



# Asamblea General

Distr. general  
23 de agosto de 2019  
Español  
Original: inglés

**Septuagésimo cuarto período de sesiones**  
Tema 137 del programa provisional\*  
**Proyecto de presupuesto por programas para 2020**

## **Marcha de la renovación del Palacio de África y la construcción de nuevos locales de oficinas en la sede de la Comisión Económica para África en Addis Abeba**

### **Informe del Secretario General**

#### *Resumen*

El Secretario General presenta su cuarto informe sobre la marcha de la ejecución de los proyectos de construcción y la renovación de los locales de conferencias, incluidos el Palacio de África y el centro de visitantes, en las instalaciones de la Comisión Económica para África en Addis Abeba, de conformidad con lo dispuesto en la sección VIII de la resolución [73/279 A](#) de la Asamblea General.

En el presente informe se proporciona información actualizada sobre la marcha del proyecto desde la publicación del informe anterior del Secretario General sobre la marcha de los trabajos ([A/73/355](#)), lo que incluye la elaboración del diseño, las actividades de adquisición, la gobernanza del proyecto, la gestión de riesgos, la marcha de la construcción, la gestión de imprevistos y la situación de las contribuciones voluntarias. En el informe también se presenta un calendario actualizado del proyecto y un plan de gastos revisado. Si bien ha ocurrido una demora en la licitación del contrato de servicios de construcción para las obras principales de renovación, lo que dio lugar a un retraso de 11 meses en el cumplimiento del calendario del proyecto, los resultados del último análisis cuantitativo de los riesgos siguen mostrando un nivel de confianza relativamente elevado en que el proyecto se termine dentro de los límites del presupuesto. A través de medidas de mitigación de los riesgos, el Secretario General tiene la firme intención de ejecutar el proyecto dentro del presupuesto total máximo de 56,9 millones de dólares aprobado por la Asamblea General.

Las medidas que se propone que adopte la Asamblea General figuran en la sección III del informe, e incluyen tomar nota del plan revisado de gastos del proyecto y consignar la suma de 8.434.100 dólares para 2020.

\* [A/74/150](#).



## **I. Información actualizada sobre la construcción de nuevos locales de oficinas (edificio Zambeze) y obras auxiliares**

1. En el período anterior, como se indicó en el informe anterior del Secretario General ([A/73/355](#)), la Comisión Económica para África (CEPA) había concluido el proyecto de los nuevos locales de oficinas, conocidos como el edificio Zambeze, así como algunos de los componentes adicionales del proyecto, denominados obras auxiliares.
2. Durante el período que abarca el presente informe, los últimos de los componentes restantes del proyecto de obras auxiliares, a saber, la rampa para automóviles y las obras eléctricas y sanitarias específicas del lugar, se finalizaron totalmente en septiembre de 2018.
3. Tras la aceptación de la lista de defectos rectificadas en relación con los componentes de obras auxiliares mencionados, la CEPA liberó fondos retenidos por valor de 83.886 dólares, y se dedujeron 1.259 dólares para compensar los trabajos de electricidad de menor importancia que no se concluyeron a tiempo. A continuación se emitió el certificado de terminación de obra, en octubre de 2018.
4. Con esto, esos proyectos llegaron a su cierre y terminación definitivos. Por consiguiente, el presente informe contiene el informe final sobre las actividades de construcción mencionadas. Los futuros informes del Secretario General se referirán a la ejecución de la renovación del Palacio de África en la CEPA.

## **II. Marcha del proyecto de renovación del Palacio de África**

### **A. Antecedentes**

5. En su resolución [70/248 A](#), la Asamblea General aprobó el alcance, el calendario y el costo total máximo por un monto de 56,9 millones de dólares para las etapas 3 a 5 del proyecto de renovación del Palacio de África, así como el establecimiento de una cuenta plurianual para obras de construcción en curso. En sus resoluciones posteriores [71/272 A](#), [72/262 A](#) y [73/279 A](#), la Asamblea tomó conocimiento de los progresos realizados durante los períodos de presentación de informes correspondientes y consignó la suma total de 28.107.600 dólares para las actividades del proyecto entre 2016 y 2019. El presente informe sobre la marcha de los trabajos es el cuarto desde la aprobación del proyecto por la Asamblea en 2015.

### **B. Objetivos del proyecto**

6. La ejecución del proyecto sigue adelante con arreglo a los objetivos previamente señalados, que siguen siendo los mismos.

7. El proyecto tiene por objeto renovar el edificio del Palacio de África respetando el diseño y la apariencia originales de los distintos espacios y corrigiendo las deficiencias en relación con las normas y códigos internacionales de construcción, en particular insistiendo en lo siguiente: a) mejoras en la estructura y el sistema antisísmico; b) la seguridad física de los ocupantes y la prevención de incendios; c) la accesibilidad y otras disposiciones para las personas con discapacidad; d) la eficiencia energética y otras iniciativas relacionadas con el uso eficiente de los recursos naturales; y e) el logro de una calidad saludable del aire y la luz en los espacios interiores.

8. Se preveía que el proyecto estaría terminado para fines de 2021. Sin embargo, los retrasos en las actividades de adquisición relacionadas con la licitación del contrato de las obras principales de renovación, que se describen más adelante, han generado una nueva fecha de terminación, que será diciembre de 2022.

9. El presupuesto máximo aprobado para el proyecto, de 56,9 millones de dólares, que incluye provisiones para el aumento de los costos y para imprevistos, se considera suficiente para ejecutar el proyecto.

10. La renovación del Palacio de África se sigue desarrollando y llevando a cabo en consonancia con las normas y códigos internacionales vigentes en materia de construcción y tiene por objeto cumplir las más estrictas normas sobre centros de conferencias, sin dejar de preservar y restaurar la integridad arquitectónica del edificio desde los puntos de vista histórico y cultural. Todas las variaciones, modificaciones y cambios propuestos o efectuados en el período sobre el que se informa se han evaluado con el propósito de mantener los objetivos generales del proyecto, incluidos los referidos a los gastos y la calidad.

## C. Gobernanza del proyecto

### Comité de Partes Interesadas

11. En el período sobre el que se informa, el comité de partes interesadas, que fue establecido en 2016, celebró tres reuniones: en noviembre de 2018 y en febrero y junio de 2019.

12. Las reuniones del comité de partes interesadas están dirigidas a mantener actualizados e informados al responsable del proyecto y a las principales partes interesadas institucionales acerca del progreso actual del proyecto y la exposición al riesgo, y a apoyarlos en la toma de decisiones de alto nivel. El comité sigue siendo un elemento de gobernanza vital, ya que reúne a los principales beneficiarios y futuros usuarios de los resultados del proyecto para debatir y acordar estrategias adicionales de perfeccionamiento y ejecución del proyecto, incluidas posibles modificaciones de las bases de referencia establecidas dentro del mandato de la Secretaría.

13. Durante la última reunión del comité de partes interesadas, se informó a los participantes sobre las razones del actual retraso de 11 meses y las medidas que se podrían adoptar en el proyecto para mitigar parte del retraso. También se recordó a las partes interesadas que consideraran el alcance y los objetivos del proyecto aprobado y que mantuvieran los cambios orientados por el responsable del proyecto en el mínimo absoluto.

### Junta Consultiva

14. La Junta Consultiva, que fue constituida en julio de 2017, se reunió en febrero de 2019 y se prevé que celebre su próxima reunión en septiembre de 2019. Los miembros de la Junta continúan desempeñando un papel activo y han aportado valiosas opiniones y recomendaciones al responsable del proyecto sobre formas de proteger el proyecto y su ejecución. Durante las reuniones, la Junta recibió información sobre la situación del proyecto, incluidas las modificaciones efectuadas y propuestas en las bases de referencia.

15. Hasta la fecha, la Junta Consultiva ha brindado aportaciones y asesoramiento relacionados con la elaboración del diseño del proyecto, formulando estrategias para obtener contribuciones voluntarias y mejorando y fortaleciendo la coordinación con las autoridades del país anfitrión, en particular para obtener la donación de una nueva parcela destinada a una posible zona de estacionamiento para los futuros visitantes de la CEPA.

### **Coordinación con la Sede**

16. La función del Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos (anteriormente Servicio de Administración Global de Bienes de la Oficina de Servicios Centrales de Apoyo), definida en el documento [A/73/355](#), sigue siendo la misma.

17. El acuerdo administrativo y de coordinación establecido en 2017 sigue proporcionando el marco para diversas funciones de gestión del proyecto sobre cuestiones como la gestión de problemas y del cambio y la presentación de informes. En el acuerdo también se definen las funciones y responsabilidades de los miembros del equipo del proyecto a través de todas las etapas de su ejecución.

18. Cada dos meses, se celebraron reuniones de coordinación con el equipo del proyecto de la CEPA, durante las cuales el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos prestó orientación y asesoramiento técnicos, dio a conocer las enseñanzas extraídas de otros proyectos de infraestructura y veló por que en las actividades que realizaba el equipo se cumplieran las políticas generales relacionadas con los bienes. Un equipo del Servicio visitó al equipo del proyecto de la CEPA en Addis Abeba en noviembre de 2018. El Servicio sigue participando en el proceso establecido de examen y aprobación de los cambios solicitados en las bases de referencia del proyecto. El Servicio también presta servicios independientes de gestión de riesgos para el responsable del proyecto como parte de las funciones de supervisión previstas en el mandato, en particular velando por que el registro de riesgos del proyecto se mantenga al día y sea gestionado por el equipo del proyecto.

19. Desde octubre de 2017, se cuenta con el apoyo de una firma internacional profesional con experiencia en servicios de gestión de riesgos relacionados con la construcción para responsables de proyectos y contratistas. Antes de la emisión de los informes bianuales sobre la marcha de los servicios independientes de gestión de riesgos, se celebran reuniones periódicas sobre la gestión de riesgos con el equipo del proyecto de renovación de la CEPA y las principales partes interesadas. El propósito de estas reuniones es generar, a partir del registro de riesgos del proyecto, los datos necesarios para evaluar la repercusión que estos riesgos podrían tener en el calendario general y el plan de gastos del proyecto, y sobre los imprevistos en materia de gastos y plazos, que se describen más adelante en la sección relativa a la gestión de riesgos.

### **D. Gestión del proyecto**

20. El equipo especial de gestión del proyecto es dirigido por un Gestor de Proyectos (P-5) que se subordina al funcionario ejecutivo del proyecto, es decir, al Director de Administración de la CEPA. El equipo del proyecto está integrado por un Arquitecto/Ingeniero (P-4), un Oficial de Adquisiciones (P-3), un Ingeniero de Construcción/Civil/Estructural (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Ingeniero Mecánico/Electricista (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Oficial encargado de las Obras (personal nacional del Cuadro Orgánico), un Auxiliar de Finanzas y Presupuesto (personal de contratación local) y un Auxiliar de Logística y Expedición (personal de contratación local), aprobados por la Asamblea General en su resolución [70/248 A](#).

21. La plaza de Coordinador de Proyectos (P-4) con dedicación exclusiva, integrada en el Servicio de Políticas de Gestión Global de Activos de la Sede y financiada mediante arreglos de participación en los gastos con el proyecto de acondicionamiento para la mitigación del riesgo sísmico y la sustitución de los activos al término de su ciclo de vida útil en los locales de la Comisión Económica y Social para Asia y el Pacífico (CESPAP), sigue prestando servicios de apoyo y supervisión al proyecto, incluidos servicios de coordinación de la gestión de riesgos.

22. Seis oficiales de seguridad con dedicación exclusiva prestaron servicios de seguridad para la obra de construcción establecida por el contratista de obras iniciales en el complejo de la CEPA.

23. La CEPA ha seguido contratando consultores para que proporcionen conocimientos especializados y servicios profesionales de los que no se dispone en el equipo del proyecto de renovación, a saber:

a) Curaduría de exposición: se contrató a dos expertos para que apoyaran el establecimiento de la exposición permanente y determinaran qué objetos exponer. Un experto aportó elementos operacionales, como el estudio de viabilidad perfeccionado y los criterios de diseño del centro de visitantes, mientras que el otro supervisará la ejecución de las obras de conservación;

b) Restauración de obras de arte: en febrero de 2018 se contrató a un experto para que asesorara y apoyara al equipo del proyecto de renovación durante la licitación de la restauración de obras de arte y para que ayudara al consultor principal en la supervisión de futuras obras de restauración;

c) Servicios de tecnología de la información, audiovisuales y de ingeniería de conferencias: como se indica en el documento [A/73/355](#), se creó un grupo de trabajo integrado por representantes de los usuarios de la CEPA y otros interesados de la organización para que prestaran apoyo al consultor principal en la elaboración del diseño y los documentos de licitación para los sistemas y redes de conferencias y tecnología de la información. Una vez terminada la instalación de estos sistemas y redes, este enfoque también debería facilitar la entrega de los productos a los usuarios de la CEPA y eliminar o reducir al mínimo los obstáculos para la puesta en servicio y la aceptación de las obras.

24. La CEPA tiene la intención de seguir contratando consultores para que proporcionen conocimientos especializados y servicios profesionales de los que no se dispone en el equipo del proyecto de renovación, a saber:

a) Servicios de comunicación: en diciembre de 2018, la CEPA publicó los documentos de licitación de los servicios, y se están evaluando las ofertas recibidas;

b) Experto en movilización de recursos: la CEPA tiene previsto contratar a un consultor para que proporcione conocimientos técnicos y apoyo a fin de elaborar un plan detallado de movilización de recursos destinado a atraer contribuciones voluntarias para el proyecto.

## E. Rendición de cuentas del proyecto

25. De conformidad con las resoluciones de la Asamblea General [69/262](#), [70/248 A](#), [71/272 A](#), [72/262 A](#) y [73/279 A](#), la Oficina de Servicios de Supervisión Interna (OSSI) llevó a cabo la cuarta auditoría anual del proyecto de renovación entre febrero y marzo de 2019. El último informe de auditoría <sup>1</sup> contiene cuatro recomendaciones importantes, todas ellas aceptadas por la CEPA y en proceso de aplicación. La OSSI recomendó que la CEPA:

a) Mejorara las actividades relacionadas con el calendario del proyecto y los riesgos conexos en materia de plazos;

b) Mantuviera al mínimo los cambios orientados por el responsable del proyecto;

<sup>1</sup> Referencia 2019/054 (junio de 2019). Disponible en <https://oios.un.org/es/resources>, en "Internal audit reports".

c) Incluyera una evaluación de las solicitudes de cambios en las reuniones trimestrales con la empresa independiente de gestión de riesgos;

d) Hiciera hincapié en aumentar las adquisiciones para el proyecto.

26. En la auditoría también se destacó la importancia de la participación coordinada de las partes interesadas. La CEPA valora las auditorías periódicas de la OSSSI, que ofrecen una oportunidad para que el responsable del proyecto, el ejecutivo del proyecto y los miembros del equipo del proyecto de renovación reflexionen sobre los procesos y procedimientos que se adaptan a la ejecución del proyecto y los mejoren, de conformidad con las directrices, reglamentos y normas aplicables de la Organización.

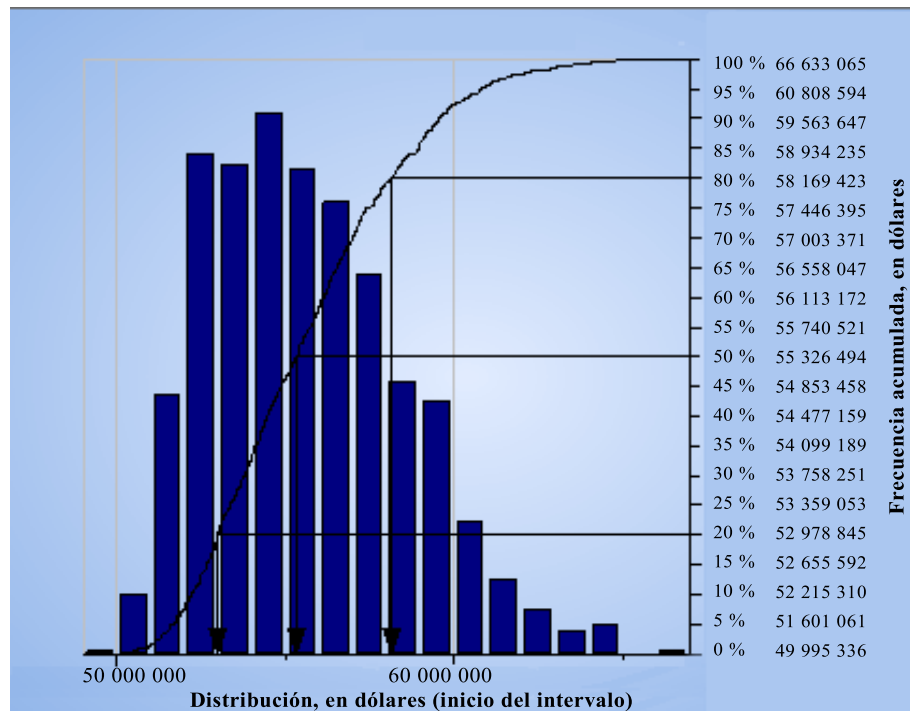
## F. Gestión de riesgos

### Gestión de riesgos independiente

27. Tras el primer taller de gestión de riesgos, celebrado en febrero de 2018, se establecieron la estrategia de gestión de riesgos y el registro de riesgos para el proyecto de renovación, y se llevó a cabo la primera evaluación cuantitativa de riesgos del proyecto (simulación de Montecarlo). Desde entonces, la empresa independiente de gestión de riesgos ha celebrado reuniones trimestrales para examinar el registro de riesgos del proyecto y brindar orientación sobre la gestión de los riesgos del proyecto. La empresa independiente de gestión de riesgos elaboró tres informes semestrales separados sobre la marcha de los servicios de gestión de riesgos, en junio de 2018 y en enero y agosto de 2019, para apoyar continuamente la toma de decisiones del responsable del proyecto.

28. En mayo de 2019, la empresa independiente de gestión de riesgos facilitó la segunda simulación de Montecarlo del proyecto de renovación, que se basó en una evaluación actualizada de los riesgos existentes y los nuevos riesgos detectados. El resultado de la segunda simulación se muestra en la figura I.

Figura I  
**Histograma de costos de los riesgos analizados a mayo de 2019**



29. La primera simulación de Montecarlo, efectuada en 2018, reveló un nivel de confianza del 75 % en que el proyecto de renovación se ejecutaría dentro de los límites de su costo total máximo aprobado. Como se indica en la figura I, la segunda simulación muestra una probabilidad del 69 % de que el proyecto se ejecute dentro del costo total máximo aprobado de 56,90 millones de dólares, lo que representa una ligera disminución con respecto al nivel de confianza anterior del 75 %.

30. Aunque el actual nivel de confianza sigue siendo inferior al parámetro de referencia del 80 % establecido para proyectos de construcción de infraestructura de las Naciones Unidas, el nivel de confianza en que el proyecto se ejecute dentro del presupuesto total máximo aprobado sigue siendo muy elevado y demuestra que los riesgos del proyecto señalados en el registro actualizado de los riesgos son objeto de seguimiento y que las medidas de mitigación se aplican de manera adecuada. La leve disminución de la confianza en que el proyecto se ejecute dentro de los límites del presupuesto se relaciona con la demora proyectada de 11 meses para finalizarlo. Cabe esperar que el nivel de confianza aumente una vez que la ejecución del paquete de obras principales haya comenzado y se comprenda mejor la capacidad del contratista de entregar las obras.

31. La simulación de Montecarlo de 2019 también dio como resultado la actualización del análisis de sensibilidad a los costos que se ilustra en la figura II, en la que se muestran los cinco riesgos de mayor impacto (de mayor a menor) atendiendo a la importancia relativa que cada uno tiene sobre los costos generales del proyecto. En el caso del proyecto de renovación del Palacio de África, las modificaciones orientadas por el responsable del proyecto tienen el mayor nivel de correlación con los costos generales del proyecto, una cuestión que los encargados de la adopción de decisiones y las partes interesadas de alto nivel deben tener en cuenta al evaluar las posibles modificaciones de las bases de referencia establecidas del proyecto a fin de reducir al mínimo esos cambios.

**Figura II**  
**Análisis de sensibilidad a los costos a mayo de 2019**



### Descripción de los cinco riesgos principales

32. A continuación se explican más detalladamente los cinco riesgos principales indicados en el análisis de sensibilidad a los costos que se muestra en la figura II, con una descripción de la respuesta a los riesgos:

a) **Modificaciones orientadas por el responsable del proyecto (requisitos de diseño determinados en una etapa tardía del proceso y agregados opcionales al alcance).** Este riesgo, que se aborda en el documento [A/73/355](#), se refiere a necesidades del responsable del proyecto que tal vez no se hayan recogido en los documentos iniciales de diseño y construcción y a nuevas necesidades que podrían dar lugar a gastos adicionales si fuera necesario introducir ajustes en el alcance durante la ejecución del proyecto. Para mitigar este riesgo, en el proyecto de renovación se ha dado una importante participación desde el inicio a los interesados institucionales fundamentales y esa participación se mantendrá hasta la finalización del proyecto, a fin de asegurar que los beneficios previstos estén protegidos y se hagan realidad tras la aceptación definitiva de los entregables finales del proyecto;

b) **Demoras.** Este riesgo, que se aborda en el documento [A/73/355](#), se refiere a demoras que generarían gastos adicionales por la prórroga de la prestación de servicios de gestión específicos del proyecto. Las demoras podrían deberse a los consultores o contratistas o a las Naciones Unidas, especialmente si se tiene en cuenta que los procesos y procedimientos relacionados con la licitación de bienes y servicios o la obtención de aprobaciones para posibles cambios en las bases de referencia son complicados. En particular, las gestiones de licitación para las obras principales de renovación retrasaron la ejecución del proyecto 11 meses. Para mitigar este riesgo general, el equipo del proyecto de renovación ha dado participación a las partes interesadas institucionales y externas del proyecto, como consultores y contratistas, desde el principio del proyecto, y examina el registro de riesgos actualizado durante las reuniones periódicas sobre la marcha del proyecto y las reuniones en el emplazamiento, para asegurarse de que todas las partes interesadas y los participantes en el proyecto comprendan los riesgos y las repercusiones en el calendario del proyecto y en su costo. El equipo del proyecto de renovación alentará a todos los participantes en el proyecto a buscar constantemente opciones de análisis de valor que puedan acortar el plazo de ejecución del proyecto. Se deben establecer procedimientos de gestión de reclamaciones y de gestión de problemas y del cambio para que las reclamaciones de los consultores o los contratistas o las solicitudes de modificación se puedan tramitar de manera rápida y adecuada;

c) **Sistemas de conferencias y de tecnología de la información.** Este riesgo recientemente detectado se refiere a los costos que podrían derivarse de agregar a los documentos de licitación “lotes” relacionados con elementos de los sistemas y redes de conferencias y tecnología de la información que no se incluyeron en el resumen del diseño original. Estos elementos harían de la renovación del Palacio de África un punto de referencia para el desarrollo ulterior de la infraestructura de tecnología de la información en todo el recinto. Este riesgo, si se produjera, podría considerarse una modificación orientada por el responsable del proyecto, la cual se definió anteriormente, y en consecuencia se aplicarían las medidas de mitigación descritas para ese tipo de modificaciones. Este riesgo se ha indicado por separado, ya que se conocía y se evaluó específicamente cuando se realizó la simulación de Monte Carlo. El equipo del proyecto de renovación de la CEPA está trabajando en estrecha colaboración con el Servicio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones de la CEPA a fin de asegurar que las instalaciones de los sistemas definitivos satisfagan las necesidades de la Organización y estén en consonancia con ellas;

d) **Controversias con el contratista/cuestiones de desempeño.** Este riesgo se refiere a los gastos que podrían derivarse de litigios no resueltos con los consultores o contratistas durante la ejecución del proyecto, lo que podría dar lugar a una falta de motivación, un progreso lento o nulo o una calidad inaceptable de los entregables. Para mitigar este riesgo, el equipo del proyecto de renovación debe responder a las reclamaciones de los contratistas y las solicitudes de modificación de manera oportuna. El equipo del proyecto también debe mantener y actualizar el manual del



proyecto de renovación y asegurarse de que los procesos y procedimientos específicos del proyecto que determine se entiendan de forma clara y correcta y que los participantes del proyecto los respeten durante toda la ejecución del proyecto. Es posible actualizar los procesos y procedimientos para que puedan reflejar las necesidades de los consultores o contratistas, siempre que esas actualizaciones no menoscaben las necesidades de la CEPA.

### **Gestión integrada de los riesgos**

33. El equipo del proyecto, con el apoyo de la empresa independiente de gestión de riesgos, llevó a cabo actividades de gestión integrada de los riesgos a nivel local del proyecto. Esas actividades incluyeron la actualización y el mantenimiento del registro de riesgos, que sigue siendo un repositorio activo de todos los riesgos actuales y pasados, en el que a cada riesgo se asigna un funcionario encargado de vigilarlo y controlarlo y adoptar medidas correctivas de ser necesario, de acuerdo con el plan de mitigación definido. Además, el equipo encargado del proyecto de renovación de la CEPA colabora periódicamente con los consultores y contratistas especializados en sus actividades ordinarias de gestión de riesgos. En el marco de las actividades ordinarias de seguimiento, como las reuniones periódicas en el emplazamiento, se analiza y aborda cuidadosamente la situación en materia de riesgos.

## **G. Progresos realizados en el período que abarca el informe**

### **Cooperación con los Estados Miembros y el Gobierno del país anfitrión**

34. Se concertó un acuerdo entre las Naciones Unidas y el Gobierno de Etiopía que ha permitido una importación rápida y sin contratiempos de bienes y materiales necesarios para el proyecto. La cooperación con las autoridades locales en apoyo del proyecto es efectiva y apreciada, en particular la expedición de visados de trabajo para los expatriados, lo que permite a los consultores y al contratista estar en el emplazamiento para prestar servicios profesionales durante la ejecución del proyecto.

35. Tras mantener conversaciones con representantes de la ciudad de Addis Abeba y del Gobierno de Etiopía, la CEPA ha entablado negociaciones sobre dos contratos de arrendamiento de las parcelas necesarias para el estacionamiento de visitantes que permitirían urbanizar esos terrenos según lo previsto.

### **Contribuciones voluntarias**

36. La CEPA ha establecido un fondo fiduciario para registrar las contribuciones ya realizadas al proyecto de renovación y las que se realicen en el futuro. La contribución voluntaria de 52.192 dólares recibida del Gobierno de Malí ([A/71/370](#), párr. 50) se utilizará para restaurar una obra de arte que corresponde al alcance original aprobado del proyecto. En consecuencia, las cuotas de los Estados Miembros en 2020 y 2021 se reducirán en un total de 52.192 dólares para tener en cuenta la utilización de esta contribución voluntaria.

37. Además de la información proporcionada en el informe anterior ([A/73/355](#), párr. 38), el Gobierno de Suiza recibió una propuesta detallada de la CEPA que prevé la contribución voluntaria utilizada para apoyar la puesta en marcha y el funcionamiento del centro de visitantes. Actualmente, el Gobierno está examinando esta propuesta.

38. En marzo de 2019, la CEPA presentó y promovió el proyecto en la Conferencia de Ministros Africanos de Finanzas, Planificación y Desarrollo Económico, celebrada en Marrakech (Marruecos), para sensibilizar acerca del proyecto y recabar posibles contribuciones voluntarias. La CEPA seguirá recabando contribuciones voluntarias

para el proyecto mediante la realización de campañas a ese fin en grandes eventos y conferencias, en particular en las futuras cumbres de la Unión Africana. También tiene la intención de solicitar contribuciones voluntarias durante una ceremonia de inicio de obras del paquete de construcción de las obras principales.

39. Las contribuciones voluntarias que se reciban para financiar parte del alcance inicial del proyecto se comunicarán a la Asamblea General en futuros informes sobre la marcha de los trabajos, y la correspondiente reducción de las cuotas de los Estados Miembros se reflejará en el plan de gastos.

40. De conformidad con la solicitud formulada por la Asamblea General de que se elabore una estrategia sostenible de movilización de recursos (resolución [73/279 A](#), secc. VIII, párrs. 4 y 5), la Sección de Alianzas y Movilización de Recursos de la CEPA está terminando de elaborar un plan de acción específico para movilizar recursos de los Estados Miembros y el sector privado, de acuerdo con las normas y reglamentos aplicables de las Naciones Unidas y en consonancia con las estrategias de la CEPA.

41. Además, la CEPA también ha avanzado en las negociaciones con las autoridades del país anfitrión para hacer efectiva la contribución en especie contemplada como parte de la parcela necesaria para el estacionamiento de visitantes.

#### **Actividades de adquisición**

42. Como se indica en el documento [A/73/355](#) y se refleja en el plan de gastos del proyecto de renovación, la estrategia de ejecución del proyecto implica dividir el programa de trabajos en general en los siguientes paquetes: a) trabajos de decantación temprana; b) obras principales de renovación; c) sistemas de conferencias y de tecnología de la información; d) restauración de obras de arte; y e) exposición permanente.

43. El paquete de trabajos de decantación temprana está en vías de ejecución y se prevé que esté terminado al cierre de septiembre de 2019. Se modificaron algunas bases de referencia del diseño y el calendario en consonancia con los procedimientos establecidos de gestión del cambio, como es habitual en esos proyectos de renovación, y el proyecto se ejecutó en consecuencia.

44. El contrato para las obras principales de renovación, que constituye el mayor paquete de trabajos del proyecto de renovación del Palacio de África, entró en vigor el 10 de mayo de 2019 y está previsto que se concluya en el plazo de 30 meses, a más tardar en diciembre de 2021, a un costo de 28.209.500 dólares. El contratista seleccionado está activando los recursos que se necesitarán durante la ejecución del contrato y el traslado de estos al lugar de construcción. Conforme a lo anticipado en 2018 y a lo mencionado en el informe anterior sobre la marcha de los trabajos ([A/73/355](#), párr. 46), la licitación de los servicios para las obras principales de renovación llevó mucho más tiempo del previsto inicialmente y ha ocasionado una demora de 11 meses.

45. La licitación de los sistemas y redes de conferencias y tecnología de la información está en curso y su conclusión está prevista para finales de 2019. En 2020, se prevé que el contratista seleccionado comience a instalar los componentes de los sistemas y redes correspondientes, en paralelo con la ejecución de las obras principales de renovación.

46. Se prevé que la licitación del paquete de restauración de obras de arte, que comprende cuatro lotes (lote A: vitrales, lote B: lienzo y lino, y lotes C y D: otras obras y piezas de arte menores), finalice durante el primer trimestre de 2020.

47. Se está trabajando en el diseño que se incluirá en los documentos de licitación para el paquete de la exposición permanente y se prevé que esté finalizado al término de 2019. Los documentos de licitación definitivos se publicarán durante el primer trimestre de 2020.

#### **Conocimiento local y experiencia adquirida**

48. El proyecto de renovación se sigue ejecutando teniendo en cuenta la experiencia adquirida en otros proyectos de infraestructura de las Naciones Unidas y las mejores prácticas recogidas en las Directrices de las Naciones Unidas para la Gestión de los Proyectos de Construcción. Además, las lecciones aprendidas y las mejores prácticas reconocidas durante la ejecución del proyecto se incluirán en versiones actualizadas de las Directrices, en beneficio de futuros proyectos de infraestructura.

49. Como se informó anteriormente, la Secretaría ha determinado que el proyecto de renovación ha establecido un punto de referencia en materia de mejores prácticas, al tener en cuenta los aspectos relacionados con la accesibilidad a lo largo de toda la elaboración del diseño, lo que también podría hacerse en futuros proyectos de construcción de las Naciones Unidas, incluidos los que se realicen en el recinto de la CEPA.

50. Dado que probablemente el paquete de obras iniciales esté sustancialmente terminado para el cierre de septiembre de 2019, el equipo del proyecto tiene la intención de crear procesos y procedimientos que puedan servir de referencia para la puesta en servicio y la entrega de los productos finales a los usuarios finales de la Organización.

#### **Actividades de planificación y diseño**

51. Durante el período que se examina, la empresa principal de consultoría y el grupo de trabajo mencionado en el párrafo 23 c) colaboraron en la elaboración del diseño de los sistemas y redes de conferencia y tecnología de la información. El diseño que se elaboró comprende sistemas audiovisuales y de ingeniería de conferencias con una red local independiente dedicada a la difusión de audio y vídeo, una red inalámbrica de alta densidad para los participantes en las conferencias y la arquitectura general de la red de tecnología de la información y las comunicaciones (TIC). El Servicio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones de la CEPA, que participó en la elaboración del diseño como miembro del grupo de trabajo, prevé que el Palacio de África se convierta en un punto de referencia para la futura modernización del Centro de Conferencias de las Naciones Unidas en Addis Abeba mediante la instalación de tecnologías nuevas y más avanzadas que permitan la plena integración con la infraestructura operacional de TIC en el recinto de la CEPA y la plataforma de videoconferencias de la Secretaría. El diseño pasó a formar parte de los documentos de licitación.

52. Como se indicó en el informe anterior ([A/73/355](#), párr. 53), la CEPA colaboró con la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) y la Unión Africana, así como con autoridades académicas y de otros ámbitos activas en el sector de la conservación del patrimonio, a fin de evaluar las soluciones propuestas en el diseño elaborado para la renovación del Palacio de África. Sus comentarios positivos confirmaron que el diseño había tenido en cuenta debidamente los objetivos de conservación histórica del proyecto.

53. La elaboración del diseño del espacio de exposiciones permanentes del Palacio de África se encuentra en una fase avanzada y se prevé que esté terminada a fines de 2019. Se estableció un grupo de trabajo que apoyó a la empresa principal de consultoría en el desarrollo del espacio teniendo en cuenta los temas y elementos centrales de la exposición. Por ejemplo, la CEPA hizo partícipe al Fondo del

Patrimonio Mundial Africano, uno de los asociados oficiales de la UNESCO en el plano continental, en la elaboración de un concepto para exhibir los más de 100 sitios del patrimonio africano reconocidos oficialmente por la UNESCO a través de un muro de exposición interactivo.

54. En respuesta a la solicitud formulada por la Asamblea General en la sección XII, párrafo 4, de su resolución [72/262 A](#) de que se incluyeran los conocimientos, el material, la tecnología y la capacidad locales, la CEPA ha seguido colaborando con instituciones académicas y con particulares de Addis Abeba para que puedan hacer aportaciones sobre los antecedentes y los documentos históricos relacionados con el panafricanismo.

55. El diseño del paquete de restauración de las obras de arte se concluyó durante el período que abarca el informe y se incluyó en los documentos de licitación.

#### **Situación de las actividades de construcción**

56. Como se señaló anteriormente, el paquete de trabajos de decantación temprana está en vías de ejecución desde enero de 2018 y se prevé que esté finalizado al término de septiembre de 2019. Una vez que el paquete de trabajos de decantación temprana se entregue a la CEPA, los inquilinos que ocupan actualmente los locales comerciales de la rotonda del Palacio de África se trasladarán a los nuevos locales comerciales establecidos en el marco del paquete de trabajos de decantación temprana en los edificios Congo y Nilo, lo que también se prevé que tenga lugar para el término de septiembre de 2019.

57. El contrato de construcción de las obras principales de renovación está en vigor desde el 10 de mayo de 2019 y, tras un período de movilización, se prevé que se ejecute en un plazo de 30 meses, del 7 de junio de 2019 al 5 de diciembre de 2021, a más tardar. El contratista está movilizando recursos y obteniendo los documentos definidos contractualmente que, una vez que sean recibidos por la CEPA, permitirán entregar secciones definidas del sitio para la ejecución de las obras de renovación propiamente dichas.

58. La empresa principal de consultoría designada para asistir al equipo especial de gestión del proyecto mediante la gestión y supervisión de la construcción ya ha establecido una presencia permanente desde la entrega de los trabajos de decantación temprana y está lista para ejecutar las obras principales de renovación.

## **H. Otros asuntos**

#### **Accesibilidad**

59. Durante el período que abarca el informe, el equipo del proyecto de renovación siguió manteniendo el contacto con el equipo de tareas sobre accesibilidad de la CEPA y trabajando en coordinación con él en cuestiones de accesibilidad. También ha participado activamente en reuniones periódicas desde febrero de 2017 para velar por que el diseño de acceso equitativo se tenga debidamente en cuenta tanto en el proyecto de renovación del Palacio de África, como en las futuras mejoras en todo el complejo de la CEPA.

#### **Sostenibilidad**

60. En respuesta a la solicitud formulada por la Asamblea General en la sección VIII, párrafo 17 de su resolución [73/279 A](#), la CEPA comenzará a medir y registrar el consumo de energía en los espacios creados con el paquete de obras iniciales una vez que se entreguen a la CEPA para su uso operacional. Ello creará una base de referencia que se utilizará para el seguimiento de los hábitos de los usuarios y el reconocimiento

de posibles ganancias en eficiencia. La base de referencia se establecerá seis meses después de la entrega del paquete de obras iniciales, y la información correspondiente se incluirá en el próximo informe sobre la marcha de los trabajos.

### **Centro de visitantes**

61. La CEPA sigue perfeccionando el estudio de viabilidad del centro de visitantes e incorporando diferentes opciones de admisión para diversos grupos de visitantes, de conformidad con lo solicitado por la Asamblea General en su resolución [73/279 A](#) (secc. VIII, párr. 10). La elaboración del estudio de viabilidad del centro de visitantes está dentro del alcance de la elaboración del diseño del paquete de exposición permanente, que está en curso y cuya conclusión se prevé para finales de 2019. El estudio de viabilidad también requiere aportaciones y análisis de las partes interesadas de la CEPA. Con este fin, el proyecto de estudio de viabilidad se dio a conocer al comité de partes interesadas. Se prevé que el estudio de viabilidad se ultime y se presente en el próximo informe anual a la Asamblea General en la parte principal del septuagésimo quinto período de sesiones.

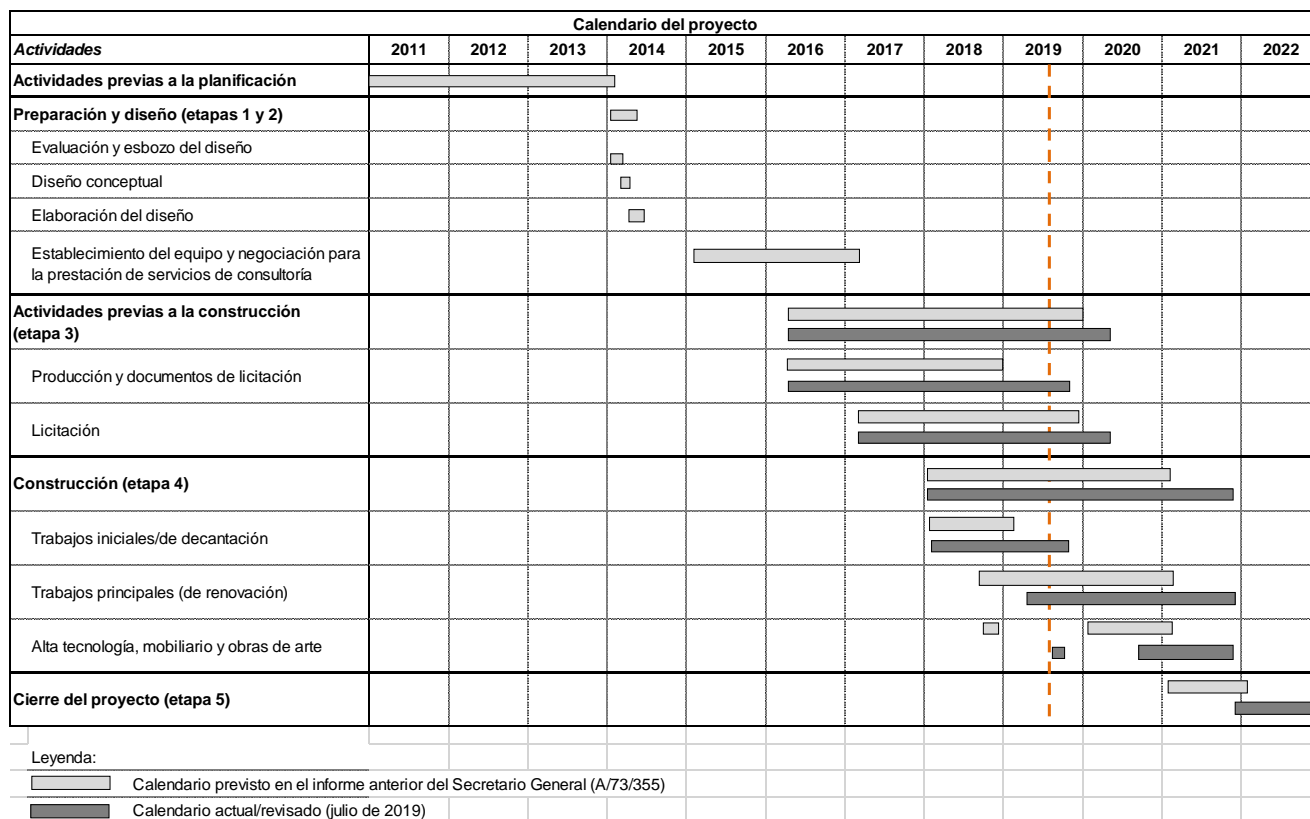
## **I. Calendario del proyecto**

62. Debido a los retrasos acumulados durante la licitación de los servicios para las obras principales de renovación que se encontraban en la fase crítica, se prevé que el proyecto se entregue 11 meses después de lo previsto inicialmente. Para poder remediar parte del retraso, el equipo del proyecto, junto con el consultor principal y el contratista principal de las obras de renovación, evalúa constantemente medidas que podrían recuperar tiempo, como aumentar la dotación de personal del contratista o ampliar el horario de trabajo, a fin de acelerar el progreso de la construcción. Los métodos de construcción alternativos o el empleo de tecnologías modernas también podrían ayudar a recuperar parte del tiempo perdido. Sin embargo, es poco realista esperar que ese tiempo pueda recuperarse íntegramente.

63. El equipo del proyecto sigue llevando a cabo una gestión integrada de los riesgos en materia de calendario, entre otras cosas actualizando la información sobre los plazos, con inclusión de los posibles efectos de las obras de construcción en curso o la licitación de los paquetes de obras restantes. El equipo también mantendrá a la empresa independiente de gestión de riesgos al tanto del desarrollo del proyecto en general, le proporcionará los datos necesarios para que analice el efecto de los riesgos relativos al calendario del proyecto y planificará con anticipación las medidas de mitigación apropiadas. Cada riesgo indicado en el registro de riesgos se asigna a un propietario, que debe vigilar los factores desencadenantes de ese riesgo y poner en práctica las medidas de mitigación elaboradas y acordadas en los talleres periódicos sobre riesgos.

64. En la figura III se muestran el avance real del proyecto a julio de 2019 y el calendario actualizado hasta la finalización del proyecto.

Figura III  
**Calendario del proyecto de renovación del Palacio de África a julio de 2019**



## J. Gastos y costos anticipados del proyecto

### Estado de los gastos y gastos previstos hasta el final de 2019

65. En sus resoluciones [71/272 A](#), [72/262 A](#) y [73/279 A](#), la Asamblea General consignó la suma de 28.107.600 dólares para este proyecto para el período 2016-2019, a saber: a) 3.123.200 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África); b) 24.767.600 dólares en la sección 33, Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento; y c) 216.800 dólares en la sección 34 (Seguridad) del presupuesto por programas para los bienios 2016-2017 y 2018-2019.

66. Los gastos acumulados al 30 de junio de 2019 ascienden a 8.323.800 dólares, y los gastos previstos para el resto de 2019 suman 8.846.100 dólares, como se detalla en el cuadro 1. El importe relativamente elevado de los gastos previstos para el segundo semestre de 2019 se debe a la ejecución de dos paquetes de construcción: a) el paquete de obras de decantación, que se espera que esté sustancialmente terminado al cierre de septiembre de 2019; y b) las obras principales de renovación, que son el mayor paquete de trabajos del proyecto de renovación del Palacio de África, para el que se firmó un contrato el 10 de mayo de 2019 y cuya construcción comenzará en breve.

## Cuadro 1

**Estado de los gastos al 30 de junio de 2019 y gastos previstos para el resto de 2019**

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Financiación consignada para el período 2016-2019</i>	<i>Gastos acumulados del inicio al 30 de junio de 2019</i>	<i>Gastos previstos del 1 de julio al 31 de diciembre de 2019</i>	<i>Total de gastos previstos para 2016-2019</i>	<i>Saldo no utilizado previsto al cierre de 2019</i>
	(a)	(b)	(c)	(d) = (b) + (c)	(e) = (a) - (d)
<b>Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)</b>					
1. Costos de construcción	15 571,8	1 480,5	6 413,2	7 893,7	7 678,1
2. Servicios profesionales	5 169,7	4 055,9	704,5	4 760,4	409,3
3. Escalada de precios	322,2	–	322,2	322,2	–
4. Contingencias	3 703,9	–	938,4	938,4	2 765,5
<b>Subtotal, sección 33</b>	<b>24 767,6</b>	<b>5 536,4</b>	<b>8 378,3</b>	<b>13 914,7</b>	<b>10 852,9</b>
<b>Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)</b>					
5. Gestión del proyecto	3 123,2	2 597,1	431,3	3 028,4	94,8
<b>Subtotal, sección 18</b>	<b>3 123,2</b>	<b>2 597,1</b>	<b>431,3</b>	<b>3 028,4</b>	<b>94,8</b>
<b>Sección 34 (Seguridad)</b>					
6. Recursos necesarios para seguridad	216,8	190,3	36,5	226,8	(10,0)
<b>Subtotal, sección 34</b>	<b>216,8</b>	<b>190,3</b>	<b>36,5</b>	<b>226,8</b>	<b>(10,0)</b>
<b>Total</b>	<b>28 107,6</b>	<b>8 323,8</b>	<b>8 846,1</b>	<b>17 169,9</b>	<b>10 937,7</b>

67. Como se indica en el cuadro 1, se prevé que el saldo de 10.937.700 dólares siga sin utilizarse al cierre de 2019, debido a la tardanza en las adquisiciones y a la consiguiente demora en el inicio de las actividades relacionadas con el paquete de construcción, como se explica en el párrafo 62, lo que ha dado lugar a un retraso de 11 meses en el calendario general del proyecto.

**Necesidades de recursos para 2020**

68. En el cuadro 2 se muestran las necesidades de recursos para 2020. El total de gastos previstos para 2020 asciende a 19.380.800 dólares, a saber:

a) 846.800 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África), para sufragar los gastos siguientes:

i) La continuación del equipo especial de gestión y el 50 % de la plaza de Coordinador de Proyectos (P-4) en la Sede (financiación compartida con el proyecto de acondicionamiento para la mitigación del riesgo sísmico y el proyecto de sustitución de los activos al término de su ciclo de vida útil en los locales de la CESPAP, en Bangkok);

ii) Consultores que aporten conocimientos especializados para apoyar al equipo especial del proyecto cuando lo solicite;

iii) Viajes del equipo de gestión del proyecto.

b) 18.439.000 dólares en la sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento), para sufragar los gastos siguientes:

- i) Gastos de construcción (13.755.500 dólares) para subsanar posibles defectos de los trabajos de decantación temprana y la ejecución de las obras principales de renovación, las obras de instalación de los sistemas y redes de conferencias y tecnología de la información, los trabajos de restauración de las obras de arte y los trabajos para establecer la exposición permanente;
- ii) Servicios profesionales (971.200 dólares), incluidos los servicios del consultor principal, para ultimar el diseño y apoyar al equipo especial del proyecto en la gestión y supervisión de la construcción, y de la empresa profesional de gestión de riesgos y otros servicios, como los de los consultores externos, para brindar opiniones independientes sobre la elaboración del diseño u otros asuntos respecto de los cuales una evaluación externa aporte valor;
- iii) Un crédito para escaladas de precios (623.700 dólares) destinado a cubrir los efectos de la inflación específicos de la construcción;
- iv) Un crédito para contingencias (3.088.600 dólares) destinado a cubrir los riesgos inherentes en caso de que lleguen a materializarse;
- c) 95.000 dólares en relación con la sección 34 (Seguridad), para la continuación de los servicios especiales de seguridad prestados por los seis oficiales de seguridad aprobados.

## Cuadro 2

**Necesidades de recursos para 2020**

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

	<i>Gastos previstos en 2020</i>	<i>Saldo no utilizado previsto al cierre de 2019</i>	<i>Necesidades de financiación netas en 2020</i>
	<i>a)</i>	<i>b)</i>	<i>c) = a) - b)</i>
<b>Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)</b>			
1. Gastos de construcción	13 755,5	7 678,1	6 077,4
2. Servicios profesionales	971,2	409,3	561,9
3. Escalada de precios	623,7	–	623,7
4. Contingencias	3 088,6	2 765,5	323,1
<b>Subtotal, sección 33</b>	<b>18 439,0</b>	<b>10 852,9</b>	<b>7 586,1</b>
<b>Sección 18 (Desarrollo económico y social en África)</b>			
5. Gestión del proyecto	846,8	94,8	752,0
<b>Subtotal, sección 18</b>	<b>846,8</b>	<b>94,8</b>	<b>752,0</b>
<b>Sección 34 (Seguridad)</b>			
6. Recursos necesarios para seguridad	95,0	(10,0)	105,0
<b>Subtotal, sección 34</b>	<b>95,0</b>	<b>(10,0)</b>	<b>105,0</b>
<b>Total</b>	<b>19 380,8</b>	<b>10 937,7</b>	<b>8 443,1</b>
Financiado mediante contribuciones voluntarias <sup>a</sup>	9,0	–	9,0
Financiado mediante consignaciones presupuestarias	19 371,8	10 937,7	8 434,1

<sup>a</sup> Representa la parte de los trabajos de restauración de obras de arte (parte de los gastos de construcción) que se financiará con cargo a la contribución voluntaria recibida del Gobierno de Malí.



69. De los gastos previstos de 19.380.800 dólares para 2020, 9.000 dólares relacionados con la restauración de obras de arte se financiarán con cargo a la contribución voluntaria recibida del Gobierno de Malí, en tanto los 19.371.800 dólares restantes se financiarán con cargo a consignaciones presupuestarias. Dado que la financiación del proyecto se registra en una cuenta multianual para obras de construcción en curso, aprobada por la Asamblea General en su resolución 70/248 A (secc. IX, párr. 27), el saldo no utilizado previsto de 10.937.700 dólares a finales de 2019 se arrastrará y compensará en parte la necesidad de financiación de 19.371.800 dólares en 2020. En consecuencia, las necesidades netas de recursos que se consignarían para 2020 ascenderían a 8.434.100 dólares, a saber: a) 752.000 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África); b) 7.577.100 dólares en la sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento); y c) 105.000 dólares en la sección 34 (Seguridad) del proyecto de presupuesto por programas para 2020.

## **K. Próximas medidas**

70. Las medidas que deben adoptarse en el próximo período sobre el que se informará son las siguientes:

- a) Administrar el período de un año de responsabilidad por defectos, correspondiente al paquete de trabajos de decantación temprana;
- b) Prestar los servicios de construcción en el marco del contrato de las obras principales de renovación;
- c) Comenzar la prestación de servicios en el marco de los paquetes de restauración de obras de arte;
- d) Comenzar la prestación de servicios en el marco del paquete de sistemas y redes de conferencias y tecnología de la información;
- e) Ultime el diseño de las exposiciones permanentes, perfeccionar la estrategia de adquisiciones, poner en marcha la licitación y, por último, adjudicar los contratos;
- f) Firmar una modificación del contrato de arrendamiento con el Gobierno del país anfitrión, en la que se determinen el uso y el acondicionamiento del terreno adicional que se necesita para el nuevo estacionamiento de visitantes.

## **III. Medidas que se recomienda adoptar a la Asamblea General**

71. Se solicita a la Asamblea General que:

- a) Tome nota de los avances realizados desde la publicación del informe anterior del Secretario General;
- b) Tome nota del plan de gastos revisado;
- c) Consigne una suma de 8.434.100 dólares, a saber: a) 752.000 dólares en la sección 18 (Desarrollo económico y social en África); b) 7.577.100 dólares en la sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento); y c) 105.000 dólares en la sección 34 (Seguridad) del proyecto de presupuesto por programas para 2020, que se imputarían al fondo para imprevistos.

## Anexo

## Plan de gastos revisado

(En miles de dólares de los Estados Unidos)

	2016 <sup>a</sup>	2017 <sup>a</sup>	2018 <sup>a</sup>	2019	2020	2021	2022	Total	Informado en A/73/355	Cambio
<b>Sección 33 (Construcción, reformas, mejoras y trabajos importantes de mantenimiento)</b>										
<b>1. Gastos de construcción</b>										
1.1 Gastos de edificación	–	–	–	5 182,0	11 376,3	11 228,1	423,1	28 209,5	27 813,7	395,8 <sup>b</sup>
1.2 Trabajos de decantación	–	–	514,2	2 057,5	39,2	–	–	2 610,9	2 059,5	551,4 <sup>b</sup>
1.3 Sistemas de conferencias y de tecnología de la información	–	–	–	–	1 900,0	1 900,0	100,0	3 900,0	3 900,0	–
1.4 Restauración de obras de arte	–	–	–	140,0	40,0	749,0	21,0	950,0	950,0	–
1.5 Exposición permanente	–	–	–	–	400,0	250,0	51,0	701,0	701,0	–
<b>2. Servicios profesionales</b>										
2.1 Empresa principal de consultoría	983,2	1 733,3	911,6	952,4	926,0	651,4	250,0	6 407,9	6 401,2	6,7 <sup>c</sup>
2.2 Gestión de riesgos	–	–	52,8	40,5	20,2	26,9	–	140,4	140,4	–
2.3 Otros servicios	1,6	10,4	49,6	25,0	25,0	25,0	–	136,6	152,1	(15,5) <sup>d</sup>
<b>3. Escalada de precios</b>										
	–	–	–	322,2	623,7	427,9	–	1 373,8	1 373,8	–
<b>4. Contingencias</b>										
	–	–	–	938,4	3 088,6	3 172,1	133,6	7 332,7	8 271,1	(938,4) <sup>e</sup>
<b>Subtotal, sección 33</b>	<b>984,8</b>	<b>1 743,7</b>	<b>1 528,2</b>	<b>9 658,0</b>	<b>18 439,0</b>	<b>18 430,4</b>	<b>978,7</b>	<b>51 762,8</b>	<b>51 762,8</b>	<b>–</b>
<b>Sección 18, (Desarrollo económico y social en África)</b>										
<b>5. Gestión del proyecto</b>										
5.1 Equipo especial de gestión del proyecto y apoyo	320,7	869,1	766,0	660,5	651,0	651,0	–	3 918,3	3 918,3	–
5.2 Coordinador especial en la Sede	–	14,2	93,5	90,8	90,8	88,1	–	377,4	377,4	–
5.3 Consultarías y expertos	–	5,6	19,5	98,9	90,0	90,0	–	304,0	304,0	–
5.4 Viajes del equipo de gestión del proyecto	16,5	20,5	37,7	15,0	15,0	12,3	–	117,0	117,0	–
<b>Subtotal, sección 18</b>	<b>337,2</b>	<b>909,4</b>	<b>916,7</b>	<b>865,2</b>	<b>846,8</b>	<b>841,4</b>	<b>–</b>	<b>4 716,7</b>	<b>4 716,7</b>	<b>–</b>
<b>Sección 34 (Seguridad)</b>										
<b>6. Recursos necesarios para seguridad</b>										
	–	26,7	104,1	96,0	95,0	95,0	–	416,8	416,8	–
<b>Subtotal, sección 34</b>	<b>–</b>	<b>26,7</b>	<b>104,1</b>	<b>96,0</b>	<b>95,0</b>	<b>95,0</b>	<b>–</b>	<b>416,8</b>	<b>416,8</b>	<b>–</b>
<b>Total</b>	<b>1 322,0</b>	<b>2 679,8</b>	<b>2 549,0</b>	<b>10 619,2</b>	<b>19 380,8</b>	<b>19 366,8</b>	<b>978,7</b>	<b>56 896,3</b>	<b>56 896,3</b>	<b>–</b>
Financiado mediante contribuciones voluntarias <sup>f</sup>	–	–	–	–	9,0	43,0	–	52,0		
Financiado mediante consignaciones presupuestarias	1 322,0	2 679,8	2 549,0	10 619,2	19 371,8	19 323,8	978,7	56 844,3		

(Notas en la página siguiente)

---

(Notas del anexo)

---

<sup>a</sup> Representa los gastos efectivos realizados en 2016, 2017 y 2018.

<sup>b</sup> Los aumentos de los gastos de construcción (395.800 dólares) y de las obras de decantación (551.400 dólares) representan los ajustes realizados para reflejar el valor real de los contratos de dos paquetes de trabajos para los que ya se han terminado las actividades de adquisición, a saber, el paquete de trabajos de decantación temprana y el paquete de obras principales de renovación. Los otros tres paquetes de trabajos (paquete de sistemas de conferencias y tecnología de la información, paquete de restauración de obras de arte y paquete de la exposición permanente) todavía están basados en las estimaciones originales, como se indica en el informe anterior del Secretario General (A/73/355), en espera de los resultados de las actividades de adquisición y la adjudicación de contratos.

<sup>c</sup> Un aumento en la partida de la empresa principal de consultoría (6.700 dólares) se refiere a servicios adicionales de consultoría necesarios para el paquete de obras iniciales.

<sup>d</sup> Una disminución en la partida de otros servicios (15.500 dólares) obedece a que las necesidades fueron ligeramente inferiores a las previstas durante la elaboración del diseño.

<sup>e</sup> Una disminución en la provisión para contingencias (938.400 dólares) obedece a cambios en las bases de referencia para artículos que se adquirieron o ejecutaron en el marco de los paquetes de trabajos de construcción y decantación.

<sup>f</sup> Representa la parte de los trabajos de restauración de obras de arte que se financiarán con cargo a la contribución voluntaria recibida del Gobierno de Malí.

---