



Asamblea General

Distr. general
30 de diciembre de 2013

Español, francés e inglés
únicamente

Reunión Preparatoria Regional de América Latina y el Caribe para el 13º Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Justicia Penal

San José, 19 a 21 de febrero de 2014

Nota informativa para los participantes

1. Fecha y lugar de celebración

1. La Reunión Preparatoria Regional de América Latina y el Caribe para el 13º Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Justicia Penal se celebrará en San José del 19 al 21 de febrero de 2014. El lugar de celebración será el Hotel y Centro de Conferencias Radisson Europa, Calle Central y Tercera, cerca de la Avenida 15, Barrio Tournon, San José (Costa Rica) (teléfono: +(506) 2257-3257; fax +(506) 2257-8221; dirección de correo electrónico: info@radisson.co.cr; sitio web: www.radisson.co.cr).

2. Idiomas oficiales

2. La reunión se celebrará en español, francés e inglés.

3. Inscripción

3. Se pide a los delegados y observadores que se inscriban a su llegada, de ser posible el martes 18 de febrero, en la secretaría del Instituto Latinoamericano de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y el Tratamiento del Delincuente, en el Hotel y Centro de Conferencias Radisson Europa, donde se les hará entrega de las tarjetas de identificación, que siempre deberán llevar en un lugar visible durante la reunión.

4. Documentación

4. Los documentos se pueden descargar del sitio web de la Oficina de Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (www.unodc.org/unodc/en/crime-congress-preparatory-meetings/RPM2014-latin-american-and-caribbean.html). Se ruega

* Publicado nuevamente por razones técnicas el 17 de enero de 2014.



a los participantes que traigan consigo a San José sus propios ejemplares de los documentos, ya que durante la reunión solo se distribuirá un número limitado.

5. Prestación de servicios a la reunión

5. La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito es la dependencia de la Secretaría responsable de la prestación de servicios sustantivos a la reunión.

6. El Gobierno de Costa Rica ofrecerá los locales para la reunión.

6. Reservas de hotel

7. Se ha seleccionado el Hotel y Centro de Conferencias Radisson Europa, situado cerca del Instituto Latinoamericano y a 40 minutos del aeropuerto internacional. Se ha negociado un precio especial por noche para los participantes en la reunión de 160 dólares de los Estados Unidos por habitación individual y de 220 dólares por habitación doble (más el 13% en concepto de impuestos). El precio incluye desayuno bufé, almuerzo bufé, dos refrigerios, la cena de la noche inaugural de la reunión, el transporte del aeropuerto al hotel y del hotel al aeropuerto y conexión inalámbrica gratuita a Internet.

8. El Hotel y Centro de Conferencias Radisson Europa acepta las principales tarjetas de crédito, entre ellas American Express, Diners Club, MasterCard y Visa.

9. Para efectuar la reserva y beneficiarse del precio especial, sírvase rellenar el formulario de inscripción adjunto y enviarlo lo antes posible a las Sras. Xenia Villalobos (xenia@ilanud.or.cr) y Lucinia Cordero (lucinia@ilanud.or.cr).

7. Transporte

10. El Hotel Radisson Europa se encargará del traslado al Hotel de los representantes que se alojen en él a su llegada al aeropuerto, y del traslado al aeropuerto el día de su partida. Los participantes deberán comunicar su itinerario a tal efecto.

8. Requisitos de inmigración

11. Se han realizado los trámites pertinentes con el Gobierno de Costa Rica para que los participantes obtengan visados o permisos de entrada lo antes posible, de conformidad con la Convención sobre Prerrogativas e Inmidades de las Naciones Unidas. Si se solicita con antelación, el Instituto Latinoamericano podrá contactar con las autoridades pertinentes para atender necesidades especiales, por ejemplo, respecto del equipaje, la prórroga de visados o la renovación de pasaportes.

9. Moneda

12. La moneda de Costa Rica es el colón. El Banco Central de Costa Rica fija el tipo de cambio oficial, que actualmente es de aproximadamente 500 colones por dólar de los Estados Unidos. Los cheques de viajero pueden cambiarse en San José y las tarjetas de crédito internacionales se aceptan en todos los bancos y en la mayoría de las tiendas y restaurantes.

10. Clima

13. San José está situado en la meseta central de Costa Rica, a unos 1.100 metros sobre el nivel del mar, y goza de un clima subtropical. La temperatura media en febrero es de aproximadamente 24°C (75°F); durante el día no hace demasiado calor y por la noche suele refrescar.

11. Información adicional

14. Quienes deseen solicitar más información sobre la reunión y su programa, pueden contactar con el Sr. Víctor Chaves, quien servirá de oficial de enlace entre el Instituto Latinoamericano y la Secretaría de las Naciones Unidas en Viena, o la Sra. Xenia Villalobos del Instituto Latinoamericano: teléfono +(506) 2257-5826, ext. 239; fax +(506) 2233-7175; correo electrónico (victor@ilanud.or.cr y xenia@ilanud.or.cr).

12. Salud

15. Se recomienda a los participantes que se vacunen contra la fiebre amarilla. Se aconseja asimismo a los participantes que soliciten más información sobre los requisitos de salud a la aerolínea con que vayan a viajar y a la Embajada de Costa Rica en sus respectivos países.

Reunión Preparatoria Regional de América Latina y el Caribe para el 13° Congreso de las Naciones Unidas sobre Prevención del Delito y Justicia Penal

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Apellidos

Nombre

Tratamiento

Cargo actual

Institución u organización

Teléfono/fax

Correo electrónico

País Estado Ciudad

Dirección

Número de personas que acompañan al participante

RESERVA DE HOTEL

Ruego que se haga una reserva para personas en el siguiente hotel:
.....

Habitación doble Habitación individual

Necesidades dietéticas especiales:
.....

Fecha de llegada Línea aérea Vuelo

Fecha de salida Línea aérea Vuelo

Tarjeta de crédito: American Express Diners MasterCard Visa

Se ruega rellenar y enviar este formulario por correo electrónico a Xenia Villalobos (xenia@ilanud.or.cr) y Lucinia Cordero (lucinia@ilanud.or.cr)