



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
25 April 2024
Russian
Original: English

Ежегодная сессия 2024 года
3–7 июня 2024 года, Нью-Йорк
Пункт 15 предварительной повестки дня
**ЮНФПА — Финансовые, бюджетные и административные
вопросы**

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения

**Доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам
по итогам среднесрочного обзора сводного бюджета ЮНФПА на 2022–2025 годы**

Резюме

Прилагаемый доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам по итогам среднесрочного обзора сводного бюджета ЮНФПА на 2022–2025 годы представлен Исполнительному совету на его ежегодной сессии 2024 года.

Примечание. Настоящий документ был полностью обработан ЮНФПА.



I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел предварительный вариант среднесрочного обзора сводного бюджета Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА) на 2022–2025 годы (DP/FPA/2024/3). В ходе рассмотрения доклада Консультативный комитет провел встречи с представителями Фонда, на которых комитету была предоставлена дополнительная информация и разъяснения, по итогам которых 4 апреля 2024 года были получены ответы в письменной форме.

II. Среднесрочный обзор сводного бюджета ЮНФПА

Общий обзор

2. Согласно докладу Директора-исполнителя, в среднесрочном обзоре сводного бюджета ЮНФПА на 2022–2025 годы рассматриваются стратегический и финансовый контекст Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и его последствия для оценки ресурсов, распределения средств и достижения результатов. Доклад следует рассматривать в увязке со среднесрочным обзором стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы (DP/FPA/2024/4 [часть 1]). Консультативный комитет отмечает, что общий объем имеющихся ресурсов на 2022–2025 годы составит 6,65 млрд долл. США, при этом объем поступлений за этот период после пересчета, по оценкам, увеличится с 1,65 млрд долл. США до 1,7 млрд долл. США по линии регулярных ресурсов, в то время как поступления по линии прочих ресурсов, по оценкам, увеличатся с 4,1 млрд долл. США до 4,9 млрд долл. США. Соответственно, предлагаемые корректировки сводного бюджета на этот период включают: увеличение ассигнований на деятельность в области развития с 4,5 млрд долл. США до 5,4 млрд долл. США, или 20 процентов, что составляет 88,3 процента от общего объема ресурсов по сравнению с 86,8 процентами, предусмотренными в утвержденном сводном бюджете, и увеличение ассигнований на общеорганизационный бюджет на 872,3 млн долл. США, или 3,9 процента. Следует тем не менее отметить, что в пересмотренном сводном бюджете на этот период доля общих ресурсов, используемых для финансирования общеорганизационного бюджета, сократится с 16,2 до 14,3 процента (DP/FPA/2024/3, резюме и таблица 1). В приложениях к докладу представлены организационная структура и четыре сводные таблицы, в которых содержится дополнительная информация о финансовых показателях и должностях, связанных со среднесрочным обзором сводного бюджета на 2022–2025 годы.

Финансовый контекст

3. Консультативный комитет отмечает, что, по прогнозам ЮНФПА, общий объем имеющихся ресурсов на 2022–2025 годы увеличится на 895,3 млн долл. США, или 15,6 процента, по сравнению с утвержденным сводным бюджетом на 2022–2025 годы. Сюда относятся прогнозируемые поступления по линии регулярных ресурсов в размере 1 709,0 млн долл. США и прогнозируемые поступления по линии прочих ресурсов в размере 4 940,3 млн долл. США (там же, пункт 18 и таблица 1). Вместе с тем в докладе также отмечено, что на фоне высокой результативности деятельности по привлечению средств качество финансирования ЮНФПА ухудшается, а объем поступлений по линии регулярных ресурсов в значительной степени остается на прежнем уровне и, по прогнозам, сократится с 28,7 до 25,7 процента от общего объема финансирования (там же, пункт 12). В ответ на запрос Консультативному комитету была представлена информация о фактических показателях поступлений по линии регулярных и прочих ресурсов по сравнению с целевыми показателями на период 2014–2025 годов, которая приведена ниже.

Таблица 1.
Взносы в разбивке по категориям финансирования, сравнение фактических и целевых показателей, 2014–2025 годы

	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 (e) г.	2024 (f) г.	2025 (f) г.
Регулярные ресурсы	477	398	353	350	379	373	417	408	439	382	370	330
Прочие ресурсы	529	581	486	718	877	997	811	994	1 089	1 059	933	1 037
Итого	998	973	833	1 062	1 256	1 370	1 228	1 401	1 527	1 441	1 303	1 367
Фактическая доля регулярных ресурсов	47,8%	40,9%	42,4%	33,0%	30,2%	27,2%	34,0%	29,1%	28,7%	26,5%	28,4%	24,1%
Целевой показатель — регулярные ресурсы	476	478	482	486	350	350	350	350	377	378	370	330
Целевой показатель — прочие ресурсы	542	573	611	656	525	525	650	650	729	831	933	1037
Целевой показатель — итого	1 018	1 051	1 093	1 142	875	875	1 000	1 000	1 106	1 209	1 303	1 367

Примечание: значения в верхних строках за период с 2014 по 2022 год являются фактическими данными согласно финансовой отчетности, за 2023 год — оценками (e), за 2024 и 2025 годы — прогнозами (f), лежащими в основе сводных бюджетов с применением модифицированного кассового метода.

4. Консультативный комитет, высоко оценивая активные усилия ЮНФПА в области деятельности по привлечению средств, с обеспокоенностью отмечает неуклонное сокращение доли поступлений по линии основных ресурсов в период с 2014 по 2025 год и надеется, что дополнительные разъяснения относительно влияния этой тенденции на выполнение мандатов организации будут представлены Исполнительному совету во время рассмотрения им настоящего доклада.

5. Консультативный комитет запросил, но не получил подробную информацию о фактических расходах за период 2022–2025 годов, и в этой связи был проинформирован о том, что ЮНФПА сопоставляет бюджеты с фактическими расходами за несколько лет при составлении сводного бюджета, поскольку на данный момент располагает итоговыми финансовыми данными более, чем за один год. В связи с этим Комитету была представлена информация о фактических расходах только за 2022 год, воспроизведенная из ежегодного доклада Директора-исполнителя за 2022 год. Консультативный комитет полагает, что финансовые показатели должны отслеживаться на протяжении каждого года исполнения бюджета и представляться в качестве дополнительной информации к представляемым бюджетным сметам. Комитет подтверждает приверженность своей давней позиции, согласно которой доклады о бюджете ЮНФПА должны содержать четкое и прозрачное сопоставление ресурсов, предлагаемых по каждому бюджетному компоненту, с фактическими расходами в разбивке по категориям, связанным и не связанным с должностями, и по основным статьям расходов. Комитет считает, что такие данные должны быть доступны в режиме реального времени, что может быть обеспечено с помощью решений для планирования общеорганизационных ресурсов. Комитет также полагает, что формат представления и степень детализации финансовых данных должны быть, насколько это возможно, стандартизированы во всех трех организациях, находящихся в ведении Исполнительного совета.

III. Пересмотренный сводный бюджет на 2022–2025 годы

Общеорганизационный бюджет

6. В докладе представлена информация об обновленном общеорганизационном бюджете ЮНФПА, из которого более половины средств выделяется региональным и страновым отделениям ЮНФПА (там же, пункты 41–42 и таблица 3). В нем указано, что, согласно предположениям, пересмотренный бюджет составляет 872,3 млн долл. США, что на 32,4 млн долл. США, или 3,9 процента, больше по сравнению с утвержденным бюджетом в размере 839,9 млн долл. США на 2022–2025 годы. Это увеличение обусловлено увеличением расходов на персонал (12,8 млн долл. США) и предлагаемыми инвестициями, которые влияют на эффективность и результативность работы организации (19,6 млн долл. США нетто). Инвестиции в общеорганизационный бюджет отражают приоритеты высокого уровня, включая единовременные расходы на оптимизацию штаб-квартиры ЮНФПА (9,7 млн долл. США), единовременные расходы на перемещение отделения ЮНФПА в Нью-Йорке (4,3 млн долл. США) и инвестиции в потенциал в области надзорной функции (4,0 млн долл. США) (там же, пункты 43–44; см. также пункты 10–11 ниже).

7. В докладе указано, что несмотря на увеличение номинальных ассигнований на общеорганизационный бюджет, их относительная доля в общем объеме использования ресурсов сократится с 16,2 до 14,3 процента. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что снижение объемов общеорганизационного бюджета обусловлено тем фактом, что, согласно прогнозам, увеличение предлагаемого общеорганизационного бюджета окажется значительно меньше, чем прогнозируемые взносы, по сравнению с первоначально утвержденным сводным бюджетом. Комитет был также проинформирован о том, что подобная тенденция в том числе отражает стремление выделять как можно больше ресурсов на программную деятельность и осуществлять только выборочные инвестиции в рамках общеорганизационного бюджета.

8. Консультативный комитет отмечает, что пропорциональная доля текущих управленческих расходов в общем объеме использования ресурсов сократится с 11,3 до 9,7 процента по сравнению с утвержденным сводным бюджетом (там же, пункт 45). В ответ на запрос Комитету была представлена таблица об изменении категорий классификации расходов для сводного бюджета на период 2014–2025 годов (см. приложение I). **Консультативный комитет отмечает, что со времени проведения предыдущего среднесрочного обзора управленческие расходы за период 2018–2021 годов возросли более чем на 17 процентов — с 503,9 млн долл. США до 594,1 млн долл. США, и надеется, что дополнительные разъяснения по поводу этого увеличения будут представлены Исполнительному совету во время рассмотрения им настоящего доклада.**

Увеличение и сокращение общеорганизационного бюджета

9. Как указано в пункте 79 настоящего доклада, изменения номинальных сумм в компоненте общеорганизационного бюджета представляют собой сочетание увеличения расходов (недискреционные и фидуциарные статьи), изменения объема средств (включая организационные инициативы и инвестиции), а также повышения эффективности и экономии. Влияние каждого из указанных выше элементов кратко изложено в пунктах 81–85 и таблице 5 доклада.

10. Принимая во внимание изменения в объеме средств, связанных с организационными инициативами и инвестициями, Консультативный комитет отмечает программную деятельность в области ресурсов в рамках мероприятий по повышению организационной эффективности и результативности для трех приоритетных инвестиций высокого уровня, а именно:

- (а) *Оптимизация штаб-квартиры*: ресурсы в рамках результата 1 организационной эффективности и результативности (совершенствование программной деятельности, ориентированной на результаты) предоставят 9,7 млн долл. США на финансирование оптимизации штаб-квартиры, включающей ряд изменений в организационной структуре, которые предлагается реализовать к концу 2025 года (там же, пункт 65). Также отмечается, что в связи с завершением мероприятий к концу 2025 года соответствующие изменения в должностях будут включены в предстоящий сводный бюджет на 2026–2029 годы и что ежегодная экономия в размере около 3 млн долл. США по статье расходов на персонал, аренду, а также прочих эксплуатационных расходов будет отражена в документах начиная с 2026 года (там же,

пункты. 66–67). В ответ на запрос Консультативный комитет получил подтверждение, что единовременные расходы, связанные с оптимизацией штаб-квартиры, были учтены в среднесрочном обзоре на 2022–2025 годы и что перемещение функций из Нью-Йорка в Найроби принесло ряд преимуществ, включая усиление поддержки региональных и страновых отделений. Комитет был также проинформирован о том, что Сектор по связям с программами в Нью-Йорке, в состав которого входят специалисты по программам и технические специалисты, продолжит, наряду с Сектором по межправительственному, межучрежденческому диалогу и диалогу по вопросам политики, Сектором по связям с Исполнительным советом и старшим руководством, оказывать поддержку нормативным, межправительственным и межучрежденческим процессам. **Консультативный комитет приветствует усилия ЮНФПА по укреплению своего присутствия на местах и надеется, что подробная информация об организационных изменениях (см. также пункт 12 ниже), а также обновленная информация о последствиях оптимизации штаб-квартиры будут представлены Исполнительному совету и указаны в последующих докладах.**

- (b) *Переезд помещений в Нью-Йорке*: ресурсы в рамках результата 2 (повышение организационной эффективности и результативности, оптимизированное управление ресурсами) предусматривают единовременное финансирование в размере 4,3 млн долл. США для перемещения отделения ЮНФПА в Нью-Йорке в новые здания после завершения текущего контракта аренды в 2025 году. Отмечено, что соответствующая экономия будет учитываться в документах начиная с 2026 года (там же, пункт 70). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что ожидаемая экономия в результате переезда в новые помещения в Нью-Йорке составит приблизительно 1,4 млн долл. США в год по статье бюджета, связанной с арендой помещений.
- (c) *Потенциал надзорной функции*: ресурсы, выделяемые в рамках результатов 1 и 2 (повышение организационной эффективности и результативности), также позволят выделить 1,3 млн долл. США и 2,7 млн долл. США соответственно на финансирование укрепления Независимого управления оценки, занимающегося гуманитарными оценками и метасинтезом (пункт пункт 68), и предоставить Сектору расследования Управления служб ревизии и расследований дополнительные временные возможности для рассмотрения накопившихся дел в период 2022–2025 годов (там же, пункт 71). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что инвестиции ЮНФПА в надзорную деятельность с 2016 года увеличились более чем вдвое и что количество дел, находящихся на рассмотрении в Управлении служб ревизии и расследований, увеличилось со 112 в 2019 году до 167 новых дел в 2023 году, при этом число дел, требующих предварительного рассмотрения и обработки, за тот же период увеличилось на 50 процентов. Комитет также получил информацию о том, что 46 процентов новых дел представляют собой случаи мошенничества / финансовых нарушений, а 22 процента связаны с неправомерными действиями сексуального характера. С учетом накопившегося за предыдущие годы объем обращений в Управление служб ревизии и расследований в 2023 году составил 404 дела, что на 40 процентов больше, чем в 2021 году.

11. В ответ на запрос Консультативному комитету была предоставлена таблица с краткой информацией об инвестициях в общеорганизационный бюджет, включая инвестиции, перечисленные в пункте 10 выше, и связанные с ними финансовые и кадровые предположения (см. приложение II). **Консультативный комитет полагает, что подробное планирование и финансовые предположения, лежащие в основе предлагаемых инвестиций в общеорганизационный бюджет, включая разбивку ресурсов, связанных и не связанных с должностями, должны быть в обязательном порядке представлены в последующих докладах, и надеется, что это будет сделано в надлежащем порядке.**

12. Принимая во внимание сокращение расходов, Консультативный комитет отмечает, что Фонд выявил сокращение общеорганизационного бюджета на 7,0 млн долл. США, из которых 3,9 млн долл. США связаны с реклассификацией функций и видов деятельности, ранее включенных в общеорганизационный бюджет (DP/FPA/2024/3, пункт 83). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что при составлении каждого бюджета и реорганизации отделений ЮНФПА пересматривает все функции для обеспечения соответствия совместному согласованному подходу к классификации расходов и возмещению расходов, утвержденному

Исполнительным советом ЮНФПА. Это необходимо, поскольку программная и оперативная реальность развивается разным образом в различных отделениях в связи с изменениями функций, структуры отделения и финансирования. Комитет был также проинформирован о том, что нынешняя реклассификация в первую очередь касается деятельности в области инноваций, в рамках которой используются новые технологии и подходы для решения задач программной деятельности в целях дальнейшего повышения воздействия мероприятий ЮНФПА и обеспечения оптимального использования средств. В соответствии с настоящим среднесрочным обзором, в случаях, когда инновационные функции напрямую связаны с результатами программ, они с настоящего момента также считаются расходами на программную деятельность с точки зрения классификации расходов, тогда как ранее они рассматривались как косвенные расходы, финансируемые из общеорганизационного бюджета. Комитет был также проинформирован о том, что на основе среднесрочного обзора проведена реклассификация других функций, включая программные функции на региональном уровне, а также программные функции на различных уровнях, которые в настоящее время финансируются по линии прочих ресурсов.

13. Учитывая увеличение расходов, в докладе указано, что общеорганизационный бюджет предусматривает увеличение на 12,8 млн долл. США, или 1,5 процента, для покрытия расходов, связанных с инфляцией, обменом валюты и расходами на персонал, на 2024 и 2025 годы. Изменения в общеорганизационном бюджете, связанные с должностями, кратко изложены в пунктах 87–91 и таблице 6 доклада со следующими предложениями, требующими внимания:

- (a) Предлагаемое повышение до уровня D-1 трех представительских должностей в Украине, в Государстве Палестина и Боснии и Герцеговине (DP/FPA/2024/3, пункт 87). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что предлагаемое повышение уровня должностей в Украине и Государстве Палестина отражает возросшую сложность функций, в то время как предложение о повышении уровня должности в Боснии и Герцеговине обусловлено расширением обязанностей в рамках руководства на Западных Балканах. Консультативный комитет подчеркивает, что реклассификация должностей всегда должна сопровождаться подробными обоснованиями, указывающими на возросшую сложность функций, и напоминает о своей рекомендации (см. AC/2114, пункт 26), согласно которой классификация должностей должна основываться на классификационных стандартах, утвержденных Комиссией по международной гражданской службе.
- (b) Предлагаемое чистое увеличение на 15 должностей категории «прочие международные сотрудники категории специалистов» в штаб-квартире ЮНФПА (в Нью-Йорке и других отделениях) в поддержку инвестиций, указанных в пункте 10 выше, при этом 12 должностей предлагается создать за пределами Нью-Йорка (там же, пункт 90 (a)). В докладе указано, что чистое увеличение числа должностей не учитывает последствия оптимизации штаб-квартиры, включая перевод отделов из Нью-Йорка в Найроби, что будет отражено в сводном бюджете на 2026–2029 годы. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что, как указано в таблице 6 доклада, в общеорганизационном бюджете предусмотрено чистое увеличение на 5 должностей, при этом в штаб-квартире в Нью-Йорке будет создано только три должности.

14. Консультативный комитет запросил, но не получил подробную информацию о штатном расписании страновых и региональных отделений в разбивке по уровням, гражданству, функциям, статусу занимаемой должности, дате открытия вакансии и дате учреждения должности. Вместо этого Комитету была представлена приведенная ниже общая таблица с основными категориями сотрудников ЮНФПА.

Таблица 2.
Информация о персонале

Местоположение	ЗГС, ПГС, D2, D1	Прочие МСС	Все прочие должности	Итого
Штаб-квартира — Нью-Йорк	33	286	87	406

Штаб-квартира — прочие местоположения	14	150	118	282
Региональные/субрегиональные отделения	16	207	283	506
Страновые отделения	44	483	3 939	4 466
Итого	107	1 126	4 427	5 660

Примечания:

1. В категории «Прочие МСС» учитываются должности международных сотрудников категории специалистов уровня С5 и ниже. В категории «Все прочие должности» учитываются должности категории общего обслуживания, национальные сотрудники категории специалистов, а также ДООН и лица, заключившие контракты на предоставление услуг.

2. Категория «Штаб-квартира» включает должности в местах, где ЮНФПА не участвует в программах, но осуществляет деятельность в рамках отделений (включая Нью-Йорк, Женеву, Брюссель, Копенгаген, Лондон, Токио, Сеул и Вашингтон), а также должности, относящиеся к отделам штаб-квартиры, но размещенные в других местах.

3. Категория «Полевая служба» включает места, где ЮНФПА осуществляет программную деятельность, включая региональные/субрегиональные отделения и страновые отделения.

4. Количество должностей в организации, финансируемой на добровольной основе, не является постоянным, поскольку они связаны с потребностями программы и привлеченным финансированием.

15. Консультативный комитет полагает, что все кадровые изменения должны быть четко представлены в документации с указанием уровня, гражданства, функций, организационного размещения и статуса занимаемых должностей, с тем чтобы повысить прозрачность управления людскими ресурсами и обеспечить возможность проведения более содержательного анализа. Комитет также полагает, что данный подход должен, насколько это возможно, быть стандартизирован во всех трех организациях, находящихся в ведении Исполнительного совета.

16. В приложении 3 к докладу представлена информация о гендерном балансе персонала Фонда в разбивке по уровням и категориям за 2022 и 2023 годы, как указано ниже.

Таблица 3.
Гендерное соотношение по категориям персонала, 2022 и 2023 годы

Уровень персонала	31 декабря 2022 г.			31 декабря 2023 г.		
	Женщины	Мужчины	Соотношение (женщины/мужчины)	Женщины	Мужчины	Соотношение (женщины/мужчины)
Директор (D)	51	44	54/46	52	46	53/47
Специалист (P)	427	352	55/45	471	378	55/45
Национальный сотрудник категории специалист (NO)	537	440	55/45	550	469	54/46
Сотрудники категории общего обслуживания	647	740	47/53	677	777	47/53
Общая численность персонала	1662	1576	51/49	1750	1670	51/49

17. Консультативный комитет отмечает, что на должностях национальных сотрудников категории специалист и выше наблюдается тенденция к увеличению представленности женщин в среднем на 55 процентов против 45 процентов, в то время как на должностях категории общего обслуживания преобладают мужчины, что отражает соотношение, равное 47 процентам женщин и 53 процентам мужчин за оба года. Комитет отмечает, что в отношении всех категорий персонала общая представленность женщин и мужчин как в 2022, так и в 2023 годах была близка к паритетной и составляла 51 процент и 49 процентов соответственно.

18. Что касается географической представленности, то в приложении 3 указано, что к концу 2022 и 2023 годов представленность региональных групп персонала на должностях категории специалист и выше составляла соответственно: 28 процентов и 31,4 процента от государств Африки, 19,0 и 20,7 процента от государств Азиатско-Тихоокеанского региона, 3,3 и 3,5 процента от государств Восточной Европы, 5,3 и 6,3 процента от государств Латинской Америки и Карибского бассейна и 40,0 и 37,8 процента от западноевропейских и других государств. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что, несмотря на отсутствие у ЮНФПА конкретных целей по обеспечению географического представительства, Фонд набирает персонал на максимально широкой географической основе в соответствии с пунктом 3 статьи 101 Устава ООН.

19. Консультативный комитет отмечает прогресс, достигнутый ЮНФПА в региональной диверсификации персонала на должностях категории специалист и выше, в частности в том, что касается увеличения доли сотрудников из государств Африканского, Азиатско-Тихоокеанского и Латиноамериканского и Карибского регионов, и надеется, что обновленные статистические данные о географической представленности и гендерном балансе по-прежнему будут представляться в последующих докладах.

Возмещение расходов

20. В докладе указано, что в соответствии с политикой совместного всеобъемлющего возмещения расходов, утвержденной Исполнительным советом в его решениях 2019/21 и 2020/12, условная ставка возмещения расходов составляет 8,1 процента. Также отмечено, что Исполнительный совет примет решение о пересмотре совместной всеобъемлющей политики на своей второй очередной сессии в 2024 году и что ЮНФПА, ПРООН, ЮНИСЕФ и Структура «ООН–женщины» привлекли свои Исполнительные советы и предоставили информацию для проведения обзора (там же, пункты 92 и 94). В ответ на запрос Консультативному комитету был представлен обзор условных и фактических ставок за период 2018–2025 годов, который приведен ниже.

Таблица 4.
Фактические и условные ставки возмещения расходов на 2018–2025 годы

	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024–2025 гг.
Фактическая ставка	7,26	7,25	7,22	7,25	7,32	Н/Д	Н/Д
Условная ставка	11,7	10,6	10,3	10,3	9,5	9,5	8,1
Источник условной ставки	ОБ 18–21	ОБ 18–21 Пересмотр	ССО 18–21	ССО 18–21	ОБ 22–25	ОБ 22–25	ССО 22–25

21. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что ЮНФПА различает три ставки возмещения расходов:

- (а) *Утвержденная ставка*, составляющая в настоящее время 8,0 процента, с некоторыми отличными ставками, которая устанавливается Исполнительным советом для ЮНФПА и трех других учреждений (Структура «ООН–женщины», ПРООН и ЮНИСЕФ), и является ставкой, которую ЮНФПА может применять в отношении соответствующих соглашений, подписанных с донорами.

- (b) *Фактическая ставка*, которая рассчитывается за прошлый период и относится к фактическому возмещению расходов за счет других реализованных ресурсов (за исключением возмещения расходов) в течение определенного периода времени. ЮНФПА представляет информацию о фактической ставке возмещения расходов в ежегодном докладе Директора-исполнителя. В 2022 году чистая фактическая ставка ЮНФПА составила 7,3 процента.
- (c) *Условная ставка*, которая рассчитывается перспективно на момент составления бюджета и основана на утвержденной Советом методологии согласования ставки, по которой ЮНФПА должен будет взимать плату по соглашениям о прочих ресурсах, с тем чтобы получить справедливую долю средств из общеорганизационного бюджета. Как указано выше, с учетом предлагаемого среднесрочного обзора сводного бюджета данная ставка составляет 8,1 процента.
22. В ответ на запрос Консультативный комитет был также проинформирован о том, что в методологии возмещения расходов, утвержденной Исполнительным советом ЮНФПА совместно со структурой «ООН–женщины», ПРООН и ЮНИСЕФ, условная ставка определяется суммой возмещаемого институционального бюджета и планируемым использованием ресурсов, и что условная ставка снизилась до 8,1 процента в среднесрочном обзоре, поскольку общий объем ресурсов (в частности, неосновных ресурсов) существенно вырос по сравнению с первоначальным бюджетом, в то время как институциональный бюджет увеличился лишь на 3,9 процента. В приложении 2 к докладу о бюджете содержится более подробная информация о политике, классификации расходов и методологии расчета условных ставок. **Консультативный комитет принимает к сведению подробную информацию о возмещении расходов, представленную в докладе о бюджете, в том числе в ответ на его предыдущую рекомендацию (см. приложение 3 к докладу о бюджете), надеется, что Фонд приложит все усилия к тому, чтобы свести к минимуму расхождения между тремя ставками возмещения расходов, и ожидает получения обновленной информации о пересмотре политики возмещения расходов в последующих докладах о бюджете.**

IV. Прочие вопросы

Сводный план ресурсов и компоненты бюджета

23. В разделе III.A доклада указано, что ЮНФПА продолжает направлять большую часть ресурсов на деятельность в области развития, которая, по прогнозам, увеличится до 88,3 процента от общей доли ресурсов в пересмотренном сводном бюджете. Предлагается сохранить неизменным объем деятельности по координации развития на уровне 0,3 процента от общего объема ресурсов, в то время как объем управленческой деятельности сократить с 11,3 процента от общего объема ресурсов до 9,7 процента. Объем ресурсов на специальные цели предлагается увеличить с 0,4 процента до 0,6 процента главным образом за счет единовременных расходов, связанных с: а) оптимизацией штаб-квартиры ЮНФПА и б) переездом в новые помещения в Нью-Йорке (см. пункты 10–11 выше). Далее отмечено, что закупочная деятельность исключена из документа о сводном бюджете и что общий объем имеющихся ресурсов был скорректирован на 22,6 млн долл. США для прогнозируемого возмещения налогов (DP/FPA/2024/3, пункты 21–26).
24. В разделе III.B доклада представлен обзор механизмов распределения финансирования. Согласно докладу, сводный бюджет включает в себя все запланированные ресурсы для достижения результатов в области развития и повышения организационной эффективности и результативности в период 2022–2025 годов. Следует отметить, что, несмотря на согласованность структуры программы со стратегическим планом для источников финансирования, механизмы распределения различаются: распределение средств по линии прочих ресурсов, как правило, осуществляется в тесном сотрудничестве с соответствующими донорами и заинтересованными сторонами; механизмы распределения средств по линии регулярных ресурсов включают страновой, глобальный и региональный уровни. Программные компоненты, включающие мероприятия на национальном, глобальном и региональном уровнях, а также средства чрезвычайного фонда, увеличатся в общей сложности на 903,3 млн долл. США, или 20,9 процента (там же, пункты 28–29 и таблица 2).
25. В докладе отмечено, что наибольшая доля ресурсов ЮНФПА будет по-прежнему направляться на страновые программы для достижения трех преобразующих результатов ЮНФПА в соответствии со стратегическим планом (там же, пункт 5), с предполагаемым увеличением объема

средств на 827 млн долл. США, или 21,5 процента, для укрепления страновых программ. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что страновые программы ЮНФПА разрабатываются под национальную ответственность и их сроки соответствуют национальным циклам планирования, которые не согласуются с циклом составления сводного бюджета. Таким образом, планирование ресурсов ЮНФПА носит ориентировочный характер и может меняться со временем, несмотря на его увязку со стратегическим планом ЮНФПА, которая обеспечивает согласование децентрализованных страновых программ с общеорганизационной стратегией. После ретроспективного подтверждения расходов их увязка с конечными результатами включается в статистический и финансовый обзор, представляемый Директором-исполнителем Исполнительному совету. **Консультативный комитет подчеркивает важность тесной увязки между различными циклами и уровнями планирования и надеется, что Фонд изучит пути повышения согласованности между всеми компонентами бюджета, с тем чтобы укрепить связь между ресурсами и результатами и обеспечить целостный обзор использования ресурсов в режиме реального времени.**

Общие службы и программа повышения эффективности в масштабах всей системы

26. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что ЮНФПА участвует в нескольких аспектах программы повышения эффективности ООН, включая Стратегию оперативной деятельности, Местные центры совместного обслуживания, также известные как Общие бэк-офисы, Система общих помещений и Единый глобальный центр обслуживания (ЕГЦО). Фонд участвовал в качестве сопредседателя в работе Группы по инновационной деятельности (ГИД), содействуя обсуждению данных вопросов; к концу 2023 года ЮНФПА отчитался перед КРООН о повышении эффективности своих инициатив на сумму 7,7 млн долл. США, что в совокупности позволило сэкономить 43,1 млн долл. США с момента внедрения повестки дня в 2019 году. ЮНФПА широко использует услуги других учреждений ООН, передавая на аутсорсинг четыре основные глобальные услуги, за исключением закупки транспортных средств во избежание дублирования усилий. Несмотря на долгую историю аутсорсинга услуг, финансовая эффективность, связанная с ЕГЦО, оставалась ограниченной. ЮНФПА участвует в 127 инициативах в области Стратегии оперативной деятельности по всему миру и вовлечен в Систему общих помещений с показателем участия 78 процентов. В рамках инициативы Местных центров совместного обслуживания, осуществляемой под руководством КРООН, в 2023 году было запланировано ввести в действие шесть таких центров в крупных населенных пунктах, однако к 2024 году начал функционировать только кенийский центр. В ответ на запрос Комитет был также проинформирован о том, что ЮНФПА является получателем услуг в рамках программы повышения эффективности Генерального секретаря, направленной на то, чтобы избежать дублирования усилий путем отказа от предоставления услуг родственным учреждениям. Вместо этого Фонд фокусируется на закупке услуг и выступает в качестве основного или пилотного клиента для таких инициатив, как Управление персоналом ПРООН и парк транспортных средств ООН. На местном уровне ЮНФПА стремится передавать услуги на внешний подряд родственным учреждениям, о чем свидетельствует его сотрудничество с ПРООН.

Сотрудничество с системой координаторов-резидентов

27. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что реформа системы развития Организации Объединенных Наций укрепила ЮНФПА как стратегического партнера в области гендерной проблематики, молодежи и данных и что ЮНФПА продолжает активно участвовать на глобальном уровне в межучрежденческих механизмах, а также пяти региональных платформах сотрудничества, включая тематические коалиции по вопросам гендерного равенства, прав человека, молодежи и данных. На страновом уровне ЮНФПА продолжает взаимодействовать со Страновой группой ООН и поддерживает координацию по таким приоритетам в масштабах всей системы, как предотвращение сексуальной эксплуатации, насилия и домогательств. Помимо этого, Рамочные программы ООН по сотрудничеству в области устойчивого развития предоставили ЮНФПА возможности для расширения партнерских связей, что привело к более активному участию в совместных программах и повышению согласованности в достижении трех преобразующих результатов. Комитет был проинформирован о том, что в 2022 году ЮНФПА получил в общей сложности 217 млн долл. США от Организации Объединенных Наций, что отражает его приверженность совместной программной деятельности. **Консультативный комитет подчеркивает важность межучрежденческого сотрудничества и координации для обеспечения синергии и недопущения дублирования усилий.**

Надзор и подотчетность

28. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что ЮНФПА включен в обширные структуры управления и подотчетности, включая: его Исполнительный совет; Комиссию ревизоров; Объединенную инспекционную группу; Консультативный комитет по надзору в составе пяти членов для оказания помощи Директору-исполнителю; программы оценки доноров, включая МОРАН, оценки основных компонентов ЕС и оценки отдельных доноров; а также Управление служб ревизии и расследований и Управление оценки, которые подотчетны непосредственно Исполнительному совету, внутри учреждения. Комитет был также проинформирован о том, что Исполнительные советы ЮНФПА, ЮНИСЕФ и Структура «ООН–женщины» включили в повестку дня вопрос об обзоре управленческой деятельности ЮНФПА, проведенном ОИГ (см. JIU/REP/2023/1), для рассмотрения на своих соответствующих сессиях в июне 2024 года, и что ожидается дальнейшее осуществление рекомендаций.

29. В этой связи Консультативный комитет отмечает основные выводы Комиссии ревизоров (см. A/77/5/Add.8), которые касались главным образом мониторинга результатов, регулирования доли вакантных должностей, выполнения соглашений с партнерами-исполнителями и нарушений в информации о плане распределения. Комитет также принимает к сведению основные выводы, содержащиеся в докладе Объединенной инспекционной группы, в том числе об ограничении срока полномочий Директора-исполнителя и о корректировке функций администрирования, набора персонала, управления рисками в области информационных технологий и надзора в Фонде. **Консультативный комитет надеется, что рекомендации Комиссии ревизоров будут выполнены своевременно. Комитет также ожидает результатов обсуждения Исполнительным советом рекомендаций, вынесенных Объединенной инспекционной группой.**

Приложение I

Эволюция категорий классификации расходов

(в млн долл. США)

Категории классификации расходов с течением времени	ССО, 2014–2017 гг.	2018–2021 гг. ОБ	ОБ, 2018–2021 гг., пересмотр	ССО, 2018–2021 гг.	2022–2025 гг. ОБ	ССО, 2022–2025 гг.
Программа	3 294,10	2 878,00	3 061,00	3 272,80	4 331,30	5 234,60
Эффективность развития	127,30	141,00	139,40	148,90	157,90	159,00
Итого: деятельность в области развития	3 421,40	3 019,00	3 200,40	3 421,70	4 489,20	5 393,60
Координация деятельности ООН в области развития	8,50	9,40	16,60	16,30	17,10	17,10
Руководство	468,20	492,10	485,10	503,90	584,50	594,10
Независимый надзор и гарантии	32,10	45,90	47,20	49,60	60,50	66,20
Специальные цели	0,00	20,00	20,00	20,00	19,80	35,90
Общий итог	3 930,20	3 586,40	3 769,30	4 011,50	5 171,10	6 106,90

Приложение II

Инвестиции в общеорганизационный бюджет на 2022–2025 годы

(в млн долл. США)

Инвестиции	Распределение инвестиций	Дополнительные сведения	Объем	Результаты оперативной эффективности и действенности (ОЭД):		
				ОЭД 1	ОЭД 2	ОЭД 3
Оптимизация штаб-квартиры						
	Расходы на персонал (увольнение и релокация)	В эту статью включены расходы на прекращение службы (пакеты услуг при прекращении службы), а также на релокацию сотрудников МСС в соответствии с правами КМГС.	6,9	6,9		
	Расходы на помещения	В эту статью включены расходы на служебные помещения, включая следующие расходы на общее обслуживание в Найроби: 1. Отдел общего обслуживания 2. Общая медицинская служба 3. Службы принимающей страны 4. Служба дипломатической почты 5. Транспортные службы 6. Служба информационных технологий 7. Отдел дипломатической полиции 8. Оперативный центр безопасности. Сюда также включены расходы на мебель и информационно-коммуникационное оборудование в помещениях ЮНОН в Найроби.	2,5	2,5		
	Прочие вспомогательные расходы, включая людские ресурсы	Учитывая масштабные усилия, связанные с кадровыми изменениями, вызванными оптимизацией штаб-квартиры, в бюджет включена дополнительная смета расходов на поддержку процесса релокации, в том числе на местах.	0,3	0,3		
Оптимизация штаб-квартиры – итого			9,7	9,7	0,0	0,0
Переезд штаб-квартиры						
	ИТ-инфраструктура	Эта строка включает стоимость ИТ-инфраструктуры для обеспечения связи в конференц-залах, беспроводных услуг и другого оборудования для связи.	2,3		2,3	
	Оборудование и мебель	Эта статья включает одновременные расходы на установку оборудования и мебели в новых помещениях меньшего размера в Нью-Йорке по истечении в 2025 году 15-летнего срока аренды.	2,0		2,0	

Переезд штаб-квартиры – итого		4,3	0,0	4,3	0,0
Независимые функции гарантии качества					
Функция внутренней ревизии и расследований	Эта статья включает временную кадровую поддержку функции ревизии и расследований, а также общую координацию деятельности по ревизии и надзору. Сюда относятся расходы на одиннадцать временных назначений.	2,7		2,7	
Функция независимой оценки	Эта статья включает в себя оперативный бюджет на оценку поддержки политики ЮНФПА (для осуществления централизованных оценок); межучрежденческое сотрудничество и реформу ООН, метасинтез и сбор данных в гуманитарных целях; развитие национального потенциала в области оценки; развитие внутреннего потенциала в области оценки (для укрепления децентрализованного потенциала в области оценки); а также обеспечение качества оценки. Статья также включает в себя одну дополнительную должность в области оценок гуманитарной деятельности, созданную после недавнего коллегиального обзора, в ходе которого было установлено, что эта область нуждается в укреплении	1,3	1,3		
Функции независимой гарантии качества – итого		4,0	1,3	2,7	0,0

Инвестиции в инновации, партнерство, фидуциарную поддержку и финансирование					
Инновации, партнерство и финансирование	Эта статья учитывает средства на укрепление организационной деятельности в области инноваций, использование инновационных технологий для содействия позиционированию ЮНФПА в области развития/гуманитарной деятельности. Учитывая растущую важность финансирования развития и инновационных правовых инструментов, таких как облигации, оказывающие влияние на развитие, в ней также предусмотрены средства для усиления правовой поддержки и консультаций по вопросам финансирования развития, что позволит ЮНФПА использовать новые правовые инструменты с учетом рисков. Наконец, некоторые фонды поддерживают дальнейшее расширение аудиовизуального контента для партнерских отношений, а также работу ЮНФПА по поддержанию связей с ключевыми партнерами в области финансирования. В целом эта статья включает 6 новых должностей и одну существующую должность, которая будет упразднена.	2,3			2,3
Фидуциарная поддержка	Эта статья включает средства для оказания дополнительной фидуциарной поддержки отделением в области финансового руководства и надзора, а также учета и мониторинга поступлений. Сюда входят средства для четырех должностей, которые ранее финансировались из других источников, компенсированные переводом одной должности на финансирование из прочих источников.	0,9		0,9	
Инвестиции в инновации, партнерство, фидуциарную поддержку и финансирование – итого		3,2	0,0	0,9	2,3

<p>Потенциал лидерства и руководства на местах</p> <p>Укрепление деятельности на местах</p>	<p>Эта статья включает средства на укрепление потенциала ЮНФПА в области лидерства и руководства на местах, что обеспечивает наличие у организации надлежащего набора навыков для выполнения нашего мандата, несмотря на растущую сложность деятельности, при сохранении полного соблюдения всех положений политики. Эта статья включает семь новых должностей и четыре повышения уровня существующих должностей, из которых три повышения до представительских должностей в Государстве Палестина, Боснии и Герцеговине и Украине, описанных в документе о бюджете.</p>	2	2		
<p>Укрепление деятельности на местах – итого</p>		2,0	0,0	2,0	0,0
<p>Инициативы в области ИКТ</p>					
	<p>Стратегические приоритеты в области управления знаниями</p>	1,0	1,0		
	<p>Технологии для ускорения осуществления программ</p>	0,5	0,5		
	<p>Искусственный интеллект и анализ данных</p>	0,5	0,5		
<p>Инициативы в области ИКТ – итого</p>		2,0	0,0	2,0	0,0

	Инвестиции в центральные функции и функции на местах	Эта статья включает средства, необходимые для того, чтобы специальная функция безопасности ЮНФПА могла эффективно реагировать на растущие риски и вызовы в области безопасности, с которыми сталкивается ЮНФПА в своей работе по всему миру. Эти расходы включают в себя финансирование двух новых должностей и трех повышений существующих должностей.	1,4	1,4		
Укрепление безопасности			1,4	0,0	1,4	0,0
Укрепление безопасности – итого			1,4	0,0	1,4	0,0
Итого			26,6	11,0	13,3	2,3