



Организация Объединенных Наций

**Фонд Программы Организации
Объединенных Наций по
окружающей среде**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2023 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

**Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Семьдесят девятая сессия
Дополнение № 5G**



**Фонд Программы Организации Объединенных Наций
по окружающей среде**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2023 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2024 год

Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

Глава	Стр.
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	11
Резюме	11
A. Мандат, сфера охвата и методология	14
B. Выводы и рекомендации	16
1. Ход выполнения ранее вынесенных рекомендаций	16
2. Обзор финансового положения	16
3. Управление финансами и бюджетом	18
4. Стратегическое управление	22
5. Управление программами и проектами	24
6. Управление взаимоотношениями с партнерами	28
7. Информационно-коммуникационные технологии	32
8. Управление закупочной деятельностью	33
C. Информация, сообщаемая руководством	34
1. Списание денежных средств, дебиторской задолженности и имущества	34
2. Выплаты ex gratia	34
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	34
D. Выражение признательности	35
Приложение	
Положение дел с выполнением рекомендаций за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года	36
III. Удостоверение финансовых ведомостей	58
IV. Финансовый доклад администрации за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	59
A. Введение	59
B. Оперативные аспекты	59
C. План обеспечения последовательного применения Международных стандартов учета в государственном секторе	62
D. Общий обзор финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	62

Е.	Начисленные обязательства по выплатам по окончании службы и после выхода на пенсию	67
V.	Финансовые ведомости и пояснительные примечания к ним за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	68
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года	68
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	70
III.	Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	71
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	72
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	74
	Примечания к финансовым ведомостям за 2023 год	75
Приложения		
I.	Сегмент Фонда окружающей среды	151
II.	Прочая поддержка сегмента программы работы Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде	152
III.	Сегмент конвенций и протоколов	160
IV.	Сегмент Многостороннего фонда	166
V.	Сегмент вспомогательного обслуживания по программам	167
VI.	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию	168

Препроводительные письма

Письмо Директора-исполнителя Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде от 31 марта 2024 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с положением 6.2 и правилом 106.1 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций имею честь препроводить финансовый доклад и счета Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, в том числе счета связанных с ней целевых фондов и другую соответствующую отчетность за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, которые я настоящим утверждаю на основе засвидетельствований, полученных от главного финансового сотрудника, Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби, и начальника Службы управления финансами, Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде.

Копии указанных финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Комиссии ревизоров.

(Подпись) Ингер Андерсен
Директор-исполнитель
Программа Организации Объединенных Наций
по окружающей среде

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля
2024 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде за год, закончившийся 31 декабря 2023 года.

(Подпись) Кай Хоу
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Фонда Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2023 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основания для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита и Международными стандартами учета в государственном секторе. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ЮНЕП и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Директор-исполнитель ЮНЕП отвечает за предоставление прочей информации. Прочая информация включает в себя разработанный организацией план обеспечения последовательного применения МСУГС и содержащийся в главе IV ниже обзор финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами ревизии финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом

отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Директор-исполнитель ЮНЕП несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей руководство обязано оценивать способность ЮНЕП продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ЮНЕП, либо прекратить ее деятельность или когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ЮНЕП.

Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании соответствующей финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных

данных, существенным образом искажающих реальное положение, выше, когда они включены умышленно, чем когда они включены по ошибке, поскольку их умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как сговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

б) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ЮНЕП;

с) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

д) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ЮНЕП обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ЮНЕП;

е) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Кроме того, мы считаем, что операции ЮНЕП, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНЕП.

(Подпись) Кай **Хоу**
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Дороти **Перес Гутьеррес**
Исполняющая обязанности
Генерального контролера Республики Чили

(Подпись) Пьер **Московиси**
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверку операций Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и приложением к ним, а также в соответствии с Международными стандартами аудита и Международными стандартами для высших ревизионных учреждений. Промежуточная ревизия проводилась в Найроби в штаб-квартире ЮНЕП и Региональном бюро для Африки, а также в Панаме в Региональном бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна с 14 октября по 17 ноября 2023 года. Заключительная ревизия проводилась со 2 апреля по 6 мая 2024 года в штаб-квартире ЮНЕП в Найроби.

Заключение ревизоров

Комиссия считает, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Комиссия также провела ежегодную ревизию шести целевых фондов Глобального экологического фонда (ГЭФ) и вынесла заключение без оговорок в отношении их финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2023 года. Вопросы управления материально-техническим обеспечением ЮНЕП-ГЭФ также обобщены в настоящем докладе.

Общий вывод

По итогам проверки финансовой отчетности ЮНЕП за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, Комиссия не выявила существенных ошибок, упущений или искажений. Вместе с тем Комиссия выявила возможности для улучшения положения дел, особенно в таких областях, как управление финансами и бюджетом, стратегическое управление, управление программами и проектами, управление взаимоотношениями с партнерами, информационно-коммуникационные технологии и управление закупочной деятельностью.

Основные выводы

Необходимость усовершенствования управления просроченной дебиторской задолженностью

По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма обязательств ЮНЕП составляла около 1 150,9 млн долл. США. К ним относится просроченная дебиторская задолженность партнеров-исполнителей за период с 2014 по 2022 год на сумму около 670,6 млн долл. США, которые остаются непогашенными в течение периода от одного до девяти лет. Просроченная задолженность будет препятствием эффективному осуществлению программных мероприятий, на которые были выделены субсидии, и реализации проектов.

Неполное выполнение некоторых резолюций, принятых на пятой сессии Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде

Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, являясь высшим органом, принимающим решения по вопросам, связанным с окружающей средой, определяет стратегическое руководство будущим направлением деятельности ЮНЕП. На своей возобновленной пятой сессии, состоявшейся в 2022 году, Ассамблея приняла 14 резолюций. Комиссия отметила, что планы выполнения четырех из этих резолюций не были своевременными и интегрированными, а также выявила недостатки в управлении проектами, связанными с выполнением этих резолюций.

Ограниченное внимание к реализации Сендайской рамочной программы и недостаточная приоритетность этой работы

Генеральная Ассамблея в своей резолюции 77/289 призвала соответствующие подразделения системы Организации Объединенных Наций, в рамках их релевантных мандатов, усилить поддержку реализации Сендайской рамочной программы по снижению риска бедствий на 2015–2030 годы. Что касается ЮНЕП, то в ее среднесрочной стратегии на период 2022–2025 годов указано, что особое внимание будет уделено Сендайской рамочной программе. Комиссия отметила, что из 718 текущих проектов всех типов на конец декабря 2023 года только два проекта были связаны с реализацией и осуществлением Сендайской рамочной программы. Кроме того, ни один из этих двух проектов, ни существующие подпрограммы в рамках среднесрочной стратегии ЮНЕП не внесли общего вклада в осуществление Рамочной программы.

Остатки средств по проектам

Ввиду недостаточной реализации проектов и недочетов в управлении ими Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2023 года срок реализации 79 проектов истек уже от двух до пяти лет назад, что обусловило образование остатка средств в размере 32,74 млн долл. США, и что срок реализации семи проектов истек более чем пять лет назад, что обусловило остаток средств в размере 0,59 млн долл. США. Кроме того, 140 проектов были завершены в оперативном отношении, но финансового закрытия еще не последовало, что привело к образованию остатка средств в размере 35,82 млн долл. США.

Неадекватный надзор за сотрудничающими центрами

ЮНЕП поощряет партнерские отношения, в частности в плане сотрудничества в реализации проектов и мобилизации ресурсов. Одним из конкретных примеров партнерства являются сотрудничающие центры. Комиссия проанализировала деятельность сотрудничающих центров и выявила следующее: а) нет ясности в отношении их количества; б) отсутствует хранилище правовых документов; в) нет четких правовых отношений; г) неадекватность регулярных обзоров; и е) осуществление проектов идет от имени ЮНЕП, что требует усиления контроля и управления сотрудничающими центрами.

Основные рекомендации

С учетом вышеизложенных фактов Комиссия выносит в адрес ЮНЕП следующие основные рекомендации:

Необходимость усовершенствования управления просроченной дебиторской задолженностью

а) провести расследование для уточнения процедур управления просроченной дебиторской задолженностью и усилить проверку непогашенных обязательств в рамках процессов закрытия счетов на конец года;

Неполное выполнение некоторых резолюций, принятых на пятой сессии Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде

б) проанализировать планы выполнения резолюций 5/4, 5/5, 5/7 и 5/8 Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде на предмет соблюдения сроков выполнения, точности данных и четкой внутренней подотчетности, а также обеспечить, чтобы координаторы, отвечающие за процесс выполнения резолюций, загружали эти планы на Портал мониторинга и отчетности Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде;

Ограниченное внимание к реализации Сендайской рамочной программы и недостаточная приоритетность этой работы

с) провести внутреннюю инвентаризацию всех проектов и мероприятий, связанных с Сендайской рамочной программой, в рамках программы работы ЮНЕП;

Остатки средств по проектам

d) к апрелю 2025 года сократить на 30 процентов долю проектов, срок реализации которых истек и оперативное закрытие которых задерживается на срок более двух лет;

е) сократить долю проектов, финансовое закрытие которых задерживается на срок более двух лет;

Неадекватный надзор за сотрудничающими центрами

f) разработать рамки, регулирующие взаимодействие с сотрудничающими центрами, включая вопросы их создания, управления их работой и их оперативной деятельности.

Ход выполнения ранее вынесенных рекомендаций

По состоянию на 31 декабря 2023 года из 52 рекомендаций, оставшихся невыполненными до финансового года, закончившегося 31 декабря 2022 года, 25 рекомендаций (48 процентов) были выполнены, 24 рекомендации (46 процентов) находились в процессе выполнения, 1 рекомендация (2 процента) не была выполнена и 2 рекомендации (4 процента) утратили свою актуальность.

Основные факты	
3 485,44 млн долл. США	Общая сумма активов
541,33 млн долл. США	Общая сумма обязательств
2 944,11 млн долл. США	Чистые активы
975,48 млн долл. США	Поступления
696,64 млн долл. США	Расходы
278,84 млн долл. США	Профицит
121,08 млн долл. США	Первоначальный бюджет Фонда окружающей среды и регулярный бюджет
106,08 млн долл. США	Окончательный бюджет Фонда окружающей среды и регулярный бюджет
1 365	Численность сотрудников

А. Мандат, сфера охвата и методология

1. В соответствии с резолюцией [74 \(I\)](#) Генеральной Ассамблеи от 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Фонда Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) и проверила его операции за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2023 года. Ревизия проводилась в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, а также Международными стандартами аудита и Международными стандартами для высших ревизионных учреждений, применяемыми при проведении финансовой ревизии структур государственного сектора. В соответствии с этими стандартами Комиссия должна соблюдать этические нормы, а также планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенно искажающих реальное положение.

2. Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы Комиссия могла прийти к заключению о том, насколько достоверно финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2023 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, и надлежащим ли образом они были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций. Она также включала в себя общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

3. Комиссия провела также проверку операций ЮНЕП в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил, согласно которому Комиссия

может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и в целом руководства и управления операциями ЮНЕП.

4. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии обсуждались с руководством ЮНЕП, мнения которого должным образом отражены в настоящем докладе.

*Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде:
справочная информация*

5. ЮНЕП является уполномоченным органом системы Организации Объединенных Наций по вопросам окружающей среды на глобальном и региональном уровнях. Ее мандат заключается в том, чтобы координировать выработку политического консенсуса по экологическим вопросам, анализируя состояние глобальной окружающей среды и доводя возникающие вопросы до сведения правительств и международного сообщества, с тем чтобы побудить их к принятию соответствующих мер. Мандат и цели ЮНЕП вытекают из резолюции 2997 (XXVII) Генеральной Ассамблеи от 15 декабря 1972 года и последующих поправок к ней, принятых на Конференции Организации Объединенных Наций по окружающей среде и развитию в 1992 году, Найробийской декларации о роли и мандате ЮНЕП, принятой на девятнадцатой сессии Совета управляющих ЮНЕП, и Мальмёнской декларации министров от 31 мая 2000 года. ЮНЕП была создана по итогам Конференции Организации Объединенных Наций по проблемам окружающей человека среды, состоявшейся в июне 1972 года, и ее штаб-квартира находится в Найроби.

6. ЮНЕП является ведущим глобальным органом по вопросам окружающей среды, определяющим глобальную экологическую повестку дня, содействующим скоординированному претворению в жизнь экологического аспекта устойчивого развития в рамках системы Организации Объединенных Наций и выполняющим роль авторитетного защитника окружающей среды во всем мире. ЮНЕП осуществляет свою деятельность, опираясь на свои отделы, региональные отделения, отделения связи и удаленные подразделения, а также расширяющуюся сеть сотрудничающих с ЮНЕП центров передового опыта. В ЮНЕП находятся также несколько секретариатов природоохранных конвенций и межучрежденческих координационных органов.

7. Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби оказывает ЮНЕП административные и финансовые услуги, в том числе в сферах закупочной деятельности, людских ресурсов и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Многие рекомендации, вынесенные Комиссией в адрес ЮНЕП, требуют совместных действий с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби.

Глобальный экологический фонд

8. ЮНЕП является одним из учреждений — исполнителей Глобального экологического фонда (ГЭФ), который финансирует осуществляемые в развивающихся странах проекты в таких областях, как биоразнообразие, изменение климата, международные водные ресурсы, деградация земель, истощение озонового слоя и стойкие органические загрязнители. ГЭФ получает взносы от 40 стран-доноров. За утверждение и оценку программ ГЭФ отвечает его Совет.

9. ЮНЕП управляет средствами, выделяемыми ей из ГЭФ по линии шести целевых фондов, ревизия которых ежегодно проводится Комиссией. За

финансовый год, закончившийся 31 декабря 2023 года, общая сумма поступлений в целевые фонды составила 192,39 млн долл. США, а общая сумма израсходованных из них средств — 134,90 млн долл. США. Кроме того, по запросу ЮНЕП и Всемирного банка, являющегося попечителем ГЭФ, Комиссия ежегодно выносит заключение по итогам ревизии этих целевых фондов.

Многосторонние природоохранные соглашения

10. По просьбе Конференции сторон многосторонних природоохранных соглашений ЮНЕП выполняет секретариатские функции по 15 соглашениям и раскрывает в своих финансовых ведомостях информацию об операциях целевых фондов, которыми она напрямую управляет, в поддержку деятельности по соглашениям и конвенциям. Проводимая Комиссией ревизия ЮНЕП включает анализ остатков средств, относящихся к выполнению ЮНЕП секретариатских функций по многосторонним природоохранным соглашениям.

В. Выводы и рекомендации

1. Ход выполнения ранее вынесенных рекомендаций

11. Из 52 рекомендаций, которые не были выполнены к концу финансового года, закончившегося 31 декабря 2022 года, 25 рекомендаций (48 процентов) были выполнены, 24 рекомендации (46 процентов) находились в процессе выполнения, 1 рекомендация (2 процента) не была выполнена и 2 рекомендации (4 процента) утратили свою актуальность. Подробная информация приводится в приложении к главе II настоящего доклада.

12. Комиссия провела анализ 25 рекомендаций, которые находились в процессе выполнения или не были выполнены, и отметила, что 11 рекомендаций (44 процента) касались управления программами и проектами; 4 рекомендации (16 процентов) касались управления финансами и бюджетом; 3 рекомендации (12 процентов) — секретариатского управления; 3 рекомендации (12 процентов) — ИКТ; 2 рекомендации (8 процентов) — стратегического управления; и 2 рекомендации (8 процентов) — управления закупочной деятельностью.

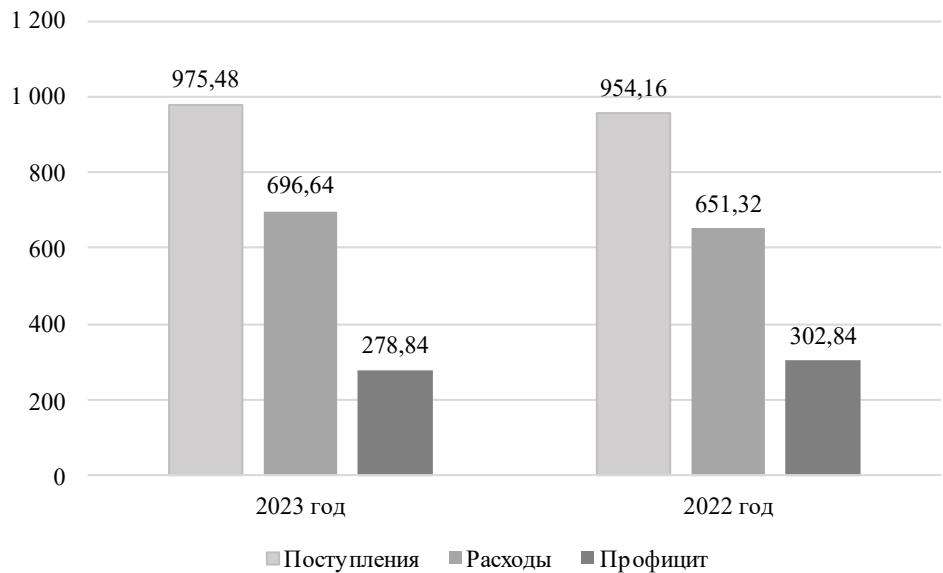
13. Что касается времени вынесения этих рекомендаций, то было отмечено, что 12 рекомендаций (48 процентов) были вынесены год назад; 7 рекомендаций (28 процентов) — два года назад; 1 рекомендация (4 процента) остается невыполненной в течение трех лет; и 5 рекомендаций (20 процентов) остаются невыполненными более трех лет.

2. Обзор финансового положения

14. В 2023 год у общий объем поступлений ЮНЕП составил 975,48 млн долл. США (2022 год: 954,16 млн долл. США), а общий объем расходов — 696,64 млн долл. США (2022 год: 651,32 млн долл. США), в результате чего образовался профицит в размере 278,84 млн долл. США (2022 год: 302,84 млн долл. США). Общая сумма активов по состоянию на 31 декабря 2023 года составила 3 485,44 млн долл. США (2022: 3 145,27 млн долл. США), включая оборотные активы в размере 2 317,42 млн долл. США (2022: 1 940,70 млн долл. США) и основные активы в размере 1 168,02 млн долл. США (2022: 1 204,57 млн долл. США). Общий объем обязательств составил 541,33 млн долл. США (2022 год: 486,54 млн долл. США), в результате чего объем чистых активов составил 2944,11 млн долл. США (2022 год: 2658,73 млн долл. США).

15. Сопоставление поступлений и расходов за 2023 и 2022 финансовые годы представлено на рисунке II.1.

Рисунок П.І
Динамика финансовых показателей, 2023 и 2022 годы



Источник: Финансовые ведомости ЮНЕП за 2023 и 2022 годы.

Анализ поступлений

16. В 2021 году общий объем взносов, полученных ЮНЕП, составил 653,87 млн долл. США (2022 год: 699,51 млн долл. США), включая добровольные взносы от различных доноров в размере 411,48 млн долл. США (2022 год: 463,93 млн долл. США), что составляет 63 процентов от общего объема взносов. В 2023 году объем добровольных взносов сократятся на 52,45 млн долл. США (11 процентов). Остальная сумма в 242,39 млн долл. США (2022 год: 235,58 млн долл. США), или 37 процентов от общего объема взносов, приходится на начисленные взносы государств-членов.

Анализ поступлений

17. Субсидии и прочие переводы за этот период составили 306,74 млн долл. США (2022 год: 291,25 млн долл. США), или 44 процента от общего объема расходов в размере 696,64 млн долл. США (2022 год: 651,32 млн долл. США). Указанная сумма субсидий и переводов включала прямые субсидии и переводы учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также проектам с быстрой отдачей.

Анализ коэффициентов

18. В таблице ниже показаны основные финансовые коэффициенты ЮНЕП.

Анализ коэффициентов

Описание коэффициентов	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Коэффициент абсолютной ликвидности^а		
Отношение суммы денежной наличности и инвестиций к сумме текущих обязательств	4,83	4,42

Описание коэффициентов	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Коэффициент быстрой ликвидности^b		
Отношение суммы денежных средств, инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	6,20	5,99
Коэффициент текущей ликвидности^c		
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	7,22	7,03
Коэффициент платежеспособности^d		
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств	6,44	6,46

Источник: финансовые ведомости ЮНЕП за 2023 год.

^a Коэффициент абсолютной ликвидности показывает текущую ликвидную позицию структуры, отражая ее способность покрывать текущие обязательства за счет имеющихся денежных средств, их эквивалентов и инвестированных средств, входящих в состав текущих активов.

^b Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку не охватывает запасы и другие текущие активы, которые труднее обратить в денежные средства; более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

^c Высокий коэффициент (определяемый как превышающий 1:1) свидетельствует о возможности структуры погасить свои краткосрочные обязательства.

^d Высокий коэффициент свидетельствует о высоком уровне платежеспособности.

19. Значения вышеуказанных коэффициентов свидетельствуют о прочном финансовом положении ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2023 года. Нынешнее состояние коэффициентов текущей, быстрой и абсолютной ликвидности свидетельствует об устойчивом уровне ликвидности активов ЮНЕП. Кроме того, ЮНЕП сохраняет высокую платежеспособность, если судить по показателю отношения общей суммы активов к общей сумме обязательств. В отчетном году поступления увеличились на 21,32 млн долл. США, или на 2 процента, а расходы увеличились на 45,32 млн долл. США, или на 7 процентов, в результате чего профицит составил 278,84 млн долл. США. Общая сумма активов увеличилась на 340,17 млн долл. США, а общая сумма обязательств увеличилась на 54,79 млн долл. США. В результате всех этих совокупных изменений в 2023 году показатели коэффициентов ликвидности и платежеспособности ЮНЕП улучшились.

3. Управление финансами и бюджетом

Необходимость улучшить управление просроченной дебиторской задолженностью

20. В положении 5.3 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций (ST/SGB/2013/4 и ST/SGB/2013/4/Amend.1) говорится, что ассигнования могут использоваться в течение 12 месяцев после окончания бюджетного периода, к которому эти ассигнования относятся. Эти ассигнования предназначены для покрытия обязательств по полученным в течение бюджетного периода товарам и услугам и для погашения любых иных неурегулированных обязательств, имеющих юридическую силу, за бюджетный период.

21. Кроме того, инструкции по закрытию счетов на конец года предусматривают, что срок действия неизрасходованных обязательств на 2022 год истекает 31 декабря 2023 года и они не могут быть использованы после этой даты. Кроме того, стандартные оперативные процедуры Службы бюджета и управления

финансами Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби (2023 год) предусматривают, что удостоверяющий сотрудник отвечает за регулярную проверку обоснованности обязательств по фондам и закрытие тех из них, которые утратили силу или необходимость, с целью возвращения неизрасходованных ассигнований в бюджет.

22. Комиссия отметила, что общий объем обязательств ЮНЕП по состоянию на 31 декабря 2023 года составляет порядка 1150,9 млн. долл. США. К ним относится просроченная дебиторская задолженность партнеров-исполнителей за период с 2014 по 2022 год на сумму около 670,6 млн долл. США, которая остается непогашенной в течение периода от одного года до девяти лет.

23. ЮНЕП признала необходимость улучшить управление непогашенными обязательствами и обязалась уделять первоочередное внимание урегулированию просроченной дебиторской задолженности и продвижению процесса покрытия соответствующих непогашенных авансов со стороны партнеров-исполнителей.

24. Комиссия считает, что просроченная дебиторская задолженность может быть препятствием эффективному осуществлению программных мероприятий, на которые были выделены субсидии, и реализации проектов, что негативно сказывается на способности организации достигать своих целей и обеспечивать финансовый порядок. Для укрепления финансового управления и обеспечения соблюдения руководящих принципов организации крайне важно проводить регулярный анализ.

25. Комиссия рекомендует ЮНЕП провести расследование для уточнения процедур управления непогашенной просроченной дебиторской задолженностью и усилить проверку непогашенной задолженности в рамках процессов закрытия счетов на конец года.

26. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Отсутствие разрешительных документов Контролера в отношении специальных ставок расходов на вспомогательное обслуживание по программам

27. В пункте 4 межучрежденческого меморандума о возмещении расходов на вспомогательное обслуживание по программам, представленного Контролером в 2012 году, говорится, что Организация Объединенных Наций называет выплаты, которые она взимает в связи с расходами целевых фондов (или «внебюджетными»), расходами на вспомогательное обслуживание по программам, и что эти расходы выражаются в виде определенного процента от прямых издержек.

28. В меморандуме также говорится, что Организация Объединенных Наций обычно применяет стандартную ставку в размере 13 процентов, одобренную Генеральной Ассамблеей, для расходов на вспомогательное обслуживание по программам, а в соглашениях с Европейским союзом и учреждениями Организации Объединенных Наций применяется ставка в размере 7 процентов. При привлечении услуг партнеров-исполнителей Организация Объединенных Наций удерживает сумму в размере не менее 3 процентов. Ни при каких обстоятельствах совокупный объем расходов, относящихся к вспомогательному обслуживанию по программам и связанным с операциями, программами или проектами, не должен превышать 13 процентов. Исключения из новых показателей следует передавать на утверждение Контролеру.

29. Комиссия проанализировала перечень субсидий ЮНЕП и выявила 30 субсидий, по которым специальные ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам варьируются от 4,29 процента до 25 процентов. Общая сумма этих субсидий достигла 36 млн долл. США. Однако в системе «Умоджа» не было найдено разрешительных документов Контролера.

30. ЮНЕП пояснила, что Контролер утвердил нынешние специальные ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам, включая те, которые ранее утверждались директорами-исполнителями ЮНЕП, когда полномочия на такие утверждения возлагались на руководителей подразделений. В системе «Умоджа» была разработана новая функция для основных данных по субсидиям, позволяющая классифицировать виды вспомогательных расходов по программам, относимых к каждой из субсидий. ЮНЕП в сотрудничестве с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби в настоящее время обновляет все основные данные о субсидиях с учетом типа расходов на вспомогательное обслуживание по программам в системе «Умоджа», и в будущем ЮНЕП будет добиваться утверждения Контролером каждой специальной ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам в связи с субсидиями.

31. Комиссия считает, что соблюдение установленных ставок расходов на вспомогательное обслуживание по программам сводит к минимуму необходимость принятия специальных мер и обеспечивает более справедливое отношение к государствам-членам и другим донорам. В тех случаях, когда конкретные виды деятельности требуют особой поддержки, специальные ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам должны обсуждаться в каждом конкретном случае в рамках политики расходов на поддержку программ. Соответственно, получение одобрения Контролера — это важный шаг, который нельзя пропускать.

32. Комиссия рекомендует ЮНЕП проанализировать 30 субсидий по каждому конкретному случаю, чтобы отразить в системе «Умоджа» информацию об одобрении Контролером и принять меры к тому, чтобы в будущем каждая специальная ставка расходов на вспомогательное обслуживание по программам в связи с той или иной субсидией утверждалась Контролером.

33. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Несоблюдение требований по предоставлению авансовых платежей партнерам-исполнителям и получению от них финансовой отчетности

34. В приложении 3 «Финансовое управление и надзор» к политике и процедурам партнерства ЮНЕП (2020 год) говорится, что одним из ключевых факторов эффективного управления соглашениями об осуществлении является уровень оперативных авансов, выплачиваемых партнеру-исполнителю. Помимо первоначального отчисления, заявки на последующие авансы должны сопровождаться финансовыми отчетами, в которых должна содержаться подробная информация о расходах, понесенных по каждой статье бюджета. ЮНЕП удерживает 10 процентов от суммы, выделяемой партнерам-исполнителям на осуществление проекта, до тех пор, пока не получит от партнеров-исполнителей отчетов о 90 процентах расходов (проверенные отчеты о расходах структур, не входящих в систему Организации Объединенных Наций).

35. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2023 года по 24 соглашениям на общую сумму 1,63 млн долл. США сумма выплаченного аванса превысила 90 процентов от суммы, предусмотренной соглашением, хотя никаких расходов не было. Кроме того, в 14 из этих 24 соглашений сумма выплаченного аванса в размере 0,63 млн. долл. США достигла 100 процентов от стоимости соглашения, что свидетельствует о том, что ЮНЕП выплатила всю сумму по соглашению при его подписании, а не частями, или перечислила последующие авансы без соответствующих сопроводительных финансовых отчетов.

36. ЮНЕП признала необходимость отслеживать такие случаи и своевременно принимать по ним меры и пояснила, что основная причина, по которой

ответственные подразделения выдают дополнительный аванс, заключается в том, чтобы сделать возможным в системе последующий учет общей суммы расходов в окончательных отчетах о расходах.

37. Комиссия считает, что высокая доля непогашенных авансов негативно сказывается на эффективности и результативности управления деятельностью партнеров-исполнителей.

38. **Комиссия рекомендует ЮНЕП рассмотреть эти 24 случая на индивидуальной основе и выявить причины несоблюдения требований по предоставлению авансовых платежей и получению финансовой отчетности, ускорить выполнение 24 соглашений и повысить осведомленность структур Организации Объединенных Наций о финансовой отчетности.**

39. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Необходимость повышения точности начисления расходов в отношении соглашений с партнерами-исполнителями

40. В финансовых ведомостях ЮНЕП 2023 указано, что расходы учитываются после доставки товаров или оказания услуг учреждениями-исполнителями или партнерами-исполнителями, что подтверждается представлением при необходимости заверенных отчетов о расходах. В случаях, когда партнеры не предоставляют финансовые отчеты в установленные сроки, руководители программ проводят тщательную оценку, чтобы определить необходимость отразить начисление средств или задолженность в связи с соответствующим авансом. После такой оценки они вносят необходимые корректировки в бухгалтерскую отчетность.

41. В финансовых ведомостях ЮНЕП за 2023 год сообщается, что на момент подготовки доклада 77 процентов активных партнеров-исполнителей подтвердили выполнение своих обязательств на 2023 финансовый год. Однако при учете и начислении расходов были выявлены следующие проблемы.

42. Комиссия отметила, что фактические расходы, зарегистрированные на 2023 финансовый год, превысили начисления за предыдущий год более чем на 10 процентов по меньшей мере у 14 партнеров-исполнителей, что в общей сложности соответствует превышению на 1,7 млн долл. США. Аналогичные расхождения наблюдались и в 2022 финансовом году, а совокупная сумма превышения составила 3,7 млн долл. США. Кроме того, в 2023 финансовом году были обнаружены расхождения, когда расходы, относящиеся к 2022 финансовому году, не были начислены в предшествующем году, что в общей сложности составило 0,38 млн долл. США. Эта проблема была обнаружена и в 2022 финансовом году: расходы за 2021 финансовый год на сумму 1,5 млн долл. США не были начислены должным образом.

43. Комиссия считает, что процесс начисления расходов, прогнозируемых руководителями программ в связи с понесенными расходами, требует доработки. Совершенствование этих аспектов имеет решающее значение для обеспечения полноты, периодичности и точности отражения в финансовых ведомостях расходов на субсидии и прочие отчисления.

44. **Комиссия рекомендует ЮНЕП документально оформить в виде стандартных оперативных процедур процесс составления смет, представляемых руководителями программ, регистрировать расходы и документировать любые исключительные случаи.**

45. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

4. Стратегическое управление

Неполное выполнение некоторых резолюций, принятых на пятой сессии Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде

46. Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде, являясь высшим органом, принимающим решения по вопросам окружающей среды, обеспечивает стратегическое руководство будущим направлением деятельности ЮНЕП. Пятая сессия Ассамблеи по окружающей среде проходила в 2021 и 2022 годах и завершилась принятием 14 резолюций в 2022 году. Для содействия выполнению мандатов, возложенных на ЮНЕП, с этими резолюциями было ассоциировано 28 проектов.

47. Комиссия отметила, что в планах осуществления четырех резолюций недостаточно обеспечена своевременность и интеграция. Например: а) план осуществления резолюции 5/5 был завершен только в июне 2023 года, через год после ее принятия; б) планы осуществления резолюций 5/7 и 5/8 не были комплексными, в них не были всесторонне учтены все мандаты, возложенные на Директора-исполнителя; и с) отслеживание работы по основным этапам со статусом «не достигнуто» применительно к осуществлению резолюции 5/4 было непоследовательным.

48. Комиссия также выявила недостатки в управлении проектами, связанными с резолюциями. Подробная информация приведена ниже:

а) не было ни одного соответствующего проекта в поддержку осуществления резолюции 5/1;

б) до начала пятой сессии Ассамблеи по окружающей среде были завершены четыре проекта, которые сыграли ограниченную вспомогательную роль в проведении сессии, а общий запланированный бюджет составил 13,47 млн долл. США;

с) пять проектов с запланированным бюджетом в 38,26 млн. долл. США закончились без выполнения всех поставленных задач, что составляет 17,8 процента от общего числа проектов;

д) неадекватный мониторинг проектов по созданию связей. В частности, по двум проектам с запланированным бюджетом в 19,61 млн долл. США отсутствовали данные мониторинга в комплексной системе управления проектами (модуль комплексного планирования, мониторинга и отчетности в системе «Умоджа»); показатели эффективности по двум проектам были отмечены как «выполненные» посредством снижения их целевых задач; а показатели по четырем проектам были подтверждены как «выполненные», несмотря на то, что фактически достигнутый показатель был меньше запланированного.

49. Комиссия считает, что отсутствие комплексных планов осуществления резолюций Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде негативно сказывается на их выполнении и эффективности. Одновременно с этим неадекватный мониторинг эффективности связанных с ними проектов сводит на нет поддержку, оказываемую выполнению этих резолюций Ассамблеи по окружающей среде.

50. Комиссия рекомендует ЮНЕП пересмотреть планы осуществления резолюций 5/4, 5/5, 5/7 и 5/8 Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде, включив в них сроки осуществления и обеспечив точность данных и четкую внутреннюю подотчетность, а также проследить за тем, чтобы координаторы по резолюциям загрузили их на Портал

мониторинга и отчетности Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде.

51. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Ограниченное внимание к реализации Сендайской рамочной программы и недостаточная приоритетность этой работы

52. Сендайская рамочная программа по снижению риска бедствий на 2015–2030 годы (см. резолюцию [69/283](#) Генеральной Ассамблеи, принятую в июне 2015 года) направлена на обеспечение управления рисками бедствий в процессе развития на всех уровнях, а также в рамках всех секторов и между ними. Эта программа напрямую связана с показателями 1.5.3 и 11.b.1 целей в области устойчивого развития и частично с показателем 11.b.2. Генеральный секретарь ежегодно представляет Генеральной Ассамблее доклад о прогрессе, достигнутом в реализации цели, глобальных задач и приоритетных направлений действий Сендайской рамочной программы.

53. Генеральная Ассамблея в своей резолюции [77/289](#) о среднесрочном обзоре Сендайской рамочной программы призвала соответствующие структуры системы Организации Объединенных Наций усилить в рамках их соответствующих мандатов поддержку реализации Сендайской рамочной программы. Что касается ЮНЕП, то в ее среднесрочной стратегии на 2022–2025 годы ([UNEP/EA.5/3/Rev.1](#)) говорится, что особое внимание будет уделено Сендайской рамочной программе по снижению риска бедствий на 2015–2030 годы. Уделяя особое внимание потребностям стран, подверженных бедствиям и конфликтам или пострадавших от них, ЮНЕП будет помогать государствам-членам в полной реализации Сендайской рамочной программы.

54. Комиссия отметила, что из 718 текущих проектов всех типов на конец 2023 года ЮНЕП может представить только два проекта, связанных с осуществлением и реализацией Сендайской рамочной программы. Из этих двух проектов один был связан с Рамочной программой на уровне результатов/итоговых показателей, а другой — на уровне практической деятельности.

55. Комиссия далее отметила, что среднесрочная стратегия ЮНЕП на период 2018–2021 годов включает в себя специальную подпрограмму под названием «Устойчивость к бедствиям и конфликтам». Однако эта подпрограмма или портфель проектов не были включены в среднесрочную стратегию на период 2022–2025 годов.

56. ЮНЕП объяснила, что снижение риска бедствий и адаптация к изменению климата — это две стороны одной медали. Хотя количество адаптационных проектов, способствующих осуществлению Сендайской рамочной программы, документально не подтверждено, ЮНЕП всегда имела такие проекты. Так, помимо проектов по адаптации, проекты Отдела раннего предупреждения и оценки непосредственно способствовали реализации Сендайской рамочной программы. Кроме того, ЮНЕП переходит к осуществлению меньшего числа более комплексных проектов, которые при этом будут, по умолчанию, более крупными.

57. Комиссия считает, что Сендайская рамочная программа, в которой определены семь четких задач и четыре приоритета действий, является всеобъемлющей основой для предотвращения новых и снижения существующих рисков бедствий и важнейшей основой для достижения ряда задач и показателей целей в области устойчивого развития. Соответственно, ЮНЕП необходимо по-прежнему уделять особое внимание Рамочной программе, даже в отсутствие

специальной подпрограммы или портфеля проектов в новом четырехлетнем периоде 2022–2025 годов.

58. Комиссия рекомендует ЮНЕП провести внутреннюю инвентаризацию всех проектов и мероприятий, связанных с Сендайской рамочной программой, в рамках программы работы ЮНЕП.

59. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

5. Управление программами и проектами

Остатки средств по проектам

60. В издании Руководства ЮНЕП по управлению программами и проектами на 2023 год говорится, что главный принцип всех проектов ЮНЕП заключается в том, что они должны быть завершены, а цели достигнуты в запланированные сроки и в рамках бюджета. Кроме того, финансовое закрытие должно произойти не позднее чем через 12 месяцев после операционного закрытия или после даты отмены.

61. Комиссия была проинформирована о том, что по состоянию на 31 декабря 2023 года в общей сложности насчитывалось 804 проекта, при этом срок выполнения 79 из них истек от двух до пяти лет назад, а объем нераспределенных средств составил 32,74 млн долл. США. Реализация семи проектов просрочена более чем на пять лет, а объем нераспределенных средств составил 0,59 млн долл. США.

62. Кроме того, было 140 проектов, которые были закрыты в оперативном отношении, но все еще ожидали финансового закрытия, что привело к образованию остатка средств в размере 35,82 млн долл. США (включая обязательства в размере 8,68 млн долл. США и остатки средств в размере 27,14 млн долл. США). Среди них 60 проектов, составляющих 43 процента от общего числа проектов, ожидающих финансового закрытия, не закрывались в течение периода от двух до пяти лет, а 43 проекта, составляющие 31 процент от общего числа проектов, ожидающих финансового закрытия, не закрывались в течение более пяти лет.

63. Комиссия считает, что, несмотря на усилия ЮНЕП по контролю за осуществлением проектов, факт сохранения финансовых ресурсов на уровне проектов, приведет к неэффективному использованию средств и неадекватному выполнению проектов, что также скажется на выполнении мандата ЮНЕП в отношении программы работы и среднесрочной стратегии.

64. Комиссия рекомендует ЮНЕП к апрелю 2025 года сократить на 30 процентов процентную долю проектов, срок реализации которых истек и которые ожидают оперативного закрытия более двух лет.

65. Комиссия также рекомендует ЮНЕП сократить долю проектов, финансовое закрытие которых задерживается на период более двух лет.

66. ЮНЕП согласилась с этими рекомендациями.

Недостатки в области контроля за активами проектов и учета таких активов

67. Стандартный порядок действий ЮНЕП в отношении основных средств (издание 2016 года) требуют, чтобы ЮНЕП осуществляла надзор и контроль за использованием активов проекта. Партнеры-исполнители несут ответственность за надлежащее поддержание и обслуживание этих активов, а также должны вести точную отчетность, которую следует представлять в ЮНЕП вместе с отчетами о расходах. Инвентаризационные описи активов проекта должны

направляться в Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби для регистрации в системе Hardcat и должны быть классифицированы отдельно как активы проекта, чтобы исключить их из обязательной к раскрытию информации по статье «Здания, сооружения и оборудование».

68. Согласно финансовым ведомостям ЮНЕП за 2023 год, представленным в соответствии с МСУГС, в 2023 году через партнеров-исполнителей было закуплено оборудование, транспортные средства и мебель на общую сумму 8,33 млн долл. США. Однако с переходом от системы Hardcat к системе «Умоджа» ЮНЕП перестала вести учет проектных активов, как это требовалось ранее, и ей еще предстоит обновить свою политику, чтобы привести ее в соответствие с новой системой.

69. В ходе выборочной проверки проектов Комиссия также выявила следующие проблемы: а) партнеры-исполнители не представили результаты ежегодной инвентаризации оборудования длительного пользования, как это предусмотрено соглашением о сотрудничестве по проекту; б) в соглашении между структурами Организации Объединенных Наций отсутствует ясность в отношении обязанностей по хранению и учету активов проекта, закрепленных за обеими сторонами; в) соглашение о сотрудничестве по проекту, касающееся контроля за активами проекта, не соответствует существующей политике; и г) некоторые активы проекта не были приняты к учету в составе активов, равно как и не были учтены в качестве расходов в финансовых ведомостях ЮНЕП.

70. Комиссия считает, что совершенствование информационной системы не должно подрывать ответственность ЮНЕП за управление проектами. Пробелы в обеспечении точного учета активов проекта в соответствии с требованиями указывает на то, что ЮНЕП, возможно, не в полной мере выполняет свои обязанности по мониторингу и контролю использования активов проекта.

71. Комиссия рекомендует ЮНЕП обновить свое руководство по управлению активами проектов и разработать инструмент отслеживания для контроля за представлением партнерами-исполнителями инвентарной описи оборудования длительного пользования согласно требованиям соответствующих директивных документов.

72. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Недостаток контроля за выполнением рекомендаций, вынесенных по результатам оценки

73. В разделе об оценке Руководства по управлению программами и проектами ЮНЕП (издание 2023 года) говорится, что «оценки на уровне проектов и обзоры, проводимые под указанием руководства, содержат рекомендации, выполнение которых отслеживается ... После того как Управление оценки завершает подготовку доклада об оценке, требуется официальный ответ руководства на эту оценку. Это принимает форму плана выполнения рекомендаций, который Управление оценки направляет руководству с месячным сроком для ответа».

74. В Руководстве по оценке ЮНЕП говорится, что «период выполнения рекомендаций длится 12 месяцев с момента, когда план реализации окончательно утвержден руководством и Управлением оценки. Согласованные действия должны быть осуществимы в эти сроки. Отдел оценки отслеживает статус реализации согласованных действий: на момент согласования плана реализации, через шесть месяцев, и через 12 месяцев».

75. Комиссия изучила таблицу отслеживания выполнения рекомендаций, представленную Управлением оценки, за период с 2022 года и отметила следующее:

а) в 2022 году Управление оценки зарегистрировало статус выполнения 74 рекомендаций, вынесенных по итогам 17 оценок на уровне проектов. Из них в отношении 43 рекомендаций соответствующими руководителями проектов или ответственными за выполнение задач не была представлена новая информация с указанием принятых мер. Примечательно, что в некоторых случаях Управление оценки присваивало статус «закрыто — соответствует требованиям», несмотря на то что руководители проектов или ответственные за выполнение задач не сообщали о каких-либо действиях. По всем невыполненным рекомендациям действия, предпринятые руководителями проектов или ответственными за выполнение задач, были отражены в следующей полугодовой оценке соответствия;

б) некоторые рекомендации по итогам оценки не касались конкретных проектов, а были применимы ко всей Программе и назывались общеорганизационными рекомендациями для ЮНЕП. В 2022 году 15 процентов закрытых рекомендаций по итогам оценок были отнесены к категории общеорганизационных рекомендаций для ЮНЕП. Для реализации этих рекомендаций требуются согласованные усилия всей организации. Однако не было создано никакого механизма мониторинга, который бы позволял следить за ходом выполнения рекомендаций, касающихся всей ЮНЕП.

76. Комиссия обеспокоена тем, что рекомендации по итогам оценки имеют решающее значение для совершенствования управления проектами в ЮНЕП, поскольку предполагают выявление оперативного опыта, который имеет значение для разработки и осуществления проектов в будущем. Если выполнение этих рекомендаций не будет должным образом контролироваться, их эффективность в плане совершенствования управления проектами может значительно снизиться.

77. Комиссия рекомендует ЮНЕП обеспечить принятие управленческих мер для отслеживания хода выполнения общеорганизационных рекомендаций для ЮНЕП по результатам оценок.

78. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Низкий показатель устойчивости проектов Глобального экологического фонда

79. В разделе о межсекторных принципах Руководства по управлению программами и проектами ЮНЕП (издание 2023 года) говорится, что «устойчивость определяет приоритетность усилий по сохранению и наращиванию результатов развития».

80. Согласно данным, собранным для двухгодичного *Сводного отчета об оценке за 2022–2023 годы*, Комиссия отметила, что только 38 процентов проектов ГЭФ получили оценку, означающую, что результаты проекта будут «вероятно» или «с высокой степенью вероятности» обеспечены.

81. Комиссия также отметила, что в докладе «Общие рекомендации по итогам оценок проектов ЮНЕП, финансируемых ГЭФ (2020–2022 годы)», выпущенном Управлением оценки, говорится: «Если не разработана четкая стратегия выхода, то не будет и четкого процесса тиражирования и/или расширения масштабов таких инициатив... Очень немногие проекты имеют стратегии выхода. Шаблон для проектов, утвержденных Комитетом по рассмотрению проектов, требует наличия стратегии выхода, но, судя по всему (по состоянию на май 2023 года), шаблоны проектных предложений ГЭФ не требуют ее наличия».

82. Комиссия также отметила, что из 21 проектного документа, представленного на оценку Комитета по рассмотрению проектов в 2023 году, в 10 не было

четкого описания стратегии выхода, а в двух упоминалось, что стратегия выхода будет определена перед сворачиванием проекта. Кроме того, в тех проектных документах, где упоминались стратегии выхода, анализ часто носил общий характер и не имел четкой и реалистичной связи с масштабами проекта и его мероприятиями.

83. ЮНЕП пояснила, что между разработкой проекта и его последующей оценкой существует временной разрыв. Многие из проектов, о которых идет речь, были разработаны несколько лет назад. С того времени эволюционировали как методологии разработки проектов, так и управленческий надзор, что свидетельствует о стремлении ЮНЕП к постоянному совершенствованию. В настоящее время устойчивость проекта введена в качестве критерия его разработки и строго оценивается в рамках более широкого набора аспектов при проведении оценки Комитетом по рассмотрению проектов.

84. Комиссия считает, что хорошо разработанная стратегия выхода является четкой и конкретной «дорожной картой» для поддержания результатов после завершения проектного цикла и расширения их масштабов. Крайне важно рассмотреть вопрос о том, где можно применить стратегии выхода из проектов, в том числе финансируемых ГЭФ, чтобы повысить уровень устойчивости проектов в рамках ЮНЕП в целом.

85. Комиссия рекомендует ЮНЕП рассмотреть возможность проведения целевой учебной сессии или семинара для повышения осведомленности и компетентности технического персонала в плане дальнейшего включения аспектов устойчивости в проекты ГЭФ в рамках имеющихся ресурсов.

86. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Отсутствие специального плана оценки для каждой подпрограммы

87. В бюллетене Генерального секретаря, озаглавленном «Положения и правила, регулирующие планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки» (ST/SGB/2018/3), говорится, что планы оценки, которые требуются для каждой новой и текущей подпрограммы, содержат информацию о следующих элементах: определении цели оценки и предполагаемом применении результатов оценки; подлежащей использованию методологии оценки; характеристиках оценки (таких, как сфера охвата и охватываемый период); критериях изменений (таких, как подлежащие использованию показатели характера прогресса и отдачи); средствах сбора информации; административных механизмах; а также о потребностях в ресурсах.

88. Комиссия отметила, что для каждой из семи подпрограмм, над которыми ЮНЕП работает с 2022 года, не существует специального документа с планом оценки, который соответствовал бы положениям бюллетеня Генерального секретаря. В добавлении I к программе работы ЮНЕП на период 2022–2023 годов, которое было представлено в качестве плана оценки ЮНЕП, только один пункт и две диаграммы касались предварительной организации оценки подпрограмм, без указания каких-либо подробностей или характеристик каждой участвующей подпрограммы. Кроме того, в этом добавлении не был приведен ни один из указанных в бюллетене Генерального секретаря обязательных элементов плана оценки подпрограмм, например средства сбора информации, сфера охвата и охватываемый период, административные механизмы и потребности в ресурсах.

89. ЮНЕП пояснила, что в соответствии с принципом, изложенным в бюллетене Генерального секретаря, планирование оценки должно быть ежегодным, поскольку бюджетный цикл по программам теперь является годовым. Документ о программе работы всегда готовился за год до начала реализации программы

работы, поэтому некоторые оценки проводились через три года после составления проекта программы работы. Однако подробные планы оценок подпрограмм, составленные заблаговременно, не принесут ЮНЕП особой пользы. Техническое задание на проведение оценки, которое составлялось периодически и было ограничено по времени, могло выполнять функцию плана оценки.

90. Комиссия считает, что план оценки подпрограмм является необходимым, а также важным инструментом для подготовки, организации и проведения как самой оценки подпрограммы, так и оценок или обзоров проектов, способствующих оценке подпрограммы. Кроме того, изменения в масштабах и периодах сбора информации и соответствующих мерах приведут к изменению географической направленности и интенсивности усилий, что может повлиять на объем бюджета, необходимого для проведения оценки.

91. **Комиссия рекомендует ЮНЕП указать в своем документе о программе работы, что подробный план оценки подпрограммы составляется в форме технического задания, которое будет готовиться ежегодно и охватывать все требования, предъявляемые к плану оценки.**

92. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

6. Управление взаимоотношениями с партнерами

Неадекватный надзор за сотрудничающими центрами

93. В модели стандартизации работы ЮНЕП (март 2021 года) говорится, что «ЮНЕП работает с постоянно растущей сетью партнеров. ЮНЕП поощряет партнерские отношения в интересах сотрудничества в реализации проектов, мобилизации ресурсов, расширении информационно-просветительской роли ЮНЕП и проведении мероприятий в специализированных областях ее мандата. Одним из конкретных примеров партнерства являются «сотрудничающие центры». Они рассчитаны на длительный период и служат главным образом для укрепления технического потенциала ЮНЕП». Комиссия провела обзор сотрудничающих центров ЮНЕП и сделала следующие замечания.

a) Нет ясности в отношении числа сотрудничающих центров

94. Комиссия отметила расхождение в данных о количестве сотрудничающих центров ЮНЕП в различных источниках: на официальном веб-сайте ЮНЕП указано 14 сотрудничающих центров; 17 были перечислены в ответе на аудиторский запрос; а 24 или более были указаны в протоколе заседания группы старших руководителей ЮНЕП в марте 2021 года. Таким образом, нет ясности в отношении точного числа активно сотрудничающих центров. ЮНЕП обязалась провести обновление списка активно сотрудничающих центров.

b) Отсутствие хранилища правовых документов

95. В соответствии с руководством по использованию стандартных правовых документов ЮНЕП, все подписанные правовые документы должны быть загружены в центральное хранилище. Тем не менее, в ЮНЕП отсутствует механизм хранения всех правовых и оперативных документов, касающихся сотрудничающих центров. ЮНЕП заявила, что у нее имеются правовые документы сотрудничающих центров, но они не хранятся в централизованном порядке. Однако документы, касающиеся сотрудничающих центров, не были доступны по запросу во время ревизорской проверки.

96. Для сбора дополнительной информации о сотрудничающих центрах Комиссия направила письма с подтверждением проведения ревизии в 18

сотрудничающих центров, контактные данные которых были найдены в Интернете или предоставлены ЮНЕП. На момент проведения заключительной ревизии ответы были получены от девяти сотрудничающих центров. На основании этих ответов Комиссия отметила следующие проблемы.

b) Нет четких правовых отношений

97. Для создания сотрудничающих центров использовались самые разные правовые инструменты, включая рамочные соглашения, меморандумы о взаимопонимании и соглашения о передаче полномочий между структурами внутри Организации Объединенных Наций, а также другие инструменты. Сложности этому вопросу добавляют различия между сотрудничающими центрами в восприятии своей деятельности и самоидентификации; одни считают себя подразделениями или отделениями ЮНЕП, другие — юридически независимыми структурами, отличными от Организации Объединенных Наций и ЮНЕП, а третьи не считают себя центрами сотрудничества с ЮНЕП. Таким образом, из-за отсутствия четкого и единообразного определения со стороны ЮНЕП сохраняется неопределенность в вопросе о том, должны ли сотрудничающие центры признаваться в качестве независимых юридических лиц или в качестве составных частей ЮНЕП.

d) Неадекватность регулярных обзоров сотрудничающих центров

98. В директивные документы обычно включаются пункты, предписывающие регулярное проведение обзоров каждые три-пять лет. Учитывая то, что ЮНЕП не смогла предоставить эти директивные документы, ЮНЕП не может в достаточной мере осуществлять их регулярный обзор и соответствующий надзор. Кроме того, в некоторых правовых соглашениях на ЮНЕП возлагается ответственность за повседневный контроль за деятельностью сотрудничающих центров. Однако Комиссия не получила никаких доказательств того, что ЮНЕП эффективно выполняет эти обязательства по контролю и управлению в отношении сотрудничающих центров.

e) Осуществление проектов от имени Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде

99. Помимо выполнения проектов для ЮНЕП, сотрудничающие центры также взаимодействуют с другими структурами, которые носят название «сотрудничающие центры, учрежденные ЮНЕП», в интересах осуществления проектов. В частности, Центр по водным ресурсам и окружающей среде под эгидой ЮНЕП и Датского института гидрологии сотрудничает со структурой «Глобальное водное партнерство — Западная Африка» с объемом финансирования 1 196 000 долл. США.

Копенгагенский климатический центр Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде

100. Учитывая вышеупомянутый недостаточный надзор за сотрудничающими центрами, Комиссия выбрала Копенгагенский климатический центр ЮНЕП для проведения детальной проверки на основе ответов, полученных на письмо о подтверждении ревизии. Стоит отметить, что в пресс-релизе на сайте ЮНЕП эта структура упоминается как «сотрудничающий центр». Однако в ответе на меморандум с замечаниями по итогам ревизии ЮНЕП указала, что этот центр является отделением ЮНЕП, а не сотрудничающим центром.

101. Деятельность Копенгагенского климатического центра ЮНЕП регулируется соглашением о передаче функций внутри Организации Объединенных

Наций между Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) и ЮНЕП, подписанным в 2022 году. После внесенного недавно изменения общая стоимость соглашения увеличилась до 42,71 млн долл. США. В соответствии с этим соглашением ЮНОПС оказывает Центру всестороннюю оперативную поддержку, охватывающую, в частности, вопросы управления людскими ресурсами, финансового управления и отчетности. ЮНЕП сохраняет за собой право предварительного отбора в вопросах закупок, управления субсидиями и найма персонала Центра. Кроме того, все активы Центра должны быть зарегистрированы как принадлежащие ЮНЕП. Эти договоренности позволяют предположить, что Центр функционирует, по сути, как внутреннее учреждение ЮНЕП, а его финансы, активы и людские ресурсы полностью управляются и контролируются ЮНЕП.

a) Учреждение Центра

102. Комиссия отметила, что создание Центра было исполнительным решением, принятым Директором-исполнителем ЮНЕП после переговоров с участием третьих сторон и ЮНЕП. В конечном счете полномочия по принятию решений принадлежат Директору-исполнителю.

103. ЮНЕП не представила доказательств коллективного процесса принятия решений и заявила, что решение было принято Директором-исполнителем в соответствии с существующей политикой и процедурами.

b) Подбор персонала

104. После создания Центра в январе 2022 года 56 человек были непосредственно переведены в ЮНОПС в рамках процедуры предварительного отбора, проводимого ЮНЕП, из них 44 человека проработали в Центре более двух лет по состоянию на 30 апреля 2024 года.

105. Комиссия отметила, что по состоянию на 30 апреля 2024 года Центр возглавлял директор на должности уровня Д-1, который руководит повседневной деятельностью Центра под общим руководством со стороны ЮНЕП. Однако предварительное одобрение Контролера и согласие Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, как это предусмотрено политикой Организации Объединенных Наций в отношении создания внебюджетных должностей уровня Д-1 и выше, для этого назначения получено не было.

106. Руководство ЮНЕП пояснило, что для поддержки осуществления своих программ Программа заключает соглашения с индивидуальными подрядчиками через ЮНОПС, объяснив это ограниченностью штата, организационной моделью и присутствием в странах, и все это подпадает под нормативную базу ЮНОПС. Кроме того, должность уровня Д-1 была укомплектована из числа сотрудников ЮНОПС; поэтому ссылки на политику и процедуры Организации Объединенных Наций неприменимы.

107. Учитывая общую проблему неадекватности надзора за деятельностью сотрудничающих центров, Комиссия считает, что правовые соглашения имеют основополагающее значение для управления деятельностью сотрудничающих центров и что отсутствие или невозобновление правовых соглашений может создать риски для ЮНЕП по многим аспектам. Кроме того, сотрудничающие центры осуществляют деятельность от имени ЮНЕП и взаимодействуют с широким кругом глобальных организаций, подвергая ЮНЕП финансовому, правовому и репутационному риску.

108. Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать рамки, регулирующие ее взаимодействие с сотрудничающими центрами, включая вопросы их создания, управления ими и их оперативной деятельности.

109. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

Необходимость усилить мониторинг и отчетность по планам снижения рисков, касающимся партнеров из частного сектора со средним и высоким уровнем риска

110. В цифровом механизме мониторинга и отчетности ЮНЕП по партнерствам с частным сектором, выпущенном Группой по работе с частным сектором в июне 2022 года, говорится, что «Группа по работе с частным сектором и координаторы по работе с партнерскими структурами несут ответственность за надзор, мониторинг и отчетность в связи с рисками, касающимися партнерств с частным сектором. Такой координатор должен регулярно анализировать общедоступную информацию, проверяя положение дел в связи с отмеченными сложностями, а также выяснять, не появились ли новые сложности». Для партнерств частного сектора со средним и высоким уровнем риска упомянутый механизм предусматривает необходимость «заполнения плана снижения рисков (ПСР), который теперь отображается на Портале для партнеров ... Сведения по итогам мониторинга рисков обновляются на ежеквартальной основе руководителем партнерской структуры после получения уведомления».

111. Комиссия была проинформирована о том, что механизмы мониторинга и отчетности были включены в Портал для партнеров ЮНЕП. Срок действия каждого плана по снижению рисков составит примерно три месяца, что соответствует принципу ежеквартальной отчетности. Координаторы по работе с партнерскими структурами получают на Портале уведомление об обновлении данных о рисках, как только Группа по работе с частным сектором запустит рабочий процесс на этом портале.

112. Комиссия отметила, что на Портале с 1 января 2020 года по 30 сентября 2023 года было утверждено 10 партнеров из частного сектора со средним уровнем риска и 12 — с высоким, среди которых один партнер со средним уровнем риска и один партнер с высоким уровнем риска были утверждены без соответствующих планов по снижению рисков. Кроме того, на Портале не было никакой информации, подтверждающей, что мониторинг рисков в отношении партнеров из частного сектора со средним и высоким уровнем риска проводился и обновлялся на ежеквартальной основе в соответствии с планами по снижению рисков. Подробности были следующими: Группа по работе с частным сектором запустила на Портале процесс мониторинга рисков для 14 партнеров из частного сектора, в то время как координаторы по работе с партнерскими структурами не представляли обновленные данные о рисках на ежеквартальной основе; кроме того, Группа не инициировала рабочие процедуры мониторинга рисков для остальных восьми партнеров из частного сектора.

113. ЮНЕП пояснила, что каждый квартал Группа по работе с частным сектором согласовывает с координаторами по работе с партнерскими структурами активизацию партнерского взаимодействия в отношении достижения результатов и рисков, и соответствующая информация документируется. Группа имеет право устанавливать формат обратной связи, предоставляемой координаторами. Кроме того, рабочие процессы по другим партнерствам с частным сектором, которые не были инициированы Группой, были обусловлены рядом факторов, например, срок действия некоторых партнерств уже истек, но они оставались утвержденными в системе; другие партнеры не имели официального

соглашения, поэтому не требовалось инициировать процесс мониторинга и отчетности; и некоторые партнерские соглашения к этому времени уже были заключены.

114. Комиссия считает, что управление рисками является неотъемлемой частью стратегии взаимодействия с частным сектором. План снижения рисков позволяет регулировать, смягчать и контролировать риски и их потенциальное воздействие.

115. Комиссия обеспокоена тем, что значительное число из 22 партнеров из частного сектора, относящихся к категории партнеров со средним и высоким уровнем риска, предположительно нарушили принципы «Глобального договора» Организации Объединенных Наций, согласно результатам проверки благонадежности и оценки рисков. Партнерство с этими организациями без надлежащих гарантий и постоянно контролируемых планов по снижению рисков может негативно сказаться на деятельности ЮНЕП по ряду аспектов.

116. Комиссия рекомендует ЮНЕП подготовить обновленный доклад о выполнении промежуточного меморандума об интеграции цифрового механизма мониторинга и отчетности в Портал для партнеров в отношении партнерств из частного сектора, включая отслеживание элементов риска.

117. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

7. Информационно-коммуникационные технологии

Пробелы в национальные данные, содержащихся в Общем страновом анализе на платформе «Состояние окружающей среды в мире»

118. В декларации министров, принятой Ассамблеей Организации Объединенных Наций по окружающей среде на ее четвертой сессии, была сформулирована приверженность государств-членов наращиванию национальных и международных усилий по решению общих экологических проблем, в том числе связанных с аспектом здоровья. Это обязательство призвано способствовать устойчивому и эффективному управлению ресурсами, поощряет использование экологических данных и обмен ими, а также подразумевает вовлечение гражданского общества, граждан, коренных народов и местных общин, частного сектора, научных кругов и других заинтересованных сторон в разработку «инновационных решений для борьбы с экологическими проблемами и устойчивого потребления и производства».

119. Договор со старшим руководителем, подписанный Директором-исполнителем ЮНЕП и Генеральным секретарем Организации Объединенных Наций в 2022 году, включает в себя обязательство по разделу стратегии в области данных, в котором основное внимание уделяется практическому осуществлению стратегии в области данных в масштабах всей Организации Объединенных Наций путем согласования стратегических и программных мероприятий ЮНЕП, выделения надлежащего персонала и ресурсов, а также поддержки осуществления «дорожной карты» Генерального секретаря по цифровому сотрудничеству (A/74/821). Ожидаемые результаты и показатели включали в себя усовершенствование платформы ЮНЕП «Состояние окружающей среды в мире» с помощью расширенных экологических данных, информации и знаний, а также разработку нового варианта использования экологических решений. Кроме того, ожидается, что платформы страновых данных ЮНЕП будут поддерживать расширенную базу стран, число которых увеличится с 60 до 100.

120. Компонент Общего странового анализа на платформе «Состояние окружающей среды в мире» служит платформой для сбора данных по странам,

призванной облегчить сведение воедино экологической информации. Компонент доступен на открытых платформах, специально разработанных для использования заинтересованными сторонами, и позволяет им получать доступ к научно подкрепленной информации, обмениваться ею и вносить свой вклад. Эта инициатива обеспечивает поддержку процессов оценки и способствует переходу к достижению целей в области устойчивого развития.

121. Комиссия отметила, что 1 августа 2023 года компонент общего странового анализа на информационной платформе «Состояние окружающей среды в мире» будет официально передан из Отдела раннего предупреждения и оценки в Канцелярию главного специалиста по цифровым технологиям. Данные, использованные в общем страновом анализе, были предоставлены Базой данных о всемирных ресурсах — Женева, которая была техническим разработчиком указанной платформы, а сама платформа данных по-прежнему размещается в Базе данных о всемирных ресурсах — Женева. Хотя управление платформой «Состояние окружающей среды в мире», включая общий страновой анализ, было передано главному специалисту по цифровым технологиям, сопутствующие источники данных еще не переданы. В настоящее время на платформе размещены основные экологические данные, информация и экспертные ресурсы для 39 стран из пяти регионов.

122. ЮНЕП пояснила, что пробная версия платформы проходит независимую техническую оценку Международного вычислительного центра Организации Объединенных Наций для обеспечения масштабируемости и совместимости с другими платформами данных Организации Объединенных Наций. В настоящее время проводятся консультации со странами группами Организации Объединенных Наций и другими заинтересованными сторонами в сфере экологии для оценки полезности платформы и согласования дальнейших доработок.

123. Комитет считает, что экологический мониторинг стран должен опираться на достоверные национальные данные. Общий страновой анализ на платформе «Состояние окружающей среды в мире» содержит основные экологические данные и информацию на страновом уровне и служит неоценимым подспорьем в мониторинге и распространении данных об окружающей среде в разных странах.

124. Комиссия рекомендует ЮНЕП обратиться к Базе данных о всемирных ресурсах — Женева с просьбой завершить процесс ручной обработки платформы «Состояние окружающей среды в мире», включая источник данных, используемый в Общем страновом анализе на базе этой платформы, и другие технические и управленческие аспекты.

125. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

8. Управление закупочной деятельностью

Отсутствие планов закупок по проектам программы работы

126. Положение 5.12 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций гласит, что закупочная деятельность охватывает все действия, необходимые для приобретения — путем покупки или аренды — имущества, включая движимое и недвижимое имущество, и услуг, включая работы.

127. В разделе о закупках Руководства по управлению программами и проектами ЮНЕП (издание 2023 года) говорится: «На этапе реализации проекта закупочная деятельность должна осуществляться в соответствии с планом закупок, подготавливаемым на этапе разработки проекта ... Руководителям проектов/ответственным за выполнение задач рекомендуется на регулярной основе

отслеживать свои потребности в закупках и не реже одного раза в полгода связываться с заказчиком для обновления плана закупок».

128. Комиссия отобрала для обзора 17 проектов по программе работы, включая три проекта, осуществляемые Региональным бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна, два проекта, осуществляемые Региональным бюро для Африки, и все 12 новых проектов по программе работы, утвержденных Комитетом по рассмотрению проектов в 2023 году. При изучении проектной документации по всем этим проектам не было обнаружено никаких планов приобретения или закупок.

129. Комиссия отметила, что на практике в отношении проектов по программе работы не существует четких требований представлять планы приобретения или планы закупок наряду с проектной документацией. Напротив, для проектов, управляемых ЮНЕП в рамках Зеленого климатического фонда, обязательным является включение плана закупок в качестве приложения к заявке на финансирование.

130. ЮНЕП пояснила, что партнеры-исполнители осуществляют закупочную деятельность в соответствии с положениями их соответствующих соглашений. ЮНЕП контролирует использование средств партнерами-исполнителями посредством регулярной отчетности и санкционирует последующие выплаты на основе результатов своей деятельности по мониторингу, включая анализ отчетов о ходе работы партнеров-исполнителей.

131. Комиссия считает, что ЮНЕП будет полезно применять стандартный подход к планам приобретений или к планам закупок в рамках проектов по программам работы. Эффективное и своевременное планирование закупок является важнейшим компонентом рационального управления проектным циклом и управления, ориентированного на результат. Процесс планирования закупок, описанный в предложении по финансированию Зеленого климатического фонда, является одним из примеров лучшей практики, адаптируемой к конкретным масштабам проекта и характеристикам сопутствующего риска.

132. Комиссия рекомендует ЮНЕП ввести стандартный шаблон для планирования закупок, который может прилагаться к проектной документации в зависимости от масштаба проекта и сопутствующей высокой степени риска.

133. ЮНЕП согласилась с этой рекомендацией.

С. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание денежных средств, дебиторской задолженности и имущества

134. В соответствии с правилом 106.7 финансовых правил ЮНЕП сообщила о списании авансовых платежей на сумму 3268 долл. США в 2023 году и об отсутствии случаев списания денежных активов и дебиторской задолженности.

2. Выплаты ex gratia

135. ЮНЕП сообщила об отсутствии выплат ex gratia в 2023 году.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

136. В соответствии с Международными стандартами аудита (МСА 240) Комиссия планирует проведение ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы иметь достаточные основания ожидать выявления существенных

искажений и несоответствий (в том числе являющихся результатом мошеннических действий). Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

137. В ходе ревизии Комиссия просила руководство сообщить, какие контрольные функции выполняются им в области оценки рисков серьезного мошенничества и какие процессы созданы для выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски мошенничества, которые были выявлены руководством или которые были доведены до его сведения.

138. Кроме того, Комиссия выясняла, располагает ли руководство сведениями о фактических, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества. В 2023 году ЮНЕП сообщила о 22 случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, 13 из которых находились в стадии расследования, а 9 были закрыты.

D. Выражение признательности

139. Комиссия хотела бы выразить признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам Директором-исполнителем и персоналом Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде.

(Подпись) Кай Хоу
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Дороти Перес Гутьеррес
Исполняющая обязанности
Генерального контролера Республики Чили

(Подпись) Пьер Московиси
Первый председатель Счетной палаты Франции

24 июля 2024 года

Приложение

Положение дел с выполнением рекомендаций за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
1.	2018	A/74/5/Add.7 , гл. II, п. 79	Комиссия рекомендует ЮНЕП провести обзор и свести воедино все текущие проекты ЮНЕП-ГЭФ с необходимой информацией для обеспечения надлежащего уровня подотчетности и управления программами.	За исключением нескольких проблемных позиций, в первом квартале 2024 года был успешно завершен процесс переноса и усовершенствования крупнейшего портфеля ЮНЕП в модуле комплексного планирования, управления и отчетности в системе «Умоджа». В настоящее время проводится проверка данных, чтобы убедиться, что усовершенствования проекта в рамках модуля соответствуют установленным стандартам и руководящим принципам и что при необходимости вносятся коррективы.	Поскольку процесс усовершенствования портфеля проектов ГЭФ в рамках приложения для комплексного планирования, мониторинга и отчетности все еще продолжается, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
2.	2018	A/74/5/Add.7 , гл. II, п. 80	Кроме того, Комиссия рекомендует также ЮНЕП принять меры к интеграции и совершенствованию информационного менеджмента в интересах обеспечения соответствия целям Программы.	ЮНЕП приняла значительные меры по интеграции и совершенствованию управления информацией. А именно: - сотрудники ЮНЕП теперь имеют многоуровневый доступ к portalу ГЭФ — всеобъемлющей базе данных, содержащей всю информацию, связанную с ГЭФ. - В 2023 году в Управлении по координации ГЭФ была создана должность уровня С-2, предусматривающая функции секретаря, который должен заниматься прежде всего управлением данными. - ЮНЕП заказала разработку новой платформы для отчетов о реализации проектов, связанной с базой данных для улучшения управления информацией по проектам и совершенствования отчетности. - Внедрение модуля комплексного планирования, мониторинга и отчетности в качестве платформы для проектов, относящихся к ГЭФ и не относящихся к нему,	С учетом принятых мер по интеграции и совершенствованию управления информацией эта рекомендация считается выполненной.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				будет способствовать продвижению усилий ЮНЕП, дополняя модуль в системе «Умоджа» для партнеров-исполнителей. Учитывая заверения руководства в том, что уже существующие системы являются комплексными, предлагается считать данную рекомендацию закрытой.					
3.	2019	A/75/5/Add.7 , гл. II, п. 98	Комиссия рекомендует ЮНЕП координировать свою деятельность с Региональным бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна и Региональным бюро для Африки в целях принятия мер по поддержанию связи с внешними учреждениями, участвующими в осуществлении проектов, с тем чтобы повысить эффективность процесса осуществления проектов.	Политика и процедуры партнерства ЮНЕП были утверждены 29 июня 2024 года и вступят в силу 29 сентября 2024 года. Процедуры включают в себя четкие указания по мониторингу работы партнеров.	Учитывая то обстоятельство, что политика и процедуры партнерства ЮНЕП не действовали во время этой заключительной ревизии, Комиссия оценит прогресс в ходе следующей ревизии. Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
4.	2019	A/75/5/Add.7 , гл. II, п. 109	Комиссия рекомендует ЮНЕП координировать с группой по системе «Умоджа» работу по совершенствованию структуры регистрации информации в системе «Умоджа» в отношении региональных проектов, в рамках которых разрабатываются мероприятия в нескольких странах региона, что позволяет разделить систему по странам.	ЮНЕП просит отменить эту рекомендацию, поскольку географическая информация теперь может регистрироваться с помощью модуля комплексного планирования, мониторинга и отчетности в системе «Умоджа». Конкретные страны, в которых будут проводиться мероприятия, можно выбрать из выпадающего списка на уровне общей логической схемы, что позволяет разделять их по странам. Руководство по нанесению географических меток было включено в пошаговое руководство ЮНЕП для этого модуля и доведено до сведения руководителей проектов.	Учитывая то обстоятельство, что дополнительный модуль 2 системы «Умоджа» уже внедрен, а группы по системе «Умоджа» не существует, эта рекомендация считается утратившей актуальность.				X
5.	2019	A/75/5/Add.7 , гл. II, п. 170	Комиссия рекомендует ЮНЕП установить надлежащую связь между ее штаб-квартирой и Исполнительным секретарем Конвенции о биологическом разнообразии и протоколов к ней, с тем чтобы согласовать процеду-	Секретариат Конвенции о биологическом разнообразии в сотрудничестве с Бюро ЮНЕП по координации многосторонних природоохранных соглашений будет продолжать оценку потребностей в связи с выполнением данной рекомендации до конца 2024 года, с тем чтобы завершить	Взаимодействие между штаб-квартирой ЮНЕП и Исполнительным секретарем Конвенции о биологическом разнообразии и протоколов к ней все еще находятся на стадии анализа.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			ры и обязанности, которые каждая структура должна взять на себя в отношении секретариатского обслуживания Конференции сторон Конвенции о биологическом разнообразии, включая аспекты, связанные с неадминистративными функциями.	работу по ее выполнению к концу 2024 года. Задержки с выполнением этой невыполненной рекомендации были вызваны нехваткой кадров в секретариате Конвенции о биологическом разнообразии, который отвечает за выполнение остающейся рекомендации.	Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
6.	2019	A/75/5/Add.7 , гл. II, п. 171	Комиссия рекомендует ЮНЕП связаться с Исполнительным секретарем Конвенции о биологическом разнообразии, с тем чтобы предложить Конференции сторон Конвенции о биологическом разнообразии и протоколов к ней принять меморандум о взаимопонимании. В случае принятия решения этот документ должен включать в себя описание порядка выполнения секретариатских функций ЮНЕП в целях формирования нормативной базы, устанавливающей четкие обязанности, принцип транспарентности, методические основы и подотчетность в отношениях между сторонами и государствами-членами.	Секретариат Конвенции о биологическом разнообразии в сотрудничестве с Бюро ЮНЕП по координации многосторонних природоохранных соглашений будет продолжать оценку потребностей в связи с выполнением данной рекомендации до конца 2024 года, с тем чтобы завершить работу по ее выполнению к концу 2024 года.	Вопрос о налаживании связи между штаб-квартирой ЮНЕП и Исполнительным секретарем Конвенции о биологическом разнообразии и протоколов к ней все еще находится в стадии рассмотрения. Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
7.	2019	A/75/5/Add.7 , гл. II, п. 221	Комиссия рекомендует ЮНЕП оказывать помощь секретариату Конвенции о биологическом разнообразии и поддерживать с ним связь в целях координации его деятельности с Конференцией сторон Конвенции, с тем чтобы договориться о создании более эффективного механизма мобилизации ресурсов для секретариата.	Документация по программе работы и бюджету находится в открытом доступе на веб-сайте. Конференция Сторон не делегировала никаких дополнительных функций по мобилизации ресурсов, и эту рекомендацию следует закрыть.	Учитывая, что этот обновленный ответ был представлен уже после заключительной ревизии, а документация о механизме мобилизации ресурсов секретариата Конвенции о биологическом разнообразии не была представлена, Комиссия сохранит свою предыдущую оценку и проанализирует достигнутый			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
8.	2020	A/76/5/Add.7 , гл. II, п. 83	Комиссия рекомендует ЮНЕП сотрудничать с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби в целях совершенствования управления субсидиями путем своевременного представления донорам окончательных финансовых отчетов для обеспечения закрытия финансовой отчетности закрытых в оперативном отношении субсидий.	В отношении всех выданных субсидий донорам были представлены окончательные финансовые отчеты, а финансовая отчетность закрыта без остатков. ЮНЕП считает эту рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	прогресс в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается невыполненной.				
9.	2020	A/76/5/Add.7 , гл. II, п. 94	Комиссия рекомендует секретариату Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций продолжать консолидировать и согласовывать свои отчеты и пересмотреть периодичность размещения отчетов на своем веб-сайте для обеспечения того, чтобы стороны были адекватно информированы о прогрессе, достигнутом в использовании ресурсов и осуществлении его программы, с учетом затрат и выгод.	Для удовлетворения потребностей сторон и обеспечения последовательного, своевременного и стандартизированного подхода к подготовке и обновлению планов работы секретариата и их размещению на веб-сайтах Исполнительный секретарь Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций 19 декабря 2023 года утвердил две стандартные операционные процедуры после их одобрения руководящей группой секретариата на ее совещании 13 декабря 2023 года. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	ЮНЕП предоставила перечень субсидий с указанием их статуса в системе «Умоджа». Некоторые записи о субсидиях содержат пометку «окончательный отчет донора представлен и загружен в систему «Умоджа»» (“donor’s final report submitted and uploaded in Umoja”), а другие содержат пометку «окончательный отчет донора не ожидается» (“donor’s final report not expected”). Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.			X	
10.	2020	A/76/5/Add.7 , гл. II, п. 168	Комиссия рекомендует ЮНЕП ускорить приведение в порядок документации по накопившимся в прошлом вопросам и как можно скорее завершить процедуры	В связи с переходом от Системы информации и управления деятельностью по программам к модулю комплексного планирования, мониторинга и отчетности и выводом Системы из эксплуатации с 30 июня	Ввиду того, что этот обновленный ответ был представлен после заключительной ревизии, Комиссия проверит прогресс по данному			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			закрытия проектов, в реализации которых произошли задержки.	2023 года, данная рекомендация ревизоров утратила свою актуальность. ЮНЕП продолжает следить за закрытием финансовых счетов в модуле комплексного планирования, управления и отчетности, как указано в меморандуме заместителя Директора-исполнителя от 24 ноября 2023 года, в котором всем руководителям проектов напоминает о необходимости обеспечить полное закрытие проектов в модуле (в оперативном и финансовом плане). Руководители проектов, работающие со специалистами по финансовому управлению, выделяют на эту работу 12 месяцев в соответствии с Руководством ЮНЕП по управлению программами и проектами. Учитывая эту четкую приверженность и активизацию усилий по обеспечению финансового закрытия в рамках модуля комплексного планирования, мониторинга и отчетности, Комиссии предлагается закрыть данную рекомендацию, поскольку она утратила свою актуальность.	вопросу в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
11.	2020	A/76/5/Add.7 , гл. II, п. 204	Комиссия рекомендует ЮНЕП как можно скорее завершить процедуры, касающиеся задержек с закрытием функционально завершенных проектов Глобального экологического фонда.	В настоящем докладе о ревизии предлагается новая рекомендация относительно закрытия проектов, которая гласит: «Комиссия рекомендует ЮНЕП сократить долю проектов, финансовое закрытие которых задерживается на срок более двух лет». С учетом того, что проекты ГЭФ являются частью портфеля проектов ЮНЕП в целом и ввиду предлагаемой новой соответствующей рекомендации о закрытии проектов ЮНЕП в целом, рекомендация, содержащаяся в пункте 204 документа A/76/5/Add.7 , гл. II, считается утратившей свою актуальность.	Учитывая, что предлагается новая соответствующая рекомендация о закрытии проектов применительно ко всей ЮНЕП, эта рекомендация считается утратившей свою актуальность.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
12.	2020	A/76/5/Add.7 , гл. II, п. 210	Комиссия рекомендует ЮНЕП пересмотреть и обновить свое руководство по управлению программами и проектами в части ГЭФ и замены усовершенствованной информационной системы базы данных ГЭФ комплексной системой планирования, управления и отчетности, а также обеспечить соответствие содержания руководства текущим обстоятельствам.	Отдел политики и программ недавно выпустил новое Руководство по управлению программами и проектами, в которое встроен ГЭФ.	Комиссия отметила, что в 2023 году вышло издание Руководства по управлению программами и проектами, а также были внесены соответствующие изменения в положения, касающиеся ГЭФ. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
13.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 28	Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать в рамках своей политики в области мониторинга общеорганизационное руководство относительно того, когда и как собирать соответствующие данные для определения исходных показателей для оценки выполнения программы работы.	Проект политики в области мониторинга и отчетности (в настоящее время рассматривается высшим руководством ЮНЕП) предусматривает установление исходных данных по всем показателям до начала осуществления деятельности в качестве отправной точки и основы планирования для оценки прогресса в достижении запланированных результатов (целей). В прилагаемой системе мониторинга и отчетности это требование отражено в разделе, касающемся исходных данных, основных этапов и установления целей. Первый проект рамочной программы в настоящее время рассматривается Отделом политики и программ, и ожидается, что он будет окончательно доработан к концу третьего квартала 2024 года.	Поскольку разработка политики еще не завершена, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
14.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 35	Комиссия рекомендует ЮНЕП усилить контроль над составлением планов работы и подготовить руководство по составлению планов работы с конкретными требованиями, в частности относительно формата, содержания и сроков.	Во втором квартале 2023 года ЮНЕП выпустила пересмотренный шаблон плана работы и инструкцию, в которой, в частности, регулируются вопросы процедуры, формата и сроков, для периода служебной аттестации с 1 апреля 2023 года по 31 марта 2024 года. Этот шаблон использовался при составлении планов работы всеми подразделениями и структурами и был размещен в интранете ЮНЕП.	С учетом обновленной информации о прогрессе данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
15.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 44	Комиссия рекомендует секретариату Конвенции о биологическом разнообразии ускорить завершение разработки инструмента отслеживания решений и составления руководства для пользователей этого инструмента и создать механизм для эффективного использования информации и ее регулярного обновления.	11 марта 2024 года Административная канцелярия объявила конкурс на составление планов работы на 2024 год. Завершена разработка стандартного порядка действий. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	Учитывая тот факт, что разработка стандартных операционных процедур была завершена, данная рекомендация считается выполненной.	X		
16.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 50	Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать план по усилению контроля за достижением показателей, не относящихся к подпрограммам, и к концу двухгодичного периода повысить показатели достижения результатов.	Были представлены план усиления контроля и повышения эффективности, а также инструмент контроля за выполнением для показателей, не относящихся к подпрограммам. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	С учетом того, что были представлены план усиления контроля и повышения эффективности работы, а также инструмент контроля за выполнением для показателей, не относящихся к подпрограмме, данная рекомендация считается выполненной.	X		
17.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 59	Комиссия рекомендует секретариату Конвенции о биологическом разнообразии предпринять усилия по мобилизации добровольных взносов для обеспечения адекватного, предсказуемого, эффективного и действенного финансирования расходов на вспомогательное обслуживание программ в контексте его административной деятельности.	Конференция Сторон Конвенции о биологическом разнообразии утвердила на своем пятнадцатом совещании дополнительные должности, которые будут финансироваться из основного бюджета, что позволит увеличить ресурсы администрации и сократить дефицит средств по счету вспомогательного обслуживания по программам. Бюджет по программам секретариата Конвенции на 2023–2024 годы размещен на веб-сайте.	Учитывая то обстоятельство, что эти меры все еще находятся в процессе выполнения, Комиссия проверит степень их выполнения в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
18.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 65	Комиссия рекомендует ЮНЕП проверять просроченные и не учтенные в составе расходов авансовые переводы партнерам-исполнителям на индивидуаль-	Из 110 позиций на сумму 5 720 627,95 долл. США, о которых сообщила Комиссия, имеется 4 необработанных аванса на сумму 128 997,72 долл. США. ЮНЕП удалось урегулировать 105 позиций на сумму	Неурегулированные позиции остаются; таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			ной основе и учитывать еще не обработанные авансы в координации с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби.	5 591 630,23 долл. США. Соответствующие подразделения принимают необходимые меры для урегулирования четырех позиций, которые они намерены урегулировать к третьему кварталу 2024 года. ЮНЕП не будет утверждать дальнейшие платежи, связанные с этими позициями до тех пор, пока не будут решены все предыдущие нерешенные вопросы.					
19.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 78	Комиссия рекомендует секретариату Конвенции о биологическом разнообразии активно и своевременно общаться с донорами и ускорить процесс погашения остатков по закрытым субсидиям.	В настоящее время секретариат заканчивает процесс погашения остатков по закрытым субсидиям и намерен завершить эту работу к 31 декабря 2024 года.	Учитывая то обстоятельство, что погашение остатков все еще продолжается, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
20.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 94	Комиссия рекомендует ЮНЕП обеспечить надлежащее проведение предписанного сравнительного анализа в соответствии с политикой ЮНЕП.	Политика и процедуры партнерства ЮНЕП были утверждены 29 июня 2024 года и вступят в силу 29 сентября 2024 года. Процедуры содержат четкие указания по проведению конкурсного отбора, включая критерии исключений из этого отбора.	Учитывая то обстоятельство, что политика и процедуры партнерства ЮНЕП не действовали во время заключительной ревизии, Комиссия оценит прогресс в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
21.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 101	Комиссия рекомендовала ЮНЕП проанализировать расхождения в информации между Системой информации и управления деятельностью по программам и системой «Умоджа» и разработать план комплексного планирования, мониторинга и отчетности.	В период с ноября 2023 года по февраль 2024 года ЮНЕП провела работу по пополнению/корректировке данных, в том числе провела семинары и учебные мероприятия для оказания поддержки проектным группам в обновлении данных. Все текущие проекты (проекты программ работы, которые находились в Системе информации и управления деятельностью по программам) теперь имеют необходимые данные о планировании и информацию в модуле комплексного планирования, мониторинга и отчетности, включая утвержден-	С учетом обновленной информации о ходе работ по пополнению/корректировке данных, проведению семинаров и обучения эта рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
22.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 120	Комиссия рекомендует ЮНЕП обновить данные по действующим проектам, дополнив их документацией об осуществлении проектов в модуле комплексного планирования, управления и отчетности, а также пересмотреть и стандартизировать инструменты управления циклом осуществления проектов в качестве дополнения к модулю.	ный бюджет. Пробелы, выявленные между двумя системами в 2021 году, были устранены. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную. За исключением нескольких проблемных позиций, в первом квартале 2024 года был успешно завершён процесс переноса и усовершенствования крупнейшего портфеля ЮНЕП в модуле комплексного планирования, мониторинга и отчетности. В настоящее время проводится проверка данных, чтобы убедиться, что усовершенствования проекта в рамках модуля соответствуют установленным стандартам и руководящим принципам, и что при необходимости вносятся коррективы.	Учитывая то обстоятельство, что этот обновленный ответ был представлен после проведения заключительной ревизии и в настоящее время проводится проверка данных для обеспечения того, чтобы усовершенствования проекта в рамках модуля комплексного планирования, мониторинга и отчетности соответствовали установленным стандартам и руководящим принципам, Комиссия проверит этот прогресс в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
23.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 127	Комиссия рекомендует ЮНЕП создать внутренний механизм, который будет выявлять, анализировать и обнародовать случаи медленного осуществления проектов ГЭФ.	Все отчеты о реализации проектов этого года содержат специальный раздел, касающийся изменений и продления сроков. Также была создана система отслеживания (реестр).	Комиссия отметила новый шаблон отчетов о реализации проектов и наличие системы отслеживания. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.		X	
24.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 133	Комиссия рекомендует ЮНЕП принять эффективные меры для ускорения деятельности, предшествующей принятию проектов ЮНЕП-Зеленого климатического фонда, и содействовать осуществлению утвержденных проектов.	В дополнение к другим дополнительным мерам была инициирована подготовка двух меморандумов (один завершен и передан, а другой находится на стадии разработки), чтобы сократить количество беззатратных продлений и улучшить положение дел с задержками при запуске проектов. Первый меморандум был издан 25 июня 2024 года и содержит восемь распоряжений по повышению эффективности проек-	Учитывая то обстоятельство, что подтверждающие документы, такие как меморандум, упомянутый в комментариях руководства, все еще находятся на стадии подготовки, эта рекомендация считается находящейся в стадии выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				тов, в том числе распоряжение прекратить разработку «проектов по обеспечению готовности», для которых характерно чрезмерное количество беззатратных продлений, и сосредоточиться на более крупных, более комплексных проектах, строго придерживаясь Руководства по управлению программами и проектами, особенно в части продления проектов, требующего одобрения директора подразделения. Во втором меморандуме, в частности, описаны два механизма ускорения запуска проектов путем содействия созданию «запланированных должностей», что позволит начать процесс набора персонала, пока ожидается поступление средств, и путем составления субподрядных соглашений (например, соглашений о сотрудничестве по проекту и соглашений о финансировании малых проектов), чтобы начать сразу после выполнения соглашения о финансируемой деятельности, при этом в меморандуме также даны рекомендации по планированию закупок для сокращения времени задержки.					
25.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 139	Комиссия рекомендует ЮНЕП использовать инструменты мониторинга осуществления проектов для выявления проблемных проектов ЮНЕП-Зеленого климатического фонда и представления рекомендаций о мерах по их возвращению в нужное русло.	Была представлена краткая информация о различных функциях, имеющихся в рамках информационной панели инструментов управления рисками Зеленого климатического фонда. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	С учетом обновленной информации о прогрессе данная рекомендация считается выполненной.	X			
26.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 148	Комиссия рекомендует ЮНЕП соблюдать технические процедуры мониторинга информационной системы и проводить периодическое тестирование и проверку мониторинговых операций и возможностей системы.	ЮНЕП при поддержке Международного вычислительного центра Организации Объединенных Наций внедрила системный мониторинг всех серверов, на которых работают все системы ЮНЕП. Этот мониторинг в режиме реального времени поддерживается сетевым оперативным центром с использованием закрепленной в	Комиссия отметила, что ЮНЕП создала механизмы системного мониторинга; таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
27.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 156	Комиссия рекомендует ЮНЕП составить план вывода приложений из эксплуатации, ускорить процесс интеграции систем и обновлять информацию о системах в приложении Unite Apps по мере внесения изменений.	документации постоянно действующей инструкции в отношении эскалации. Тестирование является частью процедуры мониторинга, отслеживаемой в рамках портала Unite Apps. ЮНЕП приняла разработанную Управлением информационно-коммуникационных технологий процедуру регистрации всех приложений для мониторинга на портале Unite Apps, которая обеспечивает регистрацию, тестирование развёртывания, мониторинг, повторное тестирование и повторную сертификацию в конце каждого года. Благодаря унифицированным оповещениям об угрозах для кибербезопасности собственники приложений получают уведомления о необходимости установки требуемых обновлений. Соблюдение ЮНЕП установленных требований в отношении портала Unite Apps отслеживается в качестве одного из ключевых показателей эффективности управления. Портал Unite Apps — это система, в которой регистрируются все приложения ЮНЕП. Список из 41 упомянутого приложения включает в себя в основном публичные веб-сайты и порталы приложений, не имеющих отношения к модулю комплексного планирования, мониторинга и отчетности. Система информации и управления деятельностью по программам была единственной системой, которую необходимо было вывести из эксплуатации, и ее функциональные возможности в настоящее время заменяются. С учетом вышеизложенного, то есть с учетом наличия меморандума Отдела политики и программ, в котором закреплены процессы вывода из эксплуатации Системы информации и управления деятельностью по программам и перехода на модуль	С учетом обновленной информации о прогрессе данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
28.	2021	A/77/5/Add.7 , гл. II, п. 184	Комиссия рекомендовала ЮНЕП контролировать процесс закупки по процедуре малоценных приобретений для обеспечения соблюдения соответствующих положений и правил.	комплексного планирования, мониторинга и отчетности, ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	В первой половине 2023 года ЮНЕП разработала информационную панель для управления малоценными приобретениями, обновила соответствующую инструкцию и приступила к осуществлению программы информирования сотрудников, занимающихся управлением финансовой деятельностью и представляющих заявки на совершение закупок. Информационно-разъяснительная работа со специалистами по финансовому управлению будет направлена на обеспечение того, чтобы сотрудники, утверждающие заказы на закупку товаров с низкой стоимостью, были хорошо осведомлены о требованиях к этому процессу и знали, на что следует обращать внимание перед утверждением заказов. Информационная панель служит инструментом мониторинга процедуры малоценных приобретений.	С учетом того, что информационная панель, служащая инструментом мониторинга процесса закупок по процедуре малоценных приобретений, была запущена, эта рекомендация считается выполненной.	X	
29.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 26	Комиссия рекомендует ЮНЕП связаться с секретариатами каждого из многосторонних природоохранных соглашений и провести индивидуальный анализ целесообразности принятия подхода к составлению бюджета, ориентированного на результаты, для их соответствующих бюджетов.	Была подготовлена концептуальная записка с четкими сроками и доведена до сведения всех секретариатов многосторонних природоохранных соглашений, а также для всех секретариатов таких соглашений был составлен и разослан опросный лист для выяснения того, в каких из них был внедрен подход к составлению бюджета, ориентированный на результаты, и для проведения последующего анализа применимости подхода к составлению бюджета, ориентированного на результаты. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	С учетом обновленной информации о ходе работы по подготовке концептуальной записки, рассылке опросного листа и последующем анализе, эта рекомендация считается выполненной.	X		
30.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 31	Комиссия рекомендует ЮНЕП в координации с секретариатом по озону включить в фактологиче-	Информация о прогнозируемых целевых взносах, а также о взносах, поступивших на 2024 год, уже включена в фактологиче-	Комиссия отметила, что сметные целевые взносы, а также взносы, полученные	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			ские бюллетени информацию о прогнозируемых целевых взносах, в дополнение к информации о полученных взносах в предлагаемом бюджете, чтобы повысить прозрачность деятельности целевых фондов.	ский бюллетень и опубликована на сайте секретариата для рассмотрения и обсуждения сторонами в ходе тридцать пятого Совещания Сторон Монреальского протокола по веществам, разрушающим озоновый слой, которое прошло в четвертом квартале 2023 года. Аналогичная практика, в частности в отношении фактологического бюллетеня, будет применяться и в бюджетных документах будущих лет. ЮНЕП считает эту рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	на 2024 год, были отражены в документе «Фактологические бюллетени». Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.				
31.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 37	Комиссия рекомендует секретариату по озону провести консультации со сторонами и ЮНЕП с целью согласовать надлежащий уровень денежной наличности, позволяющий полноценно использовать средства фонда.	Сумма в размере 11 370 000 долл. США, указанная в докладе Комиссии, представляет собой общую сумму остатка денежных средств и резервов целевого фонда для Монреальского протокола по состоянию на 30 сентября 2022 года. Остаток денежных средств по состоянию на 30 сентября 2022 года составил 9 326 909 долл. США. Секретариат по озону проанализировал и рассчитал свой текущий свободный от обязательств остаток денежных средств. По состоянию на 30 июня 2023 года свободный от обязательств остаток средств составил 6 401 516 долл. США, что позволяет покрывать расходы в пределах периода до 11 месяцев. При расчете этого показателя не учитывались обязательства по выплатам сотрудникам в связи с окончанием службы и после выхода на пенсию. На тридцать четвертом Совещании Сторон ЮНЕП провела консультации со Сторонами Монреальского протокола по вопросу использования остатка денежных средств; стороны уполномочили секретариат по озону использовать остаток денежных средств — в дополнение к ресурсам основного бюджета — на осуществление намеченных на 2024 год конкретных	Учитывая, что Секретариат по озону провел консультации со сторонами и принял меры в отношении остатка денежных средств, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
32.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 43	Комиссия рекомендует ЮНЕП в координации с Региональным бюро для Европы провести проверку неправильно зарегистрированных активов и внести соответствующие коррективы для обеспечения того, чтобы активы относились к правильному учетно-стоимостному подразделению.	мероприятий и на покрытие дефицита между утвержденным уровнем взносов на 2023 год и утвержденным бюджетом на 2023 год. ЮНЕП считает эту рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	Ввиду того, что этот обновленный ответ был представлен после заключительной ревизии, Комиссия проверит прогресс по данному вопросу в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
33.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 44	Комиссия рекомендует ЮНЕП также регулярно проверять перечень активов и своевременно утилизировать активы, которые были повреждены и не пригодны для использования.	ЮНЕП внедрила процедуру физической проверки активов, которая должна проводиться каждые шесть месяцев. Сообщение о проведении такой проверки было разослано всем координаторам по работе с активами и их руководителям вместе с соответствующими инструкциями, шаблонами и описаниями рабочих процессов. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию.	Учитывая тот факт, что документы для проведения физической проверки были предоставлены, данная рекомендация считается выполненной.	X		
34.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 57	Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать план по осуществлению своей Стратегии в области сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества, предусматривающий обеспечение достаточного финансирования и кадровых ресурсов, а также повысить эффективность представления отчетности о реализации проектов сообразно обстоятельствам.	ЮНЕП осуществляет Стратегию сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества посредством поэтапных действий в течение жизненного цикла программы, как указано в Стратегии. В разделе 2.2с.с. 4.3 и 7.3, а также в приложение М к шаблону проекта было включено поле для отражения информации о мероприятиях по сотрудничеству Юг — Юг и трехстороннему сотрудничеству на этапе разработки проекта. В модуль комплексного планирования, мониторинга и отчетности было включено поле, позволяющее регистрировать информацию о мероприятиях по сотрудничеству Юг — Юг и трех-	Учитывая, что ЮНЕП осуществляет Стратегию сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества посредством поэтапных действий в течение жизненного цикла программы, как это предусмотрено в Стратегии, данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
35.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 64	Комиссия рекомендует ЮНЕП четко определить обязанности региональных бюро по осуществлению общеорганизационной стратегии мобилизации ресурсов, чтобы расширить возможности в плане мобилизации ресурсов из различных источников финансирования.	стороннему сотрудничеству на этапе разработки проекта, а также обеспечивать мониторинг и извлечение соответствующей отчетности. Рекомендации в отношении учета мероприятий по сотрудничеству Юг — Юг и трехстороннему сотрудничеству были включены в Руководство по управлению программами и проектами. Ежеквартальная обновленная информация о деятельности в области сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества включается в ежеквартальные доклады Директора-исполнителя для Комитета постоянных представителей. Наконец, ЮНЕП активно участвует в работе Межучрежденческого механизма Организации Объединенных Наций для сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	Завершена работа над документом по уточнению функций и обязанностей региональных отделений в отношении мобилизации ресурсов был доработан и направлен директором Отдела внутриорганизационного обслуживания региональным директорам, Отделу политики и программ и заместителю Директора-исполнителя. Реализация рекомендованных мер уже началась в региональных отделениях, а дальнейшее обучение по их внедрению проводится в рамках семинаров по новой модели предоставления услуг. Функции и обязанности региональных отделений в отношении мобилизации ресурсов были уточнены; соответственно, ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
36.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 71	Комиссия рекомендует ЮНЕП в координации с секретариатом по озону провести до следующей Конференции Сторон внутреннюю оценку того, как можно дополнительно улучшить процесс привлечения средств.	В своем решении XXXV/14 участники Тридцать пятого Совещания Сторон Монреальского протокола по веществам, разрушающим озоновый слой, состоявшегося 23–27 октября 2023 года, просили секретариат по озону, в консультации с секретариатом Многостороннего фонда для осуществления Монреальского протокола и соответствующими экспертами по озону, представить варианты долгосрочного финансирования для создания новых региональных возможностей по мониторингу контролируемых веществ. Секретариат по озону консультировался с секретариатом Многостороннего фонда по вопросам выполнения вышеупомянутого решения и получил записку по вопросу о том, как Многосторонний фонд может быть использован для финансирования таких мероприятий. Кроме того, секретариат по озону нанял финансового эксперта и при его поддержке подготовил записку о вариантах финансирования. Стороны обсуждают две записки (от секретариата по озону и секретариата Многостороннего фонда) в ходе сорок шестого заседания Рабочей группы открытого состава Сторон Монреальского протокола и проконсультируют секретариат по озону в отношении дополнительной документации, которая должна быть представлена для рассмотрения и принятия решения Конференцией Сторон Венской конвенции об охране озонового слоя на ее тринадцатом заседании, которое планируется провести с 28 октября по 1 ноября 2024 года, в отношении финансирования.	Учитывая то обстоятельство, что этот обновленный ответ был представлен после заключительной ревизии, и стороны обсудят две записки в ходе сорок шестого заседания Рабочей группы открытого состава и проконсультируют секретариат по озону в отношении дополнительной документации, которую необходимо будет представить для рассмотрения и принятия решения Конференцией Сторон на ее тринадцатом заседании, запланированном на период с 28 октября по 1 ноября 2024 года, Комиссия проверит достигнутый прогресс в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
37.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 80	Комиссия рекомендует ЮНЕП ужесточить свои процедуры проверки организаций, которым присвоен критический уровень риска, согласно положениям обновленного руководства по управлению программами и проектами и пересмотренного документа по политике и процедурам, касающимся партнерств, а также устанавливать партнерские отношения в строгом соответствии с результатами проверки благонадежности и оценки рисков в целях уменьшения вероятности возникновения рисков для репутации ЮНЕП.	Политика и процедуры, касающиеся партнерств ЮНЕП, были утверждены 29 июня 2024 года и вступят в силу 29 сентября 2024 года. Процедуры включают в себя четкие указания в отношении проверки риска и мониторинга.	Учитывая то обстоятельство, что политика и процедуры, касающиеся партнерств ЮНЕП, на момент проведения заключительной ревизии не действовали, Комиссия оценит прогресс в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
38.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 89	Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать стандартный шаблон для проведения проверки партнеров Комитетом по партнерствам, включающий четкие требования к составлению комментариев по итогам проверки.	Политика и процедуры, касающиеся партнерств ЮНЕП, были утверждены 29 июня 2024 года и вступят в силу 29 сентября 2024 года. Новые полномочия Комитета по партнерству включают в себя четкие критерии оценки.	Учитывая то обстоятельство, что политика и процедуры, касающиеся партнерств ЮНЕП, на момент проведения заключительной ревизии не действовали, Комиссия оценит прогресс в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
39.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 96	Комиссия рекомендует ЮНЕП дополнить данные для контроля за проектами (т. е. проектные показатели в системе комплексного планирования, управления и отчетности), чтобы улучшить контроль за проектами «ОзонЭкшн» в подпрограмме по химическим веществам и борьбе с загрязнением.	Проекты «ОзонЭкшн» в подпрограмме по химическим веществам и борьбе с загрязнением были дополнены новыми показателями из системы комплексного планирования, мониторинга и отчетности.	Учитывая то обстоятельство, что ЮНЕП предоставила список показателей системы комплексного планирования, мониторинга и отчетности и рекомендации по просмотру, эта рекомендация считается выполненной.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
40.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 105	Комиссия рекомендует ЮНЕП уделить приоритетное внимание проведению оценок подпрограмм и принять активные меры для достижения целевых показателей охвата, установленных в документе ST/AI/2021/3 .	Подготовлено техническое задание для оценки подпрограммы по химическим веществам и борьбе с проблемой загрязнения. Группа по оценке будет сформирована во втором квартале 2024 года, а сама оценка начнется в третьем квартале 2024 года. Техническое задание для оценки подпрограммы по природоохранной деятельности будет подготовлено в третьем квартале 2024 года, а сама оценка начнется в четвертом квартале 2024 года. ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию как выполненную.	С учетом обновленной информации о прогрессе данная рекомендация считается выполненной.	X		
41.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 111	Комиссия рекомендует ЮНЕП провести заключительные оценки включенных в выборку завершенных проектов в Системе информации и управления деятельностью по программам, а соответствующим управляющим подразделениям — предоставить или провести по мере необходимости среднесрочные оценки 47 отобранных проектов в Системе, продолжительность которых составляет четыре года и более.	Что касается 47 отобранных проектов в Системе информации и управления деятельностью по программам, то с руководителями проектов были проведены последующие встречи. В общей сложности в связи с 28 проектами были представлены среднесрочные обзоры, итоговые обзоры или отчеты об извлеченных уроках; в рамках 14 проектов обзор не проводился и было представлено соответствующее обоснование, и по еще 5 проектам пока отчетов не представлено. ЮНЕП поддерживает связь с руководителями этих проектов в целях подготовки соответствующих документов.	Учитывая то обстоятельство, что в связи с по меньшей мере восемью проектами либо не было подготовлено никаких сопутствующих документов, либо они были неудовлетворительными, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
42.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 118	Комиссия рекомендует ЮНЕП проанализировать объем работы действующих руководителей проектов ГЭФ и разработать план действий по устранению возможного дисбаланса в распределении проектов.	Две группы ГЭФ успешно перешли на работу в недавно созданный Отдел по вопросам изменения климата, и в настоящее время ведется активная работа по набору персонала. В то же время руководство компании проводит анализ на предмет наиболее эффективного подхода к проведению оценки.	Учитывая то обстоятельство, что ЮНЕП активно изучает оптимальный подход к процессу оценки, эта рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
43.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 126	Комиссия рекомендует ЮНЕП составить более конкретные инструкции по беззатратному про-	С учетом того, что эта проблема выходит за рамки ГЭФ, необходимо принять более широкие меры, ориентированные на	Учитывая то обстоятельство, что ЮНЕП рассматривает возможность пред-		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			длению и поощрять руководителей проектов/заданий сводить к минимуму необходимость продления сроков выполнения проектов.	ЮНЕП. Учитывая разнообразие программ и потенциальное влияние на более широкую деятельность, консультации все еще продолжаются, дабы обеспечить рассмотрение всех аспектов, прежде всего с юридической, финансовой и политической точек зрения.	принять общеорганизационные усилия для решения этой проблемы, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
44.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 137	Комиссия рекомендует ЮНЕП повысить эффективность руководства и управления ИКТ посредством утверждения и введения в действие системы управления цифровыми технологиями и создания нового Комитета по ИКТ.	Новая система управления ИКТ ЮНЕП, предусматривающая создание группы по решениям в области ИКТ в составе Комитета по ИКТ, была одобрена группой старших руководителей 6 ноября 2023 года. 18 марта 2024 года канцелярия директора Отдела внутриорганизационного обслуживания разослала всем отделам и управлениям меморандум с просьбой прислать свои предложения в отношении кандидатур представителей в группу по решениям в области ИКТ. Первое заседание этой группы запланировано на 30 апреля 2024 года. В этой связи ЮНЕП просит Комиссию закрыть данную рекомендацию.	С учетом обновленной информации о прогрессе данная рекомендация считается выполненной.	X			
45.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 144	Комиссия рекомендует ЮНЕП завершить работу по пополнению данных о текущих проектах в приложении для комплексного планирования, управления и отчетности в соответствии с планом перехода.	С апреля 2024 года продолжилось пополнение данных о текущих проектах в приложении для комплексного планирования, управления и отчетности. В настоящее время завершена вся работа по пополнению данных о проектах по программам и Зеленому климатическому фонду и проекту «ОзонЭкшен». Оставшаяся работа заключается в пополнении данных о проектах ГЭФ (только тех, которые входят в портфель проектов по биоразнообразию) в модуле, при этом соответствующая рабочая группа наняла одного консультанта, чтобы обеспечить завершение пополнения данных ко второму кварталу 2024 года.	Ввиду того, что этот обновленный ответ был представлен после заключительной ревизии, Комиссия проверит прогресс по данному вопросу в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
46.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 150	Комиссия рекомендует ЮНЕП улучшить управление безопасностью веб-сайтов, зарегистрировав два размещенных на ее серверах веб-сайта в Управлении информационно-коммуникационных технологий.	Эти два приложения были зарегистрированы в системе Unite Apps и будут отслеживаться на предмет соответствия требованиям наряду с другими приложениями.	Эти два приложения были зарегистрированы в системе Unite Apps; соответственно, данная рекомендация считается выполненной.	X			
47.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 167	Комиссия рекомендует ЮНЕП рассмотреть возможность опубликования информации о 75 процентах действующих проектов и проводить ежеквартальные обзоры в целях обновления материалов портала «Открытые данные», чтобы помочь обеспечить достоверность, точность и последовательность добровольно раскрываемой информации.	Была завершена оценка объема работ, которые необходимо выполнить для удовлетворения требований согласно этой рекомендации, после чего был начат процесс найма специального консультанта для выполнения задачи по автоматизации публикации проектов ЮНЕП из модуля комплексного планирования, мониторинга и отчетности на портале «Открытые данные» и внесения других дополнительных усовершенствований по мере необходимости.	Ввиду того, что этот обновленный ответ был представлен после заключительной ревизии, Комиссия проверит прогресс по данному вопросу в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
48.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 168	Комиссия рекомендует ЮНЕП раскрыть информацию о гарантиях и информацию о целях в области устойчивого развития после того, как будут введены в действие онлайн-система по вопросам гарантий и гендерной проблематики и приложение для комплексного планирования, управления и отчетности соответственно.	Онлайновая система по вопросам гарантий и гендерной проблематики — это собственная разработка Отдела внутриорганизационного обслуживания. В первом квартале 2024 года было проведено дополнительное тестирование системы, в ходе которого были выявлены и устранены некоторые проблемы. Первая фаза системы готова к внедрению, хотя возможны дальнейшие технические проблемы, которые необходимо будет решать по мере их возникновения. Отдел политики и программ завершает подготовку инструкций для сотрудников по использованию этой системы. Для второго этапа Отдел внутриорганизационного обслуживания привлечет консультанта, обладающего необходимыми техническими знаниями. Аспект взаимодействия с пользователем/удобство пользования будет изучен на втором этапе для всей системы.	Комиссия отметила, что онлайновая система по вопросам гарантий и гендерной проблематики находится на завершающем этапе первоначальной разработки. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
49.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 174	Комиссия рекомендует Региональному бюро для Западной Азии в сотрудничестве с Секцией людских ресурсов ЮНЕП и Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби разработать план по заполнению давно существующих вакантных должностей.	Для выполнения этой рекомендации во втором квартале 2023 года был разработан план по заполнению давно существующих вакантных должностей, который был оценен Комиссией и признан адекватным в мае 2023 года. ЮНЕП считает эту рекомендацию выполненной.	Учитывая то, что план был разработан в 2023 году, эта рекомендация считается выполненной.	X			
50.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 183	Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать план по контролю за использованием метода предварительного отбора поставщиков.	Эта рекомендация относится к одному случаю, имевшему место в 2022 году. С тех пор не было зафиксировано ни одного повторного случая, и было опубликовано оперативное руководство. Согласно этому руководству, запросы на утверждение предварительно отобранных поставщиков должны подаваться заранее. Запросы на утверждение предварительно отобранных поставщиков не поступали. В этой связи ЮНЕП просит снять эту рекомендацию.	Ввиду того, что этот обновленный ответ был представлен после заключительной ревизии, Комиссия проверит прогресс по данному вопросу в ходе следующей ревизии. Соответственно, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
51.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 193	Комиссия рекомендует ЮНЕП разработать долгосрочный стратегический план по управлению экологически чистым автопарком, включающий план по замене старых автомобилей и план по закупкам в целях ускорения перехода на автомобили с нулевым уровнем выбросов.	За последние несколько лет ЮНЕП, в частности, создала в Найроби соответствующую инфраструктуру для электромобилей и наладила послепродажное обслуживание, что позволило учреждениям Организации Объединенных Наций в Кении закупать полностью электрические автомобили. Кроме того, ЮНЕП в настоящее время готовит для Секретариата Организации Объединенных Наций программное предложение по переходу на электромобили там, где это возможно. В настоящее время ЮНЕП готовит долгосрочный стратегический план управления экологически чистым автопарком, в котором будет сведена воедино информация обо всех текущих и планируемых мероприятиях.	Учитывая то, что ЮНЕП сводит все текущие и запланированные мероприятия в долгосрочный стратегический план по управлению экологически чистым автопарком, эта рекомендация считается выполненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Меры, принимаемые ЮНЕП	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выпол- нено	В про- цессе вы- полнения	Не вы- полнено	Утрати- ло акту- альность	
52.	2022	A/78/5/Add.7 , гл. II, п. 199	Комиссия рекомендует ЮНЕП ежегодно подытоживать и прове- рять результаты оценки работы поставщиков, а также контроли- ровать исполнение контрактов с поставщиками и вести по ним отчетность в соответствии с тре- бованиями к управлению кон- трактами, изложенными в Руко- водстве по закупкам.	С апреля 2024 года ЮНЕП внедрила си- стему мгновенной обратной связи и ин- струмент отчетности об исполнении кон- трактов — простой в использовании без- бумажный веб-инструмент мониторинга, который позволяет регистрировать основ- ные данные об исполнении контрактов. Система мгновенной обратной связи про- веряет систему «Умоджа» каждые 24 часа на наличие новых полученных товаров и услуг. «Пусковым механизмом» является размещение документа о получении в си- стеме «Умоджа», которая формирует соот- ветствующее уведомление системы мгно- венной обратной связи и отправляет авто- матическое сообщение по электронной по- чте получателю в системе Организации Объединенных Наций. В первом квартале 2024 года 97 сотрудников ЮНЕП (пользо- вателей) научились работать с новой си- стемой. В этой связи ЮНЕП просит снять эту рекомендацию.	Учитывая обновленный прогресс в отношении си- стемы мгновенной обрат- ной связи и инструмента отчетности об исполнении контрактов, данная реко- мендация считается выпол- ненной.	X				
Общее число рекомендаций						52	25	24	1	2
В процентах от общего числа рекомендаций						100	48	46	2	4

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо главного финансового сотрудника Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби от 31 марта 2024 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Финансовая отчетность Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) за годичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года, подготовлена в соответствии с правилом 106.1 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2013/4](#)) и правилом 207.3 дополнения к Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2015/4](#)).

Краткое изложение основных принципов учетной политики, положенных в основу подготовки этих ведомостей, приводится в примечаниях к финансовым ведомостям. Эти примечания и сопровождающие их таблицы содержат дополнительную информацию и разъяснения относительно финансовой деятельности ЮНЕП в течение периода, охватываемого этой отчетностью.

Удостоверяющие полномочия, определенные в финансовых правилах 105.5 и 105.7–105.9 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, предоставлены ЮНЕП. Ответственность за отчетность и исполнение функции по ее утверждению согласно определению, данному в статье VI и в финансовом правиле 105.6 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, возложена на Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби.

В соответствии с предоставленными мне полномочиями настоящим удостоверяю, что прилагаемая финансовая отчетность Фонда ЮНЕП за годичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года, во всех существенных отношениях составлена правильно.

(Подпись) Ванда Андромеда
Главный финансовый сотрудник
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби

Глава IV

Финансовый доклад администрации за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

А. Введение

1. Исполнительный директор имеет честь настоящим представить финансовый доклад и отчетность ЮНЕП, включая отчетность Фонда окружающей среды и связанных с Программой целевых фондов и другую соответствующую отчетность за годичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года. Настоящая финансовая отчетность включает пять финансовых ведомостей, а также примечания к ним. В соответствии с финансовым правилом 106.1 эта финансовая отчетность должна была быть препровождена Комиссии ревизоров 31 марта 2024 года.
2. При подготовке различных финансовых докладов использовался инструмент сбора, обработки и анализа коммерческой информации Секретариата Организации Объединенных Наций. Его использование также облегчает формулирование стратегий, обработку заявлений и данных, а также внедрение и применение технологий и технической архитектуры, используемых для поддержки сбора, анализа и представления информации. Кроме того, для помощи в подготовке финансовых ведомостей и примечаний было использовано программное обеспечение для делового планирования и консолидации финансовой отчетности компании “Systems Applications and Products in Data Processing(SAP)/ Business Planning and Consolidation (BPC)”. Программное обеспечение SAP/BPC позволяет автоматизировать и рационализировать процесс финансового прогнозирования и планирования, а также консолидации отчетности.
3. Сведения о поступлениях и расходах по линии регулярного бюджета, относящиеся к ЮНЕП, приводятся в томе I («Связанная сторона»), однако для полноты картины они также включены в настоящие финансовые ведомости.

В. Оперативные аспекты

Миссия и концепция

4. ЮНЕП является ведущим глобальным органом по вопросам окружающей среды, определяющим глобальную экологическую повестку дня, содействующим скоординированному претворению в жизнь экологического аспекта устойчивого развития в рамках системы Организации Объединенных Наций и выполняющим роль авторитетного защитника окружающей среды во всем мире.
5. Миссия ЮНЕП состоит в том, чтобы обеспечивать ведущую роль и поощрять налаживание партнерских отношений в области охраны окружающей среды посредством вдохновляющей деятельности, информирования и расширения возможностей стран и народов в целях повышения качества их жизни без ущерба для качества жизни будущих поколений.
6. ЮНЕП оказывает государствам-членам помощь в обеспечении учета целей экологической устойчивости при планировании развития и инвестиций и предоставляет странам необходимые инструменты и технологии для защиты и восстановления окружающей среды.

Руководство деятельностью

7. ЮНЕП тесно сотрудничает с 193 государствами-членами и представителями гражданского общества, деловых кругов и других основных групп и заинтересованных сторон для решения экологических проблем в рамках Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, которая является главным в мире директивным органом по вопросам окружающей среды. На ней рассматриваются важнейшие экологические проблемы, стоящие сегодня перед миром. Понимание этих проблем, а также сохранение и восстановление окружающей среды являются центральным элементом Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года.

8. Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде собирается раз в два года для определения приоритетов глобальной экологической политики и разработки норм международного экологического права. Своими резолюциями и призывами к действиям Ассамблея обеспечивает руководство и стимулирует межправительственные действия в области окружающей среды. Для принятия решений необходимо широкое участие, и Ассамблея дает возможность всем народам принять участие в выработке решений для поддержания здоровья планеты.

9. Работу ЮНЕП, штаб-квартира которой находится в Найроби, возглавляет группа старших руководителей под председательством Исполнительного директора. В этой организации находятся секретариаты многих важнейших многосторонних природоохранных соглашений и исследовательские структуры.

10. ЮНЕП подразделяет свою работу на семь широких тематических областей: изменение климата; цифровые преобразования; природоохранная деятельность; регулирование природопользования; химические вещества и борьба с проблемой загрязнения; финансово-экономические преобразования; а также наука и политика.

11. Управление программами и оперативно-функциональное обслуживание программ осуществляются посредством услуг, предоставляемых отделами внутриорганизационного обслуживания и политики и программ ЮНЕП. Цель заключается в обеспечении эффективной и действенной разработки и выполнения приоритетных программных задач среднесрочной стратегии, опирающихся на рациональное управление и руководство с укрепленными системами подотчетности, уточняющими функции и обязанности. В рамках компонента управления программами и оперативно-функционального обслуживания программ предоставляются руководящие указания относительно разработки, осуществления и закрытия программ и проектов; управления ресурсами; разработки общеорганизационной политики и надзора за ее проведением; контроля за ходом осуществления программ и представления отчетности; повышения уровня знаний сотрудников и укрепления их потенциала; и разработки инструментов управления программами и ресурсами, способствующих принятию решений.

12. ЮНЕП продолжает укреплять процессы планирования и осуществления деятельности за счет все более широкого использования управления по результатам и стратегических партнерств.

Цель и стратегия

13. Среднесрочная стратегия ЮНЕП на период 2022–2025 годов, а также программа работы и бюджет на двухгодичный период 2022–2023 годов направлены на реагирование на три планетарных кризиса: изменение климата, утрата биоразнообразия и природных экосистем, а также загрязнение и отходы.

14. Среднесрочная стратегия отражает подход ЮНЕП к обеспечению обращения вспять этой траектории. В этой стратегии ЮНЕП формулирует свою роль в выполнении обещаний Повестки дня на период до 2030 года, а также Конференции Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию и ее итогового документа «Будущее, которого мы хотим». ЮНЕП также описывает, каким образом она будет укреплять в 2022–2025 годах экологическое измерение Повестки дня на период до 2030 года, оказывая поддержку странам в выполнении их экологических обязательств в рамках международных соглашений.

15. Четырехлетняя стратегия представляет собой план действий на первую половину десятилетия действий и свершений во имя устойчивого развития, который позволит ЮНЕП усилить коллективный ответ Организации Объединенных Наций на кризисы, связанные с изменением климата, утратой биоразнообразия и загрязнением окружающей среды. Реформа системы развития Организации Объединенных Наций предоставляет уникальный шанс расширить возможности Организации Объединенных Наций в области разрешения глобальных экологических и социально-экономических кризисов. ЮНЕП воспользуется этой возможностью для усиления своей руководящей роли, постановки более амбициозных задач и ускорения и расширения прогресса в достижении целей в области устойчивого развития в духе провозглашенного Генеральным секретарем десятилетия действий и свершений.

Механизмы финансирования

16. Существует три основных источника финансирования ЮНЕП.

- **Регулярный бюджет Организации Объединенных Наций.** Из этого единственного регулярного источника средств финансируется функционирование секретариата ЮНЕП, включая руководящие органы; координация в рамках системы Организации Объединенных Наций; и сотрудничество с мировыми научными сообществами. За счет этого источника покрывается около 5 процентов годовых финансовых потребностей Программы.
- **Фонд окружающей среды.** Это основной фонд ЮНЕП, из которого финансируется ключевой потенциал, необходимый для сбалансированного и эффективного выполнения программы работы ЮНЕП, которая утверждается государствами-членами. За счет этого источника покрывается около 15 процентов годовых финансовых потребностей Программы.
- **Целевые взносы.** Это средства, которые предназначены для конкретных проектов, тем или стран и позволяют расширить и распространить программу работы ЮНЕП и ее результаты на большее число стран с участием большего числа партнеров. Из этих средств, состоящих из целевых и глобальных фондов, покрывается около 80 процентов годовых финансовых потребностей.

17. Поскольку примерно 95 процентов финансирования ЮНЕП (из Фонда окружающей среды и по линии целевых взносов) приходится на добровольные взносы, ее работа становится возможной благодаря партнерам, которые финансируют и поддерживают ее миссию.

18. Фонд окружающей среды является основным источником гибкого финансирования ЮНЕП, обеспечивая основу для ее работы по всему миру.

19. Основными источниками целевых средств являются Глобальный экологический фонд, Зеленый климатический фонд, Многосторонний фонд для осуществления Монреальского протокола и Европейская комиссия.

20. Во всем мире ЮНЕП работает в партнерстве с правительствами, научным сообществом, частным сектором, гражданским обществом и другими структурами Организации Объединенных Наций и международными организациями. Она объединяет партнеров для поиска решений общих экологических проблем, например в рамках Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде. С помощью своих кампаний, в частности Всемирного дня окружающей среды, ЮНЕП повышает осведомленность и пропагандирует эффективные действия в области охраны окружающей среды.

С. План обеспечения последовательного применения Международных стандартов учета в государственном секторе

21. Вот уже десятый год финансовые ведомости ЮНЕП подготавливаются в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Для поддержки дальнейшего соблюдения МСУГС организация внедрила план обеспечения последовательного применения МСУГС, в рамках которого ведется постоянная работа по пяти основным направлениям, определенным в качестве краеугольных основ обеспечения последовательного применения МСУГС, а именно:

- а) управление преимуществами МСУГС: это предполагает отслеживание и компиляцию данных о преимуществах МСУГС и изучение путей использования получаемой с помощью МСУГС информации в целях более эффективного управления организацией;
- б) укрепление механизмов внутреннего контроля: включает развертывание и постоянное управление работой системы, поддерживающей подготовку заявлений о внутреннем контроле;
- в) управление нормативно-правовой базой МСУГС: включает активное участие в работе Совета по МСУГС в целях разработки новых или изменения существующих стандартов МСУГС и соответствующее обновление нормативной базы МСУГС, финансовых правил и руководящих указаний, а также внесение соответствующих изменений в системы и процессы;
- г) сохранение целостности системы «Умоджа» как основы ведения учета и представления отчетности в соответствии с требованиями МСУГС: включает обеспечение новых программ и мероприятий процессами, соответствующими требованиям МСУГС, а также автоматизацию подготовки финансовых ведомостей с помощью системы «Умоджа»;
- е) продолжение подготовки персонала по вопросам МСУГС и внедрение стратегии повышения квалификации, способствующей укреплению функции управления финансами.

Д. Общий обзор финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

Все фонды

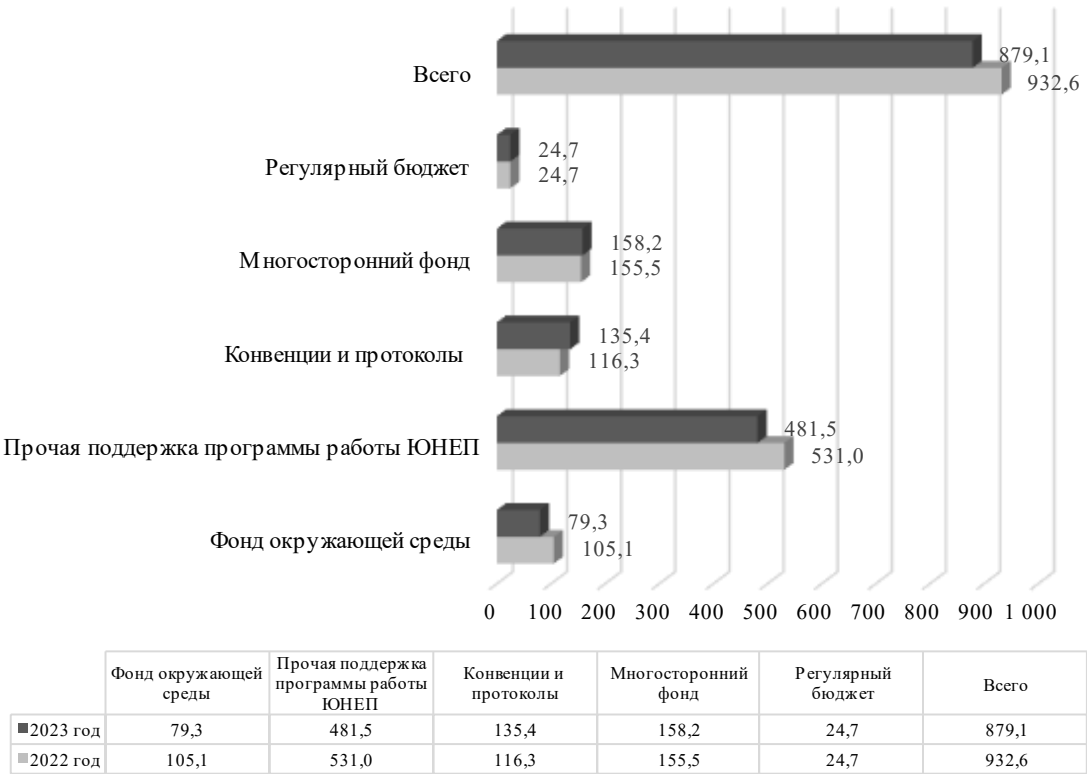
22. В ведомостях I–IV отражены сводные показатели по всей деятельности ЮНЕП, включая Фонд окружающей среды, регулярный бюджет, целевые фонды, созданные в поддержку реализации программы работы ЮНЕП, целевые фонды, созданные в поддержку конвенций и протоколов ЮНЕП, Многосторонний фонд, счет средств на вспомогательное обслуживание программ, а также выплаты по прекращению службы и после выхода на пенсию за годичный

период, закончившийся 31 декабря 2023 года. Ведомость V содержит отчетность по Фонду окружающей среды и регулярному бюджету.

23. В этой ведомости данные за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, сопоставляются с данными на текущую отчетную дату.

24. На рисунках IV.I и IV.II показаны поступления ЮНЕП за годичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по источникам финансирования.

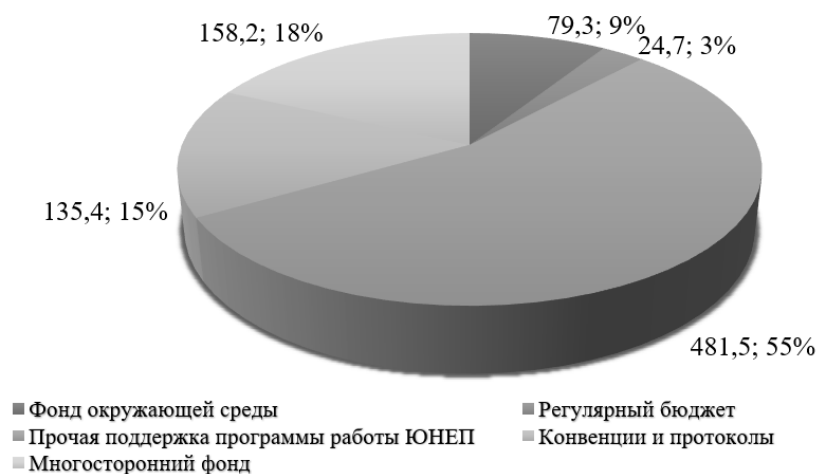
Рисунок IV.I
Взносы за 2023 год в разбивке по источникам финансирования
(В млн долл. США)



Примечание: поступления Многостороннего фонда представлены без корректировки на взаимозачеты, а поступления по линии прочей поддержки программы работы ЮНЕП представлены за вычетом таких корректировок в отношении: а) внутренней реализации ЮНЕП в размере 27,0 млн долл. США (2022 год: 22,9 млн долл. США); и б) возмещения затрат на углеродную компенсацию в размере 0,41 млн долл. США (2022 год: 0,12 млн долл. США).

Рисунок IV.П
**Взносы за 2023 год в разбивке по источникам финансирования
 (в процентном отношении)**

(В млн долл. США)



25. На рисунке IV.П показано распределение взносов в разбивке по типу структур, предоставивших финансовые средства.

Рисунок IV.П
Распределение взносов по типу структур

(В млн долл. США)



26. Взносы рассчитываются на основе правил МСУГС, что предполагает учет финансирования проектов донорами в полном объеме с того момента, как соглашение о финансировании донором подписывают и донор, и ЮНЕП. Это включает финансирование проектов за счет средств Глобального экологического фонда, по линии которого поступления для многолетних проектов учитываются в полном объеме после утверждения этих проектов Глобальным фондом и

получения письма-обязательства от попечителя Глобального фонда, Международного банка реконструкции и развития.

27. На рисунке IV.IV показаны расходы в 2023 году в сопоставлении с 2022 годом (в разбивке по категориям).

Рисунок IV.IV

Расходы в 2023 году в сопоставлении с 2022 годом в разбивке по категориям

(В млн долл. США)



	Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся работниками	Субсидии и прочие переводы	Поездки	Прочие оперативные расходы, включая прочие разные расходы	Всего
■ 2023 год	212,2	66,9	306,7	42,4	68,4	696,6
■ 2022 год	207,8	51,9	291,2	35,8	64,6	651,3

28. Совокупный объем расходов составил в 2023 году 696,6 млн долл. США. Прочие оперативные расходы, включая прочие разные расходы, представлены в примечании 25.

Основные показатели, приведенные в ведомости I

29. Общая сумма активов увеличилась на 340,1 млн долл. США (10,8 процента) — с 3145,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года до 3485,4 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года.

30. Общая сумма обязательств увеличилась на 54,8 млн долл. США (11,3 процента) — с 486,5 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года до 541,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года.

31. Чистая стоимость активов увеличилась на 284,4 млн долл. США (10,7 процента) — с 2658,7 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2022 года до 2944,1 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2023 года.

32. В таблице IV.1 приводится краткая информация о других ключевых показателях за годичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года, в сопоставлении с показателями за годичный период, закончившийся 31 декабря 2022 года.

Таблица IV.1
Другие ключевые показатели
 (В млн долл. США)

	2023 год	2022 год	Увеличение/ уменьшение	Изменение (в процентах)
Поступления по линии начисленных взносов	242,4	235,6	6,8	2,9%
Поступления по линии добровольных взносов	411,5	463,9	(52,4)	(11,3%)
Прочие переводы и перечисления	225,2	233,1	(7,9)	(3,4%)
Общая сумма поступивших взносов	879,1	932,6	(53,5)	(5,7%)
Денежные средства и их эквиваленты	252,1	243,6	8,5	3,5%
Краткосрочные инвестиции	1 300,3	977,3	323,0	33,1%
Долгосрочные инвестиции	406,7	473,3	(66,6)	(14,1%)
Общая сумма денежной наличности и инвестиций	1 959,1	1 694,2	264,9	15,6%
Начисленные взносы к получению	42,4	36,5	5,9	16,2%
Добровольные взносы к получению	1 095,4	1 057,6	37,8	3,6%
Общая сумма дебиторской задолженности	1 137,8	1 094,1	43,7	4,0%
Авансовые переводы средств	357,4	337,5	19,9	5,9%
Прочие активы	28,3	16,4	11,9	72,6%
Кредиторская задолженность и начисления к выплате	34,1	24,2	9,9	40,9%
Обязательства по выплатам работникам	233,6	222,6	11,0	4,9%
Обязательства по условным договорам/прочие обязательства	147,3	135,8	11,5	8,5%

33. Дополнительные сведения к информации о движении средств, представленной в таблице выше, изложены в примечаниях к финансовым ведомостям.

34. Анализ ликвидности на уровне сегментов представлен в таблице IV.2 ниже. Суммы денежных средств в целевых фондах зарезервированы для осуществления конкретной деятельности, финансируемой из каждого фонда, и не могут быть задействованы для других групп фондов. Остатки включают платежи, полученные авансом за осуществление деятельности в последующие годы. Анализ ликвидности регулярного бюджета и связанных с ним фондов не представлен, поскольку ЮНЕП не контролирует эти фонды.

Таблица IV.2
Анализ ликвидности на уровне сегментов
(В тыс. долл. США)

Сегмент	31 декабря 2023 года				31 декабря 2022 года		
	Денежные активы ^a	Общая сумма текущих активов	Общая сумма текущих обязательств ^b	Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств ^b	Коэффициент текущей ликвидности	Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств	Коэффициент текущей ликвидности
	A	B	C	A/C	B/C		
Фонд окружающей среды	54 690	83 455	5 184	10,5	16,1	8,3	14,0
Прочая поддержка программы работы ЮНЕП	687 618	1 247 919	170 072	4,0	7,3	3,4	7,0
Конвенции и протоколы	164 923	237 629	46 510	3,5	5,1	3,6	5,2
Многосторонний фонд	519 340	620 484	90 821	5,7	6,8	5,8	7,0
Вспомогательное обслуживание по программе	30 651	32 770	989	31,0	33,1	46,7	49,1
Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию	95 166	95 166	7 619	12,5	12,5	11,9	11,9
Итого по сегментам	1 552 388	2 317 423	321 195	4,85	7,22	4,42	7,03

^a Денежные активы включают денежные средства и их эквиваленты и краткосрочные инвестиции.

^b Из сводных показателей исключены взаимозачеты между сегментами.

Е. Начисленные обязательства по выплатам по окончании службы и после выхода на пенсию

35. Финансовые ведомости ЮНЕП включают обязательства по выплатам по окончании службы и после выхода на пенсию, включая обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, компенсационные выплаты за неиспользованные дни ежегодного отпуска и выплаты в связи с репатриацией. ЮНЕП ежемесячно резервирует на репатриационные выплаты сумму в размере 8 процентов от чистого оклада. Кроме того, с января 2017 года ЮНЕП начала ежемесячно резервировать 3 процента от размера чистого оклада на медицинское страхование после выхода на пенсию. С 1 января 2019 года ежемесячная ставка резервирования средств на покрытие таких расходов была увеличена до 6 процентов. В сотрудничестве с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби и Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке ЮНЕП начала обсуждение стратегий долгосрочного финансирования обязательств в 2022 году, и в результате этих обсуждений ежемесячная ставка начисления была увеличена на 3 процентных пункта — с 6 процентов до 9 процентов с 1 октября 2022 года.

36. Совокупное сальдо средств на 31 декабря 2023 года было скорректировано с целью отразить оценочные обязательства по состоянию на 31 декабря 2023 года, рассчитанные привлеченной Секретариатом Организации Объединенных Наций от имени ЮНЕП консалтинговой компанией в рамках проведенного ею в 2023 году актуарного исследования. В результате включения этих обязательств в полном объеме в финансовую отчетность по состоянию на 31 декабря 2023 года возникли не обеспеченные финансированием расходы на общую сумму 107,7 млн долл. США, отраженные в примечании 4 «Отчетность по сегментам» в разделе, посвященном выплатам по окончании службы и после выхода на пенсию.

Глава V

Финансовые ведомости и пояснительные примечания к ним за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

		Примечания	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Активы				
Текущие активы				
Денежные средства и их эквиваленты	6		252 090	243 628
Инвестиции	7		1 300 298	977 349
Начисленные взносы к получению	8		42 447	36 495
Добровольные взносы к получению	9		394 228	397 314
Прочая дебиторская задолженность	10		773	986
Авансовые переводы средств	11		299 333	268 564
Прочие активы	12		28 254	16 368
Общая сумма текущих активов			2 317 423	1 940 704
Долгосрочные активы				
Инвестиции	7		406 745	473 271
Начисленные взносы к получению	8		—	—
Добровольные взносы к получению	9		701 237	660 304
Авансовые переводы средств	11		58 119	68 899
Основные средства	14		1 884	2 042
Нематериальные активы	15		36	53
Общая сумма долгосрочных активов			1 168 021	1 204 569
Общая сумма активов			3 485 444	3 145 273
Обязательства				
Текущие обязательства				
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	16		34 092	24 180
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	17		126 277	104 001
Обязательства по выплатам работникам	18, 19		13 519	12 251
Резервы под обязательства	20		—	—
Обязательства по условным договорам	21		147 307	135 799
Прочие обязательства	21		—	—
Общая сумма текущих обязательств			321 195	276 231

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года

(продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Примечания	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Долгосрочные обязательства			
Обязательства по выплатам работникам	18, 19	220 135	210 308
Общая сумма долгосрочных обязательств		220 135	210 308
Общая сумма обязательств		541 330	486 539
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств		2 944 114	2 658 734
Чистые активы			
Совокупный накопленный профицит/(дефицит) — неограниченное использование	22	2 904 861	2 620 507
Резервы	22	39 253	38 227
Общая сумма чистых активов		2 944 114	2 658 734

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

Примечания 31 декабря 2023 года 31 декабря 2022 года			
Поступления			
Начисленные взносы	23	242 386	235 579
Добровольные взносы	23	411 483	463 929
Прочие переводы и перечисления	23	225 222	233 064
Инвестиционный доход	26	78 949	8 260
Прочие поступления	24	17 437	13 327
Общая сумма поступлений		975 477	954 159
Расходы			
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	25	212 186	207 823
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся работниками	25	66 944	51 859
Субсидии и прочие переводы	25, 31	306 739	291 248
Предметы снабжения и расходные материалы	25	345	534
Амортизация материальных активов	14	320	321
Амортизация нематериальных активов	15	17	27
Поездки	25	42 413	35 814
Прочие оперативные расходы	25	64 868	64 357
Курсовые (прибыли)/убытки в результате использования Механизма фиксированного валютного курса Многосто-			
ронного фонда	25	2 728	(820)
Прочие расходы	25	82	156
Общая сумма расходов		696 642	651 319
Профицит/(дефицит) за год		278 835	302 840

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся

31 декабря 2023 года^a

(В тыс. долл. США)

	Совокупный накопленный профицит/(де- фицит) — не- ограниченное использование	Взаимо- зачет	Совокупный накоп- ленный профи- цит/(дефицит) — неограниченное использование по- сле взаимозачета	Резервы	Всего
Чистые активы на начало периода	2 671 665	(51 158)	2 620 507	38 227	2 658 734
Влияние в связи с переходом на МСУГС 41	(267)	—	(267)	—	(267)
Чистые активы по состоянию на 1 ян- варя 2023 года (после переоценки)	2 671 398	(51 158)	2 620 240	38 227	2 658 467
Взаимозачет по линии внутреннего осуществ- ления ЮНЕП	—	(6 072)	(6 072)	—	(6 072)
Изменения в чистых активах	—	—	—	—	—
Переводы в резервные фонды	(1 026)	—	(1 026)	1 026	—
Актuarные прибыли/(убытки)	600	—	600	—	600
Нереализованные прибыли/(убытки), возника- ющие в результате изменения справедливой стоимости инвестиций — основной пул	12 284	—	12 284	—	12 284
Общие изменения, учитываемые непо- средственно в составе чистых активов	11 858	(6 072)	5 786	1 026	6 812
Профицит/(дефицит) за период	278 835	—	278 835	—	278 835
Чистые изменения в чистых активах	290 693	(6 072)	284 621	1 026	285 647
Чистые активы на конец периода	2 962 091	(57 230)	2 904 861	39 253	2 944 114

^a См. примечание 22.

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся

31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

Примечания 31 декабря 2023 года 31 декабря 2022 года			
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности			
Профицит/(дефицит) за год		278 835	302 840
<i>Движение неденежных средств</i>			
Амортизационные отчисления	14, 15	337	348
Актuarная прибыль/убыток в связи с обязательствами по выплатам работникам	19	600	77 318
Переводы средств и переданные в дар основные средства и нематериальные активы	14, 15	—	—
Убытки от выбытия основных средств и нематериальных активов	14, 15	36	264
Нереализованные прибыли/(убытки), возникающие в результате изменения справедливой стоимости инвестиций — основной пул	22	12 284	—
<i>Изменения в активах</i>			
(Увеличение)/уменьшение суммы начисленных взносов к получению	8	(5 952)	5 365
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению ^a	9	(37 848)	(121 448)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	10	213	511
(Увеличение)/уменьшение суммы средств, полученных авансом	11	(19 989)	(28 420)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	12	(11 886)	1 967
<i>Изменения в обязательствах</i>			
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств	16	9 912	(5 121)
Увеличение/(уменьшение) суммы средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений	17	22 276	26 547
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	18	11 094	(62 671)
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	20	—	—
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по условным договорам	21	11 508	(27 609)
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	21	—	—
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	26	(78 949)	(8 260)
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с оперативной деятельностью		192 471	161 631

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся
31 декабря 2023 года (продолжение)**

(В тыс. долл. США)

<i>Примечания 31 декабря 2023 года 31 декабря 2022 года</i>			
Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности			
Пропорциональная доля чистого увеличения объема средств в денежном пуле	26	(256 423)	(92 870)
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	26	78 949	8 260
Приобретение основных средств	14	(196)	(892)
Приобретение нематериальных активов	15	—	(44)
Сальдо движения денежных средств, полученных/ (использованных) в связи с инвестиционной деятельностью		(177 670)	(85 546)
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности			
Корректировки суммы чистых активов	22	(6 339)	189
Сальдо движения денежных средств, полученных/ (использованных) в связи с финансовой деятельностью		(6 339)	189
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов	5	8 462	76 274
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года		243 628	167 354
Денежные средства и их эквиваленты — на конец года	6	252 090	243 628

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2023 года^a

(В тыс. долл. США)

	Бюджет, публикуемый в широком доступе			Фактические расходы (рассчитанные на бюджетной основе)	Разница (в процентах) ^b
	Первоначальный двухгодичный бюджет	Первоначальный годовой бюджет	Окончательный годовой бюджет		
Исполнительное руководство и управление	12 000	6 000	6 820	6 187	-9%
Программа работы, включая:					
Борьба с изменением климата	24 000	12 000	9 439	12 274	30%
Цифровые преобразования	14 000	7 000	6 911	7 655	11%
Природоохранная деятельность	24 000	12 000	10 613	12 310	16%
Регулирование природопользования	26 000	13 000	11 287	13 797	22%
Химические вещества и борьба с проблемой загрязнения	24 000	12 000	11 619	13 507	16%
Финансово-экономические преобразования	26 000	13 000	11 046	11 885	8%
Наука и политика	26 000	13 000	9 932	13 345	34%
Итого, программа работы	176 000	88 000	77 667	90 960	17%
Резерв Программы Фонда	10 000	5 000	935	1 964	110%
Вспомогательное обслуживание по программе	14 000	7 000	6 398	8 238	29%
Итого, Фонд окружающей среды	200 000	100 000	85 000	101 162	19%
Ассигнования из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций ^c	—	21 075	21 075	20 847	-1,1%
Итого, Фонд окружающей среды и ассигнования из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций	200 000	121 075	106 075	122 009	13%

^a См. примечание 5.

^b Фактические расходы (рассчитанные на бюджетной основе) за вычетом окончательных бюджетных сумм.

^c Ассигнования из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций рассчитаны на основании начисленных взносов в соответствии с томом I.

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

Примечания к финансовым ведомостям за 2023 год

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде и ее деятельность

1. Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) была учреждена Генеральной Ассамблеей в качестве независимого органа и отдельной представляющей отчетность структуры Организации Объединенных Наций резолюцией 2997 (XXVII) от 15 декабря 1972 года, которая предусматривала создание Совета управляющих ЮНЕП в качестве ее руководящего органа и секретариата, отвечающего за направление и координацию деятельности по вопросам охраны окружающей среды. В июне 2014 года ЮНЕП утвердила универсальный членский состав, а ее руководящим органом стала Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде. ЮНЕП возглавляет Исполнительный директор. Поддержка деятельности ЮНЕП осуществляется за счет средств Фонда окружающей среды, ассигнований из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, начисленных взносов и добровольных взносов правительств, межправительственных организаций, фондов, частного сектора и других неправительственных источников. ЮНЕП, штаб-квартира которой находится в Найроби, осуществляет свою деятельность, опираясь на свои отделы, региональные отделения, отделения связи и удаленные подразделения, а также расширяющуюся сеть сотрудничающих с ЮНЕП центров передового опыта. Кроме того, ЮНЕП предоставляет возможности для размещения нескольким природоохранным конвенциям, секретариатам и межучрежденческим координационным органам, которые были созданы в областях, связанных с программой работы ЮНЕП.

2. ЮНЕП — это ведущий глобальный орган по вопросам охраны окружающей среды, который определяет глобальную повестку дня и содействует последовательному осуществлению принципов устойчивого развития в рамках системы Организации Объединенных Наций. ЮНЕП является учреждением-исполнителем Глобального экологического фонда и Многостороннего фонда для осуществления Монреальского протокола.

3. Деятельность, за которую отвечает ЮНЕП, предусмотрена в программе 11 («Окружающая среда») двухгодичного плана по программам и приоритетах Организации Объединенных Наций на период 2022–2023 годов. В контексте выполнения своего мандата ЮНЕП содействует обеспечению экологической устойчивости, одновременно способствуя сбалансированному учету экономического, социального и экологического компонентов устойчивого развития. Такой сбалансированный подход также свидетельствует о признании комплексного характера проблем, с которыми сталкиваются страны (например, отсутствие гендерного равенства, безработица, неравенство доходов, социальная изоляция и отсутствие экологических гарантий), и определяет новую парадигму устойчивого развития, в которой экология более не рассматривается обособленно.

Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде

4. Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде является самостоятельной структурой Организации Объединенных Наций, представляющей финансовую отчетность, в том числе о Фонде окружающей среды, ассигнованиях, выделяемых ЮНЕП из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, целевых фондах в поддержку программы работы ЮНЕП,

целевых фондах в поддержку многосторонних природоохранных соглашений ЮНЕП и Многостороннем фонде для осуществления Монреальского протокола, соответствующих расходах на вспомогательное обслуживание программ применительно к программе работы ЮНЕП и о многосторонних природоохранных агентствах и Многостороннем фонде.

Примечание 2

Основа для составления и разрешение на опубликование

Основа для составления

5. Согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций финансовые ведомости составлены с применением метода начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Настоящие финансовые ведомости составлены на основе посылки о непрерывности деятельности, и при их подготовке и представлении последовательно применялись положения учетной политики, изложенные в примечании 3. В соответствии с требованиями МСУГС настоящая финансовая отчетность, которая точно отражает суммы активов, обязательств, поступлений и расходов ЮНЕП и движение денежных средств за отчетный финансовый год, состоит из следующих документов:

- а) ведомость I: ведомость финансового положения;
- б) ведомость II: ведомость финансовых результатов;
- в) ведомость III: ведомость изменений в чистых активах;
- д) ведомость IV: ведомость движения денежных средств (составленная с использованием косвенного метода);
- е) ведомость V: ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм;
- ф) примечания к финансовым ведомостям, включающие краткое изложение основных принципов учетной политики и другие пояснительные примечания;
- г) сопоставительная информация для всех сумм, указанных в финансовых ведомостях в пунктах а)–д) выше, и — в соответствующих случаях — сравнения описательной и пояснительной информации, представленной в примечаниях к финансовым ведомостям.

Непрерывность деятельности

6. Предположение о непрерывности деятельности основано на том, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции [78/242](#) утвердила ассигнования из регулярного бюджета на 2024 год, в последние несколько лет наблюдалась позитивная динамика поступлений по линии начисленных и добровольных взносов и Ассамблея не принимала решений о прекращении деятельности Организации Объединенных Наций.

Разрешение на опубликование

7. Настоящие финансовые ведомости удостоверены главным финансовым сотрудником Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби и утверждены Исполнительным директором ЮНЕП. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций эти финансовые ведомости, составленные по состоянию на 31 декабря 2023 года, должны быть препровождены Комиссии ревизоров до 31 марта 2024 года. В соответствии с положением 7.12 Финансовых положений доклады Комиссии ревизоров вместе с проверенными финансовыми ведомостями должны быть препровождены

Генеральной Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.

Основа для оценки

8. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из первоначальной стоимости активов, за исключением инвестиций, размещенных в денежном пуле, которые учитываются по линии чистых активов.

Операционная валюта и денежная единица отчетности

9. Операционной валютой и денежной единицей отчетности организации является доллар США. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

10. При совершении расчетов в валютах, отличных от операционной (иностранн валют), соответствующие суммы пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату операции. Операционный обменный курс Организации Объединенных Наций приблизительно соответствует спот-курсам, действующим на дату каждой операции. По состоянию на конец года производится пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций. Стоимость неденежных активов, деноминированных в иностранной валюте и оцениваемых по справедливой стоимости, пересчитывается по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату определения справедливой стоимости. Неденежные активы, оцениваемые по первоначальной стоимости в иностранной валюте, в конце года не пересчитываются.

11. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранной валюте, по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых результатов на чистой основе.

Принцип существенности и использование суждений и расчетных оценок

12. Принцип существенности занимает центральное место в практике составления и представления финансовой отчетности организации, и в основных положениях о существенности учета предусматривается систематический метод, которым следует руководствоваться при принятии связанных с бухгалтерским учетом решений, касающихся формы представления данных, раскрытия информации, агрегирования и взаимозачета сумм, а также в отношении выбора между ретроспективным и перспективным применением изменений в положениях учетной политики. Как правило, тот или иной элемент считается существенным, если его пропуск или агрегирование повлияют на то, какие заключения или решения будут вынесены пользователями финансовых ведомостей.

13. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется использовать расчетные оценки, суждения и допущения при выборе и применении положений учетной политики и при учете активов, обязательств, поступлений и расходов.

14. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат работникам; определение срока полезного использования и метода амортизации для основных средств и нематериальных активов; обесценение активов;

классификация финансовых инструментов; оценка запасов; выбор темпов инфляции и дисконтных ставок, используемых при расчете приведенной стоимости резервов; и классификация условных активов и обязательств.

Внедрение МСУГС 41

15. С 1 января 2023 года организация перешла на стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», который был выпущен в августе 2018 года.

16. Этот новый стандарт заменил стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: признание и оценка» и позволил существенно повысить актуальность информации относительно финансовых активов и финансовых обязательств благодаря введению:

- а) упрощенных требований к классификации и оценке финансовых активов;
- б) прогнозной модели обесценения;
- с) гибкой модели учета операций хеджирования.

17. Изменения, связанные с первоначальным применением этого стандарта, вступают в силу на эту дату и поэтому не требуют пересчета сумм за предыдущие периоды. Таким образом, финансовые активы, финансовые обязательства, дебиторская задолженность по безвозмездным и возмездным операциям и инвестиционный доход по состоянию на 31 декабря 2022 года, представленные в настоящих финансовых ведомостях, были учтены в соответствии с учетной политикой, изложенной в финансовых ведомостях за 2022 год.

Новые принципы классификации и оценки финансовых активов

18. В рамках МСУГС 41 вводится основанный на принципах подход к классификации финансовых активов и требуется использование двух критериев: модели организации по управлению финансовыми активами; и договорных особенностей этих активов в плане движения денежных потоков. В зависимости от этих критериев финансовые активы подразделяются на следующие категории: финансовые активы, учитываемые по амортизированной стоимости; финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства; или финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

19. С 1 января 2023 года применение этих новых критериев привело к реклассификации всех инвестированных средств денежного пула из категории финансовых активов, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в категорию финансовых активов, учитываемых по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства. Резерв справедливой стоимости был классифицирован как накопленный профицит или дефицит чистых активов.

Новая модель обесценения

20. Если предыдущая модель обесценения была основана на понесенных убытках, то в рамках МСУГС 41 вводится перспективная модель обесценения, основанная на ожидаемых кредитных убытках в течение срока службы финансового актива. Ожидаемые кредитные убытки учитывают возможные случаи дефолта и изменение кредитного качества финансовых активов. Новая модель обесценения применяется ко всем финансовым активам, оцениваемым как финансовые активы, учитываемые по амортизированной стоимости, или как финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства.

21. В таблице ниже приведены первоначальные категории оценки в соответствии с МСУГС 29, примененные к финансовым ведомостям за 2022 год, и новые категории оценки в соответствии с МСУГС 41 для финансовых активов организации по состоянию на 1 января 2023 года. В категориях оценки финансовых обязательств организации никаких изменений не произошло.

(В тыс. долл. США)

	Категория оценки до принятия МСУГС 41	Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	Категория оценки в соответствии с МСУГС 41	Чистая балансовая стоимость на 1 января 2023 года
Финансовые активы				
Пропорциональная доля инвестиций в денежные пулах	Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	1 450 620	Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства	1 450 620
Денежные средства и их эквиваленты (инвестиционный пул)	Амортизированная стоимость	243 605	Амортизированная стоимость	243 605
Денежные средства и их эквиваленты, прочее	Амортизированная стоимость	23	Амортизированная стоимость	23
Начисленные взносы к получению (примечание 26)	Амортизированная стоимость	36 495	Амортизированная стоимость	31 009
Добровольные взносы к получению (примечание 26)	Амортизированная стоимость	1 057 618	Амортизированная стоимость	1 063 489
Прочая дебиторская задолженность (примечание 26)	Амортизированная стоимость	986	Амортизированная стоимость	334

22. В таблице ниже приводится анализ влияния перехода на МСУГС 41 на финансовые активы и дебиторскую задолженность организации. В таблице приводится сверка балансовой стоимости из предыдущей категории оценки в соответствии с МСУГС 29, применявшейся к финансовой отчетности за 2022 год, с новой категорией оценки при переходе на МСУГС 41 с 1 января 2023 года:

(В тыс. долл. США)

	Сальдо на 31 декабря 2022 года	Реклассификация	Переоценка	Сальдо на 1 января 2023 года			Всего
				Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства	Финансовые активы, учитываемые по амортизированной стоимости	
Финансовые активы (инвестиции и денежные средства и их эквиваленты)							
Инвестиции (примечание 7)	1 450 620	—	—	—	1 450 620	—	1 450 620
Денежные средства и их эквиваленты (примечание 6)	243 628	—	—	—	—	243 628	243 628
Всего, финансовые активы (инвестиции и денежные средства и их эквиваленты)	1 694 248	—	—	—	1 450 620	243 628	1 694 248
Остаток дебиторской задолженности (примечание 26)	1 095 099		(267)	—	—	1 094 832	1 094 832
Сумма совокупных последствий перехода на МСУГС 41	—	—	(267)	—	—	—	(267)

Будущие положения о бухгалтерском учете

23. Продолжается работа по отслеживанию хода введения и влияния на составление финансовых ведомостей организации следующих предстоящих значимых нововведений Совета по МСУГС в области бухгалтерского учета:

а) предварительный проект 85 «Усовершенствования МСУГС, 2023 год» предусматривает незначительные усовершенствования МСУГС, основанных на методе начисления, которые возникают в результате публикаций Совета по международным стандартам финансовой отчетности. Предложения, содержащиеся в данном проекте, могут быть изменены в свете полученных замечаний до того, как проект будет опубликован в окончательном виде;

б) Природные ресурсы. Совет по МСУГС одобрил предварительный проект 86 «Разведка и оценка запасов полезных ископаемых», в котором содержатся указания по учету расходов, понесенных при разведке и оценке запасов полезных ископаемых, и предварительный проект 87 «Расходы на вскрышные работы на этапе добычи при открытой разработке месторождений» (поправки к стандарту 12 МСУГС «Запасы»), в котором содержатся указания по учету расходов, понесенных в связи с удалением отходов при разработке месторождений открытым способом. Совет согласовал пересмотренные критерии принятия к учету и предложения по первоначальной оценке в соответствии с концептуальными основными положениями и МСУГС для материальных активов. Совет также постановил, что руководящие указания по природным ресурсам должны быть включены в отдельный МСУГС;

с) Положения, касающиеся вопросов аренды в государственном секторе. Совет по МСУГС продолжит рассмотрение вопросов аренды в государственном секторе, таких как льготная аренда, в рамках своего проекта «Другие виды соглашений об аренде». Совет постановил разработать и затем представить отдельный предварительный проект с неофициальными руководящими указаниями по остальным соглашениям, включенным в запрос о представлении информации, — о льготной аренде и других механизмах, аналогичных аренде. Этот новый предварительный проект дополнит предварительный проект 84 и будет содержать предложения по обновлению самых последних МСУГС по поступлениям и расходам в связи с переводами в рамках этой темы;

д) Совет по МСУГС рассмотрел цели, сферу охвата и концептуальные основы разработки проекта стандарта раскрытия информации, связанной с климатом, для государственного сектора. Совет подчеркнул специфику государственного сектора, в том числе его основную цель — оказание услуг, его роль разработчика политики и регулятора, а также его различные функции на разных уровнях управления. Совет просил высказать мнения по техническим темам и вопросам, которые планируется рассмотреть в марте 2024 года в связи с разделами «Руководство деятельностью», «Управление стратегией» и «Управление рисками» разрабатываемого проекта стандарта;

е) Совет по МСУГС утвердил разработку консультационного документа о представлении финансовой отчетности, в котором будет рассмотрен вопрос о возможности применения в рамках МСУГС различных подходов к представлению отчетности. Предложение о применении различных подходов к представлению отчетности было поддержано в связи с тем, что это позволит организациям государственного сектора более гибко подходить к представлению информации, более удобной для пользователей конкретной организации. На отдельных заседаниях члены Совета, технические консультанты, наблюдатели и сотрудники рассмотрели темы, связанные с возможной категоризацией и промежуточными итоговыми суммами в ведомости финансовых результатов.

Введенные в последнее время и будущие требования в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе

24. Совет по МСУГС опубликовал следующие стандарты:

- а) в январе 2022 года — стандарт 43 МСУГС «Аренда», вступающий в силу с 1 января 2025 года; и
- б) в мае 2022 года — стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность», вступающий в силу с 1 января 2025 года;
- с) в мае 2023 года — стандарт 45 МСУГС «Основные средства», вступающий в силу с 1 января 2025 года;
- д) в мае 2023 года — стандарт 46 МСУГС «Оценка», вступающий в силу с 1 января 2025 года;
- е) в мае 2023 года — стандарт 47 МСУГС «Поступления», вступающий в силу с 1 января 2026 года;
- ф) в мае 2023 года — стандарт 48 МСУГС «Расходы в связи с переводами», вступающий в силу с 1 января 2026 года;
- г) в сентябре 2023 года — стандарт 49 МСУГС «Пенсионные планы», вступающий в силу с 1 января 2026 года.

25. Влияние перечисленных выше стандартов на составление финансовых ведомостей Организации и показатели за период, с которым в них проводится сопоставление, оценивается следующим образом:

Стандарт	Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт
Стандарт 43 МСУГС	Стандарт 43 МСУГС «Аренда» заменяет стандарт 13 МСУГС «Аренда», приводя требования, касающиеся учета аренды, в соответствие со стандартом 16 Международных стандартов финансовой отчетности. Он содержит новые определения терминов «договор» и «аренда» и предписывает использовать для всех видов аренды, за исключением краткосрочной аренды и аренды малоценных активов, модель учета и оценки, основанную на праве пользования. Стандарт 43 МСУГС содержит также дополнительные методические указания по применению модели рисков и выгод при ведении бухгалтерского учета арендодателем. Для ЮНЕП этот стандарт будет обязательным начиная с финансового года, заканчивающегося 31 декабря 2025 года. Оценка влияния стандарта 43 МСУГС проводится в течение 2023 и 2024 календарных годов до даты вступления в силу 1 января 2025 года. Расширенное определение аренды, по оценкам, приведет к признанию большего числа обязательных соглашений в качестве аренды, с соответствующим увеличением обязательств по аренде и активов с правом пользования.
Стандарт 44 МСУГС	Стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность» определяет порядок учета активов, предназначенных для продажи, и устанавливает требования в отношении формы представления и раскрытия информации о прекращенной деятельности в соответствии со стандартом 5 Международных стандартов финансовой отчетности. Для ЮНЕП этот стандарт будет обязательным начиная с финансового года, заканчивающегося 31 декабря 2025 года. До того как стандарт 44 МСУГС вступит в силу с 1 января 2025 года, будет проведен анализ возможных последствий его применения в целях обеспечения готовности организации к выполнению его требований. С учетом определений

Стандарт	Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт
Стандарт 45 МСУГС	долгосрочных активов, предназначенных для продажи, и их состава влияние нового стандарта на учет и оценку таких активов в организации предварительно оценивается как незначительное, поскольку масштаб изменений, касающихся формы представления и раскрытия информации, будет зависеть от идентификации прекращенной деятельности, при наличии таковой, в будущем, начиная с 1 января 2025 года. Стандарт 45 МСУГС «Основные средства» заменяет стандарт 17 МСУГС «Основные средства». Стандарт 45 МСУГС распространяет сферу охвата соответствующих положений на основные средства, относящиеся к активам наследия, содержит методические указания по его применению в отношении инфраструктурных активов и учитывает влияние применения стандарта 46 МСУГС на оценку основных средств. Соблюдение этого стандарта при составлении финансовой отчетности операций по поддержанию мира является обязательным начиная с года, заканчивающегося 30 июня 2026 года. До того как стандарт 45 МСУГС вступит в силу с 1 января 2025 года, будет выполнен анализ возможных последствий его применения.
Стандарт 46 МСУГС	Стандарт 46 МСУГС «Оценка» является первым разработанным Советом по МСУГС стандартом, посвященным оценке, и составлен на основе Международного стандарта финансовой отчетности 13 «Оценка справедливой стоимости» с добавлением элементов, специфических для государственного сектора, включая принятие за основу оценки текущей операционной стоимости. Принятие этого стандарта является обязательным для структур, отчетность по которым представляется в томе II, начиная с финансового года, заканчивающегося 30 июня 2026 года. До того как стандарт 46 МСУГС вступит в силу с 1 января 2025 года, будет выполнен анализ возможных последствий его применения. Не ожидается, что переход на стандарт 46 МСУГС приведет к изменению предусмотренного учетной политикой организации порядка, в соответствии с которым материальные и нематериальные активы принимаются к учету по фактической стоимости приобретения.
Стандарт 47 МСУГС	Стандарт 47 МСУГС «Поступления» заменяет три существующих стандарта учета поступлений: a) стандарт 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций»; b) стандарт 11 МСУГС «Договоры о строительстве»; c) стандарт 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и переводы)». Стандарт 47 МСУГС соответствует Концептуальным основным положениям об общей финансовой отчетности организаций государственного сектора, разработанным Советом по МСУГС, и предусматривает две модели учета исходя из факта наличия соглашения, имеющего обязательную силу. При наличии соглашения, имеющего обязательную силу, учет поступлений ведется в соответствии с Международным стандартом финансовой отчетности 15 «Выручка по договорам с клиентами». В противном случае учет ведется в соответствии с основными принципами, установленными стандартом 23 МСУГС.

Стандарт	Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт
	Принятие этого стандарта является обязательным при составлении финансовой отчетности для года, заканчивающегося 31 декабря 2026 года. До того как стандарт 47 МСУГС вступит в силу с 1 января 2026 года, будет выполнен анализ возможных последствий его применения.
Стандарт 48 МСУГС	Стандарт 48 МСУГС «Расходы в связи с переводами» содержит методические указания по учету расходов в связи с переводами. Порядок учета расходов в связи с переводами соответствует Концептуальным основным положениям и предусматривает две модели учета исходя из факта наличия соглашения, имеющего обязательную силу. Принятие этого стандарта является обязательным для структур, отчетность по которым представляется в томе I, начиная с финансового года, заканчивающегося 31 декабря 2026 года. До того как стандарт 48 МСУГС вступит в силу с 1 января 2026 года, будет выполнен анализ возможных последствий его применения.
Стандарт 49 МСУГС	Стандарт 49 МСУГС «Пенсионные планы» соответствует Международному стандарту учета 26 «Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения» и устанавливает требования к учету и отчетности для планов пенсионного обеспечения государственного сектора, по которым производится в основном выплата пособий вышедшим на пенсию работникам государственного сектора. Стандарт 49 МСУГС подлежит применению в отношении пенсионных планов, по которым представляется финансовая отчетность, составляемая в соответствии с методом начисления. Этот стандарт не затрагивает другие формы выплат работникам, такие как выходные пособия или выплаты по планам медицинского страхования и социального обеспечения. Принятие этого стандарта является обязательным для структур, отчетность по которым представляется в томе I, начиная с финансового года, заканчивающегося 31 декабря 2026 года. Согласно предварительной оценке, стандарт 49 МСУГС не окажет никакого влияния на финансовую отчетность операций по поддержанию мира. До того как стандарт 49 МСУГС вступит в силу с 1 января 2026 года, будет выполнен подробный анализ возможных последствий его применения.

Примечание 3

Основные принципы учетной политики

Финансовые активы: измерение и классификация

26. Категория финансовых активов определяется в первую очередь по цели их приобретения. Организация относит финансовые активы при их первоначальном принятии к учету к одной из нижеследующих категорий и пересматривает их классификацию по состоянию на каждую отчетную дату. В примечании 2 описано изменение в классификации в связи с переходом на МСУГС 41 с 1 января 2023 года.

Классификация	Финансовые активы
Справедливая стоимость в чистых активах/собственных средствах	Средства, вложенные в денежные пулы
Амортизированная стоимость	Денежные средства и их эквиваленты и дебиторская задолженность

27. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Датой первоначального принятия организацией к учету финансовых активов, относимых к категории займов и дебиторской задолженности, является дата их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда организация связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента.

28. Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях. Стоимость активов, деноминированных в иностранных валютах, пересчитывается в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, действующим на отчетную дату, а чистые прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов.

29. Финансовыми активами, оцениваемыми по справедливой стоимости через профицит или дефицит, являются активы, которые признаются таковыми при первоначальном учете, относятся к категории активов, предназначенных для продажи, или приобретаются главным образом для продажи в краткосрочной перспективе. С принятием стандарта 41 МСУГС такие финансовые активы были перенесены в категорию активов, учитываемых по справедливой стоимости через чистые активы, после оценки особенностей их договорных движений денежных средств, а также определения применяемой организацией модели управления такими финансовыми активами, которая заключается как в получении договорных денежных поступлений, так и в продаже финансовых активов. Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любые прибыли или убытки, возникающие как следствие изменений справедливой стоимости, учитываются в ведомости чистых активов за период, в котором образуются такие активы.

30. Займы и дебиторская задолженность — это производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии — по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки. Процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода действующей процентной ставки по соответствующему финансовому активу.

31. На каждую отчетную дату производится оценка финансовых активов, чтобы определить, имеются ли объективные признаки их обесценения. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они образуются.

32. Финансовые активы снимаются с учета по истечении срока действия или при передаче другой стороне прав на получение денежных поступлений от этих активов, а также при передаче организацией практически всех рисков и выгод, связанных с такими финансовыми активами. Финансовые активы и обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости финансового положения, когда есть юридически закрепленное право осуществить взаимозачет принятых к учету сумм и намерение произвести расчеты на нетто-основе либо реализовать актив и исполнить обязательство одновременно.

Финансовые активы: вложение средств в денежные пулы

33. Казначейство Организации Объединенных Наций инвестирует объединяемые средства подразделений Секретариата и других участвующих структур, включая ЮНЕП. Из таких объединяемых средств сформированы два денежных пула, находящихся под управлением самой Организации. Участие в денежном пуле предполагает несение риска, связанного с инвестициями, совместно со всеми другими участниками и распределение дохода от инвестиций между всеми участниками пула. С учетом того, что средства объединяются и инвестируются в рамках пула, доля каждого участника в общем риске, связанном с портфелем инвестиций, определяется суммой вложенных им денежных средств.

34. Средства, вложенные организацией в основной пул, включаются в состав денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных инвестиций или долгосрочных инвестиций в ведомости финансового положения в зависимости от сроков, на которые вложены средства.

35. Инвестиционные пулы подвержены риску ожидаемых кредитных убытков в течение отчетного периода. Ожидаемые кредитные убытки по инвестициям рассчитываются с использованием рейтинга неплатежей агентства «Фитч», а также комбинации рейтинга эмитента агентства «Фитч» и типа эмитента. Ожидаемые показатели неплатежей рассчитываются агентством «Фитч» на основе исторических данных за 32 года (1990–2022 годы). Рейтинг агентства «Фитч» в разбивке по типу эмитента определяется по каждой инвестиционной позиции. Показатель неплатежа определяется с помощью переходной матрицы для конкретного типа эмитента, например наднационального, суверенного, корпоративного и т. д.

36. Благодаря своей консервативной и не склонной к риску инвестиционной стратегии/модели Организация Объединенных Наций не инвестирует в рискованные низкоуровневые проекты. В результате большинство инвестиций имеют нулевой рейтинг риска неплатежей, и случаев невозврата средств в прошлом не было. Поэтому организация будет оценивать ожидаемые кредитные убытки на конец каждого отчетного периода и принимать к учету убытки от обесценения в том случае, если они существенны.

Финансовые активы: денежные средства и их эквиваленты

37. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства на счетах в банках, кассовую наличность и краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям — взносы к получению

38. Под взносами к получению понимаются неполученные начисленные и добровольные взносы, подлежащие уплате Организации государствами-членами, государствами, не являющимися ее членами, и другими донорами на основании имеющих юридическую силу соглашений. Эти суммы к получению по безвозмездным операциям указываются по номинальной стоимости за вычетом суммы задолженности, считающейся безнадежной, т. е. резерва средств на покрытие убытков. Если суммы долгосрочных добровольных взносов к получению, срок поступления которых превышает 12 месяцев, считаются существенными, то они отражаются в отчетности по чистой текущей стоимости, дисконтированной по методу действующей процентной ставки.

39. Дебиторская задолженность по добровольным взносам и прочая дебиторская задолженность подлежат обесценению с использованием модели ожидаемых кредитных убытков, применимой к типу донора или клиента.

Финансовые активы: начисленные взносы к получению

40. В отношении дебиторской задолженности по начисленным взносам объем резерва на покрытие убытков рассчитывается на основе объективных данных за прошлые периоды о взыскании задолженности по портфелю дебиторской задолженности.

41. Для обеспечения постоянного соблюдения стандарта 41 МСУГС данные о платежах отслеживаются на предмет любых признаков изменений в структуре платежей. Если данные свидетельствуют об ожидаемых кредитных убытках, резерв под убытки принимается к учету в соответствии с МСУГС 41.

42. В рамках этой ориентированной на перспективу модели используются процентные показатели предыдущих кредитных убытков за прошедшие периоды в качестве основы для определения ожидаемых кредитных убытков по остаткам дебиторской задолженности. Этот процентный показатель за прошлые периоды обновляется в конце каждого года. Организация Объединенных Наций осуществляет свою деятельность в условиях глобального кризиса и динамичных макроэкономических переменных, поэтому при расчете резерва на покрытие убытков сложно учитывать темпы роста валового внутреннего продукта во всем мире. На основании анализа данных за прошедшие периоды об истории взыскания дебиторской задолженности по начисленным взносам можно заключить, что в отношении такой дебиторской задолженности не было отмечено никаких ожидаемых кредитных убытков при отсутствии в прошлом каких-либо свидетельств убыточности для государств-членов.

Финансовые активы: добровольные взносы к получению

43. Дебиторская задолженность по добровольным взносам имеет отличительные особенности по сравнению с обычной дебиторской задолженностью, учитываемой как финансовые активы. Эти различия включают следующие:

- изменчивость в количестве. В связи с добровольным характером дебиторской задолженности по добровольным взносам ее размер может меняться в зависимости от будущих потребностей в финансировании для реализации проектов и в зависимости от намерений доноров;
- гибкие сроки погашения. Сроки погашения дебиторской задолженности по добровольным взносам отличаются высокой степенью адаптации и подлежат корректировке в зависимости от хода реализации соответствующего проекта.

44. Характерная изменчивость объявленных сумм добровольных взносов и гибкость сроков их погашения создают значительные трудности при составлении обоснованной оценки резерва на покрытие убытков по дебиторской задолженности по добровольным взносам. В предыдущие периоды объем списаний по совокупной стоимости дебиторской задолженности по добровольным взносам был относительно невелик. Поэтому организация оценивает резерв на покрытие убытков по добровольным взносам в зависимости от каждого конкретного случая, создавая тем самым 100-процентный резерв под убытки по просроченной дебиторской задолженности, которая признана безнадежной.

45. Дебиторская задолженность по добровольным взносам в нецелевые фонды и целевые фонды частично оцененного характера будет оцениваться на предмет создания резерва под убытки на основе структуры платежей в предыдущие периоды.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям — прочая дебиторская задолженность

46. К прочей дебиторской задолженности относятся главным образом суммы к получению за товары и услуги, предоставленные другим структурам, суммы к получению по договорам операционной аренды и суммы к получению от персонала. В эту категорию включаются также средства к получению от других отчитывающихся структур Организации Объединенных Наций.

47. Прочая дебиторская задолженность принимается к учету по типам клиентов с однородными характеристиками, например с одинаковой структурой погашения задолженности. Динамика непогашенных остатков задолженности оценивается за несколько лет, чтобы определить исторический коэффициент перехода. Этот коэффициент перехода пересматривается в конце каждого отчетного периода и применяется к остатку для определения резерва под убытки.

Прочие активы

48. К прочим активам относятся авансовые выплаты в счет субсидий на образование и суммы предварительной оплаты, включая авансовые платежи на Счет расчетов за услуги Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), которые проводятся по счету активов до момента поставки товаров или оказания услуг другой стороной, после чего они отражаются в учете как расходы.

Авансовые переводы средств

49. Под авансовыми переводами средств в основном понимаются переводы денежных средств учреждениям-исполнителям/партнерам-исполнителям в качестве аванса в целях выполнения ими договоренностей о предоставлении товаров или услуг. Авансируемые средства сначала учитываются как активы, а затем считаются расходами, когда происходит поставка товаров или оказание услуг учреждениями-исполнителями/партнерами-исполнителями, что в надлежащих случаях подтверждается получением удостоверенных отчетов о расходах. В некоторых случаях, если партнер не представляет необходимые финансовые отчеты, руководители программ принимают квалифицированное решение по поводу того, следует ли производить соответствующие начисления.

Запасы

50. Остатки запасов, если таковые имеются, учитываются в составе текущих активов и относятся к следующим категориям:

<i>Категории</i>	<i>Подкатегории</i>
Предназначенные для продажи или для передачи внешним сторонам	Книги и публикации, марки
Сырье и незавершенные работы, связанные с единицами запасов, предназначенных для продажи или для передачи внешним сторонам	Строительные материалы/принадлежности, незавершенные работы
Стратегические резервы	Топливные резервы и резервы бутилированной воды и пайков
Расходные материалы и предметы снабжения	Существенные запасы расходных материалов и предметов снабжения, включая запасные части и медикаменты

51. Себестоимость наличных запасов определяется по средней цене. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки плюс другие понесенные затраты, которые связаны с доставкой единиц запасов к месту назначения и приведением их в пригодное для использования состояние. Вместо сумм фактически понесенных сопутствующих расходов используются суммы, рассчитываемые как доля стоимости покупки на основе стандартных ставок в размере 14 процентов. Себестоимость запасов, приобретаемых в ходе безвозмездных операций, т. е. передаваемых в дар, оценивается по справедливой стоимости на дату их приобретения. Запасы, предназначенные для продажи, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Запасы, предназначенные для передачи на безвозмездной основе или за номинальную плату, либо для потребления в процессе производства товаров или предоставления услуг, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения.

52. При продаже или обмене товарно-материальных запасов, их распределении за пределами организации или их использовании организацией их балансовая стоимость проводится по счету расходов. Под чистой стоимостью реализации понимается чистая сумма, которую ожидается получить от продажи запасов при обычном ходе ведения дел. Под текущей стоимостью замещения понимается ожидаемая сумма затрат, которые будут понесены при приобретении актива.

53. Запасы расходных материалов и предметов снабжения для внутреннего потребления учитываются в составе активов в ведомости финансового положения только в том случае, если они являются существенными. Оценка таких запасов производится с использованием периодически определяемой средневзвешенной стоимости или метода скользящей средней на основе данных учета, которые занесены в такие системы управления запасами, как «Галилео» и «Умоджа», и для подтверждения правильности которых используются пороговые величины, циклические проверки наличия запасов и усовершенствованные механизмы внутреннего контроля. Оценки стоимости запасов подлежат пересмотру для учета ее снижения, при проведении которого принимаются во внимание разница между величиной стоимости, оцененной по скользящей средней цене, и текущей восстановительной стоимостью, а также неходовые и устаревшие единицы запасов.

54. Запасы подлежат физической проверке на основе стоимости и риска, оцениваемых руководством. Оцененные величины стоимости представляют собой чистые суммы, полученные в результате понижения себестоимости до величины текущей восстановительной стоимости или чистой стоимости реализации, которые учитываются в ведомости финансовых результатов.

Активы культурного наследия

55. Активы культурного наследия не учитываются в финансовых ведомостях, однако информация об операциях с существенными активами культурного наследия приводится в примечаниях к финансовым ведомостям.

Основные средства

56. По своему характеру, функциям, срокам полезного использования и методикам стоимостной оценки основные средства подразделяются на различные группы, такие как автотранспортные средства; аппаратура связи и информационная техника; техника и оборудование; мебель и недвижимый инвентарь; и недвижимые активы (земельные участки, здания, улучшения арендованной собственности, инфраструктурные активы и незавершенное строительство). При учете основных средств применяется следующий порядок:

а) начисление амортизации на основные средства производится в том случае, если их стоимость превышает пороговую величину или равна этой величине, которая составляет 20 000 долл. США или 100 000 долл. США для улучшений арендованной собственности или самостоятельно созданных активов. Более низкая пороговая величина — в размере 5000 долл. США — применяется для пяти групп товаров: транспортных средств; сборных домов; систем спутниковой связи; генераторов; и сетевой аппаратуры;

б) все основные средства, кроме недвижимых активов, учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Историческая стоимость включает цену покупки, любые прямые затраты на доставку актива к месту назначения и приведение его в пригодное для использования состояние и первоначальную оценочную стоимость демонтажа и восстановления участка. Вместо сумм фактически понесенных сопутствующих расходов используются суммы, рассчитываемые как доля стоимости покупки на основе стандартных ставок в размере от 2 до 40 процентов в зависимости от местонахождения подразделений и миссий;

с) здания и инфраструктурные недвижимые активы — ввиду отсутствия информации об их первоначальной стоимости — при переходе на МСУГС первоначально были приняты к учету по справедливой стоимости с использованием методики оценки остаточной восстановительной стоимости. В соответствии с этой методикой производится расчет удельной стоимости, а именно стоимости 1 кв. м, для чего осуществляется сбор данных о строительстве, используются (при наличии таковых) внутренние данные о затратах или же привлекаются внешние оценщики стоимости по каждой категории недвижимых активов, и полученная таким образом удельная стоимость умножается на общую внешнюю площадь объекта для определения валовой восстановительной стоимости. Для определения остаточной восстановительной стоимости активов из их валовой восстановительной стоимости производятся вычеты на амортизацию в целях учета физического, функционального и экономического износа этих активов. Любые поступающие впоследствии на баланс недвижимые активы за исключением недвижимых активов в специальных политических миссиях учитываются по первоначальной стоимости. С января 2018 года объекты нового строительства для специальных политических миссий подлежат учету по первоначальной стоимости;

д) для основных средств, приобретаемых бесплатно или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, за справедливую стоимость на дату приобретения принимается стоимость приобретения эквивалентных активов.

57. Амортизация стоимости основных средств производится на протяжении срока их полезного использования до их остаточной стоимости линейным методом, за исключением стоимости земли и объектов незавершенного строительства, которая не подлежит амортизации. Поскольку разные компоненты того или иного здания имеют различные сроки полезного использования и графики их технического обслуживания, обновления или замены неодинаковы, амортизация значительных компонентов находящихся во владении зданий производится с применением компонентного подхода. Начисление амортизации начинается с месяца, в котором актив поступает в распоряжение организации в соответствии с международными коммерческими терминами, а в месяц списания или выбытия этих средств амортизация не начисляется. С учетом ожидаемого режима использования основных средств остаточная стоимость приравнивается к нулю, если только не существует вероятность того, что остаточная стоимость будет значительной. Ниже приведены расчетные сроки полезного использования основных

средств, применяемые организацией со времени перехода на МСУГС, в разбивке по классам основных средств.

58. Допущения в отношении сроков полезного использования, как и другие бухгалтерские оценки и лежащие в их основе допущения, пересматриваются на текущей основе. Изменения в бухгалтерских оценках производятся в результате появления новой информации, новых событий или накопления большего опыта — например, в результате оценки текущего состояния актива и связанных с ним ожидаемых будущих выгод производится корректировка начисления периодической амортизации актива. Такие изменения учитываются как изменения в бухгалтерских оценках. Они принимаются к учету на перспективной основе путем включения в состав профицита или дефицита в период изменения и в будущие периоды, если изменение затрагивает оба периода. Такой порядок учета изменения в бухгалтерской оценке применяется в отношении операций, прочих событий и условий с даты изменения в оценке.

59. Во исполнение рекомендаций Комиссии ревизоров о пересмотре сроков полезного использования для всех классов активов организация провела общесистемное обследование при поддержке Целевой группы по стандартам бухгалтерского учета и проанализировала собственные данные об использовании активов в прошлые периоды, в результате чего были изменены сроки полезного использования. Пересмотренные сроки полезного использования основных средств организации применяются начиная с 1 января 2023 года. Анализ сроков полезного использования, проведенный в 2022 году, имел целью определить, обеспечит ли в будущем пересмотр допущений в отношении сроков полезного использования активов, которые будут приобретаться в будущем, на основе данных, содержащихся в системе «Умоджа», и с учетом накопленного опыта повышение актуальности и достоверности информации. По результатам этого анализа было вынесено заключение о том, что следует пересмотреть расчетные сроки полезного использования для 13 из 25 подклассов активов, указанных в нижеприведенной таблице. Ниже приведены расчетные сроки полезного использования основных средств.

60. В исключительных случаях учитываемые сроки полезного использования для некоторых активов могут отличаться от сроков полезного использования активов соответствующего подкласса, предусмотренных выше (хотя такой срок будет оставаться в пределах диапазона, установленного для данного класса активов), поскольку при определении сальдо на начало 2014 года в соответствии с МСУГС был проведен тщательный анализ в целях определения остаточного срока экономически полезного использования для этих активов и результат был внесен в основную запись по каждому соответствующему активу. Хотя общий срок полезного использования, внесенный в основную запись по каждому из таких активов, выходит за рамки стандартного срока полезного использования, остаточный срок полезного использования, рассчитанный с даты принятия актива к учету, остается в пределах заданного диапазона для соответствующего класса активов.

61. Если стоимость полностью амортизированных активов, которые все еще находятся в эксплуатации, существенна, на основе результатов анализа классов и сроков службы полностью амортизированных активов в финансовых ведомостях производятся корректировки накопленного износа и стоимости основных средств с учетом минимального уровня остаточной стоимости амортизируемых активов, составляющего 10 процентов их первоначальной стоимости.

Расчетные сроки полезного использования основных средств в разбивке по классам

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Аппаратура связи и информационная техника	Информационная техника	4–5 лет ^a
	Аппаратура связи	7–8 лет ^a
	Аудиовизуальное оборудование	7–10 лет ^a
Транспортные средства	Легкие автотранспортные средства	6–7 лет ^a
	Морские суда	10 лет
	Транспортные средства специального назначения, прицепы, приставки и приспособления	6–12 лет
	Тяжелые колесные и вспомогательные инженерно-технические средства	12 лет
Техника и оборудование	Легкая инженерная и строительная техника	5–8 лет ^a
	Медицинская техника	5–6 лет ^a
	Оборудование для обеспечения охраны и безопасности	5–6 лет ^a
	Средства обнаружения мин и разминирования	5 лет
	Водоочистное оборудование и оборудование для распределения топлива	7–10 лет ^a
	Оборудование для наземного транспорта	7–10 лет ^a
	Тяжелая инженерная и строительная техника	10–12 лет ^a
	Издательско-полиграфическое оборудование	20 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	Библиотечные справочные материалы	3 года
	Офисная техника	4–5 лет ^a
	Недвижимый инвентарь и принадлежности	7–10 лет ^a
	Мебель	10 лет
Здания	Временные и инвентарные здания	7–10 лет ^a
	Стационарные здания	До 50 лет
	Основные конструктивные элементы зданий	До 50 лет
	Здания, занимаемые на условиях финансовой аренды или на основании предоставленных прав безвозмездного пользования	Меньший из двух сроков: срока аренды/права пользования и продолжительности жизненного цикла здания

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Инфраструктурные активы	Объекты инфраструктуры связи, энергетики и транспорта, защитной и коммунальной инфраструктуры, инфраструктуры для отдыха, благоустройство территории	До 50 лет
Улучшения арендованной собственности	Замена недвижимого инвентаря и встроенных элементов оборудования и производство мелких строительных работ	Меньший из двух сроков: срока аренды и срока в 5 лет

^a В 2023 году на основе результатов анализа расчетных сроков, в течение которых ожидается использование активов соответствующих подклассов, расчетные сроки полезного использования для 12 подклассов были увеличены.

62. Для оценки основных средств после принятия средств к учету организация выбрала модель первоначальной стоимости, а не модель переоценки. Расходы, понесенные после первоначального приобретения основных средств, капитализируются только в том случае, если организация выступает вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, или возможностью его эксплуатации и последующие расходы превышают пороговую величину, установленную для принятия данных активов к учету. Затраты на ремонт и техническое обслуживание учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов за год, в котором они понесены.

63. Прибыль или убыток от выбытия или передачи основных средств образуется, когда сумма средств, полученных в результате выбытия или передачи, отличается от балансовой стоимости основных средств. Эти прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов в составе прочих поступлений или прочих расходов.

64. Оценка на предмет обесценения производится при проведении ежегодных проверок физического наличия активов и тогда, когда произошедшие события или изменение условий указывают на то, что балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость. Проверка на предмет обесценения земли, зданий и инфраструктурных активов, чистая балансовая стоимость которых на конец года превышает 500 000 долл. США за единицу, производится на каждую отчетную дату. Эквивалентная пороговая величина для других категорий основных средств (исключая незавершенное строительство и улучшения арендованной собственности) составляет 25 000 долл. США.

Нематериальные активы

65. Нематериальные активы оцениваются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. За стоимость приобретения нематериальных активов, получаемых бесплатно или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, принимается справедливая стоимость на дату приобретения активов. Пороговая величина для принятия к учету нематериальных активов, создаваемых собственными силами, составляет 100 000 долл. США, а для принятия к учету приобретенных нематериальных активов — 20 000 долл. США на единицу активов.

66. Стоимость приобретаемых лицензий на программное обеспечение принимается к учету в составе активов исходя из величины затрат на приобретение и подготовку к использованию конкретного программного продукта. Непо-

средственные затраты на разработку программного обеспечения, предназначенного для использования организацией, принимаются к учету в качестве нематериальных активов. Прямые расходы включают в себя расходы по персоналу, привлекаемому для разработки программного обеспечения, расходы на услуги консультантов и прочие соответствующие накладные расходы.

67. Начисление амортизации на нематериальные активы с ограниченным сроком полезного использования производится линейным методом начиная с месяца, в котором приобретены нематериальные активы или в котором такие активы становятся пригодными для использования.

68. Ниже приведены ожидаемые сроки полезного использования основных классов нематериальных активов.

Расчетные сроки полезного использования основных классов нематериальных активов

<i>Класс</i>	<i>Диапазон расчетных сроков полезного использования</i>
Приобретаемое программное обеспечение	3–10 лет
Программное обеспечение собственной разработки	3–10 лет
Лицензии и права	2–6 лет (срок действия лицензии/права)
Авторские права	3–10 лет
Активы на стадии разработки	Амортизация не начисляется

69. Ежегодные проверки на предмет обесценения нематериальных активов производятся в отношении активов, находящихся на стадии разработки или имеющих неограниченный срок полезного использования. Проверка на предмет обесценения других нематериальных активов производится только при выявлении признаков обесценения.

Финансовые обязательства: классификация

70. Финансовые обязательства классифицируются как «прочие финансовые обязательства». К ним относятся кредиторская задолженность, средства к перечислению, неизрасходованные средства, удерживаемые для выплаты возмещения в будущем, и прочие обязательства, такие как остатки средств по межфондовым операциям к выплате. Финансовые обязательства, относимые к категории прочих финансовых обязательств, первоначально учитываются по справедливой стоимости и впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости. Финансовые обязательства со сроками погашения менее 12 месяцев учитываются по номинальной стоимости. Организация пересматривает классификацию финансовых обязательств на каждую отчетную дату и производит снятие с учета финансовых обязательств в случаях выполнения, списания или истечения взятых договорных обязательств или освобождения от их выполнения.

Финансовые обязательства: кредиторская задолженность и начисленные обязательства

71. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства образуются в результате приобретения товаров и услуг, когда эти товары или услуги были

получены, но платежи за них не были произведены на отчетную дату. Кредиторская задолженность учитывается и впоследствии оценивается по номинальной стоимости, поскольку, как правило, срок погашения по ней наступает в течение 12 месяцев. К средствам к перечислению в рамках этой категории относятся платежи, причитающиеся структурам-исполнителям/учреждениям и исполнителям-партнерам, и остатки средств, подлежащие возврату донорам.

Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления, обязательства по условным договорам и прочие обязательства

72. К средствам, полученным авансом, и отсроченным поступлениям относятся заранее уплаченные взносы или поступившие авансовые платежи, поступившие начисленные или добровольные взносы, относящиеся к будущим периодам, и прочие отсроченные поступления. Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления учитываются в составе поступлений на начало соответствующего финансового года или на основании правил организации, регулирующих учет поступлений. Обязательства по условным договорам представляют собой обязательства по соглашениям об условном финансировании. Прочие обязательства включают другие различные статьи.

Аренда: организация в качестве арендатора

73. Аренда основных средств, при которой организация в существенной степени несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением объектом основных средств, классифицируется как финансовая аренда. Объекты финансовой аренды принимаются к учету в составе активов в начале срока аренды по наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта и приведенной стоимости будущих минимальных арендных платежей. Обязательство по договору аренды, за вычетом финансовых сборов, отражается в составе обязательств в ведомости финансового положения. Амортизация активов, приобретаемых на основании договоров финансовой аренды, производится в соответствии с политикой учета основных средств. Часть арендных платежей, относимая на счет процентов, учитывается в составе расходов в ведомости финансовых результатов на протяжении срока аренды на основе применения метода действующей процентной ставки.

74. Аренда, при которой организация не несет существенную часть всех рисков и не получает существенную часть всех выгод, связанных с владением активом, классифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов в составе расходов по линейному методу в течение всего срока аренды.

Аренда: организация в качестве арендодателя

75. Часто организация предоставляет активы в аренду по договорам операционной аренды. Переданные в аренду активы учитываются в составе основных средств, а доход от аренды учитывается в ведомости финансовых результатов по линейному методу в течение всего срока аренды.

Получение прав безвозмездного пользования

76. Земля, здания, инфраструктурные активы, машины и оборудование нередко предоставляются организации — главным образом правительствами принимающих стран — бесплатно или за номинальную плату по соглашениям о предоставлении прав безвозмездного пользования. Если оценка таких соглашений показывает, что контроль над активами, являющимися предметом

соглашения, переходит к организации, то получение права безвозмездного пользования учитывается как финансовая аренда, если нет — то как операционная аренда.

77. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как операционная аренда, по финансовым ведомостям проводятся сумма расходов и соответствующая ей сумма поступлений, равные годовой арендной плате за аналогичную собственность. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как финансовая аренда (главным образом при сроке аренды более 35 лет для помещений), имущество учитывается в составе активов по справедливой рыночной стоимости и по нему начисляется амортизация исходя из более короткого из двух сроков: срока аренды и срока полезного использования имущества. Кроме того, к учету принимается обязательство на ту же сумму, которая поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении срока аренды. В тех случаях, когда земельные участки не переходят под исключительный контроль организации и/или право собственности на такие участки передается с ограничениями, получение прав безвозмездного пользования земельными участками классифицируется как операционная аренда.

78. В тех случаях, когда право собственности на землю передается организации без каких-либо ограничений, такие земельные участки относятся к категории переданных в дар основных средств и принимаются к учету по справедливой стоимости на дату приобретения.

79. Пороговой величиной для принятия к учету соответствующих поступлений и расходов является годовая сумма арендной платы, равная 20 000 долл. США для безвозмездно предоставляемых прав пользования помещениями и 5000 долл. США для машин и оборудования.

Выплаты работникам

80. Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия найма и договорные отношения которых с организацией определяются в письме о назначении согласно правилам, устанавливаемым Генеральной Ассамблеей на основании пункта 1 статьи 101 Устава. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

81. Краткосрочные выплаты работникам представляют собой выплаты (за исключением выплат при увольнении), подлежащие уплате в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги. Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты при назначении (субсидии при назначении), регулярные ежедневные/еженедельные/ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады и надбавки), содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (оплачиваемый отпуск по болезни, отпуск по беременности и родам/отпуск для отца по уходу за детьми), и другие краткосрочные выплаты (субсидия в случае смерти, субсидия на образование, возмещение налогов и выплаты в связи с отпуском на родину), предоставляемые работникам на основе их служебной деятельности. Все такие выплаты, начисленные, но не выплаченные, учитываются в составе текущих обязательств в ведомости финансового положения.

Выплаты по окончании службы

82. Выплаты по окончании службы включают оплату плана медицинского страхования после выхода на пенсию и выплаты в связи с репатриацией при окончании службы, которые учитываются в качестве выплат по планам с установленным размером пособия, наряду с пенсионными выплатами через Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций.

Планы с установленным размером пособия

83. Следующие выплаты отражаются в учете как выплаты по планам с установленным размером пособия: медицинское страхование после выхода на пенсию, пособия на репатриацию (выплаты по окончании службы) и денежная компенсация за накопленный ежегодный отпуск, которая выплачивается по увольнению из организации (прочие долгосрочные выплаты). К планам с установленным размером пособий относятся те планы, в соответствии с которыми организация обязана производить оговоренные выплаты, в результате чего она несет актуарные риски. Обязательства по планам с установленным размером пособия оцениваются по приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера. Изменения в сумме обязательств по планам с установленным размером пособия, исключая актуарные прибыли и убытки, учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они происходят. Организация приняла решение учитывать изменения в объеме обязательств по планам с установленным размером пособий, обусловленные актуарными прибылями и убытками, непосредственно в ведомости изменений в чистых активах. В конце отчетного года организация не имела никаких активов, предусмотренных в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам».

84. Обязательства по выплатам установленного размера рассчитываются независимыми актуариями по методу прогнозируемой условной единицы. Приведенная стоимость обязательств по выплатам установленного размера определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих оттоков денежных средств с применением ставок процентов по первоклассным корпоративным облигациям со сроками погашения, приблизительно соответствующими срокам наступления выплат по индивидуальным планам.

85. **Медицинское страхование после выхода на пенсию.** Медицинское страхование после выхода на пенсию обеспечивает покрытие медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам по всему миру. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы имеют право на участие в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером пособия при условии соблюдения ими определенных требований для приобретения такого права, включая требование об участии в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение 10 лет для тех, кто был нанят на работу после 1 июля 2007 года, и в течение 5 лет для тех, кто был нанят до этой даты. Под суммой обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимается приведенная стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой организацией, и начисленные до отчетной даты суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. При определении оценочной суммы остаточных обязательств организации по медицинскому страхованию после выхода на пенсию необходимо учитывать взносы всех участников плана. Для получения суммы остаточных обязательств организации из валовой суммы обязательств вычитаются взносы пенсионеров, а также часть взносов работающих сотрудников исходя из формулы долевого участия в расходах, утвержденной Генеральной Ассамблеей.

86. **Пособия на репатриацию.** По окончании службы сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным требованиям, в том числе проживают за пределами страны своего гражданства на момент прекращения службы, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и на оплату им путевых расходов и расходов на перевозку имущества. Соответствующее обязательство принимается к учету с момента поступления сотрудника на работу в организацию и оценивается по приведенной стоимости ожидаемого обязательства по осуществлению в полном объеме этих выплат.

87. **Ежегодный отпуск.** Обязательства по выплатам в связи с ежегодным отпуском представляют собой обязательства по денежным выплатам сотрудникам, которые планируется произвести по прекращении их службы в организации в качестве компенсации за неиспользованные накопленные дни отпуска. Организация Объединенных Наций принимает к учету в качестве обязательства актуарную величину суммы компенсации за все накопленные неиспользованные дни отпуска всех сотрудников в количестве не более 60 дней на каждого сотрудника (18 дней для временного персонала) по состоянию на дату ведомости финансового положения. При определении обязательств в связи с накопленным ежегодным отпуском используется методика, основанная на том допущении, что дни отпуска используются в обратной последовательности, т. е. предполагается, что сотрудники сначала используют дни отпуска за текущий период и лишь затем начинают расходовать накопленный остаток дней ежегодного отпуска, относящийся к предыдущим периодам. Фактически выплата компенсации за накопленные неиспользованные дни ежегодного отпуска осуществляется спустя более чем 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором возникло право на соответствующую выплату, и в целом отмечается тенденция увеличения числа накопленных дней ежегодного отпуска, в связи с чем размер денежной компенсации за накопленный ежегодный отпуск по окончании службы отражает подлинную сумму обязательств организации. Таким образом, обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, означающие для организации выбытие экономических выгод по окончании службы сотрудника, относятся к категории «прочих долгосрочных обязательств по выплатам», а та часть обязательств по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, которая подлежит погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты, относится к текущим обязательствам. В соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» стоимостная оценка прочих долгосрочных обязательств по выплатам осуществляется аналогично оценке обязательств по выплатам по окончании службы; в связи с этим Организация Объединенных Наций рассматривает их в качестве обязательств по выплатам установленного размера по окончании службы, в отношении которых проводится актуарная оценка.

Пенсионный план: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

88. ЮНЕП является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером выплат. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, участниками Фонда могут быть специализированные учреждения, а также любые другие международные и межправительственные организации, участвующие в общей системе окладов,

надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

89. Участие в Фонде сопряжено с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Фонде, следствием чего является отсутствие единообразной и надежной основы для распределения обязательств, активов и расходов плана между отдельными организациями-участниками. ЮНЕП и Фонд, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять пропорциональную долю ЮНЕП в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ЮНЕП рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы организации в этот план в течение финансового периода отражаются в качестве расходов в ведомости финансовых результатов.

Выплаты при увольнении

90. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов, только когда организация явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному подробному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать добровольное увольнение. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются при условии существенности последствий такого дисконтирования.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

91. К прочим долгосрочным обязательствам по выплатам работникам относятся обязательства произвести полные или частичные выплаты по истечении 12 месяцев после окончания того года, в котором работниками были оказаны соответствующие услуги. Примером долгосрочных обязательств по выплатам работникам является обязательство по выплате компенсации за неиспользованный накопленный ежегодный отпуск.

92. **Выплаты, предусмотренные в добавлении D.** Положениями, содержащимися в добавлении D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, регулируется выплата компенсации в случае смерти, получения увечья или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций. Сумма этих обязательств оценивается актуариями, а ее изменения отражаются в ведомости финансовых результатов.

Резервы под обязательства

93. Резервы под обязательства — это учтенные обязательства по покрытию расходов будущих периодов неопределенной величины или с неопределенным сроком возникновения. Резерв под обязательства принимается к учету, если в результате прошлого события организация несет текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется

выбытие экономических выгод. Объем резерва под обязательства определяется как наилучшая оценка суммы, требуемой для выполнения обязательства приведенной величины на отчетную дату. Если изменение стоимости денег во времени существенно, объем резерва под обязательства определяется как приведенная величина суммы, которая потребуется для погашения обязательства.

94. Свободные от обязательств остатки ассигнований на конец бюджетного периода и неиспользованные удержанные остатки ассигнований прошлых периодов должны указываться в отчетности в качестве резервов под суммы, зачитываемые государствам-членам. Эти резервы под обязательства сохраняются до тех пор, пока Генеральная Ассамблея не примет решение о порядке их использования.

Условные обязательства

95. В качестве условных обязательств указываются любые возможные обязательства, которые возникают в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных организации. В качестве условных обязательств указываются также существующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не могут быть приняты к учету ввиду отсутствия вероятности того, что для выполнения этих обязательств потребуется выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы, или же в связи с невозможностью достоверно оценить величину обязательств.

96. Оценка резервов под обязательства и условных обязательств выполняется на постоянной основе для определения изменения степени вероятности выбытия ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы. В случае повышения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в финансовых ведомостях за год, в котором происходит это изменение степени вероятности, отражается соответствующая сумма резерва. По аналогии, в случае снижения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в примечаниях к финансовым ведомостям указывается соответствующая сумма условного обязательства.

97. При учете резервов под обязательства и/или раскрытии информации об условных обязательствах в примечаниях к финансовым ведомостям применяется ориентировочная пороговая величина, составляющая 10 000 долл. США.

Условные активы

98. Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, над которыми организация не имеет полного фактического контроля. Данные по условным активам указываются в примечаниях, когда вероятность того, что организация получит экономические выгоды, выше, чем вероятность обратного.

99. Добровольные объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования, условия предоставления и принятия которых не оговариваются в каких-либо соглашениях, имеющих обязательную силу, или же оговариваются в соглашениях, которые еще официально не заключены, считаются условными активами при условии, что их сумма поддается оценке и существует вероятность их поступления в течение последующего финансового периода.

Договорные обязательства

100. Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению организацией в будущем расходов по договорам, заключенным на отчетную дату, на выполнение которых организация практически или совершенно не может повлиять в ходе своей обычной деятельности. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены организацией в будущих периодах, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства.

Поступления от безвозмездных операций: начисленные взносы

101. Начисленные взносы для организации включают ассигнования по линии регулярного бюджета ЮНЕП и начисленные взносы по линии ее многосторонних природоохранных конвенций и Многостороннего фонда. Такие взносы начисляются и утверждаются на бюджетный период сроком один год или более. Годовая доля начисленных взносов принимается к учету в составе поступлений в начале года. К начисленным взносам относятся суммы, распределяемые между государствами-членами и государствами, не являющимися членами, для финансирования деятельности организации в соответствии с согласованной шкалой взносов. Поступления в виде начисленных взносов, выплачиваемых государствами-членами и государствами, не являющимися членами, учитываются в ведомости финансовых результатов.

Поступления от безвозмездных операций: добровольные взносы

102. Добровольные взносы и прочие переводы, получаемые на основании имеющих юридическую силу соглашений, принимаются к учету в составе поступлений на момент приобретения такими соглашениями обязательной силы, т. е. на момент, когда организация, как считается, получает контроль над активом. Однако в тех случаях, когда денежные средства предоставляются на определенных условиях или когда взносы однозначно вносятся для того, чтобы в будущем финансовом году началась конкретная операция, принятие к учету таких ресурсов откладывается до выполнения соответствующих условий. Все суммы, поступающие в соответствии с условными договорами и не превышающие пороговую величину, составляющую 50 000 долл. США, будут приниматься к учету в составе поступлений на момент их получения.

103. Добровольные объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования принимаются к учету в качестве поступлений, когда они приобретают обязательную силу. Такие поступления, а также суммы, предусматриваемые соглашениями, которые еще официально не заключены, указываются в составе условных активов. В случае безусловных многолетних соглашений вся сумма учитывается в качестве поступлений, когда соглашение приобретает обязательную силу.

104. Суммы неиспользованных средств, возвращаемых донорам, вычитаются из суммы поступлений.

105. К поступлениям в рамках межучрежденческих договоренностей относятся средства, предоставленные организации другими учреждениями на цели управления от их имени теми или иными проектами или программами.

106. Взносы натурой в виде товаров, стоимость которых превышает пороговую величину для принятия их к учету, составляющую 20 000 долл. США (на отдельный взнос), учитываются как активы и поступления, когда наступает

вероятность того, что организация получит в будущем связанные с ними экономические выгоды или сможет их полезно использовать, и когда справедливая стоимость таких активов может быть достоверно оценена. Для транспортных средств, сборных домов, систем спутниковой связи, генераторов и сетевой аппаратуры установлена более низкая пороговая величина стоимости, составляющая 5000 долл. США. Взносы в натуральной форме первоначально оцениваются по их справедливой стоимости на дату их получения, определяемой на основе доступной рыночной информации или независимых оценок. Организация приняла решение не принимать к учету взносы натурой в виде услуг, но при этом раскрывать в примечаниях к финансовым ведомостям информацию о тех из них, стоимость которых превышает пороговую величину, составляющую 20 000 долл. США на отдельный взнос.

Поступления от возмездных операций

107. Под возмездными операциями понимаются операции организации по продаже товаров или услуг. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения за продаваемые товары или услуги, которое было получено или подлежит получению. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда было обеспечено соответствие определенным критериям, а именно:

а) поступления от продажи публикаций, книг и марок, выручка сувенирного магазина Организации Объединенных Наций и доходы его центра для посетителей принимаются к учету на момент, когда производится продажа товара и происходит передача связанных с ним рисков и выгод;

б) поступления в виде комиссионных и сборов в связи с техническими услугами, услугами по закупочной деятельности и переподготовке, административными и другими услугами, которые оказываются правительствам, структурам Организации Объединенных Наций и другим партнерам, включая Глобальный экологический фонд, принимаются к учету на момент оказания услуги. По соображениям практической целесообразности счета к оплате могут быть выставлены заранее, а предоставление услуг может последовать вскоре после этого;

с) поступления от возмездных операций включают также поступления от сдачи помещений в аренду, чистую прибыль от продажи подержанных или избыточных основных средств, доходы от оказания услуг посетителям в связи с проведением экскурсий и поступления в виде чистой курсовой прибыли;

д) возмещение косвенных расходов, или «расходов на вспомогательное обслуживание по программам», производится за счет средств, выделяемых на деятельность, финансируемую из целевых фондов и из других внебюджетных средств, в целях обеспечения того, чтобы дополнительные расходы по поддержке деятельности, финансируемой за счет внебюджетных взносов, не покрывались за счет начисленных взносов и/или прочих предназначенных для осуществления основной деятельности ресурсов Секретариата. Расходы на вспомогательное обслуживание по программам взаимозачитываются для целей составления финансовых ведомостей, как это указано в примечании 4 «Отчетность по сегментам». Сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, согласованная с донорами, включается в сумму добровольных взносов.

Инвестиционный доход

108. Инвестиционный доход включает в себя долю организации в чистых поступлениях от операций со средствами в составе денежного пула и прочие процентные поступления. Чистые поступления от операций со средствами в составе

денежного пула включают любые прибыли или убытки от продажи инвестиционных инструментов, которые рассчитываются как разница между выручкой от реализации и балансовой стоимостью. Операционные расходы, непосредственно связанные с инвестиционной деятельностью, вычитаются из поступлений, и чистые поступления распределяются пропорционально среди всех участников денежного пула с учетом среднесуточных остатков принадлежащих им средств. Доход от средств, вложенных в основной денежный пул, также включает нереализованные рыночные прибыли и убытки по ценным бумагам, которые распределяются пропорционально среди участников с учетом их остатков средств на конец года.

Расходы

109. Расходы представляют собой уменьшение в течение отчетного года экономических выгод или ожидаемых будущих экономических выгод от эксплуатации активов в форме оттока или потребления активов или возникновения обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов и принимаются к учету по методу начисления, когда поставка товаров и оказание услуг осуществляются независимо от условий оплаты.

110. Оклады работников включают оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, в том числе взносы по планам пенсионного обеспечения и страхования, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки. К вознаграждениям и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на стоимость жизни и вознаграждения по окончании трудовой деятельности для добровольцев Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантов, подрядчиков и специальных экспертов, надбавки для судей Международного Суда, а также вознаграждения и надбавки для невоенного персонала.

111. Прочие оперативные расходы включают расходы на приобретение товаров и нематериальных активов стоимостью менее пороговой величины для принятия к учету в составе активов, курсовые убытки, расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги по контрактам, обучение, услуги по обеспечению безопасности, общие службы, аренду, страхование и создание резерва средств на покрытие убытков. К прочим расходам относятся взносы натурой, представительские расходы и расходы, связанные с исполнением служебных обязанностей, и передача в дар или перевод активов.

112. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также на осуществление проектов с быстрой отдачей. Предметы снабжения и расходные материалы включаются в стоимость использованных запасов и в расходы на предметы снабжения. Безвозвратные ссуды принимаются к учету в составе расходов на момент возникновения для организации подлежащего исполнению обязательства произвести платеж.

113. Программная деятельность, в отличие от коммерческой деятельности и иных механизмов, в рамках которых Организация Объединенных Наций рассчитывает на получение компенсации равной стоимости взамен перечисленных средств, осуществляется структурами-исполнителями/партнерами-исполнителями для обслуживания целевого контингента, и к числу таких исполнителей, как правило, относятся правительства, неправительственные организации и учреждения Организации Объединенных Наций. Переводы партнерам-

исполнителям первоначально учитываются как авансы, а остатки, не израсходованные в течение года, остаются непогашенными на конец года и проводятся по ведомости финансового положения. Эти структуры-исполнители/партнеры-исполнители представляют организации удостоверенные отчеты о произведенных расходах, документально подтверждающие использование ресурсов и служащие основой для учета расходов в ведомости финансовых результатов. В тех случаях, когда партнер не представляет ожидаемых от него финансовых отчетов, руководители программ производят квалифицированную оценку с целью определить, использовать ли в отношении авансовых выплат метод начисления или метод обесценения, и представляют корректировку учетных данных. Когда перевод средств рассматривается как безвозвратная ссуда, расходы принимаются к учету на момент возникновения для организации подлежащего исполнению обязательства произвести платеж, что, как правило, происходит после выделения средств. Имеющие обязательную силу соглашения по финансированию структур-исполнителей/партнеров-исполнителей, по которым к концу отчетного периода не были осуществлены выплаты, указываются в качестве договорных обязательств в примечаниях к финансовым ведомостям.

Целевые фонды с участием многих партнеров

114. Целевые фонды с участием многих партнеров объединяют ресурсы большого числа финансовых партнеров, предназначенные для передачи различным организациям-исполнителям на цели решения тех или иных первоочередных задач в области развития на национальном, региональном и глобальном уровнях.

115. Их оценка производится на предмет определения того, контролируются ли они организацией и считается ли организация главным участником данной программы или вида деятельности. В тех случаях, когда существуют меры контроля и когда организация несет риски и получает выгоды, связанные с деятельностью целевых фондов с участием многих партнеров, такие программы или виды деятельности считаются осуществляемыми организацией, в связи с чем они полностью принимаются к учету в финансовых ведомостях.

116. В тех случаях, когда осуществляется совместный контроль, но организация не считается главным участником деятельности, такая деятельность рассматривается как совместная операция и учитывается в порядке, указанном выше.

Примечание 4 **Сегментная отчетность**

117. Сегмент — это поддающийся вычленению вид деятельности или группа видов деятельности, по которым финансовая информация представляется отдельно для оценки выполнения той или иной структурой поставленных перед ней задач и принятия решений в отношении выделения средств в будущем. Сегменты ЮНЕП формируются путем группировки целевых фондов, финансирующих деятельность, которая носит схожий характер, либо нацелена на выполнение оперативных задач, соответствующих ее общей миссии, либо осуществляются в рамках аналогичной структуры управления ЮНЕП.

118. Информация для сегментной отчетности представляется в разбивке по следующим семи сегментам:

а) **Фонд окружающей среды.** Этот сегмент включает в себя основные целевые фонды Фонда окружающей среды, а именно фонд для программы работы, фонд резервов средств для программ и фонд для вспомогательного обслуживания по программам;

b) **регулярный бюджет.** Этот сегмент относится ко всем видам деятельности, финансируемым за счет ассигнований, выделяемых из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций для ЮНЕП;

c) **прочая поддержка программы работы ЮНЕП.** Этот сегмент включает все прочие целевые фонды добровольных взносов, управляемые ЮНЕП в поддержку выполнения программы работы, включая Глобальный экологический фонд, Зеленый климатический фонд, соглашения о сотрудничестве по программам и целевые фонды для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов;

d) **конвенции и протоколы.** Этот сегмент относится ко всем целевым фондам начисленных и добровольных взносов для многосторонних природоохранных соглашений и протоколов, которые находятся в ведении ЮНЕП;

e) **Многосторонний фонд.** Этот сегмент связан с деятельностью по осуществлению Монреальского протокола по веществам, разрушающим озоновый слой, партнерами-исполнителями Многостороннего фонда;

f) **вспомогательное обслуживание по программе.** Этот сегмент включает в себя целевые фонды счета расходов на вспомогательное обслуживание программ и счета возмещения расходов;

g) **выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию.** Этот сегмент включает в себя целевые фонды для осуществления выплат в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию, компенсацией за ежегодный отпуск и репатриацией.

119. Ниже приводится ведомость финансового положения, а также ведомость финансовых результатов.

Все фонды — ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года в разбивке по сегментам

(В тыс. долл. США)

	Фонд окружающей среды (Приложение I)	Регулярный бюджет	Прочая поддержка программы работы ЮНЕП (Приложение II)	Конвенции и протоколы (Приложение III)	Многосторонний фонд (Приложение IV)	Вспомогательное обслуживание по программам (Приложение V)	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию (Приложение VI)	Взаимозачеты между сегментами	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Активы										
Текущие активы										
Денежные средства и их эквиваленты	8 889	—	111 473	26 781	84 511	4 983	15 453	—	252 090	243 628
Инвестиции	45 801	—	576 145	138 142	434 829	25 668	79 713	—	1 300 298	977 349
Начисленные взносы к получению	—	—	—	10 391	32 056	—	—	—	42 447	36 495
Добровольные взносы к получению	18 518	—	335 970	39 740	—	—	—	—	394 228	397 314
Прочие взносы к получению	43	—	1 124	1 054	144	250	—	(1 842)	773	986
Авансовые переводы средств	1 763	—	209 549	18 811	89 947	440	—	(21 177)	299 333	268 564
Прочие активы	8 441	—	15 500	2 710	174	1 429	—	—	28 254	16 368
Общая сумма текущих активов	83 455	—	1 249 761	237 629	641 661	32 770	95 166	(23 019)	2 317 423	1 940 704
Долгосрочные активы										
Инвестиции	14 327	—	180 223	43 212	136 019	8 029	24 935	—	406 745	473 271
Начисленные взносы к получению	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Добровольные взносы к получению	10 070	—	677 228	13 939	—	—	—	—	701 237	660 304
Авансовые переводы средств	—	—	—	—	94 172	—	—	(36 053)	58 119	68 899
Основные средства	942	—	94	715	29	104	—	—	1 884	2 042
Нематериальные активы	—	—	36	—	—	—	—	—	36	53
Общая сумма долгосрочных активов	25 339	—	857 581	57 866	230 220	8 133	24 935	(36 053)	1 168 021	1 204 569
Общая сумма активов	108 794	—	2 107 342	295 495	871 881	40 903	120 101	(59 072)	3 485 444	3 145 273
Обязательства										
Текущие обязательства										
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	2 696	—	27 195	3 291	453	457	—	—	34 092	24 180
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	—	—	30 282	5 820	90 175	—	—	—	126 277	104 001
Обязательства по выплатам работникам	2 488	—	1 444	1 243	193	532	7 619	—	13 519	12 251

	Фонд окружающей среды (Приложение I)	Регулярный бюджет	Прочая поддержка программы работы ЮНЕП (Приложение II)	Конвенции и протоколы (Приложение III)	Многосторонний фонд (Приложение IV)	Вспомогательное обслуживание по программам (Приложение V)	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию (Приложение VI)	Взаимозачеты между сегментами	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Резервы под обязательства	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Обязательства по условным договорам	—	—	111 817	35 490	—	—	—	—	147 307	135 799
Прочие обязательства	—	—	1 176	666	—	—	—	(1 842)	—	—
Общая сумма текущих обязательств	5 184	—	171 914	46 510	90 821	989	7 619	(1 842)	321 195	276 231
Долгосрочные обязательства										
Обязательства по выплатам работникам	—	—	—	—	—	—	220 135	—	220 135	210 308
Общая сумма долгосрочных обязательств	—	—	—	—	—	—	220 135	—	220 135	210 308
Общая сумма обязательств	5 184	—	171 914	46 510	90 821	989	227 754	(1 842)	541 330	486 539
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	103 610	—	1 935 428	248 985	781 060	39 914	(107 653)	(57 230)	2 944 114	2 658 734
Чистые активы										
Накопленный профицит/(дефицит) — неограниченное использование	83 610	—	1 935 428	236 132	781 060	33 514	(107 653)	(57 230)	2 904 861	2 620 507
Резервы	20 000	—	—	12 853	—	6 400	—	—	39 253	38 227
Общая сумма чистых активов	103 610	—	1 935 428	248 985	781 060	39 914	(107 653)	(57 230)	2 944 114	2 658 734

Все фонды — ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2023 года в разбивке по сегментам

(В тыс. долл. США)

	Фонд окружающей среды (Приложение I)	Регулярный бюджет	Прочая поддержка программы работы ЮНЕП (Приложение II)	Конвенции и протоколы (Приложение III)	Многосторонний фонд (Приложение IV)	Вспомогательное обслуживание по программам (Приложение V)	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию (Приложение VI)	Взаимозачеты между сегментами	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Поступления сегмента										
Начисленные взносы	—	24 701	—	60 571	157 114	—	—	—	242 386	235 579
Добровольные взносы	79 306	—	256 277	74 845	1 055	—	—	—	411 483	463 929
Прочие переводы и перечисления	—	—	252 605	20	—	—	—	(27 403)	225 222	233 064
Инвестиционный доход	2 459	—	30 997	7 982	31 670	1 489	4 352	—	78 949	8 260
Прочие поступления	634	—	12 320	2 960	505	41 776	17 800	(58 558)	17 437	13 327
Общая сумма поступлений	82 399	24 701	552 199	146 378	190 344	43 265	22 152	(85 961)	975 477	954 159
Расходы сегмента										
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	60 623	22 092	65 586	47 267	4 525	16 863	12 949	(17 719)	212 186	207 823
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся работниками	8 771	479	49 997	5 305	269	2 277	—	(154)	66 944	51 859
Субсидии и прочие переводы	4 433	1 329	205 081	24 281	97 954	659	—	(26 998)	306 739	291 248
Предметы снабжения и расходные материалы	70	12	119	81	7	56	—	—	345	534
Амортизация материальных активов	96	1	21	197	(7)	12	—	—	320	321
Амортизация нематериальных активов	—	—	17	—	—	—	—	—	17	27
Поездки	6 321	248	21 135	13 924	462	728	—	(405)	42 413	35 814
Прочие оперативные расходы	11 160	540	42 108	28 139	8 230	15 369	7	(40 685)	64 868	64 357
Курсовые убытки в результате использования механизма фиксированного валютного курса	—	—	—	—	2 728	—	—	—	2 728	(820)
Прочие расходы	15	—	66	1	—	—	—	—	82	156
Общая сумма сегментных расходов	91 489	24 701	384 130	119 195	114 168	35 964	12 956	(85 961)	696 642	651 319
Профицит/(дефицит) за год	(9 090)	—	168 069	27 183	76 176	7 301	9 196	—	278 835	302 840

Примечание 5
Сопоставление с бюджетом

120. ЮНЕП составляет свой бюджет с применением модифицированного кассового метода, в то время как расходы в финансовых ведомостях представлены по методу начисления. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, представленной в финансовых ведомостях как ведомость V, представлена информация о разнице между бюджетными суммами и суммами фактических расходов, рассчитанными на сопоставимой основе.

121. Утвержденные бюджеты — это бюджеты, позволяющие расходовать бюджетные средства и утвержденные Ассамблеей Организации Объединенных Наций по окружающей среде. Для целей МСУГС утвержденный бюджет связан с ассигнованиями, утвержденными Ассамблеей в ее резолюциях.

122. Первоначальный годовой бюджет — это доля бюджета на двухгодичный период 2022–2023 годов, утвержденного Ассамблеей Организации Объединенных Наций по окружающей среде, а окончательный бюджет — это пересмотренный годовой бюджет, утвержденный Исполнительным директором. Кроме того, первоначальный бюджет основан на прогнозируемых взносах, а окончательный бюджет — это пересмотренный бюджет, основанный на остатках средств за предыдущие годы, включая ожидаемые поступления на данный год.

123. Существенной разницей между окончательной суммой утвержденных бюджетных ассигнований и фактическими расходами при расчете по модифицированному кассовому методу считается разница, превышающая 10 процентов, которая объясняется следующими факторами:

а) в соответствии со среднесрочной стратегией на 2022–2025 годы и принятием инструмента комплексного планирования, управления и отчетности «Умоджа», а также для того, чтобы ЮНЕП могла воспользоваться преимуществами этой системы, ежегодные ассигнования выделялись траншами, ориентированными на выполнение приоритетных программных задач;

б) цикличным характером деятельности во втором году двухгодичного периода.

Экономия и перерасход средств переносятся на 2023 год, когда ожидается увеличение объемов деятельности.

Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе, с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств

124. Ниже приводится информация о сверке фактических сумм, представленных на сопоставимой основе в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, с фактическими суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

Сверка за годичный период, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

Сверка	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Всего, 2023 год
Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)	(31 048)	—	—	(31 048)
Базисная разница	(171 506)	(196)	—	(171 702)
Структурная разница	(580 452)	—	—	(580 452)

Сверка	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Всего, 2023 год
Временная разница	—	—	—	—
Разница в представлении	975 477	(177 474)	(6 339)	791 664
Фактическая сумма, приведенная в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)	192 471	(177 670)	(6 339)	8 462

125. Базисная разница возникает в результате того, что бюджет составляется с применением модифицированного кассового метода. В целях согласования бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств, в составе базисной разницы учитываются такие не относящиеся к денежным средствам элементы, как непогашенные обязательства, платежи в счет обязательств за предыдущий год, стоимость основных средств и задолженность по начисленным взносам.

126. Структурная разница включает потоки денежных средств по группам средств, не относящихся к организации, которые учитываются в ведомости V финансовых ведомостей. В финансовых ведомостях учитываются результаты деятельности по всем группам фондов.

127. Временная разница возникает, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. Для целей сопоставления бюджетных и фактических сумм временной разницы для организации не существует.

128. Разница, обусловленная форматом представления отчетности, возникает ввиду различий в формате и методах классификации данных в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, что объясняется главным образом тем, что в ведомости V не отражаются поступления, а также чистыми изменениями сальдо денежного пула.

Примечание 6 Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Денежные средства в банке и кассовая наличность	22	23
Наличные денежные средства в пуле и срочные вклады	252 068	243 605
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	252 090	243 628

129. Денежные средства и их эквиваленты включают в себя денежные средства целевых фондов, предназначенные для конкретных целей соответствующих целевых фондов.

Примечание 7
Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Объем средств денежного пула (относящихся к текущему периоду)	1 300 298	977 349
Объем средств денежного пула (не относящихся к текущему периоду)	406 745	473 271
Всего	1 707 043	1 450 620

130. Инвестиции включают в себя средства, относящиеся к целевым фондам, и средства, находящиеся в доверительном управлении.

Примечание 8
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: начисленные взносы

(В тыс. долл. США)

	Относящиеся к текущему периоду	Не относящиеся к текущему периоду	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Начисленные взносы — государства-члены	253 559	—	253 559	236 577
Начисленные взносы — государства, не являющиеся членами	12	—	12	15
Общая сумма начисленных взносов к получению до вычета резерва на покрытие ожидаемых кредитных убытков	253 571	—	253 571	236 592
Резерв под ожидаемые кредитные убытки — государства-члены	(211 113)	—	(211 113)	(200 091)
Резерв под ожидаемые кредитные убытки — государства, не являющиеся членами	(11)	—	(11)	(6)
Общая сумма резерва под ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности	(211 124)	—	(211 124)	(200 097)
Общая сумма начисленных взносов к получению	42 447	—	42 447	36 495

Примечание: руководящий орган Многостороннего фонда осведомлен о непогашенной дебиторской задолженности нескольких сторон. Этот вопрос был доведен до сведения Исполнительного комитета на его 93-м заседании, проходившем 15–19 декабря 2023 года в Монреале, Канада. Исполнительный комитет принял к сведению вопрос о «непогашенной дебиторской задолженности по взносам» и принял решение оставить эту задолженность в бухгалтерских ведомостях (Решение 93/4 с)). Подробное обсуждение и решение см. в докладе Комитета, пункты 22–24, решение содержится в пункте 25.

Примечание 9

Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	Относящиеся к текущему периоду	Не относящиеся к текущему периоду	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Государства-члены	101 529	35 947	137 476	188 440
Прочие правительственные организации	22 652	10 751	33 403	39 081
Организации системы Организации Объединенных Наций	135 889	599 387	735 276	674 646
Частные доноры	139 859	55 152	195 011	167 155
Общая сумма добровольных взносов к получению до вычета резерва	399 929	701 237	1 101 166	1 069 322
Резерв под ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности	(5 701)	—	(5 701)	(11 704)
Общая сумма добровольных взносов к получению	394 228	701 237	1 095 465	1 057 618

Примечание 10

Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Прочая дебиторская задолженность, относящаяся к текущему периоду		
Налог на добавленную стоимость, подлежащий возмещению	280	520
Прочая дебиторская задолженность учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций	686	1 086
Прочая дебиторская задолженность по возмездным операциям	406	486
Дебиторская задолженность по займам	—	—
Итого	1 372	2 092
Резерв под ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности	(599)	(1 106)
Общая сумма прочей дебиторской задолженности (относящейся к текущему периоду)	773	986

Примечание 11

Авансовые переводы средств

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Авансовые переводы средств (относящиеся к текущему периоду)	299 333	268 564

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Авансовые переводы средств (не относящиеся к текущему периоду)	58 119	68 899
Общая сумма авансовых переводов	357 452	337 463

Примечание 12

Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Авансовые выплаты ПРООН и другим учреждениям Организации Объединенных Наций ^a	17 765	11 899
Авансовые выплаты поставщикам	974	260
Авансовые выплаты персоналу	3 696	878
Авансовые выплаты прочему персоналу	16	72
Отсроченные платежи	3 755	3 215
Другие активы; прочее	2 048	44
Общая сумма прочих активов	28 254	16 368

^a Включая Счет расчетов за услуги ПРООН и авансы другим структурам в связи с оказанием административных услуг и оперативной поддержки.

Примечание 13

Активы культурного наследия

131. Определенные активы относятся к категории активов культурного наследия в силу того, что они имеют культурное, образовательное или историческое значение. Активы культурного наследия были приобретены организацией за многие годы различными путями, включая покупку и получение в дар и по завещанию. Эти активы, относящиеся к объектам культурного наследия, не являются источником каких-либо будущих экономических выгод и не имеют потенциального полезного использования; в связи с этим организация приняла решение не отражать активы культурного наследия в ведомости финансового положения.

132. В отчетном периоде у организации не было дополнительных активов культурного наследия, информацию о которых необходимо раскрывать.

Примечание 14

Основные средства

133. В соответствии со стандартом 17 МСУГС стартовое сальдо первоначально учитывается по фактической или по справедливой стоимости по состоянию на 1 января 2014 года и впоследствии оценивается по фактической стоимости. Стартовое сальдо по категории «Здания» было определено по состоянию на 1 января 2014 года на основании остаточной восстановительной стоимости, а правильность расчетов была проверена внешними специалистами. Машины и оборудование оцениваются по первоначальной стоимости.

134. В течение года организация не проводила списания основных средств по причине аварий, неисправностей и других потерь. По состоянию на отчетную

дату организацией не было зафиксировано никаких других убытков от обесценения основных средств.

Основные средства

(В тыс. долл. США)

	Здание	Улучшения арендованной собственно- сти	Мебель и недвижи- мый инвен- тарь	Аппаратура связи и информационно- коммуникационное оборудование	Транспортные средства	Техника и оборудование	Всего
Стоимость на 1 января 2023 года	842	578	437	1 636	1 270	73	4 836
Надбавки	—	—	—	161	—	35	196
Выбытие	—	—	(13)	(52)	(488)	(14)	(567)
Переводы	—	—	—	—	—	—	—
Стоимость на 31 декабря 2023 года	842	578	424	1 745	782	94	4 465
Накопленная амортизация по состоянию на 1 января 2023 года	(164)	(9)	(376)	(1 169)	(1 026)	(50)	(2 794)
Амортизация	(21)	(116)	(14)	(114)	(61)	6	(320)
Переводы	—	—	—	—	—	—	—
Выбытие	—	—	13	52	459	7	531
Прочие изменения	—	—	—	—	1	1	2
Накопленная амортизация по состоянию на 31 декабря 2023 года	(185)	(125)	(377)	(1 231)	(627)	(36)	(2 581)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	678	569	61	467	244	23	2 042
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2023 года	657	453	47	514	155	58	1 884

Примечание 15

Нематериальные активы

135. Все нематериальные активы, приобретенные до 1 января 2014 года, за исключением капитализированных затрат на проект «Умоджа», подпадают под действие исключения, предусмотренного переходными положениями МСУГС, и в связи с этим не учитываются в финансовой отчетности.

(В тыс. долл. США)

	Приобретаемое программное обеспечение	Лицензии и права «Умоджа»	Прочее	Всего
Стоимость на 1 января 2023 года	393	—	—	393
Надбавки	—	—	—	—
Выбытие	—	—	—	—
Стоимость на 31 декабря 2023 года	393	—	—	393
Накопленная амортизация на 1 января 2023 года	(340)	—	—	(340)
Амортизация	—	—	—	—
Выбытие	—	—	—	—

	Приобретаемое программное обеспечение	Лицензии и права	«Умоджа»	Прочее	Всего
Прочие изменения	(17)	—	—	—	(17)
Накопленная амортизация на 31 декабря 2023 года	(357)	—	—	—	(357)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	53	—	—	—	53
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2023 года	36	—	—	—	36

Примечание 16**Кредиторская задолженность и начисленные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Задолженность перед поставщиками (кредиторская задолженность)	4 618	4 216
Средства к перечислению	—	18
Задолженность перед государствами-членами	2 749	171
Задолженность перед другими структурами Организации Объединенных Наций	6 285	6 689
Начисления на оплату товаров и услуг	10 259	3 006
Прочая кредиторская задолженность	10 181	10 080
Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств	34 092	24 180

Примечание 17**Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года ^a
Поступившие авансовые платежи, относящиеся к текущему периоду		
Средства, полученные авансом	97 091	78 492
Отсроченные поступления, комиссионное вознаграждение Глобального экологического фонда	29 186	25 509
Общая сумма средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений	126 277	104 001

^a Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления в размере 104 001 долл. США за 2022 год были разделены на: а) средства, полученные авансом в размере 78 492 долл. США; и б) отсроченные поступления, комиссионное вознаграждение Глобального экологического фонда в размере 25 509 долл. США для приведения в соответствие с форматом представления отчетности текущего года.

Примечание 18
Обязательства по выплатам работникам

(В тыс. долл. США)

	<i>Относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Не относящиеся к текущему периоду</i>	<i>31 декабря 2023 года</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	2 151	181 388	183 539	177 973
Ежегодный отпуск	1 931	14 377	16 308	16 534
Выплаты в связи с репатриацией	3 537	24 370	27 907	21 762
Итого, обязательства по выплатам установленного размера	7 619	220 135	227 754	216 269
Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий	5 871	—	5 871	6 264
Обязательства по уплате пенсион- ных взносов	28	—	28	26
Обязательства по планам страхо- вания	1	—	1	—
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	13 519	220 135	233 654	222 559

136. Обязательства, возникающие в связи с выплатами при/по окончании службы и программой компенсационных выплат работникам, предусмотренной в добавлении D к Правилам о персонале, определяются независимыми актуариями в соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам». Полная актуарная оценка обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплате компенсации за ежегодный отпуск и предоставлению выплат в связи с репатриацией, как правило, выполняется каждые два года, а для промежуточных периодов производится пересчет результатов последней полной актуарной оценки. Последняя полная актуарная оценка была выполнена по состоянию на 31 декабря 2023 года, а актуарные суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года представляют собой результаты переноса данных, полученных в результате оценки, проведенной в декабре 2021 года.

137. Программа медицинского страхования после выхода на пенсию обеспечивает сотрудникам, имеющим право на участие в ней, на протяжении всей жизни после выхода на пенсию непрерывное медицинское страхование в рамках тех же планов медицинского страхования, в которых могут участвовать работающие сотрудники Организации Объединенных Наций. Ставки взносов, установленные для всех таких планов медицинского страхования, ежегодно анализируются и, при необходимости, пересматриваются, чтобы обеспечить достаточный объем операционных резервов для финансирования каждого плана.

138. Показатели относительного распределения взносов в планы медицинского страхования Организации Объединенных Наций между Организацией и персоналом устанавливаются Генеральной Ассамблеей. В настоящее время соотношение взносов Организации и работающих и вышедших на пенсию сотрудников в планы медицинского страхования составляет 2 к 1 для всех планов, действующих в Соединенных Штатах; 1 к 1 для планов, действующих вне Соединенных Штатов и находящихся под управлением Центральных учреждений, и 3 к 1 для плана медицинского страхования.

139. Программа медицинского страхования после выхода на пенсию финансируется на распределительной основе для источников осуществляемого за счет начисленных взносов финансирования по мере использования пенсионерами планов медицинского страхования, при этом к росту расходов приводят в основном изменение демографических показателей, увеличение продолжительности жизни и повышение стоимости медицинских услуг. Для решения проблемы растущих затрат на медицинское страхование Организация на протяжении ряда лет предпринимала инициативы по сдерживанию роста расходов, обеспечивая при этом сохранение участникам доступа к соответствующему страхованию, позволяющему удовлетворять их потребности в медицинском обслуживании. Контроль за расходами на медицинское страхование обеспечивается посредством установления соответствующей структуры планов и выполнения текущего анализа положений плана и предлагаемого покрытия расходов на обслуживание. Для управления неотъемлемыми рисками, связанными с финансированием, Организация периодически проводит исследования, посвященные финансированию программы медицинского страхования после выхода на пенсию, в целях анализа и изучения вариантов повышения эффективности и сдерживания роста расходов и обязательств, связанных с медицинским страхованием, которое Организация обязана обеспечивать.

Актuarная оценка: допущения

140 Организация пересматривает и выбирает допущения и методы, используемые актуариями при выполнении оценки на конец года в целях определения требуемых сумм расходов и взносов в связи с выплатами работникам. Ниже приводится информация об основных актуарных допущениях при определении объема обязательств по выплатам сотрудникам по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Актuarные допущения

(В процентах)

<i>Допущения</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Ежегодный отпуск</i>
Ставки дисконтирования на 31 декабря 2023 года	3,56	4,95	4,93
Ставки дисконтирования на 31 декабря 2022 года	4,09	5,06	5,10
Инфляция на 31 декабря 2023 года	2,35–8,00	2,30	–
Инфляция на 31 декабря 2022 года	2,55–6,50	2,50	–

141. В соответствии с рекомендацией Целевой группы Организации Объединенных Наций по стандартам учета в отношении согласования актуарных допущений в системе Организации Объединенных Наций при подсчете ставок дисконтирования в отношении долларов США, евро и швейцарских франков использовались кривые доходности, рассчитанные консультационной компанией по проблемам управления и человеческого капитала «Аон Хьюитт».

142. Расходы на выплаты возмещения на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию обновлены с учетом последних представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана. Допущения в отношении темпов изменения расходов на медицинское обслуживание пересматриваются с целью отразить текущие краткосрочные прогнозы, касающиеся увеличения расходов по плану медицинского страхования после выхода на

пенсию и экономических условий. Допущения в отношении динамики расходов на медицинское обслуживание, сделанные при выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2023 года, были обновлены с учетом темпов роста расходов на будущие годы. По состоянию на 31 декабря 2023 года эти темпы роста составляли 7,70 процента (2022 год — 5,20 процента), 8,00 процента (2022 год — 4,25 процента) и 8,00 процента (2022 год — 6,50 процента) для еврозоны, Швейцарии и всех других медицинских планов соответственно, за исключением 7,40 процента (2022 год — 6,50 процента) для плана Medicare США и 7,80 процента (2022 год — 6,50 процента) для стоматологического плана США, сокращаясь до 3,95 процента (2022 год — 4,15 процента) и 2,35 процента (2022 год — 2,55 процента) в течение 12 лет и 4 лет для расходов на медицинское обслуживание в еврозоне и Швейцарии соответственно и до 3,65 процента (2022 год — 3,85 процента) в течение 7 лет для расходов на медицинское обслуживание в США.

143. При оценке обязательств по выплатам в связи с репатриацией по состоянию на 31 декабря 2023 года было сделано допущение о том, что темпы роста путевых расходов составят 2,30 процента (2022 год — 2,40 процента), исходя из прогнозируемых темпов инфляции в Соединенных Штатах на протяжении следующих 20 лет.

144. В отношении неиспользованных дней ежегодного отпуска было сделано допущение, что годовые темпы прироста их числа (в днях) в течение прогнозируемого срока службы одного сотрудника будут следующими: в первый год — 8,1 дня; во второй и третий годы — 4,1 дня; в период с четвертого по восьмой годы — 1,9 дня; в период с девятого по пятнадцатый годы — 1 день; и в период после шестнадцатого года — 0,4 дня в год вплоть до достижения максимального числа накопленных дней отпуска, составляющего 60 дней. Для актуарной оценки компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска применяется атрибутивный метод.

145. Для планов с установленным размером пособия допущения относительно будущей смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Допущения в отношении темпов роста окладов, выхода сотрудников на пенсию, числа увольняющихся сотрудников и показателей смертности соответствуют тем допущениям, которые используются Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций при выполнении им своей актуарной оценки.

Примечание 19

Изменение объема обязательств по выплатам сотрудникам, учитываемых как обязательства по планам с установленным размером пособия

Сверка общей суммы обязательств по планам с установленным размером пособия на начало и конец периода

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией	Ежегодный отпуск	Всего, 2023 год
Чистый объем обязательств на 1 января 2023 года	177 973	21 762	16 534	216 269
Стоимость услуг текущего периода	6 035	1 272	1 384	8 691
Расходы по выплате процентов	7 241	1 044	797	9 082

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репа- триацией	Ежегодный отпуск	Всего, 2023 год
Фактическая сумма выплат	(1 689)	(2 224)	(1 775)	(5 688)
Общая сумма расходов, учтенных в ведомости финансовых результатов за 2023 год	11 587	92	406	12 085
Итого	189 560	21 854	16 940	228 354
Актuarные (прибыли)/убытки ^a	(6 021)	6 053	(632)	(600)
Чистые обязательства по планам с установлен- ным размером пособия на 31 декабря 2023 года	183 539	27 907	16 308	227 754

^a Совокупная сумма актуарных прибылей и убытков, учтенных в ведомости изменений в чистых активах, составляет 0,6 млн долл. США.

Анализ чувствительности к изменению ставки дисконтирования

146. Изменения ставок дисконтирования определяются по кривой дисконтирования, которая рассчитывается на основе ставок по корпоративным облигациям. В течение отчетного периода на рынках облигаций происходят изменения, и их волатильность влияет на допущения в отношении ставки дисконтирования. Ниже приводится информация об изменении объема обязательств при изменении предполагаемой ставки на 0,5 процентного пункта.

Анализ чувствительности к изменению ставки дисконтирования: обязательства по выплатам работникам по состоянию на конец года

(В тыс. долл. США)

31 декабря 2023 года	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией	Ежегодный отпуск
При увеличении ставки дисконтирования на 0,5 процентного пункта	(19 634)	(897)	(553)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(11%)	(3%)	(3%)
При уменьшении ставки дисконтирования на 0,5 процентного пункта	22 974	955	586
В процентах от суммы обязательств на конец года	13%	3%	4%

Анализ чувствительности к изменению расходов на медицинское обслуживание

147. Главное допущение при выполнении оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию заключается в выборе величины ожидаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание в будущем. В рамках анализа чувствительности определяется изменение объема обязательств в результате изменения параметров стоимости медицинского обслуживания при сохранении неизменными всех остальных расчетных параметров, таких как ставка дисконтирования. Ниже показано изменение величины оценки обязательств по выплатам установленного размера при изменении предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 0,5 процентного пункта.

Анализ чувствительности расходов на медицинское обслуживание: изменение предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 0,5 процентного пункта

(В тыс. долл. США)

2023 год	Увеличение		Уменьшение	
Влияние на объем обязательств по выплате пособий установленного размера	12,09%	22 192	10,46%	(19 201)
Изменение общей стоимости услуг на текущий период и затрат на оплату процентов	14,19%	1 884	11,59%	(1 539)

(В тыс. долл. США)

2022 год	Увеличение		Уменьшение	
Влияние на объем обязательств по выплате пособий установленного размера	13,01%	23 158	11,11%	(19 789)
Изменение общей стоимости услуг на текущий период и затрат на оплату процентов	15,93%	2 453	13,35%	(2 055)

Прочая информация о планах выплат установленного размера

148. Произведенные выплаты за 2023 год были рассчитаны как сметная сумма выплат, которые были бы произведены увольняющимся сотрудникам и/или пенсионерам в течение этого года исходя из характерных схем приобретения прав по каждому из планов: медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск. В нижеследующей таблице показаны расчетные суммы выплат установленного размера (за вычетом взносов участников).

Расчетные суммы выплат установленного размера — за вычетом взносов участников

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией	Ежегодный отпуск	Всего
Расчетная сумма выплат установленного размера в 2023 году за вычетом взносов участников	2 151	3 537	1 931	7 619
Расчетная сумма выплат установленного размера в 2022 году за вычетом взносов участников	2 110	2 224	1 774	6 108

Информация за прошлые годы: общая сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплате компенсаций за неиспользованный ежегодный отпуск по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год	2018 год	2017 год	2016 год
Представленная текущая сумма обязательств по планам с установленными выплатами	227 754	216 269	280 635	273 060	246 922	190 864	203 218	140 633

*Прочие обязательства по выплатам работникам**Начисленные оклады и надбавки*

149. Начисленные оклады и надбавки включают 1,2 млн долл. США, относящиеся к начисленным окладам к выплате, и 1,1 млн долл. США, относящиеся к прочим пособиям и льготам.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

150. ЮНЕП является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером выплат. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, участниками Фонда могут быть специализированные учреждения, а также любые другие международные и межправительственные организации, участвующие в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

151. Участие организаций в Пенсионном фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов и расходов между его участниками. ЮНЕП и Фонд, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять пропорциональную долю ЮНЕП в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ЮНЕП рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы организации в Фонд в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

152. В Положениях Пенсионного фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно выполнять актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли достаточно текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда для покрытия его обязательств.

153. Финансовые обязательства ЮНЕП перед Фондом заключаются во внесении обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время это 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также внесении соответствующей доли любых платежей для покрытия дефицита актуарного баланса в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

154. Последняя полная актуарная оценка была выполнена по состоянию на 31 декабря 2023 года, а актуарные суммы по состоянию на 31 декабря 2022 года представляют собой результаты переноса данных, полученных в результате оценки, проведенной в декабре 2021 года.

155. По результатам актуарной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2021 года, коэффициент фондирования, представляющий собой отношение актуарных активов к актуарным обязательствам, составил 117,0 процента. С учетом применения существующей системы пенсионных коррективов коэффициент обеспеченности составил 158,2 процента.

156. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант пришел к заключению, что по состоянию на 31 декабря 2021 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках данного плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящего доклада Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

157. Если положения статьи 26 будут применены в связи с появлением актуарного дефицита в ходе текущих операций или в связи с прекращением деятельности Фонда, платежи для покрытия дефицита, требуемые от каждой участвующей организации, будут рассчитываться исходя из доли взносов этой организации в общем объеме взносов, внесенных в Фонд в течение трех лет до даты оценки. Общая сумма взносов, внесенных в Фонд за предшествующие три года (2020, 2021 и 2022 годы), составила 8 937,68 млн долл. США; 1,4 процента из этой суммы составили взносы ЮНЕП.

158. В 2023 году сумма взносов, выплаченных Фонду, составила 46,71 млн долл. США (в 2022 году — 43,45 млн долл. США). Ожидается, что сумма взносов, подлежащих уплате в 2024 году, составит 48,26 млн долл. США.

159. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления Пенсионного фонда. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между данной организацией и Фондом. Выплачиваемая сумма определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций на основе актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения ее членства; при определении выплачиваемой доли сумма превышения активов над обязательствами в расчет не принимается.

160. Комиссия ревизоров проводит ежегодную ревизию Фонда и докладывает о ее результатах Правлению Пенсионного фонда и Генеральной Ассамблее. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на сайте www.unjspf.org.

Примечание 20

Резервы под обязательства

161. По состоянию на отчетную дату организации не было предъявлено никаких существенных юридических претензий, которые требовали бы принятия к учету резервов под обязательства.

Примечание 21
Обязательства по условным договорам

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Обязательства по условным договорам	147 307	135 799
Общая сумма прочих обязательств	147 307	135 799

Примечание 22
Чистые активы*Совокупный накопленный профицит/дефицит*

162. Совокупный накопленный профицит средств неограниченного использования складывается из накопленного дефицита по обязательствам по выплатам работникам и сальдо по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, по выплатам в связи с репатриацией и по выплатам в порядке компенсации накопленных дней ежегодного отпуска.

163. В таблице ниже приводятся данные об остатках и изменениях в чистых активах организации в разбивке по сегментам.

Остатки и изменение чистых активов^a

(В тыс. долл. США)

	1 января 2023 года	Влияние в связи с переходом на МСУГС 41	1 января 2023 года (по- сле переоценки)	Профицит/ (дефицит)	Взаимозачет по линии внутрен- него осуществ- ления ЮНЕП	Переводы между сег- ментами	Прочие изменения	31 декабря 2023 года
Остаток средств неограниченного использования								
Фонд окружающей среды	92 093	167	92 260	(9 090)	—	—	440	83 610
Прочая поддержка программы работы ЮНЕП	1 709 587	1 526	1 711 113	168 069	(6 072)	—	5 088	1 878 198
Конвенции и протоколы	205 953	2 213	208 166	27 183	—	—	783	236 132
Многосторонний фонд	704 667	(4 205)	700 462	76 176	—	—	4 422	781 060
Вспомогательное обслуживание по программе	26 355	32	26 387	7 301	—	—	(173)	33 515
Обязательства по выплатам по окончании службы	(118 148)	—	(118 148)	9 196	—	—	1 298	(107 654)
Итого, остаток средств неограниченного использования	2 620 507	(267)	2 620 240	278 835	(6 072)	—	11 858	2 904 861
Резервы								
Фонд окружающей среды	20 000	—	20 000	—	—	—	—	20 000
Прочая поддержка программы работы ЮНЕП	—	—	—	—	—	—	—	—
Конвенции и протоколы	12 227	—	12 227	—	—	—	626	12 853
Многосторонний фонд	—	—	—	—	—	—	—	—
Вспомогательное обслуживание по программе	6 000	—	6 000	—	—	—	400	6 400
Итого, резервы	38 227	—	38 227	—	—	—	1 026	39 253
Общая сумма чистых активов								
Фонд окружающей среды	112 093	167	112 260	(9 090)	—	—	440	103 610
Прочая поддержка программы работы ЮНЕП	1 709 587	1 526	1 711 113	168 069	(6 072)	—	5 088	1 878 198
Конвенции и протоколы	218 180	2 213	220 393	27 183	—	—	1 409	248 985
Многосторонний фонд	704 667	(4 205)	700 462	76 176	—	—	4 422	781 060
Вспомогательное обслуживание по программе	32 355	32	32 387	7 301	—	—	227	39 915
Обязательства по выплатам по окончании службы	(118 148)	—	(118 148)	9 196	—	—	1 298	(107 654)
Общая сумма чистых активов	2 658 734	(267)	2 658 467	278 835	(6 072)	—	12 884	2 944 114

^a Данные об изменениях в чистых активах, включая остатки средств, рассчитаны на основе МСУГС. Подробная информация о движении средств по фондам представлена в приложениях I–VI.

Примечание 23
Поступления от безвозмездных операций*Начисленные взносы*

164. Начисленные взносы в размере 242,4 млн долл. США (2022 год — 235,6 млн долл. США) были приняты к учету согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций, соответствующим резолюциям, принятым на различных конференциях/совещаниях сторон, и правилам, используемым Организацией Объединенных Наций, на основании согласованной шкалы начисленных взносов. Из вышеуказанной суммы средства в объеме 24,7 млн долл. США (2022 год — 24,6 млн долл. США) были выделены Секретариатом Организации Объединенных Наций.

165. Каждый год организация получает из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций средства, которые указываются в статье «Начисленные взносы». Информация о них приводится в томе I («Связанная сторона»), но для полноты информации включается также в настоящие ведомости. Кроме того, в рамках организации выделяются средства на осуществление внутренней деятельности, проводимые в ведомости финансовых результатов по статье «Прочие переводы и ассигнования».

Начисленные взносы

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Начисленные взносы		
Начисленные взносы правительств государств-членов	217 685	210 892
Двусторонние переводы из Многостороннего фонда	—	—
Ассигнования из регулярного бюджета	24 701	24 687
Сумма, указанная в ведомости II — «Начисленные взносы»	242 386	235 579

Добровольные взносы

166. Все добровольные взносы, поступающие в соответствии с подписанными в 2023 году соглашениями, имеющими обязательную юридическую силу, приняты к учету в составе поступлений за 2023 год, включая суммы будущих взносов, предусмотренные в многолетних соглашениях.

Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Добровольные взносы		
Добровольные взносы наличными	428 281	480 105
Добровольные взносы в натуральной форме	847	2 775
Общая сумма поступивших добровольных взносов	429 128	482 880
Возвращенные суммы	(17 645)	(18 951)
Чистая сумма полученных добровольных взносов	411 483	463 929

167. Ниже приводятся в разбивке по годам учитываемые в составе поступлений суммы взносов, которые намереваются внести доноры.

(В тыс. долл. США)

	<i>Добровольные взносы</i>
2023 год	303 042
2024 год	65 143
2025 год	21 391
2026 год	12 495
2027 год	6 357
Период после 2027 года	3 055
Общая сумма добровольных взносов	411 483

Прочие переводы и перечисления

168. Поступления от безвозмездных операций включают прочие переводы средств и ассигнования, главным образом полученные от структур Организации Объединенных Наций. Этот доход представляет собой в основном переводы из целевых фондов Глобального экологического фонда.

	<i>2023 год</i>	<i>2022 год^a</i>
Прочие переводы и перечисления		
Ассигнования, полученные из внутренних фондов Организации Объединенных Наций	227 371	233 221
Всего	227 371	233 221
Возвращенные суммы	(2 149)	(157)
Чистый итог	225 222	233 064

^a Сопоставительные данные пересчитаны в соответствии с действующим форматом представления отчетности.

Взносы в натуральной форме в виде услуг

169. Услуги, полученные в течение года в натуральной форме, не считаются поступлениями, поэтому они не включены в вышеуказанную сумму поступлений в виде взносов натурой. Услуги в натуральной форме, подтвержденные в течение года, указаны в таблице ниже.

Взносы в натуральной форме в виде услуг

(В тыс. долл. США)

	<i>2023 год</i>	<i>2022 год</i>
Техническая помощь/услуги экспертов	242	356
Административное вспомогательное обслуживание	1 624	39
Участие в программах профессиональной подготовки	323	596
Всего	2 189	991

Примечание 24
Прочие поступления

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Прочие/разные поступления	2 210	20
Курсовая прибыль и поступления от приносящих доход видов деятельности	15 227	13 307
Общий объем прочих поступлений от возмездных операций	17 437	13 327

Примечание 25
Расходы*Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам*

170. Оклады работников включают оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты работникам, в том числе взносы по планам пенсионного обеспечения и страхования, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки.

Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Оклады и заработная плата	159 934	157 985
Взносы в планы пенсионного и других видов страхования	48 322	47 841
Прочие пособия и льготы	3 930	1 997
Общая сумма выплат окладов, надбавок и пособий работникам	212 186	207 823

Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся работниками

171. К вознаграждениям и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на стоимость жизни и вознаграждения по окончании трудовой деятельности для добровольцев Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантов, подрядчиков и специальных экспертов, а также вознаграждения и надбавки для невоенного персонала.

Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся работниками

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Добровольцы Организации Объединенных Наций	5 164	5 177
Консультанты и подрядчики	61 780	46 619

	2023 год	2022 год
Полиция Организации Объединенных Наций	—	1
Прочее	—	62
Общая сумма вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся работниками	66 944	51 859

Субсидии и прочие переводы

172. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам; более подробные сведения см. в примечании 31.

Субсидии и прочие переводы

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Субсидии конечным бенефициарам	870	2 271
Переводы средств партнерам-исполнителям	305 869	288 977
Общая сумма субсидий и прочих переводов	306 739	291 248

Предметы снабжения и расходные материалы

173. Предметы снабжения и расходные материалы включают расходные материалы, горюче-смазочные материалы и запасные части, как указано в таблице ниже.

Предметы снабжения и расходные материалы

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Горюче-смазочные материалы	19	15
Запасные части	99	66
Расходные материалы	227	453
Общая сумма расходов на предметы снабжения и расходные материалы	345	534

Поездки

174. Поездки включают поездки персонала и представителей, как указано ниже.

Путевые расходы

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Поездки сотрудников	29 188	23 237
Поездки лиц, не являющихся сотрудниками	13 225	12 577
Общая сумма расходов на поездки	42 413	35 814

Прочие оперативные расходы

175. Прочие оперативные расходы включают расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги подряда, учебную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, услуги совместно финансируемых служб, аренду, страхование и создание резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности.

Прочие оперативные расходы

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Воздушный транспорт	71	38
Наземный транспорт	269	80
Средства связи и информационные технологии	10 433	10 127
Прочие услуги по контрактам	27 393	24 923
Приобретение товаров	2 276	1 992
Приобретение нематериальных активов	203	542
Взносы в натуральной форме	842	2 665
Аренда служебных и прочих помещений	9 843	9 588
Аренда оборудования	138	361
Техническое обслуживание и ремонт	918	2 386
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/ сомнительной задолженности	4 189	(3 215)
Чистые курсовые убытки/прибыли	7 891	14 233
Прочие/разные оперативные расходы	402	637
Общая сумма прочих оперативных расходов	64 868	64 357

Курсовые убытки в результате использования механизма фиксированного валютного курса

176. Многосторонний фонд использует механизм фиксированного валютного курса (который был первоначально утвержден Совещанием Сторон Монреальского протокола по веществам, разрушающим озоновый слой, в его решении XI/6 от 17 декабря 1999 года и продлен на период 2018–2020 годов в его решении XXIX/2 от 20 ноября 2017 года), что, при условии соблюдения определенных критериев, дает сторонам возможность выплачивать свои взносы на предстоящий трехгодичный период заранее, в своих собственных валютах, по определенному валютному курсу доллара США, установленному до этого трехгодичного периода. Курсовые убытки в размере 2 728 млн долл. США (2022 год — прибыль в размере 0,82 млн долл. США) образовалась вследствие расхождения между фактическим долларовым эквивалентом полученных взносов и суммой долларовой дебиторской задолженности, принятой к учету ЮНЕП.

Курсовые убытки в результате использования механизма фиксированного валютного курса

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Курсовые (прибыли)/убытки в результате использования механизма фиксированного валютного курса	2 728	(820)

Прочие расходы

177. К прочим расходам относятся главным образом представительские расходы и расходы, связанные с исполнением служебных обязанностей, а также передача в дар или перевод активов.

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Выплаты ex gratia и компенсационные выплаты	—	-
Прочие/разные расходы	82	156
Общая сумма прочих расходов	82	156

Примечание 26

Финансовые инструменты и управление финансовыми рисками

Финансовые инструменты

(В тыс. долл. США)

	2023 год	2022 год
Финансовые активы		
Справедливая стоимость в чистых активах/собственных средствах		
Краткосрочные инвестиции, основной денежный пул	1 300 298	977 349
Общая сумма краткосрочных инвестиций	1 300 298	977 349
Долгосрочные инвестиции, основной денежный пул	406 745	473 271
Общая сумма долгосрочных инвестиций	406 757	473 271
Общая сумма справедливой стоимости в чистых активах/собственных средствах	1 707 043	1 450 620
Денежные средства, займы и дебиторская задолженность		
Денежные средства и их эквиваленты, основной денежный пул	252 068	243 605
Денежные средства и их эквиваленты, прочее	22	23
Денежные средства и их эквиваленты	252 090	243 628
Начисленные взносы к получению	42 447	36 495
Добровольные взносы к получению	1 095 465	1 057 618
Прочая дебиторская задолженность	773	986
Прочие активы (за исключением авансовых платежей)	—	—
Общая сумма денежных средств, займов и дебиторской задолженности	1 390 775	1 338 727
Общая балансовая стоимость финансовых активов	3 097 818	2 789 347
Из нее приходится на финансовые активы в составе основного пула	1 959 111	1 694 225
Прочий инвестиционный доход	78 949	8 260

	2023 год	2022 год
Финансовые обязательства, исчисленные по амортизированной стоимости	—	—
Кредиторская задолженность и начисленные финансовые обязательства (исключая отсроченную кредиторскую задолженность)	34 092	24 180
Общая балансовая сумма финансовых обязательств	34 092	24 180
Сводная информация о чистом доходе от финансовых активов		
Прочий инвестиционный доход	4 573	3 320
Инвестиционный доход	74 376	4 940
Курсовые прибыли/(убытки)	—	—
Общая сумма чистого дохода от финансовых активов	78 949	8 260

Управление финансовыми рисками: общий обзор

178. Организация подвергается следующим финансовым рискам:

- a) кредитному риску;
- b) риску неликвидности;
- c) рыночному риску.

179. В настоящем примечании и примечании 27 «Финансовые инструменты: денежный пул» представлена информация о подверженности организации вышеупомянутым рискам, о целях, правилах и процедурах оценки рисков и управления ими и об управлении капиталом.

Основные принципы управления рисками

180. Применяемые организацией методы управления рисками соответствуют ее Финансовым положениям и правилам и Руководящим принципам управления инвестициями (Руководящие принципы). Организация определяет капитал, которым она управляет, как совокупность ее чистых активов, состоящих из накопленных остатков средств и резервов. Ее целями являются сохранение ею способности продолжать осуществление деятельности, пополнение базовых активов и выполнение ее задач. Организация управляет своим капиталом с учетом глобальных экономических условий, рисков, присущих базовым активам, и своих текущих и будущих потребностей в оборотных средствах.

Кредитный риск

181. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда контрагент не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями и вкладами на счетах в финансовых учреждениях, а также непогашенной дебиторской задолженностью. Максимальный размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов за вычетом резерва для покрытия сомнительной дебиторской задолженности.

Управление кредитным риском

182. Управление инвестициями осуществляется в централизованном порядке в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, и другим подразделениям в обычных условиях не разрешается заниматься инвестиционной

деятельностью. Подразделение может получить соответствующее разрешение в порядке исключения, когда сложившиеся условия делают целесообразными инвестиции на местном уровне с учетом параметров, установленных Руководящими принципами.

Кредитный риск: инвестирование и вклады средств денежного пула

183. Руководящие принципы управления инвестициями, стратегии организации в области сокращения рисков и ее инвестиционные стратегии предусматривают определенные лимиты и ограничения, цель которых — уменьшить подверженность кредитному риску портфеля, который ограничен минимальным инвестиционным уровнем AA- для инвестиций со среднесрочным/долгосрочным периодом погашения и уровнем A-1, P-1, F-1 для инвестиций с краткосрочным периодом погашения. Кроме того, существует лимит в размере 5 процентов для каждого пула в отношении любого взятого в отдельности выпуска или размещения облигаций, а любой новый эмитент должен пройти процедуру кредитной проверки и получить одобрение казначея до принятия инвестиционного решения. Оценка ожидаемых кредитных убытков проводилась с использованием ежегодного глобального рейтинга неплатежей агентства «Фитч» путем применения показателей неплатежей, основанных на кредитном рейтинге каждого эмитента, с которым организация осуществляет инвестиции. Поскольку инвестиции осуществляются только в структуры с высоким рейтингом, убытки от обесценения таких инвестиций относительно невелики и несущественны.

Финансовые инструменты	Метод расчета ожидаемых кредитных убытков	Расчет на 2023 год
Денежные средства и их эквиваленты	Использование ежегодного глобального исследования неплатежей и перехода рейтингов (агентства «Фитч»)	Считается несущественным
Инвестиции в фонды денежного рынка	Использование ежегодного глобального исследования неплатежей и перехода рейтингов (агентства «Фитч»)	Считается несущественным
Инвестиции в облигации	Использование ежегодного глобального исследования неплатежей и перехода рейтингов (агентства «Фитч»)	Считается несущественным

Кредитный риск: взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

184. Большая часть взносов к получению причитается с правительств стран и наднациональных учреждений, включая другие структуры Организации Объединенных Наций, операции с которыми не сопряжены со значительным кредитным риском. На отчетную дату организация не располагала какими-либо активами в качестве обеспечения дебиторской задолженности.

Резерв под убытки

185. Организация использует упрощенный подход для оценки ожидаемых на протяжении всей жизни кредитных убытков на каждую отчетную дату. Резерв под убытки создается на основе показателей убытков за предыдущие периоды и остатка, связанного с риском, на конец года по каждой категории финансовых активов. Остатки сумм, зачисляемые на счет резерва на покрытие убытков, сокращаются в тех случаях, когда администрация утверждает списание задолженности в соответствии с Финансовыми положениями и правилами, или возвращаются на счета в случае погашения считавшейся ранее сомнительной дебиторской задолженности. Стоит отметить, что решения о списании дебиторской задолженности в случае начисленных взносов участников глобальных многосторонних природоохранных соглашений Программы Организации Объединенных Наций по окружа-

ующей среде рассматриваются на уровне руководящих органов. Ниже приводится информация о движении средств на счете резервов в течение отчетного года.

Начисленная дебиторская задолженность по взносам и резерв под убытки

186. Резерв под ожидаемые кредитные убытки по начисленным взносам рассчитывается путем анализа непогашенных остатков задолженности в предыдущие периоды по каждой группе деловых партнеров и расчета показателей убытков в прошлом. Эти ожидаемые показатели кредитных убытков, различающиеся по группам деловых партнеров и срокам просрочки, затем применяются к остаткам дебиторской задолженности за текущий год для определения соответствующего резерва под убытки за год. Создание резерва под ожидаемые кредитные убытки осуществляется путем определения дебиторской задолженности на основе имеющейся информации и положений о резервах под убытки, а затем применяется общий показатель резерва под ожидаемые кредитные убытки, основанный на показателях убытков в предыдущие периоды.

Дебиторская задолженность по добровольным взносам и резерв под убытки

187. Резерв под ожидаемые кредитные убытки по добровольным взносам рассчитывается путем анализа непогашенных остатков задолженности в предыдущие периоды по каждой группе деловых партнеров с учетом списания и расчета показателей убытков в прошлом. Эти ожидаемые показатели кредитных убытков, различающиеся по группам деловых партнеров и срокам просрочки, затем применяются к остаткам дебиторской задолженности за текущий год для определения соответствующего резерва под убытки за год.

Прочая дебиторская задолженность и резерв под убытки

188. Резерв под ожидаемые кредитные убытки по прочим взносам к получению рассчитывается путем анализа непогашенных остатков задолженности в предыдущие периоды по каждой группе деловых партнеров и расчета показателей убытков в прошлом. Эти ожидаемые показатели кредитных убытков, различающиеся по группам деловых партнеров и срокам просрочки, затем применяются к остаткам дебиторской задолженности за текущий год для определения соответствующего резерва под убытки.

Изменение объема резерва под ожидаемые кредитные убытки по дебиторской задолженности

(В тыс. долл. США)

	Начисленные взносы к по- лучению	Доброволь- ные взносы к получению	Прочая деби- торская задол- женность	31 декабря 2023 года
Начальный резерв под ожидаемые кредитные убытки по сомнительной дебиторской задолженности (перенесено с 2022 года)	200 097	12 646	164	212 907
Влияние в связи с переходом на МСУГС 41	5 486	(5 871)	652	267
Начальный резерв под ожидаемые кредитные убытки по сомнительной дебиторской задолженности на 1 января 2023 года (после переоценки)	205 583	6 775	816	213 174
Корректировка сомнительной дебиторской задолженности на текущий год	5 541	(1 074)	(217)	4 250
Резерв под ожидаемые кредитные убытки	211 124	5 701	599	217 424

189. Ниже приводится временная структура задолженности по взносам и информация о соответствующих резервах.

Временная структура задолженности по начисленным взносам

(В тыс. долл. США)

	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв
Непросроченная и необесцененная задолженность	—	—
Менее одного года	34 031	7 127
От одного года до двух лет	15 023	5 364
От двух до трех лет	10 025	5 917
Более трех лет ^a	194 492	192 716
Всего	253 571	211 124

^a Руководящий орган Многостороннего фонда осведомлен о непогашенной дебиторской задолженности нескольких сторон. Этот вопрос был доведен до сведения Исполнительного комитета на его 93-м заседании, проходившем 15–19 декабря 2023 года в Монреале, Канада. Исполнительный комитет принял к сведению вопрос о «непогашенной дебиторской задолженности по взносам» и принял решение оставить эту задолженность в бухгалтерских ведомостях (решение 93/4 (с)). Подробное обсуждение и решение см. в докладе Комитета, пункты 22–24, решение содержится в пункте 25.

Временная структура задолженности по добровольным взносам

(В тыс. долл. США)

	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв
Непросроченная и необесцененная задолженность	978 689	1 390
Менее одного года	67 663	253
От одного года до двух лет	29 848	923
От двух до трех лет	9 357	530
Более трех лет	15 609	2 605
Всего	1 101 166	5 701

Временная структура прочей дебиторской задолженности

(В тыс. долл. США)

	Валовая сумма дебиторской задолженности	Резерв
Менее одного года	635	6
От одного года до двух лет	8	1
От двух до трех лет	—	—
Более трех лет	729	592
Всего	1 372	599

Денежные средства и их эквиваленты

190. Сумма находящихся в распоряжении организации денежных средств и их эквивалентов на 31 декабря 2023 года составила 252,1 млн долл. США (2022 год — 243,6 млн долл. США), что соответствует максимальному размеру кредитного риска в отношении этих активов.

Риск неликвидности

191. Риск неликвидности — это риск того, что у организации может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения. Управляя ликвидностью, организация стремится к тому, чтобы у нее всегда было достаточно средств для выполнения своих обязательств в срок как в нормальных, так и в неблагоприятных условиях и чтобы она не несла при этом неприемлемых убытков и не ставила под угрозу свою репутацию.

192. Финансовые положения и правила требуют, чтобы расходы производились после получения средств от доноров, что значительно снижает риск нехватки ликвидности в связи с непоступлением взносов, которые являются в целом стабильным источником ежегодного притока денежных средств. Производить расходы до получения средств разрешается только в порядке исключения при условии соблюдения конкретных требований в отношении управления рисками, касающихся сумм дебиторской задолженности.

193. Организация занимается прогнозированием движения денежных средств и следит за текущими прогнозами в отношении потребностей в ликвидности в целях обеспечения наличия достаточного объема денежных средств для удовлетворения оперативных потребностей. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей в денежных средствах на оперативные цели, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств. Значительная часть средств организации вкладывается в эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиционные инструменты, с тем чтобы вложенных средств было достаточно для покрытия ее обязательств при наступлении сроков их погашения.

Финансовые обязательства

194. Подверженность риску неликвидности определяется исходя из посылки о том, что соответствующая структура может столкнуться с трудностями в выполнении своих финансовых обязательств. Это крайне маловероятно с учетом дебиторской задолженности организации и ее денежных средств и инвестиций, а также с учетом ее внутренних правил и процедур, установленных в целях обеспечения наличия соответствующих ресурсов для выполнения ее финансовых обязательств. На отчетную дату организация не выставляла никакого залога под обеспечение каких-либо обязательств или условных обязательств, и в течение года третьими сторонами не списывалась никакая кредиторская задолженность или другие обязательства. Ниже приводится информация о сроках погашения финансовых обязательств с учетом самой ранней даты, когда от организации могут потребовать погашения каждого из таких обязательств.

Сроки погашения финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
Погашение финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2023 года, недисконтированные кредиторская задолженность и начисленные обязательства	34 092	—	—	34 092

Рыночный риск

195. Рыночный риск — это риск того, что изменение рыночных цен, в том числе валютных курсов, процентных ставок и цен на инвестиционные ценные бумаги, скажется на объеме поступлений организации или на объеме ее финансовых активов и обязательств. Цель управления риском изменения рыночной конъюнктуры заключается в том, чтобы регулировать и контролировать степень подверженности такому риску в пределах приемлемых параметров при одновременной оптимизации финансового положения организации.

Процентный риск

196. Процентный риск — это риск изменения справедливой стоимости финансовых инструментов или связанных с ними будущих потоков денежных средств в результате изменения уровня процентных ставок. Как правило, повышение процентной ставки ведет к снижению стоимости ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, и наоборот. Процентный риск обычно определяется сроком действия ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, измеряемым годами. Чем продолжительнее срок действия ценной бумаги, тем выше процентный риск. Подверженность процентным рискам связана в основном с денежными пулами и рассматривается в примечании 27.

Валютный риск

197. Под валютным риском понимается риск колебаний справедливой стоимости финансового инструмента или объема связанных с ним будущих денежных потоков в результате изменений валютных курсов. Организация проводит операции и имеет активы и обязательства в валютах, отличных от ее функциональной валюты, и подвержена валютному риску, возникающему в результате колебаний валютных курсов. В соответствии с политикой руководства и Руководящими принципами организация должна регулировать свою подверженность валютному риску.

198. Финансовые активы и финансовые обязательства организации деноминированы главным образом в долларах США. Финансовые активы в валютах, отличных от доллара США, связаны главным образом с инвестициями помимо денежных средств и их эквивалентов и дебиторской задолженности для финансирования оперативной деятельности на местах, где сделки заключаются в местных валютах. Организация поддерживает на минимальном уровне объем активов в местной валюте и по возможности размещает средства на банковских счетах в долларах США. Организация добивается снижения валютных рисков путем распределения взносов доноров по разным валютам с учетом потребностей в средствах в соответствующих валютах для оперативных целей. Наиболее значительные валютные риски связаны с денежными средствами и их эквивалентами в составе денежных пулов. На отчетную дату остатки средств в валютах, отличных от доллара США, по этим финансовым активам были деноминированы преимущественно в евро и швейцарских франках, а также в более чем 30 других валютах, как указано ниже.

Подверженность денежных пулов валютному риску по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	Долл. США	Евро	Швейцарские франки	Прочие	Всего
Основной денежный пул	1 935 947	15 562	2 267	5 336	1 959 112

Анализ чувствительности

199. Повышение/снижение обменных курсов евро и швейцарского франка по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций по состоянию на отчетную дату повлияло бы на оценку инвестиций, деноминированных в иностранной валюте, и повлекло бы за собой увеличение/уменьшение чистых активов и профицита или дефицита в объемах, указанных ниже. В основу этого анализа положено такое изменение обменных курсов, которое считается достаточно обоснованным на отчетную дату. При проведении анализа было сделано допущение о том, что все остальные переменные, в частности процентные ставки, остаются неизменными.

Влияние на чистые активы, профицит или дефицит

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2023 года		По состоянию на 31 декабря 2022 года	
	Влияние на профицит или дефицит чистых активов		Влияние на профицит или дефицит чистых активов	
	Повышение курса	Снижение курса	Повышение курса	Снижение курса
Евро (изменение на 10 процентов)	1 556	(1 556)	1 234	(1 234)
Швейцарский франк (изменение на 10 процентов)	227	(227)	230	(230)

Другие риски изменения рыночной цены

200. Организация не подвержена другим значительным ценовым рискам в силу ограниченности рисков, связанных с ожидаемыми закупками определенных товаров, которые используются на регулярной основе в ходе операций. Изменение цен на такие товары может привести лишь к незначительным изменениям в движении денежных средств.

Классификация и оценка

201. Инвестиции, вложенные в денежный пул, учитываются по справедливой стоимости через чистые активы. Денежные средства и их эквиваленты, дебиторская задолженность (включая не относящиеся к текущему периоду добровольные взносы к получению, которые учитываются по амортизированной стоимости, рассчитанной по методу эффективной процентной ставки) и кредиторская задолженность оцениваются по амортизированной стоимости, которая представляет собой обоснованно приближенную оценку справедливой стоимости по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Иерархия оценок справедливой стоимости

202. В таблице ниже приведен анализ распределения финансовых инструментов, учитываемых в отчетности по справедливой стоимости, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. Эти уровни определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие как цена), либо косвенно (такие как производные от цены);

с) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т. е. ненаблюдаемые исходные данные).

203. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен по состоянию на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценки ценных бумаг третьими сторонами. Рынок считается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе денежных пулов, принимается текущая цена покупки.

Иерархия оценок справедливой стоимости

(В тыс. долл. США)

Основной пул

	31 декабря 2023 года			31 декабря 2022 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Всего	Уровень 1	Уровень 2	Всего
Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы						
Корпоративные облигации	20 259	—	20 259	9 359	—	9 359
Облигации неамериканских учреждений	423 429	—	423 429	283 435	—	283 435
Наднациональные облигации	203 262	—	203 262	113 334	—	113 334
Облигации казначейства Соединенных Штатов	16 779	—	16 779	193 495	—	193 495
Неамериканские государственные облигации	132 111	—	132 111	13 881	—	13 881
Основной пул — коммерческие ценные бумаги	—	87 509	87 509	—	250 824	250 824
Основной пул — депозитные сертификаты	—	511 527	511 527	—	381 036	381 036
Основной пул — срочные вклады	—	312 167	312 167	—	205 256	205 256
Всего	795 840	911 203	1 707 043	613 504	837 116	1 450 620

204. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки. Методы оценки предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных, если таковые имеются в наличии. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости инструмента, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

205. На отчетную дату финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по справедливой стоимости, не было, и какие-либо существенные переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

Примечание 27**Финансовые инструменты: денежный пул**

206. Помимо денежных средств и их эквивалентов и инвестиций, находящихся в ее непосредственном распоряжении, ЮНЕП располагает средствами, вложенными в денежный пул Казначейства Организации Объединенных Наций. Основной пул включает операционные остатки средств в ряде валют на банковских счетах и средства, вложенные в инструменты, деноминированные в долларах США.

207. В силу эффекта масштаба и благодаря сбалансированному сочетанию ценных бумаг с различными сроками погашения объединение средств в денежный пул положительно влияет на общие показатели отдачи от вложенных средств и позволяет снизить связанные с их размещением риски. Активы денежных пулов (денежные средства и их эквиваленты, краткосрочные и долгосрочные инвестиции) и приносимый ими доход распределяются исходя из остатка основной суммы вложенных средств каждой участвующей в этих пулах структуры.

208. По состоянию на 31 декабря 2023 года общая сумма активов и денежных пулов составила 11 548,7 млн долл. США (2022 год — 11 873,8 млн долл. США), из которых 1959,1 млн долл. США причитались организации (2022 год — 1694,2 млн долл. США), и ее доля поступлений от денежных пулов составила 74,224 млн долл. США (2022 год — 5,203 млн долл. США).

Сводная информация об активах и обязательствах основного денежного пула по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>
Справедливая стоимость в чистых активах/собственных средствах	
Краткосрочные инвестиции	7 554 712
Долгосрочные инвестиции	2 397 703
Общая сумма инвестиций, оцениваемых по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства	9 952 415
Займы и дебиторская задолженность	
Денежные средства и их эквиваленты	1 485 897
Начисленный инвестиционный доход	110 348
Общая сумма займов и дебиторской задолженности	1 596 245
Общая балансовая стоимость финансовых активов	11 548 660
Обязательства денежных пулов	
Задолженность перед ЮНЕП	1 959 112
Средства, причитающиеся другим участникам денежных пулов	9 589 548
Общая сумма обязательств	11 548 660
Чистые активы	—

Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям со средствами в составе основного пула за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>
Инвестиционный доход	488 377
	—
Инвестиционный доход по линии основного денежного пула^a	488 377
Курсовые прибыли/(убытки)	9 194
Банковская комиссия	(808)
Оперативные расходы по линии основного пула	8 386
Поступления и расходы по линии основного пула	496 763

^a Нереализованный убыток от переоценки денежных пулов по рыночной стоимости отражен в ведомости о чистых активах в соответствии со стандартом 41 МСУГС в 2023 году. В 2022 году соответствующий нереализованный убыток был включен в состав инвестиционного дохода от денежных пулов.

Сводная информация об активах и обязательствах основного пула по состоянию на 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	
Краткосрочные инвестиции	6 789 427
Долгосрочные инвестиции	3 316 889
Общая сумма инвестиций, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит	10 106 316
Займы и дебиторская задолженность	
Денежные средства и их эквиваленты	1 707 288
Начисленный инвестиционный доход	60 265
Общая сумма займов и дебиторской задолженности	1 767 553
Общая балансовая стоимость финансовых активов	11 873 869
Обязательства денежных пулов	
Задолженность перед ЮНЕП (14,27 процента)	1 694 250
Средства, причитающиеся другим участникам денежных пулов	10 179 619
Общая сумма обязательств	11 873 869
Чистые активы	—

**Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям
со средствами в составе основного пула за год, закончившийся 31 декабря
2022 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>
Инвестиционный доход	178 646
Нереализованные прибыли/(убытки)	(137 034)
Инвестиционный доход по линии основного денежного пула	41 612
Курсовые прибыли/(убытки)	(7 670)
Банковская комиссия	(772)
Оперативные расходы по линии основного пула	(8 442)
Поступления и расходы по линии основного пула	33 170

Управление финансовыми рисками

209. За управление инвестициями и рисками для денежных пулов, в том числе за осуществление инвестиционной деятельности в соответствии с Руководящими принципами, отвечает Казначейство Организации Объединенных Наций.

210. Цель управления инвестициями заключается в обеспечении сохранности капитала и наличия достаточных ликвидных средств для удовлетворения оперативных потребностей в денежных средствах и достижении при этом доходности по каждому инвестиционному пулу на уровне конкурентной рыночной нормы прибыли. Целям обеспечения качества, надежности и ликвидности инвестиций придается большее значение, чем достижению доходности на уровне рыночной нормы прибыли.

211. Комитет по инвестициям периодически оценивает результаты инвестиционной деятельности, проверяет соблюдение Руководящих принципов и выносит рекомендации по внесению в них соответствующих изменений.

Управление финансовыми рисками: кредитный риск

212. Руководящими принципами предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов. Средства денежного пула разрешается вкладывать, в частности, на счета в банках и в коммерческие ценные бумаги, наднациональные облигации, ценные бумаги государственных учреждений и государственные облигации со сроком погашения не более пяти лет. Средства денежных пулов не вкладываются в производные финансовые инструменты, как то: ценные бумаги, обеспеченные активами и ипотечными кредитами, и долевые ценные бумаги.

213. В соответствии с Руководящими принципами средства не должны вкладываться в ценные бумаги эмитентов, кредитный рейтинг которых ниже рекомендованного уровня, а также устанавливается максимально допустимый объем вложений в ценные бумаги отдельных эмитентов. При осуществлении инвестиций эти требования были соблюдены.

214. В качестве кредитных рейтингов в целях размещения средств денежных пулов используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций, депозитных сертификатов и дисконтных ценных бумаг используются рейтинги компаний «Стэндрд энд Пуэрз» и «Мудиз» и

агентства «Фитч», а для срочных вкладов на счетах в банках — рейтинги устойчивости агентства «Фитч». Ниже приводится информация о кредитных рейтингах по состоянию на конец года.

Инвестиции денежного пула в разбивке по кредитным рейтингам по состоянию на 31 декабря 2023 года

(В процентах)

Основной пул	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2023 года				Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2022 года			
Облигации (долгосрочные рейтинги)	AAA/AAA		AA+u/AA+/AA		AAA/AAAu		AA+u/AA+/AA	
			НП				НП	
«Эс-энд-Пи»	37,1%	62,9%			33,8%	65,9%		0,3%
	AAA	AA+/AA/AA-	A+	НП/БР	AAA	AA+/AA/AA-	A+	НП/БР
«Фитч»	28,4%	53,3%	1,3%	17,0%	61,9%	22,5%	0,2%	15,4%
	Aaa	Aa1/Aa2/Aa3		Н/П	Aaa	Aa1/Aa2/Aa3		Н/П
«Мудиз»	61,9%	30,5%		7,6%	66,7%	30,9%		2,4%
Коммерческие ценные бумаги/деPOSITные сертификаты (краткосрочные рейтинги)					Коммерческие ценные бумаги/деPOSITные сертификаты (краткосрочные рейтинги)			
	A-1+/A-1				A-1+/A-1			
«Эс-энд-Пи»	100,0%			—	100,0%			
	F1+/F1			БР	F1+/F1			БР
«Фитч»	98,8%			1,2%	97,7%			2,3%
	P-1/P-2				P-1/P-2			
«Мудиз»	100,0%				100,0%			
Срочные вклады/вклады до востребования (рейтинги устойчивости агентства «Фитч»)					Срочные вклады/вклады до востребования (рейтинги устойчивости агентства «Фитч»)			
	aa/aa-		a+/a/a-		aa/aa-		a+/a/a-	
«Фитч»	23,8%	76,2%			35,9%	64,1%		

Сокращения: НП — неприменимо; БР — без рейтинга.

215. Казначейство Организации Объединенных Наций внимательно следит за кредитными рейтингами, и с учетом того, что средства Организации вложены только в ценные бумаги с высоким кредитным рейтингом, администрация не ожидает невыполнения каким-либо контрагентом своих обязательств, за исключением обязательств по каким-либо обесценившимся инструментам инвестирования.

Управление финансовыми рисками: риск неликвидности

216. При размещении средств денежных пулов учитывается риск неликвидности, который связан с тем, что вложенные средства должны выдаваться участникам по первому требованию. В связи с этим в них поддерживается такой достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг, который необходим для своевременного выполнения участниками пулов своих обязательств по наступлении сроков их погашения. Основная доля наличных денежных средств, их эквивалентов и инвестированных средств может быть востребована за одни сутки для удовлетворения оперативных потребностей. Таким образом, риск неликвидности, связанный с денежными пулами, считается низким.

Управление финансовыми рисками: процентный риск

217. Организация подвержена процентному риску главным образом в связи с принадлежащими ей средствами в составе денежных пулов, которые вложены в такие приносящие процентный доход финансовые инструменты, как денежные средства и их эквиваленты во вкладах под фиксированный процент и инвестиционные инструменты с фиксированной процентной ставкой. По состоянию на отчетную дату средства денежных пулов были размещены главным образом в краткосрочные ценные бумаги со сроком погашения, не превышающим четырех лет (в 2022 году — пяти лет). По состоянию на 31 декабря 2023 года средний срок погашения по ценным бумагам, в которые вложены средства основного пула, составлял 0,65 года (в 2022 году — 0,77 года), что свидетельствует о низком уровне риска.

Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов, в которые вложены средства денежных пулов, к процентному риску

218. Приведенные результаты анализа показывают, как изменилась бы справедливая стоимость вложений средств денежных пулов по состоянию на отчетную дату при сдвиге кривой общей доходности вследствие изменения процентных ставок. Поскольку эти инвестиции учитываются по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства, изменение справедливой стоимости означает увеличение или уменьшение объема чистых активов. В таблице ниже показаны последствия увеличения или уменьшения доходности на величину от 0 до 200 базисных пунктов (100 базисных пунктов равны 1 процентному пункту). Изменения величины базисных пунктов приводятся в качестве примера.

Анализ чувствительности стоимости инвестиций основного пула к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2023 года

Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)	-200	-150	-100	-50	0	+50	+100	+150	+200
Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)									
Общая сумма средств основного пула	144,78	108,58	72,38	36,19	0	(36,19)	(72,37)	(108,55)	(144,73)

Анализ чувствительности стоимости инвестиций основного пула к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2022 года

Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)	-200	-150	-100	-50	0	+50	+100	+150	+200
Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)									
Общая сумма средств основного пула	168,98	126,73	84,48	42,24	0	(42,23)	(84,46)	(126,69)	(168,91)

Другие риски изменения рыночной цены

219. Денежные пулы не подвержены в значительной степени прочим рискам изменения рыночной цены, поскольку их средства не используются для осуществления операций, связанных с продажей ценных бумаг без покрытия, кредитованием ценными бумагами и маржинальным кредитованием, что ограничивает потенциальную потерю собственных средств.

Учетная классификация и иерархия оценок справедливой стоимости

220. Все инвестиции учитываются по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства. Для денежных средств и их эквивалентов, учитываемых по номинальной стоимости, такая стоимость принимается за обоснованно приближенную оценку справедливой стоимости.

221. Эти уровни определяются следующим образом:

уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие как цена), либо косвенно (такие как производные от цены);

уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т. е. ненаблюдаемые исходные данные).

222. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен по состоянию на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценки ценных бумаг третьими сторонами. Рынок считается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе основного пула, принимается текущая цена покупки.

223. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки, которые предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости инструмента, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

224. Ниже приводится информация о распределении активов денежного пула, оцененных по справедливой стоимости на отчетную дату, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. На отчетную дату финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по справедливой стоимости, не было, и какие-либо существенные переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

Распределение инвестиций по уровням иерархии оценок справедливой стоимости по состоянию на 31 декабря 2023 года: основной пул

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года			31 декабря 2022 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Всего	Уровень 1	Уровень 2	Всего
Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через чистые активы/собственные средства						
Корпоративные облигации	118 115	—	118 115	65 200	—	65 200
Облигации неамериканских учреждений	2 468 680	—	2 468 680	1 974 662	—	1 974 662

	31 декабря 2023 года			31 декабря 2022 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Всего	Уровень 1	Уровень 2	Всего
Наднациональные облигации	770 234	—	770 234	789 587	—	789 587
Облигации казначейства Соединенных Штатов	1 185 059	—	1 185 059	1 348 056	—	1 348 056
Неамериканские государственные облигации	97 824	—	97 824	96 713	—	96 713
Основной пул — коммерческие ценные бумаги	—	510 193	510 193	—	1 747 461	1 747 461
Основной пул — депозитные сертификаты	—	2 982 310	2 982 310	—	2 654 637	2 654 637
Основной пул — срочные вклады	—	1 820 000	1 820 000	—	1 430 000	1 430 000
Всего	4 639 912	5 312 503	9 952 415	4 274 218	5 832 098	10 106 316

Примечание 28**Связанные стороны***Ключевой управленческий персонал*

225. К ключевому управленческому персоналу относятся те лица, которые могут оказывать значительное влияние на принятие финансовых или операционных решений организации. Считается, что в ЮНЕП в группу ключевых руководящих работников входят Исполнительный директор ЮНЕП, заместитель Исполнительного директора ЮНЕП, глава Нью-Йоркского отделения ЮНЕП, директора отделов, региональные директора, руководитель подразделения многосторонних природоохранных соглашений, а также региональных морей и конвенций и Исполнительный секретарь Секретариата Конвенции о биологическом разнообразии.

226. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала включает чистые оклады, корректив по месту службы и такие прочие выплаты, как различные субсидии и пособия и взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования.

227. Общие выплаты ключевому управленческому персоналу организации за рассматриваемый финансовый год составили 7,8 млн долл. США; такие выплаты соответствовали Положениям о персонале и Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, опубликованным шкалам окладов в Организации Объединенных Наций и положениям других общедоступных документов.

Вознаграждение ключевого управленческого персонала

(В тыс. долл. США)

	Ключевой управленческий персонал	Близкие родственники и члены семьи	Всего
Количество должностей (в эквиваленте полной занятости)	37	—	37
<i>Совокупное вознаграждение:</i>			
Оклад и корректив по месту службы	7 803	—	7 803
Прочее вознаграждение/выплаты	1 730	—	1 730
Совокупное вознаграждение за год, закончившийся 31 декабря 2023 года	9 533	—	9 533

228. Размеры неденежных льгот и косвенных пособий, предоставленных ключевому управленческому персоналу, были незначительными.

229. Никто из близких родственников и членов семей ключевого управленческого персонала не занимал в организации управленческих должностей. Авансы, получаемые ключевым управленческим персоналом, предоставляются в счет выплат, предусмотримых правилами и положениями о персонале; таким правом получения авансов в счет выплат могут широко пользоваться все сотрудники организации.

Операции со связанными сторонами

230. В порядке обычной деятельности финансовые операции организации в целях экономии средств при их выполнении часто совершаются одной представляющей финансовую отчетность структурой от имени другой такой структуры. До внедрения системы «Умоджа» отслеживать эти операции и производить расчеты по ним приходилось вручную. В системе «Умоджа» расчеты производятся в момент оплаты услуг поставщика.

Примечание 29

Аренда и обязательства

Финансовая аренда

231. Организация, как правило, не заключает договоров финансовой аренды, связанных с использованием земельных участков, постоянных и временных зданий и оборудования; таких договоров у нее не было и в отчетном периоде.

Операционная аренда

232. Организация заключает договоры операционной аренды земельных участков, постоянных и временных зданий и оборудования. Ряд таких договоров заключены на коммерческих условиях, другие же предусматривают предоставление ЮНЕП помещений правительствами принимающих стран бесплатно или за номинальную плату. В составе расходов была учтена расчетная эквивалентная стоимость аренды таких помещений, и в состав полученных добровольных взносов в ведомости финансовых результатов была включена соответствующая сумма взносов в натуральной форме. Сумма расходов на операционную аренду за отчетный год составила 16,5 млн долл. США (12,3 млн долл. США за 2022 год). Ниже приводится информация о будущих минимальных платежах по неаннулируемым договорам аренды.

Минимальные суммы будущих обязательств по операционной аренде

(В тыс. долл. США)

	<i>Минимальные арендные платежи по состоянию на 31 декабря 2023 года</i>	<i>Минимальные арендные платежи по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>
Срок погашения менее одного года	17 025	14 837
Срок погашения от одного года до пяти лет	42 003	53 268
Срок погашения свыше пяти лет	9 357	17 686
Общая минимальная сумма обязательств по договорам операционной аренды	68 385	85 791

233. Такие договоры аренды обычно заключаются на срок от одного года до шести лет, и в некоторых из них содержатся положения, предусматривающие возможность продления аренды и/или досрочного расторжения в течение 30, 60 или 90 дней. Указанные суммы представляют собой будущие обязательства исходя из минимального срока договора и с учетом предусмотренного в соответствии с

договорами аренды ежегодного увеличения арендной платы. Ни в одном из договоров не предусмотрена возможность покупки арендуемого имущества.

Контрактные обязательства

234. Обязательства в отношении основных средств; нематериальных активов; партнеров-исполнителей; и закупленных, но не доставленных товаров и услуг на отчетную дату показаны ниже. К их числу относятся контракты с партнерами по многолетним проектам.

Договорные обязательства в разбивке по категориям

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Товары и услуги	69 722	47 478
Партнеры-исполнители	932 505	939 370
Партнеры-исполнители Многостороннего фонда	148 742	165 615
Общая сумма договорных обязательств	1 150 969	1 152 463

Примечание 30

Условные обязательства и условные активы

Условные обязательства

235. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности организации к ней могут предъявляться различные претензии.

236. Эти претензии разделяются на две основные категории: коммерческие и административно-правовые. По состоянию на отчетную дату претензий, удовлетворяющих требования о пороговом значении признания или раскрытия резервов, не было.

Условные активы

237. В соответствии со стандартом 19 МСУГС организация указывает условные активы в отчетности тогда, когда в результате наступления того или иного события организация может получить экономические выгоды или полезно использовать такие активы и имеющейся информации достаточно для оценки вероятности получения таких выгод или возможности такого использования активов. По состоянию на 31 декабря 2023 года у организации не было сколько-нибудь значительных условных активов, в том числе связанных с ее судебными исками или с ее участием в совместной деятельности, которые сулили бы при определенных условиях получение значительной экономической выгоды.

Примечание 31

Субсидии и прочие переводы

238. Ниже приводятся данные о средствах, израсходованных партнерами-исполнителями, в разбивке по категориям.

Субсидии и прочие переводы: отчетность о расходах с разбивкой по категориям

(В тыс. долл. США)

	2023 год ^a	2022 год
Субсидии конечным бенефициарам	870	2 271
Субсидии партнерам-исполнителям		
Выплаты сотрудникам и прочие расходы по персоналу	84 982	83 237
Предметы снабжения, сырьевые товары, материалы	2 508	3 052
Оборудование, транспортные средства и мебель	8 326	7 433
Услуги подряда	40 198	36 482
Поездки	20 405	13 888
Переводы и субсидии партнерам	63 710	62 384
Общие оперативные и прочие прямые издержки	13 579	14 916
Косвенные издержки на вспомогательное обслуживание (партнеры-исполнители)	1 205	1 600
Общая сумма субсидий партнерам-исполнителям	235 783	225 263
Расходы Многостороннего фонда	97 954	88 885
Минус: взаимозачет расходов	(26 998)	(22 900)
Чистые расходы Многостороннего фонда	70 956	65 985
Общая сумма субсидий и прочих переводов	306 739	291 248

^a На момент подготовки настоящих финансовых ведомостей 77 процентов активных партнеров-исполнителей подтвердили выполнение своих обязательств за 2023 год, что свидетельствует об улучшении ситуации с представлением партнерами-исполнителями отчетности о выполнении обязательств по сравнению с 66 процентами в 2022 году. ЮНЕП приняла к учету расходы за 2023 год на основании отчетов, полученных от партнеров-исполнителей, и подтвердила выполнение ими работы в 2023 году. Расходы партнеров-исполнителей будут учтены в составе обязательств, а остатки договорных обязательств перед партнерами представлены в пункте 234 примечания 29.

239. Расходы по линии Многостороннего фонда осуществляются следующими четырьмя партнерами-исполнителями.

(В тыс. долл. США)

	Всего, 2023 год	Всего, 2022 год
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	21 799	23 140
Организация Объединенных Наций по промышленному развитию	43 808	27 501
Всемирный банк	10 509	9 976
Программа развития Организации Объединенных Наций	21 838	28 268
Всего	97 954	88 885

240. С согласия Исполнительного комитета Многостороннего фонда к учету принимаются не проверенные ревизорами данные о расходах по линии Программы развития Организации Объединенных Наций, Организации Объеди-

ненных Наций по промышленному развитию и Всемирного банка, с тем чтобы ЮНЕП могла выполнить требование о публикации финансовых ведомостей до 31 марта следующего года. При этом есть договоренность о том, что учреждения-исполнители будут представлять проверенные данные о расходах сразу после их получения, но не позднее 30 сентября следующего года.

241. Авансовые переводы средств из Многостороннего фонда для учреждений-исполнителей санкционируются на весь многолетний период осуществления проекта. Суммы расходов, в отношении которых, как ожидается, будут получены отчеты к концу 2023 года, рассчитанные на основе средних уровней расходов, зарегистрированных в предыдущие годы, пересчитываются в текущие активы в ведомости о финансовом положении, и остатки относятся к категории долгосрочных активов.

Примечание 32

Взносы на будущие годы

242. Из общего объема добровольных взносов организация располагает подтвержденными взносами на будущие годы на сумму в 1101,2 млн долл. США. Эта сумма взята из примечания 9 «Дебиторская задолженность по добровольным взносам» до вычета резерва под ожидаемые кредитные убытки по сомнительной дебиторской задолженности.

Примечание 33

События после отчетной даты

243. В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к опубликованию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые бы существенным образом повлияли на суммы, указанные в этих ведомостях.

Примечание 34

Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года

Фонд окружающей среды

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности		
Профицит/(дефицит) за год	(9 090)	30 088
<i>Движение неденежных средств</i>		
Амортизационные отчисления	96	104
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	—	—
Переводы средств и переданные в дар основные средства и нематериальные активы	—	—
Чистые прибыли/убытки в связи с выбытием основных средств	13	—
Нереализованные прибыли/(убытки), возникающие в результате изменения справедливой стоимости инвестиций — основной пул	440	—

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
<i>Изменения в активах</i>		
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению	20 443	(26 079)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	(23)	78
(Увеличение)/уменьшение суммы средств, полученных авансом	(1 306)	401
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	(1 874)	(1 883)
<i>Изменения в обязательствах</i>		
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств	(1 111)	2 623
Увеличение/(уменьшение) суммы средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений	—	—
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	1 050	59
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	—	—
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	(2 459)	(89)
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с оперативной деятельностью	6 179	5 302
<i>Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности</i>		
Пропорциональная доля чистого увеличения объема средств в денежном пуле	(8 495)	(2 680)
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	2 459	89
Приобретение основных средств	(105)	(70)
Средства, вырученные в результате выбытия основных средств	—	—
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с инвестиционной деятельностью	(6 141)	(2 661)
<i>Движение денежных средств в результате финансовой деятельности</i>		
Корректировки суммы чистых активов	167	—
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с финансовой деятельностью	167	—
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов	205	2 641
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года	8 684	6 043
Денежные средства и их эквиваленты — на конец года	8 889	8 684

Примечание 35**Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2023 года****Многосторонний фонд**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2023 года	31 декабря 2022 года
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности		
Профицит/(дефицит) за год	76 176	59 917
<i>Движение неденежных средств</i>		
Амортизационные отчисления	1	(1)
Переводы средств и переданные в дар основные средства и нематериальные активы	—	—
Нереализованные прибыли/(убытки), возникающие в результате изменения справедливой стоимости инвестиций — основной пул	4 204	—
<i>Изменения в активах</i>		
(Увеличение)/уменьшение суммы начисленных взносов к получению	(9 098)	6 058
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению	—	—
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	(69)	693
(Увеличение)/уменьшение суммы средств, полученных авансом	(6 611)	14 758
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	(78)	(40)
<i>Изменения в обязательствах</i>		
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств	165	(1 846)
(Уменьшение)/увеличение суммы поступивших авансовых платежей	19 668	26 423
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	(180)	280
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	(31 670)	(4 747)
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с оперативной деятельностью	52 508	101 495
Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности		
Пропорциональная доля чистого увеличения объема средств в денежном пуле	(78 381)	(74 992)
Приобретение основных средств	—	—
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	31 670	4 747
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с инвестиционной деятельностью	(46 711)	(70 245)
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности		
Корректировки суммы чистых активов	(3 987)	—
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с финансовой деятельностью	(3 987)	—
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов	1 810	31 250
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года	82 701	51 451
Денежные средства и их эквиваленты — на конец года	84 511	82 701

Приложение I

Сегмент Фонда окружающей среды

Ведомость чистых активов, поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по фондам

(В тыс. долл. США)

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
FEL	Бюджет вспомогательных расходов ЮНЕП в области охраны окружающей среды	76 589	20 000	96 589	429	—	11 313	21 198	87 133
FPL	Деятельность по программам Фонда окружающей среды	12 591	—	12 591	154	—	70 995	68 511	15 229
RAL	Деятельность по линии резерва программы Фонда окружающей среды	2 913	—	2 913	24	—	91	1 780	1 248
Чистый итог		92 093	20 000	112 093	607	—	—	91 489	103 610

Приложение II

Прочая поддержка сегмента программы работы Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде

Ведомость чистых активов, поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по фондам

(В тыс. долл. США)

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
CBL	Целевой фонд для осуществления инициатив Глобального экологического фонда по наращиванию потенциала в целях обеспечения транспарентности	11 286	—	11 286	(5)	—	1 693	4 996	7 978
CCL	Целевой фонд технического сотрудничества для управления программами Специального фонда для борьбы с изменением климата Программы Организации Объединенных Наций (ЮНЕП)/Глобального экологического фонда	5 280	—	5 280	29	—	(512)	1 820	2 977
FBL	Целевой фонд технического сотрудничества для обеспечения применения системы финансирования на компенсационной основе проектов в рамках Глобального экологического фонда	23 890	—	23 890	351	—	16 816	13 567	27 490
GFL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления силами ЮНЕП мероприятий, финансируемых Глобальным экологическим фондом	744 333	—	744 333	540	—	158 025	101 238	801 660
LDL	Целевой фонд технического сотрудничества для управления национальными программами действий ЮНЕП/Глобального экологического фонда по адаптации для наименее развитых стран	82 045	—	82 045	103	—	16 306	13 141	85 313
NPL	Целевой фонд технического сотрудничества для управления фондом ЮНЕП/Глобального экологического фонда по осуществлению Нагойского протокола	2 230	—	2 230	12	—	63	140	2 165
Итого, целевой фонд Глобального экологического фонда		869 064	—	869 064	1 030	—	192 391	134 902	927 583
AEL	Общий целевой фонд для проведения постконфликтной экологической оценки	1 212	—	1 212	47	—	1 135	1 042	1 352

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
AFB	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления мероприятий ЮНЕП в качестве многостороннего учреждения-исполнителя Совета Адаптационного фонда	16 325	—	16 325	2 207	—	368	2 539	16 361
AML	Общий целевой фонд Конференции министров африканских стран по проблемам окружающей среды	3 265	—	3 265	48	—	982	302	3 993
BPL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления соглашения с Бельгией	1 750	—	1 750	12	—	28	944	846
CFL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления рамочного соглашения о стратегическом сотрудничестве между Министерством охраны окружающей среды Китая и ЮНЕП	3 572	—	3 572	32	—	158	350	3 412
CLL	Целевой фонд для поддержки деятельности Центра и Сети по технологиям, связанным с изменением климата	22 512	—	22 512	69	—	7 230	7 687	22 124
CML	Целевой фонд для специальной программы в поддержку деятельности по институциональному укреплению на национальном уровне в интересах осуществления Базельской, Роттердамской и Стокгольмской конвенций, Минаматской конвенции о ртути и Стратегического подхода к международному регулированию химических веществ	10 712	—	10 712	133	—	3 901	3 782	10 964
CNL	Целевой фонд технического сотрудничества для поддержки Фонда климатической нейтральности ЮНЕП	407	—	407	2	—	422	108	723
CPL	Параллельные взносы в поддержку мероприятий Фонда окружающей среды	281 627	—	281 627	1 875	—	162 077	117 593	327 986
CSS	Общий целевой фонд ЮНЕП для обеспечения стабильности климата	15 260	—	15 260	41	—	(2 493)	1 362	11 446
DPL	Целевой фонд технического сотрудничества для выполнения соглашения о партнерстве между правительством Нидерландов и ЮНЕП	20	—	20	—	—	1	—	21
ECL	Целевой фонд технического сотрудничества для содействия достижению соглашения о взносах № 21 (0401/2011/608174/SUB/E2) — соглашения о стратегическом сотрудничестве между Генеральным директором по окружающей среде Европейской комиссии и ЮНЕП	428	—	428	202	—	8 153	6 170	2 613

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
ESS	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления ЮНЕП экосистемной адаптации	91 678	—	91 678	540	—	20 471	4 895	107 794
ETL	Целевой фонд для сети подготовки кадров по вопросам окружающей среды в Латинской Америке и Карибском бассейне	307	—	307	5	—	123	88	347
EUL	Целевой фонд технического сотрудничества для содействия достижению соглашения о взносах № DCI-ENV/2010/258-800 — соглашения о стратегическом сотрудничестве между Генеральным директором по окружающей среде Европейской комиссии и ЮНЕП	8	—	8	3	—	220	(20)	251
FIL	Общий целевой фонд в поддержку мероприятий в рамках инициативы финансовых служб ЮНЕП в области окружающей среды	29 361	—	29 361	111	—	27 561	16 777	40 256
FRL	Холдинговый фонд Фонда окружающей среды ЮНЕП для операций с наличием Отдела ЮНЕП по экономическим вопросам — Вспомогательный бюджет Фонда окружающей среды — Взносы контрагентов	52	—	52	—	—	2	—	54
FSL	Целевой фонд технического сотрудничества в поддержку создания фонда начального капитала	17 159	—	17 159	107	—	645	2 623	15 288
FTL	Целевой фонд для деятельности возобновляемого фонда	101	—	101	1	—	8	3	107
GCF	Общий целевой фонд в поддержку деятельности Зеленого климатического фонда, действующий в рамках Генерального соглашения об аккредитации	139 269	—	139 269	(397)	—	21 974	13 105	147 741
GCL	Общий целевой фонд в поддержку деятельности Зеленого климатического фонда, действующий в соответствии с Рамочным соглашением о предоставлении субсидии на нужды обеспечения готовности и проведения подготовки	53 709	—	53 709	(156)	—	14 329	7 661	60 221
GPL	Общий целевой фонд в поддержку осуществления Глобальной программы действий по защите морской среды от загрязнения в результате осуществляемой на суше деятельности и соответствующего обмена информацией и оказания технической помощи	665	—	665	6	—	22	333	360
GPP	Целевой фонд для оказания помощи делегатам из развивающихся стран, наименее развитых стран, развивающихся стран, не имеющих выхода к морю, и малых	7	—	7	—	—	—	—	7

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
	островных развивающихся государств в обеспечении их участия в работе сессий специальной рабочей группы открытого состава								
GPS	Целевой фонд для поддержки деятельности и функций секретариата и организации совещаний и консультаций по Всемирному пакту о защите окружающей среды	3	—	3	—	—	—	—	3
GRL	Целевой фонд в поддержку мероприятий программы по экологизации экономики в странах Восточной Европы и Центральной Азии	30	—	30	—	—	1	—	31
IAL	Целевой фонд технического сотрудничества для Ирландского многостороннего природоохранного фонда помощи Африке	118	—	118	1	—	5	(13)	137
IEL	Целевой фонд технического сотрудничества для приоритетных проектов по улучшению окружающей среды в Корейской Народно-Демократической Республике	564	—	564	6	—	(570)	—	—
IML	Фонд технического сотрудничества в целях осуществления ЮНЕП мероприятий в рамках Многостороннего фонда	51 714	—	51 714	120	—	27 010	21 614	57 230
JCL	Фонд технического сотрудничества для создания Международного центра природоохранной технологии в Японии	4 369	—	4 369	33	—	2 014	1 117	5 299
LHN	Общий целевой фонд для стратегического плана «Жить в гармонии с природой»	14 147	—	14 147	34	—	(2 608)	1 698	9 875
MCL	Общий целевой фонд в поддержку подготовки глобальной оценки ртути и ее соединений	5 635	—	5 635	43	—	136	1	5 813
MDL	Целевой фонд технического сотрудничества для Фонда ЮНЕП по достижению целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия	124	—	124	1	—	6	—	131
MOI	Общий целевой фонд в поддержку деятельности в рамках Монтевидейской программы-V	1 381	—	1 381	10	—	176	117	1 450
NFL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления рамочного соглашения между ЮНЕП и правительством Норвегии	5 944	—	5 944	71	—	817	4 448	2 384
PFP	Общий целевой фонд для деятельности по борьбе с загрязнением планеты	10 903	—	10 903	9	—	288	936	10 264

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
PGL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления Партнерства за действия в интересах зеленой экономики	8 886	—	8 886	82	—	1 806	4 304	6 470
POL	Общий целевой фонд в поддержку подготовки международного имеющего обязательную юридическую силу документа о международных мерах в отношении стойких органических загрязнителей, проведения переговоров и обмена информацией в связи с ним, а также мероприятий по оказанию технической помощи	447	—	447	3	—	20	—	470
QGL	Поддержка Глобального экологического фонда	2 369	—	2 369	20	—	142	393	2 138
RED	Целевой фонд технического сотрудничества в поддержку программы работы ЮНЕП и функций Программы сотрудничества Организации Объединенных Наций по сокращению выбросов в результате обезлесения и деградации лесов в развивающихся странах	6 125	—	6 125	111	—	11 075	5 785	11 526
REL	Целевой фонд технического сотрудничества для освоения возобновляемых источников энергии в Средиземноморском регионе	8 305	—	8 305	60	—	191	2 984	5 572
RPL	Общий целевой фонд для оказания поддержки участию развивающихся стран в Регулярном процессе глобального освещения и оценки состояния морской среды	4	—	4	—	—	—	—	4
SCP	Целевой фонд технического сотрудничества для Десятилетней стратегии действий по переходу к использованию рациональных моделей потребления и производства	3 575	—	3 575	29	—	1 636	1 664	3 576
SEL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления соглашения со Швецией	21 892	—	21 892	(63)	—	1 574	4 366	19 037
SFL	Целевой фонд технического сотрудничества для осуществления рамочного соглашения между ЮНЕП и Испанией	429	—	429	4	—	17	91	359
SLP	Целевой фонд для поддержки мероприятий коалиции «Климат и чистый воздух: за сокращение выбросов кратковременно загрязняющих атмосферу веществ, оказывающих воздействие на климат»	45 288	—	45 288	102	—	19 870	8 571	56 689

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
SML	Общий целевой фонд для Программы ускоренного запуска проектов в рамках стратегического подхода к международному регулированию химических веществ	2 777	—	2 777	(41)	—	23 607	17	26 326
UTL	Целевой фонд технического сотрудничества для обеспечения деятельности Целевой группы ЮНЕП/ЮНКТАД по созданию потенциала в области торговли, охраны окружающей среды и развития	50	—	50	—	—	2	—	52
WPL	Общий целевой фонд для поддержки Глобальной системы мониторинга окружающей среды/отделения Программы по водным ресурсам и содействия ее деятельности	62	—	62	—	—	3	—	65
FEC	Общий целевой фонд для основной деятельности коалиции «Вера и Земля» ЮНЕП	5	—	5	—	—	—	—	5
Итого, прочая поддержка программы работы ЮНЕП (не относится к целевому фонду Глобального экологического фонда, не относится к младшим сотрудникам категории специалистов)		884 552	—	—	5 523	—	354 535	245 437	999 173
TBL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Бельгии)	117	—	117	—	—	3	67	53
CEL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Финляндии)	485	—	485	4	—	147	198	438
SNL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Швейцарии)	4	—	4	2	—	261	51	216
TCL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительствами стран Северной Европы через правительство Швеции)	296	—	296	2	—	13	—	311

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
TDL	Специальный целевой фонд для обеспечения осуществления соглашения правительства Дании с ЮНЕП о финансировании должностей младших сотрудников категории специалистов	5	—	5	—	—	—	—	5
TGL	Специальный целевой фонд для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Германии)	1 006	—	1 006	6	—	1 285	716	1 581
TNL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Нидерландов)	281	—	281	4	—	665	420	530
TIL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Италии)	312	—	312	2	—	337	192	459
TJL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Японии)	1 346	—	1 346	15	—	1 252	1 054	1 559
TKL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Республики Корея)	1 161	—	1 161	11	—	252	486	938
TNL	Специальный целевой фонд для обеспечения осуществления соглашения правительства Норвегии с ЮНЕП о финансировании должностей младших сотрудников категории специалистов	559	—	559	4	—	208	38	733
TPL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется Испанским агентством по международному сотрудничеству в целях развития)	161	—	161	1	—	7	—	169
TRL	Целевой фонд технического сотрудничества для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов (финансируется правительством Франции)	831	—	831	6	—	607	392	1 052

Идентифи- кационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накоп- ленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — не- ограниченное использование	Чистые ак- тивы на 1 января 2023 года	Изменения в совокуп- ном накопленном про- фиците чистых ак- тивов — неограни- ченное использование	Изменения в ре- зерве чистых активов — не- ограниченное использование	Поступ- ления	Расходы	Чистые ак- тивы на 31 декабря 2023 года
TSL	Целевой фонд технического сотрудничества для фи- нансирования должностей младших сотрудников кате- гории специалистов (финансируется правительством Швеции)	565	—	565	4	—	236	177	628
Итого, целевые фонды для финансирования должностей младших сотрудников категории специалистов		7 129	—	7 129	61	—	5 273	3 791	8 672
Итого, прочая поддержка программы работы ЮНЕП		1 760 745	—	1 760 745	6 614	—	552 199	384 130	1 935 428
За вычетом средств по линии фонда IML		(51 158)	—	(51 158)	(6 072)		—	—	(57 230)
Чистый итог		1 709 587	—	1 709 587	542		552 199	384 130	1 878 198

Приложение III

Сегмент конвенций и протоколов

Ведомость чистых активов, поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по фондам

(В тыс. долл. США)

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
BDL	Целевой фонд для оказания помощи развивающимся и другим странам, нуждающимся в технической помощи при осуществлении Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением	22 208	—	22 208	220	—	3 275	4 694	21 009
BCL	Целевой фонд для Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением	5 910	736	6 646	(127)	29	5 111	5 320	6 339
ROL	Общий целевой фонд для операционного бюджета Роттердамской конвенции о процедуре предварительного обоснованного согласия в отношении отдельных опасных химических веществ и пестицидов в международной торговле	5 435	927	6 362	(66)	14	4 507	4 806	6 011
SCL	Общий целевой фонд для Стокгольмской конвенции о стойких органических загрязнителях, ее вспомогательных органов и секретариата Конвенции	4 261	895	5 156	13	38	6 328	6 605	4 930
RSL	Целевой фонд технического сотрудничества в поддержку осуществления Роттердамской и Стокгольмской конвенций в развивающихся странах	—	—	—	—	—	—	—	—
RVL	Специальный целевой фонд для Роттердамской конвенции о процедуре предварительного обоснованного согласия в отношении отдельных опасных химических веществ и пестицидов в международной торговле	2 123		2 123	23	—	836	818	2 164
SVL	Специальный целевой фонд для Стокгольмской конвенции, ее вспомогательных органов и секретариата Конвенции	8 152	451	8 603	74	—	2 304	4 868	6 113
Итого, Базельская, Роттердамская и Стокгольмская конвенции		48 089	3 009	51 098	137	81	22 361	27 111	46 566

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
QCL	Поддержка Картахенской конвенции и Плана действий Программы по охране окружающей среды Карибского бассейна	529	—	529	—	—	3 982	311	4 200
CRL	Региональный целевой фонд для осуществления Плана действий Программы по охране окружающей среды Карибского бассейна	2 376	190	2 566	(72)	126	1 339	1 061	2 898
Итого, Программа по охране окружающей среды Карибского бассейна		2 905	190	3 095	(72)	126	5 321	1 372	7 098
CAP	Целевой фонд для основного бюджета Рамочной конвенции по охране и устойчивому развитию Карпат и соответствующих протоколов	1 164	—	1 164	12	—	1 157	328	2 005
CAR	Целевой фонд для основного бюджета Карпатской конвенции	1 314	—	1 314	(5)	—	298	199	1 408
Итого, Карпатская конвенция		2 478	—	—	7	—	1 455	527	3 413
BEL	Общий целевой фонд для дополнительных добровольных взносов в поддержку утвержденных мероприятий в рамках Конвенции о биологическом разнообразии	18 733	—	18 733	155	—	12 628	4 161	27 355
BBL	Целевой фонд для бюджета основной программы по Нагойскому протоколу	1 717	384	2 101	(105)	34	2 639	2 440	2 229
BGL	Общий целевой фонд для бюджета основной программы Протокола по биобезопасности	4 091	444	4 535	(66)	39	3 139	2 537	5 110
BYL	Общий целевой фонд для Конвенции о биологическом разнообразии	9 974	2 129	12 103	(336)	188	14 602	13 562	12 995
BZL	Общий целевой фонд добровольных взносов для содействия участию сторон в процессе осуществления Конвенции о биологическом разнообразии	1 335	—	1 335	(12)	—	1 683	954	2 052
VBL	Общий целевой фонд добровольных взносов для содействия участию коренных народов и местных общин в процессе осуществления Конвенции о биологическом разнообразии	450	—	450	3	—	334	178	609
Итого, Конвенция о биологическом разнообразии		36 300	2 957	39 257	(361)	261	35 025	23 832	50 350

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
EAP	Многосторонний донорский целевой фонд технического сотрудничества для осуществления Плана действий по спасению африканских слонов	1 637	—	1 637	9	—	436	642	1 440
QTL	Поддержка мероприятий в рамках Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения	21 066	—	21 066	509	—	22 787	7 710	36 652
CTL	Целевой фонд для Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения	6 106	952	7 058	(80)	15	6 799	6 569	7 223
Итого, Конвенция о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения		28 809	952	29 761	438	15	30 022	14 921	45 315
AVL	Общий целевой фонд для добровольных взносов в отношении Соглашения по охране афро-евразийских мигрирующих водно-болотных птиц	1 426	—	1 426	54	—	369	269	1 580
MRL	Целевой фонд технического сотрудничества для сохранения и рационального использования морских черепах и их местообитаний в Индийском океане и Юго-Восточной Азии	579	—	579	2	—	21	147	455
MVL	Общий целевой фонд добровольных взносов в поддержку Конвенции по сохранению мигрирующих видов диких животных	13 422	—	13 422	499	—	6 202	4 123	16 000
QFL	Общий целевой фонд добровольных взносов в поддержку секретариата Соглашения о сохранении популяций европейских видов рукокрылых	70	—	70	1	—	45	47	69
AWL	Общий целевой фонд для Соглашения по афро-евразийским водно-болотным птицам	301	194	495	(11)	—	1 295	1 206	573
BAL	Общий целевой фонд для сохранения малых китообразных Балтийского моря, Северо-Восточной Атлантики и Ирландского и Северного морей	257	41	298	(3)	6	265	270	296
BTL	Общий целевой фонд для сохранения европейских видов рукокрылых	153	90	243	(8)	6	529	531	239
MSL	Целевой фонд для осуществления Конвенции по сохранению мигрирующих видов диких животных	3 598	502	4100	(113)	(2)	3 732	2 723	4 994
QVL	Общий целевой фонд в поддержку секретариата Соглашения о сохранении малых китообразных Балтийского моря, Северо-Восточной Атлантики, Ирландского и Северного морей	207	—	207	1	—	22	82	148

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
QWL	Поддержка осуществления Конвенции по сохранению мигрирующих видов диких животных	267	—	267	2	—	12	—	281
SMU	Целевой фонд для поддержки деятельности секретариата Меморандума о взаимопонимании по сохранению мигрирующих видов акул	750	100	850	6	—	536	386	1 006
Итого, Конвенция по сохранению мигрирующих видов диких животных		21 030	927	21 957	430	10	13 028	9 784	25 641
CAL	Поддержка осуществления Средиземноморского плана действий (финансируется правительством Греции)	1 486	—	1 486	7	—	846	191	2 148
QML	Поддержка осуществления Средиземноморского плана действий	5 806	—	5 806	55	—	6 850	5 397	7 314
MEL	Целевой фонд для охраны Средиземного моря от загрязнения	6 592	1 256	7 848	(18)	58	6 491	8 261	6 118
Итого, Средиземноморский план действий		13 884	1 256	15 140	44	58	14 187	13 849	15 580
QNL	Поддержка осуществления Плана действий в северо-западной части Тихого океана	3 827	—	3 827	27	—	1 432	915	4 371
PNL	Общий целевой фонд для охраны, рационального использования и освоения прибрежной и морской среды и ресурсов северо-западной части Тихого океана	1 833	75	1 908	(9)	—	539	171	2 267
Итого, План действий в северо-западной части Тихого океана		5 660	75	5 735	18	—	1 971	1 086	6 638
QOL	Поддержка деятельности Секретариата по озоновому слою	83	—	83	4	—	614	524	177
MPL	Целевой фонд для Монреальского протокола по веществам, разрушающим озоновый слой	8 330	859	9 189	56	18	3 540	5 510	7 293
VCL	Целевой фонд для Венской конвенции об охране озонового слоя	2 478	135	2 613	(106)	86	888	759	2 722
SOL	Общий целевой фонд для финансирования деятельности по проведению исследований и систематических наблюдений для Венской конвенции	346	—	346	2	—	118	78	388
Итого, охрана озонового слоя		11 237	994	12 231	(44)	104	5 160	6 871	10 580

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
QAC	Поддержка Конвенции о сотрудничестве в области защиты, рационального использования и освоения морской и прибрежной среды Атлантического побережья региона Западной, Центральной и Южной Африки	1 088	—	1 088	(9)	—	20	206	893
QAW	Поддержка Плана действий для охраны, регулирования и освоения морской и прибрежной среды региона Восточной Африки	7 611	—	7 611	947	—	148	1 032	7 674
QEL	Поддержка Плана действий по охране и освоению морской среды и прибрежных районов морей в Восточной Азии	325	—	325	2	—	908	383	852
EAL	Целевой фонд по региональным морям для региона Восточной Африки	1 791	57	1 848	95	18	422	344	2 039
ESL	Региональный целевой фонд для осуществления Плана действий по охране и освоению морской среды и прибрежных районов морей в Восточной Азии	873	49	922	(15)	19	362	463	825
WAL	Целевой фонд для Конвенции о сотрудничестве в области защиты, рационального использования и освоения морской и прибрежной среды Атлантического побережья региона Западной, Центральной и Южной Африки	1 265	62	1 327	23	68	749	820	1 347
Итого, региональные моря		12 953	168	13 121	1 043	105	2 609	3 248	13 630
MCC	Целевой фонд для основных видов деятельности в рамках Минаматской конвенции	2 337	678	3 015	133	(158)	4 902	4 609	3 283
MCP	Целевой фонд для мероприятий в рамках специальной международной программы по реализации Минаматской конвенции о ртути	5 044	—	5 044	33	—	1 282	1 193	5 166
MCV	Целевой фонд для добровольной деятельности, связанной с реализацией Минаматской конвенции	1 888	—	1 888	21	—	1 425	1 535	1 799
Итого, Минаматская конвенция		9 269	678	9 947	187	(158)	7 609	7 337	10 248
BML	Целевой фонд для основного бюджета по программам Бамакской конвенции (Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде)	567	—	567	(53)	—	(204)	35	275
BRL	Целевой фонд для деятельности возобновляемого фонда Бамакской конвенции	1 175	—	1 175	1 142	—	4	219	2 102

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
BWL	Специальный целевой фонд для добровольных взносов в поддержку Бамакской конвенции	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, Бамакская конвенция		1 742	—	1 742	1 089	—	(200)	254	2 377
PES	Целевой фонд для Межправительственной научно-политической платформы по биоразнообразию и экосистемным услугам	10 955	1 021	11 976	73	24	7 698	8 611	11 160
Итого, Межправительственная научно-политическая платформа по биоразнообразию и экосистемным услугам		10 955	1 021	11 976	73	24	7 698	8 611	11 160
SRL	Общий целевой фонд добровольных взносов для Научного комитета Организации Объединенных Наций по действию атомной радиации	642	—	642	7	—	132	392	389
Итого, Научный комитет Организации Объединенных Наций по действию атомной радиации		642	—	642	7	—	132	392	389
Всего, конвенции и протоколы		205 953	12 227	218 180	2 996	626	146 378	119 195	248 985

Приложение IV

Сегмент Многостороннего фонда

Ведомость чистых активов, поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по фондам

(В тыс. долл. США)

Иден- тифи- кацион- ный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чи- стых акти- вов — неогра- ниченное ис- пользование	Резерв чи- стых акти- вов — не- ограничен- ное исполь- зование	Чистые активы на 1 ян- варя 2023 года	Изменения в со- вокупном накоп- ленном профи- ците чистых активов — не- ограниченное использование	Изменения в резерве чи- стых акти- вов — не- ограничен- ное исполь- зование	Поступ- ления	Расходы	Чистые активы на 31 де- кабря 2023 года
MFL	Целевой фонд для Многосторон- него фонда в рамках Монреаль- ского протокола по веществам, разрушающим озоновый слой	704 667	—	704 667	217	—	190 344	114 168	781 060
Чистый итог		704 667	—	704 667	217	—	190 344	114 168	781 060

Приложение V

Сегмент вспомогательного обслуживания по программам

Ведомость чистых активов, поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по фондам

(В тыс. долл. США)

Идентификационный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чистых активов — неограниченное использование	Резерв чистых активов — неограниченное использование	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в совокупном накопленном профиците чистых активов — неограниченное использование	Изменения в резерве чистых активов — неограниченное использование	Поступления	Расходы	Чистые активы на 31 декабря 2023 года
ECR	Возмещение расходов	2 301	—	2 301	13	—	9 754	8 418	3 650
	Расходы на вспомогательное обслуживание программ целевого фонда ЮНЕП	24 054							
ОТА			6 000	30 054	(155)	400	33 511	27 546	36 264
Чистый итог		26 355	6 000	32 355	(142)	400	43 265	35 964	39 914

Приложение VI

Сегмент выплат по окончании службы и после выхода на пенсию

Ведомость чистых активов, поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2023 года, в разбивке по фондам

(В тыс. долл. США)

Иден- тифи- кацион- ный код фонда	Описание фонда	Совокупный накопленный профицит чи-	Резерв чи- стых акти- вов — не-	Чистые активы на 1 января 2023 года	Изменения в со- вокупном накоп- ленном профи- ците чистых активов — не-	Изменения в резерве чи- стых акти- вов — не-	Поступ- ления	Расходы	Чистые ак- тивы на 31 декабря 2023 года
		стов — неогра- ниченное ис- пользование	ограничен- ное исполь- зование		ограниченное использование	ограничен- ное исполь- зование			
AAL	Медицинское страхование после выхода на пенсию	(139 122)	—	(139 122)	6 275		14 833	11 590	(129 604)
ALL	Ежегодный отпуск	(16 534)	—	(16 534)	632		—	406	(16 308)
RGL	Выплаты в связи с репатриацией	37 508	—	37 508	(5 608)		7 319	960	38 259
Чистый итог		(118 148)		(118 148)	1 299		22 152	12 956	(107 653)

24-12033 (R) 280824 180924