



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
21 May 2024
Russian
Original: English

Ежегодная сессия 2024 года
3–7 июня 2024 года Нью-Йорк
Пункт 3 предварительной повестки дня
ЮНФПА — Управление аудита и расследований

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА)

**Доклад Управления аудита и расследований
о деятельности ЮНФПА в области внутреннего аудита и расследований за
2023 год**

Аннотации

В соответствии с решениями Исполнительного совета 2015/2, 2015/13, 2022/15, 2022/22 и предыдущими соответствующими решениями Совета, директор Управления аудита и расследований (УАР) ЮНФПА представляет настоящий доклад о внутреннем аудите, расследованиях и консультационных услугах за год, заканчивающийся 31 декабря 2023 года.

Доклад раскрывает: (a) задачи УАР; (b) заключение внутреннего аудита о действующем в организации руководстве, управлении рисками и нормативно-правовом соответствии ЮНФПА; (c) заявление о независимости УАР и соответствии профессиональным стандартам; (d) ресурсы УАР на 2023 год; (e) результаты выполнения плана аудита на основе оценки рисков на 2023 год; (f) рейтинги по отчетам, существенные вопросы и рекомендации, вытекающие из аудита; (g) деятельность и результаты внутреннего аудита; (h) расследования, включая информацию о характере полученных дел, проведенных расследованиях и принятых мерах; (i) консультационные услуги, оказанные в 2023 году; (j) другие мероприятия, проведенные в 2023 году; (k) предлагаемый план действий на следующий год и последующие годы.

Приложения к этому докладу доступны отдельно на веб-сайте ЮНФПА.

В соответствии с требованиями Исполнительного совета в Решении 2022/22 и согласно установленному порядку ниже приводятся потенциальные тревожные сигналы, возникающие риски, вопросы внутреннего контроля, результаты аудита и статус расследований, которые были выявлены УАР в ходе работы в 2023 г. и требуют особого внимания со стороны Исполнительного совета.

(a) Политика и стандартные операционные процедуры ЮНФПА, которыми руководствуются при оказании гуманитарной помощи, в основном ориентированы на действия немедленного реагирования в начале чрезвычайных ситуаций. В существующих документах по страновым программам не было общей основы, которая бы направляла страновые отделения на всестороннюю интеграцию и практическое осуществление мероприятий по оказанию гуманитарной помощи. В результате страновые отделения решали меняющиеся гуманитарные проблемы, не имея структурированного подхода к планированию, реализации, мониторингу и отчетности о гуманитарных мероприятиях.

(b) Неадекватное планирование результатов и отчетность стали распространенной проблемой, которая была отмечена в 15 из 24 аудиторских проверок, проведенных в 2023 году, что потребовало оптимизации существующих процессов контроля качества для надлежащего планирования результатов, улучшения мониторинга и отчетности по программам, выработки более прозрачной схемы ответственности за результаты при помощи согласования индивидуальных целей работы сотрудников с планами достижения результатов в отделениях.

Примечание. Настоящий документ был полностью обработан ЮНФПА.

24-09043 (R) 220524 220524



Просьба отправить на вторичную переработку



(c) 8 из 24 аудиторских проверок, проведенных в 2023 году, показали, что организационные структуры и персонал страновых отделений не соответствовал задачам реализации программ и операций из-за задержек с проведением анализа или оценок реорганизации, особенно после начала новых программных циклов, которые обычно требуют проведения такого анализа или оценки для оптимизации человеческих ресурсов. Проблема усугублялась затянувшимся процессом найма персонала, что привело к увеличению числа вакансий на ключевых должностях.

(d) В шести страновых отделениях, которые прошли аудит в 2023 году, возникла необходимость использовать положения новой политики общеорганизационного управления рисками для разработки, внедрения и представления отчетов о планах действий по выявлению, оценке и смягчению критических или высоких рисков с использованием корпоративного инструмента общеорганизационного управления рисками.

(e) В 12 аудитах страновых отделений, проведенных в 2023 году, были выявлены существенные недостатки в процессах отбора партнеров-исполнителей и управления ими, что указывает на необходимость улучшения этого процесса за счет использования конкурсных методов отбора партнеров-исполнителей, эффективного использования Портала партнеров Организации Объединенных Наций для регистрации и управления партнерами-исполнителями, а также своевременного перевода средств партнерам.

(f) Недостатки в планировании, оценке, управлении, распределении и мониторинге поставок по программам были отмечены в аудите в 15 страновых отделениях. Необходимо усилить управление поставками по программам путем обучения персонала применимой политике и процедурам, включая связанные с разработкой и внедрением мероприятий по снабжению (и сопутствующих мер, таких как цели и этапы) в планы достижения результатов в отделениях, распределением поставок по программам на основе оценки потребностей и оптимальных условий хранения товаров.

(g) В 2023 году общее количество дел к рассмотрению составило 474, в то время как в 2022 году — 404. В 2023 году поступило 167 новых дел, что сопоставимо с показателями 2022 года (166). К концу 2023 года было закрыто 160 дел по сравнению с 98 в 2022 году. Увеличение количества дел, как поступивших, так и закрытых в 2023 г., отражает усилия УАР и его стратегию по рассмотрению поступающих высокоприоритетных дел, направленную на предотвращение отставаний в будущем, и рассмотрению открытых дел, перенесенных с предыдущих лет.

(h) В число новых дел (167), поступивших из регионов ЮНФПА, вошли 8 дел из штаб-квартиры (5 процентов), 27 дел из арабских стран (16 процентов), 48 дел из Азиатско-Тихоокеанского региона (29 процентов), 43 дела из Восточной и Южной Африки (26 процентов), 12 дел из Восточной Европы и Центральной Азии (7 процентов), 9 дел из Латинской Америки и Карибского бассейна (5 процентов) и 20 дел из Западной и Центральной Африки (5 процентов).

(i) По состоянию на 31 декабря 2023 года в общем количестве дел, находящихся в производстве УАР (474), фигурировали обвинения в мошенничестве/финансовых нарушениях (250 дел, 52 процента от общего количества дел), запрещенном поведении (85 дел, 18 процентов), сексуальных преследованиях (75 дел, 16 процентов), других правонарушениях (61 дело, 13 процентов) и преследованиях (три дела, 1 процент). Из 160 дел, закрытых в 2023 году, три основных типа обвинений составили домогательства на рабочем месте/злоупотребление властью (29 дел, 18 процентов от общего числа закрытых дел), мошенничество партнеров-исполнителей (24 дела, 15 процентов) и запрещенные практики (24 дела, 15 процентов).

(j) Причинами проблем с внутренним аудитом, выявленных в 2023 году, в 62 процентах случаев были недостаточное или неадекватное руководство, в 16 процентах случаев — недостаточные ресурсы (человеческие или финансовые, включая обучение). «Руководящие принципы» (отсутствие политик или их неадекватность) заняли третье место с 13 процентами от общего числа. Доля ошибок (человеческих или преднамеренных) и других факторов, не зависящих от ЮНФПА, составила 9 процентов.

Элементы решения

Исполнительный совет может:

Принять *во внимание*: (a) на настоящий доклад (DP/FPA/2024/6), который согласован с докладами других фондов и программ в соответствии с решением 2020/10 Исполнительного совета; (b) заключение УАР об адекватности и эффективности процессов руководства, управления рисками и контроля ЮНФПА, изложенное в настоящем докладе; (c) ежегодный доклад Консультативного комитета по надзору (DP/FPA/2024/6/Add.1) и (d) ответ руководства на него и на настоящий доклад (DP/FPA/2024/CRP.2) и

выразить свою неизменную поддержку укреплению функций УАР при выполнении им своих задач и планов, представленных в настоящем докладе и призванным повысить эффективность работы УАР.

Содержание

I. Введение	4
II. Задачи	4
III. Заключение	4
A. Обязанности руководства ЮНФПА и УАР	4
B. Основание для заключения внутреннего аудита	4
C. Исключения из заключения внутреннего аудита	5
D. Общее заключение по внутреннему аудиту	5
IV. Заявление о независимости УАР и соответствии стандартам внутреннего аудита и принципам проведения расследований	5
V. Штатное расписание и бюджет УАР	6
VI. Выполнение плана аудита на 2023 год с учетом рисков	7
VII. Деятельность и результаты внутреннего аудита	9
A. Передовой опыт	9
B. Отчеты о рейтингах, проблемах аудита и рекомендациях	10
C. Выполнение рекомендаций внутреннего аудита	16
D. Выпуск и публикация отчетов о внутреннем аудите	17
VIII. Следственные действия и результаты	17
IX. Консультационные услуги, оказанные в 2023 году	28
X. Надзор, мониторинг и координация деятельности по аудиту и расследованиям	29
XI. Другие мероприятия, проведенные в 2023 году	30
XII. Обзор годовых планов работы УАР на 2024 год	31
A. Рабочий план внутреннего аудита	31
B. Рабочий план для следственных подразделений	31
XIII. Перспективы	32

Приложения

1. Устав УАР
2. Основа заключения УАР за 2023 г. о процессах руководства, управления рисками и внутреннего контроля ЮНФПА
3. Резюме по общим вопросам и областям высокого риска, отмеченным в аудиторских отчетах за 2023 г.
4. Сводка отчетов о расследованиях и закрытии дел, опубликованных в 2023 г., с распределением по видам заявлений, по состоянию на 31 декабря 2023 г.
5. Подробный обзор дел, зарегистрированных в 2023 г., и дел, перенесенных на 2024 г.
6. Отчеты аудита, опубликованные в 2023 году
7. Ключевые показатели эффективности УАР
8. Рекомендации, остающиеся невыполненными в течение 18 или более месяцев по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Приложения

1. Годовой отчет Консультативного комитета по надзору за 2023 г.
2. Ответы руководства на годовой отчет УАР и годовой отчет Консультативного комитета по надзору

(Приложения и дополнения доступны на [веб-сайте ЮНФПА](#))

I. Введение

1. В настоящем докладе Исполнительному совету дается обзор мероприятий в области внутреннего аудита, консультаций и расследований, проведенных Управлением аудита и расследований (УАР) ЮНФПА в 2023 году. В нем также содержится подтверждение организационной независимости УАР и общий вывод об адекватности и эффективности процессов руководства и управления рисками и о нормативно-правовом соответствии (НПС) организации. Кроме того, отчет содержит: (а) основные моменты других мероприятий УАР за 2023 год, (б) обзор годовых планов работы УАР на 2024 год и (с) краткий обзор запланированных мероприятий и инициатив на 2024 год и последующие годы.

II. Задачи

2. Задачи УАР основаны на статье XVII Финансовых положений и правил ЮНФПА, Политике надзора ЮНФПА¹ и Принципах подотчетности ЮНФПА.² Они предусматривают, что УАР единолично исполняет следующие функции, руководит их исполнением или уполномочивает другие структуры их исполнять: (а) услуги независимого внутреннего аудита (адекватность и эффективность процессов внутреннего управления, управления рисками и внутреннего контроля и экономичное и эффективное использование ресурсов), и (б) услуги по проведению расследований (обвинения в совершении неправомерных действий). УАР также может оказывать консультативные услуги руководству ЮНФПА в той степени, в которой это не несет угрозы его независимости и объективности.

3. Исполнительный директор ЮНФПА утвердил пересмотренный устав УАР 1 августа 2023 года. Устав, который вступил в силу сразу после утверждения, будет в дальнейшем пересматриваться и обновляться по мере необходимости, чтобы отразить важнейшие изменения, внесенные новыми Глобальными стандартами внутреннего аудита, выпущенными Институтом внутренних аудиторов 9 января 2024 года и вступающими в силу 9 января 2025 года. Действующий устав приведен в приложении 1.

III. Заключение

A. Обязанности руководства ЮНФПА и УАР

4. Руководство ЮНФПА отвечает за надлежащую разработку, эффективное осуществление и ведение процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля и обеспечивает выполнение целей организации. УАР несет ответственность за независимую оценку адекватности и эффективности этих процессов на основе объема проделанной работы, а также, при надлежащей проверке операционной эффективности, полагаясь на средства контроля второй линии, установленные руководством ЮНФПА и определенные третьими сторонами, которым ЮНФПА передает некоторые бизнес-процессы.

B. Основание для заключения внутреннего аудита

5. Заключение основано на следующем (более подробную информацию см. в приложении 2).

(а) Результаты аудиторских проверок УАР, проведенных в период с 1 января по 31 декабря 2023 г., а также совокупные знания и опыт аудита, полученные в результате аудиторских проверок УАР, завершенных в предыдущие годы, если это будет сочтено уместным.

(б) Статус выполнения рекомендаций по итогам внутреннего аудита.

(с) Средства контроля второй линии на основе отчетов, полученных от руководства.

(д) Анализ существенных недостатков в общей системе руководства ЮНФПА, управления рисками и контроля организации, которые по отдельности или в совокупности могут препятствовать достижению целей организации, представленных:

(i) в Аудиторских проверках партнеров-исполнителей в рамках гармонизированного подхода к денежным переводам (НАСТ);

(ii) выводах и рекомендациях, сообщенных Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций в наблюдательных меморандумах по итогам аудита финансовых ведомостей ЮНФПА за 2023 г.;

(iii) обоснованных следственных делах в 2023 г., связанных с обвинениями, влияющими на финансовые ресурсы ЮНФПА, персонал и благополучие бенефициаров, а также общие репутационные риски, и

¹ <https://www.unfpa.org/admin-resource/unfpa-oversight-policy>.

² См. документ DP/FPA/2007/20.

(iv) результатах стратегических оценок и оценок риска мошенничества, выполненных в рамках процесса управления рисками предприятия (ОУР), внедренного руководством, в том объеме, в котором эта информация была доступна при подготовке данного заключения.

C. Исключения из заключения внутреннего аудита

6. Как и в предыдущие годы, в 2023 г. ЮНФПА делегировал другим организациям системы Организации Объединенных Наций важные функции, в том числе следующие: (a) ряд задач по управлению кадрами; (b) расчет и выплата заработной платы сотрудникам и лицам, с которыми заключены контракты о предоставлении услуг; (c) проведение платежей; (d) управление казначейской деятельностью; (e) размещение системы общеорганизационного планирования ресурсов и управление ею и (f) прочие информационные технологии. При оценке адекватности и эффективности соответствующих процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля руководство ЮНФПА полагалось на мероприятия в области управления и фидуциарного надзора, проводимые организациями системы Организации Объединенных Наций, которым передавались перечисленные выше функции. На эти переданные функции распространяются положения о внутреннем аудите, предусмотренные политикой и процедурами соответствующих организаций системы ООН, и не распространяется заключение УАР. УАР получило подтверждение от Управления аудита и расследований ПРООН, что в последние годы, начиная с 2017 и заканчивая 2023 гг., в отношении большинства из этих функций, переданных на аутсорс, были проведены аудиторские проверки. ПРООН является основным поставщиком переданных на аутсорс услуг для ЮНФПА.

7. Кроме того, ЮНФПА передал многочисленные функции в области информационных и коммуникационных технологий, включая размещение важных систем (например, электронная почта, облачное хранение данных, размещение веб-сайта), сторонним поставщикам услуг. На них распространяются положения о внутреннем аудите, предусмотренные политикой и процедурами соответствующих сторонних организаций, и не распространяется заключение УАР.

D. Общее заключение по внутреннему аудиту

8. Исходя из объема проделанной работы, общее мнение УАР заключается в том, что адекватность и эффективность процессов руководства, управления рисками и контроля ЮНФПА были оценены как «частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений», что означает, что оцененные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых улучшениях для обеспечения разумной уверенности в том, что цели проверяемой организации/сферы будут достигнуты. Установленные проблемы и возможности совершенствования работы не оказали существенного влияния на достижение целей проверяемой сферы деятельности. Рекомендованы действия со стороны руководства, позволяющие обеспечить надлежащее противодействие выявленным рискам.³

IV. Заявление о независимости УАР и соответствии стандартам внутреннего аудита и принципам проведения расследований

9. Директор УАР настоящим подтверждает Исполнительному совету, что в 2023 году УАР сохраняло организационную независимость. С учетом выделенных руководством ресурсов и полномочий, делегированных Директору, УАР было свободно от внешнего воздействия при определении сферы аудита, а также при выполнении и передаче результатов своей работы.

10. УАР проводит свою работу по внутреннему аудиту в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита (далее Стандарты) и Кодексом этики Института внутренних аудиторов, которые были приняты для использования представителями служб внутреннего аудита организаций системы Организации Объединенных Наций (UN-RIAS) в июне 2002 г.

11. УАР проводит расследования в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций, уставом УАР, дисциплинарными рамками ЮНФПА, Политикой ЮНФПА в области надзора и единым руководством по проведению расследований, одобренными на 10-й Конференции международных экспертов по расследованиям (Conferece of International Investigators), состоявшейся в июне 2009 г. УАР также руководствуется правовой практикой Трибунала по спорам и апелляциям Организации Объединенных Наций и передовым опытом проведения расследований, принятым аналогичными следственными органами.

12. Устав УАР и Стандарты⁴ предписывают директору УАР реализовывать программу обеспечения и повышения качества (QAIP), которая включает в себя постоянные и периодические оценки всего спектра работ по внутреннему аудиту и консалтингу, выполняемых службой внутреннего аудита. Эти постоянные и периодические оценки включают

³ Рейтинг на 2023 год такой же, как и в предыдущем году. Определения рейтингов аудита ЮНФПА согласованы со Структурой «ООН-женщины», ЮНИСЕФ и ЮНОПС. ПРООН приняла различные методы определения рейтинга.

⁴ Международные стандарты профессиональной практики внутреннего аудита (стандарт 1300, «Программа обеспечения и повышения качества внутреннего аудита»).

в себя: (а) строгие комплексные процедуры; (б) постоянный контроль и тестирование работы служб внутреннего аудита и консалтинга; (с) периодические проверки соответствия определению внутреннего аудита, кодексу этики и Стандартам и (д) постоянные измерения и анализ показателей эффективности работы (выполнение плана внутреннего аудита, продолжительность цикла, количество принятых к исполнению рекомендаций и степень удовлетворенности клиентов). Если результаты оценки указывают на то, что некоторые области требуют улучшения со стороны службы внутреннего аудита, директор УАР реализует эти улучшения через QAIP.⁵ Специальное подразделение по обеспечению качества, политике и отчетности (QAPR) в Канцелярии директора УАР следит за соблюдением этого требования и управляет QAIP для обеспечения того, чтобы УАР предоставляло высококачественные услуги и разрабатывало свои программы и процедуры аудита, включая подготовку отчетов, в соответствии со Стандартами.

13. Поддержка и ускоренное проведение качественных расследований в Секторе расследований обеспечивается за счет сотрудников ЮНФПА, занимающихся расследованиями, и найма консультантов по обеспечению качества, которым поручено проверять доказательную базу выводов, обоснованность методологии и тщательность расследований, соблюдение надлежащих процессуальных норм и соответствие международной практике и стандартам проведения расследований.

V. Штатное расписание и бюджет УАР

14. На 31 декабря 2023 года в УАР утверждено 30 должностей: четыре в канцелярии директора; 13 в отделе внутреннего аудита и 13 в отделе расследований. Из 30 должностей семь были вакантны.⁶ Среди этих семи вакансий три были в отделе внутреннего аудита и четыре в отделе расследований.

15. Штат сотрудников УАР был дополнен нанятыми в течение года консультантами: трое в директорате, 14 в отделе внутреннего аудита и восемь в отделе расследований.

16. В 2023 г. общая доля вакантных должностей в УАР составила 23 процента по сравнению с 27 процентами в 2022 г. (см. таблицу 1). Сокращение связано с тем, что в 2023 году была занята должность, которая была вакантна в 2022 году. Остальные вакансии 2022 года оставались таковыми на 31 декабря 2023 года. Учитывая длительные процессы найма и острую конкуренцию на рынке вакансий, привлечение и удержание лучших кандидатов на вакантные должности остается сложной задачей.

Таблица 1. Штатное расписание и бюджет на конец 2022 г. и 2023 г. по подразделениям УАР

	Внутренний аудит		Расследования		Директорат		Итого	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023*
Должности категории специалистов D2 — утвержденные	12	12	12	12	3	3	27	27
Должности категории специалистов — занятые	9	8	8	9	2	3	19	20
Вспомогательные должности — утвержденные	1	1	1	1	1	1	3	3
Вспомогательные должности — занятые	1	1	1	1	1	1	3	3
Вакантные должности	3	4	4	3	1	0	8	7
Бюджетные ассигнования (тыс. долл. США)	4743	4995	4022	4797	1062	2222	9827	12 014
Использование бюджета (тыс. долл. США)	3949	4159	2820	3713	949	1469	7718	9341
Остаток бюджета (тыс. долл. США)	794	836	1202	1084	113	753	2109	2673

* Примечание: данные за 2023 год могут быть не окончательными, так как они зависят от закрытия счетов.

17. Бюджет УАР на 2023 год для обеспечения его деятельности составляет 9,9 млн долл. США (9,8 млн долл. США в 2022 году), включая 0,9 млн долл. США для канцелярии директора, 4,9 млн долл. США для Отдела внутреннего аудита и 4,1 млн долл. США для отдела расследований. По рекомендации Комитета по управлению ресурсами ЮНФПА и с одобрения Директора-исполнителя неизрасходованные бюджетные остатки в размере 2,1 млн долл. США в 2022 году, образовавшиеся в основном за счет экономии на вакантных должностях и оперативных расходах, были перенесены на 2023 год в соответствии с пересмотренной применимой политикой и процедурами, принятыми руководством для укрепления независимости УАР в ответ на решения Исполнительного совета, в результате чего бюджет на 2023 год составил 12,0 млн долл. США (изначальные 9,9 млн долл. США плюс перенесенные 2,1 млн долл. США).

⁵ Методические указания 1310-1: «Требования программы обеспечения и повышения качества».

⁶ По состоянию на 14 марта 2024 года были вакантны три должности РЗ.

18. Неизрасходованный остаток бюджетных средств за 2022 год был использован в промежуточный период для выделения 11 временных должностей в 2023 году. Утверждение Директора-исполнителя включало выделение дополнительных 2,7 млн долл. США для финансирования временных должностей до декабря 2025 года (также включено в среднесрочный обзор комплексного бюджета ЮНФПА на 2022–2025 годы). Все 11 временных должностей оставались вакантными по состоянию на 31 декабря 2023 года, и в настоящее время идет процесс найма персонала.

19. Кроме указанных выше дополнительных ресурсов в размере 2,7 млн долл. США, в ходе среднесрочного обзора Стратегического плана ЮНФПА на 2022–2025 годы, проведенного в 2023 году, никаких дополнительных бюджетных ресурсов для УАР выделено не было. УАР продолжает оценивать свои ресурсы с целью подачи любых необходимых запросов на дополнительные бюджетные ассигнования в рамках следующего стратегического плана ЮНФПА.

VI. Выполнение плана аудита на 2023 год с учетом рисков

20. УАР осуществляет свою деятельность по обеспечению гарантий с помощью плана аудита, который основан на документированной оценке рисков аудиторской совокупности. План аудита рассматривается Консультативным комитетом по надзору (ККН), который рекомендует его для утверждения Директором-исполнителем. Риск оценивается по комплексу показателей, отражающих потенциальные последствия и вероятность событий, способных негативно повлиять на достижение целей оцениваемых оперативных подразделений, процессов и систем.

21. План аудита на 2023 год включает 33 задачи, в том числе 13, перенесенных с 2022 года или предыдущих лет, и 20 новых задач, включая совместный аудит с ПРООН и Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин («ООН-женщины»).

22. Из 13 задач, перенесенных с 2022 года и предыдущих лет, 12 были завершены, и все отчеты были опубликованы в 2023 году. По состоянию на 31 декабря 2023 года только одна задача — ревизия бизнес-процессов — все еще находилось в процессе выполнения, задержка была вызвана длительным процессом найма фирмы, оказывающей профессиональные услуги, что привело к позднему началу работ в декабре 2023 года.

23. Ниже приводится информация о статусе 20 задач, запланированных на 2023 год: (a) 15 задач были завершены, и соответствующие отчеты были опубликованы в течение года; (b) в январе 2024 года были завершены договорные процессы для совместного аудита бизнес-процессов, и в настоящее время проводится аудит; (c) в июле 2023 года в рамках одной запланированной аудиторской задачи была выпущена консультативная записка, а этап аудита был перенесен в план аудита на 2024 год; (d) на момент составления настоящего доклада одна задача аудита процессов находилась на этапе подготовки отчета; (e) один аудит странового отделения был заменен другим аудитом странового отделения по соображениям безопасности (в настоящее время ведется подготовка отчета по новому аудиту); и (f) одна консультативная задача была в процессе выполнения в конце 2023 года и была завершена в начале 2024 года.

24. По состоянию на 31 декабря 2023 года УАР опубликовало 24 аудиторских отчета по рабочему плану аудита на 2023 год, тогда как в 2022 году было опубликовано девять. Из 24 аудиторских отчетов большинство (15) было опубликовано в последние четыре месяца года, после назначения нового директора УАР.

25. Результаты плана аудита на основе оценки рисков на 2023 г. и статус его выполнения представлены в таблице 2.

Таблица 2. Статус выполнения плана аудита на 2022 г.

Тип задания	№	Вовлечение	Статус (21 марта 2024 года)
ЗАДАЧИ, РАБОТА НАД КОТОРЫМИ БЫЛА НАЧАТА В 2021 и 2022 Г. И ДОЛЖНА БЫТЬ ЗАВЕРШЕНА В 2023 г.			
<i>Бизнес-процесс</i>	5	Ускоренные процедуры	Отчет № 4 опубликован в мае 2023 года.
		Предварительная планировка размещения поставок	Отчет № 12 опубликован в сентябре 2023 года.
		Сторонние закупки	Отчет № 15 опубликован в октябре 2023 года.
		Управление партнерами-исполнителями	Отчет № 21 опубликован в декабре 2023 года.
		Процесс управления рисками мошенничества	Аудиторская проверка началась в декабре 2023 года. Задача перенесена в план аудита на 2024 год.
<i>Программы</i>	1	Инициатива Spotlight	Отчет № 3 опубликован в мае 2023 года.
<i>Страновое отделение</i>	7	Сомали	Отчет № 17 опубликован в октябре 2023 года.
		Боливия	Отчет № 2 опубликован в мае 2023 года.
		Бурунди	Отчет № 1 опубликован в апреле 2023 года.
		Индия	Отчет № 11 опубликован в сентябре 2023 года.

		Мадагаскар	Отчет № 8 опубликован в августе 2023 года.
		Индонезия	Отчет № 14 опубликован в сентябре 2023 года.
		Эритрея	Отчет № 6 опубликован в августе 2023 года.
ПОДЫТОГ	13		
ЗАДАЧИ, РАБОТА НАД КОТОРЫМИ НАЧАТА И ЗАВЕРШЕНА В 2023 ГОДУ			
Бизнес-процесс	4	ERP Quantum (совместный аудит с ПРООН и структурой «ООН-женщины»)	Проводится аудиторская проверка.
		Управление цепочками поставок и стратегия закупок	Консультативная записка о реструктуризации Группы управления цепочками поставок составлена и опубликована в июле 2023 года. Полномасштабная проверка включена в план аудита на 2024 год.
		Проект преобразования ИКТ (консультативный)	Консультативный отчет, предоставленный руководству в феврале 2024 года.
		Человеческие ресурсы (подбор персонала в штаб-квартире)	Проект отчета находится в стадии подготовки.
Страновое отделение	16	Кот-д'Ивуар	Отчет № 5 опубликован в июле 2023 года.
		Региональное отделение в Латинской Америке/Карибском бассейне	Отчет № 7 опубликован в августе 2023 года.
		Сальвадор	Отчет № 9 опубликован в августе 2023 года.
		Либерия	Отчет № 13 опубликован в сентябре 2023 года.
		Камбоджа	Отчет № 16 опубликован в октябре 2023 года.
		Сирийская Арабская Республика	Отчет № 10 опубликован в октябре 2023 года.
		Шри-Ланка	Отчет № 18 опубликован в ноябре 2023 года.
		Эфиопия	Отчет № 20 опубликован в декабре 2023 года.
		Замбия	Отчет № 19 опубликован в ноябре 2023 года.
		Казахстан	Отчет № 23 опубликован в декабре 2023 года.
		Молдавия	Отчет № 22 опубликован в декабре 2023 года.
		Оккупированные палестинские территории	Задача отменена из-за конфликта в Газе.
		Папуа-Новая Гвинея	Проект отчета находится в стадии подготовки.
		Республика Чад	Отчет № 24 опубликован в декабре 2023 года.
Южно-Африканская Республика	Отчет № 3 за 2024 год, опубликован в марте 2024 года.		
Венесуэла	Отчет № 1 за 2024 год, опубликован в январе 2024 года.		
ПОДЫТОГ	20		
Совокупный итог	33		

VII. Деятельность и результаты внутреннего аудита

A. Передовой опыт

26. На основе 24 аудиторских отчетов, опубликованных в 2023 г., УАР выявило и донесло до руководства 68 примеров передовой практики на стратегическом, оперативном и нормативно-правовом уровнях, которые могут быть взяты на вооружение другими подразделениями организации. Передовая практика, распространенная среди страновых офисов, включала следующее.

- (a) Шесть страновых отделений проводили и документировали периодические совещания персонала по вопросам управления, программ или оперативной деятельности, что повысило их способность обмениваться информацией, эффективно контролировать выполнение программ и лучше координировать процессы принятия решений.
- (b) Шесть страновых отделений эффективно использовали корпоративную Глобальную систему программирования, а также разработанные собственными силами инструменты и контрольные перечни для стандартизации и рационализации планирования, реализации и мониторинга программ.
- (c) Семь страновых отделений использовали технологии и другие инновационные решения, чтобы максимально улучшить результат своих программных мероприятий для бенефициаров.
- (d) Два страновых отделения реализовали новаторские инициативы, направленные на обеспечение баланса между работой и личной жизнью своих сотрудников в условиях напряженной рабочей обстановки.
- (e) Пять аудитов страновых отделений выявили эффективное использование долгосрочных соглашений (ДС) либо путем создания собственных ДС, либо путем использования ДС других организаций системы ООН, что позволило более эффективно и своевременно закупать предметы снабжения, услуги и другие материалы.
- (f) Четыре страновых отделения предприняли согласованные усилия по мобилизации ресурсов, поддерживая тесное взаимодействие с существующими и потенциальными спонсорами и привлекая значительные средства в ходе этого процесса.
- (g) Три страновых отделения разработали собственные инструменты и контрольные списки для рационализации своих операционных процессов, улучшения аудиторского контроля и реализации мер по сокращению расходов.
- (h) Три страновых отделения создали механизмы для повышения эффективности процессов найма персонала, что помогло сократить количество незаполненных вакансий.
27. Среди передовых практик, определенных в ходе аудита корпоративных бизнес-процессов, выделяются следующие.
- (a) Три подразделения штаб-квартиры создали хорошие программные структуры для эффективного и результативного осуществления мероприятий, с четкими и подробными описаниями должностных обязанностей.
- (b) Два подразделения штаб-квартиры активно использовали технологии и инновационные решения для достижения максимальной эффективности своих программных мероприятий. В одном случае совместно с партнером из частного сектора был создан онлайн-инструмент для поддержки страновых отделений в управлении и устранении узких мест в цепочке поставок. В другом случае одно из подразделений провело опрос с целью выявления стран, заинтересованных в промежуточном финансировании для ускорения процессов закупок.
- (c) Два подразделения головного офиса использовали специально разработанные инструменты для оптимизации своих операционных процессов. Одно из подразделений установило правила закрытия счетов, чтобы соответствовать требованиям конкретного спонсора в отношении правомерности расходов и управлять финансовыми рисками. Другое подразделение использовало приложение на основе электронных таблиц для сверки счетов, закупок и учета расходов по одной из программ.

В. Отчеты о рейтингах, проблемах аудита и рекомендациях

28. При выполнении отдельных задач аудита⁷ УАР присваивает общий рейтинг аудита на основе своей оценки соответствующих процессов руководства, управления рисками и контроля на уровне оперативного подразделения или процесса. В 2017 г. в соответствии с предложением рабочей группы UN-RIAS от 2016 года о гармонизации рейтингов аудита на уровне задач УАР приняло систему рейтингов аудита с четырьмя шкалами.⁸ Оценки по каждой области аудита обобщены в таблице 3 ниже.

29. В 2023 году УАР опубликовало 24 аудиторских отчета, четыре из которых получили оценку «удовлетворительно», 12 — «частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений», семь — «частично удовлетворительно и требует значительных улучшений» и один — «неудовлетворительно».

⁷ Услуги экспертной оценки предполагают объективное изучение доказательств с целью предоставления независимой оценки процессов руководства, управления рисками и контроля организации.

⁸ См. рейтинги и определения аудита на сайте <https://www.unfpa.org/admin-resource/standard-definition-audit-terms>.

Таблица 3. Распределение аудиторских заключений по регионам и тематическим областям за 2023 г.

Область аудита	Число аудитов	Удовлетворительно	Частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений	Частично удовлетворительно и требует существенных улучшений	Неудовлетворительно
Аудиты страновых отделений					
Арабские страны	2		1	1	
Латинская Америка и Карибский бассейн	2		2		
Восточная и Южная Африка	5		3	2	
Азиатско-Тихоокеанский регион	4	2	2		
Восточная Европа и Центральная Азия	2	2			
Западная и Центральная Африка	3			3	
Промежуточный итог — аудиты страновых отделений	18	4	8	6	—
Аудиторские проверки региональных отделений					
Латинская Америка и Карибский бассейн	1		1		
Промежуточный итог — аудиты региональных отделений	1	—	1	—	—
Аудиты процессов					
Аудит политики и процедур ЮНФПА по ускоренной закупке гуманитарных товаров	1			1	
Аудит процесса предварительного размещения поставок ЮНФПА	1				1
Аудит закупок у третьих сторон	1		1		
Аудит Инициативы ЮНФПА Spotlight	1		1		
Аудит управления ЮНФПА партнерами-исполнителями	1		1		
Подытог: аудит процесса	5	—	1	—	1
Итого	24	4	12	7	1

а. Аудиты оперативных подразделений

30. В 2023 году УАР завершило 18 аудиторских проверок страновых отделений и одного регионального отделения. Результаты проверок выявили некоторые общие аспекты в вопросах и рекомендациях по проверенным офисам, которые представлены ниже в разбивке по тематическим областям.

31. В области управления:

- (а) Обучить персонала планированию результатов, мониторингу и отчетности, а также усилению процессов обеспечения качества для составления качественных планов достижения результатов и улучшения мониторинга и отчетности.
- (б) Согласовать индивидуальные цели сотрудников в работе с планами достижения результатов в офисе для повышения прозрачности результатов.

(с) Страновые отделения должны своевременно пересматривать свою организационную структуру и штатное расписание, чтобы привести их в соответствие с требованиями к выполнению программ и оперативным потребностям в новых программных циклах и ускорить процесс найма на вакантные должности.

(d) Разработать, внедрить и обеспечить отчетность по планам действий по выявлению, оценке и снижению критических или высоких рисков с использованием корпоративного инструмента управления рисками.

32. В области управления программами:

(a) Обучить персонал подготовке качественных планов работ и пересмотру бюджетов проектов и планов работ в соответствии с действующими руководящими принципами.

(b) Улучшить мониторинг программы путем подготовки планов или календарей мониторинга и отслеживания результатов мониторинга до их логического завершения.

(с) Усилить управление партнерами-исполнителями, используя конкурсные методы для отбора партнеров-исполнителей из числа неправительственных организаций, а также используя Партнерский портал ООН для регистрации и управления партнерами-исполнителями.

(d) Своевременно перечислять средства партнерам-исполнителям.

(e) Документировать результаты микрооценок НАСТ и мероприятий по обеспечению подробным и структурированным образом, позволяющим эффективно осуществлять последующую работу.

(f) Усилить управление снабжением программ путем обучения персонала по вопросам разработки и включения мероприятий, связанных со снабжением, в планы достижения результатов и планы работы отделений, распределения объектов снабжения на основе оценки потребностей и оптимальных условий хранения товаров.

33. В области управления оперативной деятельностью:

(a) Повысить уровень соблюдения процедур закупок, особенно связанных с разработкой комплексных планов закупок, надлежащим документированием получения и проверки товаров с использованием корректных отчетов, предусмотренных политикой, и заключением ДС для товаров и услуг, которые закупаются на регулярной основе.

(b) Обучить сотрудников правильному учету финансовых операций и внедрить надзорный контроль для предотвращения отнесения расходов на ошибочные коды счетов.

34. В дополнение к общим темам в вопросах и рекомендациях аудита, обозначенных выше, в ходе аудиторских проверок, завершенных в 2023 г., было выявлено еще несколько вопросов с высоким уровнем риска, требующих особого внимания Исполнительного совета, в основном касающихся отдельных оперативных подразделений, а именно следующие.

(a) Политика и стандартные операционные процедуры ЮНФПА, которыми руководствуются при оказании гуманитарной помощи, были в основном ориентированы на действия немедленного реагирования в начале чрезвычайных ситуаций. В существующих документах по страновым программам не было общей основы, которая бы направляла страновые отделения на всестороннюю интеграцию и практическое осуществление мероприятий по оказанию гуманитарной помощи, для которых обычно невозможно точно прогнозировать время и масштаб. Руководство взяло на себя обязательство разработать рекомендации по внедрению системы для руководства оперативной реализацией планов гуманитарного реагирования в общие программные процессы страновых отделений.

(b) Наличие загрязненных смазочных материалов на водной основе в Сальвадоре и 18 других странах, вызванное несоответствием системы управления качеством и производственной практики производителя международным стандартам. Хотя все соответствующие страновые отделения утилизировали загрязненные партии в соответствии с национальным законодательством, этот случай подверг ЮНФПА репутационному и финансовому риску. Руководство ЮНФПА провело инспекцию на месте на производственном участке, о котором идет речь, и на других участках производства смазочных материалов и приняло корректирующие и профилактические меры для предотвращения этой проблемы в будущем.

(с) В рамках ЮНФПА необходимо усовершенствовать оперативные и стратегические меры, особенно в отношении гуманитарной готовности, реагирования и перераспределения поставок.

(d) ЮНФПА необходимо ускорить реализацию Инициативы по развитию гуманитарного потенциала и стратегии гуманитарных поставок. Это потребует координации усилий соответствующих отделов и комитетов, пересмотра и разработки политики, а также определения стратегии и механизмов подотчетности для введения в действие важнейших процессов обеспечения готовности и реагирования.

(e) Существовала острая необходимость в структурированном подходе к разработке ключевых показателей эффективности и панели отчетности для мониторинга и отчетности о гуманитарной помощи, а также отчетности о результатах в сравнении с ключевыми показателями эффективности.

35. Подробная информация об общих вопросах и вопросах с высоким уровнем риска, а также рекомендации представлены в приложении 3.

в. Аудит процессов и программ

36. В 2023 году УАР завершило четыре аудита бизнес-процессов и один аудит программы. Аудит распространялся на политики и процедуры ЮНФПА по ускоренной закупке гуманитарных товаров, процесс предварительной планировки размещения поставок ЮНФПА, закупки у третьих сторон, управление ЮНФПА партнерами-исполнителями и Инициативу ЮНФПА Spotlight (аудит программ).

37. По итогам аудита политики и процедуры ускоренной закупки ЮНФПА для гуманитарных поставок⁹ была выставлена общая оценка «частично удовлетворительно и требует значительных улучшений», а из четырех вынесенных рекомендаций три имеют высокий приоритет. УАР рекомендовало ЮНФПА ускорить реализацию инициативы по развитию гуманитарного потенциала и стратегии гуманитарных поставок в рамках плана с конкретными сроками и этапами. ЮНФПА должен разработать ключевые показатели эффективности с базовыми и целевыми значениями для оценки политики и процедуры ускоренной закупки, устранить недостатки в информационно-технологических системах и требованиях к данным, разработать информационную панель для пользователей политики и процедуры ускоренной закупки, чтобы они могли сообщать о результатах, и планы действий для решения проблем, связанных с предоставлением услуг.

38. По результатам аудита процесса предварительного размещения поставок ЮНФПА¹⁰ выставлена общая оценка «неудовлетворительно». По итогам аудита было вынесено 24 рекомендации, призванные помочь ЮНФПА улучшить реализацию программ и операционную деятельность. Из 24 рекомендаций 16 имели высокий приоритет. С точки зрения стратегической перспективы, УАР рекомендовало Отделу гуманитарного реагирования ЮНФПА разработать политику и процедуры по предварительному размещению поставок. Необходимо также отделить и отличать предварительную планировку размещения поставок от других программных и непрограммных поставок. Необходимо периодически обновлять политику и процедуры, принимая во внимание документально подтвержденные выводы из деятельности ЮНФПА по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и реагированию на них. Что касается политики и стратегии финансирования, то от Отдела гуманитарного реагирования требовалось уточнить стратегию и механизмы отчетности по привлечению средств на страновом, региональном уровнях и на уровне штаб-квартиры для предварительной планировки размещения поставок. Отдел гуманитарного реагирования должен в рабочем режиме подготовить план внедрения предварительной планировки размещения поставок.

39. По результатам аудита закупок у третьих сторон¹¹ была выставлена общая оценка «частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений». Было вынесено шесть рекомендаций с высоким приоритетом, призванных помочь в достижении стратегических целей ЮНФПА. УАР рекомендовало ЮНФПА уточнить стратегические цели закупок у третьих сторон и привести их в соответствие со стратегическим планом и задачами ЮНФПА, чтобы продемонстрировать ценность для внутренних и внешних заинтересованных сторон и обеспечить основу для оценки эффективности и результативности этого метода. Что касается управления рисками, необходимо провести оценку рисков стратегического уровня для закупок у третьих сторон, чтобы выявить критические риски и разработать соответствующие меры по их снижению. Наконец, необходимо срочно оценить, утвердить и незамедлительно внедрить подходящее информационно-технологическое решение, отвечающее потребностям деловых операций закупок у третьих сторон.

40. По итогам аудита управления партнерами-исполнителями ЮНФПА¹² была выставлена общая оценка «частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений». Из четырех рекомендаций две имели высокий приоритет, и объединены в три тезиса следующим образом: (а) ЮНФПА следует пересмотреть процесс управления партнерами-исполнителями в целях укрепления структуры управления и содействия согласованности за счет принятия стратегии укрепления межфункционального сотрудничества, которая облегчает анализ рисков и принятие ответных мер во всех подразделениях, отвечающих за этот процесс; (б) интегрировать существующие инструменты и существующие системы для создания единого процесса управления партнерами-исполнителями для создания единой системы управления; и (с) обеспечить последовательный комплексный мониторинг рисков и строгий, эффективный контроль второй линии. Кроме того, УАР рекомендовало разработать динамичную, гибкую анкету для микрооценки, которую можно корректировать в соответствии с профилем партнеров-исполнителей, масштабом работы и видами деятельности.

41. По итогам аудита Инициативы ЮНФПА Spotlight¹³ была выставлена общая оценка «частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений». Были даны три рекомендации с высоким приоритетом. Было рекомендовано провести более тщательную оценку рисков по конкретным программам и разработать совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций всеобъемлющие планы координации для поддержки страновых и региональных программ. Программа должна разработать бизнес-кейс с подробным описанием стратегий реорганизации и планов действий для реализации всеми подразделениями ЮНФПА, осуществляющими данную инициативу. Наконец, необходимо усовершенствовать глобальную центральную платформу по борьбе с гендерным насилием, чтобы включить в нее передовой опыт и уроки, извлеченные из Инициативы Spotlight.

⁹ Номер аудиторского отчета: IA/2023-04 — Аудит политики и процедур ЮНФПА по ускоренной закупке гуманитарных поставок

¹⁰ Номер аудиторского отчета: IA/2023-12 — Аудит процесса предварительного размещения поставок ЮНФПА.

¹¹ Номер аудиторского отчета: IA/2023-15 — Аудит процесса закупок ЮНФПА у третьих сторон.

¹² Номер аудиторского отчета: IA/2023-21 — Аудит управления ЮНФПА партнерами-исполнителями.

¹³ Номер аудиторского отчета: IA/2023-03 — Аудит Инициативы ЮНФПА Spotlight.

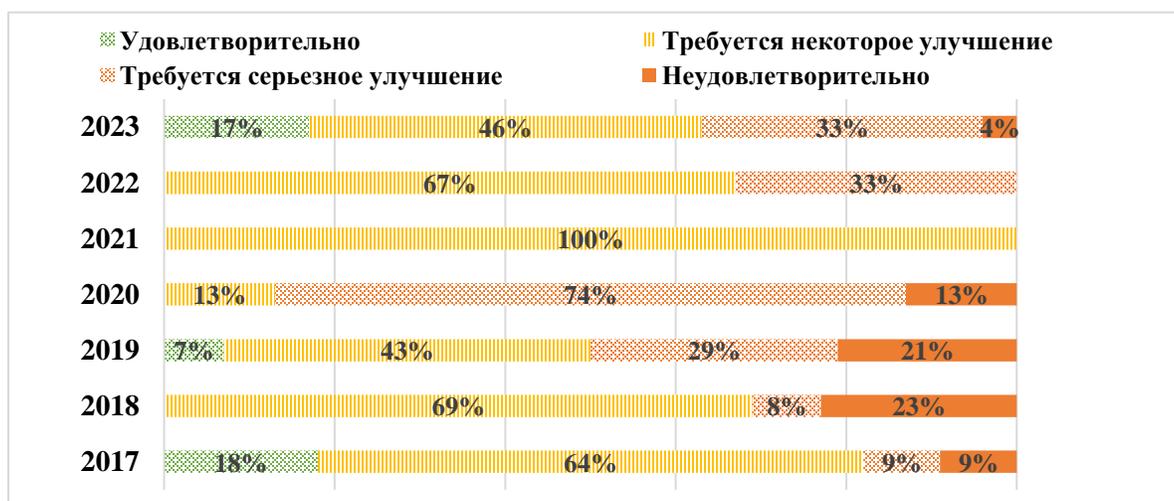
42. В 2023 году руководство приняло меры для решения вопросов, поднятых в заключении УАР от 2022 года о процессах руководства, управления рисками и контроля в организации, а также рекомендаций, содержащихся в отчетах о внутреннем аудите, опубликованных в 2023 году. Несколько рекомендаций, запланированных к выполнению на 2023 год, уже были выполнены к концу года. Подробная информация о действиях, предпринятых руководством в 2023 году, приведена в приложении 2.

с. Стратегия внутреннего аудита

43. На основании результатов работы по выполнению плана аудита на 2023 год и в соответствии со Стандартами¹⁴ при составлении общего доклада о процессах руководства, управления рисками и контроля ЮНФПА УАР учло оценки, выставленные им на уровне отдельных задач по 24 опубликованным отчетам о внутреннем аудите. Хотя 4 процента (ноль в 2022 году) из 24 отчетов о внутреннем аудите получили оценку «неудовлетворительно», а 33 процента — оценку «частично удовлетворительно и требует некоторых улучшений» (33 процента в 2022 году), ни один из вопросов, указанных в отчетах (наиболее распространенные из них рассмотрены в подразделах выше), не был оценен как достаточно значительный, чтобы существенно повлиять на достижение целей ЮНФПА.

44. На рисунке 1 ниже представлен обзор рейтингов внутреннего аудита по аудиторским отчетам, выпущенным за 2017–2023 гг.

Рисунок 1. Обзор рейтингов внутреннего аудита за 2017–2023 гг.



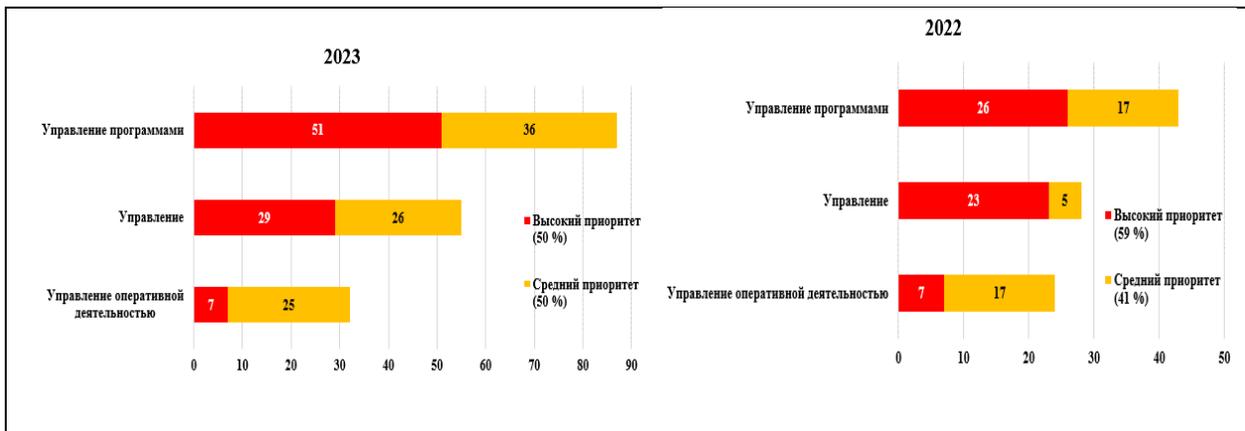
d. Новые рекомендации по внутреннему аудиту

45. По итогам 24 аудиторских отчетов, опубликованных в 2023 году, было вынесено 235 рекомендаций, 123 (52 процента) из которых были отнесены к категории «высокоприоритетных».

46. В целом в 2023 году страновым отделениям было вынесено 174 рекомендации (95 в 2022 году). Картина по 2023 году соответствовала 2022 году, когда самой большой категорией было «управление программами», за которой следовало «руководство». Доля «высокоприоритетных» рекомендаций снизилась в 2023 году по сравнению с 2022 годом (см. рисунок 2).

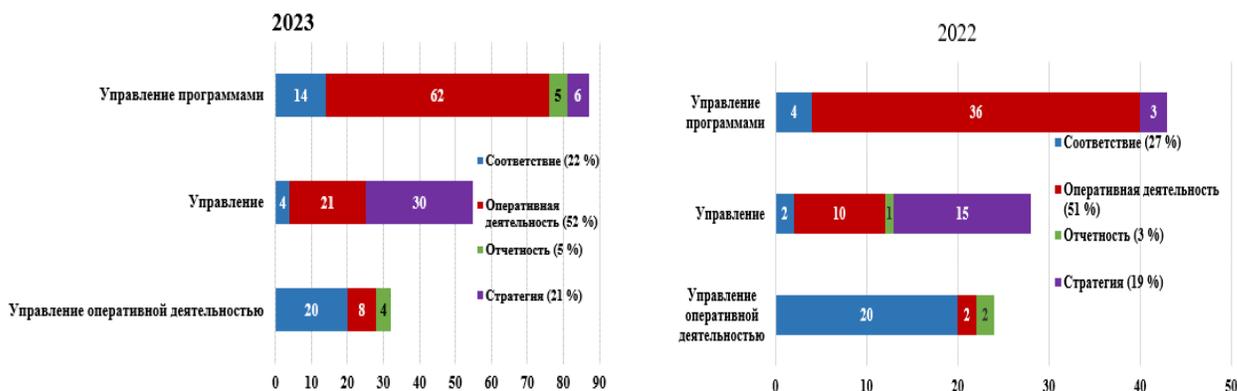
¹⁴ ISPPIA 2410.A1 — Заключение на уровне задач.

Рисунок 2. Страновые отделения — рекомендации по уровню приоритетности



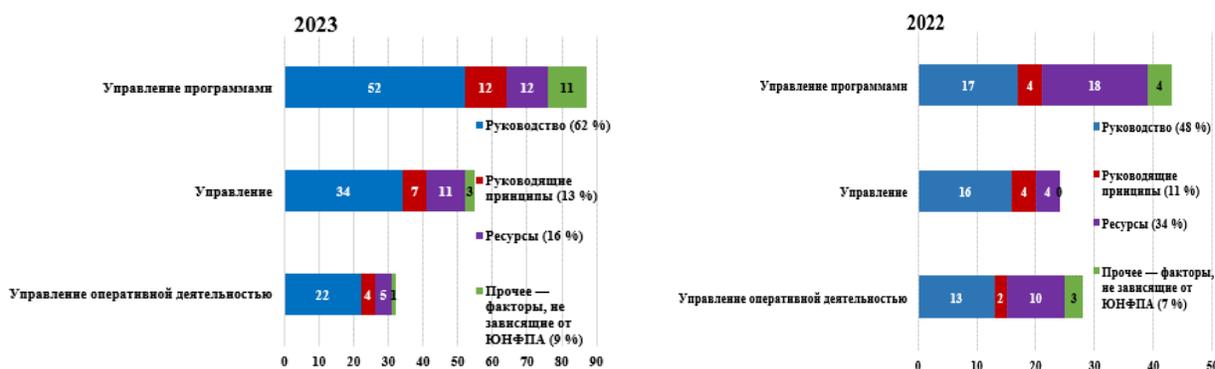
47. В разбивке по типам наблюдалось сокращение (пропорционально) проблем «соблюдение установленных требований», а «оперативная деятельность» осталась самой распространенной категорией (см. рисунок 3).

Рисунок 3. Страновые отделения — рекомендации по типам



48. Недостаточное «руководство» оставалось основной причиной проблем, за ним следуют неадекватные «ресурсы» (людские или финансовые, включая обучение), величина которых снизилась в 2023 году. «Руководящие принципы» (отсутствие политик или их неадекватность) заняли третье место. Доля «ошибок» (человеческих или преднамеренных) и «других факторов, не зависящих от ЮНФПА» не поменялась в 2023 году по сравнению с 2022 годом (см. рисунок 4). В рамках регулярного анализа первопричин УАР продолжит изучать причины проблем, выявляемых в ходе аудита.

Рисунок 4. Страновые отделения — рекомендации по причинам



49. Аудит одного регионального отделения, завершённый в 2023 году, содержал 13 рекомендаций, из которых шесть были «стратегическими», пять — «оперативная деятельность» и две — «соблюдение требований». В 2022 году аудит региональных отделений не проводился. Поэтому сравнение моделей не проводилось.

50. Остальные 48 из 235 рекомендаций, вынесенных в 2023 году, касались аудита бизнес-процессов, где не удалось установить закономерности из-за уникального характера проверяемых отраслей и аудиторских процедур, применяемых в каждом случае.

С. Выполнение рекомендаций внутреннего аудита

51. Уровень выполнения рекомендаций внутреннего аудита, вынесенных до 2023 года, составлял 78 процентов (86 процентов в 2022 году). 88 процентов рекомендаций, вынесенных в 2023 году, должны быть выполнены в 2024 и 2025 гг. Руководство ЮНФПА согласилось со всеми замечаниями и рекомендациями внутреннего аудита в отчетах за 2023 год. Ни одна рекомендация не была закрыта в течение года по причине несогласия руководства, принятия руководством рисков или утраты актуальности, что сделало ее неприменимой.

52. Как показано в таблице 4, не выполненными остаются 15 рекомендаций (0 в 2022 году)¹⁵, давность которых превышает 18 месяцев. Из 15 рекомендаций 12 имеют высокий приоритет и три — средний. Шесть просроченных рекомендаций по итогам аудита касались одного из страновых отделений (пять высокоприоритетных, одна среднеприоритетная), восемь — аудита рабочих процессов (шесть высокоприоритетных, две среднеприоритетные) и одна — регионального мероприятия по дистанционному аудиту и мониторингу (высокоприоритетная). Подробная информация о просроченных рекомендациях приведена в приложении 8.

Таблица 4. Устаревание рекомендаций по состоянию на 31 декабря 2023 года

Приоритет	Всего рекомендаций не выполнено	<12 месяцев	12-18 месяцев	>18 месяцев
Высокий	165	122	31	12
Средний	129	103	23	3
Итого	294	225	54	15
Подлежат выполнению в 2024 году и позднее	212	203	6	3*
Срок выполнения истек	82**	20	47	15***

* Это рекомендации, сроки выполнения которых, представленные руководством, более чем на 18 месяцев предшествуют 31 декабря 2023 года. Их предстоит реализовать в будущем.

** Шестьдесят пять просроченных рекомендаций были закрыты в первом квартале 2024 года.

*** Тринадцать сильно просроченных рекомендаций аудита были закрыты в первом квартале 2024 года. На момент написания настоящего доклада открытыми оставались только две.

¹⁵ Термин «просроченная рекомендация» теперь используется в гармонизированном подходе в отношении тех рекомендаций, которые остаются невыполненными по истечении 18 месяцев с момента публикации отчета.

D. Выпуск и публикация отчетов о внутреннем аудите¹⁶

53. Все доклады о внутреннем аудите, подготовленные в соответствии с планом аудита на 2023 г., были опубликованы в соответствии с решением 2012/18 Исполнительного совета и размещены на веб-сайте ЮНФПА по раскрытию информации об аудите: <https://www.unfpa.org/internal-audit-reports-listing-page>. В 2023 г. от Директора-исполнителя или постоянных представительств государств-членов, в которых находятся проверенные страновые отделения, не поступило ни одного запроса на пересмотр выводов аудита.

VIII. Следственные действия и результаты

54. УАР отвечает за проведение расследований по заявлениям о правонарушениях, включая (но не ограничиваясь этим) следующее.

- (a) *«Внутренние» расследования*: неправомерные действия сотрудников, интернов, младших специалистов ЮНФПА, добровольцев ООН, подрядчиков, оказывающих услуги ЮНФПА от мошенничества и коррупции до домогательства на рабочем месте, злоупотребления властью, преследования, сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, а также другие нарушения применимых положений, правил, административных или директивных инструкций.
- (b) *«Внешние» расследования*: противоправные действия, включая запрещенную практику и сексуальную эксплуатацию и сексуальные надругательства со стороны независимых подрядчиков, партнеров-исполнителей, поставщиков и других третьих сторон, совершенные в ущерб ЮНФПА.
- (c) *Расследования, проводимые «третьей стороной»*: УАР следит за расследованиями, проводимыми партнерами-исполнителями ЮНФПА, особенно в связи с мошенничеством и сексуальной эксплуатацией и надругательствами, в которых замешан персонал партнеров-исполнителей и субподрядчиков. Кроме того, УАР рассматривает досье расследований третьих сторон, проводимых другими организациями системы ООН в отношении сотрудников ЮНФПА, на предмет возможного одобрения.

55. Процесс расследования, принятый УАР, как было описано ранее (см. DP/FPA/2018/6, пункт 29), не изменился в 2023 г. Этот процесс включает в себя получение жалобы или сообщения о правонарушении, которые немедленно проверяются на предмет того, подпадает ли данный вопрос под мандат УАР. Если вопрос соответствует задачам, УАР открывает дело на стадии предварительного рассмотрения. Если дело связано с обращением в Бюро по вопросам этики о преследовании, оно сразу же переходит в стадию расследования. Любой вопрос, по которому УАР не открывает дело, регистрируется как непрофильный. На этапе предварительного рассмотрения УАР определяет, судя по имеющимся доказательствам, является ли вопрос, переданный в УАР, правонарушением. Если это не так, УАР закрывает дело на основании служебной записки и при необходимости направляет уведомление в соответствующий отдел для решения вопроса. Если вопрос квалифицирован как правонарушение, УАР открывает расследование, в ходе которого рассматриваются все версии и собираются имеющиеся — свидетельские, документальные, цифровые или иные — доказательства. Если в ходе расследования УАР определяет, что на основании имеющихся доказательств существование правонарушения не может быть подтверждено или что вопрос больше не требует расследования, УАР может закрыть дело на основании служебной записки и проинформировать заявителя о результатах расследования. По завершении полномасштабного расследования как заявитель, так и субъект заявления информируются о его результатах. В случаях, не связанных с преследованием, если обстоятельства дела подтверждаются, оно передается в юридический отдел ЮНФПА с использованием отчета о расследовании; если не подтверждаются, отчет о закрытии расследования сохраняется в файле УАР. В случаях, связанных с преследованием, независимо от того, подтвердились ли обвинения, УАР готовит соответствующие рабочие материалы расследования и передает их в Бюро по вопросам этики. Когда УАР закрывает дело, оно также может, при необходимости, направить его в соответствующее подразделение ЮНФПА или другое учреждение Организации Объединенных Наций для решения вопроса/принятия дальнейших мер. УАР оставляет за собой право возобновить рассмотрение дела, если будет получена новая информация о заявлении (заявлениях), которая потребует возобновления рассмотрения дела.

a. Перенос дел с 2022 года и предыдущих лет

56. На начало 2023 г. УАР перенесло на следующий год 306 открытых дел за предыдущие годы. Из них 225 (74 процента) находились на стадии предварительного рассмотрения, а 81 (26 процентов) — на стадии расследования. В соответствии с согласованными определениями и отчетностью соответствующих фондов и программ Организации Объединенных Наций, из 306 открытых дел на начало 2023 года: 170 (55 процентов) касались мошенничества и финансовых нарушений; 39 (13 процентов) — сексуального преследования (сексуальная эксплуатация и надругательства, сексуальное преследование или сексуальные домогательства); 57 (18 процентов) — запрещенного поведения (т. е. злоупотребления властью, дискриминации или домогательств на рабочем месте); 39 (13 процентов) — других

¹⁶ Публикация означает размещение опубликованных докладов об аудите на веб-странице «Аудит и расследования» веб-сайта ЮНФПА (<https://www.unfpa.org/audit-and-investigation>).

правонарушений/неправомерных действий (таких как злоупотребление привилегиями и иммунитетом, фаворитизм, несанкционированное раскрытие информации и неэтичная практика); и один (один процент) случай касался преследования. По состоянию на 1 января 2023 г. со ссылкой на согласованные категории 306 перенесенных дел находились на разных стадиях процесса расследования¹⁷ следующим образом.

- (a) Из 170 дел о мошенничестве и финансовых нарушениях 124 находились на стадии предварительного рассмотрения, а 46 — на стадии полномасштабного расследования.
- (b) Из 57 дел, связанных с запрещенным поведением, 44 находились на стадии предварительного рассмотрения, а 13 — на стадии полномасштабного расследования.
- (c) Из 39 дел, касающихся противоправных действий сексуального характера, 27 находились на предварительном рассмотрении, а 12 — на стадии полномасштабного расследования.
- (d) Из 39 других дел о правонарушениях/неправомерных действиях 30 находились на стадии предварительного рассмотрения, а девять — на стадии полномасштабного расследования.
- (e) Единственный случай преследования был полностью расследован.

57. На рисунке 5 показано распределение дел, перенесенных с 2022 г. и предыдущих лет, с использованием вышеупомянутых согласованных категорий.

Рисунок 5. Распределение дел (306), перенесенных с 2022 г. и предыдущих лет



в. Поступление дел в 2023 году

58. Помимо 306 перенесенных дел, УАР вновь открыла дело, которое было закрыто в 2022 году, и зарегистрировала 405 новых дел в 2023 году. Из этих 405 новых дел 238 было зарегистрировано как непрофильное после первоначальной проверки и сортировки. Остальные 167 дел были открыты как новые. Число новых дел в 2023 году соответствует показателям 2022 года (166), но резко превышает уровень новых случаев в 2021 (118), 2020 (116) и 2019 (112) годах.

¹⁷ По мере рассмотрения 306 дел в 2023 г. некоторые из первичных обвинений по ним (категория, под которой зарегистрировано дело) могли измениться.

59. Из 167 новых открытых дел 92 дела (55 процентов) касались внутренних субъектов. Это были сотрудники ЮНФПА (85 дел, 92 процента), подрядчики (пять дел, 5 процентов), добровольцы Организации Объединенных Наций (одно дело, 1 процент) и неизвестный внутренний субъект (одно дело, 1 процент).

60. Шестьдесят пять (65) новых дел (39 процентов) касались обвинений в адрес внешних физических или юридических лиц. Это были партнеры-исполнители и их сотрудники (52 дела, 80 процентов); консультанты и бывшие консультанты (шесть дел, 9 процентов); поставщики (пять дел, 8 процентов); бывшие сотрудники ЮНФПА (одно дело, 2 процента); правительственный чиновник (одно дело, 1 процент).

61. Десять новых дел (6 процентов) касались субъекта, которого невозможно определить как внутреннего или внешнего по отношению к ЮНФПА. Увеличение числа неизвестных субъектов по сравнению с предыдущими годами отчасти объясняется тем, что УАР уделяет особое внимание делам об утечке продуктов/товаров, в которых субъект обвинения не всегда сразу ясен.

62. В целом 26 (16 процентов) из 167 новых дел касались нынешних и бывших старших должностных лиц на уровне Р-5 и выше.

63. На рисунке 6 и в таблице 5 ниже показано распределение новых дел, открытых в 2023 году, по вышеупомянутым согласованным категориям. В приложении 5 приведено более подробное распределение новых дел, зарегистрированных в 2023 году, по типам заявлений.

Рисунок 6. Распределение 167 дел, полученных в 2023 году



Таблица 5. Категории дел, поступивших в производство, по годам

Категории дел, поступивших в производство, за 2019–2022 гг.					
Категория обвинения	2019	2020	2021	2022	2023
Мошенничество и финансовые нарушения	62	58	45	63	77
Запрещенное поведение	21	18	27	42	30
Сексуальное преследование	19	23	20	27	37
Преследование	1	1	3	8	1
Прочие нарушения	9	16	23	26	22
Итого	112	116	118	166	167

64. Как указано выше, в дополнение к 167 делам, зарегистрированным в 2023 г., УАР открыло 238 непрофильное дело, которые были основаны на сообщениях о правонарушениях, не относящихся к мандату УАР, и консультационных запросах о консультациях, требовавших дальнейшего рассмотрения и принятия мер.¹⁸ Это на 48 процентов больше, чем в 2022 г. (161 непрофильное дело), на 116 процентов больше, чем в 2021 г. (110 непрофильных дел) и на 396 процентов больше, чем в 2020 г. (48 непрофильных дел), а также на 580 процентов больше, чем в 2019 г. (35 непрофильных дел). Причина увеличения количества непрофильных дел может заключаться в более структурированной и обеспеченной достаточными ресурсами группе по приему жалоб в связи с увеличением штата ее сотрудников на начальном этапе реструктуризации УАР в 2022 году, что привело к отсеиванию большего количества дел. Группа применяет более строгий процесс приема, чтобы тщательно проверять жалобы, определяя, подпадают ли они под задачи УАР, прежде чем открывать дело.

с. Принятие дел в производство в штаб-квартире и в регионах

65. В таблице 6 ниже показано распределение дел, открытых в 2023 г., по сравнению с 2022, 2021 и 2020 гг., в штаб-квартире и по регионам.

Таблица 6. Ежегодное принятие дел в производство в штаб-квартире и по регионам за последние четыре года

Штаб-квартира/регион ЮНФПА	2020		2021		2022		2023	
	Число дел	Процент от общего числа						
Штаб-квартира	9	8	4	3	5	3	8	5
Арабские страны	33	28	31	26	33	20	27	16
Азиатско-Тихоокеанский регион	23	20	14	12	42	25	48	29
Восточная и Южная Африка	19	16	37	32	31	19	43	26
Восточная Европа и Центральная Азия	7	6	4	3	12	7	12	7
Латинская Америка и Карибский бассейн	7	6	5	4	13	8	9	5
Западная и Центральная Африка	18	16	23	20	30	18	20	12
Итого	116	100	118	100	166	100	167	100

d. Общее количество дел и закрытие дел в 2023 году

66. В 2023 г. в УАР было рассмотрено 474 дела (306 дел, перенесенных с 2022 г. и предыдущих лет, одно дело, возобновленное с предыдущих лет, и 167 новых дел), что на 17 процентов больше, чем в 2022 г. (404 дела) и на 40

¹⁸ УАР направило 11 направлений/консультативных меморандумов, касающихся 42 из этих непрофильных дел, обратно в соответствующее отделение ЮНФПА или в другую организацию системы Организации Объединенных Наций, где это было необходимо. Там, где это было возможно и целесообразно, УАР подтверждало получение непрофильных материалов и информировало заявителя, если с ним можно было связаться, о юрисдикционных ограничениях УАР.

процентов больше, чем в 2021 г. (339 дел). Сто шестьдесят (160) из 474 дел были закрыты к концу 2023 года (см. таблицу 7 и рисунки 7 и 8 ниже).

67. Из 160 дел, закрытых на конец 2023 года, 135 (84 процента) составляли нерассмотренные дела (считаются делами, поступившими в УАР до 2023 года). Из этих 135 дел 9 (6 процентов от общего числа закрытых дел) были зарегистрированы в 2017 году, пять (3 процента) — в 2018 году, 15 (9 процентов) — в 2019 году, 20 (13 процентов) — в 2020 году, 31 (19 процентов) — в 2021 году и 55 (34 процента) — в 2022 году. Двадцать пять (16 процентов) из 160 дел, закрытых в 2023 году, были получены в том же году (2023). Увеличение количества дел, как поступивших, так и закрытых в 2023 г., отражает усилия УАР и его стратегию по рассмотрению поступающих высокоприоритетных дел, направленную на предотвращение отставаний в будущем, и рассмотрению открытых дел, перенесенных с предыдущих лет.

Таблица 7. Распределение дел, рассмотренных в 2023 году

Статус дел	Число дел
Перенесено на 1 января 2023 года	306
Открыто дел за год	167
Повторно открыто с прошлого года	1
Всего дел за год	474
Закрыто в 2023 году	160
Вновь открытые с текущего года	(0)
Общее количество дел, закрытых на 31 декабря 2023 года	160
Текущие дела по состоянию на 31 декабря 2023 года	314

Рисунок 7. Принятие в производство, перенос, общее количество, число закрытых и открытых дел за год

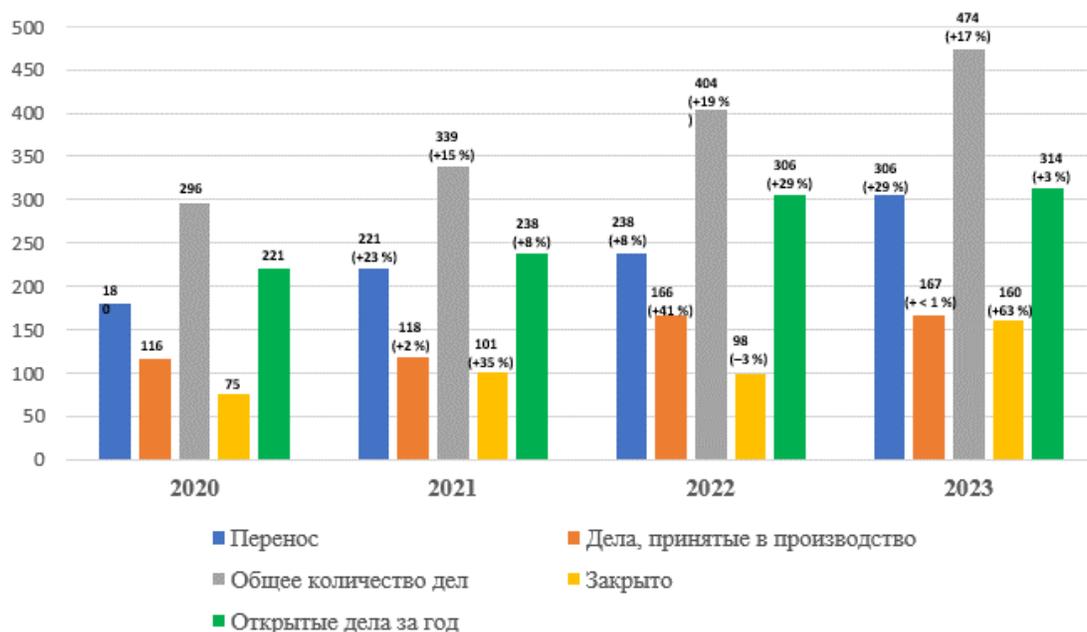


Рисунок 8. Количество дел на конец 2023 г. (474 дела)



68. В целом, как указано выше, к концу 2023 г. было завершено 160 дел. 160 дел — это на 63 процента больше, чем число дел, закрытых в 2022 г. (98), на 58 процентов больше, чем в 2021 г. (101), на 113 процентов больше, чем в 2020 г. (75) и на 357 процентов больше, чем число дел, закрытых в 2019 г. (35).

- (a) Из 160 дел 144 (90 процентов) касались внутренних или внешних расследований УАР, то есть расследований под руководством УАР, а 16 (10 процентов) — расследований третьих сторон, в которых УАР рассматривало досье расследования на предмет возможного одобрения.
- (b) Из 160 дел 126 (79 процентов) были закрыты на основании служебной записки после предварительного рассмотрения или до завершения полномасштабного расследования.¹⁹ В число этих 126 дел также входят 13 (8 процентов) расследований, проведенных третьими сторонами. Из этих 13 расследований, проведенных третьими сторонами и закрытых до проведения полномасштабного расследования УАР, девять (6 процентов) были одобрены, а четыре (два процента) не были одобрены (см. рисунок 9 ниже).
- (c) 34 дела (21 процент) было закрыто на основании отчета о расследовании или отчета о завершении расследования после проведения полномасштабного расследования, т. е. после того, как субъект был уведомлен, все соответствующие свидетели были опрошены, а все соответствующие доказательства изучены (см. рисунки 9 и 10).
- (d) Из 34 дел, закрытых после проведения полномасштабного расследования, 31 касалось расследований, проведенных УАР. В 23 (двадцати трех) из этих расследований, проведенных под руководством УАР, по крайней мере, одно обвинение было подтверждено. Это составляет 14 процентов от общего числа закрытых дел и 74 процента от всех расследований, проведенных УАР. Восемь расследований, проведенных под руководством УАР, были признаны обоснованными. Это составляет 5 процентов от общего числа закрытых дел и 16 процентов от всех расследований, проведенных УАР. Три досье расследований, проведенных третьими сторонами (2 процента от общего числа закрытых дел), были одобрены УАР после инициации полномасштабного расследования УАР (см. рисунок 10 ниже).
- (e) Тридцать четыре (21 процент) из 160 завершенных дел касались нынешних или бывших старших должностных лиц ЮНФПА на уровне Р-5 и выше. Тридцать (19 процентов от общего числа закрытых дел) из них были закрыты по служебной записке, одно (< 1 процента) было подтверждено в результате полномасштабного расследования, а три (2 процента) не были подтверждены в результате полномасштабного расследования.

¹⁹ В отношении дел, закрытых на основании служебной записки, УАР собрало доказательства и определило, что: (a) вопрос не относится к задачам УАР; (b) нет объективных признаков того, что могло произойти правонарушение; (c) нет конкретной информации, которая могла бы стать основанием для проведения официального расследования; (d) вопрос не заслуживает проведения полномасштабного расследования, (e) расследование не является наиболее подходящим действием, или (f) применяется один или несколько расширенных критериев закрытия дела, закрепленных в рабочем плане УАР на 2023 год.

(f) УАР направило 19 направлений/консультативных меморандумов, касающихся 25 дел, в соответствующие отделения ЮНФПА или другие организации системы Организации Объединенных Наций для принятия мер, если это будет сочтено необходимым.

Рисунок 9. Распределение дел, расследованных УАР в 2023 году, по категориям и результатам

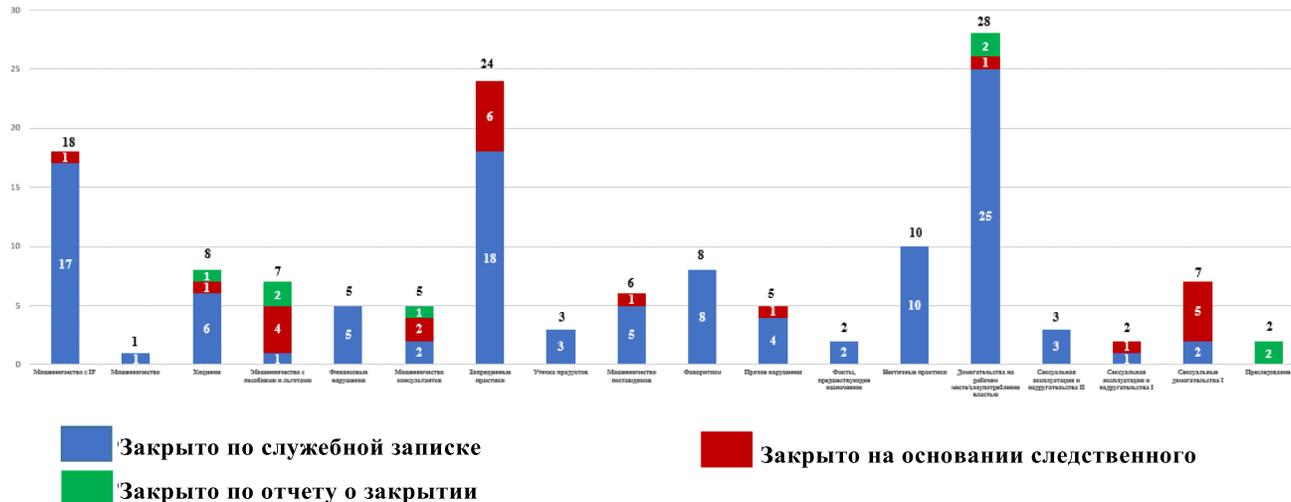
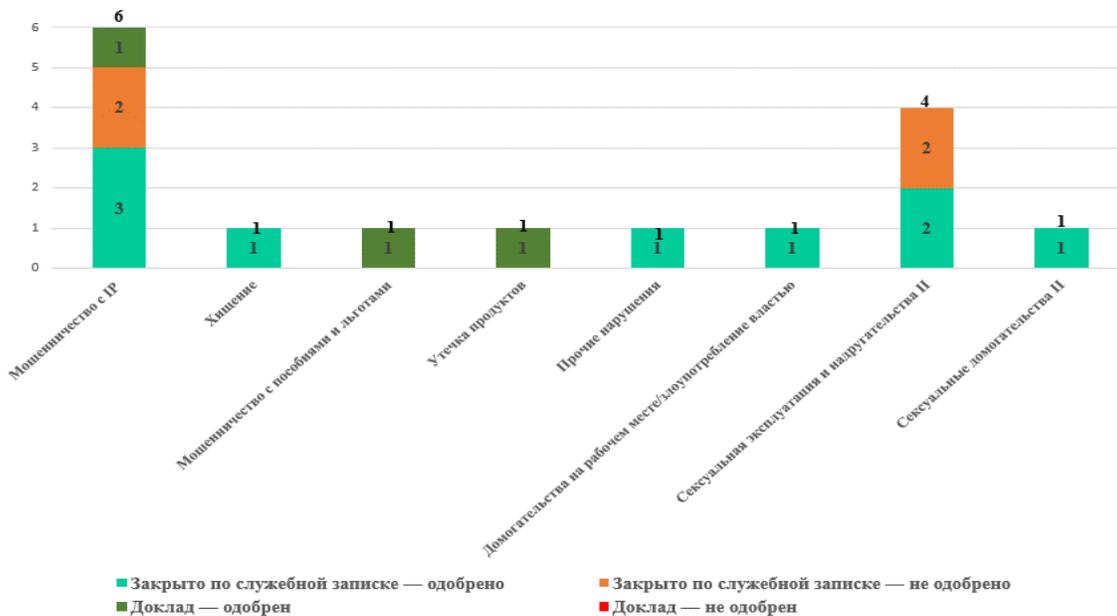


Рисунок 10. Распределение расследований третьих сторон, рассмотренных УАР в 2023 году, по категориям и результатам



69. Из 34 дел, которые были закрыты после полномасштабного расследования в 2023 году, 23 были полностью или частично подкреплены доказательствами, а три досье третьих лиц были одобрены после полномасштабного расследования УАР (см. рисунки 9 и 10, таблицу 8 и подробную информацию в приложении 4). При расследовании случаев преследования УАР закрывает дело, передавая отчет в Бюро по вопросам этики для принятия им дальнейших мер, независимо от того, подтвердились ли обвинения. Во всех остальных случаях, если в результате расследования УАР было обнаружено хотя бы одно обоснованное обвинение, УАР закрывает дело, представляя отчет о расследовании в юридический отдел ЮНФПА для принятия дальнейших мер. Если обвинения не подтвердились, то УАР закрывает дело по служебной записке (см. рисунок 9 и таблицу 8).

70. УАР рассматривает досье расследований, проводимых третьими сторонами, на предмет возможного одобрения. Как правило, расследования третьих сторон закрывают по служебной записке, если они могут быть одобрены без необходимости дальнейшего расследования/действий, или если УАР не может одобрить, но есть веские причины не начинать полномасштабное расследование. УАР инициирует полномасштабное расследование по досье третьих сторон, когда требуются последующие действия, например, УАР или третьей стороне необходимо провести дополнительное расследование или когда считается, что вопрос должен быть передан в юридический отдел или Комитет по проверке партнеров-исполнителей (см. рисунок 10 и таблицу 8).

71. В 26 делах с подтвержденными обвинениями и одобренных досье третьих сторон обвинения можно разделить следующим образом.

- (a) Большинство дел (18 дел, 69 процентов) касались мошенничества и финансовых нарушений, которые включают в себя шесть случаев запрещенной практики (23 процента), пять дел — мошенничества с пособиями и льготами (19 процентов), два дела — мошенничества консультантов (8 процентов), два дела — мошенничества партнеров-исполнителей (8 процентов), по одному делу касалось утечки продуктов (4 процента), кражи (4 процента) и мошенничества поставщиков (4 процента).
- (b) Сексуальное преследование (шесть дел, что составляет 23 процента), включая пять дел в отношении сексуальных домогательств (19 процентов) и одно дело по сексуальной эксплуатации и надругательствам (4 процента).
- (c) Запрещенное поведение (одно дело, 4 процента), включая домогательства/злоупотребление служебным положением на рабочем месте.
- (d) Прочие правонарушения (одно дело, 4 процента), связанные с нецелевым использованием активов ЮНФПА.

72. Из дел, связанных с финансовыми вопросами и закрытых после полномасштабного расследования, 10 имели финансовые последствия для ЮНФПА, и в каждом случае УАР смогло определить предполагаемый ущерб. Совокупная стоимость обоснованных дел, которые принесли убытки ЮНФПА в результате мошеннических действий или финансовых нарушений, составила 1 047 527 долл. США²⁰ (45 523 долл. США в 2022 году).

73. По состоянию на конец 2023 года на 2024 год было перенесено 314 дел — в основном мошенничество партнеров-исполнителей в ЮНФПА (71 дело, 22 процента), домогательства/злоупотребление служебным положением на рабочем месте (56 дел, 18 процентов), запрещенная практика (52 дела, 16 процентов), сексуальная эксплуатация и надругательства (35 дел, 11 процентов) (см. приложение 5 и рисунок 8). Это на 3 процента больше перенесенных дел по сравнению с 2022 г. (306 дел), так как УАР продолжает работать с большим количеством нерассмотренных дел, накопившихся за последние годы в связи с увеличением числа сообщений о неправомерных действиях и предыдущими вакансиями в отделе расследований.

74. Из 314 незавершенных дел на конец года 46 (15 процентов) касаются нынешних или бывших старших должностных лиц ЮНФПА на уровне P-5 и выше. Из общего числа незавершенных дел на конец года 250 (79 процентов) находились на стадии предварительного расследования, а остальные (64) — либо на стадии расследования (49 дел, 16 процентов), либо на стадии подготовки отчета (15 дел, 5 процентов). В соответствии с согласованными определениями и отчетностью фондов и программ 250 незавершенных дел на этапе предварительного рассмотрения касались мошенничества/финансовых нарушений (65 процентов), сексуального преследования (23 процента), запрещенного поведения (22 процента), других правонарушений (14 процентов) и преследования (< 1 процента).

75. Дела, закрытые в 2023 году, в среднем были закрыты за 24,3 месяца (с момента открытия до закрытия). Среди них УАР отдавало приоритет делам, ограниченным по времени, а также делам, касающимся преследования, противоправных действий сексуального характера, мошенничества и хищения крупных сумм. Общий объем дел в производстве на конец года рассматривался в среднем в течение 18,7 месяца; по 69 процентам дел был превышен шестимесячный целевой показатель — в среднем он составил 26,1 месяца.

76. В ходе проведения расследований в 2023 г. УАР направило восемь запросов о предоставлении/продлении административного отпуска в отношении сотрудников ЮНФПА, и все запросы были одобрены. УАР также выдало шесть уведомлений об изъятии оборудования ИКТ и вручило 26 уведомлений о проведении официального расследования в отношении сотрудников ЮНФПА, поставщиков услуг и партнеров-исполнителей. Следует отметить, что направление уведомлений о проведении официального расследования обычно происходит в конце расследования и незадолго до опроса лица, в отношении которого выдвинуты обвинения, а не обязательно после инициации полномасштабного расследования.

Таблица 8. Распределение дел, закрытых в 2023 г.

Тип закрытия	Число дел
Распределение отчетов о расследовании	
(a) Предоставлен в юридический отдел	23

²⁰ Восемьдесят (80) процентов суммы относится только к одному делу.

Тип закрытия	Число дел
(b) Предоставлен в Бюро по вопросам этики (преследование)	0
Подытог	23
Распределение отчетов о закрытии дел	
Предоставлен в Бюро по вопросам этики (преследование)	2
(a) Обвинение не подтвердилось/поведение не достигло порога или определения, предусмотренного политикой	6
(b) Нарушитель не определен по обвинению	0
Подытог	8
Распределение досье по расследованиям, проведенным третьими сторонами, закрытых на основании отчета	
(a) Досье утверждено и представлено в юридический отдел в виде отчета после полномасштабного расследования УАР	3
(b) Досье не утверждено и не представлено в виде отчета в юридический отдел	0
Подытог	3
Общее распределение отчетов о расследовании и закрытии дел в 2023 г.	
Служебная записка (недостаточно информации для проведения полномасштабного расследования/другая веская причина для отказа от проведения полномасштабного расследования)	113
Подытог	113
Распределение досье по расследованиям, проведенным третьими сторонами, закрытых на основании служебной записки	
(a) Досье утверждено и закрыто на основании служебной записки	9
(b) Досье не утверждено и закрыто на основании служебной записки	4
Подытог	13
Общее распределение закрытых дел в 2023 г.	
Уведомления/консультационные меморандумы в другие внутренние/внешние отделы	30 ²¹

77. На момент подготовки настоящего доклада состояние 23 отчетов о расследованиях и трех одобренных досье по расследованиям третьих сторон, которые были представлены в Юридический отдел ЮНФПА, Комитет по проверке партнеров-исполнителей (IPRC) или Комитет по проверке санкций в отношении поставщиков (VRC) в 2023 году, было следующим (подробнее см. таблицу 8 и приложение 4).

(a) Двенадцать дел касались бывших сотрудников ЮНФПА, сотрудников, чьи контракты не были продлены, или сотрудников, которые уволились или иным образом прекратили службу до опубликования отчетов о расследовании или на этапе дисциплинарного производства.

- (i) Шесть из этих дел были закрыты с занесением в личное дело.
- (ii) Два дела были закрыты путем передачи в национальные органы власти с занесением в личное дело.
- (iii) В одном случае, помимо занесения в личное дело бывшего сотрудника, дело было передано как национальным властям, так и в следственное подразделение другой организации системы Организации Объединенных Наций, которая также пострадала от нарушения. Частичное возмещение уже произведено, и ЮНФПА предпринимает усилия по возмещению оставшейся суммы.
- (iv) Одно дело было закрыто, а имя консультанта добавлено в базу данных проверки Организации Объединенных Наций ClearCheck. Дело было передано в организацию системы ООН, в которой работал консультант на момент завершения расследования, и в Управление по правовым вопросам для возможной оценки и передачи национальным властям.
- (v) Одно дело было закрыто, и соответствующий старший сотрудник ЮНФПА возместил ЮНФПА убытки, понесенные в результате его неправомерных действий. Этот вопрос также был передан национальным властям.
- (vi) Одно дело было закрыто, и, помимо занесения в личное дело бывшего сотрудника, ЮНФПА добился возврата средств от бывшего сотрудника и получил их.

²¹ Многие из этих направлений/консультативных меморандумов включали в себя несколько не относящихся к делу/случаев в одном направлении/меморандуме.

- (b) Дисциплинарные меры были приняты в шести случаях в отношении пяти сотрудников ЮНФПА.
- (i) В одном случае сотрудник был уволен со службы с компенсацией вместо уведомления и без выходного пособия. Имя сотрудника было включено в базу данных проверки Организации Объединенных Наций ClearCheck.
 - (ii) В двух случаях сотрудник получил письменное порицание и лишился одной ступени в должностном классе.
 - (iii) В одном случае контракт с подрядчиком был расторгнут. Имя подрядчика было включено в базу данных проверки Организации Объединенных Наций ClearCheck.
 - (iv) В одном случае назначение сотрудника было прекращено в связи с фактами, предшествовавшими назначению, за поведение, имевшее место в период его работы в качестве добровольца Организации Объединенных Наций. Имя сотрудника было включено в базу данных проверки Организации Объединенных Наций ClearCheck. Этот вопрос также был передан национальным властям.
 - (v) В одном случае сотрудник был отстранен от работы на три месяца без сохранения оплаты, а повышение его оклада было отложено на один год. Этот вопрос был также передан в Управление Организации Объединенных Наций по правовым вопросам для оценки и возможной передачи национальным властям.
- (c) Четыре дела, касающиеся партнеров-исполнителей ЮНФПА, находятся на рассмотрении IPRC.
- (d) Два дела, касающиеся персонала ЮНФПА, находились на рассмотрении Юридического отдела для принятия соответствующих организационных или дисциплинарных мер/решений.
- (e) Одно дело, касающееся поставщика ЮНФПА (субподрядчика партнера-исполнителя), находится на рассмотрении VRC.
- (f) Одно дело, касающееся сотрудника, имеющего контракт с другой организацией системы Организации Объединенных Наций, был передан этой организации для принятия мер.

Рисунок 11. Распределение открытых дел (314) по состоянию на конец года с переносом на 2024 г.



IX. Консультационные услуги, оказанные в 2023 году

78. В соответствии со своим уставом УАР также может оказывать консультативные услуги руководству ЮНФПА в той степени, в которой не ставится под угрозу его независимость и объективность. Предоставляемые консультационные услуги основаны на знании процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля, а также на уроках, извлеченных из проведенных аудитов и расследований. Предоставляя эти услуги, УАР не участвует в процессе принятия решений и не определяет, какие действия должен предпринять ЮНФПА.

79. В 2023 г. УАР продолжало оказывать консультационные услуги в различных областях бизнеса. Спрос на консультационные услуги УАР, запрашиваемые в основном на специальной основе, продолжал расти, особенно в части рассмотрения соглашений о финансировании. С учетом своих возможностей УАР может лишь выборочно

предоставлять некоторые из них, причем ряд запросов требует значительных затрат времени, особенно на руководящем уровне УАР.

80. В 2023 году были оказаны следующие консультационные услуги.

(а) *Пересмотр соглашений о финансировании.* УАР рассмотрело 23 соглашения о финансировании и два контракта на оказание услуг в 2023 году. Это сфера услуг, сложность которой продолжает расти по мере перехода от традиционных структур соглашений к нестандартным, особенно в отношении положений об аудите, сексуальной эксплуатации и насилии, сексуальных домогательствах и обших.

(б) *Политики и другие мероприятия.* Для улучшения процессов управления рисками организации УАР продолжало выполнять свою роль наблюдателя в Комитете по политике и внесло свой вклад в пересмотр семи политик и процедур.

(с) *Оказание поддержки высшему руководству ЮНФПА.* Помимо предоставления специальных консультаций высшему руководству ЮНФПА (в случаях обращения за консультацией) УАР продолжало участвовать в качестве наблюдателя в различных комитетах, включая Исполнительный комитет, Совет по проекту ERP, Совет по управлению ИКТ, Руководящий комитет по гуманитарным вопросам, Комитет по контролю за соблюдением требований надзора и Комитет по политике.

(d) *Общая поддержка персонала и руководства ЮНФПА.* Сюда по-прежнему входят специальные запросы на получение информации от различных подразделений, ответы на запросы о помощи, полученные через внутреннюю службу комплексного обслуживания, и ежемесячное предоставление данных для включения в информационные бюллетени ЮНФПА.

(е) *Консультации.* УАР оказывало консультационные услуги в ходе внедрения новой ERP-системы (Quantum) после того, как система была введена в эксплуатацию в начале 2023 года.

(f) *Совместные консультации.* УАР участвовало в совещаниях по планированию и отчетности, проводимых в рамках межучрежденческой консультативной оценки стратегий деловых операций (BOS), которую возглавляет Отдел внутреннего аудита Управления служб внутреннего надзора Организации Объединенных Наций (ОИОС) совместно с некоторыми членами UN-RIAS. Это участие было направлено на взаимодействие в будущих аудитах и аналогичных консультационных мероприятиях, начиная с 2025 года, когда будет пересмотрена система совместных проверок.

(g) *Предоставление материалов для оценки ЮНФПА внешними сторонами и участие в визитах спонсоров.* В 2023 году УАР предоставило материалы для обзоров или оценок, проводимых Объединенной инспекционной группой и другими заинтересованными сторонами, включая миссии спонсоров в ЮНФПА. УАР также участвовало в реализации Общесистемного плана действий Организации Объединенных Наций по обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин на 2023 год (Gender SWAP ООН) и в составлении отчетов об углеродном следе.

(h) *Сексуальная эксплуатация, сексуальные надругательства и сексуальные домогательства.* УАР, в частности отдел расследований, продолжало оказывать поддержку в обучении руководства и участвовало в рассмотрении положений о сексуальной эксплуатации, насилии и домогательствах в соглашениях с донорами. УАР продолжало осуществлять внутреннюю и межучрежденческую координацию по вопросам сексуальной эксплуатации, насилия и сексуальных домогательств, в частности с Группой экспертов по подходу, ориентированному на помощь пострадавшим, в расследованиях случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, с Межведомственным постоянным комитетом, Комитетом высокого уровня по вопросам управления и Представителями следственных служб ООН (ООН-ПСС). В рамках своей следственной деятельности УАР продолжало рекомендовать включение субъектов в ClearCheck для подтвержденных случаев сексуальной эксплуатации и насилия, а также сексуальных домогательств.

(i) *Уроки, извлеченные из расследований.* В рамках расследований, проведенных в 2023 г., УАР консультировало конкретные отделы, отделения и страновые отделения ЮНФПА по мерам для защиты репутации, программ, фондов, бенефициаров и сотрудников ЮНФПА. Эта деятельность включала в себя (но не ограничивалась ими) меры по предотвращению повторного найма конкретных сотрудников или консультантов, уличенных в совершении правонарушений, выявлению повторяющихся моделей поведения сотрудников для руководства, которые, хотя и не подпадали под определение домогательства, повлияли на деятельность ЮНФПА, специальные или временные меры по защите бенефициаров, жертв и сотрудников в ходе расследования, а также внедрение механизмов контроля для защиты активов или средств организации.

X. Надзор, мониторинг и координация деятельности по аудиту и расследованиям

а. Внутренний контроль, координация и консультации

81. Консультативный комитетом по надзору (ККН) продолжал анализировать работу УАР в 2023 году и консультировать директора-исполнителя по вопросам выполнения его обязанностей в области подотчетности, управления рисками, внутреннего контроля, финансового управления и отчетности, а также процесса попечительского надзора, включая вопросы внешнего аудита, внутреннего аудита, функции расследования и оценки и этики. В 2023 году ККН

предоставил директору УАР рекомендации по следующим вопросам: (а) годовой план работы УАР на 2023 год и его выполнение, (б) бюджет и штатное расписание УАР и (с) годовой доклад УАР Исполнительному совету. Как и в предыдущие годы, ККН получил все аудиторские отчеты, опубликованные УАР в 2023 г. Следует отметить, что председатель ККН участвовал в качестве наблюдателя в процессе выбора нового директора УАР.

82. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций координировала свои действия с УАР в целях максимального охвата проверок и избежания дублирования усилий и определила степень доверия к работе УАР в области внутренних проверок. В 2023 г. при проведении ежегодной оценки рисков в качестве основы для подготовки плана аудита и графиков внутреннего аудита УАР координировало работу с Комиссией ревизоров ООН, принимая во внимание запланированные мероприятия Комиссии и результаты работы внешних аудиторов. В 2023 году управление начало выполнять рекомендаций по итогам аудитов, вынесенных в его адрес Комиссией ревизоров, и регулярно отчитывалась о проделанной работе перед Комитетом по контролю за соблюдением требований надзора. Все отчеты об аудитах за 2023 г. доводились до сведения Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций, и в рамках официальных и неофициальных встреч проводились консультации по вопросам, представляющим взаимный интерес, и существенным вопросам, возникающим в ходе аудитов и расследований.

83. В сотрудничестве с Комитетом по контролю за соблюдением требований надзора УАР периодически рассматривало и проверяло соответствие и своевременность выполнения руководством всех рекомендаций внутреннего аудита и при необходимости подводило их итоги. Присутствие директора УАР в качестве должностного лица на ежемесячных заседаниях Комитета в течение 2023 г. способствовало своевременному анализу прогресса, достигнутого руководством в выполнении рекомендаций внутреннего аудита, и при необходимости получению консультаций по их эффективному и надлежащему выполнению. Кроме того, УАР выполнило свою роль по проверке действий руководства по выполнению рекомендаций, вынесенных Объединенной инспекционной группой в прошлых отчетах, для закрытия соответствующих дел.

84. В рамках Рабочей группы по добросовестности УАР в своей деятельности по мере необходимости тесно сотрудничало и взаимодействовало с другими соответствующими подразделениями ЮНФПА, такими как юридический отдел, Группа по защите от сексуальной эксплуатации, сексуального насилия и домогательств, Бюро по вопросам этики, отдел людских ресурсов, канцелярия директора-исполнителя.

в. Внешняя координация и консультации

85. В 2023 году УАР продолжило участие в межучрежденческих мероприятиях и встречах по внутреннему аудиту, участвуя в обмене практикой и опытом между службами внутреннего аудита организаций системы ООН, многосторонними финансовыми учреждениями и другими связанными с ними межправительственными организациями, например, UN-RIAS и Представители служб внутреннего аудита (RIAS). УАР приняло участие в совещании руководителей служб внутреннего аудита в Нью-Йорке, организованном Управлением служб внутреннего надзора (OIOS) Организации Объединенных Наций, чтобы изучить возможности сотрудничества, обмена информацией, межорганизационного взаимодействия и новой схемы подготовки персонала.

86. Кроме того, УАР продолжало активно участвовать в многочисленных межучрежденческих мероприятиях и совещаниях по вопросам расследований, включая участие в совещаниях ООН-ПСС, рабочих групп, созданных ООН-ПСС, сосредоточенных на конкретных темах расследований, совещаниях с международными финансовыми учреждениями и Конференции международных экспертов по расследованиям. УАР также продолжало активно участвовать в межведомственных мероприятиях, касающихся сексуальной эксплуатации и насилия, сексуальных домогательств и цифровой криминалистики, включая (но не ограничиваясь этим) составление программных документов и презентаций по конкретным темам расследований, представляющим общий интерес. В частности, был подготовлен документ с изложением позиции по передовому опыту рассмотрения заявлений о неправомерном поведении.²²

XI. Другие мероприятия, проведенные в 2023 году

87. После назначения нового директора УАР в сентябре 2023 года УАР предприняло ряд инициатив по улучшению своих услуг и внедрению передового опыта в оказании этих услуг. Ниже приведены некоторые основные достижения УАР в 2023 году, которые оно будет продолжать развивать.

(а) Внедрение более эффективных процессов подготовки отчетов и обеспечения качества, в частности, с помощью полнофункциональной Группы обеспечения качества, политики и отчетности.

(б) Успешный запуск исследования удовлетворенности клиентов внутренними аудиторами, проводимыми УАР, со значимыми положительными первыми результатами на 2023 год. Доля отклика составила 83 процента.

²² Позиционный документ о передовой практике рассмотрения заявлений о неправомерном поведении, одобренный ООН-ПСС 21 марта 2024 года.

- (с) Внедрение и интеграция аналитики данных в работу внутреннего аудита после найма специалиста по управлению данными.
- (d) В августе 2023 года УАР представило Исполнительному совету информационную записку о ходе выполнения рекомендаций, включенных во внутреннюю независимости УАР, проведенную в 2022 году. В информационной записке был сделан вывод о том, что как УАР, так и руководство ЮНФПА добились значительного прогресса в выполнении рекомендаций, вынесенных по итогам самооценки.
- (e) В феврале 2024 года УАР провело закрытое заседание с Исполнительным советом, чтобы представить план аудита на 2024 год и основные вопросы, возникающие в ходе аудиторских проверок, проведенных в 2023 году.
- (f) Запуск ежемесячного информационного бюллетеня для регулярного информирования о роли УАР и информирования о деятельности и инициативах организации.
- (g) Прогресс в обновлении существующего руководства по внутреннему аудиту с учетом текущей практики и в разработке стандартных оперативных процедур и шаблонов отчетов для повышения эффективности, некоторые из которых, например, своевременное составление отчетов, уже воплощаются в жизнь.
- (h) Группа по приему УАР заработала в полную силу, рассмотрев и обработав более 400 отчетов, полученных в 2023 году.
- (i) УАР успешно завершило набор сотрудников на должности начальника следственного отдела 2 и вакантные должности специалистов по расследованиям класса Р-4.
- (j) УАР внесло вклад в работу Группы ЮНФПА по защите от сексуальной эксплуатации, сексуальных надругательств и сексуальных домогательств и в межучрежденческие усилия по совершенствованию практики расследования случаев сексуальной эксплуатации и сексуальных домогательств во всем секторе.
- (k) УАР создало цифровую криминалистическую базу, позволяющую проводить удаленную криминалистическую экспертизу изъятых ИКТ-активов, и начало изучать возможности использования искусственного интеллекта в расследованиях.

ХII. Обзор годовых планов работы УАР на 2024 год

А. Рабочий план внутреннего аудита

88. В 2024 году УАР продолжит совершенствовать методологию оценки аудиторских рисков в качестве основы для подготовки своего четырехлетнего переходящего плана и плана аудита на 2024 год: (а) выявление и оценка факторов риска, влияющих на проверяемые подразделения, (b) учет результатов внешних аудиторских проверок и аудиторских проверок/обеспечения гарантий, проведенных в подразделениях организации, включая оценку тенденций в отношении начатых и завершенных расследований, (с) учет потребностей заинтересованных сторон в обеспечении гарантий и решений Исполнительного совета и (d) приоритетное внимание к подразделениям, которые либо никогда ранее не подвергались аудиту, либо подвергались аудиту 15 или более лет назад.

89. В 2023 году был разработан четырехлетний переходящий план работы по внутреннему аудиту для подразделений на местах и в штаб-квартире, а также корпоративных бизнес-процессов на 2023–2026 годы. Как и предусматривалось во время его подготовки, переходящий план работы аудита был пересмотрен и обновлен в 2024 г. на основе результатов ежегодной оценки рисков, проведенной в октябре 2023 г. Обновленный четырехлетний переходящий план рассчитан на 2024–2027 гг. и является основой для рабочего плана аудита на 2024 г.

90. Годовой план внутреннего аудита на 2024 г. включает 32 задачи, в том числе две задачи, перенесенные с 2023 г., и 30 новых задач. Из 30 новых задач шесть относятся к аудиту бизнес-процессов (все с высоким уровнем риска), одно — к аудиту региональных отделений (со средним уровнем риска) и 23 — к аудиту страновых отделений (пять с высоким уровнем риска, пять со средним уровнем риска и 13 с низким уровнем риска). В планах на 2024 г. (годовой план и четырехлетний переходящий план) учитываются следующие требования к УАР.

- (а) Выполнение и реализация текущей стратегии аудита в соответствии с потребностями высшего руководства и заинтересованных сторон, а также решениями Исполнительного совета о проведении аудита подразделений с высоким уровнем риска в течение трехлетнего цикла и подразделений со средним и низким уровнем риска в течение 7–10 лет. Подразделения с низким уровнем риска будут охвачены с помощью различных подходов, таких как камеральные проверки, удаленный аудит и мониторинг (если и когда они будут обновлены, в зависимости от возможностей новой системы ERP), гибридные аудиты и смежные аудиты.
- (b) Охватить основные бизнес-процессы и ИКТ с высоким уровнем риска, используя, при необходимости, специальные подходы.
- (с) Использовать имеющиеся кадровые или человеческие ресурсы и финансовые ассигнования из институционального бюджета для УАР.

В. Рабочий план для следственных подразделений

91. В 2024 г. отдел расследований УАР сосредоточит свои усилия на четырех направлениях работы и целях, которые должны быть достигнуты к 31 декабря 2024 г.: (а) сокращение количества накопившихся дел и ускорение их рассмотрения, (б) консолидация штатного расписания Сектора расследований, (с) создание службы цифровой судебной экспертизы УАР и (d) кодификация подхода УАР к расследованию сексуальных преступлений.

92. Эти цели, изложенные ниже, являются не только отдельными индивидуальными целями для данного подразделения, но и носят взаимодополняющий характер. Предполагается, что работа над каждой целью будет способствовать достижению остальных. Цели основаны на текущей рабочей нагрузке, кадровой ситуации, организационных приоритетах и стратегическом направлении работы ЮНФПА, а также на совершенствующейся практике и стандартах международных расследований.

(а) *Сокращение отставания в рассмотрении дел и ускорение оценки дел.* Сокращение количества просроченных дел (определяемых согласно целей ежегодного плана работы УАР как дела, полученные в 2021 г. или в предыдущие годы и находящиеся на стадии оценки или расследования) на 50 процентов (61 дело), с приоритетным закрытием всех дел, полученных до 2021 г. и закрытием в общей сложности 150 новых или старых дел к 31 декабря 2024 г.

(б) *Усиление человеческих ресурсов Сектора расследований.* Расширяя штат следователей, нанятых в 2023 году, УАР будет стремиться к тому, чтобы все имеющиеся должности были заполнены к 31 марта 2024 года. Кроме того, отдельным следователям будут поручены конкретные зоны ответственности, включая сексуальное преследование, запрещенное поведение, правовые основы и судебную практику, утечку товаров, цифровую криминалистику, подготовку и обучение, а также защиту свидетелей.

(с) *Создание службы цифровой криминалистики УАР.* В 2023 году возможности УАР в области цифровой криминалистики значительно расширились благодаря появлению специального эксперта по цифровой криминалистике, закупке инструмента для анализа данных, приобретению лицензии на криминалистическую деятельность и компьютерных серверов, позволяющих удаленно обрабатывать и анализировать средства ИКТ, изъятые в ходе расследований. К 31 декабря 2024 года УАР подготовит проект технического задания, определяющего поддержку цифровой криминалистики, которая может оказываться расследованиям на регулярной основе, что поможет укрепить структуру и потенциал УАР в области цифровой криминалистики. УАР также изучит свои человеческие ресурсы и структуру, чтобы наилучшим образом включить в них специалистов по цифровой криминалистике и обеспечивать расследования УАР в будущем.

(d) *Кодификация подхода к расследованию противоправных действий сексуального характера.* Продолжая работу, проведенную в 2023 году, УАР сформулирует и кодифицирует ориентированные на пострадавших практики и стандарты обеспечения безопасности в ходе расследований. В частности, к 31 декабря 2024 года УАР разработает положения для руководства по работе с делами УАР, которые будут включать в себя необходимость предлагать и отслеживать помощь пострадавшим, координировать, при необходимости, работу с национальными сетями PSEA и регистрировать заявления о сексуальной эксплуатации и надругательствах в системе iReport Tracker. С 2023 года УАР также продолжит работу по разработке стратегий расследования и соответствующих стандартных оперативных процедур расследования, касающихся регистрации, особых соображений и требований к отчетности в связи с делами о сексуальных преследованиях.

93. В 2024 году Сектор расследований также приступит к разработке системы расследования утечки программных поставок или товаров для охраны сексуального и репродуктивного здоровья — области, которая может представлять значительные трудности для расследования, в частности в плане отслеживания и контроля партий в пунктах оказания услуг, местонахождения и количества потенциальных конечных пользователей, наличия частных платформ для перепродажи, выявления пунктов утечки, определения ключевых игроков в их транспортировке и определения юрисдикции ответственности. УАР выявит и определит дополнительные навыки, необходимые для более эффективного расследования случаев утечки продуктов, а также тип партнерства, которое должно быть налажено для более эффективного решения этой проблемы. Кроме того, учитывая проблемы юрисдикции, которые часто возникают, когда ЮНФПА работает с партнерами-исполнителями по доставке товаров для сексуального репродуктивного здоровья или участвует в механизмах закупок у третьих сторон, УАР необходимо определить, что оно будет и что не будет расследовать при получении сообщений об утечке товаров.

ХIII. Перспективы

94. Учитывая существующую конкуренцию на рынке труда, привлечение и удержание лучших кандидатов на вакантные должности, особенно на должности в сфере расследований, остается сложной задачей. Чтобы предотвратить дальнейшее увеличение числа дел и сроков их рассмотрения, в 2024 году УАР постарается завершить оставшийся набор сотрудников и укрепить свою базу консультантов и поддержки. УАР также продолжит привлекать специализированную фирму по проведению расследований для расширения своих возможностей.

95. Увеличение потенциала УАР по проведению расследований (за счет найма сотрудников, консультантов и внешней помощи), вероятно, приведет к увеличению количества результатов работы, требующих рассмотрения на уровне

руководства УАР. Эта проблема будет решаться путем выделения дополнительных ресурсов, делегирования полномочий, предоставления услуг по обеспечению качества и создания дополнительных должностей за счет средств, перенесенных с 2023 года, на нейтральной с точки зрения затрат основе.

96. В 2024 году УАР продолжит оптимизацию поступающих дел и стратегию выявления и закрытия перенесенных дел и новых дел, связанных с менее серьезными нарушениями, расследование которых не отвечает интересам организации, сосредоточившись на наиболее приоритетных делах.

97. Сейчас, когда идет подготовка к следующему стратегическому плану ЮНФПА, УАР будет продолжать анализировать свои потребности в ресурсах для учета в следующем четырехлетнем бюджете.

98. УАР будет стремиться завершить текущий наем сотрудников для проведения внутреннего аудита, обновить список консультантов по аудиту в 2024 году и продолжить рационализацию процессов отчетности, чтобы обеспечить своевременное представление отчетов пол аудитам и других материалов.

99. УАР будет продолжать совершенствовать свои рабочие отношения с другими надзорными органами (Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций, фондами и программами Организации Объединенных Наций, базирующимися в Нью-Йорке, Объединенной инспекционной группой и другими), группами специалистов по аудиту и расследованиям в системе Организации Объединенных Наций и более широкой сетью профессионалов (Группа внутреннего аудита и расследований, Институт внутренних аудиторов и другие). Одной из инициатив, которую УАР планирует осуществить в 2024 году, является разработка общей учебной программы для создания Академии UN-RIAS, как было решено на совещании руководителей служб внутреннего аудита, состоявшемся в 2023 году в Нью-Йорке.

100. В связи с предстоящим принятием новых Глобальных стандартов внутреннего аудита в январе 2025 года УАР начнет пересмотр своего действующего устава в 2024 году, чтобы привести его в соответствие с новыми стандартами, а также завершит пересмотр как своего руководства по внутреннему аудиту, так и руководства по расследованиям.

101. УАР хотело бы поблагодарить Исполнительный совет, директора-исполнителя ЮНФПА, высшее руководство и сотрудников, которые помогли и сотрудничали с ним на протяжении 2023 г. УАР также выражает благодарность ККН за постоянную поддержку, которая позволила УАР успешно выполнять обязательства в рамках своих задач в 2023 г.

102. В 2023 г. руководство ЮНФПА продолжало демонстрировать приверженность делу повышения эффективности процессов корпоративного управления, управления рисками и контроля в ЮНФПА посредством реагирования на отчеты и рекомендации УАР.
