



第七十五届会议

议程项目 163

联合国科索沃临时行政当局特派团经费的筹措

联合国科索沃临时行政当局特派团 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
A. 概况	5
B. 规划假设和特派团支助举措	5
C. 伙伴关系和协调	7
D. 成果预算编制框架	7
二. 财政资源	19
A. 概况	19
B. 未编入预算的捐助	20
C. 增效	20
D. 空缺率	20
E. 培训	21
F. 建立信任项目	21
G. 其他方案活动	22



三. 差异分析	23
四. 有待大会采取的行动	25
五. 为执行大会第 74/288 号决议所载决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题 咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要.....	26
A. 大会	26
B. 行政和预算问题咨询委员会	29
附件	
一. 定义	30
二. 组织结构图	31
地图	33

摘要

本报告载有联合国科索沃临时行政当局特派团(科索沃特派团)2021年7月1日至2022年6月30日期间预算，数额为41 298 500美元。

科索沃特派团将根据安全理事会第1244(1999)号决议继续着重于实现其战略目标，为此监测、报告并支持贝尔格莱德与普里什蒂纳之间关系长期正常化方面的进展；促进建立族群间信任；在人权和法治领域提供支助；发挥协调和促进作用；推进与妇女和青年有关的和平与安全议程。

拟议预算用于部署8名军事观察员、10名联合国警察、112名国际工作人员、220名本国工作人员和24名联合国志愿人员。

科索沃特派团2021年7月1日至2022年6月30日财政期间所需资源总额已通过按两个构成部分(实务和支助)归类的若干成果预算编制框架与特派团的目标挂钩。特派团的人力资源按人数归入每个构成部分，但涉及整个特派团的行政领导和管理除外。

人力资源和财政资源的数目差异说明酌情与特派团的具体计划产出挂钩。

财政资源

(千美元；预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2019/20)	分配数 (2020/21)	费用估计数 (2021/22)	差异	
				数额	百分比
军事和警务人员	557.7	730.0	768.5	38.5	5.3
文职人员	29 299.0	30 745.2	32 534.4	1 789.2	5.8
业务费用	7 383.2	8 352.1	7 995.6	(356.5)	(4.3)
所需资源毛额	37 239.9	39 827.3	41 298.5	1 471.2	3.7
工作人员薪金税收入	3 836.6	3 922.1	4 105.4	183.3	4.7
所需资源净额	33 403.43	35 905.2	37 193.1	1 287.9	3.6
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	37 239.9	39 827.3	41 298.5	1 471.2	3.7

人力资源^a

	军事 观察员	联合国 警察	国际 工作人员	本国 工作人员 ^b	联合国 志愿人员	共计
行政领导和管理						
2020/21 年度核定数	—	—	22	10	5	37
2021/22 年度拟议数	—	—	22	10	5	37
构成部分						
实务						
2020/21 年度核定数	8	10	54	72	13	157
2021/22 年度拟议数	8	10	53	73	13	157
支助						
2020/21 年度核定数	—	—	37	137	6	180
2021/22 年度拟议数	—	—	37	137	6	180
共计						
2020/21 年度核定数	8	10	113	219	24	374
2021/22 年度拟议数	8	10	112	220	24	374
净变动	—	—	(1)	1	—	—

^a 系最高核定/拟议数。

^b 包括 34 名本国专业干事和 186 名本国一般事务人员。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

A. 概况

1. 联合国科索沃临时行政当局特派团(科索沃特派团)的任务是安全理事会第 [1244\(1999\)](#)号决议确定的。
2. 特派团的任务是帮助安全理事会实现总目标,即确保创造条件,使科索沃所有居民过上和平正常的生活,推进西巴尔干的区域稳定。
3. 在这一总体目标范围内,科索沃特派团将在预算期间交付下文各框架所列的相关重要产出,促进实现一系列预期成绩。这些框架按照以特派团任务规定为依据的两个构成部分(实务和支助)分列。
4. 如果能实现各项预期成绩,就可以在特派团任务期限内实现安全理事会的目标,绩效指标可衡量预算期间在实现这些成绩方面取得的进展。科索沃特派团的人力资源按人数归入每个构成部分,但涉及整个特派团的行政领导和管理除外。
5. 科索沃特派团由负责科索沃问题的秘书长特别代表领导,他负责确保国际文职人员采取协调一致的做法。特别代表还确保与国际安全存在(即在安全理事会第 [1244\(1999\)](#)号决议总体授权下部署的驻科索沃部队(驻科部队)和欧洲安全与合作组织(欧安组织)以及根据 2008 年 11 月 24 日秘书长报告([S/2008/692](#))和 2008 年 11 月 26 日安全理事会主席声明([S/PRST/2008/44](#))部署的欧洲联盟驻科索沃法治特派团(欧盟驻科法治团))进行协调。

B. 规划假设和特派团支助举措

6. 特派团将根据安全理事会第 [1244\(1999\)](#)号决议继续着重于实现其战略目标,为此监测、报告并支持贝尔格莱德与普里什蒂纳之间关系长期正常化方面的进展;促进建立族群间信任;在人权和法治领域提供支助;发挥协调和促进作用;推进与妇女和青年有关的和平与安全议程。特派团将在秘书长的“以行动促维和”倡议和可持续发展目标的指导下,继续优先开展支持对话进程、和解、诉诸司法和人权的工作,并促进社区领袖、妇女、青年和其他变革实施者在族群间建立信任举措中的作用。
7. 特派团认识到政治和平进程对维和工作的至关重要性,将根据“以行动促维和”倡议,继续支持有关各方执行已达成的政治和技术协定,包括在欧洲联盟主持的对话框架内达成的协定,尤其是 2013 年 4 月 19 日《指导关系正常化原则的第一份协定》。在这方面,特派团将继续通过进行斡旋、分享信息和举行会议,包括与普里什蒂纳、贝尔格莱德和该区域的高级官员开展这类活动,提供咨询和支助。
8. 特派团将继续在科索沃全境重点实施建立信任举措,这将直接促进实现特派团的战略目标,即按照安全理事会的授权,巩固和平、安全与稳定,确保创造条件使科索沃所有居民过上和平与正常的生活,并促进科索沃所有族群的和解与融合。建立信任举措将补充政治进程,并支持包括妇女和青年在内的更广泛的科索沃社会阶层参与决策进程。

9. 特派团将继续把重点放在影响社区的问题上，继续扩大其参与、支助和便利旨在根据科索沃立法促进地方和中央两级现有强制性机制运作的活动(市社区和回返办公室、族群事务副市长、市议会族群事务副议长和族群事务委员会)，以及其他旨在确保环境安全的机制，如市族群安全理事会和地方公共安全委员会。特派团还将继续监测和促进回返者的安全，包括定期走访已确定的回返地点。

10. 特派团将继续支持促进和保护人权和法治。特派团将通过与科索沃当局积极协作互动，争取：**(a)** 促进确保立法和政策符合人权准则；**(b)** 促进当地行为体参与区域和国际人权机制；**(c)** 保持与人权条约机构的接触，促进科索沃人权行为体与人权理事会特别报告员之间的互动。特派团将继续支持科索沃法治机构推进可持续发展目标 16(和平、正义与强大机构)。特派团将重点监测、报告和分析法治动态，包括为此在米特罗维察地区进行实地访问和评估司法一体化的进展情况，在检察机关和惩戒机构举行会议，监测法院审理程序和立法发展情况，并起草专题报告，包括科索沃特派团在米特罗维察召集的每月法治民间社会协调会议框架内的专题报告。

11. 特派团将继续履行与核证公民身份文件有关的职能并与国际刑事警察组织(刑警组织)联络。特派团将继续在必要时促进科索沃代表参加国际会议，特别是与科索沃特派团仍然以科索沃名义担任签署方的多边协定有关的会议。科索沃特派团仍然长期致力于支持在确定失踪人员命运方面取得进展，将继续与科索沃境内事件中下落不明人员问题工作组合作，与科索沃失踪人员问题委员会和塞尔维亚政府失踪人员问题委员会联络，并为失踪人员家属会议提供便利。

12. 特派团将继续支持有助于执行妇女与和平与安全议程的举措，包括安全理事会第 2106(2013)、2122(2013)和 242(2015)号决议，并将与性别平等相关的问题和关切纳入其所有工作领域，包括为此支持妇女参与决策和确保她们诉诸司法。根据安理会第 2250(2015)号决议和科索沃特派团关于青年、和平与安全的框架战略，特派团将继续促进青年人参与建立族裔间信任和地方治理并在这一过程中发挥作用。

13. 特派团的战略沟通工作将继续侧重于与扩大其与科索沃境内所有行为体和机构的沟通。科索沃特派团将力求扩大其影响力，为此扩大利用其网站和其他社交媒体平台。科索沃特派团将特别注意提高公众对其活动的认识，包括在族群间建立信任、青年和性别平等领域的活动。特派团将战略沟通作为执行任务的工具，这一办法将有助于特派团接触更广泛的受众，并促进对特派团任务和相关活动的准确认知。

14. 与战略目标和优先事项挂钩的建立信任项目和方案活动将继续在加强特派团履行任务的能力方面发挥关键作用，特别是在涉及族群间建立信任方面，重点是推进与妇女和青年有关的和平与安全议程。特派团将与联合国科索沃工作队合作，通过执行计划中的建立信任项目和方案活动，旨在支持地方当局和脆弱社区应对风险，包括 2019 冠状病毒病(COVID-19)大流行，这些风险可能对社区的生计和复原力产生影响。此外，特派团将寻求通过实施人权和法治等领域的项目来提高其影响力。执行这些项目后，特派团将能够根据“以行动促维和”倡议加强

其各种伙伴关系，特别是在联合国系统内加强这种关系，并为改进执行任务工作创造更大协同作用。

15. 特派团将继续执行其三年期质量保证战略，重点发展业务业绩管理、透明度和报告方面的业务智能能力。科索沃特派团将继续提供培训并与总部和其他特派团分享数据可视化和业绩分析领域的最佳做法和经验教训。为使其质量管理体系符合国际标准化组织 9001:2015 标准要求，科索沃特派团还将进行年度监督审计，通过对照标准要求进行抽样审计，确保遵守标准。

16. 科索沃特派团将按照 2019 年 9 月发布的 2020-2030 年联合国秘书处气候行动计划中提出的八项目标实施举措和开展活动。在 2021/22 年度，特派团将继续执行环境和废物管理政策以及全特派团环境行动计划。科索沃特派团将在能效、回收利用和植树等领域努力实施各项举措；通过世界环境日等活动开展提高认识活动；通过为特派团实现国际标准化组织 14001:2015 环境管理认证的过程，提高资源效率、减少浪费和改善整体环境影响。

C. 伙伴关系和协调

17. 特派团将进一步加强与驻科部队、欧盟驻科法治团、欧洲联盟特别代表办公室、欧安组织和欧洲委员会等主要国际伙伴的伙伴关系，并加强与其他双边和国际行为体的关系，包括为此在领导层面进行定期磋商。

18. 科索沃特派团将继续与联合国科索沃工作队协作，包括通过其综合评估和规划进程进行协作，最大限度地提高联合国资源在科索沃的利用效率。科索沃特派团和联合国科索沃工作队将继续在建立信任、人权和法治、战略沟通、青年和性别平等等领域共同开展活动，包括开展方案活动。特派团还将通过执行将联合国毒品和犯罪问题办公室(毒品和犯罪问题办公室)工作人员纳入维持和平行动的联合计划，继续与毒品和犯罪问题办公室协作。这一协作将利用毒品和犯罪问题办公室的专门知识，提高特派团在法治领域活动的成效。

19. 此外，科索沃特派团将根据特派团与教科文组织、联合国粮食及农业组织、联合国项目事务署以及联合国人类住区规划署签署的谅解备忘录，继续协助这些组织开展活动，加强与它们的伙伴关系。

D. 成果预算编制框架

20. 为便于列报人力资源拟议变动情况，确定了在人员配置上可能采取的六类行动。本报告附件一 A 节载有这六个类别相关术语的定义。

行政领导和管理

21. 特派团的全面领导和管理将由秘书长特别代表直属办公室负责。拟议全员编制载于表 1。

表 1

人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员					小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员				
秘书长特别代表办公室									
2020/21 年度核定员额	1	—	3	1	1	6	1	—	7
2021/22 年度拟议员额	1	—	3	1	1	6	1	—	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
秘书长副特别代表办公室									
2020/21 年度核定员额	—	1	—	1	1	3	—	—	3
2021/22 年度拟议员额	—	1	—	1	1	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
办公室主任办公室									
2020/21 年度核定员额	—	1	1	2	1	5	7	2	14
2021/22 年度拟议员额	—	1	1	2	1	5	7	2	14
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
人权科									
2020/21 年度核定员额	—	—	3	2	—	5	2	1	8
2021/22 年度拟议员额	—	—	3	2	—	5	2	1	8
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
联合行动中心/特派团联合分析中心									
2020/21 年度核定员额	—	—	1	2	—	3	—	2	5
2021/22 年度拟议员额	—	—	1	2	—	3	—	2	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
共计									
2020/21 年度核定员额	1	2	8	8	3	22	10	5	37
2021/22 年度拟议员额	1	2	8	8	3	22	10	5	37
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

构成部分 1：实务

22. 一如下文各框架所详述，科索沃特派团将努力实现其战略目标：加强和巩固科索沃及该地区的和平、安全和稳定。特派团的战略优先事项包括：推动执行贝尔格莱德与普里什蒂纳在欧洲联盟主持的对话框架内达成的协定，进一步推动建立族群间信任，在人权和法治领域提供协助，发挥协调和促进作用。在落实这些

优先事项时，特派团将根据安全理事会分别关于妇女与和平与安全以及青年与和平与安全的第 1325(2000)号和第 2250(2015)号决议和其后各项决议，确保将性别平等和青年视角纳入其工作的各个方面。

23. 科索沃特派团将继续在以下方面开展已获授权的活动：(a) 执行贝尔格莱德和普里什蒂纳之间在欧洲联盟主持的对话框架内达成的政治和技术协定；(b) 协助科索沃参与国际和区域论坛；(c) 履行其作为代表科索沃签署的条约和协定签署方的职责。联合国贝尔格莱德办事处将继续为这些活动提供支持，与塞尔维亚政府以及其他重要的当地、区域和国际行为体保持联系。

24. 特派团将推动向非多数族群提供援助，促进解决更广泛的族群间关系问题，在这方面，特派团将制订战略，以促进科索沃族群间和平共存，包括促进建立信任，增强地方能力。特派团将继续：(a) 推进其建立信任议程，并落实联合国科索沃建立信任论坛的建议；(b) 参与支持和解举措；(c) 通过促进科索沃族群间关系和(重新)融合，支持可持续回返；(d) 协助保护文化和宗教遗址；(e) 推动妇女和青年参与政治、决策和建立信任进程；(f) 开展战略沟通活动。

25. 在科索沃北部，特派团将继续通过参加各种论坛，包括与地方当局、民间社会代表和国际组织举行会议，就安全和政治问题向科索沃警察部队、欧盟驻科法治团和驻科部队提供咨询。

26. 特派团还将继续监测和报告人权、法治和安全问题，并提供相关支助，包括：(a) 推动执行区域和国际人权文书，促进科索沃机构与人权理事会特别程序和条约机构之间的对话；(b) 努力支持在失踪人员问题上取得进展；(c) 提供有限机构支助，支持科索沃落实法治优先事项，包括整合机构，并为国际伙伴的其他举措提供助力；(d) 核证公民身份文件；(e) 履行与国际刑警组织有关的职能。

预期成绩

绩效指标

1.1 科索沃所有族群的和解与融合取得进展

1.1.1 在促进科索沃所有族群建立信任和市镇融合方面，法定市政机制以及民间社会和地方组织发起和(或)开展的活动数量增加(2019/20 年度：754；2020/21 年度：450；2021/22 年度：500)

1.1.2 科索沃政府、科索沃各地的市镇和民间社会执行联合国科索沃建立信任论坛关于促进和保护人权的各项建议(2019/20 年度：15；2020/21 年度：10；2021/22 年度：11)

产出

- 解决科索沃各地影响族群、回返和文化遗产的问题，为此协助地方和中央当局、民间社会、妇女协会和市镇关键任务负责人，每日与其举行会议
- 在 23 个已确定的回返点和村庄，通过每季度走访，包括与女性回返者举行具体会议，评估回返者的生活、社会经济和安全状况，并在 8 个已确定的收容中心评估流离失所者的生活、社会经济和安全状况，以便促进科索沃境内流离失所者的可持续回返和融入

- 科索沃特派团编写并以电子方式分发 230 份外地报告，以便就回返、性别平等、融合、宗教和文化遗产以及应对 COVID-19 等与社区有关的问题和关切促成并推动协调和知情的决策，目的是加强与当地和国际伙伴的合作，包括与联合国科索沃工作队、欧安组织、欧洲联盟、外交界和科索沃政府的合作
- 提供咨询意见和支助，包括在科索沃北部米特罗维察区域办事处责任区 5 个市级办事处的每个办事处参加与科索沃警察部队、欧盟驻科法治团和驻科部队举行的至少 200 次会议，讨论安全和政治问题，并在科索沃北部米特罗维察区域办事处责任区 5 个市级办事处的每个办事处参加与地方当局、族群代表、民间社会代表和国际组织举行的至少 500 次会议，讨论族群间和解以及和平解决影响当地族群的问题
- 与欧洲委员会、欧安组织、欧洲联盟、联合国科索沃工作队协作，就科索沃人权发展状况举行 10 次协调会议，与民间社会组织和人权维护者举行至少 5 次关于促进和保护人权及基本自由的会议
- 通过 12 次会议向总理办公室和监察员机构提供遵守国际人权标准方面的技术援助和支持
- 参加与妇女署、联合国开发计划署、欧安组织、欧盟驻科法治团、科索沃当局和民间社会组织就性别暴力问题举行的 8 次安全与性别问题小组会议，以促进性别平等主流化，加强联合宣传和行动
- 向安全理事会提交涵盖科索沃所有相关事态发展的半年度报告
- 在支助族群方面，实施 22 个建立信任项目，重点建立族群间信任
- 通过侧重于建立信任、青年、妇女和战略沟通的 5 个项目为社区间建立信任提供支持
- 每周 6 天编制媒体监测通讯，以电子方式发送给大约 1 700 名接收人；代表秘书长特别代表印发 10 篇支持特派团任务的新闻和发言稿；编制 8 个原创视频节目和电影短片，在特派团的数字平台(网站、脸书、推特、YouTube 频道)上发布，并编写 20 篇原创网络报道和 30 个社交媒体贴，以促进和说明特派团的活动和目标，包括但不限于族群间对话和建立信任、青年、性别平等和人权方面的活动；针对向科索沃特派团提出的问询编写至少 50 份答复

预期成绩

绩效指标

1.2 普里什蒂纳与贝尔格莱德和区域组织的合作和对话取得进展

1.2.1 按照在欧洲联盟主持的对话框架内达成的协定，在司法系统整合后，米特罗维察初级法院及其在莱波萨维奇和祖宾波托克的分院审理的民事案件数目增加(2019/20 年度: 1 703; 2020/21 年度: 1 250; 2021/22 年度: 1 300)

产出

- 通过斡旋等方式，就与贝尔格莱德和普里什蒂纳关系长期正常化相关的所有获授权解决的问题提供咨询和支助，科索沃特派团领导与普里什蒂纳和贝尔格莱德官员为此举行 50 次会议
- 与国际社会代表举行至少 50 次会议，由科索沃特派团主持或出席，以加强与欧盟科索沃办公室、欧盟驻科法治团、欧洲委员会、欧安组织和驻科部队等国际伙伴的协调
- 改善与各级地方对话者的合作，为此至少 8 次访问市政当局
- 通过参加会议或其他干预方式，推动大约 20 次涉及以下方面的活动和会议：(a) 根据科索沃特派团代表科索沃签署的《中欧自由贸易协定》、《能源共同体条约》、核心区域运输网络(东南欧运输观

察站)、欧洲共同飞行区协定等多边协定开展决策工作；(b) 科索沃各机构参加在欧洲联盟主持的对话框架内商定的“区域代表性和合作安排”未涉及的区域和其他论坛

- 通过参加与科索沃境内事件中下落不明人员问题联合工作组举行的 4 次会议，推动贝尔格莱德和普里什蒂纳之间关于失踪人员的对话，并与科索沃失踪人员问题委员会、塞尔维亚政府失踪人员问题委员会、红十字国际委员会、失踪人员家属协会和联合国强迫或非自愿失踪问题工作组定期联系，以提供技术支持
- 通过举行 8 次民间社会法治协调委员会会议，就科索沃北部司法系统整合和运作提供支助
- 科索沃特派团和驻科部队之间拟订并达成约 1 项协定，内容涉及向科索沃实体移交属于社会或公有财产的驻科部队房舍/营地

预期成绩

绩效指标

1.3 在法治、安全和人权方面取得进展

1.3.1 公众看法调查答卷人对司法机构的满意度提高(2019/20 年度：24.8%；2020/21 年度：31%；2021/22 年度：32%)

1.3.2 科索沃各法院积压案件总数减少(2019/20 年度：215 500；2020/21 年度：179 000；2021/22 年度：178 000)

1.3.3 科索沃当局执行科索沃监察员机构建议的比例更高，展现对人权的负责态度(2019/20 年度：不适用；2020/21 年度：50%；2021/22 年度：52%)

产出

- 为落实关于和平、安全和正义的可持续发展目标 16 提供技术援助，为此举行 12 次会议
- 编写 1 份法治问题重要发展年度报告，向科索沃司法机关、民间社会和国际合作伙伴提出建议
- 通过直接观察和(或)媒体监测，监测和报告 50 起重大刑事案件，评估遵守国际刑事司法和人权规范和标准的情况
- 处理约 2 000 项要求科索沃特派团核证和认证科索沃公民身份证、养恤金证、学历证书的申請
- 根据适用的法律处理和编写关于请求发布国际通缉令(亦称国际刑警组织红色通缉令)的文件，处理和移交约 3 000 起国际刑警组织案件(国际跨境有组织犯罪和车辆盗窃)，以便科索沃相关行为体展开调查
- 执行 3 个项目，向法治和人权领域的地方机构提供支助
- 随时按要求编写并向联合国和欧洲人权机构提交至少 3 份函件，包括对科索沃当局、联合国科索沃工作队、欧安组织和其他利益攸关方提供的资料进行审查和修订
- 支持至少 1 次特别报告员对科索沃的访问

外部因素

区域安全环境保持平静。欧盟驻科法治团、欧安组织和驻科部队将继续提供支持。

表 2
 人力资源：构成部分 1，实务

职类										共计
一. 军事观察员										
2020/21 年度核定数										8
2021/22 年度拟议数										8
净变动										—
二. 联合国警察										
2020/21 年度核定数										10
2021/22 年度拟议数										10
净变动										—
军事和警务人员共计										
2020/21 年度核定数										18
2021/22 年度拟议数										18
净变动										—
国际工作人员										
三. 文职人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员	小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计	
政治事务办公室										
2020/21 年度核定员额	—	—	2	1	—	3	6	2	11	
2021/22 年度拟议员额	—	—	2	1	—	3	6	2	11	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
法律事务办公室										
2020/21 年度核定员额	—	1	4	5	1	11	2	—	13	
2021/22 年度拟议员额	—	1	4	5	1	11	2	—	13	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
社区支助和促进办公室										
2020/21 年度核定员额	—	1	2	3	-	6	10	3	19	
2021/22 年度拟议员额	—	1	2	3	-	6	10	3	19	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
法治办公室										
2020/21 年度核定员额	—	1	7	5	1	14	8	2	24	
2021/22 年度拟议员额	—	1	7	4	1	13	9	2	24	
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	1	—	—	

三. 文职人员	国际工作人员					小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员				
法治办公室(前台办公室)									
2020/21 年度核定员额	—	1	2	—	—	3	1	—	4
2021/22 年度拟议员额	—	1	2	—	—	3	2	—	5
净变动	—	—	—	—	—	—	1	—	1
司法和惩戒科									
2020/21 年度核定员额	—	—	4	4	—	8	4	2	14
2021/22 年度拟议员额	—	—	4	3	—	7	4	2	13
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	—	(1)
高级警务顾问办公室									
2020/21 年度核定员额	—	—	1	1	1	3	3	—	6
2021/22 年度拟议员额	—	—	1	1	1	3	3	—	6
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
战略沟通和公共事务办公室									
2020/21 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	8	1	10
2021/22 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	8	1	10
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
军事联络办公室									
2020/21 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	3	—	4
2021/22 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	3	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
米特罗维察地区办事处									
2020/21 年度核定员额	—	1	3	7	1	12	30	5	47
2021/22 年度拟议员额	—	1	3	7	1	12	30	5	47
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
联合国贝尔格莱德办事处									
2020/21 年度核定员额	—	1	2	1	2	6	5	—	11
2021/22 年度拟议员额	—	1	2	1	2	6	5	—	11
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
文职人员小计									
2020/21 年度核定员额	—	5	22	22	5	54	72	13	139
2021/22 年度拟议员额	—	5	22	21	5	53	73	13	139
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	1	—	—

三. 文职人员	国际工作人员						小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员					
共计(一至三)										
2020/21 年度核定员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	157
2021/22 年度拟议员额	—	—	—	—	—	—	—	—	—	157
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

国际工作人员：减少 1 个员额

本国工作人员：增加 1 个员额

法治办公室

27. 拟将法治办公室司法和惩戒科的 1 个协理法律干事(P-2)员额改派并改划为法治办公室前沿办公室的 1 个协理方案管理干事(本国专业干事)员额，以增加该办公室在方案和项目管理、协调、报告和评价已获授权的法治活动方面的能力。除其他外，该协理方案管理干事将担任法治办公室负责实施新推出的综合规划和业绩评估系统的协调人，并协调编制关于成果预算编制框架的投入和报告。此外，在方案活动方面，任职者将支持设计和编写活动提案，与特派团支助司和法律事务办公室联络，以确保提案和相关谅解备忘录符合联合国财务细则和条例，并监测执行情况，向执行伙伴跟进了解情况，以确保进展和及时报告。将这些职能分配给一名熟悉两种官方语言和了解当地情况的当地征聘工作人员，将加强与当地法治机构的沟通和协调，并改善与科索沃民间社会的接触。拟从法治办公室司法和惩戒科改派和改划的协理法律干事(P-2)员额的职责将由该科其余工作人员承担。

构成部分 2：支助

28. 该构成部分的任务是提供快速、高成效、高效率、负责任的服务，通过交付相关产出、改善服务和提高效率，支持执行任务。将向核定的 8 名军事联络官、10 名联合国警察和 356 名文职人员提供支助。支助范围将涵盖所有支助服务，包括：人事行政；医疗保健；信息和通信技术；设施维护、陆运、供应业务等后勤业务；签证和差旅；财产管理；安保。

29. 在 2021/22 年度，特派团将通过重点向内部用户和其他特派团提供业务智能看板开发服务和能力建设支助，进一步巩固其正在进行的三年质量保证路线图工作。

30. 特派团将继续为其特派团支助业务实施符合 ISO 9001:2015 质量管理体系框架的措施。

预期成绩

绩效指标

2.1 向特派团提供快捷、高成效、高效率、负责任的支助服务

2.1.1 核定国际员额空缺的年平均百分比(2019/20 年度: 13.3%; 2020/21 年度: 10%±3%; 2021/22 年度: 10.0%±3%)

2.1.2 女性国际文职人员年均百分比(2019/20 年度: 44.5%; 2020/21 年度: ≥39%; 2021/22 年度: ≥44%)

2.1.3 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的名册征聘从张贴空缺通知到选定候选人的平均日历天数(2019/20 年度: 128; 2020/21 年度: ≤120; 2021/22 年度: ≤120)

2.1.4 P-3 至 D-1 和 FS-3 至 FS-7 职等的具体员额征聘从张贴空缺通知到选定候选人的平均日历天数(2019/20 年度: 142; 2020/21 年度: ≤130; 2021/22 年度: ≤120)

2.1.5 行政当局环境管理记分卡上的总得分(2019/20 年度: 86; 2020/21 年度: 100; 2021/22 年度: 100)

2.1.6 所有信息和通信技术事件在既定的高、中、低紧要程度目标限度内获得解决的百分比(2019/20 年度: 94%; 2020/21 年度: ≥85%; 2021/22 年度: ≥85%)

2.1.7 外地职业安全风险管理体系的遵守情况(2019/20 年度: 100%; 2020/21 年度: 100%; 2021/22 年度: 100%)

2.1.8 行政当局财产管理指数总得分(2019/20 年度: 1 838; 2020/21 年度: ≥1 800; 2021/22 年度: ≥1 800)

产出

改进服务

- 根据行政当局的环境战略执行全特派团环境行动计划
- 实施年度内部客户满意度调查, 以确定需要改进的领域, 并将其纳入年度工作计划
- 根据特派团的任务规定和联合国新近优先事项开展年度培训需求评估, 确定特派团培训和能力建设方面的优先事项
- 提高特派团内的业绩管理和报告标准, 并通过业务智能报告工具管理特派团所有业绩管理报告

预算、财务和报告服务

- 根据授权, 为 4 130 万美元预算提供预算、财务和会计服务
- 根据国际公共部门会计准则和《联合国财务条例和细则》, 完成特派团的年度财务报表

文职人员服务

- 根据授权，为最多 356 名核定文职人员(112 名国际工作人员、220 名本国工作人员和 24 名联合国志愿人员)提供人力资源服务，包括支持报销、应享权利和福利处理、征聘、员额管理、预算编制和工作人员业绩管理
- 为 187 名文职人员提供团内培训课程，为 38 名文职人员提供团外培训支助
- 协助处理文职人员 135 项特派团内和 53 项特派团外非培训类差旅申请以及 34 项培训类差旅申请

环境举措

- 按照秘书长提出的 2020-2030 年联合国秘书处气候行动计划中提出的目标执行各项举措，包括使特派团获得 ISO 14001:2015 环境管理认证

设施和基础设施

- 为 5 个地点共 14 个文职人员房地提供保养和维修服务
- 执行 5 个修建、翻新和改建项目
- 运行并维护 14 台联合国所属发电机
- 运营和维护 2 个地点的联合国所属供水和水处理设施(8 口水井和 2 个废水处理厂)
- 在 4 个地点提供包括液体和固体废物收集和处置在内的废物管理服务
- 在 4 个地点提供清洁、地面维护和虫害防治

燃料管理服务

- 管理 9 个驻地配送点和储存设施 216 002 公升燃料(84 992 公升用于陆运，68 010 公升用于发电机和其他设施，63 000 公升用于液化石油气供暖)以及机油和润滑油的供应和储存

地理空间、信息和电信技术服务

- 提供 366 部手提式无线电台、75 部车用移动无线电台和 15 个基地台，并提供相关支助
- 运作和维护一个提供语音、传真、视频和数据通信的网络，包括 2 个甚小口径终端系统、2 个电话交换台和 20 个微波中继器，并提供 1 个卫星电话服务计划和 12 个移动电话服务计划
- 除用于人员连通的 84 台计算机之外，还为平均 366 名文职和军警终端用户提供 366 台计算机和 58 台打印机，提供相关支持服务，并处理其他共同事务
- 支持和维护 8 个地点的 17 个局域网和广域网
- 分析地理空间数据，维护地形图和专题图层，并绘制 5 份地图

医疗服务

- 运营和维护普里什蒂纳的 1 个医务小组和米特罗维察的 1 个药房，履行日常临床和医务行政职能，进行急救和急诊
- 与任务区内 1 个地点和任务区外 2 个地点的 3 个医疗设施(2 个三级、1 个四级)维持医疗后送安排

供应链管理服务

- 根据授权，为估计 70 万美元的货物和商品采购提供规划和采购支持

- 在任务区内接收、管理和转发至多 200 000 千克货物；
- 根据授权，对不动产、厂场和设备、财务性存货和非财务性存货以及低于门槛值但历史成本合计 1 030 万美元的设备进行管理、核算和报告

军警人员服务

- 最多 18 名核定军警人员(8 名军事观察员和 10 名联合国警察)进驻、轮调和返国
- 协助办理平均 18 名军事和警务人员的报销和应享福利
- 协助办理 4 项特派团外非培训类旅行申请

车辆管理和陆运服务

- 通过 3 个地点 4 个车间运作并维护 76 辆联合国所属车辆(50 辆轻型客车、11 辆特殊用途车辆、2 辆救护车、5 辆装甲车，以及 8 辆其他专用车辆、拖车和附加装置)，并提供运输服务

外部因素

区域安全环境保持平静。毗连边界保持开放，以提供货物和服务。

表 3

人力资源：构成部分 2，支助

文职人员	国际工作人员					小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员				
特派团支助司									
特派团支助事务主管办公室									
2020/21 年度核定员额	—	1	2	—	—	3	7	1	11
2021/22 年度拟议员额	—	1	2	—	—	3	7	1	11
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
业务和资源管理									
2020/21 年度核定员额	—	—	4	2	8	14	35	3	52
2021/22 年度拟议员额	—	—	4	2	8	14	35	3	52
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
服务交付管理									
2020/21 年度核定员额	—	—	3	—	—	3	19	1	23
2021/22 年度拟议员额	—	—	3	—	—	3	19	1	23
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
供应链管理									
2020/21 年度核定员额	—	—	2	1	2	5	27	1	33
2021/22 年度拟议员额	—	—	2	1	2	5	27	1	33
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

文职人员	国际工作人员					小计	本国 工作人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-2	外勤事务 人员				
特派团支助司小计									
2020/21 年度核定员额	—	1	11	3	10	25	88	6	119
2021/22 年度拟议员额	—	1	11	3	10	25	88	6	119
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
安保科									
2020/21 年度核定员额	—	—	—	2	9	11	49	—	60
2021/22 年度拟议员额	—	—	—	2	9	11	49	—	60
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
行为和纪律小组									
2020/21 年度核定员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1
2021/22 年度拟议员额	—	—	1	—	—	1	—	—	1
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—
构成部分 2, 支助共计									
2020/21 年度核定员额	—	1	12	5	19	37	137	6	180
2021/22 年度拟议员额	—	1	12	5	19	37	137	6	180
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国专业干事和本国一般事务人员。

二. 财政资源

A. 概况

(千美元；预算年度为7月1日至6月30日)

类别	支出数 (2019/20)	分配数 (2020/21)	费用估计数 (2021/22)	差异	
				数额 (4)=(3)-(2)	百分比 (5)=(4)÷(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
军事和警务人员					
军事观察员	265.0	339.7	357.3	17.6	5.2
军事特遣队	—	—	—	—	—
联合国警察	292.7	390.3	411.2	20.9	5.4
建制警察部队	—	—	—	—	—
小计	557.7	730.0	768.5	38.5	5.3
文职人员					
国际工作人员	18 280.4	19 538.9	20 177.4	638.5	3.3
本国工作人员	10 179.6	10 273.9	11 400.7	1 126.8	11.0
联合国志愿人员	775.0	868.4	890.5	22.1	2.5
一般临时人员	64.0	64.0	65.8	1.8	2.8
政府提供的人员	—	—	—	—	—
小计	29 299.0	30 745.2	32 534.4	1 789.2	5.8
业务费用					
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人和咨询服务	29.2	35.6	38.1	2.5	7.0
公务差旅	310.7	318.6	319.8	1.2	0.4
设施和基础设施	2 594.2	2 851.1	2 732.2	(118.9)	(4.2)
陆运	453.2	156.7	182.0	25.3	16.1
空中业务	—	—	—	—	—
海上业务	—	—	—	—	—
通信和信息技术	1 937.1	2 140.6	1 869.8	(270.8)	(12.7)
医疗	151.0	62.0	69.2	7.2	11.6
特种装备	—	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	1 907.8	2 787.5	2 784.5	(3.0)	(0.1)
速效项目	—	—	—	—	—
小计	7 383.2	8 352.1	7 995.6	(356.5)	(4.3)
所需资源毛额	37 239.9	39 827.3	41 298.5	1 471.2	3.7
工作人员薪金税收入	3 836.6	3 922.1	4 105.4	183.3	4.7
所需资源净额	33 403.43	35 905.2	37 193.1	1 287.9	3.6
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需资源共计	37 239.9	39 827.3	41 298.5	1 471.2	3.7

B. 未编入预算的捐助

31. 2021年7月1日至2022年6月30日未编入预算的捐助估计值如下：

(千美元)

类别	估计值
特派团地位协定 ^a	83.4
自愿实物捐助(未编入预算)	—
共计	83.4

^a 包括塞尔维亚政府向联合国提供的土地和房舍。

C. 增效

32. 2021年7月1日至2022年6月30日期间费用估计数考虑到以下增效举措：

(千美元)

类别	数额	举措
公务差旅	16.0	提高在线培训平台的利用率，这将减少与培训有关的差旅费用
共计	16.0	

D. 空缺率

33. 2021年7月1日至2022年6月30日期间费用估计数考虑到以下空缺率：

(百分比)

职类	2019/20 年度实际数	2020/21 年度预算数	2021/22 年度预计数
军事和警务人员			
军事观察员	—	—	—
联合国警察	10.0	5.0	5.0
文职人员			
国际工作人员	13.3	10.0	10.0
本国工作人员			
本国专业干事	—	—	—
本国一般事务人员	2.2	1.0	1.0
联合国志愿人员	20.8	11.0	11.0

34. 拟议空缺率借鉴了迄今取得的经验，并考虑到特派团在征聘文职人员方面的特殊情况。具体而言，在确定2021/22年度空缺率时，考虑的变数除其他外包括：目前空缺率、本财政期间的部署率或征聘率、预算期间的征聘计划和预期部署时间表。

E. 培训

35. 2021年7月1日至2022年6月30日期间培训所需资源估计数如下：

(千美元)

类别	估计数
咨询人	
培训咨询人	—
公务差旅	
公务差旅，培训类	106.7
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	77.3
共计	184.0

36. 与以往各期相比，2021年7月1日至2022年6月30日期间计划参加培训的人数如下：

(参加人数)

	国际工作人员			本国工作人员			军事和警务人员		
	2019/20 年度实际数	2020/21 年度计划数	2021/22 年度拟议数	2019/20 年度实际数	2020/21 年度计划数	2021/22 年度拟议数	2019/20 年度实际数	2020/21 年度计划数	2021/22 年度拟议数
内部	18	9	54	12	21	133	—	—	—
外部 ^a	23	33	23	9	21	15	2	—	—
共计	41	42	77	21	42	148	2	—	—

^a 包括联合国后勤基地和任务区外。

37. 2021/22 年度培训计划旨在提高国际和本国工作人员的各项实务技能和技术能力，并发展他们的领导、管理和组织技能。培训计划强调通过下列课程加强工作人员的实务技能和技术能力：预算和财务；性别平等；人权；法律和秩序；领导力和管理；医疗、政治和民政；采购；法治；安保。特派团将继续尽可能利用各种内部培训方案。

F. 建立信任项目

38. 与以往各期相比，2021年7月1日至2022年6月30日期间建立信任项目所需资源估计数如下：

(千美元)

期间	数额	项目数
2019年7月1日至2020年6月30日(实际数)	327.7	19
2020年7月1日至2021年6月30日(核定数)	389.1	22
2021年7月1日至2022年6月30日(拟议数)	389.1	22

39. 2021/22 年度拟议编列经费 389 100 美元，用于在以下领域实施 22 个建立信任项目：(a) 建立信任和族群和解；(b) 非多数群体和边缘化群体的融入，包括罗姆人、阿什卡利亚人和埃及人族裔；(c) 妇女和青年的赋权和参与以及促进族裔间活动。

G. 其他方案活动

40. 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日期间其他方案活动所需资源估计数如下：

(千美元)

说明	拟议数额
编列经费实施 5 个项目，以支持和促进社区稳定和社区间建立信任，侧重于青年和妇女以及战略传播	1 142.0
编列经费实施 3 个项目，以按照国际刑事司法以及人权规范和标准，在法治和人权领域支助科索沃机构	845.0
共计	1 987.0

41. 科索沃特派团 2021/22 年度拟议预算包括一笔 1 987 000 美元的经费，用于在社区稳定和当地社区间建立信任等领域实施 8 项方案活动，侧重于性别平等和青年、法治以及人权：

(a) **社区稳定和建立信任**：科索沃特派团将继续支持执行联合国科索沃建立信任论坛的各项建议，侧重于特派团确定的优先领域，即社区稳定和建立信任，为此将实施项目，通过支持社区间建立信任活动和促进专注于解决方案的战略传播，推动建立信任议程。特派团还将继续支持妇女和青年参与建立信任，并进一步促进妇女和青年参与决策和持续的政治对话进程，以分别推动科索沃的妇女与和平与安全议程以及青年与和平与安全议程；

(b) **法治和人权**：科索沃特派团将继续按照国际刑事司法以及人权规范和标准实施项目，以支持科索沃的法治机构。这些项目将侧重于改善所有人诉诸司法和法治的机会，促进和保护科索沃的人权，并通过加强科索沃警察、地方公共安全委员会和民间社会之间的基层合作来加强社区安全。

三. 差异分析¹

42. 本节资源差异分析所用标准术语的定义载于本报告附件一 B 节。所用术语与以往报告相同。

	差异	
军事观察员	17.6	5.2%

- 费用参数：汇率变动

43. 所需经费增加的主要原因是采用了 0.837 欧元兑 1 美元的汇率，而 2020/21 年度适用的汇率为 0.896 欧元兑 1 美元。

	差异	
联合国警察	20.9	5.4%

- 费用参数：汇率变动

44. 所需经费增加的主要原因是采用了 0.837 欧元兑 1 美元的汇率，而 2020/21 年度适用的汇率为 0.896 欧元兑 1 美元。

	差异	
国际工作人员	638.5	3.3%

- 费用参数：薪级表中的变动

45. 所需经费增加的主要原因是，国际工作人员薪金估计数适用的工作地点差价调整数乘数为 31.7，而 2020/21 年度采用的乘数为 26.3。拟议将一个 P-2 员额改划为本国专业干事员额，部分抵消了所需经费增加额。

	差异	
本国工作人员	1 126.8	11.0%

- 费用参数：薪级表中的变动

46. 所需经费增加的主要原因是：(a) 自 2019 年 11 月 1 日起适用 2020 年 4 月颁布的最新的当地工作人员薪金表；(b) 采用了 0.837 欧元兑 1 美元的汇率，而 2020/21 年度适用的汇率为 0.896 欧元兑 1 美元；(c) 拟议将一个 P-2 员额改划为本国专业干事员额。

¹ 资源差异额以千美元计。仅对上下浮动至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
咨询人和咨询服务	2.5	7.0%

- 管理：贯穿各领域举措

47. 所需经费增加的原因是为特派团分担与专家组项目有关的一些费用编列了经费。

	差异	
设施和基础设施	(118.9)	(4.2%)

- 管理：投入减少，产出不变

48. 所需经费减少的主要原因是，2021/22 年度规划的施工项目数量减少，以及购置发电机和预制设施的经费减少。所需经费减少数额被部分抵消，原因是采用了 0.837 欧元兑 1 美元的汇率，而 2020/21 年度所用汇率为 0.896 欧元兑 1 美元。

	差异	
陆运	25.3	16.1%

- 管理：投入增加，产出增加

49. 所需经费增加的主要原因是计划更换行车监督记录仪系统，但增加额因柴油预计单位成本降低而被部分抵销，柴油预计单位成本为每公升 0.32 美元，而 2020/21 年度为每公升 0.50 美元。

	差异	
通信和信息技术	(270.8)	(12.7%)

- 管理：投入减少，产出不变

50. 所需经费减少的主要原因是：(a) 由于完成了特派团陈旧设备的更换，购置通信和信息技术设备的所需经费减少；(b) 2021/22 年度没有为数字档案项目编列所需经费；(c) 停止一些通信服务，特派团特有的软件、许可证和收费的相关费用降低。

	差异	
医疗	7.2	11.6%

- 管理：投入增加，产出增加

51. 所需经费增加的主要原因是为 EarthMed 执照和额外的医疗用品编列了经费。

四. 有待大会采取的行动

52. 就科索沃特派团的经费筹措而言, 有待大会采取的行动是: 批款和分摊 41 298 500 美元, 用作特派团 2021 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费。

五. 为执行大会第 74/288 号决议所载决定和要求、包括经大会核可的行政和预算问题咨询委员会各项要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

交叉问题

(第 74/288 号决议)

决定/要求

请秘书长制定明确的框架和准则，以确定除其他外，用以购买包括航空服务在内的不同类型的货物和服务所应采用的招标程序(招标书或征求建议书)，并相应更新《联合国采购手册》(第 9 段)。

又请秘书长采取措施，确保本组织遵循公共采购在透明度方面的最佳做法，包括在公共域登载更多信息，说明航空服务等采购领域活动的结果，进一步提高本组织采购活动的透明度，并相应更新《联合国采购手册》(第 10 段)。

为执行决定/要求而采取的行动

2020 年 6 月 30 日更新的《联合国采购手册》第 6 节(招标)中的准则，具体而言，那些载于第 6.3 节(招标方法)中的准则，概述了各种招标方法和确定何时适合使用这些方法的准则。

秘书处已约聘一名咨询人，审查联合国的航空采购做法，评估现状，提出建议，以进一步提高航空采购的成熟度和各项能力。研究的重点是航空采购中的不同招标方法(招标书与征求建议书)以及迄今取得的经验教训。预计将很快提供研究结果。

《采购手册》第 1.4 节规定，透明度是指明确界定定义、公布和(或)同时向所有相关方提供关于采购政策、程序、机会和进程的所有信息。透明的制度有明确的机制，以确保遵守既定的规则(例如，无偏见的规格、客观的评价标准、标准的招标文件、对所有当事方的平等信息和报价的保密性)。秘书处所有实体授予合同和定购单的详细情况可在采购司网站上查阅，也可在其移动应用程序上查阅。

联合国将这一要求列入《采购手册》所载的指导意见，特别是第 10.2.1 节(张贴授予合同)。采购司的网站已经更新，更易访问并载有更多信息，如特别政治任务的需求预测及其合同授予情况。将在 2021 年第二季度底以前予以更新，提供更多信息。

参加投标价值超过 200 000 美元的招标活动的未中标供应商有机会通过正式情况汇报流程获得补充信息，了解有关其投标书未中标原因方面的信息。仍不满意的投标人可以提出采购质疑，并由一个独立的委员会进行审查。

自 2020 年 8 月 1 日起，所有开标仪式均可由提交招标书或建议书的供应商以虚拟方式参加。此外，根据《采购手册》第 7 节(提交文件的管理)设想的程序，招标或

注意到作为全面业绩评估系统实施工作的一部分，正在制定基于影响的业绩指标，并在这方面请秘书长在下次报告中提供资料，说明这些指标将如何衡量特派团执行授权任务的情况、资源分配对特派团执行授权任务的影响以及这些指标将如何帮助确定每项授权任务所需的资源(第 11 段)。

请秘书长在下次报告中提供新的全面业绩评估系统的实施计划和实施情况分析，包括该系统与特派团规划和预算编制的关联，以便于大会审议为实施该系统提出的资源请求(第 12 段)。

强调秘书处问责制的重要性，请秘书长在管理维持和平预算方面继续加强风险管理和内部控制，促进

征求建议书的开标报告自开标之日起 30 天内可供竞标者查阅。

《采购手册》第 13 节(合同管理和合同的行政事务)规定，根据透明度和问责的采购原则，并为便利内部和外部审计，采购干事必须为每次招标和每份合同保存完整的文件档案。

关于空运服务，在招标活动中，在开标时告知供应商所有竞标者提供的飞机类型以及每架飞机的详细定价信息。在授标后，在采购司网站上公布确认中标定价的授标信息。

科索沃特派团自 2019 年 11 月开始实施全面规划和业绩评估系统。该系统使特派团能够：(a) 制定一个植根于当地环境的并侧重于如何在其任务范围内最大限度地发挥特派团的影响的全特派团计划；(b) 根据数据和分析，评估其业务的影响和效力；(c) 根据当地情况的变化和行动有效性的证据，定期修订和更新特派团的计划。

科索沃特派团将在 2020/21 年度第二季度启动其第一个全面规划和业绩评估系统周期，并在该年度第三季度进行第一次系统业绩评估。科索沃特派团将根据评估结果，评估授权任务的执行情况和资源分配的影响，并确定每项授权任务所需的资源。特派团还将努力在成果预算编制框架中反映业绩评估系统的指标中的一些指标。

特派团为加强综合规划和业绩评估，推进了全面规划和业绩评估系统的实施，使特派团的授权活动与总体规划程序、预算编制程序、决策程序保持一致，从而改善了就这些活动确定战略重点及为其排序的工作。

这项实施工作包括使用有助于评估授权任务影响的指标，这有助于高层领导进行决策。

科索沃特派团将最后确定其全面规划和业绩评估系统成果框架，并在 2020/21 年度第二季度或第三季度启动其第一个评估系统周期。第一次科索沃特派团系统业绩评估预计将在 2020/21 年度第三季度进行。评估结束后，特派团将逐步开始使用该系统为其成果预算编制提供信息，并将为评估系统的执行提出更多资源。

特派团确认，它有强有力的内部控制系统，并对其预算的监测和执行情况进行广泛的监测检查。特别是，特派团在预算编制过程中对其所需经费进行认真审

执行任务和提高透明度，并在下次报告中报告这方面的情况(第 13 段)。

注意到在执行多年期环境战略、减少维持和平行动足迹方面取得的进展，请秘书长按照五大战略支柱，根据实地的特殊情况，并充分遵守相关细则和条例，加强各项措施，促进在所有维持和平特派团执行该战略，并在下次概览报告中报告这方面的情况(第 17 段)。

表示关切关于维持和平特派团性剥削和性虐待指控的报告，请秘书长继续对所有文职和军警人员执行其关于性剥削和性虐待的零容忍政策，并在下次关于共有问题的报告中报告这方面的情况(第 18 段)。

确认联合国维持和平人员面临日益增加的安全挑战，重申其改善特派团人员、特别是改善军警人员安全和安保的承诺，请秘书长进一步加强这方面的措施，并在下次特派团预算报告中向大会报告这方面的情况(第 19 段)。

重申其第 61/276 号决议第十八节的规定，进一步确认速效项目和支持特派团执行任务方面发挥的重要作用，强调指出，必须以负责任和接受问责的方式及

查，以确保其提出的预算能够现实地反映实质性和支助性业务需求。资源管理执行小组会议讨论了秘书长特别代表的总体预算和优先事项以及实质性方案项目提案，该小组由特派团支助主任、办公室主任和高级警务顾问组成，由秘书长副特别代表主持。该小组就拟实施的项目向秘书长特别代表提出建议，并监督本年度预算的执行情况。特派团定期审查其预算执行情况，并对所需资源进行分析。特派团高级管理层与独立会计单位的管理人员一起监测采购计划，以确保他们掌握关于特派团需求的完整和最新信息，并在需要调整资源的优先次序以满足未编入预算的需求时能够及时作出决定。为定期监测和报告预算情况而在特派团内部建立的机制包括每月预算支出工作组会议，该会议由特派团支助主任主持，各独立会计单位和实务部门的代表参加。该工作组的月度会议提供了一个平台，可以讨论和分析预算状况以及采购和购置计划，并根据特派团的授权任务和优先事项为执行预算提供建议和指导。在由办公室主任和特派团支助主任共同主持的双月业务级协调会议上，还定期监测方案活动项目的预算执行情况。会议的目的还在于审查方案活动的执行进展情况，并就秘书长特别代表和方案活动指导小组的建议和决定采取后续行动。

科索沃特派团将执行 2021/22 年度的环境行动计划，以指导在减少其行动对环境的影响方面取得的进展。该计划将制定程序，衡量和减少特派团在能源、水和废水以及废物管理等关键领域对环境的影响。

包括科索沃特派团在内的所有维持和平特派团对所提问题的答复将列入秘书长关于防止性剥削和性虐待的特别保护措施的报告。

安全和安保部的政策和准则涵盖科索沃特派团人员(包括军事和警务人员以及特派团文职人员)的安全保障。按照联合国科索沃安保管理系统现行安保风险管理政策文件中概述的最低运作安保标准，为其安全和安保采取了所有必要的缓解措施。

科索沃特派团没有给 2020/21 年度或 2021/22 年度的速效项目编列任何经费。

决定/要求

为执行决定/要求而采取的行动

时地执行所有这类项目，并请秘书长增强项目的影响，处理项目的潜在挑战(第 20 段)。

再次表示关切文职人员配置中存在的职位大量空缺的情况，并再次请秘书长确保尽速填补空缺员额(第 21 段)。

请秘书长确保尽速填补空缺员额，并决定，本预算期间不裁撤空缺时间已达或超过 24 个月的员额(第 22 段)。

又请秘书长审查空缺时间已达或超过 24 个月的员额，并在下次预算报告中提出建议，或保留这些员额并且提出明确的需要保留的理由，或裁撤这些员额(第 23 段)。

确认区域和次区域行为体在维持和平行动中发挥的重要作用，在这方面，鼓励秘书长根据相关任务授权，深化联合国与区域和次区域行为体的伙伴关系、合作和协调，并在下次报告中提供信息，介绍这种深化的关系(第 24 段)。

科索沃特派团继续尽一切努力缩短征聘周期，包括为此：(a) 在征聘过程的每个步骤中与征聘管理人密切合作；(b) 向征聘管理人提供指导，以确保遵守工作人员征聘细则和条例；(c) 向征聘管理人提供有关 Inspira 征聘流程的指导。

科索沃特派团继续竭尽全力填补空缺员额，与招聘管理人密切合作，并就 Inspira 的征聘流程提供新的指导。截至 2020 年 12 月 31 日，科索沃特派团没有任何空缺超过 24 个月的员额。

截至 2020 年 12 月 31 日，科索沃特派团没有任何空缺超过 24 个月的员额。

特派团将进一步加强与科索沃小组的协作与合作，并加强与驻科部队、欧盟驻科法治团、欧洲联盟特别代表办公室、欧安组织和欧洲委员会等主要国际伙伴的关系，并加强与其他双边和国际行为体的关系，包括为此在领导层面进行定期磋商。

B. 行政和预算问题咨询委员会

联合国科索沃临时行政当局特派团经费的筹措

(A/74/737/Add.5 和大会第 74/288 号决议)

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

行预咨委会重申其观点，即应尽可能依据实际空缺率来确定拟议空缺率。如果拟议空缺率与实际空缺率不同，应在拟议预算和相关文件中系统地说明理由(另见 A/73/755/Add.4，第 22 段)(第 14 段)。

行预咨委会回顾大会在其关于维持和平预算的决议中的一贯要求，即秘书长应确保尽速填补空缺职位(A/71/836，第 108 段)(第 16 段)。

行预咨委会再次强调，应审查是否仍然需要已空缺两年或更久的员额，并在随后的拟议预算中提议保留(并重新说明理由)或裁撤这些员额(A/73/755/Add.4，第 22 段；A/69/839，第 67 段；另见大会第 66/264 号决议)(第 17 段)。

2021/22 年度拟议文职人员空缺率考虑到了历史模式、目前的在职率和基于该年度规划作出的部署情况预测。

科索沃特派团继续竭尽全力填补空缺员额，与招聘管理人密切合作，并就 Inspira 的征聘流程提供新的指导。

截至 2020 年 12 月 31 日，科索沃特派团没有任何空缺超过 24 个月的员额。

附件一

定义

A. 与人力资源拟议变动有关的术语

在人力资源拟议变动方面使用了以下术语(见本报告第一节):

- **员额设立:** 在需要增加资源又无法从其他部门调配,也无法以其他方式在现有资源范围内开展特定活动时,即拟议设立新员额。
- **员额改派:** 拟将原定履行某一职能的核定员额改为执行与原定职能无关的其他已获授权的优先活动。虽然员额改派可能改变工作地点或部门,但不改变该员额的职类或职等。
- **员额调动:** 拟议调动核定员额,负责另一个部门的类似或相关职能。
- **员额改叙:** 当某一核定员额的任务和职责发生实质性变化时,即拟议改变该员额的叙级(升级或降级)。
- **员额裁撤:** 如果不再需要某一核定员额执行原定由其执行的活动或从事特派团内其他已获授权的优先活动,即拟议裁撤该员额。
- **员额改划:** 员额改划有三种可能的备选做法:
 - 将一般临时人员职位改划为员额: 如果正在执行的职能具有持续性,即拟议将一般临时人员项下供资的核定职位改划为员额。
 - 将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额: 考虑到某些职能具有持续性,根据大会第 59/296 号决议第八节第 11 段,拟议将个体订约人或采购合同人员改划为本国工作人员员额。
 - 将国际工作人员员额改划为本国工作人员员额: 拟议将核定国际工作人员员额改划为本国工作人员员额。

B. 与差异分析有关的术语

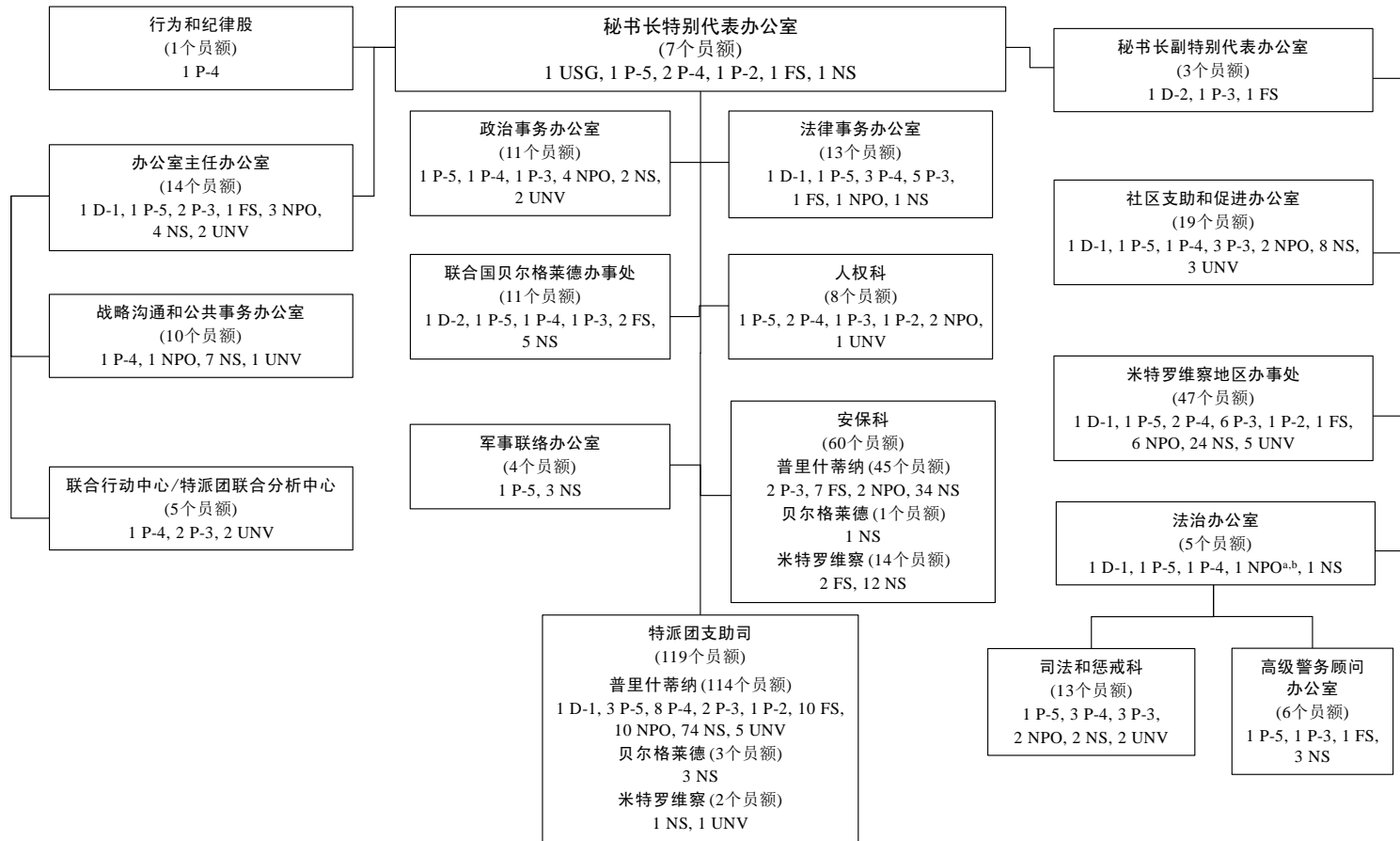
本报告第三节按下列四个标准类别所包含的具体标准选项,说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 任务规模或范围发生变化或任务致使预期成绩发生变化所导致的差异。
- **外部因素:** 联合国以外各方或各种情况导致的差异。
- **费用参数:** 联合国条例、细则和政策导致的差异。
- **管理:** 管理部门为了以更高成效(如调整某些产出的优先次序或新增某些产出)或更高效率(如采取措施减少人员或业务投入,但产出数量维持不变)实现计划成果而采取的管理行动导致的差异,以及(或)执行方面的问题(如低估了为实现一定数量的产出所需投入的成本或数量,或人员征聘发生延误)导致的差异。

附件二

组织结构图

A. 联合国科索沃临时行政当局特派团

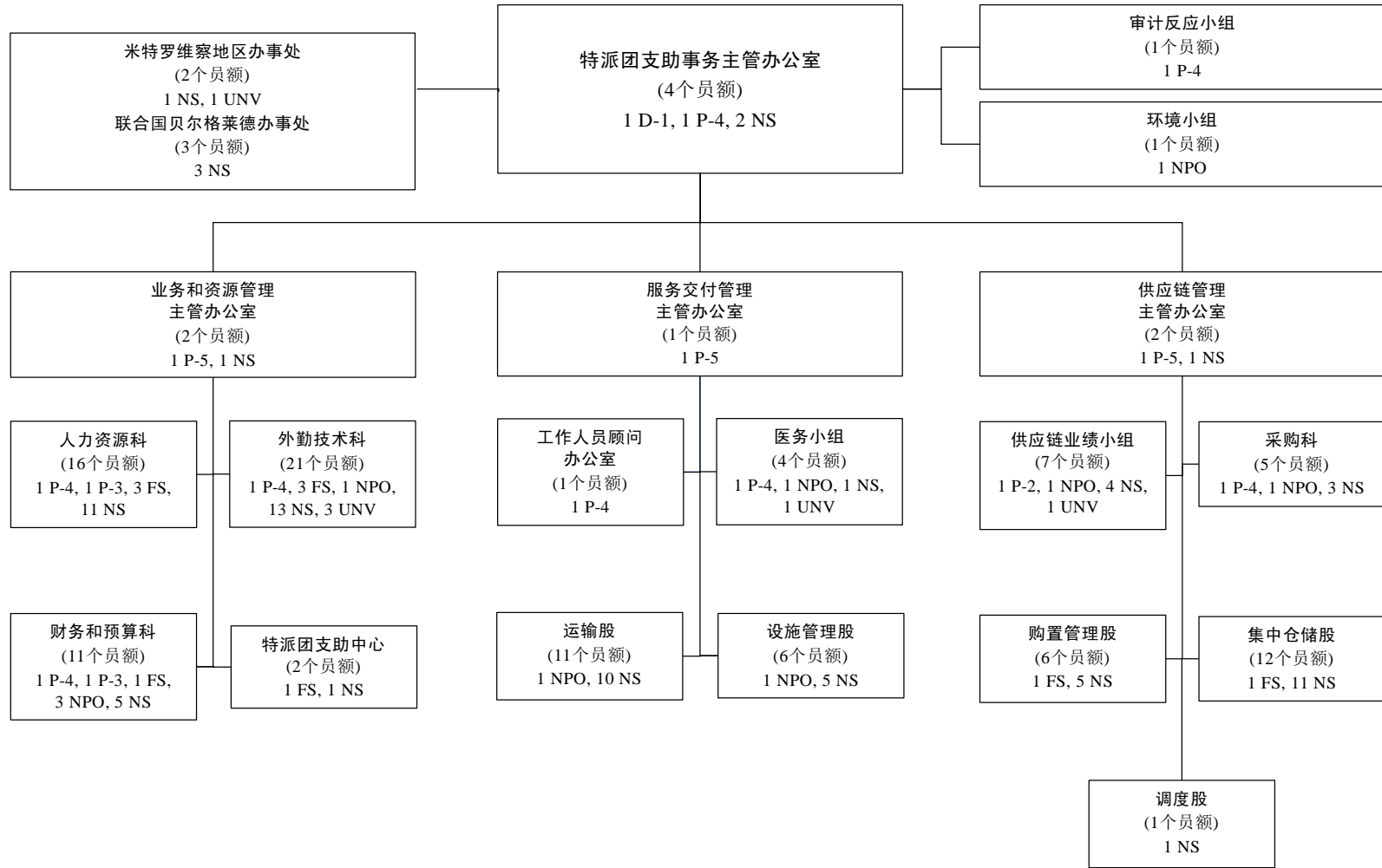


缩略语：FS，外勤事务人员；NPO，本国专业干事；NS，本国工作人员；UNV，联合国志愿人员；USG，副秘书长。

^a 改派。

^b 改划。

B. 特派团支助司



缩略语：FS，外勤事务人员；NPO，本国专业干事；NS，本国工作人员；UNV，联合国志愿人员。

地图

