



**Организация Объединенных Наций**

**Финансовый доклад и  
проверенные финансовые  
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря  
2018 года,**

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**

**Том I**

**Организация Объединенных Наций**

**Генеральная Ассамблея**

**Официальные отчеты**

**Семьдесят четвертая сессия**

**Дополнение № 5**





# **Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2018 года,

и

## **Доклад Комиссии ревизоров**

Том I  
Организация Объединенных Наций



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2019

*Примечание*

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

## Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма . . . . .	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: ревизорское заключение . . . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров . . . . .	10
Резюме . . . . .	10
A. Справочная информация . . . . .	21
B. Мандат, сфера охвата и методология . . . . .	24
C. Выводы и рекомендации . . . . .	25
D. Результаты финансовой деятельности и финансовое управление . . . . .	26
E. Управление казначейской деятельностью . . . . .	53
F. Цели в области устойчивого развития . . . . .	67
G. Управление закупочной деятельностью . . . . .	90
H. Вспомогательное обслуживание . . . . .	96
I. Глобальные коммуникации . . . . .	102
J. Гуманитарные вопросы . . . . .	110
K. Управление проектами капитального ремонта, включая стратегический план сохранения наследия . . . . .	125
L. Информация, сообщаемая администрацией . . . . .	139
M. Выражение признательности . . . . .	141
Приложения	
I. Ход выполнения рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2017 года (том I) . . . . .	142
II. Ход выполнения рекомендаций в отношении стратегического плана сохранения наследия за период, закончившийся 31 декабря 2017 года . . . . .	231
III. Ход выполнения рекомендаций в отношении генерального плана капитального ремонта за период, закончившийся 31 декабря 2017 года . . . . .	246
III. Удостоверение финансовых ведомостей . . . . .	256
IV. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2018 года . . . . .	257

---

V.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2018 года . . . . .	273
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года . . . .	273
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2018 года	275
III.	Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2018 года . . . . .	276
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2018 года . . . . .	277
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2018 года . . . . .	279
	Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год . . . . .	281

---

## Препроводительные письма

### **Письмо Генерального секретаря от 29 марта 2019 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с положением 6.2 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций имею честь настоящим препроводить финансовые ведомости Организации Объединенных Наций, том I, за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, которые я настоящим утверждаю. Финансовые ведомости были подготовлены и заверены Контролером как правильно составленные во всех существенных отношениях.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

*(Подпись)* **Антониу Гутерриш**

---

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля  
2019 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям Организации Объединенных Наций, указанным в томе I, за год, закончившийся 31 декабря 2018 года.

*(Подпись)* Кай Шеллер  
Председатель Федеральной счетной палаты Германии  
Председатель Комиссии ревизоров

XXX



## Глава I

### Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: ревизорское заключение

#### Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, которые включают ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2018 года и ведомость результатов финансовой деятельности (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежной наличности (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, включающие краткое изложение основных принципов бухгалтерского учета.

По нашему мнению, сопроводительные финансовые ведомости точно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, по состоянию на 31 декабря 2018 года и результаты ее финансовой деятельности и движение ее денежной наличности за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### Основание для вынесения заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Описание наших обязанностей согласно этим стандартам дано в разделе ниже, озаглавленном «Обязанности ревизора в связи с ревизией финансовых ведомостей». Мы являемся независимой стороной по отношению к Организации Объединенных Наций согласно этическим требованиям, которыми мы руководствовались при проведении нашей ревизии финансовых ведомостей, и мы полностью выполнили наши прочие этические обязанности, предусмотренные этими требованиями. Мы считаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надежным основанием для вынесения нашего заключения.

#### Информация, помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Генеральный секретарь отвечает за предоставление прочей информации, которая включает финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, содержащийся в главе IV ниже, но не включает финансовые ведомости и наш ревизорский доклад по ним.

Наше заключение по финансовым ведомостям не распространяется на прочую информацию, и мы не делаем по ней никаких подтверждающих заключений.

В связи с проводимой нами ревизией финансовых ведомостей наша обязанность состоит в изучении прочей информации и выяснении в процессе этого, не содержит ли эта прочая информация существенных несоответствий с данными финансовых ведомостей или с нашим пониманием положения, сложившимся в ходе ревизии, и не содержит ли она, как представляется, иных неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение. Если на основании проведенной нами работы мы приходим к заключению, что эта прочая информация содержит неправильные данные, существенным образом искажающие реальное положение, то мы должны сообщать об этом факте. В данном случае нам нечего сообщить.

## **Ответственность администрации и управленческого персонала за финансовые ведомости**

Генеральный секретарь отвечает за подготовку и представление точных финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые он считает необходимыми для обеспечения подготовки финансовых ведомостей, которые не содержат неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке.

При подготовке финансовых ведомостей Генеральный секретарь отвечает за оценку способности операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, продолжать непрерывное функционирование, раскрывая в применимых случаях информацию, касающуюся непрерывности функционирования и использования принципа непрерывного функционирования в качестве основы бухгалтерского учета, если только Генеральный секретарь не имеет намерения ликвидировать операции Организации Объединенных Наций, указанные в томе I, или прекратить ее работу и не имеет для этого никаких других реальных альтернатив.

Управленческий персонал отвечает за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I.

## **Обязанности ревизора в связи с ревизией финансовых ведомостей**

Цель нашей работы — получить убедительное подтверждение наличия или отсутствия в финансовых ведомостях, вместе взятых, неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке, и подготовить доклад ревизоров, содержащий наше заключение. Убедительное подтверждение является подтверждением высокого уровня надежности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, выявит все случаи наличия неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, если таковые имеются. Наличие неправильных данных может быть результатом мошенничества или ошибки, и они могут считаться существенным образом искажающими реальное положение в том случае, если можно с разумной степенью уверенности ожидать, что взятые по отдельности или в совокупности они повлияют на экономические решения, принимаемые пользователями на основании этих финансовых ведомостей.

На протяжении всего хода ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы опираемся на свои профессиональные суждения и сохраняем должную степень профессионального скептицизма. Кроме того, мы:

- выявляем и оцениваем риски наличия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом этих рисков и получаем ревизионные сведения, являющиеся достаточным и надежным основанием для вынесения нашего заключения. Риск пропуска ревизором умышленно включенных неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, выше, чем риск пропуска неправильных данных, включенных по ошибке, поскольку такое мошенничество может быть результатом сговора, подлога, намеренного умолчания, представления неправильной информации, искажающей реальное положение, или действий в обход системы внутреннего контроля;
- знакомимся с работой системы внутреннего контроля, имеющей отношение к данной ревизии, и делаем это в целях разработки процедур проведения ревизии, соответствующих данным обстоятельствам, а не в целях вынесения

заклучения относительно эффективности работы системы внутреннего контроля операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I;

- анализируем правильность примененных методов бухгалтерского учета и разумность бухгалтерских оценок, сделанных Генеральным секретарем, и раскрытой им соответствующей информации;
- выносим заключение относительно правильности использования Генеральным секретарем принципа непрерывного функционирования в качестве основы бухгалтерского учета и на основании полученных ревизионных сведений выясняем, сопряжены ли события или условия с наличием существенной неопределенности, которая может вызвать серьезные сомнения в способности операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, продолжать непрерывное функционирование. Если мы придем к выводу, что такое состояние существенной неопределенности имеется, то в своем ревизорском докладе мы должны обратить внимание читателей на соответствующую информацию, указанную в финансовых ведомостях, или, в случае недостаточности такой информации, внести оговорку в наше заключение. Наши выводы основываются на ревизионных сведениях, полученных на дату подготовки нашего ревизорского доклада. Вместе с тем будущие события или условия могут привести к тому, что операции Организации Объединенных Наций, указанные в томе I, не смогут продолжать непрерывное функционирование;
- анализируем общий формат представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, включая раскрываемую в них информацию, и определяем, достаточно ли полно финансовые ведомости отражают исходные операции и события для того, чтобы их можно было считать точными.

В числе прочих вопросов мы доводим до сведения управленческого персонала информацию о планируемой сфере охвата и сроках проведения ревизии и важные выводы по итогам ревизии, включая любые серьезные недостатки в системе внутреннего контроля, выявленные нами в ходе ревизии.

#### **Доклад о соответствии другим правовым и нормативным требованиям**

Кроме того, мы считаем, что финансовые транзакции операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, которые были объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, были совершены во всех существенных отношениях в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций и решениями директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I.

*(Подпись)* Кай Шеллер

Председатель Федеральной счетной палаты Германии  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Раджив Мехриши

Контролер и Генеральный ревизор Индии  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Хорхе Бермудес

Генеральный контролер Республики Чили

24 июля 2019 года

## Глава II

### Подробный доклад Комиссии ревизоров

#### *Резюме*

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверку операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, за год, закончившийся 31 декабря 2018 года. Ревизия включала изучение финансовых транзакций и операций в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, отделениях в Женеве, Вене и Найроби и других структурах, включая региональные комиссии, страновые отделения, миссии и проекты. Кроме того, Комиссия представила отдельные доклады об осуществлении стратегии в области информационно-коммуникационных технологий и внедрении системы «Умоджа».

#### **Заключение**

По мнению Комиссии, финансовые ведомости точно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение Организации Объединенных Наций в связи с ее операциями, указанными в томе I, по состоянию на 31 декабря 2018 года и результаты ее финансовой деятельности и движение ее денежной наличности за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### **Общий вывод**

По состоянию на 31 декабря 2018 года общее финансовое положение Организации оставалось прочным. В 2018 году было израсходовано приблизительно 98 процентов средств регулярного бюджета, при этом неизрасходованный остаток ассигнований составил приблизительно 59,86 млн долл. США. Администрации необходимо продолжать укреплять основные рабочие процессы в области финансов, глобальных коммуникаций, гуманитарных вопросов, закупок и управления бюджетными капитальными средствами.

Комиссия вновь отмечает, что, хотя процесс подготовки финансовых ведомостей в значительной степени автоматизирован, некоторые корректировки по-прежнему необходимо вносить вручную. Комиссия считает, что необходимость внесения ручных корректировок сопряжена с неизбежными рисками, которые могут повлиять на полноту и точность финансовых ведомостей и тем самым обусловить опасность появления в процессе подготовки ведомостей ошибок, обусловленных человеческим фактором.

#### **Основные выводы**

##### *Результаты финансовой деятельности*

В 2018 году был зафиксирован совокупный профицит в размере 523,11 млн долл. США (в 2017 году — 292,36 млн долл. США), при этом общая сумма поступлений составила 6790,43 млн долл. США (в 2017 году — 6081,23 млн долл. США), а общая сумма расходов — 6267,32 млн долл. США (в 2017 году — 5788,87 млн долл. США). Фактические понесенные расходы по линии регулярного бюджета составили 2812,35 млн долл. США при окончательном объеме бюджета в размере 2872,21 млн долл. США, в результате чего неизрасходованный остаток ассигнований составил 59,86 млн долл. США.

В целом сумма чистых активов увеличилась на 1070,66 млн долл. США: с 2143,24 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года до 3213,90 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2018 года. Это увеличение было обусловлено главным образом актуарной прибылью в размере 530,52 млн долл. США по результатам оценки долгосрочных обязательств по выплатам работникам. Объем долгосрочных обязательств по выплатам работникам уменьшился на 345,39 млн долл. США: с 4940,30 млн долл. США в 2017 году до 4594,91 млн долл. США в 2018 году.

Общие финансовые коэффициенты Организации Объединенных Наций, указанные в томе I, свидетельствуют о ее прочном положении. Вместе с тем почти 78 процентов от суммы остатков наличных денежных средств и инвестиций в размере 3553,63 млн долл. США приходится на долю средств ограниченного использования, поскольку они относятся к остаткам на счетах целевых фондов и фондов самострахования и, следовательно, не могут использоваться для покрытия обязательств по линии регулярного бюджета. Не было указано, какая доля обязательств (в частности долгосрочных обязательств по выплатам работникам) покрывается за счет средств регулярного бюджета, а какая — за счет внебюджетных ресурсов. Комиссия отметила, что показатель ликвидности применительно к средствам регулярного бюджета был низким в 2018 году. Средства, заимствованные в 2017 году из Фонда оборотных средств, не удалось возместить в 2018 году. Кроме того, финансовые средства в размере 201 млн долл. США, заимствованные со Специального счета Организации Объединенных Наций, и финансовые средства в размере 301,66 млн долл. США, заимствованные со счетов закрытых миссий по поддержанию мира, были использованы для поддержания надлежащего уровня ликвидности после возникших временных несоответствий. Из этих указанных сумм к концу года были возмещены средства в размере 28,24 млн долл. США, заимствованные со Специального счета, и средства в размере 301,66 млн долл. США, заимствованные со счетов закрытых миссий по поддержанию мира.

#### *Подготовка финансовых ведомостей*

Как и в предыдущем году, финансовые ведомости за 2018 год были представлены Секретариатом на проверку к 31 марта 2019 года, т.е. к дате, предусмотренной в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций. Финансовые ведомости за 2018 год были составлены в системе «Умоджа» с использованием модуля планирования и объединения рабочих процессов и других инструментов, при этом данные, полученные из системы «Умоджа», подверглись корректированию. Все структуры, за исключением Международного Суда, перешли со своих систем предыдущего поколения на систему «Умоджа».

При подготовке финансовых ведомостей, указанных в томе I, в рамках модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» был проведен взаимозачет остатков средств по межфондовым операциям. Комиссия отметила, что из 10 принципов, применяемых при осуществлении взаимозачета по межфондовым операциям, возмещение расходов, составляющее один из принципов, производилось вручную, а остальные взаимозачетные операции производились автоматически. Ручной взаимозачет предполагал ручную проверку более 40 000 индивидуальных финансовых операций, по результатам которой были проведены взаимозачеты на сумму 369,18 млн долл. США. Кроме того, администрации пришлось провести ручные взаимозачеты или обратные взаимозачеты на общую сумму 197,8 млн долл. США для исправления неверных взаимозачетов, произведенных в автоматическом режиме.

Комиссия сообщала об аналогичной проблеме в своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)), и она отмечает, что администрация пока не приняла мер для исправления положения и устранения необходимости внесения ручных корректировок. Данный процесс по-прежнему зависит от неформальных знаний и опыта сотрудников, выполняющих операции по закрытию счетов на конец периода с использованием этого модуля.

#### *Возмещение расходов*

В Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, отделениях вне Центральных учреждений и региональных комиссиях предоставляется широкий круг административных и централизованных вспомогательных услуг другим департаментам и управлениям Секретариата, учреждениям системы Организации Объединенных Наций и внешним заинтересованным сторонам. Однако администрацией до сих пор не разработаны всеобъемлющие рамки или политика в области осуществления такой деятельности по возмещению расходов, которые могли бы служить руководством по бухгалтерскому учету возмещаемых расходов, в том числе содержать перечень утвержденных видов услуг, список лиц, отвечающих за осуществление этой деятельности, и описание методики распределения общих накладных расходов.

#### *Оценка стоимости планов с установленным размером выплат*

Актuarная оценка планов с установленным размером выплат была проведена в отношении работающих и вышедших на пенсию сотрудников в операциях Организации Объединенных Наций, указанных в томе I финансовых ведомостей, а также в операциях по поддержанию мира. Однако распределение объема обязательств по выплатам пенсионерам было произведено с использованием показателей доли пенсионеров за 2009 год, поскольку администрация не смогла определить, какая доля пенсионеров приходится в настоящее время на эти две группы операций. Это отразилось на точности данных по обязательствам, указанных в томе I финансовых ведомостей.

Расходы по персоналу, указанные в томе I финансовых ведомостей, финансировались как за счет средств регулярного бюджета, так и из внебюджетных источников. Однако долгосрочные обязательства по выплатам работникам не были распределены между этими двумя группами финансовых средств. Определение доли обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, покрываемой из внебюджетных источников, и ее отражение в финансовых ведомостях будет способствовать повышению гласности и содействовать контролю за достигнутыми уровнями финансирования такого рода обязательств, особенно в свете того, что в 2017 году началось финансирование обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию для сотрудников, финансируемых из внебюджетных источников.

В ходе проводимой актуарием оценки величины выплат при окончании службы учитываются данные о количестве участников, медицинская информация о пенсионерах и прочая информация, предоставляемая Организацией Объединенных Наций. Точность такой проводимой оценки зависит от точности представленной информации. Комиссия отметила наличие пробелов и аномальных отклонений в информации, предоставленной актуарию, и в соответствующих данных, полученных из системы «Умоджа». Комиссия отметила, что некоторые основные предположения, которые могут потенциально повлиять на оценку стоимости обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, не были обновлены в соответствии с текущими показателями.

### *Механизмы внутреннего контроля за расходами по плану медицинского страхования*

В Организации Объединенных Наций учреждены планы самострахования медицинского и стоматологического обслуживания ее сотрудников и пенсионеров. Комиссия отметила отсутствие надлежащего механизма внутреннего контроля для обеспечения гарантий в отношении программы медицинского страхования и сдерживания роста связанных с ней расходов. Этот вопрос рассматривался также в предыдущем докладе Комиссии ([A/73/5 \(Vol. I\)](#)). В ходе текущей ревизии Комиссия отметила пробелы в данных, которые отражаются на учете участников плана и влияют на оценку величины расходов на медицинское обслуживание и требований об их оплате, что вызывает сомнения относительно наличия надлежащих механизмов контроля за медицинским страхованием.

Были отмечены расхождения между перечнем случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, связанного с медицинским страхованием, представленным Канцелярией Контролера, и перечнем, представленным Секцией медицинского страхования и страхования жизни. Комиссия отметила отсутствие единообразия в условиях договоров, касающихся представления внешними администраторами информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества. Комиссия установила наличие только одного соглашения, в котором было предусмотрено предоставление информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества. Поэтому Комиссия не смогла прийти к однозначному выводу о том, что внешние администраторы сообщили Секретариату обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

Информация о положении дел со взысканием сумм, полученных путем мошенничества, отсутствует, и оценка положения дел в этой области не проводится; Секция медицинского страхования и страхования жизни не проводит последующей проверки взыскания этих сумм, и местные партнеры по вопросам людских ресурсов не сообщают Секции никакой информации. Кроме того, в соглашениях с внешними администраторами отсутствуют вспомогательные положения, определяющие порядок возложения ответственности за взыскание сумм с работающих сотрудников и пенсионеров в случае мошенничества со страховыми требованиями.

### *Управление казначейской деятельностью*

Казначейство в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций отвечает за управление банковскими счетами, прием и выплату средств, а также за инвестирование излишков средств. Его функции состоят в управлении денежной наличностью, инвестициями и отношениями с банками.

Процессы и процедуры, введенные для управления денежной наличностью и обработки платежей после внедрения системы «Умоджа», и связанные с этим функции и обязанности ответственных сотрудников не были официально утверждены и документально зафиксированы. Отсутствовал механизм прогнозирования оттока денежных средств (более чем на два дня вперед), а информация о притоке денежных средств становится доступной на ежедневной основе только после завершения процесса перечисления средств со всех банковских счетов, на которые поступают взносы.

В распоряжении Казначейства находится значительный объем ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2018 года инвестированные суммы, которыми распоряжается Казначейство, составляли 6,74 млрд долл. США применительно к операциям Организации Объединенных Наций, указанным в томе I, и другим учреждениям Организации Объединенных Наций, участвующим в денежном пуле.

Комиссия отметила, что информация, которая учитывается при принятии инвестиционных решений, и процесс принятия решений не документируются. Кроме того, нынешняя система прогнозирования движения денежной наличности имеет свои недостатки, а отсутствие документально зафиксированных критериев определения суммы имеющихся ликвидных денежных средств является одним из факторов, препятствующих принятию оптимальных инвестиционных решений.

Организация Объединенных Наций пользуется различными валютами, что обусловлено глобальным характером, присущим ее деятельности, но не применяет практику хеджирования в отношении своих валютных операций, за исключением операций в евро и в швейцарских франках. Надежная система оценки потребностей в различных валютах, основанная на всеобъемлющем анализе тенденций прошлых лет и планов на соответствующий год, будет способствовать более эффективному управлению валютными рисками. Администрация заключила соглашения о хеджировании валютных операций только с тремя банками. Практика, которую применяла администрация, состояла в распределении контрактов поровну между этими тремя банками, в результате чего предоставление контракта банку становилось совершившимся фактом, независимо от уровня ставок, предлагаемых тем или иным банком. Это, как представляется, не соответствует интересам Организации Объединенных Наций, которые заключаются в получении наиболее конкурентоспособных ставок.

#### *Цели в области устойчивого развития*

Значительное число показателей на глобальном уровне, необходимых для проведения обзора хода достижения целей в области устойчивого развития и осуществления последующей деятельности в связи с ними, по-прежнему находятся на уровнях II и III из-за отсутствия согласованной методики, стандартов оценки и данных. Было отмечено, что в разных регионах готовятся разные по охвату данные, и были выявлены недостатки в работе по разукрупнению данных в разбивке по возрасту и полу. Еще не все показатели, относящиеся к задачам, которые намечено выполнить к 2020 году, находятся на уровне I, что вызывает опасения в отношении их измеримости и, следовательно, способности проводить оценку их достижения.

Было выявлено наличие значительных потребностей в наращивании потенциала в области подготовки данных и статистики по всем регионам; эти потребности не удовлетворяются в настоящее время в полном объеме. При определении потребностей стран в укреплении их потенциала Департамент по экономическим и социальным вопросам Секретариата не учитывал конкретные нужды, указанные странами в их добровольных национальных обзорах. Проекты развития потенциала, осуществляемые по линии Счета развития Организации Объединенных Наций, были отложены и перенесены на последующие периоды для финансирования из будущих трансшей.

Одним из важнейших условий, требующихся для осуществления целей в области устойчивого развития, является обеспечение финансирования. Государства-члены во всех регионах часто сталкиваются с проблемой ограниченности финансирования в своих усилиях по реализации этих целей. Департаменту по экономическим и социальным вопросам и региональным комиссиям поручено оказывать поддержку в области укрепления потенциала и предоставлять стратегические рекомендации в целях удовлетворения потребностей в финансировании. Необходимо создать механизм для более целенаправленного и регулярного обмена информацией, касающейся эффективности стратегических рекомендаций по вопросам финансирования, и, следовательно, перевести процесс



взаимодействия Департамента с региональными комиссиями и государствами-членами в этой области на более систематизированную основу.

#### *Управление закупочной деятельностью*

Генеральная Ассамблея и надзорные органы неоднократно просили и рекомендовали разработать показатели эффективности работы закупочных подразделений. Например, Ассамблея просила разработать всеобъемлющую систему для оценки эффективности и рентабельности функции закупок. Комиссия признает, что Отделом закупок предприняты различные усилия для контроля и оценки эффективности его работы, в частности работы его секций. Однако Комиссия пришла к выводу о том, что у Отдела нет всеобъемлющего механизма и системы для регулярной оценки и согласованного представления данных о том, выполняется ли поставленная перед ним задача обеспечения эффективных, рентабельных, гласных, своевременных и высококачественных закупок. Комиссия не смогла установить наличие официальной стратегии для выбора соответствующих показателей эффективности закупочной функции или введения их в действие.

Если стоимость закупки оказывается ниже 40 000 долл. США, то сотрудник по закупкам может получать предложения с расценками по неофициальным каналам: по телефону, электронной почте, факсу, лично или из оферт, доступных в Интернете (метод запрашивания расценок). Комиссия установила, что стоимость 20 из 168 заказов на поставку (12 процентов), размещенных по методу запрашивания расценок, превысила пороговую величину в размере 40 000 долл. США. Комиссия подробно изучила семь случаев и отметила, что ни в одном из этих случаев ни заказчики, ни сотрудники по закупкам не привели доводов в обоснование оценочной стоимости закупки. В трех случаях из семи оферта с расценками была представлена одним-единственным поставщиком. В трех других случаях Отдел закупок получил две оферты. В одном случае поставщик забрал свою оферту, и еще в одном случае оферта не соответствовала техническим требованиям.

#### *Вспомогательное обслуживание*

Во всех оперативных компонентах отмечалось несоблюдение директивы, касающейся заблаговременного приобретения авиабилетов. Эксплуатационно-техническая секция не смогла выполнить запланированные работы по техническому обслуживанию в соответствии с графиком, рекомендованным первоначальными изготовителями оборудования. В некоторых основных департаментах и управлениях Секретариата до сих пор не подготовлены графики хранения документов для обеспечения выявления и сохранения важных документов и материалов.

#### *Глобальные коммуникации*

Даже по прошествии двух десятилетий со времени принятия резолюции Генеральной Ассамблеи по этому вопросу еще предстоит перевести в цифровой формат 2,54 миллиона документов, отнесенных к категории важных. Медленные темпы оцифровки 5964 географических карт создают опасность того, что их состояние может еще больше ухудшиться и они могут оказаться безвозвратно утраченными. Необходимо ускорить работу по переводу в цифровой формат оставшихся архивов аудиовизуальных материалов в целях недопущения дальнейшего ухудшения их состояния и содействия их сохранению. Задача обеспечения единого пункта доступа к информации Организации Объединенных Наций пока не выполнена из-за несогласованности работы библиотек Секретариата Организации Объединенных Наций, имеющих онлайн-овое хранилище.

Оценка уязвимости страниц в социальных сетях с целью проверки эффективности мер безопасности и выявления существующих угроз до сих пор не проведена.

#### *Гуманитарные вопросы*

Отмечено существенное отставание в проведении контрольных поездок и выборочных финансовых проверок, связанных с работой объединенных страновых фондов, включая фонды в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров. Одним из важных аспектов системы подотчетности является представление партнерами-исполнителями финансовой и программной отчетности. Комиссия отметила, что окончательные финансовые ведомости по проектам, финансируемым по линии объединенных страновых фондов, были представлены с задержками партнерами Организации Объединенных Наций и неправительственными организациями (НПО) соответственно в 60,78 процента и 37,20 процента случаев. Заключительные описательные отчеты были представлены с задержками партнерами Организации Объединенных Наций и НПО соответственно в 51,69 процента и 34,36 процента случаев. Аналогичным образом, в случае объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров окончательные финансовые ведомости были представлены с задержками партнерами Организации Объединенных Наций и НПО соответственно в 75,31 процента и 45,84 процента случаев, а заключительные описательные отчеты были представлены с задержками партнерами Организации Объединенных Наций и НПО соответственно в 61,34 процента и 33,62 процента случаев.

Комиссия отметила, что ревизии не были проведены по 778 проектам, финансируемым по линии объединенных страновых фондов, на реализацию которых были выплачены средства в размере 354,56 млн долл. США, и по 519 проектам, финансируемым по линии таких фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров, на реализацию которых были выплачены средства в размере 1165,61 млн долл. США. Аналогичным образом, к возмещению партнерами-исполнителями причитаются суммы в размере 7,18 млн долл. США и 35,45 млн долл. США соответственно по 341 проекту, финансируемому по линии объединенных страновых фондов, и по 421 проекту, финансируемому по линии таких фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров.

Из 272 проектов, обработанных в 2018 году Управлением по координации гуманитарных вопросов Секретариата в отделении в Демократической Республике Конго, НПО было предоставлено 247 проектов на сумму 166,84 млн долл. США. Комиссия отметила случаи несоблюдения положений Оперативного руководства по Гуманитарному фонду для Демократической Республики Конго при предоставлении большого числа этих проектов, включая предоставление проектов НПО без соблюдения установленных предельных уровней бюджета, соответствующих их рейтингам по уровню риска, и предоставление проектов НПО, не отвечающих требованиям.

Управление по координации гуманитарных вопросов использует различные информационно-технические системы финансового управления, которые не увязаны с системой «Умоджа». Комиссия отметила, что это приводит к дублированию усилий при учете операций, их регулярном отслеживании и выверке. Кроме того, в ходе контрольной проверки данных в Демократической Республике Конго Комиссия отметила наличие серьезных несоответствий в данных системы управления субсидиями, относящихся к проектам, финансируемым по линии объединенных страновых фондов. Причиной возникновения проблем в области

управления данными является также двойное управление объединенными странами фондами в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров (управляющим органом общего гуманитарного фонда в Демократической Республике Конго является Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), а его административным органом является Управление целевых фондов с участием многих партнеров).

### **Проекты капитального ремонта**

#### *Стратегический план сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве*

Комиссия признает, что группой по стратегическому плану сохранения наследия проделана значительная работа по строительству здания Н и разработке проекта и процедуры проведения торгов на выполнение работ по ремонту Дворца Наций.

Тем не менее существуют опасения в отношении своевременного завершения проекта, и требуются дополнительные меры по улучшению работы в области руководства проектом. Кроме того, Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве еще не разработано руководство по процедурам передачи объектов с четким разграничением обязанностей для обеспечения плавной передачи объектов подрядчиком.

Нынешняя независимая фирма по управлению рисками в рамках стратегического плана сохранения наследия не направляет отчетов напрямую главному ответственному лицу по проекту.

В Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве еще не установлены всеобъемлющие процедуры передачи объектов.

#### *Другие проекты*

В планы осуществления проекта гибкого использования рабочих мест внесли частые изменения в том, что касается масштабов проекта и размера его бюджета, что привело к задержкам и отсрочке получения потенциальных выгод от реализации данного проекта. Выводы, сделанные в докладе о проведенной оценке на этапе после заселения зданий, свидетельствовали о том, что преимущества мобильности и использования помещений, предназначенных для совместной работы, не были реализованы в полной мере.

Ввиду дополнительных переносов сроков работ в рамках проекта ремонта Дома Африки повышается риск роста затрат и временных задержек в рамках проекта.

### **Рекомендации**

Комиссия вынесла ряд рекомендаций, которые содержатся в основной части доклада. В соответствии с ее основными рекомендациями администрации следует:

#### *Подготовка финансовых ведомостей*

а) **провести всеобъемлющую проверку функциональных возможностей модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» и принять необходимые меры для исправления положения и устранения необходимости в ручных корректировках и ручных операциях при подготовке финансовых ведомостей;**

*Планы с установленным размером выплат*

b) пересмотреть базовые показатели, исходя из которых производится распределение обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию между томом I финансовых ведомостей и финансовыми ведомостями операций по поддержанию мира, для отражения их текущей доли;

c) проводить оценку и отражать величину обязательств по выплатам работникам в финансовых ведомостях отдельно по регулярному бюджету и по внебюджетным источникам финансирования;

*Механизмы внутреннего контроля за расходами по плану медицинского страхования*

d) принять срочные меры для укрепления механизмов внутреннего контроля за обработкой и оплатой страховых требований;

e) разработать подходящий механизм для улучшения координации в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества и принять меры для установления обязательного порядка сообщения всеми внешними администраторами информации обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества по мере того, как о них становится известно;

*Управление казначейской деятельностью*

f) документально зафиксировать и официально утвердить процессы, которым надлежит следовать при выполнении функции управления денежной наличностью после введения в действие системы «Умоджа», и окончательно доработать, официально оформить и документально зафиксировать структуру, функции и обязанности соответствующего персонала;

g) документировать процессы, лежащие в основе инвестиционных решений, четко фиксируя причины выбора конкретного инвестиционного инструмента, торгового партнера и срока погашения;

h) усовершенствовать систему прогнозирования движения денежной наличности и провести оценку потребностей в ликвидных средствах в целях содействия эффективному управлению денежной наличностью и принятию оптимальных инвестиционных решений;

i) провести обзор своей программы хеджирования, увеличить число контрагентов, с которыми заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, и пересмотреть политику равного распределения контрактов между контрагентами, с тем чтобы извлечь выгоду из наиболее конкурентоспособных рыночных ставок при ограничении кредитного риска в соответствии с установленными руководящими принципами;

*Цели в области устойчивого развития*

j) активизировать усилия по разработке показателей и обеспечению наличия связанных с ними данных во взаимодействии с ответственными учреждениями;

к) установить надлежащие процессы для обеспечения согласованности представляемых докладов и путем соответствующего раскрытия информации уведомлять заинтересованные стороны об изменениях и несоответствиях в важнейших элементах данных при их публикации;

л) разработать в контексте реформы систематизированные протоколы для осуществления взаимодействия между Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, страновыми группами Организации Объединенных Наций и соответствующими государствами-членами в области содействия финансированию с целью получения обратной информации об осуществляемых стратегиях финансирования;

м) обеспечить своевременное завершение проектной деятельности по линии Счета развития Организации Объединенных Наций в целях оказания государствам-членам поддержки в удовлетворении их потребностей в укреплении потенциала, что будет способствовать осуществлению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года;

#### *Управление закупочной деятельностью*

п) внедрить всеобъемлющую систему для согласованного измерения эффективности, результативности и рентабельности функции закупок с учетом соответствующих просьб Генеральной Ассамблеи и предыдущих рекомендаций надзорных органов и регулярно информировать Ассамблею о достигнутом прогрессе в этой области;

о) обеспечить, чтобы в регламентационных документах по закупкам было предусмотрено четкое требование, согласно которому сотрудники по закупкам должны обосновывать свою оценку намеченной стоимости закупки до начала процесса запрашивания расценок, и чтобы в этих регламентационных документах был изложен порядок действий по проведению процесса закупок в том случае, если стоимость закупки превышает установленную пороговую величину;

р) обеспечить, чтобы в регламентационных документах по закупкам было предусмотрено четкое требование, согласно которому сотрудникам по закупкам необходимо получать как минимум три oferty с расценками, чтобы обеспечить экономию, эффективность и получение справедливых рыночных цен. В исключительных случаях, когда получена только одна oferta с расценками, причины выбора этих расценок должны быть документально зафиксированы;

#### *Глобальные коммуникации*

q) ускорить перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат, оценить потребности в дополнительном финансировании проекта и предпринять усилия для получения такого финансирования в целях завершения оцифровки важных документов и аудиовизуальных материалов Организации Объединенных Наций;

#### *Гуманитарные вопросы*

г) предпринимать постоянные усилия для улучшения положения в области контрольных поездок и выборочных финансовых проверок в целях проведения важной работы по проверке и мониторингу деятельности партнеров-исполнителей и обеспечить своевременное получение финансовых и программных отчетов в целях эффективного контроля за деятельностью партнеров-исполнителей;

s) **предпринимать постоянные усилия в пределах установленных сроков для устранения отставания в проведении ревизий, осуществления последующего контроля за выполнением рекомендаций по итогам ревизий и принятия необходимых мер для обеспечения своевременного получения всех подлежащих возмещению сумм от партнеров-исполнителей;**

t) **подготовить конкретный план с четким графиком перехода на функциональные компоненты дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» во избежание дублирования усилий и в целях сведения к минимуму средств, вкладываемых в программное обеспечение систем;**

#### **Проекты капитального ремонта**

##### *Стратегический план сохранения наследия*

u) **просить фирму по управлению рисками направлять ежеквартальные отчеты о рисках напрямую главному ответственному лицу по проекту, а не через руководителя проекта, как это делается в настоящее время;**

v) **обеспечить разработку группой по стратегическому плану сохранения наследия, в тесном взаимодействии с Секцией эксплуатации помещений Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, руководства по процедурам передачи объектов. Благодаря этому группа по стратегическому плану сохранения наследия и Секция будут четко понимать обязанности, процедуры и ожидаемые документы по передаче объектов. Цель должна заключаться в том, чтобы компоненты завершеного проекта передавались подрядчиком одновременно группе по стратегическому плану сохранения наследия и Секции эксплуатации помещений;**

##### *Проект гибкого использования рабочих мест*

w) **следить за ходом оставшихся работ и управлять ими, чтобы обеспечить завершение проекта гибкого использования рабочих мест к 2020 году в пределах сметной стоимости;**

##### *Проект ремонта Дома Африки*

x) **свести к минимуму накопившиеся задержки, без ущерба для качества, во избежание риска роста затрат на реализацию проекта ремонта Дома Африки.**

#### **Контроль за выполнением ранее вынесенных рекомендаций**

По состоянию на 31 декабря 2018 года из 167 ранее вынесенных рекомендаций, которые оставались действующими по состоянию на конец года, закончившегося 31 декабря 2017 года, 13 рекомендаций (8 процентов) были выполнены полностью, 149 рекомендаций (89 процентов) находились в процессе выполнения, 4 рекомендации (2 процента) не были выполнены и 1 рекомендация (1 процент) утратила свою актуальность. Комиссия отметила, что были приняты меры для выполнения почти 89 процентов действующих рекомендаций и что работа по выполнению значительного числа рекомендаций зависит от реализации текущих инициатив, связанных с внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», величины годового бюджета по программам и реформ Генерального секретаря. Администрации следует, не сбавляя набранных темпов, обеспечить выполнение рекомендаций в установленные сроки.

**Основные факты**

<b>6,79 млрд долл. США</b>	Общая сумма поступлений
<b>6,27 млрд долл. США</b>	Общая сумма расходов
<b>0,52 млрд долл. США</b>	Профицит за год
<b>9,18 млрд долл. США</b>	Активы
<b>5,97 млрд долл. США</b>	Обязательства
<b>3,21 млрд долл. США</b>	Общая сумма чистых активов
<b>2,54 млрд долл. США</b>	Оклады, надбавки, пособия и льготы работников

**А. Справочная информация**

1. Организация Объединенных Наций, основанная в 1945 году, является основным форумом, который предоставляет 193 государствам-членам возможность собираться и принимать коллективные меры через посредство ее главных органов: Генеральной Ассамблеи, Совета Безопасности, Экономического и Социального Совета, Совета по Опеке, Международного Суда и Секретариата. В соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций Организация может принимать меры по широкому спектру жизненно важных и сложных вопросов. В Организацию входят Центральные учреждения в Нью-Йорке с множеством департаментов и управлений, а также другие структуры (многие из которых имеют собственные органы и системы управления) и отделения вне Центральных учреждений и проекты по всему миру.

2. В финансовых ведомостях операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, приводится информация по всем направлениям деятельности, структурам и программам, находящимся в ведении Секретариата, и отражены все финансовые средства, за исключением, в частности, средств операций по поддержанию мира, Компенсационной комиссии Организации Объединенных Наций, Международного трибунала для судебного преследования лиц, ответственных за серьезные нарушения международного гуманитарного права, совершенные на территории бывшей Югославии с 1991 года, Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) и Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП), по которым представляется отдельная отчетность.

3. Финансовые ведомости за 2018 год были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и включают пять отдельных основных ведомостей, дополненных пояснительными примечаниями.

*Реформы Генерального секретаря*

4. Реформы Генерального секретаря охватывают области управления, обеспечения мира и безопасности и развития. Комиссия была проинформирована о том, что Генеральный секретарь создал структуру для координирования реформ под совместным руководством первого заместителя Генерального секретаря и руководителя аппарата, призванную обеспечить реализацию единой и согласованной программы управления преобразованиями в рамках всех трех направлений реформы. С 1 января 2019 года начали работу новые организационные

структуры, которые должны содействовать проведению реформ. Ниже приводится обобщенная информация о ходе реализации реформ, а также о процессе подготовки к их осуществлению и процессе управления преобразованиями.

#### *Реформа системы управления*

5. С 1 января 2019 года в рамках имеющихся ресурсов бывшего Департамента по вопросам управления и бывшего Департамента полевой поддержки были созданы два новых департамента — Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки. Цель их создания заключалась в повышении эффективности и усилении подотчетности Организации в ее усилиях по выполнению порученных ей мандатов в рамках децентрализованного Секретариата, в котором ответственность за выполнение мандатов увязана с делегированием полномочий на управление ресурсами и принятие решений непосредственным исполнителям.

а) Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления состоит из трех компонентов: Управления по планированию программ, финансам и бюджету, Управления людских ресурсов и Отдела по реорганизации рабочих процессов и вопросам подотчетности. Комиссия была проинформирована о том, что подготовительная работы была завершена к 31 декабря 2018 года;

б) Департамент оперативной поддержки состоит из четырех основных компонентов: Управления операций по поддержке, Бюро по управлению системой снабжения, Административного отдела в Нью-Йорке, обеспечивающего объединенную поддержку клиентов в департаментах и управлениях, базирующихся в Центральных учреждениях в Нью-Йорке, и Отдела специальных мероприятий, предоставляющего специализированный штат сотрудников для оказания услуг по планированию и поддержке подразделениям-клиентам, находящимся в особой ситуации, в условиях экстренного увеличения масштабов работы.

6. В соответствии с проводимыми реформами на Управление информационно-коммуникационных технологий, переданное в двойное подчинение Департаменту по стратегии, политике и контролю в области управления и Департаменту оперативной поддержки, был возложен глобальный мандат. Комиссия была проинформирована о том, что в обоих новых учрежденных департаментах были созданы группы по управлению преобразованиями, которые работали в тесном взаимодействии друг с другом. Комиссия была также проинформирована о том, что реформы осуществляются в рамках имеющихся ресурсов, дополнительных определенной внебюджетной поддержкой и механизмом совместного несения расходов на функционирование системы координаторов-резидентов. Кроме того, реформа системы управления также распространяется на все подразделения Секретариата в результате внедрения новой схемы делегирования полномочий.

7. Комиссия была проинформирована о том, что в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, высказанной в ее резолюции [72/266 В](#), Генеральный секретарь представит доклад об осуществлении реформ системы управления на рассмотрение Ассамблеи в ходе основной части ее семьдесят пятой сессии.

#### *Реформа в области обеспечения мира и безопасности*

8. Реорганизация компонента мира и безопасности предусматривала создание двух новых департаментов — Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамента миротворческих операций, которые осуществляют совместный надзор за деятельностью восьми новых



региональных отделов. Комиссия была проинформирована о том, что бюджетная реформа и делегирование полномочий существенным образом отразились на процессах работы Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства. Комиссия была проинформирована о том, что процессы работы этих двух департаментов были проанализированы и пересмотрены: планируется нанять эксперта по вопросам совершенствования процессов для обеспечения учета делегированных полномочий и их компонентов в процессе проведения обзора. Было признано наличие проблем, возникших в процессе делегирования полномочий, что объяснялось необходимостью выработки процессов и подготовки типовых моделей для обеспечения надлежащей проверки, утверждения и осуществления делегированных полномочий. Комиссия была проинформирована о создании группы по переходному процессу, которая, как ожидается, будет работать в течение шестимесячного периода с момента проведения реформы и осуществлять надзор за ходом преобразований. Было организовано несколько практикумов с целью информирования о проводимых преобразованиях и выработки рекомендаций. Комиссия была проинформирована о том, что реформы проводятся в основном в пределах имеющихся ресурсов.

9. Комиссия была проинформирована о том, что в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи, высказанной в ее резолюции [72/262 С](#), Генеральный секретарь представит доклад об осуществлении реформы в области обеспечения мира и безопасности на рассмотрение Ассамблеи в ходе основной части ее семьдесят пятой сессии.

#### *Реформа системы развития*

10. Что касается системы развития, то функция координаторов-резидентов была выведена из подчинения Программе развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и передана в ведение Секретариата. В рамках этих реформенных усилий Управление по координации оперативной деятельности в целях развития, которое ранее возглавляла ПРООН, преобразовано теперь в самостоятельное подразделение в составе Секретариата и переименовано в Управление по координации развития. Комиссия была проинформирована о том, что штаты нового Управления и отделений координаторов-резидентов последовательно укрепляются в соответствии с разработанным Генеральным секретарем в сентябре 2018 года планом создания новой системы координаторов-резидентов. Финансирование системы координаторов-резидентов осуществляется с помощью гибридной модели, объединяющей три источника финансирования: добровольные взносы, механизм совместного несения расходов подразделениями Группы Организации Объединенных Наций по вопросам устойчивого развития и пошлину, взимаемую со строго зарезервированных взносов, предоставляемых на деятельность Организации Объединенных Наций в области развития. Комиссия была проинформирована о том, что переход на новую структуру, главным элементом которой является Управление по координации развития, — это непрерывный процесс и что в течение 2019 года будет продолжаться проведение ряда основных обзоров и введение в действие ряда новых инструкций и инструментов для страновых групп Организации Объединенных Наций, при этом ожидается, что осуществление реформы в полном объеме будет представлять собой более долгосрочный переходный процесс. Комиссия была также проинформирована о том, что процесс управления преобразованиями координируется группой по переходному процессу системы развития Организации Объединенных Наций под непосредственным надзором со стороны первого заместителя Генерального секретаря и что конкретный процесс оперативного преобразования системы координаторов-резидентов осуществляется в соответствии с этапами и сроками, обнародованными в разработанном Генеральным секретарем плане

создания новой системы координаторов-резидентов. В настоящее время разрабатывается карточка контроля за эффективностью работы применительно к системе координаторов-резидентов.

## **В. Мандат, сфера охвата и методология**

11. Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2018 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи. Ревизия проводилась в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций и Международными стандартами аудита. Согласно этим стандартам Комиссия должна соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

12. Комиссия проводила ревизию в различных управлениях и отделах в Центральных учреждениях в Нью-Йорке и в отделениях в Женеве, Вене и Найроби, а также посетила операции, проекты и отделения в Демократической Республике Конго и Нигерии и региональные комиссии в Аддис-Абебе, Сантьяго, Бангкоке, Бейруте и Женеве. Комиссия координировала свою работу с Управлением служб внутреннего надзора (УСВН) для избежания ненужного дублирования усилий и определения того, в какой степени она может опираться на его работу. Доклад Комиссии был обсужден с администрацией, мнения которой надлежащим образом отражены в настоящем докладе. В настоящем докладе рассматриваются вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи.

### **Сфера охвата**

13. Ревизия была проведена главным образом для того, чтобы Комиссия имела возможность вынести заключение о том, точно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2018 года и результаты ее операций и движение ее денежной наличности за финансовый период в соответствии с МСУГС. Эта работа включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций. Ревизия включала общий анализ финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в которой Комиссия считала это необходимым для вынесения своего ревизорского заключения.

14. Кроме того, Комиссия проанализировала деятельность Организации Объединенных Наций в соответствии с финансовым положением 7.5, сосредоточив внимание на областях, имеющих основополагающее значение для функциональных возможностей, эффективного управления и репутации Организации Объединенных Наций, в частности на результатах финансовой деятельности и финансовом управлении, управлении казначейской деятельностью, целях в области устойчивого развития, управлении закупочной деятельностью, вспомогательном обслуживании, гуманитарных вопросах, глобальных коммуникациях и стратегическом плане сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве.

## С. Выводы и рекомендации

### Контроль за выполнением ранее вынесенных рекомендаций

15. По состоянию на 31 декабря 2018 года из 167 рекомендаций, которые оставались действующими по состоянию на конец года, закончившегося 31 декабря 2017 года, 13 рекомендаций (8 процентов) были выполнены полностью, 149 рекомендаций (89 процентов) находились в процессе выполнения, 4 рекомендации (2 процента) не были выполнены и 1 рекомендация (1 процент) утратила свою актуальность (см. приложение I).

16. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2018 года из 43 рекомендаций в отношении стратегического плана сохранения наследия, которые оставались действующими по состоянию на конец года, закончившегося 31 декабря 2017 года, 26 рекомендаций (60 процентов) были выполнены полностью, 15 рекомендаций (35 процентов) находились в процессе выполнения и 2 рекомендации (5 процентов) не были выполнены (см. приложение II). Равным образом, по состоянию на 31 декабря 2018 года из 20 рекомендаций в отношении генерального плана капитального ремонта, которые оставались действующими по состоянию на конец года, закончившегося 31 декабря 2017 года, 5 рекомендаций (25 процентов) были выполнены полностью и 15 рекомендаций (75 процентов) находились в процессе выполнения (см. приложение III).

17. В таблице II.1 приводится информация о состоянии выполнения рекомендаций по финансовым ведомостям, указанным в томе I, с разбивкой по докладам. Как можно видеть из таблицы, самая ранняя из невыполненных рекомендаций относится к докладу за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года (A/65/5 (Vol. I), глава II).

Таблица II.1  
Состояние выполнения рекомендаций

Доклад	Число рекомендаций	Рекомендации, которые оставались невыполненными по состоянию на 31 декабря 2017 года			Утратило актуальность	Рекомендации, которые оставались невыполненными по состоянию на 31 декабря 2018 года
		Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено		
A/65/5 (Vol. I), глава II	72	1	1		1	
A/67/5 (Vol. I), A/67/5 (Vol. I)/Corr.1 и A/67/5 (Vol. I)/Corr.2, глава II	40	2	1	1	1	
A/69/5 (Vol. I) и A/67/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II	28	15	14	1	15	
A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II	26	16	16		16	
A/71/5 (Vol. I)	44	26	26		26	
A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II <sup>a</sup>	53	36	29	3	32	
A/73/5 (Vol. I)	71	71	62	1	62	
<b>Всего</b>	<b>334</b>	<b>167</b>	<b>149</b>	<b>4</b>	<b>153</b>	

<sup>a</sup> Без учета рекомендаций, которые были вынесены в разделе, посвященном стратегическому плану сохранения наследия, доклада Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II), и представлены в докладе Комиссии ревизоров о стратегическом плане сохранения наследия (A/73/157).

18. Комиссия отметила, что администрация не сообщила обновленную информацию о состоянии выполнения рекомендаций по 28 действующим рекомендациям. Комиссия указала на необходимость дальнейшего улучшения показателей выполнения, особенно в отношении рекомендаций, которые остаются невыполненными более двух лет. Комиссия указала также, что в значительном числе случаев администрация сообщила, что требуемые меры по выполнению оставшихся рекомендаций являются частью процесса внедрения дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», перехода на годовой бюджет по программам и осуществления реформ Генерального секретаря. Кроме того, в ряде случаев были приняты предварительные меры, однако для фактического выполнения рекомендаций требуется дополнительная работа. В приложении I к настоящему докладу представлена более подробная сводная информация о мерах, принятых для выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии. Кроме того, можно отметить, что семь из действующих рекомендаций были повторно вынесены в настоящем докладе. К важным вопросам, повторно затронутым в настоящем докладе, относятся следующие:

- а) анализ функциональных возможностей модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа»;
- б) разработка механизма для сообщения полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества;
- в) укрепление механизмов внутреннего контроля за обработкой и оплатой требований по плану медицинского страхования.

## **D. Результаты финансовой деятельности и финансовое управление**

### **Общий финансовый обзор**

19. В 2018 году был зафиксирован совокупный профицит в размере 523,11 млн долл. США (в 2017 году — профицит в размере 292,36 млн долл. США), при этом общая сумма поступлений составила 6790,43 млн долл. США (в 2017 году — 6081,23 млн долл. США), а общая сумма расходов — 6267,32 млн долл. США (в 2017 году — 5788,87 млн долл. США). Фактические понесенные расходы по линии регулярного бюджета составили 2812,35 млн долл. США при окончательном объеме бюджета в размере 2872,21 млн долл. США, в результате чего неизрасходованный остаток ассигнований составил 59,86 млн долл. США, что дает показатель освоения средств регулярного бюджета в 2018 году в размере 97,9 процента.

20. В целом сумма чистых активов увеличилась на 1070,66 млн долл. США: с 2143,24 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года до 3213,90 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2018 года. Это увеличение было обусловлено главным образом актуарной прибылью в размере 530,52 млн долл. США по результатам оценки обязательств по выплатам работникам. Актуарная оценка стоимости обязательств по выплатам работникам за 2018 год была проведена методом переноса данных из предыдущего года, и актуарная прибыль объяснялась главным образом повышением ставок дисконтирования. Объем долгосрочных обязательств по выплатам работникам уменьшился на 345,39 млн долл. США: с 4940,3 млн долл. США в 2017 году до 4594,91 млн долл. США в 2018 году.

21. В подготовленном Секретариатом финансовом докладе, который приводится в главе IV, дается всеобъемлющий общий обзор финансового положения Организации Объединенных Наций. Общее финансовое положение Организации Объединенных Наций в целом остается прочным, поскольку она располагает достаточными активами для покрытия своих обязательств. Однако со временем все большая часть регулярного бюджета будет расходоваться на покрытие обязательств по выплатам работникам, если они по-прежнему не будут обеспечиваться финансированием.

22. Комиссия проанализировала набор основных финансовых коэффициентов (см. таблицу II.2), подробные данные по которым представлены ниже.

Таблица II.2

**Финансовые коэффициенты**

Описание коэффициента	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года	31 декабря 2016 года
<b>Коэффициент текущей ликвидности<sup>a</sup></b>			
Отношение текущих активов к текущим обязательствам	4,23	3,88	3,41
<b>Общая сумма активов/общий объем обязательств<sup>b</sup></b>			
Отношение активов к обязательствам	1,54	1,35	1,44
<b>Коэффициент денежной наличности<sup>c</sup></b>			
Отношение денежной наличности плюс краткосрочные инвестиции к текущим обязательствам	2,84	2,42	2,28
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>d</sup></b>			
Отношение денежной наличности плюс краткосрочные инвестиции плюс дебиторская задолженность к текущим обязательствам	3,84	3,51	3,11

*Источник:* проведенный Комиссией анализ финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций (том I) за 2016, 2017 и 2018 годы.

<sup>a</sup> Высокий коэффициент свидетельствует о возможности организации погасить свои краткосрочные обязательства.

<sup>b</sup> Высокий коэффициент является надежным показателем платежеспособности.

<sup>c</sup> Коэффициент денежной наличности является показателем ликвидности организации и характеризует ее способность погасить текущие обязательства за счет имеющихся текущих активов, складывающихся из наличных денежных средств и их эквивалентов и вложенных средств.

<sup>d</sup> Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку из него исключаются товарно-материальные запасы и другие текущие активы, которые сложнее перевести в наличные средства. Чем выше этот коэффициент, тем ликвиднее текущие активы.

23. Комиссия отметила, что общие финансовые коэффициенты по операциям Организации Объединенных Наций, указанным в томе I, свидетельствуют о прочном положении. Вместе с тем почти 78 процентов от суммы остатков наличных денежных средств и инвестиций в размере 3553,63 млн долл. США приходится на долю средств ограниченного использования, поскольку они относятся к остаткам на счетах целевых фондов и фонда самострахования.

24. Комиссия провела дополнительный анализ этих коэффициентов применительно только к средствам регулярного бюджета и связанных с ним фондов, результаты которого представлены в таблице ниже.

Таблица П.3  
**Финансовые коэффициенты применительно к средствам регулярного бюджета и связанных с ним фондов**

Описание коэффициента	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года	31 декабря 2016 года
<b>Коэффициент текущей ликвидности</b>			
Отношение текущих активов к текущим обязательствам	1,1	1,3	1,2
<b>Общая сумма активов/общий объем обязательств</b>			
Отношение активов к обязательствам	1,41	1,66	1,58
<b>Коэффициент денежной наличности</b>			
Отношение денежной наличности плюс краткосрочные инвестиции к текущим обязательствам	0,1	0,2	0,4
<b>Коэффициент быстрой ликвидности</b>			
Отношение денежной наличности плюс краткосрочные инвестиции плюс дебиторская задолженность к текущим обязательствам	0,95	1,02	1,07

*Источник:* проведенный Комиссией анализ финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций (том I) за 2016, 2017 и 2018 годы.

25. Комиссия отметила, что показатель ликвидности применительно к средствам регулярного бюджета был низким в 2018 году. Комиссия отметила также, что средства, заимствованные в 2017 году из Фонда оборотных средств, не удалось возместить в 2018 году. Кроме того, финансовые средства в размере 201 млн долл. США, заимствованные со Специального счета Организации Объединенных Наций, и финансовые средства в размере 301,66 млн долл. США, заимствованные со счетов закрытых миссий по поддержанию мира, были использованы для поддержания надлежащего уровня ликвидности после возникших временных несоответствий. Из этих указанных сумм к концу года были возмещены средства в размере 28,24 млн долл. США, заимствованные со Специального счета, и средства в размере 301,66 млн долл. США, заимствованные со счетов закрытых миссий по поддержанию мира.

#### **Подготовка финансовых ведомостей**

26. Как и в предыдущем году, финансовые ведомости за 2018 год были представлены Секретариатом на проверку к 31 марта 2019 года, т.е. к дате, предусмотренной в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций. Финансовые ведомости за 2018 год были составлены в системе «Умоджа» с использованием модуля планирования и объединения рабочих процессов и других инструментов, при этом данные, полученные из системы «Умоджа», подверглись корректированию.

#### *Составление окончательной отчетности*

27. Финансовые ведомости за 2018 год были подготовлены с использованием данных из центрального компонента общеорганизационного планирования ресурсов системы «Умоджа», в которые вносились различные корректировки вне системы «Умоджа». Для подготовки большинства финансовых ведомостей и примечаний использовался модуль планирования и объединения рабочих процессов. Комиссия была проинформирована о том, что данный модуль обеспечивает автоматическое агрегирование данных из центрального компонента

общеорганизационного планирования ресурсов системы «Умоджа» и данных целевых фондов с участием многих партнеров в отношении деятельности, контролируемой Организацией Объединенных Наций, которые впоследствии обрабатываются для целей получения показателей, представленных в финансовых ведомостях, и данных, указанных в примечаниях к финансовым ведомостям.

28. Процесс обработки данных предполагал автоматический взаимозачет по 10 категориям финансовых операций и проводился путем взаимозачета и пополнения данных, включая осуществление взаимозачетов по таким межфондовым операциям, как перекрестное заимствование средств, выделение ассигнований, осуществление расходов на вспомогательное обслуживание по программам/косвенных расходов, передача основных средств, возмещение расходов и уравнивание налогообложения. Комиссия отметила, что правило осуществления взаимозачета применительно к операциям по возмещению расходов не работало и поэтому данный процесс производился вручную, что предполагало ручную проверку более 40 000 индивидуальных финансовых операций, по результатам которой были проведены взаимозачеты на сумму 369,18 млн долл. США.

29. Комиссия отметила также, что администрации пришлось провести ручную взаимозачеты/обратные взаимозачеты на общую сумму 197,8 млн долл. США для исправления неверных взаимозачетов, произведенных в автоматическом режиме. Эти ручные взаимозачеты/корректировки потребовались в связи с тем, что принципы автоматического взаимозачета не работали должным образом в рамках модуля планирования и объединения рабочих процессов и некоторые финансовые операции были неверно взаимозачтены (было отмечено, что даже в тех случаях, когда колонка «Партнерский фонд» была пустой и никакие взаимозачеты не должны были производиться, некоторые финансовые операции были взаимозачтены системой). Комиссия отметила также короткую взаимозачетную операцию на сумму 2,34 млн долл. США, причину которой администрация не смогла пояснить.

30. Кроме того, администрация проводила ручную корректировку в некоторых дополнительных случаях, например корректировку остатков, относящихся к целевым фондам с участием многих партнеров, реклассификации, относящиеся к товарно-материальным запасам, и корректировки финансовых операций, связанных с фондом уравнивания налогообложения, товарно-материальными запасами и медицинским страхованием.

31. Комиссия сообщала об аналогичной проблеме в своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)) и рекомендовала принять безотлагательные меры для усовершенствования модуля планирования и объединения рабочих процессов, с тем чтобы устранить необходимость в ручных корректировках и операциях. Комиссия отметила, что администрация пока не провела анализ основных причин и не приняла мер для исправления положения и устранения необходимости внесения ручных корректировок. Ввиду проведения столь масштабных ручных операций данный процесс стал зависеть от неформальных знаний и опыта соответствующих сотрудников, выполняющих операции по закрытию счетов на конец периода с использованием этого модуля. Комиссия отметила, что, хотя указанная группа сотрудников провела надлежащую обработку этих сложных финансовых операций при подготовке финансовых ведомостей за 2018 год, в данном процессе сохраняется опасность появления ошибок, обусловленных человеческим фактором.

**32. Комиссия повторно рекомендует администрации провести всеобъемлющую проверку функциональных возможностей модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» и принять необходимые меры для исправления положения и устранения необходимости в ручных**

**корректировках и ручных операциях при подготовке финансовых ведомостей.**

33. Администрация согласилась с рекомендацией об усовершенствовании модуля планирования и объединения рабочих процессов и заявила, что она будет вести работу с группой по проекту «Умоджа» в целях обеспечения дальнейшей автоматизации модуля планирования и объединения рабочих процессов для устранения, насколько это возможно, ручных операций при подготовке финансовых ведомостей.

*Непогашенные договорные обязательства*

34. Указанная сумма расходов за двухгодичный период 2016–2017 годов включала непогашенные обязательства в размере 135,90 млн долл. США. Эти обязательства требовалось погасить к 31 декабря 2018 года в соответствии с требованиями финансового положения 5.4. В своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)) Комиссия рекомендовала администрации проводить более тщательную проверку непогашенных договорных обязательств на конец года в соответствии с требованиями Финансовых положений и правил в целях обеспечения своевременного возврата свободных от обязательств остатков средств государствам-членам. По результатам контрольной проверки Комиссия отметила также, что под товары и услуги, которые не были поставлены в 2017 году, были приняты непогашенные договорные обязательства в размере 24,23 млн долл. США, которые, следовательно, не соответствовали требованиям финансовых положений и правил.

35. Администрация сообщила, что необходимо будет аннулировать непогашенные обязательства на сумму 25,19 млн долл. США, относящиеся к двухгодичному периоду 2016–2017 годов, что составляет 19 процентов от общего объема принятых непогашенных обязательств. Комиссия отметила, что начиная с 2006 года доля аннулированных непогашенных обязательств за двухгодичный период составляла от 12 процентов до 28 процентов.

36. Комиссия отметила, что непогашенными остаются договорные обязательства на сумму 4,67 млн долл. США, относящиеся к двухгодичным периодам 2012–2013, 2014–2015 и 2016–2017 годов, при этом объем таких обязательств, относящийся к двухгодичному периоду 2016–2017 годов, составляет 3,5 млн долл. США. Комиссия отметила также, что эти договорные обязательства использовались в течение 2019 года.

37. Комиссия была проинформирована о том, что в крайне незначительном числе случаев, вызванных оперативными и бюджетными трудностями, Контролер утверждает предоставление исключений при условии, что организация сможет сообщить и надлежащим и убедительным образом подтвердить, что задержка с погашением договорных обязательств была вызвана серьезными и не зависящими от нее причинами. Комиссия была также проинформирована о том, что администрация проводит проверку всех остатков непогашенных договорных обязательств и эти остатки погашаются в централизованном порядке после их проверки Финансовым отделом и Отделом закупок. Кроме того, был отмечен и решен технический вопрос, связанный с просьбами о предварительной оплате, а также не было аннулировано небольшое число заказов на поставку (связанных с предоставленным Контролером исключением), относящихся к двухгодичному периоду 2016–2017 годов. Не удалось погасить часть обязательств по выплатам в связи с поездками из-за возникшего сбоя в программе группового погашения обязательств по выплатам в связи с поездками, который в настоящее время устраняется.



38. Подтверждая необходимость обеспечения важных оперативных проектов бюджетными средствами, Комиссия не смогла установить наличие какого-либо директивного решения, лежащего в основе данного процесса предоставления исключений, и, следовательно, не смогла установить наличие каких-либо критериев, применяемых для выявления и отбора таких случаев. Кроме того, данная практика не согласуется с требованиями Финансовых положений и правил, в частности с требованиями положений 5.3 и 5.4, согласно которым неизрасходованные ассигнования подлежат возврату по истечении 12 месяцев после окончания бюджетного периода, при этом финансирование любых непогашенных договорных обязательств, которые остаются в силе, должно производиться из суммы следующих ассигнований.

**39. Комиссия повторно рекомендует администрации проводить более строгую проверку действующих договорных обязательств после закрытия счетов за бюджетный период и принимать надлежащие меры в отношении действующих непогашенных договорных обязательств по истечении 12 месяцев после окончания бюджетного периода в соответствии с требованиями финансовых положений и правил.**

40. Согласившись проводить проверку и аннулирование непогашенных договорных обязательств после закрытия счетов за бюджетный период, администрация вместе с тем заявила, что рекомендация об обязательном аннулировании и финансировании этих договорных обязательств по истечении 12-месячного периода может в крайне незначительном числе случаев оказаться невыполнимой в силу оперативных и бюджетных трудностей.

### **Капитализация и выбытие активов**

#### *Основные средства*

41. Комиссия провела контрольную проверку капитализации активов, приобретенных в 2018 году, и обнаружила различные неточности в практике их учета. Комиссия отметила, что 38 единиц активов были капитализованы несмотря на то, что их стоимость была ниже порогового уровня 5000 долл. США, предусмотренного принципами бухгалтерского учета, 15 единиц активов были капитализованы с учетом порогового уровня капитализации, относящегося к другому классу активов, и 38 единиц активов не были капитализованы несмотря на то, что их стоимость была выше порогового уровня капитализации, предусмотренного принципами бухгалтерского учета. Комиссия отметила также, что на процессе капитализации отразились неизбежные ограничения, связанные с применением основного каталога материальных активов, в соответствии с которым после первоначального учета единицы активов как подлежащей или не подлежащей капитализации все последующие закупки этой единицы активов принимаются к учету исключительно на этой основе, независимо от той суммы, которая фигурирует в этих последующих закупках.

42. Администрация заявила, что она изучит методы укрепления системы капитализации активов и рассмотрит вопрос о практическом применении данного принципа бухгалтерского учета. В дальнейшем она будет продолжать анализировать эти расхождения на предмет оценки их значимости и существенности и внесет возможные коррективы в основной каталог материальных активов, если таковые потребуются.

43. Комиссия отметила, что рекомендованный процесс учета выбытия активов начинается с составления вспомогательного уведомления о списании/выбытии активов. После проверки этого уведомления дело передается Инвентаризационному совету в Центральные учреждения/Контролеру на утверждение

и затем производится снятие с учета и последующее выбытие актива. В ходе контрольной проверки случаев выбытия активов в 2018 году Комиссия отметила, что 18 единиц активов стоимостью 3,4 млн долл. США физически выбыли в 2015, 2016 и 2017 годах, но были учтены в качестве выбывших активов только в 2018 году. Эти активы продолжали оставаться на счетах до июля 2018 года, и до этой же даты по ним начислялась амортизация.

44. Комиссия отметила также, что после составления вспомогательных уведомлений последующее списание и выбытие активов происходит с определенной задержкой. Комиссия насчитала 23 единицы активов, вспомогательные уведомления по которым были составлены в течение 2015 и 2016 годов, но которые оставались не выбывшими по состоянию на 31 декабря 2018 года. Комиссия насчитала также 60 единиц активов, вспомогательные уведомления по которым были составлены в течение 2015 и 2016 годов, но до сих пор остаются неутвержденными.

45. Администрация заявила, что фактическое физическое выбытие активов производится своевременно, но возникают административные задержки с обновлением информации о соответствующих вспомогательных уведомлениях в системе «Умоджа» для отражения текущего состояния процесса списания/выбытия активов. Администрация обеспечит дальнейшее усиление контроля за работой кураторов процессов, связанных со списанием и выбытием активов, выявление узких мест и принятие мер для ускоренной обработки решений о выбытии активов.

**46. Комиссия повторно рекомендует администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации активов с учетом отмеченных неточностей. Комиссия рекомендует далее укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов и своевременно завершать все необходимые процессы, связанные с выбытием активов.**

47. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### *Нематериальные активы*

48. В 2018 году по счету нематериальных активов была проведена сумма в размере 38,21 млн долл. США, переведенная со счета незавершенного строительства. Эта сумма включала 26,19 млн долл. США на внесение комплексных усовершенствований и 12,02 млн долл. США на внедрение трех компонентов дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».

49. Комиссия была проинформирована о том, что комплексные усовершенствования представляют собой подлежащую капитализации доработку системы «Умоджа» в целом, имеющую целью расширить ее текущие функциональные возможности, и капитализируются на уровне основного каталога активов с распределением по нескольким годам: в 2015 году были капитализированы усовершенствования на сумму 5,26 млн долл. США, в 2016 году — на сумму 7,64 млн долл. США, в 2017 году — на сумму 5,22 млн долл. США и в 2018 году — на сумму 8,07 млн долл. США. Однако данные за предыдущие годы не были скорректированы, а амортизация начислялась только с 2018 года.

50. Администрация заявила, что в ходе проведенной проверки на конец года было отмечено, что понесенные затраты на внесение комплексных усовершенствований должны были проводиться в предыдущие годы по счету окончательных активов и что произведенная и указанная в 2018 году корректировка относится только к учету затрат, связанных с усовершенствованиями, которые были внесены в предыдущие годы. Были скорректированы только данные основного

каталога активов, с тем чтобы в дальнейшем можно было правильно рассчитать сумму амортизации.

51. Комиссия отметила, что практика перевода сумм со счета незавершенного строительства и их капитализации задним числом за предыдущие годы не соответствует положениям стандарта 31 МСУГС «Нематериальные активы». Кроме того, если это действие представляет собой исправление ошибки предыдущего периода, то согласно положениям стандарта 3 МСУГС «Принципы бухгалтерского учета, изменения в учетных оценках и ошибки» ошибки должны исправляться задним числом.

52. Комиссия отметила также, что тремя компонентами дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», в связи с которыми по счету нематериальных активов была капитализирована сумма в размере 12,02 млн долл. США, являются следующие модули: «Партнеры-исполнители», «Взаимоотношения с донорами» и «Стратегическое планирование, составление бюджета и контроль за эффективностью работы». Однако по состоянию на конец 2018 года ни один из этих трех компонентов не был полностью развернут и их функциональные возможности были задействованы в ограниченном объеме.

53. Администрация заявила, что эти три компонента были развернуты в 2018 году и их базовые функциональные элементы готовы к использованию и что в последующем периоде ведется работа по внесению дополнительных усовершенствований. Ввод в эксплуатацию определенных компонентов специально ограничен несколькими структурами, и ожидается, что не все подразделения Секретариата будут пользоваться этими компонентами. Кроме того, влияние окончательной корректировки этих подкатегорий активов с учетом начисленной амортизации в финансовых ведомостях за 2018 год было признано несущественным и составило в общей сложности 115 320 долл. США. Однако администрация согласилась провести проверку ожидаемого полезного срока службы этих новых подкатегорий активов для обеспечения того, чтобы их ожидаемый полезный срок службы отражал ожидаемый будущий экономический потенциал нематериального актива.

54. Комиссия отметила, что в соответствии с требованием стандарта 31 МСУГС «Нематериальные активы» начисление амортизации начинается с момента готовности актива к использованию, т.е. когда актив находится в должном месте и приведен в состояние, позволяющее ему функционировать в соответствии с его целевым назначением, предусмотренным администрацией. Комиссия считает, что ход процесса внедрения этих компонентов дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» и их соответствующих функциональных элементов не удовлетворяет этому критерию, поскольку по состоянию на конец декабря 2018 года были развернуты лишь 4 из 24 процессов компонента «Стратегическое планирование, составление бюджета и контроль за эффективностью работы» и 2 из 17 процессов компонента «Взаимоотношения с донорами» и не был развернут ни один из 10 процессов компонента «Партнеры-исполнители».

55. Комиссия отметила также, что на обновление лицензий на программное обеспечение была израсходована сумма в размере 1,92 млн долл. США, которая была отнесена на счет оперативных расходов. Однако обновление лицензий носило характер кардинального обновления программного обеспечения, которое привело также к расширению функциональных возможностей, и его следовало капитализировать.

56. Администрация заявила, что она усилит меры по обеспечению того, чтобы в будущем эти расходы правильно обозначались и правильно капитализировались либо по счету незавершенного строительства, либо по счету окончательных активов, сообразно обстоятельствам. Администрация заявила далее, что работа по укреплению механизмов внутреннего контроля и обеспечению того, чтобы усовершенствования функциональных возможностей правильно отражались в учете, уже ведется и завершится введением дополнительных статей расходов и установлением системы контроля за расходами. В дополнение администрация сообщила о том, что в 2019 году она проведет корректировку, предусматривающую капитализацию суммы, связанной с обновлением программного обеспечения системы «Умоджа».

**57. Комиссия рекомендует администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему капитализации нематериальных активов и теснее увязать капитализацию системы «Умоджа» с развертыванием соответствующих функциональных элементов.**

58. Согласившись с этой рекомендацией, администрация вместе с тем заявила, что программное обеспечение системы «Умоджа» было капитализировано в 2019 году и были определены структурные элементы сбора данных о расходах в системе «Умоджа» с целью анализа закупаемого программного обеспечения на предмет его капитализации.

#### **Данные о товарно-материальных запасах, перенесенные из системы «Галилео»**

59. Согласно принципам бухгалтерского учета стоимость товарно-материальных запасов оценивается по скользящей средней цене и отражается в учете по скользящей средней цене или по чистой стоимости реализации (применительно к товарно-материальным запасам, предназначенным для продажи) или текущей восстановительной стоимости (применительно к товарно-материальным запасам, предназначенным для потребления) в зависимости от того, что меньше.

60. Данные о товарно-материальных запасах специальных политических миссий были перенесены из системы «Галилео» в систему «Умоджа» по состоянию на фиксированную дату — 31 июля 2017 года. Хотя в системе «Умоджа» товарно-материальные запасы обозначаются уникальными товарными идентификационными номерами, данные о товарно-материальных запасах были перенесены из системы «Галилео» с другими реквизитами и идентификационными номерами и объединены в системе «Умоджа» в несколько групп под теми или иными общими товарными идентификационными номерами. Кроме того, фактические даты получения этих единиц запасов не были зафиксированы в системе «Умоджа».

61. Комиссия отметила, что объединение товаров с разными спецификациями и разной стоимостью в группы с общими товарными идентификационными номерами приводит к искажению значений скользящей средней цены соответствующих товаров и, следовательно, отражается на результатах сопоставления чистой стоимости реализации или текущей восстановительной стоимости данного товара с его скользящей средней ценой. Такая ситуация соответствующим образом отражается также на проведении надлежащей стоимостной оценки товарно-материальных запасов, указываемых в финансовых ведомостях. Комиссия отметила также, что вопросы, связанные с увязкой переносимых данных о товарах с соответствующими товарными идентификационными номерами в рамках основного каталога материальных активов системы «Умоджа», может в потенциале создать проблемы при проведении последующих закупок этих видов товаров через систему «Умоджа».

62. Комиссия отметила также, что ввиду отсутствия фактических дат получения этих единиц запасов будет сложно определить, какие из передаваемых единиц запасов являются морально устаревшими, малоподвижными и неподвижными.

**63. Комиссия рекомендует администрации принять меры для чистки данных, перенесенных из системы «Галилео», с тем чтобы решить вопросы, касающиеся качества данных по товарно-материальным запасам, и провести физические проверки запасов во всех миссиях.**

64. Администрация подтвердила замечания, касающиеся важности работы по чистке данных в контексте управления товарно-материальными запасами и материальными активами, и заявила, что Департамент оперативной поддержки приступил в октябре 2018 года к реализации проекта физической выверки и оптимизации товарно-материальных запасов для проверки точности учетных записей по товарно-материальным запасам в системе «Умоджа» и по состоянию на июнь 2019 года эта работа успешно продолжается. Администрация добавила, что она применяет целенаправленный подход для анализа сроков хранения запасов и выявления морально устаревших и малоподвижных единиц запасов и что с учетом объема хранящихся запасов во всех структурах и наличия тысяч единиц запасов, нуждающихся в проверке, этот процесс, по ее мнению, будет сопряжен со значительными затратами времени, которые необходимы для получения оптимальных результатов.

#### **Возмещение расходов**

65. В Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, отделениях вне Центральных учреждений и региональных комиссиях предоставляется широкий круг административных и централизованных вспомогательных услуг другим департаментам и управлениям Секретариата, учреждениям системы Организации Объединенных Наций и внешним заинтересованным сторонам. Комиссия отметила, что в марте 2015 года был распространен межучрежденческий меморандум, в котором рекомендовалось зачислять все суммы возмещения расходов за обслуживание на кредит открытого для этого централизованного счета. Вслед за этим было издано множество межучрежденческих меморандумов, в которых содержались инструкции для поставщиков и получателей услуг по порядку возмещения расходов и процедуре отражения этого процесса в системе «Умоджа». Кроме того, предоставляющим услуги учреждениям надлежало составлять прогнозы движения своей денежной наличности и запрашивать санкцию на внесение коррективов в сроки выписки счетов на возмещение внутренних расходов и выделение поступлений на покрытие расходов в целях обеспечения своевременной оплаты услуг деловых партнеров.

66. Комиссия отметила, что администрацией до сих пор не разработаны всеобъемлющие рамки/политика в области осуществления деятельности по возмещению расходов, которые могли бы служить для администрации руководством по бухгалтерскому учету возмещаемых расходов, в том числе содержать перечень утвержденных видов услуг, список лиц, отвечающих за осуществление этой деятельности, и описание методики распределения общих накладных расходов (см. также графу под № 107 в приложение I к настоящему докладу).

67. Кроме того, в ходе контрольной проверки состояния дел с возмещением расходов в специальных политических миссиях Комиссия отметила, что 17 миссий не представили своих планов расходования средств и прогнозов уровня ликвидности. В результате этим миссиям не было выделено никаких бюджетных ассигнований из средств, отведенных на цели возмещения расходов.

68. Администрация заявила, что в 14 из этих 17 специальных политических миссий возмещение расходов производится только непосредственно из заработной платы сотрудников, например возмещение расходов за телефонные разговоры или за свободный пробег служебных автомобилей, и сумма взысканных расходов по всем 14 миссиям составила менее 78 000 долл. США. Кроме того, совокупная сумма возмещенных расходов по специальным политическим миссиям за 2018 год составила 23,5 млн долл. США.

69. На основании этого ответа Комиссия отметила, что по меньшей мере в 3 из этих 17 специальных политических миссий расходы производятся не только из заработной платы сотрудников и существует опасность того, что затраты, связанные с возмещением расходов по этим миссиям, покрываются за счет средств, не предназначенных для возмещения расходов.

70. Комиссия отметила также, что из средств, отведенных на цели возмещения расходов, до сих пор не возмещена сумма в размере 10,04 млн долл. США за услуги, предоставленные внешним структурам. Эта сумма включает 5,70 млн долл. США, относящиеся к периоду до 2018 года, из которых сумма в размере 3,55 млн долл. США остается невозмещенной в течение трех лет, а сумма в размере 2,15 млн долл. США остается невозмещенной в течение более трех лет.

**71. Комиссия рекомендует администрации выработать всеобъемлющую политику и руководящие принципы, содержащие подробный перечень утвержденных видов услуг по каждому виду деятельности, описание методики распределения общих накладных расходов, связанных с деятельностью по возмещению расходов, и список лиц, отвечающих на уровне структуры за обеспечение подотчетности и гласности в процессе проверки и контроля деятельности по возмещению расходов.**

**72. Комиссия рекомендует также администрации принять необходимые меры для взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках деятельности по возмещению расходов и проводить регулярную проверку своевременности возмещения этих просроченных сумм.**

73. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что она находится в процессе разработки всеобъемлющего директивного документа, который, как ожидается, будет издан до конца 2019 года, и будет предпринимать все необходимые усилия для обеспечения своевременного взыскания задолженности.

#### **Остатки денежной наличности на счетах фондов**

74. Комиссия отметила, что согласно Финансовым положениям и правилам производимые государством-членом платежи зачисляются сначала в Фонд оборотных средств, а затем в счет причитающихся взносов в том порядке, в котором они были начислены этому государству-члену. Финансовыми положениями и правилами предусматривается также, что авансы, предоставленные из Фонда оборотных средств для финансирования бюджетных ассигнований, возмещаются Фонду незамедлительно после поступления необходимых для этой цели взносов. Комиссия отметила, что аванс в размере 150,66 млн долл. США, взятый из Фонда оборотных средств в июле 2017 года, не был возмещен в 2018 году.

75. Администрация заявила, что в фонде, финансируемом из регулярного бюджета, возникли серьезные проблемы с наличием ликвидных денежных средств и что Финансовыми положениями и правилами предусматривается предоставление временных авансов из Фонда оборотных средств на покрытие расходов по регулярному бюджету до поступления взносов, а также на покрытие некоторых

бюджетных ассигнований Организации, которые в силу несовпадения сроков будут утверждаться Генеральной Ассамблеей позднее, что дает Организации Объединенных Наций право временно покрыть потребность в финансировании дополнительных бюджетных нужд. Администрация заявила также, что общее состояние ликвидности заставило ее пойти на чрезвычайные меры и не только использовать наличные денежные средства из фондов резервной ликвидности, финансируемых из регулярного бюджета (Фонд оборотных средств и Специальный счет Организации Объединенных Наций), но и временно заимствовать финансовые средства со счетов закрытых миссий по поддержанию мира в целях покрытия потребностей в ликвидных средствах. Администрация заявила далее, что информация о перекрестном заимствовании средств со счетов закрытых миссий по поддержанию мира, будь то для финансирования действующих миссий или для финансирования регулярного бюджета, на протяжении многих лет указывается в докладе и в полном объеме сообщается Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и государствам-членам и что данные о произведенных заимствованиях предаются гласности. Администрация заявила далее, что описанные обстоятельства носят исключительный характер и что заимствование всех сумм производится с надлежащей санкции старшего руководства и на рассмотрение Генеральной Ассамблеи уже представлены предложения по решению проблем с ликвидностью.

76. Комиссия отметила также, что в 2018 году остатки денежной наличности на счетах фонда 10UNA (фонд, финансируемый из регулярного бюджета, в системе «Умоджа») опускались ниже нулевого уровня по меньшей мере пять раз (в период с 31 августа 2018 года по 4 сентября 2018 года). Комиссия отметила также, что совокупный остаток денежной наличности на счетах трех фондов — 10UNA, 10WCA и 10STA — был отрицательным в течение этих пяти дней, согласно данным о величине остатков денежной наличности, указанным в системе «Умоджа». Комиссия отметила, что в системе «Умоджа», согласно имеющимся заявлениям, действуют механизмы контроля за денежной наличностью на уровне фондов, однако в течение этих пяти дней были зафиксированы случаи осуществления платежей из фонда 10UNA.

77. Администрация заявила, что некоторые виды платежей, например платежи по заработной плате, специально остаются не охваченными системой контроля за денежной наличностью и что это необходимо для того, чтобы не создавать сбоев в общем процессе выплаты заработной платы. Поэтому возникают случаи, когда регулярный бюджет, даже будучи обеспеченным наличными денежными средствами в фондах резервной ликвидности, может временно иметь отрицательный остаток денежной наличности — до того момента, пока в него не поступит дополнительная денежная наличность в результате получения взносов или дальнейшего заимствования финансовых средств.

78. Комиссия отметила также, что переводы средств между фондами на конец года производились после закрытия финансового года. Поэтому было сложно проанализировать и определить точное число случаев возникновения отрицательных остатков и величину остатков денежной наличности на уровне фондов на ту или иную конкретную дату.

**79. Комиссия рекомендует администрации улучшить практику ведения аудиторского контроля в целях более тщательной проверки состояния денежной наличности на уровне фондов.**

80. Администрация заявила, что контроль за денежной наличностью в рамках системы «Умоджа» на уровне фондов осуществляется надлежащим образом и предусматривает принятие конкретных решений о предоставлении исключений, когда это требуется для того, чтобы избежать сбоев в процессах.

### Оценка стоимости планов с установленным размером выплат

81. Обязательства по выплатам работникам в размере 4,82 млрд долл. США составили значительную долю (80,73 процента) от общего объема обязательств, охваченных томом I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций. Обязательства по выплатам при окончании службы установленного размера в объеме 4,705 млрд долл. США составили 97,61 процента от общего объема обязательств по выплатам работникам. Величина обязательств по выплатам при окончании службы установленного размера была определена независимыми актуариями. Комиссия отметила различные вопросы, связанные с такими аспектами этих обязательств, как оценка их стоимости и отражение их в отчетности, которые рассматриваются ниже.

#### *Доля обязательств операций Организации Объединенных Наций, охваченных томом I финансовых ведомостей*

82. Организация Объединенных Наций учитывает выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и накопленные дни ежегодного отпуска (заменяемые денежной выплатой при прекращении службы в организации) в качестве планов с установленным размером выплат, которые называются в совокупности выплатами при окончании службы и стоимость которых оценивается актуариями. Последняя полная актуарная оценка была проведена в 2017 году, а в 2018 году она проводилась методом переноса данных из предыдущего года. Комиссия отметила, что в ходе актуарной оценки 2018 года все демографические и финансовые предположения остались без изменения, за исключением ставки дисконтирования, которая была пересмотрена.

83. Комиссия отметила, что чистые обязательства по плану медицинского страхования после выхода на пенсию были подразделены на три компонента, а именно обязательства перед нынешними пенсионерами, обязательства перед работающими сотрудниками с полными правами и обязательства перед работающими сотрудниками с ограниченными правами.

84. Комиссия отметила, что администрация была не в состоянии провести подразбивку пенсионеров, а именно выделить тех пенсионеров, которые работали на момент выхода на пенсию в операциях, финансируемых за счет регулярного бюджета, в операциях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, или в операциях по поддержанию мира. Обязательства по выплатам пенсионерам были определены актуарием по всей группе в целом, и 77 процентов обязательств были начислены на счет регулярного бюджета, 15 процентов — на счета операций по поддержанию мира и 8 процентов — на счет внебюджетных ресурсов. Соответственно, на операции, указанные в томе I, было отнесено 85 процентов (регулярный бюджет и внебюджетные ресурсы) текущих обязательств по выплатам пенсионерам. Таким образом, на операции, указанные в томе I финансовых ведомостей за 2018 год, были отнесены обязательства в размере 2,483 млрд долл. США при общем объеме обязательств по выплатам нынешним пенсионерам Организации Объединенных Наций в размере 2,925 млрд долл. США.

85. Комиссия была проинформирована администрацией о том, что распределение объема обязательств по выплатам пенсионерам было произведено в соответствии с долевым составом работающих сотрудников в 2009 году и что администрация занимается в настоящее время сбором данных для того, чтобы провести подразбивку вышедших на пенсию сотрудников по этим трем группам финансовых средств.



86. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2007 года работающие сотрудники распределялись в долевым отношении следующим образом: 63,2 процента приходилось на операции, указанные в томе I, и 36,8 процента — на операции по поддержанию мира (соотношение между работающими сотрудниками в операциях, указанных в томе I, и в операциях по поддержанию мира составляло примерно 2:1). Десять лет спустя, по состоянию на 31 декабря 2017 года, то же процентное соотношение составляло примерно по 50 процентов, приходящихся на операции, указанные в томе I, и на операции по поддержанию мира (соотношение между работающими сотрудниками в операциях, указанных в томе I, и в операциях по поддержанию мира составляет теперь 1:1). Произошедшее за последние десять лет изменение доли сотрудников, работающих в операциях по поддержанию мира, по отношению к доле сотрудников, работающих в операциях, указанных в томе I, свидетельствует о том, что будет разумно предполагать, что показатели доли пенсионеров, относящихся к каждой из этих категорий, также изменились.

87. Поэтому, по мнению Комиссии, обязательства по плану медицинского страхования после выхода на пенсию не были надлежащим образом отражены в томе I финансовых ведомостей, главным образом по причине того, что распределение обязательств было произведено с использованием долевого показателя более чем десятилетней давности.

**88. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть базовые показатели, исходя из которых производится распределение обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию между финансовыми ведомостями операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I и в томе II (операции по поддержанию мира), для отражения текущих показателей доли сотрудников и соответствующим образом отражать в финансовых ведомостях долю обязательств по выплатам работникам, приходящихся на медицинское страхование после выхода на пенсию.**

89. Администрация согласилась с рекомендацией повторно рассмотреть вопрос о распределении обязательств по выплатам пенсионерам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и в случае необходимости пересмотреть методику их распределения.

#### *Распределение между регулярным бюджетом и внебюджетными ресурсами*

90. Комиссия отметила, что в докладе актуария обязательства по выплатам установленного размера были распределены между регулярным бюджетом и внебюджетными ресурсами в соотношении 86 процентов и 14 процентов соответственно. Основания для такого распределения не были указаны в докладе актуария. Комиссия отметила, что в докладе Генерального секретаря по вопросу о медицинском страховании после выхода на пенсию (A/64/366) были представлены подробные данные о распределении пенсионеров по группам финансовых средств, при этом за счет внебюджетных ресурсов финансировалось около 10 процентов обязательств по всем пенсионерам, охваченным томом I. Кроме того, несмотря на отсутствие информации о численности пенсионеров, приходящихся на каждую группу финансовых средств, соотношение работающих сотрудников по состоянию на 31 декабря 2017 года составило 75 (регулярный бюджет) на 25 (внебюджетные ресурсы), без учета временных назначений, что свидетельствует о том, что долевым распределением пенсионеров по этим двум группам финансовых средств также претерпело определенные изменения, а именно увеличилась доля, приходящаяся на внебюджетные ресурсы.

91. Комиссия отметила также, что в примечаниях к отчетности, охваченной томом I финансовых ведомостей, приведена информация о финансовом положении каждой группы финансовых средств с подробным указанием текущих обязательств, представленных главным образом в разбивке по регулярному бюджету и целевым фондам. Однако долгосрочные обязательства по выплатам работникам не были распределены между этими двумя группами финансовых средств.

92. Комиссия была проинформирована о том, что организация несет ответственность за покрытие обязательств перед персоналом как по регулярному бюджету, так и по внебюджетным ресурсам и поэтому в распределении обязательств по этим категориям нет необходимости и что объем обязательств по выплатам пенсионерам определяется актуарием по группе в целом и затем распределяется по категориям. Комиссия отметила, что Генеральная Ассамблея в своей резолюции 61/264 признала, что обязательства по выплатам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию начисляются по всем источникам финансирования и необходимо конкретно указывать источники начисленных обязательств по выплатам по плану медицинского страхования после выхода на пенсию.

93. Кроме того, начиная с 2017 года из заработной платы сотрудников на всех должностях, финансируемых за счет добровольных взносов, производится удержание, т.е. ежемесячное начисление в размере, равном 3 процентам от размера валового оклада (6 процентов в 2019 году) плюс корректив по месту службы, для покрытия не обеспеченных финансированием выплат работникам по линии индивидуальных добровольных взносов, с тем чтобы при возникновении соответствующего обязательства производилось пропорциональное выделение средств из резерва на цели фактической выплаты пособия.

94. Комиссия считает, что определение доли обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, возникающих по различным группам финансовых средств, особенно доли обязательств, покрываемой из внебюджетных источников, было бы полезным для постоянного определения величины обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, приходящейся на внебюджетные ресурсы, и для контроля за состоянием достигнутых уровней финансирования. Кроме того, отражение этого состояния в финансовых ведомостях помогло бы повысить уровень гласности в вопросах, касающихся состояния финансирования такого рода обязательств.

**95. Комиссия рекомендует администрации проводить оценку и отражать величину обязательств по выплатам работникам в финансовых ведомостях операций Организации Объединенных Наций, указанных в томе I, отдельно по регулярному бюджету и по внебюджетным источникам финансирования.**

96. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### *Вопросы, касающиеся качества данных*

97. В ходе проводимой актуарием оценки величины выплат при окончании службы учитываются данные о количестве участников, медицинская информация о пенсионерах и прочая информация, предоставляемая Организацией Объединенных Наций. Как сказано в докладе актуария за 2018 год, результаты оценки зависят от точности данных, поскольку актуарий не проводит ревизии данных, а только проверяет их на предмет достоверности и состоятельности. Согласно докладу актуария, расчеты не производятся на основе агрегированных

данных по бенефициарам, а проводятся в индивидуальном порядке на основе фактических данных, предоставленных Организацией Объединенных Наций.

98. Комиссия провела контрольную проверку качества данных переписи по состоянию на 31 октября 2017 года с целью подтверждения их полноты и точности, поскольку это имеет важное значение для текущей оценки. Комиссия отметила наличие следующих пробелов и аномальных отклонений в данных, полученных из системы «Умоджа», и в данных переписи, предоставленных актуарию. Кроме того, были отмечены случаи, когда некоторые основные предположения не были обновлены, что может в потенциале повлиять на текущую оценку стоимости обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию:

а) в случае примерно 50 процентов пенсионеров отсутствовали сведения о дате выхода на пенсию, а также не была указана организация, в которой работал сотрудник на момент выхода на пенсию. Комиссия отметила, что такой огромный пробел в данных стал дополнительной причиной неспособности администрации распределить пенсионеров по группам финансовых средств. Комиссия отметила также, что этот пробел в данных мог также отразиться на расчете выплат при прекращении службы и на подтверждении действующего статуса участников;

б) при проведении своих оценок актуарий исходил из предположения о том, что разница в возрасте между супругами составляет три года. Комиссия отметила, что средняя разница в возрасте составляет приблизительно 5 лет. Кроме того, в системе отсутствовали механизмы контроля за подтверждением даты рождения супруга, поскольку в ходе контрольной проверки был выявлен случай, когда согласно дате рождения, указанной в данных переписи и в данных системы «Умоджа», возраст супруга составлял чуть более 2 лет. Комиссия считает, что при проведении в ходе следующей полномасштабной оценки (по заверениям администрации) анализа влияния разницы в возрасте на основе фактических данных исходные сведения о датах рождения должны быть точными. Эти сведения должны быть в обязательном порядке выверены и по той причине, что дата рождения является одним из параметров, используемых для того, чтобы различить разных членов, охваченных одним полисом;

с) Комиссия не смогла определить статус 643 участников, которые были указаны в данных переписи как пенсионеры или пережившие иждивенцы. Кроме того, в базу данных были включены участники, которые были потенциально отнесены к категории пенсионеров и возраст которых составлял менее 16 лет. Администрация подтвердила, что была допущена ошибка, но при этом заявила, что пенсионеры, возраст которых составляет менее 18 лет, считаются относящимися к категории переживших иждивенцев. Комиссия считает, что выдвижение тех или иных предположений в отношении действующего статуса участников, сведения о которых не указаны в полном объеме, сопряжено с риском, который необходимо срочно устранить;

д) Комиссия отметила, что, согласно данным учета в системе «Умоджа», в данные переписи был включен умерший пенсионер. Администрация заявила, что при получении такой информации актуарий сделает предположение о наличии пережившего супруга;

е) к числу переживших иждивенцев относятся и дети, и их даты рождения влияют на производимые расчеты. Комиссия отметила, что дети указывались напротив личных номеров сотрудников вместе с супругами сотрудников, что было сопряжено с риском внесения искажений в расчеты разницы в возрасте;

f) в 185 случаях, связанных с планом медицинского страхования, не были указаны взносы пенсионера или Организации Объединенных Наций, несмотря на наличие плана медицинского обслуживания. Администрация заявила, что такая переменная величина, как размер взносов, не учитывалась в ходе актуарной оценки. Однако Комиссия отметила, что при отсутствии такой информации возникает существенный риск включения в актуарные расчеты тех участников, которые не имеют права на медицинское страхование. Кроме того, при отсутствии такой информации в базе данных возникает также риск того, что участники могут получить по своим требованиям выплаты по плану медицинского страхования за те периоды, за которые они не вносили взносов, или за те периоды, в отношении которых они не имеют права на медицинское страхование;

g) в миссиях, отделениях вне Централных учреждений и экономических комиссиях учет местных данных по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, главным образом данных по планам медицинского страхования, осуществлялся за пределами системы «Умоджа». Комиссия была проинформирована о том, что в настоящее время идет реализация проекта переноса учетных данных по планам медицинского страхования пенсионеров в систему «Умоджа».

99. Комиссия отметила также, что количество подаваемых требований на выплаты по планам медицинского страхования является одним из элементов демографических предположений, используемых в ходе актуарной оценки. Стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» предусмотрено, что при определении предполагаемых уровней расходов на медицинское обслуживание должна учитываться конкретная динамика роста расходов на медицинское обслуживание. В томе I финансовых ведомостей указано, что данные о величине расходов по требованиям по плану медицинского страхования после выхода на пенсию в расчете на одного человека были обновлены с учетом объема требований, поданных в последнее время, и темпов поступления пенсионеров в этот план. Однако Комиссия отметила, что базовая информация о расходах по требованиям по плану медицинского страхования последний раз обновлялась в 2013 году и ежегодно корректировалась с учетом роста расходов на медицинское обслуживание. Комиссия была проинформирована о том, что данные о величине расходов по требованиям в расчете на одного человека обновляются каждые пять лет и в следующий раз будут обновлены в ходе актуарной оценки в 2019 году.

100. Комиссия отметила, что в докладе Генерального секретаря по вопросу о медицинском страховании после выхода на пенсию (A/68/353) сказано, что в соответствии с общепринятыми принципами актуарной оценки полномасштабная перепись и проверка требований на возмещение расходов на медицинское обслуживание должны проводиться каждые два-три года, за исключением тех случаев, когда происходит резкое изменение численности персонала (в этом случае они должны проводиться раньше). Кроме того, внешними администраторами ежегодно предоставляется информация о величине и количестве требований в расчете на одного человека, содержащая сводные статистические данные о динамике состояния здоровья членов, финансовых издержках, вызванных болезнями, и количестве требований. Комиссия считает, что отказ от проверки достоверности этих предположений, несмотря на наличие данных по требованиям, может в потенциале негативно повлиять на актуарную оценку.

101. Комиссия рекомендует администрации определить основные элементы данных, которые подтверждали бы право участников, и установить необходимые контрольные механизмы, подтверждающие наличие такого права, для обеспечения обязательного учета таких основных элементов данных в рамках системы.

102. Согласившись с этой рекомендацией, администрация вместе с тем заявила, что в выборке, подготовленной по результатам переписи, уже содержится несколько элементов данных, единственное назначение которых — обеспечить подтверждение данных. Комиссия отметила, что эти вышеизложенные вопросы, касающиеся наличия и качества данных, указывают на необходимость проведения проверки и принятия последующих мер по исправлению положения в рамках существующей системы.

103. Комиссия рекомендует указывать информацию о переживших детях-иждивенцах отдельной строкой в данных по пенсионерам для обеспечения правильности расчетов разницы в возрасте. Комиссия рекомендует также администрации определить правильный статус и обновить соответствующие данные применительно к 643 участникам, в отношении которых не было указано, являются ли они пережившими иждивенцами или пенсионерами.

104. Согласившись с этой рекомендацией администрация вместе с тем заявила, что в типовой модели переписи уже имеется отдельная графа для учета переживших иждивенцев. Однако выборка, которая готовится по результатам переписи, зависит от исходных кадровых данных, которые в некоторых случаях имеют определенные ограничения. Комиссия отметила, что качество кадровых данных может влиять на качество данных переписи, используемых в ходе актуарной оценки, и поэтому администрации требуется проводить работу по выявлению пробелов и принимать необходимые меры по исправлению положения.

105. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы пересмотр величины расходов по требованиям по плану медицинского страхования проводился по крайней мере с той же периодичностью, что и полномасштабная актуарная оценка.

106. Согласившись с этой рекомендацией администрация вместе с тем заявила, что именно такая практика действовала постоянно до 2013 года, когда в силу связанных с этим больших затрат времени и усилий и с учетом принятой отраслевой практики было принято внутреннее решение проводить пересмотр рассчитываемых расходов по требованиям каждые пять лет вместо двух лет. Администрация сообщила также, что в настоящее время она ведет активную работу с актуарием и внешними администраторами по обновлению информации о расходах по требованиям в расчете на одного человека и намерена возобновить свою предыдущую практику и обновлять расчеты в годы проведения полномасштабной оценки.

#### **Досье, содержащее сведения об официальном статусе**

107. В административной инструкции, содержащейся в документе [ST/AI/108](#), определены сведения, которые должны содержаться в досье об официальном статусе. В таком досье должны содержаться все документы, относящиеся к развитию карьеры сотрудника в Секретариате, а именно форму с личными биографическими данными, корреспонденцию, связанную с набором сотрудника на службу, письма о назначении, уведомления о кадровых решениях, периодические аттестации, поощрительные письма, письма с уведомлением о вынесении

выговора или применении дисциплинарной меры и документы, связанные с семейным положением, надбавками, отпусками и визами.

108. В дополнение к досье, содержащему сведения об официальном статусе в бумажной форме, некоторые документы, связанные с набором и административным обслуживанием персонала, хранятся в электронном виде в таких системах, как «Умоджа» и «Инспира».

109. В марте 2019 года Секцией управления людскими ресурсами в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве были изданы служебная записка с описанием процедуры и типовая форма, облегчающая составление заявки на передачу досье, содержащего сведения об официальном статусе, в случаях перемещения сотрудников между структурами, административное обслуживание которых обеспечивается Отделением.

110. Согласно бюджету Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве (A/72/6 (Sect. 29F)) одна из функций Административного отдела заключается в предоставлении руководителям и сотрудникам директивных указаний по вопросам толкования Положений и Правил о персонале и других нормативных документов, касающихся управления людскими ресурсами (там же, пункт 29F.2 и графа 7 таблицы 29F.14).

111. В ходе ревизии в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве Комиссия проверила 19 выборочных досье, содержащих сведения об официальном статусе, и соответствующие позиции в системе «Умоджа» и пришла к следующим заключениям:

а) досье, содержащее сведения об официальном статусе, не передавалось, если сотрудник работал внутри Секретариата в различных структурах или местах службы. Ни один документ, относящийся к этим периодам, например письмо о назначении или корреспонденция, связанная с процессом набора сотрудника, не был включен в досье об официальном статусе, хотя в вышеуказанной административной инструкции определено, какие документы должны включаться в досье об официальном статусе по мере развития карьеры сотрудника в Секретариате. Кроме того, эти документы нельзя было легко получить из системы «Умоджа»;

б) что касается корреспонденции, связанной с назначением сотрудника, то ни в одном выборочном досье, содержащем сведения об официальном статусе, Комиссия не обнаружила документов, подтверждающих уровень ступени, присвоенной сотруднику при первоначальном назначении;

с) в различных досье отсутствовали такие документы, как свидетельство об окончании высшего учебного заведения и письмо о назначении;

д) в различных досье отсутствовали такие документы, относящиеся к семейному положению и надбавкам, как свидетельство о рождении, свидетельство о браке, справки об учебе в учебных заведениях и подтверждающие документы, касающиеся репатриации.

112. Кроме того, все выборочные досье об официальном статусе в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве были составлены по-разному: одни содержали более подробную информацию, а другие не содержали почти никакой информации. Решения и подтверждающие документы, основанные на системе «Умоджа», системе «Инспира» и других электронных системах, отсутствовали в досье об официальном статусе и не были снабжены перекрестными ссылками. Эти документы служат основанием для начисления окладов и надбавок и поэтому должны в обязательном порядке фигурировать в досье об официальном статусе для целей отслеживания и обоснования платежей. Хотя то или

иное кадровое решение, например уход сотрудника из организации, отражалось в системе «Умоджа», подробные сведения не были отражены в досье об официальном статусе. Комиссия сознает, что кадровые решения, например решения о прекращении службы, отражаются в системе «Умоджа», однако в связи с отсутствием электронного реестра необходимо хранить дубликаты документов, поскольку досье об официальном статусе по-прежнему служит главным источником справочной информации.

113. Комиссии известно, что в настоящее время ведутся обсуждения по общему вопросу о том, какие документы должны содержаться в досье об официальном статусе и в электронном реестре. Комиссия признает также тот факт, что в обновленном варианте административной инструкции необходимо отразить глобальное решение, применимое ко всему Секретариату. Вместе с тем Комиссия считает, что Секции управления людскими ресурсами в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве необходимо направить соответствующим сотрудникам кадровых подразделений инструкции, касающиеся содержания и процедур хранения документов, особенно с учетом основной функции Административного отдела по обеспечению руководства и координации в вопросах управления людскими ресурсами. Отделению следует следить за тем, чтобы досье, содержащие сведения об официальном статусе, были полными и велись надлежащим образом.

114. Администрация заявила, что передача досье об официальном статусе не производится в случае временных назначений и что в досье об официальном статусе сотрудников, имеющих временные назначения, содержится меньше информации, чем в досье сотрудников с длительным стажем работы.

115. Администрация согласилась с тем, что в досье об официальном статусе должны помещаться подписанные письма о назначении, свидетельства об окончании учебных заведений, документы, удостоверяющие личность, документы, отражающие личный статус сотрудника и соответствующих членов семьи, а также справки об изменении места жительства для целей выплаты субсидии на репатриацию.

116. Администрация уточнила, что документы, хранящиеся в электронном виде в системах «Умоджа» и «Инспира», не распечатываются для хранения в бумажном виде, поскольку это было бы излишним. Администрация заявила также, что системы «Умоджа» и «Инспира» снабжены функцией отслеживания решений, которые являются убедительным основанием для выплаты оклада и надбавок. В заключение она заявила, что системы «Умоджа» и «Инспира» являются официальными хранилищами документов для Секретариата.

117. Комиссия считает, что досье, содержащее сведения об официальном статусе, должно отражать развитие карьеры сотрудника в Секретариате. Ввиду того, что продолжительность предыдущих периодов работы сотрудника в Секретариате в различных местах службы может влиять на размеры некоторых видов выплат, Комиссия считает необходимым в интересах отслеживания сведений, хранящихся в досье об официальном статусе, включать в него важнейшие подтверждающие документы, относящиеся к предыдущим периодам работы сотрудника, сразу же после передачи досье или в случае повторного назначения бывшего сотрудника в течение года с момента прекращения службы. Поэтому служебная записка, изданная Секцией управления людскими ресурсами в марте 2019 года, должна быть распространена на все случаи передачи досье об официальном статусе сотрудников в рамках всего Секретариата.

118. Комиссия считает далее, что решения и подтверждающие документы, которые хранятся в системе «Умоджа», системе «Инспира» и других электронных системах и служат основанием для начисления оклада и надбавок, должны в обязательном порядке фигурировать в досье об официальном статусе для целей отслеживания и обоснования платежей. По крайней мере они должны быть снабжены перекрестными ссылками. Например, в досье об официальном статусе может быть включен краткий, односторонний контрольный перечень документов. Он должен определять минимальные требования к хранению документов в бумажном виде. Кроме того, сотрудники кадровых подразделений могли бы помечать галочками в перечне те исходные документы, которые находятся в бумажном досье, и те документы, которые хранятся в других электронных системах.

**119. Комиссия рекомендует администрации в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве разработать руководящие принципы или стандартные оперативные процедуры, регламентирующие, какие решения и документы должны вноситься в досье об официальном статусе, до тех пор, пока не будет введено единое правило в рамках всего Секретариата.**

120. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### **Проверка классификации сотрудников в системе «Умоджа»**

121. Комиссия отметила, что категория лиц, не являющихся сотрудниками, не имеет права на получение пособий по плану медицинского страхования после выхода на пенсию. В ходе проверки вносимых Организацией Объединенных Наций взносов по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, указанных в отчете о выплате заработной платы за декабрь 2018 года, Комиссия отметила, что 7838 членов были отнесены к категории лиц, не являющихся сотрудниками, хотя большинство из них удалось найти в списке пенсионеров по состоянию на 31 декабря 2017 года, и была проинформирована о том, что данные по этим пенсионерам были перенесены в систему «Умоджа» примерно в 2015 году и эти пенсионеры были отнесены к категории лиц, не являющихся сотрудниками. В то же время имелось 258 лиц, которых не удалось найти в списке пенсионеров, и Комиссия была проинформирована о том, что администрация провела выборочную проверку этих лиц и установила, что они были либо пенсионерами Организации Объединенных Наций, не зарегистрированными в плане медицинского страхования после выхода на пенсию, либо пенсионерами и пережившими лицами из других организаций.

122. Что касается фигурирующих в списке пенсионеров Организации Объединенных Наций, которые не были зарегистрированы в плане медицинского страхования после выхода на пенсию, то, по заявлению администрации, действие временной меры, введенной в момент внедрения системы «Умоджа», не было прекращено после истечения срока выплат, указанного в системе «Умоджа». В результате начисление субсидии продолжалось, в том числе в ведомостях заработной платы за декабрь 2018 года. Администрация заявила далее, что она предпримет необходимые действия для проведения проверки и исправления любых незакрытых учетных записей, попросив исправить или скорректировать начисление субсидии. Она проведет также проверку сотрудников, которые были переведены в систему «Умоджа» в качестве сотрудников, «прекративших службу» в связи с выходом на пенсию, поскольку в рабочем варианте системы «Умоджа» предусмотрена однозначная категория «пенсионеров».

123. Комиссия считает, что продолжающегося внесения Организацией Объединенных Наций взносов по плану медицинского страхования после выхода на пенсию в отношении тех пенсионеров, которые не были зарегистрированы в плане медицинского страхования после выхода на пенсию, можно было



избежать в предыдущие годы, и не допустить повторения подобных случаев можно с помощью более тщательного контроля за качеством данных и статусом сотрудников.

**124. Комиссия рекомендует администрации провести проверку классификации сотрудников по их статусу для обеспечения того, чтобы данные в системе «Умоджа» соответствовали фактическому статусу сотрудников, провести всеобъемлющую проверку данных по пенсионерам для обеспечения их качества и точности при предоставлении пособий после выхода на пенсию и включить пенсионеров в категорию, которую можно однозначно классифицировать.**

**125. Комиссия рекомендует также администрации провести проверку имеющихся в системе «Умоджа» данных об индивидуальных пособиях и взносах сотрудников, пенсионеров и иждивенцев на предмет их полноты, состоятельности и достоверности и привести их в соответствие с данными из других источников, например с данными о выплате заработной платы и списками правомочных участников, которые направляются внешним администраторам.**

#### **Механизмы внутреннего контроля за расходами по плану медицинского страхования**

126. В Организации Объединенных Наций учреждены планы страхования медицинского и стоматологического обслуживания в рамках системы социального обеспечения сотрудников и пенсионеров Организации Объединенных Наций. Большинство планов являются планами самострахования, управление которыми осуществляется в двух местах, а именно в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке и в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве. В случае планов самострахования риск предоставления членам медицинского страхования берут на себя Организация и подписавшиеся участники. Этими планами управляют внешние администраторы от имени Организации Объединенных Наций, или же такие планы являются самоуправляющимися, как в случае Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев. В договорах самострахования Организация Объединенных Наций выступает в качестве принципала, то есть в качестве стороны, несущей риски и получающей выгоды, связанные с такими планами. Внешние администраторы получают требования об оплате медицинских расходов от сотрудников и пенсионеров, являющихся членами планов страхования, от имени Организации Объединенных Наций, проверяют их, определяют размер сумм, которые необходимо уплатить по этим требованиям, и еженедельно уведомляют Организацию Объединенных Наций по электронной почте, а Организация Объединенных Наций возмещает суммы, уплаченные по этим требованиям за предыдущую неделю. В 2018 году Организация Объединенных Наций внесла 63 процента от общей суммы взносов на планы самострахования, а общая сумма выплат по страховым требованиям составила примерно 524,8 млн долл. США.

127. В своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)) Комиссия отметила отсутствие надлежащего механизма внутреннего контроля для обеспечения гарантий в отношении программы медицинского страхования и сдерживания роста связанных с ней расходов и рекомендовала администрации как можно скорее рассмотреть и укрепить официальные договоры с внешними администраторами и создать систему, обеспечивающую регулярное проведение проверки работы таких договоров по принципу открытого доступа.

128. Комиссия была проинформирована о том, что администрация отслеживает величину расходов на оплату требований по всем планам медицинского страхования и занимается в настоящее время внесением коррективов в практику представления технических результатов внешними администраторами в целях усиления контроля за использованием планов и средними расходами на оплату требований по каждой категории медицинского обслуживания. Администрация заявила также, что внешние администраторы ежемесячно сообщают информацию об «общей сумме выплат по требованиям за месяц» в своих отчетах, направляемых по электронной почте в Секцию медицинского страхования и страхования жизни, или на сетевых порталах, с которых можно получить эти отчеты для проверки сумм произведенных выплат по требованиям за месяц. Ревизию индивидуальных требований для определения правильности выплаченных сумм могут проводить только специальные ревизоры, обученные методам проверки требований о возмещении расходов на медицинское обслуживание. Последняя ревизия выплаченных сумм по требованиям была завершена в 2010 году, и в настоящее время ведется подготовительная работа для получения заявок на проведение новой ревизии.

129. В ходе своей контрольной проверки расходов по плану медицинского страхования Комиссия отметила следующие вопросы:

а) в электронных файлах, содержащих сведения об оплаченных требованиях, которые были представлены внешними администраторами, личные номера сотрудников, пенсионеров и супругов не были соотнесены с идентификационными номерами участников, подписавшихся на план страхования. Кроме того, были отмечены случаи отсутствия в электронном файле, содержащем сведения об оплаченных требованиях, идентификационных номеров подписавшихся участников, номеров требований и номеров счетов и случаи отсутствия в данных последней проведенной переписи идентификационных номеров супругов. Комиссия отметила, что такое положение дел могло отразиться на учете участников плана в данных об оплаченных требованиях, которые были представлены внешними администраторами. Кроме того, администрации следовало направить внешним администраторам списки правомочных участников. Однако, учитывая случаи отсутствия идентификационных номеров, Комиссия отметила, что необходимо получить подтверждающее заключение относительно полноты и точности представляемых данных;

б) в ходе контрольной проверки были отмечены случаи отсутствия подробного описания диагноза и случаи ошибок при классификации требований. Помимо того, что эти ошибки отражаются на качестве информации, касающейся требований, они могут также повлиять на оценку величины расходов на медицинское обслуживание в разбивке по видам болезней;

с) в ходе проверки данных переписи были отмечены случаи, когда напротив имен пенсионеров был указан их план медицинского страхования, но при этом отсутствовали какие-либо сведения о взносах по плану медицинского страхования как со стороны пенсионера, так и со стороны Организации Объединенных Наций. Кроме того, администрация не ответила за запрос Комиссии относительно того, осуществляет ли администрация постоянный контроль за причитающимися взносами по плану медицинского страхования со стороны работающих сотрудников и пенсионеров и имеются ли у нее механизмы для проверки правомочий членом, предъявляющих страховые требования на оплату медицинских расходов, в тех случаях, когда эти члены не вносят взносов или утратили право на медицинское страхование;

d) администрация не ответила на просьбы Комиссии предоставить за выборочные месяцы сведения о пенсионерах, требования которых на оплату медицинских расходов были обработаны внешними администраторами, а также сведения за те же месяцы об участниках плана и уплаченных ими месячных взносах. Равным образом, администрация не ответила также на просьбы Комиссии предоставить сведения об общем объеме требований, а также сведения об общей сумме расходов на оплату требований и оперативных расходах по каждому внешнему администратору с указанием категорий медицинского обслуживания;

e) Комиссия отметила, что согласно докладу Генерального секретаря о порядке покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (A/70/590) рабочая группа по медицинскому страхованию после выхода на пенсию Комитета высокого уровня по вопросам управления рекомендовала организациям системы Организации Объединенных Наций вести переговоры с внешними администраторами на коллективной основе с тем, чтобы оптимизировать цены на административные услуги и доступ к сети, и изучить вопрос о целесообразности создания и эксплуатации общей базы данных, содержащей демографическую информацию и сведения о плане страхования, краткую информацию о востребованных выплатах, условиях соглашений с внешними администраторами, расходах по персоналу и краткую информацию о случаях мошенничества. Эта рекомендация была поддержана Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам (см. A/71/815). Однако администрация не предприняла никаких действий по выполнению рекомендации, и Комиссия была проинформирована о том, что в сводной базе данных не содержится указанной информации.

130. Комиссия считает, что из-за отсутствия какого-либо механизма внутренней проверки оплаченных требований и ввиду существующих пробелов, касающихся качества данных о требованиях и демографической информации по участникам плана, и отсутствия всеобъемлющей базы данных о случаях мошенничества, а также о круге полномочий внешних администраторов и условиях договоров с ними нынешняя система не дает достаточных гарантий наличия надлежащих механизмов контроля за расходами по плану медицинского страхования.

**131. Комиссия рекомендует администрации принять срочные меры для выработки надлежащего механизма и протокола проверки, обеспечения возможностей для проведения периодических внутренних проверок данных о требованиях в целях получения подтверждающих заключений относительно размеров требований и расходов, сообщаемых внешними администраторами, и создания официального механизма обратной связи с внешними администраторами.**

**132. Комиссия рекомендует далее администрации проверить типовые формы отчетов, представляемых внешними администраторами, на наличие в них пробелов, сказывающихся на качестве и стандартизации данных, и упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, для того, чтобы можно было подтвердить правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах, легче выявлять возможные ошибки и производить правильную и всеобъемлющую классификацию требований.**

133. Согласившись с этой рекомендацией, администрация вместе с тем заявила, что в настоящее время она готовит объявление о принятии предложений на проведение ревизии страховых требований. На данный момент дано объявление для всех желающих с просьбой сообщить о своей заинтересованности, срок

действия которого истекает в июле 2019 года. В настоящее время администрация готовит также объявление о принятии предложений на предоставление услуг по медицинскому страхованию, в котором будут содержаться типовые формы отчетов для того, чтобы можно было упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, и можно было подтвердить правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах.

### **Механизмы внутреннего контроля за случаями мошенничества, связанного с медицинским страхованием**

#### *Информирование Комиссии о случаях мошенничества*

134. В своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)) Комиссия рекомендовала Секретариату разработать подходящий механизм для улучшения координации между Канцелярией Контролера, УСВН и другими подразделениями Секретариата в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

135. Комиссия получила от Службы по финансовой политике и внутреннему контролю Управления по планированию программ, бюджету и счетам перечень произошедших в 2018 году случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, относящихся к финансовым ведомостям, указанным в томе I, по всему Секретариату в целом. Комиссия получила также от Секции медицинского страхования и страхования жизни перечень относящихся к 2018 году случаев мошенничества или предполагаемого мошенничества, связанного с медицинским страхованием. Комиссия отметила, что 17 случаев из тех, которые были сообщены Секцией медицинского страхования и страхования жизни, не были указаны в перечне, представленном Службой по финансовой политике и внутреннему контролю. Таким образом, внутри Организации по-прежнему существуют пробелы в представлении полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

**136. Комиссия повторно рекомендует разработать подходящий механизм для улучшения координации в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.**

**137. Комиссия рекомендует также администрации провести обзор процессов, с помощью которых подразделения, входящие в состав Секретариата, сообщают Канцелярии Контролера информацию о случаях мошенничества, и установить сроки и рабочие процессы обмена информацией между Секретариатом, третьими сторонами, отделениями вне Центральными учреждениями, периферийными отделениями, миссиями и УСВН для обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.**

138. Администрация подтвердила, что некоторые случаи мошенничества, связанного с медицинским страхованием, не были указаны в тех или иных перечнях, представленных Комиссии, и заявила, что она приняла к сведению замечания Комиссии и обеспечит упорядочение процесса информирования о случаях мошенничества в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

*Представление Организации Объединенных Наций полной информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества*

139. Хотя программы предоставления медицинских пособий и льгот работают по принципу самофинансирования, Организация Объединенных Наций привлекает внешние компании в качестве внешних администраторов для обеспечения всеобщего управления различными планами медицинского и стоматологического обслуживания и рассмотрения и удовлетворения страховых требований. Комиссия была проинформирована о том, что внешние администраторы обмениваются информацией о случаях мошенничества, но только после того, как их следственные подразделения завершат расследование и установят факт мошеннической деятельности. Эти доклады направляются Секцией медицинского страхования и страхования жизни в УСВН для проведения расследования. Комиссия была также проинформирована о том, что в правовой системе Соединенных Штатов Америки действуют такие законы, касающиеся медицинской тайны и деятельности базирующихся в Соединенных Штатах внешних администраторов (компании «Этна» и «Эмпайр Блю кросс»), в соответствии с которыми администраторы обязаны уведомлять органы юстиции о случаях ненадлежащего оформления и обработки страховых требований. Как отметила Комиссия, в соглашениях с внешними администраторами предусмотрено, что внешние администраторы не несут ответственности за возмещение сумм, которые они не смогли взыскать. Поэтому, как представляется, при возникновении случаев мошенничества не предусмотрено никакой ответственности со стороны внешнего администратора.

140. Комиссия провела контрольную проверку условий действующих договоров, касающихся представления внешними администраторами информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, особенно с учетом существующего риска того, что администраторы могут не иметь стимулов к отслеживанию случаев мошенничества и сообщению информации о них. Только в одном соглашении с внешним администратором Комиссия смогла установить наличие конкретного положения, касающегося своевременного представления Организации Объединенных Наций информации о случаях мошенничества. Комиссия отметила, что все сообщенные случаи, фигурирующие в предоставленном Комиссии перечне случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, относились только к этому одному администратору. В данных обстоятельствах Комиссия не смогла прийти к однозначному выводу о том, что внешние администраторы сообщили обо всех случаях мошенничества/предполагаемого мошенничества, особенно ввиду того, что в Организации Объединенных Наций отсутствует механизм для проверки случаев мошенничества.

141. Комиссия отметила также отсутствие базы данных об общем количестве возможных случаев мошенничества, связанного с медицинским страхованием, по всем имеющимся планам страхования. Администрация заявила, что она подготовила электронный файл в программе «Эксел» и будет запрашивать ежеквартальные отчеты о ходе рассмотрения каждого случая мошенничества со всех остальных внешних администраторов.

**142. Комиссия рекомендует администрации принять меры для установления обязательного порядка сообщения всеми внешними администраторами информации обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества по мере того, как о них становится известно.**

143. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что она ведет работу с внешними администраторами для обеспечения того, чтобы они сообщали информацию обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

*Последующая проверка взыскания сумм по выявленным случаям мошенничества*

144. В ходе проверки положения дел со взысканием сумм неправомерно оплаченных требований на возмещение медицинских расходов Комиссия была проинформирована о том, что в тех случаях, когда внешним администраторам удастся взыскать суммы неправомерно оплаченных требований, они переоформляют эти требования в своей базе данных по требованиям таким образом, как будто эти требования никогда не оплачивались, и сообщают Организации Объединенных Наций о взыскании соответствующих сумм. Если суммы неправомерно оплаченных требований не были взысканы, то эти дела остаются открытыми или неурегулированными. Администрация заявила также, что поскольку внешние администраторы являются администраторами планов медицинского страхования и отвечают за обработку страховых требований, соблюдая и применяя предусмотренные планом правила в соответствии с установленной схемой работы плана, они располагают наилучшими возможностями для взыскания с работающих сотрудников и пенсионеров любых переплаченных сумм, в том числе любых неправомерно возмещенных им сумм.

145. В своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)) Комиссия отметила, что соглашения между Организацией Объединенных Наций и внешними администраторами не стандартизированы. Комиссия провела контрольную проверку соглашений с разными внешними администраторами, но не отметила наличия в соглашениях вспомогательных положений, определяющих порядок возложения ответственности за взыскание сумм с работающих сотрудников и пенсионеров в случае мошенничества со страховыми требованиями.

146. Комиссия отметила, что информация о положении дел со взысканием сумм, полученных путем мошенничества, отсутствует и оценка положения дел в этой области не проводится. Секция медицинского страхования и страхования жизни не проводит последующей проверки взыскания этих сумм, и местные партнеры по вопросам людских ресурсов не обязаны сообщать Секции эту информацию. Кроме того, отсутствует координатор, которому было бы поручено осуществлять постоянный надзор за взысканием таких сумм. Секция не получает и не запрашивает периодической информации от УСВН по вопросам, выявленным в ходе проводимых им расследований случаев мошенничества. Действующие в настоящее время процедуры, как представляется, полностью зависят от способности внешних администраторов взыскивать эти суммы, при отсутствии надлежащего надзора или последующей проверки.

147. На основании перечня случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества Комиссия отметила также, что из четырех сообщенных случаев, связанных с медицинским страхованием, в двух случаях, касающихся прекративших службу сотрудников, соответствующее подразделение, по всей видимости, не имело понятия о том, какую процедуру надлежит применять в каждом конкретном случае. В третьем случае дело было зарегистрировано для принятия к сведению, поскольку соответствующий участник плана уволился за полтора года до того, как подразделение было проинформировано об этом случае. В четвертом случае была сделана запись, которая гласила, что «сотрудники Организации Объединенных Наций участвуют в плане самострахования, и если они совершают акты мошенничества, связанные со страхованием, то это отражается на ставках их страховых премий и на их будущих ставках, а также на их обеспеченности услугами».

148. В данных обстоятельствах Комиссия не смогла собрать достаточных сведений, которые подтвердили бы наличие системы принятия эффективных мер по исправлению положения в тех случаях, когда становится известно о фактах мошенничества, или по взысканию сумм, которые были неправомерно выплачены

по требованиям на возмещение медицинских расходов в результате мошенничества.

149. Комиссия рекомендует администрации создать официальный механизм для контроля за взысканием неправомерно выплаченных сумм и вести активную работу по взысканию таких сумм. Комиссия рекомендует также назначить в централизованном порядке координатора, которому было бы поручено осуществлять контроль и последующую проверку.

150. Комиссия рекомендует администрации выработать четкие руководящие принципы, касающиеся процедур, которые надлежит применять при установлении факта мошенничества, и наметить сроки, в течение которых должно быть завершено принятие мер по исправлению положения.

151. Комиссия рекомендует администрации создать механизм для регулярного и периодического обмена информацией между УСВН и Секцией медицинского страхования и страхования жизни.

152. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что она работает над созданием официального механизма.

## **Е. Управление казначейской деятельностью**

153. Казначейство в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций отвечает за управление банковскими счетами, прием и выплату средств, а также за инвестирование излишков средств. Эти функции регулируются Финансовыми положениями и правилами и Руководством по финансам и бюджету.

154. Функции управления денежной наличностью включают расчет потребностей в наличных средствах для пополнения счетов Организации Объединенных Наций в обслуживающих банках, обработку платежей, ведение банковских реквизитов деловых партнеров, рассмотрение платежей, отнесенных к категории исключений, и расследование случаев непрохождения платежей. Управление инвестициями осуществляется главным образом в двух пулах, складывающихся из инструментов денежного рынка/инструментов с фиксированным доходом: инвестиционном пуле в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций для инвестиций, деноминированных в долларах США; и инвестиционном пуле для инвестиций, деноминированных в евро. Кроме того, Казначейство осуществляет также управление инвестициями денежного пула Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев. Функция управления глобальными банковскими операциями состоит в основном из управления отношениями Организации Объединенных Наций с банками во всем мире.

### **Функции управления денежной наличностью**

155. Казначейство ежедневно определяет денежную позицию Организации Объединенных Наций путем объединения всех поступающих средств, которые были зачислены на ее депозитный счет. Собираются также данные по всем заявкам на оплату. Если поступления превышают платежные требования, то остаток средств инвестируется. Если платежные требования превышают поступления, то инвестированные средства переводятся в денежную наличность.

*Организационная структура и документирование*

156. Комиссия отметила, что внедрение системы «Умоджа» привело к изменениям в работе Казначейства. Однако новые методы и процессы все еще находятся на ранней стадии становления, и Комиссия отметила, что:

а) процессы и процедуры, введенные для управления денежной наличностью и обработки платежей после внедрения системы «Умоджа», не были ни документально зафиксированы, ни официально утверждены;

б) функции и обязанности персонала в Казначействе не были документально зафиксированы. Кадровая структура персонала также не была окончательно доработана или официально оформлена;

в) потребности в учебной подготовке персонала не были проанализированы или документально зафиксированы;

г) функции и обязанности кассиров, расположенных за пределами Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, в сравнении с функциями и обязанностями сотрудников Кассовой секции в Центральных учреждениях, а также общие функции и процедуры управления денежной наличностью не были документально зафиксированы и остаются неясными.

157. Комиссия отметила, что отсутствие официальных процедур, структуры, полномочий и обязанностей по регулированию функции управления денежной наличностью привело к ослаблению структуры управления, сопряжено с высоким риском слабого внутреннего контроля за важными функциями управления денежной наличностью, а также сопряжено с риском неединообразного применения процедур и процессов. Комиссия отметила также необходимость повторной оценки кадровых потребностей, что может потенциально отразиться на работе Казначейства, особенно в новых условиях и в рамках новых процессов, обусловленных введением в действие системы «Умоджа».

158. Администрация заявила, что она документально зафиксировала процедуры управления денежной наличностью и соответствующие функции персонала и что они будут представлены на утверждение. Она заявила также, что потребности персонала в учебной подготовке будут изучены и будет подготовлено соответствующее предложение.

159. Комиссия рекомендует администрации:

а) **в первоочередном порядке документально зафиксировать и официально утвердить процессы, которым надлежит следовать при выполнении функции управления денежной наличностью после введения в действие системы «Умоджа»;**

б) **принять меры к тому, чтобы окончательно доработать, официально оформить и документально зафиксировать структуру, функции и обязанности персонала Казначейства;**

в) **официально оформить функции и обязанности кассиров, расположенных за пределами Центральных учреждений, по управлению денежной наличностью и их функциональные взаимоотношения с Казначейством в Центральных учреждениях.**

160. Администрация согласилась с этими рекомендациями.



*Оформление платежей*

161. Комиссия отметила, что не все платежи обрабатывались в Казначействе с помощью одной ежедневной прогонки операций<sup>1</sup> в системе «Умоджа». Было отмечено несколько случаев, не охваченных ежедневной прогонкой операций, как в сводном виде изложено ниже:

а) кассиры, расположенные за пределами Центральными учреждений, могут самостоятельно обрабатывать платежи в системе «Умоджа». Казначейство направило периферийным отделениям инструкции с просьбой не обрабатывать платежи на разовой основе, но эта практика продолжается. В ходе контрольной проверки за трехмесячный период Комиссия отметила, что в 21 отделении были самостоятельно выполнены прогонки платежей в системе «Умоджа» и произведено 1504 платежа. Казначейство не может своевременно узнавать о оттоке денежных средств из полевых миссий и отделений вне Центральными учреждений, что в свою очередь создает трудности для всеобъемлющей оценки потребностей в наличных средствах;

б) Комиссия была проинформирована о том, что внешние отделения могут самостоятельно обрабатывать, объединять и производить платежи на цели оказания гуманитарной помощи по линии Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, платежи на реализацию других проектов международного развития и срочные платежи. Комиссия отметила, что за восьмимесячный период индивидуальными отделениями было произведено 1145 платежей (платежи для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и другие платежи) на сумму 519,83 млн долл. США. Что касается этих операций, то прогонки платежей в системе «Умоджа» выполнялись в разное время дня и в Казначейство направлялись по электронной почте запросы на отпуск средств под платежи без соблюдения правила «Т плюс 2»;

в) расчеты по заработной плате обрабатывались отдельно, и этот процесс обработки заработной платы был распределен по разным дням в пределах одного месяца. От кассиров, расположенных за пределами Центральными учреждений, в Казначейство поступали по электронной почте запросы на внеплановую выплату заработной платы, которые обрабатывались вне графика работы системы «Т плюс 2», в том числе по воскресеньям и праздничным дням. Такая внеплановая обработка вне графика повлияла на точность производимых Казначейством расчетов ежедневных потребностей в наличных средствах и пополнения счетов в обслуживающих банках, поскольку полевые миссии и внешние отделения объединяли и производили платежи банкам еще до того, как Казначейство предоставляло им необходимые средства.

162. Таким образом, поскольку самостоятельная обработка платежей периферийными отделениями и групповой расчет заработной платы выполняются, как правило, за рамками механизма «Т плюс 2», прогнозировать отток денежных средств даже на два дня вперед было сложно, что не только отражалось на эффективном выполнении функции управления денежной наличностью, но и влияло на принятие обоснованных и оптимальных инвестиционных решений. Комиссия отметила также, что Казначейство не осуществляет контроль за фактическими платежами.

<sup>1</sup> Цикл обработки платежей в Казначействе составляет два рабочих дня. Заявки на оплату принимаются через систему «Умоджа» с помощью процедуры ежедневной прогонки процессов, которая выполняется в установленное время утром (в 06 ч 00 мин). Платежные заявки обрабатываются Казначейством (в день, который называется «Т») для оплаты через два рабочих дня (в день, который называется «Т плюс 2»).

163. Администрация заявила, что прогнозирование движения денежных средств на более длительный период может быть полезным для управления инвестициями. Во взаимодействии с группой по проекту «Умоджа» Казначейство работает над составлением отчета о прогнозировании движения денежных средств. Кроме того, Казначейство уже начало работу по переводу процедуры прогонки платежей в системе «Умоджа» на централизованную основу и будет еще строже следить за соблюдением политики, запрещающей выполнение этой процедуры на местах без санкции Казначейства. Казначейство уже рекомендовало внешним отделениям придерживаться практики установления срока выплаты заработной платы не раньше дня «Т плюс 2». Была разработана усовершенствованная версия процесса установления графика выплаты заработной платы в системе «Умоджа», которую планируется внедрить на поэтапной основе во второй половине 2019 года. Система контроля за фактическими платежами находится на стадии обсуждения и потребует выделения дополнительных ресурсов. Администрация заявила также, что новая процедура управления денежной наличностью, введенная в мае 2018 года, позволила Казначейству оптимизировать инвестированные денежные средства за счет сокращения остатка свободных средств на счетах в обслуживающих банках (среднесуточный остаток свободных средств составляет теперь менее 70 млн долл. США по сравнению с более чем 400 млн долл. США в прошлом) и что среднесуточный остаток свободных средств может быть дополнительно уменьшен с помощью усовершенствованной процедуры управления денежной наличностью, над которой работает Казначейство.

**164. Комиссия рекомендует администрации:**

а) **внедрить систему использования информации, имеющейся в системе «Умоджа», для оценки оттока денежных средств за более длительный период, что позволит получить более точные прогнозы оттока ликвидности, а также может помочь в более эффективном управлении инвестициями;**

б) **согласовать выплату заработной платы с механизмом, используемым Казначейством для обработки других платежей, в интересах более эффективного управления денежной наличностью в Организации.**

165. Администрация заявила, что во взаимодействии с группой по проекту «Умоджа» Казначейство разработает отчет о прогнозировании движения денежных средств в интересах управления ликвидностью и во взаимодействии с Секцией заработной платы сформулирует предложение по согласованию выплат по заработной плате с механизмом, используемым для обработки других платежей.

*Обработка платежей, отнесенных к категории исключений*

166. Комиссия отметила, что при выполнении Казначейством ежедневной прогонки платежей в системе «Умоджа» составляется список исключений, содержащих платежные заявки, которые не были подтверждены системой «Умоджа» и, следовательно, не были обработаны для оплаты. В ходе контрольной проверки исключений Комиссия отметила, что число ежедневных операций, отнесенных к категории исключений, составляло от 10 910 до 17 235 единиц, а их доля в общем количестве операций достигала уровня от 48,24 до 86,27 процента. Комиссия отметила, что приведенные администрацией причины, объясняющие значительную часть таких исключений (от 55,88 до 93,90 процента исключений), были неконкретными, а сотрудники не имели четкого представления о том, что делать с этими исключениями и какая секция отвечает за принятие мер по решению возникающих проблем.

167. Комиссия отметила также, что по состоянию на 31 декабря 2018 года к категории исключений было отнесено 11 853 операции, по которым были произведены платежи на сумму 68,56 млн долл. США. Из этого общего числа 8454 операции (71,32 процента), по которым было выплачено 62,98 млн долл. США, относились к периоду, предшествовавшему 27 декабря 2018 года, причем 3246 операций, по которым было выплачено 27,15 млн долл. США, относились к 2017 году и более раннему периоду.

168. Накопление платежей, отнесенных к категории исключений, предполагает отсроченные платежи и сопряжено с риском взыскания штрафов, а также с потенциальным риском для репутации Организации. Такая высокая доля исключений свидетельствует также о наличии проблем, связанных с подтверждением данных и механизмами контроля в цепочке обработки платежей на этапах, предшествующих работе Казначейства, которые необходимо решить. Кроме того, хранение большого количества подлежащих оплате позиций в качестве исключений без систематизированных и ограниченных по срокам процедур их урегулирования может привести к перегрузке системы и замедлить скорость обработки.

169. Комиссия отметила также случаи, когда в отчетах о прогонке платежей в системе «Умоджа» дважды отражались в качестве исключений операции с одинаковыми или похожими параметрами, что подразумевает, что операция, отнесенная к категории исключений, может быть проведена второй раз без удаления предыдущей операции. В результате возникает ситуация, когда оплата за конкретную позицию, отнесенную к категории исключений, может быть произведена путем создания еще одного подлежащего оплате документа, даже если первоначальная операция продолжает оставаться в списке исключений.

*Расследование случаев непоступивших или возвращенных платежей, о которых сообщили банки*

170. Казначейство отслеживало и расследовало случаи непоступивших, отклоненных или возвращенных платежей, о которых сообщили банки. Информация о случаях, которые требовали расследования, поступала по электронной почте и через сообщения по каналам СВИФТ от банков. Кроме того, бенефициары (поставщики, сотрудники и деловые партнеры) могли возбуждать дела, требуя получения непоступивших средств.

171. Комиссия отметила, что сводные данные об этих случаях отсутствовали. По оценкам администрации, насчитывалось около 5–10 таких случаев в день (100–200 случаев в месяц). Кроме того, время, необходимое для завершения расследования тех или иных дел, было значительным (в некоторых случаях оно составляло месяцы). Однако сотрудники Казначейства, ответственные за проведение расследований, не были задействованы исключительно на выполнении этой работы, и имелся целый ряд дел, ожидавших расследования. В рамках системы управленческой информации отсутствовал отчет или механизм для осуществления контроля за этой функцией.

172. Комиссия отметила, что длительное время, затрачиваемое на разрешение этих дел, связано с потенциальным риском для репутации Организации, и подчеркнула необходимость упорядоченного контроля и последующей проверки этих дел.

173. Администрация заявила, что она составит предложение по требующимся ресурсам, с тем чтобы позиции, отнесенные к категории исключений, обрабатывались в надлежащие сроки, а расследования проводились своевременно. Она согласилась с тем, что список исключений требует ежедневного рассмотрения и

что количество позиций в списке исключений должно быть основным показателем эффективности, который следует постоянно держать под контролем.

**174. Комиссия рекомендует администрации:**

a) **ускорить клиринг рассматриваемых позиций, отнесенных к категории исключений и находящихся в стадии расследования, и сделать в будущем такую практику клиринга частью общего механизма контроля в рамках Казначейства;**

b) **рассмотреть причины возникновения очень большого числа исключений и принять необходимые меры по смягчению этой проблемы, с тем чтобы уменьшить долю создаваемых исключений.**

175. Администрация согласилась с рекомендациями и заявила, что Казначейство разработает и внедрит процесс управления списком платежей, отнесенных к категории исключений. Основные показатели эффективности будут указываться как один из элементов оценки эффективности этого процесса.

*Остатки на банковских счетах*

176. Одной из основных обязанностей Казначейства является управление остатками на банковских счетах и обеспечение наличия денежных средств в обслуживающих банках для выполнения платежных обязательств. Комиссия отметила, что на счетах полевых миссий и отделений вне Центральных учреждений в обслуживающих банках хранятся произвольные суммы буферного запаса средств для осуществления срочных платежей. Комиссия была проинформирована о том, что остаток денежных средств (включая буферный запас) по состоянию на 31 декабря 2018 года составил 2,14 млн долл. США. Однако размер буферного запаса средств, который надлежит хранить на счетах, не был ни официально утвержден, ни документально зафиксирован.

177. Комиссия проверила остатки на конец дня на счетах в основных обслуживающих банках (на счете в американском банке «Ситибэнка» и на счете в американском банке «Бэнка оф Америка») за период с апреля по декабрь 2018 года и отметила, что остаток был отрицательным в течение 15 дней (включая 5 выходных дней) на счете в «Ситибэнка» и в течение 4 дней (включая 2 выходных дня) на счете в «Бэнка оф Америка», то есть возникла ситуация, когда банки могли потребовать уплаты сбора за овердрафт (сборы за овердрафт в размере 4907 долл. США подлежали уплате по счету в «Бэнка оф Америка»). Контрольная проверка остатков на счетах в обслуживающих банках показала также наличие отрицательных остатков в разные дни еще в девяти банках. В отношении этих банков Комиссия не отметила случаев уплаты каких-либо сборов за овердрафт.

178. Администрация проинформировала Комиссию о том, что она установит надлежащий процесс для определения предельных размеров буферных запасов ликвидности на счетах в обслуживающих банках. Кроме того, когда процедура управления денежной наличностью будет усовершенствована, потребность в буферном запасе в большинстве обслуживающих банков отпадет, и в настоящее время администрация работает над совершенствованием таких процедур управления денежной наличностью. Администрация также заверила Комиссию в том, что Казначейство ежедневно проверяет остатки на счетах и принимает в течение суток незамедлительные меры с тем, чтобы срок овердрафта не превышал одного дня. Процесс будет рассмотрен и документально зафиксирован в целях дальнейшего повышения гласности.

179. Комиссия приняла к сведению шаги, предпринятые Казначейством для улучшения управления денежной наличностью. Вместе с тем Комиссия отметила, что случаи возникновения отрицательного сальдо на отдельных банковских счетах продолжались в 2019 году, что указывает на необходимость дальнейшего совершенствования применяемых процессов.

180. Комиссия рекомендует администрации:

а) **улучшить процесс проверки остатков на банковских счетах и распоряжения ими во избежание овердрафта и сопутствующего риска потенциальной задержки платежей и взимания сборов за овердрафт;**

б) **рассмотреть вопрос о предельных размерах буферных запасов ликвидности на счетах в обслуживаемых банках и установить официальные предельные размеры для каждого обслуживаемого банка.**

181. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что они будут выполнены в рамках работы по совершенствованию процедуры управления денежной наличностью.

### **Функции управления инвестициями**

182. Инвестиционные решения принимаются ежедневно сотрудниками, ответственными за инвестиции, исходя из начального сальдо на счетах в банках Соединенных Штатов, инструментов со сроком погашения в этот день и суммы денежной наличности, автоматически переводимой между счетами, которая может быть положительной или отрицательной суммой в зависимости от размера чистой наличности после оплаты всех платежей. Инвестиционные процессы включают заключение сделок сотрудником по инвестициям и составление квитанций на совершенные сделки после осуществления инвестиций. Квитанции на совершенные сделки составляются системой и содержат все реквизиты сделки: название контрагента, вид инструмента, дату эмиссии, дату расчетов по сделке, дату погашения и процентную ставку. Реквизиты сделки вводятся вручную в торговые журналы, которые подписывают два лица: сотрудник, который совершает сделку, и второй сотрудник по инвестициям. Данные этих журналов вводятся в систему «Умоджа» помощником по инвестициям, а торговые журналы сканируются и отправляются по почте в Группу учета инвестиций.

### *Документирование инвестиционных решений*

183. Инвестиционные решения, принимаемые Казначейством, должны соответствовать Руководящим принципам управления инвестициями Организации Объединенных Наций, в которых указывается, что целью инвестиций является сохранение капитала и обеспечение достаточной ликвидности при одновременном получении конкурентоспособной нормы прибыли в каждом инвестиционном пуле. В этих Руководящих принципах указываются также различные параметры инвестиций, включая конкретные лимиты Казначейства, лимиты контрагентов и целевые сроки, на которые инвестируются средства. По состоянию на 31 декабря 2018 года инвестированная сумма составляла 6,74 млрд долл. США, что указывает на значительный объем ресурсов, инвестируемых Казначейством.

184. Комиссия отметила, что УСВН в своем докладе 2016/105 от 16 сентября 2016 года о ревизии управления инвестициями в Управлении по планированию программ, бюджету и счетам указало на отсутствие практики документирования информации, на основании которой принимаются инвестиционные решения, и рекомендовало разработать руководство по инвестиционным операциям, которым следует пользоваться при осуществлении инвестиционных операций и которое должно включать, в числе прочих положений, требование о

документировании той информации, на основании которой принимаются инвестиционные решения. Администрация пока не приняла мер для выполнения этой рекомендации. Комиссия отметила, что процесс принятия инвестиционных решений не документируется, а сотрудники по инвестициям ведут в неофициальном порядке свои личные записи по принимаемым ими инвестиционным решениям и их обоснованию.

185. Комиссия отметила, что утвержденные инвестиционные параметры и руководящие принципы инвестирования включены в систему управления портфельными инвестициями “Bloomberg Asset and Investment Manager”<sup>2</sup>. Однако, поскольку процентные ставки по депозитам, предлагаемые различными банками, сопоставляются вручную, отсутствие практики документирования индивидуальных инвестиционных решений приводит к возникновению элементов уязвимости в системе, следствием которых может стать принятие неоптимальных инвестиционных решений без нарушения встроенных в систему правил. Например, инвестиционные сделки с контрагентом могут быть заключены в рамках утвержденных лимитов Казначейства, но при этом контрагентом будет предложена не самая высокая ставка процента. Кроме того, отсутствует система передачи инвестиционных решений Казначее на утверждение.

186. Комиссия провела контрольную проверку черновых рабочих записей сотрудника по инвестициям, касающихся срочных вкладов, и отметила, что в этих записях не документируется процесс принятия решений и соображения, которые учитывались при принятии конкретных инвестиционных решений. Кроме того, не во всех случаях были задокументированы причины выбора конкретного инвестиционного инструмента в сравнении с другими инструментами и обоснование выбора трехмесячного срока погашения. Из записей не было ясно, направлялись ли запросы на котировки срочных депозитов всем отвечающим требованиям банкам или нет. Ставки, предложенные различными банками, также не документировались в единообразном порядке.

187. Администрация согласилась с необходимостью документирования информации, на основании которой принимаются инвестиционные решения, и заявила, что Казначее нет необходимости утверждать сделки, поскольку существует несколько уровней утверждения и контроля, в том числе сотрудником по соблюдению требований (т.е. сотрудником по финансовым вопросам, отвечающим за управление рисками), который подписывается под каждой сделкой постфактум, подтверждая соответствие Руководящим принципам управления инвестициями.

188. Комиссия отметила, что функции сотрудника по соблюдению требований были ограничены проверками соблюдения требований после совершения сделки, в ходе которых не давалась оценка того, насколько оптимальна заключенная сделка. Комиссия считает, что проверка сделок Казначеем, проводимая по крайней мере периодически для небольшой выборки, будет способствовать дальнейшему снижению рисков, связанных с принятием решений по заключению сделок.

**189. Комиссия рекомендует администрации документировать процессы, лежащие в основе инвестиционных решений, с указанием причин выбора конкретного инвестиционного инструмента, торгового партнера и срока погашения.**

---

<sup>2</sup> Система управления портфельными инвестициями “Bloomberg Asset and Investment Manager” — это интерфейсная система обеспечения соблюдения требований, предоставляющая информацию о соблюдении требований до заключения сделки, после ее исполнения и на конец дня.

*Управление инвестициями*

190. В рамках инвестиционной стратегии в 2017 и 2018 годах были одобрены сроки<sup>3</sup>, составляющие от 0,25–0,50 в нижних значениях до 1,00–1,25 в верхних значениях, со смещением в сторону более низких значений. Комиссия отметила, что более 70 процентов инвестиций приходилось на суточные и однодневные инвестиции. Гораздо меньший объем средств был вложен в инструменты с более длительным сроком погашения продолжительностью до одного года, и никаких средств не было вложено в инструменты со сроком погашения более одного года. Смещение в сторону суточных инвестиций объяснялось в первую очередь желанием воспользоваться преимуществами растущих ставок процента на федеральные фонды.

191. Комиссия отметила, что УСВН в своем докладе об управлении инвестициями от 16 сентября 2016 года указало на необходимость установления документально зафиксированного критерия для определения уровня ликвидных денежных средств, которые необходимо хранить на счетах. Комиссия отметила, что этого не было сделано. Комиссия отметила также, что с учетом фактического ежедневного движения денежной наличности (позиции при поступлении денежных средств и выплаты) в 2017 и 2018 годах по-прежнему имелись свободные остатки средств для инвестирования и эти остатки обычно вкладывались в суточные инструменты. Анализ показателей доходности в 2017 и 2018 годах показал, что показатель доходности по инструментам со сроком погашения в один месяц был выше показателей доходности по суточным инструментам в течение 246 из 250 рабочих дней в 2017 году и в течение 137 из 250 рабочих дней в 2018 году. Показатели доходности по срочным депозитам на три месяца также неизменно превышали показатели доходности по суточным инструментам в течение обоих годов. Вследствие ограниченной способности прогнозировать движение денежной наличности имеющаяся информация для принятия инвестиционных решений также оставалась ограниченной.

192. Администрация заявила, что она вынуждена хранить наличные суммы на счетах из-за того, что у нее нет четкого представления о размере оттока средств и нет визуальной картины притока средств до тех пор, пока средства реально не поступят, и что в настоящее время система не дает ей возможности заранее предвидеть наступление крупных или необычных платежей. До 2018 года уведомления о получении взносов поступали в Инвестиционную секцию ближе к концу дня, когда уже не было возможности вкладывать эти средства на срок больший, чем срок суточных инвестиций. Положение улучшилось в 2018 году, когда такие уведомления стали поступать в первой половине дня, что позволило учитывать их при принятии решения о вложении средств в инструменты с более длительным сроком погашения. Администрация согласилась также провести анализ стабильности движения денежной наличности для улучшения прогнозирования объема ликвидных средств.

**193. Комиссия рекомендует администрации усовершенствовать систему прогнозирования движения денежной наличности и провести оценку потребностей в ликвидных средствах в целях содействия эффективному управлению денежной наличностью и принятию оптимальных инвестиционных решений.**

<sup>3</sup> Диапазон продолжительности — это утвержденные предельные сроки погашения инвестиционных инструментов: 0,25 соответствует 3 месяцам, 0,50 соответствует 6 месяцам и 1,25 соответствует 15 месяцам.

*Вложение средств в суточные депозиты*

194. В 2017 и 2018 годах более 70 процентов инвестированных средств вкладывались в суточные инвестиционные инструменты банка «Ю-Эс бэнк» и Федерального резервного банка Соединенных Штатов. Комиссия была проинформирована о том, что в целом средства размещались там, где предлагалась более высокая процентная ставка, но в тех случаях, когда в суточные депозиты вкладывалась очень большая сумма (скажем, 1 млрд долл. США), остатки средств разделялись, чтобы избежать крайне высокого риска, связанного с размещением средств в одном банке.

195. Комиссия отметила, что в распределении остатков средств между двумя банками не было единообразия и более крупные остатки не всегда размещались в банке, предлагающем более высокую норму прибыли. Комиссия отметила, что в течение года имело место шесть случаев, когда средства, превышающие 1 млрд долл. США, хранились в том банке, который предлагал более низкую процентную ставку. Кроме того, все проценты по инвестициям, начисленные на дату погашения, по умолчанию зачислялись на банковский счет в «Ю-Эс бэнк» без учета относительной выгоды от предлагаемых им ставок. Комиссия отметила, что такая практика влияет на величину процентов, получаемых по суточным инвестициям.

196. Согласившись с этим замечанием, администрация заявила, что раньше она получала визуальное представление о величине остатков средств, имеющихся для вложения в суточные инструменты, только ближе к концу дня. Поэтому новые средства, поступающие в инвестиционный пул, могли быть вложены только на следующий день. В 2018 году положение улучшилось, и сейчас информация о величине зачисляемых средств и их движении в инвестиционный пул и из него поступает в первой половине дня, что позволяет размещать всю сумму суточных депозитов по наиболее выгодной ставке. Администрация заявила также, что во внимание принимается необходимость разделения крупных остатков средств с целью снижения кредитного риска.

197. Комиссия отмечает, что, хотя практика вложения средств в суточные депозиты связана с низким риском в плане нехватки ликвидности, при принятии таких инвестиционных решений следует в первую очередь учитывать наиболее выгодную из предлагаемых норм прибыли на вложенные средства, скорректированную с учетом имеющегося риска.

**198. Комиссия рекомендует администрации внимательно следить за банковскими ставками, чтобы обеспечить размещение суточных остатков средств в банке, предлагающем более высокие ставки, в пределах уровней приемлемого риска невыполнения договора контрагентом.**

199. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что она ежедневно контролирует процентные ставки по суточным вкладам и суточные остатки средств размещаются в том учреждении, которое предлагает более высокую ставку по суточным вкладам, при этом учитывается также кредитный риск, когда речь идет о крупных остатках средств.

*Обновление системы управления портфелями инвестиций “Asset and Investment Manager”*

200. Сотрудник по финансовым вопросам, отвечающий за управление рисками, следит за тем, чтобы установленные в системе “Asset and Investment Manager” правила проверки соблюдения требований на этапе, предшествующем совершению сделки, соответствовали Руководству по инвестициям и конкретным предельным показателям, установленным Казначейством. Любые изменения



параметров, вызванные изменением кредитных рейтингов или добавлением банков и брокеров, должны быть отражены в системе. Важно обновлять параметры в системе “Asset and Investment Manager” без задержки по времени, с тем чтобы гарантировать соответствие сделок всем параметрам и предельным показателям, особенно в связи с отсутствием процедуры проверки, предшествующей совершению сделки.

201. Комиссия отметила, что внутри Организации не установлены сроки для отражения в системе “Asset and Investment Manager” должным образом утвержденных изменений в параметрах сделок. Проверка внесенных в систему изменений (отраженных в журнале активности системы) показала, что задержки с обновлением системы при понижении кредитного рейтинга банка составляли более 30 дней, даже в тех случаях, когда произведенное Казначейством изменение предельных показателей вследствие понижения кредитного рейтинга вступало в силу незамедлительно. Кроме того, Комиссия отметила более чем месячные задержки с включением в систему четырех банков после того, как они были добавлены в список рекомендуемых брокеров и дилеров и их предельные показатели были установлены Казначейством. Были отмечены также случаи, когда решения по ограничению сроков погашения инвестиций не были обновлены на своевременной основе (решения, принятые на заседаниях Инвестиционного комитета 29 июня 2017 года и 15 декабря 2017 года, были обновлены в системе “Asset and Investment Manager” только 25 июля 2017 года и 15 марта 2018 года соответственно).

202. Администрация заявила, что новые банки не добавляются в систему сразу же в качестве отвечающих требованиям потенциальных деловых партнеров и что такое добавление производится только тогда, когда новая сделка находится в процессе рассмотрения или исполнения. Кроме того, поскольку сроки погашения портфельных инвестиций не изменяются в течение короткого периода времени, обновление в системе “Asset and Investment Manager” происходит с отсрочкой.

203. Комиссия отметила, что задержки с отражением решений об ограничении сроков погашения инвестиций и понижении кредитного рейтинга создают элементы уязвимости в работе системы “Asset and Investment Manager”.

**204. Комиссия рекомендует осуществлять постоянный контроль за установленными в системе “Asset and Investment Manager” процедурами и правилами соответствия и в течение разумного периода времени отражать в системе любые изменения в параметрах правил соответствия, предшествующего совершению сделки.**

205. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что правила, установленные в системе “Asset and Investment Manager”, будут находиться под постоянным контролем и что изменения будут оперативно отражаться в системе.

## **Стратегия валютного хеджирования**

### *Стратегия хеджирования*

206. Организация Объединенных Наций имеет дело с различными валютами, что обусловлено глобальным характером, присущим ее деятельности, но не применяет практику хеджирования в отношении своих валютных операций, за исключением операций в евро и в швейцарских франках. Комиссия отметила, что размер подлежащих хеджированию сумм определялся по рекомендации Отдела по планированию программ и бюджету, исходя из надежности бюджетных прогнозов на конкретный бюджетный цикл в валютах, отличных от доллара США.

После определения сумм заключались форвардные контракты сроком на 12 месяцев.

207. Комиссия отметила, что программа хеджирования охватывает расходы, производимые только в евро и в швейцарских франках. Комиссия не смогла установить факт проведения какой-либо оценки фактического количества иностранной валюты, используемой в рамках регулярного бюджета. Комиссия считает, что надежная система оценки потребностей в различных валютах, основанная на всеобъемлющей анализе тенденций прошлых лет и планов на ближайший год, будет способствовать более эффективному управлению валютными рисками.

**208. Комиссия рекомендует администрации фиксировать информацию о фактическом использовании хеджируемых валют в рамках регулярного бюджета. Комиссия рекомендует также, чтобы прогнозируемые потребности в различных валютах и данные прошлых лет о фактическом использовании этих валют учитывались в ходе анализа, проводимого при подготовке программы хеджирования валют.**

209. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что она будет работать над составлением отчетов для анализа фактического использования хеджируемых валют за предыдущий период по видам бюджетных средств, проводимого при определении размера подлежащих хеджированию сумм.

#### *Взаимодействие с партнерами по хеджированию*

210. Политикой Организации Объединенных Наций в отношении валютных операций установлено, в частности, что валютные операции должны совершаться по наиболее выгодной цене, предусматривать конкуренцию, чтобы по крайней мере три контрагента одновременно представляли заявки на каждую валютную операцию, и обеспечивать наличие транспарантного «аудиторского следа» по каждой операции.

211. Комиссия отметила, что в 2017 и 2018 годах были получены заявки от трех банков и с этими банками были заключены соглашения о хеджировании (в евро и в швейцарских франках). В связи с этими валютными операциями были отмечены следующие проблемы:

а) в 2015 и 2016 годах с тремя банками были заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам. Комиссии не были разъяснены причины выбора только этих трех банков для заключения соглашений о хеджировании;

б) Комиссия была проинформирована о том, что подробные сведения о котировках, представленных на конкурсной основе в 2017 году, отсутствуют. Таким образом, отсутствует и «аудиторский след» по валютным операциям за 2017 год;

в) изучив контракты на хеджирование, заключенные в 2018 году, Комиссия отметила, что контракты предоставлялись на каждый отдельно взятый месяц тому банку, который предлагал более выгодные ставки на этот месяц, при этом первыми рассматривались контракты на самые длительные сроки. Как только одна треть объема выделялась одному банку, этот банк исключался из рассмотрения на оставшиеся месяцы. Очевидно, это делалось для выполнения требования о распределении средств между банками;

d) тот факт, что соглашения были заключены только с тремя банками, в сочетании с практикой равномерного распределения контрактов между ними привел к возникновению такой ситуации, когда контракты на 12 месяцев в течение одного года распределялись между всеми тремя банками поровну, на четырехмесячный период каждый. При такой схеме, когда каждый банк в обязательном порядке получал контракт на четыре месяца, отсутствовала должная конкуренция, необходимая для получения самых выгодных ставок для Организации. Эта практика привела также к тому, что в 2018 году в 6 из 12 случаев заключения форвардных контрактов в швейцарских франках (с хеджированной суммой в размере 324,60 млн швейц. франков) и в 4 из 12 случаев заключения форвардных контрактов в евро (с хеджированной суммой в размере 48 млн евро) контракты были заключены не по самым выгодным из имевшихся ставок.

**212. Комиссия рекомендует администрации провести обзор своей программы хеджирования, увеличить число контрагентов, с которыми заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, и пересмотреть политику равного распределения контрактов между контрагентами, с тем чтобы извлечь выгоду из наиболее конкурентоспособных рыночных ставок при ограничении кредитного риска в соответствии с установленными руководящими принципами.**

213. Администрация заявила, что она не согласна с рекомендацией Комиссии о том, что ей следует рассмотреть вопрос о предоставлении контрактов на основе одного лишь критерия ставки, поскольку при этом не будет учитываться кредитный риск. В Казначействе действует четкий процесс, при котором на каждый месяц выбирается наиболее конкурентоспособная ставка, но при этом учитывается также требование ограничения кредитного риска. Получение котировок от трех контрагентов, с которыми у Организации Объединенных Наций заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, считается достаточным для получения рыночных ставок. В руководстве Организации Объединенных Наций по ставкам хеджирования валютных операций и бюджетным ставкам (от 22 января 2016 года) говорится, что в целях снижения кредитного риска программу хеджирования следует распределять между финансовыми учреждениями, с которыми Организация заключила соглашение под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам.

214. Комиссия отметила, что практика распределения контрактов поровну только между тремя имеющимися банками привела к возникновению такой ситуации, когда получение контракта банком становилось свершившимся фактом, независимо от уровня предлагаемых им ставок, и это, как представляется, не соответствует интересам Организации Объединенных Наций, которые заключаются в получении наиболее конкурентоспособных ставок. Комиссия отметила также, что руководство по ставкам хеджирования валютных операций и бюджетным ставкам не только не предусматривает равного распределения контрактов между финансовыми учреждениями, с которыми Организация заключила соглашение под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, но и не запрещает увеличивать число финансовых учреждений, с которыми Организация может заключать такие соглашения. Поэтому Комиссия считает, что администрации необходимо провести обзор своей программы хеджирования, изучив возможность увеличения числа контрагентов, с которыми заключаются такие соглашения, пересмотреть политику равного распределения контрактов на хеджирование между контрагентами и рассмотреть возможность создания более широких возможностей для конкуренции в целях получения минимальной ставки, что поможет снизить риск, связанный с

данном контрагентом, а также обеспечить получение Организацией самых выгодных ставок.

### **Глобальные банковские операции**

215. Казначейство отвечает за открытие банковских счетов, ведение переговоров о подписании генеральных банковских соглашений, документов и соглашений об участии с филиалами банков, закрытие банковских счетов, поддержание отношений с банками, ведение и утверждение списка сотрудников, обладающих правом подписи банковских документов, и управление банковской деятельностью.

#### *Открытие и закрытие банковских счетов*

216. Концепция счетов в обслуживающих банках появилась после внедрения системы «Умоджа». Эта концепция была введена также в целях сокращения числа банковских счетов, которые ведет Организация Объединенных Наций в своих различных отделениях по всему миру. Комиссия была проинформирована о том, что до введения системы обслуживающих банков насчитывалось 448 банковских счетов, число которых к 2018 году сократилось до 259 в системе «Умоджа» и 10 за пределами системы «Умоджа», и что в 2018 году было открыто 2 новых банковских счета и 9 банковских счетов были закрыты.

217. Комиссия отметила, что Казначейство не провело всеобъемлющего обзора для целей выявления банковских счетов, которые можно было бы рассмотреть на предмет закрытия, и не подготовило графика закрытия выявленных банковских счетов. Кроме того, не было предпринято никаких действий для определения потребности в открытии каких-либо новых счетов, которые могли бы понадобиться после введения концепции обслуживающих банков.

218. Комиссия отметила, что в соответствии с Руководством по финансам и бюджету 2012 года (пункт 10.02.1) Казначей выбирает банки, в которых будут храниться средства Организации, на конкурсной основе. Однако Комиссия не смогла также установить факт применения каких-либо документально зафиксированных критериев для выбора банка, в котором следует открыть счет. Комиссия отметила также, что закрытие и открытие счетов осуществляется на основе запросов периферийных отделений, направляемых по электронной почте.

219. По результатам контрольной проверки учетных документов Комиссия отметила, что для учета различных мер, принимаемых в связи с закрытием счетов, используется заранее распечатанный контрольный перечень. Комиссия отметила в этой связи следующие проблемы:

- a) некоторые позиции контрольного перечня, например даты отправки уведомлений о доступе к базе данных, обновления платформы SAP и обновления основного списка системы «Умоджа», заполнялись не во всех случаях;
- b) инструкция о закрытии счета была направлена через 20 дней после получения официального запроса на закрытие счета;
- c) банкам требовалось от 8 до 23 дней для списания средств с закрываемого счета. Кроме того, было отмечено расхождение между суммой, списанной с закрытого счета, и суммой, зачисленной на счет в обслуживающем банке;
- d) не было предписано никаких конкретных сроков для завершения процесса закрытия банковских счетов в системе «Умоджа» после того, как эти счета были физически закрыты. В результате банковские счета оставались открытыми в системе «Умоджа» даже после их физического закрытия;

е) согласно данным системы «Умоджа», имелось 276 банковских счетов. Комиссия была проинформирована о том, что этот список включает 30 счетов в обслуживающих банках, которые были закрыты. Однако эти счета оставались действующими в системе «Умоджа», при этом на 13 из 30 закрытых счетов в обслуживающих банках имелось отрицательное сальдо в пределах от минус 62 830 долл. США до минус 485 657 долл. США.

220. Администрация пояснила, что время, затрачиваемое на закрытие счетов, обусловлено необходимостью предварительного рассмотрения запросов на закрытие счетов до того, как будет подготовлено письмо о закрытии счета, требованием получения санкции Казначей, а также внутренними процессами и сроками, которые могут быть установлены банками для закрытия счетов. Комиссия была также проинформирована о том, что банковский счет не может быть закрыт в системе «Умоджа» до тех пор, пока от банка не будет получено подтверждение о закрытии счета. Кроме того, только Контролер и Казначей имеют право делегировать полномочия по открытию и закрытию банковских счетов, и счета открывались и закрывались в соответствии с их инструкциями, подготовленными с учетом оперативных требований.

221. Комиссия отметила необходимость создания официального, документально зафиксированного механизма, предусматривающего четкие критерии, которые должны применяться при открытии и закрытии банковских счетов, что содействовало бы также повышению гласности и объективности процесса принятия требуемых решений.

**222. Комиссия рекомендует администрации рассмотреть целесообразность официального установления минимального набора требований для выбора банка, а также установить стандартную оперативную процедуру открытия и закрытия банковских счетов.**

223. Администрация не согласилась с этой рекомендацией и заявила, что только Контролер и Казначей имеют право делегировать полномочия по открытию и закрытию банковских счетов. Счета открывались и закрывались в соответствии с их инструкциями, подготовленными с учетом оперативных требований. В разных странах и в разных банках применяются разные процессы и процедуры. Установление официальных критериев не представляется возможным из-за того, что Организация Объединенных Наций осуществляет свою деятельность в большом числе стран.

224. Комиссия хорошо сознает проблемы, возникающие при работе с различными банковскими системами по всему миру. Комиссия считает, что установление минимального набора требований для выбора банка способствовало бы повышению гласности и помогло бы обеспечить соблюдение положений Руководства по финансам и бюджету, касающихся выбора банка на конкурсной основе.

## **Ф. Цели в области устойчивого развития**

225. В своей резолюции 70/1 Генеральная Ассамблея приняла Повестку дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, которая представляет собой программу преобразования мира и план действий для людей, планеты и процветания. Семнадцать целей в области устойчивого развития и 169 задач, составляющих основу Повестки дня на период до 2030 года, свидетельствуют о масштабности и амбициозности этой новой всеобщей повестки дня. Цели носят комплексный и неделимый характер и обеспечивают сбалансированность всех трех компонентов устойчивого развития: экономического, социального и экологического.

226. Главная ответственность за осуществление Повестки дня на период до 2030 года лежит на государствах-членах. Политический форум высокого уровня по устойчивому развитию под эгидой Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета играет центральную роль в надзоре за проведением на глобальном уровне последующей деятельности и обзора достигнутого прогресса. В своей резолюции 71/313 Ассамблея утвердила систему глобальных показателей для проведения обзора прогресса в реализации целей и задач и осуществления последующей деятельности в связи с ними.

227. Департамент по экономическим и социальным вопросам является жизненно важным звеном, обеспечивающим увязку глобальных стратегий с национальными действиями в экономической, социальной и экологической сферах. Он обеспечивает поддержку работы Генеральной Ассамблеи, Экономического и Социального Совета и политического форума высокого уровня. Он работает совместно с государствами-членами, другими структурами системы Организации Объединенных Наций, НПО и другими заинтересованными сторонами с целью оказания содействия в осуществлении последующей деятельности в связи с Повесткой дня на период до 2030 года и проведении обзора хода ее реализации межправительственными органами Организации Объединенных Наций. Департамент является координирующим центром процесса финансирования развития и руководит международными усилиями по финансированию устойчивого развития в интересах всех людей.

228. В Повестке дня на период до 2030 года признается важность регионального аспекта развития. Региональным комиссиям было непосредственным и опосредованным образом поручено помогать государствам-членам в интеграции трех компонентов устойчивого развития, оказывать техническую поддержку в достижении целей в области устойчивого развития путем эффективного задействования средств осуществления и содействовать проведению эффективной последующей деятельности и обзора. Располагаясь в пяти регионах мира, региональные комиссии — Европейская экономическая комиссия (ЕЭК), Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО), Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна (ЭКЛАК), Экономическая комиссия для Африки (ЭКА) и Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии (ЭСКЗА) — являются передовыми отделениями Организации Объединенных Наций.

229. Комиссия рассмотрела функции Департамента и региональных комиссий как органов Секретариата, которые играют жизненно важную роль в связи с осуществлением Повестки дня на период до 2030 года, обеспечивая поддержку процесса развития в рамках Повестки дня, содействуя внедрению системы показателей и способствуя задействованию имеющихся средств осуществления, укреплению потенциала и проведению последующей деятельности и обзора на глобальном и региональном уровнях. Замечания Комиссии по этому вопросу представлены в обобщенном виде в следующих пунктах.

### **Показатели и данные**

230. В Повестке дня на период до 2030 года сформулировано 17 целей в области устойчивого развития и 169 задач в рамках этих целей на глобальном уровне. Обзор хода реализации этих целей и задач должен проводиться с использованием набора глобальных показателей, для подготовки которых на национальном, региональном и глобальном уровнях должны собираться и анализироваться данные, необходимые для отслеживания достигнутого прогресса. Последующая деятельность и обзор на глобальном уровне должны проводиться на политическом форуме высокого уровня на основе системы глобальных показателей. О

прогрессе в реализации целей ежегодно сообщается в докладе о ходе достижения целей, который готовит Генеральный секретарь в сотрудничестве с организациями системы Организации Объединенных Наций. Департамент по экономическим и социальным вопросам выполняет функции секретариата форума.

231. Межучрежденческая группа экспертов по показателям достижения целей в области устойчивого развития является межправительственной группой, отвечающей за разработку и внедрение системы глобальных показателей для достижения целей в области устойчивого развития. В состав Группы входят государства-члены, а региональные и международные учреждения и другие заинтересованные стороны выступают в качестве наблюдателей. Секретариатом Группы является Статистический отдел. Было составлено в общей сложности 244 глобальных показателя, которые, как ожидается, будут дополнены показателями на региональном и национальном уровнях, разработанными государствами-членами.

### Наличие показателей и данных

#### *Наличие данных на глобальном уровне*

232. Показатели подразделяются на три уровня в зависимости от степени их методологической проработки и наличия данных на глобальном уровне.

а) **уровень I:** показатель имеет четкую концептуальную основу; имеются установленные на международном уровне методика и стандарты; данные готовятся на регулярной основе по крайней мере по 50 процентам стран и народонаселения каждого региона, к которому применим этот показатель;

б) **уровень II:** показатель имеет четкую концептуальную основу; имеются установленные на международном уровне методика и стандарты, но страны не готовят данные на регулярной основе;

в) **уровень III:** показатель пока не имеет установленной на международном уровне методики или стандартов; методика и стандарты разрабатываются или проходят проверку в настоящее время (или будут разработаны или пройдут проверку в будущем).

233. В нижеследующих пунктах приводится информация о наличии данных, касающихся имеющихся показателей и хода их достижения за период с 2016 года.

Таблица II.4

### Классификация показателей достижения целей в области устойчивого развития

Год/уровень показателей	2016 год			2019 год		
	Уровень I	Уровень II	Уровень III	Уровень I	Уровень II	Уровень III
Все показатели (244) <sup>a</sup>	98	49	78	105	98	34

<sup>a</sup> Семь показателей относились к нескольким уровням, и 12 показателей не были классифицированы в 2016 году.

234. Как видно из таблицы II.4, целый ряд показателей все еще остается на уровне III. Что касается отдельно взятых целей/задач, то по ним имеется следующая информация:

а) ни по одной цели нельзя сказать, что все относящиеся к ней показатели находятся на уровне I;

б) только по 58 задачам можно сказать, что все относящиеся к ним показатели находятся на уровне I; все показатели по 23 задачам в рамках девяти целей находятся на уровне III; и ни по одной задаче в рамках целей 5, 12 и 13 нельзя сказать, что все относящиеся к ним показатели находятся на уровне I;

с) в обновленной классификации показателей по уровням от 4 апреля 2019 года 18 показателей были переведены Межучрежденческой группой экспертов по показателям достижения целей в области устойчивого развития на более низкие уровни;

д) для четырех<sup>4</sup> показателей уровня III не были определены ответственные учреждения.

235. Комиссия отметила, что в качестве секретариата Межучрежденческой группы экспертов Департамент по экономическим и социальным вопросам не получал регулярных докладов от ответственных учреждений о ходе их работы. Департамент может оценить состояние показателей, по которым нет данных, метаданных и установленной методики, только в том случае, если он будет получать сообщения от ответственных учреждений.

#### *Наличие данных на региональном уровне*

236. Согласно информации, полученной от некоторых региональных комиссий, в разных регионах возникли серьезные проблемы с подготовкой данных, а именно:

а) согласно докладу “SDG data availability for African countries” («Подготовка данных по ЦУР в африканских странах»), опубликованному в феврале 2018 года Африканским центром статистики, ни в одной из 54 стран региона не было данных для расчета 114 показателей, причем список стран, готовящих данные, имелся только по 130 показателям (что означало, что данные по этим показателям имелись по крайней мере в одной стране). В одной из стран был зафиксирован самый низкий уровень наличия данных: данные имелись всего лишь по 71 показателю. Как сообщила ЭКА, 36 из ее государств-членов имели данные по крайней мере по 40 процентам показателей, но ни одна страна не смогла достичь 50-процентного уровня, хотя ЭКА и поставила перед собой цель добиться того, чтобы 20 государств-членов имели хотя бы один элемент данных по 50 процентам регионального набора показателей осуществления Повестки дня на период до 2063 года: «Африка, какой мы хотим ее видеть» и Повестки дня на период до 2030 года;

б) в своем докладе о подготовке данных по целям в области устойчивого развития в Азиатско-Тихоокеанском регионе (ESCAP/RFSD/2018/INF/2) ЭСКАТО указала, что имеющиеся данные неравномерно распределяются по 17 целям, но при этом более 50 процентов показателей имеют по крайней мере несколько элементов данных. В докладе отмечается, что анализ тенденций на региональном уровне можно провести только в отношении примерно одной четверти (т.е. 64) из 244 глобальных показателей. На основе результатов добровольных национальных обзоров, представленных на политическом форуме высокого уровня в 2017 году, ЭСКАТО особо указала также на отсутствие высококачественных, достоверных и разукрупненных данных как на одно из главных препятствий, с которым сталкиваются ее государства-члены;

<sup>4</sup> Показатели 1.a.1, 1.a.3, 1.b.1 и 12.a.1.



с) существенные различия в национальном потенциале стран отмечались в регионе Латинской Америки и Карибского бассейна, где 11 стран имели статистические данные по более чем 30 процентам показателей, а пять стран имели статистические данные по менее чем 15 процентам показателей. Только в 13 из 33 стран региона были определены базовые значения для расчета показателей. По мнению ЭКЛАК, необходимо предпринять особые усилия в странах с отсутствующими базовыми значениями показателей. Отсутствие установленных базовых значений в сочетании с отсутствием данных может, по всей вероятности, негативно отразиться на осуществлении контроля за реализацией Повестки дня на период до 2030 года в регионе.

#### *Разукрупнение данных*

237. Осуществление последующей деятельности в связи с Повесткой дня на период до 2030 года и проведение обзора хода ее реализации зависят от наличия качественных, доступных, актуальных и достоверных разукрупненных данных, предназначенных для оценки достигнутого прогресса в осуществлении Повестки дня и обеспечения того, чтобы никто не был забыт. Благодаря подготовке разукрупненных данных в разбивке по возрасту и полу будет обеспечен переход от обязательств, сформулированных в Повестке дня на период до 2030 года, к эффективным действиям в интересах всех народов и людей и всех слоев общества.

238. Для расчета 53 из 244 показателей достижения целей в области устойчивого развития требуются разукрупненные данные в разбивке по признаку пола и для расчета 44 показателей — разукрупненные данные в разбивке по возрасту. Комиссия отметила, что только по 16 показателям имеются отдельные элементы данных, разукрупненные по признаку пола, и по 24 показателям имеются отдельные элементы данных, разукрупненные по возрасту. Это свидетельствует о том, что желаемое разукрупнение данных на глобальном уровне в нескольких важнейших областях устойчивого развития пока не достигнуто.

#### *Измерение показателей, которые намечено достичь к 2020 году*

239. Некоторые задачи, предусмотренные в рамках целей в области устойчивого развития, должны быть выполнены к 2020 году. Выполнение этих задач должно оцениваться с помощью 26 показателей. Комиссия отметила, что в 2019 году 17 из этих показателей находились на уровне I, 4 — на уровне II и 5 — на уровне III, что вызывает опасения в отношении измеримости этих показателей и, следовательно, способности проводить оценку достигнутого прогресса в выполнении этих задач.

240. Администрация заявила, что не все показатели должны находиться на уровне I для того, чтобы можно было оценить выполнение задачи, и что в глобальный доклад о достижении целей в области устойчивого развития включено много показателей, находящихся на уровне II. Администрация сообщила Комиссии о том, что Межучрежденческая группа экспертов ожидает в ближайшие месяцы реклассификации нескольких показателей с уровня III до уровня II и занимается определением приближенных величин для аппроксимации некоторых показателей. Если работа по установлению методики расчета любого из этих показателей застопорится, то эта проблема будет рассмотрена в ходе всеобъемлющего обзора 2020 года<sup>5</sup>. Администрация заявила также, что она может оказать

<sup>5</sup> Запланировано два всеобъемлющих обзора системы показателей, результаты которых будут представлены на рассмотрение и решение Статистической комиссии на ее сессиях 2020 и 2025 годов. Эта работа может включать добавление, исключение, уточнение или корректировку показателей исходя из их методологической проработки, полезности и

лишь весьма незначительное влияние в вопросе, касающемся темпов продвижения работы, относящейся к компетенции ответственных учреждений, но будет продолжать свою агитационно-разъяснительную деятельность. Администрация заявила далее, что нехватка данных объясняется многими факторами, в том числе кадровыми и техническими ограничениями на уровне стран, и что устранение этих пробелов требует значительных затрат времени и ресурсов, направленных на укрепление национального потенциала. Для этого необходима поддержка не только со стороны Департамента по экономическим и социальным вопросам, но и со стороны всей системы Организации Объединенных Наций и международного сообщества.

241. Хотя Комиссия соглашается с тем, что, пожалуй, можно в той или иной степени оценить выполнение задачи, если некоторые из относящихся к ней показателей находятся на уровне II, всеобъемлющая оценка достигнутого прогресса (т.е. с охватом не менее 50 процентов стран и народонаселения каждого региона, к которому применим этот показатель) может быть проведена только тогда, когда на глобальном уровне будут иметься данные по всем показателям. Кроме того, важную роль призван сыграть Департамент по экономическим и социальным вопросам, который выполняет функции секретариата Межучрежденческой группы экспертов и обеспечивает поддержку работы политического форума высокого уровня.

**242. Комиссия, учитывая большое число показателей, находящихся на уровнях II и III, в том числе показателей, относящихся к задачам, которые намечено выполнить к 2020 году, рекомендует Департаменту по экономическим и социальным вопросам активизировать его усилия по разработке показателей и обеспечению наличия связанных с ними данных во взаимодействии с ответственными учреждениями.**

*Укрепление потенциала в области подготовки данных и статистики*

243. Генеральная Ассамблея, подчеркнув свою приверженность участию в проведении систематической последующей деятельности и обзора хода реализации Повестки дня на период до 2030 года в течение 15-летнего периода ее осуществления, заявила о своей решимости оказывать развивающимся странам, особенно африканским странам, наименее развитым странам, малым островным развивающимся государствам и развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, помощь в укреплении потенциала национальных статистических управлений и систем данных в целях обеспечения доступа к высококачественным, актуальным, достоверным и дезагрегированным данным (резолюция 70/1).

244. Комиссия отметила, что некоторые региональные комиссии стараются сосредоточить внимание на процессе проведения последующей деятельности и обзора на региональном уровне. Как установила Комиссия, ЭКЛАК намерена поощрять работу по созданию региональной базы данных по целям в области устойчивого развития, которая будет включать данные из системы глобальных показателей и данные по установленным государствами-членами дополнительным региональным показателям, в целях содействия проведению сопоставимого на региональном уровне анализа, позволяющего отслеживать ход достижения этих целей. Был определен набор из 31 регионального показателя, которые находятся на этапе проработки. ЭСКЗА выступила с инициативой создания региональной системы показателей по целям, связанным с охраной окружающей среды, и намерена дополнительно доработать и распространить эту систему на все цели. Комиссия отметила также, что в ЭСКАТО создана справочная служба

---

достаточности для отслеживания прогресса в реализации цели/задачи и разработку новых, более подходящих показателей.

по вопросам, касающимся целей в области устойчивого развития, и портал для оказания поддержки в применении инструментов, связанных с этими целями, и введена практика проведения обновленного обзора прогресса, достигнутого в реализации этих целей в регионе.

245. Комиссия отметила, что все региональные комиссии имеют подпрограммы, связанные со статистикой, и участвуют в работе по укреплению потенциала своих государств-членов в этой области. Ниже кратко изложены отдельные выявленные потребности в развитии потенциала и конкретные целенаправленные мероприятия, проводимые региональными комиссиями:

а) Комиссия отметила, что государства — члены ЕЭК подчеркнули необходимость развития потенциала в области модернизации их официальной статистики, статистических данных по целям в области устойчивого развития, переписей населения и жилищного фонда, экономической статистики и геопространственных информационных систем в преддверии сессии Конференции европейских статистиков 2018 года. По итогам проведенных глобальных оценок национальных статистических систем страны Восточной Европы, Кавказа и Центральной Азии также назвали вопросы управления качеством и документирования процесса в числе важных областей работы. Комиссия отметила, что в ЕЭК поступают просьбы государств-членов, касающиеся укрепления потенциала в области подготовки данных и статистики (1 просьба в 2016 году, 8 просьб в 2017 году и 15 просьб в 2018 году). ЕЭК смогла удовлетворить все эти просьбы, за исключением четырех, поступивших в 2018 году, которые не могли быть удовлетворены из-за нехватки ресурсов. ЕЭК сообщила также Комиссии о том, что спрос на статистическую поддержку в вопросах подготовки отчетности о ходе достижения целей неуклонно возрастает, а создание потенциала для достижения этих целей является долгосрочной задачей, требующей постоянного наличия финансовых и кадровых ресурсов. Большой спрос и ограниченные финансовые возможности в этой области отмечаются в первую очередь в странах Восточной Европы, Кавказа и Центральной Азии;

б) на Статистической конференции стран Северной и Южной Америки, проводимой под эгидой ЭКЛАК, был разработан стратегический план на период 2015–2025 годов, включающий долгосрочную концепцию развития потенциала национальных статистических систем для подготовки статистических данных, которые потребуются для контроля за ходом реализации целей и задач, сформулированных в Повестке дня на период до 2030 года. Комиссия отметила, что в ЭКЛАК проводились всеобъемлющие ежегодные обследования национального статистического потенциала стран Латинской Америки и Карибского бассейна в том, что касается подготовки данных по показателям достижения целей в области устойчивого развития. Процесс обследования национального статистического потенциала, состоящий из заполнения анкеты, предназначенной для проведения самооценки по вопросам составления показателей для Повестки дня на период до 2030 года, был начат в 2016 году и с тех пор проводится ежегодно. Комиссия отметила, что из 33 стран региона Латинской Америки и Карибского бассейна обследование прошли 24 страны в 2016 году и 25 стран в 2017 году, а остальные страны не ответили на анкеты. Изучив способность стран предоставлять статистические данные для расчета показателей, Комиссия отметила, что эта способность существенно различается по странам региона;

в) в своем региональном плане осуществления Повестки дня на период до 2030 года ЭСКАТО выделила приоритетные области сотрудничества, в числе которых наличие высококачественных данных и статистики и доступ к ним были определены в качестве важнейших условий оценки и достижения целей в области устойчивого развития. Планом предусматривается укрепление

национальных статистических систем путем оказания им поддержки в наращивании потенциала. В своем докладе, основанном на обобщении результатов добровольных национальных обзоров (ESCAP/RFS/2018/INF/2), ЭСКАТО высветила основные проблемы, с которыми сталкиваются ее государства-члены, в том числе отсутствие высококачественных, достоверных и разукрупненных данных, которое является одним из основных препятствий. В своем ответе Комиссии ЭСКАТО заявила, что необходимость укрепления потенциала в области статистики отмечалась в 80 процентах стран на протяжении всего периода с 2016 года по 2018 год и что в 2016 и 2017 годах было удовлетворено 95 процентов просьб об укреплении потенциала, а в 2018 году было удовлетворено 90 процентов просьб. В том же ответе ЭСКАТО сообщила Комиссии о том, что некоторые просьбы не были удовлетворены либо из-за нехватки финансирования и дефицита кадровых ресурсов, либо из-за ограничений по срокам.

246. Таким образом, было выявлено наличие значительной потребности в укреплении потенциала в целях наращивания возможностей подготовки данных и статистики для того, чтобы обеспечить более всеобъемлющую оценку с использованием показателей достижения целей в области устойчивого развития. Эта потребность не удовлетворяется в настоящее время в полном объеме.

**247. Комиссия рекомендует администрации активизировать усилия по укреплению потенциала государств-членов, уделяя особое внимание наименее развитым странам, малым островным развивающимся государствам и развивающимся странам, не имеющим выхода к морю.**

248. Администрация заявила, что Департамент по экономическим и социальным вопросам делает все возможное для оказания в первоочередном порядке поддержки странам, находящимся в особой ситуации, по их просьбе и что эта рекомендация может быть выполнена только при наличии дополнительных ресурсов.

*Отсутствие единообразной основы для представления данных о достижении целей в области устойчивого развития на глобальном уровне*

249. Глобальный доклад о достижении целей в области устойчивого развития готовится на основе контрольного набора данных, составленного Департаментом по экономическим и социальным вопросам при участии многих международных и региональных организаций, в ответ на данное Генеральной Ассамблеей поручение (резолюция 70/1) проводить ежегодную оценку хода достижения целей. Департамент ежегодно готовит глобальный доклад о ходе достижения целей на основе базы данных по глобальным показателям, которую он ведет для отслеживания прогресса в достижении целей. Ключевыми факторами успешного контроля за ходом достижения целей являются точность данных и их сопоставимость по различным параметрам. В докладе содержатся важные материалы для обсуждений, проводимых государствами-членами на политическом форуме высокого уровня.

250. Глобальный доклад был представлен за 2016, 2017 и 2018 годы. Комиссия отметила, что за базовый год при представлении данных о доле работающих во всем мире, которые живут со своими семьями менее чем на 1,90 долл. США на человека в день (в рамках цели 1), был принят 2000 год. В глобальном докладе за 2018 год был приведен базовый показатель 2000 года, составляющий 26,9 процента, а в глобальном докладе за 2016 год тот же показатель был указан в размере 28 процентов. Это изменение базового показателя повлияло на сопоставимость достигнутого результата по этому параметру, о котором было сообщено в 2016 году (согласно докладу, 10 процентов в 2015 году по сравнению с

28 процентами в 2000 году) и в 2018 году (согласно докладу, 9,2 процента в 2017 году по сравнению с 26,9 процента в 2000 году).

251. Как пояснил Департамент, когда из стран поступают новые данные, ответственные учреждения обновляют весь ряд данных, в том числе данные за предыдущие годы, что влияет на агрегированные значения показателей по всему миру. За более подробным объяснением следует обращаться к тем учреждениям, которые отвечают за ведение указанных рядов данных.

252. Принимая к сведению ответ Департамента, Комиссия вместе с тем считает, что глобальный доклад, в котором рассматривается ход осуществления Повестки дня на период до 2030 года, имеет важное значение для обсуждений, проводимых в Организации Объединенных Наций, и принимаемых глобальных политических решений. Поэтому во избежание путаницы важно, чтобы любой пересмотр данных, публикуемых в этом докладе, был надлежащим образом пояснен в самом докладе. В обоих докладах в качестве базового года использовался 2000 год, и поэтому данные должны были проверяться на предмет их согласованности и любые несоответствия должны были поясняться в докладе. Необходимо создать механизм для проверки таких несоответствий в данных, особенно в тех случаях, когда эти данные получены от других организаций (ответственных учреждений).

253. В ответ Департамент заявил, что подробное разъяснение по каждому показателю не может быть опубликовано в докладе, который имеет ограничение по объему в 8500 слов, указав при этом, что он рассмотрит вопрос о добавлении в приводимое в докладе подстрочное примечание более конкретной ссылки, направляющей читателей на его веб-сайт. Департамент заявил далее, что он согласен с важностью четкого разъяснения различий между показателями за разные годы в рядах данных, составляемых ответственными учреждениями, и что ссылка на разъяснения, представленные в метаданных, будет добавляться во всех случаях, когда это допускается правилами редактирования.

**254. Комиссия рекомендует администрации установить надлежащие процессы для обеспечения согласованности представляемых докладов и путем соответствующего раскрытия информации уведомлять заинтересованные стороны об изменениях и несоответствиях в важнейших элементах данных при их публикации, пользуясь при этом поддержкой со стороны ответственных учреждений.**

255. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

### **Добровольные национальные обзоры**

#### *Положение дел в области проведения добровольных национальных обзоров*

256. В соответствии с пунктом 84 резолюции 70/1 политический форум высокого уровня под эгидой Экономического и Социального Совета проводит на добровольной основе и под руководством самих государств регулярные обзоры, в которых участвуют различные заинтересованные стороны. В своем докладе о важнейших вехах на пути создания последовательной, эффективной и всеобъемлющей системы осуществления последующей деятельности и проведения обзоров на глобальном уровне (A/70/684) Генеральный секретарь призывает все страны активнее проводить добровольные национальные обзоры. Генеральный секретарь заявляет, что система Организации Объединенных Наций готова оказывать странам поддержку в проведении добровольных национальных обзоров. Государства-члены готовят эти обзоры для того, чтобы продемонстрировать достигнутый прогресс в реализации целей в области устойчивого развития и высветить связанные с осуществлением проблемы и недостатки с целью их

рассмотрения на политическом форуме высокого уровня. Генеральный секретарь заявляет, что каждая страна могла бы рассмотреть возможность проведения до двух добровольных национальных обзоров на политическом форуме высокого уровня в период до 2030 года.

257. Ход проведения добровольных национальных обзоров в различных регионах обсуждался на совещании Департамента по экономическим и социальным вопросам с участием региональных комиссий в сентябре 2018 года в рамках подготовки к политическому форуму высокого уровня. Было решено добиться проведения добровольных национальных обзоров почти всеми странами мира к концу 2019 года, который является последним годом первого цикла обзора. Ожидалось, что благодаря этому определятся возможные варианты работы по оказанию поддержки странам, находящимся в особой ситуации, и обеспечению того, чтобы они не остались позади. За период с 2016 по 2018 год добровольные национальные обзоры были представлены 102 странами из 194. Шестнадцать стран представили два (15 стран) или три обзора (1 страна).

*Расхождения в данных, содержащихся в базе данных по целям в области устойчивого развития и в добровольных национальных обзорах*

258. В качестве секретариата политического форума высокого уровня Департамент составляет сводный доклад по итогам добровольных национальных обзоров, в котором содержится краткое изложение мер, принятых странами для достижения отдельных целей в области устойчивого развития.

259. Комиссия в ходе своего ограниченного изучения добровольных национальных обзоров и базы данных, которую ведет Департамент, отметила, что в отношении некоторых стран имеются значительные несоответствия в данных по ряду показателей. В ответ на замечание Комиссии Департамент сообщил, что он не уполномочен проверять данные, содержащиеся в докладах о добровольных национальных обзорах, поскольку они являются обзорами, проводимыми самими государствами. Во взаимодействии с учреждениями-партнерами Департамент занимался разработкой руководящих принципов и информированием правительств о важности тесного сотрудничества с национальными статистическими управлениями при подготовке обзоров. Кроме того, данные, приводимые в добровольных национальных обзорах, даже если они получены из национальных статистических систем, будут иметь некоторые отличия от данных, содержащихся в базе данных по показателям достижения целей, которые представляют собой международные ряды данных, скорректированные с учетом международной сопоставимости данных.

260. Комиссия считает, что информация по конкретным показателям не должна быть двойственной. Расхождения между информацией, указанной в добровольных национальных обзорах, и информацией, хранящейся в базе данных по целям, должны быть проанализированы и устранены.

261. Признав важность согласованности данных, Департамент вместе с тем вновь заявил, что национальные обзоры являются добровольными и что он не уполномочен проверять содержание обзоров. В то же время Департамент заявил, что на следующем этапе может быть применен более систематизированный подход к подготовке добровольных национальных обзоров, если Генеральная Ассамблея примет решение усовершенствовать этот процесс с учетом уроков, извлеченных в ходе первого четырехлетнего цикла обзоров (2016–2019 годы).

262. Комиссия считает важным устранить расхождения в данных по конкретным показателям, поскольку ожидается, что эти ряды данных станут основой для оценки хода достижения целей в области устойчивого развития и разработки будущих стратегий развития. Это помогло бы также Генеральному секретарю выполнить просьбу Генеральной Ассамблеи об обеспечении согласованности и последовательности информации и статистических данных, используемых для расчета показателей, применяемых в рамках последующей деятельности и при проведении обзоров хода реализации целей и задач в области устойчивого развития (резолюция 71/313, пункт 5).

263. Администрация заявила, что Повестка дня на период до 2030 года дает странам большую свободу выбора в вопросе о том, какие показатели или данные использовать в своих добровольных национальных обзорах, и что государства-члены не наделили Департамент по экономическим и социальным вопросам полномочиями на проведение сверки данных.

*Последующие меры в связи с выявленными потребностями в развитии потенциала, указанными в добровольных национальных обзорах*

264. Сводные доклады по итогам добровольных национальных обзоров готовятся Департаментом на основе обзоров, представленных государствами-членами, и содержат изложение их потребностей в укреплении потенциала. Однако Комиссия отметила, что эти потребности не были зарегистрированы в качестве просьб о развитии потенциала в центральном хранилище информации, которое ведет Департамент. Центральное хранилище информации о потребностях стран в укреплении потенциала является компонентом новой департаментской стратегии в области развития потенциала, принятой Департаментом в 2017 году. Была создана техническая консультативная группа по вопросам развития потенциала в качестве форума, которому поручено обсуждать просьбы о развитии потенциала, оценивать, имеются ли у Департамента экспертные знания для удовлетворения этих просьб, а если таких знаний у него нет, то выявлять другие структуры, способные удовлетворить эти потребности. Ожидается, что просьбы, собранные в центральном хранилище информации, станут основой для обсуждений.

265. Комиссия отметила, что в центральном хранилище информации о просьбах, касающихся развития потенциала, часто не указываются, например, подробные сведения о запрашивающем учреждении, совокупном бюджете, выделенном финансировании и источнике финансирования. Кроме того, не проводится систематического обновления информации о просьбах и ходе их выполнения. Комиссия не смогла установить, какой процесс лежал в основе взаимодействия Департамента с другими структурами Организации Объединенных Наций, обладающими необходимыми экспертными знаниями для выполнения некоторых из полученных просьб. Комиссия отметила, что некоторые просьбы оставались на рассмотрении Департамента и не передавались другим структурам, например просьбы о развитии потенциала в области «голубого» роста, которые могли бы быть переданы Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций, специализирующейся в этой области.

266. Комиссия отметила, что центральное хранилище информации может служить эффективным инструментом укрепления потенциала. Согласование сводных докладов по итогам добровольных национальных обзоров с информацией, содержащейся в этом хранилище, могло бы содействовать уделению большего внимания потребностям государств-членов в укреплении потенциала. В ходе контрольной проверки Комиссия отметила несколько имеющихся несоответствий. Согласно сводному докладу по итогам добровольных национальных

обзоров, Кения сообщила о своей потребности в укреплении потенциала в области статистики и управления информацией, однако согласно информации, содержащейся в центральном хранилище, техническая помощь, оказанная Кении, заключалась в разработке и осуществлении плана действий, который послужит основой для реализации конкретных стратегий в области устойчивого улучшения положения и защиты семьи. Аналогичным образом, в сводном докладе за 2018 год Армения, Кабо-Верде, Мали и Ямайка указали, что им необходимо укрепить потенциал в области мобилизации ресурсов. Однако согласно информации, содержащейся в центральном хранилище, в качестве областей для оказания поддержки были определены проекты по укреплению потенциала в сфере разработки проектного предложения по устойчивому лесопользованию (практикум и консультативные услуги) и содействия проведению последующей деятельности в связи с целями в области устойчивого развития и обзора хода их достижения, а также обмена опытом с другими странами. В центральном хранилище информации не было указано ни проектов, ни просьб, относящихся к Армении, Кабо-Верде или Мали. Таким образом, потребности в укреплении потенциала, указанные государствами-членами в их докладах о добровольных национальных обзорах, не были учтены в центральном хранилище информации, которое ведет Департамент. Это может привести к возникновению такой ситуации, когда поддержка в укреплении потенциала, фактически оказанная некоторым странам, окажется несоответствующей их потребностям.

267. Комиссия отметила также, что, хотя Департамент оказывает поддержку странам в проведении процесса добровольного национального обзора путем составления сводных докладов и обновления справочника по вопросам добровольного национального обзора с учетом передовой практики, не было установлено предписанной процедуры для принятия последующих мер в связи с процессом добровольного национального обзора. У Департамента не было механизма, позволяющего использовать взаимодействие со странами и информацию, полученную в процессе этой работы, для выявления и устранения недостатков и проблем, связанных с осуществлением целей в области устойчивого развития.

268. В своем ответе Департамент указал, что добровольные национальные обзоры являются дополнительным каналом информации, равно как и координаторы-резиденты и просьбы, направляемые старшим должностным лицам Департамента и региональных комиссий. Департамент заявил, что в хранилище были занесены только те непосредственные просьбы, которые были основаны на информации, представленной отделами Департамента в Бюро по управлению программами развития потенциала. Хранилище информации предназначено для регистрации выраженных странами просьб об оказании помощи, которые относятся к утвержденной сфере компетенции Департамента, а координированием потребностей в получении помощи на уровне стран исходя из просьб, содержащихся в обзорах, лучше всего заниматься координаторам-резидентам. Департамент заявил также, что он будет продолжать взаимодействовать с другими структурами, такими как региональные комиссии.

269. Комиссия отмечает, что Счет развития Организации Объединенных Наций предназначен для того, чтобы оказывать развивающимся странам поддержку в осуществлении ими Повестки дня на период до 2030 года с учетом выраженных государствами-членами нужд и потребностей, а также в выполнении рекомендаций и решений, принятых в рамках межправительственных процессов и соответствующих руководящих органов. Комиссия считает, что Департамент по экономическим и социальным вопросам, являясь одновременно секретариатом политического форума высокого уровня и руководителем программы Счета развития, мог бы создать объединенное хранилище, содержащее полную информацию, что облегчило бы ему задачу поддержания более тесного взаимодействия



с другими структурами и эффективного выполнения своего мандата в обоих качествах.

**270. Комиссия рекомендует администрации рассмотреть вопрос об отражении всех просьб об укреплении потенциала в центральном хранилище информации, в том числе просьб, содержащихся в добровольных национальных обзорах, и регулярно проводить обновление этой информации в целях надлежащего отражения хода выполнения просьб.**

271. Администрация заявила, что Департамент по экономическим и социальным вопросам отвечает за учет только тех просьб об укреплении потенциала, содержащихся в добровольных национальных обзорах, которые относятся к сфере его компетенции. Сводный доклад, который готовит Департамент, предназначен для использования системой Организации Объединенных Наций и другими заинтересованными сторонами (например, сообществом доноров) для поддержки работы по удовлетворению потребностей в развитии потенциала, о которых государства-члены сообщают в своих обзорах.

272. Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Комиссия отмечает также, что Департамент по экономическим и социальным вопросам является руководителем программы, включающей проекты Счета развития, которые осуществляются 10 подразделениями<sup>6</sup> Секретариата Организации Объединенных Наций, и, следовательно, он уполномочен управлять проектами по развитию потенциала и в тех областях, в которых он не обладает конкретными экспертными знаниями. Комиссия считает важным, чтобы потребности в укреплении потенциала, конкретно указанные государствами-членами в их добровольных национальных обзорах, рассматривались до того, как будут приниматься решения по проектам укрепления потенциала, предназначенным для их поддержки.

### **Финансирование развития**

273. Для удовлетворения потребностей в финансировании Повестки дня на период до 2030 года предполагается использовать национальные, международные, многосторонние и частные источники финансирования. Согласно оценке потребностей в финансировании, приведенной в докладе Конференции Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД) “World Investment Report 2014: Investing in the SDGs — an Action Plan” («Доклад о мировых инвестициях, 2014 год: инвестиции на ЦУР — план действий»)<sup>7</sup>, общий объем потребностей в инвестициях во всем мире составляет порядка 5–7 трлн долл. США в год. Кроме того, общий объем потребностей в инвестициях в развивающихся странах составляет, по оценкам, около 3,9 трлн долл. США в год, что примерно на 2,5 трлн долл. США больше нынешнего уровня инвестиций. Поэтому оказание поддержки в финансировании Повестки дня на период до 2030 года было названо в числе основных функций системы развития Организации Объединенных Наций.

<sup>6</sup> Департамент по экономическим и социальным вопросам, пять региональных комиссий, ЮНКТАД, Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде, ООН-Хабитат и Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности.

<sup>7</sup> United Nations publication, Sales No. E.14.II.D.1.

*Потребности в укреплении потенциала в области финансирования*

274. Генеральный секретарь в своем предисловии к докладу “Financing for Sustainable Development Report 2019” («Доклад о финансировании устойчивого развития, 2019 год») <sup>8</sup> выразил озабоченность в связи с тем, что изменения в финансировании устойчивого развития не происходят в необходимых масштабах или необходимыми темпами и что вследствие этого многие виды инвестиций, имеющие ключевое значение для достижения целей в области устойчивого развития, остаются без финансирования. В докладе говорится, что мобилизация достаточного финансирования остается серьезной проблемой в ходе осуществления Повестки дня на период до 2030 года. Несмотря на признаки прогресса, по-прежнему не хватает средств на финансирование инвестиций, имеющих исключительно важное значение для достижения целей. Интерес к обеспечению устойчивого финансирования растет, но перевод финансовой системы на рельсы устойчивости не происходит в необходимых масштабах.

275. Комиссия отметила также, что в сводном докладе по итогам добровольных национальных обзоров за 2018 год страны назвали наличие и эффективное и действенное использование финансовых и других ресурсов одним из важнейших условий достижения целей в области устойчивого развития. В ходе проведенной ею ревизии региональных комиссий Комиссия отметила также, что ЭСКАТО в своем докладе по итогам добровольных национальных обзоров, представленных на политическом форуме высокого уровня в 2017 году (ESCAP/RFSD/2018/2), подчеркнула, что одной из основных проблем, с которыми сталкиваются государства-члены, является необходимость выявления и изучения механизмов финансирования, включая иностранные инвестиции и инновационные средства финансирования развития. В докладе говорится, что государства-члены <sup>9</sup> подчеркнули необходимость поиска новаторских средств финансирования Повестки дня на период до 2030 года. Малайзия и Индонезия хотели бы также изучить такие механизмы финансирования, как государственно-частные партнерства, краудфандинг, благотворительность, программы корпоративной социальной ответственности и экологически чистое финансирование. Комиссия отметила также, что, как указано в докладе Регионального форума по устойчивому развитию для региона ЕЭК, состоявшегося в 2018 году, общей проблемой, с которой сталкиваются государства-члены, пытающиеся достичь различные цели в области устойчивого развития, является недостаточный объем финансирования.

*Инициативы Секретариата по финансированию целей в области устойчивого развития**Департамент по экономическим и социальным вопросам*

276. Департамент по экономическим и социальным вопросам (A/72/124-E/2018/3) должен по замыслу находиться на переднем крае процесса финансирования развития, выполняя, в частности, функцию «стыковочного узла», обеспечивающего финансирование развития на глобальном уровне в тесном сотрудничестве с международными финансовыми учреждениями и Всемирным банком. Департамент является секретариатом ежегодного форума Экономического и Социального Совета по последующим мерам в области финансирования развития, предусмотренного в Аддис-Абебской программе действий третьей Международной конференции по финансированию развития. Он выполняет функции координатора и основного редактора ежегодного доклада о финансировании устойчивого развития Межучрежденческой целевой группы по

<sup>8</sup> Ibid., Sales No. E.19.I.7.

<sup>9</sup> Азербайджан, Афганистан, Бангладеш и Иран (Исламская Республика).

финансированию развития, причем ведущую роль в этой работе играют пять<sup>10</sup> основных институциональных заинтересованных сторон процесса финансирования развития. Он оказывает также основную и организационную поддержку Форуму по сотрудничеству в целях развития<sup>11</sup>.

277. Комиссия отмечает некоторые важные мероприятия и инициативы, принятые Департаментом в области финансирования развития, которые описаны ниже:

а) Департамент является основным редактором доклада о финансировании устойчивого развития, в котором содержатся фактические данные и анализ, а также общие рекомендации и указания по вопросам политики;

б) раз в два года Департамент проводит обследование для Форума по сотрудничеству в целях развития и выносит рекомендации по вопросам политики. В 2018 году в обследовании по вопросам подотчетности приняли участие 58 стран<sup>12</sup>;

с) Департамент осуществляет деятельность по укреплению потенциала в конкретных областях финансирования. Эта работа включает, в частности, программу развития потенциала развивающихся стран в области налогового сотрудничества на международном, национальном и субнациональном уровнях и управления муниципальными фондами;

д) Департамент выступил с инициативой по устранению разрыва в уровне инвестиций, направляемых на достижение целей в области устойчивого развития, для решения проблемы мобилизации дополнительного финансирования на эти цели из государственных, частных и смешанных источников. Мероприятия включают организацию в апреле 2018 года первой инвестиционной ярмарки для финансирования целей в области устойчивого развития;

е) были отмечены также отдельные примеры взаимодействия с региональными комиссиями. Управление по финансированию устойчивого развития сотрудничало с ЭКЛАК в осуществлении проекта в Доминиканской Республике, цель которого заключалась в пересмотре системы налоговых стимулов в стране. Управление сотрудничало также с ЭКА в проведении в 2017 году практикума по конкретным вопросам защиты налоговой базы развивающихся стран, в котором приняли участие 40 делегатов из 23 африканских стран.

<sup>10</sup> Группа Всемирного банка, Международный валютный фонд, Всемирная торговая организация, ЮНКТАД и ПРООН.

<sup>11</sup> В своей резолюции 67/290 Генеральная Ассамблея постановила, что совещания политического форума высокого уровня под эгидой Экономического и Социального Совета будут учитывать работу Форума по сотрудничеству в целях развития. Этому Форуму, учрежденному в 2007 году, поручено: а) проводить обзор тенденций в области международного сотрудничества в целях развития, включая стратегии, политику и финансирование; б) содействовать повышению согласованности мероприятий в целях развития, осуществляемых различными партнерами в области развития; и с) укреплять связи между нормотворческими и оперативными аспектами деятельности Организации Объединенных Наций и другими мандатами, которые могут периодически утверждаться Ассамблеей.

<sup>12</sup> Исследование по вопросам национальной взаимной подотчетности и транспарентности в области сотрудничества в целях развития, проводимое Форумом по сотрудничеству в целях развития.

*Региональные комиссии*

278. Комиссия отметила, что региональные комиссии в сотрудничестве с региональными банками и организациями призваны мобилизовать свой опыт и существующие механизмы, которые могли бы сосредоточить внимание на тематических аспектах Аддис-Абебской программы действий. Комиссия была проинформирована о том, что помимо созыва региональных консультаций по вопросам финансирования развития региональные комиссии готовили также доклады, аналитические материалы и программные рекомендации для государств-членов по альтернативным и инновационным источникам финансирования, при поддержке со стороны министерств финансов, центральных банков, частного сектора, гражданского общества, региональных учреждений развития и региональных экспертно-аналитических центров. Комиссия в ходе проведенной ею ревизии региональных комиссий отметила следующие моменты:

а) ЭСКАТО заявила, что ее Комитет по макроэкономической политике, сокращению масштабов нищеты и финансированию развития, который провел свою первую сессию в 2017 году, является ключевым межправительственным форумом для изучения потребностей государств-членов, связанных с финансированием развития. В период с 2014 по 2017 год ЭСКАТО организовала также четыре диалога высокого уровня по вопросам финансирования развития в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Кроме того, она опубликовала в 2018 году свое первое издание, посвященное финансированию развития. ЭСКАТО указала также, что она является не единственной структурой Организации Объединенных Наций, оказывающей государствам-членам содействие в области финансирования развития на страновом уровне, и что важные функции в этой области возложены Генеральным секретарем на ПРООН (см. [A/72/124-E/2018/3](#)). ЭСКАТО сообщила Комиссии о том, что она взаимодействует с ПРООН и намерена провести во второй половине 2019 года мероприятия по оказанию помощи в вопросах финансирования;

б) ЕЭК не рассматривала вопроса о недостатке потенциала в области финансирования внутри региона, но заявила при этом, что она содействует развитию навыков, связанных с различными аспектами реализации проектов по линии государственно-частного партнерства, по просьбе правительств заинтересованных стран;

в) ЭКА провела реорганизацию своего Отдела макроэкономической политики, в результате которой четыре секции<sup>13</sup> Отдела были преобразованы в три, а именно макроэкономическая политика и планирование, планирование развития (в частности, работа по согласованию целей в области устойчивого развития с целями в рамках Повестки дня на период до 2030 года и разработка инструментариев для увязки этих двух наборов целей), а также экономическое управление и государственные финансы. Работа в области финансирования и частного сектора (подпрограмма 1), которая ранее проводилась в рамках Отдела, была выделена в новую область «Развитие частного сектора и финансирование» в качестве подпрограммы 3, направленной на ускорение процесса преобразований путем задействования возможностей и ресурсов частного сектора с упором на увеличение объема инвестиций, размещаемых частным сектором в различных секторах;

<sup>13</sup> Макроаналитика, планирование развития, частный сектор и финансирование, а также экономическое управление.

d) ЭКЛАК выступила с инициативой по замене долговых обязательств расходами на деятельность по адаптации к климатическим изменениям, которая предусматривает перенаправление поступающих средств по линии объявленных взносов в климатической области на цели списания задолженности стран Карибского бассейна с помощью операций по замене долговых обязательств расходами на деятельность по адаптации к климатическим изменениям и создания Карибского фонда устойчивости для целей финансирования инвестиций в укрепление потенциала противодействия изменению климата, обеспечение «зеленого» роста и осуществление структурных преобразований в экономике стран региона. Комиссия отметила, что, несмотря на исключительную важность этой инициативы, выдвинутой в 2015 году, она все еще находится в стадии проработки. ЭКЛАК заявила, что к июню 2019 года Зеленому климатическому фонду будут представлены сведения по трем странам Карибского бассейна, которые присоединятся к этой инициативе в экспериментальном порядке, и ЭКЛАК будет добиваться положительного ответа со стороны Международного валютного фонда и Всемирного банка.

279. В ответ на вопрос Комиссии о том, с помощью каких механизмов Департамент по экономическим и социальным вопросам оценивает эффективность стратегических рекомендаций, содержащихся в докладе о финансировании устойчивого развития, с точки зрения оказания необходимой поддержки на страновом уровне, Департамент ответил, что этот доклад служит основой для обсуждения странами итогового документа форума по последующим мерам в области финансирования развития. Департамент сообщил Комиссии о том, что члены делегаций, представленных в Организации Объединенных Наций, регулярно делятся докладом со своими министерствами, о чем свидетельствует количество посещений веб-сайта. Департамент сообщил также Комиссии о том, что по состоянию на 26 июня 2019 года было зарегистрировано более 9000 индивидуальных просмотров веб-страницы *Доклада о финансировании устойчивого развития 2019 года* (который был издан 4 апреля 2019 года) по сравнению с примерно 4000 просмотров доклада 2018 года, которые были зарегистрированы за тот же период. Департамент сообщил также Комиссии о том, что во взаимодействии со страновыми группами Организации Объединенных Наций он занимается распространением доклада среди региональных комиссий и страновых групп.

280. Комиссия отметила, что Департамент не имеет какого-либо официального канала связи для поддержания регулярного взаимодействия с региональными комиссиями по вопросам, представляющим общий интерес и касающимся укрепления потенциала в области финансирования. Комиссия отметила также, что в Департамент не поступало никаких запросов от страновых групп Организации Объединенных Наций, касающихся предоставления стратегических рекомендаций по вопросам сотрудничества Юг — Юг. Кроме того, государства-члены в добровольном порядке сообщали информацию об участии в инвестиционной ярмарке для финансирования целей в области устойчивого развития, но официального механизма отчетности в этой связи установлено не было.

281. Комиссия считает, что в качестве органа, формирующего политику, Департамент должен иметь механизм для изучения потребностей государств-членов, с тем чтобы вырабатываемые им стратегические рекомендации сохраняли свою актуальность. Комиссия была проинформирована о том, что уже имеется механизм для опроса мнений государств-членов с помощью обследований и прямых контактов, а также мнений Организации Объединенных Наций через Межучрежденческую целевую группу по финансированию развития. Комиссия была также проинформирована о том, что сотрудники проводят двусторонние консультации с государствами-членами, чтобы выяснить их потребности. Выражая признательность за этот ответ, Комиссия вместе с тем считает, что Департаменту

крайне необходимо получать регулярную обратную информацию о том, насколько эффективными оказываются действующие стратегические рекомендации на местах в различных регионах и государствах-членах, для того чтобы он мог усовершенствовать свои будущие стратегические указания. Поскольку Департамент не работает ни на региональном, ни на страновом уровне, он должен иметь канал связи для получения такой информации через структуры, работающие на этих уровнях. Хотя существующие каналы связи в виде коллективных межправительственных обсуждений в таких органах, как форум по финансированию развития, Межучрежденческая целевая группа или Форум по сотрудничеству в целях развития и проводимые ими параллельные мероприятия, снабжают Департамент определенной информацией в этой связи, потребуется, возможно, рассмотреть вопрос об установлении протокола для поддержания более функциональной, целенаправленной и интенсивной связи с региональными комиссиями и страновыми группами Организации Объединенных Наций по вопросам, связанным с финансированием целей в области устойчивого развития. Кроме того, в области финансирования этих целей работает множество учреждений, и для обеспечения того, чтобы государства-члены получали максимальные выгоды, необходимо добиться слаженности действий многочисленных консультативных, вспомогательных и кредитных учреждений. Комиссия считает, что в силу своего уникального положения Департамент располагает наилучшими возможностями для координирования действий этих учреждений.

282. В ответ Департамент сообщил, что он активно контактирует и взаимодействует с государствами-членами и структурами Организации Объединенных Наций и что в настоящее время он работает с Управлением по координации оперативной деятельности в целях развития над созданием механизма для оказания поддержки региональным комиссиям и страновым группам Организации Объединенных Наций. Укрепление взаимодействия с региональными комиссиями является одной из основных целей его реформы.

**283. Комиссия рекомендует администрации разработать в контексте реформ систематизированные протоколы для осуществления взаимодействия между Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, страновыми группами Организации Объединенных Наций и соответствующими государствами-членами в области содействия финансированию с целью получения обратной информации об осуществляемых стратегиях финансирования.**

284. Администрация заявила, что уже созданы механизмы для опроса мнений государств-членов по вопросам финансирования развития, например обследования и прямые контакты.

285. Комиссия с удовлетворением отмечает, что определенная степень координации и коммуникации обеспечивается в рамках обсуждений на таких межправительственных форумах, как Межучрежденческая целевая группа по финансированию развития (ежегодно) и Форум по сотрудничеству в целях развития (раз в два года), и признает наличие отдельных примеров взаимодействия с региональными комиссиями в вопросах финансирования. Вместе с тем Комиссия подчеркивает необходимость создания механизма координации, функционирующего на более упорядоченной и регулярной основе, для обеспечения надлежащего учета обратной информации в стратегических рекомендациях по вопросам финансирования, которые готовит Департамент по экономическим и социальным вопросам.

*Развитие потенциала и проекты, осуществляемые по линии Счета развития Организации Объединенных Наций*

286. В своей резолюции [52/12 В](#) Генеральная Ассамблея учредила Счет развития Организации Объединенных Наций в качестве механизма финансирования проектов по развитию потенциала, осуществляемых экономическими и социальными структурами Организации Объединенных Наций, а именно Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, ЮНКТАД и другими структурами. Счет развития предназначен для финансирования проектов по развитию потенциала в приоритетных областях повестки дня Организации Объединенных Наций в области развития, приносящих пользу развивающимся странам, в соответствии с потребностями, выраженными государствами-членами, и с учетом рекомендаций и решений, принятых в рамках межправительственных процессов и соответствующих руководящих органов. Руководителем программы Счета развития является заместитель Генерального секретаря, возглавляющий Департамент по экономическим и социальным вопросам. Консультативную помощь и содействие заместителю Генерального секретаря в стратегическом управлении и координации деятельности, связанной со Счетом развития, оказывает руководящий комитет структур Организации Объединенных Наций, осуществляющих проекты по линии Счета развития.

287. За управление проектами Счета развития отвечает Бюро по управлению программами развития потенциала Департамента по экономическим и социальным вопросам. Для завершения реализации проектов устанавливаются два двухгодичных периода, называемые траншами. Генеральная Ассамблея утвердила 158 проектов по линии Счета развития проектной стоимостью 103,50 млн долл. США в рамках траншей 9–11 на двухгодичные периоды 2014–2015 — 2018–2019 годов, из которых 30 проектов (19,59 процента) на сумму 25,42 млн долл. США были переданы для исполнения Департаменту.

*Показатель реализации проектов, осуществляемых по линии Счета развития Организации Объединенных Наций*

288. В период 2014–2017 годов в рамках транша 9 предполагалось реализовать в общей сложности 59 проектов Счета развития, а в период 2016–2019 годов в рамках траншей 10 и 10 А — 43 проекта. В соответствии с руководящими принципами подготовки проектной документации для транша 11 доклады о ходе реализации проектов должны представляться с указанием показателей реализации исходя из величины бюджета проекта и прогрессивных расходов. Анализ докладов о ходе реализации проектов, осуществляемых по линии Счета развития в рамках траншей 9 и 10, показал, что показатели реализации проектов были слабыми, как видно из таблицы II.5.

Таблица II.5

**Показатели реализации проектов, осуществляемых по линии Счета развития**

<i>Доклад/источник и дата, на которую представлены данные</i>	<i>Номер транша</i>	<i>Число проектов</i>	<i>Число проектов с низкими показателями реализации</i>	<i>Диапазон показателей реализации (в процентах)</i>
Девятый доклад о ходе реализации проектов (апрель 2015 года)	9 (2014–2017 годы)	59	37	Ниже 5
Десятый доклад о ходе реализации проектов (июнь 2017 года)	9 (2014–2017 годы)	59	22	Ниже 50
Десятый доклад о ходе реализации проектов (май 2017 года)	10 и 10А (2016–2019 годы)	43	20	Ниже 5

<i>Доклад/источник и дата, на которую представлены данные</i>	<i>Номер транша</i>	<i>Число проектов</i>	<i>Число проектов с низкими показателями реализации</i>	<i>Диапазон показателей реализации (в процентах)</i>
Ревизия, проведенная Комиссией ревизоров (январь 2019 года)	10 и 10А (2016–2019 годы)	43	10 из 27 проектов, переданных для исполнения Департаменту по экономическим и социальным вопросам и региональным комиссиям	50 и ниже
Ревизия, проведенная Комиссией ревизоров (январь 2019 года)	11 и 11А (2018–2021 годы)	56	14 из 37 проектов, переданных для исполнения Департаменту по экономическим и социальным вопросам и региональным комиссиям	Ниже 5

289. В ответ Департамент сообщил Комиссии о том, что показатели реализации в рамках последних трех траншей улучшились благодаря заблаговременному выделению средств. Показатели реализации на ранних стадиях проекта были ниже, поскольку более крупные статьи расходов обычно закладываются в бюджет на второй или третий год осуществления. Ожидалось, что средний показатель реализации по большинству проектов при их закрытии составит 90 процентов и что во всех структурах будут иметься внутренние механизмы контроля для отслеживания хода осуществления проектов и решения проблем.

290. Департамент заявил, что был издан одиннадцатый доклад о ходе реализации проектов, в который включены последние данные. Изучение доклада показало, что даже в мае 2019 года показатели реализации девяти проектов в рамках транша 10 и 10А были ниже 50 процентов, а показатели реализации шести проектов в рамках транша 11 и 11А были ниже 5 процентов.

#### *Осуществление проектов развития потенциала*

291. Комиссия провела также ревизию отдельных проектов по развитию потенциала, осуществляемых Департаментом и/или региональными комиссиями, и обнаружила недостатки в их реализации, о чем говорится ниже:

а) *содействие развитию институциональной базы в интересах применения коллективных подходов к достижению целей в области устойчивого развития в Западной Азии (проект 1617АЕ, бюджет в размере 666 000 долл. США).* ЭСКЗА приступила к осуществлению этого проекта в рамках транша 10, исходя из того факта, что в результате конфликтов, кризисов и переходного периода был причинен значительный ущерб физической инфраструктуре, социально-экономической деятельности и институтам управления в более чем половине всех стран региона. Этот проект был предпринят с целью укрепления потенциала государств — членов ЭСКЗА в области использования технологий для повышения транспарентности и подотчетности и применения более эффективных и действенных коллективных подходов с целью устранения коренных причин конфликтов и предотвращения их возможного повторения. Реализация проекта началась в январе 2016 года и должна завершиться к декабрю 2019 года. Комиссия отметила, что, хотя ЭСКЗА провела некоторые мероприятия по осуществлению проекта, достаточно большое число мероприятий, например организация вводного практикума, повышение осведомленности, проведение консультативных совещаний и опроса, создание национальных комитетов по практической работе и перевод учебных материалов, еще только предстоит осуществить, что не соответствует плану завершения всех основных мероприятий в течение первых трех лет (третий год приходится на 2018 год). В июле 2019 года администрация сообщила Комиссии о том, что по состоянию на конец июня 2019 года все мероприятия, за исключением двух первоначальных проектных мероприятий, остаются нереализованными (находятся в процессе осуществления) и что



были добавлены два новых мероприятия. Комитет Счета развития утвердил дополнительные средства в размере 100 000 долл. США для этого проекта, а также его продление на один год с новым комплексом мероприятий;

б) *обоснованная политика в области устойчивого использования энергетических ресурсов в Азиатско-Тихоокеанском регионе (проект 1617AD, бюджет в размере 666 000 долл. США)*. ЭСКАТО осуществляет этот проект с целью укрепления потенциала директивных органов стран региона в области разработки более эффективной, обоснованной политики и планирования устойчивого использования энергетических ресурсов и реализации цели 7 «Обеспечение доступа к недорогим, надежным, устойчивым и современным источникам энергии для всех». В период с июня 2016 года по декабрь 2019 года реализация этого проекта велась в пяти странах региона. Комиссия отметила, что большинство мероприятий в рамках проекта, например организация региональных и субрегиональных практикумов, семинаров, учебных занятий и обследования политики, не были проведены в установленные сроки, в результате чего неиспользованными по состоянию на декабрь 2018 года оставались 45 процентов выделенных бюджетных средств, несмотря на то, что проект вступил в завершающий год своей реализации (2019 год). ЭСКАТО заявила, что задержка с началом реализации проекта была связана с неожиданно долгим процессом его утверждения в странах осуществления проекта и что план работы по проекту был пересмотрен;

с) *программа по статистике и данным (проект 1617A, бюджет в размере 10 млн долл. США)*. Цель этого глобального проекта Счета развития — укрепление потенциала национальных статистических систем в развивающихся странах в области разработки показателей, относящихся к целям в области устойчивого развития. Участниками проекта, призванного содействовать достижению цели 17, являются Департамент по экономическим и социальным вопросам, все региональные комиссии и некоторые другие учреждения Организации Объединенных Наций. Работа над проектом была начата в августе 2016 года и должна завершиться в декабре 2019 года. Анализируя расходование выделенных бюджетных средств, Комиссия отметила, что расходы, понесенные в 2017 и 2018 годах в рамках ЭСКАТО, составили всего лишь 42 процента и 72 процента соответственно<sup>14</sup>. Кроме того, мероприятия в рамках компонента 5 проекта (проведение кабинетных исследований по вопросу о наличии пробелов в информации и данных в рамках существующих обследований домашних хозяйств и организация консультативных миссий в целевые страны под руководством ЭКЛАК), запланированные на 2017 и 2018 годы, были завершены только в феврале 2019 года. Комиссия отметила также, что такие мероприятия, как проведение национальных исследований и организация национальных практикумов, которые планировалось завершить в 2017 и 2018 годах, до сих пор не завершены.

292. Комиссия отметила также, что Департамент в конечном счете отказался от реализации 2<sup>15</sup> из 30 проектов, предложенных в рамках транша 10 и призванных содействовать проведению обзора хода достижения Повестки дня на период до 2030 года и осуществлению последующей деятельности в связи с ней путем интеграции политики. В ответ Департамент сообщил, что имели место задержки, вызванные внутренней реорганизацией и перераспределением ресурсов и обязанностей внутри Департамента, и что проекты были отменены, поскольку они не могли быть с разумной долей вероятности реализованы в сроки, предусмотренные для транша 10. Комиссия отметила, что отказ от реализации проектов, связанных с важнейшими аспектами Повестки дня на период до 2030 года, после

<sup>14</sup> Что составляет 269 562 долл. США от суммы в размере 642 750 долл. США и 532 177 долл. США от суммы в размере 738 450 долл. США.

<sup>15</sup> Проекты 1617D и 1617E.

проведения значительного объема работы на местах, включая анализ проблем и подготовку логической основы, вызвал задержку с внесением Департаментом своего вклада в соответствующую область работы по укреплению потенциала для достижения целей в области устойчивого развития. Департамент заявил, что он проанализировал возможности руководителей проектов по осуществлению этих проектов и успешно завершит их реализацию в рамках транша 12.

**293. Комиссия рекомендует администрации обеспечить своевременное завершение проектной деятельности в целях своевременного оказания государствам-членам поддержки в удовлетворении их потребностей в укреплении потенциала, что будет способствовать осуществлению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года.**

294. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

### **Консультативный статус неправительственных организаций**

295. В соответствии с Повесткой дня на период до 2030 года все страны и заинтересованные стороны, включая гражданское общество, обязуются вести совместную работу в целях достижения поступательного и всеохватного экономического роста, социального развития и охраны окружающей среды. В Экономическом и Социальном Совете действует официальный механизм для участия НПО. В статье 71 Устава Организации Объединенных Наций предусмотрены надлежащие процедуры для консультаций с НПО. Консультативные отношения с Советом регулируются резолюцией 1996/31, в которой излагаются квалификационные требования для получения консультативного статуса, права и обязанности НПО, имеющих консультативный статус, процедуры отмены или приостановления консультативного статуса, роль и функции Комитета по неправительственным организациям и обязанности Секретариата по поддержке консультативных отношений.

296. Комитет по неправительственным организациям является постоянным комитетом Совета, в состав которого входят 19 членов, избираемых из числа государств-членов на основе принципа справедливого географического представительства. Комитет, в частности, рассматривает заявления НПО о предоставлении консультативного статуса. Рекомендации Комитета препровождаются Совету на решение. В зависимости от типа организации и сферы деятельности с НПО устанавливаются консультативные отношения трех категорий: им предоставляется общий консультативный статус или специальный консультативный статус или они включаются в реестр.

297. Сектор по неправительственным организациям Департамента по экономическим и социальным вопросам, который предоставляет услуги Комитету, отвечает за рассмотрение заявлений НПО о предоставлении консультативного статуса и за консультирование и информирование Комитета по вопросам, касающимся НПО. Заявления передаются затем в Комитет. На различных сессиях члены Комитета отмечали, что успешная реализация Повестки дня на период до 2030 года в значительной мере зависит от поддержки и партнерства со стороны НПО.

#### *Рассмотрение новых заявлений на получение статуса неправительственных организаций*

298. Для того чтобы быть рассмотренными на предмет получения консультативного статуса, НПО сообщают информацию о своей деятельности, статусе, бюджете и других аспектах путем заполнения подробной анкеты, и представленная ими информация рассматривается Сектором и во многих случаях

пересматривается с учетом его рекомендаций. По завершении рассмотрения заявлений они передаются в Комитет. Комиссия рассмотрела число ежегодно поступающих заявлений на получение консультативного статуса, число заявлений, представленных Комитету на его сессиях, и число НПО, рекомендованных или отклоненных Комитетом, и отметила, что:

а) обработка новых заявлений, полученных Сектором, происходила с задержками. Департамент сообщил Комиссии о том, что эти задержки в основном были вызваны увеличением объема работы, что привело к отставанию в передаче заявлений в Комитет. В прошедшие годы было отмечено также значительное число отклоненных заявлений;

б) задержки в обработке и передаче заявлений Сектором в Комитет были отмечены Комитетом по НПО на его сессиях в 2017 и 2018 годах.

299. Департамент заявил (E/2018/32 (Part II), пункт 33), что в связи с принятием Повестки дня на период до 2030 года как НПО, так и гражданское общество проявили значительный интерес к участию в работе Организации Объединенных Наций и число заявлений увеличилось. Рабочая нагрузка Сектора намного превысила его возможности по выполнению своих обязанностей, и вероятность отставания в передаче заявлений в Комитет значительно возросла, что привело к чрезмерным задержкам в получении НПО консультативного статуса. Департамент заявил также, что необходимо заменить старую информационно-техническую систему и увеличить численность персонала в целях более эффективной обработки заявлений.

300. Комиссия считает, что задержки с предоставлением НПО консультативного статуса приводят к отставанию в использовании возможностей для налаживания партнерских отношений с гражданским обществом, которые также играют важную роль в осуществлении Повестки дня на период до 2030 года.

#### *Обзор деятельности неправительственных организаций*

301. Экономический и Социальный Совет предусматривает (см. резолюцию 1996/31), что НПО, имеющие общий и специальный консультативный статус, должны каждые четыре года представлять Комитету через Генерального секретаря краткий доклад о своей деятельности, в частности о деятельности по оказанию поддержки в работе Организации Объединенных Наций. С помощью этих четырехгодичных докладов Комитет по неправительственным организациям следит за вкладом, которые НПО вносят в работу Совета. Сектор по неправительственным организациям обрабатывает эти четырехгодичные доклады до их передачи Комитету на рассмотрение.

302. Департамент заявил, что у него нет статистических данных о точном количестве четырехгодичных докладов НПО, в которых освещаются конкретные инициативы, связанные с целями в области устойчивого развития. Увеличение количества докладов создавало проблемы для старой информационно-технической системы. Он подчеркнул также необходимость разработки и поддержки интерактивной платформы управления знаниями для распространения и сбора информации о НПО, имеющих консультативный статус, включая передачу передового опыта и информации и обмен ими, а также обеспечение интерактивного взаимодействия НПО с системой Организации Объединенных Наций, и необходимость ведения и обновления веб-сайтов, сетевых инструментов, баз данных и профессиональных сообществ, находящихся в ведении Сектора.

**303. Комиссия рекомендует администрации модернизировать информационно-технические ресурсы Сектора по неправительственным организациям, с тем чтобы обеспечить эффективную и своевременную обработку**

новых заявлений НПО о предоставлении консультативного статуса, а также обработку растущего числа четырехгодичных докладов. Департаменту по экономическим и социальным вопросам также надлежит отслеживать инициативы НПО, связанные с целями в области устойчивого развития.

304. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## **G. Управление закупочной деятельностью**

305. Отдел закупок отвечает за осуществление закупочной деятельности для удовлетворения оперативных потребностей Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, миссий по поддержанию мира, специальных политических миссий и отделений вне Центральных учреждений. По данным, представленным Отделом закупок, в 2018 году насчитывалось 832 действующих контракта с предельной стоимостью 13,64 млрд долл. США, включая 213 контрактов, вступивших в силу в 2018 году.

### **Оценка эффективности работы закупочных подразделений**

306. Генеральная Ассамблея и надзорные органы неоднократно просили и рекомендовали разработать показатели эффективности работы закупочных подразделений. Ассамблея обращалась к Генеральному секретарю с конкретной просьбой разработать всеобъемлющую систему для оценки эффективности и рентабельности функции закупок<sup>16</sup>. В своих докладах УСВН и Комиссия отмечали отсутствие показателей эффективности и рекомендовали разработать такие показатели<sup>17</sup>.

307. С учетом этих предыдущих просьб и рекомендаций Комиссия проанализировала нынешние основные показатели эффективности, применяемые для оценки эффективности работы закупочных подразделений.

308. Отдел закупок заявил, что данные об эффективности работы собираются и оцениваются в соотношении с мероприятиями и ожидаемыми достижениями, о которых сообщается в докладах об исполнении регулярного бюджета и бюджета вспомогательного счета. В некоторых случаях Комиссии было трудно установить взаимосвязь между ожидаемыми достижениями и показателями. В целом Комиссия пришла к выводу о том, что пять представленных показателей не являются надлежащим мерилем для оценки выполнения поставленной Организацией задачи обеспечения эффективных, рентабельных, гласных, своевременных и высококачественных закупок (A/72/6 (Sect. 29D), таблица 29D.13). Например, цель обеспечения рентабельности не была увязана ни с одним из ожидаемых достижений или показателей достижения результатов.

309. Комиссия отметила, что по заявлению отделений, расположенных вне Центральных учреждений, их целью является обеспечение эффективной и результативной закупочной деятельности. Они пользовались теми же ожидаемыми достижениями и теми же показателями достижения результатов, что и Центральные учреждения, за исключением одного показателя. Следовательно,

<sup>16</sup> Резолюции 52/226 A, пункт 5, 54/14, пункт 33, и 55/247, пункт 13.

<sup>17</sup> Проведенная УСВН ревизия управления закупочной деятельностью в Секретариате (АН2008/513/01; A/64/369), проведенный УСВН анализ вопросов, отмеченных в последних докладах надзорных органов по вопросу о закупочной деятельности (2013/007), A/63/5 (Vol. I), пункты 151 и 152, A/71/5 (Vol. I), пункт 251, и A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, пункты 242 и 243.

вышеуказанные недостатки, выявленные Комиссией, относятся и к отчетам об эффективности закупочной деятельности в этих отделениях.

310. В 2011 году Отдел закупок приступил к осуществлению проекта по разработке основных показателей эффективности. В 2013 году Генеральный секретарь сообщил, что были введены в действие восемь основных показателей эффективности, связанных с эффективностью процесса закупок и размещения заказов и с общей эффективностью. Говорилось о том, что внедрение дополнительных показателей, число которых может достичь 12, зависит от окончательной доработки системы «Умоджа» (A/67/683/Add.2, пункт 10). Отдел закупок заявил, что с момента внедрения системы «Умоджа» процесс сбора данных был прерван и он не смог полностью воспроизвести показатели, разработанные в рамках проекта 2011 года. Отдел заявил, что в период с 2013 по 2018 год продолжающееся развертывание функциональных элементов системы «Умоджа» не позволяло конфигурировать или разрабатывать изменения, внесение которых позволило бы использовать эти основные показатели эффективности или аналогичные им показатели.

311. Комиссия рассмотрела используемые в настоящее время показатели эффективности и установила, что оценка эффективности проводится главным образом на уровне секций. Отдел закупок заявил, что данные об эффективности, полученные из этих секций, анализируются по каждой секции, поскольку каждой секции делегированы полномочия, на основании которых они могут осуществлять самостоятельный контроль и отслеживание показателей эффективности и по мере необходимости доводить информацию о возникших узких местах и проблемах до сведения более высоких инстанций.

312. Секции Отдела закупок отслеживали время, затрачиваемое на внутреннюю обработку на различных этапах процесса закупок для каждой закупочной операции. Эта работа включала, в частности, отслеживание сроков, относящихся к периоду проведения торгов, периоду технической оценки и периоду рассмотрения и одобрения Комитетом Центральным учреждений по контрактам. Были использованы три конкретных показателя эффективности для измерения времени, затрачиваемого на подготовку торгов, коммерческую оценку и подготовку контрактов. Кроме того, Отдел использовал два показателя для оценки предоставления услуг миссиям: время, затрачиваемое на передачу дел из местного комитета по контрактам в Комитет Центральным учреждений по контрактам, и время обработки просьб о предоставлении полномочий на проведение закупок на местах.

313. Комиссия обнаружила следующие недостатки в нынешней системе оценки эффективности работы закупочных подразделений. работе по оценке эффективности функции закупок. Нынешняя система:

а) измеряет преимущественно операционные элементы для учета сроков проведения отдельно взятых закупочных операций;

б) не проводит на регулярной основе агрегирования данных по эффективности работы, которые готовятся секциями, и не обеспечивает основы для сопоставления одного периода с другим, несмотря на то, что были определены три показателя эффективности;

в) фиксирует фактические сроки и сроки, предусмотренные планом выбора источника, но не анализирует, были ли эти сроки соблюдены и как часто они соблюдались;

д) не фиксирует данных по аспектам рентабельности;

e) измеряет эффективность закупок только путем учета количества предложений, полученных в рамках некоторых закупочных операций, и не предусматривает никаких дополнительных показателей эффективности закупок;

f) фиксирует такие аспекты качества обслуживания, как удовлетворенность клиентов, преимущественно на неофициальной основе, с использованием отзывов, полученных в режиме «оффлайн», в личных беседах и другими способами, тогда как соответствующий инструмент опроса применялся всего лишь менее чем в 10 процентах случаев запрашивания предложений;

g) является децентрализованной и не позволяет проводить оценку общей эффективности, результативности или рентабельности функции закупок в соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи и надзорных органов.

314. В целом Комиссия пришла к выводу о том, что у Отдела закупок нет всеобъемлющего механизма и системы для регулярной оценки и согласованного представления данных о том, выполняется ли поставленная Организацией задача обеспечения эффективных, рентабельных, гласных, своевременных и высококачественных закупок. Следовательно, Отдел не имел возможности сообщать об отдаче и потенциальных результатах, полученных с помощью различных реформенных усилий в области закупок, или выявлять преимущества и недостатки функции закупок и возможности для улучшения положения. Отсутствие системы контроля за эффективностью работы, которую надлежало создать в соответствии с просьбами Генеральной Ассамблеи и предыдущими рекомендациями надзорных органов, ставит под угрозу эффективность и результативность функции закупок в Организации.

315. Комиссия отмечает существующую взаимозависимость с другими заинтересованными сторонами, недостатки, касающиеся наличия и качества данных, и разные потребности заинтересованных сторон в получении отчетности об эффективности работы. Комиссия признает, что Отделом закупок предприняты различные усилия для контроля и оценки достигнутой эффективности работы, в частности в его секциях, в том числе в рамках экспериментального проекта по использованию сайта “SharePoint” для повышения качества отчетности.

**316. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть показатели достижения результатов в новых документах по предлагаемому бюджету по программам, с тем чтобы обеспечить четкую увязку показателей с ожидаемыми достижениями и целями функции закупок.**

**317. Комиссия рекомендует администрации внедрить всеобъемлющую систему для согласованного измерения эффективности, результативности и рентабельности функции закупок с учетом соответствующих просьб Генеральной Ассамблеи и предыдущих рекомендаций надзорных органов и регулярно информировать Генеральную Ассамблею о достигнутом прогрессе в этой области.**

318. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

#### **Исключения из правила о применении официальных методов запрашивания предложений**

319. В соответствии с финансовым правилом 105.16 (a) Организация Объединенных Наций может запрашивать предложение у единственного поставщика только в том случае, если выполнены условия одного из девяти исключений, например если заместитель Генерального секретаря по вопросам управления

заклучит, что официальное запрашивание предложений не даст удовлетворительных результатов.

320. Комиссия рассмотрела 18 контрактов и 8 заказов на поставку, предоставленных в соответствии с финансовым правилом 105.16 (a) (i)–(ix). Комиссия установила, что в семи случаях причины применения исключения не были зафиксированы в единообразном порядке. Категории, зарегистрированные в системе «Умоджа», заявления о предоставлении контракта и заявления об отказе от применения официальной процедуры торгов отличались друг от друга. Кроме того, согласно учетным записям применение исключений не является в полной мере оправданным. В некоторых случаях отказ от проведения конкурсных торгов был вызван, по-видимому, жесткими временными рамками или недостаточным планированием или же были указаны такие сомнительные основания, как «наличие предыдущего опыта работы с Организацией Объединенных Наций». Например, контракт на оказание консультационных услуг по управлению процессом преобразований на сумму 380 000 долл. США был напрямую предоставлен одной консалтинговой фирме. Согласно учетным документам, эта фирма являлась единственным поставщиком, способным оказать такие услуги благодаря своему опыту консультирования других структур Организации Объединенных Наций. Далее в документах указывалось, что другая консалтинговая фирма провела в 2016 году функциональный обзор работы структуры с «превосходным конечным результатом».

321. Администрация заявила, что заказчик иногда ссылается на финансовое правило, которое сотруднику по закупкам приходится менять в процессе осуществления закупки. Применение исключений было во многих случаях вызвано неотложными оперативными потребностями, как, например, в случае вышеупомянутых консультационных услуг по управлению процессом преобразований.

322. Комиссия считает важным, чтобы исключения из правила о применении официальных методов запрашивания предложений были надлежащим образом обоснованы в соответствии с Финансовыми положениями и правилами. Комиссия считает, что «наличие предыдущего опыта работы с Организацией Объединенных Наций» не может служить основанием для применения исключений из правила проведения конкурсных торгов, поскольку имеется большое число поставщиков, с которыми Организация Объединенных Наций уже заключала контракты.

**323. Комиссия рекомендует Отделу закупок дать указания сотрудникам по закупкам в целях обеспечения последовательного и надлежащего толкования подкатегорий финансового правила 105.16 (a) и соответствующих требований к документированию.**

324. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### **Запрашивание расценок**

325. В соответствии с финансовым правилом 105.16(a)(x) Организация Объединенных Наций может не применять официальные методы запрашивания предложений, когда стоимостной объем закупок оказывается ниже пороговой суммы, составляющей 40 000 долл. США. Сотрудник по закупкам получает предложения с расценками по неофициальным каналам: по телефону, электронной почте, факсу, лично или из оферт, доступных в Интернете.

326. Комиссия отметила, что стоимость 20 из 168 заказов на поставку (12 процентов), размещенных в соответствии с этим финансовым правилом, превысила применимую пороговую величину в размере 40 000 долл. США. Стоимость варьировалась от 44 400 до 306 000 долл. США. Комиссия подробно изучила

шесть заказов на поставку и один контракт. Ни в одном из этих семи случаев ни заказчики, ни сотрудники по закупкам не привели доводов в обоснование своей оценки, согласно которой намеченная стоимость закупки была ниже 40 000 долл. США. Вместо этого сотрудники по закупкам просили заказчиков подтвердить, что намеченная стоимость закупки останется ниже пороговой величины. В трех случаях из семи оферта с расценками была представлена одним единственным поставщиком. В трех других случаях Отдел закупок получил две оферты. Кроме того, Комиссия отметила, что заказчики могут влиять на процесс закупок, поскольку Отдел просит их указать предлагаемых поставщиков.

327. Комиссия считает важным, чтобы порядок проведения закупочной операции соответствовал пороговой величине, установленной для запрашивания расценок, и чтобы оценки стоимости закупок были обоснованы. Она считает, что в тех случаях, когда оценка стоимости близка к пороговой величине, сотрудники по закупкам должны рассматривать вопрос о применении официальных методов запрашивания расценок в целях обеспечения эффективной международной конкуренции. Кроме того, в случаях превышения пороговой величины сотрудники по закупкам должны рассматривать вопрос о проведении новых торгов. Комиссия считает исключительно важным, чтобы заказчикам не предоставлялась возможность предлагать предпочтительных поставщиков, чтобы не оказывать неоправданного влияния на процесс закупок. Кроме того, сотрудник по закупкам должен получать как минимум три оферты с расценками для того, чтобы оценить, какая оферта обеспечивает наилучшее соотношение цены и качества.

328. Администрация заявила, что в некоторых случаях она не знала, что стоимость закупки превысит пороговую величину. Кроме того, закупочные операции иногда приходится проводить для удовлетворения неотложных потребностей.

**329. Комиссия рекомендует предусмотреть в регламентационных документах по закупкам четкое требование, согласно которому сотрудники по закупкам должны обосновывать свою оценку намеченной стоимости закупки до начала процесса запрашивания расценок, и изложить порядок действий по проведению процесса закупок в том случае, если стоимость закупки превышает пороговую величину.**

330. Администрация согласилась с тем, что следует делать все возможное, исходя из знания и конъюнктуры рынка. Этот вопрос будет освещен в новом руководстве по закупкам. Однако превышение пороговой величины иногда бывает неизбежным.

**331. Комиссия рекомендует предусмотреть в регламентационных документах по закупкам четкое требование, согласно которому сотрудникам по закупкам необходимо получать как минимум три оферты с расценками, чтобы обеспечить экономию, эффективность и получение справедливых рыночных цен. В исключительных случаях, когда получена только одна оферта с расценками, причины выбора этих расценок должны быть документально зафиксированы.**

332. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### **Учетные документы по закупочной деятельности**

333. В главе 15.10 Руководства по закупкам перечислены документы, которые должны храниться в досье, а в приложении описана предлагаемая система регистрации и индексации документов. В Руководстве далее указывается, что обеспечение в учетных документах надлежащего «аудиторского следа» имеет исключительно важное значение для избежания путаницы при ведении досье, которая



может быть вызвана динамичным характером функции закупок и мобильностью персонала.

334. Комиссия установила, что Отделом закупок не применялось согласованного подхода к ведению досье. Досье были обозначены бессистемно и имели разное содержание и структуру. Ни в одном из рассмотренных досье не было указателя документов, который помог бы убедиться в том, что в данном досье хранятся все необходимые документы. Рассмотренные досье содержали не все необходимые документы, например отсутствовали запрос на выражение заинтересованности, письма-подтверждения и копии страховых документов. Другие документы хранились в нескольких экземплярах.

335. После развертывания системы «Умоджа» в группе 4 в ноябре 2015 года система «Умоджа» стала использоваться в качестве единой платформы для проведения закупок. Отдел закупок предоставил для целей ревизии перечень контрактов и заказов на поставку. Комиссия установила, что в этот перечень была включена не вся информация. Кроме того, сотрудники по закупкам занесли в систему «Умоджа» неточные данные, например неточные сведения о номере финансового правила, дате исполнения контракта или числе полученных предложений. Комиссия проверила данные по всем 463 запросам на представление предложений, зарегистрированным за период с 2018 года, и обнаружила, что по 25 процентам запросов не была указана намеченная оценочная стоимость закупки, а по 38 процентам были указаны сомнительные данные о намеченной стоимости закупки, которые составляли от 0,01 долл. США до 8 долл. США. Только после проведенной ревизии Отдел закупок проверил предоставленные Комиссии данные и обнаружил, что зарегистрированные в системе «Умоджа» данные о числе полученных предложений по 233 запросам были неточными. Комиссия установила, что даже в проверенных данных имеются расхождения с числом предложений, полученных и зарегистрированных секциями.

336. Комиссия считает, что наличие всеобъемлющего и надлежащего «аудиторского следа» имеет решающее значение в случае ротации персонала, в случае оспаривания предоставленного контракта и для целей ревизии. Комиссия считает, что нынешние масштабы отсутствия или неточности данных, зарегистрированных в системе «Умоджа», делают невозможным ведение достоверной автоматической отчетности или контроля за соблюдением требований. Комиссия подчеркивает, что соответствующая информация должна регистрироваться в системе «Умоджа», с тем чтобы можно было использовать возможности системы «Умоджа» для предоставления всеобъемлющей отчетности и осуществления автоматического контроля.

**337. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы сотрудники по закупкам заполняли все требующиеся поля в системе «Умоджа», необходимые для отчетности и контроля, и соблюдали уже действующее руководство по ведению документации.**

338. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

### **Переход на систему электронных торгов**

339. В своем докладе о закупочной деятельности в Секретариате Организации Объединенных Наций ([A/73/704](#)) Генеральный секретарь заявил, что начиная с марта 2015 года закупочные подразделения занимаются опробованием электронной платформы для выдачи тендерной документации и получения предложений поставщиков. Отдел закупок пришел к выводу, что электронные торги являются эффективным, действенным, удобным и надежным механизмом.

Отдел внедрит систему электронных торгов в 2019 году в качестве стандарта для всех тендерных операций, проводимых в рамках всего Секретариата.

340. В феврале 2019 года Отдел закупок заявил, что совместно с заинтересованными сторонами он изучает потенциальные инструменты для электронного размещения заказов. Комиссия установила, что в большинстве случаев Отдел не пользовался системой электронных торгов. Сотрудники по закупкам готовили тендерные документы вне системы «Умоджа» и отправляли их поставщикам по электронной почте. Поставщики часто представляли свои предложения в печатном виде. Этапы закупочной операции приходилось регистрировать вручную или с помощью других прикладных программ. Автоматизированная подготовка всеобъемлющей отчетности не представлялась возможной.

341. Комиссия считает, что нынешний процесс громоздок и подвержен ошибкам. Переход на систему электронных торгов облегчит процесс закупок и его надлежащее документирование. В то же время переход на систему электронных торгов повлечет за собой расходы для Секретариата. В некоторых системах электронных торгов используются «облачные» носители информации, которые должны будут соответствовать директивам Организации Объединенных Наций<sup>18</sup>. Было бы полезно увязать эту информацию с данными системы «Умоджа». Администрация должна будет установить график перехода на новую систему во всех секциях закупок, которых это коснется.

**342. Комиссия рекомендует Отделу закупок совместно с соответствующими заинтересованными сторонами провести всеобъемлющий сравнительный анализ систем электронных торгов, связанных с ними расходов (первоначальных затрат, затрат, связанных с внесением необходимых изменений, и расходов на эксплуатацию) и возможностей интеграции с системой «Умоджа», результаты которого станут одним из элементов для принятия решения относительно выбора той или иной системы.**

343. Администрация заявила, что она проведет сравнительный анализ систем электронных торгов по мере продвижения своей работы по внедрению практики электронных торгов в 2019 году.

## **Н. Вспомогательное обслуживание**

### **Заблаговременное приобретение авиабилетов**

*Низкий уровень соблюдения директивы, касающейся приобретения авиабилетов за 16 дней до поездки*

344. Организация Объединенных Наций организует поездки своих сотрудников, членов их семей, имеющих право на поездку, членов руководящих органов, участников совещаний и консультантов. В 2018 году администрация подтвердила, что авиабилет, приобретенный за 14 или более дней до даты поездки, стоит в среднем на 200 долл. США дешевле, чем авиабилет, приобретенный позднее. Администрация сообщила Комиссии о том, что анализ данных об оформлении авиабилетов в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций за первую половину 2018 года показал, что экономия составляет в среднем 290 долл. США на один авиабилет (14,1 процента) при заблаговременном приобретении авиабилетов.

<sup>18</sup> Например, техническая инструкция Секретариата Организации Объединенных Наций по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий в области «облачных» вычислений (INF.09.PROC).

345. В соответствии с действующей административной инструкцией (ST/AI/2013/3, пункт 3.3) все меры по организации поездки, включая заблаговременное бронирование и приобретение авиабилетов, должны быть завершены за 16 календарных дней до начала официальной поездки. Совершающий поездку сотрудник или администратор поездки в случае лиц, не являющихся сотрудниками, должны подать заявку на поездку за 21 день до запланированной даты поездки для того, чтобы соблюсти 16-дневный целевой срок, установленный директивой о заблаговременном приобретении авиабилетов. Они должны представить обоснование в случае заявок на поездку, поданных менее чем за 21 день до даты поездки. Сводная информация о заблаговременном бронировании авиабилетов в Центральных учреждениях за период 2015–2018 годов представлена в таблице II.6, в которой указаны также средние сроки заблаговременного приобретения авиабилетов по двум вариантам, а именно по авиабилетам, забронированным за 14 дней, и по авиабилетам, которые не были забронированы в 14-дневный срок.

Таблица II.6

**Сводная информация о заблаговременном бронировании авиабилетов, 2015–2018 годы**

Год	Заблаговременное бронирование за 14 дней				Заблаговременное бронирование за 14 дней				Итого	
	Количество авиабилетов	Сумма (в млн долл. США)	Среднее количество дней	Процентная доля авиабилетов	Количество авиабилетов	Сумма (в млн долл. США)	Среднее количество дней	Процентная доля авиабилетов	Количество авиабилетов	Сумма (в млн долл. США)
2015	5 239	12,16	27,8	29,78	12 351	30,00	5,5	70,22	17 590	42,16
2016	3 606	7,98	25,6	18,84	15 537	36,22	5,2	81,16	19 143	44,20
2017	6 870	15,70	25,8	36,99	11 704	25,00	5,9	63,01	18 574	40,70
2018	8 275	17,25	25,7	40,39	12 213	25,96	6,4	59,61	20 488	43,21
<b>В среднем</b>	<b>5 998</b>	<b>13,27</b>	<b>26,23</b>	<b>31,50</b>	<b>12 951</b>	<b>29,30</b>	<b>5,75</b>	<b>68,50</b>	<b>18 949</b>	<b>42,57</b>

346. Комиссия отметила, что из 14 873 заявок на поездки (по которым могло приобретаться несколько авиабилетов), обработанных в 2018 году в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, 8200 заявок на поездки (55 процентов от общего количества авиабилетов) были поданы без соблюдения правила о заблаговременном бронировании за 16 дней. Анализ по оперативным компонентам (структуры, управления и департаменты) показал, что в большинстве из 60 оперативных компонентов отмечались высокие уровни несоблюдения правила, которые составляли более 50 процентов от общего количества оформленных авиабилетов. В Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, которые являются оперативным компонентом с наибольшим числом заявок на поездки, был отмечен низкий уровень соблюдения правила. Кроме того, насчитывалось шесть<sup>19</sup> департаментов/центров, распоряжающихся средствами, которые обработали в 2018 году значительное количество заявок на поездки

<sup>19</sup> Канцелярия Высокого представителя по наименее развитым странам, развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, и малым островным развивающимся государствам: 147 заявок на поездки/несоблюдение правила в 91 проценте случаев; Департамент по политическим вопросам: 1337 заявок на поездки/несоблюдение правила в 67 процентах случаев; регулярная программа технического сотрудничества: 271 заявка на поездки/несоблюдение правила в 56 процентах случаев; Департамент по экономическим и социальным вопросам: 1631 заявка на поездки/несоблюдение правила в 56 процентах случаев; Управление по координации гуманитарных вопросов: 281 заявка на поездки/несоблюдение правила в 51 проценте случаев; и Управление по вопросам разоружения: 200 заявок на поездки/несоблюдение правила в 51 проценте случаев.

(100 или более) с уровнем несоблюдения правила, составляющим от 51 до 91 процента.

347. Комиссия отметила, что, как указывалось в ее предыдущем докладе о ревизии (A/73/5 (Vol. I), пункт 170), дата утверждения поездки подразделением, оформляющим поездку, принималась за «приблизительную» дату приобретения авиабилета. В данных, представленных Секцией оформления поездок и перевозок, не указаны фактические даты бронирования авиабилетов, и, следовательно, соблюдение правила 16 дней оценивается в соотношении с периодом от дата подачи заявки на поездку (совершающим поездку сотрудником) до даты направления уведомления (подразделением, оформляющим поездку) в компанию по организации поездок для целей бронирования авиабилета.

348. Комиссия отметила, что с 1 апреля 2018 года Секция оформления поездок и перевозок ввела стандартные формулировки причин, в силу которых не было соблюдено правило о бронировании авиабилетов за 16 дней, подразделив их на семь категорий, последней из которых является категория «прочие причины», и совершающий поездку сотрудник должен указать причину несоблюдения правила. Анализ причин несоблюдения правила 16 дней в отношении 6316 авиабилетов, выписанных после 1 апреля 2018 года, показывает, что основной причиной является позднее планирование мероприятия (37,30 процента), за которой следовала категория «прочие причины» (23,21 процента). В 436 случаях причины задержки с подачей заявок на авиабилеты не были указаны в соответствующей колонке. Администрация заявила, что задержки в этих случаях могли произойти на одном из этапов процесса утверждения поездки, из-за чего подразделение, оформляющее поездку, не смогло утвердить поездку до наступления последних 16 дней.

349. В ходе ревизии региональных комиссий Комиссия отметила, что сравнительно более высокий уровень несоблюдения правила отмечался в случае поездок лиц, не являющихся сотрудниками, и что причинами этого были, в частности, поздний выбор кандидатур участников государствами-членами, непредсказуемая ситуация в плане безопасности в местах проведения мероприятий, задержки с назначением участников учреждениями, задержки в процессе координации работы с организацией-партнером, позднее планирование мероприятий и требования, выдвигаемые в последний момент внешними организаторами мероприятий.

350. Комиссия отметила также, что компания по организации поездок должна выписывать авиабилеты в течение 24 часов с момента получения сообщения по электронной почте от группы оформления поездок Организации Объединенных Наций о том, что поездка «одобрена и утверждена». После получения разрешения на дальнейшие действия от подразделения, оформляющего поездку, компания по организации поездок связывается с совершающим поездку сотрудником, предлагая ему выбранный маршрут, и соответствующий авиабилет не может быть выписан до того момента, пока компания не получит от сотрудника подтверждение предложенного маршрута. Комиссия отметила, что в настоящее время нет директивы, обязывающей совершающего поездку сотрудника отвечать компании по организации поездок в течение определенного периода времени. Комиссия отметила, что, согласно данным, представленным Секцией оформления поездок и перевозок, в 4,24 процента случаев совершающий поездку сотрудник задержал подтверждение маршрута, что привело к несоблюдению правила заблаговременного приобретения авиабилетов.

351. Комиссия рекомендует администрации внести дополнительные уточнения в категории причин несоблюдения правила и дифференцировать уровни допустимого несоблюдения в зависимости от характера поездки и статуса совершающего поездку сотрудника. Администрации следует также инструктировать совершающих поездку сотрудников о том, чтобы они в кратчайшие сроки отвечали на запросы компании, организующей поездку, с тем чтобы обеспечить более строгое соблюдение политики заблаговременного оформления билетов.

352. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### **Ненадлежащее техническое обслуживание оборудования**

353. Эксплуатационно-техническая секция занимается техническим обслуживанием и эксплуатацией физических объектов и оборудования, в том числе посредством предоставления услуг по уборке помещений, отоплению, вентиляции, кондиционированию воздуха и электроснабжению и других услуг по техническому обслуживанию. Профилактическое обслуживание основного оборудования и установок в соответствии с установленными нормами помогает обеспечить более безопасные и эффективные условия для работы.

354. Комиссия отметила, что профилактическое обслуживание проводится как собственными силами, так и подрядчиками. Эксплуатационно-техническая секция заявила, что в целом она соблюдает график технического обслуживания, рекомендованный первоначальным изготовителем оборудования, но из-за ограниченности рабочей силы или бюджетных средств объем обслуживания уменьшается до уровня, который, по мнению техников, отвечающих за техническое обслуживание, является разумным и эффективным. Комиссия отметила, что не существует комплексной научной основы для сокращения периодичности профилактического обслуживания, объем которого был пересмотрен и уменьшен до уровней, минимально достаточных, по мнению технического персонала, для обеспечения непрерывной надежной работы оборудования.

355. Администрация заявила, что оборудование, периодичность обслуживания которого была сокращена, не представляет проблем с точки зрения безопасности работы, и в настоящее время этот вопрос изучается профессиональной инженерной фирмой, выступающей в качестве независимого консультанта по вопросам технического обслуживания.

356. Комиссия также сравнила проведенную за год работу с запланированным графиком профилактического обслуживания и соответствующей документацией, имеющейся в системе «Умоджа». Согласно установленным процедурам, сначала, когда заказ на работы по профилактическому обслуживанию классифицируется как «выполненный», мастер закрывает его в системе «Умоджа» как «технически заверченный», а затем, когда заказ на работу оценивается как выполненный в соответствии с требуемыми стандартами, он закрывается уже как «подтвержденный и технически заверченный». Комиссия отметила, что между вводимыми в систему «Умоджа» позициями «технически завершено» и «подтверждено и технически завершено» существует разница, которая указывает, что в первом случае оценка на соответствие рабочим стандартам не проводилась, как показано в сводном виде в таблице II.7.

Таблица II.7

**Несоответствия между запланированными и выполненными объемами профилактического обслуживания в 2018 году**

<i>Цех (шаг 1)</i>	<i>Заказ выдан (т.е. заплани- ровано) (шаг 2)</i>	<i>Технически завершено (шаг 3)</i>	<i>Завершенные работы (в процентах) (шаг 4)</i>	<i>Запланиро- ванные часы (шаг 5)</i>	<i>Завершен- ные часы (шаг 6)</i>	<i>Часы завер- шенных работ (в процентах) (шаг 7)</i>	<i>Подтверждено и технически завершено (шаг 8)</i>
Насосное оборудование	264	170	64,4	360	266	73,9	103
Электротехническое оборудование	2 774	1 777	64,1	9 974	2 670	26,8	50
Оборудование для отопления, венти- ляции и кондиционирования воздуха	5 353	3 925	73,3	20 546,7	14 572,5	70,9	3 343
Водопроводно-канализационное обо- рудование	211	203	96,2	988	948	96,0	172
<b>Всего</b>	<b>8 602</b>	<b>6 075</b>	<b>70,6</b>	<b>31 868,7</b>	<b>18 456,5</b>	<b>57,9</b>	<b>3 668</b>

357. Комиссия отметила, что только 70 процентов запланированных работ были «технически завершены», и только 60 процентов «технически завершенных» работ были «оценены на соответствие требуемым стандартам и подтверждены».

358. Эксплуатационно-техническая секция признала, что в последнее время акцент делался на переподготовке персонала для его обучения методам надлежащего подтверждения всех заказов на работы, поскольку это позволяет точнее рассчитывать фактическое время, затрачиваемое техниками на выполнение работ. Секция заявила также, что все заказы на работы, которые были технически завершены, считаются выполненными в соответствии с требуемыми стандартами. Комиссия считает, что подтверждение является официальной гарантией того, что работы выполнены в соответствии со стандартами, и эту практику следует соблюдать.

359. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть график профилактического обслуживания с учетом периодичности, предписанной первоначальным изготовителем оборудования, и советов специалистов. Эксплуатационно-технической секции надлежит следить за тем, чтобы запланированные работы по техническому обслуживанию оборудования были выполнены, проверены на соответствие стандартам и зарегистрированы в системе «Умоджа».

360. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**Качество обслуживания и уровень удовлетворенности клиентов**

361. Комиссия отметила, что в 2018 году в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций было зарегистрировано 18 115 заявок на обслуживание через общеорганизационную систему управления обслуживанием (“iNeed”). Обработка этих заявок происходит внутри системы с момента их первоначальной подачи до их удовлетворения. Эксплуатационно-техническая секция заявила, что не было установлено никаких правил в отношении сроков обработки заявок, но в рамках системы действуют соглашения о гарантированном уровне обслуживания, устанавливающие целевые сроки обработки заявок для конкретных видов обслуживания.

362. Секция заявила далее, что целевые сроки обработки заявок на обслуживание, установленные в соглашениях о гарантированном уровне обслуживания, по сравнению со сроками реагирования на аварийные ситуации, особенно по некоторым видам обслуживания, необходимо пересмотреть, поскольку приоритет

отдается устранению аварийных ситуаций и восстановлению работы до нормального уровня. В этих соглашениях устанавливаются внутренние ориентировочные целевые сроки, предусмотренные Управлением централизованного вспомогательного обслуживания для конкретных видов обслуживания, и не существует действующей директивы, требующей 100-процентного соблюдения сроков. За показатель эффективности работы при оценке качества обслуживания, предоставляемого Управлением, принимается уровень соблюдения сроков, определяемый по результатам опросов удовлетворенности клиентов.

363. Комиссия отметила, что общий уровень соблюдения сроков, установленных в соглашениях о гарантированном уровне обслуживания, составил в 2018 году 56 процентов и что по некоторым видам обслуживания уровень соблюдения сроков был оценен ниже 50 процентов. Обязательные целевые сроки можно было бы отделить от ориентировочных целевых сроков, с тем чтобы точнее оценить уровень соблюдения обязательных требований по обслуживанию. Кроме того, поскольку проведение опроса удовлетворенности клиентов является необязательной процедурой, он охватывал только 2540 заявок (14 процентов случаев).

**364. Комиссия рекомендует Эксплуатационно-технической секции определить обязательные уровни обслуживания и ввести практику оценки выполнения всех обоснованных заявок на обслуживание, используя более широкую обратную связь, основанную на проведении опросов или других мероприятий по оценке удовлетворенности клиентов.**

365. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что она проведет всеобъемлющий обзор всех предоставляемых видов обслуживания с особым акцентом на более строгое соблюдение обязательных требований по обслуживанию. Целевые сроки также будут пересмотрены для обеспечения того, чтобы целевые сроки обработки заявок отвечали надлежащим стандартам. Администрация изучит также альтернативные способы получения обратной информации, помимо опросов, проводимых через систему “iNeed”, для лучшей оценки уровня удовлетворенности клиентов.

### **Отсутствие графиков хранения документов**

366. Секция ведения архивов и документации отвечает за выявление и сохранение документов в бумажном и цифровом виде, имеющих непреходящую ценность, которые поступают из подразделений Центральные учреждений Организации Объединенных Наций и любых специальных органов, созданных Советом Безопасности, включая миротворческие операции. В соответствии с бюллетенем Генерального секретаря [ST/SGB/2007/5](#) все департаменты и управления должны разработать и внедрить политику хранения своих документов, включая временные документы, в соответствии с графиком хранения документов, который должен быть утвержден Секцией.

367. Комиссия отметила, что Секция ведения архивов и документации создала веб-сайт, на котором помещены руководящие принципы и инструкции по вопросам ведения документации, в том числе по вопросам классификации файлов, графиков хранения документов и их передачи, архивирования, поиска и выбытия. В руководящих принципах, касающихся передачи документов, Секция подробно изложила процедуру передачи ей документов.

368. Комиссия отметила также, что 33 подразделения имеют графики хранения документов, утвержденные Секцией. Секция сообщила Комиссии о том, что в некоторых крупных департаментах и управлениях до сих пор не подготовлены графики хранения документов, в том числе в Управлении по координации

гуманитарных вопросов, Департаменте глобальных коммуникаций, Департаменте по вопросам охраны и безопасности и Канцелярии Специального советника по Африке.

369. Секция разработала для подразделений инструмент самооценки (вопросник) по вопросам ведения документации, который департаментам и управлениям надлежит заполнить и отправить в Секцию. Комиссия отметила, что, хотя вопросник был разослан среди всех департаментов Центральных учреждений в 2015 году и среди всех операций по поддержанию мира в 2017 году, ответила на вопросник только примерно половина из них.

370. Секция заявила, что она контактировала с координаторами из департаментов, управлений и операций по поддержанию мира, но только в качестве консультанта. Ответственность за соблюдение руководящих принципов лежит не на Секции, а на департаментах и управлениях. Инструмент самооценки призван помочь департаментам и управлениям определить приоритетные области, в которых необходимо повысить эффективность работы, и Секция может только оказывать поддержку и консультативную помощь в вопросах практического совершенствования работы.

371. Комиссия считает, что Секции ведения архивов и документации необходимо принять более эффективные меры для координирования работы с департаментами в целях скорейшей подготовки графиков хранения документов.

**372. Комиссия рекомендует Секции ведения архивов и документации контактировать с координаторами в департаментах, управлениях и миссиях в целях обеспечения подготовки графиков хранения документов с последующим их рассмотрением Секцией.**

373. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## I. Глобальные коммуникации

374. Департамент общественной информации был создан в 1946 году в числе восьми первоначальных департаментов Организации Объединенных Наций в соответствии с резолюцией 13 (I) Генеральной Ассамблеи. К основным функциям Департамента относятся определение и координирование сообщений и стратегических коммуникаций по приоритетным вопросам, выпуск мультимедийных новостей и тематического контента на разных языках для общедоступных веб-сайтов Организации Объединенных Наций и внешних средств массовой информации; мониторинг освещения новостей; разработка и обновление веб-сайта Организации Объединенных Наций ([www.un.org](http://www.un.org)); и разработка и осуществление кампаний, информационно-пропагандистских программ, мероприятий и публикаций.

375. В целях адаптации своего потенциала и работы к современным тенденциям в области глобальных коммуникаций Департамент приступил недавно к осуществлению процесса реформ. Процесс реформ включает, в частности, инициативы по мобилизации ресурсов, проведению административных реформ, оценке результативности работы, внедрению новшеств, поддержанию внутреннего взаимодействия и налаживанию партнерских отношений. Реализация этих инициатив началась в 2018 году и должна завершиться к концу декабря 2019 года. В рамках этой реформы Департамент был переименован в Департамент глобальных коммуникаций.



376. Департамент глобальных коммуникаций со штаб-квартирой в Нью-Йорке осуществляет свою деятельность по всему миру через сеть, включающую 59 центров во всех регионах мира (Региональный информационный центр Организации Объединенных Наций для Западной Европы, расположенный в Брюсселе; две информационные службы Организации Объединенных Наций, расположенные в Женеве и Вене; 48 информационных центров Организации Объединенных Наций в Африке (15), Северной и Южной Америке (10), арабских государствах (8), Азиатско-Тихоокеанском регионе (11) и Европе и Содружестве Независимых Государств (4); и восемь отделений Организации Объединенных Наций, расположенных в Азербайджане, Армении, Беларуси, Грузии, Казахстане, Узбекистане, Украине и Эритрее).

#### **Работа по переводу печатных материалов в цифровой формат**

377. Организация Объединенных Наций располагает уникальным хранилищем документов, карт и аудиовизуальных материалов, охватывающих период с момента ее создания в 1945 году. Сохранение этих материалов путем их перевода в цифровой формат и улучшение их доступности являются непреложными задачами Департамента глобальных коммуникаций.

#### *Перевод документов Организации Объединенных Наций в цифровой формат*

378. Организация Объединенных Наций хранит 20 миллионов официальных документов и карт. Примерно 17 миллионов из этих документов относятся к доцифровой<sup>20</sup> эпохе (до 1993 года) и существуют только в печатном виде, нередко в хрупком и ветхом состоянии. Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря выполнить задачу загрузки в приоритетном порядке всех важных, более старых документов Организации Объединенных Наций на веб-сайт Организации Объединенных Наций на всех шести официальных языках, с тем чтобы эти архивы были доступны государствам-членам через этот носитель. Впоследствии Ассамблея неоднократно просила переводить в цифровой формат и загружать «важные»<sup>21</sup>, более старые документы на всех официальных языках.

379. В ответ Библиотека им. Дага Хаммаршельда определила три миллиона документов (относящихся к 1945–1992 годам), подпадающих под категорию важных и нуждающихся в срочном переводе в цифровой формат, и начала в июле 1998 года процесс самостоятельной оцифровки этих документов. Позже, в 2005 году, к этой работе присоединилась Библиотека Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве. В 2014 году Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению получил финансирование от правительства Катара на оцифровку документов заседающих органов Организации Объединенных Наций и присоединился к Библиотеке им. Дага Хаммаршельда на правах партнера для реализации совместного проекта оцифровки. Оперативный контроль за реализацией проекта осуществляется Библиотекой, а Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению предоставляет персонал для сканирования и оптимизации документов. Комиссия отметила, что по мере продвижения проекта число сотрудников, привлеченных

<sup>20</sup> Начиная с 1993 года все официальные документы для заседающих органов выпускаются в цифровых форматах.

<sup>21</sup> Официальные отчеты главных органов Организации Объединенных Наций, включая резолюции, отчеты о заседаниях, доклады комитетов, комиссий и других основных органов, бюджетно-финансовые доклады и доклады совещаний по подготовке к проведению крупных конференций Организации Объединенных Наций (см. доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, содержащийся в документе A/66/7 и A/66/7/Corr.1).

Департаментом к реализации проекта, сократилось с 15 в июне 2014 года до пяти в августе 2018 года.

380. Благодаря совместным усилиям Библиотеки им. Дага Хаммаршельда и Библиотеки Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве и ресурсам, сосредоточенным в рамках проекта, за период по январь 2019 года включительно было оцифровано в общей сложности 464 036 документов заседающих органов, что составило 15 процентов от всех документов, отнесенных в 1998 году к категории «важных». По прошествии более двух десятилетий со времени принятия резолюции Генеральной Ассамблеи еще предстоит оцифровать 2,54 миллиона документов, отнесенных к категории важных и нуждающихся в переводе в цифровой формат.

#### *Перевод географических карт в цифровой формат*

381. В Библиотеке им. Дага Хаммаршельда имеется около 8000 географических карт, автором которых является Организация Объединенных Наций и которые были подготовлены с использованием данных геоинформационных служб и хранятся в бумажном виде. Для того чтобы удовлетворить растущий спрос внутри Организации Объединенных Наций и со стороны государств-членов на цифровые копии этих географических карт, доступные в режиме «онлайн», в январе 2017 года был начат процесс их самостоятельной оцифровки. По состоянию на январь 2019 года были оцифрованы и помещены в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций 2036 карт (около 25 процентов), то есть еще предстоит оцифровать 5964 карты, и эта работа может продлиться до 2023 года включительно.

382. Департамент глобальных коммуникаций заявил, что медленные темпы оцифровки документов и географических карт объясняются нехваткой внутренних ресурсов, и сообщил Комиссии о том, что проблема ограниченности ресурсов была доведена до сведения 28 постоянных представительств. Комиссия отметила, что Генеральная Ассамблея особо указала также на необходимость составления графика завершения работ по оцифровке. Департамент сослался на нехватку ресурсов для подготовки такого графика и сообщил Комиссии о том, что при отсутствии ограничений с точки зрения финансирования завершение процесса оцифровки займет около пяти лет. Однако Комиссия отметила, что Департамент ни разу не запрашивал у Ассамблеи никаких бюджетных ресурсов на эти цели. Более того, Департамент только недавно подготовил смету финансовых средств в размере 14,7 млн долл. США, требующихся для завершения проекта оцифровки, которые будут мобилизованы за счет взносов государств-членов и внешних фондов. Комиссия отметила, что подробное предложение еще только предстоит подготовить и представить Ассамблее.

383. Медленные темпы оцифровки документов и географических карт повышают опасность дальнейшего ухудшения состояния важных и уникальных документов, которые и без того находятся в хрупком и ветхом состоянии. Задача облегчения поиска и ссылок в Интернете и повышения прозрачности посредством оцифровки документов также остается невыполненной.

#### *Перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат*

384. Большинство исторических аудиовизуальных материалов Организации Объединенных Наций хранятся на аналоговых физических носителях, которые уже устарели или могут со временем оказаться безвозвратно утраченными и недоступными. Обеспечение постоянной сохранности таких форматов и их контента находится под угрозой в силу ряда факторов, таких как естественное старение, отсутствие оборудования для воспроизведения и климатические условия

хранения. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 67/124 В (пункт 65) подчеркнула настоятельную необходимость оцифровки архивов аудиовизуальных материалов Организации Объединенных Наций, с тем чтобы предотвратить дальнейшее ухудшение состояния этих уникальных исторических архивов, и изучения возможностей поддержки деятельности по оцифровке, включая работу с заинтересованными партнерами, с целью обеспечения сохранности и доступности ее радио-, теле-, видео- и фотоархивов.

385. В октябре 2015 года Департамент приступил к осуществлению проекта по оцифровке архивов аудиовизуальных материалов Организации Объединенных Наций, финансируемого правительством Омана за счет добровольного взноса в размере 4,5 млн долл. США. В соответствии с подготовленным стратегическим и оперативным планом реализации проекта выбранные единицы аудиовизуальных материалов, хранящиеся на идентифицированных носителях, будут собраны и доставлены подрядчикам для оцифровки. Оцифрованные материалы будут занесены в систему управления медиаресурсами и загружены с полными метаданными на веб-сайте аудиовизуального библиотечного фонда. Оцифровка должна была проводиться поэтапно в течение примерно пяти лет (начаться в первом квартале 2016 года и закончиться в первом квартале 2021 года) и предусматривала оцифровку 70 процентов имеющейся коллекции аудиовизуальных материалов.

386. Комиссия отметила, что темпы реализации проекта были медленными. К первому кварталу 2019 года (спустя три года после начала реализации проекта) было оцифровано всего 27 процентов фотоархивов, 11 процентов видеоархивов и 19 процентов аудиоархивов, несмотря на то, что было израсходовано 2,04 млн долл. США, что составляет почти половину имеющихся средств.

387. Комиссия отметила также, что из 22 119 единиц материалов, отобранных для оцифровки, 4330 единиц не были пригодны для оцифровки частично из-за ухудшения состояния материалов, что указывает на срочную необходимость оцифровки. Из остального количества были оцифрованы 17 754 единицы, но проверка метаданных была завершена только по 5028 единицам (28 процентов оцифрованных единиц). Комиссия отметила, что в систему управления медиаресурсами были загружены 5142 единицы<sup>22</sup>, из которых только 49 процентов были размещены в аудиовизуальном библиотечном фонде. Таким образом, даже после оцифровки имелись области незавершенной работы.

388. Департамент глобальных коммуникаций указал, что медленные темпы реализации проекта объясняются многочисленными усилиями по контролю качества, а также мероприятиями на начальном этапе проекта, включая привлечение внешних поставщиков, обеспечивающих оцифровку и внешнее хранение архивов аудиовизуальных материалов, длительный процесс кураторства и отбора подрядчиков в зависимости от ценности подлежащей оцифровке коллекции, наличие неполной информации (метаданных) о содержании материалов, требующее дополнительного изучения первичных и вторичных источников, и нехватка возможностей существующей системы управления медиаресурсами.

389. С учетом того, что на оцифровку 18 процентов материалов (17 754 оцифрованных материала из 99 987) было затрачено 45 процентов средств проекта (2,04 млн долл. США из 4,5 млн долл. США), возникает серьезный риск нехватки финансирования, который может еще больше замедлить темпы реализации проекта. Этот риск будет со временем только усиливаться, поскольку технологии и людские ресурсы, необходимые для доступа к этим материалам,

<sup>22</sup> Некоторые материалы могут состоять из нескольких частей, например пленка на двух катушках и аудиокассета с двумя сторонами.

станет труднее находить и дороже привлекать и удерживать. Так, по оценкам экспертов, к 2028 году не останется оборудования для считывания аналоговых аудиовизуальных форматов. Отсюда вытекает необходимость более быстрого проведения оцифровки.

**390. Комиссия рекомендует администрации в скорейшем порядке оценить потребности, предпринять усилия для получения необходимого финансирования, а также установить твердые сроки оцифровки старых и важных документов Организации Объединенных Наций и придерживаться этих сроков.**

391. Администрация согласилась с этой рекомендацией и сообщила далее Комиссии о том, что было подготовлено предложение по сбору средств (по линии внебюджетных ресурсов) для удовлетворения насущной необходимости оцифровки одного миллиона документов Организации Объединенных Наций, которые в настоящее время находятся в очень ветхом состоянии, в рамках пятилетнего проекта (2020–2025 годы). Оставшиеся 1,5 миллиона документов, нуждающихся в оцифровке, будут оцифрованы собственными силами с привлечением имеющихся людских ресурсов при условии, что эти ресурсы со временем не сократятся.

**392. Комиссия рекомендует администрации ускорить перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат, а также оценить потребности в дополнительном финансировании проекта и предпринять усилия для получения такого финансирования в целях завершения оцифровки своих аудиовизуальных материалов.**

393. Администрация согласилась с этой рекомендацией и сообщила Комиссии о том, что она определит, потребуется ли дополнительное финансирование, и, если оно потребуется, проконсультируется с донором и, при необходимости, обратится за дополнительной поддержкой.

*Загрузка материалов в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций*

394. В своем докладе за сентябрь 2011 года рабочая группа по улучшению работы библиотек рекомендовала полностью поддержать и поощрять план создания цифрового хранилища Организации Объединенных Наций для обеспечения долгосрочного хранения в нем документов Организации Объединенных Наций. Генеральная Ассамблея (резолюция [67/124](#)) поручила тогдашнему Департаменту общественной информации заняться выполнением рекомендаций рабочей группы.

395. Библиотека им. Дага Хаммаршельда создала центральное хранилище Организации Объединенных Наций, обеспечивающее доступ к разнообразному цифровому контенту Организации Объединенных Наций (книги, документы заседающих органов, публикации, карты, информация о голосовании и выступлениях), и в мае 2017 года ввела в действие цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций для удовлетворения потребности в применении систематизированного подхода к сбору, хранению и передаче результатов исследований Организации как внутренним, так и внешним пользователям.

396. Библиотека им. Дага Хаммаршельда занимается созданием метаданных по документам заседающих органов, подготовленных в цифровом формате Департаментом по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, и их загрузкой в цифровой библиотечный фонд. Он загрузил в цифровой библиотечный фонд 548 414 документов заседающих органов, изначально подготовленных в цифровом формате и относящихся к 45 органам Организации

Объединенных Наций. Библиотека им. Дага Хаммаршельда продолжала также работу по загрузке в цифровой библиотечный фонд 464 036 документов заседающих органов, переведенных в цифровой формат. Библиотека им. Дага Хаммаршельда заявила, что никакого отставания в загрузке документов (изначально подготовленных в цифровом формате или переведенных в цифровой формат) в цифровой библиотечный фонд не существует.

397. Комиссия проверила, имеются ли в цифровом библиотечном фонде все изначально подготовленные в цифровом формате публикации (исторические, т. е. печатные, и недавние, т. е. цифровые), и была проинформирована о том, что в цифровом библиотечном фонде находятся не все публикации, изначально подготовленные в цифровом формате, и что Библиотека им. Дага Хаммаршельда занимается в настоящее время сбором этих публикаций.

**398. Комиссия рекомендует администрации ускорить загрузку в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций документов заседающих органов и публикаций, изначально подготовленных в цифровом формате, в целях эффективного обмена информацией с внутренними и внешними пользователями.**

399. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### **Синхронизация работы различных библиотек Организации Объединенных Наций с цифровым библиотечным фондом Организации Объединенных Наций**

400. В сентябре 2011 года рабочая группа по улучшению работы библиотек рекомендовала обеспечить расширенный глобальный доступ к цифровым материалам Организации Объединенных Наций и обеспечить единый пункт доступа к информации Организации путем реализации плана создания цифрового хранилища Организации Объединенных Наций. Цифровая информация доступна пользователям по всему миру через сеть депозитарных библиотек. В настоящее время имеется 355 депозитарных библиотек, расположенных в 136 странах и территориях, в том числе национальные, парламентские, публичные и университетские библиотеки, а также библиотеки в научно-исследовательских институтах и экспертно-аналитических центрах.

401. Цифровые материалы Организации Объединенных Наций хранятся в ряде библиотек Организации Объединенных Наций. Комиссия отметила, что работа следующих библиотек Организации Объединенных Наций пока не синхронизирована с цифровым библиотечным фондом:

- a) Аддис-Абеба: Секция знаний и библиотечного обслуживания ЭКА;
- b) Дакар: Библиотека Африканского института экономического развития и планирования;
- c) Бангкок: Библиотека ЭСКАТО;
- d) Мехико: Субрегиональная штаб-квартира ЭКЛАК в Мексике, Центр распространения информационных ресурсов и документов;
- e) Сантьяго: Библиотека ЭКЛАК им. Эрнана Санта-Круса;
- f) Токио: Библиотека Университета Организации Объединенных Наций.

402. Без синхронизации работы библиотек Секретариата Организации Объединенных Наций, имеющих онлайн-овое хранилище, цель обеспечения единого пункта доступа к информации Организации Объединенных Наций может оказаться недостижимой.

403. Департамент глобальных коммуникаций заявил, что работа по включению внешних коллекций в общий библиотечный фонд будет осуществляться в сотрудничестве с библиотеками региональных комиссий без упразднения местных электронных хранилищ, как только Библиотека им. Дага Хаммаршельда будет располагать для этого финансовыми средствами и людскими ресурсами. Данный этап работы будет включать как расширение возможностей онлайн-индексирования цифрового библиотечного фонда с помощью поисковых роботов, так и повышение уровня сохранности его цифровых файлов. Департамент заявил также, что для создания основных метаданных и оцифровки (т. е. сканирования) различных печатных материалов необходимы значительные финансовые ресурсы, в том числе дополнительные людские ресурсы. В условиях сокращения бюджета Департамента важное значение для ускорения этих процессов будут иметь внебюджетные ресурсы.

404. Департамент сообщил далее Комиссии о том, что Библиотека им. Дага Хаммаршельда разрабатывает всеобъемлющее предложение, касающееся как оцифровки исторически важных документов заседающих органов Организации Объединенных Наций, так и необходимости применения современного программного обеспечения и передовых методов распространения через Интернет. Неотъемлемой частью предложения по сбору средств, которое будет распространено среди всех государств-членов во втором квартале 2019 года, является подготовка плана действий с установленными сроками. Библиотека обратится также за поддержкой к благотворительным учреждениям в Нью-Йорке. Это предложение будет включать пятилетний план действий по ускорению оцифровки материалов и расширению услуг, предлагаемых центральным цифровым хранилищем Организации Объединенных Наций.

**405. Комиссия рекомендует администрации (Департаменту глобальных коммуникаций и Управлению информационно-коммуникационных технологий) разработать план действий с установленными сроками в целях включения в общий библиотечный фонд цифровых материалов шести библиотек, уже имеющих местное цифровое хранилище, или подключения к ним.**

406. Администрация согласилась с этой рекомендацией и сообщила Комиссии о том, что в рамках рабочей группы по вопросам функционирования Библиотеки им. Дага Хаммаршельда на период до 2025 года, которая разработала пятилетний план развития Библиотеки, она готовит план включения или объединения материалов трех имеющихся библиотечных хранилищ Секретариата или подключения к ним. Цифровые материалы из нынешних библиотек Организации Объединенных Наций в Бейруте, Женеве и Вене уже включены в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций.

### **Социальные сети**

407. В июне 2011 года Департамент глобальных коммуникаций опубликовал на сайте “iSeek” руководящие принципы пользования социальными сетями (DPI/2573) для сотрудников, добровольцев, консультантов и стажеров, отвечающих за размещение материалов на социальных медиа-платформах в рамках осуществления профессиональной коммуникационной деятельности Организации. Цель этих руководящих принципов — изложить всеохватывающий набор идей, которые следует учитывать при использовании социальных сетей для осуществления профессиональной коммуникационной и информационно-пропагандистской деятельности, включая определение потенциальных рисков и проблем, и обеспечить основу для эффективного использования инструментов социальных сетей в соответствии с действующей политикой Организации Объединенных

Наций и защиты принципа неприкосновенности частной жизни людей, в том числе коллег, изображенных в материалах, публикуемых в социальных сетях (например, в видеозаписях и на фотографиях), а также защиты Организации от распространения искаженной информации о ней в социальных сетях.

408. Один из ключевых принципов осуществления профессиональной коммуникационной деятельности заключается в том, что вопрос создания новых страниц должен тщательно изучаться с руководителями и коллегами с учетом факторов планирования, наличия персонала и контроля. Размещение материалов на социальных медиа-платформах требует тщательной редакционной оценки с должным вниманием к содержанию, организационным приоритетам и предпочтениям пользователей. Страницы Департамента глобальных коммуникаций в социальных сетях и их потенциальный охват показаны в таблице II.8.

Таблица II.8

**Страницы Департамента глобальных коммуникаций в социальных сетях**

<i>Владелец страницы</i>	<i>Число/(процент) страниц</i>	<i>Потенциальный охват (число подписчиков)</i>
<b>Департамент глобальных коммуникаций</b>		
Информационные центры Организации Объединенных Наций	237 (70)	4 319 579
Ведущие страницы <sup>a</sup>	32 (10)	46 398 248
Страницы Отдела новостей и средств массовой информации	31 (9)	3 653 884
Страницы Информационно-пропагандистского отдела	31 (9)	662 944
Страницы Отдела стратегических коммуникаций	6 (2)	679 818
<b>Всего</b>	<b>337 (100)</b>	<b>55 714 473</b>

<sup>a</sup> Страницы в сетях «Фейсбук», «Инстаграм» и «Твиттер» на восьми языках и восемь страниц в разных других сетях.

409. Комиссия отметила, что регистрационные имена и пароли доступа сотрудников, ведающих некоторыми страницами в социальных сетях, не удалялись на систематической основе, когда эти сотрудники покидали Департамент или соответствующий коллектив. Комиссия отметила, что, несмотря на наличие 337 страниц в социальных сетях с охватом около 55,71 миллиона подписчиков, до сих пор не было подготовлено отчетов об оценке уязвимости страниц в социальных сетях для проверки эффективности мер безопасности и выявления существующих угроз. Кроме того, 47 из 237 страниц (20 процентов) информационных центров Организации Объединенных Наций в социальных сетях были открыты или зарегистрированы с адресами электронной почты<sup>23</sup>, отличными от @un.org.

410. Департамент заявил, что имели место случаи, когда по просьбам координаторов-резидентов, страновых групп Организации Объединенных Наций и групп связи Организации Объединенных Наций на местном уровне для информационных центров Организации Объединенных Наций создавались страницы в социальных сетях, и процесс накопления подписчиков на этих страницах

<sup>23</sup> Gmail (37 адресов), Yahoo (9 адресов) и Hotmail (1 адрес).

начался еще до того, как в июне 2011 года были опубликованы руководящие принципы Департамента по социальным сетям, в которых был установлен соответствующий стандарт. После введения указанных руководящих принципов местные администраторы этих страниц, возможно, не располагали достаточными ресурсами для осуществления процесса переноса контента и подписчиков на новые страницы, которые удовлетворяют руководящим принципам, в том числе в отношении использования внешних адресов электронной почты (отличающихся от @un.org) и в отношении проведения оценки уязвимости.

411. Департамент заявил далее, что Служба информационных центров в составе тогдашнего Департамента общественной информации приступила в 2017 году к осуществлению проекта по упорядочению процесса ведения страниц информационных центров в сети «Фейсбук», для чего потребовалось добавить сотрудника Департамента глобальных коммуникаций из Центральных учреждений в качестве администратора страниц, упорядочив таким образом функцию надзора, возложив ее на координатора, имеющего адрес электронной почты, оканчивающийся на @un.org. Ожидалось, что этот проект будет охватывать и другие медиа-платформы, но в силу служебной необходимости, связанной с проведением реформ сразу по нескольким направлениям, он был приостановлен. Департамент сообщил также Комиссии о том, что в настоящее время разрабатывается новая директива Секретариата по вопросам институционального использования социальных сетей.

**412. Комиссия рекомендует администрации в скорейшем порядке установить механизмы контроля для обеспечения того, чтобы страницы Организации Объединенных Наций в социальных сетях отражали их принадлежность к Организации Объединенных Наций, и запланировать проведение оценки уязвимости в отношении всех страниц в социальных сетях.**

413. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что директива по вопросам институциональных страниц в социальных сетях (ST/SGB/2019/5) была издана в мае 2019 года. В рамках ее осуществления руководителям всех подразделений Секретариата надлежит рассматривать и утверждать новые и существующие страницы в социальных сетях с учетом изложенных в директиве критериев, включая точность и качество контента, а также применение надежных и безопасных методов ведения страниц. Администрации надлежит также провести к концу года проверку всех страниц в социальных сетях.

## **Ж. Гуманитарные вопросы**

414. Управление по координации гуманитарных вопросов отвечает за объединение субъектов гуманитарной деятельности в целях обеспечения согласованного реагирования на чрезвычайные ситуации и наличие механизма, в рамках которого каждый участник может внести свой вклад в общие усилия по реагированию. Управление координирует гуманитарную деятельность для обеспечения того, чтобы пострадавшие от кризиса люди получали необходимую им помощь и защиту, и руководит мобилизацией помощи и ресурсов от имени гуманитарной системы.

415. Взносы на гуманитарную деятельность регулируются Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, Руководством по закупкам и политикой и руководящими принципами оперативной деятельности, изданными Управлением по координации гуманитарных вопросов. Управление выполняет свои функции, действуя через 2 отделения в штаб-квартирах, 5 региональных отделений и 30 отделений на местах. Управление руководит работой



двух механизмов объединенного финансирования, а именно Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и объединенных страновых фондов, которые позволяют донорам объединять свои взносы.

416. Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации, учрежденный Генеральной Ассамблеей в 2005 году, получает в течение всего года добровольные взносы на цели неотложного финансирования гуманитарных мероприятий в любой точке мира. Полученные средства резервируются для использования в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в быстро ухудшающихся ситуациях и в условиях затяжных кризисов, для урегулирования которых не удастся привлечь достаточные ресурсы. В 2016 году Генеральный секретарь планировал увеличить финансирование через Фонд реагирования до 1 млрд долл. США к 2018 году. Объем ресурсов, мобилизованных за 2018 год для Фонда реагирования, составил 555,3 млн долл. США (55 процентов от намеченного целевого показателя).

417. Объединенные страновые фонды являются инструментами гуманитарного финансирования с участием многих доноров, которые создаются Координатором чрезвычайной помощи. Средствами объединенных фондов распоряжается на страновом уровне Управление по координации гуманитарных вопросов под руководством Координатора по гуманитарным вопросам, который отвечает за руководство и координацию гуманитарной помощи в стране, переживающей чрезвычайную ситуацию. В 2016 году Генеральный секретарь планировал увеличить общую долю потребностей в финансовых ресурсах по линии гуманитарных призывов, выделяемых из объединенных страновых фондов, до 15 процентов от объема потребностей, определенных в плане гуманитарного реагирования, который готовится на случай длительной или внезапно возникающей чрезвычайной ситуации, требующей международной гуманитарной помощи. В 2018 году в рамках объединенных страновых фондов были мобилизованы взносы на сумму 950,2 млн долл. США<sup>24</sup> по сравнению с запланированным целевым показателем 2,53 млрд долл. США<sup>25</sup>.

### **Мобилизация ресурсов**

#### *Группа донорской поддержки и частное финансирование Управления по координации гуманитарных вопросов*

418. В своем стратегическом плане на 2018–2021 годы Управление по координации гуманитарных вопросов предусмотрело повышение устойчивости своих финансовых ресурсов путем создания более широкой донорской базы для финансирования по линии внебюджетных ресурсов и мобилизации долгосрочных политических и финансовых обязательств со стороны своих доноров, действуя через группу донорской поддержки<sup>26</sup>. Управление работает над решением этой задачи путем проведения кампаний по сбору средств и управления взаимоотношениями со всеми государствами-членами и выборочными частными и государственными учреждениями.

<sup>24</sup> По сравнению с 700,4 млн долл. США в 2016 году и 832,0 млн долл. США в 2017 году.

<sup>25</sup> Объем потребностей в ресурсах в рамках планов гуманитарного реагирования составил в 2018 году 16,90 млрд долл. США.

<sup>26</sup> Группа донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов представляет собой группу доноров, оказывающих Управлению консультативную помощь в вопросах политики, управления, бюджета и финансов. Члены группы поддержки обязуются предоставлять политическую, финансовую и техническую поддержку Управлению в осуществлении порученной ему координационной деятельности. Более 95 процентов взносов, поступающих Управлению, приходится на членов группы донорской поддержки.

419. Комиссия провела обзор финансирования, полученного от группы донорской поддержки и частных учреждений за последние три года, и отметила, что число членов группы поддержки за этот период времени увеличилось незначительно — с 27 до 29. Комиссия отметила, что Управление в огромной степени зависит от группы донорской поддержки, поскольку более 95 процентов взносов Управления поступают от ее членов. Кроме того, объем взносов частных учреждений ничтожно мал, и не было установлено никаких целевых показателей финансирования из этого источника.

420. Администрация заявила, что она приступила к подготовке технико-экономического обоснования частного финансирования для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации. При подготовке этого обоснования будет рассматриваться практическая возможность привлечения целевых фондов, богатых людей с большим капиталом и краудфандинга как средства диверсификации финансовой базы Фонда реагирования. Ожидается, что результаты исследования станут известны в 2019 году. Администрация сообщила также Комиссии о том, что в случае объединенных страновых фондов доноры могут иметь уверенность в том, что предоставленные средства будут потрачены в конкретной стране, и до принятия своих решений они получают через соответствующие консультативные советы информацию о стратегиях распределения средств и их получателях.

**421. Комиссия рекомендует администрации предпринять усилия для расширения донорской базы, в том числе путем увеличения числа членов группы донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов, в целях снижения уязвимости процесса мобилизации ресурсов.**

422. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что увеличение числа членов группы донорской поддержки является частью стратегии мобилизации ресурсов Управления на 2018–2021 годы.

#### *Многолетнее и нецелевое финансирование*

423. В своем стратегическом плане на 2018–2021 годы Управление предусмотрело мобилизацию обязательств по многолетнему финансированию со стороны имеющихся доноров, с тем чтобы повысить предсказуемость своих поступлений и достичь разумного баланса между целевым и нецелевым финансированием в интересах обеспечения гибкого финансирования.

424. Комиссия рассмотрела поступление финансовых средств для Управления за последние три года и отметила, что объем многолетнего финансирования в процентном отношении к общему объему финансирования увеличился с 13,03 процента в 2016 году до 39,72 процента в 2018 году, что доля соглашений о многолетнем финансировании в процентном отношении к общему объему соглашений увеличилась с 15,87 процента в 2016 году до 23,47 процента в 2018 году и что доля нецелевых поступлений в общем объеме финансирования увеличилась с 38,74 процента в 2016 году до 47,33 процента в 2018 году. Однако не было установлено никаких конкретных целевых показателей для уровня нецелевого финансирования, требуемого администрацией.

425. Администрация заявила, что с практической точки зрения доноры сталкиваются с непростым выбором между обеспечением предсказуемого финансирования для облегчения долгосрочных кризисов и сохранением гибкости в плане реагирования на новые, внезапно возникающие кризисы. Те доноры, которые еще не перешли на многолетнее финансирование, сталкиваются с самыми сложными юридическими, бюджетными и политическими проблемами и поэтому не заключают многолетних соглашений. Управление пытается максимально

увеличить возможности для нецелевого финансирования со стороны всех доноров, но потенциал увеличения нецелевого финансирования в значительной степени зависит от возможностей самих доноров, которые действуют в условиях растущих правовых и политических ограничений.

**426. Комиссия рекомендует администрации продолжать активно пропагандировать увеличение многолетнего финансирования в целях более предсказуемого обеспечения финансовых ресурсов и устанавливать целевые показатели нецелевого финансирования в целях осуществления более целенаправленных усилий.**

427. Соглашаясь с этой рекомендацией, администрация заявила, что увеличение многолетнего финансирования является частью стратегии Управления в области мобилизации ресурсов на 2018–2021 годы.

### **Объединенные страновые фонды**

428. В ведении Управления по координации гуманитарных вопросов находится 17 объединенных страновых фондов, шесть из которых действуют в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров. В случае таких целевых фондов взносы нескольких доноров объединяются и объединенные средства выделяются на цели поддержки достижения конкретных целей. В рамках двух<sup>27</sup> из шести механизмов целевых фондов Управление по координации гуманитарных вопросов является управляющим органом, а Управление целевых фондов с участием многих партнеров является административным органом, тогда как в остальных четырех случаях<sup>28</sup> ПРООН является управляющим органом, а Управление целевых фондов с участием многих партнеров является административным органом. Выплаты из целевых фондов с участием многих партнеров всем учреждениям Организации Объединенных Наций осуществляются Управлением целевых фондов с участием многих партнеров, а выплаты для НПО осуществляются соответствующими управляющими органами. За осуществление надзора за процессом выделения средств, программный контроль и отчетность по всем шести объединенным страновым фондам, действующим в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров, отвечает Управление по координации гуманитарных вопросов, тогда как подготовка финансовой отчетности и проведение выборочных проверок и ревизии входят в обязанности соответствующих управляющих органов.

429. В течение 2018 года действовало 2182 проекта по линии объединенных страновых фондов (на сумму 1362,64 млн долл. США), из которых 367 проектов (на сумму 221,29 млн долл. США) были закрыты и 1815 проектов (на сумму 1141,35 млн долл. США) оставались открытыми на конец 2018 года. Эти проекты находились в полном ведении Управления по координации гуманитарных вопросов. В рамках целевых фондов с участием многих партнеров в течение 2018 года действовало 2048 проектов (на общую сумму 745,20 млн долл. США), причем все они оставались открытыми на конец 2018 года.

430. Комиссия рассмотрела деятельность объединенных страновых фондов в отделениях Управления по координации гуманитарных вопросов в штаб-квартирах в Женеве и Нью-Йорке и в страновых отделениях в Нигерии и Демократической Республике Конго. Комиссия отметила некоторые области для улучшения работы, о которых говорится в нижеследующих пунктах.

<sup>27</sup> Афганистан и Сомали.

<sup>28</sup> Демократическая Республика Конго, Судан, Центральнаяафриканская Республика и Южный Судан.

*Отступления от процедур утверждения проектов*

431. В пункте 7.2.1 Оперативного руководства по Гуманитарному фонду для Демократической Республики Конго предусматривается, что анализ партнеров по уровню риска осуществляется путем анализа возможностей партнеров, что определяет их соответствие требованиям. Рейтинг партнера по уровню риска может быть низким, умеренным, значительным или высоким. В Приложении 12 к Оперативному руководству содержится матрица оперативной модели, в которой оговариваются максимальный бюджет проекта, соответствующий каждому из четырех рейтингов партнера по уровню риска, и продолжительность проекта. В Руководстве установлена также увязка финансовой отчетности, описательной отчетности и контроля с рейтингом партнера по уровню риска, а также с продолжительностью и стоимостью проекта.

432. Комиссия отметила, что в 2018 году в отделении в Демократической Республике Конго было обработано 272 проекта, из которых НПО было предоставлено 247 проектов на общую сумму 166,84 млн долл. США. Комиссия отметила случаи несоблюдения положений Оперативного руководства при предоставлении этих проектов, которые можно резюмировать следующим образом:

а) в общей сложности 18 проектов с общим проектным бюджетом в размере 36,56 млн долл. США были предоставлены различным НПО без соблюдения установленных предельных уровней бюджета, соответствующих их рейтингам по уровню риска;

б) пять проектов с общим проектным бюджетом в размере 4,01 млн долл. США были предоставлены НПО, не отвечающим требованиям;

в) продолжительность реализации семи проектов с общим проектным бюджетом в размере 12,68 млн долл. США превышала максимально допустимый 24-месячный срок;

г) НПО было предоставлено в общей сложности 16 проектов, хотя проектный бюджет превысил максимально допустимый предел для НПО в размере 1,4 млн долл. США.

433. Комиссия отметила также, что надзор за этими проектами был слабым: в шести случаях не были проведены предписанные контрольные поездки или они были проведены после завершения проекта; в пяти случаях не были проведены выборочные финансовые проверки или они были проведены после завершения проекта; и отмечались случаи отступления от положений оперативных руководящих принципов.

434. Администрация сообщила Комиссии о том, что при предоставлении 19 из этих проектов имело место ненамеренное отступление от оперативных процедур, а для 7 проектов финансирование было согласовано до введения в действие оперативного механизма объединенного странового фонда. В отношении 12 проектов администрация представила конкретные причины расхождений. Она заявила также, что оперативные процедуры не были заложены в автоматизированном режиме в систему управления субсидиями и что новый функциональный элемент предотвратит в будущем такие случаи ненамеренного отступления от оперативных процедур.

435. Комиссия отметила, что, являясь нарушением предписанных руководящих принципов, отступления от оперативных процедур привели к тому, что указанные средства подверглись более высоким рискам.

436. Комиссия рекомендует администрации обеспечить строгое соблюдение оперативных процедур утверждения проектов и следить за тем, чтобы отступления от этих процедур, если таковые потребуются, осуществлялись в соответствии с предписанными процессами и были надлежащим образом задокументированы.

437. Соглашаясь с этой рекомендацией, администрация вместе с тем заявила, что оперативные процедуры не заложены в автоматизированном режиме в систему управления субсидиями и новый функциональный элемент, который предполагается ввести в действие в 2020 году, предотвратит в будущем такие случаи ненамеренного отступления от оперативных процедур.

#### *Контроль за реализацией проектов*

438. В соответствии с пунктом 204 Оперативного справочника по объединенным страновым фондам контроль на местах является важнейшим компонентом общей системы контроля, предназначенным для проверки того, что реализация проектов, финансируемых из объединенных страновых фондов, происходит в соответствии с запланированными результатами, и позволяющим Координатору по гуманитарным вопросам оценивать качественные аспекты реализации программ. Кроме того, в соответствии с пунктом 205 должны проводиться выборочные финансовые проверки для оценки надежности внутреннего контроля и точности финансовых отчетов партнера. Рекомендации, сделанные во время контрольных поездок и выборочных финансовых проверок, должны отслеживаться на предмет их выполнения партнерами-исполнителями для того, чтобы эти инструменты контроля стали значимыми и эффективными.

439. Комиссия отметила состояние работы по контролю за реализацией проектов, как показано в таблице II.9.

Таблица II.9

#### **Состояние работы по контролю за реализацией проектов**

<i>Вид проекта</i>	<i>Общее число требующихся контрольных поездок</i>	<i>Контрольные поездки, которые не были проведены/ (стоимость проектов в млн долл. США)</i>	<i>Общее число требующихся финансовых проверок</i>	<i>Финансовые проверки, которые не были проведены/ (стоимость проектов в млн долл. США)</i>
Проекты по линии объединенных страновых фондов	1 269	320 (224,95)	561	199 (118,83)
Проекты по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров	885	221 (103,62)	1 002	602 (201,94)

440. Комиссия отметила также, что партнеры-исполнители не сообщили о ходе выполнения большого числа рекомендаций, касающихся различных индивидуальных объединенных фондов, в связи с чем требуется тщательный контроль для обеспечения своевременного принятия мер по выполнению этих рекомендаций.

441. Администрация признала, что, несмотря на последовательные и значительные усилия, направленные на обеспечение соблюдения руководящих принципов, по-прежнему существует различие между фондами в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров и фондами, находящимися в ведении Управления по координации гуманитарных вопросов.

Администрация сообщила также Комиссии о том, что она обсуждает этот вопрос с ПРООН и Управлением целевых фондов с участием многих партнеров, планируя закрепить функцию управляющего органа за Управлением по координации гуманитарных вопросов к январю 2020 года. Администрация объяснила задержки в работе по контролю за реализацией проектов временной нехваткой кадров и отсутствием доступа в районы реализации проектов по соображениям безопасности. Она заявила, что благодаря разработке набора инструментов в области контроля значительно улучшилось качество и усилилась поддержка контрольной работы по всем фондам и ожидается, что уровень соблюдения руководящих принципов улучшится в 2019 году.

442. Принимая к сведению практические трудности, отмеченные администрацией, Комиссия вместе с тем подчеркивает, что необходимы согласованные усилия для осуществления более эффективного контроля за реализацией проектов, особенно в связи с тем, что на проекты по линии объединенных страновых фондов перечисляются значительные суммы средств.

**443. Комиссия рекомендует предпринимать постоянные усилия для улучшения положения в области контрольных поездок и выборочных финансовых проверок в целях проведения важной работы по проверке и мониторингу деятельности партнеров-исполнителей.**

444. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что для устранения проблемы несистематического соблюдения руководящих принципов она возьмет на себя с 1 января 2020 года полную ответственность за распоряжение фондами и что она будет продолжать работу по укреплению контроля и выборочных финансовых проверок.

#### *Финансовая и программная отчетность*

445. Представление партнерами-исполнителями финансовой и программной отчетности является важным аспектом системы подотчетности в случае объединенных страновых фондов. В соответствии с пунктом 267 Оперативного справочника по объединенным страновым фондам партнеры должны представить окончательные финансовые ведомости и заключительные описательные отчеты в течение двух календарных месяцев после окончания реализации проекта. Кроме того, в пункте 211 Справочника говорится, что по завершении проектов окончательные финансовые ведомости должны представляться учреждениями Организации Объединенных Наций не позднее 30 июня следующего года.

446. Комиссия отметила положение дел в области представления окончательных финансовых ведомостей, как показано в таблице II.10.

Таблица II.10

#### **Положение дел в области представления окончательных финансовых ведомостей**

Вид проекта	Исполнитель	Общее число проектов (сумма в млн долл. США)	Число проектов, по которым окончательные финансовые ведомости:		
			не были представлены (сумма в млн долл. США)	были представлены с задержками	были представлены с задержками более чем за 30 дней
Проекты по линии объединенных страновых фондов	НПО	1 322 (669,06)	12 (6,82)	481	200
	Партнеры Организации Объединенных Наций	153 (193,34)	18 (26,15)	93	67

Вид проекта	Исполнитель	Число проектов, по которым окончательные финансовые ведомости:			
		Общее число проектов (сумма в млн долл. США)	не были представлены (сумма в млн долл. США)	были представлены с задержками	были представлены с задержками более чем за 30 дней
Проекты по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров	НПО	1 243 (447,78)	54 (16,00)	545	281
	Партнеры Организации Объединенных Наций	126 (109,43)	45 (56,57)	61	53
<b>Общее положение дел</b>		<b>2 844</b>	<b>129</b>	<b>1 180</b>	<b>601</b>

Источник: Система управления субсидиями.

447. Комиссия отметила, что в целом не были получены почти 5 процентов окончательных финансовых ведомостей, а 42 процента были получены с задержками, из которых 50 процентов были получены с задержками более чем на 30 дней.

448. Комиссия отметила положение дел в области представления заключительных описательных отчетов, как показано в таблице П.11.

Таблица П.11

**Положение дел в области представления заключительных описательных отчетов**

Вид проекта	Исполнитель	Число проектов, по которым заключительные описательные отчеты:			
		Общее число проектов	не были представлены	были представлены с задержками	были представлены с задержками более чем за 30 дней
Проекты по линии объединенных страновых фондов	НПО	1 320	–	448	155
	Партнеры Организации Объединенных Наций	305	19	153	90
Проекты по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров	НПО	1 377	–	463	188
	Партнеры Организации Объединенных Наций	293	11	173	93
<b>Общее положение дел</b>		<b>3 295</b>	<b>30</b>	<b>1 237</b>	<b>526</b>

Источник: Система управления субсидиями.

449. Комиссия отметила, что в целом 38 процентов заключительных описательных отчетов были получены с задержками, из которых 42 процента были получены с задержками более чем на 30 дней.

450. Комиссия отметила, что непредставление и задержка с представлением заключительных финансовых и описательных отчетов идут вразрез с положениями соглашений с партнерами-исполнителями, что может в потенциале привести к ослаблению механизмов подотчетности фондов и обусловить невозможность своевременного выявления проблем в реализации проектов.

451. Администрация заявила, что, хотя никаких действий не предпринималось в тех случаях, когда финансирование или реализация проекта не подвергались риску, связанному с несвоевременным представлением отчетности, в более серьезных случаях несоблюдения требований она приостанавливала или прекращала действие проектных соглашений; лишала партнера права на участие; и могла даже включить партнера в список причастных к случаям мошенничества и предполагаемого мошенничества. Она сообщила также Комиссии о том, что в 2018 году в рамках системы управления субсидиями был введен в действие инструмент контроля за эффективностью работы партнеров для отслеживания и оценки эффективности работы партнеров на этапе реализации проекта. В рамках системы разрабатывается модуль по борьбе со случаями мошенничества, что поможет выделить из общей группы проекты, по которым возникли опасения относительно соблюдения требований.

452. Отмечая предпринятые администрацией усилия, Комиссия вместе с тем считает, что состояние финансовой и программной отчетности указывает на необходимость скорейшего улучшения положения, особенно с учетом неизбежно связанных с этим финансовых, программных рисков и рисков для репутации Организации. Кроме того, Комиссия не получила ясного представления о том, какие действия были предприняты в случаях серьезного несоблюдения требований.

**453. Комиссия повторяет рекомендацию о том, что необходимы постоянные усилия для обеспечения своевременного получения финансовых и программных отчетов в целях эффективного контроля за деятельностью партнеров-исполнителей.**

**454. Комиссия рекомендует также администрации использовать индекс партнеров по степени эффективности работы и внедрить запланированный инструмент борьбы с мошенничеством для устранения рисков, связанных с финансированием и реализацией проектов.**

455. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что для обеспечения своевременного получения отчетов партнерам будет направляться автоматическое напоминание при истечении срока представления отчетов. Модуль по борьбе со случаями мошенничества находится в стадии разработки и будет введен в действие в 2020 году.

#### *Положение дел в области проведения ревизий*

456. Согласно пункту 267 iii) Оперативного справочника, ревизия проектов должна быть проверена в течение двух месяцев после получения окончательной финансовой ведомости. В соответствии с пунктом 267 v), после закрытия проекта и его ревизии Управление по координации гуманитарных вопросов уведомляет партнеров о точной сумме, подлежащей возмещению, при наступлении срока выплаты такого возмещения. У партнеров есть один месяц с даты уведомления, чтобы возместить причитающиеся суммы.

457. Комиссия отметила, что в случае 1269 проектов, финансируемых по линии объединенных страновых фондов, ревизия не была завершена по 778 проектам<sup>29</sup> (67,83 процента), на реализацию которых были выплачены средства в размере 354,56 млн долл. США. Ревизия этих проектов находилась на разных этапах проведения. Из 778 случаев задержек задержки с проведением ревизии 659 проектов (84,70 процента) составляли более 90 дней. Кроме того,

<sup>29</sup> Средства по этим проектам выделялись в период с 2014 по 2018 год.



отсутствовал контроль за проведением ревизии в отношении 122 проектов, на реализацию которых были выплачены средства в размере 138,23 млн долл. США.

458. Комиссия отметила также, что в случае 1361 проекта, финансируемого по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров, ревизия не была завершена по 519 проектам<sup>30</sup> (48,7 процента), на реализацию которых были выплачены средства в размере 1165,61 млн долл. США. Ревизия этих проектов находилась на разных этапах проведения. Задержки с проведением ревизии 482 проектов (92,87 процента) составляли более 90 дней. Кроме того, отсутствовал контроль за проведением ревизии в отношении 296 проектов, на реализацию которых были выплачены средства в размере 149,87 млн долл. США.

459. Комиссия отметила, что значительное число ревизий еще не завершено, несмотря на то, что в июне 2018 года были заключены долгосрочные соглашения о ревизии всех объединенных фондов для решения проблемы задержек с проведением ревизий.

*Положение дел в области последующего контроля за выполнением рекомендаций по итогам ревизий*

460. Комиссия отметила, что работа по контролю за выполнением большинства рекомендаций по итогам ревизий еще не проведена. Из 416 рекомендаций, адресованных партнерам-исполнителям в отношении 255 проектов, финансируемых по линии объединенных страновых фондов, никаких мер не было принято по 87 рекомендациям (20,91 процента). Аналогичным образом, из 395 рекомендаций, адресованных партнерам-исполнителям в отношении 303 проектов, финансируемых по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров, никаких мер не было принято по 245 рекомендациям (62,03 процента).

461. Комиссия с обеспокоенностью отметила, что некоторые из этих рекомендаций были вынесены на основании выводов, касающихся таких крайне важных вопросов или вопросов повышенного риска, как незачисление средств на предписанный счет, осуществление платежей иными способами, помимо кроссированных чеков или прямого перевода на корпоративные банковские счета поставщиков, и неподготовка заказов на поставку в рамках закупочных операций, и что важно осуществлять последующий контроль за соблюдением этих рекомендаций, чтобы проверить их выполнение.

*Положение дел в области возмещения средств*

462. Комиссия отметила, что к возмещению партнерами-исполнителями причитается сумма в размере 7,18 млн долл. США по 341 проекту, финансируемому по линии различных объединенных страновых фондов, средства на реализацию которых выделялись в течение 2015–2018 годов. Ревизия этих 341 проекта находилась на разных этапах проведения, а по 28 проектам из этого общего числа (с причитающейся суммой возмещения в размере 1,09 млн долл. США) ревизия еще даже не начиналась.

463. Комиссия отметила также, что к возмещению партнерами-исполнителями причитается сумма в размере 35,45 млн долл. США по 421 проекту, финансируемому по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров, средства на

<sup>30</sup> Средства по этим проектам выделялись в период с 2010 по 2017 год.

реализацию которых выделялись в течение 2010–2018 годов. Эта сумма включает 7,37 млн долл. США, причитающиеся от партнеров-исполнителей, которые не сообщили о каких-либо расходах по 42 проектам, что переводит эти случаи в категорию повышенного риска.

464. Анализ положения дел в области возмещения расходов по срокам выплаты причитающихся сумм приведен в таблице II.12.

Таблица II.12

**Положение дел в области возмещения расходов по срокам выплаты причитающихся сумм**

<i>Количество лет, прошедших с момента наступления срока возмещения причитающихся сумм</i>	<i>Проекты по линии объединенных страновых фондов</i>		<i>Проекты по линии объединенных страновых фондов в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров</i>	
	<i>Число проектов</i>	<i>Сумма (в млн долл. США)</i>	<i>Число проектов</i>	<i>Сумма (в млн долл. США)</i>
Более пяти лет	–	–	58	1,73
Более трех лет	33	0,78	171 <sup>a</sup>	17,35 <sup>a</sup>
Более двух лет	145	3,07		
Более одного года	145	2,60	99	6,81

<sup>a</sup> Охватывает как двухлетний, так и трехлетний период с момента наступления срока выплаты причитающихся сумм возмещения, поскольку отдельные данные по периодам отсутствуют.

465. Комиссия отметила, что ревизия проектов и последующий контроль за выполнением рекомендаций по итогам ревизий являются важными компонентами системы подотчетности применительно к объединенным страновым фондам. Задержки в проведении ревизий и отсутствие надлежащего последующего контроля за выполнением важных рекомендаций по итогам ревизий являются отражением слабых систем мониторинга и контроля за проектами, осуществляемыми партнерами-исполнителями.

466. Администрация вновь заявила, что ревизии проектов проводились в соответствии с долгосрочными соглашениями с июня 2018 года с целью устранения существующего отставания в проведении ревизий, а также для приведения проектов в соответствие с требованиями ревизии. Администрация подробно описала возникшие трудности, обусловленные тем, что осуществление системного контракта началось в условиях большого отставания в проведении ревизий по различным проектам с большим объемом финансирования. Она заявила также, что из-за необходимости осуществления системного контракта Управление по координации гуманитарных вопросов столкнулось с проблемами нехватки потенциала, как на местах, так и в отделениях в штаб-квартирах. Администрация указала, что возникшие задержки с обработкой подлежащих возмещению сумм частично объясняются медленными процессами в учреждениях Организации Объединенных Наций.

467. Комиссия повторно рекомендует администрации предпринимать постоянные усилия в пределах установленных сроков для устранения отставания в проведении ревизий, последующего контроля за выполнением рекомендаций по итогам ревизий и принятия необходимых мер для обеспечения своевременного получения всех подлежащих возмещению сумм от партнеров-исполнителей.

468. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что с введением глобальных долгосрочных соглашений о проведении ревизий в 2018 и 2019 годах был достигнут значительный прогресс в ликвидации отставания. Кроме того, она будет тесно взаимодействовать с ПРООН и Управлением целевых фондов с участием многих партнеров для того, чтобы заручиться их скорейшей поддержкой в решении вопроса с получением подлежащих возмещению сумм от партнеров.

*Проценты по субсидиям из объединенных страновых фондов*

469. В соответствии с Оперативным справочником по объединенным страновым фондам и соглашениями о предоставлении субсидий все средства, полученные НПО от Управления по координации гуманитарных вопросов, должны быть депонированы на отдельный процентный банковский счет, на неизрасходованный остаток субсидии и на сумму неизрасходованной субсидии должны ежегодно начисляться проценты и любые неиспользованные проценты, начисленные на неизрасходованный остаток средств, должны быть возвращены Управлению. В соглашении с учреждениями Организации Объединенных Наций о предоставлении субсидий также содержатся положения об учете процентов и возмещении неизрасходованных средств.

470. В ходе контрольной проверки проектов в Нигерии и Демократической Республике Конго Комиссия отметила, что ни по одному из проектов не было учтено никаких полученных или начисленных процентов по субсидиям из объединенных страновых фондов. Страновые отделения также не рассматривали вопрос о начислении или получении процентов по неизрасходованным остаткам на момент выплаты средств в рамках второго или последующих траншей. Кроме того, в ходе выборочных финансовых проверок, проведенных в отношении этих проектов, не было вынесено никаких рекомендаций на этот счет.

471. Администрация заявила, что на уровне административного органа проценты со средств, выделенных на финансирование проектов, отражаются на портале целевых фондов с участием многих партнеров. Поскольку у Гуманитарного фонда для Демократической Республики Конго нет отдельного счета, средства по проекту перечисляются из Управления целевых фондов с участием многих партнеров на глобальный счет ПРООН, и поэтому невозможно определить, какая сумма процентов непосредственно относится к данному объединенному фонду. В соответствии с соглашением НПО обязаны возвращать процентные доходы, если таковые имеются, но, поскольку у проектов нет отдельных банковских счетов, сложно определить, какие проценты относятся к объединенным страновым фондам. Кроме того, ни один из партнеров-исполнителей не сообщил в представленных финансовых отчетах о процентных доходах, а если партнер-исполнитель сообщает о полученных процентах, то эти проценты вычитаются из любых причитающихся сумм при следующей или заключительной выплате средств.

472. Комиссия отметила, что использование только добровольной отчетности партнеров-исполнителей в отношении процентных доходов по объединенным страновым фондам свидетельствует о слабости системы контроля и что необходимо создать проактивный механизм мониторинга для выявления и учета процентов, получаемых партнерами-исполнителями по субсидиям из объединенных страновых фондов, в соответствии с положениями соглашений о предоставлении субсидий.

473. Комиссия рекомендует администрации следить за получением процентов по субсидиям из объединенных страновых фондов и следить за тем, чтобы такие проценты учитывались и зачитывались в соответствии с установленными процедурами.

474. Соглашаясь с этой рекомендацией, администрация вместе с тем заявила, что в ряде стран, где имеются объединенные страновые фонды, местные банковские правила не позволяют партнерам-исполнителям открывать больше одного банковского счета. Это, наряду с другими административными требованиями, создало необходимость применения гибкого подхода к соблюдению этого пункта соглашения о предоставлении субсидий. Партнерам в индивидуальном порядке по их просьбе предоставляется право не соблюдать этот пункт при условии, что будет вестись строгий учет всех финансовых операций, связанных с поступлением средств из Управления по координации гуманитарных вопросов, в том числе любых полученных процентов. Администрация на систематической основе отслеживает все суммы процентов, указанные либо партнером в заключительном финансовом отчете, либо ревизором, в соответствии с положениями, изложенными в соглашении о предоставлении субсидий.

#### *Объединение различных систем финансового управления*

475. Управление по координации гуманитарных вопросов использует разные системы финансового управления, а именно систему анализа исполнения бюджета для целей составления бюджета и контроля за эффективностью, систему управления субсидиями для целей управления деятельностью партнеров-исполнителей и систему отслеживания взносов для целей сбора средств и управления взаимоотношениями с донорами. В рамках этих систем регистрируются разные финансовые операции, что впоследствии влияет на учет операций в системе «Умоджа».

476. Комиссия отметила, что такой процесс работы не только подвержен человеческим ошибкам, но и приводит к дублированию усилий при учете операций, их отслеживании и выверке. Комиссия была проинформирована о том, что система отслеживания взносов, система управления субсидиями и система анализа исполнения бюджета в значительной степени индивидуализированы с учетом запросов доноров и Управления и требуют постоянного обновления для удовлетворения будущих требований к мониторингу и подготовке отчетности.

477. В ходе контрольной проверки данных в Демократической Республике Конго Комиссия отметила также, что в данных системы управления субсидиями, относящихся к проектам, финансируемым по линии объединенных страновых фондов, имеются серьезные несоответствия, в том числе расхождения в информации о ревизиях проектов, датах утверждения проектов и количестве обработанных проектов. Кроме того, в систему были загружены не все отчеты по результатам контрольных мероприятий и выборочных финансовых проверок. Двойное управление объединенными страновыми фондами в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров (управляющим органом Гуманитарного фонда для Демократической Республики Конго является ПРООН, а его административным органом является Управление целевых фондов с участием многих партнеров) также является потенциальной причиной возникновения отмеченных проблем в области управления данными, а именно:

а) данные о выплате средств для НПО фиксируются в системе «Атлас» (система, используемая ПРООН). Ввод этих данных в систему управления субсидиями производился с задержкой по времени, и Комиссия была проинформирована об имеющихся опасениях относительно точности данных, введенных в систему;

б) выплата средств учреждениям Организации Объединенных Наций производится напрямую Управлением целевых фондов с участием многих партнеров, и учреждения представляют свои финансовые отчеты в это Управление, а не через систему управления субсидиями;

с) были отмечены расхождения в данных по взносам и выделенным средствам между системой управления субсидиями и Управлением целевых фондов с участием многих партнеров.

478. Комиссия отметила, что компонент управления субсидиями в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» находится на этапе развертывания. Администрация заявила, что используемые в настоящее время системы анализа исполнения бюджета и отслеживания взносов были индивидуализированы с учетом конкретных запросов Управления по координации гуманитарных вопросов, и подчеркнула, что до тех пор, пока все три функциональных компонента дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» не будут введены в действие, она не сможет перейти на этот модуль, поскольку это может создать угрозу сбоя в ее рабочих процессах. Тем временем было предложено использовать промежуточное решение, позволяющее автоматически передавать данные о поступлениях между системой «Умоджа», системой отслеживания взносов и системой управления субсидиями. Администрация заявила также, что начиная с 2016 года для всех действующих объединенных фондов используется централизованная система и каждый процесс регулируется и подтверждается кураторами процессов, в том числе различными партнерами. Администрация заявила, что она стремится к обеспечению того, чтобы все подтверждения, получаемые в отношении объединенных фондов, и контакты с заинтересованными сторонами гуманитарных фондов фиксировались, насколько это возможно, в системе управления субсидиями.

479. Комиссия отметила, что, поскольку 6 из 17 объединенных страновых фондов действуют в рамках административных механизмов целевых фондов с участием многих партнеров, возникают опасения в отношении точности, полноты и своевременного обновления информации, имеющейся в системе управления субсидиями, особенно с учетом того, что эта система является ключевой системой, используемой для управления значительными суммами средств объединенных фондов и связанных с ними проектов.

**480. Комиссия рекомендует администрации подготовить конкретный план с четким графиком перехода на функциональные компоненты дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» во избежание дублирования усилий и вложения средств в программное обеспечение систем.**

**481. Комиссия рекомендует также администрации обеспечивать своевременное обновление и наличие точной и полной информации в системе управления субсидиями и определить требования, которые надлежит учесть в ходе внедрения дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для обеспечения того, чтобы потребности, связанные с управлением объединенными фондами с участием многих партнеров, могли удовлетворяться за счет новых функциональных возможностей системы.**

482. Администрация заявила, что она полна решимости перейти на систему «Умоджа», как только в системе будут учтены требования Управления по координации гуманитарных вопросов. До тех же пор, пока такие требования не будут удовлетворены, между системой управления субсидиями и дополнительным модулем 2 системы «Умоджа» должен осуществляться обмен данными, с тем чтобы исключить дублирование усилий. Она заявила также, что Управление охватит все объединенные страновые фонды единым механизмом управления, который будет введен Управлением с 1 января 2020 года.

#### **Принятие мер в случаях мошенничества**

483. Правило о персонале 1.7, касающееся финансовой ответственности, гласит, что сотрудники должны проявлять разумную заботливость в любых вопросах, затрагивающих финансовые интересы Организации, ее физические и людские ресурсы, имущество и активы. Кроме того, правило о персонале 10.1 (b), касающееся проступков, предусматривает, что в тех случаях, когда Генеральный секретарь считает, что невыполнение сотрудником его обязанностей или несоблюдение норм поведения, которых должен придерживаться международный гражданский служащий, представляют собой проступок, такому сотруднику может быть предложено возместить Организации частично или полностью любой финансовый ущерб, который понесла Организация в результате действий сотрудника, если такие действия будут сочтены преднамеренными, безрассудными или грубо неосторожными. В соответствии с финансовым правилом 101.2, касающимся ответственности и подотчетности, любой сотрудник, нарушающий Финансовые положения и правила или соответствующие административные инструкции, несет личную и финансовую ответственность за свои действия.

484. Комиссия была проинформирована о том, что в одном из мест службы, находящихся в ведении Управления по координации гуманитарных вопросов в Демократической Республике Конго, были зарегистрированы три случая мошенничества, связанные с пропажей из сейфа административных и других важных документов, пропажей мелких денежных сумм в размере 3635 долл. США и недостачей денежных авансов на сумму 1066 долл. США. Комиссия отметила, что эти три случая мошенничества были зарегистрированы в течение одного года в одном месте, но никаких действий на основании применимых правил для выявления виновного и привлечения к ответственности предпринято не было.

485. Администрация заявила, что соответствующий сотрудник находится в отпуске по болезни на основании медицинского документа и все действия, касающиеся контроля и привлечения к ответственности, были предприняты своевременно.

486. Комиссия отметила, что подготовка окончательного доклада по результатам расследования этих случаев мошенничества еще не завершена и никаких действий по возмещению убытков пока не предпринималось.

**487. Комиссия рекомендует администрации усилить меры по борьбе с мошенничеством, особенно в отделениях, где были отмечены повторяющиеся случаи мошенничества, и принимать своевременные и надлежащие административные меры для возмещения ущерба.**

## К. Управление проектами капитального ремонта, включая стратегический план сохранения наследия

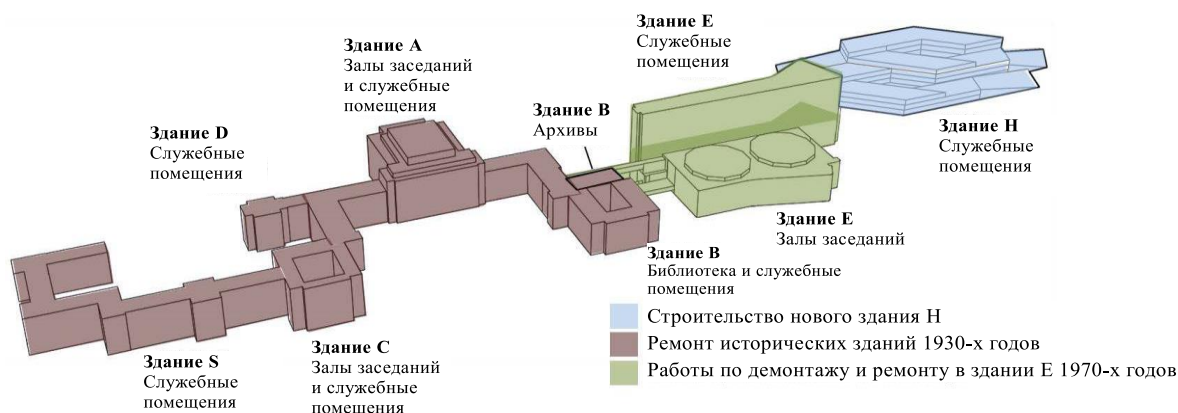
### Стратегический план сохранения наследия

488. Стратегическим планом сохранения наследия предусматривается ремонт комплекса Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве с целью удовлетворения потребностей Организации и обеспечения надлежащих условий для здоровья, безопасности и работы. В своей резолюции 70/248 А Генеральная Ассамблея утвердила предлагаемый объем, график и сметные расходы на реализацию стратегического плана сохранения наследия в максимальном размере 836,5 млн шв. франков. Ожидается, что проект будет завершен в 2023 году.

489. Согласно проектному графику строительные работы в рамках стратегического плана сохранения наследия состоят из трех основных компонентов, как показано на рисунке ниже: строительство нового здания Н, ремонт возведенных в 1930-х и 1950-х годах исторических зданий А (Зал ассамблеи), В1 (исторические архивы), В2 (библиотека и служебные помещения), С, D и S (в основном служебные помещения) и, наконец, работы, относящиеся к построенному в 1970-е годы зданию Е (ремонт залов заседаний и демонтаж многоэтажного офисного корпуса).

Рисунок

Общая схема комплекса зданий Дворца Наций и нового здания



490. Графики реализации этих трех основных частей проекта зависят друг от друга. В основном, поэтапный подход к реализации проекта необходим для того, чтобы на протяжении всего хода осуществления проекта имелся минимально требуемый объем как служебных помещений, так и залов заседаний.

491. Что касается служебных помещений, то группа по стратегическому плану сохранения наследия намеревается использовать служебные помещения здания Н в качестве подменных помещений для персонала, который должен будет покинуть служебные помещения в зданиях С, D и S во время ремонтных работ. Служебные помещения в зданиях С, D, Н и S предназначены для того, чтобы компенсировать сокращение площади служебных помещений в результате демонтажа многоэтажного офисного корпуса здания Е. Поэтому ремонтные работы в зданиях С, D и S планируется начать после завершения работ в здании Н. Таким образом, работы в здании Е планируется начать после завершения работ в зданиях С, D и S.

492. Для обеспечения необходимых залов для заседаний ремонт секции АВ здания А и ремонт здания С не начнутся до тех пор, пока не будут отремонтированы секция А/АС здания А и Зал ассамблеи.

493. В своем втором докладе о стратегическом плане сохранения наследия от июля 2018 года (A/73/157, пункт 119) Комиссия отметила, что больше нет резерва времени между датой завершения строительных работ, планируемой группой по стратегическому плану сохранения наследия, и последней датой завершения работ согласно графику, утвержденному Генеральной Ассамблеей. Следовательно, дальнейшие задержки могут поставить под угрозу своевременное завершение проекта. В ходе ревизии Комиссия рассмотрела запланированный и фактический ход реализации проекта и высказала приводимые ниже замечания.

#### **Задержки процесса строительства нового здания Н**

494. Как уже отмечалось в предыдущем докладе Комиссии (A/73/157, пункт 108), договорная дата завершения строительства здания Н была первоначально установлена на 29 ноября 2019 года, но была затем перенесена на 13 января 2020 года из-за проблем, связанных с проведением земляных работ, которые потребовали возведения дополнительной подпорной стены и укрепления крановой опоры.

495. Впоследствии Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и подрядчик договорились о дальнейших изменениях даты завершения работ по контракту, связанных с заменой сборных железобетонных балок деревянными балками и дальнейшими возникшими проблемами с проведением земляных работ, что потребовало дополнительных исследований грунта и перепроектирования фундаментов. В итоге стороны согласовали дату 2 марта 2020 года в качестве пересмотренной даты завершения работ по контракту.

496. Как и ожидалось (см. доклад Комиссии, содержащийся в документе A/73/157, пункты 99 и 109 и далее), произойдет еще один перенос даты завершения работ по контракту в связи с включением стратегий гибкого использования рабочих мест в контракт на строительство здания Н. Для того чтобы смягчить временные задержки, обусловленные этим изменением, подрядчик предложил поэтапную процедуру передачи, что означает, что для разных частей здания Н будут установлены разные даты завершения работ.

#### **Задержки процесса проектирования работ по ремонту исторических зданий 1930-х и 1950-х годов и процесса закупок необходимых материалов**

497. Как сообщалось Комиссией (A/73/157, пункт 124), группа по стратегическому плану сохранения наследия намеревалась подготовить в полном объеме к 3 сентября 2018 года объявление о принятии предложений на выполнение контракта на строительные работы в исторических зданиях 1930-х и 1950-х годов, с тем чтобы предоставить такой контракт до 3 мая 2019 года.

498. Одна из причин задержки с подготовкой объявления о принятии предложений заключалась в том, что проектная фирма поздно предоставила необходимые результаты проектирования (см. доклад Комиссии (A/73/157, пункты 121 и далее, касающиеся плотности проектного графика)). Кроме того, с учетом ограниченного числа ответов, поступивших в рамках процесса выражения заинтересованности, группа по стратегическому плану сохранения наследия решила применить новаторскую методику закупок (процесс ограниченных конкурсных торгов) и стратегию заключения контрактов (открытый подход с гарантированной максимальной ценой и системой стимулирования по принципу «вознаграждение за дополнительные усилия»). Отделение Организации Объединенных Наций в



Женеве просило утвердить эти стратегии, обратившись 21 декабря 2018 года с соответствующей служебной запиской к помощнику Генерального секретаря по централизованному вспомогательному обслуживанию. С помощью этих стратегий Управление хотело добиться, в частности, полноценного участия прошедших предварительную квалификацию поставщиков в рамках всего процесса запроса предложений, с тем чтобы получить достаточное число конкурентных предложений. Кроме того, Отделение намерено и далее обеспечивать транспарентность реальных затрат и конкурентоспособность комплексов субподрядных работ на этапе строительства на уровне ниже генерального подрядчика. Однако два из четырех поставщиков прекратили участие вскоре после того, как начался процесс запроса предложений.

### **Текущий график**

499. Группа по стратегическому плану сохранения наследия по-прежнему намерена завершить строительные работы к концу 2023 года, что является датой завершения строительства, утвержденной Генеральной Ассамблеей. Что касается вышеупомянутых задержек, то планируемая продолжительность некоторых этапов проекта была дополнительно сокращена.

500. В соответствии с планом поэтапного осуществления проекта от 24 января 2019 года ремонт здания S планируется начать в июне 2020 года. Это означает, что использование здания H в качестве подменных помещений может начаться самое позднее с этой даты. Данный вывод основан на том предположении, что значительное число сотрудников сможет работать в здании H параллельно с идущими строительными работами.

501. В соответствии с последним графиком закупок группы по стратегическому плану сохранения наследия от 28 января 2019 года интервал времени с момента объявления о принятии предложений до момента запланированного начала работ был сокращен. Начиная с января 2018 года имелось пять вариантов графика закупок для проведения работ по ремонту исторических зданий 1930-х и 1950-х годов.

502. В первом варианте интервал времени от момента запланированного объявления о принятии предложений до момента запланированного начала работ составлял 301 день, а в текущем пятом варианте от 28 января 2019 года этот интервал времени составляет 250 дней.

503. В первом варианте графика закупок для проведения ремонтных работ мобилизационный период (период от предоставления контракта до фактического начала работ) должен был длиться 60 дней. Согласно текущему графику закупок от 28 января 2019 года продолжительность мобилизационного периода составляет 46 дней.

504. Помимо сроков закупочного процесса и мобилизационного периода для проведения работ по ремонту исторических зданий, были дополнительно уплотнены также сроки ремонта зданий D и S и технического проектирования здания E.

505. Кроме того, даты завершения различных компонентов ремонтных работ, которые указаны в плане поэтапного осуществления проекта за январь 2019 года, отличаются от дат завершения работ, указанных в плане выбора поставщиков, который служил основой для подготовки объявления о принятии предложений. В плане выбора поставщиков указаны даты завершения работ, которые наступают примерно на один месяц позже.

506. Что касается ремонта здания Е, то в плане поэтапного осуществления проекта от января 2019 года и графике закупок от 28 января 2019 года указан метод «проектирование и строительство» вместо метода «проектирование, торги, строительство». Это означает, что имело место отступление от более ранних планов поэтапного осуществления проекта и отдельные торги на техническое проектирование проводиться не будут. Вместо этого будут проводиться торги на техническое проектирование и строительство, и в итоге эти работы будут выполняться одним и тем же подрядчиком.

507. По оценкам Комиссии, общее завершение проекта к концу 2023 года вряд ли возможно, с учетом того, что:

а) в июне 2018 года директор проекта сообщил руководящему комитету, что крайне важно, чтобы контракт на ремонтные работы был предоставлен к концу июня 2019 года, чтобы не отставать от графика и избежать дополнительных затрат по проекту. Кроме того, директор проекта отметил, что, если завершение строительства здания Н будет отложено более чем на два-три месяца, это повлияет на своевременное начало ремонтных работ;

б) договорная дата завершения строительства здания Н была перенесена более чем на шесть месяцев.

508. Выполнение плана поэтапного осуществления проекта от января 2019 года, в котором все еще указано общее завершение работ в 2023 году, может оказаться сложной задачей, с учетом того, что:

а) запланированные сроки дальнейшего процесса закупок для ремонта исторических зданий представляются довольно короткими, с учетом того, что будет происходить интенсивный диалог с участниками торгов;

б) поэтапный процесс заселения здания Н сопряжен с повышенными рисками с точки зрения условий работы (включая шум), безопасности, неясных обязанностей и гарантий.

509. В дополнение к указанным выше рискам остаются и уже известные риски, такие как неожиданно возникающие ограничения, связанные с конструкцией исторических зданий, упущения или ошибки в проектных работах, несостыковки с графиком проведения заседаний, поддержание бесперебойной работы и недоступность необходимых служебных помещений на своевременной основе. Без какого-либо оставшегося резерва времени каждый из этих рисков может привести к срыву сроков.

## **Руководство проектом**

### *Управление рисками*

510. В руководящих принципах управления строительными проектами предусматривается, что независимое управление рисками должно осуществляться внешним по отношению к Организации Объединенных Наций субъектом, но в рамках системы управления взаимоотношениями с клиентами/программами. В проекте реализации стратегического плана сохранения наследия функция независимого управления рисками была передана внешней фирме по управлению рисками.

511. Фирма по управлению рисками готовила, в частности, регулярные независимые ежеквартальные отчеты по вопросам управления рисками, представляемые непосредственно директору Административного отдела (который исполняет обязанности руководителя проекта), но не главному ответственному лицу по проекту.

512. Главное ответственное лицо по проекту отвечает за проект и проектную группу. Главное ответственное лицо по проекту несет также «личную ответственность» (см. руководящие принципы управления строительными проектами) за успешное завершение проекта, в то время как руководитель проекта участвует в управлении проектом и не является независимым от проектной группы лицом.

513. По мнению Комиссии, если вопрос о том, когда главное ответственное лицо по проекту получает ежеквартальные отчеты об оценке рисков и получает ли он их вообще, зависит от руководителя проекта, это означает, что главное ответственное лицо по проекту не информируется напрямую независимой фирмой по управлению рисками.

**514. Комиссия рекомендует фирме по управлению рисками направлять ежеквартальные отчеты напрямую главному ответственному лицу по проекту.**

515. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве согласилось с этой рекомендацией и приняло соответствующие меры. Главное ответственное лицо по проекту получает теперь отчеты напрямую от фирмы по управлению рисками. Кроме того, администрация отметила, что ежеквартальные отчеты о рисках были параллельно представлены в Службу по вопросам политики управления глобальными активами в Управлении по планированию программ, финансам и бюджету Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления, с тем чтобы обеспечить независимое от проектной группы рассмотрение этих отчетов.

#### *Неучастие заинтересованных сторон в работе по управлению рисками*

516. Концепция гибкого использования рабочих мест требует создания стандартизированных рабочих мест. Сотрудники приносят свои портативные компьютеры и могут работать на любом из этих рабочих мест. Следовательно, имеющееся оборудование больше не будет пригодным для использования. Эти неожиданные затраты на новое оборудование оцениваются в 3,625 млн шв. франков, и существует риск того, что выделение этой полной суммы может потребоваться либо из бюджета стратегического плана сохранения наследия, либо из альтернативного бюджетного источника.

517. Комиссия узнала, что важные заинтересованные стороны проекта реализации стратегического плана сохранения наследия, такие как Служба централизованного обслуживания Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, не приглашаются к участию в совещаниях по вопросам управления рисками.

518. По мнению Комиссии, вопрос о том, были бы эти риски выявлены раньше, если бы заинтересованные стороны присутствовали на совещаниях по вопросам управления рисками, может остаться открытым. Однако важные заинтересованные стороны в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве со своими знаниями о подлежащих ремонту зданиях и имеющемся в них оборудовании могли бы в любом случае внести существенный вклад в выявление рисков и предложить возможные меры по снижению рисков.

**519. Комиссия рекомендует группе по стратегическому плану сохранения наследия приглашать заинтересованные стороны к участию в совещаниях по вопросам управления рисками.**

520. Группа по стратегическому плану сохранения наследия согласилась с этой рекомендацией.

*Бюджет*

521. Пожертвования являются одной из мер, используемых для сокращения взносов государств-членов в общий бюджет ремонтных работ в рамках стратегического плана сохранения наследия.

522. Согласно докладу Генерального секретаря о стратегическом плане сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве от 9 сентября 2013 года (A/68/372), одно из государств-членов подтвердило в мае 2013 года, что оно возьмет на себя расходы на ремонт зала заседаний XIX, составляющие многомиллионную сумму. Поэтому сметные расходы на ремонт зала заседаний XIX в здании E не были включены в план расходов по проекту на 2013 год.

523. В октябре 2015 года группа по стратегическому плану сохранения наследия подготовила на основе документа с изложением проектного решения подробную разбивку суммы максимальной стоимости проекта для второго доклада Генерального секретаря (A/70/394). На основе этого доклада и доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/70/7/Add.8) Генеральная Ассамблея утвердила предлагаемый объем и график работ и сметные расходы по стратегическому плану сохранения наследия на максимальную сумму в размере 836,5 млн шв. франков.

524. В ноябре 2015 года группа по стратегическому плану сохранения наследия инструктировала консультантов по вопросам затрат обновить имеющиеся у них данные о расходах по ряду статей, в том числе исключить расходы на ремонт зала заседаний XIX, которые, как ожидается, будут покрыты за счет пожертвования, специально предоставленного на эти цели одним из государств-членов.

525. В пункте 113 последнего доклада Генерального секретаря о стратегическом плане сохранения наследия (A/73/395), изданного в сентябре 2018 года, говорится о том, что в отчетном периоде был подписан меморандум о взаимопонимании по вопросу о комплексном ремонте зала заседаний XIX в здании E. Эти работы, финансируемые за счет пожертвований, уже были запланированы на момент утверждения объема работ по проекту, и поэтому они не влияют на объем работ в рамках проекта.

526. Комиссия отметила, что в 2015 году, когда Генеральная Ассамблея утвердила объем проектных работ и максимальную сумму расходов в размере 836,5 млн шв. франков, работы по частичному ремонту зала заседаний XIX все еще фигурировали в документе с изложением проектного решения. Поэтому расходы, связанные с частичным ремонтом зала заседаний XIX, были по умолчанию включены в смету максимальных расходов по проекту, представленную в докладе Генерального секретаря за 2015 год. Это противоречит заявлению, сделанному в докладе за 2013 год.

527. Комиссия рассчитала расходы, взяв за основу документ с изложением проектного решения 2015 года. Общая сумма сметной базовой стоимости строительных, механических, электротехнических и слесарных работ на ремонт зала заседаний XIX составила примерно 3,73 млн шв. франков. С учетом гонораров членов проектной группы, составляющих пропорциональную долю от стоимости проекта, заработной платы работников и роста затрат, которые является частью расчета общей максимальной стоимости проекта, размер пожертвования с точки зрения покрытия затрат составляет приблизительно 5 млн шв. франков.

528. Однако о предоставлении этого пожертвования было объявлено в 2013 году, хотя оно стало реальностью только в 2018 году, когда было подписано соответствующее соглашение. Поэтому группа по стратегическому плану сохранения наследия должна была изначально исправить цифры, содержащиеся в документе с изложением проектного решения, прежде чем включать их в подробную разбивку суммы максимальной стоимости проекта, представленную в докладе Генерального секретаря за 2015 год. Одновременно с этим группа по стратегическому плану сохранения наследия должна была зафиксировать в реестре рисков риск того, что это соглашение о предоставлении пожертвования может быть не заключено.

529. Комиссия считает, что размер пожертвования с точки зрения его влияния на объем работ и бюджета по проекту реализации стратегического плана сохранения наследия является существенным.

**530. Комиссия рекомендует группе по стратегическому плану сохранения наследия обеспечить своевременное обновление планов проектных расходов и их соответствие цифрам, публикуемым в докладах Генерального секретаря и других внутренних и внешних финансовых отчетах по проекту.**

**531. Комиссия рекомендует группе по стратегическому плану сохранения наследия вести четкий аудиторский контроль, позволяющий отслеживать расходы по проекту: от плана расходов до цифр, включаемых в доклады Генерального секретаря.**

**532. Комиссия рекомендует по подписании меморандума о взаимопонимании вычитать из стоимости проекта суммы пожертвований, предоставленных на выполнение базового объема работ по стратегическому плану сохранения наследия, поскольку такое вычитание уменьшает взносы государств-членов на реализацию стратегического плана сохранения наследия.**

533. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что с 2015 года были приняты меры по совершенствованию процессов. На момент проведения Комиссией своей ревизии Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве считала эти рекомендации выполненными.

#### *Ход реализации проекта*

534. Секция эксплуатации помещений входит в состав Служб централизованного вспомогательного обслуживания Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве. Секция отвечает за безопасную и надежную эксплуатацию, техническое обслуживание, модификацию, улучшение, ремонт и замену оборудования во Дворце Наций и связанных с ним зданиях. После завершения каждого этапа строительных работ в рамках стратегического плана сохранения наследия Секция осуществляет приемку завершеного компонента (соответствующее здание) или его части.

535. Строительные работы в рамках стратегического плана сохранения наследия начались в 2017 году со здания Н. После завершения строительства здания Н начнется ремонт Дворца Наций, который будет проводиться отдельными компонентами. После того как один из компонентов ремонтных работ будет завершен, группа по стратегическому плану сохранения наследия передаст его Секции эксплуатации помещений, в то время как другие компоненты будут еще находиться на этапе строительства. В результате это приведет к разделению ответственности: часть объектов будет находиться в ведении группы по стратегическому плану сохранения наследия (компоненты, которые еще находятся на этапе строительства), а часть объектов — в ведении Секции эксплуатации помещений (уже завершенные компоненты).

536. В сентябре 2017 года Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и подрядчик подписали контракт на работы по строительству здания Н, состоящие из трех основных компонентов: компонент 1: армирование фундаментных плит автостоянки P10 в здании Е; компонент 2: установка покрытия над существующим спиральным наклонным въездом на автостоянку в здании Е; и компонент 3: здание Н.

537. В контракте предусмотрена, в частности, процедура передачи каждого завершенного компонента от подрядчика группе по стратегическому плану сохранения наследия. С приемкой этого переданного компонента начинается период гражданской ответственности/гарантии по дефектам, поэтому эта процедура знаменует собой переход от строительства к заселению и эксплуатации.

538. Затем группа по стратегическому плану сохранения наследия должна передать каждый законченный компонент по отдельности Секции эксплуатации помещений.

539. В ноябре 2018 года подрядчик сообщил группе по стратегическому плану сохранения наследия о том, что компонент 1 готов к сдаче. Основные работы были завершены 12 ноября. С этой даты за эксплуатацию и обслуживание территории, относящейся к компоненту 1, отвечает группа по стратегическому плану сохранения наследия.

540. Группа по стратегическому плану сохранения наследия начала процесс передачи территории, относящейся к компоненту 1, Секции эксплуатации помещений. Группа по стратегическому плану сохранения наследия подготовила и подписала форму для передачи объекта вместе с соответствующими документами.

541. Комиссии стало известно, что Секция эксплуатации помещений не приняла сданный объект и либо еще не подписала форму, либо не взяла под свое управление территорию, относящуюся к компоненту 1. В результате за содержание и эксплуатацию автостоянки P10 в здании Е отвечает группа по стратегическому плану сохранения наследия (что противоречит ее фактическим обязанностям).

542. В ноябре 2018 года группа по стратегическому плану сохранения наследия учредила рабочую группу в составе представителей группы и Секции эксплуатации помещений для подготовки документа, отражающего общее понимание функций и обязанностей во время и после реализации проекта в рамках стратегического плана сохранения наследия.

543. Проект реализации стратегического плана сохранения наследия по своей природе является сложным. Поэтому проект разделен на несколько этапов строительства, каждый из которых разделен на компоненты. В результате обязанности группы по стратегическому плану сохранения наследия четко определены. После того как компонент принимается от подрядчика, ответственность передается Секции эксплуатации помещений в качестве ответственного подразделения, отвечающего за эксплуатацию и техническое обслуживание. По мнению Комиссии, эта процедура передачи должна быть хорошо проработана, с тем чтобы были заранее определены четкие функции и обязанности и каждая конкретная сторона знала, что она должна делать и каковы ее обязанности. Это станет еще более важным, поскольку в ближайшие годы должна начаться передача многих компонентов работ. Компонент 1 (армирование фундаментных плит автостоянки в здании Е) работ по строительству здания Н — это только первый из многих компонентов.

544. Комиссия отметила, что группа по стратегическому плану сохранения наследия в сотрудничестве с Секцией эксплуатации помещений еще не установила всеобъемлющие процедуры передачи (в том числе не составила ведомости по сдаче объекта). Таким образом, не ясно, какие требования (например, документы, предшествующие передаче производственные совещания, графики) должны быть соблюдены для передачи объекта. Не ясно также, кто от имени Служб централизованного вспомогательного обслуживания уполномочен осуществлять приемку компонента 1 работ.

**545. Комиссия рекомендует группе по стратегическому плану сохранения наследия разработать, в тесном взаимодействии с Секцией эксплуатации помещений, руководство по процедурам передачи объектов. Благодаря этому группа по стратегическому плану сохранения наследия и Секция эксплуатации помещений будут четко понимать обязанности, процедуры и ожидаемые документы по передаче объектов. Цель должна заключаться в том, чтобы компоненты завершенных работ передавались подрядчиком одновременно группе по стратегическому плану сохранения наследия и Секции эксплуатации помещений Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве.**

546. Администрация согласилась с этой рекомендацией. В настоящее время группа по стратегическому плану сохранения наследия разрабатывает всеобъемлющие процедуры передачи в тесном сотрудничестве с Секцией эксплуатации помещений.

#### *Мобильность и экологически безопасная маятниковая миграция*

547. Рейтинговая система «Лидерство в области энергоэффективного и экологичного проектирования» (LEED) основана на общепринятых принципах в области энергетики и экологии и обеспечивает баланс между уже известной и устоявшейся практикой и новыми концепциями. Система LEED представляет собой программу Совета по экологически безопасному строительству Соединенных Штатов Америки — некоммерческой организации, которая разработала свою первую рейтинговую систему в области экологически безопасного строительства в 1998 году. Баллы начисляются по пяти природоохранным и двум дополнительным категориям. Общая цель заключается в сокращении энергопотребления и выбросов парниковых газов, связанных с комплексами систем инженерного оборудования зданий, транспортом, энергозатратами на строительство зданий, связанными с использованными водными ресурсами и материалами, и, в применимых случаях, с твердыми отходами.

548. Ведущая проектная фирма заявила в отчете об экологической устойчивости проекта, что строительство здания Н будет проходить в соответствии с новой строительной категорией, предусмотренной рейтинговой системой LEED, и цель будет состоять в достижении показателей, эквивалентных золотому сертификату LEED, хотя официальная заявка на сертификацию по системе LEED подаваться не будет (A/73/395, пункт 45).

549. В рамках экологической категории системы LEED, предусмотренной для экологически устойчивых объектов, можно заработать баллы в категории «Сокращение выбросов, связанных с транспортом» за обеспечение доступа к общественному транспорту, наличие помещений для хранения велосипедов и раздевалок, использование автомобилей с низким уровнем выхлопов и экономным расходом топлива и наличие автостоянок по критерию вместимости. Идея состоит в том, чтобы уменьшить уровень загрязнения, вызываемый использованием автомобилей, и площадь застройки земельных участков, связанной с их использованием.

550. Комиссия отметила, что в документе, посвященном обзору системы начисления баллов, ведущая проектная фирма указала, что можно заработать баллы в категориях обеспечения доступа к общественному транспорту, использования автомобилей с низким уровнем выхлопов и экономным расходом топлива и наличия автостоянок по критерию вместимости. Однако ведущая проектная фирма не рассчитывала получить баллы за наличие помещений для хранения велосипедов и раздевалок. Для получения баллов в этой категории требуется установить защелкивающиеся велосипедные стойки и/или гараж для велосипедов в пределах 180 м от входа в здание для 5 процентов всех лиц, пользующихся зданием, а также душевые и раздевалки в здании или в пределах 180 м от входа в здание для 0,5 процента сотрудников, находящихся в здании полный рабочий день.

551. В январе 2018 года рабочая группа по вопросам мобильности и экологически безопасной маятниковой миграции во Дворце Наций направила директору Административного отдела список предложений, в том числе предложение по установке велосипедных стоек возле главного входа и входа с нижней стороны здания Н.

552. В августе 2018 года рабочая группа направила в группу по стратегическому плану сохранения наследия запрос на изменение проекта. В документе, в числе прочих предложений, содержалось предложение по установке двух крытых рядов велосипедных стоек для здания Н. Рекомендовалось установить велосипедные стойки на этапе строительства. Через две недели в документе по технической оценке группа по стратегическому плану сохранения наследия рекомендовала установить велосипедные стойки. Кроме того, группа по стратегическому плану сохранения наследия заявила, что, если для этих проектных изменений не найдется другого источника финансирования, установку велосипедных стоек необходимо будет финансировать из средств на случай непредвиденных обстоятельств, предусмотренных проектом реализации стратегического плана сохранения наследия.

553. В ноябре 2018 года директор Административного отдела от имени главного ответственного лица по проекту отклонил рекомендацию о выполнении этих работ в рамках стратегического плана сохранения наследия и о финансировании расходов за счет средств на случай непредвиденных обстоятельств, предусмотренных стратегическим планом сохранения наследия, и вместо этого поручил Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включить эту рекомендацию в свою программу работы.

554. В ходе ревизии Комиссия была проинформирована о том, что велосипедные стойки будут предоставлены Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве.

555. По мнению Комиссии, наличие мест для стоянки велосипедов является стандартным элементом. Во всем мире, включая Организацию Объединенных Наций, все больше и больше людей выступает за здоровый образ жизни, предпочитая, в частности, изменить свои привычки в еде или ездить на работу на велосипеде. Места для стоянки велосипедов являются частью ландшафтного дизайна здания Н и должны быть включены в эту концепцию, а не рассматриваться как отдельный вид деятельности Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве.

556. Кроме того, в апреле 2018 года Генеральная Ассамблея особо отметила, что велосипед является символом экологичного транспорта, заставляет задуматься о необходимости рационального потребления и производства и оказывает положительное воздействие на климат (резолюция [72/272](#)).



**557. Комиссия рекомендует администрации подтвердить свое решение об установке велосипедных стоек к открытию нового здания.**

558. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве согласилось с этой рекомендацией и в ответ сообщило, что администрация во всем Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве всецело и активно привержена обеспечению экологической устойчивости и выступила со многими инициативами в этой области. Администрация подтвердила, что велосипедные стойки для пользования сотрудниками будут установлены своевременно, к открытию здания Н, гарантируя при этом, что это будет сделано наиболее экономически эффективным способом.

### **Другие капитальные проекты**

#### *Осуществление проекта гибкого использования рабочих мест*

559. В январе 2015 года было подготовлено всестороннее технико-экономическое обоснование проекта гибкого использования рабочих мест с целью создания современной и гибкой модели организации работы в Секретариате, которая будет способствовать повышению эффективности Организации путем модернизации рабочего пространства для персонала (A/69/749). Реализовать проект планировалось на 26 этажах здания Секретариата и на 8 этажах здания FF. Это создаст возможности для дополнительного размещения 950 сотрудников (800 сотрудников в здании Секретариата и 150 сотрудников в здании FF) и одновременно освободит три арендуемых здания, а именно здания «Албано», «Дейли ньюс» и «Корт-сквер». Весь проект стоимостью 49,60 млн долл. США, включая 31,37 млн долл. США на перепланировку и ремонт здания Секретариата, планировалось завершить к февралю 2018 года. Предполагалось, что затраты по проекту удастся возместить к 2020 году.

560. Первый этап реализации проекта начался в январе 2016 года, после завершения экспериментального проекта гибкого использования рабочих мест и после проведения обстоятельных консультаций и внесения изменения в объем работ. К тому времени проектный замысел изменился: теперь планировалось реализовать проект стоимостью 65,71 млн долл. США на 26 этажах здания Секретариата, на 3 этажах здания FF и на 5 этажах здания DC-1 и освободить два арендуемых здания (здание «Дейли ньюс» и здание «Инновейшн»). Сметные расходы на перепланировку и ремонт здания Секретариата прогнозировались на уровне 49,44 млн долл. США из-за более высокой поэтажной стоимости с использованием последних имеющихся расценок и с учетом большей степени индивидуализации и, следовательно, большего объема строительных работ на каждом этаже. Предполагалось, что создание возможностей для дополнительного размещения 950 сотрудников (800 сотрудников в здании Секретариата, 75 сотрудников в здании DC-1 и 75 сотрудников в здании FF) с повышенной гибкостью и автономностью приведет к росту мотивации и более высокой производительности. Компенсирование расходов по проекту за счет сокращения арендной платы и технического обслуживания было отложено до 2023 года.

561. В докладе Генеральной Ассамблеи на ее семьдесят второй сессии (A/72/379) Генеральный секретарь отметил, что в своей резолюции 71/272 А Ассамблея заявила, что стратегии гибкого использования рабочих мест должны быть направлены на повышение общей производительности и эффективности работы Организации и максимальное число сотрудников на каждом этаже не должно превышать 140 человек, и постановила не применять стратегии гибкого использования рабочих мест в отношении арендуемых помещений. План был вновь пересмотрен: теперь планировалось реализовать проект сметной стоимостью 54,9 млн долл. США к 2020 году только на 26 этажах здания Секретариата

с дополнительным размещением сотрудников на 1154<sup>31</sup> рабочих местах и освободить три арендуемых здания (здание «Дейли ньюс», здание «Корт-сквер» и здание «Инновейшн»). Эта смета включала 46,92 млн долл. США на переоборудование и ремонт здания Секретариата. Теперь компенсирование расходов по проекту за счет сокращения арендной платы и технического обслуживания ожидается уже в 2021 году.

562. Комиссия отметила, что в процессе планирования проекта происходили частые изменения, связанные с тем, какие здания и сколько этажей будут охвачены проектом, какие здания будут освобождены и каковы будут сметные расходы, что привело к задержкам и отсрочке получения потенциальных выгод от проекта.

563. По заявлению администрации, она не считает, что изменение количества этажей, подлежащих включению в проект, или зданий, подлежащих освобождению, свидетельствует о неэффективном планировании проекта. Скорее, проект необходимо было привести в соответствие с требованиями департаментов, которые узнавали новое о проекте в процессе своего взаимодействия с проектировщиками, а также в соответствии с требованиями реформ, осуществляемых Генеральным секретарем в рамках компонентов мира и безопасности, развития и управления.

564. Однако Комиссия отметила, что этот процесс внесения изменений привел не только к отсрочке получения потенциальных выгод, но и к увеличению с 4,17 млн долл. США до 8,02 млн долл. США расходов по проекту, связанных с планированием, надзором и управлением, а также расходов на обеспечение подменных помещений.

565. Комиссия отметила, что по состоянию на декабрь 2018 года на 14 этажах было создано 753 рабочих места, а общая сумма понесенных расходов по проекту составила 33,34 млн долл. США. Три арендуемых здания (здание «Дейли ньюс», здание «Корт-сквер» и здание «Инновейшн») были освобождены соответственно в апреле 2017 года, апреле 2018 года и сентябре 2018 года.

566. Было высказано мнение ([A/73/370](#) и [A/73/370/Corr.1](#)), что, поскольку производительность по-прежнему с трудом поддается оценке, в качестве одного из ее показателей целесообразно использовать удовлетворенность сотрудников новыми условиями работы и что общий уровень удовлетворенности персонала и эффективности рабочих мест может использоваться в качестве показателя эффективности использования рабочих мест. Ниже приводятся некоторые важные моменты, отмеченные в подготовленном в августе 2018 года докладе об оценке на этапе после заселения зданий<sup>32</sup>, проведенной консалтинговой фирмой:

<sup>31</sup> Было отмечено также, что на этом этапе реализации проекта наблюдалось значительное недозаполнение этажей. Хотя проектом предусматривается заполнение из расчета 1,25 сотрудников на каждое незакрепленное рабочее место, в мае 2017 года на этажах, охваченных первым этапом проекта, насчитывалось в среднем около 0,86 сотрудника на незакрепленное рабочее место. Что касается дальнейших планов, то в соответствии с пунктом 10 раздела XVI резолюции [71/272 А](#) Генеральной Ассамблеи группа по проекту пересмотрела норму заполнения этажей в сторону повышения с соблюдением требования о максимальном числе сотрудников на каждом этаже, которое не должно превышать 140 человек, и с учетом имеющихся площадей и требований департаментов.

<sup>32</sup> Обследование индекса эффективности использования рабочих мест на основе 159 действительных ответов и выборочной группы сотрудников из 20 человек, работающих на 12, 14, 20 и 21-м этажах здания Секретариата.

а) была отмечена тенденция к росту индекса эффективности использования рабочих мест среди сотрудников Организации Объединенных Наций с 48 в 2014 году (предпроектный период) до 57 в 2018 году по сравнению со средним показателем по сектору правительственных учреждений, составляющим 60;

б) сотрудники, демонстрирующие наибольшую внутреннюю мобильность, получают и наибольшее удовлетворение от новых условий работы; 80 процентов сотрудников продолжают сидеть на одном и том же месте большую часть времени;

в) 35 процентов сотрудников, ответивших на опрос, не используют места для проведения совещаний в качестве своего основного места для обмена производственными идеями с коллегами по работе;

г) по мнению руководителей, при открытой расстановке рабочих мест производительность труда немного снизилась. Некоторых руководителей раздражает необходимость поиска членов своего коллектива и более частые сбои в работе при открытой планировке рабочего пространства.

**567. Комиссия рекомендует администрации внимательно следить за ходом оставшихся работ и управлять ими, чтобы обеспечить завершение проекта гибкого использования рабочих мест к 2020 году в пределах сметной стоимости, и обеспечить общую эффективность путем решения проблем, отмеченных в докладе об проведенной оценке на этапе после заселения зданий.**

568. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что она обеспечит завершение реализации проекта в 2020 году без каких-либо существенных отклонений. Администрация сообщила также Комиссии о том, что благодаря непрерывному взаимодействию с пользователями и проведению опросов на этапе после заселения зданий постоянно извлекаются практические уроки, которые учитываются при осуществлении последующих этапов проекта для обеспечения качества работы с соблюдением сроков и бюджета.

#### *Проект ремонта Дома Африки*

569. Комплекс Дома Африки был открыт в феврале 1961 года и в настоящее время является частью комплекса Организации Объединенных Наций, в котором расположены ЭКА и другие подразделения Организации Объединенных Наций. О проекте восстановления Дома Африки было официально объявлено на церемонии, состоявшейся в октябре 2008 года в ознаменование пятидесятой годовщины ЭКА.

570. Проект ремонта Дома Африки состоит из пяти основных компонентов: модернизация конструкции, обеспечение основных систем, связанных с охраной труда и техникой безопасности, и выполнение строительных работ; ремонт зала пленарных заседаний и связанные с этим работы; проведение отделочных и ландшафтных работ; сохранение объектов культурного наследия; и организация центра для посетителей. Второй этап был завершен в 2014 году. В январе 2016 года Генеральная Ассамблея утвердила объем работ по проекту для третьего-пятого этапов, график реализации проекта, который должен быть завершен к 2021 году, и его общую максимальную стоимость в размере 56,90 млн долл. США.

571. Реализация третьего этапа проекта началась в мае 2016 года, и в октябре 2016 года был подписан контракт на оказание архитектурных и инженерных услуг для всех трех последних этапов ремонта Дома Африки. Комиссия отметила, что некоторые работы, запланированные на третьем этапе и включающие предпроектные работы (проектирование выставочной площади, подготовка

тендерной документации, проведение торгов, проектирование возможностей для проведения конференций с высоким уровнем технологической оснащенности) все еще продолжались.

572. На четвертом этапе, включающем строительство (выполнение начальных работ), в рамках проекта ремонта Дома Африки предлагается перенести из этого здания в соседние здания все существующие торговые и коммерческие помещения и помещения для приема гостей. 11 января 2018 года Организация Объединенных Наций заключила с подрядчиком контракт на ремонт торговых подменных помещений по договорной цене 1,59 млн долл. США. Проектные работы по сносу и переоборудованию определенных площадей в здании «Конго» были разрешено проводить в течение 11 месяцев с даты доступа строителей к объекту.

573. 16 мая 2018 года Организация Объединенных Наций внесла поправку в контракт на выполнение работ по сносу и переоборудованию внутри здания «Нил», установку нового вентиляционного стояка в механическом цехе и выполнение отделочных работ на общую сумму 2,51 млн долл. США. Срок завершения работ был намечен на 20 февраля 2019 года. Во второй поправке к контракту, предусматривающей дополнительные работы на общую сумму 2,54 млн долл. США, намеченная дата завершения работ была перенесена на 5 марта 2019 года. ЭКА заявила, что этот срок был дополнительно продлен до 6 мая 2019 года для того, чтобы выполнить дополнительные работы для новых пользователей здания.

574. ЭКА заявила, что срок завершения проекта ремонта Дома Африки теперь установлен на 29 августа 2022 года, что означает задержку на восемь месяцев по сравнению с графиком, утвержденным Генеральной Ассамблеей. ЭКА указала также, что одним из основных способов, который используется для избежания задержек, является разделение всей работы на разные компоненты, что позволяет совмещать графики проведения работ и досрочно завершать некоторые компоненты (например, трехмесячное совмещение графиков заблаговременного переселения пользователей здания и выполнения основных работ). Однако в процессе утверждения основных работ возникли задержки, которые в силу характера этих работ, находящихся на критическом пути согласно сетевому планированию, привели к задержке реализации проекта на шесть-восемь месяцев.

575. Комиссия отметила, что моделирование методом Монте-Карло, как сообщается в докладе Генерального секретаря (A/73/355), показывает, что уровень уверенности в завершении реализации этого проекта в рамках утвержденного бюджета оставляет 75 процентов по сравнению с контрольным 80-процентным уровнем уверенности, установленным для проектов капитального строительства Секретариата. С учетом предполагаемой задержки более чем на шесть месяцев реализация проекта сопряжена с повышенным риском роста затрат.

**576. Комиссия рекомендует администрации сосредоточить усилия на недопущении задержек в реализации проекта, особенно в отношении работ, находящихся на критическом пути согласно сетевому планированию, во избежание риска роста затрат.**

577. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что она внимательно следит за ходом реализации проекта, сверяя его с реестром рисков и сосредоточивая внимание на принятии мер, которые могут сократить задержки либо в процессе закупок, либо в процессе фактического выполнения контрактов на строительство.

## **L. Информация, сообщаемая администрацией**

### **Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества**

578. Администрация сообщила Комиссии о том, что ею были официально списаны основные средства, первоначальная стоимость которых составляла 4,48 млн долл. США, и дебиторская задолженность на сумму 1,49 млн долл. США. Кроме того, администрация сообщила Комиссии о том, что сумма списаний, относящихся к сотрудникам и отдельным лицам, составила 0,01 млн долл. США.

### **Выплаты *ex gratia***

579. Администрация сообщила о том, что в течение года, закончившегося 31 декабря 2018 года, в соответствии с финансовым положением 5.11 ребенку сотрудника ЕЭК, погибшего в результате несчастного случая, была произведена выплата *ex gratia* в размере 11 243 долл. США.

### **Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества**

580. В соответствии с Международными стандартами аудита (стандарт ISA 240) Комиссия планирует свои ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы их результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, и нарушений (в том числе связанных со случаями мошенничества). Однако не следует считать, что в ходе проведенной Комиссией ревизии были выявлены все случаи наличия неправильных данных или нарушений. Главную ответственность за предотвращение и выявление случаев мошенничества несет администрация.

581. В ходе ревизии Комиссия просит администрацию сообщить, какие контрольные функции выполняются ею в области оценки рисков серьезного мошенничества и какие созданы процессы для выявления таких рисков и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые были выявлены администрацией или которые были доведены до ее сведения. Комиссия запрашивает также администрацию, располагает ли она какими-либо сведениями о любых фактических, предполагаемых или потенциальных случаях мошенничества. В ходе своей ревизии Комиссией не было выявлено каких-либо случаев мошенничества, и в ходе проведенной ею контрольной проверки она не получила каких-либо сведений о таких случаях.

582. Администрация сообщила о 32 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества в 2018 году, ущерб от которого в 12 случаях был оценен в 2,90 млн долл. США. В остальных случаях в докладе, представленном Комиссии, было указано, что предполагаемая сумма ущерба «не определена» или «неизвестна».

583. В своем докладе Комиссии о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, представленном в ходе ревизии финансовых ведомостей за 2017 год, Канцелярия Контролера сообщила информацию о числе таких случаев в Секретариате среди структур Организации Объединенных Наций, охваченных томом I, за последние три отчетных года. Информация за эти три года вместе с представленной информацией за 2018 год приводится в таблице II.13.

Таблица П.13  
**Сообщенные случаи мошенничества или предполагаемого мошенничества  
 в рамках деятельности структур Организации Объединенных Наций,  
 охваченных томом I**

<i>Дата окончания периода</i>	<i>Число случаев</i>	<i>Сумма (в млн долл. США)</i>	<i>Общая сумма расходов (в млн долл. США)</i>	<i>В процентах от об- щей суммы расходов</i>
31 декабря 2015 года	9	1,92	5 613,14	0,03
31 декабря 2016 года	22	0,62	5 717,49	0,01
31 декабря 2017 года	51	42,27	5 788,87	0,71
31 декабря 2018 года	32	2,90	6 267,32	0,05

*Источник:* Информация, предоставленная администрацией.

584. Канцелярия Контролера готовит ежегодный доклад о сообщенных случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества во всех структурах Секретариата, который затем препровождается Комиссии ревизоров. Комиссия была проинформирована о том, что этот доклад составляется на основе информации, ежегодно представляемой Канцелярией Контролера самостоятельно каждым подразделением Секретариата в формате, установленном Комиссией, и на основе ежеквартальных докладов о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, получаемых от УСВН.

585. В своем предыдущем докладе (A/73/5 (Vol. I)) Комиссия отметила, что между числом случаев мошенничества, которое было указано в докладе, препровожденном Канцелярией Контролера, и числом таких случаев согласно данным УСВН имелись расхождения. Комиссия отметила, что проблема отсутствия выверки этих двух наборов данных сохраняется, при этом в данных УСВН отмечено 72 таких случая. Конкретный вопрос, касающийся расхождения между числом случаев мошенничества, связанного с медицинским страхованием, которое было указано в докладе, препровожденном Канцелярией Контролера, и данными, предоставленными Секцией медицинского страхования и страхования жизни, отдельно рассмотрен в разделе D настоящего доклада.

586. Таким образом, Комиссия не была уверена в том, что доклад о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, подготовленный Канцелярией Контролера, является полным. Комиссия повторно отметила отсутствие внутри Секретариата систем, которые обеспечивали бы ежегодное представление информации Канцелярии Контролера обо всех случаях мошенничества, самостоятельно выявленных и рассмотренных в различных подразделениях и миссиях.

## **М. Выражение признательности**

587. Комиссия хотела бы выразить свою признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам заместителем Генерального секретаря, возглавляющим Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, и администрацией и персоналом Организации Объединенных Наций во всех местах службы, которые посетила Комиссия и в которых она проводила ревизию.

*(Подпись)* Кай Шеллер  
Председатель Федеральной счетной палаты Германии  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Раджив Мехриши  
Контролер и Генеральный ревизор Индии  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Хорхе Бермудес  
Генеральный контролер Республики Чили

24 июля 2019 года

## Приложение I

Ход выполнения рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2017 года  
(том I)

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
1	2008– 2009	<a href="#">A/65/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 437	Комиссия рекомендовала администрации принять надлежащие меры для обеспечения сопряжения проекта «Карбон» и системы «Умоджа».	В масштабах всей организации предлагается внедрить систему gMeets. УИКТ провело оценку ситуации с точки зрения безопасности, и в настоящее время идет осуществление вынесенных рекомендаций. Для дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» в качестве механизма организации взаимодействия с участниками заседаний выбрана система Indico. В Женеве активно осуществляется интеграция между системами gMeets и Indico, которая будет распространена и на другие места службы, где внедрена система gMeets. В 2020 году во взаимодействии с системой «Умоджа» начнется работа над потоками данных, связанных с выставлением счетов и возмещением расходов финансируемым участникам.	Комиссия отмечает, что выполнить эту рекомендацию планируется начиная с 2020 года вместе с внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
2	2010– 2011	<a href="#">A/67/5 (Vol. I)</a> , <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.1</a> и <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.2</a> , глава II, пункт 130	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам управления пересмотреть полномочия, представленные Отделению Организации Объединенных Наций в Вене и Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве, с целью внести достаточную ясность в порядок делегирования полномочий на закупки.	Порядок делегирования полномочий пересматривается в контексте проверки всех полномочий в области закупок, результаты которой будут опубликованы к 1 января 2019 года.	С учетом введения в действие нового порядка делегирования полномочий данная рекомендация считается выполненной.		X		



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
3	2010– 2011	<a href="#">A/67/5 (Vol. I)</a> , <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.1</a> и <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.2</a> , глава II, пункт 145	Комиссия рекомендовала администрации: а) разработать в большей мере ориентированные на конечные результаты цели и показатели достижения результатов; б) определить четкие взаимосвязи между всеми звеньями цепочки — от показателей использования ресурсов и отчетов о выполненных мероприятиях через показатели достижения результатов к реализации общих целей; и с) возложить на заместителей Генерального секретаря четко сформулированную обязанность по выполнению рекомендаций, указанных в подпунктах а) и б), в рамках закрепленных за ними департаментов.	В своих подробных предложениях относительно годового бюджета по программам ( <a href="#">A/72/492/Add.1</a> ) Генеральный секретарь представил формат, направленный на повышение транспарентности и усиление подотчетности за достижение результатов и решение поставленных задач путем включения информации об исполнении программ в доклады о предлагаемых бюджетах; путем улучшения взаимосвязи между работой Секретариата (поставленные задачи) и результатами, позволяющими оценить улучшение показателей для бенефициаров; и путем представления информации о фактическом достижении промежуточных результатов на уровне подкатегорий, включая анализ разницы, в течение трехлетнего периода. В своей резолюции <a href="#">72/266 A</a> Генеральная Ассамблея утвердила переход на годовой бюджет по программам на экспериментальной основе и постановила, что информация о планах по программам/исполнении программ и информация о связанных/не связанных с должностями ресурсов должны представляться отдельно (соответственно в частях II и III) и рассматриваться отдельно (соответственно Комитетом по программе и координации и Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам). Предлагаемый бюджет по программам на 2020 год опубликован и уже рассматривается или будет рассмотрен	Комиссия принимает к сведению информацию о прогрессе, достигнутом в отношении предлагаемых улучшений в связи с переходом с 2020 года на годовой бюджет по программам. Таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
4	2012– 2013	A/69/5 (Vol. I), глава II, пункт 29	Комиссия рекомендует админи- страции определить, каким обра- зом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов; и с этой целью подготовить подроб- ный план внедрения системы управления по результатам в ка- честве обычного рабочего про- цесса, четко определив обязанно- сти и ресурсы.	Консультативным комитетом и Пя- тым комитетом.  В своих подробных предложениях относительно годового бюджета по программам (A/72/492/Add.1) Гене- ральный секретарь представил фор- мат, направленный на повышение транспарентности и усиление подот- четности за достижение результатов и решение поставленных задач пу- тем включения информации об ис- полнении программ в доклады о предлагаемых бюджетах; путем улучшения взаимосвязи между рабо- той Секретариата (поставленные за- дачи) и результатами, позволяю- щими оценить улучшение показате- лей для бенефициаров; и путем представления информации о факти- ческом достижении промежуточных результатов на уровне подкатегорий, включая анализ разницы, в течение трехлетнего периода. В своей резо- люции 72/266 А Генеральная Ассам- блея утвердила переход на годовой бюджет по программам на экспери- ментальной основе и постановила, что информация о планах по про- граммам/исполнении программ и информация о связанных/не связан- ных с должностями ресурсах должны представляться отдельно (соответственно в частях II и III) и рассматриваться отдельно (соответ- ственно Комитетом по программе и координации и Консультативным ко- митетом). Предлагаемый бюджет по программам на 2020 год опублико- ван и уже рассматривается или будет	Комиссия принимает к све- дению информацию о про- грессе, достигнутом в отно- шении предлагаемых улуч- шений в связи с переходом с 2020 года на годовой бюд- жет по программам. Таким образом, данная рекоменда- ция считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
				рассмотрен Консультативным коми- тетом и Пятым комитетом.					
5	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 44	Комиссия рекомендовала админи- страции составить планы подго- товки ежемесячных отчетов руко- водству и повышения качества финансовых докладов руковод- ству на основе возможностей, от- крывающихся в результате внед- рения МСУГС и новой общеорга- низационной системы планирова- ния ресурсов.	Администрация внедрила ежемесяч- ные информационные панели внут- реннего контроля. Также ежеме- сячно анализируются отклики на функционирование информацион- ных панелей и предложения по их совершенствованию.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и проведет проверку функ- ционирования новой инфор- мационной панели в ходе своей следующей ревизии. Таким образом, данная реко- мендация считается находя- щейся в процессе выполне- ния.		X		
6	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 48	Комиссия рекомендовала админи- страции в рамках ее усилий в об- ласти общеорганизационного управления рисками разработать стратегию укрепления системы подотчетности и внутреннего контроля, в том числе разрабо- тать «заявление о внутреннем контроле» или аналогичный до- кумент. Это заменяет предыду- щую рекомендацию Комиссии о внутреннем контроле ( <a href="#">A/67/5 (Vol. I)</a> , <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.1</a> и <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.2</a> , глава II, пункт 171).	Практика представления заявлений о внутреннем контроле будет введена к первому кварталу 2021 года. В со- ответствии с этим требованием в конце каждого календарного года руководителям подразделений необ- ходимо будет подписывать заявление о внутреннем контроле, подтвержда- ющее соблюдение процедур внут- реннего контроля, входящих в сферу их ответственности.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.		X		
7	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 56	Комиссия рекомендовала админи- страции обеспечить более глубо- кое понимание ее расходной базы и, следовательно, сформировать потенциал для сопоставления и анализа по контрольным показа- телям ее административных накладных расходов и эффектив- ности выполнения ее рабочих функций, с тем чтобы добиться более экономичного	С внедрением модуля стратегиче- ского планирования по программам и бюджету в рамках дополнитель- ного модуля 2 системы «Умоджа» предполагаемое решение будет иметь для Организации значитель- ный потенциал в области преобразо- ваний, охватывающий весь цикл — от стратегического планирования до составления бюджета, его исполне- ния, соответствующего контроля и	Комиссия отмечает, что вы- полнить эту рекомендацию планируется в 2019 году вместе с внедрением допол- нительного модуля 2 си- стемы «Умоджа». Таким об- разом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
			Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о						
8	2012–2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 77	Комиссия рекомендовала администрации провести обзор бюджетного процесса и внедрить сквозной процесс подготовки бюджета, включая элементы информационно-коммуникационных	представления отчетности применительно к различным источникам финансирования (т. е. регулярный бюджет, миротворческая деятельность, внебюджетные ресурсы и механизм возмещения расходов). Это решение позволит заменить разрозненные существующие системы комплексным сквозным техническим решением, предусматривающим информационные панели для стратегического, а также оперативного управления и механизмы оповещения, связанные с прохождением важных этапов и достижением ключевых показателей эффективности, в целях принятия упреждающих мер. Руководители программ и Организация будут иметь возможность: а) составлять стратегические планы применительно к различным источникам финансирования; б) увязывать программную и финансовую информацию; с) оценивать, отслеживать и корректировать ход и эффективность деятельности; d) производить калькуляцию затрат, связанных с достижением промежуточных результатов; и е) увязывать внутренние и внешние источники данных для представления информации о конечных результатах.	После обзора Генеральный секретарь представил подробные предложения в отношении совершенствования бюджетного процесса ( <a href="#">A/72/492/Add.1</a> ). Генеральная Ассамблея утвердила предлагаемый годовой бюджет на	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проведет проверку функционирования новой информационной панели в ходе своей следующей ревизии. Таким образом, данная			X

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о реvisии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			технологий дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».	экспериментальной основе. Предлагаемый бюджет по программам на 2020 год был подготовлен в контексте регулярного бюджета с использованием модуля планирования и консолидации рабочих процессов в рамках дополнительного модуля 2 системы «Умоджа».	рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
9	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 114	Комиссия рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов сотрудничать с другими организациями системы Организации Объединенных Наций в целях установления официальных требований, касающихся обмена информацией о результатах работы партнеров-исполнителей в каждом страновом отделении.	Администрация сообщила Комиссии о том, что эта рекомендация будет выполняться на основе комплексного подхода в контексте относящихся к партнерам-исполнителям рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии и приведенных в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , последовательным образом в рамках внедрения модуля распоряжения субсидиями, входящего в состав дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». Администрация просит закрыть эту рекомендацию.	Комиссия отмечает, что выполнение данной рекомендации связано с внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», и считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
10	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 125	Комиссия рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов ускорить внедрение усовершенствованных механизмов контроля, созданных в рамках системы глобального руководства и подотчетности. Этого можно добиться путем применения гибкого и в большей степени учитывающего возникающие риски подхода в вопросах управления деятельностью партнеров-исполнителей в страновых отделениях, который предусматривает: а) оценки возникающих рисков для проверки партнеров-	Управление по координации гуманитарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет находиться в ведении Управления с 1 января 2020 года. Управление провело анализ кадрового состава, чтобы выработать критерии для определения численности и состава сотрудников, требующихся для оптимального управления этими фондами. Управление хотело бы вновь повторить свою просьбу о том, чтобы нынешняя рекомендация была в конечном итоге закрыта, поскольку после ее	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и в ходе своей следующей ревизии проверит результаты, достигнутые в этом отношении посредством консолидации всех страновых объединенных фондов в рамках единого административного механизма. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			исполнителей в целях создания пула надежных поставщиков; б) пересмотр процедур финансирования в тех случаях, когда партнеры-исполнители с высокой степенью риска получают первоначальные платежи на сумму, которая меньше нынешней установленной первоначальной суммы, составляющей 80 процентов; с) совершенствование процедур контроля, в частности в тех случаях, когда проекты с высокой степенью риска должны подлежать проверке/ревизии с использованием прав доступа для проведения ревизии; проверка проектов с низкой степенью риска может осуществляться в ходе контрольных поездок сотрудников региональных подразделений; и d) налаживание взаимодействия с Управлением по правовым вопросам в целях подкрепления положений нынешнего меморандума о договоренности между Управлением по координации гуманитарных вопросов и партнерами-исполнителями.	вынесения были приняты различные меры по совершенствованию механизмов контроля, основанных на оценке рисков.					
11	2012– 2013	A/69/5 (Vol. I) и A/69/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 143	Комиссия рекомендовала администрации поддержать формирование центрального экспертного ресурса на базе УСВН и провести работу с департаментами по оценке, анализу и принятию мер в отношении всех существенных рисков мошенничества.	УСВН считает, что это не входит в сферу компетенции Управления, поскольку выходит за рамки его мандата в отношении проведения внутренних ревизий, расследований, инспекций и оценок и не отвечает соответствующей роли для Управления, которое должно сохранять свою оперативную независимость. Администрация вновь заявляет о том, что	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и УСВН и считает, что необходим скоординированный подход к созданию центрального экспертного ресурса, который занимался бы комплексным решением проблемы, связанной с риском мошенничества.			X	

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность	
12	2012–2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 148	Комиссия рекомендовала администрации создать центральный контактный механизм для приема всех жалоб сотрудников и их извещений о подозреваемых случаях мошенничества, который обеспечит надлежащую сортировку и оценку всех случаев и передачу дел в надлежащую инстанцию Организации для принятия мер и будет способствовать улучшению сбора данных.	В настоящее время это является одним из направлений работы УСВН в рамках улучшения расследований и повышения профессионализма при их проведении. Вместе с тем Управление не является единственной структурой, ответственной за создание центрального контактного механизма, используемого для получения, проверки, оценки, представления отчетности и контроля за принятием всех мер в связи с обвинениями в ненадлежащем поведении в рамках Секретариата. Тем не менее Управление признает, что оно фактически стало центральным контактным механизмом для приема сведений о мошенничестве и сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательствах. При этом Управление не является центральным контактным механизмом применительно к другим типам расследований, например, связанным с недопустимым поведением, как оно определено в бюллетене Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2008/5</a> , и вопросами, несущими в себе меньший риск и отнесенными к категории II, определенной Управлением в документе <a href="#">A/58/708</a> (пункт 27). В текущем году никакой обновленной информации представлено не было.	Таким образом, Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				X

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
13	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 151	Комиссия рекомендовала админи- страции составить рамочный план действий и мероприятий для систематизированного судебного преследования всех доказанных случаев мошенничества.	По причинам, которые приводились на протяжении ряда лет после выне- сения этой рекомендации, админи- страция считает, что эта рекоменда- ция выполнена.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации, однако отмечает, что ника- кой обновленной информа- ции о проблемах с судебным преследованием в связи со всеми доказанными случа- ями мошенничества пред- ставлено не было. С учетом мер, принимаемых админи- страцией, данная рекоменда- ция считается находящейся в процессе выполнения.		X		
14	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 159	Комиссия рекомендовала админи- страции разработать комплекс- ный стратегический подход к борьбе с мошенничеством с уче- том многочисленных практиче- ских примеров передового опыта, применяемого в мире, с их адап- тацией к условиям Организации. Первым шагом станет оценка и обеспечение понимания типов и масштабов связанных с мошен- ничеством угроз, которым под- вергается Организация Объеди- ненных Наций.	Утвердив реестр рисков мошенничест- ва и коррупции, Комитет по вопро- сам управления определил риски, в связи с которыми необходимо при- нимать срочные меры, и руководите- лей (ответственных за общеоргани- зационные риски), которые должны разрабатывать подробные планы преодоления рисков и реагирования на них с указанием стратегий пре- одоления рисков и конкретных дей- ствий, которые руководство плани- рует принять в целях дальнейшего снижения рисков, и соответствующ- щих сроков осуществления. Обнов- ление информации о соответствующ- их мероприятиях и контроль за их осуществлением будут осуществ- ляться в контексте пересмотренной общесекретариатской оценки рис- ков.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.		X		



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
15	2012– 2013	A/69/5 (Vol. I) и A/69/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 164	Комиссия рекомендовала админи- страции разработать средне- и долгосрочную кадровую страте- гию и оперативные кадровые планы. В их основу должны быть положены результаты обзора стратегии Организации, в ходе которого будут выявлены те или иные недостатки в части списоч- ного состава, классов, квалифи- кации и навыков.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинфор- мировала Комиссию о том, что, по мнению Управления людских ресур- сов, был достигнут следующий про- гресс: <ul style="list-style-type: none"> <li>• был подготовлен проект руково- дящих указаний для использова- ния в ходе кадрового планирова- ния, который применялся в рам- ках кадрового планирования в Де- партаменте по вопросам охраны и безопасности. В настоящее время Управление собирает отзывы об опыте Департамента, при этом оно планирует провести еще не- сколько мероприятий по кадро- вому планированию, прежде чем предоставить эти руководящие указания в распоряжение Секре- тариата в целом;</li> <li>• были созданы типовые коды должностей в блоке 5 дополни- тельного модуля 1 системы «Умоджа» для более чем 10 000 должностей на местах;</li> <li>• были изданы инструкции по бюд- жету, касающиеся использования типовых кодов должностей для всех предусмотренных в бюджете должностей;</li> <li>• был спрогнозирован выход на пенсию сотрудников на должно- стях в профессиональных сетях, созданных в рамках системы ре- гулируемой мобильности.</li> </ul> <p>В этом году никакой обновленной информации представлено не было.</p>	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
16	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 169	Комиссия рекомендовала админи- страции установить критерии эф- фективности работы для оценки эффективности процесса набора персонала по принципу «своевре- менной расстановки надлежащих кадров должной квалификации на соответствующих должностях при нормальных затратах».	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинфор- мировала Комиссию о том, что, по мнению Управления людских ресур- сов, эта рекомендация находится в процессе выполнения. В соответ- ствии с листом оценки кадровой ра- боты в пересмотренный двухгодич- ный план по программам на период 2018–2019 годов будут добавлены новые меры повышения эффектив- ности работы в дополнение к суще- ствующим мерам, относящимся к срокам набора персонала.  В этом году никакой обновленной информации представлено не было.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
17	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 170	Комиссия рекомендовала админи- страции провести анализ всего процесса набора персонала в пол- ном объеме для выявления воз- можностей сокращения срока набора с момента открытия ва- кансии до заполнения должности.	Департамент оперативной под- держки инициировал обзор процес- сов набора персонала, направленный на внедрение инноваций и совер- шенствование различных процессов, с уделением особого внимания про- цессу заполнения должностных и стандартных вакансий. В ходе об- зора использовались глобальные данные о наборе персонала для вы- явления узких мест, и клиентам предлагалось представить рекомен- дации по сокращению сроков начи- ная с 2020 года. Основное внимание обращено на следующие вопросы: а) использование технологий для ав- томатизации административных про- цессов; б) предоставление услуг по упрощению и повышению эффек- тивности оценки кандидатов (отбор, тестирование, собеседование) для руководителей, инициирующих наем; и с) создание инструментов в	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
18	2012– 2013	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/69/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 177	Комиссия рекомендовала администрации разработать профессионально-квалификационную стратегию с учетом более четкого понимания имеющихся пробелов в ресурсной базе и функциональных возможностях в таких областях, как формирование коммерческих навыков для обслуживания крупных проектов, и принимая во внимание профессионально-квалификационные потребности, возникающие в связи с завершением перехода на МСУГС и внедрения системы «Умоджа» в таких областях, как профессиональная подготовка в сфере финансового управления для формирования навыков руководства работой по совершенствованию финансового управления и предоставления большего объема стратегических консультационных услуг более широкому сообществу.	<p>системе «Инспира» для сквозного процесса. Кроме того, Департамент выступил с второй инициативой, касающейся совершенствования процесса введения в должность новых сотрудников, и ожидается, что результаты этого обзора будут получены к концу года.</p> <p>В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что Управление людских ресурсов считает данную рекомендацию выполненной, поскольку глобальная оценка потребностей в обучении была завершена, и ее результаты учитываются в двухгодичном периоде 2018–2019 годов.</p> <p>В этом году никакой обновленной информации представлено не было.</p>	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
19	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 40	Комиссия рекомендовала администрации: а) разработать стандартные подходы и методики для оценки стоимости оказания услуг внутренним и внешним пользователям; б) установить, каким	Составлен сводный каталог услуг системы «Умоджа».	Комиссия принимает к сведению этот ответ и в ходе текущей ревизии также отметила, что администрация заявила, что она сейчас занимается разработкой		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			образом система «Умоджа» может способствовать повышению прозрачности учета, анализа и отчетности применительно ко всем расходам на осуществляемую деятельность.		всеобъемлющего директивного документа о мерах по возмещению расходов, и, таким образом, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
20	2014	A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 60	Комиссия рекомендовала администрации изучить основные причины различий в среднем размере выплат по требованиям, с тем чтобы определить наличие возможностей для сокращения расходов на административное обслуживание планов медицинского страхования.	В настоящее время администрация в тесном сотрудничестве с Отделом закупок готовит объявление о принятии предложений в целях официального оформления своих отношений с внешними администраторами.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
21	2014	A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 64	Комиссия рекомендовала организовать проведение проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа в целях обеспечения гарантий достоверности отчетов о расходах и действиях, совершаемых посредниками администрации, и подтверждения того, что они исполняют свои договорные обязательства. В будущем правами на проведение инспекций, закрепленными в таких договорах, следует пользоваться регулярно.	Секция медицинского страхования и страхования жизни в настоящее время тесно сотрудничает с Отделом закупок в подготовке двух объявлений о принятии предложений: одно — о предоставлении страховых услуг, а второе — о проведении проверки требований. На данном этапе выражена заинтересованность в проведении проверки требований; принятие соответствующих предложений завершится в течение третьей недели июля 2019 года.	Усилия по созданию возможностей для проведения проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа все еще предпринимаются. Таким образом, Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
22	2014	A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 74	Комиссия подтвердила свою ранее вынесенную рекомендацию и призвала Секретариат в срочном порядке ускорить работу по созданию системы кадрового планирования.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что был достигнут следующий прогресс: <ul style="list-style-type: none"> <li>был подготовлен проект руководящих указаний для использования в ходе кадрового</li> </ul>	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
23	2014	A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 80	Комиссия рекомендовала Секретариату: а) разработать надлежащий механизм по обеспечению улучшения координации бюджетной и кадровой функций, выполняемых в настоящее время изолированно друг от друга Управлением людских ресурсов и Управлением по планированию	<p>планирования, который применялся в рамках кадрового планирования в Департаменте по вопросам охраны и безопасности. В настоящее время Управление собирает отзывы об опыте Департамента, при этом оно планирует провести еще несколько мероприятий по кадровому планированию, прежде чем предоставить эти руководящие указания в распоряжение Секретариата в целом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• были созданы типовые коды должностей в блоке 5 дополнительного модуля 1 системы «Умоджа» для более чем 10 000 должностей на местах;</li> <li>• были изданы инструкции по бюджету, касающиеся использования типовых кодов должностей для всех предусмотренных в бюджете должностей;</li> <li>• был спрогнозирован выход на пенсию сотрудников на должностях в профессиональных сетях, созданных в рамках системы регулируемой мобильности.</li> </ul> <p>В этом году никакой обновленной информации представлено не было.</p>	Администрация проинформировала Комиссию о том, что в настоящее время принимаются соответствующие меры.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.	X		

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			программ, бюджету и счетам, в целях повышения качества стратегического планирования людских ресурсов; б) пересмотреть описание должностных функций для обеспечения отнесения каждой должности к соответствующей профессиональной группе и профессиональной сети на основе общей стандартной системы классификации; и с) рассмотреть возможность разработки модуля кадрового планирования на базе системы «Умоджа».						
24	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 83	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть, обновить и оптимизировать нынешнюю процедуру делегирования полномочий.	Порядок делегирования полномочий для подразделений Секретариата был пересмотрен, обновлен, оптимизирован и обнародован в бюллетене Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> . Переходный период с 1 января по 30 июня 2019 года завершился, и новый порядок делегирования полномочий можно считать полностью вступившим в силу с 1 июля 2019 года.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проведет обзор нового механизма делегирования полномочий в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				X
25	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 84	Комиссия рекомендовала администрации подготовить сводный документ по вопросам политики, в котором будет четко определена процедура делегирования полномочий, а Управлению людских ресурсов — разработать основные положения о гарантиях в отношении средств контроля и надзоре для контроля за осуществлением делегированных полномочий и обеспечения их осуществления в соответствии с утвержденной политикой.	Порядок делегирования полномочий для подразделений Секретариата был пересмотрен, обновлен, оптимизирован и обнародован в бюллетене Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> и связанных с ним основных положениях и документах.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проведет обзор нового механизма делегирования полномочий в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				X

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
26	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 92	Комиссия рекомендовала Управ- лению людских ресурсов контро- лировать осуществление бюлле- тена Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объ- единенных Наций ( <a href="#">ST/SGB/2014/3</a> ).	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинфор- мировала Комиссию о том, что Управление людских ресурсов в настоящее время осуществляет по- ложения документа <a href="#">ST/SGB/2014/3</a> , в том числе в следующих областях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение осведомленности: с помощью социальных сетей и других информационных каналов и мероприятий Управление рекла- мирует Организацию Объединен- ных Наций как предпочтитель- ного работодателя, обеспечиваю- щего трудоустройство инвалидов. В этом контексте Группа по ин- формационно-просветительской работе принимала участие в со- стоявшемся в ноябре 2017 года в Бонне, Германия, специальном совещании по взаимодействию с организациями системы Органи- зации Объединенных Наций (в частности с ПРООН и Програм- мой добровольцев Организации Объединенных Наций) и рядом международных организаций спе- циалистов с инвалидностью, с тем чтобы повысить осведомлен- ность, узнать о передовом опыте в сфере обеспечения доступности и ознакомиться со стандартами разумной адаптации рабочей среды;</li> <li>• информационно-просветитель- ская работа: Группа по информа- ционно-просветительской работе совершила поездку в Галлодет- ский университет (Вашингтон,</li> </ul>	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			<p>округ Колумбия), являющийся единственным университетом в Соединенных Штатах, специализирующимся на обучении глухих студентов. Группа планирует также посетить одно из сообществ специалистов с инвалидностью и работает над расширением всемирной сети специалистов с инвалидностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение доступности: платформа карьерного роста в системе «Инспира» была оптимизирована путем создания нескольких функций для людей с ограниченным или плохим зрением;</li> <li>• учебная программа для руководителей и координаторов по вопросам доступной среды на уровне департаментов: Управление людских ресурсов сотрудничает с ПРООН в рамках двух проектов, направленных на создание подходящих условий для работы инвалидов в Организации Объединенных Наций. Эти проекты предусматривают осуществление ряда мероприятий, имеющих целью повышение осведомленности сотрудников о работе с инвалидами и расширение возможностей руководителей по обустройству рабочих мест, предназначенных для всех сотрудников. Такие мероприятия включают разработку онлайн-нового курса по интеграции инвалидов и разработку предназначенных для сотрудников и руководителей учебных/справочных</li> </ul>					



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
27	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 93	Комиссия рекомендовала админи- страции устранить пробелы в плане доступа к данным об от- пусках по болезни в целях обес- печения своевременного пред- ставления подробной отчетности и развивать потенциал по сбору информации по ключевым пара- метрам в области здравоохране- ния о всех своих клиентах в си- стеме Организации Объединен- ных Наций в целях представле- ния более полной информации о	<p>материалов по работе с инвали- дами. Оба проекта планируется завершить к концу 2018 года;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• назначение координатора: заме- ститель Генерального секретаря по вопросам управления назначил координатора по вопросам до- ступной среды и инвалидности, которому поручено следить за со- блюдением в Секретариате Орга- низации Объединенных Наций политики в области занятости и доступной среды в интересах со- трудников с инвалидностью. Ко- ординатору оказывает поддержку Междепартаментская целевая группа по вопросам доступной среды. В начале 2018 года и пор- тал «Инспира», и портал «Карь- ера в Организации Объединенных Наций» дополнены функциями, делающими эти инструменты до- ступными для инвалидов.</li> </ul> <p>В этом году никакой обновленной информации представлено не было.</p>	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.	X			

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			положении дел и стратегических вопросах.					
28	2014 <a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 98	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов: а) рассмотреть возможность сбора информации о диапазоне контроля первого и второго аттестующих должностных лиц в целях выявления случаев, когда такой диапазон является неприемлемо большим в сравнении со служебными нормами; б) рассмотреть возможность применения усовершенствованных методов анализа данных для подготовки дополнительных оперативных сводок в целях облегчения анализа результатов индивидуальных оценок работы отдельных сотрудников; и с) рассмотреть возможность модернизации системных приложений в целях обеспечения агрегирования данных по личным планам развития карьеры и запланированным учебным мероприятиям.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что она вновь заявляет, что части а) и б) этой рекомендации были выполнены. Администрация будет продолжать выполнять часть с). Следует иметь в виду, что в конце 2017 года администрация агрегировала данные о планах развития за бюджетный цикл 2015–2016 годов с использованием нового системного приложения. Было трудно выявить значимые тенденции из-за малой выборки сотрудников, которые внесли данные на местах, и еще меньшего соотношения ключевых слов, позволяющих определить направления обучения. В настоящее время Управление рассматривает вопрос о том, как можно улучшить способы получения информации о планах развития. В этом году никакой обновленной информации представлено не было.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
29	2014 <a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 104	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов ускорить рассмотрение и урегулирование дисциплинарных дел и создать централизованную систему контроля в целях отслеживания количества проводимых расследований по предполагаемым случаям ненадлежащего поведения начиная с этапа официальной подачи жалобы или вынесения рекомендации УСВН.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что она отмечает, что предлагаемая программа реформы управления предусматривает создание структуры, которая позволит отслеживать сообщения о возможных случаях ненадлежащего поведения с момента их получения и до завершения производства по этим делам, что станет возможным благодаря расширению до масштабов всего Секретариата	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
30	2014	A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 122	Комиссия рекомендовала Секретариату: а) разработать подробные методики и процедуры общеорганизационного управления рисками для сотрудников департаментов Организации в дополнение к имеющимся руководствам по управлению наиболее серьезными общеорганизационными рисками; б) составить подробный план внедрения всех элементов системы общеорганизационного управления рисками с четким графиком работы и указанием ее основных этапов, результатов и необходимых ресурсов; в) повысить уровень коммуникации и учебной подготовки персонала по методикам и процедурам общеорганизационного управления рисками; д) рассмотреть возможность приобретения необходимых инструментов, включая программное обеспечение, в поддержку внедрения системы	<p>нынешней системы отслеживания случаев ненадлежащего поведения, которую использует Департамент полевой поддержки. Такое расширение масштабов будет зависеть от обмена знаниями и потенциалом, а также от возможного обновления платформы информационно-коммуникационных технологий. С учетом этих обстоятельств администрация просит закрыть данную рекомендацию.</p> <p>В этом году никакой обновленной информации представлено не было.</p>	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
31	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 128	Комиссия повторила свои преды- дущие рекомендации, касающи- еся мошенничества, и настоя- тельно рекомендовала руковод- ству принять согласованные и безотлагательные меры по укреп- лению политики и процедур в об- ласти борьбы с мошенничеством.	Для выполнения этих рекомендаций будут приняты дополнительные меры.	Комиссия отмечает, что по результатам оценки рисков мошенничества были со- ставлены реестры рисков, утвержденные Комитетом по вопросам управления 28 февраля 2018 года. Вме- сте с тем неясно, как обстоят дела с подготовкой планов действий по реагированию на риски и их преодолению, и поэтому данная рекомен- дация считается находя- щейся в процессе выполне- ния.		X		
32	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 142	Комиссия рекомендовала админи- страции продолжать укреплять потенциал своих служб, отвечаю- щих за закупки и исполнение контрактов, посредством приня- тия дальнейших мер в области развития карьеры специалистов по закупкам. Эти меры должны предусматривать дальнейшее по- вышение квалификации и другие возможности, например времен- ный перевод в другие структуры,	При наличии финансовых средств Секретариат будет продолжать направлять сотрудников на различ- ные курсы сертификации специали- стов по закупкам. Управление цен- трализованного вспомогательного обслуживания обсуждает с Управле- нием людских ресурсов следующие вопросы: а) перевод сотрудников по закупкам из сети по вопросам управ- ления и администрирования в сеть материально-технического обеспече- ния, перевозок и цепей снабжения; и	Комиссия принимает к све- дению планы администра- ции по выполнению данной рекомендации и достигну- тый в этом отношении про- гресс. Поскольку большин- ство мероприятий все еще продолжается, данная реко- мендация по-прежнему находится в процессе выпол- нения.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
		и непрерывный набор специалистов по закупочной деятельности.	<p>b) выделение закупочной деятельности в отдельную профессиональную сеть в рамках программы для молодых специалистов.</p> <p>Кроме того, Отдел закупок будет заниматься следующим:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечивать доступ сотрудников к последней версии Руководства для специалистов системы Организации Объединенных Наций по закупкам;</li> <li>• побуждать начальников секций и главных специалистов по закупкам к обсуждению возможностей развития карьеры в Организации в ходе цикла электронной оценки результатов работы;</li> <li>• информировать специалистов по закупкам об имеющихся в рамках общей системы Организации Объединенных Наций возможностях непрерывной профессиональной подготовки, которые можно использовать в рамках имеющихся ресурсов;</li> <li>• способствовать налаживанию контактов сотрудников с их коллегами в системе Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечить ознакомление с инициативами в области политики и передовой практики в общей системе, что позволит анализировать эти обновленные инициативы на предмет их использования в Секретариате, когда это целесообразно.</li> </ul>					

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
33	2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/70/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 178	Комиссия рекомендовала администрации повысить эффективность своей работы по контролю за соблюдением и обеспечению соблюдения правила о приобретении авиабилетов специальными политическими миссиями за 16 дней до поездки, в том числе путем разработки комплекса информационно-управленческих отчетов, содержащих основные сведения о дате приобретения билетов, классе проезда и стоимости поездок.	Кроме того, администрация ввела обязательную профессиональную сертификацию в области закупок для всех сотрудников до 1 января 2021 года и приложит все усилия для содействия проведению такой сертификации.  Эта рекомендация состоит из двух частей, первая из которых касается требования к администрации активизировать свои усилия по контролю за соблюдением и обеспечению соблюдения правила о приобретении авиабилетов специальными политическими миссиями за 16 дней до поездки. Эта задача была решена благодаря созданию Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности и возложению на него четких обязанностей, которые, как говорится в докладе Генерального секретаря ( <a href="#">A/72/492/Add.2</a> ), заключаются в том, что Организация будет пристально следить за тем, как используются делегированные полномочия, давать указания руководителям и, когда это необходимо, оказывать дополнительную поддержку или принимать меры по исправлению положения. Меры контроля за соблюдением правила о приобретении авиабилетов за 16 дней до поездки подробно описаны также в системе подотчетности для контроля за осуществлением делегированных директивных полномочий, в которой содержится описание соответствующего отчета о результатах контроля	Комиссия принимает к сведению аналитические отчеты о рабочих процессах, подготовленные в поддержку мер по организации в рамках системы «Умоджа» поездок для специальных политических миссий. Тем не менее правило о приобретении авиабилетов за 16 дней до поездки соблюдается еще не полностью, и поэтому Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
				(ключевой показатель эффективности 14).					
				Во второй части рекомендации предлагается разработать комплекс информационно-управленческих отчетов, содержащих основные сведения. В данном случае по-прежнему остаются в силе предыдущие комментарии администрации, высказанные в феврале 2019 года, поскольку имеется достаточное количество аналитических отчетов о рабочих процессах, позволяющих поддерживать и продолжать осуществление эффективных мер внутреннего контроля за деятельностью по организации поездок в рамках системы «Умоджа». Комиссии предлагается закрыть эту рекомендацию.					
34	2014	A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 197	Комиссия рекомендовала администрации разработать официальный подход к управлению деятельностью и ее совершенствованию, с тем чтобы обеспечить возможность непрерывного реформирования и совершенствования работы департаментов.	Администрация применяет официальный подход к осуществлению реформ, в соответствии с которым Комитет по вопросам управления наделен надзорной функцией, учреждены руководящие комитеты и назначены ответственные за проекты и процессы с конкретными функциями, обязанностями и порядком подчинения.  Однако, если Комиссия в своей рекомендации указывает на необходимость принятия одного из методов непрерывного совершенствования, предлагаемых на рынке для совершенствования продукции, услуг или процессов (таких как бережливое производство, бережливые «шесть сигм» и комплексное управление качеством), Секретариат считает, что	Комиссия проверит положение дел с проведением реформ в области управления в ходе будущих ревизий и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
35	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 56</a>	Комиссия рекомендовала администрации более внимательно проверять непогашенные обязательства на конец года путем предоставления более подробных указаний о том, как сотрудникам следует обосновывать необходимость их сохранения.	Администрация считает, что эта рекомендация, касающаяся 2016–2017 годов, выполнена в полном объеме, и считает, что ее следует закрыть, поскольку по сравнению с предыдущими двухгодичными периодами объем средств, сэкономленных по линии обязательств, относящихся к предыдущим периодам, увеличился. Вместе с тем администрация хотела бы подчеркнуть, что работа в этом направлении продолжается.	Комиссия отмечает прогресс, достигнутый администрацией, однако считает, что за двухгодичный период 2016–2017 годов была возвращена значительная сумма и что остаются непогашенными обязательства в размере 3,2 млн долл. США. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				X



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
36	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 57	Комиссия рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года, и особенно в конце года, ставя под сомнение любые обязательства, сохранение которых представляется безосновательным.	Администрация считает, что эта рекомендация, касающаяся 2016–2017 годов, выполнена в полном объеме, и считает, что ее следует закрыть, поскольку по сравнению с предыдущими двухгодичными периодами объем средств, сэкономленных по линии обязательств, относящихся к предыдущим периодам, увеличился. Администрация согласилась с предложением анализировать и урегулировать непогашенные обязательства после закрытия бюджетного периода, однако заявила, что выполнить рекомендацию о принудительном аннулировании и финансировании этих обязательств в конце 12-месячного периода может оказаться невозможным по причине оперативных и бюджетных трудностей.	Комиссия отмечает прогресс, достигнутый администрацией, однако считает, что за двухгодичный период 2016–2017 годов была возвращена значительная сумма и что остаются непогашенными обязательства в размере 3,2 млн долл. США. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	
37	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 90	Комиссия подтвердила свою предыдущую рекомендацию о том, что администрации следует определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов, и с этой целью подготовить подробный план внедрения управления по результатам в текущие рабочие процессы, четко распределив обязанности и ресурсы.	Администрация заявила, что эта рекомендация находится в процессе выполнения, завершить который намечено в декабре 2022 года.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
38	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 99	Комиссия рекомендовала администрации ускорить текущий процесс укрепления показателей результативности работы, используемых департаментами для измерения результатов и представления соответствующей отчетности.	Администрация заявила, что эта рекомендация находится в процессе выполнения, завершить который намечено в декабре 2022 года.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
39	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 112	Комиссия рекомендовала администрации разработать подробный план в отношении оптимального использования имеющихся ресурсов для совершенствования оценки в рамках всего Секретариата, в том числе определить уровень и виды необходимых проверок, навыки и ресурсы, необходимые для их проведения, а также в отношении использования опыта, накопленного в ходе применения уже имеющихся механизмов, в целях организации эффективного с точки зрения затрат предоставления сотрудникам поддержки в проведении оценки собственной деятельности, например посредством обучения сотрудников использованию стандартных инструментов и методов оценки.	В июле 2017 года администрация сообщила Комиссии, что Департамент по вопросам управления и УСВН проводят совместную работу над предложениями по повышению эффективности оценки. И Департамент, и Управление представили свои предложения Канцелярии Генерального секретаря, и эти предложения рассматриваются в контексте подготавливаемых Генеральным секретарем предложений по предстоящей реформе системы внутреннего управления.  Какой-либо дополнительной информации представлено не было.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
40	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 122	Комиссия рекомендовала администрации проследить за тем, чтобы арендные платежи точно соответствовали текущим рыночным ставкам в каждом месте службы.	Администрация отмечает, что первоначальные выводы рабочей группы по аренде помещений говорят о том, что Центральные учреждения Организации Объединенных Наций, периферийные отделения и региональные комиссии взимают платежи по текущим местным рыночным ставкам. В настоящее время ведется	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
41	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 126	Комиссия рекомендовала администрации проверить полноту данных в модуле управления недвижимым имуществом в системе «Умоджа» и обеспечить наличие надлежащих механизмов контроля для подтверждения качества данных.	<p>работа над докладом о практике аренды помещений, которая, как ожидается, будет завершена к концу 2019 года.</p> <p>Управление по планированию программ, финансам и бюджету: администрация продолжает разрабатывать и использовать учебные материалы, в том числе для учебных занятий в режиме видеоконференции. В период с мая по декабрь 2018 года во время внедрения дополнительного модуля 2 управления недвижимым имуществом в системе «Умоджа» до конца декабря 2018 года был проведен обновленный учебный курс по портфельному менеджменту на базе новых материалов для дополнительного модуля 2 в 22 пунктах базирования. Ведется работа по созданию адекватных механизмов контроля и обеспечению качества данных на постоянной основе.</p> <p>Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства: эту рекомендацию лучше всего выполнять в централизованном порядке, поскольку разница в данных о площади зданий, которые содержатся в системе «Умоджа» и в проведенном администрацией глобальном обзоре и которые указаны в таблице II.10 и пунктах 124–126 документа <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a>, касаются зданий, находящихся в собственности разных мест службы и арендуемых ими.</p>	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
42	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 131	Комиссия рекомендовала администрации провести исследования, посвященные использованию помещений в основных местах службы в рамках Секретариата, с тем чтобы определить необходимую площадь и состав объектов недвижимости, что позволит направлять более точные просьбы о финансировании в будущем.	Во всех шести штаб-квартирах, периферийных отделениях и региональных комиссиях были проведены исследования по вопросам использования зданий, находящихся в собственности Организации и эксплуатируемых ею.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проведет проверку результатов исследований по вопросам использования зданий в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
43	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 135	Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартные категории расходов для использования во всех местах службы, с тем чтобы повысить уровень транспарентности и обеспечить возможность отчитываться о «стоимости недвижимости в пересчете на одного сотрудника» по каждому месту службы.	Администрация продолжает прилагать усилия для выполнения этой рекомендации в том виде, как это предлагается, и в установленные сроки.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
44	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 137	Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартный формат подготовки предлагаемых бюджетов на эксплуатационное обслуживание, с тем чтобы улучшить сопоставимость данных по местам службы.	Администрация продолжает прилагать усилия для выполнения этой рекомендации в том виде, как это предлагается, и в установленные сроки.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
45	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 141	Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, с тем чтобы можно было сравнивать результаты с контрольными показателями по каждому месту службы.	Администрация продолжает прилагать усилия для выполнения этой рекомендации в том виде, как это предлагается, и в установленные сроки.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
46	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 143	Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, с тем чтобы повысить степень согласованности отчетности для государств-членов.	Администрация продолжает прилагать усилия для выполнения этой рекомендации в том виде, как это предлагается, и в установленные сроки.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
47	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 157	Комиссия рекомендовала администрации регламентировать применение руководства по управлению проектами, подготовленного Группой по управлению имуществом за рубежом, при реализации всех крупных строительных проектов.	Администрация отмечает, что в настоящее время это руководство полностью введено в действие, и намеревается в более официальном порядке обнародовать его в ходе предстоящего обновления интерактивного методического портала в установленные сроки.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
48	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 160	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о том, какой из способов повышения согласованности управления помещениями является оптимальным: а) разработка глобальной стратегии управления помещениями; или б) выработка стандартного подхода к разработке стратегий управления помещениями на местах с учетом последствий реализации масштабных инициатив по реорганизации деятельности для будущих потребностей в помещениях.	Администрация продолжает прилагать усилия для выполнения этой рекомендации в том виде, как это предлагается, и в установленные сроки.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
49	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 166	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов укрепить его механизмы контроля за выполнением работы, в том числе возобновить, в соответствии с поступившим предложением, деятельность Группы анализа эффективности работы, в целях повышения эффективности работы	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что Управление людских ресурсов укрепило свои механизмы контроля за выполнением работы, в том числе возобновило деятельность Группы анализа эффективности работы, в целях повышения эффективности	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность	
50	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 169	Комиссия рекомендовала администрации разработать показатели в отношении рассмотрения дисциплинарных дел. Соответствующие показатели должны включать информацию о: а) доле переданных дел, которые принимаются к производству; б) продолжительности периода с момента передачи дела до начала производства по этому делу; в) общей продолжительности рассмотрения дел; и д) решениях, принятых по итогам рассмотрения дел. Данные показатели должны способствовать повышению эффективности процессов передачи и рассмотрения дел.	работы структур, которые не достигли целевых показателей в отношении сроков набора персонала, представленности женщин на должностях старших руководителей и завершения служебной аттестации. Первое совещание Группы анализа эффективности работы состоялось 2 февраля 2018 года. Администрация не представила какой-либо дополнительной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X			
				В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что помимо выполнения этой рекомендации, о чем сообщалось ранее, администрация продолжает анализировать и в приоритетном порядке рассматривать вопросы, по которым могут быть приняты дисциплинарные меры, в целях обеспечения скорейшего решения этих вопросов. Администрация отмечает, что в результате предлагаемой реформы управления должна быть создана структура, которая позволит отслеживать сообщения о возможных случаях ненадлежащего поведения с момента их поступления и до завершения производства по этим делам в рамках всего Секретариата. Соответственно, администрация просит закрыть эту рекомендацию. Администрация не представила какой-либо дополнительной информации.						

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
51	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 186	Комиссия рекомендовала Управ- лению людских ресурсов: а) про- анализировать, какие дополни- тельные функциональные воз- можности необходимо преду- смотреть в системе «Умоджа» в целях более эффективного внед- рения системы мобильности, в том числе включение таких ком- понентов, как сбор исходных дан- ных о перемещениях, даже если они осуществляются в пределах одного места службы, отображе- ние данных о числе вакантных должностей с разбивкой по про- фессиональным сетям, более эф- фективное отслеживание расхо- дов и введение в действие меха- низмов проверки и подтвержде- ния, с тем чтобы учет информа- ции всеми структурами осу- ществлялся согласованно и в установленные сроки; и б) сле- дить за динамикой перемещений сотрудников между местами службы, относящимися к различ- ным категориям, и пытаться уве- личить число перемещений между местами службы, относя- щимися к различным категориям, в целях более эффективного до- стижения целей Организации, связанных с мобильностью.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинфор- мировала Комиссию о том, что эта рекомендация находится в процессе выполнения. Администрация не представила какой-либо дополни- тельной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
52	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 198	Комиссия рекомендовала Отделу по вопросам обучения, повыше- ния квалификации и кадрового обеспечения: а) при подготовке бюджета учитывать более кон- кретную вводную информацию	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинфор- мировала Комиссию о том, что для выполнения пунктов а) и б) этой ре- комендации администрация в 2017 году провела оценку	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Устарело актуальность
		для обеспечения более строгого соблюдения требований в том, что касается достижения целевых показателей; б) выявить причины неполного достижения целей и принять надлежащие меры по исправлению положения, с тем чтобы обеспечить достижение целевых показателей в отношении всех целей и мероприятий, указанных в бюджете по программам; с) прилагать усилия для увеличения объема выборки при проведении обследований в целях налаживания обратной связи и обеспечить проведение стандартизированных обследований на ранних этапах, что позволит собирать больше достоверных данных для подкрепления выводов по результатам обследований; d) создать механизм для оценки последствий предоставления услуг и неполного достижения целевых показателей; и е) следить за тем, чтобы выполнение работы по всем параметрам, указанным в бюджете по программам, количественно оценивалось, документировалось и включалось в соответствующую отчетность.	глобальных потребностей в области обучения, которая помогла детально разработать программные цели, изложенные в двухгодичном плане по программам на период 2018–2019 годов. Таким образом, ожидается, что показатели достижения общих целей будут более высокими, поскольку конкретные цели были надлежащим образом скорректированы. Пункт с) данной рекомендации уже был выполнен, а пункт d) выполняется на постоянной основе в контексте отчетности по программам.  Администрация не представила какой-либо дополнительной информации.					
53	2015 <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 214	Комиссия рекомендовала Отделу медицинского обслуживания: а) разработать вопросники для проведения обследований в целях получения конкретных предложений относительно улучшения работы; б) утвердить четко	Администрация проинформировала Комиссию о том, что: а) разработан прошедший проверку вопросник, посвященный выяснению степени удовлетворенности клиентов; б) документация, необходимая для прохождения освидетельствования,	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	



№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
54	2015 A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 241	<p>сформулированные инструкции и обеспечить надлежащую подготовку сотрудников, с тем чтобы свести к минимуму задержки в связи с нехваткой необходимой документации, которых можно избежать, и тем самым ускорить прохождение медицинского освидетельствования; и с) определить параметры для количественной оценки достижения целей, относящихся к его стратегической деятельности.</p> <p>В случае утверждения заявок с очень низкой стоимостью работ Комиссия рекомендовала для защиты интересов Организации Объединенных Наций автоматически включать в контракты соответствующие положения о гарантиях исполнения контракта, а также ключевые показатели эффективности для поставщиков. Кроме того, при перечислении платежей по таким контрактам необходимо проводить более тщательную проверку, чтобы убедиться, что работы были выполнены на соответствующую сумму.</p>	<p>сведена к заполнению одной или двух форм; с) разработаны ключевые показатели эффективности, которые соответствуют стратегическим целям Отдела медицинского обслуживания, техники безопасности и гигиены труда, хотя в настоящее время не все меры технически осуществимы. Ведется работа по отражению этих вопросов в медицинских картах.</p> <p>Управление централизованного вспомогательного обслуживания уделяет особое внимание случаям принятия конкурсных предложений с исключительно низкой стоимостью и будет включать в контракты соответствующие положения о гарантиях исполнения и ключевые показатели работы. Что касается проведения более тщательной проверки до перечисления платежей, то ответственным за сопровождение контрактов будет рекомендовано уделять особое внимание всем контрактам. Кроме того, Отдел закупок будет и далее организовывать подготовку по вопросам сопровождения контрактов для сотрудников подразделений, подающих заявки. Помимо подготовки по вопросам сопровождения контрактов Управление направит подавателям заявок меморандум с просьбой уделять особое внимание и проявлять должную осмотрительность в отношении этих контрактов. Управлению по планированию программ,</p>	<p>Комиссия полагает, что администрация должна включить этот вопрос в Руководство по закупкам, а не издавать меморандум, и поэтому считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.</p>	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
55	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 256	Комиссия рекомендовала офици- ально включить в Финансовые положения и правила норматив- ную базу, регулирующую предо- ставление субсидий партнерам.	<p>бюджету и счетам предлагается со- общить, существуют ли дополни- тельные меры, которые могут быть приняты в рамках его компетенции.</p> <p>В 2018 году Управление централизо- ванного вспомогательного обслужи- вания вновь заявило о том, что оно направит подателям заявок меморан- дум с просьбой уделять особое вни- мание и проявлять должную осмот- рительность в отношении сопровож- дения контрактов, заключаемых на основе заявок с очень низкой стои- мостью работ. После дополнитель- ного рассмотрения этого вопроса представляется, что в консультациях с Управлением по планированию программ, бюджету и счетам нет необходимости, поскольку тщатель- ные меры контроля должны осу- ществляться до того, как будут про- изведены выплаты. Администрация продолжает прилагать усилия для выполнения этой рекомендации в том виде, как это предлагается, и в установленные сроки.</p> <p>В 2019 году администрация отве- тила, что она стремится выпустить соответствующие методические ука- зания к июню 2019 года.</p>	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
56	2015	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 264	Комиссия рекомендовала администрации разработать основанную на установленных принципах общую систему управления деятельностью партнеров, в рамках которой были бы определены основные процедуры, которые должны выполняться всеми подразделениями Секретариата. Для содействия разработке общей системы Секретариату следует провести сквозной обзор полного цикла управления проектами, в том числе провести консультации с основными заинтересованными сторонами и обзор всех существующих видов практики.	Управление по планированию программ, бюджету и счетам выполняет содержащиеся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> рекомендации, относящиеся к партнерам-исполнителям, комплексным образом в рамках запланированного на декабрь 2018 года внедрения модуля распоряжения субсидиями, входящего в состав дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». Это предусматривает завершение разработки общеорганизационной стратегии в сфере управления деятельностью партнеров-исполнителей и конечных бенефициаров, включая разработку общей системы управления деятельностью партнеров, составление шаблона типового соглашения и создание механизмов обмена информацией в целях содействия согласованию новых процессов в системе «Умоджа» с соответствующими стратегиями. Администрация заявила, что никакой дополнительной обновленной	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
57	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 269	Комиссия рекомендовала администрации завершить разработку типового соглашения с партнерами-исполнителями, включив в него соответствующие положения о предотвращении мошенничества, о санкциях и о ревизии, и распространить его надлежащим образом.	<p>информации по этому вопросу не поступало.</p> <p>Управление по планированию программ, бюджету и счетам ответило, что оно выполняет содержащиеся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа A/71/5 (Vol. I) рекомендации, относящиеся к партнерам-исполнителям, комплексным образом в рамках запланированного на декабрь 2018 года внедрения модуля распоряжения субсидиями, входящего в состав дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». Это предусматривает завершение разработки общеорганизационной стратегии в сфере управления деятельностью партнеров-исполнителей и конечных бенефициаров, включая разработку общей системы управления деятельностью партнеров, составление шаблона типового соглашения и создание механизмов обмена информацией в целях содействия согласованию новых процессов в системе «Умоджа» с соответствующими стратегиями.</p> <p>Управление по правовым вопросам ответило, что, по его мнению, ведущую роль в данном случае играет Департамент по вопросам управления.</p> <p>Администрация заявила, что никакой дополнительной обновленной информации по этому вопросу не поступало.</p>	Комиссия отмечает, что администрация связывает выполнение данной рекомендации с внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», и считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
58	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 270	Комиссия повторила свою предыдущую рекомендацию о создании механизмов обмена информацией о партнерах-исполнителях, которые охватывали бы процедуры обеспечения должной осмотрительности, вопросы осуществления и оценку результатов деятельности, проводимую структурами Организации Объединенных Наций и партнерами, с которыми они работают.	Управление по планированию программ, бюджету и счетам выполняет содержащиеся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа A/71/5 (Vol. I) рекомендации, относящиеся к партнерам-исполнителям, комплексным образом в рамках запланированного на декабрь 2018 года внедрения модуля распоряжения субсидиями, входящего в состав дополнительного модуля 2 системы «Умоджа». Это предусматривает завершение разработки общеорганизационной стратегии в сфере управления деятельностью партнеров-исполнителей и конечных бенефициаров, включая разработку общей системы управления деятельностью партнеров, составление шаблона типового соглашения и создание механизмов обмена информацией в целях содействия согласованию новых процессов в системе «Умоджа» с соответствующими стратегиями. Администрация заявила, что никакой дополнительной обновленной информации по этому вопросу не поступало.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
59	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 286	Для обеспечения устранения недостатков в используемых системах Комиссия рекомендовала администрации до завершения работ над дополнительным модулем 2 системы «Умоджа» провести всеобъемлющий обзор функциональных возможностей существующих систем распоряжения субсидиями и информационных	Администрация сообщила Комиссии, что в июле 2018 года соответствующий всеобъемлющий обзор был проведен, и просила считать данную рекомендацию выполненной.	Управление по координации гуманитарных вопросов заявило, что переход на использование функциональных возможностей дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» будет зависеть от того, в какой степени будут удовлетворяться его потребности. До проведения проверки по этому вопросу		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			потребностей пользователей и других заинтересованных сторон.		Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				
60	2015	A/71/5 (Vol. I), глава II, пункт 329	Комиссия повторила свою предыдущую рекомендацию относительно того, что администрации следует разработать официальный подход к управлению деятельностью и ее совершенствованию, с тем чтобы обеспечить возможность непрерывного реформирования и совершенствования работы департаментов.	<p>Администрация применяет официальный подход к осуществлению реформ, в соответствии с которым Комитет по вопросам управления наделен надзорной функцией, учреждены руководящие комитеты и назначены ответственные за проекты и процессы с конкретными функциями, обязанностями и порядком подчинения.</p> <p>Однако, если Комиссия в своей рекомендации указывает на необходимость принятия одного из методов непрерывного совершенствования, предлагаемых на рынке для совершенствования продукции, услуг или процессов (таких как бережливое производство, бережливые «шесть сигм» и комплексное управление качеством), Секретариат считает, что такая крупномасштабная структура, как Организация Объединенных Наций с ее различными мандатами, операциями и процессами, не может придерживаться единого метода непрерывного совершенствования, а должна разработать на основе передовой практики согласованный подход, внедрить его на уровне отдельных департаментов и вносить в него, по мере необходимости, изменения.</p> <p>В рамках реформы системы управления, проведенной в 2019 году, в Департаменте стратегии, политике и контролю в области управления был создан Отдел по реорганизации</p>	Комиссия проверит положение дел с проведением реформ в области управления в ходе будущих ревизий и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			рабочих процессов и подотчетности. Отдел будет уделять особое внимание, в частности, вопросам непрерывного совершенствования и предоставлять руководителям описание соответствующих процессов непрерывного совершенствования.					
61	2016 <a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 31	Комиссия вновь рекомендовала администрации обеспечить более тщательную проверку непогашенных обязательств в конце года путем предоставления более подробных указаний относительно выявления и сохранения таких обязательств.	Администрация считает, что эта рекомендация, касающаяся 2016–2017 годов, выполнена в полном объеме, и считает, что ее следует закрыть, поскольку по сравнению с предыдущими двухгодичными периодами объем средств, сэкономленных по линии обязательств, относящихся к предыдущим периодам, увеличился. В то же время администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения обязательств. Кроме того, Генеральной Ассамблее было направлено предложение о внесении изменений в Финансовые положения и правила Организации Объединенных Наций, включая те, которые регулируют обязательства.	Комиссия отмечает прогресс, достигнутый администрацией, однако считает, что за двухгодичный период 2016–2017 годов была возвращена значительная сумма и что остаются непогашенными обязательства в размере 3,2 млн долл. США. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				X
62	2016 <a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 32	Комиссия вновь рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года, и особенно в конце года, ставя под сомнение любые обязательства, сохранение которых представляется безосновательным.	Администрация считает, что эта рекомендация, касающаяся 2016–2017 годов, выполнена в полном объеме, и считает, что ее следует закрыть, поскольку по сравнению с предыдущими двухгодичными периодами объем средств, сэкономленных по линии обязательств, относящихся к предыдущим периодам, увеличился. В то же время администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения обязательств. Кроме того,	Комиссия отмечает прогресс, достигнутый администрацией, однако считает, что за двухгодичный период 2016–2017 годов была возвращена значительная сумма и что остаются непогашенными обязательства в размере 3,2 млн долл. США. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				X

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
63	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 41	Комиссия рекомендовала админи- страции с учетом выявленных не- точностей проанализировать и надлежащим образом укрепить систему принятия к учету в со- ставе активов. Помимо этого, Ко- миссия рекомендует укрепить ме- ханизмы внутреннего контроля за выбытием активов, сделать необ- ходимые исправления и прекра- тить практику внесения коррек- тивровок на разовой основе.	Генеральной Ассамблее было направлено предложение о внесении изменений в Финансовые положения и правила Организации Объединен- ных Наций, включая те, которые ре- гулируют обязательства.  Администрация будет продолжать анализировать расхождения, связан- ные с принятием к учету в составе активов, и оценивать их существен- ность. При необходимости в базу ис- ходных данных о материальных за- пасах могут вноситься изменения. В настоящее время проводится обзор критериев принятия к учету в со- ставе активов материалов, классифи- цируемых в системе «Умоджа» как ZAST, в целях обеспечения единооб- разного учета таких материалов во всех структурах. Что касается выбы- тия активов, то администрация про- должает следить за тем, насколько эффективно действуют структуры, ответственные за процесс списания и выбытия, в целях выявления узких мест и устранения отставания в ра- боте. Разработаны инструменты ана- лиза рабочих процессов, которые об- народованы для проведения само- оценки и мониторинга результатив- ности деятельности.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.			X	
64	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 46	Комиссия рекомендовала админи- страции оперативно провести плановый пересмотр остаточной стоимости активов в целом и все еще находящихся в эксплуатации полностью амортизированных акти- вов в частности и надлежащим образом определить сроки	Отделения и миссии завершили об- зор сроков полезного использования все еще находящихся в эксплуатации полностью амортизированных акти- вов, а Управление по планированию программ, бюджету и счетам, Управ- ление централизованного вспомога- тельного обслуживания и	Комиссия принимает к све- дению положение дел, изло- женное администрацией, и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.			X	



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
65	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 55	Комиссия рекомендовала админи- страции в первоочередном по- рядке перенести информацию об активах, содержащуюся во всех старых системах, включая «Гали- лео», в систему «Умоджа» в це- лях прекращения применения практики внесения данных и ис- правлений вручную и укрепления механизмов внутреннего	Департамент полевой поддержки провели первоначальный анализ. По итогах состоявшегося в октябре 2018 года заседания Целевой группы по стандартам учета было решено, что Координационный совет руково- дителей системы Организации Объ- единенных Наций проведет опрос всех учреждений Организации Объ- единенных Наций по физическим активам, включая сбор данных об их фактических сроках эксплуатации. Ожидается, что данные, полученные от этих учреждений по всем классам активов, послужат основой для раз- работки общесистемной практики в отношении сроков их полезного ис- пользования. В этой связи Секрета- риат будет ожидать результатов опроса и сделанных по ним выводов до вынесения окончательного реше- ния относительно подхода к полно- стью амортизированным активам, которые все еще находятся в эксплу- атации. В то же время сохранится практика корректировки в сторону повышения на 10 процентов, которая была одобрена на тот момент Комис- сией.	Активы Международного Суда в системе «Умоджа» еще не отражены, и поэтому данная рекомендация счита- ется находящейся в про- цессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
66	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 56	Комиссия рекомендовала администрации постепенно отказаться от применения методики учета по стандартным расценкам и привести свои процедуры учета в соответствие с требованиями МСУГС, касающимися определения стоимости активов, входящих в состав основных средств.	«Умоджа» переходит Международный Суд, и все структуры будут указывать подробную информацию во вспомогательной бухгалтерской книге по учету основных активов.	Комиссия принимает к сведению этот ответ администрации и проверит результаты проведенного исследования в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
67	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 64	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею процедуры предоставления актуарию статистических данных о персонале и разработать более надежный механизм для сбора подробных сведений обо всех работающих и вышедших на пенсию сотрудниках из всех мест службы и объединения этих данных для последующей передачи актуарию, с тем чтобы устранить риск неверной оценки суммы обязательств по выплатам работникам ввиду отсутствия полных данных.	В настоящее время администрация работает над переводом данных о всех местных пенсионерах, охваченных планом медицинского страхования, в систему «Умоджа». Это станет еще одним важным шагом на пути к объединению всех данных о численности контингента сотрудников Организации Объединенных Наций в рамках единого источника получения информации.	Комиссия принимает к сведению шаги, предпринятые администрацией, и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
68	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 71	Комиссия рекомендовала админи- страции проводить жесткую по- литику проведения проверок каж- дого отдельного соглашения о добровольных взносах, заключае- мого с донорами, и вновь за- явила, что администрации сле- дует: а) учитывать в составе ак- тивов поступления ресурсов по линии соглашений, имеющих обязательную силу, если суще- ствует вероятность получения Организацией Объединенных Наций экономических выгод в бу- дущем и если может быть досто- верно оценена справедливая сто- имость; б) отдельно учитывать в составе обязательств выбытие ре- сурсов при наличии условий, тре- бующих, чтобы взнос был ис- пользован согласно указаниям или же возвращен донору; и с) учитывать полученные ре- сурсы в составе поступлений, за исключением тех случаев, когда эти ресурсы уже учтены в со- ставе обязательств.	Администрация проанализировала применяемые ею критерии для выяв- ления предъявляемых условий и подтвердила, что они соответствуют МСУГС 23. Администрация пред- ставит отделением дополнительные руководящие положения по оценке этих критериев в общеорганиза- ционном методическом документе по МСУГС.	С учетом мер, принятых ад- министрацией, Комиссия от- мечает, что данная рекомен- дация выполнена.	X			
69	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 81	Комиссия рекомендовала админи- страции следовать политике про- ведения проверки соглашений с партнерами-исполнителями, осо- бенно в случаях последующей передачи партнерам-исполните- лям субсидий, полученных на определенных условиях, что поз- волит администрации сохранить контроль над переданными акти- вами и надлежащим образом учи- тывать такие переводы средств в	Администрация провела проверку всех заключенных на определенных условиях соглашений, в соответ- ствии с которыми предусматрива- лась последующая передача средств партнерам-исполнителям, а эти средства по-прежнему указывались в ведомостях финансового положе- ния в составе активов. Кроме того, в декабре 2018 года в трех ключевых структурах был внедрен модуль управления субсидированием, и в	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
70	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 91	Комиссия рекомендовала администрации принять меры для того, чтобы финансовые результаты деятельности целевых фондов, по линии которых финансируются операции и мероприятия, относящиеся к той или иной представляющей отчетность структуре, включались в финансовую отчетность этой структуры. До момента перехода к указанной практике соответствующая информация может раскрываться в томе I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.	<p>рамках его функциональных возможностей могут быть разработаны стандартные типовые соглашения, включающие обязательные положения. Ожидается, что в остальных структурах модуль управления субсидированием будет внедрен к концу 2019 года и эта рекомендация будет полностью выполнена.</p> <p>По итогам дальнейшего анализа этого вопроса администрация пересмотрела свое решение о включении финансовых результатов деятельности целевых фондов, связанных с операциями по поддержанию мира, в том II финансовых ведомостей и будет продолжать представлять соответствующую информацию в томе I.</p> <p>Вопрос о разграничении представляющих отчетность структур подробно обсуждался с Комиссией и был решен в течение первого года перехода на МСУГС. Таким образом, в предыдущие годы проверенные финансовые ведомости, отвечающие требованиям МСУГС, применительно к томам I и II и к трибуналам были подготовлены в соответствии с принятым разграничением представляющих отчетность структур. То же самое относится и к финансовой отчетности за 2016 год.</p> <p>Применительно к тому II операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира определяются как самостоятельный субъект отчетности с уникальной структурой управления. Этот субъект</p>	Комиссия отмечает, что, хотя вопрос о разграничении сфер принадлежности был рассмотрен и урегулирован на момент перехода на МСУГС, он был оставлен открытым для дальнейшего уточнения в будущем. Она отмечает далее, что специальные политические миссии тоже действуют на основании мандатов Совета Безопасности, однако информация о них включается в том I финансовых ведомостей. Комиссия отмечает, что средства, поступающие в соответствии со шкалой взносов, и добровольные взносы, получаемые посредством механизма целевых фондов, предназначены для содействия осуществлению одних и тех же видов деятельности. Комиссия отмечает также, что информация о добровольных взносах в натуральной форме приводится в томе II. Учитывая вышеизложенное, Комиссия	X			

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			<p>отчетности входит в компетенцию Совета Безопасности, который отвечает за создание, продление мандата, изменение или прекращение деятельности каждой операции по поддержанию мира. Кроме того, в соответствии со статьей 25 Устава все государства — члены Организации Объединенных Наций соглашаются подчиняться решениям Совета Безопасности и выполнять их, а решения Совета выполняются с применением уникальной шкалы взносов, начисляемых государствам-членам. С учетом вышеупомянутой структуры управления субъект, включенный в том II, представляет отчетность отдельно. К компетенции Совета относятся также трибуналы, которые финансируются за счет взносов, начисляемых государствам-членам. Очевидно, что целевые фонды не входят в эту категорию, то есть находятся вне сферы компетенции Совета Безопасности и не получают финансирования по шкале взносов. Напротив, целевые фонды учреждаются либо Ассамблеей, либо Генеральным секретарем и получают добровольные, а не начисленные взносы. В связи с этим информация о целевых фондах, связанных с миротворческой деятельностью и трибуналами, целесообразнее включать в том I, который охватывает деятельность, относящуюся к сфере непосредственной компетенции Ассамблеи или Генерального секретаря. В обоих случаях это является</p>	<p>не может понять логику, согласно которой взносы, начисляемые в соответствии со шкалой взносов, отделяются от добровольных взносов, получаемых посредством механизма целевых фондов, и считает данную рекомендацию невыполненной.</p>				

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
71	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 115	Комиссия рекомендовала администрации продолжать внимательно анализировать и контролировать разработку методологии расчета показателей достижения целей в области устойчивого развития, с тем чтобы обеспечить своевременное завершение этой работы.	По состоянию на 22 мая 2019 года из 232 показателей 104 относились к уровню I, 88 к уровню II, 34 к уровню III и 6 к нескольким уровням одновременно (различные компоненты показателя разнесены по разным уровням). В методологической проработке 15 остальных показателей, относящихся к уровню III, достигнут весьма значительный прогресс, и ожидается, что эта методологическая проработка будет завершена к концу 2019 года, в результате чего останется лишь 19 показателей, относящихся к уровню III. Межучрежденческая и экспертная группа по показателям достижения целей в области устойчивого развития	В обновленной Статистическим отделом по состоянию на 22 мая 2019 года классификации уровней 104 показателя отнесены к уровню I, 88 к уровню II и 34 к уровню III. Кроме того, Комиссия отметила, что Межучрежденческая и экспертная группа понизила уровень 18 показателей по сравнению с тем уровнем, к которому они были отнесены первоначально. Из них 16 показателей были понижены с уровня I до уровня II и 2 — с уровня II до уровня III. Данная				X

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
				определила примерные заменители для некоторых из этих показателей и проведет их подробный обзор в течение 2019 года и, возможно, предложит заменить и/или уточнить показатели в рамках всеобъемлющего обзора системы глобальных показателей в 2020 году. На период с июля по октябрь 2019 года запланированы виртуальные совещания для рассмотрения реклассификаций уровней и предложений по проведению всеобъемлющего обзора в 2020 году. Департамент по экономическим и социальным вопросам обновит информацию о классификации уровней вскоре после проведения реклассификационного обзора. С последней информацией можно ознакомиться по адресу <a href="https://unstats.un.org/sdgs/iaeg-sdgs/tier-classification/">https://unstats.un.org/sdgs/iaeg-sdgs/tier-classification/</a> .	рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
72	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 139	Комиссия рекомендовала разработать систему централизованного сбора и представления данных о географических перемещениях с использованием системы «Умоджа», в том числе данных в разбивке по долгосрочным и краткосрочным назначениям, с тем чтобы можно было выявлять долгосрочные тенденции в связи с мобильностью и краткосрочные перемещения.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что, согласно ответу Управления людских ресурсов, эта рекомендация по-прежнему находится в процессе выполнения. Администрация не представила какой-либо дополнительной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
73	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 153	Комиссия вновь заявила, что администрации следует контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинформировала Комиссию о том, что, согласно полученному от Управления людских ресурсов сообщению, помимо продолжающихся усилий и	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций. Кроме того, Комиссия рекомендовала Секретариату принять меры в целях ускорения процесса назначения координатора для обеспечения более строгого контроля за соблюдением утвержденной политики.	поддержки в целях осуществления бюллетеня <a href="#">ST/SGB/ 2014/3</a> , после проведения предлагаемой реформы и реорганизации управления и после создания группы по мониторингу в составе Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления будет назначен координатор по мониторингу политики в области трудоустройства инвалидов и контролю за соблюдением этой политики, что предусмотрено в соответствующем бюллетене Генерального секретаря.  Управление централизованного вспомогательного обслуживания сообщило, что Междепартаментская целевая группа по поддержке доступной среды разрабатывает проект информационного циркуляра, предусматривающего создание процедур для контроля за соблюдением требований бюллетеня <a href="#">ST/SGB/ 2014/3</a> .  Администрация не представила какой-либо дополнительной информации.					
74	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 182	Комиссия рекомендовала, чтобы во исполнение резолюций Генеральной Ассамблеи Управление людских ресурсов во взаимодействии с другими заинтересованными сторонами рассмотрело возможность принятия надлежащих мер в целях завершения разработки административной инструкции по дисциплинарным вопросам в приоритетном порядке. В этой административной инструкции следует также	С юридической точки зрения было бы неуместно вносить поправки в административную инструкцию о ненадлежащем поведении, расследованиях и дисциплинарном процессе ( <a href="#">ST/AI/2017/1</a> ) с целью учесть рекомендацию Комиссии о том, чтобы в ней указывались ориентировочные сроки рассмотрения дисциплинарных дел. Администрация отклоняет эту конкретную рекомендацию, если она не будет снята Комиссией. Такие ориентировочные сроки могут	С учетом заключения, вынесенного Управлением по правовым вопросам, данная рекомендация считается выполненной.	X			



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
75	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 192	Комиссия рекомендовала админи- страции рассмотреть вопрос о внесении необходимых измене- ний в стратегию в целях решения проблемы потери рабочих дней в связи с психическими расстрой- ствами и ускорить осуществление рамочной программы по вопро- сам техники безопасности и гиги- ены труда, с тем чтобы обеспе- чить более точное соблюдение сроков, рекомендованных Коми- тетом высокого уровня по	породить у сотрудников определен- ные ожидания в отношении рассмот- рения отдельных дел, среди которых нет двух похожих и в рамках кото- рых обеспечение полного соблюде- ния прав сотрудников на надлежа- щую правовую процедуру зависит от расследований, в ходе которых уста- навливаются факты. Сколько вре- мени понадобится на проведение та- ких расследований по отдельным де- лам, предсказать невозможно. Обо- значение ориентировочных сроков может привести к возникновению значительной материальной ответ- ственности Организации, если Три- бунал по спорам и Апелляционный трибунал Организации Объединен- ных Наций будут принимать реше- ние о возмещении ущерба за проце- дурные нарушения, когда в реаль- ных дисциплинарных процессах со всеми их сложностями не будут со- блюдаться такие ориентировочные сроки.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			вопросам управления в марте 2015 года.	в результате психических расстройств. Важно отметить, что потребуются годы для того, чтобы изменения в этой сфере принесли результаты, и в краткосрочной перспективе может произойти увеличение количества дней, потерянных в результате психических расстройств, что отчасти объясняется улучшением регистрации причин предоставления отпусков по болезни. Ключевые задачи, стоящие перед системой организации техники безопасности и гигиены труда, активно решаются, но выполнение некоторых из них отложено из-за перевода Отдела медицинского обслуживания, техники безопасности и гигиены труда в Департамент оперативной поддержки.					
76	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 198	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов в срочном порядке принять надлежащие меры по обеспечению сбора необходимых статистических данных, касающихся случаев медицинской эвакуации.	В систему ведения медицинских карт в электронном формате внедрен модуль медицинской эвакуации.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проверит его более детально в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
77	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 205	Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс определения и выполнения функций Отдела медицинского обслуживания в области технического надзора, контроля и обеспечения соблюдения медицинских стандартов в рамках всей системы в соответствии с рекомендациями Независимой группы высокого	Департамент оперативной поддержки определил стандарты для курса Организации Объединенных Наций по оказанию первой медицинской помощи коллегам и провел четыре учебных занятия для 59 старших инструкторов и инструкторов из 19 государств-членов. Кроме того, Департамент подготовил и разработал пособия по стандартам качества медицинского обслуживания	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проверит его более детально в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			уровня по миротворческим опе- рациям.	и обеспечения безопасности пациен- тов для медицинских учреждений уровней I, I-плюс, II и III. Учебную подготовку, организованную для начальников госпиталей из госу- дарств-членов, прошли 37 начальни- ков из 12 стран. Управление этими учреждениями и контроль за ними будут осуществляться с помощью различных инструментов, таких как модуль оценки в совокупности с по- собиями и ключевыми показателями эффективности, разработанными для целей оценки старшим руководством миссий.					
78	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 211	Комиссия подтвердила ранее вы- несенную ею рекомендацию о том, что Управлению людских ре- сурсов следует укрепить его ме- ханизмы контроля за выполне- нием работы, в том числе возоб- новить деятельность Группы ана- лиза эффективности работы, в це- лях повышения эффективности работы структур, которые не до- стигли целевых показателей в от- ношении сроков набора персо- нала, представительства женщин на должностях старших руково- дителей и завершения служебной аттестации.	В ходе проведенной в прошлом году ревизии администрация проинфор- мировала Комиссию о том, что Управление людских ресурсов укреп- ило свои механизмы контроля за выполнением работы, в том числе возобновило, в соответствии с по- ступившим предложением, деятель- ность Группы анализа эффектив- ности работы, в целях повышения эф- фективности работы структур, кото- рые не достигли целевых показате- лей в отношении сроков набора пер- сонала, доли вакантных должностей и завершения служебной аттеста- ции. Первое совещание Группы анализа эффективности работы состоялось 2 февраля 2018 года. Эта рекоменда- ция выполнена в полном объеме. Администрация не представила ка- кой-либо дополнительной информа- ции.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
79	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 222	Комиссия рекомендовала админи- страции определить четкие кри- терии предоставления структу- рам Организации Объединенных Наций полномочий на осуществ- ление закупочной деятельности, в том числе для установления предельных сумм.	Администрация добилась прогресса, включая разработку методологии оценки потенциала и потребностей структур, которая позволит устанав- ливать предельные суммы. Эта ра- бота ведется параллельно с пере- смотром Финансовых положений и правил, в которых будут определены виды делегируемых полномочий.	Хотя для соответствующих структур устанавливаются четкие критерии, эти крите- рии не будут применяться к отдельно управляемым и фи- нансируемым структурам, и поэтому Комиссия считает данную рекомендацию нахо- дящейся в процессе выпол- нения.		X		
80	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 223	Комиссия рекомендовала админи- страции разработать типовой по- рядок предоставления полномо- чий на осуществление закупоч- ной деятельности, в котором были бы четко определены обя- занности и порядок подотчетно- сти, процедурные аспекты и тре- бования в отношении профессио- нальной подготовки, в том числе порядок осуществления надзора. Необходимо пересмотреть и сде- лать более четкой структуру управления, которая позволяла бы проводить консультации с ос- новными заинтересованными сторонами, с тем чтобы обеспе- чить осведомленность о закупоч- ной деятельности и надлежащий надзор.	Администрация добилась прогресса, включая разработку предваритель- ной типовой формы для сбора ин- формации о потенциале и потребно- стях структур, в рамках более широ- кой системы подотчетности. Эта ра- бота ведется параллельно с пере- смотром Финансовых положений и правил, в которых будут определены виды делегируемых полномочий.	Администрация добилась определенного прогресса в разработке общей системы делегирования полномочий на осуществление закупоч- ной деятельности. В частно- сти, на момент проведения ревизии вопросы контроля и надзора не были полностью проработаны, и поэтому Ко- миссия считает данную ре- комендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
81	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 229	Комиссия рекомендовала Отделу закупок установить порядок оценки изменений, вносимых в стандартные контрактные поло- жения и общие условия контрак- тов Организации Объединенных Наций, в ходе технической и ком- мерческой оценки с учетом по- тенциального риска для	Администрация принимает к сведе- нию эту рекомендацию и будет коор- динировать свою деятельность с Управлением по правовым вопросам в целях формализации процесса оценки, которому необходимо сле- довать при получении в будущем просьб об отклонении от общих условий контрактов Организации	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и считает данную рекомен- дацию находящейся в про- цессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
82	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 235	Комиссия рекомендовала админи- страции рассмотреть вопрос о временном характере групп по управлению главным архивом данных, усовершенствовать про- цесс в целях обеспечения того, чтобы поставщики регистрирова- лись только один раз, и обеспе- чить ведение баз исходных дан- ных.	Объединенных Наций или об изме- нении таких условий.  В декабре 2018 года администрация заявила, что она признает обостре- нность Комиссии, и согласилась с ее рекомендацией обеспечить вклю- чение анализа рисков в пакет плани- руемых мер с учетом последствий значительных отклонений от общих условий контрактов, таких как огра- ничение ответственности и ограни- чения в правах на проведение ревизий.	Администрация рассмотрит эту ре- комендацию в целях совершенство- вания процесса. Отдел закупок раз- деляет эту озабоченность, но хотел бы отметить, что постоянная струк- тура оперативной поддержки и руко- водства применительно к управле- нию исходными данными будет внедрена к 1 июля 2018 года. Эта структура позволит оказывать услуги по управлению исходными данными в масштабах всего Секре- тариата в рамках поддержки различ- ных процессов (например, связан- ных с закупками, людскими ресур- сами, финансами и поездками).  «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» предусмат- ривает наличие механизма, в соот- ветствии с которым к заявителям об- ращается просьба уточнить их за- явки в случае, если система выяв- ляет совпадение или дублирование имени, адреса электронной почты или номера телефона официальной компании поставщика. В тех	X			

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
83	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 240	Комиссия рекомендовала администрации: а) провести анализ операционных аспектов процесса закупок в рамках системы «Умоджа» и этапов процесса, не охватываемых этой системой; и б) проанализировать процедуры утверждения операций в системе «Умоджа» различными подконтрольными ей структурами и определить дальнейшие действия для всех структур, которым она делегировала полномочия на закупки.	<p>случаях, когда механизм «Глобального рынка» выявляет такое дублирование, процесс подачи заявки приостанавливается до тех пор, пока от поставщика(ов) не будет получено удовлетворительное разъяснение.</p> <p>Кроме того, группа по управлению исходными данными в Бриндизи, Италия, обеспечивает дополнительный уровень защиты, поскольку сотрудники должны провести трехэтапную проверку соблюдения принципа должной осмотрительности, прежде чем внести информацию о поставщике в систему «Умоджа».</p> <p>Администрация принимает к сведению эти вызывающие озабоченность вопросы и хотела бы отметить, что нынешняя реформа предусматривает создание рабочего процесса, относящегося к делегированию полномочий. После получения рекомендаций по этому рабочему процессу процедуры утверждения и делегирования полномочий будут пересмотрены. Кроме того, в целях оптимизации использования полученной в рамках системы «Умоджа» информации о запрашиваемых предложениях группа по проекту «Умоджа» в настоящее время проводит оценку систем управления процессом запрашивания предложений (САП или какая-либо совместимая внешняя система), с тем чтобы упорядочить процесс запрашивания предложений и повысить ясность и актуальность данных. Требование об управлении процессом запрашивания</p>	Отдел закупок не представил результатов анализа, призванного определить, какие данные требуются в дополнение к мерам по управлению закупочной деятельностью и как исправить сложившуюся ситуацию. Кроме того, система «Умоджа» уже предоставляет функциональные возможности, позволяющие ограничивать выполнение определенных обязанностей пороговой суммой, установленной при делегировании полномочий. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
84	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 243	Комиссия рекомендовала админи- страции обеспечить увеличение объема получаемых данных о внутренних процессах и внешних факторах и усовершенствовать процесс оценки связанной с ними работы.	предложений планируется довести до сведения группы по проекту «Умоджа», когда появятся возмож- ности помимо тех, которые связаны с внедрением дополнительного мо- дуля 2 системы «Умоджа».  Администрация будет сотрудничать с группой по проекту «Умоджа» и Управлением информационно-ком- муникационных технологий в целях внедрения новых семантических уровней в системе «Умоджа». Появ- ление этих новых семантических уровней необходимо для последую- щего внедрения ключевых показате- лей эффективности.  После того как были протестиро- ваны источники для получения пане- лей семантических уровней, было предложено внести некоторые изме- нения. Следующие этапы предусмат- ривают определение требований и уточнение и фиксирование панелей отчетности.	Комиссия считает важным проводить оценку результа- тов работы и предоставлять для этой цели соответствующие данные. Комиссия счи- тает данную рекомендацию находящейся в процессе вы- полнения.			X	
85	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 253	Комиссия рекомендовала админи- страции обеспечить, чтобы: а) все страновые объединенные фонды соблюдали стандарты, предусмотренные в Справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фон- дов; и б) анализ кадрового со- става групп финансирования гу- манитарной деятельности был оперативно завершен, с тем чтобы выработать критерии для определения численности и со- става сотрудников, требующихся для оптимального управления	Управление по координации гумани- тарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет нахо- диться в ведении Управления с 1 ян- варя 2020 года. Как указывалось ра- нее, Управление завершило анализ кадрового состава, который в насто- ящее время служит страновым отде- лениям руководством по определе- нию численности и состава сотруд- ников, требующихся для	С учетом ответа админи- страции данная рекоменда- ция считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
86	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 257	страновыми объединенными фондами. Комиссия рекомендовала администрации провести анализ задержек с выделением средств в целях выяснения их причин и их устранения.	оптимального управления страновыми объединенными фондами. Управление по координации гуманитарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет находиться в ведении Управления с 1 января 2020 года. Что касается страновых объединенных фондов, административные функции которых выполняет Управление целевых фондов с участием многих партнеров, то они будут продолжать действовать до завершения обсуждений на уровне старшего руководства.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
87	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 264	Комиссия рекомендовала администрации провести обзор проектов, установленные сроки оформления которых были превышены, и принять меры для обеспечения того, чтобы проекты оформлялись в установленные сроки.	Управление по координации гуманитарных вопросов хотело бы повторить свою просьбу о закрытии этой рекомендации. Эта рекомендация касается вывода, сделанного в 2016 году. С тех пор соответствующие проекты были закрыты. В 2017 году соблюдение сроков оформления проектов улучшилось, причем установленные сроки были соблюдены в 75 процентах случаев.	В стратегии распределения ресурсов предусматриваются сроки для различных этапов рассмотрения и утверждения проектов. Эти сроки устанавливаются для стандартных и резервных ассигнований отдельно по каждому объединенному фонду. Вместе с тем Комиссия отметила случаи превышения сроков оформления и поэтому считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
88	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 269	Комиссия рекомендовала администрации следить за своевременным представлением партнерами-исполнителями окончательных финансовых отчетов и окончательных нарративных докладов и принимать во внимание задержки	Администрация принимает во внимание очередные, промежуточные и заключительные доклады при оценке работы партнеров. Инструментом для отслеживания этих показателей является Индекс результатов работы партнеров. В системе	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		



№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			при оценке деятельности партне- ров-исполнителей.	распоряжения субсидиями будет раз- мещено напоминание о необходимос- ти контролировать случаи запозда- лого представления отчетности.					
89	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 282	Комиссия рекомендовала админи- страции внимательно следить за ходом проведения оценки связан- ных с мошенничеством рисков для обеспечения своевременного достижения намеченных резуль- татов этой работы.	Оценка рисков завершена, и 28 фев- раля 2018 года Комитет по вопросам управления, выступающий в каче- стве комитета по общеорганизацион- ному управлению ресурсами Орга- низации, официально утвердил ито- говый реестр рисков.	Несмотря на утверждение 28 февраля 2018 года ре- естров рисков мошенниче- ства Комитетом по вопросам управления, положение дел с подготовкой планов дей- ствий по реагированию на риски и их преодолению остается неясным. В этой связи Комиссия считает дан- ную рекомендацию находя- щейся в процессе выполне- ния.		X		
90	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 283	Комиссия рекомендовала админи- страции обеспечить установление четких и подробных критериев для определения того, какие рас- следования сопряжены с высоким риском и отличаются повышен- ной сложностью.	Рекомендацию предлагается за- крыть.	Комиссия не была проин- формирована о принятии ка- ких-либо дальнейших мер, и поэтому данная рекоменда- ция считается невыполнен- ной.			X	
91	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 293	Комиссия рекомендовала, чтобы Отдел закупок, координируя свои действия с другими заинтересо- ванными сторонами, провел ана- лиз процесса закупок стандарти- зованных товаров, относящихся к сфере ИКТ, с тем чтобы обеспе- чить баланс между необходимос- тью стандартизации требований и соблюдением принципов заку- почной деятельности. В частно- сти, несложное оборудование и оборудование ограниченной функциональности, относящиеся	В настоящее время Управление ин- формационно-коммуникационных технологий пересматривает все ад- министративные инструкции и про- цедуры, связанные со стандартиза- цией. Отдел закупок будет участво- вать в анализе этих новых процедур и будет заниматься их внедрением. В соответствии с информацией, не- давно полученной от Управления, пересмотренные процедуры следо- вало представить во втором квартале 2018 года.	Комиссия отмечает, что про- цесс закупок стандартизо- ванных товаров не был пере- смотрен. Данная рекоменда- ция считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			к ИКТ, следует стандартизировать. Следует внедрить практику стандартизации технических характеристик или же проводить анализ причин, по которым технические характеристики не могут быть стандартизированы, и документально фиксировать их.	Процедура стандартизации технологий окончательно разработана. Кроме того, в декабре 2017 года администрация внедрила упрощенный порядок приобретения утвержденных программных и аппаратных средств, а также подачи заявок на включение добавлений к этим стандартам. Для ускорения процесса технического согласования был разработан отдельный порядок рассмотрения этих заявок на основе подхода, предусматривающего осуществление недорогих закупок. Департамент оперативной поддержки будет продолжать взаимодействовать с Управлением в целях дальнейшей оптимизации процедур, связанных со стандартизацией.					
92	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 297	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы приобретение связанных с ИКТ товаров и услуг, закупаемых в рамках системного контракта или на условиях стандартизации закупок Организации Объединенных Наций, осуществлялись в соответствии с применимыми правилами.	В декабре 2017 года администрация внедрила упрощенный порядок приобретения утвержденных программных и аппаратных средств, а также подачи заявок на включение добавлений к этим стандартам на основе подхода, предусматривающего осуществление недорогих закупок.	Данная рекомендация считается выполненной. Упомянутый порядок четко определяет, каким образом подход, предусматривающий осуществление недорогих закупок, может быть использован для приобретения программных и аппаратных средств.	X			
93	2016	A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, глава II, пункт 308	Комиссия рекомендовала администрации: а) своевременно проводить учет выбытия всех выведенных из эксплуатации активов; и б) установить надлежащие механизмы для обеспечения того, чтобы все департаменты-пользователи своевременно представляли заявки на оформление	Группа управления имуществом Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби подтверждает, что заключение контракта на оказание услуг по проведению аукционов находится на завершающей стадии и будет служить институциональным механизмом Отделения для	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
94	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 315	Комиссия рекомендовала Департа- менту по политическим вопро- сам принять необходимые меры для обеспечения соблюдения по- казателей достижения результа- тов и достижения целевых пока- зателей в отношении своевре- менного выполнения оценок потреб- ностей в связи с проведением вы- боров.	обеспечения своевременного учета выбытия активов.	Стратегические рамки и предлагае- мый бюджет на 2020 год подготов- лены уже на основе новых руководя- щих принципов составления бюд- жета в соответствии с инициативой Генерального секретаря по проведе- нию бюджетной реформы. Недавно запущенный модуль программного приложения по вопросам стратеги- ческого управления в составе допол- нительного модуля 2 системы «Умоджа» позволяет пользователям отслеживать и фиксировать фактиче- скую степень реализации ожидае- мых достижений. Это предоставляет возможность осуществлять своевре- менный контроль за показателями достижения результатов и получе- нием промежуточных результатов в целях решения поставленных задач.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и проверит обновленную ин- формацию о положении дел в ходе своей следующей ре- визии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
95	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 324	Комиссия рекомендовала упоря- дочить процесс составления бюд- жета и строить его на основе бо- лее реалистичных предположе- ний, учитывающих прошлый опыт.	Предлагаемый регулярный бюджет для Департамента по политическим вопросам и вопросам мирострои- тельства готовится уже на ежегод- ной основе, что позволяет использо- вать при подготовке бюджета более свежие предположения, положенные в основу планирования. В феврале 2019 года в составе дополнитель- ного модуля 2 системы «Умоджа» был введен в действие модуль со- ставления бюджета, с помощью ко- торого были подготовлены и пред- ставлены предлагаемые бюджеты на 2020 год.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и проверит обновленную ин- формацию о положении дел в ходе своей следующей ре- визии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
96	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 362	Комиссия рекомендовала админи- страции обеспечить соблюдение специальных мер, вводимых при особых обстоятельствах.	Отдел медицинского обслуживания Управления людских ресурсов не располагает кадровыми возможно- стями для составления отдельного перечня, но ревизоры могут соотне- сти пофамильный список всех со- трудников, направленных в Миссию Организации Объединенных Наций по чрезвычайному реагированию на Эболу, с результатами их медицин- ского освидетельствования.	Представленный ответ не касается конкретных вопро- сов, отмеченных в ходе про- веденной Комиссией преды- дущей оценки, и поэтому данная рекомендация счита- ется невыполненной.			X	
97	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 22	Комиссия рекомендовала принять безотлагательные меры по совер- шенствованию модуля планиро- вания и консолидации рабочих процессов, с тем чтобы устранить необходимость в ручных коррек- тировках и операциях.	Администрация во взаимодействии с группой по проекту «Умоджа» будет заниматься дальнейшей автоматиза- цией планирования и консолидации рабочих процессов.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации. Данная рекомендация счита- ется находящейся в про- цессе выполнения.			X	
98	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 30	Комиссия рекомендовала админи- страции определять стоимость активов, входящих в состав ос- новных средств, и запасов с уче- том всех фактических сопутству- ющих расходов в соответствии с положениями МСУГС. Кроме того, необходимо установить кон- кретные сроки для постепенного отказа от применения методики учета по стандартным расценкам.	Администрация вновь заявляет, что определить фактические расходы на уровне отдельных единиц учета не- возможно. Она провела подробный анализ расходов на грузовые пере- возки по конкретным объемам и с 1 января 2019 года внедрила усовер- шенствованную методику учета по стандартным расценкам. Стандарт- ные расценки применяются с учетом местных особенностей. Админи- страция обязуется регулярно обнов- лять эти стандартные расценки. Ко- миссии предлагается закрыть эту ре- комендацию.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и проверит результаты про- веденного исследования в ходе своей следующей реви- зии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
99	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 49	Комиссия рекомендовала администрации проводить более тщательную проверку непогашенных обязательств на конец года в соответствии с Финансовыми положениями и правилами в целях обеспечения своевременного возврата свободных от обязательств остатков средств государствам-членам.	Администрация считает, что эта рекомендация, касающаяся 2016–2017 годов, выполнена в полном объеме, и ее следует закрыть, поскольку по сравнению с предыдущими двухгодичными периодами объем средств, сэкономленных по линии обязательств, относящихся к предыдущим периодам, увеличился. Вместе с тем следует отметить, что администрация будет и впредь укреплять меры по анализу и контролю выполнения обязательств.	Комиссия отмечает прогресс, достигнутый администрацией, однако считает, что за двухгодичный период 2016–2017 годов была возвращена значительная сумма и что также остаются непогашенными обязательства в размере 3,2 млн долл. США. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		
100	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 57	Комиссия рекомендовала администрации создать в установленные сроки всеобъемлющую и надежную систему внутреннего контроля за активами культурного наследия.	Администрация заявила, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
101	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 64	Комиссия рекомендовала администрации принять единую политику в отношении оценки запасов и представления отчетности, которая будет соответствовать требованиям МСУГС и в рамках которой будут учитываться все материальные запасы всех структур, отчетность по которым содержится в томе I.	Администрация в настоящее время занимается обновлением общеорганизационного методического документа по МСУГС для обеспечения единообразия в учете запасов во всех структурах. Меры по оценке стоимости запасов и представлению отчетности по ним в томах I и II были усилены благодаря принятию единого глобального свода инструкций по закрытию счетов на конец года, которые обеспечивают сохранение единообразного подхода к этому процессу. Кроме того, в базу исходных данных о материальных запасах включено новое поле, которое позволяет идентифицировать объекты в составе запасов, которые по своему характеру относятся к категории основных средств, но не	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
102	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 71	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею критерии для выявления условий в соглашениях о добровольных взносах и привести их в соответствие с положениями МСУГС 23.	достигают пороговой величины, установленной для принятия к учету в составе активов.	Администрация проанализировала применяемые ею критерии для выявления предъявляемых условий и подтвердила, что они соответствуют МСУГС 23. Администрация представила отделением дополнительные руководящие положения по оценке этих критериев в общеорганизационном методическом документе по МСУГС. Комиссии предлагается закрыть эту рекомендацию.	Комиссия отмечает, что пересмотр критериев необходимо было провести в соответствии с положениями МСУГС, и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X	
103	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 77	Комиссия рекомендовала администрации в кратчайшие возможные сроки провести обзор официальных договоров с третьими сторонами, осуществляющими управление, и усовершенствовать их, а также создать систему, обеспечивающую регулярное проведение проверки деятельности таких сторон по принципу открытого доступа.	Секция медицинского страхования и страхования жизни в настоящее время тесно сотрудничает с Отделом закупок в подготовке двух объявлений о принятии предложений: одно — о предоставлении страховых услуг, а второе — о проведении проверки требований. На данном этапе выражена просьба о заинтересованности в проведении проверки требований, которая будет завершена в течение третьей недели июля 2019 года.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
104	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 81	Комиссия рекомендовала Казначейству Организации Объединенных Наций официально оформить участие различных структур в основном денежном пуле посредством заключения письменных соглашений с ними.	Казначейство во взаимодействии с Управлением по правовым вопросам занимается этим вопросом.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
105	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 82	Комиссия рекомендовала Организации Объединенных Наций согласовать с Пенсионным фондом порядок учета остатка средств в фонде 64PFN в их финансовых ведомостях.	Администрация считает, что эта рекомендация была выполнена в ходе подготовки тома I финансовых ведомостей по состоянию на 31 декабря 2018 года, и поэтому просит закрыть эту рекомендацию. Администрация выполнила рекомендацию 2017 года, включив остаток денежного пула в фонде 64PFN в том I финансовых ведомостей и отразив соответствующую сумму в составе обязательств для Пенсионного фонда.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и изменения, внесенные в систему учета. Однако, поскольку характер соответствующей операции связан с оплатой Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций административных услуг, следует вновь рассмотреть вопрос о необходимости иметь отдельный фонд для этих операций и относить проводку этих операций к мерам по возмещению расходов в томе I финансовых ведомостей. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	
106	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 88	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве доработать свой подход к расчету расходов, не связанных с персоналом, путем упорядочения различных подходов, применяемых его организационными подразделениями, и путем регулярного уточнения расчетов расходов на предоставленные услуги.	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве провело обзор механизма взимания платы в связи с учетом расходов, не связанных с персоналом, по некоторым услугам, предоставляемым административными службами и службами безопасности. По результатам проведенной оценки Отделение ввело специальные сборы для покрытия расходов, не связанных с персоналом, и продолжает следить за сложившейся ситуацией. Отделение будет и впредь ежегодно подвергать обзору и уточнять расчеты расходов на оказываемые услуги.	Комиссия рассмотрела меры, принятые Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве, и считает, что данная рекомендация выполнена.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
107	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 89	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве наладить взаимодействие с Центральными учреждениями с целью разработать общий подход к расчету расходов на услуги и обеспечению прозрачной процедуры их возмещения в рамках Организации Объединенных Наций.	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве продолжает взаимодействовать с Департаментом оперативной поддержки, Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления и другими периферийными отделениями в целях разработки глобального подхода к калькуляции стоимости предоставляемых услуг и возмещению расходов. В настоящее время эта группа уточняет определение сферы охвата такой работы.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Однако общий подход в рамках Организации Объединенных Наций пока не разработан (см. выше, глава II, пункты 65–73). В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
108	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 98	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть практику использования временных назначений и проанализировать причины, по которым во многих случаях вместо публикации объявлений о постоянных вакантных должностях размещаются объявления о временных вакансиях.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
109	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 111	Комиссия рекомендовала администрации установить сроки внедрения модуля системы «Инспира» для отбора консультантов и индивидуальных подрядчиков в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и разработать «дорожную карту» для соблюдения установленных сроков.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
110	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 112	Комиссия рекомендовала соответствующим образом изменить порядок доступа в системе «Инспира», с тем чтобы обеспечить сотрудникам, выполняющим определенные функции,	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		



№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
111	2017 A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 116	возможность просматривать информацию о назначениях консультантов во всем Секретариате, с учетом соответствующих требований в отношении обеспечения безопасности и конфиденциальности данных.  Комиссия рекомендовала Департаменту совместно с Управлением людских ресурсов и Управлением информационно-коммуникационных технологий предпринять усилия в целях скорейшего внедрения системы «Инспира» в Департаменте. В промежуточный период для отбора кандидатов в будущем Департаменту следует вести реестр консультантов, доступ к которому должны иметь все отделы.	Департамент по экономическим и социальным вопросам внедрил систему «Инспира», и первое объявление о вакантной должности консультанта (номер 113374) было там размещено в марте 2019 года, а сам процесс успешно завершился в апреле 2019 года. В настоящее время в системе «Инспира» размещены также еще три вакансии (номера 118550, 118556 и 118557). В поддержку усилий в области профессиональной подготовки группа по системе «Инспира» в составе Управления информационно-коммуникационных технологий подготовила интерактивный учебный видеоролик для модуля отбора консультантов. Этот интерактивный учебный видеоролик содержит подробное поэтапное руководство по использованию модуля отбора консультантов в целях содействия быстрому внедрению системы и обмену знаниями с новыми сотрудниками и сокращения расходов и усилий, связанных с профессиональной подготовкой. Группа по системе «Инспира» готова предоставить учебные видеоматериалы по системе отбора консультантов, продемонстрировать работу системы в реальном режиме времени и оказать	Комиссия принимает к сведению представленную администрацией информацию и проверит положение дел в ходе своих будущих ревизий. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
112	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 124	Комиссия рекомендовала администрации применять положения пункта 4.7 административной инструкции, посвященной консультантам и индивидуальным подрядчикам, в тех случаях, когда услуги определенного кандидата считаются необходимыми.	<p>помощь базирующимся в Нью-Йорке структурам в распределении ролей и предоставлении доступа по просьбе Управления людских ресурсов и других структур.</p> <p>Департамент по экономическим и социальным вопросам проинформировал Комиссию о том, что всегда, когда это оправданно и когда требуются специалисты очень узкого профиля, Департамент будет в порядке исключения просить дать разрешение на наем конкретного консультанта или индивидуального подрядчика, в случае если имеющийся кандидат является единственным кандидатом, удовлетворяющим требованиям. Департамент тщательно оценивает необходимость такого исключения в соответствии с пунктом 4.7 административной инструкции <a href="#">ST/AI/2013/4</a>.</p> <p>Администрация проинформировала далее Комиссию в июле 2019 года о том, что на основании пункта 4.7 административной инструкции <a href="#">ST/AI/2013/4</a> Департамент сделал исключения из процедуры конкурсного отбора для найма некоторых конкретных консультантов и индивидуальных подрядчиков. Об этих исключениях было также сообщено Отделу по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления, как того требует новая система контроля за делегированием полномочий.</p>	Департамент не представил никакой информации в подтверждение того, что он прибегал к пункту 4.7 административной инструкции для найма конкретного консультанта или индивидуального подрядчика, или о том, насколько широко он применял это положение. Комиссия принимает к сведению пересмотренный вариант ответа и проверит его в ходе своих будущих ревизий. До проведения такой проверки данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
113	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 125	Комиссия рекомендовала администрации расширить реестр кандидатов, с тем чтобы отбор консультантов и индивидуальных подрядчиков осуществлялся на более широкой конкурсной основе.	Как отмечалось выше, Департамент по экономическим и социальным вопросам внедрил систему «Инспира», и первое объявление о вакантной должности консультанта (номер 113374) было там размещено в марте 2019 года, а сам процесс успешно завершился в апреле 2019 года. В настоящее время в системе «Инспира» размещены также еще три вакансии (номера 118550, 118556 и 118557). До этого, начиная с октября 2018 года, Департамент ввел также обязательное использование в системе «Инспира» личного кадрового файла и затем приступил к наращиванию и расширению реестра, с тем чтобы отбор осуществлялся на более широкой конкурсной основе.	Комиссия принимает к сведению представленную администрацией информацию и проверит положение дел в ходе своих будущих ревизий. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
114	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 131	Комиссия рекомендовала руководству ЭКА обеспечить, чтобы при оценке работы консультантов учитывались мнения старшего руководства, а отмеченные недостатки, если таковые имеются, исправлялись посредством продления контракта консультанта без дополнительной оплаты.	Как и планировалось ранее, была подготовлена и распространена соответствующая служебная записка.	С учетом мер, принятых администрацией, данная рекомендация считается выполненной.		X		
115	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 136	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть положения административной инструкции, с тем чтобы определить обстоятельства, при которых индивидуальные подрядчики могут привлекаться для работы на период, превышающий шесть месяцев.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- тило актуаль- ность
116	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 144	Комиссия рекомендовала администрацию обеспечить принятие надлежащих мер для обмена информацией о найме персонала между всеми структурами Организации Объединенных Наций с целью выявления возможных случаев нарушения применимых правил осуществления деятельности и внедрить надлежащий механизм контроля за их соблюдением.	Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению не в состоянии выполнить эту рекомендацию, поскольку она относится к сфере компетенции Управления людских ресурсов. Департамент отметил, что внешние структуры (т.е. не входящие в Секретариат Организации Объединенных Наций) не делятся с Организацией Объединенных Наций информацией о найме персонала. По этой причине Департамент не сможет создать такой механизм. Несмотря на это, Комиссия ответила, что, принимая к сведению ответ Департамента, Комиссия, тем не менее, считает, что ответственность за выполнение правил осуществления деятельности Организации Объединенных Наций лежит на Департаменте. В связи с этим важно, чтобы у Департамента в рамках прикладной программы управления подрядчиками имелся механизм, позволяющий выявлять случаи несоблюдения правил осуществления деятельности. Затем Департамент отметил, что сложно будет разработать надлежащие меры для обмена информацией о найме персонала между структурами Организации Объединенных Наций с целью выявления возможных случаев нарушения применимых правил осуществления деятельности, в частности в отношении максимального размера заработной платы пенсионеров. Департамент по-прежнему твердо придерживается мнения, согласно	Комиссия отмечает, что такой механизм необходимо будет разработать, определив департамент, отвечающий за проведение этого мероприятия. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			которому он не в состоянии выполнить эту рекомендацию.					
117	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 150	Комиссия рекомендовала администрации в рамках обзора программы регулируемой мобильности проанализировать пути наиболее эффективного поощрения справедливого распределения бремени.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
118	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 156	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть процесс набора персонала, с тем чтобы устранить причины задержек на всех важнейших этапах.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
119	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 160	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить надлежащую поддержку осуществления общесистемной стратегии по достижению гендерного паритета, с тем чтобы достичь желаемых целей.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
120	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 166	Комиссия подтвердила ранее вынесенные ею рекомендации (см. <a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 211, и <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 166) о том, что администрации следует укрепить свои механизмы контроля за выполнением работы в целях обеспечения полного достижения структурами целевого показателя в отношении управления служебной деятельностью.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
121	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 167	Комиссия рекомендовала администрации проверять информационную таблицу на портале по управлению кадровыми ресурсами "Insight" и информационную панель стратегических кадровых показателей для обеспечения того, чтобы данные о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью были единообразными и согласованными.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.		X		
122	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 173	Комиссия рекомендовала администрации провести анализ затрат и выгод в отношении применения правила заблаговременного приобретения билетов и использования альтернативных методов.	Администрация продолжает следить за отраслевыми тенденциями, касающимися правил в отношении поездок, и по-прежнему считает, что в целом, в соответствии с текущими тенденциями в этой области, заблаговременное приобретение авиабилетов позволяет Организации добиваться экономии средств. Важно отметить, что практика заблаговременного приобретения авиабилетов остается общепринятой передовой практикой в этой области (большинство организаций, сотрудники которых вынуждены часто совершать поездки, придерживаются такой практики).  Кроме того, результаты недавнего анализа затрат и выгод подтверждают целесообразность применения единого подхода, предусматривающего заблаговременное приобретение билетов в Секретариате. В Центральном учреждении Организации Объединенных Наций анализ данных о продаже билетов за первую половину 2018 года и	Комиссия принимает к сведению меры, принятые администрацией, и считает данную рекомендацию выполненной.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность	
123	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 179	Комиссия рекомендовала администрации разработать процедуру для усиления надзора и создать механизм контроля за соблюдением требований в отношении делегирования полномочий на осуществление закупочной деятельности и использовать полученные результаты для регулярных проверок осуществления	Администрация согласилась с этой рекомендацией с учетом будущего мандата Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления. Порядок делегирования полномочий и соответствующие нормативные положения в настоящее время анализируются с целью их	В январе 2019 года структура управления порядком делегирования полномочий на осуществление закупочной деятельности изменилась. Переходный период действовал до 31 марта 2019 года. Комиссия не получила подробной информации о предусмотренном			X	

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			делегированных полномочий и, в случае необходимости, изменения или даже аннулирования таких полномочий.	упрощения, упорядочения и стандартизации, что впоследствии облегчит внедрение механизма обеспечения соблюдения требований.	механизме контроля за соблюдением требований и надзора и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				
124	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 183	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить регулярные пересмотр и обновление Руководства по закупкам и соответствующей политики и отделить функции пересмотра и обновления от оперативных функций, связанных с закупками.	Эта рекомендация выполнена. Создание Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления обеспечивает отделение функций контроля в области управления от оперативной деятельности. В этой связи будет издана административная инструкция о закупочной деятельности, содержащая нормативные положения. Руководство по закупкам представляет собой отдельный от такой административной инструкции документ с методическими указаниями по оперативной деятельности, который будет продолжаться обновляться и издаваться Отделом закупок, поскольку оперативное руководство для специалистов-практиков предполагает непосредственное ознакомление с оперативной деятельностью.	Администрация не пересмотрела Руководство по закупкам и не обнародовала новую административную инструкцию. Более того, не было получено никакой информации о том, был ли создан механизм для регулярного обзора концепции закупочной деятельности. В этой связи данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
125	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 191	Комиссия рекомендовала уточнить в Руководстве по закупкам, что специалист по закупкам должен проводить оценку рыночных условий и отраслевой практики до начала разработки технических спецификаций, а также обосновывать отклонения от обычной практики.	Отдел закупок согласен с духом этой рекомендации и считает ее частично выполненной. Неотъемлемой частью процесса запрашивания предложений являются активный анализ рынка и знание его особенностей. Разработка критериев технической оценки относится к обязанностям подателя заявки, действующего в тесной консультации со специалистом по закупкам. Отдел закупок согласен с тем, что специалист по закупкам выполняет надзорную	Выборочная проверка показала, что технические спецификации все еще значительно отличаются от рыночных. Это приводит к небольшому количеству конкурсных заявок. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	



№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
126	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 192	<p>Комиссия рекомендовала уточнить в Руководстве по закупкам, что специалист по закупкам отвечает за использование объективных, четко определенных, надлежащих и поддающихся измерению критериев оценки и определение их весовых коэффициентов с учетом ответственности подателя заявки как технического эксперта.</p>	<p>функцию для обеспечения того, чтобы технические критерии носили общий и транспарентный характер. Отдел будет поощрять специалистов по закупкам к тому, чтобы они официально сообщали о случаях несогласия с рабочими заданиями, если последние ограничивают конкуренцию. Отдел изучит этот вопрос с целью определить, какие меры по улучшению могут быть предприняты.</p> <p>В связи с внедрением системы управления категориями товаров Отдел закупок продолжит анализ рынка предложения и поделится его результатами с техническими экспертами. Податели заявок по-прежнему отвечают за разработку требований, что является одним из важнейших элементов разделения обязанностей. В то же время в результате такого расширения обменов данными и сотрудничества податели заявок будут получать более полную информацию.</p>	<p>Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.</p>		X	

№ реvisions	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
127 2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 199	Комиссия рекомендовала Отделу закупок в сотрудничестве с поставщиками проанализировать причины продления контрактов на срок, превышающий согласованный максимальный срок, и причины задержек в предоставлении заданий на выполнение работ и внесения поправок в изначальные контрактные условия, а также разработать меры по недопущению многократных продлений.	Руководство считает, что эта рекомендация выполнена по следующим соображениям: Отдел закупок действительно анализирует причины продления контрактов в каждом конкретном случае, о чем свидетельствуют отдельные представленные комментарии. Что касается рекомендации о разработке мер по недопущению многократных продлений — главным образом по причине задержек с представлением рабочих заданий и большого объема работы, — Отдел принял различные меры для информирования поставщиков о приближающихся сроках истечения контрактов и поддерживает активные контакты для предотвращения случаев, когда возникает необходимость в продлении контрактов. Следует отметить, что представление рабочих заданий не находится в непосредственном ведении Отдела.	Выборочная проверка показала, что в рассмотренных случаях не проводился подробный анализ причин задержки с новым запросом предложений и необходимости продления контракта. Комиссия провела анализ, который показал, что ни в одном из этих случаев администрации не удалось заключить контракт своевременно. В этой связи Комиссия полагает, что во избежание многократных продлений контрактов необходимо провести более комплексный анализ, и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.			X	
128 2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 205	Комиссия рекомендовала администрации установить четкие сроки вывода из эксплуатации системы CATS и переноса ее функций и данных в систему «Умоджа».	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления включил в свой план работы на 2019 год проработку функциональных возможностей представления отчетности, которые в настоящее время реализуются в системе отслеживания административного управления контрактами в рамках системы «Умоджа». В настоящее время проводятся консультации со всеми заинтересованными сторонами в целях определения требований к функциональным возможностям представления отчетности в рамках	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
129	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 215	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы все выплаты производились в течение 10 рабочих дней, как это предусмотрено в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов.	системы «Умоджа». После подтверждения таких требований администрация сможет оценить необходимый объем работ по их выполнению.	Управление по координации гуманитарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет находиться в ведении Управления с 1 января 2020 года. Что касается тех фондов, административные функции которых выполняет Управление целевых фондов с участием многих партнеров, то они будут продолжать действовать до завершения обсуждений на уровне старшего руководства.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
130	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 216	Комиссия рекомендовала — в тех случаях, когда фонды находятся под управлением других учреждений, — прилагать более согласованные усилия в целях обеспечения соблюдения требований общих руководящих документов и системы распоряжения субсидиями, а также в целях обеспечения своевременного выделения средств и надлежащего контроля за их использованием.	Управление по координации гуманитарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет находиться в ведении Управления с 1 января 2020 года.	Управление по координации гуманитарных вопросов консолидирует все страновые объединенные фонды в рамках единого административного механизма, который будет находиться в ведении Управления с 1 января 2020 года.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
131	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 225	Комиссия рекомендовала администрации провести обзор проектов, в отношении которых требовалось проведение контрольных посещений и выборочных финансовых проверок, но которые не были проведены, и организовать эти посещения и проверки в	В соответствии с применимыми оперативными процедурами администрация постоянно проверяет все проекты, по которым имеются задержки с проведением контроля и выборочных финансовых проверок, и организует их проведение в рамках проектного цикла и до начала	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Однако в течение 2018 года по-прежнему отмечались проблемы с проведением таких посещений и выборочных проверок, и поэтому данная рекомендация		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
			отношении тех проектов, ревизия которых еще не началась.	ревизии, если только обстоятельства на местах не препятствуют этому. Администрация просит закрыть эту рекомендацию.	считается находящейся в процессе выполнения.				
132	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 234	Комиссия рекомендовала тщательно контролировать ход практического использования инструментального средства оценки работы партнеров в целях укрепления механизма мониторинга и контроля.	Администрация активно использует инструмент оценки работы партнеров для тщательного контроля за результатами работы и корректировки показателей оценки степени риска в режиме реального времени. Администрация просит закрыть эту рекомендацию.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Однако в течение 2018 года по-прежнему отмечались проблемы с мониторингом, и поэтому данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
133	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 241	Комиссия рекомендовала администрации проанализировать все случаи задержек с возвратом средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и принять необходимые меры, предусмотренные в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов.	Администрация подтверждает, что в рамках системы распоряжения субсидиями был внедрен модуль возмещения расходов и что администрация систематически отслеживает возврат средств, причитающихся с партнеров-исполнителей. Администрация просит закрыть эту рекомендацию.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Однако в течение 2018 года по-прежнему отмечалась проблема с возвратом причитающихся средств, и поэтому данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
134	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 242	Комиссия рекомендовала в приоритетном порядке провести ревизию проектов, с тем чтобы определить точную сумму средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и инициировать принятие надлежащих мер по взысканию соответствующих сумм.	Заключение долгосрочного соглашения с аудиторскими компаниями способствовало устранению отставания в проведении ревизий, и администрация добилась значительного прогресса в деле взыскания причитающихся с партнеров-исполнителей средств, подлежащих возврату.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Однако в течение 2018 года по-прежнему отмечались проблемы с проведением ревизий и возвратом причитающихся средств, и поэтому данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
135	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 248	Комиссия рекомендовала администрации разработать привязанную к конкретным срокам программу пересмотра всех устаревших методических документов и обеспечить ее осуществление.	В первом квартале 2019 года Управление по координации гуманитарных вопросов провело анализ своей внутренней системы методических указаний. В этом году начинается работа по принятию соответствующих мер, которая будет	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
			сосредоточена на обновлении существующих методических материалов, по-прежнему считающихся актуальными, и на разработке новых методических материалов, направленных на устранение выявленных недостатков.					
136	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 259	Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за подготовкой подробных практических планов, направленных на осуществление планов реагирования на риски и учета рисков, разработанных на основе реестров рисков мошенничества и коррупции, и периодически докладывать об этом Комитету по вопросам управления.	Администрация обновляет общесекретариатский реестр рисков и представит результаты этой работы руководству в ноябре 2019 года. В рамках этой работы на утверждение Комитета по управлению будут представлены лица, ответственные за предотвращение рисков мошенничества.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
137	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 260	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить единообразие общеорганизационных реестров рисков, используемых в рамках общеорганизационного управления рисками, и реестров рисков мошенничества и коррупции, с тем чтобы согласовать соответствующие стратегии снижения рисков.	Рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
138	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 261	Комиссия рекомендовала администрации разработать подходящий механизм контроля на уровне Секретариата для обеспечения последовательного осуществления мер по снижению рисков на уровне департаментов, отделений и миссий.	Рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
139	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 267	Комиссия рекомендовала администрации разработать на основе результатов оценки стратегию и план действий по борьбе с мошенничеством и коррупцией, в которых будут определены показатели эффективности и подходящие механизмы контроля.	Администрация вновь повторяет свое ранее высказанное мнение, согласно которому стратегия по борьбе с мошенничеством и коррупцией и подробный план действий будут определены в контексте осуществления планов преодоления рисков и реагирования на них под стратегическим руководством Комитета по вопросам управления.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
140	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 273	Комиссия рекомендовала администрации проанализировать вопрос о путях осуществления согласованной программы управления рисками мошенничества в закупочной деятельности и предоставить необходимые инструкции и методические указания периферийным отделениям, региональным комиссиям, полевым миссиям и другим подразделениям Секретариата.	За проведение мероприятий по оценке рисков отвечает первая линия обороны на уровне структур. Поддержку этим структурам в проведении ими своих мероприятий по оценке рисков будет оказывать Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
141	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 274	Комиссия рекомендовала администрации разработать для Отдела закупок всеобъемлющую программу управления рисками мошенничества, предусматривающую активное осуществление Основных положений о борьбе с мошенничеством и коррупцией на всех уровнях и учитывающую передовую практику устранения рисков мошенничества и коррупции в закупочной деятельности.	Администрация намерена провести обучение персонала по вопросам выявления и предупреждения случаев мошенничества. В июне 2018 года был организован аналогичный учебный курс по борьбе с ценовым сговором на торгах в сфере государственных закупок. В настоящее время Руководство по закупкам обновляется и будет включать соответствующие методические указания и процедуры для уменьшения рисков, связанных с нарушением принципа разделения обязанностей и другими запрещенными видами практики. Администрация надеется, что Отдел по реорганизации рабочих	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
142	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 275</a>	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби провело оценку рисков и подготовило реестры рисков на уровне всей структуры и каждого отдела.	процессов и подотчетности представит дополнительные комментарии по этой рекомендации.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проверит информацию о реестре в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
143	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 290</a>	Комиссия вновь рекомендовала администрации завершить разработку типового соглашения с партнерами-исполнителями, включив в него соответствующие положения о предотвращении мошенничества, о санкциях и о ревизии, и распространить его надлежащим образом.	В декабре 2018 года в трех ключевых структурах был внедрен модуль управления субсидированием, и в рамках его функциональных возможностей могут быть разработаны типовые соглашения с партнерами-исполнителями, включающие обязательные положения. В 2019 году поэтапное внедрение этого модуля будет продолжаться.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
144	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 291</a>	Комиссия рекомендовала администрации продолжать укреплять, исходя из установленных сроков, свою систему подотчетности и внутреннего контроля, в том числе посредством внедрения модели «три линии обороны», разработки заявления о внутреннем контроле и создания централизованного хранилища информации, касающейся делегирования полномочий.	Генеральный секретарь представил Генеральной Ассамблее восьмой очередной доклад о системе подотчетности. В этом докладе излагается модель «три линии обороны» и новый порядок делегирования полномочий, которые будут внедряться при поддержке Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Практика представления заявлений о внутреннем контроле будет введена к первому кварталу 2021 года. В соответствии с этим требованием в конце каждого календарного года руководителям подразделений необходимо будет	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	№ ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
				подписывать заявление о внутреннем контроле, подтверждающее соблюдение процедур внутреннего контроля, входящих в сферу их ответственности.					
145	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 303	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть возможность создания официального механизма для проверки и усиления контроля за деятельностью по предупреждению мошенничества и коррупции или включения таких функций в уже существующий механизм, опираясь на опыт, накопленный при рассмотрении случаев мошенничества и коррупции в Секретариате.	Администрация заявила, что УСВН располагает официальным механизмом, посредством которого Отдел внутренней ревизии запрашивает у Отдела расследований информацию, которая используется для содействия составлению планов работы и проведения постоянных проверок на основе оценки рисков.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проверит информацию о положении дел в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				X
146	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 311	Комиссия рекомендовала Бюро по вопросам этики разработать в сотрудничестве с УСВН надлежащие меры для обеспечения того, чтобы каждый случай преследования рассматривался оперативно и любые проблемы в этой связи решались должным образом.	Отдел расследований УСВН внедрил упрощенный и ускоренный процесс рассмотрения случаев преследования, переданных ему Бюро по вопросам этики. Срок завершения расследований сократился в среднем со 240 дней до примерно 60 дней при целевом показателе в 120 дней. Бюро по вопросам этики уже устранило все имевшие место ранее задержки и соблюдает предложенные сроки в рамках практики проведения им предварительных проверок.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и проверит информацию о положении дел в ходе своей следующей ревизии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				X
147	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 323	Комиссия рекомендовала администрации устранить все имеющиеся в УСВН и Управлении людских ресурсов факторы, препятствующие скорейшему принятию решений по делам. В случае отсутствия соответствующих показателей для оценки работы	УСВН ежеквартально отслеживает ключевые показатели эффективности, включая сроки завершения дел. Эти показатели публикуются в ежеквартальных отчетах УСВН, которые доводятся до сведения старшего руководства. Средний срок завершения дел Отделом расследований	Комиссия отмечает, что этот вопрос необходимо рассматривать в масштабах всей Организации, а не с точки зрения одного управления или отдела, и считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				X



№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
			следует рассмотреть возможность их введения для определения сроков завершения таких дел.	составляет приблизительно 11 месяцев против 14 месяцев в 2016 году. Важно отметить также, что количество расследуемых в течение этого срока дел удвоилось.				
148	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 324	Комиссия рекомендовала администрации внедрить систему сквозного мониторинга, позволяющую отслеживать все дела во всех подразделениях с момента их получения до момента их окончательного закрытия.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.			X	
149	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 332	Комиссия рекомендовала Секретариату оценить имеющийся в различных структурах потенциал для проведения расследований, отвечающих требованиям профессиональной системы отправления правосудия в Организации Объединенных Наций, и, при необходимости, принять меры для создания и наращивания такого потенциала.	Администрация не представила какой-либо обновленной информации.	Комиссия ожидает ответа администрации в связи с данной рекомендацией и считает ее находящейся в процессе выполнения.			X	
150	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 338	Комиссия рекомендовала Секретариату продолжать активно рассматривать вопрос о передаче дел национальным органам в целях дальнейшего совершенствования процедур в рамках всего процесса передачи дел.	За последние несколько лет различные подразделения Секретариата предприняли конкретные шаги по ускорению процесса передачи дел национальным органам. Эти шаги включают упрощение процессов коммуникации между Управлением по правовым вопросам, УСВН и соответствующими основными подразделениями, с тем чтобы они могли как можно быстрее передавать дела после того, как будет достигнут пороговый уровень достоверности сообщений о предполагаемом преступном поведении. Кроме того,	Комиссия принимает к сведению различные меры, принятые администрацией, и в ходе своей следующей ревизии проверит, как обстоят дела со сроками передачи дел национальным органам. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачена актуальность
151	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 347	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности разработать матрицу контроля за соблюдением требований и следить за уровнем применения правил и процедур, предусмотренных в рамках системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций.	Секретариат на ежегодной основе взаимодействует в этой связи со всеми соответствующими департаментами и управлениями и продолжает регулярно оценивать свою практику в целях выявления дальнейших возможностей для совершенствования этого процесса. Вместе с тем с учетом уже принятых мер администрация считает, что эта рекомендация выполнена.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается выполненной.	X			
152	2017 <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , глава II, пункт 348	В качестве временной меры Комиссия рекомендовала Департаменту издать руководящие положения/типовые образцы в целях обеспечения единообразия при подготовке к внутренним самооценкам и осуществлении контроля за их проведением.	Департаментом по вопросам охраны и безопасности были разработаны и в настоящее время пересматриваются первоначальные руководящие указания по этому вопросу.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
153	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 351	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности установить периодичность своевременного проведения пересмотра стандартов для обеспечения учета потребностей, возникающих в связи с изменением обстановки в плане безопасности и стремительным развитием технологий.	В октябре 2019 года в Бангкоке состоится совещание Сети служб безопасности и охраны Организации Объединенных Наций, которое предусматривает проведение пересмотра минимальных оперативных стандартов безопасности для штаб-квартир.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
154	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 357	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности выделять средства, специально предназначенные для проведения экспертных оценок в соответствии с установленным графиком.	В силу бюджетных ограничений эта рекомендация не будет выполнена.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает данную рекомендацию утратившей актуальность.				X
155	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 358	Комиссия рекомендовала Департаменту проанализировать все невыполненные рекомендации, вынесенные по результатам экспертной оценки, проведенной в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, и установить сроки для их выполнения.	Результаты проведенного всеобъемлющего обзора были включены в годовой доклад Отдела служб безопасности и охраны Центральных учреждений за 2018 год.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается выполненной.	X			
156	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 364	Комиссия рекомендовала Департаменту опубликовать общий бюллетень для всех назначенных должностных лиц и других специалистов по вопросам безопасности в целях обеспечения более строгого соблюдения требований в отношении процесса управления рисками в области безопасности и создать матрицу контроля за соблюдением	Департамент по вопросам охраны и безопасности ежемесячно публикует обновленную информацию о положении дел с соблюдением требований в отношении процесса управления рисками в области безопасности, включая многочисленные информационные панели для осуществления соответствующего контроля.	Комиссия принимает к сведению принятые администрацией меры, однако полагает, что для повышения качества контроля потребуется разработать официальную матрицу контроля за соблюдением требований, и поэтому считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
157	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 368	Комиссия рекомендовала выпустить директивы для назначенных должностных лиц и административных руководителей всех организаций, входящих в систему обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обратить внимание на важность участия в совещаниях группы по обеспечению безопасности.	Департамент по вопросам охраны и безопасности издал 27 ноября 2018 года руководящие указания для всех назначенных должностных лиц, проходящих подготовку по вопросам, касающимся системы обеспечения безопасности.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается выполненной.	X			
158	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 371	Комиссия рекомендовала МООНПЛ в срочном порядке разработать и ввести в действие внутренние рамочные положения о подотчетности для Миссии в соответствии с Руководством по политике обеспечения безопасности.	Новый план обеспечения безопасности для Ливии был утвержден назначенным должностным лицом 2 февраля и Департаментом по вопросам охраны и безопасности 25 февраля 2018 года. В плане определены функции и обязанности персонала на всех уровнях в соответствии с кругом ведения и соответствующими положениями рамочного механизма подотчетности в системе обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций. Этот план будет пересматриваться как минимум ежегодно или по мере необходимости в связи с изменением обстановки в плане безопасности на местах.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается выполненной.	X			
159	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 377	Комиссия рекомендовала Департаменту создать механизм для заключения соглашений о конфиденциальности со специалистами по анализу информации в области безопасности, работающими	Всем аналитикам Службы по анализу угроз и рисков были официально даны письменные указания относительно ограничений на использование ими социальных сетей. Использование социальных сетей в	Ожидалась информация о положении дел с заключением соглашения о конфиденциальности, и данная рекомендация считается	X			

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
	<i>Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии</i>							
160	2017 A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 385	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности разработать для Отдела региональных операций и Службы по вопросам политики и контроля за ее соблюдением механизм контроля за применением и соблюдением правил, действующих в рамках системы обеспечения безопасности.	исследовательских целях допускается при условии, что специалист по анализу информации в области безопасности не будет вызывать пристального внимания в интерактивном режиме и не будет заниматься деятельностью, которая может поставить сотрудников Организации Объединенных Наций в неловкое положение или позволит обнародовать конфиденциальную информацию Организации Объединенных Наций. Аналитики не могут размещать в социальных сетях информацию о своей работе или производимых ими продуктах.	находящейся в процессе выполнения.				
161	2017 A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 386	Комиссия рекомендовала Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности разработать механизм для проведения периодической проверки уровня применения и соблюдения правил безопасности в обозначенных областях.	После утверждения межучрежденческой директивы по вопросам безопасности в области контроля за соблюдением требований, оценки и передовой практики Департамент по вопросам охраны и безопасности разработал предложение о внутреннем механизме контроля за применением и соблюдением правил, предусмотренных в рамках системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X			
			Межучрежденческая сеть по вопросам обеспечения безопасности рассмотрела и одобрила предложенную рекомендацию Комиссии на своем 29-м заседании в январе 2019 года. В соответствии с утвержденной в рамках системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций директивой по вопросам безопасности в области контроля за соблюдением требований, оценки и	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X			

№	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
					Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			передовой практики Сеть согласилась с тем, что Департамент по вопросам охраны и безопасности будет представлять Сети ежегодный доклад о результатах и эффективности осуществления функций контроля за соблюдением требований и обзора программы обеспечения безопасности. На данном этапе это не предполагает участия Управления информационно-коммуникационных технологий.					
162	2017 A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 392	Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами создать механизм для регистрации (с указанием дат) подробной информации о серьезных инцидентах, сообщения о которых поступают из Отдела региональных операций и других структур, и периодически проводить сверку такой информации с данными из системы регистрации инцидентов в области охраны и безопасности для обеспечения того, чтобы ни один серьезный инцидент, требующий принятия мер, не остался незамеченным.	Консультанты Группы по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами в ручном режиме проанализировали 13 132 серьезных инцидента, внесенные в систему регистрации инцидентов в области охраны и безопасности, и сверили 716 инцидентов с участием сотрудников Организации Объединенных Наций, которым могла быть оказана консультационная помощь. Нанятый консультант приступил к работе в сентябре 2018 года в связи с задержкой с выделением ресурсов. В настоящее время разрабатываются платформа отчетности по вопросам контроля и оценки и инструменты анализа. Состоялся Дельфийский процесс. Завершена работа над первой версией платформы, которая в настоящее время пересматривается.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	
163	2017 A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 393	Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами в координации с назначенными должностными лицами и организациями,	Группа по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами продолжает выступать за создание и сохранение на местах должностей специалистов по консультированию в связи со стрессом.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
164	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 400</a>	входящими в систему обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций, проанализировать нынешнее число консультантов и места их размещения в целях обеспечения наличия достаточного числа специалистов для удовлетворения потребностей затронутого персонала и имеющих соответствующее право членов их семей.	Никаких новых должностей пока создано не было.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается выполненной.	X			
165	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 401</a>	Комиссия рекомендовала Секции профессиональной подготовки и повышения квалификации вести сводную базу данных, содержащую подробную информацию обо всех прошедших подготовку сотрудников и учебных курсах, проведенных Департаментом.	Департамент по вопросам охраны и безопасности в сотрудничестве с Управлением информационно-коммуникационных технологий работает над определением надлежащих инструментов управления данными и отчетности для Департамента и организацией подготовки по вопросам системы обеспечения безопасности. Работа в этом направлении продолжается.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X			

№	Год/двухго- дичный пе- риод, к ко- торому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выпол- нено в полном объеме	В про- цессе выпол- нения	Не выпол- нено	Утра- чено актуаль- ность
166	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 411	Комиссия рекомендовала Департа- менту по вопросам охраны и безопасности провести обзор су- щественного двухгодичного плана по программам и бюджета по программам, с тем чтобы рас- смотреть возможность включения в них неучтенных важных пара- метров, упомянутых выше.	После принятия резолюции 72/266 А Генеральной Ассамблеи вместо таб- лицы результатов в двухгодичном плане по программам, в которой из- лагались ожидаемые достижения, показатели достижения результатов и показатели для оценки работы, в новом формате бюджета стала ис- пользоваться оптимизированная по- дача информации с акцентом на от- четности об исполнении. Описатель- ная часть программ Департамента по вопросам охраны и безопасности отражает стратегию и запланирован- ные результаты осуществления этих двух параметров на уровне департа- мента в предлагаемом бюджете по программам (A/74/6 (Sect. 34)) с ука- занием основных поставленных за- дач или мероприятий, запланирован- ных на этот бюджетный период. Эту рекомендацию следует считать вы- полненной.	Комиссия принимает к све- дению ответ администрации и проверит информацию о положении дел в ходе своих будущих ревизий. Данная рекомендация считается находящейся в процессе вы- полнения.		X		
167	2017	A/73/5 (Vol. I), глава II, пункт 425	Комиссия рекомендовала Секре- тариату разработать надлежащий механизм для улучшения координа- ции между Канцелярией Кон- тролера, УСВН и другими под- разделениями Секретариата в це- лях обеспечения представления полной и всеобъемлющей инфор- мации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенниче- ства.	К УСВН была обращена просьба представлять на регулярной основе обновленные ежеквартальные от- четы в целях облегчения задачи представления в Комиссию полной и всеобъемлющей информации о слу- чаях мошенничества и предполагае- мого мошенничества. УСВН за- явило, что оно ежеквартально пред- ставляет в Канцелярию Контролера и Комиссию отчеты о случаях мо- шенничества и предполагаемого мо- шенничества.	Комиссия по-прежнему от- мечает расхождения в коли- честве случаев мошенниче- ства и предполагаемого мо- шенничества, которые реги- стрируются и о которых со- общают различные подраз- деления, и поэтому считает данную рекомендацию нахо- дящейся в процессе выпол- нения.		X		
<b>Всего</b>						<b>13</b>	<b>149</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>В процентах</b>						<b>8</b>	<b>89</b>	<b>2</b>	<b>1</b>



## Приложение II

### Ход выполнения рекомендаций в отношении стратегического плана сохранения наследия за период, закончившийся 31 декабря 2017 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
1	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 36	Комиссия рекомендовала руководству обновить стратегию управления рисками в контексте стратегического плана сохранения наследия для приведения ее в соответствие с руководящими принципами управления строительными проектами; отчетность о рисках должна составляться соответствующим образом.	Документ о внедренной процедуре резервирования средств на покрытие непредвиденных расходов подготовлен и включен в доклад о ходе работы ( <a href="#">A/73/395</a> ).	Данная рекомендация считается выполненной.	X			
2	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 37	В интересах обеспечения полной прозрачности Комиссия рекомендовала рассматривать дополнительное бюджет на строительство столовой отдельно от первоначального бюджета, поскольку он не является частью бюджета стратегического плана сохранения наследия.	Руководство согласилось с рекомендацией представлять отчетность о рисках в отношении дополнительного бюджета на строительство столовой отдельно от отчетности о рисках в отношении утвержденного бюджета стратегического плана сохранения наследия.	Данная рекомендация считается выполненной.	X			
3	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 50	Комиссия рекомендовала руководству представлять информацию о бюджетном резерве, объеме резервных средств на покрытие непредвиденных расходов при уровне уверенности 80 процентов и сметной сумме перерасхода бюджетных средств на более прозрачной основе.	Информация представлена в докладе Генеральной Ассамблеи.	Данная рекомендация считается выполненной.	X			
4	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 51	Комиссия рекомендовала руководству разработать дополнительные стратегии смягчения последствий на тот случай, если уровень уверенности в	Возникающие проблемы, обусловленные ростом расходов и изменениями в программах, отслеживаются и регулируются на постоянной основе. Создана система отслеживания и регулирования претензий	Данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
5	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 67	Комиссия рекомендовала руководству внедрить процедуру использования общего резерва на покрытие непредвиденных расходов, которая в большей степени согласовывалась бы с руководящими принципами управления строительными проектами.	и распоряжений о внесении изменений. Проведены мероприятия по оптимизации расходов, что позволило успешно смягчить последствия временного прогнозируемого перерасхода бюджетных средств. Степень уверенности в способности завершить проект никогда не опускалась ниже 50 процентов. В доклад Генеральной Ассамблеи ( <a href="#">A/73/395</a> ) включена дополнительная диаграмма.	Комиссия отмечает достигнутый прогресс, но считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается. Документ о процедуре отслеживания непредвиденных расходов еще недостаточно тесно увязан с руководящими принципами управления строительными проектами. Например, в документе о процедуре отслеживания непредвиденных расходов не учитывается информация о предполагаемом возникновении риска.			X
6	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 68	Комиссия рекомендовала руководству провести сопоставление возникших рисков и использованных в этой связи резервных средств.	В доклад Генеральной Ассамблеи ( <a href="#">A/73/395</a> ) включены дополнительные формулировки. В этом докладе содержится подробная информация об изменении базовой стоимости. В тех случаях, когда принимаются обязательства по покрытию расходов через механизм резервного финансирования, приводится дополнительная информация. Пока обязательство не будет принято, резервные	Комиссия отмечает достигнутый прогресс, но считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается. Документ о процедуре отслеживания непредвиденных расходов еще недостаточно тесно увязан с руководящими			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
7	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 69	Комиссия рекомендовала руководству отслеживать начисленные расходы относительно исходной базовой цены.	См. пояснение, касающееся рекомендации № 6.	принципами управления строительными проектами. Например, в документе о процедуре отслеживания непредвиденных расходов не учитывается информация о предполагаемом возникновении риска.			X
8	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 82	Комиссия рекомендовала руководству подчеркнуть важность для обеспечения финансирования проекта принятия Генеральной Ассамблеей на ее семьдесят третьей сессии решения относительно схемы начисления взносов и валюты ассигнований и взносов для финансирования стратегического плана сохранения наследия.	В пункте 98 доклада Генеральной Ассамблеи ( <a href="#">A/73/395</a> ) говорится, что Генеральный секретарь рекомендует вариант 3, т.е. единовременное авансовое выделение ассигнований и сочетание единовременного и многолетнего начисления долевых взносов. Генеральная Ассамблея постановила вернуться к рассмотрению вопроса об определении схемы начисления взносов и валюты ассигнований и взносов на своей семьдесят четвертой сессии и	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
9	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 83	Комиссия рекомендовала уделять особое внимание важному решению о порядке выделения ассигнований и начисления взносов в отношении средств, необходимых для погашения предоставленного Швейцарией кредита.	Руководство заявило, что решение или договоренность относительно условий выделения ассигнований и начисления взносов для погашения предоставленного Швейцарией кредита и позиции этих ассигнований и взносов в общем бюджете Организации Объединенных Наций не достигнуто с учетом того, что любой пропущенный платеж в счет погашения кредита может повлечь за собой требование незамедлительно погасить весь кредит.	В связи с представлением доклада Генеральной Ассамблеи ( <a href="#">A/73/395</a> , пункт 76) Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
10	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 102	Комиссия рекомендовала руководству взыскать установленный за несоблюдение сроков штраф в размере 1500 швейцарских франков в день по этапу 1 (усиление плиты перекрытия в зоне стоянки P10 выше и ниже уровня грунта до 15 декабря 2017 года) и 1300 швейцарских франков в день по этапу 2 (устройство крыши над существующей спиральной автомобильной эстакадой до 16 февраля 2018 года) во избежание какого-либо финансового ущерба для проекта.	Руководство согласилось с первой рекомендацией и заявило, что в надлежащем порядке взыщет с подрядчика установленный за несоблюдение сроков штраф в соответствии с условиями контракта с учетом условий на площадке и проблем с проектированием, возникших не по вине подрядчика. На первом и втором этапах основной объем работ находится в процессе завершения. Затем руководство определит порядок взыскания штрафа, установленного за несоблюдение сроков, за которое несет ответственность подрядчик.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
11	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 103	Комиссия рекомендовала руководству принять надлежащие меры для ускорения работ по строительству здания Н в целях сокращения возникшей задержки и для доработки технических изменений к контракту со строительной фирмой, выполняющей работы по зданию Н.	Принято решение проводить ежемесячные совещания старших руководителей для урегулирования на постоянной основе всех нерешенных вопросов, которые не могут быть урегулированы в рабочем порядке между группой по стратегическому плану сохранения наследия и руководством строительной фирмы. На первом совещании старших руководителей были приняты решения почти по всем	Данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
12	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 130	Комиссия рекомендовала руководству рассмотреть альтернативные варианты действий в случае задержек в проектных работах в отношении зданий B2, C, D и S и строительных работах в отношении здания А.	неурегулированным претензиям, что позволило уменьшить возможные задержки в проведении строительных работ.  Отдельно от вопросов, связанных с проектными работами, в ходе изучения предложений с выражением заинтересованности было обнаружено, что рынок реагирует сдержанно. В связи с этим необходимо было рассмотреть альтернативные варианты стратегии заключения контрактов с учетом последних изменений в графике технического проектирования. В настоящее время предлагаемый вариант заключается в пересмотре стратегии заключения контрактов, что предусматривает расширение диалога с потенциальными поставщиками в ходе проведения торгов. Это, естественно, будет включать поэтапную подготовку ключевой проектной документации, что позволит уменьшить задержки с завершением технического проектирования.	Принято решение о приобретении временной инфраструктуры для конференционного корпуса во избежание того, чтобы ремонтные работы не сказались на графике проведения конференций. Данная рекомендация считается выполненной.	X		
13	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 144	В отношении предстоящих закупочных процедур Комиссия рекомендовала руководству изучить вопрос о том, является ли неизбежным, что все участники торгов будут вступать в контакт с назначенным субподрядчиком на этапе проведения торгов.	Руководство решает вопрос о необходимости установления контакта участников торгов с субподрядчиками по конкретным услугам и/или товарам путем заключения соглашений о неразглашении информации с назначенными субподрядчиками, а также с поставщиками, прошедшими предквалификационный отбор.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
14	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 145	Комиссия рекомендовала руководству обеспечить, чтобы назначенные субподрядчики соблюдали конфиденциальный характер важной информации о процедуре закупок, например путем заключения соглашений о неразглашении информации, в которых будет содержаться прямая ссылка	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве согласилось с этой рекомендацией и будет заключать с назначенными субподрядчиками соглашения о неразглашении информации в рамках проведения торгов в связи с ремонтными работами. Кроме того, после завершения предквалификационного отбора для участия в торгах в связи с ремонтными	Данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
15	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 151	Комиссия рекомендовала руководству в связи с будущими контрактами на ремонтные работы рассмотреть вопрос о том, должны ли условия контрактов, касающиеся срока действия гарантийного обязательства, предусматривать, что помимо срока действия гарантийного обязательства в отношении умышленно скрытых дефектов существуют и другие конкретные гарантийные сроки.	на информацию, касающуюся процесса закупок. работами Отделение заключает соглашения о неразглашении информации с поставщиками, прошедшими предквалификационный отбор.	Руководство согласилось с этой рекомендацией. Руководство добавило в проект условий контракта положения, охватывающие случаи предоставления конкретных гарантий, перечисленных в таблице 3.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
16	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 167	Комиссия рекомендовала руководству в связи с запрашиванием предложений на ремонтные работы провести обзор условий контракта с учетом опыта, полученного по итогам запрашивания предложений на работы в здании Н и исполнения соответствующего контракта.	В рамках презентации, содержащей информацию об извлеченных уроках, обобщены все уроки, которые были приняты во внимание.	Данная рекомендация считается выполненной.	X			
17	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 168	Комиссия рекомендовала руководству принять меры к тому, чтобы в случае проведения каких-либо переговоров относительно условий контракта система выставления баллов за принятие или непринятие условий была более гибкой и чтобы проводилось различие между мелкими и крупными изменениями, на которых настаивают участники торгов.	В объявление о принятии предложений на проведение ремонтных работ включена более совершенная методика оценки предлагаемых поправок к проекту контракта с разбивкой по темам.	Данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
18	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 184	Комиссия рекомендовала руководству обеспечить, чтобы средства, включенные в предельную сумму контракта с конкретной целью, не расходовались в других целях без ведома уполномоченных сотрудников по закупкам.	Руководство обязалось консультироваться с соответствующими органами в случае возникновения такой ситуации.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
19	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 200	Комиссия рекомендовала руководству в будущем заключать контракты на консультационные услуги с ориентиром на достигшие результаты, в привязке к конкретным срокам и с указанием фиксированных ожидаемых результатов. Для оценки работы консультантов должны быть установлены контрольные показатели. В действующие долгосрочные контракты необходимо внести соответствующие изменения.	Контракты обновляются по мере необходимости, и руководство по-прежнему считает, что контракты на консультационные услуги ориентированы на конкретные результаты и привязаны к конкретным срокам.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
20	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 203	Комиссия рекомендовала руководству уменьшить валютный риск путем заключения контрактов только в швейцарских франках.	Руководство признало наличие рисков в связи с контрактами, выраженными не в швейцарских франках, однако подчеркнуло, что принятие таких рисков до настоящего времени было выгодным для проекта. Кроме того, руководство заявило, что изменение валюты контрактов будет иметь коммерческие последствия; некоторые поставщики в меньшей степени способны управлять валютными рисками, чем Организация Объединенных Наций, которая регулярно проводит крупные операции в различных валютах, и последствия повышения цен, на котором они будут настаивать в случае согласия принять на себя валютный риск, будут превосходить преимущества,	Данная рекомендация считается выполненной. Валютный риск полностью учитывается при проведении коммерческих переговоров с международными поставщиками. Руководство отмечает, что проект получил финансовую выгоду от колебаний обменных курсов.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
21	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 206	Комиссия рекомендовала пересмотреть допустимый объем расходов на поездки в связи с оказанием услуг по контрактам и приобретать авиабилеты только по самым выгодным и разумным тарифам.	связанные с отсутствием соответствующего риска. Руководство согласилось с сутью этой рекомендации в том, что касается ограничения размера путевых расходов консультантов, оказывающих услуги по контрактам, посредством приобретения авиабилетов только по самым выгодным и разумным тарифам. Руководство сообщило также, что в приложении С-3 к контракту уже указано, что расходы на международные и внутренние перевозки и дополнительные транспортные расходы будут возмещаться за поездки в экономическом классе по наименее дорогостоящему авиатарифу.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
22	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 222	Комиссия рекомендовала руководству незамедлительно принять решение о способе реализации стратегий гибкого использования рабочих мест на всех этажах нового здания, чтобы избежать дальнейшего риска изменений, задержек и дополнительных расходов для генерального подрядчика.	В настоящее время в проектных работах полностью учитываются стратегии гибкого использования рабочих мест на всех этажах нового здания, и информация об этом передается строительной компании. Руководство ведет со строительной фирмой переговоры о стоимости работ, которые будут подписаны в виде изменения 3.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
23	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 232	Комиссия рекомендовала руководству обеспечить оптимальную ориентацию фотоэлектрических панелей на крыше нового здания.	Руководство заявило, что ориентация будет оптимизирована после установки, как только завершатся работы по настилке крыши нового постоянного здания.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
24	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 238	Комиссия рекомендовала руководству принимать решение о необходимости установки систем механической вентиляции и охлаждения во Дворце Наций только на основе расчетов, касающихся теплового комфорта. Эти расчеты должны быть документально подтверждены.	В пункте 10 раздела XIII своей резолюции <a href="#">73/279</a> Генеральная Ассамблея постановила не утверждать установку систем вентиляции и охлаждения во Дворце Наций в рамках проекта осуществления стратегического плана сохранения наследия.	Данная рекомендация считается утратившей актуальность.			X



№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
25	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 259	Комиссия рекомендовала руководству использовать в качестве исходной точки для подсчета объемов сокращения энергопотребления дату начала осуществления стратегического плана сохранения наследия. В этой связи руководству следует принять во внимание экономию энергии, обеспеченную благодаря принятию других мер по энергосбережению за рамками стратегического плана сохранения наследия после того, как был установлен целевой показатель в 25 процентов, и установить новый и четкий целевой показатель экономии энергии в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия.	Руководство отметило, что целевой показатель в 25 процентов всегда приводился в сопоставлении с показателями, имевшими место до замены окон благодаря предоставленному Швейцарией взносу, поскольку планировалось, что основная экономия будет обеспечена в результате замены окон. Следовательно, целевой показатель сокращения потребления энергии необходимо изменить с учетом экономии, обусловленной заменой окон.	Комиссия признает достигнутый прогресс, но, поскольку группа по проекту еще не обновила расчеты по экономии энергии, Комиссия считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается.		X	
26	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 261	Комиссия рекомендовала руководству основывать расчеты экономии энергии на надежных и достоверных данных об объемах потребления энергии во Дворце Наций до начала осуществления стратегического плана сохранения наследия, т. е. до начала работ по строительству нового здания.	Руководство заявило, что оно по-прежнему считает, что исходные параметры должны основываться не только на данных по Дворцу Наций, но и на данных по Вильсоновскому дворцу.	Комиссия признает достигнутый прогресс, но, поскольку группа по проекту еще не обновила расчеты по экономии энергии, Комиссия считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается.		X	
27	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 262	Комиссия рекомендовала руководству использовать в качестве исходных параметров для целей сокращения потребления энергии только объемы энергопотребления во Дворце Наций.	См. ответ на пункт 261 документа <a href="#">A/73/157</a> выше.	Комиссия признает достигнутый прогресс, но, поскольку группа по проекту еще не обновила расчеты по экономии энергии, Комиссия считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки	
						Выполнено	Утрачено
						В процессе выполнения	Не выполнено
28	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 271	Комиссия рекомендовала группе по проекту стратегического плана сохранения наследия разработать эффективную и четкую стратегию в отношении технического обслуживания и эксплуатации на тот период, когда некоторые части Дворца Наций уже будут отремонтированы, а в других связанных с ними частях будут по-прежнему вестись строительные работы. При разработке этой стратегии необходимо учитывать опыт Секции эксплуатации помещений.	Руководство заявило, что будет совместно с Секцией эксплуатации помещений продолжать уточнять и разрабатывать обоснованную и четкую стратегию в области технического обслуживания и эксплуатации на тот период, в течение которого в некоторых частях Дворца Наций будет вестись ремонт.	Комиссия отмечает достигнутый прогресс, но считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается. Группа по проекту еще не разработала стратегию в отношении технического обслуживания и эксплуатации.	X	
29	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 272	Комиссия рекомендовала группе по проекту стратегического плана сохранения наследия считать в тесном сотрудничестве с Секцией эксплуатации помещений ожидаемые расходы на техническое обслуживание и эксплуатацию в качестве основы для изучения стратегий финансирования. Наличие достаточных финансовых средств для технического обслуживания и эксплуатации в ходе реализации и после завершения таких проектов, как стратегический план сохранения наследия, имеет решающее значение, чтобы избежать необходимости осуществления подобных программ работы в будущем.	Руководство заявило, что помещения, в которых расположено важное оборудование и в которых будут в одно и то же время вестись ремонтные работы, относящиеся к разным частям здания, должны быть четко обозначены в целях определения функций и обязанностей группы по проекту, подрядчика(ов) и Секции эксплуатации помещений в ходе ремонтных работ. Руководство согласилось также с необходимостью определения объема ожидаемых расходов на техническое обслуживание и эксплуатацию. Группа по стратегическому плану сохранения наследия предоставила Секции эксплуатации помещений технические данные по зданию Н, с тем чтобы можно было составить смету долгосрочных расходов путем корректировки расчетов в имеющемся бюджете с учетом новых потребностей в ресурсах, связанных со зданием Н.	Комиссия отмечает достигнутый прогресс, но считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается, поскольку группа по проекту еще не определила ожидаемые расходы на техническое обслуживание и эксплуатацию.	X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
30	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 282	Комиссия рекомендовала руководству активизировать усилия по уменьшению воздействия его зданий на окружающую среду посредством реализации экологически рациональных проектных решений и обеспечить, чтобы подрядчик по строительству нового здания при выполнении своей работы преследовал цель соблюдения все природоохранные требования, установленные системой сертификации экологического строительства LEED, как это предусмотрено в контракте.	Руководство заявило, что соответствующая оценка будет проведена после завершения строительства нового постоянного здания.	Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X	
31	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 297	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия применять более эффективный подход к прогнозированию расходов, в частности посредством составления точно рассчитанной сметы прогнозируемых расходов вплоть до завершения проекта, ввиду сохраняющегося наличия значительной неопределенности в отношении конструкции исторических зданий.	С участием директора проекта и старшего руководства, а также консультантов-сметчиков ежемесячно проводится текущая оценка затрат и их прогнозная оценка до конца проекта.	Данная рекомендация считается выполненной.		X	
32	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 316	Комиссия рекомендовала руководству обновить и рассчитать сумму соответствующих и потенциальных поступлений от аренды помещений на основе действующих контрактов, актуальных данных и реалистичных предположений с учетом числа переезжающих сотрудников, разумной стоимости аренды (определенной на основе принципа	Рабочая группа по аренде продолжает изучать возможные методики выставления счетов в отношении того, как взимать арендную плату с подразделений Организации Объединенных Наций в условиях гибкого использования рабочих мест. Руководство предпочитает вариант с предоставлением помещения в состоянии полной эксплуатационной готовности, в котором все оборудование принадлежит Организации Объединенных Наций, а	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
33	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 317	независимости сторон) и обновленной схемы финансирования УВКПЧ. Комиссия рекомендовала представлять Генеральной Ассамблее обновленную информацию об арендных поступлениях и расходах четким и транспарентным образом.	соответствующие подразделения оплачивают его использование на взаимной основе.	В пункте 10 раздела XIII резолюции <a href="#">73/279</a> А Генеральная Ассамблея постановила не утверждать установку систем вентиляции и охлаждения во Дворце Наций в рамках проекта осуществления стратегического плана сохранения наследия.	Данная рекомендация считается утратившей актуальность.			X
34	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 318	Комиссия рекомендовала руководству взыскивать издержки на техническое обслуживание и обеспечение охраны и безопасности нового здания соразмерно численности сотрудников всех потенциальных пользователей в соответствии с их индивидуальными потребностями.	Создана рабочая группа по аренде, которая продолжает изучать возможные методики выставления счетов в отношении того, как взимать арендную плату с подразделений Организации Объединенных Наций в условиях гибкого использования рабочих мест.	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
35	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 344	Комиссия рекомендовала руководству разработать подробную стратегию валоризации в отношении всех участков, обладающих потенциалом валоризации.	Соглашения о валоризации виллы и парка «Де Фёйянтин», вероятно, будут окончательно доработаны в 2019 году. Для этого кантону и городу Женева необходимо будет подписать свои собственные соглашения с Фондом для Города музыки, прежде чем Организация Объединенных Наций сможет завершить работу над своим соглашением. По заказу руководства проведено исследование наилучших вариантов валоризации оставшихся подходящих земельных участков.	Комиссия отмечает достигнутый прогресс, но считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается, поскольку подробной стратегии по-прежнему нет.		X		
36	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 345	Комиссия рекомендовала руководству рассмотреть вопрос о создании штатной группы опытных сотрудников, отвечающей за валоризацию принадлежащей Организации Объединенных Наций земли в Женеве.	Руководство подчеркнуло, что отсутствие ресурсов, специально предназначенных для этой цели, будет препятствовать достижению прогресса в реализации данной инициативы, и поэтому руководство наняло внешних консультантов для валоризации принадлежащей Организации Объединенных Наций земли в Женеве.	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
37	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 346	Комиссия рекомендовала руководству перепроверить информацию, касающуюся юридической оценки и оценки поступлений и расходов в отношении участка № 2100 (порт Организации Объединенных Наций), оценить реальную стоимость этого участка и представить Генеральной Ассамблее пересмотренные результаты оценки, предложения в отношении будущего использования порта Организации Объединенных Наций и информацию о возможных доходах.	Куратор контракта с внешними консультантами по вопросам валоризации относится к Службам централизованного вспомогательного обслуживания.	Руководство заявило, что дальнейшее освоение участка № 2100 не планируется, поскольку он расположен в «зеленой зоне», где строительство запрещено, если только оно не осуществляется в общественных целях.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
38	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 347	Комиссия рекомендовала руководству фиксировать расходы и поступления, связанные с валоризацией, и сообщать о них Генеральной Ассамблее.	Информация представлена в докладе Генеральной Ассамблее и дополнительном докладе.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
39	2017	<a href="#">A/73/157</a> , пункт 348	Комиссия рекомендовала руководству планировать предстоящие меры по валоризации в рамках реалистичного графика, запланированных расходов и ожидаемых поступлений.	Информация представлена в докладе Генеральной Ассамблее и дополнительном докладе.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
40	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 387	Комиссия рекомендовала ответственному за осуществление проекта добиваться установления принципов обеспечения кадровой преемственности в рамках проекта по осуществлению стратегического плана сохранения наследия.	Шесть контрактов, о которых говорилось выше и срок действия которых закончился в 2018 году, были продлены на сроки, применяемые в отношении срочных контрактов в остальных подразделениях Административного отдела. В 2018 году этот вопрос не был острым, поскольку максимальный срок продления контракта составляет пять лет, а в	Данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
41	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 391	Комиссия рекомендовала: а) группе по стратегическому плану сохранения наследия доработать части руководства по программам, касающиеся этапа строительства; и б) ответственному за осуществление проекта утвердить это руководство по программам и обеспечить его применение.	2018 году расчетный срок осуществления стратегического плана сохранения наследия составлял более пяти лет.  Группа по стратегическому плану сохранения наследия продолжит обсуждения по этому вопросу в 2019 году со Службой управления людскими ресурсами в Женеве и Управлением людских ресурсов в Нью-Йорке, но отмечает, что, согласно действующим положениям, Организация Объединенных Наций не обладает достаточной гибкостью в этом отношении.	Что касается рекомендации а), то руководство по проекту стратегического плана сохранения наследия было доработано и выпущено и в настоящее время применяется группой по стратегическому плану сохранения наследия. Что касается рекомендации б), то руководство по проекту стратегического плана сохранения наследия ожидает окончательного утверждения руководителем проекта и ответственным за осуществление проекта.	Комиссия отмечает достигнутый прогресс, но считает, что работа по выполнению данной рекомендации продолжается, поскольку окончательного утверждения пока нет.	X	
42	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 397	В связи с проведением будущих конкурсов на выполнение работ в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве следить за тем, чтобы в методике и критериях оценки надлежащим образом учитывались последствия принятия или непринятия существенных положений контракта.	С учетом опыта, полученного в результате проведения торгов на строительство нового здания, в настоящее время рассматривается процесс подготовки будущих объявлений о принятии предложений для заключения контракта на ремонтные работы.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
43	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> и <a href="#">A/72/5 (Vol. I)/Corr.1</a> , глава II, пункт 404	Что касается составления контрактов в будущем, то Комиссия рекомендовала Отделению обеспечить более тщательное согласование общих условий контрактов и спецификаций.	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве учло эту рекомендацию при составлении всех последующих контрактов и приступило к процессу согласования условий и спецификаций, касающихся контракта на ремонтные работы, который предстоит заключить.	Данная рекомендация считается выполненной.	X			
<b>Всего</b>				<b>43</b>		<b>26</b>	<b>15</b>	<b>–</b>	<b>2</b>
<b>В процентах</b>				<b>100</b>		<b>60</b>	<b>35</b>	<b>–</b>	<b>5</b>

## Приложение III

### Ход выполнения рекомендаций в отношении генерального плана капитального ремонта за период, закончившийся 31 декабря 2017 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено
1	2011–2012	<a href="#">A/68/5 (Vol. V)</a> , пункт 77	Комиссия рекомендовала администрации принять стратегию инвестирования в активы на протяжении всего срока их эксплуатации и оценить стоимость вариантов содержания зданий Центральных учреждений в течение всего срока их эксплуатации.	В соответствии с разделом VI резолюции <a href="#">70/248 В</a> Генеральной Ассамблеи Генеральный секретарь представил обновленный вариант доклада о стратегическом обзоре капитальных активов ( <a href="#">A/72/393</a> ), в котором предлагается применять в отношении эксплуатации активов подход, предусматривающий прогрессивную рекапитализацию, и представлена обновленная информация о структуре управления проектами капитального строительства и предлагаемых на ближайшую перспективу капитальных проектах, а также информация по другим вопросам, таким как обеспечение доступной среды, глобальные долгосрочные потребности в помещениях и стратегии гибкого использования рабочих мест. Администрация по-прежнему стремится представить стратегию инвестирования в активы на протяжении всего срока их эксплуатации в рамках стратегического обзора капитальных активов. После небольшой задержки, обусловленной рабочей нагрузкой, связанной с осуществлением в настоящее время пяти крупных капитальных проектов, администрация планирует представить следующий такой доклад Генеральной Ассамблее на ее семьдесят четвертой сессии.	Как заявила администрация, данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	



№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
2		<a href="#">A/68/5 (Vol. V)</a> , пункт 82	Комиссия рекомендовала Управлению централизованного вспомогательного обслуживания провести обзор своих действующих контрактов на обслуживание, основываясь на оценке общего объема потребностей, связанных с эксплуатацией зданий и помещений после завершения осуществления генерального плана капитального ремонта, и рассмотреть возможности оптимизации условий будущих стратегических коммерческих взаимоотношений.	Администрация привлекла независимого эксперта для проведения оценки ее подхода к техническому обслуживанию. Работа началась в январе 2019 года, а окончательный отчет ожидается к октябрю 2019 года. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Как заявила администрация, данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
3	2013–2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. V)</a> , пункт 17 с)	Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать более оперативное закрытие оставшихся контрактов по генеральному плану капитального ремонта с целью повысить степень определенности в отношении окончательных расходов по проекту и высвободить все средства, которые потенциально могут быть сэкономлены.	В 2017 году были освобождены арендуемые площади в здании «Дейли ньюс», а в апреле и сентябре 2018 года были освобождены соответственно здание Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций и здание «Инновейшн». Дополнительная экономия средств будет обеспечиваться по мере дальнейшего осуществления проекта.	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
4	2013–2014	<a href="#">A/70/5 (Vol. V)</a> , пункт 17 d)	Комиссия рекомендовала администрации представлять данные об общей сумме любых средств, сэкономленных благодаря закрытию контрактов и внедрению надлежащих механизмов управления, с тем чтобы можно было определить цели использования этих сэкономленных средств, в том числе конкретно рассмотреть возможность их возвращения государствам-членам.	Информация об экономии в результате списания обязательств, относящихся к предыдущим периодам, и об использовании сэкономленных средств представляется на регулярной основе и будет включена в пятнадцатый ежегодный доклад Генерального секретаря о ходе осуществления генерального плана капитального ремонта. О получении экономии можно говорить только после полного завершения всех работ и связанной с ними деятельности, закрытия контрактов и полной выверки всех счетов. Если после закрытия всех контрактов будут оставаться	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
5	2015	A/71/5 (Vol. V), пункт 17 (c)	Комиссия рекомендовала администрации сосредоточить внимание на реализации всех потенциальных выгод от инвестиций, сделанных в рамках генерального плана капитального ремонта, и обеспечить оптимальное использование новой современной рабочей среды с целью сокращения использования дорогостоящих арендуемых помещений.	какие-либо свободные от обязательств остатки средств, они будут возвращены государствам-членам. Судебные разбирательства, касающиеся контрактов, еще продолжаются.  В 2017 году было освобождено здание «Дейли ньюс», а в апреле и сентябре 2018 года были освобождены соответственно здание Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций и здание «Инновейшн». Основные цели проекта по организации гибкого использования рабочих мест достигнуты, однако он все еще находится в стадии реализации. Срок действия всех договоров аренды служебных помещений, связанных с финансированием генерального плана капитального ремонта, уже закончился, и в целях высвобождения сэкономленных средств приняты меры по закрытию оставшихся контрактов на проведение строительных работ и на оказание консультационных услуг в рамках генерального плана капитального ремонта. Проведены переговоры о новой аренде здания «Албано», которая не финансируется в рамках генерального плана капитального ремонта. В этой связи Департамент оперативной поддержки просит закрыть эту рекомендацию как выполненную.	Все три здания, которые планировалось освободить, освобождены. Данная рекомендация считается выполненной в полном объеме.	X		
6	2015	A/71/5 (Vol. V), пункт 17 d)	Комиссия рекомендовала администрации провести подробный анализ данных об эксплуатации и сбоев в работе технического оснащения зданий, чтобы использовать его результаты при представлении Генеральной Ассамблее убедительного	Администрация привлекла независимого эксперта для проведения оценки ее подхода к техническому обслуживанию. Работа началась в январе 2019 года, а окончательный отчет ожидается к октябрю 2019 года. Эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Как заявила администрация, данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
7	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. V)</a> , пункт 62	Комиссия рекомендовала администрации приложить усилия для внедрения модуля технического обслуживания оборудования системы «Умоджа», с тем чтобы обеспечить возможность для скорейшего обзора применяемой ею практики технического обслуживания. Это позволило бы администрации подготовить долгосрочный план технического обслуживания, устраняющий любые проблемы в ее усилиях по обеспечению обслуживания.	Модуль технического обслуживания оборудования системы «Умоджа» был введен в действие в октябре 2017 года. Собранные данные, которые в настоящее время рассматриваются в контексте проведения независимой оценки общего подхода к техническому обслуживанию в 2019 году.	Ожидается, что независимая оценка будет завершена к концу октября 2019 года. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
8	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. V)</a> , пункт 69	Комиссия рекомендовала администрации принять меры по укреплению механизмов внутреннего контроля в целях обеспечения защиты и надлежащего учета активов и контроля за ними.	Эта рекомендация находится в процессе выполнения. Управление централизованного вспомогательного обслуживания продолжает прилагать усилия, направленные на укрепление механизмов внутреннего контроля в сфере управления имуществом.	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
9	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. V)</a> , пункт 78	Комиссия рекомендовала администрации решить проблемы, связанные с информационной панелью учета потребления энергии и инструментом отчетности об энергопотреблении в том, что касается потребления пара, газа и воды, с тем чтобы обеспечить возможность для наблюдения за использованием всех коммунальных услуг в режиме реального времени.	Ранее отмечалось, что ошибки в отчетности были обусловлены использованием неточного коэффициента пересчета. С февраля 2018 года, когда была обнаружена и исправлена ошибка, связанная с коэффициентом пересчета, в информационной панели учета потребления энергии приводятся точные данные, которые согласуются со счетами за коммунальные услуги, касающиеся потребления пара и электроэнергии. Комиссия отметила расхождение в сроках решения данного вопроса, поскольку в докладе Генерального секретаря говорится о том, что	Администрация заверяет, что проблема, связанная с использованием неточного коэффициента пересчета, решена. Данная рекомендация выполнена в полном объеме.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
10	2016	A/72/5 (Vol. V), пункт 79	Комиссия рекомендовала администрации провести анализ осуществимости в отношении параметров, установленных в докладе консультанта от апреля 2015 года, для выявления возможностей для повышения энергоэффективности с учетом повышения степени гибкости, обеспеченной благодаря реализации генерального плана капитального ремонта.	Администрация постоянно прилагает усилия по повышению энергоэффективности комплекса зданий. Принятые в последнее время меры, такие как переоборудование осветительных систем для использования светодиодных ламп и внесение изменений в работу системы охлаждения, привели к уменьшению потребления электроэнергии с 42 618 400 кВт/ч после завершения генерального плана капитального ремонта в 2015 году до 36 674 400 кВт/ч в 2018 году, что равно экономии на 14 процентов, несмотря на увеличение более чем на 500 человек числа размещенных в этом комплексе сотрудников вследствие реализации проекта по организации гибкого использования рабочих мест. Еще одним важным проектом, направленным на сокращение энергопотребления, является запланированное добавление панелей солнечных батарей на крыше конференционного корпуса. Предполагается, что солнечные батареи будут подключены к информационной панели учета потребления энергии и инструменту отчетности об	Проект по установке солнечных батарей находится в стадии реализации и, как ожидается, будет завершен к сентябрю 2019 года, а к декабрю 2019 года он будет интегрирован с информационной панелью учета потребления энергии и инструментом отчетности об энергопотреблении. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
11	2016	<a href="#">A/72/5 (Vol. V)</a> , пункт 83	Комиссия рекомендовала администрации провести опрос пользователей относительно эффективности элементов доступной среды, с тем чтобы выявить недостатки, если таковые имеются, в инфраструктуре, созданной в рамках осуществления генерального плана капитального ремонта.	энергопотреблении для отслеживания и мониторинга показателей энергосбережения. В настоящее время завершить проект по установке солнечных батарей предполагается в сентябре 2019 года, а обеспечить интеграцию с информационной панелью — до конца декабря 2019 года. Опрос пользователей проведен. Хотя работа по обеспечению принятия мер для решения проблем, на которые было обращено внимание, будет продолжаться (и будет относиться к рекомендации, касающейся пункта 67 документа <a href="#">A/73/5 (Vol. V)</a> ), администрация считает, что эта рекомендация, относящаяся к предыдущему периоду, выполнена и должна быть закрыта.	Опрос проведен, и в настоящее время принимаются соответствующие меры, которые отслеживаются в рамках последующей рекомендации. Данная рекомендация считается выполненной в полном объеме.	X		
12		<a href="#">A/72/5 (Vol. V)</a> , пункт 95	Комиссия рекомендовала администрации регулярно следить за повышением производительности, обеспечивая при этом уменьшение потребностей в помещениях.	В пункте 5 раздела XI резолюции <a href="#">72/262 А</a> Генеральная Ассамблея вновь просила о том, чтобы Управление людских ресурсов подробно проанализировало влияние эксперимента по организации гибкого использования рабочих мест на производительность и указало надежные показатели качественных и количественных выгод, а также другие факторы повышения общей производительности и благополучия персонала. Департамент оперативной поддержки окажет Департаменту по стратегии, политике и контролю в области управления любую поддержку, необходимую для выполнения этой рекомендации. Департамент оперативной поддержки отмечает также, что в рамках этого проекта в качестве косвенного показателя производительности регулярно используется степень удовлетворенности условиями труда. Хотя удовлетворенность	Поскольку осуществление проекта по организации гибкого использования рабочих мест еще не завершено, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
13	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. V)</a> , пункт 15	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть методологию, используемую для подготовки сметы расходов, с целью установления норм в отношении совместных/общих по характеру расходов для обеспечения того, чтобы сметы расходов по проектам были реалистичными.	сотрудников условиями труда не является прямым показателем производительности, она может быть непосредственно связана с производительностью, поскольку, как правило, сотрудники своим отношением и действиями демонстрируют позитивный настрой, когда они располагают благоприятными условиями для производительной работы. В рамках проведения обследования на предмет оценки состояния объектов после их приемки в эксплуатацию и обсуждений в тематических группах продолжается процесс сбора информации для проекта в отношении степени удовлетворенности условиями труда и ее связи с производительностью на этажах, на которых недавно приняты меры для гибкого использования рабочих мест.	Администрация отмечает, что руководящие принципы управления строительными проектами, изданные в 2016 году, содержат стандартизированные методические указания относительно подготовки сметы расходов по проектам. Администрация намерена усовершенствовать эту методологию в соответствии с нынешней рекомендацией и подтверждает, что ее внедрение намечено на 19 декабря.	Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	X		
14	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. V)</a> , пункт 40	Комиссия рекомендовала администрации разработать аналитический отчет о рабочих процессах, касающихся процедур технического обслуживания в рамках модуля технического обслуживания оборудования системы «Умоджа».	Администрация разработала и в феврале 2019 года подготовила аналитический отчет о рабочих процессах для модуля технического обслуживания оборудования системы «Умоджа» и использует его для отслеживания необходимых ежемесячных процедур технического обслуживания. Предлагается считать эту рекомендацию выполненной в полном объеме.	Администрация разработала аналитический отчет о рабочих процессах, данная рекомендация выполнена в полном объеме.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
15	2017	A/73/5 (Vol. V), пункт 56	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить ведение обновленного реестра произведений искусства и даров и ежегодно проводить их инвентаризацию для подтверждения их наличия.	Инвентаризация была проведена в августе 2018 года. Ведется работа по интеграции этой инвентарной ведомости в компьютеризированный модуль учета даров, которая, как ожидается, будет завершена в четвертом квартале 2019 года.	С учетом ответа администрации данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
16	2017	A/73/5 (Vol. V), пункт 65	Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность использования информационной панели учета потребления энергии и инструмента отчетности об энергопотреблении для контроля за потреблением энергии на этажах и в зданиях, с тем чтобы обеспечить дальнейшее снижение энергопотребления, где это возможно. Комиссия рекомендовала также администрации представлять информацию и о снижении потребления воды.	Администрация постоянно прилагает усилия по повышению энергоэффективности комплекса зданий. Принятые в последнее время меры, такие как переоборудование светодиодных ламп и внесение изменений в работу системы охлаждения, что подтверждается данными информационной панели учета потребления энергии, привели к уменьшению потребления электроэнергии с 42 618 400 кВт/ч после завершения генерального плана капитального ремонта в 2015 году до 36 674 400 кВт/ч в 2018 году, что равно экономии на 14 процентов, несмотря на увеличение более чем на 500 человек числа размещенных в этом комплексе сотрудников вследствие реализации проекта по организации гибкого использования рабочих мест. В результате проведения работ по генеральному плану капитального ремонта потребление воды сократилось примерно на 56 процентов. Отмечается, что увеличение численности персонала в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в результате гибкого использования рабочих мест, как ожидается, приведет к увеличению там потребления воды при одновременном сведении его на нет в ранее арендованных помещениях. В настоящее время завершить проект по установке солнечных батарей предполагается в	Проект по установке солнечных батарей находится в стадии реализации и должен быть завершен к сентябрю 2019 года, а к декабрю 2019 года он будет интегрирован с информационной панелью учета потребления энергии. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
17	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. V), пункт 70</a>	Комиссия рекомендует администрации проанализировать ответы, полученные в ходе проведенного на платформе “iSeek” опроса, и принять меры по исправлению положения.	Администрация привлекла экспертов по вопросам доступной среды для проведения обзора помещений Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и ознакомила их с результатами опроса, посвященного проблеме создания доступной среды. По итогам обзора и с учетом результатов опроса эксперты рекомендовали внести ряд усовершенствований, отвечающих требованиям местных нормативных положений. Предлагается считать эту рекомендацию выполненной в полном объеме.	Работы будут проведены в рамках бюджета на 2020–2022 годы. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
18	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. V), пункт 71</a>	Комиссия рекомендовала администрации изучить требования, установленные стандартами проектирования для формирования доступной среды 2010 года, предусмотренными Законом об американцах с ограниченными возможностями, и принимать необходимые меры на поэтапной основе с целью добиться соблюдения этих стандартов для обеспечения доступной среды для всех людей с ограниченными возможностями.	Для проведения обзора помещений Центральных учреждений Организации Объединенных Наций администрация привлекла экспертов по вопросам доступной среды. Администрация также ознакомила экспертов с результатами опроса, посвященного проблеме создания доступной среды. По итогам обзора эксперты рекомендовали внести ряд усовершенствований, отвечающих требованиям местных нормативных положений. Администрация планирует предусмотреть ассигнования на эти работы в предлагаемом регулярном бюджете на 2020–2022 годы. Предлагается считать эту рекомендацию выполненной в полном объеме.	Работы будут проведены в рамках бюджета на 2020–2022 годы. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
19	2017	<a href="#">A/73/5 (Vol. V), пункт 83</a>	Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющую оценку эксплуатационных расходов с учетом всех компонентов эксплуатации помещений и сооружений физкультурно-	Администрация завершила свою оценку и определила, что предоставленные доном средства являются достаточными для обеспечения надлежащего обслуживания помещений и оборудования физкультурно-оздоровительного назначения в	Администрация провела всеобъемлющую оценку потребностей в ресурсах на содержание и эксплуатацию. Данная		X	



№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность
20	2017	A/73/5 (Vol. V), пункт 84	Комиссия рекомендовала администрации принять надлежащие меры для финансирования расходов на эксплуатацию и обслуживание активов, приобретенных за счет пожертвования Международного олимпийского комитета.	течение всего срока их полезного использования (семь лет). Для продолжения эксплуатации помещений и сооружений физкультурно-оздоровительного назначения в последующий период потребуется альтернативный источник финансирования или еще одно пожертвование. Предлагается считать эту рекомендацию выполненной в полном объеме.	рекомендация выполнена в полном объеме.			X	
<b>Всего</b>						<b>5</b>	<b>15</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>В процентах</b>						<b>25</b>	<b>75</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

## **Глава III**

### **Удостоверение финансовых ведомостей**

#### **Письмо помощника Генерального секретаря, Контролера, от 22 марта 2019 года на имя Председателя Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций**

Финансовые ведомости Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, были подготовлены в соответствии с правилом 106.1 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Эти ведомости охватывают все средства, за исключением средств на счетах операций по поддержанию мира, Компенсационной комиссии Организации Объединенных Наций и международных трибуналов, по которым финансовая отчетность составляется отдельно.

Краткое изложение основных принципов учетной политики, использовавшихся при подготовке этих ведомостей, приводится в примечаниях к финансовым ведомостям. Примечания содержат дополнительную информацию и разъяснения в отношении финансовой деятельности, осуществлявшейся Организацией на протяжении периода, охватываемого этими ведомостями, административную ответственность за подготовку которых несет Генеральный секретарь.

Я удостоверяю, что прилагаемые финансовые ведомости Организации Объединенных Наций, пронумерованные I–V, во всех существенных отношениях составлены правильно.

*(Подпись)* Чандрамули **Раманатан**  
Помощник Генерального секретаря, Контролер

## Глава IV

### Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

#### А. Введение

1. Генеральный секретарь имеет честь представить финансовый доклад по тому I отчетности Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года.
2. Сведения о финансовом положении Организации представлены в пяти финансовых ведомостях и сопроводительных примечаниях, которые содержат финансовую информацию, касающуюся Общего фонда Организации Объединенных Наций и связанных с ним фондов, целевых фондов, Фонда уравнивания налогообложения, фондов капитальных активов и незавершенного строительства, фондов средств для выплат при/по окончании службы, фондов страхования/компенсационных выплат работникам и прочих фондов.
3. Представленные в настоящем документе финансовые ведомости не включают информацию по операциям по поддержанию мира, Компенсационной комиссии Организации Объединенных Наций, Международному трибуналу по бывшей Югославии и Международному остаточному механизму для уголовных трибуналов, отчетность по которым составляется отдельно. Финансовая отчетность также составляется отдельно для Центра по международной торговле, Университета Организации Объединенных Наций, Учебного и научно-исследовательского института Организации Объединенных Наций, Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности, Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде и Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам.
4. Настоящий финансовый доклад следует читать вместе с указанными финансовыми ведомостями<sup>33</sup>. В докладе дается общий обзор положения и результатов деятельности Организации в целом с выделением тенденций и значительных изменений. В 2018 году на уровне Организации в целом поступления превысили расходы и произошло дальнейшее увеличение чистых активов, тогда как сумма обязательств уменьшилась, главным образом в результате возникновения актуарной прибыли, связанной с выплатами работникам. На уровне Организации в целом стоимость денежных активов превысила сумму текущих обязательств; однако на показателях сегмента «Регулярный бюджет» сказалось повышение риска неликвидности, вызванное недостаточностью денежных средств для удовлетворения краткосрочных финансовых потребностей.

#### В. Ликвидность

5. В нижеприведенной таблице IV.1 представлены показатели ликвидности в разбивке по группам фондов. Коэффициент текущей ликвидности представляет собой отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств. По состоянию на 31 декабря 2018 года коэффициент текущей ликвидности для Организации в целом составил 4,2. Отношение совокупной суммы денежных активов к сумме текущих обязательств составило 3,1. Однако эти высокие коэффициенты ликвидности на уровне Организации в целом определяются главным

<sup>33</sup> Дополнительная информация, которая ранее представлялась в виде приложений к настоящему докладу, теперь приводится в соответствующих случаях в примечаниях к финансовым ведомостям.

образом суммой денежных активов, которые относятся к группе целевых фондов и зарезервированы для осуществления конкретной деятельности, финансируемой из целевых фондов, а также объемами оперативных резервов фондов страхования. Расчет коэффициента ликвидности отдельно для регулярного бюджета и связанных с ним фондов дает результат, свидетельствующий о гораздо более стесненном положении с ликвидными средствами.

6. На начало 2018 года сложилось плохое положение с ликвидными средствами для финансирования деятельности по регулярному бюджету, о чем свидетельствовало отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств, равное 0,2. В первом квартале 2018 года положение с ликвидными средствами по линии регулярного бюджета улучшилось, что позволило вернуть суммы, заимствованные в 2017 году из Фонда оборотных средств и со Специального счета. Однако к концу года ситуация ухудшилась. По состоянию на 31 декабря 2018 года показатель ликвидности для регулярного бюджета была очень низким: отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств составило 0,1. На эту дату коэффициент текущей ликвидности для регулярного бюджета составил 1,1, что также свидетельствовало об ухудшении ликвидности по сравнению с положением на конец 2017 года, когда этот коэффициент равнялся 1,3.

Таблица IV.1  
Коэффициенты ликвидности в разбивке по группам фондов

(В млн долл. США)

Группа фондов	По состоянию на 31 декабря 2018 года				По состоянию на 31 декабря 2017 года		
	Денежные активы	Общая сумма текущих активов	Текущие обязательства	Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств	Коэффициент текущей ликвидности	Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств	Коэффициент текущей ликвидности
	A	B	C	A/C	B/C	A'/C'	B'/C'
Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	33,9	495,1	447,1	0,1	1,1	0,2	1,3
Целевые фонды	2 093,3	2 984,7	220,8	9,5	13,5	9,2	12,0
Капитальные активы и незавершенное строительство	87,3	82,0	27,3	3,2	3,0	6,8	5,5
Общее вспомогательное обслуживание	351,0	405,9	32,7	10,7	12,4	8,5	8,9
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	129,0	120,7	144,3	0,9	0,8	0,8	0,6
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	664,7	626,3	128,5	5,2	4,9	4,9	4,0
Прочие фонды	194,5	214,0	163,5	1,2	1,3	1,5	1,3
<b>Совокупные показатели</b>	<b>3 553,6</b>	<b>4 894,3</b>	<b>1 156,2</b>	<b>3,1</b>	<b>4,2</b>	<b>3,1</b>	<b>3,9</b>

## С. Общий обзор активов и обязательств

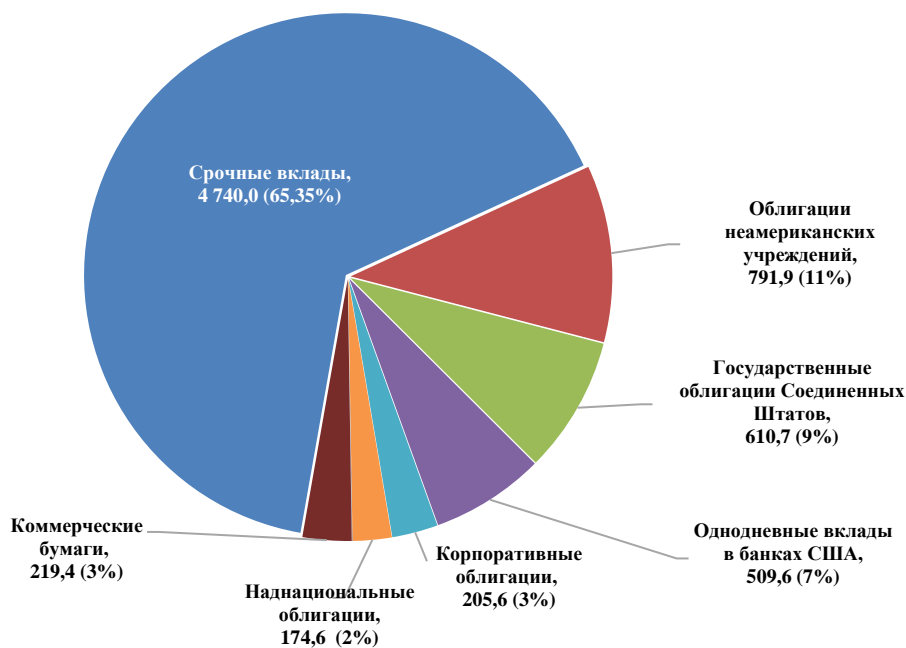
### *Денежные средства и инвестированные средства в составе денежных пулов*

7. По состоянию на 31 декабря 2018 года Организация располагала денежными средствами и инвестированными средствами в составе денежных пулов на сумму 3553,6 млн долл. США (3134,7 млн долл. США в 2017 году). Денежные средства и инвестированные средства в составе денежных пулов составляли крупнейшую группу активов, на долю которой приходились 38,7 процента общей суммы активов. Активы денежных пулов состоят главным образом из вложений в ликвидные облигации (выпущенные государствами и правительственными учреждениями) и коммерческие бумаги и срочных вкладов (см. рисунок IV.I ниже).

Рисунок IV.I

### **Эквиваленты денежных средств и инвестированные средства в составе денежных пулов в разбивке по видам инструментов**

(В млн долл. США и в процентах)

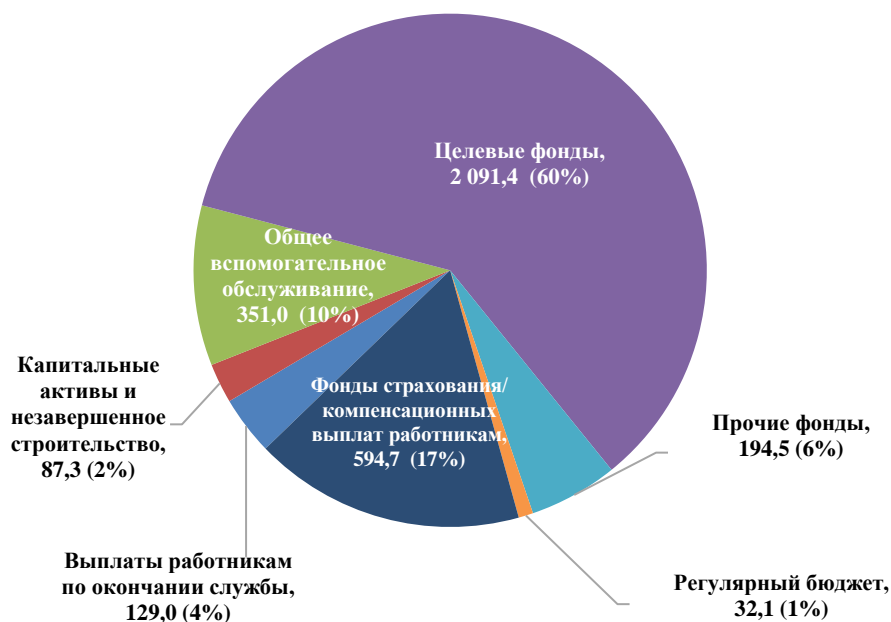


8. В 2018 году чистый доход от инвестирования средств, размещенных в денежных пулах, составил 66,2 млн долл. США (37,6 млн долл. США в 2017 году). Ставка доходности по денежным пулам составила 1,94 процента (1,24 процента в 2017 году).

9. Шестьдесят процентов средств в составе денежных пулов приходилось на долю группы целевых фондов, а 17 процентов — на фонды страхования/компенсационных выплат работникам (см. рисунок IV.II).

Рисунок IV.II  
**Распределение средств в составе денежных пулов по группам фондов**

(В млн долл. США и в процентах)



*Начисленные взносы к получению*

10. непогашенная задолженность по начисленным взносам по состоянию на 31 декабря 2018 года составила 378,4 млн долл. США (693,7 млн долл. США минус величина резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности, составляющая 315,3 млн долл. США). С предыдущего года сумма начисленных взносов к получению увеличилась на 63,4 млн долл. США (на 20 процентов).

Таблица IV.2

**Начисленные взносы к получению: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям**

(В млн долл. США)

			Изменение	
	2018 год	2017 год	Изменение	в процентах
Начисленные взносы к получению	693,7	570,6	123,1	22
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	(315,3)	(255,6)	59,7	23
<b>Общая задолженность по начисленным взносам</b>	<b>378,4</b>	<b>315,0</b>	<b>63,4</b>	<b>20</b>

*Добровольные взносы к получению*

11. По состоянию на 31 декабря 2018 года добровольные взносы к получению составили 1541,6 млн долл. США. За 2018 год сумма добровольных взносов к получению выросла на 373 млн долл. США, что объясняется главным образом заключением соглашений с правительством Швеции на сумму 152 млн долл.

США и правительством Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии на сумму 114,8 млн долл. США.

12. Добровольные взносы к получению в основном относились к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы» (1042 млн долл. США, или 67,6 процента), на долю которого приходились главным образом взносы, причитающиеся Центральному фонду реагирования на чрезвычайные ситуации (484,3 млн долл. США) и Управлению по координации гуманитарных вопросов (316,3 млн долл. США).

#### *Основные средства*

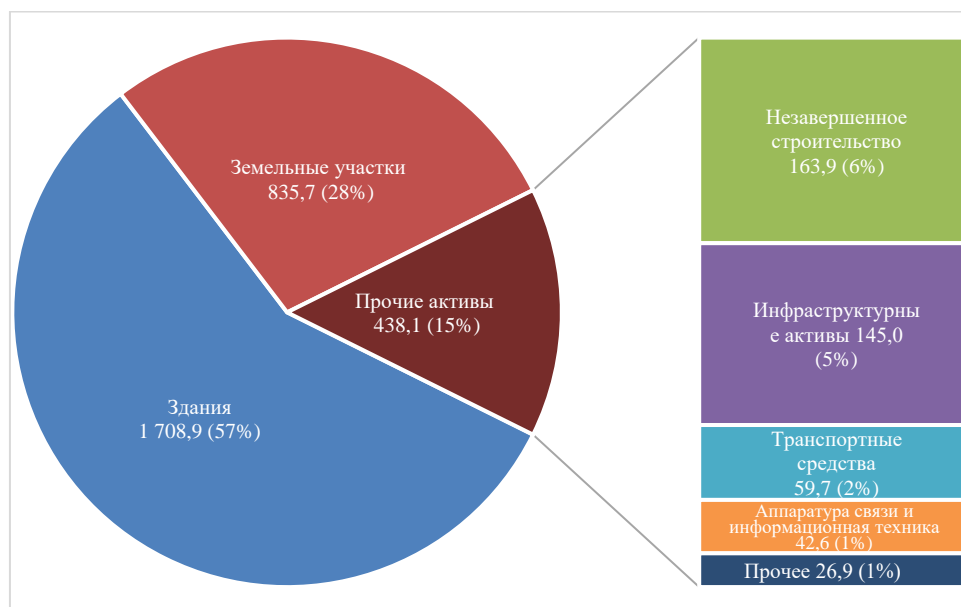
13. В 2018 году не произошло значительного изменения балансовой стоимости основных средств. Чистая балансовая стоимость снизилась на 66 млн долл. США, или 2 процента: с 3048,7 млн долл. США на начало года до 2982,7 млн долл. США на конец года.

14. Основные средства являлись второй по стоимости категорией активов, на которую приходилось 32,4 процента всей стоимости активов. На нижеприведенном рисунке IV.III показан состав основных средств.

Рисунок IV.III

#### **Основные средства**

(В млн долл. США и в процентах)



15. К зданиям относились главным образом здания в комплексах Централных учреждений Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве и Экономической комиссии для Африки стоимостью соответственно 1246,6 млн долл. США, 85,2 млн долл. США и 68,8 млн долл. США. Венский международный центр отнесен к категории объектов финансовой аренды. Каждая размещающаяся в Центре структура приняла к учету свою долю стоимости его зданий. Доля Организации составляет 22,76 процента, а принятая к учету стоимость, соответствующая этой доле, — 65,9 млн долл. США.

16. Земельная собственность включала в основном земельные участки в комплексах Централных учреждений Организации Объединенных Наций и Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве стоимостью соответственно 617,8 млн долл. США и 191,7 млн долл. США. В составе основных средств не учтены земельные участки в комплексах Экономической комиссии для Африки и Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби, поскольку они не рассматриваются как контролируемые Организацией.

17. В таблице IV.3 представлена сводная информация об основных поступлениях активов незавершенного строительства за год и их стоимости по состоянию на 31 декабря 2018 года.

Таблица IV.3

**Незавершенное строительство: основные поступления активов**

(В млн долл. США)

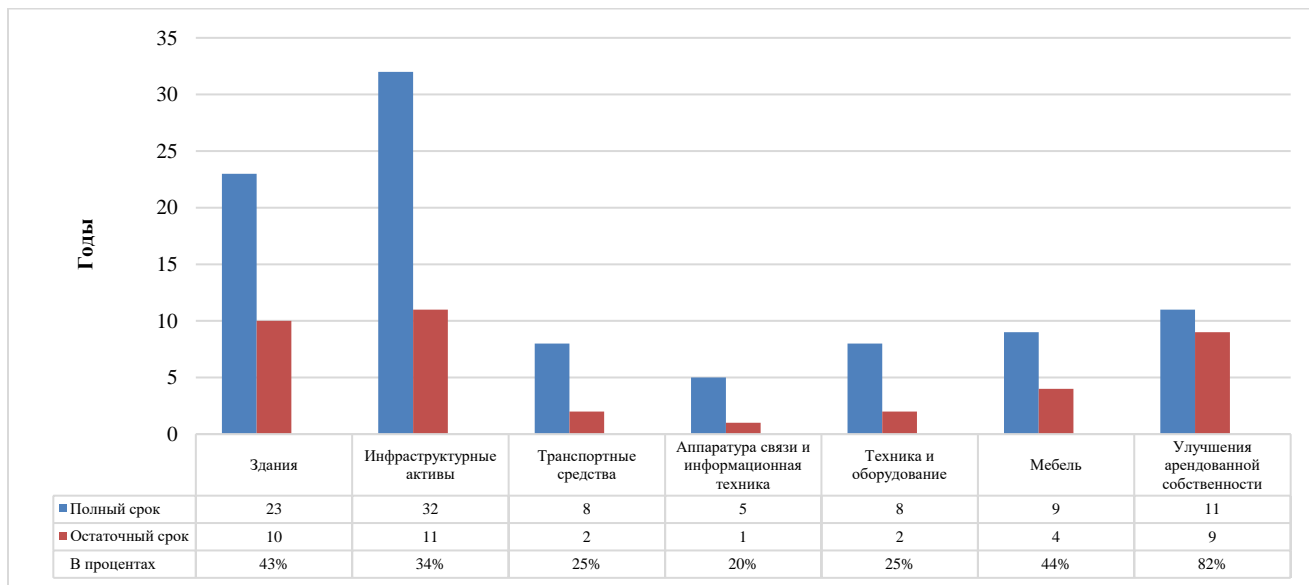
<i>Проект</i>	<i>Поступления в 2018 году</i>	<i>Незавершенное строительство по состоянию на 31 декабря 2018 года</i>
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве — осуществление стратегического плана сохранения наследия	40,2	123,9
Центральные учреждения Организации Объединенных Наций — обустройство помещений для гибкого использования рабочих мест	12,5	14,5
Специальные политические миссии — строительство зданий и объектов инфраструктуры	10,7	10,3
Экономическая комиссия для Африки — ремонт Дома Африки	3,2	7,7
Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии — повышение взрывоустойчивости здания Комиссии	4,8	3,3

18. На рисунке IV.IV сопоставляются средние остаточные и средние первоначальные сроки полезного использования для различных категорий основных средств. Категория «Улучшения арендованной собственности» представлена активами длительного пользования.



Рисунок IV.IV  
**Остаточные сроки полезного использования основных средств**

(В годах и процентах)

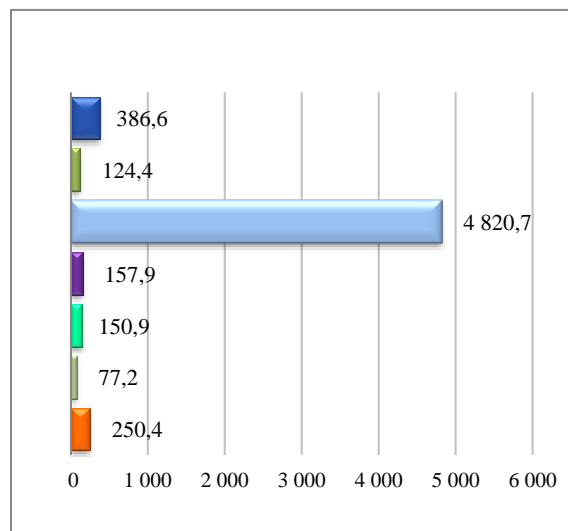
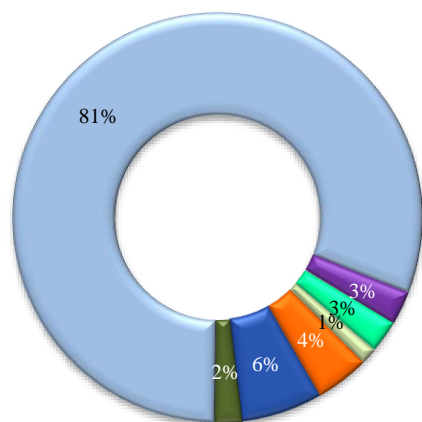


#### *Обязательства*

19. В 2018 году общая сумма обязательств уменьшилась на 209,2 млн долл. США (или на 3 процента): с 6177,4 млн долл. США до 5968,2 млн долл. США. Наиболее заметно сократилась сумма обязательств по выплатам работникам, которые составили 81 процент от общей суммы обязательств. На рисунке IV.V показан состав обязательств по состоянию на 31 декабря 2018 года.

Рисунок IV.V  
**Обязательства по состоянию на 31 декабря 2018 года**

(В млн долл. США и в процентах)



- Кредиторская задолженность и начисленные обязательства
- Поступившие авансовые платежи
- Обязательства по выплатам работникам
- Резервы под обязательства
- Обязательства в связи с уравниванием налогообложения
- Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия
- Прочие обязательства

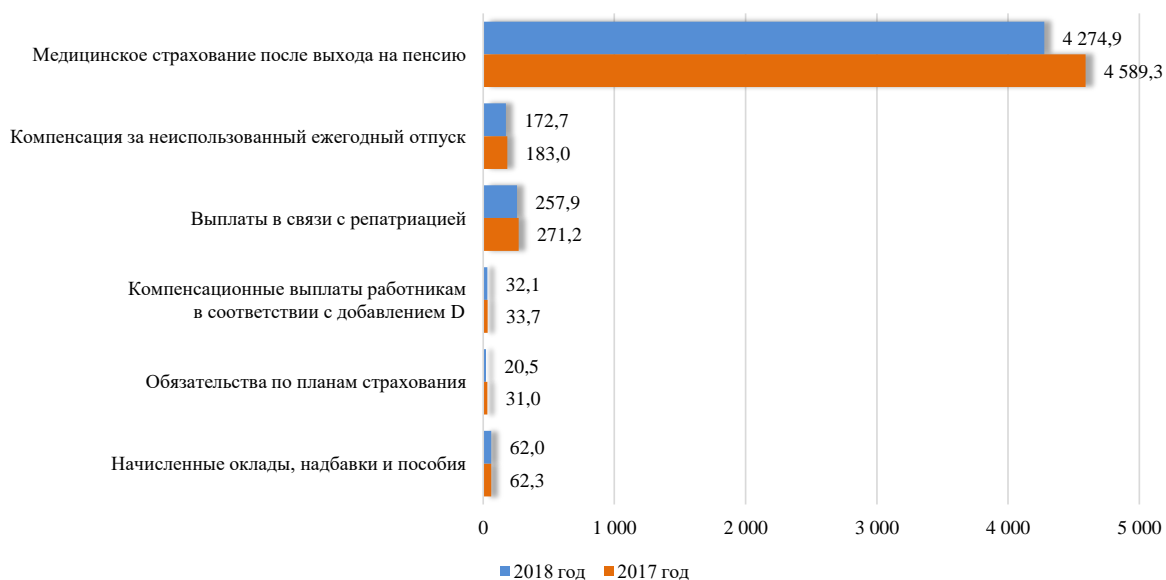
#### *Обязательства по выплатам работникам*

20. В 2018 году общий объем обязательств по выплатам работникам уменьшился на 349,4 млн долл. США; из этой суммы 338 млн долл. США приходилось на обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплате компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск и выплатам в связи с репатриацией. Это изменение объяснялось главным образом увеличением дисконтных ставок, заложенных в расчеты при выполнении актуарной оценки. Изменения обязательств по выплатам работникам показаны на нижеприведенном рисунке IV.VI.

21. Обязательства по выплатам установленного размера, подлежащие погашению из регулярного бюджета, по-прежнему не обеспечены никаким резервом средств, и на настоящий момент сохраняется распределительный подход, что создает риск в долгосрочной перспективе. Что касается финансирования обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, возникающих в связи с деятельностью, финансируемой из внебюджетных средств, то формирование резерва на их покрытие началось в 2017 году посредством ежемесячного начисления суммы, равной 3 процентам общей суммы окладов, выплачиваемых соответствующему персоналу. Общий объем средств, перечисленных в этот резерв за два года, включая инвестиционный доход, составил 26,8 млн долл. США.

Рисунок IV.VI  
**Обязательства по выплатам работникам**

(В млн долл. США)



## D. Общий обзор финансовых результатов

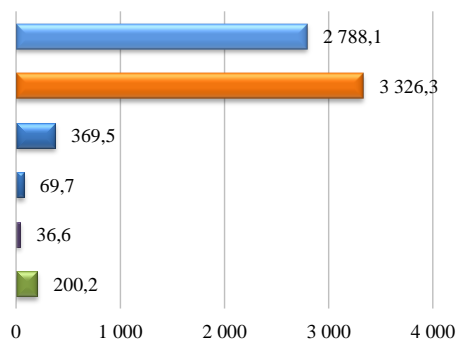
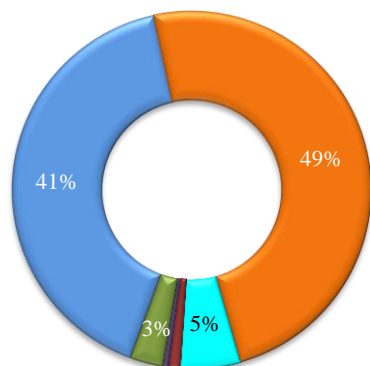
### Поступления

22. Общая сумма поступлений за 2018 год составила 6790,4 млн долл. США (6081,2 млн долл. США в 2017 году). Их рост в целом на 709,2 млн долл. США объясняется в основном увеличением суммы добровольных взносов на 736 млн долл. США.

23. Это увеличение суммы добровольных взносов связано с заключением в отчетном году ряда соглашений, в том числе соглашения с правительством Швеции о перечислении в Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации в течение четырех лет суммы в размере 242,4 млн долл. США; соглашения с правительством Соединенного Королевства о предоставлении суммы в размере 114,8 млн долл. США на финансирование Управления Координатора чрезвычайной помощи; соглашения с Катаром о внесении взносов на сумму 75 млн долл. США в целевой фонд для борьбы с терроризмом; соглашения с правительством Норвегии о выделении суммы в размере 58,9 млн долл. США на поддержку деятельности Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека; и соглашения с правительством Японии о внесении взносов на сумму 40,9 млн долл. США в целевой фонд для финансирования Департамента операций по поддержанию мира. Кроме того, в 2018 году был создан специальный целевой фонд для финансирования обновленной системы координаторов-резидентов, что также привело к увеличению суммы добровольных взносов — на 78 млн долл. США. В соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) в 2018 году к учету в качестве поступлений была принята вся сумма выплат, предусмотренных этими соглашениями. На нижеприведенных рисунках IV.VII и IV.VIII представлено распределение поступлений по категориям и по сегментам.

Рисунок IV.VII  
**Распределение поступлений по категориям**

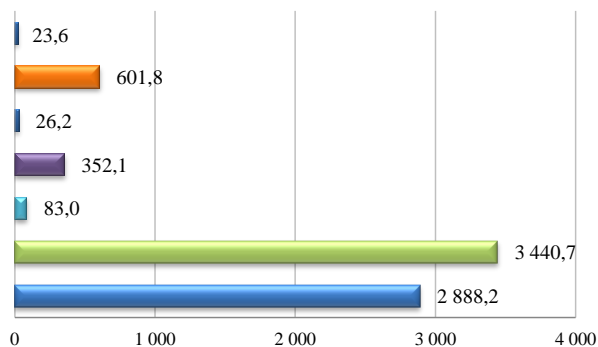
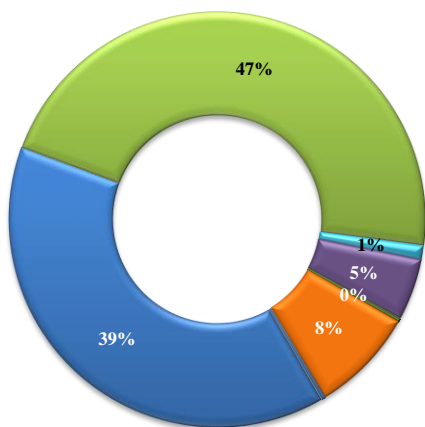
(В млн долл. США и в процентах)



- Начисленные взносы
- Добровольные взносы
- Взносы в фонды самострахования
- Инвестиционный доход
- Прочие переводы и перечисления
- Прочие поступления

Рисунок IV.VIII  
**Распределение поступлений по сегментам<sup>a</sup>**

(В млн долл. США и в процентах)



- Регулярный бюджет и связанные с ним фонды
- Целевые фонды
- Капитальные активы и незавершенное строительство
- Общее вспомогательное обслуживание
- Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам
- Фонды страхования/компенсационных выплат работникам
- Прочие фонды

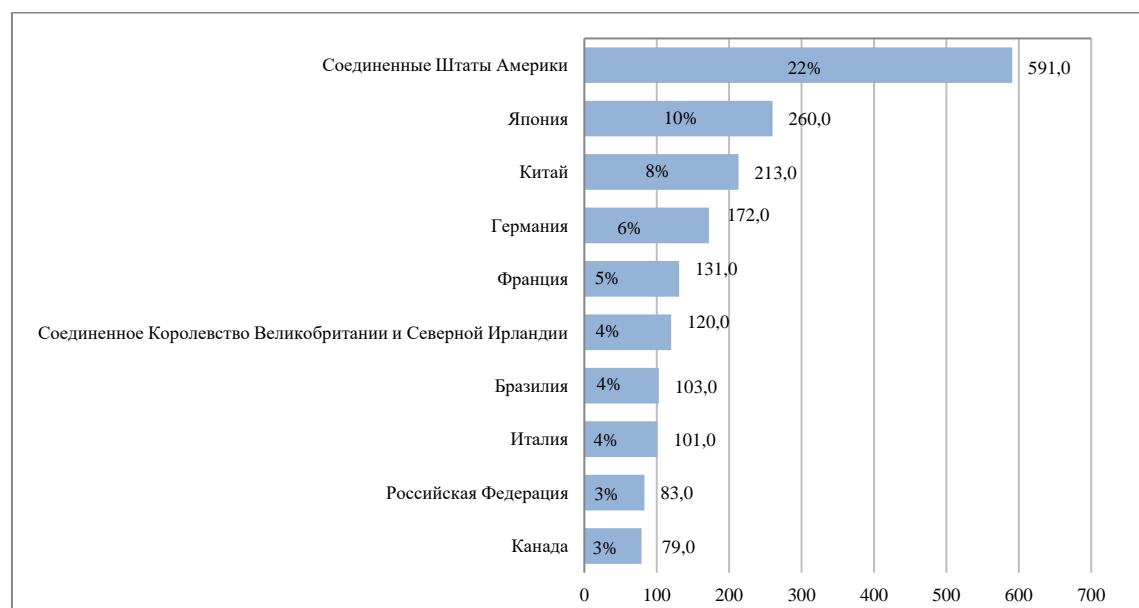
<sup>a</sup> В величинах, указанных на вышеприведенных рисунках, не учтены взаимозачтенные межсегментные поступления на сумму 625,1 млн долл. США.

24. Начисленные взносы составили 2788,1 млн долл. США, или 41 процент общей суммы поступлений. Начисление взносов производится по шкале взносов, утверждаемой Генеральной Ассамблеей; на рисунке IV.IX приведена информация по государствам-членам, которым были начислены наибольшие взносы на 2018 год.

Рисунок IV.IX

**Десять государств-членов, которым были начислены наибольшие взносы**

(В млн долл. США и в процентах)



25. Добровольные взносы составили 3326,3 млн долл. США, или 49 процентов общей суммы поступлений. На рисунке IV.X приведена информация по вкладчикам, от которых в 2018 году поступили наибольшие взносы. На рисунке IV.XI показано распределение добровольных взносов по сегментам программной деятельности. Добровольные взносы направлялись в основном на осуществление деятельности в рамках сегмента «Права человека и гуманитарные вопросы».

Рисунок IV.X  
**Вкладчики, от которых поступили наибольшие добровольные взносы**

(В млн долл. США)

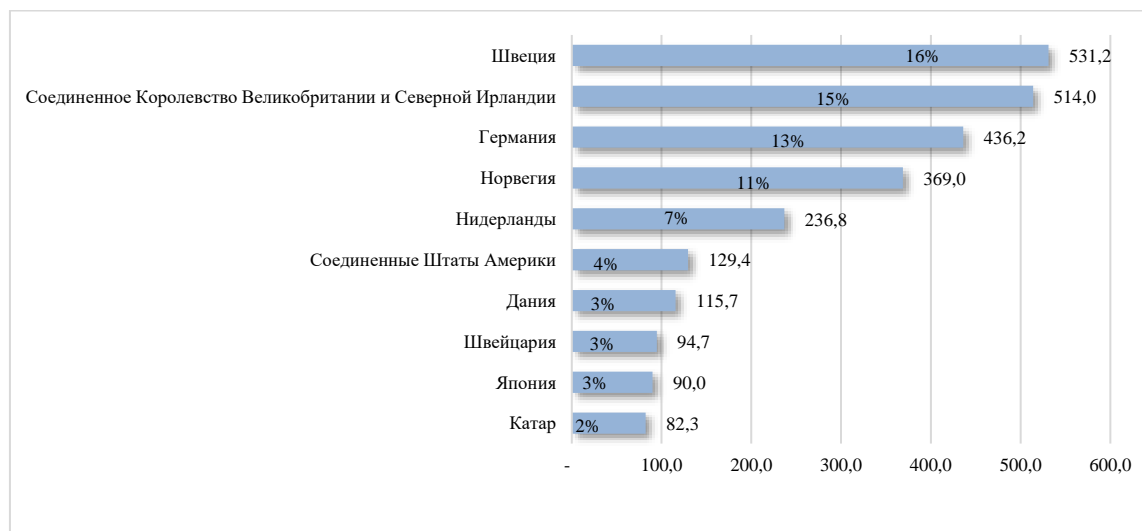


Рисунок IV.XI  
**Распределение добровольных взносов по основным направлениям деятельности**

(В млн долл. США и в процентах)



#### Расходы

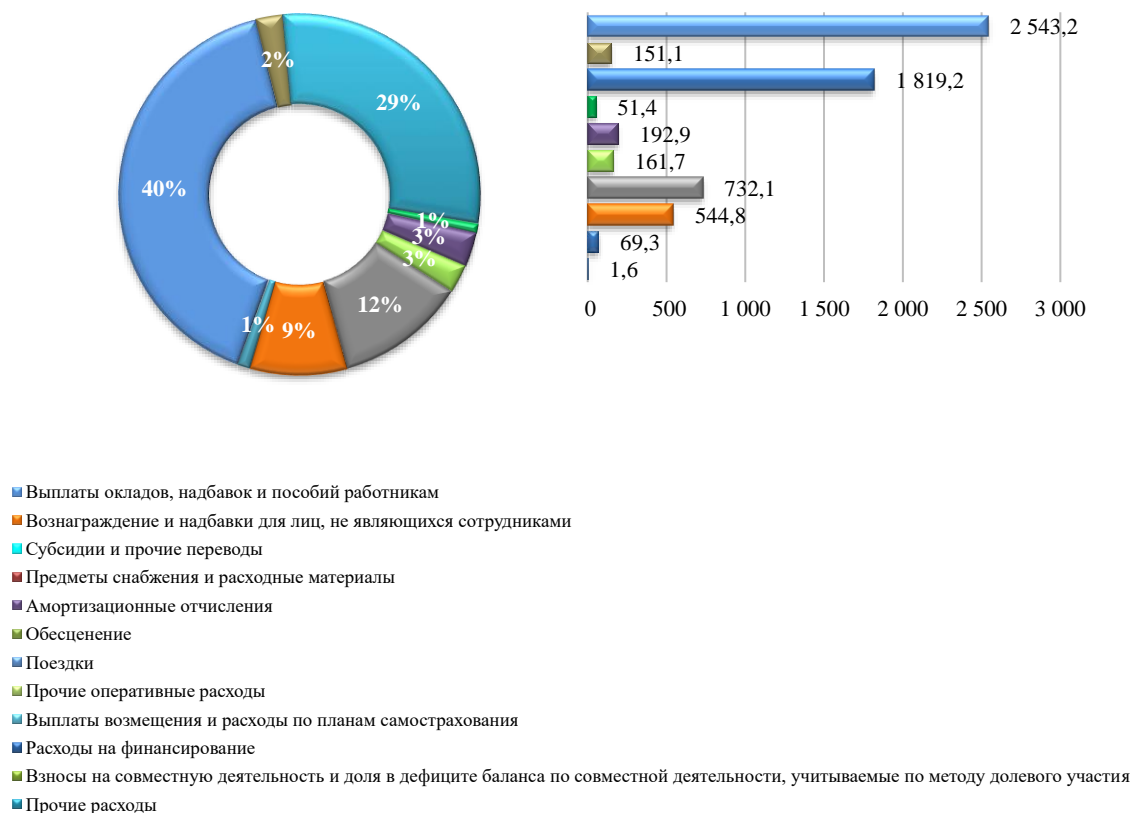
26. В 2018 году общая сумма расходов составила 6267,3 млн долл. США (5788,9 млн долл. США в 2017 году). Повышение суммы расходов на 478,4 млн долл. США (или 8 процентов) объясняется в основном увеличением суммы субсидий и прочих переводов на 290,9 млн долл. США (или 19 процентов), соответствующее росту объема добровольных взносов в целевые фонды. Заметно возросли также выплаты окладов, надбавок и пособий работникам —

на 106 млн долл. США и прочие оперативные расходы — на 64,5 млн долл. США.

27. На рисунке IV.XII показано распределение расходов по категориям. Крупнейшими из них были выплаты окладов, надбавок и пособий работникам на сумму 2543,2 млн долл. США (или 40 процентов) и субсидии и переводы конечным бенефициарам и партнерам-исполнителям на сумму 1819,2 млн долл. США (или 29 процентов). Значительную долю составили также прочие оперативные расходы (732,1 млн долл. США, или 12 процентов), которые включали в основном расходы на услуги подряда, приобретение товаров, не учитываемых в составе активов, и аренду офисных помещений.

Рисунок IV.XII  
**Распределение расходов по категориям**

(В млн долл. США и в процентах)



28. На рисунке IV.XIII показано распределение расходов по направлениям деятельности. К направлениям деятельности, по которым были понесены наибольшие расходы, относились «Права человека и гуманитарные вопросы», «Вспомогательная деятельность» и «Сотрудничество и развитие».

Рисунок IV.XIII  
**Распределение расходов по направлениям деятельности**

(В млн долл. США и в процентах)



## Е. Чистые активы

29. Чистые активы, стоимость которых по состоянию на 31 декабря 2018 года составила 3213,9 млн долл. США, включали накопленный профицит в размере 3169,2 млн долл. США и резервы в объеме 44,6 млн долл. США. В 2018 году сумма чистых активов возросла на 1070,7 млн долл. США, что объясняется главным образом возникновением актуарной прибыли в связи с обязательствами по выплатам работникам (530,5 млн долл. США) и образованием профицита за отчетный год (523,1 млн долл. США).

## Ф. Исполнение регулярного бюджета

30. При составлении регулярного бюджета по-прежнему используется модифицированный кассовый метод. Объем первоначального бюджета на двухгодичный период 2018–2019 годов составлял 5396,9 млн долл. США. Объем окончательного бюджета, представляющего собой первоначальный бюджет с последующими изменениями, составил 5811,8 млн долл. США на двухгодичный период 2018–2019 годов и 2875,7 млн долл. США на 2018 год.

31. В 2018 году были освоены бюджетные средства на сумму 2815,3 млн долл. США, что составляет 97,9 процента от объема окончательного годового бюджета на 2018 год.



Рисунок IV.XIV  
**Недорасход бюджетных средств в разбивке по частям бюджета**

(В млн долл. США)

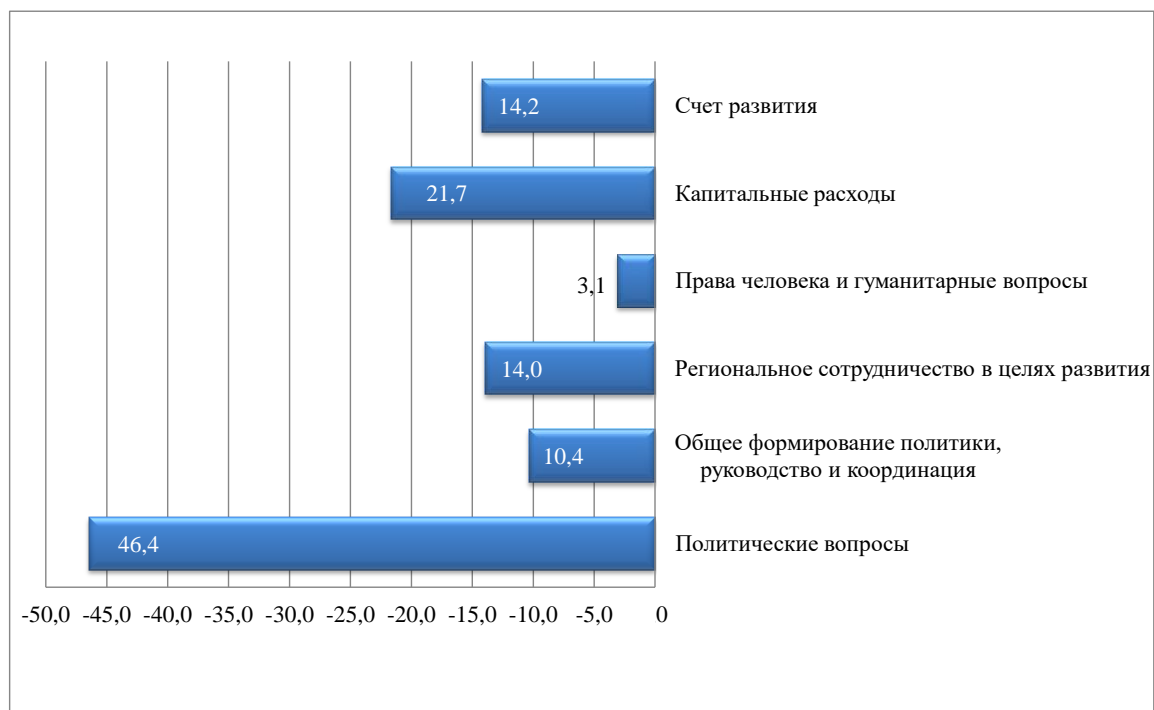
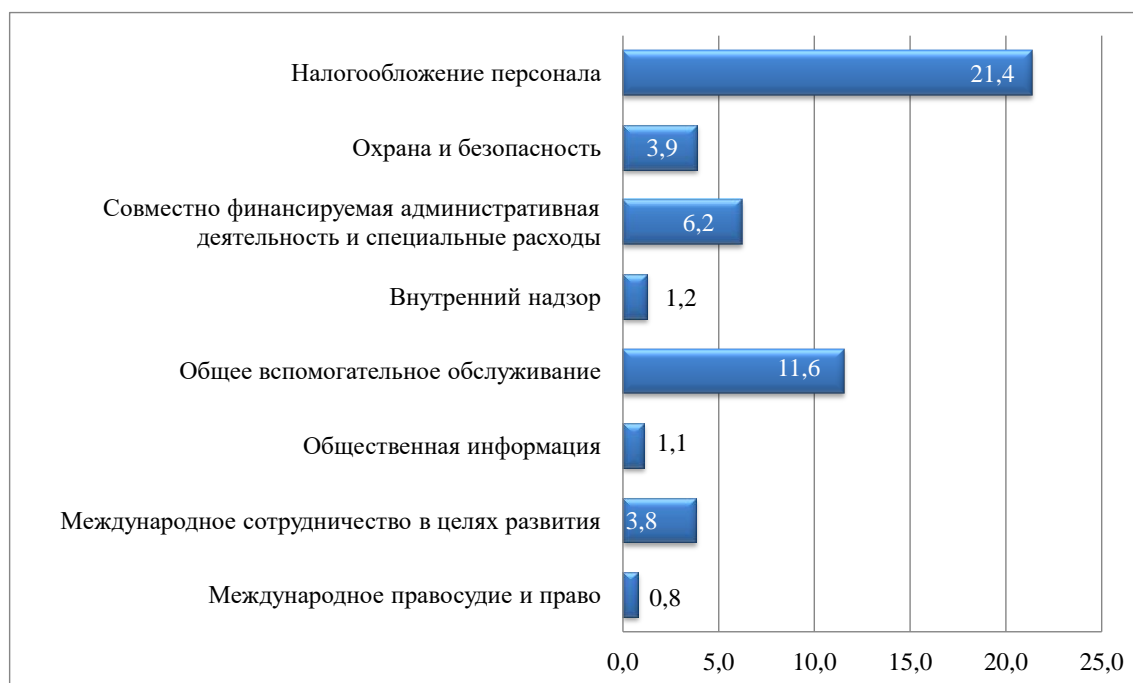


Рисунок IV.XV

**Перерасход бюджетных средств в разбивке по частям бюджета**

(В млн долл. США)



32. Недорасход или перерасход свыше 5 процентов считается существенным. Недорасход превысил 5 процентов по трем частям бюджета, и средства были перерасходованы более чем на 5 процентов по трем частям бюджета.

33. Недорасход средств по части бюджета «Политические вопросы» составил 6 процентов, главным образом в результате сокращения или отсрочки осуществления деятельности ввиду ограниченности ликвидных средств. Что касается Счета развития Организации Объединенных Наций, то недорасход средств в 2018 году на 50 процентов объясняется поэтапным переводом средств из регулярного бюджета в течение двух лет (первой половины средств в 2018 году и второй — в 2019 году, а не полностью всей суммы в 2018 году). По части бюджета «Капитальные расходы» 37,7 процента средств не были освоены по причине медленных темпов строительства, а также из-за ограниченности ликвидных средств.

34. Перерасход средств по частям бюджета «Налогообложение персонала» и «Внутренний надзор» соответственно на 9 процентов и 6,2 процента объясняется более низкими, чем предусматривалось в бюджете, показателями доли вакансий. Перерасход бюджетных средств на совместно финансируемую административную деятельность на 8 процентов вызван увеличением расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию. Хотя проблема ограниченной ликвидности затронула расходование средств и по этим частям бюджета, расходы, связанные с выплатой окладов, надбавок и пособий персоналу, не могли быть отложены.

## Глава V

## Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой  
представляется в томе I

### I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

<i>Ссылка</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>	
<b>Активы</b>			
<b>Текущие активы</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 7	366 242	272 239
Инвестиции	Примечание 8	2 913 517	2 140 326
Начисленные взносы к получению	Примечание 9	378 402	314 993
Добровольные взносы к получению	Примечание 10	661 626	606 697
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	123 088	156 941
Запасы	Примечание 12	28 933	34 481
Прочие активы	Примечание 13	422 486	341 299
<b>Общая сумма текущих активов</b>		<b>4 894 294</b>	<b>3 866 976</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Инвестиции	Примечание 8	273 874	722 162
Добровольные взносы к получению	Примечание 10	880 008	561 900
Основные средства	Примечание 15	2 982 666	3 048 699
Нематериальные активы	Примечание 16	130 523	113 158
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	Примечание 24	20 743	7 716
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>		<b>4 287 814</b>	<b>4 453 635</b>
<b>Общая сумма активов</b>		<b>9 182 108</b>	<b>8 320 611</b>
<b>Обязательства</b>			
<b>Текущие обязательства</b>			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	Примечание 17	386 637	373 308
Поступившие авансовые платежи	Примечание 18	124 377	72 580
Обязательства по выплатам работникам	Примечание 19	225 839	229 883
Резервы под обязательства	Примечание 20	157 661	114 003
Обязательства в связи с уравниванием налогообложения	Примечание 21	150 873	88 653
Прочие обязательства	Примечание 22	110 856	117 490
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>		<b>1 156 243</b>	<b>995 917</b>

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года  
(продолжение)

(В тыс. долл. США)

<i>Ссылка</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
<b>Долгосрочные обязательства</b>		
Обязательства по выплатам работникам	4 594 909	4 940 304
Резервы под обязательства	261	392
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	77 238	83 051
Прочие обязательства	139 562	157 709
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>4 811 970</b>	<b>5 181 456</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>5 968 213</b>	<b>6 177 373</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>3 213 895</b>	<b>2 143 238</b>
<b>Чистые активы</b>		
Накопленный профицит	3 169 225	2 082 989
Резервы	44 670	60 249
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>3 213 895</b>	<b>2 143 238</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
<b>Поступления</b>			
Начисленные взносы	Примечание 26	2 788 097	2 822 835
Добровольные взносы	Примечание 26	3 326 306	2 590 289
Взносы в фонды самострахования	Примечание 28	369 536	337 221
Прочие поступления	Примечание 27	200 155	240 998
Прочие переводы и перечисления	Примечание 26	36 638	45 097
Инвестиционный доход	Примечание 30	69 694	44 794
<b>Общая сумма поступлений</b>		<b>6 790 426</b>	<b>6 081 234</b>
<b>Расходы</b>			
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	Примечание 29	2 543 154	2 437 107
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками		151 116	178 816
Субсидии и прочие переводы	Примечание 29	1 819 227	1 528 328
Предметы снабжения и расходные материалы		51 367	48 741
Амортизационные отчисления	Примечания 15, 16	192 932	190 904
Обесценение	Примечания 15, 16	355	310
Поездки		161 740	148 631
Прочие оперативные расходы	Примечание 29	732 068	667 553
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	Примечание 28	544 773	525 880
Расходы на финансирование	Примечание 33	–	55
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	Примечание 24	69 343	60 435
Прочие расходы	Примечание 29	1 241	2 112
<b>Общая сумма расходов</b>		<b>6 267 316</b>	<b>5 788 872</b>
<b>Профицит за год</b>		<b>523 110</b>	<b>292 362</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	Накопленный профицит	Резервы	Общая сумма чистых активов
<b>Чистые активы по состоянию на 1 января 2017 года</b>		<b>2 322 881</b>	<b>57 551</b>	<b>2 380 432</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>				
Актуарные убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 25	(535 477)	–	(535 477)
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов	Примечание 24	5 921	–	5 921
Переводы в резервы/из резервов		(2 698)	2 698	–
Профицит за год		292 362	–	292 362
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>		<b>(239 892)</b>	<b>2 698</b>	<b>(237 194)</b>
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2017 года</b>	<b>Примечание 25</b>	<b>2 082 989</b>	<b>60 249</b>	<b>2 143 238</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>				
Актуарная прибыль в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 25	530 520	–	530 520
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов	Примечание 24	11 148	–	11 148
Переводы в резервы/из резервов		15 579	(15 579)	–
Консолидация финансовой отчетности Африканского института экономического развития и планирования	Примечание 4	5 879	–	5 879
Профицит за год		523 110	–	523 110
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>		<b>1 086 236</b>	<b>(15 579)</b>	<b>1 070 657</b>
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2018 года</b>	<b>Примечание 25</b>	<b>3 169 225</b>	<b>44 670</b>	<b>3 213 895</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
<b>Движение денежных средств в результате оперативной деятельности</b>			
<b>Профицит за год</b>		<b>523 110</b>	<b>292 362</b>
<i>Движение неденежных средств</i>			
Амортизационные отчисления	Примечания 15, 16	192 932	190 904
Обесценение основных средств	Примечания 15, 16	355	310
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам		530 520	(535 477)
Консолидация финансовой отчетности Африканского института экономического развития и планирования		5 879	–
Доля в изменениях в чистых активах, учтенных на счетах совместной деятельности	Примечание 24	11 148	5 921
Чистые убытки от выбытия основных средств и запасов		4 016	2 393
Переводы, передача активов в дар и прочие поступления активов	Примечания 15, 16	(12 273)	(1 965)
<i>Изменения в активах</i>			
(Увеличение)/уменьшение суммы начисленных взносов к получению	Примечание 9	(63 409)	(38 848)
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению	Примечание 10	(373 037)	(338 898)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	Примечание 11	33 853	(12 164)
(Увеличение)/уменьшение объема запасов	Примечание 12	5 548	(14 795)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	Примечание 13	(81 187)	(60 931)
(Увеличение)/уменьшение доли в активах, относящихся к совместной деятельности и учитываемых по методу долевого участия	Примечание 24	(13 027)	(4 537)
<i>Изменения в обязательствах</i>			
Увеличение/(уменьшение) доли в обязательствах, относящихся к совместной деятельности и учитываемых по методу долевого участия	Примечание 24	(5 813)	(19 000)
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств	Примечание 17	13 329	790
Увеличение/(уменьшение) суммы поступивших авансовых платежей	Примечание 18	51 797	30 919
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	Примечание 19	(349 439)	720 023
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	Примечание 20	43 527	(92 216)
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств, связанных с Фондом уравнивания налогообложения	Примечание 21	62 220	13 858
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	Примечание 22	(44 954)	111 624
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	Примечание 30	(69 694)	(44 794)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>		<b>465 401</b>	<b>205 479</b>

**Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2018 года**

(продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
<b>Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>			
Пропорциональная доля в сумме чистого уменьшения/(увеличения) стоимости активов в составе денежного пула	Примечание 30	(324 903)	(692 482)
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	Примечание 30	69 694	44 794
Приобретение основных средств	Примечания 15, 26	(110 610)	(96 773)
Средства, вырученные от выбытия основных средств		485	647
Приобретение нематериальных активов	Примечания 16, 26	(26 237)	(23 682)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>		<b>(391 571)</b>	<b>(767 496)</b>
<b>Движение денежных средств в результате финансовой деятельности</b>			
Поступления по займам	Примечание 22	20 173	13 913
<b>Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности</b>		<b>20 173</b>	<b>13 913</b>
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов		94 003	(548 104)
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года		272 239	820 343
<b>Денежные средства и их эквиваленты — на конец года</b>	<b>Примечание 7</b>	<b>366 242</b>	<b>272 239</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.



Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Бюджет, имеющийся в открытом доступе <sup>a</sup>				Фактические годовые суммы поступлений и расходов (представленные на бюджетной основе)	Разница между суммами первоначального годового бюджета и окончательного бюджета (в процентах)	Разница между суммами окончательного годового бюджета и фактическими суммами поступлений/расходов (в процентах)
	Первоначальный двухгодичный бюджет	Окончательный двухгодичный бюджет	Первоначальный годовой бюджет	Окончательный годовой бюджет			
<b>Поступления</b>							
Начисленные взносы (за вычетом сумм налогообложения персонала)	4 844 595	5 249 311	2 422 298	2 612 377	2 430 804	7,8	-7,0
Поступления по плану налогообложения персонала	498 970	522 102	249 485	239 639	257 421	-3,9	7,4
Общие поступления	49 172	43 674	24 586	21,837	29 217	-11,2	33,8
Услуги для общественности	4 170	(3 289)	2 085	(1 645)	1 047	-178,9	163,6
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>5 396 907</b>	<b>5 811 798</b>	<b>2 698 454</b>	<b>2 872 208</b>	<b>2 718 489</b>	<b>6,4</b>	<b>-5,4</b>
<b>Расходы</b>							
<b>Регулярный бюджет</b>							
Общее формирование политики, руководство и координация	745 489	778 776	372 281	379 286	368 914	1,9	-2,7
Политические вопросы	1 368 737	1 558 203	683 821	775 779	729 345	13,4	-6,0
Международное правосудие и право	98 104	122 617	49 165	60 896	61 678	23,9	1,3
Международное сотрудничество в целях развития	471 029	482 842	234 276	239 556	243 377	2,3	1,6
Региональное сотрудничество в целях развития	570 558	589 244	284 205	292 113	278 147	2,8	-4,8
Права человека и гуманитарные вопросы	378 804	404 664	198 288	206 602	203 453	4,2	-1,5
Общественная информация	177 360	182 177	88 056	90 284	91 401	2,5	1,2
Общее вспомогательное обслуживание	564 729	588 937	279 450	284 482	296 035	1,8	4,1
Внутренний надзор	39 972	40 749	19 810	20 180	21 429	1,9	6,2
Совместно финансируемая административная деятельность и специальные расходы	144 241	144 261	78 095	78 105	84 315	0,0	8,0
Капитальные расходы	80 616	130 057	57 489	57 489	35 806	0,0	-37,7
Безопасность и охрана	233 966	242 913	117 127	121 488	125 352	3,7	3,2
Счет развития	28 399	28 399	28 399	28 399	14 199	0,0	-50,0
Налогообложение персонала	494 903	517 959	233 854	237 549	258 900	1,6	9,0
<b>Итого, регулярный бюджет</b>	<b>5 396 907</b>	<b>5 811 798</b>	<b>2 724 316</b>	<b>2 872 208</b>	<b>2 812 351</b>	<b>5,4</b>	<b>-2,1</b>

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Бюджет, имеющийся в открытом доступе <sup>a</sup>				Фактические годовые суммы поступлений и расходов (представленные на бюджетной основе)	Разница между суммами первоначального годового бюджета и окончательного годового бюджета (в процентах)	Разница между суммами окончательного годового бюджета и фактическими суммами поступлений/расходов (в процентах)
	Первоначальный двухгодичный бюджет	Окончательный двухгодичный бюджет	Первоначальный годовой бюджет	Окончательный годовой бюджет			
<b>Прочие бюджеты, имеющиеся в открытом доступе</b>							
Генеральный план капитального ремонта		Не относится	3 500	3 500	2 919	—	-16,6
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>5 396 907</b>	<b>5 811 798</b>	<b>2 727 816</b>	<b>2 875 708</b>	<b>2 815 270</b>	<b>5,4</b>	<b>-2,1</b>
<b>Совокупное сальдо</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>(29 362)</b>	<b>(3 500)</b>	<b>(96 781)</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

<sup>a</sup> См. примечание 6, пункт 105.

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I**

**Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год**

**Примечание 1**

**Представляющая отчетность структура**

*Организация Объединенных Наций и ее деятельность*

1. Организация Объединенных Наций является международной организацией, которая была создана в 1945 году после Второй мировой войны. В Уставе Организации Объединенных Наций, который был подписан 26 июня 1945 года и вступил в силу 24 октября 1945 года, перед Организацией Объединенных Наций были поставлены следующие основные задачи:

- a) поддержание международного мира и безопасности;
  - b) содействие международному экономическому и социальному прогрессу и осуществлению программ в области развития;
  - c) обеспечение всеобщего соблюдения прав человека;
  - d) отправление международного правосудия и обеспечение законности.
2. Выполнение этих задач обеспечивается главными органами Организации Объединенных Наций, а именно:

a) Генеральная Ассамблея занимается широким кругом политических, экономических и социальных вопросов, а также финансовыми и административными аспектами деятельности Организации;

b) в сфере ответственности Совета Безопасности входят различные аспекты деятельности по поддержанию мира и миротворческой деятельности, в том числе осуществление усилий, направленных на урегулирование конфликтов, восстановление демократии, содействие разоружению, оказание помощи в проведении выборов, облегчение постконфликтного миростроительства, участие в гуманитарных мероприятиях по обеспечению выживания групп, лишенных возможности удовлетворять свои насущные потребности, а также осуществление надзора за преследованием лиц, ответственных за серьезные нарушения норм международного гуманитарного права;

c) Экономический и Социальный Совет играет особую роль в области экономического и социального развития, в том числе осуществляет важную функцию надзора за деятельностью других организаций системы Организации Объединенных Наций по решению международных экономических и социальных проблем и проблем в области здравоохранения;

d) Международный Суд обладает юрисдикцией в отношении споров между государствами-членами, передаваемых на его рассмотрение в целях вынесения консультативных заключений или принятия решений, имеющих обязательную силу.

3. Центральные учреждения Организации Объединенных Наций располагаются в Нью-Йорке. Ее основные отделения размещаются в Вене, Женеве и Найроби, а операции по поддержанию мира и политические миссии, экономические комиссии, трибуналы, учебные заведения и другие центры действуют по всему миру.

*Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I*

4. Настоящие финансовые ведомости относятся к деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I и которая выполняется подразделениями, рассматриваемыми для целей составления отчетности в соответствии с МСУГС как отдельная представляющая финансовую отчетность структура Организации Объединенных Наций. Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I и которая представляет собой основную деятельность Секретариата, осуществляется под руководством Генеральной Ассамблеи как ведущего органа, занимающегося финансовыми и административными аспектами деятельности Организации Объединенных Наций. Основная деятельность Секретариата Организации Объединенных Наций финансируется из регулярного бюджета (для формирования которого используются единственные в своем роде шкала начисленных взносов и бюджетный процесс), целевых фондов, учреждаемых Генеральной Ассамблеей и Генеральным секретарем для финансирования деятельности, дополняющей деятельность, выполняемую за счет средств регулярного бюджета, и по линии специальных счетов или фондов, учреждаемых для содействия выполнению мандатов Генеральным секретарем как главным административным сотрудником Организации Объединенных Наций.

5. Отчитывающаяся структура — подразделения, осуществляющие деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I, — рассматривается в качестве самостоятельной отчитывающейся структуры, которая не контролирует никакие другие отчитывающиеся структуры Организации Объединенных Наций и сама неподконтрольна ни одной из таких структур ввиду того, что процессы управления и бюджетирования в каждой отчитывающейся структуре обладают своими уникальными особенностями. Вследствие этого объединение с отчетностью других структур не применимо к деятельности Организации Объединенных Наций, и данные ее финансовых ведомостей охватывают только деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I.

6. Однако с учетом того, что Центр по международной торговле (ЦМТ) является учреждением, совместно созданным Организацией Объединенных Наций и Всемирной торговой организацией, и Организация Объединенных Наций оказывает значительное влияние на деятельность ЦМТ, Организация Объединенных Наций ведет учет своих вложений в ЦМТ по методу долевого участия. Организация участвует в осуществлении ряда видов административной деятельности, финансируемой совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций. Доля Организации в этих видах деятельности также учтена в данной финансовой отчетности с использованием для этих целей метода долевого участия.

7. Регулярный бюджет Организации Объединенных Наций включает в себя формируемую за счет начисленных взносов часть бюджетов других отчитывающихся структур Организации Объединенных Наций, включая Организацию Объединенных Наций по окружающей среде, Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности, Программу Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ, Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев и Структуру Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин. Эти суммы учитываются в томе I в качестве субсидий.

8. Финансовая отчетность охватывает деятельность, управление которой осуществляется через различные фонды, а именно:

а) **Общий фонд и связанные с ними фонды.** Через Общий фонд проводятся средства, предназначенные на деятельность, финансируемую по регулярному бюджету, и к связанным с ним фондам относятся Специальный счет и Фонд оборотных средств;

б) **целевые фонды.** Общие целевые фонды учреждаются для учета получения добровольных взносов на финансирование различных видов деятельности, в том числе на оказание чрезвычайной помощи, осуществление деятельности в политической, экономической и гуманитарной областях и деятельности, связанной с обеспечением безопасности, международным правосудием и правом, общественной информацией и оказанием вспомогательных услуг;

с) **фонды основного капитала.** Фонды основного капитала включают фонды капитальных активов и незавершенного строительства в различных местах по всему миру. К основным проектам, осуществляемым по линии этих фондов, относятся переоборудование и ремонт Дворца Наций в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве; ремонт Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки в Аддис-Абебе; и выполнение работ по повышению сейсмостойкости здания секретариата в комплексе Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке;

д) **Фонд уравнивания налогообложения.** Фонд уравнивания налогообложения был учрежден для уравнивания чистого вознаграждения всех сотрудников вне зависимости от их обязательств в отношении национального налогообложения;

е) **фонды выплат при окончании службы и после выхода на пенсию.** Такие фонды были созданы для учета обязательств по выплатам по окончании службы, производимым работникам, увольняющимся службы, и включают средства, связанные с медицинским страхованием после выхода на пенсию, выплатами на репатриацию и компенсацией за неиспользованные дни ежегодного отпуска;

ф) **прочие фонды.** К ним относятся фонды самострахования, специальные счета для учета возмещаемых административных расходов, для общего вспомогательного обслуживания и для конференций и конвенций, специальные многолетние фонды для учета средств на дополнительную деятельность в области развития и прочие фонды.

## Примечание 2

### Основа для составления и разрешение на опубликование

#### *Основа для составления*

9. Согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций настоящие финансовые ведомости составлены с применением метода начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Настоящие финансовые ведомости составлены на основе принципа непрерывного функционирования, и при их подготовке и представлении последовательно применялись принципы соответствующей учетной политики. В соответствии с требованиями МСУГС настоящие финансовые ведомости, которые точно отражают суммы активов, обязательств, поступлений и расходов Организации, включают следующее:

а) ведомость финансового положения (ведомость I);

- b) ведомость финансовых результатов (ведомость II);
- c) ведомость изменений в чистых активах (ведомость III);
- d) ведомость движения денежных средств (составленная с использованием косвенного метода) (ведомость IV);
- e) ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V);
- f) примечания к финансовым ведомостям, включающие краткое изложение основных принципов учетной политики и другие пояснительные примечания;
- g) сопоставительная информация для всех сумм, указанных в финансовых ведомостях в пунктах a)–e) выше, и — в соответствующих случаях — сравнения описательной и пояснительной информации, представленной в примечаниях к финансовым ведомостям.

#### *Непрерывное функционирование*

10. Предположение о непрерывном функционировании сделано на том основании, что Генеральная Ассамблея утвердила ассигнования по регулярному бюджету на двухгодичный период 2018–2019 годов, что в последние несколько лет наблюдалась положительная динамика поступлений начисленных и добровольных взносов и что Ассамблея не принимала никаких решений о прекращении деятельности Организации Объединенных Наций.

#### *Разрешение на опубликование*

11. Настоящие финансовые ведомости заверены Контролером и утверждены Генеральным секретарем. В соответствии с положением 6.2 Финансовых положений и правил Генеральный секретарь препроводил эти финансовые ведомости, составленные по состоянию на 31 декабря 2018 года, Комиссии ревизоров к 31 марта 2019 года. В соответствии с положением 7.12 Финансовых положений доклады Комиссии ревизоров вместе с проверенными финансовыми ведомостями, утвержденными к опубликованию 30 июля 2019 года, должны быть препровождены Генеральной Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.

#### *Основа для оценки*

12. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из учета активов, за исключением некоторых активов недвижимости на стадии строительства (кроме сборных домов) специальных политических миссий, учитываемых по восстановительной стоимости, и финансовых активов, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, по первоначальной стоимости.

#### *Операционная валюта и денежная единица отчетности*

13. Операционной валютой и денежной единицей отчетности Организации является доллар США. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

14. При совершении расчетов в валютах, отличных от доллара США (иностранных валютах), соответствующие суммы пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату совершения операции. Операционные обменные курсы Организации Объединенных Наций приблизительно соответствуют спот-курсам,

действующим на даты совершения операций. По состоянию на конец года производится пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций. Стоимость неденежных активов, деноминированных в иностранной валюте и оцениваемых по справедливой стоимости, пересчитывается по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату определения справедливой стоимости. Неденежные активы, оцениваемые по первоначальной стоимости в иностранной валюте, в конце года не пересчитываются.

15. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранной валюте, по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых результатов на чистой основе.

*Принцип существенности и использование суждений и расчетных оценок*

16. Принцип существенности занимает центральное место в практике составления и представления финансовой отчетности Организации, и в ее основных положениях о существенности учета предусматривается систематический метод, которым следует руководствоваться при принятии связанных с бухгалтерским учетом решений, касающихся формы представления данных, раскрытия информации, агрегирования и взаимозачета сумм, а также в отношении выбора между ретроспективным и перспективным применением изменений в принципах учетной политики. Как правило, тот или иной элемент считается существенным, если его пропуск или агрегирование повлияют на то, какие заключения или решения будут вынесены пользователями финансовых ведомостей.

17. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется использовать расчетные оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учетной политики и при учете активов, обязательств, поступлений и расходов.

18. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат работникам; определение срока полезного использования и методов амортизации для основных средств и нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; оценка запасов; выбор темпов инфляции и дисконтных ставок, используемых при расчете приведенной стоимости резервов; и классификация условных активов и обязательств.

*Будущие положения о бухгалтерском учете*

19. Организация продолжает следить за ходом разработки следующих существенных будущих положений Совета по МСУГС о бухгалтерском учете и за тем, какое влияние они могут оказать на составление финансовых ведомостей Организации:

а) положения об активах культурного наследия: цель проекта заключается в разработке требований в отношении порядка учета активов культурного наследия;

b) положения о расходах по безвозмездным операциям: цель проекта заключается в разработке стандарта (или стандартов), содержащего (содержащих) требования к учету и оценке, подлежащие соблюдению передающими сторонами безвозмездных операций, за исключением операций по предоставлению социальных выплат;

c) положения о поступлениях: в число целей проекта входит разработка новых нормативных требований и методических указаний в отношении поступлений в целях изменения или замены действующих положений стандарта 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций», стандарта 11 МСУГС «Договоры о строительстве» и стандарта 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и переводы)»;

d) аренда: целью проекта является разработка пересмотренных требований к учету аренды, охватывающих как арендаторов, так и арендодателей, с целью обеспечить сохранение соответствия основополагающему Международному стандарту финансовой отчетности. Результатом осуществления этого проекта станет новый стандарт МСУГС, который заменит стандарт 13 МСУГС. Утверждение нового стандарта МСУГС по аренде ожидается в июне 2019 года;

e) оценка государственного сектора: цели данного проекта включают следующее: i) опубликование МСУГС с изменениями, отражающими пересмотренные требования в отношении оценки активов при их принятии к учету и их последующей оценке, а также раскрытия связанной с оценкой информации; ii) разработку более подробных методических указаний в отношении применения таких баз оценки, как восстановительная стоимость и затратная стоимость, а также условий их использования; и iii) решение вопросов учета операционных расходов, включая конкретный вопрос о том, следует ли затраты по заимствованиям учитывать в составе активов или в составе расходов;

f) инфраструктурные активы: цель этого проекта заключается в выявлении и изучении проблем, с которыми сталкиваются составители отчетности при применении стандарта 17 МСУГС в отношении инфраструктурных активов. Задача состоит в том, чтобы, опираясь на результаты этой исследовательской работы, подготовить дополнительные методические указания в отношении бухгалтерского учета инфраструктурных активов.

*Введенные в последнее время и будущие требования в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе*

20. Совет по МСУГС опубликовал следующие стандарты: в 2016 году — стандарт 39 МСУГС, вступивший в силу с 1 января 2018 года; в 2017 году — стандарт 40 МСУГС, вступивший в силу с 1 января 2019 года; и в августе 2018 года — стандарт 41 МСУГС, вступающий в силу с 1 января 2022 года. Влияние этих стандартов на составление финансовых ведомостей Организации и показатели за период, с которым в них проводится сопоставление, оценивается следующим образом:



<i>Стандарт</i>	<i>Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт</i>
Стандарт 39 МСУГС	Этот стандарт никак не скажется на ведении учета Организацией, поскольку в период с момента перехода на МСУГС в 2014 году она не применяла в отношении актуарных прибылей и убытков отменяемый этим стандартом «метод коридора». Организация не располагает активами, относящимися к какому-либо плану, и по этой причине не возникает никакого влияния в связи с применением предписываемого этим стандартом метода чистых процентов. Стандарт 39 МСУГС вступил в силу с 1 января 2018 года. В случае приобретения Организацией активов какого-либо плана в будущем будет проведен дополнительный анализ.
Стандарт 40 МСУГС	В настоящее время применение стандарта 40 МСУГС не оказывает никакого влияния на составление отчетности Организацией ввиду отсутствия каких-либо объединений операций государственного сектора, подпадающих под категорию структур, отчетность по которым представляется в томе I. Какое бы то ни было влияние стандарта 40 МСУГС на составление финансовых ведомостей Организации будет оценено в целях применения этого стандарта Организацией к 1 января 2019 года, дате вступления в силу этого стандарта, в случае возникновения таких объединений.
Стандарт 41 МСУГС	<p>Стандарт 41 МСУГС позволит существенно повысить актуальность информации с точки зрения определения финансовых активов и финансовых обязательств. Он заменит стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка» и усовершенствует требования этого стандарта благодаря введению:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) упрощенных требований к классификации и оценке финансовых активов;</li><li>b) прогнозной модели обесценения;</li><li>c) гибкой модели учета операций хеджирования.</li></ul> <p>Стандарт 41 МСУГС вступит в силу с 1 января 2022 года. Его влияние на составление финансовых ведомостей будет оценено до этой даты, и Организация будет готова применять этот стандарт к моменту его вступления в силу.</p>

**Примечание 3**  
**Основные принципы учетной политики**

*Классификация финансовых активов*

21. Категория финансовых активов определяется в первую очередь по цели их приобретения. Организация относит финансовые активы при их первоначальном принятии к учету к одной из нижеследующих категорий и пересматривает их классификацию по состоянию на каждую отчетную дату.

<i>Классификация</i>	<i>Финансовые активы</i>
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Инвестированные средства в составе денежных пулов и инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев
Займы и дебиторская задолженность	Денежные средства и их эквиваленты и дебиторская задолженность

22. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Датой первоначального принятия Организацией к учету финансовых активов, относимых к категории займов и дебиторской задолженности, является дата их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда Организация связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента.

23. Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях. Стоимость активов, деноминированных в иностранных валютах, пересчитывается в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, действующим на отчетную дату, а чистые прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов.

24. Финансовыми активами, оцениваемыми по справедливой стоимости через профицит или дефицит, являются активы, которые признаются таковыми при первоначальном учете, относятся к категории активов, предназначенных для продажи, или приобретаются главным образом для продажи в краткосрочной перспективе. Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любой прирост или снижение стоимости, возникающие как следствие изменений справедливой стоимости, отражаются в ведомости финансовых результатов за год, в котором образуются такие активы.

25. Займы и дебиторская задолженность — это производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии они учитываются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода эффективной процентной ставки по соответствующему финансовому активу.

26. На каждую отчетную дату производится оценка финансовых активов, чтобы определить, имеются ли объективные признаки их обесценения. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они образуются.

27. Финансовые активы снимаются с учета по истечении срока действия или при передаче другой стороне прав на получение денежных поступлений от этих активов, а также при передаче Организацией практически всех рисков и выгод, связанных с такими финансовыми активами. Финансовые активы и обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости

финансового положения, когда есть юридически закрепленное право осуществить взаимозачет принятых к учету сумм и намерение произвести расчеты на нетто-основе, либо реализовать актив и исполнить обязательство одновременно.

*Вложение средств в составе денежных пулов*

28. Казначейство Организации Объединенных Наций инвестирует объединяемые средства подразделений Секретариата и других участвующих структур. Из таких объединяемых средств сформированы два денежных пула, находящихся под управлением самой Организации. Участие в денежном пуле предполагает несение риска, связанного с инвестициями, совместно с другими участниками и распределение дохода от инвестиций между всеми участниками пула. С учетом того, что средства объединяются и инвестируются в рамках пула, доля каждого участника в общем риске, связанном с портфелем инвестиций, определяется суммой вложенных им денежных средств.

29. Средства Организации, инвестированные в рамках денежных пулов, включаются в состав денежных средств и их эквивалентов, а также краткосрочных и долгосрочных инвестиций в ведомости финансового положения в зависимости от сроков, на которые вложены средства.

*Денежные средства и их эквиваленты*

30. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства на счетах в банках, кассовую наличность и краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

*Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: взносы к получению*

31. Под взносами к получению понимаются неполученные начисленные и добровольные взносы, подлежащие уплате Организации государствами-членами, государствами, не являющимися ее членами, и другими донорами на основании имеющих юридическую силу соглашений. Эти суммы к получению по безвозмездным операциям указываются по номинальной стоимости (за исключением сумм добровольных взносов к получению, срок уплаты которых наступит по истечении периода, превышающего 12 месяцев) за вычетом суммы задолженности, считающейся безнадежной, т.е. резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности. Если суммы не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению считаются существенными, они отражаются в отчетности по дисконтированной стоимости, рассчитываемой по методу действующей процентной ставки. При создании резервов под добровольные взносы к получению, торговую дебиторскую задолженность и прочую дебиторскую задолженность помимо учета результатов отдельного определения и анализа той или иной дебиторской задолженности должны соблюдаться общие положения о создании резервов. Общими положениями предусматривается создание резерва в размере 25 процентов под дебиторскую задолженность, погашение которой просрочено более чем на 12 месяцев, 60 процентов под дебиторскую задолженность, погашение которой просрочено более чем на 24 месяца, и 100 процентов под дебиторскую задолженность, погашение которой просрочено более чем на 36 месяцев. В связи с начисленными взносами к получению объем резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности рассчитывается следующим образом:

а) под просроченные более чем на два года взносы к получению от государств-членов, подпадающих под действие статьи 19 Устава Организации Объединенных Наций об ограничении права голоса в Генеральной Ассамблее, если сумма их задолженности равняется или превышает сумму взносов, причитающихся с них за два полных предыдущих года: резерв в объеме 100 процентов;

б) под взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и в отношении уплаты которых Генеральной Ассамблеей установлен специальный режим (невыплаченные начисленные взносы Китая, сумма которых в соответствии с резолюцией 36/116 А Генеральной Ассамблеи была перенесена на специальный счет, и невыплаченные начисленные взносы бывшей Югославии): резерв в объеме 100 процентов;

с) под взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и уплата непосредственно непогашенной суммы которых оспаривается государствами-членами: резерв в объеме 100 процентов. Информация о каких-либо оспариваемых суммах, просрочка по уплате которых составляет менее двух лет, будет приводиться в примечаниях к финансовым ведомостям;

д) под взносы к получению, в отношении которых утверждены планы выплат, резерв на покрытие сомнительной задолженности создаваться не будет, однако соответствующая информация будет приводиться в примечаниях к финансовым ведомостям.

*Дебиторская задолженность по возмездным операциям: прочая дебиторская задолженность*

32. К прочей дебиторской задолженности относятся главным образом суммы к получению за товары и услуги, предоставленные другим структурам, суммы к получению за сдачу активов в аренду и суммы к получению от персонала. В эту категорию включаются также средства к получению от других отчитывающихся структур Организации Объединенных Наций. Существенные остаточные суммы прочей дебиторской задолженности анализируются отдельно, и размер резерва на покрытие сомнительной задолженности определяется согласно общим положениям о создании резерва, применяемым в отношении добровольных взносов к получению, исходя из возможности взыскания задолженности и сроков ее уплаты.

*Прочие активы*

33. К прочим активам относятся авансовые выплаты в счет субсидий на образование и суммы предоплаты, которые учитываются в составе активов до момента поставки товаров или оказания услуг другой стороной, после чего они принимаются к учету в составе расходов.

*Запасы*

34. Сальдо запасов учитываются в составе текущих активов и относятся к указанным ниже категориям:

<i>Категории</i>	<i>Подкатегории</i>
Предназначенные для продажи или для передачи внешним сторонам	Книги и публикации, марки
Сырье и незавершенные работы, связанные с единицами запасов, предназначенных для продажи или для передачи внешним сторонам	Строительные материалы и принадлежности, незавершенные работы
Стратегические резервы	Топливные резервы и резервы бутилированной воды и пайков
Расходные материалы и предметы снабжения	Существенные запасы расходных материалов и предметов снабжения, включая запасные части и медикаменты

35. Себестоимость наличных запасов определяется по средней цене. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки плюс другие понесенные затраты, которые связаны с доставкой единиц запасов к месту назначения и приведением их в пригодное для использования состояние. Для подразделений в Центральном учреждении и вне Центральных учреждений и специальных политических миссий вместо сумм фактически понесенных сопутствующих расходов используются суммы, рассчитываемые как доля стоимости покупки на основе стандартных ставок в размере соответственно 4 и 8 процентов. Себестоимость запасов, приобретаемых в ходе безвозмездных операций, т.е. в порядке безвозмездной передачи, оценивается по справедливой стоимости на дату их приобретения. Запасы, предназначенные для продажи, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Запасы, предназначенные для передачи на безвозмездной основе или за номинальную плату или для потребления в процессе производства товаров или предоставления услуг оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения.

36. При продаже или обмене запасов, их передаче внешним сторонам или их использовании Организацией их балансовая стоимость учитывается в составе расходов. Под чистой стоимостью реализации понимается чистая сумма, которую ожидается получить от продажи запасов при обычном ходе ведения дел. Под текущей стоимостью замещения понимается ожидаемая сумма затрат, которые будут понесены при приобретении актива.

37. Запасы расходных материалов и предметов снабжения для внутреннего потребления учитываются в составе активов в ведомости финансового положения только в том случае, если они являются существенными. Оценка таких запасов производится с использованием метода скользящей средней на основе данных учета, имеющихся в системе «Умоджа». Оценки стоимости запасов подлежат пересмотру для учета ее снижения, при проведении которого принимаются во внимание разница между величиной стоимости, оцененной по скользящей средней цене, и текущей восстановительной стоимостью, а также неходовые и устаревшие единицы запасов.

38. Запасы подлежат физической проверке на основе стоимости и риска, оцениваемых руководством. Оцененные величины стоимости представляют собой чистые суммы, полученные в результате понижения себестоимости до величины текущей восстановительной стоимости или чистой стоимости реализации, которые учитываются в ведомости финансовых результатов.

*Активы культурного наследия*

39. Активы культурного наследия не учитываются в финансовых ведомостях, однако информация об операциях с существенными активами культурного наследия приводится в примечаниях к этим ведомостям.

*Основные средства*

40. По своему характеру, функциям, срокам полезного использования и методикам стоимостной оценки основные средства подразделяются на различные группы, а именно на транспортные средства; аппаратуру связи и информационную технику; технику и оборудование; мебель и недвижимый инвентарь; и недвижимые активы (земельные участки, здания, улучшения арендованной собственности, инфраструктурные активы и незавершенное строительство). При принятии к учету основных средств применяется следующий порядок:

а) начисление амортизации на основные средства производится в том случае, если их стоимость превышает пороговую величину или равна этой величине, которая составляет 20 000 долл. США, или 100 000 долл. США для улучшений арендованной собственности или самостоятельно созданных активов. Более низкая пороговая величина — в размере 5000 долл. США — применяется для пяти групп товаров: транспортных средств; сборных домов; систем спутниковой связи; генераторов; и сетевой аппаратуры;

б) все основные средства, кроме недвижимых активов, учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает цену покупки, любые прямые затраты на доставку актива к месту назначения и приведение его в состояние, пригодное для использования, и первоначальную оценочную стоимость демонтажа и рекультивации участка. Для подразделений в Центральном учреждении и вне Центральном учреждении и специальных политических миссий вместо сумм фактически понесенных сопутствующих расходов используются суммы, рассчитываемые как доля стоимости покупки на основе стандартных ставок в размере соответственно 4 и 20 процентов;

в) здания и инфраструктурные недвижимые активы — ввиду отсутствия информации об их первоначальной стоимости — при переходе на МСУГС первоначально были приняты к учету по справедливой стоимости с использованием методики оценки остаточной восстановительной стоимости. В соответствии с этой методикой производится расчет удельной стоимости, например стоимости 1 кв. м, для чего осуществляется сбор данных о стоимости строительства, используются (при наличии таковых) внутренние данные о затратах или же привлекаются внешние оценщики стоимости по каждой категории недвижимых активов, и полученная таким образом удельная стоимость умножается на общую внешнюю площадь объекта для определения валовой восстановительной стоимости. Для определения остаточной восстановительной стоимости активов из их валовой восстановительной стоимости производятся вычеты на амортизацию в целях учета физического, функционального и экономического износа этих активов. Любые поступающие впоследствии на баланс недвижимые активы за исключением недвижимых активов в специальных политических миссиях учитываются по первоначальной стоимости. С января 2018 года объекты нового строительства для специальных политических миссий подлежат учету по первоначальной стоимости;

d) для основных средств, приобретаемых бесплатно или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, за справедливую стоимость на дату приобретения принимается стоимость приобретения эквивалентных активов.

41. Амортизация стоимости основных средств производится на протяжении срока их полезного использования до их остаточной стоимости линейным методом, за исключением стоимости земли и объектов незавершенного строительства, которая не подлежит амортизации. Поскольку разные компоненты того или иного здания имеют различные сроки полезного использования и графики их технического обслуживания, обновления или замены не одинаковы, амортизация значительных компонентов находящихся во владении зданий производится с применением компонентного подхода. Начисление амортизации начинается с месяца, в котором актив поступает в распоряжение Организации в соответствии с международными правилами по толкованию торговых терминов, а в месяц списания или выбытия этих средств амортизация не начисляется. С учетом ожидаемого режима использования основных средств остаточная стоимость приравнивается к нулю, если только не существует вероятность того, что остаточная стоимость будет значительной. Ниже приведены расчетные сроки полезного использования основных средств.

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Аппаратура связи и информационная техника	Информационная техника	4 года
	Аппаратура связи и аудиовизуальная аппаратура	7 лет
Транспортные средства	Легкие автотранспортные средства	6 лет
	Тяжелые колесные и вспомогательные инженерно-технические средства	12 лет
	Транспортные средства специального назначения, прицепы, приставки и приспособления	6–12 лет
	Морские суда	10 лет
Техника и оборудование	Легкая инженерная и строительная техника	5 лет
	Медицинская техника	5 лет
	Оборудование для обеспечения охраны и безопасности	5 лет
	Средства обнаружения мин и разминирования	5 лет
	Оснащение жилых помещений и холодильное оборудование	6 лет
	Водоочистное оборудование и оборудование для распределения топлива	7 лет
	Транспортное оборудование	7 лет
	Тяжелая инженерная техника и строительное оборудование	12 лет
Издательско-полиграфическое оборудование	20 лет	

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Мебель и недвижимый инвентарь	Библиотечные справочные материалы	3 года
	Канторское оборудование	4 года
	Недвижимый инвентарь и принадлежности	7 лет
	Мебель	10 лет
Здания	Временные и инвентарные здания	7 лет
	Стационарные здания, в зависимости от типа	25, 40 или 50 лет
	Крупные внешние элементы, крыша, внутренние элементы и служебные и коммунальные системы, в отношении которых применяется компонентный подход	20–50 лет
	Здания, занимаемые на условиях финансовой аренды или на основании предоставленных прав безвозмездного пользования	Меньший из двух сроков: срока аренды/права пользования и продолжительности жизненного цикла здания
Инфраструктурные активы	Объекты инфраструктуры связи, энергетики и транспорта, защитной и коммунальной инфраструктуры, инфраструктуры для отдыха, благоустройство территории	До 50 лет
Улучшения арендованной собственности	Недвижимый инвентарь, принадлежности и мелкие строительные работы	Меньший из двух сроков: срока аренды и 5 лет

42. В исключительных случаях учитываемые сроки полезного использования для некоторых активов, пересчитанные в связи с составлением отчетности в соответствии с МСУГС, могут отличаться от сроков полезного использования активов соответствующего подкласса, предусмотренных выше (хотя такой срок не будет оставаться в пределах диапазона, установленного для данного класса активов), поскольку при определении сальдо на начало 2014 года в соответствии с МСУГС был проведен тщательный анализ в целях определения остаточного срока экономически полезного использования для этих активов, и результат был внесен в основную запись по каждому соответствующему активу. Хотя общий срок полезного использования, внесенный в основную запись по каждому из таких активов, выходит за рамки стандартного срока полезного использования, остаточный срок полезного использования, рассчитанный с даты принятия актива к учету, остается в пределах заданного диапазона для соответствующего класса активов. Сроки полезного использования для зданий Венского международного центра установлены на основе отчета об оценке, результаты которой были согласованы базирующимися в Вене организациями, при этом такие сроки для некоторых компонентов составляют до 100 лет.

43. Если стоимость полностью амортизированных активов, которые все еще находятся в эксплуатации, существенна, то в финансовых ведомостях производятся корректировки накопленного износа с учетом остаточной стоимости этих активов, составляющей 10 процентов их первоначальной стоимости, на основе результатов анализа классов и сроков полезного использования полностью амортизированных активов.



44. Организация выбрала модель первоначальной стоимости для оценки основных средств после принятия их к учету, а не модель переоценки. Расходы, понесенные после первоначального приобретения основных средств, принимаются к учету в составе активов только в том случае, если Организация выступает вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, или возможности его эксплуатации и последующие расходы превышают пороговую величину, установленную для принятия данных активов к учету. Затраты на ремонт и техническое обслуживание учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов за год, в котором они понесены.

45. Прибыль или убыток от выбытия или передачи основных средств образуется, когда сумма средств, полученных в результате выбытия или передачи, отличается от балансовой стоимости основных средств. Эти прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов в составе прочих поступлений или прочих расходов.

46. Оценка на предмет обесценения производится при проведении ежегодных проверок физического наличия активов и тогда, когда произошедшие события или изменение условий указывают на то, что балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость. Проверка на предмет обесценения земли, зданий и инфраструктурных активов, чистая балансовая стоимость которых на конец года превышает 500 000 долл. США за единицу, производится на каждую отчетную дату. Эквивалентная пороговая величина для других категорий основных средств (исключая незавершенное строительство и улучшения арендованной собственности) составляет 25 000 долл. США.

#### *Нематериальные активы*

47. Нематериальные активы оцениваются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. За стоимость приобретения нематериальных активов, получаемых бесплатно или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, принимается справедливая цена на дату приобретения активов. Пороговая величина для принятия к учету нематериальных активов, создаваемых собственными силами, составляет 100 000 долл. США, а для принятия к учету приобретенных нематериальных активов — 20 000 долл. США на единицу активов.

48. Стоимость приобретаемых лицензий на программное обеспечение принимается к учету в составе активов исходя из величины затрат на приобретение и подготовку к использованию конкретного программного продукта. Непосредственные затраты на разработку программного обеспечения, предназначенного для использования Организацией, принимаются к учету в качестве нематериальных активов. Прямые расходы включают в себя расходы по персоналу, привлекаемому для разработки программного обеспечения, расходы на услуги консультантов и прочие соответствующие накладные расходы. Начисление амортизации на нематериальные активы с ограниченным сроком полезного использования производится линейным методом начиная с месяца, в котором приобретены нематериальные активы или в котором такие активы становятся пригодными для использования. Ниже приведены ожидаемые сроки полезного использования основных классов нематериальных активов.

<i>Класс</i>	<i>Диапазон расчетных сроков полезного использования</i>
Лицензии и права	От 2 до 6 лет (срок действия лицензии/права)
Приобретаемое программное обеспечение	От 3 до 10 лет
Программное обеспечение собственной разработки	От 3 до 10 лет
Авторские права	От 3 до 10 лет
Активы на стадии разработки	Амортизация не начисляется

49. Ежегодные проверки на предмет обесценения нематериальных активов производятся в отношении активов, находящихся на стадии разработки или имеющих неограниченный срок полезного использования. Проверка на предмет обесценения других нематериальных активов производится только при выявлении признаков обесценения.

*Финансовые обязательства: классификация*

50. Финансовые обязательства классифицируются как «прочие финансовые обязательства». К ним относятся кредиторская задолженность, средства к перечислению, неизрасходованные средства, удерживаемые для выплаты возмещения в будущем, и прочие обязательства, как то сальдо средств, причитающиеся другим отчитывающимся структурам Организации Объединенных Наций. Финансовые обязательства, относимые к категории прочих финансовых обязательств, первоначально учитываются по справедливой стоимости и впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости. Финансовые обязательства со сроками погашения менее 12 месяцев учитываются по номинальной стоимости. Организация пересматривает классификацию финансовых обязательств на каждую отчетную дату и производит снятие с учета финансовых обязательств в случаях выполнения, списания или истечения взятых ею договорных обязательств или ее освобождения от их выполнения.

*Финансовые обязательства: кредиторская задолженность и начисленные обязательства*

51. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства образуются в результате приобретения товаров и услуг, когда эти товары или услуги были получены, но платежи за них не были произведены на отчетную дату. Кредиторская задолженность учитывается и впоследствии оценивается по номинальной стоимости, поскольку, как правило, срок погашения по ней наступает в течение 12 месяцев.

*Поступившие авансовые платежи и прочие обязательства*

52. К поступившим авансовым платежам и прочим обязательствам относятся полученные авансом платежи по возмездным операциям, обязательства по соглашениям об условном финансировании и прочие отсроченные поступления.

### *Аренда*

#### *Организация как «арендатор»*

53. Аренда основных средств, при которой Организация в существенной степени несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением объектом основных средств, классифицируется как финансовая аренда. Объекты финансовой аренды принимаются к учету в составе активов в начале срока аренды по наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта и приведенной стоимости будущих минимальных арендных платежей. Обязательство по договору аренды, за вычетом финансовых сборов, отражается в составе обязательств в ведомости финансового положения. Амортизация активов, приобретаемых на основании договоров финансовой аренды, производится в соответствии с политикой учета основных средств. Часть арендных платежей, относимая на счет процентов, учитывается в составе расходов в ведомости финансовых результатов на протяжении срока аренды на основе применения метода эффективной процентной ставки.

54. Аренда, при которой Организация не несет существенную часть всех рисков и не получает существенную часть всех выгод, связанных с владением активом, классифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов в составе расходов по линейному методу в течение всего срока аренды.

#### *Организация как «арендодатель»*

55. Часто Организация предоставляет активы в операционную аренду. Переданные в аренду активы учитываются в составе основных средств, а доход от аренды учитывается в ведомости финансовых результатов по линейному методу в течение всего срока аренды.

#### *Получение прав безвозмездного пользования*

56. Земля, здания, инфраструктурные активы, техника и оборудование нередко предоставляются Организации, в первую очередь правительствами принимающих стран, бесплатно или за номинальную плату по соглашениям о предоставлении прав безвозмездного пользования. Если оценка таких соглашений показывает, что контроль над активами, являющимися предметом соглашения, переходит к Организации, то получение права безвозмездного пользования учитывается как финансовая аренда, если нет — то как операционная аренда.

57. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как операционная аренда, по финансовым ведомостям проводятся сумма расходов и соответствующая ей сумма поступлений, равные годовой арендной плате за аналогичную собственность. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как финансовая аренда (главным образом при сроке аренды более 35 лет для помещений), имущество учитывается в составе активов по справедливой стоимости и по нему начисляется амортизация исходя из более короткого из двух сроков: срока полезного использования имущества и срока аренды. Кроме того, к учету принимается обязательство на ту же сумму, которая поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении срока аренды. В тех случаях, когда земельные участки не переходят под исключительный контроль Организации и/или право собственности на такие участки передается с ограничениями, получение прав безвозмездного пользования земельными участками классифицируется как операционная аренда.

58. В тех случаях, когда право собственности на землю передается Организации без каких-либо ограничений, такие земельные участки относятся к категории переданных в дар основных средств и принимаются к учету по справедливой стоимости на дату приобретения.

59. Пороговой величиной для принятия к учету соответствующих поступлений и расходов является годовая сумма арендной платы, равная 20 000 долл. США по одному объекту для получаемых прав безвозмездного пользования помещениями и 5000 долл. США по одному объекту для техники и оборудования.

#### *Выплаты работникам*

60. Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия найма которых в Организации и ее контрактные отношения с ними определяются в письме о назначении в соответствии с положениями, введенными Генеральной Ассамблеей на основании пункта 1 статьи 101 Устава. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

#### *Краткосрочные выплаты работникам*

61. Краткосрочные выплаты работникам представляют собой выплаты (за исключением выплат при увольнении), подлежащие уплате в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги. Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты при назначении (субсидии при назначении), регулярные ежедневные/еженедельные/ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады и надбавки), содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (оплачиваемый отпуск по болезни, отпуск по беременности и родам/отпуск для отца по уходу за детьми) и другие краткосрочные выплаты (субсидия в случае смерти, субсидия на образование, возмещение налогов и выплаты в связи с поездкой в отпуск на родину), предоставляемые работникам за их услуги. Все такие выплаты, начисленные, но не выплаченные на отчетную дату, учитываются в составе текущих обязательств в ведомости финансового положения.

#### *Выплаты по окончании службы*

62. Выплаты по окончании службы включают оплату медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией при окончании службы и пенсионные выплаты, производимые через Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций.

#### *Планы с установленным размером пособия*

63. Следующие выплаты отражаются в учете как выплаты по планам с установленным размером пособия: медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией (выплаты по окончании службы) и денежная компенсация за накопленный ежегодный отпуск, которая выплачивается после увольнения из Организации (прочие долгосрочные выплаты). К планам с установленным размером пособия относятся те планы, в соответствии с которыми Организация обязана производить оговоренные выплаты, в связи с чем она несет актуарные риски. Обязательства по планам с установленным размером пособия оцениваются по приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера. Изменения в сумме обязательств по планам с установленным размером пособия, исключая актуарные прибыли и убытки, учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они происходят.

Организация приняла решение учитывать изменения в сумме обязательств по планам с установленным размером пособия, обусловленные актуарными прибылями и убытками, непосредственно в ведомости изменений в чистых активах. По состоянию на конец отчетного года Организация не располагала активами планов, определяемыми в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам».

64. Обязательства по выплатам установленного размера рассчитываются независимыми актуариями по методу прогнозируемой условной единицы. Приведенная стоимость обязательств по выплатам установленного размера определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих оттоков денежных средств с применением ставок процентов по первоклассным корпоративным облигациям со сроками погашения, приблизительно соответствующими срокам наступления выплат по индивидуальным планам.

65. **Медицинское страхование после выхода на пенсию.** Медицинское страхование после выхода на пенсию обеспечивает покрытие медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам по всему миру. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы имеют право на участие в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером пособия при условии соблюдения ими определенных требований для приобретения такого права, включая требование об участии в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение 10 лет для тех, кто был нанят на работу после 1 июля 2007 года, и в течение 5 лет для тех, кто был нанят до этой даты. Под суммой обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимается приведенная стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой Организацией, и начисленные до отчетной даты суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. При определении оценочной суммы остаточных обязательств Организации по медицинскому страхованию после выхода на пенсию необходимо учитывать взносы всех участников плана. Для получения суммы остаточных обязательств Организации из валовой суммы обязательств вычитаются взносы пенсионеров, а также часть взносов работающих сотрудников исходя из формулы долевого участия в расходах, утвержденной Генеральной Ассамблеей.

66. **Выплаты в связи с репатриацией.** По окончании службы сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным требованиям, в том числе проживают за пределами страны своего гражданства на момент увольнения, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и на оплату им путевых расходов и расходов на перевозку имущества. Соответствующее обязательство принимается к учету с момента поступления сотрудника на работу в Организацию и оценивается по приведенной стоимости ожидаемого обязательства по осуществлению в полном объеме этих выплат.

67. **Компенсация за ежегодный отпуск.** Обязательства по выплатам в связи с ежегодным отпуском представляют собой обязательства по денежным выплатам сотрудникам, которые планируется произвести по прекращении их службы в Организации в качестве компенсации за неиспользованные накопленные дни отпуска. Организация Объединенных Наций принимает к учету в качестве обязательства актуарную величину суммы компенсации за все накопленные неиспользованные дни отпуска всех сотрудников в количестве не более 60 дней на каждого сотрудника (18 дней для временного персонала) по состоянию на дату ведомости финансового положения. При определении обязательств в связи с накопленным ежегодным отпуском используется методика, основанная на том допущении, что дни отпуска используются в обратной последовательности, т.е.

предполагается, что сотрудники сначала используют дни отпуска за текущий период и лишь затем начинают расходовать накопленный остаток дней ежегодного отпуска, относящийся к предыдущим периодам. Фактически, выплата компенсации за накопленные неиспользованные дни ежегодного отпуска осуществляется более чем 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором возникло право на соответствующую выплату, и в целом отмечается тенденция увеличения числа накопленных дней ежегодного отпуска, в связи с чем размер денежной компенсации за накопленный ежегодный отпуск по окончании службы отражает подлинную сумму обязательств Организации. Таким образом, обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, означающие для Организации выбытие экономических выгод по окончании службы сотрудника, относятся к категории «прочих долгосрочных обязательств по выплатам», а та часть обязательств по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, которая подлежит погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты, относится к текущим обязательствам. В соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» прочие долгосрочные обязательства по выплатам должны оцениваться точно так же, как выплаты по окончании службы, поэтому Организация Объединенных Наций оценивает свои обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском как обязательства по выплатам установленного размера по окончании службы, которые подлежат актуарной оценке.

*Пенсионный план: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций*

68. Организация Объединенных Наций является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

69. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в этом плане. Как и другие организации, участвующие в Фонде, Организация Объединенных Наций и Фонд не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую Организации пропорциональную долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам», Организация рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы Организации в Фонд в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

*Выплаты при увольнении*

70. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов только тогда, когда Организация явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному подробному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать добровольное увольнение. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются при условии существенности последствий такого дисконтирования.

*Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам*

71. К прочим долгосрочным обязательствам по выплатам работникам относятся обязательства произвести полные или частичные выплаты по истечении 12 месяцев после окончания того года, в котором работниками были оказаны соответствующие услуги. Примером долгосрочных обязательств по выплатам работникам является обязательство по выплате компенсации за неиспользованный накопленный ежегодный отпуск.

72. **Выплаты, предусмотренные в добавлении D.** Положениями, содержащимися в добавлении D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, регулируется выплата компенсации в случае смерти, получения увечья или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций. Сумма этих обязательств оценивается актуариями.

*Резервы под обязательства*

73. Резервы под обязательства — это учтенные обязательства по покрытию расходов будущих периодов неопределенной величины или с неопределенным сроком возникновения. Резерв под обязательства принимается к учету, если в результате прошлого события Организация несет текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуются выбытие экономических выгод. Объем резерва под обязательства определяется как наилучшая оценка суммы расходов, требуемой для выполнения обязательства приведенной величины на отчетную дату. Если изменение стоимости денег во времени существенно, объем резерва под обязательства определяется как приведенная величина суммы, которая потребуются для погашения обязательства.

74. Свободные от обязательств остатки ассигнований на конец бюджетного периода и неиспользованные удержанные остатки ассигнований прошлых периодов подлежат указанию в отчетности в качестве резервов под суммы, зачитываемые государствам-членам. Эти резервы под обязательства сохраняются до тех пор, пока Генеральная Ассамблея не примет решение о порядке их использования.

*Условные обязательства*

75. В качестве условных обязательств указываются любые возможные обязательства, которые возникают в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных Организации. В качестве условных обязательств указываются также существующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не могут быть приняты к учету ввиду отсутствия вероятности того, что для выполнения этих обязательств потребуется выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы, или же в связи с невозможностью достоверно оценить величину обязательств.

76. Оценка резервов под обязательства и условных обязательств выполняется на постоянной основе для определения изменения степени вероятности выбытия ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы. В случае повышения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в финансовых ведомостях за год, в котором происходит это изменение степени вероятности, отражается соответствующая сумма резерва. По аналогии, в случае снижения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в примечаниях к финансовым ведомостям указывается соответствующая сумма условного обязательства.

77. При учете резервов под обязательства и/или раскрытии информации об условных обязательствах в примечаниях к финансовым ведомостям применяется ориентировочная пороговая величина, составляющая 10 000 долл. США.

*Условные активы*

78. Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, над которыми Организация не имеет полного фактического контроля. Данные по условным активам указываются в примечаниях, когда вероятность того, что Организация получит экономические выгоды, выше, чем вероятность обратного.

*Договорные обязательства*

79. Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению Организацией в будущем расходов по действующим договорам, которых Организация если и может избежать по собственному усмотрению в ходе обычного осуществления деятельности, то такая возможность минимальна. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и предоставление услуг, которые не будут получены на конец отчетного периода, минимальные платежи по неаннулируемым договорам аренды и другие неаннулируемые договорные обязательства.

*Поступления от безвозмездных операций**Начисленные взносы*

80. Ассигнования финансируются за счет взносов государств-членов, которые начисляются согласно шкале взносов, установленной Генеральной Ассамблеей. Суммы этих начисленных взносов подлежат корректировке, в частности в связи с дополнительными ассигнованиями, на финансирование которых долевые



взносы ранее не начислялись, поступлениями, зачитываемыми государствам-членам, взносами, начисляемыми новым государствам-членам, возвращаемыми государствам-членам свободными от обязательств остатками ассигнований на конец бюджетного периода и неиспользованными удержанными остатками ассигнований прошлых периодов и зачитываемыми им суммами из Фонда уравнения налогообложения, которые не требуются для покрытия платежей в счет возмещения налогов. Взносы в регулярный бюджет утверждаются и начисляются на двухгодичный бюджетный период; соответствующая доля начисленных взносов принимается к учету в составе поступлений в начале каждого года двухгодичного периода.

#### *Добровольные взносы*

81. Добровольные взносы и прочие переводы средств, получаемые на основании имеющих юридическую силу соглашений, принимаются к учету в составе поступлений на момент приобретения такими соглашениями обязательной силы, т.е. на момент, когда Организация, как считается, получает контроль над активом. Однако в тех случаях, когда денежные средства предоставляются на определенных условиях, производится отсрочка принятия поступлений к учету до тех пор, пока не будут выполнены такие условия. Все суммы, поступающие в соответствии с условными договорами и не превышающие пороговую величину, составляющую 50 000 долл. США, будут приниматься к учету в составе поступлений на момент их получения.

82. Средства, поступающие в соответствии с многолетними безусловными соглашениями о внесении добровольных взносов, объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования принимаются к учету в составе поступлений в полном объеме на момент приобретения соответствующим соглашением обязательной силы, за исключением средств, предназначенных для программы для младших сотрудников-специалистов или поступающих в результате проводимых другими сторонами кампаний по мобилизации средств, как то взносы, поступающие из Фонда Организации Объединенных Наций в Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций (ФМПООН). Средства, поступающие для программы для младших сотрудников-специалистов, принимаются к учету в составе поступлений за тот период, в который младший сотрудник-специалист оказывает свои услуги, а взносы Фонда Организации Объединенных Наций в ФМПООН принимаются к учету в составе поступлений по получении разрешения на осуществление денежных выплат. Суммы неиспользованных средств, возвращаемых донорам, вычитаются из сумм поступающих добровольных взносов.

83. Поступления в рамках межорганизационных договоренностей представляют собой средства, выделяемые учреждениями для того, чтобы Организация могла осуществлять от их имени управление проектами или другими программами.

84. Взносы натурой в виде товаров, стоимость которых превышает пороговую величину для принятия их к учету, составляющую 20 000 долл. США (на отдельный взнос), учитываются как активы и поступления, когда наступает вероятность того, что Организация получит в будущем связанные с ними экономические выгоды или сможет их полезно использовать, и когда справедливая стоимость таких активов может быть достоверно оценена. Для транспортных средств, сборных домов, систем спутниковой связи, генераторов и сетевой аппаратуры установлена более низкая пороговая величина стоимости, составляющая 5000 долл. США. Взносы в натуральной форме первоначально оцениваются по их справедливой стоимости на дату их получения, определяемой на основе

доступной рыночной информации или независимых оценок. Организация приняла решение не принимать к учету взносы натурой в виде услуг, но при этом раскрывать в примечаниях к финансовым ведомостям информацию о тех из них, стоимость которых превышает пороговую величину, составляющую 20 000 долл. США на отдельный взнос.

#### *Поступления от возмездных операций*

85. Возмездные операции — это осуществляемые Организацией операции по продаже товаров или предоставлению услуг за вознаграждение. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда было обеспечено соответствие определенным критериям, а именно:

а) поступления от продажи публикаций, книг и марок и от продаж Сувенирного магазина Организации Объединенных Наций принимаются к учету на момент, когда производится продажа товара и происходит передача связанных с ним рисков и выгод;

б) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за технические услуги, услуги по закупочной деятельности и учебной подготовке, административные и другие услуги, которые оказываются правительствам, структурам Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету на момент оказания услуги;

в) поступления от возмездных операций включают также поступления от сдачи помещений в аренду, продажи подержанного или избыточного имущества и проведения экскурсий и чистую курсовую прибыль.

86. Возмещение косвенных расходов, называемых «расходами на вспомогательное обслуживание по программам», производится за счет средств, выделяемых на деятельность, финансируемую из целевых фондов и из других внебюджетных средств, в целях обеспечения того, чтобы дополнительные расходы по поддержке деятельности, финансируемой за счет внебюджетных взносов, не покрывались за счет начисленных взносов и/или прочих предназначенных для осуществления основной деятельности ресурсов Секретариата. Расходы на вспомогательное обслуживание по программам взаимозачитываются для целей составления финансовых ведомостей, как это указано в примечании 5 «Сегментная отчетность». Сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, согласованная с донорами, включается в сумму добровольных взносов.

#### *Инвестиционный доход*

87. Инвестиционный доход включает в себя долю Организации в чистых поступлениях от операций со средствами в составе денежных пулов и прочие процентные поступления. Чистые поступления от операций со средствами в составе денежных пулов включают любые прибыли и убытки от продажи инвестиционных инструментов, которые рассчитываются как разница между выручкой от реализации и балансовой стоимостью. Операционные расходы, непосредственно связанные с инвестиционной деятельностью, вычитаются из дохода, и чистый доход распределяется пропорционально среди всех участников соответствующего денежного пула с учетом среднесуточных остатков принадлежащих им средств. Поступления от операций со средствами в составе денежных пулов включают также нереализованные прибыли и убытки от операций на рынке

ценных бумаг, которые распределяются пропорционально среди всех участников с учетом сальдо средств на конец года.

#### *Расходы*

88. Расходы представляют собой уменьшение в течение отчетного года экономических выгод или ожидаемых будущих экономических выгод от эксплуатации активов в форме оттока или потребления активов или возникновения обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов и принимаются к учету по методу начисления, когда поставка товаров и оказание услуг осуществляются независимо от условий оплаты.

89. Вознаграждение работникам включает оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, как то субсидии в счет покрытия взносов по планам пенсионного обеспечения и других видов страхования, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки. К вознаграждению и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на жизнь и выплаты по окончании службы для добровольцев Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантам и подрядчикам, выплаты специальным экспертам, надбавки для судей Международного суда и вознаграждение и надбавки невоенному персоналу.

90. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также на осуществление проектов с быстрой отдачей. Безвозвратные ссуды принимаются к учету в составе расходов на момент возникновения для Организации имеющего юридическую силу обязательства осуществить платеж.

91. В расходы на предметы снабжения и расходные материалы включается стоимость израсходованных запасов и затраты на предметы снабжения и расходные материалы.

92. Прочие оперативные расходы включают расходы на приобретение товаров и нематериальных активов, стоимость которых не достигает порогового показателя для принятия их к учету в составе активов, а также расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги подряда, учебную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, услуги совместно финансируемых служб, аренду, страхование и создание резерва на покрытие безнадежной задолженности и курсовых убытков. К прочим расходам относятся взносы в натуральной форме, представительские расходы и расходы, связанные с исполнением служебных обязанностей, и стоимость передаваемых в дар или переводимых активов.

93. Виды деятельности по программам, отличные от коммерческой и других видов деятельности, в рамках которых Организация Объединенных Наций ожидает получения стоимостного эквивалента в обмен на переведенные средства, осуществляются Организацией Объединенных Наций или структурами/партнерами-исполнителями в целях обслуживания целевой группы клиентов, в число которых, как правило, входят правительства, неправительственные организации и учреждения системы Организации Объединенных Наций. Переводы средств партнерам-исполнителям учитываются в полном объеме в составе расходов на момент их осуществления. Имеющие юридическую силу обязательства по обеспечению средствами структур или партнеров-исполнителей, непогашенные на

конец отчетного периода, кроме безвозвратных ссуд, указываются в качестве договорных обязательств в примечаниях к финансовым ведомостям.

*Соглашения о совместной деятельности*

94. Соглашение о совместной деятельности представляет собой соглашение, по которому две или более сторон совместно контролируют эту деятельность на основании договоренности, имеющей обязательную юридическую силу и наделяющей эти стороны совместным контролем над данным начинанием. Это — договорное соглашение, в соответствии с которым Организация и одна или более сторон осуществляют экономическую деятельность, находящуюся под совместным контролем и классифицируемую в соответствии со стандартом 37 МСУГС «Соглашения о совместной деятельности»:

а) либо как совместная операция, в связи с участием в которой у сторон соглашения возникают права на активы и обязанности по погашению обязательств. В этом случае Организация Объединенных Наций будет вести учет активов, обязательств, поступлений и расходов, связанных с ее участием в совместной операции, в соответствии со стандартом МСУГС, применимым к конкретным активам, обязательствам, поступлениям и расходам; или

б) либо как совместное предприятие, в связи с участием в котором у сторон соглашения возникают права на чистые активы и/или обязанности по погашению чистых обязательств. В этом случае Организация Объединенных Наций для учета своего участия в этом предприятии будет применять метод долевого участия. В соответствии с методом долевого участия доля участия первоначально принимается к учету по фактической стоимости, а затем корректируется с учетом возникающих после ее приобретения изменений доли Организации в чистых активах. Доля Организации в профиците или дефиците структуры, являющейся объектом инвестиций, отражается в ведомости финансовых результатов. Доля участия учитывается в качестве долгосрочного актива, если только она не составляет чистое обязательство, и в таком случае она учитывается как долгосрочное обязательство.

*Целевые фонды с участием многих партнеров*

95. Деятельность по линии целевых фондов с участием многих партнеров заключается в объединении ресурсов многих финансовых партнеров, которые затем распределяются среди многих структур-исполнителей в целях содействия выполнению конкретных приоритетных задач в области развития на национальном, региональном и глобальном уровнях.

96. Их оценка производится на предмет определения того, контролируются ли они Организацией и считается ли она главным участником данной программы или вида деятельности. В тех случаях, когда Организация имеет такой контроль и несет риски и получает выгоды, связанные с деятельностью по линии целевого фонда с участием многих партнеров, осуществление таких программ или видов деятельности считается деятельностью Организации и, таким образом, информация по ним отражается в финансовых ведомостях в полном объеме.

97. В тех случаях, когда осуществляется совместный контроль, но Организация не считается главным участником деятельности, такая деятельность рассматривается как совместная операция и учитывается в порядке, указанном выше.

#### Примечание 4 Корректировка суммы чистых активов

98. С 1 января 2018 года Организация консолидировала финансовые ведомости Африканского института экономического развития и планирования с финансовой отчетностью, представляемой в томе I. В результате этого начальное сальдо чистых активов было скорректировано на сумму профицита Института, накопленного по состоянию на 1 января 2018 года и составившего 5,8 млн долл. США.

99. Институт является вспомогательным органом Экономической комиссии для Африки и предоставляет услуги профессиональной подготовки государственным служащим среднего и старшего звена в африканских странах, отвечающим за разработку экономической политики и планирование развития. Финансирование Института обеспечивается за счет субсидий Организации (размер субсидии в 2018 году составил 1,4 млн долл. США) и африканских стран. Он также финансируется за счет взносов учреждений Организации Объединенных Наций, правительств и неправительственных организаций. По состоянию на 31 декабря 2018 года общая сумма активов Института составила 4,5 млн долл. США, а общая сумма его обязательств — 0,5 млн долл. США; общая сумма его поступлений в 2018 году составила 2,9 млн долл. США, а общая сумма его расходов за тот же год — 4,8 млн долл. США. Эти суммы были консолидированы с суммами, относящимися к сегменту «Целевые фонды» и к направлению деятельности «Сотрудничество и развитие» (см. примечание 5 «Сегментная отчетность»).

#### Примечание 5 Сегментная отчетность

100. Сегмент представляет собой вид деятельности или группу видов деятельности, поддающиеся вычленению, по которым финансовая информация представляется отдельно для оценки выполнения в прошлом той или иной структурой поставленных перед ней задач и для принятия решений о выделении ресурсов в будущем. В соответствии с обычными правилами оперативного учета межсегментные операции оцениваются на основе принципа возмещения затрат и для целей составления сегментной отчетности взаимозачитываются

101. В целях подробного освещения того, как осуществляется управление деятельностью Организации и ее финансирование, посегментная информация с разбивкой по группам фондов для ведомости финансового положения и ведомости финансовых результатов представляется по нижеследующим сегментам.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Деятельность, связанная с мероприятиями по регулярному бюджету, Фондом оборотных средств, Специальным счетом Организации Объединенных Наций и фондами, приносящими доход.
Целевые фонды	Деятельность, связанная с целевыми фондами, включая мероприятия в сферах оказания экстренной помощи, политического, экономического и социального развития, гуманитарной помощи и прав человека и мероприятия, касающиеся безопасности, международного правосудия и международного права, информирования общественности и оказания вспомогательных услуг.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Капитальные активы и незавершенное строительство	Фонды капитальных активов и незавершенного строительства в различных местах по всему миру. Крупнейшими проектами в рамках этих фондов являются переоборудование и ремонт Дворца Наций в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, ремонт Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки в Аддис-Абебе и выполнение работ по повышению сейсмостойкости здания секретариата в комплексе Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке.
Общее вспомогательное обслуживание	Оказание финансовых, кадровых, информационно-коммуникационных и вспомогательных услуг в поддержку операций, проектов и деятельности по линии фондов Организации Объединенных Наций.
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Деятельность, связанная с осуществлением выплат при и по окончании службы, к которым относятся оплата медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и выплата компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска.
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Деятельность, связанная с различными планами медицинского и стоматологического страхования и страхования жизни и удовлетворением требований в связи общей ответственностью Организации Объединенных Наций.
Прочие фонды	Все другие фонды, включая Счет развития Организации Объединенных Наций, Фонд уравнивания налогообложения и конвенции.
Взаимозачеты	Перечисления средств по межфондовым операциям между различными сегментами, которые взаимозачитываются при объединении средств Организации, т.е. структуры, представляющей финансовую отчетность. К числу взаимозачитываемых величин относятся суммы на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, выделяемые на возмещение административных расходов, связанных с административным обслуживанием внебюджетной деятельности. Кроме того, при взаимозачете перечисления из средств, выделенных на осуществление видов деятельности, финансируемых из регулярного бюджета, на финансирование подвигов деятельности, финансируемых из других фондов, вычитаются из суммы расходов по регулярному бюджету и из суммы поступлений этих фондов.

102. Информация для сегментной отчетности с разбивкой по группам фондов дополняется информацией для сегментной отчетности о результатах с разбивкой по направлениям деятельности, которая представляется по нижеследующим направлениям.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Политические вопросы и миротворческая деятельность	Поддержание международного мира и безопасности путем оказания помощи в урегулировании потенциально опасных споров или конфликтов мирным путем; содействие осуществлению усилий в области разоружения и нераспространения; содействие использованию космического пространства в мирных целях; и поддержание мира и безопасности посредством развертывания миротворческих операций.
Международное правосудие и право	Консультирование главных и вспомогательных органов Организации Объединенных Наций и содействие обеспечению более глубокого понимания государствами-членами и уважения ими принципов и норм международного права.
Сотрудничество и развитие	Поощрение и поддержка международного и регионального сотрудничества и развития в интересах обеспечения поступательного экономического роста, искоренения нищеты и голода, развития торговли, обеспечения гендерного равенства, расширения прав и возможностей женщин и устойчивого развития населенных пунктов в условиях урбанизации в мире.
Права человека и гуманитарные вопросы	Поощрение и защита фактической реализации всех прав человека всеми людьми посредством обеспечения справедливого, устойчивого и учитывающего потребности людей развития и обеспечение принятия международным сообществом своевременных, согласованных и скоординированных мер в связи с бедствиями и чрезвычайными ситуациями, а также международной защиты беженцам.
Общественная информация и коммуникация	Доведение до всего мира информации об идеалах и деятельности Организации Объединенных Наций; взаимодействие и налаживание партнерских связей с различными кругами и группами населения; и обеспечение поддержки процессов мира и развития и соблюдения прав человека для всех.
Вопросы окружающей среды	Содействие обеспечению благополучия нынешнего и будущих поколений и достижению глобальных природоохранных целей с ориентацией на обеспечение перехода к низкоуглеродному, ресурсосберегающему и справедливому развитию на основе охраны и рационального использования экосистемных услуг, согласованного и более совершенного экологического управления и сокращения экологических рисков.
Безопасность и охрана	Обеспечение руководства, оперативной поддержки и надзора в рамках системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций.
Предупреждение преступности	Взаимодействие с государствами-членами в целях активизации их деятельности по решению взаимосвязанных проблем транснациональной преступности, коррупции и терроризма путем содействия созданию и укреплению законодательных и судебных систем и систем здравоохранения для защиты части наиболее уязвимых членов общества.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Общее вспомогательное обслуживание	Содействие работе Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета и конференционное управление, направленные на обеспечение эффективного и результативного процесса принятия решений в рамках межправительственных органов и конференций Организации Объединенных Наций. Выполнение также функций внутреннего надзора, в том числе осуществление контроля и проведение внутренних проверок, совместных инспекций и оценок и исследований, а также оказание финансовых, кадровых, информационно-коммуникационных и вспомогательных услуг в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций, в том числе по проектам и по линии фондов.
Прочая деятельность	Прочая деятельность, не относимая конкретно к другим направлениям, как то деятельность, финансируемая за счет дотаций библиотеке, или связанная с международными партнерствами, специальные проекты и т.д.
Планы самострахования и прочие планы страхования	<p>Деятельность, связанная с различными планами медицинского и стоматологического страхования и страхования жизни, а также удовлетворением требований в связи с гражданской ответственностью Организации Объединенных Наций.</p> <p>Система медицинского и стоматологического самострахования была создана в рамках системы социального обеспечения работающих сотрудников и пенсионеров Организации Объединенных Наций и для страхования гражданской ответственности перед третьими сторонами.</p>
Взаимозачеты	<p>Перечисления средств по межфондовым операциям между различными сегментами, которые взаимозачитываются при объединении средств Организации, т.е. структуры, представляющей финансовую отчетность.</p> <p>К числу взаимозачитываемых величин относятся суммы на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, выделяемые на возмещение административных расходов, связанных с административным обслуживанием внебюджетной деятельности.</p> <p>Кроме того, при взаимозачете перечисления из средств, выделенных на осуществление видов деятельности, финансируемых из регулярного бюджета, на финансирование подвидов деятельности, финансируемых из других фондов, вычитаются из суммы расходов по регулярному бюджету и из суммы поступлений этих фондов.</p>



**Все фонды****Ведомость финансового положения с разбивкой по группам фондов по состоянию на 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомо- гательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долго- срочных обяза- тельств по выпла- там работникам</i>	<i>Фонды страхова- ния/компенсацион- ных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы</b>									
<b>Текущие активы</b>									
Денежные средства и их эквиваленты	4 902	206 114	8 522	34 284	12 600	80 825	18 995	–	366 242
Инвестиции	26 884	1751 480	73 082	293 954	108 049	497 177	162 891	–	2 913 517
Начисленные взносы к получению	378 392	–	10	–	–	–	–	–	378 402
Добровольные взносы к получению	206	658 670	–	26	–	–	2 724	–	661 626
Прочая дебиторская задолженность	13 121	15 843	–	73 592	–	26 068	28 803	(34 339) <sup>a</sup>	123 088
Запасы	28 780	–	–	153	–	–	–	–	28 933
Прочие активы	42 849	352 577	389	3 876	7	22 188	600	–	422 486
<b>Общая сумма текущих активов</b>	<b>495 134</b>	<b>2 984 684</b>	<b>82 003</b>	<b>405 885</b>	<b>120 656</b>	<b>626 258</b>	<b>214 013</b>	<b>(34 339)</b>	<b>4 894 294</b>
<b>Долгосрочные активы</b>									
Инвестиции	2 082	135 662	5 661	22 768	8 369	86 715	12 617	–	273 874
Добровольные взносы к получению	–	880 008	–	–	–	–	–	–	880 008
Основные средства	279 347	41 457	2654 179	7 683	–	–	–	–	2 982 666
Нематериальные активы	8 501	13 955	104 125	3 655	–	287	–	–	130 523
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	19 268	–	1 475	–	–	–	–	–	20 743
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>309 198</b>	<b>1 071 082</b>	<b>2 765 440</b>	<b>34 106</b>	<b>8 369</b>	<b>87 002</b>	<b>12 617</b>	<b>–</b>	<b>4 287 814</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>804 332</b>	<b>4 055 766</b>	<b>2 847 443</b>	<b>439 991</b>	<b>129 025</b>	<b>713 260</b>	<b>226 630</b>	<b>(34 339)</b>	<b>9 182 108</b>
<b>Обязательства</b>									
<b>Текущие обязательства</b>									
Кредиторская задолженность и начислен- ные обязательства	263 495	67 170	23 103	26 366	–	4 085	2 418	–	386 637
Поступившие авансовые платежи	71 164	46 728	38	1 819	–	1 026	3 602	–	124 377
Обязательства по выплатам работникам	43 572	11 748	489	4 347	144 297	21 234	152	–	225 839

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомогательное обслуживание	Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
Резервы под обязательства	55 357	197	–	–	–	102 107	–	–	157 661
Обязательства в связи с уравниванием налогообложения	–	–	–	–	–	–	150 873	–	150 873
Прочие обязательства	13 536	94 984	3 657	180	–	–	6 499	(8 000) <sup>a</sup>	110 856
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>	<b>447 124</b>	<b>220 827</b>	<b>27 287</b>	<b>32 712</b>	<b>144 297</b>	<b>128 452</b>	<b>163 544</b>	<b>(8 000)</b>	<b>1 156 243</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>									
Обязательства по выплатам работникам	18 576	–	–	–	4 564 604	11 729	–	–	4 594 909
Резервы под обязательства	261	–	–	–	–	–	–	–	261
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	77 238	–	–	–	–	–	–	–	77 238
Прочие обязательства	26 546	42 809	96 514	32	–	–	–	(26 339) <sup>a</sup>	139 562
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>122 621</b>	<b>42 809</b>	<b>96 514</b>	<b>32</b>	<b>4 564 604</b>	<b>11 729</b>	<b>–</b>	<b>(26 339)</b>	<b>4 811 970</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>569 745</b>	<b>263 636</b>	<b>123 801</b>	<b>32 744</b>	<b>4 708 901</b>	<b>140 181</b>	<b>163 544</b>	<b>(34 339)</b>	<b>5 968 213</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>234 587</b>	<b>3 792 130</b>	<b>2 723 642</b>	<b>407 247</b>	<b>(4 579 876)</b>	<b>573 079</b>	<b>63 086</b>	<b>–</b>	<b>3 213 895</b>
<b>Чистые активы</b>									
Накопленный профицит/(дефицит)	234 587	3 792 130	2 723 642	407 247	(4 579 876)	528 409	63 086	–	3 169 225
Резервы	–	–	–	–	–	44 670	–	–	44 670
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>234 587</b>	<b>3 792 130</b>	<b>2 723 642</b>	<b>407 247</b>	<b>(4 579 876)</b>	<b>573 079</b>	<b>63 086</b>	<b>–</b>	<b>3 213 895</b>

<sup>a</sup> Перекрестное заимствование средств на сумму 26,3 млн долл. США между регулярным бюджетом и группой прочих фондов и на сумму 8 млн долл. США между регулярным бюджетом и фондами средств на общее вспомогательное обслуживание.

**Все фонды****Ведомость финансового положения с разбивкой по группам фондов по состоянию на 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомо- гательное об- служивание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долго- срочных обяза- тельств по выпла- там работникам</i>	<i>Фонды страхова- ния/компенсацион- ных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы</b>									
<b>Текущие активы</b>									
Денежные средства и их эквиваленты	7 252	136 545	16 567	24 398	8 198	66 289	12 990	–	272 239
Инвестиции	49 862	1213 330	60 415	217 293	73 005	410 741	115 680	–	2 140 326
Начисленные взносы к получению	314 983	–	10	–	–	–	–	–	314 993
Добровольные взносы к получению	–	601 638	–	13	–	1	5 045	–	606 697
Прочая дебиторская задолженность	21 676	25 120	–	78 167	–	31 976	2	–	156 941
Запасы	34 308	–	–	173	–	–	–	–	34 481
Прочие активы	64 673	266 254	221	3 586	–	6 296	269	–	341 299
<b>Общая сумма текущих активов</b>	<b>492 754</b>	<b>2 242 887</b>	<b>77 213</b>	<b>323 630</b>	<b>81 203</b>	<b>515 303</b>	<b>133 986</b>	<b>–</b>	<b>3 866 976</b>
<b>Долгосрочные активы</b>									
Инвестиции	14 630	380 845	18 963	68 205	22 915	180 294	36 310	–	722 162
Добровольные взносы к получению	–	561 900	–	–	–	–	–	–	561 900
Основные средства	287 594	31 959	2 724 822	4 257	–	–	67	–	3 048 699
Нематериальные активы	10 224	2 838	95 383	4 477	–	210	26	–	113 158
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	6 228	–	1 488	–	–	–	–	–	7 716
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>318 676</b>	<b>977 542</b>	<b>2 840 656</b>	<b>76 939</b>	<b>22 915</b>	<b>180 504</b>	<b>36 403</b>	<b>–</b>	<b>4 453 635</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>811 430</b>	<b>3 220 429</b>	<b>2 917 869</b>	<b>400 569</b>	<b>104 118</b>	<b>695 807</b>	<b>170 389</b>	<b>–</b>	<b>8 320 611</b>
<b>Обязательства</b>									
<b>Текущие обязательства</b>									
Кредиторская задолженность и начислен- ные обязательства	260 679	53 769	10 209	29 471	20	1 853	7 307	–	373 308
Поступившие авансовые платежи	48 646	15 097	38	3 682	–	2	5 115	–	72 580
Обязательства по выплатам работникам	45 022	10 975	391	3 188	138 284	31 633	390	–	229 883

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомо- гательное об- служивание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долго- срочных обяза- тельств по выпла- там работникам</i>	<i>Фонды страхова- ния/компенсацион- ных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
Резервы под обязательства	29 428	181	–	–	–	84 394	–	–	114 003
Обязательства в связи с уравнием налогообложения	–	–	–	–	–	–	88 653	–	88 653
Прочие обязательства	644	107 459	3 507	180	–	–	5 700	–	117 490
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>	<b>384 419</b>	<b>187 481</b>	<b>14 145</b>	<b>36 521</b>	<b>138 304</b>	<b>127 882</b>	<b>107 165</b>	<b>–</b>	<b>995 917</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>									
Обязательства по выплатам работникам	20 369	–	–	–	4 908 330	11 605	–	–	4 940 304
Резервы под обязательства	392	–	–	–	–	–	–	–	392
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	83 051	–	–	–	–	–	–	–	83 051
Прочие обязательства	1 679	76 384	9 598	48	–	–	–	–	157 709
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>105 491</b>	<b>76 384</b>	<b>79 598</b>	<b>48</b>	<b>4 908 330</b>	<b>11 605</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>5 181 456</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>489 910</b>	<b>263 865</b>	<b>93 743</b>	<b>36 569</b>	<b>5 046 634</b>	<b>139 487</b>	<b>107 165</b>	<b>–</b>	<b>6 177 373</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>321 520</b>	<b>2 956 564</b>	<b>2 824 126</b>	<b>364 000</b>	<b>(4 942 516)</b>	<b>556 320</b>	<b>63 224</b>	<b>–</b>	<b>2 143 238</b>
<b>Чистые активы</b>									
Накопленный профицит/(дефицит)	321 520	2 956 564	2 824 126	364 000	(4 942 516)	496 071	63 224	–	2 082 989
Резервы	–	–	–	–	–	60 249	–	–	60 249
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>321 520</b>	<b>2 956 564</b>	<b>2 824 126</b>	<b>364 000</b>	<b>(4 942 516)</b>	<b>556 320</b>	<b>63 224</b>	<b>–</b>	<b>2 143 238</b>

## Ведомость финансовых результатов с разбивкой по группам фондов за период, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомо- гательное об- служивание	Фонды средств на покрытие долго- срочных обяза- тельств по выпла- там работникам	Фонды страхования/ компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
<b>Поступления</b>									
Начисленные взносы	2 788 097	–	–	–	–	–	–	–	2 788 097
Добровольные взносы	46 217	3 249 894	21 143	4 733	–	–	4 319	–	3 326 306
Взносы в фонды самострахования	–	–	–	–	–	584 847	–	(215 311) <sup>a</sup>	369 536
Прочие поступления	42 516	1 496	12 205	340 426	23 853	7 124	3 309	(230 774) <sup>b</sup>	200 155
Прочие переводы и перечисления	4 144	147 539	47 553	2 206	–	–	14 199	(179 003) <sup>c</sup>	36 638
Инвестиционный доход	7 193	41 780	2 053	4 757	2 346	9 822	1 743	–	69 694
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>2 888 167</b>	<b>3 440 709</b>	<b>82 954</b>	<b>352 122</b>	<b>26 199</b>	<b>601 793</b>	<b>23 570</b>	<b>(625 088)</b>	<b>6 790 426</b>
<b>Расходы</b>									
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	1 992 000	427 165	5 028	142 580	191 482	19 673	1 442	(236 216)	2 543 154
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	84 992	56 877	75	4 337	–	–	5 168	(333)	151 116
Субсидии и прочие переводы	225 789	1 752 176	–	18 784	–	–	3 030	(180 552)	1 819 227
Предметы снабжения и расходные материалы	32 698	14 207	55	4 586	–	16	2	(197)	51 367
Амортизационные отчисления	39 846	5 799	144 778	2 452	–	37	20	–	192 932
Обесценение	–	–	349	–	–	–	6	–	355
Поездки	71 614	82 340	115	4 070	–	7	5 767	(2 173)	161 740
Прочие оперативные расходы	470 062	272 234	33 025	131 898	(14)	22 218	8 262	(205 617)	732 068
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	1 429	–	–	3	–	543 341	–	–	544 773
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совмест- ной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	69 454	–	(111)	–	–	–	–	–	69 343

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I  
Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год (продолжение)

A/74/5 (Vol. I)

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомогательное обслуживание	Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
Прочие расходы	841	224	–	165	–	–	11	–	1 241
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>2 988 725</b>	<b>2 611 022</b>	<b>183 314</b>	<b>308 875</b>	<b>191 468</b>	<b>585 292</b>	<b>23 708</b>	<b>(625 088)</b>	<b>6 267 316</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>(100 558)</b>	<b>829 687</b>	<b>(100 360)</b>	<b>43 247</b>	<b>(165 269)</b>	<b>16 501</b>	<b>(138)</b>	<b>–</b>	<b>523 110</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 215,3 млн долл. США, относящихся к сегменту «Фонды страхования/компенсационных выплат работникам», и сумм выплат окладов работникам в размере 215,0 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,3 млн долл. США.

<sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 192,2 млн долл. США (сумма в размере 190,6 млн долл. США относится к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 1,6 млн долл. США — к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды»); передача основных средств внутри Организации на сумму 16,4 млн долл. США (сумма в размере 12,2 млн долл. США относится к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство», сумма в размере 3,3 млн долл. США — к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды» и сумма в размере 0,9 млн долл. США — к сегменту «Целевые фонды»); резервирование средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам (обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 20,3 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам»; и распределение путевых расходов на сумму 1,9 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Прочие фонды». К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, расходы на поездки, прочие оперативные расходы и прочие расходы.

<sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 70,1 млн долл. США (сумма в размере 4 млн долл. США относится к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», сумма в размере 17,4 млн долл. США — к сегменту «Целевые фонды», сумма в размере 0,6 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», сумма в размере 33,9 млн долл. США — к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство» и сумма в размере 14,2 млн долл. США — к сегменту «Прочие фонды») и возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 108,9 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Целевые фонды».

## Ведомость финансовых результатов с разбивкой по группам фондов за период, закончившийся 31 декабря 2017 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомо- гательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на по- крытие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Фонды страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>									
Начисленные взносы	2 822 835	–	–	–	–	–	–	–	2 822 835
Добровольные взносы	47 261	2 514 974	19 699	4 144	–	–	4 211	–	2 590 289
Взносы в фонды самострахования	–	–	–	–	–	598 872	–	(261 651) <sup>a</sup>	337 221
Прочие поступления	39 931	1 317	6 612	321 171	23 388	5 910	3 770	(161 101) <sup>b</sup>	240 998
Прочие переводы и перечисления	63	115 200	59 606	7 413	–	–	–	(137 185) <sup>c</sup>	45 097
Инвестиционный доход	5 761	21 820	1 299	3 515	1 093	10 162	1 161	(17)	44 794
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>2 915 851</b>	<b>2 653 311</b>	<b>87 216</b>	<b>336 243</b>	<b>24 481</b>	<b>614 944</b>	<b>9 142</b>	<b>(559 954)</b>	<b>6 081 234</b>
<b>Расходы</b>									
Выплаты окладов, надбавок и посо- бий работникам	1 963 340	410 675	12 738	139 272	172 837	18 523	1 903	(282 181)	2 437 107
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	108 463	59 108	98	5 377	–	29	6 251	(510)	178 816
Субсидии и прочие переводы	215 342	1 437 879	–	8 011	–	–	4 993	(137 897)	1 528 328
Предметы снабжения и расходные материалы	31 991	13 508	138	3 049	–	8	5	42	48 741
Амортизационные отчисления	41 914	5 086	142 446	1 401	–	35	22	–	190 904
Обесценение	194	57	59	–	–	–	–	–	310
Поездки	70 445	68 394	142	2 877	–	49	8 425	(1 701)	148 631
Прочие оперативные расходы	443 034	150 178	23 893	158 331	(94)	16 842	13 033	(137 664)	667 553
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	1 341	21	–	4	–	524 557	–	(43)	525 880
Расходы на финансирование	55	–	–	–	–	–	–	–	55
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по сов- местной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	60 683	–	(248)	–	–	–	–	–	60 435

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I  
Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год (продолжение)

A/74/5 (Vol. I)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомогательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам</i>	<i>Фонды страхования/компенсационных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
Прочие расходы	1 728	173	–	211	–	–	–	–	2 112
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>2 938 530</b>	<b>2 145 079</b>	<b>179 266</b>	<b>318 533</b>	<b>172 743</b>	<b>560 043</b>	<b>34 632</b>	<b>(559 954)</b>	<b>5 788 872</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>(22 679)</b>	<b>08 232</b>	<b>(92 050)</b>	<b>17 710</b>	<b>(148 262)</b>	<b>54 901</b>	<b>(25 490)</b>	<b>–</b>	<b>292 362</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 261,7 млн долл. США, относящихся к сегменту «Фонды страхования/компенсационных выплат работникам», и сумм выплат окладов работникам в размере 261,2 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,5 млн долл. США.

<sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 181,2 млн долл. США (сумма в размере 181,1 млн долл. США относится к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 0,1 млн долл. США — к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды»); резервирование средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам (обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 19,3 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам»; передача основных средств внутри Организации на сумму 10,1 млн долл. США (сумма в размере 0,7 млн долл. США относится к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», сумма в размере 0,5 млн долл. США — к сегменту «Целевые фонды», сумма в размере 2,3 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 6,6 млн долл. США — к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство») и распределение путевых расходов на сумму 1,9 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Прочие фонды», что компенсируется курсовой прибылью на сумму 51,2 млн долл. США. К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, расходы на поездки, прочие оперативные расходы и прочие расходы.

<sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 48,9 млн долл. США (сумма в размере 10,0 млн долл. США относится к сегменту «Целевые фонды», сумма в размере 6,1 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 32,8 млн долл. США — к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство») и возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 88,3 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Целевые фонды».



## Ведомость финансовых результатов с разбивкой по направлениям деятельности за период, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Политические вопросы и миротворческая деятельность	Международное право	Сотрудничество и развитие	Права человека и гуманитарные вопросы	Общественная информация и коммуникация	Вопросы окружающей среды	Безопасность и охрана	Предупреждение преступности	Общее вспомогательное обслуживание	Прочая деятельность	Планы самострахования и прочие планы страхования	Взаимозачеты	Всего
<b>Поступления</b>													
Начисленные взносы	764 282	62 489	618 985	198 932	92 434	–	124 529	30 275	896 171	–	–	–	2 788 097
Добровольные взносы	334 617	5 528	199 056	2 536 862	12 941	(214)	–	94 445	109 455	33 616	–	–	3 326 306
Взносы в планы самострахования	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	584 847	(215 311) <sup>a</sup>	369 536
Прочие поступления	3 734	7	2 308	1 303	59	–	45	–	392 425	71	30 977	(230 774) <sup>b</sup>	200 155
Прочие переводы и перечисления	2 852	162	38 231	117 952	214	(578)	–	307	53 821	2 680	–	(179 003) <sup>c</sup>	36 638
Инвестиционный доход	8 853	201	13 932	23 779	239	25	–	1 781	7 627	1 089	12 168	–	69 694
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>1 114 338</b>	<b>68 387</b>	<b>872 512</b>	<b>2 878 828</b>	<b>105 887</b>	<b>(767)</b>	<b>124 574</b>	<b>126 808</b>	<b>1 459 499</b>	<b>37 456</b>	<b>627 992</b>	<b>(625 088)</b>	<b>6 790 426</b>
<b>Расходы</b>													
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	552 805	43 706	606 986	418 415	93 426	291	102 078	7 003	734 430	9 075	211 155	(236 216)	2 543 154
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	61 684	7 489	46 385	20 217	810	4	171	1 752	11 805	1 132	–	(333)	151 116
Субсидии и прочие переводы	180 280	10 943	99 570	1 597 774	1	–	3 615	36 711	56 331	14 554	–	(180 552)	1 819 227
Предметы снабжения и расходные материалы	34 641	195	2 842	3 869	340	–	945	19	8 636	61	16	(197)	51 367
Амортизационные отчисления	27 139	80	2 152	4 798	165	–	262	427	157 792	80	37	–	192 932
Обесценение	–	–	6	–	–	–	–	–	349	–	–	–	355
Поездки	37 855	4 180	52 566	46 596	959	3	2 120	2 460	14 683	2 484	7	(2 173)	161 740

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I  
Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год (продолжение)

A/74/5 (Vol. I)

	Политические вопросы и миротворческая деятельность	Международное право	Сотрудничество и развитие	Права человека и гуманитарные вопросы	Общественная информация и коммуникация	Вопросы окружающей среды	Безопасность и охрана	Предупреждение преступности	Общее вспомогательное обслуживание	Прочая деятельность	Планы самострахования и прочие планы страхования	Взаимозачеты	Всего
Прочие оперативные расходы	263 489	6 738	79 518	174 092	11 384	151	3 303	4 109	366 465	6 230	22 206	(205 617)	732 068
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	—	—	1 425	—	—	—	—	—	—	—	543 348	—	544 773
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	67	—	14 226	—	—	—	26 325	—	28 725	—	—	—	69 343
Прочие расходы	185	30	426	174	31	—	3	10	358	24	—	—	1 241
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 158 145</b>	<b>73 361</b>	<b>906 102</b>	<b>2 265 935</b>	<b>107 116</b>	<b>449</b>	<b>138 822</b>	<b>52 491</b>	<b>1 379 574</b>	<b>33 640</b>	<b>776 769</b>	<b>(625 088)</b>	<b>6 267 316</b>
<b>Профицит/ (дефицит) за год</b>	<b>(43 807)</b>	<b>(4 974)</b>	<b>(33 590)</b>	<b>612 893</b>	<b>(1 229)</b>	<b>(1 216)</b>	<b>(14 248)</b>	<b>74 317</b>	<b>79 925</b>	<b>3 816</b>	<b>(148 777)</b>	<b>—</b>	<b>523 110</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 215,3 млн долл. США, относящихся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования», и сумм выплат окладов работникам в размере 215,0 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,3 млн долл. США.

<sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 192,2 млн долл. США, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание»; передача основных средств внутри Организации на сумму 16,3 млн долл. США (сумма в размере 15,3 млн долл. США относится к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», сумма в размере 0,9 млн долл. США — к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы» и сумма в размере 0,1 млн долл. США — к сегменту «Сотрудничество и развитие»); резервирование средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам (обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 20,3 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования»; и распределение путевых расходов на сумму 1,9 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание». К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, расходы на поездки, прочие оперативные расходы и прочие расходы.

<sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 70,1 млн долл. США (сумма в размере 0,6 млн долл. США относится к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность», сумма в размере 27,8 млн долл. США — к сегменту «Сотрудничество и развитие», сумма в размере 1,6 млн долл. США — к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы», сумма в размере 0,2 млн долл. США — к сегменту «Общественная информация и коммуникация», сумма в размере 38,5 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 1,4 млн долл. США — к сегменту «Прочая деятельность»); и возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 108,9 млн. долл. США (сумма в размере 102,7 млн долл. США относится к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы» и сумма в размере 6,2 млн долл. США — к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность»).

**Ведомость финансовых результатов с разбивкой по направлениям деятельности за период, закончившийся 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Политические вопросы и миротворческая деятельность</i>	<i>Международное право</i>	<i>Сотрудничество и развитие</i>	<i>Права человека и гуманитарные вопросы</i>	<i>Общественная информация и коммуникация</i>	<i>Вопросы окружающей среды</i>	<i>Безопасность и охрана</i>	<i>Предупреждение преступности</i>	<i>Общее вспомогательное обслуживание</i>	<i>Прочая деятельность</i>	<i>Планы самострахования и прочие планы страхования</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>													
Начисленные взносы	794 719	62 628	633 826	206 740	103 833	–	124 152	28 906	868 031	–	–	–	2 822 835
Добровольные взносы	246 379	5 820	170 565	2 070 254	2 958	188	–	4 703	29 803	59 619	–	–	2 590 289
Взносы в планы самострахования	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	598 872	(261 651)	337 221
Прочие поступления	2 111	–	2 441	1 296	95	–	17	–	366 841	–	29 298	(161 101)	240 998
Прочие переводы и перечисления	10 192	138	13 767	91 072	20	–	–	–	67 019	74	–	(137 185)	45 097
Инвестиционный доход	5 579	132	8 780	10 753	135	25	–	1 216	6 429	507	11 255	(17)	44 794
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>1 058 980</b>	<b>68 718</b>	<b>829 379</b>	<b>2 380 115</b>	<b>107 041</b>	<b>213</b>	<b>124 169</b>	<b>34 825</b>	<b>1 338 123</b>	<b>60 200</b>	<b>639 425</b>	<b>(559 954)</b>	<b>6 081 234</b>
<b>Расходы</b>													
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	515 267	40 072	592 529	392 294	94 004	572	90 668	4 449	786 581	11 492	191 360	(282 181)	2 437 107
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	66 567	7 415	58 941	22 159	6 094	156	101	1 671	15 469	724	29	(510)	178 816
Субсидии и прочие переводы	123 823	10 083	78 594	1 337 505	–	–	–	30 407	58 116	27 697	–	(137 897)	1 528 328
Предметы снабжения и расходные материалы	33 503	161	2 224	3 493	435	1	796	2	8 014	62	8	42	48 741
Амортизационные отчисления	28 456	71	1 767	4 693	200	–	342	–	155 065	275	35	–	190 904
Обесценение	194	–	–	57	–	–	–	–	59	–	–	–	310
Поездки	33 271	3 330	47 244	45 689	1 029	48	2 576	808	14 934	1 354	49	(1 701)	148 631

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I  
Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год (продолжение)

A/74/5 (Vol. I)

	Политические вопросы и миротворческая деятельность	Международное право	Сотрудничество и развитие	Права человека и гуманитарные вопросы	Общественная информация и коммуникация	Вопросы окружающей среды	Безопасность и охрана	Предупреждение преступности	Общее вспомогательное обслуживание	Прочая деятельность	Планы самострахования и прочие планы страхования	Взаимозачеты	Всего
Прочие оперативные расходы	243 905	7 652	55 259	87 075	7 886	–	5 597	3 524	373 008	4 565	16 746	(137 664)	667 553
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	3	–	1 341	19	–	–	–	–	–	–	524 560	(43)	525 880
Расходы на финансирование	–	–	–	–	–	–	–	–	55	–	–	–	55
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	–	–	4 133	–	–	–	28 681	–	27 621	–	–	–	60 435
Прочие расходы	259	11	889	24	36	–	–	–	874	19	–	–	2 112
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 045 248</b>	<b>68 795</b>	<b>842 921</b>	<b>1 893 008</b>	<b>109 684</b>	<b>777</b>	<b>128 761</b>	<b>40 861</b>	<b>1 439 796</b>	<b>46 188</b>	<b>732 787</b>	<b>(559 954)</b>	<b>5 788 872</b>
<b>Профицит/ (дефицит) за год</b>	<b>13 732</b>	<b>(77)</b>	<b>(13 542)</b>	<b>487 107</b>	<b>(2 643)</b>	<b>(564)</b>	<b>(4 592)</b>	<b>(6 036)</b>	<b>(101 673)</b>	<b>14 012</b>	<b>(93 362)</b>	<b>–</b>	<b>292 362</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 261,7 млн долл. США, относящихся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования», и сумм выплат окладов работникам в размере 261,2 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,5 млн долл. США.

<sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 181,2 млн долл. США, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание»; резервирование средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам (обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 19,3 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования»; передача основных средств внутри Организации на сумму 10,1 млн долл. США (сумма в размере 9,5 млн долл. США относится к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 0,6 млн долл. США — к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы»); и распределение путевых расходов на сумму 1,7 млн долл. США, относящуюся к сегменту «Прочая деятельность», что компенсируется курсовой прибылью на сумму 51,2 млн долл. США. К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, расходы на поездки, прочие оперативные расходы и прочие расходы.

<sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 48,9 млн долл. США (сумма в размере 38,9 млн долл. США относится к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», сумма в размере 8,1 млн долл. США — к сегменту «Сотрудничество и развитие», сумма в размере 1,0 млн долл. США — к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы» и сумма в размере 0,9 млн долл. США — к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность») и возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 88,3 млн. долл. США (сумма в размере 83 млн долл. США относится к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы» и сумма в размере 5,3 млн долл. США — к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность»).

**Примечание 6**  
**Сопоставление с бюджетом**

103. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (Ведомость V) указана разница между бюджетными суммами, рассчитанными на основе модифицированного кассового метода, и суммами фактических поступлений и расходов, представленными на сопоставимой основе.

104. Утвержденные бюджеты — это бюджеты (включая сметы поступлений), позволяющие расходовать средства и утвержденные Генеральной Ассамблеей. Для целей отчетности, составляемой в соответствии с МСУГС, под утвержденными бюджетами понимаются сметы ассигнований и поступлений, утвержденные в резолюциях Ассамблеи.

105. Первоначальный бюджет на двухгодичный период 2018–2019 годов представляет собой бюджет, утвержденный Генеральной Ассамблеей на данный двухгодичный период 24 декабря 2017 года в резолюциях [72/263 А–С](#). В пересмотренном бюджете представлены утвержденные на двухгодичный период 2018–2019 годов пересмотренные суммы, полученные в результате учета всех изменений, вытекающих из резолюций Ассамблеи [72/262 С](#), [72/266 В](#) и [73/280 А–С](#). Первоначальные бюджетные суммы на 2018 год представляют собой долю первоначальных сметных ассигнований и поступлений, выделенную на 2018 год в соответствии с указаниями руководителей программ, которые уполномочены и обязаны выносить такие указания в рамках бюджетного процесса. Окончательные бюджетные суммы на 2018 год представляют собой первоначальные бюджетные суммы, скорректированные с учетом пересмотра смет ассигнований и поступлений на двухгодичный период 2018–2019 годов, утвержденного Ассамблеей. Фактические суммы поступлений и расходов — это все обязательства и фактические расходы, понесенные в отчетном периоде и пересчитанные на бюджетную основу.

106. Ниже приводятся разъяснения в отношении случаев возникновения существенной разницы между первоначальными и окончательными бюджетными суммами, а также между окончательными бюджетными суммами и фактическими поступлениями и расходами, определенными с применением модифицированного кассового метода, под которой понимается разница, превышающая 5 процентов.

---

*Часть бюджета*

*Случаи возникновения существенной разницы, т.е. превышающей 5 процентов*

---

**Поступления:**

Начисленные  
взносы

**Сумма в окончательном бюджете превысила сумму, заложенную в первоначальный бюджет, на 7,8 процента**

**Поступления были меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет, на 7 процентов**

Эта разница объясняется главным образом пересмотром в декабре 2018 года объема потребностей в ресурсах на 2018 год в сторону его повышения, которое не покрывается суммой взносов, первоначально начисленной в январе 2018 года в соответствии с резолюцией [72/263 А–С](#) Генеральной Ассамблеи.

<i>Часть бюджета</i>	<i>Случаи возникновения существенной разницы, т.е. превышающей 5 процентов</i>
Поступления по плану налогообложения персонала	<p><b>Поступления превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет, на 7,4 процента</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом более низкими, чем предусматривалось в бюджете, показателями доли вакансий, а также тем, что доля предусмотренных на двухгодичный период ресурсов по плану налогообложения временного персонала общего назначения, выделенная на 2018 год, была меньше доли таких ресурсов, выделенной на 2019 год.</p>
Общие поступления	<p><b>Сумма в окончательном бюджете была меньше суммы, заложенной в первоначальный бюджет, на 11,2 процента</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом понижением сметной суммы возмещения Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) части совокупных косвенных расходов, оплаченных Секретариатом за услуги, предоставленные Управлением.</p>
	<p><b>Поступления превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет, на 33,8 процента</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом более высокими, чем ожидалось, поступлениями в виде процентов по банковским вкладам ввиду более высоких, чем предполагалось, средних остатков средств на счетах и повышения в 2018 году ставки процента в Соединенных Штатах Америки с 1,24 процента до 1,94 процента.</p>
Услуги для общественности	<p><b>Сумма в окончательном бюджете меньше суммы, заложенной в первоначальный бюджет, была на 178,9 процента</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом уменьшением сметной суммы чистых поступлений: а) от продажи филателистической продукции; б) от продажи печатных изданий; с) от организации экскурсий в Центральных учреждениях.</p> <p><b>Поступления превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет, на 163,6 процента</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом более низкими, чем предполагалось, фактическими расходами в связи с: а) продажей филателистической продукции; и б) оказанием услуг посетителям в Центральных учреждениях.</p>

Часть бюджета

Случаи возникновения существенной разницы, т.е. превышающей 5 процентов

**Расходы:**

Политические  
вопросы

**Сумма в окончательном бюджете превысила сумму, заложенную в первоначальный бюджет, на 13,4 процента**

Эта разница объясняется главным образом утверждением в декабре 2017 года (резолюция [72/262 A](#) Генеральной Ассамблеи) полномочий на принятие обязательств в связи с финансированием Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) и Миссии Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку (МООНСИ) в течение шестимесячного периода в 2018 году, тогда как бюджеты МООНСА и МООНСИ на целый год были утверждены в июле 2018 года (резолюция [72/262 C](#) Ассамблеи).

**Расходы были меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет, на 6 процентов**

Эта разница объясняется главным образом сокращением или отсрочкой расходов в 2018 году ввиду ограниченного притока денежных средств.

Международное  
правосудие и право

**Сумма в окончательном бюджете превысила сумму, заложенную в первоначальный бюджет, на 23,9 процента**

Эта разница объясняется главным образом утверждением Генеральной Ассамблеей ассигнований на субсидирование чрезвычайных палат в судах Камбоджи и Остаточного механизма Специального суда по Сьерра Леоне (резолюция [73/280 A–C](#) Генеральной Ассамблеи).

Внутренний надзор

**Расходы превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет, на 6,2 процента**

Эта разница объясняется главным образом тем, что показатели доли вакансий были ниже величин, заложенных в бюджет.

Совместно финансируемая административная деятельность и специальные вопросы

**Расходы превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет, на 8 процентов**

Эта разница объясняется главным образом более высокими, чем предусматривалось в бюджете, расходами в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию. Следует отметить, что утвержденная бюджетная смета специальных расходов на 15,6 процента меньше сметы, предложенной Генеральным секретарем.

Капитальные  
расходы

**Расходы были меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет, на 37,7 процента**

Эта разница объясняется главным образом более низкими, чем ожидалось, расходами по следующим проектам: ремонт Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки, повышение сейсмостойкости зданий в штаб-квартире Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке, осуществление стратегического плана сохранения наследия в Отделении

<i>Часть бюджета</i>	<i>Случаи возникновения существенной разницы, т.е. превышающей 5 процентов</i>
Счет развития	<p>Организации Объединенных Наций в Женеве и замена корпусов А–J в комплексе Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби, более подробная информация о чем приводится в докладах, представленных Генеральной Ассамблее (A/73/355, A/73/327, A/73/395 и A/73/344); а также необходимостью сокращения или отсрочки расходов ввиду ограниченного притока денежных средств.</p> <p><b>Расходы были меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет, на 50 процентов</b></p> <p>Эта разница в 2018 году объясняется поэтапным переводом средств из регулярного бюджета в течение двух лет (первой половины средств в 2018 году и второй — в 2019 году, а не полностью всей суммы в 2018 году).</p>
Налогообложение персонала	<p><b>Расходы превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет, на 9 процентов</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом более низкими, чем предусматривалось в бюджете, показателями доли вакансий, а также тем, что доля предусмотренных на двухгодичный период ресурсов по плану налогообложения временного персонала общего назначения, выделенная на 2018 год, была меньше доли таких ресурсов, выделенной на 2019 год.</p>
Генеральный план капитального ремонта	<p><b>Расходы были меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет, на 16,6 процента</b></p> <p>Эта разница объясняется главным образом меньшими, чем предполагалось, масштабами использования консультационных услуг, связанных с управлением проектом, а также юридических услуг.</p>

*Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе, с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств*

107. Ниже приводится информация о сверке фактических сумм, представленных на сопоставимой основе и приведенных в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, с фактическими суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств.



**Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе,  
с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств,  
за 2018 год**

(В тыс. долл. США)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
<b>Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)</b>	<b>(2 815 270)</b>	–	–	<b>(2 815 270)</b>
Базисная разница	(217 216)	(136 362)	–	(353 578)
Структурная разница	(3 292 539)	–	20 173	(3 272 366)
Разница в представлении данных	6 790 426	(255 209)	–	6 535 217
<b>Фактические суммы, приведенные в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)</b>	<b>465 401</b>	<b>(391 571)</b>	<b>20 173</b>	<b>94 003</b>

**Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе,  
с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств,  
за 2017 год**

(В тыс. долл. США)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
<b>Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)</b>	<b>(2 913 114)</b>	–	–	<b>(2 913 114)</b>
Базисная разница	(97 497)	(119 808)	–	(217 305)
Структурная разница	(2 865 144)	–	13 913	(2 851 231)
Разница в представлении данных	6 081 234	(647 688)	–	5 433 546
<b>Фактические суммы, приведенные в ведомости движения де- нежных средств (ведомость IV)</b>	<b>205 479</b>	<b>(767 496)</b>	<b>13 913</b>	<b>(548 104)</b>

108. Базисная разница возникает в результате того, что бюджет составляется с применением модифицированного кассового метода. В целях согласования бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств, должны быть исключены такие определенные на основе модифицированного кассового метода элементы, как принятые под бюджетные ассигнования непогашенные обязательства, которые не являются элементом движения денежных средств. По аналогии — в целях согласования бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств, — в составе базисной разницы учитываются такие обусловленные применением МСУГС элементы, как платежи в счет обязательств, относящихся к предыдущим периодам, и денежные потоки инвестиционного характера, связанные с приобретением основных средств или нематериальных активов.

109. Разница в представлении данных возникает вследствие различий в формате и системах классификации данных в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм; среди прочего такая разница объясняется тем, что в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм не отражаются поступления, а также чистые изменения сальдо

средств денежных пулов. К числу других причин возникновения разницы в представлении относится то, что суммы, включенные в ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм, не раскладываются на составные элементы, относящиеся соответственно к оперативной, инвестиционной и финансовой деятельности.

110. Структурная разница возникает в тех случаях, когда в фактических суммах, определенных на основе бюджетного метода, не учитываются суммы, относящиеся к программам или группам фондов, которые являются частью Организации, и приведенные в ведомости движения денежных средств, и наоборот. Такая разница включает потоки денежных средств групп фондов, не относящихся к средствам регулярного бюджета и генерального плана капитального ремонта, которые учитываются в финансовых ведомостях. В финансовых ведомостях учитываются результаты деятельности по всем группам фондов Организации.

111. Временная разница возникает, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. С учетом того, что бюджетные суммы соответствуют доле ассигнований на двухгодичный период, относящейся к 2018 году, временной разницы не существует.

### Примечание 7 Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Основной денежный пул (примечания 30 и 31)	339 296	248 774
Пул в евро (примечания 30 и 31)	5 706	8 474
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев (примечание 30)	7 254	10 225
Прочие денежные средства и их эквиваленты	13 986	4 766
<b>Всего</b>	<b>366 242</b>	<b>272 239</b>

112. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства целевых фондов на общую сумму 206,1 млн долл. США (136,5 млн долл. США в 2017 году), предназначенные для конкретных целей соответствующих целевых фондов. Сумма в размере 80,8 млн долл. США (66,3 млн долл. США в 2017 году), относящаяся к страховым фондам, и сумма в размере 12,6 млн долл. США (8,2 млн долл. США в 2017 году), относящаяся к фондам средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам, также предназначены для ограниченного использования в конкретных целях.

**Примечание 8**  
**Инвестиции**

(В тыс. долл. США)

	<i>Инвестиции целевых фондов</i>	<i>Инвестированные средства фондов страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Инвестированные средства на покры- тие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Прочие инвестиции</i>	<i>Итого по состоянию на 31 декабря 2018 года</i>
<b>Текущие инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 30 и 31)	1 751 480	493 230	108 049	556 811	2 909 570
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Орга- низации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев (примечание 30)	–	3 947	–	–	3 947
Производные инструменты: фор- вардные валютные контракты	–	–	–	–	–
<b>Итого</b>	<b>1 751 480</b>	<b>497 177</b>	<b>108 049</b>	<b>556 811</b>	<b>2 913 517</b>
<b>Долгосрочные инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 30 и 31)	135 662	38 203	8 369	43 128	225 362
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Орга- низации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев (примечание 30)	–	48 512	–	–	48 512
<b>Итого</b>	<b>135 662</b>	<b>86 715</b>	<b>8 369</b>	<b>43 128</b>	<b>273 874</b>
<b>Всего</b>	<b>1 887 142</b>	<b>583 892</b>	<b>116 418</b>	<b>599 939</b>	<b>3 187 391</b>

(В тыс. долл. США)

	<i>Инвестиции целевых фондов</i>	<i>Инвестированные средства фондов страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Инвестированные средства на покры- тие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Прочие инвестиции</i>	<i>Итого по состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
<b>Текущие инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 30 и 31)	1 213 330	401 937	73 005	439 999	2 128 271
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Орга- низации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев (примечание 30)	–	8 804	–	–	8 804
Производные инструменты: фор- вардные валютные контракты	–	–	–	3 251	3 251
<b>Итого</b>	<b>1 213 330</b>	<b>410 741</b>	<b>73 005</b>	<b>443 250</b>	<b>2 140 326</b>

	<i>Инвестиции целевых фондов</i>	<i>Инвестированные средства фондов страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Инвестированные средства на покры- тие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Прочие инвестиции</i>	<i>Итого по состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
<b>Долгосрочные инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 30 и 31)	380 845	126 161	22 915	138 109	668 030
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Орга- низации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев (примечание 30)	–	54 132	–	–	54 132
<b>Итого</b>	<b>380 845</b>	<b>180 293</b>	<b>22 915</b>	<b>138 109</b>	<b>722 162</b>
<b>Всего</b>	<b>1 594 175</b>	<b>591 034</b>	<b>95 920</b>	<b>581 359</b>	<b>2 862 488</b>

113. Основная сумма средств трех целевых фондов (целевой фонд для повышения осведомленности общественности по проблемам разоружения, дотационный библиотечный фонд Организации Объединенных Наций, премиальный фонд Сасакавы-ЮНДРО по предупреждению стихийных бедствий), составляющая 5 млн долл. США (4,4 млн долл. США в 2017 году), остается суммой ограниченного использования, поскольку она отделена от остальных средств и не может быть задействована в операциях этих целевых фондов. Эти средства инвестируются для получения дохода, который используется на финансирование деятельности этих целевых фондов. Доля сложенных средств, составляющая основную сумму, не должна смешиваться с остальными инвестициями до вынесения донором дальнейших рекомендаций.

### Примечание 9

#### Начисленные взносы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Взносы государств-членов	693 496	570 362
Взносы государств, не являющихся членами Организации	224	239
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по начисленным взносам к получению	(315 318)	(255 608)
<b>Общая сумма начисленных взносов к получению</b>	<b>378 402</b>	<b>314 993</b>

**Примечание 10**

**Добровольные взносы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям**

(В тыс. долл. США)

	<i>Взносы к получению, относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Взносы к получению, не относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Всего по состоянию на 31 декабря 2018 года</i>
Добровольные взносы	680 803	880 008	1 560 811
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по добровольным взносам к получению	(19 177)	—	(19 177)
<b>Общая сумма добровольных взносов к получению</b>	<b>661 626</b>	<b>880 008</b>	<b>1 541 634</b>

(В тыс. долл. США)

	<i>Взносы к получению, относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Взносы к получению, не относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Всего по состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Добровольные взносы	608 094	561 900	1 169 994
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по добровольным взносам к получению	(1 397)	—	(1 397)
<b>Общая сумма добровольных взносов к получению</b>	<b>606 697</b>	<b>561 900</b>	<b>1 168 597</b>

114. Сумма не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению, которая по состоянию на 31 декабря 2018 года составила 880 млн долл. США (561,9 млн долл. США в 2017 году), представляет собой дисконтированную стоимость дебиторской задолженности будущих периодов. Добровольные взносы к получению, относящиеся к текущему периоду, включают совокупную сумму добровольных взносов к получению целевым фондом с участием многих партнеров под управлением Программы развития Организации Объединенных Наций в размере 65,2 млн долл. США (62,2 млн долл. США в 2017 году). Добровольные взносы к получению, не относящиеся к текущему периоду, также включают совокупную сумму добровольных взносов к получению в целевой фонд с участием многих партнеров под управлением Программы развития Организации Объединенных Наций, которая составляет 11,9 млн долл. США (42,9 млн долл. США в 2017 году).

**Примечание 11**

**Прочая дебиторская задолженность: дебиторская задолженность по возмездным операциям и займам**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Дебиторская задолженность по займам — займы, предоставленные Центральным фондом реагирования на чрезвычайные ситуации	15 000	24 000
Средства к получению от операций по поддержанию мира (примечание 32)	47 376	47 376
Средства к получению из фонда для совместно финансируемой административной деятельности	30 000	50 074

	По состоянию на 31 декабря 2018 года	По состоянию на 31 декабря 2017 года
Прочая дебиторская задолженность	84 264	88 370
<b>Итого</b>	<b>176 640</b>	<b>209 820</b>
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по средствам к получению от операций по поддержанию мира (примечание 32)	(47 376)	(47 376)
Резерв на покрытие прочей сомнительной дебиторской задолженности	(6 176)	(5 503)
<b>Общая сумма прочей дебиторской задолженности</b>	<b>123 088</b>	<b>156 941</b>

*Займы, предоставленные Центральным фондом реагирования на чрезвычайные ситуации*

115. В 2018 году Центральным фондом реагирования на чрезвычайные ситуации были предоставлены два займа: Детскому фонду Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) на сумму 8 млн долл. США и Ближневосточному агентству Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) на сумму 15 млн долл. США. Заем, предоставленный ЮНИСЕФ, был полностью погашен в 2018 году, а заем на сумму 15 млн долл. США, который был предоставлен БАПОР и оставался непогашенным по состоянию на 31 декабря 2018 года, был погашен 28 февраля 2019 года — до наступления срока погашения.

**Примечание 12**

**Запасы**

(В тыс. долл. США)

Сверка запасов	Предназначенные для продажи	Сырье	Стратегические резервы	Расходные материалы и предметы снабжения	Всего
<b>Начальные запасы на 1 января 2017 года</b>	<b>2 018</b>	<b>85</b>	<b>294</b>	<b>17 289</b>	<b>19 686</b>
Приобретено	903	173	378	26 572	28 026
Потреблено	(864)	(188)	—	(12 174)	(13 226)
Обесценено и списано	(4)	—	—	(1)	(5)
<b>Общая стоимость запасов по состоянию на 31 декабря 2017 года</b>	<b>2 053</b>	<b>70</b>	<b>672</b>	<b>31 686</b>	<b>34 481</b>
Приобретено	982	94	84	8 787	9 947
Потреблено	(1 075)	(100)	(121)	(14 183)	(15 479)
Обесценено и списано	(16)	—	—	—	(16)
<b>Общая стоимость запасов по состоянию на 31 декабря 2018 года</b>	<b>1 944</b>	<b>64</b>	<b>635</b>	<b>26 290</b>	<b>28 933</b>

**Примечание 13**  
**Прочие активы**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Авансовые платежи Программе развития Организации Объединенных Наций и другим учреждениям Организации Объединенных Наций <sup>a</sup>	50 984	20 533
Авансы поставщикам	2 771	1 399
Авансовые выплаты персоналу	30 790	34 302
Авансовые выплаты военному и другому персоналу	3 028	5 080
Отсроченные платежи	34 560	15 203
Авансовые платежи в целевые фонды с участием многих партнеров, находящиеся под управлением Программы развития Организации Объединенных Наций (примечание 23)	282 810	260 307
Прочее	17 543	4 475
<b>Общая сумма прочих активов</b>	<b>422 486</b>	<b>341 299</b>

<sup>a</sup> Включает сумму, авансированную Программе развития Организации Объединенных Наций на финансирование системы координаторов-резидентов (в 2017 году средства на эти цели не авансировались).

**Примечание 14**  
**Активы культурного наследия**

116. Определенные активы относятся к категории активов культурного наследия в силу того, что они имеют культурное, образовательное или историческое значение. Активы культурного наследия были приобретены Организацией за многие годы различными путями, включая получение их в дар и по завещанию. В течение 2018 года значительных пополнений активов культурного наследия не было.

117. Активы культурного наследия не предназначены для получения экономических выгод или их полезного использования в будущем; в этой связи Организация приняла решение не учитывать их в ведомости финансового положения. Значительные принадлежащие Организации активы культурного наследия включают произведения искусства, статуи, монументы, исторические здания, книги и карты.

**Примечание 15**  
**Основные средства**

118. В соответствии со стандартом 17 МСУГС начальные сальдо стоимости недвижимых активов (здания и инфраструктурные активы) в финансовых ведомостях за 2014 год было первоначально оценено на основе остаточной восстановительной стоимости, в то время как техника и оборудование, недвижимый инвентарь и принадлежности и информационно-коммуникационная техника были оценены по первоначальной стоимости. После этого все оценки основных средств (за исключением недвижимых активов (кроме сборных домов) в специальных политических миссиях, которые продолжали оцениваться по остаточной восстановительной стоимости до 31 декабря 2017 года) производились по первоначальной стоимости. Начиная с 1 января 2018 года оценка всех основных средств (за исключением недвижимых активов, создаваемых в ходе проектов,

которые уже осуществлялись в специальных политических миссиях по состоянию на 31 декабря 2017 года и которые по-прежнему будут оцениваться по остаточной восстановительной стоимости до завершения этих проектов) производится по фактической первоначальной стоимости. Для расчета амортизации линейным методом использовались сроки полезного использования, определенные в Каталоге сроков полезного использования активов Организации Объединенных Наций для каждого основного класса активов, предусматриваемого МСУГС.

119. Чистая балансовая стоимость основных средств по состоянию на 31 декабря 2018 года составила 2982,7 млн долл. США (3048,7 млн долл. США в 2017 году). Общая сумма затрат на приобретение основных средств и переводов в 2018 году составила 111,3 млн долл. США (101,9 млн долл. США в 2017 году).

120. В отчетном году из Организации выбыли активы на сумму 4,5 млн долл. США по чистой балансовой стоимости (3 млн долл. США в 2017 году). Было списано оборудование на сумму 1,1 млн долл. США (0,4 млн долл. США в 2017 году) главным образом из-за ущерба, нанесенного в результате аварий и боевых действий (0,6 млн долл. США), и материальных потерь, понесенных в результате морального устаревания и нормального износа (0,4 млн долл. США). Были списаны здания и инфраструктурные активы стоимостью 3,4 млн долл. США (в 2017 году списание таких активов не производилось) главным образом из-за закрытия объектов в результате боевых действий и сокращения деятельности МООНСА (3,3 млн долл. США).

121. Проведенная проверка на предмет обесценения активов не выявила никакого значительного их обесценения.

#### *Незавершенное строительство*

122. В течение отчетного года в состав активов незавершенного строительства были добавлены активы стоимостью 80,7 млн долл. США (74,3 млн долл. США в 2017 году) главным образом в связи с переоборудованием и ремонтом Дворца Наций в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве (40,2 млн долл. США), оборудованием и обустройством помещений для гибкого использования рабочих мест в комплексе Централных учреждений в Нью-Йорке (12,5 млн долл. США), строительством зданий и инфраструктурных объектов для специальных политических миссий (10,7 млн долл. США), ремонтом Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки (3,2 млн долл. США) и улучшениями арендованной собственности в здании Экономической и социальной комиссии для Западной Азии в Бейруте (4,8 млн долл. США).

123. Общая прогнозируемая стоимость осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве составляет 836,5 млн швейцарских франков (или 847,5 млн долл. США). Ожидается, что строительные работы будут продолжаться до 2023 года; для финансирования проекта используется также предоставленный правительством Швейцарии беспроцентный и подлежащий возврату заем на сумму до 400 млн швейцарских франков (см. примечание 22, пункт 168). Максимальная сумма расходов по проекту ремонта Дома Африки была установлена в размере 56,9 млн долл. США. Ожидается, что осуществление этого проекта завершится в 2021 году.



124. Были завершены и сданы в эксплуатацию объекты строительства на общую сумму 21,8 млн долл. США (45,8 млн долл. США в 2017 году), в том числе закончены определенные работы по ремонту зданий и площадок для стоянки автомобилей в Женеве (6,2 млн долл. США) и построены здания и инфраструктурные объекты для специальных политических миссий (8,5 млн долл. США).

125. На конец года стоимость незавершенного строительства составила 163,9 млн долл. США (105 млн долл. США в 2017 году) и включала главным образом стоимость переоборудования и ремонта Дворца Наций в размере 123,9 млн долл. США, стоимость строительства зданий и инфраструктурных объектов для специальных политических миссий в размере 10,3 млн долл. США, стоимость ремонта Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки в размере 7,7 млн долл. США, стоимость обустройства помещений для гибкого использования рабочих мест в комплексе Централных учреждений в размере 14,5 млн долл. США и стоимость улучшений арендованной собственности в здании Экономической и социальной комиссии для Западной Азии в размере 3,3 млн долл. США.

*Активы по договорам финансовой аренды*

126. По состоянию на 31 декабря 2018 года стоимость активов, арендованных по договорам финансовой аренды, составила 145,5 млн долл. США (чистая балансовая стоимость составила 66,5 млн долл. США); к ним относились активы, которые были предоставлены в безвозмездное пользование и восстановительная стоимость которых составила 139,9 млн долл. США (чистая балансовая стоимость составила 66,5 млн долл. США), и активы стоимостью 5,6 млн долл. США (чистая балансовая стоимость равнялась нулю), предоставленные на условиях коммерческой аренды. Стоимость активов, полученных в безвозмездное пользование, включает главным образом стоимость Венского международного центра (фактическая стоимость составила 137,6 млн долл. США, а балансовая — 65,9 млн долл. США). На коммерческих условиях арендуется сетевое оборудование.

127. Венский международный центр был предоставлен в аренду четырем структурам Организации Объединенных Наций (Отделению Организации Объединенных Наций в Вене, Международному агентству по атомной энергии, Организации Объединенных Наций по промышленному развитию и Подготовительной комиссии Организации по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний) сроком на 99 лет. По состоянию на 1 января 2015 года фактическая стоимость зданий Центра была оценена в 489,2 млн евро (596,6 млн долл. США), а их чистая балансовая стоимость — в 288 млн евро (351,2 млн долл. США). Было определено, что доля Организации составляет 22,76 процента, чему соответствует фактическая стоимость в размере 135,8 млн долл. США и чистая балансовая стоимость в размере 79,9 млн долл. США.

128. В 2018 году была принята к учету в составе активов доля затрат на улучшение арендуемых зданий Венского международного центра, составившая 1 млн долл. США.

129. Соглашение о предоставлении земельного участка, на котором расположены здания Центра, считается договором операционной аренды. Доля Организации в справедливой арендной стоимости данного земельного участка учитывается в качестве взносов в натуральной форме.

**Основные средства: 2018 год**

(В тыс. долл. США)

	<i>Земля</i>	<i>Здания</i>	<i>Инфраструктурные активы</i>	<i>Транспортные средства</i>	<i>Аппаратура связи и информационная техника</i>	<i>Техника и оборудование</i>	<i>Мебель и недвижимый инвентарь</i>	<i>Незавершенное строительство</i>	<i>Улучшения арендованной собственности</i>	<i>Всего</i>
<b>Стоимость на 31 декабря 2017 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 756 826</b>	<b>314 403</b>	<b>171 323</b>	<b>171 237</b>	<b>52 320</b>	<b>5 008</b>	<b>104 971</b>	<b>4 307</b>	<b>5 416 093</b>
Поступление	–	4 714	–	11 543	8 901	5 240	87	80 727	–	111 212
Выбытие	–	(4 314)	(2 290)	(9 184)	(9 778)	(2 178)	(703)	–	–	(28 447)
Завершенное строительство	–	9 439	7 145	–	150	–	–	(21 791)	5 057	–
Переводы	–	–	–	–	339	(264)	–	–	–	75
<b>Стоимость на 31 декабря 2018 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 766 665</b>	<b>319 258</b>	<b>173 682</b>	<b>170 849</b>	<b>55 118</b>	<b>4 392</b>	<b>163 907</b>	<b>9 364</b>	<b>5 498 933</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2017 года</b>	<b>–</b>	<b>1 935 324</b>	<b>158 123</b>	<b>110 128</b>	<b>122 939</b>	<b>37 009</b>	<b>3 325</b>	<b>–</b>	<b>546</b>	<b>2 367 394</b>
Амортизация	–	124 112	17 197	12 476	14 596	3 267	329	–	453	172 430
Выбытие	–	(1 863)	(1 262)	(8 577)	(9 640)	(1 901)	(703)	–	–	(23 946)
Переводы	–	–	–	–	335	(296)	–	–	–	39
Убытки от обесценения	–	143	207	–	–	–	–	–	–	350
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2018 года</b>	<b>–</b>	<b>2 057 716</b>	<b>174 265</b>	<b>114 027</b>	<b>128 230</b>	<b>38 079</b>	<b>2 951</b>	<b>–</b>	<b>999</b>	<b>2 516 267</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>										
На 31 декабря 2017 года	835 698	1 821 502	156 280	61 195	48 298	15 311	1 683	104 971	3 761	3 048 699
<b>На 31 декабря 2018 года</b>	<b>835 698</b>	<b>1 708 949</b>	<b>144 993</b>	<b>59 655</b>	<b>42 619</b>	<b>17 039</b>	<b>1 441</b>	<b>163 907</b>	<b>8 365</b>	<b>2 982 666</b>

## Основные средства: 2017 год

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Инфраструктурные активы	Транспортные средства	Аппаратура связи и информационная техника	Техника и оборудование	Мебель и недвижимый инвентарь	Незавершенное строительство	Улучшения арендованной собственности	Всего
<b>Стоимость на 31 декабря 2016 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 748 970</b>	<b>281 767</b>	<b>168 959</b>	<b>168 270</b>	<b>51 311</b>	<b>4 693</b>	<b>76 461</b>	<b>4 874</b>	<b>5 341 003</b>
Поступление	–	4 256	–	7 305	9 477	1 332	277	74 335	–	96 982
Выбытие	–	(113)	(8 400)	(7 152)	(9 552)	(995)	–	–	(680)	(26 892)
Завершенное строительство	–	12 405	32 197	–	1 110	–	–	(45 825)	113	–
Переводы	–	(8 692)	8 839	2 211	1 932	672	38	–	–	5 000
<b>Стоимость на 31 декабря 2017 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 756 826</b>	<b>314 403</b>	<b>171 323</b>	<b>171 237</b>	<b>52 320</b>	<b>5 008</b>	<b>104 971</b>	<b>4 307</b>	<b>5 416 093</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2016 года</b>	<b>–</b>	<b>1 812 483</b>	<b>143 242</b>	<b>103 027</b>	<b>115 496</b>	<b>34 072</b>	<b>2 974</b>	<b>–</b>	<b>858</b>	<b>2 212 152</b>
Амортизация	–	126 805	16 706	12 717	16 122	3 296	316	–	364	176 326
Выбытие	–	(93)	(5 810)	(6 962)	(9 343)	(968)	–	–	(676)	(23 852)
Переводы	–	(3 930)	3 985	1 214	547	607	35	–	–	2 458
Убытки от обесценения	–	59	–	132	117	2	–	–	–	310
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2017 года</b>	<b>–</b>	<b>1 935 324</b>	<b>158 123</b>	<b>110 128</b>	<b>122 939</b>	<b>37 009</b>	<b>3 325</b>	<b>–</b>	<b>546</b>	<b>2 367 394</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>										
На 31 декабря 2016 года	835 698	1 936 487	138 525	65 932	52 774	17 239	1 719	76 461	4 016	3 128 851
<b>На 31 декабря 2017 года</b>	<b>835 698</b>	<b>1 821 502</b>	<b>156 280</b>	<b>61 195</b>	<b>48 298</b>	<b>15 311</b>	<b>1 683</b>	<b>104 971</b>	<b>3 761</b>	<b>3 048 699</b>

**Примечание 16**  
**Нематериальные активы**

130. На все нематериальные активы, приобретенные до 1 января 2014 года, за исключением системы «Умоджа», которая является системой общеорганизационного планирования ресурсов в Организации, распространяется действие предусмотренных в МСУГС переходных положений, и такие активы не были приняты к учету. Все последующие приобретения принимались к учету в соответствии с установленными критериями учета.

131. По состоянию на 31 декабря 2018 года чистая балансовая стоимость нематериальных активов составила 130,5 млн долл. США (113,2 млн долл. США в 2017 году). В 2018 году общая сумма затрат на приобретение таких активов составила 37,9 млн долл. США, а на их амортизацию — 20,5 млн долл. США.

132. Общая балансовая стоимость проекта «Умоджа» на конец года составила 94,7 млн долл. США (72,3 млн долл. США в 2017 году). Затраты на разработку, связанные с системой «Умоджа», учитываются в составе активов на стадии разработки до тех пор, пока соответствующая очередь системы не вводится в эксплуатацию; с этого момента завершённые разработки переводятся в состав находящихся в эксплуатации нематериальных активов.

133. В течение отчетного года в состав активов на стадии разработки были добавлены активы стоимостью 26,2 млн долл. США (10,5 млн долл. США в 2017 году), относящиеся главным образом к программному обеспечению системы «Умоджа», а завершённые разработки на сумму 38,2 млн долл. США были переведены в состав активов, находящихся в эксплуатации.

134. К активам на стадии разработки, стоимость которых на конец года составила 11,5 млн долл. США (23,4 млн долл. США в 2017 году), относилось главным образом разрабатываемое программное обеспечение системы «Умоджа» (9,5 млн долл. США).

**Нематериальные активы: 2018 год**

(В тыс. долл. США)

	Система «Умоджа»	Прочее программное обеспечение собствен- ной разработки	Приобретенное программное обеспечение	Лицензии и права	Активы на стадии разработки		Всего
					Система «Умоджа»	Прочие активы	
<b>Стоимость на 31 декабря 2017 года</b>	<b>171 129</b>	<b>18 228</b>	<b>4 447</b>	<b>154</b>	<b>23 037</b>	<b>401</b>	<b>217 396</b>
Поступление	–	–	11 635	–	24 634	1 603	37 872
Завершенные разработки	38 213	–	–	–	(38 213) <sup>a</sup>	–	–
<b>Стоимость на 31 декабря 2018 года</b>	<b>209 342</b>	<b>18 228</b>	<b>16 082</b>	<b>154</b>	<b>9 458</b>	<b>2 004</b>	<b>255 268</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2017 года</b>	<b>98 784</b>	<b>4 380</b>	<b>1 001</b>	<b>73</b>	–	–	<b>104 238</b>
Амортизация	15 891	3 574	1 011	26	–	–	20 502
Обесценение	–	–	5	–	–	–	5
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2018 года</b>	<b>114 675</b>	<b>7 954</b>	<b>2 017</b>	<b>99</b>	–	–	<b>124 745</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>							
На 31 декабря 2017 года	72 345	13 848	3 446	81	23 037	401	113 158
<b>На 31 декабря 2018 года</b>	<b>94 667</b>	<b>10 274</b>	<b>14 065</b>	<b>55</b>	<b>9 458</b>	<b>2 004</b>	<b>130 523</b>

<sup>a</sup> Включая стоимость усовершенствований интегрированной конфигурации системы «Умоджа», внесенных в предыдущие годы, в размере 18,1 млн долл. США.

**Нематериальные активы: 2017 год**

(В тыс. долл. США)

	Система «Умоджа»	Прочее программное обеспечение собствен- ной разработки	Приобретенное программное обеспечение	Лицензии и права	Активы на стадии разработки		Всего
					Система «Умоджа»	Прочие активы	
<b>Стоимость на 31 декабря 2016 года</b>	<b>171 129</b>	<b>5 631</b>	<b>804</b>	<b>126</b>	<b>12 920</b>	<b>3 104</b>	<b>193 714</b>
Поступление <sup>a</sup>	–	9 493	3 643	28	10 117	401	<b>23 682</b>
Завершенные разработки	–	3 104	–	–	–	(3 104)	–
<b>Стоимость на 31 декабря 2017 года</b>	<b>171 129</b>	<b>18 228</b>	<b>4 447</b>	<b>154</b>	<b>23 037</b>	<b>401</b>	<b>217 396</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2016 года</b>	<b>86 856</b>	<b>1 762</b>	<b>204</b>	<b>52</b>	–	–	<b>88 874</b>
Амортизация <sup>b</sup>	11 928	2 618	797	21	–	–	<b>15 364</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2017 года</b>	<b>98 784</b>	<b>4 380</b>	<b>1 001</b>	<b>73</b>	–	–	<b>104 238</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>							
На 31 декабря 2016 года	84 273	3 869	600	74	12 920	3 104	<b>104 840</b>
<b>На 31 декабря 2017 года</b>	<b>72 345</b>	<b>13 848</b>	<b>3 446</b>	<b>81</b>	<b>23 037</b>	<b>401</b>	<b>113 158</b>

<sup>a</sup> Включая учет в составе активов задним числом программного обеспечения собственной разработки стоимостью 3,8 млн долл. США и приобретенного программного обеспечения стоимостью 2,5 млн долл. США.

<sup>b</sup> Включая амортизацию по учтенному в составе активов задним числом программному обеспечению собственной разработки стоимостью 0,5 млн долл. США и приобретенному программному обеспечению стоимостью 0,3 млн долл. США.

**Примечание 17**  
**Кредиторская задолженность и начисленные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Задолженность перед поставщиками	45 278	72 179
Средства к перечислению	13 541	15 606
Задолженность перед другими структурами Организации Объединенных Наций	31 728	15 997
Начисления на оплату товаров и услуг	102 255	96 308
Прочая кредиторская задолженность	42 023	21 313
<b>Итого</b>	<b>234 825</b>	<b>221 403</b>
Задолженность перед государствами-членами	1 812	1 905
Средства Фонда оборотных средств, причитающи- еся государствам-членам <sup>a</sup>	150 000	150 000
<b>Итого</b>	<b>151 812</b>	<b>151 905</b>
<b>Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств</b>	<b>386 637</b>	<b>373 308</b>

<sup>a</sup> Фонд оборотных средств формируется из сумм авансовых платежей государств-членов, которые используются для покрытия предусмотренных в бюджете или чрезвычайных расходов и на другие цели, утвержденные Генеральной Ассамблеей.

**Примечание 18**  
**Поступившие авансовые платежи**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Отсроченные поступления	122 497	68 427
Поступившие авансовые платежи государств-членов	1 880	4 153
<b>Общая сумма поступивших авансовых платежей</b>	<b>124 377</b>	<b>72 580</b>

**Примечание 19**  
**Обязательства по выплатам работникам**

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущие обязательства</i>	<i>Долгосрочные обязательства</i>	<i>Общая сумма на 31 декабря 2018 года</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	105 373	4 169 522	4 274 895
Компенсация за ежегодный отпуск	13 910	158 789	172 699
Выплаты в связи с репатриацией	21 590	236 280	257 870
<b>Обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы</b>	<b>140 873</b>	<b>4 564 591</b>	<b>4 705 464</b>

	Текущие обязательства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2018 года
Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D	1 826	30 283	32 109
Обязательства по уплате пенсионных взносов	622	–	622
Обязательства по планам страхования	20 520	–	20 520
Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий	61 998	35	62 033
<b>Общая сумма обязательств по выплатам работникам</b>	<b>225 839</b>	<b>4 594 909</b>	<b>4 820 748</b>

(В тыс. долл. США)

	Текущие обяза- тельства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2017 года
Медицинское страхование после выхода на пенсию	95 663	4 493 605	4 589 268
Компенсация за ежегодный отпуск	16 612	166 383	182 995
Выплаты в связи с репатриацией	22 867	248 319	271 186
<b>Обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы</b>	<b>135 142</b>	<b>4 908 307</b>	<b>5 043 449</b>
Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D	1 761	31 971	33 732
Обязательства по планам страхования	(123)	–	(123)
Начисления по выплатам окладов, пособий и надбавок	30 972	–	30 972
<b>Общая сумма обязательств по выплатам работникам</b>	<b>62 131</b>	<b>26</b>	<b>62 157</b>

135. Обязательства, возникающие в связи с выплатами при/по окончании службы и программой компенсационных выплат работникам, предусмотренной в добавлении D к Правилам о персонале, определяются независимыми актуариями. Актуарная оценка, как правило, выполняется каждые два года. В соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» в качестве оценки по состоянию на 31 декабря 2018 года использовались результаты последней полной актуарной оценки, которая была выполнена по состоянию на 31 декабря 2017 года.

*Обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы*

*Актуарная оценка: допущения*

136. Ниже приводится информация об основных актуарных допущениях, сделанных при определении обязательств по выплатам работникам по состоянию на 31 декабря 2018 года и 31 декабря 2017 года.



### Актuarные допущения

(В процентах)

<i>Актuarные допущения</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Компенсация за ежегодный отпуск</i>
Дисконтные ставки на 31 декабря 2017 года	3,34	3,50	3,53
Дисконтные ставки на 31 декабря 2018 года	3,93	4,18	4,22
Темпы инфляции на 31 декабря 2017 года	4,00–5,70	2,20	–
Темпы инфляции на 31 декабря 2018 года	3,89–5,57	2,20	–

137. В соответствии с решением согласовывать актуарные допущения в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, принятым Целевой группой Организации Объединенных Наций по стандартам учета, при расчете дисконтных ставок для денежных потоков в долларах США, евро и швейцарских франках использовались кривые доходности, разработанные компанией «Аон Хьюитт».

138. Другие финансовые и демографические допущения, сделанные при выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2017 года, были сохранены при переносе результатов этой оценки на отчетный период. Эти допущения заключались в том, что темпы роста окладов для персонала категории специалистов составляют 8,5 процента для сотрудников в возрасте 23 лет и снижаются по мере повышения возраста до 4,0 процента для сотрудников в возрасте 70 лет, а темпы роста окладов для персонала категории общего обслуживания составляют 6,8 процента для сотрудников в возрасте 19 лет и снижаются по мере повышения возраста до 4,0 процента для сотрудников в возрасте 65 лет.

139. Расходы на выплаты возмещения на одного человека по планам медицинского страхования после выхода на пенсию пересматриваются с учетом последних представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана. Допущение в отношении темпов роста расходов на медицинское обслуживание пересматривается с учетом текущих краткосрочных прогнозов увеличения расходов по планам медицинского страхования после выхода на пенсию и экономических условий. При выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2018 года допущения в отношении динамики расходов на медицинское обслуживание были пересмотрены с учетом темпов повышения этих расходов в будущие годы. Для оценки по состоянию на 31 декабря 2018 года использовались следующие величины темпов повышения этих расходов: 3,91 процента (4 процента для оценки на 31 декабря 2017 года) для планов медицинского страхования в еврозоне, 3,89 процента (4 процента для оценки на 31 декабря 2017 года) для планов в Швейцарии и 5,57 процента (5,7 процента для оценки на 31 декабря 2017 года) для всех остальных планов медицинского страхования, исключая план «Медикэр» в Соединенных Штатах, для которого они составляют 5,38 процента (5,5 процента для оценки на 31 декабря 2017 года), и план стоматологического страхования в Соединенных Штатах, для которого они составляют 4,73 процента (4,8 процента для оценки на 31 декабря 2017 года), причем предполагается снижение темпов роста расходов на медицинское обслуживание до 3,65 процента (до 3,65 процента для оценки на 31 декабря 2017 года) и 3,05 процента (до 3,05 процента для оценки на 31 декабря 2017 года) в течение периода от четырех до девяти лет соответственно для планов в еврозоне и в Швейцарии и до 3,85 процента (до 3,85 процента для оценки на 31 декабря 2017 года) в течение 14 лет для планов в Соединенных Штатах.

140. При оценке обязательств по выплатам в связи с репатриацией по состоянию на 31 декабря 2018 года было сделано допущение о том, что, исходя из прогнозируемых темпов инфляции в Соединенных Штатах на протяжении следующих 20 лет, темпы роста путевых расходов составят 2,20 процента (2,20 процента для оценки на 31 декабря 2017 года).

141. В отношении неиспользованных дней ежегодного отпуска было сделано допущение, что годовые темпы роста их числа в течение прогнозируемого срока службы одного сотрудника будут следующими: в первые три года — 10,9 процента; в период с четвертого по восьмой годы — 1 процент; и в период после восьмого года — 0,5 процента вплоть до достижения допустимого максимального числа накопленных дней отпуска, составляющего 60 дней. Для актуарной оценки компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска применяется атрибутивный метод.

142. Для планов с установленным размером пособия допущения относительно будущей смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Допущения в отношении темпов роста окладов, выхода сотрудников на пенсию, увольняющегося числа сотрудников и показателей смертности соответствуют тем допущениям, которые используются Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций при выполнении им своей актуарной оценки.

*Актуарная оценка: изменение суммы обязательств по выплатам по окончании службы, учитываемых как обязательства по планам с установленным размером пособия*

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
<b>Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 1 января</b>	<b>5 043 449</b>	<b>4 336 852</b>
Стоимость услуг текущего периода	162 785	162 610
Расходы по выплате процентов	166 864	147 428
<b>Общая сумма расходов, учтенных в ведомости финансовых результатов</b>	<b>329 649</b>	<b>310 038</b>
Произведенные выплаты	(139 725)	(137 726)
Актуарные (прибыли)/убытки, учтенные непосредственно в ведомости изменений в чистых активах <sup>a</sup>	(527 909)	534 285
<b>Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 31 декабря</b>	<b>4 705 464</b>	<b>5 043 449</b>

<sup>a</sup> Совокупная чистая сумма актуарных убытков, учтенных в ведомости изменений в чистых активах, составила 239,2 млн долл. США (767,1 млн долл. в 2017 году).

*Актуарная оценка: анализ чувствительности к изменению дисконтной ставки*

143. Изменения дисконтных ставок определяются по кривой дисконтирования, которая рассчитывается на основе ставок по корпоративным облигациям. В течение отчетного периода рынки облигаций характеризовались нестабильностью, и эта нестабильность повлияла на допущение в отношении дисконтной ставки. Ниже показано изменение суммы обязательств при изменении предполагаемой ставки на 1 процентный пункт.

**Анализ чувствительности к изменению дисконтной ставки: обязательства по выплатам работникам на конец года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Компенсация за ежегодный отпуск</i>
<i>На 31 декабря 2018 года</i>			
При увеличении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	(729 549)	(22 076)	(15 316)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(17,07)	(8,56)	(8,87)
При уменьшении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	970 428	25 641	17 866
В процентах от суммы обязательств на конец года	22,70	9,94	10,35
<i>На 31 декабря 2017 года</i>			
При увеличении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	(783 053)	(23 207)	(16 219)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(17,06)	(8,56)	(8,86)
При уменьшении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	1 041 550	26 927	18 918
В процентах от суммы обязательств на конец года	22,70	9,93	10,34

*Актuarная оценка: анализ чувствительности расходов на медицинское обслуживание*

144. Главное допущение при выполнении оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию заключается в выборе величины ожидаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание в будущем. В рамках анализа чувствительности определяется изменение суммы обязательств в результате изменения темпов расходов на медицинское обслуживание при сохранении неизменными всех остальных допущений, как то дисконтной ставки. Ниже показано изменение величины оценки обязательств по выплатам установленного размера при изменении предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 1 процентный пункт.

**Анализ чувствительности расходов на медицинское обслуживание: изменение предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 1 процентный пункт**

(В тыс. долл. США и в процентах)

<i>2018 год</i>	<i>Увеличение</i>		<i>Уменьшение</i>	
Изменение суммы обязательств по выплатам установленного размера	22,79%	974 076	(17,45%)	(745 993)
Изменение суммы стоимости услуг текущего периода и расходов по выплате процентов	1,81%	77 529	(1,33%)	(56 805)
<b>Общий результат</b>		<b>1 051 605</b>		<b>(802 798)</b>

2017 год	Увеличение		Уменьшение	
Изменение суммы обязательств по выплатам установленного размера	22,78%	1 045 473	(17,45%)	(800 708)
Изменение суммы стоимости услуг текущего периода и расходов по выплате процентов	1,81%	83 162	(1,33%)	(60 936)
<b>Общий результат</b>		<b>1 128 635</b>		<b>(861 644)</b>

145. С 1 января 2017 года Организация начала начислять резерв для покрытия своих обязательств по медицинскому страхованию сотрудников, занимающих на момент их выхода на пенсию должности, финансируемые за счет внебюджетных ресурсов, после их выхода на пенсию в размере 3 процентов суммы валового оклада и коррективов по месту службы, выплачиваемых сотрудникам, работающим на таких должностях. Впоследствии с 1 января 2019 года норма начисления этого резерва была повышена до 6 процентов.

146. Организация начисляет резерва для покрытия своих обязательств по выплате субсидии на репатриацию в размере 8 процентов суммы валовых окладов за вычетом сумм по плану налогообложения персонала, выплачиваемых сотрудникам, работающим на должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2018 года чистый актив фонда внебюджетных средств на выплату субсидии на репатриацию составлял 44,7 млн долл. США, включая сумму в размере 11,3 млн долл. США, начисленную в 2018 году.

*Прочая информация о планах с установленным размером пособия*

147. Данные о выплатах за 2018 год приводятся как оценка выплат, которые были бы произведены увольняющимся сотрудникам и/или пенсионерам в течение года исходя из тех прав, которые приобретаются по каждому плану: медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск. В нижеприведенной таблице показаны рассчитанные суммы выплат установленного размера за вычетом взносов участников.

**Расчетные суммы выплат установленного размера — за вычетом взносов участников**

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией	Компенсация за ежегодный отпуск	Общая сумма
2019 год	108 540	22 346	14 401	<b>145 287</b>
2018 год	98 859	23 668	17 198	<b>139 725</b>

**Информация за прошлые годы: общая сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплате компенсации за ежегодный отпуск по состоянию на 31 декабря**

(В млн долл. США)

	2017 год	2016 год	2015 год	2014 год	2013 год
Приведенная сумма обязательств по выплатам установленного размера	5 043	4 337	4 135	4 680	3 537

*Прочие обязательства по выплатам работникам*

*Фонд для компенсационных выплат: компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D*

148. Фонд для компенсационных выплат предназначен для выплаты компенсации в случае наступления смерти, получения увечья или заболевания при выполнении служебных обязанностей. Правила, регулирующие эти компенсационные выплаты, закреплены в добавлении D к Правилам о персонале. Этот фонд позволяет Организации продолжать выполнять свои обязательства по выплатам компенсации в случае наступления смерти сотрудников, получения ими увечья или их заболевания. Поступление средств в этот фонд обеспечивается за счет начисления суммы в размере 1 процента от величины чистого базового вознаграждения (включая корректив по месту службы) сотрудников, имеющих право на получение таких выплат. Из этого фонда удовлетворяются представляемые персоналом требования о выплатах компенсации в соответствии с добавлением D, включая выплату ежемесячных пособий в случае смерти и потери трудоспособности и осуществление паушальных выплат при получении увечья или в случае болезни, а также на покрытие медицинских расходов.

*Актuarная оценка расходов на компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D: допущения*

149. В отношении обязательств по выплатам компенсации работникам выполняется актуарная оценка. Эти обязательства определяются исходя из прогнозируемых выплат, и их сумма увеличивается с учетом надбавки на разницу в стоимости жизни и уменьшается исходя из показателей смертности, а затем дисконтируется для получения приведенной суммы обязательств. Сумма обязательств по состоянию на 31 декабря 2018 года, составляющая 32,1 млн долл. США, рассчитана на основе сумм по состоянию на 31 декабря 2017 года, перенесенных на отчетный период.

150. В эти расчеты заложена та же величина корректировки на стоимость жизни, которая использовалась при выполнении актуарной оценки Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2017 года и которая составляет 2,20 процента. При выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2017 года использовалась дисконтная ставка в размере 3,83 процента; для выполнения же оценки по состоянию на 31 декабря 2018 года эта ставка была увеличена до 4,44 процента. Для определения суммы указанных обязательств по выплатам установленного размера, как и при оценке обязательств по выплатам установленного размера, использовались кривые доходности, разработанные компанией «Аон Хьюитт». Для оценки компенсационных выплат работникам, предусмотренных в добавлении D, используются допущения относительно показателей смертности, основанные на статистических таблицах Всемирной организации здравоохранения

*Актuarная оценка расходов на компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D: анализ чувствительности*

151. В рамках анализа чувствительности определяется изменение суммы обязательств в результате изменения корректировки на стоимость жизни, а также изменения предполагаемых дисконтных ставок. Ниже показано изменение величины оценки обязательств по выплатам, предусмотренным в добавлении D, при изменении корректировки на стоимость жизни и при изменении предполагаемых дисконтных ставок на 1 процентный пункт.

**Расходы на выплаты, предусмотренные в добавлении D: чувствительность объема обязательств на конец года к изменению корректировки на стоимость жизни на 1 процентный пункт**

(В тыс. долл. США и в процентах)

	По состоянию на 31 декабря 2018 года	По состоянию на 31 декабря 2017 года
При увеличении корректировки на стоимость жизни на 1 процентный пункт	4 030	4 612
В процентах от суммы обязательств на конец года	12,55	13,68
При уменьшении корректировки на стоимость жизни на 1 процентный пункт	(3 353)	(3 753)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(10,44)	(11,13)

**Расходы на выплаты, предусмотренные в добавлении D: чувствительность объема обязательств на конец года к изменению предполагаемых дисконтных ставок на 1 процентный пункт**

(В тыс. долл. США и в процентах)

	По состоянию на 31 декабря 2018 года	По состоянию на 31 декабря 2017 года
При увеличении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	(3 507)	(3 539)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(10,92)	(10,50)
При уменьшении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	4 332	4 410
В процентах от суммы обязательств на конец года	13,49	13,08

*Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий*

152. Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий включают начисления по выплатам окладов на сумму 21,3 млн долл. США (23 млн долл. США в 2017 году), по выплатам в связи с отпуском на родину на сумму 33,4 млн долл. США (33 млн долл. США в 2017 году) и прочую кредиторскую задолженность и начисления по выплатам субсидии на репатриацию и прочих надбавок на сумму 7 млн долл. США (6 млн долл. США в 2017 году).

*Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций*

153. В Положениях Пенсионного фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно выполнять актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

154. Финансовое обязательство Организации перед Пенсионным фондом состоит из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), а также доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда,

когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

155. В 2017 году Фонд выявил несоответствия в данных об участниках, которые использовались при выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2015 года. В этой связи в порядке исключения из правила, которым предусматривается перенос данных об участниках на последующий период обычно один раз в два года, Фонд использовал для составления своих финансовых ведомостей за 2016 год в качестве данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2016 года данные по состоянию на 31 декабря 2013 года.

156. По результатам актуарной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2017 года, коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, при допущении, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 139,2 процента (150,1 процента по результатам оценки на 31 декабря 2016 года, выполненной на основе данных за один из предшествующих периодов). С учетом применения существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 102,7 процента (101,4 процента по результатам оценки на 31 декабря 2016 года, выполненной на основе данных за один из предшествующих периодов).

157. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2017 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках данного плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

158. В случае принятия решения о применении статьи 26 по причине дефицита актуарного баланса либо в ходе текущей деятельности, либо ввиду прекращения действия пенсионного плана Фонда сумма причитающихся с каждой участвующей организации платежей для покрытия дефицита будет определяться исходя из доли ее взносов в общем объеме взносов, выплаченных Фонду за трехлетний период, предшествующий дате, на которую выполняется оценка. Общая сумма взносов, выплаченных Фонду за предшествующие три года (2015, 2016 и 2017 годы), составила 6931,39 млн долл. США; 18,1 процента из этой суммы приходится на долю взносов Организации.

159. В 2018 году сумма взносов, выплаченных Организацией Пенсионному фонду, включая взносы персонала, составила 440,4 млн долл. США (416,9 млн долл. США в 2017 году). Ожидается, что сумма взносов, подлежащих уплате в 2019 году, составит приблизительно 456,3 млн долл. США.

160. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между данной организацией и Правлением. Размер

этой доли определяется Правлением Пенсионного фонда по результатам актуарной оценки активов и пассивов Фонда на дату прекращения членства; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

161. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ней его Правлению и Генеральной Ассамблее. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте Фонда ([www.unjspf.org](http://www.unjspf.org)).

*Последствия резолюций Генеральной Ассамблеи для выплат персоналу*

162. Двадцать третьего декабря 2015 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию 70/244, в которой она утвердила ряд изменений в условиях службы и выплатах для всех сотрудников, работающих в организациях общей системы Организации Объединенных Наций, как это было рекомендовано Комиссией по международной гражданской службе (КМГС). Некоторые из изменений влияют на расчет других долгосрочных обязательств по выплатам работникам и обязательств по выплатам работникам по окончании службы. Кроме того, была введена пересмотренная система субсидирования образования, которая влияет на расчет соответствующей краткосрочной субсидии. Влияние этих изменений объясняется ниже.

<i>Изменения</i>	<i>Подробности</i>
Повышение возраста обязательного увольнения	Возраст обязательного выхода на пенсию для сотрудников, которые поступили на работу в Организацию Объединенных Наций 1 января 2014 года или после этой даты, составляет 65 лет. Для тех, кто поступил на службу до 1 января 2014 года, возраст обязательного выхода на пенсию был повышен с 1 января 2018 года с 60 или 62 лет до 65 лет. Ожидается, что это изменение повлияет на будущие расчеты сумм обязательств по выплатам работникам.
Единая структура окладов	С 1 января 2017 года для набираемых на международной основе сотрудников (категории специалистов и категории полевой службы) действует единая шкала окладов. Прежде соответствующие шкалы окладов включали ставки для сотрудников, не имеющих иждивенцев, и ставки для сотрудников, имеющих иждивенцев. Эти ставки влияли на суммы налогообложения персонала и коррективов по месту службы. В результате введения единой шкалы окладов были упразднены отдельные ставки для сотрудников, не имеющих и имеющих иждивенцев, и вместо ставки для сотрудников, имеющих иждивенцев, предусмотрена надбавка для сотрудников, которые имеют иждивенцев, признаваемых таковыми в соответствии с Положениями и Правилами о персонале Организации Объединенных Наций. Наряду с единой структурой окладов были введены пересмотренные шкалы налогообложения персонала и зачитываемого для пенсии вознаграждения. Изменение шкалы окладов не привело к сокращению размеров выплат сотрудникам. Вместе с тем ожидается, что это изменение повлияет на оценку выплат в связи с репатриацией и компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска в будущем.



<i>Изменения</i>	<i>Подробности</i>
Выплаты в связи с репатриацией	Сотрудники имели право на получение выплат в связи с репатриацией по увольнении при условии, что они проработали по крайней мере один год в том или ином месте службы за пределами страны своего гражданства. Теперь Генеральная Ассамблея увеличила продолжительность срока службы, требуемого для возникновения права на получение субсидии на репатриацию, с одного года до пяти лет для новых работников, тогда как за работающими сотрудниками сохранено право на получение этих выплат после одного года службы. Это изменение критериев возникновения соответствующего права уже введено с 1 января 2017 года, и ожидается, что оно повлияет на будущие расчеты сумм обязательств по выплатам работникам.
Субсидия на образование	Начиная с текущего на 1 января 2018 года учебного года для расчета субсидии на образование, предоставляемой имеющим на нее право сотрудникам, используется глобальная скользящая шкала, ставки которой установлены в единой валюте (в долларах США), при этом для оплаты обучения в любой из стран установлена одинаковая максимальная сумма субсидии. Кроме того, согласно этой пересмотренной системе субсидирования образования, меняются также правила покрытия Организацией расходов на пансион и оплаты ею поездок в рамках этой системы. О последствиях можно будет судить в конце 2017/18 учебного года и при проведении окончательных расчетов.

163. Последствия этих изменений, кроме тех, которые связаны с субсидией на образование, были учтены в полной мере в актуарной оценке, выполненной в 2017 году.

### Примечание 20 Резервы под обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>Зачет средств государствам- членам</i>	<i>Судебные тяжбы и претензии</i>	<i>Восстанови- тельные работы</i>	<i>Непредъявленные требования о вы- плате страхового возмещения уже по- несенных расходов</i>	<i>Всего</i>
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2017 года</b>	<b>28 571</b>	<b>858</b>	<b>572</b>	<b>84 394</b>	<b>114 395</b>
Увеличение резервов	25 192 <sup>a</sup>	1 369	197	102 107	128 865
Восстановление зарезервированных сумм	–	(554)	(312)	–	(866)
Использованные суммы	–	(78)	–	(84 394)	(84 472)
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2018 года</b>	<b>53 763</b>	<b>1 595</b>	<b>457</b>	<b>102 107</b>	<b>157 922</b>
Текущие резервы	53 763	1 595	196	102 107	157 661
Долгосрочные резервы	–	–	261	–	261
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>53 763</b>	<b>1 595</b>	<b>457</b>	<b>102 107</b>	<b>157 922</b>

<sup>a</sup> Связано со списанием обязательств, относящихся к двухгодичному периоду 2016–2017 годов (см. примечание 26).

(В тыс. долл. США)

	<i>Зачет средств государствам- членам</i>	<i>Судебные тяжбы и претензии</i>	<i>Восстанови- тельные работы</i>	<i>Непредъявленные требования о вы- плате страхового возмещения уже по- несенных расходов</i>	<i>Всего</i>
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2016 года</b>	<b>120 030</b>	<b>3 033</b>	<b>572</b>	<b>82 976</b>	<b>206 611</b>
Увеличение резервов	28 571	268	–	84 394	113 233
Восстановление зарезервированных сумм	–	(1 767)	–	–	(1 767)
Использованные суммы	(120 030)	(676)	–	(82 976)	(203 682)
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2017 года</b>	<b>28 571</b>	<b>858</b>	<b>572</b>	<b>84 394</b>	<b>114 395</b>
Текущие резервы	28 571	858	180	84 394	114 003
Долгосрочные резервы	–	–	392	–	392
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>28 571</b>	<b>858</b>	<b>572</b>	<b>84 394</b>	<b>114 395</b>

164. Резервы под зачет государствам-членам средств из свободных от обязательств остатков ассигнований, составляющие 53,8 млн долл. США, включают резерв в объеме 28,6 млн долл. США, созданный ранее в 2017 году, и новый резерв в объеме 25,2 млн долл. США, созданный в 2018 году. Резервы на сумму 1,6 млн долл. США (0,9 млн долл. США в 2017 году) были созданы на случай выплаты возмещения по различным исковым заявлениям, по которым разбирательство продолжается и по которым вероятность выплаты возмещения оценена более чем в 50 процентов. Резервы под непредъявленные требования о выплате страхового возмещения уже понесенных расходов созданы исходя из оценки объема затрат, которые могут потребоваться для удовлетворения требований о возмещении расходов на медицинские или стоматологические услуги, которые были понесены в течение отчетного года, но которые еще не были предъявлены к возмещению.

### Примечание 21

#### Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения

165. Фонд уравнивания налогообложения был учрежден в соответствии с положениями резолюции 973 (X) Генеральной Ассамблеи для уравнивания чистого вознаграждения всех сотрудников вне зависимости от их обязательств в отношении национального налогообложения. Фонд уравнивания налогообложения указывает в составе поступлений суммы налогообложения персонала, должности которого финансируются по регулярному бюджету и бюджетам миротворческих операций, международных трибуналов по Руанде и по бывшей Югославии и Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, формируемым за счет начисленных взносов.

166. Этот фонд включает в состав расходов суммы, зачитываемые в счет взносов в регулярный бюджет и бюджеты миротворческих операций, Международного остаточного механизма и международных трибуналов, начисляемых государствам-членам, которые не взимают налоги с доходов своих граждан, получаемых в Организации Объединенных Наций. Государствам-членам, которые взимают подоходный налог со своих граждан, работающих в Организации, эти суммы не зачитываются в полном объеме. Вместо этого их доля используется в первую очередь для того, чтобы возмещать сотрудникам, должности которых

финансируются из регулярного бюджета и бюджетов миротворческих операций, Международного остаточного механизма и международных трибуналов, налоги, которые они платят со своего дохода в Организации Объединенных Наций. Суммы такого возмещения уплаченных налогов учитываются в качестве расходов по линии Фонда налогообложения персонала. Сотрудники, должности которых финансируются из внебюджетных фондов и от которых их страны требуют платить подоходный налог, получают возмещение непосредственно за счет средств этих фондов. С учетом того, что Организация действует в качестве агента в рамках данного механизма, разница соответствующих поступлений и расходов указывается в финансовых ведомостях в составе кредиторской задолженности.

### Поступления и расходы по операциям со средствами Фонда уравнивания налогообложения<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	<i>Соединенные Штаты Америки</i>	<i>Другие государства- члены</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Поступления по плану налогообложения персонала:				
по регулярному бюджету Организации Объединенных Наций	57 385	203 457	260 842	258 177
по бюджетам миротворческих операций	52 503	132 143	184 646	189 597
по бюджетам международных трибуналов	2 229	6 610	8 839	13 182
Доля процентных поступлений	409	1 248	1 657	1 776
<b>Общая сумма поступлений по плану налогообложения персонала</b>	<b>112 526</b>	<b>343 458</b>	<b>455 984</b>	<b>462 732</b>
Расходы по персоналу и прочие расходы	95 466	–	95 466	104 576
Услуги подряда	252	–	252	72
Суммы, зачтенные государствам-членам в счет взносов:				
в регулярный бюджет Организации Объединенных Наций	–	200 788	200 788	198 307
в бюджеты миротворческих операций	–	120 662	120 662	130 989
в бюджеты международных трибуналов	–	9 446	9 446	8 336
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>95 718</b>	<b>330 896</b>	<b>426 614</b>	<b>442 280</b>
<b>Чистый профицит</b>	<b>16 808</b>	<b>12 562</b>	<b>29 370</b>	<b>20 452</b>

<sup>a</sup> В настоящей таблице приведена сводная информация о поступлениях и расходах по линии Фонда уравнивания налогообложения, которые были взаимозачтены в финансовых ведомостях, содержащихся в томе I. В 2018 году к сумме накопленного профицита была добавлена сумма чистого профицита за отчетный год в размере 29,3 млн долл. США, которая в финансовых ведомостях была также включена в состав обязательств в связи с уравниванием налогообложения.

167. По состоянию на 31 декабря 2018 года совокупный профицит, накопленный в Фонде уравнивания налогообложения, составил 96,7 млн долл. США (67,3 млн долл. США в 2017 году); из этого профицита к выплате Соединенным Штатам Америки причиталась на конец года сумма в размере 39,8 млн долл. США (23,03 млн долл. США в 2017 году), а другим государствам-членам — сумма в размере 56,9 млн долл. США (44,3 млн долл. США в 2017 году). Общая сумма средств, подлежащих выплате Фондом, составляла 150,9 млн долл. США

(88,6 млн долл. США в 2017 году) и включала сумму относящихся к 2018 и предыдущим налоговым годам обязательств по возмещению налогов, оцененную в 54,1 млн долл. США (21,3 млн долл. США в 2017 году); часть этой суммы, составляющая приблизительно 29,2 млн долл. США, была выплачена в январе 2019 года, а расчет по выплатам на сумму приблизительно 24,9 млн долл. США ожидался в апреле 2019 года.

## Примечание 22 Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	Текущие обязательства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2018 года
Обязательства по условным договорам	94 955	42 457	137 412
Обязательства по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования	3 698	62 816	66 514
Операционная аренда с равномерными платежами	6 525	–	6 525
Заимствования средств	–	34 086	34 086
Прочие обязательства	5 678	203	5 881
<b>Общая сумма прочих обязательств</b>	<b>110 856</b>	<b>139 562</b>	<b>250 418</b>

(В тыс. долл. США)

	Текущие обязательства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2017 года
Обязательства по условным договорам	107 425	75 933	183 358
Обязательства по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования	3 548	66 255	69 803
Обязательства по договорам финансовой аренды	477	–	477
Операционная аренда с равномерными платежами	5 775	–	5 775
Заимствования средств	–	13 913	13 913
Прочие обязательства	265	1 608	1 873
<b>Общая сумма прочих обязательств</b>	<b>117 490</b>	<b>157 709</b>	<b>275 199</b>

### Заимствования средств

168. Генеральная Ассамблея в своей резолюции [70/248 А](#) утвердила финансирование проекта реализации стратегического плана сохранения наследия отчасти за счет займа средств под нулевой процент у принимающей страны. Договор о займе был подписан в апреле 2017 года между Организацией и Фондом недвижимого имущества для международных организаций (ФИПОИ) (государственная компания при правительстве Швейцарии). Максимальная сумма, на которую могут быть заимствованы средства, составляет 400 млн швейцарских франков. Организация ежегодно получает средства в счет займа в несколько траншей. Заём оценивается по амортизированной стоимости, рассчитываемой с использованием процентной ставки по 30-летним облигациям федерального правительства Швейцарии. По состоянию на 31 декабря 2018 года номинальная сумма заимствованных средств составила 37,5 млн долл. США (что эквивалентно

37 млн швейцарских франков). Соответствующая этой сумме справедливая (амортизированная) стоимость составляет 34,1 млн долл. США.

### Примечание 23

#### Подконтрольные целевые фонды с участием многих партнеров

169. Целевые фонды с участием многих партнеров — это объединенные ресурсы многих финансовых партнеров, которые распределяются среди многих структур-исполнителей в целях содействия выполнению конкретных приоритетных задач в области развития на национальном, региональном и глобальном уровнях. Руководство этими фондами осуществляется Управлением целевых фондов с участием многих партнеров Программы развития Организации Объединенных Наций.

*Целевые фонды с участием многих партнеров, для которых Организация является контролирующей структурой и главным участником*

170. Общие гуманитарные фонды были созданы в качестве партнерских структур учреждений Организации Объединенных Наций, занимающихся гуманитарной деятельностью, в ряде стран. Управление по координации гуманитарных вопросов выполняет функции технического подразделения в отношении этих фондов и отвечает за управление процессом распределения средств. Таким образом, Организация осуществляет контроль над этими фондами и является главным участником в этих целевых фондах с участием многих партнеров.

171. Из Фонда миростроительства финансируются приблизительно 500 проектов в 40 странах путем быстрого и гибкого выделения средств на осуществление инициатив по миростроительству в странах, находящихся на этапе восстановления в постконфликтный период. С учетом того, что контроль за Фондом и управление им осуществляет Управление по поддержке миростроительства, Организация является главным участником этой программы.

172. После принятия Генеральной Ассамблеей резолюции 71/1 под названием «Нью-Йоркская декларация о беженцах и мигрантах» Организация учредила в 2017 году целевой фонд Организации Объединенных Наций с участием многих партнеров в поддержку глобального договора о безопасной, упорядоченной и легальной миграции. Председателем Консультативного комитета фонда является Специальный представитель Генерального секретаря по вопросам международной миграции.

173. В 2016 году Организация учредила целевой фонд Организации Объединенных Наций с участием многих партнеров для борьбы с холерой в Гаити. Этот фонд служит платформой для быстрого, гибкого и подконтрольного оказания поддержки системе Организации Объединенных Наций и партнерам в скоординированном принятии мер реагирования. Председателем Консультативного комитета фонда является Специальный советник Генерального секретаря по Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и проблеме изменения климата. Вследствие этого Организация считается главным участником этого фонда.

174. Таким образом, операции со средствами целевых фондов с участием многих партнеров, которые подконтрольны Организации и в которых она является главным участником, отражаются в финансовой отчетности Организации в полном объеме. Ниже приводится сводная информация о доходах, расходах и чистых активах контролируемых целевых фондов с участием многих партнеров.

(В тыс. долл. США)

	Год, закончившийся 31 декабря 2018 года				
	Общие гумани- тарные фонды	Фонд миро- строительства	Целевой фонд с участием многих партнеров в под- держку миграции	Фонд для борьбы с холе- рой в Гаити	Всего
Поступления	333 683	132 206	612	3 010	469 511
Расходы	(323 081)	(156 953)	(259)	(2 033)	(482 326)
<b>Чистый профицит/(дефицит)</b>	<b>10 602</b>	<b>(24 747)</b>	<b>353</b>	<b>977</b>	<b>(12 815)</b>
Чистые активы на 31 декабря 2017 года	201 570	166 195	23	5 027	372 815
<b>Чистые активы на 31 декабря 2018 года</b>	<b>212 172</b>	<b>141 448</b>	<b>376</b>	<b>6 004</b>	<b>360 000</b>

(В тыс. долл. США)

	Год, закончившийся 31 декабря 2017 года				
	Общие гумани- тарные фонды	Фонд миро- строительства	Целевой фонд с участием многих партнеров в под- держку миграции	Фонд для борьбы с холе- рой в Гаити	Всего
Поступления	352 231	93 277	447	6 965	452 920
Расходы	(265 826)	(89 521)	(424)	(2 570)	(358 341)
<b>Чистый профицит/(дефицит)</b>	<b>86 405</b>	<b>3 756</b>	<b>23</b>	<b>4 395</b>	<b>94 579</b>
Чистые активы на 31 декабря 2016 года	115 165	162 439	–	632	278 236
<b>Чистые активы на 31 декабря 2017 года</b>	<b>201 570</b>	<b>166 195</b>	<b>23</b>	<b>5 027</b>	<b>372 815</b>

**Примечание 24****Участие в совместной деятельности**

*Участие в совместной деятельности, учитываемое по методу долевого участия*

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия, по состоянию на 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	Ведомость изменений в чистых активах			Чистые активы/ (обязательства) на 31 декабря 2018 года
	Актуарные прибыли/ (убытки), определен- ные в результате ак- туарной оценки обяза- тельств по выплатам работникам	Прочие изменения	Ведомость финансовых результатов: профицит/ (дефицит) за год	
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные активы</b>				
Центр по международной торговле (ЦМТ)	3 669	2 050	(3)	10 712
Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	2 559	77	–	204

	Ведомость изменений в чистых активах			Ведомость финансовых результатов: профицит/ (дефицит) за год	Чистые активы/ (обязательства) на 31 декабря 2018 года
	Чистые активы/ (обязательства) на 1 января 2018 года	Актуарные прибыли/ (убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения		
Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	1 488	–	(124)	111	1 475
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>7 716</b>	<b>2 127</b>	<b>(127)</b>	<b>11 027</b>	<b>20 743</b>
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные обязательства</b>					
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	(51 720)	5 236	–	(1 805)	(48 289)
Прочая совместная деятельность	(31 331)	3 912	–	(1 530)	(28 949)
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>(83 051)</b>	<b>9 148</b>	<b>–</b>	<b>(3 335)</b>	<b>(77 238)</b>
<b>Чистая доля в совместной деятельности</b>	<b>(75 335)</b>	<b>11 275</b>	<b>(127)</b>	<b>7 692</b>	<b>(56 495)</b>
Чистый взнос на совместную деятельность <sup>a</sup>				(77 035)	
<b>Ведомость II: взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия</b>				<b>(69 343)</b>	

<sup>a</sup> Взнос из регулярного бюджета на 2018 год в фонды, вложения в которые учитываются по методу долевого участия в совместной деятельности; он состоит из взноса в размере 57,6 млн долл. США в механизмы совместного финансирования, взноса в размере 18,7 млн долл. США на финансирование ЦМТ, взноса в размере 0,2 млн долл. США на финансирование Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций и взноса в размере 0,5 млн долл. США в Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре.

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия, по состоянию на 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	Ведомость изменений в чистых активах			Ведомость финансовых результатов: профицит/ (дефицит) за год	Чистые активы/ (обязательства) на 31 декабря 2017 года
	Чистые активы/ (обязательства) на 1 января 2017 года	Актуарные прибыли/ (убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения		
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные активы</b>					
Центр по международной торговле (ЦМТ)	(16 952)	1 178	(5)	19 448	3 669
Плюс: в результате реклассификации чистого сальдо обязательств по ЦМТ по состоянию на 31 декабря 2016 года	16 952	–	–	–	–
Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	2 106	–	–	453	2 559

	Ведомость изменений в чистых активах			Ведомость финансовых результатов: профицит/ (дефицит) за год	Чистые активы/ (обязательства) на 31 декабря 2017 года
	Чистые активы/ (обязательства) на 1 января 2017 года	Актуарные прибыли/ (убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения		
Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	1 073	–	167	248	1 488
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>3 179</b>	<b>1 178</b>	<b>162</b>	<b>20 149</b>	<b>7 716</b>
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные обязательства</b>					
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	(61 707)	12 452	–	(2 465)	(51 720)
Прочая совместная деятельность	(23 392)	(7 871)	–	(68)	(31 331)
Минус: в результате реклассификации чистого сальдо обязательств по ЦМТ по состоянию на 31 декабря 2015 года	(16 952)	–	–	–	–
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>(102 051)</b>	<b>4 581</b>	<b>–</b>	<b>(2 533)</b>	<b>(83 051)</b>
<b>Чистая доля в совместной деятельности</b>	<b>(98 872)</b>	<b>5 759</b>	<b>162</b>	<b>17 616</b>	<b>(75 335)</b>
Чистый взнос на совместную деятельность <sup>a</sup>				(78 051)	
<b>Ведомость II: взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия</b>				<b>(60 435)</b>	

<sup>a</sup> Взнос из регулярного бюджета на 2017 год в фонды, вложения в которые учитываются по методу долевого участия в совместной деятельности; он состоит из взноса в размере 59,6 млн долл. США в механизмы совместного финансирования, взноса в размере 17,8 млн долл. США на финансирование ЦМТ, взноса в размере 0,2 млн долл. США на финансирование Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций и взноса в размере 0,5 млн долл. США в Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре.

*Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия:  
долгосрочные активы*

175. ЦМТ является совместным предприятием Организации Объединенных Наций и Всемирной торговой организации. В этой связи доля участия Организации Объединенных Наций, составляющая 50 процентов из расчета внесенных ею из регулярного бюджета в бюджет Центра средств на сумму 18,7 млн долл. США в 2018 году (17,8 млн долл. США в 2017 году), учитывается по методу долевого участия. Сводная информация о финансовых результатах и чистых активах ЦМТ приводится ниже.

176. Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций был создан Генеральной Ассамблеей в целях повышения эффективности деятельности системы Организации Объединенных Наций. Он занимается организацией учебных курсов и осуществлением учебных инициатив для персонала Организации Объединенных Наций. Колледж осуществляет свою деятельность на основе двухгодичного бюджета, утверждаемого его Советом. Основная часть бюджета финансируется структурами, представленными в Координационном совете руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР), в соответствии с формулой распределения расходов, определяемой КСР. Доля Организации в



сумме взноса в основную часть бюджета на 2018 год составляет 29,61 процента (29,61 процента в 2017 году). Сводная информация о финансовых результатах и чистых активах Колледжа приводится ниже.

177. Фонд капитального ремонта и замены оборудования финансируется совместно за счет взносов организаций, базирующихся в Венском международном центре. Его цель — финансирование работ по капитальному ремонту в Центре. В 2018 году Организация внесла в Фонд 0,5 млн долл. США (0,5 млн долл. США в 2017 году), что составляет 11,32 процента от общего объема поступлений в Фонд в 2018 году (11,38 процента в 2017 году). Сводная информация о финансовых результатах операций со средствами Фонда и его чистых активах приводится ниже.

178. Средства, ежегодно вносимые Организацией в Фонд капитального ремонта и замены оборудования, могут использоваться для приобретения или модернизации материальных активов, требующихся в связи с проведением капитальных строительно-ремонтных работ в Венском международном центре. По состоянию на 31 декабря 2018 года Организация не принимала никаких других обязательств в отношении капитальных затрат в связи с ее участием в совместной деятельности.

*Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия:  
долгосрочные обязательства*

179. На основании соглашений, имеющих обязательную юридическую силу, организована следующая совместно финансируемая административная деятельность:

а) **Отделение Организации Объединенных Наций в Вене:** совместно финансируемая административная деятельность Организации Объединенных Наций в Вене включает три вида деятельности, по каждому из которых заключено соглашение о совместном несении расходов:

- i) обеспечение охраны и безопасности;
- ii) осуществление программы контроля доступа в тир в Венском международном центре;
- iii) конференционное и административное обслуживание;

б) **охрана и безопасность:** Департамент по вопросам охраны и безопасности представляет собой единую структуру обеспечения безопасности, которая отвечает за руководство, оперативную поддержку и надзор в рамках системы обеспечения безопасности, обеспечивая максимальную безопасность для персонала и их соответствующих иждивенцев и создавая условия для наиболее безопасного и эффективного осуществления программ и деятельности системы Организации Объединенных Наций;

с) **КМГС:** КМГС является независимым экспертным органом, который учрежден Генеральной Ассамблеей и которому поручено регулировать и координировать условия службы персонала в общей системе Организации Объединенных Наций и при этом поощрять и поддерживать высокие стандарты в международной гражданской службе;

д) **Объединенная инспекционная группа:** Объединенная инспекционная группа является независимым органом внешнего надзора системы Организации Объединенных Наций, учрежденным Генеральной Ассамблеей для проведения оценок, инспекций и расследований в рамках всей системы;

е) **секретариат КСР:** КСР является самым давним координационным форумом самого высокого уровня в рамках системы Организации Объединенных Наций. Он был создан в качестве постоянного комитета Экономического и Социального Совета, председателем которого является Генеральный секретарь. Хотя КСР и не является директивным органом, он поддерживает и усиливает координирующую роль межправительственных органов системы Организации Объединенных Наций по социальным, экономическим и связанным с ними вопросам.

180. Отчетный период для этой совместно финансируемой административной деятельности совпадает с отчетным периодом Организации, и ее учет ведется по методу долевого участия. Долей участия Организации в этой деятельности является ее доля в чистых обязательствах по этой деятельности, которая определяется по долевному распределению финансирования. Эти показатели распределения расходов определяются такими ключевыми факторами, как численность персонала и общая площадь занимаемых помещений, и указаны в приведенных ниже таблицах ведомостей финансовых результатов и финансового положения.

*Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия:  
финансовые ведомости*

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международ- ной торговле	Колледж персонала системы Организа- ции Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Вен- ском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочее	Всего
Текущие активы	161 637	14 534	15 176	11 937	39 571	242 855
Долгосрочные активы	111 925	5 176	–	532	7 569	125 202
<b>Общая сумма активов</b>	<b>273 562</b>	<b>19 710</b>	<b>15 176</b>	<b>12 469</b>	<b>47 140</b>	<b>368 057</b>
Текущие обязательства	(45 982)	(1 910)	(2 146)	(14 317)	(26 607)	(90 962)
Долгосрочные обязательства	(194 724)	(8 209)	–	(76 807)	(151 520)	(431 260)
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>(240 706)</b>	<b>(10 119)</b>	<b>(2 146)</b>	<b>(91 124)</b>	<b>(178 127)</b>	<b>(522 222)</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>32 856</b>	<b>9 591</b>	<b>13 030</b>	<b>(78 655)</b>	<b>(130 987)</b>	<b>(154 165)</b>
<b>Чистые активы: накопленный профицит/(дефицит)</b>	<b>32 856</b>	<b>9 591</b>	<b>13 030</b>	<b>(78 655)</b>	<b>(130 987)</b>	<b>(154 165)</b>

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международной торговле	Колледж персонала системы Организа- ции Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Вен- ском международном центре	Отделение Организации Объединен- ных Наций в Вене	Прочее	Всего
Поступления	120 111	11 755	5 500	45 406	139 889	322 661
Расходы	(98 687)	(9 742)	(4 521)	(47 603)	(145 443)	(305 996)
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>21 424</b>	<b>2 013a</b>	<b>979</b>	<b>(2 197)</b>	<b>(5 554)</b>	<b>16 665</b>
<b>Чистые активы/(обязательства) на начало года</b>	<b>7 337</b>	<b>8 644</b>	<b>13 144</b>	<b>(84 987)</b>	<b>(143 130)</b>	<b>(198 992)</b>
Профицит/(дефицит) за год	21 424	688 <sup>a</sup>	979	(2 197)	(5 554)	15 340
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работни- кам	4 100	259	–	8 529	17 697	30 585
Прочие изменения в чистых активах	(5)	–	(1 093)	–	–	(1 098)
<b>Чистые активы/(обязательства) на конец года</b>	<b>32 856</b>	<b>9 591</b>	<b>13 030</b>	<b>(78 655)</b>	<b>(130 987)</b>	<b>(154 165)</b>
<b>Доля участия Организации в сов- местной деятельности (в процентах)</b>	<b>50,00</b>	<b>29,61</b>	<b>11,32</b>	<b>61,39</b>	<b>22,10</b>	
Доля в профите/(дефиците) за год	10 712	204	111	(1 805) <sup>b</sup>	(1 5302) <sup>c</sup>	7 692
Доля актуарных прибылей/(убытков), учтенных непосредственно в составе чистых активов	2 050	77	–	5 236	3 912	11 275
Доля прочих изменений в чистых акти- вах	(3)	–	(124)	–	–	(127)
<b>Доля в чистых активах/(обязатель- ствах) на конец года</b>	<b>16 428</b>	<b>2 840</b>	<b>1 475</b>	<b>(48 289)</b>	<b>(28 949)</b>	<b>(56 495)</b>

<sup>a</sup> В профите учтена корректировка на сумму 1,3 млн долл. США, относящаяся к предыдущему периоду.

<sup>b</sup> Сумма скорректирована с учетом повышения доли участия Организации с 60,85 процента в 2017 году до 61,39 процента в 2018 году.

<sup>c</sup> Сумма скорректирована с учетом повышения доли участия Организации с 21,89 процента в 2017 году до 22,10 процента в 2018 году.

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международной торговле	Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочее	Всего
Текущие активы	82 569	16 533	13 493	18 346	52 809	183 750
Долгосрочные активы	84 608	47	–	233	5 888	90 776
<b>Общая сумма активов</b>	<b>167 177</b>	<b>16 580</b>	<b>13 493</b>	<b>18 579</b>	<b>58 697</b>	<b>274 526</b>
Текущие обязательства	(50 210)	(1 347)	(349)	(20 523)	(41 950)	(114 379)
Долгосрочные обязательства	(109 630)	(6 589)	–	(83 043)	(159 877)	(359 139)
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>(159 840)</b>	<b>(7 936)</b>	<b>(349)</b>	<b>(103 566)</b>	<b>(201 827)</b>	<b>(473 518)</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>7 337</b>	<b>8 644</b>	<b>13 144</b>	<b>(84 987)</b>	<b>(143 130)</b>	<b>(198 992)</b>
<b>Чистые активы: накопленный профицит/(дефицит)</b>	<b>7 337</b>	<b>8 644</b>	<b>13 144</b>	<b>(84 987)</b>	<b>(143 130)</b>	<b>(198 992)</b>

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международной торговле	Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочее	Всего
Поступления	127 125	11 349	3 974	45 327	138 943	326 718
Расходы	(88 210)	(9 819)	(1 728)	(49 861)	(146 289)	(295 907)
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>38 915</b>	<b>1 530</b>	<b>2 246</b>	<b>(4 534)</b>	<b>(7 346)</b>	<b>30 811</b>
<b>Чистые активы/(обязательства) на начало года</b>	<b>(33 903)</b>	<b>7 114</b>	<b>9 425</b>	<b>(100 861)</b>	<b>(99 883)</b>	<b>(218 108)</b>
Профицит/(дефицит) за год	38 895 <sup>a</sup>	1 530	2 246	(4 592)	(7 289)	30 810
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	2 355	–	–	20 466	(35 958)	(13 137)
Прочие изменения в чистых активах	(10)	–	1 473	–	–	1 443
<b>Чистые активы/(обязательства) на конец года</b>	<b>7 337</b>	<b>8 644</b>	<b>13 144</b>	<b>(84 987)</b>	<b>(143 130)</b>	<b>(198 992)</b>
<b>Доля участия Организации в совместной деятельности (в процентах)</b>	<b>50,00</b>	<b>29,61</b>	<b>11,32</b>	<b>60,85</b>	<b>21,89</b>	
Доля в профите/(дефиците) за год	19 448	453	248	(2 465) <sup>b</sup>	(68) <sup>c</sup>	17 616
Доля актуарных прибылей/ (убытков), учтенных непосредственно в составе чистых активов	1 178	–	–	12 452	(7 871)	5 759

	Центр по международ- ной торговле	Колледж персонала системы Организа- ции Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Вен- ском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочее	Всего
Доля прочих изменений в чистых активах	(5)	–	167	–	–	162
<b>Доля в чистых активах/(обязатель- ствах) на конец года</b>	<b>3 669</b>	<b>2 559</b>	<b>1 488</b>	<b>(51 720)</b>	<b>(31 331)</b>	<b>(75 335)</b>

<sup>a</sup> В профиците для Центра по международной торговле учтены корректировки на сумму 0,2 млн долл. США, относящиеся к предыдущим периодам.

<sup>b</sup> Сумма скорректирована с учетом понижения доли участия Организации с 61,18 процента в 2016 году до 60,85 процента в 2017 году.

<sup>c</sup> Сумма скорректирована с учетом понижения доли участия Организации с 23,42 процента в 2016 году до 21,89 процента в 2017 году.

**Примечание 25**  
**Чистые активы**

**Чистые активы по состоянию на 31 декабря**

(В тыс. долл. США)

	<i>Общий фонд и связанные с ним фонды</i>	<i>Общие целевые фонды</i>	<i>Фонды средств на по- крытие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Фонды страхова- ния/компенсацион- ных выплат ра- ботникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Всего</i>
<b>Чистые активы на 31 декабря 2016 года</b>	<b>340 549</b>	<b>2 448 332</b>	<b>(4 259 969)</b>	<b>500 507</b>	<b>3 351 013</b>	<b>2 380 432</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>						
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам (примечание 19)	(2 104)	–	(534 285)	912	–	(535 477)
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов (примечание 24)	5 754	–	–	–	167	5 921
Профицит/(дефицит) за год	(22 679)	508 232	(148 262)	54 901	(99 830)	292 362
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>	<b>(19 029)</b>	<b>508 232</b>	<b>(682 547)</b>	<b>55 813</b>	<b>(99 663)</b>	<b>(237 194)</b>
<b>Чистые активы на 31 декабря 2017 года</b>	<b>321 520</b>	<b>2 956 564</b>	<b>(4 942 516)</b>	<b>556 320</b>	<b>3 251 350</b>	<b>2 143 238</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>						
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам (примечание 19)	2 353	–	527 909	258	–	530 520
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов (примечание 24)	11 272	–	–	–	(124)	11 148
Консолидация финансовых ведомостей Африканского института экономического развития и планирования (примечание 4)	–	5 879	–	–	–	5 879
Профицит/(дефицит) за год	(100 558)	829 687	(165 269)	16 501	(57 251)	523 110
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>	<b>(86 933)</b>	<b>835 566</b>	<b>362 640</b>	<b>16 759</b>	<b>(57 375)</b>	<b>1 070 657</b>
<b>Чистые активы на 31 декабря 2018 года</b>	<b>234 587</b>	<b>3 792 130</b>	<b>(4 579 876)</b>	<b>573 079</b>	<b>3 193 975</b>	<b>3 213 895</b>

**Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Накопленный профицит/(дефицит)</i>	<i>Резервы</i>	<i>Общая сумма чистых активов</i>
Общий фонд и связанные с ним фонды	234 587	–	234 587
Общие целевые фонды	3 792 130	–	3 792 130
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	(4 579 876)	–	(4 579 876)
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	528 409	44 670	573 079
Прочие фонды	3 193 975	–	3 193 975
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>3 169 225</b>	<b>44 670</b>	<b>3 213 895</b>

**Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Накопленный профицит/(дефицит)</i>	<i>Резервы</i>	<i>Общая сумма чистых активов</i>
Общий фонд и связанные с ним фонды	321 520	–	321 520
Общие целевые фонды	2 956 564	–	2 956 564
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	(4 942 516)	–	(4 942 516)
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	496 071	60 249	556 320
Прочие фонды	3 251 350	–	3 251 350
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>2 082 989</b>	<b>60 249</b>	<b>2 143 238</b>

*Накопленный профицит*

181. Накопленный профицит включает накопленные положительные сальдо активов Общего фонда и связанных с ними фондов, общих целевых фондов, фондов средств на выплаты работникам по окончании службы, фондов планов самострахования и других фондов. Активы планов самострахования отражаются в финансовой отчетности в полном объеме, поскольку Организация выступает для них в качестве главного участника.

*Резервы*

182. Резервы состоят из резерва на сумму 1,4 млн долл. США (1,4 млн долл. США в 2017 году) для стабилизации размеров страховых взносов, созданного в связи с Резервным фондом Организации Объединенных Наций для группового страхования жизни персонала, и суммы в размере 43,3 млн долл. США (58,8 млн долл. США в 2017 году) для Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, которое в соответствии с его уставом должно иметь определенный резерв средств.

*Специальный счет Организации Объединенных Наций*

183. В соответствии с положениями резолюций Генеральной Ассамблеи 2053 А (XX) от 15 декабря 1965 года и 3049 А (XXVII) от 19 декабря 1972 года на Специальный счет зачисляются добровольные взносы государств-членов и частных доноров, которые идут на преодоление финансовых трудностей Организации Объединенных Наций и покрытие краткосрочного дефицита Организации. Сальдо средств на этом счете на конец года составило 202,7 млн долл. США (202,1 млн долл. США на конец 2017 года) и включало основную сумму средств Фонда в размере 48,7 млн долл. США (48,7 млн долл. США в 2017 году), сформированную из взносов, и накопленный профицит в размере 154 млн долл. США (153,4 млн долл. США в 2017 году). Отчетность по Специальному счету представляется в составе отчетности по Общему фонду и связанным с ним фондам.

**Примечание 26****Поступления от безвозмездных операций***Начисленные взносы*

184. Учет начисленных взносов на сумму 2788,1 млн долл. США (2822,2 млн долл. США в 2017 году) был произведен согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций, соответствующим резолюциям Генеральной Ассамблеи и правилам, используемым Организацией Объединенных Наций, исходя из шкалы взносов в регулярный бюджет. Ниже приводится информация о результатах сверки начисленных взносов с валовыми суммами, начисленными государствам-членам.

**Начисленные взносы**

(В тыс. долл. США)

	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
Валовые суммы, начисленные государствам-членам <sup>a</sup>	2 688 128	2 776 530
Дополнительные начисленные взносы <sup>b</sup>	(61 588)	(61 600)
Дополнительные ассигнования, утвержденные на год <sup>c</sup>	141 410	61 588
Суммы списанных обязательств, относящихся к предыдущему периоду — двухгодичному периоду 2014–2015 годов, учтенные в 2017 году, и высвободившиеся в результате этого списания средства, использованные в 2018 году <sup>d</sup>	45 243	(45 243)
Использование средств, зарезервированных из свободных от обязательств остатков ассигнований на 2014–2015 годы и объявленных в финансовых ведомостях за 2015 год	–	120 030
Свободный от обязательств остаток ассигнований на двухгодичный период 2016–2017 годов, который был включен в резервы под обязательства в финансовых ведомостях за 2017 год <sup>e</sup>	–	(28 571)
Суммы списанных обязательств, относящихся к двухгодичному периоду 2016–2017 годов	(25 192)	–



	2018 год	2017 год
Взносы, начисленные государствам, не являющимся членами Организации	97	101
<b>Сумма, указанная в ведомости II: начисленные взносы</b>	<b>2 788 097</b>	<b>2 822 835</b>

- <sup>a</sup> Суммы, начисленные на 2018 год согласно резолюции [72/263 С](#) Генеральной Ассамблеи и инструкции [ST/ADM/SER.B/973](#) и на 2017 год согласно резолюции [71/237 С](#) Генеральной Ассамблеи и инструкции [ST/ADM/SER.B/955](#).
- <sup>b</sup> Корректировка 2018 года относится к 2017 году, а корректировка 2017 года — к 2016 году.
- <sup>c</sup> Для 2018 года указана сумма дополнительных ассигнований согласно резолюциям [72/262 С](#), [72/266 В](#) и [73/280 А–С](#) Генеральной Ассамблеи. Для 2017 года указана сумма дополнительных ассигнований согласно резолюциям [71/272 В](#), [71/280](#) и [72/253 А](#) и [В](#) Генеральной Ассамблеи.
- <sup>d</sup> Средства, использованные в 2018 году согласно резолюции [72/263 С](#) Генеральной Ассамблеи.
- <sup>e</sup> Средства, использованные в 2019 году согласно резолюции [73/280 С](#) Генеральной Ассамблеи.

#### Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Добровольные взносы в денежной форме	3 276 355	2 539 222
Добровольные взносы в натуральной форме	83 606	72 211
<b>Общая сумма добровольных взносов</b>	<b>3 359 961</b>	<b>2 611 433</b>
Возвращенные суммы	(33 655)	(21 144)
<b>Чистая сумма добровольных взносов</b>	<b>3 326 306</b>	<b>2 590 289</b>

185. В 2018 году общая сумма добровольных взносов в натуральной форме, принятых к учету в связи с соглашениями о предоставлении прав пользования, составила 72 млн долл. США (72,1 млн долл. США в 2017 году), а сумма таких взносов, принятых к учету в счет стоимости безвозмездно предоставленных активов, — 11,5 млн долл. США (23,2 млн долл. США в 2017 году).

186. По состоянию на 31 декабря 2018 года общая сумма объявленных донорами взносов и их взносов по соглашениям, которые не были с ними официально оформлены или для выполнения которых требуется организовывать мобилизацию средств, составила 62,7 млн долл. США (50,7 млн долл. США в 2017 году).

187. Саудовская Аравия и Объединенные Арабские Эмираты внесли в бюджет Управления по координации гуманитарных вопросов в равных долях средства на общую сумму 930 млн долл. США на финансирование реализации плана гуманитарного реагирования Организации Объединенных Наций в Йемене на основе договоренности о прямой передаче денежных средств. Согласно этой договоренности из полученной суммы в размере 930 млн долл. США средства в объеме 863,2 млн долл. США были переведены партнерам-исполнителям (см. примечание 29, пункт 200). В составе поступлений Организации от безвозмездных операций была учтена сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание в размере 8,2 млн долл. США. Кроме того, сумма в размере 58,6 млн долл. США была выделена Управлению по координации гуманитарных

вопросов и Департаменту по вопросам охраны и безопасности. В соответствии с указанной договоренностью Организация выступает в качестве агента; поэтому в состав поступлений в виде добровольных взносов включены только сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание и сумма, выделенная Управлению и Департаменту (в общей сложности 66,8 млн. долл. США).

188. Добровольные денежные взносы включают сумму в размере 4,1 млн долл. США (4,1 млн долл. США в 2017 году), внесенную в счет начисленных взносов на проведение конференций государств-участников договоров и конвенций, которые взимаются на основании соглашений между государствами-участниками соответствующего договора или конвенции, и сводную сумму добровольных взносов в целевой фонд с участием многих партнеров под управлением Программы развития Организации Объединенных Наций в размере 465,2 млн долл. США (444,3 млн долл. США в 2017 году).

189. Все добровольные взносы, поступающие в соответствии с подписанными в 2018 году соглашениями, имеющими обязательную юридическую силу, принимаются к учету в составе поступлений за 2018 год, включая суммы будущих взносов, предусмотренные в многолетних соглашениях. Ниже приводится в разбивке по годам учтенная в составе поступлений сумма взносов, которые намереваются внести доноры.

(В тыс. долл. США)

	<i>Добровольный взнос</i>
2018 год	2 359 468
2019 год	465 328
2020 год	267 614
2021 год	214 767
2022 год	37 734
Период после 2022 года	15 050
<b>Общая сумма добровольных взносов</b>	<b>3 359 961</b>

#### *Прочие переводы и перечисления*

(В тыс. долл. США)

	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
В рамках межучрежденческих договоренностей	36 638	45 092
Прочие переводы и перечисления	–	5
<b>Общая сумма прочих переводов и перечислений</b>	<b>36 638</b>	<b>45 097</b>

#### *Взносы натурой в виде услуг*

190. Взносы натурой в виде предоставления технической помощи, экспертов, услуг по обеспечению безопасности и других услуг, полученные в течение года, не принимаются к учету в составе поступлений и поэтому не включены в указанную выше сумму поступивших взносов в натуральной форме. Взносы натурой в виде предоставления технической помощи/услуг экспертов и иных услуг, полученные Организацией в течение года, составили 9,01 млн долл. США (8,01 млн долл. США в 2017 году).

**Примечание 27**  
**Прочие поступления**

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Поступления в виде платы за оказанные услуги	144 498	134 466
Доход от сдачи в аренду помещений	29 245	28 843
Поступления от приносящих доход видов деятельности и прочие разные поступления	26 412	77 689
<b>Общая сумма прочих переводов и перечислений</b>	<b>200 155</b>	<b>240 998</b>

191. Поступления в виде платы за оказанные услуги включает полученные платежи за услуги по поддержке и обслуживанию программного обеспечения и по учебной подготовке и консультационные услуги, предоставленные внешним сторонам. Поступления от приносящих доход видов деятельности включают поступления от продажи публикаций, книг и марок. Разные поступления складываются в основном из чистой курсовой прибыли, поступлений от продажи оборудования и запасов и пожертвований основных средств.

**Примечание 28**  
**Планы медицинского и стоматологического самострахования**

192. Планы медицинского и стоматологического страхования были учреждены в рамках системы социального обеспечения для работающих сотрудников и пенсионеров Организации Объединенных Наций. Большинство этих планов организовано по принципу самострахования, и управление этими планами осуществляется главным образом в двух местах:

а) в Центральных учреждениях в Нью-Йорке осуществляется управление планами медицинского и стоматологического страхования, действующими в Соединенных Штатах, всемирным планом для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на международной основе, и действующим в определенных местах службы планом медицинского страхования для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на местной основе, а также для сотрудников и пенсионеров некоторых структур и учреждений Организации Объединенных Наций;

б) в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве осуществляется управление Обществом взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, в котором могут участвовать работающие и вышедшие на пенсию сотрудники Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве и других организаций, базирующихся в основном в Женеве.

193. Кроме того, используются планы полного медицинского страхования. В Центральных учреждениях — это план медицинского страхования Нью-Йорка (не доступен для новых участников). В Вене сотрудники и пенсионеры имеют право участвовать в Австрийской национальной программе медицинского страхования и планах, находящихся под управлением Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (план полного медицинского страхования и план дополнительного медицинского страхования). Взносы в эти планы, взимаемые с сотрудников, пенсионеров и Организации учитываются в составе обязательств и выплачиваются соответствующим страховщикам.

194. В рамках планов самострахования финансовый риск, связанный с обеспечением медицинского страхования участников, берут на себя Организация и участвующие подписчики. К этим планам медицинского страхования относятся:

а) планы медицинского страхования, базирующиеся в Соединенных Штатах и включающие планы «Эмпайр блю кросс» и «Этна» и план стоматологического страхования «Сигна»;

б) всемирный план для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на международной основе (под управлением компании «Сигна интернэшнл»;

с) план медицинского страхования для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на местной основе, для определенных мест службы;

д) Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев для работающих и вышедших на пенсию сотрудников Организации Объединенных Наций в Женеве, а также сотрудников и пенсионеров других базирующихся в Женеве организаций.

195. Управление указанными планами осуществляется третьими сторонами от имени Организации, либо, как в случае с Обществом взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, самими подписчиками.

196. Организация отвечает за управление этими планами или назначение их администраторов и выступает главным участником в механизмах самострахования. Внешние структуры и учреждения, которые участвуют в планах медицинского и стоматологического страхования Организации только вносят взносы, но не имеют контроля над этими планами. Такими структурами являются Программа развития Организации Объединенных Наций, Детский фонд Организации Объединенных Наций, Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин, Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев и Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры. Ниже приведены ведомость финансовых результатов и ведомость финансового положения фондов самострахования.

#### Фонды самострахования: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Планы медицинского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»	План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений	Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Всего
<b>Активы</b>				
Денежные средства и их эквиваленты	27 937	4 078	33 458	65 473
Инвестиции	258 123	37 678	146 247	442 048
Прочая дебиторская задолженность	16 166	–	2 941	19 107
Прочие активы	19 494	1 212	346	21 052
<b>Общая сумма активов</b>	<b>321 720</b>	<b>42 968</b>	<b>182 992</b>	<b>547 680</b>

	<i>Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отде- лений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Обязательства</b>				
Кредиторская задолженность и начис- ленные обязательства	1 993	877	184	3 054
Обязательства по выплатам работникам	16 101	3	4 372	20 476
Поступившие авансовые платежи	2	–	1 024	1 026
Резервы под обязательства	56 490	10 157	35 460	102 107
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>74 586</b>	<b>11 037</b>	<b>41 040</b>	<b>126 663</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>247 134</b>	<b>31 931</b>	<b>141 952</b>	<b>421 017</b>
<b>Чистые активы</b>				
Накопленный профицит	247 134	31 931	98 682	377 747
Резервы	–	–	43 270	43 270
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>247 134</b>	<b>31 931</b>	<b>141 952</b>	<b>421 017</b>

**Фонды самострахования: ведомость финансовых результатов за год,  
закончившийся 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отде- лений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>				
Инвестиционный доход	5 470	993	267	6 730
Взносы в фонды самострахования	424 087	32 315	118 919	575 321
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>429 557</b>	<b>33 308</b>	<b>119 186</b>	<b>582 051</b>
<b>Расходы</b>				
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	389 239	42 926	110 369	542 534
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	8 633	569	4 160	13 362
Предметы снабжения и расходные материалы	–	–	16	16
Амортизационные отчисления	–	–	37	37
Поездки	–	–	7	7
Прочие оперативные расходы	18 892	2 070	1 154	22 116
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>416 764</b>	<b>45 565</b>	<b>115 743</b>	<b>578 072</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>12 793</b>	<b>(12 257)</b>	<b>3 443</b>	<b>3 979</b>

**Фонды самострахования: ведомость финансового положения по состоянию  
на 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отде- лений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы</b>				
Денежные средства и их эквиваленты	22 238	4 254	27 785	54 277
Инвестиции	260 187	49 776	140 520	450 483
Прочая дебиторская задолженность	28 801	–	2 704	31 505
Прочие активы	3 625	1 210	271	5 106
<b>Общая сумма активов</b>	<b>314 851</b>	<b>55 240</b>	<b>171 280</b>	<b>541 371</b>
<b>Обязательства</b>				
Кредиторская задолженность и начис- ленные обязательства	8 567	355	–	8 922
Обязательства по выплатам работникам	20 936	1 848	8 232	31 016
Поступившие авансовые платежи	2	–	–	2
Резервы под обязательства	51 005	8 849	24 540	84 394
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>80 510</b>	<b>11 052</b>	<b>32 772</b>	<b>124 334</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>234 341</b>	<b>44 188</b>	<b>138 508</b>	<b>417 037</b>
<b>Чистые активы</b>				
Накопленный профицит	234 341	44 188	79 659	358 188
Резервы	–	–	58 849	58 849
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>234 341</b>	<b>44 188</b>	<b>138 508</b>	<b>417 037</b>

**Фонды самострахования: ведомость финансовых результатов за год,  
закончившийся 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отде- лений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>				
Инвестиционный доход	2 568	745	5 114	8 427
Взносы в фонды самострахования	443 286	32 087	114 263	589 636
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>445 854</b>	<b>32 832</b>	<b>119 377</b>	<b>598 063</b>
<b>Расходы</b>				
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	387 549	35 996	100 349	523 894
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	7 540	514	3 974	12 028

	Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»	План медицинского страхования для местного персонала периферийных отде- лений	Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Всего
Предметы снабжения и расходные материалы	–	–	8	8
Амортизационные отчисления	–	–	36	36
Поездки		47	3	50
Прочие оперативные расходы	19 087	2 235	(4 448)	16 874
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>414 176</b>	<b>38 792</b>	<b>99 922</b>	<b>552 890</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>31 678</b>	<b>(5 960)</b>	<b>19 455</b>	<b>45 173</b>

### Примечание 29 Расходы

#### *Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам*

197. Вознаграждение работникам включает оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, в том числе субсидии в счет покрытия взносов по планам пенсионного обеспечения и других видов страхования, а также выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки и пособия.

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Оклады и заработная плата	2 077 421	2 043 777
Взносы в планы пенсионного и других видов страхования	442 857	360 087
Прочие выплаты	22 876	33 243
<b>Общая сумма выплат окладов, надбавок и пособий работникам</b>	<b>2 543 154</b>	<b>2 437 107</b>

#### *Субсидии и прочие переводы*

198. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также на осуществление проектов с быстрой отдачей. Ниже указываются расходы в связи с субсидиями и другими выплатами, понесенные основными фондами, предоставляющими субсидии с использованием различных для этого механизмов.

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Целевой фонд для укрепления Управления Координатора чрезвычайной помощи <sup>a</sup>	809 275	686 066
Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации	491 949	409 673
Общий фонд Организации Объединенных Наций <sup>b</sup>	221 725	173 538
Целевой фонд для Управления по поддержке миростроительства <sup>a</sup>	146 487	84 727
Целевой фонд добровольных взносов на оказание помощи в деятельности, связанной с разминированием	95 294	64 470
Фонд добровольных взносов Организации Объединенных Наций для жертв пыток	12 028	24 253
Целевой фонд для финансирования программы для младших сотрудников-специалистов Департамента по экономическим и социальным вопросам	8 386	10 545
Целевой фонд поддержки мира и безопасности в Мали	7 761	8 908
<b>Общая сумма расходов по линии основных фондов на субсидии и прочие переводы</b>	<b>1 792 905</b>	<b>1 462 180</b>
Прочие фонды	26 322	66 148
<b>Общая сумма субсидий и прочих переводов<sup>a</sup></b>	<b>1 819 227</b>	<b>1 528 328</b>

<sup>a</sup> Включая субсидии и переводы партнерам-исполнителям по линии целевых фондов с участием многих партнеров на сумму 362 млн долл. США (266 млн долл. США в 2017 году).

<sup>b</sup> Включая субсидии связанным сторонам (примечание 32).

199. Безвозвратные ссуды принимаются к учету в составе расходов на момент возникновения для Организации имеющего юридическую силу обязательства осуществить платеж, прежде всего после подписания соглашения обеими сторонами. Переводы средств учреждениям или партнерам-исполнителям учитываются в полном объеме в составе расходов на момент их осуществления Организацией.

200. Управление по координации гуманитарных вопросов заключило с Саудовской Аравией и Объединенными Арабскими Эмиратами договоренность о прямой передаче денежных средств на общую сумму 930 млн долл. США для финансирования реализации плана гуманитарного реагирования Организации Объединенных Наций в Йемене. Согласно этой договоренности средства в объеме 863,2 млн долл. США из указанной суммы были переведены партнерам-исполнителям. В соответствии с упомянутой договоренностью Организация выступает в качестве агента; по этой причине сумма средств, переведенных партнерам-исполнителям, не учтена в составе расходов.



**Переводы средств партнерам-исполнителям в счет добровольных взносов  
Саудовской Аравии и Объединенных Арабских Эмиратов**

(В тыс. долл. США)

	<i>2018 год</i>
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	20 565
Международная организация труда	297
Международная организация по миграции	46 083
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	61 522
Программа развития Организации Объединенных Наций	13 733
Детский фонд Организации Объединенных Наций	151 482
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	13 420
Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения	11 042
Всемирная продовольственная программа	442 797
Всемирная организация здравоохранения	102 298
<b>Общая сумма переводов</b>	<b>863 239</b>
Сумма, выделенная Организации (примечание 26)	58 600
Плата за вспомогательные услуги Организации (примечание 26)	8 161
<b>Общая сумма добровольных взносов</b>	<b>930 000</b>

*Прочие оперативные расходы*

201. Прочие оперативные расходы включают расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги подряда, учебную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, услуги совместно финансируемых служб, аренду, страхование и создание резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности.

(В тыс. долл. США)

	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
Расходы на аренду — служебные помещения и территория <sup>a</sup>	163 415	177 241
Расходы на аренду — прочее	4 962	7 669
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/ сомнительной задолженности	64 683	28 626
Чистые курсовые убытки	41 138	—
Прочее <sup>b</sup>	457 870	454 017
<b>Общая сумма оперативных расходов</b>	<b>732 068</b>	<b>667 553</b>

<sup>a</sup> Включая сумму взносов натурой в виде предоставления прав безвозмездного пользования.

<sup>b</sup> Включая расходы на услуги подряда и на приобретение товаров, стоимость которых ниже соответствующих пороговых величин, установленных для принятия приобретаемого имущества к учету в составе активов, расходы на техническое обслуживание и прочие расходы.

*Прочие расходы*

202. В состав прочих расходов включаются выплаты ex gratia и компенсационные выплаты, а также прочие разные расходы.

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Выплаты ex gratia и компенсационные выплаты	525	1 273
Прочие/разные расходы	716	839
<b>Общая сумма прочих расходов</b>	<b>1 241</b>	<b>2 112</b>

**Примечание 30****Финансовые инструменты и управление финансовыми рисками****Сводные данные о финансовых инструментах**

(В тыс. долл. США)

Ссылка	По состоянию на 31 декабря 2018 года	По состоянию на 31 декабря 2017 года	
<b>Финансовые активы</b>			
<b>Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>			
Краткосрочные инвестиции: основной пул <sup>a</sup>	Примечания 8 и 31	2 909 570	2 128 271
Краткосрочные инвестиции: пул в евро <sup>a</sup>	Примечания 8 и 31	–	–
Краткосрочные инвестиции: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 8	3 947	8 804
Производные инструменты: форвардные валютные контракты	Примечание 8	–	3 251
<b>Общая сумма краткосрочных инвестиций</b>		<b>2 913 517</b>	<b>2 140 326</b>
Долгосрочные инвестиции: основной пул	Примечания 8 и 31	225 362	668 030
Долгосрочные инвестиции: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 8	48 512	54 132
<b>Общая сумма долгосрочных инвестиций</b>		<b>273 874</b>	<b>722 162</b>
<b>Общая сумма активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>		<b>3 187 391</b>	<b>2 862 488</b>
<b>Денежные средства и их эквиваленты</b>			
Денежные средства и их эквиваленты: основной пул	Примечания 7 и 31	339 296	248 774
Денежные средства и их эквиваленты: пул в евро	Примечания 7 и 31	5 706	8 474
Денежные средства и их эквиваленты: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 7	7 254	10 225
Денежные средства и их эквиваленты — прочее	Примечание 7	13 986	4 766
<b>Общая сумма денежных средств и их эквивалентов</b>		<b>366 242</b>	<b>272 239</b>

	Ссылка	По состоянию на 31 декабря 2018 года	По состоянию на 31 декабря 2017 года
<b>Дебиторская задолженность по возмездным и безвозмездным операциям и займам</b>			
Начисленные взносы	Примечание 9	378 402	314 993
Добровольные взносы	Примечание 10	1 541 634	1 168 597
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	123 088	156 941
Прочие активы (исключая авансы и отсроченные платежи)	Примечание 13	281	588
<b>Общая сумма денежных средств и их эквивалентов и дебиторской задолженности по возмездным и безвозмездным операциям и займам</b>		<b>2 409 647</b>	<b>1 913 358</b>
<b>Общая балансовая стоимость финансовых активов</b>		<b>5 597 038</b>	<b>4 775 846</b>
Из нее приходится на финансовые активы в составе основного пула	Примечание 31	3 474 228	3 045 075
Из нее приходится на финансовые активы в составе пула в евро	Примечание 31	5 706	8 474
Из нее приходится на финансовые активы в составе средств Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 31	59 713	73 161
<b>Финансовые обязательства, исчисленные по амортизированной стоимости</b>			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	Примечание 17	386 637	373 308
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения	Примечание 21	150 873	88 653
Прочие обязательства	Примечание 22	46 492	22 038
<b>Общая балансовая сумма финансовых обязательств</b>		<b>584 002</b>	<b>483 999</b>
<b>Совокупные чистые поступления от операций с финансовыми активами</b>			
Чистые поступления от операций со средствами в составе денежных пулов		66 195	37 599
Чистая прибыль/(убыток) от вложений средств Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев		(1 603)	4 376
Прочий инвестиционный доход		5 102	2 819
<b>Общая чистая сумма поступлений по операциям с финансовыми активами</b>		<b>69 694</b>	<b>44 794</b>

<sup>a</sup> Краткосрочные инвестиции включают начисленный инвестиционный доход на сумму 13,7 млн долл. США (9,1 млн долл. США в 2017 году) и на сумму 0,166 млн долл. США (0,268 млн долл. США в 2017 году) от инвестирования соответственно средств в составе основного пула и средств Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев.

*Управление финансовыми рисками**Общий обзор*

203. Организация подвергается следующим финансовым рискам:

- a) кредитному риску;
- b) риску неликвидности;
- c) рыночному риску.

204. В настоящем примечании и примечании 31 «Финансовые инструменты: денежные пулы» представлена информация о подверженности Организации этим рискам, о целях, правилах и процедурах оценки рисков и управления ими и об управлении собственными средствами.

*Основные принципы управления рисками*

205. Применяемые Организацией методы управления рисками соответствуют ее Финансовым положениям и правилам и Руководящим принципам управления инвестициями. Организация определяет находящиеся в его распоряжении собственные средства как совокупность ее чистых активов, которая состоит из накопленных остатков средств и резервов. Ее целями являются сохранение ею способности продолжать осуществление деятельности, пополнение базовых активов и выполнение ее задач. Организация управляет собственными средствами с учетом глобальных экономических условий, рисков, присущих базовым активам, и ее текущих и будущих потребностей в оборотных средствах.

*Управление финансовыми рисками: кредитный риск*

206. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда контрагент не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, вкладами на счетах и форвардными валютными контрактами в финансовых учреждениях, а также непогашенной дебиторской задолженностью. Максимальный размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов.

207. Управление инвестициями осуществляется в централизованном порядке в Казначействе Организации Объединенных Наций. Другим подразделениям в обычных обстоятельствах не разрешается заниматься инвестированием средств. То или иное подразделение может получить соответствующее разрешение в порядке исключения, когда условия позволяют инвестировать на местном уровне согласно параметрам, установленным с соблюдением Руководящих принципов управления инвестициями.

*Кредитный риск: взносы к получению и прочая дебиторская задолженность*

208. Большая часть взносов к получению причитается с правительств стран и наднациональных учреждений, включая другие структуры Организации Объединенных Наций, операции с которыми не сопряжены со значительным кредитным риском. Максимальный размер кредитного риска по финансовым активам соответствует их балансовой стоимости. На отчетную дату Организация не располагала какими-либо активами под обеспечение дебиторской задолженности.

*Кредитный риск: резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности*

209. Организация производит оценку резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на каждую отчетную дату. При наличии объективных данных о том, что Организация не сможет получить полную причитающуюся ей сумму, создается соответствующий резерв. Утвержденное администрацией списание задолженности в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций или восстановление ранее скорректированной на обесценение дебиторской задолженности учитываются непосредственно в ведомости финансовых результатов. Ниже приводится информация о движении средств на счете резервов в течение отчетного года.

**Изменение суммы резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности**

(В тыс. долл. США)

	<i>Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности</i>			
	<i>Начисленные взносы</i>	<i>Добровольные взносы</i>	<i>Прочая дебиторская задолженность</i>	<i>Общая сумма</i>
<b>По состоянию на 31 декабря 2016 года</b>	<b>218 552</b>	<b>6 418</b>	<b>57 918</b>	<b>282 888</b>
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/сомнительной задолженности	37 056	(3 662)	(4 875)	28 519
Списанные суммы	–	(508)	(604)	(1 112)
Прочие корректировки	–	(851)	440	(411)
<b>По состоянию на 31 декабря 2017 года</b>	<b>255 608</b>	<b>1 397</b>	<b>52 879</b>	<b>309 884</b>
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/сомнительной задолженности	59 710	2 368	2 158	64 236
Списанные суммы	–	–	(1 485)	(1 485)
Прочие корректировки	–	15 412	–	15 412
<b>По состоянию на 31 декабря 2018 года</b>	<b>315 318</b>	<b>19 177</b>	<b>53 552</b>	<b>388 047</b>

**Списанные суммы**

(В тыс. долл. США)

	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
Общий фонд Организации Объединенных Наций и связанные с ним фонды	927	1 069
Общие целевые фонды	3	43
Прочие фонды	555	–
<b>Общая сумма прочих расходов</b>	<b>1 485</b>	<b>1 112</b>

210. Ниже приводится информация о срочной структуре задолженности по начисленным взносам и распределении связанных с нею резервов по срокам давности.

**Срочная структура задолженности по начисленным взносам**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года		31 декабря 2017 года	
	Валовая сумма к получению	Резерв	Валовая сумма к получению	Резерв
Менее одного года	425 011	59 578	309 518	19 024
От одного года до двух лет	31 961	19 024	43 522	19 041
Более двух лет	236 748	236 716	217 561	217 543
<b>Общая сумма</b>	<b>693 720</b>	<b>315 318</b>	<b>570 601</b>	<b>255 608</b>

211. Ниже приводится информация о срочной структуре дебиторской задолженности за исключением начисленных взносов к получению и распределении связанных с нею резервов по срокам давности.

**Срочная структура задолженности по добровольным взносам и прочей дебиторской задолженности**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2017 года		31 декабря 2016 года	
	Валовая сумма к получению	Резерв	Валовая сумма к получению	Резерв
Непросроченная и необесцененная задолженность	1 349 102	–	1 026 777	–
Менее одного года	304 599	–	293 023	–
От одного года до двух лет	11 794	2 948	5 969	1 492
От двух до трех лет	5 437	3 262	3 149	1 890
Более трех лет	66 519	66 519	50 895	50 895
<b>Общая сумма</b>	<b>1 737 451</b>	<b>72 729</b>	<b>1 379 813</b>	<b>54 277</b>

*Кредитный риск: денежные средства и их эквиваленты*

212. По состоянию на конец года Организация располагала денежными средствами и их эквивалентами на сумму 366,2 млн долл. США (272,2 млн долл. США на конец 2017 года), что представляет собой максимальный уровень кредитного риска по этим активам.

*Кредитный риск: форвардные валютные контракты*

213. Риск невыполнения обязательств по форвардным контрактам контрагентами ограничивается прибылью или убытком по номинальной сумме контракта. Открытые форвардные контракты исполнялись с тремя банками. По состоянию на конец года контрагенты имели рейтинги устойчивости агентства «Фитч» уровня «а».

*Кредитный риск: инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев*

214. Инвестирование средств от имени Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев осуществляет Казначейство Организации Объединенных Наций. Значительную долю в портфеле этих инвестиций составляют ценные бумаги с

фиксированным доходом, которые включают наднациональные облигации, ценные бумаги государственных учреждений и государственные и корпоративные облигации. Кроме того, часть инвестиционного портфеля Общества инвестируется в акции биржевого инвестиционного фонда “iShares SMI” (Швейцария) в целях достижения уровня доходности инвестиций, имитирующего уровень доходности Швейцарского рыночного индекса, который является исходным индексом для данного фонда. На конец отчетного года Организация владела 307 030 акциями фонда “iShares SMI” (Швейцария) (285 930 акций на конец 2017 года).

215. В качестве кредитных рейтингов используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций и дисконтных ценных бумаг используются рейтинги компаний «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» и «Мудиз» и агентства «Фитч», а для срочных вкладов на счетах в банках — рейтинги устойчивости агентства «Фитч». Ниже приводится информация о кредитных рейтингах, определенных крупными рейтинговыми агентствами для инструментов, в которые вложены средства Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, по состоянию на конец года.

#### Кредитные рейтинги инструментов, в которые вложены средства Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев

(В процентах)

	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2018 года				Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2017 года			
	AAA	AA+/AA/AA-	A	Без рейтинга	AAA	AA+/AA/AA-	A+/A	Без рейтинга
<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>								
«Эс-энд-Пи глобал рейтингс»		83,6	16,4		18,9	68,9	12,2	
«Фитч»	4,1	43,6	26,6	25,7	3,1	46,6	12,2	38,1
	Aaa	Aa1/Aa3	A1	Без рейтинга	Aaa	Aa1/Aa3	A1	Без рейтинга
«Мудиз»	6,2	93,8			23,6	70,4	6,0	

#### Управление финансовыми рисками: риск неликвидности

216. Риск неликвидности — это риск того, что у Организации может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения. Подход Организации к управлению ликвидными средствами заключается в обеспечении того, чтобы она всегда располагала достаточными ликвидными средствами для выполнения своих обязательств в срок, как в нормальных, так и в неблагоприятных условиях, и при этом не несла неприемлемые убытки и не создавала риск нанесения ущерба репутации Организации.

217. Финансовые положения и правила Организации требуют, чтобы расходы производились после получения средств от доноров, что значительно снижает риск неликвидности в связи с причитающимися взносами, поступление которых обеспечивает в основном стабильный ежегодный приток денежных средств. Осуществление расходов до получения средств разрешается только в порядке исключения при условии соблюдения установленных критериев в отношении управления рисками, связанными с дебиторской задолженностью.

218. Организация занимается прогнозированием движения денежных средств и следит за скользящими прогнозами в отношении потребностей в ликвидных средствах в целях обеспечения наличия достаточного объема денежных средств для удовлетворения оперативных потребностей. Инвестиции осуществляются с

должным учетом потребностей в денежных средствах на оперативные цели, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств. Большая доля инвестируемых средств Организации вкладывается в эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиционные инструменты, так чтобы этих вложенных средств было достаточно для покрытия ее обязательств на момент наступления сроков их погашения.

*Риск неликвидности: инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев*

219. Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев подвержено низкому риску неликвидности, поскольку потребности в выдаче вложенных средств по первому требованию возникают лишь в ограниченном числе случаев, а общество поддерживает достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг, как то акций биржевого инвестиционного фонда, который необходим для своевременного выполнения обязательств. По состоянию на отчетную дату инвестированные средства Общества были размещены главным образом в ценных бумагах с коротким или средним сроком погашения — с максимальным сроком погашения менее шести лет (менее семи лет в 2017 году). Таким образом, риск неликвидности, связанный с инвестициями Общества, считается низким.

*Риск неликвидности: финансовые обязательства*

220. Подверженность риску неликвидности определяется исходя из посылки о том, что соответствующая структура может столкнуться с трудностями в выполнении своих финансовых обязательств. Это крайне маловероятно с учетом имеющихся в распоряжении такой структуры денежных средств и их эквивалентов, средств к получению и инвестиций, а также внутренних правил и процедур, установленных в целях обеспечения наличия соответствующих ресурсов для выполнения его финансовых обязательств. На отчетную дату Организация не выставляла никакого залога (никакого залога в 2017 году) под обеспечение каких бы то ни было обязательств или условных обязательств, и в течение года ни одна из третьих сторон не отказывалась от востребования средств в погашение какой-либо кредиторской задолженности или других обязательств. Ниже приводится информация о сроках погашения финансовых обязательств исходя из самой ранней даты, на которую от Организации могут потребовать погашения каждого из этих финансовых обязательств.

### Сроки погашения финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2018 года

(Недисконтированные суммы в тыс. долл. США)

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	386 637	—	—	386 637
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения	150 873	—	—	150 873
Прочие обязательства	12 418	—	34 289	46 707
<b>Общая сумма</b>	<b>549 928</b>	<b>—</b>	<b>34 289</b>	<b>584 217</b>



### Сроки погашения финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2017 года

(Недисконтированные суммы в тыс. долл. США)

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	373 308	—	—	373 308
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения	88 653	—	—	88 653
Прочие обязательства	6 517	—	15 521	22 038
<b>Общая сумма</b>	<b>468 478</b>	<b>—</b>	<b>15 521</b>	<b>483 999</b>

#### *Управление финансовыми рисками: рыночный риск*

221. Рыночный риск — это риск того, что изменение рыночных цен, как то валютных курсов, процентных ставок и цен на инвестиционные ценные бумаги, скажется на объеме поступлений Организации или на стоимости ее финансовых активов и обязательств. Цель управления рыночным риском заключается в том, чтобы регулировать и контролировать степень подверженности такому риску в пределах приемлемых параметров при одновременной оптимизации финансового положения Организации.

#### *Рыночный риск: процентный риск*

222. Процентный риск — это риск изменения справедливой стоимости финансовых инструментов или связанных с ними будущих потоков денежных средств в результате изменения уровня процентных ставок. Как правило, повышение процентной ставки ведет к снижению цены ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, и наоборот. Процентный риск обычно определяется сроком действия ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, измеряемым годами. Чем длиннее срок действия ценной бумаги, тем выше упомянутый риск. Процентный риск возникает в основном в связи с вложениями средств денежных пулов, вопрос о чем рассматривается в примечании 31 «Финансовые инструменты: денежные пулы». Средний срок инвестиций Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев составил 1,52 года (1,23 года в 2017 году), что с учетом целей инвестирования средств Общества свидетельствует о низком уровне риска, обусловленного изменением процентных ставок.

#### *Рыночный риск: валютный риск*

223. Под валютным риском понимается риск колебаний справедливой стоимости финансового инструмента или объема связанных с ним будущих денежных потоков в результате изменений валютных курсов. Организация проводит операции и имеет активы и обязательства в валютах, отличных от ее операционной валюты, и подвержена валютному риску, возникающему в результате колебаний валютных курсов. В соответствии с принципами управления рисками и Руководящими принципами управления инвестициями Организация должна регулировать свою подверженность валютному риску.

224. Финансовые активы и обязательства Организации деноминированы преимущественно в долларах США. Финансовые активы, которые деноминированы в валютах, отличных от доллара США, и которые включают главным образом инвестиции, а также денежные средства и их эквиваленты и средства к

получению, предназначены для финансирования оперативной деятельности на местах, в которых соответствующие операции осуществляются в местных валютах. Организация поддерживает на минимальном уровне объем активов в местных валютах и по возможности размещает средства на банковских счетах в долларах США. Организация смягчает валютный риск путем установления такого распределения взносов доноров по разным валютам, какое соответствовало бы потребностям в средствах в соответствующих валютах для оперативных целей.

225. Наибольший риск изменения валютных курсов возникает в связи с денежными средствами и их эквивалентами и инвестиционными инструментами в составе денежных пулов, а также инвестициями Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев. По состоянию на отчетную дату основную долю в тех из указанных финансовых активов, которые были деноминированы в валютах, отличных от доллара США, составляли активы в колумбийских песо, евро и швейцарских франках, а остальное приходилось на активы в 58 других валютах, что показано в таблице ниже.

#### Валютный состав финансовых активов по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Евро	Швейцарский франк	Фунт стерлингов	Прочие валюты	Итого
Основной денежный пул	3 395 855	56 945	7 585	4 232	9 611	3 474 228
Денежный пул в евро	—	5 706	—	—	—	5 706
<b>Итого</b>	<b>3 395 855</b>	<b>62 651</b>	<b>7 585</b>	<b>4 232</b>	<b>9 611</b>	<b>3 479 934</b>
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	—	—	—	59 713	—	59 713
<b>Всего</b>	<b>3 395 855</b>	<b>62 651</b>	<b>67 298</b>	<b>4 232</b>	<b>9 611</b>	<b>3 539 647</b>

#### Валютный состав финансовых активов по состоянию на 31 декабря 2017 года

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Колумбийский песо	Евро	Швейцарский франк	Прочие валюты	Итого
Основной денежный пул	3 011 282	15 434	7 816	7 000	3 543	3 045 075
Денежный пул в евро	—	—	8 474	—	—	8 474
<b>Итого</b>	<b>3 011 282</b>	<b>15 434</b>	<b>16 290</b>	<b>7 000</b>	<b>3 543</b>	<b>3 053 549</b>
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	—	—	—	73 161	—	73 161
<b>Всего</b>	<b>3 011 282</b>	<b>15 434</b>	<b>16 290</b>	<b>80 161</b>	<b>3 543</b>	<b>3 126 710</b>

*Валютный риск: анализ чувствительности*

226. Повышение или снижение оперативного обменного курса Организации Объединенных Наций для евро и швейцарского франка по состоянию на отчетную дату повлияло бы на оценку объема инвестиций, деноминированных в иностранной валюте, и повлекло бы за собой увеличение или уменьшение объема чистых активов и профицита или дефицита на суммы, указанные в нижеприведенной таблице. В основу этого анализа положено такое изменение обменных курсов, которое считается достаточно обоснованным на отчетную дату. При проведении анализа было сделано допущение о том, что все остальные переменные, в частности процентные ставки, остаются неизменными.

**Анализ чувствительности к изменению валютных курсов**

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2018 года		По состоянию на 31 декабря 2017 года	
	Изменение суммы чистых активов/ профицита или дефицита		Изменение суммы чистых активов/ профицита или дефицита	
	Повышение курса	Снижение курса	Повышение курса	Снижение курса
Евро (изменение на 10 процентов)	6 265	(6 265)	1 298	(1 298)
Колумбийский песо (изменение на 10 процентов)	—	—	1 543	(1 543)
Швейцарский франк (изменение на 10 процентов)	6 758	(6 758)	8 016	(8 016)
Фунт стерлингов (изменение на 10 процентов)	423	(423)	—	—

*Валютный риск: форвардные контракты*

227. В 2018 году Организация заключила форвардные контракты на покупку швейцарских франков за доллары США для хеджирования от валютного риска в связи с тем, что операции различных подразделений Организации Объединенных Наций в Женеве, Вене и Гааге подвержены рискам, связанным главным образом с колебаниями сумм расходов по персоналу, производимых в швейцарских франках. Чистые реализованные курсовые убытки по этим контрактам составили за год 3,8 млн долл. США (прибыль на сумму 9,7 млн долл. США в 2017 году). Эти убытки были отнесены на счета расходов по персоналу, что привело к увеличению расходов на выплаты работникам. По состоянию на 31 декабря 2018 года насчитывались 24 открытые позиции (24 позиции в 2017 году) по форвардным контрактам номинальной стоимостью 397,8 млн швейцарских франков и 59 млн евро, которые истекают в 2019 году и нереализованная прибыль по которым составляла 10,4 млн долл. США.

*Другие риски изменения рыночной цены*

228. Организация не подвержена в значительной степени другим рискам изменения цены, поскольку ее подверженность рискам изменения цены в связи с ожидаемыми закупками определенных товаров, регулярно используемых для работы, ограничена. Поэтому при изменении цен на такие товары величина денежных потоков существенно не меняется.

*Учетная классификация и справедливая стоимость*

229. Балансовой стоимостью инвестиций, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, является справедливая стоимость. Для денежных средств и их эквивалентов и дебиторской и кредиторской задолженности (за исключением не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению, которые учтены по амортизированной стоимости, рассчитанной по методу эффективной процентной ставки по состоянию на 31 декабря 2018 года) за балансовую стоимость принимается обоснованно приближенная оценка справедливой стоимости.

*Иерархия оценок справедливой стоимости*

230. В таблице ниже приводится информация о распределении финансовых инструментов, учитываемых в отчетности по справедливой стоимости, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. Эти уровни определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);

с) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т.е. ненаблюдаемые исходные данные).

231. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценок ценных бумаг третьими сторонами. Рынок считается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе денежных пулов, принимается текущая цена покупки.

232. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки, которые предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости инструмента, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

233. У отчитывающейся структуры не было финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по справедливой стоимости, и переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились. Информация о распределении активов денежных пулов по уровням иерархии оценок справедливой стоимости приводится в примечании 31 «Финансовые инструменты: денежные пулы».

**Распределение активов по уровням иерархии оценок справедливой стоимости: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев**

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2018 года			По состоянию на 31 декабря 2017 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Итого	Уровень 1	Уровень 2	Итого
<b>Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>						
Акции биржевого инвестиционного фонда	27 162	–	27 162	25 526	–	25 526
Корпоративные облигации	20 948	–	20 948	7 615	–	7 615
Облигации неамериканских учреждений	3 092	–	3 092	1 135	–	1 135
Наднациональные облигации	1 091	–	1 091	28 391	–	28 391
<b>Всего<sup>a</sup></b>	<b>52 293</b>	<b>–</b>	<b>52 293</b>	<b>62 667</b>	<b>–</b>	<b>62 667</b>

<sup>a</sup> Общая сумма не включает начисленный инвестиционный доход в размере 0,165 млн долл. США (0,262 млн долл. США в 2017 году).

**Примечание 31**

**Финансовые инструменты: денежные пулы**

234. Помимо находящихся в непосредственном распоряжении Организации денежных средств и их эквивалентов и инвестиций она располагает средствами, размещенными в денежных пулах Казначейства Организации Объединенных Наций. В силу эффекта масштаба и благодаря сбалансированному сочетанию ценных бумаг с различными сроками погашения объединение средств в денежные пулы положительно сказывается на общих показателях отдачи от вложенных средств и позволяет снизить связанные с их размещением риски. Активы денежных пулов (денежные средства и их эквиваленты, краткосрочные инвестиции и долгосрочные инвестиции) и приносимый ими доход распределяются исходя из остатка основной суммы вложенных средств каждой участвующей в этих пулах структуры.

235. Организация участвует в двух денежных пулах, находящихся в управлении Казначейства Организации Объединенных Наций:

а) основном пуле, который включает операционные сальдо средств в нескольких валютах на счетах в банках и средства, вложенные в инструменты, деноминированные в долларах США;

б) пуле в евро, который состоит из средств, вложенных в инструменты, деноминированные в евро. В этом пуле в основном участвуют подразделения Секретариата вне Централных учреждений, у которых в результате их деятельности может образоваться остаток средств в евро.

236. По состоянию на 31 декабря 2018 года общая сумма активов в денежных пулах составила 7510,5 млн долл. США (8100,2 млн долл. США в 2017 году), из которой на долю Организации приходилась сумма в размере 3480,1 млн долл. США (3053,6 млн долл. США в 2017 году), а приходящийся на ее долю доход от операций со средствами в составе денежных пулов составил 66,2 млн долл. США (37,6 млн долл. США в 2017 году).

**Сводная информация об активах и обязательствах денежных пулов  
по состоянию на 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>			
Краткосрочные инвестиции	6 255 379	–	6 255 379
Долгосрочные инвестиции	486 813	–	486 813
<b>Общая сумма инвестиций, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>	<b>6 742 192</b>	<b>–</b>	<b>6 742 192</b>
<b>Займы и дебиторская задолженность</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	732 926	5 706	738 632
Начисленный инвестиционный доход	29 696	–	29 696
<b>Общая сумма займов и дебиторской задолженности</b>	<b>762 622</b>	<b>5 706</b>	<b>768 328</b>
<b>Общая балансовая стоимость финансовых активов</b>	<b>7 504 814</b>	<b>5 706</b>	<b>7 510 520</b>
<b>Обязательства денежных пулов</b>			
Средства, причитающиеся фондам Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I	3 474 228	5 706	3 479 934
Средства, причитающиеся другим участникам денежных пулов	4 030 586	–	4 030 586
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>7 504 814</b>	<b>5 706</b>	<b>7 510 520</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

**Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям со средствами в составе денежных пулов за год, закончившийся 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
Инвестиционный доход	152 805	(6)	152 799
Нереализованные прибыли/(убытки)	3 852	–	3 852
<b>Инвестиционный доход от операций со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>156 657</b>	<b>(6)</b>	<b>156 651</b>
Курсовые прибыли/(убытки)	854	(354)	500
Банковская комиссия	(805)	–	(805)
<b>Расходы по операциям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>49</b>	<b>(354)</b>	<b>(305)</b>
<b>Сальдо поступлений и расходов по операциям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>156 706</b>	<b>(360)</b>	<b>156 346</b>

**Сводная информация об активах и обязательствах денежных пулов  
по состоянию на 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>			
Краткосрочные инвестиции	5 645 952	–	5 645 952
Долгосрочные инвестиции	1 779 739	–	1 779 739
<b>Общая сумма инвестиций, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>	<b>7 425 691</b>	<b>–</b>	<b>7 425 691</b>
<b>Займы и дебиторская задолженность</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	636 711	13 709	650 420
Начисленный инвестиционный доход	24 098	–	24 098
<b>Общая сумма займов и дебиторской задолженности</b>	<b>660 809</b>	<b>13 709</b>	<b>674 518</b>
<b>Общая балансовая стоимость финансовых активов</b>	<b>8 086 500</b>	<b>13 709</b>	<b>8 100 209</b>
<b>Обязательства денежных пулов</b>			
Средства, причитающиеся фондам Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I	3 045 075	8 474	3 053 549
Средства, причитающиеся другим участникам денежных пулов	5 041 425	5 235	5 046 660
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>8 086 500</b>	<b>13 709</b>	<b>8 100 209</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

**Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям со средствами в составе денежных пулов за год, закончившийся 31 декабря 2017 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
Инвестиционный доход	104 576	(1)	104 575
Нереализованные убытки	874	–	874
<b>Инвестиционный доход от операций со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>105 450</b>	<b>(1)</b>	<b>105 449</b>
Курсовые прибыли/(убытки)	7 824	1 610	9 434
Банковская комиссия	(853)	–	(853)
<b>Расходы по операциям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>6 971</b>	<b>1 610</b>	<b>8 581</b>
<b>Сальдо поступлений и расходов по операциям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>112 421</b>	<b>1 609</b>	<b>114 030</b>

*Управление финансовыми рисками*

237. Казначейство Организации Объединенных Наций отвечает за управление инвестициями и рисками для денежных пулов, в том числе за осуществление инвестиционной деятельности в соответствии с Руководящими принципами управления инвестициями.

238. Цель управления инвестициями заключается в обеспечении сохранности средств и наличия достаточных ликвидных средств для удовлетворения потребностей в денежных средствах и достижении при этом доходности по каждому инвестиционному пулу на уровне конкурентных рыночных ставок. Обеспечению качества, безопасности и ликвидности инвестиций придается больше значения, чем достижению уровня доходности, соответствующего рыночным ставкам.

239. Периодически результаты инвестиционной деятельности и соблюдение Руководящих принципов оцениваются комитетом по инвестициям, который выносит рекомендации по внесению соответствующих изменений в эти принципы.

*Управление финансовыми рисками: кредитный риск*

240. Руководящими принципами управления инвестициями предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов. Средства разрешается вкладывать, в частности, на счета в банках и в коммерческие ценные бумаги, наднациональные облигации, ценные бумаги государственных учреждений и государственные облигации со сроком погашения не более пяти лет. Средства денежного пула не вкладываются в производные финансовые инструменты, как то ценные бумаги, обеспеченные активами и ипотечными кредитами, и долевые ценные бумаги.

241. В соответствии с Руководящими принципами средства не должны вкладываться в ценные бумаги эмитентов, кредитный рейтинг которых ниже рекомендованного уровня, а также устанавливается максимально допустимый объем вложений в ценные бумаги отдельных эмитентов. При осуществлении инвестиций эти требования были соблюдены.

242. В качестве кредитных рейтингов в целях размещения средств денежных пулов используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций и дисконтных ценных бумаг используются рейтинги компаний «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» и «Мудиз» и агентства «Фитч», а для срочных вкладов на счетах в банках — рейтинги устойчивости агентства «Фитч». Ниже приводится информация о кредитных рейтингах по состоянию на конец года.



**Распределение инструментов, в которые вложены средства в составе денежных пулов,  
по кредитным рейтингам по состоянию на 31 декабря<sup>a</sup>**

(В процентах)

Основной пул	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2018 года				Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2017 года			
	AAA	AA+/AA/AA-	A+	Без рейтинга	AAA	AA+/AA/AA-	A+	Без рейтинга
<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>								
	AAA	AA+/AA/AA-	A+	Без рейтинга	AAA	AA+/AA/AA-	A+	Без рейтинга
«Эс-энд-Пи глобал рейтингс»	15,4	79,0	5,6	–	30,5	65,5	4,0	–
«Фитч»	55,1	39,3	–	5,6	61,3	30,6	–	8,1
	Aaa	Aa1/Aa2/Aa3	A1		Aaa	Aa1/Aa2/Aa3		
	49,7	50,0	0,3		55,3	44,7		
<b>Коммерческие векселя (краткосрочные рейтинги)</b>								
	A-1+				A-1+/A-1			
«Эс-энд-Пи глобал рейтингс»	100,0				100,0			
	F1+				F1+			
«Фитч»	100,0				100,0			
	P-1				P-1			
«Мудиз»	100,0				100,0			
<b>Ценные бумаги с обязательством обратного выкупа (краткосрочные рейтинги)</b>								
	A-1+				A-1+			
«Эс-энд-Пи глобал рейтингс»	100,0				100,0			
	F1+				F1+			
	100,0				100,0			
	P-1				P-1			
«Мудиз»	100,0				100,0			
<b>Срочные вклады (рейтинги устойчивости агентства «Фитч»)</b>								
	aaa	aa/aa-	a+/a/a-		aaa	aa/aa-	a+/a/a-	
«Фитч»	–	53,5	46,5		–	44,2	55,8	

<sup>a</sup> По состоянию на 31 декабря 2018 года в составе пула в евро не было средств, вложенных в инвестиционные инструменты.

243. Казначейство Организации Объединенных Наций внимательно следит за кредитными рейтингами, и с учетом того, что средства Организации вложены только в ценные бумаги с высоким кредитным рейтингом, администрация не ожидает невыполнения каким-либо контрагентом своих обязательств, за исключением обязательств по обесценившимся инструментам инвестирования.

*Управление финансовыми рисками: риск неликвидности*

244. При размещении средств денежных пулов учитывается риск неликвидности, который связан с тем, что вложенные средства должны выдаваться участникам по первому требованию. В связи с этим в них поддерживается такой достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг, который необходим для своевременного выполнения участниками пулов своих обязательств по наступлении сроков их погашения. Основная доля денежных средств, их

эквивалентов и инвестированных средств пулов может быть востребована для удовлетворения оперативных потребностей всего за сутки. Таким образом, риск неликвидности, связанный с денежными пулами, считается низким.

*Управление финансовыми рисками: процентный риск*

245. Организация подвержена процентному риску в основном в связи с принадлежащими ей средствами в составе денежных пулов, которые вложены в такие приносящие проценты финансовые инструменты, как денежные средства и их эквиваленты во вкладах под фиксированный процент и инвестиционные инструменты с фиксированной процентной ставкой. По состоянию на отчетную дату средства денежных пулов были размещены главным образом в ценных бумагах с коротким сроком погашения — с максимальным сроком погашения менее трех лет (менее четырех лет в 2017 году). Средний срок погашения по ценным бумагам, в которые вложены средства основного пула, составил 0,33 года (0,61 года в 2017 году), что свидетельствует о низком уровне риска.

*Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов, в которые вложены средства денежных пулов, к процентному риску*

246. Данный анализ показывает, как изменилась бы справедливая стоимость инвестиционных инструментов, в которые вложены средства денежных пулов, по состоянию на отчетную дату при сдвиге кривой общей доходности вследствие изменения уровня процентных ставок. Поскольку эти инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит, изменение справедливой стоимости означает увеличение или уменьшение профицита или дефицита и суммы чистых активов. Показаны последствия увеличения или уменьшения доходности на величину от 0 до 200 базисных пунктов (100 базисных пунктов эквивалентны 1 процентному пункту). Изменения величины базисных пунктов приводятся в качестве примера.

**Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов, в которые вложены средства денежных пулов и которые приходятся на долю Организации, к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2018 года**

<i>Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)</i>	-200	-150	-100	-50	0	50	100	150	200
<b>Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)</b>									
<b>Итого, основной пул</b>	<b>22,43</b>	<b>16,82</b>	<b>11,22</b>	<b>5,61</b>	<b>–</b>	<b>(6,89)</b>	<b>(11,21)</b>	<b>(16,82)</b>	<b>(22,43)</b>
<b>Итого, пул в евро</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Всего</b>	<b>22,43</b>	<b>16,82</b>	<b>11,22</b>	<b>5,61</b>	<b>–</b>	<b>(6,89)</b>	<b>(11,21)</b>	<b>(16,82)</b>	<b>(22,43)</b>

**Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов,  
в которые вложены средства денежных пулов и которые приходятся  
на долю Организации, к процентному риску по состоянию на 31 декабря  
2017 года**

<i>Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)</i>	-200	-150	-100	-50	0	50	100	150	200
<b>Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)</b>									
<b>Итого, основной пул</b>	<b>35,96</b>	<b>26,97</b>	<b>17,98</b>	<b>8,99</b>	<b>–</b>	<b>(8,99)</b>	<b>(17,97)</b>	<b>(26,96)</b>	<b>(35,94)</b>
<b>Итого, пул в евро</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Всего</b>	<b>35,96</b>	<b>26,97</b>	<b>17,98</b>	<b>8,99</b>	<b>–</b>	<b>(8,99)</b>	<b>(17,97)</b>	<b>(26,96)</b>	<b>(35,94)</b>

*Другие риски изменения рыночной цены*

247. Средства денежных пулов не используются для осуществления операций, связанных с продажей ценных бумаг без покрытия, кредитованием ценными бумагами и маржинальным кредитованием, что ограничивает потенциальную потерю собственных средств и позволяет считать другие ценовые риски несущественными.

*Учетная классификация и иерархия оценок справедливой стоимости*

248. Все инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Для денежных средств и их эквивалентов, учитываемых по номинальной стоимости, такая стоимость принимается за обоснованно приближенную оценку справедливой стоимости. Ниже приводится информация о распределении активов денежных пулов, оцененных по справедливой стоимости на отчетную дату, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. У отчетываемой структуры не было финансовых активов уровня 3, и переводы значительных сумм финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

**Распределение инвестиций по уровням иерархии оценок справедливой  
стоимости по состоянию на 31 декабря: денежные пулы**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>			<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>		
	<i>Уровень 1</i>	<i>Уровень 2</i>	<i>Всего</i>	<i>Уровень 1</i>	<i>Уровень 2</i>	<i>Всего</i>
<b>Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>						
Корпоративные облигации	205 566	–	205 566	355 262	–	355 262
Облигации неамериканских учреждений	791 922	–	791 922	1 190 050	–	1 190 050
Неамериканские государ- ственные облигации	–	–	–	124 892	–	124 892
Наднациональные облига- ции	174 592	–	174 592	173 275	–	173 275
Облигации казначейства США	610 746	–	610 746	610 267	–	610 267

	По состоянию на 31 декабря 2018 года			По состоянию на 31 декабря 2017 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Всего	Уровень 1	Уровень 2	Всего
Основной пул — коммерческие векселя	219 366	—	219 366	671 945	—	671 945
Основной пул — срочные вклады	—	4 740 000	4 740 000	—	4 300 000	4 300 000
<b>Всего</b>	<b>2 002 192</b>	<b>4 740 000</b>	<b>6 742 192</b>	<b>3 125 691</b>	<b>4 300 000</b>	<b>7 425 691</b>

### Примечание 32 Связанные стороны

#### Ключевой управленческий персонал

249. К ключевому управленческому персоналу относятся те лица, которые могут оказывать значительное влияние в принятии решений в отношении финансов и деятельности Организации. Применительно к деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I, в группу ключевого управленческого персонала включаются Генеральный секретарь, первый заместитель Генерального секретаря и отдельные должностные лица на уровне заместителя Генерального секретаря, помощника Генерального секретаря и директоров. На эти лица возложены соответствующие полномочия и ответственность в отношении планирования деятельности Организации, руководства этой деятельностью и ее контроля.

250. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала (в пересчете на полную ставку составляет вознаграждение для 12 лиц) (11 лиц в 2017 году) включает валовые оклады, корректив по месту службы и прочие выплаты, как то различные субсидии и пособия и взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования.

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Оклад и корректив по месту службы	3 540	3 012
Прочие денежные выплаты	869	892
Неденежные льготы	1 200	1 200
<b>Совокупное вознаграждение за год</b>	<b>5 609</b>	<b>5 104</b>

251. Генеральному секретарю бесплатно предоставляется резиденция; справедливая стоимость аренды эквивалентного жилья составляет 1,2 млн долл. США в год (1,2 млн долл. США в 2017 году). Авансы ключевому управленческому персоналу предоставляются в счет выплат, предусмотряемых Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале; таким правом получения авансов в счет выплат могут широко пользоваться все сотрудники Организации.

#### Операции со связанными сторонами

252. Организация предоставляет субсидии нижеследующим связанным сторонам.

**Субсидии, предоставленные связанным сторонам**

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	34 294	30 638
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	24 252	25 389
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам	14 430	13 564
Центр по международной торговле	18 680	17 885
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин	8 807	8 009
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	28 571	30 430
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	42 954	43 326
<b>Всего</b>	<b>171 988</b>	<b>169 241</b>

*Деятельность, связанная с операциями по поддержанию мира и функционированием трибуналов и финансируемая из целевых фондов*

253. Нижеследующие фонды, связанные с деятельностью операций по поддержанию мира и трибуналов, организованы по типу целевых фондов, и, соответственно, информация по ним отражается в финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций. Суммы резервов и сальдо средств на конец года в этих связанных с указанной деятельностью фондах указаны ниже.

## Финансовые результаты операций со средствами целевых фондов, из которых финансируется деятельность, связанная с операциями по поддержанию мира, за финансовый год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

Целевой фонд	2018 год			2017 год				
	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода
Целевой фонд в поддержку делимитации и демаркации границы между Эфиопией и Эритреей	1 463	32	–	1 495	1 440	23	–	1 463
Целевой фонд для Сомали — Объединенное командование	404	9	–	413	398	6	–	404
Целевой фонд в поддержку выполнения соглашения о прекращении огня и разъединении сил, подписанного в Москве 14 мая 1994 года	8	–	–	8	8	–	–	8
Целевой фонд для программы оказания содействия полиции в Боснии и Герцеговине	318	7	–	325	313	5	–	318
Целевой фонд в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций по установлению и поддержанию мира	2 333	49	176	2 206	3 549	(1 010)	206	2 333
Целевой фонд в поддержку деятельности Департамента операций по поддержанию мира	58 672	57 342	19 609	96 405	65 347	8 921	15 596	58 672
Целевой фонд для поддержки мирного процесса в Демократической Республике Конго	2 555	(58)	259	2 238	2 666	33	144	2 555
Целевой фонд для поддержки Временной администрации Организации Объединенных Наций в Косово	1 086	24	–	1 110	1 069	17	–	1 086
Целевой фонд поддержки Комиссии по установлению мира в Итури	7	–	–	7	7	–	–	7
Целевой фонд в поддержку мирного процесса в Судане	711	16	–	727	700	11	–	711
Целевой фонд для Совместной группы Африканского союза и Организации Объединенных Наций по поддержке посредничества для Дарфура	6 756	635	1 183	6 208	6 572	229	45	6 756
Целевой фонд для поддержки деятельности Миссии Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде	1 733	38	–	1 771	1 706	27	–	1 733
Субфонд целевого фонда для поддержки Миссии Африканского союза в Сомали	19 475	26 813	18 888	27 400	34 147	10 053	24 726	19 475
Целевой фонд для поддержки установления прочного мира в Дарфуре	385	8	–	393	383	4	2	385
Целевой фонд для оказания содействия Международной миссии под африканским руководством по поддержке в Мали	601	12	–	613	1 023	9	431	601
Целевой фонд в поддержку мира и безопасности в Мали	53 311	13 292	26 999	39 604	24 663	39 298	10 650	53 311
Целевой фонд для поддержки Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре	167	4	–	171	171	3	6	167

	2018 год			2017 год			Чистые активы на конец периода	
	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы		
<i>Целевой фонд</i>								
Целевой фонд в поддержку политического переходного процесса в Гаити	738	14	262	490	849	9	120	738
Целевой фонд для оказания содействия Международной миссии под африканским руководством по поддержке в Центральноафриканской Республике	201	4	–	205	248	(47)	–	201
Целевой фонд в поддержку мира и безопасности в Ливии	45	(45)	–	–	44	1	–	45
Целевой фонд для оказания содействия в ликвидации сирийского химического оружия	442	9	–	451	819	(377)	–	442
<b>Всего</b>	<b>151 414</b>	<b>98 205</b>	<b>67 376</b>	<b>182 240</b>	<b>146 122</b>	<b>57 217</b>	<b>51 926</b>	<b>151 414</b>

### Финансовые результаты операций со средствами целевых фондов, из которых финансируется деятельность, связанная с функционированием трибуналов, за финансовый год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

Целевой фонд	2018 год			2017 год				
	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода
Фонд добровольных взносов для поддержки деятельности Международного трибунала, учрежденного резолюцией 827 (1993) Совета Безопасности	578	253	6	825	443	985	850	578
Целевой фонд для Международного уголовного трибунала для судебного преследования лиц, ответственных за геноцид и другие серьезные нарушения международного гуманитарного права, совершенные на территории Руанды	1	–	–	1	130	(129)	–	1
Целевой фонд в поддержку деятельности Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов	206	51	85	172	101	131	26	206
<b>Всего</b>	<b>785</b>	<b>304</b>	<b>91</b>	<b>998</b>	<b>674</b>	<b>987</b>	<b>876</b>	<b>785</b>



*Суммы, причитающиеся с операций по поддержанию мира*

254. Организации причитались суммы в размере 37,4 млн долл. США (37,4 млн долл. США в 2017 году) и 10 млн долл. США (10 млн долл. США в 2017 году) соответственно с Операции Организации Объединенных Наций в Конго и Чрезвычайных вооруженных сил Организации Объединенных Наций. Эти миссии завершили деятельность соответственно 30 июня 1964 года и 30 июня 1978 года, и Организация начислила резерв на покрытие указанной сомнительной дебиторской задолженности на всю ее сумму.

### **Примечание 33**

#### **Аренда и договорные обязательства**

##### *Финансовая аренда*

255. Организация арендует определенную аппаратуру связи и информационную технику по договорам финансовой аренды на коммерческих условиях, и ею заключены соглашения о предоставлении ей права безвозмездного пользования недвижимостью, которые удовлетворяют критериям финансовой аренды. По состоянию на конец года стоимость активов, полученных на условиях коммерческой финансовой аренды, была полностью амортизирована (она была полностью амортизирована в 2017 году). Балансовая стоимость активов, полученных по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования, удовлетворяющим критериям учета в качестве договоров финансовой аренды, составила 66,5 млн долл. США (69,8 млн долл. США в 2017 году). Основная часть суммы по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования, а именно сумма в размере 65,9 млн долл. США (69,2 млн долл. США в 2017 году), приходилась на долю участия в аренде Венского международного центра, а остальная часть — на аренду помещений Азиатско-тихоокеанского центра по передаче технологии (Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО)) и Субрегионального отделения ЭСКАТО для Южной и Юго-Западной Азии, расположенных в Дели; и помещений управляемых Департаментом общественной информации информационных центров Организации Объединенных Наций в Браззавиле и Уагадугу. В соглашениях о предоставлении права безвозмездного пользования указывается, что правительства принимающих стран предоставляют помещения Организации безвозмездно на период свыше 35 лет или в течение всего периода присутствия Организации Объединенных Наций в соответствующих странах и использования предоставленных ей помещений в намеченных целях. В ведомости финансовых результатов учтены расходы на финансирование на сумму 0,003 млн долл. США (0,055 млн долл. США в 2017 году) по договорам коммерческой финансовой аренды. Ниже указана чистая балансовая стоимость на конец года по каждому классу активов.

#### **Чистая балансовая стоимость активов по договорам финансовой аренды**

(В тыс. долл. США)

	<i>Помещения, предоставленные в безвозмездное пользование: Венский международный центр</i>	<i>Прочие помещения, предоставленные в безвозмездное пользование</i>	<i>Всего</i>
По состоянию на 31 декабря 2018 года	65 946	569	<b>66 515</b>
По состоянию на 31 декабря 2017 года	69 192	610	<b>69 802</b>

256. Ниже указаны будущие минимальные платежи по неаннулируемым договорам финансовой аренды.

**Обязательства по договорам финансовой аренды: минимальные арендные платежи**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Срок погашения до одного года	–	474
Срок погашения от одного года до пяти лет	–	–
<b>Общая приведенная стоимость минимальных платежей по договорам финансовой аренды</b>	<b>–</b>	<b>474</b>
Будущие комиссионные сборы	–	3
<b>Общая сумма минимальных платежей по договорам финансовой аренды</b>	<b>–</b>	<b>477</b>

*Операционная аренда*

257. Организация заключила ряд договоров операционной аренды земельных участков, служебных и жилых помещений и техники и оборудования. Одни из этих договоров заключены на коммерческих условиях, другие же предусматривают предоставление помещений Организации Объединенных Наций правительствами принимающих стран бесплатно или за номинальную плату. В составе расходов была учтена расчетная эквивалентная стоимость аренды таких помещений, и в состав полученных добровольных взносов в ведомости финансовых результатов была включена соответствующая сумма взносов в натуральной форме. Сумма расходов на операционную аренду за отчетный год составила 168,4 млн долл. США (184,9 млн долл. США за 2017 год). Ниже указаны будущие минимальные платежи по неаннулируемым договорам операционной аренды.

**Обязательства по договорам операционной аренды: минимальные арендные платежи**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Срок погашения до одного года	66 772	68 850
Срок погашения от одного года до пяти лет	155 642	177 015
Срок погашения свыше пяти лет	78 319	56 301
<b>Общая минимальная сумма обязательств по договорам операционной аренды</b>	<b>300 733</b>	<b>302 166</b>

258. Сроки по договорам операционной аренды, как правило, составляют от одного года до десяти лет, причем некоторыми из них допускается продление таких договоров после истечения срока их действия и/или досрочное прекращение действия договоров при уведомлении арендодателя за 30, 60 или 90 дней. Приведенные суммы представляют собой будущие обязательства при минимальном сроке действия договоров, в которых также учтены ежегодные повышения арендных платежей в соответствии с положениями договоров аренды. Ни один из договоров аренды и договоров недвижимости не предусматривает предоставление права ее выкупа.

*Договора аренды, по которым Организация является арендодателем*

259. Организация сдает активы в аренду третьим сторонам на основе договоров операционной аренды. Ниже приводится информация о будущих минимальных поступлениях арендных платежей по таким договорам.

**Поступления платежей по договорам операционной аренды**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Платежи, причитающиеся в течение одного года	14 454	7 813
Платежи, причитающиеся в период от одного года до пяти лет	36 319	22 436
Платежи, причитающиеся через пять лет	3 377	3 568
<b>Общая минимальная сумма причитающихся платежей по договорам операционной аренды (недисконтированная)</b>	<b>54 150</b>	<b>33 817</b>

260. По состоянию на 31 декабря 2018 года общая сумма будущих минимальных субарендных платежей к получению по договорам субаренды оценивалась в 2,3 млн долл. США (9,1 млн долл. США в 2017 году).

*Договорные обязательства*

261. Ниже указаны обязательства на конец года по переводу средств партнерам-исполнителям и по контрактам на приобретение основных средств, нематериальных активов и различных товаров и услуг, которые еще не были поставлены.

**Договорные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2018 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>
Перевод денежных средств партнерам-исполнителям	267 872	216 036
Основные средства	112 276	149 016
Нематериальные активы	131	5 317
Товары и услуги	417 410	332 913
<b>Общая сумма непогашенных договорных обязательств</b>	<b>797 689</b>	<b>703 282</b>

**Примечание 34**

**Условные обязательства и условные активы**

*Условные обязательства*

262. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности Организации к ней могут предъявляться различные претензии. Эти претензии разделяются на три основные категории: коммерческие, административно-правовые (претензии, предъявляемые нынешними и бывшими сотрудниками Организации Объединенных Наций к Генеральному секретарю) и прочие претензии.

263. В соответствии с МСУГС условные обязательства по неурегулированным претензиям указываются в отчетности, когда не представляется возможным достаточно достоверно оценить вероятность наступления обязательства и потенциальной затраты ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2018 года у Организации не было условных обязательств, связанных с коммерческими претензиями и другими претензиями частноправового характера (на конец 2017 года у Организации не было таких обязательств). Условные обязательства, связанные с административно-правовыми претензиями, по состоянию на 31 декабря 2018 года оценивались в 1,74 млн долл. США (0,4 млн долл. США на конец 2017 года).

264. Какие-либо условные обязательства в связи с участием Организации в совместно контролируемых структурах или совместной деятельности, на которые она может оказывать существенное влияние, отсутствовали.

#### *Условные активы*

265. В соответствии со стандартом 19 МСУГС Организация указывает условные активы в отчетности тогда, когда в результате наступления того или иного события Организация может получить экономические выгоды или полезно использовать такие активы и имеющейся информации достаточно для оценки вероятности получения таких выгод или возможности такого использования активов. По состоянию на 31 декабря 2018 года стоимость условных активов, связанных с судебными исками Организации Объединенных Наций и ее участием в совместной деятельности, которые могли бы привести к получению значительной экономической выгоды, составила 0,29 млн долл. США (в 2017 году Организация не располагала такими активами).

### **Примечание 35**

#### **События после отчетной даты**

266. В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к опубликованию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые бы существенным образом повлияли на суммы, указанные в этих ведомостях.

