

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
22 August 2019
Russian
Original: English

Семьдесят четвертая сессия

Пункт 134 а) предварительной повестки дня*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые
ведомости и доклады Комиссии ревизоров:
Организация Объединенных Наций**

**Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров,
содержащихся в ее докладе об Организации
Объединенных Наций за год, закончившийся
31 декабря 2018 года**

Доклад Генерального секретаря*Резюме*

В настоящем докладе приводится информация, представляемая в ответ на рекомендации Комиссии ревизоров, содержащиеся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/5 \(Vol. I\)](#), глава II). Доклад представляется в соответствии с пунктом 7 резолюции [48/216 В](#) Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря одновременно с представлением Комиссией ревизоров своих рекомендаций Ассамблее представлять ей доклад о мерах, которые были или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

В настоящем докладе в отношении каждой рекомендации, содержащейся в соответствующем докладе Комиссии, приводятся замечания администрации, а также информация о ходе выполнения, ответственном подразделении, предполагаемых сроках выполнения и степени приоритетности. Кроме того, в настоящем докладе приводится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие периоды, которые Комиссия в приложениях к своим докладам, включая доклады о стратегическом плане сохранения наследия и генеральном плане капитального ремонта, характеризовала как не выполненные в полном объеме.

* [A/74/150](#).



I. Введение

1. В пункте 7 своей резолюции [48/216 В](#) Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря одновременно с представлением докладов Комиссии ревизоров Ассамблее представлять ей доклад о мерах, которые будут приниматься во исполнение рекомендаций Комиссии. Таким образом, настоящий доклад представляется в ответ на рекомендации Комиссии, содержащиеся в ее докладе по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/5 \(Vol. I\)](#), глава II).

2. При подготовке настоящего доклада учитывались положения следующих документов:

а) резолюции [48/216 В](#), в частности ее пункта 8, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря обратить внимание в своих докладах на те рекомендации Комиссии, для осуществления которых необходимо принятие решений Ассамблеей;

б) резолюции [52/212 В](#), в частности ее пунктов 3–5, и записки Генерального секретаря, препровождающей предложения Комиссии о повышении эффективности выполнения ее рекомендаций, утвержденных Ассамблеей ([A/52/753](#), приложение);

в) резолюции [73/268 А](#), в частности ее пункта 10, в котором Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой обеспечивать оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии и соответствующих рекомендаций Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, продолжать спрашивать и впредь с руководителей программ за невыполнение рекомендаций и эффективно устранять коренные причины возникновения проблем, выявленных Комиссией; ее пункта 11, в котором Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой давать в его докладах о выполнении рекомендаций Комиссии полное объяснение причин задержек в выполнении рекомендаций Комиссии, в частности тех не выполненных еще полностью рекомендаций, после вынесения которых прошло два года или более; и ее пункта 12, в котором Ассамблея вновь обратилась также к Генеральному секретарю с просьбой указывать в будущих докладах предполагаемые сроки выполнения рекомендаций Комиссии, а также степень приоритетности их выполнения и ответственных должностных лиц.

3. Что касается степени приоритетности рекомендаций, то следует отметить, что Комиссия относит наиболее важные рекомендации к числу «основных». Выполнение этих рекомендаций будет иметь существенно важное значение.

4. По всем рекомендациям администрация представила свои замечания, большая часть из которых нашла отражение в докладе Комиссии. В соответствии с пунктом 11 резолюции [73/268 А](#) по всем рекомендациям за предыдущие финансовые периоды, которые Комиссия считает выполненными не в полном объеме, в том числе касательно стратегического плана сохранения наследия и генерального плана капитального ремонта, представлена дополнительная информация.

5. В разделе II ниже приведена запрошенная Генеральной Ассамблеей информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций. В разделе II.A приводится информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/5 \(Vol. I\)](#), глава II), а в разделе II.B — информация о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии за предыдущие финансовые периоды, которые, по мнению Комиссии, выполнены не в полном объеме.

6. В разделах III и IV приводится информация о выполнении рекомендаций касательно, соответственно, стратегического плана сохранения наследия и генерального плана капитального ремонта, которые относятся к предыдущим периодам и которые, по мнению Комиссии, были выполнены не в полном объеме.

II. Организация Объединенных Наций

A. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года¹

Общий обзор

7. В таблицах 1 и 2 приводится сводная информация о ходе выполнения рекомендаций по состоянию на август 2019 года.

8. В таблице 1 приводится сводная информация о ходе выполнения 26 основных рекомендаций Комиссии; в отношении 1 из этих рекомендаций была направлена просьба о закрытии, 4 не были приняты администрацией, и 21 рекомендация находится в процессе выполнения. Из 21 основной рекомендации, которые находятся в процессе выполнения, 5 рекомендаций планируется выполнить в 2019 году, 10 — в 2020 году и 4 — в 2021 году, а остальные 2 рекомендации носят постоянный характер.

Таблица 1
Ход выполнения основных рекомендаций

(Количество рекомендаций)

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Общее количество рекомендаций</i>	<i>Предлагается снять</i>	<i>Не приняты</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации с установленным сроком выполнения</i>	<i>Рекомендации без установленного срока выполнения</i>
Департамент по экономическим и социальным вопросам	3	3	1	2	2	—
Департамент глобальных коммуникаций	1	3	—	1	1	—
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	9	3	2	7	7	—
Департамент оперативной поддержки	4	—	—	4	4	—
Экономическая комиссия для Африки	1	—	—	1	—	1
Управление по координации гуманитарных вопросов	3	—	—	3	3	—
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	1	—	—	1	1	—
Несколько подразделений	4	1	1	2	1	1
Всего	26	1	4	21	19	2

9. В таблице 2 приводится сводная информация о ходе выполнения всех 78 основных рекомендаций Комиссии, из которых 7 рекомендаций предлагается снять, 9 рекомендаций не были приняты администрацией и 62 рекомендации находятся в процессе выполнения. Из 62 основных рекомендаций, которые находятся в процессе выполнения, 15 рекомендаций планируется выполнить в 2019 году, 25 — в 2020 году, 9 — в 2021 году и 3 — в 2025 году, а остальные 10 рекомендаций носят постоянный характер.

¹ A/74/5 (Vol. I), глава II.

Таблица 2
Ход выполнения всех рекомендаций
 (Количество рекомендаций)

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Общее количество рекомендаций</i>	<i>Предлагается</i>	<i>Не приняты</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации с установленным сроком выполнения</i>	<i>Рекомендации без установленного срока выполнения</i>
Департамент по экономическим и социальным вопросам	6	–	4	2	2	–
Департамент глобальных коммуникаций	4	–	–	4	4	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	27	2	4	21	20	1
Департамент оперативной поддержки	10	–	–	10	10	–
Экономическая комиссия для Африки	1	–	–	1	–	1
Управление по координации гуманитарных вопросов	8	–	–	8	5	3
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	7	4	–	3	2	1
Несколько подразделений	15	1	1	13	9	4
Всего	78	7	9	62	52	10

Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

10. В пункте 32 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации провести всеобъемлющую проверку функциональных возможностей модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» и принять необходимые меры для исправления положения и устранения необходимости в ручных корректировках и ручных операциях при подготовке финансовых ведомостей.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

11. Совместно с группой по проекту «Умоджа» Управление по планированию программ, финансам и бюджету в настоящее время работает над устранением, насколько это возможно, любых производимых в ручном режиме операций посредством дальнейшей автоматизации модуля планирования и объединения рабочих процессов для подготовки финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.

12. В пункте 39 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации проводить более строгую проверку действующих договорных обязательств после закрытия счетов за бюджетный период и принимать надлежащие меры в отношении действующих непогашенных договорных обязательств по истечении 12 месяцев после окончания бюджетного периода в соответствии с требованиями финансовых положений и правил.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

13. Администрация согласилась проводить проверку и аннулирование непогашенных договорных обязательств после закрытия счетов за бюджетный период, но вместе с тем заявила, что рекомендация об обязательном аннулировании и финансировании этих договорных обязательств по истечении 12-месячного периода может в незначительном числе случаев оказаться невыполнимой в силу оперативных и бюджетных трудностей.

14. **В пункте 46 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации активов с учетом отмеченных неточностей. Комиссия рекомендовала далее укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов и своевременно завершать все необходимые процессы, связанные с выбытием активов.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

15. Замечания администрации изложены в пунктах 45 и 47 доклада Комиссии.

16. **В пункте 57 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации нематериальных активов и теснее увязать капитализацию системы «Умоджа» с развертыванием соответствующих функциональных элементов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

17. Администрация отмечает, что программное обеспечение системы «Умоджа» было капитализировано в 2019 году, и в целях анализа закупаемого программного обеспечения на предмет его капитализации была создана среда веб-моделирования — система сбора данных о расходах в системе «Умоджа». Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

18. В пункте 63 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для чистки данных, перенесенных из системы «Галилео», с тем чтобы решить вопросы, касающиеся качества данных по товарно-материальным запасам, и провести физические проверки запасов во всех миссиях.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

19. Замечания администрации изложены в пункте 64 доклада Комиссии.

20. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выработать всеобъемлющую политику и руководящие принципы, содержащие подробный перечень утвержденных видов услуг по каждому виду деятельности, описание методики распределения общих накладных расходов, связанных с деятельностью по возмещению расходов, и список лиц, отвечающих на уровне структуры за обеспечение подотчетности и гласности в процессе проверки и контроля деятельности по возмещению расходов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

21. Замечания администрации изложены в пункте 73 доклада Комиссии.

22. В пункте 72 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять необходимые меры для взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках деятельности по возмещению расходов и проводить регулярную проверку своевременности возмещения этих просроченных сумм.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

23. Замечания администрации изложены в пункте 73 доклада Комиссии.

24. В пункте 79 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации улучшить практику ведения аудиторского контроля в целях более тщательной проверки состояния денежной наличности на уровне фондов.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: Не принята

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Неприменимо

25. Администрация не согласилась с данной рекомендацией, заявив, что контроль за денежной наличностью в рамках системы «Умоджа» на уровне фондов осуществляется надлежащим образом и предусматривает принятие конкретных решений о предоставлении исключений, когда это требуется для того, чтобы избежать сбоев в процессах. Контроль за денежной наличностью на уровне фондов осуществляется на ежедневной основе.

26. В пункте 88 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть базовые показатели, исходя из которых производится распределение обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию между финансовыми ведомостями операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I и в томе II (операции по поддержанию мира), для отражения текущих показателей доли сотрудников и соответствующим образом отражать в финансовых ведомостях долю обязательств по выплатам работникам, приходящимся на медицинское страхование после выхода на пенсию.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

27. Администрация рассмотрит вопрос о распределении обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и в случае необходимости пересмотрит методику их распределения.

28. В пункте 95 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проводить оценку и отражать величину обязательств по выплатам работникам в финансовых ведомостях операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, отдельно по регулярному бюджету и по внебюджетным источникам финансирования.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

29. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

30. В пункте 101 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить основные элементы данных, которые подтверждали бы право участников, и установить необходимые контрольные механизмы, подтверждающие наличие такого права, для обеспечения обязательного учета таких основных элементов данных в рамках системы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

31. Администрация отмечает, что в выборке, подготовленной по результатам переписи, уже содержится несколько элементов данных, единственное назначение которых — обеспечить подтверждение данных. Администрация обсудит с Комиссией характер любых дополнительных мер, которые потребуются для выполнения этой рекомендации.

32. В пункте 103 своего доклада Комиссия рекомендовала указывать информацию о переживших детях-иждивенцах отдельной строкой в данных по пенсионерам для обеспечения правильности расчетов разницы в возрасте. Комиссия рекомендовала также администрации определить правильный статус и обновить соответствующие данные применительно к 643 участникам, в отношении которых не было указано, являются ли они пережившими иждивенцами или пенсионерами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

33. Администрация отметила, что в типовой модели переписи уже имеется отдельная графа для учета переживших иждивенцев. Однако выборка, которая готовится по результатам переписи, зависит от исходных кадровых данных, которые в некоторых случаях имеют определенные ограничения. Администрация обсудит с Комиссией характер любых дополнительных мер, которые потребуются для выполнения этой рекомендации.

34. В пункте 105 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы пересмотр величины расходов по требованиям по плану медицинского страхования проводился по крайней мере с той же периодичностью, что и полномасштабная актуарная оценка.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

35. Замечания администрации изложены в пункте 106 доклада Комиссии.

36. В пункте 119 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве разработать руководящие принципы или стандартные оперативные процедуры, регламентирующие, какие решения и документы должны вноситься в досье об официальном статусе, до тех пор пока не будет введено единое правило в рамках всего Секретариата.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

37. Служба управления людскими ресурсами Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве подготовила проекты руководящих принципов относительно включения документов в досье об официальном статусе и распространила их по внутренним каналам для представления замечаний по ним. Электронные копии документов в системах «Умоджа» и «Инспира» могут быть перепроверены уполномоченными сотрудниками, и их не нужно распечатывать и включать в досье об официальном статусе.

38. В пункте 124 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести проверку классификации сотрудников по их статусу для обеспечения того, чтобы данные в системе «Умоджа» соответствовали фактическому статусу сотрудников, провести всеобъемлющую проверку данных по пенсионерам для обеспечения их качества и точности при предоставлении пособий после выхода на пенсию и включить пенсионеров в категорию, которую можно однозначно классифицировать.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

39. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

40. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести проверку имеющихся в системе «Умоджа» данных об индивидуальных пособиях и взносах сотрудников, пенсионеров и иждивенцев на предмет их полноты, состоятельности и достоверности и привести их в соответствие с данными из других источников, например с данными о выплате заработной платы и списками правомочных участников, которые направляются внешним администраторам.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

41. Управление по планированию программ, финансам и бюджету в постоянном режиме проверяет пособия и взносы сотрудников, и оно будет следить за тем, чтобы сведения о сотрудниках, пенсионерах и иждивенцах соответствовали данным о выплате заработной плате и спискам правомочных участников, которые направляются внешним администраторам.

42. **В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять срочные меры для выработки надлежащего механизма и протокола проверки, обеспечения возможностей для проведения периодических внутренних проверок данных о требованиях в целях получения подтверждающих заключений относительно размеров требований и расходов, сообщаемых внешними администраторами, и создания официального механизма обратной связи с внешними администраторами.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

43. Замечания администрации изложены в пункте 133 доклада Комиссии.

44. **В пункте 132 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проверить типовые формы отчетов, представляемых внешними администраторами, на наличие в них пробелов, сказывающихся на качестве и стандартизации данных, и упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, для того чтобы можно было подтверждать правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах, легче выявлять возможные ошибки и производить правильную и всеобъемлющую классификацию требований.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

45. Замечания администрации изложены в пункте 133 доклада Комиссии.

46. **В пункте 136 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала разработать подходящий механизм для улучшения координации в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

47. Замечания администрации изложены в пункте 138 доклада Комиссии.

48. В пункте 137 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор процессов, с помощью которых подразделения, входящие в состав Секретариата, сообщают Канцелярии Контролера информацию о случаях мошенничества, и установить сроки и рабочие процессы обмена информацией между Секретариатом, третьими сторонами, отделениями вне Центральных учреждений, периферийными отделениями, миссиями и Управлением служб внутреннего надзора (УСВН) для обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

49. Замечания администрации изложены в пункте 138 доклада Комиссии.

50. В пункте 142 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для установления обязательного порядка сообщения всеми внешними администраторами информации обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества по мере того, как о них становится известно.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

51. Администрация ведет активную работу с внешними администраторами для обеспечения того, чтобы они сообщали информацию обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

52. В пункте 149 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать официальный механизм для контроля за взысканием неправомерно выплаченных сумм и вести активную работу по взысканию таких сумм. Комиссия рекомендовала также назначить в централизованном порядке координатора, которому было бы поручено осуществлять контроль и последующую проверку.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

53. Замечания администрации изложены в пункте 152 доклада Комиссии.

54. В пункте 150 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации выработать четкие руководящие принципы, касающиеся процедур, которые надлежит применять при установлении факта мошенничества, и наметить сроки, в течение которых должно быть завершено принятие мер по исправлению положения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

55. Управление по планированию программ, финансам и бюджету возглавляет работу по выполнению этой рекомендации.

56. В пункте 151 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать механизм для регулярного и периодического обмена информацией между УСВН и Секцией медицинского страхования и страхования жизни.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

57. Секция медицинского страхования и страхования жизни направляет дела о мошенничестве и предполагаемом мошенничестве в УСВН и впоследствии получает ежеквартальные отчеты с обновленной информацией об их статусе.

58. В пункте 159 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации: а) в первоочередном порядке документально зафиксировать и официально утвердить процессы, которым надлежит следовать при выполнении функции управления денежной наличностью после введения в действие системы

«Умоджа»; b) принять меры к тому, чтобы окончательно доработать, официально оформить и документально зафиксировать структуру, функции и обязанности персонала Казначейства; и c) официально оформить функции и обязанности кассиров, расположенных за пределами Центральные учреждений, по управлению денежной наличностью и их функциональные взаимоотношения с Казначейством в Центральные учреждения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

59. Замечания администрации изложены в пунктах 158 и 160 доклада Комиссии.

60. В пункте 164 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации: а) внедрить систему использования информации, имеющейся в системе «Умоджа», для оценки оттока денежных средств за более длительный период, что позволит получить более точные прогнозы оттока ликвидности, а также может помочь в более эффективном управлении инвестициями; и б) согласовать выплату заработной платы с механизмом, используемым Казначейством для обработки других платежей, в интересах более эффективного управления денежной наличностью в Организации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

61. Служба управления финансовыми рисками во взаимодействии с группой по проекту «Умоджа» разрабатывает отчет о прогнозировании движения денежных средств в интересах управления ликвидностью и во взаимодействии с Финансовым отделом сформулирует предложение по согласованию выплат по заработной плате с механизмом, используемым для обработки других платежей.

62. В пункте 174 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации: а) ускорить клиринг рассматриваемых позиций, отнесенных к категории исключений и находящихся в стадии расследования, и сделать в будущем такую практику клиринга частью общего механизма контроля в рамках Казначейства; и б) рассмотреть причины возникновения очень большого числа исключений и принять необходимые меры по смягчению этой проблемы, с тем чтобы уменьшить долю создаваемых исключений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

63. Служба управления финансовыми рисками разработает и внедрит процесс управления платежей, отнесенных к категории исключений. Основные показатели эффективности будут указываться как один из элементов оценки эффективности этого процесса.

64. В пункте 180 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации а) улучшить процесс проверки остатков на банковских счетах и распоряжения ими во избежание овердрафта и сопутствующего риска потенциальной задержки платежей и взимания сборов за овердрафт; и б) рассмотреть вопрос о предельных размерах буферных запасов ликвидности на счетах в обслуживающих банках и установить официальные предельные размеры для каждого обслуживаемого банка.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

65. Эта рекомендация выполняется в рамках работы по совершенствованию процедуры управления денежной наличностью.

66. В пункте 189 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации документально оформить процессы, лежащие в основе принятия инвестиционных решений, и регистрацию причин выбора конкретного инвестиционного инструмента, торгового партнера и периода погашения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

67. Эта рекомендация не была принята, поскольку в настоящее время уже существует несколько уровней утверждения и контроля: а) Финансовые положения и правила требуют наличия подписей двух уполномоченных лиц для каждой инвестиционной операции; б) интегрированные правила системы управления портфелем Bloomberg Asset and Investment Manager не позволяют трейдерам, которые не выполняют эти правила, работать с портфелем; и с) должностное лицо, ответственное за соблюдение требований, подписывает каждую сделку постфактум после проверки соблюдения положений руководства по инвестированию.

68. В пункте 193 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать систему прогнозирования движения денежной наличности и провести оценку потребностей в ликвидных средствах в целях содействия эффективному управлению денежной наличностью и принятию оптимальных инвестиционных решений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

69. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

70. **В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за банковскими ставками, чтобы обеспечить размещение суточных остатков средств в банке, предлагающем более высокие ставки, в пределах уровней приемлемого риска невыполнения договора контрагентом.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

71. Администрация ежедневно контролирует процентные ставки по суточным вкладам и суточные остатки средств размещаются в том учреждении, которое предлагает более высокую ставку, при этом учитывается также кредитный риск, когда речь идет о крупных остатках средств. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

72. **В пункте 204 своего доклада Комиссия рекомендовала осуществлять постоянный контроль за установленными в системе “Asset and Investment Manager” процедурами и правилами соответствия и в течение разумного периода времени отражать в системе любые изменения в параметрах правил соответствия, предшествующего совершению сделки.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

73. Администрация отметила, что правила, установленные в системе “Asset and Investment Manager”, будут находиться под постоянным контролем и что изменения будут оперативно отражаться в системе.

74. **В пункте 208 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации фиксировать информацию о фактическом использовании хеджируемых валют в рамках регулярного бюджета. Комиссия рекомендовала также, чтобы прогнозируемые потребности в различных валютах и данные прошлых лет о фактическом использовании этих валют учитывались в ходе анализа, проводимого при подготовке программы хеджирования валют.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

75. Администрация работает над составлением отчетов для анализа фактического использования хеджируемых валют за предыдущий период по видам бюджетных средств, проводимого при определении размера подлежащих хеджированию сумм.

76. В пункте 212 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор своей программы хеджирования, увеличить число контрагентов, с которыми заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, и пересмотреть политику равного распределения контрактов между контрагентами, с тем чтобы извлечь выгоду из наиболее конкурентоспособных рыночных ставок при ограничении кредитного риска в соответствии с установленными руководящими принципами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

77. Администрация не приняла данную рекомендацию о том, что ей следует рассмотреть вопрос о предоставлении контрактов на основе одного лишь критерия ставки, поскольку при этом не будет учитываться кредитный риск. В Казначействе действует четкий процесс, при котором на каждый месяц выбирается наиболее конкурентоспособная ставка, но при этом учитывается также требование ограничения кредитного риска. Получение котировок от трех контрагентов, с которыми у Организации Объединенных Наций заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, считается достаточным для получения рыночных ставок. В руководстве Организации Объединенных Наций по ставкам хеджирования валютных операций и бюджетным ставкам говорится, что в целях снижения кредитного риска программу хеджирования следует распределять между финансовыми учреждениями, с которыми Организация заключила соглашение под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам.

78. В пункте 222 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть целесообразность официального установления минимального набора требований для выбора банка, а также установить стандартную оперативную процедуру открытия и закрытия банковских счетов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

79. Администрация не согласилась с этой рекомендацией, поскольку только Контролер и Казначей имеют право делегировать полномочия по открытию и закрытию банковских счетов. Счета открывались и закрывались в соответствии с их инструкциями, подготовленными с учетом оперативных требований. В разных странах и в разных банках применяются разные процессы и процедуры. Установление официальных критериев не представляется возможным из-за того, что Организация Объединенных Наций осуществляет свою деятельность в большом числе стран.

80. В пункте 242 своего доклада Комиссия, учитывая большое число показателей, находящихся на уровнях II и III, в том числе показателей, относящихся к задачам, которые намечено выполнить к 2020 году, рекомендовала Департаменту по экономическим и социальным вопросам активизировать его усилия по разработке показателей и обеспечению наличия связанных с ними данных во взаимодействии с ответственными учреждениями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

81. В соответствии со своим мандатом — предоставленным ей Генеральной Ассамблеей — на проведение обзора системы показателей достижения целей в области устойчивого развития в 2020 году, Межучрежденческая и экспертная группа по показателям достижения целей в области устойчивого развития при поддержке Департамента по экономическим и социальным вопросам и его секретариата в настоящее время проводит технический обзор всех показателей, который, как ожидается, приведет к реклассификации всех показателей уровня III в показатели уровня II и/или к замене их на соответствующие альтернативные показатели. Для измерения целевого показателя не требуется, чтобы все показатели относились к уровню I. Доклад о достижении глобальных целей в области устойчивого развития включает большое количество показателей уровня II. Таким образом, администрация не принимает данную рекомендацию.

82. В пункте 247 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации активизировать усилия по укреплению потенциала государств-членов, уделяя особое внимание наименее развитым странам, малым островным развивающимся государствам и развивающимся странам, не имеющим выхода к морю.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

83. Администрация отмечает, что в отсутствие дополнительных ресурсов активизировать работу для оказания странам услуг по наращиванию их потенциала и профессиональной подготовке и по финансированию необходимой административной поддержки не представляется возможным. Администрация не принимает данную рекомендацию.

84. В пункте 254 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить надлежащие процессы для обеспечения согласованности представляемых докладов и путем соответствующего раскрытия информации уведомлять заинтересованные стороны об изменениях и несоответствиях в важнейших элементах данных при их публикации, пользуясь при этом поддержкой со стороны ответственных учреждений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

85. Администрация отмечает, что соответствующие разъяснения в связи с изменениями уже были размещены на веб-сайте и в базе данных Департамента по экономическим и социальным вопросам. В результате начиная со следующего цикла отчетности (с 2020 года) у ответственных учреждений будет запрашиваться больше информации.

86. В пункте 270 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос об отражении всех просьб об укреплении потенциала в центральном хранилище информации касательно укрепления потенциала, в том числе просьб, содержащихся в добровольных национальных обзорах, и регулярно проводить обновление этой информации в целях надлежащего отражения хода выполнения просьб.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

87. Администрация вновь указала Комиссии на то, что добровольные национальные обзоры проводятся на добровольной основе, под руководством государств и при их ведущей роли в целях регулярного и всестороннего обзора прогресса на национальном и субнациональном уровнях. Потребности в плане потенциала, о которых государствами-членами сообщат в контексте добровольных национальных обзоров, а также в контексте Рамочной программы Организации

Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития, будут учитываться при разработке мероприятий по наращиванию потенциала. Департамент по экономическим и социальным вопросам распространяет доклады о добровольных национальных обзорах на своей информационной платформе и готовит сводный доклад, в котором описываются отдельные меры, принятые странами в связи с 17 целями в области устойчивого развития, а также проблемы и потребности в укреплении потенциала. Таким образом, администрация не принимает данную рекомендацию.

88. В пункте 283 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать в контексте реформ систематизированные протоколы для осуществления взаимодействия между Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, страновыми группами Организации Объединенных Наций и соответствующими государствами-членами в области содействия финансированию с целью получения обратной информации об осуществляемых стратегиях финансирования.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам, региональные комиссии и Управление по координации деятельности в целях развития
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

89. Администрация вновь заявляет, что координационные механизмы и платформы по основным областям деятельности уже созданы. Дополнительные систематизированные протоколы, рекомендованные Комитетом, приведут лишь к дублированию уже существующих гибких и эффективных механизмов. Администрация не принимает данную рекомендацию.

90. В пункте 293 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить своевременное завершение проектной деятельности в целях своевременного оказания государствам-членам поддержки в удовлетворении их потребностей в укреплении потенциала, что будет способствовать осуществлению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

91. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

92. В пункте 303 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации модернизировать информационно-технические ресурсы Сектора по неправительственным организациям, с тем чтобы обеспечить эффективную и своевременную обработку новых заявлений неправительственных организаций (НПО) о предоставлении консультативного статуса, а также обра-

ботку растущего числа четырехгодичных докладов. Департаменту по экономическим и социальным вопросам также надлежит отслеживать инициативы НПО, связанные с целями в области устойчивого развития.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Не принята
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

93. Приняв во внимание положения резолюций Экономического и Социального Совета 1996/31 и 2008/4, которые регулируют процесс представления четырехгодичных докладов НПО, администрация не приняла эту рекомендацию в полном объеме. Четырехгодичные доклады, получаемые от НПО, представляются Комитету по неправительственным организациям, который принимает их к сведению. Секретариат или Комитет не уполномочены проверять содержание четырехгодичных докладов. Вместе с тем Комитет вправе задавать НПО любые дополнительные вопросы в связи с представленными ими докладами. Вопрос о возможной проверке содержания четырехгодичных докладов неоднократно обсуждался в Комитете, однако консенсуса по нему достигнуто не было. Таким образом, согласие по этому предложению на межправительственном уровне достигнуто не было.

94. Кроме того, любое государство-член, заметившее, что та или иная НПО не всегда соблюдает принципы, регулирующие установление ее консультативных отношений с Советом и их характер, может подать жалобу в рамках процедуры, описанной в резолюции 1996/31 Экономического и Социального Совета. В соответствии с этой процедурой в таких случаях Организация может приостановить или отозвать статус, предоставленный НПО. Комитет регулярно прибегает к этой процедуре.

95. Кроме того, рекомендация Комиссии не согласуется с мандатами, предоставленными Секретариату и Комитету государствами-членами. Решение о проверке инициатив НПО, связанных с целями в области устойчивого развития, относится к компетенции государств-членов. Кроме того, дополнительная работа по проверке содержания докладов означает проверку свыше 1000 докладов в год, для чего в настоящее время не имеется ни людских, ни финансовых ресурсов.

96. В пункте 316 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть показатели достижения результатов в новых документах по предлагаемому бюджету по программам, с тем чтобы обеспечить четкую увязку показателей с ожидаемыми достижениями и целями функции закупок.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

97. Администрация продолжает обновлять показатели достижения результатов в более широких организационных рамках бюджета по программам.

98. В пункте 317 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внедрить всеобъемлющую систему для согласованного измерения эффективности, результативности и рентабельности функции закупок с учетом соответствующих просьб Генеральной Ассамблеи и предыдущих рекомендаций надзорных органов и регулярно информировать Ассамблею о достигнутом прогрессе в этой области.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

99. Администрация работает над созданием всеобъемлющей системы оценки результатов работы с использованием электронных торгов и электронной системы обзора для комитетов по контрактам.

100. В пункте 323 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу закупок дать указания сотрудникам по закупкам в целях обеспечения последовательного и надлежащего толкования подкатегорий финансового правила 105.16 а) и соответствующих требований к документированию.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

101. Сотрудникам по закупкам напомнили, что они должны вводить в соответствующие системы, такие как «Умоджа» и система отслеживания исполнения контрактов, релевантную и точную информацию. Для обеспечения последовательного применения правил администрация будет проводить более активную информационную работу. Следует отметить, что внедрение системы электронных торгов, как ожидается, приведет к дальнейшим усовершенствованиям и повышению прозрачности.

102. В пункте 329 своего доклада Комиссия рекомендовала предусмотреть в регламентационных документах по закупкам четкое требование, согласно которому сотрудники по закупкам должны обосновывать свою оценку намеченной стоимости закупки до начала процесса запрашивания расценок, и изложить порядок действий по проведению процесса закупок в том случае, если стоимость закупки превышает пороговую величину.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

103. Администрация согласна с тем, что необходимо делать все возможное, исходя из знания и конъюнктуры рынка, и отмечает, что в обновленном руководстве по закупкам это будет разъяснено. Однако следует отметить, что превышение пороговой величины иногда бывает неизбежным.

104. В пункте 331 своего доклада Комиссия рекомендовала предусмотреть в регламентационных документах по закупкам четкое требование, согласно которому сотрудникам по закупкам необходимо получать как минимум три oferty с расценками, чтобы обеспечить экономию, эффективность и получение справедливых рыночных цен. В исключительных случаях, когда получена только одна котировка с расценками, причины выбора этих расценок должны быть документально зафиксированы.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

105. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

106. В пункте 337 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы сотрудники по закупкам заполняли все требующиеся поля в системе «Умоджа», необходимые для отчетности и контроля, и соблюдали уже действующее руководство по ведению документации.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

107. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 323 доклада Комиссии (см. пункт 101 выше) относятся также к рекомендации в пункте 337 доклада Комиссии.

108. В пункте 342 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу закупок совместно с соответствующими заинтересованными сторонами провести всеобъемлющий сравнительный анализ систем электронных торгов, связанных с ними расходов (первоначальных затрат, затрат, связанных с внесением необходимых изменений, и расходов на эксплуатацию) и возможностей интеграции с системой «Умоджа», результаты которого станут одним из элементов для принятия решения относительно выбора той или иной системы.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

109. Замечания администрации изложены в пункте 343 доклада Комиссии.

110. В пункте 351 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внести дополнительные уточнения в категории причин несоблюдения правила и дифференцировать уровни допустимого несоблюдения в зависимости от характера поездки и статуса совершающего поездку сотрудника. Администрации следует также инструктировать совершающих поездку сотрудников о том, чтобы они в кратчайшие сроки отвечали на запросы компании, организующей поездку, с тем чтобы обеспечить более строгое соблюдение политики заблаговременного оформления билетов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

111. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

112. В пункте 359 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть график профилактического обслуживания с учетом периодичности, предписанной первоначальным изготовителем оборудования, и советов специалистов. Эксплуатационно-технической секции надлежит следить за тем, чтобы запланированные работы по техническому обслуживанию оборудования были выполнены, проверены на соответствие стандартам и зарегистрированы в системе «Умоджа».

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

113. Замечания администрации изложены в пунктах 355 и 358 доклада Комиссии. Кроме того, администрация отмечает, что для завершения всех запланированных работ по техническому обслуживанию могут потребоваться дополнительные ресурсы.

114. В пункте 364 своего доклада Комиссия рекомендовала Эксплуатационно-технической секции определить обязательные уровни обслуживания и ввести практику оценки выполнения всех обоснованных заявок на обслуживание, используя более широкую обратную связь, основанную на проведении опросов или других мероприятий по оценке удовлетворенности клиентов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

115. Администрация проведет всеобъемлющий обзор всех предоставляемых видов обслуживания с особым акцентом на более строгое соблюдение обязательных требований по обслуживанию. Целевые сроки также будут пересмотрены для обеспечения того, чтобы сроки обработки заявок отвечали надлежащим стандартам. Администрация изучит также альтернативные способы получения обратной информации, помимо опросов, проводимых через систему “iNeed”, для лучшей оценки уровня удовлетворенности клиентов.

116. В пункте 372 своего доклада Комиссия рекомендовала Секции ведения архивов и документации контактировать с координаторами в департаментах, управлениях и миссиях в целях обеспечения подготовки графиков хранения документов с последующим их рассмотрением Секцией.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

117. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

118. В пункте 390 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в скорейшем порядке оценить потребности, предпринять усилия для получения необходимого финансирования, а также установить твердые сроки оцифровки старых и важных документов Организации Объединенных Наций и придерживаться этих сроков.

Ответственное подразделение: Департамент глобальных коммуникаций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2025 года

119. Замечания администрации изложены в пункте 391 доклада Комиссии.

120. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат, а также оценить потребности в дополнительном финансировании проекта и предпринять усилия для получения такого финансирования в целях завершения оцифровки своих аудиовизуальных материалов.

Ответственное подразделение: Департамент глобальных коммуникаций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Третий квартал 2020 года

121. Администрация в настоящее время рассматривает вопрос о том, потребуются ли дополнительные средства. Если они потребуются, администрация проведет консультации с донором и, в случае необходимости, обратится за дополнительной поддержкой.

122. В пункте 398 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить загрузку в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций документов заседающих органов и публикаций, изначально подготовленных в цифровом формате, в целях эффективного обмена информацией с внутренними и внешними пользователями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент глобальных коммуникаций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2025 года

123. В контексте деятельности рабочей группы, занимающейся вопросами развития Библиотеки им. Дага Хаммаршельда на период до 2025 год и разработавшей пятилетний план развития библиотеки, администрация готовит все документы заседающих органов и публикации, изначально подготовленные в цифровом формате, к загрузке в цифровой фонд.

124. В пункте 405 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации (Департаменту глобальных коммуникаций и Управлению информационно-коммуникационных технологий) разработать план действий с установленными сроками в целях включения в общий библиотечный фонд цифровых материалов шести библиотек, уже имеющих местное цифровое хранилище, или подключения к ним.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент глобальных коммуникаций и Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2025 года

125. Замечания администрации изложены в пункте 406 доклада Комиссии.

126. В пункте 412 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в скорейшем порядке установить механизмы контроля для обеспечения того, чтобы страницы Организации Объединенных Наций в социальных сетях отражали их принадлежность к Организации Объединенных Наций, и запланировать проведение оценки уязвимости в отношении всех страниц в социальных сетях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент глобальных коммуникаций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

127. Замечания администрации изложены в пунктах 410, 411 и 413 доклада Комиссии.

128. В пункте 421 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации предпринять усилия для расширения донорской базы, в том числе путем увеличения числа членов группы донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов, в целях снижения уязвимости процесса мобилизации ресурсов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

129. Управление Организации Объединенных Наций по координации гуманитарных вопросов отмечает, что увеличение числа членов группы донорской поддержки является частью стратегии мобилизации ресурсов Управления на 2018–2021 годы.

130. В пункте 426 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать активно пропагандировать увеличение многолетнего финансирования в целях более предсказуемого обеспечения финансовых ресурсов и устанавливать целевые показатели нецелевого финансирования в целях осуществления более целенаправленных усилий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

131. Управление Организации Объединенных Наций по координации гуманитарных вопросов отмечает, что увеличение многолетнего финансирования является частью стратегии Управления в области мобилизации ресурсов на 2018–2021 годы.

132. В пункте 436 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить строгое соблюдение оперативных процедур утверждения проектов и следить за тем, чтобы отступления от этих процедур, если таковые потребуются, осуществлялись в соответствии с предписанными процессами и были надлежащим образом задокументированы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

133. Управление Организации Объединенных Наций по координации гуманитарных вопросов отмечает, что оперативные процедуры не заложены в автоматизированном режиме в систему управления субсидиями и новый функциональный элемент, который предполагается ввести в действие в 2020 году, предотвратит в будущем такие случаи ненамеренного отступления от оперативных процедур.

134. В пункте 443 своего доклада Комиссия рекомендовала предпринимать постоянные усилия для улучшения положения в области контрольных поездок и выборочных финансовых проверок в целях проведения важной работы по проверке и мониторингу деятельности партнеров-исполнителей.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

135. Замечания администрации изложены в пункте 444 доклада Комиссии.

136. В пункте 453 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию о том, что необходимы постоянные усилия для обеспечения своевременного получения финансовых и программных отчетов в целях эффективного контроля за деятельностью партнеров-исполнителей.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

137. Для обеспечения своевременного получения отчетов партнерам будет направляться автоматическое напоминание при истечении срока представления отчетов.

138. В пункте 454 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации использовать индекс партнеров по степени эффективности работы и внедрить запланированный инструмент борьбы с мошенничеством для устранения рисков, связанных с финансированием и реализацией проектов.

Ответственное подразделение: Управление по координации гуманитарных вопросов
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2021 года

139. Администрация разрабатывает в рамках системы управления субсидиями модуль управления делами о мошенничестве, который будет внедрен в 2020 году.

140. В пункте 467 своего доклада Комиссия повторно рекомендовала администрации предпринимать постоянные усилия в пределах установленных сроков для устранения отставания в проведении ревизий, последующего контроля за выполнением рекомендаций по итогам ревизий и принятия необходимых мер для обеспечения своевременного получения всех подлежащих возмещению сумм от партнеров-исполнителей.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

141. Администрация отметила, что с введением глобальных долгосрочных соглашений о проведении ревизий деятельности партнеров-исполнителей в 2018 и 2019 годах был достигнут значительный прогресс в ликвидации отставания. Кроме того, администрация будет тесно взаимодействовать с Программой развития Организации Объединенных Наций и Управлением целевых фондов с участием многих партнеров и заручится их скорейшей поддержкой в решении вопроса с получением подлежащих возмещению сумм от партнеров-исполнителей.

142. В пункте 473 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следить за получением процентов по субсидиям из объединенных государственных фондов и следить за тем, чтобы такие проценты учитывались и зачитывались в соответствии с установленными процедурами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

143. Замечания администрации изложены в пункте 474 доклада Комиссии.

144. В пункте 480 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации подготовить конкретный план с четким графиком перехода на функциональные компоненты дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» во избежание дублирования усилий и вложения средств в программное обеспечение систем.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

145. Замечания администрации изложены в пункте 482 доклада Комиссии.

146. В пункте 481 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать своевременное обновление и наличие точной и полной информации в системе управления субсидиями и определить требования, которые надлежит учесть в ходе внедрения дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для обеспечения того, чтобы потребности, связанные с управлением объединенными фондами с участием многих партнеров, могли удовлетворяться за счет новых функциональных возможностей системы.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

147. Замечания администрации изложены в пункте 482 доклада Комиссии.

148. В пункте 487 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить меры по борьбе с мошенничеством, особенно в отделениях, где были отмечены повторяющиеся случаи мошенничества, и принимать своевременные и надлежащие административные меры для возмещения ущерба.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2021 года

149. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

150. В пункте 514 своего доклада Комиссия рекомендовала фирме по управлению рисками направлять ежеквартальные отчеты напрямую главному ответственному лицу по проекту.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

151. Замечания администрации изложены в пункте 515 доклада Комиссии. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена в полном объеме, и просит Комиссию снять ее.

152. В пункте 519 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия приглашать заинтересованные стороны к участию в совещаниях по вопросам управления рисками.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

153. Группа по стратегическому плану сохранения наследия согласилась с этой рекомендацией и последовала ей. В настоящее время основные заинтересованные стороны приглашаются на совещания по управлению рисками и участвуют в них. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена в полном объеме, и просит Комиссию снять ее.

154. В пункте 530 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия обеспечить своевременное обновление планов проектных расходов и их соответствие цифрам, публикуемым в докладах Генерального секретаря и других внутренних и внешних финансовых отчетах по проекту.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

155. Замечания администрации изложены в пункте 533 доклада Комиссии. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена в полном объеме, и просит Комиссию снять ее.

156. В пункте 531 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия вести четкий аудиторский контроль, позволяющий отслеживать расходы по проекту: от плана расходов до цифр, включаемых в доклады Генерального секретаря.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

157. Замечания администрации изложены в пункте 533 доклада Комиссии. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена в полном объеме, и просит Комиссию снять ее.

158. В пункте 532 своего доклада Комиссия рекомендовала по подписании меморандума о взаимопонимании вычитать из стоимости проекта суммы пожертвований, предоставленных на выполнение базового объема работ по стратегическому плану сохранения наследия, поскольку такое вычитание уменьшает взносы государств-членов на реализацию стратегического плана сохранения наследия.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

159. Замечания администрации изложены в пункте 533 доклада Комиссии. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена в полном объеме, и просит Комиссию снять ее.

160. В пункте 545 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия разработать, в тесном взаимодействии с Секцией эксплуатации помещений, руководство по процедурам передачи объектов. Благодаря этому группа по стратегическому плану сохранения наследия и Секция эксплуатации помещений будут четко понимать обязанности, процедуры и ожидаемые документы по передаче объектов. Цель должна заключаться в том, чтобы компоненты завершенных работ передавались подрядчиком одновременно группе по стратегическому плану сохранения наследия и Секции эксплуатации помещений Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

161. Группа по стратегическому плану сохранения наследия в тесной координации с Секцией эксплуатации помещений подготовила проект процедуры передачи объектов, работа над которым в настоящее время находится на завершающем этапе.

162. В пункте 557 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации подтвердить свое решение об установке велосипедных стоек к открытию нового здания.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

163. Администрация отмечает, что администрация во всем Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве всецело и активно привержена обеспечению экологической устойчивости и выступила со многими инициативами в этой области. Велосипедные стойки для пользования сотрудниками будут установлены своевременно, к открытию здания Н, и это будет сделано наиболее экономически эффективным способом.

164. В пункте 567 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом оставшихся работ и управлять ими, чтобы обеспечить завершение проекта гибкого использования рабочих мест к 2020 году в пределах сметной стоимости, и обеспечить общую эффективность путем решения проблем, отмеченных в докладе о проведенной оценке на этапе после заселения зданий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

165. Замечания администрации изложены в пункте 568 доклада Комиссии.

166. В пункте 576 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации сосредоточить усилия на недопущении задержек в реализации проекта, особенно в отношении работ, находящихся на критическом пути согласно сетевому планированию, во избежание риска роста затрат.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Экономическая комиссия для Африки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

167. Администрация внимательно следит за ходом реализации проекта, сверяя его с реестром рисков и сосредоточивая внимание на принятии мер, которые могут сократить задержки либо в процессе закупок, либо в процессе фактического выполнения контрактов на строительство.

В. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за предыдущие финансовые периоды

Общий обзор

168. В пункте 11 своей резолюции [73/268 А](#) Генеральная Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой давать в его докладах о выполнении рекомендаций Комиссии полное объяснение причин задержек в выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, в частности тех невыполненных еще полностью рекомендаций, после вынесения которых прошло два года или более.

169. В приложении к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ([A/74/5 \(Vol. I\)](#), глава II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 167 действительных рекомендаций, относящихся к предыдущим финансовым периодам, по состоянию на декабрь 2018 года. Из этих 167 рекомендаций 13 рекомендаций (8 процентов) были выполнены полностью, 149 рекомендаций (89 процентов) находились в процессе выполнения, 4 рекомендации (2 процента) не были выполнены и оставшаяся 1 рекомендация (1 процент) утратила свою актуальность. Комиссия отметила, что принимаются меры по выполнению примерно 89 процентов невыполненных рекомендаций и что выполнение значительного числа рекомендаций за-

висит от текущих инициатив, таких как введение в эксплуатацию дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», переход на годовой бюджет по программам и осуществление реформ Генерального секретаря.

170. В таблице 3 приведены сводные данные о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии по Организации Объединенных Наций за семь предыдущих финансовых периодов, по состоянию на декабрь 2018 года.

Таблица 3

Сводные данные о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за предыдущие периоды по состоянию на 31 декабря 2018 года

(Количество рекомендаций)

Период/доклад	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Снято Комиссией/утратило актуальность	Итого
2008–2009 годы/(A/65/5 (Vol. I), глава II)	65 (90%)	1 (2%)	—	6 (8%)	72
2010–2011 годы/(A/67/5 (Vol. I), глава II)	26 (65%)	1 (2%)	—	13 (33%)	40
2012–2013 годы/(A/69/5 (Vol. I), глава II)	11 (39%)	14 (50%)	1 (4%)	2 (7%)	28
2014 год/(A/70/5 (Vol. I), глава II)	6 (23%)	16 (62%)	—	4 (15%)	26
2015 год/(A/71/5 (Vol. I), глава II)	15 (34%)	26 (59%)	—	3 (7%)	44
2016 год/(A/72/5 (Vol. I), глава II)	20 (38%)	29 (55%)	3 (5%)	1 (2%)	53
2017 год/(A/73/5 (Vol. I), глава II)	8 (11%)	62 (87%)	—	1 (2%)	71
Всего	151 (45%)	149 (45%)	4 (1%)	30 (9%)	334

171. В таблице 4 представлена сводная информация об общем положении дел по состоянию на август 2019 года относительно 153 рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2018 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения или невыполненных рекомендаций и совокупный показатель выполнения которых составляет 45 процентов.

Таблица 4

Ход выполнения действительных рекомендаций за предыдущие периоды, которые в приложении I к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, были отнесены к категории выполненных не полностью

(Количество рекомендаций)

Ответственные подразделения	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не принятые	В процессе выполнения	Рекомендации, для которых установлены сроки выполнения	Рекомендации, для которых сроки выполнения не установлены
Департамент по экономическим и социальным вопросам	3	2	—	1	1	—
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	73	23	—	50	39	11
Департамент оперативной поддержки	9	4	—	5	5	—
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	1	1	—	—	—	—
Департамент по вопросам охраны и безопасности	8	2	—	6	4	2

<i>Ответственные подразделения</i>	<i>Общее количество рекомендаций</i>	<i>Предлагается снять</i>	<i>Не принятые</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых установлены сроки выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых сроки выполнения не установлены</i>
Управление по координации гуманитарных вопросов	12	1	–	11	11	–
Управление по правовым вопросам	2	1	–	1	–	1
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби	2	–	–	2	1	1
Несколько подразделений	43	11	–	32	18	14
Всего	153	45	–	108	79	29

172. Как указано в таблице 4, из 153 рекомендаций, отнесенных Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения или невыполненных рекомендаций, 45 рекомендаций (29 процентов) предлагается снять и 108 рекомендаций (71 процент) находились в процессе выполнения по состоянию на август 2019 года. Из 108 рекомендаций, находившихся в процессе выполнения, 18 планировалось выполнить до конца 2019 года, 55 — в 2020 году и 6 рекомендаций — в период с 2021 по 2022 год, а остальные 29 рекомендаций носили постоянный характер.

Подробная информация о ходе выполнения

Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года²

173. В пункте 437 доклада Комиссии указано, что администрация согласилась с рекомендацией Комиссии относительно принятия надлежащих мер для обеспечения сопряжения проекта «Карбон» и системы «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

174. Для внедрения в масштабах всего Секретариата предлагается система “gMeets”. “Indico” была выбрана в качестве системы, с помощью которой в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» будет обеспечиваться организация взаимодействия с участниками заседаний. В Женеве ведутся работы по интеграции систем “gMeets” и “Indico”, и такие работы будут проводиться и в других соответствующих местах службы.

² A/65/5 (Vol. I), глава II.

Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2011 года³

175. В пункте 145 доклада Комиссии указано, что администрация согласилась с рекомендацией Комиссии: а) разработать в большей мере ориентированные на конечные результаты цели и показатели достижения результатов; б) определить четкие взаимосвязи между всеми звеньями цепочки — от показателей использования ресурсов и отчетов о выполненных мероприятиях через показатели достижения результатов к реализации общих целей; и с) возложить на заместителей Генерального секретаря четко сформулированную обязанность по выполнению рекомендаций, указанных в подпунктах а) и б) выше, в рамках закрепленных за ними департаментов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

176. Предлагаемые бюджеты по программам на 2020 год были опубликованы и будут изучены Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам, Комитетом по программе и координации и Пятым комитетом.

Доклад Комиссии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2013 года⁴

177. В пункте 29 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов; и с этой целью подготовить подробный план внедрения системы управления по результатам в качестве обычного рабочего процесса, четко определив обязанности и ресурсы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

178. Предлагаемый бюджет по программам на 2020 год был опубликован и будет изучен Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам, Комитетом по программе и координации и Пятым комитетом.

179. В пункте 44 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации составить планы подготовки ежемесячных отчетов руководству и повышения качества финансовых докладов руководству на основе возможностей, открывающихся в результате внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) и новой общеорганизационной системы планирования ресурсов.

³ A/67/5 (Vol. I) и A/67/5 (Vol. I)/Corr.2, глава II.

⁴ A/69/5 (Vol. I), глава II.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

180. Администрация предусмотрела наличие информационных панелей для проведения ежемесячного внутреннего контроля, и получаемые о них отзывы, а также предложения по их совершенствованию анализируются ежемесячно. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

181. В пункте 48 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в рамках ее усилий в области общеорганизационного управления рисками разработать стратегию укрепления системы подотчетности и внутреннего контроля, в том числе разработать «заявление о внутреннем контроле» или аналогичный документ. Это заменяет собой предыдущую рекомендацию Комиссии в отношении внутреннего контроля (A/67/5 (Vol. I), глава II, пункт 171).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

182. Практика представления заявлений о внутреннем контроле будет введена к первому кварталу 2021 года, и в конце каждого календарного года руководителям структур необходимо будет подписывать заявление о внутреннем контроле, подтверждающее соблюдение процедур внутреннего контроля, входящих в сферу их ответственности.

183. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить более глубокое понимание ее расходной базы и, следовательно, сформировать потенциал для сопоставления и анализа по контрольным показателям ее административных накладных расходов и эффективности выполнения ее рабочих функций, с тем чтобы добиться более экономичного осуществления. Для этого может потребоваться создание аналитических кодов книги общего учета для административных и программных расходов (и отнесение каждой операции на соответствующий код).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

184. С внедрением модуля «стратегическое планирование, составление бюджета и контроль за эффективностью работы» в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» предполагаемое решение будет иметь для Организации значительный потенциал в области преобразований, охватывающий весь цикл, включая стратегическое планирование, составление бюджета, его исполнение, соответствующий контроль и представление отчетности применительно к различным источникам финансирования.

185. В пункте 77 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации провести обзор бюджетного процесса и внедрить более эффективный сквозной процесс подготовки бюджета, включая элементы информационно-коммуникационных технологий модуля 2 системы «Умоджа».

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

186. После проведения обзора Генеральный секретарь в своем докладе «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: совершенствование и упорядочение процесса планирования и составления бюджета по программам» (A/72/492/Add.1) представил подробное предложение об усовершенствовании бюджетного процесса. Генеральная Ассамблея утвердила предлагаемый годовой бюджет на экспериментальной основе. Предлагаемый бюджет по программам на 2020 год был подготовлен в контексте регулярного бюджета с использованием модуля планирования и консолидации рабочих процессов в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

187. В пункте 114 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов сотрудничать с другими организациями системы Организации Объединенных Наций в целях установления официальных требований, касающихся обмена информацией о результатах работы партнеров-исполнителей в каждом страновом отделении.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

188. Администрация отмечает, что данная рекомендация выполняется всецело и комплексно в контексте относящихся к партнерам-исполнителям рекомендаций, содержащихся в пунктах 264, 269 и 270 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года (A/71/5 (Vol. I), глава II), в рамках внедрения модуля управления субсидиями, входящего в состав дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».

189. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов ускорить внедрение усовершенствованных механизмов контроля, созданных в рамках системы глобального руководства и подотчетности. Этого можно добиться путем применения гибкого и в большей степени учитывающего возникающие риски подхода в вопросах управления деятельностью партнеров-исполнителей в страновых отделениях, который предусматривает: а) оценки возникающих рисков для проверки партнеров-исполнителей в целях создания пула надежных поставщиков; б) пересмотр процедур финансирования в тех случаях, когда партнеры-исполнители с высокой степенью риска получают первоначальные платежи на сумму, которая меньше нынешней установленной первоначальной суммы, составляющей 80 процентов; в) совершенствование процедур контроля, в частности в тех случаях, когда проекты с высокой степенью риска должны подлежать проверке/ревизии с использованием прав доступа для проведения ревизии; проверка проектов с низкой степенью риска может осуществляться в ходе контрольных поездок сотрудников региональных подразделений; и d) налаживание взаимодействия с Управлением по правовым вопросам в целях подкрепления положений нынешнего меморандума о договоренности между Управлением по координации гуманитарных вопросов и партнерами-исполнителями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

190. С 1 января 2020 года Управление по координации гуманитарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет находиться в ведении Управления по координации гуманитарных вопросов. Управление по координации гуманитарных вопросов провело анализ кадрового состава, с тем чтобы выработать критерии для определения численности и состава сотрудников, требующихся для оптимального управления страновыми объединенными фондами.

191. В пункте 143 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации поддерживать формирование центрального экспертного ресурса на базе УСВН и провести работу с департаментами по оценке, анализу и принятию мер в отношении всех существенных рисков мошенничества.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Канцелярия Генерального секретаря, Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

192. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

193. В пункте 148 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать центральный контактный механизм для приема всех жалоб сотрудников и их сообщений о подозреваемых случаях мошенничества, который обеспечит надлежащую сортировку и оценку всех случаев и передачу дел в надлежащую инстанцию Организации для принятия мер и будет способствовать улучшению сбора данных.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление служб внутреннего надзора и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

194. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

195. В пункте 151 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации составить рамочный план действий и мероприятий для обеспечения систематического рассмотрения в судебном порядке всех доказанных случаев мошенничества.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по правовым вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

196. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

197. В пункте 159 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать комплексный стратегический подход к борьбе с мошенничеством с учетом многочисленных практических примеров передового опыта, применяемого в мире, с их адаптацией к условиям Организации. Первым шагом станет оценка и обеспечение понимания типов и масштабов связанных с мошенничеством угроз, которым подвергается Организация Объединенных Наций.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Канцелярия Генерального секретаря и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

198. Утвердив реестр рисков мошенничества и коррупции, Комитет по вопросам управления определил риски, в связи с которыми необходимо принимать срочные меры, и руководителей (ответственных за общеорганизационные риски), которые должны разрабатывать подробные планы преодоления рисков и реагирования на них с указанием стратегий преодоления рисков и конкретных действий, которые руководство будет предпринимать в целях дальнейшего снижения рисков, и соответствующих сроков осуществления. Подробные планы

преодоления рисков и реагирования на них будут обновляться, а контроль за их выполнением будет осуществляться в контексте пересмотренной общесекретариатской оценки рисков.

199. В пункте 164 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать средне- и долгосрочную кадровую стратегию и оперативные кадровые планы. В их основу должны быть положены результаты обзора стратегии Организации, в ходе которого будут выявлены те или иные недостатки в части списочного состава, классов, квалификации и навыков.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

200. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

201. В пункте 169 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить критерии эффективности работы для оценки эффективности процесса набора персонала по принципу «своевременной расстановки надлежащих кадров должной квалификации на соответствующих должностях при нормальных затратах».

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

202. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

203. В пункте 170 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести анализ всего процесса набора персонала в полном объеме для выявления возможностей сокращения срока набора с момента открытия вакансии до заполнения должности.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2021 года

204. Департамент оперативной поддержки инициировал обзор процессов набора персонала, направленный на внедрение инноваций и совершенствование различных процессов, с уделением особого внимания процессу заполнения должностных и стандартных вакансий. В ходе обзора использовались глобальные данные о наборе персонала для выявления узких мест, и клиентам предлагалось представить рекомендации по сокращению сроков начиная с 2020 года.

Основное внимание обращено на следующие вопросы: а) использование технологий для автоматизации административных процессов; б) предоставление услуг по упрощению и повышению эффективности оценки кандидатов (отбор, тестирование и собеседование) для руководителей, иницирующих наем; и в) создание инструментов в системе «Инспира» для сквозного процесса. Кроме того, Департамент выступил со второй инициативой, касающейся совершенствования процесса оформления на работу.

205. В пункте 177 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать профессионально-квалификационную стратегию с учетом более четкого понимания имеющихся пробелов в ресурсной базе и функциональных возможностях в таких областях, как формирование коммерческих навыков для обслуживания крупных проектов, и принимая во внимание профессионально-квалификационные потребности, возникающие в связи с завершением перехода на МСУГС и внедрением системы «Умоджа» в таких областях, как профессиональная подготовка в сфере финансового управления для формирования навыков руководства работой по совершенствованию финансового управления и предоставление большего объема стратегических консультативных услуг более широкому сообществу.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

206. Как ранее сообщалось Комиссии, глобальная оценка потребностей в обучении была завершена, и по ее результатам были приняты соответствующие меры. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года⁵

207. В пункте 40 Комиссия рекомендовала администрации: а) разработать стандартные подходы и методики для оценки расходов на оказание услуг внутренним и внешним пользователям; и б) установить, каким образом система «Умоджа» может способствовать повышению транспарентности учета, анализа и отчетности применительно ко всем расходам на осуществляемую деятельность.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

208. Был разработан сводный каталог услуг системы «Умоджа». В настоящее время администрация разрабатывает комплексный программный документ о деятельности по возмещению расходов, который, как ожидается, будет издан к концу 2019 года.

⁵ A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II.

209. В пункте 60 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить основные причины различий в среднем размере выплат по требованиям, с тем чтобы определить наличие возможностей для сокращения расходов на административное обслуживание этих планов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

210. В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету в тесном взаимодействии с Отделом закупок готовит к опубликованию объявление о принятии предложений, с тем чтобы регламентировать свои отношения с внешними администраторами.

211. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала организовать проведение проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа в целях обеспечения гарантий достоверности отчетов о расходах и действиях, совершаемых ответственными представителями администрации, и подтверждения того, что они исполняют свои договорные обязательства. В будущем правами на проведение инспекций, закрепленными в таких договорах, следует пользоваться регулярно.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

212. В настоящее время администрация работает над организацией проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа.

213. В пункте 74 своего доклада Комиссия подтвердила свою ранее вынесенную рекомендацию и призвала Секретариат в срочном порядке ускорить работу над системой кадрового планирования.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

214. После проведения недавней реформы системы управления в настоящее время разрабатываются новые руководящие принципы кадрового планирования, которые будут распространяться на обслуживаемые структуры. Стратегическое кадровое планирование будет осуществляться Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления, а оперативное кадровое планирование будет осуществляться Департаментом оперативной поддержки.

215. В пункте 80 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату: а) разработать надлежащий механизм по обеспечению улучшения координации бюджетной и кадровой функций, выполняемых в настоящее время изолированно друг от друга Управлением людских ресурсов и Управлением по планированию программ, бюджету и счетам, в целях повышения качества стратегического планирования людских ресурсов; б) пересмотреть описания должностных функций для обеспечения отнесения каждой должности к соответствующей профессиональной группе и профессиональной сети на основе общей стандартной системы классификации; и с) рассмотреть возможность разработки модуля кадрового планирования на базе системы «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

216. Для улучшения координации бюджетной и кадровой функций в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» был создан соответствующий механизм. Кроме того, все должности классифицируются с использованием стандартов классификации должностей, установленных Комиссией по международной гражданской службе, или с использованием стандартных описаний должностей или общих описаний должностных функций, которые были ранее классифицированы с помощью этих стандартов классификации должностей и посредством присвоения кодов должностей. Присвоенный код должности определяет ее принадлежность к соответствующей профессиональной группе и к профессиональной сети должностей.

217. Что касается кадрового планирования, то замечания администрации касательно рекомендаций в пункте 74 доклада Комиссии (см. пункт 214 выше) относятся также к рекомендациям в пункте 80 доклада Комиссии.

218. В пункте 83 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть, обновить и упорядочить нынешнюю процедуру делегирования полномочий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

219. Новый бюллетень Генерального секретаря о делегировании полномочий (ST/SGB/2019/2) был введен в действие в декабре 2018 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

220. В пункте 84 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации подготовить сводный документ по вопросам политики, в котором будет четко определена процедура делегирования полномочий, а Управлению людских ресурсов — разработать основные положения о гарантиях в отношении средств контроля и надзоре для контроля за осуществлением делегированных полномочий и обеспечения их осуществления в соответствии с утвержденной политикой.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

221. Как указано в пункте 219 выше, в декабре 2018 года был введен в действие новый бюллетень Генерального секретаря о делегировании полномочий, и в рамках реформы системы управления в структуре Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления был создан Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Одна из функций этого отдела заключается в осуществлении мониторинга и обеспечении выполнения всеми подразделениями Секретариата порядка делегирования полномочий. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

222. В пункте 92 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2014/3](#)).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

223. Администрация активно участвовала в процессе консультаций, по результатам которых в мае 2019 года Координационный совет руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР) одобрил принятие Стратегии Организации Объединенных Наций по интеграции инвалидов, включая принятие в рамках всей системы Организации Объединенных Наций политики по интеграции инвалидов и создание сопутствующих механизмов отчетности. Стратегия затронет несколько сфер деятельности Секретариата Организации Объединенных Наций, среди которых стратегическое планирование, планирование программ и бюджета, оценка, укомплектование штатов и удержание персонала, развитие потенциала, коммуникация, закупки, обеспечение доступной среды и разумные меры адаптации. Кроме того, Генеральный секретарь назначил заместителя Генерального секретаря координатором по вопросам инвалидности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

224. В пункте 93 своего доклада Комиссия рекомендовала устранить пробелы в плане доступа к данным об отпусках по болезни в целях обеспечения своевременного представления подробной отчетности и наращивать потенциал в области сбора информации по ключевым параметрам в области здравоохранения, что позволило бы охватить всех участников планов медицинского страхования в системе Организации Объединенных Наций и представлять более полную отчетную информацию о положении дел и стратегических вопросах.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

225. Была разработана и в настоящее время внедряется функция интеграции утвержденных данных в системе «Умоджа» с системой «EarthMed». Это позволит устранить существующее в настоящее время 20-дневное отставание в получении данных о медицинских услугах.

226. В пункте 98 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов: а) рассмотреть вопрос о сборе информации о масштабах контроля со стороны сотрудников, представляющих первую и вторую отчетность, в целях выявления случаев, когда он является неприемлемо большим по сравнению с офисными нормами; б) рассмотреть возможность совершенствования анализа данных для подготовки дополнительных сводных отчетов, что облегчило бы анализ индивидуальных оценок работы отдельных сотрудников; и с) рассмотреть возможность модернизации системных приложений в целях обеспечения агрегирования данных по личным планам развития карьеры и запланированным учебным мероприятиям.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

227. В приложении I к настоящему докладу Комиссия приняла к сведению предыдущие замечания администрации, в которых указывалось, что части а) и б) этой рекомендации выполнены. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 74 доклада Комиссии (см. пункт 214 выше) относятся также к части с) рекомендации в пункте 98 доклада Комиссии.

228. В пункте 104 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов ускорить рассмотрение и урегулирование дисциплинарных дел и создать централизованную систему контроля в целях отслеживания количества проводимых расследований по предполагаемым случаям ненадлежащего поведения начиная с этапа официальной подачи жалобы или вынесения рекомендации со стороны УСВН.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

229. После проведения реформы системы управления новый Отдел административного права в структуре Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления начал процесс адаптации системы отслеживания нарушений норм поведения, которая в настоящее время охватывает сообщения о возможных проступках в полевых миссиях, в качестве инструмента для потенциального использования в рамках всего Секретариата. Для реализации данного плана потребуются выполнить несколько предварительных условий, включая назначение и подготовку координаторов по вопросам поведения и дисциплины в каждом подразделении Секретариата. После полноценного внедрения эта система позволит получать более полное представление — с учетом ограничений, связанных с конфиденциальностью, — о ходе рассмотрения сообщений о возможных проступках в Организации.

230. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату: а) разработать подробные методики и процедуры общеорганизационного управления рисками для сотрудников департаментов Организации в дополнение к действующим руководствам по управлению наиболее серьезными общеорганизационными рисками; б) составить подробный план внедрения всех элементов системы общеорганизационного управления рисками с четким графиком работы и указанием ее основных этапов, результатов и необходимых ресурсов; в) повысить уровень коммуникации и учебной подготовки персонала по методикам и процедурам общеорганизационного управления рисками; г) рассмотреть возможность приобретения необходимых инструментов, включая программное обеспечение, в поддержку внедрения системы общеорганизационного управления рисками; и е) внедрить практику представления регулярных отчетов для информирования Комитета по вопросам управления о ходе внедрения системы общеорганизационного управления рисками во всех подразделениях Организации и предоставления гарантий эффективного управления рисками и их снижения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

231. Администрация разработала и распространила подробные методики и процедуры общеорганизационного управления рисками и в настоящее время работает над внедрением других элементов, рекомендованных Комиссией.

232. В пункте 128 своего доклада Комиссия повторила свои предыдущие рекомендации, касающиеся мошенничества, и настоятельно рекомендовала руководству принять согласованные и безотлагательные меры по укреплению политики и процедур в области борьбы с мошенничеством.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

233. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

234. В пункте 142 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать укреплять потенциал своих служб, отвечающих за закупки и исполнение контрактов, посредством принятия дальнейших мер в области развития карьеры специалистов по закупкам. Эти меры должны предусматривать дальнейшее повышение квалификации и другие возможности, например временный перевод в другие структуры, и непрерывный набор специалистов по закупочной деятельности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

235. Аккредитованный институт материально-технического снабжения предложил учебные курсы, на которые записались десятки сотрудников. Сотрудникам предлагались также другие виды профессиональной подготовки, включая формальное и неформальное обучение навыкам. В Канцелярии помощника Генерального секретаря по управлению цепью снабжения назначен единый координатор по вопросам учебной подготовки, а финансирование на цели учебной подготовки было увеличено. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

236. В пункте 178 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации повысить эффективность своей работы по контролю за соблюдением и обеспечению соблюдения правила о приобретении авиабилетов специальными политическими миссиями за 16 дней до поездки, в том числе путем разработки комплекса информационно-управленческих отчетов, содержащих основные сведения о дате приобретения билетов, классе проезда и стоимости поездок.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

237. Первоначально рекомендация предусматривала, что администрация должна «повысить эффективность своей работы по контролю за соблюдением и обеспечению соблюдения правила о приобретении авиабилетов специальными политическими миссиями за 16 дней до поездки», и такое повышение эффективности работы было достигнуто путем создания Отдела по реорганизации рабо-

чих процессов и подотчетности. Этот отдел пристально следит за тем, как используются делегированные полномочия, дает рекомендации руководителям и, когда это необходимо, оказывает дополнительную поддержку или принимает меры по исправлению положения. Кроме того, руководители подразделений, сотрудники, администрирующие поездки, и другой персонал, участвующий в процессе рассмотрения и утверждения заявок на поездки, имеют доступ к используемой Секцией транспортных услуг и оформления поездок информационной системе, которая была запущена около двух лет назад и со временем была усовершенствована.

238. Что касается последних замечаний Комиссии относительно неполного соблюдения правила о приобретении авиабилетов за 16 дней до поездки и контроля за его исполнением, то администрация хотела бы отметить, что это не было предусмотрено, поскольку в правиле определен лишь общий критерий для сведения к минимуму стоимости авиабилетов. Потребности в поездках имеют непостоянный характер и зависят от оперативных потребностей и потребностей, связанных с осуществлением мандатов, что обуславливает различные возможности планирования. Соответственно, в разделе 3.3 административной инструкции об официальных поездках (ST/AI/2013/3) указывается, что организация поездки «должна быть завершена за 16 календарных дней до начала официальной поездки». Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

239. В пункте 197 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать официальный подход к управлению деятельностью и ее совершенствованию, с тем чтобы обеспечить возможность непрерывного реформирования и совершенствования работы департаментов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

240. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года⁶

241. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации усилить контроль за рассмотрением обязательств, не погашенных на конец года, предоставив более подробные указания относительно того, как сотрудники должны принимать решение о необходимости их переноса на следующий период.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

242. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

⁶ A/71/5 (Vol. I), глава II.

243. В пункте 57 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года и особенно в конце года, ставя вопрос о целесообразности сохранения обязательств, если в этом, как представляется, нет необходимости.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

244. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

245. В пункте 90 своего доклада Комиссия подтвердила свою предыдущую рекомендацию о том, что администрация должна определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов; и с этой целью подготовить подробный план внедрения системы управления по результатам в качестве обычного рабочего процесса, четко определив обязанности и ресурсы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

246. В своих подробных предложениях, касающихся представления бюджета по программам на ежегодной основе (A/72/492/Add.1), Генеральный секретарь использовал формат, направленный на повышение транспарентности и усиление ответственности за результаты и поставленные цели путем: а) включения информации об исполнении программ в доклады о предлагаемых бюджетах; б) укрепления связи между работой Секретариата (поставленными целями) и результатами, на основании которых измеряется улучшение положения бенефициаров; и с) представления информации о фактическом достижении поставленных целей, включая анализ разницы, за трехлетний период. В своей резолюции 72/266 Генеральная Ассамблея утвердила годовой бюджет по программам на экспериментальной основе и постановила, что информация о планировании программ и их выполнении и информация о потребностях в ресурсах, связанных и не связанных с должностями ресурсах (часть II и часть III), будет представляться отдельно и рассматриваться, соответственно, Комитетом по программе и координации и Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам.

247. В пункте 99 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить текущий процесс совершенствования показателей для оценки работы, которыми департаменты пользуются для измерения результатов и представления соответствующей отчетности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

248. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 90 доклада Комиссии (см. пункт 246 выше) относятся также к рекомендации в пункте 99 доклада Комиссии.

249. В пункте 112 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать подробный план того, как она может наилучшим образом использовать имеющиеся ресурсы для повышения качества оценки в рамках всего Секретариата, в том числе определить уровень и виды необходимых проверок, квалификацию и количество сотрудников, необходимых для их проведения, и как она может использовать опыт, накопленный в ходе применения уже имеющихся механизмов, в целях обеспечения эффективной с точки зрения затрат поддержки сотрудников при проведении ими самооценки, например посредством обучения сотрудников использованию стандартных инструментов и методов оценки.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

250. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

251. В пункте 122 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проследить за тем, чтобы арендные платежи точно соответствовали текущим рыночным ставкам в каждом месте службы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

252. Первоначальные выводы рабочей группы по аренде помещений показали, что арендная плата, взимаемая с Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, отделений за пределами Центральных учреждений и региональных комиссий, соответствует текущим рыночным ставкам. В настоящее время работа над докладом по аренде помещений продолжается и будет завершена, как ожидается, к концу 2019 года.

253. В пункте 126 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать полноту данных, содержащихся в модуле системы «Умоджа» по управлению недвижимостью, и обеспечить наличие надлежащих механизмов контроля за качеством данных.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

254. В настоящее время ведется работа по созданию надлежащих механизмов контроля и постоянного обеспечения качества данных.

255. В пункте 131 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить, как используются помещения в основных местах расположения подразделений Секретариата, для того чтобы определить необходимую площадь и состав объектов недвижимости, что позволит лучше обосновать просьбы о финансировании в будущем.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

256. Было проведено исследование по вопросу об использовании помещений, которые принадлежат Организации в Центральных учреждениях, отделениях за пределами Центральных учреждений и региональных комиссиях и эксплуатируются ею. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

257. В пункте 135 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартные категории расходов для всех мест службы, для того чтобы повысить уровень транспарентности и обеспечить возможность отчитываться о «стоимости недвижимости в пересчете на одного сотрудника» по каждому месту службы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

258. Администрация продолжает работу над политической составляющей процесса управления активами.

259. В пункте 137 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартный формат подготовки предлагаемых бюджетов на эксплуатационное обслуживание, с тем чтобы улучшить сопоставимость данных по местам службы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

260. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

261. В пункте 141 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы можно было проводить контрольные сопоставления по каждому месту службы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

262. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

263. В пункте 143 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы отчетность, представляемая государствам-членам, была более единообразной.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

264. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

265. В пункте 157 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации регламентировать применение руководства по управлению проектами, подготовленного Группой по управлению имуществом за рубежом, при реализации всех крупных строительных проектов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

266. Администрация отмечает, что это руководство в настоящее время полностью введено в действие, однако она официально опубликует его в ходе предстоящего обновления онлайн-портала по вопросам политики.

267. В пункте 160 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о том, какой из способов повышения согласованности управления недвижимым имуществом является оптимальным: а) разработка глобальной стратегии управления имуществом; или б) выработка стандартного подхода к разработке стратегий управления помещениями на местах с учетом последствий реализации масштабных инициатив по реорганизации деятельности для будущих потребностей в помещениях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

268. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

269. В пункте 166 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов укрепить его механизмы контроля за результатами служебной деятельности, в том числе возобновить, в соответствии с поступившим предложением, деятельность Группы анализа эффективности работы, в целях повышения эффективности работы структур, которые не достигли целевых показателей по срокам набора персонала, доле вакантных должностей и завершению служебной аттестации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

270. Деятельность Группы анализа эффективности работы была возобновлена, и ее первое заседание состоялось в феврале 2018 года. Достижение целевых показателей относительно набора персонала, представленности женщин и завершения служебной аттестации по-прежнему входит в обязанности руководителей структур и контролируется согласно положениям договоров, заключаемых между руководителями структур и Генеральным секретарем. После реформы системы управления контроль за исполнением договоров в настоящее время осуществляется Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Кроме того, Отдел создал контрольную инструментальную панель, которая позволяет всем руководителям структур в режиме реального времени следить за выполнением поставленных перед ними задач в отношении сроков набора персонала, представленности женщин и завершения служебной аттестации. Управление людских ресурсов продолжает обеспечивать, чтобы руководители структур осознавали свою ответственность в рамках новой вводной программы для старших руководителей. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

271. В пункте 169 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать показатели в отношении рассмотрения дисциплинарных дел. Соответствующие показатели должны включать информацию о: а) доле переданных дел, которые принимаются к производству; б) продолжительности периода с момента передачи дела до начала производства по этому делу; с) общей продолжительности рассмотрения дел; и d) решениях, принятых по итогам рассмотрения дел. Данные показатели должны способствовать повышению эффективности процессов передачи и рассмотрения дел.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

272. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 104 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года (см. пункт 229 выше), относятся также к рекомендации в пункте 169 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года.

273. В пункте 186 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов: а) проанализировать, какие дополнительные функциональные возможности необходимо предусмотреть в системе «Умоджа» в целях более эффективного внедрения системы мобильности, в том числе включение таких компонентов, как сбор исходных данных о перемещениях, даже если они осуществляются в пределах одного места службы, отображение данных о числе вакантных должностей с разбивкой по профессиональным сетям, более эффективное отслеживание расходов и введение в действие механизмов проверки и подтверждения, с тем чтобы учет информации всеми структурами осуществлялся согласованно и в установленные сроки; и б) следить за динамикой перемещений сотрудников между местами службы, относящимися к различным категориям, и пытаться увеличить число перемещений между местами службы, относящимися к различным категориям, в целях более эффективного достижения целей Организации, связанных с мобильностью.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

274. Администрация отмечает, что в настоящее время проводится всеобъемлющий обзор мобильности, по итогам которого Генеральной Ассамблее на ее семьдесят четвертой сессии будет представлено пересмотренное предложение. В связи с необходимостью учета любых изменений в настоящее время создать такой механизм не представляется возможным. Поэтому администрация предлагает использовать для подготовки доклада о географических перемещениях за определенный период данные о количестве выданных субсидий на переезд, с тем чтобы определить количество перемещений и основные направления.

275. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу обучения, повышения квалификации и кадровых услуг: а) при подготовке бюджета учитывать более конкретную вводную информацию для обеспечения более строгого соблюдения требований в том, что касается достижения целевых показателей; б) выявить причины неполного достижения целей и принять надлежащие меры по исправлению положения, с тем чтобы обеспечить достижение целевых показателей в отношении всех целей и мероприятий, указанных в бюджете по программам; в) прилагать усилия для увеличения объема выборки при проведении обследований в целях налаживания обратной связи и обеспечить проведение стандартизированных обследований на ранних этапах, что позволит собирать больше достоверных данных для подкрепления выводов по результатам обследований; д) создать механизм для оценки последствий предоставления услуг и неполного достижения целевых показателей; и е) следить за тем, чтобы выполнение работы по всем параметрам, указанным в бюджете по программам, количественно оценивалось, документировалось и включалось в соответствующую отчетность.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

276. После реформы системы управления методика подготовки бюджета была изменена, что нашло свое отражение в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 29C)). Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

277. В пункте 214 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу медицинского обслуживания: а) разработать вопросники для проведения обследований в целях получения конкретных предложений относительно улучшения работы; б) утвердить четко сформулированные инструкции и обеспечить надлежащую подготовку сотрудников, с тем чтобы свести к минимуму задержки в связи с нехваткой необходимой документации, которых можно избежать, и тем самым ускорить прохождение медицинского освидетельствования; и в) определить параметры для количественной оценки достижения целей, относящихся к его стратегической деятельности.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

278. Администрация отмечает, что: а) был разработан утвержденный вопросник для изучения степени удовлетворенности клиентов; б) число требуемых для освидетельствования документов было сокращено с двух форм до одной; и в) несмотря на то, что в настоящее время не все меры технически осуществимы, были разработаны ключевые показатели эффективности, которые соответствуют стратегическим целям Отдела медицинского обслуживания, техники безопасности и

гигиены труда. Ведется дальнейшая работа по учету этих вопросов при ведении медицинских карт.

279. В пункте 241 своего доклада Комиссия в случае утверждения заявок с очень низкой стоимостью работ рекомендовала для защиты интересов Организации Объединенных Наций автоматически включать в контракты соответствующие положения о гарантиях исполнения контракта, а также ключевые показатели эффективности для поставщиков. Кроме того, при перечислении платежей по таким контрактам необходимо проводить более тщательную проверку, чтобы убедиться, что работы были выполнены на соответствующую сумму.

Ответственное подразделение: Департамент оперативной поддержки
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

280. В Руководстве по закупкам содержатся указания относительно гарантий исполнения контракта и ключевых показателей эффективности управления контрактами. Для обеспечения проверки заявок с необоснованно низкой стоимостью или отказа от них используется процедура должной осмотрительности. Более подробные указания будут внесены в пересмотренное руководство по закупкам, которое предполагается опубликовать к декабрю 2019 года.

281. В пункте 256 своего доклада Комиссия рекомендовала официально включить в Финансовые положения и правила Организации Объединенных Наций нормативную базу, регулирующую предоставление субсидий партнерам.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
Ход выполнения: В процессе выполнения
Степень приоритетности: Средняя
Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

282. Предлагаемые поправки к Финансовым положениям Организации Объединенных Наций, включая поправки о предоставлении субсидий партнерам и получателям, были представлены Генеральной Ассамблее для рассмотрения и утверждения (A/73/717). Генеральная Ассамблея не рассматривала предложенные поправки. В связи с этим новый доклад будет подготовлен для представления Генеральной Ассамблее на ее семьдесят четвертой сессии.

283. В пункте 264 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать основанную на установленных принципах общую систему управления деятельностью партнеров, в рамках которой были бы определены основные процедуры, которые должны выполняться всеми подразделениями Секретариата. Для содействия разработке общей системы Секретариату следует провести сквозной обзор полного цикла управления проектами, в том числе провести консультации с основными заинтересованными сторонами и обзор всех существующих видов практики.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

284. Администрация отмечает, что данная рекомендация выполняется всецело и комплексно в контексте в относящихся к партнерам-исполнителям рекомендаций, содержащихся в пунктах 269 и 270 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года, в рамках внедрения модуля управления субсидиями, входящего в состав дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».

285. В пункте 269 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации завершить подготовку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включить в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о санкциях и аудите и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

286. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 264 доклада Комиссии (см. пункт 284 выше) относятся также к рекомендации в пункте 269 доклада Комиссии. Выполнение данной рекомендации предусматривает завершение разработки корпоративной политики в сфере управления деятельностью партнеров-исполнителей и конечных бенефициаров, включая разработку общей системы управления деятельностью партнеров, составление шаблона типового соглашения и создание механизмов обмена информацией в целях содействия согласованию новых процессов в системе «Умоджа» с соответствующей политикой.

287. В пункте 270 своего доклада Комиссия повторила ранее вынесенную ею рекомендацию о создании механизмов обмена информацией о партнерах-исполнителях, которые охватывали бы процедуры должной осмотрительности, вопросы, касающиеся осуществления, и оценку результатов деятельности, проводимую структурами Организации Объединенных Наций и партнерами, с которыми эти структуры сотрудничают.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

288. Замечания администрации касательно рекомендаций в пунктах 264 и 269 доклада Комиссии (см. пункты 284 и 286 выше) относятся также к рекомендации в пункте 270 доклада Комиссии.

289. В пункте 286 своего доклада для устранения недостатков в имеющихся системах Комиссия рекомендовала администрации до завершения работы над объемом услуг, закладываемых в дополнительный модуль 2 системы «Умоджа», провести всеобъемлющий обзор функциональных возможностей существующих систем распоряжения субсидиями и информационных потребностей пользователей и других заинтересованных сторон.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

290. В соответствии с рекомендацией Комиссии администрация провела всеобъемлющий обзор системы управления субсидиями. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

291. В пункте 329 своего доклада Комиссия повторила также ранее вынесенную ею рекомендацию о том, чтобы администрация разработала официальный подход к управлению деятельностью и ее совершенствованию, с тем чтобы обеспечить возможность непрерывного реформирования и совершенствования работы подразделений.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Канцелярия Генерального секретаря и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

292. Администрация работает над выработкой согласованного подхода, основанного на передовой практике, и будет внедрять его и модифицировать по мере необходимости. Кроме того, новый Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности будет, среди прочего, уделять повышенное внимание постоянным улучшениям.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года⁷

293. В пункте 31 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации обеспечить более тщательную проверку непогашенных обязательств в конце года путем предоставления более подробных указаний относительно выявления и сохранения таких обязательств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

⁷ A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II.

294. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения обязательств.

295. В пункте 32 своего доклада Комиссия вновь рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года и особенно в конце года, ставя вопрос о целесообразности сохранения любых обязательств, в которых, как представляется, нет необходимости.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

296. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения обязательств.

297. В пункте 41 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации с учетом выявленных неточностей проанализировать и надлежащим образом укрепить систему принятия к учету в составе активов. Помимо этого, Комиссия рекомендовала укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов, сделать необходимые исправления и прекратить практику внесения корректировок на разовой основе.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

298. Администрация продолжает следить за процессом списания и выбытия имущества в целях выявления первопричин любых задержек в этом отношении. Были введены в действие соответствующие инструменты анализа рабочих процессов для самооценки и отслеживания результатов работы.

299. В пункте 46 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации оперативно провести плановый пересмотр остаточной стоимости активов в целом и все еще находящихся в эксплуатации полностью амортизированных активов в частности и надлежащим образом определить сроки полезного использования и остаточную стоимость активов, с тем чтобы отказаться от практики принятия разовых мер, применяемой в настоящее время в этой связи.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

300. Обзор сроков полезного использования находящихся в эксплуатации полностью амортизированных активов был завершен. Итогом состоявшегося в октябре 2018 года совещания Межучрежденческой целевой группы по стандартам учета стало решение о том, что КСР проведет обследование состояния материальных активов всех организаций системы Организации Объединенных Наций, в ходе которого будут собраны данные о фактическом сроке использования активов. Ожидается, что данные, полученные от этих организаций по всем классам активов, послужат основой для разработки общесистемной политики в отношении сроков их полезного использования. В этой связи Секретариат Организации Объединенных Наций будет ожидать результаты обследования и принятые по ним решения до вынесения окончательного решения относительно подхода к полностью амортизированным активам, которые продолжают использоваться. В то же время сохранится практика корректировки в сторону повышения на 10 процентов, которая ранее была одобрена Комиссией.

301. В пункте 55 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в первоочередном порядке перенести информацию об активах, содержащуюся во всех старых системах, включая «Галилео», в систему «Умоджа» в целях прекращения применения практики внесения данных и исправлений вручную и укрепления механизмов внутреннего контроля, а также утвердить единообразные принципы оценки всех активов (включая недвижимые активы), соответствующие МСУГС.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

302. Эта рекомендация продолжает выполняться: ожидается перенос данных об активах Международного Суда в систему «Умоджа».

303. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации постепенно отказаться от применения методологии нормативных затрат и привести свои процедуры учета в соответствие с требованиями МСУГС, касающимися определения стоимости основных средств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

304. Администрация вновь подчеркивает, что обеспечить учет фактических расходов на уровне отдельных единиц не представляется возможным. Администрация провела подробный анализ транспортных расходов в рамках конкретных объемов и с 1 января 2019 года внедрила усовершенствованную методику расчета стандартных расценок. Методология стандартных расценок применяется с учетом местных особенностей. Администрация намерена регулярно обновлять информацию о стандартных расценках и в этой связи просит Комиссию снять данную рекомендацию.

305. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею процедуры предоставления актуарию статистических данных о персонале и разработать более надежный механизм для сбора подробных сведений обо всех работающих и вышедших на пенсию сотрудников из всех мест службы и объединения этих данных для последующей передачи актуарию, с тем чтобы устранить риск неверной оценки суммы обязательств по выплатам работникам ввиду отсутствия полных данных.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

306. Администрация работает над внесением в систему «Умоджа» данных обо всех вышедших на пенсию сотрудниках, проживающих в данном месте службы и участвующих в плане медицинского страхования. Это позволит консолидировать всю статистическую кадровую информацию Организации Объединенных Наций в одном месте.

307. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следовать политике проведения проверки соглашений с партнерами-исполнителями, особенно в случаях последующей передачи партнерам-исполнителям субсидий, полученных на определенных условиях, что позволит администрации сохранить контроль над переданными активами и надлежащим образом учитывать такие переводы средств в соответствии с положениями МСУГС.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

308. Администрация проверила все соглашения, которые предполагают соблюдение определенных условий и в рамках которых средства впоследствии переводились партнерам-исполнителям. В таких случаях средства удерживались и учитывались в ведомостях финансового положения в качестве активов. Кроме того, в декабре 2018 года в трех ключевых структурах был внедрен модуль управления субсидиями. В этом модуле можно создавать шаблоны типовых соглашений, включающие в себя обязательные положения. В остальных структурах модуль управления субсидиями будет внедрен к концу 2019 года.

309. В пункте 91 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры для того, чтобы финансовые результаты деятельности целевых фондов, по линии которых финансируются операции и мероприятия, относящиеся к той или иной представляющей отчетность структуре, включались в финансовую отчетность этой структуры. До момента перехода к указанной практике соответствующая информация может раскрываться в финансовых ведомостях, касающихся деятельности Организации Объединенных Наций и включаемых в том I.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

310. Администрация вновь заявляет, что включение информации в том II обусловливается отношением не только к мандатам Совета, но и к специальным счетам, открытым Советом, в отличие от Общего фонда или целевых фондов. Кроме того, различные циклы отчетности, на основе которых составляются финансовые ведомости, включаемые в том II, делают такое объединение непрактичным. Администрация пришла к выводу, что нынешние разграничения в отношении томов I и II должны быть сохранены для максимального соблюдения интересов директивных органов, и в этой связи просит Комиссию снять эту рекомендацию.

311. В пункте 115 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать внимательно анализировать и контролировать разработку методики расчета показателей достижения целей в области устойчивого развития, с тем чтобы обеспечить своевременное завершение этой работы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

312. Департамент по экономическим и социальным вопросам продолжает обновлять разноразрядную классификацию показателей достижения целей в области устойчивого развития. С последней информацией можно ознакомиться по адресу URL: <https://unstats.un.org/sdgs/iaeg-sdgs/tier-classification/>.

313. В пункте 139 своего доклада Комиссия рекомендовала разработать систему централизованного сбора и представления данных о географических перемещениях с использованием системы «Умоджа», в том числе данных в разбивке по долгосрочным и краткосрочным назначениям, с тем чтобы можно было выявлять долгосрочные тенденции в связи с мобильностью и краткосрочные перемещения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

314. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 186 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года (см. пункт 274 выше), относятся также к рекомендации в пункте 139 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года.

315. В пункте 153 своего доклада Комиссия вновь заявила, что администрация следует контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций. Кроме того, Комиссия рекомендовала Секретариату принять меры в целях ускорения процесса назначения координатора для обеспечения более строгого контроля за соблюдением утвержденной политики.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

316. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 92 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года (см. пункт 223 выше), относятся также к рекомендации в пункте 153 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

317. В пункте 192 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о внесении необходимых изменений в стратегию в целях решения проблемы потери рабочих дней в связи с психическими расстройствами и ускорить осуществление рамочной программы по вопросам безопасности и гигиены труда, с тем чтобы обеспечить более точное соблюдение сроков, рекомендованных Комитетом высокого уровня по вопросам управления в марте 2015 года.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

318. В октябре 2018 года Генеральный секретарь объявил о начале осуществления в рамках системы Организации Объединенных Наций стратегии по охране психического здоровья и хорошего самочувствия на работе. В январе 2019 года для разработки мер по реализации этой стратегии на работу был принят глобальный координатор. На общесистемном уровне глобальный координатор отвечает за координацию осуществления стратегии по охране психического здоровья и может предлагать рекомендации в отношении подходов к ее осуществлению; разработку и представление рекомендаций относительно соответствующих ресурсов, учебной подготовки и разработки политики; информационные кампании, а также за проведение агитационно-разъяснительной работы, мониторинг и оценку, включая сбор исходных данных. Управление людских ресурсов отмечает, что реализация стратегии предполагает проведение мероприятий, направленных на улучшение психического здоровья сотрудников Организации Объединенных Наций, и обеспечение того, чтобы лица, страдающие психическими расстройствами, обращались за помощью на раннем этапе. В июле 2018 года

вступил в силу бюллетень Генерального секретаря о внедрении систем безопасности и гигиены труда (ST/SGB/2018/5). В этом бюллетене определяются основные направления работы по всем вопросам безопасности и гигиены труда. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

319. В пункте 198 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов в срочном порядке принять надлежащие меры по обеспечению сбора необходимых статистических данных, касающихся случаев медицинской эвакуации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

320. В систему электронной медицинской документации был добавлен модуль данных о медицинской эвакуации. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

321. В пункте 205 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс определения и выполнения функций Отдела медицинского обслуживания в области технического надзора, контроля и обеспечения соблюдения медицинских стандартов в рамках всей системы в соответствии с рекомендациями Независимой группы высокого уровня по миротворческим операциям.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

322. Департамент оперативной поддержки определил стандарты для курса Организации Объединенных Наций по оказанию первой помощи пострадавшему товарищу и провел четыре занятия для старших инструкторов и инструкторов из 19 государств-членов. Кроме того, Департамент оперативной поддержки разработал руководства по стандартам оказания медицинской помощи и безопасности пациентов для медицинских учреждений уровня I, уровня I «плюс», уровня II и уровня III. Подготовку прошли 37 начальников госпиталей из 12 государств-членов. Управление этими объектами и надзор за ними осуществляются при помощи различных инструментов, таких как модуль оценки, который был подготовлен в дополнение к руководствам и ключевым показателям эффективности, разработанными для проведения оценки старшим руководством миссий. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

323. В пункте 211 своего доклада Комиссия подтвердила ранее вынесенную ею рекомендацию о том, что Управлению людских ресурсов следует укрепить его механизмы по контролю за выполнением работы, в том числе возобновить деятельность Группы по анализу эффективности работы, в целях повышения эффективности работы структур, которым не удалось достичь целевых показателей по срокам заполнения должностей, обеспечению представительства женщин на должностях старших руководителей и срокам завершения служебной аттестации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

324. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 166 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года (см. пункт 270 выше), относятся также к рекомендации в пункте 211 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

325. В пункте 222 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определить четкие критерии предоставления структурам Организации Объединенных Наций полномочий на осуществление закупочной деятельности, в том числе для установления предельных сумм.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

326. Новый механизм делегирования полномочий (ST/SGB/2019/2) распространяется только на те структуры Организации Объединенных Наций, в отношении кадровых, финансовых или материальных активов которых Генеральный секретарь имеет полномочия в соответствии с Положениями и правилами о персонале и/или Финансовыми положениями и правилами.

327. Администрация регулярно рассматривает просьбы подразделений Организации Объединенных Наций о делегировании полномочий в контексте проводимой Генеральным секретарем политики по децентрализации процесса принятия решений путем делегирования руководителям, несущим ответственность за осуществление деятельности Организации, необходимых управленческих полномочий в отношении кадровых, финансовых и материальных ресурсов, с тем чтобы они могли осуществлять такую предусмотренную мандатом деятельность. Такое делегирование полномочий обеспечивает им доступ к услугам Секретариата Организации Объединенных Наций по осуществлению мониторинга и поддержке. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

328. В пункте 223 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать типовой порядок предоставления полномочий на осуществление закупочной деятельности, в котором были бы четко определены обязанности и порядок подотчетности, процедурные аспекты и требования в отношении профессиональной подготовки, в том числе порядок осуществления надзора. Необходимо пересмотреть и сделать более четкой структуру управления, которая позволяла бы проводить консультации с основными заинтересованными сторонами, с тем чтобы обеспечить осведомленность о закупочной деятельности и надлежащий надзор.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

329. В новом утвержденном Генеральным секретарем механизме делегирования полномочий (ST/SGB/2019/2) четко определены критерии, которым структуры должны удовлетворять, чтобы распоряжаться делегированными полномочиями. В тех случаях, когда руководитель структуры вправе принимать решение в рамках делегированных ему полномочий, но структура не имеет соответствующих возможностей для его выполнения, такая структура должна воспользоваться услугами другой структуры согласно порядку, утвержденному заместителем Генерального секретаря по оперативной поддержке. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

330. В пункте 229 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу закупок установить порядок оценки изменений, вносимых в стандартные контрактные положения и общие условия контрактов Организации Объединенных Наций, в ходе технической и коммерческой оценки с учетом потенциального риска для Организации, а также порядок документального оформления результатов такой оценки.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

331. Администрация проводит оценку рисков до опубликования объявлений о проведении торгов и до заключения контрактов. До опубликования объявлений о проведении торгов и с учетом опыта, накопленного в ходе предыдущих торгов, Отдел закупок предусматривает анализ рисков в плане отбора поставщика. Что касается любых непредвиденных рисков, возникших в ходе проведения торгов после рассмотрения предложений, то Отдел закупок рассматривает результаты такого анализа рисков при представлении материалов соответствующему комитету и утверждающему органу и включает анализ рисков в рекомендацию о заключении контракта. Кроме того, в материалы дела включаются любые соответствующие подтверждающие документы, такие как записка с юридическим заключением Управления по правовым вопросам (если такая юридическая консультация запрашивалась в связи с исключениями из стандартных общих усло-

вий контрактов Организации Объединенных Наций), а также, если это требуется, одобрение Контролера в отношении ограничения ответственности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

332. В пункте 240 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации: а) провести анализ операционных аспектов процесса закупок в системе «Умоджа» и этапов процесса, не охватываемых системой «Умоджа»; а также б) провести обзор процесса утверждения операций в системе «Умоджа» различными подконтрольными ей структурами и определить дальнейшие действия для всех структур, которым она делегировала полномочия на осуществление закупочной деятельности.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

333. Администрация отмечает, что процесс в настоящее время пересматривается и что существует необходимость в более точном определении понятия «одобрение транзакций» в отличие от «одобрения контракта», то есть главные специалисты по закупкам и руководители секций должны быть наделены неограниченными полномочиями на одобрение транзакций после того, как одобрен контракт. Это помогло бы избежать ситуации, когда директор Отдела по закупкам или помощник Генерального секретаря по управлению цепями снабжения вынужден утверждать, например, заказы на портативные компьютеры. Следует также отметить, что официальным документом об утверждении служит заявление о предоставлении контракта.

334. В пункте 243 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить увеличение объема получаемых данных о внутренних процессах и внешних факторах и усовершенствовать процесс оценки связанной с ними работы.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

335. Чтобы иметь возможность отчитываться по основным показателям эффективности, администрация добавит в систему «Умоджа» новые семантические уровни. Источник для получения образов семантических уровней был протестирован. Было предложено внести некоторые изменения. Следующие шаги включают определение требований, спецификацию и разработку форм отчетов.

336. В пункте 253 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы: а) все страновые объединенные фонды соблюдали стандарты, предусмотренные в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов; и б) анализ кадрового состава групп финансирования гуманитарной деятельности был оперативно завершен, с тем чтобы выработать критерии для определения численности и состава сотрудников, требующихся для оптимального управления страновыми объединенными фондами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

337. Управление по координации гуманитарных вопросов продолжает процесс консолидации всех страновых объединенных фондов в рамках единого механизма управления. Завершен анализ кадрового состава групп финансирования гуманитарной деятельности, который служит для страновых отделений руководством в определении численности и профиля персонала, необходимого для оптимального управления страновыми объединенными фондами.

338. В пункте 257 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести анализ задержек с выделением средств в целях выяснения их причин и их устранения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

339. Управление по координации гуманитарных вопросов продолжает процесс консолидации всех страновых объединенных фондов в рамках единого механизма управления. Что касается страновых объединенных фондов, административные функции которых выполняет Управление целевых фондов с участием многих партнеров, то они будут продолжать функционировать до завершения обсуждений на уровне старшего руководства.

340. В пункте 264 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор проектов, установленные сроки оформления которых были превышены, и принять меры для обеспечения того, чтобы проекты оформлялись в установленные сроки.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

341. Сроки устанавливаются на страновом уровне и зависят от участия и временных возможностей различных заинтересованных сторон и — не в последнюю очередь — от самих запрашивающих партнеров-исполнителей. С учетом количества проектов, опыта партнеров и сложных условий реагирования на чрезвычайные ситуации всегда будут иметь место случаи непреднамеренного превышения сроков в связи с необходимостью дальнейших уточнений или получения указаний. Тем не менее показатели соблюдения сроков улучшились, и 75 процентов проектов оформляются в установленные сроки. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

342. В пункте 269 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации следить за своевременным представлением партнерами-исполнителями окончательных финансовых отчетов и окончательных описательных отчетов и принимать во внимание задержки при оценке деятельности партнеров-исполнителей.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

343. Инструмент для расчета индекса эффективности работы партнеров, учитывающий при оценке их эффективности достигнутый прогресс, промежуточные и заключительные отчеты, был в полной мере внедрен. В настоящее время для системы управления грантами разрабатывается модуль, который будет направлять уведомления-напоминания и который, как ожидается, будет запущен в 2020 году.

344. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом проведения оценки связанных с мошенничеством рисков для обеспечения своевременного достижения намеченных результатов этой работы.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

345. Администрация завершила оценку риска мошенничества, и полученный в результате реестр рисков был официально утвержден Комитетом по вопросам управления. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

346. В пункте 283 своего доклада Комиссия далее рекомендовала администрации обеспечить установление четких и подробных критериев для определения того, какие расследования сопряжены с высоким риском и отличаются повышенной сложностью.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Управление служб внутреннего надзора и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

347. УСВН считает, что критерий для проведения различия между расследованиями высокого риска категории I и обычными расследованиями категории II, утвержденный Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [59/287](#), является достаточным. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

348. В пункте 293 своего доклада Комиссия рекомендовала, чтобы Отдел закупок, координируя свои действия с другими заинтересованными сторонами, провел анализ процесса закупок стандартизованных товаров, относящихся к сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), с тем чтобы обеспечить баланс между необходимостью стандартизации требований и соблюдением принципов закупочной деятельности. В частности, несложное оборудование и оборудование ограниченной функциональности, относящееся к ИКТ, следует стандартизировать. Следует внедрить практику стандартизации технических характеристик или же проводить анализ причин, по которым технические характеристики не могут быть стандартизированы, и документально фиксировать их.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Управление информационно-коммуникационных технологий
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

349. Управление информационно-коммуникационных технологий в консультации с Отделом закупок внедрило упрощенный процесс приобретения утвержденного программного обеспечения. Признавая существование особых оперативных потребностей, Управление разработало отдельный процесс рассмотрения особых заявок на основе подхода, предусматривающего осуществление недорогих закупок в целях ускорения процесса технического согласования. В основе подхода, предусматривающего осуществление недорогих закупок, лежит процесс закупок, позволяющий приобретать наименования товаров стоимостью менее 10 000 долл. США для ускорения поставки необходимого оборудования и сведения рисков для Организации к минимуму.

350. В пункте 308 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации: а) своевременно проводить учет выбытия всех выведенных из эксплуатации активов; и б) установить надлежащие механизмы для обеспечения того, чтобы все департаменты-пользователи своевременно представляли заявки на оформление выбытия выведенных из эксплуатации активов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

351. Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби отметило, что заключение контракта на оказание услуг по проведению аукционов находится на завершающей стадии и будет служить институциональным механизмом Отделения для обеспечения своевременного учета выбытия активов.

352. В пункте 315 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по политическим вопросам принять необходимые меры для обеспечения соблюдения показателей достижения результатов и достижения целевых показателей в отношении своевременного выполнения оценок потребностей в связи с проведением выборов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

353. Стратегические рамки и предлагаемый бюджет на 2020 год подготовлены уже на основе новых руководящих принципов составления бюджета в соответствии с инициативой Генерального секретаря по проведению бюджетной реформы. Недавно запущенный модуль программного приложения по вопросам стратегического управления в составе дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» позволяет пользователям отслеживать и фиксировать фактическую степень реализации ожидаемых достижений. Это предоставляет возможность осуществлять своевременный контроль за показателями достижения результатов и получением промежуточных результатов в целях решения поставленных задач. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

354. В пункте 324 своего доклада Комиссия рекомендовала упорядочить процесс составления бюджета и строить его на основе более реалистичных предположений, учитывающих прошлый опыт.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

355. Предлагаемый регулярный бюджет Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства на 2020 год был подготовлен на ежегодной основе, что позволило использовать при его составлении более свежие предположения, положенные в основу планирования. В феврале 2019 года в составе

дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» был введен в действие модуль составления бюджета, с помощью которого были подготовлены и представлены предлагаемые бюджеты на 2020 год. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

356. В пункте 362 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение специальных мер, вводимых при особых обстоятельствах.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

357. Управление людских ресурсов наладило взаимодействие с Отделом медицинского обслуживания, техники безопасности и гигиены труда, и в настоящее время эта рекомендация выполняется.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года⁸

358. В пункте 22 своего доклада Комиссия рекомендовала принять безотлагательные меры по совершенствованию подпрограммы для планирования и консолидации рабочих процессов, с тем чтобы устранить необходимость ручных корректировок и операций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

359. Администрация работает над дальнейшей автоматизацией подпрограммы для планирования и консолидации рабочих процессов.

360. В пункте 30 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации определять стоимость объектов основных средств и активов с учетом всех фактических сопутствующих расходов в соответствии с положениями МСУГС. Кроме того, необходимо установить конкретные сроки для постепенного отказа от применения методики учета по стандартным расценкам.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

⁸ A/73/5 (Vol. I), глава II.

361. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 56 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (см. пункт 304 выше), относятся также к рекомендации в пункте 30 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года. Администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

362. В пункте 49 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проводить более тщательную проверку непогашенных обязательств на конец года в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций в целях обеспечения своевременного возврата свободных от обязательств остатков средств государствам-членам.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

363. Администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения обязательств.

364. В пункте 57 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации создать в установленные сроки всеобъемлющую и надежную систему внутреннего контроля за активами культурного наследия.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

365. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

366. В пункте 64 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять единую политику в отношении оценки запасов и представления отчетности, которая будет соответствовать требованиям МСУГС и в рамках которой будут учитываться все материальные запасы всех структур, отчетность по которым содержится в томе I.

Ответственное подразделение: Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

Ход выполнения: В процессе выполнения

Степень приоритетности: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

367. Администрация в настоящее время занимается обновлением общеорганизационного методического документа по МСУГС для обеспечения единообразия в учете запасов во всех структурах. Меры по оценке стоимости запасов и представлению отчетности по ним в томах I и II были усилены благодаря принятию единого глобального свода инструкций по закрытию счетов на конец года, которые обеспечивают сохранение единообразного подхода к этому процессу. Кроме

того, в базу исходных данных о материальных запасах включено новое поле, которое позволяет идентифицировать объекты в составе запасов, которые по своему характеру относятся к категории основных средств, но не достигают пороговой величины, установленной для принятия к учету в составе активов.

368. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею критерии для выявления условий в соглашениях о добровольных взносах и привести их в соответствие с положениями МСУГС 23.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

369. Управление по планированию программ, финансам и бюджету представило отделениям дополнительные руководящие положения по оценке этих критериев в соответствии с МСУГС 23, а также их учету в общеорганизационном методическом документе по МСУГС. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

370. В пункте 77 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в кратчайшие возможные сроки провести обзор официальных договоров с третьими сторонами, осуществляющими управление, и усовершенствовать их, а также создать систему, обеспечивающую регулярное проведение проверки деятельности таких сторон по принципу открытого доступа.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

371. Управление по планированию программ, финансам и бюджету в настоящее время тесно сотрудничает с Отделом закупок в подготовке двух объявлений о принятии предложений: одно — о предоставлении страховых услуг, а второе — о проведении проверки требований.

372. В пункте 81 своего доклада Комиссия рекомендовала Казначейству Организации Объединенных Наций официально оформить участие различных структур в основном денежном пуле посредством заключения письменных соглашений с ними.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

373. Управление по планированию программ, финансам и бюджету вновь заявляет, что заключение Секретариатом любых соглашений об участии в основном денежном пуле других отдельных подразделений структур Организации Объединенных Наций потребует принятия Генеральной Ассамблеей решения о готовности Организации взять на себя потенциальную ответственность, возникающую в связи с разрешением таким структурам участвовать в основном денежном пуле.

374. В пункте 82 своего доклада Комиссия рекомендовала Организации Объединенных Наций согласовать с Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций порядок учета остатка средств в фонде 64PFN в их финансовых ведомостях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

375. Управление по планированию программ, финансам и бюджету и Пенсионный фонд согласились с тем, что остаток средств в фонде 64PFN используется для покрытия расходов, относящихся к будущим отчетным периодам. Управление по планированию программ, финансам и бюджету выделяет Фонду средства на административное вспомогательное обслуживание, а Пенсионный фонд регулярно пополняет этот фонд. Несмотря на то, что эти транзакции могут учитываться с помощью механизма возмещения расходов, администрация приняла решение продолжать использовать специальный фонд 64PFN для упрощения процессов, облегчения проверки и удобства благодаря наличию авансовых денежных средств. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

376. В пункте 89 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве наладить взаимодействие с Центральными учреждениями с целью разработать общий глобальный подход к расчету расходов на услуги и обеспечению прозрачной процедуры их возмещения в рамках Организации Объединенных Наций.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

377. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве продолжает взаимодействовать с Департаментом оперативной поддержки, Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления и другими периферийными отделениями в целях разработки глобального подхода к калькуляции стоимости предоставляемых услуг и возмещению расходов.

378. В пункте 98 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть практику использования временных назначений и проанализировать причины, по которым во многих случаях вместо публикации объявлений о постоянных вакантных должностях размещаются объявления о временных вакансиях.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

379. Управление людских ресурсов проводит обзор практики временных назначений и выплаты специальных должностных надбавок в рамках проекта по упрощению и упорядочению правил и процедур.

380. В пункте 111 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить сроки внедрения модуля системы «Инспира» для отбора консультантов и индивидуальных подрядчиков в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций и разработать «дорожную карту» для соблюдения установленных сроков.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

381. Управление людских ресурсов работает над внедрением модуля системы «Инспира» для отбора консультантов в Центральных учреждениях.

382. В пункте 112 своего доклада Комиссия рекомендовала далее соответствующим образом изменить порядок доступа в системе «Инспира», с тем чтобы обеспечить сотрудникам, выполняющим определенные функции, возможность просматривать информацию о назначениях консультантов во всем Секретариате, с учетом соответствующих требований в отношении обеспечения безопасности и конфиденциальности данных.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

383. После реформы системы управления координаторам во вновь созданных отделениях по взаимодействию с деловыми партнерами и в Управлении людских ресурсов была предоставлена возможность просматривать информацию о назначениях консультантов во всем Секретариате.

384. В пункте 116 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по экономическим и социальным вопросам совместно с Управлением людских ресурсов и Управлением информационно-коммуникационных технологий предпринять усилия в целях скорейшего внедрения системы «Инспира» в Департаменте. В промежуточный период для отбора кандидатов в будущем Департаменту следует вести реестр консультантов, доступ к которому должны иметь все отделы.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

385. Департамент по экономическим и социальным вопросам внедрил систему «Инспира» для привлечения консультантов на срок свыше шести месяцев и готов предоставить любую необходимую подтверждающую информацию об объявляемых вакансиях. Департамент широко использует систему «Инспира», и масштаб ее применения увеличивается по мере того, как все большее число руководителей, инициирующих наем персонала, знакомятся с ней.

386. Кроме того, группа по системе «Инспира» провела для сотрудников Департамента по экономическим и социальным вопросам учебную подготовку по работе с системой отбора консультантов и по вопросам, касающимся различных функций и уровней доступа в системе «Инспира». Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

387. В пункте 124 Комиссия рекомендовала администрации применять положения пункта 4.7 административной инструкции, посвященной консультантам и индивидуальным подрядчикам, в тех случаях, когда услуги определенного кандидата считаются необходимыми.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

388. При найме определенных консультантов и индивидуальных подрядчиков Департамент по экономическим и социальным вопросам, руководствуясь положением пункта 4.7 административной инструкции, посвященной консультантам и индивидуальным подрядчикам (ST/AI/2013/4), прибегал к исключениям из общих правил конкурсного отбора и, как того требует новая система контроля за делегированием полномочий, сообщал о таких исключениях Отделу по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

389. В пункте 125 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации расширить реестр кандидатов, с тем чтобы отбор консультантов и индивидуальных подрядчиков осуществлялся на более широкой конкурсной основе.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по экономическим и социальным вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

390. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 116 доклада Комиссии (см. пункты 385 и 386 выше) относятся также к рекомендации в пункте 125 доклада Комиссии. Кроме того, Департамент по экономическим и социальным вопросам сообщает, что он ввел обязательное использование в системе «Инспира» личного кадрового файла; реестр кандидатов был расширен, с тем чтобы отбор осуществлялся на более широкой конкурсной основе. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

391. В пункте 136 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть положения административной инструкции, посвященной консультантам и индивидуальным подрядчикам, с тем чтобы определить обстоятельства, при которых индивидуальные подрядчики могут привлекаться для работы на период, превышающий шесть месяцев.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

392. С января 2019 года согласно новому механизму делегирования полномочий (ST/SGB/2019/2) руководителям структур делегированы полномочия прибегать к исключениям в отношении найма консультантов и индивидуальных подрядчиков, и они обязаны в установленные сроки сообщать о таких исключениях Отделу по реорганизации рабочих процессов и подотчетности, который отвечает за контроль за такими исключениями. Управление людских ресурсов и Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности проводят регулярные совещания для рассмотрения исключений и определения необходимости внесения изменений в нормативную базу. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

393. В пункте 144 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить принятие надлежащих мер для обмена информацией о найме персонала между всеми структурами Организации Объединенных Наций с целью выявления возможных случаев нарушения применимых правил осуществления деятельности и внедрить надлежащий механизм контроля за их соблюдением.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

394. После проведения реформы системы управления все сообщения об исключениях из правил, касающиеся найма пенсионеров, по-прежнему направляются помощнику Генерального секретаря по управлению людскими ресурсами, и информация обо всех исключениях будет в установленные сроки направляться в Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности, который осуществляет контроль за такими исключениями. Кроме того, каждые два года Управление людских ресурсов готовит для Генеральной Ассамблеи доклад, в который включаются данные о найме пенсионеров в Секретариате.

395. Любые меры по обмену такого рода информацией о трудоустройстве между организациями системы Организации Объединенных Наций должны обсуждаться на уровне КСР.

396. В пункте 150 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации в рамках обзора программы регулируемой мобильности проанализировать пути наиболее эффективного поощрения справедливого распределения бремени.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

397. Управление людских ресурсов провело всеобъемлющий обзор мобильности со всеми заинтересованными сторонами и представит Генеральной Ассамблее для рассмотрения на ее семьдесят четвертой сессии доклад, в котором будет учтен вопрос о распределении бремени расходов.

398. В пункте 156 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть процесс набора персонала, с тем чтобы устранить причины задержек на всех важнейших этапах.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

399. Управление людских ресурсов предприняло усилия для сокращения периода времени, затрачиваемого на набор персонала путем внесения нижеизложенных изменений в политику и процедуры:

а) предложение о дальнейшем сокращении периода размещения объявлений:

і) в 2018 году Управление людских ресурсов выступило с предложением сократить срок размещения объявлений до 30 дней, продемонстрировав преимущества сокращения этого временного промежутка в структуре общего периода времени, затрачиваемого для набора персонала (см. [A/73/372/Add.1](#));

ii) объявления о вакансиях сотрудников категории специалистов и выше в Центральных учреждениях, отделениях за пределами Центральных учреждений и в региональных комиссиях стали размещаться на срок 45 дней после принятия Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 71/263 решения о разрешении такого срока размещения объявления на временной основе. Сравнив сроки оформления сотрудников на вакансии, объявления о которых размещались в течение 45 дней, и на вакансии, объявления о которых размещались в течение 60 дней в 2017 году, Управление людских ресурсов смогло показать, что сокращение этого периода не имело каких-либо негативных последствий для общего числа кандидатов, включая кандидатов из развивающихся стран (A/73/372/Add.1, таблица 6). Средняя продолжительность процесса найма для заполнения вакансий, объявления о которых размещались в течение 45 дней, составило 166 календарных дней, тогда как заполнение вакансий, объявления о которых размещались в течение 60 дней, заняло в общей сложности 200 календарных дней. Кроме того, на вакансии, объявления о которых размещались в течение 45 дней, поступало в среднем 316 заявок, тогда как на вакансии, объявления о которых размещались в течение 60 дней, поступало 272 заявки. Что касается среднего количества заявок от кандидатов из развивающихся государств-членов, то, несмотря на сокращение продолжительности периода размещения объявлений, этот показатель вырос со 165 до 197 заявок;

b) упрощение и унификация стандартных процедур и соответствующие усовершенствования системы «Инспира»:

i) в конце 2017 года процедурные требования относительно фиксирования результатов изучения личных кадровых файлов и отбора кандидатов для внесения в реестр были упрощены; добиться этого удалось благодаря соответствующим усовершенствованиям онлайн-системы управления кадровым потенциалом «Инспира», которые были произведены для уменьшения административной нагрузки руководителей, инициирующих наем. Считалось, что такая административная нагрузка приводила к задержкам на этапе отбора рекомендованных кандидатов, который был назван Комиссией «узким местом» процесса найма;

ii) теперь при изучении личных кадровых файлов кандидатов на предмет соответствия основным требованиям, предъявляемых к сотруднику на объявленной вакансии в таких областях, как образование, опыт работы и знание языков, и внесении кандидатов в «короткий список» руководителям, инициирующим наем, больше не требуется проставлять отдельную оценку по каждой из этих областей. Система была усовершенствована, с тем чтобы руководители, инициирующий наем, могли изменять статус кандидата, совершая для этого меньшее количество действий;

iii) инициирующим наем руководителям больше не требуется оставлять в системе «Инспира» официальной записи для рекомендации к отбору кандидатов, внесенных в реестр, поскольку такие кандидаты уже были предварительно рекомендованы. Система была усовершенствована с тем, чтобы иметь возможность в ускоренном порядке рекомендовать таких кандидатов для найма.

400. В целях дальнейшего сокращения периода времени, затрачиваемого для набора сотрудников, Управление людских ресурсов запланировало произвести в системе «Инспира» многочисленные усовершенствования, в том числе рассмотреть предложения о включении более подробных вопросов для первоначального отсева кандидатов, о проведении собеседований и упрощении протоколов собеседований (см., например, A/73/372, глава II, пункт 16 b) ii). После проведения

в 2019 году реформы системы управления Управление людских ресурсов способствовало работе Департамента оперативной поддержки по разработке эффективных процессов набора персонала. В дальнейшем в рамках реформы системы управления и в соответствии с пунктом 179 доклада Генерального секретаря «Изменение парадигмы управления в Организации Объединенных Наций: создание новой архитектуры управления в целях повышения эффективности и усиления подотчетности» (A/72/492/Add.2) Департамент будет работать над дальнейшими усовершенствованиями практики найма персонала, разрабатывать процедуры набора кадров для структур, обладающих делегированными полномочиями; содействовать набору кадров в структурах, не имеющих делегированных полномочий; вести реестры по всем группам должностей; обеспечивать комплексный подход к использованию различных механизмов найма персонала, имеющихся в Секретариате, таких как открывающиеся вакансии, включая стандартные вакансии и набор из реестров, и разрабатывать инструменты и процедуры для оказания структурам помощи в достижении целевых показателей, касающихся эффективности и результативности процесса набора персонала. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

401. В пункте 160 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить надлежащую поддержку осуществления общесистемной стратегии по достижению гендерного паритета, с тем чтобы достичь желаемых целей.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

402. В общесистемной стратегии достижения гендерного равенства 2028 год определен в качестве крайнего срока для достижения этой цели. Перед Управлением людских ресурсов были поставлены задачи по достижению этой цели в установленный срок и в рамках имеющихся ресурсов. Одна должность класса С-3, необходимая для проведения работы в этой области, будет и далее до 30 июня 2020 года финансироваться по линии вспомогательного счета для операций по поддержанию мира.

403. В пункте 166 своего доклада Комиссия подтвердила ранее вынесенные ею рекомендации (см. A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 211, и A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 166) о том, что администрации следует укрепить свои механизмы контроля за выполнением работы в целях обеспечения полного достижения структурами целевого показателя в отношении управления служебной деятельностью.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

404. Ответственность за достижение целевого показателя в отношении управления служебной деятельностью по-прежнему лежит на руководителях структур, и достижение целевого показателя контролируется в рамках договоров, заключаемых главами структур с Генеральным секретарем. После реформы системы управления контроль за исполнением договоров в настоящее время осуществляется Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Отдел создал контрольную инструментальную панель, которая позволяет руководителям всех структур следить за внедрением системы управления служебной деятельностью в режиме реального времени. Управление людских ресурсов продолжает обеспечивать, чтобы руководители структур осознавали свою ответственность в рамках новой вводной программы для старших руководителей. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

405. В пункте 167 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проверять информационную таблицу на портале по управлению кадровыми ресурсами “Insight” и информационную панель стратегических кадровых показателей для обеспечения того, чтобы данные о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью были единообразными и согласованными.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

406. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 166 доклада Комиссии (см. пункт 404 выше) относятся также к рекомендации в пункте 167 доклада Комиссии. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

407. В пункте 179 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать процедуру для усиления надзора и создать механизм контроля за соблюдением требований в отношении делегирования полномочий на осуществление закупочной деятельности и использовать полученные результаты для регулярных проверок осуществления делегированных полномочий и, в случае необходимости, изменения или даже аннулирования таких полномочий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

408. Как указано в пункте 149 доклада Генерального секретаря об изменении парадигмы управления в Организации Объединенных Наций, Организация будет пристально следить за тем, как используются делегированные полномочия, давать указания руководителям и, когда это необходимо, оказывать дополнительную поддержку или принимать меры по исправлению положения (A/72/492/Add.2, пункт 149). В соответствии с этими требованиями, которые более подробно изложены в бюллетене Генерального секретаря о делегировании

полномочий (ST/SGB/2019/2), был сформулирован мандат Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

409. В пункте 183 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить регулярные пересмотр и обновление Руководства по закупкам и соответствующей политики и отделить функцию пересмотра и обновления от оперативных функций, связанных с закупками.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

410. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

411. В пункте 191 своего доклада Комиссия рекомендовала уточнить в Руководстве по закупкам, что специалист по закупкам должен проводить оценку рыночных условий и отраслевой практики до начала разработки технических спецификаций, а также обосновывать отклонения от обычной практики.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

412. В связи с внедрением стратегии управления категориями товаров Отдел закупок продолжит анализ рынка предложений и поделится его результатами с техническими экспертами. В настоящее время стратегия управления категориями товаров находится на этапе внедрения.

413. В пункте 192 своего доклада Комиссия рекомендовала уточнить в Руководстве по закупкам, что специалист по закупкам отвечает за использование объективных, четко определенных, надлежащих и поддающихся измерению критериев оценки и определение их весовых коэффициентов с учетом ответственности заказчика как технического эксперта.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

414. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

415. В пункте 199 своего доклада Комиссия рекомендовала Отделу закупок в сотрудничестве с заказчиками проанализировать причины продления контрактов на срок, превышающий согласованный максимальный срок, и причины задержек в представлении заданий на выполнение работ и внесения поправок в изначальные контрактные условия, а также разработать меры по недопущению многократных продлений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

416. Администрация отмечает, что в настоящее время внедряется усовершенствованная система планирования закупок, которая, среди прочего, должна позволить решить проблему с продлением контрактов сверх предусмотренного срока и смягчить последствия таких продлений.

417. В пункте 205 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации установить четкие сроки вывода из эксплуатации системы отслеживания административного сопровождения контрактов и переноса ее функций и данных в систему «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

418. Администрация предусмотрит перенос в систему «Умоджа» функциональных возможностей составления отчетности, имеющих в настоящее время в системе отслеживания административного сопровождения контрактов. В настоящее время со всеми заинтересованными сторонами проводятся консультации в целях определения требований к функциональным возможностям составления отчетности в системе «Умоджа».

419. В пункте 215 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы все выплаты производились в течение 10 рабочих дней, как это предусмотрено в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

420. Процесс консолидации структуры управления всеми страновыми объединенными фондами в рамках единого механизма управления, находящегося в ведении Управления по координации гуманитарных вопросов, продолжается.

421. В пункте 216 своего доклада Комиссия рекомендовала — в тех случаях, когда фонды находятся под управлением других учреждений, — прилагать более согласованные усилия в целях обеспечения соблюдения требований общих руководящих документов и системы управления субсидиями, а также в целях обеспечения своевременного выделения средств и надлежащего контроля за их использованием.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

422. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 215 доклада Комиссии (см. пункт 420 выше) относятся также к рекомендации в пункте 216 доклада Комиссии.

423. В пункте 225 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести обзор проектов, в отношении которых требовалось проведение контрольных посещений и выборочных финансовых проверок, но которые не были проведены, и организовать эти посещения и проверки в отношении тех проектов, ревизия которых еще не началась.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

424. В соответствии с применимыми оперативными процедурами администрация постоянно проводит обзор всех проектов, в отношении которых проведение контрольных посещений и выборочных финансовых проверок не было осуществлено в установленный срок, и проводит их в рамках проектного цикла и до начала ревизии, если только обстоятельства на местах не препятствуют этому.

425. В пункте 234 своего доклада Комиссия рекомендовала тщательно контролировать ход практического использования инструмента оценки работы партнеров в целях укрепления механизма мониторинга и контроля.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

426. Администрация активно использует данный инструмент для тщательного контроля за результатами работы партнеров и корректировки показателей рисков в режиме реального времени.

427. В пункте 241 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать все случаи задержек с возвратом средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и принять необходимые меры, предусмотренные в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

428. Администрация отмечает, что после добавления в систему управления субсидиями модуля возмещения средств дальнейшие действия в связи с возмещением средств партнерами-исполнителями предпринимаются на систематической основе.

429. В пункте 242 своего доклада Комиссия рекомендовала также в приоритетном порядке провести ревизию проектов, с тем чтобы определить точную сумму средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и инициировать принятие надлежащих мер по взысканию соответствующих сумм.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

430. Заключение глобального долгосрочного соглашения о проведении ревизии партнеров-исполнителей способствовало устранению отставания в проведении ревизий, и администрация добилась также значительного прогресса в деле взыскания причитающихся с партнеров-исполнителей средств, подлежащих возврату.

431. В пункте 248 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать привязанную к конкретным срокам программу пересмотра всех устаревших методических документов и обеспечить ее осуществление.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по координации гуманитарных вопросов
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

432. Для устранения выявленных недостатков Управление по координации гуманитарных вопросов обновляет свои внутренние инструкции и при необходимости разрабатывает новые.

433. В пункте 259 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за подготовкой подробных практических планов, направленных на осуществление планов реагирования на риски и учета рисков, разработанных на основе реестров рисков мошенничества и коррупции, и периодически докладывать об этом Комитету по вопросам управления.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

434. Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления обновляет общесекретариатский реестр рисков и представит результаты этой работы Комитету по вопросам управления в ноябре 2019 года. В рамках этой работы информация о подразделениях, ответственных за выявленные риски мошенничества, будет представлена Комитету по вопросам управления для утверждения.

435. В пункте 260 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации обеспечить единообразие общеорганизационных реестров рисков, используемых в рамках общеорганизационного управления рисками, и реестров рисков мошенничества и коррупции, с тем чтобы согласовать соответствующие стратегии снижения рисков.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

436. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 259 доклада Комиссии (см. пункт 434 выше) относятся также к рекомендации в пункте 260 доклада Комиссии.

437. В пункте 261 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации разработать подходящий механизм контроля на уровне Секретариата для обеспечения последовательного осуществления мер по снижению рисков на уровне департаментов, отделений и миссий.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

438. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

439. В пункте 267 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать на основе результатов оценки стратегию и план действий по борьбе с мошенничеством и коррупцией, в которых будут определены показатели эффективности и подходящие механизмы контроля.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

440. Стратегия по борьбе с мошенничеством и коррупцией и подробный план действий будут определены в контексте предстоящего осуществления планов преодоления рисков и реагирования на них под руководством Комитета по вопросам управления.

441. В пункте 273 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать вопрос о путях осуществления согласованной программы управления рисками мошенничества в закупочной деятельности и предоставить необходимые инструкции и методические указания отделениям за пределами Центральных учреждений, региональным комиссиям, полевым миссиям и другим подразделениям Секретариата.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

442. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности продолжает оказывать поддержку структурам, которые находятся на «первой линии обороны» и отвечают за проведение мероприятий по оценке рисков.

443. В пункте 274 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации разработать всеобъемлющую программу управления рисками мошенничества для Отдела закупок, предусматривающую активное осуществление Основных положений о борьбе с мошенничеством и коррупцией на всех уровнях и учитывающую передовую практику устранения рисков мошенничества и коррупции в закупочной деятельности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

444. Обновленное Руководство по закупкам будет включать соответствующие методические указания и процедуры для уменьшения рисков, связанных с нарушением принципа разделения обязанностей и другими запрещенными видами практики. Также сотрудникам будет предложено пройти обновленный курс обучения по вопросам выявления и предотвращения фактов мошенничества.

445. В пункте 275 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации обеспечить, чтобы Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби провело оценку рисков и подготовило реестры рисков на уровне всей структуры и каждого отдела.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

446. Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби создало реестр рисков для Отдела административного обслуживания и в установленные сроки создаст другие реестры.

447. В пункте 290 своего доклада Комиссия повторила свою рекомендацию⁹ администрации завершить подготовку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включив в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о санкциях и аудите, и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

448. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 81 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (см. пункт 373 выше), относятся также к рекомендации в пункте 290 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года.

449. В пункте 291 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации продолжать укреплять, исходя из установленных сроков, свою систему подотчетности и внутреннего контроля, в том числе посредством внедрения модели «три линии обороны», разработки заявления о внутреннем контроле и создания централизованного хранилища информации, касающейся делегирования полномочий.

⁹ См. A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 269.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

450. В восьмом очередном докладе Генерального секретаря о системе подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций (A/73/688) излагается модель «трех линий обороны» и новый механизм делегирования полномочий, поддержку в функционировании которого оказывает Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Практика представления заявлений о внутреннем контроле будет введена к первому кварталу 2021 года, и в конце каждого календарного года руководителям структур необходимо будет подписывать заявление о внутреннем контроле, подтверждающее соблюдение процедур внутреннего контроля, входящих в сферу их ответственности.

451. В пункте 303 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть возможность создания официального механизма для проверки и усиления контроля за деятельностью по предупреждению мошенничества и коррупции или включения его в существующий механизм, опираясь на опыт, накопленный при рассмотрении случаев мошенничества и коррупции в Секретариате.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

452. УСВН располагает официальным механизмом, посредством которого Отдел внутренней ревизии запрашивает у Отдела расследований информацию, которая используется для содействия составлению планов работы и проведения постоянных проверок на основе оценки рисков. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

453. В пункте 311 своего доклада Комиссия рекомендовала Бюро по вопросам этики разработать в сотрудничестве с УСВН надлежащие меры для обеспечения того, чтобы каждый случай преследования рассматривался оперативно и любые проблемы в этой связи решались должным образом.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Бюро по вопросам этики и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

454. Отдел расследований УСВН внедрил упрощенный и ускоренный процесс рассмотрения случаев преследования, переданных ему Бюро по вопросам этики. При целевом показателе в 120 дней срок завершения расследований сократился в среднем с 240 дней до примерно 60 дней. Бюро по вопросам этики уже устранило все имевшие место ранее задержки и соблюдает предложенные сроки в рамках практики проведения им предварительных проверок в рамках своей политики по защите. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

455. В пункте 323 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации устранить все имеющиеся в УСВН и Управлении людских ресурсов факторы, препятствующие скорейшему принятию решений по делам. В случае отсутствия соответствующих показателей для оценки работы следует рассмотреть возможность их введения для определения сроков завершения таких дел.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

456. Эта рекомендация находится в процессе выполнения. УСВН отмечает, что оно ежеквартально отслеживает ключевые показатели эффективности, включая сроки завершения дел. Эти показатели публикуются в ежеквартальных отчетах УСВН, которые доводятся до сведения старшего руководства. Средний срок завершения расследований составляет приблизительно 11 месяцев против 14 месяцев в 2016 году. Важно отметить также, что количество расследуемых в течение этого срока дел удвоилось.

457. В пункте 324 своего доклада Комиссия рекомендовала также администрации внедрить систему сквозного мониторинга, позволяющую отслеживать все дела во всех подразделениях с момента их получения до момента их окончательного закрытия.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

458. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 104 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года (см. пункт 229 выше), относятся также к рекомендации в пункте 457 доклада Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года.

459. В пункте 332 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату оценить имеющийся в различных структурах потенциал для проведения расследований, отвечающих требованиям профессиональной системы отправления правосудия, и, при необходимости, принять меры для создания и наращивания такого потенциала.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

460. Согласно положениям административной инструкции о ненадлежащем поведении, расследованиях и дисциплинарном процессе (ST/AI/2017/1) руководители структур создают группы по расследованию, члены которых должны пройти подготовку по проведению расследований на рабочих местах или иметь соответствующий опыт. Управление людских ресурсов и УСВН провели три учебных курса в 2018 году и один учебный курс в 2019 году. В январе 2020 года в Нью-Йорке будет проведен еще один учебный курс, и в дальнейшем подобные учебные курсы будут проводиться ежегодно для обеспечения достаточного потенциала и преемственности. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

461. В пункте 338 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату продолжать активно рассматривать вопрос о передаче дел национальным органам в целях дальнейшего совершенствования процедур в рамках всего процесса передачи дел.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление по правовым вопросам
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

462. Различные подразделения Секретариата предприняли конкретные шаги по ускорению процесса передачи дел национальным органам, включая упрощение процессов коммуникации между Управлением по правовым вопросам, УСВН и соответствующими основными подразделениями, с тем чтобы они могли как можно быстрее передавать дела после того, как будет достигнут пороговый уровень достоверности сообщений о предполагаемом преступном поведении. Кроме того, Управление по правовым вопросам на ежегодной основе взаимодействует в этой связи со всеми соответствующими департаментами и управлениями и продолжает регулярно оценивать свою практику в целях выявления дальнейших возможностей для совершенствования этого процесса. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

463. В пункте 348 своего доклада Комиссия рекомендовала также Департаменту по вопросам охраны и безопасности в качестве временной меры издать руководящие положения/типовые образцы в целях обеспечения единообразия при подготовке к внутренним самооценкам и осуществлении контроля за их проведением.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

464. Департаментом по вопросам охраны и безопасности были разработаны первоначальные руководящие указания по этому вопросу, и в настоящее время проводится их обзор.

465. В пункте 351 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности установить периодичность своевременного проведения пересмотра минимальных оперативных стандартов безопасности для штаб-квартир для обеспечения учета потребностей, возникающих в связи с изменением обстановки в плане безопасности и стремительным развитием технологий.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

466. Департамент по вопросам охраны и безопасности разработал минимальные оперативные стандарты безопасности для штаб-квартир в 2015 году и согласился пересматривать эти стандарты каждые четыре года. Проведение их обзора включено в повестку дня следующего ежегодного совещания, намеченного на октябрь 2019 года.

467. В пункте 364 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности опубликовать общий бюллетень для всех назначенных должностных лиц и других специалистов по вопросам безопасности в целях обеспечения более строгого соблюдения требований в отношении процесса управления рисками в области безопасности и создать матрицу контроля за соблюдением требований и представить ее всем заинтересованным сторонам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

468. Департамент по вопросам охраны и безопасности разработал процедуру ежемесячного обзора положения дел с соблюдением требований в отношении процесса управления рисками в области безопасности и в начале каждого месяца сообщает о его результатах всем координаторам по вопросам безопасности, входящим в систему обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

469. В пункте 377 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности создать механизм для заключения соглашений о конфиденциальности со специалистами по анализу информации в области безопасности, работающими с информацией об угрозах безопасности, и изучить возможность введения ограничения на использование ими социальных сетей в периферийных местах службы.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности, Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент глобальных коммуникаций
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

470. Администрация ссылается на бюллетень Генерального секретаря об институциональном использовании социальных сетей (ST/SGB/2019/5), который был издан в мае 2019 года. С учетом возрастающего значения социальных сетей Генеральный секретарь определил этот вопрос в качестве одного из приоритетных. В бюллетене даны указания относительно создания и использования структурами Секретариата официальных страниц Организации Объединенных Наций в социальных сетях. В нем определяется нормативная и оперативная основа для обеспечения в рамках всего Секретариата унифицированного подхода. В бюллетене определены полномочия руководителей структур на создание, утверждение и закрытие институциональных страниц в социальных сетях, а также полномочия соответствующих сотрудников в плане размещения информации на этих страницах. Департамент глобальных коммуникаций создал центральную базу данных, в которой будет собрана информация обо всех утвержденных страницах Секретариата Организации Объединенных Наций в социальных сетях. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

471. В пункте 385 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности разработать для Отдела региональных операций и Службы по вопросам политики и контроля за ее соблюдением механизм контроля за применением и соблюдением правил, действующих в рамках системы обеспечения безопасности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

472. После утверждения межучрежденческой директивы по вопросам безопасности в области контроля за соблюдением требований, оценки и передовой практики Департамент по вопросам охраны и безопасности разработал предложение о внутреннем механизме контроля за применением и соблюдением правил, предусмотренных в рамках системы обеспечения безопасности.

473. В пункте 386 своего доклада Комиссия рекомендовала Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности разработать механизм для проведения периодической проверки уровня применения и соблюдения правил безопасности в обозначенных областях.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

474. Департамент по вопросам охраны и безопасности будет представлять Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности ежегодный доклад о результатах и эффективности осуществления функций контроля за соблюдением требований и обзора программы обеспечения безопасности.

475. В пункте 392 своего доклада Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами создать механизм для регистрации (с указанием дат) подробной информации о серьезных инцидентах, сообщения о которых поступают из Отдела региональных операций и других структур, и периодически проводить сверку такой информации с данными из системы информирования об инцидентах в области охраны и безопасности для обеспечения того, чтобы ни один серьезный инцидент, требующий принятия мер, не остался незамеченным.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

476. Консультанты Группы по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами продолжают в ручном режиме анализировать данные, внесенные в систему регистрации инцидентов в области охраны и безопасности, а также разрабатывают платформу отчетности по вопросам контроля и оценки, которая позволит автоматизировать процесс и в онлайн-режиме производить учет и выверку сообщений.

477. В пункте 393 своего доклада Комиссия рекомендовала также Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами в координации с назначенными должностными лицами и организациями, входящими в систему обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций, проанализировать нынешнее число консультантов и мест их размещения в целях обеспечения наличия достаточного числа специалистов для удовлетворения потребностей затронутого персонала и имеющих соответствующее право членом их семей.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

478. Группа по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами продолжает выступать за создание и сохранение на местах должностей специалистов по консультированию в связи со стрессом. Никаких новых должностей пока создано не было.

479. В пункте 401 своего доклада Комиссия рекомендовала Секции профессиональной подготовки и повышения квалификации вести сводную базу данных, содержащую подробную информацию обо всех прошедших подготовку сотрудников и учебных курсах, проведенных Департаментом по вопросам охраны и безопасности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

480. В настоящее время в качестве временного решения сводная база данных функционирует на базе веб-сайта Информационной сети руководящих сотрудников по вопросам безопасности Организации Объединенных Наций. Она охватывает информацию об основных курсах Организации Объединенных Наций по вопросам безопасности, включая групповые курсы по вопросам безопасности для руководителей, курсы для сотрудников служб безопасности по управлению рисками в области безопасности и онлайн-курс по безопасности "BSAFE" («Будь в безопасности») для всего персонала Организации Объединенных Наций, а также прочие курсы по безопасности.

481. Администрация разработала план реализации стратегии по обучению, в рамках которого поставлена задача к 2022 году создать сводную онлайн-платформу и базу данных.

482. В пункте 411 своего доклада Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности провести обзор существующего двухгодичного плана по программам и бюджета по программам, с тем чтобы рассмотреть возможность включения в них неучтенных важных параметров, упомянутых выше.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по вопросам охраны и безопасности
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

483. В соответствии с резолюцией 72/266 А Генеральной Ассамблеи вместо таблицы результатов в двухгодичном плане по программам, в которой излагались ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы, в новом формате бюджета стала использоваться оптимизированная подача информации с акцентом на отчетности об исполнении. В предлагаемом на 2020 год бюджете по программам Департамента по вопросам охраны и безопасности (A/74/6 (Sect. 34)) описательная часть программ отражает стратегию и запланированные результаты осуществления неучтенных важных параметров на уровне департамента с указанием основных поставленных задач или мероприятий, запланированных на этот бюджетный период. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

484. В пункте 425 своего доклада Комиссия рекомендовала Секретариату разработать надлежащий механизм для улучшения координации между Канцелярией Контролера, УСВН и другими подразделениями Секретариата в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Управление служб внутреннего надзора
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

485. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

III. Стратегический план сохранения наследия

486. В приложении II к своему докладу за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/5 (Vol. I), глава II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 43 действительных рекомендаций, касающихся стратегического плана сохранения наследия и относящихся к предыдущим финансовым периодам. Из этих 43 рекомендаций 26 рекомендаций (60 процентов) были выполнены полностью, 15 рекомендаций (35 процентов) находились в процессе выполнения и остальные 2 рекомендации (5 процентов) утратили свою актуальность.

487. В таблице 5 представлена сводная информация по состоянию на декабрь 2018 года о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии о стратегическом плане сохранения наследия за последние три отчетных периода; совокупный показатель выполнения рекомендаций составляет 66 процентов.

Таблица 5
Сводные данные о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров относительно стратегического плана сохранения наследия за предыдущие периоды по состоянию на 31 декабря 2018 года

(Количество рекомендаций)

Доклад	Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Снято Комиссией/ утратило актуальность	Итого
A/70/569	6 (75%)	–	–	2 (25%)	8
A/72/5 (Vol. I)	8 (89%)	1 (11%)	–	–	9
A/73/157	23 (59%)	14 (36%)	–	2 (5%)	39
Всего	37 (66%)	15 (27%)	–	4 (7%)	56

488. В таблице 6 представлена сводная информация по состоянию на август 2019 года о выполнении 15 рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2018 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения.

Таблица 6
Ход выполнения действительных рекомендаций за предыдущие периоды, которые в приложении II к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, были отнесены к категории выполненных не полностью

(Количество рекомендаций)

Ответственное подразделение	Общее количество рекомендаций	Предлагается снять	Не выполнено	В процессе выполнения	Рекомендации с установленным сроком выполнения	Рекомендации без установленного срока выполнения
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	15	2	–	13	13	–
Всего	15	2	–	13	13	–

489. Как указано в таблице 6, из 15 рекомендаций, отнесенных Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения, 2 рекомендации (13 процентов) предлагается снять и 13 рекомендаций (87 процентов) находились в процессе выполнения по состоянию на август 2019 года. Из 13 рекомендаций, находившихся в процессе выполнения, 7 планировалось выполнить до конца 2019 года, 4 — в 2020 году и 2 рекомендации — в 2021 году.

Подробная информация о ходе выполнения рекомендаций

Доклад Комиссии ревизоров о стратегическом плане сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве¹⁰

490. В пункте 67 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству внедрить процедуру использования общего резерва на покрытие непредвиденных расходов, которая в большей степени согласовывалась бы с руководящими принципами управления строительными проектами.

¹⁰ A/73/157.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

491. Руководство подготовило документ о процедуре отслеживания непредвиденных расходов. Информация о принятии обязательств по покрытию дополнительных расходов с использованием механизма резервного финансирования приводится в докладе Генеральной Ассамблеи. Прогнозируемые изменения расходов по основному проекту, которые могут привести к использованию механизма резервного финансирования, отслеживаются на ежемесячной основе и утверждаются соответствующим органом в конце каждого этапа проектирования. В соответствии с замечаниями Комиссии документ о процедуре отслеживания непредвиденных расходов будут внесены исправления.

492. В пункте 68 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству провести сопоставление возникших рисков и использованных в этой связи резервных средств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

493. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 67 доклада Комиссии (см. пункт 491 выше) относятся также к рекомендации в пункте 68 доклада Комиссии.

494. В пункте 69 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству отслеживать начисленные расходы относительно исходной базовой цены.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

495. Как указано в таблице 4 пятого ежегодного доклада Генерального секретаря о стратегическом плане сохранения наследия (A/73/395), а также в соответствующем докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/73/576), эта рекомендация была выполнена. Администрация просит Комиссию снять данную рекомендацию.

496. В пункте 82 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству подчеркнуть важность для обеспечения финансирования проекта принятия Генеральной Ассамблеей на ее семьдесят третьей сессии решения относительно схемы начисления взносов и валюты ассигнований и взносов для финансирования стратегического плана сохранения наследия.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

497. Эта рекомендация была рассмотрена в пятом ежегодном докладе Генерального секретаря о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия, в котором Генеральный секретарь рекомендовал единовременное авансовое выделение ассигнований и сочетание единовременного и многолетнего начисления долевых взносов. В своей резолюции [73/279](#) А Генеральная Ассамблея постановила вернуться к рассмотрению вопроса об определении схемы начисления взносов и валюты ассигнований и взносов на основной части своей семьдесят четвертой сессии и просила Генерального секретаря представить обновленную подробную информацию по этим вопросам.

498. В пункте 259 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству использовать в качестве исходной точки для подсчета объемов сокращения энергопотребления дату начала осуществления стратегического плана сохранения наследия. В этой связи руководству следует принять во внимание экономию энергии, обеспеченную благодаря принятию других мер по энергосбережению за рамками стратегического плана сохранения наследия после того, как был установлен целевой показатель в 25 процентов, и установить новый и четкий целевой показатель экономии энергии в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

499. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

500. В пункте 261 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству основывать расчеты экономии энергии на надежных и достоверных данных об объемах потребления энергии во Дворце Наций до начала осуществления стратегического плана сохранения наследия, т.е. до начала работ по строительству нового здания.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

501. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

502. В пункте 262 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству использовать в качестве исходных параметров для целей сокращения потребления энергии только объемы энергопотребления во Дворце Наций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

503. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

504. В пункте 271 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по проекту стратегического плана сохранения наследия разработать эффективную и четкую стратегию в отношении технического обслуживания и эксплуатации на тот период, когда некоторые части Дворца Наций уже будут отремонтированы, а в других связанных с ними частях будут по-прежнему вестись строительные работы. При разработке этой стратегии необходимо учитывать опыт Секции эксплуатации помещений.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

505. В настоящее время администрация разрабатывает стратегию в области технического обслуживания и эксплуатации.

506. В пункте 272 своего доклада Комиссия рекомендовала группе по проекту стратегического плана сохранения наследия рассчитать в тесном сотрудничестве с Секцией эксплуатации помещений ожидаемые расходы на техническое обслуживание и эксплуатацию в качестве основы для изучения стратегий финансирования. Наличие достаточных финансовых средств для технического обслуживания и эксплуатации в ходе реализации и после завершения таких проектов, как стратегический план сохранения наследия, имеет решающее значение, чтобы избежать необходимости осуществления подобных программ работы в будущем.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2021 года

507. В настоящее время все заинтересованные стороны оценивают объем ожидаемых расходов на техническое обслуживание и эксплуатацию. Администрация отмечает острую необходимость выделения достаточного объема средств на техническое обслуживание и эксплуатацию для обеспечения экологической устойчивости помещений Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве.

508. В пункте 282 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству активизировать усилия по уменьшению воздействия его зданий на окружающую среду посредством реализации экологически рациональных проектных решений и обеспечить, чтобы подрядчик по строительству нового здания при выполнении своей работы преследовал цель соблюдения все природоохранные требования, установленные системой сертификации экологического строительства «Лидерство в области энергоэффективного и экологического проектирования», как это предусмотрено в контракте.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

509. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

510. В пункте 316 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству обновить и рассчитать сумму соответствующих и потенциальных поступлений от аренды помещений на основе действующих контрактов, актуальных данных и реалистичных предположений с учетом числа переезжающих сотрудников, разумной стоимости аренды (определенной на основе принципа независимости сторон) и обновленной схемы финансирования Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

511. Первоначальная работа, проделанная учрежденной Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве рабочей группой по практике и политике аренды помещений в Центральном учреждении, отделениях за пределами Центральном учреждении, и в региональных комиссиях, легла в основу работы глобальной рабочей группы Организации Объединенных Наций. Сумма соответствующих и потенциальных поступлений от аренды помещений будет уточнена и рассчитана на основе окончательных результатов работы глобальной рабочей группы с учетом гибкого рабочего графика.

512. В пункте 318 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству взыскивать издержки на техническое обслуживание и обеспечение охраны и безопасности нового здания соразмерно численности сотрудников всех потенциальных пользователей в соответствии с их индивидуальными потребностями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

513. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 316 доклада Комиссии (см. пункт 511 выше) относятся также к рекомендации в пункте 318 доклада Комиссии.

514. В пункте 344 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству разработать подробную стратегию валоризации в отношении всех участков, обладающих потенциалом валоризации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

515. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.

516. В пункте 345 своего доклада Комиссия рекомендовала руководству рассмотреть вопрос о создании штатной группы опытных сотрудников, отвечающей за валоризацию принадлежащей Организации Объединенных Наций земли в Женеве.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

517. Генеральный секретарь просил выделить ресурсы для создания штатной группы опытных сотрудников, которая отвечала бы за валоризацию принадлежащей Организации Объединенных Наций земли в Женеве, однако это предложение не было одобрено Генеральной Ассамблеей. С учетом текущих финансовых трудностей администрация просит Комиссию снять эту рекомендацию.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года¹¹

518. В пункте 391 своего доклада Комиссия рекомендовала: а) группе по стратегическому плану сохранения наследия доработать части руководства по программам, касающиеся этапа строительства; и б) ответственному за осуществление проекта утвердить это руководство по программам и обеспечить его применение.

¹¹ A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

519. Группа по стратегическому плану сохранения наследия уже закончила работу над частями руководства по программам, касающимся этапа строительства. Проект руководства по программам был разделен на два документа: один посвящен вопросам управления, а другой — исключительно операционным аспектам, за которые отвечает непосредственно директор проекта.

IV. Генеральный план капитального ремонта

520. В приложении III к своему докладу по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/5 (Vol. I), глава II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 20 действительных рекомендаций, касающихся генерального плана капитального ремонта и относящихся к предыдущим финансовым периодам. Из этих 20 рекомендаций 5 рекомендаций (25 процентов) были выполнены полностью и 15 рекомендаций (75 процентов) находились в процессе выполнения.

521. В таблице 7 представлена сводная информация по состоянию на декабрь 2018 года о выполнении рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии о генеральном плане капитального ремонта за последние шесть отчетных периодов; совокупный показатель выполнения рекомендаций составляет 46 процентов.

Таблица 7

Сводные данные о ходе выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров относительно генерального плана капитального ремонта за предыдущие периоды по состоянию на декабрь 2018 года

(Количество рекомендаций)

<i>Год/доклад</i>	<i>Выполнено в полном объеме</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Снято Комиссией/утратило актуальность</i>	<i>Итого</i>
2012 год/(A/68/5 (Vol. V))	4 (45%)	2 (22%)	3 (33%)	9
2013 год/(A/69/5 (Vol. V))	3 (75%)	—	1 (25%)	4
2014 год/(A/70/5 (Vol. V))	2 (40%)	2 (40%)	1 (20%)	5
2015 год/(A/71/5 (Vol. V))	4 (80%)	1 (20%)	—	5
2016 год/(A/72/5 (Vol. V))	2 (33%)	4 (67%)	—	6
2017 год/(A/73/5 (Vol. V))	2 (25%)	6 (75%)	—	8
Всего	17 (46%)	15 (41%)	5 (13%)	37

522. В таблице 8 представлена сводная информация по состоянию на август 2019 года о выполнении 15 рекомендаций, которые по состоянию на декабрь 2018 года были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения.

Таблица 8

Ход выполнения рекомендаций за предыдущие периоды, которые в приложении III к докладу Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, были отнесены к категории выполненных не полностью

(Количество рекомендаций)

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Общее количество рекомендаций</i>	<i>Предлагается снять</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации с установленным сроком выполнения</i>	<i>Рекомендации без установленного срока выполнения</i>
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	4	1	3	3	3
Департамент оперативной поддержки	9	1	8	6	2
Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	2	—	2	2	—
Всего	15	2	13	11	2

523. Как указано в таблице 8, из 15 рекомендаций, отнесенных Комиссией к числу выполненных не полностью, 2 рекомендации предлагается снять и 13 рекомендаций находились в процессе выполнения по состоянию на август 2019 года. Из 13 рекомендаций, которые находились в процессе выполнения, 4 рекомендации предполагается выполнить к концу 2019 года, 5 — к концу 2020 года, 2 — к концу 2022 года, а остальные 2 рекомендации носят постоянный характер.

Подробная информация о ходе выполнения

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2012 года¹²

524. В пункте 77 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять стратегию инвестирования в активы на протяжении всего срока их эксплуатации и оценить стоимость вариантов обслуживания зданий Централных учреждений в течение всего срока их эксплуатации.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

525. Данная рекомендация будет рассмотрена в следующем докладе Генерального секретаря о стратегическом обзоре капитальных активов, который будет представлен Генеральной Ассамблее на ее семьдесят четвертой сессии.

526. В пункте 82 своего доклада Комиссия рекомендовала Управлению централизованного вспомогательного обслуживания провести обзор своих действующих контрактов на обслуживание, основываясь на общей оценке объема работ по техническому обслуживанию комплекса после завершения осуществления генерального плана капитального ремонта, и рассмотреть возможности оптимизации условий будущих стратегических коммерческих взаимоотношений.

¹² A/68/5 (Vol. V).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

527. Администрация привлекла независимого эксперта для проведения оценки ее подхода к техническому обслуживанию. Работа началась в январе 2019 года, а окончательный отчет ожидается к концу 2019 года.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2014 года¹³

528. В пункте 17 с) резюме своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать успешное завершение работ по генеральному плану капитального ремонта и с этой целью обеспечивать более оперативное закрытие оставшихся контрактов по генеральному плану капитального ремонта с целью повысить уверенность в отношении окончательных расходов по проекту и использовать все возможности экономии средств.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

529. Все строительные работы, охватывающие все стадии проекта реализации генерального плана капитального ремонта и его подкомпоненты, были завершены. Все контракты закрыты в административном отношении, включая выверку счетов и оплату счетов-фактур, за исключением некоторых счетов-фактур, связанных с арбитражем. Судебные разбирательства, касающиеся контрактов, еще продолжаются, и сумма, которая могла образоваться в результате экономии, не может быть определена до завершения судебного процесса.

530. В пункте 17 d) резюме своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать успешное завершение работ по генеральному плану капитального ремонта и с этой целью представлять данные об общей сумме любых средств, сэкономленных благодаря закрытию контрактов и внедрению надлежащих механизмов управления, с тем чтобы можно было определить цели использования этих сэкономленных средств, в том числе отдельно рассмотреть возможность их возвращения государствам-членам.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

¹³ A/70/5 (Vol. V).

531. Информация об экономии средств, достигнутой благодаря аннулированию обязательств прошлых лет, и их использовании представлялась в предыдущих докладах Генерального секретаря о генеральном плане капитального ремонта. Все контракты закрыты в административном отношении, включая выверку счетов и оплату счетов-фактур, за исключением некоторых счетов-фактур, связанных с арбитражем. Судебные разбирательства, касающиеся контрактов, еще продолжаются, и сумма, которая могла образоваться в результате экономии, не может быть определена до завершения судебного процесса.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года¹⁴

532. В пункте 17 d) резюме своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести подробный анализ данных об эксплуатации и сбоях в работе технического оснащения зданий, чтобы использовать его результаты при представлении Генеральной Ассамблее убедительного обоснования предлагаемых ею ежегодных и долгосрочных бюджетов расходов на ремонтно-эксплуатационное обслуживание.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

533. Администрация привлекла независимого эксперта для проведения оценки ее подхода к техническому обслуживанию. Работа началась в январе 2019 года, а окончательный отчет ожидается к концу 2019 года.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2016 года¹⁵

534. В пункте 62 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации приложить усилия для внедрения модуля системы «Умоджа» по обслуживанию оборудования, с тем чтобы обеспечить возможность для скорейшего проведения обзора применяемой ею практики технического обслуживания. Это позволило бы администрации подготовить долгосрочный план технического обслуживания, устраняющий любые пробелы в ее усилиях по обеспечению обслуживания.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

535. Данные, собранные с помощью модуля системы «Умоджа» по обслуживанию оборудования, были с успехом использованы для проведения в 2019 году независимой оценки общего подхода к техническому обслуживанию. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.

536. В пункте 69 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять меры по укреплению механизмов внутреннего контроля в целях обеспечения защиты и надлежащего учета имущества и контроля за ним.

¹⁴ A/71/5 (Vol. V).

¹⁵ A/72/5 (Vol. V).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

537. Администрация продолжает усиливать механизмы внутреннего контроля в сфере управления имуществом.

538. В пункте 79 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации провести анализ осуществимости в отношении параметров, установленных в докладе консультанта от апреля 2015 года, с целью выявить возможности для повышения энергоэффективности с учетом повышения степени гибкости, обеспеченной благодаря реализации генерального плана капитального ремонта.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

539. Ожидается, что проект по установке солнечных батарей и их подключению к информационной панели учета потребления энергии и инструменту отчетности об энергопотреблении завершится к концу декабря 2019 года.

540. В пункте 95 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации регулярно следить за повышением производительности, обеспечивая при этом уменьшение потребностей в помещениях.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

541. Администрация продолжает следить за тем, как проект гибкого использования рабочих мест, завершение которого запланировано на 2020 год, сказывается на производительности.

Доклад Комиссии за год, закончившийся 31 декабря 2017 года¹⁶

542. В пункте 15 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть методологию, используемую для подготовки сметы расходов, с целью установления норм в отношении совместных/общих по характеру расходов для обеспечения того, чтобы сметы расходов по проектам были реалистичными.

¹⁶ A/73/5 (Vol. V).

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

543. Администрация продолжает совершенствовать свою методологию подготовки сметы проектов для обеспечения того, чтобы они были полными и жизнеспособными, и учитывает при этом внутренние и внешние факторы.

544. В пункте 56 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации обеспечить ведение обновленного реестра произведений искусства и даров и ежегодно проводить их инвентаризацию для подтверждения их наличия.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

545. Инвентаризация и обновление реестра произведений искусства и даров были проведены в 2018 году. В настоящее время сведения из инвентарной ведомости переносятся в компьютеризированный модуль учета даров, который заменит нынешний реестр.

546. В пункте 65 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность использования Информационной панели учета потребления энергии и инструмента отчетности об энергопотреблении для контроля за потреблением энергии на этажах и в зданиях, с тем чтобы обеспечить дальнейшее снижение энергопотребления, где это возможно. Комиссия также рекомендовала администрации представлять информацию и о снижении потребления воды.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

547. Ожидается, что проект по установке солнечных батарей и их подключению к информационной панели учета потребления энергии и инструменту отчетности об энергопотреблении завершится к концу декабря 2019 года.

548. В пункте 70 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации проанализировать ответы, полученные в ходе проведенного на iSeek опроса, и принять меры по исправлению положения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

549. Администрация привлекла экспертов по вопросам доступной среды для проведения обзора помещений Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и ознакомила их с результатами опроса, посвященного проблеме создания доступной среды. По итогам обзора и с учетом информации, полученной в ходе опроса, эксперты рекомендовали внести ряд усовершенствований, направленных на создание элементов доступной среды, наличие которых предусмотрено как директивами местных органов власти, так и Законом об американцах с ограниченными возможностями.

550. В пункте 71 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации изучить требования, установленные стандартами проектирования для формирования доступной среды 2010 года, предусмотренными Законом об американцах с ограниченными возможностями, и принимать необходимые меры на поэтапной основе с целью добиться соблюдения этих стандартов для обеспечения доступной среды для всех людей с ограниченными возможностями.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2022 года

551. Замечания администрации касательно рекомендации в пункте 70 доклада Комиссии (см. пункт 549 выше) относятся также к рекомендации в пункте 71 доклада Комиссии.

552. В пункте 84 своего доклада Комиссия рекомендовала администрации принять надлежащие меры для финансирования расходов на эксплуатацию и обслуживание активов, приобретенных за счет пожертвования Международного олимпийского комитета.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Неприменимо

553. Администрация завершила свою оценку и определила, что предоставленные донором средства являются достаточными для обеспечения надлежащего обслуживания помещений и оборудования физкультурно-оздоровительного назначения в течение всего срока их полезного использования (семь лет). В настоящее время продолжаются обсуждения с Союзом персонала Организации Объединенных Наций и Советом по организации досуга персонала Организации Объединенных Наций, однако предполагаемый членский взнос будет лишь дополнять уже внесенное пожертвование на обслуживание и замену оборудования. Для продолжения эксплуатации помещений и сооружений физкультурно-оздоровительного назначения по истечении семи лет потребуются альтернативный источник финансирования или еще одно пожертвование. Администрация считает, что эта рекомендация выполнена, и просит Комиссию снять ее.
