2 838	2 433
Либерия	1 380	4 407	1 119	6 906	13 419
Мали	3 749	10 057	1 149	14 955	17 643
Мавритания	1 278	1 340	802	3 420	3 055
Нигер	3 310	9 510	1 138	13 958	13 339
Нигерия	7 649	9 343	908	17 900	22 692
Сан-Томе и Принсипи	570	409	180	1 159	914
Сенегал	2 312	3 523	798	6 633	6 833
Сьерра-Леоне	1 955	4 607	961	7 523	7 974
Того	1 855	2 233	678	4 766	4 899
<b>Итого</b>	<b>56 514</b>	<b>91 901</b>	<b>20 159</b>	<b>168 574</b>	<b>183 870</b>
Региональная деятельность	5 557	6 386	2 246	14 189	10 448
<b>Всего</b>	<b>62 071</b>	<b>98 287</b>	<b>22 405</b>	<b>182 763</b>	<b>194 318</b>
<b>Арабские государства</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Алжир	630	–	230	860	850
Джибути	802	816	287	1 905	1 919
Египет	1 308	11 130	497	12 935	10 647
Ирак	1 801	11 632	1 180	14 613	19 281
Иордания	844	7 245	442	8 531	11 097
Ливан	692	6 802	536	8 030	5 260
Ливия	1 629	2 740	752	5 121	6 254
Марокко	1 347	1 669	673	3 689	3 307
Оман	300	1 329	300	1 929	1 597
Сомали	4 413	28 615	1 029	34 057	8 794
Государство Палестина	1 798	4 887	1 103	7 788	25 611
Судан	3 882	16 331	1 917	22 130	40 103
Сирийская Арабская Республика	2 751	21 157	900	24 808	1 357
Тунис	665	702	139	1 506	49 013

	Программная деятельность			Итого	
	Нецелевые	Целевые	Общеорганизационный бюджет	2023 год	2022 год (после пересчета)
Итого	3 078	31 812	1 278	36 168	36 384
<b>Итого</b>	<b>25 940</b>	<b>146 867</b>	<b>11 263</b>	<b>184 070</b>	<b>221 474</b>
Региональная деятельность	4 165	2 120	1 940	8 225	9 109
<b>Всего</b>	<b>30 105</b>	<b>148 987</b>	<b>13 203</b>	<b>192 295</b>	<b>230 583</b>
<b>Азиатско-Тихоокеанский регион</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Афганистан	4 501	96 299	1 182	101 982	51 226
Бангладеш	5 680	37 836	1 068	44 584	48 944
Бутан	702	48	75	825	897
Камбоджа	1 836	1 240	509	3 585	3 784
Китай	1 780	403	1 122	3 305	3 647
Корейская Народно-Демократическая Республика	639	107	562	1 308	1 146
Индия	7 156	4 989	866	13 011	9 888
Индонезия	3 464	1 731	826	6 021	7 776
Иран (Исламская Республика)	1 631	1 445	535	3 611	3 821
Лаосская Народно-Демократическая Республика	1 374	2 416	569	4 359	4 278
Малайзия	570	162	361	1 093	922
Мальдивские Острова	479	46	161	686	904
Монголия	858	1 204	371	2 433	3 212
Мьянма	3 128	17 599	931	21 658	21 613
Непал	2 927	6 519	871	10 317	10 640
Тихоокеанские острова (многострановая деятельность) <sup>a</sup>	4 505	9 387	1 247	15 139	14 799
Пакистан	6 678	21 067	1 012	28 757	15 631
Папуа — Новая Гвинея	1 739	7 333	1 208	10 280	8 523
Филиппины	3 294	1 985	733	6 012	10 481
Шри-Ланка	1 582	6 912	369	8 863	4 555
Таиланд	1 044	749	311	2 104	1 183
Тимор-Лешти	1 562	2 628	771	4 961	3 910
Вьетнам	2 183	3 009	972	6 164	6 456
<b>Итого</b>	<b>59 312</b>	<b>225 114</b>	<b>16 632</b>	<b>301 058</b>	<b>238 236</b>
Региональная деятельность	6 668	4 289	3 001	13 958	11 448
<b>Всего</b>	<b>65 980</b>	<b>229 403</b>	<b>19 633</b>	<b>315 016</b>	<b>249 684</b>
<b>Латинская Америка и Карибский бассейн</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Аргентина	661	620	197	1 478	1 395
Боливия (Многонациональное Государство)	1 376	3 519	609	5 504	6 118
Бразилия	1 674	3 772	675	6 121	4 501
Карибские острова (многострановая деятельность) <sup>b</sup>	3 153	5 027	1 052	9 232	6 748

	Программная деятельность			Итого	
	Нецелевые	Целевые	Общеорганизационный бюджет	2023 год	2022 год (после пересчета)
Чили	174	–	–	174	152
Колумбия	1 189	3 349	523	5 061	6 486
Коста-Рика	685	71	257	1 013	1 000
Куба	641	665	140	1 446	1 070
Доминиканская Республика	801	856	325	1 982	1 929
Эквадор	1 027	4 559	548	6 134	6 407
Сальвадор	1 099	1 897	518	3 514	3 708
Гватемала	1 705	3 444	774	5 923	4 808
Гаити	1 745	6 652	1 429	9 826	12 603
Гондурас	1 073	2 303	443	3 819	3 612
Мексика	1 462	3 195	687	5 344	4 521
Никарагуа	897	1 868	595	3 360	3 142
Панама	664	540	244	1 448	1 219
Парагвай	806	1 742	322	2 870	4 858
Перу	1 223	1 526	622	3 371	3 912
Уругвай	834	1 708	575	3 117	3 025
Венесуэла (Боливарианская Республика)	1 067	6 804	542	8 413	7 303
<b>Итого</b>	<b>23 956</b>	<b>54 117</b>	<b>11 077</b>	<b>89 150</b>	<b>88 517</b>
Региональная деятельность	5 006	1 274	3 324	9 604	8 725
<b>Всего</b>	<b>28 962</b>	<b>55 391</b>	<b>14 401</b>	<b>98 754</b>	<b>97 242</b>
<b>Восточная Европа и Центральная Азия</b>					
<b>Деятельность по странам/территориям</b>					
Албания	662	608	239	1 509	1 081
Армения	1 372	702	217	2 291	1 630
Азербайджан	638	513	260	1 411	1 440
Беларусь	537	999	137	1 673	1 703
Босния и Герцеговина	729	1 168	563	2 460	1 957
Грузия	617	1 036	287	1 940	2 123
Казахстан	594	781	576	1 951	2 026
Косовос	721	246	171	1 138	1 039
Кыргызстан	891	1 545	190	2 626	2 435
Северная Македония	552	719	161	1 432	1 296
Республика Молдова	624	10 545	516	11 685	10 743
Сербия	599	371	236	1 206	1 117
Таджикистан	870	2 002	177	3 049	2 693
Турция	2 649	28 000	852	31 501	26 121
Туркменистан	678	975	189	1 842	2 003
Украина	994	46 341	661	47 996	23 699
Узбекистан	976	980	553	2 509	2 523
<b>Итого</b>	<b>14 703</b>	<b>97 531</b>	<b>5 985</b>	<b>118 219</b>	<b>85 629</b>

	Программная деятельность			Итого	
	Нецелевые	Целевые	Общеорганизационный бюджет	2023 год	2022 год (после пересчета)
Региональная деятельность	3 962	3 566	2 136	9 664	8 096
<b>Всего</b>	<b>18 665</b>	<b>101 097</b>	<b>8 121</b>	<b>127 883</b>	<b>93 725</b>
Глобальная программа и прочие виды деятельности в штаб-квартире	20 719	179 217	104 556	304 492	253 454
<b>Общая сумма расходов на деятельность по программам и расходов по общеорганизационному бюджету</b>	<b>291 757</b>	<b>1 003 995</b>	<b>201 824</b>	<b>1 497 576</b>	<b>1 403 236</b>

<sup>a</sup> В рамках Тихоокеанской многострановой программы деятельность по программам осуществляется в следующих странах и территориях: Вануату, Кирибати, Маршалловы Острова, Микронезия (Федеративные Штаты), Науру, Ниуэ, Острова Кука, Палау, Самоа, Соломоновы Острова, Токелау, Тонга, Тувалу и Фиджи.

<sup>b</sup> В рамках Карибской многострановой программы для англо- и голландскоязычных стран деятельность по программам осуществляется в следующих странах и территориях: Ангилья, Антигуа и Барбуда, Аруба, Багамские Острова, Барбадос, Белиз, Бермудские острова, Британские Виргинские острова, Гайана, Гренада, Доминика, Кюрасао, Монтсеррат, острова Кайман, острова Теркс и Кайкос, Сент-Винсент и Гренадины, Сент-Китс и Невис, Сент-Люсия, Синт-Мартен, Суринам, Тринидад и Тобаго и Ямайка.

<sup>c</sup> Упоминания Косово следует трактовать в контексте резолюции [1244 \(1999\)](#) Совета Безопасности.

Общеорганизационные расходы в размере 12,8 млн долл. США не указываются в таблице выше, поскольку в силу их характера их нельзя отнести к какой-либо конкретной стране или какому-либо региону. Данные об упомянутых выше общих расходах на программную деятельность и расходах по линии общеорганизационного бюджета в разбивке по категориям представлены в таблице D.

## Примечание 20

### Резервы, условные активы и условные обязательства

По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНФПА имел условные активы на общую сумму 335,2 млн долл. США (в 2022 году — 388,3 млн долл. США (после пересчета)), из которых 329,3 млн долл. США относятся к взносам по подписанным с донорами соглашениям, которые не отвечали критериям учета поступлений по состоянию на отчетную дату, причем вся эта сумма относится к целевым ресурсам (в 2022 году — 383,4 млн долл. США), а 5,9 млн долл. США относятся к текущим судебным и административным разбирательствам (в 2022 году — 4,9 млн долл. США (после пересчета)).

По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНФПА имел ограниченное число условных обязательств, связанных с текущими судебными и административными разбирательствами. Общий объем возможных затрат по таким разбирательствам по состоянию на 31 декабря 2023 года составлял, по оценкам, 0,8 млн долл. США (в 2022 году — 0,9 млн долл. США (после пересчета)). В связи с неопределенностью результатов рассмотрения этих дел на отчетную дату не было предусмотрено никаких обязательств или резерва, поскольку отсутствует ясность в отношении вероятности и сроков таких выплат. ЮНФПА не ожидает, что окончательное решение по любому из рассматриваемых дел, в которых он является стороной, окажет существенное негативное влияние на его финансовое положение, результаты деятельности и движение денежных средств.

## Примечание 21

### Раскрытие информации о связанных сторонах

Ниже приводится информация о соответствующих операциях с ключевым управленческим персоналом:

(В тыс. долл. США)

	Ключевой управленческий персонал					Совокупное вознаграждение
	Число лиц	Вознаграждение и корректив по месту службы	Налогообложение персонала	Прочие причитающиеся выплаты	Взносы по пенсионному плану и медицинскому страхованию	
2023 год	24	5 265	(876)	912	1 103	6 404
2022 год	25	5 200	(878)	921	1 078	6 321

Совокупное вознаграждение, выплаченное ключевому управленческому персоналу, включает оклады, корректив по месту службы, выплаты, такие как надбавка на представительские расходы и прочие надбавки, пособия при назначении и прочие выплаты, субсидии на аренду жилья, возмещение затрат на перевозку имущества, а также взносы работодателя по пенсионному плану и текущему медицинскому страхованию.

Ключевой управленческий персонал также имеет право на получение в сопоставимых размерах тех же выплат по окончании службы, что и другие работники, и участвует в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций на общих основаниях. Приведенная стоимость начисленных обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и выплат в связи с репатриацией ключевого управленческого персонала по состоянию на 31 декабря 2023 года оценивалась в 6,8 млн долл. США (в 2022 году — 5,8 млн долл. США).

В соответствии с Правилами о персонале Организации Объединенных Наций лица, относящиеся к ключевому управленческому персоналу, и их близкие родственники не получали никаких ссуд и авансов, которые не предоставлялись бы персоналу других категорий.

## Примечание 22

### События после отчетной даты

Отчетной датой для ЮНФПА является 31 декабря 2023 года. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНФПА данные финансовые ведомости были подписаны и представлены Комиссии ревизоров Директором-исполнителем к 30 апреля 2024 года.

В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к публикации не произошло никаких значимых событий, которые могли бы благоприятным или неблагоприятным образом повлиять на содержащуюся в этих ведомостях отчетность.

**Примечание 23**

**Представление бюджетной информации и сопоставление фактических сумм, представленных на сопоставимой с бюджетом основе, и фактических сумм, указанных в финансовых ведомостях**

В ведомости V приводится сопоставление первоначального бюджета, окончательного бюджета и фактических расходов, понесенных в течение 2023 года, на сопоставимой с бюджетом основе. Разница между первоначальным и окончательным бюджетами обусловлена элементами, о которых администрации стало известно в течение года, такими как окончательные прогнозы касательно объема регулярных взносов к получению и суммы распределяемых остатков средств, относящихся к предыдущим годам. Разница между суммами, предусмотренными в окончательном бюджете, и израсходованными бюджетными суммами объясняется недоиспользованием внутренне распределенных ресурсов.

Ниже представлены результаты сверки сумм фактических расходов за 2023 год, указанных в ведомости V (сопоставление бюджетных показателей и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года) и в ведомости IV (ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года). Расхождения объясняются главным образом «базисной» разницей и разницей по охвату (или «структурной» разницей). Базисная разница представляет собой разницу между методом, применяемым при подготовке бюджета, и методом, применяемым при подготовке финансовой отчетности. Структурная разница представляет собой увеличение/(уменьшение) объема денежных средств и их эквивалентов, относящихся к видам деятельности, которые не охватываются утвержденным бюджетом. Временная разница отсутствует, поскольку период для бюджета в годовом исчислении соответствует отчетному году, по итогам которого составляются финансовые ведомости.

(В тыс. долл. США)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
Совокупные фактические расходы в сопоставлении с бюджетными показателями (ведомость V)	(493 541)	(1 553)	–	(495 094)
Базисная разница	5 672	759	–	6 431
Структурная разница	405 112	(97 916)	–	307 196
<b>Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов (ведомость IV)</b>	<b>(82 757)</b>	<b>(98 710)</b>	<b>–</b>	<b>(181 467)</b>

Ниже приводятся результаты сверки фактического положительного или отрицательного сальдо, рассчитанного методом, применяемым при составлении бюджета (модифицированный кассовый метод), и методом, применяемым при подготовке финансовой отчетности (метод полного начисления). Применительно к поступлениям приведенные в бюджете показатели рассчитаны на основании прогнозов поступлений, сметных оценок перенесенных с предыдущего года неиспользованных ресурсов и доли оперативного резерва, использованного/отложенного в течение года, а в финансовых ведомостях поступления указываются как учтенные методом полного начисления. Что касается расходов, то разница объясняется главным образом учетом таких капитальных статей, как основные средства и запасы.

(В тыс. долл. США)

<b>Фактический чистый профицит в сопоставлении с бюджетными показателями (ведомость V)</b>	<b>17 301</b>
Разница между поступлениями, определенными по методу начисления, и окончательными бюджетными ассигнованиями	(25 935)
Разница между расходами, определенными по методу формирования бюджета, и расходами, определенными по методу начисления	1 513
<b>Фактический чистый дефицит по охватываемым бюджетом видам деятельности, определенный по методу, используемому при подготовке финансовой отчетности</b>	<b>(7 121)</b>

#### Примечание 24 Сегментная отчетность

Сегментная информация составляется по главным видам деятельности и источникам финансирования ЮНФПА. По существу, ЮНФПА представляет информацию отдельно по двум основным сегментам: нецелевым ресурсам и целевым ресурсам.

##### а) Сегментная отчетность на основании ведомости финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года

Для целей сегментной отчетности ЮНФПА рассматривает денежные средства, их эквиваленты и инвестиции как «объединенные активы», относящиеся ко всем сегментам, а отдельные элементы кредиторской задолженности (например, на счетах по межфондовым операциям) и обязательства по выплатам работникам — как «объединенные обязательства», относящиеся ко всем сегментам. Поступления и расходы, относящиеся к этим объединенным статьям, указываются в соответствующих сегментах в рамках обычных операций. Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции разнесены по сегментам исходя из соответствующих остатков средств в рамках сегментов, а кредиторская задолженность и обязательства по выплатам работникам разнесены по сегментам в соответствии с количеством сотрудников, расходы на которых покрываются из каждого источника финансирования.

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год (после пересчета)
<b>Активы</b>						
<b>Текущие активы</b>						
Денежные средства и их эквиваленты	78 815	140 669	102 947	222 476	181 762	363 145
Инвестиции со сроком погашения менее одного года	267 275	163 767	349 106	259 002	616 381	422 769
Взносы к получению	174 103	109 129	467 452	351 478	641 555	460 607
Прочие взносы к получению	28 818	13 404	34 847	15 093	63 665	28 497
Авансы из оборотных средств	1 832	1 742	20 395	20 345	22 227	22 087
Авансовые платежи и прочие активы	12 632	11 527	8 611	4 929	21 243	16 456

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год (после пересчета)
Запасы	3 710	5 586	99 827	83 716	103 537	89 302
<b>Всего</b>	<b>567 185</b>	<b>445 824</b>	<b>1 083 185</b>	<b>957 039</b>	<b>1 650 370</b>	<b>1 402 863</b>
<b>Долгосрочные активы</b>						
Инвестиции со сроком погашения более одного года	395 194	360 919	516 193	570 805	911 387	931 724
Взносы к получению	141 355	204 721	184 491	213 760	325 846	418 481
Прочие долгосрочные активы	24	18	—	—	24	18
Основные средства	34 982	33 982	726	533	35 708	34 515
Нематериальные активы	6 991	6 139	—	—	6 991	6 139
<b>Всего</b>	<b>578 546</b>	<b>605 779</b>	<b>701 410</b>	<b>785 098</b>	<b>1 279 956</b>	<b>1 390 877</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>1 145 731</b>	<b>1 051 603</b>	<b>1 784 595</b>	<b>1 742 137</b>	<b>2 930 326</b>	<b>2 793 740</b>
<b>Обязательства</b>						
<b>Текущие обязательства</b>						
Кредиторская задолженность и начисления	32 411	14 824	119 330	83 035	151 741	97 859
Выплаты работникам	34 701	33 205	16 860	13 961	51 561	47 166
Прочие текущие обязательства и отсроченные поступления	8 310	5 824	7 310	4 975	15 620	10 799
<b>Всего</b>	<b>75 422</b>	<b>53 853</b>	<b>143 500</b>	<b>101 971</b>	<b>218 922</b>	<b>155 824</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>						
Выплаты работникам	202 130	211 790	98 212	89 049	300 342	300 839
Прочие долгосрочные обязательства и отсроченные поступления	3 074	3 255	—	—	3 074	3 255
<b>Всего</b>	<b>205 204</b>	<b>215 045</b>	<b>98 212</b>	<b>89 049</b>	<b>303 416</b>	<b>304 094</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>280 626</b>	<b>268 898</b>	<b>241 712</b>	<b>191 020</b>	<b>522 338</b>	<b>459 918</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>865 105</b>	<b>782 705</b>	<b>1 542 883</b>	<b>1 551 117</b>	<b>2 407 988</b>	<b>2 333 822</b>
<b>Резервы и остатки средств</b>						
<b>Резервы</b>						
Оперативный резерв	76 677	87 696	—	—	76 677	87 696
Резерв для оказания гуманитарной помощи	5 500	5 500	—	—	5 500	5 500
Резерв для размещения персонала на местах	5 000	5 000	—	—	5 000	5 000
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>87 177</b>	<b>98 196</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>87 177</b>	<b>98 196</b>

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
		(после пересчета)		(после пересчета)		(после пересчета)
<b>Остатки средств</b>						
Остатки зарезервированных нецелевых средств	118 855	103 502	–	–	118 855	103 502
Остатки незарезервированных нецелевых и целевых средств						
Нецелевые ресурсы	659 073	581 007	–	–	659 073	581 007
Целевые ресурсы	–	–	1 542 883	1 551 117	1 542 883	1 551 117
<b>Общая сумма остатков средств</b>	<b>777 928</b>	<b>684 509</b>	<b>1 542 883</b>	<b>1 551 117</b>	<b>2 320 811</b>	<b>2 235 626</b>
<b>Общая сумма резервов и остатков средств</b>	<b>865 105</b>	<b>782 705</b>	<b>1 542 883</b>	<b>1 551 117</b>	<b>2 407 988</b>	<b>2 333 822</b>

Ниже приводится информация о расходах на приобретение основных средств и нематериальных активов по линии как нецелевых, так и целевых ресурсов:

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы <sup>a</sup>		Целевые ресурсы		Итого	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
Основные средства	10 589	5 792	1 153	3 048	11 742	8 840
Нематериальные активы	1 699	3 271	–	–	1 699	3 271
<b>Всего</b>	<b>12 288</b>	<b>9 063</b>	<b>1 153</b>	<b>3 048</b>	<b>13 441</b>	<b>12 111</b>

<sup>a</sup> Нецелевые ресурсы включают код общеорганизационного фонда, по которому учитываются основные средства и нематериальные активы для целей капитализации в соответствии с требованиями МСУГС.

#### б) Сегментная отчетность на основании ведомости финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Взаимозачет <sup>a</sup>		Итого	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год
		(после пересчета)		(после пересчета)		(после пересчета)		(после пересчета)
<b>Поступления в виде взносов</b>								
Нецелевые взносы	364 139	481 990	–	–	–	–	364 139	481 990
Минус: суммы возмещения подоходного налога, перечисленные на счет прочих поступлений	(4 181)	(5 466)	–	–	–	–	(4 181)	(5 466)
<b>Итого</b>	<b>359 958</b>	<b>476 524</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>359 958</b>	<b>476 524</b>
Целевые взносы	–	–	1 090 282	1 175 495	(75 141)	(66 150)	1 015 141	1 109 345
Минус: суммы, возвращенные донорам	–	–	(33 139)	(9 877)	–	–	(33 139)	(9 877)

	Нецелевые ресурсы		Целевые ресурсы		Взаимозачет <sup>a</sup>		Итого	
	2022 год (после 2023 год пересчета)		2022 год (после 2023 год пересчета)		2023 год	2022 год	2022 год (после пересчета)	
Чистое изменение резерва на покрытие сомнительной задолженности по взносам к получению	–	–	677	2 135	–	–	677	2 135
<b>Итого</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>1 057 820</b>	<b>1 167 753</b>	<b>(75 141)</b>	<b>(66 150)</b>	<b>982 679</b>	<b>1 101 603</b>
<b>Общая сумма поступлений в виде взносов</b>	<b>359 958</b>	<b>476 524</b>	<b>1 057 820</b>	<b>1 167 753</b>	<b>(75 141)</b>	<b>(66 150)</b>	<b>1 342 637</b>	<b>1 578 127</b>
Прочие поступления	196 971	78 072	25 681	13 416	–	–	222 652	91 488
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>556 929</b>	<b>554 596</b>	<b>1 083 501</b>	<b>1 181 169</b>	<b>(75 141)</b>	<b>(66 150)</b>	<b>1 565 289</b>	<b>1 669 615</b>
<b>Расходы</b>								
Расходы по персоналу	261 842	245 105	118 534	105 565	–	–	380 376	350 670
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	8 765	8 692	267 742	206 713	–	–	276 507	215 405
Программы выплаты денежных пособий	321	2 676	5 680	7 049	–	–	6 001	9 725
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	25 539	32 337	136 995	136 630	–	–	162 534	168 967
Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы	79 622	92 246	253 634	240 126	(75 141)	(66 150)	258 115	266 222
Услуги по договорам подряда и профессиональные услуги	79 395	79 300	258 907	229 945	–	–	338 302	309 245
Расходы на финансирование	199	175	1 116	948	–	–	1 315	1 123
Поездки	29 585	24 489	38 183	35 435	–	–	67 768	59 924
Амортизационные отчисления	8 322	7 129	–	594	–	–	8 322	7 723
Обесценение	564	10	56	50	–	–	620	60
Прочие расходы	5 666	62 102	4 892	20 965	–	–	10 558	83 067
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>499 820</b>	<b>554 261</b>	<b>1 085 739</b>	<b>984 020</b>	<b>(75 141)</b>	<b>(66 150)</b>	<b>1 510 418</b>	<b>1 472 131</b>
<b>Профицит за год</b>	<b>57 109</b>	<b>335</b>	<b>(2 238)</b>	<b>197 149</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>54 871</b>	<b>197 484</b>

<sup>a</sup> В настоящей таблице приводятся валовые суммы по каждому сегменту, в связи с чем требуется указать суммы в колонке взаимозачетов для исключения влияния межсегментных операций. Суммы в колонке взаимозачетов представляют собой плату, взимаемую в счет возмещения расходов, в размере 75,1 млн долл. США.

## Примечание 25 Управление финансовыми рисками

В данном примечании представлена информация о подверженности ЮНФПА кредитному риску, риску неликвидности и риску изменения рыночной конъюнктуры, возникающим в ходе его обычной деятельности, а также о процессах оценки рисков и управления ими.

**Оценка***Финансовые активы*

Ниже указаны финансовые активы, имеющиеся у ЮНФПА по состоянию на отчетную дату, в разбивке согласно предусмотренной стандартом 41 МСУГС классификации, принятой ЮНФПА:

(В тыс. долл. США)

2023 год	Удерживаемые для получения денежных потоков — оцениваемые по амортизированной стоимости	Удерживаемые для торговли — оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Итого
Денежные средства и их эквиваленты	172 789	8 973	181 762
Инвестиции	1 190 563	337 205	1 527 768
Взносы к получению	967 401	—	967 401
Прочая дебиторская задолженность	63 469	220	63 689
<b>Общая сумма финансовых активов</b>	<b>2 394 222</b>	<b>346 398</b>	<b>2 740 620</b>

(В тыс. долл. США)

2022 год (после пересчета)	Удерживаемые для получения денежных потоков — оцениваемые по амортизированной стоимости	Удерживаемые для торговли — оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Итого
Денежные средства и их эквиваленты	350 292	12 853	363 145
Инвестиции	1 066 720	287 773	1 354 493
Взносы к получению	879 088	—	879 088
Прочая дебиторская задолженность	28 467	48	28 515
<b>Общая сумма финансовых активов</b>	<b>2 324 567</b>	<b>300 674</b>	<b>2 625 241</b>

Балансовая стоимость финансовых активов, имеющих у ЮНФПА по состоянию на 31 декабря 2023 года, может быть далее классифицирована следующим образом:

Финансовые активы	Удерживаемые для получения денежных потоков — оцениваемые по амортизированной стоимости	Удерживаемые для торговли — оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит		2023 год
		Определенные как таковые при первоначальном признании к учету	В обязательном порядке оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	
Денежные средства и их эквиваленты	172 789	8 973	—	181 762
Инвестиционный портфель оборотных средств	1 190 563	—	—	1 190 563
Взносы к получению	967 401	—	—	967 401
Прочая дебиторская задолженность	63 469	220	—	63 689
Инвестиционные портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы	—	—	337 205	337 205
<b>Общая сумма финансовых активов</b>	<b>2 394 222</b>	<b>9 193</b>	<b>337 205</b>	<b>2 740 620</b>

Финансовые активы ЮНФПА, классифицируемые как удерживаемые для получения денежных потоков, учитываются по амортизированной стоимости.

Инвестиционный портфель оборотных средств, состоящий из удерживаемых до погашения облигаций, коммерческих ценных бумаг и срочных депозитов, представляет собой крупнейший финансовый актив, относимый к данной категории; по состоянию на отчетную дату балансовая стоимость этих активов превышала их рыночную стоимость на 19,5 млн долл. США (в 2022 году — на 45,9 млн долл. США).

Финансовые активы ЮНФПА, классифицируемые как удерживаемые для торговли, учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Инвестиционные портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы, состоящие из денежных эквивалентов, ценных бумаг с фиксированным доходом и акций, являются единственными финансовыми активами, отнесенными к данной категории.

Справедливая стоимость инструментов в составе этих портфелей была рассчитана в соответствии со стандартом 30 МСУГС «Финансовые инструменты: раскрытие информации», в котором на основе значимости используемых при оценке исходных данных определена трехуровневая иерархия оценок справедливой стоимости, когда для уровня 1 используются наиболее надежные данные (нескорректированные котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы или обязательства), а для уровня 3 — наименее надежные данные (исходные данные, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях). Оценка всех инвестиций ЮНФПА, учитываемых по справедливой стоимости, произведена на уровне 1 данной иерархии МСУГС.

Справедливая стоимость финансовых активов представляет собой сумму, на которую данный инструмент можно обменять в результате сделки в текущих условиях между заинтересованными сторонами, за исключением случаев вынужденной продажи или ликвидации.

#### Финансовые обязательства

Ниже указаны финансовые обязательства ЮНФПА по состоянию на отчетную дату в разбивке согласно предусмотренной МСУГС классификации, принятой ЮНФПА:

(В тыс. долл. США)

2023 год	<i>Оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</i>	<i>Оцениваемые по амортизированной стоимости</i>	<i>Итого</i>
Кредиторская задолженность и начисления	—	151 741	151 741
Прочие обязательства (текущие и долгосрочные)	1 590	6 683	8 273
<b>Общая сумма финансовых обязательств</b>	<b>1 590</b>	<b>158 424</b>	<b>160 014</b>

(В тыс. долл. США)

2022 год	Оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Оцениваемые по амортизированной стоимости	Итого
Кредиторская задолженность и начисления	–	97 859	97 859
Прочие обязательства (текущие и долгосрочные)	2 511	3 534	6 045
<b>Общая сумма финансовых обязательств</b>	<b>2 511</b>	<b>101 393</b>	<b>103 904</b>

По состоянию на отчетную дату ЮНФПА имел финансовые обязательства, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в размере 1,6 млн долл. США (в 2022 году — 2,5 млн долл. США), причем эти обязательства возникли в результате заключения контрактов, связанных с обменом иностранной валюты, в рамках инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы.

Финансовые обязательства, классифицируемые как оцениваемые по амортизированной стоимости, учитываются по их номинальной стоимости, без дисконтирования, поскольку они большей частью подлежат погашению в течение 12 месяцев с отчетной даты.

#### *Прибыли и убытки по финансовым инструментам*

В таблице ниже представлены данные о чистых прибылях и убытках, отраженных в составе профицита в ведомости финансовых результатов по различным категориям финансовых инструментов.

Чистые прибыли/(убытки) по финансовым инструментам	2023 год	2022 год (после пересчета)
<b>Финансовые активы, оцениваемые по амортизированной стоимости</b>		
Взносы к получению	32 953	(41 385)
Денежные средства и их эквиваленты, инвестиционный портфель оборотных средств и прочие финансовые активы	1 034	(8 779)
<b>Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>		
Инвестиционные портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы	39 941	(35 091)
<b>Финансовые обязательства, оцениваемые по амортизированной стоимости</b>		
Прочие финансовые обязательства	3 223	3 750
<b>Чистые прибыли/(убытки)</b>	<b>77 151</b>	<b>(81 505)</b>

Отраженные в составе профицита или дефицита за год прибыли и убытки по финансовым активам (взносы к получению, денежные средства и их эквиваленты, инвестиционный портфель оборотных средств и прочие финансовые активы) и финансовым обязательствам (в основном кредиторская задолженность), оцениваемым по амортизированной стоимости, обусловлены чистой прибылью от курсовой разницы в 2023 году и убытками в 2022 году, возникшими в результате переоценки финансовых инструментов в валютах, отличных от доллара США.

Образовавшаяся в 2023 году чистая прибыль по инвестиционным портфелям для покрытия расходов на выплаты по окончании службы в размере 39,9 млн долл. США представляет собой нереализованную прибыль от инвестиций в ценные бумаги и долевые инструменты в размере 39,6 млн долл. США, которая частично компенсировалась чистыми реализованными убытками от продажи инвестиционных инструментов в размере 1,3 млн долл. США (в 2022 году — чистый нереализованный убыток в размере 38,9 млн долл. США, который частично компенсировался реализованной прибылью в размере 1,8 млн долл. США), а также чистую прибыль от курсовой разницы в размере 1,6 млн долл. США (в 2022 году — 2,0 млн долл. США), возникшую в результате переоценки финансовых инструментов в валютах, отличных от доллара США.

### **Подверженность рискам**

ЮНФПА подвержен различным финансовым рискам, включая:

- а) кредитный риск — риск того, что могут возникнуть финансовые убытки в том случае, если третьи стороны не выполнят перед ЮНФПА свои финансовые/договорные обязательства;
- б) риск неликвидности — вероятность того, что у ЮНФПА может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения;
- в) риск изменения рыночной конъюнктуры — вероятность того, что ЮНФПА понесет значительные финансовые потери из-за неблагоприятного изменения процентных ставок, валютных курсов и цен на инвестиционные ценные бумаги.

#### *Анализ кредитного риска*

В течение отчетного года не произошло никаких существенных изменений в плане подверженности кредитному риску, а также в стратегиях и процессах управления этим риском и его оценки.

Кредитный риск связан главным образом с наличными денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями и взносами к получению. Балансовая стоимость финансовых активов в размере 2741 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года представляет собой максимальную величину кредитного риска, которому подвергается ЮНФПА (в 2022 году — 2625 млн долл. США).

#### *а) Инвестиции*

Стратегии сокращения кредитного риска по финансовым инструментам определены в руководящих принципах инвестиционной деятельности как для инвестиционного портфеля оборотных средств, так и для инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы и предусматривают ограничение возможного кредитного риска для каждого отдельного контрагента путем установки минимальных требований к качеству кредитов и ограничений по выпуску и видам финансовых инструментов. В руководящих принципах инвестиционной деятельности предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов.

Инвестиционный портфель оборотных средств (77,9 процента общего объема инвестиций) ограничен лишь инструментами инвестиционного класса с фиксированным доходом, эмитентами которых являются государства, наднациональные организации, правительственные или федеральные учреждения и банки. Для оценки связанных с финансовыми инструментами кредитных рисков используются кредитные рейтинги трех ведущих рейтинговых агентств — «Мудиз», «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» и «Фитч». По состоянию на отчетную дату портфели ЮНФПА содержали в основном инструменты инвестиционного класса, указанные в нижеприведенных таблицах (представлено в соответствии с рейтингами, применяемыми «Эс-энд-Пи глобал рейтингс»).

### Распределение инструментов с фиксированным доходом по кредитному рейтингу, инвестиционный портфель оборотных средств<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

2023 год	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	Итого
Облигации	509 931	172 987	73 639	125 899	21 158	29 685	—	933 299
Срочные депозиты	—	50 000	—	—	—	35 000	—	85 000
Коммерческие ценные бумаги	—	98 953	—	73 311	—	—	—	172 264
<b>Всего</b>	<b>509 931</b>	<b>321 940</b>	<b>73 639</b>	<b>199 210</b>	<b>21 158</b>	<b>64 685</b>	<b>—</b>	<b>1 190 563</b>

(В тыс. долл. США)

2022 год	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	Итого
Облигации	588 086	223 509	94 548	44 986	71 235	—	13 500	1 035 864
Срочные депозиты	—	—	—	—	—	—	—	—
Коммерческие ценные бумаги	—	24 856	—	—	6 000	—	—	30 856
<b>Всего</b>	<b>588 086</b>	<b>248 365</b>	<b>94 548</b>	<b>44 986</b>	<b>77 235</b>	<b>—</b>	<b>13 500</b>	<b>1 066 720</b>

<sup>a</sup> Оцениваются по амортизированной стоимости — инвестиции, относимые к денежным средствам и их эквивалентам, не учитываются.

### Распределение инструментов с фиксированным доходом по кредитному рейтингу, инвестиционные портфели для покрытия расходов на выплаты по окончании службы<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

2023 год	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	BBB+	BBB	Облигации казначейства Соединенных Штатов	Без рейтинга	Итого
Ценные бумаги с фиксированным доходом	4 616	2 286	1 864	1 488	1 742	3 202	3 184	3 248	1 961	14 587	96 925	135 103
<b>Всего</b>	<b>4 616</b>	<b>2 286</b>	<b>1 864</b>	<b>1 488</b>	<b>1 742</b>	<b>3 202</b>	<b>3 184</b>	<b>3 248</b>	<b>1 961</b>	<b>14 587</b>	<b>96 925</b>	<b>135 103</b>

(В тыс. долл. США)

2022 год									Облигации казначей- ства Со- единенных		Без рей- тинга	Итого
	AAA	AA+	AA	AA-	A+	A	A-	BBB+	BBB	Штатов		
Ценные бумаги с фиксирован- ным доходом	3 997	2 078	398	3 079	1 846	2 096	2 286	2 762	676	11 124	85 348	115 690
<b>Всего</b>	<b>3 997</b>	<b>2 078</b>	<b>398</b>	<b>3 079</b>	<b>1 846</b>	<b>2 096</b>	<b>2 286</b>	<b>2 762</b>	<b>676</b>	<b>11 124</b>	<b>85 348</b>	<b>115 690</b>

<sup>a</sup> Оцениваются по справедливой стоимости — инвестиции, относимые к денежным средствам и их эквивалентам, не учитываются.

Из ценных бумаг с фиксированным доходом на сумму 96,9 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года, не имеющих рейтинга компании «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» (в 2022 году — 85,3 млн долл. США), инструменты на сумму 14,5 млн долл. США (в 2022 году — 12,1 млн долл. США) были отнесены «Мудиз» к имеющим рейтинг от Aaa до Aa3. Большинство других не имеющих рейтинга ценных бумаг с фиксированным доходом представляют собой инвестиции в торгуемые на бирже фонды и паевые инвестиционные фонды, включающие многочисленные инструменты, которые по отдельности могут иметь рейтинг, но при этом фонды в целом рейтинга не имеют.

Сумма ожидаемых кредитных убытков по инструментам, оцениваемым по амортизированной стоимости, рассчитанная в соответствии с требованиями стандарта 41 МСУГС, была оценена как незначительная, поэтому в финансовых ведомостях резерв не отражается.

*b) Прочие финансовые активы*

Значительная часть причитающихся взносов приходится на суверенные правительства и наднациональные учреждения, включая другие организации системы Организации Объединенных Наций, операции с которыми традиционно характеризуются очень низким риском неплатежа. Кредитный риск, которому подвергается ЮНФПА в связи с неурегулированной задолженностью по взносам, дополнительно снижается в силу того, что та или иная программная деятельность, финансируемая по линии прочих ресурсов, обычно не начинается до поступления денежных средств. ЮНФПА на регулярной основе отслеживает уровень остатков дебиторской задолженности по взносам, ее сроки и вероятность ее получения, используя свой прошлый опыт работы с донорами, для определения риска невыполнения ими своих обязательств. Подход к оценке задолженности по взносам на предмет вероятности ее получения описан в примечании 2, а анализ структуры просроченной дебиторской задолженности по взносам и изменений в резерве на покрытие сомнительной задолженности приводится в примечании 5 а).

База должников ЮНФПА, задолженность которых отражается по статье прочих взносов к получению, разнообразна и состоит из относительно большого числа частных лиц, компаний, некоммерческих организаций, государственных учреждений и других организаций системы Организации Объединенных Наций. Получить внешние кредитные рейтинги по всем должникам или иным образом оценить их кредитоспособность не представляется возможным из-за характера базы должников; кроме того, внешние кредитные рейтинги могут быть доступны не по всем должникам. ЮНФПА на регулярной основе отслеживает

уровень остатков задолженности, ее сроки и вероятность ее получения, с тем чтобы определить риск невыполнения должниками своих обязательств.

#### *Анализ риска неликвидности*

Риск неликвидности — это риск того, что ЮНФПА не сможет выполнить свои обязательства при наступлении срока их погашения.

ПРООН, которая предоставляет ЮНФПА услуги в области управления казначейскими операциями и управляет инвестиционным портфелем оборотных средств от его имени, принимает инвестиционные решения с должным учетом потребностей ЮНФПА в наличных средствах, увязывая сроки погашения инвестиционных инструментов с графиком выделения необходимых денежных средств. В эквивалентах денежных средств и краткосрочных инструментах постоянно поддерживается достаточный объем средств, позволяющий ЮНФПА покрывать обязательства по мере наступления сроков их погашения, как показано в таблице ниже.

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	В процентах	31 декабря 2022 года	В процентах
Денежные средства и их эквиваленты	160 704	12	325 778	24
<b>Итого</b>	<b>160 704</b>	<b>12</b>	<b>325 778</b>	<b>24</b>
Текущие инвестиции	613 545	45	421 267	30
Долгосрочные инвестиции	577 018	43	645 453	46
<b>Итого</b>	<b>1 190 563</b>	<b>88</b>	<b>1 066 720</b>	<b>76</b>
<b>Общая сумма инвестиций, денежных средств и их эквивалентов</b>	<b>1 351 267</b>	<b>100</b>	<b>1 392 498</b>	<b>100</b>

#### *Анализ риска изменения рыночной конъюнктуры*

Под риском изменения рыночной конъюнктуры понимается риск возникновения финансовых убытков из-за неблагоприятного изменения рыночных цен финансовых инструментов, включая риск изменения процентных ставок, курсов валют и стоимости акций.

##### *а) Процентный риск*

Процентный риск возникает вследствие воздействия колебаний рыночных процентных ставок на справедливую стоимость финансовых активов и обязательств и будущие потоки денежных средств в виде процентных поступлений. Подверженность ЮНФПА процентному риску определяется наличием у него активов, приносящих процентный доход.

Финансовые инструменты в составе инвестиционного портфеля оборотных средств (77,9 процента общего объема инвестиций), которые классифицируются как удерживаемые для получения денежных потоков и поэтому удерживаются до наступления сроков их погашения, не подвергаются переоценке по рыночной стоимости, и изменение процентных ставок не влияет на их балансовую стоимость (в 2022 году — 78,8 процента).

Финансовые инструменты в составе инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы (22,1 процента общего объема инвестиций), которые классифицируются как удерживаемые для торговли, учитываются по справедливой стоимости (в 2022 году — 21,2 процента). По состоянию на 31 декабря 2023 года эти портфели включали процентные инструменты на сумму 135,1 млн долл. США (8,8 процента общего объема инвестиций), что создавало процентный риск (2022 году — 115,7 млн долл. США, или 8,5 процента общего объема инвестиций). В приведенной ниже таблице показана чувствительность этих инвестиций к процентному риску в зависимости от их сроков погашения.

(В тыс. долл. США)

Влияние на суммы в финансовых ведомостях	2023 год	2022 год (после пересчета)
	Профицит/дефицит	Профицит/дефицит
Увеличение на 100 базисных пунктов	(3 486)	(2 657)
Уменьшение на 50 базисных пунктов	1 743	1 329

*Примечание:* после перехода на стандарт 41 МСУГС все изменения в справедливой стоимости финансовых инструментов в составе инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы учитываются в профиците или дефиците за год.

По состоянию на 31 декабря 2023 года ЮНФПА не имел инвестиций в ценные бумаги с плавающей ставкой фиксированного дохода в своем портфеле оборотных средств (в 2022 году — ноль). Эти ценные бумаги имеют плавающий купон, который периодически корректируется до действующей рыночной ставки, в связи с чем ЮНФПА подвержен последствиям колебаний будущих денежных потоков в виде процентных поступлений.

*b) Валютный риск*

Подверженность ЮНФПА валютному риску обусловлена наличием у него финансовых активов, которые деноминированы в иностранных валютах, и финансовых обязательств, которые подлежат погашению в иностранных валютах. Ниже приводится информация об имевшихся у ЮНФПА на конец года финансовых активах и обязательствах в разбивке по основным валютам:

(В тыс. долл. США)

2023 год	Доллар США	Фунт стерлингов	Канадский доллар	Евро	Шведская крона	Другие валюты	По состоянию на 31 декабря 2023 года
	Денежные средства и их эквиваленты	173 703	1 683	93	288	348	5 647
Инвестиции	1 440 359	21 330	3 785	43 767	971	17 556	1 527 768
Взносы к получению	297 568	35 233	50 875	222 552	97 727	263 446	967 401
Кредиторская задолженность и начисления	(128 397)	(48)	—	(914)	—	(22 382)	(151 741)
Прочие обязательства (включая производные обязательства)	(6 980)	—	(231)	(1 972)	305	605	(8 273)
<b>Чистая величина риска</b>	<b>1 776 253</b>	<b>58 198</b>	<b>54 522</b>	<b>263 721</b>	<b>99 351</b>	<b>264 872</b>	<b>2 516 917</b>

(В тыс. долл. США)

2023 год	Доллар США	Фунт стерлингов	Канадский доллар	Евро	Шведская крона	Другие ва- люты	По состоя-
							нию на 31 декабря 2022 года
Денежные средства и их эквиваленты	350 193	479	3	10 390	26	2 054	363 145
Инвестиции	1 276 088	14 403	4 328	39 100	1 545	19 029	1 354 493
Взносы к получению	376 447	24 230	73 864	67 834	25 139	311 574	879 088
Кредиторская задолженность и начисления	(83 163)	21	(2)	(235)	–	(14 480)	(97 859)
Прочие обязательства (включая производные обязательства)	(5 406)	–	(9)	(630)	–	–	(6 045)
<b>Чистая величина риска</b>	<b>1 914 159</b>	<b>39 133</b>	<b>78 184</b>	<b>116 459</b>	<b>26 710</b>	<b>318 177</b>	<b>2 492 822</b>

ЮНФПА активно управляет своими чистыми валютными рисками. Казначейский отдел ПРООН, насколько это возможно, хеджирует от имени ЮНФПА валютный риск, которому подвергается ЮНФПА, когда доноры объявляют и выплачивают взносы в разное время и в валютах, отличных от доллара США. В течение 2023 года производилось хеджирование причитающихся взносов в восьми разных валютах.

В таблице ниже приводится анализ чувствительности величины профицита или дефицита за год к изменениям курсов основных валют по отношению к доллару США. Повышение курса доллара США приведет к сокращению профицита или дефицита за год, и наоборот.

(В тыс. долл. США)

2023 год	Повышение курса доллара США на 10 процентов	Снижение курса доллара США на 10 процентов
	Профицит/дефицит	Профицит/дефицит
Фунт стерлингов	(5 291)	6 466
Канадский доллар	(4 957)	6 058
Евро	(23 975)	29 302
Шведская крона	(9 032)	11 039

*Примечание:* после перехода на стандарт 41 МСУГС все изменения в справедливой стоимости финансовых инструментов в составе инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы учитываются в профиците или дефиците за год.

(В тыс. долл. США)

2022 год	Повышение курса доллара США на 10 процентов	Снижение курса доллара США на 10 процентов
	Профицит/дефицит	Профицит/дефицит
Фунт стерлингов	(3 558)	4 348
Канадский доллар	(7 108)	8 687

2022 год	Повышение курса доллара США на 10 процентов	Снижение курса доллара США на 10 процентов
	Профицит/дефицит	Профицит/дефицит
Евро	(10 587)	12 940
Шведская крона	(2 428)	2 968

*Примечание:* после перехода на стандарт 41 МСУГС все изменения в справедливой стоимости финансовых инструментов в составе инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы учитываются в профиците или дефиците за год.

Для регулирования валютных рисков ЮНФПА Казначейский отдел ПРООН использует такие производные финансовые инструменты, как валютные форвардные контракты, опционы и структурированные опционы.

*с) Риск изменения курсов акций*

Риск изменения курсов акций — это риск снижения стоимости акций, входящих в инвестиционный портфель, вследствие изменения стоимости отдельных акций.

Около 59,9 процента (202,1 млн долл. США) инвестиционных портфелей ЮНФПА для покрытия расходов на выплаты по окончании службы составляют акции (в 2022 году — 59,8 процента, 172,1 млн долл. США), которые классифицируются как удерживаемые для торговли и, соответственно, подвергаются переоценке по рыночной стоимости через профицит или дефицит. Увеличение или уменьшение на 5 процентов рыночной стоимости акций, имеющихся на отчетную дату, повлияло бы на профицит или дефицит за год на 10,1 млн долл. США соответственно (в 2022 году — 8,6 млн долл. США).

Снижение риска изменения курсов акций обеспечивается путем активного контроля структуры инвестиционных портфелей для покрытия расходов на выплаты по окончании службы и результатов по ним как со стороны назначенных инвестиционных менеджеров, так и со стороны комитета по инвестициям.

**Примечание 26**  
**Договорные обязательства**

По состоянию на 31 декабря 2023 года сумма обязательств ЮНФПА по заключенным договорам на покупку различных товаров и услуг, поставка которых не была произведена, включая основные средства и нематериальные активы, составила 114,4 млн долл. США (в 2022 году — 183,7 млн долл. США).

ЮНФПА не имеет неаннулируемых договоров аренды, поскольку его стандартные договоры содержат оговорку о возможности досрочного их прекращения при надлежащем уведомлении.

Таблица А  
Нецелевые ресурсы — положение со взносами за год, закончившийся 31 декабря  
2023 года

(В тыс. долл. США)

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки, относящиеся к предыдущим годам <sup>a</sup>	Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)	Реализованные курсовые прибыли/(убытки)	Нереализованные курсовые прибыли (убытки)	Поступившие платежи	Остаток по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря
Албания	—	—	5	—	—	5	—
Алжир	—	—	10	—	—	10	—
Армения	6	—	—	—	—	3	3
Австралия	25 675	—	—	(123)	579	6 610	19 521
Австрия	—	—	284	—	—	284	—
Бельгия	19 169	—	—	—	797	9 978	9 988
Бутан	—	—	6	—	—	6	—
Босния и Герцеговина	—	—	5	—	—	—	5
Бурунди	—	—	1	—	—	1	—
Камбоджа	5	(5)	—	—	—	—	—
Камерун	—	—	17	—	—	17	—
Канада	—	—	11 288	—	—	11 288	—
Центральноафриканская Республика	17	(17)	—	—	—	—	—
Чили	—	—	12	—	—	12	—
Китай	—	—	1 410	—	—	1 410	—
Коморские Острова	1	—	—	—	—	—	1
Коста-Рика	—	—	5	—	—	5	—
Куба	—	—	5	—	—	5	—
Кипр	—	—	17	—	—	17	—
Дания	—	96 608	—	—	3 504	33 078	67 034
Доминиканская Республика	—	—	15	—	—	15	—
Египет	—	—	21	—	—	21	—
Экваториальная Гвинея	—	—	100	—	—	100	—
Эритрея	5	—	—	—	—	5	—
Эстония	—	—	33	—	(1)	32	—
Эсватини	—	—	10	—	—	9	1
Эфиопия	—	—	1	—	—	—	1
Финляндия	—	—	32 497	(523)	—	31 974	—
Франция	—	—	1 150	—	—	1 150	—
Габон	—	—	66	—	—	66	—
Гамбия	—	—	10	—	—	10	—
Грузия	40	—	—	—	—	20	20
Германия	—	—	51 796	1 032	(744)	52 084	—
Гана	—	—	160	—	—	—	160
Гайана	—	—	10	—	—	—	10

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки, относящиеся к предыдущим годам <sup>a</sup>	Объявленные взносы на текущий год (по ступеням в виде взносов)	Реализованные курсовые прибыли/(убытки)	Нереализованные курсовые прибыли (убытки)	Поступившие платежи	Остаток по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря
Исландия	–	–	6 205	–	(49)	1 492	4 664
Индия	–	–	494	–	–	494	–
Индонезия	–	–	13	–	–	13	–
Ирак	130	–	–	–	–	70	60
Ирландия	–	–	4 818	–	–	4 818	–
Италия	–	–	2 744	(47)	–	2 697	–
Япония	–	–	16 560	–	–	16 560	–
Иордания	50	–	50	–	–	50	50
Казахстан	–	–	10	–	–	10	–
Кения	–	–	10	–	–	10	–
Кувейт	–	–	10	–	–	10	–
Лаосская Народно-Демократическая Республика	6	–	–	–	–	6	–
Люксембург	12 250	–	967	(10)	312	6 303	7 216
Малайзия	–	–	30	–	–	30	–
Мальдивские Острова	5	–	–	–	–	–	5
Маврикий	1	4	–	–	–	2	3
Мексика	–	–	51	–	–	51	–
Микронезия (Федеративные Штаты)	–	–	3	–	–	3	–
Марокко	–	–	12	–	–	–	12
Непал	–	–	5	–	–	5	–
Нидерланды (Королевство)	–	–	115 512	(951)	684	37 554	77 691
Новая Зеландия	7 609	–	–	21	(45)	3 773	3 812
Никарагуа	–	–	3	–	–	3	–
Нигерия	–	–	150	–	–	–	150
Северная Македония	–	–	1	–	–	1	–
Норвегия	–	–	56 769	–	–	56 769	–
Оман	–	–	50	–	–	10	40
Панама	40	–	–	–	–	10	30
Перу	–	–	2	–	–	2	–
Филиппины	86	–	–	–	1	25	62
Португалия	17	–	546	–	–	270	293
Катар	–	–	30	–	–	30	–
Республика Корея	–	–	161	–	–	161	–
Румыния	–	–	10	–	–	10	–
Российская Федерация	–	–	300	–	–	300	–
Руанда	15	–	–	–	–	10	5
Сан-Томе и Принсипи	18	(9)	–	–	(1)	–	8
Саудовская Аравия	–	–	250	–	–	250	–

Донор	Пересчитанный остаток, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 1 января	Корректировки, относящиеся к предыдущим годам <sup>a</sup>	Объявленные взносы на текущий год (поступления в виде взносов)	Реализованные курсовые прибыли/(убытки)	Нереализованные курсовые прибыли (убытки)	Поступившие платежи	Остаток по взносам, причитающийся ЮНФПА по состоянию на 31 декабря
Сербия	–	–	5	–	–	5	–
Сингапур	–	–	10	–	–	5	5
Словакия	–	–	5	–	–	5	–
Словения	–	–	44	–	–	44	–
Южная Африка	–	–	35	–	–	35	–
Испания	107	–	800	22	–	929	–
Шри-Ланка	18	–	–	–	–	–	18
Швеция	117 310	–	4 818	–	14 300	41 317	95 111
Швейцария	34 670	–	–	(332)	2 329	17 505	19 162
Таджикистан	–	–	1	–	–	1	–
Таиланд	–	–	142	–	–	142	–
Тринидад и Тобаго	–	–	5	–	–	5	–
Тунис	18	–	–	–	–	18	–
Туркменистан	–	–	8	–	–	8	–
Уганда	2	–	5	–	–	7	–
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	–	–	19 583	347	425	10 139	10 216
Объединенная Республика Танзания	12	–	–	–	(1)	–	11
Соединенные Штаты Америки	–	–	30 600	–	–	30 600	–
Уругвай	–	–	10	–	–	10	–
Узбекистан	–	–	30	–	–	10	20
Вьетнам	–	–	90	–	–	–	90
Частные взносы	–	–	3 125	–	–	3 125	–
<b>Итого</b>	<b>217 282</b>	<b>96 581</b>	<b>364 016</b>	<b>(564)</b>	<b>22 090</b>	<b>383 927</b>	<b>315 478</b>
Взносы правительств на содержание местных отделений	–	–	123	–	–	123	–
<b>Всего</b>	<b>217 282</b>	<b>96 581</b>	<b>364 139</b>	<b>(564)</b>	<b>22 090</b>	<b>384 050</b>	<b>315 478<sup>b</sup></b>

<sup>a</sup> В этом столбце показаны изменения в нецелевых взносах, связанные с корректировкой поступлений за предыдущие годы.

<sup>b</sup> Данная сумма включает резерв на погашение сомнительной задолженности в размере 0,19 млн долл. США.

## Таблица В

**Целевые ресурсы — поступления, расходы и остатки средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие по- ступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректи- ровки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по со- стоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к полу- чению по со- стоянию на 31 декабря</i>
<b>Целевые фонды</b>									
Компания «Эй-Би-Ти эссошнейтс инк.»	422	1 020	11	–	–	1 453	476	977	–
Фонд «Эй-Эф-Пи попьюлар»	137	299	(7)	–	–	429	180	249	214
Компания «Агора, инк.»	142	–	–	–	–	142	82	60	–
Албания	1	–	–	–	–	1	–	1	–
Андорра и Монако	1	–	–	–	–	1	–	1	–
Ангола	–	9 803	72	(10)	–	9 865	842	9 023	4 901
Анонимный	8 369	2 100	1	–	–	10 470	4 972	5 498	2 100
Аргентина	456	100	4	–	–	560	272	288	–
Австралия	35 015	61 426	1 965	(433)	–	97 973	33 051	64 922	41 349
Австрия	4 080	4 028	26	–	–	8 134	2 397	5 737	2 774
Бангладеш	20 197	4 125	148	(24)	–	24 446	15 183	9 263	599
Корпорация «Байер АГ»	5	781	–	–	–	786	76	710	395
Международная образовательная группа «Бейфанг»	142	812	–	–	–	954	169	785	553
Бельгия	4 057	3 222	121	–	(7)	7 393	2 601	4 792	1 237
Бенин	4 994	–	2	–	–	4 996	2 348	2 648	1 380
Фонд Билла и Мелинды Гейтс	16 589	7 554	2	(30)	–	24 115	7 167	16 948	10 907
Боливия (Многонациональное Государство)	–	778	–	–	–	778	299	479	391
Ботсвана	17	–	–	–	–	17	–	17	–
Бразилия	9 379	3 858	38	(4 881)	–	8 394	3 165	5 229	–
Болгария	26	–	–	–	–	26	26	–	–
Буркина-Фасо	237	–	–	–	–	237	139	98	–
Камерун	619	–	(4)	–	–	615	639	(24)	–
Канада	99 607	23 587	1 610	4	(4)	124 804	58 459	66 345	41 777
Центральноафриканская Республика	2	–	–	–	–	2	–	2	–
Чад	47	9 282	1	–	–	9 330	1 394	7 936	1 348
Фонд помощи «Черитиз эйд»	–	160	–	–	–	160	–	160	–
Фонд инвестиций в интересах детей	2	5 125	–	–	–	5 127	–	5 127	–

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие по- ступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректи- ровки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по со- стоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к полу- чению по со- стоянию на 31 декабря</i>
Китай	1 456	680	5	–	–	2 141	686	1 455	11
Компания «Чугай фармасьютикал ко., лимитед»	53	365	–	–	–	418	52	366	–
Колумбия	31	167	11	–	–	209	178	31	–
Конго	500	–	–	–	–	500	495	5	–
Кот-д'Ивуар	2 376	–	59	–	–	2 435	722	1 713	1 434
Чехия	413	346	3	–	–	762	410	352	3
Демократическая Республика Конго	23 561	–	–	–	–	23 561	16 070	7 491	2 793
Дания	33 987	17 643	767	(102)	–	52 295	18 716	33 579	25 865
Немецкое общество по международному сотрудниче- ству	132	–	11	(115)	–	28	–	28	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в об- ласти управления	482	–	–	–	–	482	478	4	–
Доминиканская Республика	152	164	(5)	–	–	311	149	162	43
Эквадор	834	6 654	–	–	–	7 488	5 651	1 837	–
Сальвадор	4 478	844	–	–	–	5 322	928	4 394	4 097
Экваториальная Гвинея	80	–	–	–	–	80	38	42	–
Эстония	1	–	–	–	–	1	–	1	–
Европейская комиссия	20 733	54 006	921	–	(599)	75 061	44 807	30 254	9 644
Компания «Ферринг»	124	193	–	–	–	317	304	13	–
Финляндия	7 141	6 551	369	–	–	14 061	4 255	9 806	4 791
Компания «Фиотек»	1	–	–	–	(1)	–	–	–	–
Фонд «Флоумайндер»	1	–	–	–	(1)	–	–	–	–
Фонд «Гвинейский апельсин»	–	28	–	–	–	28	–	28	–
Продовольственная и сельскохозяйственная организа- ция Объединенных Наций	–	985	6	–	–	991	77	914	–
Фонд Форда	4	–	–	–	–	4	–	4	–
Франция	9 145	3 758	(11)	–	–	12 892	9 095	3 797	–
Народный фонд	–	142	–	–	–	142	50	92	–
Габон	–	592	8	–	–	600	40	560	–
Гамбия	1	–	–	–	–	1	–	1	–
Компания «Гейтс венчерз, ЛЛК»	8	297	–	–	–	305	119	186	–
Германия	4 959	1 999	74	–	(3)	7 029	1 206	5 823	2 601
Фонд поддержки развития «Гоби Ойу»	9	–	–	–	–	9	–	9	–

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие по- ступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректи- ровки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по со- стоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к полу- чению по со- стоянию на 31 декабря</i>
Гватемала	3 437	5 290	–	–	–	8 727	3 488	5 239	4 494
Гвинея	–	6 349	–	–	–	6 349	180	6 169	448
Гвинея-Бисау	–	779	–	–	–	779	–	779	779
Гаити	12 948	(275)	(1)	(12 462)	–	210	170	40	–
Гондурас	4	1 798	(3)	–	–	1 799	378	1 421	–
Исландия	6 715	6 292	32	–	–	13 039	1 653	11 386	5 828
Индия	6 431	–	(19)	–	–	6 412	1 331	5 081	2 103
Программа индивидуальных пожертвований	50	–	–	–	–	50	–	50	–
Индонезия	306	–	–	–	–	306	–	306	–
Коалиция по борьбе со СПИДом в Индонезии	222	–	–	(72)	–	150	150	–	–
Международная организация труда	–	408	8	–	–	416	123	293	–
Международная организация по миграции	589	557	–	–	–	1 146	508	638	–
Международная федерация планируемого родительства	92	431	–	–	–	523	305	218	–
Запасы — прочие ресурсы — программа	71 488	–	9	–	–	71 497	(16 652)	88 149	–
Ирландия	2 888	2 184	31	(3)	(8)	5 092	3 862	1 230	–
Исламский банк развития	170	(80)	–	(20)	–	70	27	43	35
Италия	20 837	10 803	455	(187)	(9)	31 899	13 122	18 777	12 967
Япония	32 160	23 107	185	(758)	–	54 694	23 178	31 516	22 107
Совместные программы, участником которых является ЮНФПА	11 199	21 630	104	–	–	32 933	24 950	7 983	–
Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС)	6 240	6 150	11	(176)	–	12 225	5 452	6 773	5 390
Иордания	126	–	–	–	–	126	126	–	–
Казахстан	–	140	–	–	–	140	97	43	–
Банк «КФВ»	–	–	–	–	(2)	(2)	–	(2)	–
Корейский фонд международного здравоохранения	(1)	–	(4)	–	–	(5)	–	(5)	–
Кувейт	27	–	–	–	–	27	–	27	–
Французское общество Красного Креста	–	2 409	6	–	–	2 415	2 196	219	–
Ливан	6	–	–	–	–	6	–	6	–
Либерия	493	–	–	–	–	493	299	194	–
Люксембург	25 991	10 409	817	(1 755)	–	35 462	4 915	30 547	22 128
Мадагаскар	–	998	–	–	–	998	–	998	998

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие поступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректировки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к получению по состоянию на 31 декабря</i>
Малави	6 039	–	–	(52)	–	5 987	4 220	1 767	–
Малайзия	552	1 200	(1)	–	–	1 751	171	1 580	–
Мали	523	–	(2)	–	–	521	350	171	–
Мавритания	5	–	–	–	–	5	3	2	–
Маврикий	294	–	(2)	(63)	–	229	25	204	130
«Врачи без границ»	190	–	–	–	–	190	27	163	–
Компания «Мейджи холдингс»	2	10	–	–	–	12	12	–	–
Компания «Мерк шарп энд доум (эйша) лтд.»	1 390	108	1	–	–	1 499	859	640	–
Мексика	2 065	574	19	–	–	2 658	1 340	1 318	118
Марокко	2	–	–	–	–	2	–	2	–
Многосторонние донорские фонды	13 207	23 106	240	–	66	36 619	15 421	21 198	12 092
Нидерланды (Королевство)	44 993	37 025	172	–	(104)	82 086	21 535	60 551	38 382
Новая Зеландия	866	2 680	12	–	(61)	3 497	1 334	2 163	–
Нигер	1 478	–	2	–	–	1 480	938	542	532
Нигерия	309	103	1	–	–	413	142	271	–
Норвегия	44 140	34 227	(700)	(864)	–	76 803	30 180	46 623	14 602
Организация «Ньютришн интернэшнл»	43	–	–	–	–	43	42	1	–
Управление по координации гуманитарных вопросов	16 936	60 844	404	(3 045)	–	75 139	46 415	28 724	5 701
Канцелярия Посланника Генерального секретаря по делам молодежи	87	–	–	–	–	87	61	26	–
Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по району Великих озер	–	110	–	–	–	110	98	12	–
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	1 993	6 972	75	(47)	–	8 993	8 475	518	216
Фонд «Олимпийское убежище»	1 030	–	11	–	–	1 041	385	656	150
Оман	114	–	–	–	–	114	–	114	–
Оман, основные условия соглашения о сотрудничестве	1 374	860	–	–	–	2 234	1 315	919	–
Организация «Органон»	137	377	–	–	–	514	106	408	188
Общество с ограниченной ответственностью с переменным капиталом «Органон коммерсиализатора»	519	–	18	–	–	537	268	269	–
Панама	884	100	–	–	–	984	163	821	299
Папуа — Новая Гвинея	661	–	–	–	–	661	–	661	–
Парагвай	1 291	995	–	–	–	2 286	1 580	706	–

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие по- ступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректи- ровки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по со- стоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к полу- чению по со- стоянию на 31 декабря</i>
Португалия	22	109	(2)	–	–	129	–	129	–
Корпорация «Прада США»	312	307	5	–	–	624	340	284	–
Частные лица	25	–	(4)	–	–	21	–	21	–
Компания «Продуктора де пульпас соледад»	9	15	–	–	–	24	33	(9)	–
Катар	797	(500)	–	–	–	297	65	232	130
Компания «Реккитт Бенкизер»	1 555	1 710	(5)	–	–	3 260	810	2 450	1 526
Республика Корея	48 252	16 135	85	(138)	–	64 334	23 869	40 465	26 183
Республика Молдова	551	–	53	(2)	–	602	21	581	579
Румыния	–	314	–	–	–	314	–	314	150
Российская Федерация	5 509	–	35	–	–	5 544	3 212	2 332	–
Фонд «Сабанси»	88	52	(7)	–	–	133	133	–	–
Сан-Томе и Принсипи	726	–	1	–	–	727	251	476	436
Саудовская Аравия	1 507	3 255	–	–	–	4 762	2 247	2 515	1 895
Небольшие взносы	1 804	3 020	3	(28)	80	4 879	2 554	2 325	178
Испания	5 173	12 296	9	–	–	17 478	5 216	12 262	2 219
Испания — Страна Басков	–	12	–	–	–	12	6	6	–
Испания — Каталония	426	–	–	–	–	426	–	426	–
Швеция	46 379	13 361	1 056	–	–	60 796	30 667	30 129	13 526
Швейцария	14 641	9 902	279	(559)	–	24 263	10 728	13 535	9 355
Таджикистан	176	–	–	–	–	176	161	15	–
Компания «Такеда фармасьютикал компани лимитед»	7 430	–	(271)	–	–	7 159	711	6 448	5 624
Фонд содействия развитию открытого общества	658	1 584	–	–	–	2 242	194	2 048	384
Тематические целевые фонды — многосторонние до- норские	429 463	207 548	7 834	–	(4 967)	639 878	232 533	407 345	128 433
Тимор-Лешти	11	345	–	–	–	356	349	7	–
Туркменистан	570	288	–	–	–	858	649	209	–
ПРООН — целевые фонды с участием многих партне- ров	52 202	21 975	71	(4 235)	–	70 013	43 861	26 152	207
Компания «Юнилевер брэзил лтда.»	–	190	8	–	–	198	16	182	(1)
Объединенные Арабские Эмираты	1 379	(200)	19	–	–	1 198	1 169	29	–
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	53 236	41 862	1 593	(37)	–	96 654	45 421	51 233	25 073
Детский фонд Организации Объединенных Наций	22 900	32 972	188	(53)	–	56 007	35 964	20 043	826

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие по- ступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректи- ровки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по со- стоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к полу- чению по со- стоянию на 31 декабря</i>
Программа развития Организации Объединенных Наций	23 236	45 482	35	(468)	–	68 285	43 328	24 957	4 282
Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры	18	158	–	–	–	176	113	63	–
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»)	4 862	4 373	10	–	–	9 245	2 362	6 883	4 259
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат)	–	885	–	–	–	885	–	885	–
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	16 324	385	9	(280)	–	16 438	8 603	7 835	8 595
Управление Организации Объединенных Наций по сотрудничеству Юг — Юг	51	2 021	–	–	–	2 072	240	1 832	1 354
Канцелярия координатора-резидента Организации Объединенных Наций	4	–	–	–	–	4	–	4	–
Целевой фонд Организации Объединенных Наций по безопасности человека	347	–	(1)	–	–	346	313	33	–
Соединенные Штаты Америки	95 007	160 840	308	(2 281)	–	253 874	127 813	126 061	100 816
Уругвай	4 168	248	(2)	–	–	4 414	1 728	2 686	1 712
Организация «США для ЮНФПА» (ранее — «Друзья ЮНФПА»)	965	1 037	(2)	53	(110)	1 943	1 264	679	72
Организация «Вайтал стрэтеджис хелс системз (эйшасифик) лимитед»	112	214	–	(16)	–	310	96	214	107
Организация «Жизненно важные стратегии, инк.»	225	322	–	–	–	547	91	456	203
Организация «Уэсли Зайдан»	223	–	–	–	–	223	100	123	33
Организация здравоохранения Западной Африки	10 370	–	(3)	–	–	10 367	4 420	5 947	4 300
Всемирный банк	5	–	–	–	–	5	–	5	–
Всемирная продовольственная программа	301	634	1	–	–	936	576	360	129
Всемирная организация здравоохранения	1 155	289	3	–	–	1 447	963	484	–
Фонд «Уорлд вижн» в Папуа-Новой Гвинее	602	–	–	–	–	602	356	246	–
Зимбабве	135	709	–	–	–	844	848	(4)	–
Организация «Зонта интернэшнл»	1 359	–	–	–	–	1 359	689	670	–
<b>Итого, целевые фонды</b>	<b>1 514 017</b>	<b>1 086 293</b>	<b>19 397</b>	<b>(33 139)</b>	<b>(5 730)</b>	<b>2 580 838</b>	<b>1 078 869</b>	<b>1 501 969</b>	<b>653 479</b>

	<i>Пересчитанный остаток средств по состоянию на 1 января</i>	<i>Взносы</i>	<i>Прочие по- ступления</i>	<i>Возмещение расходов</i>	<i>Переводы и корректи- ровки</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Расходы</i>	<i>Остаток средств по со- стоянию на 31 декабря</i>	<i>Взносы к полу- чению по со- стоянию на 31 декабря</i>
<b>Специальные фонды</b>									
Корректировки обязательств по промежуточному финанси- рованию в иностранной валюте	177	–	–	–	–	177	–	177	–
Взносы в натуральной форме — целевые (товары)	526	32	–	–	–	558	247	311	–
Ресурсы для представления отчетности донорам	874	–	486	–	–	1 360	459	901	14
Финансирование должности специалиста по финансо- вым вопросам в Европейском союзе	162	–	–	–	–	162	4	158	–
Глобальная программа в отношении контрацептивных средств	5 000	–	–	–	(3 500)	1 500	15	1 485	–
Запасы — прочие ресурсы — общеорганизационные	4 216	–	–	–	–	4 216	1 343	2 873	–
Программа для младших сотрудников категории специ- алистов	7 478	3 957	155	–	–	11 590	5 179	6 411	728
Объединенные курсовые прибыли/убытки по линии прочих ресурсов	1 885	–	–	–	677	2 562	–	2 562	–
Премия в области народонаселения	1 829	–	40	–	–	1 869	–	1 869	–
Административный фонд, относящийся к закупкам	–	–	3 437	–	(5 941)	(2 504)	(2 504)	–	–
Услуги по закупкам — услуги, не связанные с третьими сторонами	18 134	–	2 142	–	8 500	28 776	2 127	26 649	1 312
Доверительный фонд Рафаэля М. Саласа	1 090	–	24	–	–	1 114	–	1 114	–
Глобальный координатор программы «ООН проявляет заботу» (United Nations Care)	9	–	–	–	–	9	–	9	–
Корректировки оценки взносов к получению	(4 282)	677	–	–	–	(3 605)	–	(3 605)	(3 590)
<b>Итого, специальные фонды</b>	<b>37 098</b>	<b>4 666</b>	<b>6 284</b>	<b>–</b>	<b>(264)</b>	<b>47 784</b>	<b>6 870</b>	<b>40 914</b>	<b>(1 536)</b>
<b>Всего</b>	<b>1 551 115</b>	<b>1 090 959</b>	<b>25 681</b>	<b>(33 139)</b>	<b>(5 994)</b>	<b>2 628 622</b>	<b>1 085 739</b>	<b>1 542 883</b>	<b>651 943</b>

*Примечание:* указанные в данной таблице взносы и расходы включают платежи на покрытие косвенных расходов в размере 75,1 млн долл. США. За исключением этой таблицы, расходы и целевые взносы в других ведомостях, примечаниях и таблицах приводятся за вычетом этих сумм.

Таблица С  
Услуги по закупкам для третьих сторон

Закупки для третьих сторон представляют собой закупки, которые осуществляет ЮНФПА без непосредственного задействования программного компонента по просьбе и от имени третьих сторон (правительств, межправительственных организаций, неправительственных организаций или структур Организации Объединенных Наций, включая фонды и программы системы Организации Объединенных Наций и вспомогательные органы Организации Объединенных Наций). Такие закупки связаны с мандатом ЮНФПА и соответствуют его целям и политике. Условия осуществления закупок указываются в договоре на оказание услуг по закупкам, который включает положение о выплате ЮНФПА комиссии для покрытия его расходов, связанных с осуществлением закупок.

(В тыс. долл. США)

	<i>Остаток средств по состоянию на 31 декабря 2022 года, реклассифицированный как обязательства</i>	<i>Выручка от закупочной деятельности</i>	<i>Корректировки и переводы</i>	<i>Общая сумма наличных средств</i>	<i>Стоимость услуг по закупкам</i>	<i>Чистая сумма авансов по состоянию на 31 декабря 2023 года</i>
<b>Учреждения</b>						
Правительства и межправительственные учреждения	8 865	44 278	99	53 242	44 793	8 449
ПРООН и другие организации системы Организации Объединенных Наций	4 020	4 283	101	8 404	7 883	521
Неправительственные организации	2 379	6 444	(358)	8 465	11 108	(2 643)
<b>Всего</b>	<b>15 264</b>	<b>55 005</b>	<b>(158)</b>	<b>70 111</b>	<b>63 784</b>	<b>6 327</b>

Таблица D  
**Нецелевые и целевые расходы за год, закончившийся 31 декабря 2023 года**  
 (В тыс. долл. США)

	Программная деятельность				Общеорганизационный бюджет		Общеорганизационные расходы				Итого			
	Нецелевые		Целевые		Нецелевые		Нецелевые		Целевые		Нецелевые		Целевые	
	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год	2023 год	2022 год (после пересчета)	2023 год	2022 год (после пересчета)
Расходы по персоналу	111 233	100 346	106 212	93 509	153 962	139 334	(3 354)	5 425	12 323	12 056	261 841	245 105	118 535	105 565
Предметы снабжения, связанные с охраной репродуктивного здоровья и осуществлением других программ	11 073	9 114	264 660	198 814	102	26	(2 410)	(448)	3 082	7 899	8 765	8 692	267 742	206 713
Программы выплаты денежных пособий	321	2 676	5 680	7 049	–	–	–	–	–	–	321	2 676	5 680	7 049
Повышение квалификации и профессиональная подготовка партнеров	25 479	32 380	136 966	136 657	33	74	27	(117)	29	(27)	25 539	32 337	136 995	136 630
Предметы снабжения, материалы и оперативные расходы	59 452	65 542	190 049	183 125	27 541	27 417	(7 371)	(713)	(11 556)	(9 149)	79 622	92 246	178 493	173 976
Услуги по договорам подряда и профессиональные услуги	59 256	63 400	257 085	229 012	15 769	11 755	4 371	4 145	1 821	933	79 396	79 300	258 906	229 945
Расходы на финансирование	141	133	1 116	948	27	29	31	13	–	–	199	175	1 116	948
Поездки	24 248	21 502	37 714	35 399	4 381	3 090	956	(103)	469	36	29 585	24 489	38 183	35 435
Амортизационные отчисления	–	1 709	–	579	–	1 093	8 322	4 327	–	15	8 322	7 129	–	594
Обесценение	13	21	33	44	–	–	551	(11)	23	6	564	10	56	50
Прочие расходы	541	11 298	4 480	21 006	9	6 153	5 116	44 651	412	(41)	5 666	62 102	4 892	20 965
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>291 757</b>	<b>308 121</b>	<b>1 003 995</b>	<b>906 142</b>	<b>201 824</b>	<b>188 971</b>	<b>6 239</b>	<b>57 169</b>	<b>6 603</b>	<b>11 728</b>	<b>499 820</b>	<b>554 261</b>	<b>1 010 598</b>	<b>917 870</b>