

Distr.: General
3 April 2024
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



الدورة التاسعة والسبعون

البنديان 139 و 140 من القائمة الأولية**

الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025

تخطيط البرامج

الميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2025

الجزء الثامن

خدمات الدعم المشتركة

الباب 29 باء

إدارة الدعم العملياتي

البرنامج 25

خدمات الإدارة والدعم

* سيمستعاض عن هذه الوثيقة (A/79/6 (Sect.29B)/Part A)، التي تتكون من الخطة البرنامجية والمعلومات المتعلقة بالأداء البرنامجي (الجزء الثاني، انظر قرار الجمعية العامة 267/77، الفقرة 10)، بوثيقة تتضمن الجزئين ألف و باء (A/79/6 (Sect. 29B)) فور صدور الجزء باء.

** A/78/50.



الرجاء إعادة استعمال الورق

010524 240424 24-06121 (A)



الصفحة

3	ألف - الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025 والأداء البرنامجي في عام 2023***
3	التوجه العام
6	برنامج العمل
6	البرنامج الفرعي 1 - عمليات الدعم
6	العنصر 1 - دعم الموارد البشرية
11	العنصر 2 - تنمية القدرات والتدريب العملي
15	العنصر 3 - إدارة الرعاية الصحية، والسلامة والصحة المهنيين
21	البرنامج الفرعي 2 - إدارة سلسلة الإمداد
21	العنصر 1 - الإدارة المتكاملة لسلسلة الإمداد
26	العنصر 2 - دعم القدرات النظامية
31	البرنامج الفرعي 3 - الأنشطة الخاصة
35	البرنامج الفرعي 4 - الإدارة، نيويورك

*** تماشياً مع الفقرة 10 من قرار الجمعية العامة 267/77، يُقدّم الجزء الذي يتكون من الخطة البرنامجية والمعلومات المتعلقة بالأداء البرنامجي (الجزء الثاني) عن طريق لجنة البرنامج والتنسيق إلى الجمعية العامة كي تنظر فيه.

ألف - الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025 والأداء البرنامجي في عام 2023

التوجه العام

الولايات والمعلومات الأساسية

29 باء-1 إدارة الدعم العملياتي هي الذراع التنفيذية للأمانة العامة وواجهة الاتصال مع الكيانات المستفيدة من الخدمات في ما يتعلق بمسائل الدعم العملياتي ضمن الهيكل الإداري للأمانة العامة، وهي موجودة لخدمة الهدف المتمثل في التنفيذ الفعال للولايات بالشراكة مع كيانات الأمانة وسائر الكيانات المستفيدة من الخدمات. وتستمد إدارة الدعم العملياتي ولايتها من الأولويات المحددة في قرارات ومقررات الجمعية العامة ذات الصلة، بما فيها القراران 266/72 باء و 281/73، وتقدم الإدارة حلولاً تمكينية مصممة حسب الحاجة وقائمة على السرعة والفعالية والكفاءة والمسؤولية في مساعدة الشركاء على الوفاء بولياتهم، بما في ذلك ضمن بيئات العمل الأشد صعوبة.

الاستراتيجية والعوامل الخارجية لعام 2025

29 باء-2 في عام 2025، ستساعد الإدارة على التنفيذ الفعال للولايات من خلال توفير الدعم العملياتي. وستعمل، في سبيل تنفيذ برنامجها، مع الكيانات المستفيدة في تبيين الاحتياجات وإيجاد حلول مشتركة في مجالات إدارة سلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها، ودعم الأفراد النظاميين، والموارد البشرية، وخدمات التدريب المتنوعة، وتحسين أساليب العمل، والخدمات الطبية والصحة والسلامة المهنيين، وكذلك الحلول في مجالات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات عن طريق مكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وستمارس الإدارة، في حالات استثنائية، السلطة المفوضة نيابة عن الكيانات المستفيدة على نطاق الأمانة العامة.

29 باء-3 وستعمل إدارة الدعم العملياتي على تقديم حلول دعم شاملة في بيئات التشغيل المعقدة. وسيشمل ذلك تعزيز المرونة للتصدي للحالات المستعجلة، وتعزيز التعاون المؤسسي والعملياتي مع المنظمات الإقليمية، وضمان ألا يشكل وجود الأمانة العامة مخاطر بيئية وأن يترك إرثاً إيجابياً في البلدان والمجتمعات المضيفة.

29 باء-4 وستكفل الإدارة أن يليي الدعم الذي تقدمه احتياجات قاعدة متنوعة من الكيانات المستفيدة. ويشمل ذلك تحسين تقديم حلول سلسلة الإمداد باستخدام مجموعة متنوعة من الأدوات، بما فيها تمارين تخطيط السيناريوهات. ويستتبع ذلك أيضاً تبسيط التفاعلات بين المقر والميدان بشأن مسائل الدعم، وتعزيز إدارة خدمة الكيانات المستفيدة، وتحسين التطبيق الفعال لتقويض السلطة.

29 باء-5 وستواصل الإدارة أيضاً تحسين تقديم الخدمات من خلال التكنولوجيا والمهارات والمضي بترسيخ ثقافة تركز على الكيانات المستفيدة. وسيركز ذلك على تحسين العمليات، وتحسين إدارة الأداء العملياتي، وتوحيد العمليات التشغيلية، فضلاً عن العمل الجاري لترسيخ بيئة وثقافة على نطاق الإدارة تركزان على الكيانات المستفيدة.

29 باء-6 وفيما يتعلق بالتعاون مع الكيانات الأخرى على الصعيد العالمي والإقليمي والوطني والمحلي، ستعزز الإدارة تعاونها مع الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية، بما يشمل أنشطة بناء القدرات وتبادل المعارف والترتيبات الوظيفية في مجالات متنوعة من مجالات الدعم العملياتي، وذلك من أجل الوصول إلى النطاق والفعالية اللازمين للتصدي للتحديات المعقدة.

29 باء-7 وفيما يتعلق بالتنسيق والاتصال بين الوكالات، ستعزز الإدارة هيكل تقديم الخدمات على نطاق الأمانة العامة، مما يعزز التكامل العملياتي حيثما أمكن ذلك. وستواصل الإدارة معالجة مسألة الاعتراف المتبادل والبحث عن فرص التعاون والتأزر وفقاً لروح وحدة العمل في الأمم المتحدة.

29 باء-8 وفيما يتعلق بالعوامل الخارجية، نظرت الإدارة في المخاطر القائمة والمبيّنة في سجلها للمخاطر، وبناء على ذلك، تستند الخطة الشاملة لعام 2025 إلى افتراضات التخطيط التالية:

- (أ) لن تؤثر اضطرابات سلسلة الإمداد على تقديم حلول سلسلة إمداد تتسم بالفعالية والكفاءة للكيانات المستفيدة؛
- (ب) لن تتجاوز الاحتياجات المتعلقة بالتصدي للأزمات وعمليات التصفية قدرة الإدارة على الاستجابة، بما في ذلك ما يتعلق بإعادة المعدات المملوكة للوحدات إلى أوطانها.

29 باء-9 وتراعي الإدارة المنظور الجنساني في أنشطتها التنفيذية ومنجزاتها المستهدفة ونتائجها، حسب الاقتضاء. فعلى سبيل المثال، ستشمل الأنشطة منهجيات تصميم المعسكرات، وإحداث تحسينات في مجال صحة المرأة، ومبادرات التوظيف مثل قائمة المؤهلات المرشحات لشغل المناصب العليا، وتقديم المشورة للكيانات الميدانية، عند الطلب، لتمكينها من تحقيق الأهداف المتعلقة بالمساواة بين الجنسين. ومن أجل التشجيع على اتباع نهج أكثر إنصافاً في سلسلة إمداد المنظمة، ستواصل الإدارة تعزيز أنشطة التوعية والدورات التدريبية للبايعين، بما في ذلك من أجل الأعمال التجارية المملوكة للنساء.

29 باء-10 وتمشياً مع استراتيجية الأمم المتحدة لإدماج منظور الإعاقة، ستدعم الإدارة الجهود المبذولة لتحسين التسهيلات الخاصة بذوي الإعاقة في مباني الأمم المتحدة، بما في ذلك التجديد المقرر لمبنى DC-2.

الولايات التشريعية

29 باء-11 ترد في القائمة أدناه، التي استُعرضت لدى إعداد الميزانية البرنامجية المقترحة، جميع الولايات المُسندة إلى البرنامج.

قرارات الجمعية العامة

المسائل المتعلقة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024	252/78	تغيير النموذج الإداري في الأمم المتحدة	266/72 ألف؛
المواضيع الخاصة المتصلة بالميزانية البرنامجية المقترحة لعام 2024	253/78		266/72 باء؛
			267/72؛ 281/73
الميزانية البرنامجية لعام 2024	78/254 ألف-جيم	المسائل الشاملة	274/76

البرنامج الفرعي 2

إدارة سلسلة الإمداد

العنصر 1

الإدارة المتكاملة لسلسلة الإمداد

قرارات الجمعية العامة

تمويل بعثة منظمة الأمم المتحدة لتحقيق الاستقرار في جمهورية الكونغو الديمقراطية	309/77	المشتريات	273/69
تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو	311/77		290/77؛ 290/77
تمويل قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان	313/77		291/77؛ 291/77
تمويل بعثة الأمم المتحدة للاستفتاء في الصحراء الغربية	314/77		292/77؛ 292/77
تمويل الأنشطة الناشئة عن قرار مجلس الأمن 1863 (2009)	315/77	تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في جمهورية أفريقيا الوسطى	307/77
تمويل بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي	250/78	تمويل قوة الأمم المتحدة لحفظ السلام في قبرص	308/77

العنصر 2

دعم القدرات النظامية

قرارات الجمعية العامة

الإطار المتعلق بالاكتراب التالي للصدمة	275/76	إصلاح إجراءات تحديد المبالغ التي تسدد إلى الدول الأعضاء نظير المعدات المملوكة للوحدات	222/50
معدلات سداد التكاليف للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة	276/76	تقرير الفريق الاستشاري الرفيع المستوى المنشأ عملاً بقرار الجمعية العامة 289/65 للنظر في معدلات السداد للبلدان المساهمة بقوات وفي مسائل أخرى تتصل بالموضوع	261/67
الاستعراض الذي يجري كل ثلاث سنوات لمعدلات ومعايير سداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات إلى الدول الأعضاء	303/77	معدلات سداد التكاليف للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة	285/72
حساب دعم عمليات حفظ السلام	304/77		

العنصر 3

الأنشطة الخاصة

قرار مجلس الأمن

2719 (2023)

المنجزات المستهدفة

29 باء-12 يعرض الجدول 29 باء-1 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة الشاملة للبرنامج.

الجدول 29 باء-1

المنجزات المستهدفة الشاملة للفترة 2023-2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي المقرر المقرر
لعام 2023 لعام 2023 لعام 2024 لعام 2025

الفئة والفئة الفرعية

ألف -	تيسير عمل الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء	4	4	4	4
	تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (عدد الاجتماعات التي مدة كل منها ثلاث ساعات)				
	الاجتماعات التي يعقدها كل من:				
	1 - اللجنة الخامسة	1	1	1	1
	2 - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية	1	1	1	1
	3 - لجنة البرنامج والتنسيق	1	1	1	1
	4 - اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام	1	1	1	1
هاء -	المنجزات المستهدفة التمكينية				
	الإدارة: عقد ستة اجتماعات للمجلس المعني بالعلاقات بين الإدارة والعملاء				

أنشطة التقييم

- 29 باء-13 استُرشد في وضع الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025 بتقييم منهجية التنبؤ بالوظائف العامة الشاغرة بناء على تحليل البيانات المتصلة بسلامة قوائم المرشحين المقبولين الذي أجرته الإدارة واكتمل في عام 2023.
- 29 باء-14 واستجابة لنتائج التقييم المشار إليه أعلاه، ستعزز الإدارة قدرة الكيانات المستفيدة عن طريق توفير تحليل أكثر دقة وصرامة للقوائم وتوفير صحائف وقائع لتمكين تلك الكيانات من تصنيف احتياجاتها حسب الأولوية والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية.
- 29 باء-15 ومن المقرر إجراء التقييمات التالية في عام 2025:
- (أ) تقييم تجريبه الإدارة لنظام إدارة القدرات النظامية (البرنامج الفرعي 3، العنصر 2)؛
- (ب) تقييم مشترك تجريبه إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال، وإدارة الدعم العملي، ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بشأن أمن تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

برنامج العمل

البرنامج الفرعي 1

عمليات الدعم

العنصر 1

دعم الموارد البشرية

الهدف

- 29 باء-16 الهدف الذي يسهم هذا العنصر في تحقيقه هو تعزيز قدرات الموارد البشرية لدى جميع كيانات الأمانة العامة، وإتاحة تحسين وتبسيط عمليات الموارد البشرية، وتزويد المنظمة بمجموعات موهوبة ومتنوعة من الموظفين.

الاستراتيجية

- 29 باء-17 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم العنصر بما يلي:

- (أ) تقديم الدعم إلى كيانات الأمانة العامة في ممارسة السلطة المفوضة لها في مجال الموارد البشرية، بطرق منها ما يلي:
- '1' توفير الدعم الاستشاري المتخصص والتوجيه للشركاء في مجال الموارد البشرية على نطاق الأمانة العامة، بما في ذلك ما يتعلق بمنع نشوب المنازعات وحلها، والقدرات من غير الموظفين والاحتياجات التشغيلية الأخرى لكل كيان من الموارد البشرية؛
- '2' التواصل النشط والتحليل المنتظم لطلبات الدعم، بهدف إبلاغ إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال بالتغييرات المطلوبة في السياسات العامة حسب احتياجات الكيانات المستفيدة؛
- '3' تبسيط ورقمنة عمليات الموارد البشرية وأدواتها وإجراءاتها، مثل التوظيف والالتحاق الفعلي بالخدمة، وخدمات الاختبارات والامتحانات، والقدرات من غير الموظفين وتخطيط القوة العاملة، بالتعاون مع مكتب الموارد البشرية ومكتب تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛

(ب) توفير مجموعات عالية الجودة ومتنوعة من المرشحين من خلال إدارة قوائم المرشحين المقبولين في جميع المجموعات الوظيفية؛

(ج) إدارة برنامج الفنيين الشباب.

29 باء-18 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

(أ) ممارسة كيانات الأمانة العامة السلطة المفوضة لها في مجال الموارد البشرية دعماً لتنفيذ ولاياتها على نحو يتسم بالمسؤولية والكفاءة والفعالية؛

(ب) زيادة الكفاءة وإحداث تقليص ملموس في حالات التأخير والتكرار في العمليات المتعلقة بالموارد البشرية؛

(ج) تعزيز القدرة على تحديد واستقدام المرشحين وأنسب المواهب في الوقت المناسب.

الأداء البرنامجي في عام 2023

البعثات الميدانية تنجز جوانب الموارد البشرية من عمليات إعادة الهيكلة والتقليص بما فيها الانتقال والإغلاق في نهاية المطاف

29 باء-19 قدم البرنامج الفرعي دعماً مكثفاً للبعثات الميدانية خلال عمليات التقليص والانتقال والتصفية، بما في ذلك العمل كأمانة لفريق إدارة الموظفين والمساعدة في جميع جوانب التنفيذ العملياتي لسياسة التقليص، مثل تدابير التخفيف، ودعم جهود الاتصالات، وتصفية البيانات، والدعم الاستشاري والقانوني. وفيما يتعلق ببعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي وبعثة الأمم المتحدة المتكاملة لتقديم المساعدة خلال الفترة الانتقالية في السودان، شارك البرنامج الفرعي في جميع جوانب عملية خفض التدرج، حيث قدم دعماً موسعاً في المجالات الرئيسية التي افتقرت فيها البعثتان الميدانيتان إلى الموارد والقدرات، بما في ذلك الاتصال بإدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال للحصول على إرشادات بشأن سياسة التقليص (ST/AI/2023/1) الصادرة في كانون الثاني/يناير 2023. وسيوسع نطاق هذا الدعم ليشمل الكيانات الأخرى المعنية بإعادة الهيكلة والتقليص والخفض التدرج في عام 2024.

29 باء-20 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-2).

الجدول 29 باء-2

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)
-	-	إجراء عمليات انتقال وإغلاق ناجحة للبعثات الميدانية تمثياً مع الإطار السياساتي

النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: تحسين برنامج الفنيين الشباب

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-21 أسهم عمل البرنامج الفرعي في استعادة الدول الأعضاء والمرشحين من التحسينات في مجال التواصل مع المواهب وإجراءات الامتحانات، من خلال تبسيط عملية فرز المرشحين وتغيير في استضافة منصة الاختبار، مما أسفر عن تقليص الجدول الزمني لدورة الامتحانات، وهو ما شكل أداء مستوفياً للهدف المقرر. وبالإضافة إلى ذلك، أنشئت رسوم بيانية متعددة وأضيفت "قصص نجاح برنامج الفنيين الشباب" إلى بوابة وظائف الأمم المتحدة من أجل الترويج للبرنامج.

29 باء-22 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الجدول 29 باء-3).

الجدول 29 باء-3

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
50 في المائة على الأقل من المرشحين لبرنامج الفنيين الشباب المعيّنين هم من بلدان غير ممثلة/ممثلة ناقصا	مساهمة الدول الأعضاء والموظفين في دراسة التقييم الشامل لبرنامج الفنيين الشباب	استعادة الدول الأعضاء والمرشحين من إجراء التحسينات المقترحة في دراسة التقييم الشامل في مجالات من قبيل التواصل مع أصحاب المواهب في إجراءات الامتحانات، وتنسيب المرشحين، وعمليات إعادة انتداب الموظفين، والدعم الوظيفي	55 في المائة على الأقل من المرشحين لبرنامج الفنيين الشباب المعيّنين هم من بلدان غير ممثلة/ممثلة ناقصا	65 في المائة على الأقل من المرشحين لبرنامج الفنيين الشباب المعيّنين هم من بلدان غير ممثلة/ممثلة ناقصا
تحقق نتائج إيجابية فيما يتعلق بتكافؤ الجنسين في القوائم المنشأة حديثاً		استعادة أصحاب المصلحة من تحسين الاتصالات والتوجيه		

النتيجة 2: مشاركة كيانات الأمانة العامة في تخطيط القوى العاملة والتصميم التنظيمي

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-23 أسهم عمل البرنامج الفرعي في تمكين الكيانات المستفيدة من الوصول إلى دليل تصميم تنظيمي لإتاحة اتخاذ القرارات بشأن كيفية هيكلة الكيان وكيفية أداء عمله لتحقيق أهدافه، وهو ما شكل أداء مستوفياً للهدف المقرر. وأسهم عمل البرنامج الفرعي أيضا في تمكين الكيانات المستفيدة من حضور جلسات إحاطة مخصصة بشأن قدرات القوة العاملة، لتتمكن تدريجيا من إدماج

قدرات القوة العاملة ذات الأولوية، وهو ما لم يشكل أداء مستوفياً للهدف المقرر المتمثل في حصول الكيانات المستفيدة على مجموعة أدوات قدرات القوة العاملة. ولم يتحقق الهدف بسبب إعادة ترتيب أولويات عمل العنصر وما ترتب عن ذلك من تأجيل إصدار مجموعة الأدوات حتى عام 2024.

29 باء-24 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-4).

الجدول 29 باء-4

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
إمكانية حصول الكيانات المستفيدة على دليل تحويل الوظائف إلى وظائف وطنية عند تخطيط القوة العاملة، وإمكانية استفادتها من فرص التعلّم من خلال دورة تخطيط القوة العاملة المتاحة عبر الإنترنت	إمكانية اطلاع الكيانات المستفيدة على لمحة عامة عن وظائف مستوى المبتدئين لتوجيه استخدام وظائف الفئتين الفنييتين ف-1 و ف-2 والتوجيهات بشأن تجديد القوة العاملة	إمكانية حصول الكيانات المستفيدة على دورات إحاطة بشأن قدرات القوة العاملة لتكون قادرة على دمج قدرات القوة العاملة ذات الأولوية بشكل تدريجي (مثل علم تحليل البيانات وإدارتها، والتحول الرقمي، والابتكار)	إمكانية استفادة الكيانات المستفيدة من حلقات عمل مخصصة بشأن قدرات القوة العاملة من أجل تلبية احتياجاتها من القوة العاملة	إمكانية وصول الكيانات المستفيدة إلى تحليل سلامة قائمة المرشحين المقبولين المستتدة إلى البيانات وإمكانية استخدامها للتنبؤ باحتياجاتها المستقبلية
إنشاء شبكة تخطيط القوة العاملة والتصميم التنظيمي، حيث يمثل فيها 45 من الكيانات المستفيدة	زيادة فرص الكيانات المستفيدة لنشر أفضل الممارسات في شبكة تخطيط القوة العاملة والتصميم التنظيمي، حيث يمثل فيها 59 كياناً من الكيانات المستفيدة	إمكانية حصول الكيانات المستفيدة على دليل للتصميم التنظيمي من أجل الحسم في كيفية هيكلة كل كيان وأدائه لعمله بغرض تحقيق أهدافه		

النتيجة 3: تحسين إدارة الأداء على نطاق الأمانة العامة

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-25 يقدم البرنامج الفرعي التوجيه والدعم العملياتي للكيانات المستفيدة بشأن كامل نطاق اتخاذ القرارات المتعلقة بالموارد البشرية، بما في ذلك في مجال إدارة الأداء، بغية زيادة إمكانات الموظفين إلى أقصى حد، وتعزيز ثقافة التحسين المستمر، وتحسين الفعالية التنظيمية والمساءلة الفردية.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-26 تمثل الدرس المستفاد بالنسبة للبرنامج الفرعي، استناداً إلى العدد المتزايد من طلبات دعم إدارة الأداء الواردة من الكيانات المستفيدة، في الحاجة إلى تعزيز قدرة الكيانات المستفيدة في مجال إدارة الأداء، ولا سيما فيما يتعلق بمعالجة قصور الأداء ومنع المنازعات. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيصمم البرنامج الفرعي برنامج "تدريب المدربين" لموظفي الموارد البشرية من الكيانات المستفيدة على نطاق الأمانة العامة، بغرض تمكينهم من تقديم التدريب والتوجيه والمشورة على نحو متنسق للموظفين الذين يضطلعون بمسؤوليات إشرافية بشأن مختلف جوانب إدارة الأداء، بما في ذلك وضع خطط العمل، وتقديم التغذية المرتدة، ومعالجة أوجه القصور في الأداء، وحل المنازعات. وسيقدم البرنامج الفرعي أيضاً مزيداً من الدعم العملي المخصص للكيانات المستفيدة، بناءً على طلبها، لمعالجة المسائل الأكثر تعقيداً.

29 باء-27 ويُعرض التقدم المتوقع صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-5).

الجدول 29 باء-5

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
-	-	المديرون والممارسون في مجال الموارد البشرية في 48 كياناً من الكيانات المستفيدة يكتسبون القدرة والفهم بشأن المراحل المختلفة لدورة الأداء وبشأن مسؤولياتهم في كل مرحلة	موظفو الموارد البشرية في الكيانات المستفيدة يستخدمون برنامج "تدريب المدربين" لتعزيز قدرات المديرين في مجال إدارة الأداء	تحسين قدرة المديرين على إدارة الأداء والاستجابة للمسائل المتعلقة بإدارة الموارد البشرية في مجال إدارة والإحاطات والتدريب

المنجزات المستهدفة

29 باء-28 يعرض الجدول 29 باء-6 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للعنصر.

الجدول 29 باء-6

البرنامج الفرعي 1، العنصر 1: المنجزات المستهدفة لعام 2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية

الإدارة: تقديم المشورة والتوجيه إلى كيانات الأمانة العامة بشأن جميع المسائل المتعلقة بالموارد البشرية، بما في ذلك رفعها إلى إدارة الاستراتيجيات والسياسات الإدارية ومسائل الامتثال للحصول على تفسير موثوق به للسياسات عند الضرورة؛ وإدخال تحسينات على أساليب إدارة الأفراد من غير الموظفين واستقدامهم؛ وتقديم المشورة بشأن تحقيق الأهداف المتعلقة بالمساواة بين الجنسين؛ وبرنامج المواهب التي تركز على التوظيف في البعثات الميدانية (مثل قائمة الموهوبات المرشحات لشغل المناصب العليا)؛ والامتحانات والاختبارات، بما فيها الامتحانات التنافسية لشغل الوظائف اللغوية لما يقرب من 5 000 مرشح، وبرنامج الفنيين الشباب لما يقرب من 2 000 مرشح، وامتحان الكفاءة اللغوية لما يقرب من 6 000 مرشح؛ وتنسيب نحو 60 مرشحاً في قائمة الناجحين في امتحان برنامج الفنيين الشباب وإعادة انتداب الموظفين الفنيين الشباب بعد فترة السنتين الأوليين من الخدمة؛ وتقييم القوائم وتحديد الجدول الزمني لتحديث القوائم في 23 مجموعة وظيفية؛ وتحديث الإجراءات والأدوات لتعيين

الموظفين الوطنيين في البعثات الميدانية؛ ومجموعات الأدوات التوجيهية، والمشورة، وبناء القدرات بشأن تفويض السلطة في مجال الموارد البشرية، وإدارة الأداء، وإدارة غير الموظفين، وتخطيط القوة العاملة، والتصميم التنظيمي، وإدارة قوائم المرشحين المقبولين من أجل تيسير عملية تخطيط الموارد البشرية لجميع كيانات الأمانة العامة؛ واستحداث أدوات في نظام إنسيبرا لإدارة المواهب؛ ووضع معظم ملفات المركز الرسمي في شكل رقمي لكفالة الإدارة الفعالة لأفراد حفظ السلام وفي سبيل إنشاء نظام لإدارة سجلات الأفراد على نطاق الأمانة العامة؛ وتعزيز الخاصيات الوظيفية لنظام أوموجا لدعم عمليات الموارد البشرية على الصعيد العالمي.

العنصر 2

تنمية القدرات والتدريب العملياتي

الهدف

29 باء-29 الهدف الذي يسهم هذا العنصر في تحقيقه هو ضمان أن تمتلك جميع كيانات الأمانة العامة ما يلزم من القدرات العملياتي لكي تنجز بفعالية الولايات المنوطة بها.

الاستراتيجية

29 باء-30 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم العنصر بما يلي:

- إعداد وتصميم وتوفير خدمات متنوعة للتدريب وتنمية القدرات تركز على الاحتياجات العملياتي بالشراكة مع كيانات الأمانة العامة، إلى جانب تحسين إدارة المعارف، وتعزيز فعالية القدرات العملياتي من خلال دعم المبادرات الهادفة لتوحيد الأداء وتحسين العمليات، مع دمج طرائق تنفيذ متاحة بعدة لغات، حيثما أمكن؛
- إعداد وتصميم وتوفير برامج تدريبية بشأن مختلف المجالات والنظم والإجراءات العملياتي، بما فيها مجالات تحسين الحوكمة والإدارة والدعم وأوموجا، مع التركيز على التعلم الإلكتروني وتقنيات إدارة التغيير، حيثما كان مناسباً؛
- توسيع نطاق ومحتوى برامج التدريب ومصادر التعلم لتحسين تعدد اللغات.

29 باء-31 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

- اضطلاع أفرقة القيادة العليا بحوكمة تنظيمية أقوى، إلى جانب تحسين تدريب الموظفين وتمكينهم لدعم صنع القرار العملياتي، وإدارة الموارد وتحسين العمليات التشغيلية؛
- منصات لإدارة المعرفة والتعلم، تصل إلى أوسع دائرة ممكنة من الممارسين يومياً على نطاق الأمانة العامة، وتعزيز الوعي والكفاءة فيما يتعلق بالإشراف على الموارد وغيره من المسؤوليات التشغيلية؛
- زيادة الكفاءة اللغوية والتنوع اللغوي وتحسين قدرات الاتصال على نطاق الأمانة العامة دعماً لتعدد اللغات.

الأداء البرنامجي في عام 2023

زيادة الطابع التعاوني في نهج وضع التوجيه العملياتي

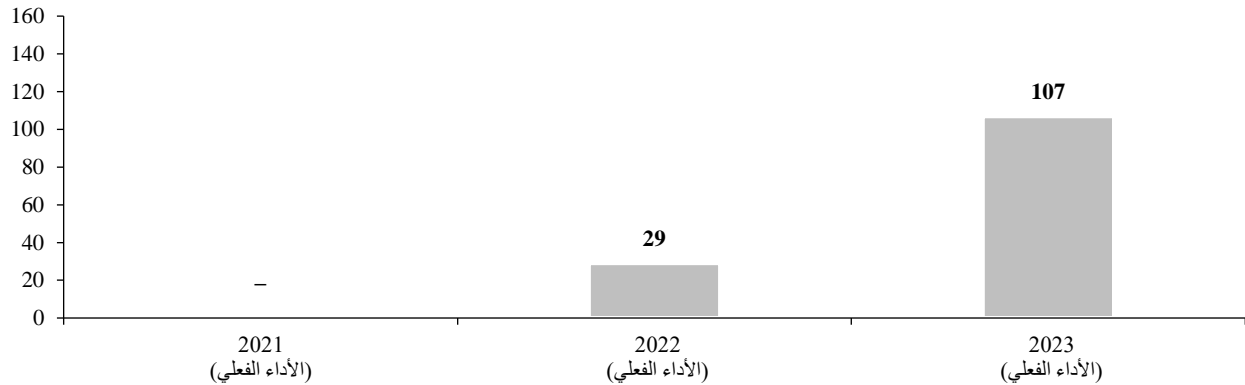
29 باء-32 استجابة للتعليقات الواردة من مختلف الكيانات فيما يتصل بعملية التشاور التقليدية بشأن التوجيهات، اضطلع العنصر بمبادرة لتحسين أساليب العمل من أجل تبسيط عمليات التشاور بشأن التوجيه العملياتي ولإجرائها بكفاءة وزيادة مشاركة جميع العناصر العملياتي ذات الصلة في وضع التوجيهات. وبعد عملية تحديد للنطاق ومناقشات مع أصحاب المصلحة، كلف العنصر باستحداث تطبيق مخصص يمكّن مئات الموظفين في جميع أنحاء العالم من المساهمة بشكل متزامن في مسودة وثيقة

للتوجيهات مع الحفاظ على إمكانية التتبع والوضوح والتحكم في الصيغة. ويعطي نظام المشاورات بشأن التوجيه العملي، الذي أعلن عنه على بوابة الأمم المتحدة للمعرفة في أيار/مايو 2023، الأولوية لإتاحة تجربة مستخدم سلسلة بغرض تشجيع مشاركة أوسع نطاقاً في عملية التشاور. وقد أثبت النظام نجاحه في تحقيق أهدافه المتمثلة في تحسين نوعية التوجيه العملي، من خلال إدراج منظور الكيانات المستفيدة، وزيادة الشفافية بشأن وضع التوجيهات، وتشجيع زيادة مساهمات الموظفين في البعثات الميدانية، وتعزيز ملكية الممارسين للتوجيهات، وسيوفر ذلك عن تحسين الامتثال والاتساق والفعالية العملية.

29 باء-33 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الأول من الباب 29 باء).

الشكل الأول من الباب 29 باء

مقياس الأداء: متوسط عدد المساهمات المقدمة من الموظفين في التوجيه العملي (سنوي)



النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: تحسين مهارات اللغة والاتصال لدى أفراد الأمم المتحدة

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-34 ساهم عمل العنصر في إتاحة خمس دورات إضافية للدراسة بوتيرة المتدرب وأداتين للتقييم الذاتي لجميع موظفي الأمانة العامة للأمم المتحدة وأفراد البعثات الدائمة والمشاركين المؤهلين في دورات اللغات، وهو ما شكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر.

29 باء-35 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-7).

2025 (الأداء المقرر)	2024 (الأداء المقرر)	2023 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)
إمكانية حصول جميع المتعلمين في الأمانة العامة على فرص التعلم المحسنة وأدوات إضافية، من بينها لغات وإمكانية تحديدهم لمستوياتهم اللغوية من خلال موارد جديدة أو مجددة لتعلم اللغات، بما في ذلك أدوات تقييم مستوى اللغة	إمكانية حصول مديري شؤون التعلّم على نطاق الأمانة العامة على موارد وأدوات إضافية، من بينها لغات لغوية، وذلك لتحسين تطبيق إطار لغات الأمم المتحدة واستخدامه	إتاحة خمس دورات إضافية للدراسة بوتيرة المتدرب وأداتين للتقييم الذاتي لجميع موظفي الأمانة العامة للأمم المتحدة وأفراد البعثات الدائمة والمشاركين المؤهلين في دورات اللغات	إمكانية حصول الموظفين وأفراد البعثات الدائمة على التدريب بشأن مواضيع جديدة، مثل مهارات الكتابة الاستراتيجية للأمم المتحدة والحلقات الدراسية الشبكية التي تعرض المبادئ التوجيهية للأمم المتحدة بشأن استخدام اللغة الشاملة جنسانياً، بما يتماشى مع نطاق اختصاص إطار لغات الأمم المتحدة	إتاحة مجموعة متنوعة من أشكال التعلّم المختلطة وعبر الإنترنت للمستخدمين
			توفير دورة تدريبية بوتيرة المتدرب لتدريب المدربين مدتها 10 ساعات وتشمل مكتبة من المواد الجاهزة للاستخدام لتعلّم اللغات والاختبار فيها وهي متاحة لمستخدمي إطار لغات الأمم المتحدة	مواصلة جزئية للدورات الموجودة مسبقاً مع إطار لغات الأمم المتحدة

النتيجة 2: الإشراف الفعال على الموارد في الأمانة العامة

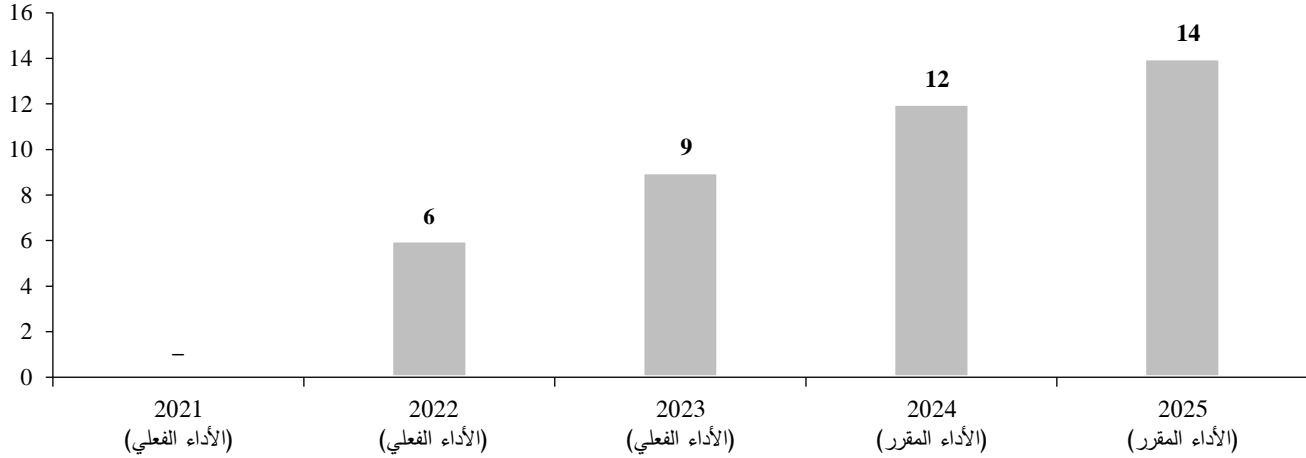
الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-36 ساهم عمل العنصر في وضع واستحداث تسعة أدوات للتعلم العمليتي بالتعاون مع الكيانات المستفيدة، باستخدام نهج مختلط من التدريب عبر الإنترنت و/أو الافتراضي و/أو التدريب الحضوري، وذلك لتحسين الكفاءة في الإدارة الفعالة للموارد، وهو ما شكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر.

29 باء-37 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الثاني من الباب 29 باء).

الشكل الثاني من الباب 29 باء

مقياس الأداء : عدد أدوات التعلُّم المتعلقة بالإدارة الفعالة للموارد المتاحة للكيانات المستفيدة (التراكمي)



النتيجة 3: مبادرة UNTold :: نهج جماعي للتعلُّم والابتكار على نطاق منظومة الأمم المتحدة

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-38 تعرض مبادرة البرنامج الفرعي "UNTold" أفضل الممارسات الناجحة والمبتكرة في مجال الدعم العملي التي يمكن تكرارها على نطاق منظومة الأمم المتحدة، بغية تعزيز التعلُّم الجماعي والحد من تكرار الجهود. ومن خلال أفلام الفيديو الوثائقية والمناقشات الافتراضية ومستودع مركزي للمعلومات، تستفيد هذه المبادرة من المعارف الموجودة في منظومة الأمم المتحدة لبناء القدرات التنظيمية وتشجيع الأفرقة على التعلُّم من تجارب الآخرين وتطبيق هذه الأفكار في عملها. وتشمل الأمثلة الحديثة التي عرضتها مبادرة UNTold استخدام الطائرات بدون طيار لدعم إعادة التحريج في الصومال، ومركز عمليات افتراضيا لتيسير تخطيط العمليات دون الحاجة إلى الوجود المادي.

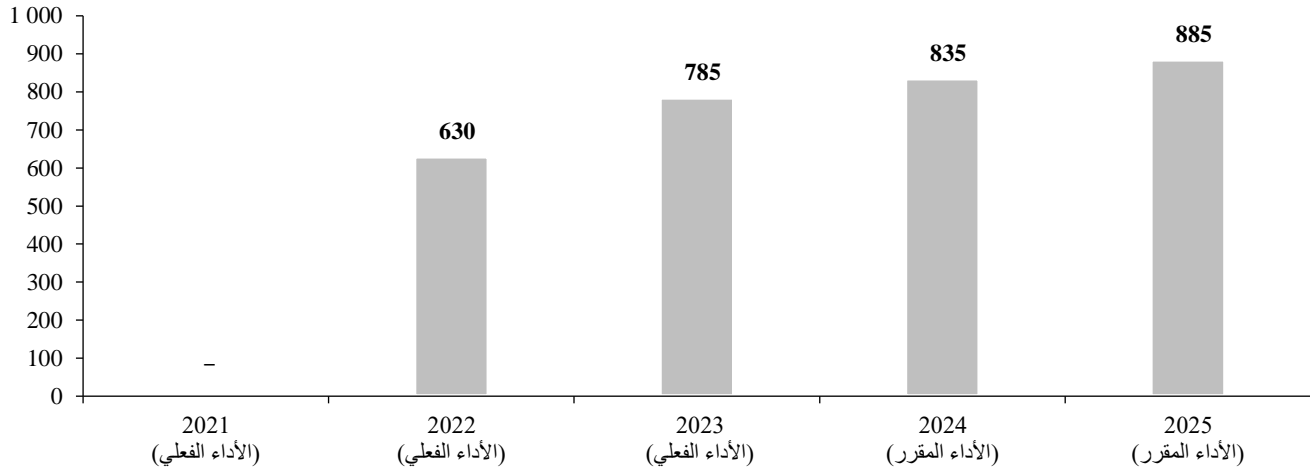
الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-39 يتمثل الدرس المستفاد بالنسبة للبرنامج الفرعي، الذي تركز عليه مبادرة UNTold، في قيمة تسخير وسائل وقنوات التعلُّم التفاعلية من أجل اتباع نهج أكثر تعاوناً إزاء تبادل المعارف واستخدامها داخل المنظمة. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيعزز البرنامج الفرعي إبراز دورات مبادرة UNTold وسيوسع نطاق المشاركة فيها عن طريق تنويع استراتيجيات الاتصال، وتعزيز التعاون والشراكات، وتعزيز تعدد اللغات، وإنشاء آليات للتغذية المرتدة.

29 باء-40 ويُعرَض التقدّم المتوقع صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الثالث من الباب 29 باء).

الشكل الثالث من الباب 29 باء

مقياس الأداء : عدد أفراد الأمم المتحدة المشاركين في دورات التعلم التفاعلية في إطار مبادرة UNTold (السنوي)



المنجزات المستهدفة

29 باء-41 يعرض الجدول 29 باء-8 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للعنصر .

الجدول 29 باء-8

البرنامج الفرعي 1، العنصر 2: المنجزات المستهدفة لعام 2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

هـ - المنجزات المستهدفة التمكينية

الإدارة: برامج ومبادرات لتنمية القدرات تتنم بالحضور الشخصي وعبر الإنترنت وبشكل مختلط؛ وبرنامج حضوري وافتراضي لتحسين الحوكمة لنحو 16 من كبار موظفي القيادة من كيانين من كيانات الأمانة العامة للأمم المتحدة؛ وإعداد ما لا يقل عن 6 منتجات تعليمية عن التواصل الشامل بجميع اللغات الرسمية الست للأمم المتحدة، تشمل التدريب تحت إشراف مدرّس ومحتوى يلقّن بوتيرة يختارها المتدرّب لفائدة 500 مستفيد، وعينات توضيحية (نصوص ومقاطع فيديو ومواد سمعية) لعرض المنتجات اللغوية على مستويات الأمم المتحدة المختلفة؛ وتدريب بقيادة مدربين وتدريب بوتيرة المتدرّب على اللغة والتواصل بجميع لغات الأمم المتحدة الرسمية الست، بما في ذلك توفير مباشر للتدريب في مقر الأمم المتحدة ومراكز العمل الأخرى، مع ما يقرب من 350 مبادرة وترويج لتراخيص مماثلة لتعلم اللغة على الإنترنت في 14 كياناً من كيانات الأمانة العامة؛ وتدريب على استخدام عمليات محدثة ومبسطة لسير العمل في النظم المركزية وتحسين أساليب العمل؛ ومنتجات إدارة المعارف والتوجيهات وأفضل الممارسات لأكثر من 120 من المجالات المواضيعية لتبسيط العمليات التشغيلية ومواءمتها لفائدة 51 000 من موظفي الأمانة العامة عن طريق بوابة المعرفة؛ وإدراج الأدوات التي تبيّن للأشخاص ذوي الإعاقة سبل الاطلاع على المعارف في بوابة المعرفة.

العنصر 3

إدارة الرعاية الصحية، والسلامة والصحة المهنيّان

الهدف

29 باء-42 الهدف الذي يسهم هذا العنصر في تحقيقه هو ضمان صحة ورفاه القوة العاملة في الأمم المتحدة.

الاستراتيجية

29 باء-43 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم العنصر بما يلي:

- (أ) ضمان إجراء عملية موحدة لاعتماد أفراد الرعاية الصحية في الأمم المتحدة وكفالة إيفاد أفراد الرعاية الصحية ذوي المؤهلات والمهارات الملائمة إلى جميع مراكز العمل الميدانية؛
- (ب) تنفيذ معايير جودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى في جميع مرافق الرعاية الصحية التابعة للأمم المتحدة من المستوى الأول المعزز والمستويات العليا عن طريق تقييم المرافق وتدريب الموظفين الطبيين في مجال معايير جودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى، ومنهجيات التقييم واستعراض البيانات المستمدة من أداة تقييم المستشفيات؛
- (ج) تعزيز ثقافة السلامة في جميع مرافق الرعاية الصحية من المستوى الأول المعزز والمستويات العليا من خلال تنفيذ نظام للإبلاغ عن الأحداث الضارة السريرية لدعم جهود جمع البيانات من أجل المراقبة والإبلاغ عن المخاطر التي تهدد سلامة المرضى والأحداث الضارة ومن خلال إشاعة ثقافة قوامها الاستقصاء عن السلامة؛
- (د) وضع برامج وسياسات قائمة على الأدلة للوقاية من الأمراض المزمنة وتعزيز الصحة، استناداً إلى نظام لمراقبة الأمراض، لكي تنفذها الدوائر الطبية للأمم المتحدة على الصعيد العالمي؛
- (هـ) تنفيذ عناصر نظام لإدارة السلامة والصحة المهنية في كيانات الأمانة العامة، بطرق منها نظام للإبلاغ عن الحوادث ونظام للرصد والتقييم وبناء القدرات، ومن خلال دعم هيئة للرقابة ووضع السياسات والمعايير، والتدريب؛
- (و) تحديث أساليب العمل، بما في ذلك لجمع البيانات عن المستشفيات الطبية من خلال نظام السجلات الطبية الإلكترونية، وتحسين تبيان أسباب الغياب المرضي، وإدماج النظم التي تغطي الحوادث والمرضى وعمليات الإجراء الطبي المتصلة بالعمل والتعويضات الناتجة عن الإصابات التي تحدث بسبب الخدمة؛
- (ز) إجراء تقييمات المخاطر في أماكن العمل والاجتماعات في مقر الأمم المتحدة وتنفيذ استراتيجيات التخفيف لمنع الأمراض والإصابات في مكان العمل؛
- (ح) تنفيذ تدابير دعم صحة المرأة، بما في ذلك تدريب القوى العاملة في مجال الرعاية الصحية في الأمم المتحدة على توفير الخدمات الطبية المراعية للاعتبارات الجنسانية.

29 باء-44 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

- (أ) تقليص الأحداث الضارة والأضرار التي يمكن تفاديها من خلال تعزيز صحة ورفاه الأفراد، ومن ثم الإسهام في الحد من التغيب عن العمل، وتحسين مستوى الإنتاجية في أماكن العمل وما ينتج عن ذلك من انخفاض في الأثر المالي المترتب على المنظمة؛
- (ب) مواصلة التخفيف من المخاطر المحدقة بالصحة والسلامة المهنيين؛
- (ج) تحسين امتثال المستشفيات الميدانية ومستشفيات الإحالة لمعايير الأمم المتحدة لجودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى التي تلي احتياجات مهنيي وموظفي الرعاية الصحية في الأمم المتحدة.

الأداء البرنامجي في عام 2023

نحو تحسين القدرة على الصمود والرفاه النفسي والاجتماعي لأفراد الأمن التابعين للأمم المتحدة من خلال برنامج تجريبي لمنع الانتحار

29 باء-45 يعيش العديد من أفراد الأمم المتحدة ويعملون في ظل مستويات مختلفة من الإجهاد ويواجهون حوادث خطيرة وحالات طوارئ أو يطلب منهم التصدي لها. وفي عام 2021، واستجابة للشواغل المحيطة بقدرة العاملين في مجال الأمن في الأمم المتحدة

على الصمود وبرفاههم النفسي والاجتماعي، بدأ البرنامج الفرعي، من خلال مكتب مستشاري الموظفين التابع له، برنامجاً تدريبياً للوقاية من الانتحار بالتنسيق مع إدارة شؤون السلامة والأمن. وأجري استعراض للأدبيات المتعلقة بمخاطر الانتحار لدى الأشخاص ذوي الخلفيات العسكرية أو الشرطة أو الأمنية، بالإضافة إلى جلسات إعلامية ودراسات استقصائية واجتماعات فردية مع العاملين في مجال الأمن لجمع المعلومات عن الثغرات في المعارف والعمليات الحالية التي يمكن للبرنامج أن يساعد في معالجتها. وبدعم من أخصائي في الوقاية من الانتحار والصدمة النفسية، بدأ تنفيذ البرنامج التدريبي في أيار/ مايو 2023. ويهدف البرنامج إلى التوعية بمخاطر الانتحار وبالصحة العقلية، واستحداث "الحراس الأماميين" (وهم موظفون مدربون ولديهم المهارات اللازمة للتعرف على الزملاء الذين يعانون من ضيق وكيفية التعامل معهم ومخاطبتهم ومساعدتهم في الحصول على الدعم)، وتغيير ثقافة الخدمة، والحد من الوصم حتى يشعر الأفراد بالأمان لطلب الدعم. ومن خلال البرنامج التدريبي، تلقى 66 من ضباط الأمن تدريباً في مجال الحراسة الأمامية خلال عام 2023.

29 باء-46 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-9).

الجدول 29 باء-9

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)
-	-	اكتساب 66 من ضباط الأمن المعرفة والمهارات اللازمة لتحديد الزملاء الذين يعانون من ضيق ومساعدتهم في الحصول على الدعم المناسب

النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: تطبيق معايير جودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى في مرافق الرعاية الصحية من المستوى الأول المعزّز والمستويات العليا في البعثات الميدانية من أجل تعزيز سلامة المرضى

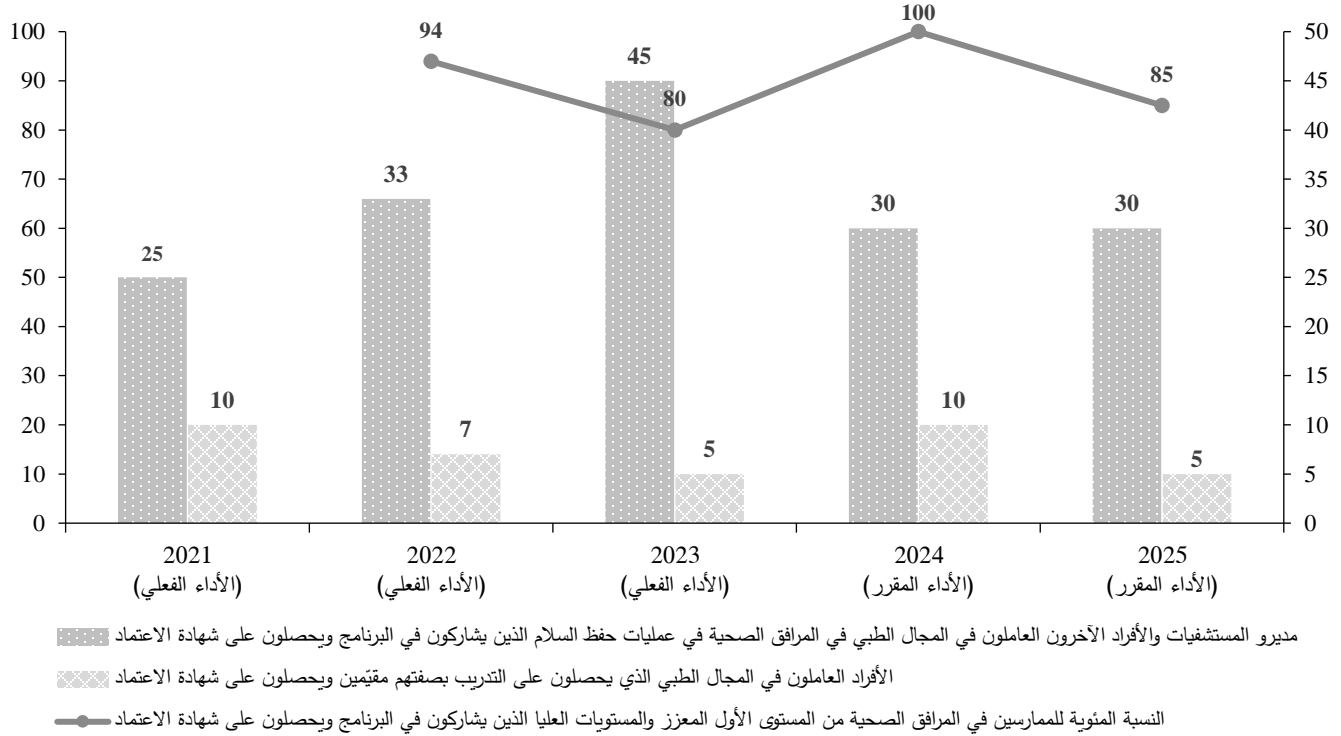
الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-47 ساهم عمل العنصر في زيادة معرفة العاملين في المجال الطبي بجودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى، حيث حصل 45 من مديري المستشفيات وغيرهم من العاملين في المجال الطبي في المرافق الصحية لعمليات حفظ السلام على شهادة في معايير جودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى، وهو ما شكل أداءً متجاوزاً للهدف المقرر المتمثل في 30 من الأفراد؛ وتم تدريب 5 أفراد عاملين في المجال الطبي ومُنحوا شهادة الاعتماد بصفتهم مقيمين، وهو ما لم يشكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر وهو 10 أفراد؛ وحصل 80 في المائة من الممارسين المدربين في المرافق الصحية من المستوى الأول المعزّز والمستويات العليا على شهادات الاعتماد، وهو ما لم يشكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر المتمثل في 100 في المائة من الممارسين. ولم يتحقق الهدفان المقرران المتمثلان في تدريب 10 عاملين في المجال الطبي واعتمادهم كمقيمين و 100 في المائة من الممارسين المدربين والمعتمدين في المرافق الصحية من المستوى الأول المعزّز والمستويات العليا بسبب التحديات في تقييم المقيمين ومشاركة المشاركين في دورة المرافق من المستوى الأول المعزّز والمستويات العليا.

29 باء-48 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الرابع من الباب 29 باء).

الشكل الرابع من الباب 29 باء

مقياس الأداء : زيادة معرفة العاملين في المجال الطبي ومديري المستشفيات والممارسين في المرافق الصحية من المستوى الأول المعزز والمستويات العليا بجودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى (سنوي)



النتيجة 2: تهيئة بيئة آمنة وصحية للنساء في صفوف الأفراد المدنيين والعسكريين في عمليات السلام

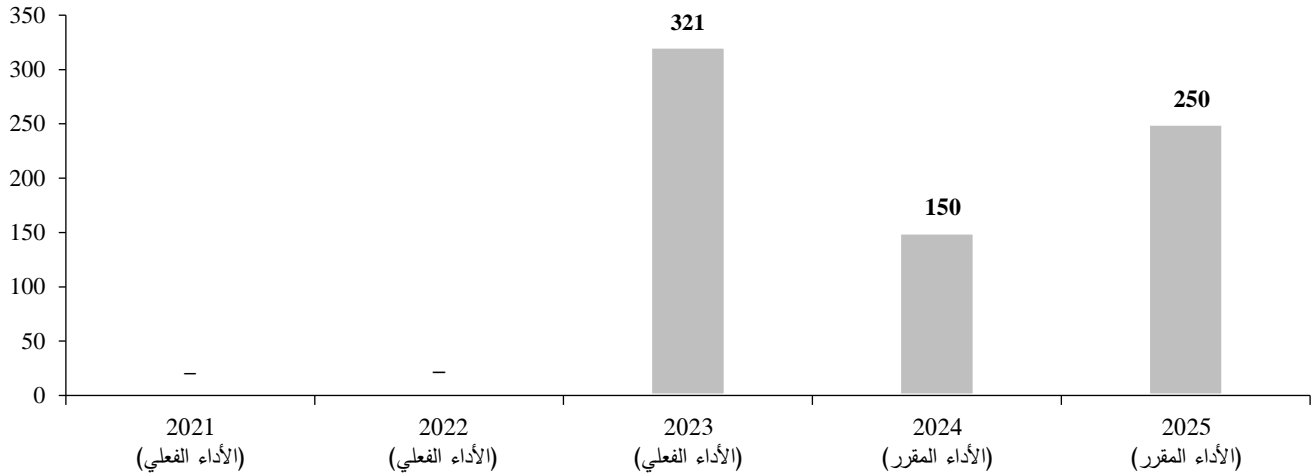
الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-49 أسهم عمل العنصر في حصول 321 من الأفراد الطبيين الميدانيين على التدريب في مجال صحة المرأة، وقد أبلغوا عن تحسن معارفهم وقدراتهم في مجال الخدمات المراعية للاعتبارات الجنسانية، وهو ما تجاوز الهدف المقرر المتمثل في 150 من الأفراد الطبيين الميدانيين.

29 باء-50 ويُعرَض التقدُّم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الشكل الخامس من الباب 29 باء).

الشكل الخامس من الباب 29 باء

مقياس الأداء : عدد الأفراد الطبيين الميدانيين الذين يحصلون على التدريب في مجال صحة المرأة ويبلغون عن تحسُّن معارفهم وقدراتهم لتقديم خدمات مراعية للاعتبارات الجنسانية (سنوي)



النتيجة 3: استخدام أفراد الأمم المتحدة للخدمات الصحية الوقائية لتحسين صحتهم ورفاههم

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

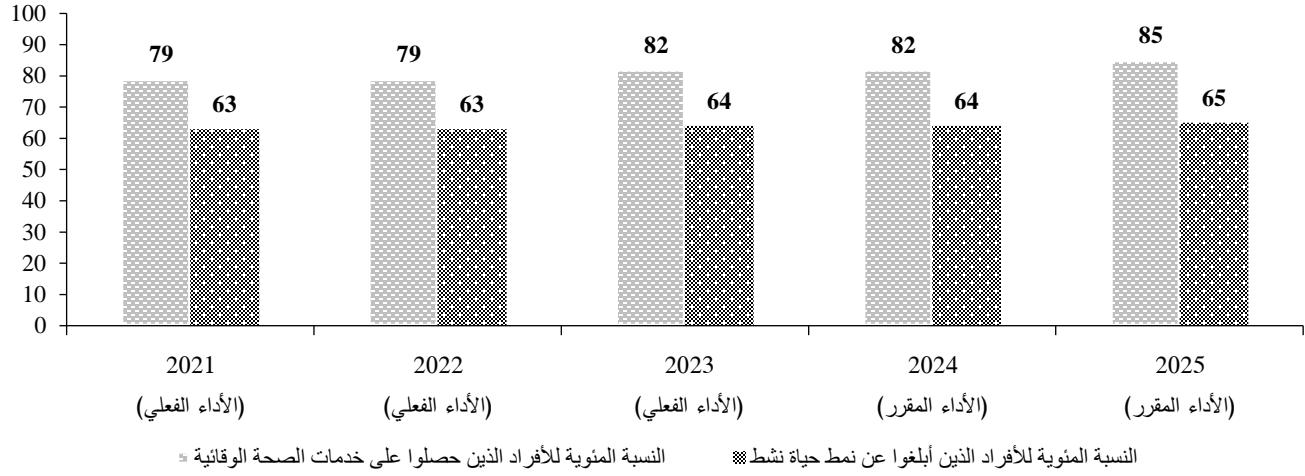
29 باء-51 ينظم هذا العنصر برامج لتعزيز الصحة تشجع أفراد الأمم المتحدة في جميع أنحاء العالم على اتباع أنماط حياة صحية. ولتقييم الأثر، دأب البرنامج الفرعي على إجراء الدراسة الاستقصائية لصحة موظفي الأمم المتحدة ورفاههم على نطاق ملاك موظفي الأمانة العامة، وهو ما يوفر نظرة متعمقة على الرفاه العام للأفراد وإمكانية حصولهم على الخدمات الصحية.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-52 تمثل الدرس المستفادة بالنسبة للبرنامج الفرعي، استنادا إلى نتائج الدراسة الاستقصائية لعام 2023، في أن برامج تعزيز الصحة التي تستهدف مجالات معينة من الصحة يمكن أن تكون فعالة في تعزيز التغييرات الإيجابية في نمط الحياة والعادات. وأبرزت الدراسة الاستقصائية أيضا الحاجة إلى تعزيز مزيد من التدابير الصحية الوقائية لتحسين رفاه أفراد الأمم المتحدة. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيقوم البرنامج الفرعي بحملات لتعزيز الصحة، تركز على الصحة الوقائية واعتماد أساليب حياة نشطة، لزيادة الوعي بأهمية التدابير الصحية الوقائية وزيادة عدد الأفراد الذين يحصلون على خدمات الصحة الوقائية. وسيواصل البرنامج الفرعي أيضا استخدام نتائج الدراسات الاستقصائية لإثراء حملات تعزيز الصحة في المستقبل وتحسين سياسات الصحة والرفاه.

29 باء-53 ويُعرض التقدم المتوقع صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبيَّن أدناه (انظر الشكل السادس من الباب 29 باء).

الشكل السادس من الباب 29 باء

مقياس الأداء: تحسين صحة أفراد الأمم المتحدة ورفاههم^(أ)

(أ) تجرى الدراسة الاستقصائية كل سنتين. تعكس بيانات عام 2022 (الأداء الفعلي) وبيانات عام 2024 (الأداء المقرر) أحدث البيانات المتاحة.

المنجزات المستهدفة

29 باء-54 يعرض الجدول 29 باء-10 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للعنصر .

الجدول 29 باء-10

البرنامج الفرعي 1، العنصر 3: المنجزات المستهدفة لعام 2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية

إدارة الرعاية الصحية والسلامة والصحة المهنية: إجراءات اعتماد العاملين في مجال الرعاية الصحية، امتثالاً للمبادئ التوجيهية للتصاريح التقنية وإطار المهارات التقنية؛ والخدمات النفسية والاجتماعية، بما فيها خدمات الصحة العقلية؛ وإصدار تصاريح السلامة الصحية لـ 4 000 من الأفراد لأغراض الاستقدام والسفر، وتطعيم نحو 3 000 من الأفراد سنوياً؛ وتوجيهات بشأن خدمات الصحة والسلامة المهنية بوجه عام؛ وتقارير المراجعة عما تجرته مراكز العمل من تحقيقات في الحوادث ضمن برنامج السلامة الميدانية؛ وسياسة ومعايير السلامة والصحة المهنية؛ واستعراضات الترتيبات المتخصصة في أماكن العمل؛ وخطط لتقديم الدعم الصحي الميداني لمراكز العمل الميدانية والبعثات الميدانية، عند الطلب؛ وتقييم المستشفيات الميدانية لمعرفة مدى امتثالها لمعايير جودة الرعاية الصحية وسلامة المرضى، وتدريب العاملين في المجال الطبي على تلك المعايير؛ وعمليات الرقابة السريرية لمرافق الرعاية الصحية الميدانية؛ واستقصاءات للمرضى عن تجاربهم؛ وتنظيم حلقات دراسية شبكية أسبوعية للعاملين في المجال الطبي، ودورات عبر الإنترنت بشأن صحة المرأة والعلاج بالدم في الحالات المستعجلة؛ وتوفير التدريب لمديري الحالات الصحية الميدانية في مسائل السلامة والصحة المهنية وبشأن المستحقات الطبية؛ وإعداد توجيهات بشأن الطوارئ الصحية العامة؛ وإجراء تقييمات بشأن مستوى التأهب لحالات الطوارئ، في حوادث من قبيل الإصابات الجماعية؛ والتأهب للدعم الصحي.

البرنامج الفرعي 2

إدارة سلسلة الإمداد

العنصر 1

الإدارة المتكاملة لسلسلة الإمداد

الهدف

29 باء-55 الهدف الذي يسهم هذا العنصر في تحقيقه هو كفاءة توافر السلع والخدمات المناسبة في المكان المناسب والوقت المناسب وبالتكاليف المناسبة لكي تتمكن الكيانات المستفيدة التابعة للأمانة العامة للأمم المتحدة من تنفيذ ولايتها بفعالية وكفاءة.

الاستراتيجية

29 باء-56 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم العنصر بما يلي:

- (أ) تحسين مواءمة سلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها في الأمانة العامة مع خطة التنمية المستدامة لعام 2030، وتفعيل تخطيط سلسلة الإمداد المتجددة لمدة 24 شهراً، من أجل الرصد المستمر وتحديث خطط سلسلة الإمداد لتلبية المتطلبات والأولويات التشغيلية؛
- (ب) تحديد الخيارات والحلول المناسبة للتوريد وضمان توافرها، مثل العقود الإطارية العالمية والإقليمية، والمشتريات المحلية، وطلبات التوريد ومذكرات التفاهم، أو الاستقادة من المخزون الحالي، والأخذ بالممارسات التي تكون موجهة نحو خدمة الكيانات المستفيدة وتكون فعالة وكفؤة ومراعية للاعتبارات الجنسانية؛
- (ج) مضاعفة جهود التوعية، بسبل منها أنشطة التوعية الموجهة إلى الدول الأعضاء وتعزيز استخدام الحلقات الدراسية في مجال الأعمال التجارية، ولا سيما لفائدة الأعمال التجارية المملوكة للنساء والشاملة للأشخاص ذوي الإعاقة والبايعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية؛
- (د) الاحتفاظ بقائمة السلع والخدمات الاستراتيجية التي يتم توريدها عن طريق المقر لتحسين إدارة المخاطر في مجالات المشتريات ووفورات الحجم والتوحيد القياسي؛
- (هـ) دعم جميع الكيانات من خلال الإمداد بالسلع والخدمات وتسليمها في الوقت المناسب وبفعالية، بسبل منها تلبية الاحتياجات غير المتوقعة.

29 باء-57 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

- (أ) توافر السلع والخدمات المناسبة في الوقت المناسب، مع مراعاة تكاليف دورة الحياة بأكملها؛
- (ب) حصول الكيانات المستفيدة على حلول للتوريد وحلول للتنفيذ تكون مناسبة وفعالة وتتسم بالكفاءة، لكي تنفذ ولاياتها؛
- (ج) قائمة بايعين أكثر تنوعاً تتيح منافسة دولية أكثر شمولاً وفعالية؛
- (د) توافر إمدادات كافية من اللقاحات والمعدات واللوازم الطبية وخدمات النقل.

الأداء البرنامجي في عام 2023

الإجلاء الآمن لأفراد الأمم المتحدة في السودان

29 باء-58 يدعم هذا العنصر الكيانات المستفيدة عن طريق توريد وتسليم السلع والخدمات في الوقت المناسب وبفعالية، بما يشمل الوفاء بالاحتياجات غير المتوقعة. وفي نيسان/أبريل 2023، استلزم النزاع في السودان الإجلاء غير المتوقع لأكثر من 1 000 من الأفراد من البلد. واضطلع العنصر بدور بالغ الأهمية في تيسير حركة الأفراد على الطرق البرية إلى بورتسودان، ومن هناك، نسق مع الدول الأعضاء لنقل الأفراد بحرا إلى جدة، المملكة العربية السعودية. واستخدم العنصر عقود الطيران الطويلة الأجل بشأن الأصول الجوية التي أبرمها سابقا لتيسير السفر الجوي للركاب من جدة. ووفر العنصر أيضا رحلات جوية مخصصة بين بورتسودان ونيروبي: رحلة لنقل الركاب ورحلة أخرى تحمل النقاد لدعم عمليات الأمم المتحدة في بورتسودان. وقام العنصر أيضا بتفعيل الترتيبات الخاصة بخدمات الشحن الجوي الاحتياطية، من خلال طلب توريد قائم، لتسليم الشحنات التي تشتت الحاجة إليها لمواصلة العمليات في بورتسودان بنجاح، مثل معدات الحماية الشخصية، وأسرة التخيم، وحصص الإعاشة، وحقائب لوازم إسعاف الإصابات، ووحدات تكييف الهواء. وبالإضافة إلى توفير ترتيبات النقل، يسر العنصر ترتيبات توريد القافلة البرية بالوقود أثناء عملية الإجلاء الأولية.

29 باء-59 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-11).

الجدول 29 باء-11

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)
-	-	الإجلاء الآمن لأكثر من 1 000 من أفراد الأمم المتحدة من السودان

النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: تعزيز المنافسة في مشتريات الأمم المتحدة من خلال التركيز على البائعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-60 أسهم عمل البرنامج الفرعي في زيادة وعي البائعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية بخيارات التعاون المتاحة في مجال المشتريات مع الأمم المتحدة، بما في ذلك من خلال تسجيل البائعين بلغات متعددة والتدريب على كيفية التعامل التجاري مع المنظمة، وهو ما شكل أداء مستوفيا للهدف المقرر.

29 باء-61 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-12).

2025 (الأداء المقرر)	2024 (الأداء المقرر)	2023 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2021 (الأداء الفعلي)
تحقيق زيادة قدرها 5 في المائة في نسبة الأعمال التجارية من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية المدعوة لتقديم عطاءات أو عروض أو عروض أسعار	تحقيق زيادة قدرها 5 في المائة في نسبة الأعمال التجارية من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية المدعوة لتقديم عطاءات أو عروض أو عروض أسعار	توعية البائعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية بخيارات التعاون المتاحة في مجال المشتريات مع الأمم المتحدة، بما في ذلك من خلال تسجيل البائعين بلغات متعددة والتدريب على كيفية التعامل التجاري مع المنظمة	زيادة وعي البائعين، ولا سيما البائعون من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية، بخيارات التعاون المتاحة في مجال المشتريات مع الأمم المتحدة، من خلال جهود التوعية المكثفة، وتسجيل البائعين بلغات متعددة، والتوعية الموجهة للبائعين ذوي الإعاقة والأعمال التجارية المملوكة للنساء	توعية البائعين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية بخيارات التعاون المتاحة في مجال المشتريات مع الأمم المتحدة

النتيجة 2: تقليل البصمة البيئية من خلال الإدارة الفعالة لسلسلة الإمداد

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-62 أسهم عمل العنصر في اختيار بائع لعقد حلول جاهزة للتشغيل في الطاقة المتجددة، وهو ما لم يشكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر المتمثل في حصول الكيانات المستفيدة على حلول جاهزة للتشغيل في الطاقة المتجددة. ولم يتحقق هذا الهدف بسبب التعقيدات التي تطلبت تنسيقاً وتشاوراً مكثفين مع أصحاب المصلحة، بما في ذلك إجراء دراسات السوق لإيجاد حل مناسب للغرض. وبحلول نهاية عام 2023، تم اختيار بائع، ويتوقع منح العقد في عام 2024.

29 باء-63 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-13).

الجدول 29 باء-13
مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
استفادة الكيانات المستفيدة من خمسة عقود إطارية إضافية بشأن إدارة النفايات وأربعة عقود بشأن النفايات ومعالجة مياه الصرف	تحسين استخدام الوقود	اختيار بائع لتقديم حلول جاهزة للتشغيل في الطاقة المتجددة	استفادة الكيانات المستفيدة من ثلاثة عقود إطارية لاقتناء مركبات هجينة ومضخات كهربائية 6 في المائة سطحية تعمل بالطاقة الشمسية ومضخات مغمورة للآبار العميقة تعمل بالطاقة الشمسية	زيادة بعثات حفظ السلام من نسبة الطاقة المستهلكة من المصادر المتجددة إلى

النتيجة 3: تنويع المشاركة في فرص الأعمال التجارية مع الأمم المتحدة

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-64 من أجل تشجيع عملية شراء أكثر شمولاً، أنشأ العنصر شراكة مع مبادرة SheTrade التي تقودها هيئة الأمم المتحدة للمساواة بين الجنسين وتمكين المرأة (هيئة الأمم المتحدة للمرأة) ومركز التجارة الدولية، وأجرى تدريباً مخصصاً للتواصل وتنمية القدرات يستهدف الأعمال التجارية المملوكة للنساء والشاملة للأشخاص ذوي الإعاقة، مما أسفر عن زيادة مشاركة هذه المجموعات في فرص الشراء التي تتيحها الأمم المتحدة، على النحو المبين في تسجيلها في بوابة الأمم المتحدة العالمية للمشتريات.

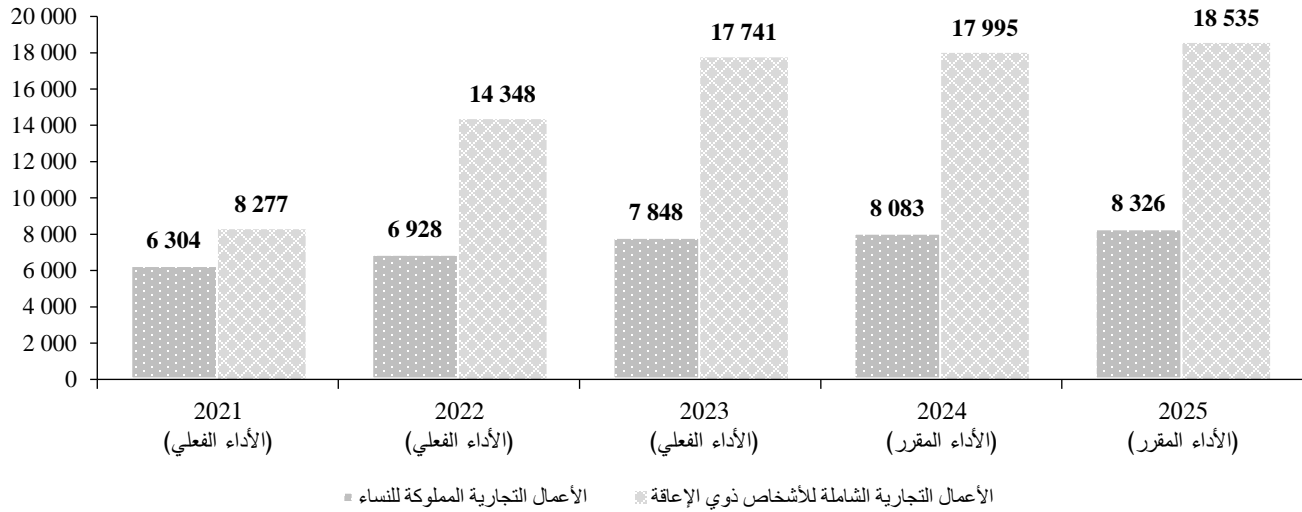
الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-65 تمثل الدرس المستفاد بالنسبة للعنصر في أن التواصل المحدد الهدف، الذي يركز على فئات معينة، يكون أكثر فعالية في التوعية وتيسير مشاركة تلك الفئات في عمليات الشراء. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيستمر العنصر في التواصل المخصص، بما في ذلك توفير التدريب للأعمال التجارية المملوكة للنساء والشاملة للأشخاص ذوي الإعاقة لتمكين هذه المجموعات من زيادة مشاركتها في فرص الشراء التي تتيحها الأمم المتحدة.

29 باء-66 ويُعرض التقدم المتوقع صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل السابع من الباب 29 باء).

الشكل السابع من الباب 29 باء

مقياس الأداء : عدد الشركات المملوكة للنساء والشاملة للأشخاص ذوي الإعاقة والمسجلة في بوابة الأمم المتحدة العالمية للمشتريات



المنجزات المستهدفة

29 باء-67 يعرض الجدول 29 باء-14 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للعنصر .

الجدول 29 باء-14

البرنامج الفرعي 2، العنصر 1: المنجزات المستهدفة للفترة 2023-2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

المقرر الفعلي المقرر المقرر
لعام 2023 لعام 2023 لعام 2024 لعام 2025

الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية	المقرر الفعلي لعام 2023	المقرر لعام 2024	المقرر لعام 2025
ألف - تيسير عمل الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء وئاتق الهيئات التداولية (عدد الوثائق)	1	1	1
1 - تقرير الأمين العام عن أنشطة سلسلة الإمداد، المقدم إلى الجمعية العامة (تقرير فترة السنتين)	1	1	1
باء - توليد المعارف ونقلها	33	31	54
الحلقات الدراسية وحلقات العمل والمناسبات التدريبية (عدد الأيام)	33	31	54
2 - حلقات دراسية للموردين من البلدان النامية والبلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية من أجل تعريفهم بكيفية التعامل التجاري مع الأمم المتحدة	33	31	54
جيم - المنجزات المستهدفة الفنية			
التساور والمشورة والدعوة: إسداء المشورة بشأن 100 طلب من الطلبات المحلية المقدمّة من الكيانات المستفيدة للحصول على سلطة الشراء.			
دال - المنجزات المستهدفة في مجال الاتصال			
برامج التوعية والمناسبات الخاصة والمواد الإعلامية: إحاطات لستة شركاء دوليين، بما يشمل الدول الأعضاء، بشأن الترتيبات الوظيفية في مجالات التعاون اللوجستي في جميع البعثات الميدانية، والتعاون على نطاق المنظومة بشأن مشاريع العمليات التجارية وقضايا الشراء مع شبكة المشتريات التابعة لكيانات الأمم المتحدة؛ والتواصل مع البائعين.			
المنصات الرقمية ومحتوى الوسائط المتعددة: الفهرس الإلكتروني للسلع والخدمات؛ ومنصة أريبا للتقديم الإلكتروني للمناقصات؛ وإطار إدارة أداء سلسلة الإمداد؛ ونشر تقارير عن تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال لجميع الوظائف في سلسلة الإمداد على نطاق الأمانة العامة، بما في ذلك عن أداء سلسلة الإمداد؛ وإيجاد حيز افتراضي مخصص لتشجيع الابتكار والتميز في إدارة سلسلة الإمداد؛ والتحديث السنوي لإحصاءات المشتريات في الأمانة العامة.			

هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية

الإدارة: تقديم خدمات استشارية بشأن مسائل المشتريات إلى 44 كياناً مستفيداً، بما في ذلك ما يتعلق بخطط الشراء المثلى، وحلول التوريد، والعقود الإطارية، وطلبات الشراء، ومسائل سلسلة الإمداد الأخرى؛ وإدارة وتخطيط الفئات لسلسلة الإمداد من بدايتها إلى نهايتها، بأساليب تشمل إصدار إجراءات التشغيل الموحدة، وشبكة الممارسين لخدمات دعم التوريد على الإنترنت، وشبكات الممارسين الخاصة بفئات محدّدة، حسب الاقتضاء، مثل العقود وحصص الإعاشة؛ والعقود الإطارية؛ والخطة السنوية لسلسلة الإمداد والإمداد الاستراتيجي؛ وتفعيل الاعتراف المتبادل، تمثيلاً مع التوجيه التنفيذي الصادر بشأن سلسلة الإمداد فيما يتصل بالتعاون مع مؤسسات الأمم المتحدة؛ والعقود التعاونية، من قبيل نظام تتبع المركبات لإدارة الأسطول؛ والعقود الإطارية العالمية، وعقود الإنجاز الكلي، وعقود خدمات النقل الجوي، والعقود الأخرى؛ ووثائق تسجيل البائعين بلغات الأمم المتحدة الرسمية الست؛ ودورات النشر والتأوير وإيجاد حلول للأفراد النظاميين، وعمليات الشحن ذات الصلة عن طريق وسائل النقل الجوي والبحري والبري؛ وتقديم الدعم على المستوى الاستراتيجي في مجالات التخصص في اللوجستيات؛ ووضع إطار تنظيمي لشؤون الطيران على صعيد المنظومة؛ وإرشادات بشأن سلامة الطيران، بما فيها تلك المتعلقة ببيئتي الخدمات الجوية؛ والتوجيهات التشغيلية، والكتيبات، وأدوات تقييم أداء العقود، وأفضل الممارسات المتعلقة بإدارة سلسلة الإمداد؛ وإدارة البيانات الرئيسية وضمان جودة البيانات في أوموجا؛ وإدارة المخاطر المرتبطة بالعقود وحصص الإعاشة؛ والنظام الإلكتروني لإدارة العقود؛ وتنفيذ واستعراض التكنولوجيات الجديدة لسلاسل الإمداد المستدامة.

العنصر 2

دعم القدرات النظامية

الهدف

29 باء-68 الهدف الذي يسهم هذا العنصر في تحقيقه هو كفاءة أداء عمل ركيزة السلام والأمن في الأمم المتحدة على نحو كفؤ وفعال.

الاستراتيجية

29 باء-69 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم العنصر بما يلي:

- (أ) العمل بوصفه نقطة الاتصال الوحيدة للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة بشأن جميع المسائل الإدارية واللوجستية المتعلقة بتشكيل القوات ومذكرات التفاهم والمعدات المملوكة للوحدات وسداد التكاليف؛
- (ب) دعم الاستعراض الدوري الذي تُجره الجمعية العامة لإطار السداد المرتبط بالقدرات النظامية المنتشرة في وحدات مشكلة، ودعم التفاوض على مذكرات التفاهم مع البلدان المساهمة بقوات وبأفراد الشرطة ووضعها في صيغتها النهائية، والتعجيل بتجهيز عمليات السداد المطبقة بما يتماشى مع قرارات الجمعية العامة، وتيسير التكامل الاستراتيجي لبيانات الأداء ذات الصلة المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات المنتشرة؛
- (ج) توفير عملية سداد مبسطة تشمل عمليات معرّزة لمذكرات التفاهم والدفع؛
- (د) تقديم الدعم الاستراتيجي والعملياتي وتشجيع تعزيز الشراكات مع البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة.

29 باء-70 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

- (أ) تقديم الخدمات للجمعية العامة أثناء الاستعراض الدوري لإطار سداد تكاليف الوحدات المشكلة وتنفيذ جميع التوجيهات المنبثقة عنه؛
- (ب) تبسيط المدفوعات وسدادها في الوقت المناسب للبلدان المساهمة بقوات وأفراد شرطة للأفراد النظاميين والمعدات المملوكة للوحدات المنتشرة في وحدات مشكلة، وسداد تكاليف طلبات التوريد، والمطالبات المتعلقة بالوفاة والعجز، والمطالبات المخصصة؛

(ج) زيادة الشفافية والمساءلة في عملية السداد وإتاحة البيانات في حينها للدول الأعضاء والمقر والبعثات الميدانية.

الأداء البرنامجي في عام 2023

تسوية المطالبات المتعلقة بالاكتراب التالي للصدمة

29 باء-71 في عام 2021، أجرى البرنامج الفرعي، بناء على طلب من الجمعية العامة، دراسة عن الاكتراب التالي للصدمة لدى الأفراد النظاميين المشاركين في عمليات الأمم المتحدة للسلام، بغرض تقديم تحليل شامل للجوانب السياسية والقانونية والإدارية والمالية لمسألة سداد مطالبات التعويض عن العجز الناجم عن الاكتراب التالي للصدمة، ووضع توصيات لاتباع نهج مستدام ومناسب لإدارة الاكتراب التالي للصدمة لدى الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة النظاميين المنتشرين في عمليات الأمم المتحدة للسلام. وتولى إجراء الدراسة فريق عامل يديره مجلس استشاري بمشاركة الدول الأعضاء وخبراء متخصصين. وبعد أن نظرت الجمعية العامة في تقرير الأمين العام (A/76/662)، قررت في قرارها 275/76 اعتماد نهج الدفع أولاً بأول للتعويض عن المطالبات التي تم الفصل فيها، وطلبت إلى الأمين العام أن يتخذ تدابير ملموسة لتسوية المطالبات. وفي عام 2023، انتهى البرنامج الفرعي من دراسة عن الوقاية من الاكتراب التالي للصدمة والتخفيف من حدته، ونظم حملات توعية بالمطالبات وجلسات إحاطة فردية موجهة إلى عدة دول أعضاء بشأن إجراءات تقديم المطالبات.

29 باء-72 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-15).

الجدول 29 باء-15

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)
نظر الجمعية العامة في الدراسة المتعلقة بالاكتراب التالي للصدمة وتقرير الأمين العام على أساس جمع البيانات والمقابلات واستعراض الأدبيات العلمية الذي أعده مجلس استشاري	اعتماد الجمعية العامة، بموجب قرارها 275/76، نهج الدفع أولاً بأول في التعويض للسدمة عن المطالبات التي تم الفصل فيها	تسوية 170 مطالبة متعلقة بالاكتراب التالي للسدمة

النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: النظر في السياسات والإجراءات والمعايير والتعاريف الخاصة بالمعدات المملوكة للوحدات

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-73 أسهم عمل البرنامج الفرعي في العمل على تحديث معايير ومعدلات سداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات على أساس توصيات الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات لعام 2023، وهو ما شكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر.

29 باء-74 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-16).

الجدول 29 باء-16
مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
توجيه الدول الأعضاء تعليمات بشأن إعداد ورقات المسائل وتقديم بيانات التكلفة الوطنية	عقد مكتب ما قبل الدورة لاجتماع الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات لعام 2023	تحديث معايير ومعدلات سداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات بناء على توصيات الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات عام 2023	تنفيذ ما قرره الجمعية العامة بشأن معايير ومعدلات سداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات الصادر بها تكليف	إنجاز الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات عام 2023 للدراسات المعدت المملوكة للوحدات الصادر بها تكليف
			عقد مكتب ما قبل الدورة لاجتماع الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات لعام 2026	

النتيجة 2: نقطة اتصال وحيدة في مجالات الدعم الإداري واللوجستي والمالي للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة من أجل التعجيل بسداد التكاليف

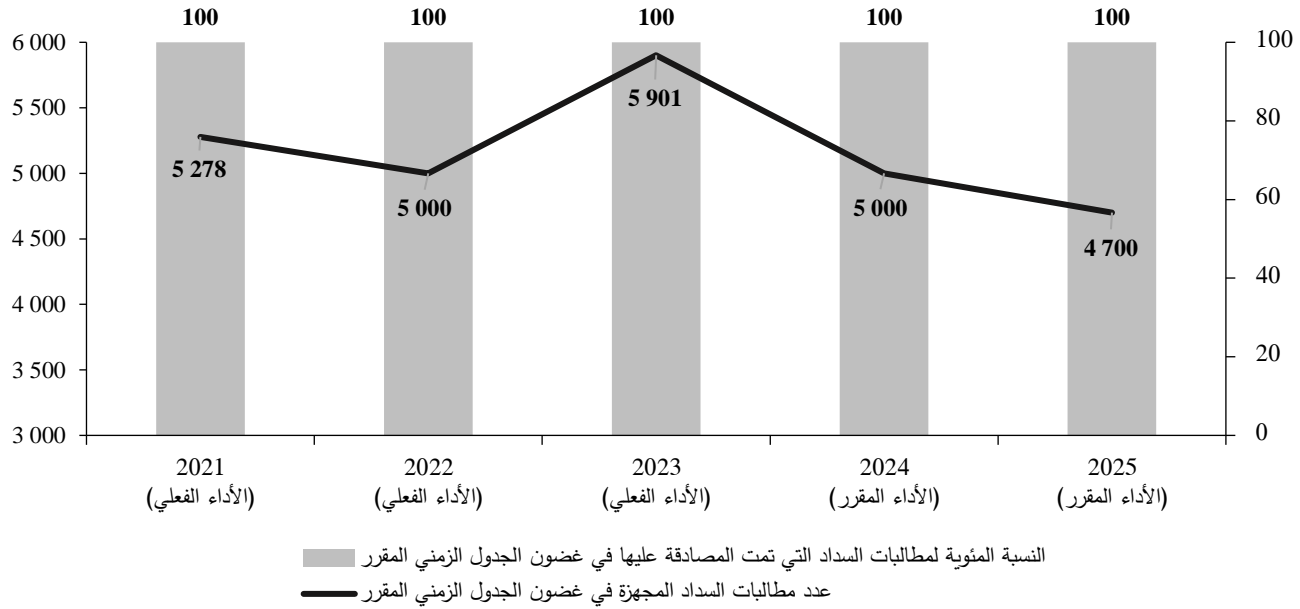
الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-75 أسهم عمل العنصر في التصديق على 5 901 من مطالبات السداد، حيث تم التصديق على 100 في المائة من المطالبات في غضون فترة الأشهر الثلاثة المقررة، وهو ما شكل أداء متجاوزا للهدف المقرر البالغ 5 000 مطالبة.

29 باء-76 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل الثامن من الباب 29 باء).

الشكل الثامن من الباب 29 باء

مقياس الأداء : عدد مطالبات السداد (الأفراد النظاميون والمعدات المملوكة للوحدات) التي جرى التصديق عليها في غضون فترة الأشهر الثلاثة المقررة بعد نهاية ربع السنة السابق (سنوي)



النتيجة 3: بوابة جامعة آمنة للدول الأعضاء لتقديم المطالبات والحصول على المعلومات المتعلقة بنشر أفرادها في عمليات السلام

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-77 يجهز العنصر كل عام مطالبات وتعويضات تصل قيمتها إلى ما يقرب من بليون دولار. وكان تقديم المعلومات إلى البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة بشأن مذكرات التفاهم والمبالغ المسددة يتم سابقا من خلال تبادل رسائل بريد إلكتروني متعددة. وفي عام 2022، أطلق العنصر بوابة الدول الأعضاء لدعم القدرات النظامية، حيث توفر للبلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة وصولا آمنا إلى المعلومات الأساسية المتعلقة بنشر أفرادها في عمليات السلام.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-78 تمثل الدرس المستفاد بالنسبة للعنصر في أهمية تعزيز التواصل مع الدول الأعضاء والحاجة إلى تبسيط عمليات تقديم المطالبات. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيبسر العنصر تقديم الدول الأعضاء لمختلف المطالبات عن طريق البوابة وسيتمحور الوصول المباشر إلى الوثائق الداعمة المتعلقة بسداد التكاليف، بما في ذلك رسائل الدفع، ومعلومات عن الأداء الفصلي لتكاليف المعدات المملوكة للوحدات لكل وحدة عسكرية ووحدة شرطة يتم نشرها، وتقارير التحقق الفصلية. وسيجري تعزيز البوابة أيضا بمستودع للمعلومات التاريخية، تكمله أداة بحث. وستؤدي هذه الخاصيات الوظيفية الإضافية إلى تحسين الاتصال وزيادة شفافية بيانات المعاملات المتعلقة بسداد التكاليف إلى البلدان المساهمة بقوات وبأفراد شرطة.

29 باء-79 ويُعرض التقدم المتوقع صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الجدول 29 باء-17).

الجدول 29 باء-17

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
-	-	بوابة الدول الأعضاء	تصميم واختبار الخاصيات	استخدام البلدان المساهمة
		لدعم القدرات النظامية	الوظيفية الجديدة لبوابة	بقوات وبأفراد شرطة بوابة
		توفر المعلومات	الدول الأعضاء لدعم	الدول الأعضاء لدعم
		والتصورات الأساسية	القدرات النظامية	القدرات النظامية لتقديم
			المطالبات والوصول بأمان	إلى مذكرات التفاهم
			ومعلومات السداد	

المنجزات المستهدفة

29 باء-80 يعرض الجدول 29 باء-18 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للعنصر .

الجدول 29 باء-18

البرنامج الفرعي 2، العنصر 2: المنجزات المستهدفة للفترة 2023-2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية	لعام 2023	لعام 2023	لعام 2024	لعام 2025
ألف - تيسير عمل الهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء وئاتق الهيئات التداولية (عدد الوثائق) التقارير الصادرة عن:	2	1	-	-
1 - الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات لعام 2023	1	1	-	-
2 - الأمين العام بشأن الفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات لعام 2023	1	1	-	-
تقديم الخدمات الفنية للاجتماعات (عدد الاجتماعات التي مدة كل منها ثلاث ساعات)	5	5	5	5
3 - اجتماع الهيئات الحكومية الدولية، بما فيها اللجنة الخامسة والفريق العامل المعني بالمعدات المملوكة للوحدات	5	5	5	5
باء - توليد المعارف ونقلها				
الحلقات الدراسية وحلقات العمل والمناسبات التدريبية (عدد الأيام)	10	10	10	20
4 - مناسبات تدريبية بشأن مختلف جوانب مذكرات التفاهم، وسياسات وإجراءات المعدات المملوكة للوحدات، وكذلك المطالبات المتعلقة بتعويضات الوفاة والعجز (للدول الأعضاء)	10	23	10	20
هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية				
الإدارة: إطار سداد التكاليف للوحدات المشكلة، بما في ذلك الدراسة الاستقصائية التي تجرى كل أربع سنوات بشأن المعدل القياسي لسداد التكاليف للأفراد النظاميين؛ وإدارة بوابة الدول الأعضاء لدعم القدرات النظامية؛ وتوفير التدريب لكيانات الأمانة العامة ولجميع البعثات الميدانية التي لها وحدات مشكلة بشأن إطار سداد التكاليف؛ وصيغ جديدة ومعدلة لبيانات احتياجات الوحدات ومذكرات التفاهم وطلبات التوريد والاتفاقات الخاصة بالوحدات العسكرية ووحدات الشرطة المنتشرة في البعثات الميدانية أو المتعهد بها لمستوى الانتشار السريع لنظام تأهب قدرات حفظ السلام، والمشاركة في الزيارات الاستشارية وزيارات ما قبل النشر، وزيارات مستوى الانتشار السريع وزيارات التحقق من المعدات المملوكة للوحدات وسائر الزيارات إلى البلدان المساهمة بقوات وأفراد شرطة؛ وسداد تكاليف الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة والمعدات المملوكة للوحدات المنتشرين في البعثات الميدانية استناداً إلى مذكرات التفاهم أو طلبات التوريد، بأساليب تشمل حساب الأقساط والاقطاعات وتعويضات الوفاة والعجز والاكتراب التالي للصدمة؛ وتقديم الخدمات لمجلس الاستعراض الإداري بشأن المعدات المملوكة للوحدات/مذكرات التفاهم؛ والتقارير المتعلقة بتحليل الأداء المقارن والقرارات الإدارية.				

البرنامج الفرعي 3 الأنشطة الخاصة

الهدف

29 باء-81 الهدف الذي يسهم هذا البرنامج الفرعي في تحقيقه هو ضمان استجابات من الأمانة العامة تتسم بالفعالية والكفاءة في مجال الدعم العملياتي، بما يشمل الاحتياجات الفريدة والمستعجلة.

الاستراتيجية

29 باء-82 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم البرنامج الفرعي بما يلي:

- (أ) قيادة وتنسيق استجابة الأمانة العامة في مجال الدعم العملياتي للحالات الطارئة وسائر الاحتياجات الفريدة والاحتياجات في فترات الزيادة الحادة، بسبل منها دعم التخطيط والرصد، والإلمام المشترك بالأوضاع القائمة، وتوفير القدرات الاحتياطية والمتخصصة، وتيسير الجهود المنسقة؛
- (ب) تسخير الأساس القائم المتمثل في مقدمي الخدمات الرئيسيين في هيكل الدعم العملياتي على الصعيد العالمي لتيسير وتنسيق وتقديم المشورة المتخصصة للجهود المتواصلة الرامية إلى الحد من الازدواجية والتجزؤ في تقديم الخدمات مع زيادة التكامل والمواءمة والتحسينات والابتكار؛
- (ج) تيسير وضع خطة متينة للقيمة مقابل المال والإشراف على الموارد لتوجيه الاضطلاع بوظائف الدعم العملياتي على نحو يتسم بالكفاءة والفعالية وسرعة الاستجابة على نطاق الأمانة العامة؛
- (د) تنسيق العلاقات الثنائية وغيرها من العلاقات المتعددة الأطراف مع الشركاء الرئيسيين من خارج الأمانة العامة في الدعم العملياتي والحفاظ عليها، بما في ذلك ما يتعلق بتنفيذ قرار مجلس الأمن 2719 (2023).

29 باء-83 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

- (أ) استجابة عملياتية مستدامة ومتعددة الأبعاد للحالات المستعجلة والاحتياجات الفريدة؛
- (ب) حلول دعم ملائمة للغرض تستفيد من القدرات والخبرات القائمة على نطاق الأمانة العامة ومع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها لتعزيز الاستجابة وقابلية التشغيل البيئي واستمرارية أداء الأعمال؛
- (ج) إقامة تعاون مفيد للجميع بين الكيانات التابعة للأمانة العامة والكيانات غير التابعة لها، بما فيها الدول الأعضاء والمنظمات الإقليمية من أجل تلبية الاحتياجات ذات الأولوية في مجمل كيانات الأمانة العامة؛
- (د) تحقيق مكاسب قابلة للقياس في الكفاءة والقدرة على الاستجابة على نطاق هيكل الدعم العملياتي في الأمانة العامة، تشمل تعميق التعاون في دعم العمليات مع وكالات الأمم المتحدة وصناديقها وبرامجها؛
- (هـ) إطلاع كيانات الأمانة العامة على التوجيهات بشأن أولويات ومعايير توفير الموارد للدعم العملياتي على نحو يستجيب للاحتياجات المتغيرة.

الأداء البرنامجي في عام 2023

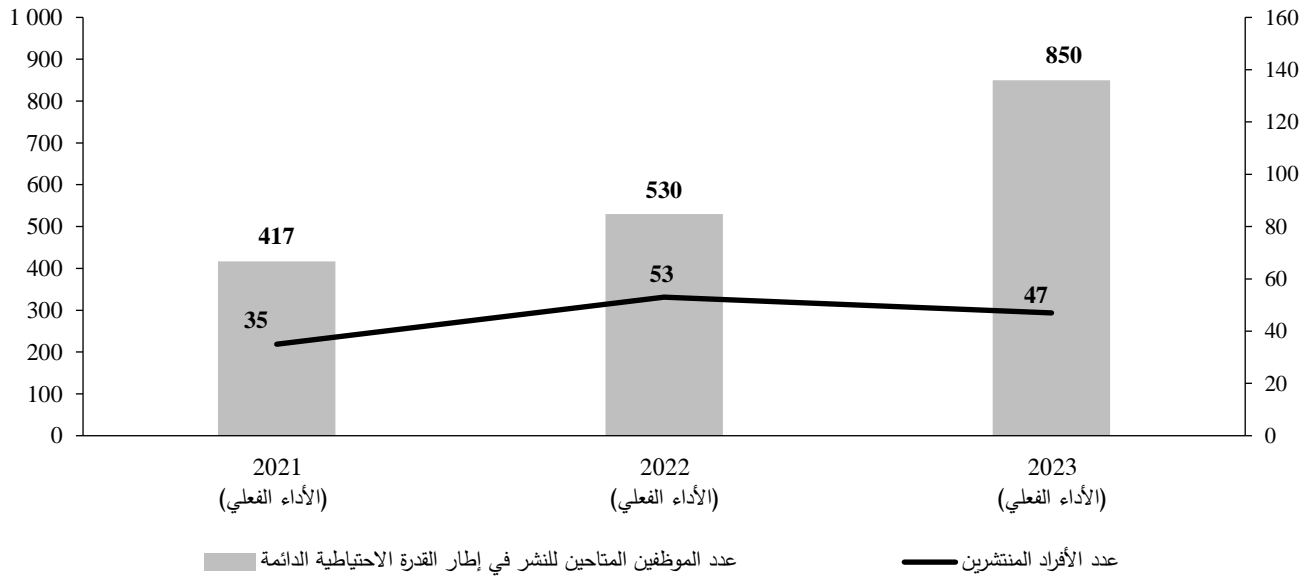
القدرة الاحتياطية لسد احتياجات انتقال العمليات الميدانية وتوسيعها

29 باء-84 زاد البرنامج الفرعي من تركيزه على الاستجابات بتقديم الدعم للحالات المستعجلة والحوادث التي تواجهها الأمانة العامة، وقد أسفر ذلك، من خلال التخطيط والرصد، عن بذل جهود دعم منسقة مناسبة لنشر القدرات الاحتياطية والمتخصصة. ونفذ البرنامج الفرعي الاستعراض الاستراتيجي لبعثة الأمم المتحدة للدعم في ليبيا، ودعم انتقال بعثة الأمم المتحدة المتكاملة لتقديم المساعدة خلال الفترة الانتقالية في السودان، وتوسيع نطاق ولاية مكتب الأمم المتحدة لغرب أفريقيا ومنطقة الساحل عقب إغلاق بعثة الأمم المتحدة المتكاملة المتعددة الأبعاد لتحقيق الاستقرار في مالي، وتوسيع نطاق القدرة الاحتياطية الدائمة. وقد عملت القدرة الاحتياطية الدائمة بصفقتها آلية فعالة لتوفير الموظفين في مهام قصيرة الأجل لفترات تصل إلى 90 يوما لمعالجة الثغرات الحرجة في كيان ما أثناء الحالات المستعجلة. وفي عام 2023، بالشراكة مع إدارة شؤون السلامة والأمن، أنشئت مجموعة من خبراء الأمن على مستوى القدرة الاحتياطية الدائمة. وجرى أيضا توسيع مجموعة الخبراء المكلفين بأدوار الدعم العملي لزيادة عدد الموظفين المتاحين أثناء حدوث طفرة في الاحتياجات. ودعمت القدرة الاحتياطية الدائمة عمليات النشر في مكاتب المنسقين المقيمين في مالي وبوركينا فاسو وأقامت شراكة جديدة للاتحاد الأفريقي.

29 باء-85 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل التاسع من الباب 29 باء).

الشكل التاسع من الباب 29 باء

مقياس الأداء: تعزيز القدرة الاحتياطية من أجل انتقال العمليات الميدانية وتوسيعها



النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: وضع خطة متينة للقيمة مقابل المال والإشراف على الموارد لتوجيه الاضطلاع بوظائف الدعم العملياتي على نطاق الأمانة العامة

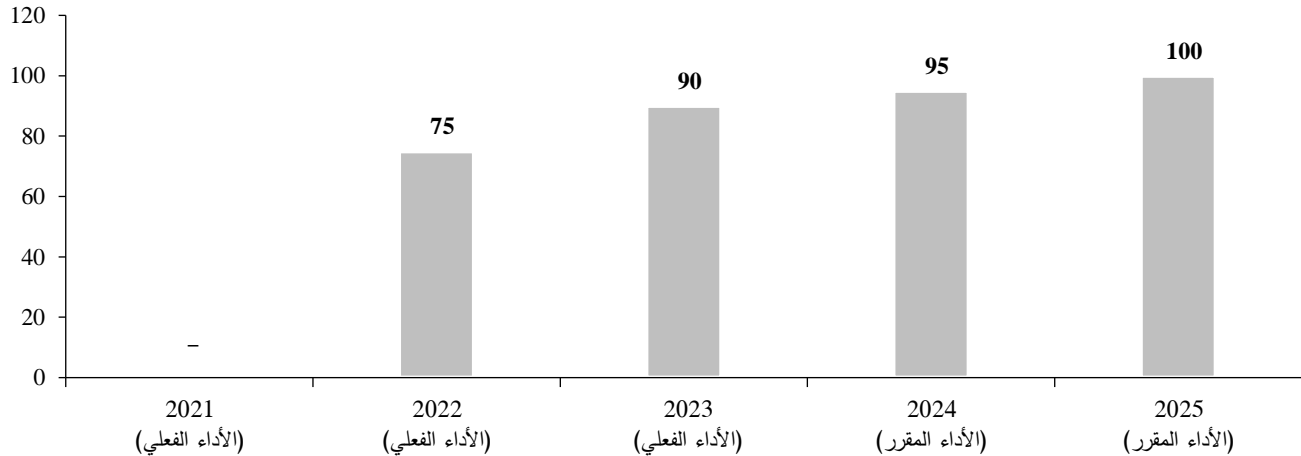
الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-86 ساهم عمل البرنامج الفرعي في حصول 90 في المائة من كيانات الأمانة العامة على خدمات دعم إداري معززة ومتسقة ومحسنة من خلال اتفاقات رسمية لتقديم الخدمات تشمل استرداد التكاليف القياسية وخدمة عملاء محسنة من مقمّي الخدمات على الصعيدين العالمي والإقليمي، وهو ما شكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر.

29 باء-87 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الشكل العاشر من الباب 29 باء).

الشكل العاشر من الباب 29 باء

مقياس الأداء: نسبة كيانات الأمانة العامة التي تتلقى خدمات دعم إداري معززة ومتسقة ومحسنة من خلال اتفاقات رسمية لتقديم الخدمات تشمل استرداد التكاليف القياسية وخدمة عملاء محسنة من مقمّي الخدمات على الصعيدين العالمي والإقليمي^(أ)



(أ) تم تعديل عرض مقياس الأداء إلى شكل رسم بياني كمي.

النتيجة 2: إقامة تعاون مفيد للجميع في عمليات الدعم من خلال إطار لشراكات الدعم

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-88 أسهم عمل البرنامج الفرعي في تعزيز العلاقات الثنائية وغيرها من العلاقات المتعددة الأطراف مع الشركاء الرئيسيين لتعزيز التعاون المفيد للجميع بين إدارة الدعم العملياتي والكيانات غير التابعة للأمانة العامة، كما أسهم في وصول كيانات الأمانة العامة إلى مستودع مركزي للمعلومات بشأن الاتفاقات الإطارية المتعلقة بالدعم العملياتي يتيح إعلام وتوجيه التعاون العملياتي مع شركاء الدعم القائمين، وهو ما شكل أداءً مستوفياً للهدف المقرر.

29 باء-89 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-19).

الجدول 29 باء-19

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
-	مشاركة الاتحاد الأفريقي بنشاط في وضع خارطة طريق مشتركة بين الأمم المتحدة والاتحاد الأفريقي لتجديد برنامج تبادل المعارف والخبرات	إبرام اتفاقيين إطاريين في مجال الدعم العملي مع الاتحاد الأفريقي يوفران إطارا شاملا لتعزيز الحلول السريعة الاستجابة للتحديات العملية التي يواجهها الشركاء الرئيسيون في مجال الأمن	تمكين مكتب الأمم المتحدة لتقديم الدعم الصومال من تقديم الدعم العملي إلى قوات الأمن غير التابعة للأمم المتحدة في الصومال، امتثالا للقانون الدولي لحقوق الإنسان والقانون الدولي الإنساني وبما يتماشى مع سياسة بذل العناية الواجبة في مجال حقوق الإنسان	وضع الآليات لتعزيز التعاون في مجال الدعم العملي بين الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة وفقا لقرار مجلس الأمن 2719 (2023)
	استعراض الاتحاد الأفريقي والأمم المتحدة والشركاء الرئيسيين الآخرين للأثار المترتبة في مجال الدعم على إعادة التشكيل المقترحة لعمليات الاتحاد الأفريقي في الصومال، ليستتير به مجلس الأمن عند نظره في أي توجه في المستقبل	إمكانية وصول كيانات الأمانة العامة إلى مستودع مركزي للمعلومات المتعلقة بالاتفاقات الإطارية في مجال الدعم العملي	تعزيز مشاركة الاتحاد الأفريقي والاتحاد الأوروبي والمنظمات الإقليمية الأخرى، مما يتيح التفاهم المتبادل وقابلية التشغيل البيئي في مسائل الدعم العملي	

النتيجة 3: اضطلاع الكيانات التي تمر بمرحلة انتقالية بتعزيز إدارة وظائف الدعم العملي طوال دورة حياتها

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-90 يقدم البرنامج الفرعي دعما مباشرا للكيانات التي تواجه ظروفًا خاصة من خلال التوجيه المتعلق بالتخطيط العملي، وقد بذل جهودا لمعالجة إدارة طائفة واسعة من المهام الإدارية واللوجستية الميدانية خلال الفترات الانتقالية.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-91 تمثل الدرس المستفاد بالنسبة للبرنامج الفرعي في أن العديد من جوانب الدعم العملي تتطلب اهتماما وإشرافا مستمرين للحيلولة دون تراكم مسائل لا تتضح إلا خلال المراحل الانتقالية الرئيسية. ويؤدي هذا الاتجاه إلى تعقيدات شديدة في عملية الانتقال، حيث يفرض عبء عمل إضافي غير متوقع خلال الفترات التي تشهد بالفعل نشاطا مكثفا من الناحية التشغيلية. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيضع البرنامج الفرعي أداة تستند إلى مؤشرات أداء رئيسية لتمكين المديرين من العمل بسهولة على رصد مجموعة من مهام الدعم العملي التي يتبين أنها تسهم في هذه المسألة، مثل التصرف في الأصول طوال عمرها

الافتراضي أو الاحتفاظ بسجلات الموارد البشرية المناسبة. وستوضع هذه الأداة في البداية بالتعاون مع الكيانات الميدانية التي يتوقع أن تمر بعمليات انتقالية وستستخدمها هذه الكيانات، كما سيكون بالإمكان استخدامها على نطاق حافظة الدعم العملياتي.

29 باء-92 يُعرض التقدم المتوقع صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبيّن أدناه (انظر الجدول 29 باء-20).

الجدول 29 باء-20

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
-	-	-	كيان ميداني واحد يجرب إتاحة أداة الرصد العملياتي	النسخة التجريبية من أداة وما يتصل بها من تدريب رصد الدعم العملياتي للكيانات الميدانية

المنجزات المستهدفة

29 باء-93 يعرض الجدول 29 باء-21 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للبرنامج الفرعي.

الجدول 29 باء-21

البرنامج الفرعي 3: المنجزات المستهدفة لعام 2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

هـ - المنجزات المستهدفة التمكينية

الإدارة: إعداد 52 تقريرا عاديا عن الإلمام بالأوضاع القائمة والتصدي لها، ووضع إجراءات موحّدة للحالات المستعجلة، وإنشاء منصة لإدارة بيانات الحالات المستجدة؛ ونشر قدرات الدعم الاحتياطية والمتخصصة في غضون 10 أيام؛ وإدارة المسائل المتبقية من تصفية الكيانات؛ ودعم الشراكات، بما فيها الترتيبات التي تلبّي الاحتياجات ذات الأولوية للكيانات المستفيدة؛ وتوفير التنسيق والمشورة والدعم المباشر لإدارة المشاريع إلى 6 أفرقة عاملة معنية بالتكامل والتحسين؛ وبرنامج تدريبي وحزمة مواد بشأن استخدام أداة الرصد العملياتي التي يتم نشرها في الكيانات التي تمر بمرحلة انتقالية.

البرنامج الفرعي 4

الإدارة، نيويورك

الهدف

29 باء-94 الهدف الذي يسهم هذا البرنامج الفرعي في تحقيقه هو كفالة تهيئة بيئة مادية آمنة ووافية بالغرض المنشود في المقر ومرافق تلبّي الاحتياجات المتوخاة، فضلا عن تقديم الخدمات الإدارية واللوجستية والإعلامية وغيرها من الخدمات دعما لكفاءة أداء المنظمة ولإعلام الجمهور بأعمال الأمم المتحدة.

الاستراتيجية

29 باء-95 للإسهام في تحقيق الهدف، سيقوم البرنامج الفرعي بما يلي:

- (أ) صيانة مباني المقر وتشغيلها بشكل استباقي لتحقيق الكفاءة وتعزيز مكان عمل عصري والحفاظ على قيمة الممتلكات في مجمع المقر، مع التركيز على استعراض مكونات المبنى المنجزة منذ أكثر من 10 سنوات وتحسين إمكانية وصول الأشخاص ذوي الإعاقة وتحقيق الاستدامة البيئية؛
- (ب) العمل بانتظام على تعديل التخطيط الطويل الأجل للأماكن المخصصة للمكاتب من أجل تلبية احتياجات الكيانات في نيويورك، مع التركيز على تنفيذ التوصيات المنبثقة عن التقييم الصادر به تكليف لحافطة العقارات (انظر قرار الجمعية العامة 253/75 جيم)؛
- (ج) تقديم خدمات متممة بالكفاءة في الوقت المناسب وفعالة من حيث التكلفة إلى الكيانات المستفيدة في نيويورك في مجالات إدارة المباني، وحيز المكاتب، وإدارة الأصول والهدايا الرسمية، وإدارة المخزون والمستودعات، والسفر والنقل، وخدمات البريد والحقيبة، وإدارة المناسبات، وإدارة البريد، وخدمات تقديم الطعام، والعمليات التجارية الأخرى؛
- (د) تقديم خدمات فعالة لإدارة المحفوظات والسجلات إلى كيانات الأمانة العامة على الصعيد العالمي، وتعزيز قدرة البرنامج الفرعي على إدارة التعجيل بالتحويل من المحفوظات الورقية إلى المحفوظات الرقمية؛
- (هـ) توفير دعم متخصص للموارد البشرية في مجالات الالتحاق الفعلي بالعمل، وانتهاء الخدمة، وتجهيز الاستحقاقات المعقدة (بما فيها منح التعليم، وبدلات الإعالة، وإعانات الإيجار) لموظفي جميع كيانات الأمم المتحدة الموجودة في المقر، والمواقع الميدانية المعنية؛
- (و) تنسيق وإدارة عقود التأمين التجاري لتخفيف ونقل المخاطر المتعلقة ببرامج الممتلكات والإرهاب والمسؤولية، فضلاً عن وثيقة تأمين المنظمة ضد الأفعال الكيدية، بما في ذلك تأمين المكاتب الموجودة خارج المقر وبعثات حفظ السلام والبعثات السياسية الخاصة؛ والفصل في المطالبات الناشئة عن برامج التأمين هذه والحصول على تسويات من شركات التأمين؛ وتقديم المشورة في مجال التأمين للبايعين، وفي إبرام مذكرات التفاهم وعقود واتفاقات الخدمات المجانية؛
- (ز) كفالة صرف الرواتب والبدلات ذات الصلة بدقة وفي مواعيدها لجميع الموظفين العاملين في مقر الأمم المتحدة والموظفين الدوليين في البعثات الميدانية، وجميع الموظفين الميدانيين من مختلف الكيانات التي يديرها المقر؛
- (ح) تجهيز المدفوعات الأخرى المتصلة بالالتزامات المالية للمنظمة، وتجهيز مطالبات رد الضرائب لدفعي الضرائب في الولايات المتحدة؛
- (ط) تقديم خدمات بريدية وإعلامية وملتصلة بالهدايا والمحفوظات إلى الجمهور في نيويورك وعلى الصعيد العالمي.

29 باء-96 ومن المتوقع أن يسفر العمل المذكور أعلاه عما يلي:

- (أ) مجمّع يرمز إلى مُثل الأمم المتحدة، ويتسم بقدرة عالية على أداء وظائفه بمزيد من الشمولية والاستدامة؛
- (ب) درجة عالية من رضا الكيانات المستفيدة وكفاءة من حيث التكلفة في تقديم الخدمات؛
- (ج) زيادة توعية الجمهور بأعمال المنظمة السابقة والحالية.

الأداء البرنامجي في عام 2023

تحديث نظم وثائق السفر الصادرة عن الأمم المتحدة

29 باء-97 في أول تحديث رئيسي منذ عام 2012، قام البرنامج الفرعي بتحديث وثيقتي السفر الصادرتين عن الأمم المتحدة، وهما جواز المرور الخاص بالأمم المتحدة وشهادة الأمم المتحدة لإثبات الهوية، باستخدام أحدث خوارزميات التشفير لجوازات السفر

الإلكترونية، وشريحة مدمجة في غلاف الوثائق، والعديد من خصائص الطباعة الحديثة التي تكفل الأمن المادي. وتضمّن تصميم الكتيب عملاً فنياً أصلياً من فريق التصميم التابع لإدارة بريد الأمم المتحدة. ونشر البرنامج الفرعي نظم إضفاء الطابع الفريد على الكتيبات الجديدة اللازمة لإصدار كتيبات السفر المحسنة هذه، بالتعاون مع أصحاب المصلحة الرئيسيين. وتمثّل الكتيبات لأحدث المعايير الدولية ولتوصيات منظمة الطيران المدني الدولي بشأن وثائق السفر في حالات الطوارئ. ويكفل هذا التحسين أيضاً أن تظل وثائق السفر الصادرة عن الأمم المتحدة متوافقة مع نظم مراقبة الحدود التي تستخدمها الدول الأعضاء وأن تحافظ على الثقة التي تمنحها الدول الأعضاء لهذه الوثائق لكي تعكس بدقة الامتيازات والحصانات الممنوحة لحاملها بموجب الاتفاقيات ذات الصلة.

29 باء-98 ويُعرَضُ التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-22).

الجدول 29 باء-22

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)
-	تخطيط وجمع الاحتياجات وإعداد طلب لتقديم مقترحات لبدء عملية شراء جديدة لكتيبات جواز المرور الخاص بالأمم المتحدة والنظم ذات الصلة	استخدام موظفي الأمم المتحدة وثائق سفر متوافقة مع نظم مراقبة الحدود

النتائج المقررة لعام 2025

النتيجة 1: مواءمة الحيز المكتبي مع احتياجات المنظمة

الأداء البرنامجي في عام 2023 والأداء المستهدف لعام 2025

29 باء-99 أسهم عمل البرنامج الفرعي في نظر الجمعية العامة في إجراء تقييم استراتيجي لمكان العمل وفي مواءمة حيز مكاتب مقر الأمم المتحدة مع احتياجات المنظمة عن طريق إنهاء عقد إيجار مبنى DC-1 وإعادة توزيع الموظفين في المباني المتبقية، وهو ما شكّل أداءً مستوفياً للهدف المقرر.

29 باء-100 ويُعرَضُ التقدمُ المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-23).

الجدول 29 باء-23

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
موافقة الجمعية العامة على توصية الأمين العام بإغلاق مشروع الاستخدام المرن لأماكن العمل وإعادة تقييم الاحتياجات في المستقبل	مواءمة الحيز المكتبي مع الاحتياجات الحالية للمنظمة عن طريق نقل الموظفين من المبنى DC1 إلى المباني المتبقية، ولا سيما إلى أماكن العمل المرنة في مبنى الأمانة العامة، استعداداً لإنهاء عقد الإيجار في آذار/مارس 2023	إحاطة الجمعية العامة علماً بتقرير الأمين العام عن تقييم مكان العمل في مقر الأمم المتحدة (A/78/325) إنهاء عقد إيجار مبنى DC-1	زيادة تقليص حافطة العقارات وإنهاء عقد إيجار مبنى فالتشي الانتهاء من وضع الخطط الرامية إلى تحقيق المواءمة المثلى للحيز المكتبي مع الاحتياجات المتغيرة، على أساس توصيات الجمعية العامة بشأن التقييم الاستراتيجي لحافطة العقارات	الانتهاء من المرحلتين 1 و 2 من مشروع تجديد مبنى DC-2، مع تحويل 6 طوابق إلى أماكن عمل مرنة

النتيجة 2: تقليص مدة الانتظار وتحسين دقة التقديرات والتحسينات الأخرى التي تتيحها عمليات تبسيط وتنسيق كشوف المرتبات والحسابات المستحقة الدفع

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-101 أسهم عمل البرنامج الفرعي في تحقيق متوسط فترة إنجاز قدرها يوم عمل واحد لتجهيز المدفوعات خارج الدورة للأفراد في المقر و 3 مكاتب أخرى لكشوف المرتبات (اللجنة الاقتصادية لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي، ومكتب الأمم المتحدة في فيينا، ومكتب الدعم المشترك في الكويت)، وهو ما شكل أداء مستوفياً للهدف المقرر لعام 2023.

29 باء-102 ويُعرض التقدم المحرز صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-24).

الجدول 29 باء-24
مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
متوسط فترة الإنجاز قدرها 7 أيام عمل لتجهيز المدفوعات خارج الدورة للأفراد في المقر	متوسط فترة الإنجاز قدرها 7 أيام عمل واحد لتجهيز المدفوعات خارج الدورة للأفراد في المقر	متوسط فترة الإنجاز قدرها 7 أيام عمل واحد لتجهيز المدفوعات خارج الدورة للأفراد في المقر وفي 3 من مكاتب كشوف المرتبات الأخرى	متوسط فترة الإنجاز قدرها 7 أيام عمل واحد لتجهيز المدفوعات خارج الدورة للأفراد في المقر وفي 3 من مكاتب كشوف المرتبات على الصعيد العالمي	تلقي المكاتب على الصعيد العالمي دفعات رواتب شهرية آلية والتجهيز الآلي الشهري للفواتير
			تحسين دقة تقديرات الاحتياجات من الموارد من جانب الكيانات المستفيدة، وذلك على أساس التقيد التام بعمليات كشوف المرتبات. على سبيل المثال، مكتب تخطيط البرامج والمالية والميزانية يضع بمزيد من الدقة تكاليف المرتبات وأثر معدلات الشواغر	

النتيجة 3: الحفظ الرقمي للسجلات التاريخية

الخطة البرنامجية المقترحة لعام 2025

29 باء-103 ما فتى البرنامج الفرعي يتلقى على نحو متزايد سجلات رقمية من كيانات الأمانة العامة على مدى السنوات الـ 20 الماضية. وفي الوقت الحاضر، أصبحت جميع السجلات تقريبا التي تحال إلى البرنامج الفرعي سجلات رقمية محضة (أي لم توجد لها نسخة مطبوعة قط)، بما فيها سجلات البعثات السياسية، وعمليات حفظ السلام، والأدلة التي جمعتها أو تلقتها هيئات التحقيق. وغالبا ما تُنقل هذه المستندات الحساسة في نظم وتنسيقات متخصصة ويتعين إدارتها في ظل ظروف خاصة.

الدروس المستفادة والتغيرات المقررة

29 باء-104 تمثل الدرس المستفاد بالنسبة للبرنامج الفرعي في أن إدارة هذه السجلات تتطلب خبرة وتدقيقات عمل مخصصة ونظما متخصصة. وفي سياق تطبيق هذا الدرس، سيضع البرنامج الفرعي استراتيجية رقمية لإدارة هذه السجلات، فضلا عن خارطة طريق للتحقق من صحة السجلات الواردة في المستقبل، من أجل الحفاظ على السجلات الرقمية التي تحمل قيمة دائمة ومستمرة. وسيعمل على تطوير قدرته وقدرة كيانات الأمانة العامة على دعم استراتيجية الحفظ الرقمي وتحديد النظم وتدقيقات العمل مع أصحاب المصلحة الآخرين لإدارة السجلات التاريخية للأمن المتحدة وحفظها وإتاحة الوصول إليها بشكل آمن.

29 باء-105 ويُعرض التقدم المتوقع صوب تحقيق الهدف والأداء المستهدف لعام 2025 ضمن مقياس الأداء المبين أدناه (انظر الجدول 29 باء-25).

الجدول 29 باء-25

مقياس الأداء

2021 (الأداء الفعلي)	2022 (الأداء الفعلي)	2023 (الأداء الفعلي)	2024 (الأداء المقرر)	2025 (الأداء المقرر)
-	-	-	وضع إجراءات للتخلص	إجراء جرد شامل للسجلات
			من السجلات الرقمية التي	الرقمية المتاحة لكيانات
			لم تعد حاجة إلى أن	الأمانة العامة
			تحتفظ بها الأمم المتحدة،	
			وفقا لجداول الإبقاء الزمني	
			المعتمدة	

المنجزات المستهدفة

29 باء-106 يعرض الجدول 29 باء-26 قائمة بجميع المنجزات المستهدفة للبرنامج الفرعي.

الجدول 29 باء-26

البرنامج الفرعي 4: المنجزات المستهدفة لعام 2025، حسب الفئة والفئة الفرعية

الفئة والفئة الفرعية

دال - المنجزات المستهدفة في مجال الاتصال

العلاقات الخارجية والعلاقات مع وسائط الإعلام: الخدمات الإعلامية وخدمات الاستقبال للزوار والمندوبين وعامة الجمهور، بما في ذلك الرد على حوالي 30 000 استفسار بشأن أعمال الأمم المتحدة الحالية والسابقة.

خدمات المكتبة: تقديم خدمات إدارة المحفوظات والسجلات والمعلومات إلى كل الكيانات في مقر الأمم المتحدة والبعثات الميدانية؛ وتوفير التوجيه بشأن حفظ السجلات لكيانات الأمانة العامة؛ والتأكد من سلامة السجلات الورقية والرقمية وفهرستها وتخزينها وحفظها؛ ورقمنة إرث الكيانات من الوثائق الأساسية.

هاء - المنجزات المستهدفة التمكينية

اللوجستيات: إدارة وصيانة 1 703 000 قدم مربع من المباني والمرافق والأصول المملوكة والمستأجرة، بما فيها تلك المقدمة على سبيل الهدية؛ وتوفير حيز مكثبي لحوالي 8 000 من الأفراد؛ وإنجاز نحو 12 000 من طلبات الخدمات المتصلة بالمرافق والأنشطة التجارية؛ وتقديم الخدمات اللوجستية للمؤتمرات والمناسبات الخاصة؛ وتقديم خدمات التخزين والنقل؛ وتجهيز حوالي 30 000 طلب من طلبات السفر ووثائق السفر، وحساب المبالغ المقطوعة، ومعاملات التسجيل في البلد المضيف؛ والاتفاقات مع شركات الطيران؛ وخدمات البريد؛ وتجهيز ما يقرب من 700 000 خدمة من خدمات البريد وحمل الحقائق والحقائب الدبلوماسية وخدمات الساعة.

الإدارة: توفير خدمات الدعم الإداري، بما فيها الدعم المتخصص للموارد البشرية في مجالات الالتحاق الفعلي بالعمل وتجهيز الاستحقاقات المعقدة، واستحقاقات الإعالة وإعانات الإيجار لنحو 8 250 موظفا من جميع كيانات الأمم المتحدة في المقر وفي المواقع الميدانية المعنية؛ وتجهيز المعاملات والمطالبات لـ 6 600 موظف في مجالات سداد الضرائب؛ وإدارة 18 من برامج التأمين التجاري تغطي أصولا بقيمة 2,68 بليون دولار مشمولة بعقود تأمين على الممتلكات وضد أعمال الإرهاب على الصعيد العالمي، وتأمين 180 000 من الأفراد بموجب بوليصة التأمين ضد الأفعال الكيدية، وتأمين 30 000 من مختلف أنواع المركبات بموجب بوليصة التأمين على السيارات على الصعيد العالمي، بما في ذلك الفصل في المطالبات ذات الصلة؛ وإسداء المشورة بشأن التأمين واستعراض شهادات التأمين لـ 150 من العقود والاتفاقات؛ وخدمات كشوف مرتبات 26 000 من الموظفين والمتقاعدين، بما في ذلك مدفوعات الانتداب وانتهاء الخدمة؛ ووضع جداول المعاشات التقاعدية لجميع الكيانات في مقر الأمم المتحدة والمكاتب الموجودة خارج المقر؛ ووضع جداول سداد تكاليف القوات والمعدات المملوكة للوحدات؛ والمدفوعات للبايعين والخبراء الاستشاريين وفردى المتقاعدين؛ وإنجاز الإقرارات السنوية؛ وإنجاز العملية السنوية لرصد إعانات الإيجار؛ وإدارة عقود التأمين.