

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
23 August 2019
Russian
Original: English

Семьдесят четвертая сессия

Пункт 134 s) предварительной повестки дня*

Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

Доклад Секретаря Правления Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций и представителя Генерального секретаря по вопросам инвестирования активов Фонда

Резюме

Настоящий доклад представляется во исполнение резолюции [48/216 В](#) Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея просила административных руководителей фондов и программ системы Организации Объединенных Наций одновременно с представлением Комиссией ревизоров своих рекомендаций представлять Ассамблее доклады о мерах, которые были или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

В докладе содержится информация, дополняющая пояснения, которые были уже представлены Комиссии ревизоров и включены в окончательный доклад Комиссии об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций.

* [A/74/150](#).



Таким образом, с целью уменьшения повторов и упорядочения документации, в настоящем докладе дополнительные замечания Фонда приводятся только при необходимости, и по каждой рекомендации, содержащейся в докладе Комиссии, представлена информация о ходе выполнения, ответственном подразделении, предполагаемых сроках выполнения и степени приоритетности. Кроме того, в докладе приводится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие периоды, которые, по мнению Комиссии, не выполнены в полном объеме.

I. Введение

1. Настоящий доклад представляется в соответствии с положениями пункта 7 резолюции 48/216 В Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила административных руководителей учреждений системы Организации Объединенных Наций одновременно с представлением рекомендаций Комиссии ревизоров Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам представлять свои ответы с указанием мер, которые будут приняты во исполнение этих рекомендаций, наряду с соответствующими графиками.

2. При подготовке настоящего доклада учитывались положения резолюции 70/238 А, в пункте 14 которой Ассамблея подчеркнула, что доклад Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций следует представлять Генеральной Ассамблее отдельно, подобно ее докладам о других структурах Организации Объединенных Наций, и постановила, что его копию следует прилагать к докладу Правления Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций. В пункте 5 своей резолюции 71/261 А Ассамблея постановила продолжать рассмотрение доклада Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций по пункту повестки дня, касающемуся доклада Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций.

II. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

3. Сводная информация о ходе выполнения по состоянию на август 2019 года рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/5/Add.16, гл. II), приводится в таблице 1.

Таблица 1

Ход выполнения основных рекомендаций

Ответственное подразделение	Количество рекомендаций	Выполнено	В процессе выполнения	Дата выполнения намечена	Дата выполнения не намечена
Управление инвестиций	4	–	4	4	–
Секретариат Пенсионного фонда	6	–	6	6	–
Всего	10	–	10	10	–
В процентах	100	–	100		

4. Сводная информация о ходе выполнения по состоянию на август 2019 года всех рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров, приводится в таблице 2.

Таблица 2
Ход выполнения всех рекомендаций

Ответственное подразделение	Количество рекомендаций	Выполнено	В процессе выполнения	Дата выполнения намечена	Дата выполнения не намечена
Управление инвестиций	9	–	9	9	–
Секретариат Пенсионного фонда	13	–	13	13	–
Совместная ответственность	1	–	1	1	–
Всего	23	–	23	23	–
В процентах	100	–	100		

5. В пункте 21 Комиссия рекомендовала Фонду дополнить информацию, раскрываемую при удостоверении финансовых ведомостей, и описание порядка удостоверения финансовых ведомостей, с тем чтобы уточнить, какими Международными стандартами учета в государственном секторе он руководствовался при учете своих операций и в процессе подготовки своих финансовых ведомостей.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда и Управление инвестиций

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Не применимо

6. Фонд не согласился с этой рекомендацией ревизоров, поскольку его финансовые ведомости по состоянию на 31 декабря 2018 года полностью соответствовали МСУГС. Поскольку МСУГС не содержат указаний в отношении учета и отчетности по программам пенсионного обеспечения, то Фонд применял руководящие принципы Международного стандарта учета 26 в отношении учета и отчетности по программам пенсионного обеспечения во всей их полноте, как это допускается МСУГС 3 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» и требуется финансовыми правилами Фонда. Представление финансовых ведомостей не соответствует МСУГС 1 «Представление финансовой отчетности».

7. В пункте 33 Комиссия рекомендовала Фонду рассмотреть вопрос о представлении в примечаниях к финансовым ведомостям детализированной информации о кредитных рейтингах в целях отражения уровня риска по всем видам долговых ценных бумаг, включая бумаги, не имеющие рейтинга «Мудиз» на конец отчетного периода.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Первый квартал 2020 года

8. Фонд принимает к сведению рекомендацию о том, что Фонду следует рассмотреть вопрос о представлении, в дополнение к информации, раскрываемой в соответствии с требованиями МСУГС 30 «Финансовые инструменты: раскрытие информации», более полной информации о кредитных рисках. С учетом того, что существуют многочисленные методы раскрытия информации о кредитных рисках, Фонд после консультаций и в сотрудничестве с Комиссией ревизоров раскроет дополнительную информацию, касающуюся кредитных рисков, в финансовых ведомостях за 2019 год.

9. В пункте 45 Комиссия рекомендовала Фонду разработать всеобъемлющее руководство по процедуре, которое будет служить основой для решения вопросов, касающихся дебиторской задолженности по возврату сумм налогов, удержанных у источника выплаты, и будет включать, как минимум, подробное описание порядка действий для каждого случая, критерии, используемые для получения объективных данных, на основании которых соответствующие активы признаются невозвратными, вопросы использования стандартных параметров и делегирования полномочий на принятие решения об оставлении того или иного актива в категории активов, возврат которых считается возможным, или о его списании, а также подробные критерии, используемые для поддержания или сокращения резервов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

10. Фонд расширит руководство по операциям Управления инвестиций для охвата налогов, удержанных у источника выплаты. Фонд считает, что это позволит уточнить существующую документацию по процедурам, связанным с отслеживанием налогов, удержанных у источника выплаты. Управление хотело бы отметить, что: а) пересмотренная учетная политика в отношении налогов, удержанных у источника выплаты, и раскрытия соответствующей информации в финансовых ведомостях была одобрена Комитетом по ревизионным операциям Комиссии ревизоров 4 апреля 2018 года; б) механизмы внутреннего контроля для отслеживания налогов, удержанных у источника выплаты, были опробованы в ходе ежегодного процесса проверки системы внутреннего контроля, и никаких недостатков выявлено не было; и в) в соответствии с этой политикой Фонд на ежегодной основе составляет учетный меморандум для отражения результатов анализа вероятности погашения каждой дебиторской задолженности по возврату налогов, удержанных у источника выплаты. Этот учетный меморандум, отражающий результаты анализа вероятности погашения, изучается начальником Секции операций, что является частью ежегодной проверки системы внутреннего контроля. В настоящее время Фонд имеет прямые и косвенные инвестиции на более чем 100 рынках, и типичная налоговая ситуация на каждом рынке зависит от типа инвестиций; кроме того, в налоговое законодательство и процедуры периодически вносятся изменения. Поэтому затраты на составление руководства по процедурам, которое для всех типов инвестиций охватывало бы все аспекты каждой налоговой ситуации, в которой может потенциально оказаться Фонд, превысят возможные выгоды. Для выполнения этой рекомендации ревизоров Фонд обновит существующее руководство по процедурам, внося в него дополнительные сведения и разъяснения относительно шагов, связанных с

процессом контроля и принятия решений по дебиторской задолженности по возврату сумм налогов, удержанных у источника выплаты.

11. В пункте 64 Комиссия рекомендовала Фонду продолжать сокращать число открытых рабочих процессов. Для этого Пенсионный фонд мог бы установить показатели, позволяющие оценивать прогресс в деле их закрытия.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

12. Фонд будет продолжать прилагать усилия для максимально возможного сокращения числа открытых рабочих процессов с помощью дальнейшей автоматизации процессов последующего контроля и представления отчетности. Фонд намерен также продолжать работать с организациями-участниками в целях дальнейшего укрепления сотрудничества и обмена информацией, с тем чтобы ускорить представление документов об увольнении.

13. В пункте 65 Комиссия, применительно к открытым рабочим процессам с недостающей документацией, рекомендовала Фонду рассмотреть возможность их закрытия с использованием анализа по срокам задержки, уделяя первоочередное внимание тем рабочим процессам, которые остаются открытыми в течение более трех лет.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

14. При рассмотрении дел, по которым отсутствуют документы, Фонд учитывает данные о сроках задержки с закрытием таких дел. Фонд уделяет первоочередное внимание рабочим процессам, открытым в течение более трех лет с момента прекращения службы, если таковые имеются, и предпринимает соответствующие действия.

15. В пункте 66 Комиссия рекомендовала Фонду рассмотреть вопрос о закрытии 165 открытых дел, по которым не поступило никакой документации и которые были открыты в прежней административной системе Объединенного пенсионного фонда Организации Объединенных Наций.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

16. Фонд проанализировал 165 открытых дел этой категории и установил, что они не отвечают каким-либо стандартным критериям, которые позволяли бы закрывать их в систематическом режиме. Значительную долю составляют случаи, когда организации-участники не могли представить документы об увольнении в связи с закрытием миссий по поддержанию мира или утратой данных в результате перехода организаций-участников на новые системы управления людскими ресурсами. Фонд будет тесно сотрудничать с организациями-участниками в целях закрытия этих дел.

17. В пункте 67 Комиссия рекомендовала Фонду обеспечить, чтобы в Комплексной системе управления пенсионными выплатами открытые рабочие процессы без даты увольнения отражались в упорядоченном виде, с тем чтобы был возможен их более глубокий анализ.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

18. Даты увольнения вносятся в систему по мере возможности и при наличии документов об увольнении. В настоящее время Фонд проводит оценку порядка функционирования интерфейса обмена кадровыми данными с целью выяснить, почему в некоторых случаях дата увольнения не была внесена в систему.

19. В пункте 79 Комиссия рекомендовала Фонду вместе с заинтересованными организациями-участниками разработать проект для проведения выверки данных чаще одного раза в год, для чего необходимо определить различные критерии, мероприятия, сроки, функции и обязанности в отношении Фонда или организации-участника и установить относительные показатели для оценки ее практического применения, с тем чтобы иметь возможность оперативно получать полную и точную информацию о взносах каждого участника.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

20. В 2019 году Фонд совместно с одной из организаций-участников, Международной организацией гражданской авиации (ИКАО), приступил к осуществлению экспериментального проекта по внедрению интерфейса для ежемесячной передачи данных о взносах. В настоящее время Фонд собирает данные о взносах на ежемесячной основе из девяти организаций-участников помимо ИКАО. После успешного внедрения интерфейса для ежемесячной передачи данных о взносах из ИКАО Фонд рассмотрит возможность постепенного подключения к проекту других организаций-участников, заявивших о своей заинтересованности в своевременном решении выявленных проблем.

21. В пункте 80 Комиссия рекомендовала Фонду предпринять усилия с целью выработать порядок работы с организациями, которые еще не приняли на себя обязательство периодически проводить процесс выверки данных, с

тем чтобы выверка проводилась чаще одного раза в год и чтобы Фонд получал необходимую информацию в тот же день. В случае организаций-участников, которые не могут принять участие в проекте периодической выверки чаще одного раза в год, секретариату Фонда следует запрашивать техническую документацию, обосновывающую принятые решения.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

22. Фонд будет осуществлять проект внедрения интерфейса для ежемесячной передачи данных о взносах в расчете на длительную перспективу с учетом накопления в Фонде и конкретных организациях-участниках необходимых бюджетных и технических ресурсов.

23. В пункте 95 Комиссия рекомендовала Фонду обновить параметры паролей, заданные в активном каталоге, с тем чтобы привести их в соответствие с требованиями процедур логического доступа.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

24. Для устройств, использующих самую последнюю операционную систему, была обновлена пересмотренная процедура управления доступом, политика в отношении паролей и политика в отношении активного каталога. Новая политика в отношении паролей была введена для устройств, использующих самую последнюю операционную систему, в начале 2019 года.

25. В пункте 96 Комиссия рекомендовала Фонду обеспечить более строгое соблюдение требований к созданию учетных записей пользователей, предусмотренных процедурой управления учетными записями пользователей, или пересмотреть и обновить эту процедуру с учетом текущей динамики функционирования Фонда и сопутствующих рисков.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

26. Пересмотренный вариант процедуры управления доступом, учитывающий рекомендацию Комиссии, был официально утвержден 12 февраля 2019 года. В начале 2018 года была успешно проведена ежегодная перееаттестация пользователей. Процесс перееаттестации 2019 года начался в июне и будет, как ожидается, завершен в октябре 2019 года.

27. В пункте 97 Комиссия рекомендовала Фонду улучшить процесс мониторинга функций учетных записей пользователей и скорректировать периодичность проведения проверок; определить обязанности, роли и сроки проведения таких проверок; и определить данные, которые подтверждали бы его правильное и эффективное исполнение.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

28. Эта рекомендация была выполнена. Фонд предоставит Комиссии данные, свидетельствующие о том, что процесс мониторинга пользователей четко определен в пересмотренных процедурах управления доступом и учетными данными пользователей. Фонд продолжает проводить, по меньшей мере ежеквартально, проверки счетов пользователей, начатые им в январе 2018 года.

29. В пункте 111 Комиссия рекомендовала Фонду улучшить документирование результатов проведения процедур ручного контроля AV-05 и AV-06 и усилить соответствующую доказательную базу.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

30. Фонд будет и далее заниматься улучшением документирования результатов проведения процедур ручного контроля и усилением соответствующей доказательной базы применительно к подготовке данных о контингенте.

31. В пункте 120 Комиссия рекомендовала секретариату Фонда выявить и рассмотреть все запросы и жалобы, которые остаются без рассмотрения в системе Outlook в течение определенного периода времени, с тем чтобы продолжать контролировать и отслеживать все запросы через новую систему.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Третий квартал 2019 года

32. Эта рекомендация была выполнена. Фонд завершил рассмотрение всех запросов, которые поступили в систему Outlook до ввода в эксплуатацию системы iNeed Организации Объединенных Наций. В системе Outlook не осталось никаких запросов, поскольку все запросы были должным образом обработаны и урегулированы.

33. В пункте 121 Комиссия рекомендовала секретариату Фонда присваивать каждому обращению уникальный контрольный номер, при помощи которого клиенты могли бы в онлайн-режиме отслеживать ход рассмотрения их запроса или жалобы до окончательного решения вопроса.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

34. После внедрения системы iNeed в апреле 2019 года каждому запросу конкретного клиента, поступившему в Фонд, присваивается уникальный контрольный номер. Этот контрольный номер автоматически сообщается клиенту, с тем чтобы затем его можно было использовать для отслеживания принятых Фондом мер.

35. В пункте 126 Комиссия рекомендовала секретариату Фонда оценить вероятность выбытия ресурсов в связи с находящимися на рассмотрении исками и определить, следует ли принять к учету резервы или включить в финансовую отчетность примечание относительно условных обязательств.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Средняя

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

36. Фонд провел оценку рассматриваемых исков исходя из требований МСУГС 19 «Резервы, условные обязательства и условные активы» и пришел к выводу о том, что ни одно из этих дел не должно потребовать выделения дополнительных резервов или упоминания в финансовых ведомостях условных обязательств. В будущем Фонд будет включать в предоставляемую Комиссии информацию о находящихся на рассмотрении исков оценку финансовых последствий по состоянию на конец соответствующего года. Большинство исков к Фонду, рассматриваемых в Постоянном комитете или Апелляционном трибунале Организации Объединенных Наций, связаны с пенсионными пособиями отдельных лиц, и принятые по ним в итоге решения вряд ли можно считать существенными для финансовых ведомостей с точки зрения либо резервов, либо условных обязательств.

37. В пункте 135 Комиссия рекомендовала Управлению инвестиций разработать план работы с указанием сроков осуществления и сфер ответственности в целях внедрения процедур анализа и оценки природоохранных, социальных и управленческих показателей в соответствии со стратегией устойчивого инвестирования Управления и обеспечения ее комплексного учета в процессах принятия инвестиционных решений по всем классам активов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

38. Под руководством директора Управления инвестиций в сотрудничестве с соответствующими инвестиционными группами и секциями поддержки инвестиционной деятельности (информационные технологии, оценка рисков и соблюдение требований и административная поддержка), группа по устойчивому инвестированию Управления примет следующие меры для учета природоохранных, социальных и управленческих показателей в процессе принятия инвестиционных решений: а) подготовит руководство по учету природоохранных, социальных и управленческих показателей для каждого соответствующего класса активов; б) официально утвердит график учебной подготовки в целях улучшения внутреннего и внешнего использования платформы экологических, социальных и управленческих показателей в процессе инвестиций в акции; в) обеспечит документальное отражение результатов анализа природоохранных, социальных и управленческих показателей в процессе выработки рекомендаций по инвестициям и соответствующий контроль со стороны Комитета внутренних инвестиций в отношении внутренних инвестиций в акции публичных компаний и ценные бумаги с фиксированным доходом и со стороны Комитета по частным рынкам в отношении инвестиций в акции частных компаний, недвижимость и реальные активы; и d) будет ежегодно публиковать отчет об устойчивом инвестировании.

39. В пункте 136 Комиссия рекомендовала Управлению разработать и ввести в действие инструкции, программы обучения и процедуры, разъясняющие порядок проведения специалистами по инвестициям анализа и оценки природоохранных, социальных и управленческих показателей по каждому классу активов, включая показатели, которые должны использоваться в процессе принятия инвестиционных решений, а также при регистрации и обосновании решений, принимаемых на их основе.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

40. Под руководством директора Управления и в сотрудничестве с соответствующими инвестиционными группами группа по устойчивому инвестированию Управления примет следующие меры для учета природоохранных, социальных и управленческих показателей в процессе принятия инвестиционных решений: а) подготовит руководство по учету природоохранных, социальных и управленческих показателей для каждого соответствующего класса активов; б) официально утвердит график учебной подготовки в целях улучшения внутреннего и внешнего использования платформы экологических, социальных и управленческих показателей в процессе инвестиций в акции; в) обеспечит документальное отражение результатов анализа природоохранных, социальных и управленческих показателей в процессе выработки рекомендаций по инвестициям и соответствующий контроль со стороны Комитета внутренних

инвестиций в отношении внутренних инвестиций в акции публичных компаний и ценные бумаги с фиксированным доходом и со стороны Комитета по частным рынкам в отношении инвестиций в акции частных компаний, недвижимость и реальные активы; и d) будет ежегодно публиковать отчет об устойчивом инвестировании.

41. В пункте 137 Комиссия рекомендовала Управлению обеспечить сопровождение и проведение — с помощью компьютерных систем — анализа и оценки природоохранных, социальных и управленческих показателей в отношении инвестиций в акции публичных компаний, с тем чтобы располагать официальной документацией, подтверждающей, что эти показатели были учтены в процессе принятия решения до его утверждения.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

42. Группа по устойчивому инвестированию Управления продолжит разработку внутренних инструментов оценки природоохранных, социальных и управленческих показателей, что позволит сотрудникам по инвестициям анализировать и оценивать эти показатели по своим соответствующим портфельным активам. Инструменты анализа экологических, социальных и управленческих показателей встроены в более широкие инвестиционные модели, что позволяет различным инвестиционным группам одновременно проводить анализ как базовых параметров, так и экологических, социальных и управленческих показателей в целях повышения эффективности своего инвестиционного процесса, который включает выбор акций, определение структуры портфеля и регулярную оценку результатов. Инструменты учета природоохранных, социальных и управленческих показателей в поддержку процесса принятия решений будут внедрены в 2019 году в группах внутренних инвестиций в акции при поддержке группы по устойчивому инвестированию.

43. В пункте 138 Комиссия рекомендовала, чтобы в случае с частными рынками Управление одновременно с окончательной доработкой системы для этого типа инвестиций усилила процесс проведения проверок должной осмотрительности с участием внешних управляющих Фонда для обеспечения учета природоохранных, социальных и управленческих показателей в рамках вышеупомянутого процесса.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

44. В руководящих положениях относительно должной осмотрительности для частных рынков Управление даст определение системы управления учетом природоохранных, социальным и управленческих факторов, укажет, как конкретно каждый критерий касается частных рынков и как эти материальные природоохранные, социальные и управленческие факторы могут сказаться на

скорректированной с учетом риска доходности портфеля инвестиций Фонда на частных рынках. Кроме того, в этом документе будут разъяснены средства связи и диалога для управляющих инвестициями в Управлении и для внешних управляющих, с тем чтобы обеспечить отслеживание природоохранных, социальных и управленческих факторов и использование соответствующих возможностей. Комитет по частным рынкам будет обеспечивать надзор за учетом природоохранных, социальных и управленческих факторов при инвестициях на частном рынке.

45. В пункте 148 Комиссия рекомендовала Управлению разработать и внедрить автономную систему, в которой сразу после получения фронт-офисом соответствующего уведомления от инвестиционных управляющих Фонда в режиме реального времени будет осуществляться регистрация и мониторинг инвестиций в реальные активы и альтернативных инвестиций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

46. Управление признает важность автоматизации всего процесса альтернативных инвестиций и поэтому принимает рекомендацию усовершенствовать платформу отчетности по альтернативным активам. В ожидании потенциального роста портфеля альтернативных инвестиций и с учетом ограниченной масштабируемости существующих механизмов ручного контроля и ресурсов Управление признает необходимость наличия отвечающей современным требованиям системы управления портфелем альтернативных инвестиций. Управление в июле 2018 года инициировало процесс получения услуг, связанных с обработкой данных и управлением фондом альтернативных инвестиций (реальные активы и акции частных компаний) и управлением соответствующей информацией. Эти услуги, включая разработку программного обеспечения, будут эффективно содействовать повышению уровня автоматизации процессов в Управлении. Намеченный срок выполнения (декабрь 2020 года) отражает тот факт, что речь идет о весьма длительном процессе, который имеет множество этапов, и для его завершения потребуется участие других подразделений, таких как Отдел закупок и Управление по правовым вопросам.

47. В пункте 149 Комиссия рекомендовала Управлению регистрировать в вышеупомянутой автономной системе информацию о его каждой сделке, в частности, о суммах, инструкциях и административных сборах.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

48. Как объясняется в пункте 46, Управление инициировало процесс получения услуг, связанных с обработкой данных и управлением фондом альтернативных инвестиций (реальные активы и акции частных компаний) и управлением

соответствующей информацией. Эти услуги, включая разработку программного обеспечения, будут эффективно содействовать повышению уровня автоматизации процессов в Управлении. Намеченный срок выполнения (декабрь 2020 года) отражает тот факт, что речь идет о весьма длительном процессе, который имеет множество этапов, и для его завершения потребуется участие других подразделений, таких как Отдел закупок и Управление по правовым вопросам.

49. В пункте 150 Комиссия рекомендовала обеспечить, чтобы весь процесс можно было отслеживать через систему, с тем чтобы обеспечить своевременное получение полной и точной информации для принятия решений и чтобы эта информация сравнивалась с информацией, содержащейся в официальной книге учета независимого генерального регистратора.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

50. Как объясняется в пункте 46, Управление инициировало процесс получения услуг, связанных с обработкой данных и управлением фондом альтернативных инвестиций (реальные активы и акции частных компаний) и управлением соответствующей информацией. Эти услуги, включая разработку программного обеспечения, будут эффективно содействовать повышению уровня автоматизации процессов в Управлении. Намеченный срок выполнения (декабрь 2020 года) отражает тот факт, что речь идет о весьма длительном процессе, который имеет множество этапов, и для его завершения потребуется участие других подразделений, таких как Отдел закупок и Управление по правовым вопросам.

III. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций за предыдущие финансовые периоды

51. В приложении к своему докладу за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/5/Add.16, гл. II), Комиссия привела сводную информацию о ходе выполнения рекомендаций, относящихся к предыдущим финансовым периодам.

52. Сводная информация о ходе выполнения по состоянию на август 2019 года 21 рекомендации, которые были отнесены Комиссией к числу выполненных не полностью, содержится в таблице 3. Кроме того, в докладе Комиссии содержится одна рекомендация ревизоров, адресованная организациям-участникам Пенсионного фонда.

Таблица 3
Ход выполнения оставшихся рекомендаций, относящихся к предыдущим периодам, которые в приложении к докладу Комиссии ревизоров были отнесены к числу выполненных не полностью

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Количество рекомендаций</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Дата выполнения намечена</i>	<i>Дата выполнения не намечена</i>
Управление инвестиций	10	0	10	10	–
Секретариат Пенсионного фонда	11	0	11	11	–
Всего	21	–	21	21	–
В процентах	100	–	100		

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2015 года

53. В пункте 37 своего доклада за год, закончившийся 31 декабря 2015 года (A/71/5/Add.16, гл. II), Комиссия рекомендовала Фонду разработать механизм для оценки увеличения отдачи, которой удастся добиться в результате активного управления портфелем, на постоянной основе, с тем чтобы оценивать его доходность и по мере необходимости корректировать свои действия.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

54. Управление ввело в действие механизм подготовки дополнительных отчетов, которые проверяются на еженедельной, ежемесячной и ежеквартальной основе и в которых оценивается улучшение показателей в результате активного управления портфелем. Помимо этого были выполнены рекомендации по результатам независимого обзора относительно отчетности по показателям портфеля.

55. В пункте 75 Комиссия рекомендовала Фонду: а) рассмотреть вопрос о валютных рисках и использовать подходящие процедуры и инструменты для уменьшения курсовых убытков; и б) разработать в дополнение к проводимому на регулярной основе мониторингу справедливой стоимости активов внутренний механизм для отслеживания курсовых убытков или курсовой прибыли, их оценки и управления ими.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

56. Часть а) этой рекомендации была закрыта Комиссией, а часть б) Управление принимает к сведению. Исследование по вопросам управления активами и

пассивами было представлено Правлению Пенсионного фонда в июле 2019 года после активных консультаций с Комитетом по инвестициям, Комитетом актуариев и Комитетом по контролю за активами и обязательствами и при их полной поддержке. Анализ валютной структуры обязательств, возникающих в связи с двухвалютным элементом, и анализ валютного хеджирования входят в рамки этого исследования. Кроме того, в рамках этого исследования был предложен и с 1 октября 2019 года будет введен новый показатель для ценных бумаг с фиксированным доходом, в основном в долларах США. Это было официально закреплено в обновленном заявлении об инвестиционной политике, которое было принято в августе 2019 года.

57. В пункте 94 Комиссия рекомендовала Фонду заключить соглашение об уровне обслуживания, в котором были бы определены соответствующие функции, обязанности и контрольные показатели, и разработать механизм для обеспечения выполнения такого соглашения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

58. Эта рекомендация была выполнена. Управление заключило соглашение об уровне обслуживания с компанией «Блумберг», в котором определены соответствующие функции, обязанности и контрольные показатели, и разработало механизм для обеспечения выполнения такого соглашения. Согласованный по состоянию на 12 июня 2019 года вариант соглашения об уровне обслуживания был направлен Комиссии ревизоров.

59. В пункте 105 Комиссия рекомендовала Фонду: а) регистрировать все запросы и жалобы, получаемые по всем каналам; б) отдельно вести учет запросов и жалоб, с тем чтобы надлежащим образом их обрабатывать; в) разработать систему распределения жалоб по категориям, определения их приоритетности и порядка их рассмотрения; г) периодически информировать клиентов о том, на каком этапе находится рассмотрение их жалоб; д) разработать систему для мониторинга процесса рассмотрения жалоб и информирования о нем руководителей Фонда соответствующих уровней, с тем чтобы обеспечить эффективную работу механизма обслуживания клиентов; и е) изучать информацию, касающуюся жалоб, в целях выявления недостатков в работе системы, а также совершенствования и унификации существующих процедур.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

60. Комиссия сочла части а), б), в) и г) выполненными. В Фонде введен в действие механизм рассмотрения жалоб клиентов на базе системы iNeed. Все запросы клиентов, поступающие в Фонд, регистрируются, классифицируются, отслеживаются и контролируются на всех этапах от получения до окончательного

рассмотрения. Подразделения Фонда по обслуживанию клиентов в Нью-Йорке и Женеве продолжают функционировать в качестве единого контактного центра, и ответы на конкретные запросы, в зависимости от их содержания, по-прежнему предоставляют соответствующие оперативные подразделения Фонда. Система iNeed обеспечивает сквозное сопровождение процесса обработки запросов клиентов наряду с расширенными возможностями в плане отслеживания хода их рассмотрения и информирования клиентов об этом процессе.

61. В пункте 110 Комиссия рекомендовала Фонду установить временные рамки для оформления пособий. Следует создать внутреннюю систему отчетности по каждому виду пособий в зависимости от их приоритетности.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

62. Фонд уделяет приоритетное внимание оформлению пособий в случае смерти, потери трудоспособности и потери кормильца и тесно контролирует этот процесс. В 2018 году Фонд провел анализ характера и приоритетности каждого вида пособий для определения применимости текущего целевого показателя для оформления пособий. Анализ подтвердил применимость установленного целевого показателя для оформления большинства видов пособий. Помимо этого Фонд усовершенствовал отчетность и используемые системы для более точного определения сроков оформления пособий. Фонд будет периодически проводить оценку целевого показателя эффективности работы по оформлению пособий на предмет его дальнейшей применимости.

63. В пункте 115 Комиссия рекомендовала Фонду упростить процедуру удостоверения права на получение пособия и, в частности, изучить возможность вовлечения в этот процесс банков-корреспондентов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

64. Процедура удостоверения права на получение пособия была пересмотрена, чтобы обеспечить завершение всех этапов — от направления первоначального почтового уведомления до принятия последующих мер — в пределах календарного года. В модуле самообслуживания участников в Комплексной системе управления пенсионными выплатами теперь имеются дополнительные инструменты, позволяющие клиентам, не пользующимся двухвалютной системой, загружать и распечатывать свидетельство об их праве на получение пособия. Кроме того, Фонд изучил возможность привлечения банков-корреспондентов к участию в процедуре удостоверения права на получение пособия, однако признал это нецелесообразным ввиду использования множества банков-корреспондентов для выплаты пособий в 190 странах. Кроме того, банки-корреспонденты Фонда подтвердили, что участие банков ограничивается местным законодательством.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2016 года

65. В пункте 41 своего доклада за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (A/72/5/Add.16, гл. II), Комиссия рекомендовала Фонду подготовить подробный бюджет под устранение рисков для всех категорий активов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

66. В дополнение к предельным значениям риска для инструментов с фиксированным доходом, которые уже введены, Управление установило предельные значения риска для глобального портфеля акций. Кроме того, группа по управлению рисками Управления проводит исследования и анализ для оценки необходимости принятия дополнительных мер по управлению рисками применительно к категориям активов частных рынков, включая надлежащую методологию для установления предельных значений риска для этих классов активов.

67. В пункте 92 Комиссия рекомендовала Фонду: а) изучить возможность дальнейшей автоматизации операций на различных этапах работы по оформлению пособий; б) создать механизмы контроля за вводом данных для обеспечения стандартизированной информации в рамках Комплексной системы управления пенсионными выплатами; с) расширить функциональные возможности модуля самообслуживания участников и модуля самообслуживания работодателей; и d) решить касающиеся данных проблемы, возникшие в результате перехода на Комплексную систему управления пенсионными выплатами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

68. Комиссия закрыла части а), b) и d). Что касается части с), то Фонд принял ряд целенаправленных инициатив по доработке Комплексной системы управления пенсионными выплатами и обеспечению максимального использования стандартных функциональных возможностей. Система в настоящее время функционирует стабильно и позволяет своевременно оформлять пособия. Со времени внедрения в августе 2016 года модулей самообслуживания в их работу был внесен ряд усовершенствований и улучшений.

69. В пункте 101 Комиссия рекомендовала Фонду: а) установить четкие сроки для обработки всех рассматриваемых дел в случаях, когда все необходимые документы получены; и б) установить сроки оформления каждого вида пособий или выплат.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

70. В 2018 году была отмечена устойчивая тенденция к улучшению ситуации, поскольку Фонду удалось выполнить и превысить целевой показатель оформления 75 процентов пособий по первоначальным заявлениям в течение 15 рабочих дней. Эта тенденция сохранялась и в период с января по июль 2019 года, когда 83,2 процента пособий были оформлены в пределах установленных 15 дней. Фонд провел анализ характера и приоритетности каждого вида пособий для определения применимости текущего целевого показателя для оформления пособий. Анализ подтвердил применимость установленного целевого показателя для оформления большинства видов пособий. Фонд будет периодически проводить оценку целевого показателя эффективности работы по оформлению пособий на предмет его дальнейшей применимости.

71. В пункте 112 Комиссия рекомендовала Фонду официально оформить механизм рассмотрения жалоб клиентов и предусмотреть процедуры индексации, классификации, определения очередности рассмотрения и отслеживания хода рассмотрения полученных запросов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

72. Секретариатом Фонда разработаны руководящие указания, справочники и инструкции по обслуживанию клиентов, устанавливающие порядок работы с поступающими запросами и жалобами, их классификацию, определение приоритетности и контроль за их рассмотрением. Руководящие принципы обслуживания клиентов будут и далее обновляться с учетом изменений в системе и процессах.

Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2017 года

73. В пункте 36 своего доклада за год, закончившийся 31 декабря 2017 года (A/73/5/Add.16, гл. II), Комиссия рекомендовала Фонду провести очистку данных в целях выявления и закрытия всех дел, остающихся открытыми из-за проблем в работе Комплексной системы управления пенсионными выплатами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

74. Фонд внес необходимые корректировки в систему и данные для обеспечения автоматического закрытия рабочих процессов с указанием статуса «завершено» или «дальнейших действий не требуется». Благодаря последующим улучшениям в работе системы и корректировкам данных было закрыто более 10 000 рабочих процессов. Фонд продолжает работать над дальнейшим совершенствованием автоматического закрытия процессов, а также проводит ручную проверку тех немногих рабочих процессов, которые не удалось закрыть благодаря внесенным в систему корректировкам.

75. В пункте 38 Комиссия также рекомендовала Фонду провести системную ревизию Комплексной системы управления пенсионными выплатами в целях выявления недостатков и проблем в ее работе, с тем чтобы те могли быть устранены.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Второй квартал 2020 года

76. В ноябре 2018 года Фонд разместил предложение о выражении заинтересованности в проведении третьей стороной всеобъемлющей независимой ревизии Комплексной системы управления пенсионными выплатами. На это предложение откликнулись в общей сложности 12 поставщиков. Всем компаниям, зарегистрированным на Глобальном рынке Организации Объединенных Наций, будет направлено предложение принять участие в торгах. Ожидается, что поставщик услуг по проведению ревизии будет отобран в течение следующих нескольких недель.

77. В пункте 47 Комиссия рекомендовала Фонду разработать систему для получения необходимых документов через защищенный электронный интерфейс.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда

Ход выполнения: В процессе выполнения

Приоритетность: Высокая

Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

78. Фонд совместно с Секретариатом Организации Объединенных Наций работает над созданием интерфейса обмена данными между системой «Умоджа» и Комплексной системой управления пенсионными выплатами для дальнейшей автоматизации процессов передачи информации и документации (уведомлений об увольнении) по увольняющимся сотрудникам. Новый интерфейс обеспечит своевременное обновление данных о состоянии документации о прекращении службы, предоставление более точных данных и доступ к централизованному хранилищу данных о процессе оформления выхода на пенсию. На последующем этапе Фонд предпримет шаги для расширения этой инициативы с подключением к ней других участвующих организаций и изучения возможностей использования механизмов электронного представления документов о прекращении службы.

79. В пункте 55 Комиссия повторила свою рекомендацию о том, чтобы Фонд документально оформил механизм урегулирования жалоб клиентов (A/72/5/Add.16, гл. II, п. 112), и далее рекомендовала Фонду создать централизованную систему работы с клиентами, в рамках которой каждый клиент получал бы особый контрольный номер, который давал бы ему возможность следить за ходом рассмотрения своего обращения или жалобы до окончательного решения проблемы.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

80. В Фонде введен в действие механизм рассмотрения жалоб клиентов на базе системы iNeed. Все запросы клиентов, поступающие в Фонд, регистрируются, классифицируются, отслеживаются и контролируются на всех этапах от получения до окончательного рассмотрения. Подразделения Фонда по обслуживанию клиентов в Нью-Йорке и Женеве продолжают функционировать в качестве единого контактного центра, и ответы на конкретные запросы, в зависимости от их содержания, по-прежнему предоставляют соответствующие оперативные подразделения Фонда. Система iNeed обеспечивает сквозное сопровождение процесса обработки запросов клиентов наряду с расширенными возможностями в плане отслеживания хода их рассмотрения и информирования клиентов об этом процессе.

81. В пункте 62 Комиссия рекомендовала Фонду разработать систему автоматической проверки подписей для упрощения процедуры удостоверения права на получение пособия.

Ответственное подразделение: Секретариат Пенсионного фонда
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2020 года

82. Было подготовлено действовавшее до 8 апреля 2019 года объявление о принятии предложений в отношении системы автоматической проверки подписей. Ожидается, что система проверки подписей будет введена в действие к апрелю 2020 года. Затем Фонд переведет данные обо всех бенефициарах в базу данных для проверки подписей.

83. В пункте 70 Комиссия рекомендовала Фонду ускорить выполнение рекомендаций независимого обзора основных методов инвестиционной деятельности, управления инвестициями и управления рисками в Фонде.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

84. Управление выполнило основные рекомендации, содержащиеся в докладе о результатах независимого обзора. Оно представило свидетельства завершения выполнения этих рекомендаций, а также подтверждение проведения исследования по вопросам управления активами и обязательствами, результаты которого представлены Комитету по инвестициям и Комитету актуариев. Поэтому выполнение ряда рекомендаций, связанных с исследованием по вопросам управления активами и обязательствами, будет завершено в 2019 году. Это исследование было завершено в июне 2019 года и представлено Пенсионному фонду в июле 2019 года.

85. В пункте 75 Комиссия, касаясь рисков, связанных с колебаниями валютных курсов, рекомендовала Фонду принять оперативные меры по выполнению рекомендаций, вынесенных по итогам исследования по вопросам, касающимся валют, в целях уменьшения влияния колебаний валютных курсов на доходность инвестиций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

86. С учетом замечания Комиссии и результатов исследования по вопросам управления валютными рисками, проведенного третьей стороной, Управление сменило двухвалютный контрольный показатель денежной наличности, включавший 50 процентов в евро и 50 процентов в долларах США, на одновалютный показатель только в долларах США (индекс казначейских облигаций «Блумберг Барклэйз» в долл. США). После широких консультаций со всеми заинтересованными сторонами это изменение было введено с 1 октября 2018 года, с тем чтобы уменьшить валютные риски и сократить некомпенсируемые риски курсовых убытков в рамках Фонда. После дополнительного анализа и в контексте исследования по вопросу управления активами и пассивами Управление изменит свой контрольный показатель для инструментов с фиксированным доходом в октябре 2019 года. Цель изменения контрольного показателя денежной наличности и предлагаемого изменения контрольного показателя для инструментов с фиксированным доходом заключается в сведении к минимуму некомпенсируемых валютных рисков, когда это представляется практически осуществимым. Эти изменения контрольных показателей и предлагаемые изменения контрольного показателя для инструментов с фиксированным доходом были вынесены на рассмотрение Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам в ноябре 2018 года.

87. В пункте 76 Комиссия также рекомендовала Фонду ускорить проведение исследования по вопросам управления активами и пассивами в целях приведения валютных рисков Фонда в соответствие с его обязательствами.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Управление инвестиций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Приоритетность:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

88. Как указано в исследовании по управлению валютными рисками и предусмотрено в описании его рамок, консультант, оказывавший помощь в завершении исследования, провел анализ валютной структуры обязательств в сопоставлении со структурой активов в целях обеспечения совпадения валюты активов и пассивов на уровне баланса. В другой части исследования была проведена оценка преимуществ и недостатков оверлейных стратегий валютного хеджирования. Исследование было завершено в июне 2019 года.

89. В пункте 77 Комиссия также рекомендовала Фонду разработать соответствующие стратегии и план действий для регулирования валютных рисков на основе результатов исследования по вопросам управления активами и пассивами.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

90. В настоящее время Управление разрабатывает новый контрольный показатель для инструментов с фиксированным доходом в целях снижения некомпенсируемых валютных рисков. Эта работа проводится в рамках исследования в области управления активами и обязательствами. Во-вторых, как указано в исследовании по управлению валютными рисками и предусмотрено в описании его рамок, консультант, оказывавший помощь в завершении исследования, провел анализ валютной структуры обязательств в сопоставлении со структурой активов в целях обеспечения совпадения валюты активов и пассивов на уровне баланса. В другой части исследования была проведена оценка преимуществ и недостатков оверлейных стратегий валютного хеджирования. Это исследование было завершено в июне 2019 года и представлено Пенсионному фонду в июле 2019 года.

91. В пункте 78 Комиссия рекомендовала Фонду подготовить руководящие указания, касающиеся риска колебаний валютных курсов по каждому классу активов по отношению к соответствующим контрольным показателям.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Средняя
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

92. В настоящее время Управление разрабатывает новый контрольный показатель для инструментов с фиксированным доходом в целях снижения некомпенсируемых валютных рисков. Эта работа проводится в рамках исследования в области управления активами и обязательствами. Во-вторых, как указано в исследовании по управлению валютными рисками и предусмотрено в описании его рамок, консультант, оказывавший помощь в завершении исследования, провел анализ валютной структуры обязательств в сопоставлении со структурой активов в целях обеспечения совпадения валюты активов и пассивов на уровне

баланса. В другой части исследования была проведена оценка преимуществ и недостатков оверлейных стратегий валютного хеджирования.

93. В пункте 86 Комиссия рекомендовала Фонду надлежащим образом планировать и осуществлять закупку важнейших прикладных программ.

Ответственное подразделение: Управление инвестиций
Ход выполнения: В процессе выполнения
Приоритетность: Высокая
Срок выполнения: Четвертый квартал 2019 года

94. В сентябре 2018 года Управление инициировало закупочный процесс с целью проведения надлежащего процесса отбора и приобретения комплексной системы управления торговыми приказами. В результате 28 ноября 2018 года Отделом закупок было подготовлено предварительное квалификационное объявление о заинтересованности и готовится объявление о принятии предложений.
