



大会

Distr.: General
24 November 2023
Chinese
Original: English

第七十八届会议

第五委员会

议程项目 134 和 17

2024 年拟议方案预算

发展筹资问题国际会议成果的后续行动和执行情况

发展筹资问题国际会议成果的后续行动和执行情况

决议草案 [A/C.2/78/L.59](#) 所涉方案预算问题

秘书长按照大会议事规则第 153 条提出的说明

一. 导言

1. 在 2023 年 11 月 22 日第 25 次会议上，第二委员会未经表决通过了决议草案 [A/C.2/78/L.59](#)。委员会面前有关于该决议草案所涉方案预算问题的说明 ([A/C.2/78/L.74](#))。

二. 决议草案所载任务

2. 根据决议草案 [A/C.2/78/L.59](#) 执行部分第 29、30、31、32、34、35 和 36 段，大会将：

(a) 决定在 2025 年召开第四次发展筹资问题国际会议，以便除其他外，评估《蒙特雷共识》、《多哈宣言》和《第三次发展筹资问题国际会议亚的斯亚贝巴行动议程》执行进展情况，确定在实现其中的商定目标方面所遇到的障碍和制约因素以及克服这些制约因素的行动和举措，并处理新问题和正在出现的问题，包括在迫切需要加快落实《2030 年可持续发展议程》和实现可持续发展目标以及支持改革国际金融架构的背景下；

(b) 欢迎西班牙政府提出主办第四次发展筹资问题国际会议；

(c) 决定设立一个政府间筹备委员会，为国际会议开展组织、程序和实质性筹备工作，委员会将在 2024 年第一季度举行为期一天的组织会议，2024 年最多



举行三届会议，每届会议不超过 5 天，2025 年最多举行两届会议，每届会议不超过 5 天，最后一届会议将在纽约举行，具体日期将在政府间筹备委员会组织会议上决定；

(d) 决定政府间筹备委员会应设一个主席团，由每个区域组的三名成员组成，委员会应从提名的主席团成员中选举两名共同主席，一名来自发达国家，一名来自发展中国家，东道国及 77 国集团和中国主席为主席团当然成员；

(e) 决定政府间筹备委员会在 2024 年第一季度的组织会议期间就政府间筹备委员会各届会议的日期、国际会议的其他模式(包括包容性参与)和形式以及如何以最具效率和成效的方式举办这次国际会议通过决定并酌情向大会提出建议；

(f) 欢迎埃塞俄比亚政府提出于 2024 年在亚的斯亚贝巴主办政府间筹备委员会的一届会议，作为第四次发展筹资问题国际会议筹备进程的一部分，以审查作为《2030 年议程》组成部分的《亚的斯亚贝巴行动议程》的执行进展情况和存在的差距，并确定加快实现可持续发展目标的行动和想法；

(g) 欢迎墨西哥政府提出主办政府间筹备委员会的一届会议，作为第四次发展筹资问题国际会议筹备进程的一部分。

三. 决议草案所载任务与 2024 年拟议方案预算的关系

3. 决议草案 A/C.2/78/L.59 所载任务要求在 2024 年拟议方案预算下列方案计划下增加应交付产出和活动：

- (a) 方案 1 (大会和经济及社会理事会事务和会议管理)(A/78/6 (Sect.2))；
- (b) 方案 7 (经济和社会事务) (A/78/6 (Sect. 9))；
- (c) 方案 25(管理和支助事务)(A/78/6 (Sect. 29C))。

四. 执行决议草案所载任务所需的应交付产出和活动

4. 根据决议草案所载的任务，预计：

- (a) 第四次发展筹资问题国际会议将于 2025 年在西班牙举行；
- (b) 将于 2024 年第一季度召开为期一天的政府间筹备委员会组织会议；2024 年将举行最多三届会议，每届会议不超过 5 天；2025 年将举行最多两届会议，每届会议不超过 5 天，最后一届会议在纽约举行；
- (c) 政府间筹备委员会 2024 年有一届会议将在亚的斯亚贝巴举行，还有一届会议将在墨西哥召开。

5. 就大会和会议管理部而言，执行这项任务需要为 2024 年第一季度为期一天的组织会议(包括 2 次会议)、2024 年政府间筹备委员会的三届会议(每届会议 5 天，10 次会议)、2025 年政府间筹备委员会的两届会议(每届会议 5 天，10 次会议，最后一届会议在纽约举行)提供所有六种正式语文的口译服务。按照惯例，会

议日期将与大会部协商确定。就文件服务而言，需要以联合国所有六种语文翻译以下文件：2024 年 15 份总字数为 39 200 字的文件、2025 年 6 份总字数为 16 000 字的文件，这将分别增加大会部 2024 年和 2025 年的文件工作量。文件要求详情见本报告附件。

6. 对经济和社会事务部而言，执行任务将需要在 2024 年和 2025 年开展更多工作，为第四次发展筹资问题国际会议及其政府间筹备委员会的各次会议提供实务支助和组织筹备工作及服务。估计需要追加下列资源：

(a) 5 个职位(1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务人员(特等))的一般临时人员，2024 年为期 10 个月，2025 年为期 12 个月：

(一) 高级经济事务干事(P-5)：就可持续发展筹资问题向政府间机构(如大会、经济及社会理事会和筹备委员会)提供直接实务支助，协助组织第四次发展筹资问题国际会议，包括政府间谈判，具体方式是提供战略咨询和技术指导，并协助达成共识。对负责就可持续发展筹资问题进行研究和政策分析的职员经济学家小组开展监督。管理该工作单位对筹备、服务和管理政府间筹备委员会会议以及组织专题活动和所有有关活动作出的贡献。设法为组织该国际会议调动和管理预算外资源；

(二) 经济事务干事(P-4)：就可持续发展筹资问题向政府间机构(如大会、经济及社会理事会和筹备委员会)提供实务支助，协助组织第四次发展筹资问题国际会议，包括政府间谈判。就与可持续发展筹资有关的问题进行研究和政策分析，包括起草报告和做记录。组织与该国际会议有关的协商会议和其他会议，包括提出议程专题，为高级官员发言稿、文件、介绍性发言等编写资料和其他实质性投入；

(三) 方案管理事务干事(P-4)：提供与第四次发展筹资问题国际会议供资有关的实质性支助(方案/项目编制和提交、进度报告、财务报表等)并编写有关文件和报告(工作方案、方案预算等)。制定和执行会议方案/项目；监测和分析方案的制定和执行情况；审查有关文件和报告；确定需要解决的问题和事项，并采取纠正措施；与有关各方联络；确保后续行动。向与该国际会议有关的协商会议和其他会议提供实务支助；

(四) 经济事务干事(P-3)：为提交政府间机构(如大会、经济及社会理事会和筹备委员会)的关于组织第四次发展筹资问题国际会议，包括政府间谈判的报告编写材料。跟踪该国际会议的政府间会议并编写简要报告。为主席团成员和秘书处工作人员在这些会议上的发言编写材料。协助为政府间进程组织关于发展问题的专题小组和圆桌会议等；

(五) 高级方案管理助理(一般事务人员(特等))：为该国际会议之前和期间的所有活动提供所需的全面方案管理和执行协助。担任协调、监测和加速会议执行活动的行政协调人；在各阶段监测与国际会议有关的行政工作执行情况，确保工作按既定计划进行，包括分析执行方面的困难和采取补救行动；与各组织单位联络，提出请求；呈报行政行动获取必要审批并处理跟进，解决与

方案执行有关的问题，例如人员的征聘和任命、旅行安排、付款授权、资金支付以及设备和服务的采购；

(b) 咨询服务(2024 年和 2025 年各 3 名咨询人)，就以下专题提供高级专门知识(内部不具备)：

(一) 国内公共资源，如国内资源调集和税收、非法资金流动、返还被盗资产、国际税务合作和公共支出、采掘和资源部门、国家开发银行、国家以下各级城市发展和融资；

(二) 国内和国际私营企业与金融，如投资环境、私营部门的努力和举措、政策和监管框架、金融包容性、国内资本市场发展、汇款、外国直接投资、激励对资金不足领域(例如，清洁和负担得起的能源)的投资，并鼓励慈善参与；

(三) 国际发展合作，如官方发展援助、人道主义融资和建设和平、创新发展融资、国家分配、优惠融资水平和毕业问题、多边开发银行、混合融资、南南合作和三方合作、气候融资、减少灾害风险融资、发展实效、国际合作和能力建设，包括综合国家融资框架；

(四) 国际贸易，如加强多边贸易体系、便利贸易、促进政策一致性；科学、技术和创新，如促进获得信息和通信技术、政策框架、有利环境、体制和机制以及技术转让；

(五) 债务可持续性，如债务危机的预防和解决；系统性问题，如加强全球治理，改善合作、协调和政策一致性，加强全球宏观经济稳定、金融市场监管，促进安全移民，打击跨国犯罪；

(六) 《亚的斯亚贝巴行动议程》后续进程的效力，以及第四次发展筹资问题国际会议成果后续进程的考量因素；

(c) 为确保国际会议得到从国家一级到全球一级的包容性参与，在会议之前开展外联、提高认识、知识共享和宣传活动，这些活动利用传统媒体和社交媒体开展宣传运动，其中可包括针对青年和其他利益攸关方的创新信息产品、图表、视频、媒体专区，以及在与金融有关的会议和活动中开展外联和知识共享。拟编列经费用于：个体订约人项下，支付传统媒体和社交媒体宣传活动，包括针对青年和其他利益攸关方的创新信息产品、图片、视频和媒体专区；工作人员差旅项下，用于在与金融有关的会议和活动中开展提高认识、知识共享和外联活动时的差旅费；用品和材料项下，用于以英文、法文和西班牙文制作宣传材料，包括具有这次国际会议品牌标识的用品和信息文件夹等物品。

7. 就信息和通信技术厅而言，执行任务将需要在 2024 年和 2025 年开展更多工作，包括为政府间筹备委员会 2024 年举行的一次为期 1 天的组织会议和三届各为期五天的会议(共 32 次全体会议)以及 2025 年举行的两届各为期五天的会议(共 20 次全体会议)提供会议支助和闭路字幕。

8. 关于执行部分第 30、35 和 36 段，大会第 40/243 号决议第 5 段规定，联合国各机构，如经一国政府邀请在其境内举行会议，则可在各该机构固定的总部以外地点举行会议，但该国必须就所需直接或间接额外费用的性质和可能数额与秘书长协商后，同意承付实际额外支出。鉴于西班牙政府已提出主办 2025 年第四次发展筹资问题国际会议，埃塞俄比亚和墨西哥政府也分别提出主办政府间筹备委员会的一届会议，因此，各自政府需要依照这项规定支付所涉额外费用。

9. 关于执行部分第 29 段和第 34 段，包括包容性参与在内的其他方式以及该国际会议的形式只能由政府间筹备委员会在 2024 年第一季度决定。因此，一旦获得关于该国际会议形式、范围和方式的资料，秘书长将根据大会议事规则第 153 条提交此类所需经费的相关费用。

五. 所涉预算问题

A. 会议服务所需资源

10. 表 1 载列会议服务所需追加资源的细节。

表 1

会议服务所需追加资源

(美元)

	2024	2025	2024-2025
第 2 款(大会和经济及社会理事会事务和会议管理)			
其他工作人员费用			
口译服务	249 700	159 000	408 700
文件服务	113 100	46 200	159 300
小计(第 2 款)	362 800	205 200	568 000
第 29C 款(信息和通信技术厅)			
订约承办事务			
会议支助	54 100	33 800	87 900
小计(第 29C 款)	54 100	33 800	87 900
共计	416 900	239 000	655 900

11. 第 36 款(工作人员薪金税)下 2024 年需要追加 43 500 美元，2025 年需要追加 24 600 美元。

B. 非会议服务所需资源

12. 表 2 载列非会议服务所需追加资源的细节。

表 2
非会议服务所需追加资源

(美元)

	2024	2025	2024-2025
第 9 款(经济和社会事务)			
其他工作人员费用			
一般临时人员(1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务人员(特等))	759 300	911 100	1 670 400
咨询人	57 600	57 600	115 200
工作人员差旅	20 000	20 000	40 000
订约承办事务	20 000	20 000	40 000
用品和材料	10 000	10 000	20 000
共计	866 900	1 018 700	1 885 600

13. 第 36 款(工作人员薪金税)下 2024 年需要追加 93 800 美元, 2025 年需要追加 112 500 美元。

六. 所需资源汇总

14. 如表 3 所示, 不包括工作人员薪金税, 2024 年所涉预算为 1 283 800 美元, 包括第 2 款(大会和经济及社会理事会事务会议管理)下 362 800 美元、第 9 款(经济和社会事务)下 866 900 美元和第 29C 款(信息和通信技术厅)下 54 100 美元。

表 3
所需追加资源(重计费用前)

(美元)

	2024	2025	2024-2025
第 2 款(大会和经济及社会理事会事务和会议管理)	362 800	205 200	568 000
第 9 款(经济和社会事务)	866 900	1 018 700	1 885 600
第 29C 款(信息和通信技术厅)	54 100	33 800	87 900
小计	1 283 800	1 257 700	2 541 500
第 36 款(工作人员薪金税)	137 300	137 100	274 400
共计(包括工作人员薪金税)	1 421 100	1 394 800	2 815 900

15. 对于 2025 年, 将在 2025 年拟议方案预算中列入所需追加资源 1 257 700 美元(不含工作人员薪金税), 包括第 2 款(大会和经济及社会理事会事务会议管理)下 205 200 美元、第 9 款(经济和社会事务)下 1 018 700 美元和第 29C 款(信息和通信技术厅)下 33 800 美元。

七. 2024 年期间匀支的可能性

16. 2024 年拟议方案预算没有为执行决议草案所载任务编列经费。在现阶段，无法确定 2024 年拟议方案预算相关款次内可以在 2024 年期间终止、推迟、缩减或修改的活动。因此，有必要通过追加 2024 年批款提供额外资源。

八. 结论和请大会采取的行动

17. 如果大会通过决议草案 [A/C.2/78/L.59](#)，则需要在 2024 年拟议方案预算下列款次下共追加所需资源 1 283 800 美元：

- (a) 第 2 款(大会和经济及社会理事会事务和会议管理)(362 800 美元)；
- (b) 第 9 款(经济和社会事务)(866 900 美元)；
- (c) 第 29C 款(信息和通信技术厅)(54 100 美元)。

18. 需要大会核准追加 2024 年批款共计 1 283 800 美元，追加批款可能需要从应急基金中列支。

19. 2024 年拟议方案预算第 36 款(工作人员薪金税)下将产生 137 300 美元的额外所需资源，需要大会追加批款，由收入第 1 款(工作人员薪金税收入)同等增加额 137 300 美元抵销。

附件

六种正式语文的文件所需资源

(美元)

所需资源	文件数量	总字数	总费用	包括：分发费用总额
2024				
会前文件	9	19 200	55 400	351
会期文件	3	5 000	14 500	117
会后文件	3	15 000	43 200	117
小计	15	39 200	113 100	585
2025				
会前文件	2	2 000	5 800	78
会期文件	2	4 000	11 600	78
会后文件	2	10 000	28 800	78
小计	6	16 000	46 200	234
共计	21	55 200	159 300	819