



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
17 March 2023
Russian
Original: English

Ежегодная сессия 2023 года
5–9 июня 2023 года Нью-Йорк
Пункт 3 предварительной повестки дня
ЮНФПА — Управление аудита и исследований

**Фонд Организации Объединенных Наций в области
народонаселения (ЮНФПА)**

Дополнение

Содержание

Годовой отчет Надзорного консультативного комитета за 2022 год	2
--	---

Примечание. Настоящий документ был полностью обработан ЮНФПА.



Годовой отчет Надзорного консультативного комитета

Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА)

Надзорный консультативный комитет

Годовой отчет для директора-исполнителя за 2022 год

I. Цель

1. Этот отчет адресован исполнительному директору ЮНФПА и содержит краткую сводную информацию о деятельности и рекомендациях Надзорного консультативного комитета (далее — НКК или «Комитет») ЮНФПА за 2022 год. Отчет предоставляется в соответствии с пунктом 13 его круга обязанностей, одобренного в 2021 году, и в соответствии с параграфом 25 (с) раздела IV подраздела I политики в области надзорной деятельности ЮНФПА.

II. Деятельность Надзорного консультативного комитета в 2022 году

2. *Члены Надзорного консультативного комитета.* Члены Комитета назначаются на трехлетний срок, с возможностью однократного продления. Члены Комитета обладают экспертными знаниями в области управления рисками, внутреннего контроля, надзора, руководства, управления финансами и финансовой отчетности, этики, расследований, внутренних аудиторских проверок, оценки и развития, программных вопросов. Все члены Комитета не являются сотрудниками ЮНФПА и являются независимыми от его руководства. В 2022 году Комитет состоит из следующих членов: г-н Стивен Каттс (Stephen Cutts) (Великобритания, председатель Комитета с 1 июля 2022 года); г-н Файезул Чоудхури (Fayezul Choudhury) (Бангладеш); г-жа Ньярдзайи Гумбонзванда (Nyardzayi Gumbonzvanda) (Зимбабве); и г-жа Кумико Мацура-Мюллер (Kumiko Matsuura-Mueller) (Япония). Г-н Луис Вонг (Louis Wong) (Австралия) занимал должность председателя Комитета с августа 2021 года до окончания срока его полномочий 30 июня 2022 года; в Комитете его заменил г-н Камлеш Викамси (Kamlesh Vikamsey) (Индия), который вошел в состав Комитета 1 июля 2022 года.

3. *Заседания.* В 2022 году Комитет провел четыре заседания: виртуальное специальное заседание 8 и 9 февраля, очное заседание 6 и 7 апреля¹, виртуальное специальное заседание 30 сентября и очное заседание 9–11 ноября. Кроме того, 8 сентября было организовано вводное занятие для нового члена НКК. На соответствующие секции заседаний были приглашены, в частности, директор-исполнитель, заместитель директора-исполнителя по вопросам управления и заместитель директора-исполнителя по программам, руководитель администрации, директор Управления служб аудита и расследований (УАР), директор Управления по оценке, советник по этике, директор Отдела управленческих услуг, директор Отдела политики и стратегии, директор Отдела коммуникации и стратегических партнерств, директор Управления по гуманитарным вопросам (в настоящее время — Подразделение гуманитарного реагирования), директор Управления по людским ресурсам, юрисконсульт, координатор по защите от сексуальной эксплуатации, сексуальных надругательств и сексуальных домогательств и представители Комиссии

¹ Один из членов присоединился к этой встрече виртуально.

ревизоров, а также представители высшего руководства по программам и оперативной деятельности. Председатель отметил, что он встречался с ОИГ в октябре в рамках обзора ОИГ по вопросам управления и администрирования в ЮНФПА.

4. *Рабочий визит.* Комитет (г-н Луис Вонг, г-н Стивен Каттс и г-жа Кумико Мацура-Мюллер) с 12 по 15 июня посетил страновой офис в Эквадоре с рабочим визитом, а также региональное отделение для Латинской Америки и Карибского бассейна в Панаме с 16 по 17 июня. Другие члены Комитета присутствовали на некоторых заседаниях виртуально. Цель визитов заключалась в том, чтобы лучше понять следующее.

a) Деятельность ЮНФПА на уровне региональных и страновых офисов, в том числе в части поддержки соответствующих национальных планов развития.

b) Проблемы, с которыми сталкивается ЮНФПА при реализации программ/проектов на местном уровне, и как они решаются, в том числе в отношении партнеров по реализации.

c) Функционирование межведомственной работы на местах, включая реагирование и вклад в реформы системы развития ООН, а также в развитие и управление стратегическими партнерствами.

d) Возможности для более эффективного и результативного достижения целей ЮНФПА.

e) Внутренний контроль и соблюдение требований, касающихся управления поставками.

5. *Исполнительный совет.* Чтобы члены Исполнительного совета имели возможность задать вопросы по годовому отчету Комитета за 2021 год, на ежегодной сессии Исполнительного совета в июне 2022 года присутствовал председатель Комитета. Он также принял участие в неофициальной сессии по отчету УАР перед Исполнительным советом в мае 2022 года. Кроме того, в соответствии с пересмотренным кругом полномочий ОАК, Исполнительный директор пригласил Председателя ОАК и Председателя Исполнительного совета на трехстороннюю встречу для обсуждения вопросов, представляющих взаимный интерес; она состоялась 7 июня 2022 года.

6. *Отчетность.* Комитет подготовил протоколы каждого своего заседания, а также письменные или устные отчеты о результатах заседаний для исполнительного директора.

7. *Рекомендации.* Комитет подготавливал в ходе своих заседаний рекомендации и предложения для руководства ЮНФПА и контролировал их выполнение.

8. *Ежегодная оценка эффективности работы Комитета.* Комитет провел самооценку эффективности своей работы за 2022 год и постоянно ищет возможности для повышения эффективности и результативности своей работы. Комитет отложил проведение внешней оценки до тех пор, пока сеть надзорных/ревизионных консультативных комитетов Организации Объединенных Наций не согласует общий подход и круг полномочий.

III. Ключевые послания и проблемы

9. *Защита от сексуальной эксплуатации, насилия и сексуальных домогательств (PSEA/SH).* Комитет приветствовал тот факт, что ЮНФПА продолжает уделять большое внимание PSEA; а также отметил усилия по созданию механизмов подачи жалоб в общинах при помощи местных групп, которым люди уже доверяют и которые станут локальным ресурсом для обращений жертв. Комитет

высоко оценил прогресс в составлении реестра подготовленных координаторов по PSEA/SH, подготовку работников по борьбе с гендерным насилием, а также такие мероприятия, как оценка партнеров по борьбе с PSEA/SH. Комитет отметил, что, скорее всего, о случаях PSEA по-прежнему сообщается недостаточно и что репутационный риск в этой области для ЮНФПА особенно высок, учитывая его мандат. Для того чтобы создать условия, в которых жертвы будут чувствовать себя комфортно, обращаясь за помощью, и повысить вероятность использования ими имеющихся в их распоряжении инструментов отчетности по PSEA и SH, Комитет подчеркнул важность укрепления доверия на уровне страны и совершенствования процедур и каналов отчетности для устранения лежащей в их основе расстановки сил. Комитет также отметил важность рассмотрения вопроса о PSEA в однополюсном контексте и инвестирования в межправительственные и региональные инициативы. По мере разработки инструментов для взаимодействия с правительствами по вопросам, связанным с PSEA, ЮНФПА также должен рассмотреть вопрос о том, как содействовать подотчетности правительств, чтобы обеспечить ответственность должностных лиц национальных правительств (а также других сторон, состоящих в договорных отношениях с ЮНФПА) за свои действия.

10. *Реформа системы развития Организации Объединенных Наций и процесс управления преобразованиями.* Комитету был представлен подробный обзор активной работы ЮНФПА по проведению реформы системы развития Организации Объединенных Наций, также Комитет был проинформирован, что ЮНФПА стал первой организацией системы ООН, которая провела формативную оценку своего участия в реформе системы развития Организации Объединенных Наций. ОАК получил информацию о проведении опроса, который показал, что руководители ЮНФПА являются приверженцами основных принципов мандата, но им также необходимо лучше продумать переход от разработки к реализации и получению результата, чтобы обеспечить расширение влияния системы развития ООН. Комитет высоко оценил ответственный подход ЮНФПА в вопросе реформы системы развития Организации Объединенных Наций. Он похвалил ЮНФПА за передачу бизнес-процессов и услуг на аутсорсинг, поскольку это позволяет ЮНФПА сосредоточиться на существенных вопросах политики и реализации программ; такой подход также соответствует стремлению Генерального секретаря провести всеобъемлющие общесистемные реформы. Комитет выразил обеспокоенность по поводу дальнейшего расширения офисов координаторов-резидентов, учитывая увеличение общих расходов на новую систему. Комитет также был проинформирован о ходе реализации основных инициатив ЮНФПА по управлению изменениями, включая инициативу по изменению культуры, и об их связи с усилиями по более полной интеграции реформы системы развития Организации Объединенных Наций в организационную культуру ЮНФПА. Комитет также предложил руководству рекомендации по срокам информирования о процессах управления изменениями и обратил внимание на операционные и кадровые вопросы, которые руководство может принять во внимание при реализации инициатив по управлению изменениями.

11. *Финансирование.* Комитету была представлена подробная обновленная информация о целевых показателях по ресурсам и о том, что целевой показатель по взносам в счет регулярных ресурсов (основных) на 2022 год перевыполняется. Основными областями роста стали гуманитарная деятельность, международные финансовые институты и частный сектор. Однако баланс регулярных/прочих ресурсов (основные/неосновные) впервые с 2018 года упал ниже 30-процентного порога (что ограничивает нашу гибкость в расходовании средств). Комитет также был проинформирован об опасениях ЮНФПА относительно ситуации с ресурсами на 2023 год, вызванных, в частности, влиянием экономических стресс-факторов на бюджеты официальной помощи в целях развития (ОПР), включая изменения в

политике некоторых правительств, продолжающиеся колебания обменных курсов и инфляцию. Комитету также был представлен обзор работы ЮНФПА со стратегическими партнерами, в том числе в рамках программы «Индивидуальные пожертвования», которая превысила целевые показатели на 2019–2021 годы и выиграла от резкого повышения доходности инвестиций. Комитет отметил проводимую работу по мобилизации и диверсификации ресурсной базы ЮНФПА. Он призвал предпринять усилия по увеличению объемов финансирования со стороны частного сектора и предложил рассмотреть финансирование со стороны частного сектора из развивающихся стран. Отметив, что партнерство с частным сектором всегда требует осторожности, Комитет подчеркнул важность проведения проверки благонадежности партнеров. Комитет высоко оценил тот факт, что ЮНФПА входит в состав межучрежденческого руководящего комитета по благонадежности, это позволяет использовать уроки, извлеченные другими учреждениями.

12. *Гуманитарная деятельность.* Комитет был проинформирован о том, что в 2021 году поступления от софинансирования гуманитарной деятельности достигли рекордного уровня. Во всем мире гуманитарные потребности растут, поэтому, если ЮНФПА не сможет быстро и эффективно реагировать на них, он столкнется с серьезными репутационными рисками, хотя увеличивающееся число чрезвычайных ситуаций может привести к ослаблению гуманитарного потенциала и финансирования. Комитету были представлены обновленная информация о гуманитарных приоритетах ЮНФПА на 2022 год и подробный обзор работы Управления по гуманитарным вопросам (в настоящее время Подразделение гуманитарного реагирования), включая усилия по предварительному определению запасов и возможности расширения (с большей предсказуемостью) спектра услуг и сырьевых товаров, которые требуются в чрезвычайных ситуациях, а также сокращению сроков поставки. Комитет порекомендовал ЮНФПА осуществлять постоянный контроль над тем, чтобы ускоренные процессы адекватно совмещали в себе скорость и сопряженные с этим риски в чрезвычайных ситуациях.

13. *Система планирования ресурсов предприятия (ERP)* В течение всего года Комитет уделял особое внимание новой системе планирования ресурсов предприятия (ERP). На каждом из четырех заседаний была представлена подробная обновленная информация как о ходе внедрения новой системы ERP, так и о сопутствующих проблемах; в том числе обновленная информация по обзорам бюджета и координации действий с ПРООН для решения проблем до введения системы в эксплуатацию. На специальном заседании в феврале, специально посвященном этой теме, Комитет после продолжительных обсуждений высказался в поддержку причин, по которым ЮНФПА решил присоединиться к консорциуму Quantum; Комитет согласился с руководством, что в сложившихся обстоятельствах (например, предстоящее закрытие Atlas и сложность проекта) единственным возможным вариантом для ЮНФПА было присоединение к Quantum, а не самостоятельная работа, как планировалось ранее. На каждом из своих четырех заседаний Комитет также выделял и подробно обсуждал с руководством различные сохраняющиеся риски. Пользовательские тесты модулей начисления заработной платы и платежей еще не полностью завершены, что стало предметом особого обсуждения на заседаниях в сентябре и ноябре. Другие важные вопросы, такие как миграция данных, отчетность и система внутреннего контроля, также были подробно рассмотрены Комитетом. Комитет призвал ЮНФПА разработать планы действий на случай непредвиденных обстоятельств (в том числе, если дата «запуска» будет перенесена с января 2023 года на более поздний срок). Комитет признал, что одним из преимуществ перехода на систему Quantum в январе 2023 года является то, что счета за 2023 финансовый год можно будет обрабатывать в единой системе.

14. Комитет подчеркнул важность всестороннего обучения персонала, назначения координаторов по вопросам ERP во всех подразделениях ЮНФПА на глобальном уровне и предоставления руководителями места и времени для запуска ERP. Комитет также подчеркнул необходимость организации хорошо функционирующей службы поддержки для устранения неполадок после даты «запуска». В течение всего года ЮНФПА призывал удвоить усилия по обеспечению четкой коммуникации и тесной координации с ПРООН, чтобы в любых принятых решениях были отражены потребности всех агентств. В связи с приближением даты «запуска» в январе Комитет подчеркнул важность отчетности доноров и предупреждения доноров о предстоящем внедрении ERP, а также о возможности нарушения обычного цикла отчетности, несмотря на то что тестирование системы дало положительные результаты. Комитет также обсудил вопросы, которые будут рассмотрены на втором этапе внедрения ERP, в частности систему GPS, и продолжит работу над этими и смежными вопросами в 2023 году.

15. Что касается 2023 года, после того как будут решены первоначальные задачи по внедрению Quantum, Комитет призвал ЮНФПА использовать цифровые технологии и приложения для оптимизации управления запасами и отслеживания поставок. Кроме того, необходимо провести оценку целесообразности затрат (качественных и количественных), а также решенных и оставшихся нерешенными проблем в соответствии с первоначальным бизнес обоснованием, представленным руководством. Это было бы важно как для целей отчетности, так и для анализа извлеченных уроков, результаты которого могут быть применимы к другим крупным общеорганизационным проектам в будущем.

16. *Кибербезопасность.* Руководство проинформировало ОАК о том, с какими рисками в области информационной безопасности сталкивается ЮНФПА, а также о предпринимаемых мерах по их устранению. ОАК был рад узнать о предстоящем проведении оценки защиты от угроз в области кибербезопасности. Ее результаты будут использоваться в качестве контрольного показателя для оценки прогресса ЮНФПА в этой сфере. ОАК также запросил информацию о положении дел в ЮНФПА по сравнению с другими организациями системы ООН. Комитет выразил обеспокоенность по поводу механизмов управления функцией кибербезопасности ЮНФПА, отметив, что внутренний Совет по ИКТ не собирался уже в течение некоторого времени. Комитет также предложил руководству ЮНФПА рассмотреть возможность укрепления Совета по ИКТ путем привлечения внешних специалистов для обеспечения необходимой технической экспертизы. Комитет попросил руководство периодически отчитываться по теме кибербезопасности, в том числе по мониторингу основных показателей информационной безопасности. В заключение Комитет подчеркнул важность своевременного прохождения сотрудниками ЮНФПА обязательной подготовки по кибербезопасности после приема на работу.

17. *Общеорганизационное управление рисками.* Комитет был ознакомлен с новой политикой управления рисками предприятия (ОУР) до ее опубликования в марте 2022 года и представил свои комментарии по проекту политики. Он отметил, что стратегический реестр рисков должен четко определить риски, с которыми сталкивается ЮНФПА. На ноябрьском заседании Комитету были представлены обновленная информация о внедрении подхода ОУР и декларация подверженности рискам. Руководство сообщило, что оценка рисков ЮНФПА будет проводиться не ежегодно для отдельных офисов, а один раз в течение программного цикла, с постоянным мониторингом определенных показателей, что может повлечь за собой дополнительную оценку в рамках программного цикла. Комитет отметил прогресс, достигнутый в области управления рисками, и призвал ЮНФПА продолжать повышать информированность о рисках в рамках организации и интегрировать эти знания в управление проектами.

18. *Управление цепочкой поставок, включая обеспечение проверки «до последнего этапа».* Руководство проинформировало Комитет о кадровых и структурных усилиях, предпринимаемых для создания Группы управления цепочкой поставок и перевода ее из разряда закупочных подразделений в разряд тех, которые играют более стратегическую роль в ЮНФПА. ОАК вновь выразил обеспокоенность по поводу процедуры назначения членов Комитета по проверке контрактов, ссылаясь на возможный конфликт интересов. Комитет с удовлетворением отметил, что Группа управления цепочкой поставок пересмотрит политику закупок, и одобрил тот факт, что ЮНФПА принял рекомендацию ОАК об изменении процедуры назначения членов Комитета по проверке контрактов. Что касается штатного расписания Группы управления цепочкой поставок, ОАК рекомендовал, чтобы руководитель и его заместитель осуществляли более широкий надзор за деятельностью всего подразделения, а не только за своими соответствующими областями и предложил постоянно контролировать обеспечение Группы ресурсами. Комитет также предложил Группе управления цепочками поставок при планировании следовать рекомендациям Комиссии ревизоров относительно недостатков в управлении цепочками поставок.

19. *Человеческие ресурсы.* Комитет был проинформирован о разработке новой стратегии в отношении персонала, политики гибкого рабочего графика и делегирования полномочий, а также о появлении в ЮНФПА должности по многообразию, равенству и инклюзивности в организации. Комитет приветствовал эти инициативы и рекомендовал ЮНФПА обеспечить справедливое и последовательное применение всех стратегий. Он отметил, что новая политика гибкого графика работы дает возможность изменить методы управления, побуждая руководителей использовать передовой опыт и управлять персоналом по результатам работы, а не по факту присутствия в офисе. Комитет также был проинформирован о различных инициативах по управлению изменениями, происходящими в организации, и получил рекомендации относительно важности качественной коммуникации и поддержки персонала.

20. *Финансовая отчетность и встречи с Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций.* Руководство познакомило Комитет со своим подходом к подготовке финансовой отчетности за 2022 год и к переходу на новую ERP. Комитет был проинформирован о том, что существующая система ERP будет использоваться для операций по закрытию финансовой отчетности в 2022 году, что снизит риски для данного процесса, связанные с запуском новой ERP. Комитет счел это хорошим решением (которое с отсрочкой внедрения ERP до января 2023 года стало еще более практичным), поскольку оно поможет снизить риски, связанные с процессом закрытия финансовых счетов. Руководство сообщило, что риски, связанные с синхронизацией деятельности между закрытием финансовых счетов и запуском ERP, сохраняются, поскольку в обоих процессах задействованы одни и те же сотрудники.

21. Комитет дважды встречался с представителями Комиссии ревизоров на закрытых заседаниях, на которых обсуждались, в частности, поясняющие разделы и вопросы, связанные с планом работы Комиссии ревизоров.

22. *Внедрение партнерских гарантий.* Руководство проинформировало Комитет о том, что оно внесло ряд изменений в свой подход к обеспечению гарантий, график и сферу охвата, чтобы повысить процент выполненных планов по обеспечению гарантий, а также учесть выраженную Комиссией ревизоров обеспокоенность. Руководство также представило подробный обзор работы ЮНФПА, направленной на оптимизацию подхода к денежным переводам (НАСТ) и обсуждение целесообразности связанных с ним затрат. Комитет отметил важность рассмотрения замечаний Комиссии ревизоров, связанных с обеспечением гарантий партнеров, и

подчеркнул, что подход к выборочным проверкам должен основываться на оценке рисков. Комитет предостерег от установления неоправданно высоких целевых показателей соответствия, поскольку это лишь оказывает давление на организацию, заставляя ее стремиться к целям, которые она, возможно, не сможет достичь. Вместо этого, в соответствии с рекомендацией Комиссии ревизоров, Комитет предложил ЮНФПА разработать методологию, основанную на оценке рисков на базе и в соответствии с НАСТ, и, при желании, привлечь для этого внешних специалистов. Комитет рекомендовал ЮНФПА проводить некоторые выборочные проверки в течение календарного года. Он также подчеркнул, что ЮНФПА необходимо продолжить совместную работу с Комиссией ревизоров по планам обеспечения гарантий и их выполнению, чтобы можно было завершить работу с поясняющими разделами за 2021 год (что и было сделано).

23. *Функция экспертной оценки.* Комитету было представлено подробное объяснение статуса внедрения и финансирования оценки, а также выполнения рекомендаций по оценке. Он был проинформирован о том, как определяется качество оценок в целом и как обеспечивается качество децентрализованных оценок, а также получил обновленную информацию о коллегиальном обзоре, который послужит основой для пересмотра политики ЮНФПА в области оценки, проводимого в сотрудничестве и с консультационной поддержкой Сети по оценке развития Комитета содействия развитию (КСР) и Группы ООН по вопросам оценки. Комитет оценил высокие темпы внедрения Управлением по оценке централизованных оценок и ключевых показателей эффективности. Он отметил, что запрос дополнительного финансирования на фоне такого высокого уровня реализации кажется нелогичным. В свете утверждения Советом целевого показателя расходов в размере 1,4 % Комитет отметил, что в будущем Управлению по оценке более целесообразно будет определить стоимость предлагаемого объема работ и охвата при выполнении функции оценки. Поэтому Комитет предложил, чтобы в пересмотренной политике оценки, которую Комиссии предстоит рассмотреть и утвердить в 2024 году, основное внимание уделялось охвату и результатам работы, а не расходам, при этом любой запрос на дополнительные ресурсы должен рассматриваться в контексте конкурирующих потребностей и общих бюджетных ограничений учреждения. Комитет также призвал Управление по оценке делиться результатами своей оценки в рамках системы ООН и за ее пределами для более широкого анализа полученного опыта.

24. *Управление аудита и расследований (УАР) — директорат.* Комитету был представлен обзор процесса реструктуризации УАР; в свою очередь, Комитет дал подробные письменные комментарии по плану работы УАР, которые затем обсуждались с временным директором УАР. При разработке планов работы на ранних этапах УАР было рекомендовано консультироваться с ОАК, а также с другими заинтересованными сторонами. Временный директор представил Комитету подробную обновленную информацию о просьбе Исполнительного совета к УАР (и аналогичным подразделениям других агентств, расположенных в Нью-Йорке) подготовить оценку собственной независимости ко второй очередной сессии Совета в сентябре 2022 года, а также представить основные выводы этой оценки. После второй очередной сессии Исполнительного совета, на которой рассматривалась указанная оценка, временный директор обратился к Комитету и получил указания по реализации представленных рекомендаций. Комитет вновь выразил озабоченность по поводу нынешней организационной структуры Директората УАР, отметив, что отсутствие у директора заместителя может препятствовать нормальному ходу деятельности в случае отсутствия или внезапного ухода директора.

25. *Управление аудита и расследований (УАР) — расследования.* Комитету была представлена обновленная информация о ходе расследований, а также дополнительная информация, касающаяся накопившихся дел. Комитет рекомендовал УАР

проявлять инициативу в рассмотрении самых старых дел, но при этом признал, что закрытие дел требует от УАР административных усилий, даже в случаях, когда дальнейшие действия по делу не требуются. Комитет повторно выразил озабоченность по поводу большого количества дел в производстве и подчеркнул необходимость гарантировать, что старые дела не останутся без рассмотрения, отметив при этом проблемы с набором и удержанием кадров и выразив признательность за усилия по закрытию старых дел. Комитет вновь предложил УАР сотрудничать с другими подразделениями «сети честности» ЮНФПА для создания удобного руководства для сотрудников, чтобы те понимали, куда сообщать о различных видах правонарушений.

26. *УАР — внутренний аудит.* УАР представил свою работу по внутреннему аудиту, основанную на утвержденной новой структуре офиса, и разъяснил, как он совершенствует методологию оценки и планирования аудиторских рисков и расширяет число страновых аудитов. В декабре 2021 года была проведена внешняя оценка качества, в ходе которой ЮНФПА получил высшую оценку: «в целом соответствует стандартам и этическому кодексу ИВА». Комитет высоко оценил последние инициативы УАР: рационализацию процессов и повышение эффективности и результативности, а также ее намерение предоставлять консультационные услуги высшему руководству и другим бизнес-подразделениям. Комитет отметил соответствие УАР требованиям внешней оценки качества. Комитет также обсудил статус невыполненных аудиторских рекомендаций, о чем подробнее сообщается в пункте 27 ниже.

27. *Бюро по вопросам этики.* Комитет встретился с советником по этике и получил обзор регулярных запросов на консультации по этическим вопросам. Комитет также обсудил усилия по совершенствованию Программы раскрытия финансовой информации.

28. *Выполнение рекомендаций ОИГ и внутреннего и внешнего аудита.* Комитет одобрил количество выполненных рекомендаций, а также высоко оценил решительные организационные усилия руководства по отслеживанию и мониторингу этих рекомендаций. В частности, он отметил, что подход ЮНФПА к привлечению к работе Комитета по мониторингу аудита для отслеживания и документирования хода работ является передовой практикой. Комитет подчеркнул необходимость рассмотрения аудиторских рекомендаций, которые не выполняются в течение долгого времени, и предложил обсуждать на заседаниях Исполнительного комитета именно такие рекомендации. Комитет поддержал использование организацией анализа первопричин в рамках комплексного анализа при выполнении рекомендаций ОИГ. ЮНФПА было рекомендовано провести анализ результатов аудита для выявления межсекторных проблем и рисков.

29. *Инновации.* Комитету была представлена обновленная информация о работе ЮНФПА в области инноваций. Комитет высоко оценил и поддержал работу, проводимую в области инноваций, и отметил, что ЮНФПА, осуществляющей проекты по преобразованию, следует более внимательно относиться к роли, которую играет молодежь, и к тому, какую энергию она может привнести. Комитет надеется на регулярное получение обновленной информации о прогрессе в этой важной области, особенно о ее дальнейшем финансировании и приоритизации.

30. *Вопросы, связанные с Исполнительным советом.* Комитет был проинформирован руководством об итогах всех сессий Совета в 2022 году. Состоялось обсуждение, в частности, выводов двух отчетов КРМГ по ЮНОПС; Комитет рекомендовал Канцелярии директора-исполнителя пересмотреть систему сдержек и противовесов, действующую в организации, чтобы свести к минимуму риск возникновения аналогичных вопросов в ЮНФПА.

IV. Заключение

31. В 2023 году Комитет продолжит рассмотрение значимых мероприятий, отчетов, рисков и механизмов контроля, в особенности тех, которые связаны с достижением результатов, изложенных в Стратегическом плане на 2022–2025 годы и Целей устойчивого развития, включенных в Повестку дня на период до 2030 года. В нем также будут рассмотрены возможности для повышения эффективности и результативности работы организации.

32. В числе прочих направлений, включенных в его мандат, Комитет продолжит осуществлять контроль в следующих областях:

а) политики, существенно влияющие на финансовое управление и отчетность; функции внутреннего аудита, расследования, оценки и этики; а также эффективность систем внутреннего контроля и подотчетности ЮНФПА; продолжение диалога с внешними аудиторами по вопросам, представляющим взаимный интерес;

б) любой значительный риск и уязвимость ЮНФПА, а также шаги, принятые руководством для минимизации или управления такими рисками, включая риски, связанные с информационно-коммуникационными технологиями, и внедрение новой системы ERP;

в) политика и деятельность ЮНФПА по предотвращению и выявлению мошенничества, включая действующие механизмы, позволяющие конфиденциально выражать обеспокоенность по поводу мошенничества, вопросов этики, конфликта интересов, нарушений правил и положений и других вопросов надзора, а также порядок их рассмотрения;

г) ответ руководства на вопросы, выявленные службой внутреннего аудита и расследований, и оценка статуса выполнения вынесенных рекомендаций, включая рекомендации по механизму проверки поставщиков и санкций;

д) работа Управления по оценке, в том числе в связи с пересмотренной политикой оценки, для обеспечения выполнения поставленных задач без ограничений и лимитов;

е) выполнение рекомендаций внутреннего и внешнего аудита и оценки, а также рекомендаций из отчетов Объединенной инспекционной группы и Комиссии ревизоров;

ж) сфера деятельности, планы, мероприятия, ресурсы, штатное расписание и организационная структура Бюро по этике, включая программы защиты информаторов и раскрытия финансовой информации, а также адекватность реакции руководства на вопросы, выявленные Бюро по этике;

з) дальнейшее развитие структуры и финансирования подразделения по управлению цепочкой поставок и его работы, особенно в отношении закупок и политики гарантии «до последнего этапа»;

и) разработки в области борьбы с сексуальной эксплуатацией и насилием, а также сексуальными домогательствами, включая расследование обвинений в таких деяниях.

33. Комитет хотел бы поблагодарить директора-исполнителя, предыдущего и настоящего заместителей директора-исполнителя, руководство, сотрудников УАР и Управления оценки и этики, Комиссию ревизоров, других руководителей и сотрудников ЮНФПА, которые активно участвовали в деятельности Комитета и сотрудничали с ним в выполнении своих обязанностей по поддержке Исполнительного директора в выполнении ею фидуциарных обязанностей перед Исполнительным советом в соответствии с политикой в области надзорной деятельности, утвержденной Исполнительным советом.