



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
9 September 2020  
Russian  
Original: English

Семьдесят пятая сессия

Пункт 138 а) предварительной повестки дня\*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров: Организация Объединенных Наций**

## **Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года**

**Доклад Генерального секретаря\*\***

### *Резюме*

В настоящем докладе приводится информация, представляемая в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров, содержащиеся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года ([A/75/5 \(Vol. I\)](#), гл. II). Доклад представляется в соответствии с пунктом 7 резолюции [48/216](#) В Генеральной Ассамблее, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря одновременно с представлением Комиссией ревизоров своих рекомендаций Ассамблее представлять ей доклад о мерах, которые были или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

В настоящем докладе в отношении каждой рекомендации, содержащейся в докладе Комиссии, приводятся замечания администрации, а также информация о ходе выполнения, ответственном департаменте, предполагаемых сроках выполнения и степени приоритетности. Кроме того, в настоящем докладе приводится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие периоды, которые в приложениях к докладам Комиссии, включая доклады о генеральном плане капитального ремонта, были охарактеризованы как не выполненные в полном объеме.

\* [A/75/150](#).

\*\* Настоящий доклад был представлен с опозданием ввиду того, что для получения информации от соответствующих структур Секретариата Организации Объединенных Наций потребовалось много времени.



## I. Введение

1. В пункте 7 своей резолюции 48/216 В Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря одновременно с представлением докладов Комиссии ревизоров Ассамблее представлять ей доклад о мерах, которые будут приниматься во исполнение рекомендаций Комиссии. Соответственно, настоящий доклад представляется в ответ на рекомендации Комиссии, содержащиеся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I), гл. II).

2. При подготовке настоящего доклада учитывались положения следующих документов:

а) резолюции 48/216 В, в частности ее пункта 8, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря обратить внимание в своих докладах на те рекомендации Комиссии, для осуществления которых необходимо принятие решений Ассамблеей;

б) резолюции 52/212 В, в частности ее пунктов 3–5, и записки Генерального секретаря, препровождающей предложения Комиссии о повышении эффективности выполнения ее рекомендаций, утвержденных Ассамблеей (A/52/753, приложение);

в) резолюции 74/249 А, в частности ее пункта 8, в котором Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой обеспечивать оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии и соответствующих рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, спрашивать и впредь с руководителями программ за невыполнение рекомендаций и продолжать эффективно устранять коренные причины возникновения проблем, выявленных Комиссией, ее пункта 9, в котором Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой давать в его докладах о выполнении рекомендаций Комиссии полное объяснение причин задержек в выполнении рекомендаций Комиссии, в частности тех не выполненных полностью рекомендаций, после вынесения которых прошло два года или более, и ее пункта 10, в котором Ассамблея вновь обратилась также к Генеральному секретарю с просьбой указывать в будущих докладах предполагаемые сроки выполнения рекомендаций Комиссии, а также степень приоритетности их выполнения и ответственных должностных лиц.

3. Что касается степени приоритетности рекомендаций, то следует отметить, что Комиссия относит наиболее важные рекомендации к числу «основных», которые должны выполняться в приоритетном порядке.

4. По всем рекомендациям администрация представила свои замечания, большая часть из которых нашла отражение в докладе Комиссии. В соответствии с пунктом 9 резолюции 74/249 А по всем рекомендациям, относящимся к предыдущим финансовым периодам, которые, как считает Комиссия, не были выполнены в полном объеме, в том числе по рекомендациям, относящимся к генеральному плану капитального ремонта, представлена дополнительная информация.

5. В разделе II ниже приведена запрошенная Генеральной Ассамблеей информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций. В разделе II.A приведена информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I), гл. II), а в разделе II.B — информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии за предыдущие финансовые периоды, которые, по мнению Комиссии, не были выполнены в полном объеме.

6. В разделе III приведена информация о выполнении рекомендаций касательно генерального плана капитального ремонта, которые относятся к предыдущим периодам и которые, по мнению Комиссии, не были выполнены в полном объеме.

## II. Организация Объединенных Наций

### A. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года<sup>1</sup>

#### Общий обзор

7. В таблицах 1 и 2 приводится сводная информация о ходе выполнения рекомендаций по состоянию на август 2020 года.

8. В таблице 1 приводится сводная информация о ходе выполнения 30 основных рекомендаций Комиссии, из которых одну рекомендацию было предложено закрыть, две рекомендации не были приняты администрацией, а 27 рекомендаций находятся в процессе выполнения. Из 27 основных рекомендаций, которые находятся в процессе выполнения, 13 рекомендаций планируется выполнить в 2020 году, 7 — в 2021 году, 5 — в период между 2022 и 2024 годами, а две рекомендации носят постоянный характер.

Таблица 1  
Ход выполнения основных рекомендаций

(Число рекомендаций)

Ответственное подразделение	Всего	Предлагается снять	Не принятые	В процессе выполнения	С установленным сроком выполнения	Без установленного срока выполнения
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	15	1	1	13	13	—
Департамент оперативной поддержки	1	—	1	—	—	—
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	2	—	—	2	—	2
Управление по координации гуманитарных вопросов	2	—	—	2	2	—
Управление по координации деятельности в целях развития	7	—	—	7	7	—
Несколько подразделений	3	—	—	3	3	—
<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>2</b>

9. В таблице 2 приводится сводная информация о ходе выполнения всех 113 рекомендаций Комиссии, из которых 8 рекомендаций было предложено снять, 6 рекомендаций не были приняты администрацией и 99 рекомендаций находятся в процессе выполнения. Из 99 рекомендаций, которые находятся в процессе выполнения, 44 рекомендации планируется выполнить в 2020 году, 35 рекомендаций — в 2021 году, 10 рекомендаций — в период с 2022 по 2024 год и 10 рекомендаций носят постоянный характер.

<sup>1</sup> A/75/5 (Vol. I), гл. II.

Таблица 2  
Ход выполнения всех рекомендаций

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Число рекомендаций</i>	<i>Предлагается снять</i>	<i>Не принятые</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>С установленным сроком выполнения</i>	<i>Без установленного срока выполнения</i>
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	58	2	4	52	48	4
Департамент оперативной поддержки	6	–	1	5	5	–
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	4	–	–	4	1	3
Управление по координации гуманитарных вопросов	6	–	–	6	5	1
Управление служб внутреннего надзора	1	1	–	–	–	–
Управление по координации деятельности в целях развития	21	1	–	20	19	1
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	1	–	–	1	1	–
Несколько подразделений	16	4	1	11	10	1
<b>Всего</b>	<b>113</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>99</b>	<b>89</b>	<b>10</b>

#### Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

10. В пункте 28 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести пересмотр сферы использования средств, основы функционирования и структуры фондов уравнивания налогообложения, возмещения расходов и других видов общего вспомогательного обслуживания в целях выявления возможностей их рационализации и задействования остатков средств в этих фондах для регулирования ликвидности по линии регулярного бюджета.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Неприменимо

11. Финансирование регулярного бюджета является обязанностью государств-членов. Дополнение ликвидных средств регулярного бюджета другими источниками финансирования лишь усугубляет проблему в других областях деятельности. Кроме того, из-за непредсказуемости платежей в регулярный бюджет невозможно гарантировать регулярное перечисление средств в счет погашения займов, особенно фондам, средства которых используются для осуществления текущих операций и удовлетворения потребностей в денежной наличности. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

12. В пункте 32 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации незамедлительно разработать инструмент, позволяющий получать дезагрегированные данные о ежемесячном и суточном движении денежных средств, в целях содействия регулированию ликвидности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

13. Администрация продолжает использовать существующий инструмент и отчеты о поступлении и расходовании наличных средств, а также консультироваться с руководителями программ по вопросу о сроках крупного оттока средств для информирования руководства о состоянии ликвидности.

**14. В пункте 36 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизмы контроля соблюдения принятых мер и оценки их влияния с точки зрения регулирования ликвидности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

15. Администрация продолжает готовить доклады для контроля за исполнением бюджета и активно консультируется с руководителями программ для содействия осуществлению программ в условиях нынешнего кризиса ликвидности, а также облегчения анализа воздействия принимаемых мер.

**16. В пункте 41 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить механизмы контроля в целях обеспечения того, чтобы величины остатков средств не корректировались на более позднем этапе и чтобы не допускались изменения величин остатков средств на конец дня, с тем чтобы такие остатки средств могли служить надежной основой для прогнозирования.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

17. Администрация ведет самый тщательный контроль за неизбежной корректировкой данных закрытых периодов, конкретно указывая модуль, с которым следует работать, и ограничивая состав групп пользователей. Администрация также прилагает усилия к тому, чтобы оперативно устранять все вызванные пакетной обработкой ошибки, с тем чтобы свести к минимуму изменения величины остатков средств. Для определения необходимости применения дополнительных средств контроля администрация проведет еще один всеобъемлющий обзор ретроактивных изменений величины остатков средств.

18. В пункте 45 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации закрыть различные неиспользуемые фонды и создать системы для периодической проверки существующих фондов и закрытия неиспользуемых фондов.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

19. Администрация регулярно проводит проверки на предмет выявления прекращенной деятельности и закрывает соответствующие счета. Бездействующие в настоящее время фонды будут проверяться и при необходимости закрываться, и будут приняты меры для регулярного проведения полугодовой проверки.

20. В пункте 61 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести тщательный анализ возмещения расходов по линии фонда для возмещения расходов (10 RCR) для обеспечения его обоснованности.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

21. В соответствии с рекомендацией администрация анализирует возмещение расходов по линии фонда для возмещения расходов (10 RCR).

22. В пункте 63 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить работу по унификации в ограниченные сроки и пересмотреть существующую методику и инструкции, в соответствии с которыми производится возмещение расходов, включая привлечение персонала за счет поступлений в виде возмещения расходов, с тем чтобы обеспечить единообразную основу для определения расходов в целях расчета преискуранных тарифов, а также их включения в планы расходов.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

23. Одновременно с проведением пересмотра существующих инструкций по возмещению расходов до издания новых инструкций на 2021 год администрация вместе с Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве занимается работой по унификации.

24. В пункте 65 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать необходимые механизмы контроля для обеспечения того, чтобы пересмотр ставок производился на основе единообразных принципов и методики.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

25. Администрация анализирует и укрепляет средства контроля и указания по пересмотру ставок.

26. В пункте 67 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизм для периодического анализа системы возмещения расходов в целях проверки полного соблюдения действующих инструкций.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Первый квартал 2021 года

27. В целях обеспечения полного возмещения расходов специалисты Группы по возмещению расходов занимаются более подробным анализом смет расходов, штатного расписания, ставок и соответствующих административных сборов.

28. В пункте 79 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести, действуя в консультации со структурами, пересмотр порядка начисления расходов на вспомогательное обслуживание по программам и соответствующих инструкций для обеспечения своевременного поступления прозрачной информации о поступлениях и расходах и применения единообразных методов составления планов расходов во всех структурах.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

29. В настоящее время администрация занимается пересмотром порядка начисления расходов на вспомогательное обслуживание по программам и соответствующих инструкций. После создания для всех структур отдельного фонда для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание по программам каждая из них теперь распоряжается собственным бюджетом. Кроме того, администрация разработала функцию автоматизированной пакетной обработки для ежемесячного перечисления чистых поступлений в фонды для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание по программам, и в соответствующие фонды уже перечислены чистые поступления за период до 30 июня 2020 года. Финансовый отдел осуществляет регулярный контроль за поступлениями и расходами,

а также за остатками денежной наличности каждой структуры и разработал информационную панель по расходам на вспомогательное обслуживание по программам, с тем чтобы иметь возможность отслеживать финансовое положение фондов для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание по программам и косвенных расходов.

**30. В пункте 80 своего доклада Комиссия рекомендовала проводить ввиду делегирования руководителям структур полномочий на утверждение планов расходов периодические проверки осуществления этих полномочий в целях обеспечения того, чтобы структуры соблюдали действующие инструкции и чтобы получаемые структурами суммы возмещения расходов на вспомогательное обслуживание по программам были достаточными для покрытия расходов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

31. Администрация разработала информационную панель по расходам на вспомогательное обслуживание по программам, позволяющую осуществлять регулярный контроль за остатками денежной наличности, состоянием бюджета, поступлениями и расходами каждой структуры. Эта информационная панель имеет встроенную функцию оповещения для уведомления соответствующих структур о возникновении финансовых проблем.

**32. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить процесс утверждения субсидий, для которых ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам устанавливаются на более низком уровне, чем это предусматривается нормативными положениями, для обеспечения того, чтобы решения принимались главным образом на основе анализа финансовых последствий, и документировать принятие всех этих решений для целей ревизии.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

33. В сотрудничестве с той структурой, которая отвечает за предоставление субсидий, администрация пересматривает данные о ставках расходов на вспомогательное обслуживание по программам по всем субсидиям, для которых они установлены на более низком уровне, чем это предусматривается нормативными положениями. Кроме того, администрация ввела в практику ведение журнала учета всех запросов на установление ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам на более низком уровне, которые были санкционированы Контролером.

**34. В пункте 89 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации давать в примечаниях к финансовым ведомостям исчерпывающие объяснения существенной разницы между окончательными бюджетными суммами и фактическими суммами поступлений и расходов, что также будет**



**способствовать повышению качества получаемой информации и прозрачности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

35. В контексте доклада об исполнении бюджета, который будет издан к сентябрю 2021 года после окончания бюджетного периода и завершения подготовки финансовых отчетов, для повышения качества получаемой информации и прозрачности будут представлены исчерпывающие объяснения существенной разницы.

**36. В пункте 90 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить в разумные сроки согласование статей расходов в системе «Умоджа» с бюджетными статьями расходов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2024 года

37. Такое согласование поэтапно реализуется в рамках ряда годовых бюджетов и будет завершено с выпуском предлагаемого бюджета по программам на 2025 год (к апрелю 2024 года). Для этого необходимо решить следующие задачи: а) регулярно контактировать с группой по проекту «Умоджа» для полного уяснения коренных причин проблемы, б) вместе с обслуживаемыми подразделениями и специалистами по бюджетным вопросам изучить варианты действий, облегчающих согласование, в) подготовить указания и приступить к осуществлению остальных этапов согласования и д) сформировать небольшую группу для руководства процессом согласования, которая будет обеспечивать качество работ с помощью контроля за внесением необходимых изменений.

**38. В пункте 95 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизм регулярного уточнения и обновления содержания программ семинаров и методических указаний на основе выявления проблем и с учетом отзывов участников.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

39. На основе отзывов, полученных от пользователей и участников проведенных в 2018 году практикумов, и в соответствии с рекомендациями, содержащимися в резолюции 74/251 Генеральной Ассамблеи, для содействия разработке планов по программе на 2021 год в ходе практикумов, проведенных в 2019 году,

содержание программ было уточнено и обновлено. В контексте разработки планов по программе на 2022 год будет продолжено а) получение отзывов от широкой группы пользователей в отношении вариантов презентации программных аспектов в предлагаемом бюджете по программам на 2022 год, б) проведение анализа полученных отзывов и доработки формата и методических материалов с учетом отзывов пользователей, концепции, сформулированной Генеральным секретарем, и рекомендаций государств-членов, представленных на шестидесятой сессии Комитета по программе и координации в июне 2020 года, с) представление макета отформатированного предлагаемого бюджета по программам на 2022 год для его дальнейшего утверждения соответствующими департаментами и d) проведение 20 онлайн-практикумов с участием примерно 50 структур для оказания практической поддержки в разработке программной части предлагаемого бюджета по программам на 2022 год.

**40. В пункте 99 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжить работу по рационализации процесса составления бюджета посредством совершенствования нового модуля, предназначенного для составления бюджета, и решения задач и проблем, возникающих на различных этапах этого процесса, в том числе связанных с быстродействием системы и необходимостью сначала использовать приложения Word и Excel, а затем копировать полученные величины в систему «Умоджа».**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

41. Чтобы иметь возможность вносить определенные усовершенствования, начиная с предлагаемого бюджета по программам на 2022 год будет осуществляться а) получение отзывов от широкой группы пользователей модуля планирования и консолидации рабочих процессов, б) анализ полученных отзывов и поиск решений выявленных пользователями проблем, с) определение очередности и реализация решений с учетом возможностей и бюджетных сроков и d) учет изменений в указаниях и материалах мини-практикумов с участием обслуживаемых департаментов и распространение информации о них с помощью указанных средств.

**42. В пункте 104 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать выявлять в рамках системы «Умоджа» возможности для разработки инструментов и приложений, предназначенных для содействия улучшению процессов бюджетирования и проверки, а также для укрепления существующих механизмов в целях улучшения контроля за тем, как достигаются результаты по мере освоения бюджетных средств.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

43. Для содействия улучшению процесса бюджетирования в конце 2020 года будут введены в действие новые инструменты, включая дополнительные отчеты и автоматизированные процессы. Приложение для контроля и информационная панель приложения для стратегического управления, введенные в действие в рамках системы «Умоджа» в середине 2020 года, позволяют визуализировать использование бюджетных средств в сопоставлении с результатами как по планам по программам, так и по ресурсам. В связи с необходимостью оказания усиленной поддержки группа по проекту «Умоджа» проводила совещания по практическим вопросам и распространяла ответы на часто задаваемые вопросы, а для поддержки этого процесса создавались группы по усиленной поддержке различного уровня. В поддержку этих мер к концу 2020 года планируется выпустить дополнительные указания, что позволит всем департаментам осуществлять более эффективный контроль.

**44. В пункте 111 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации проводить более строгую проверку непогашенных обязательств после закрытия счетов по окончании бюджетного периода и обеспечивать принятие обязательств с соблюдением требований Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

45. Проверка непогашенных обязательств ведется в течение всего года, особенно в конце года, перед закрытием соответствующего бюджетного периода, с тем чтобы обеспечить надлежащую обоснованность обязательств. В связи с продолжающимся кризисом финансовой ликвидности, который вынуждает увязывать расходы с поступлением взносов, которые, как правило, вносятся в основном ближе к концу года, такая проверка была усилена. В течение 2020 года с учетом кризиса ликвидности администрация уже приняла решение о проведении в течение года дополнительных проверок (см. также замечания, содержащиеся в пп. 296, 298, 339, 340, 378 и 470 ниже).

**46. В пункте 112 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить завершение работы над руководящими принципами резервирования средств под обязательства и обеспечить соблюдение этих руководящих принципов при рационализации такого резервирования средств.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

47. В настоящее время ведется пересмотр руководящих принципов резервирования средств под обязательства. Эти руководящие принципы устанавливают ограниченное число конкретных операций, в связи с которыми может осуществ-

ляться резервирование средств под обязательства. В рамках работы по пересмотру изучается также возможность использования других видов резервирования средств под обязательства.

**48. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации согласовать реквизиты действующих банковских счетов с реквизитами открытых банковских счетов в системе «Умоджа» и обеспечить учет средств, находящихся на всех банковских счетах, в остатках средств денежного пула.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

49. Замечания администрации отражены в пункте 125 доклада Комиссии (A/75/5 (Vol. I), гл. II).

**50. В пункте 123 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации своевременно получать у обслуживающих банков выписки с банковских счетов и обновлять соответствующую информацию в системе «Умоджа» для правильного отражения в ней фактического положения с денежными средствами.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

51. Замечания администрации отражены в пункте 125 доклада Комиссии.

**52. В пункте 124 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выявлять и закрывать банковские счета, которые не используются на протяжении длительного времени.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

53. Замечания администрации отражены в пункте 125 доклада Комиссии.

**54. В пункте 129 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации сформулировать официальные инструкции по управлению фондами с отрицательным сальдо средств в денежном пуле и внедрить механизм периодической проверки фондов с отрицательным сальдо средств в денежном пуле.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

55. Администрация ежемесячно проверяет остатки средств для выявления фондов с отрицательным сальдо средств. Администрация должным образом уведомляет руководителей, отвечающих за такие фонды, и просит их принять меры по исправлению положения. Соответствующие инструкции получают официальное подтверждение.

**56. В пункте 140 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить правильность таких параметров, как дата поступления на службу, с целью гарантировать достоверность данных об участниках и выполняемых на их основе оценок.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

57. Администрация намерена решить вопрос о таких параметрах актуарной оценки, как дата поступления на службу, ко времени следующей полной оценки, т.е. к концу 2021 года.

**58. В пункте 142 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации координировать свою работу с другими структурами, участвующими в планах медицинского страхования, в целях создания эффективных механизмов контроля точности данных об участниках и взносах.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

59. Администрация отмечает, что в зависимости от подхода для решения вопроса о правильности информации о дате поступления на службу для целей актуарной оценки участие других структур может требоваться, а может и не требоваться. Администрация обязуется выполнить поставленную задачу к установленной дате.

**60. В пункте 144 своего доклада Комиссия рекомендовала четко разграничивать данные о переживших иждивенцах и о пенсионерах и принять меры к исключению данных об умерших сотрудниках, которые не требуются для выполнения актуарной оценки.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

61. Администрация обеспечит четкое разграничение данных о переживших иждивенцев, если такие данные будут доступны в системе «Умоджа».

**62. В пункте 155 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение решения Генеральной Ассамблеи о том, что максимальное соотношение долей Организации и участников в расходах должно составлять 2:1 в отношении всех участвующих структур.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

63. Замечания администрации отражены в пункте 156 доклада Комиссии.

**64. В пункте 161 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации указывать в примечаниях к финансовым ведомостям названия всех структур, участвующих в планах медицинского страхования, и включать в них подробную информацию о взносах этих структур, в том числе о долевом распределении взносов между Организацией и страхователями.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

65. Из 30 структур, участвующих в планах медицинского страхования Организации Объединенных Наций, была раскрыта информация о 13 структурах, в которых число участников превышает 100 человек. Администрация считает нынешний объем информации адекватным и не видит оснований считать, что перечисление названий всех 30 участвующих структур приведет к какому-либо повышению прозрачности. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

**66. В пункте 172 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве создать, опираясь на передовые методы и руководство Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР), официальный механизм регулярного проведения исследований и составления прогнозов в отношении платежеспособности и провести консультации с Управлением служб внутреннего надзора (УСВН) на предмет более регулярного выполнения проверок деятельности и механизмов внутреннего контроля Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев.**

*Ответственное подразделение:* Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

67. Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев приступило к разработке проекта правил актуарной оценки, который будет представлен ее Исполнительному комитету в четвертом квартале 2020 года для рассмотрения и утверждения. Общество взаимного страхования также собирается организовать встречу с УСВН для согласования графика более регулярного проведения проверки операций и средств внутреннего контроля Общества.

68. В пункте 184 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать конкретные показатели эффективности, позволяющие определять и регистрировать неточности в данных, с учетом ключевых проблем с данными, выявленных в ходе осуществления проекта по выверке и оптимизации данных о физических запасах, и создать вспомогательный механизм для устранения неточностей и внесения надлежащих бухгалтерских корректировок.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

69. Администрация продолжает принимать меры для повышения ответственности за пользование имуществом Организации Объединенных Наций и совершенствования управления им. Приняты дополнительные меры по повышению качества данных об имуществе, оборудовании и запасах, которые в дальнейшем будут интегрированы в стандартные рабочие процессы. В то же время такие меры следует рассматривать не в отрыве, а в контексте деятельности по выработке общего подхода к управлению имуществом и цепи снабжения с учетом того значительного воздействия, которое указанные данные окажут на финансовую отчетность. Таким образом, усилия по повышению чистоты данных требуют межфункционального и междепартаментского взаимодействия по внедрению механизмов комплексного управления качеством и учету всех основополагающих факторов, таких как надежность, быстрота реагирования, адаптируемость и экономичность цепи снабжения, а также качество данных.

70. В пункте 186 своего доклада Комиссия также рекомендовала обеспечить соблюдение положений Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), касающихся ретроактивного пересчета данных за предшествующие периоды или включения в отчетность разъяснений относительно невозможности практического выполнения такого пересчета, и указывать в финансовых ведомостях корректировки сальдо запасов, вносимые в результате осуществления таких проектов и мер, как проект по выверке и оптимизации данных о физических запасах.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

71. Администрация не приняла решения о необходимости проведения в будущем проекта или мероприятия, аналогичного проекту по выверке и оптимизации данных о физических запасах. Управление по планированию программ, финансам и бюджету принимает во внимание необходимость представлять информацию о любой будущей деятельности в соответствии с положениями МСУГС, если это будет иметь последствия для предыдущих финансовых периодов. Такая проверка будет обязательно добавлена в список проводимых в конце года мероприятий для контроля выполнения.

**72. В пункте 191 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации относить всех руководителей структур, которые наделены полномочиями в области планирования деятельности структур, руководства ею и ее контроля и отвечают за это, в соответствии с МСУГС 20 «Раскрытие информации о связанных сторонах» к ключевому управленческому персоналу и включать всю соответствующую информацию по этой группе лиц в примечания к финансовым ведомостям.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

73. Администрация считает, что к ключевому управленческому персоналу для целей тома I финансовых ведомостей должны относиться лица, наделенные полномочиями и ответственностью за планирование, руководство и контроль за деятельностью структур, включенных в том I, в целом, а не те, на кого возложены более ограниченные обязанности и функции.

**74. В пункте 197 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации составлять и утверждать акты об оказании услуг сразу же после их оказания и обеспечивать, особенно в конце года, утверждение таких актов в установленные сроки, с тем чтобы соответствующие расходы проводились по счетам в надлежащем году.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

75. Администрация принимает меры, призванные обеспечить оперативное составление и утверждение актов об оказании услуг, особенно в конце года.



76. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать соблюдение принципа поставки при учете расходов и загружать в систему «Умоджа» все соответствующие документы.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

77. Администрация примет меры для обеспечения учета расходов в соответствии с принципом поставки.

78. В пункте 204 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в срочном порядке принять меры по внесению изменений в бюллетени Генерального секретаря в целях конкретизации и более четкого определения функций и обязанностей Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки и обнародовать их.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Первый квартал 2021 года

79. Администрация занимается выполнением этой рекомендации.

80. В пункте 210 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации четко определить и задокументировать функции и обязанности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки, включая полномочия на принятие решений, в отношении всех кадровых процессов и проектов во избежание возникновения любой возможной путаницы среди их общих клиентов.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Первый квартал 2021 года

81. Замечания администрации отражены в пункте 211 доклада Комиссии.

82. В пункте 218 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать и задокументировать официальные процедуры обеспечения своевременного рассмотрения вопросов Советом управленческих и обслуживаемых структур и укрепить механизмы и каналы получения членами Совета информации от представляемых ими структур, с тем чтобы Совет

являлся эффективным механизмом обратной связи и проведения консультаций.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2020 года

83. Замечания администрации отражены в пункте 219 доклада Комиссии.

84. В пункте 220 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации наладить механизм прозрачного установления сроков и назначения координаторов и прозрачного мониторинга осуществления мер, связанных с решениями, принимаемыми по вопросам и проблемам, поднимаемым членами Совета управленческих и обслуживаемых структур.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

85. Администрация занимается выполнением этой рекомендации.

86. В пункте 227 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить критерии отнесения организаций и подразделений к структурам и уточнить, какие структуры включены в сферу действия порядка делегирования полномочий, установленного в бюллетене Генерального секретаря [ST/SGB/2019/2](#).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

87. В настоящее время администрация разрабатывает определение «структура» и критерии для включения в сферу действия порядка делегирования полномочий.

88. В пункте 229 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о делегировании полномочий, предоставленных Генеральным секретарем структурам, исключенным из сферы действия установленного порядка, на определенный срок.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

89. В настоящее время администрация анализирует соответствующие делегированные полномочия, в том числе проверяет, насколько последовательно применяются критерии включения структур в сферу действия порядка делегирования полномочий или их исключения из нее.

**90. В пункте 237 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить вопрос о том, как следует определять и указывать в документах ресурсы, в отношении которых делегируются и субделегируются полномочия.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

91. Администрация не принимает данную рекомендацию и вновь заявляет о том, что Генеральный секретарь делегирует руководителями структур полномочия на принятие решений в отношении ресурсов, необходимых для выполнения мандатов. В пересмотренном бюллетене Генерального секретаря о делегировании полномочий администрация дополнительно разъяснит различие между предоставлением полномочий на принятие решений и выполнением соответствующих решений, что может быть связано со сложными процессами или носить операционный характер.

**92. В пункте 249 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить пересмотр бюллетеня Генерального секретаря, предусматривающего децентрализацию процесса принятия решений, с целью привести его в соответствие с применяемой процедурой делегирования полномочий.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

93. Администрация включит в пересмотренный бюллетень Генерального секретаря о делегировании полномочий необходимые разъяснения в отношении процедур делегирования полномочий с учетом того, что Генеральный секретарь принял решение предоставлять одинаковые полномочия в рамках стандартного делегирования полномочий всем руководителям структур. В соответствии с уже существующими в Секретариате Организации Объединенных Наций механизмами оказания услуг обслуживанию структур, не обладающих функциональными возможностями для осуществления в полном объеме определенных полномочий или административным потенциалом для выполнения решений и совершения операций, осуществляется одним или несколькими назначенными поставщиками услуг.

94. В пункте 251 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации как можно скорее проанализировать изменения в объеме работы и обязанностях, вызванные делегированием более широких полномочий в рамках всей Организации, в целях обеспечения более надежной основы для разработки нормативных положений о делегировании полномочий, а также для планирования ресурсов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

95. Хотя ожидается, что пересмотр объема работы не приведет к существенному изменению потребностей в ресурсах, в настоящее время администрация планирует провести такой пересмотр.

96. В пункте 257 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющий анализ для определения того, какие усовершенствования следует внести в портал делегирования полномочий в целях увеличения в нем количества контрольных величин, чтобы повысить его функциональность и прозрачность и сделать его более удобным для пользователей и эффективным для контроля.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

97. Администрация разрабатывает определенные усовершенствования портала делегирования полномочий, а в случаях, когда усовершенствовать портал невозможно, осуществляет периодический контроль. В частности, а) не подтвержденные получателем делегированные полномочия по истечении 60 дней будут отменяться, б) предоставленные до введения практики делегирования «неограниченных» полномочий полномочия на утверждение расходования средств на сумму 100 млн долл. США и более будут исправлены, с) после консультаций со структурами полномочия, делегированные на срок более 5 лет, будут пересмотрены и скорректированы, d) временно приостановленные и/или отозванные делегированные полномочия, которые были восстановлены или делегированы вновь, будут периодически выявляться и пересматриваться, e) в июле 2020 года была исправлена программная ошибка, которая приводила к формированию некорректных отчетов об аннулированных делегированных полномочиях, и f) улучшенный интерфейс повысит удобство пользования порталом, включая возможный выбор заранее определенных полномочий для облегчения их субделегирования.

98. В пункте 263 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку критериев отзыва делегированных полномочий и принятия других мер по исправлению положения, составить и ввести в дей-

**ствие график внутреннего мониторинга разделения обязанностей и разработать механизм обобщения и документирования накопленного опыта в целях дальнейшего совершенствования контроля.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

99. Администрация разрабатывает порядок действий для определения мер по исправлению положения или отзыва делегированных полномочий. Кроме того, администрация завершает разработку регламента для регулярного контроля за распределением обязанностей в связи с осуществлением субделегированных полномочий и выполнением функций в системе «Умоджа» в качестве второй линии защиты в дополнение к контролю, осуществляемому на уровне структур каждым руководителем структуры. Что касается третьей части рекомендации, то администрация разрабатывает порядок действий для запрашивания у соответствующих профильных экспертов и старшего руководства информации о результатах деятельности по контролю и извлеченных уроках, необходимой для улучшения существующих правил.

**100. В пункте 269 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать существующий механизм в целях недопущения предоставления права на выполнение функций в системе «Умоджа» в отсутствие требуемого делегирования полномочий, и укрепить механизм выявления и отзыва субделегированных полномочий в тех случаях, когда имеются основания для их отзыва.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

101. Замечания администрации отражены в пункте 270 доклада Комиссии. Кроме того, администрация хотела бы отметить, что первая часть этой рекомендации уже связана с выполнением рекомендации, содержащейся в пункте 263 доклада Комиссии (см. п. 99 выше), а вторая часть — с выполнением рекомендации, содержащейся в пункте 272 доклада Комиссии (см. п. 103 ниже).

**102. В пункте 272 своего доклада Комиссия рекомендовала в срочном порядке завершить анализ в целях отзыва права на выполнение функций в системе «Умоджа», предоставленного до введения установленного порядка делегирования полномочий, и составить график для регулярного выявления и отзыва права на выполнение функций в системе «Умоджа», которое более не требуется в результате изменения должностных функций или смены должности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

103. Администрация направит всем структурам указания для обеспечения того, чтобы установленный порядок субделегирувания полномочий и распределения функций в системе «Умоджа» стал неотъемлемой частью процесса оформления прибытия и убытия и последовательно применялся во всех структурах и для всех категорий персонала Организации Объединенных Наций. Любое несоответствие между субделегируемыми полномочиями и функциями в системе «Умоджа» будет регулярно отслеживаться Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности, выполняющим функцию второй линии защиты.

104. В пункте 275 своего доклада Комиссия рекомендовала далее администрации Конференции Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД) обратиться к группе по вопросам безопасности с просьбой о введении в систему параметра, обеспечивающего привязку выполнения функции хранения мелких денежных сумм (FA.04) к какой-либо конкретной структуре.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Конференция Организации Объединенных Наций по торговле и развитию
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

105. Администрация сообщила Комиссии, что для функции хранения мелких денежных сумм уже предусмотрены соответствующие привязки. В настоящее время для функции хранения мелких денежных сумм (FA.04) существуют 74 привязки, созданные по просьбе структур Секретариата Организации Объединенных Наций. С учетом сказанного администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления обеспечит выполнение требований ЮНКТАД в полном объеме.

106. В пункте 276 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации согласовать между собой методическое руководство по функциям в системе «Умоджа» и практическое пособие для специалиста по связи по вопросам безопасности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

107. Практическое пособие для специалиста по связи по вопросам безопасности постоянно обновляется и синхронизируется с процессом распределения

функций в системе «Умоджа». Недавно созданный администрацией Совет по внесению изменений в систему «Умоджа» послужит подтверждению важности роли функционального утверждающего органа, обеспечив постоянное обновление методического руководства по функциям.

**108. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить анализ ключевых показателей эффективности к установленному сроку в целях усовершенствования существующего набора ключевых показателей эффективности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

109. В настоящее время администрация завершает анализ с целью выпустить пересмотренный и расширенный набор ключевых показателей эффективности к четвертому кварталу 2020 года.

**110. В пункте 283 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации расширить информационные панели управления, с тем чтобы отображать на них данные по всем ключевым показателям эффективности, и своевременно публиковать всеобъемлющие ежеквартальные отчеты по ключевым показателям эффективности, с тем чтобы эти отчеты сохраняли свою актуальность на момент их выпуска.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

111. Администрация выполнила первую часть этой рекомендации, так как отчеты по ключевым показателям эффективности за 2019 год и за первый и второй кварталы 2020 года размещены на информационной панели по вопросам управления. Начиная с третьего квартала 2020 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности планирует публиковать ежеквартальные отчеты в течение 45 дней после окончания каждого квартала. Отчет за второй квартал 2020 года был размещен на информационной панели по вопросам управления 18 августа 2020 года.

**112. В пункте 289 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в консультации со структурами на местах проанализировать причины, в силу которых не сообщалось о сделанных исключениях или информация о них представлялась с задержкой, и создать механизм для дальнейшего содействия представлению такой информации и проверки того, чтобы обо всех исключениях сообщалось в установленные сроки.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

113. Администрация выполнила первую часть этой рекомендации, определив необходимость содействия самостоятельному представлению структурами отчетов и введя журнал регистрации исключений для облегчения стандартизации и своевременного представления отчетности. Что касается второй части этой рекомендации, то администрация намерена выявить и проанализировать задержки в самостоятельном представлении структурами отчетов в рамках регулярного полугодового анализа исключений из административных инструкций по людским ресурсам.

**114. В пункте 290 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации готовить и распространять аналитический отчет об исключениях на регулярной основе.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

115. Для проведения полугодового анализа исключений из административных инструкций по людским ресурсам требуется много времени. Администрация планирует опубликовать два отчета за 2020 год в течение 90 дней после завершения каждого шестимесячного периода.

**116. В пункте 295 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить выполнение приоритетных задач плана работы в области оценки, включая завершение разработки нормативных положений об оценке, разработку инструментария для самооценки и осуществление других соответствующих мер по укреплению потенциала, во избежание дальнейших задержек в выполнении задач деятельности в области оценки, зависящих от реализации указанных мер.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

117. Администрация завершает разработку нормативных положений об оценке и будет продолжать стремиться ускорить выполнение приоритетных задач плана работы.



118. В пункте 303 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение доведенных до сведения Комиссии ревизоров сроков осуществления деятельности, предусмотренной в плане действий по внедрению системы управления по результатам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

119. Первый вариант руководства по управлению по результатам будет готов к концу 2020 года и в дальнейшем будет дополняться и модифицироваться на протяжении 2021 года. К концу 2020 года будет завершено составление плана программы обучения по вопросам управления по результатам, а вопрос о разработке программы будет изучен в 2021 году. Практикумы по тематике управления по результатам были проведены дважды в 2020 году и будут проведены дважды в 2021 году.

120. В пункте 304 Комиссия также рекомендовала администрации включать в будущие доклады о подотчетности информацию о ходе осуществления плана действий на уровне компонентов деятельности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

121. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

122. В пункте 311 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к тому, чтобы составление обновленного реестра рисков и планов учета рисков и принятия мер в связи с ними осуществлялось в первоочередном порядке во всех структурах Секретариата, а также выполнять план внедрения модели «трех линий защиты» на всех уровнях с соблюдением установленных в нем сроков.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2023 года

123. Администрация ожидает, что после утверждения в июле 2020 года пересмотренного варианта общесекретариатского реестра рисков к 2023 году 57 структур Секретариата обновят реестры рисков и планы учета рисков и принятия мер в связи с ними. Кроме того, интеграция модели «трех линий защиты» в систему общеорганизационного управления рисками представляет собой непрерывный процесс, ключевыми элементами которого являются распространение информации и обучение.

124. В пункте 328 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к измерению текущих значений показателей в натуральном выражении, а также рекомендовала в тех случаях, когда текущее значение определяется на основе результатов опросов, проводить такие опросы по мере возможности на периодической основе.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

125. Показатель был обновлен для отражения рекомендации Комиссии изменить его формулировку следующим образом: «Расширение использования портала нормативных положений (количество уникальных просмотров)». Базовый показатель за 2019 год составил 8849. Зарегистрированное 8 июля 2020 года значение равно 15 843, что нашло отражение в системе отслеживания реализации выгод. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

126. В пункте 329 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации четко определять исходные значения для выявленных выгод, с тем чтобы можно было точно измерять достигнутый прогресс.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

127. Показатели и их соответствующие исходные значения были обновлены в июле 2020 года для отражения рекомендации Комиссии и зарегистрированы в системе отслеживания реализации выгод. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

128. В пункте 338 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать прилагать усилия, включая реализацию новаторских инициатив, в целях обеспечения соблюдения установленного для заполнения вакантных должностей целевого показателя продолжительности процесса найма, составляющего 120 дней.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

129. Замечания администрации отражены в пункте 339 доклада Комиссии.

130. В пункте 340 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации учесть все этапы процесса найма при запланированной разработке технического решения для мониторинга сроков осуществления этого процесса, которое также должно быть реализовано в установленные сроки.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Не принятые
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

131. Администрация не принимает данную рекомендацию, поскольку включение мероприятий по планированию, которые осуществляются на разных этапах и необязательно в сроки, установленные для открытия вакансий, было бы нецелесообразным.

132. В пункте 347 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ЮНКТАД поставить вопрос о неточности данных в системе «Инспира» и закрытии в ней приема заявлений на занятие должностей перед Управлением людских ресурсов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Конференция Организации Объединенных Наций по торговле и развитию; Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве; Управление информационно-коммуникационных технологий, Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

133. Конференция Организации Объединенных Наций по торговле и развитию будет контактировать с соответствующими структурами в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций на предмет направления надлежащих директивных и оперативных указаний и принятия последующих мер по их осуществлению совместно с поставщиками услуг, включая Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве.

134. В пункте 360 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в приоритетном порядке внедрить в рамках всего Секретариата современную систему управления взаимоотношениями с клиентами в целях обеспечения оптимального выполнения функции оказания услуг, возложенной на подразделения вспомогательного обслуживания в Центральном учреждении.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

135. В настоящее время проводится оценка вариантов создания общесекретариатской системы организации взаимоотношений с клиентами, и как только будет принято решение о ее создании и используемой платформе, будет начата необходимая закупочная деятельность. После завершения этого процесса встанет вопрос о развертывании системы в масштабах всего Секретариата.

**136. В пункте 362 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры по совершенствованию потенциала механизма управления взаимоотношениями с клиентами и разработать стандартные ключевые показатели эффективности в целях улучшения учета и мониторинга сроков исполнения просьб.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

137. Замечания администрации отражены в пункте 363 доклада Комиссии.

**138. В пункте 364 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации при разработке усовершенствованной автоматизированной системы управления взаимоотношениями с клиентами обратиться к обслуживаемым структурам с просьбой представить подробные отзывы и предложения.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

139. Замечания администрации отражены в пункте 365 доклада Комиссии.

**140. В пункте 366 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к сохранению указанной двойной структуры, в рамках которой проводится различие между разработкой нормативных положений и оказанием консультационной поддержки через многоуровневую структуру, предусмотренную для принятия просьб и предоставления консультаций подразделениям в рамках всего Секретариата, и к обеспечению достоверности и полноты баз данных о поступающих просьбах о предоставлении консультационных услуг в Департаменте оперативной поддержки и Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

141. Замечания администрации отражены в пункте 367 доклада Комиссии.

142. В пункте 373 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить наличие информации, необходимой ей для контроля того, чтобы полномочия на осуществление закупочной деятельности субделегировались только теми структурами, которые располагают достаточным потенциалом и инфраструктурой для выполнения такой деятельности.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

143. При выполнении этой рекомендации Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления будет сотрудничать с Департаментом оперативной поддержки.

144. В пункте 383 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и расширить набор ключевых показателей эффективности закупочной деятельности на основе существующих данных и инструментов отчетности, а также новых данных и инструментов отчетности, которые можно получить в распоряжение благодаря корректировке общеорганизационных систем, с тем чтобы руководители структур могли демонстрировать, что они осуществляют делегированные им полномочия прозрачно и ответственно и подотчетны за их осуществление.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

145. Как указано в приведенных выше замечаниях администрации в связи с рекомендацией, содержащейся в пункте 282 доклада Комиссии, пересмотренный и расширенный набор ключевых показателей эффективности, в том числе в области закупок, будет выпущен к концу четвертого квартала 2020 года.

146. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проводить различие между операционными инструкциями, которые должны применяться исходя из профессионального суждения и опыта, и

**обязательными к соблюдению нормативными положениями и издавать соответствующие инструкции и нормативные положения, касающиеся закупочной деятельности, руководствуясь этим подходом.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

147. Администрация инициировала процесс для разграничения обязательных к соблюдению нормативных положений и операционных инструкций и введения в действие соответствующих правил и инструкций в области закупок.

**148. В пункте 400 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и доработать систему подотчетности в том, что касается контроля осуществления делегированных полномочий на принятие решений, и согласовать ее с механизмом оценки управления имуществом во избежание полного или частичного дублирования усилий и для обеспечения надлежащего, оперативного и эффективного контроля за количественными, а также качественными аспектами управления имуществом в соответствии с применимой нормативной базой.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

149. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**150. В пункте 407 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и усовершенствовать механизм регистрации информации о полных фактических проверках физического наличия имущества, проводимых в течение года, и представления отчетности о них независимо от стандартных задержек с обновлением соответствующих учетных записей в системе «Умоджа», с тем чтобы можно было составлять надлежащую и правильную отчетность о выполнении проверок и надлежащим образом и правильно оценивать эффективность этой работы.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

151. В соответствии с рекомендацией Комиссии информация о проверках физического наличия имущества была включена в инструменты анализа рабочих процессов. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

152. В пункте 408 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации укрепить механизм контроля за ходом проведения расследований и принятием руководством мер в связи с недостающими активами в целях обеспечения надлежащей подотчетности за активы и достоверности финансовой отчетности об основных средствах и запасах.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

153. Администрация продолжит осуществлять меры по дальнейшему повышению подотчетности и обеспечению надлежащей финансовой отчетности об основных средствах и запасах.

154. В пункте 409 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации в первоочередном порядке проводить своевременную и надлежащую проверку физического наличия имущества и оборудования, находящегося в распоряжении других организаций в соответствии с соглашениями об уровне обслуживания.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

155. Администрация продолжит укреплять контроль качества работы и совершенствовать проверку физического наличия имущества и оборудования, находящегося в распоряжении других организаций в соответствии с соглашениями об уровне обслуживания.

156. В пункте 415 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность перепроверки и повторного подтверждения данных из источников, используемых при составлении отчетов о ключевых показателях эффективности, для обеспечения основы измерения, увязанной с финансовыми ведомостями, что может также содействовать приведению рабочих процессов управления имуществом в соответствие с МСУГС и внедрению общего подхода к управлению имуществом и составлению финансовой отчетности о нем.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

157. Администрация не приняла данную рекомендацию и продолжает настаивать на том, что контроль качества и отчетность о выполнении работы являются

инструментом управления, и их цель заключается в том, чтобы обеспечить условия для принятия структурами мер по исправлению положения в целях постоянного совершенствования. Показатели эффективности рассчитываются на периодической основе и доводятся до сведения структур в отчетах об эффективности работы вместе с рекомендациями относительно мер по исправлению положения. Отчеты об эффективности работы не предназначены для использования в качестве инструмента финансовой отчетности, а сфера охвата соответствующих ключевых показателей эффективности не должна совпадать с финансовой отчетностью.

**158. В пункте 419 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить контроль за делегированием полномочий в сфере управления имуществом, с тем чтобы обеспечивать своевременное прохождение всеми сотрудниками, которым делегируются или субделегируются полномочия в соответствии с пересмотренным порядком их предоставления, всей обязательной и необходимой подготовки, а также обеспечивать выверку информации о прохождении обязательной подготовки по вопросам управления имуществом в рамках Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

159. После консультаций с Управлением по планированию программ, финансам и бюджету в третьем квартале 2020 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности начнет осуществлять контроль за проведением обязательной учебной подготовки по вопросам управления имуществом в рамках деятельности по достижению расширенного набора ключевых показателей эффективности.

**160. В пункте 420 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации создать механизм контроля за учреждением и укомплектованием местных комитетов по контролю за имуществом.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2021 года

161. Замечания администрации отражены в пункте 421 доклада Комиссии.

**162. В пункте 431 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для решения проблем нехватки финансовых средств с привлечением тех учреждений, которые не участвуют в совместном несении расходов, и поощрять их к тому, чтобы они стали участниками системы развития Организации Объединенных Наций.**



<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

163. Администрация приняла меры для привлечения всех 19 указанных структур к участию в соглашении о совместном несении расходов под эгидой Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию. Присоединившийся к соглашению Центр по международной торговле внес взнос, равный взносу Всемирной туристской организации, в результате чего в специальный целевой фонд была перечислена вся сумма средств, которую ожидалось мобилизовать по линии соглашения о совместном несении расходов под эгидой Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию.

**164. В пункте 433 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации продолжать усилия и изучать возможности для дальнейшего увеличения притока ресурсов в целях обеспечения бесперебойного и оптимального функционирования обновленной системы координаторов-резидентов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

165. Администрация продолжит усилия по мобилизации ресурсов для обновленной системы координаторов-резидентов и приведет стратегию мобилизации ресурсов для специального целевого фонда в соответствие с требованиями времени. Администрация планирует провести оценку внутреннего потенциала в области мобилизации ресурсов и партнерских связей, а также реструктуризацию для оптимизации поддержки мобилизации ресурсов.

166. Администрация активно наращивает усилия по диверсификации донорской базы специального целевого фонда, проводя целенаправленную разъяснительную работу среди членов, которые не участвуют в соглашении. Говоря об уже проделанной работе, можно отметить поддержку на самом высоком уровне системы Организации Объединенных Наций, в том числе со стороны как Генерального секретаря, так и первого заместителя Генерального секретаря. Кроме того, создана надежная система управления по результатам, которая в конечном итоге послужит для участвующих партнеров средством наглядной демонстрации результатов и гарантией эффективности затрат.

**167. В пункте 438 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать усилия по поощрению внесения добровольных взносов для капитализации Совместного фонда в необходимых объемах.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

168. В целях обеспечения капитализации Совместного фонда Управление по координации деятельности в целях развития будет продолжать расширять охват доноров Фонда на всех уровнях и изучит возможности налаживания партнерских отношений с частным сектором.

**169. В пункте 443 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс набора координаторов-резидентов для остальных стран. Комиссия рекомендовала также завершить процесс набора персонала на другие должности в установленные сроки, с тем чтобы канцелярии координаторов-резидентов и региональные бюро могли работать в условиях наличия оптимальной численности сотрудников.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

170. Замечания администрации отражены в пункте 444 доклада Комиссии. Кроме того, Управление по координации деятельности в целях развития подчеркивает, что в связи с выходом на пенсию и перепрофилированием координаторов-резидентов постоянно возникают новые вакансии. Для сведения количества будущих вакансий к минимуму объявления о заполнении должностей координаторов-резидентов теперь публикуются не менее чем за 9 месяцев до даты выбытия действующих координаторов-резидентов. При возникновении непредвиденных вакансий, заполнение которых нельзя было спланировать заблаговременно, Управление будет как можно более оперативно принимать меры для размещения объявлений о вакансиях и назначения при необходимости временно исполняющих обязанности координатора-резидента.

171. В результате предпринятых усилий в области найма было заполнено 85 процентов всех вакансий на основе в полной мере конкурсного отбора, в результате чего Организации удалось привлечь разносторонних и высокомотивированных работников.

**172. В пункте 448 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку постоянной системы управления служебной деятельностью координаторов-резидентов, в которой должна быть отражена и согласована их обновленная роль.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

173. Начата разработка принципов управления служебной деятельностью координаторов-резидентов и сотрудников страновых групп Организации Объединенных Наций. Благодаря сотрудничеству с коллегами из всей системы Организации Объединенных Наций результатом первоначальных усилий стала разработка системы квалификационных требований к координаторам-резидентам, которая ляжет в основу новой системы управления служебной деятельностью. Управление служебной деятельностью сотрудников канцелярий координаторов-

резидентов подпадает под действие административной инструкции Секретариата о системе управления служебной деятельностью и профессионального развития (ST/AI/2010/5 и ST/AI/2010/5/Corr.1).

**174. В пункте 453 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации приложить усилия к тому, чтобы как можно скорее завершить разработку механизмов подотчетности на региональном и глобальном уровне в целях эффективного выявления соответствующих участников системы развития Организации Объединенных Наций и их функций, обязанностей и взаимосвязей, а также создания всеобъемлющего механизма подотчетности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

175. Управление по координации деятельности в целях развития продолжит разработку механизмов подотчетности на региональном и глобальном уровне сразу по получении от государств-членов указаний в отношении обзора региональных ресурсов и после активных консультаций с учреждениями, входящими в Группу Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию.

**176. В пункте 461 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать взаимодействовать со страновыми группами Организации Объединенных Наций в целях обеспечения своевременной подготовки новых общих страновых анализов и обновления существующих общих страновых анализов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

177. Для обеспечения своевременного обновления существующих общих страновых анализов Управление по координации деятельности в целях развития будет продолжать оказывать страновым группам поддержку на глобальном и региональном уровне и в сотрудничестве с региональными межучрежденческими группами взаимопомощи. Управление будет также информировать руководителей учреждений, входящих в Группу Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, о любых изменениях в графике в связи с последствиями пандемии COVID-19.

**178. В пункте 467 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку онлайн-курса по наращиванию потенциала страновых групп Организации Объединенных Наций, который должен быть сопровождаться оказанием страновым группам специализированной поддержки в зависимости от сложившейся в той или иной стране ситуации.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

179. Чтобы обеспечить широкое принятие нового руководства по Рамочной программе Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития и укрепить потенциал страновых групп Организации Объединенных Наций, Управление по координации деятельности в целях развития совместно с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций реализовали в 2019 году широкомасштабный план учебно-ознакомительных мероприятий. Сорок одной страновой группе, прежде всего тем из них, которые в 2019 и 2020 годах занимались активной разработкой новых общих страновых анализов и рамочных программ сотрудничества, предоставлялись учебные услуги и практическая техническая поддержка. Кроме того, подготовку инструкторов прошли 58 сотрудников системы. Управление оказывало дополнительную поддержку посредством проведения вебинаров, а также учебных занятий для конкретных учреждений или межучрежденческих мероприятий на страновом и региональном уровне и на уровне штаб-квартир. Специально для сотрудников государственных органов был подготовлен сокращенный и написанный доступным языком вариант руководства по Рамочной программе. Управление приступило к разработке всеобъемлющего онлайн-курса для сотрудников Организации Объединенных Наций, консультантов и всех других заинтересованных лиц.

180. Кроме того, поскольку Группа Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию недавно утвердила новый пакет дополнительных материалов, разрабатывается соответствующий онлайн-курс, работа над которым, как ожидается, будет закончена к концу 2020 года. Этот курс будет дополняться технической поддержкой, которую Управление по координации деятельности в целях развития и группы взаимопомощи будут оказывать страновым группам.

**181. В пункте 480 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации активно поддерживать Комитет высокого уровня по вопросам управления в деле обеспечения участия всех членов Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию в соблюдении принципа взаимного признания и расширения возможностей для отслеживания прогресса в деле осуществления принципа взаимного признания.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

182. Управление по координации деятельности в целях развития продолжает взаимодействовать с Комитетом высокого уровня по вопросам управления и оказывать ему поддержку, включая информацию о принципе взаимного признания и его дальнейшем применении структурами Организации Объединенных Наций в брифинги, проводимые Управлением для руководства этих структур.

183. В пункте 481 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оказывать Комитету высокого уровня по вопросам управления поддержку в изучении целесообразности разработки общесистемной рамочной основы осуществления и руководящих указаний в отношении принципа взаимного признания, включая выявление практических проблем, с которыми сталкиваются учреждения в процессе осуществления, и их решение путем обеспечения широкого межучрежденческого участия.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

184. Управление по координации деятельности в целях развития оказывает поддержку Комитету высокого уровня по вопросам управления, собирая и доводя до сведения Комитета информацию о проблемах, связанных с применением принципа взаимного признания на местах, когда о них становится известно Управлению. Точно так же Управление оказывает поддержку Комитету, включая информацию о принципе взаимного признания и необходимости выработки соответствующих указаний для конкретных учреждений в брифинги, проводимые Управлением для руководства структур Организации Объединенных Наций.

185. В пункте 488 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры к тому, чтобы внести ясность в принципы, касающиеся удовлетворенности клиентов, калькуляции расходов и ценообразования, и определить, кто является ответственным за принятие дальнейших мер в целях содействия переходу на эти принципы, а затем активизировать взаимодействие и консультации с остальными структурами Организации Объединенных Наций, с тем чтобы привлечь их к решению проблем, если таковые возникнут.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

186. Управление по координации деятельности в целях развития осуществит следующие действия:

а) подготовит список заинтересованных сторон для контроля за подписанием принципов, касающихся удовлетворенности клиентов, калькуляции расходов и ценообразования, на основе внутреннего контрольного перечня, составленного Управлением;

б) наладит двустороннюю связь с заинтересованными сторонами для получения их подписей и контроля за тем, с какими заинтересованными сторонами уже установлены контакты;

в) после установления двусторонней связи будет поддерживать регулярные контакты с заинтересованными сторонами, ведущие к принятию заинтересованными сторонами решения о подписании принципов.

187. В пункте 496 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации взаимодействовать со страновыми группами Организации Объединенных Наций в целях осуществления стратегии оперативной деятельности 2.0 и изучить возможность определения реалистичных сроков для переходного периода и периода осуществления.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

188. Управление по координации деятельности в целях развития осуществит следующие действия:

а) в рамках оказания поддержки созданной Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию целевой группе по стратегии оперативной деятельности и общим вспомогательным подразделениям подготовит контрольный перечень страновых групп Организации Объединенных Наций, отстающих в осуществлении стратегии оперативной деятельности;

б) на основе вышеупомянутого перечня старшие руководители Управления будут поддерживать контакты с координаторами-резидентами страновых групп, которые сталкиваются с проблемами, для оказания им помощи в разработке и переходе к осуществлению стратегий оперативной деятельности;

с) будет регулярно сообщать целевой группе по стратегии оперативной деятельности и общим вспомогательным подразделениям о ходе осуществления стратегии оперативной деятельности на основе целей и графика выполнения плана осуществления.

189. В пункте 498 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации принять меры для удостоверения подлинности и повторной проверки данных, поступающих в стратегию оперативной деятельности от страновых групп Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечить точность и полноту информации в процессе принятия решений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

190. Соображения, затронутые в этой рекомендации, уже приняты во внимание, поскольку в стратегии оперативной деятельности 2.0 предусмотрена система обеспечения качества, в рамках которой качество данных об осуществлении стратегии оперативной деятельности, поступающих от каждой страновой группы, обязательно проверяется сертифицированным специалистом по стратегии оперативной деятельности. Прежде чем координатор-резидент подпишет окончательный вариант стратегии оперативной деятельности, результаты процесса обеспечения качества должны быть заверены подписью специалиста по обеспечению качества, назначенного Управлением по координации деятельности

сти в целях развития. Кроме того, для содействия разработке онлайн-платформы для стратегии оперативной деятельности и переходу на нее Управление выделяет в помощь каждой страновой группе одного специалиста по стратегии оперативной деятельности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**191. В пункте 500 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации обеспечить тесную увязку между разработкой и внедрением стратегии оперативной деятельности и разработкой и внедрением системы общих вспомогательных подразделений, с тем чтобы добиться преимущества на основе присущего им синергетического эффекта и помочь избежать дублирования работы страновых групп Организации Объединенных Наций по решению этих взаимосвязанных вопросов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

192. Замечания администрации отражены в пункте 501 доклада Комиссии.

**193. В пункте 513 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить конкретные сроки с указанием промежуточных целей и основных этапов внедрения общих вспомогательных подразделений и следить за их соблюдением.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

194. Замечания администрации отражены в пункте 514 доклада Комиссии.

**195. В пункте 515 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации изучить возможности создания специальной группы для обеспечения бесперебойного глобального внедрения общих вспомогательных подразделений и разработки информационно-технической платформы для его поддержки.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

196. Замечания администрации отражены в пункте 516 доклада Комиссии.

**197. В пункте 517 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации в координации с Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию принять меры для разработки платформы Группы**

**Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию в целях содействия оперативному отслеживанию хода осуществления проекта по созданию общих вспомогательных подразделений.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

198. Замечания администрации отражены в пункте 518 доклада Комиссии.

**199. В пункте 529 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить реалистичные сроки с указанием промежуточных этапов создания общих помещений, выявить риски и проблемы, связанные с их созданием, и координировать с учреждениями-партнерами усилия по обеспечению выполнения плана.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

200. В рамках оказания поддержки созданной Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию целевой группе по общим помещениям и совместному обслуживанию объектов Управление по координации деятельности в целях развития подготовит план ввода в действие системы общих помещений с указанием основных этапов в качестве основы для координации действий с заинтересованными сторонами.

**201. В пункте 531 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации принять меры к скорейшему завершению разработки методологии объединения, окончательной доработке инструментария, предложенного проектной группой Группы по инновациям в оперативной деятельности, созданию информационно-технической платформы и формированию руководящего органа по вопросам информационно-технической платформы по общим помещениям.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

202. Управление по координации деятельности в целях развития подготовит план ввода в действие системы общих помещений на основе методологии и инструментов объединения, утвержденных проектной группой Группы по инновациям в оперативной деятельности.



203. В пункте 533 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации в приоритетном порядке завершить создание базы данных о помещениях и обеспечить ее целостность, с тем чтобы на ее основе можно было разрабатывать планы на будущее.

*Ответственное подразделение:* Управление по координации деятельности в целях развития  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

204. Управление по координации деятельности в целях развития в приоритетном порядке обеспечит, чтобы в плане ввода в действие системы общих помещений была предусмотрена надлежащая проверка данных, отраженных в базе данных.

205. В пункте 540 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации координировать свои действия с Группой по инновациям в оперативной деятельности в целях ускорения процесса определения структуры управления в соответствии с рекомендацией Объединенной инспекционной группы, содержащейся в ее докладе [A/74/71](#).

*Ответственное подразделение:* Управление по координации деятельности в целях развития  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

206. Замечания администрации отражены в пункте 541 доклада Комиссии.

207. В пункте 548 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства принять меры для обеспечения систематического отслеживания вопросов, поднятых в ходе обзорных заседаний, в рамках полномочий Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства, и вести прозрачный учет этих вопросов.

*Ответственное подразделение:* Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

208. Администрация занимается выполнением этой рекомендации.

209. В пункте 553 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту продолжать заниматься деятельностью по управлению преобразованиями в контексте реформ в области мира и безопасности в целях обеспечения более активного участия персонала.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

210. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

211. В пункте 558 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Управлению по поддержке миростроительства разработать соответствующие критерии оценки повышения результативности деятельности благодаря выделению Управлению по поддержке миростроительства дополнительных ресурсов в контексте задачи по активизации его работы, определенной в резолюции 70/262 Генеральной Ассамблеи и резолюции 2282 (2016) Совета Безопасности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

212. После реформы осуществление подпрограмм в рамках вновь созданного Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства качественно улучшилось. Например, в вопросах, связанных с переходными этапами, программами Фонда миростроительства и начальным этапом деятельности специальных политических миссий, деятельность различных подразделений Департамента стала более скоординированной и связной. В целом ожидается, что в ходе предстоящих бюджетных циклов объем мероприятий и предусмотренной деятельности возрастет.

213. В пункте 565 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению по поддержке миростроительства Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства продолжать усилия по увеличению объема финансовых ресурсов Фонда миростроительства.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

214. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

215. В пункте 570 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выставлять баллы в связи с запросами на внесение изменений в общие условия контрактов Организации Объединенных Наций и/или проект формы контракта в ходе оценки предложений при проведении закупок, когда Организация Объединенных Наций рассматривает такие изменения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

216. Администрация не может принять эту рекомендацию в ее нынешнем виде. Следует признать, что в некоторых случаях такая оценка будет желательной с оперативной точки зрения, однако сделать применение балльной системы оценки изменений, вносимых в общие условия контрактов Организации Объединенных Наций, повсеместным чрезвычайно трудно; кроме того, это не будет в максимальной степени отвечать интересам Организации. Можно назвать и ряд других причин, в том числе то, что

а) тщательный пересмотр общих условий контрактов Организации Объединенных Наций юрисконсультom поставщика на этапе подготовки предложений может оказаться чрезвычайно дорогостоящим и, следовательно, потенциально привести к уменьшению числа конкурентов;

б) присвоение разнообразным потенциальным изменениям, предлагаемым поставщиками, различных баллов может поставить под угрозу объективность процесса;

в) нередко изменения вносятся на этапе переговоров по контрактам. Зачастую это происходит, например, из-за неполного понимания или непонимания статуса Организации Объединенных Наций и ее дипломатических иммунитетов и привилегий, и данная проблема может быть решена только в ходе переговоров по контрактам в присутствии юристов, представляющих интересы соответственно Организации Объединенных Наций и участника торгов, с которым предлагается заключить контракт.

217. Администрация считает, что с учетом сказанного есть большая вероятность возникновения значительных оперативных проблем и задержек, вследствие чего следует сохранить нынешнюю систему.

**218. В пункте 580 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу закупок координировать свою деятельность с соответствующими запрашивающими подразделениями в целях обеспечения разработки подробной матрицы выставляемых баллов для целей технической оценки, в которой бы содержались количественные критерии выставления баллов и указывался порядок выбора конкретной балльной оценки.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

219. Принимая во внимание разнообразие запрашивающих подразделений в Секретариате, Отдел закупок будет рекомендовать всем начальникам секций координировать свои действия с соответствующими подразделениями, подающими заявки на закупки, в начале любого мероприятия по направлению заявок в целях разработки подробной матрицы выставляемых баллов для целей технической оценки, уделяя особое внимание заявкам на закупки, подаваемым впервые.

220. В пункте 587 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту оперативной поддержки обновить стандартную процедуру оформления и регистрации закупочной документации. Эта процедура должна определять ответственность за ведение полных цифровых досье, устанавливать структуру документации и содержать дополнительные инструкции по ее ведению (например, в отношении нередактируемого формата).

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Второй квартал 2021 года

221. Замечания администрации отражены в пункте 588 доклада Комиссии.

222. В пункте 596 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации приложить все усилия для достижения целевых показателей финансирования совместных страновых фондов и продолжать активно выступать за увеличение объема многолетнего и нецелевого финансирования в целях обеспечения более предсказуемого характера финансовых ресурсов и большей гибкости.

*Ответственное подразделение:* Управление по координации гуманитарных вопросов

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

223. Администрация включила меры по достижению целевых показателей финансирования совместных страновых фондов в стратегию мобилизации ресурсов Управления по координации гуманитарных вопросов на 2018-2021 годы и будет продолжать усилия по достижению этих целевых показателей и увеличению по возможности объемов многолетнего финансирования. Администрация также отмечает, что в соответствии с положениями «базовой договоренности» все средства по линии финансирования совместных страновых фондов рассматриваются как финансирование без строгой привязки к конкретным целям, в связи с чем рекомендация о выделении большего объема нецелевого финансирования неприменима.

224. В пункте 606 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению расширить взаимодействие с учреждениями Организации Объединенных Наций в отношении отчетности по совместным страновым фондам, с тем чтобы добиться улучшения положения дел в течение определенного периода времени.

*Ответственное подразделение:* Управление по координации гуманитарных вопросов

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2022 года

225. Администрация продолжает работу по совершенствованию финансовых отчетов по фондам, находящимся в ведении Управления по координации гуманитарных вопросов. Кроме того, при поддержке Управления целевых фондов с участием многих партнеров Управление реализует автоматизированный перенос данных окончательных финансовых ведомостей учреждений Организации Объединенных Наций.

**226. В пункте 618 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению предпринимать последовательные усилия в пределах установленных сроков для ликвидации отставания в проведении ревизий и обеспечения скорейшего возврата средств, причитающихся от партнеров-исполнителей.**

*Ответственное подразделение:* Управление по координации гуманитарных вопросов

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

227. В результате заключения долгосрочного соглашения об оказании услуг ревизоров был достигнут значительный прогресс в устранении отставания в проведении ревизий в различных фондах. Возврат средств тщательно отслеживается с использованием модуля возврата средств в системе управления субсидиями. В эту систему встроен модуль оповещения о возврате средств для уведомления партнеров о причитающемся возврате средств.

**228. В пункте 625 своего доклада Совет рекомендовал секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации взаимодействовать с учреждениями-исполнителями, с тем чтобы свести к минимуму число просьб о продлении сроков, обеспечить тщательное рассмотрение таких просьб и предоставлять продление сроков только в действительно исключительных обстоятельствах.**

*Ответственное подразделение:* Управление по координации гуманитарных вопросов

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2022 года

229. Секретариат Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации будет работать с соответствующими учреждениями-исполнителями, с тем чтобы уменьшить число просьб о продлении сроков без дополнительных затрат. Вместе с тем оперативная обстановка, связанная с продолжающейся пандемией COVID-19, требует определенной гибкости.

**230. В пункте 634 своего доклада Совет рекомендовал секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации следить за своевременным завершением подготовки финансовых отчетов и возвратом неизрасходованных средств.**

*Ответственное подразделение:* Управление по координации гуманитарных вопросов

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

231. Секретариат Фонда продолжает предпринимать активные усилия по обеспечению оперативного и полного представления финансовых отчетов и возмещения неизрасходованных средств по линии субсидий Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации.

232. В пункте 635 своего доклада Комиссия рекомендовала также секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации в целях улучшения сотрудничества в обеспечении своевременной финансовой отчетности и возврата средств усилить такие меры, как проведение обучения, информационных мероприятий по вопросам политики и консультаций с учреждениями Организации Объединенных Наций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

233. Секретариат Фонда продолжает предпринимать усилия для дальнейшего укрепления таких мер, как обучение с помощью вебинаров, информационные мероприятия по вопросам политики и консультации с учреждениями Организации Объединенных Наций. Секретариат Фонда активно взаимодействует с учреждениями и стремится к всестороннему сотрудничеству с ними в деле обеспечения оперативного представления финансовой отчетности и возврата средств.

234. В пункте 644 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению ускорить внедрение интерфейса передачи данных между модулем управления работой с субсидирующими структурами, разрабатываемым в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», и системой управления субсидиями из совместных страновых фондов и изучить вопрос о его функциональной пригодности и адаптации для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, с тем чтобы сократить число выполняемых вручную действий по регистрации финансовых операций и подготовке предварительных балансовых отчетов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

235. Управление по координации гуманитарных вопросов и группа по проекту «Умоджа» проводят испытания первого этапа создания интерфейса передачи данных между системой управления субсидиями из совместных страновых фондов и модулем управления работой с субсидирующими структурами в рамках

дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». После успешного ввода в эксплуатацию в 2020 году передачи данных между системой управления субсидиями из совместных страновых фондов и модулем управления работой с субсидирующими структурами в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» во втором квартале 2022 года на основе единой системы управления субсидиями будет создана аналогичная структура для совместных страновых фондов и Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации.

**236. В пункте 656 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить механизмы контроля для обеспечения того, чтобы структуры представляли подробную информацию о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества сразу же после получения соответствующих сведений в целях содействия оперативному представлению информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества и усиления контроля за зарегистрированными случаями со стороны Управления служб внутреннего надзора.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

237. Администрация напомнит структурам о необходимости сообщать Управлению служб внутреннего надзора о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества сразу же после получения соответствующих сведений.

**238. В пункте 660 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность установления сроков, которыми следует руководствоваться при проведении расследований, а также обеспечить тщательный контроль за ходом расследований.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

239. Администрация приняла эту рекомендацию и ее замечания отражены в пункте 661 доклада Комиссии. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

## **В. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за предыдущие финансовые периоды**

### **Общий обзор**

240. В пункте 9 своей резолюции 74/249 А Генеральная Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой давать в его докладах о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров полное объяснение причин задержек в

выполнении рекомендаций Комиссии, в частности тех невыполненных еще полностью рекомендаций, после вынесения которых прошло два года или более.

241. В приложении I к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I), гл. II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 224 действительных рекомендаций, относящихся к восьми предыдущим финансовым периодам, по состоянию на 31 декабря 2018 года. Из этих 224 рекомендаций 49 рекомендаций (22 процента) были выполнены полностью, 9 рекомендаций (4 процента) утратили актуальность, 153 рекомендации (68 процентов) находились в процессе выполнения и 13 рекомендаций (6 процентов) не были выполнены. Комиссия констатировала, что администрация добилась успеха в выполнении большинства невыполненных рекомендаций, а также отметила, что в значительном числе случаев принятие необходимых мер в связи с невыполненными рекомендациями, как было заявлено, связано с внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и реализацией усовершенствований, которые планируется внести в процессе составления бюджета на 2022 год.

242. Сводная информация о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии по Организации Объединенных Наций за восемь предыдущих финансовых периодов, по состоянию на 31 декабря 2019 года приведена в таблице 3, из которой явствует, что совокупный показатель выполнения рекомендаций составляет 49 процентов и что еще 10 процентов приходится на рекомендации, которые были сняты Комиссией или утратили актуальность.

Таблица 3

**Сводные данные о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за предыдущие периоды по состоянию на 31 декабря 2019 года**

(Число рекомендаций)

Период/номер доклада	Всего	Выполнено	Снято Комиссией/ утратило актуальность	В процессе выполнения	Не выполнено
2008–2009 годы/(A/65/5 (Vol. I), гл. II)	72	65 (90 процентов)	6 (8 процентов)	1 (2 процента)	–
2010–2011 годы/(A/67/5 (Vol. I), гл. II)	40	26 (65 процентов)	13 (33 процента)	1 (2 процента)	–
2012–2013 годы/(A/69/5 (Vol. I), гл. II)	28	14 (50 процентов)	3 (10 процентов)	10 (36 процентов)	1 (4 процента)
2014 год/(A/70/5 (Vol. I), гл. II)	26	8 (31 процент)	6 (23 процента)	12 (46 процентов)	–
2015 год/(A/71/5 (Vol. I), гл. II)	44	20 (46 процентов)	4 (9 процентов)	19 (43 процента)	1 (2 процента)
2016 год/(A/72/5 (Vol. I), гл. II)	53	33 (62 процента)	2 (4 процента)	15 (28 процентов)	3 (6 процентов)
2017 год/(A/73/5 (Vol. I), гл. II)	71	22 (31 процент)	4 (6 процентов)	41 (57 процентов)	4 (6 процентов)
2018 год/(A/74/5 (Vol. I), гл. II)	71	12 (17 процентов)	1 (1 процент)	54 (76 процентов)	4 (6 процентов)
<b>Всего</b>	<b>405</b>	<b>200 (49 процентов)</b>	<b>39 (10 процентов)</b>	<b>153 (38 процентов)</b>	<b>13 (3 процента)</b>

243. В таблице 4 представлена сводная информация об общем положении дел по состоянию на август 2020 года относительно 166 рекомендаций, которые по состоянию на 31 декабря 2019 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения или невыполненных.



Таблица 4

**Ход выполнения действительных рекомендаций за предыдущие периоды, которые в приложении I к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, были отнесены к категории выполненных не полностью**

(Число рекомендаций)

Ответственное подразделение	Всего	Предлагается снять	Не принято	В процессе выполнения	С установленным сроком выполнения	
					С установленным сроком выполнения	Без установленного срока выполнения
Департамент по экономическим и социальным вопросам	6	5	–	1	–	1
Департамент глобальных коммуникаций	3	–	–	3	3	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	89	26	1	62	41	21
Департамент оперативной поддержки	10	1	–	9	5	4
Департамент по вопросам охраны и безопасности	6	1	–	5	5	–
Экономическая комиссия для Африки	1	–	–	1	1	–
Управление по координации гуманитарных вопросов	10	3	–	7	6	1
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби	1	–	–	1	1	–
Несколько подразделений	40	9	–	31	18	13
<b>Всего</b>	<b>166</b>	<b>45</b>	<b>1</b>	<b>120</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

244. Как указано в таблице 4, из 166 рекомендаций, отнесенных Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения или невыполненных, по состоянию на август 2019 года 45 рекомендаций (27 процентов) было предложено снять, 1 рекомендация (1 процент) не была принята и 120 рекомендаций (72 процента) находились в процессе выполнения. Из 120 рекомендаций, находившихся в процессе выполнения, 31 рекомендацию планировалось выполнить до конца 2020 года, 41 рекомендацию — в 2021 году и 8 рекомендаций — в период с 2022 по 2025 год, а оставшиеся 40 рекомендаций носили постоянный характер.

#### Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

##### Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года<sup>2</sup>

245. В пункте 437 доклада Комиссии администрация приняла рекомендацию Комиссии принять надлежащие меры для обеспечения сопряжения проекта «Карбон» и системы «Умоджа».

*Ответственные подразделения:* Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

<sup>2</sup> A/65/5 (Vol. I), гл. II.

246. Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению разработал общий проект интеграции приложений по управлению конференциями и другими мероприятиями в систему «Умоджа». В рамках этого проекта будут использоваться результаты проведенного на высоком уровне анализа текущих рабочих процессов, связанных с управлением конференциями и другими мероприятиями, для выявления возможностей увязки с системой «Умоджа». После определения подробных рабочих требований Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению вместе с Советом по внесению изменений в систему «Умоджа» определит порядок очередности осуществления этого проекта. В последнее время работа над системой планирования заседаний gMeets (преемницей проекта «Карбон») сосредоточена на том, чтобы распространить рабочую концепцию обслуживания заседаний на обеспечение виртуальных и смешанных заседаний, которые в настоящее время необходимы для продолжения многосторонней работы Организации Объединенных Наций в условиях продолжающейся пандемии COVID-19.

**Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2011 года<sup>3</sup>**

247. В пункте 145 доклада Комиссии администрации приняла рекомендацию Комиссии а) разработать в большей мере ориентированные на конечные результаты цели и показатели достижения результатов, б) определить четкие взаимосвязи между всеми звеньями цепочки — от показателей использования ресурсов и отчетов о выполненных мероприятиях через показатели достижения результатов к реализации общих целей и с) возложить на заместителей Генерального секретаря четко сформулированную обязанность по выполнению рекомендаций, указанных в подпунктах а) и б) выше, в рамках закрепленных за ними департаментов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

248. Предлагаемые бюджеты по программам на 2020 год были рассмотрены Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам, Комитетом по программе и координации и Пятым комитетом и впоследствии утверждены. Рекомендации соответствующих комитетов выполняются в контексте предлагаемого бюджета по программам на 2021 год. Администрация отмечает, что в результате принятия Генеральной Ассамблеей резолюций [72/266](#) и [74/251](#) некоторые элементы этой рекомендации изменились.

**Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2013 года<sup>4</sup>**

249. В пункте 29 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением меро-

<sup>3</sup> A/67/5 (Vol. I), A/67/5 (Vol. I)/Corr.1 и A/67/5 (Vol. I)/Corr.2, гл. II.

<sup>4</sup> A/69/5 (Vol. I), глава II.

приятий и достижением результатов; и с этой целью подготовить подробный план внедрения системы управления по результатам в качестве обычного рабочего процесса, четко определив обязанности и ресурсы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

250. Информация о затратах, связанных с предусмотренной деятельностью, и соответствующих ресурсах имеется по крайней мере на уровне подпрограмм. Кроме того, в бюджетных докладах содержится информация об ожидаемой связи между осуществленными мероприятиями и их вкладом в достижение результатов и целей. Во многих случаях информация имеется на более детализированном уровне, что стало возможным благодаря увязке модулей управления портфелями и проектами, планирования и консолидации рабочих процессов, финансового управления и приложения для стратегического управления системы «Умоджа». Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии осуществляет эксперимент, предусматривающий еще более детальную увязку между потреблением ресурсов, предусмотренной деятельностью и результатами. Этот эксперимент еще продолжается, но предусмотренную им функциональную возможность уже можно использовать на практике. Еще одним примером может служить создание различных механизмов, одобренных Советом по правам человека, которые обеспечивают увязку предусмотренной деятельности, результатов и потребляемых ресурсов. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**251. В пункте 44 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации составить планы подготовки ежемесячной управленческой отчетности и более совершенных финансовых докладов руководству на основе возможностей, открывающихся в результате перехода на МСУГС и ввода в действие новой общеорганизационной системы планирования ресурсов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

252. Составление ежемесячных управленческих отчетов когда-то считалось полезным, однако позднее выяснилось, что это не является целесообразным из-за необходимости вкладывать значительные средства в настройку системы и содержать специальный персонал, чтобы гарантировать оперативную подготовку такой отчетности. В последующие годы развертывания и совершенствования системы «Умоджа» на смену ежемесячной отчетности пришла система управленческих информационных панелей, которая является гораздо более экономичной, быстросействующей и удобной в эксплуатации. Администрация считает, что эта рекомендация утратила актуальность, и просит Комиссию снять ее.

**253. В пункте 48 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в рамках ее усилий в области общеорганизационного управления рисками**

разработать стратегию укрепления системы подотчетности и внутреннего контроля, в том числе разработать «заявление о внутреннем контроле» или аналогичный документ. Это заменяет собой предыдущую рекомендацию Комиссии в отношении внутреннего контроля (A/67/5 (Vol. I), гл. II, п. 171).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

254. Мероприятия, касающиеся заявления о внутреннем контроле, уже осуществляются, и выпускать такое заявление планируется с первого квартала 2021 года.

255. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить более глубокое понимание ее расходной базы и, следовательно, сформировать потенциал для сопоставления и анализа по контрольным показателям ее административных накладных расходов и эффективности выполнения ее рабочих функций, с тем чтобы добиться более экономичного осуществления. Для этого может потребоваться создание аналитических кодов книги общего учета для административных и программных расходов (и отнесение каждой операции на соответствующий код).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

256. Планирование и расходование ресурсов осуществляется по четырем отдельным группам, к которым относятся а) директивные органы, б) руководство и управление, в) программа работы и г) вспомогательное обслуживание по программе. В рамках этих более широких групп создаются элементы графика распределения работ, которые позволяют получить более глубокое понимание расходной базы и дают возможность устанавливать контрольные показатели и добиваться эффективного с точки зрения затрат выполнения мандатов. Администрация считает, что эта рекомендация утратила актуальность, и просит Комиссию снять ее.

257. В пункте 77 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор бюджетного процесса и внедрить более эффективный сквозной процесс подготовки бюджета, включая элементы информационно-коммуникационных технологий дополнительного модуля 2 системы «Умджа».

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

258. Предлагаемый бюджет по программам на 2021 год готовится с использованием модуля планирования и консолидации рабочих процессов, который в настоящее время предоставляет более широкий набор функциональных возможностей по сравнению с его версией, введенной в эксплуатацию в феврале 2019 года. Формат предлагаемого бюджета на 2021 год также пересматривается с учетом решений Генеральной Ассамблеи. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**259. В пункте 114 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов сотрудничать с другими организациями системы Организации Объединенных Наций в целях установления официальных требований, касающихся обмена информацией о результатах работы партнеров-исполнителей в каждом страновом отделении.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

260. Эта рекомендация выполняется всеобъемлющим образом вместе с рекомендациями, которые касаются партнеров-исполнителей и содержатся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа *A/71/5 (Vol. I)*, в рамках усилий по внедрению блока управления субсидиями в дополнительном модуле 2 системы «Умоджа».

**261. В пункте 148 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать центральный контактный механизм для приема всех жалоб сотрудников и их сообщений о подозреваемых случаях мошенничества, который обеспечит надлежащую сортировку и оценку всех случаев и передачу дел в надлежащую инстанцию Организации для принятия мер и будет способствовать улучшению сбора данных.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление служб внутреннего надзора и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

262. Администрация вновь заявляет, что для приема жалоб сотрудников и сообщений о подозреваемых случаях мошенничества существуют централизованные контактные механизмы, включая горячую линию Бюро по вопросам этики, горячую линию УСВН и телефонную линию помощи «Не стесняйтесь говорить» для подачи жалоб на домогательства, обеспечивающие сбор данных. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**263. В пункте 159 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать комплексный стратегический подход к борьбе с мошенничеством с учетом многочисленных практических примеров передового опыта, применяемого в мире, с их адаптацией к условиям Организации. Первым**

**шагом станет оценка и обеспечение понимания типов и масштабов связанных с мошенничеством угроз, которым подвергается Организация Объединенных Наций.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

264. Эта рекомендация и рекомендация, содержащаяся в пункте 303 главы II документа *A/73/5 (Vol. I)*, тесно связаны между собой, и для их выполнения Секретариат применял поэтапный подход, который предусматривал публикацию первой Рамочной программы Секретариата Организации Объединенных Наций по борьбе с мошенничеством и коррупцией в 2016 году (*ST/IC/2016/25*) и проведение оценки риска мошенничества и коррупции в 2017 году. Кроме того, в контексте обновления общесекретариатской оценки рисков, в ходе которой мошенничество было определено в качестве одного из рисков, затрагивающих Организацию, и установлен упрощенный порядок оценки рисков для борьбы с мошенничеством, Секретариат проанализировал доклады Управления служб внутреннего надзора о расследованиях за период 2014–2018 годов и выявил следующие наиболее распространенные источники мошенничества и коррупции: а) деятельность партнеров-исполнителей; б) манипуляции с закупками; в) кражи; г) взяточничество; д) надбавки, пособия и льготы; е) мошенничество с медицинской страховкой. Следующий шаг состоит в создании рабочей группы, перед которой поставлена задача подготовки руководящих принципов по борьбе с мошенничеством и коррупцией, которые призваны дать сотрудникам Организации Объединенных Наций определенное представление о проявлениях мошенничества и коррупции в Секретариате, существующих структурах для предупреждения и выявления случаев мошенничества и коррупции и механизмах и мерах, принимаемых Организацией для предупреждения и выявления случаев мошенничества и коррупции, реагирования на них и представления соответствующей информации. Стратегия борьбы с мошенничеством и коррупцией будет включать в себя комплекс конкретных мер по защите Организации Объединенных Наций и ее операций от мошенничества и коррупции с целью повысить осведомленность по данному вопросу в рамках всей Организации, укрепить потенциал руководителей в плане предупреждения и выявления случаев мошенничества и коррупции, усовершенствовать механизмы направления сообщений о подозрительных действиях, укрепить существующие системы принятия мер по исправлению положения и не допустить повторения подобных действий в рамках Организации. Ожидается, что эта работа будет закончена к первому кварталу 2021 года.

**265. В пункте 164 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать средне- и долгосрочную кадровую стратегию и оперативные кадровые планы. В их основу должны быть положены результаты обзора стратегии Организации, в ходе которого будут выявлены те или иные недостатки в части списочного состава, классов, квалификации и навыков.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

266. Управление людских ресурсов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления занимается разработкой принципов стратегического кадрового планирования. Будет опубликовано руководство по оперативному кадровому планированию, которое отчасти станет ответом на эту рекомендацию. Отдел кадровых услуг Департамента оперативной поддержки занимается пересмотром руководящих принципов оперативного кадрового планирования для обслуживаемых подразделений, который, как ожидается, будет завершен к четвертому кварталу 2020 года. В рамках этих усилий Отдел также уделяет внимание нынешнему кадровому резерву, который включает в себя общий реестр и Программу молодых специалистов, с тем чтобы обеспечить увязку процессов и процедур с предложением и спросом обслуживаемых структур и удовлетворять текущие и будущие потребности этих структур.

**267. В пункте 169 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить критерии эффективности работы для оценки эффективности процесса набора персонала по принципу «своевременной расстановки надлежащих кадров должной квалификации на соответствующих должностях при нормальных затратах».**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

268. Администрация отмечает, что эта рекомендация вынесена по результатам замечаний, касающихся сроков набора персонала на различных этапах данного процесса. Поскольку с 1 января 2019 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности приступил к мониторингу соблюдения сроков набора персонала во всех подразделениях Секретариата, эта рекомендация считается выполненной. Кроме того, осуществляемая Отделом деятельность по мониторингу включает другие аспекты, упоминаемые в рекомендации, такие как гендерный паритет и географическая сбалансированность. Другие качественные аспекты процесса найма охватываются мерами по набору персонала, предусмотренными в административной инструкции [ST/AI/2010/3](#), которые включают в себя механизмы оценки и проверку вынесенных по результатам оценки рекомендаций Центральным контрольным советом, с тем чтобы обеспечить соблюдение принципа «своевременной расстановки надлежащих кадров должной квалификации на соответствующих должностях при нормальных затратах». Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**269. В пункте 177 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать профессионально-квалификационную стратегию с учетом более четкого понимания имеющихся пробелов в ресурсной базе и функциональных возможностях в таких областях, как формирование коммерческих навыков для обслуживания крупных проектов, и принимая во внимание**

профессионально-квалификационные потребности, возникающие в связи с завершением перехода на МСУГС и внедрением системы «Умоджа» в таких областях, как профессиональная подготовка в сфере финансового управления для формирования навыков руководства работой по совершенствованию финансового управления и предоставление большего объема стратегических консультативных услуг более широкому сообществу.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

270. Управление людских ресурсов входит в состав Целевой группы Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР) по вопросу о будущем кадровых ресурсов Организации Объединенных Наций, которая занимается прогнозированием спроса на специалистов в Организации Объединенных Наций и составлением каталога внешних источников для удовлетворения этого спроса.

**Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года<sup>5</sup>**

**271. В пункте 40 Комиссия рекомендовала администрации а) разработать стандартные подходы и методики для оценки расходов на оказание услуг внутренним и внешним пользователям и б) установить, каким образом система «Умоджа» может способствовать повышению прозрачности учета, анализа и отчетности применительно ко всем расходам на осуществляемую деятельность.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

272. До начала каждого финансового года Контролер ежегодно издает указания и инструкции в отношении функционирования фондов возмещения расходов.

**273. В пункте 60 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить основные причины различий в среднем размере выплат по требованиям, с тем чтобы определить наличие возможностей для сокращения расходов на административное обслуживание этих планов.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

<sup>5</sup> A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, гл. II.



274. В ходе предстоящей ревизии требований будут выявлены причины различий в среднем размере выплат по требованиям. Завершена подготовка описания объема работ. Ожидалось, что запрос на представление предложений по проведению ревизии требований о возмещении расходов будет объявлен к 30 апреля 2020 года, однако Секция медицинского страхования и страхования жизни была вынуждена сосредоточить все свое внимание на поддержке мер реагирования Организации на продолжающуюся пандемию COVID-19, в том числе на поддержке реализации системы медицинской эвакуации. Запрос на представление предложений будет объявлен до конца 2020 года.

**275. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала организовать проведение проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа в целях обеспечения гарантий достоверности отчетов о расходах и действиях, совершаемых ответственными представителями администрации, и подтверждения того, что они исполняют свои договорные обязательства. В будущем правами на проведение инспекций, закрепленными в таких договорах, следует пользоваться регулярно.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

276. Как указано в пункте 274 выше в замечаниях в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 60 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года (A/70/5 (Vol. I)), данная рекомендация находится в процессе выполнения.

**277. В пункте 74 своего доклада Комиссия подтвердила свою ранее вынесенную рекомендацию и призвала Секретариат в срочном порядке ускорить работу над системой кадрового планирования.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

278. В сотрудничестве с Отделом глобальной стратегии и политики Управления людских ресурсов Отдел кадровых услуг Департамента оперативной поддержки подготовил для консультаций проект руководства по оперативному кадровому планированию (см. п. 266 выше). Вместе с тем в связи с изменением приоритетов в результате глобальной пандемии COVID-19 процесс консультаций был отложен, а публикация руководства была перенесена на более поздний срок.

**279. В пункте 80 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату а) разработать надлежащий механизм по обеспечению улучшения координации бюджетной и кадровой функций, выполняемых в настоящее время изолированно друг от друга Управлением людских ресурсов и Управлением по планированию программ, бюджету и счетам, в целях повышения качества стратегического планирования людских ресурсов, б) пересмотреть**

описания должностных функций для обеспечения отнесения каждой должности к соответствующей профессиональной группе и профессиональной сети на основе общей стандартной системы классификации и с) рассмотреть возможность разработки модуля кадрового планирования на базе системы «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

280. Внедрение системы «Умоджа» обеспечило интеграцию всех рабочих процессов в бюджетной, финансовой, кадровой и снабженческой областях. Были созданы соответствующие механизмы и проведен пересмотр групп должностей и кодов должностей. Части а) и b) этой рекомендации выполнены. Информацию о выполнении части с) см. в замечаниях администрации в отношении рекомендаций, содержащихся в пункте 164 главы II документа [A/69/5 \(Vol. I\)](#) и пункте 74 главы II документа [A/70/5 \(Vol. I\)](#) (см. пп. 266 и 278 выше).

**281. В пункте 92 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2014/3](#)).**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

282. В 2019 году было начато осуществление общесистемной стратегии, направленной на повышение доступности и обеспечение прав лиц с инвалидностью. Текущие мероприятия включают подготовку силами Организации Объединенных Наций и Программы развития Организации Объединенных Наций онлайн-учебного курса с рабочим названием «Инвалидность и инклюзия на рабочем месте» и обновление программы обучения по вопросам руководящих принципов и требований, касающихся доступности.

**283. В пункте 93 своего доклада Комиссия рекомендовала также устранить пробелы в плане доступа к данным об отпусках по болезни в целях обеспечения своевременного представления подробной отчетности и наращивать потенциал в области сбора информации по ключевым параметрам в области здравоохранения, что позволило бы охватить всех участников планов медицинского страхования в системе Организации Объединенных Наций и представлять более полную отчетную информацию о положении дел и стратегических вопросах.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

284. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.

285. В пункте 98 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов а) рассмотреть вопрос о сборе информации о масштабах контроля со стороны сотрудников, представляющих первую и вторую отчетность, в целях выявления случаев, когда масштабы контроля являются неприемлемо большими по сравнению с офисными нормами, б) рассмотреть возможность использования более совершенных аналитических данных для подготовки дополнительных сводных отчетов, что облегчило бы анализ индивидуальных оценок работы отдельных сотрудников, и с) рассмотреть возможность модернизации системных приложений в целях обеспечения агрегирования данных по личным планам развития карьеры и запланированным учебным мероприятиям.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

286. В отношении части а) администрация отмечает, что Управление людских ресурсов в своих ежегодных докладах о контроле за 2017–2018 и 2018–2019 годы проанализировало численность персонала, курируемого первыми и вторыми аттестующими сотрудниками. Оптимальной представляется ситуация, когда первые и вторые аттестующие сотрудники курируют не более 10 сотрудников. Управление не заметило никаких изменений в численности курируемого персонала между 2017–2018 и 2018–2019 годами, поскольку большинство руководителей Секретариата (80 процентов) курируют служебную деятельность от 1 до 5 сотрудников, 15 процентов руководителей курируют служебную деятельность от 6 до 10 сотрудников и 5 процентов руководителей курируют служебную деятельность слишком большого числа сотрудников. Управление проведет дальнейший анализ этих 5 процентов с целью выявить те подразделения, в которых руководители курируют служебную деятельность большого числа сотрудников, и установит причины возникновения таких ситуаций в попытке определить альтернативные механизмы. Что касается части б), то в настоящее время Управление вместе с Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности работает над проектом «Анализ рабочих процессов в Организации Объединенных Наций», осуществление которого позволит расширить доступ руководителей структур к данным о результатах работы, включая распределение рейтингов или аттестационных оценок. Что касается части с), то Управление, рассмотрев эту часть рекомендации, подтверждает, что нынешняя система служебной аттестации не в состоянии агрегировать данные по личным планам развития карьеры и запланированным учебным мероприятиям из-за «открытого» характера личного

плана развития карьеры, предусмотренного действующим аттестационным документом, а также из-за отсутствия единого подхода к этим весьма личным планам и потенциальным способам их выполнения.

**287. В пункте 104 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов ускорить рассмотрение и урегулирование дисциплинарных дел и создать централизованную систему контроля в целях отслеживания количества проводимых расследований по предполагаемым случаям ненадлежащего поведения начиная с этапа официальной подачи жалобы или вынесения рекомендации со стороны УСВН.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

288. См. приведенные в других пунктах настоящего доклада замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 324 главы II документа [A/73/5 \(Vol. I\)](#), поскольку обе рекомендации тесно связаны друг с другом (см. пп. 446 и 447 ниже).

**289. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату а) разработать подробные методики и процедуры общеорганизационного управления рисками для сотрудников департаментов Организации в дополнение к действующим руководствам по управлению наиболее серьезными общеорганизационными рисками, б) составить подробный план внедрения всех элементов системы общеорганизационного управления рисками с четким графиком работы и указанием ее основных этапов, результатов и необходимых ресурсов, в) повысить уровень коммуникации и учебной подготовки персонала по методикам и процедурам общеорганизационного управления рисками, г) рассмотреть возможность приобретения необходимых инструментов, включая программное обеспечение, в поддержку внедрения системы общеорганизационного управления рисками и е) внедрить практику представления регулярных отчетов для информирования Комитета по вопросам управления о ходе внедрения системы общеорганизационного управления рисками во всех подразделениях Организации и предоставления гарантий эффективного управления рисками и их снижения.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

290. Было обновлено руководство по общеорганизационному управлению рисками для руководителей и проведено несколько коммуникационных и учебных программ, включая вебинары. Кроме того, для поддержки процесса внедрения в рамках всей Организации будет разработан специальный электронный инструмент по общеорганизационному управлению рисками. 15 июля 2020 года Комитетом по вопросам управления утвержден общесекретариатский реестр рисков,

включая реестр рисков мошенничества и коррупции. Он включает риски для стратегических направлений деятельности Генерального секретаря в условиях пандемии COVID-19. В настоящее время ответственные за общеорганизационные риски разрабатывают планы управления рисками и реагирования на них, в которых будут определены конкретные действия по управлению рисками и сроки их реализации. Комитет по вопросам управления регулярно получает обновленную информацию о ходе внедрения системы общеорганизационного управления рисками.

**291. В пункте 128 своего доклада Комиссия повторила свои предыдущие рекомендации, касающиеся мошенничества, и настоятельно рекомендовала руководству принять согласованные и безотлагательные меры по укреплению политики и процедур в области борьбы с мошенничеством.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

292. Во исполнение рекомендации Комиссии оценка риска мошенничества и коррупции была дополнена общесекретариатской оценкой риска. Для принятия согласованных мер по укреплению правил и процедур в области борьбы с мошенничеством администрация создает рабочую группу по подготовке руководящих принципов борьбы с мошенничеством и коррупцией и стратегии борьбы с мошенничеством и коррупцией. Эти документы позволят сотрудникам Организации Объединенных Наций получить представление о проявлениях мошенничества и коррупции в Секретариате и наметить меры по укреплению существующих систем реагирования и недопущению повторения подобных деяний в Организации.

**293. В пункте 178 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации укрепить работу по контролю за соблюдением и обеспечению соблюдения правила о приобретении авиабилетов специальными политическими миссиями за 16 дней до поездки, в том числе путем разработки комплекса информационно-управленческих отчетов, содержащих основные сведения о дате приобретения билетов, классе проезда и стоимости поездок.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

294. Администрация уже осуществила необходимые мероприятия по контролю, которые были приняты Комиссией во внимание. Кроме того, в пересмотренных правилах будет учтена неустранимая проблема несоблюдения действующих правил. Ответственность за несоблюдение действующих и любых будущих пересмотренных правил лежит на руководителях подразделений.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года<sup>6</sup>

295. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить контроль за рассмотрением обязательств, не погашенных на конец года, предоставив более подробные указания относительно того, как сотрудники должны принимать решение о необходимости их переноса на следующий период.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

296. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения не погашенных на конец года обязательств. См. также приведенные в пункте 45 выше замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии ([A/75/5 \(Vol. I\)](#)).

297. В пункте 57 своего доклада Комиссия также рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года и особенно в конце года, ставя вопрос о целесообразности сохранения обязательств, если в этом, как представляется, нет необходимости.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

298. Администрация продолжает укреплять меры по анализу непогашенных обязательств и наблюдению за ними в течение года и в конце года. См. также приведенные в пункте 45 выше замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии ([A/75/5 \(Vol. I\)](#)).

299. В пункте 90 своего доклада Комиссия подтвердила свою предыдущую рекомендацию о том, что администрация должна определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов, и с этой целью подготовить подробный план внедрения системы управления по результатам в качестве обычного рабочего процесса, четко определив обязанности и ресурсы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

<sup>6</sup> [A/71/5 \(Vol. I\)](#), глава II.

300. См. приведенные выше замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 29 главы II доклада Комиссии (A/69/5 (Vol. I)) (см. п. 250 выше). Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**301. В пункте 99 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить текущий процесс совершенствования показателей для оценки работы, которыми департаменты пользуются для измерения результатов и представления соответствующей отчетности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

302. В предлагаемый бюджет по программам на 2021 год были включены более многочисленные и разнообразные показатели для оценки работы (по четыре на каждую подпрограмму), которые охватывают более длительный период времени (5 лет) и за счет включения качественных параметров могут лучше продемонстрировать результаты работы. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**303. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проследить за тем, чтобы арендные платежи точно соответствовали текущим рыночным ставкам в каждом месте службы.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

304. В июне 2020 года администрация представила Комиссии образец обследования рынка и приняла к сведению просьбу Комиссии о предоставлении дополнительной информации, которая будет выполнена до конца 2020 года.

**305. В пункте 126 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать полноту данных, содержащихся в модуле системы «Умоджа» по управлению недвижимостью, и обеспечить наличие надлежащих механизмов контроля за качеством данных.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

306. Выполнение этой рекомендации связано с текущими усовершенствованиями дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».

307. В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить, как используются помещения в основных местах расположения подразделений Секретариата, для того чтобы определить необходимую площадь и состав объектов недвижимости, что позволит лучше обосновать просьбы о финансировании в будущем.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

308. Исследования по вопросам использования помещений, принадлежащих Организации Объединенных Наций, таких как помещения Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби, Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана и Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна, были представлены Генеральной Ассамблее в докладах Генерального секретаря. Исследование использования помещений в Экономической комиссии для Африки также было представлено в качестве отдельного документа, поскольку проект создания Дома Африки не связан с переоборудованием служебных помещений. Отделение Организации Объединенных Наций в Вене и Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии не владеют собственными служебными помещениями, и в рамках капитальных проектов Организации Объединенных Наций не осуществляется никаких инвестиций, которые можно было бы рассматривать как вложения на цели использования помещений. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

309. В пункте 135 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартные категории расходов для всех мест службы, для того чтобы повысить прозрачность и обеспечить возможность отчитываться о «стоимости недвижимости в пересчете на одного сотрудника» по каждому месту службы.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

310. В настоящее время в рамках системы «Умоджа» ведется разработка дополнительных функциональных возможностей по представлению отчетности.

311. В пункте 141 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы можно было проводить контрольные сопоставления по каждому месту службы.



<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

312. В настоящее время в рамках системы «Умоджа» ведется разработка дополнительных функциональных возможностей по представлению отчетности.

**313. В пункте 143 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы отчетность, представляемая государствам-членам, была более единообразной.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

314. В настоящее время в рамках системы «Умоджа» ведется разработка дополнительных функциональных возможностей по представлению отчетности.

**315. В пункте 157 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации регламентировать применение руководства по управлению проектами, подготовленного Группой по управлению имуществом за рубежом, при реализации всех крупных строительных проектов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

316. Администрация опубликовала руководство по управлению проектами и регламентировала порядок оказания Центральными учреждениями поддержки в связи с выполнением и координацией осуществления соглашений. При реализации каждого из проектов официально применяется руководство по управлению проектами. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**317. В пункте 160 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о том, какой из способов повышения согласованности управления недвижимым имуществом является оптимальным — а) разработка глобальной стратегии управления имуществом или б) выработка стандартного подхода к разработке стратегий управления помещениями на местах с учетом последствий реализации масштабных инициатив по реорганизации деятельности для будущих потребностей в помещениях.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

318. Поскольку в рамках стратегического обзора капитальных активов уже предусмотрена стратегия управления недвижимым имуществом, Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**319. В пункте 169 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать показатели в отношении рассмотрения дисциплинарных дел. Соответствующие показатели должны включать информацию о а) доле переданных дел, которые принимаются к производству, б) продолжительности периода с момента передачи дела до начала производства по этому делу, с) общей продолжительности рассмотрения дел и d) решениях, принятых по итогам рассмотрения дел. Данные показатели должны способствовать повышению эффективности процессов передачи и рассмотрения дел.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

320. В настоящее время разрабатывается система управления делами, которая позволит всем субъектам проверять и контролировать ход рассмотрения относящихся к их компетенции дел, связанных с проступками. Как отмечается в соответствующих директивах (ST/AI/2017/1 и ST/SGB/2019/8), предусмотрены случаи, когда истцам должна предоставляться обновленная информация, однако администрация не может устанавливать показатели или сроки завершения рассмотрения дел с учетом того, что они имеют разную степень сложности, вследствие чего для их рассмотрения может требоваться разное время, наличие ресурсов на различных этапах и другие внешние факторы, такие как наличие свидетелей. Установление жестких показателей или сроков для каждого этапа приведет к возникновению для Организации правовой ответственности в тех случаях, когда Организация не будет иметь возможность контролировать сложность, наличие ресурсов и другие внешние факторы. Организация отмечает, что результаты передачи дел, независимо от того, принимаются ли они к производству, и принятие окончательного решения (т. е. пункты а) и d) рекомендации), уже отслеживаются и публикуются в ежегодном докладе «Практика Генерального секретаря в дисциплинарных вопросах и случаях возможного преступного поведения» (см., например, A/74/64).

**321. В пункте 186 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов а) проанализировать, какие дополнительные функциональные возможности необходимо предусмотреть в системе «Умоджа» в целях более эффективного внедрения системы мобильности, в том числе включение таких компонентов, как сбор исходных данных о перемещениях, даже если они осуществляются в пределах одного места службы, отображе-**

ние данных о числе вакантных должностей с разбивкой по профессиональным сетям, более эффективное отслеживание расходов и введение в действие механизмов проверки и подтверждения, с тем чтобы учет информации всеми структурами осуществлялся согласованно и в установленные сроки, и b) следить за динамикой перемещений сотрудников между местами службы, относящимися к различным категориям, и пытаться увеличить число перемещений между местами службы, относящимися к различным категориям, в целях более эффективного достижения целей Организации, связанных с мобильностью.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

322. Данная рекомендация утратила актуальность в результате реформы системы управления, которая вступила в силу в январе 2019 года, а также в свете нового подхода, который Генеральный секретарь намерен представить Генеральной Ассамблее на ее возобновленной семьдесят пятой сессии в 2021 году.

323. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу обучения, повышения квалификации и кадровых услуг а) при подготовке бюджета учитывать более конкретную вводную информацию для обеспечения более строгого соблюдения требований в том, что касается достижения целевых показателей, б) выявить причины неполного достижения целей и принять надлежащие меры по исправлению положения, с тем чтобы обеспечить достижение целевых показателей в отношении всех целей и мероприятий, указанных в бюджете по программам, с) прилагать усилия для увеличения объема выборки при проведении обследований в целях налаживания обратной связи и обеспечить проведение стандартизированных обследований на ранних этапах, что позволит собирать больше достоверных данных для подкрепления выводов по результатам обследований, d) создать механизм для оценки последствий предоставления услуг и неполного достижения целевых показателей и e) следить за тем, чтобы выполнение работы по всем параметрам, указанным в бюджете по программам, количественно оценивалось, документировалось и включалось в соответствующую отчетность.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

324. Отдел обучения, повышения квалификации и кадровых услуг упразднен. В результате реформы системы управления услуги, которые ранее оказывал Отдел, теперь входят в сферу ответственности Департамента оперативной поддержки и Управления людских ресурсов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления. Оценка программ проводится в контексте представления бюджета. В 2020 году Управление проводит под руководством Депар-

тамента по стратегии, политике и контролю в области управления общесекретариатскую оценку потребностей в обучении для определения ключевых приоритетов в области обучения на 2021–2022 годы. Эта оценка позволит Управлению собрать данные для стратегической увязки кадрового потенциала Организации с ее задачей и расширит возможности персонала Организации Объединенных Наций по решению ключевых проблем, связанных с осуществлением Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, будущим сферы труда и динамичным развитием организационной среды.

325. Эта общесекретариатская оценка потребностей в обучении будет опираться на результаты оценки 2017 года, которая позволила получить всеобъемлющее представление о потребностях в обучении на общеорганизационном уровне. Как и в предыдущий раз, целью оценки потребностей в обучении будет сбор информации о сквозных потребностях, обеспечивающих выполнение общего мандата, и направление усилий Управления для более стратегического и скоординированного использования ресурсов при организации обучения. К методам сбора информации относятся а) анализ ключевых документов, таких как документы по программам и стратегическому планированию, документы о результатах работы, планы повышения квалификации по техническим и основным навыкам, доклады для Генеральной Ассамблеи, доклады УСВН и Объединенной инспекционной группы и другая официальная документация, а также доклады, касающиеся будущего сферы труда, б) организация фокус-групп с участием руководителей процесса обучения и руководителей программ и с) подготовка онлайн-вопросника, предназначенного для всех сотрудников Секретариата.

326. Глобальный анализ процесса обучения позволит получить информацию о сквозных пробелах в обучении на общеорганизационном уровне. Он дополняется ежегодным анализом функциональных потребностей, который подразделения Секретариата проводят в рамках планов повышения квалификации по техническим и основным навыкам для оценки потребностей в основных и технических навыках в отношении различных функций и/или групп должностей в Организации.

**327. В пункте 256 своего доклада Комиссия рекомендовала официально включить в Финансовые положения и правила Организации Объединенных Наций нормативную базу, регулирующую предоставление субсидий партнерам.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Второй квартал 2021 года

328. Предлагаемые поправки к Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций, включая поправки о предоставлении субсидий партнерам и получателям, были представлены Генеральной Ассамблее для рассмотрения и утверждения (A/73/717). После официальных слушаний с участием Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Пятого комитета Генеральной Ассамблея в ходе первой части своей возобновленной семьдесят третьей сессии не стала рассматривать ни доклад Генерального секретаря, ни доклад Консультативного комитета с предлагаемыми поправками к Финансовым положениям и правилам. Для рассмотрения Ассамблеей будет подготовлено новое предложение.

329. В пункте 264 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать основанную на установленных принципах общую систему управления деятельностью партнеров, в рамках которой были бы определены основные процедуры, которые должны выполняться всеми подразделениями Секретариата. Для содействия разработке общей системы Секретариату следует провести сквозной обзор полного цикла управления проектами, в том числе провести консультации с основными заинтересованными сторонами и обзор всех существующих видов практики.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

330. Эта рекомендация выполняется на комплексной основе вместе с рекомендациями, содержащимися в пунктах 269 и 270 главы II документа [A/71/5 \(Vol. I\)](#) (см. пп. 332 и 334 ниже) и касающимися партнеров-исполнителей, а также в рамках продолжающегося совершенствования модуля управления работой с субсидирующими структурами в составе дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».

331. В пункте 269 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить подготовку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включить в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о санкциях и аудите и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

332. Приведенные в пункте 330 выше замечания администрации касаются рекомендаций, содержащихся в пункте 264, 269 и 270 главы II документа [A/71/5 \(Vol. I\)](#).

333. В пункте 270 своего доклада Комиссия повторила ранее вынесенную ею рекомендацию о создании механизмов обмена информацией о партнерах-исполнителях, которые охватывали бы процедуры должной осмотрительности, вопросы, касающиеся осуществления, и оценку результатов деятельности, проводимую структурами Организации Объединенных Наций и партнерами, с которыми эти структуры сотрудничают.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

334. Приведенные в пункте 330 выше замечания администрации касаются рекомендаций, содержащихся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа [A/71/5 \(Vol. I\)](#).

335. В пункте 286 своего доклада для устранения недостатков в имеющихся системах Комиссия рекомендовала администрации до завершения работы над объемом услуг, закладываемых в дополнительный модуль 2 системы «Умоджа», провести всеобъемлющий обзор функциональных возможностей существующих систем распоряжения субсидиями и информационных потребностей пользователей и других заинтересованных сторон.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление по координации гуманитарных вопросов

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* На постоянной основе

336. Был проведен всеобъемлющий обзор, результаты которого были использованы при разработке решения для организации отношений с партнерами-исполнителями в системе «Умоджа». В настоящее время ведется работа по отслеживанию хода внедрения компонентов преобразования данных, о чем говорится в замечаниях администрации, содержащихся в пунктах 582 и 584 ниже в связи с рекомендациями Комиссии, содержащимися в пунктах 480 и 481 главы II документа [A/74/5 \(Vol. I\)](#).

#### Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года<sup>7</sup>

337. В пункте 31 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации обеспечить более тщательную проверку непогашенных обязательств в конце года путем предоставления более подробных указаний относительно выявления и сохранения таких обязательств.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

338. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения непогашенных обязательств в конце года. См. также замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года ([A/75/5 \(Vol. I\)](#)) (см. п. 45 выше).

339. В пункте 32 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года и особенно в конце года, ставя вопрос о целесообразности сохранения любых обязательств, в которых, как представляется, нет необходимости.

<sup>7</sup> [A/72/5 \(Vol. I\)](#) и [A/72/5 \(Vol. I\)/Corr.1](#), гл. II.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

340. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения непогашенных обязательств в течение и в конце года. См. также замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I)) (см. п. 45 выше).

**341. В пункте 41 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации с учетом выявленных неточностей проанализировать и надлежащим образом укрепить систему принятия к учету в составе активов. Помимо этого, Комиссия рекомендовала укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов, сделать необходимые исправления и прекратить практику внесения корректировок на разовой основе.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

342. См. замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 46 главы II доклада Комиссии за год закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/5 (Vol. I)) (см. п. 472 ниже).

**343. В пункте 46 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оперативно провести плановый пересмотр остаточной стоимости активов в целом и все еще находящихся в эксплуатации полностью амортизированных активов в частности и надлежащим образом определить сроки полезного использования и остаточную стоимость активов, с тем чтобы отказаться от практики принятия разовых мер, применяемой в настоящее время в этой связи.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

344. Администрация неизменно принимает во внимание последствия использования в Организации полностью амортизированных активов. Администрация преисполнена решимости обеспечить, чтобы срок полезной службы отражал использование и назначение соответствующего актива и чтобы в связи с результатами проведенного КСР обследования были разработаны и введены в действие обновленные общесистемные правила в отношении сроков полезной службы. Администрация продолжает применять практику 10-процентной корректировки верхнего предела, которая была одобрена Комиссией.

345. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации постепенно отказаться от применения методологии нормативных затрат и привести свои процедуры учета в соответствие с требованиями МСУГС, касающимися определения стоимости основных средств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

346. Поскольку обеспечить учет фактических расходов на уровне отдельных единиц не представляется возможным, администрация вновь заявляет, что для обеспечения актуальной величины ставок нормативные затраты будут периодически пересматриваться. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

347. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею процедуры предоставления актуарию статистических данных о персонале и разработать более надежный механизм для сбора подробных сведений обо всех работающих и вышедших на пенсию сотрудниках из всех мест службы и объединения этих данных для последующей передачи актуарию, с тем чтобы устранить риск неверной оценки суммы обязательств по выплатам работникам ввиду отсутствия полных данных.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

348. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

349. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следовать политике проведения проверки соглашений с партнерами-исполнителями, особенно в случаях последующей передачи партнерам-исполнителям субсидий, полученных на определенных условиях, что позволит администрации сохранить контроль над переданными активами и надлежащим образом учитывать такие переводы средств в соответствии с положениями МСУГС.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

350. Передача субсидий, полученных на определенных условиях, была признана в качестве активов и в соответствии с положениями МСУГС раскрыта в финансовых отчетах за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, в качестве



авансового перевода. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**351. В пункте 91 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для того, чтобы финансовые результаты деятельности целевых фондов, по линии которых финансируются операции и мероприятия, относящиеся к той или иной представляющей отчетность структуре, включались в финансовую отчетность этой структуры. До момента перехода к указанной практике соответствующая информация может раскрываться в томе I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Неприменимо

352. Администрация вновь заявляет, что «специальные счета», открытые Советом Безопасности, анализируются отдельно, и финансовые результаты по ним представлены в томе II, тогда как в томе I указаны финансовые результаты деятельности Общего фонда и целевых фондов. Администрация продолжает придерживаться нынешнего порядка разграничения охвата томов I и II, который соответствует методам работы Организации. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

**353. В пункте 139 своего доклада Комиссия рекомендовала разработать систему централизованного сбора и представления данных о географических перемещениях с использованием системы «Умоджа», в том числе данных в разбивке по долгосрочным и краткосрочным назначениям, с тем чтобы можно было выявлять долгосрочные тенденции в связи с мобильностью и краткосрочные перемещения.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

354. В настоящее время в рамках проекта «Анализ рабочих процессов в Организации Объединенных Наций» Управление людских ресурсов вместе с Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности работает над разработкой поискового запроса для представления информации о географических перемещениях, в том числе данных в разбивке по долгосрочным и краткосрочным назначениям.

**355. В пункте 153 своего доклада Комиссия вновь заявила, что администрации следует контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций. Кроме того, Комиссия рекомендовала Секретариату принять меры в целях ускорения процесса назначения координатора для обеспечения более строгого контроля за соблюдением утвержденной политики.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

356. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**357. В пункте 192 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о внесении необходимых изменений в стратегию в целях решения проблемы потери рабочих дней в связи с психическими расстройствами и ускорить осуществление рамочной программы по вопросам безопасности и гигиены труда, с тем чтобы обеспечить более точное соблюдение сроков, рекомендованных Комитетом высокого уровня по вопросам управления в марте 2015 года.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

358. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**359. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов в срочном порядке принять надлежащие меры по обеспечению сбора необходимых статистических данных, касающихся случаев медицинской эвакуации.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

360. Администрация разработала отчет, который будет ежеквартально направляться миссиям и в котором собраны основные данные обо всех медицинских эвакуациях и репатриациях в конкретной миссии с разбивкой по категориям сотрудников и ключевым характеристикам. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**361. В пункте 205 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс определения и выполнения функций Отдела медицинского обслуживания в области технического надзора, контроля и обеспечения соблюдения медицинских стандартов в рамках всей системы в соответствии с рекомендациями Независимой группы высокого уровня по миротворческим операциям.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

362. В настоящее время администрация находится на завершающем этапе разработки административной инструкции о техническом надзоре и роли директора медицинской службы в выработке указаний для системы Организации Объединенных Наций в целом. набросок инструкции имеется для внутренних консультаций в Отделе охраны здоровья, техники безопасности и гигиены труда. Как только этот проект будет окончательно доработан, по нему будут проведены обычные консультации вне рамок Отдела.

**363. В пункте 243 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить увеличение объема получаемых данных о внутренних процессах и внешних факторах и усовершенствовать процесс оценки связанной с ними работы.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

364. Администрация работает над внедрением решения для электронного проведения торгов, которое значительно расширит возможности в области анализа рабочих процессов. Одновременно с этим администрация работает над созданием инструмента для отслеживания ключевых показателей эффективности закупочной деятельности, в том числе сроков обработки. Администрация планирует внедрить систему электронного проведения торгов в несколько этапов.

**365. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом проведения оценки связанных с мошенничеством рисков для обеспечения своевременного достижения намеченных результатов этой работы.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

366. 15 июля 2020 года Комитет по вопросам управления утвердил общесекретариатский реестр рисков, включая реестр рисков мошенничества и коррупции. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

367. В пункте 283 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации обеспечить установление четких и подробных критериев для определения того, какие расследования сопряжены с высоким риском и отличаются повышенной сложностью.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление служб внутреннего надзора и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

368. Как уже ранее сообщалось Комиссии, критерии проведения расследований высокого риска были опубликованы и утверждены Генеральной Ассамблеей. УСВН считает, что критерии для проведения различия между расследованиями высокого риска категории I и обычными расследованиями категории II, о которых говорится в соответствующем докладе об укреплении функций по проведению расследований в Организации Объединенных Наций (A/58/708) и которые утверждены Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 59/287, являются достаточными. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

369. В пункте 293 своего доклада Комиссия рекомендовала, чтобы Отдел закупок, координируя свои действия с другими заинтересованными сторонами, провел анализ процесса закупок стандартизованных товаров, относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), с тем чтобы обеспечить баланс между необходимостью стандартизации требований и соблюдением принципов закупочной деятельности. В частности, несложное оборудование и оборудование ограниченной функциональности, относящееся к ИКТ, следует стандартизировать. Следует внедрить практику стандартизации технических характеристик или же проводить анализ причин, по которым технические характеристики не могут быть стандартизированы, и документально фиксировать их.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки и Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

370. Выполнение этой рекомендации продолжается в рамках реализации проекта управления по товарным категориям в Отделе закупок.

371. В пункте 324 своего доклада Комиссия рекомендовала упорядочить процесс составления бюджета и строить его на основе более реалистичных предположений, учитывающих прошлый опыт.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

372. В связи с завершением упорядочения процесса составления бюджета Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

#### **Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года<sup>8</sup>**

**373. В пункте 22 своего доклада Комиссия рекомендовала принять безотлагательные меры по совершенствованию модуля планирования и консолидации рабочих процессов, с тем чтобы устранить необходимость в ручных корректировках и операциях.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

374. Администрация сотрудничает с группой по проекту «Умоджа» над дальнейшей автоматизацией процесса планирования и консолидации рабочих процессов. Автоматизация сегментной отчетности для тома I была протестирована и переведена в рабочий режим как раз к моменту подготовки финансовой отчетности за 2019 год. С учетом того, что в 2020 году мандатом предусмотрено завершение ввода в эксплуатацию дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», работу над другими элементами автоматизации планируется завершить до конца 2021 года.

**375. В пункте 30 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определять стоимость объектов основных средств и активов с учетом всех фактических сопутствующих расходов в соответствии с положениями МСУГС. Кроме того, необходимо установить конкретные сроки для постепенного отказа от применения метода учета по нормативным затратам.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

<sup>8</sup> A/73/5 (Vol. I), гл. II.

376. Администрация вновь подчеркивает, что для использования данных о фактических расходах потребуются изменения в системе, которые не представляются возможными с учетом финансовых трудностей, испытываемых Организацией. Администрация вновь заявляет, что для обеспечения актуальной величины ставок в рамках всей Организации нормативные затраты будут периодически пересматриваться. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

**377. В пункте 49 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проводить более тщательную проверку непогашенных обязательств на конец года в соответствии с Финансовыми положениями и правилами в целях обеспечения своевременного возврата свободных от обязательств остатков средств государствам-членам.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

378. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения непогашенных обязательств в конце года. См. также замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I)) (см. п. 45 выше).

**379. В пункте 57 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать в установленные сроки всеобъемлющую и надежную систему внутреннего контроля за активами культурного наследия.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

380. Выполнение этой рекомендации по-прежнему идет по графику и будет завершено в установленные сроки.

**381. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею критерии для выявления условий в соглашениях о добровольных взносах и привести их в соответствие с положениями МСУГС 23 «Поступления от безвозмездных операций (налоги и переводы)».**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

382. Поскольку Комиссия в ходе своей недавней ревизии отметила, что эта рекомендация не была выполнена в полном объеме одним из отделений за пределами Центральными учреждениями, администрация будет продолжать напоминать всем отделениям о необходимости полного применения положений МСУГС 23.

**383. В пункте 77 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в кратчайшие возможные сроки провести обзор официальных договоров с третьими сторонами, осуществляющими управление, и усовершенствовать их, а также создать систему, обеспечивающую регулярное проведение проверки деятельности таких сторон по принципу открытого доступа.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

384. На данном этапе окончательно доработано техническое задание на проведение ревизии требований о возмещении расходов. Ожидалось, что запрос на представление предложений по проведению ревизии будет объявлен к 30 апреля 2020 года, однако Секция медицинского страхования и страхования жизни была вынуждена сосредоточить все свое внимание на поддержке мер реагирования Организации на продолжающуюся пандемию COVID-19, в том числе на поддержке реализации системы медицинской эвакуации. Запрос на представление предложений будет объявлен до конца 2020 года.

**385. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала Казначейству Организации Объединенных Наций официально оформить участие различных структур в основном денежном пуле посредством заключения письменных соглашений с ними.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

386. Поскольку Управление по планированию программ, финансам и бюджету совместно с Управлением по правовым вопросам работает над решением этого вопроса, в настоящее время Управление по правовым вопросам пересматривает перечень организаций, участвующих в основном денежном пуле, с тем чтобы определить дальнейшее направление действий.

**387. В пункте 89 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве наладить взаимодействие с Центральными учреждениями с целью разработать общий глобальный подход к расчету расходов на услуги и обеспечению прозрачной процедуры их возмещения в рамках Организации Объединенных Наций.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

388. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве связалось с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления и предложило пересмотренные сроки выполнения этой рекомендации, которые были одобрены.

**389. В пункте 98 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть практику использования временных назначений и проанализировать причины, по которым во многих случаях вместо публикации объявлений о постоянных вакантных должностях размещаются объявления о временных вакансиях.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

390. Для пересмотра административной инструкции о специальной должностной надбавке для временных назначений на должности более высокого класса необходимо, чтобы Генеральная Ассамблея утвердила предлагаемые поправки к Положениям и правилам о персонале Организации Объединенных Наций. Ассамблея приступила к рассмотрению этих поправок в ходе основной части своей семьдесят третьей сессии, продолжила их рассмотрение в ходе первой части возобновленной семьдесят четвертой сессии и затем постановила отложить рассмотрение этого пункта повестки дня до первой части своей возобновленной семьдесят пятой сессии. В связи с этим пересмотр административной инструкции был приостановлен.

**391. В пункте 111 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить сроки внедрения модуля системы «Инспира» для отбора консультантов и индивидуальных подрядчиков в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций и разработать «дорожную карту» для соблюдения установленных сроков.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года



392. В результате реформы системы управления, которая вступила в силу 1 января 2019 года, в рамках Департамента оперативной поддержки была предусмотрена функция оперативной поддержки персонала, не являющегося сотрудниками. Начиная с середины 2019 года Департамент совместно с подразделениями Секретариата создал рабочую группу для проведения исследования об использовании лиц, не являющихся сотрудниками, включая консультантов и индивидуальных подрядчиков, и в январе 2020 года опубликовал реестр лиц, не являющихся сотрудниками, и соответствующие указания по его использованию. Указанная рабочая группа анализирует существующие рабочие процессы, практику укомплектования кадров на основе реестров и другие оперативные аспекты и взаимодополняющие возможности систем («Инспира»/«Умоджа»). По завершении исследования будет проведена оценка, по итогам которой будут определены сроки ввода этой функции в действие и контроля за ее систематическим использованием. Для обеспечения соответствия действующим правилам Управление людских ресурсов продолжает поддерживать эти усилия.

**393. В пункте 112 своего доклада Комиссия рекомендовала далее соответствующим образом изменить порядок доступа в системе «Инспира», с тем чтобы обеспечить сотрудникам, выполняющим определенные функции, возможность просматривать информацию о назначениях консультантов во всем Секретариате, с учетом соответствующих требований в отношении обеспечения безопасности и конфиденциальности данных.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

394. Как указано в замечаниях администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии [A/73/5 \(Vol. I\)](#)) (см. п. 392 выше), Департамент оперативной поддержки создал рабочую группу для проведения исследования по вопросу об использовании лиц, не являющихся сотрудниками, в том числе консультантов и индивидуальных подрядчиков. Результаты исследования будут использованы для определения графика предоставления соответствующих функций подразделениям, являющимся деловыми партнерами. В настоящее время Департамент проводит исследование по вопросу об использовании лиц, не являющихся сотрудниками, подразделениями Секретариата Организации Объединенных Наций. Данное исследование охватывает вопросы использования, найма и административного обслуживания консультантов и индивидуальных подрядчиков. Оно проводится в сотрудничестве с Управлением информационно-коммуникационных технологий и включает анализ выводов и рекомендаций по итогам ревизии, вынесенных Комиссией ревизоров и УСВН в отношении модуля системы «Инспира» для найма консультантов. Будет подготовлен всеобъемлющий план решения этих системных проблем, включая график работ и предоставление доступа к обновленному модулю всем подразделениям Секретариата.

**395. В пункте 124 Комиссия рекомендовала администрации применять в тех случаях, когда услуги определенного кандидата считаются необходимыми, положения пункта 4.7 административной инструкции о консультантах и индивидуальных подрядчиках (ST/AI/2013/4).**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

396. Комиссии была представлена подтверждающая документация, касающаяся исключений, сделанных Департаментом по экономическим и социальным вопросам (до и во время внедрения Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления портала, посвященного исключениям) в связи с положениями пункта 4.7 административной инструкции [ST/AI/2013/4](#). Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**397. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации расширить реестр кандидатов, с тем чтобы отбор консультантов и индивидуальных подрядчиков осуществлялся на более широкой конкурсной основе.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

398. Использование модуля размещения объявлений о вакансиях в системе «Инспира» было призвано обеспечить их заполнение на более широкой конкурсной основе. В настоящее время иницилирующие наем руководители для удовлетворения своих кадровых потребностей могут просматривать в системе «Инспира» биографические данные всех кандидатов на замещение должностей консультантов и индивидуальных подрядчиков. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**399. В пункте 136 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть положения административной инструкции, с тем чтобы определить обстоятельства, при которых индивидуальные подрядчики могут привлекаться для работы на период, превышающий шесть месяцев.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

400. С января 2019 года согласно новому механизму делегирования полномочий ([ST/SGB/2019/2](#)) руководителям структур делегированы полномочия прибегать к исключениям в отношении найма консультантов и индивидуальных подрядчиков, и они обязаны в установленные сроки сообщать о таких исключениях Отделу по реорганизации рабочих процессов и подотчетности, который отвечает за контроль за такими исключениями. Управление людских ресурсов и Отдел

проводят регулярные совещания для рассмотрения исключений и определения необходимости внесения изменений в нормативную базу.

**401. В пункте 144 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить принятие надлежащих мер для обмена информацией о найме персонала между всеми структурами Организации Объединенных Наций с целью выявления возможных случаев нарушения применимых правил осуществления деятельности и внедрить надлежащий механизм контроля за их соблюдением.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

402. Администрация просит снять данную рекомендацию, поскольку уже существует механизм проверки данных, а Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности поддерживает работу Управления людских ресурсов, осуществляя контроль за исключениями. Разработка централизованной системы сбора данных о людских ресурсах всех организаций системы Организации Объединенных Наций экономически нецелесообразна, поскольку для этого потребуются интеграция нескольких систем общеорганизационного планирования ресурсов, использующих различные системы кодирования. Администрация считает, что решить эту проблему позволяет механизм, созданный по итогам реформы системы управления.

**403. В пункте 150 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в рамках обзора программы регулируемой мобильности проанализировать пути наиболее эффективного поощрения справедливого распределения бремени.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

404. Данная рекомендация утратила актуальность в результате реформы системы управления, которая вступила в силу в январе 2019 года, а также в свете нового подхода, который Генеральный секретарь представит Генеральной Ассамблее на первой части ее возобновленной семьдесят пятой сессии.

**405. В пункте 156 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть процесс набора персонала, с тем чтобы устранить причины задержек на всех важнейших этапах.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* Предлагается снять

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

406. Администрация просит снять эту рекомендацию с учетом проведенного в 2019 году обзора процесса набора персонала, который включал широкие консультации с заинтересованными сторонами и анализ данных, касающихся задержек на важнейших этапах.

**407. В пункте 160 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить надлежащую поддержку осуществления общесистемной стратегии по достижению гендерного паритета, с тем чтобы достичь желаемых целей.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

408. Управление людских ресурсов продолжает предпринимать усилия по достижению гендерного паритета к установленному сроку — 2028 году — в соответствии с общесистемной стратегией Генерального секретаря по достижению гендерного паритета. В 2019 году и в первом квартале 2020 года Управление ввело в действие меры, призванные обеспечить, чтобы в объявления о вакансиях носили гендерно-инклюзивный характер и способствовали привлечению широкого круга талантливых специалистов, в том числе увеличению доли женщин на должностях в полевых миссиях. Кроме того, Управление вносит изменения, связанные с гендерными факторами, в соответствующие правила, например в административную инструкцию [ST/AI/1999/9](#) о специальных мерах по достижению гендерного равенства. Предпринимаются также усилия по составлению более сбалансированных в гендерном отношении реестров, включающих большее число квалифицированных кандидатов из числа женщин, а также по использованию для достижения гендерного паритета предстоящих выходов на пенсию.

**409. В пункте 167 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проверять информационную таблицу на портале по управлению кадровыми ресурсами “Insight” и информационную панель стратегических кадровых показателей для обеспечения того, чтобы данные о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью были единообразными и согласованными.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

410. Ответственность за достижение целевого показателя в отношении управления служебной деятельностью по-прежнему лежит на руководителях структур, и достижение целевого показателя контролируется в рамках договоров, заключаемых главами структур с Генеральным секретарем. После реформы си-

стемы управления контроль за исполнением договоров в настоящее время осуществляется Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Отдел создал контрольную инструментальную панель, которая позволяет руководителям всех структур следить за внедрением системы управления служебной деятельностью в режиме реального времени. Управление людских ресурсов продолжает обеспечивать, чтобы руководители структур осознавали свою ответственность в рамках новой вводной программы для старших руководителей.

**411. В пункте 191 своего доклада Комиссия рекомендовала уточнить в Руководстве по закупкам, что специалист по закупкам должен проводить оценку рыночных условий и отраслевой практики до начала разработки технических спецификаций, а также обосновывать отклонения от обычной практики.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* На постоянной основе

412. Администрация вновь подчеркивает, что активный анализ рынка и знание его особенностей являются неотъемлемой частью процедуры запроса предложений. В опубликованное в 2019 году Руководство по закупкам включена глава 5.2 по исследованию рынка, и в главе 5, касающейся процесса подбора поставщиков, приведены ссылки на нее. В связи с началом реализации стратегий управления по товарным категориям Отдел закупок продолжит проводить исследования рынка поставок в соответствии с разработанными стратегиями по категориям соответствующих товаров и услуг и предоставлять результаты такого анализа техническим экспертам, с тем чтобы обеспечить увязку технических спецификаций с требованиями обслуживаемых подразделений и возможностями рынка.

**413. В пункте 241 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать все случаи задержек с возвратом средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и принять необходимые меры, предусмотренные в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов.**

*Ответственное подразделение:* Управление по координации гуманитарных вопросов  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

414. См. замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 618 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I)) (см. п. 227 выше).

**415. В пункте 242 своего доклада Комиссия рекомендовала также в приоритетном порядке провести ревизию проектов, с тем чтобы определить точную сумму средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и инициировать принятие надлежащих мер по взысканию соответствующих сумм.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

416. В целом отставание в проведении ревизий было устранено, за исключением двух фондов, в отношении которых такое отставание обусловлено различными административными проблемами. Администрация продолжает заниматься решением этих проблем.

**417. В пункте 248 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать привязанную к конкретным срокам программу пересмотра всех устаревших методических документов и обеспечить ее осуществление.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

418. На основе рекомендаций, вынесенных по итогам проведенной в 2019 году глобальной оценки совместных страновых фондов, был определен ряд направлений политики и руководства для первоочередного пересмотра, а сроки его проведения были увязаны с внутренними возможностями. Что касается более широкой системы общеорганизационного руководства Управления по координации гуманитарных вопросов, то с учетом бюджетных ограничений и других текущих приоритетов в области организационных преобразований его группа управления приняла решение отложить всю будущую работу по созданию системы общеорганизационного руководства Управления до проведения дальнейшего обзора.

**419. В пункте 259 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за подготовкой подробных практических планов, направленных на осуществление планов реагирования на риски и учета рисков, разработанных на основе реестров рисков мошенничества и коррупции, и периодически докладывать об этом Комитету по вопросам управления.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

420. 15 июля 2020 года Комитет по вопросам управления утвердил общесекретариатский реестр рисков, включая реестр рисков мошенничества и коррупции. В настоящее время ответственным за общеорганизационные риски, включая риски мошенничества и коррупции, поручено разработать подробные планы управления критическими рисками и реагирования на них.

421. В пункте 260 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить единообразие общеорганизационных реестров рисков, используемых в рамках общеорганизационного управления рисками, и реестров рисков мошенничества и коррупции, с тем чтобы согласовать соответствующие стратегии снижения рисков.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Неприменимо

422. В общесекретариатском реестре рисков, утвержденном 15 июля 2020 года Комитетом по вопросам управления, в полной мере учтены риски мошенничества и коррупции. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

423. В пункте 261 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации разработать подходящий механизм контроля на уровне Секретариата для обеспечения последовательного осуществления мер по снижению рисков на уровне департаментов, отделений и миссий.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

424. Администрация регулярно контролирует подготовку оценок рисков на уровне подразделений. Группа по общеорганизационному управлению рисками будет продолжать оказывать техническую поддержку подразделениям Секретариата в связи с разработкой локальных реестров риска на основе вебинаров, практикумов и других форм прямой поддержки. Для обеспечения надлежащего мониторинга и отчетности необходимо наличие подходящих информационно-технических и коммуникационных средств, проект по созданию которых находится в процессе осуществления.

425. В пункте 267 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать на основе результатов оценки стратегию и план действий по борьбе с мошенничеством и коррупцией, в которых будут определены показатели эффективности и подходящие механизмы контроля.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Второй квартал 2021 года

426. Оценка риска мошенничества и коррупции была дополнена общесекретариатской оценкой риска. В дальнейшем в задачи Секретариата входит подготовка руководящих принципов борьбы с мошенничеством и коррупцией и стра-

тегии борьбы с мошенничеством и коррупцией вместе с соответствующим планом действий. Предлагается создать рабочую группу, которая будет отвечать за подготовку этих документов. В состав группы войдут представители различных департаментов и управлений Организации Объединенных Наций, которые займутся рассмотрением различных применяемых в Секретариате форм организации работы, с тем чтобы обеспечить актуальность и практическую применимость стратегии и руководящих принципов в масштабах всего Секретариата. Документы, в которых изложены руководящие принципы и стратегия, призваны повысить информированность по данному вопросу в рамках всей Организации, улучшить механизмы передачи информации о предполагаемых событиях и укрепить существующие системы принятия мер по исправлению положения.

**427. В пункте 273 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать вопрос о путях осуществления согласованной программы управления рисками мошенничества в закупочной деятельности и предоставить необходимые инструкции и методические указания отделениям за пределами Центральных учреждений, региональным комиссиям, полевым миссиям и другим подразделениям Секретариата.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

428. Администрация отмечает, что всеобъемлющая информация была опубликована в обновленном Руководстве по закупкам (раздел 8.8.8) и применима ко всем подразделениям Секретариата. Этот раздел включает информацию о выявлении рисков потенциальных запрещенных действий, таких как мошенничество, сговор на торгах и фиксация цен, а также содержит конкретные указания о том, кому следует сообщать о потенциальных запрещенных действиях. Кроме того, в соответствии с бюллетенем Генерального секретаря [ST/SGB/2018/4](#) все сотрудники Секретариата (включая сотрудников по закупкам) проходят обязательные курсы подготовки по вопросам предупреждения мошенничества. Эти учебные курсы можно прослушать в онлайн-режиме в системе «Инспира» или в учебном центре по вопросам закупок.

429. Администрация далее отмечает, что проведенная в 2017 году оценка рисков была обновлена и включена в пересмотренную общесекретариатскую оценку рисков и что в июле 2020 года Комитет по вопросам управления утвердил пересмотренный реестр рисков. Кроме того, для содействия разработке программы управления рисками мошенничества в закупочной деятельности Служба по вопросам поведения и дисциплины намерена сотрудничать с Управлением цепей снабжения при поддержке Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности.

**430. В пункте 274 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать всеобъемлющую программу управления рисками мошенничества для Отдела закупок, предусматривающую активное осуществление Основных положений о борьбе с мошенничеством и коррупцией на всех уровнях и учитывающую передовую практику устранения рисков мошенничества и коррупции в закупочной деятельности.**



<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

431. Администрация приняла эту рекомендацию и отметила, что Отдел закупок создал базовые элементы системы предупреждения мошенничества. Администрация также отмечает, что в соответствии с трехуровневой моделью обороны необходимо предпринять дальнейшие усилия по укреплению определенных аспектов борьбы с мошенничеством. В июне 2018 года Отдел закупок организовал учебу сотрудников по вопросам выявления и предупреждения мошенничества, в ходе которой основное внимание было уделено борьбе с мошенничеством при проведении публичных закупок. Значительная часть этого практикума была посвящена ознакомлению участников с соответствующими правилами и процедурами, действующими в этой области, включая Основные положения о борьбе с мошенничеством и коррупцией (ST/IC/2016/25). См. также замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 273 главы II доклада Комиссии (A/73/5 (Vol. I)) (см. п. 429 выше).

**432. В пункте 275 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации обеспечить, чтобы Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби провело оценку рисков и подготовило реестры рисков на уровне всей структуры и каждого отдела.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

433. Координаторы и руководители служб по общеорганизационному управлению рисками в Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби играют ключевую роль в осуществляемых в настоящее время мерах реагирования на пандемию COVID-19, а также в таких областях, как координация и урегулирование кризисов, контроль за повышением устойчивости функционирования, закупки чрезвычайного характера, строительство полевого госпиталя, поддержка сотрудников и содействие выработке основных направлений и стратегии оценки рисков, связанных с возвращением в служебные помещения. В связи с продолжающейся пандемией подготовка всеобъемлющего реестра рисков была перенесена на четвертый квартал 2020 года.

**434. В пункте 290 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию администрации завершить подготовку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включив в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о санкциях и аудите, и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

435. В декабре 2019 года всем подразделениям Секретариата был предоставлен доступ к модулю управления работой с субсидирующими структурами, в рамках функциональных возможностей которого могут быть разработаны типовые соглашения с партнерами-исполнителями, включающие обязательные положения.

436. В пункте 291 своего доклада Комиссия дополнительно рекомендовала администрации продолжать укреплять, исходя из установленных сроков, свою систему подотчетности и внутреннего контроля, в том числе посредством внедрения модели «три линии обороны», разработки заявления о внутреннем контроле и создания централизованного хранилища информации, касающейся делегирования полномочий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

437. Выполнение этой рекомендации планируется завершить в установленные сроки. Администрация отмечает, что с января 2019 года действует Портал делегирования полномочий, который является централизованным хранилищем данных о делегированных полномочиях. Мероприятия, касающиеся заявления о внутреннем контроле, уже осуществляются, и выпускать такое заявление планируется с первого квартала 2021 года.

438. В пункте 303 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть возможность создания официального механизма для проверки и усиления контроля за деятельностью по предупреждению мошенничества и коррупции или включения его в существующий механизм, опираясь на опыт, накопленный при рассмотрении случаев мошенничества и коррупции в Секретариате.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

439. См. замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 159 главы II доклада Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2013 года (A/69/5 (Vol. I)) (см. п. 264 выше).

440. В пункте 311 своего доклада Комиссия рекомендовала Бюро по вопросам этики разработать в сотрудничестве с Управлением служб внутреннего надзора надлежащие меры для обеспечения того, чтобы каждый случай преследования рассматривался оперативно и любые проблемы в этой связи решались должным образом.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Бюро по вопросам этики и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять

<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

441. Бюро по вопросам этики продолжает оптимизировать и ускорять процессы, связанные с рассмотрением относящихся к его компетенции заявлений о преследовании. Например, в 2019 году для завершения предварительных проверок Бюро требовалось в среднем 14,2 дня, что вполне укладывается в 30-дневный срок, установленный действующими правилами (см. [ST/AI/2017/1](#)).

442. УСВН полностью пересмотрело свой подход к расследованию случаев преследования, признав тем самым, что его прежний подход был слишком длительным и не давал достаточно своевременного результата для удовлетворения потребностей потерпевшего или Бюро по вопросам этики. Новый подход является последовательным и полностью согласуется с требованиями соответствующего бюллетеня Генерального секретаря ([ST/SGB/2019/8](#)). Основное внимание в нем уделяется установлению Бюро по вопросам этики факта преследования *prima facie* и более эффективному использованию положений, касающихся переноса бремени доказывания, возлагаемого на администрацию. Новый подход привел к существенному сокращению сроков расследования случаев преследования. Следует, однако, отметить, что некоторые вопросы, связанные с преследованием, не являются ни простыми, ни однозначными, и для их решения могут потребоваться значительные затраты времени и ресурсов. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**443. В пункте 323 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации устранить все имеющиеся в УСВН и Управлении людских ресурсов факторы, препятствующие скорейшему принятию решений по делам. В случае отсутствия соответствующих показателей для оценки работы следует рассмотреть возможность их введения для определения сроков завершения таких дел.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

444. См. замечания администрации в связи с рекомендацией, содержащейся в пункте 169 главы II доклада Комиссии ([A/71/5 \(Vol. I\)](#)) (см. п. 320 выше).

**445. В пункте 324 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации внедрить систему сквозного мониторинга, позволяющую отслеживать все дела во всех подразделениях с момента их получения до момента их окончательного закрытия.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

446. В настоящее время ведется работа по преобразованию системы отслеживания случаев дисциплинарных нарушений, разработанной для миротворческих операций Организации Объединенных Наций и используемой ими с 2008 года, в общесекретариатскую систему управления делами. Ожидается, что ввиду сложного характера пандемии COVID-19 и других связанных с ней проблем новая система будет введена в действие в конце 2020 года или в начале 2021 года. Она будет включать элементы существующей системы отслеживания случаев дисциплинарных нарушений, а также специальные модули по дисциплинарным вопросам и апелляциям, что сделает ее целостной системой направления, отслеживания и обработки всех сообщений о проступках в Секретариате. Новая система позволит пользователям вести учет сообщений о возможных проступках с момента получения жалобы до окончания возможного апелляционного процесса. В 2019 году было проведено предварительное исследование с целью определения рабочих потребностей расширенной системы. Были также запрошены отзывы пользователей нынешней системы отслеживания случаев дисциплинарных нарушений в полевых операциях Организации Объединенных Наций и в Отделе расследований Управления служб внутреннего надзора. В феврале 2020 года Управлению информационно-коммуникационных технологий были предоставлены технические требования к новым модулям по дисциплинарным вопросам и апелляциям, а также информация о необходимых усовершенствованиях базы данных системы для обеспечения ее совместимости с остальной частью новой системы. На протяжении всего процесса разработки Отдел административного права Управления людских ресурсов будет продолжать связь с группой по разработке. Принимая во внимание пандемию COVID-19 и ее возможное влияние на способность продолжать работать в обычном режиме, систему управления делами предполагается ввести в действие в конце 2020 года или в начале 2021 года.

447. Пока разрабатывается расширенная система, во всех подразделениях Секретариата были назначены координаторы по вопросам поведения и дисциплины, которым был предоставлен доступ к существующей системе отслеживания случаев дисциплинарных нарушений для регистрации сообщений, полученных ими и относящихся к их собственным подразделениям, с тем чтобы перенести всю имеющуюся в существующей системе информацию в новую систему управления делами. В связи с этим координаторам для самостоятельного обучения через платформу связи Отдела административного права были предоставлены соответствующие учебные видеоматериалы.

**448. В пункте 348 своего доклада Комиссия также рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности в качестве временной меры издать руководящие положения/типовые образцы в целях обеспечения единообразия при подготовке к внутренним самооценкам и осуществлении контроля за их проведением.**

*Ответственные подразделения:* Департамент по вопросам охраны и безопасности и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

449. В 2019 году была опубликована пересмотренная директива о борьбе с дискриминацией, домогательствами, включая сексуальные домогательства, и злоупотреблением полномочиями (ST/SGB/2019/8), в которой основное внимание уделяется профилактическим мерам и раннему вмешательству для обеспечения того, чтобы ко всем сотрудникам Секретариата и лицам, не являющимся сотрудниками, относились с достоинством и уважением и чтобы в отношении запрещенного поведения применялись надлежащие средства, включая привлечение нарушителей к ответственности. В бюллетене Генерального секретаря сформулирован пересмотренный подход к вопросам, касающимся домогательств, который приведен в соответствие с положениями административной инструкции ST/AI/2017/1 и предусматривает первоначальное направление всех жалоб УСВН. УСВН может принять решение о проведении расследования, закрытии дела или передаче дела руководителю подразделения, который затем проводит оценку и принимает решение о необходимости проведения расследования. Если руководитель подразделения принимает решение провести расследование, он назначает группу квалифицированных специалистов для проведения расследования. Все руководители подразделений имеют доступ к реестру лиц (работающих сотрудников и лиц, недавно вышедших на пенсию), которые прошли организацию УСВН и Управлением людских ресурсов подготовку по порядку проведения расследований.

450. Эта рекомендация находится в процессе выполнения. В настоящее время обсуждается механизм контроля за проведением внутренней самооценки, который для Департамента по вопросам охраны и безопасности остается одним из приоритетных направлений деятельности.

**451. В пункте 351 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности устанавливать периодичность своевременного пересмотра минимальных оперативных стандартов безопасности для штаб-квартир в целях удовлетворения потребностей, возникающих в связи с изменением обстановки в области безопасности и быстрым развитием технологий.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по вопросам охраны и безопасности

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

452. В апреле 2020 года был выпущен пересмотренный вариант минимальных оперативных стандартов безопасности для штаб-квартир. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**453. В пункте 364 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности опубликовать общий бюллетень для всех назначенных должностных лиц и других специалистов по вопросам безопасности в целях обеспечения более строгого соблюдения требований в отношении процесса управления рисками в области безопасности и разработать матрицу контроля за соблюдением требований и представить ее всем заинтересованным сторонам.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

454. Департамент по вопросам охраны и безопасности направил всем уполномоченным должностным лицам и другим специалистам по вопросам безопасности памятку с целью обеспечить более строгое соблюдение процедур управления рисками в области безопасности. Департамент также разработал и реализовал матрицу мониторинга, которая ежемесячно представляется всем заинтересованным сторонам. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**455. В пункте 385 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности разработать для Отдела региональных операций и Службы по вопросам политики и контроля за ее соблюдением механизм контроля за применением и соблюдением правил, действующих в системе обеспечения безопасности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

456. Департамент по вопросам охраны и безопасности приступил к проведению первой общемировой оценки осуществления политики, направленной на сбор данных о положении дел с выполнением правил, действующих в системе обеспечения безопасности во всем мире.

**457. В пункте 386 своего доклада Комиссия рекомендовала Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности разработать механизм для проведения периодической проверки уровня применения и соблюдения правил безопасности в обозначенных областях.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

458. В 2018 году Межучрежденческая сеть по вопросам обеспечения безопасности подготовила и утвердила проект регламента по проверке соблюдения правил. Хотя в соответствии с основными принципами подотчетности участники Сети располагают собственными механизмами проверки соблюдения правил, в регламент включены основные положения по проведению проверки уровня применения и соблюдения правил безопасности в обозначенных областях. В июне 2020 года Департамент по вопросам охраны и безопасности провел онлайн-овое

обследование для проверки соблюдения правил на местах. Департамент постоянно предоставляет Сети обновленные данные о ходе работы, связанной с проверкой соблюдения правил, поскольку на ее тридцать первой сессии полного состава это направление работы было определено в качестве приоритетного для системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций.

**459. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами создать механизм для регистрации (с указанием дат) подробной информации о серьезных инцидентах, сообщения о которых поступают из Отдела региональных операций и других структур, и периодически проводить сверку такой информации с данными из системы информирования об инцидентах в области охраны и безопасности для обеспечения того, чтобы ни один серьезный инцидент, требующий принятия мер, не остался незамеченным.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

460. Были утверждены ассигнования для разработки базы данных и платформы мониторинга и оценки. Управление информационно-коммуникационных технологий вместе с Группой по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами работает над составлением плана осуществления проекта.

**461. В пункте 393 своего доклада Комиссия рекомендовала также Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами в координации с назначенными должностными лицами и организациями, входящими в систему обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций, проанализировать нынешнее число консультантов и мест их размещения в целях обеспечения наличия достаточного числа специалистов для удовлетворения потребностей затронутого персонала и имеющих соответствующее право членов их семей.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

462. Группа по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами продолжает следить за потребностями персонала на местах в психосоциальной помощи и проводить среди уполномоченных должностных лиц и групп по обеспечению безопасности разъяснительную работу в целях формирования на местах устойчивого потенциала по снятию посттравматического стресса. В 2020 году в условиях пандемии COVID-19 такой подход позволил нанять 20 новых консультантов на местах.

**463. В пункте 401 своего доклада Комиссия рекомендовала Секции подготовки кадров и повышения квалификации вести сводную базу данных, со-**

держашую подробную информацию обо всех прошедших подготовку сотрудников и учебных курсах, проведенных Департаментом по вопросам охраны и безопасности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

464. Объявление о принятии предложений по созданию новой системы управления обучением было закрыто 30 июня 2020 года. Группа по оценке получила предложения 7 июля 2020 года и в настоящее время завершает их рассмотрение.

465. В пункте 425 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату разработать надлежащий механизм для улучшения координации между Канцелярией Контролера, УСВН и другими подразделениями Секретариата в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

466. Введен в действие новый механизм отчетности о предполагаемых случаях мошенничества и мошенничества и обновлениях за предыдущие годы. В настоящее время систематически проверяется состояние дел с рассмотрением случаев предполагаемого мошенничества, имевших место в предыдущие годы.

**Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2018 года<sup>9</sup>**

467. В пункте 32 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации провести всеобъемлющую проверку функциональных возможностей модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» и принять необходимые меры для исправления положения и устранения необходимости в ручных корректировках и ручных операциях при подготовке финансовых ведомостей.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

<sup>9</sup> A/74/5 (Vol. I), гл. II.



468. См. замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 22 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года (A/73/5 (Vol. I)) (см. п. 372 выше).

**469. В пункте 39 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации проводить более строгую проверку действующих договорных обязательств после закрытия счетов за бюджетный период и принимать надлежащие меры в отношении действующих непогашенных договорных обязательств по истечении 12 месяцев после окончания бюджетного периода в соответствии с требованиями финансовых положений и правил.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

470. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения непогашенных обязательств в конце года. См. также замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 111 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I)) (см. п. 45 выше).

**471. В пункте 46 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации активов с учетом отмеченных неточностей. Комиссия рекомендует далее укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов и своевременно завершать все необходимые процессы, связанные с выбытием активов.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

472. Администрация приступила к осуществлению мер по обеспечению качества в целях повышения качества данных об имуществе, оборудовании и запасах, которые в дальнейшем будут интегрированы в стандартные рабочие процессы наряду с ежеквартальной системой самооценки и отчетности о результатах работы.

**473. В пункте 57 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации нематериальных активов и теснее увязать капитализацию системы «Умоджа» с развертыванием соответствующих функциональных элементов.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

474. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**475. В пункте 63 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для чистки данных, перенесенных из системы «Галилео», с тем чтобы решить вопросы, касающиеся качества данных по запасам, и провести физические проверки во всех специальных политических миссиях.**

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

476. Проект по выверке и оптимизации данных о физических запасах был завершен в июле 2019 года, и администрация не приняла решения о проведении в будущем аналогичного проекта или мероприятия. Вместе с тем администрация будет продолжать укреплять контроль за результатами работы и совершенствовать проверку фактического наличия имущества.

**477. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выработать всеобъемлющую политику и руководящие принципы, содержащие подробный перечень утвержденных видов услуг по каждому виду деятельности, описание методики распределения общих накладных расходов, связанных с деятельностью по возмещению расходов, и список лиц, отвечающих на уровне структуры за обеспечение подотчетности и гласности в процессе проверки и контроля деятельности по возмещению расходов.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

478. Ожидается, что рабочая группа, занимающаяся изучением общей систематики калькуляции затрат, завершит свою работу в 2020 году, что будет способствовать стандартизации деятельности. Администрация пересмотрит и обновит соответствующие указания до начала 2021 года.

**479. В пункте 72 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять необходимые меры для взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках деятельности по возмещению расходов и проводить регулярную проверку своевременности возмещения этих просроченных сумм.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

480. Администрация продолжает ежемесячно контролировать положение дел со всей непогашенной дебиторской задолженностью с целью обеспечить ее оперативное взыскание. В дополнение к этому в первом квартале 2020 года администрация приступила к реализации экспериментального проекта по приему кредитных карт в расчетах по возмещению расходов. Кроме того, на состоявшемся в феврале 2020 года совещании администрация сообщила государствам-членам о потребностях Секретариата в плане возмещения расходов, связанных с проведением заседаний и мероприятий, и о требованиях в отношении соответствующих авансовых платежей.

**481. В пункте 79 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации улучшить практику ведения аудиторского контроля в целях более тщательной проверки состояния денежной наличности на уровне фондов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

482. Управление по планированию программ, финансам и бюджету осуществляет контроль за остатками денежных средств участвующих фондов, и соответствующая информация ежедневно передается в Канцелярию Контролера. В системе «Умоджа» уже есть функциональная возможность для установления контрольного следа, обеспечивающая регистрацию времени и даты ввода данных (даты ввода), а также даты вступления операции в силу (даты проводки), которые могут использоваться для определения ежедневных остатков денежной наличности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**483. В пункте 88 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть базовые показатели, исходя из которых производится распределение обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию между финансовыми ведомостями операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I и в томе II (операции по поддержанию мира), для отражения текущих показателей доли сотрудников и соответствующим образом отражать в финансовых ведомостях долю обязательств по выплатам работникам, приходящихся на медицинское страхование после выхода на пенсию.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

484. В целях выявления и устранения пробелов в кадровых данных, которые могут существенным образом сказаться на итоговых расчетах, в 2019 году начато обсуждение для анализа всех пробелов в кадровых данных, а также вариантов сбора данных и ограничений для целей актуарной оценки. Речь идет, в частности, о повышении качества информации о распределении обязательств перед пенсионерами между регулярным бюджетом, внебюджетными средствами

и фондами для финансирования миротворческой деятельности. Этот проект будет осуществляться в течение 18 месяцев, с тем чтобы в конце 2021 года иметь более качественные данные для проведения полной актуарной оценки.

**485. В пункте 101 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить основные элементы данных, которые подтверждали бы право участников, и установить необходимые контрольные механизмы, подтверждающие наличие такого права, для обеспечения обязательного учета таких основных элементов данных в рамках системы.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2020 года

486. Согласно ранее предоставленной Комиссии информации, ряд элементов проверки данных уже имеется в наличии. Кроме того, перевод в систему «Умоджа» данных о плане медицинского страхования вышедших на пенсию сотрудников решит проблему наличия и качества данных, поскольку значительная доля данных обследований будет извлекаться из одного источника («Умоджа»). Ожидалось, что такой перевод будет завершен к 30 июня 2020 года, однако группа Секции медицинского страхования и страхования жизни была вынуждена сосредоточить все свое внимание на поддержке мер реагирования Организации на продолжающуюся пандемию COVID-19, в том числе на поддержке реализации системы медицинской эвакуации. Администрация ставит перед собой цель перевести данные о плане медицинского страхования в систему «Умоджа» до конца 2020 года.

**487. В пункте 103 своего доклада Комиссия рекомендовала указывать информацию о переживших детях-иждивенцах отдельной строкой в данных по пенсионерам для обеспечения правильности расчетов разницы в возрасте. Комиссия также рекомендовала администрации определить правильный статус и обновить соответствующие данные применительно к 643 участникам, в отношении которых не было указано, являются ли они пережившими иждивенцами или пенсионерами.**

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

488. Рассмотрение этой рекомендации также увязано с более всеобъемлющими усилиями по повышению разнообразия и полноты имеющихся в наличии данных о людских ресурсах для проведения актуарной оценки. При наличии возможности администрация улучшит данные для целей актуарной оценки по всему диапазону данных (т.е. не ограничиваясь 643 случаями, о которых говорится в рекомендации Комиссии) и представит доклад о результатах обзора по всему спектру вопросов.

489. В пункте 124 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести проверку классификации сотрудников по их статусу для обеспечения того, чтобы данные в системе «Умоджа» соответствовали фактическому статусу сотрудников, провести всеобъемлющую проверку данных по пенсионерам для обеспечения их качества и точности при предоставлении пособий после выхода на пенсию и включить пенсионеров в категорию, которую можно однозначно классифицировать.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

490. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

491. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести проверку имеющихся в системе «Умоджа» данных об индивидуальных пособиях и взносах сотрудников, пенсионеров и иждивенцев на предмет их полноты, состоятельности и достоверности и привести их в соответствие с данными из других источников, например с данными о выплате заработной платы и списками правомочных участников, которые направляются внешним администраторам.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

492. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

493. В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять срочные меры для выработки надлежащего механизма и протокола проверки, обеспечения возможностей для проведения периодических внутренних проверок данных о требованиях в целях получения подтверждающих заключений относительно размеров требований и расходов, сообщаемых внешними администраторами, и создания официального механизма обратной связи с внешними администраторами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

494. Завершена подготовка описания работ по проверке требований, и ожидается, что до конца 2020 года будет опубликовано соответствующее объявление о принятии предложений (см. также п. 274 выше).

495. В пункте 132 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проверить типовые формы отчетов, представляемых внешними администраторами, на наличие в них пробелов, сказывающихся на качестве и стандартизации данных, и упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, для того, чтобы можно было подтвердить правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах, легче выявлять возможные ошибки и производить правильную и всеобъемлющую классификацию требований.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

496. Секция медицинского страхования и страхования жизни вместе с Отделом закупок готовит объявление о принятии предложений на предоставление услуг по медицинскому страхованию, в котором будут содержаться типовые формы отчетов для того, чтобы можно было упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, и можно было подтвердить правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах.

497. В пункте 136 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала разработать подходящий механизм для улучшения координации в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Первый квартал 2021 года

498. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

499. В пункте 137 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации провести обзор процессов, с помощью которых подразделения, входящие в состав Секретариата, сообщают Канцелярии Контролера информацию о случаях мошенничества, и установить сроки и рабочие процессы обмена информацией между Секретариатом, третьими сторонами, отделениями вне Центральных учреждений, периферийными отделениями, миссиями и УСВН для обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* На постоянной основе

500. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**501. В пункте 142 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для установления обязательного порядка сообщения всеми внешними администраторами информации обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества по мере того, как о них становится**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Неприменимо

502. После встреч с администрацией все внешние администраторы согласились в обязательном порядке сообщать Секции медицинского страхования и страхования жизни обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества сразу после поступления соответствующей информации. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**503. В пункте 149 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать официальный механизм для контроля за взысканием неправомерно выплаченных сумм и вести активную работу по взысканию таких сумм. Комиссия также рекомендовала назначить в централизованном порядке координатора, которому было бы поручено осуществлять контроль и последующую проверку.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

504. Все сообщения о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, поступающие в Секцию медицинского страхования и страхования жизни, направляются Управлению служб внутреннего надзора и Службе по вопросам поведения и дисциплины Управления людских ресурсов. Будет собираться документальная информация о работе официального механизма наблюдения за взысканием средств.

**505. В пункте 150 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выработать четкие руководящие принципы, касающиеся процедур, которые надлежит применять при установлении факта мошенничества, и наметить сроки, в течение которых должно быть завершено принятие мер по исправлению положения.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* На постоянной основе

506. Пересмотр руководящих указаний по борьбе с мошенничеством и предполагаемым мошенничеством завершен, и они будут доведены до сведения всех подразделений Секретариата Организации Объединенных Наций.

**507. В пункте 151 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизм для регулярного и периодического обмена информацией между УСВН и Секцией медицинского страхования и страхования жизни.**

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

508. Администрация создала механизм регулярного обмена информацией между Секцией медицинского страхования и страхования жизни и Управлением служб внутреннего надзора. Все сообщения о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, поступающие от внешних администраторов в Секцию, направляются УСВН, и оба этих подразделения регулярно контактируют друг с другом, а также со Службой по вопросам поведения и дисциплины. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**509. В пункте 159 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации а) в первоочередном порядке документально зафиксировать и официально утвердить процессы, которым надлежит следовать при выполнении функции управления денежной наличностью после введения в действие системы «Умоджа», б) принять меры к тому, чтобы окончательно доработать, официально оформить и документально зафиксировать структуру, функции и обязанности персонала Казначейства, и с) официально оформить функции и обязанности кассиров, расположенных за пределами Центральных учреждений, по управлению денежной наличностью и их функциональные взаимоотношения с Казначейством в Центральных учреждениях.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Первый квартал 2021 года

510. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**511. В пункте 164 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации а) внедрить систему использования информации, имеющейся в системе «Умоджа», для оценки оттока денежных средств за более длительный период, что позволит получить более точные прогнозы оттока ликвидности, а также может помочь в более эффективном управлении инвестициями, и б) согласовать выплату заработной платы с механизмом, используемым**



**Казначейством для обработки других платежей, в интересах более эффективного управления денежной наличностью в Организации.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

512. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

513. В пункте 174 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации а) ускорить клиринг рассматриваемых позиций, отнесенных к категории исключений и находящихся в стадии расследования, и сделать в будущем такую практику клиринга частью общего механизма контроля в рамках Казначейства и б) рассмотреть причины возникновения очень большого числа исключений и принять необходимые меры по смягчению этой проблемы, с тем чтобы уменьшить долю создаваемых исключений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

514. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

515. В пункте 180 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации а) улучшить процесс проверки остатков на банковских счетах и распоряжения ими во избежание овердрафта и сопутствующего риска потенциальной задержки платежей и взимания сборов за овердрафт и б) рассмотреть вопрос о предельных размерах буферных запасов ликвидности на счетах в обслуживаемых банках и установить официальные предельные размеры для каждого обслуживаемого банка.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

516. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

517. В пункте 189 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации документально оформить процессы, лежащие в основе принятия инвестиционных решений, и регистрацию причин выбора конкретного инвестиционного инструмента, торгового партнера и периода погашения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

518. Администрация приняла эту рекомендацию. Казначейство продолжает совершенствовать документацию по инвестиционным решениям и включило в нее копии отчетов о конкурсных торгах и расценки, имеющиеся в наличии для торгов. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

**519. В пункте 193 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать систему прогнозирования движения денежной наличности и провести оценку потребностей в ликвидных средствах в целях содействия эффективному управлению денежной наличностью и принятию оптимальных инвестиционных решений.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

520. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

**521. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за банковскими ставками, чтобы обеспечить размещение суточных остатков средств в банке, предлагающем более высокие ставки, в пределах уровней приемлемого риска невыполнения договора контрагентом.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

522. Комиссии была предоставлена документация, подтверждающая меры, принятые администрацией. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**523. В пункте 204 своего доклада Комиссия рекомендовала осуществлять постоянный контроль за установленными в системе “Asset and Investment Manager” процедурами и правилами соответствия и в течение разумного периода времени отражать в системе любые изменения в параметрах правил соответствия, предшествующего совершению сделки.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Неприменимо

524. Правила соответствия, установленные в системе “Asset and Investment Manager”, постоянно контролировались и должным образом обновлялись. Для архивирования информации об изменениях был создан журнал, в который заносятся сведения о всех изменениях и связанных с ними сообщениях. Документация, подтверждающая меры, принятые администрацией, была предоставлена Комиссии 14 июля 2020 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**525. В пункте 212 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор программы хеджирования, увеличить число контрагентов, с которыми заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, и пересмотреть политику равного распределения контрактов между контрагентами, с тем чтобы извлечь выгоду из наиболее конкурентоспособных рыночных ставок при ограничении кредитного риска в соответствии с установленными руководящими принципами.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2021 года

526. В настоящее время Организация Объединенных Наций заключила соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам с тремя контрагентами. Администрация работает над увеличением их числа. Ведутся предварительные переговоры с двумя потенциальными контрагентами.

**527. В пункте 222 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть целесообразность официального установления минимального набора требований для выбора банка, а также установить регламент открытия и закрытия банковских счетов.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* Не принятые  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Неприменимо

528. Администрация не приняла эту рекомендацию, поскольку только Контролер и Казначей имеют право делегировать полномочия по открытию и закрытию банковских счетов. Счета открывались и закрывались в соответствии с их инструкциями, подготовленными с учетом оперативных требований. В разных странах и в разных банках применяются разные процессы и процедуры. Установление официальных критериев не представляется возможным из-за того, что Организация Объединенных Наций осуществляет свою деятельность в большом числе стран. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

529. В пункте 242 своего доклада Комиссия, учитывая большое число показателей, находящихся на уровнях II и III, в том числе показателей, относящихся к задачам, которые намечено выполнить к 2020 году, рекомендовала Департаменту по экономическим и социальным вопросам активизировать усилия по разработке показателей и обеспечению наличия связанных с ними данных во взаимодействии с ответственными учреждениями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

530. Администрация продолжала сотрудничать с ответственными учреждениями и в рамках деятельности по укреплению потенциала в целях содействия расширению охвата данных для показателей уровня II и обеспечения того, чтобы страны располагали более широкими возможностями для подготовки базовых национальных данных. Кроме того, поскольку показателей уровня III больше нет, Межучрежденческая и экспертная группа по показателям достижения целей в области устойчивого развития больше не занимается вспомогательными показателями, которые предназначались для временного использования в отношении целей, все показатели по которым относились к уровню III. В настоящее время внимание группы сосредоточено на обеспечении постоянного ежегодного уточнения показателей путем внесения небольших и несущественных изменений до проведения следующего всеобъемлющего обзора в 2025 году. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

531. В пункте 247 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации активизировать усилия по укреплению потенциала государств-членов, уделяя особое внимание наименее развитым странам, малым островным развивающимся государствам и развивающимся странам, не имеющим выхода к морю.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

532. В 2019 и 2020 годах объем ресурсов, выделенных Департаменту по экономическим и социальным вопросам на статистические подпрограммы по разделу 23 «Регулярная программа технического сотрудничества» регулярного бюджета, составил около 1,5 млн долл. США в год. По сравнению с предыдущими годами мероприятия, осуществляемые по этой линии финансирования, были ориентированы в основном на наименее развитые страны и малые островные развивающиеся государства. В 2019 году в рамках раздела 23 было организовано в общей сложности 12 практикумов, 4 из которых были ориентированы на африканские страны. Другие мероприятия носили глобальный характер и охватывали значительно большее число развивающихся стран, не имеющих выхода к морю, или непосредственно касались вопросов, связанных с показателями достижения целей в области устойчивого развития. Кроме того, была

начата новая серия тематических конференций, которые помогают главным статистикам управлять статистическими системами для удовлетворения потребностей в данных в связи с осуществлением Повестки дня на период до 2030 года, в том числе во время кризисов. В ходе первых двух практикумов основное внимание уделялось африканским странам и малым островным развивающимся государствам Карибского региона. При распределении стипендий, финансируемых по разделу 23, приоритет отдается наименее развитым странам, развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, и малым островным развивающимся государствам.

533. В 2019 году поддержка межрегиональных советников, финансируемых по разделу 23, в виде мероприятий и миссий, финансируемых непосредственно по линии программы или из внешних источников, оказывалась следующим государствам: Бангладеш, Бурунди, Вануату, Гренаде, Замбии, Зимбабве, Индонезии, Иордании, Камбодже, Камеруну, Катару, Кирибати, Кыргызстану, Либерии, Мальдивским Островам, Маршалловым Островам, Микронезии, Мьянме, Науру, Непалу, Объединенной Республике Танзания, Папуа — Новой Гвинее, Руанде, Самоа, Соломоновым Островам, Таиланду, Тимору-Лешти, Тонге, Тувалу, Туркменистану, Уганде, Фиджи, Эфиопии и Государству Палестина.

534. Точно так же в 2019 году поддержка по линии программы оказывалась следующим наименее развитым странам: Афганистану, Анголе, Бангладеш, Бенину, Гамбии, Гвинее, Замбии, Камбодже, Лесото, Либерии, Малави, Мали, Мозамбику, Непалу, Нигеру, Руанде, Сенегалу, Сомали, Судану, Тимору-Лешти, Того, Уганде, Эфиопии и Южному Судану.

535. Кроме того, в 2019 году поддержка по линии программы оказывалась следующим развивающимся странам, не имеющим выхода к морю: Азербайджану, Армении, Афганистану, Боливии (Многонациональному Государству), Ботсване, Замбии, Зимбабве, Казахстану, Кыргызстану, Лесото, Малави, Мали, Монголии, Непалу, Нигеру, Парагваю, Республике Молдова, Руанде, Северной Македонии, Таджикистану, Туркменистану, Уганде, Узбекистану, Эсватини, Эфиопии и Южному Судану.

536. В 2019 году поддержка по линии программы оказывалась следующим малым островным развивающимся государствам и территориям: Антигуа и Барбуде, Багамским Островам, Барбадосу, Белизу, Гайане, Гренаде, Доминике, Доминиканской Республике, Маврикию, Самоа, Сейшельским Островам, Сент-Винсенту и Гренадинам, Сент-Китсу и Невису, Сент-Люсии, Суринаму, Тимору-Лешти, Тринидаду и Тобаго, Ямайке, Ангилье, Британским Виргинским Островам и Монтсеррату.

537. В 2019 году поддержка по линии программы оказывалась следующим африканским странам: Анголе, Бенину, Ботсване, Габону, Гамбии, Гане, Гвинее, Египту, Замбии, Зимбабве, Камеруну, Кении, Кот-д'Ивуару, Лесото, Либерии, Маврикию, Малави, Мали, Марокко, Мозамбику, Намибии, Нигеру, Нигерии, Руанде, Сейшельским Островам, Сенегалу, Сомали, Судану, Того, Тунису, Уганде, Экваториальной Гвинее, Эсватини, Эфиопии, Южной Африке и Южному Судану.

538. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**539. В пункте 270 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос об отражении всех просьб об укреплении потенциала в центральном хранилище, в том числе просьб, содержащихся в доброволь-**

**ных национальных обзорах, и регулярно проводить обновление содержащейся в хранилище информации в целях надлежащего отражения хода выполнения просьб.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

540. Администрация намерена отражать в департаментском хранилище информации об укреплении потенциала все просьбы государств-членов об укреплении потенциала, доводимые до сведения Департамента по экономическим и социальным вопросам, включая просьбы, содержащиеся в добровольных национальных обзорах. Просьбы об оказании помощи в укреплении потенциала, которые не могут быть удовлетворены Департаментом, будут доводиться до сведения соответствующих координаторов-резидентов Организации Объединенных Наций.

**541. В пункте 283 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать в контексте реформ систематизированные протоколы для осуществления взаимодействия между Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, страновыми группами Организации Объединенных Наций и соответствующими государствами-членами в области содействия финансированию с целью получения информации об осуществляемых стратегиях финансирования.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам, региональные комиссии и Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

542. Межучрежденческая целевая группа по финансированию развития включила в свой доклад о финансировании устойчивого развития рекомендации по вопросам политики в отношении средств осуществления для финансирования Повестки дня на период до 2030 года. При подготовке доклада Целевая группа использует материалы, которые предоставляют более 60 структур Организации Объединенных Наций, включая региональные комиссии. Она также запрашивает и принимает во внимание материалы, представленные государствами-членами. Доклад является основным содержательным вкладом в согласованный результат работы форума Экономического и Социального Совета по последующей деятельности в области финансирования развития, а процесс подготовки к форуму позволяет получить подробные постатейные отзывы государств-членов на доклад, в том числе в ходе специальных технических брифингов. Содержащиеся в докладе рекомендации транслируются на страновой уровень через страновые группы Организации Объединенных Наций, которые получают информацию от Целевой группы, а также через региональные комиссии, представители которых являются членами Целевой группы и которые распространяют доклад в своих соответствующих регионах. Кроме того, для получения отзывов представителей

стран и других читателей Целевая группа проводит соответствующий ежегодный опрос. В докладе освещаются проблемы общемировой значимости, однако подготовленные Целевой группой рекомендации в области политики с одобрением воспринимаются государствами-членами на страновом уровне. В настоящее время 16 стран являются первопроходцами в создании комплексных национальных механизмов финансирования, чему была посвящена одна из рекомендаций доклада. Департамент по экономическим и социальным вопросам подсчитывает число обращений к веб-сайту для количественной оценки своих усилий в области информационно-разъяснительной работы, а не для измерения воздействия своей работы с региональными комиссиями или страновыми группами.

543. Управление по финансированию устойчивого развития получает от государств-членов, а иногда и от страновых групп Организации Объединенных Наций, представляющих государства-члены, просьбы, касающиеся консультирования по вопросам политики, укрепления потенциала и технической помощи в связи с мобилизацией национальных ресурсов и международным сотрудничеством в налоговых вопросах — областью, в которой оказываемая Управлением поддержка может иметь явно выраженный компонент, связанный с сотрудничеством Юг — Юг.

544. Цель ярмарки инвестиций в поддержку целей в области устойчивого развития заключается в содействии свободному диалогу и партнерству между этими различными заинтересованными сторонами. Ее задача состоит вовсе не в том, чтобы создать формальный механизм направления информации Департаменту по экономическим и социальным вопросам, что не представляется возможным ввиду огромного количества представляемых идей и проектов. Все заинтересованные стороны находят существующий формат полезным, о чем свидетельствует значительный интерес, проявляемый государствами-членами, деловым сектором и многосторонними организациями. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

545. В пункте 303 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации модернизировать информационно-технические ресурсы Сектора по неправительственным организациям, с тем чтобы обеспечить эффективную и своевременную обработку новых заявлений неправительственных организаций о предоставлении консультативного статуса, а также обработку растущего числа четырехгодичных докладов. Департаменту по экономическим и социальным вопросам также надлежит отслеживать инициативы неправительственных организаций, связанные с целями в области устойчивого развития.

*Ответственное подразделение:* Департамент по экономическим и социальным вопросам

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Неприменимо

546. В соответствии с положениями резолюции 1996/31 Экономического и Социального Совета неправительственные организации должны представлять Комитету по неправительственным организациям четырехгодичные доклады о своей деятельности. В эти доклады включается информация о вкладе, который они внесли в выполнение повестки дня в области развития, сформулированной Советом и Организацией Объединенных Наций. Департамент по экономическим

и социальным вопросам координирует всю деятельность, связанную с представлением четырехгодичных докладов, включая направление неправительственным организациям указаний, касающихся содержания, формата и соответствия требованиям резолюции. В случае непредставления или несвоевременного представления докладов Департамент по экономическим и социальным вопросам проводит с неправительственными организациями соответствующую работу и после получения докладов направляет их Комитету по неправительственным организациям. Вместе с тем важно отметить, что включенные в реестр неправительственные организации не обязаны представлять четырехгодичные доклады. Кроме того, хотя Комитет принимает к сведению эти доклады и может задавать вопросы, в резолюциях 1996/31 и 2008/4 Совета не предусмотрено, что Сектор по неправительственным организациям должен контролировать работу неправительственных организаций. В 2019 году Сектор обработал 1034 доклада неправительственных организаций, имеющих специальный и общий консультативный статус. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

**547. В пункте 317 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внедрить всеобъемлющую систему для согласованного измерения эффективности, результативности и рентабельности функции закупок с учетом соответствующих просьб Генеральной Ассамблеи и предыдущих рекомендаций надзорных органов и регулярно информировать Ассамблею о достигнутом прогрессе в этой области.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Третий квартал 2021 года

548. Администрация определила в общей сложности 59 ключевых показателей эффективности в области закупок, при этом разработка 21 ключевого показателя была завершена, а разработка остальных показателей продолжается или была отложена до осуществления других инициатив по улучшению работы, таких как ввод в эксплуатацию инструмента для электронного проведения торгов и программного продукта SharePoint, реализация процессов в системе iNeed и вывод из эксплуатации системы контроля за исполнением контрактов. Администрация ожидает, что текущая разработка ключевых показателей эффективности будет завершена к третьему кварталу 2021 года, а разработка остальных показателей будет завершена после ввода в эксплуатацию инструмента для электронного проведения торгов и программного продукта SharePoint и вывода из эксплуатации системы контроля.

**549. В пункте 329 своего доклада Комиссия рекомендовала предусмотреть в регламентационных документах по закупкам четкое требование, согласно которому сотрудники по закупкам должны обосновывать свою оценку намеченной стоимости закупки до начала процесса запрашивания расценок, и изложить порядок действий по проведению процесса закупок в том случае, если стоимость закупки превышает пороговую величину.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* На постоянной основе



550. Администрация продолжит прилагать все усилия для подготовки точных оценок и последующего выбора надлежащего метода запроса предложений. В обновленном Руководстве по закупкам содержатся более ясные положения в отношении пороговых величин и выбора соответствующего метода запроса предложений и подчеркивается важность изучения рынка. В надлежащих случаях администрация будет рассматривать вопрос о повторном проведении торгов в индивидуальном порядке.

**551. В пункте 337 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы сотрудники по закупкам заполняли все требующиеся поля в системе «Умоджа», необходимые для отчетности и контроля, и соблюдали уже действующее руководство по ведению документации.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Первый квартал 2022 года

552. Ожидается, что процесс электронного проведения торгов обеспечит сбор соответствующей информации, в результате чего сотрудникам по закупкам можно будет вменить в обязанность заполнять все требующиеся поля в системе «Умоджа». В настоящее время процесс электронного проведения торгов разрабатывается и проходит проверку в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, и в 2021 году он, как ожидается, будет введен в действие во всех подразделениях Секретариата.

**553. В пункте 342 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу закупок совместно с соответствующими заинтересованными сторонами провести всеобъемлющий сравнительный анализ систем электронных торгов, связанных с ними расходов (первоначальных затрат, затрат, связанных с внесением необходимых изменений, и расходов на эксплуатацию) и возможностей интеграции с системой «Умоджа», результаты которого станут одним из элементов для принятия решения относительно выбора той или иной системы.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* На постоянной основе

554. Решение использовать заказной продукт компании SAP, который является единственным доступным инструментом для электронных торгов, было обусловлено стандартизацией программного обеспечения SAP для общеорганизационного планирования ресурсов. Анализ других продуктов был проведен из соображений должной осмотрительности и помог внести ясность. Результаты такого (технического) анализа были отражены в подготовленном Управлением цепей снабжения документе об электронных торгах. С коммерческой точки зрения выбор этого продукта оправдан получением Отделом закупок 90,3-процентной скидки в ходе переговоров по данному продукту.

**555. В пункте 351 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внести дополнительные уточнения в категории причин несоблюдения правила и дифференцировать уровни допустимого несоблюдения в зависимо-**

сти от характера поездки и статуса совершающего поездку сотрудника. Администрации следует также инструктировать совершающих поездку сотрудников о том, чтобы они в кратчайшие сроки отвечали на запросы компании, организующей поездку, с тем чтобы обеспечить более строгое соблюдение политики заблаговременного оформления билетов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

556. Предложение администрации будет представлено Генеральной Ассамблее в следующем докладе Генерального секретаря о нормах проезда воздушным транспортом и, как ожидается, будет рассмотрено в ходе первой части возобновленной семьдесят пятой сессии Ассамблеи.

**557. В пункте 372 своего доклада Комиссия рекомендовала Секции ведения архивов и документации контактировать с координаторами в департаментах, управлениях и миссиях в целях обеспечения подготовки графиков хранения документов с последующим их рассмотрением Секцией.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

558. Секция ведения архивов и документации подготовила план работы по пересмотру всех правил хранения документации и выявлению пробелов с учетом нового распределения и реорганизации функций в результате недавних реформ в Организации. С учетом сложного характера этой работы для ее выполнения Секции потребуется дополнительное время.

**559. В пункте 390 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в скорейшем порядке оценить потребности, предпринять усилия для получения необходимого финансирования, а также установить твердые сроки оцифровки старых и важных документов Организации Объединенных Наций и придерживаться этих сроков.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент глобальных коммуникаций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2025 года

560. Поскольку выполнение этой рекомендации зависит от наличия финансовых средств, Департамент глобальных коммуникаций продолжает работу по мобилизации средств для реализации проекта оцифровки текстов.

561. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат, а также оценить потребности в дополнительном финансировании проекта и предпринять усилия для получения такого финансирования в целях завершения оцифровки аудиовизуальных материалов.

*Ответственное подразделение:* Департамент глобальных коммуникаций  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Третий квартал 2021 года

562. В связи с пандемией COVID-19 оцифровка аудиовизуальных материалов внешним поставщиком с использованием технологий сохранения была приостановлена на два месяца, поскольку лаборатории поставщика в это время не работали. Работы возобновились в середине мая 2020 года. Кроме того, с марта 2020 года из-за отсутствия доступа в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций была приостановлена оцифровка аудиодисков собственными силами. Усилия группы по проекту были нацелены на проведение мероприятий по управлению метаданными и обеспечению качества материалов в дистанционном режиме. В настоящее время группа также размещает дополнительные материалы на сайте библиотеки аудиовизуальных материалов Организации Объединенных Наций.

563. В пункте 398 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить загрузку в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций документов заседающих органов и публикаций, изначально подготовленных в цифровом формате, в целях эффективного обмена информацией с внутренними и внешними пользователями.

*Ответственное подразделение:* Департамент глобальных коммуникаций  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2025 года

564. Библиотека им. Дага Хаммаршельда разработала план, устанавливающий график работ по выполнению этой рекомендации, для реализации которого решающее значение имеет наличие финансовых средств.

565. В пункте 405 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации (Департаменту глобальных коммуникаций и Управлению информационно-коммуникационных технологий) разработать план действий с установленными сроками в целях включения в общий библиотечный фонд цифровых материалов шести библиотек, уже имеющих местное цифровое хранилище, или подключения к ним.

*Ответственные подразделения:* Департамент глобальных коммуникаций и Управление информационно-коммуникационных технологий  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2025 года

566. Действуя в координации и сотрудничестве с Управлением информационно-коммуникационных технологий, Библиотека им. Дага Хаммаршельда работает над созданием центрального хранилища в соответствии с принятыми Управлением стандартами, касающимися техники, архитектуры и информационной безопасности. В связи с этим Библиотека им. Дага Хаммаршельда занимается загрузкой в центральное хранилище материалов библиотеки Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана. В надлежащее время на определенных этапах осуществления проекта Управление будет проводить техническую проверку и тестирование.

**567. В пункте 421 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации предпринять усилия для расширения донорской базы, в том числе путем увеличения числа членов группы донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов, для повышения устойчивости процесса мобилизации ресурсов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

568. После включения Исландии численность группы донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов возросла до 30 членов. Тем временем в течение первых семи с половиной месяцев 2020 года Управление уже получило взносы от 52 различных доноров, не включая взносы учреждений Организации Объединенных Наций, частные пожертвования или взносы наблюдателей и других региональных организаций. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**569. В пункте 426 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать активно пропагандировать увеличение многолетнего финансирования в целях более предсказуемого обеспечения финансовых ресурсов и устанавливать целевые показатели нецелевого финансирования в целях осуществления более целенаправленных усилий.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

570. По состоянию на 15 июля 2020 года портфель Управления по координации гуманитарных вопросов включал 31 многолетнее соглашение на сумму 103,7 млн долл. США для финансирования его внебюджетных программ в течение 2020 года, что было почти равно общей сумме многолетнего финансирования в 2019 году. На нецелевое финансирование пришлось 47,6 процента общего объема поступлений, что также превышает объем нецелевого финансирования в 2019 году. Кроме того, Управление по координации гуманитарных вопросов отмечает, что часть его поступлений в 2019 году, предназначенная для финансирования внебюджетных программ, фактически превысила объем его потребностей

в ресурсах для внебюджетных программ. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**571. В пункте 436 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить строгое соблюдение оперативных процедур утверждения проектов и следить за тем, чтобы отступления от этих процедур, если таковые потребуются, осуществлялись в соответствии с предписанными процессами и были надлежащим образом задокументированы.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

572. Автоматизация оперативных процедур продолжается и идет по графику. Первый этап автоматизации начался в соответствии с графиком в марте 2020 года. Проекты, финансируемые с помощью субсидий из совместных страновых фондов, автоматически увязываются с оперативными процедурами, и любое отклонение от графика проекта может быть одобрено только распорядителем фонда. Разрабатывается очередное усовершенствование этой автоматизированной функции, которое, как ожидается, будет введено в эксплуатацию в четвертом квартале 2020 года.

**573. В пункте 443 своего доклада Комиссия рекомендовала предпринимать постоянные усилия для улучшения положения в области контрольных поездок и выборочных финансовых проверок в целях проведения важной работы по проверке и мониторингу деятельности партнеров-исполнителей.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

574. Важным инструментом обеспечения надлежащего использования средств совместных страновых фондов являются контроль и выборочные финансовые проверки. Благодаря последовательному осуществлению контроля в соответствии с оперативными процедурами на протяжении последних трех лет наблюдался неуклонный рост показателей, которые в 2017 году составили 69 процентов, в 2018 году — 79 процентов и в 2019 году — 85 процентов. Точно так же перевод выборочных финансовых проверок в категорию приоритетных мероприятий привел к росту показателей, которые в 2017 году составили 45 процентов, в 2018 году — 64 процента и в 2019 году — 74 процента. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

**575. В пункте 453 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию о том, что необходимы постоянные усилия для обеспечения своевременного получения финансовых и программных отчетов в целях эффективного контроля за деятельностью партнеров-исполнителей.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

576. В соответствии с оперативными процедурами в течение двух месяцев после завершения проекта партнеры обязаны представить заключительный описательный доклад. Благодаря усилиям Управления по координации гуманитарных вопросов, направленным на обеспечение соблюдения сроков представления документов, наблюдалось неуклонное сокращение сроков представления с 50 дней в 2017 году до 43 дней в 2019 году. Точно так же с 72 дней в 2017 году до 51 дня в 2019 году сократился срок представления финансовой отчетности в отношении 12 совместных страновых фондов, которые полностью находятся в ведении Управления. Кроме того, предусмотренная в системе управления субсидиями функция автоматизированного напоминания о непредставленных отчетах облегчит осуществление Группой финансирования гуманитарной деятельности контроля за просроченными отчетами. Управление будет также тесно сотрудничать с Программой развития Организации Объединенных Наций и Управлением целевых фондов с участием многих партнеров в целях обеспечения своевременной подготовки отчетов по проектам, находящимся в их ведении и управлении.

**577. В пункте 467 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации предпринимать постоянные усилия в пределах установленных сроков для устранения отставания в проведении ревизий, последующего контроля за выполнением рекомендаций по итогам ревизий и принятия необходимых мер для обеспечения своевременного получения от партнеров-исполнителей всех подлежащих возмещению сумм.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

578. См. замечания администрации в отношении рекомендации, содержащейся в пункте 618 главы II доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года ( *A/75/5 (Vol. I)* ) (см. п. 227 выше).

**579. В пункте 473 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следить за получением процентов по субсидиям из совместных страновых фондов и следить за тем, чтобы такие проценты учитывались и зачитывались в соответствии с установленными процедурами.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

580. Устранение отставания в проведении ревизий привело к значительному прогрессу в удовлетворении просьб о возврате средств, включая любые проценты, полученные партнерами. Возврат средств тщательно отслеживается с помощью модуля возврата средств в системе управления субсидиями, одним из элементов которого является система оповещения, предназначенная для уведомления партнеров о наступлении срока возврата средств. Кроме того, Управление по координации гуманитарных вопросов внесло в соглашение о субсидировании изменения, предусматривающие четкие директивные указания для партнеров относительно порядка распоряжения любыми процентными доходами.

**581. В пункте 480 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации подготовить конкретный план с четким графиком перехода на функциональные компоненты дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» во избежание дублирования усилий и вложения средств в программное обеспечение систем.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

582. В настоящее время группа по проекту «Умоджа» и соответствующая группа Управления по координации гуманитарных вопросов проводят проверку механизма обмена данными между системой управления субсидиями и системой «Умоджа» (см. также п. 336 выше).

**583. В пункте 481 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать своевременное обновление и наличие точной и полной информации в системе управления субсидиями и определить требования, которые надлежит учесть в ходе внедрения дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для обеспечения того, чтобы потребности, связанные с управлением объединенными фондами с участием многих партнеров, могли удовлетворяться за счет новых функциональных возможностей системы.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

584. Механизм обмена данными между системой управления субсидиями и системой «Умоджа» позволяет осуществлять обмен информацией о проектных предложениях и выплатах партнерам-исполнителям. Управление по координации гуманитарных вопросов в координации с группой по проекту «Умоджа» изучит вопрос о дальнейшем совершенствовании такого механизма обмена данными для обеспечения обновления данных о финансовых расходах и закрытия проектов (см. также п. 336 выше).

585. В пункте 487 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить меры по борьбе с мошенничеством, особенно в отделениях, где были отмечены повторяющиеся случаи мошенничества, и принимать своевременные и надлежащие административные меры для возмещения ущерба.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Первый квартал 2021 года

586. В рамках проекта подготовки справок о внутреннем контроле администрация составляет описание средств внутреннего контроля.

587. В пункте 567 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом оставшихся работ и управлять ими, чтобы обеспечить завершение проекта гибкого использования рабочих мест к 2020 году в пределах сметной стоимости, и обеспечить общую эффективность путем решения проблем, отмеченных в докладе о проведенной оценке на этапе после заселения зданий.

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Второй квартал 2021 года

588. Эта рекомендация находится в процессе выполнения. Общая сметная сумма расходов по проекту не изменилась по сравнению с суммой, предусмотренной во втором очередном докладе, который был выпущен в 2017 году, и по-прежнему составляет 54 981 400 долл. США. Из этой общей суммы в период 2015–2019 годов было израсходовано 43 957 660 долл. США. Сметные расходы на завершение работ по проекту, запланированных на 2020 год, составляют 11 023 740 долл. США.

589. В пункте 576 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации сосредоточить усилия на недопущении задержек в реализации проекта ремонта Дома Африки, особенно в отношении работ, находящихся на критическом пути согласно сетевому планированию, во избежание риска роста затрат.

*Ответственное подразделение:* Экономическая комиссия для Африки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2023 года

590. Подрядчик, выполнявший основные ремонтные работы, не выполнил свои обязательства, что обусловило необходимость повторного направления заявки на проведение основных работ, вследствие чего ориентировочный срок завершения работ был перенесен на сентябрь 2023 года. Несмотря на задержки, администрация по-прежнему уверена в том, что применение дополнительных мер



по уменьшению рисков и оптимизации позволит удержать стоимость проекта в рамках утвержденного бюджета.

### III. Генеральный план капитального ремонта

591. В приложении II к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5 (Vol. I), гл. II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 15 действительных рекомендаций, касающихся генерального плана капитального ремонта и относящихся к предыдущим финансовым периодам. Из этих 15 рекомендаций 13 рекомендаций (87 процентов) были выполнены полностью и 2 рекомендации (13 процентов) находились в процессе выполнения.

592. Сводная информация о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии о генеральном плане капитального ремонта за последние шесть отчетных периодов, по состоянию на декабрь 2019 года приведена в таблице 5, из которой явствует, что совокупный показатель выполнения рекомендаций составляет 81 процент и что еще 14 процентов приходится на рекомендации, которые были сняты Комиссией или утратили актуальность.

Таблица 5

**Сводные данные о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров относительно генерального плана капитального ремонта за предыдущие периоды по состоянию на декабрь 2019 года**

(Число рекомендаций)

<i>Год/номер доклада</i>	<i>Выполнено в полном объеме</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Снято Комиссией/ утратило актуальность</i>	<i>Всего</i>
2012/(A/68/5 (Vol. V))	6 (67 процентов)	–	3 (33 процента)	9
2013/(A/69/5 (Vol. V))	3 (75 процентов)	–	1 (25 процентов)	4
2014/(A/70/5 (Vol. V))	3 (60 процентов)	1 (20 процентов)	1 (20 процентов)	5
2015/(A/71/5 (Vol. V))	5 (100 процентов)	–	–	5
2016/(A/72/5 (Vol. V))	6 (100 процентов)	–	–	6
2017/(A/73/5 (Vol. V))	7 (88 процентов)	1 (12 процентов)	–	8
<b>Всего</b>	<b>30 (81 процент)</b>	<b>2 (5 процентов)</b>	<b>5 (14 процентов)</b>	<b>37</b>

593. В таблице 6 представлена сводная информация по состоянию на август 2020 года о выполнении двух рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2019 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения.

Таблица 6

**Ход выполнения рекомендаций за предыдущие периоды, которые в приложении II к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, были отнесены к категории выполненных неполностью**

(Число рекомендаций)

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Всего</i>	<i>Предлагается снять</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>С установленным сроком выполнения</i>	<i>Без установленного срока выполнения</i>
Департамент оперативной поддержки	2	–	2	1	1
<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

594. Как указано в таблице 6, по состоянию на август 2020 года одна из двух рекомендаций, которые Комиссия сочла не выполненными в полном объеме, как ожидается, будет выполнена к концу 2022 года, а другая носит постоянный характер.

## Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года<sup>10</sup>

595. В пункте 17 d) резюме своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать успешное завершение работ по генеральному плану капитального ремонта и с этой целью представлять данные об общей сумме любых средств, сэкономленных благодаря закрытию контрактов и внедрению надлежащих механизмов управления, с тем чтобы можно было определить цели использования этих сэкономленных средств, в том числе отдельно рассмотреть возможность их возвращения государствам-членам.

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* На постоянной основе

596. Все строительные работы по всем объектам в рамках проекта генерального плана капитального ремонта завершены. Вместе с тем, поскольку судебные разбирательства по контрактам еще продолжаются, информацию о любой потенциальной экономии нельзя раскрыть до завершения судебного процесса.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года<sup>11</sup>

597. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить требования, установленные стандартами проектирования для формирования доступной среды 2010 года, предусмотренными Законом об американцах с ограниченными возможностями, и принимать необходимые меры на поэтапной основе с целью добиться соблюдения этих стандартов

<sup>10</sup> A/70/5 (Vol. V).

<sup>11</sup> A/73/5 (Vol. V).

---

**для обеспечения доступной среды для всех людей с ограниченными возможностями.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2022 года

598. Администрация разработала поэтапный трехлетний план выполнения рекомендаций экспертов по вопросам доступности с учетом стандартов проектирования для формирования доступной среды 2010 года.