



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
22 February 2021
Russian
Original: English

Семьдесят пятая сессия
Пункт 166 b) повестки дня
**Финансирование сил Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира
на Ближнем Востоке: Временные силы
Организации Объединенных Наций в Ливане**

Бюджет Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года

Доклад Генерального секретаря

Содержание

	<i>Стр.</i>
I. Мандат и запланированные результаты	5
A. Сводная информация	5
B. Предположения в отношении планирования и инициативы по поддержке миссии	5
C. Сотрудничество с другими миссиями в регионе	11
D. Партнерские отношения и координация деятельности со страновой группой	13
E. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты	14
II. Финансовые ресурсы	52
A. Сводная информация	52
B. Взносы, не учтенные в бюджете	53
C. Экономия средств за счет повышения эффективности	53
D. Показатели доли вакантных должностей	54
E. Принадлежащее контингентам имущество: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения	55
F. Учебная подготовка	55
G. Услуги по обнаружению мин и разминированию	56



Н. Проекты с быстрой отдачей	57
III. Инцидент в Кане	58
IV. Анализ разницы	58
V. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее	63
VI. Краткая информация о последующих мерах, принятых во исполнение решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюции 74/292	63
Приложения	
I. Определения	71
II. Схемы организационной структуры	72
Карта	73

Резюме

В настоящем докладе содержится бюджет Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, объем которого составляет 480 427 900 долл. США.

Объем предлагаемого бюджета, составляющий 480 427 900 долл. США, на 221 200 долл. США, или 0,05 процента, меньше объема ассигнований на 2020/21 год, составляющего 480 649 100 долл. США.

В период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года ВСООНЛ продолжают осуществлять положения резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности, подтвержденные в резолюции 2539 (2020), в которой Совет положительно оценил оперативные изменения, происшедшие в Силах в соответствии с резолюциями 2373 (2017) и 2433 (2018), и просил Генерального секретаря изучить пути повышения эффективности усилий Сил в рамках их существующего мандата и в пределах имеющихся у них возможностей. В этой связи ВСООНЛ будут использовать возможности повышения эффективности своего военного потенциала и своего гражданского компонента, в том числе путем совершенствования технологий, руководствуясь результатами проведенных недавно внутренних обзоров и организованной Генеральным секретарем оценки ВСООНЛ. Кроме того, ВСООНЛ продолжают замену имущества с истекшими сроками полезного использования, что позволит свести к минимуму оперативные и вспомогательные ресурсы, необходимые для поддержания надежного и непрерывного вспомогательного обслуживания их персонала.

В бюджете предусматриваются ассигнования на привлечение до 13 000 военнослужащих в составе воинских контингентов, 254 международных сотрудников и 590 национальных сотрудников.

Общий объем потребностей ВСООНЛ в ресурсах на финансовый период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года увязан с целью Сил с помощью ряда таблиц показателей, ориентированных на результаты и сгруппированных по компонентам (оперативная деятельность и поддержка). Людские ресурсы Миссии, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления, которые можно отнести к Силам в целом.

Обоснование разницы в объеме как людских, так и финансовых ресурсов в соответствующих случаях приводится в увязке с конкретными мероприятиями, запланированными Силами.

Финансовые ресурсы

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы (2019/20 год)	Ассигнования (2020/21 год)	Смета расходов (2021/22 год)	Разница	
				Сумма	В процен- тах
Военный и полицейский персонал	344 489,2	341 303,5	331 853,6	(9 449,9)	(2,8)
Гражданский персонал	95 420,4	95 653,0	99 147,5	3 494,5	3,7
Оперативные расходы	39 976,5	43 692,6	49 426,8	5 734,2	13,1
Валовые потребности	479 886,1	480 649,1	480 427,9	(221,2)	(0,0)^a

Категория	Расходы (2019/20 год)	Ассигнования (2020/21 год)	Смета расходов (2021/22 год)	Разница	
				Сумма	В процен- тах
Поступления по плану налогообло- жения персонала	13 951,9	13 808,7	13 674,8	(133,9)	(1,0)
Чистые потребности	465 934,2	466 840,4	466 753,1	(87,3)	(0,0)^a
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	–	–	–	–	–
Общий объем потребностей в ресурсах	479 886,1	480 649,1	480 427,9	(221,2)	(0,0)^a

^a Обозначает уменьшение на менее 0,05 процента.

Людские ресурсы^a

	Воинские контингенты	Международный персонал	Национальный персонал	Всего
Руководство и управление				
Утвержденная численность на 2020/21 год	–	26	13	39
Предлагаемая численность на 2021/22 год	–	30	13	43
Компоненты				
Оперативная деятельность				
Утвержденная численность на 2020/21 год	15 000	31	28	15 059
Предлагаемая численность на 2021/22 год	13 000	29	28	13 057
Поддержка				
Утвержденная численность на 2020/21 год	–	199	592	791
Предлагаемая численность на 2021/22 год	–	195	549	744
Всего				
Утвержденная численность на 2020/21 год	15 000	256	633	15 889
Предлагаемая численность на 2021/22 год	13 000	254	590 ^b	13 844
Чистое изменение	(2 000)	(2)	(43)	(2 045)

^a Максимальная утвержденная/предлагаемая численность.

^b Включая 46 национальных сотрудников-специалистов и 544 национальных сотрудника категории общего обслуживания.

Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в разделе V настоящего доклада.

I. Мандат и запланированные результаты

A. Сводная информация

1. Мандат Временных сил Организации Объединенных Наций в Ливане (ВСООНЛ) был определен Советом Безопасности в его резолюциях [425 \(1978\)](#) и [426 \(1978\)](#). Последнее продление срока действия мандата было утверждено Советом в его резолюции [2539 \(2020\)](#), в которой Совет продлил срок действия мандата Сил до 31 августа 2021 года и утвердил снижение максимальной численности военнослужащих, изначально санкционированной в пункте 11 резолюции [1701 \(2006\)](#), с 15 000 до 13 000 человек без ущерба для возможного увеличения численности личного состава сил в будущем в случае, если такое увеличение потребуется в связи с ухудшением обстановки в плане безопасности.
2. Силам поручено оказывать Совету Безопасности содействие в достижении общей цели, заключающейся в восстановлении международного мира и безопасности на юге Ливана.
3. Руководствуясь этой общей целью, в течение бюджетного периода ВСООНЛ будут содействовать реализации ряда ожидаемых достижений путем осуществления соответствующих основных мероприятий, указанных в приведенных ниже таблицах. Данные таблиц сгруппированы по компонентам (оперативная деятельность и поддержка), которые определены исходя из мандата Сил.
4. Реализация ожидаемых достижений будет способствовать осуществлению поставленной Советом Безопасности цели в период действия Сил, а показатели достижения результатов позволяют оценить прогресс в реализации ожидаемых достижений в течение бюджетного периода. Людские ресурсы ВСООНЛ, выраженные в показателях численности персонала, отнесены к отдельным компонентам, за исключением людских ресурсов по разделу руководства и управления, которые можно отнести к Силам в целом. Обоснование разницы в численности персонала по сравнению с бюджетом на 2020/21 год, включая случаи реклассификации, приводится в разделах, посвященных соответствующим компонентам.
5. Штаб Сил находится в Эн-Накуре, Ливан, в нескольких километрах от «голубой линии» и в 90 км от Бейрута. Поскольку Бейрут является столицей Ливана и его главными морскими и воздушными воротами, в нем располагается небольшое отделение ВСООНЛ, в котором работают сотрудники, занимающиеся вопросами связи и политическими вопросами и отвечающие за координацию действий с поставщиками и другими отделениями Организации Объединенных Наций в Бейруте. Основная функция отделения Сил в Бейруте заключается в облегчении поездок персонала, направляющегося во ВСООНЛ или отбывающего из них, и перевозки предназначенного для них имущества. Силы обеспечивают административную, логистическую и техническую поддержку основного и военного персонала. Одной из важнейших задач ВСООНЛ остается открытие отделения Сил в Тель-Авиве, Израиль, в целях обеспечения более эффективной связи и координации усилий с военным ведомством и другими соответствующими государственными органами Израиля.

B. Предположения в отношении планирования и инициативы по поддержке миссии

6. ВСООНЛ остаются в числе ключевых стабилизирующих факторов на юге Ливана. Несмотря на в целом спокойную обстановку, преобладающую в их районе операций, инциденты и напряженность, в частности вдоль «голубой линии»,

и сохраняющаяся нестабильная ситуация в регионе требуют того, чтобы ВСООНЛ уделяли неослабное внимание предотвращению инцидентов, сохранению режима прекращения боевых действий и созданию условий, благоприятствующих продвижению в направлении постоянного прекращения огня и долгосрочного урегулирования. На национальном уровне в связи с общественным недовольством, вызванным ухудшением социально-экономического положения и правительственным и экономическим кризисом, который усугубился во время пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19), значительно повысилась актуальность задачи сохранения стабильности вдоль «голубой линии», что потребовало от ВСООНЛ поддержания высоких темпов оперативной деятельности, в том числе путем активизации усилий в периоды временного сокращения присутствия Ливанских вооруженных сил, обусловленного конкурирующими потребностями в их ресурсах. Для снижения уровня напряженности в отношениях между сторонами ВСООНЛ использовали свои механизмы связи и координации, в том числе трехсторонний механизм, и осуществляли деятельность по укреплению доверия.

7. В соответствии с содержащейся в резолюции [2485 \(2019\)](#) просьбой Совета Безопасности к Генеральному секретарю представить оценку сохраняющегося соответствия ресурсов и возможностей, имеющихся в распоряжении Сил для повышения эффективности и результативности взаимодействия между ВСООНЛ и Канцелярией Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, с учетом максимальной численности военнослужащих и гражданского компонента Сил ВСООНЛ оказывали помощь возглавляемой представителями Центральных учреждений группе по оценке в ходе ее поездки в Ливан в 2020 году. Генеральный секретарь представил свою оценку в докладе по ВСООНЛ от 1 июня 2020 года ([S/2020/473](#)), в котором он изложил свои рекомендации относительно возможных путей повышения эффективности. Результаты оценки были одобрены Советом в августе 2020 года, в его резолюции [2539 \(2020\)](#). Рекомендации, вынесенные по итогам оценки, выполняются, в зависимости от обстоятельств, в консультации с обеими сторонами, членами Совета и странами, предоставляющими войска. Первые элементы подробного плана выполнения вынесенных по итогам оценки рекомендаций, представленные Совету в октябре 2020 года (см. [S/2020/1059](#)), были включены в содержащийся в настоящем докладе предлагаемый бюджет на 2021/22 год. В частности, предусматриваются консолидация и закрытие трех позиций ВСООНЛ; более эффективное использование новых технологий, в частности применение системы видеонаблюдения вдоль «голубой линии» для усиления мер защиты ВСООНЛ и расширение возможностей наземного радиолокационного обзора воздушного пространства для осуществления предусмотренной мандатом деятельности; и выполнение всех рекомендаций, вынесенных по итогам пересмотра штатов гражданского персонала.

8. Кроме того, предлагаемый бюджет на 2021/22 год отражает меры повышения эффективности, обозначенные и принятые по итогам внутреннего обзора военного потенциала Сил, который был завершен в 2019 году, и предполагаемую конфигурацию сил, адаптированную путем повышения их гибкости и мобильности благодаря расширению возможностей наблюдения посредством замены некоторых подразделений тяжелой пехоты, использовавшихся для осуществления повседневной деятельности, разведывательными подразделениями, а также путем дальнейшего перехода от использования имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций, к использованию имущества, принадлежащего контингентам. Эти изменения нашли свое отражение в поправках к меморандумам о взаимопонимании со странами, предоставляющими войска, и основаны на пересмотренных заявлениях о требованиях к подразделениям. В

результате силы будут в достаточной степени защищены, но при этом их присутствие будет менее заметным и направленным на повышение осведомленности о положении дел при большей эффективности оперативной деятельности. ВСООНЛ увеличат плотность войск вблизи «голубой линии» и в ряде стратегических пунктов, имеющих большое оперативное значение.

9. Поскольку обе стороны не выполняют свои соответствующие обязательства по резолюции, ВСООНЛ играют важнейшую роль в предотвращении инцидентов, сохранении режима прекращения боевых действий и создании безопасных и стабильных условий, что было продемонстрировано в связи с двумя серьезными нарушениями режима прекращения боевых действий, произошедшими 27 июля и 25 августа 2020 года.

10. В нижеследующих пунктах перечислены некоторые предположения, лежащие в основе запланированной деятельности Сил на 2021/22 год.

11. Стороны сохраняют приверженность соблюдению режима прекращения боевых действий и будут тесно взаимодействовать с ВСООНЛ в целях предотвращения его нарушений и эскалации враждебной деятельности. ВСООНЛ будут поддерживать надежные и эффективные силы сдерживания, предотвращения и деэскалации конфликта в целях сохранения режима прекращения боевых действий, а также оказания Ливанским вооруженным силам содействия в поддержании в районе к югу от реки Эль-Литани стабильной обстановки в плане безопасности без несанкционированного вооруженного персонала, материальных средств и вооружений. Кроме того, в соответствии с резолюцией 2539 (2020) Совета Безопасности ВСООНЛ продолжают изучать пути обеспечения своего более зримого присутствия, в том числе посредством патрулирования и проведения инспекций, в рамках их существующего мандата и в пределах имеющихся у них возможностей.

12. В связи с сохраняющимися препятствиями для значительно более масштабного развертывания Ливанских вооруженных сил на юге Ливана деятельность ВСООНЛ благодаря их эффективной конфигурации остается необходимой для предотвращения образования вакуума безопасности до тех пор, пока стороны не перейдут к постоянному прекращению огня. Действуя в тесной координации с Канцелярией Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, ВСООНЛ будут оказывать сторонам всяческое содействие в достижении этой цели.

13. До достижения ощутимого прогресса в усилиях по обеспечению постоянного прекращения огня и долгосрочного урегулирования ВСООНЛ будут активизировать деятельность по укреплению доверия между всеми сторонами путем осуществления стратегического взаимодействия и координации, в том числе с использованием трехстороннего механизма. Эта работа будет направлена на решение вопросов безопасности и оперативных военных вопросов, связанных с осуществлением резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности; содействие принятию мер по обеспечению безопасности в целях поддержания спокойной и стабильной обстановки; и на ослабление и деэскалацию напряженности. Кроме того, эта работа будет способствовать обеспечению полного соблюдения режима «голубой линии» на всей ее протяженности, в том числе благодаря проведению дальнейших мероприятий по ее визуальной демаркации и содействию полному выводу Армии обороны Израиля из северной части Гаджара и прилегающего района к северу от «голубой линии».

14. ВСООНЛ продолжают оказывать ливанским властям содействие в усилиях по охране морских границ страны и пунктов доступа на ее территорию в целях недопущения несанкционированного ввоза морем в Ливан оружия и связанных

с ним материалов. ВСООНЛ продолжают также оказывать услуги по технической подготовке и иную экспертную помощь с целью способствовать тому, чтобы Военно-морской флот Ливанских вооруженных сил мог в конечном счете проводить операции по перехвату на море, с учетом последствий взрывов, произошедших в августе 2020 года, для деятельности Ливанских вооруженных сил и отложенных интеграционных учебных мероприятий по повышению квалификации в области проведения операций по перехвату на море.

15. Хотя первоначальная передача Военно-морскому флоту Ливанских вооруженных сил некоторых функций Оперативного морского соединения ВСООНЛ по недопущению несанкционированного ввоза морем в Ливан оружия и связанных с ним материалов исходя из имеющихся военно-морских средств была запланирована на 2020/21 год, Военно-морской флот столкнулся с трудностями, препятствующими стабильному проведению его морских операций в силу серьезной ограниченности бюджетных средств. Если условия позволят, передача Военно-морскому флоту Ливана некоторых функций Оперативного морского соединения по перехвату на море останется в числе приоритетных задач Сил на 2021/22 год наряду с проведением оценки имеющихся морских средств.

16. Будет оказываться поддержка в усилиях по укреплению сотрудничества с Ливанскими вооруженными силами и международными заинтересованными сторонами в рамках инициативы по проведению стратегического диалога, направленной на укрепление потенциала и расширение возможностей Ливанских вооруженных сил в целях содействия выполнению обязательств по резолюции 1701 (2006). В соответствии с приоритетными задачами, которые были определены в ходе состоявшегося в 2018 году совещания на уровне министров (вторая Римская конференция), ВСООНЛ продолжают оказывать Ливанским вооруженным силам поддержку в развертывании типового полка, сформированного в 2018 году, путем взаимодействия с Ливанскими вооруженными силами и международными партнерами в целях обеспечения вспомогательного обслуживания необходимых дополнительных жилых помещений, учебных мероприятий и оставшихся имущества и инфраструктуры; способствовать фактическому укреплению потенциала Военно-морского флота Ливана; пытаться заручиться надлежащей поддержкой международного сообщества и взаимодействовать с правительством Ливана для наращивания военно-морского потенциала, с тем чтобы в конечном счете выполнить задачу передать обязанности Оперативного морского соединения ВСООНЛ Военно-морскому флоту Ливана в соответствии с целями, изложенными в пункте 7 резолюции 2539 (2020) Совета Безопасности; а также содействовать работе и оснащению регионального центра гражданско-военного сотрудничества Ливанских вооруженных сил.

17. Исходя из имеющихся у них возможностей, ВСООНЛ будут сохранять готовность к защите гражданских лиц от неминуемой угрозы физического насилия посредством поддержания эффективной оперативной готовности, проведения регулярных учебных мероприятий и планирования действий на случай чрезвычайных ситуаций.

18. ВСООНЛ продолжают укреплять свои давние отношения с местным населением посредством осуществления проектов с быстрой отдачей и скоординированного проведения мероприятий на местном уровне, с тем чтобы заручиться поддержкой населения в осуществлении повседневной деятельности Сил, что имеет принципиальное значение для успешного выполнения мандата.

19. В предлагаемом бюджете на 2021/22 год предусматривается корректировка кадрового состава Сил в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам проведенной Генеральным секретарем оценки ВСООНЛ (далее — «оценка», см. S/2020/473) и одобренными Советом Безопасности в его резолюции 2539

(2020). Одна из вынесенных по итогам оценки рекомендаций заключается в том, чтобы в рамках имеющихся ресурсов создать в Канцелярии главы миссии/Командующего Силами специальный потенциал в области стратегического планирования в целях укрепления и согласования комплексного стратегического и оперативного планирования деятельности по ключевым межсекторальным программам, включая вопросы, связанные с Комплексной системой планирования и оценки результативности, бюджетированием по результатам, модулем системы «Умоджа» по стратегическому управлению, управлением рисками, обеспечением организационной жизнеспособности, обеспечением устойчивости функционирования, планированием действий на случай чрезвычайных ситуаций, гендерной проблематикой и охраной окружающей среды, и организовать пересмотр штатов гражданского персонала.

20. В сентябре 2020 года вслед за проведением реформы системы управления и в соответствии с принципами расширенного делегирования полномочий руководителям подразделений глава миссии сформировал рабочую группу по пересмотру штатов гражданского персонала для изучения ситуации с долговременными вакансиями, в частности с точки зрения синергетического эффекта от централизации плана управления цепью снабжения, централизации закупочных и складских функций, определения потребностей в области стратегического планирования в рамках имеющихся ресурсов, совершенствования и внедрения дополнительных модулей в системе «Умоджа» и экспертного потенциала, существующего благодаря многолетнему опыту работы имеющихся людских ресурсов. Цель рабочей группы заключалась в том, чтобы добиться повышения эффективности, реорганизовать порядок подчинения, свести воедино потенциал миссии в области стратегического планирования и усовершенствовать структуры миссии путем упразднения, перепрофилирования, перевода и реклассификации должностей, о чем подробно говорится в разделах настоящего доклада, посвященных людским ресурсам.

21. Кроме того, рабочая группа провела обзор должностей, которые систематически заимствуются в рамках утвержденного кадрового состава для удовлетворения долгосрочных потребностей Сил, и оценила соответствие их людских ресурсов поставленным целям. Рабочая группа рассмотрела вопрос о национализации должностей, отметив, что кадровый состав Сил включает в себя 889 утвержденных должностей гражданского персонала, из которых 89 процентов обеспечивают поддержку Сил. Соотношение утвержденных должностей международного (256) и национального персонала (633) составляет 1:2,5, то есть показатель национализации равен 71,2 процента, что было достигнуто путем выполнения рекомендаций, которые были вынесены по итогам пересмотра штатов гражданского персонала, проведенного в 2013 году. Среднее соотношение международного и национального персонала по всем полевым миссиям составляет 1:1,6, то есть средний показатель национализации равен 61 проценту.

22. В соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, и в контексте пересмотра штатов гражданского персонала ВСООНЛ провели тщательный анализ своей организационной структуры по компонентам руководства и управления, основной деятельности и поддержки. Эта работа была проделана с целью обеспечить, чтобы кадровый состав Сил в большей степени соответствовал их потребностям и приоритетам в рамках всех компонентов, изучить любые перекосы в утвержденной структуре и убедиться в том, что структура Сил отражает стандартизированную структуру миссии, принятую миссиями по поддержанию мира. В этой связи предлагается осуществить общую реорганизацию кадрового состава ВСООНЛ в рамках соответствующих областей деятельности, обозначенных рабочей группой по пересмотру штатов гражданского персонала, посредством переоценки приоритетности использования имеющегося

утвержденного гражданского персонала и официального закрепления временных решений путем перепрофилирования и перевода функций, о чем говорится в настоящем докладе. Помимо реорганизации функций, ВСООНЛ предлагают упорядочить свои ресурсы в области стратегического планирования посредством создания Канцелярии Главного координатора и объединить в ней существующий потенциал ВСООНЛ в области планирования миссии за счет передачи в нее Группы по вопросам политики и передовому опыту, Группы Комиссии по расследованию и Объединенной аналитической ячейки миссии из Канцелярии главы миссии/Командующего Силами, о чем говорится в настоящем докладе. Кроме того, в соответствии с миротворческими структурами и номенклатурой рабочая группа рекомендовала переименовать Группу экспертизы и контроля в Группу по выполнению рекомендаций ревизоров и передать ее в Канцелярию представителя гражданской администрации в Бейруте в рамках Канцелярии директора Отдела поддержки миссии.

23. В соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, в целях дальнейшего повышения эффективности и результативности деятельности ВСООНЛ предлагаемый бюджет на 2021/22 год предусматривает совершенствование относящихся к информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) оборудования, программного обеспечения и услуг для оказания Силам поддержки в обеспечении своей защиты, информированности о положении дел, а также выявлении нарушений положений резолюции 1701 (2006) и представлении соответствующей информации. Хотя простые технические средства, такие как камеры видеонаблюдения, датчики и автоматизированные системы контроля доступа, позволяют эффективно обеспечивать безопасность по периметру и используются ВСООНЛ для наблюдения за районами, расположенными непосредственно за пределами комплекса Сил, при помощи усовершенствованных технических средств, таких как взаимосвязанные камеры дневного и ночного наблюдения, ВСООНЛ смогут повысить результативность своей деятельности по обеспечению постоянного безопасного наблюдения за «голубой линией». В этой связи ВСООНЛ в 2020/21 году приступили к планированию и первоначальному осуществлению проекта по установке камер на «голубой линии», а в 2021/22 и 2022/23 годах продолжат заниматься его реализацией на 19 позициях вблизи «голубой линии». Кроме того, они будут использовать на позициях камеры ночного видения дальнего действия или другие технические средства и услуги для совершенствования защиты сил и укрепления потенциала наблюдения. Данные, собираемые ВСООНЛ для обеспечения информированности о положении дел, будут увеличиваться и дополняться благодаря функциям специальных людских ресурсов, а также анализироваться с использованием надежных информационных технологий. Это позволит добиться понимания данных (анализ, оценка контекста и предвидение) и внесет вклад в улучшение комплексного представления об оперативной обстановке и обеспечение информированности о положении дел в интересах эффективного принятия решений.

24. ВСООНЛ выполняют свой мандат с 53 позиций в их районе операций, закрыв две позиции в 2020/21 году. В 2021/22 году в соответствии с рекомендациями Генерального секретаря, вынесенными по итогам оценки ВСООНЛ, ожидаются консолидация и закрытие еще трех позиций без ущерба для оперативной деятельности. Предполагается размещение различных контингентов на одной и той же позиции, а объединение войск позволит улучшить условия проживания. Кроме того, будет рассмотрен вопрос о передаче Ливанским вооруженным силам некоторых из освобожденных позиций, когда это будет возможно. Возможные пробелы в деятельности по наблюдению будут заполнены посредством строительства наблюдательных вышек и использования соответствующих технологий. Численность личного состава и используемая модель «насыщения»,

доказавшие свою эффективность в качестве фактора, сдерживающего возобновление боевых действий, не пострадают, но ожидается, что оказание материально-технической поддержки станет более эффективным.

25. ВСООНЛ продолжают работать над достижением к 2023 году целей экологической стратегии администрации на 2017–2023 годы. Широкий спектр мероприятий по охране окружающей среды включает в себя поддержание нормативной базы миссии по вопросам охраны окружающей среды и проведение оценок ее состояния; совершенствование методов обращения с твердыми отходами путем изначального разделения опасных и неопасных твердых отходов; очистку сточных вод в лагерях и удаление шлама в соответствии с установленными в стратегии требованиями; принятие защитных мер, включая установку поддонов во избежание разлива топлива в процессе его хранения, предотвращение разлива топлива для генераторов и обеспечение надлежащего дренажа; проведение практик, организованных с использованием потенциала в области дренажа и сепарации масла; экономию ресурсов путем увеличения доли возобновляемых источников энергии, замены генераторов более эффективными установками и внедрения системы сбора дождевой воды; а также повышение осведомленности и поддержку местного населения в рамках проектов, предусматривающих принятие мер по охране окружающей среды, в том числе поддержку муниципалитетов в вопросах, касающихся обращения с твердыми отходами.

26. В ходе проведенного в 2018/19 году обзора наличного имущества Сил по таким разделам, как помещения и объекты инфраструктуры, наземный транспорт, воздушные операции, ИКТ и медицинское обслуживание, было установлено, что более 50 процентов имущества ВСООНЛ превысило свой срок полезного использования. Было подсчитано, что при отсутствии поэтапных вложений на цели замены такого имущества и обеспечения необходимой регулярной замены имущества в целом к 2023/24 году свыше 90 процентов имущества ВСООНЛ превысит свой срок полезного использования. Подготовленный в этой связи план поэтапной замены имущества призван, в частности, довести важнейшие виды наличного имущества ВСООНЛ до эксплуатационного состояния, которое будет соответствовать стандартам замены и может дополнительно поддерживаться путем регулярной замены в последующие периоды. Осуществление плана поэтапной замены имущества имеет принципиальное значение в качестве меры, позволяющей избежать не только оперативных рисков и рисков для безопасности, но и необходимости существенных единовременных капиталовложений на цели замены в последующие периоды. Предлагаемый бюджет на 2021/22 год отражает третий год осуществления плана замены имущества и предусматривает ассигнования на замену 16 обветшавших сооружений из сборных конструкций, которые находятся в неприемлемом состоянии, а также 510 устаревших установок для кондиционирования воздуха и 2 генераторов, 109 водяных насосов, 39 средних автомобилей общего назначения, 1 микроавтобуса, 4 автоводоцистерн и 1 ассенизационной машины, которые эксплуатировались Силами со значительным превышением их срока полезного использования и предельного пробега. На 2021/22 год выпадает второй год реализации плана поэтапной замены имущества, относящегося к инфраструктуре ИКТ, используемой в рамках операций Сил.

С. Сотрудничество с другими миссиями в регионе

27. В соответствии с рекомендацией, вынесенной по итогам оценки, Силы намерены и далее укреплять взаимодействие с Канцелярией Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, а также проводить регулярные консультации по предусмотренной мандатом деятельности и

согласовывать свои действия с ней и со страновой группой Организации Объединенных Наций и другими национальными и международными заинтересованными сторонами. ВСООНЛ будут также способствовать тесной координации между своим руководством и Канцелярией в достижении более долгосрочных стратегических и политических целей, с тем чтобы задействовать весь спектр миротворческих и политических инструментов Организации Объединенных Наций для обеспечения максимальной отдачи от усилий, направленных на достижение общей цели восстановления международного мира и безопасности в Ливане. ВСООНЛ будут расширять сотрудничество с миссиями в регионе в целях распространения информации и координации деятельности на более всеобъемлющей основе посредством участия в региональных совещаниях, региональных конференциях для командующих силами и регулярном обмене информацией и аналитическими данными.

28. Кроме того, ВСООНЛ продолжат тесное сотрудничество и взаимодействие с Силами Организации Объединенных Наций по наблюдению за разъединением (СОООНР), Органом Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия (ОНВУП) и Вооруженными силами Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре (ВСООНК), а также с Канцелярией Специального координатора Организации Объединенных Наций по ближневосточному мирному процессу в Иерусалиме.

29. Базирующаяся во ВСООНЛ Региональная секция по вопросам поведения и дисциплины продолжит осуществлять предусмотренную ее мандатом деятельность в регионе, в частности заниматься реализацией трехкомпонентной стратегии Организации по защите от проступков (предотвращение, обеспечение соблюдения установленных требований и принятие коррективных мер), тем самым повышая качество поддержки, оказываемой миссиям и вспомогательным отделениям в регионе. Такая поддержка будет включать в себя проведение профилактических мероприятий, оценок рисков, информационных кампаний, вводно-ознакомительных инструктажей и учебной подготовки. В рамках деятельности по предотвращению будут проводиться интенсивная учебная подготовка и просветительские мероприятия и будет обращать особое внимание на осуществление провозглашенной Генеральным секретарем политики абсолютной нетерпимости к случаям сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств, мошенничества и сексуальных домогательств в 10 подразделениях, охватываемых Секцией (Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Сирии, Канцелярия Специального посланника Генерального секретаря по Йемену, Канцелярия Специального координатора по Ливану, Канцелярия Специального координатора по ближневосточному мирному процессу, СОООНР, ВСООНК, ВСООНЛ, Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке осуществления Соглашения по Ходейде, Миссия Организации Объединенных Наций по поддержке в Ливии и ОНВУП). Будет также оказываться содействие в рассмотрении сообщений о проступках, планировании мер по оказанию помощи пострадавшим и созданию внутривосточных сетей по вопросам предотвращения сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.

30. Секция полевого технологического обеспечения продолжит заниматься выполнением на региональном уровне стратегических задач сокращения разрыва в уровнях обслуживания, получения экономии за счет эффекта масштаба и устранения случаев дублирования усилий в плане оказания услуг в области ИКТ между четырьмя региональными миротворческими миссиями: ВСООНК, ВСООНЛ, ОНВУП и СОООНР. В этой связи ВСООНЛ будут обеспечивать региональное руководство и управление для координации усилий по предоставлению этим миссиям услуг в области ИКТ. В связи с обзором по вопросам ИКТ на региональном уровне, проведение которого запланировано на 2021 год в

соответствие с докладом по итогам оценки, ВСООНЛ продолжают разработку и осуществление региональных планов координации деятельности с учетом целей указанных полевых миссий, принимая во внимание конкретные задачи каждой полевой миссии в регионе, в целях достижения большего синергетического эффекта в использовании людских и материальных ресурсов. Кроме того, ВСООНЛ продолжают выполнять функции центра по предоставлению услуг в области ИКТ для Канцелярии Специального координатора по Ливану и Канцелярии Специального посланника по Сирии на основе возмещения расходов. ВСООНЛ будут координировать деятельность миссий в поддержку осуществления региональных планов и выступать в качестве основного связующего звена с Управлением информационно-коммуникационных технологий по вопросам глобальной политики и планов в области ИКТ.

31. ВСООНЛ будут координировать работу по обеспечению общего регионального обслуживания по вопросам ВИЧ/СПИДа в целях повышения уровня готовности в контексте ВИЧ путем пропаганды здорового образа жизни, предотвращения контактов повышенного риска и смягчения последствий этой проблемы для миссий, персонала, предоставляющих войска государств-членов и местного населения внутри действующих в регионе миссий. Конкретные мероприятия, координируемые на уровне миссий и на национальном, региональном и международном уровнях, будут включать проведение обязательных вводно-ознакомительных занятий по проблеме ВИЧ, учет тематики ВИЧ/СПИДа при выполнении предусмотренных мандатом задач, распространение просветительских материалов, принятие всеобщих мер предосторожности, организацию постконтактной профилактики, добровольные конфиденциальные консультирование и тестирование, поощрение прав человека в поддержку недопущения случаев стигматизации и дискриминации, связанных с ВИЧ, и проверку работы системы раннего предупреждения на случай эпидемии.

32. ВСООНЛ будут координировать работу региональной сети учебной подготовки, а при наличии у миссий в регионе общих потребностей в учебной подготовке — возглавлять от их имени работу по координированию заявок на оказание поддержки в проведении учебных мероприятий, с тем чтобы свести к минимуму дублирование таких инициатив. Кроме того, ВСООНЛ продолжают обеспечивать учебную подготовку персонала других миссий наряду с осуществлением своих внутренних программ обучения.

33. ВСООНЛ продолжают пользоваться поддержкой со стороны Кувейтского объединенного бюро поддержки, в состав которого прикомандированы один международный сотрудник и два сотрудника категории общего обслуживания, занимающиеся обработкой и начислением заработной платы национальным сотрудникам и негражданскому персоналу Сил.

D. Партнерские отношения и координация деятельности со страновой группой

34. ВСООНЛ продолжают тесно взаимодействовать со страновой группой Организации Объединенных Наций, гуманитарной страновой группой и другими партнерами посредством регулярного участия в координационных совещаниях, заседаниях рабочих групп по актуальным вопросам (включая содействие решению гендерных вопросов, подготовке докладов о положении в области прав человека, защите детей и реагированию на COVID-19), а также в деятельности, имеющей отношение к району операций Сил. ВСООНЛ также продолжают участвовать в процессе совместного планирования работы по компоненту мира и безопасности стратегической концепции Организации Объединенных Наций и

вносить в него свой вклад. В сотрудничестве с партнерами Организации Объединенных Наций и другими сторонами Силы будут изучать возможности для совместного осуществления ориентированных на местное население мероприятий и проектов с быстрой отдачей.

35. Кроме того, ВСООНЛ продолжат сотрудничать с делегацией Европейского союза при Организации Объединенных Наций и другими международными партнерами в Бейруте в целях содействия оказанию донорской поддержки Ливанским вооруженным силам, в частности в деле создания штаба типового полка на юге Ливана и последующего развертывания этого полка.

Е. Таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты

36. Для более наглядного представления информации о предлагаемых кадровых изменениях определены шесть категорий возможных кадровых мер. Определения терминов, относящихся к этим шести категориям, приводятся в приложении I, раздел А, к настоящему докладу.

Руководство и управление

37. Общее руководство и управление миссией будет осуществляться Канцелярией главы миссии/Командующего Силами. Информация о предлагаемом кадровом составе приводится в таблице 1.

Таблица 1
Людские ресурсы: руководство и управление

	Международный персонал				Категория полевой службы	Итого	Национальный персонал ^a	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2				
Канцелярия главы миссии/Командующего Силами								
Утвержденные должности на 2020/21 год	1	1	1	–	2	5	4	9
Предлагаемые должности на 2021/22 год	1	–	1	1	1	4	4	8
Чистое изменение (см. таблицу 2)	–	(1)	–	1	(1)	(1)	–	(1)
Канцелярия Главного координатора								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	–	–	–	–	–	–
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	1	6	4	2	13	4	17
Чистое изменение (см. таблицу 3)	–	1	6	4	2	13	4	17
Объединенная аналитическая ячейка миссии								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	3	3	1	7	2	9
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение (см. таблицу 4)	–	–	(3)	(3)	(1)	(7)	(2)	(9)
Секция по правовым вопросам								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	2	1	1	4	1	5
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	2	1	1	4	2	6
Чистое изменение (см. таблицу 5)	–	–	–	–	–	–	1	1

	Международный персонал					Итого	Националь- ный персо- нал ^a	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы			
Региональная секция по вопросам поведения и дисциплины								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	3	1	1	5	2	7
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	3	1	2	6	1	7
Чистое изменение (см. таблицу 6)	–	–	–	–	1	1	(1)	–
Группа консультирования по гендерным вопросам								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	1	–	–	1	2	3
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	1	–	–	1	2	3
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–	–
Группа по вопросам политики и передовому опыту								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	1	–	–	1	1	2
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	–	–	–	–	–	–
Чистое изменение (см. таблицу 7)	–	–	(1)	–	–	(1)	(1)	(2)
Канцелярия заместителя Командующего Силами								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	1	1	–	1	3	1	4
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	1	–	–	1	2	–	2
Чистое изменение (см. таблицу 8)	–	–	(1)	–	–	(1)	(1)	(2)
Всего								
Утвержденные должности на 2020/21 год	1	2	12	5	6	26	13	39
Предлагаемые должности на 2021/22 год	1	2	13	7	7	30	13	43
Чистое изменение	–	–	1	2	1	4	–	4

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальный персонал категории общего обслуживания.

Международный персонал: чистое увеличение на 4 должности

38. На диаграмме, представленной на рисунке ниже, показаны предлагаемые изменения в подразделениях компонента руководства и управления.

Предлагаемые изменения в подразделениях компонента руководства и управления



^a Передаваемое подразделение.

^b Создаваемое подразделение.

Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

Таблица 2

Людские ресурсы: Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	Д-1	Главный специалист по координации	Перевод	} В Канцелярию Главного координатора
-1	ПС	Административный сотрудник	Перевод	
-1	НПОО	Помощник Комиссии по расследованию	Перевод	
+1	С-4	Специалист по протоколу	Перепрофилирование	Из отделения в Бейруте
-1	С-4	Специалист по протоколу	Реклассификация	} Из С-4 в С-3
+1	С-3	Специалист по протоколу	Реклассификация	
+1	НПОО	Помощник по протоколу	Перепрофилирование	Из Канцелярии заместителя начальника Службы управления оказанием услуг
Всего	-1	(См. таблицу 1)		

39. Утвержденный кадровый состав Канцелярии главы миссии/Командующего Силами включает в себя девять должностей: одну должность Командующего Силами (помощник Генерального секретаря), одну должность главного специалиста по координации (Д-1), одну должность специалиста по политическим вопросам (С-4), одну должность административного сотрудника (категория полевой службы), одну должность административного помощника (категория полевой службы), одну должность младшего специалиста по связи (национальный сотрудник-специалист), одну должность помощника Комиссии по расследованию (национальный персонал категории общего обслуживания), одну должность помощника по протоколу (национальный персонал категории общего обслуживания) и одну должность помощника по лингвистическому обеспечению на местах (национальный персонал категории общего обслуживания). Канцелярия оказывает непосредственную поддержку главе миссии/Командующему Силами, который несет двойную ответственность, представляя Генерального секретаря в вопросах руководства усилиями Организации Объединенных Наций по политическому взаимодействию в отношении Сил и в вопросах руководства командованием и управлением всеми военными операциями в районе операций ВСООНЛ. Обязанности главы миссии заключаются в осуществлении общего управления деятельностью Организации Объединенных Наций в районе операций, обеспечении политического руководства в вопросах выполнения мандата и выработке оперативных указаний для всей миссии, руководстве и управлении главами всех компонентов ВСООНЛ и обеспечении единства и согласованности действий всех организаций системы Организации Объединенных Наций в этом районе. Обязанности Командующего Силами заключаются в оперативном управлении всеми военными операциями и военнослужащими в районе операций ВСООНЛ, командовании и руководстве старшими офицерами Сил и обеспечении политического руководства и надзора за процессом стратегического диалога. Глава миссии/Командующий Силами является также уполномоченным лицом, отвечающим за безопасность персонала и членов их семей в рамках системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций в районе операций, к югу от реки Эль-Литани.

40. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки в отношении реорганизации и консолидации существующего потенциала Сил в области планирования миссии, предлагается создать Канцелярию Главного координатора, которая будет подчиняться Канцелярии главы миссии/Командующего Силами, и перевести в предлагаемое новое подразделение, как показано в таблице 2, три должности в целях унификации в рамках миссии подхода ВСООНЛ к стратегическому планированию.

41. Кроме того, предлагается перепрофилировать две должности с передачей в Протокольную группу Канцелярии главы миссии/Командующего Силами. Это позволит обеспечить наличие необходимого потенциала и опыта для результативного устранения пробелов в обеспечении эффективного планирования и организации протокольной деятельности, особенно в контексте обеспечения устойчивости функционирования с учетом частой ротации военно-штабных офицеров, и для надлежащего взаимодействия с соответствующими представителями военного командования при организации протокольных мероприятий и визитов. Утвержденные функции по предоставлению консультационной и технической помощи по вопросам, касающимся ливанских пограничных служб, выполняются имеющимися в составе Сил специалистами.

Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

Таблица 3

Людские ресурсы: Канцелярия Главного координатора

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
+1	Д-1	Главный специалист по координации	Перевод	Из Канцелярии главы миссии/Командующего Силами
+1	ПС	Административный сотрудник	Перевод	
+1	НПОО	Помощник Комиссии по расследованию	Перевод	
+1	С-5	Старший специалист по планированию миссии	Перепрофилирование	Из Секции по гражданским вопросам
+1	С-4	Специалист по политическим вопросам	Перевод	Из Канцелярии заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам
+1	С-5	Старший специалист по анализу информации, политические вопросы	Перевод	Из Объединенной аналитической ячейки миссии (передача подразделения)
+2	С-4	Специалист по анализу информации, политические вопросы	Перевод	
+3	С-3	Специалист по анализу информации, политические вопросы	Перевод	
+1	ПС	Административный помощник	Перевод	
+2	НПОО	Помощник по поиску информации	Перевод	Из Группы по вопросам политики и передовому опыту (передача подразделения)
+1	С-4	Специалист по политике и передовому опыту	Перевод	
+1	НПОО	Помощник по поиску информации	Перевод	Из Секции людских ресурсов/Отдела поддержки миссии
+1	С-3	Административный сотрудник	Перевод	
Всего	+17	(См. таблицу 1)		

42. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается создать Канцелярию Главного координатора в целях унификации в рамках миссии подхода ВСООНЛ к стратегическому планированию путем объединения таких взаимосвязанных элементов стратегических инструментов Сил, как таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты, инициатива «Действия в поддержку миротворчества», структура по регулированию кризисных ситуаций для Сил и соответствующие семь планов обеспечения готовности к кризисам в рамках системы обеспечения организационной жизнеспособности, система обеспечения устойчивости функционирования и система общеорганизационного управления рисками, а также путем составления общих графиков сбора и оценки данных для использования при анализе хода выполнения мандата в рамках Комплексной системы планирования и оценки результативности в соответствии с просьбой Совета Безопасности о разработке всеобъемлющей комплексной программы оценки результативности и политики.

43. В этой связи, как показано в таблице 3, предлагается передать в новое подразделение соответствующие структуры из других подразделений и перевести в него одну должность из Секции людских ресурсов Отдела поддержки миссии.

Кроме того, предлагается перепрофилировать одну должность в должность старшего специалиста по планированию миссии (С-5) для оказания Силам экспертной поддержки в области планирования и осуществления контроля за работой подразделения. Старший специалист по планированию миссии возглавит новую Группу планирования миссии и Группу по вопросам политики и передовому опыту.

Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

Таблица 4

Людские ресурсы: Объединенная аналитическая ячейка миссии

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	С-5	Старший специалист по анализу информации, политические вопросы	Перевод	} В Канцелярию Главного координатора (передача подразделения)
-2	С-4	Специалист по анализу информации, политические вопросы	Перевод	
-3	С-3	Специалист по анализу информации, политические вопросы	Перевод	
-1	ПС	Административный помощник	Перевод	
-2	НПОО	Помощник по поиску информации	Перевод	
Всего	-9	(См. таблицу 1)		

44. Информация о предлагаемой передаче Объединенной аналитической ячейки миссии, включающей в себя девять утвержденных должностей, в Канцелярию Главного координатора представлена в таблице 3 и изложена в пункте 43 настоящего доклада.

Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

Таблица 5

Людские ресурсы: Секция по правовым вопросам

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
+1	НПОО	Административный помощник	Перевод	Из Группы экспертизы и контроля/Отдела поддержки миссии
Всего	+1	(См. таблицу 1)		

45. Утвержденный кадровый состав Секции по правовым вопросам включает в себя пять должностей: одну должность начальника Секции (С-5), три должности специалистов по правовым вопросам (1 должность уровня С-4, 1 должность уровня С-3 и 1 должность национального сотрудника-специалиста) и одну должность административного помощника (категория полевой службы). Секция оказывает главе миссии/Командующему Силами консультационную и иную поддержку по всем правовым вопросам, касающимся деятельности и персонала Сил.

46. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 5, перевести одну должность в целях укрепления потенциала Секции по правовым вопросам в свете увеличения ее основных обязанностей, главным образом в связи с подготовкой корреспонденции между ВСООНЛ и Ливанскими вооруженными силами по всем инцидентам и спорным вопросам между двумя сторонами, включая предполагаемые нарушения режима «голубой линии» и ограничения свободы передвижения Сил, с учетом резкого роста потребностей в подготовке и обработке юридических документов. Кроме того, занимающий эту должность сотрудник будет оказывать поддержку в удовлетворении нового требования о том, чтобы начальник Секции регулярно посещал судебные органы в Бейруте и районы дислокации войск ВСООНЛ, обеспечивая необходимую связь и координацию этих посещений и последующего взаимодействия с соответствующими контактными подразделениями. Сотрудник на этой должности также будет отвечать за оказание административной поддержки в связи с учебной подготовкой военного и гражданского персонала ВСООНЛ по правовым вопросам, касающимся правил применения вооруженной силы, защиты гражданского населения, мандата ВСООНЛ и правового статуса миссии и ее персонала.

Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

Таблица 6

Людские ресурсы: Региональная секция по вопросам поведения и дисциплины

Изменение	Уровень	Должности		
		Наименование должности	Кадровое решение	Описание
+1	ПС	Административный сотрудник	Перепрофилирование	Из Секции централизованного складского обслуживания/Отдела поддержки миссии
-1	НПОО	Помощник группы	Упразднение	
Всего	-	(См. таблицу 1)		

47. Утвержденный кадровый состав Региональной секции по вопросам поведения и дисциплины включает в себя семь должностей: одну должность начальника Секции по вопросам поведения и дисциплины (С-5), три должности специалистов по вопросам поведения и дисциплины (2 С-4 и 1 С-3), одну должность административного сотрудника (категория полевой службы), одну должность младшего специалиста по вопросам поведения и дисциплины (национальный сотрудник-специалист) и одну должность помощника группы (национальный персонал категории общего обслуживания). Секция оказывает главе миссии/Командующему Силами консультационную и иную поддержку по всем вопросам поведения и дисциплины в отношении всех категорий миротворческого персонала Организации Объединенных Наций в составе Сил. Она также оказывает поддержку 11 действующим в регионе структурам, представляющим примерно 11 500 военнослужащих и более 1000 гражданских сотрудников, в дополнение к воинским контингентам и гражданскому персоналу ВСООНЛ.

48. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 6, перепрофилировать одну должность с передачей из Секции централизованного складского обслуживания для предоставления Региональной секции по вопросам поведения и дисциплины административной поддержки и потенциала, необходимых на международном уровне, в целях оказания

региональным подразделениям более широкой поддержки и повышения эффективности контроля за их работой.

49. Кроме того, с учетом ожидаемого синергетического эффекта от вышеупомянутого репрофилирования и исходя из результатов проведенного ВСООНЛ обзора должностей, остававшихся вакантными на протяжении 24 месяцев или более продолжительного срока («долговременные вакансии»), предлагается упразднить одну должность, которая в настоящее время является вакантной, поскольку необходимость в относящихся к ней функциях отпала.

Канцелярия главы миссии/Командующего Силами

Таблица 7

Людские ресурсы: Группа по вопросам политики и передовому опыту

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	C-4	Специалист по политике и передовому опыту	Перевод	} В Канцелярию Главного координатора (передача подразделения)
-1	НПОО	Помощник по поиску информации	Перевод	
Всего	-2			

50. Информация о предлагаемой передаче Группы по вопросам политики и передовому опыту, включающей в себя две утвержденные должности, в Канцелярию Главного координатора представлена в таблице 3 и изложена в пункте 43 настоящего доклада.

Канцелярия заместителя Командующего Силами

Таблица 8

Людские ресурсы: Канцелярия заместителя Командующего Силами

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	C-4	Специалист по политическим вопросам	Перевод	В Канцелярию заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам
-1	НПОО	Помощник по управлению программами	Перевод	В Секцию инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений/Отдела поддержки миссии
Всего	-2	(См. таблицу 1)		

51. Утвержденный кадровый состав Канцелярии заместителя Командующего Силами включает в себя четыре должности: одну должность заместителя Командующего Силами (Д-2), одну должность специалиста по политическим вопросам (С-4), одну должность административного помощника (категория полевой службы) и одну должность помощника по управлению программами (национальный персонал категории общего обслуживания). Заместитель Командующего Силами отвечает за военное командование в отсутствие Командующего Силами. Кроме того, заместитель и Канцелярия оказывают главе миссии/Командующему Силами поддержку в вопросах управления лагерями и обеспечения

общей безопасности, а также в вопросах контроля за работой Группы по стратегическому диалогу, Технической следственной группы и Группы бытового обеспечения персонала.

52. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 8, перевести одну должность в Канцелярию заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам в целях обеспечения более эффективной координации информационно-пропагандистских функций с общей информационно-пропагандистской деятельностью Сил в отношении содействия осуществлению процесса стратегического диалога между ВСООНЛ и Ливанскими вооруженными силами.

53. В том же контексте предлагается перевести одну должность в Секцию инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений в целях укрепления сотрудничества между компонентом поддержки миссии и группой военной инженерно-технической поддержки компонента оперативной деятельности в отношении секторальной поддержки, оказываемой подразделениям Сил по вопросам военного инженерно-технического обеспечения и разминирования.

Компонент 1 «Оперативная деятельность»

54. ВСООНЛ будут по-прежнему уделять первостепенное внимание осуществлению оперативной и стратегической деятельности в соответствии с положениями резолюций [1701 \(2006\)](#) и [2539 \(2020\)](#) Совета Безопасности в целях сохранения режима прекращения боевых действий и обеспечения в районе между «голубой линией» и рекой Эль-Литани стабильной и безопасной обстановки без несанкционированного вооруженного персонала, материальных средств и вооружений. ВСООНЛ продолжают наращивать потенциал Ливанских вооруженных сил посредством осуществления процесса стратегического диалога, обеспечения технической подготовки и мобилизации международной поддержки на цели развития потенциала, а также посредством оказания содействия в разработке переходной стратегии для последующей передачи обязанностей Оперативного морского соединения ВСООНЛ Военно-морскому флоту Ливана. ВСООНЛ продолжают способствовать оказанию поддержки в реализации проекта создания типового полка и расширять совместную деятельность по развитию гражданско-военного сотрудничества с центром гражданско-военной координации Ливанских вооруженных сил, который начал свою работу в мае 2018 года. ВСООНЛ продолжают оказывать поддержку Ливанским вооруженным силам по линии таких видов совместной повседневной оперативной деятельности, как патрулирование, наблюдение и совместная учебная подготовка.

55. ВСООНЛ продолжают использовать свои уникальные механизмы связи и координации с Армией обороны Израиля и Ливанскими вооруженными силами в целях ослабления и деэскалации напряженности вдоль «голубой линии». Кроме того, ВСООНЛ продолжают оказывать поддержку в функционировании трехстороннего механизма для содействия полному соблюдению режима «голубой линии», в том числе проводя со всеми сторонами обсуждения по спорным вопросам, касающимся отслеживания, расследования и регистрации нарушений режима «голубой линии», а также визуальной демаркации «голубой линии». ВСООНЛ будут и далее призывать к полному выводу Армии обороны Израиля из северной части Гаджара и прилегающего района к северу от «голубой линии».

56. ВСООНЛ продолжают работать над формированием всеобъемлющего подхода к осуществлению резолюции [1701 \(2006\)](#). Всеобъемлющий подход, предусматривающий расширение полномочий государства и его органов

безопасности на юге Ливана, будет основываться на эффективной координации действий между ВСООНЛ, Канцелярией Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану и страновой группой Организации Объединенных Наций и взаимодействию на высоком уровне с министерствами и органами власти. ВСООНЛ продолжают уделять первостепенное внимание налаживанию взаимоотношений с местным населением путем осуществления проектов с быстрой отдачей, выступающих в качестве механизма укрепления доверия, и скоординированных стратегических коммуникационных мероприятий. Эти усилия будут включать в себя информационно-разъяснительную работу с населением, проведение регулярных встреч с местными органами власти и религиозными лидерами и целенаправленную пропагандистскую работу в поддержку предусмотренной мандатом деятельности Сил.

57. Военнослужащие в составе воинских контингентов ВСООНЛ продолжают работу по обезвреживанию мин, неразорвавшихся боеприпасов и самодельных взрывных устройств в районах развертывания Сил для обеспечения безопасности их персонала.

<i>Ожидаемые достижения</i>	<i>Показатели достижения результатов</i>
1.1 Стабильная и безопасная обстановка на юге Ливана	<p>1.1.1 Отсутствие случаев воздушного, морского или наземного вторжения с пересечением «голубой линии» или перестрелок через нее (2019/20 год: 1589 нарушений воздушного пространства и 1275 наземных нарушений; 2020/21 год: 1598 нарушений воздушного пространства и 1380 наземных нарушений; 2021/22 год: 1598 нарушений воздушного пространства и 1380 наземных нарушений)</p> <p>1.1.2 Развертывание Ливанских вооруженных сил во всей зоне к югу от реки Эль-Литани, включая часть населенного пункта Гаджар к северу от «голубой линии» и прилегающий к нему район к северу от «голубой линии»</p> <p>1.1.3 Отсутствие в районе между «голубой линией» и рекой Эль-Литани какого-либо вооруженного персонала, материальных средств и вооружений, кроме тех, которые относятся к Ливанским вооруженным силам и ВСООНЛ</p> <p>1.1.4 Участие обеих сторон в трехсторонних совещаниях и обеспечение функционирования механизмов связи и координации</p> <p>1.1.5 Увеличение площади территории, свободной от наземных мин и взрывоопасных пережитков войны (2019/20 год: 33 010 м²; 2020/21 год: 30 000 м²; 2021/22 год: 30 000 м²)</p>

Мероприятия

- Самостоятельное мобильное патрулирование в объеме 1 241 000 человеко-дней с задействованием резервного потенциала, потенциала быстрого реагирования, средств разведки, потенциала для принятия мер и обеспечения защиты сил
- Самостоятельное несение службы на наблюдательных пунктах в объеме 949 000 человеко-дней
- Воздушное патрулирование вдоль «голубой линии» и разведывательные полеты в пределах района операций в объеме 770 часов

- Использование авиации для расследования инцидентов и оперативной переброски боевых сил и средств, выполнения командно-управленческих функций, обеспечения связи и учебной подготовки в объеме 590 летных часов
- Патрулирование с использованием военно-морских судов в объеме 1318 дней для наблюдения за морской границей Ливана, включая проведение оперативных учений совместно с Ливанскими вооруженными силами
- Использование авиации для морского патрулирования с целью воспрепятствования действий на море и осуществления оперативной деятельности в районе проведения морских операций в объеме 300 летных часов
- Скоординированная оперативная деятельность совместно с Ливанскими вооруженными силами в объеме 240 900 человеко-дней
- Проведение 950 совместных/скоординированных учений, семинаров, практикумов, лекций и учебных мероприятий с сухопутным и военно-морским компонентами Ливанских вооруженных сил в целях укрепления их тактического и оперативного потенциала и улучшения координации между ВСООНЛ и Ливанскими вооруженными силами на оперативном и тактическом уровнях для повышения эффективности совместных операций
- Подготовка 3 докладов Генерального секретаря Совету Безопасности об осуществлении резолюции 1701 (2006), дополняемых специальными докладами по конкретным вопросам, представляющим интерес для Совета, а также представление регулярных внутренних отчетов Центральным учреждениям Организации Объединенных Наций
- Ежедневное и еженедельное взаимодействие, связь и обмен информацией с обеими сторонами по требующим безотлагательного внимания вопросам, касающимся осуществления резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности
- Проведение примерно каждые шесть недель и по мере необходимости трехсторонних совещаний под председательством и при поддержке ВСООНЛ
- Обеспечение секретариатского вспомогательного обслуживания заседаний трехстороннего подкомитета, в том числе по вопросам, касающимся «голубой линии», в частности в целях оказания помощи в осуществляемой на местах работе по визуальной демаркации «голубой линии», а также оказания содействия в проведении двухсторонних совещаний и по мере необходимости
- Проведение расследований предполагаемых случаев нарушения резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности и других инцидентов, чреватых эскалацией напряженности в районе операций, и представление Совету в разумные сроки информации о завершении таких расследований и принятии мер по их итогам и иной соответствующей информации
- Оперативное и своевременное рассмотрение жалоб местного населения на действия ВСООНЛ и проведение мероприятий по укреплению доверия в сочетании с пропагандистской работой, направленной на формирование положительного отношения местного населения к Силам
- Проведение на еженедельной основе (> 100) и по мере необходимости совещаний с представителями ливанских и израильских властей, дипломатическими представителями и представителями отделений Организации Объединенных Наций по вопросам обеспечения более глубокого понимания мандата, роли и деятельности ВСООНЛ
- Проведение для государств-членов, стран, предоставляющих войска, и стран-доноров 8 брифингов по вопросам оперативной деятельности ВСООНЛ, сотрудничества с Ливанскими вооруженными силами и наращивания потенциала Ливанских вооруженных сил в интересах осуществления резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности
- Подготовка 4000 специальных докладов по средствам массовой информации и ежедневное отслеживание и анализ освещения деятельности ВСООНЛ в средствах массовой информации и региональных новостях

- Реализация 580 инициатив по вопросам освещения в средствах массовой информации (мероприятия, визиты, интервью, брифинги для прессы и пресс-релизы/заявления), ежедневное обновление информации на веб-сайте ВСООНЛ на английском и арабском языках и на социальных медийных платформах и использование стратегических возможностей (на глобальном и местном уровнях) в интересах дальнейшего расширения освещения, охвата и поддержки работы ВСООНЛ
- Подготовка с учетом гендерных аспектов 140 выпусков и 900 рекламных роликов различного формата для трансляции на местных радио- и телевизионных станциях и по официальным Интернет-каналам, в том числе о мандате Сил, их оперативной и миротворческой деятельности, координации их действий с Ливанскими вооруженными силами и по другим актуальным вопросам по мере необходимости
- Обезвреживание наземных мин/неразорвавшихся боеприпасов в целях обеспечения проходов для разметки «голубой линии» и вокруг позиций Организации Объединенных Наций
- Проведение 420 мероприятий для повышения осведомленности об опасности наземных мин/неразорвавшихся боеприпасов, 150 инспекций для контроля качества работы саперных подразделений и подразделений по обезвреживанию взрывоопасных предметов, 12 совещаний с Межучрежденческой рабочей группой по югу Ливана и 30 координационных совещаний с Ливанским центром по деятельности, связанной с разминированием

*Ожидаемые достижения**Показатели достижения результатов*

1.2 Распространение власти правительства Ливана на южные районы страны

1.2.1 Полноценное функционирование в районе операций ВСООНЛ всех муниципальных советов, а также гражданских и религиозных учреждений (2019/20 год: функционирование 134 муниципальных советов; 2020/21 год: функционирование 134 муниципальных советов; 2021/22 год: функционирование 145 муниципальных советов и учреждений)

1.2.2 Оказание более активной поддержки в целях обеспечения участия правительства Ливана и его министерств и ведомств в деятельности, осуществляемой на юге Ливана

1.2.3 Недопущение Ливанскими вооруженными силами наличия какого-либо вооруженного персонала, материальных средств и вооружений, кроме тех, которые относятся к правительству Ливана и ВСООНЛ

1.2.4 Укрепление потенциала персонала Ливанских вооруженных сил в плане координации действий между гражданскими и военными структурами путем проведения совместных мероприятий, регулярного обмена информацией и информационно-пропагандистской деятельности по вопросам внешнего финансирования

Мероприятия

- Проведение два раза в месяц совещаний с представителями ливанских органов власти на центральном уровне, в том числе с представителями отвечающих за предоставление услуг министерств, по вопросам распространения власти правительства Ливана на южные районы страны, а также с представителями центральных или региональных государственных учреждений, отвечающих за предоставление общественных услуг населению на юге Ливана, в поддержку выполнения национальных приоритетных задач и осуществления национальных стратегий

- Оказание консультационной помощи Канцелярии Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, другим специализированным учреждениям, фондам и программам, а также отделениям Организации Объединенных Наций, дипломатическим представителям и неправительственным организациям и координация действий с ними, а также взаимодействие с потенциальными донорами по вопросу применения комплексного и всеобъемлющего подхода к осуществлению резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности и других резолюций и по вопросам, касающимся общей обстановки на юге Ливана, в частности обстановки в плане безопасности в районе операций ВСООНЛ
- Поддержание связи и координация действий — через посредство совещаний и рабочих групп — с представителями специализированных учреждений Организации Объединенных Наций и международных и местных неправительственных организаций, действующих на юге Ливана, по вопросам осуществления программ, обмена информацией и планирования действий на случай чрезвычайных ситуаций, в том числе по вопросам восстановления, развития и другим сквозным вопросам
- Организация 1 мероприятия по обеспечению готовности с учетом гендерных аспектов и 1 обзора хода выполнения плана ВСООНЛ по защите гражданского населения в рамках планирования действий на случай чрезвычайных ситуаций, связанных с защитой гражданского населения
- Подготовка 4 проектных предложений для финансирования/поддержки со стороны внешних доноров и реализация 4 специальных инициатив в год, призванных способствовать более эффективному выполнению обязанностей местных органов управления, при консультационной помощи по вопросам их разработки со стороны местных органов власти
- Координация деятельности с Ливанскими вооруженными силами и оказание им помощи в укреплении их потенциала посредством осуществления процесса стратегического диалога, в первую очередь в вопросах, касающихся проекта создания типового полка, укрепления военно-морского потенциала Военно-морского флота Ливанских вооруженных сил и улучшения координации и коммуникации между гражданскими и военными структурами
- Осуществление 25 проектов с быстрой отдачей в целях содействия распространению государственной власти, улучшения доступа к основным услугам, обеспечения поддержки деятельности Сил и формирования положительного отношения к мандату Сил со стороны местного населения и содействия реализации инициатив, направленных на урегулирование конфликтов и укрепление доверия
- Проведение совещаний, кампаний по повышению осведомленности, мероприятий и информационно-разъяснительной работы среди местного населения, подкреплённых стратегической информационной деятельностью, в целях налаживания партнерских отношений между местными органами власти, учреждениями и группами и международными и местными неправительственными организациями, компонентами ВСООНЛ и специализированными учреждениями Организации Объединенных Наций в интересах достижения целей Организации Объединенных Наций и поддержки, расширения и совершенствования деятельности по развитию потенциала, распространению информации и организации учебной подготовки в интересах повышения осведомленности
- Проведение 1 исследования по вопросам общественного восприятия в районе операций ВСООНЛ
- Издание и распространение 20 000 карманных информационных листов и 20 000 сложенных втрое буклетов (15 000 — на арабском языке и 5000 — на английском языке) в ходе основных мероприятий и взаимодействия с населением и средствами массовой информации
- Издание и распространение 3 выпусков/75 000 экземпляров информационного журнала на английском и арабском языках о деятельности ВСООНЛ и специализированных учреждений Организации Объединенных Наций по всему району операций для местного населения, местных органов власти, учреждений, средств массовой информации и международного сообщества с размещением также на цифровых платформах и ежегодного календаря на арабском (22 000 экземпляров) и английском (1000 экземпляров) языках

Внешние факторы

Все стороны сохраняют приверженность осуществлению резолюции 1701 (2006) Совета Безопасности; все стороны предоставляют ВСООНЛ свободу передвижения

Таблица 9
Людские ресурсы: компонент 1 «Оперативная деятельность»

Категория									Всего										
I. Воинские контингенты																			
Утвержденная численность на 2020/21 год									15 000										
Предлагаемая численность на 2021/22 год									13 000										
Чистое изменение									(2 000)										
Международный персонал																			
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">ЗГС-ПГС</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Д-2-Д-1</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">С-5-С-4</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">С-3-С-2</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Категория полевой службы</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Итого</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Национальный персонал^a</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Всего</td> </tr> </table>											ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого	Национальный персонал ^a		Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2	Категория полевой службы	Итого	Национальный персонал ^a		Всего										
II. Гражданский персонал																			
Канцелярия заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам																			
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	2	4	2	3	11	1		12										
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	2	4	2	3	11	1		12										
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–		–										
Группа по трехсторонней координации																			
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	3	–	–	3	–		3										
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	3	–	–	3	–		3										
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–		–										
Отделение в Бейруте																			
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	1	–	–	1	2		3										
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	–	–	–	–	2		2										
Чистое изменение (см. таблицу 12)	–	–	(1)	–	–	(1)	–		(1)										
Секция стратегических коммуникаций и общественной информации																			
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	2	3	2	7	13		20										
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	2	3	2	7	13		20										
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	–		–										
Секция по гражданским вопросам																			
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	1	3	4	1	9	12		21										

Категория									Всего
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	1	2	4	1	8	12	20	
Чистое изменение (см. таблицу 11)	–	–	(1)	–	–	(1)	–	(1)	
Итого, гражданский персонал									
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	3	13	9	6	31	28	59	
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	3	11	9	6	29	28	57	
Чистое изменение	–	–	(2)	–	–	(2)	–	(2)	
Всего, I и II									
Утвержденная численность на 2020/21 год	–	3	13	9	6	31	28	15 059	
Предлагаемая численность на 2021/22 год	–	3	11	9	6	29	28	13 057	
Чистое изменение	–	–	(2)	–	–	(2)	–	(2 002)	

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальный персонал категории общего обслуживания.

Международный персонал: чистое уменьшение на 2 должности

Канцелярия заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам

Таблица 10

Людские ресурсы: аппарат заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам

Должности					
Изменение	Уровень	Наименование должности	Кадровое решение	Описание	
–1	C-4	Специалист по политическим вопросам	Перевод	В Канцелярию Главного координатора	
+1	C-4	Специалист по политическим вопросам	Перевод	Из Канцелярии заместителя Командующего Силами	
Всего	–	(См. таблицу 9)			

58. Утвержденный кадровый состав аппарата заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам включает в себя 12 должностей: 1 должность директора по политическим вопросам (Д-2), 1 должность начальника Службы по политическим вопросам (Д-1), 1 должность старшего специалиста по политическим вопросам (С-5), 5 должностей специалиста по политическим вопросам (3 должности уровня С-4, 1 должность уровня С-3 и 1 должность национального сотрудника-специалиста), 1 должность младшего специалиста по политическим вопросам (С-2), 1 должность административного сотрудника (категория полевой службы) и 2 должности административных помощников (категория полевой службы). Заместитель главы миссии и директор по политическим и гражданским вопросам оказывает главе миссии/Командующему Силами консультационную и иную поддержку по связанным с миссией политическим и гражданским вопросам, а также вопросам, касающимся стратегических коммуникаций, общественной информации и информационно-

пропагандистской деятельности. Занимающий эту должность сотрудник также оказывает поддержку, обеспечивая функционирование и руководство работой трехстороннего механизма, а также внося вклад в разработку общих стратегий и политики Сил с учетом политической обстановки и событий, имеющих отношение к их мандату. Кроме того, занимающий эту должность сотрудник предоставляет общие рекомендации и указания по политическим вопросам в рамках осуществления процесса стратегического диалога и координирует поддержку со стороны партнеров из международного сообщества. Помимо этого, занимающий эту должность сотрудник выполняет функции главы миссии в отсутствие главы миссии/Командующего Силами.

59. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 10, перевести одну должность, потребность в которой в настоящее время удовлетворяется с помощью временных механизмов, в Канцелярию Главного координатора, которую предлагается создать. Занимающий эту должность сотрудник продолжит обеспечивать координацию работы в новом подразделении взаимосвязанных элементов таких стратегических инструментов Сил, как таблицы бюджетных показателей, ориентированных на результаты, инициатива «Действия в поддержку миротворчества», структура по регулированию кризисных ситуаций для миссии и соответствующие семь планов обеспечения готовности к кризисам в рамках системы обеспечения организационной жизнеспособности, система обеспечения устойчивости функционирования и система общепрограммного управления рисками.

60. Кроме того, предлагается перевести в Секцию по политическим вопросам должность, существующую в рамках Канцелярии заместителя Командующего Силами для содействия осуществлению процесса стратегического диалога между ВСООНЛ и Ливанскими вооруженными силами, о чем говорится в пункте 52 настоящего доклада.

Канцелярия заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам

Таблица 11

Людские ресурсы: Секция по гражданским вопросам

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	C-5	Старший специалист по гражданским вопросам	Перепрофилирование	В Канцелярию Главного координатора в качестве старшего специалиста по планированию миссии
Всего	-1	(См. таблицу 9)		

61. Информация о предлагаемом перепрофилировании одной должности с передачей в другое подразделение, отраженном в таблице 11, изложена в пункте 43 настоящего доклада.

Канцелярия заместителя главы миссии и директора по политическим и гражданским вопросам

Таблица 12

Людские ресурсы: отделение в Бейруте

Изменение	Уровень	Наименование должности	Должности	
			Кадровое решение	Описание
-1	C-4	Полицейский советник Организации Объединенных Наций	Перепрофилирование	В Канцелярию главы миссии/Командующего Силами в качестве специалиста по протоколу
Всего	-1	(См. таблицу 9)		

62. Информация о предлагаемом перепрофилировании одной должности с передачей в другое подразделение, отраженном в таблице 12, изложена в пункте 41 настоящего доклада.

Компонент 2 «Поддержка»

63. В рамках компонента поддержки будет и далее обеспечиваться эффективное и результативное обслуживание для содействия выполнению мандата Сил путем осуществления соответствующих мероприятий, повышения качества услуг и достижения экономии за счет роста эффективности. Эта работа будет включать в себя предоставление услуг военному и гражданскому персоналу во всех местах деятельности ВСООНЛ. Оказываемая поддержка будет охватывать все виды вспомогательного обслуживания, связанного с ревизией, управлением рисками и проверкой соблюдения требований; воздушными операциями; бюджетно-финансовыми вопросами и отчетностью; административной поддержкой гражданского и негражданского персонала; эксплуатацией зданий, помещений и объектов инфраструктуры и инженерно-техническим обеспечением; экологическим менеджментом; снабжением топливом; полевым технологическим обеспечением; медицинским обслуживанием; управлением цепью снабжения; обеспечением безопасности; а также управлением парком автотранспортных средств и наземными перевозками.

Ожидаемые достижения

Показатели достижения результатов

2.1 Обеспечение оперативного, эффективного, действенного и ответственного вспомогательного обслуживания миссии

2.1.1 Доля фактического налета часов в утвержденном количестве летных часов (2019/20 год: 80 процентов; 2020/21 год: ≥ 90 процентов; 2021/22 год: ≥ 90 процентов)

2.1.2 Среднегодовая доля утвержденных должностей международного персонала, которые остаются вакантными (2019/20 год: 7 процентов; 2020/21 год: 4,5 процента $\pm 3\%$; 2021/22: 5,5 процента $\pm 3\%$)

2.1.3 Среднегодовая доля женщин на должностях международного гражданского персонала (2019/20 год: 37 процентов; 2020/21 год: ≥ 38 процентов; 2021/22 год: ≥ 38 процентов)

2.1.4 Среднее число календарных дней, затрачиваемых на заполнение вакансий из реестра кандидатов до момента выбора кандидата, в отношении международных кандидатов (2019/20 год: 75; 2020/21 год: ≤ 78 ; 2021/22 год:

≤ 120 календарных дней с момента объявления вакансии для должностей уровня С-3–Д-1 и ПС-3–ПС-7)

2.1.5 Среднее число календарных дней, затрачиваемых на заполнение конкретных должностей с момента объявления вакансии до момента выбора кандидата, в отношении международных кандидатов (2019/20: 275; 2020/21 год: ≤ 120; 2021/22 год: ≤ 120 дней с момента объявления вакансии для должностей уровня С-3–Д-1 и ПС-3–ПС-7)

2.1.6 Общая оценка в оценочном листе администрации по выполнению требований в области охраны окружающей среды (2019/20 год: 82 процента; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

2.1.7 Доля устраненных в установленные сроки сбоев высокой, средней и низкой степени приоритетности в сфере информационно-коммуникационных технологий (2019/20 год: 92 процента; 2020/21 год: ≥ 85 процентов; 2021/22 год: ≥ 85 процентов)

2.1.8 Соблюдение правил предупреждения нарушений техники безопасности на местах (2019/20 год: 90 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

2.1.9 Общий балл согласно индексу качества управления имуществом, разработанному администрацией на основе 20 базовых ключевых показателей эффективности (2019/20 год: 1950; 2020/21 год: ≥ 1850; 2021/22 год: ≥ 1850)

2.1.10 Отклонение от плана удовлетворения потребностей с точки зрения объема и своевременности закупок (2019/20 год: 11 процентов; 2020/21 год: ≤ 20 процентов; 2021/22 год: ≤ 20 процентов)

2.1.11 Доля личного состава контингентов, который по состоянию на 30 июня согласно меморандумам о взаимопонимании был расквартирован в помещениях Организации Объединенных Наций, отвечающих применимым стандартам (2019/20 год: 100 процентов; 2020/21 год: 100 процентов; 2021/22 год: 100 процентов)

2.1.12 Соблюдение поставщиками стандартов Организации Объединенных Наций в отношении доставки и качества пайкового довольствия и управления его запасами (2019/20 год: 97 процентов; 2020/21 год: ≥ 95 процентов; 2021/22 год: ≥ 95 процентов)

Мероприятия

Повышение качества обслуживания

- Осуществление плана предупреждения и устранения средовых последствий деятельности миссии в соответствии с экологической стратегией администрации
- Оказание содействия в осуществлении плана и стратегии администрации по управлению цепью снабжения
- Внедрение стандартизированных структур миссии

Услуги по ревизии, управлению рисками и проверке соблюдения требований

- Выполнение еще не выполненных рекомендаций ревизоров, с которыми согласилось руководство

Авиационные услуги

- Эксплуатация и техническое обслуживание в общей сложности 7 вертолетов
- Налет в общей сложности 1360 запланированных летных часов (500 часов для коммерческих перевозчиков и 860 часов для военных перевозчиков) для предоставления всех видов услуг, включая пассажирские и грузовые перевозки, патрулирование и наблюдение, поисково-спасательные операции и эвакуацию раненых и больных
- Надзор за соблюдением стандартов авиационной безопасности на борту 7 воздушных судов и на территории 24 аэродромов и взлетно-посадочных площадок

Бюджетные и финансовые услуги и услуги по отчетности

- Предоставление в соответствии с делегированными полномочиями бюджетных и финансовых услуг, а также услуг по отчетности в отношении бюджета в объеме 480,4 млн долл. США
- Оказание содействия в окончательном согласовании годовых финансовых ведомостей Сил в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций

Обслуживание гражданского персонала

- Предоставление в соответствии с делегированными полномочиями кадровых услуг гражданскому персоналу утвержденной численностью до 844 человек (254 международных сотрудника и 590 национальных сотрудников), включая услуги по обработке требований, выплат, пособий и льгот, набору персонала, управлению должностями, подготовке бюджета и управлению служебной деятельностью
- Организация в миссии учебных курсов для 1824 гражданских сотрудников и оказание поддержки в обучении 85 гражданских сотрудников за пределами миссии
- Оказание содействия в оформлении 148 заявок на поездки гражданских сотрудников в пределах района миссии и 78 заявок на поездки за пределы района миссии в целях, не связанных с учебной подготовкой, и 85 заявок на поездки гражданских сотрудников, связанные с учебной подготовкой

Услуги по эксплуатации зданий, помещений и объектов инфраструктуры и инженерно-технические услуги

- Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту 1435 зданий из сборных конструкций и 971 капитального строения в 51 месте расположения миссии
- Осуществление 7 проектов по строительству, ремонту и перепланировке, включая содержание 100 км подъездных дорог к военным позициям
- Эксплуатация и техническое обслуживание 156 принадлежащих Организации Объединенных Наций генераторов и 15 малых солнечных электростанций общей мощностью 373 кВт, а также 2 линий в Бейруте для подачи электроэнергии от местного поставщика
- Эксплуатация и техническое обслуживание принадлежащих Организации Объединенных Наций объектов водоснабжения и очистных сооружений (14 колодцев/скважин в 13 пунктах базирования и 11 установок для обработки и очистки воды в 9 пунктах базирования), а также 3 колодцев, используемых по контрактам с местными поставщиками услуг
- Оказание услуг по отведению сточных вод на 51 позиции, включая эксплуатацию и техническое обслуживание 21 принадлежащей Организации Объединенных Наций установки для очистки сточных вод в 13 пунктах базирования и 80 технических септик-систем на всей территории района миссии и сбор и удаление твердых отходов в 45 местах расположения

- Оказание услуг по уборке, уходу за территорией и борьбе с вредителями в 10 местах расположения и обеспечение прачечных услуг и услуг общественного питания в 1 месте расположения

Полевое технологическое обеспечение

- Поставка и техническое обслуживание 918 портативных радиостанций, 668 мобильных радиостанций для транспортных средств и 196 стационарных радиостанций
- Эксплуатация и техническое обслуживание 1 радиостудии
- Эксплуатация и техническое обслуживание сети голосовой, факсимильной и видеосвязи и передачи данных, включая 3 терминала с очень малой апертурой, 2 телефонных коммутатора и 66 комплектов аппаратуры микроволновой связи, и предоставление 110 планов спутниковой и 800 планов мобильной телефонной связи
- Поставка и техническое обслуживание 1112 компьютеров и 283 принтеров для в среднем 1093 конечных пользователей из числа гражданского и негражданского персонала, 848 компьютеров и 77 принтеров для обеспечения связи личного состава контингентов, а также оказание других общих услуг
- Техническая поддержка и обслуживание 53 локальных вычислительных сетей (ЛВС) и глобальных вычислительных сетей (ГВС) в 50 местах расположения
- Анализ геопространственных данных, охватывающих территорию площадью 1500 км², обновление топографических и тематических планов и составление 300 карт
- Эксплуатация и техническое обслуживание 30 камерных платформ (услуги, оборудование, программное обеспечение и текущая поддержка) в рамках проекта по установке камер на «голубой линии» в целях повышения эффективности оперативной деятельности в соответствии с рекомендацией, вынесенной по итогам оценки, и согласно соответствующим указаниям, содержащимся в резолюции [2539 \(2020\)](#) Совета Безопасности

Услуги по обеспечению топливом

- Управление поставкой и хранением 20,2 млн литров топлива (0,6 млн литров — для воздушных судов, 4,0 млн литров — для наземного транспорта и 15,6 млн литров — для генераторов и другого оборудования) и поставка горюче-смазочных материалов на распределительные пункты и в хранилища в 31 пункте базирования

Медицинское обслуживание

- Эксплуатация и техническое обслуживание принадлежащих Организации Объединенных Наций медицинских учреждений (1 госпиталь уровня I плюс) и оказание поддержки медицинским учреждениям, принадлежащим контингентам (15 медицинских пунктов уровня I, 1 госпиталь уровня I плюс), в 16 пунктах базирования
- Сохранение возможностей для медицинской эвакуации в 5 медицинских учреждениях (1 — уровня III, 4 — уровня IV) в районе миссии и в 2 — за пределами района миссии (2 — уровня IV)

Услуги по управлению цепью снабжения

- Оказание в соответствии с делегированными полномочиями поддержки в планировании и поиске поставщиков в целях приобретения товаров и сырья сметной стоимостью 42,5 млн долл. США
- Приемка, оформление и последующее распределение до 3897 тонн грузов и 59 264 пассажиров в пределах района миссии, включая ротацию воинских контингентов и наземные и воздушные перевозки
- Обеспечение управления основными средствами, финансовыми и нефинансовыми запасами и оборудованием стоимостью ниже пороговой величины общей первоначальной стоимостью 127,5 млн долл. США, их учета и подготовки отчетов о них в соответствии с делегированными полномочиями

Обслуживание негражданского персонала

- Доставка на место, ротация и репатриация военнослужащих и полицейских максимальной утвержденной численностью 13 000 человек (206 штабных офицеров и 12 794 военнослужащих в составе контингентов)
- Инспектирование и проверка принадлежащего контингентам основного имущества и проверка на предмет соблюдения принципа самообеспечения в 47 воинских подразделениях в 53 местах расположения, а также 6 судов Оперативного морского соединения на предмет соблюдения принципа самообеспечения в морском порту Бейрута и подготовка соответствующих отчетов
- Поставка и хранение пайкового довольствия, боевых пайков и воды в количестве из расчета в среднем на 9036 военнослужащих в составе контингентов
- Оказание содействия в обработке требований и оформлении причитающихся выплат военнослужащим и полицейским средней численностью 10 022 человека
- Оказание содействия в оформлении 674 заявок на поездки в пределах района миссии и 44 заявок на поездки за его пределы в целях, не связанных с учебной подготовкой, и 6 заявок на поездки, связанные с учебной подготовкой
- Перевозка 22 370 военнослужащих в составе контингентов, включая 11 282 военнослужащих, присоединяющихся к миссии, и 11 088 военнослужащих, покидающих ее, в связи с ротацией персонала

Услуги по управлению автопарком и осуществлению наземных перевозок

- Эксплуатация и техническое обслуживание 782 принадлежащих Организации Объединенных Наций автотранспортных средств (407 легковых автомобилей, 137 автотранспортных средств специального назначения, 10 машин скорой помощи, 26 бронетранспортеров, 33 бронированных транспортных средств и 169 других специальных транспортных средств, трейлеров и прицепов), 2501 автотранспортного средства, принадлежащего контингентам, и 3 авторемонтных мастерских, а также предоставление транспортных услуг и организация челночных перевозок
- Аренда 106 коммерческих автобусов для обеспечения перевозки военнослужащих из стран, представляющих войска, в связи с их ротацией, эвакуации гражданского персонала ВСООНЛ и выполнения других задач по мере необходимости

Обеспечение безопасности

- Круглосуточное предоставление услуг по обеспечению безопасности во всем районе миссии, включая круглосуточное обеспечение связи по вопросам безопасности/сопровождения старших сотрудников миссии и приезжающих в район миссии высокопоставленных должностных лиц
- Проведение в масштабах всей миссии оценок уровня безопасности в местах расположения, оценок рисков в области безопасности, оценок выполнения планов по обеспечению безопасности и осмотров жилых помещений
- Проведение 24 информационных занятий по вопросам безопасности, подходам к обеспечению безопасности в полевых условиях в районе к югу от реки Эль-Литани и планам действий на случай чрезвычайных ситуаций для сотрудников Организации Объединенных Наций и членов их семей, а также для посетителей/делегаций
- Проведение 10 вводно-ознакомительных занятий по вопросам безопасности для всех сотрудников ВСООНЛ и 6 занятий для персонала Группы наблюдателей в Ливане
- Проведение 12 учебных занятий в рамках базовой подготовки по вопросам эвакуации при пожаре и пожарной безопасности для лиц, ответственных за пожарную безопасность (1 тренировка по отработке действий в случае пожара в каждой зоне в год)
- Проведение 6 учений по обеспечению авиационной пожарной безопасности и инспекций на предмет соблюдения правил пожарной безопасности в помещениях и на авиационных объектах ВСООНЛ

Поведение и дисциплина

- Осуществление программы по вопросам поведения и дисциплины для всего военного и гражданского персонала, предусматривающей проведение мероприятий по профилактике нарушений, включая учебную подготовку, наблюдение за проведением расследований и принятие дисциплинарных и коррективных мер

Гендерные вопросы

- Осуществление плана действий ВСООНЛ по вопросам женщин и мира и безопасности
- Осуществление комплексного плана по всестороннему учету гендерной проблематики на стратегическом, оперативном и тактическом уровнях как в военном, так и гражданском компонентах
- Проведение учебной подготовки по основам всестороннего учета гендерной проблематики и профилактики сексуального насилия в связи с конфликтом для всего гражданского и военного персонала миссии
- Оказание ливанским властям технической помощи и поддержки в расширении реального участия, вовлеченности и представленности женщин на всех уровнях принятия решений
- Оказание поддержки в разработке и реализации национального плана действий страны по осуществлению резолюции 1325 (2000) Совета Безопасности, включая оказание ливанским властям поддержки в борьбе с сексуальным и гендерным насилием

ВИЧ/СПИД

- Проведение обязательных ориентационных и вводно-ознакомительных занятий для 12 000 военнослужащих и гражданских сотрудников ВСООНЛ и членов их семей
- Подготовка 50 инструкторов, выбранных из числа персонала ВСООНЛ, для проведения взаимной просветительской работы с коллегами с учетом культурных и гендерных аспектов и контроль за их деятельностью
- Составление и распространение 9 видов специализированных материалов по ВИЧ/ СПИДу для целей информирования, просвещения и коммуникации
- Учебная и ориентационная подготовка 50 медицинских работников широкого профиля по руководящим принципам, протоколам и процедурам, касающимся услуг в области ВИЧ/СПИДа, всеобщих мер предосторожности, тестирования на ВИЧ и постконтактной профилактики
- Продолжение оказания по запросу добровольных конфиденциальных консультационных услуг и услуг по тестированию для всего персонала ВСООНЛ в стационарных и мобильных пунктах, включая проведение кампаний против стигматизации и дискриминации
- Организация 3 учебных программ по линии укрепления потенциала для групп населения, в наибольшей степени уязвимых для ВИЧ/СПИДа, в рамках ВСООНЛ
- Проведение 3 региональных мероприятий по оказанию поддержки другим миссиям в регионе при наличии финансовых ресурсов для содействия организации поездок в такие миссии групп ВСООНЛ по ВИЧ/СПИДу и выплаты суточных их членам

Внешние факторы

На способность выполнить предлагаемые мероприятия в соответствии с планом может повлиять ряд факторов, в том числе такие факторы, не предусмотренные в предположениях в отношении планирования, как изменение политических условий, обстановки в плане безопасности, экономической и гуманитарной ситуаций или погодных условий, а также другие форс-мажорные обстоятельства и изменения мандата в течение отчетного периода.

Таблица 13
Людские ресурсы: компонент 2 «Поддержка»

Гражданский персонал	Международный персонал				Категория полевой службы	Итого	Национальный персонал ^a	Всего
	ЗГС-ПГС	Д-2-Д-1	С-5-С-4	С-3-С-2				
Секция безопасности								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	2	1	35	38	30	68
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	2	1	35	38	26	64
Чистое изменение (см. таблицу 14)	–	–	–	–	–	–	(4)	(4)
Отдел поддержки миссии								
Канцелярия директора Отдела поддержки миссии								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	1	2	–	4	7	27	34
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	1	2	–	4	7	23	30
Чистое изменение	–	–	–	–	–	–	(4)	(4)
Операции и управление ресурсами								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	1	11	11	42	65	107	172
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	1	11	10	42	64	100	164
Чистое изменение	–	–	–	(1)	–	(1)	(7)	(8)
Управление оказанием услуг								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	1	10	9	34	54	327	381
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	1	11	8	33	53	319	372
Чистое изменение	–	–	1	(1)	(1)	(1)	(8)	(9)
Управление цепью снабжения								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	–	4	3	28	35	101	136
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	–	4	4	25	33	81	114
Чистое изменение	–	–	–	1	(3)	(2)	(20)	(22)
Всего, Отдел поддержки миссии								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	3	27	23	108	161	562	723
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	3	28	22	104	157	523	680
Чистое изменение	–	–	1	(1)	(4)	(4)	(39)	(43)
Всего, компонент 2								
Утвержденные должности на 2020/21 год	–	3	29	24	143	199	592	791
Предлагаемые должности на 2021/22 год	–	3	30	23	139	195	549	744
Чистое изменение	–	–	1	(1)	(4)	(4)	(43)	(47)

^a Включая национальных сотрудников-специалистов и национальный персонал категории общего обслуживания.

Международный персонал: чистое уменьшение на 4 должности

Национальный персонал: чистое уменьшение на 43 должности

Секция безопасности

Таблица 14

Людские ресурсы: Секция безопасности

Изменение	Уровень	Должности		
		Наименование должности	Кадровое решение	Описание
-2	НПОО	Помощник по безопасности на местах	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по пожарной безопасности	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник группы	Упразднение	
Всего	-4			

64. Утвержденный кадровый состав Секции безопасности включает в себя 68 должностей. Секция оказывает главе миссии/Командующему Силами помощь по всем вопросам безопасности в связи с операциями, персоналом и имуществом, предоставляя оперативную поддержку в рамках системы обеспечения безопасности, что позволяет ВСООНЛ, а также специализированным учреждениям, фондам и программам Организации Объединенных Наций в соответствующем районе к югу от реки Эль-Литани действовать в условиях, приемлемых с точки зрения риска.

65. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 14, упразднить четыре должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличию опытных сотрудников и обзору долговременных вакансий. Эти четыре должности являются вакантными, а остающиеся функции, которые к ним относятся, выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

Канцелярия директора Отдела поддержки миссии

Таблица 15

Людские ресурсы: аппарат директора Отдела поддержки миссии

Изменение	Уровень	Должности		
		Наименование должности	Кадровое решение	Описание
-1	НПОО	Административный помощник	Перевод	В Группу по безопасности жизнедеятельности
Всего	-1			

66. Информация о предлагаемом переводе одной должности, отраженном в таблице 15, изложена в пункте 68 настоящего доклада.

Канцелярия директора Отдела поддержки миссии

Таблица 16

Людские ресурсы: Группа по безопасности жизнедеятельности

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
+1	НПОО	Административный помощник	Перевод	Из аппарата директора Отдела поддержки миссии
Всего	+1			

67. Утвержденный кадровый состав Группы по безопасности жизнедеятельности включает в себя пять должностей. Группа оказывает директору Отдела поддержки миссии консультационную и иную поддержку в вопросах, касающихся учета соображений безопасности жизнедеятельности при планировании и проведении операций Сил в соответствии с различными стратегиями и руководствами Организации Объединенных Наций и государственными нормативными актами.

68. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 16, перевести одну должность из аппарата директора Отдела поддержки миссии в целях обеспечения надлежащего охвата в рамках всех Сил мероприятиями по обеспечению безопасности жизнедеятельности, имеющими отношение к инспекции и оценке условий работы, имеющегося оборудования и соответствующей применяемой практики, в целях содействия защите персонала миссии от потенциально опасных методов работы, процессов или материалов и обеспечения соблюдения норм безопасности и государственных нормативных положений.

Канцелярия директора Отдела поддержки миссии

Таблица 17

Людские ресурсы: Канцелярия представителя гражданской администрации в Бейруте

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
+1	С-4	Административный сотрудник	Перевод	} Из Группы экспертизы и контроля
+1	ПС	Административный сотрудник	Перевод	
+2	НПОО	Административный помощник	Перевод	
-1	НСС	Административный сотрудник	Упразднение	
Всего	+3			

69. Утвержденный кадровый состав Канцелярии представителя гражданской администрации в Бейруте включает в себя девять должностей. Канцелярия оказывает директору Отдела поддержки миссии консультационную и иную поддержку, выступая в качестве основного посредника между ВСООНЛ и различными государственными органами в Ливане.

70. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано

в таблице 17, перевести четыре должности из Группы экспертизы и контроля, находящейся под контролем на международном уровне, с целью обеспечить более эффективное представление ВСООНЛ в различных ведомствах, наличие посредника при взаимодействии с правительством Ливана по гражданским вопросам, а также решение вопросов, непосредственно связанных с соглашением о статусе сил ВСООНЛ, в дополнение к нынешней деятельности в области ревизии.

71. Кроме того, предлагается упразднить одну должность с учетом результатов обзора долговременных вакансий. Эта должность является вакантной, а относящиеся к ней функции выполняются имеющимися в Канцелярии ресурсами.

Канцелярия директора Отдела поддержки миссии

Таблица 18

Людские ресурсы: Группа экспертизы и контроля

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	C-4	Административный сотрудник	Перевод	} В Канцелярию представителя гражданской администрации в Бейруте
-1	ПС	Административный сотрудник	Перевод	
-2	НПОО	Административный помощник	Перевод	
-1	НПОО	Административный помощник	Перевод	В Секцию по правовым вопросам
Всего	-5			

72. Информация о предлагаемом переводе пяти должностей, отраженном в таблице 18, изложена в пунктах 46 и 70 настоящего доклада.

Канцелярия директора Отдела поддержки миссии

Таблица 19

Людские ресурсы: Группа по управлению информацией и ведению архивов

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-2	НПОО	Помощник по управлению информацией	Упразднение	
Всего	-2			

73. Утвержденный кадровый состав Группы по управлению информацией и ведению архивов включает в себя восемь должностей. Группа занимается вопросами, касающимися обычной и дипломатической почты ВСООНЛ, и следит за тем, чтобы бумажные и электронные архивы миссии хранились в соответствии с политикой Организации Объединенных Наций в отношении архивов, включая правила именования и графики хранения документации.

74. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 19, упразднить две должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличие опытных сотрудников и обзору долговременных

вакансий. Эти две должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции в настоящее время выполняются имеющимися в Группе ресурсами.

Операции и управление ресурсами

Таблица 20

Людские ресурсы: Секция людских ресурсов

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-2	НПОО	Помощник по людским ресурсам	Упразднение	
-1	С-3	Административный сотрудник	Перевод	В Канцелярию Главного координатора
Всего	-3			

75. Как показано в таблице 20, предлагается упразднить две должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличию опытных сотрудников и обзору долговременных вакансий. Эти должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции в настоящее время выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

76. Информация о предлагаемом переводе одной должности изложена в пункте 43 настоящего доклада.

Операции и управление ресурсами

Таблица 21

Людские ресурсы: Секция финансов и контроля за исполнением бюджета

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-2	НПОО	Финансовый помощник	Упразднение	
Всего	-2			

77. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 21, упразднить две должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличию опытных сотрудников и обзору долговременных вакансий. Эти должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции в настоящее время выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

Операции и управление ресурсами

Таблица 22

Людские ресурсы: Центр поддержки миссии

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НПОО	Помощник группы	Упразднение	
Всего	-1			

78. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 22, упразднить одну должность с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличию опытных сотрудников и обзору долговременных вакансий. Эта должность является вакантной, а относящиеся к ней функции в настоящее время выполняются имеющимися в Центре ресурсами.

Операции и управление ресурсами

Таблица 23

Людские ресурсы: Секция полевого технологического обеспечения

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-2	НПОО	Техник по телекоммуникациям	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по телекоммуникациям	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по информационным системам	Упразднение	
+1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	} Из Секции централизованного складского обслуживания/Канцелярии начальника Секции управления цепью снабжения
+1	НПОО	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Перевод	
-3	НПОО	Помощник по информационным технологиям	Переупрофилирование	} В рамках подразделения
+3	НПОО	Помощник по телекоммуникациям	Переупрофилирование	
Всего	-2			

79. Утвержденный кадровый состав Секции полевого технологического обеспечения включает в себя 85 должностей. Секция оказывает услуги в области ИКТ для операций и персонала Сил.

80. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 23, перевести две должности в Административную группу Секции для выполнения новых функций и обязанностей, связанных с укреплением механизмов внутреннего контроля, включая разделение ответственности за управление

имуществом в системе «Умоджа». Предлагается также перепрофилировать три должности для устранения несоответствий в наименованиях должностей, выявленных в ходе пересмотра штатов гражданского персонала.

81. Кроме того, предлагается упразднить четыре должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации информационно-технических приложений и внедрению определенных программ и процессов, что позволило сократить потребности в обслуживании соответствующего программного и аппаратного обеспечения на местном уровне. Эти должности являются вакантными, а остающиеся функции, которые к ним относятся, выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

Управление оказанием услуг

Таблица 24

Людские ресурсы: Канцелярия заместителя начальника Службы управления оказанием услуг

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-4	НПОО	Помощник по лингвистическому обеспечению на местах	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по кадрам	Перепрофилирование	В Канцелярию главы миссии/Командующего Силами в качестве помощника по протоколу
Всего	-5			

82. Информация о предлагаемом перепрофилировании одной должности с передачей в другое подразделение, отраженном в таблице 24, изложена в пункте 41 настоящего доклада.

83. Кроме того, в контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается упразднить четыре должности с учетом уменьшения объема работы, обусловленного различными факторами, включая, в частности, ротацию контингентов, осуществление основной деятельности воинскими контингентами в пределах конкретных географических регионов, а также политическую ситуацию и обстановку в плане безопасности в конкретном пункте базирования. Эти должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции выполняются имеющимися в Канцелярии ресурсами. В настоящее время для всех компонентов оперативной и вспомогательной деятельности используются услуги 93 помощников по лингвистическому обеспечению на местах, что соответствует потребностям Сил с учетом их мандата.

Управление оказанием услуг

Таблица 25

Людские ресурсы: Транспортная секция

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	ПС	Помощник по транспорту	Упразднение	
-2	НПОО	Автомеханик	Упразднение	
+2	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	Из Секции централизованного складского обслуживания
-1	ПС	Помощник по транспорту	Перепрофилирование	В Секцию инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений в качестве техника-строителя
Всего	-2			

84. Утвержденный кадровый состав Транспортной секции включает в себя 76 должностей. Секция оперативно предоставляет в достаточном объеме надежные услуги в связи с автотранспортными средствами и перевозками для операций и персонала Сил.

85. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 25, упразднить три должности с учетом уменьшения объема работы, связанной с техническим обслуживанием парка автотранспортных средств ВСООНЛ, в результате его сокращения за последние несколько лет. Эти должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

86. Кроме того, предлагается перевести две должности из Секции централизованного складского обслуживания для выполнения новых функций и обязанностей, связанных с укреплением механизмов внутреннего контроля, включая разделение ответственности за управление имуществом в системе «Умоджа». Предлагается также перепрофилировать одну должность с передачей в Секцию инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений для более эффективного поддержания необходимого уровня надзора и контроля в этой области с точки зрения общего планирования, координации и поддержки в интересах обеспечения своевременного и результативного обслуживания с учетом большего объема заявок на техническое обслуживание, строительство, перепланировку и модернизацию объектов инфраструктуры ВСООНЛ со стороны как гражданского, так и военного компонентов Сил. Соответствующие обязанности включают разработку стратегии технического обслуживания, как профилактического, так и текущего, и обеспечение ее осуществления путем координации потребностей всех компонентов Сил и непосредственного надзора за работой группы сотрудников различных профессий, в том числе сантехников, плотников, слесарей, маляров и каменщиков.

Управление оказанием услуг

Таблица 26

Людские ресурсы: Секция медицинского обслуживания

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	C-3	Медработник	Реклассификация	} С С-3 на С-4
+1	C-4	Медработник	Реклассификация	
-1	НПОО	Фармацевт	Реклассификация	} В рамках Секции
+1	НПОО	Старший фармацевт	Реклассификация	
Всего	-			

87. Утвержденный кадровый состав Секции медицинского обслуживания включает в себя 17 должностей. Секция оказывает медицинские услуги всему военному и гражданскому персоналу Сил.

88. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 26, реклассифицировать одну должность для обеспечения надлежащего оказания главному медицинскому специалисту и начальнику Секции (С-5) консультационной и иной поддержки по медицинским вопросам квалифицированным медицинским работником, поскольку в настоящее время три подразделения, непосредственно подчиняющиеся главному медицинскому специалисту, возглавляют сотрудники, не имеющие специализации в области медицины. Кроме того, в соответствии с принципом делегирования ВСООНЛ связанных с медицинским обслуживанием полномочий необходимо, чтобы в отсутствие главного медицинского специалиста контроль за оказанием клинических услуг осуществлял медицинский работник, обладающей должной специализацией.

89. В этой же связи предлагается реклассифицировать одну должность для выполнения функций старшего фармацевта с учетом государственных нормативных положений, требующих наличия квалифицированного фармацевта уровня бакалавра с местной лицензией на выдачу рецептов и работу с подпадающими под контроль медицинскими препаратами и другими предметами медицинского назначения, в интересах обеспечения жизненно важной поддержки и медицинской помощи персоналу ВСООНЛ в контексте поддержки миссии.

Управление оказанием услуг

Таблица 27

Людские ресурсы: Авиационная секция

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НПОО	Помощник по воздушным операциям	Упразднение	
Всего	-1			

90. Утвержденный кадровый состав Авиационной секции включает в себя 12 должностей: 1 должность начальника Группы воздушного транспорта (С-4), 2 должности специалистов по воздушным операциям (1 должность уровня С-3

и 1 должность категории полевой службы), 1 должность младшего специалиста по воздушным операциям (С-2), 6 должностей помощников по воздушным операциям (2 должности категории полевой службы и 4 должности национального персонала категории общего обслуживания), 1 должность помощника метеоролога (национальный персонал категории общего обслуживания) и 1 должность помощника по бюджетно-финансовым вопросам (национальный персонал категории общего обслуживания). Секция оказывает помощь Канцелярии директора Отдела поддержки миссии, обеспечивая авиационную поддержку предусмотренной мандатом военной деятельности, а также предоставляя авиационные услуги для перевозки воздушным транспортом грузов и пассажиров и медицинской эвакуации в рамках миссии.

91. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 27, упразднить одну должность с учетом результатов обзора долговременных вакансий. Эта должность является вакантной, а относящиеся к ней функции в настоящее время выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

Управление оказанием услуг

Таблица 28

Людские ресурсы: Секция инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-5	НПОО	Помощник по эксплуатации помещений	Упразднение	
-1	НПОО	Механик по генераторам	Упразднение	
+2	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	Из Секции централизованного складского обслуживания
+1	НПОО	Помощник по управлению программами	Перевод	Из Канцелярии заместителя Командующего Силами
+1	ПС	Техник-строитель	Перепрофилирование	Из Транспортной секции
-1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+1	НПОО	Помощник по эксплуатации помещений	Перепрофилирование	
Всего	-2			

92. Утвержденный кадровый состав Секции инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений включает в себя 137 должностей. Секция занимается управлением и техническим обслуживанием в отношении зданий, сооружений и инфраструктуры ВСООНЛ, осуществляя их текущий ремонт и реализуя проекты строительства, а также оказывая поддержку в предоставлении основных услуг, таких как электро- и водоснабжение, канализационные услуги и удаление отходов, применительно ко всем компонентам и пунктам базирования миссии в районе операций и предоставляя помощь группе военного инженерно-технического обеспечения в рамках компонента оперативной деятельности миссии.

93. Как показано в таблице 28, предлагается упразднить шесть должностей с учетом результатов обзора долговременных вакансий. Эти должности являются

вакантными, а относящиеся к ним функции выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

94. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается перевести две должности из Секции централизованного складского обслуживания для выполнения новых функций и обязанностей, связанных с укреплением механизмов внутреннего контроля, включая разделение ответственности за управление имуществом в системе «Умоджа», и перевести одну должность из Канцелярии заместителя Командующего Силами для дальнейшего укрепления сотрудничества между компонентом поддержки миссии и группой военного инженерно-технического обеспечения в рамках компонента оперативной деятельности.

95. В этой связи предлагается также перепрофилировать одну должность международного персонала, о чем говорится в пункте 86 настоящего доклада. Кроме того, предлагается перепрофилировать одну должность национального персонала в рамках Секции для устранения несоответствий в наименованиях должностей, выявленных в ходе пересмотра штатов гражданского персонала.

Управление оказанием услуг

Таблица 29

Людские ресурсы: Секция жизнеобеспечения

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НПОО	Помощник по снабжению топливом	Упразднение	
+1	НПОО	Помощник по снабжению топливом	Перевод	} Из Секции управления закупочной деятельностью
+1	НПОО	Помощник по продовольственному обеспечению	Перевод	
-2	НПОО	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+2	НПОО	Помощник по снабжению	Перепрофилирование	
-2	НПОО	Техник по телекоммуникациям	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+2	НПОО	Помощник по снабжению	Перепрофилирование	
-1	НСС	Младший специалист по контролю за имуществом и запасам	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+1	НСС	Младший специалист по продовольственному обеспечению	Перепрофилирование	
-1	ПС	Помощник по управлению имуществом	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+1	ПС	Помощник по снабжению	Перепрофилирование	
Всего	+1			

96. Утвержденный кадровый состав Секции жизнеобеспечения включает в себя 33 должности. Секция снабжает миссию средствами жизнеобеспечения, такими как продовольствие, вода и топливо, а также другими важнейшими

товарами и услугами в рамках общей системы снабжения Организации Объединенных Наций.

97. Как показано в таблице 29, предлагается упразднить одну должность с учетом результатов обзора долговременных вакансий. Эта должность является вакантной, а относящиеся к ней функции выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

98. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается перевести две должности из Секции управления закупочной деятельностью, чтобы обеспечить наличие в Секции дополнительного потенциала в области снабжения топливом и продовольствием для выполнения новых функций и обязанностей, связанных с укреплением механизмов внутреннего контроля, включая разделение ответственности за управление имуществом в системе «Умоджа». Кроме того, предлагается перепрофилировать шесть должностей в рамках Секции для устранения несоответствий в наименованиях должностей, выявленных в ходе пересмотра штатов гражданского персонала.

Управление цепью снабжения

Таблица 30

Людские ресурсы: аппарат начальника Секции управления цепью снабжения

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	В Секцию контроля за эффективностью функционирования цепи снабжения
+1	НПОО	Административный помощник	Перевод	Из Секции управления перевозками
Всего	-			

99. Утвержденный кадровый состав аппарата начальника Секции управления цепью снабжения включает в себя три должности: одну должность начальника Секции (С-5), одну должность специалиста по приемке и контролю (С-3) и одну должность помощника по управлению имуществом (национальный персонал категории общего обслуживания). Аппарат занимается вопросами управления цепью снабжения Сил, связанными с планированием спроса, осуществлением закупок, снабжением, складским обслуживанием, управлением имуществом и запасами, транспортировкой и планированием перевозок (воздушных, наземных и морских), сокращением сроков транспортировки и отслеживанием распределения грузов, анализом рабочих процессов и управлением служебной деятельностью.

100. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается, как показано в таблице 30, перевести одну должность из Секции управления перевозками для обеспечения аппарату необходимой административной поддержки.

101. Информация о предлагаемом переводе одной должности изложена в пункте 105 настоящего доклада.

Управление цепью снабжения

Таблица 31

Людские ресурсы: Секция контроля за эффективностью функционирования цепи снабжения

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	ПС	Помощник по управлению имуществом	Упразднение	
-1	ПС	Специалист по операциям по выбытию имущества	Реклассификация и перепрофилирование	} Из ПС в С-3
+1	С-3	Специалист по анализу рабочих процессов в цепи снабжения		
-1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+1	НПОО	Помощник по анализу рабочих процессов в цепи снабжения	Перепрофилирование	
+1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	Из аппарата начальника Секции управления цепью снабжения
Всего	-			

102. Утвержденный кадровый состав Секции контроля за эффективностью функционирования цепи снабжения включает в себя 15 должностей. Секция оказывает помощь Канцелярии директора Отдела поддержки миссии путем регулирования работы Группы управления имуществом, Группы по претензиям и инвентаризации имущества и Группы по анализу рабочих процессов в цепи снабжения.

103. Как показано в таблице 31, предлагается упразднить одну должность с учетом результатов обзора долговременных вакансий. Эта должность является вакантной, а относящиеся к ней функции выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

104. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается реклассифицировать и перепрофилировать одну должность с передачей в Группу по анализу рабочих процессов, кадровый состав которой в настоящее время включает в себя одну должность (национального персонала категории общего обслуживания), для более эффективного регулирования мер внутреннего контроля за управлением имуществом в связи с совершенствованием процессов планирования и поиска поставщиков, а также управления запасами и складским хозяйством.

105. Кроме того, предлагается перевести одну должность из аппарата начальника Секции управления цепью снабжения для выполнения новых функций и обязанностей, связанных с соблюдением порядка внутреннего контроля, включая разделение ответственности за управление имуществом в системе «Умоджа».

Управление цепью снабжения

Таблица 32

Людские ресурсы: Секция закупок

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-2	НПОО	Помощник по закупкам	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по закупкам	Перевод	В Секцию управления закупочной деятельностью
Всего	-3			

106. Утвержденный кадровый состав Секции закупок включает в себя 21 должность. Секция управляет процессом закупки товаров и услуг для Сил и занимается обработкой соответствующих заявок.

107. Как показано в таблице 32, предлагается упразднить две должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличие опытных сотрудников и обзору долговременных вакансий. Эти должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции в настоящее время выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

108. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается также перевести одну должность в Секцию управления закупочной деятельностью для укрепления потенциала в области планирования спроса и закупок в связи с проведением операций в системе «Умоджа».

Управление цепью снабжения

Таблица 33

Людские ресурсы: Секция управления закупочной деятельностью

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НПОО	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по снабжению топливом	Перевод	} В Секцию жизнеобеспечения
-1	НПОО	Помощник по продовольственному обеспечению	Перевод	
+1	НПОО	Помощник по закупкам	Перевод	Из Секции закупок
-4	НПОО	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Переупрофилирование	} В рамках Секции
+4	НПОО	Помощник по снабжению	Переупрофилирование	

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	ПС	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Перепрофилирование	} В рамках Секции
+1	ПС	Помощник по вопросам представления заявок	Перепрофилирование	
Всего	-3			

109. Утвержденный кадровый состав Секции управления закупочной деятельностью включает в себя 16 должностей. Секция обеспечивает осуществление процессов планирования закупок, подачи заявок и оценки исполнения контрактов во всех областях деятельности миссии и управляет этими процессами.

110. Как показано в таблице 33, предлагается упразднить две должности с учетом синергетического эффекта, достигнутого благодаря централизации процессов, совершенствованию технологий посредством внедрения инструмента общеорганизационного планирования ресурсов, наличию опытных сотрудников и обзору долговременных вакансий. Эти должности являются вакантными, а относящиеся к ним функции в настоящее время выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

111. В контексте пересмотра штатов гражданского персонала и в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, предлагается перевести одну должность из Секции закупок для создания дополнительного потенциала, о чем говорится в пункте 108 настоящего доклада. Кроме того, предлагается перевести две должности в Секцию жизнеобеспечения для создания дополнительного потенциала в области снабжения продовольствием и топливом, о чем говорится в пункте 98.

112. В этой связи предлагается также перепрофилировать пять должностей для устранения несоответствий в наименованиях должностей, выявленных в ходе пересмотра штатов гражданского персонала.

Управление цепью снабжения

Таблица 34

Людские ресурсы: Секция централизованного складского обслуживания

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НПОО	Помощник по приемке и контролю	Упразднение	
-3	НПОО	Помощник по снабжению	Упразднение	
-1	НПОО	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Упразднение	
-2	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Упразднение	
-2	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	В Секцию инженерно-технического обслуживания и эксплуатации зданий и сооружений

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-2	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	В Транспортную секцию
-1	НПОО	Помощник по управлению имуществом	Перевод	} В Секцию полевого технологического обеспечения
-1	НПОО	Помощник по контролю за имуществом и запасам	Перевод	
-1	ПС	Помощник по информационным системам	Перепрофилирование	В Региональную секцию по вопросам поведения и дисциплины в качестве административного сотрудника
Всего	-14			

113. Как показано в таблице 34, предлагается упразднить семь должностей в связи с централизацией складской инфраструктуры, позволившей повысить качество обслуживания и усилить синергетический эффект в процессе работы от осуществления закупок до распределения. Эти должности являются вакантными, а остающиеся функции, которые к ним относятся, выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

114. Информация о предлагаемом переводе шести должностей в различные другие подразделения ВСООНЛ изложена в пунктах 80, 86 и 94 настоящего доклада.

115. Информация о предлагаемом перепрофилировании одной должности изложена в пункте 48 настоящего доклада.

Управление цепью снабжения

Таблица 35

Людские ресурсы: Секция управления перевозками

<i>Должности</i>				
<i>Изменение</i>	<i>Уровень</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Кадровое решение</i>	<i>Описание</i>
-1	НСС	Специалист по управлению перевозками	Упразднение	
-1	НПОО	Административный помощник	Перевод	В Канцелярию начальника Секции управления цепью снабжения
Всего	-2			

116. Информация о предлагаемом переводе одной должности, отраженном в таблице 35, изложена в пункте 100 настоящего доклада.

117. Кроме того, предлагается упразднить одну должность с учетом результатов обзора долговременных вакансий. Эта должность является вакантной, а относящиеся к ней функции в настоящее время выполняются имеющимися в Секции ресурсами.

II. Финансовые ресурсы

A. Сводная информация

(В тыс. долл. США; бюджетный год: 1 июля — 30 июня.)

Категория	Расходы	Ассигнова-	Смета рас-	Разница	
	(2019/ 20 год)	ния (2020/ 21 год)	ходов (2021/ 22 год)	Сумма	В процентах
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
Военный и полицейский персонал					
Военные наблюдатели	—	—	—	—	—
Воинские контингенты	344 489,2	341 303,5	331 853,6	(9 449,9)	(2,8)
Полиция Организации Объединенных Наций	—	—	—	—	—
Сформированные полицейские подразделения	—	—	—	—	—
Итого	344 489,2	341 303,5	331 853,6	(9 449,9)	(2,8)
Гражданский персонал					
Международный персонал	45 138,2	46 826,5	48 796,9	1 970,4	4,2
Национальный персонал	49 767,6	48 400,5	49 804,0	1 403,5	2,9
Добровольцы Организации Объединенных Наций	—	—	—	—	—
Временный персонал общего назначения	514,6	426,0	546,6	120,6	28,3
Персонал, предоставляемый правительствами	—	—	—	—	—
Итого	95 420,4	95 653,0	99 147,5	3 494,5	3,7
Оперативные расходы					
Гражданские наблюдатели за процессом выборов	—	—	—	—	—
Консультанты и консультационные услуги	77,4	59,5	109,4	49,9	83,9
Официальные поездки	522,1	712,0	631,0	(81,0)	(11,4)
Помещения и объекты инфраструктуры	16 222,5	17 669,7	16 159,1	(1 510,6)	(8,5)
Наземный транспорт	4 788,6	5 645,4	5 437,7	(207,7)	(3,7)
Воздушные операции	6 287,5	7 003,5	6 834,4	(169,1)	(2,4)
Морские операции	107,8	113,6	133,8	20,2	17,8
Связь и информационные технологии	5 830,9	7 739,5	13 877,5	6 138,0	79,3
Медицинское обслуживание	3 122,4	1 088,5	1 858,4	769,9	70,7
Специальное оборудование	—	—	—	—	—
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	2 517,4	3 160,9	3 885,5	724,6	22,9
Проекты с быстрой отдачей	499,9	500,0	500,0	—	—
Итого	39 976,5	43 692,6	49 426,8	5 734,2	13,1
Валовые потребности	479 886,1	480 649,1	480 427,9	(221,2)	(0,0)^c
Поступления по плану налогообложения персонала	13 951,9	13 808,7	13 674,8	(133,9)	(1,0)
Чистые потребности	465 934,2	466 840,4	466 753,1	(87,3)	(0,0)^a

Категория	Расходы	Ассигнова-	Смета рас-	Разница	
	(2019/ 20 год)	ния (2020/ 21 год)	ходов (2021/ 22 год)	Сумма	В процентах
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
Добровольные взносы натурой (учтенные в бюджете)	-	-	-	-	-
Общий объем потребностей в ресурсах	479 886,1	480 649,1	480 427,9	(221,2)	(0,0)^a

^a Обозначает уменьшение на менее 0,05 процента.

В. Взносы, не учтенные в бюджете

118. Ниже приведена информация о сметной сумме не учтенных в бюджете взносов на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года.

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная стоимость
Соглашение о статусе сил ^a	4 951,1
Всего	4 951,1

^a Включает стоимость земли и помещений, предоставленных правительством Ливана, в том числе Дома ВСООНЛ в Бейруте, эвакуационного центра в Тире, объектов в районе к югу от реки Эль-Литани, отделений по управлению перевозками в морском порту и аэропорту, штаба ВСООНЛ в Эн-Накуре и воинских позиций, а также стоимость услуг, суммы возмещенного налога на добавленную стоимость и невзимаемых пошлин.

С. Экономия средств за счет повышения эффективности

119. Ниже приводится информация об инициативах по повышению эффективности, учтенных при составлении сметы расходов на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года.

(В тыс. долл. США)

Категория	Сумма	Инициатива
Воинские контингенты	11 466,5	Корректировки, отражающие приведение принадлежащего контингентам имущества в соответствие с запланированной численностью персонала с учетом результатов внутреннего обзора военного потенциала Сил, который был завершен в 2019 году
Помещения и объекты инфраструктуры	870,5	Замена устаревших кондиционеров, увеличение подачи электроэнергии, обеспечиваемой солнечными батареями, и замена существующих осветительных приборов на светодиодные. Приобретение 660 солнечных батарей (каждая батарея мощностью 285 Вт, общая мощность — 188 100 Вт-пик), которые, как ожидается, будут обеспечивать подачу электроэнергии на протяжении семи часов в день x 290 (в среднем солнечных) дней = 381 843 кВт/ч в год x 0,15 долл. США/кВт/ч = 57 276 долл. США, что свидетельствует об экономии примерно 122 190 литров топлива в год

<i>Категория</i>	<i>Сумма</i>	<i>Инициатива</i>
Воздушные операции	667,0	Ведение переговоров о заключении нового контракта с новым оператором с более выгодной стоимостью летного часа и фиксированными расходами на аренду и эксплуатацию вертолетов МИ-8МТВ
Всего	12 337,0	

D. Показатели доли вакантных должностей

120. Смета расходов на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года составлена с учетом приведенных ниже показателей доли вакантных должностей.

(В процентах)

<i>Категория</i>	<i>Фактический показатель за 2019/20 год</i>	<i>Показатель, предусмотренный в бюджете на 2020/21 год</i>	<i>Прогнозируемый показатель на 2021/22 год</i>
Военный и полицейский персонал			
Воинские контингенты	32,8	32,3	22,9
Гражданский персонал			
Международный персонал	6,6	5,5	5,1
Национальный персонал			
Национальные сотрудники-специалисты	8,3	10,4	4,3
Национальный персонал категории общего обслуживания	7,4	7,2	2,0

121. Предлагаемый показатель доли вакантных должностей военного персонала в размере 22,9 процента рассчитан исходя из запланированной численности персонала в 10 022 человека при утвержденной в резолюции [2539 \(2020\)](#) Совета Безопасности численности в 13 000 человек, тогда как в утвержденном бюджете на 2020/21 год были учтены показатель доли вакантных должностей в размере 32,3 процента и запланированная численность персонала в 10 155 человек при утвержденной численности в 15 000 человек. Для военного персонала предположения, положенные в основу для расчета предлагаемого показателя доли вакантных должностей, включают в себя средний показатель доли вакантных должностей за прошедший период текущего финансового года, данные о динамике развертывания в прошлом и планируемое развертывание исходя из обязательств стран, предоставляющих войска. Для гражданского персонала предлагаемые показатели доли вакантных должностей отражают средние показатели доли вакантных должностей за прошедший период текущего финансового года, показатели заполнения вакансий за предыдущие периоды и влияние пересмотренного исходного знаменателя утвержденного кадрового состава для международного и национального персонала, предлагаемого на 2021/22 год, в частности упразднение в общей сложности 45 должностей.

Е. Принадлежащее контингентам имущество: основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения

122. Ниже приводятся данные о потребностях на период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года, которые рассчитаны по стандартным ставкам возмещения расходов на основное имущество и имущество, используемое на основе самообеспечения, на общую сумму в 96 406 900 долл. США.

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Воинские контингенты (сметная сумма)</i>		
Основное имущество	64 175,3		
Имущество, используемое на основе самообеспечения	32 231,6		
Всего	96 406,9		
<i>Коэффициенты для миссии</i>	<i>В процен- тах</i>	<i>Дата вступи- ления в силу</i>	<i>Дата последнего пересмотра</i>
А. Применительно к району миссии			
Коэффициент учета экстремальных природных условий	0,60	1 июля 2017 года	7 августа 2017 года
Коэффициент учета интенсивной эксплуатации	0,80	1 июля 2017 года	7 августа 2017 года
Коэффициент учета условий, связанных с боевыми действиями/вынужденным уходом	3,70	1 июля 2017 года	7 августа 2017 года
В. Применительно к стране, предоставившей имущество			
Коэффициент учета дополнительных транспортных издержек	0,25–4,00		

Ф. Учебная подготовка

123. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на учебную подготовку в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года.

(В тыс. долл. США)

<i>Категория</i>	<i>Сметная сумма</i>
Официальные поездки	
Официальные поездки в связи с учебной подготовкой	169,1
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Плата за обучение и предметы снабжения и услуги, связанные с учебной подготовкой	414,1
Всего	583,2

124. Ниже приводятся данные о планируемой численности участников программы учебной подготовки в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года в сопоставлении с показателями за предыдущие периоды.

(Число участников)

	Международный персонал			Национальный персонал			Военный и полицейский персонал		
	Фактический показатель за 2019/20 год	Запланированный показатель на 2020/21 год	Предлагаемый показатель на 2021/22 год	Фактический показатель за 2019/20 год	Запланированный показатель на 2020/21 год	Предлагаемый показатель на 2021/22 год	Фактический показатель за 2019/20 год	Запланированный показатель на 2020/21 год	Предлагаемый показатель на 2021/22 год
Внутри миссии	393	528	766	928	902	1 058	32 018	21 682	19 951
За пределами Миссии ^a	22	72	43	29	61	42	10	5	6
Всего	415	600	809	957	963	1 100	32 028	21 687	19 957

^a Включая подготовку на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций и за пределами района миссии.

125. В 2021/22 году ВСООНЛ увеличат число участников внутренних учебных курсов по гендерным, политическим и гражданским вопросам, вопросам управления цепью снабжения и имуществом, бюджетно-финансовым вопросам, а также вопросам, касающимся повышения осведомленности о ВИЧ, и медицинским вопросам в целях повышения эффективности деятельности Сил по выполнению мандата и оказания материально-технической поддержки при проведении военных операций в контексте укрепления потенциала и повышения квалификации миротворцев.

126. Хотя число участников программы учебной подготовки увеличится, потребности в связанных с ней поездках останутся на уровне, который был утвержден на 2020/21 год, что отражает приверженность Сил задаче укрепления потенциала в области учебной подготовки в миссии за счет задействования имеющегося персонала Сил, прошедшего аттестацию по соответствующим видам учебной подготовки, и использования технологий дистанционного обучения, в том числе средств видео-конференц-связи.

127. Программа учебной подготовки включает в себя курсы по вопросам, касающимся ИКТ, управления в области лидерства и организационного развития, инженерно-технического обеспечения, гендерной проблематики, безопасности и других тем, таких как поведение и дисциплина и культурное просвещение.

G. Услуги по обнаружению мин и разминированию

128. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на услуги по обнаружению мин и разминированию в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года.

(В тыс. долл. США)

Категория	Сметная стоимость
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	
Услуги по обнаружению мин и разминированию	1 171,5
Предметы снабжения для обнаружения мин и разминирования	—

129. Сметные ассигнования на оплату услуг Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, в Ливане на сумму 1 171 500 долл. США предназначены для покрытия расходов на финансирование должностей двух международных и шести национальных сотрудников, работающих на подрядной основе, включая путевые и оперативные расходы, в соответствии с договоренностью между Службой по вопросам деятельности, связанной с разминированием, и Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов об оказании ВСООНЛ поддержки и содействия в осуществлении деятельности, связанной с разминированием, в пределах района операций. В этой связи Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, будет взаимодействовать с главой миссии/Командующим Силами и военным персоналом ВСООНЛ в целях оказания содействия в организации учебной подготовки, проведения приемки работ, регулирования осуществления контроля качества, технического консультирования и проведения инструктажей по технике безопасности по мере необходимости. Это позволит обеспечить безопасность и эффективность операций по разминированию. Кроме того, Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием, будет проводить мероприятия по информированию об опасности, связанной с наземными минами и другими взрывоопасными пережитками войны, путем проведения занятий по информированию о рисках, связанных с опасными предметами, для персонала Организации Объединенных Наций, участников гуманитарной деятельности, работающих под эгидой Организации Объединенных Наций, и местного населения в поддержку деятельности ВСООНЛ на юге Ливана.

130. Воинские контингенты осуществляют деятельность по обнаружению мин и предоставляют средства для разминирования в рамках подписанных с Силами меморандумов о взаимопонимании. Соответствующие ресурсы отражены в бюджете в составе расходов на воинские контингенты.

Н. Проекты с быстрой отдачей

131. Ниже приводятся данные о сметных потребностях в ресурсах на проекты с быстрой отдачей в период с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года в сопоставлении с показателями за предыдущие периоды.

(В тыс. долл. США)

<i>Период</i>	<i>Сумма</i>	<i>Число проектов</i>
1 июля 2019 года — 30 июня 2020 года (фактически)	499,9	41
1 июля 2020 года — 30 июня 2021 года (утверждено)	500,0	25
1 июля 2021 года — 30 июня 2022 года (предлагается)	500,0	25

132. В 2021/22 году ВСООНЛ совместно с неправительственными организациями, страновой группой Организации Объединенных Наций и другими партнерами продолжают заниматься реализацией проектов с быстрой отдачей, цель которых состоит в получении скорейших осязаемых результатов, положительно отражающихся на жизни местного населения, в целях содействия созданию благоприятных условий для эффективного выполнения мандата Сил. Эти проекты предназначены для оказания населению поддержки по трем основным направлениям: 10 проектов — распространение государственной власти, обучение основам гражданственности и укрепление потенциала; 7 проектов — реализация инициатив по урегулированию конфликтов и укреплению доверия; и 8 проектов — обеспечение населению доступа к базовым услугам.

III. Инцидент в Кане

133. В пункте 3 своей резолюции 75/250 Генеральная Ассамблея вновь просила Генерального секретаря принять необходимые меры для обеспечения выполнения в полном объеме пункта 8 резолюции 51/233, пункта 5 резолюции 52/237, пункта 11 резолюции 53/227, пункта 14 резолюции 54/267, пункта 14 резолюции 55/180 А, пункта 15 резолюции 55/180 В, пункта 13 резолюции 56/214 А, пункта 13 резолюции 56/214 В, пункта 14 резолюции 57/325, пункта 13 резолюции 58/307, пункта 13 резолюции 59/307, пункта 17 резолюции 60/278, пункта 21 резолюции 61/250 А, пункта 20 резолюции 61/250 В, пункта 20 резолюции 61/250 С, пункта 21 резолюции 62/265, пункта 19 резолюции 63/298, пункта 18 резолюции 64/282, пункта 15 резолюции 65/303, пункта 13 резолюции 66/277, пункта 13 резолюции 67/279, пункта 13 резолюции 68/292, пункта 14 резолюции 69/302, пункта 13 резолюции 70/280, пункта 14 резолюции 71/307, пункта 14 резолюции 72/299 и пункта 16 резолюции 73/322, вновь подчеркнула, что Израиль должен выплатить сумму в размере 1 117 005 долл. США в связи с инцидентом в Кане 18 апреля 1996 года, и просила Генерального секретаря представить Ассамблее на ее семьдесят пятой сессии доклад по этому вопросу. Во исполнение просьб, содержащихся в этих резолюциях, указанная сумма была проведена по статье дебиторской задолженности на специальном счете для ВСООНЛ, и Секретариат направил Постоянному представительству Израиля 26 писем по этому вопросу, последним из которых было письмо от 12 января 2021 года, но ответа от него не получил.

IV. Анализ разницы¹

134. Определения стандартных терминов, которые используются в настоящем разделе при анализе разницы в объеме ресурсов, приведены в приложении I, раздел В, к настоящему докладу. В настоящем докладе используется та же терминология, что и в предыдущих докладах.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Воинские контингенты	(9 449,9)	(2,8)

• Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности

135. Уменьшение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) сокращением расходов на основное имущество, принадлежащее контингентам, в связи с внесением поправок в меморандумы о взаимопонимании со странами, предоставляющими войска, исходя из пересмотренного заявления о требованиях к подразделениям с учетом результатов внутреннего обзора военного потенциала Сил, который был завершен в 2019 году и по итогам которого было сокращено количество оборудования; и б) использованием более низкой ожидаемой средней численности военнослужащих в составе контингентов (10 022 человека) при расчете стандартных ставок возмещения расходов на воинские контингенты и принадлежащее контингентам имущество, используемое на основе самообеспечения, с учетом результатов внутреннего обзора, тогда как в

¹ Разница в объеме ресурсов указывается в тысячах долларов США. Анализ разницы проводится в тех случаях, когда отклонение в ту или другую сторону составляет не менее 5 процентов или 100 000 долл. США.

утвержденном бюджете на 2020/21 год была предусмотрена средняя численность персонала в 10 155 человек.

136. Уменьшение потребностей было частично компенсировано увеличением потребностей в ресурсах на перевозку и размещение принадлежащего контингентам имущества ввиду репатриации основного имущества в связи с внесением поправок в меморандум о взаимопонимании по итогам внутреннего обзора при отсутствии соответствующих ассигнований в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Международный персонал	1 970,4	4,2

• **Управление: изменение ставок окладов**

137. Увеличение потребностей обусловлено главным образом более высокими ставками окладов международного персонала согласно пересмотренной шкале окладов по сравнению со ставками, учтенными в утвержденном бюджете на 2020/21 год, и частично компенсировано уменьшением потребностей в связи с предлагаемым упразднением двух должностей (категории полевой службы).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Национальный персонал	1 403,5	2,9

• **Параметры расходов: изменение показателей доли вакантных должностей**

138. Увеличение потребностей обусловлено главным образом применением при расчете расходов по национальному персоналу более низких показателей доли вакантных должностей в размере 4,3 процента для национальных сотрудников-специалистов и 2,0 процента для национального персонала категории общего обслуживания по сравнению с показателями доли вакантных должностей, предусмотренными в утвержденном бюджете на 2020/21 год, в размере соответственно 10,4 и 7,2 процента преимущественно в связи с изменением исходного знаменателя с учетом предлагаемого упразднения должностей и частично компенсировано уменьшением потребностей ввиду предлагаемого упразднения 43 должностей (2 должности национальных сотрудников-специалистов и 41 должности национального персонала категории общего обслуживания).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Временный персонал общего назначения	120,6	28,3

• **Управление: сохранение объема вводимых ресурсов и объема деятельности**

139. Увеличение потребностей связано главным образом с приходящейся на Силы долей распределенных расходов на временный персонал общего назначения в рамках деятельности по осуществлению проекта содействия внедрению системы «Умоджа», отличной от доли распределенных расходов, которая была учтена в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Консультанты и консультационные услуги	49,9	83,9

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

140. Увеличение потребностей обусловлено главным образом использованием консультационных услуг ветеринара в связи с необходимостью контроля чрезмерной численности животных в лагере ВСООНЛ в Эн-Накуре, ассигнования на которое не были предусмотрены в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Официальные поездки	(81,0)	(11,4)

• **Управление: сокращение объема вводимых ресурсов при сохранении объема деятельности**

141. Уменьшение потребностей обусловлено главным образом небольшим уменьшением числа поездок за пределы района миссии для участия в совещаниях высокого уровня, связанных с планированием миссии и проведением консультаций, по итогам оценки Сил в 2020/21 году по сравнению с числом поездок, учтенным в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Помещения и объекты инфраструктуры	(1 510,6)	(8,5)

• **Внешние факторы: изменение рыночных цен**

142. Уменьшение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) предполагаемой более низкой средней стоимостью топлива для генераторов в размере 0,380 долл. США за литр по сравнению со стоимостью в размере 0,579 долл. США за литр, учтенной в утвержденном бюджете на 2020/21 год; и б) предполагаемым завершением двух единовременных строительных проектов в 2020/21 году в рамках третьего года осуществления пятилетнего плана поэтапной замены имущества.

143. Уменьшение потребностей было частично компенсировано увеличением потребностей в ресурсах на следующие цели: а) приобретение оборудования для обеспечения охраны и безопасности в связи с осуществлением проекта по установке камер на «голубой линии» в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, при отсутствии соответствующих ассигнований в утвержденном бюджете на 2020/21 год; и б) приобретение генераторов и электрооборудования для замены двух генераторных установок в рамках третьего года осуществления пятилетнего плана поэтапной замены имущества, тогда как в утвержденном бюджете на 2020/21 год было предусмотрено другое количество подлежащего замене оборудования.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Наземный транспорт	(207,7)	(3,7)

• **Внешние факторы: изменение рыночных цен**

144. Уменьшение потребностей обусловлено главным образом предполагаемой более низкой средней стоимостью топлива для автотранспортных средств в размере 0,380 долл. США за литр по сравнению со стоимостью в размере 0,579 долл. США за литр, учтенной в утвержденном бюджете на 2020/21 год. Уменьшение потребностей было частично компенсировано приобретением большего числа автотранспортных средств (45 единиц: 39 автотранспортных средств общего назначения, 5 автотранспортных средств специального назначения и 1 микроавтобуса) для замены в рамках третьего года осуществления пятилетнего плана поэтапной замены имущества, тогда как в утвержденном бюджете на 2020/21 год была предусмотрена замена 38 автотранспортных средств.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Воздушные операции	(169,1)	(2,4)

• **Параметры расходов: изменение условий контрактов**

145. Уменьшение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) более низкой стоимостью аренды и эксплуатации вертолетов, отраженной в условиях предполагаемого нового контракта, который обсуждается с новым оператором, предлагающим более выгодную стоимость летного часа и фиксированные расходы по сравнению с суммами, учтенными в утвержденном бюджете на 2020/21 год; и б) предполагаемой более низкой средней стоимостью авиационного топлива в размере 0,499 долл. США за литр по сравнению со стоимостью в размере 0,736 долл. США за литр, учтенной в утвержденном бюджете на 2020/21 год. Уменьшение потребностей было частично компенсировано увеличением потребностей в ресурсах на оплату авиационных услуг, необходимых для совершенствования радиолокационных данных о воздушном движении в целях обеспечения надлежащего охвата восточной части района операций Сил в рамках предусмотренной мандатом деятельности по наблюдению, на что Совет Безопасности обратил особое внимание в своей резолюции [2539 \(2020\)](#).

	Разница	
	Сумма	В процентах
Морские операции	20,2	17,8

• **Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности**

146. Увеличение потребностей обусловлено главным образом предполагаемым приобретением большего числа контейнеров для морских перевозок в связи с увеличением количества приобретаемого оборудования, которое необходимо доставить в район операций Сил, по сравнению с числом контейнеров, учтенным в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Связь и информационные технологии	6 138,0	79,3

• Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности

147. Увеличение потребностей обусловлено главным образом приобретением информационно-коммуникационного оборудования, в том числе: а) взаимосвязанных камер дневного и ночного наблюдения ближнего и дальнего действия и платформ для наблюдения сверхдальнего действия в связи с осуществлением проекта по установке камер на «голубой линии» в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам оценки, при отсутствии соответствующих ассигнований в утвержденном бюджете на 2020/21 год; и б) большего количества оборудования для сетевого обслуживания и ноутбуков в рамках второго года осуществления пятилетнего плана поэтапной замены информационно-коммуникационного оборудования по сравнению с количеством оборудования, учтенным в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Медицинское обслуживание	769,9	70,7

• Внешние факторы: изменение рыночных цен

148. Увеличение потребностей обусловлено главным образом следующим: а) предполагаемыми более значительными расходами на медицинское обслуживание с учетом более высоких ставок, отраженных в соглашениях о предоставлении услуг по госпитализации со всеми медицинскими учреждениями в районе миссии, используемыми Силами, по сравнению со ставками, предусмотренными в утвержденном бюджете на 2020/21 год; и б) приобретением предметов медицинского назначения для пополнения стандартных медицинских расходных материалов, отложенным с 2019/20 года, в качестве временной меры в связи с необходимостью приоритизации потребностей, обусловленных пандемией COVID-19, при отсутствии соответствующих ассигнований в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

	Разница	
	Сумма	В процентах
Прочие предметы снабжения, услуги и оборудование	724,6	22,9

• Управление: увеличение объема вводимых ресурсов при увеличении объема деятельности

149. Увеличение потребностей обусловлено главным образом предполагаемыми более значительными прочими транспортными и смежными расходами по линии внутренних перевозок и таможенной очистки в связи с увеличением количества приобретаемого имущества для доставки в район операций Сил в рамках осуществления проекта по установке камер на «голубой линии» и пятилетнего плана поэтапной замены имущества по сравнению с суммами, которые были предусмотрены в утвержденном бюджете на 2020/21 год.

V. Меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее

150. В связи с финансированием ВСООНЛ Генеральной Ассамблее необходимо принять следующие меры:

- а) ассигновать сумму в размере 480 427 900 долл. США на содержание Сил в течение 12-месячного периода с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года;
- б) начислить взносы на сумму, указанную в подпункте а) выше, из расчета 40 035 658 долл. США в месяц в случае, если Совет Безопасности примет решение продлить срок действия мандата Сил.

VI. Краткая информация о последующих мерах, принятых во исполнение решений и просьб Генеральной Ассамблеи, содержащихся в ее резолюции 74/292

(Резолюция 74/292)

Решение/просьба

Меры, принятые для выполнения решения/просьбы

Просит Генерального секретаря установить четкие основополагающие правила и руководящие принципы определения процедуры запроса предложений (будь то направление приглашения принять участие в торгах или объявление о принятии предложений), подлежащей использованию, в частности для приобретения различных видов товаров и услуг, включая авиационные услуги, и внести соответствующие изменения в Руководство по закупкам Организации Объединенных Наций (п. 9)

Просит также Генерального секретаря принять меры для обеспечения того, чтобы Организация следовала передовой практике в отношении прозрачности, применяемой в области государственных закупок, включая размещение в открытом доступе дополнительной информации о результатах проведенных закупочных мероприятий, в том числе в области авиационных услуг, в целях дальнейшего повышения прозрачности закупочной деятельности

В инструкциях, содержащихся в разделе 6 («Запрос предложений») Руководства по закупкам Организации Объединенных Наций по состоянию на 30 июня 2020 года, а именно в разделе 6.3 («Методы запроса предложений»), кратко излагаются методы запроса предложений и указания относительно определения того, когда их использование уместно.

Секретариат заключил контракт с консультантом для анализа практики приобретения авиационных услуг в Организации Объединенных Наций, оценки ее текущего состояния и подготовки рекомендаций по лучшей отладке и расширению возможностей системы приобретения авиационных услуг. Основное внимание при этом было направлено на различные методологии запроса предложений (приглашение к участию в торгах либо объявление о принятии предложений) при приобретении авиационных услуг и уроки, извлеченные из уже накопленного опыта. Ожидается, что результаты этой работы будут получены в ближайшее время.

Как говорится в разделе 1.4 Руководства по закупкам, прозрачность подразумевает, что вся информация о политике, процедурах, возможностях и процессах в области закупок четко излагается, передается гласности и/или предоставляется одновременно всем заинтересованным сторонам. Прозрачная система имеет четкие механизмы обеспечения соблюдения установленных правил (в частности, объективные спецификации, объективные критерии оценки, стандартная тендерная документация, предоставление одинаковой информации

Организации и внести соответствующие изменения в Руководство по закупкам Организации Объединенных Наций (п. 10)

всем сторонам и конфиденциальность оферт). Подробная информация о присуждении контрактов и размещении заказов на поставку всеми подразделениями Секретариата теперь доступна на веб-сайте Отдела закупок и в его мобильном приложении.

Организация Объединенных Наций также включила это требование в указания, содержащиеся в Руководстве по закупкам, а точнее в разделе 10.2.1 («Опубликование присужденных контрактов»). Был обновлен веб-сайт Отдела закупок, в результате чего он стал более доступным и на нем была размещена дополнительная информация, в том числе прогнозы относительно спроса по специальным политическим миссиям и данные о присуждении соответствующих контрактов. Дальнейшие обновления с дополнительной информацией будут произведены во втором квартале 2021 года.

Поставщикам, проигравшим конкурс на присуждение контракта стоимостью свыше 200 000 долл. США, дается возможность получить дополнительную информацию в ходе официального брифинга по причинам, по которым они не смогли выиграть конкурс. Участники торгов, которых не устроил результат, могут подать ходатайство об опротестовании закупочных решений, которое рассматривается независимым советом.

С 1 августа 2020 года поставщики, подавшие заявки или предложения, могут виртуально присутствовать на всех церемониях открытия торгов. Кроме того, в соответствии с процедурами, предусмотренными в разделе 7 Руководства по закупкам («Организация подачи заявок»), в течение 30 дней с даты открытия торгов участники торгов могут ознакомиться с отчетами об открытии торгов, получив информацию о приглашениях к участию и запросах предложений.

В разделе 13 («Управление контрактами и администрирование контрактов») Руководства по закупкам говорится, что в соответствии с принципами прозрачности и подотчетности в области закупок и для облегчения внутренних и внешних ревизий специалисты по закупкам должны вести полностью документированные досье по каждому запросу предложений и каждому контракту.

Что касается авиатранспортных услуг, то в ходе подготовки приглашений к участию в торгах поставщикам при открытии торгов сообщается о типах воздушных судов, предложенных всеми участниками торгов, с подробной информацией о ценах на каждое воздушное судно. После присуждения контракта информация,

Отмечает, что продолжается разработка показателей эффективности, основанных на оценке воздействия, в рамках внедрения Комплексной системы служебной аттестации, и в этой связи просит Генерального секретаря представить в его следующем докладе информацию о том, как этими показателями будет измеряться выполнение Силами предусмотренных мандатом задач и воздействие распределения ресурсов на выполнение этой деятельности, а также каким образом эти показатели будут способствовать определению необходимых ресурсов для выполнения каждой предусмотренной мандатом задачи (п. 11)

Просит Генерального секретаря представить в его следующем докладе план реализации и анализ внедрения новой Комплексной системы служебной аттестации, в том числе информацию о ее увязке с планированием деятельности и составлением бюджетов миссий, с тем чтобы облегчить Генеральной Ассамблее задачу рассмотрения просьб о выделении ресурсов на цели внедрения этой системы (п. 12)

подтверждающая цену выигравшего предложения, размещается на веб-сайте Отдела закупок.

Комплексная система планирования и оценки результативности действует во ВСООНЛ с декабря 2018 года. Она позволяет Силам: а) разрабатывать общий для всей миссии план, учитывающий местные условия и направленный на то, чтобы добиться максимальной отдачи от деятельности миссии в рамках ее мандата; б) оценивать результаты выполнения поставленных перед ними приоритетных задач на основе данных и аналитической информации; и с) периодически пересматривать планы посредством анализа эффективности своей деятельности. Была разработана полная таблица результатов, в которой были определены приоритетные области для оценки деятельности миссии в соответствии со стратегическими приоритетами концепции миссии ВСООНЛ и предусмотренными их мандатом задачами.

В целях усовершенствования процессов комплексного планирования и оценки результативности Силы приняли меры по дальнейшему внедрению Комплексной системы планирования и оценки результативности, что позволило повысить эффективность определения стратегических приоритетов и последовательности осуществления предусмотренных мандатом видов деятельности Сил посредством их увязки с более широкими процессами планирования, бюджетирования и принятия решений в рамках миссии. В ходе этой работы использовались показатели, позволяющие оценивать отдачу от усилий по выполнению предусмотренных мандатом задач, что способствует принятию решений старшим руководством.

В целях укрепления связи между Комплексной системой планирования и оценки результативности и планированием миссии Генеральный секретарь в своем докладе (S/2020/473) выступил в поддержку создания потенциала в области стратегического планирования в Канцелярии главы миссии/Командующего Силами в рамках имеющихся ресурсов. Впоследствии эта инициатива также была одобрена в ходе пересмотра штатов гражданского персонала, проведенного в 2020 году, и в предлагаемом бюджете на 2021/22 год было предусмотрено создание без дополнительных расходов специального подразделения по вопросам планирования, отвечающего также за охватываемые Системой элементы. Тем временем ВСООНЛ временно поручили сотрудникам на утвержденных должностях оказывать Канцелярии поддержку в целях содействия осуществлению Силами деятельности в области планирования, а также в целях обеспечения

Особо отмечает важность системы подотчетности Секретариата и просит Генерального секретаря продолжать укреплять механизмы регулирования рисков и внутреннего контроля, применяемые при управлении исполнением бюджетов миротворческих структур, в целях содействия осуществлению мандатов и повышения прозрачности и включить информацию по этому вопросу в его следующий доклад (п. 13)

Выражает озабоченность по поводу сообщений о предполагаемых случаях сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств в миротворческих миссиях и просит Генерального секретаря и далее применять в отношении всего гражданского, военного и полицейского персонала провозглашенную им политику абсолютной нетерпимости к сексуальной эксплуатации и сексуальным надругательствам и представить соответствующую информацию в его следующем докладе по сквозным вопросам (п. 18)

Учитывает возрастание проблем в области безопасности, с которыми сталкиваются миротворцы Организации Объединенных Наций, подтверждает свою приверженность усилению охраны и безопасности персонала Сил, в частности негражданского персонала, и просит Генерального секретаря дополнительно усилить меры в этой связи и представить Генеральной Ассамблее информацию по данному вопросу в следующем бюджете Сил (п. 19)

Подтверждает положения раздела XVIII своей резолюции 61/276, учитывает также важную роль проектов с быстрой отдачей в деле поддержки осуществления мандатов миссий, подчеркивает необходимость своевременного, ответственного и подотчетного осуществления всех таких проектов и просит Генерального секретаря повысить их результативность и решить проблемы, связанные с их осуществлением (п. 20)

руководства процессом внедрения Системы и достижения дальнейшего прогресса в этой связи.

ВСООНЛ подтверждают полное соблюдение ими руководящих указаний администрации в отношении регулирования рисков и внутреннего контроля. В этой связи ВСООНЛ проводят регулярные совещания и консультации по вопросам использования ресурсов и организуют регулярные проверки запасов до начала закупок.

Информация о мерах, принимаемых всеми миротворческими миссиями, включая ВСООНЛ, для решения обозначенных проблем, будет включена в доклад Генерального секретаря о специальных мерах по защите от сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств.

Что касается мер, которые будут приняты в 2021/22 году в целях дальнейшего усиления охраны и безопасности персонала Сил, в частности негражданского персонала, то ВСООНЛ укрепят имеющиеся сооружения во всем районе операций, в частности в Восточном секторе, а также расширят использование технологий для содействия защите сил посредством осуществления проекта по установке камер на «голубой линии», о чем подробно говорится в разделе 1 настоящего доклада.

По состоянию на 18 января 2021 года Силы утвердили на 2020/21 год 10 проектов с быстрой отдачей. Из этих 10 проектов осуществление 1 проекта было завершено, осуществление 3 проектов продолжалось, а остальные 6 проектов находились на рассмотрении перед началом их реализации. Что касается остальных 15 проектов, предусмотренных в утвержденном бюджете на текущий период, то процесс разработки предложений затянулся из-за принятия в стране разного рода мобилизационных мер в связи с пандемией COVID-19, что вызвало обеспокоенность со стороны населения.

Осуществление проектов с быстрой отдачей по-прежнему отвечает местным потребностям. Реализация проектов в сфере образования позволила повысить

	<p>качество учебных помещений, способствовал созданию более благоприятной образовательной среды как для учащихся, так и для преподавателей. Осуществление проектов, связанных с созданием потенциала, позволило оказать поддержку местным государственным органам, способствовал более эффективному обслуживанию местного населения, и помогло добиться большей отдачи от реализации программ. В рамках проектов, связанных с обслуживанием населения, были приняты меры по расширению доступа к услугам для жителей южных районов, прежде всего с учетом острой нехватки ресурсов у муниципалитетов и государственных учреждений в силу несвоевременного получения бюджетных средств и присутствия в районе операций значительного числа сирийских беженцев. Кроме того, местные власти особо отметили «жизненную важность и значимость» проектов Сил, направленных на оказание поддержки в предпринимаемых на местном уровне усилиях по борьбе с пандемией COVID-19 посредством предоставления средств индивидуальной защиты и гигиены и содействия в работе государственных больниц.</p>
<p>Просит Генерального секретаря рассматривать при составлении бюджетов варианты более широкой передачи функций национальному персоналу с учетом мандатов и потребностей миссий (п. 21)</p>	<p>ВСООНЛ рассмотрели вопрос о национализации должностей, отметив, что их кадровый состав включает в себя 889 утвержденных должностей гражданского персонала, из которых 89 процентов относятся к компоненту поддержки. Соотношение утвержденных должностей международного (256) и национального персонала (633) составляет 1:2,5, то есть показатель национализации равен 71,2 процента, что было достигнуто путем выполнения рекомендаций, вынесенных по итогам пересмотра штатов гражданского персонала 2014/15 года.</p>
<p>Вновь выражает озабоченность по поводу большого числа вакансий среди должностей гражданского персонала и вновь обращается к Генеральному секретарю с просьбой обеспечить оперативное заполнение вакантных должностей (п. 22)</p>	<p>ВСООНЛ продолжают внимательно следить за числом вакансий в целях обеспечения их оперативного заполнения.</p>
<p>Просит также Генерального секретаря провести обзор должностей, которые оставались вакантными на протяжении 24 месяцев или более продолжительного срока, и включить в его доклад о следующем бюджете предложения либо о сохранении таких должностей, представив в этом случае четкое обоснование необходимости в них, либо об их упразднении (п. 24)</p>	<p>Силы изучили ситуацию с 10 должностями в своем утвержденном кадровом составе, которые оставались вакантными на протяжении 24 месяцев или более продолжительного срока. В настоящем докладе предлагается их упразднение в 2021/22 году в соответствии с рекомендациями, вынесенными по итогам пересмотра штатов гражданского персонала, который был проведен в 2020 году.</p>
<p>Просит далее Генерального секретаря выполнить сравнительную оценку услуг,</p>	<p>При содействии ВСООНЛ Служба по вопросам деятельности, связанной с разминированием,</p>

предоставляемых соответствующими структурами в контексте деятельности, связанной с разминированием, и представить ее результаты в его следующем докладе (п. 25)

Учитывает важную роль, которую играют региональные и субрегиональные субъекты в деятельности по поддержанию мира, и в этой связи рекомендует Генеральному секретарю углублять партнерство и сотрудничество Организации Объединенных Наций с региональными и субрегиональными субъектами и усиливать координацию ее деятельности с ними согласно соответствующим мандатам и представить информацию о таком усилении взаимодействия в его следующем докладе (п. 26)

Департамент операций в пользу мира провела сравнительную оценку услуг, предоставляемых соответствующими структурами в контексте деятельности, связанной с разминированием, в Силах. В результате было подтверждено, что деятельность, связанная с разминированием, включая информирование населения о рисках, связанных со взрывоопасными боеприпасами, проведение вводно-ознакомительных занятий по этому вопросу, обезвреживание взрывоопасных боеприпасов, уничтожение боеприпасов, оценку запасов боеприпасов, проведение операций по разминированию, обезвреживание самодельных взрывных устройств и оказание поддержки в процессе демаркации «голубой линии», осуществляется воинскими контингентами ВСООНЛ. Гуманитарное разминирование осуществляется контингентами на основе меморандума о взаимопонимании между ВСООНЛ и Ливанским центром по деятельности, связанной с разминированием. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), являющееся партнером-исполнителем Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, обеспечивает качество деятельности контингентов ВСООНЛ, связанной с разминированием, в гражданском контексте, что является одним из требований Ливанского центра по деятельности, связанной с разминированием. Проведенная сравнительная оценка показала, что воинские контингенты ВСООНЛ и ЮНОПС выполняют различные, но взаимодополняющие функции.

Меры, которые будут приняты в отношении роли региональных и субрегиональных субъектов в деятельности по поддержанию мира в целях углубления партнерства и сотрудничества Организации Объединенных Наций с региональными и субрегиональными субъектами и усиления координации ее деятельности с ними на основании соответствующих мандатов, подробно описаны в разделе 1 настоящего доклада.

Приложение I

Определения

A. Терминология, касающаяся предлагаемых кадровых изменений

В связи с предлагаемыми кадровыми изменениями (см. раздел I настоящего доклада) использовалась следующая терминология:

- **создание должностей:** создание новых должностей предлагается в тех случаях, когда необходимы дополнительные ресурсы, а возможности перевода ресурсов из других подразделений или осуществления конкретной деятельности за счет имеющихся ресурсов отсутствуют;
- **перепрофилирование должностей:** утвержденные должности, предназначенные для выполнения определенных функций, предлагается использовать для осуществления другой предусмотренной мандатом приоритетной деятельности, не связанной с первоначальными функциями. Хотя перепрофилирование должностей может быть связано с их передачей в другую точку или подразделение, это не влечет за собой изменения категории или уровня должностей;
- **перевод должностей:** утвержденные должности предлагается перевести в другое подразделение для выполнения сопоставимых или смежных функций;
- **реклассификация должностей:** утвержденные должности предлагается реклассифицировать (повысить или понизить класс), когда существенно изменяются должностные функции и обязанности;
- **упразднение должностей:** утвержденные должности предлагается упразднить, если они более не требуются для деятельности, ради осуществления которой они были утверждены, или для осуществления другой предусмотренной мандатом приоритетной деятельности в рамках миссии;
- **преобразование должностей:** существуют следующие три возможных варианта преобразования должностей:
 - преобразование должностей временного персонала общего назначения в штатные должности: утвержденные должности, финансируемые по статье «Временный персонал общего назначения», предлагается преобразовать в штатные должности, если выполняемые функции носят постоянный характер;
 - преобразование контрактов индивидуальных подрядчиков или договоров подряда с физическими лицами для создания должностей национального персонала: с учетом постоянного характера определенных функций в соответствии с пунктом 11 раздела VIII резолюции [59/296](#) Генеральной Ассамблеи контракты индивидуальных подрядчиков или договоры подряда с физическими лицами предлагается преобразовать для создания должностей национального персонала;
 - преобразование должностей международного персонала в должности национального персонала: утвержденные должности международного персонала предлагается преобразовать в должности национального персонала.

В. Терминология, касающаяся анализа разницы в объеме ресурсов

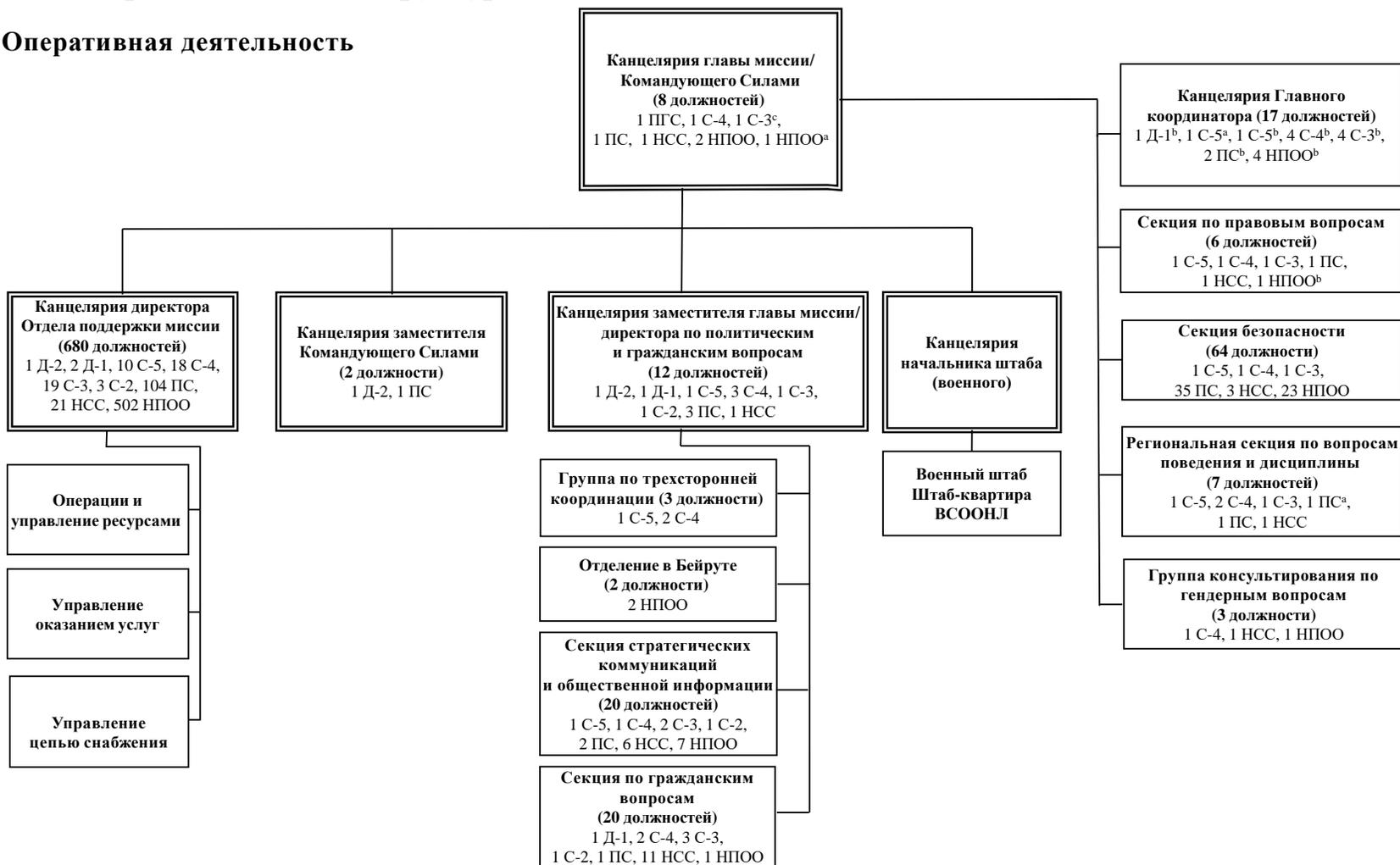
В разделе IV настоящего доклада для каждого случая возникновения разницы в объеме ресурсов обозначается фактор, в наибольшей степени определяющий эту разницу, с указанием конкретных стандартных вариантов изменений в разбивке по перечисленным ниже четырем стандартным категориям:

- **мандат:** разница, обусловленная изменениями в масштабах деятельности и сфере охвата, предусмотренных в мандате, или вытекающими из мандата изменениями в ожидаемых достижениях;
- **внешние факторы:** разница, обусловленная действиями сторон или ситуациями, не зависящими от Организации Объединенных Наций;
- **параметры расходов:** разница, обусловленная положениями, правилами и политикой Организации Объединенных Наций;
- **управление:** разница, обусловленная действиями руководства, направленными на достижение запланированных результатов более эффективным (например, путем изменения приоритетов или добавления определенных мероприятий) или более рациональным способом (например, путем принятия мер по сокращению персонала или объема вводимых оперативных ресурсов при сохранении прежнего объема деятельности), и/или вызванная проблемами с выполнением работы (например, в результате занижения расходов или объема вводимых ресурсов, необходимых для осуществления определенного объема деятельности, или в результате задержек с наймом).

Приложение II

Схемы организационной структуры

А. Оперативная деятельность



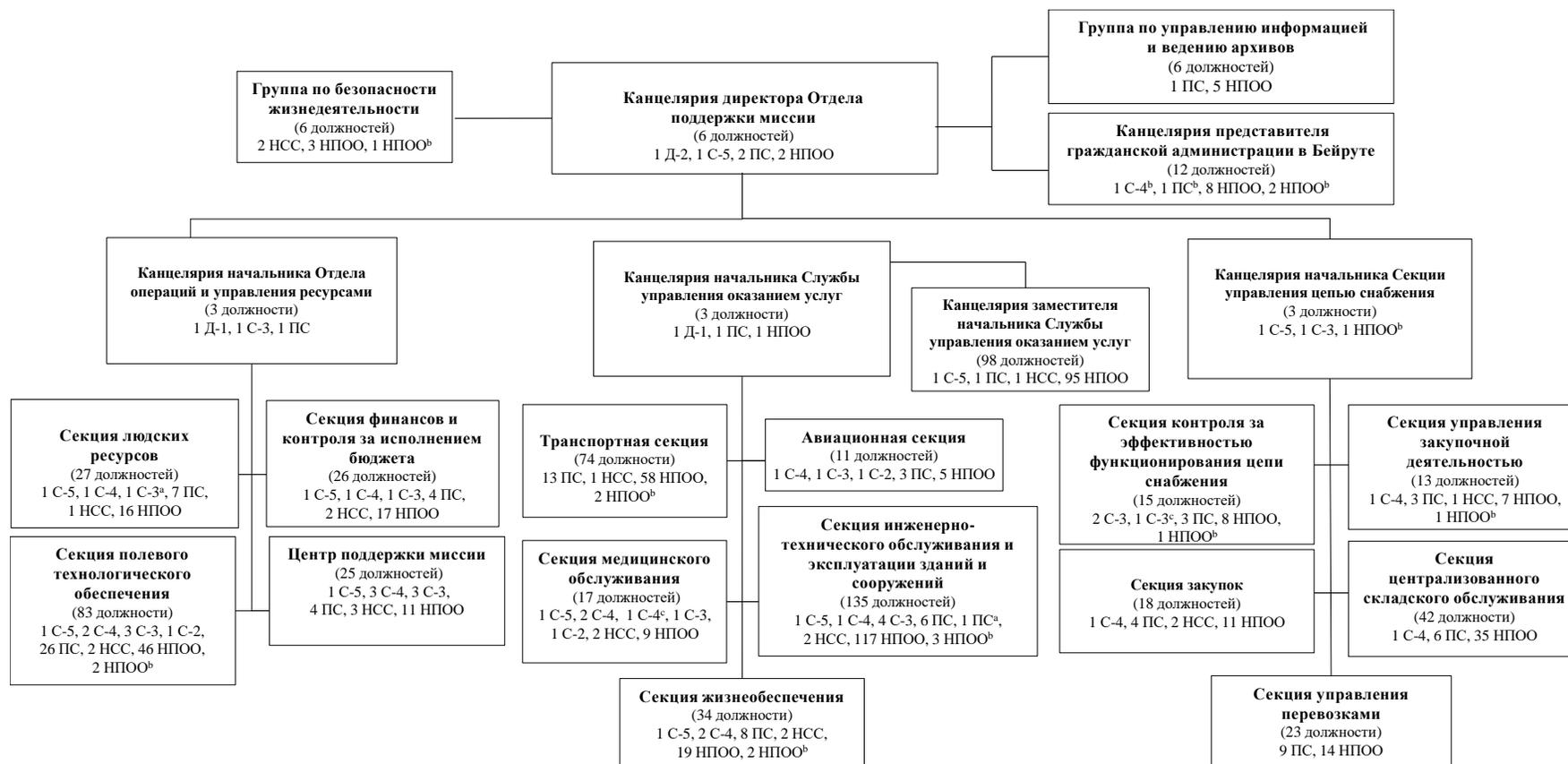
Сокращения: НПОО — национальный персонал категории общего обслуживания; НСС — национальный сотрудник-специалист; ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — полевая служба.

^а Перепрофилирование.

^б Перевод.

^с Реклассификация.

В. Отдел поддержки миссии



Сокращения: НПОО — национальный персонал категории общего обслуживания; НСС — национальный сотрудник-специалист; ПГС — помощник Генерального секретаря; ПС — полевая служба.

^a Перепрофилирование.

^b Перевод.

^c Реклассификация.

Капра

