



# Генеральная Ассамблея

Distr.: General  
19 February 2019  
Russian  
Original: English

## Семьдесят третья сессия

Пункты 134 b) и 150 повестки дня

**Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров: операции Организации Объединенных Наций по поддержанию мира**

**Административные и бюджетные аспекты финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира**

## **Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира, относящихся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2018 года**

### **Доклад Генерального секретаря**

#### *Резюме*

В настоящем докладе приводится информация в связи с рекомендациями Комиссии ревизоров, содержащимися в ее докладе об операциях Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года (*A/73/5 (Vol. II)*, глава II). Настоящий доклад представляется в соответствии с пунктом 7 резолюции *48/216* В Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря представлять ей одновременно с рекомендациями Комиссии ревизоров его ответы с указанием мер, которые будут приняты во исполнение этих рекомендаций, наряду с соответствующими графиками.

Администрация согласилась с большинством рекомендаций Комиссии, а в ее докладе были должным образом отражены соответствующие замечания администрации. В надлежащих случаях в настоящем докладе приводятся дополнительные замечания администрации, и по каждой рекомендации, содержащейся в докладе Комиссии, представлена информация о ходе выполнения, ответственном подразделении, предполагаемых сроках завершения и степени приоритетности. Кроме того, в настоящем докладе содержится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии, относящихся к предыдущим периодам и обозначенных Комиссией в приложении II к ее докладу как выполненные не в полном объеме.



## I. Введение

1. В своей резолюции [48/216](#) В Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представлять ей одновременно с рекомендациями Комиссии ревизоров его ответы с указанием мер, которые будут приняты во исполнение этих рекомендаций, наряду с соответствующими графиками. Настоящий доклад представляется в связи с рекомендациями Комиссии, содержащимися в ее докладе по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира за 12-месячный период, закончившийся 30 июня 2018 года ([A/73/5 \(Vol. II\)](#), глава II).

2. При подготовке настоящего доклада учитывались положения следующих документов:

а) резолюция [52/212](#) В Генеральной Ассамблеи, в частности ее пункты 2–5, и записка Генерального секретаря, препровождающая предложения Комиссии относительно повышения эффективности выполнения ее рекомендаций, утвержденных Ассамблеей ([A/52/753](#), приложение);

б) пункт 6 резолюции [72/8](#) В Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря обеспечить оперативное, своевременное и полное выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров и соответствующих рекомендаций Консультативного комитета;

в) пункт 7 резолюции [72/8](#) В Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря и впредь указывать предполагаемые сроки выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров и степень приоритетности их выполнения, в том числе ответственных должностных лиц и принятые в этой связи меры;

г) пункт 8 резолюции [72/8](#) В Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря представить в своем следующем докладе полное объяснение причин задержек с выполнением всех невыполненных рекомендаций Комиссии и информацию о первопричинах повторного возникновения проблем и о мерах, которые необходимо принять.

3. Что касается приоритетности выполнения рекомендаций, то администрация отметила, что 17 из 52 рекомендаций, относящихся к периоду, закончившемуся 30 июня 2018 года, были определены Комиссией как «основные». Хотя все рекомендации Комиссии будут выполняться своевременно, основным рекомендациям будет уделяться первоочередное внимание.

4. Сводная информация о ходе выполнения новых рекомендаций по состоянию на 31 января 2019 года приведена в таблицах 1 и 2.

5. Как указано в таблице 1, по состоянию на 31 января 2019 года все 17 основных рекомендаций, вынесенных Комиссией, оставались в процессе выполнения. Из 17 основных рекомендаций 9 должны быть выполнены до конца 2019 года, 5 до конца 2020 года и 2 после 2020 года. Одна основная рекомендация носит постоянный характер; на момент опубликования настоящего доклада конкретные сроки ее выполнения установлены не были.

Таблица 1  
Ход выполнения основных рекомендаций Комиссии ревизоров  
по состоянию на 31 января 2019 года

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Число рекомендаций</i>	<i>Рекомендации, с которыми администрация не согласилась</i>	<i>Рекомендации, которые предлагается снять</i>	<i>Рекомендации, которые находятся в процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых установлены сроки выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых не установлены сроки выполнения</i>
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	2	–	–	2	2	–
Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	4	–	–	4	4	–
Департамент оперативной поддержки	2	–	–	2	2	–
Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций	6	–	–	6	5	1
Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	1	–	–	1	1	–
Департамент миротворческих операций	2	–	–	2	2	–
<b>Всего</b>	<b>17</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>1</b>

6. Как указано в таблице 2, по состоянию на 31 января 2019 года из 52 рекомендаций, вынесенных Комиссией, 2 предлагается снять, а 50 оставались в процессе выполнения. Из 50 рекомендаций, находящихся в процессе выполнения, 28 должны быть выполнены до конца 2019 года, 13 до конца 2020 года и 2 после 2020 года. Семь рекомендаций носят постоянный характер; на момент опубликования настоящего доклада конкретные сроки их выполнения установлены не были.

Таблица 2  
Ход выполнения всех рекомендаций Комиссии ревизоров по состоянию  
на 31 января 2019 года

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Число рекомендаций</i>	<i>Рекомендации, с которыми администрация не согласилась</i>	<i>Рекомендации, которые предлагается снять</i>	<i>Рекомендации, которые находятся в процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых установлены сроки выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых не установлены сроки выполнения</i>
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	5	–	–	5	5	–
Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	10	–	–	10	10	–
Департамент оперативной поддержки	20	–	2	18	15	3
Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций	8	–	–	8	6	2
Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	2	–	–	2	1	1

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Число рекомендаций</i>	<i>Рекомендации, с которыми администрация не согласилась</i>	<i>Рекомендации, которые предлагаются снять</i>	<i>Рекомендации, которые находятся в процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых установлены сроки выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых не установлены сроки выполнения</i>
Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	1	–	–	1	1	–
Департамент миротворческих операций	4	–	–	4	4	–
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	1	–	–	1	–	1
Управление информационно-коммуникационных технологий	1	–	–	1	1	–
<b>Всего</b>	<b>52</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>43</b>	<b>7</b>

## II. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров

7. Ниже приводится запрошенная Генеральной Ассамблеей информация о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров за финансовый период, закончившийся 30 июня 2018 года (A/73/5 (Vol. II), глава II). Как указано в резюме настоящего доклада, основная часть замечаний администрации уже нашла отражение в докладе Комиссии. В этой связи дополнительные замечания приводятся только в том случае, когда это считается необходимым.

8. **В пункте 26 Комиссия рекомендовала миссиям и центрам обслуживания проверять фактическое наличие или вести учет всех единиц запасов и основных средств, с тем чтобы обеспечить точное отражение активов по состоянию на конец каждого финансового года.**

*Ответственные подразделения:* Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

9. Замечания администрации изложены в пункте 27 доклада Комиссии. Кроме того, администрация подтверждает свою готовность восстановить прежний высокий процентный уровень осуществления физической инвентаризации. Инвентаризация будет осуществляться на стратегической основе: первоочередное внимание будет уделяться дорогостоящему имуществу, а периодические проверки будут по-прежнему проводиться на протяжении всего года. Администрация будет и далее совершенствовать руководящие указания в отношении потребностей в ресурсах на 2018/19 финансовый год, предоставлять инструменты отчетности для осуществления самостоятельной оценки результатов

деятельности, а также составлять соответствующие памятки и комплекты учебных материалов для конечных пользователей.

10. Администрация отмечает, что в 2017/18 финансовом году снижение уровня физической инвентаризации основных средств и физической проверки запасов было вызвано выводом из эксплуатации устаревшей системы управления запасами и внедрением системы «Умоджа». Система «Умоджа» была введена в эксплуатацию в сентябре 2017 года, после чего последовал период ее активного внедрения и наладки; у полевых миссий было менее девяти месяцев для завершения процесса физической инвентаризации и регистрации данных в системе.

11. В целях выполнения рекомендации администрация провела для специалистов по управлению основными средствами и конечных пользователей специальные учебные занятия о том, как проводить физическую инвентаризацию с помощью системы «Умоджа». В конце года Департамент оперативной поддержки выпустил инструкции и затем информировал о ходе работы в еженедельных докладах о сложившейся ситуации.

**12. В пункте 37 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить ответственный надзор за управлением исходными данными о материальных запасах, для того чтобы добиться повышения качества и унификации исходных данных о материальных запасах в вопросах, касающихся идентификационных кодов продуктов, единиц измерения и описаний материалов, с целью точного отражения активов в финансовых ведомостях и соблюдения условий функционирования цепи снабжения.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2022 года

13. Замечания администрации изложены в пункте 38 доклада Комиссии. Администрация согласна с Комиссией, которая в пункте 39 своего доклада признает, что работа по выводу из эксплуатации системы «Галилео» — это сложный и масштабный проект и что в результате перехода от системы «Галилео» на систему «Умоджа» ожидаются улучшения; все это позволяет обратить особое внимание на тот факт, что с качеством получаемых через систему «Галилео» данных о товарно-материальных запасах уже давно существуют проблемы. Администрация стремится к тому, чтобы установление высоких стандартов для качества данных и управления системой «Умоджа» обеспечило более последовательный контроль за управлением цепью снабжения.

**14. В пункте 45 Комиссия рекомендовала администрации (т. е. Контролеру) издать директиву, в которой дается определение оборудования, не имеющего серийных номеров, и рекомендовала администрации создать в системе «Умоджа» до конца 2018/19 финансового года механизм, позволяющий четко идентифицировать оборудование, не имеющее серийных номеров.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

15. В дополнение к замечаниям, изложенным в пункте 46 доклада Комиссии, администрация анализирует возможности, позволяющие четко выявлять предметы без серийных номеров. В промежуточный период администрация вырабатывает более точный метод выявления предметов без серийных номеров на уровне работы с основными исходными данными. Этот процесс будет осуществляться одновременно с обзором общеорганизационных руководящих указаний в отношении управления товарно-материальными запасами, подготовленных в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

**16. В пункте 54 Комиссия рекомендовала администрации разработать общий подход в отношении управления имуществом и ведения финансовой отчетности по нему, который отражает интеграцию процессов в системе «Умоджа».**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

17. Замечания администрации изложены в пункте 55 доклада Комиссии. Администрация хотела бы добавить, что она продолжает — как удаленно, так и на местах — проводить информационно-разъяснительные мероприятия с участием различных заинтересованных сторон, к числу которых относятся руководители миссий, главные сотрудники по бюджетным и финансовым вопросам и руководители цепей снабжения, с тем чтобы обеспечить учет важности объема и оценки инвентаризационной работы и ее влияние на процесс составления финансовых ведомостей. Помимо этих мероприятий подготавливаются необходимые памятки, с помощью которых проводится целевой анализ остатков товарно-материальных запасов. Администрация также пересматривает руководящие принципы управления имуществом и подготовленную в соответствии с МСУГС общеорганизационную политику, с тем чтобы обеспечить увязку между функционированием цепи снабжения и подготовкой финансовой отчетности.

**18. В пункте 59 Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть свою использовавшуюся ранее в период действия системы «Галилео» политику учета активов, в частности в том, что касается применения пороговых величин в сфере учета и проведения различия между финансовыми активами и нефинансовыми запасами.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

19. В дополнение к замечаниям, отраженным в пункте 60 доклада Комиссии, администрация отмечает, что в консультации с Сетью по финансовым и бюджетным вопросам при Комитете высокого уровня по вопросам управления она осуществит обзор нынешних принципов учета физических активов, включая основные средства и товарно-материальные запасы.

**20. В пункте 69 Комиссия рекомендовала администрации включать информацию о суммах возмещаемых расходов в будущие бюджетные документы.**

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Второй квартал 2020 года

21. Замечания администрации изложены в пункте 71 доклада Комиссии.

**22. В пункте 70 Комиссия рекомендовала администрации подготовить всесторонние методические указания в отношении сумм возмещаемых расходов, в том числе в отношении обязанностей, соглашений и договорных отношений, составления бюджета, калькуляции, возмещения расходов и обработки данных в системе «Умоджа».**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Второй квартал 2020 года

23. В дополнение к замечаниям, отраженным в пункте 71 доклада Комиссии, администрация отмечает, что большинство из требуемых руководящих указаний, упомянутых в рекомендации Комиссии, уже существуют и содержатся в различных записках, которые были изданы в течение последних нескольких лет. Тем не менее, Управление по планированию программ, финансам и бюджету планирует представить всеобъемлющий директивный документ о возмещении расходов ко второму кварталу 2020 года.

**24. В пункте 74 Комиссия рекомендовала администрации подготовить методические указания в отношении надлежащего использования непогашенных обязательств и контролировать соблюдение требований в этой связи.**

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Средняя

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2019 года

25. В дополнение к замечаниям, изложенным в пункте 75 доклада Комиссии, администрация отмечает, что надлежащее использование зарезервированных средств будет контролироваться Управлением по планированию программ, финансам и бюджета в рамках работы по обеспечению внутреннего контроля и соблюдения финансовых положений.

**26. В пункте 83 Комиссия рекомендовала миссиям, центрам обслуживания и Центральным учреждениям подготовить всем по отдельности всеобъемлющую матрицу контроля рисков в области финансовой отчетности.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

27. Замечания администрации изложены в пункте 84 доклада Комиссии.

**28. В пункте 95 Комиссия рекомендовала администрации увязывать дальнейшую разработку комплексной системы служебной аттестации с просьбами Совета Безопасности, содержащимися в его резолюциях 2378 (2017) и 2436 (2018).** Администрация должна опираться на успехи, достигнутые благодаря применению Организацией Объединенных Наций рамочного подхода к оценке результативности в области оказания полевой поддержки.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

29. Замечания администрации изложены в пунктах 88, 89 и 96 доклада Комиссии.

**30. В пункте 102 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать все директивные документы и руководящие положения о проведении обзоров миссий и прийти к решению в отношении единого документа, который бы регулировал все аспекты, разъяснял функции и определял ответственность за выполнение вынесенных рекомендаций. Этот документ должен учитывать соображения, касающиеся создания системы показателей эффективности выполнения мандатов миротворческих миссий, основанной на ясных и четко определенных контрольных показателях, в соответствии с требованиями Совета Безопасности, изложенными в его резолюциях 2378 (2017) и 2436 (2018).**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года



31. Замечания администрации изложены в пунктах 101 и 103 доклада Комиссии.

32. В пункте 142 Комиссия рекомендовала администрации утвердить проект руководства по комплектованию сил без каких-либо дальнейших задержек и издать руководящие положения, которые охватывают весь процесс комплектования сил. Администрации следует назначить подотчетного и ответственного куратора процесса, определить функции отдельных сотрудников, разработать механизмы, такие как регулярная ротация персонала, в целях устранения любых конфликтов интересов и регулировать отбор стран, предоставляющих контингенты, на конкурсной основе.

*Ответственные подразделения:* Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2019 года

33. Замечания администрации изложены в пунктах 113 и 143 доклада Комиссии.

34. В пункте 144 Комиссия рекомендовала администрации увязывать процесс отбора сил с соблюдением общих правил Организации Объединенных Наций, которые предусматривают достижение максимальной рентабельности затрат, обеспечение справедливости, добросовестности и транспарентности, проведение реального международного конкурса и соблюдение интересов Организации Объединенных Наций. Этими правилами необходимо руководствоваться при определении критериев отбора в руководстве по комплектованию сил. При отборе стран, предоставляющих войска, следует учитывать поведение и результативность действий контингентов из этих стран в предыдущие периоды.

*Ответственные подразделения:* Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Второй квартал 2020 года

35. Замечания администрации изложены в пунктах 113 и 145–147 доклада Комиссии. Кроме того, администрация отмечает, что в связи с внедрением системы управления знаниями Управление по военным вопросам, действующее в рамках Департамента миротворческих операций, при отборе стран, предоставляющих войска, будет рассматривать информацию о поведении и результативность действий в предшествующие периоды.

36. В пункте 149 Комиссия рекомендовала администрации принимать оговорки только после консультаций с миссиями и придерживаться принципа, в соответствии с которым для того, чтобы любые оговорки стали действительными, они должны быть сделаны предоставляющими войска странами официально и в письменной форме.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

37. Замечания администрации изложены в пункте 150 доклада Комиссии.

**38. В пункте 151 Комиссия рекомендовала администрации представить Рабочей группе по принадлежащему контингентам имуществу для рассмотрения Генеральной Ассамблеей предложение о включении в меморандумы о договоренности с государствами-членами критериев для оценки результативности. Комиссия рекомендовала администрации представить также Рабочей группе по принадлежащему контингентам имуществу для рассмотрения Ассамблеей предложение о том, чтобы критерии для оценки результативности были увязаны со ставками возмещения расходов.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2023 года

39. Замечания администрации изложены в пунктах 147 и 152 доклада Комиссии.

**40. В пункте 153 Комиссия рекомендовала администрации включить в систему «Умоджа» функцию, охватывающую процесс комплектования сил.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций, Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

41. В дополнение к замечаниям, изложенным в пункте 154 доклада Комиссии, Департамент оперативной поддержки отмечает, что его вклад в процесс комплектования сил будет заключаться в информировании об элементах, связанных с меморандумом о взаимопонимании и вопросами возмещения расходов. Кроме того, поскольку этот процесс имеет несколько уровней и охватывает множество партнеров, администрация учредит рабочую группу в составе представителей соответствующих подразделений и группы по проекту «Умоджа». С опорой на результаты состоявшихся в рабочей группе обсуждений администрация определит оптимальный путь выполнения рекомендации Комиссии.

**42. В пункте 167 Комиссия рекомендовала администрации осуществлять надзор за деятельностью миссий в целях избавления от излишнего и устаревшего снаряжения.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

43. Замечания администрации изложены в пунктах 164–166 и 170 доклада Комиссии. Кроме того, Департамент оперативной поддержки, действуя в сотрудничестве с полевыми миссиями, будет использовать — как на уровне Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, так и на уровне полевых миссий — процессы, осуществляемые по линии Комиссии по проверке использования принадлежащего контингентам имущества и выполнения меморандумов о взаимопонимании.

**44. В пункте 168 Комиссия рекомендовала администрации оказывать поддержку странам, предоставляющим войска, которые не располагают необходимым снаряжением или возможностями профессиональной подготовки, путем предоставления их им, в случае необходимости, третьими странами.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

45. Замечания администрации изложены в пункте 169 доклада Комиссии.

**46. В пункте 176 Комиссия рекомендовала Генеральному секретарю включать в договоры со специальными представителями Генерального секретаря в миротворческих миссиях положения о надежной эвакуации и медицинской помощи, с тем чтобы убедить военнослужащих контингентов и гражданский персонал в обеспечении их безопасности в случае возникновения чрезвычайной ситуации.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

47. Замечания администрации изложены в пункте 177 доклада Комиссии. Администрация также отмечает, что эта рекомендация будет выполнена в контексте договоров для специальных представителей Генерального секретаря в миротворческих миссиях на 2019/20 год. Цикл заключения договоров о проведении операций по поддержанию мира приведен в соответствие с бюджетным циклом операций по поддержанию мира и в следующий раз будет проводиться в период с июля 2019 года по июнь 2020 года.

48. В пункте 183 Комиссия рекомендовала администрации провести обзор целей, процессов и кадровых потребностей объединенных оперативных групп с учетом предстоящего появления новой структуры мира и безопасности.

*Ответственное подразделение:* Департамент миротворческих операций  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

49. Замечания администрации изложены в пункте 184 доклада Комиссии.

50. В пункте 185 Комиссия рекомендовала также обновить директивные установки в отношении объединенных оперативных групп на основе этого обзора.

*Ответственное подразделение:* Департамент миротворческих операций  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2019 года

51. Замечания администрации изложены в пункте 186 доклада Комиссии.

52. В пункте 190 Комиссия рекомендовала администрации подготовить программу пересмотра всех ее директив, руководящих положений, типовых регламентов и руководств. Крайне важно, чтобы все эти нормативные документы отражали расширение практики использования и значение внедрения системы «Умоджа» для всех вспомогательных и основных процессов в Организации Объединенных Наций. Если они не выполняют этой задачи, в них необходимо внести соответствующие изменения или поправки.

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки, Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент миротворческих операций  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* На постоянной основе

53. Замечания администрации изложены в пунктах 187 и 191 доклада Комиссии.

54. В пункте 209 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать прямые и косвенные расходы, связанные с утилизацией непригодных к использованию и просроченных боеприпасов из стран, предоставляющих воинские и/или полицейские контингенты, и проинформировать об этом государства-члены.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

55. В дополнение к замечаниям, изложенным в пункте 211 доклада Комиссии, администрация отмечает, что для выполнения этой рекомендации Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций включают в пересмотренное Руководство о боеприпасах разделы, посвященные следующим темам: а) хранение в полевых условиях; б) категории боеприпасов; в) срок хранения боеприпасов; г) истечение, пополнение и утилизация боеприпасов; и е) потребности в проведении учебных занятий по вопросам боеприпасов. В этом руководстве будут также рассмотрены вопросы обеспечения охраны и безопасности миротворцев.

**56. В пункте 210 Комиссия рекомендовала администрации завершить обзор руководящих положений о боеприпасах, установить правильный предельный срок годности для боеприпасов, поставляемых странами, предоставляющими воинские и/или полицейские контингенты, и включить в них методические указания по надлежащему управлению запасами и выявлению боеприпасов, наличие которых не обусловлено оперативной необходимостью.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

57. Замечания администрации изложены в пункте 211 доклада Комиссии.

**58. В пункте 216 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить сверку полученных и проверенных платежных требований по израсходованным боеприпасам и взрывчатым веществам.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

59. В дополнение к замечаниям, изложенным в пункте 218 доклада Комиссии, администрация отмечает, что благодаря внедрению системы управления негражданским потенциалом, которая представляет собой информационно-технологическую базу данных, администрация сможет должным образом регистрировать, проверять и сверять платежные требования по расходам. Ожидается, что эта система будет введена в эксплуатацию в третьем квартале 2019 года.

**60. В пункте 217 Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющий обзор процесса представления сертификатов расходов на**

**боеприпасы, находящиеся на вооружении, уделив должное внимание мерам контроля, обеспечивающим точность, и впоследствии устранить выявленные недостатки.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

61. Замечания администрации изложены в пункте 218 доклада Комиссии. Кроме того, Департамент оперативной поддержки отмечает, что, действуя в координации с Департаментом миротворческих операций и полевыми миссиями, он осуществит обзор процесса представления сертификатов расходов на боеприпасы, находящиеся на вооружении, и в целях соблюдения установленных правил разработает систему контроля. Ожидается, что этот обзор будет проводиться одновременно с поэтапным внедрением системы управления негражданским потенциалом.

**62. В пункте 226 Комиссия рекомендовала администрации установить контроль за соблюдением установленных требований с целью обеспечить, чтобы ее инспекторы по принадлежащему контингентам имуществу надлежащим образом проводили инспектирование боеприпасов и взрывчатых веществ по их прибытии в соответствии с руководящими положениями о проверке и контроле использования принадлежащего контингентам имущества на местах и организации исполнения меморандума о договоренности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

63. Департамент оперативной поддержки, действуя в координации с Департаментом миротворческих операций, обратится к полевым миссиям с просьбой соблюдать соответствующие руководящие принципы в отношении запасов боеприпасов и установит ключевые показатели эффективности, с тем чтобы в полевых миссиях были обеспечены меры контроля и соблюдения. Среди всех миссий будет распространена записка по следующим вопросам: а) провести с помощью технических сотрудников по боеприпасам мероприятие по проверке всех запасов боеприпасов для всех военных/полицейских подразделений; б) обеспечить, чтобы стандартные оперативные процедуры миссий предусматривали проверку боеприпасов по их прибытии; и с) установить обязательное требование о том, что к докладам о проверке по прибытии должны прилагаться доклады технических специалистов по боеприпасам в целях ведения учета, обеспечивающего сохранение институциональной памяти.

**64. В пункте 227 Комиссия рекомендовала администрации проверять все инвентарные запасы боеприпасов и взрывчатых веществ, находящиеся в распоряжении воинских/полицейских подразделений в миссиях, на предмет их соответствия руководящим положениям о проверке и контроле использования принадлежащего контингентам имущества на местах и**

**организации исполнения меморандума о договоренности, и восполнить недостающую информацию, в частности о датах истечения срока годности.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

65. Замечания администрации относительно рекомендации, содержащейся в пункте 226 доклада Комиссии (п. 63 выше) также применяются к рекомендации, содержащейся в пункте 227 доклада Комиссии.

**66. В пункте 232 Комиссия рекомендовала администрации установить ключевые показатели эффективности для оценки качественных аспектов программ миссий по использованию принадлежащего контингентам имущества, таких, в частности, как надлежащее проведение инспекторских проверок и контрольных мероприятий.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

67. Существующие механизмы контроля и отчетности будут пересмотрены в целях дальнейшего укрепления мер, направленных на контроль за качеством и обеспечение подотчетности. Департамент оперативной поддержки продолжит участвовать в официальных и неофициальных контактах, регулярно поддерживаемых с полевыми миссиями. В соответствующих случаях и при условии наличия ресурсов для полевых миссий будут регулярно обеспечиваться возможности в плане обучения.

**68. В пункте 238 Комиссия рекомендовала администрации установить меры контроля и создать механизмы мониторинга для выявления неточных ежемесячных отчетов о страховании транспортных средств.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

69. С тем чтобы установить необходимую координацию и обеспечить соответствующий контроль, между подразделениями и кураторами процесса будут продолжаться консультации. В целях выполнения этой рекомендации полевые миссии принимают необходимые меры.

**70. В пункте 254 Комиссия рекомендовала администрации разработать для миссий методические указания в отношении стандартизированных механизмов внутреннего контроля, процедур проверки и соответствующих тестов, которые будут применяться каждой заинтересованной стороной миссии, с целью обеспечить точность сведений о численности личного состава**

**и организовать последующий контроль за их фактическим осуществлением во всех миссиях.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

71. Замечания администрации изложены в пункте 255 доклада Комиссии. Администрация отмечает, что наряду со стратегиями и процедурами, которые разрабатываются для обеспечения согласованности докладов о численности войск, после внедрения системы управления негражданским потенциалом будет также проведена определенная работа по стандартизации. Эта система будет использоваться для проверки и представления данных, содержащихся в докладах о численности войск.

**72. В пункте 266 Комиссия рекомендовала администрации в централизованном порядке утверждать использование полевыми миссиями их предназначенных для воздушных операций бюджетов для осуществления стратегических авиаперевозок в целях реализации полномочий по централизованному управлению воздушными операциями и обеспечения координации усилий по повышению эффективности и экономичности.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

73. Замечания администрации изложены в пунктах 258 и 267–269 доклада Комиссии.

**74. В пункте 273 Комиссия повторяет свою рекомендацию, одобренную Генеральной Ассамблеей, делегировать Центру стратегических воздушных операций полномочия по координации использования и постановке задач для всех стратегических воздушных операций миротворческих и специальных политических миссий. Комиссия ожидает, что она будет выполнена без дальнейших задержек (A/72/5 (Vol. II), глава II, п. 119).**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

75. Замечания администрации изложены в пунктах 274 и 275 доклада Комиссии.

**76. В пункте 280 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить бесперебойное функционирование Центра стратегических воздушных операций за счет сохранения нынешнего порядка его подчинения Секции**



воздушного транспорта и использования специальных знаний и опыта нынешнего персонала. Комиссия рекомендовала также администрации представить в этой связи предложение с подробной информацией о расходах, связанных с переводом Центра стратегических воздушных операций из нынешнего места базирования, и с изложением последствий для воздушных операций полевых миссий с учетом ранее вынесенных Комиссией рекомендаций, одобренных Генеральной Ассамблеей.

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

77. Замечания администрации изложены в пунктах 281 и 282 доклада Комиссии.

78. В пункте 285 Комиссия вновь рекомендовала администрации включить в систему «Умоджа» функцию, охватывающую процесс составления и выполнения писем-заказов (A/72/5 (Vol. II), глава II, п. 140).

*Ответственные подразделения:* Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2020 года

79. Замечания администрации изложены в пунктах 286 и 287 доклада Комиссии.

80. В пункте 297 Комиссия рекомендовала администрации провести оценку своей нормативной базы и рабочих процессов и проанализировать, каким образом их можно согласовать и упростить в целях повышения прозрачности и подотчетности. Администрации следует в максимально возможной степени использовать стандартные функциональные возможности программного обеспечения САП и избегать привязки системы «Умоджа» к пожеланиям пользователей.

*Ответственное подразделение:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2020 года

81. Замечания администрации изложены в пункте 298 доклада Комиссии.

82. В пункте 309 Комиссия рекомендовала уточнить функции и обязанности, связанные с процессом оформления заявок на поставку, в частности в отношении того, кто отвечает за определение фактического спроса и за документирование решения.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

83. В дополнение к замечаниям, изложенным в пунктах 302, 307 и 310 доклада Комиссии, администрация отмечает, что функции и обязанности при оформлении заявок ясно определены в двух отдельных предварительных директивных документах по вопросу цепи снабжения, которые были опубликованы в декабре 2018 года.

**84. В пункте 318 Комиссия рекомендовала администрации разработать процедуру для анализа и документирования того, является ли заключение финансового соглашения с другой структурой Организации Объединенных Наций надлежащим средством достижения поставленной цели, и в определении проекта указать четкие задачи, основные этапы, бюджет и механизм оценки и контроля.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

85. Замечания администрации изложены в пунктах 316 и 319 доклада Комиссии.

**86. В пункте 321 Комиссия рекомендовала администрации подробно документировать меры по надзору и контролю за осуществлением ее проектов по управлению цепью снабжения, включая, в частности, конечные задачи и расходы.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

87. Замечания администрации изложены в пункте 322 доклада Комиссии.

**88. В пункте 335 Комиссия рекомендовала администрации направлять и контролировать выполнение миссиями инструкций по управлению имуществом и принимать меры в случае их несоблюдения. Это включает в себя обеспечение согласования должностных функций, функций в системе «Умоджа» и делегируемых (суб)полномочий и надлежащего укомплектования состава местного инвентаризационного совета.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

89. В дополнение к замечаниям, изложенным в пунктах 328, 333 и 336 доклада Комиссии, администрация отмечает, что она уже приступила к внедрению в рамках системы «Умоджа» функций, касающихся управления имуществом полевых миссий. Администрация также заявляет о том, что в целях выполнения рекомендации Комиссии в миссиях принимаются необходимые меры.

**90. В пункте 360 Комиссия рекомендовала администрации провести обзор своей практики работы с поставщиками с должным учетом передовых общепромышленных стандартов и затем установить четкую ответственность за устранение выявленных недостатков в первоочередном порядке.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

91. Замечания администрации изложены в пункте 361 доклада Комиссии.

**92. В пункте 373 Комиссия рекомендовала администрации провести обзор процесса закупок в целях внедрения упрощенного и более гибкого процесса в ходе уточнения и обновления ею концепции закупочной деятельности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

93. Замечания администрации изложены в пункте 374 доклада Комиссии.

**94. В пункте 375 Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос об опубликовании объявления о назначении торгов на поставку товаров и услуг вместо того, чтобы публиковать только предложение о выражении заинтересованности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	В процессе выполнения

95. Замечания администрации изложены в пунктах 372 и 376 доклада Комиссии.

**96. В пункте 385 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать опыт, накопленный в ходе применения метода запроса предложений в отношении услуг по долгосрочному фрахтованию воздушных судов, и**

**использовать полученные результаты для разработки стратегии полномасштабного применения метода запроса предложений.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* На постоянной основе

97. Замечания администрации изложены в пункте 386 доклада Комиссии.

**98. В пункте 387 Комиссия рекомендовала администрации использовать накопленный опыт и разработать типовую форму, помогающую миссиям документировать свои потребности в воздушных перевозках, исходя исключительно из логистических возможностей, вместо того, чтобы запрашивать конкретные типы воздушных судов. Техническое задание для запроса предложений должно основываться на этой типовой форме.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* Предлагается снять  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Не применимо

99. Замечания администрации изложены в пункте 388 доклада Комиссии.

**100. В пункте 393 Комиссия рекомендовала Отделу закупок совместно с заинтересованными сторонами провести обзор своих действующих контрактов с уделением особого внимания идентификационным кодам продуктов и принять меры по исправлению положения с целью обеспечить, чтобы товары, поставляемые по контрактам, четко идентифицировались и могли быть точно отражены в инвентарных запасах и финансовых ведомостях.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2019 года

101. Замечания администрации изложены в пункте 394 доклада Комиссии.

**102. В пункте 400 Комиссия рекомендовала администрации принять согласованный подход к предоставлению услуг по закупкам специальным политическим миссиям и другим структурам.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Средняя  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

103. Замечания администрации изложены в пунктах 398 и 401 доклада Комиссии.

**104. В пункте 407 Комиссия рекомендовала администрации внести изменения в практику ведения реестров, с тем чтобы облегчить составление реестров, управление ими и очистку содержащихся в них данных.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

105. В дополнение к замечаниям, изложенным в пунктах 406 и 408 доклада Комиссии, администрация отмечает, что для создания нормативно-правовой базы, содействующей повышению эффективности процессов, предложения в отношении ведения реестров, включая ограничение срока нахождения в реестре, рассматриваются в контексте пересмотра политики отбора персонала, включая положение об удалении кандидатов из реестров. Замечания от персонала и подразделений глобального Секретариата по предлагаемому проекту пересмотренной административной инструкции находятся на стадии рассмотрения, а через Комитет по взаимоотношениям между администрацией и персоналом могут испрашиваться дополнительные замечания. Как только будет завершён процесс консультаций, будет выпущена новая административная инструкция.

**106. В пункте 417 Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть процесс набора персонала в целях повышения прозрачности и упрощения и сокращения продолжительности этой процедуры.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

107. В настоящее время в рамках административной реформы, предложенной Генеральным секретарем и направленной на упрощение и упорядочение процедур, проводится пересмотр правил отбора персонала. Что касается прозрачности, то администрация подтверждает, что все заявления в системе «Инспира» автоматически рассматриваются на предмет уровня образования, знания языков и стажа работы, а затем вручную обрабатываются специалистами по работе с кадрами на предмет наличия подходящего опыта работы и соответствия желаемым критериям. Что касается сокращения сроков набора персонала, то в результате модернизации системы «Инспира» руководителям рассылаются уведомления, в которых содержится обновленная информация о ходе набора персонала, а сама эта информация представляет собой разбивку данных о числе кандидатов и общем количестве дней размещения объявлений о вакансиях с учетом целевой даты набора персонала. На своей семьдесят первой сессии Генеральная Ассамблея на экспериментальной основе утвердила решение сократить с 60 до 45 дней

срок размещения объявлений о вакансиях на конкретные должности категории специалистов и выше. На своей семьдесят третьей сессии Генеральная Ассамблея постановила отложить до семьдесят четвертой сессии рассмотрение предложения о дальнейшем сокращении с 45 до 30 дней срока, установленного для размещения объявлений о вакансиях на конкретные должности категории специалистов и выше. В сентябре 2018 года в рамках инициативы «Единая политика в области людских ресурсов», призванной рационализировать и стандартизировать действующий в рамках системы Организации Объединенных Наций порядок осуществления кадровой работы по проверке рекомендаций и классификации должностей, был учрежден глобальный центр Организации Объединенных Наций по вопросам кадрового обслуживания.

**108. В пункте 425 Комиссия рекомендовала администрации провести во всех миссиях обзор и сопоставление нынешней численности штатов компонента поддержки миссий на уровне секций и подсекций и оказать миссиям консультационную помощь в случае обнаружения существенных расхождений.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

109. Замечания администрации изложены в пунктах 423 и 426 доклада Комиссии. Кроме того, администрация отмечает, что в настоящее время политика отбора персонала пересматривается в рамках управленческой реформы, предложенной Генеральным секретарем для упрощения и упорядочения процедур. Новая система отбора персонала будет направлена на удовлетворение всех кадровых потребностей, имеющихся в рамках всего Секретариата. Администрация также занимается подготовкой стратегий сокращения штатов с учетом потребностей на местах. Поступившие от персонала и подразделений глобального Секретариата замечания по предлагаемому пересмотру проекта находятся на стадии рассмотрения, а через Комитет по взаимоотношениям между администрацией и персоналом могут испрашиваться дополнительные замечания. Как только будет завершен процесс консультаций, будет выпущена новая административная инструкция.

110. Администрация также заявляет, что на укомплектование кадров для подразделений каждой миссии будут оказывать различное влияние ключевые факторы, такие как мандат, численность персонала, географическое распределение, этап работы миссии, оперативная обстановка, особенности конфликта, отдых и восстановление сил и местный рынок труда. Вышеуказанные факторы учитываются при проведении обзора кадрового положения миссий на основе применения комплексного подхода, сопоставления штатных расписаний в различных миссиях и анализа объема нагрузки на уровне компонентов и подкомпонентов, с тем чтобы определить избыток и недостаток кадров, потребности в перераспределении и возможности задействования национальных сотрудников или привлечения внешних подрядчиков.

**111. В пункте 439 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать рекомендации, вынесенные по итогам обзора модели совместного обслуживания, определить очередность их выполнения и выделить**

**дополнительные вопросы, не охваченные обзором, в целях дальнейшей стандартизации и упрощения операционных процессов и надлежащего распределения обязанностей и ресурсов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

112. В дополнение к замечаниям, изложенным в пункте 440 доклада Комиссии, администрация отмечает, что ряд рекомендаций касаются текущих инициатив, осуществляемых Департаментом оперативной поддержки и Региональным центром обслуживания в Энтеббе (Уганда). Совет получателей услуг Центра взаимодействует с обслуживаемыми миссиями и уже решил ряд поднятых Комиссией вопросов об ответственности и подотчетности. Кроме того, Центр сообщает, что он уже успешно рассмотрел рекомендации, вынесенные по итогам обзора модели совместного обслуживания, с целью наметить действия и определить ответственных за выполнение рекомендаций. Кроме того, Центр принял соответствующие меры по выполнению рекомендаций с учетом своих возможностей и стремился заручиться поддержкой Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций, включая Департамент оперативной поддержки, для осуществления других рекомендаций. По состоянию на декабрь 2018 года из 231 зарегистрированной рекомендации 97 были либо выполнены, либо находились в процессе выполнения. В настоящее время в целях улучшения обслуживания осуществляется ряд обзоров, в рамках которых особое внимание уделяется вопросу соблюдения процедур в соответствии с рабочими процессами Организации Объединенных Наций (в отличие от коммерческой практики). Что касается упрощения операционных процедур, то следует отметить, что система сдержек и противовесов для Центра, который оказывает поддержку 15 полевым миссиям в Африке и имеет поставщиков в различных частях мира, требует осуществления определенного контроля, предусматривающего эффективное финансовое управление и относительную простоту процедур.

**113. В пункте 446 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы миссии располагали широкополосной связью с достаточной пропускной способностью для эксплуатации всех информационно-технологических систем, нуждающихся во внешних серверах.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2020 года

114. Замечания администрации изложены в пунктах 447–449 доклада Комиссии.

### III. Выполнение рекомендаций, которые содержатся в докладах Комиссии ревизоров по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира и относятся к предыдущим финансовым периодам

115. В пункте 8 своей резолюции 72/8 В Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря представить в своем следующем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров по операциям Организации Объединенных Наций по поддержанию мира полное объяснение причин задержек с выполнением всех невыполненных рекомендаций Комиссии и информацию о первопричинах повторного возникновения проблем и о мерах, которые необходимо принять. Такие объяснения включены в подробные замечания администрации, относящиеся к соответствующим рекомендациям.

116. Согласно приложению II к докладу Комиссии ревизоров (A/72/5 (Vol. II), глава II), самая старая из остающихся в силе рекомендаций относится к 2012/13 финансовому году и первоначально была вынесена в докладе Комиссии ревизоров за этот период (A/68/5 (Vol. II), глава II). Она касается необходимости улучшить сбор отчетов об исполнении контрактов поставщиками и шире использовать содержащуюся в них информацию в целях облегчения процесса принятия решений при предоставлении или продлении контрактов. Что касается ситуации на 31 января 2019 года, то общая информация о ходе выполнения всех рекомендаций, вынесенных Комиссией за период с 2012/13 финансового года по 2016/17 финансовый год (то есть за пять предыдущих финансовых периодов), приводится в таблице 3.

Таблица 3

**Общий ход выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров за пять предыдущих финансовых периодов до 30 июня 2017 года**

Финансовый период	Условное обозначение доклада	Всего	Выполнено в полном объеме	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
2012/13	A/68/5 (Vol. II)	49	48 (98%)	1 (2%)	0 (0%)	0 (0%)
2013/14	A/69/5 (Vol. II)	63	58 (92%)	0 (0%)	0 (0%)	5 (8%)
2014/15	A/70/5 (Vol. II)	31	24 (77%)	2 (7%)	0 (0%)	5 (16%)
2015/16	A/71/5 (Vol. II)	55	38 (69%)	11 (20%)	1 (2%)	5 (9%)
2016/17	A/72/5 (Vol. II)	75	39 (52%)	35 (47%)	1 (1%)	0 (0%)
<b>Всего</b>		<b>273</b>	<b>207 (76%)</b>	<b>49 (18%)</b>	<b>2 (1%)</b>	<b>15 (5%)</b>

117. Как указано в предыдущем пункте, в приложении II к своему докладу за период, закончившийся 30 июня 2018 года (A/73/5 (Vol. II), глава II), Комиссия представила сводную информацию о ходе выполнения 51 остающейся в силе рекомендации, относящейся к пяти предыдущим финансовым периодам по 30 июня 2017 года. С момента опубликования доклада Комиссии администрация просила отменить 16 рекомендаций, в результате чего число рекомендаций, находящихся в процессе выполнения, составляет 35.

118. В таблице 4 приводится подробная информация о ходе выполнения 51 рекомендации, которые относятся к предыдущим периодам и которые были отнесены Комиссией к числу находящихся в процессе выполнения. В пункте 11 своего доклада Комиссия признала, что ее рекомендации часто требуют принятия определенных мер для обеспечения их выполнения и что в некоторых случаях



для их выполнения может потребоваться больше времени. Тем не менее, Комиссия заявила о своей признательности в связи с тем, что более 50 процентов ее рекомендаций, вынесенных в 2016/17 году, уже были выполнены.

Таблица 4

**Ход выполнения невыполненных рекомендаций Комиссии ревизоров, относящихся к предыдущим периодам (по состоянию на 31 января 2019 года)**

<i>Ответственное подразделение</i>	<i>Число рекомендаций</i>	<i>Рекомендации, с которыми администрация не согласилась</i>	<i>Рекомендации, которые предлагаются снять</i>	<i>Рекомендации, которые находятся в процессе выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых установлены сроки выполнения</i>	<i>Рекомендации, для которых не установлены сроки выполнения</i>
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	8	–	3	5	3	2
Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	12	–	5	7	6	1
Департамент оперативной поддержки	23	–	7	16	14	2
Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций	5	–	1	4	2	2
Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	2	–	–	2	2	–
Департамент оперативной поддержки, Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамент миротворческих операций	1	–	–	1	1	–
<b>Всего</b>	<b>51</b>	<b>–</b>	<b>16</b>	<b>35</b>	<b>28</b>	<b>7</b>

119. Из 51 рекомендации, которые находились в процессе выполнения или не были выполнены, как показано в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация просила снять 16 рекомендаций. Из остальных 35 рекомендаций, которые по состоянию на 31 января 2019 года находились в процессе выполнения, 25 рекомендаций должны быть выполнены до конца 2019 года, три — в течение 2020 года, а семь носят постоянный характер.

**А. Рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров за 12-месячный период, завершившийся 30 июня 2013 года (A/68/5 (Vol. II), глава II)**

120. В пункте 44 Отдел закупок согласился с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует улучшить сбор отчетов об исполнении контрактов поставщиками и шире использовать информацию в целях облегчения процесса принятия решений при присуждении или продлении контрактов.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

121. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация заявляет о том, что в связи с централизацией функций по управлению поставщиками Группа по вопросам регистрации и регулирования поставщиков, действующая при Отделе закупок в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций, занимается сейчас не только вопросами регистрации поставщиков, но и вопросами проведения обзоров исполнения местных и глобальных контрактов.

**В. Рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров за 12-месячный период, завершившийся 30 июня 2015 года (A/70/5 (Vol. II), глава II)**

122. В пункте 66 Комиссия рекомендовала администрации укрепить процедуру проверки инвентарного состава стратегических запасов материальных средств для развертывания в соответствии с потребностями на местах и обеспечить регулярную замену материальных средств, хранящихся в стратегических запасах.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

123. Администрация отмечает, что с учетом предположений, положенных в основу планирования на 2019/20 финансовый год, и в соответствии с пересмотренной концепцией операций База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций провела обзор структуры стратегических запасов материальных средств для развертывания в сотрудничестве с заинтересованными сторонами в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций и полевых миссиях. Структура стратегических запасов материальных средств для развертывания была определена путем анализа следующих факторов: а) степень важности товаров; б) прогнозируемая долговечность, например срок хранения или технический срок службы; в) необходимое время для закупки оборудования; г) технический прогресс; д) модульная конструкция; и е) воздействие на окружающую среду. В соответствии с рекомендациями, содержащимися в докладе

генерал-лейтенанта (в отставке) Карлуса Алберту дус Сантуса Круса под заголовком «Повышение безопасности миротворцев Организации Объединенных Наций» от декабря 2017 года, и в рамках взаимодействия с Департаментом по вопросам охраны и безопасности упор был также сделан на обеспечение безопасности сотрудников и объектов Организации Объединенных Наций. Этот подход позволит повысить эффективность мер по обеспечению безопасности операций и подготовить персонал служб безопасности к принятию упреждающих мер по борьбе с угрозами. В соответствии с экологической стратегией Организации в рамках всех товарных групп повышенное внимание уделялось вопросам охраны окружающей среды. По мере возможности следует отказаться от практики складского хранения товаров, если срок выполнения заказа и доставки для них короче, чем график их развертывания.

**124. В пункте 282 Комиссия рекомендовала: а) осуществлять дальнейшую работу по внедрению системы контроля и подотчетности в соответствии с установленными сроками; б) принять меры, направленные на повышение качества и надежности реестров и на ускорение процесса заполнения вакантных должностей в миссиях; в) в установленные сроки завершить мероприятия, связанные с планом обеспечения преемственности, особенно касающиеся составления перечня профессиональных навыков и перепрофилирования и аттестации должностей; и д) принять меры, направленные на проведение оценки системы контроля и подотчетности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

125. В приложении II к своему докладу за 12-месячный период, закончившийся 30 июня 2016 года (A/71/5 (Vol. II), глава II), Комиссия подтвердила, что части а), б) и d) этой рекомендации были выполнены. Администрация сообщает, что в свете недавней административной реформы Управление людских ресурсов установит перечень требуемых навыков.

### **С. Рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров за 12-месячный период, завершившийся 30 июня 2016 года (A/71/5 (Vol. II), глава II)**

126. В пункте 27 Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам управления и Департаменту полевой поддержки проводить работу по постепенному отказу от применения методологии использования стандартных расценок и переходу к признанию в отчетности фактических сопутствующих расходов, связанных с приобретением основных средств, которые соответствуют требованиям для признания в качестве активов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

127. Замечания администрации в связи с рекомендацией, содержащейся в пункте 33 доклада Комиссии за 12-месячный период, закончившийся 30 июня 2017 года (A/72/5 (Vol. II), глава II) (п. 152 ниже), распространяются также на рекомендацию, содержащуюся в пункте 27 доклада Комиссии за 12-месячный период, закончившийся 30 июня 2016 года (A/71/5 (Vol.I), глава II).

**128. В пункте 40 Комиссия повторила свою рекомендацию о том, что администрация следует провести обзор сроков полезного использования полностью амортизированных активов, которые продолжают использоваться.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

129. Администрация отмечает, что обзор сроков полезного использования полностью амортизированных активов, которые все еще находятся в эксплуатации, в отделениях и миссиях был завершен, а первоначальный анализ был проведен. На заседании Целевой группы по стандартам учета, состоявшемся в октябре 2018 года, было принято решение о том, что Координационный совет руководителей системы Организации Объединенных Наций проведет обзор по вопросам фактических сроков использования активов во всех учреждениях Организации Объединенных Наций. Секретариат Организации Объединенных Наций ожидает результаты обследования до принятия окончательного решения относительно использования полностью амортизированных активов. В то же время сохранится практика корректировки в размере 10 процентов, которая была ранее одобрена Комиссией ревизоров.

**130. В пункте 48 Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам управления и Департаменту полевой поддержки в течение 12 месяцев обеспечить погашение дебиторской задолженности структур, связанных с Организацией Объединенных Наций.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

131. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация продемонстрировала свою готовность всерьез продолжать работу по вопросу давно просроченной дебиторской задолженности учреждений Организации Объединенных Наций путем отражения информации о сроках ее оплаты в информационной панели ежемесячных счетов.

**132. В пункте 86 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить подготовку годовых финансовых отчетов комитетов по вопросам быта и отдыха.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

133. Администрация отмечает, что миссии закрыли свои счета, на которых были денежные средства комитетов по вопросам быта и отдыха, и прекратили с ними все отношения. Комиссия считает, что эта рекомендация больше не может быть актуальной, так как миссии не могут вмешиваться во внутренние дела учреждения, к которому они не имеют отношения. Администрация просила снять эту рекомендацию.

**134. В пункте 139 Комиссия рекомендовала миссиям обновить «дорожную карту» по реализации концепции, чтобы привести ее в соответствие с директивами Департамента полевой поддержки. Комиссия также указала, что на основе этой «дорожной карты» должны быть подробно изложены этапы с соответствующими ключевыми показателями эффективности для оценки результатов работы в процессе реализации концепции.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

135. Администрация отмечает, что эта рекомендация была разработана в рамках независимых действий МООНСДРК по подготовке «дорожной карты» реализации концепции. Затем Комиссия рекомендовала Миссии координировать свои действия с инициативой Департамента полевой поддержки по управлению системой снабжения. В приложении I к своему письму от 5 декабря 2018 года о проведении ревизии в МООНСДРК за финансовый период, закончившийся 30 июня 2018 года, руководство Комиссии заявило, что МООНСДРК обновило «дорожную карту» в соответствии с директивами Департамента полевой поддержки. В этой связи рекомендация считается выполненной в полном объеме, а администрация просит ее отменить.

**136. В пункте 145 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки четко определить функции и обязанности в отношении использования и координации авиационных средств Организацией Объединенных Наций.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

137. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). При этом администрация отмечает, что эта рекомендация была включена в рекомендацию, содержащуюся в пункте 121 доклада Комиссии за период, закончившийся 30 июня 2017 года (A/72/5 (Vol. II), глава II).

**138. В пункте 146 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки скорректировать цели стратегических воздушных операций, с тем чтобы Центр стратегических воздушных операций и Объединенный центр управления транспортом и перевозками могли внести изменения в свои типовые регламенты, ключевые показатели эффективности, планы работы и описания должностей.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

139. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). При этом администрация отмечает, что данная рекомендация была включена в рекомендацию, содержащуюся в пункте 121 доклада Комиссии за период, закончившийся 30 июня 2017 года (A/72/5 (Vol. II), глава II).

**140. В пункте 208 Комиссия рекомендовала Отделу закупок в координации с Департаментом полевой поддержки найти способ, позволяющий включить процесс составления регионального плана закупок Регионального отделения по закупкам в процесс разработки глобального плана закупок.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

141. Администрация отреагировала на рекомендацию Комиссии путем проведения работы по включению процесса составления регионального плана закупок Регионального отделения по закупкам в процесс разработки глобального плана закупок; эта работа проведена в рамках процесса, связанного с определением параметров ежегодного плана глобального спроса. Этот процесс отражен в документе под названием «Временное оперативное руководство по вопросам целей снабжения — планирование», который был распространен во всех полевых миссиях в декабре 2018 года.

**142. В пункте 217 Комиссия рекомендовала специалистам по закупкам и заказчикам отслеживать и контролировать процедуры закупок, охватывая соответствующие этапы, и обмениваться получаемой информацией.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2020 года

143. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Кроме того, Отдел закупок ожидает внедрения дополнительного модуля 2 системы «Умоджа», которая имеет огромное значение для выполнения таких функций, как отбор поставщиков, оценка и планирование.

144. В пункте 248 Комиссия рекомендовала более четко определить функции Регионального отделения по закупкам, с тем чтобы интегрировать его в существующую структуру закупок (включающую секции закупок в миссиях и Отдел закупок) с целью обеспечить использование возможностей Отделения в полном объеме в соответствии с резолюцией 70/286 Генеральной Ассамблеи.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

145. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/72/5 (Vol. II), глава II). Кроме того, с 1 января 2019 года Региональное отделение закупок было переименовано в Секцию глобальной поддержки закупочной деятельности, которая непосредственно подчиняется директору Отдела закупок и функционирует в рамках Управления цепей снабжения, входящего в Департамент оперативной поддержки. С учетом рекомендации Комиссии эта интеграция была осуществлена в соответствии с резолюцией 70/286 Генеральной Ассамблеи. Предполагается, что эти структурные изменения и механизмы руководства будут способствовать не только использованию существующей структуры закупок, но и распространению информации о ней, с тем чтобы обеспечить использование возможностей отделения в полном объеме. Это изменение поможет избежать дублирования структур, как это было рекомендовано Комиссией в пункте 257 доклада за период, закончившийся 30 июня 2017 года (A/72/5 (Vol. II), глава II). Оно также позволяет официально активизировать роль Секции, с тем чтобы она оказывала вспомогательные услуги в области закупочной деятельности не только клиентам из числа миротворческих миссий, но и другим действующим в регионе подразделениям Секретариата. Это касается, в частности, тех структур, которые не обладают широкими закупочными возможностями и могут делегировать свои полномочия на осуществление закупочной деятельности. В соответствии с новой административной структурой Управления цепей снабжения изучает меры по дальнейшей оптимизации оказываемых Секцией закупочных услуг. Это позволит повысить качество обслуживания клиентов благодаря объединению функций за пределами полевых миссий, где уровень риска обычно выше, и добиться экономии за счет эффекта масштаба и оптовых скидок.

146. Администрация также отмечает, что эта рекомендация была включена в рекомендацию, содержащуюся в пункте 257 доклада Комиссии за период, закончившийся 30 июня 2017 года (A/72/5 (Vol. II), глава II).

147. В пункте 288 Комиссия рекомендовала администрации изучить вопрос о том, можно ли создать интерфейс между системами e-PAS и «Умоджа», обеспечивающий увязку оформления повышения окладов сотрудников с электронной системой служебной аттестации e-PAS, уложившись в приемлемую сумму. Параллельно администрации следует обеспечить проведение служебных аттестаций в соответствии с принципами управления служебной деятельностью и соответствующими правилами, а также обеспечить, чтобы повышение окладов осуществлялось при условии удовлетворительного выполнения работы, документально подтвержденного в системе e-PAS.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

148. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Кроме того, администрация отмечает, что все запросы на продление контракта должны сопровождаться последней служебной характеристикой, подготовленной для сотрудника в электронном виде. Хотя аттестационный цикл, осуществляемый в электронном виде, охватывает период с 1 апреля по 31 марта, в системе «Умоджа» в случае продления контракта могут отражаться другие даты назначения на должность; согласование этих двух процессов будет означать, что все даты назначения на службу будут указаны с учетом аттестационного цикла.

149. В пункте 294 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить хранение полных личных дел международного персонала в одном месте или их регистрацию в одной системе, находящейся в ведении Централных учреждений, и изучить возможность создания системы хранения оцифрованных личных дел сотрудников.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

150. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация отмечает, что бывшая Группа учета кадров, входившая в состав Управления людских ресурсов и с 1 января 2019 года включенная в состав Департамента оперативной поддержки, внедряет в рамках платформы «Unite Docs» систему ведения документации, в которой будут храниться электронные версии физических личных дел. В стадии рассмотрения находится проект административной инструкции, объединяющий



административную инструкцию о ежегодной проверке личных дел с другими административными инструкциями, информационными циркулярами о кадровом учете и личными делами.

**D. Рекомендации, содержащиеся в докладе Комиссии ревизоров за 12-месячный период, завершившийся 30 июня 2017 года (A/72/5 (Vol. II), глава II)**

**151. В пункте 33 Комиссия вновь рекомендовала администрации постепенно отказаться от применения методики учета по стандартным расценкам и принимать к учету приобретаемые основные средства, которые соответствуют требованиям для принятия их к учету в составе активов, по фактическим расходам на их приобретение.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

152. Администрация просит снять данную рекомендацию. Фактические сопутствующие расходы отражаются в системе «Умоджа» лишь в виде общих сумм (например, фрахтовые расходы, которые выплачиваются за контейнер с различными товарами). С учетом длительности расстояний доставки и регулярности экспедирования, перевалки и объединения грузов на сбор всех фактических расходов и ассигнование общей суммы для каждой единицы основных средств или инвентарной ведомости уходит слишком много времени и тратится неоправданно много усилий. В этом заключалась основная причина утверждения стандартных расценок, которые приблизительно соответствовали бы фактическим сопутствующим расходам. Вместе с тем, администрация признает, что нормативные расходы необходимо регулярно пересматривать, с тем чтобы изменения в объеме фактических расходов отражались в капитализированной стоимости активов. Администрация уточнила стандартные расходы по структурам, о которых говорилось в томе I, установив разные ставки с учетом места доставки с 1 января 2019 года. Администрация планирует аналогичным образом уточнить нормативные расходы для миротворческих миссий.

**153. В пункте 88 Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть свою политику и типовой регламент в отношении комитетов по вопросам быта и отдыха и дать четкие указания по таким вопросам, как планы работы, отчеты о соблюдении требований, распоряжение денежной наличностью и контроль за поступлениями.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

154. В соответствии с инструкцией, опубликованной администрацией 4 апреля 2018 года, миссии прекратили все отношения с комитетами по вопросам быта и отдыха. В результате администрация и миссии не могут вмешиваться в работу структур, которые не имеют к ним отношения, или оказывать им консультативную помощь относительно рекомендуемого пересмотра каких-либо стратегий или стандартных оперативных процедур. Администрация просила снять эту рекомендацию.

**155. В пункте 99 Комиссия рекомендовала администрации создать централизованный бюджет для всех стратегических воздушных операций и рассмотреть вопрос о включении в него всех региональных воздушных операций и воздушных перевозок военнослужащих.**

*Ответственные подразделения:* Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки

*Ход выполнения:* Предлагается снять

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Не применимо

156. Администрация отмечает, что эта рекомендация была включена в рекомендацию, содержащуюся в пункте 266 доклада Комиссии за период, закончившийся 30 июня 2018 года (A/73/5 (Vol. II), глава. II). Кроме того, в пункте 84 доклада Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/72/789) Комитет, который согласился с общим принципом централизованного командования и контроля над воздушными средствами, признал, что при существующих механизмах работа по составлению централизованных бюджетов для проведения воздушных операций сдерживается на институциональном уровне. Администрация просила снять эту рекомендацию.

**157. В пункте 113 Комиссия рекомендовала возложить на Департамент операций по поддержанию мира и Департамент по политическим вопросам ответственность за определение и обновление текущих потребностей миссий в воздушных судах с учетом ограниченности бюджетных средств и просить миссии разработать концепцию воздушных операций в тесном сотрудничестве с Департаментом полевой поддержки. Эта концепция воздушных операций должна охватывать коммерческую и военную авиацию, а также беспилотные авиационные системы. Она должна быть основана на концепции миссии и концепции поддержки миссии, а также на концепциях военного и полицейского компонентов операций. Заявления о потребностях подразделений, подготовленные на основании вышеуказанных концепций воздушных операций, должны быть реалистичными и соответствовать силам и средствам военных авиационных подразделений соответствующего состава. В подготовке заявления о потребностях подразделений должен участвовать Департамент полевой поддержки.**

*Ответственные подразделения:* Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства

*Ход выполнения:* В процессе выполнения

*Степень приоритетности:* Высокая

*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2019 года

158. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Что касается концепции воздушных операций, то администрация хотела бы добавить, что в соответствии с политикой планирования существуют только три оперативные концепции: по военным вопросам, по вопросам полиции и по вопросам оказания поддержки. Таким образом, концепция воздушных операций в эту политику не включена. Было бы весьма сложно разработать единую концепцию воздушных операций, поскольку военные и коммерческие задачи различны по своему характеру. Кроме того, военные авиационные средства не являются конкретным военным компонентом, но и служат для расширения возможностей в рамках концепции военных операций, а сохраняющиеся возможности используются в поддержку усилий по удовлетворению потребностей миссий. Тем не менее администрация создаст рабочую группу, в состав которой войдут представители соответствующих подразделений и которая будет предназначена для обсуждения хода выполнения и дальнейшего осуществления этой рекомендации.

**159. В пункте 119 Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о делегировании Центру стратегических воздушных операций полномочий по координации использования и постановке задач для всех стратегических воздушных операций миротворческих и специальных политических миссий.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

160. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии, администрация отмечает, что эта рекомендация была подтверждена в пункте 273 доклада Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**161. В пункте 121 Комиссия рекомендовала также администрации рассмотреть вопрос о том, чтобы перевести компонент воздушных операций Объединенного центра управления транспортом и перевозками в подчинение Центру стратегических воздушных операций для обеспечения командования и управления коммерческой и военной авиацией военных миссий.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

162. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии. (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**163. В пункте 127 Комиссия рекомендовала Департаменту операций по поддержанию мира во взаимодействии с миссиями определить, какие военные самолеты и вертолеты можно заменить коммерческими воздушными судами при условии, что это менее затратно и не скажется негативно на обеспечении защиты и безопасности.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

164. Администрация отмечает, что миссии в сотрудничестве с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций выполнили рекомендацию следующим образом:

- По итогам обследования военного потенциала, проведенного в четвертом квартале 2018 года для Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали (МИНУСМА), было установлено, что в 2019/20 финансовом году замена военных авиационных средств на коммерческие авиационные средства производиться не будет. Результаты обследования одобрили заместитель Генерального секретаря по миротворческим операциям, заместитель Генерального секретаря по оперативной поддержке и Военный советник по операциям по поддержанию мира.
- Временные силы Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абьее (ЮНИСФА) подтвердили, что они имеют два военных вертолета, которые были предоставлены правительством Эфиопии на основании письма-заказа. Эти воздушные средства должны выполнять задачи, которые не могут быть возложены на коммерческих авиаперевозчиков в связи с уровнем рисков и характером военных операций.
- Смешанная операция Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) сообщила о том, что, как было установлено по итогам проведения обзора оперативных потребностей Миссии и анализа затрат и результатов, может быть произведена замена одного военного вертолета путем заключения коммерческого контракта, предусматривающего снижение затрат и повышение эффективности. В августе 2018 года Миссия представила свое предложение в Центральные учреждения Организации Объединенных Наций. Кроме того, согласно требованиям реорганизации ЮНАМИД Миссия продолжает проводить всеобъемлющий обзор своего парка авиационных средств в целях дальнейшего сокращения количества воздушных судов, которые продолжают функционировать в Миссии.
- Отделение Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали (ЮНСОС) подтвердило, что оно эксплуатирует три легких боевых вертолета; данные средства используются только в военных целях и не имеют коммерческих аналогов. Таким образом, военные авиационные средства не могут быть заменены коммерческими.
- Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане (МООНЮС) установила, что одно авиационное средство может быть заменено на коммерческое. В соответствии с инициативой Генерального секретаря это предложение обсуждалось с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций и включено в «дорожную карту» миссии. Это предложение также опирается на выводы проведенного в 2018 году обследования военного и полицейского потенциала.
- Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике

(МИНУСКА) заявила, что все ее самолеты — это коммерческие воздушные средства. При этом Миссия не будет заменять военные вертолеты на коммерческие воздушные средства с учетом требований безопасности при проведении военных операций в районе деятельности Миссии. Тем не менее для выполнения административных или материально-технических задач в основном используются коммерческие воздушные средства.

**165. В пункте 132 Комиссия рекомендовала администрации разработать ключевые показатели эффективности, которые отражают эффективное и экономичное использование коммерческой и военной авиации, в том числе беспилотных авиационных систем. Эти показатели должны также включать в себя общие расходы, в том числе расходы по письмам-заказам и меморандумам о взаимопонимании и все другие расходы, связанные с воздушными операциями. Расходы по меморандумам о взаимопонимании должны входить в ключевые показатели эффективности группы по принадлежащему контингентам имуществу.**

*Ответственное подразделение:* Департамент оперативной поддержки  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Четвертый квартал 2019 года

166. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**167. В пункте 139 Комиссия рекомендовала администрации издать методические указания, которые охватывают весь процесс составления писем-заказов и соответствующих меморандумов о взаимопонимании в отношении военной авиации. В этих методических указаниях должны быть очерчены соответствующие функции Департамента операций по поддержанию мира, Департамента полевой поддержки, Отдела закупок в Департаменте по вопросам управления и Комитета Центральные учреждений по контрактам. Они должны назначить подотчетного и ответственного куратора процесса и регулировать конкурсный отбор стран, предоставляющих контингенты, а также расчет ставок возмещения или фиксированных расходов, включенных в Руководство по вопросам политики и процедур, касающихся возмещения расходов и контроля над имуществом, принадлежащим контингентам стран, предоставляющих войска/полицейские силы для участия в миссиях по поддержанию мира.**

*Ответственные подразделения:* Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления  
*Ход выполнения:* В процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* Высокая  
*Срок выполнения:* Второй квартал 2019 года

168. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

169. В пункте 140 Комиссия рекомендовала администрации включить в систему «Умоджа» функцию, охватывающую процесс составления и выполнения писем-заказов.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки, Департамент миротворческих операций и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2020 года

170. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии, администрация отмечает, что эта рекомендация была повторено изложена в пункте 285 доклада Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

171. В пункте 144 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать предусмотренные мандатами Совета Безопасности требования к пассажирам, не имеющим отношения к Организации Объединенных Наций. Не отвечающие таким требованиям пассажиры, не имеющие отношения к Организации Объединенных Наций, не должны учитываться при расчете общих потребностей в объеме перевозок воздушным транспортом.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

172. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Администрация также отмечает, что она разработала правила перевозки пассажиров, не являющихся сотрудниками Организации Объединенных Наций, на ее воздушных судах и взыскания с этих лиц средств для возмещения понесенных при этом расходов; в настоящее время эта политика находится на заключительной стадии рассмотрения администрацией.

173. В пункте 159 Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть возможность сотрудничества в будущем со Всемирной продовольственной программой в области воздушных операций.

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

174. В 2018 году администрация напомнила всем полевым миссиям о необходимости взаимодействовать с гуманитарными учреждениями и подписать технические соглашения, если это еще не было сделано. Миссии признали и подтвердили, что они подписали такие соглашения или рассматривали вопрос об их подписании с гуманитарными учреждениями, чьи воздушные средства могут

использоваться миссиями. Администрация также отмечает, что ЮНАМИД и Миссия Организации Объединенных Наций по проведению референдума в Западной Сахаре (МООНРЗС) подписали технические соглашения о сотрудничестве в сфере воздушного транспорта. Что касается МИНУСКА, то сотрудничество в этой области осуществляется на основе принципа возмещения расходов. В МИНУСМА создана специальная рабочая группа и ведутся соответствующие обсуждения. Администрация просила снять эту рекомендацию.

**175. В пункте 168 Комиссия рекомендовала администрации назначить сотрудника на достаточно высокой должности, для того чтобы контролировать и обеспечивать выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам внутреннего обзора, даже если это затрагивает два департамента.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент миротворческих операций
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

176. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**177. В пункте 192 Комиссия рекомендовала Секретариату реализовать в системе «Умоджа» функцию делегирования полномочий. Тем временем в систему «Умоджа» следует загружать соответствующие документы, санкционирующие принятие того или иного решения.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

178. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**179. В пункте 201 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки и Региональному центру обслуживания в Энтеббе четко определить отношения между ними и отношения между Центром и обслуживаемыми миссиями, пересмотреть и упростить порядок делегирования полномочий и обновить соответствующие соглашения.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

180. Новая система делегирования полномочий была внедрена 1 января 2019 года (ST/SGB/2019/2). В рамках новой системы Генеральный секретарь делегировал более широкие полномочия по принятию решений руководителям структур (включая руководителей миссий). Эта новая система делегирования полномочий заменяет прежнюю. В основе новой системы лежит принцип делегирования полномочий на принятие решений ближе к уровню практической деятельности, а сам порядок делегирования полномочий был упрощен. Хотя полномочия делегируются руководителям структур на функциональной основе, они влекут за собой личную ответственность и подотчетность за надлежащее выполнение предоставленных полномочий.

181. Новая система также предусматривает обслуживание структур, которые могут не располагать надлежащими возможностями для выполнения решений в рамках делегированных им полномочий. Кроме того, разработаны механизмы для оказания любых административных вспомогательных услуг, которые одно подразделение может получать от другого подразделения, регионального центра обслуживания или структуры; такие механизмы будут функционировать и далее, за исключением случаев внесения изменений в результате реорганизации в рамках административной реформы, предложенной Генеральным секретарем. Администрация считает эту рекомендацию выполненной и просит ее снять.

**182. В пункте 208 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки совместно с Региональным центром обслуживания в Энтеббе пересмотреть цель ключевых показателей эффективности и заново определить эти показатели, с тем чтобы сделать их эффективным инструментом управления.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

183. Департамент оперативной поддержки заявляет, что ключевые показатели эффективности, установленные для Регионального центра обслуживания в Энтеббе, предназначены для отслеживания эффективности и результативности услуг, оказываемых Центром, с точки зрения производительности («мероприятия») и эффективности («показатели достижения результатов» или «ключевые показатели эффективности»). В 2018 году Центр в сотрудничестве с обслуживаемыми миссиями и Департаментом полевой поддержки провел обзор всех своих ключевых показателей эффективности. В ходе обзора были охвачены дополнительные ключевые показатели эффективности как Центра, так и Центральных учреждений Организации Объединенных Наций. Использование ряда прежних ключевых показателей эффективности, которые устарели или не могут измеряться Центром, было прекращено. Совету получателей услуг и руководящему комитету Центра были представлены новые ключевые показатели эффективности, которые были ими утверждены. Администрация считает эту рекомендацию выполненной и просит ее снять.

**184. В пункте 215 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки совместно с Региональным центром обслуживания в Энтеббе оценить рабочую нагрузку Центра и положить в основу модели масштабируемости показатели фактической рабочей нагрузки.**



<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

185. Региональный центр обслуживания в Энтеббе разработал новую модель масштабируемости, которая позволит рассчитать численность персонала на основе анализа эквивалента полной занятости. В основе этой модели лежит расчет времени для заполнения одной вакансии и прогнозируемого годового объема с учетом предполагаемой численности персонала обслуживаемых миссий в 2019/20 финансовом году. Новая модель регулирования, получившая поддержку со стороны Центральных учреждений Организации Объединенных Наций, была использована для разработки бюджета Центра на финансовый период 2019/20 года. Администрация считает эту рекомендацию выполненной и просит ее снять.

**186. В пункте 223 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать величину полной стоимости и последствия, связанные с обязательством продавца обеспечивать доставку товаров, для основных видов товаров широкого потребления и разработать для запрашивания предложений методические указания, касающиеся определения условий доставки/условий по международным правилам толкования торговых терминов, с целью добиться оптимального соотношения цены и качества, принимая во внимание совокупную стоимость товаров, включающую транспортные расходы, независимо от того, включена ли стоимость доставки в цену товара или же контракт на нее заключается отдельно.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

187. Администрация отмечает, что огромную роль в создании прочной основы для отображения и учета в системе «Умоджа» расходов на экспедиторское сопровождение грузов играет заключение глобальных системных контрактов на экспедиторское сопровождение грузов. Тем временем, пока не произошло заключения контрактов, Отдел закупок разработал и внедрил стандартные оперативные процедуры для обследования состояния рынка в плане транспортных расходов, с тем чтобы содействовать анализу полной стоимости расходов. Кроме того, в рамках реализации проекта управления по товарным категориям Департамент оперативной поддержки включает вопрос о рассмотрении наиболее подходящих условий доставки в стратегию закупок в разбивке по категориям.

**188. В пункте 229 Комиссия рекомендовала администрации дать четкие указания в отношении регистрации расходов на услуги по экспедированию грузов и контрактных условий в системе «Умоджа» и привязать эти расходы к стоимости закупаемых товаров.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Первый квартал 2019 года

189. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**190. В пункте 234 Комиссия рекомендовала Отделу закупок инициировать в сотрудничестве с Департаментом полевой поддержки процесс запрашивания предложений для заключения глобального системного контракта на оказание услуг по экспедированию грузов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

191. Ввиду возможности повысить эффективность и результативность администрации на экспериментальной основе использует методологию Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) при заключении контактов на оказание транспортно-экспедиторских услуг. Одновременно с этим на основе опыта, извлеченного из этого шестимесячного экспериментального проекта, будет завершена работа по исследованию состояния рынка и подготовке конкурсной документации, с тем чтобы заключить долгосрочные соглашения об оказании глобальных транспортно-экспедиторских услуг с учетом потребностей всех подразделений Секретариата.

**192. В пункте 257 Комиссия рекомендовала Отделу закупок в сотрудничестве с Департаментом полевой поддержки и миссиями пересмотреть роль и структуру управления Регионального отделения закупок и четко определить его функции и обязанности, что позволит избежать дублирования структур.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

193. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**194. В пункте 266 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки разработать методику определения кадровых потребностей отдельных секций миссий и опробовать ее в целях обеспечения применения объективного подхода во всех миссиях, оказания миссиям поддержки в планировании и содействия бюджетному процессу.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

195. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация отмечает, что с учетом недавних административных реформ Управление людских ресурсов будет уделять основное внимание кадровому планированию и окажет Департаменту оперативной поддержки содействие в разработке рекомендованной методики определения кадровых потребностей.

**196. В пункте 308 Комиссия рекомендовала администрации совместно с миссиями и центрами обслуживания пересмотреть политику заблаговременного приобретения и проанализировать возможные методы покупки билетов на поездки, связанные с миротворческой деятельностью, по оптимальным ценам.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

197. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**198. В пункте 316 Комиссия рекомендовала администрации проанализировать вопрос о том, как в дальнейшем увязать правила, касающиеся поездок, и их применение в рамках системы «Умоджа», принимая во внимание необходимость уточнения принципов подотчетности.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Предлагается снять

199. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**200. В пункте 321 Комиссия рекомендовала еще больше упростить модуль оформления поездок в системе «Умоджа» и обеспечить в ней возможность выявления или предотвращения повторной отправки заявлений на оформление поездок, с тем чтобы сотрудникам, обрабатывающим такие заявления, не приходилось вручную проверять их правильность.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	Предлагается снять
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

201. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**202. В пункте 344 Комиссия рекомендовала администрации разработать «дорожную карту» для реализации концепции управления цепью снабжения и четко определить свою собственную роль и обязанности, а также функции и обязанности Глобального центра обслуживания и миссий на соответствующих этапах.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

203. Администрация отмечает, что план управления цепью снабжения обновляется на регулярной основе и призван обеспечить руководство процессом осуществления «дорожной карты». В этой связи осуществлялись различные проекты с целью разработки оперативных указаний, установления сроков и определения функций и обязанностей для миссий, Глобального центра обслуживания и Центральные учреждений. Все эти проекты будут оказывать благоприятное воздействие и/или позволят установить стандартные оперативные процедуры по осуществлению элементов инициативы, а последующие пересмотры этого плана будут затрагивать общие сроки и ход осуществления. В связи с созданием Управления цепей снабжения и в рамках своего основного мандата Департамент оперативной поддержки будет непрерывно регулировать будущие инициативы в сфере управления цепью снабжения. Приложение D второго пересмотренного плана, опубликованное в декабре 2017 года, содержит подробную схему функций и обязанностей Центральные учреждений Организации Объединенных Наций, Глобального центра обслуживания и всех подразделений.

**204. В пункте 353 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки проанализировать совместно с миссиями причину появления в системе “CarLog” неточных данных и отчетов и изучить вопрос о преимуществах и расходах, связанных с оснащением этой системы интерфейсами с другими системами, в частности с электронной системой автоматического отпуска и учета топлива.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

205. Администрация отмечает, что она в тесном сотрудничестве с соответствующей миссией (ЮНАМИД) проанализировала главную причину неточности данных и рекомендовала принять меры по исправлению положения (ремонт системы “CarLog” и ее синхронизация с показаниями счетчика пробега транспортного средства), которые были реализованы Миссией. Затем ЮНАМИД провела выверку данных для исправления ошибок в базе данных и приняла превентивные меры с целью не допустить нежелательного взаимодействия системы “CarLog” и радиоаппаратуры. До сведения Центральных учреждений Организации Объединенных Наций были доведены результаты проведенного Миссией мероприятия по корректировке данных; было установлено, что в период с января по апрель 2018 года были отремонтированы и синхронизированы в общей сложности 29 автотранспортных средств. Кроме того, администрация тесно взаимодействует с Глобальным центром обслуживания и миссиями в целях увязки системы “CarLog” и системы «Умоджа». Благодаря этой увязке показания счетчика пробега будут передаваться в систему «Умоджа», что облегчит техническое обслуживание автотранспортных средств. Кроме того, на стадии рассмотрения находится вопрос о возможной увязке системы “CarLog” и электронной системы автоматического отпуска и учета топлива.

**206. В пункте 360 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки проанализировать требования, определенные в просьбе направлять оферты, и результаты экспериментального проекта с учетом имеющихся недостатков системы “CarLog” и потребностей миссий и Департамента.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

207. Недостатки системы “CarLog” были учтены на этапе подготовки заявок и в ходе экспериментального внедрения системы слежения за передвижением транспортных средств. Однако из-за неудовлетворительных результатов работа по подготовке заявок была свернута, а администрация приступила к рассмотрению возможных альтернативных вариантов, включая следующие: а) использование уже действующих контрактов на внедрение систем слежения за передвижением транспортных средств, которые были заключены другими структурами Организации Объединенных Наций, такими как Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев и Всемирная продовольственная программа; и б) модернизация существующей системы “CarLog”.

**208. В пункте 387 Комиссия рекомендовала Департаменту полевой поддержки определить общий для всех миссий подход, позволяющий сократить количество ошибок в классификации данных и повысить качество данных в электронной системе автоматического отпуска и учета топлива.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Четвертый квартал 2019 года

209. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Администрация также отмечает, что просьбы о внесении изменений были представлены группе по проекту «Умоджа» и Управлению информационно-коммуникационных технологий. В просьбах, в частности, говорилось о необходимости работы по более подробной классификации имущества согласно нынешней классификации имущества, принадлежащего Организации Объединенных Наций и что эта работа позволит более точно классифицировать информацию и улучшить качество данных в электронной системе автоматического отпуски и учета топлива.

**210. В пункте 459 Комиссия настоятельно рекомендовала администрации потребовать от ЮНИСФА создания возможностей для чрезвычайной эвакуации пострадавших/медицинской эвакуации с 5 часов вечера до 6 часов утра.**

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

211. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Кроме того, ЮНИСФА отметили, что полностью выполнить эту рекомендацию крайне сложно, поскольку Миссия еще не получила от правительства Судана разрешения на использование авиационной взлетно-посадочной полосы в Атони. Руководство Организации Объединенных Наций постоянно предпринимает усилия для обсуждения этого вопроса в самых различных ситуациях. Кроме того, этот вопрос был поднят в Совете Безопасности на его 8400-м заседании, что отражено в его резолюции [2445 \(2018\)](#), принятой 15 ноября 2018 года.

**212. В пункте 464 Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть возможность того, чтобы иметь сотрудников в наличии и после даты ликвидации в целях завершения невыполненных задач.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

213. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация отмечает, что в настоящее время проводится обзор политики сокращения численности персонала, которая будет введена в действие сразу же после ее утверждения. Следует отметить, что сохранение сотрудников после даты ликвидации также зависит от наличия и утверждения финансовых ресурсов.

**214. В пункте 473 Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы проведение предшествующих ликвидации мероприятий начиналось по меньшей мере за девять месяцев до фактического закрытия миссии.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

215. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

**216. В пункте 489 Комиссия рекомендовала администрации включить в пересмотренное Руководство по ликвидации раздел под названием «Рекомендации в отношении проведения экологической экспертизы и передачи объектов миссии в процессе ликвидации» в целях обеспечения того, чтобы в процессе ликвидации или сокращения миссии использовали стандартизированный акт передачи.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Средняя
<i>Срок выполнения:</i>	Не применимо

217. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация отмечает, что 2 января 2019 года было утверждено Руководство для старших руководителей по вопросам закрытия полевых структур. В приложении к Руководству содержатся руководящие указания относительно экологической экспертизы и процедуры получения свидетельства о передаче, которое должно быть предоставлено соответствующим учреждением каждому закрываемому лагерю и объекту и должно быть подписано Организацией Объединенных Наций и соответствующей структурой.

**218. В пункте 497 Комиссия рекомендовала администрации совместно с МИНУСКА проанализировать возможность использования зданий из сборных конструкций, с тем чтобы избежать размещения военнослужащих контингентов в палатках.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Второй квартал 2019 года

219. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II). Кроме того, администрация отмечает, что по состоянию на 30 января 2019 года МИНУСКА завершила сборку 167 сооружений из жестких конструкций, тогда как первоначально планировалось произвести сборку 226 таких сооружений. Остальные 59 сооружений из жестких конструкций находятся на разных стадиях завершения.

220. В пункте 500 Комиссия рекомендовала администрации поддерживать контакты с ЮНИСФА и обратиться к правительству Судана с просьбой разрешить использование аэродрома в Атони.

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент миротворческих операций и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	На постоянной основе

221. Замечания администрации изложены в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II).

222. В пункте 510 Комиссия рекомендовала администрации принять на глобальном уровне меры по предотвращению дальнейших актов мошенничества, связанных с манипулированием данными об отпусках в системе «Умоджа».

<i>Ответственные подразделения:</i>	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки
<i>Ход выполнения:</i>	В процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	Высокая
<i>Срок выполнения:</i>	Третий квартал 2019 года

223. В дополнение к замечаниям, изложенным в приложении II к докладу Комиссии (A/73/5 (Vol. II), глава II), администрация сообщает, что она проведет пересмотр возможностей в сфере управления информацией в полевых миссиях и продолжит координировать свою работу по планированию и осуществлению общеорганизационной программы ведения документации. Администрация отмечает, что сейчас осуществляется разработка мер, которые будут приняты к третьему кварталу 2019 года.