

Distr.: Limited
5 April 2019
Arabic
Original: English

المجلس الاقتصادي والاجتماعي



لاتخاذ قرار

منظمة الأمم المتحدة للطفولة

المجلس التنفيذي

الدورة السنوية لعام ٢٠١٩

١١-١٣ حزيران/يونيه ٢٠١٩

البند ١٠ من جدول الأعمال المؤقت*

التقرير السنوي لعام ٢٠١٨ المقدم من مكتب المراجعة الداخلية للحسابات والتحقيقات باليونسيف إلى المجلس التنفيذي

موجز

يقدم هذا التقرير معلومات عن الأنشطة التي اضطلع بها مكتب المراجعة الداخلية للحسابات والتحقيقات (المكتب) خلال السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨. ويعرض النتائج الرئيسية للمراجعة الداخلية للحسابات، والتحقيقات، والأعمال الاستشارية التي اضطلع بها خلال عام ٢٠١٨. وعملا بقرارات المجلس التنفيذي ١١/٢٠١٥ و ١٠/٢٠١٧ و ١٢/٢٠١٨، يتضمن التقرير الرأي العام للمكتب، استنادا إلى الأعمال المضطلع بها، بشأن مدى كفاية وفعالية إطار المنظمة للحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة، إلى جانب المعايير والتحليلات المقدمة لدعم هذا الرأي، وموجزات لعمله، والأساس المنطقي الذي يستند إليه، لمساعدة المجلس على فهم سير عمليات اليونسيف الرئيسية. ويتضمن الفرع الثالث عشر من التقرير مشروع قرار. ويقدم رد الإدارة على تقرير المكتب بصورة منفصلة، بناء على طلب المجلس التنفيذي في القرار ١٨/٢٠٠٦. ويمكن الاطلاع على التقرير السنوي للجنة الاستشارية لمراجعة حسابات اليونسيف لعام ٢٠١٨ على الموقع الشبكي للمجلس التنفيذي.



المحتويات

الصفحة

٣	أولا - موجز تنفيذي
٤	ثانيا - الرأي التطميني بشأن المراجعة الداخلية للحسابات لعام ٢٠١٨
٧	ثالثا - الولاية
٧	رابعا - الاستقلالية
٨	خامسا - المعايير المهنية
٨	سادسا - الشبكة المهنية
٩	سابعا - الموارد
٩	ثامنا - خطة عمل المراجعة الداخلية للحسابات
١٠	تاسعا - نتائج عمليات المراجعة الداخلية للحسابات
١٧	عاشرًا - الكشف عن تقارير المراجعة الداخلية للحسابات
١٨	حادي عشر - نتائج التحقيقات
٢٤	ثاني عشر - خارطة الطريق الاستراتيجية
٢٥	ثالث عشر - مشروع قرار

المرفقات

٢٦	الأول - تقارير مراجعة الحسابات والتقارير الاستشارية الصادرة في عام ٢٠١٨
٢٧	الثاني - الإجراءات الموافق عليها التي لم تنفذ لمدة أكثر من ١٨ شهرا
٢٨	الثالث - مؤشرات الأداء الرئيسية لمراجعة الحسابات والتحقيقات، ٢٠١٨
٢٩	الرابع - قضايا التحقيق المقللة خلال عام ٢٠١٨

أولا - موجز تنفيذي

- ١ - مكتب المراجعة الداخلية للحسابات والتحقيقات (المكتب) مكلف بأن يقدم خدمات مستقلة وموضوعية في مجالي الطمأنة وإسداء المشورة توفر قيمة مضافة لعمليات اليونيسيف وتحسن فعاليتها وكفاءتها.
- ٢ - ووفقا لقرار المجلس التنفيذي ١١/٢٠١٥، يتضمن هذا التقرير الرأي التطميني العام للمكتب، الذي يستند إلى نطاق العمل المضطلع به، عن مدى كفاية وفعالية إطار الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة الذي تعتمده اليونيسيف. وفي رأي المكتب، ظل هذا الإطار مرضيا بوجه عام خلال عام ٢٠١٨. ويصف التقرير أيضا المعايير والتحليلات لدعم هذا الرأي، وموجزات أعمال المكتب والأساس المنطقي الذي تقوم عليه، لمساعدة المجلس على فهم سير عمليات اليونيسيف الرئيسية.
- ٣ - وفي عام ٢٠١٨، أصدر المكتب ٢١ تقريرا من تقارير المراجعة الداخلية للحسابات، بالإضافة إلى ٧ تقارير كانت في مراحل الإبلاغ المختلفة في نهاية العام. وأصدر المكتب أيضا ثلاثة تقارير استشارية. ويستند الرأي التطميني العام لعام ٢٠١٨ إلى ١٧ تقريرا من تقارير المراجعة الداخلية للحسابات، ولا يأخذ في الاعتبار نتائج التقارير الأربعة للمراجعة الداخلية للحسابات الصادرة في أوائل عام ٢٠١٨ التي أخذت في الاعتبار في رأي المكتب التطميني لعام ٢٠١٧.
- ٤ - ويستعرض المكتب، كجزء من عمله، تنفيذ الإجراءات الموافقة عليها للتأكد من أن الإدارة قد تناولت على النحو الملائم المخاطر المتبقية التي تم تحديدها. وإجمالا، ظلت معدلات تنفيذ الإجراءات الموافقة عليها مع الإدارة مرضية بوجه عام، وتواصل الإدارة اتخاذ خطوات جديدة بالثناء من أجل تنفيذ جميع الإجراءات التي لم يتم تنفيذها. وحتى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨، كان هناك سبعة إجراءات ظلت غير منفذة لأكثر من ١٨ شهرا.
- ٥ - ويسر المكتب أيضا الإفادة بأن اليونيسيف لا تزال ممثلة لقرار المجلس التنفيذي ١٣/٢٠١٢ بشأن الكشف العلني عن تقارير المراجعة الداخلية للحسابات. وفيما يتعلق بفترة الإثني عشر شهرا المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨، تم نشر جميع تقارير المراجعة الداخلية للحسابات المقرر الكشف العلني عنها على الموقع الشبكي لليونيسيف؛ ولم تحجب عن النشر أي تقارير خلال عام ٢٠١٨.
- ٦ - وفي عام ٢٠١٨، تولى المكتب إدارة ٢٢٦ قضية تحقيق، تمثل زيادة قدرها ٩٥ في المائة في عدد القضايا بالمقارنة بعام ٢٠١٧، وأقل ٩٣ قضية مقابل ٦٩ قضية في عام ٢٠١٧.
- ٧ - ويسبب الشواغر في المقام الأول، بما في ذلك وظيفة المدير التي شغرت في تموز/يوليه ٢٠١٨، لم يستخدم المكتب سوى ٩٥ في المائة من وظائفه المأذون بها في عام ٢٠١٨ - أي ما يعادل ١٣ من ٢٠ وظيفة للمراجعة الداخلية للحسابات و ٧ من ١١ وظيفة للتحقيقات. وفي أعقاب عملية توظيف مكثفة اضطلع بها خلال الربعين الأخيرين من عام ٢٠١٨، أصبح المكتب الآن في وضع متين يتيح له ملء جميع الوظائف الشاغرة بحلول الربع الثاني من عام ٢٠١٩.

ثانياً - الرأي التطميني بشأن المراجعة الداخلية للحسابات لعام ٢٠١٨

الرأي العام

- ٨ - الإدارة مسؤولة عن إنشاء وتعهد عمليات داخلية فعالة للرقابة والحوكمة وإدارة المخاطر بهدف ضمان تحقيق أهداف المنظمة؛ والمكتب مسؤول عن إجراء تقييم مستقل لكفاية وفعالية هذا الإطار.
- ٩ - ويرى المكتب، استناداً إلى نطاق العمل المضطلع به، أن إطار اليونيسيف للحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة هو إطار يتسم بوجه عام بالكفاية والفعالية.

أساس الرأي

- ١٠ - يستند الرأي العام لمراجعة الحسابات إلى العوامل التالية: التخطيط لأنشطة الطمأنة وتحديد أولوياتها من جانب المكتب؛ وكون أن أكثر من ٨٠ في المائة من أنشطة الطمأنة أفضت إلى استنتاجات مرضية بشأن عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة التي تمت مراجعتها؛ والمعدل المرضي لتنفيذ الإجراءات الموافق عليها لتخفيف المخاطر التي تم تحديدها؛ وعدم اكتشاف أي من عمليات مراجعة الحسابات المنجزة لأي أوجه قصور جوهرية في إطار المنظمة العام للحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة يمكن أن تحد من تحقيق نتائج هامة على الصعيد العالمي.

- ١١ - **التخطيط لأنشطة الطمأنة وتحديد أولوياتها:** استخدم المكتب للتخطيط لأنشطة الطمأنة وتحديد أولوياتها منهجية قائمة على تحديد المخاطر (انظر الفرع الثامن). وذلك يضمن توجيه موارد مراجعة الحسابات نحو المجالات الأكثر أهمية لليونيسيف ويساعد المكتب، إلى جانب التغطية الواسعة لعمليات مراجعة الحسابات التي تم تحقيقها خلال السنة - على النحو المبين أدناه - على استخلاص استنتاج عام.

- ١٢ - وفي عام ٢٠١٨، أصدر المكتب ٢١ تقريراً من تقارير المراجعة الداخلية للحسابات، بالإضافة إلى ٧ تقارير كانت في مختلف مراحل الإبلاغ في نهاية السنة. وأصدر المكتب أيضاً ثلاثة تقارير استشارية. ويستند الرأي العام للطمأنة هذا إلى ١٧ تقريراً من تقارير المراجعة الداخلية للحسابات ولا يأخذ في الاعتبار نتائج ٤ تقارير للمراجعة الداخلية للحسابات أصدرت في أوائل عام ٢٠١٨ كانت قد أخذت في الاعتبار في رأي المكتب التطميني لعام ٢٠١٧^(١). وشملت تقارير مراجعة الحسابات الـ ١٧ الـ ١٣ تقريراً المتعلقة بعمليات مراجعة حسابات المكاتب القطرية، و ٣ تقارير عن عمليات مراجعة الحسابات المواضيعية للعمليات التي يجري تنفيذها في المقر والمواقع الميدانية، و عملية مراجعة خاصة واحدة. وتمثل نفقات المكاتب القطرية الـ ١٣ التي روجعت حساباتها أكثر من ٢٣ في المائة من النفقات البرنامجية السنوية لليونيسيف. وارتبط ستة من هذه المكاتب الـ ١٣ بدرجة عالية من المخاطر المتأصلة التي يتعرض لها تحقيق نتائج كفؤة وفعالة لصالح الأطفال - إذ كانت نفقاتها من أكبر النفقات السنوية، وكانت تعمل في أوضاع إنسانية معقدة. وبالإضافة إلى ذلك، تُعد العمليات التي شملتها المراجعات المواضيعية الثلاث بالغة الأهمية لجميع المكاتب على نطاق اليونيسيف.

(١) عاد المكتب إلى ممارسة تأسيس رأيه التطميني حصراً على تقارير المراجعة الداخلية للحسابات الصادرة خلال السنة التقييمية التي يغطيها التقرير السنوي.

١٣ - **أوجه القصور الجوهرية:** تنطوي تقارير المراجعة الداخلية للحسابات التي يقدمها المكتب على تشاور وتعاون واسع النطاق مع إدارة المكتب الذي تراجع حساباته. وذلك يساعد على تحديد الإجراءات المناسبة والفعالة من حيث التكلفة للتخفيف من المخاطر التي حددتها مراجعة الحسابات وضمان الاتفاق عليها. ثم تصنف الإجراءات بأنها ذات أولوية عالية أو متوسطة أو منخفضة، رهنا بالأثر المحتمل على عمليات الكيان الذي تراجع حساباته أو على عمليات اليونيسيف على الصعيد العالمي إذا ما تحقق وقوع مخاطر. وقد جرت الممارسة على ألا تدرج في تقرير مراجعة الحسابات إلا الإجراءات العالية الأولوية والمتوسطة الأولوية؛ أما الإجراءات المنخفضة الأولوية فتُبلغ بصورة غير رسمية إلى إدارة الكيان المراجعة حساباته. وعلى الرغم من أن بعض عمليات مراجعة الحسابات التي أُبجرت في عام ٢٠١٨ قد حددت إجراءات عالية الأولوية، لم يسع أي منها إلى إصلاح أي أوجه قصور جوهرية في إطار اليونيسيف العام للحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة.

١٤ - **استنتاجات عمليات مراجعة الحسابات الفردية:** استنادا إلى نتائج كل مراجعة للحسابات، يقدم المكتب استنتاجا عاما بشأن وضع وفعالية تشغيل نظم الكيان المشمول بالمراجعة المتعلقة بعمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة. والاستنتاج يكون إما "دون تحفظات"، أو "مشفوعا بتحفظات معتدلة"، أو "مشفوعا بتحفظات شديدة"، أو "سلبيًا". ويعني الاستنتاج السلبي أن نظم الحوكمة وإدارة المخاطر وعمليات الرقابة للكيان المشمول بالمراجعة بحاجة إلى تحسين كبير حتى يمكن اعتبار أنها وضعت بشكل ملائم وتؤدي وظيفتها على نحو فعال. ويعني الاستنتاج المشفوع بتحفظات شديدة أن النظم تحتاج إلى تحسين حتى تعتبر أنها أنشئت على النحو الملائم وتؤدي مهمتها بفعالية. والاستنتاجان السلبي والمشفوع بتحفظات شديدة يعتبران استنتاجين غير مرضيين. أما الاستنتاج المشفوع بتحفظات معتدلة والاستنتاج غير المشفوع بتحفظات فيعتبران استنتاجين مرضيين. ويعني ذلك أن نظم الكيان المشمول بالمراجعة المتعلقة بالحوكمة وإدارة المخاطر وعمليات الرقابة، باستثناء أي أوجه قصور محددة مذكورة، هي، بوجه عام، نظم قائمة تؤدي مهمتها.

١٥ - وكما يبين الجدول ١، احتوى ٨٢ في المائة من تقارير مراجعة الحسابات الصادرة في عام ٢٠١٨ (مقابل ٧٠ في المائة في عام ٢٠١٧؛ و ٧٧ في المائة في عام ٢٠١٦) على استنتاج عام إما دون تحفظات أو مشفوع بتحفظات معتدلة بشأن إقامة وفعالية تشغيل عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة للكيانات المشمولة بالمراجعة. وأسفرت مراجعة واحدة فقط عن استنتاج سلبي، وأسفرت مراجعتان عن استنتاجين مشفوعين بتحفظات شديدة. ومع تسليمنا بأنه لا يمكن التوصل من هذا المقياس الوحيد إلى استنتاج أكيد بشأن السلامة العامة لإطار المنظمة للحوكمة وإدارة المخاطر وعمليات الرقابة، فإننا نستمد الثقة في هذه النتائج من التغطية الواسعة لعمليات مراجعة الحسابات وتعقد وجسامتها المخاطر التي تنطوي عليها العمليات المشمولة بالمراجعة. (انظر الجدول ٢ للاطلاع على التوزيع الإقليمي والمواضيعي لاستنتاجات مراجعة الحسابات).

الجدول ١

مقارنة بين استنتاجات تقارير مراجعة الحسابات، للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨

مجموع التقارير المصنفة	مجموع التقارير	غير المصنفة/ الاستشارية	المشفوعة المشفوعة		غير المشفوعة بتحفظات	النسبة المئوية من المجموع
			بتحفظات معتدلة	بتحفظات شديدة		
١٧	١٧	صفر	١	٢	١٢	٢
%١٠٠			%٦	%١٢	%٧٠	%١٢
٢٠	٣٠	١٠	صفر	٦	١٤	صفر
%١٠٠			صفر%	%٣٠	%٧٠	%٠
٢٢	٢٣	١	٢	٣	١٣	٤
%١٠٠			%٩	%١٤	%٥٩	%١٨

١٦ - **معدل تنفيذ الإجراءات الموافق عليها:** يقوم المكتب دورياً بتقييم التقدم المحرز في تنفيذ الإجراءات التي وافقت عليها الإدارة ويسعى إلى تحديد ما إذا كانت الإجراءات المتخذة مناسبة وكافية للتخفيف من المخاطر التي حددتها عمليات مراجعة الحسابات. والمعتمد أن يتم الاضطلاع بهذه التقييمات عن بُعد، ولكنها أحياناً ما يضطلع بها خلال زيارات موقعية، وبخاصة عندما يكون الاستنتاج سلبياً، أو عندما يُضطلع بمراجعة ثانية لعملية سبقت مراجعة حساباتها نظراً لحدوث تغيرات في طبيعة مخاطرها.

١٧ - ويشير تقييم المكتب للإجراءات المضطلع بها من جانب الإدارة إلى أنه قد بذلت، بوجه عام، جهود جديرة بالثناء فيما يتعلق بتنفيذ الإجراءات الموافق عليها في الوقت المناسب. وعلى الرغم من أنه لا يزال من السابق لأوانه أن تكون الإجراءات الموافق عليها الواردة في تقارير مراجعة الحسابات الصادرة في عام ٢٠١٨ قد أُنجزت على النحو الكامل^(٢)، يستند المكتب في ثقته إلى معدل التنفيذ المرتفع تاريخياً للإجراءات الموافق عليها. فحتى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨، كان معدل تنفيذ توصيات مراجعة الحسابات ٩٩,٦ في المائة للتقارير الصادرة في عام ٢٠١٣؛ و ١٠٠ في المائة للتقارير الصادرة في عام ٢٠١٤؛ و ٩٩,٤ في المائة للتقارير الصادرة في عام ٢٠١٥؛ و ٩٩,٣ في المائة للتقارير الصادرة في عام ٢٠١٦؛ و ٩٥,٤ في المائة للتقارير الصادرة في عام ٢٠١٧؛ و ٢٠,٩ في المائة للتقارير الصادرة في عام ٢٠١٨. وفي نهاية السنة، كان هناك سبعة إجراءات موافق عليها فقط قيد التنفيذ لما يزيد على ١٨ شهراً منذ تاريخ التقارير النهائية ذات الصلة. وعموماً، تتطلب هذه الإجراءات إصدار سياسات جديدة وتنفيذ نظم جديدة. وتبلغ حالة تنفيذ هذه الإجراءات إلى المدير التنفيذي على أساس فصلي. وفي عام ٢٠١٨، واصل المدير التنفيذي المتابعة مع المديرين المعنيين لتسريع تنفيذ الإجراءات من أجل الانتهاء من تنفيذ التوصيات التي لم تنفذ منذ فترة طويلة.

(٢) لم ينفذ حتى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨ إلا ٢١ في المائة من الإجراءات الموافق عليها الواردة في التقارير الصادرة في عام ٢٠١٨. وقد صدرت أغلبية هذه التقارير خلال الربعين الثالث والرابع من عام ٢٠١٨.

ثالثا - الولاية

١٨ - يرد تعريف الغرض من المكتب وصلاحياته ومسؤولياته في ميثاقه (أيار/مايو ٢٠١٢)، الذي وافق عليه المدير التنفيذي. وتتمثل مهمة المكتب في تقديم خدمات مستقلة وموضوعية في مجال الضمان وإسداء المشورة. وهي خدمات مصممة بغرض تحسين فعالية وكفاءة عمليات اليونيسيف. وتحقق عمليات المراجعة الداخلية للحسابات هذا الغرض باستخدام أسلوب منهجي ومنضبط لتقييم ما إذا كانت عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة بالمنظمة توفر ضمانا معقولا لكفالة مايلي:

- (أ) تحقيق أهداف البرامج والخطط وأنشطة العمل؛
- (ب) الحصول على الموارد بطريقة اقتصادية واستخدامها بكفاءة؛
- (ج) حماية الأصول؛
- (د) امتثال الأنشطة للأنظمة والقواعد والسياسات والإجراءات والتوجيهات والتعليمات والعقود ذات الشأن؛
- (هـ) دقة المعلومات المالية والإدارية والتشغيلية وموثوقيتها وتوفيرها في الوقت المناسب.

١٩ - وتساعد التحقيقات اليونيسيف على تعزيز المساءلة. ويتحقق ذلك من خلال التحقيقات التي تجرى لفحص وتحديد صحة الادعاءات المتعلقة بسوء السلوك، بما في ذلك الاستغلال والانتهاك الجنسيان والتحرش والاعتداء الجنسيان، فضلا عن ممارسات الغش والفساد التي يتورط فيها موظفو اليونيسيف وأطراف ثالثة.

رابعا - الاستقلالية

٢٠ - وفقا لولاية المكتب:

- (أ) يواصل مدير المكتب تقديم التقارير ويظل مسؤولا أمام المدير التنفيذي عن التخطيط لأعمال المكتب وتنفيذها؛
- (ب) يكفل المدير التنفيذي توافر ملاك الموظفين والميزانية اللازمة لاضطلاع المكتب بمهمته؛
- (ج) تواصل اللجنة الاستشارية لمراجعة الحسابات تقديم المشورة المستقلة للمدير التنفيذي بشأن أعمال المكتب؛
- (د) يقدم المكتب تقارير مستقلة إلى المجلس التنفيذي بشأن استنتاجاته وشواغله.

٢١ - ويؤكد المكتب أنه لم يتعرض خلال عام ٢٠١٨ لأي تدخل من الإدارة في تحديد نطاق مراجعته الداخلية للحسابات وتحقيقاته وأدائه لعمله والإبلاغ عن نتائج ذلك.

خامسا - المعايير المهنية

- ٢٢ - يضطلع المكتب بعمله لمراجعة الحسابات الداخلية وفقا للمعايير الدولية للممارسة المهنية للمراجعة الداخلية للحسابات لمعهد مراجعي الحسابات الداخليين، والتي اعتمدها دوائر المراجعة الداخلية للحسابات التابعة لمؤسسات الأمم المتحدة للعمل بها في حزيران/يونيه ٢٠٠٢.
- ٢٣ - ويتعهد المكتب برنامجا داخليا لضمان الجودة وتحسينها، ويشمل ذلك إجراء تقييمات ذاتية مستمرة للعمل المضطلع به. ومن المتوقع أيضا أن يجري له تقييم خارجي للجودة في عام ٢٠١٩ حيث كان قد أجرى تقييم سابق في عام ٢٠١٣.
- ٢٤ - ويجري المكتب التحقيقات وفقا للمبادئ والتوجيهات الموحدة للتحقيقات التي أقرها المؤتمر العاشر للمحققين الدوليين في عام ٢٠٠٩، وبما يتفق مع مبادئ مراعاة الأصول القانونية المنصوص عليها في الفصل العاشر من النظامين الإداري والأساسي لموظفي الأمم المتحدة.
- ٢٥ - وعملا بقرار المجلس التنفيذي ١٢/٢٠١٨، يسر المكتب أن يقدم في المرفق الثالث تقريرا عن أدائه على ضوء المؤشرات الرئيسية.

سادسا - الشبكة المهنية

- ٢٦ - لا يزال المكتب عضوا عاملا من ممثلي دوائر المراجعة الداخلية للحسابات التابعة لمؤسسات الأمم المتحدة، والمؤسسات المالية المتعددة الأطراف، وغيرها من المنظمات الحكومية الدولية المرتبطة بها وممثلي دوائر التحقيق بالأمم المتحدة.
- ٢٧ - وفي عام ٢٠١٨، حضر المكتب مؤتمرات ممثلي دوائر المراجعة الداخلية للحسابات التابعة لمؤسسات الأمم المتحدة، وشارك بانتظام في أنشطتها لمناقشة المسائل ذات الاهتمام المشترك ومواصلة تعزيز خدمات الرقابة الداخلية في منظومة الأمم المتحدة.
- ٢٨ - وحضر نائب المدير/الموظف المسؤول، وموظف آخر للمكتب المؤتمر السنوي لدوائر التحقيق بالأمم المتحدة المعقود في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٨، وشاركوا في اجتماع اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات المعقود في تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٨ بشأن تعزيز قدرات التحقيق على نطاق منظومة الأمم المتحدة للتعامل مع ادعاءات الاستغلال والانتهاك الجنسيين والتحرش الجنسي. وواصل المكتب، تحت رعاية ممثلي دوائر التحقيق في الأمم المتحدة، التزامه بوضع المبادئ والمبادئ التوجيهية الموحدة للتحقيقات في ادعاءات الاستغلال والانتهاك الجنسيين.
- ٢٩ - وفي عام ٢٠١٨ اجتمع المكتب مع ممثلي مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة بغية تنسيق تخطيط العمل وتحقيق نتائج رفيعة المستوى من أجل تفادي الثغرات أو التداخل في تغطية الضمانات.
- ٣٠ - وشارك المكتب في مناقشات رسمية وغير رسمية مع الجهات الأخرى التي تقوم بمهام الرقابة الداخلية في اليونيسيف وهيئات رقابة الجهات المانحة من أجل تعزيز التعاون والتآزر.

سابعاً - الموارد

٣١ - في عام ٢٠١٨، بلغت ميزانية المكتب ٧,٠١ ملايين دولار، أنفق منها ٩٧ في المائة بحلول نهاية السنة. وكما كان الحال في السنوات السابقة، كانت أكبر فئات الإنفاق مرتبات الموظفين (٧٧ في المائة)، والسفر (١٠ في المائة)، والخبراء الاستشاريين (٥ في المائة)، وغيرها (٨ في المائة). وعين المكتب خبراء استشاريين لدعم التحقيقات المتعلقة بالاحتيال واستقدام مدير للمكتب. وبلغت تكلفة هذه الخدمات الاستشارية ما مجموعه ٦٦٨ ٣٣٥ دولاراً. وشملت تكاليف السفر سفر الموظفين لإجراء عمليات مراجعة الحسابات والتحقيقات (٦٥٨ ٦٣١ دولاراً) وتكاليف سفر الموظفين الستة التابعين للجنة الاستشارية لمراجعة الحسابات (٣٦٤ ٨٩ دولاراً).

٣٢ - وفي بداية عام ٢٠١٨، كان لدى المكتب ٣٨ وظيفة مأذونا بها. وكانت هذه الوظائف تشمل وظائف المدير ونائب المدير و ٢١ مراجعاً للحسابات، و ١٢ محققاً، و ٣ موظفين من فئة الخدمات العامة. وكانت اليونيسيف تعتمز إنشاء مكتب خارجي لمكتب المراجعة الداخلية للحسابات والتحقيقات في بودابست يضم ١١ من الوظائف الـ ٣٨ المأذون بها (لستة مراجعين للحسابات، وأربعة محققين، وموظف من فئة الخدمات العامة). بيد أنه بعد الارتفاع الحاد في عدد الادعاءات المتعلقة بالمضايقة والتحرش الجنسي وإساءة استعمال السلطة بعد آذار/مارس ٢٠١٨، تقرر إلغاء إنشاء ذلك المكتب الخارجي، وملء جميع الوظائف في نيويورك، واستعراض جدوى تحقيق قدر أكبر بكثير من اللامركزية في المكتب. وبعد تقييم التمويل للوظائف التي سيكون مقرها في نيويورك، تقرر تخفيض عدد الوظائف المأذون بها إلى ٣٧ وظيفة. وفي وقت لاحق، وافق المدير التنفيذي، في تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٨، على أربع وظائف إضافية لتعزيز قدرة المكتب على إجراء التحقيقات، مما رفع مجموع عدد الوظائف المأذون بها إلى ٤١ وظيفة في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨.

٣٣ - ويسبب الوظائف الشاغرة في المقام الأول، بما في ذلك وظيفة مدير المكتب التي شغرت في تموز/يوليه ٢٠١٨، لم يكن المكتب يستخدم إلا ٦٥ في المائة من وظائفه المأذون بها في عام ٢٠١٨ - أي ما يعادل ١٣ من ٢٠ وظيفة للمراجعة الداخلية للحسابات و ٧ من ١١ وظيفة للتحقيقات. ويعزى ذلك أساساً إلى الاستقالات وإعادة الانتدابات، وتأخر لم يمكن تغاديه في استقدام الموظفين لملء الوظائف الشاغرة (على النحو الموضح في الفقرة ٣١ أعلاه). وبعد إجراء عملية تعيينات مكثفة، أصبح المكتب الآن في وضع قوي يتيح له ملء جميع الوظائف الشاغرة بحلول الربع الثاني من عام ٢٠١٩، بما في ذلك وظيفة المدير.

٣٤ - ويسر المكتب الإفادة بأن لديه الموارد الكافية للاضطلاع بولايته خلال عام ٢٠١٨.

ثامناً - خطة عمل المراجعة الداخلية للحسابات

٣٥ - مكنت خطة العمل لعام ٢٠١٨ المكتب من الاضطلاع بمسؤوليته بموجب خطة اليونيسيف الاستراتيجية للفترة ٢٠١٨-٢٠٢١ بفعالية وكفاءة. وتتمثل في: تعزيز كفاية وفعالية نظام الضوابط الداخلية ووضع توصيات تعزز من إدارة المخاطر بالمنظمة. وتحقيقاً لهذه الغاية، شملت الخطة تنفيذ أنشطة مراجعة الحسابات عبر اليونيسيف - استقدام الموظفين، وإدارة أنشطة التحصين، وإدارة البيانات الرئيسية، وتكنولوجيا المعلومات، والأمن السيبراني.

٣٦ - وعلى غرار السنوات السابقة، اضطلع بطائفة من الأنشطة والمساهمات ساعدت المكتب على فهم طبيعة المخاطر التي تواجهها اليونيسيف واحتياجاتها فيما يتعلق بالضمانات. وشمل ذلك استعراضات مكتبية للوثائق الأساسية وعقد اجتماعات وجها لوجه أو هاتفية مع كبار موظفي الإدارة على نطاق اليونيسيف، وتقديم النصح والمشورة من جانب اللجنة الاستشارية لمراجعة الحسابات، والتعاون مع مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة، ودوائر المراجعة الداخلية للحسابات التابعة لمؤسسات الأمم المتحدة.

٣٧ - وغلبت عمليات مراجعة حسابات المكاتب القطرية على خطة العمل لعام ٢٠١٨، مما يعكس حقيقة أن برنامج اليونيسيف إنما تحدده وتنفذه إلى حد كبير هذه المكاتب. وقد شمل البرنامج ٣٣ عملية تضم ٢٢ مراجعة حسابات لمكاتب قطرية؛ و ٥ مراجعات لعمليات يجري تنفيذها في المقر وفي مواقع ميدانية؛ وعمليات مراجعة حسابات تم الاضطلاع بها على نحو مشترك مع وكالات أخرى للأمم المتحدة؛ وعملية مراجعة حسابات خاصة، و ٣ عمليات لتقدم المشورة.

٣٨ - وعملا بقرار المجلس التنفيذي ١٢/٢٠١٨، قام المكتب بتقييم إمكانية الاضطلاع بأعمال لتقديم ضمان بأنه قد تم بنجاح إدراج نهج متسق وفعال لحماية الأطفال وضمان سلامتهم وتعميمه على نطاق اليونيسيف بأسرها. ولاحظ التقييم وجود عدد كبير من المبادرات الجديدة قيد التنفيذ، والتدابير التي تقوم اليونيسيف بوضعها بشأن حماية الطفل وضمان سلامته. وشملت هذه، ضمن مبادرات أخرى، إنشاء وحدة لحماية الطفل مكلفة بوضع إطار للحماية. وإجمالاً، خلص التقييم إلى أن اليونيسيف في سبيلها إلى وضع نهج لإدراج وتعميم سلامة الطفل وحمايته عبر اليونيسيف. بيد أنه لا يزال من السابق لأوانه في عام ٢٠١٨ توفير ضمان بشأن الأنشطة المنفذة. ولذلك، تقرر أن يقوم المكتب بأنشطة استشارية خلال عام ٢٠١٩ لدعم الإدارة في مجال إنشاء الهياكل الملائمة التي يمكن مراجعة حساباتها.

تاسعا - نتائج عمليات المراجعة الداخلية للحسابات

٣٩ - في عام ٢٠١٨ أصدر المكتب ٢٤ تقريراً عن العمليات المتترم بها^(٣)، بينما كانت ٧ عمليات مراجعة إضافية للحسابات في مختلف مراحل الإبلاغ في نهاية السنة.

ألف - توزيع استنتاجات مراجعة الحسابات

٤٠ - يقدم المكتب استنتاجاً عاماً لعملية مراجعة الحسابات استناداً إلى نتائج عملية المراجعة، على النحو المبين في الفرع الثاني أعلاه. وقد رُئي أن ٨٢ في المائة من تقارير المراجعة الداخلية للحسابات الصادرة في ٢٠١٨ كانت مرضية (أي صُنِّفت بأنها إما غير مشفوعة بتحفظات أو مشفوعة بتحفظات معتدلة). وكان توزيع الاستنتاجات عبر المناطق كما يلي:

(٣) تشمل التقارير الـ ٢٤ للعمليات المتترم بها أربعة تقارير مراجعة الحسابات وثلاثة تقارير استشارية صدرت في أوائل عام ٢٠١٨ ولكنها أدرجت في التقرير السنوي لعام ٢٠١٧. وبدءاً من التقرير السنوي الحالي لعام ٢٠١٨، لن يتضمن التقرير السنوي لمكتب المراجعة الداخلية للحسابات والتحقق إلا التقارير الصادرة خلال السنة التقويمية المشمولة بالتقرير.

الجدول ٢

توزيع استنتاجات مراجعة الحسابات، بحسب المنطقة والمجال المواضيعي لليونيسيف

الحسابات	مراجعة الحسابات	عدد عمليات غير المشفوعة	عدد الاستنتاجات المشفوعة	عدد الاستنتاجات المشفوعة السلبية	عدد الاستنتاجات المشفوعة السلبية
عمليات مراجعة حسابات المكاتب القطرية	٤	٤	٤	٤	٤
شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	٣	٣	٣	٣	٣
شرق آسيا والمحيط الهادئ	٣	٣	٣	٣	٣
الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	٢	٢	٢	٢	٢
غرب ووسط أفريقيا	١	١	١	١	١
أوروبا ووسط آسيا	١	١	١	١	١
جنوب آسيا	١	١	١	١	١
أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	٣	٣	٣	٣	٣
عمليات المراجعة المواضيعية	١٧	١٧	١٧	١٧	١٧
المجموع	١٧	١٧	١٧	١٧	١٧

باء - النتائج الهامة المستخلصة من عمليات المراجعة الداخلية لحسابات المكاتب القطرية إدارة البرامج

٤١ - تعمل اليونيسيف مع الحكومات ومنظمات المجتمع المدني والشركاء الآخرين على وضع برامجهم القطرية وتنفيذها. وتشمل الجوانب الرئيسية للبرمجة: إعداد (تخطيط البرامج) وتنفيذ وتحديد وإدارة المدخلات، والرصد، والإبلاغ عن النتائج وتقييمها. واستهدفت عمليات مراجعة حسابات المكاتب القطرية ضمان كفاية وفعالية الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة في الجوانب الرئيسية للبرامج. وحددت عمليات مراجعة الحسابات الممارسات الإدارية الجيدة. بيد أن عمليات مراجعة الحسابات حددت أيضاً المجالات التي تحتاج إلى مزيد من الإجراءات لتحسين إدارة المخاطر التي يواجهها تحقيق النتائج لصالح الأطفال. وفيما يلي بعض الإجراءات الرئيسية التي وافقت عليها المكاتب القطرية استناداً إلى عمليات مراجعة الحسابات:

(أ) التأكد من أن العناصر الرئيسية لنواتج خطة العمل هي عناصر محددة وقابلة للقياس ومحددة زمنياً؛ وضمان الموازنة بين مختلف مستويات خطط العمل في مكاتب المناطق والمكاتب القطرية، وتعزيز المساءلة المشتركة على المستوى اللامركزي؛

(ب) توثيق مصادر البيانات والمنهجية المستخدمة للحصول على البيانات المتعلقة بالتخطيط؛ وإجراء تحليل لثغرات البيانات، ووضع خارطة طريق لمعالجة تلك الثغرات؛ وتعزيز جمع وتحليل البيانات المتصلة بالعمل الإنساني؛

(ج) تعزيز ما يلي: جودة أنشطة الضمان والرصد في إطار النهج المنسق للتحويلات النقدية بوجه عام، وبصفة أخص فيما يتعلق بالشركاء المنفذين الذين تم تحديد وجود جوانب ضعف مستمرة

لديهم؛ وتقييم قدرات المنظمات غير الحكومية المحلية؛ والزيارات البرنامجية، والمعائنات العشوائية وتقارير مراجعة الحسابات، ومتابعة تلك التوصيات في الوقت المناسب؛ وتوثيق النتائج التراكمية المتحققة لكل ناتج من النواتج المرتبطة بنتائج البرامج القطرية؛ وجودة الرصد من جانب طرف ثالث؛

(د) تعزيز الضوابط المفروضة على إدارة المنح والرقابة على تقارير الجهات المانحة؛ والتمكين من توفير بيانات مفصلة قدر الإمكان، وتعزيز نُهج التقييم وتقديم التقارير فيما يتعلق بتحقيق النتائج؛

(هـ) ضمان الاضطلاع بالتقييمات المقررة في الوقت المناسب، وأنها ذات نوعية ملائمة، وأنها تستخدم في التصميم المستنير للبرنامج القطري الجديد.

إدارة المخاطر

٤٢ - يجري حاليا تنقيح سياسة إدارة المخاطر المؤسسية لليونيسيف. ومع ذلك، تقتضي الصيغة الحالية (٢٠٠٩) أن تجري المكاتب تقييما ذاتيا للمخاطر والرقابة، وهي عملية منظمة ومنهجية لتقييم المخاطر التي يواجهها تحقيق أهداف المكتب ونتائجه المقررة، وإدراج إجراءات مواجهة هذه المخاطر ضمن خطط العمل وعمليات العمل. وفي آب/أغسطس ٢٠١٨، أصدرت شعبة الإدارة المالية والإدارية استراتيجية اليونيسيف لمكافحة الغش، ونفذت بعد ذلك تدريباً على تطبيقها على نطاق المنظمة.

٤٣ - ولما حظت عمليات المراجعة الداخلية لحسابات المكاتب القطرية التي اضطلع بها المكتب وجود ممارسات جيدة لإدارة المخاطر. بيد أن عمليات المراجعة هذه حددت أيضاً المجالات التي يلزم فيها اتخاذ مزيد من الإجراءات من أجل تحسين إدارة المخاطر. ويرد فيما يلي بعض الإجراءات الموافق عليها:

(أ) تحسين إعداد تقييمات المخاطر وتحديد المسؤولية عن رصد تدابير تخفيف المخاطر وتنفيذها في الوقت المناسب؛

(ب) إنفاذ مطلب توثيق الاستثناءات من الأحكام الرئيسية لسياسات المنظمة، وبخاصة حيثما تعتبر المخاطر كبيرة؛

(ج) تعميق تقييم الأنشطة المتعلقة بمخاطر بعينها، بالتشاور مع المجتمعات المستفيدة وأصحاب المصلحة المعنيين، من أجل تحسين فهم العقبات وتكييف البرامج حسب الاقتضاء؛

(د) تعزيز تقييم مخاطر الغش والفساد في البرامج والأنشطة التشغيلية الأخرى؛

(هـ) تعزيز فريق الإدارة القطري لجعله أكثر فعالية في الإشراف على إدارة المخاطر.

مسألة اليونيسيف أمام السكان المتضررين

٤٤ - يتم تنسيق العمل الإنساني من خلال اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات، وهي منتدى يضم الشركاء الرئيسيين العاملين في المجال الإنساني من الأمم المتحدة ومن خارجها المشتغلين بمجالات الطوارئ. وتلتزم اليونيسيف بإطار اللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات للمساءلة أمام السكان المتضررين في برامجها على الصعيد الميداني. وتقتضي اليونيسيف أن يتم، في حالات الاستقرار والأزمات، بذل جهود لزيادة المساءلة بصورة منتظمة وفي جميع القطاعات. وفي أيار/مايو ٢٠١٨، اتفق المديرين الإقليميين ومديرو الشعب بالمقر على دراسة جدوى وخارطة طريق لتعزيز المساءلة أمام السكان المتضررين على نطاق المنظمة.

٤٥ - وفي عام ٢٠١٨، سعت عمليات المراجعة الداخلية لحسابات خمسة مكاتب قطرية إلى تحديد ما إذا كانت هذه المكاتب قد تناولت المساءلة أمام السكان المتضررين في تصميم برامجها وتنفيذها ورصدها، وما إذا كانت قد أنشأت قنوات كافية ومناسبة للحصول على ردود فعل السكان المتضررين.

٤٦ - وأشارت عمليات مراجعة الحسابات إلى بعض الممارسات الإيجابية والفرص المتاحة لتعزيز مساءلة اليونيسيف أمام السكان المتضررين. وفي أحد المكاتب القطرية، لاحظ مراجعو الحسابات أن آليات الحصول على ردود الفعل بشأن المساءلة أمام السكان المتضررين لم تدرج إلا في بعض خطط العمل وأن إطار الرصد لم يتضمن ذكراً محدداً لآليات الحصول على ردود فعل المجتمع المحلي. وأفادت بأن مكتباً آخر كان يعتمد على آلية الشكاوى وعلى ردود الفعل المشتركة بين الوكالات فيما يتعلق بالمستفيدين، والتي رئي أنها وسيلة فعالة يمكن من خلالها الحصول على المعلومات وتبادلها وتناولها. وفي مكتب قطري آخر، وجدت عملية مراجعة الحسابات أن المكتب قد نفذ بعض جوانب المساءلة أمام السكان المتضررين؛ بيد أنه لم يعتمد ويعمم بعد نهجاً متسقاً ومتكاملاً. وأدرج أحد المكاتب أحكاماً في اتفاقات مع الشركاء المنفذين لكفالة تنفيذ تدابير المساءلة أمام السكان المتضررين؛ بيد أن نوعية الآليات تفاوتت بين الشركاء، ولم تستخدم بصورة منهجية ردود الفعل المستمدة من السكان المتضررين في عملية تصميم البرامج.

٤٧ - ونتيجة لعمليات مراجعة الحسابات، وافقت المكاتب على اتخاذ التدابير المناسبة لتعزيز المساءلة أمام السكان المتضررين، بما في ذلك: (أ) تحديد الخدمات/البرامج الرئيسية المقرر تقييمها، وتحليل الثغرات الموجودة في الحصول على ردود الفعل، وتحديد أنسب وسائل الحصول على ردود الفعل وبيان نتائج ردود الفعل الواردة في البرامج؛ (ب) تحليل ردود الفعل الواردة من المجتمع المحلي، مع التركيز على البرامج الرئيسية، واستخدام النتائج المستخلصة لتقييم ما إذا كان من الضروري إنشاء آليات إضافية للحصول على ردود الفعل والشكاوى؛ (ج) إدراج الأنشطة المتصلة بمجالات التعاون ذات الأولوية الموافق عليها بشأن المساءلة أمام السكان المتضررين في خطة الإدارة السنوية، ووضع المؤشرات المناسبة من أجل التقييم المنتظم للوارد من آليات ردود الفعل والشكاوى؛ (د) تعزيز النهج المتبع إزاء المساءلة أمام السكان المتضررين.

الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين والتجاوزات في مكان العمل

٤٨ - استعرضت عمليات مراجعة الحسابات الإجراءات التي اتخذتها المكاتب القطرية بشأن الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين، والتحرش الجنسي، وإساءة استعمال السلطة. وقدمت عمليات مراجعة الحسابات توصيات إلى المكاتب القطرية من أجل القيام بما يلي: إعداد استراتيجية شاملة لتنفيذ هذه الإجراءات وفقاً للتوجيهات المؤسسية؛ ووضع توجيهات بشأن مدى ومدة الدعم المقرر أن تقدمه المكاتب القطرية للضحايا؛ وبناء قدرات جهات التنسيق؛ وتسريع الجهود الرامية إلى تدريب الشركاء المنفذين على الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين؛ والبدء في تنفيذ الآليات المجتمعية المتعلقة بالشكاوى بوصفها الأساس لتحديث خطة العمل بشأن الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين. وفي عام ٢٠١٨، حصل مراجعو الحسابات أيضاً على تدريب على "ثقافة مراجعة الحسابات"، وسيُنظر المكتب في أنسب طرق تقييم تلك الثقافة من خلال عمليات مراجعة الحسابات المقررة لعام ٢٠١٩.

إدارة الإمدادات واللوجستيات والأصول

٤٩ - تعد إدارة سلسلة الإمدادات واللوجستيات في اليونيسيف ذات أهمية بالغة لكفالة وصول الإمدادات الضرورية المشتراة (بما في ذلك منتجات حفظ الحياة) إلى الأطفال في الوقت المناسب وعلى نحو فعال من حيث التكلفة والحد من احتمالات الهدر. وعلى الرغم من تقييم الضوابط بوجه عام بوصفها جيدة، أسفرت عمليات مراجعة الحسابات عن عدة إجراءات موافق عليها، منها ما يلي:

- (أ) استعراض العوائق والاختناقات التي تحول دون تحسين تخطيط الشراء والتوزيع، ونفادي نفاذ المخزونات، والحصول على تأكيد يفيد باستلام السلع؛
- (ب) تعزيز استخدام وإدارة الخبراء الاستشاريين الأفراد (بما في ذلك استخدام الدراسات الاستقصائية للأسواق المستهدفة بغية تحديث قاعدة بيانات مقدمي الخدمات)؛
- (ج) تعزيز التخطيط لمشاريع التشييد ورصدها؛
- (د) كفالة التأمين الملائم (الذي يشمل الحرائق والمخاطر الأخرى) للمباني ومحتوياتها؛
- (هـ) التوفيق بين المعلومات المستمدة من تقارير الجرد المادي وسجلات النظام؛
- (و) تعزيز رصد أوامر الشراء المعلقة وإيصالات استلام السلع.

السلامة والأمن

٥٠ - تكتسي سلامة الموظفين وأمنهم أهمية قصوى، وبخاصة عندما يعملون في مناطق جغرافية عالية الخطورة، على سبيل المثال، بسبب النزاعات المستمرة أو المخاطر الصحية. وقد أسفرت عمليات مراجعة الحسابات عن عدة إجراءات موافق عليها، منها ما يلي:

- (أ) تنفيذ عملية فعالة لكفالة أن تكون الموافقة على أذون السفر خاضعة للموافقة الأمنية؛
- (ب) التحديد الواضح لرغبة المنظمة في مواجهة المخاطر بالتنسيق مع القوات العسكرية في أنشطتها البرنامجية؛
- (ج) كفالة أن يتوافر لموظفي اليونيسيف معرفة كافية بتقييم الأهمية الحيوية للبرامج وتطبيقه.

جيم - النتائج الهامة المستخلصة من عمليات مراجعة الحسابات المواضيعية وعمليات مراجعة حسابات شعب/مكاتب المقر

إدارة البيانات الرئيسية للبائعين

٥١ - السجلات الرئيسية ذات أهمية أساسية لتجهيز المعاملات في نظام اليونيسيف لتخطيط موارد المؤسسة، أي نظام المعلومات الافتراضي المتكامل. ويتضمن النظام سبعة أنواع أساسية للسجلات الرئيسية هي: سجلات البائعين، والمصارف، والعملاء، والموارد البشرية، والمنح، والمواد، ودفتر الأستاذ، وهي قرابة ٦٥٠.٠٠٠ سجل رئيسي، وتمثل السجلات الرئيسية للبائعين ٣٩ في المائة من مجموع السجلات. وتستخدم السجلات الرئيسية للبائعين في تجهيز أوامر الشراء والتزامات توفير السلع والخدمات وأداء المدفوعات ذات الصلة، ومن ثم تمثل مجالاً يرتفع فيه خطر وقوع الغش والمخالفات

الأخرى. ومع ذلك، يمكن أن تكون البيانات الرئيسية المتعلقة بالبائعين، إذا ما أحسنت إدارتها وتعهدها، مصدرا قيما للمعلومات من أجل منع الغش والمخالفات الأخرى أو الاكتشاف الفوري لها.

٥٢ - وقد أجرى المكتب مراجعة لحسابات إدارة البيانات الرئيسية للبائعين، ركزت على إدارة وإنشاء سجلات رئيسية للبائعين وتعهدها، وإدارة سُبل الوصول إليها ورصدها. وتناولت عملية مراجعة الحسابات الأنشطة ذات الصلة المنفذة من جانب خمس من شُعب ومكاتب المقر و ١٠ مكاتب قطرية ارتبطت بأعلى عدد من السجلات الرئيسية للبائعين.

٥٣ - ولاحظت مراجعة الحسابات عددا من الممارسات الإيجابية، بما في ذلك إضفاء الطابع المركزي في المركز العالمي للخدمات المشتركة على عملية إنشاء وتعهد السجلات الرئيسية للبائعين، مما حسّن المساءلة عن جودة البيانات. ووضعت إجراءات تشغيل موحدة لإنشاء السجلات الرئيسية للبائعين وتعهدها عبر المكاتب، واضطلع بعدد من عمليات التنظيف، أسفرت عن إلغاء آلاف من السجلات الخاملة أو المزدوجة.

٥٤ - وحددت مراجعة الحسابات أيضا المجالات التي يلزم اتخاذ مزيد من الإجراءات فيها من أجل تحسين إدارة المخاطر المتعلقة بالبيانات الرئيسية للبائعين. ونتيجة لمراجعة الحسابات، وافقت الإدارة، ضمن إجراءات أخرى، على ما يلي: وضع وإنفاذ سياسة وإجراءات تحدد بوضوح أصحاب البيانات وتبين أدوارهم ومسؤولياتهم؛ وضع معايير واضحة لإنشاء وتحديث السجلات الرئيسية للبائعين؛ واستعراض استخدام التسميات الوظيفية في نظام المعلومات الافتراضي المتكامل بشأن "البائع لمرة واحدة" و "المستفيدين المأذون لهم" و "المستفيدين البدلاء" و "المستفيدين البدلاء في الوثيقة"؛ وتقديم توجيهات بشأن ذلك الاستخدام؛ ووضع وتنفيذ استراتيجية لتنظيف السجلات الرئيسية للبائعين.

استقدام الموظفين

٥٥ - في ٧ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٦، طبقت سياسة جديدة لاختيار الموظفين، يبدأ تنفيذها اعتبارا من ١ شباط/فبراير ٢٠١٧. وقد نقلت السياسة الجديدة الموافقة على عمليات استقدام الموظفين إلى المديرين المكلفين بالتوظيف؛ وعززت استخدام مجموعات المواهب بوصفه الأسلوب المفضل للتوظيف، وشجعت على اتباع نهج مرنة لإجراء المقابلات؛ وشجعت على إعادة الانتداب الأفقي والتقلات. والهدف من ذلك هو تعزيز النوعية والتنوع العامين لمواهب اليونيسيف من خلال عملية توظيف أبسط وأسرع وأكثر استهدافا. وفي وقت مراجعة الحسابات في أيلول/سبتمبر ٢٠١٨، بلغ مجموع قوة العمل العالمية ١٤ ٠٩٧ فردا. وتقوم اليونيسيف باستقدام الموظفين بعدة طرق - الاختيار التنافسي مع الإعلان عن الشواغر، والاختيار المباشر من مجموعات المواهب، وإعادة الانتداب الأفقي، والتوظيف من مصدر واحد، والتوظيف بقرار تنفيذي. وقد أفادت شعبة الموارد البشرية بأن اليونيسيف قد جهزت ١ ٢٨٩ طلبا للموظفين خلال فترة الستة أشهر المنتهية في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٨، وبلغت نسبة التوظيف على أساس تنافسي أكثر من ٥٥ في المائة من المجموع.

٥٦ - واستعرضت مراجعة حسابات استقدام الموظفين في اليونيسيف تصميم استراتيجيات اليونيسيف لإدارة الموارد البشرية وسياساتها وعملياتها وأدواتها ذات الصلة باستقدام الموظفين. وكانت هذه من بين المسؤوليات الرئيسية لشعبة الموارد البشرية. واستعرضت مراجعة الحسابات أيضا تطبيق الإدارة التنفيذية عبر

اليونيسيف لاستراتيجيات التوظيف وسياساته وعملياته وأدواته وعملية الإلحاق بالخدمة. وتُعد عملية إلحاق الموظفين بالخدمة من المسؤوليات الرئيسية للمركز العالمي للخدمات المشتركة في بودابست.

٥٧ - وفي كل مجال من المجالات التي شملتها مراجعة الحسابات، بينت المراجعة عدة ممارسات إيجابية. وعموماً، رأت مراجعة الحسابات أن شعبة الموارد البشرية قد بذلت جهوداً جديرة بالثناء من أجل تعزيز وتحسين عملية استقدام الموظفين عبر اليونيسيف. بيد أن هناك عدة مجالات هامة يلزم اتخاذ مزيد من الإجراءات فيها من أجل تحسين إدارة المخاطر التي تحد من التوظيف الكفؤ والفعال. ويرد فيما يلي بعض هذه الإجراءات:

(أ) إجراء استعراض شامل لتحديد جميع العناصر المتبقية من عناصر إصلاح التوظيف، وتنفيذ خطة عمل ذات إطار زمني وتوفر لها الموارد اللازمة لبناء قدرة المكاتب على ضمان التنفيذ الفعال لذلك الإصلاح؛

(ب) استعراض وإنجاز ولاية وحدة رصد وتقييم التوظيف، وتعزيز الفصل بين الواجبات خلال عملية التوظيف، واستعراض القوائم المرجعية التي يستخدمها موظفو الموارد البشرية في عملية التوظيف وتعديلها إذا لزم الأمر؛

(ج) توضيح المسؤوليات المتعلقة بالتطوير الاستراتيجي لمجموعات المواهب، وتقديم توجيهات شاملة بشأن استخدام مجموعات المواهب، والنظر في تحسينات النظم الآلية بغرض عرض أحدث المعلومات عن المرشحين، وتعزيز رصد مجموعات المواهب والإشراف عليها؛

(د) استعراض تطبيق نموذج الشراكة في الأعمال المتعلقة بالموارد البشرية لضمان ملاءمة النموذج لاحتياجات اليونيسيف على أكمل وجه وتقديم التوجيه بشأن استخدامه.

أنشطة التحصين

٥٨ - تبين خارطة طريق اليونيسيف بشأن التحصين للفترة ٢٠١٨-٢٠٣٠ أولويات المنظمة بشأن التحصين حتى عام ٢٠٣٠، مع التركيز على الخطة الاستراتيجية لليونيسيف للفترة ٢٠١٨-٢٠٢١. وتكمل خارطة الطريق استراتيجية اليونيسيف للصحة للفترة ٢٠١٦-٢٠٣٠، التي تُفصّل أولويات المنظمة المتعلقة بالتحصين، وتصف كيفية إسهام هذه الأولويات في تحقيق الأهداف الاستراتيجية الرئيسية بشأن تعزيز الصحة والنظم الصحية. وفي عام ٢٠١٧، وفرت اليونيسيف لقاحات لجميع أنواع الأمراض التي يمكن الوقاية منها، وذلك بتكلفة قدرها ١,٣ بليون دولار (١,٦ بليون دولار في عام ٢٠١٦)^(٤).

٥٩ - وأجرى المكتب مراجعة لحسابات التحصين في اليونيسيف لتقييم مدى كفاية وفعالية عمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة ذات الصلة بإدارة أنشطة التحصين. وشملت مراجعة الحسابات الأنشطة ذات الصلة بالتحصين في مواقع المقر، واستعرضت تنفيذ أنشطة التحصين في ثلاثة بلدان بوصفها دراسات حالات فردية.

٦٠ - ولاحظت مراجعة الحسابات العديد من الإنجازات والممارسات الإيجابية. وقامت اليونيسيف بدور حاسم في تعبئة الموارد، وشراء وتوزيع اللقاحات والمعدات واللوازم؛ وبناء قدرات الحكومات في مجال

(٤) UNICEF, Supply Annual Report 2017, p. 48, and Supply Annual Report 2016, p. 48

التخطيط لأنشطة التحصين ورصدها وتقديم التقارير بشأنها، وفي مجال تعزيز إدارة معدات سلسلة التبريد ومناولة اللقاحات. وقدمت اليونيسيف الدعم أيضا لاستراتيجيات الاتصالات وجهود التعبئة الاجتماعية من أجل توليد الطلب على التحصين وزيادة الحصول عليه وتغطيته. وعلى مستوى المكاتب القطرية لليونيسيف، كانت هناك آليات جيدة للتنسيق مع الشركاء الرئيسيين، بما في ذلك التخطيط للقاحات وتسليمها للمخازن المركزية للحكومات. وزادت المكاتب القطرية التي تمت زيارتها من التغطية بالتحصين باستخدام نهج مبتكرة، بما في ذلك العمل مع المؤسسات التعليمية ومع وسائل الإعلام المستقلة من أجل تقديم تقارير مسؤولة عن آثار التحصين.

٦١ - ومع ذلك، فقد حددت مراجعة الحسابات المجالات التي يلزم فيها اتخاذ مزيد من الإجراءات لتحسين إدارة المخاطر التي تتعرض لها أنشطة التحصين. ويجري تنفيذ اثنين من هذه الإجراءات بوصفها ذات أولوية عالية. وكان هذان الإجراءان: '١' تبادل المعلومات التفصيلية مع الجهات المانحة والشركاء الرئيسيين - مع تفضيل أن يكون ذلك في الاتفاقات ذات الصلة بالعروض والمنح - بشأن النهج المنسق للتحويلات النقدية، بما في ذلك المخاطر المتعلقة بإدارة الأموال التي توجه من خلال اليونيسيف وما يرتبط بها من المسؤوليات والمساءلة؛ '٢' توضيح المخاطر الإضافية للمانحين المتعلقة بتنفيذ أنشطة التحصين في البلدان ذات القدرات والنظم الضعيفة جدا (البلدان التي تمر بمجالات إنسانية، على سبيل المثال)، والاتفاق على المسؤوليات والمساءلة في تلك البلدان.

عاشرا - الكشف عن تقارير المراجعة الداخلية للحسابات

٦٢ - تم حتى ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨ نشر جميع تقارير المراجعة الداخلية للحسابات المقرر الكشف عنها. ولم تُحجب أي تقارير عن النشر. ويمكن الاطلاع على جميع تقارير المراجعة الداخلية للحسابات التي تم الكشف عنها حتى اليوم على الموقع www.unicef.org/auditandinvestigation.

حادي عشر - نتائج التحقيقات

٦٣ - يقوم المكتب بتقييم تقارير ممارسات الاحتيال وسوء السلوك الممكنة التي تشمل موظفي اليونيسيف وخبرائها الاستشاريين والأفراد غير الموظفين والمتعاقدين المؤسسيين والتحقيق فيها. وتعال نتائج هذه التحقيقات إلى الشعب المختصة، مشفوعة بالأدلة الداعمة من أجل توجيه إدارة اليونيسيف بشأن تقرير ما يتعين اتخاذه من الإجراءات.

ألف - إدارة القضايا

٦٤ - يتلقى المكتب التقارير التي يتعين عليه النظر فيها بوسائل متعددة. ويمكن لموظفي اليونيسيف الإبلاغ سرا عن جميع المسائل إما: '١' شخصياً؛ أو '٢' عن طريق البريد الإلكتروني المرسل إلى أي محقق من محقق مكتب المراجعة الداخلية للحسابات؛ أو '٣' بالاتصال بالخط الساخن للشكاوى عبر عنوان البريد الإلكتروني integrity1@unicef.org، الذي يربط المتصل بأحد المحققين في المكتب. والعمل جار من أجل تمكين المكتب من أن يكون لديه مركز اتصالات على مدار الساعة طوال الأسبوع في عام ٢٠١٩، وسيتلقى هذا المركز الشكاوى بجميع لغات الأمم المتحدة الرسمية. وفي عام ٢٠١٩، سيقوم المكتب أيضا بتعزيز نظامه لإدارة القضايا بغية تحسين تتبع مصدر الشكاوى وتحليلها.

٦٥ - وفي عام ٢٠١٨، أدار المكتب ٢٢٦ قضية تحقيق، مما يمثل زيادة قدرها ٩٥ في المائة بالمقارنة بعام ٢٠١٧ (انظر الجدول ٣). وشمل ذلك ٤٨ قضية مرحلة من السنة السابقة، و ١٧٨ ادعاءً وردت في عام ٢٠١٨ وتبين أنها جديدة بالتحقيق. وبلغ عدد القضايا التي فتحها المكتب ١٧٨ قضية خلال عام ٢٠١٨، تصبح نسبة الزيادة فيما قدم إليه من القضايا ١٤٤ في المائة في المتوسط بالمقارنة بعامي ٢٠١٦ و ٢٠١٧ اللذين كان عدد القضايا المقدمة فيهما ٧٢ و ٧٤ قضية، على التوالي، على النحو المبين في الشكل الأول. وبحلول نهاية عام ٢٠١٨، كانت قد أقيمت ٩٣ قضية (مقابل ٦٩ قضية في عام ٢٠١٧).

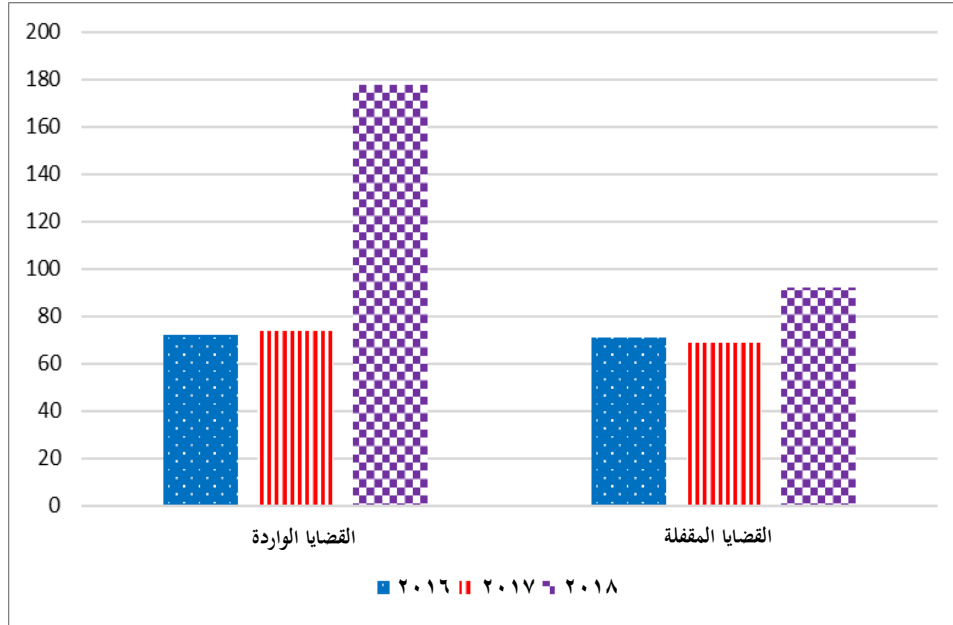
الجدول ٣

قضايا التحقيق التي جرى تناولها في عام ٢٠١٨

حالة القضايا	عدد القضايا
القضايا المرحلة حتى ١ كانون الثاني/يناير ٢٠١٨	٤٨
القضايا الواردة خلال العام	١٧٨
مجموع عدد القضايا	٢٢٦
القضايا المقفلة أثناء السنة	(٩٣)
القضايا المستمرة في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨	١٣٣

الشكل الأول

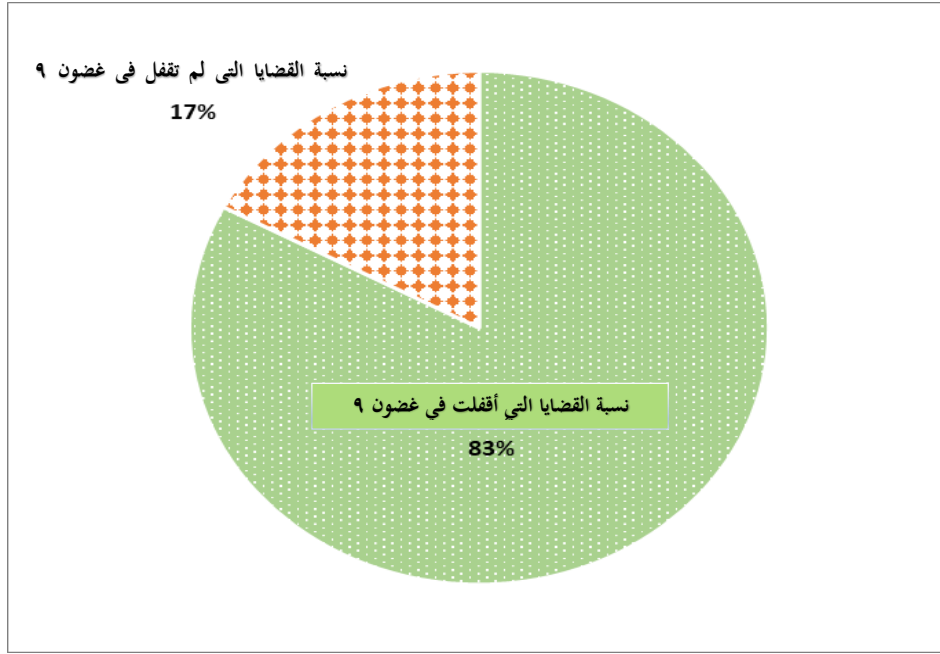
القضايا الواردة والقضايا المقفلة، ٢٠١٦-٢٠١٨



٦٦ - في عام ٢٠١٨، أففل المكتب ٧٧ من ٩٣ قضية (٨٢ في المائة) في غضون تسعة أشهر، على النحو المبين في الشكل الثاني. وذلك مقابل ٦٧ في المائة في عام ٢٠١٧. وبلغ متوسط الوقت الذي قضاه المكتب خلال عام ٢٠١٨ في كل قضية ٥,٥ أشهر.

الشكل الثاني

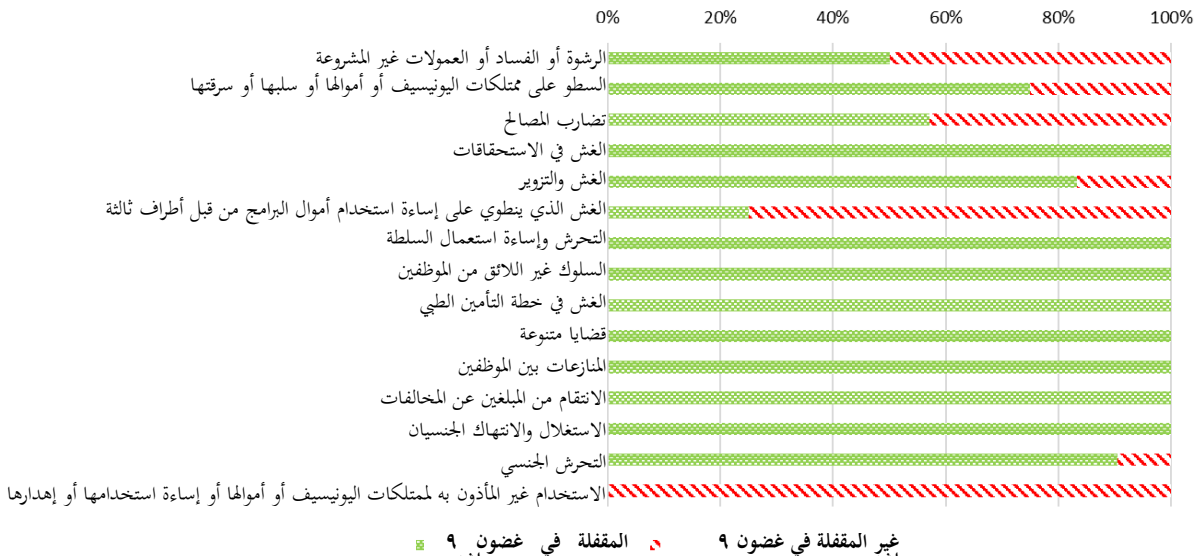
النسبة المئوية للقضايا التي أففلت في غضون تسعة أشهر في عام ٢٠١٨.



٦٧ - يبين الشكل الثالث النسبة المئوية للقضايا التي أففلت في غضون تسعة أشهر، بحسب نوع القضية. وذلك يدل على أن سرعة الإقفل تتأثر بعدة عوامل، منها طبيعة القضية (على سبيل المثال، تم إقفل جميع قضايا التحرش الجنسي والاستغلال الجنسي خلال تسعة أشهر) وتعقدتها النسبي (على سبيل المثال، يبدو أن البت في قضايا الغش التي تكون أطراف خارجية ضالعة فيها غالباً ما يحتاج إلى وقت أطول من الوقت الذي يتطلبه البت في قضايا غش الموظفين في الاستحقاقات).

الشكل الثالث

النسبة المئوية للقضايا التي أقيمت في غضون تسعة أشهر، بحسب نوع القضية، ٢٠١٨.



باء - تحليل الادعاءات الواردة

٦٨ - فتح المكتب ١٧٨ قضية جديدة خلال عام ٢٠١٨. ويجري تحليل هذه القضايا بحسب نوع الادعاء في الجدول ٤. وكانت الفئة الأكبر من القضايا تتعلق بالتحرش وإساءة استعمال السلطة، حيث بلغت ٦٢ قضية (٢٠١٧:٢) تليها قضايا التحرش الجنسي، حيث بلغت ٢٩ قضية (٢٠١٧:٤) (٥)، مما يدل على التزام المنظمة بإنهاء هذه الأشكال من سوء السلوك وإيجاد ثقافة من الثقة والأمان. وقد انخفض عدد قضايا الغش المزعوم الذي ينطوي على إساءة استعمال أموال البرامج من قبل أطراف ثالثة (الشركاء المنفذون، والبائعون، وغيرهم) فبلغت ١٢ قضية (مقابل ٢٠ قضية في عام ٢٠١٧).

الجدول ٤

القضايا المتلقاة، بحسب الفئة

عدد القضايا	الفئة
٣	الرشوة أو الفساد أو العمولات غير المشروعة
١١	السطو على ممتلكات اليونيسيف أو أموالها أو سلبها أو سرقتها
٨	التضارب في المصالح
٣	الغش في الاستحقاقات
١٠	الغش والتزوير أو السطو
١٢	الغش الذي ينطوي على إساءة استخدام أموال البرامج من قبل أطراف ثالثة

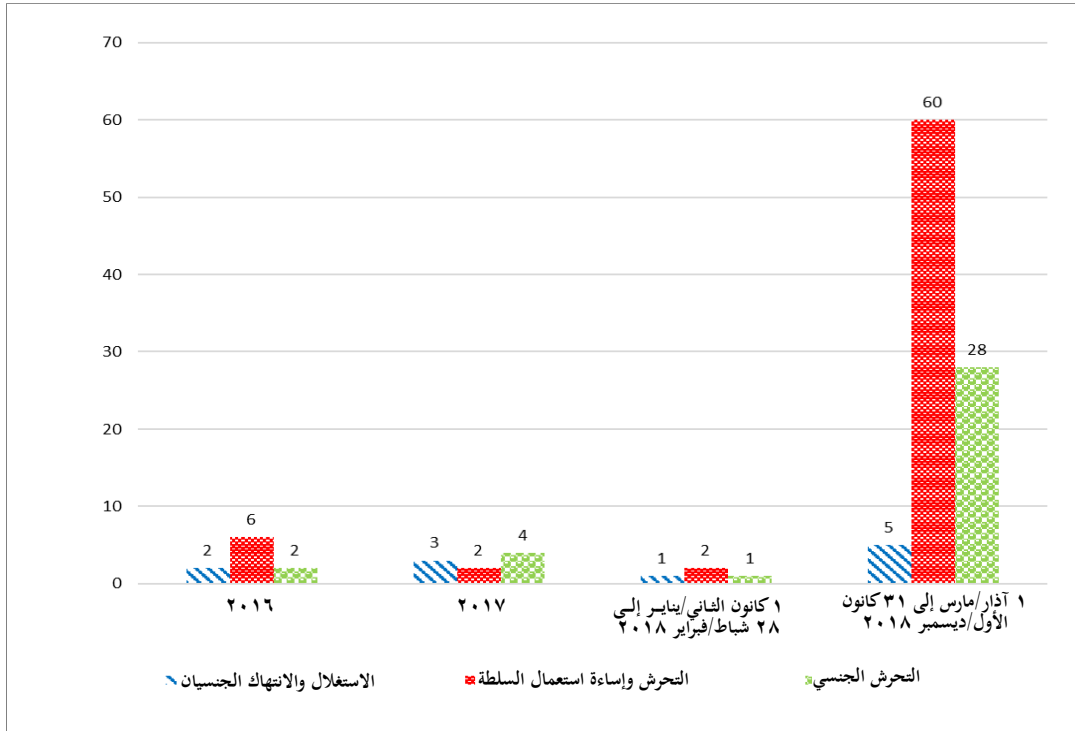
(٥) عكس التقرير السنوي لعام ٢٠١٧ ست قضايا سجلت تحت فئة "التحرش الجنسي والاستغلال الجنسي"، وصُنفت ثلاث قضايا منها بوصفها قضايا "تحرش جنسي". وتم تغيير قضية كانت مسجلة أصلاً في عام ٢٠١٧ بوصفها قضية "سلوك غير لائق من الموظفين" فأصبحت قضية "تحرش جنسي" لدى الانتهاء من التحقيق في عام ٢٠١٨.

عدد القضايا	
٢	سوء الإدارة الجسيم
٦٢	التحرش وإساءة استعمال سلطة
١٣	السلوك غير اللائق من الموظفين
٤	الغش في خطة التأمين الطبي
٥	المنازعات بين الموظفين
٥	المخالفات في عمليات الشراء
٢	الانتقام
٦	الاستغلال والانتهاك الجنسيان
٢٩	التحرش الجنسي
٢	الاستخدام غير المأذون به لممتلكات اليونيسيف أو أموالها أو إساءة استخدامها أو إهدارها
١	شكوى سوء نية
١٧٨	المجموع

٦٩ - وفي عام ٢٠١٨ شهد المكتب زيادة سريعة في الإبلاغ عن القضايا، عقب إعادة تأكيد المدير التنفيذي التزامه بعدم التهاون مطلقاً في القضاء على الاستغلال والانتهاك الجنسيين والتحرش في مكان العمل. وبالمقارنة بعامي ٢٠١٦ و ٢٠١٧، كانت هناك زيادة ملحوظة في هذه الفئات (انظر الشكل الرابع).

الشكل الرابع

الادعاءات الواردة بشأن الاستغلال والانتهاك الجنسيين، والتحرش الجنسي، والتحرش وإساءة استعمال السلطة،
٢٠١٦-٢٠١٨.



٧٠ - يبين الجدول ٥ توزيع الادعاءات الواردة حسب الموقع. وكما كان الحال في عام ٢٠١٧، كانت شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي، وجنوب آسيا، وغرب ووسط أفريقيا هي المناطق الثلاث التي ورد منها أكبر عدد من الادعاءات. ومن الادعاءات الواردة في عام ٢٠١٨، بلغت نسبة الادعاءات الواردة من شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي ٢٧ في المائة (٢٠١٧: ١٩ في المائة)، ومن غرب ووسط أفريقيا ١٦ في المائة (٢٠١٧: ٢٧ في المائة)، ومن جنوب آسيا ١٣ في المائة (٢٠١٧: ٢٣ في المائة). وسجلت زيادة كبيرة في عدد الادعاءات الواردة من مواقع المقر، حيث بلغت نسبتها ١٤ في المائة (٢٠١٧: ٤ في المائة)، بينما شهدت أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي زيادة طفيفة، حيث بلغت نسبتها ٧ في المائة (٢٠١٧: ٥ في المائة). وبلغت منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا ١٢ في المائة (٢٠١٧: ١٦ في المائة)، وبلغت منطقة أوروبا ووسط آسيا ٤ في المائة (٢٠١٧: صفر في المائة؛ ولم تفتح أي قضايا).

الجدول ٥

القضايا المتلقاة، بحسب الموقع، ٢٠١٨

الموقع	عدد القضايا	النسبة المئوية من المجموع
المقر	٢٥	١٤%
شرق آسيا والمحيط الهادئ	١٢	٧%
شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	٤٨	٢٧%
الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	٢١	١٢%
جنوب آسيا	٢٣	١٣%
غرب ووسط أفريقيا	٢٩	١٦%
أوروبا ووسط آسيا	٨	٤%
أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	١٢	٧%
المجموع	١٧٨	١٠٠%

جيم - البت في القضايا المنجزة

٧١ - في عام ٢٠١٨، أصدر المكتب ٢٩ تقريراً من تقارير التحقيق، وذلك بزيادة نسبتها ٩٣ في المائة عن عام ٢٠١٧، التي أصدر فيها ١٥ من تقارير التحقيق. وفي حالة ٣٦ من الـ ٩٣ قضية المنجزة في عام ٢٠١٨، أقيمت القضايا لأنه تعذر على التحقيق إثبات الادعاء بأدلة. وأقيمت تسع قضايا أخرى لأن الموظف لم يعد موظفاً لدى المنظمة أو لاستقالته أثناء فترة التحقيق. ويرد في الجدول ٦ موجز للبت في القضايا المنجزة في عام ٢٠١٨، وترد في المرفق الرابع تفاصيل كل قضية من القضايا المقفلة.

الجدول ٦

البت في قضايا التحقيق المنجزة في عام ٢٠١٨

نوع الإفعال	عدد القضايا
تقارير التحقيق	٢٩
١ (أ) قدمت إلى شعبة الموارد البشرية	٢٧
١ (ب) قدمت إلى مكتب الأخلاقيات	١
١ (ج) قدمت إلى كيان آخر تابع للأمم المتحدة	١
مذكرة إفعال	٥٠
٢ (أ) ادعاء لم يثبت بأدلة	٣٦
٢ (ب) ادعاء ترك فيه الموظف المنظمة أثناء التحقيق	٩
٢ (ج) ادعاء تصرف فيه الشريك المنفذ ولم تلحق أي خسارة مالية باليونييسيف	٢
٢ (د) ادعاء أقيمت بناء على طلب صاحب الشكوى أو عدم الموافقة على الكشف عن المعلومات	٣
ادعاءات أخرى (أي تم دمج القضية في قضية أخرى، أو تعليق القضية، أو تسجيل القضية لأغراض تتبع المعلومات)	٩
ادعاءات محالة إلى مكتب اليونييسيف	٥
مجموع القضايا المقفلة في عام ٢٠١٨	٩٣

٧٢ - كان العدد الأكبر من القضايا المقفلة يتعلق بالتحرش الجنسي (٢١ قضية) والتحرش وإساءة استعمال السلطة (٢٠ قضية)، مما يبين زيادة كبيرة بالمقارنة بالقضايا المقفلة في السنة السابقة

(في عام ٢٠١٧، أفضلت قضيتنا تحرش جنسي وقضيتنا تحرش وإساءة استعمال السلطة). وأثبت المكتب من ١٠ قضايا تكبد اليونيسيف خسائر مالية (٢٠١٧:٢٠ قضية) تبلغ قيمتها ٤٣٧ ٧٥٤ دولارا (٢٠١٧:٢٠١٣: ٢ ١٥٠ ٠٩٣ دولارا)

دال - التدابير التأديبية وغيرها من الإجراءات المتخذة

٧٣ - قدم المكتب ٢٧ تقريراً من تقارير التحقيق إلى قسم السياسات والقانون الإداري التابع لشعبة الموارد البشرية من أجل النظر في اتخاذ إجراءات تأديبية أو غيرها من الإجراءات. وبحلول نهاية عام ٢٠١٨، كان المكتب قد سجل اتخاذ الإجراءات التالية:

- (أ) أربع حالات فصل من الخدمة
- (ب) حالة واحدة لانتهاج الخدمة
- (ج) حالتا خفض للرتبة
- (د) ثلاث حالات للحرمان من الدرجة
- (هـ) حالتا توبيخ كتابي

٧٤ - وتم تأنيب موظفين اثنين آخرين بعد أن رُئي أن سلوكهما كان غير لائق ولكنه لا يرقى إلى مستوى سوء السلوك.

٧٥ - وكانت لا تزال هناك وقت إعداد هذا التقرير ١١ قضية قيد التجهيز من جانب شعبة الموارد البشرية. وفي إحدى الحالات، استقال الموظف خلال عملية التحقيق؛ وفي هذه القضايا، تودع مذكرة تسجيلية في الملف الرسمي للموظف.

ثاني عشر - خارطة الطريق الاستراتيجية

٧٦ - بعد أن كان المكتب يعمل بمعدل شواغر مرتفع في عامي ٢٠١٦ و ٢٠١٧، من المتوقع أن يكتمل عدد موظفيه تماما بحلول النصف الأول من عام ٢٠١٩. وقد التحق بالعمل كبير محققين جديد في كانون الثاني/يناير ٢٠١٩، وسيتم في تموز/يوليه ٢٠١٩ شغل منصب المدير، الذي شغل في تموز/يوليه ٢٠١٨. ومما لا شك فيه أن هذه التغييرات الحاصلة على مستوى الإدارة العليا ستؤدي إلى ضرورة التفكير في كيفية هيكلة المكتب بحيث يمكنه الاضطلاع بولايته.

٧٧ - وسيتم المكتب دراسة بشأن جدوى وتكلفة إنشاء هيكل لامركزي ذي وجود ميداني دائم. وسيواصل المكتب تعديل أساليب عمله بما يتماشى مع الممارسات الجيدة. وسيسهم في هذه العملية، من بين عوامل أخرى، ردود فعل العملاء، وتقييم الجودة الخارجي المتوقع الاضطلاع به في عام ٢٠١٩، والمشورة التي تقدمها اللجنة الاستشارية لمراجعة الحسابات.

٧٨ - وخلال عام ٢٠١٨، طلب المدير التنفيذي إجراء استعراض خارجي للتحقيقات التي قام بها المكتب فيما يتعلق بالتحرش والانتهاك الجنسيين. وتعد الأولويات التي حددت في تقرير الاستعراض الأساس الذي يتم عليه تطوير المكتب الجاري للمعايير التشغيلية والإجرائية بغية سد الثغرات

المحددة. ويقوم المكتب باستعراض جميع إجراءاته الداخلية لكفالة أن تكون متسقة مع السياسات المنقحة للمنظمة التي تؤثر على التحقيقات ومعايير السلوك. ويجري، حسب الاقتضاء، وضع إجراءات تشغيل موحدة. ومتى تم اعتماد جميع إجراءات التشغيل، سيقوم المكتب بتحديث دليل التحقيقات به.

٧٩ - وقام المكتب أيضا بما يلي: '١' تعيين إحصائي تحقيقات للعمل كمنسق للقضايا المتعلقة بجميع شكاوى الضحايا، ولتعزيز دوره التوجيهي للشاكين وتبادل المعلومات مع الضحايا - وهو نهج يركز بدرجة أكبر على الضحايا؛ '٢' يقوم الآن بتقييم الشكاوى، ويتولى، بموافقة الضحايا المزعومين، التحقيق في الشكاوى المقدمة من مجهولين المفصلة بشكل كاف، والتي توافر بشأنها معلومات يمكن التحقق منها بصورة مستقلة.

٨٠ - وخلال الربع الأخير من عام ٢٠١٨، شرع المكتب في استعراضه للقضايا الـ ٢٦ المحددة في التقرير لتحديد ما إذا كان تطبيق المعايير المذكورة سيفضي إلى استنتاجات مختلفة بشأن المسائل.

ثالث عشر - مشروع قرار

إن المجلس التنفيذي

١ - يحيط علما بالتقرير السنوي لعام ٢٠١٨ المقدم من مكتب المراجعة الداخلية للحسابات والتحقيقات باليونيسيف إلى المجلس التنفيذي (E/ICEF/2019/AB/L.3) ويرحب بالرأي العام المتعلق بمدى كفاية وفعالية إطار المنظمة للحكومة وإدارة المخاطر والرقابة؛

٢ - يرحب بتقديم التقارير وفقا لمؤشرات الأداء الرئيسية ذات الصلة بعمل المكتب؛

٣ - يرحب أيضا بأن يدرج المكتب في التقرير السنوي لعام ٢٠١٨ المقدم إلى المجلس التنفيذي تحليلا أكثر تفصيلا لقضايا الاستغلال والانتهاك الجنسيين للمستفيدين والتحرش الجنسي في مكان العمل، وفقا للولاية المنوطة به بما في ذلك الادعاءات والتحقيقات والإجراءات المتخذة.

المرفق الأول

تقارير مراجعة الحسابات والتقارير الاستشارية الصادرة في عام ٢٠١٨^(١)

الرقم المرجعي	المنطقة ^(١)	عمليات مراجعة حسابات اليونسيف	عدد الإجراءات الموافق عليها ^(ب)	الموافق عليها ^(ب)	استنتاج التقرير ^(ج)	
المكاتب الميدانية						
١	٠١/٢٠١٨	غرب ووسط أفريقيا	المكتب القطري لجمهورية أفريقيا الوسطى	١٣	٥	ت-ش
٢	٠٢/٢٠١٨	شرق آسيا والمحيط الهادئ	المكتب القطري لجمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية	٦	٤	ت-م
٣	٠٣/٢٠١٨	الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	المكتب القطري لمصر	١١	٢	ت-م
٤	٠٤/٢٠١٨	شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	المكتب القطري لأوغندا	١٨	٢	ت-م
٥	٠٥/٢٠١٨	جنوب آسيا	المكتب القطري للهند	١٣	٢	ت-م
٦	٠٦/٢٠١٨	شرق آسيا والمحيط الهادئ	المكتب القطري لبابوا غينيا الجديدة	١٣	٧	س
٧	٠٧/٢٠١٨	غرب ووسط أفريقيا	المكتب القطري لنيجيريا	١٣	٣	ت-ش
٨	٠٨/٢٠١٨	أوروبا ووسط آسيا	المكتب القطري لتركيا	٩	-	د-ت
٩	٠٩/٢٠١٨	شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	المكتب القطري لإريتريا	٨	٣	ت-م
١٠	١٠/٢٠١٨	الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	المكتب الإقليمي للعراق	١٧	٣	ت-م
١١	١٣/٢٠١٨	شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	المكتب القطري للصومال	١٧	١	ت-م
١٢	١٥/٢٠١٨	شرق آسيا والمحيط الهادئ	المكتب القطري لجمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية	٥	-	ت-م
١٣	١٧/٢٠١٨	شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	المكتب القطري لجنوب السودان	١٨	-	ت-م
				١٦١	٣٢	
المجالات المواضيعية						
١٤	١١/٢٠١٨	-	إدارة البيانات الرئيسية للبايعين	١٠	٣	ت-م
١٥	١٤/٢٠١٨	-	استقدام الموظفين	١٢	٥	ت-م
١٦	١٦/٢٠١٨	-	أنشطة التحصين في اليونسيف	٩	١	ت-م
				٣١	٩	
عمليات المراجعة الخاصة						
١٧	١٢/٢٠١٨	الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	منحة وكالة التنمية الدولية التابعة للولايات المتحدة التي يديرها مكتب دولة فلسطين	٤	-	د-ت
				٤		
المجموع الكلي						
				١٩٦	٤١	

(أ) مناطق اليونسيف المدرجة هي: منطقة شرق آسيا والمحيط الهادئ؛ ومنطقة أوروبا ووسط آسيا؛ ومنطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي؛ ومنطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا؛ ومنطقة جنوب آسيا؛ ومنطقة غرب ووسط أفريقيا.

(ب) أبلغت بعض خطط العمل المتوسطة أو العالية المخاطر الموافق عليها إلى المدير التنفيذي سراً لمنع تعريض المنظمة للمخاطر ذات الصلة.

(ج) يمكن تصنيف استنتاجات التقارير على النحو التالي: دون تحفظ (د-ت)، أو مع تحفظ معتدل (ت-م)، أو مع تحفظ شديد (ت-ش)، أو سلبية (س).

(١) تقارير مراجعة الحسابات مدرجة بحسب الفئة والرقم المرجعي للتقرير. وقد استبعدت من هذه القائمة التقارير الأربعة المتعلقة بعمليات المراجعة الداخلية لحسابات ألبانيا، وأوكرانيا، وجمهورية كوريا الشعبية الديمقراطية، وغواتيمالا، والتقارير الاستشارية الثلاثة المتعلقة بالتحويلات النقدية الإنسانية، والتحويلات النقدية في حالات الطوارئ في اليمن، وسياسة التعامل مع البيانات، التي صدرت في مطلع عام ٢٠١٨ ولكنها أدرجت في التقرير السنوي لعام ٢٠١٧.

الإجراءات الموافقة عليها التي لم تنفذ لمدة أكثر من ١٨ شهرا

عنوان مراجعة الحسابات/شهر وسنة الإصدار/عمر الإجراء الموافق عليه	الإجراء الموافق عليه	استكمال الحالة
٢ و ١	مراجعة حسابات مكتب تحالفات القطاع العام وتعبئة الموارد- كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٣-٦٠ شهرا	شعبة الشراكات العامة: في كانون الثاني/يناير ٢٠١٩، أعلنت شعبة الشراكات العامة أنه تم تحديث إطار المساءلة في الاستراتيجية الجديدة لتعبئة الموارد؛ وقد انتهت شعبة جمع الأموال من القطاع الخاص وإقامة الشركات وشعبة الشراكات العامة من إعداد السياسة المنقحة لتعبئة الموارد، التي كان يتوقع إصدارها في الربع الأول من عام ٢٠١٩. المكتب: سيتم إكمال هذا الإجراء عند إصدار السياسة المنقحة.
٣ و ٤	مراجعة حسابات إدارة عقود الخدمات في شُعب مقر اليونيسيف - حزيران/يونيه ٢٠١٥-٤٢ شهرا	أولوية عالية: تنفيذ المهمة لتعبئة الموارد في اليونيسيف، وتحديد أدوار ومسؤوليات شعبة الشراكات العامة والوحدات التنظيمية الأخرى لليونيسيف. أولوية عالية: وضع استراتيجية وطلب تحسين نوعية ومناسبة توقيت تقارير الجهات المانحة على الصعيد العالمي، وتوضيح مسؤوليات شعبة الشراكات العامة والمكاتب الإقليمية فيما يتعلق برفقتها على عملية تقديم التقارير إلى الجهات المانحة ودعم تلك الرقابة.
٥	مراجعة حسابات المكتب القطري لكينيا-حزيران/يونيه ٢٠١٥-٤٢ شهرا	أولوية متوسطة: وافقت شعبة الشؤون المالية والإدارية على إصدار أدوات وتوجيهات تتعلق بالميزنة لمساعدة المكاتب القطرية على تحديد تكاليف الأنشطة المدرجة في خطة العمل والنتائج على مستوى النواتج.
٦	مراجعة حسابات إدارة أموال الموارد الأخرى- آب/أغسطس ٢٠١٦-٢٨ شهرا	أولوية متوسطة: وافقت شعبة البرامج على: استعراض وتوثيق عملية إدارة المساهمات غير المواضيعية المتعددة البلدان؛ وتوضيح تقسيم العمل بين شعبة البرامج والمكاتب الإقليمية فيما يتعلق بضمان الجودة وتوحيد تقارير المكاتب القطرية؛ وضمان تقديم توجيهات واضحة إلى إدارة الشؤون المالية والإدارية بشأن التقارير المطلوبة المتعلقة بالمساهمات غير المواضيعية المتعددة البلدان؛ وتعزيز رصد الأموال غير المواضيعية المتعددة البلدان غير المخصصة.
٧	مراجعة حسابات شعبة البرامج - أيلول/سبتمبر ٢٠١٦-٢٧ شهراً	أولوية عالية: وافقت شعبة البرامج على توضيح أدوارها والغرض منها من خلال مصفوفة مساءلة: تحدد الأدوار والمسؤوليات والمساءلة فيما يتعلق بالأدوار الرئيسية المضطلع بها داخل شعبة البرامج؛ وتحدد متى ينبغي استشارة/إشراك الخبراء المواضيعيين بالشُعب (على سبيل المثال، شعبة البيانات والبحوث والسياسات؛ ومكتب التقييم)؛ وتوفر جهة مرجعية وتنسيقية للتنسيق بين الشُعب والتنسيق مع شُعب المقر الأخرى.
٣ و ٤	مراجعة حسابات إدارة عقود الخدمات في شُعب مقر اليونيسيف - حزيران/يونيه ٢٠١٥-٤٢ شهرا	إدارة الشؤون المالية والإدارية: في كانون الثاني/يناير ٢٠١٩، أعلنت الإدارة أنها ستصدر سياسة منقحة للجنة استعراض العقود في الربع الأول من عام ٢٠١٩، وقد أنجز المشروع التجريبي للأداة الجديدة لوضع الميزانية وأداة الرصد على مستوى المعاملات ومن المتوقع بدء التنفيذ الكامل للنظم بحلول الربع الثاني من عام ٢٠١٩. المكتب: ستقفل هذه الإجراءات بعد إنجاز الإجراءات المقترحة.
٥	مراجعة حسابات المكتب القطري لكينيا-حزيران/يونيه ٢٠١٥-٤٢ شهرا	عقب استعراض أحدث المعلومات المستكملة التي قدمتها الإدارة في كانون الثاني/يناير ٢٠١٩ واتخاذ إجراءات التنفيذ، أفضلت هذه التوصية.
٦	مراجعة حسابات إدارة أموال الموارد الأخرى- آب/أغسطس ٢٠١٦-٢٨ شهرا	عقب استعراض أحدث المعلومات المستكملة التي قدمتها الإدارة في شباط/فبراير ٢٠١٩ واتخاذ إجراءات التنفيذ، أفضلت هذه التوصية.
٧	مراجعة حسابات شعبة البرامج - أيلول/سبتمبر ٢٠١٦-٢٧ شهراً	عقب استعراض أحدث المعلومات المستكملة التي قدمتها الإدارة في آذار/مارس ٢٠١٩ واتخاذ إجراءات التنفيذ، أفضلت هذه التوصية.

المرفق الثالث

مؤشرات الأداء الرئيسية لمراجعة الحسابات والتحقيقات، ٢٠١٨

الرقم	مؤشر الأداء الرئيسي ^(أ)	الهدف (٢٠٢١)	الإنجاز (٢٠١٨)
١	تنفيذ خطة عمل قائمة على المخاطر (بالصيغة التي وافق عليها المدير التنفيذي وعُدلت خلال السنة) ^(ب)	%٩٠	%٨٥
٢	الامتثال لقرار المجلس التنفيذي ١٣/٢٠١٢ بشأن الكشف العلني	%١٠٠	%١٠٠
٣	العمليات التي كانت تعقيبات العملاء بشأنها "مرضية عموماً" ^(ج)	%١٠٠	%١٠٠
٤	الامتثال العام لمعايير معهد مراجعي الحسابات الداخليين، بما في ذلك إجراء تقييمات نعم خارجية (مرة كل خمس سنوات)	نعم ^(د)	نعم ^(د)
٥	الامتثال لمؤشرات التوقيت المناسب لتقديم تقارير المراجعة الداخلية للحسابات	%٩٠	%٦٩
٦	الامتثال لمؤشرات التوقيت المناسب للتحقيقات	%٧٥	%٨٢

(أ) يقدم المكتب بصفة دورية تقارير عن مؤشرات أداء رئيسية مختارة على أساس ربع سنوي إلى المدير التنفيذي واللجنة الاستشارية لمراجعة الحسابات، وتقارير عن مؤشرات أخرى سنوياً أو على فترات منطبقة أخرى.

(ب) تُبلغ أي تعديلات مدخلة على خطة العمل إلى المدير التنفيذي واللجنة الاستشارية لمراجعة الحسابات.

(ج) جميع عملاء مراجعة الحسابات إما وافقوا أو وافقوا بشدة على أن عمليات مراجعة الحسابات الفردية، بوجه عام، أضافت قيمة وأسفرت عن إجراءات ونتائج موافق عليها وهادفة.

(د) صُنّف تقييم الجودة الخارجي الأخير الذي أجري للمكتب في عام ٢٠١٣ بأنه "يمثل عموماً" - أي أن المكتب يمثل عموماً لتعريف المراجعة الداخلية للحسابات، والمعايير الدولية للممارسة المهنية للمراجعة الداخلية للحسابات، ومدونة قواعد السلوك؛ وذلك يعني، فيما يتعلق بالتحقيقات، أنه يمثل عموماً للمبادئ التوجيهية الموحدة للتحقيقات، الطبعة الثانية، على النحو الذي أقره المؤتمر العاشر للمحققين الدوليين.

المرفق الرابع

قضايا التحقيق المقفلة خلال عام ٢٠١٨

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بـدولارات الولايات المتحدة)	نتيجة التحقيق/التدبير التأديبي
<i>الرشوة أو الفساد أو العمولات غير المشروعة</i>				
١	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	ارتكاب موظف لممارسات فساد وإساءة استعمال المنصب وغش لا شيء وتضارب مصالح	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٢	منطقة غرب ووسط أفريقيا	ادعاء بشأن تقاضي عمولات غير مشروعة من شريك منفذ لمنظمة لا شيء غير حكومية	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣		ادعاء بشأن تقاضي عمولات غير مشروعة	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٤		طلب موظف عمولات غير مشروعة من شريكين لليونيسيف لا شيء وحصوله عليها	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وتم فصل الموظف من الخدمة.
<i>السطو على ممتلكات اليونيسيف أو أموالها أو سلبها أو سرقتها</i>				
٥	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	اختلاس أموال مشاريع من أحد الشركاء	٨٢٨ دولارا	أثبت الادعاء بالأدلة واتخذ الشريك إجراء. واسترد المبلغ كاملا.
٦		حادث نهب مرتبط بأحد شركاء اليونيسيف المنفذين	١٤٦ دولارا	لأغراض التسجيل، ولم يتخذ أي إجراء آخر. واتخذ الشريك المنفذ الإجراءات المناسبة.
٧	منطقة غرب ووسط أفريقيا	اشتراك موظف مع متواطئين آخرين من خارج اليونيسيف في تحويل لوازم من مستودع لليونيسيف	١١٢ ١٨٨ دولارا	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وتم فصل الموظف من الخدمة.
٨	منطقة غرب ووسط أفريقيا	موظف حول نقودا من مصروفات المكتب الثرية	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وتم فصل الموظف من الخدمة.
<i>تضارب المصالح</i>				
٩	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	مباشرة موظف لأنشطة خارجية بأجر بينما كان موظفا باليونيسيف لا شيء	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وقد اتخذ إجراء تأديبي بحق الموظف (الحرمان من درجة واحدة من درجات العلاوة السنتوية داخل الرتبة).
١٠		تضارب المصالح في الشراء	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
١١	المقر	إنشاء موظف منصة على الإنترنت لبيع مواد فنية وحرفية	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. تلقى الموظف لوما كتابيا.
١٢	منطقة جنوب آسيا	عملية توظيف غير نظامية	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. تلقى الموظف توبيخا كتابيا.

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بـدولارات الولايات المتحدة)	نتيجة التحقيق/التدبير التأديبي
١٣	منطقة غرب ووسط أفريقيا	تضارب مصالح يتعلق بموظف تعمل زوجته مع شريك منفذ من لا شيء	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. تخفيض رتبة الموظف بدرجة واحدة. لم يثبت بالأدلة.
١٤		تضارب مصالح يتعلق بموظف مرتبط بشريك منفذ تابع لمنظمة غير حكومية	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
١٥		تضارب مصالح يتعلق بموظف مرتبط بشريك منفذ لمنظمة غير حكومية	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
<i>غش متعلق بالاستحقاقات</i>				
١٦	المقر	تزوير موظف لوثائق رسمية وحجبه معلومات بشأن توظيف الزوجة	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى هيئة أخرى تابعة للأمم المتحدة.
١٧		حجب موظف لمعلومات عن عمل زوجته وتلقيه استحقاقات تتعلق بطفلهما	١٤ ٤٥٩ دولاراً	استقالة الموظف أثناء التحقيق.
<i>الغش والتزوير</i>				
١٨	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	غش يتعلق بتوفير مكملات غذائية	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
١٩		اختلاس أموال من رابطة الموظفين	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٢٠		غش يتعلق باستخدام مركبة لليونيسيف وسائقها أثناء سفر رسمي للقيام بأعمال شخصية	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٢١	منطقة غرب ووسط أفريقيا	تواطؤ موظف في عملية غش مع أحد الشركاء المنفذين	٧ ٠٠٠ دولار	لم يثبت تورط الموظف بالأدلة. وأحيلت القضية إلى مكتب آخر تابع لليونيسيف لاسترداد الأموال من الشريك المنفذ.
٢٢		إدارة غير أخلاقية ويشوبها الغش لإجراءات السفر؛ سرقة ممتلكات تابعة لليونيسيف	١٤١ دولاراً	تخلى الموظف عن وظيفته أثناء التحقيق.
٢٣		تزوير موظف لوثائق للحصول على الموافقة على قرض مصرفي	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
<i>غش ينطوي على إساءة استخدام أموال البرامج من قبل أطراف ثالثة</i>				
٢٤	منطقة شرق آسيا والمخيط الهادئ	قيام موظفين تابعين لأحد الشركاء المنفذين بسرقة أموال لليونيسيف	٢٢ ٠٠٠ دولار	أثبت الادعاء بالأدلة، وستسترد اليونيسيف الأموال المسروقة.
٢٥	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	غش من جانب أحد الشركاء المنفذين	لا شيء	علقت القضية رهناً بالحصول على الموافقة الأمنية للوصول إلى الميدان.
٢٦		غش من جانب أحد الشركاء المنفذين	لا شيء	لأغراض الاستخدام الأفضل لموارد المكتب، أدمجت القضية مع قضية أخرى كانت هي أيضاً قيد التحقيق.
٢٧		قيام أحد الشركاء المنفذين بتحويل أموال تابعة لليونيسيف وفرض ضرائب على موظفيه	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٢٨		عدم تنفيذ الشريك المنفذ لمشروع ممول من اليونيسيف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بـدولارات الولايات المتحدة)	نتيجة التحقيق/التدبير التأديبي
٢٩		قيام أحد الشركاء المنفذين لليونيسيف بغش اليونيسيف وتقديم وثائق مزورة/زائفة لتغطية نفقات لم يتكبدها	٢٣٨ ٩٨٠ دولارا	أثبت الادعاء بالأدلة، وستسرد اليونيسيف الخسارة.
٣٠		قيام أحد الشركاء المنفذين بتحويل أموال تابعة لليونيسيف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣١	منطقة غرب ووسط أفريقيا	سرقة موظفي الشريك المنفذ لأموال تابعة لليونيسيف	٤٠ ٢١١ دولارا	أثبت الادعاء بالأدلة، وستسرد اليونيسيف الخسارة.
<i>التحرش وإساءة استعمال السلطة</i>				
٣٢	منطقة شرق آسيا والمحيط الهادئ	تحرش موظف بموظف آخر وانتقامه منه	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣٣	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	إساءة استعمال للسلطة تجاه موظف من جانب المشرف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣٤		تحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب موظف تجاه زميله	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. واتخاذ إجراء تأديبي بحق الموظف مجرماته من ثلاث درجات من درجات العلاوة السنوية داخل الرتبة.
٣٥		شكوى من مجهول بشأن تحرش إدارة المكتب وإساءة استعمالها للسلطة	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣٦		تحرش موظف بموظف آخر	لا شيء	إنهاء خدمة الموظف أثناء التحقيق بسبب الخدمة غير المرضية.
٣٧		شكوى من مجهول بشأن تحرش إدارة المكتب وإساءة استعمالها للسلطة	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣٨	منطقة أوروبا ووسط آسيا	التنمر، والتحرش والسلوك غير اللائق	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٣٩	أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	التحرش بموظف من جانب مديره	لا شيء	أقفل الادعاء بسبب عدم موافقة الفرد المتضرر على متابعة المسألة.
٤٠	منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب المشرف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٤١		إساءة استعمال المشرف للسلطة تجاه موظف	لا شيء	أقفل الادعاء بناء على طلب الفرد المتضرر، الذي سعى إلى تسوية المسألة بطريقة غير رسمية.
٤٢		التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب المشرف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٤٣		التحرش	لا شيء	أقفل الادعاء بسبب عدم موافقة الفرد المتضرر على متابعة المسألة.
٤٤	المقر	التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب المشرف بحق موظف	لا شيء	استقالة الموظف أثناء التحقيق.
٤٥		التمييز، والتحرش في مكان العمل وإساءة استعمال السلطة من جانب موظف	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
٤٦	منطقة جنوب آسيا	التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب المدير بحق موظف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بـ) دولارات الولايات المتحدة	نتيجة التحقيق/التدابير التأديبي
٤٧		التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب المشرف	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
٤٨		إساءة استعمال السلطة وممارسة التمييز من جانب موظف	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
٤٩		التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب موظف أنهت خدمته بسبب مسائل ذات صلة بالأداء	لا شيء	لأغراض التسجيل، ولم يتخذ أي إجراء آخر (لم يطلب الفرد المتضرر المذكور اتخاذ إجراءات رسمية).
٥٠	منطقة غرب ووسط أفريقيا	شكوى من مجهول بشأن التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب إدارة المكتب	لا شيء	لم تتضمن الشكوى المقدمة من مجهول أي تفاصيل كافية لإجراء تحقيق على النحو السليم. وأحيل الادعاء إلى مكتب آخر لليونيسيف لاتخاذ الإجراء الإداري الممكن.
٥١		التحرش وإساءة استعمال السلطة من جانب المشرف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
<i>سلوك غير لائق من الموظفين</i>				
٥٢	منطقة شرق آسيا والمحيط الهادئ	الاعتداء الجسدي من جانب موظف على زوجته	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وأُهِمَّت خدمة الموظف عند انقضاء فترة تعيينه.
٥٣	منطقة أوروبا ووسط آسيا	استخدام عبارات غير لائقة مع موظف آخر والاعتداء الجسدي عليه	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. واتخاذ إجراء تأديبي بحق الموظف بجرماته من درجة واحدة من درجات العلاوة السنوية داخل الرتبة.
٥٤	المقر	شهادة موظف لصالح خبير استشاري سابق لليونيسيف كان قد أدين في ارتكاب اعتداء جنسي على طفل دون إبلاغ إدارة اليونيسيف أو طلب موافقتها	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وتوجيه لوم كتابي إلى الموظف.
٥٥	منطقة جنوب آسيا	عدم ذكر الموظف أنه كان قيد التحقيق في طلب التوظيف المقدم إلى اليونيسيف	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وتم فصل الموظف.
٥٦	منطقة غرب ووسط أفريقيا	قيام الموظف بتنزيل ومشاهدة مواد إباحية على معدات تابعة لليونيسيف	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وخفض درجة واحدة من رتبة الموظف وإرجاء ترقبته لمدة سنتين.
٥٧		مخالفة تتعلق بالتوظيف (الغش في اختبار كتابي)	لا شيء	تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
<i>العش في خطة التأمين الطبي</i>				
٥٨	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	الغش في مطالبة طبية بشأن علاج تلقاه أحد المعالين	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٥٩	أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	تزوير موظف لفواتير طبية	١ ٨٠١ دولار	استقال الموظف أثناء التحقيق.

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بـدولارات الولايات المتحدة)	نتيجة التحقيق/التدبير التأديبي
<i>ادعاءات متنوعة</i>				
٦٠	منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	تضارب مصالح وممارسات غش وفساد من جانب موظف لدى لا شيء	لم يثبت بالأدلة.	
<i>المنازعات بين الموظفين</i>				
٦١	المقر	استخدام غير مشروع لخبير استشاري. عدم الامتثال لقواعد وأنظمة لا شيء	لم يثبت بالأدلة.	
٦٢	منطقة غرب ووسط أفريقيا	مخالفة تتعلق بالتوظيف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٦٣		مخالفة تتعلق بالتوظيف، قيام الموظف بتسهيل الغش في اختبار لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.	
<i>الانتقام</i>				
٦٤	منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	عدم تجديد عقد الموظف	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى مكتب الأخلاقيات.
٦٥	المقر	ادعاء بشأن الانتقام والمحاباة فيما يتصل بتوظيف الخبراء لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى مكتب الأخلاقيات.	
<i>الاستغلال والانتهاك الجنسيان</i>				
٦٦	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	اتهام محكمة محلية لموظف بارتكاب الزنا والاعتصاب والتورط في لا شيء	إحالة الادعاء إلى مكتب اليونيسيف للتدخل الإداري.	
٦٧	منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	بدء التحقيق من جانب أحد شركاء اليونيسيف بشأن الاستغلال والاعتداء الجنسيين ضد موظف تابع لذلك الشرك. لا ينطوي الأمر على مشاركة أحد من موظفي اليونيسيف	لأغراض التسجيل، ولم يتخذ أي إجراء آخر لعدم اختصاص المكتب.	
٦٨	منطقة جنوب آسيا	انتهاك جنسي لقاصر من جانب موظف تابع لمتعاقد من طرف لا شيء	أثبت الادعاء بالأدلة، واتخذ الشريك الإجراء اللازم.	
٦٩	منطقة غرب ووسط أفريقيا	تورط موظف في علاقات جنسية مع قاصر	لا شيء	استقال الموظف من الخدمة باليونيسيف قبل إبلاغ الادعاء بعده سنوات.
٧٠		اغتناب خبير استشاري لقاصر واتصاله الجنسي بمرأتين من لا شيء	اعترف الخبير الاستشاري بتورطه مع المستفيدتين البالغتين وأنهى عقده. وكان المكتب القطري يتابع المسألة.	
٧١		اتهام امرأة تعمل خادمة لدى موظف وطني تابع لليونيسيف لا شيء	لم يثبت بالأدلة، وكانت الادعاءات بدافع الكسب المالي.	
<i>التحرش الجنسي</i>				
٧٢	منطقة أوروبا ووسط آسيا	شكوى موظفة من أنها كانت تتعرض للتحرش الجنسي من جانب لا شيء	شكوى موظف سابق لليونيسيف	استقال الموظف من اليونيسيف قبل إبلاغ الادعاء.

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بـ) ولايات الولايات المتحدة	نتيجة التحقيق/التدبير التأديبي
٧٣	منطقة شرق آسيا والبحر الهادئ	تعرض عدة موظفين للتحرش الجنسي والمضايقات وإساءة استعمال السلطة من جانب المشرف	لا شيء	تقدم تقرير تحقيق إلى شعبة الموارد البشرية، وتم فصل الموظف من الخدمة.
٧٤		لمس موظف لموظف آخر على نحو غير لائق وإبداء ملاحظات لا شيء ذات طابع جنسي	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
٧٥	منطقة شرق أفريقيا والجنوب الأفريقي	احتكاك جسدي غير مرغوب فيه من جانب موظف بموظف لأحد الشركاء	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٧٦		إبلاغ المكتب القطري عن حالة تحرش جنسي محتمل دون تقديم شكوى إلى المكتب	لا شيء	لأغراض التسجيل، ولم يتخذ أي إجراء آخر حيث لم يتخذ الفرد المتضرر أي إجراء رسمي.
٧٧		سوء سلوك جنسي من جانب موظف	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٧٨		علاقات جنسية شملت متدربات داخليات وزميلات	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٧٩	المقر	التحرش الجنسي من جانب موظف بموظف من كيان آخر تابع للأمم المتحدة	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٨٠		شكوى موظفة تابعة لليونيسيف بأنها تتعرض للتحرش الجنسي من جانب أحد زملائها الذكور	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٨١		التحرش الجنسي من جانب موظف سابق	لا شيء	استقالة الموظف من اليونيسيف قبل إبلاغ الادعاء.
٨٢		شكوى من مجهول بشأن التحرش الجنسي	لا شيء	لأغراض التسجيل، ولم يتخذ أي إجراء آخر. ولم تتضمن الشكوى المقدمة من مجهول أي تفاصيل كافية لإجراء تحقيق.
٨٣		احتكاك جسدي غير مرغوب فيه وإبداء ملاحظات ذات طابع جنسي من جانب موظف تجاه موظف آخر	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٨٤		التحرش الجنسي من جانب موظف بزملاء آخرين عن طريق اللمس غير المرغوب فيه وإبداء ملاحظات عن جمال الطلعة والملابس	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. استقال الموظف أثناء الإجراءات التأديبية.
٨٥		إبلاغ السلطات بشأن رسالة بالبريد الإلكتروني مرسله من مجهول إلى موظف تنطوي على التحرش الجنسي والتهديد	لا شيء	لأغراض التسجيل، ولم يتخذ أي إجراء آخر. حيث لم يتم المكتب بإجراء تحقيق.
٨٦	أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاربي	انتهاك خصوصية شخص لا ينتمي لليونيسيف	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية. وتوجه لوم كتابي إلى الموظف.
٨٧	منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا	الاعتداء الجنسي من جانب موظف على موظف ينتمي لمنظمة أخرى والقيام بمغازلات جنسية غير مرحب بها	لا شيء	تقدم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
٨٨		الاعتداء الجنسي من قبل موظف على موظف آخر	لا شيء	لم يثبت بالأدلة.
٨٩		سحب عرض توظيف مرشح محتمل لوظيفة باليونيسيف بسبب ادعاءات بشأن التحرش الجنسي تتعلق بوكالة أخرى تابعة للأمم المتحدة	لا شيء	لأغراض التسجيل، ولا يلزم اتخاذ أي إجراء آخر.

الرقم ^(أ)	منطقة/موقع اليونيسيف ^(ب)	الادعاء	الخسائر المالية التي ثبت تكبد اليونيسيف لها (بداورات الولايات المتحدة)	نتيجة التحقيق/التدبير التأديبي
٩٠	منطقة جنوب آسيا	احتكاك جسدي غير مرغوب فيه من جانب خبير استشاري لا شيء موظف آخر وإبداؤه ملاحظات ذات طابع جنسي حياله		لم يثبت بالأدلة.
٩١	منطقة غرب ووسط أفريقيا	قيام الموظف بمغازلات جنسية غير مرحب بها لموظفين من هيئة لا شيء أخرى تابعة للأمم المتحدة ومنظمة شريكة		أتمت خدمة الموظف أثناء التحقيق معه بسبب انقضاء مدة تعيينه.
٩٢		مغازلات جنسية غير مرحب بها، وتهديدات وتخويف من جانب لا شيء موظف		تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.
الاستخدام غير المأذون به لأموال أو ممتلكات اليونيسيف أو إساءة استخدامها أو إهدارها				
٩٣	منطقة أوروبا ووسط آسيا	إساءة استخدام موارد تكنولوجيا المعلومات باليونيسيف وممارسة لا شيء أنشطة خارجية		تقديم تقرير التحقيق إلى شعبة الموارد البشرية.

(أ) القيود الواردة في هذا الجدول غير مرقمة بالتتالي؛ وتقابل الأرقام المرجعية السجلات الداخلية للمكتب.

(ب) مناطق اليونيسيف المدرجة في هذا الجدول هي: شرق آسيا والمحيط الهادئ؛ وأوروبا ووسط آسيا؛ وشرق أفريقيا والجنوب الأفريقي؛ وأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي؛ والشرق الأوسط وشمال أفريقيا؛ وجنوب آسيا؛ وغرب ووسط أفريقيا.