

Distr.: General
19 January 2024
Arabic
Original: English



الدورة الثامنة والسبعون
البند 153 من جدول الأعمال
تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو

ميزانية بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو للفترة من 1 تموز/
يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025

تقرير الأمين العام

المحتويات

الصفحة

5	أولا - الولاية والنتائج المقررة
5	ألف - لمحة عامة
5	باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة
10	جيم - الشراكات والتنسيق
10	دال - أطر الميزنة القائمة على النتائج
22	ثانيا - الموارد المالية
22	ألف - لمحة عامة
23	باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية
24	جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة
24	دال - عوامل الشغور
25	هاء - التدريب



26	.....	واو - السفر في مهام رسمية لأغراض لا تتعلق بالتدريب
26	.....	زاي - الأنشطة البرنامجية
29	.....	ثالثا - تحليل الفروق
31	.....	رابعا - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها
		خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره الجمعية العامة وطلبتة في قراراتها 274/76 و 311/77
32	.....	بما في ذلك طلبات اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وتوصياتها التي أقرتها الجمعية العامة
32	.....	ألف - الجمعية العامة
34	.....	باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية
		المرفقات
35	.....	المرفق الأول - التعاريف
37	.....	المرفق الثاني - المخططان التنظيميان
39	.....	الخريطة

يتضمن هذا التقرير ميزانية بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو (البعثة) للفترة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025، وهي تبلغ 43 756 100 دولار.

وتمثل هذه الميزانية المقترحة البالغة 43 756 100 دولار زيادة قدرها 3 089 600 دولار، أو ما نسبته 7,6 في المائة، مقارنة بالمخصصات البالغة 40 666 500 دولار للفترة 2024/2023.

وخلال الفترة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025، ستواصل البعثة التركيز على تحقيق هدفها الاستراتيجي عن طريق الرصد والإبلاغ وتقديم الدعم فيما يتعلق بالتقدم المحرز نحو التطبيع الطويل الأجل للعلاقات بين بلغراد وبريشتينا؛ وتعزيز بناء الثقة بين الطوائف؛ وتقديم الدعم في مجالي حقوق الإنسان وسيادة القانون؛ والاضطلاع بدورها في مجالي التنسيق والتيسير؛ والنهوض بخطتي السلام والأمن المتصلتين بالمرأة والشباب.

وتغطي الميزانية المقترحة تكاليف نشر 8 مراقبين عسكريين، و 10 أفراد من شرطة الأمم المتحدة، و 113 موظفا دوليا، و 33 موظفا وطنيا من الفئة الفنية، و 186 موظفا وطنيا من فئة الخدمات العامة، و 24 متطوعا من متطوعي الأمم المتحدة.

وقد رُبط مجموع الاحتياجات من الموارد اللازمة للبعثة للفترة المالية الممتدة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025 بالهدف المقرر للبعثة من خلال عدد من أطر الميزنة القائمة على النتائج، المصنفة وفقا لعنصرين (العنصر الفني وعنصر الدعم). وقد نُسبت الموارد البشرية للبعثة، من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء موارد التوجيه التنفيذي والإدارة، التي يمكن أن تُنسب إلى البعثة ككل.

وُزِطت شروح الفروق في مستويات الموارد، البشرية منها والمالية، حسب الاقتضاء، بنواتج محددة قررتها البعثة.

الموارد المالية

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ تمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفرق	النفقات المخصصةات تقديرات التكاليف				الفئة
النسبة المئوية	المبلغ	(2025/2024)	(2024/2023)	(2023/2022)	
2,5	14,6	588,6	574,0	636,5	الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة
9,0	2 845,8	34 437,8	31 592,0	31 213,2	الموظفون المدنيون
2,7	229,2	8 729,7	8 500,5	8 816,2	التكاليف التشغيلية
7,6	3 089,6	43 756,1	40 666,5	40 665,9	إجمالي الاحتياجات
3,6	151,2	4 305,8	4 154,6	4 117,4	الإيرادات المتأتمية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين
8,0	2 938,4	39 450,3	36 511,9	36 548,5	صافي الاحتياجات
-	-	-	-	-	التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)
7,6	3 089,6	43 756,1	40 666,5	40 665,9	مجموع الاحتياجات

الموارد البشرية

المجموع	المتحدة ^(ب)	الموظفون		الموظفون الدوليون	شرطة الأمم المتحدة ^(أ)	المراقبون العسكريون ^(أ)	
		الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية				
التوجيه التنفيذي والإدارة							
37	5	5	5	22	–	–	العدد المعتمد للفترة 2024/2023
37	5	5	5	22	–	–	العدد المقترح للفترة 2025/2024
العنصران							
العنصر الفني							
157	13	56	16	54	10	8	العدد المعتمد للفترة 2024/2023
157	13	56	16	54	10	8	العدد المقترح للفترة 2025/2024
عنصر الدعم							
180	6	125	12	37	–	–	العدد المعتمد للفترة 2024/2023
180	6	125	12	37	–	–	العدد المقترح للفترة 2025/2024
المجموع							
374	24	186	33	113	10	8	العدد المعتمد للفترة 2024/2023
374	24	186	33	113	10	8	العدد المقترح للفترة 2025/2024
–	–	–	–	–	–	–	صافي التغير

(أ) تمثل أعلى مستوى للقوام المأذون به/المقترح.

(ب) تشمل الفئة متطوعي الأمم المتحدة الدوليين.

وترد في الفرع الرابع من هذا التقرير الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها.

أولا - الولاية والنتائج المقررة

ألف - لمحة عامة

- 1 - أنشأ مجلس الأمن ولاية بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو (البعثة) بموجب قراره 1244 (1999).
- 2 - وأُنيطت بالبعثة ولاية مساعدة مجلس الأمن على تحقيق الهدف العام المتمثل في تأمين الظروف الضرورية لحياة سلمية وطبيعية لجميع سكان كوسوفو وتعزيز الاستقرار الإقليمي في غرب البلقان.
- 3 - وفي إطار هذا الهدف العام، ستسهم البعثة، خلال فترة الميزانية، في تحقيق عدد من الإنجازات المتوقعة من خلال تنفيذ النواتج الرئيسية المتصلة بها المبينة في الأطر أدناه. وقد صُنِّعت هذه الأطر وفقا لعنصرين نابعين من ولاية البعثة (العنصر الفني وعنصر الدعم).
- 4 - وسيفرضي تحقيق الإنجازات المتوقعة إلى بلوغ الهدف الذي توخاه مجلس الأمن ضمن الفترة الزمنية المحددة للبعثة، وتعرض مؤشرات الإنجاز قياسا للتقدم المحرز في تحقيق تلك الإنجازات خلال فترة الميزانية. وقد نُسبت الموارد البشرية للبعثة، من حيث عدد الأفراد، إلى كل عنصر على حدة، باستثناء موارد التوجيه التنفيذي والإدارة، التي يمكن أن تُنسب إلى البعثة ككل.
- 5 - وترأس البعثة الممثلة الخاصة للأمين العام لكوسوفو التي تكفل عمل الوجود المدني الدولي وفقا لنهج منسق. وتكفل الممثلة الخاصة أيضا التنسيق مع الوجود الأمني الدولي، وهو قوة الأمن الدولية في كوسوفو (قوة كوسوفو) ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، المنتشرتين تحت السلطة العامة لقرار مجلس الأمن 1244 (1999)، وبعثة الاتحاد الأوروبي المعنية بسيادة القانون في كوسوفو (بعثة الاتحاد الأوروبي)، المنتشرة تشيا مع تقرير الأمين العام المؤرخ 24 تشرين الثاني/نوفمبر 2008 (S/2008/692) وبيان رئيس مجلس الأمن المؤرخ 26 تشرين الثاني/نوفمبر 2008 (S/PRST/2008/44).

باء - افتراضات التخطيط ومبادرات دعم البعثة

- 6 - عملا بقرار مجلس الأمن 1244 (1999)، ستواصل البعثة استخدام مساعيها الحميدة ومهامها ضمن مجال الرصد والإبلاغ وأنشطتها البرنامجية لدعم التقدم المحرز نحو تطبيع العلاقات بين بلغراد وبريشيتينا؛ وتعزيز بناء الثقة بين الطوائف؛ وتقديم الدعم في مجالي حقوق الإنسان وسيادة القانون؛ والاضطلاع بدورها في مجالي التنسيق والتيسير؛ والنهوض بالخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن والخطة المتعلقة بالشباب والسلام والأمن. وستواصل البعثة إعطاء الأولوية للعمل الذي يدعم عملية الحوار والمصالحة وإمكانية اللجوء إلى القضاء وحقوق الإنسان، وتعزيز دور قادة المجتمعات المحلية والنساء والشباب وغيرهم من صانعي التغيير في مبادرات بناء الثقة بين الطوائف التي تدعم هذه الأهداف، مسترشدة في ذلك بمبادرة الأمين العام المعززة للعمل من أجل حفظ السلام. ووفقا لقراري مجلس الأمن 1325 (2000) و 2250 (2015) وقراراته اللاحقة، والاستراتيجية الإطارية للبعثة بشأن المرأة والسلام والأمن وبشأن الشباب والسلام والأمن، ستواصل البعثة تشجيع دور المرأة والشباب وانخراطهم في بناء الثقة بين الجماعات العرقية وفي هياكل الحكم المحلي.

7 - وستستند استراتيجية البعثة لبناء الثقة إلى زخم المناسبة التي نظمتها البعثة في أيار/مايو 2023 والتي صادفت الذكرى السنوية الخامسة لعقد منتدى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو وافتتاح مركز بارابار للحوار بين الطوائف الذي تدعمه البعثة في عام 2023. كما ستبني على نتائج مناسبة الاحتفال بالذكرى السنوية الخامسة التي نظمتها البعثة في تشرين الثاني/نوفمبر 2023، بما في ذلك بهدف التخطيط لأنشطة البعثة مستقبلاً. وستواصل البعثة دعم مركز بارابار في سياق عمله كمركز عام لتعزيز التسامح بين الأعراق والحوار المفتوح والتبادل الثقافي بين الطوائف. وستعمل البعثة أيضاً بشكل وثيق مع منظمات المجتمع المدني للنهوض بأهدافها المتعلقة ببناء الثقة.

8 - وستواصل البعثة دعم تعزيز حقوق الإنسان وحمايتها وتوطيد سيادة القانون. وستدعم البعثة تعزيز حقوق الإنسان وحمايتها من خلال العمل بنشاط مع سلطات كوسوفو ومؤسسة أمين المظالم والمجتمع المدني من أجل تعزيز الامتثال للمعايير الدولية والإقليمية لحقوق الإنسان، وتعزيز الحيز المدني، وزيادة الوعي من خلال التثقيف في مجال حقوق الإنسان، ومواصلة العمل مع آليات حقوق الإنسان. وستواصل البعثة دعم الجهود التي يتولى الاتحاد الأوروبي تسييرها من أجل إدماج جهاز القضاء، وتعزيز الجهود الرامية إلى تحقيق المساواة في إمكانية اللجوء إلى القضاء ودوائر إنفاذ القانون، وكفالة الحقوق اللغوية لجميع الطوائف في كوسوفو. وستواصل البعثة رصد التطورات في مجال سيادة القانون وتحليلها والإبلاغ عنها، بما في ذلك التقدم المحتمل في إعادة إدماج صرب كوسوفو في المؤسسات القضائية في شمال كوسوفو. وستشمل أنشطتها زيارات ميدانية منتظمة واجتماعات استشارية في مكاتب الادعاء والمؤسسات الإصلاحية وغيرها من كيانات إنفاذ القانون، ورصد إجراءات المحاكم والتطورات التشريعية وصياغة التقارير المواضيعية، بما في ذلك التقارير في سياق الاجتماعات الشهرية للجنة تنسيق شؤون سيادة القانون والمجتمع المدني التي تعقدتها البعثة في شمال كوسوفو.

9 - وستواصل البعثة أداء مهام تتعلق بالتصديق على وثائق الأحوال المدنية، والتواصل مع المنظمة الدولية للشرطة الجنائية (الإنتربول). وستقوم، عند الاقتضاء، بتسيير مشاركة ممثلي كوسوفو في الاجتماعات الدولية، لا سيما تلك المتصلة بالاتفاقات المتعددة الأطراف التي لا تزال البعثة هي الجهة الموقعة عليها نيابةً عن كوسوفو. وستواصل البعثة أيضاً الوفاء بالتزامها بتوفير الدعم لإحراز تقدم بشأن تحديد مصير المفقودين، من خلال الحفاظ على استمرار عملها مع الفريق العامل المعني بالمفقودين فيما يتصل بالأحداث التي وقعت في كوسوفو، عن طريق الاتصال بلجنة كوسوفو المعنية بالأشخاص المفقودين ولجنة الحكومة الصربية المعنية بالأشخاص المفقودين، ومن خلال تسيير اجتماعات أسر المفقودين.

10 - وستواصل البعثة دعم المبادرات التي تسهم في تنفيذ الخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن، بما في ذلك عن طريق إدماج القضايا والشواغل الجنسانية في كل مجالات عملها، مثل تعزيز المساواة في اللجوء إلى القضاء وهياكل صنع القرار. ومع مراعاة الحالة الاجتماعية الديمغرافية في كوسوفو، حيث تقل أعمار ما يقرب من 70 في المائة من السكان عن 30 عاماً، ستواصل البعثة تعزيز مشاركة الشباب في مبادرات بناء الثقة بين الطوائف العرقية والحكم المحلي.

11 - ويدل غياب صرب كوسوفو عن الحكومة المحلية في كوسوفو والمؤسسات القضائية ومؤسسات إنفاذ القانون في شمال كوسوفو منذ كانون الأول/ديسمبر 2022، إلى جانب استمرار سرديات النزاع والتعليم المنفصل والحوار اللغوية، على استمرار الحاجة إلى الدعم المتواصل للمبادرات التي تساعد على بناء الثقة والإبقاء على الحوار بين الطوائف وتعزيز التماسك الاجتماعي. وستكفل البعثة الأثر المرجو من انخراطها

في بناء الثقة من خلال توفير الدعم المستهدف للمبادرات التي تقودها حكومة كوسوفو والمجتمع المدني. وستدعو أيضا إلى تبادل الآراء بين المجتمع المدني والأوساط الأكاديمية ووسائل الإعلام، فضلا عن مجموعات الشباب والنساء، لدفع الجهود الرامية إلى الحفاظ على السلام. وسيسهم العمل في بناء الثقة على مستوى المجتمع المحلي في الحفاظ على بيئة محلية مواتية للدفع بالجهود السياسية والدبلوماسية الرفيعة المستوى من أجل تحقيق تقدم في الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تسييره.

12 - وفي الفترة 2025/2024، ستسعى البعثة إلى البناء على التنفيذ الناجح للأنشطة البرنامجية المتعلقة بتعزيز التعاون بين الطوائف، والذي يظل أساسيا لضمان تهيئة الظروف لحياة سلمية وطبيعية لجميع السكان في كوسوفو. وتعتزم البعثة أن تواصل تلبية الطلبات الواردة من السلطات المحلية والمركزية، من جملة جهات أخرى، في مجالي سيادة القانون وحقوق الإنسان تحت مظلة بناء الثقة. وستواصل البعثة أيضا تعميم الدعم الشامل للخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن والخطة المتعلقة بالشباب والسلام والأمن من خلال مشاريع الأنشطة البرنامجية.

13 - ولا يزال الانتشار الواسع للمعلومات المغلوطة والمضللة، ولا سيما على وسائل التواصل الاجتماعي، يشكل قوة دافعة وراء السرديات السلبية المستمرة التي أدت إلى تقيض الثقة بين طوائف كوسوفو وبين الطوائف والسلطات. وستواصل البعثة استخدام أدواتها ومواردها في مجال الاتصالات الاستراتيجية للمساعدة على التصدي لهذه التحديات. وتمشيا مع أولويات المبادرة المعززة للعمل من أجل حفظ السلام المتعلقة بالاتصالات الاستراتيجية، وسعيا لدعم بناء الثقة بفعالية بين الطوائف، ستحافظ البعثة على شراكاتها مع المجتمع المدني ومع المؤسسات المعنية وكيانات الأمم المتحدة للتصدي للمعلومات المغلوطة والمضللة، من أجل دعم السرديات التي تعزز التعايش السلمي وتسهم في تحقيق السلام المستدام لجميع سكان كوسوفو. وستواصل البعثة كفاءة إبراز صورة أنشطتها التي تسهم في تنفيذ الأنشطة التي صدر بها تكليف للبعثة من خلال ما يلي: (أ) سرد القصص بطريقة تفاعلية وعبر منصات ووسائل الاتصال غير التقليدية التي تتطور باستمرار، تمشيا مع أولويات الاتصالات الاستراتيجية للمبادرة المعززة للعمل من أجل حفظ السلام التي أطلقها الأمين العام، واستراتيجية التواصل العالمي للأمم المتحدة؛ (ب) التوسع في استخدام الموقع الشبكي للبعثة ومنصات التواصل الاجتماعي الأخرى، مع سرد القصص الذي يركز على الحلول ويركز على الإنسان وينقل رسائل تعزز تماسك المجتمع.

14 - وبالتعاون مع فريق الأمم المتحدة في كوسوفو، وتمشيا مع التكامل المتوخى في الإطار الاستراتيجي المتكامل للبعثة وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو، ستهدف الأنشطة البرنامجية إلى تحسين إمكانية اللجوء إلى القضاء عن طريق النهوض بالحقوق اللغوية، ودعم إمكانية إدماج جهاز القضاء ودوائر إنفاذ القانون، وتعزيز القدرات في مجال حقوق الإنسان وتحسين الوعي بحقوق الإنسان في صفوف الجهات الفاعلة الحكومية وغير الحكومية المعنية بحقوق الإنسان وفي صفوف أصحاب الحقوق والجهات المسؤولة.

15 - وستواصل تصميم مشاريع ومبادرات الأنشطة البرنامجية التي تدعمها البعثة بالشراكة مع الجهات الفاعلة لإكمال العمليات السياسية وتوفير منصات للفئات المهمشة وشراخ السكان التي تعيش أوضاعا هشة لزيادة مشاركتها في الحياة العامة وعمليات صنع القرار، مع تجنب ازدواجية الجهود. وستواصل البعثة استغلال أنشطة الدعوة الرفيعة المستوى، بما في ذلك التفاعل المستمر للممثلة الخاصة للأمين العام مع طائفة واسعة من القادة السياسيين والمدنيين لتعزيز التنسيق بين أصحاب المصلحة المتعددين وتبادل المعلومات من أجل إعطاء دفع لبناء الثقة في كوسوفو.

مبادرات دعم البعثة

- 16 - ستهدف البعثة إلى النجاح في تقديم خدمات لوجستية وإدارية وتقنية تتسم بالفعالية والكفاءة لدعم تنفيذ ولايتها من خلال إنجاز النواتج ذات الصلة وتحسين الخدمات وتحقيق مكاسب في الكفاءة.
- 17 - وخلال الفترة 2025/2024، ستواصل البعثة تنفيذ خريطة طريقها المحدثة لضمان الجودة التي مدتها ثلاث سنوات من خلال التركيز على توفير خدمات وضع لوحات متابعة تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال ودعم بناء قدرات المستخدمين الداخليين للبعثة، وستواصل تبادل المعارف وأفضل الممارسات مع بعثات حفظ السلام الأخرى بالتنسيق الوثيق مع مقر الأمم المتحدة ووفقاً لاستراتيجية الأمين العام لاستخدام البيانات من قبل الجميع وفي كل مكان: بتبصر وتأثير ونزاهة.
- 18 - وستواصل البعثة بذل الجهود لتعزيز إطار المساءلة وكفالة تزويد إدارة البعثة بأداة قوية لاتخاذ قرارات مستنيرة وقائمة على تقييم المخاطر. وفي الفترة 2025/2024، ستواصل البعثة الحفاظ على الامتثال للمعايير المتعلقة بإدارة المخاطر ISO 31000:2018 للمنظمة الدولية لتوحيد المقاييس، والتي تنص على مبادئ سليمة للإدارة الفعالة والحوكمة المؤسسية.
- 19 - واتبعت البعثة نهجاً استباقياً من أجل بلوغ المعايير الدولية للقطاع بالحصول على أربع شهادات من شهادات المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس، وهي: (أ) شهادة استيفاء المعيار ISO 9001:2015 المتعلق بنظم ضبط الجودة بالنسبة لعمليات دعم البعثة، التي تم تجديدها في تشرين الأول/أكتوبر 2022 وستظل صالحة حتى تشرين الأول/أكتوبر 2025؛ (ب) شهادة استيفاء المعيار ISO 14001:2015 المتعلق بنظم الإدارة البيئية التي حصلت عليها البعثة في حزيران/يونيه 2021، والتي من المقرر إعادة استصدارها في حزيران/يونيه 2024؛ (ج) شهادة استيفاء المعيار ISO 27001:2013 المتعلق بنظم إدارة أمن المعلومات التي تم الحصول عليها في آذار/مارس 2023؛ (د) شهادة استيفاء المعيار ISO 45001:2018 المتعلق بنظم السلامة والصحة المهنية التي تم الحصول عليها في أيار/مايو 2023.
- 20 - وخلال الفترة 2025/2024، تخطط البعثة لبدء إعادة استصدار شهادة استيفاء المعيار ISO 27001: 2013 (التي ستنتهي في عام 2025) والانتقال في نفس الوقت إلى شهادة استيفاء المعيار ISO 27001: 2022 المتعلق بنظم إدارة أمن المعلومات، من أجل تغطية المتطلبات الملحة للأمن السيبراني. وتسعى البعثة أيضاً إلى الحصول على شهادة استيفاء المعيار ISO 22301: 2019 المتعلق بنظم إدارة استمرارية الأعمال، وهي إطار دولي تم تطويره لمساعدة المؤسسات على تحديد التهديدات المحتملة لوظائف الأعمال الحيوية وتصميم خطة إدارة استمرارية الأعمال. وسيساعد المعيار في بناء أنظمة وعمليات احتياطية فعالة للحماية من السرقة والكوارث الطبيعية وتقشي الأمراض والهجمات الإرهابية وغيرها من الحوادث غير العادية. وتحدد شهادة استيفاء المعيار ISO 22301: 2019 المتعلق بنظم إدارة استمرارية الأعمال متطلبات تخطيط وتنفيذ ورصد ومراجعة وتحسين نظام إدارة استمرارية تصريف الأعمال التابع للبعثة، وبالتالي تقليل تأثير الاضطرابات إلى الحد الأدنى.
- 21 - وخلال الفترة 2025/2024، تعتزم البعثة زيادة قدرتها في مجال الطاقة المتجددة من خلال بناء هياكل لتركيبة النظام الذي يعمل بالطاقة الشمسية في مقر البعثة في بريشتينا، والذي سيتم شراؤه في الفترة 2024/2023. ويندرج ذلك في إطار "العهد المتعلق بالطاقة المتجددة" الذي قطعت البعثة لمدة ثلاث سنوات، لكي تشكل مصادر الطاقة المتجددة نسبة 40 في المائة من إجمالي الكهرباء المستهلكة في البعثة بحلول عام 2025، على النحو المنصوص عليه في خطة عمل الأمانة العامة للأمم المتحدة المتعلقة

بالمناخ للفترة 2020-2030. وعلاوة على ذلك، ستواصل البعثة تنفيذ السياسة البيئية وسياسة إدارة النفايات، بهدف تحسين نتائج سجل أدائها في مجال الإدارة البيئية. وستقوم البعثة بالتوعية من خلال عدد من الأنشطة هي: (أ) اليوم العالمي للبيئة؛ (ب) غرس الأشجار؛ (ج) تحسين كفاءة استخدام الموارد؛ (د) الحد من النفايات؛ (هـ) تحسين الأثر البيئي العام من خلال التنفيذ المتواصل لمعيار ISO 14001:2015 المتعلق بنظم الإدارة البيئية. وستواصل البعثة أيضاً إعداد تقارير تتضمن تحليلات للبيانات وتقارير عن تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال لاستخلاص الدروس المستفادة وأفضل الممارسات البيئية وتبادلها مع الأوساط المعنية بالبيئة في الأمم المتحدة.

22 - وستواصل البعثة تنفيذ التحسينات الابتكارية ومنتجات تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال المؤتمتة من أجل اتخاذ القرارات القائمة على البيانات، وتبادل منتجات تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال والتدريب والخدمات داخل البعثة ومع بعثات حفظ السلام الأخرى تمشياً مع مبادرة الأمم المتحدة 2,0، خماسية التغيير، التي أطلقها الأمين العام. وبالإضافة إلى ذلك، فإن جوهر استراتيجية إدارة الجودة في البعثة هو رعاية الناس وتمكينهم، والتحسين المستمر للمهارات وبناء القدرات. وستواصل البعثة قيادة الفريق العامل العالمي الداخلي المعني بتحليل البيانات وإدارة المعارف، فضلاً عن تدريب العناصر الأخرى للأمم المتحدة في مجال تحليل البيانات.

23 - وتشمل الميزانية التي اقترحتها البعثة للفترة 2025/2024 خمسة مشاريع لتحسين المرافق، على النحو التالي: (أ) استبدال مسار الكتل الخرسانية وإنشاء مخرج للحريق لضمان الامتثال لمتطلبات السلامة والصحة المهنيين في مكتب الأمم المتحدة في بلغراد؛ (ب) إدخال تحسينات فيما يتعلق بإمكانية الوصول المادي للأشخاص ذوي الإعاقة في مباني البعثة ومرافقها؛ (ج) أعمال تحسين أمني طفيفة؛ (د) الاستعاضة عن محطة التدفئة الحالية التي تعمل بالديزل في المرفق الطبي لمواصلة إدخال تحسينات على نظم التدفئة في البعثة؛ (هـ) تشييد هياكل لتركيب النظام الذي يعمل بالطاقة الشمسية في مقر البعثة في بريشتينا.

24 - ويُعطى بشكل كافٍ كل من أمن وسلامة الأفراد المدنيين والنظاميين التابعين للبعثة من خلال إجراء استعراض منتظم لخطط الطوارئ وإدارة المخاطر الأمنية ووثائق السياسات ذات الصلة، بما يتسق مع الخطة الأمنية وسياسة إدارة المخاطر الأمنية في نظام الأمم المتحدة لإدارة الأمن في كوسوفو من قبل فريق الأمم المتحدة المعني بإدارة الأمن.

25 - وتعكس الاحتياجات من الموارد للإنفاق على البعثة وتشغيلها خلال الفترة المالية 2025/2024 زيادة الاحتياجات وتُقدَّر بمبلغ 100 756 43 دولار، مقارنة بالمبلغ المعتمد وقدره 500 666 40 دولار للفترة 2024/2023. وتعزى الزيادة أساساً إلى زيادة الاحتياجات المتعلقة بما يلي: (أ) الموظفون الدوليون، بسبب تطبيق معدل أعلى لمضاعف تسوية مقر العمل والتكاليف العامة للموظفين مقارنة بالمضاعف والمعدل المطبقين في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023؛ (ب) الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية والموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة، بسبب الزيادات في المرتبات بنسبة 8,1 في المائة و5,5 في المائة، على التوالي، للموظفين الموجودين في كوسوفو اعتباراً من 1 كانون الأول/ديسمبر 2022، والصادرة في أيار/مايو 2023؛ إلى جانب (ب) تطبيق سعر صرف يبلغ 0,912 يورو مقابل الدولار الواحد من دولارات الولايات المتحدة، مقارنةً بالسعر البالغ 0,967 يورو المطبق في الفترة 2024/2023. ويقابل زيادة الاحتياجات جزئياً تطبيق معدل شواغر أعلى قدره: (أ) 16,8 في المائة، مقارنةً بالمعدل المعتمد البالغ 13,3 في المائة، للموظفين الدوليين. و (ب) 2,7 في المائة، مقارنةً بالمعدل المعتمد البالغ 1,1 في المائة، للموظفين الوطنيين من فئة الخدمات العامة.

جيم - الشراكات والتنسيق

- 26 - ستواصل البعثة تعزيز شراكاتها مع الشركاء الدوليين الرئيسيين، بما في ذلك قوة كوسوفو، وبعثة الاتحاد الأوروبي، ومكتب الممثل الخاص للاتحاد الأوروبي، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، ومجلس أوروبا، وغيرها من الجهات الفاعلة الثنائية والدولية، بسبل منها إجراء مشاورات منتظمة على مستوى القيادة.
- 27 - وستواصل البعثة تعاونها مع فريق الأمم المتحدة في كوسوفو تمشيا مع سياسة الأمم المتحدة المستكملة بشأن التقييم والتخطيط المتكاملين. وستواصل البعثة وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو العمل معاً في مجالات مثل بناء الثقة، وحقوق الإنسان، وسيادة القانون، والاتصالات الاستراتيجية، والقضايا الشبابية والجنسانية، بسبل من بينها تنفيذ الأنشطة البرنامجية. وستواصل البعثة أيضاً تعاونها مع مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة عبر تنفيذ الخطة المشتركة.
- 28 - وستواصل البعثة تيسير أنشطة منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة، ومنظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، وبرنامج الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (ممثل الأمم المتحدة)، وستواصل تيسير شراكاتها مع هذه المنظمات، وذلك وفقاً لمذكرات التفاهم المبرمة بين البعثة وكلٍ من تلك المنظمات.

دال - أطر الميزنة القائمة على النتائج

- 29 - تيسيراً لعرض التغييرات المقترحة في الموارد البشرية، حُدِّدَت ست فئات من الإجراءات الممكنة اتخاذها فيما يتعلق بملاك الموظفين. وترد في الفرع ألف من المرفق الأول لهذا التقرير تعاريف المصطلحات المتصلة بالفئات الست.

التوجيه التنفيذي والإدارة

- 30 - سيتولى المكتب المباشر للممثلة الخاصة للأمين العام توجيه البعثة وإدارتها بوجه عام.

الجدول 1

الموارد البشرية: التوجيه التنفيذي والإدارة

	م أ م			الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون			و أ ع- مد-2- ف-5- ف-3- أ ع م	و أ ع- مد-1- ف-4- ف-2- م خ م	م أ ع م	
	المجموع	الموظفون الوطنيون	الموظفون الفرعي	المجموع	م ف و خ ع و الفرعي	المجموع الفرعي	المجموع	م ف و خ ع و الفرعي	المجموع الفرعي				
مكتب الممثلة الخاصة للأمين العام													
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	7	-	-	-	1	1	-	6	1	1	3	-	1
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	7	-	-	-	1	1	-	6	1	1	3	-	1
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
مكتب نائبة الممثلة الخاصة للأمين العام													
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	3	-	-	-	-	-	-	3	1	1	-	1	-
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	3	-	-	-	-	-	-	3	1	1	-	1	-
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	م أ م			الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون					
	المجموع	الموظفون الفرعي	الموظفون الوطنيون	المجموع	م ف و	م ف و	المجموع	م ف و	م ف و	أ ع م	أ ع م	أ ع م
مكتب رئيسة الموظفين												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	14	2	-	2	7	4	3	5	1	2	1	1
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	14	2	-	2	7	4	3	5	1	2	1	1
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
قسم حقوق الإنسان												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	8	1	-	1	2	-	2	5	-	2	3	-
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	8	1	-	1	2	-	2	5	-	2	3	-
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
مركز العمليات المشتركة/مركز التحليل المشترك للبعثة												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	5	2	-	2	-	-	-	3	-	2	1	-
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	5	2	-	2	-	-	-	3	-	2	1	-
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	37	5	-	5	10	5	5	22	3	8	8	2
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	37	5	-	5	10	5	5	22	3	8	8	2
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

العنصر 1: العنصر الفني

31 - على النحو المفصل في أطر الميزنة القائمة على النتائج، ستواصل البعثة العمل على تحقيق هدفها الاستراتيجي المتمثل في تعزيز وتوطيد السلام والأمن والاستقرار في كوسوفو والمنطقة. ولا تزال أولوياتها الاستراتيجية تتضمن الإسهام في تنفيذ الاتفاقات التي جرى التوصل إليها بين بلغراد وبريشتينا في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تسييره، ومواصلة تعزيز بناء الثقة بين الطوائف، وتقديم الدعم في مجالي حقوق الإنسان وسيادة القانون، والاضطلاع بدورها في التنسيق والتيسير. ولدى تنفيذ هذه الأولويات، ستكفل البعثة إدماج المنظور الجنساني ومنظور الشباب في جميع جوانب عملها.

32 - وستواصل البعثة تنفيذ الأنشطة المتصلة بما يلي: (أ) دعم تنفيذ الاتفاقات التي جرى التوصل إليها بين بلغراد وبريشتينا في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تسييره؛ (ب) تيسير مشاركة كوسوفو في المحافل الدولية والإقليمية؛ (ج) الوفاء بمسؤولياتها بوصفها الجهة الموقعة على المعاهدات والاتفاقات نيابة عن كوسوفو. وسيواصل مكتب الأمم المتحدة في بلغراد تقديم الدعم لتلك الأنشطة من خلال التواصل المستمر مع حكومة صربيا وغيرها من الجهات الفاعلة الرئيسية المحلية والإقليمية والدولية.

ملاحظة: استخدمت المختصرات التالية في الجداول: أ ع م، أمين عام مساعد؛ م ف و، خدمة ميدانية؛ م ف و، موظف وطني من فئة الخدمات العامة؛ م ف و، موظف وطني من الفئة الفنية؛ م أ م، متطوعو الأمم المتحدة؛ و أ ع: وكيل أمين عام.

- 33 - وفيما يتعلق بتيسير تقديم المساعدة إلى الطوائف التي لا تشكل أغلبية وإيجاد حلول للمسائل الأوسع نطاقاً ذات الشواغل المشتركة بين الطوائف، ستواصل البعثة القيام بما يلي: (أ) النهوض بجدول أعمالها لبناء الثقة؛ (ب) دعم مبادرات المصالحة؛ (ج) دعم عمليات العودة المستدامة و (إعادة) إدماج النازحين داخليا في كوسوفو؛ (د) الإسهام في حماية مواقع التراث الثقافي والديني؛ (هـ) تعزيز مشاركة النساء والشباب في العملية السياسية وعملية صنع القرار وبناء الثقة؛ (و) تنفيذ أنشطة الاتصالات الاستراتيجية.
- 34 - وفي شمال كوسوفو، ستستمر البعثة في التواصل مع السلطات المحلية المعنية، ومع بعثة الاتحاد الأوروبي وقوة كوسوفو بشأن المسائل الأمنية والسياسية من خلال مشاركتها في آليات تنسيق مختلفة، كما ستستمر في التواصل مع السلطات المحلية وممثلي المجتمع المدني والمنظمات الدولية.
- 35 - وستواصل البعثة أيضا رصد التطورات في مجال سيادة القانون ومسائل حقوق الإنسان والإبلاغ عنها، وستواصل تقديم الدعم ذي الصلة، بسبل منها ما يلي: (أ) تنفيذ الصكوك الإقليمية والدولية لحقوق الإنسان وتيسير الحوار بين مؤسسات كوسوفو والإجراءات الخاصة لمجلس حقوق الإنسان والهيئات المنشأة بموجب معاهدات؛ (ب) بذل جهود لدعم التقدم المحرز بشأن المفقودين؛ (ج) تقديم مساعدة مؤسسية محدودة دعماً لأولويات كوسوفو في مجال سيادة القانون، بما في ذلك إمكانية إدماج جهاز القضاء، ولتكميل المبادرات الأخرى التي يتخذها الشركاء الدوليون؛ (د) التصديق على وثائق الأحوال المدنية؛ (هـ) أداء المهام المتصلة بالإنترنت.

مؤشرات الإنجاز

الإنجاز المتوقع

- 1-1 إحرار تقدم نحو المصالحة والاندماج بين جميع الطوائف في 1-1-1 زيادة في عدد الأنشطة التي تطلقها و/أو تضطلع بها المؤسسات البلدية، وكذلك منظمات المجتمع المدني والمنظمات المحلية، وتعزيز بناء الثقة والاندماج بين الطوائف في البلديات في جميع أنحاء كوسوفو 2023/2022: 927، 2024/2023: 890، 2025/2024: (930)
- 1-1-2 قيام حكومة كوسوفو والبلديات والمجتمع المدني في جميع أنحاء كوسوفو بتنفيذ المبادرات المتصلة بمنتهى الأمم المتحدة لبناء الثقة في كوسوفو في مجال حقوق الإنسان (2023/2022: 12؛ 2024/2023: 13؛ 2025/2024: 15)

النواتج

- تسوية القضايا التي تمس بالطوائف والعائدين والتراث الثقافي، من خلال أنشطة التيسير وعقد اجتماعات يومية مع السلطات المحلية والمركزية والمجتمع المدني والرابطات النسائية والجهات الرئيسية المكلفة بولايات في جميع أنحاء كوسوفو
- تقييم الظروف المعيشية والاجتماعية - الاقتصادية والأمنية للعائدين، من خلال القيام بزيارات فصلية، تشمل عقد اجتماعات محددة مع النساء العائدات، في 23 موقعا وقرية للعودة جرى تحديدها، وتقييم الظروف نفسها بالنسبة للنازحين في ثمانية مواقع وقرى للعودة جرى تحديدها وفي ثمانية مراكز جماعية جرى تحديدها في منطقة ميتروفيتسا، وذلك بهدف تعزيز العودة والاندماج المستدامين للنازحين داخليا في كوسوفو

- الإعداد والتوزيع الإلكتروني لـ 250 تقريراً ميدانياً تُعدّها البعثة لإتاحة وتيسير اتخاذ القرارات بصورة منسقة ومستتيرة بشأن المسائل والشواغل المتصلة بالطوائف، بما في ذلك حالات العودة والشؤون الجنسانية والاندماج والتراث الديني والثقافي والامتثال للمتطلبات اللغوية والمسائل المتعلقة بالأمن، بهدف زيادة التعاون مع الشركاء المحليين والدوليين، بما في ذلك فريق الأمم المتحدة في كوسوفو، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، والاتحاد الأوروبي، وبعثة الاتحاد الأوروبي، والسلك الدبلوماسي، وحكومة كوسوفو
- إسداء المشورة وتقديم الدعم من خلال المشاركة في ما لا يقل عن 200 اجتماع مع دائرة الشرطة في كوسوفو، وبعثة الاتحاد الأوروبي، وقوة كوسوفو بشأن المسائل الأمنية والسياسية في شمال كوسوفو، وذلك في كل من المكاتب الخمسة في المنطقة الخاضعة لمسؤولية المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا، وما لا يقل عن 500 اجتماع مع ممثلي السلطات المحلية والطوائف والمجتمع المدني ومع المنظمات الدولية في شمال كوسوفو، في كل من المكاتب الخمسة في المنطقة الخاضعة لمسؤولية المكتب الإقليمي في ميتروفيتسا، بشأن المصالحة بين الطوائف والتوصل إلى حل سلمي للمسائل التي تمس المجتمعات المحلية
- عقد 13 اجتماعاً تنسيقياً بشأن التطورات في مجال حقوق الإنسان في كوسوفو، بالتعاون مع مجلس أوروبا ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا والاتحاد الأوروبي وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو، وعقد ما لا يقل عن 5 اجتماعات مع منظمات المجتمع المدني والمدافعين عن حقوق الإنسان بشأن النهوض بتعزيز وحماية حقوق الإنسان والحريات الأساسية
- تقديم المساعدة والدعم التقنيين إلى مكتب رئيس الوزراء ومؤسسة أمين المظالم لكفالة امتثالها للمعايير الدولية لحقوق الإنسان من خلال عقد 13 اجتماعاً
- المشاركة في 8 اجتماعات للفريق غير الرسمي لمستشاري الشؤون الجنسانية التابعين للمنظمات الدولية في كوسوفو، لزيادة الدعوة المشتركة والإجراءات الرامية إلى تعزيز تعميم مراعاة المنظور الجنساني
- عقد قيادة البعثة لاجتماعات نصف سنوية مع القيادات النسائية لتحديد الاحتياجات الأساسية والشواغل والفرص والتحديات التي تواجه المشاركة السياسية للمرأة في كوسوفو
- تقديم تقارير نصف سنوية إلى مجلس الأمن تتناول جميع التطورات ذات الصلة في كوسوفو
- تقديم الدعم لبناء الثقة بين الطوائف من خلال مجالات الأنشطة البرنامجية التي تركز على بناء الثقة، بما يشمل دور الشباب والنساء والاتصالات الاستراتيجية
- إعداد رسائل إخبارية بشأن رصد وسائط الإعلام مرتين في اليوم، 5 أيام في الأسبوع، وتعميمها إلكترونياً على قرابة 1 700 متلقٍ؛ إصدار 10 نشرات صحفية وبيانات باسم الممثلة الخاصة للأمين العام دعماً لولاية البعثة؛ وإنتاج ونشر قصص تمثل فيها أعراف متعددة وتتركز على الحلول في شكل ثماني قصص فيديو وأفلام قصيرة أصلية، فضلاً عن 20 قصة شبكية أصلية و 150 منشوراً على وسائط التواصل الاجتماعي لتعزيز الثقة بين الطوائف، وحقوق الإنسان، والترويج لمسائل المرأة والسلام والأمن، والشباب والسلام والأمن، وتوفير معلومات عن أنشطة البعثة وإنجازاتها؛ وإعداد ما لا يقل عن 50 رداً على الاستفسارات المرسلة إلى البعثة

- 1-2-1-1 زيادة عدد الدعاوى المدنية التي تمت تسويتها في محكمة ميتروفيتسا الابتدائية وفرعها في ليبوسافيتش/ليبوسافيك وزوبين بوتوك، بعد الانتهاء من إدماج جهاز القضاء، وفقا للاتفاقات التي جرى التوصل إليها في الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تسييره (2023/2022): 4 960؛ 2024/2023: 1 900؛ 2025/2024: 2 000
- 1-2-1-2 زيادة عدد الاجتماعات المعقودة بين ممثلي بريشتينا وبلغراد في الفريق العامل المعني بالمفقودين فيما يتصل بالأحداث التي وقعت في كوسوفو، وعلى مستوى الأفرقة العاملة الفرعية (2023/2022): لا ينطبق؛ 2024/2023: 3؛ 2025/2024: 4

النواتج

- إسداء المشورة وتقديم الدعم، بسبل منها بذل المساعي الحميدة، في جميع المجالات الصادر بها تكليف التي تتصل بتطبيع العلاقات بين بلغراد وبريشتينا من خلال عقد 50 اجتماعا بين قيادة البعثة والمسؤولين في بريشتينا وبلغراد
- عقد ما لا يقل عن 150 اجتماعا مع ممثلين عن المجتمع الدولي، برئاسة البعثة أو حضورها، بغية تعزيز التنسيق مع الشركاء الدوليين، وهم مكتب الاتحاد الأوروبي في كوسوفو، وبعثة الاتحاد الأوروبي، ومجلس أوروبا، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، وقوة كوسوفو
- استخدام المساعي الحميدة لتحسين التعاون مع المحاورين المحليين وتعزيز بناء الثقة بين الطوائف، من خلال إجراء ما لا يقل عن 8 زيارات للبلديات
- الاضطلاع بمهام التيسير، من خلال حضور الاجتماعات أو غير ذلك من أساليب التدخل، في ما يُقدَّر بـ 16 مناسبة واجتماعا تتعلق بما يلي: (أ) عمليات صنع القرار في إطار الاتفاقات المتعددة الأطراف التي وقعت البعثة بالنيابة عن كوسوفو؛ (ب) مشاركة مؤسسات كوسوفو في المحافل الإقليمية والمحافل الأخرى التي لا تشملها "الترتيبات المتعلقة بالتمثيل والتعاون الإقليميين" المنفق عليها في إطار الحوار الذي يتولى الاتحاد الأوروبي تسييره
- تيسير الحوار بين بلغراد وبريشتينا بشأن الأشخاص المفقودين، من خلال التفاعل والمشاركة بانتظام في 5 اجتماعات مع رؤساء اللجان الحكومية المعنية بالأشخاص المفقودين، واللجنة الدولية للصليب الأحمر، ورابطات أسر المفقودين
- تقديم الدعم، عن طريق تنظيم 8 اجتماعات للجنة تنسيق شؤون سيادة القانون والمجتمع المدني بشأن إدماج وأداء نظام العدالة في شمال كوسوفو
- الدعوة إلى المشاركة الشاملة للشباب من جميع الطوائف في آليات الحكم، وتنفيذ مشاريع الأنشطة البرنامجية، ومن خلال ذلك، تقديم الدعم المباشر إلى 5 مبادرات يقودها الشباب في إطار خريطة طريق كوسوفو بشأن الشباب والسلام والأمن

- 1-3-1 زيادة مستوى رضا المجيبين على استطلاعات الرأي العام بشأن القضاء (2023/2022: 24,4 في المائة؛ 2024/2023: 34 في المائة؛ 2025/2024: 35 في المائة)
- 1-3-2 انخفاض إجمالي عدد الدعاوى المتركمة في محاكم كوسوفو (2023/2022: 261 918؛ 2024/2023: 176 000؛ 2025/2024: 175 000)
- 1-3-3 برهنة سلطات كوسوفو على تحليها بالمساءلة عن حقوق الإنسان من خلال تنفيذ نسبة مئوية متزايدة من توصيات مؤسسة أمين المظالم في كوسوفو (2023/2022: 27 في المائة؛ 2024/2023: 56 في المائة؛ 2025/2024: 57 في المائة)

النواتج

- تقديم المساعدة التقنية، من خلال عقد 12 اجتماعاً، لدعم تنفيذ الهدف 16 من أهداف التنمية المستدامة بشأن السلام والأمن والعدالة
- رصد 60 دعوى جنائية رئيسية وإعداد تقارير بشأنها، من خلال المراقبة المباشرة و/أو رصد وسائل الإعلام، لتقييم الامتثال للمعايير والقواعد الدولية في مجالي العدالة الجنائية وحقوق الإنسان
- تجهيز ما يُقدَّر بـ 2 800 طلب لقيام البعثة بالتحقق من صحة مستندات من قبيل وثائق الأحوال المدنية لكوسوفو، وشهادات المعاشات التقاعدية، والوثائق الأكاديمية، والتصديق عليها
- تجهيز وإعداد الوثائق وفقاً للقوانين المعمول بها فيما يتعلق بالطلبات الواردة لإصدار نشرات الأشخاص المطلوبين دولياً، المعروفة أيضاً باسم نشرات الإنترنت الحمراء، وتجهيز وإحالة ما يُقدَّر بـ 2 500 قضية من قضايا الإنترنت (جريمة منظمة دولية عابرة للحدود وسرقة مركبات) للتحقيق فيها من قبل الجهات المختصة في كوسوفو
- تقديم الدعم، من خلال تنفيذ مشاريع أنشطة برنامجية في مجالات الأنشطة البرنامجية المتعلقة بحقوق الإنسان وسيادة القانون، وهي: (أ) إمكانية اللجوء إلى القضاء من خلال النهوض بالحقوق اللغوية؛ (ب) تحسين أداء الجهاز القضائي المتدمج؛ (ج) النهوض بحقوق الإنسان وسيادة القانون في المؤسسات المحلية
- إعداد وتقديم ما لا يقل عن 3 رسائل إلى هيئات الأمم المتحدة والهيئات الأوروبية المعنية بحقوق الإنسان، كلما طُلب ذلك من البعثة، بما في ذلك استعراض وتنقيح المدخلات المقدمّة من سلطات كوسوفو، وفريق الأمم المتحدة في كوسوفو، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، وغير ذلك من الجهات صاحبة المصلحة
- دعم ما لا يقل عن زيارة واحدة لممثلي الآليات الإقليمية و/أو الدولية المعنية بحقوق الإنسان إلى كوسوفو

العوامل الخارجية

استمرار الهدوء في البيئة الأمنية الإقليمية. واستمرار بعثة الاتحاد الأوروبي، ومنظمة الأمن والتعاون في أوروبا، وقوة كوسوفو في تقديم الدعم.

		متطوعو الأمم المتحدة			الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون						
		المجموع	الوطنيون	الدوليون	م ف و	خ ع و	المجموع الفرعي	خ م	ف-3	ف-5	مد-2	أ ع م	أ ع م	ثالثا - الموظفون المدنيون
مكتب سيادة القانون (المكتب الأمامي)														
	4	-	-	-	1	1	-	3	-	-	2	1	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	4	-	-	-	1	1	-	3	-	-	2	1	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
قسم العدالة وشؤون السجون														
	14	2	-	2	4	2	2	8	-	4	4	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	14	2	-	2	4	2	2	8	-	4	4	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
مكتب كبير مستشاري الشرطة														
	6	-	-	-	3	3	-	3	1	1	1	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	6	-	-	-	3	3	-	3	1	1	1	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
مكتب الاتصالات الاستراتيجية والشؤون العامة														
	10	1	-	1	8	7	1	1	-	-	1	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	10	1	-	1	8	7	1	1	-	-	1	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
مكتب الاتصال العسكري														
	4	-	-	-	3	3	-	1	-	-	1	-	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	4	-	-	-	3	3	-	1	-	-	1	-	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
المكتب الإقليمي في ميترفيتسا														
	47	5	-	5	30	24	6	12	1	7	3	1	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	47	5	-	5	30	24	6	12	1	7	3	1	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
مكتب الأمم المتحدة في بلغراد														
	11	-	-	-	5	5	-	6	2	1	2	1	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	11	-	-	-	5	5	-	6	2	1	2	1	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
المجموع الفرعي، الموظفون المدنيون														
	139	13	-	13	72	56	16	54	5	22	22	5	-	الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023
	139	13	-	13	72	56	16	54	5	22	22	5	-	الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير
المجموع (أولا - ثالثا)														
	157	13	-	13	72	56	16	54	5	22	22	5	-	العدد المعتمد للفترة 2024/2023
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	العدد المقترح للفترة 2025/2024
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	صافي التغيير

العنصر 2: الدعم

36 - أنيطت بهذا العنصر مهمة توفير خدمات سريعة وفعالة تتسم بالكفاءة والمسؤولية لدعم تنفيذ ولاية البعثة عن طريق إنجاز النواتج ذات الصلة وإدخال تحسينات على الخدمات وتحقيق مكاسب عن طريق زيادة الكفاءة. وسيقدّم الدعم إلى القوام المأذون به المكوّن من 8 مراقبين عسكريين و 10 أفراد شرطة الأمم المتحدة و 356 فرداً مدنياً. وسيشمل نطاق الدعم المقدم كل خدمات الدعم، بما في ذلك إدارة شؤون الموظفين؛ والرعاية الصحية؛ وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ والعمليات اللوجستية، بما في ذلك صيانة المرافق والنقل البري وعمليات الإمداد؛ والتأشيرات والسفر؛ وإدارة الممتلكات؛ والأمن.

مؤشرات الإنجاز

الإنجاز المتوقع

- 1-2 تقديم خدمات دعم تتسم بالسرعة والفعالية والكفاءة والمسؤولية إلى البعثة
2-1-2 متوسط النسبة المئوية السنوية لشغور الوظائف الدولية المأذون بها (2023/2022: 16,8 في المائة؛ 2024/2023: 13,3 في المائة؛ 2025/2024: 16,8 في المائة)
- 2-1-2 متوسط النسبة المئوية السنوية للموظفات المدنيات الدوليات (2023/2022: 41 في المائة؛ 2024/2023: ≤ 44 في المائة؛ 2025/2024: ≤ 44 في المائة)
- 3-1-2 متوسط عدد الأيام التقويمية التي يستغرقها الاستقدام من قائمة المرشحين المقبولين، منذ الإعلان عن الوظيفة الشاغرة وحتى اختيار المرشح، للرتب من ف-3 إلى مد-1 ومن خ م-3 إلى خ م-7 (2023/2022: 66؛ 2024/2023: ≥ 48؛ 2025/2024: ≥ 48)
- 4-1-2 متوسط عدد الأيام التقويمية التي يستغرقها استقدام موظف لشغل وظيفة محددة، منذ الإعلان عن الوظيفة الشاغرة وحتى اختيار المرشح، للرتب من ف-3 إلى مد-1 ومن خ م-3 إلى خ م-7 (2023/2022: 260؛ 2024/2023: ≥ 120؛ 2025/2024: ≥ 120)
- 5-1-2 درجة التقييم الإجمالية في سجل الإدارة للأداء في مجال الإدارة البيئية (2023/2022: 93؛ 2024/2023: 100؛ 2025/2024: 100)
- 6-1-2 النسبة المئوية لجميع مشاكل تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي يتم حلها في إطار الأهداف المحددة للمشاكل ذات الأهمية العالية والمتوسطة والمنخفضة (2023/2022: 95 في المائة؛ 2024/2023: ≤ 85 في المائة؛ 2025/2024: ≤ 85 في المائة)
- 7-1-2 الامتثال لسياسة إدارة المخاطر في مجال السلامة المهنية الميدانية (2023/2022: 100 في المائة؛ 2024/2023: 100 في المائة؛ 2025/2024: 100 في المائة)
- 8-1-2 درجة التقييم الإجمالية في سجل الإدارة للأداء في مجال الإدارة البيئية (2023/2022: 2 000؛ 2024/2023: ≤ 900؛ 2025/2024: ≤ 2 000)

النواتج

تحسين الخدمات

- تنفيذ خطة العمل البيئية على نطاق البعثة، تمشياً مع الاستراتيجية البيئية للإدارة
- تنفيذ دراسة استقصائية داخلية سنوية بشأن رضا العملاء لتحديد المجالات التي تتطلب التحسين وإدراجها في خطط العمل السنوية
- تنفيذ تقييم سنوي للاحتياجات من التدريب من أجل تحديد أولويات البعثة في مجال التدريب وبناء القدرات، تمشياً مع ولاية البعثة ومع الأولويات الناشئة للأمم المتحدة
- تعزيز معايير إدارة الأداء والإبلاغ داخل البعثة وإدارة جميع عمليات الإبلاغ عن إدارة أداء البعثة من خلال أدوات الإبلاغ عن تحليل المعلومات المتعلقة بالأعمال؛ والحفاظ على المعيار ISO 9001:2015 المتعلق بإطار نظم ضبط الجودة من خلال التحسين المستمر لإدارة الجودة
- والحفاظ على شهادة استيفاء المعيار ISO 45001:2018 المتعلق بنظم إدارة الصحة والسلامة المهنيين
- الحفاظ على التوافق مع معايير شهادة استيفاء المعيار ISO 31000:2018 المتعلق بنظم إدارة المخاطر من خلال التحسين المستمر لبرنامج إدارة المخاطر

خدمات الميزانية والشؤون المالية والإبلاغ

- تقديم خدمات الميزانية والمالية والمحاسبة لميزانية قدرها 43,8 مليون دولار، وفق السلطة المفوضة

الخدمات المتعلقة بالأفراد المدنيين

- تقديم الخدمات المتصلة بالموارد البشرية إلى عدد أقصاه 356 من الأفراد المدنيين المأذون بهم، بما في ذلك دعم تجهيز المطالبات والاستحقاقات والمزايا، واستقدام الموظفين، وإدارة الوظائف، وإدارة أداء الموظفين، وفق السلطة المفوضة

المبادرات البيئية

- تنفيذ المبادرات بما يتماشى مع الأهداف المقترحة في خطة عمل الأمانة العامة للأمم المتحدة المتعلقة بالمناخ للفترة 2020-2030 التي قدمها الأمين العام، وجهود البعثة للحصول على شهادة استيفاء المعيار ISO 14001:2015 المتعلق بنظم الإدارة البيئية

المرافق والبنى التحتية

- تقديم خدمات الصيانة والتصليح لما مجموعه 13 مبنى للموظفين المدنيين في 5 مواقع
- تنفيذ 5 مشاريع للتشييد والتعديل، وهي: (أ) استبدال مسار كتل خرسانية وإنشاء مخرج للحريق لكفالة الامتثال لمتطلبات السلامة والصحة المهنية في مكتب الأمم المتحدة في بلغراد؛ (ب) إدخال تحسينات فيما يتعلق بإمكانية الوصول المادي للأشخاص ذوي الإعاقة في مباني البعثة ومرافقها؛ (ج) أعمال تحسين أمني طفيفة؛ (د) الاستعاضة عن محطة التدفئة الحالية التي تعمل بالديزل في المرفق الطبي لمواصلة إدخال تحسينات على نظم التدفئة في البعثة؛ (هـ) تشييد هياكل لتركيب النظام الذي يعمل بالطاقة الشمسية في مقر البعثة في بريشتينا
- تشغيل وصيانة 14 مولدا كهربائيا مملوكا للأمم المتحدة

خدمات إدارة الوقود

- إدارة توريد وتخزين 207 000 لتر من الوقود (75 000 لتر للنقل البري، و 69 000 لتر للمولدات الكهربائية والمرافق الأخرى، و 63 000 لتر من الغاز النفطي المسيل للتدفئة) و 500 لتر من الزيوت ومواد التشحيم في نقاط التوزيع ومرافق التخزين في 9 مواقع

خدمات التكنولوجيا الميدانية

- توفير ودعم 442 جهازا لاسلكيا و 15 محطة قاعدية و 18 جهازا من أجهزة إعادة الإرسال ذات الترددات العالية جدا
- توفير ودعم 355 جهازا حاسوبيا و 58 طابعة لقيام يتوقع أن يبلغ متوسطه 356 مستخدما نهائيا من الموظفين المدنيين والنظاميين، بالإضافة إلى 94 جهازا حاسوبيا للخدمات المشتركة والنظم الخاصة للتداول عبر الفيديو وللإستجابة للحوادث المتعلقة بالأمن السيبراني
- دعم وصيانة 17 شبكة حاسوبية محلية وشبكة حاسوبية واسعة النطاق في 8 مواقع
- تحليل البيانات الجغرافية المكانية، وتعهّد الطبقات الخرائطية الطبوغرافية والمواضعية، وإعداد 5 خرائط
- الانتقال من شهادة استيفاء المعيار ISO 27001:2013 إلى شهادة استيفاء المعيار ISO 27001:2022 المتعلق بنظم إدارة أمن المعلومات
- إعداد وتطبيق شهادة استيفاء المعيار ISO 22301:2019 المتعلق بنظم إدارة استمرارية الأعمال

الخدمات الطبية

- تشغيل وصيانة وحدة طبية واحدة في بريشتينا ومستوصف واحد في ميتروفيتسا لتوفير العناية السريرية اليومية وأداء المهام الطبية الإدارية والاستجابة في الحالات الطارئة/العاجلة
- تعهّد ترتيبات الإجراء الطبي لثلاثة مرافق طبية (مرفقا من المستوى الثالث ومرفق من المستوى الرابع) في موقع واحد داخل منطقة البعثة وموقعين خارجها

خدمات إدارة سلسلة الإمداد

- تقديم الدعم في مجالي التخطيط واختيار الموردين لاقتناء بضائع وسلع أساسية بما يقدر بمبلغ 8,22 ملايين دولار، وفق السلطة المفوضّة
- تسلّم ما يصل إلى 180 000 كغ من البضائع وإدارتها وتوزيعها لاحقا داخل منطقة البعثة
- أداء مهام الإدارة والحصر والإبلاغ فيما يتصل بالتمتلكات والمنشآت والمعدات، والمخزونات المالية وغير المالية، والمعدات التي تقل قيمتها عن العتبة المحددة وتبلغ كلفتها الأصلية الإجمالية 10,8 ملايين دولار، وفق السلطة المفوضّة

الخدمات المتعلقة بالأفراد النظاميين

- تمركز قوام مأذون به أقصاه 18 فردا من الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة في مواقع العمل وتناوبهم وإعادتهم إلى الوطن
- دعم عملية تجهيز المطالبات والاستحقاقات لقيام متوسطه 18 فردا من الأفراد العسكريين وأفراد الشرطة

خدمات إدارة المركبات والنقل البري

- تشغيل وصيانة 79 مركبة مملوكة للأمم المتحدة (53 مركبة ركاب خفيفة، و 11 مركبة لأغراض خاصة، و 5 عربات مصفحة، وسيارتا إسعاف، و 8 مركبات من المركبات المتخصصة الأخرى والمقطورات وملحقات المركبات)، من خلال 6 ورشات في 3 مواقع، وتوفير خدمات النقل

العوامل الخارجية

استمرار الهدوء في البيئة الأمنية الإقليمية. وبقاء الحدود المتاخمة مفتوحة لإيصال السلع والخدمات.

الموارد البشرية: العنصر 2، الدعم

الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون			الموظفون الوطنيون			متطوعو الأمم المتحدة			المجموع	المجموع الفرعي	المجموع
	أ ع م	مد-1	ف-4	ف-5	ف-3	م ف و	خ ع و	المجموع الفرعي	الدوليون				الوطنيون	المجموع
شعبة دعم البعثة												
مكتب رئيس دعم البعثة												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023												
1	2	-	-	3	1	6	7	1	1	-	1	11
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024												
1	2	-	-	3	1	6	7	1	1	-	1	11
صافي التغيير												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
إدارة العمليات والموارد												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023												
-	4	-	2	8	4	31	35	4	3	-	3	52
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024												
-	4	-	2	8	4	31	35	4	3	-	3	52
صافي التغيير												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
إدارة تقديم الخدمات												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023												
-	3	-	-	3	3	16	19	3	1	-	1	23
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024												
-	3	-	-	3	3	16	19	3	1	-	1	23
صافي التغيير												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
إدارة سلسلة الإمداد												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023												
-	2	-	1	2	2	25	27	2	1	-	1	33
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024												
-	2	-	1	2	2	25	27	2	1	-	1	33
صافي التغيير												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي، شعبة دعم البعثة												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023												
1	11	-	3	10	10	78	88	10	6	-	6	119
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024												
1	11	-	3	10	10	78	88	10	6	-	6	119
صافي التغيير												
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

الموظفون المدنيون	الموظفون الدوليون			الموظفون الوطنيون			متطوعو الأمم المتحدة			المجموع		
	أ ع م	مد-1	ف-4	ف-5	ف-3	م ف و	خ ع و	المجموع الفرعي	المجموع الفرعي			
قسم الأمن												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	-	-	-	2	9	11	2	47	49	-	-	60
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	-	-	-	2	9	11	2	47	49	-	-	60
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
وحدة السلوك والانضباط												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
مجموع العنصر 2: الدعم												
الوظائف المعتمدة للفترة 2024/2023	-	1	12	5	19	37	12	125	137	6	-	180
الوظائف المقترحة للفترة 2025/2024	-	1	12	5	19	37	12	125	137	6	-	180
صافي التغيير	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ثانياً - الموارد المالية

ألف - لمحة عامة

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة؛ وتمتد سنة الميزانية من 1 تموز/يوليه إلى 30 حزيران/يونيه)

الفئة	النفقات المخصصة				الفرق	
	(2023/2022)	(2024/2023)	(2025/2024)	تقديرات التكاليف	المبلغ	النسبة المئوية
	(1)	(2)	(3)	(2)-(3)=(4)	(2)-(3)=(4)	(2)÷(4)=(5)
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة						
المراقبون العسكريون	290,8	246,5	260,9	14,4	5,8	
الوحدات العسكرية	-	-	-	-	-	
شرطة الأمم المتحدة	345,7	327,5	327,7	0,2	0,1	
وحدات الشرطة المشكّلة	-	-	-	-	-	
المجموع الفرعي	636,5	574,0	588,6	14,6	2,5	

الفئة	النفقات المخصصة لتقدير التكاليف				
	(1) (2023/2022)	(2) (2024/2023)	(3) (2025/2024)	المبلغ	الفرق النسبة المئوية (2)-(3)=(4) (2)÷(4)=(5)
الأفراد المدنيين					
الموظفون الدوليون	19 687,3	19 883,7	21 099,2	1 215,5	6,1
الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	2 208,6	2 275,7	2 680,2	404,5	17,8
الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة	8 492,0	8 475,3	9 644,4	1 169,1	13,8
متطوعو الأمم المتحدة	783,7	954,3	1 011,0	56,7	5,9
المساعدة المؤقتة العامة	41,6	3,0	3,0	-	-
الأفراد المقدمون من الحكومات	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي	31 213,2	31 592,0	34 437,8	2 845,8	9,0
التكاليف التشغيلية					
مراقبو الانتخابات المدنيين	-	-	-	-	-
الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية	49,0	26,7	52,2	25,5	95,5
السفر في مهام رسمية	454,0	315,8	321,3	5,5	1,7
المرافق والبنى التحتية	2 619,9	2 685,8	2 870,3	184,5	6,9
النقل البري	446,0	234,8	229,4	(5,4)	(2,3)
العمليات الجوية	-	-	-	-	-
العمليات البحرية	-	-	-	-	-
تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات	2 346,3	1 783,8	1 865,3	81,5	4,6
الشؤون الطبية	68,2	84,9	96,2	11,3	13,3
المعدات الخاصة	-	-	-	-	-
اللوازم والخدمات والمعدات الأخرى	2 832,8	3 368,7	3 295,0	(73,7)	(2,2)
المشاريع السريعة الأثر	-	-	-	-	-
المجموع الفرعي	8 816,2	8 500,5	8 729,7	229,2	2,7
إجمالي الاحتياجات	40 665,9	40 666,5	43 756,1	3 089,6	7,6
الإيرادات المتأتية من الاقتطاعات الإلزامية من مرتبات الموظفين	4 117,4	4 154,6	4 305,8	151,2	3,6
صافي الاحتياجات	36 548,5	36 511,9	39 450,3	2 938,4	8,0
التبرعات العينية (المدرجة في الميزانية)	-	-	-	-	-
مجموع الاحتياجات	40 665,9	40 666,5	43 756,1	3 089,6	7,6

باء - التبرعات غير المدرجة في الميزانية

37 - ترد فيما يلي القيمة التقديرية للتبرعات غير المدرجة في الميزانية للفترة الممتدة من 1 تموز/ يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	القيمة التقديرية
اتفاق مركز البعثة ^(أ)	74,5
المجموع	74,5

(أ) تشمل هذه الفئة الأراضي وأماكن العمل المقدمّة من حكومة صربيا إلى الأمم المتحدة.

جيم - المكاسب الناتجة عن زيادة الكفاءة

38 - تراعى عند حساب تقديرات التكاليف للفترة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025 المبادرات التالية الرامية إلى زيادة الكفاءة:

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ	المبادرة
النقل البري	2,0	سيؤدي مقترح الاستعاضة عن مركبتين تعملان بالوقود الأحفوري بمركبتين هجينتين إلى تحقيق وفورات تقدّر بنحو 3 000 لتر في استهلاك الوقود وفي تكاليف الصيانة بالإضافة إلى الانخفاض المتوقع في انبعاثات ثاني أكسيد الكربون
المرافق والبنى التحتية	12,7	من المتوقع تحقيق بعض أوجه الكفاءة في استهلاك الكهرباء نتيجة لاستبدال محطة التدفئة الحالية التي تعمل بالديزل في المرفق الطبي في إطار التحسينات المستمرة في نظم التدفئة في مقر البعثة في بريشتينا، وسيتحقق ذلك في الفترة 2026/2025 عند الانتهاء من مشروع الاستبدال في الفترة 2025/2024
المجموع	14,7	

دال - عوامل الشغور

39 - تراعى عند حساب تقديرات التكاليف للفترة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025 عوامل الشغور التالية:

(بالنسبة المئوية)

الفئة	المعدلات الفعلية للفترة 2023/2022	المعدلات المدرجة في الميزانية للفترة 2024/2023	المعدلات المتوقعة للفترة 2025/2024
الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			
المراقبون العسكريون	-	-	-
شرطة الأمم المتحدة	10,0	-	-
الأفراد المدنيين			
الموظفون الدوليون	16,8	13,3	16,8
الموظفون الوطنيون	-	-	-
الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية	3,0	-	-
الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة	2,2	1,1	2,7
متطوعو الأمم المتحدة	-	-	-
الدوليون	8,3	12,5	12,5

40 - وتراعي عوامل الشغور المطبقة في الميزانية تجربة البعثة حتى تاريخه والظروف التي تنفرد بها البعثة فيما يتعلق بنشر الأفراد النظاميين وعمليات استقدام الموظفين المدنيين. وتشمل الافتراضات التي أُخذت في الاعتبار بالنسبة لعوامل الشغور متوسط معدل الشواغر الحالي لمدة 12 شهرا تمتد من كانون الثاني/يناير إلى كانون الأول/ديسمبر 2023 أو معدل الشواغر الفعلي في 31 كانون الأول/ديسمبر 2023. ويتواءم ذلك مع التوجيه السياساتي المقدم لتحسين دقة واتساق عوامل الشغور المطبقة في الميزانيات المقترحة للفترة 2025/2024 ولضمان أن تعتمد معدلات الشواغر المقترحة، قدر الإمكان، على المعدلات الفعلية.

هاء - التدريب

41 - ترد فيما يلي الاحتياجات التقديرية من الموارد اللازمة للتدريب للفترة الممتدة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025:

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

المبلغ التقديري	الفئة
	الخبراء الاستشاريون
-	الخبراء الاستشاريون في مجال التدريب
	السفر في مهام رسمية
122,9	السفر في مهام رسمية، لأغراض التدريب
	اللوازم والخدمات والأخرى
63,1	رسوم التدريب ولوازمه وخدماته
186,0	المجموع

42 - ويرد فيما يلي العدد المقرر للمشاركين في التدريب خلال الفترة الممتدة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025، مقارنة بالفترات السابقة:

(عدد المشاركين)

الأفراد العسكريون وأفراد الشرطة			الموظفون الوطنيون			الموظفون الدوليون			
العدد المقترح للفترة 2025/2024	العدد المقترح للفترة 2024/2023	العدد الفعلي للفترة 2023/2022	العدد المقترح للفترة 2025/2024	العدد المقترح للفترة 2024/2023	العدد الفعلي للفترة 2023/2022	العدد المقترح للفترة 2025/2024	العدد المقترح للفترة 2024/2023	العدد الفعلي للفترة 2023/2022	
-	-	-	99	49	118	40	33	58	التدريب الداخلي
2	1	1	19	11	40	22	43	28	التدريب الخارجي ^(أ)
2	1	1	118	60	158	62	76	86	المجموع

(أ) يشمل التدريب في قاعدة الأمم المتحدة للوجستيات في برينديزي، بايغاليا، وخارج منطقة البعثة.

43 - تتكون أنشطة التدريب المقررة للفترة 2025/2024 من 61 دورة تدريبية لفائدة 180 موظفا مدنيا، تهدف إلى الارتقاء بمستوى مختلف المهارات الفنية والتقنية، وتطوير مهارات القيادة والإدارة والتنظيم لدى الموظفين الدوليين والوطنيين. وترتكز خطة التدريب على تعزيز القدرات الفنية والتقنية للموظفين عن طريق تنظيم دورات في مجالات تكنولوجيا المعلومات؛ والميزانية والشؤون المالية؛ وإدارة الموارد البشرية؛ والشؤون الجنسانية؛ وحقوق الإنسان؛ والقانون والنظام؛ والقيادة والإدارة؛ والشؤون الطبية والسياسية والمدنية؛ والمشتريات؛ والأمن. وستواصل البعثة اللجوء إلى خيارات التدريب الداخلي كلما أمكن ذلك.

واو - السفر في مهام رسمية لأغراض لا تتعلق بالتدريب

44 - تقدر الاحتياجات من الموارد للسفر الرسمي لأغراض لا تتعلق بالتدريب للفترة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025 بمبلغ 198 400 دولار، على النحو التالي:

الفئة	الأفراد المقررة (الولايات المتحدة)	النسبة المئوية من الميزانية الإجمالية للفترة 2024/2023	النسبة المئوية من الميزانية الإجمالية للفترة 2025/2024	عدد رحلات المبلغ (بالآلاف دولارات)
السفر داخل منطقة البعثة	66	0,1	0,1	42,3
السفر خارج منطقة البعثة	35	0,4	0,4	156,1
المجموع	101			198,4

45 - ويشمل السفر الرسمي الذي اقترحت البعثة، واللازم لدعم ولايتها، مجموعة من الرحلات داخل منطقة البعثة وخارجها لمشاركة قيادة البعثة وموظفيها في المشاورات السياسية بشأن الحوار بين بلغراد وبريشيتينا، فضلا عن الاجتماعات مع الدول الأعضاء والمؤسسات، والمشاورات مع النظراء في المقر، وجلسات مجلس الأمن، والمؤتمرات.

زاي - الأنشطة البرنامجية

46 - ترد فيما يلي الاحتياجات التقديرية من الموارد للأنشطة الفنية والأنشطة البرنامجية الأخرى للفترة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025 بمبلغ 2 889 100 دولار، على النحو التالي:

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

الفئة	المبلغ المقترح	الإنجاز المتوقع ذو الصلة
خدمات الكشف عن الألغام وإزالتها	-	
سيادة القانون وإصلاح قطاع الأمن	600,0	3-1 إحراز تقدم فيما يتعلق بسيادة القانون والأمن وحقوق الإنسان
تعزيز حقوق الإنسان وحمايتها	460,0	1-1 إحراز تقدم نحو المصالحة والاندماج بين جميع الطوائف في كوسوفو
		3-1 إحراز تقدم فيما يتعلق بسيادة القانون والأمن وحقوق الإنسان
مشاريع تحقيق الاستقرار المجتمعي	1 389,1	1-1 إحراز تقدم نحو المصالحة والاندماج بين جميع الطوائف في كوسوفو
		3-1 إحراز تقدم فيما يتعلق بسيادة القانون والأمن وحقوق الإنسان
توطيد السلام	-	
بناء الثقة في المؤسسات الأمنية	-	

الفئة	المبلغ المقترح	الإنجاز المتوقع ذو الصلة
الحد من العنف المجتمعي	-	
المرأة والسلام والأمن	340,0	1-1 إحراز تقدم نحو المصالحة والاندماج بين جميع الطوائف في كوسوفو
		3-1 إحراز تقدم فيما يتعلق بسيادة القانون والأمن وحقوق الإنسان
الشباب والسلام والأمن	100,0	1-1 إحراز تقدم نحو المصالحة والاندماج بين جميع الطوائف في كوسوفو
		2-1 إحراز تقدم فيما يتصل بتعاون بريشتينا وحوارها مع بلغراد والمنظمات الإقليمية
دعم العمليات الوطنية، بما في ذلك المساعدة الانتخابية	-	
إدارة الأسلحة الصغيرة والأسلحة الخفيفة	-	
نظام الجزاءات	-	
المجموع	2 889,1^(أ)	

(أ) إجمالي النفقات للفترة 2023/2022: 2 383 100 دولار. إجمالي المبلغ المعتمد للفترة 2024/2023: 2 889 100 دولار. ونظراً لتطبيق التصنيف الموحد الجديد على جميع البعثات للفترة 2025/2024 فصاعداً، لا يرد في هذا التقرير سوى المبلغ الإجمالي لأغراض المقارنة.

47 - وتشمل مشاريع الأنشطة البرنامجية المقترحة للفترة 2025/2024 ما يلي:

(أ) **سيادة القانون:** تعترم البعثة تنفيذ مشاريع أنشطة برنامجية لدعم مؤسسات سيادة القانون في كوسوفو. وسيكون الهدف من مشاريع الأنشطة البرنامجية تحسين إمكانية اللجوء إلى القضاء عن طريق النهوض بالحقوق اللغوية، ودعم تكامل جهاز القضاء، وتقديم الدعم لتعزيز مؤسسات العدالة في كوسوفو. وستواصل البعثة دعم تحسين أداء جهاز القضاء المتكامل وتعزيز إمكانية اللجوء إلى القضاء، ولا سيما بالنسبة للنساء، من خلال مجموعة من التدخلات، مثل التدخلات الرامية إلى تعزيز قدرات الترجمة التحريرية والترجمة الشفوية في المجلس القضائي لكوسوفو والمحكمة الابتدائية في بريشتينا والمحكمة الابتدائية في متروفيتسا، وزيادة قدرة المحاكم على الحد من القضايا المتراكمة من خلال الاستعانة بمعاونين قانونيين، وتحسين نظام المحفوظات في جهاز القضاء في كوسوفو؛

(ب) **تعزيز حقوق الإنسان وحمايتها:** ستقوم البعثة في ما يتعلق بحقوق الإنسان بتوسيع نطاق الأنشطة البرنامجية من خلال تنفيذ مشاريع لبناء قدرات الجهات الفاعلة الحكومية وغير الحكومية المعنية بحقوق الإنسان وزيادة وعي أصحاب الحقوق والجهات المسؤولة بحقوق الإنسان؛

(ج) **تحقيق الاستقرار المجتمعي:** تعترم البعثة تنفيذ مشاريع أنشطة برنامجية، بما في ذلك مشاريع بناء الثقة، لتواصل من خلالها دعم الاستقرار المجتمعي في المجالات التالية: (أ) بناء الثقة بين الطوائف والمصالحة المجتمعية؛ (ب) إدماج الطوائف التي لا تشكل أغلبية والفئات المهمشة، بما في ذلك جماعات الروما والأشكاليا ومصريو البلقان؛ (ج) تمكين النساء والشباب وإشراكهم وتعزيز بناء الثقة بين المجموعات الإثنية. وستواصل هذه المشاريع تعزيز النهج المستدامة للبعثة فيما يتعلق بأولويات بناء الثقة بين الطوائف، بما في ذلك التفاعل المباشر بين أفراد جميع الطوائف من خلال استمرار استخدام مركز بارابار. ويواصل مركز بارابار تعزيز التفاهم بين الطوائف من خلال نهج مبتكرة تجتذب مشاركين من جميع

الطوائف في جميع أنحاء كوسوفو، ولا سيما الشباب، الذين يشكلون ما يقرب من 70 في المائة من السكان. وإضافة إلى ذلك، ستقوي البعثة وتكفل فعالية الآليات على الصعيد المحلي بإتاحة الفرص أمام الطوائف التي لا تشكل أغلبية للمشاركة في محافل صنع القرار وللمساهمة في تحسين أوضاعها؛ والمساعدة على إيجاد حلول للمشاكل الحضرية والمدنية والبيئية محل الاهتمام المشترك؛ ودعم المبادرات الثقافية والفنية؛ ودعم التعاون البلدي بين ميتروفيتسا الشمالية والجنوبية والبلديات المحاذية. وستواصل البعثة تقديم الدعم لتحقيق الاستقرار المجتمعي وبناء الثقة لتعزيز الاتصالات الاستراتيجية التي تركز على إيجاد حلول من أجل التصدي للمعلومات المغلوطة وخطاب الكراهية وتعزيز مشاركة النساء والشباب في عمليات الحوار السياسي الجارية؛

(د) **المرأة والسلام والأمن:** ستواصل البعثة بذل جهودها الشاملة لتعزيز تنفيذ الخطة المتعلقة بالمرأة والسلام والأمن والمساواة بين الجنسين وحقوق المرأة في كوسوفو من خلال تنفيذ مشاريع في هذا المجال. وسينصب التركيز على تعزيز التمكين الاقتصادي للمرأة والتصدي للتحديات المتصلة بالعنف والتمييز الجنسانيين في سياق حالات النزاع وما بعد النزاع. وستدعم البعثة المرأة في مجال قيادة الأعمال وتطوير الأعمال التجارية والوصول إلى الفرص الاقتصادية. وستظل البعثة ملتزمة أيضاً بتمكين ودعم الناجين من العنف الجنسي المتصل بالنزاع. ومن المتوقع أن يشمل هذا الدعم مجموعة من الأنشطة متعددة التخصصات على مختلف المستويات لتلبية الاحتياجات الفريدة للناجين. ومن خلال تنظيم اليوم العالمي المفتوح من أجل المرأة والسلام والأمن، تتوقع البعثة أن تتمكن من تسليط الضوء على حالات النجاح والتحديات المتعلقة بتمكين المرأة ومشاركتها الفعالة في بناء الثقة وصنع القرار على الصعيد المحلي. وبالإضافة إلى ذلك، ستتنظم البعثة أحداثاً تتمحور حول حملة الستة عشر يوماً من النشاط لمناهضة العنف الجنساني؛

(هـ) **الشباب والسلام والأمن:** ستنفذ البعثة مشاريع للنهوض بتنفيذ الخطة المتعلقة بالشباب والسلام والأمن؛ وستسهم هذه المشاريع في تعزيز قدرة الشباب من مختلف الطوائف على القيام بدور جهات فاعلة لإحداث التغيير وأخذ زمام المبادرة لتنفيذ أنشطة الاتصال والتعاون بين الطوائف. ومن المتوقع أن تعزز الأنشطة البرنامجية بناء الثقة بين المجموعات الإثنية في صفوف الشباب في كوسوفو من خلال توفير منصات وفرص لاتخاذ إجراءات يقودها الشباب وتشمل مختلف الطوائف بشأن المسائل ذات الاهتمام المشترك. وسيشجّع الشباب على المشاركة في عمليات صنع القرار على الصعيد المحلي؛ وسيجري تحسين التعاون بين المجالس المحلية للعمل الشبابي والسلطات المحلية بغية المضي قدماً في تنفيذ الخطط المحلية للعمل الشبابي؛ وسيتم إطلاع الشباب على الفرص المحلية وتمكينهم من المشاركة في المسائل المتعلقة بالمجتمع المحلي كصناع للتغيير ولفت انتباه الجمهور إلى القضايا التي تعوق الشباب عن تحقيق إمكاناتهم. وعلاوة على ذلك، من المتوقع أن تسهم المشاريع في مواصلة الجهود التدريجية لأصحاب المصلحة المتعددين بشأن تنفيذ خريطة طريق كوسوفو المتعلقة بالشباب والسلام والأمن ورصدها والنهوض بها، وسيسعى القائمون على تلك المشاريع إلى الإبقاء على الجمعية الشبابية للأمم المتحدة في كوسوفو التي تلتئم سنوياً بوصفها أكبر منبر للشباب من جميع طوائف كوسوفو لتبادل الخبرات والتحديات ووضع حلول مشتركة عبر الحدود الإثنية والدينية.

ثالثاً - تحليل الفروق⁽¹⁾

48 - يرد في الفرع باء من المرفق الأول لهذا التقرير تعريف للمصطلحات الموحدة المستخدمة لتحليل الفروق في الموارد في هذا الفرع. والمصطلحات المستخدمة هي نفسها التي استُخدمت في التقارير السابقة.

الفرق		
بِآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
14,4	5,8	المراقبون العسكريون

• البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف: التغيير في المعدلات

49 - وتعزى الزيادة في الاحتياجات إلى تطبيق المعدل المنقح الأعلى لبدل الإقامة المقرر للبعثة اعتباراً من 1 كانون الثاني/يناير 2024.

الفرق		
بِآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
1,215,5	6,1	الموظفون الدوليون

• البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف: التغيير في المعدلات

50 - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى تطبيق معدل أعلى لمضاعف تسوية مقر العمل وارتفاع معدل تكاليف الموظفين العامة مقارنة بما هو مطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023.

51 - ويقابل الزيادة في الاحتياجات جزئياً انخفاض في الاحتياجات بسبب تطبيق معدل شواغر أعلى قدره 16,8 في المائة مقارنة بمعدل 13,3 في المائة المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023.

الفرق		
بِآلاف الدولارات	بالنسبة المئوية	
404,5	17,8	الموظفون الوطنيون من الفئة الفنية

• البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف: التغيير في معدلات المرتبات

52 - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى ما يلي: (أ) ارتفاع معدلات المرتبات، استناداً إلى جدول المرتبات المنقح، مقارنة بالمعدلات المطبقة في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023؛ (ب) تطبيق سعر الصرف البالغ 0,912 يورو مقابل الدولار الواحد من دولارات الولايات المتحدة، مقارنةً بالسعر البالغ 0,967 يورو المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023.

(1) يُعبّر عن مبالغ الفروق في الموارد بآلاف دولارات الولايات المتحدة. ويرد تحليل للفروق التي لا تقل فيها قيمة الزيادة أو النقصان عن 5 في المائة أو 100 000 دولار.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
13,8	1,169,1	الموظفون الوطنيون من فئة الخدمات العامة

• البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف: التغير في معدلات المرتبات

53 - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى ما يلي: (أ) ارتفاع معدلات المرتبات، استنادا إلى جدول المرتبات المنقح، مقارنة بالمعدلات المطبقة في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023؛ (ب) تطبيق سعر الصرف البالغ 0,912 يورو مقابل الدولار الواحد من دولارات الولايات المتحدة، مقارنةً بالسعر البالغ 0,967 يورو المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023.

54 - ويقابل الزيادة في الاحتياجات جزئيا انخفاض في الاحتياجات بسبب تطبيق معدل شواغر أعلى قدره 2,7 في المائة مقارنة بمعدل 1,1 في المائة المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
5,9	56,7	متطوعو الأمم المتحدة

• البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف: التغير في المعدلات

55 - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) تطبيق مضاعف أعلى لبدل المعيشة الشهري مقارنة بالمضاعف المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023؛ (ب) ارتفاع عدد عمليات الإعادة إلى الوطن المقررة لتبلغ 13 عملية مقارنة بـ 8 عمليات مقررة للإعادة إلى الوطن في الفترة 2024/2023.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
95,5	25,5	الخبراء الاستشاريون والخدمات الاستشارية

• العوامل المتصلة بالإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

56 - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى الاعتماد المخصص للاستشاريين الخارجيين لإجراء تقييمات وتحليل الثغرات من أجل: (أ) الانتقال من شهادة استيفاء المعيار ISO 27001:2013 إلى شهادة استيفاء المعيار ISO 27001:2022 المتعلق بنظم إدارة أمن المعلومات؛ (ب) إعداد وتطبيق شهادة استيفاء المعيار ISO 22301:2019 المتعلق بنظم إدارة استمرارية الأعمال؛ (ج) إجراء اختبار المردود لحفر آبار في مواقع البعثة تمشيا مع المبادرات البيئية للبعثة.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
6,9	184,5	المرافق والبنى التحتية

• العوامل المتصلة بالإدارة: زيادة المدخلات والنواتج

• البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف: التغيير في المعدلات

57 - تعزى الزيادة في الاحتياجات أساسا إلى ما يلي: (أ) تشييد هياكل لتركيب النظم التي تعمل بالطاقة الشمسية التي تم الحصول عليها في الفترة 2024/2023؛ (ب) تطبيق سعر الصرف البالغ 0,912 يورو مقابل الدولار الواحد من دولارات الولايات المتحدة، مقارنة بالسعر البالغ 0,967 يورو المطبق في الميزانية المعتمدة للفترة 2024/2023، على الاحتياجات المتعلقة باستئجار المباني والمرافق والتخلص من النفايات والتنظيف وصيانة المباني والخدمات الأمنية.

58 - وقابل الزيادة في الاحتياجات جزئيا عدم وجود اعتماد لاقتناء نظام فطاضوئي للطاقة الشمسية، حيث تم توفيره في الفترة 2024/2023.

الفرق		
بالنسبة المئوية	بآلاف الدولارات	
13,3	11,3	الشؤون الطبية

• العوامل المتصلة بالإدارة: استبدال المعدات

59 - تعزى الزيادة في الاحتياجات إلى استبدال المعدات الطبية التي تجاوزت عمرها المتوقع، وهي: (أ) جهازا تنفس صناعيان متنقلان؛ (ب) ثلاثة أجهزة لوقف الرجفان القلبي تلزم لقسم الأمن؛ (ج) مجموعات أدوات الدعم الطبي اللازمة أثناء دورات التدريب الأمني؛ (د) جهازا شفط.

رابعاً - الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها

60 - تتمثل الإجراءات المطلوب من الجمعية العامة اتخاذها لتمويل البعثة في اعتماد مبلغ قدره 43 756 100 دولار للإنفاق على البعثة لفترة الاثني عشر شهرا الممتدة من 1 تموز/يوليه 2024 إلى 30 حزيران/يونيه 2025.

خامسا - موجز إجراءات المتابعة المتخذة لتنفيذ ما قرره الجمعية العامة وطلبتة في
قراريها 274/76 و 311/77 بما في ذلك طلبات اللجنة الاستشارية لشؤون
الإدارة والميزانية وتوصياتها التي أقرتها الجمعية العامة

ألف - الجمعية العامة

المسائل الشاملة

(القرار 274/76)

الإجراء المتخذ لتنفيذ القرار/لتلبية الطلب

القرار/الطلب

تطلب إلى الأمين العام تحسين الرقابة الشاملة على أنشطة بعثات حفظ السلام وتنفيذ توصيات هيئات الرقابة ذات الصلة في هذا الصدد لتفادي أوجه القصور في الإدارة وما يتصل بها من خسائر اقتصادية، بهدف ضمان الامتثال التام للنظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة (الفقرة 17).

تطلب أن تُظهر مقترحات الميزانية المقبلة مرونة فيما يتعلق بعناصر دعم البعثات، بما في ذلك تكاليف موظفيها وتكاليفها التشغيلية، وأن تكون متناسبة مع تغيير مستوى عناصر البعثة الأخرى، وأن تتضمن مؤشرات موحدة (الفقرة 27).

في 31 كانون الأول/ديسمبر 2023، كانت 16 توصية من التوصيات الـ 16 التي لم تُنفذ بعد (100 في المائة) الصادرة عن مجلس مراجعي الحسابات والتوصية التي لم تُنفذ بعد (100 في المائة) الصادرة عن مكتب خدمات الرقابة الداخلية قيد التنفيذ. ويجري تنفيذ أعمال متابعة منتظمة لضمان إغلاق التوصيات المتبقية في الوقت المناسب.

تبلغ نسبة دعم البعثة (العدد الكلي لأفراد دعم البعثة والأمن لكل 1 000 فرد من أفراد البعثة إجمالاً) في الفترة 2024/2023 ما قدره 481,3، وهي أعلى من القيمة 479,9 المسجلة في الفترة 2019/2018.

ولضمان فعالية وكفاءة عمليات الدعم، نفذت البعثة الهيكل الجديد لدعم البعثة، على النحو الذي نصح به المقر، من خلال إنشاء ثلاث ركائز: إدارة العمليات والموارد، وإدارة تقديم الخدمات، وإدارة سلسلة الإمداد، على النحو المبين في تقرير الميزانية للفترة 2020/2019 (A/73/733)، الذي وافقت عليه الجمعية العامة في قرارها 318/73. وتتماشى الركائز الثلاث مع عمليات البعثة، بغية الاستفادة من التكنولوجيات القائمة، وبناء قدرات الموظفين، وتقديم الخدمات من بدايتها إلى نهايتها في مجالات الدعم الميداني، وإدماج الوحدات على مستويات متعددة، والاعتراف بأهمية خدمة العملاء ومراعاة احتياجاتهم. ولم تطرأ أي تغييرات على هيكل دعم البعثة بعد إعادة الهيكلة التي وافقت عليها الجمعية العامة في قرارها 318/73.

ونظراً لعدم حدوث تغيير في ولاية البعثة، يُقترح للفترة 2025/2024 الإبقاء على هيكل ملاك الموظفين نفسه.

وستواصل البعثة مراعاة قابلية التوسع في دعم البعثة في تقارير الميزانية المقبلة.

ستواصل البعثة استعراض احتياجاتها من الموظفين تمشيا مع أولوياتها وستسعى إلى توطين الوظائف الثابتة كلما أمكن ذلك. وترد التفاصيل في المعلومات التكميلية.

تواصل البعثة كفاءة اتساق جميع أنشطتها البرنامجية التي تستخدم الأموال البرنامجية مع الهدف الاستراتيجي للبعثة وولايتها. ويرد التوزيع التفصيلي للأنشطة البرنامجية المقررة للفترة 2025/2024 في المعلومات التكميلية ويتضمن وصفا لمشاريع الأنشطة البرنامجية، ومعلومات عن الأثر والصلة بالولاية، ومعلومات عن الكيانات المنفذة وغيرها من المعلومات ذات الصلة. ويتوجه عام من نائب الممثل الخاص للأمين العام، سيستمر تنفيذ مشاريع الأنشطة البرنامجية للبعثة بالشراكة مع المنظمات الدولية ومنظمات المجتمع المدني والمنظمات دون الإقليمية.

وألية الرقابة موجودة. فمشاريع الأنشطة البرنامجية تخضع لرصد دقيق داخل البعثة يقوم عليه رئيس الموظفين في الجانب الفني، ورئيس دعم البعثة في الجانبين المالي والإداري. وبالإضافة إلى ذلك، تواصل آليات التنسيق الداخلي للبعثة، على الصعيدين التقني والاستراتيجي، رصد وقياس وتقييم نتائج الأنشطة البرنامجية طوال مراحل التخطيط والتنفيذ والإبلاغ. وستواصل البعثة أيضا، في اتصالاتها اليومية مع الطوائف في جميع البلديات الـ 38 في كوسوفو، رصد نتائج أنشطتها البرنامجية.

وتكفل البعثة وجود صلات مباشرة بولاياتها وتقييمات الأثر، بسبل منها الاستعانة بمقيم مستقل لتقييم كفاءة الأنشطة البرنامجية للبعثة وفعاليتها وشفافيتها واتساقها. وتلقت البعثة تعليقات إيجابية من التقييمات المستقلة التي أجريت لها.

وأدرجت المنجزات المستهدفة في إطار الميزنة القائمة على النتائج وتم ربطها بتحقيق نتائج ونواتج ملموسة. وترد معلومات مفصلة، بما في ذلك تبرير الصلات بدعم تنفيذ الولاية، في الفرع الثاني - زاي من هذا التقرير وفي المعلومات التكميلية.

تطلب إلى الأمين العام أن ينظر، لدى صياغة مشاريع الميزانية، في الخيارات المتاحة لزيادة تحويل الوظائف إلى وظائف وطنية بما يتناسب مع ولايات البعثات واحتياجاتها حسب الاقتضاء (الفقرة 34).

تكرر طلبها إلى الأمين العام أن يكفل تحمل البعثات المسؤولية عن استخدام أموالها البرنامجية وخضوعها للمساءلة عن ذلك، وفقا للتوجيهات ذات الصلة ومع مراعاة السياق المحدد الذي تعمل فيه البعثات، وتطلب إلى الأمين العام أن يواصل تحسين المساءلة والشفافية عبر تضمين مشاريع الميزانية المقبلة وتقارير الأداء المقبلة معلومات مفصلة عن الأنشطة البرنامجية للبعثات، بما في ذلك نفقاتها والمبلغ المقترح لكل فئة من فئات توزيع الأنشطة البرنامجية "الأخرى"، ومعلومات تبين كيف أسهمت تلك الأنشطة في تنفيذ ولايات البعثات، ومعلومات عن صلتها بالولايات، وعن الكيانات المنفذة، وعن تنفيذ البعثات مهام الإشراف المناسب، وعن الشراكات مع الحكومات المضيفة والمجتمع المدني والمنظمات الإقليمية ودون الإقليمية في تنفيذ الأنشطة البرنامجية، وأثر هذه الشراكات حيثما ينطبق ذلك (الفقرة 81).

باء - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

تمويل بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو

(A/77/767/Add.4 وقرار الجمعية العامة 311/77)

الطلب/التوصية

الإجراء المتخذ لتنفيذ الطلب/التوصية

تعترف اللجنة الاستشارية بتوجيهات السياسة العامة المقدمة لتحسين دقة واتساق عوامل الشواغر المطبقة في الميزانيات المقترحة للفترة 2024/2023. غير أن اللجنة ترى أنه ينبغي مواصلة بذل الجهود لضمان استناد معدلات الشواغر المقترحة، قدر الإمكان، إلى المعدلات الفعلية. وفي الحالات التي تختلف فيها المعدلات المقترحة عن المعدلات الفعلية، ينبغي تقديم معلومات مستكملة إلى الجمعية العامة عند النظر في هذا التقرير وينبغي تقديم تبرير واضح بصورة منهجية في الميزانية المقترحة المقبلة والوثائق ذات الصلة، بما في ذلك الاستقدام المتوقع الواقعي والشواغر المقبلة المحتملة، قدر الإمكان (الفقرة 17).

تأمل اللجنة الاستشارية أن تقدم معلومات عن مكاسب الكفاءة في المستقبل في مقترحات الميزانية المقبلة. (الفقرة 37).

يمكن الاطلاع على التفاصيل المتعلقة بمكاسب الكفاءة التي حققتها البعثة في الفرع الثاني - جيم من هذا التقرير.

التعاريف

ألف - المصطلحات المتعلقة بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية

استُخدمت المصطلحات التالية فيما يتعلق بالتغييرات المقترحة في الموارد البشرية (انظر الفرع الأول من هذا التقرير):

- **إنشاء وظيفة:** يقترح إنشاء وظيفة جديدة عندما تكون هناك حاجة إلى موارد إضافية، ويتعذر نقل موارد من مكاتب أخرى أو إيجاد سبل أخرى لاستيعاب أنشطة محددة في حدود الموارد المتاحة.
- **إعادة ندب وظيفة:** يقترح أن يُسند إلى وظيفة معتمدة قُصد بها أداء مهمة معينة تنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صدر بها تكليف ولا علاقة لها بالمهمة الأصلية. وقد تنطوي إعادة ندب الوظيفة على تغيير في الموقع أو المكتب، إلا أنها لا تغير فئة الوظيفة أو رتبته.
- **نقل وظيفة:** يقترح نقل وظيفة معتمدة لتغطية مهام مماثلة أو ذات صلة في مكتب آخر.
- **إعادة تصنيف وظيفة:** يقترح إعادة تصنيف وظيفة معتمدة (برفع رتبته أو خفضها) عندما تتغير الواجبات والمسؤوليات المناطة بهذه الوظيفة تغييراً جوهرياً.
- **إلغاء وظيفة:** يقترح إلغاء وظيفة معتمدة إذا انتفت الحاجة إليها لتنفيذ الأنشطة التي اعتمدت من أجلها أو لتنفيذ أنشطة أخرى ذات أولوية صادر بها تكليف داخل البعثة.
- **تحويل وظيفة:** ثمة ثلاثة خيارات ممكنة لتحويل الوظائف، وهي كما يلي:
 - تحويل وظائف المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة: يقترح تحويل وظائف مؤقتة معتمدة ممولة من المساعدة المؤقتة العامة إلى وظائف ثابتة إذا كانت المهام المؤداة ذات طابع مستمر.
 - تحويل عقود فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين: مع مراعاة الطابع المستمر لبعض المهام، وبما يتماشى مع الفقرة 11 من الجزء الثامن من قرار الجمعية العامة 296/59 يقترح تحويل مهام فرادى المتعاقدين أو الأفراد العاملين بموجب عقود شراء خدمات إلى وظائف لموظفين وطنيين.
 - تحويل وظائف موظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين: يقترح تحويل وظائف معتمدة لموظفين دوليين إلى وظائف لموظفين وطنيين.

باء - المصطلحات المتعلقة بتحليل الفروق

يبين الفرع الثالث من هذا التقرير أكبر عامل يسهم بمفرده في حدوث كل فرق من الفروق في الموارد وفقاً لخيارات قياسية محددة تدرج في الفئات القياسية الأربع التالية:

- **العوامل المتصلة بالولاية:** الفروق الناجمة عن تغيرات في حجم الولاية أو نطاقها، أو عن تغيرات في الإنجازات المتوقعة حسبما تقتضيه الولاية.
- **العوامل الخارجية:** الفروق الناجمة عن أطراف أو ظروف خارجة عن نطاق سيطرة الأمم المتحدة.
- **البارامترات المستخدمة في تحديد التكاليف:** الفروق الناجمة عن أنظمة الأمم المتحدة وقواعدها وسياساتها.
- **العوامل المتصلة بالإدارة:** الفروق الناجمة عن إجراءات تتخذها الإدارة لتحقيق النتائج المقررة بقدر أكبر من الفعالية (مثل إعادة ترتيب الأولويات أو إضافة نواتج معينة) أو بقدر أكبر من الكفاءة (مثل اتخاذ تدابير لتخفيض عدد الأفراد أو المدخلات التشغيلية مع الحفاظ في الوقت ذاته على مستوى النواتج نفسه) و/أو الفروق الناجمة عن مسائل تتصل بالأداء (مثل الفروق الناجمة عن وضع تقدير ناقص للتكاليف أو لكميات المدخلات اللازمة لتحقيق مستوى معين من النواتج أو عن التأخر في استقدام الموظفين).

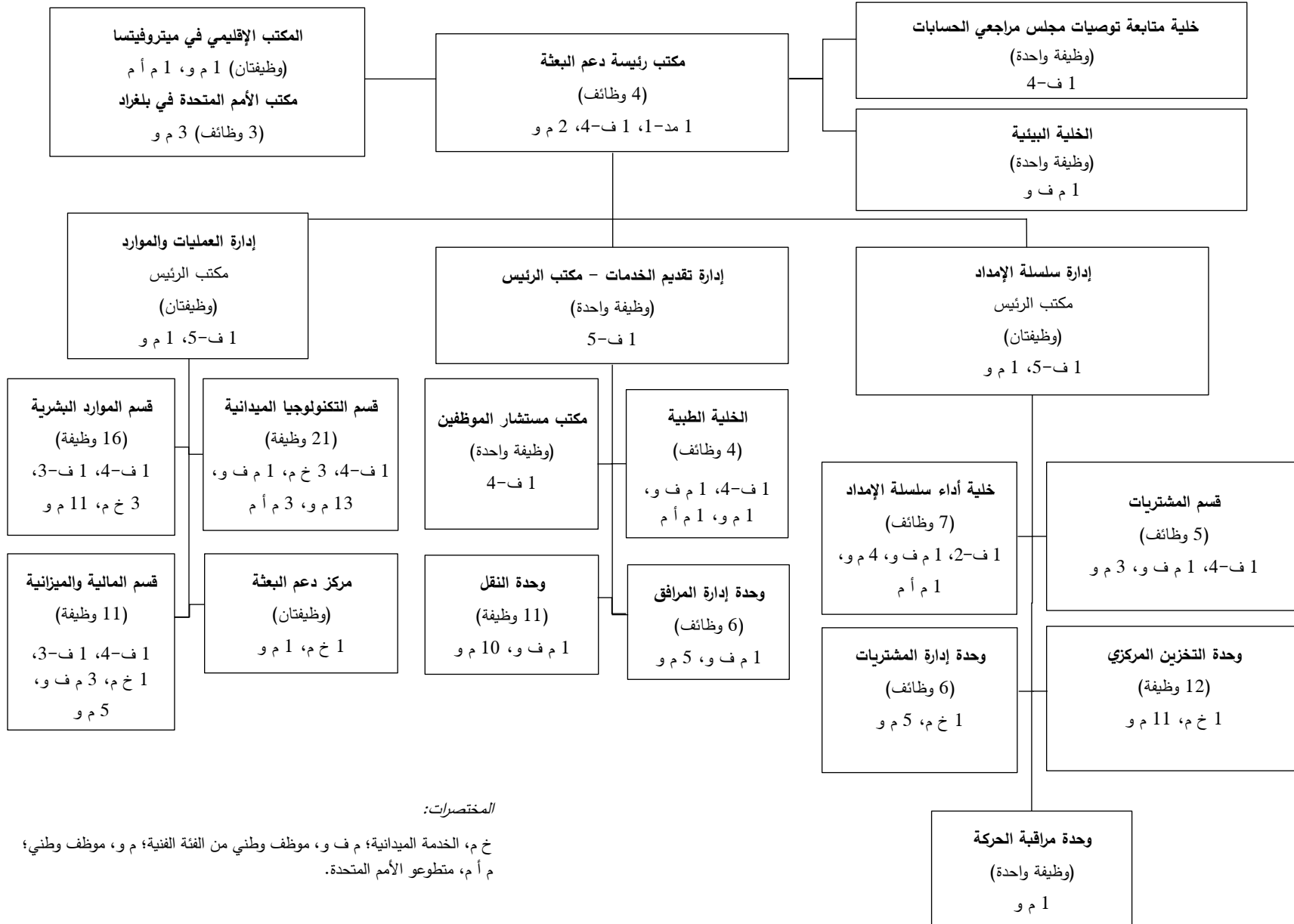
المرفق الثاني

المخططان التنظيميان

ألف - بعثة الأمم المتحدة للإدارة المؤقتة في كوسوفو



باء - شعبة دعم البعثة



المختصرات:

م و، الخدمة الميدانية؛ م ف و، موظف وطني من الفئة الفنية؛ م و، موظف وطني؛
م أم، متطوعو الأمم المتحدة.

