



大会

Distr.: General
15 February 2022
Chinese
Original: English

第七十六届会议

议程项目 162 (b)

联合国中东维持和平部队经费的筹措：

联合国驻黎巴嫩临时部队

联合国驻黎巴嫩临时部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日
期间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
A. 概况	5
B. 规划假设和特派团支助举措	5
C. 区域特派团合作	9
D. 伙伴关系和国家工作队的协调	10
E. 成果预算编制框架	11
二. 财政资源	27
A. 概况	27
B. 未编入预算的捐助	28
C. 增效	28
D. 空缺率	28
E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持	29



F. 培训	29
G. 探雷和扫雷服务	30
H. 速效项目	31
三. 加纳村事件	31
四. 差异分析	32
五. 有待大会采取的行动	35
六. 为执行大会第 75/250 B 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要	36
A. 大会	36
B. 行政和预算问题咨询委员会	41
附件	
一. 定义	43
二. 组织结构图	44
地图	46

摘要

本报告载有联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)2022年7月1日至2023年6月30日期间的预算,数额为507 223 400美元。

拟议预算507 223 400美元比2021/22年度的分摊额476 842 000美元增加30 381 400美元,增幅为6.4%。

在2022年7月1日至2023年6月30日期间,联黎部队将继续执行第1701(2006)号决议重申的安全理事会第2591(2021)号决议的规定,安理会在该决议中赞扬根据第2373(2017)号和第2433(2018)号决议对部队进行的业务改革,并请秘书长在部队现有任务和能力范围内寻求加强这些努力的方法。在这方面,联黎部队将继续利用在最近的内部审查和秘书长2020年对联黎部队的评估中确定的其军事能力和文职人员配置的效率。此外,联黎部队将修复和大修其设施,并将继续更换已经超过经济使用寿命的资产,以确保为其人员维持安全和可持续支助服务所需的最低业务和支助能力。

拟议预算为部署至多13 000名军事特遣队人员、255名国际工作人员(包括1个临时职位)和590名本国工作人员编列了经费。

2022年7月1日至2023年6月30日财政期间联黎部队所需资源总额已通过若干成果预算编制的框架按构成部分(业务和支助)与联黎部队的目标挂钩。部队的人力资源按人数归入各构成部分,但行政领导和管理除外,这部分人力资源归入整个部队。

人力和财政资源的数目差异说明酌情与部队的计划具体产出挂钩。

财政资源

(千美元; 预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2020/21)	分配数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	327 592.6	331 053.6	339 406.1	8 352.5	2.5
文职人员	99 587.4	99 180.3	116 612.5	17 432.2	17.6
业务费用	41 553.3	46 608.1	51 204.8	4 596.7	9.9
所需资源毛额	468 733.3	476 842.0	507 223.4	30 381.4	6.4
工作人员薪金税收入	14 164.3	13 679.0	14 778.2	1 099.2	8.0
所需资源净额	454 569.0	463 163.0	492 445.2	29 282.2	6.3
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	468 733.3	476 842.0	507 223.4	30 381.4	6.4

人力资源^a

	军事 特遣队	国际 工作人员	本国 工作人员 ^b	临时人员 ^c	共计
行政领导和管理					
2021/22 年核定数	—	28	13	—	41
2022/23 年拟议数	—	29	13	1	43
构成部分					
业务活动					
2021/22 年核定数	13 000	31	28	—	13 059
2022/23 年拟议数	13 000	30	28	—	13 058
支助					
2021/22 年核定数	—	195	549	—	744
2022/23 年拟议数	—	195	549	—	744
共计					
2021/22 年核定数	13 000	254	590	—	13 844
2022/23 年拟议数	13 000	254	590	1	13 845
净变动	—	—	—	1	1

^a 系最高核定/拟议人数。

^b 包括 46 名本国专业干事和 544 名一般事务人员。

^c 在一般临时人员项下供资。

有待大会采取的行动见本报告第五节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)系根据安全理事会第 [425\(1978\)](#) 号 and 第 [426\(1978\)](#) 号决议设立。其任务期限最近经安全理事会第 [2591\(2021\)](#) 号决议授权延长至 2022 年 8 月 31 日。
2. 联黎部队的任务是帮助安全理事会在黎巴嫩南部恢复国际和平与安全的总体目标。
3. 在这一总体目标范围内, 联黎部队将在预算期内提供下文框架所列相关重要产出, 以促进实现一系列预期成绩。这些框架按联黎部队任务规定产生的构成部分(业务和支助)归类。
4. 预期成绩将使观察员部队在任务期限内实现安全理事会的目标, 绩效指标则衡量本预算期内实现这些成绩的进展情况。部队的人力资源按人数归入各构成部分, 但行政领导和管理除外, 这部分人力资源归入整个部队。与 2021/22 年度预算相比的人数差异, 在各相应构成部分予以说明。
5. 联黎部队总部设在黎巴嫩纳库拉, 距离“蓝线” 2.5 公里, 距离贝鲁特 90 公里。作为首都和从海路和空运进入黎巴嫩的主要入境点, 贝鲁特设有一个小型联黎部队办事处, 配备联络和行政干事, 他们作为联黎部队与黎巴嫩各政府当局之间的主要联络人, 向特派团支助事务主任提供咨询和支助, 并负责协调与供应商、政府当局和联合国驻贝鲁特其他办事处的活动。联黎部队贝鲁特办事处的主要职能是为前往联黎部队的人员和设备及联黎部队遣返人员的流动提供便利。

B. 规划假设和特派团支助举措

6. 2021 年夏季紧张局势加剧, 包括 5 月、7 月和 8 月违反停止敌对行动的行为, 表明蓝线沿线继续有可能爆发冲突。这些事件, 加上该区域的政治和安全动态以及国家政治不确定性, 包括即将于 2022 年举行的选举、预期的政治和经济改革, 以及国家机构持续和日益薄弱, 加强了联黎部队在蓝线沿线部署的持续相关性。联黎部队将继续履行其主要职责, 包括监测停止敌对行动情况, 维持蓝线沿线的平静与稳定, 并支持各方履行对第 [1701\(2006\)](#) 号决议的承诺。
7. 根据安理会第 [2591\(2021\)](#) 号决议请秘书长继续执行他在 2020 年 10 月 29 日给安理会主席的信([S/2020/1059](#))中确定的详细计划, 为落实秘书长关于评估联黎部队资源是否继续具有相关性的报告([S/2020/473](#))中提出的建议, 正在合并和关闭联黎部队的三个阵地。此外, 通过与各方的讨论, 正在改进新技术的使用, 特别是用于部队保护的蓝线摄像机项目, 文职人员配置审查所提建议的执行工作已经完成。2022/23 年期间拟议预算反映了关于执行一些关键机械化营重组评估的详细计划的第一部分, 包括逐步部署小型战车, 如高机动性轻型战术车辆和侦察车, 作为特遣队所属装备的一部分。2021 年 9 月核准了这些部队派遣国的部队单位要求说明, 谅解备忘录的谈判正在进行。第二阶段的修订将为本期间开始的更小

规模部队提出支助，以提高对局势的认识，并增加蓝线附近和一些具有高业务价值的战略地点的部队密度。联黎部队合并了一个部队派遣国的四个单位，并完成了 2019 年拟定的内部审查(军事能力研究)所提建议的执行工作。

8. 根据第 2591(2021)号决议，联黎部队将继续与双方积极主动接触，以保障黎巴嫩和以色列之间停止敌对行动，并维持蓝线沿线的平静。根据秘书长的以行动促维和倡议及其关于推动持久政治解决的建议，联黎部队将继续倡导一个实现永久停火和长期解决冲突的政治进程。联黎部队将继续优先加强其行动区的安全条件，为开展这一政治进程创造有利环境。

9. 联黎部队将利用其完善的联络和协调机制，与双方保持每周 7 天、每天 24 小时的有效沟通，以缓解紧张局势。联黎部队将继续在双边和三边两级与双方合作，以寻求商定办法解决有争议的问题，如蓝线沿线的所谓黎巴嫩“保留区”。联黎部队将根据第 2591(2021)号决议第 13 段，大力依靠仍然是联络和协调安排支柱的定期三方论坛，处理与黎巴嫩保留区和蓝线上剩余争议点有关的任何敏感问题，以扩大利用三方机制。一旦各方达成协议，联黎部队的目标是与各方一起恢复明显标记蓝线的进程。根据第 1701(2006)号决议，联黎部队将继续呼吁以色列国防军全面撤离盖杰尔北部和蓝线以北毗邻地区。

10. 联黎部队将保持大量的日常业务活动，包括独立并与黎巴嫩武装部队密切合作的空中、车辆和徒步巡逻，以及在临时和常设观察哨的活动和反火箭发射行动。联黎部队将继续依靠黎巴嫩武装部队和黎巴嫩政府，根据第 1701(2006)号和第 2591(2021)号决议的规定，确保联黎部队完全不受阻碍地进入其整个行动区和蓝线所有地区，以执行其授权活动。

11. 根据 2017 年 3 月 8 日秘书长给安全理事会主席的信(S/2017/202)中提出的联黎部队战略审查以及秘书长关于联黎部队资源持续相关性的评估中提出的建议，联黎部队继续与以色列当局探讨在特拉维夫设立一个办事处，以加强与以色列军事和其他有关政府当局的联络和协调。

12. 根据秘书长以行动促维和倡议重申的 2017 年关于改善联合国维持和平人员安全的报告所载建议，联黎部队将继续确保联黎部队行动区内联合国人员的安全和安保，在其能力范围内应对安全关切或威胁。联黎部队将保持高度的行动准备状态，定期进行培训演习和规划任何紧急情况。此外，联黎部队的目标是进一步将全特派团保护平民战略、政策和执行计划纳入特派团活动，包括军事部分准则，并在所有相关利益攸关方的参与下开展全特派团演习。

13. 联黎部队将采取战略对话举措，进一步与黎巴嫩武装部队和国际利益攸关方开展合作，以加强黎巴嫩武装部队的能力和实力。联黎部队还将继续支持执行联黎部队战略审查建议的其余两个项目以及国际社会在第二次罗马会议(2018 年)上作出的承诺，其中包括在蓝线部署一个示范团和购置一艘黎巴嫩海军巡逻艇，以便逐步向黎巴嫩海军移交联黎部队海上特遣队的责任。联黎部队将继续与黎巴嫩武装部队密切协调，减少日常业务活动，包括支持黎巴嫩武装部队努力维持蓝线

和利塔尼河之间的地区，除政府和联黎部队的武装人员、资产或武器外，没有未经授权的武装人员、资产或武器。

14. 联黎部队于 2018 年启动了全面规划和业绩评估系统，作为一个试点项目，并定期用于规划、评估、调整和加强行动，以强化任务交付，并为制定成果预算编制框架提供信息。该系统定期用于评估特派团产出的效力和影响，并确定最佳做法和可以加强行动的领域。联黎部队还利用系统数据和分析，通过秘书长的报告和安全理事会的情况通报等方式，更好地向会员国说明部队如何随着时间的推移促进变革，以及部队在哪些方面面临挑战。

15. 联黎部队利用其内部规划进程为制定成果预算编制框架提供信息，以确保：
(a) 它们侧重于部队的最高优先事项；(b) 它们基于对当地情况和新出现的机会的最新分析；(c) 它们针对被确定为促进变革和实现授权任务的关键的利益攸关方；(d) 它们反映了对部队业绩和影响的评估；(e) 成果预算编制框架中的指标与全面规划和业绩评估系统的注重影响的指标和产出相一致，因此越来越注重影响。在制定成果预算编制框架时使用该系统还有助于联黎部队将预期产出重点放在已证明影响最大的以下方面：维持黎巴嫩和以色列之间停止敌对行动、扩大国家权力、黎巴嫩和以色列之间的联络和协调、保护黎巴嫩南部的平民、以及黎巴嫩和以色列之间的永久停火。

16. 首席协调员办公室内的特派团规划股负责管理全面规划和业绩评估系统的执行工作，该系统将继续定期用于更新特派团计划，为领导决策提供信息，并加强向总部和会员国的报告。然而，系统规划需要加强联黎部队在该规划领域的能力，以进行无缝的综合规划和业绩评估，这反映在 2022/23 年度拟议人员配置变动中。

特派团支助举措

17. 联黎部队的主要战略优先事项包括确保部队得到充分保护，但规模要缩小，以利于部队在追求行动效率的同时更好地了解情况，并确保其军事和文职人员的安全和福祉。联黎部队将进行部队重组，使四个主要机械化营及其主要部队所属装备和自我维持能力符合 2021 年 9 月核准的订正部队单位要求说明。

18. 2022/23 年期间拟议预算包括修复和大修总部和各区设施的基础设施项目，以改善军事和文职人员的生活和工作条件以及职业卫生和安全，并优先考虑对性别问题有敏感认识的住宿。总部设施的修复力求使其房地符合联合国标准，并解决安全问题，重点是军事住宿、部队各地的浴室、工作区、燃料储存设施和福利设施等关键地区。

19. 与 2020/21 年度为青山营地军事和文职人员核准建造的硬墙设施类似，联黎部队将用一栋有浴室的硬墙建筑更换一些超过使用寿命和破旧的装配式营房，由于靠近海洋，这些靠近纳古拉的旧营地需要更频繁地更换。尽管装配式设施继续得到维护，但基础设施和主要部件的退化程度使这些营房不再适合特派团人员的卫生和安全要求。这反映在 2017 年由业务支助部进行的机构风险管理调查中对住宿和浴室标准的评分较低。在这方面，用硬墙设施取代装配式设施具有成本效

益，预计硬墙设施的使用寿命将延长至 40 年，而这些靠近海洋地区的装配式营房的使用寿命为 7 年。硬墙建筑的预期寿命及其耐久性和热性能，将抵消使装配式营房达到联合国标准所需的更换和广泛维修和修复费用。将纳入防水和其他改进，包括墙壁绝缘、双层天花板、防锈水泥板墙、陶瓷地砖和屋顶公共区，这将改善军事人员的环境以及生活条件。

20. 作为联黎部队 2022/23 年度优先事项的总部和各区设施修复、大修和维护的其他主要基础设施项目包括：(a) 为联黎部队观察所建造塔楼和住所，这是提高其开展行动以完成任务的能力所必需的，以及更换部队安保系统过时的基础设施技术(特派团团长房地和行人大门的出入控制)旨在保护人员和联合国财产，并在联黎部队总部的业务范围内优化和最大限度地执行任务，作为本年度期间拟议的主要加强安保措施；(b) 修复整个房地的浴室，将浴室纳入工作房地，同时减少与维护单独浴室有关的费用；(c) 修理支助军事人员的现有主要福利和娱乐设施。

21. 联黎部队继续定期努力解决资产严重和昂贵的退化问题，例如系统地审查建筑物、设施和基础设施的状况，同时考虑其使用寿命和状况，并按一定时间间隔进行制造商建议的所有维修，如发电机和空调，这构成了资产置换计划的基础。然而，尽管进行了定期维护工作，但这些努力表明，基础设施和主要部件处于退化状态，使得这些装置不适合人员的卫生和安全要求，并反映被评估为超过 10 至 20 年的使用周期并已纳入资产置换计划的资产之外的修复和大修需求。

22. 除了修复和大修总部和各区设施外，部队继续审查其资产状况，并将执行 2022/23 年期间拟议预算中提出的五年分阶段资产更换计划的第四年计划。2018/19 年度对联黎部队在设施和基础设施、陆运、空中业务、信通技术和医疗服务方面的资产持有情况进行的审查显示，联黎部队 50%以上的资产已经超过有用的经济寿命。在没有分阶段投资更换这些资产和维持所需的定期资产更换的情况下，估计到 2023/24 年期间联黎部队 90%以上的资产将超过使用寿命。分阶段资产更换计划的一个预期结果是使联黎部队的关键资产达到可操作状态，这将符合更换标准，并可通过今后定期更换而得到进一步维持。实施分阶段资产更换计划至关重要，不仅是为了避免业务和安全风险，也是为了避免在未来期间对更换进行大量的一次性资本投资。对计划和相应的费用估计数进行了修订，不包括将在纳古拉旧营地拟议由硬墙设施取代的装配式营房和其他资产，并相应反映在本拟议预算中。2022/23 年期间是支持部队行动的信通技术基础设施分阶段资产更换计划的第三年。

23. 联黎部队继续争取到 2023 年实现管理当局 2017-2023 年环境战略的目标。广泛的环境活动包括维护特派团的环境监管框架和环境评估；通过在源头分离危险和非危险固体废物改进固体废物管理；营地内按照战略进行废水处理和污泥处置；采取保护措施，包括燃料储存控制盆、发电机燃料外溢控制盆和充分排水；设计有排水和油分离能力的车间；通过增加可再生能源的比例，用能耗减少 30% 至 50% 的节能 LED 灯和季节性能效比高达 A++ 和 A+++ 并配备减少消耗的运动传感器的空调机组取代已过使用寿命的传统灯泡和空调机组，从而节省资源；利

用雨水收集和安装节水装置的进展；通过与环境有关的项目，如支持替代能源和改进废物处理管理做法和节约用水，提高当地居民的认识并向他们提供支持。

24. 联黎部队总部在监测能源/电力/供水网络和设备(例如，水泵、水位)方面与外地远程基础设施监测系统充分集成，以定期观察关于水和能量消耗以及水位及其模式的数据。2022/23 年度期间将继续在联黎部队行动区实施外地远程基础设施监测系统，最后安装能源和电气设备，并在互联网网络支助和燃料相关安装方面采取下一步步骤。

25. 拟议的文职人员全员编制包括总共增加 1 个职位。国际工作人员职类人员增加是拟议裁撤 1 个协理无线电节目制作员员额(P-2)、拟议在特等协调员办公室设立 1 个高级协调干事员额(P-5)和在部队副指挥官办公室设立 1 个方案管理干事职位(P-4)的净结果。

26. 根据秘书长报告(S/2020/473)所载评估建议和文职人员配置审查，联黎部队于 2020 年对其行政领导和管理、实务和支助构成部分的组织结构进行了彻底审查。审查的目的是确保工作人员队伍与部队各构成部分的需求和优先事项进一步对接，审查授权结构内部的任何脱节之处，并核实部队的结构是否反映了维持和平特派团采用的标准化特派团结构。在这方面，本报告阐述了其余的人员配置变动，以调整联黎部队的人员编制，并在文职人员配置审查工作组建议的相关业务领域内创建战略特派团规划能力。此外，将以前由联合国地雷行动司(地雷行动司)通过联合国项目事务署(项目署)提供的排雷服务的方案管理职能移交给联黎部队，将把地雷行动方案的领导权移交给秘书处，并将加强整体地雷行动方案的问责制、效力和效率。

27. 联黎部队审查了职位本国化情况，注意到部队目前的人员编制包括 844 个核定文职职位，其中 88.2%向部队提供支助。核定国际员额(254 个)与本国员额(590 个)的比例为 1:2.3，通过执行 2020 年进行的为 2021/22 年期间核准的文职人员配置审查所载建议，保持 70%的本国化率。

C. 区域特派团合作

28. 根据秘书长关于联黎部队的报告所载评估中的建议，联黎部队打算进一步加强部队工作与联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处工作的整合，并就授权活动与该办事处、联合国国家工作队以及其他国家和国际利益攸关方进行定期协商和协调。联黎部队还将促进其领导层与该办事处领导层就长期战略和政治目标进行密切协调，以支持全面执行第 1701(2006)号决议，包括与黎巴嫩南部国家能力以及以色列和黎巴嫩之间永久停火的总体目标有关的目标。联黎部队将通过参加区域会议、部队指挥官区域会议以及定期信息和分析交流，加强与该区域各特派团的合作，以便更全面地分享信息和协调活动。

29. 联黎部队还将继续与联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)、联合国停战监督组织(停战监督组织)和联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)以及设在耶路撒冷的联合国中东和平进程特别协调员办事处密切合作和协作。

30. 设在联黎部队的区域行为和纪律科将继续执行区域授权活动，即本组织防止不当行为的三元战略(预防、执行和补救行动)，从而改善向该区域特派团和支助办公室提供的支助。这种支助将包括预防活动、风险评估、宣传活动、上岗情况介绍和培训。将通过强化培训和宣传活动以及强调秘书长对该科覆盖的 10 个实体的性剥削性虐待行为的零容忍政策(叙利亚问题秘书长特使办公室、也门问题秘书长特使办公室、黎巴嫩问题特别协调员办事处、中东和平进程特别协调员办事处、观察员部队、联塞部队、联黎部队、联合国支助荷台达协议特派团、联合国利比亚支助团和停战监督组织)。还将促进处理不当行为指控、受害者援助服务规划和建立防止性剥削性虐待的国内网络。

31. 外勤技术科将继续在区域范围内实施战略目标，在向四个区域维持和平特派团(观察员部队、联塞部队、联黎部队和停战监督组织)提供信通技术服务方面，缩小服务差距，实现规模经济和消除工作重复。在这方面，联黎部队将为协调这些特派团的信通技术服务提供区域领导和管理。根据信息和通信技术厅计划和评估报告设想于 2022 年进行的区域审查，联黎部队将进一步制定和实施与这些外地特派团的目标对接的区域协调计划，同时铭记同区域外地特派团各自的具体任务，以期在人力和物力资源使用方面实现更大的协同增效。此外，联黎部队将继续在成本回收的基础上为黎巴嫩问题特别协调员办事处和叙利亚问题特使办公室提供网关服务。联黎部队将协调支持区域计划的特派团间活动，并在全球政策和计划方面充当与信通技术厅的主要联络人。

32. 联黎部队将协调停战监督组织、观察员部队、联塞部队、中东和平进程特别协调员办事处和联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处的艾滋病毒/艾滋病区域共享服务，包括在区域各特派团促进保健、预防风险暴露、减轻对特派团、人员、派遣国和东道国社区的影响。将在特派团、国家、区域、国际各级协调各种具体活动，包括：就艾滋病毒问题举行强制性情况介绍会，将艾滋病毒/艾滋病问题纳入授权任务，提供教育材料，普遍采取安全预防措施，管理接触后预防工作，开展保密的自愿咨询和检测，倡导人权以支持消除与感染艾滋病毒有关的污名化和歧视行为，分析与流行病有关的预警信息。

33. 联黎部队还将继续为该区域其他维和特派团提供培训支助，同时举办内部培训活动。联黎部队将支持协调维持和平特派团之间的全球培训网络，并在该区域所有实体共同有培训需求的情况下，在现有核定资源范围内，向该区域所有联合国实体提供培训支助，以尽量减少举措的重复，提高培训支助的效率。

34. 联黎部队将继续得到科威特联合支助办事处的支持，该办事处有 1 名国际工作人员和 2 名一般事务人员，负责处理联黎部队本国工作人员和军警人员的薪金，并将继续支持集中在黎巴嫩并设在西亚经济社会委员会的内部银行职能，该职能配有 1 名国际工作人员和 2 名一般事务人员。

D. 伙伴关系和国家工作队的协调

35. 联黎部队将通过定期参加协调会议、关于关切问题的工作组会议(如对性别平等、人权报告、儿童保护、应对冠状病毒病(COVID-19)和社区恢复作出贡献)，以及对联黎部队行动区有影响的活动，继续与联合国国家工作队、人道主义国家工作队和其他伙伴保持密切接触。联黎部队还将继续参与并促进联合国战略框架

和平与安全支柱的联合工作规划进程。联黎部队将与联合国伙伴和其他伙伴协作，探索联合开展针对社区的干预措施和速效项目的机会。

36. 联黎部队还将继续与欧洲联盟驻联合国代表团和在贝鲁特的其他国际伙伴合作，倡导捐助方支持黎巴嫩武装部队，特别是支持在黎巴嫩南部建立示范团总部和随后部署该团。

E. 成果预算编制框架

37. 为便于列报人力资源拟议变动，确定了在人员配置方面可能采取行动的六个类别。有关这六个类别的术语定义载于本报告附件一 A 节。

行政领导和管理

38. 特派团的全面领导和管理由特派团团长/部队指挥官办公室负责。

表 1
人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员						本国 工作人员 ^a	共计
	副秘书长— 助理秘书长	D-2— D-1	P-5— P-4	P-3— P-2	外勤 事务人员	小计		
特派团团长/部队指挥官办公室								
2021/22 年度核定员额	1	—	1	—	1	3	4	7
2022/23 年度拟议员额	1	—	1	—	1	3	4	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
部队副指挥官办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	—	—	1	2	—	2
2022/23 年度拟议员额	—	1	—	—	1	2	—	2
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
2021/22 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	—	—	—	—
2022/23 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	—	—	1	—	1
净变动(见表 2)	—	—	1	—	—	1	—	1
小计								
2021/22 年度核定员额	—	1	—	—	1	2	—	2
2022/23 年度拟议员额	—	1	1	—	1	3	—	3
净变动	—	—	1	—	—	1	—	1
特等协调员办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	5	4	2	12	4	16
2022/23 年度拟议员额	—	1	6	4	2	13	4	17
净变动(见表 3)	—	—	1	—	—	1	—	1

	国际工作人员						本国 工作人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤 事务人员	小计		
法律事务科								
2021/22 年度核定员额	—	—	2	1	1	4	2	6
2022/23 年度拟议员额	—	—	2	1	1	4	2	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
区域行为和纪律科								
2021/22 年度核定员额	—	—	3	1	2	6	1	7
2022/23 年度拟议员额	—	—	3	1	2	6	1	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
性别平等事务咨询股								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	2	3
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	2	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
小计								
2021/22 年度核定员额	1	2	12	6	7	28	13	41
2022/23 年度拟议员额	1	2	13	6	7	29	13	42
净变动	—	—	1	—	—	1	—	1
临时职位共计								
2021/22 年度核定临时职位 ^b	—	—	—	—	—	—	—	—
2022/23 年度拟议临时职位 ^b	—	—	1	—	—	1	—	1
净变动	—	—	1	—	—	1	—	1
共计，包括临时职位								
2021/22 年核定数	1	2	12	6	7	28	13	41
2022/23 年拟议数	1	2	14	6	7	30	13	43
净变动	—	—	2	—	—	2	—	2

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

^b 在一般临时人员项下供资。

国际工作人员：净增 1 个员额和 1 个职位

部队副指挥官办公室

表 2

人力资源：部队副指挥官办公室

	变动	职等	职称	行动	说明
职位	+1	P-4	方案管理干事	设立	
共计	+1		(见表 1)		

39. 部队副指挥官办公室的核定人员编制包括两个员额：1 个部队副指挥官员额(D-2)和 1 个行政助理员额(外勤人员)。部队副指挥官负责通过技术调查小组调查违反安全理事会第 1701(2006)号决议的指控；监督和行使蓝线工作队的权力和详细指示；维持对国际宪兵部队的战术指挥；并在安全相关问题上支持特派团团长/部队指挥官。部队副指挥官在特派团团长/部队指挥官缺席时代理并承担军事指挥，必要时在特派团团长/部队指挥官和特派团副团长/政治和民政事务主任缺席时承担代理特派团团长的职责。

40. 地雷行动司根据 2014 年联合国与项目署之间的总括谅解备忘录，通过与项目署的长期伙伴关系，向联黎部队提供地雷行动服务。内部监督事务厅(监督厅)在其关于地雷行动司监测和评价机制的审计中建议地雷行动司加强控制环境，增加财务监督以及监测和评价。审计委员会重申了监督厅的审计结果，并在 2020 年对联合国和平行动的审计(A/75/5 (Vol. II))中呼吁地雷行动司减少对项目署的依赖，增加外地存在和知识，加大直接全方位执行地雷行动方案的力度，并评价项目署的伙伴关系，以确保其具有成本效益。

41. 在这方面，提议按照以前与项目署的执行方式，将部队地雷行动方案负责人列入部队人员配置表，而不是在其他用品、服务和设备项下编入预算。拟议的新办法将确保地雷行动司直接领导威胁评估、方案设计以及与特派团领导层和政府利益攸关方及合作伙伴的监测和代表工作。其他用品、服务和设备支出类别下的业务费用相应减少，抵消了拟议职位的费用。

42. 在这方面，如表 2 所示，拟设立 1 个临时职位，领导联黎部队的地雷行动方案和联黎部队军事排雷特遣队的质量保证工作，这是验证这些特遣队有能力根据国际地雷行动标准清除雷场或战争遗留爆炸物的先决条件。

43. 任职者将向部队副指挥官报告工作，密切合作，使军事排雷特遣队能够尽可能安全和有效地排雷，并将在协调和业务监测部队根据联合国与黎巴嫩政府之间的谅解备忘录开展的排雷活动方面发挥重要作用。

44. 任职者将负责就地雷行动事项和在联黎部队行动区优先地区内清除爆炸性弹药提供技术援助，并与地雷行动司密切合作，为在行动区清除地雷和战争遗留爆炸物的军事特遣队提供质量保证，以确保其安全和安保并为在黎巴嫩南部创建一个安全和有保障的行动区作出贡献。

特等协调员办公室

表 3
人力资源：特等协调员办公室

	变动	职等	职称	行动	说明
员额	+1	P-5	高级协调干事	设立	
共计	+1		(见表 1)		

45. 特等协调员办公室的核定人员编制包括 16 个员额：1 个特等协调干事员额(D-1)、1 个高级政治事务信息分析员员额(P-5)、2 个政治事务信息分析员员额(P-4)、1 个政治事务干事员额(P-4)、1 个政策和最佳做法干事员额(P-4)、3 个政治事务信息分析员员额(P-3)、2 个行政干事员额(1 个 P-3 和 1 个外勤事务)、1 个行政助理员额(外勤事务)、1 个调查委员会助理员额(本国一般事务)和 3 个研究助理员额(本国一般事务)。
46. 特等协调员办公室在管理部队的总体行动时，履行文职参谋长的职责，支助特派团团长/部队指挥官，确保政治和军事行动一体化，并管理部队内部各文职和军事部门及其在该地区和联合国总部的合作伙伴的活动协调。
47. 特等协调员为特派团团长/部队指挥官履行贯穿联黎部队三个支柱结构的交叉职责提供咨询和支持，以期加强联黎部队的统筹协调运作。这种支持以核心机制和进程为重点，推动统筹交付联黎部队的任务，特别是与交叉问题、政策协调、高级决策和信息管理有关的战略规划。
48. 特等协调员办公室还确保实务优先事项与支助能力保持一致，并与部队所有构成部分联络，就实现部队目标和优先事项的最佳做法提供咨询，并确保采用最佳做法。为此，首席协调员办公室代表特派团团长/部队指挥官并为其提供支助，履行若干管理、规划、预算和政策指导职能，包括：(a) 根据特派团团长/部队指挥官的战略构想和指导，支持有效指导和管理部队的活动和构成部分；(b) 为联黎部队内部管理提供便利，包括就制定关于风险管理、业务连续性和组织复原力等管理问题的政策提供咨询；(c) 协助将联黎部队领导层的任务、政策意图和高级指示转化为可采取行动的任务，并与联黎部队各构成部分合作，确保这些任务得到有效执行；(d) 监督部队任务的统筹执行，包括方案管理、改革和变革管理、信息管理和危机管理。
49. 特等协调员对日常行政监督活动的专门支持将使特派团团长/部队指挥官能够改进战略和业务决策工作。
50. 在这方面，如表 3 所示，拟设立 1 个员额，代表特等协调干事(D-1)，直接监督特派团规划股的管理，包括 3 个员额(1 个政治事务干事(P-4))、1 个行政干事(P-3)和 1 个行政干事(外勤人员))以及由 2 个员额(1 个政策和最佳做法干事(P-4)和 1 个研究助理(本国一般事务人员)组成的政策和最佳做法股。

51. 此外，特派团规划股与政策和最佳做法股将通过连续的上下级关系和加强监督实现重大协同作用。特派团规划股汇集了纳入部队战略优先事项的一些战略组合，并监督一些组织政策、业绩管理和改革举措的实施和执行情况，如机构复原力管理系统、危机管理和业务连续性、机构风险管理、以行动促维和举措、成果预算编制以及全面规划和业绩评估系统，这些工作与联黎部队三大支柱结构的其他贯穿各领域的责任一起进行。政策和最佳做法股负责制定指导、组织学习和知识管理。经强化的监督将确保在规划过程中掌握最佳做法，并通过利用业绩评估、风险管理活动以及业务连续性和机构复原力计划、培训和演习中的行动后审查进行有意义的评价。

52. 正如秘书长关于维持和平行动特别委员会各项建议执行情况的报告(A/74/533)所强调，外地特派团在发挥寻求政治解决办法以及预防和调解冲突的作用时，被要求改善其战略和业务综合规划与分析，并呼吁将多层面维持和平行动的综合规划制度化。秘书长在 2020 年 6 月的报告(S/2020/473)中还建议联黎部队在特派团团长/部队指挥官办公室创建战略规划能力，以加强和调整关键共有方案中的综合战略和业务规划，包括全面规划和业绩评估系统、成果预算编制、“团结”项目战略管理、风险管理、业务连续性、应急规划、性别平等和环境。根据大会第 67/287 号决议，维持和平战略伙伴关系办公室通过就系统性问题提出建议，查明影响安全理事会在维持和平行动中执行任务的差距。该办公室在 2020 年系统审查结果中强调，所有特派团都需要资源充足的规划单位，能够承担综合规划工作，而综合规划工作受到成果预算编制结果和效力的影响。该办公室在审查联合国维持和平行动的权力、指挥和控制政策时还建议，加强特派团规划股，配备军警人员、1 名特派团支助专家和 1 名擅长跨支柱规划的实务专家。虽然这将是稍后审查的主题，但它明确强调了支持维持和平行动战略规划能力的重要性。

53. 审计委员会关于维持和平行动的报告(A/74/5(Vol.II))同样强调，实施全面规划和业绩评估系统对于满足安全理事会关于创建全面综合业绩和政策框架的要求至关重要，特派团的战略规划小组需要有足够的工作人员，以确保全面规划。

54. 在上述背景下，任职者将支持有组织、协调和及时地就重要报告产品采取后续行动。任职者将根据本组织机构复原力和管理结构的总体要求，制定跨三大支柱的危机管理协调办法。作为特等协调员的副手，任职者将为政策和最佳做法股提供综合业绩分析，并掌握部队在发生具有潜在影响的事件和事情后的活动和做法。这将加强总部报告要求，如审查结果的协调。

55. 将对目前促进支持创新的工作文化的努力，包括数据战略和转型技术，与转向整体任务规划办法进行协调。任职者将领导和监督一个小组，该小组将以共生规划办法管理用于监测和评价所有构成部分任务执行情况的工具。

56. 在没有特等协调干事副手的情况下，部队将继续受到在特派团团长/部队指挥官办公室特等协调员办公室下的中央驱动的监测和评价框架之外分散执行任务的影响。各构成部分的进展情况可能无法充分或及时记录，秘书长的报告也无法全面介绍所取得的成就，无法及时通知会员国，以确保它们继续支持联黎部队的优先事项。如果没有这位任职者将提供的协调监督点，纠正措施可能会被拖延，

并影响对部队战略优先事项以及秘书长和平与安全改革更广泛目标的成就的掌握、记录和分析。

57. 最后，高级协调干事将确保该办公室支助的连续性，特别是在特等协调员不在的情况下，在特派团高级一级具有专门的协调能力，并将确保在特派团团长/部队指挥官所属主要军事对应人员轮调之后保留机构知识。

构成部分 1：业务

58. 联黎部队将继续根据安全理事会第 1701(2006)和 2591(2021)号决议的规定，着力开展业务和战略活动，以维持停止敌对行动状态，提供稳定安全的环境，不让未经授权的武装人员、资产和武器进入蓝线与利塔尼河之间的地区。联黎部队将继续支持扩大黎巴嫩武装部队的能力，为此开展战略对话进程，提供技术培训，并动员国际社会支持能力发展，以便最终将责任从联黎部队海上特遣队移交给黎巴嫩海军。联黎部队将继续协助支持示范团项目，增强与黎巴嫩武装部队军民协调中心的联合军民合作活动。联黎部队将继续通过巡逻、观察、联合培训等日常联合业务活动，支持黎巴嫩武装部队。

59. 联黎部队将继续利用与以色列国防军和黎巴嫩武装部队的独特联络和协调安排，缓解和缓和蓝线沿线的紧张局势。联黎部队还将继续为三方机制提供便利，以促进充分尊重蓝线，包括就监测、调查和记录侵犯蓝线行为以及明显标示蓝线等有争议的问题与各方进行讨论。联黎部队将继续呼吁以色列国防军全面撤离盖杰尔北部和蓝线以北的一个毗邻地区。

60. 联黎部队将继续努力全面执行第 1701(2006)号决议。将通过联黎部队、联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处和联合国国家工作队间的有效协调，并通过与各部委和主管部门的高级别互动，采取旨在增强国家及其安全机构在黎巴嫩南部权威的综合办法。联黎部队将继续优先关注建设与当地民众的关系，为此开展作为建立信任措施的速效项目和协调一致的战略沟通工作。这些工作将包括开展社区外联，与地方当局和宗教领袖定期举行会议，并进行定向宣传，支持联黎部队已获授权的活动。

61. 联黎部队军事特遣队人员将继续清除部队部署地区的地雷、战争遗留爆炸物和简易爆炸装置，以确保部队人员的行动能力和安全，并在黎巴嫩南部提供稳定安全的环境。军事特遣队还将维持被切断的通道，并确保明确标示蓝线。

预期成绩	绩效指标
1.1 在黎巴嫩南部营造稳定安全的环境	1.1.1 不发生跨越蓝线的空中、海上或地面侵犯或开火事件(2020/21: 2 142 次空中侵犯和 1 231 次地面侵犯事件; 2021/22: 1 598 次空中侵犯和 1 380 次地面侵犯事件; 2022/23: 1 598 次空中侵犯和 1 380 次地面侵犯事件)
	1.1.2 黎巴嫩武装部队部署在利塔尼河以南整个地区，包括盖杰尔镇位于蓝线以北的部分和蓝线以北的一个毗邻地区

预期成绩

绩效指标

1.1.3 蓝线与利塔尼河之间地区没有除黎巴嫩武装部队和联黎部队之外的武装人员、资产和武器

1.1.4 双方都参加三方会议并保持联络和协调安排

1.1.5 已清除地雷和战争遗留爆炸物的区域扩大 (2020/21: 20 412 平方米; 2021/22: 30 000 平方米; 2022/23: 30 000 平方米)

产出

- 1 241 000 个独立机动巡逻人日，包括后备能力、快速反应能力、侦察能力、干预能力和部队保护能力
- 949 000 个独立观察所人日
- 770 个空中巡逻小时，用于执行蓝线巡逻和行动区内侦察飞行
- 590 个飞行小时，用于事件调查以及运送作战资产、履行指挥与控制职能、开展联络活动和培训的业务调度
- 1 318 个海军舰艇巡逻日，用于监测黎巴嫩海上边界，包括与黎巴嫩武装部队进行联合行动演习
- 300 个飞行小时，用于海上拦截巡逻和海上行动区内的业务活动
- 240 900 个与黎巴嫩武装部队协调开展的业务活动人日
- 与黎巴嫩武装部队陆军和海军举行 950 次联合/协调演习、研讨会、讲习班、讲座和培训课程，以增强其战术和作业能力，并改进联黎部队与黎巴嫩武装部队在业务和战术层面的协调，提高联合行动的成效
- 秘书长向安全理事会提交的关于第 1701(2006)号决议执行情况的 3 份报告，辅之以就安理会感兴趣的特定事项提交的特别报告以及定期向联合国总部提交的内部报告
- 每日和每周就必须立即注意的执行安全理事会第 1701(2006)号决议所涉问题，与双方联络、沟通和交换信息
- 在联黎部队的主持和支持下，大约每六周举行一次三方会议，并酌情与各方举行双边会议
- 对据称违反安全理事会第 1701(2006)号决议的行为和有可能使行动区紧张局势升级的其他事件进行调查，并视需要在合理的时间框架内向安理会报告这些调查的完成情况或后续行动
- 平均每天举行 7 次会议，以便迅速、及时地纠正当地社区对联黎部队行动的投诉，并在宣传工作的支持下开展建立信任活动，以提高东道国社区对联黎部队的接受程度
- 每周及视需要与黎巴嫩和以色列当局、外交代表及联合国各办事处举行会议(>100)，讨论如何增进对联黎部队任务、作用和活动的了解
- 8 次向会员国、部队派遣国和捐助国通报联黎部队的业务问题、与黎巴嫩武装部队的合作事宜以及提高黎巴嫩武装部队执行安全理事会第 1701(2006)号决议能力的情况

- 针对有关黎部队的媒体报道以及与黎部队有关的区域新闻，发表 4 000 份特别媒体报道，并进行每日监测和分析
- 开展 580 项媒体报道举措(活动、访问、采访、新闻发布会和新闻稿/声明)，每日更新黎部队英文和阿拉伯文网站以及社交媒体平台，并在全球和当地利用战略机会，以进一步提高黎部队工作的能见度、覆盖面和得到的支持
- 在各种媒体播放 130 集节目和 412 个宣传短片，展现对性别问题有敏感认识的做法，在当地电台和电视台以及官方互联网频道播放，包括介绍黎部队的任务、其行动和维持和平活动、其与黎巴嫩武装部队的协调以及必要的其他相关专题
- 清除地雷/战争遗留爆炸物，以提供和维护用于标示蓝线和位于联合国阵地周围的出入通道，并提高黎部队的安全行动能力，增进黎巴嫩南部的安全
- 与黎巴嫩地雷行动中心举行 30 次联络会议，以确定黎部队扫雷工作的优先区域，并向受影响社区提供技术咨询和风险教育支持
- 制作并交付 2 套有关熟悉国内情况和获得认证的资料包，对军事排雷和爆炸物处理单位进行培训和认证，使其能够清除地雷和战争遗留爆炸物
- 进行 150 次质量保证访问，证实军事排雷和爆炸物处理单位是否按照国家和国际地雷行动标准，安全清除地雷和战争遗留爆炸物
- 作为黎部队上岗培训和外地环境安全保障办法培训的一部分，举行 15 次关于爆炸物的提高认识通报会

预期成绩	绩效指标
1.2 扩展黎巴嫩政府在黎巴嫩南部的权力	<p>1.2.1 黎部队行动区内所有市政当局以及公民和宗教机构均充分运作(2020/21: 134 个市镇; 2021/22: 145 个市镇和机构); 2022/23: 145 个市镇和机构)</p> <p>1.2.2 加大力度支持黎巴嫩政府及其各部委和机构参与黎巴嫩南部事务</p> <p>1.2.3 黎巴嫩武装部队防止存在黎巴嫩政府或黎部队以外的任何武装人员、资产和武器</p> <p>1.2.4 黎巴嫩武装部队人员通过开展联合活动、定期分享信息和倡导外部供资，加强了军民协调能力</p>

产出

- 与黎巴嫩中央当局、包括与服务有关的部委举行双月会议，讨论黎巴嫩政府在黎巴嫩南部扩展权力问题，并与负责向黎巴嫩南部社区提供公共服务的中央或地区政府机构举行双月会议，以支持国家优先任务和战略的执行
- 就采取全面综合办法执行安全理事会第 1701(2006)号决议和其他决议，并就黎巴嫩南部总体局势、特别是黎部队行动区的安全局势，向联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处、联合国其他专门机构、基金和方案及办事处、外交代表和非政府组织提供咨询意见并与之协调，与潜在捐助方进行联络

- 通过会议和工作组，与在黎巴嫩南部运作的联合国专门机构以及国际和地方非政府组织联络和协调，内容涉及方案执行、信息共享和应急规划，包括恢复和发展方面以及贯穿各领域的其他问题
- 作为与保护平民有关的应急规划的一部分，开展 1 次性别包容的筹备活动，并对联黎部队保护平民执行计划进行 1 次审查
- 每年提出有助于更好地履行地方治理责任的 4 个由外部捐助方提供资金/支持的项目提案和 4 项特别举措，并辅之以就地方当局的发展问题向其提供咨询意见
- 与黎巴嫩武装部队举行 2 次协调会议(或视需要举行更多会议)并向其提供援助，以便在战略对话进程框架内支持提高黎巴嫩武装部队的能力，特别侧重于示范团项目、加强黎巴嫩武装部队的海军能力以及加强军民协调和沟通活动
- 实施 25 个速效项目，以协助扩展国家权力，改善获取基本服务的机会，支持联黎部队的行动以及东道社区对联黎部队任务的接受，并推动冲突管理和建立信任举措
- 举行会议、提高认识运动、活动和社区外联活动，辅之以战略宣传，促进地方当局/机构/团体以及国际和地方非政府组织、联黎部队各构成部分和联合国各专门机构建立伙伴关系，以推动实施联合国的各项目标，并支持、扩大和改进能力发展、信息传播和提高认识培训
- 制作 20 000 张外联袖珍卡，并分发给维和人员，使其熟悉行为守则
- 制作 2 期/40 000 份面向当地民众、地方当局、机构、媒体和国际社会的英文和阿拉伯文外联杂志，介绍联黎部队在整个行动区的活动，并通过数字平台进行发布，另外制作 18 000 本阿拉伯文年历和 4 000 本英文年历

外部因素

各方仍致力于执行安全理事会第 1701(2006)号决议；各方将给予联黎部队行动自由

表 4

人力资源：构成部分 1，业务

类别								共计
一. 军事特遣队								
2021/22 年度核定数								13 000
2022/23 年度拟议数								13 000
净变动								—
国际工作人员								
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员	小计	本国工作 人员 ^a	共计
二. 文职人员								
特派团副团长兼政治和民政事务主任办公室								
2021/22 年度核定员额	—	2	4	2	3	11	1	12
2022/23 年度拟议员额	—	2	4	2	3	11	1	12
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—

	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员	小计		
三方协调股								
2021/22 年度核定员额	—	—	3	—	—	3	—	3
2022/23 年度拟议员额	—	—	3	—	—	3	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
贝鲁特办事处								
2021/22 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	2	3
2022/23 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	2	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
战略传播和新闻科								
2021/22 年度核定员额	—	—	2	3	2	7	13	20
2022/23 年度拟议员额	—	—	2	2	2	6	13	19
净变动(见表 5)	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(1)
民政科								
2021/22 年度核定员额	—	1	3	4	1	9	12	21
2022/23 年度拟议员额	—	1	3	4	1	9	12	21
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员小计								
2021/22 年度核定员额	—	3	13	9	6	31	28	59
2022/23 年度拟议员额	—	3	13	8	6	30	28	58
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(1)
共计，一和二								
2021/22 年度核定数	—	3	13	9	6	31	28	13 059
2022/23 年度拟议数	0	3	13	8	6	30	28	13 058
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(1)

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

国际工作人员：净减 1 个员额

特派团副团长兼政治和民政事务主任办公室

表 5
人力资源：战略传播和新闻科

	变动	职等	职位名称	行动	说明
员额	-1	P-2	协理无线电节目制作员	裁撤	
共计	-1		(见表 4)		

62. 战略传播和新闻科的核定人员编制由 20 个员额组成：1 个高级新闻干事员额(P-5)、1 个新闻干事员额(P-4)、1 个新闻干事员额(P-3)、1 个协理电视/视频制作员员额(P-3)、1 个协理无线电节目制作员员额(P-2)、1 个摄影师员额(外勤事务人员)、1 个行政助理员额(外勤事务人员)、2 个新闻干事员额(本国干事)、1 个协理新闻干事员额(本国干事)、1 个助理新闻干事员额(本国干事)、1 个协理电视/视频制作员员额(本国干事)、1 个协理网站干事员额(本国干事)、1 个摄像师员额(本国一般事务人员)、1 个无线电节目制作助理员额(本国一般事务人员)、2 个新闻助理员额(本国一般事务人员)、2 个研究助理员额(本国一般事务人员)和 1 个团队助理员额(本国一般事务人员)。

63. 该科向联黎部队行动区内以及该国其他地区的黎巴嫩各阶层民众提供信息，并尽可能向以色列民众、国际社会和部队派遣国提供信息，以支持联黎部队执行授权任务。目的是通过不断提供关键信息、积极主动地与媒体互动和制作视听产出，寻求加强与地方和国际媒体的关系，从而在执行联黎部队授权任务方面取得进展。最终目标是通过创建及时和相关的信息产品，推进和平进程。

64. 联黎部队广播股制作关于联黎部队主要工作和活动的广播公告，在一些地方广播电台、总部平台和联黎部队社交媒体平台上播放。广播股定期为联合国电台的节目提供内容，并视需要进行特别报道。所有节目均以阿拉伯语制作，偶尔译为英语供在线收听。该股平均每月制作两个节目。

65. 在技术特别是转录软件的支持下，该股通过加强与其他各股之间的合作，如协调报道以及从视频、社交媒体和网络股获取音频，得以继续以更高的效率每月制作两个阿拉伯语和英语节目。

66. 在这方面，如表 5 所示，拟裁撤 1 个员额，使人员编制与使用新技术取得的增效成果保持一致。

构成部分 2：支助

67. 支助构成部分将继续通过交付相关产出、改善服务和实现增效的方式提供有成效和高效率的服务，支持联黎部队执行任务。这将包括向联黎部队所有活动地点的军事和文职人员提供服务。支助范围将涵盖所有支助服务，涉及：审计、风险和合规；空中业务；预算、财务和报告；文职和军警人员的行政管理；设施、基础设施和工程；环境管理；燃料管理；外勤技术服务；医疗服务；供应链管理；安保；车辆管理和陆运。

预期成绩	绩效指标
2.1 向特派团提供快速、有成效、高效率 and 负责任的支助服务	2.1.1 核定飞行时数使用百分比(2020/21： 98.6%； 2021/22： ≥90%； 2022/23： ≥90%)
	2.1.2 核定国际员额空缺的年均百分比(2020/21： 5.1%； 2021/22： 5.5%±3%； 2022/23： 2%±3%)

预期成绩	绩效指标
	2.1.3 女性国际文职人员年均百分比(2020/21: 38%; 2021/22: ≥38%; 2022/23: ≥38%)
	2.1.4 国际候选人从名册征聘到选定候选人的平均日历天数(P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等从空缺通知公布日期起的日历日天数: 2020/21: 68; 2021/22: ≤120; 2022/23: ≤78)
	2.1.5 国际候选人具体员额征聘从公布空缺通知到选定候选人的平均日历天数(P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等从空缺通知公布日期起的天数: 2020/21: 106; 2021/22: ≤120; 2022/23: ≤120)
	2.1.6 行政当局环境管理记分卡总得分(2020/21: 84; 2021/22: 100; 2022/23: 100)
	2.1.7 所有信息和通信技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标内获得解决的百分比(2020/21: 91%; 2021/22: ≥85%; 2022/23: ≥85%)
	2.1.8 外地职业安全风险管理政策的遵守情况(2020/21: 100%; 2021/22: 100%; 2022/23: 100%)
	2.1.9 根据 20 项基本主要业绩指标得出的行政当局财产管理指数总得分(2020/21: 1 877; 2021/22: ≥1 850; 2022/23: ≥1 800)
	2.1.10 在计划购置数量和及时性上偏离需求计划的情况(2020/21: 17.6%; 2021/22: ≤20%; 2022/23: ≤20%)
	2.1.11 截至 6 月 30 日已按谅解备忘录入住符合标准的联合国房地产的特遣队人员百分比(2020/21: 100%; 2021/22: 100%; 2022/23: 100%)
	2.1.12 供应商遵守联合国口粮交付、质量和库存管理标准的情况(2020/21: 97%; 2021/22: ≥95%; 2022/23: ≥95%)

产出

改进服务

- 按照行政当局的环境战略, 执行全特派团环境行动计划
- 支持执行行政当局的供应链管理蓝图和战略
- 实施标准化特派团结构

审计、风险和合规服务

- 落实管理层已接受但尚未落实的审计建议

航空服务

- 运行和保养共计 7 架旋翼飞机
- 为客运、货运、巡逻和观察、搜索和救援、伤员和医疗后送等所有服务提供总计 1 360 个计划飞行小时(商业提供方 500 个小时，军队提供方 860 个小时)
- 监督 7 架飞机以及 24 个简易机场和着陆点的航空安全标准

预算、财务和报告服务

- 根据授权，为 5.072 亿美元预算提供预算、财务和会计服务
- 按照国际公共部门会计准则和《联合国财务条例和细则》，帮助完成联黎部队年度财务报表

文职人员服务

- 根据授权，为最多 845 名核定文职人员(255 名国际工作人员和 590 名本国工作人员)提供人力资源服务，包括支持报销、应享权利和福利处理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理
- 为 2 230 名文职人员提供特派团内培训课程，支持 77 名文职人员参加特派团外培训
- 协助处理文职人员的 233 项特派团内和 122 项特派团外非培训类差旅申请以及 77 项培训类差旅申请

设施、基础设施和工程服务

- 为拥有 1 450 座预制建筑和 968 座实墙建筑的共计 48 个特派团驻地提供保养和维修服务
- 实施 11 个建设、翻修和改建项目，包括养护 100 公里出入军事阵地的道路
- 运行和维护 155 台联合国所属发电机、总容量为 515 千瓦的 15 个小型太阳能发电站以及在贝鲁特由一个当地供应商提供的 2 条电力连接线
- 运行和维护联合国所属供水和水处理设施(13 个地点的 14 个水井/井眼、9 个地点的 10 座水处理和净化厂)以及当地供应商订约提供的 3 个水井
- 在 48 个阵地提供污水处置服务，包括运行和维护整个特派团 13 个地点的 21 座联合国所属污水处理厂和 80 个技术化粪池系统，以及收集和处置 45 个驻地的固体垃圾
- 在 10 个驻地提供清洁、场地维护、虫害防治和洗衣服务，在 1 个驻地提供餐饮服务

外勤技术服务

- 提供 980 部手提式便携无线电台、680 部车用移动无线电台和 209 部基站无线电台，并为其提供支持
- 运营和维护 1 个无线电节目制作设施
- 运行和维护一个通话、传真、视频和数据通信网络，包括 2 个甚小口径终端、2 个电话交换台和 66 个微波链路，并提供 80 项卫星服务计划和 810 项移动电话服务计划
- 为平均 1 105 名文职和军警最终用户提供 1 112 台计算设备和 283 台打印机并为其提供支持，为特遣队人员的联网提供 848 台计算设备和 77 台打印机并为其提供支持，还提供其他共同服务

- 为 50 个驻地的 50 个局域网和广域网提供支持和维护
- 分析覆盖 1 500 平方公里地区的地理空间数据，维护地形图层和专题图层，并制作 300 份地图
- 为保护联黎部队而运行和维护 30 个摄像平台(服务、设备、软件和持续支持)

燃料管理服务

- 在 31 个地点管理 2 010 万公升燃料(60 万公升用于空中业务，400 万公升用于陆运，1 550 万公升用于发电机和其他设施)的供应和储存工作，并向配送点和储存设施供应机油和润滑油

医疗服务

- 在 17 个地点运行和维护联合国所属医疗设施(1 个超一级医院)，并为特遣队所属医疗设施(15 个一级诊所、1 个超一级医院)提供支持
- 维持任务区内 5 个医疗设施(1 个三级、4 个四级)和任务区外 2 个医疗设施(2 个四级)的医疗后送安排

供应链管理服务

- 根据授权，为估计金额为 4 570 万美元的货物和商品采购提供规划和采购支助
- 接收、管理和转运任务区内多达 4 324 吨货物和 55 166 名旅客，包括部队特遣队的轮调以及陆上和空中调动
- 根据授权，管理、核算并报告历史购置成本共计 1.278 亿美元的不动产、厂场和设备、财务和非财务性存货以及低于门槛值的设备

军警人员服务

- 最多 13 000 名核定军事和警务人员(206 名军事参谋和 12 794 名特遣队人员)的安置、轮调和返国
- 检查、核查和报告 50 个驻地 42 个军事单位的特遣队所属主要装备和自我维持合规情况，以及贝鲁特海港 6 艘海上特遣队船只的自我维持情况
- 为平均 9 036 名军事特遣队人员供应和储存口粮、作战口粮和水
- 支持为平均 10 022 名军事人员办理报销和应享权利事务
- 协助办理 884 项特派团内和 30 项特派团外非培训类差旅申请以及 20 项培训类差旅申请

车辆管理和陆运服务

- 运行和维护 770 辆联合国所属车辆(407 辆轻型客车、137 辆特殊用途车辆、10 辆救护车、26 辆装甲运兵车、33 辆装甲车以及 157 辆其他专用车辆、拖车和附加装置)、1 857 辆特遣队所属车辆(包括拖车)以及 3 个车间和维修设施，并提供运输和穿梭输送服务
- 租用 134 辆商业巴士，以支持部队派遣国部队的轮调、联黎部队文职人员的后送活动和其他必要的任务

安保

- 为整个任务区提供 24 小时安保服务，包括为特派团高级工作人员和来访的高级别官员提供 24 小时安保联络/护送支持
- 476 项全特派团驻地安保评估、安保风险评估、安保计划和住所调查

- 为联合国工作人员及其家属和访客/代表团举行 24 次关于安全意识、南利塔尼河地区实地环境安保做法和应急计划的信息通报会
- 为联黎部队所有工作人员举办 10 次上岗安保培训，为黎巴嫩观察员小组人员举办 6 次培训
- 为消防协管员举办 12 次初级火灾疏散和消防培训(每个区每年举行 1 次消防演习)
- 对联黎部队房地和航空地点开展 6 次航空消防安全演习和消防安全检查

行为和纪律

- 通过包括培训在内的预防活动、监测调查、纪律行动和补救行动，对所有军事和文职人员实施行为和纪律方案

性别平等

- 执行联黎部队妇女与和平与安全行动计划
- 针对军事和文职部分，在战略、业务和战术层面实施一项全面的性别平等主流化计划
- 为特派团所有文职和军事人员提供基本的性别平等主流化和与冲突有关的性暴力问题培训
- 向黎巴嫩当局提供技术援助和支持，以加强妇女在各级决策中的有效参与、介入和代表性
- 支持制定和落实该国执行安全理事会第 1325(2000)号决议的国家行动计划，包括支持黎巴嫩当局确保妇女以充分、平等、有效和有意义的方式在各级决策中实现参与、介入和代表性，并防止和应对性暴力和性别暴力

艾滋病毒/艾滋病

- 为 12 000 名联黎部队军事和文职人员及其家属举办情况介绍会和上岗培训班
- 从联黎部队人员中选出 120 名对文化和性别问题有敏感认识的“健康卫士”，并选定 15 人，负责在健康促进和保健领域为培训员提供培训
- 制作 9 种定制的艾滋病毒/艾滋病信息、教育和宣传材料
- 就与艾滋病毒/艾滋病服务、普遍安全预防措施、艾滋病毒检测和接触后预防有关的准则、规程和程序，培训和指导 50 名多学科卫生保健工作者
- 维持并按需提供面向联黎部队所有人员的固定和流动自愿保密咨询和检测服务，包括开展反污名和反歧视运动
- 为联黎部队中最易感染艾滋病毒/艾滋病的群体实施 3 个能力建设培训方案
- 根据财政资源情况，为该区域其他特派团举办 3 次线上或线下的区域支助活动，为联黎部队艾滋病毒/艾滋病问题工作队前往这些特派团的差旅和每日生活津贴提供便利

外部因素

若干因素可能会影响按计划交付拟议产出的能力，其中包括政治、安全、经济和人道主义环境的改变或规划假设中未曾预见的天气情况、其他不可抗力事件以及报告所述期间任务规定发生变动

表 6
人力资源：构成部分 2，支助

文职人员	国际工作人员						本国工作 人员 ^a	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员	小计		
安保科								
2021/22 年度核定员额	—	—	2	1	35	38	26	64
2022/23 年度拟议员额	—	—	2	1	35	38	26	64
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团支助司								
特派团支助事务主任办公室								
2021/22 年度核定员额	—	1	2	—	4	7	23	30
2022/23 年度拟议员额	—	1	2	—	4	7	23	30
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
业务和资源管理								
2021/22 年度核定员额	—	1	11	10	42	64	100	164
2022/23 年度拟议员额	—	1	11	10	42	64	100	164
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
服务交付管理								
2021/22 年度核定员额	—	1	11	8	33	53	319	372
2022/23 年度拟议员额	—	1	11	8	33	53	319	372
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
供应链管理								
2021/22 年度核定员额	—	—	4	4	25	33	81	114
2022/23 年度拟议员额	—	—	4	4	25	33	81	114
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
特派团支助司共计								
2021/22 年度核定员额	—	3	28	22	104	157	523	680
2022/23 年度拟议员额	—	3	28	22	104	157	523	680
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—
构成部分 2 共计								
2021/22 年度核定员额	—	3	30	23	139	195	549	744
2022/23 年度拟议员额	—	3	30	23	139	195	549	744
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

二. 财政资源

A. 概况

(千美元；预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2020/21)	分配数 (2021/22)	费用估计数 (2022/23)	差异	
				数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)-(2)	(5)=(4)÷(2)
军事和警务人员					
军事观察员					
军事特遣队	327 592.6	331 053.6	339 406.1	8 352.5	2.5
联合国警察	—	—	—	—	—
建制警察部队	—	—	—	—	—
小计	327 592.6	331 053.6	339 406.1	8 352.5	2.5
文职人员					
国际工作人员	48 997.4	48 829.7	63 731.1	14 901.4	30.5
本国工作人员	50 075.9	49 804.0	52 403.2	2 599.2	5.2
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
一般临时人员	514.1	546.6	478.2	(68.4)	(12.5)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
小计	99 587.4	99 180.3	116 612.5	17 432.2	17.6
业务费用					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	42.3	109.4	106.8	(2.6)	(2.4)
公务差旅	153.1	536.3	733.5	197.2	36.8
设施和基础设施	16 902.7	15 351.1	23 331.9	7 980.8	52.0
陆运	5 512.4	5 165.8	6 768.5	1 602.7	31.0
空中业务	6 360.9	6 834.4	7 007.4	173.0	2.5
海上业务	299.7	133.8	215.4	81.6	61.0
通信和信息技术	7 553.9	12 489.7	7 986.0	(4 503.7)	(36.1)
医疗	1 749.9	1 858.4	1 532.9	(325.5)	(17.5)
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	2 478.4	3 629.2	3 022.4	(606.8)	(16.7)
速效项目	500.0	500.0	500.0	—	—
小计	41 553.3	46 608.1	51 204.8	4 596.7	9.9
所需资源毛额	468 733.3	476 842.0	507 223.4	30 381.4	6.4
工作人员薪金税收入	14 164.3	13 679.0	14 778.2	1 099.2	8.0
所需资源净额	454 569.0	463 163.0	492 445.2	29 282.2	6.3
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	468 733.3	476 842.0	507 223.4	30 381.4	6.4

B. 未编入预算的捐助

68. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
部队地位协定 ^a	4 958.4
共计	4 958.4

^a 系黎巴嫩政府提供的土地和房舍(包括贝鲁特联黎部队大楼、提尔的一处后送中心、南利塔尼的房舍、海港和机场调度室、纳古拉的联黎部队总部及各军事阵地)，以及服务、增值税退款和豁免关税。

C. 增效

69. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间费用估计数考虑到下列增效举措：

(千美元)

类别	数额	举措
军事特遣队	2 526.6	内部审查建议的四个军事单位的合并工作于 2019 年完成，使得主要特遣队所属装备费用减少
设施和基础设施	206.4	空调机组和 LED 灯预计产生的增效
共计	2 733.0	

D. 空缺率

70. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间费用估计数考虑到下列空缺率：

(百分比)

类别	2020/21 年度实际数	2021/22 年度预算数	2022/23 年度预计数
军事和警务人员			
军事特遣队	33.7	22.9	22.9
文职人员			
国际工作人员	5.1	5.1	2.0
本国工作人员			
本国专业干事	10.4	4.3	2.2
本国一般事务人员	9.7	2.0	1.5
临时职位 ^a			
国际工作人员	—	—	50.0

^a 在一般临时人员项下供资。

71. 军事人员拟议空缺率为 22.9%，其依据是计划在核定的 13 000 名人员范围内部署 10 022 人。军事人员拟议空缺率考虑的假设情况包括本财政年度迄今的平

均空缺率、以往部署模式，以及根据业务需求和派遣国所作承诺确定的计划部署情况。文职人员拟议空缺率反映了本财政年度迄今的平均空缺率、以往在职模式和当前处于最后阶段的征聘活动。在计算拟议新设员额和职位的费用时采用了 50% 的空缺率。

E. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

72. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间所需资源根据主要装备和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 100 720 100 美元，具体如下：

(千美元)

类别	军事特遣队 (估计数)		
主要装备	67 276.2		
自我维持	33 443.9		
共计	100 720.1		
特派团因数	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 与任务区有关			
极端环境条件因数	0.8	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
后勤和路况因数	0.9	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
敌对行动或被迫放弃因数	3.6	2021 年 10 月 1 日	2021 年 8 月 2 日
B. 与本国有关			
运费递增因数	0.25-4.00		

F. 培训

73. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数额
公务差旅	
公务差旅，培训类	195.5
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	419.4
共计	614.9

74. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间计划参加培训的人数与往期比较的情况如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2020/21 年度实际数	2021/22 年度计划数	2022/23 年度拟议数	2020/21 年度实际数	2021/22 年度计划数	2022/23 年度拟议数	2020/21 年度实际数	2021/22 年度计划数	2022/23 年度拟议数
内部	397	766	1 003	728	1 058	1 227	36 326	19 951	21 485
外部 ^a	—	43	52	—	42	25	—	6	20
共计	397	809	1 055	728	1 100	1 252	36 326	19 957	21 505

^a 包括意大利布林迪西联合国后勤基地和任务区外。

75. 2022/23 年度期间，在对维和人员能力和才干提出更高要求的背景下，将增加参加性别平等、政治和民政、信息技术、财务和预算以及艾滋病毒认识和医疗课程方面内部培训的总人数，以加强联黎部队执行任务的业绩，并加强为军事行动提供后勤支助。

76. 虽然参加培训的人数将增加，但所需资源反映出联黎部队致力于利用部队内部已取得相关类型培训认证的现有工作人员，加强特派团的内部和在职培训能力，并致力于在可行的情况下依靠视频会议等远程培训技术。

77. 培训方案包括以下方面的课程：信通技术、领导管理和组织发展、工程、性别平等、安全，以及行为纪律和文化意识等其他专题。

G. 探雷和扫雷服务

78. 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间探雷和扫雷服务所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计值
其他用品、服务和设备	
探雷和扫雷服务	500.5

79. 联黎部队地雷行动方案服务项下的 500 500 美元估计数用于支付根据地雷行动处与项目署之间的协议聘用 5 名本国约聘人员的费用，以支持并协助联黎部队在行动区内的地雷行动方案。在这方面，项目署将视需要提供培训支助、验证、质量保证监测、技术咨询和安全情况介绍。这将确保联黎部队特遣队开展的排雷行动的安全和效率。此外，联黎部队地雷行动方案还将支持黎巴嫩国家地雷行动中心通过为当地社区举办关于危险物品风险的提高认识课程，开展有关地雷和其他战争遗留爆炸物的风险教育活动。该方案还将向在联合国主持下开展行动的联合国人员和人道主义行为体提供风险教育，支持联黎部队在黎巴嫩南部的活动。这一估计数的依据是经地雷行动司方案审查委员会审查的探雷和扫雷服务工作计划和所需资源，该委员会是由总部和特派团人员召集的多学科机构，旨在确保联黎部队地雷行动方案可为切实高效地执行联黎部队的任务提供支持。

80. 作为与联黎部队签订的谅解备忘录的一项内容，军事特遣队开展探雷活动并提供扫雷用品。相应资源列在军事特遣队预算类别下。

H. 速效项目

81. 与以往各期相比，2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间速效项目所需资源估计数如下：

(千美元)

期间	数额	项目数
2020 年 7 月 1 日至 2021 年 6 月 30 日(实际数)	499.7	38
2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日(核定数)	500.0	25
2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日(拟议数)	500.0	25

82. 2022/23 年度期间，联黎部队将与非政府组织、联合国国家工作队和其他伙伴一道，继续致力于速效项目，为当地居民生活带来直接实在的好处，从而为有效执行联黎部队的任务创造有利环境。这些项目和协调一致的社区干预措施将有助于维持联黎部队与当地民众的长期关系，并确保当地民众支持联黎部队的日常行动。

83. 这些项目将在以下三个实务领域支持社区：扩展国家权力、公民教育和能力建设(10 个项目)；冲突管理和建立信任举措(7 个项目)；为社区提供基本服务(8 个项目)。教育部门的项目有助于改善学习空间，为师生提供更有利的教育环境。与能力建设有关的项目为地方政府机构提供支持，从而更高效地向当地社区提供服务，并有助于提高方案影响力。与社区服务有关的项目可改善南方民众获得服务的机会，特别是考虑到由于在接收市政预算转移支付方面出现延迟以及行动区内有相当数量的难民，各市政当局和政府机构的资源捉襟见肘。此外，还有一些项目通过提供个人防护装备和卫生材料以及支持公立医院，支援地方努力抗击 COVID-19 大流行疫情；这些项目作为联黎部队“至关重要和挽救生命”的举措，继续为地方当局提供支持。

三. 加纳村事件

84. 大会第 75/250 B 号决议第 39 段再次请秘书长采取必要措施，确保充分执行第 51/233 号决议第 8 段、第 52/237 号决议第 5 段、第 53/227 号决议第 11 段、第 54/267 号决议第 14 段、第 55/180 A 号决议第 14 段、第 55/180 B 号决议第 15 段、第 56/214 A 号决议第 13 段、第 56/214 B 号决议第 13 段、第 57/325 号决议第 14 段、第 58/307 号决议第 13 段、第 59/307 号决议第 13 段、第 60/278 号决议第 17 段、第 61/250 A 号决议第 21 段、第 61/250 B 号决议第 20 段、第 61/250 C 号决议第 20 段、第 62/265 号决议第 21 段、第 63/298 号决议第 19 段、第 64/282 号决议第 18 段、第 65/303 号决议第 15 段、第 66/277 号决议第 13 段、第 67/279 号决议第 13 段、第 68/292 号决议第 13 段、第 69/302 号决议第 14 段、第 70/280 号决议第 13 段、第 71/307 号决议第 14 段、第 72/299 号决议第 14 段、第 73/322 号决议第 16 段和第 75/250 A 号决议第 3 段，再次强调指出以色列应支付因 1996 年 4 月 18 日加纳村事件而引起的 1 117 005 美元，并请秘书长就此事项向大会第七十五届会议提交报告。根据这些决议的要求，这笔款项已记入联黎部队特别账户应收款，秘书处已就此 27 次致函以色列常驻代表团，最近一次是 2021 年 12 月 21 日，但没有收到任何回复。

四. 差异分析¹

85. 本节中资源差异分析所用标准术语的定义见本报告附件一.B 节。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事特遣队	8 352.5	2.5%

- 管理：内部审查/评估

86. 所需资源增加的主要原因是：(a) 由于 4 个主要机械化营进行结构调整，并按照 2021 年 9 月核准的这些部队派遣国单位要求订正说明(与 2020 年对联黎部队进行的评估有关)进行调整，特遣队所属主要装备费用高于 2021/22 年度核定预算所列装备费用；(b) 用于自我维持的特遣队所属装备费用增加，原因是：(一) 支持基本急救课程和对医疗服务作出其他改进需要增加要素；(二) 在 2021 年 8 月进行审查后，适用于联黎部队行动区的行动条件因数升高，而且正如谅解备忘录所反映的，一些部队派遣国的执行率提高，这些都高于 2021/22 年度核定预算适用的因数/比率；(c) 按照 2022 年 1 月 1 日生效的订正费率计算，军事参谋人员的特派任务生活津贴费用高于 2021/22 年度核定预算中适用的费率；(d) 部队费用标准偿还费用以及进驻、返国和轮调差旅费用增加，用于增派军事特遣队人员以及为在轮调中遵守与 COVID-19 疫情有关的 14 天检疫期规定而需要的飞行，而 2021/22 年度核定预算没有为此编列经费。

	差异	
国际工作人员	14 901.4	30.5%

- 费用参数：薪金标准变动

87. 所需资源增加的主要原因是，根据订正薪级表计算的国际工作人员薪金标准高于 2021/22 年度核定预算适用的标准；由于联黎部队不断努力填补长期空缺员额，对国际工作人员适用 2.0% 的空缺率，低于 2021/22 年度核定预算适用的 5.1%。

	差异	
本国工作人员	2 599.2	5.2%

- 费用参数：薪金标准变动

88. 所需资源增加的主要原因是，根据订正薪级表计算的本国工作人员薪金标准高于 2021/22 年度核定预算适用的标准；在计算本国工作人员费用时，对本国专业干事和本国一般事务人员分别适用 2.2% 和 1.5% 的空缺率，低于 2021/22 年度核定预算分别适用的 4.3% 和 2.0%。

¹ 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
一般临时人员	(68.4)	(12.5%)

- 管理：投入和产出减少

89. 所需资源减少的主要原因是，与 2020/21 年度核定预算所列分摊费用份额相比，联黎部队分摊的与“团结”系统实施支助项目活动有关的一般临时人员费用份额转移到了维持和平行动支助账户。所需资源减少额被部分抵消，原因是拟设立一个临时职位并适用 50.0% 的空缺率，涉及转移先前由地雷行动司通过项目署提供的探雷和扫雷服务的方案管理职能，在 2021/22 年度核定预算中，这笔经费编列在其他用品、服务和设备预算类别下。

	差异	
公务差旅	197.2	36.8%

- 管理：投入和产出增加

90. 所需资源增加的主要原因是，鉴于世界各地与 COVID-19 疫情有关的旅行限制得到放松，以往各期推迟的业务和培训活动恢复正常，旅行次数高于 2021/22 年度核定预算所列旅行次数。

	差异	
设施和基础设施	7 980.8	52.0%

- 外部：市场价格水平变化

91. 所需资源增加的主要原因是：(a) 预计发电机燃料平均费用为每升 0.7521 美元，高于 2021/22 年度核定预算所列的每升 0.3800 美元；(b) 购置更多工程用品、装配式设施、住宿和制冷设备以及建筑材料和战地防御用品，用于总部和各区设施的修复、大修和保养，并且购置更多掩体和护栏等部队防护相关结构体，以加强联黎部队阵地和人员的安全保障，这些数量高于 2021/22 年度核定预算所列设施、用品和设备数量；(c) 聘请人员为拟在纳古拉旧营地为军事和文职人员修建的硬墙设施提供建造、改建、翻新和大修服务，以便最终取代 17 个已经使用 20 年的模块化装配式设施，这将减少环境影响，改善联黎部队人员的生活和工作条件以及职业卫生和安全状况，2021/22 年度核定预算没有为此编列经费。

	差异	
陆运	1 602.7	31.0%

- 外部：市场价格水平变化

92. 所需资源增加的主要原因是，预计车辆燃料平均费用为每升 0.7521 美元，高于 2021/22 年度核定预算所列的每升 0.3800 美元。

	差异	
空中业务	173.0	2.5%

- 外部：市场价格水平变化

93. 所需资源增加的主要原因是，预计航空燃料平均费用为每升 0.7343 美元，高于 2021/22 年度核定预算所列的每升 0.4990 美元。

	差异	
海上业务	81.6	61.0%

- 管理：投入和产出增加

94. 所需资源增加的主要原因是，由于运往联黎部队行动区的购置装备数量增加，预计将购置的海运集装箱数目高于 2021/22 年度核定预算所列数目。

	差异	
通信和信息技术	(4 503.7)	(36.1%)

- 管理：投入减少，产出不变

95. 所需资源减少的主要原因是，由于将继续实施用于保护联黎部队的“蓝线”摄像项目第一阶段，而且预计将在 2022/23 年度审查安装评估成果，并在此后实施第二阶段，不需要购置通信和信息技术设备，也不需要设备维护和支助服务，而 2021/22 年度核定预算已经为此编列经费。

	差异	
医疗	(325.5)	(17.5%)

- 管理：投入减少，产出不变

96. 所需资源减少的主要原因是：(a) 由于 2021/22 年度为优先满足与 COVID-19 疫情有关的所需资源而采取一项临时措施，核准进行 2019/20 年度推迟的补充充足库存工作，不需要药品等常规医用消耗品；(b) 根据以往支出趋势，预计联黎部队行动区内医疗设施的住院医疗服务利用率将低于 2021/22 年度核定预算所列服务利用率。

	差异	
其他用品、服务和设备	(606.8)	(16.7%)

- 管理：投入和产出减少

97. 所需资源减少的主要原因是：(a) 将方案管理职能(1 个临时职位(P-4))的薪金和相关费用经费转入一般临时人员预算类别，而 2021/22 年度核定预算在其他用品、服务和设备预算类别下为该职能编列了经费，用于地雷行动司通过项目署提供的探雷和扫雷服务；(b) 在地雷行动司对联黎部队的需求进行审查后，使用的探雷和扫雷服务少于 2021/22 年度核定预算所列服务。

五. 有待大会采取的行动

98. 在联黎部队经费筹措方面，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 507 223 400 美元，作为联黎部队 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 分摊 84 537 200 美元，作为联黎部队 2022 年 7 月 1 日至 8 月 31 日期间的维持费；

(c) 如果安全理事会决定延长联黎部队的任务期限，则按每月 42 268 620 美元的标准为 2022 年 9 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间分摊 422 686 200 美元。

六. 为执行大会第 75/250 B 号决议各项决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后继行动摘要

A. 大会

(第 75/250 B 号决议)

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

再次表示严重关切冠状病毒病(COVID-19)大流行对生命、健康、安全和安保带来持续威胁,必须确保维持和平人员的安全、安保和健康,包括为文职人员和军警人员施打安全、有效的疫苗,持续不断地执行保护平民等关键任务,最大限度地减少特派团活动传播病毒的风险,并酌情在任务范围内,应国家当局的请求,与驻地协调员和在该国的其他联合国实体合作,支持国家当局应对 COVID-19(第 13 段)。

注意到已采取各项措施,以减轻 COVID-19 疫情对维持和平行动的影响,包括为继续执行特派团任务提供便利,同时确保维持和平人员和东道国当地社区的健康和安全,请秘书长在下次该部队执行情况报告和预算报告中提供最新信息,说明这场疫情所产生影响、经验教训、最佳做法以及该部队如何改进防备工作和应对能力并与东道国政府及区域和次区域行为体合作应对疫情(第 14 段)。

联黎部队将继续有效传播其为应对 COVID-19 疫情而调整的各项办法,同时继续履行任务。在整个疫情期间,联黎部队采用多媒体办法,强调行动节奏不间断,同时遵守严格、有效的检疫程序。在内部,联黎部队将继续制作和公布关于遵守 COVID-19 防控规程的信息和相关图表,同时提高对接接种疫苗益处的认识。

联黎部队将继续参加与国家工作队举行的关于防控 COVID-19 的会议,与国家工作队和公共卫生部协调开展 COVID-19 疫苗接种方案,并向国家工作队和公共卫生部报告 COVID-19 病例和疫苗接种数量。

联黎部队将继续执行从总部、世界卫生组织和公共卫生部收到的定期指导,并根据需要通过环境与职业安全和卫生股维护关于返回工作场所后保持距离的规则和指南。

联黎部队将继续遵守与 COVID-19 病例隔离、接触者追踪和检疫措施有关的规程。联黎部队将继续每天向其人员报告 COVID-19 疫情情况。

联黎部队将继续与总部、国家工作队和黎巴嫩公共卫生部密切合作,努力实现百分百接种疫苗,并确保在疫苗接种方面提供完整数据和开展追踪。

疫情造成行动自由受限,与当地社区的互动减少,从而对联黎部队的行动产生影响,这很难衡量。对未知事物的普遍恐惧,加上行动受限导致与亲朋好友分离以及缺乏社会交往,造成了不确定性,提高了焦虑程度。检疫期间人员数量激增,也需要提供财政支持并在核定资源范围内匀支。

联黎部队在管理特派团人员中的 COVID-19 病例方面采取严格的“检测-追踪-检测”办法,事实证明这是一项有效的预防措施,保证在任何时候都有足够的行动能力。大量人员接种疫苗(98%以上),提振了信心,并推动放宽了其他预防措施,包括 100%人员迅速返回工作场所。为出现社会心理不适的特派团人员提供了额

关切地注意到 COVID-19 大流行对冲突中国家、区域和次区域的中长期影响，强调联合国维持和平行动必须在各自任务范围内，酌情与国家当局和其他联合国实体进行协调，促进冲突中国家和区域的冲突后重建、建设和平和疫后恢复(第 15 段)。

回顾其 2015 年 4 月 2 日第 69/273 号决议第 16 和 18 段，在这方面再次请秘书长继续探索更多的创新途径，促进总部和外地办事处从发展中国家和经济转型国家采购，并鼓励有兴趣的当地供应商申请在秘书处供应商名册中注册，以扩大名册的地域范围(第 16 段)。

鼓励秘书长按照《联合国采购手册》利用当地的材料、能力和知识，实施维持和平行动的建设项目(第 17 段)。

请秘书长制定明确的框架和准则，以确定除其他外用以购买包括航空服务在内的不同类型的货物和服务所应采用的招标程序(招标书或征求建议书)，并相应更新《联合国采购手册》(第 18 段)。

外的精神卫生支持，以便在特派团人员的健康、福利和工作效率方面提供帮助。

联黎部队将继续与其战略伙伴黎巴嫩武装部队协调活动。

秘书处继续把促进从发展中国家和经济转型国家采购的工作列为优先事项。秘书处在促进来自这些国家的供应商参与方面扩大努力，包括采取下列措施：(a) 采用虚拟开标，从而使包括因旅行限制或旅行费用而无法参与的中小型企业在内的所有供应商都有机会参与；(b) 采用多种语文，允许供应商在注册过程中通过联合国全球采购网以所有六种正式语文提交正式证书和财务文件；(c) 部署一个载有所有经核准供应商名单的数据库，并要求首席采购干事邀请参加过讨论会并在基本等级注册的供应商参与投标，特别侧重于来自发展中国家和经济转型国家的供应商；(d) 与全球网络“国际女性企业联盟”建立伙伴关系，促进女业主企业，特别是来自发展中国家和经济转型国家的女业主企业；(e) 将《联合国采购手册》翻译成法文和西班牙文。今后，秘书处将继续采用创新理念，促进从发展中国家和经济转型国家采购，包括探索新办法，例如举办讨论会，为供应商提供关于与联合国做生意以及如何提交建议书和投标书的培训，并探讨是否可能与联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)建立伙伴关系，促进女业主企业参与联合国采购。

联黎部队将继续在开展采购活动方面遵守《联合国采购手册》(2020 年 6 月 30 日修订本)、采购授权和载有建设项目相关规定的《联合国财务细则和条例》(细则 5.12)。

2020 年 6 月更新的《联合国采购手册》第 6 节(招标)所述准则，更确切而言，第 6.3 节(招标方法)所述准则，概述了各种招标方法及其适当使用指南。具体而言，招标书是一种正式招标方法，通常用于对货物和服务的要求符合下列条件时：(a) 简单明了；(b) 在招标时能够很好地从数量和质量上进行说明；(c) 可以通过直接的方式提供。征求建议书是一种正式招标方法，用于在招标时无法从数量和质量上说明要求的货物或服务(例如咨询或类似服务)，或用于采购复杂的货物和(或)服务，在这种情况下，要求可以通过多种方式得到满足，因此，基于累积/加权分析的评价最为合适。对于 150 000 美元以上的采购，必须使用两种正式招标

又请秘书长采取措施，确保本组织遵循公共采购在透明度方面的最佳做法，包括在公共域登载更多信息，说明航空服务等采购领域活动的结果，进一步提高本组织采购活动的透明度，并相应更新《联合国采购手册》(第 19 段)。

确认区域和次区域行为体在维持和平行动中发挥的重要作用，在这方面，鼓励秘书长根据相关任务授权，深化联合国与区域和次区域行为体的伙伴关系、合作和协调，并在下次报告中提供信息，介绍这种深化的关系(第 20 段)。

重申其第 61/276 号决议第十八节的规定，进一步确认速效项目在支持特派团执行任务方面发挥的重要作用，强调指出，必须以负责任和接受问责的方式及时地执行所有这类项目，并请秘书长增强项目的影响，处理潜在挑战(第 21 段)。

重申外部咨询人的使用应保持在绝对最低限度，本组织应利用内部能力开展核心活动或履行长期性的经常职能(第 22 段)。

强调指出，在面临严峻安全局势的情况下，必须优先考虑联合国人员的安全和保障以及保护平民活动，要求向所有维持和平特派团提供适当资源，使其能够有成效、有效率地履行各自的任务，包括按照任务规定保护平民(第 23 段)。

方法(即招标书或征求建议书)中的一种，除非根据《联合国财务条例和细则》细则 105.16，存在正式招标方法的例外情况。只有 150 000 美元以上的采购才需要征求建议书，但如果要求复杂或采购官员出于其他原因认为合适，也可用于价值较低(等于或低于 150 000 美元)的采购。

更新后的《采购手册》规定，透明度是指明确界定、公布和(或)同时向所有相关方提供关于采购政策、程序、机会和流程的所有信息。透明的制度需要设有明确的机制，以确保遵守既定规则(无偏见的规格、客观的评价标准、标准的招标文件、对所有各方的信息平等、报价保密等)。关于秘书处各实体通过正式招标方法授予合同和发出订购单的详细情况，现可在采购司网站、采购司移动应用程序和联合国全球采购网查阅。

根据评估中提出的建议，联黎部队打算进一步加强自身工作与联合国黎巴嫩问题特别协调员办事处工作的整合，并就已获授权的各项活动与协调员办事处、联合国国家工作队以及其他国家和国际利益攸关方进行定期协商和协调。联黎部队还将促进其领导层和协调员办事处在长期战略和政治目标方面的密切协调，充分利用联合国各项维持和平和政治工具，以便朝着在黎巴嫩恢复国际和平与安全这一总体目标实现最大限度的产出。联黎部队将通过参加区域会议、部队指挥官区域会议以及定期信息和分析交流，加强与该区域各特派团的合作，更全面地分享信息和协调活动。

本报告第一节详细介绍了这些行动。

联黎部队将继续开展项目规划和评估工作，确保速效项目能够产生适合当地不断变化的情况和任务要求的最佳影响。联黎部队将继续努力，确保在规定期限内完成核定项目，并把项目实际平均执行期保持在 2020/21 年度的 67 天(规定为 120 天)。联黎部队将继续向执行伙伴传达遵守既定最后期限的重要性。

联黎部队将继续利用内部能力开展核心活动或履行长期性的经常职能。

联黎部队将继续确保其行动区内联合国人员的安全和保障，在能力范围内对任何察觉到的安保关切或威胁采取应对措施。联黎部队将保持高度的行动准备状态，定期进行培训演习，并开展应急规划。此外，根据秘书长提出的以行动促维和倡议所载建议，联黎部队致力于进一步将关于保护平民的全特派团战略、政策和执

确认联合国维持和平人员面临日益增加的安全挑战，再次强调以综合方式加强维持和平人员和特派团人员安全和安保的重要性，包括通过加强培训和能力建设、联合国营地的部队保护规划和对局势的认识，请秘书长和东道国政府履行大会和安全理事会相关决议规定的责任，加强联合国维持和平人员和特派团人员的安全和安保，并请秘书长在下次报告中报告有关情况，赞赏地注意到会员国在这方面努力促进联合国维持和平人员的安全和安保(第 24 段)。

再次表示关切文职人员编制中存在大量职位空缺，再次请秘书长确保迅速填补空缺员额，请秘书长审查空缺时间已达或已超过 24 个月的员额，在下次预算报告中提出建议，或保留这些员额并且提出明确的需要保留的理由，或裁撤这些员额(第 25 段)。

请秘书长在编制预算报告时，根据特派团任务和需求，考虑将更多职能本国化的各种备选方案(第 26 段)。

请秘书长继续当前努力，确保秘书处实现公平地域分配，确保秘书处所有部厅和所有级别工作人员、包括主任及以上级别人员的地域分配尽可能广泛，并请秘书长在下一概览报告中就此提出报告(第 27 段)。

表示深为关切延迟结清死亡和伤残索偿的情况，再次请秘书长尽速结清死亡和伤残索偿，最迟于提出索偿之日后的三个月内结清(第 28 段)。

注意到作为全面业绩评估系统实施工作的一部分，正在制定基于影响的业绩指标，并在这方面请秘书长在下次报告中提供资料，说明这些指标将如何衡量该部队执行授权任务的情况、资源分配对该部队执行授权任务的影响以及这些指标将如何帮助确定每项授权任务所需的资源(第 29 段)。

行计划纳入特派团各项活动，包括为军事部分制定准则，并在所有利益攸关方参与下开展全特派团演习。

关于为进一步加强部队人员、特别是军警人员的安全和安保而采取的措施，联黎部队将修复设施并实施大修，继续在整个行动区内更换已超过经济使用寿命的资产，并将继续利用技术支持部队保护工作，详情见本报告第 1 节。

联黎部队将继续密切监测空缺情况，以确保迅速填补空缺员额。截至 2021 年 12 月 1 日，4 个员额空缺时间已达或已超过 24 个月，其中 3 个员额的征聘工作正在进行，1 个员额带有留置权，任职者已确认将返回。

联黎部队审查了职位本国化情况，注意到其人员编制由 844 个核定文职职位组成，其中 88.2%属于支助部分。核定国际员额(254 个)与本国员额(590 个)的比例为 1: 2.3，本国化比率为 70%，这是通过执行 2014/15 年度文职人员配置审查提出的建议实现的。

联黎部队将继续努力，确保其人员队伍具有更广泛、更公平的地域代表性。截至 2021 年 12 月 31 日，联黎部队文职人员队伍由 240 名国际工作人员组成，分别来自 78 个国家和不同区域组。

秘书处把死亡和伤残索偿作为优先事项，尽一切努力确保所有此类索偿尽快得到结清，但不迟于提出索偿之日后 90 天并收到所有证明文件后。

全面规划和业绩评估系统使用定量和定性指标，从两个层面评估在完成已获授权任务方面的进展情况：(a) 被认定为对执行联黎部队任务至关重要的利益攸关方的行为、态度、知识、立场或能力发生预期变化；(b) 战略层面发生预期变化，例如以色列和黎巴嫩之间停止敌对行动，蓝线沿线保持平静。

有关这些指标的数据是深入评估联黎部队影响和业绩以及确定成绩和障碍(包括联黎部队影响范围以外的成绩和障碍)的基础。这些评估又用于为完善联黎部队的产出和绩效指标提供依据。随着全面规划和业绩评估系统的成果越来越多地用于为联黎部队规划和制定成果预算编制框架提供依据，使用业绩和影响指标以

请秘书长在下次报告中提供新的全面业绩评估系统的实施计划和实施情况分析，包括该系统与特派团规划和预算编制的关联，以便于大会审议为实施该系统而提出的资源请求(第 30 段)。

注意到在执行多年期环境战略、减少维持和平行动足迹方面取得的进展，请秘书长按照五大战略支柱和立法授权，根据实地的特殊情况，并充分遵守相关细则和条例，加强各项措施，促进在所有维持和平特派团执行该战略，并在下次概览报告中报告这方面的情况(第 31 段)。

又注意到行预咨委会关于使用虚拟平台和收回非联合国人员空运费用的建议，并敦促在执行这些建议时考虑到每个特派团的具体情况，不得影响执行任务(第 32 段)。

及基于数据的分析将越来越多地为成果预算编制框架提供依据。联黎部队还把集中在全面规划和业绩评估系统中的数据和分析用于对 2020/21 年度预算期间进行报告，这有助于证明资源在已获授权的领域产生的影响。

全面规划和业绩评估系统的治理结构将推动军事和文职支柱部门的跨特派团参与，在把任务转化为战略计划和业务活动方面协助实现协调一致。

联黎部队建立了全面规划和业绩评估系统，每年进行业绩评估。全面规划和业绩评估系统汇集了整个联黎部队的专门知识，由特等协调员办公室下设的特派团规划股负责监督其继续实施，并将继续使联黎部队能够定期进行统筹规划和业绩评估，以确保在任务交付方面采取协调一致的办法，根据以往业绩进行调整和加强，并适应不断变化的情况。然而，系统性规划需要加强联黎部队在这一领域的能力，以进行无缝的统筹规划和业绩评估，这反映在 2022/23 年度拟议人员配置变动中。在 2022/23 预算年度，联黎部队计划根据任务需要和环境变化进行两次业绩评估，并将在这些评估的基础上调整全面规划和业绩评估系统、成果预算编制框架和各项行动。

全面规划和业绩评估系统帮助联黎部队改进了统筹规划，对系统数据和分析的使用为循证决策、传播和报告提供了依据。定期业绩评估使联黎部队能够更经常地、以更加协调一致的方式调整整体行动，并根据联黎部队能够发挥最大影响的领域为确定资源需求提供依据，例如，在通过数据收集注意到模式时，增加对特定“热点”的空中监视，以及在当地社区内加强有针对性的战略传播。

联黎部队的环境战略包括逐步将灯具更换为 LED 设备，将空调机组更换为更高效的机组(到 2029 年达到 100%)。作为上述战略的一部分，继续逐步实施太阳能光伏项目，长期目标是利用更换总部发电站发电机的机会，整合开展一个更大规模的可再生能源项目。联黎部队还将与军事特遣队合作，鼓励特遣队部署低穿透率太阳能光伏混合系统，升级特遣队所属宿舍和电器。

联黎部队将继续在有效的情况下使用虚拟平台。此外，联黎部队将按照 2022 年 1 月 12 日发布的关于利用联合国和平行动提供的航空资产运送非联合国和平行动乘客的政策和准则，收回与空运非联合国人员有关的费用。如果已确定旅行是为了协助执行和平行动的任务，则不适用费用回收机制。非联合国个人的旅行如

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

强调秘书处问责制的重要性，请秘书长在管理维持和平预算方面继续加强风险管理、透明度和内部控制，促进执行任务，并在下次报告中报告这方面的情况(第 33 段)。

强调妇女与和平与安全议程的重要性，并着重指出，特派团全面执行该议程可促进实现可持续和平和达成政治解决方案(第 35 段)。

表示关切关于维持和平特派团性剥削和性虐待指控的报告，请秘书长继续对所有文职和军警人员执行其关于性剥削和性虐待的零容忍政策，并在下次关于共有问题的报告中报告这方面的情况(第 36 段)。

果被认为既不是履行公务或执行和平行动任务所必需的，也与此无关，则不得使用这些资产旅行。

联黎部队确认，完全遵守行政当局关于风险管理和内部控制的指导意见。在这方面，联黎部队将继续定期举行资源利用情况会议和协商，并在开始购置前定期进行库存检查。

联黎部队确认，充分致力于在内部活动中推进妇女与和平与安全议程，实施妇女与和平与安全年度行动计划，并确保在战略、行动和战术层面上把性别均等纳入所有行动。在外部，联黎部队继续协助黎巴嫩政府实施《妇女与和平与安全国家行动计划》。

包括联黎部队在内的所有维持和平特派团对所提问题的答复将列入秘书长关于防止性剥削和性虐待特别措施的报告。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/75/822/Add.14)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会认识到，需要根据联黎部队的五年资产置换计划置换车辆，但认为考虑到因 COVID-19 大流行而实施的旅行和行动限制以及由此导致的车辆利用率降低的情况，可以考虑采取进一步的增效措施。行预咨委会相信，下一份预算报告将提供关于调整车辆置换方案速度的最新情况(第 30(c)段)。

行预咨委会回顾，大会严重关切地注意到 COVID-19 大流行对生命、健康、安全和安保构成威胁，必须确保维持和平人员的安全、安保和健康，持续不断地执行保护平民等关键任务，最大限度地减少特派团活动传播病毒的风险，并酌情在任务范围内，应国家当局的请求，与在该国的驻地协调员和其他联合国实体合作，支持国家当局应对 COVID-19(第 74/292 号决议，第 15 段)。行预咨委会相信，下一份预算报告将提供最新资料(第 33 段)。

行预咨委会注意到这些环境举措，并相信今后的拟议预算将提供关于进展情况的详细信息，包括活动范围、产出和起止日期(第 35 段)。

联黎部队审查了重型车辆的资产置换计划，考虑将其核销而不进行置换。2021/22 年度资产置换时间表考虑到了关于核销 5 辆卡车并仅置换 4 辆卡车以及核销 2 辆重型拖车而不进行置换的建议。在 2022/23 年度资产置换时间表方面，审查了讨论中的车队。车队已超过预期行驶里程，而且(或者)已超出预期使用年限数年，核销和置换车辆被认为是开展业务活动的必要条件。

请参阅本报告第六.A 节所述对第 75/250 B 号决议第 13 段的答复。

请参阅本报告第六.A 节所述对第 75/250 B 号决议第 31 段的答复，本报告第 23 段对此进行了说明。

行预咨委会相信，下一次预算报告将提出关于项目规划和已执行项目评估的最新详细信息(第 36 段)。

行预咨委会相信联黎部队将继续努力增加女性工作人员的任职人数，并相信今后的报告将提供这方面的信息(第 37 段)。

行预咨委会欢迎建设国家能力的努力，并相信今后的预算报告将继续介绍这方面的最新情况(第 38 段)。

为 2021/22 年度已获核准的速效项目制定了规划框架，根据对当地社区以往所提要求的分析、与地方、区域和国家当局的讨论以及业务需要，确定标准和重点领域。与内部和外部部门进行讨论，并对拟议计划开展审查，以确保彼此互补，避免工作和资源配置出现重叠/重复。将继续与联合国各机构进行协商和协调，以避免重复，确保互补性、可持续性和资源分配平等。在这项规划活动的基础上，每季度提交一份已确定的项目短名单，供特派团团长临时核准。

2021/22 年度，38 个已获核准的项目中有 34 个已经完成。协调人在项目结束时进行评估并得出结论，认为这些项目取得了良好的结果和成果。联黎部队将继续对以前完成的项目进行长期监测和评价，以确保成果得到维持，确定最佳做法，突出介绍重大成就，并总结经验教训，用以指导联黎部队今后面向社区的干预措施。

联黎部队完成了对 2019/20 年度获得核准的速效项目的年度审查，确定了产生重大影响的项目，查明了总体方案在多大程度上改善了有利于有效执行任务的环境。

截至 2021 年 12 月 31 日，联黎部队女性工作人员所占比例如下：P-5 及以上职等为 29%，自 2020 年 12 月 31 日以来增加了 7%；P-1 至 P-4 职等为 50%；外勤事务职类为 36%；本国专业干事职类为 46%；本国一般事务职类为 25%。联黎部队将继续努力增加女性工作人员的任职人数，为此将把所有机会和挑战纳入考虑范围，简要介绍特派团性别均等战略中确定的步骤，积极主动地在高级职等并最终在所有职等实现性别均等。

请参阅本报告第六.A 节所述对第 75/250 B 号决议第 26 段的答复。

附件一

定义

A. 与人力资源拟议变动有关的术语

在人力资源拟议变动方面使用了以下术语(见本报告第一节):

- **员额设立:** 在需要增加资源又无法从其他部门调配,也无法以其他方式在现有资源范围内开展特定活动时,即拟议设立新员额。
- **员额改派:** 拟将原定履行某一职能的核定员额改为执行与原定职能无关的其他已获授权的优先活动。虽然员额改派可能改变工作地点或部门,但不改变该员额的职类或职等。
- **员额调动:** 拟议调动核定员额,负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额改叙:** 当某一核定员额的任务和职责发生实质性变化时,即拟议改变该员额的叙级(升级或降级)。
- **员额裁撤:** 如果不再需要某一核定员额执行原定由其执行的活动或从事特派团内其他已获授权的优先活动,即拟议裁撤该员额。
- **员额改划:** 员额改划有如下三种可能的方式:
 - 将一般临时人员职位改划为员额: 如果正在执行的职能具有持续性,即拟议将一般临时人员项下供资的核定职位改划为员额。
 - 将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 考虑到某些职能具有持续性,根据大会第 59/296 号决议第八节第 11 段,拟议将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额。
 - 将国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

B. 与差异分析有关的术语

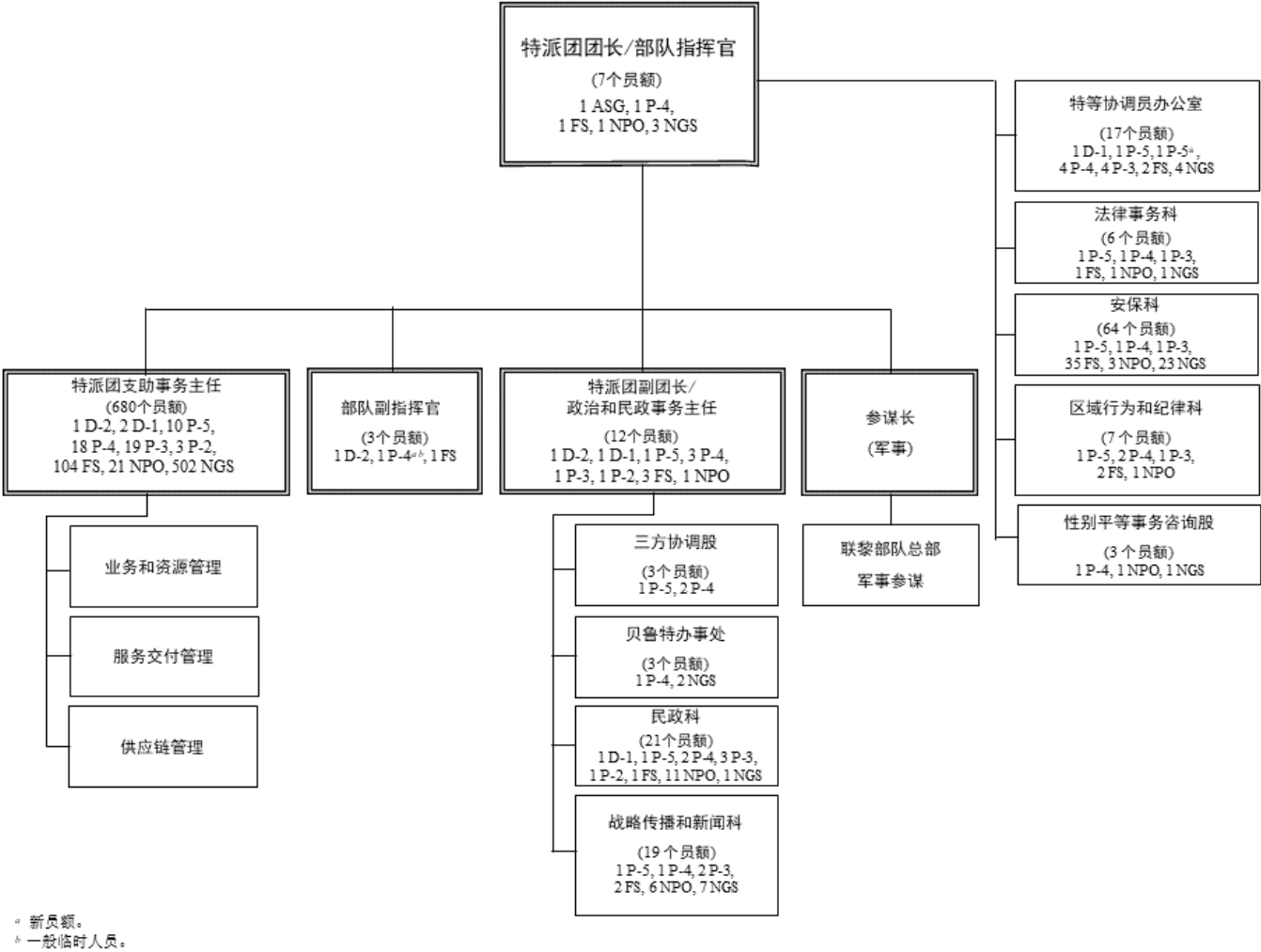
本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项,说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化所导致的差异。
- **外部因素:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异。
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异。
- **管理:** 管理部门为了以更高成效(例如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(例如采取措施减少人员或业务投入,但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异,以及(或)执行方面的问题(例如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本或数量,或人员征聘发生延误)导致的差异。

附件二

组织结构图

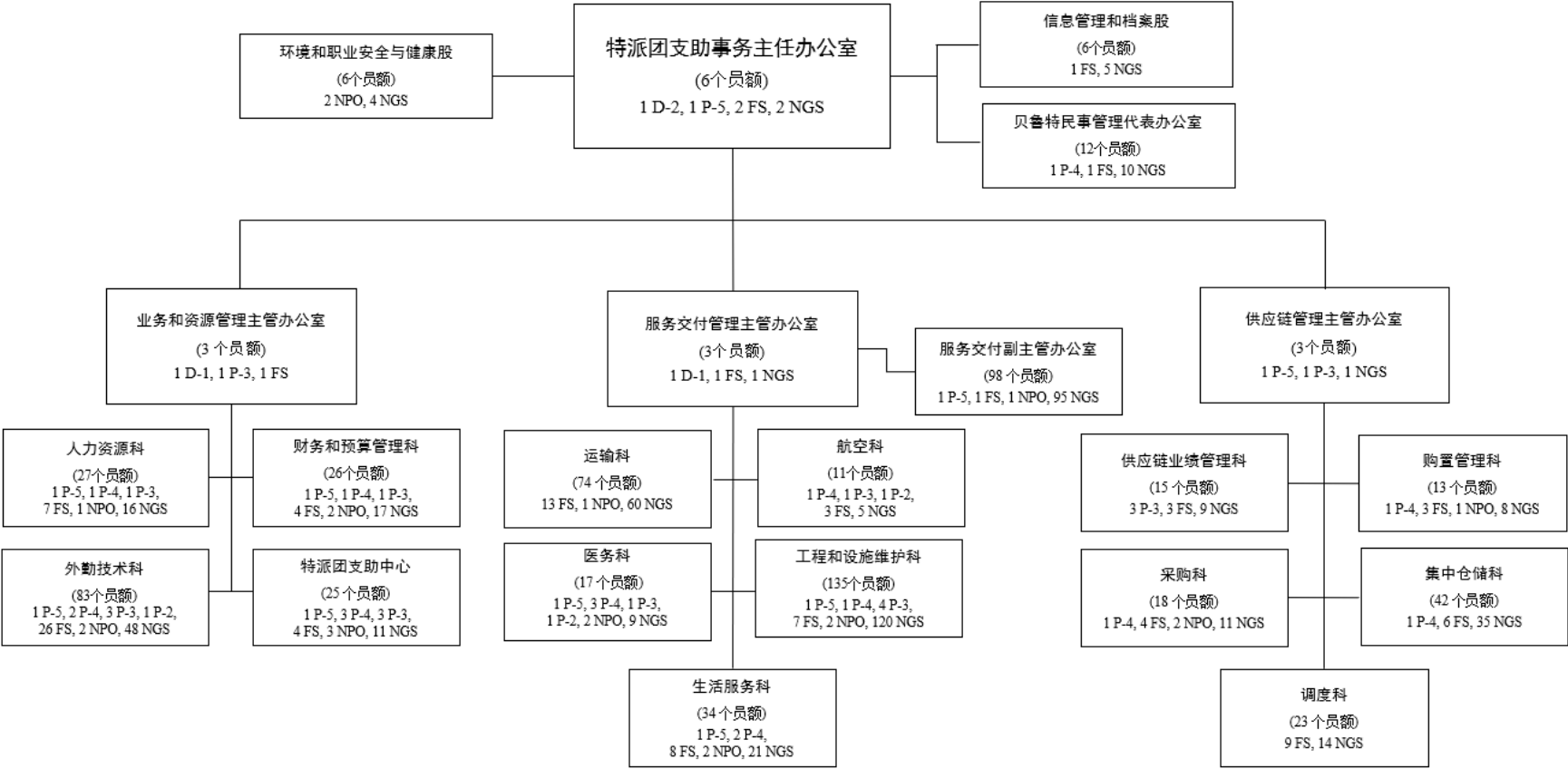
A. 实务



^a 新员额。
^b 一般临时人员。

缩写：ASG：助理秘书长；FS，外勤事务人员；NGS，本国一般事务人员；NPO，本国专业干事。

B. 特派团支助司



缩写：FS：外勤事务人员；NGS，本国一般事务人员；NPO，本国专业干事。

Office of Information and Communications Technology
Geospatial Information Section