



---

## 会议委员会

2021 年组织会议

2021 年 4 月 28 日，纽约

### 附加说明的 2021 年组织会议临时议程

#### 临时议程

1. 会议开幕。
2. 选举主席团成员。
3. 通过 2021 年组织会议临时议程。
4. 2021 年工作安排：
  - (a) 闭会期间更改会议日历和相关事项；
  - (b) 2022 年和 2023 年经济、社会和相关领域会议暂定日历。
5. 2021 年工作方案。
6. 通过 2021 年实质性会议日程。
7. 其他事项。

#### 附加说明

1. 会议开幕
2. 选举主席团成员

大会议事规则第 103 条规定，除各主要委员会外，其他委员会应各选举主席一人，副主席一人或数人，报告员一人。上述人员的选举应依据公平地域分配、经验和个人能力进行。会议委员会主席团由一名主席、三名副主席和一名报告员组成。



在 1989 年 3 月 1 日举行的 1989 年组织会议上，委员会原则上商定，主席一职此后每年由各区域组轮流担任。在 2020 年实质性会议上，委员会原则上商定，主席将进行非正式磋商，以确定 2021 年主席团的组成，并商定主席及主席团其他成员将继续履行职能，直到选出 2021 年主席团。

文件

2021 年会议委员会成员名单(A/AC.172/2021/INF/1)(待印发)

3. 通过 2021 年组织会议临时议程

4. 2021 年工作安排

(a) 闭会期间更改会议日历和相关事项

委员会将根据大会第 46/190 号决议第 4 段、委员会 1994 年 8 月 26 日第 373 次会议、1995 年 3 月 23 日第 379 次会议和 1995 年实质性会议的决定，审议在闭会期间更改会议日历的请求。在第 46/190 号决议第 4 段中，大会表示注意到委员会通过的准则(A/46/32，第 77 段)。

秘书长关于改进大会和会议管理部工作情况的报告指出，大会和会议管理部将根据法定授权，负责会议日程的安排(A/57/289，第 15 段)。

此外，委员会可能需要按照大会第 35/10 A 号决议第 6 段的规定举行会议。大会在该决议中决定，大会各届会议上所提出的一切影响到会议日程的建议，在按照大会议事规则第 153 条的规定审议所涉行政问题时，应由委员会加以审查。

(b) 2022 年和 2023 年经济、社会和相关领域会议暂定日历

经济及社会理事会在其第 1988/103 号决定中请会议委员会审查经社理事会会议两年期日历草案，并酌情就此向经社理事会提出建议。

2022-2023 两年期暂定日历将提交委员会审议。委员会不妨在其组织会议期间审查暂定日历，并向经社理事会提出意见和建议，供理事会在 2021 年 7 月 21 日和 22 日的管理部分审议。在这方面，委员会应注意大会关于会议时地分配办法的第 75/244 号决议第 11 段。

文件

2022 年和 2023 年经济、社会和相关领域会议暂定日历(E/2021/L. \_\_)(待印发)

5. 2021 年工作方案

委员会在 2020 年 9 月 14 日第 557 次会议上决定，2021 年实质性会议将于 2021 年 9 月 7 日至 13 日举行。

大会第 75/244 号决议要求提供的资料将在秘书长关于会议时地分配办法的一份合并报告中提供。统计和其他相关数据将作为报告的补充资料提供。

6. 通过 2021 年实质性会议的日程

委员会在 2020 年组织会议上通过了 2020 年实质性会议临时议程，并请秘书处向委员会 2021 年组织会议提出 2021 年实质性会议临时议程。

本文件附件载有 2021 年实质性会议临时议程，其中考虑到委员会和大会目前的任务，以及大会第 [75/244](#) 号决议的章节和要求提供的资料。

7. 其他事项

## 附件

### 附加说明的 2021 年组织会议临时议程

#### 临时议程

1. 会议开幕。
2. 工作安排。
3. 一般性讨论：
  - (a) 会议日历；
  - (b) 会议服务资源的使用
  - (c) 强化全球统筹管理、利用技术和计量会议服务质量
  - (d) 与文件和出版有关的事项；
  - (e) 与语文服务有关的事项。
4. 通过报告以及 2022 年组织会议和实质性会议的拟议日期。

## 附加说明

### 1. 会议开幕

### 2. 工作安排

大会第 [43/222 B](#) 号决议第 4 段规定了委员会的职权范围。

大会在第 [57/283 B](#) 号决议第二.A 节第 20 段中鼓励委员会不断审查观察员参与委员会工作的程序。

### 3. 一般性讨论

#### (a) 会议日历

将根据大会关于会议时地分配办法的第 [75/244](#) 号决议第 1 至 12 段拟定 2022 年联合国会议日历的订正草案。

秘书处将汇编一份清单，列出闭会期间更改已核定的 2021 年会议日历的请求以及关于委员会采取的任何行动的说明。

秘书处将报告根据大会第 [47/202 A](#) 号决议第 15 段和大会第 [40/243](#) 号决议第一节第 7 段提出的请求，供委员会采取行动。

文件

2022 年联合国订正会议日历草案([A/AC.172/2021/L.2](#))(待印发)

会议委员会主席给大会第七十六届会议主席的信([A/76/\\_\\_\\_](#))

#### (b) 会议服务资源的使用

秘书处将根据大会第 [75/244](#) 号决议第 13 至 36 段的要求就此事提出报告。

文件

作为补充信息，将向委员会提供统计数据和分析，就计划利用和实际利用分配给所有四个工作地点所有日历机构的会议服务资源的情况作出说明。

#### (c) 强化全球统筹管理、利用技术和计量会议服务质量

秘书处将根据大会第 [75/244](#) 号决议第 37 至 48 段的要求就此事提出报告。

#### (d) 与文件和出版有关的事项

秘书处将根据大会第 [75/244](#) 号决议第 49 至 89 段的要求就此事提出报告。

#### (e) 与语文服务有关的事项

秘书处将根据大会第 [75/244](#) 号决议第 90 至 126 段的要求就此事提出报告。

4. 通过报告以及 2022 年组织会议和实质性会议的拟议日期。

委员会将通过其 2021 年报告草案和关于会议时地分配办法的决议草案，并建议大会第七十六届会议予以通过。委员会将核准 2022 年组织会议和实质性会议的拟议日期。

---