

Distr.: General
14 December 2022
Arabic
Original: English

المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع



الدورة العادية الأولى لعام 2023

31 كانون الثاني/يناير إلى 3 شباط/فبراير 2023، نيويورك

البند 3 من جدول الأعمال المؤقت

توصيات مجلس مراجعي الحسابات

مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع: تقرير عن تنفيذ توصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة، 2021

موجز

يسرّ مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع أن يستجيب للتوصيات الواردة في تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة (A/77/5/Add.11) وأن يقدم آخر المستجدات عن حالة التنفيذ. وكان تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن أنشطة مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 غير مشفوع بتحفظات مع تنبيه خاص يتعلق بمبادرته للاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة.

عناصر قرار

تواصل إدارة مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع التأكيد على أهمية معالجة شواغل مراجعة الحسابات وإحراز تقدم صوب تنفيذ التوصيات المتعلقة بالسنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021. ويواصل المكتب معالجة التوصيات المتبقية. ولعل المجلس التنفيذي يرغب في الإعراب عن تقديره للتقدم الذي أحرزه المكتب وأن يرحب بالتقرير المقبل عن التنفيذ.



المحتويات

الصفحة

3	أولا - موجز ردود مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع على مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة
3	ألف - مقدمة
3	باء - تعزيز تقديم خدمات المشاريع
4	جيم - تعزيز الامتياز في العمليات
4	دال - المخاطر والتحديات والتدابير التصحيحية
5	ثانيا - ردود مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع على توصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة
5	ثالثا - خاتمة
6	المرفق الأول - حالة التوصيات للسنة المنتهية في كانون الأول/ديسمبر 2021 - تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 (A/77/5/Add.11)
17	المرفق الثاني - حالة التوصيات المتبقية من الفترات المالية السابقة

أولا - موجز ردود مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع على مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة

ألف - مقدمة

- 1 - مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع هو مقدّم للخدمات غير برنامجي وقائم على الطلب ضمن منظومة الأمم المتحدة، يسهم في تحقيق النتائج المرجوة لشركائه وتأثيرها من خلال تنفيذه للمشاريع. ويقدم المكتب خدمات الهياكل الأساسية والمشتريات وإدارة المشاريع، ويستجيب لاحتياجات شركائه ويساعد على زيادة فعالية مشاريع السلام والأمن والمشاريع الإنسانية والإنمائية في جميع أنحاء العالم.
- 2 - ويشدد المكتب على أولوياته في مراجعة الحسابات، بسبل من بينها تعزيز تقديم خدمات المشاريع وتعزيز الامتياز في العمليات، باعتبار ذلك جزءاً لا يتجزأ من التزامه ببناء مستقبل أفضل للمستفيدين. وينعكس ذلك في استمرارية تركيز المكتب على تحسين معدل تنفيذ توصيات مراجعة الحسابات، وقد ارتفع هذا المعدل من 33 في المائة في عام 2020 إلى 53 في المائة في عام 2021.

باء - تعزيز تقديم خدمات المشاريع

- 3 - في عام 2021، عزز مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع قدرته في مجال المشتريات الصحية بهدف تيسير التعامل مع التعقيد المتزايد لسلسلة الإمداد في مشاريعه المتعلقة بالصحة. وقام المكتب بتحسين سياسته المتعلقة بالمشتريات، وواصل إدماج المشتريات المستدامة، وعزز سياسته لضمان الجودة لشراء الأدوية والأجهزة الطبية وغيرها من المنتجات الصحية. وبالإضافة إلى ذلك، عزز المكتب ممارساته في مجال إدارة المشاريع تمثيلاً مع احتياجات شركائه.
- 4 - واستخدم المكتب مجموعة جديدة من عقود العمل، وعزز الصلة بين النوعية ومعايير نجاح المشاريع، وعزز إدارة مخاطر المشاريع، وعزز نهجه إزاء مراعاة ظروف النزاع. وواصلت المنظمة تعميق تعميم مراعاة المنظور الجنساني والإدماج الاجتماعي ومنع الاستغلال والانتهاك الجنسيين ومنع التحرش الجنسي عند تنفيذ مشاريعها وأنشطة الشراء الخاصة بها، وأجرت تدقيقاً تشاركياً في المساواة بين الجنسين على مستوى المنظمة من شأنه أن يؤدي إلى مراجعة استراتيجياتها للمساواة بين الجنسين والإدماج الاجتماعي في عام 2022.
- 5 - وأحرز المكتب تقدماً في عمله في مجال البنية التحتية المستدامة وإدارة أصول البنية التحتية، مستهدفاً تخطيط البنية التحتية على المدى الطويل كي تتمكن الحكومات من بناء القدرة على الصمود و"إعادة البناء بشكل أفضل" بعد جائحة كوفيد-19 وفي ضوء تغير المناخ. وبالتعاون مع برنامج الأمم المتحدة للبيئة وجامعة أكسفورد، نشر المكتب تقرير "البنية التحتية للعمل المناخي" لتحديد أهمية البنية التحتية للتخفيف من آثار تغير المناخ والتكيف معه وكيفية القيام بالعمل المناخي في واقع الممارسة.
- 6 - ويعمل المكتب على توسيع فهمه وروابطه بأهداف التنمية المستدامة لربط نواتج المشروع بالنتائج التي يحققها الشركاء وما يخلفونه من آثار في مختلف الأهداف الـ 17، مع الاستفادة من فرص التحسين المحددة في تقييم شبكة تقييم أداء المنظمات المتعددة الأطراف لأداء المكتب والمتضمنة في خطته الاستراتيجية للفترة 2022-2025، رهنا بإجراء استعراض منتصف المدة المعزز في عام 2023.

جيم - تعزيز الامتياز في العمليات

7 - في عام 2021، استحدث المكتب مفهوم "إدارة المنتجات" كمنهجية رئيسية لتطوير وإدارة منتجات تكنولوجيا المعلومات لضمان وجود منظور استراتيجي قائم على رؤية لدورة حياة المنتج بأكملها. واقتربت المنهجية بإعادة تنظيم الهياكل التشغيلية لتكنولوجيا المعلومات وزيادة تعزيز إدارة تكنولوجيا المعلومات، بما في ذلك زيادة التركيز على إدارة البيانات. واستحدث المكتب أيضا إطارا لإدارة المشاريع من أجل مراقبة المخاطر وتوفير نهج موحد لتوثيق وتنفيذ مشاريع تكنولوجيا المعلومات الداخلية، بما يكفل الاتساق مع الأهداف التنظيمية للمكتب ومنهجية إدارة المشاريع.

8 - وفي إطار مبادرة "تحقيق الهدف صفر"، نفذ المكتب خطة تحسين الصحة والسلامة، معززا بناء قدرات الموظفين والمتقاعدين. وأدى ذلك إلى تحسين رصد الأداء والتعلم من الحوادث، مما أدى إلى زيادة الامتثال العام لمتطلبات الصحة والسلامة المهنيين. ولا يزال يتعين القيام بأعمال لتحقيق أداء متسق في مجالي الصحة والسلامة في مختلف المشاريع والمكاتب القطرية.

دال - المخاطر والتحديات والتدابير التصحيحية

9 - في عام 2021، أبدى مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة رأيا غير مشفوع بتحفظات بشأن مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع، مع تنبيه خاص إلى مبادرة "الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة" (المبادرة S3i)، التي سجل المكتب مقابلها إجمالي مخصصات ديون معدومة واضمحلال قيمة بلغ 39,02 مليون دولار في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021.

10 - ووضعت المجلس التنفيذي للمكتب في عام 2021 حدا أدنى جديدا للاحتياطي التشغيلي (DP/OPS/2021/6) لضمان الديمومة المالية للمكتب وسلامته باعتباره مؤسسة مستمرة في أداء أعمالها. ووفقا للبلد 02-22 من النظام المالي، يُموّل الاحتياطي التشغيلي بالكامل ويقتصر على ما يلي: (أ) التقلبات ذات الاتجاه التنازلي أو حالات النقص في الإيرادات؛ (ب) التدفقات المالية غير المتكافئة؛ (ج) الزيادات في التكاليف الفعلية عن التقديرات عند التخطيط أو التقلبات في تكاليف المشاريع؛ (د) حالات الطوارئ الأخرى التي تسفر عن فقدان موارد التزم المكتب بتوفيرها.

11 - ووافق المجلس على تغيير الحد الأدنى المطلوب للاحتياطي التشغيلي للمكتب ليصبح 25 في المائة من نفقات خطوط خدمات البنى التحتية، و 5 في المائة من نفقات خطوط الخدمات الأخرى، و 33 في المائة من التكاليف الإدارية، مع تخصيص معامل نسبته 50 في المائة للسنة الحالية، و 30 في المائة للسنة السابقة، و 20 في المائة للسنة التي قبلها. واستنادا إلى هذا الأساس، وفيما يتصل بالفترة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، بلغ الحد الأدنى المطلوب للاحتياطي التشغيلي 138,8 مليون دولار، وهو ما يمثل زيادة قدرها 116,8 مليون دولار مقارنة بعام 2020.

12 - وحتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، كانت استحقاقات نهاية الخدمة وما بعد التقاعد لفئتي الموظفين الممولة تكاليفهم من ميزانية الإدارة وأولئك الممولة تكاليفهم من ميزانية المشاريع كليهما قد بلغت 107,1 ملايين دولار (88,9 مليون دولار للتأمين الصحي بعد انتهاء الخدمة و 17,8 مليون دولار لمنح الإعادة إلى الوطن، و 0,4 مليون دولار للاستحقاقات التي تُدفع في حالة الوفاة). وحتى 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، كانت جميع التزامات المكتب المتعلقة باستحقاقات نهاية الخدمة وما بعد التقاعد ممولة بالكامل.

13 - ولاحظ مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة أن المركز المالي للمكتب لا يزال سليماً، وما زالت الفوائض المبلغ عنها تسهم في توفير احتياطات كبيرة. وأحاط المكتب علماً بأن مراجعي الحسابات حددوا بضع حالات من أوجه القصور في مجال الإدارة المالية وإدارة المشاريع، وأن الدروس المستفادة في هذا الصدد تتيح فرصة لزيادة تحسين تقديم خدمات مشاريع المكتب باسم الشركاء.

ثانياً - ردود مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع على توصيات مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة

14 - أصدر مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة في تقريره عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 (A/77/5/Add.11) سبع توصيات صُنِّفت على أنها ذات أولوية عالية وتسع عشرة توصية صُنِّفت على أنها ذات أولوية متوسطة. ويتواصل تنفيذ كل التوصيات بما ينبيء بإنجازها ضمن الأطر الزمنية المحددة. وبما أن التوصيات صدرت في تموز/يوليه 2022، وأن الكثير منها يتطلب إجراءات طويلة الأجل، سيعمل مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع حتى ما بعد السنة المالية 2022 لتنفيذها. وترد في المرفقين 1 و 2 الردود بشأن التوصيات.

15 - وتواصل إدارة المكتب التشديد على أهمية معالجة الشواغل المعرب عنها في سياق مراجعة الحسابات. وكما لاحظ مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة، اتخذت إدارة المكتب في عام 2021 تدابير لتعزيز المساءلة عن التنفيذ. ويتبين في الجدول الزمني للتنفيذ الوارد في هذا التقرير أن المكتب يستهدف تحقيق معدل تنفيذ يزيد على 60 في المائة في دورة مراجعة الحسابات لعام 2022.

ثالثاً - خاتمة

16 - ييسر مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع أن يرد على تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021. والمكتب على ثقة من أن جميع المسائل التي أبرزها تقرير مجلس مراجعي الحسابات ستُعالج بطريقة مُرضية.

المرفق 1

حالة التوصيات للسنة المنتهية في كانون الأول/ديسمبر 2021

تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 (A/77/5/Add.11)

17 - قَدَّم مجلس مراجعي الحسابات 26 توصيةً جديدةً لعام 2021. ويلخص الجدولان 1 و 2 أدناه حالة تنفيذ جميع التوصيات المتعلقة بالفترة المالية المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021.

الجدول 1

حالة التوصيات الرئيسية لعام 2021، حسب المجال المواضيعي

المجال المواضيعي	المجموع	التوصيات التي طُلِبَ إغلاقها	التوصيات قيد التنفيذ
إدارة الشؤون المالية	4	3	1
إدارة الموارد البشرية	1	1	-
إدارة المشاريع	1	-	1
إدارة المخاطر	1	-	1
المجموع	7	4	3
النسبة المئوية	100 في المائة	57 في المائة	43 في المائة

الجدول 2

حالة تنفيذ جميع التوصيات

المجال المواضيعي	المجموع	التوصيات التي طُلِبَ إغلاقها	التوصيات قيد التنفيذ
إدارة الشؤون المالية	8	6	2
إدارة الموارد البشرية	5	5	-
تكنولوجيا المعلومات	1	1	-
إدارة المشتريات	2	1	1
إدارة المشاريع	8	1	7
إدارة المخاطر	2	1	1
المجموع	26	15	11
النسبة المئوية	100 في المائة	58 في المائة	42 في المائة

18 - وتتناول الفقرات التالية حالة كل توصية صادرة عن مجلس مراجعي الحسابات لعام 2021 وخطط عمل الإدارة المتعلقة بهذه التوصيات.

ألف - إدارة الشؤون المالية

19 - في الفقرة 30، أوصى مجلس مراجعي الحسابات بأن يقيم المكتب العملية المتعلقة بالاعتراف بالأحداث التي تقع بعد تاريخ الإبلاغ وأن يواصل تطويرها، تمثيا مع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

20 - عملا بتوصيات مجلس مراجعي الحسابات، واصل المكتب تعزيز العملية المتعلقة بالاعتراف بالأحداث اللاحقة. ولهذا الغرض، أصدر المكتب مذكرات إرشادية بشأن "الأحداث التالية لتاريخ الإبلاغ"، واستحدث إجراءات واستمارات جديدة لتيسير الإبلاغ عن الأحداث اللاحقة. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

21 - وفي الفقرة 38، أوصى المجلس بأن يجري المكتب استعراضا لاحتياطي النمو والابتكار وأن يتخذ جميع التدابير المناسبة، بما في ذلك صياغة إطار ومبادئ توجيهية وإجراءات وسياسات، لكفالة إدارة الاحتياطي على نحو فعال.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	تجاوزتها الأحداث
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

22 - عملا بقراري المجلس التنفيذي 13/2022 و 21/2022، لم يحتفظ المكتب باحتياطي للنمو والابتكار منذ حزيران/يونيه 2022. وعلاوة على ذلك، أشار المجلس في الفقرة 6 من القرار 21/2022 إلى أنه سيتخذ قرارا بشأن استخدام احتياطيات المكتب الحالية والمستقبلية في أقرب فرصة ممكنة. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد تجاوزتها الأحداث.

23 - وفي الفقرة 50، أوصى المجلس بأن يواصل المكتب جمع معلومات شاملة عن المركز المالي للمدينين وقيم أصولهم، وتحديد قيم الديون بمعلومات كافية وأساليب متسقة، بما يضمن دقة ومصداقية مخصصات الديون المعدومة وضمحلل القيمة.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الاستثمارات المستدامة في البنى التحتية والابتكار
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	الربع الأول من عام 2023

- 24 - يُمضي المكتب قديما في العمل مع طرف خارجي لإجراء تقييم عام 2022 لقيمة الاستثمارات المتصلة بمبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة، وفقا لسياسة تقييم الأصول الخاصة به. وقد بعث المكتب رسالة إلى شركة Sustainable Housing Solutions يطلب فيها معلومات من أجل تيسير تحديد قيمة الاستثمارات المتصلة بمبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة لعام 2022.
- 25 - وفي الفقرة 80، أوصى المجلس بأن يجري المكتب استعراضا شاملا لنموذجه الحالي للتسعير، مع مراعاة آخر أداء مالي.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 26 - قام المكتب بتحديث سياسته لاسترداد التكاليف غير المباشرة في آب/أغسطس 2022، وشمل ذلك إجراء مناقشة داخلية حول النموذج، بالإضافة إلى المعدلات المطلوبة. ومن أجل ضمان الامتثال للتوصية، استخدم المكتب البيانات المالية لعامي 2020 و 2021 كأساس لتحديث معدلات استرداد التكاليف. ويعتقد المكتب أن هذه التوصية قد نفذت بالكامل.

- 27 - وفي الفقرة 81، أوصى المجلس بأن ينشئ المكتب آلية استعراض منتظمة لضمان إبقاء الرسوم الإدارية المفروضة عند مستوى معقول.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 28 - قام المكتب بتحديث نموذج التسعير الخاص به اعتبارا من 29 آب/أغسطس 2022. ويتضمن نموذج التسعير المنقح ونظام إدارة العمليات والجودة الآن شرطا واضحا للمكتب بأن "يُستعرض نموذج التسعير مرة كل سنتين على الأقل فيما يتصل بعرض تقديرات ميزانية المكتب". وسيكفل ذلك قيام المكتب بتحديث نموذج التسعير الخاص به بانتظام للحفاظ على مستويات معقولة للرسوم. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

- 29 - وفي الفقرة 92، أوصى المجلس بأن يصدر المكتب في الوقت المناسب سياسته المستكملة بشأن بدل المخاطر بالاستناد إلى الحد الأدنى الأخير للاحتياجات من الاحتياطي التشغيلي وأن يوضح معايير تحصيل رسوم بدل المخاطر في الظروف المختلفة لضمان تحصيل الرسوم على نحو معقول.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

30 - قام المكتب بتحديث سياسته لاسترداد التكاليف غير المباشرة في آب/أغسطس 2022، مع ربط رسوم بدل المخاطر بحالة الاحتياطي التشغيلي. ومنذ أوائل عام 2022، ونظرا لاستيفاء الحد الأدنى لمتطلبات الاحتياطي التشغيلي، لا يدرج المكتب بدل المخاطر في التعاقدات الجديدة. ولذلك يعتقد المكتب أن هذه التوصية قد نفذت بالكامل.

31 - وفي الفقرة 174، أوصى المجلس بأن يجري المكتب دراسة جدوى بشأن إنشاء نظام للإدارة الرقمية يدعم كامل دورة حياة إدارة المنح، وذلك من أجل تحديد أفضل حل ممكن وتحديد نطاقه.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالهياكل الأساسية وإدارة المشاريع
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	الربع الأخير من عام 2022

32 - اتخذ المكتب سلسلة من الإجراءات لتنفيذ دراسة جدوى لإنشاء نظام للإدارة الرقمية يدعم كامل دورة حياة إدارة المنح، وذلك من أجل تحديد أفضل حل ممكن وتحديد نطاقه. وستحدد دراسة الجدوى، التي سيتم الانتهاء منها في نهاية كانون الأول/ديسمبر 2022، الخيارات والتوصيات المقدمة كي ينظر فيها فريق الإدارة.

33 - وفي الفقرة 180، أوصى المجلس بأن ينص المكتب صراحة في إجراءاته على ضرورة التوقيع على استمارة إعلان "عدم تضارب المصالح" قبل بدء عملية التقييم من أجل تعزيز عملية الاختيار والاستعراض المتعلقة بالمنح.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالهياكل الأساسية وإدارة المشاريع
الحالة:	طلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

34 - أصدر المكتب سياسة جديدة لدعم المنح (OI.IPS.2022.02) وبدأ نفاذها اعتبارا من 15 كانون الأول/ديسمبر 2022. وتقتضي هذه السياسة من أعضاء لجنة التقييم والمراقبين أن يوقعوا على استمارة إعلان "عدم تضارب المصالح"، في الحالات التي يكون فيها المكتب مسؤولا عن اختيار وأداء الجهة المستفيدة من المنح. وسيتم نشر النماذج المنقحة والتوجيهات المرتبطة بها بحلول الوقت الذي يبدأ فيه نفاذ السياسة (14 كانون الأول/ديسمبر 2022)، وبالتالي يعتبر المكتب أن هذه التوصية قد نُفذت.

باء - إدارة الموارد البشرية

35 - في الفقرة 115، أوصى المجلس بأن يستعرض المكتب خدمات الموارد البشرية التي يقدمها إلى الشركاء من الأمم المتحدة وأن يبذل قصارى جهده لمواءمة خدماته المتعلقة بفرادى المتعاقدين مع قواعد الشركاء المنطبقة على إدارة فرادى المتعاقدين.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشراكات والاتصال
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 36 - يؤكد المكتب أنه كان ولا يزال يمثل لقواعده وأنظمته فيما يتعلق بإدارة فرادى أصحاب العقود. ولا تنطبق سياسات المنظمات الأخرى على أصحاب العقود مع المكتب.
- 37 - ويدرك شركاء المكتب أنه عندما يطلب من المكتب توفير موظفين، بموجب عقود المكتب، فإن تلك العقود لا يمكن أن تخضع إلا لقواعد المكتب وأنظمته، وذلك تحديدا لأنها عقود مبرمة مع المكتب. ولا يمكن أن يكون للمكتب قواعد وأنظمة وشروط مختلفة تنطبق على نفس العقود.
- 38 - وإذا حاول المكتب استخدام سياسات منظمات أخرى لتنظيم سياساته، فإن تطبيق هذه السياسات سيكون غير متسق مع قواعده الخاصة. ولذلك، فإننا نعتبر أن التوصية قد نُفذت، وإن كان اقتراح المواءمة غير ممكن للأسف.
- 39 - وفي الفقرة 206، أوصى المجلس بأن يضمّن المكتب قواعده بوضوح قائمة بالوظائف التي تنطوي على "أنشطة خاصة بالأمم المتحدة بحكم طبيعتها" والتي يجب أن يشغلها موظفون لكفالة أن يظل الموظفون هم الموارد البشرية الأساسية للمنظمة.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالموارد البشرية والأداء
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 40 - جرى تعديل وإصدار سياسات المكتب المتعلقة بالموارد البشرية في هذه العملية ونظام إدارة الجودة لتشمل مزيدا من الوضوح بشأن الوظائف التي تعتبر بطبيعتها أنشطة خاصة بالأمم المتحدة بحكم طبيعتها. ونتيجة لذلك، تم تحديث العمليات الداخلية ذات الصلة التي يجري من خلالها تفعيل تلك السياسات وفقا لذلك. ويعتقد المكتب أن هذه التوصية قد نُفذت.
- 41 - وفي الفقرة 212، أوصى المجلس بأن يستعرض المكتب جميع عمليات إسناد مهام المشرف وأن يغير تلك التي حدثت فيها أخطاء.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالموارد البشرية والأداء
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 42 - أنشئت عملية لإجراء استعراض منتظم لتقاضي إغفال أي تناقضات من هذا القبيل في المستقبل. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.
- 43 - وفي الفقرة 219، أوصى المجلس بأن يجري المكتب استعراضا شاملا لعمليات إسناد مهام المشرف على الموظفين الحاليين وأن يتخذ تدابير تصحيحية في الوقت المناسب لضمان إسناد مهام المشرف بصورة صحيحة فيما يتعلق بالموظفين وأصحاب اتفاقات التعاقد الفردي.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالموارد البشرية والأداء
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 44 - أنشئت عملية لإجراء استعراض منتظم لتقاضي إغفال أي تناقضات من هذا القبيل في المستقبل. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.
- 45 - وفي الفقرة 226، أوصى المجلس بأن يجري المكتب استعراضا شاملا لاستخدام أفراد الشركاء لحسابات البريد الإلكتروني وللنظم الأخرى الخاصة بالمكتب من أجل كفالة أن يخضع أي استخدام لها للسياسات المنطبقة.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالمعلومات والتكنولوجيا
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

- 46 - استعرض المكتب جميع الموظفين المتعاقدين مع الشركاء وتأكد من أن أي وصول إلى نظم المكتب تحكمه السياسة المعمول بها. وقد استعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

جيم - تكنولوجيا المعلومات

- 47 - في الفقرة 213، أوصى المجلس بأن يترجم المكتب قواعد إسناد مهام المشرف إلى إعدادات في نظام oneUNOPS لمنع تكرار الأخطاء.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالموارد البشرية والأداء
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

48 - وضع المكتب لوحة متابعة لعملية الرصد المنتظم الآلي لأي مخالفات في التسلسل الإداري. وسيتاح لرؤساء خدمات الدعم في المكتب إمكانية استخدام لوحة المتابعة، ويتوقع منهم القيام بدور الرقابة ومعالجة أي مخالفات في التسلسل الإداري على أساس مستمر وسترسل لهم تنكيرات بذلك. وبالإضافة إلى ذلك، يخطط الفريق المعني بالمعلومات والتكنولوجيا لتنفيذ ضوابط للنظام لتقادي تكرار المخالفات واستحداث عنصر للتحقق في النظام بحيث إذا اختار أي شخص مشرفا بمستوى وظيفة أدنى من المستوى الذي يقتضيه ذلك المورد، يتم إرسال إشعار إلى مركز بانكوك للخدمات المشتركة بشأن الاختيار بحيث يمكن رصده للتأكد من صحة الاختيار. وقد استعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفِذت.

دال - إدارة المشتريات

49 - في الفقرة 235، أوصى المجلس بأن يقيم المكتب دون إبطاء ما إذا كان بحاجة إلى أن ينص في دليل مشترياته على الفصل المحدد بين الواجبات في عملية تقديم طلبات الشراء وإلى أن ينشئ في نظام oneUNOPS خاصية رقابية لمنع تكرار تضارب الأدوار أو قصور الفصل بين الواجبات في عملية الشراء.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالمشتريات
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

50 - قام المكتب بتقييم ما إذا كانت هناك حاجة إلى فصل محدد بين الواجبات، وذلك في إطار العمل الجاري الذي يقوم به المكتب بشأن الضوابط الأساسية في مهمة المشتريات بتوجيه من إدارة الشؤون المالية والمخاطر. وعقب الانتهاء من الإجراء المتعلق بالضوابط الأساسية، بما في ذلك توقيع كبير الموظفين الماليين وكبير موظفي المخاطر، جرى تقييم المخاطر في مرحلة طلب الشراء على أنها ليست مخاطر رئيسية نظرا لعدم وجود التزام مالي أو مخاطر مالية في هذه المرحلة من عملية الشراء. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفِذت.

51 - وفي الفقرة 245، أوصى المجلس بأن يستعرض المكتب دليل مشترياته لتضمينه مزيدا من التوجيهات التشغيلية المفيدة بشأن فرض ضمان الأداء وللنص فيه على وجوب ذكر مبررات عدم إدراج هذا الحكم، لا سيما في العقود ذات القيمة العالية و/أو العقود المبرمة في إطار إجراءات الشراء الطارئة.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالمشتريات
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	الربع الأخير من عام 2022

52 - أتم المكتب تنفيذ نظام eSourcing وشرع في تحسين للنظام يُطلب بمقتضاه تقديم تبرير إلزامي لعدم إدراج الحكم المتصل بضمان الأداء لجميع التعليمات الموجهة إلى مقدمي العطاءات وطلبات تقديم

العروض وطلبات عروض الأسعار في إطار عمليات إجراءات الشراء في حالات الطوارئ. وعقدت حلقتان دراسيتان شبكيتان عالميتان لعرض التحسينات المدخلة. وأنشئت فرقة عمل عالمية بقيادة الفريق المعني بالمشتريات لوضع التوجيهات التشغيلية المفيدة. وأجري تحليل مقارن/وضع أسس للمقارنة لنهج المكتب في مجال ضمان الأداء مقارنة بسياسات وممارسات منظمات الأمم المتحدة الأخرى.

هاء - إدارة المشاريع

53 - في الفقرة 128، أوصى المجلس بأن يستعرض المكتب البيانات المتعلقة بأصول مشاريع دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام في نظامي oneUNOPS و WASP وأن ينشئ آلية للتحقق من وجود اتساق بين أصول مشاريع دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام والسجلات المتعلقة بها في نظام oneUNOPS.

وحدة الأعمال المسؤولة:	مجموعة السلم والأمن
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	الربع الثاني من عام 2023

54 - قبل المكتب التوصية وهو يعمل على تنفيذها. ويقوم المكتب بتقيح إجراءاته التشغيلية الموحدة، التي ستتم مواءمتها مع إجراءات دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام فيما يتعلق بإدارة الأصول ومع مذكرة التفاهم الجديدة بين الأمانة العامة والمكتب.

55 - وفي الفقرة 141، أوصى المجلس بأن يعجل المكتب وتيرة التفاوض مع الأمانة العامة للأمم المتحدة لحل مسألة إدارة أصول المشاريع التي طال أمدها، وذلك بغية تجنب وضع أي بنود خارج الميزانية العمومية وتجنب ما يرتبط بذلك من مخاطر.

وحدة الأعمال المسؤولة:	مجموعة السلم والأمن
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	الربع الثاني من عام 2023

56 - يعكف المكتب والأمانة العامة على التفاوض بشأن مذكرة تفاهم جديدة.

57 - وفي الفقرة 147، أوصى المجلس بأن يعزز المكتب التحقق المادي من أصول مشاريع دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام.

وحدة الأعمال المسؤولة:	مجموعة السلم والأمن
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	الربع الثاني من عام 2023

58 - قَبِلَ المكتب التوصية وهو يعمل على تنفيذها. ويعكف المكتب حاليا على تنقيح إجراءاته التشغيلية الموحدة التي ستنتم مواءمتها مع إجراءات دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام فيما يتعلق بإدارة الأصول ومع مذكرة التفاهم الجديدة بين الأمانة العامة والمكتب.

59 - وفي الفقرة 157، أوصى المجلس بأن يستحدث المكتب أداة رصد لاستخدامها في أداء كامل عملية تتبع الأصول المعارة من أصول مشاريع دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام من أجل تحديد المخاطر والإبلاغ عن المشاكل، وذلك بغية تحسين شفافية وكفاءة إدارة الأصول المعارة.

وحدة الأعمال المسؤولة: مجموعة السلم والأمن
الحالة: قيد التنفيذ
الأولوية: متوسطة
التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2023

60 - قَبِلَ المكتب التوصية وهو يعمل على تنفيذها. وستدرج أداة رصد جديدة كجزء من إجراء تشغيلي موحد جديد بشأن الأصول المعارة بموجب اتفاق حق الاستعمال. وستتم مواءمة ذلك مع مذكرة التفاهم الجديدة المبرمة بين الأمانة العامة والمكتب.

61 - وفي الفقرة 164، أوصى المجلس بأن ينشئ المكتب آلية لتحسين كفاءة العمليات التي يتحكم فيها المكتب فيما يتعلق بتقديم طلبات التصرف في أصول مشاريع دائرة الإجراءات المتعلقة بالألغام وطلبات شطبها والتصرف المادي فيها.

وحدة الأعمال المسؤولة: مجموعة السلم والأمن
الحالة: قيد التنفيذ
الأولوية: متوسطة
التاريخ المستهدف: الربع الثاني من عام 2023

62 - قبل المكتب التوصية وهو يعمل على تنفيذها. ويقوم المكتب برصد التوصيات الجديدة المتعلقة بالتصرف في أصول المشاريع وحالة استعراض حالات التصرف المعقدة/المعتمدة في الأمانة العامة للأمم المتحدة من خلال نموذج منقح لسجل الأصول. وستتم مواءمة عملية الرصد مع الإجراءات التشغيلية الموحدة لإدارة الأصول الذي وضعته دائرة الأمم المتحدة للإجراءات المتعلقة بالألغام ومع مذكرة التفاهم الجديدة المبرمة بين الأمانة العامة والمكتب.

63 - وفي الفقرة 187، أوصى المجلس بأن يعزز المكتب الإقليمي لأوروبا ووسط آسيا التابع للمكتب رصد الامتثال للنظام المالي والقواعد المالية للمكتب فيما يتعلق بالإغلاق التشغيلي للمشاريع المدرجة في حافظته، وأن يصنف بدقة مختلف مراحل دورة حياة المشاريع، ويكفل اتساق ما يرد في النظام عن حالة المشاريع المدرجة في حافظته مع المرحلة التي وصل إليها عمر المشروع ومع الأنشطة التي يتعين الاضطلاع بها.

منطقة أوروبا ووسط آسيا	وحدة الأعمال المسؤولة:
طُلب إغلاقها	الحالة:
متوسطة	الأولوية:
لا ينطبق	التاريخ المستهدف:

64 - قام الفريق المعني بالهياكل الأساسية وإدارة المشاريع بتحديث إعدادات النظام الداخلي مما يسمح بالتصنيف الدقيق لمراحل المشروع المختلفة. وواصل موظفو إدارة المشاريع في منطقة أوروبا ووسط آسيا تعزيز الرصد الاستباقي لإغلاق المشاريع تشغيليا وإدماج هذا الرصد الاستباقي إدماجاً تاماً في الرصد الشهري وعملية التحقق الفصلية من خلال لوحة متابعة مؤسسية.

65 - وبالإضافة إلى ذلك، قام موظفو إدارة المشاريع في المكاتب المتعددة الأقطار في منطقة أوروبا ووسط آسيا بإدماج إغلاق المشاريع في لوحات المتابعة الخاصة بهم وفي نماذج عمليات التحقق الفصلية والقوائم المرجعية والمذكرات الإرشادية لأفرقة المشاريع، مما مكن من تحسين التخطيط المسبق وإبلاغ المستويات العليا بالمخاطر واتخاذ إجراءات لمتابعة التأخيرات المحددة في المشاريع بسرعة ومنع التأخير في إغلاق المشاريع في المستقبل. وقد استعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

66 - وفي الفقرة 188، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب الإقليمي لأوروبا ووسط آسيا التابع للمكتب، وفقاً لإجراءات المكتب، بإبلاغ المستويات العليا عند تحديد خطر حدوث تأخر في الإغلاق التشغيلي للمشاريع.

منطقة أوروبا ووسط آسيا	وحدة الأعمال المسؤولة:
قيد التنفيذ	الحالة:
متوسطة	الأولوية:
الربع الأخير من عام 2022	التاريخ المستهدف:

67 - لدى جميع مكاتب منطقة أوروبا ووسط آسيا مبادئ توجيهية وقوائم مرجعية مستكملة لضمان إبلاغ المستويات العليا على نحو فعال بالمخاطر المتصلة بإغلاق المشاريع، التي يقوم موظفو إدارة المشاريع برصدها على أساس مستمر وكجزء من عملية التحقق الفصلية.

68 - ويضع المكتب الإقليمي لأوروبا ووسط آسيا مبادئ توجيهية لإبلاغ المستويات العليا بالمخاطر لضمان أن يتم بشكل فعال إبلاغ المكتب الإقليمي والعمل في الوقت المناسب على نطاق جميع المكاتب في المنطقة. وسيتم تنفيذ مشروع المبدأ التوجيهي، الذي جرى وضعه بدعم من فريق المخاطر، في كانون الأول/ديسمبر 2022.

69 - وفي الفقرة 195، أوصى المجلس بأن يضع المكتب إجراءً موحداً متعلقاً بالربط بين ما قد يترتب على النواتج من إسهامات وأهداف التنمية المستدامة، وأن يسعى إلى التعاون مع الشركاء، حيثما أمكن، على تقييم الافتراضات، وأن يقوم بإجراء تحليل منهجي وإبلاغ المجلس التنفيذي بما للخدمات التي يقدمها من إسهامات في تحقيق أهداف الشركاء وتحقيق الأهداف الإنمائية بوجه أعم.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالهياكل الأساسية وإدارة المشاريع
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	الربع الثاني من عام 2024

70 - بدأ المكتب العمل على مشروع لقياس إسهامات النواتج في تحقيق أهداف الشركاء والإبلاغ عنها بصورة منهجية. والهدف من هذا المشروع هو أن يتم بحلول نهاية الربع الثاني من عام 2023 تحديد الروابط التي تصل جميع مشاريع التنفيذ المعنية للمكتب بأهداف التنمية المستدامة ذات الصلة ونتائج إطار التعاون.

واو - إدارة المخاطر

71 - في الفقرة 72، أوصى المجلس بأن يجري المكتب تقييماً أو استعراضاً شاملاً ومتعمقاً وملائماً لعملية صنع القرار والإدارة والرقابة الداخلية فيما يتعلق بمشروعنا منظمي 'نحن المحيطات' و 'جيل المحيطات'، وبأن ينشئ آلية للامتثال والمساءلة لتجنب تكرار هذه المشاكل.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الاستثمارات المستدامة في البنى التحتية والابتكار
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف:	الربع الأول من عام 2023

72 - تجري شركة KPMG International مراجعة خارجية مستقلة لعملية صنع القرار والإدارة والضوابط الداخلية المتعلقة بمنظمة 'نحن المحيطات' ومنظمة 'جيل المحيطات'.

73 - وفي الفقرة 99، أوصى المجلس بأن يتخذ المكتب تدابير لوضع الصيغة النهائية لإجراءات الرقابة الرئيسية، وذلك بغية كفاءة تقديم تقارير فصلية عن فعالية الرقابة الداخلية.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق إدارة المخاطر
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف:	لا ينطبق

74 - حدد المكتب إجراءات الرقابة الرئيسية في مختلف دورات العمليات الأساسية وشرع في تقديم تقارير فصلية عن فعالية الرقابة إلى جانب لوحات متابعة يجري تطويرها للإبلاغ عن فعالية الرقابة. وقد أنجزت الإجراءات الموصى بها ويعتبر المكتب أنها قد نُفذت.

حالة التوصيات المتبقية من الفترات المالية السابقة

ألف - تنفيذ التوصيات الواردة في تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن فترات مالية سابقة

75 - قَدّم المجلس، في مرفق تقريره عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021، موجزا عن حالة تنفيذ التوصيات المتعلقة بفترات مالية سابقة. وترد أدناه معلومات عن التوصيات الـ 14 المدرجة بوصفها قيد التنفيذ. وقرر مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع أن ستاً من التوصيات المتعلقة بفترات مالية سابقة قد نفذت. وترد المعلومات أدناه بالترتيب الذي تُعْرَضُ به التوصيات في مرفق تقرير مراجعة الحسابات. ويوجز الجدول أدناه الحالة العامة للتنفيذ.

الجدول 3

حالة تنفيذ التوصيات المتبقية من فترات سابقة التي أُدرجت في مرفق تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 باعتبارها 'لم تُنفذ بالكامل'

المجال المواضيعي	المجموع	التوصيات التي طُلب إغلاقها	التوصيات قيد التنفيذ
إدارة الميزانية	2	1	1
إدارة الشؤون المالية	7	7	-
إدارة الموارد البشرية	1	1	-
تكنولوجيا المعلومات	2	-	2
إدارة المشتريات	2	-	2
إدارة المشاريع	3	3	-
إدارة المخاطر	2	2	-
المجموع	19	14	5
النسبة المئوية	100 في المائة	74 في المائة	26 في المائة

باء - تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2017 (A/73/5/Add.11)

76 - في الفقرة 48، أوصى المجلس بأن يستهل المكتب عملية الإغلاق المالي للمشاريع بعد إغلاقها من الناحية العملية بوقت وجيز، لكي يتسنى إتمام العملية ضمن الفترة المقررة.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	تجاوزتها الأحداث
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الثالث من عام 2020

التاريخ المستهدف المنقح: لا ينطبق

77 - قام المكتب بتحديث عملية إغلاق مشاريع عملائه في نظامه لإدارة المشاريع "OneUNOPS Projects". واستنادا إلى توصية أخرى لمراجعة الحسابات، قام المكتب بمواءمة عملية إغلاق المشاريع مع دليل إدارة المشاريع وأفضل الممارسات الدولية، مما أضاف خطوتين إضافيتين إلى عملية الإغلاق المالي للمشروع. وسيؤدي ذلك إلى زيادة الوقت الذي يحتاجه المكتب لإغلاق المشاريع ماليا، وسيشكل تحديا إضافيا للامتثال للنظام المالي والقواعد المالية. وبالتوازي مع ذلك، يعمل المكتب على وضع سياسة جديدة تسمح للمقر بدمج المزيد من المسؤوليات في فريق الشؤون المالية، من أجل إغلاق المشاريع ماليا دون موافقة الشركاء، مع الاعتراف بأن الشركاء سيكون دائما بمقدورهم تلقي المبالغ التي يحق لهم استردادها على النحو المبين في البيانات المالية النهائية للمشروع التي يتم إطلاعهم عليها. ومن المتوقع أن يكون الأداء السنوي للمكتب لعام 2022 أعلى بقليل من نحو 90 في المائة. وفي الوقت نفسه، فإن حجم الأعمال المتراكمة لدى المكتب مستقر، إذ يقل قليلا عن 50 في المائة من المشاريع التي لم تغلق في الوقت المحدد ولا تزال مفتوحة، في حين أن الجزء الأكبر من الأعمال المتراكمة يزداد "شبابا" (تم إغلاق المزيد من المشاريع القديمة). واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد تجاوزتها الأحداث.

جيم - تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2018 (A/74/5/Add.11)

78 - في الفقرة 23، أوصى المجلس المكتب باتخاذ ما يلزم من خطوات لإعداد البيانات المالية باستخدام نظام oneUNOPS للتخطيط المركزي لموارد المكتب، وذلك من أجل التقليل إلى أدنى حد من الحاجة إلى إجراء تعديلات وتدخلات يدوية.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2020
التاريخ المستهدف المنقح:	الربع الأول من عام 2023

79 - وضع المكتب النموذج الأولي لأتمتة البيانات المالية المؤسسية، وهو حاليا في مرحلة الاختبار. ويعتبر المكتب أن التوصية قيد التنفيذ.

80 - وأوصى المجلس، في الفقرة 174، بأن يقوم المكتب بإعداد البيانات المالية آليا لكفالة مصداقية المعلومات المالية. وينبغي للمكتب أيضا إعطاء الأولوية لتنفيذ عمليات إدارة الخزينة وتقييم المخزون وإدارته في نظام oneUNOPS.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2020
التاريخ المستهدف المنقح:	الربع الأول من عام 2023

81 - وضع المكتب النموذج الأولي لأتمتة البيانات المالية المؤسسية، وهو حاليا في مرحلة الاختبار. ويعتبر المكتب أن التوصية قيد التنفيذ.

دال - تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2019 (A/75/5/Add.11)

82 - في الفقرة 63، أوصى المجلس بأن يستعرض المكتب حالة تنفيذ المشاريع، وأن ينشئ عملية أكثر تنظيماً لرصد تقدمها، وأن يعيد تقييم المخاطر التي تتعرض لها استثماراته على أساس التقدم الفعلي المحرز مقابل المعايير المرجعية، وأن يتخذ الخطوات المناسبة لوضع تدابير للتخفيف.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الاستثمارات المستدامة في البنى التحتية والابتكار
الحالة:	طلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2020
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

83 - في نيسان/أبريل 2022، اتخذ قرار إداري بتجميد جميع الأنشطة الاستثمارية المستقبلية. ويتولى مكتب الأمم المتحدة للشؤون القانونية منذ أيار/مايو 2022 إجراءات الاسترداد للمحفظة المتعثرة المرتبطة بشركة Sustainable Housing Solutions. واتخذ المكتب وصندوق الاستثمار للبلدان النامية قراراً مشتركاً بالخروج من مشروع الطاقة الشمسية في الهند في راجستان، وفي تشرين الثاني/نوفمبر 2022 تم توقيع اتفاقية شراء أوراق مالية بين المكتب وشركة ACME Solar، وهي الجهة الراعية للمشروع. وفي الفترة التي سبقت توقيع ذلك الاتفاق، قام المكتب برصد وتقييم المخاطر المرتبطة بالخروج، وأبلغ الإدارة بها داخلياً، وأجرى جلسات تحاور مع أصحاب المصلحة في المشروع لضمان أن تحمي وثائق الخروج مصالح المكتب حماية كافية. وجرى الإبلاغ عن التقدم المحرز في الاستثمارات الجارية في تقرير الأعمال الفصلي.

84 - ويأخذ هذا النهج في الاعتبار توصيات المجلس وهو نهج نموذجي للمراقبة النشطة لعمليات الاستثمار. ومن ثم، يعتبر المكتب أن هذه التوصية قد نفذت.

85 - وفي الفقرة 90، أوصى المجلس بأن يستعرض المكتب أداء مدير الاستثمارات ويوثقه على فترات، وفق الصياغة الرسمية الواردة في بيان مبادئ الاستثمار الصادر في كانون الثاني/يناير 2020.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2024
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

86 - يواصل المكتب استخدام نظامه القائم لتقييم أداء الموردين، وسيقدم مدخلات نوعية عندما يحين موعد التقييم لعام 2022 فيما يتعلق بدفع الفواتير السنوية. واتخذ المكتب خطوات تكميلية لكفالة توثيق أداء الموردين تمثيا مع التعليقات الواردة من مجلس مراجعي الحسابات، مع مواصلة استعراض الأداء من خلال ما يلي: (أ) الاجتماع السنوي للجنة صندوق الادخار التابعة للمكتب؛ (ب) عقد اجتماعات نصف سنوية مع مستشار الاستثمار في صندوق الادخار؛ (ج) إعداد سجل إجراءات شهري مع مدير صندوق الادخار. وقدم المكتب المستندات الداعمة ذات الصلة، وسيقدم المستند الداعم النهائي المتعلق بالفاتورة السنوية بحلول 31 كانون الأول/ديسمبر 2022. وبهذا، تعتقد الإدارة أنها قد استوفت متطلبات تنفيذ التوصية.

87 - وفي الفقرة 92، أوصى المجلس بأن ينظر المكتب في أداء مدير الاستثمارات مقابل أهداف بيان مبادئ الاستثمار، عند النظر في تمديد الاتفاق مع مدير الاستثمارات.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2022
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

88 - يوثق المكتب أداء مدير الاستثمار من خلال عملية شاملة. وجرى استعراض الأداء الموثق فيما يتعلق بعملية تمديد العقد في عام 2022، مما أدى إلى إرساء العقد من جانب الرئيس التنفيذي للمشتريات، بعد استعراض أجرته لجنة العقود والممتلكات بالمقر لتمديد العقد. وقد لا يمدد العقد في عام 2024، وسيشرح المكتب في عملية شراء تنافسية جديدة لصندوق الادخار التابع له. وترى الإدارة أن هذه التوصية قد نفذت بنجاح.

89 - وفي الفقرة 109، أوصى المجلس بأن يقيم المكتب النهج الذي يتبعه بشأن إدراج الحكم المتصل بضمان الأداء، ولا سيما للعقود غير المتعلقة بالأشغال التي تكون ذات قيمة عالية أو حجم كبير أو تتسم بالتعقيد، وذلك لضمان جدية الموردين وأداء العقد.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالمشتريات
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأول من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	الربع الأخير من عام 2022

90 - قيم المكتب النهج الذي يتبعه في إدراج اعتماد لضمان الأداء. وأنشئت فرقة عمل عالمية، بقيادة فريق المشتريات، لإجراء التقييم ووضع توجيهات مفيدة. وأجري تحليل مقارن/وضع أسس للمقارنة لنهج المكتب في مجال ضمان الأداء مقارنة بسياسات وممارسات منظمات الأمم المتحدة الأخرى.

91 - وفي الفقرة 123، أوصى المجلس بأن يقيم المكتب النهج الذي يتبعه بشأن إدراج الحكم المتعلق بالأضرار المقطوعة، ولا سيما في حالة العقود ذات القيمة العالية، من أجل التخفيف من مخاطر احتمال تأخر الأداء الذي يؤدي إلى خسارة مالية للمكتب وشركائه.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالمشتريات
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأول من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	الربع الثاني من عام 2023

92 - قام المكتب بتتقيق النهج الذي يتبعه بشأن إدراج حكم متصل بالأضرار المقطوعة في مناقصاته في إطار عملية تتقيح السياسات التي أفضت إلى إصدار سياسات الشراء المستكملة التي بدأ نفاذها في 1 تموز/يوليه 2021. وفي عام 2023، سيصدر المكتب وثيقة توجيهية لإدراج الحكم المتعلق بالأضرار المقطوعة لدعم الأحكام الحالية في دليل المشتريات.

93 - وفي الفقرة 136، أوصى المجلس بأن يكفل المكتب الامتثال لنظامه المالي وقواعده المالية فيما يتعلق بالإغلاق العملياتي للمشاريع، وأن يضع ضوابط مناسبة لتغيير حالة المشاريع على الفور بمجرد توقف أنشطتها.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الفريق المعني بالهياكل الأساسية وإدارة المشاريع
الحالة:	طلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

94 - وضع المكتب توجيهات وأدوات وآليات رقابية مناسبة لتغيير حالة المشاريع على وجه السرعة بمجرد توقف أنشطتها، مع إدارة المخاطر التي يمكن أن تؤدي إلى تأخير المشاريع، بما يشمل الإغلاق التشغيلي. وقد نشر المكتب خاصية إدارة مرحلة إغلاق المشاريع في نظامه لإدارة المشاريع في المؤسسة، المسمى OneUNOPS Projects، مع ما يرتبط بذلك من إخطارات وتوجيهات. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

هاء - تقرير مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة عن السنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2020 (A/77/5/Add.11)

95 - في الفقرة 38، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب بإجراء إعادة تقييم شامل للمخاطر في الاستثمارات القائمة وإنشاء آليات لقياس ومراقبة تركيز المخاطر لتجنب التعرض المفرط للمخاطر المتصلة بأي شريك واحد.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الاستثمارات المستدامة في البنى التحتية والابتكار
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأول من عام 2022
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

96 - في نيسان/أبريل 2022، اتخذ قرار إداري بتجميد جميع الأنشطة الاستثمارية المستقبلية. ويتولى مكتب الأمم المتحدة للشؤون القانونية منذ أيار/مايو 2022 إجراءات الاسترداد للمحفظة المتعثرة المرتبطة بشركة Sustainable Housing Solutions.

97 - ويمضي المكتب قدما في العمل مع طرف خارجي لإجراء تقييم عام 2022 لقيمة الاستثمارات المتصلة بمبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة، وفقا لسياسة تقييم الأصول لهذه الاستثمارات.

98 - وبعد القرار المشترك الذي اتخذته المكتب وصندوق الاستثمار للبلدان النامية بالخروج من مشروع الطاقة الشمسية في الهند في راجستان، وبعد إجراء استعراض شامل للمخاطر المرتبطة بالخروج، تم توقيع اتفاقية لشراء الأوراق المالية بين المكتب وشركة ACME Solar في تشرين الثاني/نوفمبر 2022. ويتوقف الانتهاء من بيع الأوراق المالية إلى شركة ACME على الحصول على موافقة من مقرض المشروع.

99 - ويجري استكشاف طرائق جديدة لمسارات الأعمال لا تنطوي على استثمار أموال المكتب. ويجري استعراض المخاطر التي يمكن أن تشكلها هذه الأنشطة على المكتب في إطار هذه الطرائق. ويجري استكشاف أنشطة تطوير الشراكات في إطار الطرائق الجديدة في مختلف المناطق الجغرافية ومع مختلف أنواع الشركاء. ولذلك يعتبر المكتب أن هذه التوصية قد نفذت.

100 - وفي الفقرة 47، أوصى المجلس بأن يضع المكتب الإجراءات اللازمة لتعزيز تقييم المخاطر والرصد المستمر لاستثماراته المتصلة بمبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة من أجل كفالة سلامة الاستثمارات.

وحدة الأعمال المسؤولة:	الاستثمارات المستدامة في البنى التحتية والابتكار
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأول من عام 2022
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

101 - اتخذ قرار إداري في نيسان/أبريل 2022 بتجميد جميع الأنشطة الاستثمارية المستقبلية. ويتولى مكتب الأمم المتحدة للشؤون القانونية منذ أيار/مايو 2022 إجراءات الاسترداد للمحفظة المتعثرة المرتبطة بشركة Sustainable Housing Solutions.

102 - وفي أعقاب إصدار قرار مشترك من جانب صندوق الاستثمار للبلدان النامية والمكتب بالخروج من مشروع الطاقة الشمسية في الهند في راجستان، تم توقيع اتفاقية لشراء الأوراق المالية بين المكتب وشركة ACME Solar في تشرين الثاني/نوفمبر 2022، مع ملاحظة أن الانتهاء من بيع الأوراق المالية كان مشروطاً بالحصول على موافقة الجهة المقرضة على البيع. وطوال مفاوضات الخروج هذه، جرى داخل المكتب التعاون مع أصحاب المصلحة في المشروع، والتحليل الشامل لمخاطر الخروج والإبلاغ عنها، وأدرجت صيغة في اتفاق شراء الأوراق المالية لحماية مصالح المكتب. ويمضي المكتب قدماً في العمل مع طرف خارجي لإجراء تقييم عام 2022 لقيمة الاستثمارات المتصلة بمبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة، وفقاً لسياسة تقييم الأصول لهذه الاستثمارات. وتعالج هذه الآليات توصية مجلس مراجعي الحسابات، وتعتبر حالة هذه التوصية أنها قد نُفذت.

103 - وفي الفقرة 58، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب بمراجعة سياساته بشأن مخصصات الديون المعدومة للاستثمارات المتصلة بمبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة، والنظر في استكمال أساليب القياس المحددة لمخصصات المبالغ المقدرة التي لا يمكن استردادها.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

104 - أشار المكتب على وجه التحديد إلى العمليات والسياسات ذات الصلة المتصلة بتقييم مبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة وتقييمات الديون المعدومة. وجرى تحديث ردود الإدارة التصحيحية، بما في ذلك إدراج إشارة محددة في نظام إدارة العمليات والجودة وإرشادات تقييم مبادرة الاستثمارات المؤثرة في البنى التحتية المستدامة. ولذلك تعتبر الإدارة أن هذه التوصية قد نفذت.

105 - وفي الفقرة 65، أوصى المجلس بأن يعزز المكتب التوجيهات المتعلقة بتقييم عناصر محددة مثل الخدمة المقدمة والمخاطر المرتبطة بها لتحقيق التوازن بالنسبة للالتزامات التي تزيد تكلفتها عن الحد الأدنى والالتزامات التي تقل تكلفتها عن الحد الأدنى عند تطبيق نموذج التسعير الحالي على مذكرات التفاهم.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2022
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

106 - قام المكتب بتحديث سياسته لاسترداد التكاليف غير المباشرة في آب/أغسطس 2022، بما في ذلك إدراج إرشادات مفصلة حول كيفية تحديد الرسوم فيما يتعلق بمذكرات التقايم، لضمان استنادها بالكامل إلى حاجة المكتب لاسترداد التكاليف غير المباشرة. ولذلك يرى المكتب أن هذه التوصية قد نفذت تنفيذًا كاملاً.

107 - وفي الفقرة 73، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب بتحديث مبادئه التوجيهية لاستكمال التوثيق اللازم بشأن تبرير حساب بدل المخاطر كجزء من رسوم الإدارة، ووضع آلية استعراض مناسبة بشأن هذا التبرير لتوفير ضمانات فيما يتعلق بانطباق نموذج التسعير أثناء عملية قبول الالتزام.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

108 - قام المكتب بتحديث سياسته لاسترداد التكاليف غير المباشرة في آب/أغسطس 2022 لمعالجة المشكلة المتعلقة بتقييم وتوثيق بدل المخاطر. ولذلك يرى المكتب أن هذه التوصية قد نفذت تنفيذًا كاملاً.

109 - وفي الفقرة 86، أوصى المجلس بأن يتخذ المكتب تدابير لتعزيز مساءلة الموظفين المعنيين ووضع جدول زمني للتعجيل ببدء العمل بتحسينات النظام المتصلة بتتبع عمليات التصرف.

وحدة الأعمال المسؤولة:	مركز الخدمات المشتركة
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الثاني من عام 2022
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

110 - جرى نشر جميع التحسينات المتعلقة بالأصول من خلال إعلان رسمي صدر في نيسان/أبريل 2022 بشأن إصدار النظام والأدوات فيما يتعلق بإدارة الأصول، بما في ذلك إدارة التصرف في الأصول - وهو ما صار إلزامياً اعتباراً من أيلول/سبتمبر 2022 - جنباً إلى جنب مع مقاطع فيديو تعليمية حول كيفية استخدام الأداة. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

111 - وفي الفقرة 94، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب بصياغة تقديرات الميزانية للاستثمارات الاستراتيجية بالاستناد إلى المصروفات المتوقعة امتثالاً للمعيار 24 من المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، وبذلك يجعل الميزانية معياراً يوثق به للتقييم وإدارة الأداء.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	قيد التنفيذ
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	الربع الأخير من عام 2023

112 - إن تخصيص الاستثمارات الداخلية للمكتب هي عملية دينامية تتخذ فيها القرارات بصورة مستمرة استنادا إلى فرص الأعمال الناشئة والبيئات المتغيرة وليس فيما يتصل بصياغة تقديرات الميزانية، التي تحدد المخصصات الإجمالية للميزانية. وتقوم اللجنة الداخلية للاستثمار، بما يتماشى مع اختصاصاتها واتباع استراتيجية الاستثمار الداخلي، بمراقبة استخدام الأموال في دورة مختلفة عن دورة الميزانية، لذلك قد تختلف صياغة تقديرات الميزانية للاستثمارات الاستراتيجية. وسيواصل المكتب التشاور مع مجلس مراجعي الحسابات من أجل تنفيذ التوصية تنفيذاً مرضياً، مع مراعاة عملية الاستثمار الداخلي.

113 - وفي الفقرة 101، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب بربط ميزانية الاستثمارات الاستراتيجية بما يقابلها من مؤشرات النتائج والأداء.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق الشؤون المالية
الحالة:	طلب إغلاقها
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الأخير من عام 2021
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

114 - ربط المكتب ميزانية استثماراته الاستراتيجية بإطار نتائج إدارته، بما في ذلك مؤشرات الأداء ذات الصلة. ويجري استعراض كل مشروع استثماري داخلي على حدة مقابل أهدافه المحددة. ويقيس مؤشر الأداء الوارد في وثائق تقديرات الميزانية إنجاز هذا الإبلاغ الفردي ("مشاريع الاستثمار الداخلية التي تبلغ عن النتائج")، نظراً لأنه لا يمكن النظر في مؤشرات الأداء الرئيسية المستمدة من كل مشروع على حدة في إطار النتائج على نطاق المنظمة. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

115 - وفي الفقرة 159، أوصى المجلس بأن يقوم المكتب، في إطار التعزيز المتوقع لإدارة المخاطر المؤسسية، بتقييم جدوى إدراج المخاطر المؤسسية في نظام oneUNOPS والتحقق من أن التعليمات التشغيلية لإدارة المخاطر تعكس التوجه الاستراتيجي للمكتب بشأن هذا الموضوع.

وحدة الأعمال المسؤولة:	فريق إدارة المخاطر
الحالة:	تجاوزتها الأحداث
الأولوية:	عالية
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الثالث من عام 2022

التاريخ المستهدف المنقح: لا ينطبق

- 116 - أوصى مجلس مراجعي الحسابات بأن يقيّم المكتب جدوى إدماج المخاطر المؤسسية في نظام oneUNOPS. وتخلص الإدارة إلى أن متطلبات المكتب بأن تكون هناك قدرة متكاملة وتحليلية على إدارة المخاطر المؤسسية لا تفي بها النظم القائمة (من قبيل نظام oneUNOPS للتخطيط المركزي للموارد ونظام (OneUNOPS Projects).
- 117 - وأوصى مجلس مراجعي الحسابات كذلك بأن يتحقق المكتب من أن التعليمات التشغيلية لإدارة المخاطر تعكس التوجه الاستراتيجي للمكتب بشأن هذا الموضوع. وقد أورد المكتب التوضيح المطلوب في تعليماته التشغيلية لإدارة المخاطر التي أصدرها مؤخرًا.
- 118 - وأشارت الإدارة إلى أن التوصية قد استعرضها مجلس مراجعي الحسابات خلال المراجعة المؤقتة للحسابات واعتُبرت على أنها قد تجاوزتها الأحداث بسبب توصية جديدة تتناول إدارة المخاطر المؤسسية على نحو أشمل، وهي محل الفقرة 159 لعام 2020.
- 119 - وفي الفقرة 165، أوصى المجلس بأن يعزز المكتب إدارة السفر بوضع تدابير واضحة وقابلة للتطبيق لتشجيع الموظفين على الحجز المسبق وضمان الاقتصاد في استخدام الموارد.

وحدة الأعمال المسؤولة:	مركز الخدمات المشتركة
الحالة:	طُلب إغلاقها
الأولوية:	متوسطة
التاريخ المستهدف الأصلي:	الربع الثاني من عام 2022
التاريخ المستهدف المنقح:	لا ينطبق

- 120 - جرى تنفيذ أداة أتمتة الإنن بالسفر وبدل الإقامة اليومي وصار استخدامها إلزاميا اعتبارا من 1 أيلول/سبتمبر 2022. واستعرض مجلس مراجعي الحسابات التوصية أثناء المراجعة المؤقتة للحسابات واعتبر أنها قد نُفذت.

واو - خاتمة

- 121 - يرحب مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع بتقرير مجلس مراجعي الحسابات عن بياناته المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول/ديسمبر 2021 واستنتجه العام بأن المكتب قد أغلق حساباته لعام 2021 بوضع مالي جيد من خلال ممارسات الإدارة المالية السليمة، بما في ذلك العمليات والضوابط الموضوعية للحفاظ على نفقاته في حدود الموارد المالية المتاحة. وتواصل المنظمة إبلاء أولويتها القصوى لتحقيق عدد قياسي من آراء مراجعي الحسابات غير المشفوعة بتحفظات ومعالجة جميع الشواغل التي يبدونها مجلس مراجعي الحسابات. ويلتزم المكتب بالنظر في مجالات التحسين الواردة في التقرير، وسيواصل تعزيز هذه المبادرات وتوسيع نطاقها.