一九八〇—一九八一
两年期方案概算

第 二 卷

(第 15 款至第 32 款和收入第 1 款至第 3 款)

大 会

正式记录：第三十四届会议

补编第 6 号 (A/34/6)

联 合 国

一九八〇—一九八一
两年期方案概算

第 二 卷

(第 15 款至第 32 款和收入第 1 款至第 3 款)

大 会

正式记录：第三十四届会议

补编第 6 号 (A/34/6)

联 合 国

一九七九年, 纽约

说 明

联合国文件都用英文大写字母附加数字编号。凡是提到这种编号，就是指联合国的某一个文件。

本卷载有一九八〇 - 一九八一两年期方案概算的第 15 款至第 32 款和收入第 1 款至第 3 款。序言和附件和第 1 款至第 14 款见第一卷。

目 录

第 一 卷

常用简称表

序言

序言附件

- 附件一. 一九八〇 - 一九八一两年期方案概算简表及实际增长率的分析
- 附件二. 重新估价后的一九七八 - 一九七九年资源基数的分析 (按一九七九年订正费率计算)
- 附件三. 非经常项目 (一九七八 - 一九七九年和一九八〇 - 一九八一年)
- 附件四. 各主要服务地点一九七九年、一九八〇年及一九八一年汇率和通货膨胀年平均率的预测
- 附件五. 经常预算下核定的一九七八 - 一九七九两年期常设员额及提议的一九八〇 - 一九八一两年期常设员额
- 附件六. 一九七八 - 一九七九年间经费和一九八〇 - 一九八一年概算按预算款次/方案和主要支出用途的分配情形
- 附件七. 比照方案和协调委员会提出的指导原则,对拟议的相对资源增长率所作的分析
- 附件八. 预算外资源: 一九七八 - 一九七九年和一九八〇 - 一九八一年 (a) 实务和行政资源和 (b) 业务项目按预算款次开列的预期人力资源和估计支出简表
- 附件九. 一九八〇 - 一九八一两年期分派费用的提要

A. 支出概算

第一编. 通盘决策、领导和协调

款次

1. 通盘决策、领导和协调

A. 决策机关

- 1. 大会
- 2. 行政和预算问题咨询委员会 (包括委员会秘书处)
- 3. 会费委员会

目录(续前)

款次

4. 联合国审计委员会(包括委员会秘书处)
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用)
6. 世界粮食理事会
7. 巴勒斯坦人民行使不可剥夺权利委员会
- B. 行政领导和管理
1. 秘书长
2. 秘书长办公厅
3. 主管政治和大会事务副秘书长办公室
- (a) 副秘书长办公室, 包括大会事务司
- (b) 巴勒斯坦人民权利特别工作组
4. 主管特别政治事务副秘书长办公室
5. 特别政治问题事务处
- (a) 主管特别政治问题副秘书长兼特别经济援助方案协调专员办公室
- (b) 特别经济援助方案股
6. 联合国日内瓦办事处主任办公室
7. 援助黎巴嫩重建和发展事务协调专员办公室
8. 从前的机构间事务和协调厅

第二编. 政治和安全理事会事务; 维持和平行动

2. 政治和安全理事会事务; 维持和平行动

A. 决策机关

1. 安全理事会和所属各委员会
2. 裁军谈判委员会
3. 和平利用外层空间委员会

B. 政治和安全理事会事务部

1. 主管政治和安全理事会事务部副秘书长办公室(包括协调和政治资料股)
2. 活动方案
- (a) 安全理事会和政治委员会司
- (b) 裁军中心
- (c) 外层空间事务司
- (d) 政治事务司
- (e) 海洋事务科

C. 第三次联合国海洋法会议

目录(续前)

款次

1. 第三次联合国海洋法会议秘书处
2. 第三次联合国海洋法会议的各期会议
- D. 特派团
1. 联合国驻巴勒斯坦停火监督组织(停火监督组织)
2. 联合国驻印度巴基斯坦军事观察小组(印巴观察小组)
3. 联合国比萨供应站
4. 外勤业务处(通讯人员)
- E. 联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处(近东救济工程处)

第三编. 政治事务、托管和非殖民化

3. 政治事务、托管和非殖民化

A. 决策机关

1. 托管理事会
2. 给予殖民地国家和人民独立宣言执行情况特别委员会
3. 反对种族隔离特别委员会

B. 政治事务、托管和非殖民化部

1. 行政领导和管理
2. 秘书处事务司
3. 非洲司
4. 加勒比和亚洲太平洋司

C. 纳米比亚

1. 联合国纳米比亚理事会(包括西南非洲人民组织办事处)
2. 联合国纳米比亚专员办事处
- (a) 纽约
- (b) 卢萨卡
- (c) 加贝罗内
3. 对纳米比亚人的援助

D. 反对种族隔离中心

第四编. 经济、社会和人道主义的活动

4. 决策机关(经济和社会活动)

A. 经济及社会理事会及其各职司委员会和其他经常会议

目录(续前)

次次

1. 经济及社会理事会
2. 方案和协调委员会
3. 审查和评价委员会
4. 发展规划委员会
5. 妇女地位委员会
6. 自然资源委员会
7. 人口委员会
8. 科学和技术促进发展咨询委员会
9. 科学和技术促进发展委员会
10. 社会发展委员会
11. 预防及控制犯罪委员会
12. 统计委员会
- B. 特别会议
1. 联合国妇女十年世界会议
2. 联合国新能源和可再生能源会议
3. 第六次联合国预防犯罪及罪犯待遇大会
5. 发展和国际经济合作总干事办公室
6. 国际经济和社会事务部
- A. 行政领导和管理
- B. 活动方案
1. 发展问题和政策
2. 海洋经济和技术
3. 人口
4. 科学和技术
5. 社会发展和人道主义事务(维也纳)
6. 统计(总部和日内瓦)
- C. 方案支助
1. 方案规划和协调
2. 行政和共同事务
7. 技术合作促进发展部
3. 经济和社会事项秘书处服务厅
- A. 行政领导和管理
- B. 活动方案: 秘书处为经济和社会事项提供的服务

目录(续前)

款次

- 9. 跨国公司
- A. 决策机关
- 跨国公司委员会
- B. 秘书处
- 1. 跨国公司中心
- 2. 跨国公司中心和区域委员会联合工作股
- (a) 中心/非洲经委会联合工作股
- (b) 中心/欧洲经委会联合工作股
- (c) 中心/拉美经委会联合工作股
- (d) 中心/西亚经委会联合工作股
- (e) 中心/亚太经社会联合工作股
- 10. 欧洲经济委员会
- A. 行政领导和管理
- B. 活动方案
- 1. 粮农和农业(包括林业产品)
- 2. 发展问题和政策
- 3. 环境
- 4. 人类住区
- 5. 工业发展
- 6. 国际贸易
- 7. 自然资源
- 8. 科学和技术
- 9. 统计
- 10. 运输
- C. 方案支助: 行政和共同事务
- 11. 亚洲及太平洋经济社会委员会
- A. 决策机关
- B. 行政领导和管理
- C. 活动方案
- 1. 粮食和农业
- 2. 发展问题和政策
- 3. 环境
- 4. 人类住区

目录(续前)

款次

5. 工业发展
6. 国际贸易
7. 自然资源和能源
8. 人口
9. 科学和技术
10. 统计
11. 运输一：运输、通讯和旅游
12. 运输二：航运、港口和内陆水道
13. 社会发展和人道主义事务
- D. 方案支助
1. 会议事务
2. 技术合作活动的管理
3. 行政和共同事务
12. 拉丁美洲经济委员会
- A. 决策机关
- B. 行政领导和管理
- C. 活动方案
1. 粮食和农业
2. 发展问题和政策
3. 环境
4. 人类住区
5. 工业发展
6. 国际贸易
7. 自然资源和能源
8. 人口
9. 科学和技术
10. 统计
11. 运输
12. 社会发展和人道主义事务
- D. 方案支助
1. 对外关系和新闻事务
2. 会议事务
3. 图书馆和文件事务
4. 技术合作活动的管理
5. 行政和共同事务

目录(续前)

款次

13. 非洲经济委员会

A. 决策机关

B. 行政领导和管理

C. 活动方案

1. 粮食和农业
2. 发展问题和政策
3. 教育、训练、劳工、管理和就业
4. 人类住区
5. 工业发展
6. 国际贸易
7. 劳工、管理和就业
8. 自然资源和能源
9. 人口
10. 公共行政和财政
11. 科学和技术
12. 统计
13. 运输
14. 社会发展和人道主义事务

D. 方案支助

1. 会议事务
2. 技术合作活动的管理
3. 行政和共同事务

14. 西亚经济委员会

A. 决策机关

B. 行政领导和管理

C. 活动方案

1. 粮食和农业
2. 发展问题和政策
3. 人类住区
4. 工业发展
5. 国际贸易
6. 劳力、管理和就业
7. 自然资源和能源

目录(续前)

款次

8. 人口
9. 公共财政
10. 科学和技术
11. 统计
12. 运输
13. 社会发展和人道主义事务

D. 方案支助

1. 新闻事务
2. 会议事务
3. 技术合作活动的管理
4. 行政和共同事务

第二卷

常用简称表.....	页次 xviii
------------	-------------

A. 支出概算(续前)

第四编. 经济、社会和人道主义的活动(续前)

款次

15. 联合国贸易和发展会议	3
16. 国际贸易中心	10
17. 联合国工业发展组织	13
A. 决策机关	21
1. 工业发展理事会和它的常设委员会	21
2. 联合国工业发展组织第三次大会	23
B. 特别会议	23
C. 行政领导和管理	26
D. 活动方案	28
1. 政策协调	28
2. 工业研究	36
3. 工业业务	46
E. 方案支助	56

目录(续前)

款次	页次
1. 会议事务, 新闻和对外关系	56
2. 行政和共同事务	61
18. 联合国环境规划署	65
A. 决策机关	71
B. 行政领导和管理	73
1. 执行主任办公室	73
2. 联合国原子辐射影响问题科学委员会秘书处	75
C. 活动方案	78
1. 联络和区域代表	78
2. 环境	80
3. 沙漠化	84
4. 联合国环境规划署基金的管理	85
D. 方案支助	87
1. 会议事务	87
2. 行政和共同事务	89
3. 建筑: 总部计划股	91
19. 联合国人类住区(生境)中心	92
A. 决策机关	98
B. 行政领导和管理	99
C. 人类住区活动	102
D. 行政和共同事务	107
20. 国际麻醉品管制	111
A. 决策机关	115
B. 麻醉药品司	116
1. 行政领导和管理	118
2. 活动方案	118
C. 国际麻醉品管制局秘书处	121
D. 联合国管制滥用麻醉药品基金	124
21. 联合国难民事务高级专员办事处	127
A. 决策机关	133

目录(续前)

款次	页次
B. 行政领导和管理	134
C. 活动方案	136
1. 对难民的国际保护和援助	136
(a) 保护工作的领导和协调	136
(b) 援助工作的领导和协调	139
(c) 总部方面的区域间协调	141
(d) 经常外地工作	144
2. 特别人道行动	146
D. 方案支助	147
1. 行政、管理和总务	147
2. 对外关系、新闻和筹款	150
22. 联合国救灾协调专员办事处	153
A. 行政领导和管理	158
B. 活动方案：救灾协调、备灾和防灾	160
C. 方案支助：行政和共同事务	167
23. 人权	169
A. 决策机关	172
B. 行政领导和管理(包括纽约联络处)	176
C. 人权活动	178
24. 技术合作经常方案	185
A. 部门咨询事务	187
B. 区域和分区域咨询事务	189
C. 工业发展	190
第五编. 国际司法和国际法
25. 国际法院	191
A. 法院法官	195
B. 书记官处	196
C. 共同事务	197
26. 法律活动	199

目录(续前)

款次	页次
A. 决策机关	205
1. 国际法委员会	207
2. 联合国国际贸易法委员会	208
3. 联合国行政法庭及其秘书处	210
B. 特别会议	212
C. 法律事务厅	215
1. 行政领导和管理	219
2. 活动方案	222
(a) 国际贸易法组	222
(b) 秘书长的保管职责和条约的登记及刊印	225
(c) 联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案	228
(d) 编纂司	229
(e) 一般法律事务司	233

第六编. 新闻

27. 新闻	237
A. 总部新闻部	242
1. 行政领导和管理	246
2. 活动方案	248
(a) 无线电和视觉事务司	248
(b) 新闻和出版司	256
(c) 对外关系司	259
(d) 经济和社会新闻司	262
3. 方案支助: 部内行政	266
4. 联合国妇女十年世界会议	266
B. 日内瓦新闻处	269
C. 新闻中心	272

第七编. 共同支助事务

28. 行政、管理和总务	277
A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室	281
B. 财务厅	283

目录(续前)

款次	页次
1. 助理秘书长(财务主任)办公室	286
2. 预算司	289
3. 政策协调司	291
4. 帐务司	293
5. 财务司	295
C. 人事厅	297
1. 助理秘书长办公室	300
2. 政策协调司	303
3. 征聘司	305
4. 人事管理司	307
5. 医务处	309
D. 总部总务厅	311
1. 助理秘书长办公室	315
2. 警卫和安全事务处	317
3. 购置、交通和房舍事务司	319
4. 通信、记录和商业事务司	325
5. 外勤业务司	331
6. 不分配给各方案的共同事务费	333
E. 行政管理处	346
F. 内部审计司	350
1. 总部	353
2. 日内瓦	355
G. 电子数据处理和资料系统司	357
1. 司长办公室	359
2. 纽约电子计算事务处	361
3. 组织间资料系统和有关活动委员会(联合国分担的费用)	364
4. 日内瓦国际电子计算中心(联合国分担的费用)	365
H. 日内瓦行政和财政事务处	366
1. 主任办公室	369
2. 改善管理科	371
3. 预算司	373
4. 财务司	375
5. 人事司	377

目录(续前)

款次	页次
I. 日内瓦总务司	380
1. 司长办公室	384
2. 档案、记录和邮件收发事务处	385
3. 房舍和工程组	387
4. 警卫科	389
5. 购置、交通和一般业务组	391
6. 不分配给各方案的共同事务费	394
J. 工作人员训练活动(总部、日内瓦和各区域委员会)	397
1. 总部	401
2. 日内瓦	410
3. 各区域委员会	413
K. 杂项开支	418
L. 合资办理的行政活动	421
1. 国际公务员制度委员会	424
2. 联合检查组	427
3. 行政问题协商委员会秘书处(联合国分担的费用)	430
M. 维也纳行政事务	434
1. 行政	439
2. 房舍管理事务处	440
3. 警卫和安全事务处	441
4. 协调处	442
5. 共同事务	443
29. 会议和图书馆事务	444
A. 总部会议事务部	449
1. 行政领导和管理	454
2. 翻译司	456
3. 口译和会议事务司	459
4. 编辑和正式记录司	462
5. 出版司	465
6. 部内行政	470
B. 日内瓦会议事务处	476
1. 行政领导和管理	480
2. 会议司	485

目录(续前)

款次	页次
3. 口译司	487
4. 语文司	489
5. 文件司	491
C. 维也纳会议事务处	495
D. 总部图书馆	498
1. 行政领导和管理	501
2. 图书馆和文件事务	503
E. 日内瓦图书馆	505
1. 行政领导和管理	508
2. 图书馆事务	510
F. 维也纳图书馆	511

第八编. 特别费

30. 联合国公债	513
-----------------	-----

第九编. 工作人员薪给税

31. 工作人员薪给税	515
-------------------	-----

第十编. 基本建设支出

32. 房地建筑、改造、改良及主要维持费	519
----------------------------	-----

B. 收入概算

收入款次

1. 工作人员薪给税收入	529
2. 一般收入	530
A. 房地租金收入	531
B. 专门机构和其他机构归还的服务费用	531
C. 银行利息	532
D. 出售旧设备	532
E. 往年支出退款	532
F. 非会员国缴款	532

目录(续前)

页次

G. 电视和类似服务	532
H. 联合国合办工作人员养恤基金在参与者退出后对本组织的缴款退还数	533
I. 各专门机构偿还其应摊付的国际公务员制度委员会的费用	533
J. 各专门机构偿还其应摊付的联合检查组的费用	533
K. 杂项收入	533
3. 生利事业	534
A. 商务管理处管理下的业务	538
1. 销售邮票(总部、日内瓦和维也纳)	538
2. 纪念品商店(总部)	544
3. 礼品销售处	546
4. 饮食供应事务(总部)	548
5. 权益费: 纪念章	549
6. 权益费: 国旗纪念章	549
7. 停车场业务(总部)	549
8. 由收入项下开支的管理及行政工作人员费用	551
B. 销售出版物	552
C. 参观事务	556
1. 讲解导游(总部)	556
2. 参观事务(日内瓦)	558
3. 讲解导游(维也纳)	561

常用简称表

行政协调会	行政协调委员会
行管处	行政管理处
行政协商会	行政问题协商委员会
方案协调会	方案和协调委员会
非洲经委会	非洲经济委员会
欧洲经委会	欧洲经济委员会
拉美经委会	拉丁美洲经济委员会
西亚经委会	西亚经济委员会
亚太经社会	亚洲及太平洋经济社会委员会
粮农组织	联合国粮食及农业组织
总协定	关税及贸易总协定
原子能机构	国际原子能机构
电算中心	国际电子计算中心
贸易组织临时委会	国际贸易组织临时委员会
公务员制度委员会	国际公务员制度委员会
劳工组织	国际劳工组织
货币基金组织	国际货币基金组织
资料系统委员会	组织间资料系统和有关活动委员会
贸易中心	国际贸易中心
电信联盟	国际电信联盟
联检组	联合检查组
非统组织	非洲统一组织
经合发组织	经济合作及发展组织
贸易法委员会	联合国国际贸易法委员会
贸发会议	联合国贸易和发展会议
观察员部队	联合国脱离接触观察员部队
开发计划署	联合国开发计划署
救灾专员办事处	联合国救灾协调专员办事处
紧急部队	联合国紧急部队
环境规划署	联合国环境规划署
教科文组织	联合国教育、科学及文化组织
禁毒基金	联合国管制滥用麻醉品基金
驻塞部队	联合国驻塞浦路斯维持和平部队
人口活动基金	联合国人口活动基金

难民专员办事处	联合国难民事务高级专员办事处
儿童基金会	联合国儿童基金会
工发组织	联合国工业发展组织
联黎部队	联合国驻黎巴嫩临时部队
训研所	联合国训练研究所
养恤基金	联合国合办工作人员养恤基金
印巴观察小组	联合国驻印度巴基斯坦军事观察小组
社发研究所	联合国社会发展研究所
近东救济工程处	联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处
辐射科委会	联合国原子辐射影响问题科学委员会
停火监督组织	联合国驻巴勒斯坦停火监督组织
粮食计划署	世界粮食计划署
卫生组织	世界卫生组织
知识产权组织	世界知识产权组织
气象组织	世界气象组织

A. 支出概算

(续前)

PAGE BLANCHE

第四编

经济、社会和人道主义的活动(续前)

第15款. 联合国贸易和发展会议

表 15.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
46 960.3	(1 586.3)	(3.3)	-	-	237.2	0.5	(1 349.1)	(2.8)	45 611.2

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
45 330.3	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
实务资沅	589.0	642.0
行政资沅	1 752.0	1 900.0
普通和特别用途信托基金	1 179.0	668.0
(a) 共计	3 520.0	3 210.0
(b) <u>业务项目</u>
开发计划署	15 177.0	16 500.0
计划信托基金	3 202.0	3 500.0
(b) 共计	18 379.0	20 000.0
(a)和(b) 共计	21 899.0	23 210.0

直接费用共计	68 821.2
--------	----------

B. 分派费用

47 821.5
--	----------

直接费用和分派费用共计	116 642.7
-------------	-----------

表15.2. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 重新估价(按 1979订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 决策机关 各届会议	275.8	(275.8)	-	-	-	-	(275.8)	-	-
B. 行政领导和管理	1 401.8	25.4	1.8	-	5.6	0.3	31.0	2.2	1 432.8
1. 执行主任	857.9	15.0	1.7	-	3.5	0.4	18.5	2.1	876.4
2. 行政协调	413.1	7.1	1.7	-	1.7	0.4	8.8	2.1	421.9
3. 对外关系	622.4	11.0	1.7	-	2.3	0.3	13.3	2.1	635.7
4. 新闻活动	345.2	(62.8)	(18.1)	-	25.3	7.3	(37.5)	(10.8)	307.7
5. 纽约联络处
C. 活动方案	9 281.8	(1 211.2)	(13.0)	-	27.2	0.3	(1 184.0)	(12.7)	8 097.8
1. 货币、金融和发展	8 189.0	(2 162.2)	(26.4)	-	24.5	0.2	(2 137.7)	(26.1)	6 051.3
2. 商品	4 256.4	76.6	1.7	-	19.9	0.4	96.5	2.2	4 352.9
3. 制成品和半制成品
4. 航运、港口和多种运输方 式协调联运	3 437.8	62.8	1.8	-	15.9	0.4	78.7	2.2	3 516.5
5. 技术转让	3 021.3	232.1	7.6	-	17.6	0.5	249.7	8.2	3 271.0

表 15.2(续前)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资 产 重 新 估 价 (按 1979 订正费率计算)	1979 资 产 增 长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通 货 膨 胀
\$	%	\$	%	\$	%
6. 各发展中国家经济合作	2 685.3	273.0	10.1	-	15.7	0.5	288.7	10.7	2 974.0	-
7. 不同经济和社会制度国家的贸易	1 742.5	33.0	1.8	-	8.3	0.4	41.3	2.3	1 783.8	-
8. 最不发达、内陆和岛屿发展中国家特别方案	(43.1)	498.7	7.4	-	6.9	(15.0)	1 505.6	-	1 462.5	-
9. 保险	893.5	84.5	9.4	-	4.8	0.5	89.3	9.9	982.8	-
10. 贸易简化	349.3	5.9	1.6	-	1.7	0.4	7.6	2.1	356.9	-
D. 方案支助
1. 技术合作活动的管理	162.0	2.7	1.6	-	0.8	0.4	3.5	2.1	165.5	-
2. 会议事务	3 575.9	(342.9)	(9.5)	-	10.8	0.3	(332.1)	(9.2)	3 243.8	-
3. 行政和共同事务	5 492.4	140.8	2.5	-	44.7	.8	165.5	3.4	5 677.9	-
共 计	46 960.3	(1 586.3)	(3.3)	-	237.2	0.5	(1 349.1)	(2.8)	45 611.2	-

表 15.3. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
其他 支出用途 (6)	其他 支出用途 (6)
A. 决策机关 各届会议	275.8	-	-	-	-	-	-	-	(275.8)	-
B. 行政领导和管理
1. 执行主任	1 401.8	-	-	22.3	3.3	25.4	(0.2)	25.4	25.4	1 427.2
2. 行政协调	897.9	-	-	14.3	0.8	15.0	(0.1)	15.0	15.0	872.9
3. 对外关系	445.1	-	-	6.8	0.5	7.1	(0.2)	7.1	7.1	420.2
4. 新闻活动	622.4	-	-	10.4	0.7	11.0	(0.1)	11.0	11.0	633.4
5. 纽约联络处	345.2	44.2	-	8.4	0.3	(62.8)	(115.7) ^c	(62.8)	(62.8)	282.4
C. 活动方案
1. 货币、金融和发展	2 281.8	73.1	-	153.6	19.1	(1 457.0) ^d	(1 457.0) ^d	(1 211.2)	(1 211.2)	8 070.6
2. 商品	8 189.0	-	-	87.3	21.6	-	-	108.9	(2 162.2)	6 026.8
3. 制成品和半制成品	4 256.4	-	-	66.8	11.0	-	(1.2)	76.6	76.6	4 333.0
4. 航运、港口和多种运输方 式协调联运	3 437.8	-	-	53.4	10.2	-	(0.8)	62.8	62.8	3 500.6
5. 技术转让	3 021.3	-	-	43.1	16.1	-	172.9 ^e	232.1	232.1	3 253.4
6. 各发展中国家经济合作	2 685.3	211.0	-	42.6	11.5	-	7.9	273.0	273.0	2 958.3
7. 不同经济和社会制度国家 的贸易	1 742.5	-	-	26.7	6.7	-	(0.4)	33.0	33.0	1 775.5
8. 最不发达、内陆和岛屿 发展中国家特别方案	(43.1)	-	-	-	(0.6)	-	1 499.3 ^d	1 498.7	1 498.7	1 455.6

表 15.3(续前)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途 (6)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
9. 保 险	893.5	-	66.6	-	14.2	3.9	84.5	84.5	978.0
10. 贸易简化	349.3	-	-	-	5.5	0.6	5.9	5.9	355.2
D. 方案支助
1. 技术合作活动的管理	162.0	-	-	-	2.5	0.2	2.7	2.7	164.7
2. 会议事务	3 575.9	462.8 ^a	47.8	-	49.9	8.8	119.9	(342.9)	3 233.0
3. 行政和共同事务	5 492.4	-	-	-	54.4	86.3	140.8	140.8	5 633.2
共 计	46 960.3	3 009.7	142.7	-	662.2	201.0	1 423.4	(1 586.3)	45 374.0

注：(7) 栏下的调整数结存是计算过程中四舍五入的结果。

a 定于一九七九年五月召开的贸发会议第五届会议。

b 核定在一九七七-一九七八年期间执行的商品综合方案的有关费用。

c 反映出按照行政和预算问题咨询委员会第一次关于提议的一九七八-一九七九两年期方案预算报告中的建议(A/32/8, 第 11.A.12 段), 将一个 D-2 员额从纽约联络处调往技术转让方案。

d 反映出将拨给货币、金融和发展方案的部分经费转入新设的有关最不发达、内陆和岛屿发展中国家的方案。

表 15.4. 所需常设员额

组织单位: 联合国贸易和发展会议秘书处

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	9	9	-	-	9	9
特等专员 (D-1)	17	17	-	-	17	17
高等专员 (P-5)	46	46	3	3	49	49
一等专员 (P-4)	52	52	4	4	56	56
二等专员 (P-3)	59	59	2	2	61	61
协理/助理专员 (P-2/1)	31	31	1	1	32	32
共计	216	216	10	10	226	226
一般事务人员职类
一等	14	14	-	-	14	14
其他各等	169	169	15	15	184	184
共计	183	183	15	15	198	198
总计	399	399	25	25	424	424

表 15.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	列入第 15 款的分派费用
第 28 款
A	36.8
B	716.6
C	267.2
D	343.7
E	91.4
F	230.9
G	1090.9
H	2357.7
I	5508.7
J	253.1
K	57.8
L	99.7
M	-
第 29 款
(2)	14285.3
(3)	14899.7
(4)	6248.0
(5)	1334.0
款内分派	- a/
分派费用共计	47821.5
直接费用	68821.2
直接费用和分派费用共计	116642.7

a/ 向国际贸易中心(第 16 款)提供的事务费用未列入该款。

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)

- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

15.1 编制这些方案概算时, 定于一九七九年五月七日至六月一日在马尼拉召开的联合国贸易和发展会议第五届会议还没有举行。贸发会议这一届会议议程包括贸发会议负责的所有主要问题。这一届会议的各项决定可能会使贸发会议下一个两年期的工作方案产生重大的改变。因此, 为了避免预先判断会议的成果, 本概算仅限于重新估价一九七八—一九七九两年期资源基数, 以及加上一九八〇和一九八一年进一步通货膨胀对此基数的影响。

15.2 根据贸发会议第五届会议提出的建议重新制定的贸发会议方案的订正概算, 将于适当的时候提出。

第 16 款. 国际贸易中心

表 16.1. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
7,844.5	202.2	2.5	188.7	2.4	135.1	1.7	526.0	6.7	8,370.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
8,046.7	188.7	88.3	-	100.4	1.2%

(2) 预算外资沅

a/

直接费用共计 8,370.5

B. 分派费用

719.3

直接费用和
分派费用共计 9,089.8

a 关于国际贸易中心所取得预算外资沅, 载于中心主任所提出的预算 (ITC/OD/BUD/7 和 Corr. 1) 中。

表 16.2. 分派费用
(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	列入第16款的分派费用 ^{a/}
第28款
A	-
B	91.4
C	-
D	-
E	15.7
F	39.6
G	-
H	133.5
I	-
J	-
K	-
L	-
M	-
第29款
(2)	202.6
(3)	75.9
(4)	160.6
(5)	-
款内分派	- ^{a/}
分派费用共计	719.3
直接费用	8370.5
直接费用和分派费用共计	9089.8

^{a/} 不包括贸发会议(第15款)向贸易中心提供的事务费用。

各行标题索引:

第28款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第29款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

国际贸易中心

16.1 国际贸易中心是由贸发会议和总协定按照一九六七年十二月十二日大会第 2297(XXII)号决议的规定,在持续平等的基础上共同办理的。总协定各缔约国于一九六七年十一月二十二日作出了类似的决定,目的是为了将贸发会议和总协定在促进贸易方面的资源和活动结合起来。一九七三年八月九日经济及社会理事会第 1819(LV)号决议重申,中心的职务是担任联合国在促进贸易方面所有技术援助活动的协调中心机构。一九七四年十一月大会确认了中心的合法地位,认为中心是联合国和总协定的联合附属机构。^①

16.2 国际贸易中心的预算是由中心主任根据一项工作方案文件^②编制的,并经考虑到贸发会议/总协定国际贸易中心问题联合咨询小组对该文件所作的建议,^③该联合咨询小组则是每年负责审查中心的各种活动的主要政府间机构。国际贸易中心的详细预算载在另外一个文件中,^④须经总协定的预算、财政及行政委员会、总协定的各缔约国、行政和预算问题咨询委员会和大会审核。

16.3 一九七七年底一项研究报告在一家独立管理顾问公司协助下完成,中心秘书处根据这项研究报告于一九七八年期间进行重大的改组。改组详情载于中心的详细预算中。中心主任从联合国行政管理处获得了

^① 参看 A/C.5/1604, A/C.5/1533 和 A/9608/Add.9。

^② ITC/AG(XII)60。

^③ ITC/AG(XI)157 和 ITC/AG(XII)64。

^④ ITC/OD/BUD/7。

有关实施改组的咨询意见。

16.4 一九八〇—一九八一两年期概算中按照主任所编列的支出数额为 17 148 200 美元,其中联合国和总协定各分摊 8 410 100 美元,不足的 328 000 美元将由杂项收入来弥补。概算包括一笔 922 600 美元的增拨概数,其主要用途是把中心从目前租用的瓦莱路和洛桑路房舍迁往蒙布里扬路的另一租赁房舍和配备工作人员,包括(a)增设三个新的 P-5 员额,其中一个是信托基金出资的职位改属的员额,另外还增设两个新的一般事务人员员额;(b)将中心主任职等改叙为助理秘书长职等。

16.5 必须注意,中心预算中使用的通货膨胀率推算办法是与联合国使用的不同。根据联合国使用的通货膨胀率计算,中心的开支总数将是 17 288 800 美元,其中联合国和总协定各分摊 8 480 000 美元,其余不足的 328 000 美元,将由杂项收入来弥补。

16.6 由于必须节省预算开支,并考虑到其他各款所反映的原则和政策立场,秘书长对于中心预算拟议添设的五个新的员额,只同意添设一个 P-5 员额和一个一般事务人员员额。他特别表示不能支持将目前由信托基金出资的一个员额改叙为经常预算的员额,最后,根据中心预算详细列出的理由,秘书长同总协定总干事共同支持中心主任职等改叙为助理秘书长职等的建议。

16.7 由于这些变动,联合国将负担中心所需经费总额中的 8 370 500 美元。

第 17 款. 联合国工业发展组织

表 17.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
61 833.5 ^a	2 225.2	3.6	1 174.9	1.9	6 059.6	9.7	9 460.7	15.3	71 294.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沉基数共计	资沉增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
64 059.7	1 174.9	877.7	44.2	341.4	0.5 %

(2) 预算外资沉

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沉</u>
技术合作活动:
开发计划署(指示性规划数字和费用分担)	11 292.0	12 352.0
特别工业事务	980.0	930.0
方案储备金和有利于最不发达国家的特别措施	112.0	250.0
联合国工业发展基金和工发组织的其他信托基金	4 216.0	8 190.0
实物活动:	16 600.0	21 772.0
工发组织和世界银行合作方案	985.0	1 300.0
(a) 共计	17 586.0	23 072.0
(b) <u>业务项目</u> ^b
开发计划署(指示性规划数字和费用分担)	75 500.0	86 940.0
特别工业事务	7 000.0	7 000.0
方案储备金和有利于最不发达国家的特别措施	800.0	1 910.0
联合国工业发展基金和工发组织的其他信托基金	30 100.0	58 500.0
(b) 共计	113 400.0	154 350.0
(a)和(b)共计	130 986.0	177 422.0

直接费用共计	248,716.2
--------	-----------

B. 分派费用

19 967.5

直接费用和分派费用共计	268 683.7
-------------	-----------

a 为便于比较, 此数不包括已转记入第 28M 款的 5, 049, 700 美元

b 这些开支是按一九七九年订正费率计算的, 本文中所有有关参考资料则按现值美元计算。

表 17.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的费用 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
A. 决策机关: 1. 工业发展理事会和它的 常设委员会 2. 联合国工发组织第三次大会	1451.4 289.3 122.3 894.0	- 289.3 122.3 -	- - - -	- - - -	- - - 17.5	71.6 - - 9.5	- - - -	71.6 (289.3) (122.3) 27.0	1 523.0 - - 921.0
B. 政府间全体委员会 C. 行政领导和 D. 活动方案: 1. 政策协调 2. 工业研究 3. 工业业务	8 477.6 ^a 13 907.4 ^a 13 022.4	- - -	- - -	299.7 13.3 -	228.7 339.3 381.7	69.9 118.0 36.0	- - -	598.3 470.6 417.7	9 075.9 14 378.0 13 440.1

^a 为便于比较, 此数包括错误转入一九七九年第 28 款下的 63, 100 美元

表 17.2(续前)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的费用 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额	其他 支出用途	常设员额	其他 支出用途	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
(3)	(4)	(5)	(6)	(5)	(6)
E. 方案支助: 1. 会议事务、新闻 和对外关系 2. 行政和共同事务	14 065.4 ^b 9 603.7 ^c	- 77.0	50.3 64.9	- -	397.3 272.0	99.7 85.0	- 160.4 ^d	547.3 582.3	547.3 505.3	14 612.7 10 109.0
共 计	61 833.5	488.6	428.2	-	1 636.5	489.7	160.4	2 714.8	2 226.2	64 059.7

^b 为便于比较, 此数不包括已转入第 28M 款的 366, 400 美元。

^c 为便于比较, 此数不包括已转入第 28M 款的 4, 746, 400 美元。

^d 由于疏忽, 从一九七九年第 17 款下的经费减去了此数 (参看 A/C.5/33/39 和 A/33/7/Add.20)。

表17.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	1978-1979 订正费率计算	1980和1981 通货膨胀	共计增加	1980-1981 估计数
\$	%	\$	%	\$	%
A. 决策机关:
1. 工业发展理事会和它的 常设委员会	1 451.4	71.6	4.9	(79.8)	(5.4)	132.5	9.1	1 575.7 (5.2)
2. 联合国工发组织第三次大会 特别会议	289.3	(289.3) ^c	-	877.7	303.3	80.5	27.8	958.2
B. 特别会议	122.3	(122.3) ^c	-	-	-	-	-	-
C. 行政领导和管理	894.0	27.0	3.0	1.6	0.1	83.4	9.3	1 006.0
D. 活动方案:
1. 政策协调	8 477.6	598.3	7.0	293.7	3.4	866.7	10.2	10 236.3
2. 工业研究	13 907.4 ^a	470.6	3.3	(200.1)	(1.4)	1 312.2	9.4	15 490.1 (1.3)
3. 工业业务	13 022.4	417.7	3.2	282.3	2.1	1 260.7	9.6	14 983.1 2.1
E. 方案文助:
1. 会议事务、新闻和 对外关系	14 065.4 ^b	547.3	3.8	87.8	0.6	1 375.5	9.7	16 076.0
2. 行政和共同事务	9 603.7 ^b	505.3 ^d	5.2	(88.3)	(0.9)	948.1	9.8	10 968.8 (0.4)
共 计	61 833.5	2 226.2	3.6	1 174.9	1.9	6 059.6	9.7	71 294.2 0.5

a. 为便于比较, 此数包括错误转入一九七九年第28M款下的63, 100美元。

b. 为便于比较, 此数不包括已转入第28M款的会议事务费366, 400美元和行政共同事务费4, 746, 400美元。

c. 非经常项目,

d. 减去开设维也纳国际中心的非经常项目77, 000美元后。

表 17.4. 所需常设员额

组织单位: 联合国工业发展组织

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	5	5	1	1	6	6
特等专员 (D-1)	23	24	2	5	25	29
高等专员 (P-5)	72	71	11	24	83	95
一等专员 (P-4)	104	104	23	41	127	145
二等专员 (P-3)	88	90	26	37	114	127
协理/助理专员 (P-2/1)	46	45	11	20	57	65
共 计	340	341	74	128	414	469
<u>一般事务人员职类</u>
一等	20	20	7	12	27	32
其他各等	325	325	221	285	546	610
共 计	345	345	228	297	573	642
<u>其他职类</u>
当地雇用人员 劳力工人 警卫人员 外勤人员	25	25	-	-	25	25
共 计	25	25	-	-	25	25
总 计	710	711	302	425	1 012	1 136

a 为便于比较, 已除去调往第28M款下的员额 (P-3两个, 一般事务人员七个劳力工人四十四四个) 并加进 P-3 员额 (新闻事务) 一个 (参看 A/C.5/33/39和A/33/7/Add.20)。

表 17.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的 分派费用	总 数	列入第 17 款的分派费用
A	B	C	D	E
1	2	1	2	3	1	2
第 28 款
A	76.3	-	-	-	0.7	13.2	13.7	27.3	12.9	8.6
B	1174.6	17.4	10.9	-	10.9	146.9	180.6	314.4	175.1	318.5
C	555.2	-	-	-	4.7	95.4	99.1	198.3	94.4	63.3
D	208.6	-	-	-	-	-	-	-	-	208.6
E	176.7	3.0	1.8	-	1.9	25.3	31.2	54.1	30.1	29.5
F	446.3	7.5	4.5	-	4.8	63.8	78.7	136.5	76.0	74.5
G	0.9	-	-	-	-	-	0.9	-	-	-
H	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J	45.8	-	-	-	0.3	4.9	5.6	14.9	7.7	12.4
K	155.2	-	-	-	1.2	19.3	21.3	52.0	26.2	35.2
L	267.1	-	-	-	1.9	33.4	36.9	89.3	44.9	60.7
M	15194.7	-	-	-	107.1	1899.3	2099.4	5080.9	2555.9	3452.1
第 29 款
(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(3)	12.9	-	-	-	-	12.9	-	-	-	-
(4)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(5)	1965.6	-	-	-	-	478.1	495.8	991.7	-	-
款内分派
C.	-	288.9	175.7	-	(1393.6)	137.9	170.3	295.2	164.4	161.2
E.1	-	8164.4	3499.0	-	-	5831.7	3499.0	2332.7	(23326.7)	-
E.2	(312.4) ^{2/}	398.2	242.2	-	254.3	3408.3	4207.4	7294.6	4063.0	(20180.4)
分派费用 共计	19967.5	8879.3	3934.1	-	(1006.0)	12170.3	10939.9	16881.8	(16076.0)	(15755.8)
直接费用	248716.2	1575.7	958.2	-	1006.0	16275.3	22727.1	174342.1	16076.0	15755.8
直接费用和分派 费用 共计	268683.7	10455.0	4892.3	-	-	28445.6	33667.0	191223.9	-	-

^{2/} 工发组织向辐射科委会提供的事务。

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 议策机关
- 1. 工业发展理事会和它的常设委员会
- 2. 联合国工业发展组织第三次大会
- B. 特别会议
- C. 行政领导和管理
- D. 活动方案
- 1. 政策协调
- 2. 工业研究
- 3. 工业业务
- E. 方案支助
- 1. 会议事务, 新闻和对外关系
- 2. 行政和共同事务

联合国工业发展组织

工发组织的组织地位

17.1 按照大会一九七八年十二月二十日第33/161号决议, 联合国关于建立工业发展组织专门机构的会议于一九七九年三月十九日至四月八日在维也纳召开, 通过了工发组织作为一个专门机构的章程。目前章程须经联合国80个会员国的批准才能生效。预料这个通过章程的程序不会及时完成, 因此工发组织不可能在一九八〇-一九八一两年期开始以前执行专门机构的职务。这里所载的建议必须拨出一些经费, 使工发组织能够作为联合国一部分在整个一九八〇-一九八一两年期内执行其职务。所需的经费反映出一九八〇-一九八一两年期中期计划^①和大会以后各项决议所订的活动方案和目标, 并照顾到《关于工业发展与合作的利马宣言和行动计划》(A/10112, 第四章)的各项要素。

加强实地的业务活动

17.2 大会一九七六年十二月二十一日第31/162号决议, 除了其他事项以外, 要求工发组织执行主任加强工发组织的业务活动, 特别是国家和分区域两级的业务活动。因此, 秘书长在一九七八-一九七九年方案预算中指出, 他已假设为此用途所需的额外经费必须来自执行主任所得的预算外资源, 因为: (a) 联合国系统一般所说的业务活动指的是技术合作计划, 它们大多数由预算外资源提供经费; (b) 经常预算中用于技术合作业务活动的资源全是来自第24款下核拨的经费, 它们是根据大会的明确规定而作出的; (c) 第31/162号决议不构成秘书长要求在经常预算项下提供额外资源的根据。

17.3 大会一九七八年十二月十五日关于工业发展合作的第33/78号决议再次肯定工业发展基金的适当筹款数额是每年5 000万美元, 并且应尽可能在一九七九年达到这个数额。一九八〇-一九八一年, 工发组织所定的业务计划开支指标是17 600万美元, 比一九七八-一九七九年增加了百分之五十, 为了达到这个指标, 必须加强筹款活动, 提高计划编制和执行的工作效率。虽然, 经常预算可能会在支助费用方面增加一些资源, 以帮助方案执行指标的的实现, 但是, 为了

响应最近大会各项决议所发出的紧缩预算的呼吁, 秘书长已决定暂时不为此用途寻找额外资源, 相反地他将依赖两个方面: (一) 预算外资源按支助费用偿还额的增加而增加的数额; (二) 提高工发组织负责业务活动的组织单位的活动效率。

17.4 大会第33/78号决议再次肯定必须加强工业发展高级现场顾问网的效能, 同时顾到一九七三年十二月六日第3086(XXVIII)号、一九七六年十二月二十一日第31/162号和一九七七年十二月十九日第32/165号决议; 并要求依照经济及社会理事会第1978/65号决议的要求, 在各项评价完成之前, 维持征聘工业发展高级现场顾问的工作进度工业发展理事会第十三届会议审议了一项关于工业发展高级现场顾问的报告, 赞同报告中关于工业发展高级现场顾问方案应予加强的意见, 并且赞同开发计划署在成为一个专门机构以前视资金的多少采取一项短期措施, 在一九八〇年底前负担最多50个工业发展高级现场顾问的费用。这个立场并没有妨害理事会第七届会议所作并经大会第32/165号决议核可的关于工业发展高级现场顾问应增到60个的决定。因此, 一九八〇-一九八一年方案预算并没有要求拨出资源来支助工业发展现场顾问方案。与此同时, 秘书长将重申, 他认为这个方案是有效执行工发组织现场活动的一个基本要素。

关于世界工业公平分配的协商制度

17.5 对于《利马行动计划》(A/10112, 第四章, 第61(d)段)所规定并经大会第3362(S-VII)号决议所赞同的协商制度, 已提出了额外资源的要求, 并在一九七八-一九七九年概算中加以核准。在工业发展理事会的指导下, 工发组织设立了一个实验性的协商制度, 初步集中于部门的协商工作。这个制度的活动正在不断增加。大会一九七八年十二月十五日第33/78号决议第三节决定, 联合国工业发展组织的协商制度应采取具体措施, 有效地协助达成《利马宣言和行动计划》所订目标和指标, 并决定各国可以在政府一级和工业发展理事会第十二届会议有关决定中所提到的其他各级参加协商。

^① 参看《大会正式记录, 第三十三届会议, 补编第6号》(A/33/6/Rev.1), 第三卷, 第十七章。

17.6 工业发展理事会第十三届会议评价了这个协商制度,并审议了工发组织第三次大会如何建立一个长期性协商制度的问题。理事会还审议了一九八〇-一九八一两年期内协商制度所需的经费,并通过经济及社会理事会向大会建议,在核准工发组织方案预算时,应当顾到工业发展理事会对协商制度所提的意见和达成的结论。在经济及社会理事会和大会完成审查工业发展理事会的建议以前,秘书长认为不应在下一个两年期方案预算中为协商制度提出任何额外资源。按照大会对这项次级方案所作的决定,可能需要恢复审议这个问题。

技术发展和转让

17.7 大会第 33/78 号决议请求采取适当措施,在联合国工业发展组织秘书处内加强在工业方面提高发展中国家技术能力和向发展中国家转让技术的活动;大会同一决议还请工业发展理事会第十三届会议根据其分析工业和技术资料库示范作业的结果,建议在这方面采取进一步有效行动的方法,在执行主任审议了有关这个问题的报告后,工业发展理事会建议,工业和技术资料库应当继续成为工发组织一项进行中的活动,并应保证它有适当的工作人员和财政资源。理事会还建议,工业和技术资料库的活动应包括工发组织协商制度所概括的部门和主题以及为适当工业技术国际论坛所选的部门。正如就协商制度所指出的,在经济及社会理事会和大会审查工业发展理事会的建议以前,秘书长决定推迟到以后才为这项建议提出任何所需的额外资源。

迁往维也纳国际中心

17.8 工发组织同联合国秘书处的其他单位和国际原子能机构将于一九七九年下半年迁往维也纳国际中心。方案预算结构已反映出有关方案支助活动的种种改变。因此,以前在本款方案支助项下所载的几项活动,现已列入一九八〇-一九八一年方案概算第 28M 款(行政事务,维也纳)内。迁到多瑙公园的新房地后,工发组织将代表从日内瓦和纽约迁到维也纳的联合国秘书处其他单位行使某些行政和财政职责。虽然,行政和财政事务所需的工作人员和其他资源将算进第 28M 款中,但是除了警卫事务仍由总部负责之外,这些事务的指导工作在组织上仍属工发组织管辖。

工发组织第三次大会

17.9 一九八〇年一月二十一日至二月八日,工发组织第三次大会将在印度新德里举行。从提议的大会议程可以看到,大会的结果会大大影响工发组织的活动,但是,方案概算对未来可能的发展并没有作出任何假设。

方案说明

17.10 在紧跟着工发组织每一个实务方案(政策协调、工业研究和工业业务)后面的说明案文里,对某些次级方案、方案构成部分和产出的解释比本预算其他各款来得更为详尽。因为有人认为,方案和协调委员会、行政和预算问题咨询委员会和第五委员会都想得到工发组织在执行《利马宣言和行动计划》的最广泛和特定任务方面的进一步资料。

A. 决策机关

1. 工业发展理事会和它的常设委员会

表 17.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
会议临时助理人员	1 160.5	57.5	-	111.8	169.3	1 329.8
顾问	1.0	0.1	(1.1)	-	(1.0)	-
加班费	133.8	6.6	-	12.9	19.5	153.3
旅费	25.6	1.2	-	2.5	3.7	29.3
外部印刷和装订	32.5	1.4	-	3.1	4.5	37.0
房地租金和保养费	75.0	3.7	(78.7)	-	(75.0)	-
设备租金和维修费	2.8	0.1	-	0.3	0.4	3.2
接待费	10.3	0.5	-	1.0	1.5	11.8
杂项服务	9.9	0.5	-	0.9	1.4	11.3
共 计	1 451.4	71.6	(79.8)	132.5	124.3	1 575.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 523.0	(79.8)	-	-	(79.8)	(5.2) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 575.7

B. 分派费用

8 879.3

直接费用和分派费用共计 10 455.0

1. 工业发展理事会和它的常设委员会

17.11 工发组织的决策机构包括工发组织大会(每四年开会一次)。工业发展理事会和它的常设委员会,理事会每年开会一次,常设委员会每年开会两次。

工业发展理事会

17.12 工业发展理事会是根据大会一九六六年十一月十七日第 2152(XXI)号决议成立的工发组织主要机构。理事会有 45 个成员,由大会从联合国会员国和各专门机构与原子能机构的成员中选出。理事会每年开会一次,以制订旨在实现本组织各项宗旨的原则和政策,并审查和核定方案。

工业发展理事会常设委员会

17.13 常设委员会是工业发展理事会的一个辅助机构,由理事会全体成员国的代表组成,每年开会两次。

所需经费(按 1979 订正费率计算)

会议临时助理人员

17.14 本项下所需的 1 218 000 美元,不包括任何增长额,系供工业发展理事会及其附属机关常设委员会开会的费用。

顾问

17.15 建议将以前拨给本方案的 1 000 美元转拨到政策协商方案。

旅费

17.16 所需的 26 800 美元是工作人员和国家机构代表出席会议的旅费。

外部印刷和装订

17.17 本项下所需的 33 900 美元系理事会及其常设委员会印刷文件和报告的费用,因为,工发组织/原子能机构联合印制处不能在必要限期内如期完成一些文件的出版工作。

房地租金和保养费

17.18 由于开设维也纳国际中心,本项目下减少了 78 700 美元。

2. 工发组织第三次大会^a

表 17.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
会议临时助理人员	172.5	(172.5)	736.8	67.6	631.9	804.4
一般临时助理人员	-	-	4.9	0.5	5.4	5.4
加班费	-	-	40.3	3.7	44.0	44.0
与会者旅费	-	-	14.7	1.3	16.0	16.0
工作人员旅费	116.8	(116.8)	-	-	(116.8)	-
外部印刷和装订	-	-	44.0	4.0	48.0	48.0
房地租金和维修费	-	-	30.3	2.8	33.1	33.1
招待费	-	-	6.7	0.6	7.3	7.3
共 计	289.3	(289.3)	877.7	80.5	668.9	958.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
-	877.7	877.7	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 958.2

B. 分派费用

3 934.1

直接费用和分派费用共计 4 892.3

^a 非经常项目。

2. 工发组织第三次大会

17.19 根据《利马宣言和行动计划》第 70 段所提出的规定,大会在一九七八年十二月十六日第 33/77 号决议中决定一九八〇年一月二十一日至二月八日在印度新德里召开工发组织第三次大会。该规定使工发组织大会制度化,每四年召开一次会议。按照大会一九七六年十二月二十一日第 31/164 号决议,工业发展理事会已担任该大会的政府间筹备委员会。

所需经费(按 1979 订正费率计算)

17.20 关于举行工发大会所需经费是以下列各项假定为基础的:

(a) 工发大会的会期将为 20 个工作日;

(b) 需要以六种语文(阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文)提供口译和文件;

(c) 只提供全体会议的简要记录。全体会议将举行 30 次;

(d) 工发大会将在维也纳举行。如果要在其他地点举行该大会,额外费用将由东道国政府提供。

关于会期内支出和会后文件的费用概算载于 A/C.5/33/57 号文件。考虑到通货膨胀、汇率变动以及大会第 33/77 号决议所提到的各种因素,已经对这些概算进行调整。

17.21 工发大会的费用概算如下:

全额费用 概算	由工发组 织匀支的 费用 (以美元计)	费用概算 净额
A. 会议临时助理人员
1. 会期文件
(a) 口译……	392 700	15 400	377 300
(b) 文件(300 页)……	140 500	78 100	62 400
(c) 全体会议 简要记录	158 400	12 600	145 800
2. 会后文件……	86 800	69 400	17 400
3. 旅费
(a) 口译……	57 700	1 400	56 300
(b) 会议其他 工作人员	56 200	19 400	36 800
4. 会议其他工作人 员……	44 000	3 200	40 800
736 800
B. 一般临时助理人员 新闻事务……	4 900	—	4 900
C. 加班费和夜勤津贴…	40 300	—	40 300
D. 与会者旅费 大会第 33/77 号决议 提到的各民族解放 运动派出一名成员 的旅费……	14 700	—	14 700
E. 复制用品 ^a ……	44 000	—	44 000
F. 霍夫堡官房地租金…	30 300	—	30 300
G. 招待费……	6 700	—	6 700
共计	1 077 200	199 500	877 700

^a除了本项目外,其他所有复制和分发的费用均由工发组织匀支。

B. 特别会议^a

表 17.8. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
会议临时助理人员 与会者旅费	22.8	(22.8)	-	-	(22.8)	-
会议服务人员旅费	14.0	(14.0)	-	-	(14.0)	-
工作人员其他公务 旅费	15.6	(15.6)	-	-	(15.6)	-
房地租金和维修费	15.9	(15.9)	-	-	(15.9)	-
房地租金和维修费	54.0	(54.0)	-	-	(54.0)	-
共 计	122.3	(122.3)	-	-	(122.3)	-

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
-	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计 -

B. 分派费用

-

直接费用和分派费用共计 -

- a. 指一九七八和一九七九年联合国工业发展组织改设专门机构的会议, 会议于一九七八至一九七九年间分别在纽约和维也纳举行。

C. 行政领导和管理

表 17.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	512.6	13.0	-	47.7	60.7	573.3
加班费	3.2	0.2	1.6	0.4	2.2	5.4
一般人事费:
公费	14.0	-	-	-	-	14.0
其他一般人事费	178.3	4.5	-	17.3	21.8	200.1
工作人员旅费	185.9	9.3	-	18.0	27.3	213.2
共 计	894.0	27.0	1.6	83.4	112.0	1 006.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
921.0	1.6	-	-	1.6	0.1%

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计 1 006.0

B. 分派费用

(1 006.0)

直接费用和分派费用共计 -

表 17.10. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	-	-	-	-	-	-
特等专员 (D-1)	-	-	-	-	-	-
高等专员 (P-5)	-	-	-	-	-	-
一等专员 (P-4)	-	-	-	-	-	-
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	-
助理/助理专员 (P-2/1)	2	2	-	-	2	2
共 计	4	4	-	-	4	4
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	3	3	-	-	3	3
共 计	4	4	-	-	4	4
总 计	8	8	-	-	8	8

C. 行政领导和管理

17.22 这个方案包括工发组织的一般管理和政策领导以及由执行主任在直属工作人员协助下推行的各种方案。从组织上来讲, 这个方案不属于执行主任办公室, 因为后者也有两个主要的司, 分别执行工发组织的一个方案。它们的职务载于秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, Sect. M/Rev.1)。

所需经费(按 1979 订正费率计算)

加班费

17.23 这个标题下所需经费(5 000美元)包括根据工作负担最繁重时期的经验提议的增加数 1 600 美元。

工作人员旅费

17.24 所需经费估计数 195 200 美元不需任何增加数, 这个估计数基本上是指执行主任出席会议和进行协商活动的旅费。

D. 方案活动

1. 政策协调

表 17.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	5 067.0	391.8	-	502.6	894.4	5 961.4
一般临时助理人员	58.5	2.8	-	5.6	8.4	66.9
顾问	353.8	10.2	186.0	50.5	246.7	600.5
加班费	5.1	0.5	13.3	1.7	15.5	20.6
特设专家小组	253.7	7.4	97.7	32.8	137.9	391.6
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	1 761.6	136.6	-	179.7	316.3	2 077.9
工作人员旅费	920.7	45.5	-	88.7	134.2	1 054.9
外部印刷和装订	0.4	0.1	(0.5)	-	(0.4)	-
设备租金和维修费	2.7	0.1	(2.8)	-	(2.7)	-
电信费	44.5	2.8	-	4.3	7.1	51.6
用品和材料	8.4	0.5	-	0.8	1.3	9.7
共 计	8 477.6	598.3	293.7	866.7	1 758.7	10 236.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
9 075.9	293.7	-	-	293.7	3.2%

表 17.11(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
技术援助活动支助费用:
常设员额	1 699.0	2 342.0
一般临时助理人员	160.0	-
加班费	15.0	9.0
一般人事费	591.0	798.0
旅费	40.0	66.0
电信费	-	34.0
(a) 共计	2 505.0	3 249.0
(b) <u>业务项目</u> ^a
联合国工业发展基金和其他的 工发组织信托基金	1 452.0	2 790.0
(b) 共计	1 452.0	2 790.0
(a)和(b)共计	3 957.0	6 039.0

直接费用共计	16 275.3
--------	----------

B. 分派费用

12 170.3

直接费用和分派费用共计	28 445.6
-------------	----------

- a 虽然这些开支都是按照一九七九年订正费率计算的, 可是本文内一切有关数值都按现值美元计算。

表 17.12. 所需常设员额

方案：政策协调

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	4	4	-	1	4	5
高等专员 (P-5)	10	10	2	6	12	16
一等专员 (P-4)	16	16	5	8	21	24
二等专员 (P-3)	16	16	6	8	22	24
协理/助理专员 (P-2/1)	6	6	2	5	8	11
共 计	53	53	15	28	68	81
一般事务人员职类
一等	2	2	1	1	3	3
其他各等	37	37	13	21	50	58
共 计	39	39	14	22	53	61
总 计	92	92	29	50	121	142

1. 政策协调

17.25 本方案由属于执行主任办公室的二个工发组织的组织单位之一的政策协调司执行。本司的职责和结构载列在《秘书处的组织手册》(ST/SGB/Organization, M 节/Rev.1 和 2)。

17.26 方案活动包括：(a) 一九八〇—一九八三年中期计划的四个次级方案(A/33/6/Rev.1)，其中有十九个方案构成部分；(b) 为了方案预算目的，政策协调司执行的协调职务已归入中期计划以外的第五个次级方案，标题为“方案拟订与方针以及政策协调的其他支助活动”。

17.27 各次级方案，其方案组成部分和有关的产出情况如下。

次级方案 1. 方案发展和评价

(a) 所需资源：1 497 900 美元(占方案总数百分之十五)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第 17.25—17.33 段。

(c) 方案构成部分：

1.1 拟订技术合作方案及其组成项目

这是本次级方案的主要构成部分，约占工作人员资源三分之二。它包括按照发展中国家的各项优先需要和工业发展理事会和大会作出的决定设计技术合作方案，以及配合各国情况，拟订这些方案范围内的具体项目。它还包括评价和必要时进一步拟订项目提案

和发展中国家提出的援助请求, 以及审议执行它们所需资金的来源。将着重于参加开发计划署制订国别方案的工作和按部门、主题、区域或分区域制订方案概念。

产出:

- (一) 将会向大约四十个发展中国家派出方案编制工作团, 然后提出开发计划署有关这些国家的工业部门方案的建议; 编制须由工业发展理事会批准的方案提案;
- (二) 制订与评价须由工发组织方案编制委员会批准的大约 1 300 件新的技术合作项目 (500 件由工业发展基金筹资, 300 件由技术援助经常方案筹资, 200 件由开发计划署/特别工业事务资源筹资, 300 件由开发计划署/指示性规划数字资源筹资)。

1.2 直接或以执行机构的资格管理技术合作方案

产出:

- (一) 向工发组织方案编制委员会提供秘书处, 该委员会的主席为执行主任, 负责审查和批准由工业发展基金筹资的合作项目和其他活动计划;
- (二) 同各国政府讨论由工业发展基金特别用途捐助筹资的特别项目提议;
- (三) 起草有关工业发展基金活动的方案提议和进度报告, 提交工业发展理事会;
- (四) 定期报道已批准的新项目, 分析工发组织参加开发计划署国别方案的形态, 以及制定有关编制方案、评价和批准技术合作项目的政策和程序, 包括涉及开发计划署活动的政策和程序方针, 以供秘书处内部使用。

1.3 方案和项目的评价

正继续在进行内部评价活动, 其中有些包括外地特派团。评价工作人员负责注意项目自

我评价的制度, 并编写报告, 提交工业发展理事会。预期评价研究的结果将会作为改进项目设计和影响和方案编制和执行程序和惯例的依据。

产出:

- (一) 一项方案的评价;
- (二) 十二项主要现场项目的综合评价;
- (三) 每年对经常方案、特别工业事务和工业发展基金项目某一结构范例进行 60 次至一百二十次办公桌上的评价;
- (四) 审查大约 170 件大规模的项目提案的评价计划和 1 270 件已完成项目和 448 件正在进行的项目的评价报告;
- (五) 拟订评价和项目设计的进一步方针和程序。

次级方案 2. 为最不发达国家采取的特别措施

(a) 所需资源: 609 100 美元 (占方案总额百分之六)。

(b) 根据: 一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第三卷, 第 17.30—17.43 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 参照方案构成部分 1.1, 为最不发达国家、内陆和岛屿的发展中国家拟订技术合作方案以及这些方案的构成项目

本方案构成部分涉及设计和拟订各项方案和项目, 以设法解决某一类特别的发展中国家在进行工业发展时所面临的特殊问题。正在为内陆和岛屿的发展中国家和苏丹—萨赫勒地区编制国家间方案和项目, 其目的是减少因其地理位置而生的某些不利情况。

产出: 将拟订并注意追查大约 400 项新的技术援助项目。

2.2 动员各国政府和可能的捐献者的财政资源, 以支助各次级方案所涉各国的技术援助方

产出：同可能的捐助者和受援国政府会谈，以制订各种项目概念，再根据此种概念，征集财政支援，以期通过更大量的技术合作项目，向另一类国家提供工业发展援助。

次级方案 3. 发展中国家的工业化合作

(a) 所需资源：363 100美元(占方案总额百分之四)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第 14.44—17.53 段。

(c) 方案构成部分：

3.1 参照方案构成部分 1.1 和 2.1 拟订发展中国家间技术合作项目

这是本次级方案的主要方案构成部分，约占工作人员资源的三分之二。它包括发展中国家间技术合作项目的设计、拟订、评价和筹资。这些或为区域一级，或为区域间一级的项目往往是经初步调查了最不发达的发展中国家的协商制度后才制定的。

产出：拟订大约五十件有关发展中国家间技术合作的项目。

3.2 查明发展中国家间经济合作的新型式以及加强进行此类合作的有关的机构体制

将筹办部长级的圆桌会议，以审查利用发展中国家间经济合作的办法，促进选定的最不发达国家工业化的办法。这是一九七七年一月在新德里举行的知名人士会议所建议的战略。会议不但讨论了如何查明工业合作的潜力，而且还讨论了如何加强发展中国家在工业领域内进行合作的机构。

产出：四次部长级圆桌会议。

(d) 工发组织是发展中国家间经济合作机构间工作队的成员。参加该工作队的还有贸发会议、粮农组织、卫生组织、开发计划署和各区域委员会。工发组织通过工作队和双边讨论，正在拟订同上述每一机构的联合项目。

次级方案 4. 公平分配世界工业的持续协商制度

(a) 所需资源：2 702 100美元(占方案总额百分之二十六)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第 17.54—17.67 段。

(c) 方案构成部分：

4.1 有关肥料工业的协商

4.2 有关钢铁工业的协商

4.3 有关皮革和皮制品的协商

4.4 有关植物油和脂肪工业的协商

4.5 有关石油化学工业的协商

4.6 有关农业机械工业的协商

4.7 有关药品工业的协商

4.8 有关食品加工工业的协商

4.9 有关资本货物工业的协商

4.10 有关工业筹资的协商

4.11 有关工业人力培训的协商

4.12 工业合作安排的贸易及与贸易有关的各方面

大会第 3362(S-VII)号决议曾请工发组织在其工作范围内列入一种区域、区域间、全球和部门各级的继续协商制度，并且根据有关国家的请求，提供工业领域中协定谈判的场所。本次级方案使工发组织能够完成这些任务，并能致力于实现在本世纪末使发展中国家在世界工业生产份额中至少占百分之二十五的指标。除 4.12 外，所进行的活动一般均能含盖全部方案构成部分，但在内容细节方面有所不同。这些活动包括筹备工作、筹办协商会议、执行所建议的后续行动以及举办审议后续行动结果的后续协商和会议。

最后一个方案构成部分，4.12(工业合作安排的贸易及与贸易有关的各方面)的原始根据是一九七八年工业发展理事会和贸发会议贸易和发展理事会关于一个有关本主题的特设专家小组的决定。工发组织秘书处在一九七九年初开始进行筹备工作；预期该专家

小组将在一九七九年十月举行首次会议。工发组织和贸发会议的秘书处将酌情协助编制一份有关现有企业一级的贸易和工业合作办法对发展中国家的影响的审查报告，并且将审议各国政府对这些办法的作用以及政府间协议及其他体制安排可能产生的作用。这些活动将会特别考虑到各次协商会议产生的与贸易有关的问题。预期这些工作无法在一九七九年内完成；预计将必须在一九八〇年内举行第二次专家小组会议，其报告应在该年内提交上述两个理事会。

协商制度的产出：

在两年期内举行的有关筹备或后续活动的专家小组会议中有四次涉及肥料、钢铁、石油化学、农业机械、药品和食品加工；有两次涉及皮革和皮制品、资本货物、工业筹资和工业人员的培训（共计三十二次会议）。还计划在未来的两年期内举行八次协商会议，讨论一些新项目，以作为一种加速进行的扩大方案，因为在一九七七至一九七九三年期间所举行的数目相同的会议包含了较少的项目。最后，预计要举行一次工发组织/贸发会议专家小组会议。

根据过去的经验，协商制度的益处和成就一般包括：

- (a) 了解发展中国家增加各工业部门产量的愿望和因而参与的发展中国家和发达国家的互利；
- (b) 共同评价实现这些目标所将产生的目前和未来的世界意义；
- (c) 查明发展中国家在各个部门所面临的主要问题并拟订顾及平衡不同各方利益的必要的解决这些问题的共同途径；
- (d) 制订发展中国家同发达国家间和每一部门的国家间合作的新的具体方式；
- (e) 设计新式的技术合作项目，例如一组相邻的国家开采铁矿。

过去的第二次协商会议已就下列各点广泛达成协议：

- (一) 兴建肥料工厂模范合同草案初稿；

- (二) 政府当局和工厂厂主关于兴建为生产和分配肥料所需基本设施的责任划分；
- (三) 发展中国家间肥料工业合作方案；
- (四) 发展中国家和发达国家执行在发展中国家进行至一九九〇年的钢铁工业项目的合作方案；
- (五) 草拟购买成焦煤的长期合同；
- (六) 草拟供发展中国家用来评价制钢项目和开采矿场的准则。

次级方案 5. 方案制定和指导以及方案协调的其他支助活动

(a) 所需资源：5 064 100 美元（方案总额的百分之四十九）。

(b) 参考：前面第 17.26 段说明过，本方案不属于中期计划的方案结构内。

(c) 方案构成部分：

5.1 外勤报告的监察

5.2 机构间方案的协调

5.3 同工商业机构以及其他非政府组织合作

5.4 纽约联络处

5.5 提议的日内瓦联络处

5.6 方案制定和指导

每个构成部分的说明如下：

5.1 外勤报告的监察

这项活动的职责主要是推动和监察工业发展高级现场顾问方案。这些职责包括同开发计划署合作进行征聘和评价工业发展高级现场顾问的工作；决定对发展中国家最有利的工业发展高级现场顾问任务的地理分布和服务地点；以及对协助工业发展高级现场顾问的初级专门人员进行选择、安插评价和管理。最后这项职责需要同提供初级专门人员员额所需经费的捐助国进行谈判。这个方

案也负责将来自现场的报告综合地处理再散发给工发组织秘书处内部各单位,以便保证适当的后继行动。预期把工业发展高级现场顾问的员额从 40 名扩大到 50 名,初级专门人员的员额从 45 名扩大到 50 名,以及监察大约 700 个现场报告。

5.2 机构间方案的协调

这项活动的职责是按照工发组织在联合国系统内在工业发展方面所承担的中央协调的任务而进行的。基本活动包括谈判和监察关于在发展中国家进行联合项目的合作上同其他联合国机构的双边协定或工作安排,以及协调各组织内的方案编制和规划活动。

5.3 同工商业机构以及其他非政府组织合作

同这项活动有关的机构和组织可以分成六类:

- (一) 国际、区域和国内的非政府组织、工业合作运动、农村发展机构;
- (二) 工业企业、金融机构和商会;
- (三) 国际、区域和国内的管理机构、顾问公司和生产力中心;
- (四) 大学、研究机构、专业人员协会、生产者协会和工会;
- (五) 工会和工会联合会;
- (六) 商展、商展组织以及其他可以讨论工业投资建议的场所。

这个工作方案旨在利用这些机构和组织的专门知识和财政资源以便达成工发组织第二次大会所定的工业目标。因此,这是向协商制度和投资推广活动提供的一种支助服务。计划在未来的两年期内举行一次亚洲国家工业合作运动农村和工业发展机构高级代表会议和一次纺织业部门的非政府组织会议。

5.4 纽约联络处

纽约联络处是维也纳工发组织总部和联合国总部和大会之间的主要桥梁。它也促进同

开发计划署、各专门机构和设在美国和加拿大的其他国际机构的联系。必要时,联络处也向派驻联合国总部的会员国常驻代表团提供关于工发组织活动的资料,这项工作对于没有常驻工发组织代表的各国政府特别有用。联络处代表工发组织出席在两年期内在联合国总部及其他地方举行的一百多个会议,采访会议情况并提出详尽的报道。在业务活动方面,联络处在适当情况下向工发组织现场项目工作人员汇报或听取他们的汇报。

5.5 提议的日内瓦联络处

工发组织在日内瓦的代表目前是执行主任的特别代表,并由一名一般事务人员从旁协助。通过他的服务,促进了工发组织同下列机构的接触:总部设在日内瓦的派驻工发组织的会员国常驻代表团,在日内瓦设有办事处的区域性政府间组织如非洲统一组织、美洲国家组织和阿拉伯国家联盟,以及其他政府和非政府机构。派驻该地的代表也能够同总部设在日内瓦的联合国系统组织单位,主要是同贸发会议和劳工组织,就业务活动和实务方案方面进行一般联络。事实证明这些活动有用,而且代表人员照目前的规模无法应付许多要求,这促使执行主任计划在一九八〇—一九八一两年期内正式设立一个日内瓦联络处。也象目前的情况一样,所需资源将来自预算外来源。

5.6 方案制定和指导

这项活动是把工发组织内提出的各种政策方面的倡议协调成为有系统的办法,以及制定工业能源和妇女参与发展等这类新领域的政策和方案。它在财政许可的情况下安排工发组织参加联合国大会、经济及社会理事会、行政协调委员会、以及它们的附属机关的会议。它从政策观点上负责中期计划和方案预算方面有关方案的问题。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

专门人员的调动

17.28 经常预算项下一九八〇-一九八一两年期所要求的所有专门人员工作月将调动为已在一九七八-一九七九两年期内进行并将继续在一九八〇-一九八一两年期内进行的方案构成部分。

一般临时助理人员

17.29 要求经费 61 300 美元, 没有任何增长, 这项经费是关于协商制度的协商工作和会议(次级方案 4)。

顾问费

17.30 根据过去的经验, 要求经费 550 000 美元, 其中资源增长 186 000 美元, 用于支付同协商制度的会议筹备及后继活动有关的专门问题审查工作的估计需要。

加班费

17.31 要求经费 18 900 美元, 其中资源增长 13 300 美元, 是根据最近关于协商制度的会议所需经费的经

验计算出来。

特设专家组

17.32 所需经费估计数 358 800 美元, 其中增加的 97 700 美元主要是有关协商制度的。

旅费

17.33 要求经费 966 200 美元, 没有任何增长, 这笔经费是工作人员前往会议地点的旅费以及高级工业现场顾问的旅费, 后者的其他经费已由开发计划署提供。

外部印刷和装订

17.34 提议将本标题下的经费 500 美元转入会议事务科方案, 以便会议事务科的所有印刷和复印事务费用可以列入与原子能机构的合办活动所收到的缴款内开支。

设备租金和维修费

17.35 预计由于迁往维也纳国际中心将使资源减少 2 800 美元。影印设备的租金和维修费在第 28M 款下集中处理。

2. 工业研究

表 17.13. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	7 687.3	262.3	—	731.6	993.9	8 681.2
一般临时助理人员	108.8	5.5	—	10.5	16.0	124.8
顾问	2 461.8	71.3	(166.7)	217.2	121.8	2 583.6
加班费	2.9	0.2	11.6	1.3	13.1	16.0
特设专家组	356.5	10.3	(114.5)	23.2	(81.0)	275.5
一般人事费:
公费	1.2	—	—	—	—	1.2
其他一般人事费	2 673.1	90.3	—	262.6	352.9	3 026.0
工作人员旅费	295.1	14.6	—	28.4	43.0	338.1
其他专门事务	24.8	1.3	—	2.4	3.7	28.5
用品和材料	240.4 ^a	11.9	(252.3)	—	(240.4)	—
缴款, 共同活动	55.5	2.9	321.8	35.0	359.7	415.2
共 计	13 907.4	470.6	(200.1)	1 312.2	1582.7	15 490.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
14 378.0	(200.1)	—	—	(200.1)	(1.3)%

^a 为了比较起见, 列入了一九七九年错误地分配至第 28M 款的 63, 100 美元。

表 17.13(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
<u>偿还对技术合作活动的支助</u>
常设员额	519.0	816.0
一般临时助理人员	100.0	37.0
加班费和夜勤津贴	15.0	—
一般人事费	181.0	284.0
旅费	—	20.0
(a) 共计	815.0	1 157.0
(b) <u>业务项目</u> ^a
工发基金和其他工发组织信托基金	3 602.0	6 080.0
(b) 共计	3 602.0	6 080.0
(a)和(b) 共计	4 417.0	7 237.0

直接费用共计	22 727.1
--------	----------

B. 分派费用

10 939.9

直接费用和分派费用共计	33 667.0
-------------	----------

a. 这些开支是按 1979 订正费率计算的, 本文内的所有有关参考数据都是现值美元。

表 17.14. 所需常设员额

方案: 工业研究

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
特等专员 (D-1)	4	4	—	—	4	4
高等专员 (P-5)	21	21	—	1	21	22
一等专员 (P-4)	24	24	1	3	25	27
二等专员 (P-3)	17	17	1	2	18	19
助理/助理专员 (P-2/1)	8	8	1	3	9	11
共 计	75	75	3	9	78	84
一般事务人员职类
一等	3	3	—	—	3	3
其他各等	55	55	12	15	67	70
共 计	58	58	12	15	70	73
总 计	133	133	15	24	148	157

2. 工业研究

17.36 这个方案交由国际工业研究中心的五个科执行。该中心结构详述于秘书处组织手册 (ST/SGB/ORGANIZATION, section M/Rev.1) 内。

17.37 方案活动包括 (a) 一九八〇—一九八三年中期计划内的五个次级方案 (A/33/6/Rev.1), 共有 37 个方案构成部分以及 (b) 国际工业研究中心执行的方案制定和指导以及其他有关活动, 为了方案预算编制方便起见, 分成了六个次级方案, 没有列入中期计划方案结构之内。

17.38 国际工业研究中心执行的次级方案和计划在两年期内进行的方案构成部分和有关产出说明如下。预计某些方案构成部分的产出将包括由工发组织自愿

捐款, 特别是对工发基金的捐款, 提供经费的项目的执行情况。

次级方案 1. 全面性和概念性研究

(a) 所需资源: 2 646 700 美元 (方案总额的百分之十七)。

(b) 参考: 一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第三卷, 第 17.80-17.88 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 未来工业发展的分析

工发组织国际工业合作模式是一种以电子计算机为基础的分析架构, 将利用这种模式来拟订各种工业展望, 以显示各国政府所计

划的重大工业政策变动的全面社会经济后果。在一九七九年年底以前,将完成这个模式,它将具有完全相互影响的、灵活的特性,这个模式将扩大到可以同各国决策机关进行广泛的联系;它也可以用于分析利马宣言所定的数量指标。

产出:

- (一) 利马宣言所定各项指标的详尽分析,包括这些指标的区域差异、各国的和部门性的分布;
- (二) 向工业发展理事会提出两份关于执行利马宣言所达成的进展的报告;
- (三) 出版一份关于上述模式的最后阶段的结构和使用方法的出版物;
- (四) 在一九八一年举行一次有意采用根据工发组织模式发展出来的模仿技术的计划人员决策人员会议。

1.2 工业调动和结构调整

研究另外八个工业国家,研究的重点是按区域分组的调动,南半球内的调动的潜力,促进资源流通的机构条件,发达国家的调整政策以及国际组织在便利调动方面的作用。

产出:

- (一) 关于发展中国家吸收调动的能力、关于发达国家的结构调整所产生的工业调动、关于国际行动促进世界工业生产与贸易方面的改组等问题大约十五项研究报告;
- (二) 关于调动和调整援助的一次会议。

1.3 规划和方案编制方法

这个构成部分继续进行一九七八—一九七九两年期内本方案的方案构成部分 2.4 的活动,但在标题上有变动以及重点有些变动。作为上两年期内完成的《工业可行性研究准备工作手册》的后继工作,将要详细制订方法和准则以便协助各国政府拟订更切实有

效的发展方案和项目。这些改进将提高东道国的谈判能力和讲价能力,从而保证外来投资对工业化作出较大的贡献。

产出:

- (一) 关于投资执行规划和项目执行的准则;
- (二) 两份关于第三世界在工业化合同方面的工业讲价能力的技术报告;
- (三) 一份关于评价投资项目的方法的报告,其中包括评价矿物加工和资本货物工业方法;
- (四) 关于工业部门规划的准则;
- (五) 关于项目执行和签订合同的会议。

1.4 新的国际工业结构

这个方案构成部分将要制定一个在利马宣言所定的架构下最合适的国际工业结构。对于世界工业可得到的物质、财力和人力资源,技术趋势,以及教育与人口因素等方面进行全面审查之后,将设计一个世界工业结构,这个结构既有效又公平,并且通过工业调动、区域自力更生和区域间相辅相成,对发展中国家和发达国家都有利益。因此,这项研究将以全球性的观点来考虑发展目标、发展指标以及其他长期展望,它将设法协调各国的和国际的发展指标与战略。这个结构将参照新技术、新产品和新办法和新资源的出现所产生的影响而逐步地加以改进。

产出:

- (一) 关于资源可得性和工业地点的研究,其中应当着重关于技术影响和需求模式的研究;
- (二) 两次同专家们讨论设计结构的会议;
- (三) 供各国政府审议的一项详细建议,其中规定工业改组的政策方针和数量分析的全面发展前景。

1.5 工业发展的外来资金筹措

这个方案构成部分下的活动包括定期监察分析与评价在项目和国家一级筹措工业发展的外来资金实际所用的办法和措施。预计这项研究的结果将可指出在设计一种比较符合新的国际经济秩序条件的新财政安排时可以遵循的方针, 包括在比较有利发展中国家的条件下新形式的官方和(或)私人投资的建议。上述研究的结果也会加强工发组织在投资推广和工业财务协商方面活动的概念基础(见方案 3, 次级方案 4)。

产出:

- (一) 两项关于外来工业资金筹措办法的研究;
- (二) 两次银行家和工业财务专家会议。

1.6 编制期刊《工业和发展》

这个定期刊物(在一九七八—一九七九两年期方案的方案构成部分 2.2 里提过)将在一九八〇—一九八一两年期内继续发行。它主要着重于对利马宣言里所强调的领域, 例如国际工业合作, 从事实用的研究和分析。

产出: 出版四期《工业和发展》期刊。

次级方案 2. 区域和国别研究

(a) 所需资源: 2 666 300 美元(方案总额的百分之十七)。

(b) 参考: 一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第三卷, 第 17.89-17.97 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 工业统计数据

一个标准格式已经设计完成, 这个格式所保存的工业统计数据可以保证贮存、处理和取回的效率。统计数据包括按国家、区域和工业部门所记录的各项因素, 如制造业产出、就业、制成品贸易和国家帐目等。这些是其他联合国机构和各国提供的原始数据经过处理后的数据、在处理过程中有必要时就利

用工发组织设计的数量方法。

产出: 在工发组织的研究文件里发表统计分析的结果。

2.2 区域和分区域研究与分析

审查发展中国家之间在工业领域的合作方案的区域和分区域发展与分析。这些调查与研究是同各区域委员会密切合作进行的。分析的重点集中于所设计的机构体制和所采用的政策措施, 以便鉴定在工业部门或产品方面进行合作的可能性和相辅相成的安排。提出具体建议, 并接受要求, 制订各种工业合作的项目。协助区域和分区域组织拟订各项方案。

产出:

- (一) 至少三项研究报告, 其中包括关于联合工业合作项目以及工业方面的分区域合作所取得经验的审查与分析;
- (二) 向区域或分区域会议至少提出六份文件;
- (三) 一个专家组会议。

2.3 公营部门和工业发展

在这个新的方案构成部分下, 将研究公营部门对发展中国家工业发展的作用和提高其效率的措施。同时也审查公营部门对制造业产出与国内生产总值、就业与投资、发展工业核心部门和其他关键部门、以及有效利用资源等方面的贡献。举行区域和区域间工作会议以便鉴定国际合作的可能性, 包括发展中国家之间的合作, 以及找出工发组织可以提供技术援助的具体方法。

产出:

- (一) 调查公营部门在发展中国家工业发展上的作用, 加上至少六份选定国家的个案研究报告;
- (二) 参加区域委员会举办的区域工作会议以及同国际公营企业中心合作安排一个区域间

工作会议；

- (三) 向工业发展理事会、经济及社会理事会和联合国大会提出年度报告。

2.4 编制《工业发展调查》

这份刊物调查工业发展领域的当前问题和进展。所研究的题目计有：发达国家和发展中国家工业的结构变动；工业增长的区域分布，特别注意最不发达国家的工业增长；工业化所需要的能源和资源以及它们对未来工业发展路线的重要性。

产出：出版四期《工业发展调查》。

2.5 国别调查和研究

在这个方案构成部分下，收集与发展中国家工业发展的进展和展望有关的资料并按国别加以分析；从而编写关于选定国家的工业部门或其中具体问题的深入研究报告。深入研究报告的研究题目计有：工业政策评价；制造业所赚得的外汇；生产因素定价对工业化的影响；小规模工业化和农村工业化；工业制度上的基础结构；以及工业资金供应。在选定国家举办工作会议或讨论会，讨论将工发组织对于项目评价和效率评价等题目的研究成果运用于这些国家的可能性。

产出：

- (一) 六份关于工业发展长期展望的国别研究报告；
(二) 六份针对具体问题的研究报告；
(三) 四个国别工作会议/讨论会。

次级方案 3. 部门研究

(a) 所需资源：3 371 100 美元(占方案总额的百分之二十二)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第 17.98—17.105 等段。

(c) 方案构成部分：

- 3.1 对全世界肥料工业的研究
3.2 对全世界钢铁工业的研究
3.3 对全世界皮革和皮产品工业的研究
3.4 对全世界植物油脂工业的研究
3.5 对全世界石油化学工业的研究
3.6 对全世界农业机械工业的研究
3.7 对全世界药剂工业的研究
3.8 对全世界粮食工业的研究
3.9 对全世界生产资料工业的研究
3.10 对全世界建筑和造房材料工业的研究
3.11 对全世界工业人力的研究
3.12 对全世界工业能源的研究

本次级方案的活动有三个目的，短期、中期和长期的。它们为协商制度(政策协调方案的次级方案 4)提供基本资料；是国家决策人必不可少的参考资料，并且有助于制订部门发展战略。

前十个方案构成部分，每一个部分的内容都可以同样的方式表达，因为，对这些工业的处理方法基本上是一样的。

每项研究都力图分析有关工业部门过去和现有的结构。根据这项分析，可以确定各种影响部门发展的主要因素和有关各方的纯利益，还可以搞清楚今后利益冲突情形、有关力量的组合、合作的可能性以及那些可以达成建设性折衷办法的领域。此外，也试图揣摩某些人可能要采取的战略，因为，他们的决定对部门的未来发展将产生重大的影响。根据这些假设，并考虑到技术的复杂性以及取得技术的条件，对部门产出作了中期预测。从长期来说，为了协助决策人评定其他备选的行动方针，可根据几套备选的假设制定一些方案。方案之外还辅之以有关制造作业的技术、经济和商业数据。将来的一切研究(包括其订正)，都应载有关于能源需要、人员需要、环境考虑等部分。每一部门研究的第一个文本就是第一次有关协商会议所

要讨论的有深度的主要实质文件。第二和其后的文本就应参照随后世界发展的情况、专门机构所提的意见、协商会议中的讨论和这种会议所产生的有关后继行动的提议，而对各项部门研究加以增补和修订。关于工业人员和能源的研究，它们将根据利马宣言的工业指标，审查提议在一九八〇—一九八一年举行协商会议的九个工业部门的需要。

产出：六项研究(肥料、钢铁、皮革和皮制品、植物油、石油化学、粮食)的修订本；三项研究(药剂、生产资料、工业人员)的第一个文本；五次专家小组会议审议这些研究草案。

次级方案 4. 技术发展和转让

(a) 所需资源：1 910 700 美元(占方案总额的百分之十二)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第17.106—17.114段。

(c) 方案构成部分：

本次级方案的构成部分，有一部分是由一九七八—一九七九年方案概算次级方案 5 的方案构成部分^②改编而成的。方案构成部分 4.2、4.3、4.5 详细说明上述文件方案构成部分 5.1 的活动，4.4 相当于前 5.2、5.3。前 5.4 在一九七八年工业技术数据库示范作业停止时已经完成。后继活动将于适当时候，以理事会可能建议的形式，载入次级方案 5。方案构成部分 4.1 大体相当于前 5.5。一九八〇—一九八一年各个构成部分的内容和产出，除包括下述特别活动以外，还针对发展和转让适当技术的项目的实质性部分，向工发组织其他方案，特别是方案 1 的次级方案 1(方案发展和评价)提供援助。

4.1 技术政策和方案的制定

进行有深度的调查，对调查所得的数据加以分析，然后拟定进一步的方针，以协助各国政府制定其技术政策和方案。必要时将同各国政府进行特别协商。此外还编写各种报告、背景文件和研究出版物，

^②同上，《第三十二届会议，补编第 6 号》(A/32/6)第二卷。

并为适当工业技术协商小组组织会议。

产出：

- (一) 评价政府技术转让政策的调查四份；
- (二) 研究出版物一份；
- (三) 背景文件三份；
- (四) 适当工业技术协商小组的会议两次。

4.2 取得技术的费用和条件

就取得许可证和专门技能以及订定技术合同制定标准的管制方案，以便向发展中国家政府提供咨询服务。在这方面，将同有关政府合作，在具体的工业部门中进行个案研究和国别研究。一九七九年开展的技术情报交换系统将会扩大。这项系统的目的是在相互的基础上向发展中国家提供资料，通知它们各政府机构所核准的技术合同的条件。

产出：

- (一) 个案研究八项；
- (二) 其他研究出版物；
- (三) 向参加技术情报交换制度的各国政府提供定期报告。

4.3 备选技术的确定和评价

在一些工业优先部门中进行调查，根据此种调查将编拟各生产部门、程序和产品的技术简介。这些简介将以备选技术的技术备忘录方式出版。在确定和评价备选技术时，并将利用咨询团、特别组织的会议和展览会等。

产出：

劳工组织联合提出技术备忘录八篇。

4.4 技术研究、发展和适应

将促进具体的研究和发展项目，例如，通过个人或以合作的方式设计和制造各种原型、

按比例缩小现代技术的规模以配合发展中国家较小的市场、修改现代技术以适应地方资源等。如果试验成功,就进而建立示范性工厂。此外将继续赞助大学研究生对适当技术从事某些优先研究项目。咨询团将按各国政府的请求提供援助,帮助它们发展提供技术服务,特别是乡村地区中小型工业服务的综合制度。

产出:

- (一) 促成三个研究和发展项目;
- (二) 为发展适应地方资源的技术而提供四个补助金和研究金;
- (三) 编制四份研究出版物。

4.5 通过制度上和别的技术服务培养技术能力

编纂和散发资料,阐明各个机构,特别是发展中国家机构为进行工业研究和发展而选定的优先领域,这些资料将作为促进各个机构建立兄弟关系和其他合作安排的基础。此外将提供咨询意见,以加强技术研究机构及工业咨询和工程组织,包括发展工业推广服务。这些活动将同各国和各区域的技术转让中心合作进行;并协助各中心拟订其工作计划,并在可能时协助它们执行这些计划。

产出: 为政府间会议和一些咨询活动编写两份研究出版物和四篇背景文件。

4.6 可收回费用的技术咨询服务

将组织特别技术咨询服务,其初期经费将从工发组织所获得的自愿捐款中拨出一笔周转基金代为支付。基金由使用国政府补充,以偿还工发组织在提供这些服务时直接负担的额外费用。当各国政府即将作出重大决定时,例如当它们正在评价和谈判技术转让协定和筹备大型投资项目时,请它们征用这些资深顾问,以提供短期、公正的技术咨询。只要有必要的专业人材,工发组织秘书处就

会同联合国系统其他组织联合提供这些服务,不然的话,就会聘任外界顾问。

产出: 对二十个左右的国家出差约三十次,费用共约 500 000 美元。

4.7 适当工业技术国际讨论会的后继情况

一九七八年十月在印度新德里/阿南德举行的适当工业技术国际讨论会在部长一级上通过了若干建议,特别要求工发组织采取后继行动。这就使工发组织必须同各国政府和专门的研究和发展组织充分协商,制定推广性的活动。发展中国家在适当技术方面的合作需要扩大,在区域、次区域和双边的各级上利用各种措施。

产出: 就所采取的行动向决策机构提出两份报告。

次级方案 5. 工业资料及咨询服务

(a) 所需资源: 2 128 000 美元(占方案总额的百分之十四)。

(b) 根据: 一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第三卷, 第 17.115-17.123 段。

(c) 方案部分:

本方案的前三个构成部分叙述了本方案一九七八—一九七九年方案概算方案构成部分 6.3。

5.1 发展取得资料来源的途径和管理资料

继续查明工业部门的资料来源,特别是发展中国家的资料来源;编写或增订《资料来源指南》,以供出版。同时继续工发组织内部所编写资料摘录。从内部和外界来源中建立分类档案。通讯人员网和顾问名册将予扩大。同各种数据库将建立联机存取办法。

产出:

- (一) 编写十二个《工业部门资料来源指南》;
- (二) 摘录约 2500 份工发组织文件;

- (三) 将摘要编入工发组织数据总汇《工业资料制度》之内。

5.2 提供工业和技术资料服务

工业查询服务处将会继续,资料来源也会扩大。发展中国家工业界和资料中心的特别查询可能同所有工业部门、同规划工作的各个阶段和水平以及工程、生产、销售等有关。

产出: 答复约 5000 项的查询。

5.3 促进 5.2 下的服务并同其他工业和技术资料制度发展服务网

所提出的服务对下列不同级别的使用人都可能有利: 同发展和转让技术或同工业技术资料有关的政府部门、国家和区域机构; 发展金融机构; 工业界的决策人和技术管理人员以及其他各类单位为促进服务而采取的各种措施可以按情形予以配合, 利用调查表、调动工业发展高级现场顾问和现场项目经理提供协助、安排同有关机构的高级官员举行会议、安排座谈会和讲习会。由于工发组织活动必须象大会第 3507 号决议所说的, 成为整个技术资料交换网的一个组成部分, 所以将继续进行讨论, 拟订必要的技术解决办法, 以保证发展出一个同联合国内外其他资料系统有相互作用的服务网。

产出: 举办一些讲习班和座谈会。

5.4 期刊同其他工业和技术资料出版物

本次级方案下所编纂或产生的工业和技术资料将结集成册, 广为散发。《工发组织通讯》将继续按月发行, 报道本方案的活动。《工业研究和发展新闻》将报道工业技术领域内研究和发展活动的结果, 扼要说明发展中国家的成就和工发组织的有关活动。技术发展和转让的丛书将有专题著作, 包括技术简介等。这类出版物的邮寄名单是用电子计算机根据所要选择的对象处理的, 约有 30 000 地址。视听资料方面将有一个范围

有限的方案,《影片新闻说明》每月出版一次。资料来源指南和工业摘要(见上面 5.1)将继续作为联合国销售出版物出版。

产出:

- (一) 《工发组织通讯》二十四期;
- (二) 《工业研究和发展新闻》八期;
- (三) 《技术发展和转让丛刊》十二期;
- (四) 《资料来源指南》十二种;
- (五) 工业摘要数卷;
- (六) 油印的《影片新闻说明》二十四期;

5.5 图书馆服务

本方案构成为支助性质, 将移往国际原子能机构, 作为维也纳国际中心的一项共同服务。现在还未最后决定工发组织现有图书馆服务的若干活动在它迁入新的总部后是否继续由其负责。

次级方案 6. 方案拟订和指导以及有关活动

同工业有关的环境研究已列入一九七八—一九七九年方案概算中部门研究的次级方案项下。不过, 由于同环境规划署联合进行的研究范围较广泛, 已经决定将这些研究置于方案拟订和指导项下。

(a) 所需资源: 2 767 300 美元(占方案总额的百分之十八)。

(b) 根据: 如第 17.37 段所解释的, 本次级方案不在中期计划的方案结构内。

(c) 方案构成部分:

6.1 减轻工业对环境的污染

继续参加环境规划署区域海洋方案, 包括地中海蓝色计划、加勒比海环境项目以及在科威特行动计划和其他行动计划生效时通过它们的执行而进行的保护海洋区域的工作。这个方案部分还将有助于拟订工业方面衡量环境影响的指导方针以及划定工业区的指导方针; 这些指导方针将要编入一份在制

定和执行工业项目时所要考虑的环境因素的手册里。此外,将参加环境规划署按专题举办的联合拟订方案工作和工业部门讨论会。以上各项活动为次级方案 3 就全世界部门研究的环境因素所编拟的各章提供了根据。

6.2 各区域委员会的投入

工发组织外调到同各区域委员会在其总部联合举办的工业司工作的人员,都为以上各项次级方案,特别是为区域和国别研究次级方案作出投入。把个别的工作人员分配到具体的次级方案是不切实际的,因此就把所有这些工作人员资源置于方案拟订和指导之下。各联合工业司的工作方案是在同区域委员会和工发组织协商以后设置的。可以预期,这些工作方案中有若干构成部分对有关的区域委员会具有特别意义,其他部分在工业研究方案方面对工发组织具有特别意义。

6.3 方案拟订和指导

本方案构成部分下的活动,其支助功能同其名称相符。它除指导工发组织总部的方案活动以外,并同各区域委员会保持联络,确保有协调地收集和分析区域资料和统计材料。同世界各地一些知名人士的经常对话将继续进行,以求确保方案所从事的研究不会忽略发展中国家对工业发展的严重关切。这些联系也是一项好方法,可以经常了解从事工业方面经济和技术研究的其他组织的活动和调查结果。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

专门工作人员的调动

17.39 由经常预算支付的专门工作人员,预期将因为一九七八—一九七九年方案构成部分的完成和结束而一共腾出 303 个人工月。这相当于本方案一九八〇—一九八一年所需的专门人员工作月的百分之十七。一九八〇—一九八一年所需的全部专门工作人员月,约

有百分之七十五将调往现仍进行并将在一九八〇—一九八一年继续进行的方案构成部分,百分之四调往现已开始但尚未编入一九七八—一九七九年预算的方案构成部分,百分之二十一调往一九八〇—一九八一年展开的新的方案构成部分。

17.40 一九七八—一九七九两年期方案概算所列的以下方案构成部分,因效用极其有限已经结束:

3.7 工业管理和其他高级人员的训练制度

一般临时助理人员

17.41 本项下所需的 114 300 美元系供工作量最高期间所需要的援助以及因征聘适当人选困难而有空缺的领域所需要的援助。

顾问

17.42 所需的 2 366 400 美元包括提议的裁减数 166 700 美元,这笔数额系用来从事研究工作,所研究的题目均为资源和专家不足的特定专题。

加班费

17.43 本项下所需要的经费为 14 700 美元,其中包括提议增加的 11 600 美元,这是根据协商会议工作量最高期间的经验而制定的。

特设专家小组

17.44 所需的 252 300 美元反映了经费裁减数 114 500 美元,这笔经费是用来召开专题会议的,例如项目执行规划、预测工作的执行、合同的谈判、模范结构、工业发展的外来资金和部门研究等。

工作人员旅费

17.45 所需的 309 700 美元,是用来支付前往各国的旅费,以便提供有关的专门知识、开会、访问领域内积极工作的研究机构,和作为调查的一部分工作。

其他专门服务

17.46 关于次级方案 4 和 5 的活动,已请拨 26 100 美元,以用于电子计算机资料检索服务并从外界供应商购取联合国系统以外的专门手册。

用品和材料

17.47 图书馆事务的用品从前系在本项拨款的,由于今后交由原子能机构购置,所以为此所需的 252 300 美元经费已列入同原子能机构共同出资的活动经费内。

对共同活动的捐助

17.48 在本项下为次级方案 5 请拨的 380 200 美元中,有 280 000 美元系用于由原子能机构采购的图书

馆用品,当中还包括了提议中的 27 700 美元增长额。另有 100 200 美元系用于制作缩微胶片和电子计算机资料检索服务,其中还包括提议的增长额 41 800 美元。后一项活动包括下列方面的费用:电子计算机连接时间、租用终端机、调制一调解器和控制器、购买在使用有关数据库所需的专门手册和同义词词汇、请处理数据库的公司代表向图书馆工作人员解释资料检索问题等。

3. 工业业务

表 17.15. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	8 980.7	284.7	-	845.9	1 130.6	10 111.3
一般临时助理人员	49.4	2.6	188.7	22.2	213.5	262.9
顾问	383.3	11.2	97.3	45.1	153.6	536.9
加班费	3.2	0.2	21.6	2.2	24.0	27.2
特设专家小组	81.9	2.3	13.9	9.0	25.2	107.1
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	3 124.4	97.0	-	301.5	398.5	3 522.9
工作人员旅费	360.9	17.9	-	34.8	52.7	413.6
外部印刷和装订	34.6	1.7	(36.3)	-	(34.6)	-
设备租金和维修费	2.8	0.1	(2.9)	-	(2.8)	-
共 计	13 022.4	417.7	282.3	1 260.7	1 960.7	14 983.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
13 440.1	282.3	-	-	282.3	2.1 %

表 17.15(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
<u>偿还对技术合作和实务活动的支助:</u>
常设员额	6 378.0	8 948.0
一般临时助理人员	270.0	330.0
加班费	15.0	42.0
一般人事费	2 219.0	3 109.0
公务旅费	200.0	150.0
9 082.0	12 579.0
<u>实务活动:</u>
工发组织/世界银行合作方案	986.0	1 300.0
(a) 共计	10 068.0	13 879.0
(b) <u>业务项目</u> ^a
开发计划署(指示性规划数字和分担费用)	75 500.0	86 940.0
特别工业服务	7 000.0	7 000.0
方案储备金和有利于最不发达国家的特别措施	800.0	1 910.0
联合国工业发展基金和其他工发组织信托基金	25 046.0	49 630.0
(b) 共计	108 346.0	145 480.0
(a)和(b)共计	118 414.0	159 359.0

直接费用共计	174 342.1
--------	-----------

B. 分派费用

16 881.8

直接费用和分派费用共计	191 223.9
-------------	-----------

a 虽然这些开支是按 1979 订正费率计算, 本文件所有有关资料是以现值美元计算。

表 17.16. 常设员额需要

方案: 工业业务

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	1	1	2	2
特等专员 (D-1)	10	10	2	4	12	14
高等专员 (P-5)	27	27	8	15	35	42
一等专员 (P-4)	29	29	16	29	45	58
二等专员 (P-3)	15	15	16	22	31	37
协理/助理专员 (P-2/I)	11	11	5	4	16	15
共计	93	93	48	75	141	168
<u>一般事务人员职类</u>
一等	8	8	4	8	12	16
其他各等	35	35	118	161	153	196
共计	43	43	122	169	165	212
总计	136	136	170	244	306	380

3. 工业业务

17.49 本方案由工业业务司执行, 秘书处组织手册 (ST/SGB/Organization, sect. M/Rev.1) 详细介绍了该司的结构和业务。

17.50 本方案的活动包括: (a) 一九八〇-一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1) 所规定的四个次级方案, 其中有三十七个方案构成部分, (b) 工业业务司执行的上述次级方案共有的服务, 为了编制方案预算将这些服务组成不在中期计划范围内的第五个次级方案。

17.51 除了第 2.7、2.8、4.4 至 4.7 号方案构成部

分外, 总部工作人员在这些方案构成部分下进行的活动是与头四个次级方案的所有方案构成部分相同的, 尽管细节上有多少差别。为执行已核准的项目而进行的活动包括编写项目工作人员的职务说明以及衡量这种人员的技术条件; 于必要时编制和评价项目设备和分包合同的技术性说明; 按需要, 为工作方案拟定提议和安排研究员到执行项目的国家以外接受训练和进行研究; 在执行项目时, 在项目执行后的评价工作上, 以及就后续活动提供咨询服务等方面, 提供技术支援。

17.52 除了上一段所提到的各种无法用数量表示的

产出外,还要在外地执行 1 500 多个技术合作项目。由工发组织的自愿捐款资助的这些及其他活动在本两年期间的支出估计为 16 600 万美元。在执行这些项目的过程中,有必要为大约 2 200 个外地员额编写职务说明并征聘人员、为外地的项目采购和运送价值大约 7 000 万美元的设备和订约承办事务、为 2 000 名研究员安排课程和把他们安置到各地去以及组织大约 130 个集体训练方案。所查明的潜在工业投资项目将有大约 1 000 个,其中一半将成为正式提议的项目并以种种方法加以推行。

17.53 以下介绍各次级方案、其方案构成部分和有关的产出。

次级方案 1. 规划和方案拟订业务

(a) 所需资源: 846 900 美元(整个方案的百分之六)。

(b) 参考: 一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第三卷,第 17.134—17.146 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 工业化的战略、计划和政策

各个外地项目所涉及的题目包括:进行国家调查以衡量其工业结构和潜在的工业化机会;为工业化编制计划和拟定战略和政策;设立和加强各国的特别是最不发达国家的工业发展规划机构以及调动国内资源将其用于工业投资的有关措施。

产出:在本两年期间执行大约 35 个业务项目,其开支大概是 600 万美元。

1.2 促进各区域的工业一体化和工业合作的调查和措施

各个外地项目所涉及的题目包括:进行区域和分区域调查以衡量工业结构和工业发展方面潜在的投资机会;给予政府间组织特别援助,协助它们促进区域性的工业和在几个国家共有的河流和湖泊地区执行综合工业方案;查明各工业部门和衡量适宜发展中国家进行区域和分区域合作的项目。

产出:执行大约 30 个业务项目,支出估计为 400 万美元。

1.3 各工业部门的规划

各个外地项目将在部门规划和方案拟定方面提供援助,其办法将是选定优先的工业和规划具体的工业部门。有可能时,将利用计算机分析来研究优先部门的发展和制定方案的指标。所进行的规划活动将是拟定各个次级部门的方案和项目,进行这项活动时利用市场调查、投资前研究并与技术顾问咨商。

产出:执行大约 7 个业务项目,开支估计为 300 万美元。

次级方案 2. 建立机构和训练业务

(a) 所需资源: 3 774 000 美元(整个方案的百分之二十五)。

(b) 参考: 一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第三卷,第 17.147—17.157 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 工业研究和工业资料机构

工业研究和发展中心 and 传播工业资料的机构。

产出:执行大约 75 个业务项目,开支估计为 360 万美元。

2.2 从事标准化、气象工作和质量控制的机构

一个机构可以管理一个、两个或所有这三方面问题,一个适当的体制结构视一个国家的种种因素而定,各个项目大体上都是在进行实地调查后才拟定的。

产出:执行大约 70 个项目,开支估计为 360 万美元。

2.3 小型工业和辅助性服务

除了小型工业外,也处理工业用地和工业扩展服务的问题。

产出：执行大约 80 个项目，开支估计为 1 200 万美元。

2.4 为工业发展服务的其他机构

其余的机构大部门都是促进性的。其中包括促进工业投资和发展；商会和制造商协会；国家贸易发展机构；工业自由区和国际分包合同制度；工业合作制度；工业交易会和展览会；处理技术转让、发给许可证、核准专利权和和管理工业的法律问题的政府机构。

产出：执行大约 40 个项目，开支估计为 480 万美元。

2.5 建设和管理工厂

从事下列活动：以经济的办法设计和建造工厂；进行交涉，在有利条件下请外界参与管理、技术、财务、供应和销售等方面的活动；生产效率和能力的有效使用，包括重建有潜力的工业；提高产出和更好地利用国家在工业部门方面的研究和发展结果；管理公共企业的汇报和控制系统。

产出：执行大约 55 个项目，开支估计为 800 万美元。

2.6 工业训练基本建设

本方案构成部分的内容是在区域、国家、机构和企业的级别上，为具体的工业部门和业务进行训练活动。

产出：执行大约 75 个项目，开支估计为 490 万美元。

2.7 训练研究金

本方案构成部分进行的活动就是安排发展中国家少数国民在国外的训练课程和学习旅行计划。本方案构成部分负责分配研究员到各地去并在行政方面向其提供充分的支持，无论这项研究金是否工业业务方案内其他方案构成部分所执行的更大规模的项目的组成部分。

产出：

(一) 由本方案构成部分或其他方案构成部分执行的项目包括大约 2 000 名研究金，开支估计为 290 万美元，其中包括联合国经常技术援助方案下的 40 万美元，但不包括列在其他方案构成部分下的 650 万美元。

(二) 出版《工业发展训练机会指南》的第九和第十版，并分发给 5 000 名左右的使用者。

2.8 集体训练班

本方案构成部分的活动包括：发展中国家的国民计划在工厂进行的专门训练班；为安排这些训练班与担任东道国的发达国家政府和越来越多的发展中国家进行谈判；举办这些训练班。

产出：执行大约 130 个集体训练方案，开支估计为 940 万美元，其中包括联合国经常技术援助方案下的 40 万美元。

(d) 本次级方案八个方案构成部分的活动都需要与下列各机构协调：各区域委员会、贸发会议、环境规划署、贸易中心、原子能机构、劳工组织、教科文组织、一些政府间和非政府组织。

次级方案 3. 与技术发展和转让有关业务

(a) 所需资源：6 110 900 美元(整个方案的百分之四十一)。

(b) 参考：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第 17.158—17.168 段。

(c) 方案构成部分：

3.1 木材加工和木产品

发展木材工程产品的产业，这些产品包括建造廉价住房和木桥所用的材料。

产出：执行大约 33 个项目，支出估计为 300 万美元。

3.2 纺织品和服装

由国家机构向纺织业和服装业提供技术服

务, 其中包括应用研究和产品发展。

产出: 执行大约 46 个项目, 支出估计为 1 000 万美元。

3.3 粮食加工

促进综合农用工业以及为粮食工业设立扩展和咨询服务。

产出: 执行大约 68 个项目, 支出估计为 500 万美元。

3.4 皮革和皮革制品与象胶制品

设立和开始经营实验工厂、技术研究所和中心。

产出: 执行大约 39 个项目, 支出估计为 500 万美元。

3.5 包装业

设立国家研究所从事包装技术方面的训练和应用研究, 并进行这方面的推广服务。

产出: 执行大约 14 个项目, 支出估计为 300 万美元。

3.6 有色金属

有色金属矿石和精矿的工业加工; 熔炼和制造铝及铅合金; 利用钛铁矿熔炼办法生产氧化钛。

产出: 执行大约 5 个项目, 支出估计为 90 万美元。

3.7 铁和钢

选择加工技术(鼓风炉或直接还原); 使用木炭为还原剂; 工厂维修制度; 铁和钢产品的国定标准。

产出: 执行大约 20 个项目, 支出估计为 680 万美元。

3.8 铸工厂和其他金属的转变过程

其他铸造技术以及使用当地原料和辅助材料; 轧制、锻造、挤压、热处理和表面处理

过程; 从各种方法中选择最适当的技术。

产出: 执行大约 32 个项目, 支出估计为 840 万美元。

3.9 冶金技术中心

设立和加强这些中心以发展当地工作人员的专门知识, 来为当地冶金业、金属工业和金属产品使用者服务, 并解决他们的问题。

产出: 执行大约 15 个项目, 支出估计为 490 万美元。

3.10 非电动机器和设备

这包括工程学的许多部门, 如工作工具和手用工具、印模、钻模和装置器; 农业和各种工业机器和设备; 以及建造工业。其中也包括一些一般性的工程部门: 修理和维修服务、产品设计和材料检验, 减轻工业污染的方法。

产出: 执行大约 35 个项目, 支出估计为 390 万美元。

3.11 电动机器和设备

这包括电子及电动机器、用具和设备。

产出: 执行大约 28 个项目, 支出估计为 390 万美元。

3.12 运输设备

这主要与陆上和水上所用设备有关。

产出: 执行大约 24 个项目, 支出估计为 280 万美元。

3.13 测量和控制设备

在维持生产效率和控制质量方面, 这个精密工程部门是极为重要的。

产出: 执行大约 8 个项目, 支出估计为 190 万美元。

3.14 金属产品

这包括一般的金属器具和用具、卫生器具、

刃具、用金属制的家具和建筑上的产品。

产出：执行大约 21 个项目，支出估计为 650 万美元。

3.15 造房材料和建筑

这些材料包括水泥和混凝土制的产品、重粘土和陶器以及玻璃。本方案构成部分所强调的是使用当地的自然资源并包括建筑工业所使用的技术。

产出：执行大约 110 个项目，支出估计为 650 万美元。

3.16 基本化学制品和石油化学产品

通过技术控制的办法，注意发展聚合物的制造技术和石油化学产品方面的应用工程。

产出：执行大约 120 个项目，支出估计为 780 万美元。

3.17 肥料和杀虫剂

着重有机肥料和生物气技术。在发展中国家中最不发达的国家里制造杀虫剂以及在比较发达的国家里进行生产。

产出：执行大约 75 个项目，支出估计为 550 万美元。

3.18 药品

在发展中国家中的最不发达国家里，在制造、包装和质量控制方面进行活动，在比较发达的国家里进行大量生产。

产出：执行大约 70 个项目，支出估计为 300 万美元。

3.19 纸浆和纸

在生产纸浆和纸方面使用坚硬木材和农业废物。

产出：执行大约 25 个项目，支出估计为 120 万美元。

次级方案 4. 投资前活动

(a) 所需资源：2 499 600 美元(占方案全部资源的百分之十七)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第三卷，第 17.169 至 17.176 段。

(c) 方案构成部分：

方案构成部分 4.1、4.2 和 4.3 的活动主要在于执行技术合作项目，与先前各次级方案中各方案构成部分的活动大致相同。其余一些方案构成部分的活动可能包括技术合作项目和由工发组织自愿捐款提供经费的其他项目。

4.1 编制和评价工业投资的可行性研究报告

有几个项目负责研究可能进行的投资项目，包括对在某一发展中国家建立新工业部门能否维持的问题，进行技术与经济的评价。其他项目则在国家、区域或分区各级上发展服务机构，来承担这些活动。

产出：执行大约 50 个项目，其支出估计约为 560 万美元。

4.2 面向出口的可行性研究报告

以发展出口工业为目的的而请求援助的项目一直在快速增加。各项目不但要培养发展中国家本国的能力，来拟订和促进对出口大有帮助的工业投资项目，还要发展出口方面的基本设施，包括出口加工区及工业设计和产品改良的设施。

产出：执行大约 20 个项目，其支出约为 300 万美元。

4.3 训练如何进行可行性研究

这个方案构成部分的活动，包括采用讨论会和训练班的方式，从事直接训练和交流经验。训练范围包括组织和进行可行性研究的各方面工作，特别是以最不发达的发展中国家的国民为对象。

产出：为非洲英语国家举行一个训练工作会议，

并召开一个专家小组会议, 讨论如何评价和贯彻最不发达的法语国家里的可行性研究。

4.4 拟订和促进关于工业投资的建议, 包括以改组发达国家工业为基本原则的建议

这些建议是根据派往发展中国家的考察团的意见和鉴定可能进行的投资项目来拟制的。以促进的行动来配合各个项目投资资源的供求情况, 所用的手段有一部分是传统的(按个别项目采取的办法, 在部门、区域和全球各级上举行促进会议), 一部分是新颖的: 各种方式的工业合作, 例如联合企业、分担生产、三角计划和回购协定。一些促进会议讨论如何把生产设施搬到发展中国家去, 借以改组发达国家的某些工业部门。特别注意中小型项目及《利马宣言》列为优先的部门。这些部门都是方案 1. 次级方案 4 的协商会议的主题。

产出:

- (一) 鉴定大约 1000 个可能进行的项目;
- (二) 拟订和促进大约 500 个项目提案(其中大约有 160 个项目提案可能成为实际进行的投资项目);
- (三) 15 个投资促进会议和 20 个关于迁移生产设施的促进会议;
- (四) 采取若干贯彻行动, 促使缔订建厂协定。

4.5 鉴定并协助评价项目, 以便世界银行集团提供资金

与世界银行集团进行这个合作方案共同组成大约 20 个考察团, 前往大约 10 个发展中国家评价工业发展问题及特定部门和工业部门的前途。一般来说, 重点将放在建筑工业和小规模工业上。然后将考察团的报告提交世界银行集团评价, 其中包括适当项目的鉴定。预料各考察团的调查结果将促请大家注意这种技术援助对哪些问题领域必有帮助, 借以订出一些技术合作项目, 供联合国

系统执行。

产出: 大约有 20 个考察团的报告预料可以促使世界银行集团为大约 5 个工业项目筹措资金。

4.6 动员财政资源和其他投资资源, 充供发展中国家的工业投资项目

关于投资及提供资金的条件和机会的现有资料服务, 是以工业投资机构分布于全世界的关系为基础, 这种服务将予扩大。将通过联合活动和交流经验, 加强同这些机构的合作, 进而改革现有筹资方法和渠道, 并在必要时制订新的筹资方法和渠道, 以便保证国际工业合作可以得到所需数量和所需种类的资源。中央计划经济国家和市场经济国家的银行和供资系统都参与这些活动, 所以其中包括政府机构、私人机构或公私合营的机构。合作活动将包括举行国际性或区域性的会议和座谈会, 促进交流经验; 办理技术合作项目, 以增进发展中国家的金融机构人员在投资资金筹供和其他有关方面的专门知识; 并让这些机构参加工发组织关于促进发展资金和投资的活动。将召开专家小组会议, 并延聘外界顾问机构, 来制订特别适用于发展中国家的中、小型工业项目而切实有效的国际金融合作方式。一个金融咨询服务机构将根据请求, 专门提供关于工业项目资金的供应情况和条件的资料, 以便帮助发展中国家的项目主办人同金融机构进行协商。

产出:

- (一) 五个专家小组会议和许多不能用数量表示的活动;
- (二) 一些技术合作项目, 其支出约为 30 万美元;
- (三) 由工发组织自愿捐款提供经费的许多其他业务项目。

4.7 工发组织设在工业化国家的促进投资事务处及其与方案构成部分 4.4 和 4.6 的协调

现已在四个国家与各东道国政府合作建立促进投资事务处,并将进行协商增设这类事务处。这些事务处很重要的一部分工作是与那些具有财政、技术和其他方面资源可供工业投资之用的国家建立联系,使这些事务处能够介绍来自发展中国家的项目主办人洽商。它们还能根据请求,协助促进有改组问题的部门的工业生产设施迁往发展中国家。各事务处协助总部在促进工发组织办的工业投资方案中所列项目方面的活动;与各财政机构,尤其是设在它们业务所在地国家的那些财务机构,共同参加合作活动;并协助收集和传播投资资料。

产出:

- (一) 增设六个工发组织促进投资事务处;
- (二) 鉴定 600 个投资机会;
- (三) 为发展中国家的国民举行八个促进投资的训练会议。

次级方案 5. 次级方案 1 至 4 的共同事务

(a) 所需资源: 1 751 700 美元(占方案全部资源的百分之十一)。

(b) 根据: 如上文第 17.50 段中说明, 这个次级方案不属于中期计划的方案结构。

(c) 方案构成部分:

5.1 项目人员的征聘

技术合作活动愈来愈多,将从项目人员征聘率的提高中反映出来。在满足这些较大需要的过程中,将进一步加紧向发展中国家提供援助,来建立和加强各国的征聘单位,并与政府组织,公司和机构扩大接触。现有专家名册所用的分类和检索技术将予改进,并将设立一个专家资源登记册,详细列出设在发达国家和发展中国家而表示愿意随时调派工作人员前往工发组织外地项目服务的工业组织、公司和机构。

产出: 任用或续聘大约 3 200 名专家,其服务时间总共约为 17 000 个工作日。

5.2 提供设备、用品和订约承办事务

提供的设备、用品和订约承办(分订约承办)事务,主要是与外地技术合作项目有关,不论经费的来源为何。这个方案构成部分还负责外地材料的盘存,一俟项目完毕,即负责处置材料。采购工作通常是以竞标方式统筹办理,以保证费用最低而又符合项目的需要,保证善于使用不可兑换的或未充分利用的货币,并保证适当交货条件。一九七八—一九七九年期间一再努力让发展中国家参加供应设备和订约承办事务,这方面的努力显然增加有限,尽管这样,还是可喜的现象,因为基本上有困难,而在这方面,技术上的考虑往往是极为重要的。下一个两年期内,将继续作出这种努力。这个方案构成部分还替各个工业研究和调查方案处理由经常预算提供经费的特别合约。第二个责任是提供订约承办事务,以满足工发组织总部的技术需要,并为工发组织总部设置设备和用品。这些采购工作有连带关系的是清理总部剩余和废旧的设备。一九七七年内,这个方案活动接管了订约承办事务,以满足交由工发组织负责的维也纳国际中心——不限于工发组织使用的大楼——的那些技术需要。它将为在那里设立总部的联合国其他组织单位及工发组织购置设备和用品。虽然一九八〇—一九八一年维也纳国际中心的这些订约承办事务、设备和用品的费用是列在第 28M 款“维也纳行政和财政事务处”,但是有关的工作人员则仍旧列在工发组织的工业业务方案中。

产出:

- (一) 为技术合作项目提供价值约为 7 000 万美元的设备和订约承办事务;
- (二) 为工业研究和调查方案提供大约 150 万美元的订约承办事务;

(三) 为维也纳国际中心提供订约承办事务、设备和用品, 其估计价值列在第 28M 款下。

5.3 方案拟订和领导, 包括联合国技术援助经常方案下的短期咨询服务

除了方案的全面管理之外, 这个方案活动是就与执行外地项目有关的事项, 同开发计划署总部和驻地代表、工业发展高级外地顾问和外地专家、各大使馆和各常驻代表团保持经常接触。末了, 这项方案活动是负责区域间顾问的切实部署, 这些顾问提供由联合国技术援助经常方案资助的专门短期咨询服务。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

专门人员资源的重新部署

17.54 一九八〇 - 一九八一年请求的专门人员工作月数大约百分之九十九分配给一九七八 - 一九七九年正在办理并将于一九八〇 - 一九八一年继续办理的方案构成部分, 百分之一分配给一九八〇 - 一九八一年开始办理的新的方案构成部分。

一般临时助理人员

17.55 在这个项目下请拨经费为 240 700 美元(包括 188 700 美元的资源增长数在内)一部分是因为支援外地项目的工作人员担任顾问工作和其他短期任务时, 必须另派人员替代, 一部分是在工作繁忙时期增添工作人员应付需要。

顾问

17.56 请拨的经费 491 800 美元(包括 97 300 美元的

资源增长数在内)是技术合作项目所需专门技术领域的顾问费以及促进投资的活动费。这笔建议的增加数是用工业研究方案内一笔相等扣减数来抵销。

加班费

17.57 这个项目所需资源(25 000 美元)包括 21 600 美元的资源增长数在内, 是各项会议和工作会议的会前和会期以及编制特别报告等额外工作所需要的费用。

特设专家小组

17.58 所需资源 98 100 美元, 包括 13 900 美元的资源增长数在内, 是打算用于举行高级特设专家会议讨论各种技术问题, 以便与其他专家举行促进投资的会议。

旅费

17.59 请拨经费 378 800 美元(不包括任何资源增长在内), 是在审查技术援助需要, 拟订适当技术援助项目, 监察执行情况, 参加技术和决策会议等方面所需的旅费。

外部印刷

17.60 这个项目所需经费 36 300 美元已转入会议事务方案, 以便工发组织的印刷费和复印费可以列在与原子能机构共同提供经费办理的活动之下。

设备租金和维持费

17.61 因迁往维也纳国际中心, 结果资源减少 2 900 美元。这些事务费是影印设备的租金和维持费, 将在第 28 M 款下总筹开支。

E. 方案支助

1. 会议事务, 新闻和对外关系

表 17.17. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费 ^a	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	资 元增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	8 966.1	329.7	-	865.1	1 194.8	10 160.9
会议临时助理人员	764.2	34.3	44.3	77.3	155.9	920.1
一般临时助理人员	70.8	3.5	(44.3)	2.8	(38.0)	32.8
顾问	0.9	-	-	-	-	0.9
加班费	4.5	0.3	-	0.4	0.7	5.2
专设专家组	6.8	0.2	2.9	0.9	4.0	10.8
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	3 114.5	117.9	-	311.4	429.3	3 543.8
工作人员旅费	65.9	3.2	40.9	10.1	59.2	120.1
外部笔译和口译契约	-	-	139.9	12.8	152.7	152.7
外部印刷和装订	545.0	26.9	(571.9)	-	(545.0)	-
用品和材料	162.7	13.3	(176.0)	-	(162.7)	-
补助金和共同提供 经费的活动	362.8	18.0	652.0	94.7	764.7	1 127.5
共 计	14 065.4	547.3	87.8	1 375.5	2 010.6	16 076.0

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资元基数共计	资元增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
14 612.7	87.8	-	-	87.8	0.6 %

a 为便于比较, 特将已列入第 28^M 款此处未计算在内的经费, 分列如下: 设备租金和维修费 285, 500 美元, 用品和材料 36, 000 美元, 家具和器材 44, 000 美元。

表 17.17(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a)	<u>实务和行政资金</u>
归还技术合作活动的支助:
一般临时助理人员	170.0	-
加班费和夜勤津贴	5.00	-
(a) 共计	175.00	-
(b)	<u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	175.0	-

直接费用共计	16 076.0
--------	----------

B. 分派费用

(16 076.0)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 17.18. 所需常设员额

方案: 会议事务, 新闻和对外关系

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	3	3	-	-	3	3
高等专员 (P-5)	5	5	-	-	5	5
一等专员 (P-4)	27	27	-	-	27	27
二等专员 (P-3)	33	33	-	-	33	33
协理/助理专员 (P-2/1)	10	10	-	-	10	10
共 计	79	79	-	-	79	79
一般事务人员职类
一等	4	4	-	-	4	4
其他各等	99	99	-	-	99	99
共 计	103	103	-	-	103	103
其他职类
劳力工人	9	9	-	-	9	9
共 计	9	9	-	-	9	9
总 计	191 ^a	191	-	-	191	191

a 为便于比较, 包括一名额外的 P-3 级职位, 核准于一九七九年下半年在新闻处服务 (参看 (A/C.5/33/39, 附件一, 第 42 段及 A/33/7/Add. 20, 第 21 段)。

1. 会议事务, 新闻和对外关系

17.62 本方案由会议事务, 新闻和对外关系司执行, 该司为工业发展组织两个组织单位之一, 构成执行主任办公室的一部分。

17.63 这些支助事务的基本经常活动在秘书处的组织手册 (ST/SGB/Organization, M 节/Rev.1) 内已有说明。

17.64 虽然第三次工发组织大会的会前工作应该在

一九八〇年初以前完成, 但会议期间的工作仍然是会议事务单位和工业发展理事会秘书处的一个沉重负担。同一的人力资源还要继续用来服务政府间协商会议和未成立协商制度的各种筹备会议。

会议事务

17.65 维也纳国际中心的启用预计要大量增加会议服务的工作负担。除了利用从日内瓦和他处调来的必要补充人员以外, 工发组织会议已经在维也纳的核心

工作人员,也需要对联合国其他单位的会议提供这些服务,但在一年的实际工作经验以后,还要加以检查。这类支助并未包括所有的额外工作负担,尤其是会议规划方面所增加的需要;大会在核准联合国使用新总部的当前两年期内这一部分的追加经费时,就是承认有此需要了。

17.66 工发组织内部由于此一行动而引起的组织上的变动,会把共同秘书事务股由行政事务司移到会议事务科来,该科在一九七六年已开始使用文字处理的机器。这样一来,所有文字处理的工作都将在会议事务科内协调。共同秘书事务股是由每一使用司派出一名一般事务人员组成。关于会议服务扩大后的费用、规划、技术革新等方面的责任将同样地转移到会议事务科。

17.67 维也纳国际中心启用后的另一结果就是原子能机构将负起工发组织和其他联合国单位及其本身所需的印刷和复印事务的全盘责任。这种变动将使方案的全部费用分析内主要支出用途之间发生变动,将大量增加共同活动的补助金。这种补助金的估计自然要看各种活动由工发组织移转到原子能机构时假定的阶段和速度而定;适当时也许需要提出订正估计数,它按照主要支出用途间支出分配的情况而不同。

新闻

17.68 新闻事务的活动,受到秘书处单位由纽约和日内瓦移转到维也纳的影响。大会已经通过了追加经费使工发组织能够在一九七九年部分期间,向移来的单位提供这些服务。在向所有设在维也纳的秘书处组织单位不断提供服务的基础上,新闻事务确定组织的大小,也许要等到迁移到维也纳国际中心的行动进行以后,才能确定;目前本方案为一九八〇—一九八一两年期全期所请求的资源,是假定只负责向工发组织和其他组织单位继续提供服务。

对外关系

17.69 至于对外关系,这项活动除了负责与各国政府、政府间组织和一般政治机构保持一般性关系外,将继续包括两项具体的任务。一项是设立工发组织的各国委员会并促进它们的活动,这是一件双重工作;增加国家委员会的数目,当前的数目是五十五;和鼓

励这些委员会与工发组织的方案和活动发生更大的联系,这就需要确保各国家委员会随时了解这类事情的情况,并建议它们与工发组织合作或参加某些活动的方法。第二项具体任务就是提高各会员国政府自愿向工发组织认捐的预算外捐款。这和联合国工业发展基金有最大的关联。虽然向工业发展基金认捐的总数,目前每年超过一千万美元,而在大会第三十一届会议设立该基金以前每年的预算外捐款还不足四百万美元,但是这项结果明显地还是远落后于大会第三十三届会议所宣称的希望每年为工业发展基金募集五千万美元的那个数目。因此,募集基金的活动需要加强。

17.70 对工业有兴趣的政府间组织有显著的增加。有人提议举行一次全球会议,以便从各地选定的组织所派的高级代表能够交流意见,并研究关于在发展中国家组成的组织之间,以及发展中国家组成的组织与发达国家组成的组织之间,进行合作的倡议。关于参加会议的费用,将请求某些政府间组织来支付。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

会议临时助理人员和一般临时助理人员

17.71 按照经验,提议将 44 300 美元从一般临时助理人员项下转入会议临时助理人员项下。会议临时助理人员的经费总额 842 800 美元主要是用在《政策协调方案》中次级方案 4 所述的方案活动。一般临时助理人员所需的数额(30 000 美元)是供工作量巅峰期间雇请额外工作人员之用。

专设专家组

17.72 本项目下的经费(9 900 美元),包括增加 2 900 美元,供第 17.70 段所述的非政府组织全球会议之用。

工作人员旅费

17.73 请求的 110 000 美元的经费中,反映拟议的资源增长 40 900 美元;此项经费是供会议事务为在维也纳以外地点举行多次会议的筹备工作及供募集基金活动而用的。

外部笔译和口译契约

外部印刷和装订

用品和材料

补助金和共同提供经费的活动

17.74 在外部笔译和口译契约项下提议的资源增长 139 900 美元是由已经列入一九七八—一九七九两年期的项目外部印刷和装订项下转来的。为了第 17.67 段所述理由，上面两种支出用途经费的减少，是反映了由外部印刷和装订转出了 430 000 美元，并由复印用品项下转出了 176 000 美元到与原子能机构的共同

印刷事务。此外，由下列方案中的外部印刷和装订项下已经转入本方案的与原子能机构的共同印刷事务项下的数额，有：

美元
政策协调	500
工业业务	36 300
行政和共同事务	7 200
共计	44 000

2. 行政和共同事务

表 17.19. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费 ^a	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	5 359.5	240.9	62.0	578.7	889.6	6 749.1
一般临时助理人员	131.6	(47.3)	-	8.2	(39.1)	97.3
导游员	10.3	(10.3)	-	-	(10.3)	-
顾问	173.6	5.2	(115.5)	6.1	(104.2)	72.4
加班费	204.9	10.2	-	19.8	30.0	234.9
语文训练	146.1	7.3	-	14.1	21.4	167.5
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	2 033.0	36.0	22.0	212.8	322.8	2 355.6
工作人员旅费	106.2	5.2	(49.6)	5.6	(38.8)	67.4
外部印刷和装订	6.9	0.3	(7.2)	-	(6.9)	-
特别事务费	5.0	(5.0)	-	-	(5.0)	-
招待费	30.5	(9.4)	-	1.9	(7.5)	23.0
补助金, 共同提供 经费的活动	885.3	212.2	-	100.9	313.1	1 199.4
共 计	9 603.7	505.3	(88.3)	948.1	1 365.1	10 968.8

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
10 109.0	(88.3)	-	44.2	(44.1)	(0.4) %

- a 为方便比较, 不包括已列在第28M款下的4, 746, 400美元的经费, 此项经费包括下列各项: 常设员额930, 100美元, 其他一般人事费728, 500美元, 房舍租金和维修费728, 500美元, 水电费455, 700美元, 设备租金和维修费104, 900美元, 邮电费1, 403, 700美元, 杂务60, 600美元, 用品和材料603, 500美元, 家具和器材129, 000美元。
- b 一九七九年启用维也纳国际中心的非经常项目所减少的数额(77, 000美元)分列如下: 一般临时助理人员51, 400美元, 导游员10, 300美元, 特别事务5, 000美元, 招待费10, 300美元。

表 17.19(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
<u>归还技术合作活动的支助:</u>
常设员额	2 317.0	3 526.0
一般临时助理人员	350.0	11.0
加班费和夜勤津贴	150.0	15.0
一般人事费	806.0	1 224.0
旅费	100.0	11.0
电讯	200.0	-
补助金, 共同提供经费的活动	100.0	-
(a) 共计	4 023.0	4 787.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	4 023.0	4 787.0

直接费用共计	15 755.8
--------	----------

B. 分派费用

15 755.8

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 17.20. 所需常设员额

方案: 行政和共同事务

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	3	-	-	2	3
高等专员 (P-5)	9	8	1	2	10	10
一等专员 (P-4)	3	8	1	1	9	9
二等专员 (P-3)	7	9	3	5	10	14
协理/助理专员 (P-2/1)	9	8	3	8	12	16
共计	36	37	8	16	44	53
一般事务人员职类
一等	2	2	2	3	4	5
其他各等	96	96	78	88	174	184
共计	98	98	80	91	178	189
其他职类
劳力工人	16	16	-	-	16	16
共计	16	16	-	-	16	16
总计	150 ^a	151	88	107	238	258

a 为方便比较, 不包括已列入第 28M 款的两名 P-3, 七名一般事务人员和四十四名劳力工人的员额。

2. 行政和共同事务

17.75 行政事务司向工发组织提供财务、人事和总务方面的服务, 但不包括: 项目人员的征聘; 为技术合作方案提供用品和设备(这由工业业务方案项下提供); 及由于启用维也纳国际中心, 在维也纳, 行政事务第 28M 款下已经包括了的各种服务。

17.76 行政事务司的职责, 在秘书处的组织手册(ST/SGB/Organization, M 节/Rev.1) 内有较详细的说明。

17.77 在人事方面, 有限地进行了职业发展训练, 通过不时利用总部和其他组织的协助, 获得令人鼓舞的结果。由于联合国的单位有一些要由总部和日内瓦调来维也纳将有一千名以上的工作人员集中在一个除了

语文训练之外几乎没有其他训练设备的地点。作为扩展联合国在维也纳的训练活动的主要第一步，特建议在训练处内设立一个 P-3 级的新员额进行职业发展活动。除了参加象制订和执行新工作人员的概况讲习和简介方案一类的活动外，新的训练专员还要协助关于提升一般事务人员为专门人员职等的竞争性考试方案的行政事务，此外，还要协助制订为特别人员如实习生，研究员工业发展高级现场顾问和其他专家举办的训练和概况讲习项目的事务。

17.78 另外还提议：将二名 P-2 级的征聘专员名额之一改叙为 P-3 级以便这个职业有个较好的职业结构。目前，征聘专员的名额，通常叙为 P-2/3 级；这方面有个空缺，登广告时也是这样说的。提议的 P-3 级员额的任职人，当征聘的首长不在，他将担任主管专员。

17.79 紧接着各方面迁入维也纳国际中心以后，总务科的房舍管理和安全的任务将转移到预算的第 28M 款下。总务活动几个主要项目下的支出也同样地转到这一款。虽然总务科的工作人员和本方案内包括的有关支出较一九七八—一九七九年间的大为削减，但该科科长和副科长的职务与责任还要大量增加，这由于在第 28 M 款下总务包括的事务，不仅是房舍管理和安全，而且包括其他重要的共同事务例如备办宴席等，同时，这些事务还规定要受工发组织总务科科长的监督。基于这种情况，建议将这个职位由 P-5 级改叙为 D-1 级。总部人事处的叙级科已经同意了这两个提议的改叙，也同意前段提到的征聘专员员额的叙级。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

17.80 如同上面第 17.77 段所说，需要一名 P-3 级的专门人员名额，作为职业发展活动的训练专员。

改叙

17.81 为了上面第 17.79 段举出的理由，提议将总务科科长一职，由 P-5 级恢复为原来的 D-1 级，这

样更能反映这个职位当前和将来的责任。此外，如同上面第 17.78 段的解释，提议把人事方面征聘专员的一名员额由 P-2 级改叙为 P-3 级。

顾问

17.82 鉴于维也纳国际中心的新总部已经落成，据估计：本方案下提议的活动只需 66 300 美元就可执行；提议削减 115 500 美元。紧接着联合国秘书处各单位迁入维也纳国际中心以后，来自纽约和日内瓦的大批新工作人员将不熟悉奥地利的法律制度和德语。因此，需要 18 300 美元的经费聘请当地顾问在租赁合同方面提供协助和指导。另外需要一笔 48 000 美元的经费。供起草工发组织专门机构的工作人员条例和服务细则的顾问服务。

语文训练

17.83 由于联合国其他单位迁入维也纳国际中心所引起一切需要，都列在第 28 M 款下。

工作人员旅费

17.84 本项目下的需要(61 800 美元)发生一笔负的资源增长(49 600 美元)这一部分由于维也纳国际中心已经落成，一部分由于撙节的措施。

外部印刷和装订

17.85 如同第 17.69 段所说，这方面的资源需要，已经列在与原子能机构的共同印刷事务项下的会议事务方案内。

补助金共同提供经费的活动

17.86 本项目下所需经费包括下列三种事务：

- (a) 联合医务处；
- (b) 联合住房事务；
- (c) 联合电子计算机事务；

关于(a)和(b)项，任何由于联合国其他单位迁至维也纳国际中心而引起的额外需要都列在第 28 M 款下。

第 18 款. 联合国环境规划署

表 18.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
8,955.6	766.5	8.5	(121.0)	(1.3)	1,143.6	12.7	1,739.1	19.9	10,744.7

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沉基数共计	资沉增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
9,722.1	(121.0)	(121.0)	(1.2) %

(2) 预算外资沉

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沉</u>
环境规划署的环境基金	15,390.8	19,757.4
人口活动基金	51.0	84.7
开发计划署	107.6	169.1
(a) 共计	15,549.4	20,011.2
(b) <u>业务项目</u>
环境规划署环境基金的基金方案活动 ^a 信托基金:	57,361.7	56,000.0
(一) 环境领域国际奖金	70.0	^b
(二) 保护和发展海洋环境和沿海区的区域信托基金 ^c	100.0	200.0
(三) 保护地中海免受污染信托基金	^b	3,000.0
(四) 《野生动植物群中有灭绝危险的物种国际买卖 公约》信托基金	^b	200.0
(五) 供应《向沙漠化进行战斗行动计划》执行费用特别帐户	^b	^b
(b) 共计	57,531.7	59,400.0
(a) 和 (b) 共计	73,081.1	79,411.2

直接费用共计	90,155.9
--------	----------

B. 分派费用

2 661.7

直接费用和分派费用共计	92 817.6
-------------	----------

a 包括划归专门机构和环境规划署秘书处的基金，但不包括划归有关款项下所列的联合国秘书处其他组织单位的基金。

b 没有估计数。

c 涉及巴林、伊朗、伊拉克、科威特、阿曼、卡塔尔、沙特阿拉伯和阿拉伯联合酋长国。

表 18.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
A. 决策机关 理事会各届会议	887.6	-	-	-	-	110.9	-	110.9	998.5
B. 行政领导和管理 1. 执行主任办公室 2. 辐射科委会秘书处	1,014.2 1,068.8	- -	- -	- -	79.4 12.6	11.4 31.8	0.1 -	90.9 44.4	1,105.1 1,113.2
C. 活动方案 1. 联络和区域代表 2. 环境 3. 沙漠化 4. 环境基金的管理	676.3 1,521.0 - -	- - - -	- - - -	- - - -	11.1 127.5 - -	0.9 8.9 - -	(0.1) - - -	11.9 136.4 - -	688.2 1,657.4 - -
D. 方案支助 1. 会议服务 2. 行政和公共事务 3. 建筑; 总部计划	1,041.1 2,479.8 266.8	- - -	- - 6.6	- - 13.2	81.5 99.4 7.9	14.0 135.1 14.2	- 0.1 -	95.5 234.6 41.9	1,136.6 2,714.4 308.7
共 计	8,955.6	-	6.6	13.2	419.4	327.2	0.1	766.5	9,722.1

表 18.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加	1980-1981 估计数
\$	%	\$	%	\$	%
A. 决策机关
理事会各届会议	607.6	110.9	12.4	6.6	0.7	155.5	17.5	273.0	30.7	1,160.5	0.6
B. 行政领导和管理
1. 执行主任办公室	1,014.2	90.9	8.9	(55.3)	(6.4)	132.5	12.9	157.1	15.4	1,171.3	(5.9)
2. 辐射科委会秘书处	1,058.8	44.4	4.1	18.9	1.7	101.0	9.7	167.3	15.6	1,235.1	1.6
C. 活动方案
1. 连络及区域代表	676.3	11.9	1.7	63.4	12.3	32.7	4.8	123.0	18.9	804.3	12.1
2. 环境	1,521.0	136.4	8.9	38.6	2.5	216.7	14.2	391.9	25.7	1,912.9	2.3
3. 沙漠化	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. 环境基金的管理	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. 方案支助
1. 会议事务	1,041.1	95.5	9.1	-	-	145.1	14.0	241.4	23.2	1,282.7	0.0
2. 行政和共同事务	2,479.8	234.6	9.4	(203.4)	(8.2)	316.5	12.7	347.7	14.0	2,827.5	(7.4)
3. 建筑; 总部计划	256.8	41.9	15.7	-	-	40.6	15.2	82.5	30.9	349.3	0.0
共 计	8,955.6	766.5	8.5	(121.0)	(1.3)	1,143.6	12.7	1,789.1	19.9	10,744.7	(1.2)

表 18.4. 所需常设员额

组织单位: 联合国环境规划署秘书处

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	2	2	1	1	3	3
主任 (D-2)	3	3	7	7	10	10
特等专员 (D-1)	4	4	11	11	15	15
高等专员 (P-5)	10	10	20	20	30	30
一等专员 (P-4)	14	14	18	18	32	32
二等专员 (P-3)	4	4	38	39	42	43
协理/助理专员 (P-2/1)	3	3	7	7	10	10
共计	41	41	102	103	143	144
一般事务人员职类
一等	1	1	1	1	2	2
其他各等	5	5	-	-	5	5
共计	6	6	1	1	7	7
其他职类
当地雇用人员	54	54	201	202	255	266
总计	111	111	304	306	415	417

表 18.5. 分派费用
(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	总数	列入第 18 款的分派费用
A	B	C	D
1	2	1	2	3	4	1	2	3
第 28 款
A	23.4	-	2.0	0.3	2.9	7.5	1.3	3.9	2.4	3.1	-
B	427.4	13.1	27.2	13.0	43.5	75.1	12.0	33.7	122.8	87.0	-
C	170.0	-	14.2	1.9	21.7	53.8	9.4	28.3	18.0	22.7	-
D	135.8	-	-	-	135.8	-	-	-	-	-	-
E	56.9	2.2	4.7	2.3	7.4	13.0	2.1	5.9	4.3	15.1	-
F	143.8	5.5	11.8	5.8	18.8	32.8	5.4	14.8	10.9	38.0	-
G	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H	25.1	-	-	-	-	25.1	-	-	-	-	-
I	640.9	-	-	-	640.9	-	-	-	-	-	-
J	22.7	-	1.1	0.2	1.9	7.9	0.6	1.7	2.1	7.2	-
K	56.5	-	3.7	0.4	6.1	11.9	2.0	6.1	6.6	19.7	-
L	98.0	-	6.6	0.9	10.8	20.2	3.8	10.8	11.3	33.6	-
M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第 29 款
(2)	161.2	161.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(3)	154.7	154.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(4)	232.9	226.2	-	-	6.7	-	-	-	-	-	-
(5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第 17 款	312.4 ^{a/}	-	-	312.4	-	-	-	-	-	-	-
款内分派
B.1	-	367.8	(2834.1)	175.1	338.6	626.8	80.8	221.9	253.6	769.5	-
D.1	-	1665.5	-	-	-	1132.2	186.2	346.1	(2983.9)	-	-
D.2	-	128.2	274.9	136.6	825.8	6367.2	700.4	-	253.9	(9033.1)	-
分派费用共计	2661.7	2724.3	(2488.1)	649.0	2061.0	8373.6	1004.1	673.3	(2298.1)	(8037.2)	-
直接费用	90155.9	1160.6	2488.1	1236.1	7475.8	57637.2	6340.5	3133.0	2298.0	8037.2	349.3
直接费用和分派费用共计	92817.6	3884.9	-	1885.1	9536.8	66010.8	7344.6	3806.3	-	-	349.3

^{a/} 工发组织向辐射科委会提供的事务。

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 决策机关
- B. 行政领导和管理
- 1. 执行主任办公室
- 2. 联合国原子辐射影响问题科学委员会秘书处
- C. 活动方案
- 1. 联络和区域代表
- 2. 环境
- 3. 沙漠化
- 4. 联合国环境规划署基金的管理
- D. 方案支助
- 1. 会议事务
- 2. 行政和共同事务
- 3. 建筑: 总部计划股

联合国环境规划署

18.1 继一九七二年六月斯德哥尔摩联合国人类环境会议之后，大会一九七二年十二月十五日根据其第 2997 (XXVII) 号决议，设立了联合国环境规划理事会和一个小型秘书处，作为联合国系统内有关环境方面的行动和协调中心。大会根据同一决议，还设立了联合国环境方案基金。

18.2 一九七八—一九七九两年期方案概算^①建议把六名专门人员员额和六名当地员额从环境规划署预算外经费项下转到经常预算项下。同时还说明，增加的一些员额全部或大部分属于第 2997 (XXVII) 号决议第二节所规定的职责，并且说明在编制一九八〇—一九八一两年期方案概算时应再次审查环境规划署的所有编制，以期建议把其他员额也转到经常预算项下。

^①《大会正式记录，第三十二届会议，补编第 6 号》(A/32/6)，第二卷，第 13.1 - 13.15 段。

18.3 在现阶段审议进一步转移员额问题的时候，适当地强调了行政和预算问题咨询委员会提交大会第三十一届会议报告^②中的建议。该建议提议确定一个由经常预算和环境规划署基金分摊开支的基本原理，认为“秘书长提议在一九七八—一九七九两年期或以后增加经常预算下的常设员额，都必须同时根据职务和等级提出充分理由，并应符合目前或将大会对一九七八—一九八一年中期计划和以后各中期计划所作的决定。”

18.4 在编制一九八〇—一九八一年整个方案概算时，必须遵照尽量节制的政策，按照这一政策，在把预算外资源项下的员额转到经常预算项下时，已采用了同增设新员额一样的严格标准。在这个情形下所得到的结论是，现阶段没有必要进一步调转员额。

^②同上，《第三十一届会议，补编第 8 号》(A/31/8 和 Add.1 - 26)，A/31/8/Add.10 号文件，第 16 段。

A. 决策机关

理事会各届会议

表 18.6. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
会议临时助理人员	609.2	76.1	46.4	113.4	235.9	845.1
加班费	-	-	10.0	1.6	11.6	11.6
代表旅费	20.0	2.5	-	3.4	5.9	25.9
工作人员旅费	43.4	5.4	(34.9)	2.0	(27.5)	15.9
特约笔译	23.8	2.8	(14.9)	1.7	(10.4)	13.4
邮电费	136.3	17.4	(155.7)	-	(138.3)	-
公务招待费	-	-	8.7	1.3	10.0	10.0
会议服务费	-	-	155.7	24.1	179.8	179.8
杂项事务	29.4	3.8	(0.7)	3.9	(1.0)	28.4
用品和材料	23.5	2.9	-	4.1	7.0	30.5
共 计	887.6	110.9	6.6	155.5	273.0	1 160.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
998.5	6.6	-	-	6.6	0.6 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 160.6

B. 分派费用

2 724.3

直接费用和分派费用共计 3 884.9

环境规划理事会各届会议

18.5 理事会每年举行的每一届会议均由纽约和日内瓦提供口译, 纽约、日内瓦和内罗毕提供笔译和会议打字员。内罗毕印制并分发会前、会期和会后文件。每年举行两次闭会期间非正式协商, 第一次是在会议前三个月举行, 为期三至五天, 第二次是在即将召开

的会议前举行, 为期一天。

18.6 根据大会第 32/162 号决议第六节第 1 段的规定, 环境规划理事会主席团同人类住区委员会主席团每年举行两次会议。环境规划理事会主席团的旅费列在本项目下所要求的资源内。人类住区委员会主席团的旅费列于第 19 款。

18.7 雇用所需的临时工作人员须考虑到:

(a) 理事会召开的是全体会议, 并有两个全体委员会;

(b) 作出安排, 不在同时举行两个以上的会议;

(c) 理事会的正式语言是中、英、法、俄和西班牙文。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

会议临时助理人员

18.8 本项目需要数额(731 700 美元)用于日内瓦和纽约会议事务部门为每年各届会议和上述第 18.5 段提到的闭会期间非正式协商(仅口译)所提供的口译、笔译和会议打字员的旅费和更替费。此外, 估计数中还包括需要在当地雇用的安全人员、会议室助理、印刷职员、信使、司机和分发职员等的费用。提出的资源增加费 46 400 美元, 是内罗毕闭会期间非正式会议所需要增加的 56 400 美元减去转入加班费项下的 10 000 美元的结果。

18.9 环境规划理事会第四届会议决定于一九七七年在日内瓦举行非正式协商, 并请执行主任在概算中列出有关费用。以前的第 13 款因而提出拨款供作工作人员为此目的旅费。

18.10 理事会第五届和第六届会议继后所作的决定中都指明, 一九七八年和一九七九年的非正式协商应在内罗毕举行。目前估计所依据的假设是, 一九八〇—一九八一两年期间的非正式协商也将在内罗毕举行。一九七八年还有能力经由一些特殊措施来承担日内瓦和纽约派来的口译和其他会议服务人员所需增加的旅费, 但是一九八〇—一九八一两年期就作不到了。因此, 本方案的估计说明, 非正式协商举行地点有了变动, 会议临时助理人员项下所需的费用就增加了 56 400 美元, 但部分由工作人员公务旅行项下减少支出 34 900 美元所抵销。

18.11 理事会在内罗毕的五届会议经验完全说明, 现有工作人员加班工作是不可避免的。临时助理人员经费减少支出 10 000 美元, 抵销了为上述目的所要求的同等数额费用。

代表前往会议的旅费

18.12 本项目的需要数额(22 500 美元)仍旧维持在重新估价后的一九七八—一九七九年资源基数, 比每年举行两届环境规划署理事会主席团和人类住区委员会主席团会议的估计全额的一半稍高。费用的假设同为此目的提交的一九七八—一九七九年初步订正估计(A/C.5/33/42)的假设相同。可是, 由于咨询委员会在有关报告^③中建议, 会议的安排要尽量减少费用, 因此希望订在环境规划理事会或人类住区委员会会议期间或会议之后立即召开两个主席团的联席会议, 以期节省一些旅费。

工作人员旅费

18.13 本项目的需要数额(13 900 美元)是由于因非正式协商订在内罗毕而不是在日内瓦举行, 而提议减少了 34 900 美元。

特约笔译

18.14 需要数额 11 700 美元是由于根据目前两年期经验而提议减少了 14 900 美元。

会议服务费: 文件的印制和分发

18.15 同理事会会议筹备工作和服务项目有关的一项大宗开支就是从内罗毕空运理事会文件给各会员国和其他与会者。这个费用过去列在邮电费项下, 但认为列在文件印制和分发项下更为妥当。因此, 本概数在邮电费项下减少 155 700 美元, 在文件印刷和分发项下增加相等数额而抵销。

公务招待费

18.16 本项目下的需要数额(8 700 美元)充作环境规划理事会执行主任和理事会主席合办的招待费, 过去列在杂项事务预算项下, 在本次订正后的杂项事务项下减去了相等数额。

^③同上, 《第三十三届会议, 第五委员会会议》, 第四十三次会议。

B. 行政领导和管理

1. 执行主任办公室

表 18.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	600.7	52.1	(40.0)	77.2	89.3	690.0
顾问	12.3	0.6	(0.6)	1.9	1.9	14.2
一般人事费:
公费	14.0	—	—	—	—	14.0
其他一般人事费	300.6	27.4	(20.2)	38.0	45.2	345.8
工作人员旅费	86.6	10.8	(4.5)	14.4	20.7	107.3
共 计	1 014.2	90.9	(65.3)	131.5	157.1	1 171.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 105.1	(65.3)	—	—	(65.3)	(5.9)%

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
环境基金的方案和方案支助费用预算	923.1	1 316.8
(a) 共计	923.1	1 316.8
(b) <u>业务项目</u>
信托基金
环境领域国际奖金	70.0	②
(b) 共计	—	—
(a) 和 (b) 共计	993.1	1 316.8

直接费用共计 2 488.1

B. 分派费用

(2 488.1)

直接费用和分派费用共计 -

② 无估计数可查。

表 18.8. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	—	—	1	1
助理秘书长	1	1	—	—	1	1
主任 (D-2)	—	—	1	1	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	1	1	2	2
高等专员 (P-5)	2	2	1	1	3	3
一等专员 (P-4)	—	—	1	2	1	2
二等专员 (P-3)	1	1	1	1	2	2
协理/助理专员 (P-2/1)	1	—	—	—	1	—
共计	7	6	5	6	12	12
其他职类
当地雇用人员	9	9	7	7	16	16
共计
总计	16	15	12	13	28	28

1. 执行主任办公室

18.17 这个方案主要关涉到环境规划署秘书处各种活动的全面领导和管理, 并顾到大会第 2997(XXVII)号决议授予执行主任的职责。有关执行主任办公室的组织载于秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, sect.O/Rev.1)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

专门人员的重新部署

18.18 建议由这个方案调一个协调专员(P-2)员额到环境方案中充任新闻专员。

顾问

18.19 顾问的估计经费(12 300 美元)大体同重新估价的一九七八—一九七九年的经费相等, 将按工作月分配如下:

拟订整个联合国系统中期环境计划…… 1½ 工作月
审查环境年度报告的情况…… 1 工作月

工作人员旅费

18.20 在本项下的估计费用(92 900 美元)比去年减少 4 500 美元, 其分配如下:

- (a) 出席联合国各机构的会议和讨论会;
- (b) 同各国政府协商;
- (c) 同联合国、开发计划署总部、各专门机构和各区域委员会官员协商;
- (d) 出席政府间会议和非政府组织的各种会议;
- (e) 新闻活动。

2. 联合国原子辐射影响问题科学委员会(辐射科委会)秘书处

表 18.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	272.7	9.3	—	25.8	35.1	307.8
会议临时助理人员	312.0	15.4	71.7	36.6	123.7	435.7
一般临时助理人员	6.5	0.4	3.3	0.9	4.6	11.1
顾问	163.3	4.7	(31.6)	12.5	(14.4)	148.9
加班费	5.1	0.4	(0.4)	0.5	0.5	5.6
一般人事费	94.9	3.3	—	9.0	12.3	107.2
代表旅费	97.4	4.8	—	9.4	14.2	111.6
工作人员旅费	18.3	0.8	(3.1)	1.5	(0.8)	17.5
外部印刷和装订	33.9	1.7	24.6	5.5	31.8	65.7
租金和维修费	20.8	1.2	(16.8)	0.6	(15.0)	5.8
水电费	15.6	0.8	(16.4)	—	(15.6)	—
通信	—	—	2.0	0.2	2.2	2.2
招待费	0.5	0.1	(0.6)	—	(0.5)	—
杂项费用	—	—	3.0	0.3	3.3	3.3
用品和材料	20.8	1.1	(16.8)	0.5	(15.2)	5.6
购置家具和设备	7.0	0.4	—	0.7	1.1	8.1
共计	1 068.8	44.4	18.9	104.0	167.3	1 236.1

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 113.2	18.9	—	—	18.9	1.6%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 236.1

B. 分派费用

649.0

直接费用和分派费用共计 1 885.1

表 18.10. 所需常设员额

方案：联合国原子辐射影响问题科学委员会(辐射科委会)秘书处

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长
助理秘书长
主任 (D-2)
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	—	—	1	1
一等专员 (P-4)	—	—	—	—	—	—
二等专员 (P-3)	—	—	—	—	—	—
协理/助理专员 (P-2/1)	—	—	—	—	—	—
共计	2	2	—	—	2	2
一般事务人员职类
一等	1	1	—	—	1	1
其他各等	1	1	—	—	1	1
共计	2	2	—	—	2	2
总计	4	4	—	—	4	4

2. 联合国原子辐射影响问题科学委员会秘书处

18.21 联合国原子辐射影响问题科学委员会(辐射科委会)是一九五五年十二月三日大会第 913(X)号决议成立的,负责编制并广泛传播关于电离辐射对人类及其环境的短期和长期影响的科学数据。一九七三年十二月十四日大会第 3154 C(XXVIII)号决议进一步决定为委员会增加五个成员。一九七七年,经行管处建议,辐射科委会秘书处由主管特别政治事务副秘书长办公室转属环境规划署秘书处。

18.22 辐射科委会秘书处设在维也纳,由工发组织提供行政支助服务。

18.23 一九八〇—一九八一年委员会秘书处的工作将特别注意:

(a) 收集和审查各国政府所提交的关于辐射程度和辐射影响的科学文献和报道;

(b) 就下列主题编写科学审查文件,供核爆炸污染问题委员会讨论(长期服务):辐照、核燃料循环的辐照、辐射剂量评估模式、其他辐照本源、以及辐射在致癌和遗传方面的影响和身体受辐照的晚期和早期非赘生物后果;

(c) 在环境规划署要求和委员会同意下,编写有关某些放射性核素的“准则文件”;

(d) 编写一九八一年综合报告的定稿, 其中包括委员会将提出的建议, 长约 700 印页, 将作为一种联合国出版品;

(e) 为委员会一九八〇和一九八一年的两届会议提供实质和支助服务。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

会议临时助理人员

18.24 本项下的经费(399 100美元)是用来为委员会一九八〇和一九八一年两届会议提供会议服务。已决定举行的两届会议, 每届 10 天(两星期), 需要(a)24 个同声口译员负责英、法、俄、西语的互译, (b)将 1 000 页文件由英文译成法、俄、西三种文字, 并附图解说明, (c)会议书记二人, 送信员一人和电话接线员一人。提议增加 71 700 美元是因为第三次全权代表会议和两年期所定的许多协商会议增加了许多工作量, 工发组织将不能象过去一样将辐射科委会一九八〇-一九八一年的支出费用, 负担一大部分。

一般临时助理人员

18.25 本项下的经费(10 200 美元)供编写辐射科委会会议文件工作最重期间增聘秘书助理人员之用。

顾问

18.26 鉴于辐射科委会的常设科学工作人员为数极少, 需要有顾问来协助: (a)编写委员会一九八〇和一九八一年会议所需文件, (b)编写辐射科委会向大会提出的一九八一年报告定稿, (c)编写环境规划署的“标准文件”, (d)在委员会年会期间支助秘书处的的工作, 包括在委员会提出要求时进行必要的计算和分析。本项下一九八〇-一九八一年的经费(136 400 美元)比上年减少 31 600 美元。

加班费

18.27 在本项下所需的经费(5 100美元)供工作最忙时期使用, 特别是编写辐射科委员会各届会议的会前文件。

代表旅费

18.28 本项下的概算经费(102 200美元)供 11 个代表一等机位和 9 个代表经济机位旅费和 20 个代表生活津贴之用。委员会的两届会议各长两星期。

工作人员旅费

18.29 本项下的经费(16 000 美元)供维也纳同内罗毕环境规划署总部之间旅行和前往实验室及其他组织之用。

外部印刷和装订

18.30 本项下的概算(60 200美元)共增长 24 600 美元是用于印刷委员会两届会议文件(约 1 000 页, 分四种语文)和出版辐射科委会一九八一年报告之用, 该报告共有四种语文, 将作为联合国出版物销售。增加的需要是由于预料工发组织不能象以往那样为辐射科委会承担工作。

其他支出用途

18.31 租金和维修(16 800 美元)、水电(16 400 美元)、用品和材料(16 800 美元)等方面的支出概算较前为低, 但在通信(2 000 美元)和杂项费用(3 000 美元)方面的需要有所增加。这些调整是根据到目前为止的预算执行情况和拟议中一九七九年将秘书处迁往多瑙公园综合体一事而需要的。

C. 活动方案

1. 联络和区域代表

表 18.11. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资元 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资元增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	494.8	8.8	-	18.1	26.9	521.7
一般临时助理人员	-	-	46.6	2.2	48.8	48.8
加班费	-	-	6.0	0.3	6.3	6.3
一般人事费	139.6	2.2	-	6.0	8.2	147.8
工作人员旅费	-	-	18.4	1.0	19.4	19.4
租金和维修费	41.9	0.9	-	4.4	5.3	47.2
通信	-	-	9.6	0.6	10.2	10.2
用品和材料	-	-	2.8	0.1	2.9	2.9
共 计	676.3	11.9	83.4	32.7	128.0	804.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资元基数共计	资元增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
688.2	83.4	-	-	83.4	12.1 %

(2) 预算外资元

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资元</u>
环境规划署方案和方案支助费用预算	2 198.6	3 171.5
(a) 共计	2 198.6	3 171.5
(b) <u>业务项目</u>
环境基金的基金方案活动	2 500.0	3 500.0
(b) 共计	2 500.0	3 500.0
(a)和(b)共计	4 698.6	6 671.5

直接费用共计 7 475.8

B. 分派费用

2 061.0

直接费用和分派费用共计 9 536.8

表 18.12. 所需常设员额

方案: 联络和区域代表

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	-	-	5	5	5	5
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	5	5	6	6
一等专员 (P-4)	2	2	1	1	3	3
二等专员 (P-3)	-	-	2	2	2	2
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	1	1	1	1
共计	4	4	14	14	18	18
一般事务人员职类
一等	-	-	1	1	1	1
其他各等	4	4	-	-	4	4
共计	4	4	1	1	5	5
其他职类
当地雇用人员	-	-	23	23	23	23
总计	8	8	38	38	46	46

1. 联络和区域代表

所需资源(按 1979 订正费率计算)

18.32 本方案包括纽约和日内瓦的联络处(由经常预算中提供经费)和驻在每一区域委员会总部的区域代表办事处(其经费由预算外资源提供)。

18.33 各办事处同联合国其他厅处和各专门机构、各国政府、各政府间及非政府机构保持联系。

18.34 各区域代表的任务是同各区域委员会、开发计划署驻地代表、区域代表和各专门机构代表密切合作,将环境方案的进展通知每一区域的各国政府和有关机构。各区域代表在执行任务时,保证尽可能使每一区域进行的现已具有或可能具有环境重要性的活动,列入环境方面的考虑。

资源的重新部署

18.35 本项目的经费(83 400 美元)中包括一般临时助理人员费(46 600 美元)、加班费(6 000 美元)、公务旅行(18 400 美元)、通信(9 600 美元)、用品和材料(2 800 美元),以前是列入本款其他方案的预算中。转入本方案的数额,除旅费外,在所有支出用途方面都已由行政及共同事务方案下对应的削减所抵销。旅费概算是从环境方案转过来,该方案已相应扣减这笔经费。预料所有这些资源直接分拨给各联络处以后,会使拨款的控制获得改善,并会比较正确地反映环境规划署预算内各有关方案间实际分配的情况。

表 18.14. 所需常设员额

方案：环境

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	3	3	-	-	3	3
特等专员 (D-1)	-	-	5	5	5	5
高等专员 (P-5)	2	2	8	8	10	10
一等专员 (P-4)	5	5	7	6	12	11
二等专员 (P-3)	1	1	14	13	15	14
协理/助理专员 (P-2/1)	-	1	1	1	1	2
共计	12	13	35	33	47	46
其他职类
当地雇用人员	13	13	27	27	40	40
总计	25	26	62	60	87	86

2. 环境

18.36 本方案由环境方案局执行,该局的组成为助理执行主任办公厅、方案协调股、环境教育和训练股、环境情况报告股、环境评价司和环境管理司两个主要司及三个方案活动中心:全球环境监测系统(环境监测系统)、环境资料来源国际查询系统(国际查询系统)和国际潜毒性化学品登记处(潜毒品登记处)。

18.37 九个次级方案,其方案构成部分和两年期内所规划的有关产出都说明于下。这些方案在一九八〇-一九八一年的结构与一九七八-一九七九年同,唯一例外是原来分开的人类卫生和人类住区两个次级方案已合并为一个次级方案。

次级方案 1. 环境评价

(a) 所需资源: 267 800美元(占方案全部资源的百分之十四)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 14.16 - 14.40 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 数据

1.2 根据外限进行人类基本需要的评价

1.3 外限的评价

1.4 环境监测系统(全球环境监测系统)

1.5 国际查询系统

1.6 国际潜毒性化学品登记处

产出: 十件出版物、建立规划指导原则、两个讲习班、两个特设专家小组、国际查询系统和国际潜毒性化学品登记处争取完全的工作地位。

期间: 头三个构成部分所计划的活动预计可在两年期内完成,后三个构成部分的活动按计划将持续进行到一九八〇-一九八一年以后。

次级方案 2. 人类住区和人类健康

(a) 所需资源: 210 400美元(占方案全部资源的百分之十一)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第二卷，第 14.41—14.52 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 人类住区规划的环境方面

2.2 人的健康与环境

产出：一个讨论会、一个调查研究、一个特设专家小组、发表一套指导原则、完成一个报告和一系列训练课程。

期间：这些活动计划在项目基础上于一九八〇—一九八一两年期内完成。

次级方案 3. 地球生态系统

(a) 所需资源：325 200 美元(占方案全部资源的百分之十七)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第二卷，第 14.53—14.78 段。

(c) 方案构成部分：

3.1 干旱地和半干旱地系统

3.2 热带林地和森林的生态系统

3.3 山地、岛屿、海岸和其他的生态系统

3.4 土壤

3.5 水

3.6 基因资源

3.7 野生物区和保护区

产出：十件出版物、完成五个技术报告和两项个案研究、制订十套指导原则、提供三套训练课程和修订一项公约。

期间：大多数活动预订在一九八〇年和一九八一年完成，不过其中一些会延长到一九八二年。

次级方案 4. 环境和发展

(a) 所需资源：420 800 美元(占方案全部资源的百分之二十二)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第二卷，第 14.79—14.96 段。

(c) 方案构成部分：

4.1 环境和发展的统一作法

4.2 对环境良好而适当的技术

4.3 工业与环境

产出：十三件出版物、制订六套指导原则、完成五个技术报告和一项个案研究、举行三个讨论会、两个讲习班、一次区域会议和设立奖学金训练课程，以及设立钢铁工业的环境咨询委员会。

期间：这些活动已安排在一九八〇—一九八二年间完成。

次级方案 5. 海洋

(a) 所需资源：133 900 美元(占方案全部资源的百分之七)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第二卷，第 14.97—14.111 段。

(c) 方案构成部分：

5.1 海洋污染

5.2 海洋生物资源

5.3 各区域的海洋

产出：十一个报告、通过一件议定书、五次政府间会议、一次全权代表会议、一次专家小组会议、拟制四个行动计划草案和两个议定书草案。

期间：这些活动是一个长期战略的一部分，虽然许多活动都预定在一九八〇—一九八一两年期内完成，但其他的活动将继续进行到一九八一年以后。

次级方案 6. 能源

(a) 所需资源：210 400 美元(占方案全部资源的百分之十一)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第二卷，第 14.112—14.119 段。

(c) 方案构成部分:

6.1 能源

产出: 一系列关于非洲的能源选择和发展中国家的能源需要的报告。

期间: 这些活动已安排在一九八〇-一九八一年内完成。它们是为本中期期间所计划的同类长期活动的一部分。

次级方案 7. 自然灾害

(a) 所需资源: 114 800美元(占方案全部资源的百分之六)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第14.120-14.127段。

(c) 方案构成部分:

7.1 自然灾害

产出: 出版一系列关于预测自然灾害的改良技术和业务能力的技术论文。并举办一系列技术课程。

期间: 上述活动预定在一九八〇-一九八一年内完成, 不过类似性质的进一步活动很可能在一九八二年以后继续进行。

次级方案 8. 支助措施

(a) 所需资源: 133 900美元(占方案全部资源的百分之七)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 14.128-14.141 段。

(c) 方案构成部分:

8.1 环境教育

8.2 环境训练

8.3 新闻

8.4 技术援助(完全由预算外资源提供经费)

产出: 四套训练课程; 一个讨论会; 一套指导原则; 三个讲习班; 庆祝世界环境日的新闻支助; 制订环境教育和环境训练方面的广泛系统方案, 以及继续出

版下列期刊:《一个宇宙》、《环境》、《年度报告》和《给各国政府的报告》。

期间: 上述各项产出都安排在一九八〇-一九八一年执行, 不过它们都是与持续性质的活动有关, 预计将会延长到一九八一年以后。

次级方案 9. 环境管理、包括环境法

(a) 所需资源: 95 700 美元(占方案总额百分之五)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 14.142-14.151 段。

(c) 方案构成部分:

9.1 环境法

9.2 环境管理

产出: 两个讨论会、三次专家小组会议、出版一本手册; 制订一套指导原则; 两次政府间会议; 拟制教学材料和修订关于环境的《公约登记册》。

期间: 上述各项产出都安排在一九八〇-一九八一年内执行。不过, 它们都是与预计继续到一九八一年以后的活动有关的。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

重新部署专门人员的人力资源

18.38 已建议将行政领导和管理的一个协理专员(P-2职等)员额调到本方案来担任新闻专员。这个员额将配属于新闻司。

顾问

18.39 这项为顾问服务请求的经费(34 300 美元)是代表 7 个工作月, 其使用情形如下:

工作月数
次级方案 1	2
次级方案 3	2
次级方案 4	1
次级方案 5	1
次级方案 9	1
<hr/>
7

旅费

18.40 一九八〇—一九八一年所需经费估计数
(44 100美元)用途如下:

(a) 出席联合国机关的会议、其他会议和小组会议;

(b) 与各国政府进行协商;

(c) 与联合国、开发计划署总部、各专门机构和各区域委员会的其他官员进行协商;

(d) 代表出席政府间和非政府的会议;

(e) 新闻活动。

3. 沙漠化

表 18.15. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算: 无

(2) 预算外资金

(以千美元计)

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
环境规划署方案和方案支助费预算	373.4	886.7
人口活动基金	51.0	84.7
开发计划署	107.6	169.1
(a) 共计	532.0	1 140.5
(b) <u>业务项目</u>
环境规划署基金活动方案基金	4 500.0	5 200.0
信托基金
供应《向沙漠化进行战斗行动计划》
执行费用特别帐户	a	a
(b) 共计	4 500.0	5 200.0
(a)和(b)共计	5 032.0	6 340.5

直接费用共计	6 340.5
--------	---------

B. 分派费用

1 004.1

直接费用和分派费用共计	7 344.6
-------------	---------

a 估计数未详。

表 18.16. 所需常设员额

方案: 沙漠化

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	-	-	2	2	2	2
高等专员 (P-5)	-	-	3	3	3	3
一等专员 (P-4)	-	-	3	3	3	3
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	-
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共 计	-	-	8	8	8	8
<u>其他职类</u>
当地雇用人员	-	-	8	8	8	8
总 计	-	-	16	16	16	16

3. 沙漠化

18.41 沙漠化股, 设置在环境规划署方案局内, 其经费完全来自开发计划署、人口活动基金和环境规划署基金共同筹供的预算外资源。该股是于一九七八年根据联合国沙漠化会议的《行动计划》中第 27 号建议^④和环境规划署理事会一九七八年五月二十四日第 6/13 E 号决定设立的。该股的主要责任是协调《向沙漠化进行战斗行动计划》的执行工作。

^④A/CONF.74/36, 第一章。

4. 联合国环境规划署基金的管理

表 18.17. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算: 无(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
环境规划署方案和方案支助费预算	2 340.3	3 133.0
(a)共 计	2 340.3	3 133.0
(b) <u>业务项目</u>
(b)共 计	-	-
(a)和(b)共 计	2 340.3	3 133.0

直接费用共 计	3 133.0
---------	---------

673.3

B. 分派费用

直接费用和分派费用共 计	3 806.3
--------------	---------

表 18.18. 所需常设员额

方案：联合国环境规划署基金的管理

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
助理秘书长	-	-	1	1	1	1
主任 (D-2)	-	-	1	1	1	1
特等专员 (D-1)	-	-	2	2	2	2
高等专员 (P-5)	-	-	2	2	2	2
一等专员 (P-4)	-	-	6	6	6	6
二等专员 (P-3)	-	-	8	9	8	9
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	3	3	3	3
共计	-	-	23	24	23	24
<u>其他职类</u>
当地雇用人员	-	-	22	22	22	22
总计	-	-	45	46	45	46

4. 联合国环境规划署基金的管理

18.42 本方案包括环境规划署基金的管理与行政，由环境基金与管理局助理执行主任负责。该局除了助理执行主任及基金主任办公室外，还包括基金方案管理司和基金政策和资源及评价司。该局组织情况见秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, sect.O/Rev.1)。按照第 2997 (XXVII)号决议第二节第 3 段的规定，方案全部由环境基金提供支助。

D. 方案支助

1. 会议事务

表 18.19. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀
常设员额	620.0	54.2	-	84.2	758.4
会议临时助理人员	110.4	14.0	-	19.3	143.7
一般人事费	310.7	27.3	-	42.6	380.6
共 计	1 041.1	95.5	-	146.1	1 282.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 136.6	-	-	-	-	0.0%

(2) 预算外资源

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资源</u> 环境规划署方案和方案支助费预算	690.9	1 015.4
(a) 共 计	690.9	1 015.4
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共 计	-	-
(a)和(b)共 计	690.9	1 015.4

直接费用共计	2 298.1
--------	---------

B. 分派费用

(2 298.1)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 18.20. 所需常设员额

方案: 会议事务

<u>经常预算</u>	<u>预算外资沅</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	6	6	-	-	6	6
二等专员 (P-3)	1	1	5	6	6	7
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	1	1	1	1
共计	8	8	6	7	14	15
<u>其他职类</u>
当地雇用人员	14	14	19	19	33	33
总计	22	22	25	26	47	48

1. 会议事务

18.43 会议事务方案是行政司的一部分。该司的组织情况见秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, sect.O/Rev.1)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

18.44 本方案不需额外资源。

会议临时助理人员

18.45 本项目所需经费(124 400 美元)已经过审查,考虑是否适宜将一些或全部临时助理人员改为常设员额。但是,最后的结论是:在就提议的环境规划署和生境建立共同的行政和会议事务一事作出决定以前,应当维持目前的安排。上述两组织将于一九八二—一九八三两年期占用同一个房地。

2. 行政和共同事务

表 18.21. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	814.3	64.1	-	106.7	170.8	985.1
一般临时助理人员	91.6	11.5	(51.4)	8.0	(31.9)	59.7
顾问	25.7	1.2	(1.3)	4.0	3.9	29.6
加班费	32.3	4.1	(6.0)	4.7	2.8	35.1
一般人事费用	407.4	35.4	-	51.7	87.1	494.5
工作人员旅费	43.4	5.4	(2.3)	7.2	10.3	53.7
外部印刷及装订	78.4	9.8	(50.0)	5.9	(34.3)	44.1
水电费	33.6	4.2	-	5.9	10.1	43.7
设备租金和维持费	167.7	21.1	-	29.2	50.3	218.0
邮电费	240.7	30.3	(9.6)	40.6	61.3	302.0
招待费	3.6	0.7	-	0.6	1.3	4.9
杂费	22.1	2.8	-	3.9	6.7	28.8
用品和材料	219.7	27.7	(62.8)	28.7	(6.4)	213.3
家具和器材	117.9	14.8	(20.0)	17.4	12.2	130.1
新房地和增建费	11.4	1.5	-	2.0	3.5	14.9
偿付借款	170.0	-	-	-	-	170.0
共 计	2 479.8	234.6	(203.4)	316.5	347.7	2 827.5

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 714.4	(203.4)	-	-	(203.4)	(7.4) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
环境规划署方案和方案支助费预算	4 657.9	5 209.7
(a) 共计	4 657.9	5 209.7
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	4 657.9	5 209.7

直接费用共计 8 037.2

B. 分派费用

(8 037.2)

直接费用和分派费用共计 -

表 18.22. 所需常设员额

方案: 行政和共同事务

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	3	3	-	-	3	3
一等专员 (P-4)	1	1	2	2	3	3
二等专员 (P-3)	1	1	8	8	9	9
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	1	1	3	3
共 计	8	8	11	11	19	19
其他职类
当地雇用人员	28	28	95	96	123	124
总 计	36	36	106	107	142	143

2. 行政和共同事务

18.46 环境规划署的行政事务包括处长办公室和人事、财务和一般事务各科。这些项目下的活动是由行政司负责执行, 下面第 18.51 - 18.53 段中提到的总部规划股的业务也由该司督导。

18.47 在目前的两年期中, 环境规划署行政司在特定基础上提供各种服务, 以协助联合国人类住区中心、生境的成立。

18.48 在一九八〇—一九八一两年期中, 有一些服务, 诸如电信、邮袋和印制,^⑤ 将继续在目前资源允许的范围内在共同基础上提供, 以避免因重复而产生的浪费。

^⑤ 已在 A/C.5/33/63 号文件第 17 段中向大会第三十三届会议说明。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

联络和区域代表的资源的重新部署

18.49 如上面第 18.35 段中所指出, 一般临时助理人员(46 600 美元)、加班费(6 000 美元)、电信费(9 600 美元)、用品和材料(2 800 美元)的资源在目前的预算中是由本方案提供, 它们在本方案预算的建议中已经转到联络和区域代表项下。

18.50 行政和共同事务所需经费的余额(2 511 000 美元)涉及下列各项减少数: 临时助理人员(4 800 美元)、顾问(1 300 美元)、工作人员旅费(2 300 美元)、外部印刷(50 000 美元)、用品和材料(60 000 美元)以及家具和设备(20 000 美元)。根据一九七八—一九七九年预算执行情况, 相信这些估计数是维持目前水平的实质方案的必要资源水平。

3. 建筑：总部规划股

表 18.23. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
一般临时助理人员	173.7	(173.7)	-	-	(173.7)	-
临时助理员额	-	200.2	-	26.3	226.5	226.5
一般人事费	85.9	14.5	-	13.1	27.6	113.5
工作人员旅费	7.2	0.9	-	1.2	2.1	9.3
共 计	266.8	41.9	-	40.6	82.5	349.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
308.7	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 349.3

B. 分派费用

-

直接费用和分派费用共计 349.3

3. 建筑：总部规划股

18.51 大会在一九七七年十二月二十一日第 32/208 号决议中为环境规划署的永久总部和联合国驻在内罗毕的其他办事处的办公房地核准了一个建筑方案。在这方面，大会核准在临时助理的基础上设立一个规划股，由一名 P-5、两名 P-3 和两名当地员额组成。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

临时员额

18.52 由于此项目预计在一九八二—一九八三两年期以前不会完成，因此建议总部规划股在一九八〇—一九八一年期间应在临时助理的基础上维持同等数目的员额。

旅费

18.53 在本项目下的经费(8 100 美元)是为了维持总部规划股和在纽约总部的总务厅的特别项目科之间的密切合作。

18.54 提议的建筑物所需建筑经费列在第 32 款下。

第 19 款. 联合国人类住区(生境)中心

表 19.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的费用估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
5,134.4	(157.0)	(2.5)	649.7	10.5	887.1	14.4	1,379.8	22.4	7,514.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
5,977.4	649.7	443.4	-	206.3	3.4 %

(2) 预算外资源

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资源</u>
联合国生境和人类住区基金会	1,445.7	1,759.1 ^b
偿还技术合作和实务活动支助费	1,119.3 ^a	2,526.1
联合国环境规划署基金	75.2	86.0
(a) 共计	2,640.2	4,371.2
(b) <u>业务项目</u>
开发计划署(指示性规划数字和费用分摊)	14,000.0 ^a	31,000.0
联合国生境和人类住区基金会	—	8,800.0 ^c
(b) 共计	14,000.0	39,800.0
(a)和(b)共计	16,640.2	44,171.2

直接费用共计	51,685.4
--------	----------

B. 分派费用

930.6

直接费用和分派费用共计	52 616.0
-------------	----------

a 只指一九七九年的支出估计数。一九七八年的活动在第 7 款技术合作促进发展部的范畴内报道。

b 根据核定的一九八〇年上半年现列经费推算并一九八〇—一九八一两年期的资源有着落。

c 根据人类住区委员会第二届会议认可的业务活动水平计算, 现正为这些支出估计数寻求必要的经费来源。

表 19.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的费用 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) - (2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)-(9)
1978-1979 增长的延迟影响	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	其他 支出用途 (4)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)
A. 决策机关	20.0	-	-	-	-	2.5	-	2.5	2.5	22.5
B. 行政领导和管理	537.5	-	254.9	300.2	38.2	45.2	-	638.5	638.5	1,176.0
C. 活动方案: 人类住区	4,559.1	773.2	-	-	248.5	27.9	(665.8) ^a	(389.4)	(1,162.6)	3,396.5
D. 方案支助: 行政和共同事务	1,017.8	286.1	180.3	383.1	4.2	83.1	-	650.7	364.6	1,382.4
共 计	6,134.4	1,059.3	435.2	683.3	290.9	158.7	(665.8)	902.3	(157.0)	5,977.4

a 由于一九七八—一九七九年一般人事费需要估计过高, 所以有必要作这项特别调整。

表 19.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	所需增加的费用估计数	1980-1981 估计数	实际增长率
1978-1979 资源 增长(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 决策机关	20.0	2.5	12.5	38.4	192.0	9.5	47.5	50.4	252.0	170.6
B. 行政领导和管理	537.5	638.5	118.8	46.9	8.7	148.3	27.5	833.7	155.1	3.9
C. 活动方案: 人类住区	4,559.1	(1,162.6)	(25.5)	5.6	0.1	456.8	10.0	(700.2)	(15.3)	0.1
D. 方案支助: 行政和共同事务	1,017.8	364.6	35.8	558.8	54.9	272.5	26.7	1195.9	117.4	8.3
共 计	6,134.4	(157.0)	(2.5)	649.7	10.5	887.1	14.4	1379.8	22.4	3.4

表 19.4. 所需常设员额

组织单位: 联合国人类住区中心

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长	1	1	—	—	1	1
助理秘书长	—	—	1	1	1	1
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
特等专员 (D-1)	1	2	8	8	9	10
高等专员 (P-5)	5	7	8	8	13	15
一等专员 (P-4)	9	13	8	8	17	21
二等专员 (P-3)	10	15	4	4	14	19
助理/助理专员 (P-2/1)	5	5	—	—	5	5
共计	32	44	29	29	61	73
<u>一般事务人员职类</u>
G-4/1	—	2	—	—	—	2
共计	—	2	—	—	—	2
<u>其他职类</u>
当地雇用人员	20	30	28	28	48	58
共计	20	30	28	28	48	58
总计	52	76	57	57	109	133

表 19.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的 分派费用	总 数	列入第 19 款的分派费用
A	B	C	D
第 28 款
A	11.9	-	1.8	9.4	0.7
B	178.3	1.1	17.4	87.0	72.8
C	86.9	-	13.3	68.9	4.7
D	-	-	-	-	-
E	22.3	0.1	3.0	15.0	4.2
F	56.2	0.3	7.5	37.9	10.5
G	23.6	-	-	23.6	-
H	-	-	-	-	-
I	-	-	-	-	-
J	7.4	-	0.8	6.1	0.4
K	18.0	-	2.9	13.9	1.2
L	31.7	-	5.2	24.2	2.4
M	-	-	-	-	-
第 29 款
(2)	149.2	149.2	-	-	-
(3)	152.7	152.7	-	-	-
(4)	192.4	192.4	-	-	-
(5)	-	-	-	-	-
款内分派
B.	-	691.1	(2073.2)	1082.8	299.3
D.	-	19.0	429.5	2161.2	(2609.8)
分派费用共计	930.6	1205.9	(1591.8)	3530.2	(2213.7)
直接费用	51685.4	70.4	1591.8	47809.5	2213.7
直接费用和分派 费用共计	52616.0	1276.3	-	51339.7	-

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 决策机关
- B. 行政领导和管理
- C. 人类住区活动
- D. 行政和共同事务

联合国人类住区(生境)中心

19.1 这是人类住区中心成立以来为它提出的第一个完整的两年期方案概算。一九七八—一九七九两年期间关于人类住区中心的行政安排和预算资源已发生一些演变。如果要了解构成一九八〇—一九八一年方案概算的最初情况则必须对这些演变作出审慎的分析。

迄今为止人类住区中心设置和发展的法律问题

19.2 继一九七六年六月在温哥华举行的联合国人类住区会议之后，大会依据它一九七七年十二月十九日关于人类住区方面国际合作的机构安排的第 32/162 号决议，决定：(a) 经济及社会理事会应将住房、造房和设计委员会改为人类住区委员会；(b) 应在内罗毕设置一个小型而有效的秘书处，它包括下列的员额和预算资源：住房、造房和设计中心、联合国生境和人类住区基金会、环境规划署经济和社会方案司的适当单位以及从经济和社会事务部有关部门选定的适当员额和有关资源；(c) 各区域委员会应在没有人类住区区域政府间委员会的地区设立这些委员会，各人类住区区域委员会应由上级区域委员会秘书处的一个单位提供服务；(d) 将人类住区中心总员额中一个相当多的部分指定给各个区域。

19.3 在有关说明(A/C.5/32/91)中提出了这些建议所涉的经费和行政问题以及下列各项估计数：(a) 可供并入新的人类住区中心的员额和预算资源；(b) 工作人员迁往内罗毕的一次费用；(c) 在内罗毕吉吉里地基上增建人类住区中心永久房舍的一次费用；(d) 在一九八二—一九八三两年期间在吉吉里提供永久房舍以前临时使用肯尼亚政府在肯尼亚特会议中心免费提供的房舍项下的临时行政费用；(e) 为了对中心提供必要的行政支助，加强环境规划署内已有行政事务的经常费用；(f) 在一九七八—一九七九年方案概算初读期间，第五委员会在许多款下已经核可的资源水平和安排方面所需的调整数。

19.4 在提出这些行政和经费问题时，经指出它们是暂时性的，并将在一九七八—一九七九年第一次执行情况报告范畴内根据经验加以审查。更加明确地说，提议的临时行政安排将在一九七八年间在设立支助环

境规划署和人类住区中心的共同行政单位以前加以审查，以期尽早确立永久安排。

19.5 行政和预算问题咨询委员会在审查这一建议时曾指出，它认为原先表示可供分配给人类住区中心的员额和实际建议并入人类住区中心的那些员额在数量上的差别没有妥善的解释。咨询委员会进一步建议，为了加强环境规划署现有行政资源设置行政员额的建议，推迟到一九七八—一九七九两年期的第一次执行情况报告提出以后再行审议。同样，咨询委员会建议在进一步审查面积需要以前，勿核可中心永久房舍的增建。

19.6 大会第三十二届会议在审议上述两个报告以后，对中心初步拨款 5 101 500 美元，充一九七八—一九七九两年期的经费。

19.7 鉴于初步概算的暂时性和业经推迟采取行动的各项工作，已向大会第三十三届会议就下列课题分别提出四个报告：

(a) 内罗毕的办公房地(A/C.5/33/15)；

(b) 将员额和活动移转给联合国人类住区(生境)中心(A/C.5/33/29)；

(c) 前第 13A 款和第 13B 款下联合国环境规划理事会主席团和人类住区委员会主席团的会谈费用订正概算(A/C.5/33/42)；

(d) 第 13B 款人类住区中心的订正概算(A/C.5/33/63和Add.1)。

19.8 在关于内罗毕的办公房地的报告中已对建议的按每人平均分配的面积作了审查，不过关于增建人类住区(生境)中心办公房地的详尽报告已推迟到大会第三十四届会议时提出。关于此事，经指出：如能考虑到人类住区委员会一九七九年三月期间和在四月举行的第二届会议上对它的方案所作的审查，就可提出关于中心所需额外办公室面积精确数量的更正确概算。这一报告现正在编写中，并将在今年晚些时候以一九八〇—一九八一两年期方案预算第 32 款的订正概数方式提出。

19.9 前第 13 A 款和第 13 B 款下关于联合国环境规

划理事会主席团和人类住区委员会主席团会谈的订正概算的报告, 讨论中心执行主任和人类住区委员会主席团同环境规划署执行主任和环境规划理事会主席团每两年举行一次会议的问题, 以便审查它们各自为改善人类住区而定的优先事项和方案, 并加强和扩大两个组织之间的合作(大会第 32/162 号决议第六节第一段)。一九七九年这个用途项下已核定一笔计 20 000 美元经费。一九八〇-一九八一两年期的有关概算, 已列入下面第 19.16 段至 19.21 段各决策机关的所需资源中。

19.10 关于前面第 13 B 款的订正概算的报告, 载有因行政领导、管理和行政而需要的临时员额 的请求。这些请求在后面有关方案各节中有详细说明。在同一报告中, 还审查了区域活动所需经费。在注意到预算外资源没有着落, 而可供内罗毕总部支配的员额并无剩余以便重新分配给各区域委员会之后, 经指出: 除在一九八〇-一九八一年方案概算中为各区域单位请求增设员额外, 别无选择。对这一问题所作的审查说明了关于各区域委员会中需要进一步研究的分散活动的管理政策问题。因此, 认为现在不宜提出关于在各区域委员会中设置从事人类住区活动的新员额的任何建议。

19.11 关于将员额和活动移转给中心的报告, 是应大会第三十二届会议期间第五委员会讨论行政和经费问题的初步说明时提出的请求而编写的, 这个报告对实际可从各单位即联合国环境规划署、前经济和社会事务部、前技术合作处和各区域委员会调往中心的员额和原来相信可以调往中心的员额在数量上的差别作了详细说明。后来, 已从环境规划署预算外方案和方案支助资源将一名 P-3 职等的额外员额分配给中心。此外, 由于设置这一中心作为开发计划署和其他经费来源的执行机构,^① 现在该中心不但受权执行各种项目, 而且承担技术合作促进发展部由中心执行的人类

住区项目的管理、预算控制、订约、采购、运输、征聘和训练方面的职务。在这方面, 中心有权收受、分配和支用偿还技术合作支助费用项下的经费。

一九七八-一九七九年中心订正经费的分析

19.12 总起来说, 作为重新评价后的一九七八-一九七九年资源基数计算依据的一九七八-一九七九年订正经费如下:

美元
(一) 大会第三十二届会议期间第五委员会初读时核可的关于前住房、造房和设计中心的前第 5 A 款部分.....	3 223 100
(二) 为大会第三十二届会议核可的第 13B 款下一九七八-一九七九年原定经费.....	5 101 500
(三) 大会第三十三届会议核可的一九七八-一九七九年订正经费.....	6 134 400

在内罗毕设置中心及其组织结构的现况

19.13 前住房、造房和设计中心自纽约迁往内罗毕并入人类住区中心一事, 已在一九七九年完成。不过这意味着只有部分经验可据以估计这个中心在整个两年期所需资源, 以充内罗毕作为一个单位的业务费用。因此, 所有估计数, 特别是那些行政事项的估计数, 都是暂时性的, 所以须在一九八〇-一九八一两年期间加以订正。

19.14 中心的组织结构一直是执行主任和行政管理处初步讨论的课题。预料一队行管处工作人员将在一九八〇年早些时候访问内罗毕, 以便全面检查情况。如果行管处提出的任何建议引起经费问题, 则将向大会第三十五届会议提出订正概算。

^① 按照大会第 32/162 号决议第三节 5 (c) 段的规定。

A. 决策机关

表 19.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
会议临时助理人员	-	-	2.4	0.4	2.8	2.8
代表出席会议旅费	20.0	2.5	-	3.5	6.0	26.0
设备租金和维修费	-	-	8.0	1.2	9.2	9.2
招待费: 接待费	-	-	6.0	0.9	6.9	6.9
会议事务(文件的 复印和分发)	-	-	17.0	2.7	19.7	19.7
杂项事务	-	-	5.0	0.8	5.8	5.8
共计	20.0	2.5	38.4	9.5	50.4	70.4

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
22.5	38.4	-	-	38.4	170.6 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 70.4

B. 分派费用

1 205.9

直接费用和分派费用共计 1 276.3

A. 决策机关

19.15 本方案项下所需经费与大会第 32/162 号决议第六节第 1 段规定人类住区委员会主席团成员每年前往内罗毕两次与环境规划理事会主席团举行会议的旅费有关, 并与委员会举行年度会议事务的某些当地费用有关, 年度会议通常在内罗毕举行, 为时两周。关于供给英、法、俄、西四种语文的会议前、会议期间和会议后文件(总数约 345 页)的费用, 已包括在与日内瓦会议事务处有关的第 29B 款的估计数中, 这项费用涉及口译, 翻译, 打字, 复印和分发设备等。由于在

内罗毕对人类住区委员会会议提供服务的经验有限, 下列的估计数额只是暂定的。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

会议临时助理人员

19.16 本标题项下所需经费(2 400 美元)是为雇用最多八名当地工作人员在委员会举行会议期间充任信差、警卫员和司机。

代表出席会议旅费

19.17 本标题项下所需经费(22 500 美元), 相当于上文第 19.15 段所提两主席团举行两次会议全额费用

的一半估计数。估计这项费用的假定与为此目的原来拟定的估计数额相同。但是，鉴于咨询委员会在其口头报告^②中建议，应作出安排，使会议能削减费用，因此，希望将两主席团联席会议安排在环境规划理事会或人类住区委员会举行会议时或之后立刻举行，以便节省旅费。

设备租金和维修费

19.18 提请经费 8 000 美元，以便供给必要的快速优良复印机，这是提供有效、圆满的会议服务所必需的。人类住区中心现有的复印机不能承担所需的工作数量和速度。

^②《大会正式记录，第三十三届会议，第五委员会会议》，第四十三次会议。

招待费：接待费

19.19 本标题下所需经费(6 000 美元)为每届会议时接待各常驻代表团的代表和其他成员、观察员和某些工作人员的费用。委员会现任主席和人类住区中心的执行主任共同担任招待会主人。

会议事务(文件的复印和分发)

19.20 在本标题下提请经费 17 000 美元，供在当地复印和分发会议期间文件之用。

杂项事务

19.21 本标题下所需经费(5 000 美元)包括各种运费、杂项请求和调整等。

B. 行政领导和管理

表 19.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	95.7	94.9	608.8 ^a	96.1	799.8	895.5
一般临时助理人员	267.6	(267.6)	2.4	0.4	(264.8)	2.8
临时员额	-	613.0	(613.0) ^a	-	-	-
一般人事费:
公费	8.0	-	-	-	-	8.0
其他一般人事费	166.2	198.2	4.0	45.6	247.8	414.0
工作人员旅费	-	-	32.0	4.9	36.9	36.9
电信费	-	-	6.0	0.6	6.6	6.6
用品和材料	-	-	4.2	0.4	4.6	4.6
家具和设备	-	-	2.5	0.3	2.8	2.8
共 计	537.5	638.5	46.9	148.3	833.7	1 371.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 176.0	46.9	-	-	46.9	3.9 %

a 这些数额的差额，按 1979 年费率计算为 4, 200 美元，这是因为：(a) 将人类住区活动一名当地雇用员额调到本方案，费用为 14, 200 美元(b) 将按照纽约费率计算已核准的临时一等员额改为按照内罗毕费率计算的当地雇用常设员额(18, 400 美元)。

表 19.7(续前)

(2) 预算外资金

(a) 实务和行政资金 联合国生境和人类住区基金会: 薪给 一般人事费	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
288.0	147.1
144.0	73.5
(a) 共计	432.0	220.6 ^a
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	432.0	220.6

直接费用共计	1 591.8
--------	---------

B. 分派费用

(1 591.8)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

a 根据所核准的一九八〇年上半年现有经费的预测, 但应视一九八〇—一九八一两年期的经费而定。

表 19.8. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	-	-	1	1	1	1
主任 (D-2)	-	-	-	-	-	-
特等专员 (D-1)	-	1	1	-	1	1
高等专员 (P-5)	-	2	-	-	-	2
一等专员 (P-4)	-	2	-	-	-	2
二等专员 (P-3)	1	4	1	-	2	4
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共计	2	10	3	1	5	11
一般事务人员职类
高等事务员/ 信差 (G-4/1)	-	2	-	-	-	2
其他职类 共计	-	2	-	-	-	2
当地雇用	2	7	4	2	6	9
共计	2	7	4	2	6	9
总计	4	19	7	3	11	22

B. 行政领导和管理

19.22 本方案下提请的经费供执行主任办公室和纽约联络处之用。执行主任办公室除了给执行主任提供一个直属办公室外,还包括一个政策协调、规划和实务支助事务股。^③这个股有一个为人类住区委员会服务和办理对外关系的实务秘书处,还有一个规划、评价和预测单位。在联合国生境和人类住区基金会的职务并入人类住区中心的同时——经人类住区委员会在一九七九年四月第二届会议上批准,执行主任办公室的编制包括一位助理秘书长员额,由预算外资源提供经费,以便容纳基金会的主任。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

常设员额的重新部署

19.23 本方案从人类住区方案借调一名当地雇用人员。

临时员额改为常设员额

19.24 执行主任办公室的员额包括副秘书长级的一名常设员额——执行主任,一名 P-3 级特别助理员额和两名当地雇用支助员额,都是原经大会在第三十二届会议上核准的。办事处的其他员额为临时助理性质,已经大会第三十三届会议核准如下:

(a) 特等专员(D-1), 纽约联络员;

(b) 高等规划专员(P-5), 政策协调、规划和实务股;

(c) 高等事务专员(P-5), 政策协调、规划和实务股;

(d) 事务专员(P-4), 政策协调、规划和实务股;

(e) 人类住区委员会秘书(P-4);

(f) 驻纽约联络员(P-3);

(g) 规划专员(P-3), 政策协调、规划和实务股;

(h) 机构间协调专员(对外关系)(P-3);

(i) 人类住区委员会秘书处秘书(当地雇用);

(j) 人类住区委员会秘书处打字员(当地雇用);

(k) 政策协调、规划和实务股(当地雇用);

(l) 打字员(当地雇用);

(m) 秘书, 驻纽约联络处(G-4/1);

(n) 秘书, 驻纽约联络处(G-4/1)。

19.25 当提议设置这些临时员额时,已明确说明(A/C.5/33/63, 第 9 段),将在一九八〇-一九八一年方案概算中建议改为常设员额。这些拟议的常设员额现任人员应执行的职务已再度予以审查,显而易见地,都是长期性的,因此建议改为常设员额。这样做并不会涉及预算的实际增长,但是,可以改进人事行政安排,因而间接有利于方案完成。各员额的情形仍然与 A/C.5/33/63 附件一所详细说明的一样。

一般临时助理人员

19.26 本标题下所需经费(2 400 美元),是技术性转入临时员额新项下重新估计经费基数的差额,这种员额涉及工作量最繁忙期间所需人员以及工作人员请生育假和长期病假时聘请代替人员。这项经费供在两年期内聘请一般事务人员约三個月之用。

工作人员旅费

19.27 人类住区中心设置不久,关于执行主任和他的属下工作人员所需全部旅费的详细情形尚无法估计。但是,根据已知各项需要,包括出席大会、经济及社会理事会、方案协调会、行政协调会和联合国其他机构的会议,估计所需经费为 32 000 美元。这包括驻纽约联络员出席人类住区委员会会议,委员会秘书与执行主任在讨论中心的报告或其方案时同往参加大会、经济及社会理事会和方案协调会的会议的各项旅费。一九七八-一九七九年未为此目的拨出经费。除了可以利用其他方案项下的旅费节省数额外,鉴于当前员额的空缺情况,相信在下届两年期内不会出现此种差额。

电信费

19.28 在本标题下提请经费 6 000 美元,以供联络处

^③关于本股的详细说明,参看 A/C.5/33/63 第 7 和第 8 段。

预期需要之用。已为此目的在行政和共同事务方案项下核减相同数额的经费。

用品和材料, 家具和设备

19.29 所请经费: 用品和材料 4 200 美元, 家具和设

备 2 500 美元, 这是行政和共同事务方案重新部署资源之后, 所提议的可由该方案抵消的差额。和工作人员旅费一样, 在设置驻纽约联络处时未就这些物品作

出具体规定。

C. 人类住区活动

表 19.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1,794.2	165.0	(14.2)	254.6	405.4	2,199.6
一般临时助理人员	-	-	3.5	0.6	4.1	4.1
顾问	316.0	(48.2)	-	41.5	(6.7)	309.3
加班费	-	-	0.5	-	0.5	0.5
特设专家小组	96.5	5.5	(2.0)	15.5	19.0	115.5
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	2,026.1	(1,043.9)	(7.2)	127.8	(923.3)	1,102.8
工作人员为正式会议服务的旅费	26.8	3.0	-	4.6	7.6	34.4
工作人员其他公务旅行	52.7	1.6	-	8.4	10.0	62.7
特约笔译	10.0	(10.0)	-	-	(10.0)	-
特约口译服务	34.9	(34.9)	-	-	(34.9)	-
外部印刷和装订	25.9	(25.9)	25.0	3.8	2.9	28.8
办公室搬运费	61.5	(61.5)	-	-	(61.5)	-
家具和设备	113.3	(113.3)	-	-	(113.3)	-
共 计	4,559.1	(1,162.6)	5.6	456.8	(700.2)	3,858.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3,396.5	5.6	-	-	5.6	0.1 %

表 19.9(续前)

(2) 预算外资沅

(a) 实务和行政资沅	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
联合国生境和人类住区基金会:
薪给	329.6	732.8
一般临时助理人员	39.4	82.8
顾问	6.2	13.0
加班费	2.4	5.0
一般人事费	158.4	391.3
旅费	80.0	105.0
订约承办事务	30.6	64.2
设备租金和维修	5.8	12.2
电信	3.4	7.0
用品和材料	14.0	29.4
家具和设备	21.4	44.8
小计	701.2	1,538.5 ^b
偿还技术合作和实务活动支助费用:
薪给	745.2	1,684.1
一般人事费	373.1	842.0
小计	1,119.3 ^a	2,526.1
联合国环境规划署基金
薪给	50.2	57.3
一般人事费	25.0	28.7
小计	75.2	86.0
(a) 共计	1,895.7	4,150.6
联合国开发计划署(指示性规划和分摊费用)	14,000.0 ^a	31,000.0 ^c
联合国生境和人类住区基金会	—	8,800.0
(b) 共计	14,000.0	39,800.0
(a)和(b)共计	15,895.7	43,950.6
直接费用共计	47,809.5

B. 分派费用

3 530.2

直接费用和分派费用共计 51 339.7

- a 以一九七九年为限。 一九七八年的活动载见第 7 款, 技术合作促进发展部。
- b 根据核定的一九八〇年上半年现列经费推算, 但须资源有着落。
- c 以人类住区委员会第二届会议认可的业务活动水平为准, 目前正在为这些活动寻求必要的经费。

表 19.10. 所需常设员额

方案: 人类住区

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	6	8	7	9
高等专员 (P-5)	5	5	8	8	13	13
一等专员 (P-4)	9	9	7	8	16	17
二等专员 (P-3)	9	9	3	-	12	13
助理/助理专员 (P-2/1)	5	5	-	-	5	5
共计	30	30	24	28	54	58
其他职类
当地雇用人员	18	17	19	28	37	45
总计	48	47	43	56	91	103

C. 人类住区活动

19.30 本方案的员额是从以前的住房、造房和规划中心转来的经常预算员额。下面的次级方案已经人类住区委员会审议核可。^④ 由于各项活动是相互关联的, 生境执行主任表示不可能确定各个次级方案和组成部分的相对优先次序。

次级方案 1. 住区政策和战略

(a) 所需资源: 698 400 美元(占方案全部资源的百分之十八点一)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 16.15-16.31 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 技术合作

1.2 国家住区政策的国家和区域评价

1.3 全球住区分析和整个系统的政策拟订、协调与合作

^④ 根据 HS/C/2/6 号文件中的资料, 此项文件内载述建议的一九八〇-一九八一年联合国人类住区中心世界方案, 这个方案在结构上与中期计划的次级方案相同, 但关于资源需要的资料比此处提供的更为详尽。

1.4 关于生境方面国家行动的建议

产出: 编制关于政策问题的国家、区域和区域间报告, 并协助发展中国家分析和拟订政策; 将印发六种小册子。

期间: 预期政策报告可于一九八二年完成所有小册子都可于一九八〇-一九八一年期间印发。

次级方案 2. 住区规划

(a) 所需资源: 582 700 美元(占方案全部资源的百分之十五点一)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 16.32-16.42 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 技术合作

2.2 住区规划、趋势和前景

2.3 根据人口环境政策拟订住区规划

2.4 支助和促进住区规划方面的训练

2.5 大城市地区问题世界会议

2.6 有系统的乡村住区规划

2.7 住区规划查询服务

产出: 应请求提供关于住区的技术协助意见, 一个报告; 三个研究; 一个报告草案; 两个专家会议; 一个政府间会议; 一个讨论会; 两个训练班; 几个示范项目和视听器材。

期间: 多数项目将在两年期内完成, 但是技术援助等活动是持续性的, 一直要进行到一九八一年以后。

次级方案 3. 住房、基本设施和服务

(a) 所需资源: 1 203 900 美元(占方案全部资源的百分之三十一.二)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 16.43 至 16.66 段。

(c) 方案构成部分:

3.1 技术合作

3.2 住房

3.3 建筑材料、建造、工业和技术

3.4 基本设施和服务的适当标准和技术

3.5 调动资源向城乡贫苦人民提供住房、基本设施和服务

3.6 收集和传播关于住房、基本设施和服务的资料

产出: 应请求提供技术协助; 两个报告, 八个讨论会, 两组课程; 一个费用/利益研究; 五个调查; 三个研究; 一个特设专家小组会议; 两套准则; 示范性试验项目; 一个研究结构和一个资料查询系统。

期间: 这些活动预定在一九八〇-一九八一年期间完成, 但是技术活动要继续到一九八一年以后。

次级方案 4. 土地利用政策

(a) 所需资源: 304 900 美元(占方案全部资源的百分之九.七)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八一年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 16.67-16.78 段。

(c) 方案构成部分:

4.1 技术合作

4.2 关于土地管理的研究

4.3 发展执行土地政策方法的示范性试办项目

4.4 关于控制和征收土地增值的研究

4.5 观测土地政策和控制的趋势

4.6 传播关于土地的资料

产出: 立法草案; 土地市场分析; 试办项目; 一个调查; 两个讨论会; 两个研究; 关于土地的国家资料; 关于土地的区域资料系统。

期间: 这些都是持续性的活动, 一直要进行到一九八一年以后。

次级方案 5. 公众参与

(a) 所需资源: 285 600 美元(占方案全部资源的百分之七.九)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 16.79-16.88 段。

(c) 方案构成部分:

5.1 技术合作

5.2 办理提供合作住房制度

5.3 办理和管理自助性合作事业

5.4 关于公众参与的区域和区域间讨论会

产出: 应请求提供技术援助; 试办项目; 训练班; 一个研究, 一个专家小组会议; 一个讨论会; 八至十名研究金。

期间: 多数项目将在一九八〇-一九八一年期间完成, 但是有些活动一直要进行到一九八二年。

次级方案 6. 机构和管理

(a) 所需资源: 783 400 美元(占方案全部资源的百分之二十.三)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第二卷, 第 16.89 至 16.99 段。

(c) 方案构成部分:

6.1 技术合作

6.2 人类住区机构和管理的分析

美元

6.3 人类住区管理方面的训练

次级方案 1. 住区政策和战略..... 40 000 (1981)

次级方案 2. 住区规划..... 20 000 (1980)

6.4 传播关于人类住区机构和管理的资料

次级方案 3. 住房、基本设施和服务..... 40 000 (1980)

100 000

产出: 应请求提供技术援助; 九个研究; 准则; 两个讲习班; 一个讨论会; 一个调查; 训练班; 加强资料传播; 两个可行性研究。

工作人员出席会议的旅费

19.36 本项目下所需款项(29 800 美元)保持一九七八-一九七九年资源基数重新估价的水平, 备付区域委员会秘书处工作人员出席人类住区委员会会议的旅费。在第 4 款下原先开列的一笔类似的款项, 备付以前的住房、造房和规划委员会的旅费。

期间: 各项活动将在一九八〇-一九八一年期间完成, 但是有些活动要进行到一九八〇-一九八一年以后。

工作人员的其他公务旅行

所需资源(按 1979 订正费率计算)

19.37 这笔款项 54 300 美元保持一九七八-一九七九年资源基数重新估价的水平, 分配于各次级方案的数字如下:

常设员额的调动

美元

19.31 提议将本方案内一名当地雇员额转入行政领导和管理部门。

次级方案 1. 住区政策和战略..... 12 000

一般临时助理人员

次级方案 2. 住区规划..... 13 900

19.32 本项目下所需款项(3 500 美元), 备付最忙期间工作量的费用和雇用当地人员一名替代请产假或长假人员的费用。由于编制人类住区委员会各届会议实质文件的工作量增加, 很可能有此需要。请求核拨的款项是雇用当地人员略多于四个月的工作月的费用。

次级方案 3. 住房、基本设施和服务..... 10 100

次级方案 4. 土地利用政策..... 2 500

次级方案 5. 公众参与..... 7 600

次级方案 6. 机构和管理..... 8 200

54 300

加班费

特约笔译和特约口译

19.33 本项目下所需款项 500 美元, 备付在不能利用补偿假的场合偶然需要加班的费用。

19.38 这两个项目不再需要款项, 因为原列款项 44 900 美元属于非经常性质, 备付编写占领区内巴勒斯坦人民生活情况报告的费用。

顾问

19.34 本项目下所需款项(267 800 美元)备付 53 个人工月的费用; 分配于各次级方案的工作月数如下:

外部印刷和装订

人工月
次级方案 1. 住区政策和战略.....	11
次级方案 2. 住区规划.....	10
次级方案 3. 住房、基本设施和服务.....	14
次级方案 4. 土地利用政策.....	7
次级方案 5. 公众参与.....	3
次级方案 6. 机构和管理.....	8
<u>53</u>

19.39 本项目下所需款项(25 000 美元)是实际增长数, 因为以前所拨数额几乎相同的经费属于非经常性质。在现阶段还不能确定中心的印刷方案中有多少工作内罗毕可以自办, 但预期自办的数量要比总部少, 因为总部的内部设施远较内罗毕环境规划署的现有设备高级。因此这项估计数是暂定的需参照执行情况加以审查。

按照计划, 除上述资源外, 还可用预算外资源聘用顾问 27 个人工月。

办公室搬迁费用和家具及设备

特设专家小组

19.35 本项目下所需款项(100 000 美元)备付下列各项方案的费用:

19.40 这些项目下不需另列款项。一九七八-一九七九年的经费分别为 61 500 美元和 113 300 美元, 是在内罗毕设立中心的一次费用。

D. 行政和共同事务

表 19.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	-	-	304.0 ^a	38.4	342.4	342.4
一般临时助理人员 加班费	535.3	(535.3)	297.4	46.1	(242.9)	343.5
临时员额	-	655.2	(296.6) ^a	45.8	404.4	404.4
一般人事费	144.7	134.5	151.6	64.6	400.7	545.4
工作人员旅费	-	-	10.9	1.7	12.6	12.6
房地租金和维修费	-	-	35.9	5.6	41.5	41.5
水电费	12.7	1.7	55.5	10.8	68.0	80.7
车辆和设备租金和 维修费	59.4	14.4	31.2	17.9	63.5	132.9
电信费	71.8	27.6	(6.0)	14.5	36.1	107.9
接待费	2.4	0.4	-	0.4	0.8	3.2
杂项事务	6.2	0.8	-	1.1	1.9	8.1
用品和材料	85.3	22.0	(22.7)	13.2	12.5	98.3
家俱和设备	32.3	37.1	(5.0)	10.0	42.1	74.4
新房地	6.2	7.2	(7.4)	0.9	0.7	6.9
共 计	1,017.8	364.6	558.8	272.5	1,195.9	2,213.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1,382.4	558.8	(143.4)	-	115.4	8.3 %

a 这两个款额的差数, 即 7,400 美元, 是第 19.45 段所指的提议把一名 P-5 改叙为 D-1 的临时员额所需额外经费 7,400 美元。

表 19.11(续前)

(2) 预算外资金

(a) <u>实务和行政资金</u>	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
联合国生境和人类住区基金会:
薪给	203.3	-
一般人事费	109.2	-
(a) 共计	312.5	-
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	312.5	-

直接费用共计	2,213.7
--------	---------

B. 分派费用

(2 213.7)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 19.12. 所需常设员额

方案: 行政和共同事务

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	-	-	1	-	1	-
高等专员 (P-5)	-	-	-	-	-	-
一等专员 (P-4)	-	2	1	-	1	2
二等专员 (P-3)	-	2	-	-	-	2
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共计	-	4	2	-	2	4
<u>其他职类</u>
当地雇用人员	-	6	5	-	5	6
总计	-	10	7	-	7	10

D. 行政和共同事务

19.41 本方案下的活动是财务、人事和总务、以及一些会议事务。原来要求资源时(见 A/C.5/32/91),曾明确指出,向该中心提供单独的行政服务是暂时的安排,将尽早为该中心和环境规划署设立联合的行政和共同事务。一九七八年曾按照计划审查了这个情况,并根据审查结果,提出了建议(A/C.5/33/63,第 13-19段),但不影响设立一个共同行政事务的可能。目前仍然计划在环境规划署和该中心搬到同一个房舍后,就设立联合事务,满足这两个组织的行政支助需要。

由于决定在一九八二年搬进吉吉里的新办公楼屋,成立共同行政事务的提议将在一九八二—一九八三年方案预算编制时一并审议。目前电信、邮袋和印刷等事务,将利用环境规划署现有的设备而共同提供。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

把临时员额改为常设员额

19.42 该中心所属行政和共同事务股现有工作人员完全以临时支助方式提供经费如下:

D1	P5	P4	P3	P2	当地雇用 人员	共计
A. 根据 A/C.5/32/91 内的要求核准	—	—	—	—	1	18	19
B. 根据 A/C.5/33/63 内的要求核准	—	1	2	4	2	13	22
A 和 B 共计	31	41
C. 目前的提议
(一) 常设员额	—	—	2	2	—	6	10
(二) 临时员额	1	—	—	2	3	25	31
C 共计	31	41

19.43 这些人员安排是与一九八〇—一九八一年方案概算编制一并审议的。工作人员不需额外经费,但提议对他们的安置作一些调整。因此,要求把四个临时专门人员员额和六个当地雇用的临时助理人员员额改为常设员额。由于生境会议的行政事务是暂时的,在决定是否要作这些改变时,曾考虑到适当人事安排上各种互相抵触的条件以及必须尽量保持灵活机动。一方面,一些人事问题是由于吸引人员担任临时员额必然存在的困难所造成的。另一方面,也了解到必须谨慎处理设置员额的提议,以便竭力避免妨碍设立联合行政事务的长期承诺。根据即使从联合行政事务的范围看来预计目前对他们的需要将继续存在而提议改变地位的特定员额如下:

- (a) 财务专员,股长(P-4);
- (b) 编辑管制专员,股长(P-4);
- (c) 人事专员(P-3);
- (d) 采购员(P-3);
- (e) 财务办事员(当地雇用人员);

- (f) 股长办公室的行政助理(当地雇用人员);
- (g) (人事)秘书(当地雇用人员);
- (h) (财务)秘书(当地雇用人员);
- (i) (采购)秘书(当地雇用人员);
- (j) (编辑股)秘书(当地雇用人员)。

19.44 上述员额的职责仍然同最初提议作为临时员额时所规定的一样(A/C.5/33/63, C款,和附件二)。

一个临时员额的改叙

19.45 提议在一九八〇—一九八一年期间继续维持现有员额的其余员额(一名 P-5, 两名 P-3, 三名 P-2 和二十五名当地雇用人员),^⑤其职等和职责同目前的一样,但有一个例外,根据人事厅叙级股的建议,行政主管的职位有必要从 P-5 改叙为 D-1。这个职责需要一位能力高强和经验丰富的工作人员,能

^⑤ 在该中心搬进肯尼亚塔会议中心大楼时曾特别核准的一名 P-2 和十八名当地雇用人员是否继续需要,将于一九八二年提议搬到吉吉里时加以审议。

够管理通盘的行政事务,并且在行使委托的权力时能够斟酌判断。在行使该中心活动方面被委托的任务时,不可避免地会涉及政策决定,这类决定只有由特等专员职等的人员作出才合适。

加班费

19.46 本标题下所需经费(10 000美元)包括行政领导和管理与决策机关所需的经费,计有通常工作量最多时所需的加班费以及必须付给轮班工作的警卫和司机的夜勤津贴。

工作人员旅费

19.47 本标题下的概算(10 900美元)是行政人员前往总部和联合国日内瓦办事处的旅费,目的是从事年度帐目的全盘整理、编制预算、向咨询委员会发表意见、在任用和升级委员会进行年度审查时向委员会提出建议、以及参加大会届会。

房地租金和维修费

19.48 本标题下首次请列的经费(35 900美元),是该中心使用肯尼亚塔会议中心在清洁和维修办公场地方面所承担的经费,肯尼亚政府免费提供上述房地。在这方面,决定以合同方式进行清洁工作是最经济的方法。

水电费

19.49 本标题下目前估计的经费数额(69 900美元)是按照到目前为止使用房地方面的有限经验计算的,因此在适当时候要加以审查。

车辆和设备租金和维修费

19.50 本标题下所需经费(115 000美元),包括提议的实际增长31 200美元,是根据到目前为止在内罗毕

的工作经验计算的。这笔经费总额包括车辆(执行主任的公务汽车和往返吉吉里所需的小型公共汽车)的维修费,办公设备的租金,以及在一家电子计算机数据处理公司租用时间的费用。

电信费

19.51 本标题下的概算(93 400美元)包括为了纽约联络处的需要,而把6 000美元重新拨作行政领导和管理之用。

接待费

19.52 本标题下所需经费(2 800美元)成为将由行政主管管理的整个中心的共同事务项目。这项安排应保证严格遵照既定的程序进行。

杂项事务

19.53 这项经费(7 000美元)主要是关于水运和保险项目。

用品和材料

19.54 本标题下提议的经费(85 100美元)须作提议的削减22 700美元,其中4 200美元将重新拨作行政领导和管理之用。其余数额(18 500美元)是根据到目前为止的工作情况估计的经费核减数。

家具和设备

19.55 本标题下所需经费(64 400美元)须作提议的削减5 000美元,其中2 500美元重新拨作纽约联络处的行政领导和管理之用,其余数额是实际经费的全部核减数。

新房地(及房地修改)

19.56 这项经费的核减是由于搬进新房地时移动隔间原来所需的费用已经解决了。

第 20 款. 国际麻醉品管制

表 20.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
6,398.7	(811.6)	(12.7)	(52.5)	(0.8)	510.4	7.9	(353.7)	(5.5)	6,045.0

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新页额)	(5) 调整后的数额
5,587.1	(52.5)	—	13.8	(38.7)	(0.6) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
联合国管制滥用麻醉药品基金 (禁毒基金):
麻醉药品司	1,253.5	981.7
麻醉品管制局秘书处	80.0	-
禁毒基金秘书处	1,539.4	1,468.6
(a) 共计	2,872.9	2,450.3
(b) <u>业务项目</u>
联合国管制滥用麻醉药品基金:
拨给麻醉药品司的款项	10,213.0	10,000.0
拨给专门机构的款项	5,071.0	5,000.0
(b) 共计	15,284.0	15,000.0
(a)和(b)共计	18,156.9	17,450.3

直接费用共计	23,495.3
--------	----------

B. 分派费用

4,894.1
--	---------

直接费用和分派费用共计	28,389.4
-------------	----------

表 20.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 决策机关	493.6	-	-	-	-	16.4	16.4	16.4	510.0
B. 麻醉药品司	3,595.2	119.7	66.6	-	55.9	14.3	(458.4)	(458.4)	3,136.8
C. 国际麻醉品管制局秘书处	2,309.9	79.7	-	-	36.1	6.0	(289.9)	(369.6)	1,940.3
D. 联合国管制滥用麻醉药品基金 ^a	-	-	-	-	-	-	-	-	-
共 计	6,398.7	199.4	66.6	-	92.0	36.7	(612.2)	(811.6)	5,587.1

^a 由于算外资源提供全部基金

^b 一些有关的单位从日内瓦搬到维也纳后, 工作人员费用减少。

表 20.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共 计 增 加	1980-1981 估计数
\$	%	\$	%
A. 决策机关	493.6	16.4	0.4	(47.4)	(9.6)	39.6	8.0	502.2	(9.3)
B. 麻醉药品司	3,595.2	(458.4)	(12.7)	(4.2)	(0.1)	289.7	8.0	3,422.3	(0.1)
C. 国际麻醉品管制局秘书处	2,309.9	-	(16.0)	(0.9)	-	181.1	7.8	2,120.5	0.6
D. 联合国管制滥用麻醉药品基金 ^a	-	-	-	-	-	-	-	-	-
共 计	6,398.7	(811.6)	(12.6)	(52.5)	(0.8)	510.4	7.9	6,045.0	(0.6)

^a 由于算外资源提供全部基金。

表 20.4. 所需常设员额

方案: 国际麻醉品管制

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
助理秘书长	-	-	1	1	1	1
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	3	3	3 ^a	2	6	5
高等专员 (P-5)	4	4	1	1	5	5
一等专员 (P-4)	9	9	3	3	12	12
二等专员 (P-3)	7	7	3	3	10	10
协理/助理专员 (P-2/1)	8	8	4	2	12	10
共计	32	32	15	12	47	44
<u>一般事务人员职类</u>
一等	4	4	2	2	6	6
其他各等	22	23	12	10	34	33
共计	26	27	14	12	40	39
总计	58	59	29	24	87	83

a 一九七九年三月裁撤一个员额。

表 20.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的 分派费用	总 数	列入第 20 款的分派费用
A	B	C	D
第 28 款
A	7.2	-	4.1	2.1	1.0
B	165.8	25.0	57.6	22.8	60.3
C	53.8	-	30.2	16.1	7.5
D	-	-	-	-	-
E	15.9	0.9	8.2	4.0	2.8
F	40.2	2.4	20.8	10.0	7.0
G	-	-	-	-	-
H	-	-	-	-	-
I	-	-	-	-	-
J	3.0	-	1.6	1.0	0.4
K	11.1	-	6.1	3.3	1.6
L	19.5	-	10.8	5.9	2.8
M	1978.6	80.9	1051.3	567.3	279.0
第 29 款
(2)	649.1	649.1	-	-	-
(3)	1508.8	939.7	487.4	-	81.7
(4)	441.1	226.2	181.0	-	33.9
(5)	-	-	-	-	-
款内分派
分派费用共计	4894.1	1924.3	1859.2	632.4	478.1
直接费用	23495.3	502.2	14404.0	2120.5	6468.6
直接费用和分派 费用共计	28389.4	2426.5	16263.2	2752.9	6946.7

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 决策机关
- B. 麻醉药品司
- C. 国际麻醉品管制局秘书处
- D. 联合国管制滥用麻醉药品基金

A. 决策机关

表 20.6. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
(a) 麻醉药品 委员会 代表旅费	117.5	4.2	-	11.2	15.4	132.9
(b) 国际麻醉品 管制局 代表旅费	346.1	12.2	(48.4)	28.4	(7.8)	338.3
酬金	30.0	-	1.0	-	1.0	31.0
小计(b)	376.1	12.2	(47.4)	28.4	(6.8)	369.3
共 计	493.6	16.4	(47.4)	39.6	8.6	502.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
510.0	(47.4)	-	-	(47.4)	(9.3) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 502.2

B. 分派费用

1 924.3

直接费用和分派费用共计 2 426.5

A. 决策机关

20.1 联合国机构内对国际麻醉品管制负有责任的两个机关是麻醉药品委员会和国际麻醉品管制局——一九八〇—一九八三年中期计划里对此有详细说明。^①

20.2 麻醉药品委员会每两年举行一次常会。近几年来,在两届常会中间的一年召开特别会议。上次的会议是在一九七九年二月召开的。

20.3 国际麻醉品管制局(麻醉品管制局)设局长一人,副局长二人和成员十人,近几年来每年举行三次会议,预期在一九八〇—一九八一两年期内仍维持每年召开三次会议的惯例。

20.4 一九七九年内与国际麻醉药品管制有关的若干秘书处单位搬到维也纳国际中心(多瑙公园综合体)以后,预期委员会和管制局的会议将在维也纳举行。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

代表旅费

20.5 要求拨给麻醉药品委员会的数字(121 700 美

^①《大会正式记录,第三十三届会议,补编第 6 号》(A/33/6/Rev.1),第一卷,第十章。

元), 备付三十个成员国代表参加委员会第二十八届常会和第五届特别会议的旅费, 五名代表参加近东和中东非法贩卖药品及其有关问题小组委员会会议的旅费, 以及该小组委员会主席参加委员会上述会议的旅费。

20.6 要求拨给麻醉品管制局的数字(309 900美元), 备付管制局成员参加三次常年会议的旅费和根据一九六一年麻醉药品单一公约第十四条和一九七一年精神

调理物质公约第十九条的规定进行实地调查的旅费。上列数字反映减少实地调查旅费 48 400 美元的建议。

酬金

20.7 本项下提议的资源增加数 1 000 美元是一九七六年管制局成员实际上增加一名的费用, 但由于疏漏, 需要增加的费用没有列入一九七八—一九七九年概算。

B. 麻醉药品司

表 20.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2,408.5	(383.5)	-	186.0	(197.5)	2,211.0
一般临时助理人员	12.1	0.3	-	1.2	1.5	13.6
顾问	11.9	0.2	2.9	1.4	4.5	16.4
加班费	3.5	-	-	0.3	0.3	3.9
一般人事费:
公费津贴	1.2	-	-	-	-	1.2
调职人员旅费	116.2	(116.2)	-	-	(116.2)	-
其他一般人事费	673.5	30.5	-	66.7	97.2	770.7
工作人员旅费	97.0	3.4	(2.1)	9.0	10.3	107.3
外部印刷和装订	176.5	6.2	-	16.8	23.0	199.6
设备维修费	-	-	15.0	1.4	16.4	16.4
招待费	0.7	-	-	-	-	0.7
运费及其他有关 费用	3.5	(3.5)	-	-	(3.5)	-
用品和材料	68.2	2.4	-	6.5	8.9	77.1
家具和设备	22.2	1.8	(20.0)	0.4	(17.8)	4.4
共 计	3,595.2	(458.4)	(4.2)	289.7	(172.9)	3,422.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3,136.8	(4.2)	-	-	(4.2)	(0.1) %

表 20.7(续前)

(2) 预算外资金

(a) <u>实务和行政资金</u>	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
联合国管制滥用麻醉药品基金
常设员额	289.9	663.3
一般人事费	243.9	230.8
顾问	62.0	60.0
一般业务费用	19.7	10.2
用品和材料	28.0	17.4
(a) 共计	1,253.5	981.7
(b) <u>业务项目</u>
联合国管制滥用麻醉药品基金	10,213.0	10,000.0
(b) 共计	10,213.0	10,000.0
(a)和(b)共计	11,466.5	10,981.7

直接费用共计	14,404.0
--------	----------

B. 分派费用

1 859.2

直接费用和分派费用共计	16 263.2
-------------	----------

表 20.8. 所需常设员额

组织单位: 麻醉药品司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	1 ^a	-	3	2
高等专员 (P-5)	3	3	-	-	3	3
一等专员 (P-4)	5	5	2	2	7	7
二等专员 (P-3)	4	4	2	2	6	6
协理/助理专员 (P-2/1)	4	4	4	2	8	6
共计	19	19	9	6	28	25
<u>一般事务人员职类</u>
一等	3	3	1	1	4	4
其他各等	12	12	7	5	19	17
共计	15	15	8	6	23	21
总计	34	34	17	12	51	46

a 一九七九年三月裁撤一个员额。

B. 麻醉药品司

1. 行政领导和管理

20.8 麻醉药品司的各项活动, 由行政领导和管理机构进行通盘监督, 其方式是: 为这些活动制订方针; 与国际麻醉品管制局、各专门机构和与麻醉品管制有关的其他国际机构取得协调; 协调本司以联合国管制滥用麻醉药品基金顾问的资格向该基金提出的专家意见; 以及协调本司的一般行政和管理。

20.9 依照大会一九七七年十二月十六日第 32/124 号决议的请求; 麻醉药品委员会第二十八届会议开始审议发动一个有意义的国际管制滥用麻醉药品方案的战略和政策。委员会将在一九八〇年举行的第五届特别会议继续审议这个事项。预期审议的结果可以扩增本司的活动方案。

2. 活动方案

20.10 下面说明本司目前执行的五个次级方案, 及其在两年期内的方案构成部分和有关产出。本司在次级方案 5 的范围内将继续担任由联合国管制滥用麻醉药品基金(禁毒基金)出资办理各项目的执行机构, 负责执行这方面的各项技术援助方案。

次级方案 1. 执行条约并向麻醉药品委员会提供秘书处服务

(a) 所需资源: 543 800 美元(占方案全部资源的百分之二十一)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 10.10-10.17 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 执行条约、决定和决议

产出: 经常定期出版各国的麻醉药品管制法律和规例。关于麻醉药品的分析和文件编制工作量相当稳定, 但关于精神调理物质的出版物数量大增。

1.2 提供关于执行条约的法律意见

产出: 协助各国政府拟订关于管制麻醉药品的国家立法, 并就此事向各国政府提供意见。实行一九七一年精神调理物质公约的国家越来越多, 如何使国家立法最适当地配合国际条约内规定的义务的问题越来越重要。

1.3 对麻醉药品委员会提供秘书处服务

产出: 为麻醉药品委员会常会工作通知和文件提

供服务, 并为该委员会在一九八〇年举行的第五届特别会议提供服务。同时可以预料到, 如果委员会按照大会第 32/124 号决议中的要求, 从事拟订一项有意义的国际管制麻醉药品方案和战略, 就需作许多准备工作。

1.4 协助经济及社会理事会秘书处和大会

产出: 按照经济及社会理事会和大会这两个立法机关的要求, 或履行国际条约规定的义务, 编写一切有关文件, 提送这两个机关。这两机关作出决定后, 秘书处不但在机关和成员国间发挥中间作用, 而且要负责监督, 作到符合条约的规定。

次级方案 2. 麻醉药品的需求和情报

(a) 所需资源: 610 800 美元(占方案全部资源的百分之二十三)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 10.18-10.24 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 鼓励采取旨在减少麻醉药品的非法需求, 应各国政府的请求, 协助它们制订关于这方面的国家政策和方案

产出: 根据委员会的要求, 研究减少麻醉药品非法需求的种种措施; 协助各国政府评估麻醉药品的滥用情况; 编写关于麻醉药品滥用趋势和关于各国政府采取减少麻醉药品非法需求措施的报告; 在一九八〇-一九八一年期间出版或修订《关于减少麻醉药品非法需求措施的汇编》, 《麻醉药品滥用情况评估手册》第 1 和第 2 编, 关于麻醉药品滥用程度、形式和趋势以及关于减少其需求的各种报告。

2.2 关于管制滥用麻醉药品方面新的发展的资料

产出: 一九八〇和一九八一年内定期出版关于《麻醉品汇报》和《情报通讯》。出借影片处将加添一些与麻醉药品问题有关的新电影。

2.3 对禁毒基金支助的减少麻醉药品需求项目提供技术和专业意见, 并同处理麻醉药品需求问题的国际机构合作

产出: 应委员会的请求, 同其他有关国际机构合

作, 编制一份关于管制滥用麻醉药品的词汇。

次级方案3. 消除非法贩卖麻醉药品

(a) 所需资源: 553 700 美元(占方案全部资源的百分之二十一)

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第10.26-10.34段

(c) 方案构成部分

3.1 监测国际非法贩卖麻醉药品的活动

产出: 根据《一九六一年麻醉药品单一公约》第十八条和《一九七一年精神调理物质公约》第十六条的规定, 在《E/IT丛刊》的范围内出版关于麻醉药品和精神调理物质的非法生产、炼制或贩卖的年度报告, 散发所有成员国。审议这些资料的会议包括: 麻醉药品委员会年会, 近东和中东非法贩卖药品及其有关问题小组委员会会议和远东地区麻醉药品执法机构主任的会议。这些资料同国际麻醉品管制局、国际刑事警察组织(刑警组织)和海关合作理事会的业务大有关系。

3.2 向各成员国提供个别和集体援助

产出: 预期一九八〇-一九八一年的行动将着重于改善技术援助, 以便取缔麻醉药品的贩运和控制非法精神调理物质的化学先质。

3.3 向禁毒基金提供意见和同其他机构合作

产出: 协助禁毒基金审查成员国提出的确定旨在减少麻醉药品非法贩运的措施的可行性和费用效率的要求; 采取步骤, 确保同时采取执法行动, 以完成禁止麻醉药品非法贩卖的活动。

3.4 国家间的协调

产出: 支助小组委员会和远东地区麻醉药品执法机构主任年会的各项活动。

次级方案4. 联合国麻醉药品实验室的科学研究工作

(a) 所需资源: 940 000 美元(总方案的百分之三十五)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第10.36-10.46段。

(c) 方案构成部分:

4.1 与各国科学家、各专门机构合作进行麻醉药品和精神调理物质研究工作

产出: 继续进行关于大麻烟和药品分析方法的研究, 但预期关于阿拉伯大麻的化学成分研究将会逐步结束, 以便集中研究精神调理物质。

4.2 为各国训练科学家

产出: 增加识别麻醉药品滥用的方法、实验室技术和实验室管理的知识。

4.3 建立或改善国家麻醉药品实验室

产出: 就建立或改善国家麻醉药品实验室和供应化学品、溶剂、设备、参考样品和有关滥用麻醉药品的科学文献, 向各国政府或政府机构提供意见, 或协助各国政府或政府机构进行。

4.4 编辑一本国际管制范围内的麻醉药品和精神调理物质多语文词典

产出: 在分发问题单和进行类似的资料收集工作后, 预期词典的编辑工作可于一九八〇年开始。编辑词典, 目的在于向执法人员和医疗人员提供一份国际管制范围内的麻醉药品和精神调理物质多语文词汇/清单, 以便利国际管制工作的进行。

次级方案5. 业务

(a) 所需资源: 981 700美元(全部出自禁毒基金, 参看表20.7(2)(a))。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第10.47-10.57段。

(c) 方案构成部分:

5.1 向禁毒基金提供援助

产出: 选择、拟订、检查和评价禁毒基金支助的管制滥用麻醉药品项目。

5.2 外地方案的落实和执行

产出: 本司作为执行机构, 负责执行基金核定出资办理的多部门外地方案及其他技术性管制滥用麻醉药品项目。

5.3 协调和支助各专门机构的活动

产出: 协调和支助担任项目执行机构各专门机构的工作。

5.4 参加拟订外地方案的工作, 并就与外地方案有关的工作提供政策上的指导

产出: 协助发展和制订区域或国别方案, 更加强
调旨在应付预计的需要的多部门方面。

5.5 协助编写提送各国政府, 麻醉药品委员会和 其他决策机关的报告

产出: 各报告和文件的有关部分。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

重新部署专门人员资源

20.11 预期一九七八—一九七九年方案构成部分完
成后, 可腾出已列入经常预算的 144 个专门人员工作
月。此数相当于一九八〇—一九八一年方案要求的专
门人员工作月的百分之二十六。

顾问

20.12 本项下需要数(15 000 美元)包括一笔为应付
增长的数字 2 900 美元, 备付次级方案 1 所需的三个
顾问工作月, 主要是处理为了条约中的规定同各国政
府的协商和咨询程序的法律问题。

工作人员旅费

20.13 虽然有关精神调理物质工作的旅费需要有所

增加, 但由于旅行方案的合理化安排, 本项下需要数
(98 300 美元)中已减少 2 100 美元。提议的旅行方案
包括以下各项: 出席大会、经济及社会理事会及其他
机构审议管制麻醉药品事项的会议, 为近东和中东非
法贩卖药品及其有关问题小组委员会的会议和考察旅
行提供服务, 为远东地区麻醉药品执法机构主任
会议提供服务, 并就训练和管制措施和协调麻醉药品
滥用的科学研究问题向各国政府提供意见。

设备的维修

20.14 提议的 15 000 美元增长数完全是由于次级方
案 4 (联合国麻醉药品实验室的科学研究工作), 备付
高度精密和极灵敏的实验室设备的维修和校准工作的
费用。

家具和设备

20.15 本项下的需要数减少 20 000 美元。此数包括
购买一台分析天平的费用(2 500 美元)和购买一台供
薄层层析用的紫外光显形系统(1 500 美元)的费用。

C. 国际麻醉品管制局秘书处

表 20.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 600.0	(301.0)	19.2	121.8	(160.0)	1 440.0
一般临时助理人员	19.8	0.7	(20.5)	-	(19.8)	-
顾问	18.2	0.2	(3.4)	1.4	(1.8)	16.4
一般人事费:	446.3	5.1	6.6	44.4	56.1	502.4
其他一般人事费
调任旅费	77.4	(77.4)	-	-	(77.4)	-
工作人员旅费	36.5	1.3	(2.8)	3.1	1.6	38.1
外部印刷和装订	108.2	3.8	-	10.3	14.1	122.3
招待费	1.2	-	-	0.1	0.1	1.3
运费和有关费用	2.3	(2.3)	-	-	(2.3)	-
共 计	2 309.9	(369.6)	(0.9)	181.1	(189.4)	2 120.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 940.3	(0.9)	-	13.8	12.9	0.6 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
联合国管制滥用麻醉药品基金:
一般临时助理人员	80.0	-
(a)共计	80.0	-
(b) <u>业务项目</u>
无	-	-
(b)共计	-	-
(a)和(b)共计	80.0	-

直接费用共计 2 120.5

B. 分派费用

632.4

直接费用和分派费用共计 2 752.9

表 20.10. 所需常设员额

组织单位: 国际麻醉品管制局秘书处

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	4	4	-	-	4	4
二等专员 (P-3)	3	3	-	-	3	3
协理/助理专员 (P-2/1)	4	4	-	-	4	4
共 计	13	13	-	-	13	13
一般事务人员职类
一 等	1	1	-	-	1	1
其他各等	10	11	-	-	10	11
共 计	11	12	-	-	11	12
总 计	24	25	a	-	24	25

a 原先预计的一九七八—一九七九年预算外员额(一名 P-3 和三名一般事务人员)未核定; 但获拨一笔临时助理人员款项。

C. 国际麻醉品管制局秘书处

20.16 按照麻醉药品委员会第 4(S-IV)号决议(该决议后获经济及社会理事会一九七六年五月十二日第 2003(LX)号决议认可), 国际麻醉品管制局秘书处与麻醉药品司不同。一九八〇—一九八三年中期计划草案内^②所述的秘书处内部组织最近已经改组, 以求更好地应付工作方案对它的要求。结果是, 原来设有六个单位秘书处现在改为秘书办公室和下列三个科: 麻醉药品概算科、麻醉药品统计科和精神调理物质科。

20.17 秘书办公室在很大的程度上负有执行各次级方案每一个方案构成部分的各项具体责任和职务, 它的职务没有单独述及, 它的资源也没有个别列出。

20.18 国际麻醉品管制局秘书处执行的三个次级方案和本两年期计划的方案构成部分及其产出如下。

^②同上, 第 10.60 段。

次级方案 1. 维持和发展国际麻醉药品管制制度

(a) 所需资源: 603 600 美元(占方案全部资源的百分之二十九)。

(b) 根据: 一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 10.70 至 10.77 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 监测麻醉品管制局秘书处收到的资料, 以便鉴定和确定严重违反条约的案件, 必要时并采取适当的行动

产出: 向管制局提出报告和背景文件; 管制局向各国政府提出召开协商会议的建议, 派遣外地工作组; 向各国政府建议补救措施; 提出技术援助和培训的建议。

1.2 提供方法, 以便各国政府与国际麻醉品管制局之间继续对话

产出：继续向各国政府提供援助和咨询意见；举办外地调查；参加和举办国际和区域会议及讨论会；印发指导性文件供各国政府使用。

次级方案 2. 国际监督麻醉药品的合法生产、贸易及使用

(a) 所需资源：1 068 300 美元(占方案全部资源的百分之五十)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 10.78 至 10.84 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 决定每一国家或领土可以生产、进口、消费、出口以及储存的麻醉药品的最大数量

产出：每年出版《麻醉药品世界需要量的估计和鸦片生产量的估计》，包括按月出版补编；培训国家管制麻醉药品的人员。

2.2 监测麻醉药品在各国和国际的活动情况

产出：每年发行《关于麻醉药品的统计及贮存鸦片的最大数量》和《关于麻醉药品的估计和统计的比较报告》；培训国家管制麻醉药品的人员。

2.3 达成麻醉药品合法用途供需的均衡

产出：每年刊印关于情况的分析，作为管制局报告的一部分出版；向各国政府提供关于管制鸦片剂供应方法的咨询意见。

2.4 分析麻醉药品的非法活动，并提出报告

产出：麻醉品管制局关于这一题目的年度报告中的有关部分；由管制局编制关于资料和行动的特别报告，和进行外地调查。

次级方案 3. 精神调理物质

(a) 所需资源：448 600 美元(占方案全部资源的百分之二十一)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 10.85 至 10.91 段。

(c) 方案构成部分：

3.1 监测精神调理物质的合法活动

产出：每年发行关于精神调理物质的统计。

3.2 协助各国政府逐步发展精神调理物质的统计报告制度

产出：向各国政府提供关于训练负责管制精神调理物质的政府官员的咨询意见；应请求在专门基础上举办训练方案及/或由秘书处举办经常性的讨论会，到目前为止，这些讨论会都是用预算外资源(禁毒基金)举办的。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

重新部署专门人员资源

20.19 为一九八〇—一九八一年请求的全部专门人员工作月都将调配给在一九七八—一九七九年进行并将在一九八〇—一九八一年继续的方案构成部分。

新员额

20.20 由于上文第 20.13 段所说麻醉品管制局秘书处的改组，已将现有的 10 名 G-6/1 职等的一般事务人员重新部署，以便雇用下列人员：秘书办公室两名秘书；麻醉药品估计科三名统计事务员和一名秘书；麻醉药品统计科两名统计事务员和一名秘书；精神调理物质科一名统计事务员。精神调理物质科请求一个秘书助理员额，为应付此项工作，以前一直从秘书处其他单位调派秘书，和利用一般临时助理人员。鉴于精神调理物质方面的工作量不断增加，实因任用一名全时的打字员/速记员。因此，临时助理人员项下可以交还 20 500 美元的款额。

顾问

20.21 本项目下的需要数可减少 3 400 美元，此数备付顾问参加鸦片剂供需情况的详细研究工作的费用。应控制局的要求进行的这一类研究，大部分可由工作人员执行。但需：一些专门知识；详细了解当地情况；收集资料。

工作人员旅费

20.22 这项用途的需要数可减少 2 800 美元，此数备付与各区域政府进行技术协商和出席下列机构会议的费用：经济及社会理事会、联合国近东和中东非法贩卖药品及有关问题小组委员会、世界卫生组织、和负责管制滥用麻醉药品的其他国际或区域机构。

预算外资源

20.23 预期从一九八〇—一九八一两年期开始，为加强秘书处，基金最初提供员额，在本两年期内提供一般临时助理人员的办法，将逐步结束。

D. 联合国管制滥用麻醉药品基金(禁毒基金)

表 20.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

-

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
禁毒基金秘书处:
常设员额	982.3	866.9
一般人事费	267.1	301.7
顾问	103.0	106.0
旅费	84.0	88.0
一般业务费	41.0	42.0
其他费用	62.0	64.0
(a) 共计	1 539.4	1 468.6
(b) <u>业务项目</u>
拨给联合国各专门机构的款项	5 071.0	5 000.0
(b) 共计	5 071.0	5 000.0
(a)和(b)共计	6 610.4	6 468.6

直接费用共计 6 468.6

B. 分派费用

478.1

直接费用和分派费用共计 6 946.7

表 20.12. 所需常设员额

方案: 联合国管制滥用麻醉药品基金秘书处

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
助理秘书长	-	-	1	1	1	1
主任 (D-2)	-	-	-	-	-	-
特等专员 (D-1)	-	-	2	2	2	2
高等专员 (P-5)	-	-	1	1	1	1
一等专员 (P-4)	-	-	1	1	1	1
二等专员 (P-3)	-	-	1	1	1	1
助理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共计	-	-	6	6	6	6
一般事务人员职类
一等	-	-	1	1	1	1
其他各等	-	-	5	5	5	5
共计	-	-	6	6	6	6
总计	-	-	12	12	12	12

D. 联合国管制滥用麻醉药品基金

20.24 联合国管制滥用麻醉药品基金是一九七〇年秘书长依照麻醉药品委员会的建议设立的, 经济及社会理事会一九七〇年七月二十四日第 1532 (XLIX) 号决议和一九七〇年十一月十一日第 1559 (XLIX) 号决议及大会一九七〇年十二月十五日第 2719 (XXV) 号决议都赞同该建议。

20.25 一九七八年内, 基金出资支持的项目总共 51 个。虽然作为合并政策的一部分, 接受这类支助的项目愈来愈减少, 但支出总额却是增加的。基金选择项目的标准并没有多大的改变, 仍然是按照基金原先的任务规定和委员会规定的政策指针。基金选择项目依照两个标准: 一是各国政府的申请的性质, 一是有无款项。一九七八年内, 基金开始把方案划分成两类业务: 一类是经常活动, 出自普通基金所收捐款; 一类是在具体国别方案内进行的面向发展的活动, 以减少非法供应、贩运和需求, 费用大部分出自捐助国政府通常从发展援助基金提取的指定用途的捐款。这项基本上属于双重性质的方案是基金演进过程中的一项合乎逻辑的发展, 因为一年一度的捐款最近已赶不上常年项目预算。因此, 有许多面向发展的国别方案是在

禁毒基金上担任触媒作用的情况下举办的, 最初由禁毒基金出资办理试验项目, 以后逐渐减少支助费用的比例, 而着重于可获大幅度多边和双边支助的项目。

20.26 经麻醉药品委员会建议, 已请联合检查组评价联合国管制滥用麻醉药品活动的组织和管理。检查组的评价报告载在 E/1979/10 号文件内。

20.27 指定在一九八〇—一九八一两年期内进行评价的主要方案如下:

- (a) 麻醉药品司麻醉剂实验室的研究方案;
- (b) 世界卫生组织流行病报告和研究、药品成瘾研究和毒瘾治疗项目和方案;
- (c) 联合国教育、科学及文化组织的麻醉药品教育项目。

这些评价报告应可帮助基金执行主任审查资助现行项目以及新项目提案的请求。

20.28 下表概括说明一九七一至一九七九年禁毒基金提供业务费用的情况, 分列业务项目、偿还执行机构的实务和行政支助款项, 和与基金秘书处直接有关的费用。

(以千美元计)

禁毒基金提供的款项	1971-1977 实支数	1978-1979 估计数	共计
A. 业务项目
(一) 加强管制资源	5 825.5	5 977.7	11 803.2
(二) 减少非法需求	1 363.5	3 505.9	4 869.4
(三) 减少非法供应	6 409.8	4 641.6	11 051.4
(四) 研究	2 418.5	1 159.0	3 577.5
A 共计	16 017.3	15 284.2	31 301.5
B. 偿还各执行机构的实务和行政支助款项	2 445.3	1 433.0	3 878.3
C. 基金秘书处	1 965.7	1 539.4	3 505.1
共计	20 428.3	18 256.6	38 684.9

20.29 截至一九七八年十月三十一日, 基金从成立以来积累的可动用资源达 40 600 000 美元, 其中 39 250 000 美元为总共 71 国政府现金捐款, 1 160 000 美元是应计的利息收入, 190 000 美元是私人捐款。一九七九年以后出资进行的活动需视是否能收到更多捐款而定, 必须款项有着落, 才能继续现有的国际麻

醉药品管制计划、项目和方案, 开办新的国际麻醉药品管制计划、项目和方案。

20.30 基金秘书处估计的需要数(包括执行主任和他的直属工作人员费用估计数)减少, 是因为一九七九年基金秘书处搬到维也纳国际中心。

第 21 款. 联合国难民事务高级专员办事处

表 21.1. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
22,005.1	1,250.5	5.6	785.4	3.5	1,689.3	7.6	3,725.2	16.9	25,730.3

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
22,255.6	785.4	-	-	785.4	3.3 % ^a

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
自愿捐款 - 年度方案和紧急基金	15,352.0	20,000.0 ^b
信托基金	12,098.0	10,800.0 ^b
(a) 共计	27,450.0	30,800.0
(b) <u>业务项目</u>
自愿捐款 - 年度方案和紧急基金	142,135.0	214,000.0 ^b
信托基金	113,096.0	51,200.0 ^b
特别人道行动	c	c
(b) 共计	255,231.0	265,200.0
(a)和(b) 共计	282,681.0	296,000.0

直接费用共计	321,730.3
--------	-----------

B. 分派费用

8 887.0

直接费用和分派费用共计	330 617.3
-------------	-----------

^a 本款下的实际增长主要是由于原先由预算外资源提供经费的员额和其他支出提议转到经常预算下所引起的。

^b 根据预期的今后资源需要的趋势得出的预测。

^c 参看第 21.41 段。

表 21.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 决策机关	26.9	-	-	-	-	1.1	-	1.1	-	1.1	28.0
B. 行政领导和管理	1,397.6	-	-	-	21.7	5.0	(0.2)	26.5	26.5	26.5	1,424.1
C. 活动方案
1. 对难民的国际保护和援助	1,366.1	-	-	-	21.1	5.3	(0.2)	26.2	26.2	26.2	1,392.3
(a) 保护工作的领导和协调	179.3	-	-	-	-	6.3	-	6.3	6.3	6.3	185.6
(b) 援助工作的领导和协调	3,912.8	-	-	-	64.8	8.7	(1.0)	72.5	72.5	72.5	3,985.3
(c) 总部方面的区域协调	9,384.6	-	-	-	916.6	85.0	(1.4)	1,000.2	1,000.2	1,000.2	10,384.8
(d) 经常外地工作	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. 特别人道行动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. 方案支助
1. 行政、管理和总务	3,248.1	-	-	-	57.2	7.2	(0.4)	64.0	64.0	64.0	3,312.1
2. 对外关系, 新闻和筹款	2,489.7	-	-	-	34.0	20.2	(0.5)	53.7	53.7	53.7	2,543.4
共 计	22,005.1	-	-	-	1,115.4	138.8	(3.7) ^a	1,250.5	1,250.5	1,250.5	23,255.6

a 计及略去尾数的因素。

表 21.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	1979 % 4.0	资 元 增 长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加	1980-1981 估计数
A. 决策机关	26.9	\$ 1.1	4.0	\$..	0.2	\$ 1.3	28.2	4.8	28.2	..
B. 行政领导和管理	1,397.6	26.5	1.8	(146.4)	4.4	(115.5)	982.1	(29.7)	982.1	(31.4)
C. 活动方案
1. 对难民的保护和援助:
(a) 保护工作的领导和协调	1,365.1	26.2	1.9	8.6	6.3	41.1	1,407.2	3.0	1,407.2	0.6
(b) 援助工作的领导和协调	179.3	6.3	3.5	-	2.8	9.1	188.4	5.0	188.4	..
(c) 总部方面的区域协调	3,912.8	72.5	1.8	20.4	15.8	108.7	4,021.5	2.7	4,021.5	0.5
(d) 经常外地工作	2,304.6	1,000.2	10.6	542.0	1,635.3	3177.5	12,562.1	33.8	12,562.1	5.2
2. 特别人道行动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. 方案支助
1. 行政管理和总务	3,248.1	64.0	1.9	660.8	10.0	734.8	3,982.9	22.6	3,982.9	19.9
2. 对外关系, 新闻和筹款	2,189.7	53.7	2.1	-	14.5	68.2	2,557.9	2.7	2,557.9	..
共 计	22,005.1	1,250.5	5.6	785.4	1,689.3	3725.2	25,730.3	16.9	25,730.3	3.3

表 21.4. 所需常设员额

组织单位: 联合国难民事务高级专员办事处

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	-	1	-	-	-	1
主任 (D-2)	2	1	1	1	3	2
特等专员 (D-1)	8	10	2	4	10	14
高等专员 (P-5)	32	32	6	16	38	48
一等专员 (P-4)	27	27	6	30	33	57
二等专员 (P-3)	19	20	8	50	27	70
协理/助理专员 (P-2/1)	13	13	25	61	38	74
共计	102	105	48	162	150	267
<u>一般事务人员职类</u>
一等	4	4	4	8	8	12
其他各等	64	65	33	98	97	163
共计	68	69	37	106	105	175
<u>其他职类</u>
当地雇用人员	122	123	19	131	141	254
共计	122	123	19	131	141	254
总计	292	297	104	399	396	696

表 21.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的 分派费用	总 数	列入第 21 款的分派费用
A	B	C	D
1(a)	1(b)	1(c)	1(d)	2	1	2
第 28 款
A	43.4	-	0.7	2.1	3.4	6.0	25.1	-	3.1	3.1
B	653.7	-	10.9	32.6	62.0	84.8	282.8	-	117.4	63.1
C	316.5	-	4.7	16.1	24.6	43.5	182.2	-	22.7	22.7
D	27.2	-	-	-	-	-	-	-	27.2	-
E	105.9	0.1	1.9	5.7	10.8	14.5	48.7	-	13.5	10.8
F	267.4	0.1	4.8	14.3	27.2	36.7	123.1	-	34.0	27.2
G	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H	2437.8	-	44.5	163.4	320.5	452.5	767.4	-	428.2	261.4
I	2613.2	-	-	-	-	-	-	-	2613.2	-
J	186.4	-	4.8	15.5	30.7	43.1	17.4	-	46.8	28.3
K	95.4	-	1.2	3.7	7.0	9.8	56.5	-	10.7	6.6
L	163.6	-	1.9	6.1	12.0	16.9	97.6	-	18.1	11.0
M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第 29 款
(2)	82.8	82.8	-	-	-	-	-	-	-	-
(3)	396.9	396.9	-	-	-	-	-	-	-	-
(4)	387.1	386.8	-	-	-	0.3	-	-	-	-
(5)	1109.7	-	-	76.7	124.0	-	909.0	-	-	-
款内分派
B.	-	532.3	(5322.5)	260.5	496.3	669.3	2246.8	-	620.2	497.2
D.1	-	6.4	230.7	681.0	1297.4	1749.5	5873.2	-	(11137.8)	1299.6
D.2	-	3994.4	3994.4	-	-	-	-	-	-	(7988.7)
分派费用共计	8887.0	5399.7	(1022.1)	1277.7	2415.9	3127.0	10629.7	-	(7182.9)	(5757.9)
直接费用	321730.3	28.2	1022.1	3260.2	6555.4	7756.5	290167.1	-	7182.9	5757.9
直接费用和分派 费用共计	330617.3	5427.9	-	4537.9	8971.3	10883.5	300796.8	-	-	-

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 决策机关
- B. 行政领导和管理
- C. 活动方案
- 1. 对难民的国际保护和援助:
- (a) 保护工作的领导和协调
- (b) 援助工作的领导和协调
- (c) 总部方面的区域间协调
- (d) 经常外地工作
- 2. 特别人道行动
- D. 方案支助
- 1. 行政、管理和总务
- 2. 对外关系、新闻和筹款

联合国难民事务高级专员办事处

21.1 过去两年来, 联合国难民事务高级专员办事处(难民专员办事处)权限内的难民问题, 就数目、种类和范围而言, 都在继续扩大。由于一些新的重要局势——特别是非洲角、孟加拉国和东南亚的局势, 和许多现有问题的恶化, 结果, 使得许多国家政府对难民专员办事处有很大的需求。许多国家政府要求高级专员对难民人道方面的需要, 迅速而强有力地作出响应, 并不延迟地动员必要的财力和行政资源。这些需求结果使年度支出从一九七六年(490个项目)9 850万美元增至一九七八年(900个项目)14 500万美元。开设了 13 个新的外地办事处, 经常的工作人员也增加了大约百分之二十五, 办事处在决策级层也经改组。这些措施是对新的挑战作出必要的重要响应, 对办事处工作的所有方面都有影响。

21.2 依照难民专员办事处规程^①第二十条的规定, 只有关于难民专员办事处活动的行政支出才由联合国预算负担。规程的第一条规定难民专员的任务是向难民提供国际保护, 协助各国政府和私立组织对难民问题寻求永久性的解决办法, 以期促成这些难民自愿回国或被新的国家社会收容。关于高级专员活动的任何其他支出则由自愿捐款提供经费。高级专员活动的任何行政支出的增加都是各国政府为了应付新的难民情况的需要向难民专员办事处提出增加要求的直接结果。

21.3 一九七四—一九七七年期间, 经常预算中的本款保持实际数值不变, 增加的员额则由预算外资源提供经费。一九七八—一九七九两年期方案预算中, 列有一九七八—一九七九期间加添到难民专员办事处

员额表并由预算外资源提供经费的 43 个员额中有 23 个员额被确定是完全可以列入经常预算的。为了预算政策的理由, 秘书长建议把这 23 个员额分别在两个两年期转移, 在一九七八—一九七九两年期预算中转移 12 个员额, 其余 11 个员额则在一九八〇—一九八一两年期预算中转移。

21.4 想到目前预算困难, 秘书长认为, 为了慎重起见, 只将 5 个额外员额列入提议的一九八〇—一九八一年方案预算之内, 而不照他原来的打算列入 11 个员额。另有两项请求, 就是将付高级专员的员额从 D-2 改叙为助理秘书长级, 东南亚区域代表的员额从 P-5 级改叙为 D-1 级。

21.5 又提请转移至经常预算中的, 有一笔总数共计 306 400 美元, 这是与移转至一九七八—一九七九两年期预算的 12 个员额和现在提议转移的 5 个员额有直接关系的加班费, 临时助理人员, 旅费, 一般业务费用和其他费用。当审议一九七八—一九七九预算提议时, 行政和预算问题咨询委员会认为^②用来计算有关 12 个员额转移费用的纯数学公式, 并不构成将这些员额列入经常预算之内的充分理由。在重新提出关于 12 个员额和在一九八〇—一九八一年再转移 5 个员额的建议时, 费用是参照一九七八年每一员额实际支付的费用来决定的。

21.6 除了为通货膨胀和货币重新整顿所作的调整之外, 12 个员额的转移和一九七八—一九七九年核准的改叙员额一名, 连同目前提出的提议构成一九七四—一九八一年八年期间难民专员办事处经常预算上的唯一变动。

^①大会第 428(V)号决议。

^②《大会正式记录, 第三十二届会议, 补编第 8 号》(A/32/8 和 Corr.1), 第 16.9 段。

A. 决策机关

表 21.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
一般临时助理人员	15.6	0.6	-	0.1	16.3
加班费	3.2	0.2	-	-	3.4
一般业务费用	8.1	0.3	-	0.1	8.5
共 计	26.9	1.1	-	0.2	28.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
28.0	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 28.2

B. 分派费用

5 399,7

直接费用和分派费用共计 5 427,9

A. 决策机关

21.7 高级专员方案的执行委员会由31个国家的代表组成。按照一九七八年十一月二十九日大会 33/25 号决议的规定,执行委员会的成员将于一九八〇—一九八一两年期开始时增加 9 个国家。执行委员会通常于每年十月在日内瓦开会,又参照难民情况的变化,于必要时召开特别会议。执行委员会十月的会议上审议难民专员办事处的方案和下一历年的预算,并核定由自愿捐款提供经费的年度方案。执行委员会第二十六届会议设立了一个国际保护问题的全体小组委员会。这一全体小组委员会特别活跃,对各项问题的各个方

面进行审查并作出建议。执行委员会各届会议的报告是作为高级专员报告的增编提交大会的。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

21.8 到目前为止,为临时助理人员,加班和一般业务所请求的经费都是为了对执行委员会提供秘书处的服务。执行委员会的成员增加,难民专员办事处工作范围扩大和更加复杂,将会增加对这样的服务的要求。这种服务是由对外事务司提供。但是要作出一切努力,在请求的款额以内支付有关的费用,所请求的款额以实值计算,在本两年期内不会有任何增长。

B. 行政领导和管理

表 21.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	977.6	17.4	(320.2)	2.2	(300.6)	677.0
一般临时助理人员	3.0	0.1	-	-	0.1	3.1
顾问	18.0	0.2	-	0.3	0.5	18.5
一般人事费:
公费	9.2	-	4.8	-	4.8	14.0
其他一般人事费	254.5	4.1	(83.2)	0.5	(78.6)	175.9
工作人员旅费	92.0	3.2	(33.4)	1.0	(29.2)	62.8
招商承办事务	3.2	0.2	-	-	0.2	3.4
一般业务费用	36.5	1.3	(13.2)	0.4	(11.5)	25.0
其他支出	3.6	-	(1.2)	-	(1.2)	2.4
共 计	1 397.6	26.5	(446.4)	4.4	(415.5)	982.1

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1,424.1	(446.4)	-	-	(446.4)	(31.3) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
信托基金	177.0	40.0
(a) 共计	177.0	40.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	177.0	40.0

直接费用共计 1022.1

B. 分派费用

(1 022.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 21.8. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	-	1	-	-	-	1
主任 (D-2)	1	-	-	-	1	-
特等专员 (D-1)	-	-	-	-	-	-
高等专员 (P-5)	3	1	-	-	3	1
一等专员 (P-4)	-	-	-	-	-	-
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	-
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共 计	6	4	-	-	6	4
一般事务人员职类
一 等	-	-	-	-	-	-
其他各等	5	3	-	1	5	4
共 计	5	3	-	1	5	4
总 计	11	7	-	1	11	8

B. 行政领导和管理

21.9 这个方案是由高级专员主持的; 方案的任务包括难民专员办事处所有活动有关的全盘政策领导, 以及在执行一级上代表办事处和各国政府、联合国机构及其他组织洽商。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

资源的重新部署

21.10 一九七八年四月, 规划和评价股从本方案转移到行政、管理和一般事务方案。这项转移包括 4 个员额(P-5 两名和一般事务人员两名), 结果使本方案的资源减少 477 000 美元。

改叙

21.11 本方案的估计数包括把付高级专员的职位从 D-2 级改叙为助理秘书长级的一项提议引起的数字。这项提议, 曾经行政和预算问题咨询委员会和第五委

员会审查, 未获通过; 高级专员和秘书长再度提出这项建议, 认为基于种种因素, 这个职位实在应该升级。

21.12 付高级专员职位是按照高级专员办事处规约设置的。现任人员协助高级专员主持难民专员办事处工作的各方面, 高级专员不在办事处时, 即由他代理, 直接负责处理全部事务。在第一次提出改叙的建议后, 又发生了许多新的难民问题, 往往发生在难民专员办事处以前未曾积极负责的国家内。用办事处减少或停止一些活动后可能腾出的资源, 远不足以应付这些新的问题。为了应付这些亟待解决的问题, 过去十年, 办事处派驻代表的国家自三十以下增至五十以上, 年度开支自 1 050 万美元增至 14 500 万美元, 有效执行方案必需的工作人员大增。因此, 付高级专员的工作和责任极重。

21.13 办事处面临的局面, 规模愈来愈大, 内容愈来愈复杂; 许多问题极为微妙, 须在政府最高级阶层上

处理。结果是，副高级专员愈来愈担当困难的任务。因此，高级专员深信副高级专员的职级实应高于办事处的主任级，因为依照规约，副高级专员所负的责任，仅次于他本人。

顾问

21.14 提议为顾问提供的 18 200 美元是打算支付关于审议高级专员向执行委员会、经济及社会理事会和大会提出的年度报告的某些方面的特别专门服务的费用。

办公费

21.15 需要数增加 4 800 美元，是依照上面第 21.11 段中建议的改叙办法需要增加的公费数字。

工作人员旅费

21.16 自一九七四年以来为旅费的拨款就实际的数值言并未改变，不能充分供给高级专员办事处的旅行方案所需的费用。不足之数将由高级专员的自愿捐款中负担。由于将规划和评价股转移到行政、管理和一般事务方案的结果，使本标题下减少 33 400 美元。

C. 活动方案

1. 对难民的国际保护和援助

(a) 保护工作的领导和协调

表 21.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	952.5	16.9	—	3.2	20.1	972.6
一般临时助理人员	9.2	0.4	4.0	—	4.4	13.6
顾问	30.3	0.5	—	0.5	1.0	31.3
加班费	3.2	0.2	3.0	—	3.2	6.4
一般人事费:
公费	1.2	—	—	—	—	1.2
其他一般人事费	248.0	4.0	—	0.8	4.8	252.8
工作人员旅费	66.6	2.5	0.2	1.0	3.7	70.3
招商承办事务	3.6	—	—	—	—	3.6
外间印刷和装订费	18.4	0.6	—	0.3	0.9	19.3
一般业务费用	29.5	1.1	1.4	0.5	3.0	32.5
其他支出	3.6	—	—	—	—	3.6
共 计	1,366.1	26.2	8.6	6.3	41.1	1,407.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1,392.3	8.6	—	—	8.6	0.6%

表 21.9(续前)

(2) 预算外资金

(a) <u>实务和行政资金</u>	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
自愿捐款	917.0	1,190.0
信托基金	413.0	420.0
(a) 共计	1,330.0	1,610.0
(b) <u>业务项目</u>
自愿捐款	302.0	227.0
信托基金	—	16.0
(b) 共计	302.0	243.0
(a)和(b)共计	1,632.0	1,853.0

直接费用共计	3,260.2
--------	---------

B. 分派费用

1,277.7

直接费用和分派费用共计	4,537.9
-------------	---------

表 21.10. 所需常设员额

方案: 对难民的国际保护和援助: 保护工作的领导和协调

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	—	2	1	3
一等专员 (P-4)	1	1	—	2	1	3
二等专员 (P-3)	1	1	1	1	2	2
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	—	1	2	3
共计	7	7	1	6	8	13
<u>一般事务人员职类</u>
一等	—	—	—	1	—	1
其他各等	5	5	2	7	7	12
共计	5	5	2	8	7	13
总计	12	12	3	14	15	26

C. 活动方案

1. 对难民的国际保护和援助

(a) 保护工作的领导和协调

21.17 高级专员在其提交大会第三十三届会议^③的报告中说, 各国政府对难民的国际保护虽表示日益关切, 而给予庇护的工作却遇到许多困难, 在若干地区对难民的基本权利曾有严重的侵害。尤其是在给予庇护以及防止“推回”驱逐和滥用拘禁这一类情事上最令人关怀有关难民的直接安全问题。结果, 难民专员办事处必须加强其保护工作, 以便在遇有任何地方发生难民安全受到危害时可以从事有效的直接干涉。国际保护的工作也特别针对: (a) 确保住在国的待遇尽可能符合国际所接受的标准, 促进达成难民在新的社会内逐渐同化的全面目标; 和 (b) 当可行时, 促进难民自愿回国。在自愿回国办不到的地方愈来愈有人请求难民专员办事处采取措施来促使——有时是大规模地促使难民家属能够到住在国与难民相聚。

21.18 本方案包括下列两个次级方案:

次级方案 1. 国际文书

次级方案 2. 难民的人权

这两个次级方案已在一九八〇—一九八三年中期计划的“国际保护”标题下讨论过了。^④ 它们由总部保护司执行, 在难民专员办事处的经常外地方方案之下执行。

21.19 在一九八〇—一九八一两年期中, 提议, 除了为需要保护的难民个人进行直接干涉之外, 应把活动的重心放在完成下面的目标上:

(a) 促进更多的国家加入《一九五一年公约》和《一九六七年难民地位议定书》和《一九六九年非统组织关于非洲难民问题特殊方面公约》;

(b) 促进各国采取适当立法和/或行政执行措施, 确保该公约和议定书所定的标准能够有效地实施;

(c) 撤回有些国家在加入《一九五一年公约》和/或《一九六七年议定书》时所提出的保留意见和所

^③ 同上, 《第三十三届会议, 补编第 12 号》(A/33/12)。

^④ 同上, 《补编第 6 号》(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 11.10-11.18 段。

定的地理限制, 特别是关于难民享受社会权利的那些保留和规定某些难民团体不适用这些文书的那些限制;

(d) 就设立适当程序来决定难民的地位问题, 向各国政府提供意见, 特别是向那些最近加入难民公约的国家提供意见, 以确保这种程序所使用的标准是与国际接受的标准一致的;

(e) 在现有的世界性和区域性文书内列入规定, 确保难民从国际法的演变中得到最大可能程度的利益;

(f) 在可采用这一可行的办法时, 继续作出努力来促使难民自愿回国——如果这办法行得通的话, 和使分离的难民家属团聚。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

21.20 提议的 8 600 美元的资源增长是除了那些认为同转入一九七八—一九七九两年期经常预算的 3 个员额有关的薪给和一般人事费以外的其他费用。上面第 21.5 段已指出过, 这些费用是照支出的每一目的按一九七八年为所述的这些员额承付的实际支出来决定的。

顾问

21.21 必要时, 主要在难民专员办事处没有代表的国家内, 为了在保护难民方面寻求关于现有或提议的国际法律文书以及关于特别法律问题(例如关于新的立法问题)提供专门咨询意见而须支付的费用的一部分, 因此曾请求 30 800 美元用作顾问费和有关的旅费。尽管活动增加, 这笔拨款的实际数值自一九七四年以来保持不变。

工作人员旅费

21.22 本标题下的所需资源(69 300 美元)包括转入一九七八—一九七九年经常预算内的一名专门人员员额的增长数额 200 美元在内。此外, 自一九七四年以来提议的经费按实际数值保持不变。只能支付愈来愈多的任务一部分, 因为现在各方要求保护司人员保障难民专员办事处和全世界难民的法律利益, 还要出席与难民专员办事处保护工作直接有关的正式会议和讨论会, 任务日益增加。

(b) 援助工作的领导和协调

表 21.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
工作人员旅费	76.9	2.7	—	1.2	6.9	80.8
招商承办事务	8.1	0.3	—	0.1	0.4	8.5
一般业务费用	83.1	2.9	—	1.3	4.2	87.3
招待费	1.4	—	—	—	—	1.4
其他支出	9.8	0.4	—	0.2	0.6	10.4
共 计	179.3	6.3	—	2.8	9.1	188.4

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
185.6	—	—	—	—	— %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
自愿捐款	3,583.0	4,260.0
信托基金	1,454.0	1,300.0
(a) 共计	5,037.0	5,560.0
(b) <u>业务项目</u>
自愿捐款	438.0	721.0
信托基金	—	86.0
(b) 共计	438.0	807.0
(a)和(b)共计	5,475.0	6,367.0

直接费用共计 6,555.4

B. 分派费用

2,415.9

直接费用和分派费用共计 8,971.3

表 21.12. 所需常设员额

方案: 对难民的国际保护和援助: 援助工作的领导和协调

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	—	—	1	1	1	1
特等专员 (D-1)	—	—	1	4	1	4
高等专员 (P-5)	—	—	3	4	3	4
一等专员 (P-4)	—	—	4	5	4	5
二等专员 (P-3)	—	—	2	4	2	4
协理/助理专员 (P-2/1)	—	—	3	3	3	3
共计	—	—	14	21	14	21
一般事务人员职类
一等	—	—	3	4	3	4
其他各等	—	—	13	26	13	26
共计	—	—	16	30	16	30
总计	—	—	30	51	30	51

(b) 援助工作的领导和协调

21.23 本方案的目标在协助庇护国政府拟定并执行有关解决难民经济和社会问题的方法。它希望提供必需的财政和技术援助,或在适当情形下,对这些问题的可行解决办法发挥促进作用,从而达到上述目标。促进难民自力更生的措施包括:在找到永久解决办法之前给予援助,就地定居,到一个与当地社会有较佳融合机会的国家去重新定居,咨询服务,教育,职业训练和恢复正常生活。希望遣返的难民应给予协助使其返回本国,重新融合。

21.24 本方案包括下列两个次级方案:

次级方案 1. 提供达到自给自足的经费

次级方案 2. 自愿遣返

这两个次级方案已在一九八〇—一九八三年中期计划“物质援助”^⑤的标题下讨论过了。它们是由援助司和

由总部的区域协调与外地工作组组成的经常外地方案执行的。

21.25 新近难以预料的难民局势又再影响到以前说明的目标,结果方案受了影响。现将方案的主要重点概述于下。关于目前活动的全盘报告,特别是载有国家/地区一级所有经费来源细节的难民专员办事处一九八〇年方案和预算报告,将在一九七九年十月的执行委员会第三十届会议上提出。

21.26 在两年期中,本方案的主要目标继续是:

(a) 协助难民自愿遣返和以后的重新融合;

(b) 通过有组织的定居办法和对被许可自动定居的难民予以援助的办法,从而促进难民在庇护国内融合;

(c) 必要时以暂时救济援助,向在庇护国都市地区的难民个人,特别是学生和其他人士提供咨询,教育和就业的机会;

(d) 为那些无论自愿遣返或者在庇护国就地融

^⑤同上,第 11.19 至 11.28 段。

合都办不到的难民, 促进并便利在第三国定居;

(e) 必要时提供迅速的紧急救济, 并规划和执行援助计划以应付新的难民情况的需要;

(f) 适当的生活标准一经达到时, 逐步停止援助。

21.27 难民情况令人特别关切的是南部非洲, 东南亚和拉丁美洲的难民情况, 以及从各地区, 尤其是非洲和亚洲到达欧洲的难民情况。在南部非洲, 难民专员办事处将继续同各解放运动合作向难民提供人道援助。难民专员办事处又要依照大会第 32/119 和 33/164 号两次决议的规定, 进一步加强对在博茨瓦纳, 莱索托, 斯威士兰和赞比亚境内的南非难民学生的援助措施。在东南亚, 难民专员办事处被要求加强其对各国政府的援助, 俾救济从印度支那半岛由海路和陆

路到达的难民, 这些难民的流入造成本两年期中令人注目的问题。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

21.28 预期两年期所需资源没有增长。援助司的所有人事费将仍由自愿捐款支付。

工作人员旅费

21.29 随着难民专员办事处活动的地理范围扩大, 援助活动的旅费预期也会增加。即使以一九七八年的实际旅费作基础认为一九七八—一九七九重新估价的数额 79 600 美元不够支付一九八〇—一九八一两年期预测的旅费, 但没有请求增加资源。需要的额外费用将由预算外资源提供。

(c) 总部方面的区域间协调

表 21.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2,902.1	52.5	-	9.1	61.6	2,963.7
一般临时助理人员	11.8	0.4	4.0	0.1	4.5	16.3
顾问	15.2	0.2	-	0.3	0.5	15.7
加班费	4.7	0.1	3.0	-	3.1	7.8
一般人事费	756.1	11.3	-	2.8	14.1	770.2
工作人员旅费	142.3	5.0	6.2	2.3	13.5	155.8
订约承办事务	2.7	0.1	-	-	0.1	2.8
一般业务费用	71.9	2.5	7.2	1.2	10.9	82.8
接待费	3.0	0.2	-	-	0.2	3.2
其他支出	3.0	0.2	-	-	0.2	3.2
共计	3,912.8	72.5	20.4	15.8	108.7	4,021.5

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3,985.3	20.4	-	-	20.4	0.5 %

表 21.13(续前)

(2) 预算外资金

(a) <u>实务和行政资金</u>	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
自愿捐款	2,007.0	2,640.0
信托基金	1,084.0	1,090.0
(a) 共计	3,091.0	3,730.0
(b) <u>业务项目</u>
自愿捐款	-	-
信托基金	-	5.0
(b) 共计	-	5.0
(a)和(b)共计	3,091.0	3,735.0

直接费用共计	7,756.5
--------	---------

B. 分派费用

3 127,0

直接费用和分派费用共计	10 883,5
-------------	----------

表 21.14. 所需常设员额

方案: 对难民的国际保护和物质援助: 总部方面的区域间协调

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
高等专员 (P-5)	6	6	-	1	6	7
一等专员 (P-4)	4	4	-	5	4	9
二等专员 (P-3)	8	8	-	6	8	14
协理/助理专员 (P-2/1)	3	3	1	4	4	7
共计	21	21	1	16	22	37
<u>一般事务人员职类</u>
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	17	17	3	17	20	34
共计	18	18	3	17	21	35
总计	39	39	4	33	43	72

(c) 总部方面的区域间协调

21.30 “国际保护”和“物质援助”两个实务方案的目标和主要活动已在上面的适当标题下予以说明，而在它们的组织和管理范围内，总部的七个区域科负责难民专员办事处外地方案的协调工作，尤其执行下列各项职务：

(a) 在总部内担任各该区域科各自区域内的难民专员办事处一切活动的协调中心，并保证就难民专员办事处方案的各方面同外地代表联络；

(b) 确保高级专员的政策能在他们各自区域内得到充分落实；

(c) 收集和分析有关难民情况的资料，以及与难民事务有关的法律、社会和经济事态发展的资料；

(d) 制订、管理、监测和评价关于保护和物质援助措施的计划。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

21.31 提议的 20 400 美元的资源增长净额包括下列的费用：一般临时助理人员、加班费、旅费和一般业务费用。这项增长也同转入一九七八—一九七九两年

期方案预算的经常预算项下的两个员额有关(参看第 21.5 段)。

顾问

21.32 从实际价值来说，提议的顾问经费(15 400 美元)，从一九七四年起就没有改变过。其中包括了专门顾问的费用和旅费，提供咨询的内容是：影响到难民援助方案的总战略的政策问题以及关于某一国家/地区或某一有关主题(例如在庇护国的经济与社会一体化、都市难民和自愿遣返等等问题)的专门知识。

工作人员旅费

21.33 从实际价值来说，这个标题下所需的经费(153 500 美元)从一九七四年起就没有改变过，仅有的例外是，提议增加所需的 6 200 美元来支付总部的一名专门人员的旅费，这名员额已转入一九七八—一九七九经常预算项下。旅行的需要量大为增加，特别是由于产生难民问题的国家在一九七四年还没有设立难民专员办事处。经常预算的经费约将支付所预期的总部区域科工作人员旅费总额的百分之四十左右。其余的费用将按照现有常用的预算安排，由难民专员办事处的自愿捐款来支付。

(d) 经常外地工作

表 21.15. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	5,428.8	657.8	196.4	922.8	1,777.0	7,205.8
一般临时助理人员	84.0	4.0	8.0	14.9	26.9	110.9
顾问	142.8	6.8	-	23.2	30.0	172.8
加班费	20.4	1.0	6.4	4.4	11.8	32.2
一般人事费	2,170.0	257.4	78.6	381.0	717.0	2,887.0
工作人员旅费	387.9	18.5	108.5	79.8	206.8	594.7
订约承办事务	6.0	0.2	-	1.0	1.2	7.2
外间印刷和装订费	16.6	0.8	-	2.7	3.5	20.1
一般业务费用	882.2	42.0	129.4	163.3	334.7	1,216.9
接待费	35.7	1.7	5.3	6.6	13.6	49.3
用品和材料	-	-	7.9	1.2	9.1	9.1
家俱和设备	-	-	1.5	0.3	1.8	1.8
其他支出	210.2	10.0	-	34.1	44.1	254.3
共 计	9,384.6	1,000.2	542.0	1,635.3	3,177.5	12,562.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
10,384.8	542.0	-	-	542.0	5.2 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
自愿捐款	5 819.0	8 040.0
信托基金	6 135.0	5 420.0
(a) 共计	11 954.0	13 460.0
(b) <u>业务项目</u>
自愿捐款	141 395.0	213 052.0
信托基金	113 096.0	51 093.0
(b) 共计	254 491.0	264 145.0
(a)和(b)共计	266 445.0	277 605.0

直接费用共计 290 167.1

10 629.7

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 300 796.8

表 21.16. 所需常设员额

方案: 对难民的国际保护和物质援助: 经常外地工作

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	5	7	1	-	6	7
高等专员 (P-5)	19	19	1	5	20	24
一等专员 (P-4)	16	16	-	14	16	30
二等专员 (P-3)	7	7	1	35	8	42
协理/助理专员 (P-2/1)	3	3	21	48	24	51
共 计	50	52	24	102	74	154
一般事务人员职类
一等	-	-	-	-	-	-
其他各等	-	-	-	7	-	7
共 计	-	-	-	7	-	7
其他职类
当地雇用人员	122	123	19	131	141	254
共 计	122	123	19	131	141	254
总 计	172	175	43	240	215	415

(d) 经常外地工作

21.34 在总部的监督下, 有 53 个外地办事处和 9 位通讯员目前正在代表难民专员办事处驻在外地, 即从一九七六年起增加了 13 个外地办事处。他们继续负责执行为达到办事处在区域一级和国家一级的目标而展开的一切行动。为此目的, 他们提倡宽大的庇护政策和争取难民的适当法律地位, 密切注意与承认难民有关的当地程序, 并对他们提供国际保护。他们审查向难民专员办事处申请援助的请求, 并将关于这些请求的意见通知总部, 同时, 又监督难民专员办事处援助计划的帐目; 如有必要, 他们还主办紧急援助或其他援助计划。他们同各国政府、外交代表团、政府间和非政府间组织以及宣传机构保持密切接触, 注意有关社会、经济和教育问题的法律和行政惯例, 更注意可能对难民有益的其他组织的方案。他们传播有关难

民专员办事处的目标和工作的情报, 促请政府和私人捐款给高级专员的方案, 并且给予各特别项目支持性的捐助, 同时还参加特别基金筹款的活动。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的改叙

21.35 难民专员办事处的经常外地办事处计有两种, 即为若干国家的难民和失所人士需要而设的区域办事处和/或在区域的范围内代表高级专员的区域办事处, 和其工作只涉及一个国家的办事分处。目前有 10 个区域办事处, 分别以一名代表为首, 其职位在 10 个办事处中有 6 个是 D-1 级的常设员额, 另外 4 个是 P-5 级的常设员额。

21.36 东南亚区域办事处的工作范围计有 9 个国家或地区, 即文莱、香港、印尼、大韩民国、澳门、马

来西亚、巴布亚新几内亚、新加坡和东帝汶。它管理区域内 5 个办事处，首当其冲地面临东南亚难民迅速增加的情况。在一九七八年十月和十二月，仅仅马来西亚的“船上难民”人数就从一万五千人增加到五万人，即增加了三倍以上。一九七八年中到达第一个庇护国的 85 544 名“船上难民”中，有 63 021 名是在马来西亚登陆的，从这个事实显然可以看出这个区域办事处的工作负担是很重的。除了“船上难民”以外，区域办事处还执行若干其他的难民方案，其中包括向沙巴的九万难民提供援助的主要援助计划。鉴于东南亚区域代表职位所负的工作任务不断改变而且其要求也不断增加，秘书长建议将代表职位从 P-5 级改叙为 D-1 级，这是《一九七二年难民专员办事处组织和工作人员的行政和管理调查》对这类重要而复杂的代表任务所特别建议的级别。

预算外资源员额的转移

21.37 兹建议将目前由自愿捐款资助的三个员额改为经常预算员额。高级专员指明这三个员额是适当地执行他在给予各国政府援助的解决那些预期是会持续不断的难民问题方面的任务所必不可少的。因此，依据联合国难民高级专员规则第二〇条的规定，将这些员额改为经常预算员额是完全合理的。所涉及的三个员额是：分配给中东区域代表的一名 D-1 员额，分配给北拉丁美洲的区域代表的一名 P-5 员额，以及在哥斯达黎加的一名当地雇用员额。

21.38 为了薪给和一般人事费以外的支出而提议增加的资源净额 267 000 美元包括了前段所指的三个员

额的费用，以及在一九七八—一九七九两年期方案预算中已转移的七个员额的费用(参看第 21.5 段)

顾问

21.39 顾问所需经费估计数(149 600 美元)并没有包括方案增长的因素在内，继续需要拨款的原因主要是须支付代表难民专员办事处驻在外地的七位通讯员的费用；一小部分是用来支付特别和非全日性顾问的费用和旅费，他们是就保护问题并以顾问身分向某些难民专员办事处外地办事处提供服务的。从实际价值来说，从一九七四年起这个标题下的经费数额就没有改变过，而为通货膨胀和汇率损失所作出的调整并不能完全补偿现在增加的应付薪给数额。

工作人员旅费

21.40 旅行所需经费估计数(514 900 美元)包括了建议的方案增长构成部分 108 500 美元在内，即涉及提议在一九七八—一九七九转移的 4 个员额的旅费，提议在一九八〇—一九八一转移的三个员额的旅费以及第 21.32 段中所提议的改叙所需的旅费。所提议的按详细旅行计划拟订的经费余额(406 400 美元)，从实际价值来说，从一九七四年起就没有改变过，尽管难民问题的数量和种类都有所增加，还在远离总部的地点设立了新的驻地代表，以及在区域一级对顾问的需求更为频繁。这些额外的费用都是由自愿捐款作为超出两年期方案预算约两万美元的额外费用来负担，以便按照经社理事会一九七五年七月三十一日第 1978 (LIX)号决议，来支付各民族解放运动代表参加执行委员会年会的旅费和有关费用。

2. 特别人道行动

表 21.17. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用	—
(1) 经常预算	— ^a
(2) 预算外资源	— ^a
直接费用共计	— ^a
B. 分派费用	—
直接费用和分派费用共计	—

^a 一九八〇—一九八一年需要的资源待定。

2. 特别人道行动

21.41 本方案已在一九八〇—一九八三中期计划的第 11.29 至 11.33 段^⑥里加以讨论。大会请高级专员在大会有关决议的范围内，执行或协调若干人道方面的特别行动。最近的或正在继续中的特别人道行动涉及塞浦路斯和老挝，最近进行的方案则涉及非洲之

角、缅甸、孟加拉国和扎伊尔。单在一九七八年，通过自愿捐款向难民专员办事处的特别人道行动就已提供了约值 6 千万美元的物质援助。

21.42 由于这些行动的性质和范围，无法估计将来的可能需要；但是，在提出这份预算时加以提及是合适的，因为这样做可以象过去一样，反映出难民专员办事处在这方面提供援助的庞大数额。

⑥同上，第 11.29 至 11.33 段。

D. 方案支助

1. 行政、管理和总务

表 21.18. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2,410.9	45.7	478.4	5.0	529.1	2,940.0
一般临时助理人员	37.2	1.4	4.0	0.2	5.6	42.8
顾问	12.6	0.2	-	0.2	0.4	13.0
加班费	9.8	0.4	3.0	0.1	3.5	13.3
一般人事费	627.7	11.1	124.2	1.5	136.8	764.5
工作人员旅费	42.6	1.5	35.8	1.2	38.5	81.1
订约承办事务	41.7	1.5	-	0.6	2.1	43.8
一般业务费用	40.6	1.4	13.6	0.8	15.8	56.4
用品和材料	-	-	0.6	-	0.6	0.6
其他支出	25.0	0.8	1.2	0.4	2.4	27.4
共 计	3,248.1	64.0	660.8	10.0	734.8	3,982.9

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3,312.1	660.8	-	-	660.8	19.9 %

表 21.18(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
(a)	<u>实务和行政资金</u>
自愿捐款	1,685.0	2,240.0
信托基金	1,213.0	960.0
(a) 共计	2,898.0	3,200.0
(b)	<u>业务项目</u>
自愿捐款	-	-
信托基金	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	2,898.0	3,200.0

直接费用共计	7,182.9
--------	---------

B. 分派费用

(7 182,9)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 21.19. 所需常设员额

方案: 行政、管理和总务

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	2	4	-	1	2	5
一等专员 (P-4)	2	2	1	1	3	3
二等专员 (P-3)	1	2	2	3	3	5
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	-	3	2	5
共计	8	11	3	8	11	19
<u>一般事务人员职类</u>
一等	3	3	-	3	3	6
其他各等	26	29	9	23	35	52
共计	29	32	9	26	38	58
总计	37	43	12	34	49	77

D. 方案支助

1. 行政、管理和总务

21.43 行政和管理司负责协助高级专员管理他的工作人员以及在他支配之下的预算资源。该司运用有效的管理方法，确保所有资源的最合理利用。

21.44 除了负起难民专员办事处的征聘和随后的管理的全部责任外，该司在一九七八—一九七九两年期间又采用了更为精确的财政报告和会计制度，并制订了一份详尽的办事处程序手册。在其对一九七六年帐目的报告(A/AC.96/537)中，审计委员会建议该司应在财务管理、责任和控制方面负起更多的责任。按照此建议，一直是行政领导和管理方案的一部分的规划和评价股就从一九七八年四月起改属该司。该股目前也在同人事科的合作下，负责在训练方面制订一些新的办法。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

资源的重新部署

21.45 一九七八年四月，规划和评价股从行政领导和管理转到本方案下。这项转移使得本方案项下的经费增加了 477 000 美元，包括薪给、一般人事费、旅费、一般业务费用和其他支出。

预算外资源员额的转移

21.46 所提议的薪给和一般人事费的增加数额也包括一笔 173 400 美元的款额，此款与所提议的将预算

和管理科的两个预算外员额(一名 P-3 和一名一般事务人员)转入经常预算项下的措施有关。虽然自愿捐款会继续用来支付自愿捐款财务和管制科的全部工作人员所需的费用，这两个员额只同经常预算资源的控制有关，因此完全符合由经常预算支付费用的员额的准则。

21.47 还提议增加总额为 10 400 美元的一笔经费，来支付同上面第 21.46 段所提到的两个员额的转移有关的各种支出用途(并参看第 21.5 段)。

顾问

21.48 由于难民专员办事处所担负的责任加重了，办事处可能有必要在行政和管理方面作出变动和改进，因此在两年期方案预算期间，将需要顾问服务来取得关于这方面的意见。所需经费的估计数大约是 12 800 美元。

工作人员旅费

21.49 所需经费估计数(79 900 美元)包括所提议增加的 33 400 美元，此款涉及上面第 21.45 段所提到的规划和评价股改属本方案所增加的费用，以及第 21.42 段所提到的将员额转入经常预算的经费增加额 2 400 美元。按照一九七八年实际作出的旅行来估计，提议的经费将仅够支付管理、监督和指导已增加的外地办事处所需作出的旅行的一部分费用。其余的费用将由自愿捐款来支付。

2. 对外关系、新闻和筹款

表 21.20. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1,519.0	27.4	-	4.5	31.9	1,550.9
一般临时助理人员	30.5	1.1	-	0.2	1.3	31.8
顾问	9.6	0.1	-	0.1	0.2	9.8
加班费	3.2	0.2	-	-	0.2	3.4
一般人事费	395.7	6.1	-	1.3	7.4	403.1
工作人员旅费	75.1	2.6	-	1.2	3.8	78.9
订约承办事务	72.6	2.6	-	1.2	3.8	76.4
外间印刷和装订费	261.7	9.3	-	4.1	13.4	275.1
一般业务费用	53.9	1.9	-	0.9	2.8	56.7
接待费	1.4	-	-	-	-	1.4
其他支出	67.0	2.4	-	1.0	3.4	70.4
共 计	2,489.7	53.7	-	14.5	68.2	2,557.9

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2,543.4	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
自愿捐款	1,341.0	1,630.0
信托基金	1,622.0	1,570.0
(a) 共计	2,963.0	3,200.0
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	2,963.0	3,200.0

直接费用共计 5,757.9

B. 分派费用

(5 757.9)

直接费用和分派费用共计 -

表 21.21. 所需常设员额

方案: 对外关系、新闻和筹款

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	2	3	3	4
一等专员 (P-4)	4	4	1	3	5	7
二等专员 (P-3)	2	2	1	1	3	3
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	1	2	3	4
共计	10	10	5	9	15	19
一般事务人员职类
一等	-	-	1	-	1	-
其他各等	11	11	6	17	17	28
共计	11	11	7	17	18	28
总计	21	21	12	26	33	47

2. 对外关系、新闻和筹款

21.50 对外事务司负责促进同各国政府、与难民事务有关的政府间组织和非政府组织的关系, 以及将难民专员办事处的工作情形告诉它们和一般大众。该司筹办和鼓励自愿捐款的筹款工作, 为难民专员办事处的援助方案筹措经费, 并在可能情形下参加援助难民和失所人士的国际努力的协调工作。它又对执行委员会各届会议和南森颁发奖状委员会和其他各种会议提供秘书处服务。

21.51 该司关于下列各部门的工作在一九八〇—一九八一年是特别重要的:

(a) 加倍努力, 使更多单位在财务方面参加办事处关于人道方面的工作, 因而支持执行委员会关于难民专员办事处执行它的工作所需的经费, 和其他资源应由国际社会各成员公平负担的愿望, 这是同难民专员办事处面对的问题具有世界性的特质相符合的。

(b) 加强同非政府组织, 包括援助难民全国委员会的合作和工作关系, 以便办事处能够取得非政府组织更大的支持, 和在专门知识和财政上的帮助和鼓励, 目前已有许多非政府组织在执行援助计划、提供财政捐助和协助进行筹款运动方面担任业务伙伴; 促进这种关系的新办法已经逐步产生。

(c) 加强寻求为难民利益而可能提出的筹款方面的新倡议。

(d) 新闻活动将集中于增进大众对难民问题和难民专员办事处活动的认识, 各项努力主要都针对这些目标团体, 例如政府的决策人、自愿机构以及通过其他途径可联系一般民众的新闻机构。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

21.52 一九八〇—一九八一两年期方案预算不拟实际增加这一方案的经费。

顾问

21.53 据估计将需要 9 700 美元来取得办事处内无法取得的专门知识, 以便评价在新闻领域中正在进行的的活动, 例如发行政策和新闻战略等。

工作人员旅费

21.54 为了适当地执行同难民专员办事处的任务有关的新闻活动, 需要作出广泛的旅行, 以便同办事处业务所在的地区和向方案提供财务支助的国家的新闻机构保持联系。根据一九七八年的实际旅行情况, 一九八〇—一九八一两年期方案预算请求核拨经费 77 700 美元。这个数额并不足以支付预测两年期内所将增加的费用。额外的费用将由自愿捐款来支付。

订约承办事务

21.55 所需经费(75 200 美元)是为了支付新闻专家从事专门任务和提供实质意见的费用。它也包括承包人提供同下列项目有关的服务或物资的费用: 影片摄制、相片、电视特辑、无线电广播和通讯社服务。

外部印刷费和装订费

21.56 印刷所需经费估计数(271 000 美元)将支付难民专员办事处经常印刷方案的费用, 包括出版下列各项出版物的费用: 每年六期以两种语文发行的《难民专员办事处》, 该刊物为办事处的主要宣传工具; 一份年终补编; 每年一期以第三种语文发行的特辑, 不超过三期的关于保护活动和具体的计划问题的《难民专员办事处报告》, 以及以七种语文发行的关于难民专员办事处的一份基本资料小册子。

第 22 款. 联合国救灾协调专员办事处

表 22.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
3 339.7	\$ 53.6	% 1.6	\$ 1047.3	% 31.3	\$ 31.6	% 0.9	\$ 1132.5	% 33.9	4 472.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
3393.3	1047.3	-	-	1047.3	30.8 ^a %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u> 联合国救灾援助信托基金: 加强救灾协调专员办事处分帐户	2,341.1	1,458.4
(a) 共计	2,341.1	1,458.4
(b) <u>业务项目</u> 联合国救灾援助信托基金: 技术合作活动分帐户	450	900
(b) 共计	450	900
(a)和(b) 共计	2,791.1	2,358.4

直接费用共计	6,830.6
--------	---------

B. 分派费用

1 611.5
--	---------

直接费用和分派费用共计	8 442.1
-------------	---------

a 这项增长全部是以前由联合国加强救灾办事处信托基金负担的员额费用和其他费用转经常费用所造成的增长。

表 22.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 行政领导和管理 (包括纽约 联络处)	507.0	-	-	-	7.5	1.7	0.1	9.3	516.3
B. 救灾协调、备灾和防灾	2 426.6	-	-	-	29.8	7.4	(0.6)	36.6	2 463.2
C. 行政和共同事务	406.1	-	-	-	6.4	1.4	(0.1)	7.7	413.8
共 计	3 339.7	-	-	-	43.7	10.5	(0.6)	53.6	3 393.3

表 22.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和 实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
A. 行政领导和管理 (包括纽约 联络处)	507.0	9.3	1.8	132.9	26.2	16	3.1	158.2	31.2	665.2	25.7
B. 救灾协调、备灾和防灾	2,426.6	36.6	1.5	343.3	34.9	13.9	0.5	398.3	37.0	3 325.4	34.4
C. 行政和共同事务	406.1	7.7	1.8	66.1	16.2	1.7	0.4	75.5	18.5	481.6	15.9
共 计	3 339.7	53.6	1.6	1 047.3	31.3	31.6	0.9	1 132.5	33.9	4 472.2	30.8

表 22.4. 所需常设员额

组织单位: 联合国救灾协调专员办事处

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	3	1	-	3	3
高等专员 (P-5)	3	5	2	-	5	5
一等专员 (P-4)	4	6	4	2	8	8
二等专员 (P-3)	2	4	-	-	2	4
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	3	1	4	2
共计	14	21	10	3	24	24
<u>一般事务人员职类</u>
一等	1	2	2	1	3	3
其他各等	10	11	11	10	21	21
共计	11	13	13	11	24	24
<u>其他职类</u>
外勤人员	-	-	1	1	1	1
共计	-	-	1	1	1	1
总计	25	34	24	15	49	49

表 22.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	总数	列入第 22 款的分派费用
A	B	C
第 28 款
A	3.9	0.5	2.9	0.5
B	196.2	8.7	45.7	141.8
C	29.3	3.8	21.7	3.8
D	-	-	-	-
E	11.1	1.6	7.8	1.7
F	28.0	4.0	19.8	4.3
G	-	-	-	-
H	308.0	44.0	207.4	56.6
I	792.7	-	-	792.7
J	29.3	4.2	19.7	5.4
K	6.6	0.8	4.5	1.2
L	11.5	1.7	7.8	2.1
M	-	-	-	-
第 29 款
(2)	13.1	-	13.1	-
(3)	64.2	-	64.2	-
(4)	11.3	-	11.3	-
(5)	106.3	-	106.3	-
款内分派
A.	-	(1263.9)	1036.1	227.8
C.	-	359.4	1797.1	(2156.5)
分派费用共计	1611.5	(835.3)	3365.2	(918.4)
直接费用	6830.6	835.3	5076.9	918.4
直接费用和分派费用共计	8442.1	-	8442.1	-

联合国救灾协调专员办事处

22.1 联合国救灾协调专员办事处(救灾专员办事处)是按照一九七一年十二月十四日大会第 2816 (XXVI) 号决议设立的。

22.2 一九七四年十一月二十九日大会第 3243 (XXIX) 号决议请该办事处加强其能力, 以切实有效地动员和协调救灾工作, 来提供世界性服务, 但不得妨碍在其他方面所得的资源的范围内, 对该办事处在灾害预防和灾前规划方面的任务所作的任何可能改进。该决议并规定, 为加强上述能力而需要的额外经费, 在第一年(一九七五年)和其后的一九七六-一九七七两年期内, 应以自愿捐款供应。按照上述决议, 成立了联合国加强救灾专员办事处信托基金, 一九七六年十二月二十一日第 31/173 号决议和一九七八年十二月十九日第 33/429 号决定, 延长了信托基金的期限。

22.3 大会按照第 31/173 号决议, 又决定秘书长应于

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 行政领导和管理
- B. 活动方案: 救灾协调、备灾和防灾
- C. 方案支助: 行政和共同事务

编制其一九七八-一九七九两年期方案预算草案时, 对信托基金提供经费的那些核心方案行政活动, 规定由经常预算提供其相当大一部分的经费, 作为保证使救灾专员办事处具有健全经费基础过程中的一个初步步骤。

22.4 秘书长在该决议通过之前提出了一份所涉经费问题的说明(A/C.5/31/73), 其中他说他认为决议所提到的“核心方案的行政活动”包括救灾协调和应急规划, 备灾和防灾, 以及共同事务和管理, 而不包括向各政府提供的防灾和灾前规划的技术援助方案。

22.5 按照第 31/173 号决议, 大会第三十二届会议核可将常设员额十名(D-1 两名、P-4 两名、P-3 一名、P-2 一名、一等一般事务人员一名和其他各等一般事务人员三名)以及以前由自愿捐款提供经费的救灾专员办事处的部分经常费用转入一九七八-一九七九两年期经常预算。

22.6 一九七七年十二月八日大会第 32/56 号决议决

定在第三十三届会议审查今后经费安排, 保证救灾专员办事处的核心方案具有健全的经费基础的问题, 以期在一九八〇-一九八一两年期方案预算草案中列入关于进一步把适当的费用从自愿捐款改为联合国经常预算的提议, 并请方案和协调委员会(方案协调会)在拟订关于一九八〇-一九八三年中期计划的建议时, 考虑到这项决议。

22.7 方案协调会在关于其第十八届会议工作的报告里, 建议大会在一九八〇-一九八三年中期计划里核可救灾专员办事处的两年期方案预算增长率低于平均数。^①可是, 方案协调会也建议大会应当“申明经济及社会理事会和大会根据方案协调会的意见制定相对增长率, 目的是指导秘书长在编制方案概算时如何决定各方案的优先次序, 在某些情形下, 对这些增长率的解释也许需要某种程度的判断, 并了解到若干方案的增长率可以降低到零或负数”。^②

22.8 行政和预算问题咨询委员会在关于一九八〇-一九八三年中期计划的报告第 18 段里提请注意, 由于大会第 32/56 号决议的规定, 特别对救灾方案“有可能产生互相矛盾的决定”, 建议大会在这些方面向秘书长提供必要的指导。

22.9 秘书长在 A/C.5/33/60 号文件里通知大会第三十三届会议, 按照第 32/56 号决议, 他将提议把其他员额 10 名和一向由信托基金提供经费的救灾专员办事处的一部分经常费用转入一九八〇-一九八一两年期经常预算。这项转入的费用, 按估计的一九七九年价格计算, 估计为 1 038 600 美元。

22.10 大会第 33/429 号决定请秘书长依照第 32/56 号决议, 在他的一九八〇-一九八一两年期方案预算的概数列入这样的提议: 将在本两年期内由预算外资金提供经费的核心方案余留的行政活动的费用的一大部分转入经常预算。

22.11 因此, 秘书长同救灾协调专员协商后断定, 把员额九名(D-1 一名, P-5 两名, P-4 两名, P-3 两名, 以及一般事务人员两名, 其中一名为一等职级)

^①见《大会正式记录, 第三十三届会议, 补编第 38 号》(A/33/38), 第 54 段。

^②同上, 第 53(a)段。

和经常费用 119 600 美元转入经常预算, 将使救灾专员办事处具有比较健全的经费基础, 同时也限制了提议转入经常预算的资源数额。估计这项转入的费用, 按一九七九年订正价格计算, 为 1 068 000 美元。减去其他用途的开支 20 700 美元后, 全部增长数字为 1 047 300 美元。

22.12 一九七七年后期, 行政和管理处审查救灾专员办事处的组织安排, 建议设立一个新结构, 这项建议已于一九七八年一月一日起实施。将当时存在的两个实务方案, 救灾协调司和防灾备灾司, 合并为一个司, 即救灾协调、备灾和防灾司, 是按地理分布安排的, 包括三个区域科: (a) 非洲、中东和欧洲, (b) 亚洲和太平洋, 以及(c) 拉丁美洲。目前每个区域科处理该区域内的救灾协调、备灾和防灾事务。

22.13 改组后, 原先决定, 为行政目的, 把第二个 D-1 职位, 即以以前的备灾和防灾司司长的职位, 转入行政领导和管理方案, 并把职衔改为科学顾问兼长期规划员。但鉴于现在对新合并的司内区域分组的工作人员所要求的资格和专门技能, 这个员额已归还该司。

22.14 结果是, 救灾专员办事处现在有下列三个方案, 而以前大会核可拨给以前两个实质司的资源列入合并的新司项下:

- (a) 行政领导和管理, 包括纽约联络处;
- (b) 救灾协调、备灾和防灾;
- (c) 行政和共同事务。

预算外资源

22.15 大会第 33/429 号决定也决定将依照大会一九七四年十一月二十九日第 3243 (XXIX) 号、一九七五年十二月九日第 3440 (XXX) 号 and 一九七五年十二月十七日第 3532 (XXX) 号决议设立的联合国加强救灾专员办事处信托基金, 自一九八〇年一月一日起, 再维持两年, 以确保救灾专员办事处的现有财政资源仍足够应付交由该办事处承担的任务。一九八〇-一九八一两年期内信托基金需要自愿捐款 1 458 400 美元, 使救灾专员办事处核心方案行政活动之中继续由自愿捐款提供的那一部分活动能够继续进行下去。

22.16 此外, 救灾专员办事处在一九八〇-一九八 美元, 由信托基金技术合作活动分户帐的捐款或具体一两年期内可能进行的技术合作项目估计值 900 000 项目的捐款负担。

A. 行政领导和管理(包括纽约联络处)

表 22.6. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	350.8	6.0	111.8	11.6	129.4	480.2
一般临时助理人员	22.3	0.9	(16.6)	-	(15.7)	6.6
加班费	0.7	-	-	-	-	0.7
特设专家小组	13.9	0.2	(4.1)	0.2	(3.7)	10.2
一般人事费:
公费	9.2	-	-	-	-	9.2
其他一般人事费	91.2	1.6	35.6	3.8	41.0	132.2
工作人员旅费	18.2	0.6	6.2	0.4	7.2	25.4
接待费	0.7	-	-	-	-	0.7
共 计	507.0	9.3	132.9	16.0	158.2	665.2

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
516.3	132.9	-	-	132.9	25.7 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) 实务和行政资沅
联合国救灾援助信托基金, 加强救灾专员办事处分帐户
常设员额	255	135
特设专家小组	14.3
一般人事费	66.3	35.1
(a) 共计	335.6	170.1
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	335.6	170.1

直接费用共计 835.3

(835.3)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 22.7. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理(包括纽约联络处)

<u>经常预算</u>	<u>预算外资源</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	-	-	-	-	-	-
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	-	1	1	-	1	1
高等专员 (P-5)	-	-	-	-	-	-
一等专员 (P-4)	-	-	-	-	-	-
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	-
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共计	2	3	1	-	3	3
一般事务人员职类
一等	-	1	1	-	1	1
其他各等	1	1	2	2	3	3
共计	1	2	3	2	4	4
总计	3	5	4	2	7	7

A. 行政领导和管理

22.17 执行办公室的职责包括监督协调专员办事处的行政和领导, 与各国政府和主管的国际机构、政府间机构以及非政府机构发展和维持联系, 就有关救灾和灾前规划问题拟订主要政策立场和动议, 并向秘书长提出建议。

22.18 对救灾事务有广泛经验的人士已组成一个小型咨询小组, 就广泛的政策性问题向协调专员提供意见。

22.19 救灾协调专员由一名 D-2 职等的官员协助, 该官员负责管理协调专员办事处的日常事务。

22.20 一个专家小组于一九七五年开会, 就加强救灾专员办事处的救灾协调能力提出建议, 按照这项建议在总部成立了联络处, 有两个员额, 分别为 D-1 和

G-5 职等, 由预算外资源提供经费, 其职责是代表救灾协调专员, 与各国常驻联合国代表团和设在北美积极从事救灾的非政府组织维持联系。

所需资源(按订正的 1979 费率计算)

预算外资源员额的转移

22.21 按照大会第 33/429 号决定, 建议增加本方案的资源, 将目前由预算外资源提供经费的纽约联络处的两个员额(一名 D-1, 一名 G-5)转入经常预算。

一般临时助理人员

22.22 本支出用途所需的 6 600 美元, 反映出在考虑到本方案的实际支出率后, 重新估价的一九七八-一九七九两年期资源基数减少了 16 600 美元, 可供替补长期请病假或产假的一般事务人员, 为期共约三个月。

特设专家小组

22.23 此项下需要经费 10 000 美元, 即负增长 4 100 美元, 这是由于协调专员决定缩减本项目的支出, 在本两年期内协调专员的咨询小组只举行两次会议, 每次为期三天。

工作人员旅费

22.24 大会第 33/429 号决定建议增加本项目的旅费, 把原来由预算外资源负担的 6 200 美元转入经常预算。共计经费 25 000 美元, 可供协调专员和主任出席经济及社会理事会和大会等立法机关的会议, 并使协调专员可以按履行职务的需要同各国政府和专门机构进行协商。

B. 活动方案: 救灾协调、备灾、防灾

表 22.8. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1,440.5	24.5	621.4	7.7	653.6	2 094.1
一般临时助理人员	24.1	1	14.4	0.2	15.6	39.7
顾问	12.2	0.2	-	0.2	0.4	12.6
加班费	23.6	0.9	(14.4)	-	(13.5)	10.1
特设专家小组	-	-	8.7	0.1	8.8	8.8
一般人事费	374.7	4.7	161.0	2.5	168.2	542.9
工作人员旅费	143.4	5	-	2.2	7.2	150.6
外部印刷	8.1	0.3	-	0.1	0.4	8.5
一般业务费	-	-	57.2	0.9	58.1	58.1
补助金	400	-	-	-	-	400
共 计	2 426.6	36.6	848.3	13.9	898.8	3 325.4

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 463.2	848.3	-	-	848.3	34.4%

表 22.8(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
联合国救灾援助信托基金:
加强救灾专员办事处分帐户:
常设员额	930.8	557.4
一般临时助理人员	53.9	20.4
特设专家小组	99.5	11.3
一般人事费	242.5	144.9
公务旅行	173.6	55.5
外部印刷和装订	8.5	5.6
一般业务费	93.5	56.4
(b) <u>业务项目</u>
联合国救灾援助信托基金:
加强救灾专员办事处分帐户
技术合作分帐户或其他来源
(a) 共计	1 602.3	851.5
(b) 共计	450	900
(a)和(b)共计	2 052.3	1 751.5

直接费用共计	5 076.9
--------	---------

B. 分派费用

3 365.2

直接费用和分派费用共计	8 442.1
-------------	---------

表 22.9. 所需常设员额

方案: 救灾协调、备灾、防灾

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	3	5	2	-	5	5
一等专员 (P-4)	3	5	3	1	6	6
二等专员 (P-3)	2	3	-	-	2	3
助理/助理专员 (P-2/I)	-	1	3	1	3	2
共计	10	16	8	2	18	18
<u>一般事务人员职类</u>
一等	-	-	-	-	-	-
其他各等	8	9	6	5	14	14
共计	8	9	6 ^b	5	14	14
<u>其他职类</u>
外勤人员	-	-	1	1	1	1
共计	-	-	1	1	1	1
总计	18	25 ^a	15	8	33	33

a 包括以前的预算外资金员额七名, 和下面第 22、29 段所说。行政和共同事务方案中以 P-2 交换的 P-3 员额一名。

b 包括转入行政和共同事务方案的一般事务人员员额一名。

B. 活动方案：救灾协调、备灾、防灾

22.25 以上第 22.12 段说过，本方案将本两年期核拨给救灾协调司和防灾备灾司的资源都归并给一个司。

22.26 新的司的工作方案分为三个次级方案，即救灾协调、备灾和防灾。但是司的结构包括三个地理区域分组，每个组都处理影响该区的每一个次级方案的各方面问题。此外还有一个技术业务组，向各区域组提供业务支助和设施，并协助司长进行涉及全司的活动。

22.27 本两年期针对这三个次级方案规划的方案构成部分和产出如下：

次级方案 1. 救灾协调

(a) 所需资源：2 361 000 美元(占方案总数的百分之七十一)

(b) 根据：一九八〇—一九八三年期间中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 8.11 至 8.18 段。

(c) 方案构成部分：

1.1 救灾协调业务

产出：预见涉及积极动员、领导和协调二、三十个大灾难的救灾工作，并经常保持准备，以便有效率地进行这种业务。

1.2 继续发展和维持资料库

产出：特别为救灾协调次级方案提供支助服务，也在一定程度上为备灾次级方案提供支助服务，供应执行这些次级方案的工作所需的最新资料。

1.3 改进现有的灾前安排并与捐助国作出新安排

产出：捐助国的年度会议通常在日内瓦举行。但是为节省起见，下一个两年期只计划举行一次这种会议。此外，两年期内将派出至多二十个特派团到捐助国去讨论有关改进灾前安排的问题，这是本次级方案的经常工作。

相对优先顺序：这些方案构成部分彼此相互依存，因此不可能定出相对优先顺序。

次级方案 2. 备灾

(a) 所需资源：731 600 美元(占方案总数的百分之二十二)

(b) 根据：一九八〇—一九八三年期间中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 8.19 至 8.26 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 技术合作

产出：预期每年收到十至十五项各国政府要求在备灾的各个方面提供援助的请求。如果这些请求不够具体，救灾专员办事处工作人员将先访问有关国家，以确定所需的专门技术和有多少适当的对口工作人员，然后才派遣技术合作特派团。救灾专员办事处将为特派团提供行政和技术支助。在特派团报告提出后将同有关国家的政府采取后续行动，以保证在切实可行的条件下尽量采纳建议，并优先援助最易遭灾的国家。不断同主要的双边和多边捐助者，包括红十字会协会保持联系，以避免工作重复，并在可能情况下推动双边技术援助项目，以便腾出救灾专员办事处的费用在没有双边捐助的优先项目。

2.2 训练

产出：在两年期内，救灾专员办事处将为政府人员和其他直接负责这方面工作的人员，举办和安排八个左右的备灾讨论会，并将参加这些会议或为会议提供文件。此外，还为易受灾害国家的开发计划署驻地代表提供三、四次训练，以保证遇灾时他们能更好地执行职责。

2.3 迅速提供国际救济的措施，和备灾研究

产出：

- (一) 在一九八〇年底以前出版三种语文的标准术语；
- (二) 向大会第三十五或三十六届会议提出一份国际救济协定草案（如果在对问题单的答复后进行分析，认为这种协定是最好的工作方法）；
- (三) 在两年期结束前出版关于备灾的某些方面（例如，关于特别脆弱的人群）的资料。

上述活动的目的是排除障碍，以便发生灾难后能更迅速地送出救济。

相对优先顺序：本次级方案的所有方案构成部分，都有助于使捐助者和(或)受援者作好准备、应付灾难，对达成目标来说都同样重要。

次级方案 3. 防灾

(a) 所需资源：232 800 美元(占方案总数百分之七)

(b) 根据：一九八〇—一九八三年期间中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 8.27 至 8.34 段。

(c) 方案构成部分：

3.1 促进防灾的技术合作

产出：经请求，在现有经费许可的范围内，尽量派出特派团到易受灾害的地区或个别发展中国家，协助各国政府和其他负责实质规划的人，就现有发展项目的地点作出正确决定。这些活动也能加强能力，促进联合国系统各机构(例如，工发组织、开发计划署和世界银行)或从事发展项目或为发展项目筹经费的各国国际开发银行，在进行规划或拟订项目时考虑到防灾因素。

3.2 朝向完成、接受和执行国际灾害战略的工作

产出：救灾专员办事处将继续同教科文组织一起参加地震危险国际咨询委员会的年度会议。也将参加火山形成特设工作组以及防止残废和残废复常特设工作组。具体的产出包括三份关于“防止和减轻灾害的目前技术水平”的手册。

期间：这三个次级方案都是目前正在进行的并且在本两年期内和以后预期将继续进行的活动。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的重新部署

22.28 为一九八〇—一九八一年请求的所有专门人员人工月将用于一九七八—一九七九年进行中的和一九八〇—一九八一年继续进行的方案构成部分。

22.29 在行政和共同事务方案中重新部署，以

P-2 员额一名交换 P-3 级行政事务专员员额一名。P-3 级现任人员的职务是，提供各种技术合作项目的行政和实务支助，包括处理各国政府的请求、征聘派往外地工作的专家、起草关于派专家到外地工作的信件、专家的临时和最后报告的评价、这种报告的编辑、对各种有关技术合作的讨论会和其他会议提供服务、和研究奖金方案的管理。

预算外资源员额的调动

22.30 薪给和一般人事费项下提议的资源增长净额反映下列情况：提议将七名预算外资源员额改为经常预算员额(P-5 二名, P-4 二名, P-3 二名和一般事务人员一名), 以及上面一段所说的本方案与行政和共同事务方案之间交换一名 P-3 和一名 P-2 的员额。

22.31 现将有关的七名预算外资源员额更详细地说明如下。

22.32 所牵涉到的两名 P-5 员额之一的现任工作人员是亚洲和太平洋科的科长。他可能随时被派处理有关其他国家的事务。他作为科长所负的责任是：

(a) 领导三个其他专门人员同开发计划署驻地代表及同驻日内瓦各常驻代表团维持联系和交换意见的工作；

(b) 测报区域内据报发生的一切灾害(包括缓慢发展的灾害), 采取把情况随时通知可能的捐助国和其他捐助者所需的行动；对于某种灾害, 整理、分析和传播情报, 以及动员和协调有关救济活动, 或在实地从事灾情评估和当地协调的工作；编写关于灾害的个案报告；

(c) 促成易于发生灾害的国家内的灾前准备和防灾措施, 只要这种办法在各国可以实行。

22.33 第二个 P-5 员额的现任工作人员是拉丁美洲科内的一名高等协调专员, 虽然他也可能随时被派处理有关其他国家的事务。他在科长之下所负的责任是：

(a) 同开发计划署驻地代表及同驻日内瓦各常驻代表团维持联系和交换意见；

(b) 测报区域内据报发生的一切灾害(包括缓

慢发展的灾害), 采取把情况随时通知可能的捐助国和其他捐助者所需的行动; 对于某种灾害, 整理、分析和传播情报, 以及动员和协调救济活动; 编写关于灾害的个案报告;

(c) 促成易于发生灾害的国家内的灾前准备和防灾措施, 只要这种办法在各国可以实行。

此外, 当灾害发生时, 这一工作人员将被指派担任联合国灾情估量调查组的副组长, 救灾协调、备灾和防灾司的司长(D-1)为当然组长。如有严重灾害发生, 科长通常必须留在日内瓦, 在救灾办事处协调中心监督救灾协调活动。

22.34 提议改为经常预算员额的二名 P-4 员额的现任工作人员是分别在非洲、中东和欧洲科及亚洲和太平洋科办事的救灾协调专员。他们在科长之下所负的责任是:

(a) 同开发计划署驻地代表及同驻日内瓦各常驻代表团维持联系和交换意见;

(b) 测报他们的区域内据报发生的一切灾害(包括缓慢发展的灾害), 采取把情况随时通知可能的捐助国和其他捐助者所需的行动; 对于某种灾害, 整理、分析和传播情报, 以及动员和协调救济活动, 或在实地从事灾情评估和当地协调的工作; 编写关于灾害的个案报告;

(c) 促成易于发生灾害的国家内的灾前准备和防灾措施, 只要这种办法在各国可以实行。

22.35 二名 P-3 员额(目前规定为 P-2 职等)用以安置分别在拉丁美洲科和非洲、中东和欧洲科办事的两名协调专员。他们于其科长监督下执行下列任务:

协助更高级的工作人员于必要时采取行动以支助救灾工作; 执行实地评估和当地协调职责或协助日内瓦救灾办事处协调中心所采取的关于动员和协调救灾工作的行动; 促成易发生灾害国家内的灾前准备安排; 和促成防灾措施, 只要这种措施在各国可以实行。

22.36 提议改为经常预算员额的一名一般事务员额的现任工作人员是在拉丁美洲科办理秘书事务。

现有员额的职位改叙

22.37 上面第 22.34 段内讲的把二名 P-2 员额改叙为 P-3 职等的事已经人事厅的叙级单位予以同意。在这方面可以回顾的一点是在设立加强救灾办事处信托基金后于一九七五年内提出救灾办事处员额编制表时, 原来的用意是要把当时的救灾协调司内的这两名 P-2 员额用来训练对救灾管理工作有兴趣、有能力的年轻工作人员。在把现有的两司合并成一个以后, 并根据这一司的内部结构情形, 按地域划分的每一科都必须有适当数额的工作人员。目前每科只有四个专门人员的员额。每当灾害发生后需要由救灾办事处提供服务时, 至少必须遣派两名工作人员到灾区国家, 其他二人留在日内瓦协调中心工作(必要时由其他各科的工作人员协助他们)。因此, 每科的所有四名工作人员必须有足够的经验和地位在外地或日内瓦执行实务上的重要职责; 特别是因为派定在按地域划分的每一个科办事的工作人员人数很少, 往往只能派一个工作人员到灾区。尤其是在外地执行协调职务时, 这种工作人员不得不同往往阶级较高的国家代表或其他联合国机构的区域代表接洽。而且救灾办事处的工作人员在外地必须同灾区国家的部长级的当局进行协商, 也必须同捐助国政府代表团的外交人员进行协商。联合国灾情估量组, 或联合国主持下的其他组织, 通常都是在救灾办事处领导下进行工作。因此更加重要的是, 在外地工作的一切救灾办事处工作人员都应兼有适当的经验和地位, 使他们有资格进行重要职位的工作人员所担负的工作, 并经常对通常应由更高级工作人员处理的事务也由他们自作主张, 采取行动。

一般临时助理人员

22.38 这个标题下所需数额包括提议的资源增长数 14 400 美元。可供协调专员支配的资源总数共为 39 500 美元, 一部分充作因长期病假或生育假而需要的临时助理人员九个工作人员人工月的费用, 另一部分充作发生重大灾害期间在日内瓦需用此种额外助理人员代替派往灾区的工作人员或在灾区征聘当地工作人员所需临时费用。资源增加数因所请拨的作加班费的资源数额相应减低, 得以抵销。

顾问

22.39 这个支出用途项下所需数额是与上一两年期所核定并经重新估价后的数额相同。所需总额12 400 美元将充作顾问人员的不超过三个人工月的费用。此等顾问将提供办事处工作人员所没有的,尤其在防灾次级方案方面没有的技术上的专门知识。

特设专家小组

22.40 这个支出用途项下所需数额是从预算外资源转过来的 8 700 美元。这笔经费将充作救灾办事处所需的一部分资源,使救灾办事处可以举行判定和减轻地震危险联合委员会的一九八〇年会议,联合委员会是一九七六年根据判定和减轻地震危险的政府间会议的建议设立的。联合委员会每年举行一次会议,由救灾办事处和教科文组织轮流提供经费。举行联合委员会一九八〇年会议的费用差额(11 300美元)将由托管基金提供。

工作人员旅费

22.41 这个标题下请拨的 148 400 美元是这一司的全部旅费中由经常预算项下支付的部分,其主要构成部分如下:

- (a) 参加大会、经济及社会理事会、环境规划

署理事会的会议和其他与救灾办事处有关的会议所需的旅费;

- (b) 前往捐助国的大约二十次出差旅费;

(c) 为进行防灾准备次级方案前往易于发生灾害国家的大约三十次出差旅费;

(d) 前往灾区国家的出差旅费,这是根据过去经验估计,同时相当顾及各种临时需要。

一般业务费

22.42 这个支出用途项下所需数额包括提议的资源增长数 57 200 美元。这笔数额中有一部分是从行政和共同事务方案项下拨过来的 19 200 美元,另一部分是根据大会第 33/249 号决定从预算外资源转入经常预算的 38 000 美元。从行政和共同事务方案拨过来的资源将充作发送大部分灾情报告所用的电子计算机端钮的租金(9 600 美元)和救灾办事处应急电话系统的一部分租费(9 600 美元)。从预算外资源转来的资源将有一部分用于办事处在灾害发生时取得情报深为倚赖的一部路透社新闻机器的租费(5 600 美元),另一部分用以支付电话、电报和其他通信支出的费用(32 400 美元)。

C. 方案支助: 行政和共同事务

表 22.10. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	290.2	5.2	14.8	0.9	20.9	311.1
一般临时助理人员	18.1	0.5	66.2	0.5	67.2	85.3
加班费	-	-	0.5	-	0.5	0.5
一般人事费	75.5	1.1	3.8	0.3	5.2	80.7
一般业务费	22.3	0.9	(19.2)	-	(18.3)	4
共 计	406.1	7.7	66.1	1.7	75.5	481.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
413.8	66.1	-	-	66.1	15.9 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
联合国救灾援助信托基金, 加强救灾协调专员办事处
次级帐户
常设员额	232.2	287.6
一般临时助理人员	107.8	56.3
一般人事费	60.1	74.7
用品和材料	3.1	3.2
办公室设备和家具	-	15
(a) 共计	403.2	436.8
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	403.2	436.8

直接费用共计 918.4

(918.4)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 22.11. 所需常设员额

方案: 行政和共同事务

<u>经常预算</u>	<u>预算外资源</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
一等专员 (P-4)	1	1	1	1	2	2
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1	-	-	-	1	-
共计	2	2	1	1	3	3
<u>一般事务人员职类</u>
一等	1	1	1	1	2	2
其他各等	1	1	3	3	4	4
共计	2	2	4	4	6	6
总计	4	4	5	5	9	9

C. 方案支助: 行政和共同事务

所需资源(按 1979 订正费率计算)

22.43 薪给和一般人事费所需资源包括提议的资源增长数 18 600 美元。如上面第 22.29 段内所指出的, 这笔数额是由于把一名 P-3 员额从救灾协调、备灾、防灾方案转调到本方案, 交换一名 P-2 员额而有的。

一般临时助理人员

22.44 这个支出用途项下所需资源包括提议的资源增长数 66 200 美元, 此数是根据大会第 33/429 号决定从预算外资源转入经常预算的, 将使协调专员能够

向日内瓦联合国办事处提供 43 个一般事务人员人工月的经费, 以使日内瓦能够执行因救灾办事处在救灾协调和技术合作方面的活动而产生的额外行政职责。在上一两年期内, 这种临时助理人员经费是完全由预算外资源提供的。现在提议所需经费由经常预算和信托基金平分。

加班费

22.45 根据第 33/429 号决定, 还提议把 500 美元的数额从预算外资源转入经常预算, 充作加班费所需资源。

第 23 款. 人权

表 23.1. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
9896	(1221.5)	(12.3)	0.4	-	64.6	0.6	(1156.5)	(11.6)	8739.5

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
8674.5	0.4	-	177.0	177.4	2%

(2) 预算外资沅

(a) <u>实务和行政资沅</u>	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
消除种族歧视委员会	225.0	230.0
(a) 共计	225.0	230.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	225.0	230.0

直接费用共计	8969.5
--------	--------

B. 分派费用

18 227.0

直接费用和分派费用共计	27 196.5
-------------	----------

表 23.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额	其他支出用途	常设员额 (5)	其他支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 决策机关	1 542.7	706.8	-	-	-	29.2	(1.0)	28.2	(678.6)	864.1
B. 行政领导和管理 (包括纽约联络处)	1 500.4	-	-	-	24.0	0.9	(97.9)	(73.0)	(73.0)	1 427.4
C. 人权活动	6 852.9	677.7	89.4	95.5	-	16.5	6.4	207.8	(469.9)	6 383.0
共 计	9 896.0	1 384.5	89.4	95.5	24.0	46.6	(92.5)	163.0	(1 221.5)	8 674.5

表 23.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 决策机关	1 542.7	(678.6)	(43.9)	(103.6)	(6.7)	10.8	0.7	(771.4)	(50.0)	771.3	(11.9)
B. 行政领导和管理 (包括 纽约联络处)	1 500.4	(73)	(4.8)	-	-	26.7	1.7	(46.3)	(3.0)	1 454.1	-
C. 人权活动	6 852.9	(469.9)	(5.8)	104.0	1.5	27.1	0.3	(338.8)	(4.9)	6 514.1	4.4
共 计	9 896.0	(1 221.5)	(12.3)	0.4	-	64.6	0.6	(1156.5)	(11.6)	8 739.5	2.0

组织单位: 人权司

表 23.4. 所需常设员额

经常预算	预算外资沉	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	—	—	2	2
高等专员 (P-5)	9	9	—	—	9	9
一等专员 (P-4)	13	14	—	—	13	14
二等专员 (P-3)	12	14	—	—	12	14
协理/助理专员 (P-2/1)	8	8	—	—	8	8
共计	45	48	—	—	45	48
一般事务人员职类
一等	2	2	—	—	2	2
其他各等	30	31	—	—	30	31
共计	32	33	—	—	32	33
总计	77	81	—	—	77	81

表 23.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的 分派费用	总数	列入第 23 款的分派费用
A	B	C
第 28 款
A	7.8	—	1.3	6.5
B	283.7	10.9	202.1	70.7
C	56.7	—	9.4	47.2
D	—	—	—	—
E	16.7	1.9	2.7	12.2
F	42.4	4.7	6.9	30.8
G	—	—	—	—
H	461.3	—	94.3	367.0
I	784.5	—	784.5	—
J	48.2	—	9.0	39.2
K	11.1	—	2.1	9.0
L	19.1	—	3.5	15.5
M	—	—	—	—
第 29 款
(2)	3618.6	3618.6	—	—
(3)	10569.4	3635.4	—	6934.1
(4)	2071.4	544.0	—	1527.4
(5)	236.1	—	—	236.1
款内分派 B	—	848.1	(2569.9)	1721.8
分派费用共计	18227.0	8663.5	(1454.1)	11017.5
直接费用	8969.5	1001.3	1454.1	6514.1
直接费用和分派 费用共计	27196.5	9664.8	—	17531.6

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 决策机关
- B. 行政领导和管理(包括纽约联络处)
- C. 人权活动

人 权

23.1 人权方面的工作方案是从联合国宪章第五十五和五十六条所定任务的执行中产生出来, 这项任务是促进对人权及基本自由的普遍尊重与遵守, 不分种族、性别、语言或宗教。

23.2 人权司是秘书处内协助执行上述工作方案的主要组织单位。它负责该方案的行政领导和管理, 各决

策机关与其附属机构所制定的各种人权政策和方案的执行, 以及有关方案支助的各种任务。

23.3 一九七七年底, 行政管理处审查了人权司, 并建议了一个新的组织结构, 从一九七八年一月一日开始执行。由于这项改组, 以前属于行政和共同事务次级方案的现有行政工作人员就并入行政领导和管理次级方案下的主任办事处。

A. 决策机关

表 23.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
(一) 人权委员会
代表旅费	197.6	6.7	(131.6)	1.1	(123.8)	73.8
工作人员旅费	11.8	0.4	(12.2)	-	(11.8)	-
(一)小计	209.4	7.1	(143.8)	1.1	(135.6)	73.8
(二) 防止歧视及保 护少数小组委 员会
加班费	9.2	0.4	(9.6)	-	(9.2)	-
代表旅费	318	11.2	(69.6)	3.9	(54.5)	263.5
工作人员出席 会议旅费	5.7	0.3	(6.0)	-	(5.7)	-
工作人员前往 会议旅费	18.2	0.6	(18.8)	-	(18.2)	-
(二)小计	351.1	12.5	(104.0)	3.9	(87.6)	263.5
(三) 人权事务委员 会
代表旅费	208.2	7.6	144.2	5.4	157.2	365.4
工作人员前往 会议旅费	28.2	1.0	-	0.4	1.4	29.6
酬金	39.0	-	-	-	-	39.0
(三)小计	275.4	8.6	144.2	5.8	158.6	434.0
(四) 南部非洲问题 特设专家工作组
顾问	6.9	(6.9)	-	-	(6.9)	-
代表旅费	69.1	(69.1)	-	-	(69.1)	-
工作人员前往 会议旅费	23.7	(23.7)	-	-	(23.7)	-
工作人员其他 旅费	4.1	(4.1)	-	-	(4.1)	-

表 23.6(续前)

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
一般业务费用	25.1	(25.1)	-	-	(25.1)	-
(四)小计	128.9	(128.9)	-	-	(128.9)	-
(五) 智利问题特设 专家工作组 会议临时助理 人员	4.5	(4.5)	-	-	(4.5)	-
加班费	1.0	(1.0)	-	-	(1.0)	-
代表旅费	107.9	(107.9)	-	-	(107.9)	-
工作人员前往 会议旅费	18.6	(18.6)	-	-	(18.6)	-
工作人员其他 旅费	8.3	(8.3)	-	-	(8.3)	-
一般业务费用	9.1	(9.1)	-	-	(9.1)	-
(五)小计	149.4	(149.4)	-	-	(149.4)	-
(六) 调查以色列措施 特别委员会 会议临时助理 人员	54.6	(54.6)	-	-	(54.6)	-
一般临时助理 人员	195.5	(195.5)	-	-	(195.5)	-
代表旅费	97.4	(97.4)	-	-	(97.4)	-
工作人员前往 会议服务旅费	30.5	(30.5)	-	-	(30.5)	-
外部印刷和装 订费	30.4	(30.4)	-	-	(30.4)	-
一般临时费用	20.1	(20.1)	-	-	(20.1)	-
(六)小计	428.5	(428.5)	-	-	(428.5)	-
共 计	1 542.7	(678.6)	(103.6)	10.8	(771.4)	771.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
864.1	(103.6)	-	-	(103.6)	(11.9)%

表 23.6(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a)	<u>实务和行政资金</u>
消除种族歧视委员会： 代表旅费和生活费	225.0	230.0
(a) 共计	225.0	230.0
(b)	<u>业务项目</u>
(b) 共计	—	—
(a)和(b) 共计	225.0	230.0

直接费用共计	1 001.3
--------	---------

B. 分派费用

8 665.5

直接费用和分派费用共计	9 664.8
-------------	---------

A. 决策机关

23.4 除了大会和经济及社会理事会之外，这项方案的主要决策机关有人权委员会，防止歧视及保护少数小组委员会，根据一九七六年三月生效的《公民权利和政治权利公约》第二十八条于一九七六年九月设立的人权事务委员会，和消除种族歧视委员会。

附属机构

23.5 上述决策机关由下列各附属机构提供协助：

(a) 大会的附属机构：

调查以色列侵害占领领土内居民人权的措施特别委员会(大会第 33/133 号决议)①

(b) 经济及社会理事会的附属机构：

审查《经济、社会、文化权利国际公约》缔约国所提报告的经济及社会理事会会期工作组(经济及社会理事会第 1988(LX)号决议和 E/DEC/1978/10)②

(c) 人权委员会的附属机构：

(一) 定期报告特设委员会(经社理事会第 1074 C(XXXIX)号决议);

(二) 关于显示出人权一贯受到严重侵害情况的特设工作组(委员会第 4(XXXIV)号决定);^①

(三) 南部非洲问题特设专家工作组(委员会第 2 (XXIII)和第 6 (XXXIII)号决议);^①

(四) 根据《禁止并惩治种族隔离罪行国际公约》所设立的三人小组(第九条)。

(五) 智利人权情况特设工作组;^②

(d) 防止歧视及保护少数小组委员会的附属机构;^①

(一) 来文工作组(经济及社会理事会第 1503 (XLVIII)号决议和小组委员会第 3 (XXIV)号决议);

(二) 奴隶制与类似奴隶制习俗问题小组(小组委员会第 11(XXVII)号决议)。

(e) 人权事务委员会的附属机构:

来文五人工作组。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

(a) 人权委员会

23.6 本次级方案所需的资源(72 700 美元)减少了 143 800 美元,减少的部分为代表旅费 131 600 美元和工作人员旅费 12 200 美元。代表旅费的所需经费是根据委员会目前成员的实际需要计算的。一九八〇 -

^①本附属机构的任务期限可经大会决定延长。

^②本附属机构的任务期限可经经济及社会理事会决定延长。

一九八一年的其余所需经费完全是根据委员会三十二个成员的估计旅费计算的。由于委员会通常在人权的所在地日内瓦开会,因此,工作人员旅费不需要增拨经费。

(b) 防止歧视及保护少数小组委员会

23.7 本次级方案的所需资源(259 000 美元)已减少了 104 000 美元,这是由于在编列这些概算时,小组委员会的工作方案还未得到经济及社会理事会的核可。^③目前所需的经费是完全根据各成员出席小组委员会年度常会的估计旅费和生活费计算的。

(c) 人权事务委员会

23.8 本次级方案的所需资源在代表旅费方面增加了 144 200 美元,这是根据人权事务委员会决定必须在这两年期间每年继续召开三次会议而计算的,委员会是由于它在公民权利和政治权利公约及其任意议定书的报告办法下工作量日益增加和它在任意议定书下必须审议的来文和报告的数量也日益增加而作出这个决定。

(d) 非经常次级方案

23.9 调查以色列侵害占领区内居民人权的措施特别委员会(第 23.5(a)段),南部非洲问题特设专家工作组(第 23.5(c)段)和智利人权问题情况特设工作组(第 23.5(c)(五)段)目前不需要划拨经费,因为这些机构的任务期限和有关的工作方案每年须经审查,调查以色列措施特别委员会的由大会负责,而其他两个机构的则由经济及社会理事会负责。

^③根据小组委员会的建议,人权委员会请经济及社会理事会授权下列机构召开会前会议:(a)关于遭受拘留或监禁人士的权利问题的五人小组(委员会第 19(XXXIV)号决议)和(b)向种族主义和种族歧视进行战斗的行动十年工作组(委员会第 8(XXXIV)号决议)。

B. 行政领导和管理(包括纽约联络处)

表 23.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资源 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资源增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 167	(68)	—	20.1	(47.9)	1 119.1
加班费	13.5	0.5	—	0.1	0.6	14.1
一般人事费:
公费	1.2	—	—	—	—	1.2
其他一般人事费	302.5	(5.9)	—	6.3	0.4	302.9
工作人员前往会议 服务旅费	7.4	0.2	(7.6)	—	(7.4)	—
工作人员其他旅费	7.4	0.2	7.6	0.2	8.0	15.4
招待费	1.4	—	—	—	—	1.4
共 计	1 500.4	(73.0)	—	26.7	(46.3)	1 454.1

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 427.4	—	—	—	—	— %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 1 454.1

B. 分派费用

(1 454.1)

直接费用和分派费用共计 —

表 23.8. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理(包括纽约联络处)

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	2 ^a	2 ^a	—	—	2	2
一等专员 (P-4)	2 ^a	2 ^a	—	—	2	2
二等专员 (P-3)	1	1	—	—	1	1
助理/助理专员 (P-2/1)	1	1	—	—	1	1
共计	8	8	8	8
一般事务人员职类
一等	2 ^a	2 ^a	—	—	2	2
其他各等	5 ^a	5 ^a	—	—	5	5
共计	7	7	—	—	7	7
总计	15	15	—	—	15	15

a 其中一个员额派驻纽约联络处。

B. 行政领导和管理

(包括纽约联络处)

23.10 本方案的各项活动,如同一九八〇—一九八三年中期计划第一卷,第 9.2 至 9.10 段所述的那样,是由人权司进行的,这些活动是:规划和管理该方案各项目标的执行和协调联合国系统各组织的人权活动。

23.11 本方案受纽约联络处的协助,该处的责任如下:

(a) 协调人权司与总部秘书处其他单位和北美洲各国际组织及机构的活动;

(b) 与总部各成员国常驻代表团、观察员代表

团和各非政府组织保持联系;

(c) 出席有关人权方案的会议;

(d) 为总部各人权机构的各届会议提供服务;

(e) 向主管政治和大会事务副秘书长提供他执行其人权任务所需的资料和援助。

所需资源(按 1979 费率计算)

工作人员旅费

23.12 本标题下所列的资源(15 200 美元)是人权司司长出席会议和对有关工作方案的事项进行协商所需的旅费。

C. 人权活动

表23.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	4 501.3	155.9	170.8	16.7	343.4	4 844.7
一般临时助理人员	329.6	(256.2)	(30.8)	0.2	(286.8)	42.8
顾问	114.7	1.7	(90.4)	0.4	(88.3)	26.4
加班费	10.4	0.3	9.6	0.1	10.0	20.4
一般人事费	1 171.4	35.4	44.6	4.9	84.9	1 256.3
代表旅费	315.5	(315.5)	—	—	(315.5)	—
工作人员前往会议 服务旅费	9.8	0.7	113.7	1.9	116.3	126.1
工作人员其他旅费	109.8	3.9	(113.7)	—	(109.8)	—
外部印刷和装订费	185.4	6.6	—	2.9	9.5	194.9
一般业务费用	19.4	(19.4)	—	—	(19.4)	—
杂项事务	2.2	0.1	0.2	—	0.3	2.5
用品和材料	83.4	(83.4)	—	—	(83.4)	—
共 计	6 852.9	(469.9)	104	27.1	(338.8)	6 514.1

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
6 383	104	—	177	281	4.4%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 6 514.1

B. 分派费用

11 017.5

直接费用和分派费用共计 17 531.6

表 23.10. 所需常设员额

方案: 人权活动

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	7	7	—	—	7	7
一等专员 (P-4)	11	12	—	—	11	12
二等专员 (P-3)	11	13	—	—	11	13
协理/助理专员 (P-2/1)	7	7	—	—	7	7
共计	37	40	—	—	37	40
<u>一般事务人员职类</u>
一等
其他各等	25	26	—	—	25	26
共计	25	26	25	26
总计	62	66	—	—	62	66

C. 人权活动

23.13 现将本方案包括的四个次级方案以及两年期内所规划的方案构成部分和有关产出说明如下：

次级方案 1. 人权领域的国际文书和联合国既定程序的执行

(a) 所需资源：2 898 700 美元(占方案全部资源的百分之四十四点五)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 9.11 至 9.27 段。

(c) 方案构成部分：

1.1 执行经常监督程序

产出：

(一) 处理和出版《消除一切形式种族歧视国际公约》、《公民和政治权利国际公约》、《经济、社会和文化权利国际公约》以及《禁止并惩治种族隔离罪行国际公约》等缔约国所交来的报告。

《迄一九七九年一月一日止，上述国际文书的缔约国数目如下：

《消除一切形式种族歧视国际公约》缔约国 103 个；

《公民和政治权利国际公约》缔约国 55 个；

《经济、社会和文化权利国际公约》缔约国 58 个；

《禁止并惩治种族隔离罪行国际公约》缔约国 49 个。》

(二) 编制根据上述文书设置的各机构所要求的报告，分析和准则以及编写它们的年度报告；

(三) 处理和出版非国际人权公约缔约国及国际组织交来的关于它们为了执行人权而采取的措施的定期报告(经济及社会理事会第 1991(XV)号决议)。

(四) 编制上述报告的分析性摘要；

(五) 为下列人权机构安排会议和提供协助：人权事务委员会、经济及社会理事会会期工作组、消除种族歧视委员会、人权委员会定期报告特设委员会以及禁止并惩治种族隔离罪行国际公约所设三人小组。

1.2 执行处理侵犯人权指控的程序

产出：

(一) 处理《公民和政治权利国际公约任意议定书》缔约国^④所寄来的信件，包括为每一来文编写记事摘要，并处理同作者和有关缔约国的书信来往；

(二) 对审议上述来文的人权事务委员会工作组提供协助；

(三) 处理每年收到的(任意议定书以外的)关于各种人权事项，其中包括侵犯人权指控的 4 万至 5 万封来文；为人权委员会和防止歧视及保护少数小组委员会编制月览表，其中列出每一封来文的摘要；

(四) 对审议上述来文的防止歧视及保护少数小组委员会工作组和人权委员会工作组提供协助；

(五) 对人权委员会或防止歧视及保护少数小组委员会根据处理侵犯人权指控既定程序而决定的机密研究，斡旋特派团或性质类似的其他工作提供协助；

(六) 为人权委员会成员编制有关委员会决定执行情况的季度报告；

(七) 执行经济及社会理事会第 277(X)号决议规定的处理侵犯工会权利指控的程序。

1.3 对调查或事实调查机构提供协助

产出：

(一) 为预期在一九八〇—一九八一两年期每年

^④一九七九年一月，这个文书的缔约国有 21 个。

进行的三次公开调查或事实调查工作收集和分析资料。下列机构在一九七八—一九七九年间已得到这一方面的服务：调查以色列侵害占领区内居民人权的措施特别委员会、南部非洲问题特设专家工作组和智利境内人权情况特设工作组；

- (二) 为预期在一九八〇—一九八一两年期每年进行的三次秘密调查或事实调查工作收集和分析资料；
- (三) 协助上述机构的会议和协助编制这些机构的报告材料；
- (四) 对从事上述调查或事实调查工作的就地调查团提供协助；
- (五) 对人权委员会提供协助^⑤。

次级方案 2. 订立标准、探讨、研究和防止歧视

(a) 所需资源：1 856 700美元(占方案全部资源的百分之二十八点五)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第9.28至9.86段。

(c) 方案构成部分：

2.1 订立标准

产出：协助人权机构就下列权利订立各项标准：自决权利、新的国际经济秩序和人权；少数民族权利；移民工人权利；非公民权利；儿童权利；人权和科技发展；免受酷刑的权利；受到拘留或监禁的人的人权；免于宗教上不容异己的迫害和新闻自由。

2.2 探讨和研究

产出：编写关于下列主题的全部或部分研究报告：发展的权利；集体奴役方式的种族隔离和殖民主义；童工；债务奴役；移民工人的权利；受到任何形式的拘留或监禁的人的权利；紧急情况下的人权；司法独立。

^⑤ 国际文书和程序科特别程序组的一名成员现在担任属于该科责任范围内的人权委员会秘书职务。

2.3 防止歧视^⑥

产出：

- (一) 就少数民族、土著居民和移民工人等团体所受到的歧视编写全部或部分的报告；
- (二) 对防止歧视及保护少数小组委员会提供协助；
- (三) 对防止歧视及保护少数小组委员会奴隶制和类似奴隶制习俗工作组提供协助。

次级方案 3. 咨询事务和出版物

(a) 所需资源：1 205 100美元(占方案全部资源的百分之十八点五)。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第9.87至9.97段。

(c) 方案构成部分：

3.1 文件和出版

产出：

- (一) 出版《联合国人权年鉴》(两年刊)、《人权公报》(季刊)、《人权国际文书状况》(季刊)以及人权机构要求出版和广泛传播的各种报告和研究报告；
- (二) 进行规划、简化和协调的工作，以便有条不紊地和及时地编制决策机关所要求的越来越多的文件，其中包括《消除一切形式种族歧视国际公约》的100多个缔约国、《公民和政治权利国际公约》50多个缔约国、《经济、社会和文化权利国际公约》50多个缔约国以及《禁止并惩治种族隔离罪行国际公约》50多个缔约国所送来的经常性报告；以及根据人权机构所要求的关于人权主题的其他各项报告和研究报告进行类似的有关活动；
- (三) 唤起人们注意联合国在世界各地的人权标

^⑥ 下文次级方案4将分别谈到对种族主义和种族歧视采取的行动。

准和活动，并帮助在世界各地传播人权消息。

- 3.2 提供人权方面的咨询服务，如提供训练研究金、举办关于增进和保护人权的讨论会和训练课程以及在各国政府提出请求时向它们提供关于人权的专家服务^⑦。

产出：

- (一) 每年提供 25 名研究金进行实际可行的研究和实地训练，帮助了解为增进和保护人权而采用各种方法，并特别注意发展中国家的需要；
- (二) 在两年期的每一年中举办两次讨论会和一个训练课程，然后出版它们的报告；
- (三) 在各国政府提出请求后对它们提供人权专家。

次级方案 4. 《向种族主义和种族歧视进行战斗的行动计划十年》的执行情况

(a) 所需资源：553 600 美元(占方案全部资源的百分之八点五)。

(b) 根据：一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 9.98 至 9.107 段。

(c) 方案构成部分：

- 4.1 举办决策机关所要求的讨论会、讲习班、圆桌会议和座谈会

产出：在一九八〇年和一九八一年间每年举办一次大会所要求的关于对种族主义和种族歧视采取行动的区域讨论会，并就有关种族歧视的具体项目或问题举办一次工作会议或圆桌会议。

4.2 编写决策机关所要求的关于种族主义和种族歧视的研究报告

产出：

^⑦按照大会一九五五年十二月十四日第 926(X)号决议的规定，执行这个方案构成部分的资源，如现有经费许可的话，可由整个技术援助经常方案第 24 款下开列的全部经费中拨付。

(一) 就打击种族歧视的教育活动和宣传活动编写一份研究报告；

(二) 就反种族歧视斗争与争取自决斗争之间的关联编写一份研究报告；

(三) 就种族歧视与教育、卫生、住房和文化发展水平不均等之间的关联编写一份研究报告；

4.3 对各决策机关提出报告

产出：就各国政府和国际组织为了向种族主义和种族歧视进行战斗而采取的措施向大会和经济及社会理事会提出年度报告。

4.4 筹备《向种族主义和种族歧视进行战斗第二次世界会议》^⑧

产出：编写和出版这一会议的进度、分析和资料报告。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

专门人员资源的重新部署

23.14 一九八〇-一九八一年要求的所有专门人员工作月将分配给一九七八-一九七九年正在进行的，并将于一九八〇-一九八一年继续进行的方案构成部分。同时，这些资源预期将在各次级方案中进行大幅度的调动。

新员额

23.15 现建议增设新员额 4 名(P-4 一名、P-3 两名和一般事务人员一名)。这些员额是执行次级方案 1 所必需的，其分配如下：该次级方案的国际文书股 P-4 一名，电信股 P-4、P-3 和一般事务人员各一名。

23.16 国际文书股现有专门人员五名和一般事务人员四名，负责协助审查《经济、社会和文化权利国际公约》及《消除一切形式种族歧视国际公约》的执行情

^⑧《向种族主义和种族歧视进行战斗世界会议》(1978 年)在其最后文件中向大会提出建议，认为应在“十年”末期举行另一次世界会议来审查和评价“十年”期间所进行的工作，并于必要时订定新的措施。这一世界会议的最后文件已经大会第 33/99 和 33/100 号决议认可和批准。

况。它负责对人权事务委员会会议和经济及社会理事会会期工作组会议提供服务。它还就《经济、社会和文化权利国际公约》缔约国提出的报告编写分析性摘要。此外，它又提供消除种族歧视委员会所需的秘书处服务。

23.17 一九六六年提交大会第二十一届会议的一份报告(A/C.5/1102 第 7 段)曾经指出，在《经济、社会和文化权利国际公约》生效后，有必要在人权司内设立一个小单位，由两名专门人员(D-1/P-5 和 P-3/P-2)和两名一般事务人员组成，以便办理人权事务委员会第一届会议的筹备工作，至于人权事务委员会秘书处的最后规模将取决于该委员会通过的工作方案，其议程下项目的数量和复杂性以及需要实质和技术援助的程度。同一报告又估计，在任意议定书生效后，有必要在人权司内设立一个小单位，由高等专员(P-5)一名、专门人员(P-3/P-4)两名和一般事务人员三名组成(同上，第 14 段)。

23.18 在五名专门人员和五名一般事务人员的员额中，只有四名员额(两名专门人员和两名一般事务人员)是大会在一九七七到一九七九年期间设置的。在同一时期，各公约的缔约国有了显著增加。一九七九年一月，《经济、社会和文化权利国际公约》的缔约国有 58 个，一九七六年三月该公约生效时的缔约国只有 40 个。在同一日期，《公民和政治权利国际公约》的缔约国有 55 个，而最初数目只为 38 国，该公约任意议定书的缔约国有 21 个，而最初数目反为 13 个。

23.19 随着缔约国数目的显著增加，人权司的工作量也有了增长，这不只是因为报告的数目增加，而且也是因为经济及社会理事会在其一九七八年最后常会中决定请人权司为缔约国提出的报告编写分析性摘要。人权事务委员会自己也看到这种工作量日益增加的情况，并鉴于它对各公约的报告办法和按照任意议定书规定它必须审议的大批来文负有更多的责任，因此决定在一九七八-一九七九两年期间举行一次额外的年度会议。

23.20 大会第三十三届会议在其一九七八年十二月十四日第 33/51 号决议中强调《公民和政治权利国际公约》规定秘书长有责任提供必要的工作人员和便利，

使人权事务委员会能够有效地执行其任务，并请秘书长铭记着人权事务委员会关于需要充分的秘书处协助的要求，考虑到为有关人权的各项国际公约及任意议定书提供服务的全面需要和鉴于秘书处人权司工作人员和资源短缺的情况，在一九八〇-一九八一两年期预算中开列经费，为上述各项文书提供服务所需的充分工作人员和资源。

23.21 通信股由六名专门人员和四名一般事务人员组成，按照经济及社会理事会一九五九年七月三十日第 728F(XXVII)号决议和一九七〇年七月二十七日第 1503(XLVIII)号决议规定的详细程序，它的工作是负责处理与促进普遍尊重和遵行人权所涉原则有关的一切来文。现时，该股每年收到 4 万至 5 万起来文，已不能以适当方法处理这些川流不息的信件。由于工作人员不足，数以千计的来文从没有人拆阅，而其他来文则在收到之后大约 6 至 12 个月才能得到处理，因而使人权司以及整个秘书处常常感到不安。此外，发给缔约国的信件，由于报告程序有周期性，通常很快就应寄出，但它们往往却延迟 3 至 6 个月。为政府报告拟定必要准则的工作，以及编写各项报告分析性摘要的工作，亦要延迟好几个月，以致不能对监督机构提供有条不紊的服务。

23.22 由于工作量的不断增加，已在一九七九年进行一项可行性研究，以期对该单位提供计算机服务。研究结果认为虽然提议的系统能够提供更为有效的办法来取得储备的数据，但它并没有显著减少专门工作人员的工作量。这项研究的结果仍在审查之中。

23.23 除了处理来文以外，该单位还负责对许多法律机构或其所属单位提供服务。虽然一九七五年该单位只向防止歧视及保护少数小组委员会来文工作组提供协助，但自此以后它还向每年举行三次会议的人权事务委员会来文工作组提供协助。此外，该单位又必须协助执行人权委员会和防止歧视及保护少数小组委员会按照处理侵犯人权指控的程序所作的秘密决定。例如，一九七八年，人权委员会宣布它已根据经济及社会理事会第 1503(LXVIII)号决议的规定，在非公开会议中对九个国家作出了决定。执行这些决定往往牵涉到复杂和彻底的研究，需要收集编写这些研究分析的资料以及提供报告所需的材料。

23.24 预期提议在该单位增设的三名新员额,以及今后在处理文件方面的计算机化,将使人权司能够以比迄今为止更为切实的方法来满足各会员国的期望。

一般临时助理人员

23.25 这个项目下的所需资源(42 600 美元)将提供人权司P-3 职等的专门临时助理人员六个工作月和一般事务临时助理人员六个工作月,以从事正在进行的同《向种族主义和种族歧视进行战斗的十年》有关的活动。一九七八-一九七九年的资源基数(256 200 美元)和资源增长(30 800 美元)经过重新估计后所以出现了负数,是因为前者剔除了一九七八-一九七九年开列的非经常性经费而后者则因为预期在这两年期内专供上述需要的经费有了减少。

顾问

23.26 按照经大会第 33/99 和 33/100 号决议认可的《向种族主义和种族歧视进行战斗的世界会议最后文件》(1978)的规定,人权司必须在这两年期间就各种族歧视的问题编写三个研究报告。编写这些研究报告时,必然牵涉到非常复杂的人权和社会问题,例如宣传工具在打击种族歧视方面的活动或种族歧视同教育、卫生、住房和文化发展水平不均等之间的关联等,因此须得到一些外部专家的协助。估计将需要26 000 美元的经费,以便向人权司提供 P-3 职等专家的六个工作月。

23.27 同前一个两年期相比,一般临时助理人员和顾问的所需资源有了显著的减少,这些资源完全是针对人权司本身现有的需要,是在一种非常保守的基础上估计的。至于因为经社理事会及其附属机构等立法机构的决定而可能引起的任何额外需要,将会另行提出申请。

代表旅费

23.28 在本项目下目前估计不需要任何经费。一九七八-一九七九年为这个用途开列的经费是属于非经常性的。

工作人员公务旅费

23.29 本项目下所需的经费(113 700 美元)已并入补助支出用途项下,即:工作人员前往会议服务旅费。这一估计数是根据人权司一批工作人员的旅费和生活津贴计算出来的,该司通常有四至七名工作人员参加在纽约举行的消除种族歧视委员会、人权事务委员会、经社理事会第一届常会以及大会的会议。

外部印刷和装订费

23.30 本项目下所需的经费与上一个两年期一样,这笔经费将使人权司能够继续进行各项法令所核准的出版方案。

第 24 款. 技术合作经常方案

表24.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
23 664.1	870.6	3.6	-	-	2 712.4	11.4	3 584.0	15.1	2 724.8.1

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
24 534.7	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计

27 248.1

B. 分派费用

-

直接费用和 分派费用共计

27 248,1

表 24.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 部门咨询事务 ^a	12 896.7	-	-	-	-	319.0	-	319.0	13 215.7
B. 区域和分区域咨询事务	4 879.7	-	-	-	-	260.1	-	260.1	5 139.8
C. 工业发展	5 887.7	-	-	-	-	291.5	-	291.5	6 179.2
共 计	23 664.1	-	-	-	-	870.6	-	870.6	24 534.7

a. 包括发展问题和政策、公共行政、自然资源、社会发展、统计、人权、人类住区和国际贸易。

表 24.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 部门咨询事务 ^a	12 896.7	319.0	2.4	-	1 349.3	10.4	1 668.3	12.9	14 565.0	-
B. 区域和分区域咨询事务	4 879.7	260.1	5.3	-	796.9	16.3	1 057.0	21.6	5 936.7	-
C. 工业发展	5 887.7	291.5	4.9	-	567.2	9.6	858.7	14.5	6 746.4	-
共 计	23 664.1	870.6	3.6	-	2 713.4	11.4	3 584.0	15.1	27 248.1	-

a. 包括发展问题和政策、公共行政、自然资源、社会发展、统计、人权、人类住区或国际贸易。

技术合作经常方案

24.1 联合国技术合作经常方案补充发展中国家在其他方案下可得到的援助, 并提供可使经济及社会理事会的实质性建议能够具有执行内容的方法。关于在本预算款次下提供经费的各种活动的年度报告将提交联合国开发计划署(开发计划署)理事会。在经常方案下执行的活动包括: 外地项目、短期咨询事务、训练和促进发展中国家间的合作。

24.2 本方案分成下列几个构成部分:

(a) 部门咨询事务, 包括发展规划、公共行政、自然资源、社会发展、统计、人权、人类住区和国际贸易, 由技术合作促进发展部、国际经济和社会事务部、人权司、人类住区中心和联合国贸易和发展会议视情况予以执行;

(b) 区域和分区域咨询事务, 由各区域委员会执行;

(c) 工业发展, 由联合国工业发展组织(工发组织)执行。

24.3 虽然目前的估计数并没有为方案的增长开列经费, 但它已计及通货膨胀和汇率变动的影响, 以维持一九七八—一九七九年同样的项目执行水平。

A. 部门咨询事务

24.4 本组成部分的概算(14 565 000 美元)占拟议的资源总数的百分之五十三点四, 并将用于下列的活动方面: 发展问题和政策、公共行政、自然资源、社会发展、统计、人权、人类住区和国际贸易。本两年期内将要执行的各类活动概述于下:

外地项目

24.5 在一九八〇—一九八一两年期内, 经常方案将

继续把重点放在那些有助于执行新的国际经济秩序的活动, 特别是那些旨在促进发展中国家间技术合作、自力更生和应用新形式技术合作的活动。这类项目的一些实例是: “向塞内加尔河谷发展组织提供援助”, 在这个项目下提供了一组多部门的顾问; 及“交流经验和社区发展训练及适当的技术”的区域间项目, 本项目的目的是促进自力更生, 将发展中国家间技术合作的机会普及到社区。

短期咨询事务

24.6 在一九八〇—一九八一年间, 将进一步加强这些事务, 以协助发展中国家制订它们执行大会第七届特别会议某些决定的战略。建议必要时派遣多部门性质的区域间顾问, 以便提供比较完备的服务。此外, 也计划向各国提供较多样化的专门知识, 派遣短期顾问, 并尽先派遣来自发展中国家本身的短期顾问。区域间咨询方案将会扩大, 以便使秘书处更有能力履行它的责任, 在开发计划署和(或)发展中国家提出要求时, 协助国别计划的拟订工作。

训练

24.7 就本方案组成部分所包括的各种活动领域, 向发展中国家提供训练, 特别是着重于人权、妇女参与发展、新能源和统计等方面。训练将尽可能在发展中国家现有机构和中心举行, 并将鼓励这些机构进行交流。

24.8 下文表 24.4 中所载的按方案和活动种类开列的资源分配情形与提议的一九七八—一九七九年方案预算所开列的相同, 但它们在参照关于改组和其他的〔厅处和〕活动调整的进一步发展后, 还要加以审查和作出可能的修订。

表 24.4. A. 部门咨询事务^a
(以千美元计)

外地项目	短期咨询事务	训练	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
发展问题和政策	1 621.4	1 794.7	1 494.2	1 722.9	63.7	71.8	3 179.3	3 589.4
自然资源	990.0	1 022.4	1 116.2	1 255.5	-	100.0	2 106.2	2 377.9
公共行政和财政	765.0	856.3	824.5	930.8	59.4	74.5	1 648.9	1 861.6
社会发展	1 396.2	1 563.1	1 495.3	572.5	58.5	66.0	1 950.0	2 201.6
统计	-	-	330.5	333.2	-	40.0	330.5	373.2
人权	-	-	-	-	236.8	267.4	236.8	267.4
人类住区	333.4	369.9	485.7	555.0	-	-	819.1	924.9
国际贸易	-	-	494.8	556.7	59.3	68.9	554.1	625.6
未制订方案部分 ^b	2 071.8	843.4	-	-	-	1 500.0	2 071.8	2 343.4
共计	7 177.8	6 449.8	5 241.2	5 926.6	477.7	2 188.6	12 896.7	14 565.0

a. 按方案开列的细目是可以改变的, 开列的目的只是用以说明而已。

b. 指予计可以收到的不可兑换货币数额, 将在可能范围内予以利用。一九八〇-一九八一年估计数是根据一九七九年的分摊比例表计算出来的。

B. 区域和分区域咨询事务

24.9 本组成部分的概算(5 936 700 美元)占提议的资源总数的百分之二十一点八。按照一九七一年十二月十四日大会第 2803(XXVI)号决议的规定,制订了一个区域和分区域咨询事务系统,以便协助各区域委员会所属的发展中国家成员解决它们在进行国家发展时所遭遇的难题。区域顾问服务是应有关政府的请求

而提供的,它们包括派遣个别的和多部门联合的咨询团,并特别注意每个区域中最不发达国家的需要。区域顾问驻在每一个区域委员会的总部,并得到各个实务司的必要支助。本系统是由各区域委员会的行政事务处管理的。

24.10 下文表 24.5 按区域委员会开列了本系统的各个区域和分区域咨询事务。

表 24.5. B. 区域和分区域咨询事务
(以千美元计)

未制订方案的 ^a	已制订方案的	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
亚洲及太平洋经济社会委员会 (亚太经社会)	182.2	220.3	1 031.7	1 247.2	1 213.9	1 467.5
拉丁美洲经济委员会 (拉美经委会)	169.3	204.9	958.2	1 160.0	1 127.5	1 364.9
非洲经济委员会(非洲经委会)	105.3	121.8	1 502.7	1 818.3	1 608.0	1 940.1
西亚经济委员会(西亚经委会)	139.6	174.9	790.7	989.3	930.3	1 164.2
共 计	596.4	721.9	4 283.3	5 214.8	4 879.7	5 936.7

a 指予计可以收到的不可兑换货币的数额,它们将在可能范围内予以利用。一九八〇-一九八一年的估计数是根据一九七九年的分摊比额表计算出来的。

C. 工业发展

24.11 本组成部分的概算(6 746 400 美元)占提议的资源总数的百分之二十四点八,将用于向发展中国家提供技术援助,以加速和加强其工业发展的过程。在一九八〇-一九八一两年期内,将参照《利马宣言》和《行动纲领》的规定(参看 A/10112,第四章),进一步强调训练、发展中国家间的合作以及解决最不发达国家特殊需要的方案。下面是构想到的几类活动:

(a) 在工发组织和各区域委员会联合经办的工业司的范围内提供区域咨询事务;

(b) 向要求提供优先工业部门专家技术援助的国家提供短期咨询事务;

(c) 下列各种不同形式的训练:

- (一) 短期专业建成训练的个人研究金;
- (二) 区域间性质的团体训练;
- (三) 协助发展中国家设立新的训练设施或加强已有的设施;

(d) 在下列方面制订有利于最不发达国家的特别措施:发展新的生产设施和发展规划及基本设施,以及协助进行目的制定、评价和执行;

(e) 同有关各国政府协商工业优先部门中有合作可能性的具体项目。

24.12 下文表 24.6 中载有按各类活动开列的细目。

表 24.6. C. 工业发展

(以千美元计)

活动类别	1978-1979	1980-1981
区域咨询事务	1,535.0	1,869.1
短期咨询事务	650.0	743.3
训练	770.0	831.3
有利于最不发达国家的特别措施	1 559.0	1 723.2
发展中国家间的合作	410.0	457.3
与各国政府的协商	80.0	109.6
未列方案部分 ^a	883.7	1 012.6
共 计	5 887.7	6 746.4

^a 指予计可以收到的不可兑换货币的数额,根据过去经验,将被尽可能用于区域间性质的团体训练。

第 五 编
国际司法和国际法

第 25 款. 国际法院

表 25.1. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
6 602.6 ^a	479.5	7.3	252.9	3.8	294.5	4.4	1 026.9	15.5	7 629.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
7 082.1	252.9	-	-	252.9	3.6%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	7 629.5
--------	---------

B. 分派费用

243.7

直接费用和 分派费用共计	7 873.2
-----------------	---------

^a 不包括已转入第1 A款的外聘审计费用5,600美元。

表 25.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费	特别调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	按 1979 订正费率重新计算费用
常设员额 (3)	其他支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他支出用途 (6)
A. 法院法官	2 838.4	-	-	-	-	50.6	340.6	340.6	3 179.0
B. 书记官处	2 960.6	-	32.5	-	55.5	19.6	106.7	106.7	3 067.3
C. 共同事务	803.6 ^b	-	-	-	-	32.2	32.2	32.2	835.8
共 计	6 602.6	-	32.5	-	55.5	102.4	479.5	479.5	7 082.1

a. 参看下文第 25.7 段。

b. 不包括已转入第 1 A 款的外聘审计费用 5,600 美元。

表 25.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 法院法官	2 838.4	340.6	12.0	(5.0)	0.2	8.5	0.3	344.1	12.1	3 182.5	(0.1)
B. 书记官处	2 960.6	106.7	3.6	52.3	1.7	188.1	6.3	347.1	11.7	3 307.7	1.7
C. 共同事务	803.6 ^a	32.2	4.0	205.6	25.6	97.9	12.2	335.7	41.7	1 139.3	24.6
共 计	6 602.6 ^a	479.5	7.3	252.9	3.8	294.5	4.4	1 026.9	15.5	7 629.5	3.6

a. 不包括已转入第 1 A 款的外聘审计费用 5,600 美元。

表 25.4. 所需常设员额

组织单位: 书记官处

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	3	3	-	-	3	3
一等专员 (P-4)	3	3	-	-	3	3
二等专员 (P-3)	2	2	-	-	2	2
协理/助理专员 (P-2/1)	5	5	-	-	5	5
共计	16	16	-	-	16	16
<u>一般事务人员职类</u>
一等	6	6	-	-	6	6
其他各等	15	15	-	-	15	15
共计	21	21	-	-	21	21
总计	37	37	-	-	37	37

表 25.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	总 数	列入第 25 款的分派费用
A	B	C
第 28 款
A	2.6	-	2.6	-
B	115.8	33.7	35.9	46.2
C	18.9	-	18.9	-
D	-	-	-	-
E	14.3	6.0	6.2	2.1
F	36.1	15.0	15.6	5.4
G	-	-	-	-
H	-	-	-	-
I	-	-	-	-
J	1.5	-	1.4	-
K	4.9	-	4.9	-
L	8.7	-	8.7	-
M	-	-	-	-
第 29 款
(2)	-	-	-	-
(3)	40.9	-	-	40.9
(4)	-	-	-	-
(5)	-	-	-	-
款内分派	-	-	-	-
分派费用共计	243.7	54.7	94.2	94.6
直接费用	7629.5	3182.5	3307.7	1139.3
直接费用和分派费用共计	7873.2	3237.2	3401.9	1233.9

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 法院法官
- B. 书记官处
- C. 共同事务

国际法院

25.1 国际法院是联合国的主要司法机关。它按照它的《规约》执行职务。这规约是《联合国宪章》的构成部分。

25.2 法院的职务是判决各国提交给它的诉讼事件，并于任何团体经《宪章》授权或依照《宪章》提出请求时发表咨询意见。目前这类组织有：国际劳工组织(劳工组织)、联合国粮食和农业组织(粮农组织)、联合国教育、科学及文化组织(教科文组织)、世界卫生组织

(卫生组织)、国际复兴开发银行、国际金融公司、国际货币基金组织、世界气象组织(气象组织)和国际电信联盟(电信联盟)。法院向大会提出年度报告。最近的一次报告载于A/33/4号文件。^①

25.3 在一九七八年七月三十一日为止的一年期间，法院举行了三十二次非公开会议。没有举行公开会议。法院的审理工作集中于爱琴海大陆架的争端。

^①《大会正式记录，第三十三届会议，补编第4号》。

A. 法院法官

表 25.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
法官薪给和津贴	1 856.3	163.1	—	—	163.1	2 019.4
养恤金	871.0	172.0	—	—	172.0	1 043.0
一般人事费	92.6	4.6	—	7.4	12.0	104.6
旅 费	18.5	0.9	(5.0)	1.1	(3.0)	15.5
共 计	2 838.4	340.6	(5.0)	8.5	344.1	3 182.5

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3 179.0	(5.0)	—	—	(5.0)	(0.1)%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 3 182.5

B. 分派费用

54.7

直接费用和分派费用共计 3 237.2

A. 法院法官

25.4 法院是以法官十五人组织的, 法官由大会和安全理事会选出, 任期九年。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

法官薪给和津贴

25.5 本标题下全部经费(1 901 400 美元)包括下列各项:

(a) 根据大会一九七五年十二月十七日第 3537 B(XXX)号决议的决定, 每位法官年薪 50 000 美元;

(b) 根据分别于一九七七年一月一日(3 000 美元), 一九七八年一月一日(6 000 美元)和一九七九年一月一日(7 500 美元)生效的按照新的生活费用补助

制度支付的每年另外总共 16 500 美元;

(c) 法院院长外加特别津贴每年 12 200 美元;

(d) 法院副院长在代理院长职务时的外加津贴。

25.6 大会一九七六年十二月二十二日第 31/204 号决议指明, 国际法院法官年薪的审查下一次将于第三十五届会议举行(即在一九八〇年举行, 于一九八一年一月一日生效), 此后通常每五年进行一次。

养恤金

25.7 根据法官不须自己缴款的养恤金的办法, 法官在服务满九年, 即整个任期届满, 年满六十五岁离职时, 可领等于其年薪半数的养恤金。如其服务不足其

整个任期则其应领的养恤金将按比例减少。大会一九七八年十月三十一日第 33/305 号决议说明,四位法官于一九七九年二月五日任满时离开法院。因此,一九八〇-一九八一年需增加经费 172 000 美元,这笔经费是一九七八-一九七九年资源基数重新估价后作为特别调整数表示的。

一般人事费

25.8 本标题项下所需经费(97 200 美元),根据目前的经验是法院退休的法官和新法官的旅费和搬家费以及他们每年的回籍假所需的费用。

旅费

25.9 本标题项下所需经费(14 400 美元)是法院在海牙以外举行会议所需的费用。根据目前在这方面的经验,目前费用的水平可以减少 5 000 美元。

B. 书记官处

表 25.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资源 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资源增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 037.7	69.3	—	123.0	192.3	2 230.0
一般临时助理人员	340.6	17.1	52.3	31.2	100.6	441.2
加班费和夜勤津贴	17.0	0.8	—	1.3	2.1	19.1
一般人事费	524.4	17.8	—	29.9	47.7	572.1
公费	7.2	—	—	—	—	7.2
工作人员旅费	32.4	1.6	—	2.6	4.2	36.6
招待费	1.3	0.1	—	0.1	0.2	1.5
共计	2 960.6	106.7	52.3	188.1	347.1	3 307.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3 067.3	52.3	—	—	52.3	1.7 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 3 307.7

B. 分派费用

94.2

直接费用和分派费用共计 3 401.9

B. 书记官处

25.10 书记官处是由法院根据其《规约》第二十一条第 2 项的规定任命的。书记官处向法院提供法律、外交、行政和其他方面的技术支持。它还负责财务和会计行政、档案和分发事务、以及文件和图书馆事务。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

一般临时助理人员

25.11 本标题项下所需经费(410 000 美元)主要的是向法院的非公开会议和公开听询提供会议服务。在

这方面,假定了在本两年期内每年需为每种会议提供五十天的服务。除此之外,临时助理人员可用作法官的秘书助理、图书馆助理以及由于法院迁到和平宫的新侧厅而需要增加两名送信员和增加第二个电话接线员。这就是建议的资源增长 52 300 美元的原因。

工作人员旅费

25.12 本标题项下所需经费(34 000 美元)包括书记官处工作人员执行法院公务所作旅行以及临时助理人员到任和离职旅行所需的旅费。

C. 共同事务

表 25.8. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
外部印刷和装订	224.8	11.3	-	18.0	29.3	254.1
外部审计	^a	-	-	-	-	-
一般业务费	71.5	3.7	-	5.8	9.5	81.0
房地租金和维修费	352.2	23.2	182.6	61.0	266.8	619.0
通信费	-	-	19.0	1.5	20.5	20.5
用品和材料	69.4	3.5	-	5.5	9.0	78.4
图书馆书笈和用品	51.7	2.5	-	4.2	6.7	58.4
家具和设备	34.0	(12.0)	4.0	1.9	(6.1)	27.9
共 计	803.6 ^{tt}	32.2	205.6	97.9	355.7	1 139.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
835.8	205.6	-	-	205.6	24.6 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 139.3

B. 分派费用

94.6

直接费用和分派费用共计 1 233.9

(a) 不包括已转入第 1 A 款的外部审计费用 5,600 美元。

C. 共同事务

所需资源(按 1979 订正费率计算)

房地租金和维修费

25.13 根据联合国同卡内基基金一九四六年二月二十一日关于使用海牙和平宫的协定(经大会第 84(I)号决议核准), 联合国因使用和平宫每年向该基金会缴款作为对后者一般业务开支的一部分补偿。

25.14 一九七八年, 法官迁入和平宫扩建的设施。该扩建部分由荷兰政府建造而没有由联合国负担费用。由于这项建筑, 供法院使用的可用总面积增大了百分之四十五左右。

25.15 新楼增加的业务费用, 一九七八年和一九七九年间在例外的情况下由荷兰政府负担。一九八〇—一九八一年期间卡内基基金要求根据法院占用的增加的面积和下列各项费用的增加而重新调整联合国的缴款: (a) 大楼及其各种装置的技术维持费; (b) 暖气和照明; (c) 清洁服务; 和 (d) 房地保险费。

25.16 卡内基基金要求增加的费用, 一部分是根据荷

兰政府在一九七八年期间支付有关新大楼的增加费用方面的经验, 另一部分是根据联合国按照通货膨胀率调整后继续对主要大楼支付的数额减去不再使用的空间的费用。

25.17 在同意先前所增加的经费时, 对由于对一九七八年费率的通货膨胀因素而增加的部分估计在一九八〇年(即在两年期内), 为百分之十五, 一九八一年(即在三年期内)为百分之二十三。

25.18 按照上述各项因素计算的结果, 联合国于一九八〇—一九八一两年期内向卡内基基金的缴款将为 619 000 美元, 与本两年期比较总共增加 266 800 美元。

通信费

25.19 兹建议增加资源 19 000 美元以支付由于法院新楼房内装置独立的电话交换机而增加的电话费用。

家具和设备

25.20 在本标题项下的费用(26 000 美元)包括更换法院的运货车所需经费 4 000 美元。

第 26 款. 法律活动

表 26.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
9 202.6	410.0	4.5	(138.5)	(1.5)	805.7	8.8	1 077.2	11.7	10 279.8

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
9 612.6	(138.5)	113.5	107.4	(144.6)	(1.5) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
对预算外行政结构的支助:
薪给和一般人事费	339.2	614.4
技术合作偿还资沅:
薪给和一般人事费	110.1	123.1
(a) 共计	449.3	737.5
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	449.3	737.5

直接费用共计	11 017.3
--------	----------

B. 分派费用

15 583.2

直接费用和分派费用共计	26 600.5
-------------	----------

表 26.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	1978-1979 非经常项目	所需增加的经费	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计
(1)	(2)	按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
1978-1979 增长的影响	其他 支出用途 (4)	常设员额 (3)	其他 支出用途 (6)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 决策机关	1 566.0	-	-	-	2.6	44.7	(66.4) ^a	(19.1)	1 546.9
B. 特别会议	38.9	38.9 ^b	-	-	-	-	-	(38.9)	-
C. 法律事务厅	946.5	-	-	-	19.0	0.9	-	19.9	966.4
1. 行政领导和管理	6 651.2	113.5 ^c	134.8	-	86.9	38.7	301.2 ^d	448.1	7 099.3
2. 活动方案
共 计	9 202.6	152.4	134.8	-	108.5	84.3	234.8	562.4	9 612.6

③ 参看第 26.5 和 26.14 段。④ 联合国国家继承问题会议。⑤ 国际贸易法组迁往维也纳的费用。⑥ 参看第 26.31 和 26.38 段。

表 26.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	1978-1979 资源 % (按 1979订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加	1980-1981 估计数
A. 决策机关	1 566.0	(19.1)	(1.2)	(152.7)	(9.8)	81.0	5.2	(90.8)	1 475.2	(9.9)
B. 特别会议和活动	38.9	(38.9)	(100.0)	113.5	291.8	6.8	17.5	81.4	120.3	-
C. 法律事务厅
1. 行政领导和管理	946.5	19.9	2.1	115.0	12.1	97.6	10.3	232.5	1 179	13
2. 活动方案	6 651.2	448.1	6.7	(214.3)	(3.2)	620.3	9.3	854.1	7 505.3	(3.0)
共 计	9 202.6	410.0	4.4	(138.5)	(1.5)	805.7	8.7	1 077.2	10 279.8	(1.5)

表 26.4. 所需常设员额

方案: 法律活动

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	-	-	-	-	-	-
主任 (D-2)	2	2	1	1	3	3
特等专员 (D-1)	6	6	1	1	7	7
高等专员 (P-5)	12	12	-	-	12	12
一等专员 (P-4)	17	17	1	1	18	18
二等专员 (P-3)	11	11	1	1	12	12
协理/助理专员 (P-2/1)	5	7	2	2	7	9
共计	54	56	6	6	60	62
一般事务人员职类
一等	8	9	-	-	8	9
其他各等	35	41	5	5	40	46
共计	43	50	5	5	48	55
总计	97	106	11	11	108	117

表 26.5. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的 分派费用	总 数	列入第 26 款的分派费用
A	B	C
1	2	3	1	2 (a)	2 (b)	2 (c)	2 (d)	2 (e)
第 28 款
A	10.1	-	-	0.2	-	1.6	1.8	1.0	-	2.4	3.1
B	223.3	30.4	21.7	3.2	1.1	79.9	18.5	22.8	2.2	18.5	25.0
C	267.1	-	-	4.6	-	45.7	41.1	54.8	-	50.2	70.3
D	2333.9	-	-	42.4	-	463.2	-	337.7	-	620.6	319.3
E	20.6	1.9	0.3	0.5	0.2	2.8	3.3	3.8	0.4	3.1	4.3
F	52.1	4.8	0.9	1.4	0.6	7.0	8.2	9.7	0.9	7.8	10.8
G	426.0	-	-	-	-	-	-	426.0	-	-	-
H	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J	68.1	-	-	1.4	-	13.6	0.6	16.6	-	14.9	21.0
K	43.0	-	-	0.8	-	8.2	2.5	9.8	-	9.0	12.7
L	27.5	-	-	0.5	-	4.7	4.2	5.6	-	5.2	7.3
M	475.7	-	-	-	-	-	475.7	-	-	-	-
第 29 款
(2)	2776.1	677.4	580.2	33.9	75.6	-	-	-	-	-	-
(3)	3567.2	2209.1	759.9	95.4	2565.3	1092.8	-	1337.4	7.1	-	-
(4)	395.8	193.9	91.4	2.8	-	102.4	-	-	0.2	-	-
(5)	591.8	-	-	-	-	-	-	88.8	-	221.9	281.1
款内分派
C.1	-	-	-	-	-	(3302.9)	725.7	354.7	80.7	699.3	952.4
分派费用共计	15533.2	3122.5	1454.5	191.9	3351.8	(1430.9)	1231.6	3718.8	91.5	1643.0	2208.3
直接费用	11017.3	1005.1	132.0	283.1	120.3	1430.9	1744.8	2054.9	194.0	1657.3	2289.9
直接费用和分派 费用共计	26600.5	4127.6	1636.5	480.0	3472.1	-	3026.4	5773.7	285.5	3300.3	4498.2

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 决策机关
- 1. 国际法委员会
- 2. 联合国国际贸易法委员会
- 3. 联合国行政法庭及其秘书处
- B. 特别会议
- C. 法律事务厅
- 1. 行政领导和管理
- 2. 活动方案
- (a) 国际贸易法组
- (b) 秘书长的保管职责和条约的登记及刊印
- (c) 联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案
- (d) 编纂司
- (e) 一般法律事务司

法律活动	百分数	美元
26.1 这个主要方案的目标、活动、战略和预期的产出包括五个方案，已在一九八〇 - 一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1, 第一卷, 第六章, 第 6.1 至 6.160 段) 中加以说明。大多数活动都是有连续性的。在某些场合下, 详细的工作计划要等待知道大会第三十四和三十五届会议作出决定的性质, 现在无法先作准确的预测。下文尽可能在负责执行各项活动的单位下列出一些较中期计划所载次级方案更具体的资料和变更。因为一九八〇 - 一九八三年中期计划中拟议的次级方案将由方案预算中这一款下几个组织单位或机构来执行, 所以列表如下, 扼要重列所需资源和占方案全部资源的有关百分数, 以资比较:
百分数	美元
方案 1. 支持、加强和统一联合国事务的法律规则
次级方案 1
法律顾问办公室(第 26.23 段)	71.5	722 100
次级方案 2
联合国行政法庭及其秘书处(第 26.13 段)	28.5	288 100
100.0	1 010 200
方案 2. 国际协定
次级方案 1
条约科(第 26.36 段)	18.4	378 500
次级方案 2
条约科(第 26.36 段)	81.6	1 676 400
100.0	2 054 900
方案 3. 国际法的逐渐发展与编纂
次级方案 1
编纂司(第 26.45 段)	8.1	232 300
次级方案 2
国际法委员会(第 26.4 段)	35.2	1 005 100
编纂司(第 26.45 段)	26.1	746 200
10 279 800
次级方案 3
编纂司(第 26.45 段)	16.1	459 800
次级方案 4
联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案(第 26.44 段)	6.8	194 000
编纂司(第 26.45 段)	7.7	219 000
100.0	2 856 400
方案 4. 联合国一般法律工作的处理和各种特别法的发展
次级方案 1
一般法律事务司(第 26.50 段)	48.8	1 126 900
次级方案 2
法律顾问办公室(第 26.23 段)	5.0	115 400
一般法律事务司(第 26.50 段)	12.2	280 900
次级方案 3
法律顾问办公室(第 26.23 段)	7.3	169 600
一般法律事务司(第 26.50 段)	11.8	272 700
次级方案 4
法律顾问办公室(第 26.23 段)	7.4	171 900
次级方案 5
一般法律事务司(第 26.50 段)	7.5	173 800
100.0	2 311 200
方案 5. 国际贸易法的逐渐协调和统一
次级方案 1
联合国国际贸易法委员会(第 26.9 段)	8.7	178 700
联合国国际销售货物合同会议(第 26.19 段)	5.9	120 300
国际贸易法组(第 26.30 段)	72.8	1 491 500
次级方案 2
联合国国际贸易法委员会(第 26.9 段)	0.2	3 300
国际贸易法组(第 26.30 段)	12.4	253 300
100.0	2 047 100
10 279 800

A. 决策机关

表 26.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1 566.0	(19.1)	(1.2)	(152.7)	(9.8)	81.0	5.2	(90.8)	(5.8)	1 475.2

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
1 546.9	(152.7)	-	-	(152.7)	(9.9) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	1 475.2
--------	---------

B. 分派费用

4 768.9

直接费用和 分派费用共计	6 244.1
-----------------	---------

表 26.7. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	所需增加的经费	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	所需增加的 经费净额 (8)-(2)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 决策机关
1. 国际法委员会	1 111.4	-	-	-	32.4	(82.4) ^a	(50.0)	1 061.4
2. 国际贸易法委员会	172.7	-	-	-	8.3	-	8.3	181.0
3. 联合国行政法庭及其秘书处	281.9	-	-	2.6	4.0	16.0 ^b	22.6	304.5
共 计	1 566.0	-	-	2.6	44.7	(66.4)	(19.1)	1 546.9

a 参看第26.5段。 b 参看第26.14段。

表 26.8. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 决策机关
1. 国际法委员会	1 111.4	(50.0)	(4.5)	(98.3)	(8.8)	42.0	3.4	(106.3)	(9.6)	1 005.1	(9.3)
2. 国际贸易法委员会	172.7	8.3	4.8	(14.3)	(8.2)	15.3	8.8	9.3	5.3	182.0	(7.9)
3. 联合国行政法庭及其秘书处	281.9	22.6	8.0	(40.1)	(14.2)	23.7	8.4	6.2	2.1	288.1	(13.1)
共 计	1 566.0	(19.1)	(1.2)	(152.7)	(9.8)	81.0	5.2	(90.8)	(5.8)	1 475.2	(9.9)

A. 决策机关

委员会、国际贸易法委员会和联合国行政法庭。

26.2 这一标题下所讨论的工作方案和预算需要与大会为了处理法律事项而设立的下列机构有关：国际法

26.3 向这些机构提供实质服务是法律事务厅的责任，本款的分款 C 列有该厅的经费。

1. 国际法委员会

表 26.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
代表旅费	543.2	(63.2)	-	7.3	(55.9)	487.3
工作人员旅费	112.2	3.8	(13.0)	2.6	(6.6)	105.6
外部印刷和装订费	390.0	9.4	(85.3)	32.1	(43.8)	346.2
酬金	66.0	-	-	-	-	66.0
共 计	1 111.4	(50.0)	(98.3)	42.0	(106.3)	1 005.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 061.4	(98.3)	-	-	(98.3)	(9.3) %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 1 005.1

B. 分派费用

3 122.5

直接费用和分派费用共计 4 127.6

1. 国际法委员会

26.4 国际法委员会连同编纂司负责执行方案 3：国际法的逐步发展与编纂的次级方案 2。现将国际法委员会执行的方案构成部分和有关产出说明如下：

次级方案 2. 法律问题的研究和编纂文件的探讨

(a) 所需资源：1 005 100 美元(占方案全部资源的百分之三十五点二)。又参看第 26.44 和 26.45 段。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)第一卷，第 6.66 至 6.74 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 国家在条约以外事项方面的继承

产出：最后草案，一九八一年第三季。

2.2 国家与国际组织间或两个与两个以上国际组织间缔订的条约问题

产出：临时草案，一九八〇和一九八一年第三季。

2.3 国家对国际不当行为的责任

产出：临时草案，一九八〇和一九八一年第三季。

2.4 国际水道非航行使用法

产出：草案初读，一九八〇和一九八一年第三季。

2.5 国际法不加禁止的行为所产生有害后果的国际责任

产出：草案初读，一九八〇和一九八一年第三季。

2.6 各国及其财产的司法豁免

产出：草案初读，一九八〇和一九八一年第三季。

2.7 外交信使和没有外交信使护送的外交邮袋的地位

产出：外交信使和没有外交信使护送的外交邮袋的地位法律文书草案，一九八〇年第三季。

2.8 “国家与国际组织之间的关系”条款第二部分

产出：草案初读，一九八〇和一九八一年第三季。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

重新估价的基数

26.5 重新估价的基数下的 82 400 美元的特别调整

数，反映出在按照一九七九年费率重新计算一九七八—一九七九年所需资源之后代表的旅费和每日津贴减少了这个数额。

代表旅费

26.6 一九八〇—一九八一年所需经费是打算给付委员会 25 名成员参加委员会在日内瓦举行的为时 12 星期的年会的旅费和生活津贴。

工作人员旅费

26.7 为委员会会议服务的工作人员旅费减少了 13 000 美元是删除了以前已经列入一九七八—一九七九年年经费的秘书人员前往日内瓦的旅费。一九八〇—一九八一年所需经费是打算给付 7 名工作人员前往委员会会议为这些会议服务所需的旅费和生活津贴。

外部印刷和装订费

26.8 预期《国际法委员会年鉴》所需的印刷费将减少 85 300 美元。

2. 联合国国际贸易法委员会

表 26.10. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
代表旅费	8.6	0.5	-	0.9	1.4	10.0
工作人员旅费	48.8	2.1	-	4.6	6.7	55.5
外部印刷和装订费	115.3	5.7	(14.3)	9.8	1.2	116.5
共 计	172.7	8.3	(14.3)	15.3	9.3	182.0

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
181.0	(14.3)	-	-	(14.3)	(7.9) %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 182.0

B. 分派费用

1 454.5

直接费用和分派费用共计 1 636.5

2. 联合国国际贸易法委员会

26.9 国际贸易法组是为国际贸易法委员会提供实质秘书处的。由于该组迁到维也纳了，所以预料委员会将在纽约和维也纳两地轮流举行会议。委员会和国际贸易法组负责执行的方案是方案 5：国际贸易法的逐渐协调和统一。现将贸易法委员会执行的方案构成部分和两年期规划的有关产出说明如下：

次级方案 1. 国际贸易法在联合国国际贸易法委员会范畴内的协调和统一

(a) 所需资源：178 700 美元(占方案全部资源的百分之八点七)。又参看第 26.19 和 26.30 段。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 6.140 至 6.149 段。

(c) 方案构成部分：

1.1 国际贸易合约

产出：国际贸易合约典范条款；一个或一个以上国际合约公约草案的准备工作。

1.2 国际支付

产出：一九八一年完成国际汇票和期票公约草案；国际支付方面公约草案和统一法草案的准备工作。

1.3 国际公约计算单位

产出：能载入国际公约的标准计算单位条文的草拟工作。

1.4 国际商业仲裁

产出：使国际商业仲裁更加落实和公平的国际文书草案的工作；贸易法委员会仲裁规则的扩大；仲裁典范法的制订。

1.5 产品责任

产出：准备和可能草拟产品责任公约草案的可行性研究。

1.6 运输

产出：准备和可能草拟国际货物运输方面公约、统一规则或标准格式草案的可行性研究。

1.7 货物保证金利息

产出：准备和可能草拟货物保证金利息统一规则或国家典范法的可行性研究。

1.8 重新安排国际经济关系

产出：依据新的国际经济秩序发展情况重新安排国际经济关系的法律问题的审议以期确定适于贸易法委员会工作的各项主题；开始进行目的在草拟适当国际证书的这些主题的准备工作的。

1.9 训练和援助

产出：定期的国际座谈会；国际贸易法方面的实习服务和实习训练。

次级方案 2. 国际、政府间和非政府组织在国际贸易法方面工作的协调

(a) 所需资源：3 300 美元(占方案全部资源的百分之零点二)。又参看第 26.19 和 26.30 段。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 6.150 至 6.159 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 其他组织工作的协调

产出：在国际贸易法方面积极活动的国际组织工作协调措施的确定。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

代表旅费

26.10 为一九八〇—一九八一年请拨的这笔经费是打算支付贸易法委员会主席前往参加大会第六委员会讨论贸易法委员会报告的旅费和生活津贴。

工作人员旅费

26.11 这个项目下所需资源是为支付来自维也纳为贸易法委员会一届会议(假定在纽约举行)、四届工作小组会议、四个研究小组和大会第六委员会讨论贸易法委员会报告期间服务的工作人员的旅费。

外部印刷和装订费

26.12 预期《联合国国际贸易法委员会年鉴》所需的印刷费将减少 14 300 美元。

3. 联合国行政法庭及其秘书处

表 26.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	103.2	2.0	-	9.5	11.5	114.7
一般临时助理人员	8.8	0.2	(6.5)	0.3	(6.0)	2.8
一般人事费	33.0	0.6	3.1	3.7	36.7
代表旅费	74.8	20.2	9.6	29.8	104.6
工作人员旅费	13.1	(2.0)	1.2	(0.8)	12.3
外部印刷和装订费	32.0	1.6	(33.6)	-	(32.0)	-
酬金	17.0	-	-	-	17.0
共 计	281.9	22.6	(40.1)	23.7	6.2	288.1

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
304.5	(40.1)	-	-	(40.1)	(13.1) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 288.1

B. 分派费用

191.9

直接费用和分派费用共计 480.0

表 26.12. 所需常设员额

方案：联合国行政法庭及其秘书处

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	-	-	-	-	-	-
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	-
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共计	1	1	-	-	1	1
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	-	-	-	-	-	-
共计	1	1	-	-	1	1
总计	2	2	-	-	2	2

3. 联合国行政法庭及其秘书处

26.13 委托行政法庭及其秘书处执行的次级方案是方案 1 (支持、加强和统一联合国事务的法律规则) 的次级方案 2。现将方案构成部分和为两年期规划的有关产出说明如下：

次级方案 2. 行政法庭的行政和秘书处服务

(a) 所需资源：288 100 美元 (占方案全部资源的百分之二十八点五)。又参看第 26.23 段。

(b) 根据：一九八〇-一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 6.16 至 6.24 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 联合国行政法庭已扩大职权对于指控联合国秘书处和其他机构不遵守工作人员雇用合同或任用条件的申诉进行审理并作判决。

产出：审判大约 25 件案子。

所需资源 (按 1979 订正费率计算)

重新估价的基数

26.14 在重新估价的基数的特别调整数中，包括在按照一九七九年现行费率重新计算一九七八-一九七九

年所需资源以后，代表旅费和每日津贴的调整数 (增加 18 300 美元) 及工作人员旅费和每日津贴的调整数 (减少 2 300 美元)。

一般临时助理人员

26.15 这一估计数反映出为临时助理人员请拨的经费减少 6 500 美元，由于不包括行政法庭在日内瓦举行会议的临时助理人员经费。为一九八〇-一九八一年请拨的经费包括行政法庭在纽约举行两次会议的临时助理人员费用。

代表旅费

26.16 为一九八〇-一九八一年请拨的经费是打算支付行政法庭七名成员前往参加行政法庭在纽约举行两次会议和在日内瓦举行两次会议的旅费和生活津贴。

工作人员旅费

26.17 这笔估计数包括两名工作人员前往日内瓦为行政法庭会议服务所需的旅费和生活津贴。

外部印刷和装订费

26.18 预期一九八〇-一九八一年期间没有印刷的需要。

B. 特别会议

表 26.13. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
38.9	\$ (38.9)	% (100.0)	\$ 113.5	% 291.8	\$ 6.8	% 17.5	\$ 81.4	% 209.3	120.3

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
-	113.5	113.5	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	120.3
--------	-------

B. 分派费用

3 351.8

直接费用和 分派费用共计	3 472.1
-----------------	---------

表 26.14. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)-(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途 (6)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
B. 特别会议 联合国国家继承问题会议	38.9	38.9	-	-	-	-	-	(38.9)	-
共 计	38.9	38.9	-	-	-	-	-	(38.9)	-

表 26.15. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
B. 特别会议 1. 联合国国家继承问题会议 2. 联合国国际销售货物合同会议	38.9	(38.9)	(100.0)	-	-	-	(38.9)	(100.0)	(38.9)	-
共 计	38.9	(38.9)	(100.0)	113.5	-	6.8	120.3	-	209.3	-

联合国国际销售货物合同会议

表 26.16. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用
(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
代表旅费	-	-	18.5	1.1	19.4	19.4
外部印刷和装订费	-	-	95.2	5.7	100.9	100.9
共 计	-	-	113.5	6.8	120.3	120.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
-	113.5	113.5	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 120.3

B. 分派费用

3 351.8

直接费用和分派费用共计 3 472.1

B. 特别会议

联合国国际销售货物合同会议

26.19 联合国国际销售货物合同会议按照大会第 33/93 号决议规定将在一九八〇年召开。在一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1 第一卷,第 6.143 和 6.145 段)方案 5 (国际贸易法的逐渐协调和统一)的次级方案 1 中提到了召开这一会议的可能性,所需资源占方案全部资源的百分之五点九。又参看本文件第 26.9 和 26.30 段。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

代表旅费

26.20 请拨的经费是打算按照大会第 33/93 号决议第 5 (e)、(f) 和 (l) 各段的规定支付观察员的旅费和生活津贴。

外部印刷和装订费

26.21 预期请拨的经费将充会议正式记录的印刷费用。

C. 法律事务厅

表 26.17. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
7,597.7	\$ 468	6.2 %	\$ (99.3)	(1.3) %	\$ 717.9	9.5 %	\$ 1,086.6	14.3 %	8,684.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
8,065.7	(99.3)	—	107.4	8.1	0.1 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) 实务和行政资沅
预算外行政组织支助:
薪给和一般人事费	339.2	614.4
技术合作偿还资源:
薪给和一般人事费	110.1	123.1
(a) 共计	449.3	737.5
(b) 业务项目	—	—
(b) 共计	—	—
(a)和(b)共计	449.3	737.5

直接费用共计	9 421.8
--------	---------

B. 分派费用

7 462.3

直接费用和分派费用共计	16 884.1
-------------	----------

表 26.18. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(9)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
常设员额	其他 支出用途	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)
1. 行政领导和管理	946.5	-	-	-	19.0	0.9	-	-	19.9	19.9	966.4
2. 活动方案:
(a) 国际贸易法组	1,277.6	113.5 ^a	104.3	-	4.8	2.9	-	289.5 ^b	401.5	288.0	1,565.6
(b) 秘书长的保管职责和 条约的登记及刊印	1,861.9	-	-	-	11.6	27.5	-	11.7 ^c	50.8	50.8	1,912.7
(c) 联合国对国际法的教学、研 究、传播和广泛了解的方案	194.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	194.0
(d) 编纂司	1,303.3	-	30.5	-	28.0	3.8	-	-	62.3	62.3	1,365.6
(e) 一般法律事务司	2,014.4	-	-	-	42.5	4.5	-	-	47.0	47.0	2,061.4
共 计	7,597.7	113.5	134.8	-	105.9	39.6	-	301.2	581.5	468.0	8,065.7

a 国际贸易法组迁往日内瓦的搬迁费。

b 参看第 26.31 段。

c 参看第 26.38 段。

表 26.19. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%
1. 行政领导和管理	946.5	19.9	2.1	115.0	12.1	97.6	10.3	232.5	24.5	1,179.0	13.0
2. 活动方案:
(a) 国际贸易法组	1,277.6	288.0	22.5	31.3	2.4	147.9	11.5	467.2	36.5	1,744.8	2.8
(b) 秘书长的保管职责和 条约的登记及刊印	1,861.9	50.8	2.7	(34.2)	(1.8)	176.4	9.4	193.0	10.3	2,054.9	1.2
(c) 联合国对国际法的教学、 研究、传播和广泛了解的 方案	194.0	—	—	—	—	—	—	—	—	194.0	—
(d) 编纂司	1,303.3	62.3	4.7	152.5	11.7	139.2	10.6	354.0	27.1	1,657.3	13.0
(e) 一般法律事务司	2,014.4	47.0	2.3	(363.9)	(18.0)	156.8	7.7	(160.1)	(7.9)	1,854.3	(17.6)
共 计	7,597.7	468.0	6.2	(99.3)	(1.3)	717.9	9.5	1,086.6	14.3	8,684.3	0.1

表 26.20. 所需常设员额

组织单位: 法律事务厅

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	—	—	1	1
助理秘书长	—	—	—	—	—	—
主任 (D-2)	2	2	1	1	3	3
特等专员 (D-1)	6	6	1	1	7	7
高等专员 (P-5)	11	11	—	—	11	11
一等专员 (P-4)	17	17	1	1	18	18
二等专员 (P-3)	11	11	1	1	12	12
协理/助理专员 (P-2/1)	5	7	2	2	7	9
共计	53	55	6	6	59	61
一般事务人员职类
一等	7	8	—	—	7	8
其他各等	35	41	5	5	40	46
共计	42	49	5	5	47	54
总计	95	104	11	11	106	115

C. 法律事务厅

26.22 法律事务厅集中处理一切法律事项。有关的责任包括就法律和组织法问题向秘书处和联合国其他机关提供意见；促进和发展联合国事务方面的法规；维护和保障本组织的法律权益；向在法律领域内工作的各机关和会议及时提供充分协助。一九七九年法律事务厅负起开发计划署——包括其附属计划和基金所需要的一切法律事务责任。为了执行这些任务，和为其他预算外行政组织——例如已作了特设性扩大的儿童基金会——所负的一样责任，一九七九年从预算外来源核定了下列八个增加的员额，计专门人员四名，

计 D-2, P-4, P-3, P-2 级各一名，和 G-4/1 员额四名。为了增加效能和在其工作方式上改变重点，法律事务厅提出了一项改组计划，已经行政管理处核准。一九七九年初，在执行改组时，财务主任核准将常设员额从一般法律事务司调至法律顾问办公室，条约司和编纂司。向开发计划署以及向其他预算外行政组织提供的法律服务，一部分是由法律顾问办公室提供的，一部分是由一般法律事务司提供的。关于法律事务厅工作的更详尽资料见下文，和一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1, 第一卷, 第 6.1-6.160 段)。

1. 行政领导和管理

表 26.21. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	683.1	14.1	88.0	71.0	173.1	856.2
一般临时助理人员	5.6	—	—	0.6	0.6	6.2
加班费和夜勤津贴	13.9	0.4	—	1.5	1.9	15.8
一般人事费:
公费	8.0	—	—	—	—	8.0
其他一般人事费	218.3	4.9	28.2	22.8	55.9	274.2
工作人员旅费	15.4	0.3	—	1.6	1.9	17.3
外部印刷和装订费	1.1	0.1	(1.2)	—	(1.1)	—
招待费	1.1	0.1	—	0.1	0.2	1.3
共 计	946.5	19.9	115.0	97.6	232.5	1 179.0

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
966.4	115.0	—	10.8	125.8	13.0 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
预算外行政组织支助: 薪给和一般人事费	138.5	301.9
(a) 共计	138.5	301.9
(b) <u>业务项目</u>	—	—
(b) 共计	—	—
(a)和(b)共计	138.5	301.9

直接费用共计 1 480.9

B. 分派费用

-

直接费用和分派费用共计 (1 480.9)

表 26.22. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金 ^a	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	—	—	1	1
助理秘书长	—	—	—	—	—	—
主任 (D-2)	—	—	1	1	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	1	2	—	—	1	2
一等专员 (P-4)	3	3	1	1	4	4
二等专员 (P-3)	1	1	—	—	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	—	—	—	—	—	—
共计	7	8	2	2	9	10
一般事务人员职类
一等	4	4	—	—	4	4
其他各等	3	4	2	2	5	6
共计	7	8	2	2	9	10
总计	14	16	4	4	18	20

a 所有员额均由对预算外行政机构的支助帐户提供经费。

1. 行政领导和管理

26.23 由于上面第 26.22 段所述法律事务厅改组的结果, 从一般法律事务司移转到法律顾问办公室的, 有下列工作: 执行并保障联合国的特权和豁免权, 关于政治和维持和平行动的法律方面, 关于联合国各机关法规和程序的编制和解释的某些方面。这样, 法律顾问办公室便负责执行一九八〇—一九八三年中期计划的方案 1 和 4 的次级方案, 或其一部分。

方案 1. 支持、加强和统一联合国事务的法律规则

次级方案 1. 在法律方面向秘书长提供咨询意见, 并代表秘书长, 协调联合国秘书处和整个联合国系统的法律活动。

(a) 所需资源: 722 100 美元(占整个方案的百

分之七十一.五)。并参看第 26.13 段。

(b) 根据: 一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.9—6.15 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 向秘书长直接提供法律咨询意见, 并代表秘书长出席讨论法律事项, 和司法程序(包括国际法院)或仲裁程序的会议; 向秘书处各单位和联合国其他机构提供法律咨询意见

1.2 确保联合国和联合国系统包括联合国发展系统的一切单位关于法律方面的活动协调一致

1.3 为法律事务厅提供行政领导、管理、执行

和协调,并向法律事务厅其他单位和其他部门的单位,提供实质援助,包括对会议的法律服务

1.4 与国际法院保持联系并履行秘书长按照《国际法院规约》所负的法律任务

1.5 为大会全权证书委员会,要求复核行政法庭所作判决的申请书审查委员会,和东道国关系委员会,提供秘书处的工

方案 4. 联合国一般法律工作的处理和各种特别法的发展

次级方案 2. 关于政治、维持和平、人道主义、经济及社会事项的法律咨询意见和援助

(a) 所需资源: 115 400 美元(占整个方案的百分之五)。并参看第 26.50 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第 6.106-6.111 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 提供关于政治和维持和平工作法律方面的咨询意见

次级方案 3. 关于各联合国机构的基本文书、规则和程序的法律咨询意见和出版物

(a) 所需资源: 169 600 美元(占整个方案的百分之七点三)。并参看第 26.50 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第 6.112-6.119 段。

(c) 方案构成部分:

3.1 为联合国机构和联合国召开的会议草拟和审查其议事规则

3.3 就解释议事规则和在这方面发生的问题提供法律咨询意见

次级方案 4. 执行、发展和保障联合国的特权和豁免权

(a) 所需资源: 171 900 美元(占整个方案的百分之七点四)。并参看第 26.50 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第 6.120-6.124 段。

(c) 方案构成部分:

4.1 本组织作为一个实体的特权和豁免权

4.2 各会员国代表的特权和豁免权

4.3 本组织官员和专家的特权和豁免权

产出: 完成上面所列全部方案构成部分目标所进行的活动具有继续的性质,并且在方案规划上不适于用数量来表示。它们包括法律研究,编写法律意见和说明,举行谈判包括协定谈判和解决争端,起草议事规则,出席会议和为会议提供服务。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的调动

26.24 财务主任核定从一般法律事务司调配 P-5 员额一名,以加强法律顾问办公室在特权和豁免权以及在政治和维持和平工作等方面的任务执行。

新员额

26.25 为了执行行管处关于档案管理分散的建议,法律事务厅于一九七八年负起总务厅以前所负的关于法律事务厅档案的责任。因为法律事务厅不可能负担所增加的工作量,所以请求新加 G-4/1 员额一名担任必要的助理工作。

一般临时助理人员

26.26 请求拨给的款额是为支付法律事务厅关于代替产假和长期病假工作人员职位的需要。

加班费

26.27 法律事务厅加班费的需要主要与大会,各委员会和特设委员会的会议和其他会议有关。

工作人员旅费

26.28 所请求的款额,是根据过去的经验,打算支付副秘书长应秘书长的请求所作的旅行、关于维持和平工作的工作人员旅行和目的在与国际性法律事项有关的专业社团和大学保持接触所作旅行的费用。

外部印刷和装订费

26.29 一九八〇-一九八一两年期预期没有印刷费的需要。

2. 活动方案

(a) 国际贸易法组

表 26.23. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	818.9	283.7	19.2	103.1	406.0	1,224.9
顾问	49.7	1.5	(24.4)	2.5	(20.4)	29.3
特设专家小组	—	—	24.4	2.2	26.6	26.6
一般人事费:
任职、调职和 离职旅费	102.6	(102.6)	—	—	(102.6)	—
其他一般人事费	268.5	114.9	6.6	36.7	158.2	426.7
工作人员旅费	27.0	1.4	5.5	3.4	10.3	37.3
运费和有关费用	10.9	(10.9)	—	—	(10.9)	—
共 计	1 277.6	288.0	31.3	147.9	467.2	1 744.8

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 565.6	31.3	—	13.8	45.1	2.8 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 744.8

B. 分派费用

1 281.6

直接费用和分派费用共计 3 026.4

表 26.24. 所需常设员额

方案: 国际贸易法组

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	—	—	2	2
一等专员 (P-4)	5	5	—	—	5	5
二等专员 (P-3)	3	3	—	—	3	3
协理/助理专员 (P-2/1)	—	—	—	—	—	—
共计	11	11	—	—	11	11
一般事务人员职类
一等	—	—	—	—	—	—
其他各等	6	7	—	—	6	7
共计	6	7	—	—	6	7
总计	17	18	—	—	17	18

(a) 国际贸易法组

26.30 大会第 31/194 号决议核定将国际贸易法组迁至维也纳。此事将于一九七九年执行。国际贸易法组的活动关系到方案 5: 国际贸易法的逐渐协调和统一, 兹说明如下。国际贸易法组的工作是继续不断性质, 它与贸易法委员会的工作方案是互相配合的, 该委员会的活动也是与计划的同一方案有关的。

次级方案 1. 联合国国际贸易法委员会范畴内的国际贸易法的协调和统一

(a) 所需资源: 1 491 500 美元 (占整个方案的百分之七十二点八)。并参看第 26.9 和 26.19 段。

(b) 根据: 一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.140—6.149 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 调查、研究和报告

产出: 进行法律研究, 编制贸易法委员会工作方案内所包括的主题的研究报告和其他报告; 起草法律案文和关于它的评注, 以供贸易法委员会或其附属机构审议。

1.2 会议事务

产出: 向贸易法委员会和其附属机构的会议和关于国际贸易法的联合国会议提供实质的秘书处服务。

1.3 培训和协助

产出: 执行贸易法委员会的培训和协助方案, 包括举办关于国际贸易法的定期座谈会。

1.4 参加其他组织的工作

产出: 参加其他组织的工作并将情况向贸易法委员会提出报告。

1.5 出版物

产出: 编制《贸易法委员会年鉴》(一九八〇—一

九八一两年期两卷)和关于国际法的《案文登记册》(一九八〇-一九八一两年期一卷)。

次级方案 2. 国际政府间组织和非政府组织在国际贸易法方面工作的协调

(a) 所需资源: 253 300 美元(占整个方案的百分之十二点四)。并参看第 26.9 和 26.19 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.150-6.159 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 出席会议

产出: 出席其他国际组织的会议, 以便促进这些组织工作的协调; 编制实体法律问题的立场文件, 以供其他组织会议之用。

2.2 关于协调的报告

产出: 编制关于国际政府间组织和非政府组织在国际贸易法方面工作的贸易法委员会年度会议报告。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

重新估价的基数

26.31 由于一九七九年国际贸易法组迁往维也纳的结果, 重新估价的基数包括了一笔 289 500 美元的特别调整数, 代表维也纳比纽约较高的现有员额薪给费用和一般人事费。

新员额

26.32 由于国际贸易法组迁往维也纳的结果, 请求新加 G-4/1 员额一名, 担任行政助理的工作, 此项工作迄今是由法律事务厅行政专员担任的。

顾问

26.33 所需的资源打算支付下列费用: (a) 支助贸易法委员会方案构成部分 1.4 关于国际商业仲裁和调解(继续一九七八-一九七九年)的法律和商业惯例的专门知识, (b) 支助贸易法委员会方案构成部分 1.2 关于以电子计算机转帐的第二次研究报告, (c) 支助贸易法委员会方案构成部分 1.2 关于《国际汇票和国际本票公约》草案的语文本(4 种语文)协调的专门知识, 和 (d) 支助贸易法委员会方案构成部分 1.3 关于世界记帐单位的研究。因为所需外部专家知识的性质改变, 所以提议从顾问项下转拨 24 400 美元至特设专家小组项下。

特设专家小组

26.34 所需的资源是供给 3 次特设专家小组会议(每次成员 5 名)协助秘书处执行关于决定新的国际经济秩序国际贸易法所涉问题的准备工作(贸易法委员会方案构成部分 1.8)。

旅费

26.35 旅费所需的资源根据下列假定: (a) 与联合国其他机构进行工作协调大约有 5 次旅行; (b) 出席其他国际组织的会议大约有 15 次旅行, 这些会议讨论的事项如下: (一) 关于与贸易法委员会协调进行的项目的工作, (二) 审议贸易法委员会编写的案文或关于其工作方案的事项, 或(三) 关于可能与贸易法委员会有关的国际贸易法领域内项目的工作; (c) 关于研究项目的工作进行协商大约有 3 次旅行; 和(d) 赴各图书馆和研究中心大约有 5 次旅行。后一类旅行是新的, 是因为国际贸易法组迁至维也纳而有必要的。

(b) 秘书长的保管职责和条约的登记及刊印

表 26.25. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	558.0	7.8	147.2	61.8	216.8	774.8
临时员额	-	47.2	(47.2)	-	-	-
一般临时助理人员	49.4	(49.4)	-	-	(49.4)	-
一般人事费	178.0	19.0	32.2	18.9	70.1	248.1
外部印刷和装订费	1 076.5	26.2	(166.4)	95.7	(44.5)	1 032.0
共 计	1 861.9	50.8	(34.2)	176.4	193.0	2 054.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 912.7	(34.2)	-	57.6	23.4	1.2 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 2 054.9

B. 分派费用

3 718.8

直接费用和分派费用共计 5 773.7

表 26.26. 所需常设员额

方案: 秘书长的保管职责和条约的登记及刊印

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	2	3	-	-	2	3
共 计	5	6	-	-	5	6
一般事务人员职类
一 等	2	3	-	-	2	3
其他各等	10	15	-	-	10	15
共 计	12	18	-	-	12	18
总 计	17	24	-	-	17	24

(b) 秘书长的保管职责和条约的登记及刊印

26.36 条约科负责执行方案 2: 国际协定。现将两年期间所规划的方案组成部分和有关的产出, 说明如下。

次级方案 1. 秘书长的保管职责

(a) 所需资源: 378 500 美元(占方案总额的百分之十八点四)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.37-6.43 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 秘书长执行保管职责的多边条约的原件约 300 件及其有关文书的保管工作。

产出: 向会员国和政府间组织发出存放手续通知约 1 500 份; 保管所有最新的存放手续档案和记录; 向各国、各国际组织、秘书处各事务处等处提供关于条约法及其实行办法的法律意见; 编制《由秘书长保管的多边条约》年刊, 四卷。

次级方案 2. 条约和其他国际协定的登记及刊印

(a) 所需资源: 1 676 400 美元(占方案总额的百分之八十一.六)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.44-6.53 段。

(c) 方案构成部分:

2.1 条约的登记

产出: 登记条约及随后的行动约 4 000 项。成立并保存有关的档案和记录。向各国、各政府间组织、秘书处各事务处等等提供关于宪章第一〇二条规定的登记及有关惯例的资料和法律意见。

2.2 联合国条约资料系统

产出: 成立并保存条约数据档案, 制定印出《在秘书处登记或归档和记录的条约及国际协定一览表》24 期。

2.3 刊印条约

产出: 编辑联合国《条约汇编》手稿。联合国《条约汇编》, 八十卷; 《条约汇编积累索引》, 两卷。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

26.37 条约科的各种职务目前分配给 19 名现有的工作人员, 包括 2 名临时员额的方式如下: 科长和一般事务人员一名向专门人员提供秘书服务; 专门人员一名和一般事务人员三名负责保管职务; 专门人员二名和一般事务人员三名负责登记职务; 专门人员一名和

一般事务人员七名负责《条约汇编》的出版(这个专门人员和一般事务人员中的三名办理出版,其余四名一般事务人员则从事译文的打字工作)。这种编制办法从一九七四年以来便未曾改变。根据一九七一年至一九七四年和一九七五年至一九七八年两段期间平均行动数目的比较,保管职务的工作量增加了百分之七十,登记工作增加了百分之三十五,《条约汇编》的出版工作增加了百分之三十三。一九七四年大会通过使用计算机处理的系统来登记条约。该系统现正在使用,所有从一九四六年以来登记的条约资料都已放入计算机,但仍需核实数据。在使用计算机以前,据估计每名一般事务人员每年可登记的数目为 167 起。按照这个比率,目前每年平均 2 050 起的登记工作将需一般事务人员 12 名。由于使用计算机,每名一般事务人员的登记数目已从 167 起增至 409 起。因此,目前的登记量可由这一职类的工作人员 5 名处理。因为保管职务必须首先进行,登记职务次之,最近两年期间已将与印行《条约汇编》工作有关的一般事务人员三名的员额重行分配,一名派至从事保管职务的一组,二名派至从事登记工作的一组。另调派一般事务人员一名的员额应付专门人员所需的秘书事务。此外,因为编纂司的工作量大幅度增加,特别是有关向特设委员会和各种会议提供服务的工作大幅度增加——而这一领域内的工作是不容推迟的——已将登记部门的一名 P-2 员额借给该司。从上面所述可以看出,条约科在最近两年期间的人员的实际分配如下:专门人员一名和一般事务人员四名执行保管职务;专门人员一名和一般事务人员五名执行登记职务;专门人员一名和一般事务人员三名执行《条约汇编》的出版事务,以及一般事务人员二名执行向专门人员提供秘书服务。由于《条约汇编》每年只能出版 20 卷,所以积压继续增加。因此,根据以前的规定方法计算,估计至一九七八年底的积压将会达到 300 卷。可是,大会一九七八年十二月十九日的第 33/141A 号决议订正了,使宪章第一〇二条得以生效的规定得以将计划的目前出版数额从每年的 60 卷减至 35 至 40 卷之间。由于追溯实行这项决议,已把一九七八年底的积压减至 224 卷。一九八〇—一九八一两年期要求的额外人员是打算补足人数,以执行一九七九年在保管职务、登记职务和出版条约职务方面的工作。如按计划每年产出 40 卷,积压的情况

将可保持稳定。秘书长将向大会第三十四届会议另外提出一份关于消除《条约汇编》出版积压的行动计划的报告。

重新估计的基数

26.38 重新估计的基数包括一笔 11 700 美元的特别调整数额,作为二名临时员额的一般人事费,这二名员额是从一九七二年以来便拨给条约科的,但这笔数额还须等待大会再度审议如何减轻条约和协定的登记和出版方面日益增加的工作量而后决定。以往的概算疏忽中遗漏了这笔一般人事费的费用。

调派员额

26.39 随着法律事务厅的改组,财务主任批准了从一般法律事务司调派一名 G-4/1 员额以应条约科所需的额外秘书服务。

新员额

26.40 要求一名新的 P-2/1 员额和一名新的 G-4/1 员额,以应付上面第 26.37 段所述保管职务方面日增的工作量。还要求一名新的 G-4/1 员额,以加强负责登记人员的实力,另一名 G-4/1 员额,以增强负责编辑《条约汇编》手稿人员的实力。

改叙

26.41 要求将一名 G-4/1 员额改叙为 G-5 级。这一员额,现任出版组组长,其职责包括安排和监督其他一般事务人员的工作,以及全权负责文稿编辑的正确无误。

员额改变

26.42 鉴于上面第 26.37 段所述科内工作量经常保持高额,要求将一九七二年通过的二名 G-4/1 临时助理员额改为常设员额。

外部印刷和装订费

26.43 此一项下的要求包括每年印刷《条约汇编》三十五卷,《条约汇编的积累索引》两卷,和《由秘书长保管的多边条约》四卷。预计目前拨款可以减少 166 400 美元。

(c) 联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案

表 26.27. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
研究金及补助金	194.0	-	-	-	-	194.0
共 计	194.0	-	-	-	-	194.0

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
194.0	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计

194.0

B. 分派费用

91.5

直接费用和分派费用共计

285.5

(c) 联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案

26.44 这一活动是在方案 3: 国际法的逐渐发展和编纂中的次级方案 4. 国际法委员会和编纂司亦有关。

次级方案 4. 使国际法和联合国法律活动普及化。

(a) 所需资源: 194 000 美元(占方案总额的百分之六点八)。亦参看第 26.4 和 26.45 段。

(b) 根据: 一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.83-6.87 段。

(c) 方案构成部分:

4.1 援助方案包括对来自发展中国家的青年律师给予研究金和对参加区域训练和进修课程人员给予旅费补助金。

产出: 在两年期内, 大约要安排 30 个研究金和 50 个旅费补助金。

(d) 编纂司

表 26.28. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
常设员额	861.8	43.8	156.4	98.2	1 160.2
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	1.2
其他一般人事费	275.5	14.7	50.2	30.9	371.3
会议服务人员旅费	38.0	0.6	-	4.0	42.6
其他工作人员公务 旅费	14.4	0.4	-	1.5	16.3
外部印刷和装订费	112.4	2.8	(54.1)	4.6	65.7
共 计	1 303.3	62.3	152.5	139.2	1 657.3

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 365.6	152.5	-	25.2	177.7	13.0%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 657.3

B. 分派费用

1 643.0

直接费用和分派费用共计 3 300.3

表 26.29. 所需常设员额

方案: 编纂司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	3	4	-	-	3	4
二等专员 (P-3)	2	3	-	-	2	3
助理/助理专员 (P-2/1)	2	3	-	-	2	3
共 计	12	15	-	-	12	15
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	5	6	-	-	5	6
共 计	6	7	-	-	6	7
总 计	18	22	-	-	18	22

(d) 编纂司

26.45 编纂司同国际法委员会和联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案共同负责方案3: 国际法的逐渐发展和编纂。现将编纂司负责的方案构成部分以及两年期内所规划的产出, 说明如下:

次级方案 1. 编纂程序的指导和协调

(a) 所需资源: 232 300 美元(占方案总额的百分之八点一)。亦参看第 26.4 和 26.43 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.60-6.65 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 大会第六委员会的实务秘书处

产出: 下面的次级方案 2 和 3 内所述会前文件, 还有会期服务, 以及就所有分配给委员会的议程项目协助编写委员会报告草案, 并附适当建议, 但贸易法委员会报告和东道国关系委员会等其他委员会的报告除外。

1.2 执行大会根据第六委员会的建议所通过的决议要求秘书长做的工作

产出: 与各国和各国际组织通信; 编写通告和问题单; 收集文件等等。

1.3 参加法律会议, 该司并不保证秘书处它必会参加

产出: 必要时提出参加会议的报告。

次级方案 2. 法律问题的研究和法律编纂文件的拟订

(a) 所需资源: 746 200美元(占方案总额的百分之二十六点一)。亦参看第 26.4 和 26.43 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期方案(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.66-6.74 段。

(c) 方案构成部分: 编纂司担任下列各机构的实务秘书处工作。所有下列方案构成部分的产出, 除了特别列出的产出以外, 还包括会前报告和其他文件、会期服务、和编制各委员会或会议的报告草案。

2.1 国际法委员会

产出: 协助委员会和/或委员会的特别报告员进行国际法主题的研究, 编写各项报告和其他文件, 草拟条款草案和与其有关的评注, 特别包括列于第 26.4 段国际法委员会项下的方案构成部分。

2.2 关于最惠国条款公约

产出: 协助编写关于最惠国条款公约和议定书、宣言、决议、以及与其有关的最后文件。

2.3 联合国宪章和加强本组织作用的特别委员会

2.4 加强在国际关系上不使用武力原则的效力特别委员会

产出: 协助编写一份关于在国际关系上不使用武力的世界条约草案, 以及一份关于和平解决国际争端的文书。

2.5 起草反对劫持人质国际公约特设委员会

产出: 协助编写一份关于劫持人质的公约草案。

2.6 国际恐怖主义特设委员会

次级方案 3. 法律研究

(a) 所需资源: 459 800美元(占方案总额的百分之十六点一)。亦参看第 26.4 和 26.43 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.75-6.81 段。

(c) 方案构成部分:

3.1 国际法委员会的研究

产出:

(一) 一九八〇年第二季度关于国家对国际不当行为应负的责任的研究和其他研究报告, 包括:

a. 排除错误的情况: 关于合法施行制裁的研究; 紧急状况; 以及自卫; 一九八〇年第二季;

b. 国际责任的起源: 草案的第一部分。

(二) 关于国家财产(包括档案问题)和国家债务继承问题的研究报告, 一九八一年第二季;

(三) 关于国家与国际组织之间, 或国际组织互相之间所缔结条约的研究报告, 一九八一年第二季;

(四) 关于国际水道非航行使用法选定方面的研究报告, 一九八〇年和一九八一年第二季;

(五) 关于联合国、专门机构和原子能总署就国家与国际组织之间关系, 对组织、工作人员等等的特权和豁免惯例的研究报告, 一九八〇年第二季;

(六) 关于各国就国际风险赔偿责任惯例的调查, 包括: 保护一般环境、防止海洋污染、和平利用原子能和外层空间区域, 均享自然资源, 包括国际水道, 一九八〇年和一九八一年第二季;

(七) 涉及国家的法律、国家法庭的裁决、和关于各国及国家财产司法豁免的外交或官方信件往来的研究报告, 一九八〇年第二季。

3.2 为大会或国际法委员会以外其他辅助法律机构所进行的研究

产出:

(一) 编制联合国系统内外组织或会议通过的决议、宣言和协定, 一九八〇年第三季;

(二) 秘书长关于触犯人类和平与安全守则草案的报告, 一九八〇年第三季;

(三) 秘书长关于各国执行《一九六一年维也纳外交关系公约》条例情况的报告, 一九八

一年第三季;

- (四) 秘书长关于各国就有关国际恐怖主义所定办法包括国家立法的报告, 一九八一年第三季。

次级方案 4. 使国际法和联合国法律活动普及化

(a) 所需资源: 219 000 美元(占方案总额的百分之七点七)。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.82-6.89 段。

(c) 方案构成部分:

4.1 《联合国法律年鉴》

产出: 一九七八和一九七九《年鉴》, 一九八〇年和一九八一年第四季。

4.2 《联合国法律汇编》

产出: 第二十一卷, 一九八〇年第四季。

4.3 《国际公断裁决报告》

产出: 第十八卷, 一九八〇年第四季。

4.4 联合国对国际法的教学、研究、传播和广泛了解的协助方案

产出: 直接协助: 包括组织和监督研究班, 区域训练和进修课程, 研究奖助金, 专家咨询服务, 供给法律出版物和图书馆, 以及主要法律著作的翻译工作; 向方案咨询委员会提供服务; 咨询委员会的会前文件、会议期间文件和报告草案, 一九八一年第三季; 秘书长提交大会的报告, 一九八一年第四季。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额调动

26.46 随着法律事务厅的改组, 财务主任批准了从一般法律事务司调派一名 P-4 和一名 P-3 员额至编纂司, 以加强司内(次级方案 3)的研究工作实力, 并调派一名 G-4/1 员额, 提供有关的秘书服务。

新员额

26.47 过去数年来, 编纂司曾应要求而为增多的特别和特设委员会及会议提供秘书处服务。一九七一年, 该司向各委员会会议总共提供了五星期之久的支助。在一九七九年, 这类委员会同样的会议将需十四星期。因此要求增加一名新的 P-2/1 员额, 以加强司内(次级方案 2)的服务实力。

旅费

26.48 会议服务所需旅费包括提供准备在欧洲举行大约三次特设委员会或会议服务的工作人员旅费和生活费。其他工作人员公务旅行费预期将包括参加下述联合国组织和其他机构所举行会议的旅费: 准备举行的关于人道法问题会议, 或涉及已列入国际法委员会工作方案的国际法主题会议, 以及那些按照委员会章程规定已同它建立正式合作关系的各区域法律机构会议。

外部印刷和装订费

26.49 此标题下包括印刷《联合国法律汇编》、《国际公断裁决报告》和《联合国法律年鉴》; 所需经费减少了 54 100 美元。

(e) 一般法律事务司

表 26.30. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 383.8	31.6	(231.4)	108.8	(91.0)	1 292.8
顾问	20.7	.5	-	2.1	2.6	23.3
一般人事费
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	442.7	10.9	(74.2)	34.6	28.7	414.0
工作人员旅费	6.7	.1	-	.7	.8	7.5
外部印刷和装订费	143.1	3.5	(58.3)	8.9	(45.9)	97.2
杂项事务	16.2	.4	-	1.7	2.1	18.3
共 计	2 014.4	47.0	(363.9)	156.8	(160.1)	1 854.3

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 061.4	(363.9)	-	-	(363.9)	(17.6)%

(2) 预算外资沅

(a) 实务和行政资沅	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
1. 对预算外行政结构的支助: 薪给和一般人事费	200.7	312.5
2. 技术合作偿还资沅: (薪给和一般人事费)	110.1	123.1
(a) 共计	310.8	435.6
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	310.8	435.6

直接费用共计 2 289.9

B. 分派费用

2 208.3

直接费用和分派费用共计 4 498.2

表 26.31. 所需常设员额

方案：一般法律事务司

经常预算	预算外资金 ^a	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	1	1	3	3
高等专员 (P-5)	5	4	-	-	5	4
一等专员 (P-4)	5	4	-	-	5	4
二等专员 (P-3)	4	3	1	1	5	4
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	2	2	3	3
共计	18	15	4	4	22	19
一般事务人员职类
一等	-	-	-	-	-	-
其他各等	11	9	3	3	14	12
共计	11	9	3	3	14	12
总计	29	24	7	7	36	31

a 特等专员 (D-1) 员额由技术合作偿还资金提供经费, 其他所有员额由对预算外行政机构的支助帐户提供经费。

(e) 一般法律事务司

26.50 由于第 26.22 段内提及的法律事务厅的改组, 第 26.23 段内叙述的职务已从一般法律司移至法律顾问办公室。因此, 一般法律事务司负责执行方案 4: 联合国一般法律工作的处理和各种特别法的发展的次级方案 1、2、3 和 5, 或其一部分。现将两年期间所规划的方案构成部分和有关的产出说明如下。

次级方案 1. 内部法律顾问职责

(a) 所需资源: 1 126 900 美元 (占方案总额的百分之四十八点八)。亦参看第 26.23 段。

(b) 根据: 一九八〇-一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 6.99-6.105 段。

(c) 方案构成部分:

1.1 向联合国机构、辅助机构、会议和秘书处提供法律服务

1.2 尽量减少对本组织的索偿和保护它的法律权益

1.3 与合同、租约、保险、版权、税务等等有关的各种法律问题

1.4 财务、人事、养恤金事项和其他与本组织行政有关的法律问题

1.5 关于法律或公断事务的工作

1.6 关于联合国行政法庭案件的工作

产出: 为了圆满达成这些方案构成部分而进行的活动都有一种持续性质, 不容易举出方案规划的数量。活动包括: 法律的研究、提供法律意见和声明、出席听讯、谈判, 以及制订追索单和协定。

次级方案 2. 关于政治、维持和平、人道主义、经济及社会事项的法律咨询意见和援助

(a) 所需资源: 280 900 美元 (占方案总额的

百分之十二点二)。亦参看第 26.23 段。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/Rev.1)，第一卷，第 6.106-6.111 段。

(c) 方案构成部分：

2.1 关于政治、维持和平、人道、经济及社会事项的法律咨询意见和援助

产出：在总部和外地就各种法律事项提供咨询意见和协助；外地特派团的后卫和支持；在人道、经济及社会范围内，特别包括各区域经济委员会有关活动所发生的法律问题，提供法律咨询意见，以及对有关问题的会议提供实务及程序的支助。

次级方案 3. 关于各联合国机构的基本文书、规则和程序的法律咨询意见和出版物

(a) 所需资源：272 700 美元 (占方案总额的百分之十一点八)。亦参看第 26.23 段。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 6.112-6.118 段。

(c) 方案构成部分：

3.1 编写和协调《联合国各机构惯例汇编》的《补编》的草稿；

3.2 就议事规则或《宪章》条款的解释和由议事规则或宪章条款发生的问题，提供法律咨询意见。

产出：对会员国，特别是对新会员国，提供关于实行和适用《宪章》条文和议事规则方面事务的法律咨询意见；关于一九七〇年至一九七五年期间的《汇编》《补编第 5 号》的工作；关于规则和程序的规划，以响应持续地及逐步地进行审查《宪章》的工作和发展联合国机构的规则 and 程序的要求。

次级方案 5. 拟订外层空间法

(a) 所需资源：173 800 美元 (占方案总额的百分之七点五)。亦参看第 26.23 段。

(b) 根据：一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 6.125-6.131 段。

(c) 方案构成部分：

5.1 和平利用外层空间委员会的法律小组委员会拟订关于和平使用外层空间的条约或原则宣言

5.2 向法律小组委员会提供实务和秘书事务的

支助，由法律小组委员会，应请求审查有关和平利用外层空间的法律问题

产出：

(一) 关于各国利用人造地球卫星进行直接电视广播所应遵守的原则草案；

(二) 审议外空遥测地球所涉法律问题，以便拟订原则草案；

(三) 关于月球的条约草案；

(四) 审议有关外层空间和外层空间活动的定义和(或)定界的问题，同时照顾到有关同步卫星轨道的问题。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额调动

26.51 随着法律事务厅的改组，财务主任批准了从一般法律事务司作出如下的员额调动：一名 P-5 调至法律顾问办公室，一名 P-4、一名 P-3 和一名 G-4/1 调至编纂司，以及一名 G-4/1 调至条约科。

顾问

26.52 两年期内的要求将视需要提供下述事务的顾问服务：特别的诉讼要求；麻醉品公约的解释；保险问题，搬运的赔偿责任，以及同人道事务、经济及社会事务会议、和联合国海洋法会议有关的研究。

工作人员旅费

26.53 所需旅费是供代表秘书长出席行政法庭案件和其他诉讼事项，包括：仲裁、内部行政问题、或不设于纽约的联合国办事处所要求的法律支助服务、以及对人道事务会议和经济及社会方面会议提供的法律支助。

外部印刷和装订费

26.54 所需经费是供《联合国各机构惯例汇编》的印刷费，要减少 58 300 美元。

杂项事务

26.55 此项要求包括于必要时在海事、破产、版权、产业和信托、某一会员国的法律、养恤金和有关的薪酬问题、以及税务等一类需要特殊专家的法律领域保留外面的顾问。

第六编

新闻

第27款. 新闻

表 27.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资产 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资产增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
38 314.7 ^a	1 147.8	2.9	871.9	2.2	3 560.4	9.2	5 580.1	14.5	43 894.8

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资产基数共计	资产增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
39 462.5	871.9	304.7	38.2	605.4	1.5 %

(2) 预算外资产

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资产</u>
经济和社会新闻信托基金:
薪给和一般人事费	249.6	231.6
东道国政府的捐款:
薪给、一般人事费和一般业务费用	834.8	1 267.8
(a) 共计	1 084.4	1 499.4
(b) <u>业务项目</u>
特别新闻活动信托基金	1 000.0	-
对联合国和外间机构合办的电影和电视 专辑的制作费用的缴款	200.0	200.0
经济和社会新闻信托基金 《发展论坛》	378.4	396.4
(b) 共计	2 856.0	2 856.0
(a)和(b) 共计	4 434.4	3 452.4

直接费用共计	48 846.6
--------	----------

B. 分派费用

17 786.2

直接费用和分派费用共计	66 632.8
-------------	----------

a 包括从第28I款日内瓦总务司转来的57,500美元; 不包括转往第28D款总务厅的703,000美元。

表 27.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额	其他 支出用途	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)
A. 总部新闻部	22 328.9 ^a	160.0	100.3	35.9	314.3	308.4	(95.7) ^b	663.2	503.2	22 832.1
B. 日内瓦新闻处	3 336.2 ^c	-	-	-	54.8	3.2	(19.6) ^d	38.4	38.4	3 374.6
C. 各新闻中心	12 649.6	-	7.6	-	233.9	50.1	314.6 ^e	606.2	606.2	13 255.8
共 计	38 314.7	160.0	107.9	35.9	603.0	361.7	199.3	1 307.8	1 147.8	39 462.5

a 不包括转往第 28D 款总务厅的 703,000 美元。
b 反映一九七八—一九七九两年期因员额调动而造成的新给 (75,300 美元) 和一般人事费 (20,400 美元) 调整数。
c 包括从第 28I 款日内瓦总务司转来的 57,500 美元。
d 反映一九七八—一九七九两年期因员额调动而造成的新给 (14,800 美元) 和一般人事费 (4,800 美元) 项下的扣减数。
e 反映一九七八—一九七九两年期核准的 18 个当地员额在薪给 (225,000 美元) 和一般人事费 (89,600 美元) 项下所需增加的经费, 这是实际支付费率而非拨款时列出的标准费率。

表 27.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 零元 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1978-1979 零元 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资元增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
A. 总部新闻厅	22 328.9 ^a	503.2	2.2	803.5	3.5	2 213.5	9.9	3520.2	15.7	25 849.1	2.3
B. 日内瓦新闻中心	3 336.2 ^b	38.4	1.1	155.6	4.6	12.6	0.3	206.6	6.1	3 542.8	5.2
C. 各新闻中心	12 649.6	606.2	4.7	(87.2)	(0.6)	1 334.3	10.5	1853.3	14.6	14 502.9	(0.6)
共 计	38 314.7	1 147.8	2.9	871.9	2.2	3 560.4	9.2	5580.1	14.5	43 894.8	1.5

a 不包括转往第 28D 款总务厅的 703,000 美元。

b 包括从第 28I 款日内瓦总务司转来的 57,500 美元。

表 27.4. 分派费用

(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	总数	列入第 27 款的分派费用	B	C
A
1	2(a)	2(b)	2(c)	2(d)	3	4
第 28 款
A	34.0	1.0	10.4	6.2	2.8	1.6	0.8	-	2.6	8.6
B	573.2	9.8	157.7	59.8	27.2	15.2	90.2	3.3	38.1	171.9
C	689.5	25.1	262.6	157.5	84.5	45.7	32.0	-	18.9	63.3
D	8235.9	180.1	2786.9	1665.5	788.3	446.1	192.9	-	440.4	1735.7
E	85.0	1.7	27.1	10.3	4.6	2.6	2.0	0.6	6.6	29.5
F	214.7	4.2	68.6	25.9	11.6	6.6	5.0	1.5	16.8	74.6
G	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H	238.8	-	-	-	-	12.6	-	-	226.3	-
I	740.3	-	-	-	-	215.5	-	-	524.9	-
J	249.5	7.5	78.8	47.0	25.3	13.5	9.7	-	21.6	46.2
K	165.9	4.5	47.1	28.3	15.2	8.2	5.7	-	4.9	52.0
L	160.3	2.6	27.0	16.2	8.7	4.7	3.3	-	8.5	89.3
M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第 29 款
(2)	141.1	-	-	141.1	-	-	-	-	-	-
(3)	688.0	495.4	-	166.3	-	26.3	-	-	-	-
(4)	3567.1	1069.4	-	2432.0	-	65.6	-	-	-	-
(5)	2002.9	-	946.8	562.2	251.5	147.9	-	-	94.4	-
款内分派
A.1	-	(2713.1)	1264.4	553.2	263.4	105.3	79.0	-	52.7	395.1
A.3	-	28.9	693.2	303.3	144.4	57.8	(1473.0)	-	28.9	216.6
分派费用共计	17786.2	(883.1)	6370.6	6174.8	1627.5	1175.2	(1052.5)	5.4	1485.5	2882.8
直接费用	48846.6	883.1	14693.8	5477.7	2456.7	4643.2	1052.5	326.1	3542.8	15770.7
直接费用和分派费用共计	66632.8	-	21064.4	11652.5	4084.2	5818.4	-	331.5	5028.3	18653.5

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务

- A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室
- B. 财务厅
- C. 人事厅
- D. 总部总务厅
- E. 行政管理处
- F. 内部审计司
- G. 电子数据处理和资料系统司
- H. 日内瓦行政和财政事务处
- I. 日内瓦总务司
- J. 工作人员训练活动
(总部、日内瓦和各区域委员会)
- K. 杂项开支
- L. 合资办理的行政活动
- M. 维也纳行政事务

第 29 款. 总部、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务

- (2) 口译和会议事务
- (3) 翻译、编辑和打字
- (4) 出版物和文件事务
- (5) 图书馆事务

各栏标题索引:

- A. 总部新闻部
- 1. 行政领导和管理
- 2. 活动方案
- (a) 无线电和视觉事务司
- (b) 新闻和出版司
- (c) 对外关系司
- (d) 经济和社会新闻司
- 3. 方案支助: 部内行政
- 4. 联合国妇女十年世界会议
- B. 日内瓦新闻处
- C. 新闻中心

新 闻

27.1 新闻部、日内瓦新闻处和各新闻中心所进行的活动是提供服务，其产出在很大程度上取决于会议日历和其他事件对新闻服务的要求。在其他方面，这些活动具有方案的性质，要达成使大众了解和支持联合国世界性事业的具体目标。多数活动是连续性的，从一个两年期到下一个两年期。这些活动共分成四个主要次级方案，在一九八〇-一九八三年中期计划中加以说明(A/33/6/Rev.1, 第一卷, 第12.16至12.96段)。

27.2 新闻部一九八〇-一九八一两年期的方案概算在很大程度上反映了大会第三十三届会议所采取的行动，该届会议是第一次由特别政治委员会从政治角度审查联合国在新闻领域的世界性方案和活动。

27.3 特政委员会讨论的事项包括建立一个新的、公正的、更均衡的世界新闻和通信秩序，以求更适当地反映发展中国家所关切的问题和愿望。此外，为新闻部规定了新的方针，包括要求应用和改进国家新闻系统，以促进社会进步与发展 and 比较均衡地使用各种正

式语文。为了经常审查新闻部的政策和活动，特别是经济和社会领域的政策和活动，已设立了一个有41名成员的委员会，该委员会将向大会第三十四届会议提出报告。

27.4 一九八〇-一九八一两年期，将优先注意支援新的国际经济秩序的实务活动，预期定于一九八〇年举行的大会特别会议推动这件事；并优先注意政治领域的裁军、和平与安全、中东、非殖民化和种族隔离等问题；以及可再生能源、妇女十年、海洋法、科学与技术等其他问题。将加紧努力在区域和国家级别改进新闻传播，以求更适应传播对象的语文和背景，并确保在新闻政策和方案的制订方面同各会员国、有关机构、非政府组织和其他新闻机关密切合作。

27.5 目前有局限性的评价制度将获得改进，使新闻部能更准确地估计其方案的影响、新闻的趋向、以及对整个联合国的各项问题和行动的了解和支持程度。

27.6 新闻部将在总部采用比较现代化的业务程序，包括文字处理、计算机排字和扩充语文生产设施。

A. 总部新闻部

表 27.5. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
22 323.9 ^a	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	25 849.1
50.2	2.2	303.5	3.5	2 213.5	9.9	3 520.2	15.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
22 323.1	303.5	304.7	15.0	513.8	2.3 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
经济和社会新闻信托基金	249.6	231.6
(a) 共计	249.6	231.6
(b) <u>业务项目</u>
特别新闻活动信托基	1 000.0	..
对联合国和外间新闻机构合办的电影和 电视专辑的制作费用的缴款	200.0	200.0
经济和社会新闻信托基金 《发展论坛》	378.4	396.4
(b) 共计	2 578.4	3 452.4
(a)和(b)共计	4 628.0	3 684.0

直接费用共计 29 533.1

B. 分派费用

13 417.9

直接费用和分派费用共计 42 951.0

a 不包括转往第 28D 款总务厅的 703, 000 美元。

表 27.6. 所需常设员额

组织单位: 总部新闻部

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	4	4	-	-	4	4
特等专员 (D-1)	11	11	-	-	11	11
高等专员 (P-5)	19	19	1	1	20	20
一等专员 (P-4)	28	30	-	-	28	30
二等专员 (P-3)	44	43	-	-	44	43
协理/助理专员 (P-2/1)	29	31	-	-	29	31
共计	136	139	1	1	137	140
一般事务人员职类
一等	32	34	1	1	33	35
其他各等	91	90	1	1	92	91
共计	123	124	2	2	125	126
总计	259	263	3	3	262	266

表 27.7. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
1. 行政领导和管理	713.1	-	13.3	50.5	11.5	0.8	76.1	76.1	789.2
2. 活动方案:
(a) 无线电和视觉事务司	12 382.0	-	45.5	44.9	140.1	269.4	500.6	500.6	12 882.6
(b) 新闻和出版司	4 923.2	-	41.5	(59.5)	89.3	29.0	56.3	56.3	4 979.5
(c) 对外关系司	2 145.8	-	-	-	38.4	3.0	42.9	42.9	2 188.7
(d) 经济和社会新闻司	1 096.2	-	-	-	22.9	0.3	(29.5)	(29.5)	1 066.7
3. 方案支助: 部内行政 ^d	908.6 ^e	-	-	-	12.1	5.9	16.8	16.8	925.4
4. 联合国妇女十年世界会议	160.0	(160.0)	-	-	-	-	-	(160.0)	-
共 计	22 328.9	(160.0)	100.3	35.9	314.3	308.4	663.2	503.2	22 832.1

^a 反映由于改进标准薪给计算方法而造成的薪给和一般人事费调整数。

^b 反映薪给和一般人事费的调整数, 这是由于大会第三十三届会议按照方案和协调委员会的建议核准于一九七九年将两个员额(P-2一名, G-4/1一名)调到运输方案。

^c 反映由于召回原先外派到日内瓦的一个 D-1 员额而造成薪给和一般人事费调整数。

^d 包括集中管理的经费(一般临时助理人员、加班费、夜勤津贴和杂项事务)。

^e 不包括转往第 28D 款总务厅的 703 000 美元。

表 27.8. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加	1980-1981 估计数
\$	%	\$	%	\$	%
1. 行政领导和管理	713.1	76.1	10.6	20.5	2.8	73.4	10.2	170.0	23.8	883.1	2.5
2. 活动方案:
(a) 无线电和视觉事务司	12 382.0	500.6	4.0	336.2	2.7	1 275.0	10.2	2 111.8	17.0	14 493.8	2.6
(b) 新闻和出版司	4 923.2	56.3	1.1	32.2	0.6	466.0	9.4	554.5	11.2	5 477.7	0.5
(c) 对外关系司	2 145.8	42.9	1.9	70.4	3.2	197.6	9.2	310.9	14.4	2 456.7	3.2
(d) 经济和社会新闻司	1 096.2	(29.5)	(2.6)	1.3	0.1	91.2	8.3	63.0	5.7	1 159.2	0.1
3. 方案支助:
a. 部内行政	908.6 ^b	16.8	1.8	38.2	4.2	88.9	9.7	143.9	15.8	1 052.5	5.7
4. 联合国妇女十年世界会议	160.0	(160.0)	-	304.7	190.4	21.4	13.3	166.1	103.8	326.1	-
共 计	22 328.9 ^b	503.2	2.2	803.5	3.5	2 213.5	9.9	3520.2	15.7	25 849.1	2.3

a 包括集中管理的经费(一般临时助理人员, 加班费, 夜勤津贴和杂项事务)。

b 不包括转往第 28D 款总务厅的 703, 000 美元。

1. 行政领导和管理

表 27.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	459.3	6.8	101.2	51.8	161.8	621.6
临时员额	44.1	40.5	(24.3)	-	(44.1)	-
一般人事费:
公费	8.0	-	-	-	-	8.0
其他一般人事费	161.0	16.0	5.8	16.7	38.1	199.1
工作人员旅费	21.3	0.7	-	2.0	3.5	30.3
外部印刷	10.0	10.0	(1.5)	1.0	10.3	20.3
接待费	3.4	0.1	-	0.3	0.4	3.8
共 计	713.1	76.1	20.5	73.4	170.0	883.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
789.2	20.5	-	-	20.5	2.5 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
(a) 共计	-	-
(b) <u>业务项目</u>
特别新闻活动信托基金	1 000.0	-
(b) 共计	1 000.0	-
(a)和(b)共计	1 000.0	-

直接费用共计 883.1

B. 分派费用

(883.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 27.10. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	-	1	-	-	-	1
协理/助理专员 (P-2/1)	-	1	-	-	-	1
共计	4	6	-	-	4	6
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	4	4	-	-	4	4
共计	5	5	-	-	5	5
总计	9	11	-	-	9	11

A. 总部新闻部

1. 行政领导和管理

27.7 副秘书长办公室对新闻部的工作提供基本政策指导和中央管理, 包括主题工作队在内, 后者的任务是协调新闻部针对特别问题的全盘工作。它将继续就新闻部资源的部署提供尽可能强有力的领导, 以履行大会最近的决议所交付的任务, 并执行一九八〇-一九八三年中期计划中提出的活动方案。它还为审查联合国新闻政策和活动委员会提供秘书处支助。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的改叙

27.8 由于加紧重视用多媒体主题办法来处理联合国关切的许多问题, 因此必须加强主题工作队的工作人员, 增加一个低级专门人员员额, 以协助研究和分析新闻部在新闻方面所进行的倡议。为此目的, 拟议将一个现有的一般事务员额改叙为 P-1 员额, 同时重新

分配一般事务人员的工作量。

临时员额改为常设员额

27.9 一九七九年已核准两个临时员额, 一名 P-4 和一名一般事务人员, 为审查联合国新闻政策和活动委员会服务。考虑到该委员会是常设委员会, 拟议将这两个员额改为常设员额。

工作人员旅费

27.10 此项所需经费(27 500 美元)维持目前水平, 将供副秘书长和该办公室其他工作人员出席联合国新闻事务联合委员会(新闻联委会)的会议, 视察各新闻中心, 代表联合国参加具体讨论新闻问题的各种会议的旅费。

外部印刷

27.11 根据本两年期的支出情况, 拟议将此项经费减少 1 500 美元。

2. 活动方案

(a) 无线电和视觉事务司

表 27.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	4 579.7	125.5	(10.4)	428.7	543.8	5 123.5
临时员额	48.7	44.9	-	8.5	53.4	102.1
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	1 479.6	60.8	(3.2)	134.0	191.6	1 671.2
旅费:
工作人员旅费	19.6	0.4	-	2.0	2.4	22.0
影片事务出差旅费	180.9	5.3	-	19.0	24.3	205.2
摄影出差旅费	11.7	0.3	-	1.2	1.5	13.2
无线电事务出差 旅费	67.3	1.5	-	7.1	8.6	75.9
电视/影片宣传 工作旅费	13.4	0.3	-	1.4	1.7	15.1
订约承办事务:
照相-视觉器材	128.7	2.4	(39.2)	9.4	(27.4)	101.3
新闻合同	4 611.0	229.0	-	494.1	723.1	5 334.1
一般业务费用:
新闻设备维修费	-	-	35.0	3.6	38.6	38.6
招待费	1.0	-	1.0	0.3	1.3	2.3
运费和杂项费用	26.0	0.1	21.9	5.0	27.0	53.0
新闻用品	788.2	17.4	(39.2)	78.3	56.5	844.7
新闻设备	425.0	12.7	370.3	82.4	465.4	890.4
共 计	12 382.0	500.6	336.2	1 275.0	2 111.8	14 493.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
12 882.6	336.2	-	-	336.2	2.6 %

表 27.11(续前)

(2) 预算外资金

(a) <u>实务和行政资金</u>	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
-	-
(a) 共计	-	-
(b) <u>业务项目</u>
对同外面机构合办的影片和电视专辑制作 费用的缴款	200.0	200.0
(b) 共计	200.0	200.0
(a)和(b)共计	200.0	200.0

直接费用共计	14 693.8
--------	----------

B. 分派费用

6 370.6

直接费用和分派费用共计	21 064.4
-------------	----------

表 27.12. 所需常设员额

方案: 无线电和视觉事务司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长
助理秘书长
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	3	3	-	-	3	3
高等专员 (P-5)	4	4	-	-	4	4
一等专员 (P-4)	13	13	-	-	13	13
二等专员 (P-3)	23	22	-	-	23	22
协理/助理专员 (P-2/1)	20	21	-	-	20	21
共计	64	64	-	-	64	64
<u>一般事务人员职类</u>
一等	14	14	-	-	14	14
其他各等	37	37	-	-	37	37
共计	51	51	-	-	51	51
总计	115	115	-	-	115	115

(a) 无线电和视觉事务司

次级方案 1. 新闻厅的报道

(a) 根据

27.12 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.21 和 12.22。

(b) 方案构成部分

27.13 本司将继续鼓励各方面尽可能广泛地报道联合国的会议和事务, 按日和按周为无线电广播编写文字的报道, 并向新闻机构代表提供工程服务、播音室人员、电子和影片摄制人员、以及磁带录象和编辑等制作服务及设备。

27.14 制作 16 种语言的无线电新闻报道和新闻广播材料, 以便利未在总部派驻通讯员的广播组织和广播电台。同时将继续报道主要机构的某些会议。

27.15 本司将继续报道讨论重要问题的会议, 以及联合国主要机构在总部以外举行的某些会议。

次级方案 2. 深入的新闻报道

(a) 根据

27.16 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.38—12.41 段。

(b) 方案构成部分

27.17 无线电事务司将制作一个每周一刻钟的分析节目, 专门讨论联合国面临的重大政治问题, 并制作一个每周一刻钟的专辑或节目, 其中包括各种语文的二至三种与人有关的论题。此外, 由于人们对目前为非洲、亚洲、拉丁美洲、加勒比和阿拉伯语国家制作的区域无线电节目极感兴趣, 这些节目将以每周一次的频率播出。这些节目报道各地区听众特别感到兴趣的联合国发展情形。

27.18 将以各种语言制作关于下述主题的电影和电视节目: 非殖民化和种族隔离、裁军、新的国际经济秩序、能源、以及妇女十年。为招徕广大观众, 将继续与各方合作制片。目前正在着手的一项主要工作是在一九八〇—一九八一两年期间使若干国立电视机构参与 13 部关于国际经济问题影片的制作和广播工作。

27.19 本司将继续设法使世界上各发展区域的制片家作出更多的投入。一九七九年已推出一部名为“广大的乡村”的影片, 这是联合国第一次请发展中国家的一位独立制片家特别为某一区域的观众摄制的影片。

27.20 将继续制作展览图片集、壁画和展览品, 以便在总部和日内瓦展览。将更广泛地使用附有图片和某一主题说明的缩微胶片。缩微胶片是经济、简明和耐用的参考工具。

27.21 将继续制作一个每日一刻钟的节目, 讨论联合国为反对种族隔离、支持自决权利所作的努力, 以及与南部非洲人民有关的其他主题。这些节目旨在使种族隔离支持者认识到他们越来越孤立, 并向种族隔离受害者和反对者保证国际间对他们事业的全力支持。这些节目将以南非荷兰语、英语、索托语、茨瓦纳语、科萨语和祖鲁语制作。

次级方案 3. 新闻传播

(a) 根据

27.22 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.64—12.69。

(b) 方案构成部分

27.23 本司将继续设法向全世界广为传播联合国制作的电影、录象磁带、电视节目、无线电新闻报道和摄影材料。联合国制作的影片将继续售给发达国家, 或者直接售予使用者(电视台、学校机构等等), 或通过销售商。而发展中国家的电视台则可免费获得影片。一九七八年共销售 845 卷联合国影片, 免费送出了 1 370 卷。

27.24 将继续以电话、无线电线道和短波广播向全世界新闻网和电台传播新闻报道。根据方案和协调委员会的建议, 短波的使用已大为减少, 尽管这类传播方式在中美洲等拥有极大数目独立电台的地区和在非洲和日本等有许多偏好短波广播听众的区域是一种极重要的传播方式。将继续录制无线电记录和特写节目, 主要以航空邮件或空运方式送至各广播网和电台。新设立的区域广播联络传播设备在开始操作后即予以采用。

27.25 总部和日内瓦的照片图书馆将继续为新闻界、联合国新闻中心和非政府组织服务，向它们提供电视用照片、照片专辑和幻灯片。将继续向通讯员、记者、杂志编辑、书籍出版者影片和电影及电视节目制作人、及其他视觉材料出版者提供指导。

27.26 每年的展览图片集、壁画和缩微胶片拷贝将由联合国新闻中心散发。

27.27 将继续展出供总部和日内瓦办事处游客观赏的照片展览。

27.28 本司将继续收集资料，了解其制作的 材料所产生的影响和人们对这些材料的需求情形。这方面的资料将由新闻中心、教育家、广播员、政府官员、非政府组织等处提供。

次级方案 4. 整个系统的合作

(a) 根据

27.29 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1)，第一卷，第 12.90—12.92 段。

(b) 方案构成部分

27.30 本司将分发一份应新闻联委会请求而编制的影片目录，列出联合国系统内各机构制作的所有影片的内容及其供应情况。

27.31 已为照片分类制订一个共同的机构间系统，并设想了今后将编制的联合照片目录。

27.32 视听季刊“重放”将继续分发给新闻中心和所有联合国机构。该刊报道联合国在无线电、电影和电视制作及技术革新等领域内的新闻。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

调动员额

27.33 为了有效地利用现有的工作人员，已将一个 P-3 员额同日内瓦新闻事务处的一个 P-2 员额对调。建议这一安排在一九八〇—一九八一两年期间继续执行。

临时员额

27.34 本项需要两个已批准的临时员额(P-4 一名

和 G-5 一名)它们将从一九七九年初为种族隔离无线电方案服务。

工作人员旅费

27.35 本项所需的经费(2 万美元)是为了支付工作人员的旅费，以便他们能够参加国家和国际电视、电影、无线电组织举行的区域会议；到外地对本公司工作方案提供全面监督；前往各地进行合作制片活动。

影片事务出差旅费

27.36 这些经费(186 200 美元)是用来支付拍片队(三至四人)的旅费和生活费，以便他们能够报道在总部以外举行的会议和事务，譬如特别政治调查团，以及收集制作纪录片和短片的影片题材。据估计，每年将制作约 6 部影片、13 部短片和一些电视报道。

摄影出差旅费

27.37 本项所需的经费(12 000 美元)是用来支付为下列摄影活动出差的旅费：报道在总部以外举行的会议和事务，譬如秘书长和特别政治调查团的旅程；收集壁画和照片展览的摄影题材。本项经费亦支付参加新闻联委会照片剪辑会议的旅费。

无线电事务出差旅费

27.38 这些经费(68 800 美元)是用以支付处长和其他无线电节目制作为下列事务出差旅费：收集节目材料，包括访问名人，编入总部的无线电广播；无线电报道在总部以外举行的会议和事务；以及同区域广播组织进行会商。

电视影片宣传工作旅费

27.39 这些经费(13 700 美元)是用来支付为推广联合国影片的销售和分发而用去的旅费，包括支付参加商务、政府和教育电视推销商会议的费用。

照相—视觉材料

27.40 本项所需的经费(92 000 美元)已削减了 39 000 美元，其中有 21 900 美元已加进运费和杂项费用。

新闻设备维修费

27.41 本项下提出的新经费(35 000 美元)原来是列在新闻用品经费项下的，因此由该项拟议削减的款额抵销。

招待费

27.42 需要增加一千美元, 作为正式招待参与种族隔离无线电节目的无线电广播组织成员的费用。

运费和杂项费用

27.43 本项所需的经费(48 000美元)包括拟议增加的 21 900 美元, 提议增拨款项的项目从前是列入照相-视觉材料项下的。

新闻用品

27.44 本项所需的经费(766 400 美元)已削减了

39 200 美元, 其中有 35 000 美元已转至新闻设备维修费项下。

新闻设备

27.45 本项所需的经费增加了 370 300 美元。提议的 808 000 美元将可支付更换(765 600 美元)和采购(42 400 美元)新闻设备的费用。这是使目前在制作影片、无线电和电视节目和摄影方面所用电子设备正常操作和使用的最起码要求。一九八〇—一九八一两年期间准备更换和采购的项目列于下表 27.13, 同时列有一项关于未来六年的更换和购置计划草案。

表 27.13. 1980-1985 年无线电和视觉事务设备的采购和更换(订正计划)
(以 1979 订正费率千美元计)

1980	1981	1982	1983	1984	1985
电视:
1. 十架电视演播室采色摄影机	75.0 75.0	75.0	75.0 75.0	75.0* 75.0*	75.0* 75.0*	75.0 75.0
2. 十个电变焦镜头	24.0 24.0	24.0	24.0 24.0	24.0* 24.0*	24.0* 24.0*	24.0 24.0
3. 摄象机电缆	10.0	5.0	10.0	10.0	5.0	-
4. 两个摄象机控制部件	-	-	40.0*	-	-	40.0
5. 两个帧同步和时基校正器	-	-	40.0	-	40.0*	-
6. 两个视频转换开关	60.0	-	-	-	60.0	-
7. 一个采色电视传送装置	-	-	100.0	-	-	-
8. 一个优先转换开关	-	-	40.0	-	-	-
9. 一个摄象区域通话设备	-	40.0	-	-	-	-
10. 第 H 号演播室的两个自动提示器	5.0	5.0	-	-	-	-
11. 一架音频控制台	-	-	45.0	-	-	-
12. 两架影象排版-字体发电打字机	-	-	-	20.0	-	20.0
13. 重新装置第四号电视演播室, 将电视和无线电演播室合并	-	-	-	50.0	-	-
14. 第四号电视演播室的一架卫星控制台	-	-	-	12.0*	-	-
15. 第 H 和四号电视演播室的两个午台装置	-	-	10.0	13.0	-	-
16. 八架附有时基校正器的八分一寸宽磁带录象/重放机	75.0	75.0	75.0 75.0	75.0 75.0*	75.0* 75.0*	75.0* 75.0*
17. 一个视听转换开关和混频器	-	-	10.0*	-	-	-
18. 两架八频道音频磁带录音/重放机	-	-	-	16.0	16.0*	-
19. 一个采色电视显象管	-	-	-	-	100.0	-

表 27.13(续前)

1980	1981	1982	1983	1984	1985
20. 一个时间代码系统: 时间代码发电机 立式发电机、时间代码读出器、字 体发电机、为存档用的时间代码读 出器(磁带录象追溯)	-	10.0	5.0	20.0*	-	-
21. 为存档用的两架带有指示器的盒式录 象及重放机	-	6.0*	6.0*	-	-	-
22. 十个高度准确视象播放控制器(一九 六三—一九七〇年)电视	11.0	5.5	5.5	11.0*	11.0*	11.0
23. 二十五个黑白电视控制室视象控制器	4.0*	2.4*	4.0*	4.0*	1.6*	4.0
24. 二十个远程屏蔽采色控制器(闭路)	-	2.5*	2.5*	2.5*	2.5*	-
25. 八对四分之三吋磁带盒式电视录象/ 重放机	2.4*	-	4.8*	4.8*	3.6	3.6
26. 两对二分之一吋磁带 VHS 和 BETA 标 准的盒式电视录象机	2.2*	-	2.2*	-	-	-
27. 五个波形控制器	5.0	2.5	2.5	2.5	-	-
28. 一架优质盒式录象/重放机	-	8.0*	-	-	-	-
29. 一个盒式录象机的清洁器和测准器	8.0*	-	-	-	-	-
30. 磁带和盒式录象机的贮放架	-	-	7.5*	7.5*	7.5*	7.5*
31. 一架电视演播室摄影机支架	-	-	5.0	-	-	-
32. 两架小型电视摄影机	-	-	50.0	-	50.0	-
33. 三架手提式磁带录象机	-	-	3.0	3.0	3.0*	-
34. 电视记录制作外景设备(一架小型电 子摄影机、两架磁带录象机、一个 控制器、一个发电机)	-	-	-	-	-	120.0*
35. 予防性维修目的的电子测试装备	15.0	15.0	22.5	22.5	22.5	22.5
更换	636.0	898.5	540.2
采购	35.5	411.8	458.1
小计	671.5	1 310.3	998.3
影片:
36. 十二张 16 毫米影片剪接桌	14.0	14.0	14.0	14.0	28.0	14.0
37. 六架附有联合国设计无线电遥控装置 的双重系统影片音频磁带录音机	14.0	-	14.0	14.0	14.0	14.0
10.0	10.0	10.0	10.0	-	-
10.0	10.0	-	-
38. 一架 16 毫米双轨磁带录音/重放机	-	-	8.0	-	-	-
39. 三架摄影机野用支架	-	25.0	-	-	25.0	25.0
40. 二架会议实况报道摄影机	-	-	-	23.0	-	23.0
41. 三个 180 毫米摄影机镜头	1.8	-	0.9	-	-	-
42. 二个三角架基架	1.5	-	1.5	-	-	-
43. 一个 16/35 毫米视觉读音器	0.5	-	-	-	-	-
44. 一架带有计量器的 35 毫米影片取景 机	0.8	-	-	-	-	-

表 27.13(续前)

1980	1981	1982	1983	1984	1985
45. 一个16/35毫米粘合器	0.5	-	-	-	-	-
更换	92.1	129.4	145.0
采购	-	-	-
小计	92.1	129.4	145.0
<u>照相:</u>
46. 十一架来复式35毫米静物摄影机	1.3	0.7	1.3	1.3	1.5	1.5
47. 三个28毫米自动摄影镜头	-	0.5	0.5	0.5	-	-
48. 四个35毫米自动摄影镜头	0.7	-	-	0.7*	-	-
49. 四个85毫米自动摄影镜头	0.7	-	0.4*	-	0.4	-
50. 二个105毫米自动摄影镜头	0.4	-	0.4*	-	-	-
51. 二个200毫米自动摄影镜头	0.4	-	-	0.4	-	-
52. 二个300毫米自动摄影镜头	-	-	0.6	0.6	-	-
53. 一个55毫米显微-自动摄影镜头	-	0.3*	-	-	-	-
54. 一个600毫米摄影镜头	-	1.6*	-	-	-	-
55. 二个闪光仪表	0.5*	-	0.5*	-	-	-
56. 6个高顶三角架	0.8	-	0.8*	-	-	0.8*
57. 一架RC照片干燥机	-	1.0	-	-	-	-
58. 一架4×5放大机	-	-	1.0	-	-	-
59. 一架4×5哈洛根放大机	-	-	-	1.7	-	-
60. 一架8×10德斯特放大机, 包括三 个1,300毫米摄影镜头的聚光器	-	-	-	-	-	3.7*
个1,300毫米摄影镜头的聚光器	-	-	-	-	-	1.3*
61. 一个Polaroid即时冲印米色照片系统, 包括支架和处理机	-	-	-	-	0.8*	-
62. 一架8×10接触影印机(M-21)	-	-	-	-	1.4*	-
63. 一架取景摄像机	-	-	-	-	0.7*	-
带1,300毫米摄影镜头	-	-	-	-	0.9*	-
带1,360毫米摄影镜头	-	-	-	-	1.0*	-
带1,240毫米摄影镜头	-	-	-	-	0.6*	-
64. 一架哈塞尔布莱德带摄影镜头和再充 电器照相机	-	-	-	-	2.1*	-
65. 带摄影镜头特兰色采照相机	-	-	1.7	-	-	-
66. 电子演播室闪光灯	-	-	-	5.0*	-	-
更换	6.5	9.6	2.6
采购	2.4	7.8	18.6
小计	8.9	17.4	21.2
<u>无线电:</u>
67. 七个无线电演播室设备换新: 21个 演播室音频磁带录音/重放机(一 九四八—一九七〇年)	4.0	4.0	6.0	6.0	10.0	12.0
28个传声器(一九四七—一九四九年)	6.0	3.0	6.0	6.0	9.0	12.0
7个演播室提示控制台	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	4.0

表 27.13(续前)

1980	1981	1982	1983	1984	1985
14 块音响控制板	1.0*	1.0*	2.0*	3.0*	3.0*	4.0*
68. 无线电野用设备	3.0	3.0	6.0*	6.0	6.0*	6.0
更换	27.0	34.0	55.0
采购	2.0	11.0	13.0
小计	29.0	45.0	68.0
<u>联合国新闻中心:</u>
69. 新闻中心视听设备
更换	4.0	12.5	25.0
采购	2.5	9.0	15.0
小计	6.5	21.5	40.0
更换	765.6	1 034.0	765.8
采购	42.4	439.6	504.7
总计	808.0	1 523.6	1 270.5

* 注明采购

(b) 新闻和出版司

表 27.14. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	2 969.2	67.0	9.0	277.5	353.5	3 322.7
一般临时助理人员	89.1	2.9	(54.9)	3.9	(48.1)	41.0
编辑元桌会议	52.4	1.3	-	5.5	6.8	59.2
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	953.6	19.8	2.8	87.4	110.0	1 063.6
工作人员旅费	34.2	0.8	-	3.5	4.3	38.5
订约承办事务:
外部翻译	77.8	1.9	-	8.1	10.0	87.8
外部印刷	335.2	(49.1)	(35.0)	25.7	(58.4)	276.8
小册子和传单	346.7	9.0	-	36.4	45.4	392.1
新闻合同	34.3	1.8	-	3.7	5.5	39.8
新闻机构事务	21.5	0.5	-	2.3	2.8	24.3
设备的租金和维修 费	-	-	110.3	11.1	121.4	121.4
新闻用品	8.0	0.4	-	0.9	1.3	9.3
共 计	4 923.2	56.3	32.2	466.0	554.5	5 477.7

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
4 979.5	32.2	-	-	32.2	0.6 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 5 477.7

B. 分派费用

6 174.8

直接费用和分派费用共计 11 652.5

表 27.15. 所需常设员额

方案: 新闻和出版司

经常预算	- 预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	7	7	-	-	7	7
一等专员 (P-4)	10	10	-	-	10	10
二等专员 (P-3)	14	14	-	-	14	14
助理/助理专员 (P-2/1)	4	4	-	-	4	4
共计	38	38	-	-	38	38
一般事务人员职类
一等	8	9	-	-	8	9
其他各等	23	22	-	-	23	22
共计	31	31	-	-	31	31
总计	69	69	-	-	69	69

(b) 新闻和出版司

次级方案 1. 报道

(a) 根据

27.46 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.19 和第 12.20 段。

(b) 方案构成部分

27.47 本司司长作为秘书长的代言人, 将继续每日向新闻界和代表团简要介绍联合国和秘书长的活动。本司将继续把记者证给予六百多名记者并提供其他服务, 且为各代表团安排记者招待会。

27.48 本司将继续报道联合国的会议和就会议记录发布新闻稿。由于会议次数越来越多, 在工作繁忙期间报道将受到限制或有所选择。新闻科共有七名新闻记者、三名编辑和支助性办事员, 至多可同时向五个

会议提供报道。选择性报道的结果是印发新闻稿, 摘要叙述会议的结果, 而不详细叙述讨论的过程。

27.49 本司计划采用文字处理机等新技术, 以使业务现代化。为了配合新闻业正在进行的改进, 也将采用用于搜集和传播新闻的现代化机械技术, 以便加速业务的进行和提高效率。

次级方案 2. 深入的新闻报道

(a) 根据

27.50 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.32 至 12.37 段。

(b) 方案构成部分

27.51 关于大会在一九七八年十二月十八日的第 33/115C 号决议所提出的要求, 即新闻材料应以多种语文印发, 本司将改写一些重要文件, 用法文和西班牙文印发。

27.52 根据方案和协调委员会的建议,大会已决定把《记事》从月刊改为季刊。《月报》的发行量为 16 000 份,其中 13 000 份是订阅的,在此数中又有 10 000 个订户已支付大约 95 000 美元,订阅《月刊》至一九七九年十二月三十一日为止。现已作出安排把订阅期限加以延长,而不是取消已支付的订费。

27.53 关于联合国的特别活动的小书、小册子和传单将继续印制,重点放在重大的政治问题、新的国际经济秩序和新的世界新闻秩序等课题上。

27.54 联合国实务部门所编制的精选报告和研究报告,将继续由出版商出版发行,以便更多的人能看到这些报告而本组织又不用增加费用。联合国从出售这些出版物的收入中获取版税。

27.55 本司将同经济和社会新闻司合作,继续以英、法文编制关于联合国在经济和社会领域的活动的特写文章,包括诸如军备竞赛的经济和社会后果,新的国际经济秩序,种族隔离和非殖民化等有关问题,主要是提供给第三世界的宣传工具。

27.56 一九七八年和一九七九年《联合国年鉴》将在各《年鉴》所述历年之后十八个月内出版。将继续作出努力来减少印制《年鉴》所需的时间。为此,建议在试验基础上,采用电子计算机来对《年鉴》以及《记事》和某些其他出版物进行编辑和排字。如果这一试验性研究成功的话,预期今后利用这种电子计算机化方法来编制其他出版物,可以省钱。

27.57 《目标:正义》是一个季刊,唤起人们注意殖民主义、种族歧视和种族隔离以及违反人权等问题,重点特别是放在南部非洲。今后将继续以英、法文出版这个刊物。

次级方案 3. 传播

(a) 根据

27.58 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第 12.62。

(b) 方案构成部分

27.59 每年一次的编辑圆桌会议将继续举行,为了使

更多的第三世界国家的编辑有机会参加,这次圆桌会议将在纽约举行。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的改叙

27.60 鉴于协助管理发言人办公室的现任职员所担负的责任和所需要的资格,包括准备供每天简报用的材料和简报说明,以及协助记者和代表团等工作,提议将一名 G-4 改叙为 G-5 级。

一般临时助理人员

27.61 本标题下的经费(37 100 美元)已减去下面 27.64 段所述因采用技术革新而省下的 54 900 美元。剩下的经费将用于出版《纳米比亚年鉴》。

工作人员旅费

27.62 本标题下的经费(35 000 美元)并没有提议增加,是用来支付发言人陪同秘书长正式访问的旅费,经济及社会理事会夏季会议的服务费,出席不结盟国家通讯社联合会会议的费用,和就该部的出版计划而进行的磋商费用。

外部印刷

27.63 本标题下的经费(251 100 美元)已减去因在试验基础上采用电子计算机来对出版物进行编辑和排字而省下的 35 000 美元。剩余经费用于出版《年鉴》和《记事》。

设备的租金和维修费

27.64 在本标题下请拨一笔 110 300 美元的款额,用以支付试用电子计算机来进行出版物的编辑和排字的费用(35 000 美元),以及采用现代技术来编制新闻稿的费用(75 300 美元)。新闻稿打字的工作量越来越多,今后需要增加工作人员。估计在两间会议室和中央新闻工作台采用文字处理机的计划,将使本司在大会届会期间通常所需已经增加的工作人员经费减少大约 32 000 美元。

(c) 对外关系司

表 27.16. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1,478.7	29.1	53.4	140.7	223.2	1,701.9
训练新闻和资料助理员	26.9	0.7	-	2.9	3.6	30.5
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	472.6	10.8	17.0	44.5	72.3	544.9
旅费:
新闻中心主任区域会议	70.7	1.8	-	7.4	9.2	79.9
工作人员旅费	20.7	0.5	-	2.1	2.6	23.3
三角研究金	75.0	-	-	-	-	75.0
共 计	2,145.8	42.9	70.4	197.6	310.9	2,456.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2,188.7	70.4	-	-	70.4	3.2 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 2,456.7

B. 分派费用

1 627.5

直接费用和分派费用共计 4 084.2

表 27.17. 所需常设员额

方案: 对外关系司

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	5	5	-	-	5	5
一等专员 (P-4)	1	2	-	-	1	2
二等专员 (P-3)	4	4	-	-	4	4
助理/助理专员 (P-2/1)	4	3	-	-	4	3
共计	17	17	-	-	17	17
一般事务人员职类
一等	3	4	-	-	3	4
其他各等	16	16	-	-	16	16
共计	19	20	-	-	19	20
总计	36	37	-	-	36	37

(c) 对外关系司

次级方案 1. 报道

(a) 根据

27.65 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.23 段。

次级方案 2. 深入的新闻报道

(a) 根据

27.66 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.42 至 12.47 段。

(b) 方案构成部分

27.67 旨在加强对联合国的支助的活动将在两年期

内继续进行。这种活动包括导游、公开演讲和简报, 以及解答大众的询问。这种活动在两年期期间已有所增加。例如, 游客人数从一九七七年的 578 938 人增至一九七八年的 613 000 人, 并且应各机构、学校和非政府组织的要求, 为总人数超过 76 500 的人群安排一千多次简报和电影节目。一九七八年, 有大约 70 000 个询问新闻的要求, 用信、电话或亲自作了答复。这比一九七七年增加了百分之三十二。在两年期期间, 将发动改进导游的素质和鼓励更多的学校团体到联合国来游览。

27.68 “毕业生见习方案”的目的是吸引青年人对《宪章》的主张和原则发生兴趣, 这个方案将继续进行。估计在本两年期内, 约有 100 名学生参加这个方案。以后打算让更多的发展中国家青年参加。

27.69 《今日联合国(供演讲人参考)》这个刊物是提供当前联合国活动的最新消息的主要来源,这份出版物为宣传联合国的演讲人普遍使用,全世界的学校、大学和非政府组织都用它作为参考书刊。这份出版物将继续编制,其内容和版式也将改进。

27.70 象“联合国日”、“人权日”、“裁军周”和“消除种族歧视日”等世界性纪念日的协调工作将继续进行。此外,将向各新闻中心提出关于宣传这些纪念日的建议,并提供新闻材料。

27.71 同非政府组织接触是联系广大群众,使他们知道联合国所关心的主要工作的宝贵渠道,这种接触将受到鼓励和加强,特别是在发展中国家。今后将鼓励那些目前尚未设有联合国协会的国家在新闻中心的援助下,成立这种协会。

27.72 为非政府组织安排会议,讨论联合国重大课题的活动,将继续进行并予以加强,特别是在区域一级,以便鼓励各国家机构参加这种活动。同这种会议保持接触有助于加强各国家组织宣传发展中国家对联合国重大问题的看法的能力。这种会议将与联合国新闻中心主任会议同时举行,以便使费用尽量减少。

27.73 由秘书处和代表团高级官员简单介绍联合国各项方案将继续进行,以便向驻在总部和在外地的非政府代表提供他们在国家一级进行宣传所需的优越的分析性背景资料。这种简单的摘要对于新闻记者是有用的背景资料,已经定期在报纸上刊载,特别是在发展中国家。

27.74 为了汇编一本关于非政府组织人员的最新名册,兹建议用电子计算机编一份按其兴趣领域编排的名单,这份名单对于秘书处各部门向各专门组织邮寄有关的出版物,将非常有用。

27.75 将扩展和加强同国际和国家教育机构的联络,以便鼓励和协助促进关于联合国的教育工作。在一九八〇-一九八一年,将对各会员国所使用的课本和课程进行调查、分析和评价,以便修订有关联合国的内容。这个项目将同各会员国教育部、联合国新闻中心、开发计划署外地办事处和国际和国家教育机构和组织协同进行。

27.76 一九七四年秘书长就各会员国所进行的关于联合国的教育,提交经济及社会理事会的报告,将于一九八〇年修订。兹提议继续以英、法和西班牙文出版《联合国日》学生折页。关于宣传联合国的教学的新指导方针和范例材料也将编制。

27.77 将同联合国教育、科学及文化组织合作,继续进行《三角研究金方案》。这个方案的宗旨是向那些参与制订关于联合国的目标和活动的国家课程的主要教育家和决策者提供资料,并激发和协助他们加强各该国宣传联合国的教学。过去曾有 109 个国家的 220 名教育家和教育决策者参与这个方案。

次级方案 3. 传播

(a) 根据

27.78 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第 12.70 至 12.74 段。

(b) 方案构成部分

27.79 为大约百分之九十的会员国服务的新闻中心将继续用当地语文分发特别编制的新闻材料。重点是向各中心提供各种语文的新闻材料,以利它们传播联合国新闻的工作。

27.80 新闻中心图书馆的任务是提供关于联合国系统的目标和活动的资料,这种任务在本两年期间将会越来越受到注视。《维持新闻中心图书馆手册》将以法文、阿拉伯文和西班牙文印发。将为资料助理人员(中心图书馆管理员)举办区域讨论会,以增加他们处理通常由他们负责的联合国各种文件的知识和专长。

27.81 将继续努力,向各中心提供已经改进的业务和政策指导。《联合国新闻中心政策和业务手册》将编写完毕,向各中心分发。

27.82 继续对新的中心主任作简报和讲习,对因私人休假或其他旅行而前来总部访问的主任给予业务指导,对新任命的新闻助理人员进行训练和讲习。

27.83 各中心主任的区域会议将继续召开,目的是加强他们同总部的联系,改进联合国在各会员国的新闻工作的效率。

27.84 新闻中心每月摘要说明它们的活动和工作计划的汇报制度将会采用,以便提供关于下列各方面的更全面的资料:新闻材料的使用;当地对联合国问题的报道;中心以及通过中心而传播的材料的效果。

27.85 将向更多的中心提供缩微胶片设备,以便向参考材料使用者提供更好的服务,而且能够更有效地使用面积和存储设备。

次级方案 4. 整个系统的合作

(a) 根据

27.86 参看一九八〇—一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第12.93段。

资源增长(按1979订正费率计算)

员额的调动

27.87 建议将一名P-4从新闻中心调往总部,以便加强政策和方案科,使它向各中心提供更多的业务和政策指导。此外,在本两年期期间,一名P-2已从对外关系司调往执行事务室,交换一名G-5。

工作人员的旅费

27.88 本标题下所需的经费(21 200)是用来支付本司高级工作人员定期前往各新闻中心进行访问的费用,出席非政府组织的多种会议的旅费,同各会员国教育部进行协商的费用,以及各中心主任借调差或回籍假之便前来总部进行汇报的费用。

(d) 经济和社会新闻司

表 27.18. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资源 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资源增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	827.3	(28.5)	-	68.1	39.6	866.9
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	254.1	(1.3)	-	21.5	20.2	274.3
工作人员旅费	13.6	0.3	1.3	1.6	3.2	16.8
共 计	1 096.2	(29.5)	1.3	91.2	63.0	1 159.2

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 066.7	1.3	-	-	1.3	0.1 %

表 27.18(续前)

(2) 预算外资金

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资金</u>
经济和社会新闻信托基金 (薪金和一般人事费)	249.6	231.6
(a) 共计	249.6	231.6
(b) <u>业务项目</u>
经济和社会新闻信托基金 《发展论坛》	378.4 2 856.0	396.4 2 856.0
(b) 共计	3 234.4	3 252.4
(a)和(b) 共计	3 484.0	3 484.0

直接费用共计	4 643.2
--------	---------

B. 分派费用

1 175.2

直接费用和分派费用共计	5 818.4
-------------	---------

表 27.19. 所需常设员额

方案: 经济和社会新闻司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u> ^a	<u>共计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	1	1	2	2
一等专员 (P-4)	3	3	-	-	3	3
二等专员 (P-3)	2	2	-	-	2	2
助理/助理专员 (P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共计	9	9	1	1	10	10
<u>一般事务人员职类</u>
一等	2	2	1	1	3	3
其他各等	6	6	1	1	7	7
共计	8	8	2	2	10	10
总计	17	17 ^b	3	3	20	20

a 从经济和社会新闻信托基金内支付。不包括《发展论坛》的工作人员。

b 包括调往日内瓦的一般事务人员员额一名。

(d) 经济和社会新闻司

27.89 经济和社会新闻司在有关经济和社会新闻的活动方面支助新闻部的其他各司并协调这个领域内的行动。它在经济和社会领域内支助联合国系统设有新闻单位或需要新闻协助的那些部门。它还对经济合作和发展总干事及联合国其他各部提供协助。

27.90 一九七八年期间,经济和社会新闻司曾为非洲经委会、亚太经社会、环境规划署、气象组织和联合国管制滥用麻醉药品基金的新闻活动拟订新闻方案和(或)合作进行这些活动并为工发组织和世界知识产权组织的新闻方案提供咨询意见。一九七九年间,将对贸发会议、生境会议、环境规划署和粮农组织土地改革会议提供同样的协助。

27.91 该司将继续充任世界粮食理事会的新闻处并在联合国秘书处负责的经济和社会领域的会议中担任执行新闻计划的主要单位。

次级方案 1. 新闻部的报道

(a) 根据

27.92 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.24 段。

(b) 方案构成部分

27.93 该司将继续向各大学、报刊、非政府组织和其他团体提供简报并强调新的国际经济秩序。它还将继续代表新闻部出席关于经济和社会新闻事项的国际会议。

次级方案 2. 深入的新闻报道

(a) 根据

27.94 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.48 至 12.55 段。

(b) 方案构成部分

27.95 该司将提出一种有系统的评价办法,包括评价项目和通过反馈分析监测项目执行和影响。

27.96 将继续环绕着经济和社会发展方面的重大事件拟订新闻活动方案以便推动舆论和促进大家对这些

事情的参与。新闻方案将包括会议前后的宣传。将为下列会议制订这些方案: 联合国新能源和可再发生能源会议、世界老年人问题会议、一九八〇年犯罪问题会议、世界通讯年、贸发会议第六届会议和其他会议。

27.97 将继续出版《发展论坛》普通版,主要由自愿捐款提供经费。该出版物现在每年出版十期,有英文、法文、德文和西班牙文本,计在 135 个国家中分销 7 万份。在阿拉伯国家协助下现正计划出版阿拉伯文版。将通过在发达国家征求订户来为这个普通版取得额外经费。普通版读者包括舆论界人士、教育家、学生和非政府组织成员。

27.98 一九七八年起,《发展论坛》的商业版每月出版两次。除了关于经济和社会发展及关于联合国系统各组织的有关活动的传统署名文章以外,该商业版还载有关于商业机会的通告,这些机会来自各国际发展金融机构每年资助的、经费总数超过 110 亿美元的项目。

27.99 这个商业版现在通过订阅费的付讫及由参加组织和经济和社会新闻信托基金承担亏绌的这两个办法来提供经费。预料还会有其他组织参加提供经费。

次级方案 3. 传播

(a) 根据

27.100 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.75 至 12.79 段。

(b) 方案构成部分

27.101 在与新闻和出版司合作下,将继续以英文和法文发表特约文章备供第三世界新闻机构及发达国家区域和地方新闻机构之用。这些文章将讨论联合国面对的经济和社会问题及其他有关事项,例如裁军、种族隔离和非殖民化的经济和社会影响。此外,还将出版小册子、传单和背景说明着重报道新的国际经济秩序的执行情况。

27.102 将就有关国际发展战略和新的国际经济秩序的问题举办全国性谈话会作为鼓励在国家一级上支助这种活动的一种手段。这些谈话会的费用通常由东道国政府、非政府组织和其他自愿捐助者负担。

27.103 大会以其第 3038 (XXVII)号决议宣布“世界发展新闻日”(十月二十四日)以便使世界舆论集中在发展问题和通过国际合作解决这些问题的必要性。该司将通过自愿捐款,继续举办某些新闻机构的代表和知名人士的年度谈话会来讨论“该年的主要发展专题”。这些讨论的目的是要使新闻机构的代表了解发展的需要和问题。

27.104 大会第 A/33/115B 号决议,除其他事项外,指出有必要加强发展中国家新闻和通讯系统及建立发展中国家在新闻传播方面的更大交流,根据这一决议,将创办一个发展中国家青年新闻从业人员训练方案。在这个方案下一小批一小批新闻从业人员将进入新闻部来了解联合国及其各专门机构在第二个发展战略十年和新的国际经济秩序方面的活动。这个在职训练方案将训练参加者更加正确和客观地在本国向大众传播他们对联合国的认识以及传播联合国的种种活动。预料这项活动将能由预算外资源提供资源。

27.105 联合国新闻事务联合委员会成员与各国新闻官员之间的接触和合作将进一步有所加强,特别通过经济和社会新闻司举办的每年发展新闻会议而得到加强。为了提高对第三世界发展需要的认识及对特别听众提供经济和社会问题有益材料所需的反馈,将特别着重与发展中国家新闻官员的合作。一九八〇年在非洲和一九八一年在亚洲将举行各国新闻官员同联合国新闻事务联合委员会的会议。

27.106 该司在同联合国其他机构合作下将继续加强在地方一级上与非政府团体的接触。

27.107 将继续对新闻机构、非政府组织、大学和其他收受者分发选定的小册和特写稿件。

次级方案 4. 整个系统的合作

(a) 根据

27.108 参看一九八〇-一九八三年中期计划(A/33/6/Rev.1),第一卷,第 12.88 至 12.89 段。

(b) 方案构成部分

27.109 将继续对联合国新闻事务联合委员会提供秘书处服务,这个委员会是由联合国系统各组织的新闻事务处长和首长组成,为行政协调委员会处理新闻事项的一个附属机构。联合国新闻事务联合委员会将通过实务问题协商委员会向协调咨询委员会提出报告并将继续就一般新闻政策对联合国系统提出咨询意见,订立新闻事项的一般协调准则以及就特别项目和事件作出的协作安排。

27.110 将继续进行联合国新闻事务联合委员会会议及其特设工作组和工作队的筹备和组织工作,包括拟订该委员会的行动计划,这个计划是新闻联合委员会成员为了协调的联合活动每年通过的共同纲要。将特别注意建立新的国际经济秩序和新的世界新闻秩序的新生概念。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

工作人员旅费

27.111 这个项目下现在所需的资源(13 000 美元)为前往下列会议的工作人员旅费:在总部以外地点召开的关于经济和社会事项的会议、由经济和社会新闻司提供秘书处服务的与新闻联合委员会有关的会议及与各国新闻官员的定期协商会议。另需资源供下列用途:经济和社会新闻司办理每年工作方案所需的旅费、拟订新闻方案及对联合国系统其他部门提供的有关支助。为此,须增拨经费 1 300 美元。

3. 方案支助: 部内行政

表 27.20. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	503.9	7.9	28.8	48.2	84.9	588.8
一般临时助理人 员 ^a	115.5	2.8	-	12.0	14.8	130.3
加班费 ^a	102.4	2.5	-	10.7	13.2	115.6
一般人事费	160.8	3.0	9.4	15.4	27.8	188.6
工作人员旅费	5.0	0.1	-	0.5	0.6	5.6
杂项事务 ^a	21.0	0.5	-	2.1	2.6	23.6
共 计	908.6 ^b	16.8	38.2	88.9	143.9	1 052.5

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
925.4	38.2	-	15.0	53.2	5.7 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 052.5

B. 分派费用

(1 052.5)

直接费用和分派费用共计 -

^a 总部新闻部总部门的这些费用是集中管理的。

^b 由于下面第 27.118 段所述的原因, 不包括转入第 28 D 款总务厅的 703,000 美元。

表 27.21. 所需常设员额

方案: 部内行政

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
助理/助理专员 (P-2/1)	-	1	-	-	-	1
共计	4	5	-	-	4	5
一般事务人员职类
一等	4	4	-	-	4	4
其他各等	5	5	-	-	5	5
共计	9	9	-	-	9	9
总计	13	14	-	-	13	14

3. 方案支助: 部内行政

27.112 执行事务室向新闻部各方案提供行政支助并向副秘书长提供一切有关新闻部预算行政事项的建议和协助以及监督如协调所有人事事宜。它还保证提供新闻部履行职责所需的共同事务并集中管理应付一般临时助理人员费用和加班费所需的资源。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的重新部署

27.113 为了稍微缓和这个两年期间执行室面对的工作人员配置问题, 已将 P-5 员额一名调往对外关系司换回 P-2 员额一名。现建议这些员额的重新部署在一九八〇-一九八一年期间保持不变。

新员额

27.114 一九七七年, 执行事务室由于受权负责人事事项而须负起某些额外责任, 当时它决定进行一段时期的试验来确定是否能够承担额外的工作量而不需增加工作人员资源。事实明确表示有关人事的各种工作

和工作量有很大的增加。因此, 需要增设 G-5 职等的员额一名来协助处理人事工作, 特别服务协议书、回籍假请求书和其他人事事项。

一般临时助理人员

27.115 这个项目下没有任何关于增加工作的建议, 因此所需经费(118 300 美元)将支付工作最繁忙期间总部各厅处和各司的额外需要以及工作人员生育假或长期病假引起的聘用替代人员的经费。

加班费

27.116 这个项目下所需经费(104 900 美元)是在工作最繁忙期间用来应付大会期间的各次会议。

工作人员旅费

27.117 这个项目下所需资源(5 100 美元)将充每年前往选定的新闻中心进行视察的工作人员旅费。

电信费

27.118 为了更佳管理和控制这个项目下所需资源, 建议将这些资源转入负责证明有关支出的总务厅。

4. 联合国妇女十年世界会议
表 27.22. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
一般临时助理人员	31.6	(31.6)	32.9	2.3	3.6	35.2
一般人事费	7.0	(7.0)	10.6	0.7	4.3	11.3
旅费:
为会议提供服务 所引起的旅费	-	-	5.6	0.4	6.0	6.0
工作人员旅费	1.0	(1.0)	89.8	6.3	95.1	96.1
订约承办事务:
会议事务	-	-	3.8	0.3	4.1	4.1
外部印刷	20.0	(20.0)	59.1	4.2	43.3	63.3
新闻合约	81.7	(81.7)	95.3	6.7	20.3	102.0
一般业务费用	5.5	(5.5)	1.2	-	(4.3)	1.2
新闻用品	13.2	(13.2)	6.4	0.5	(6.3)	6.9
共 计	160.0	(160.0)	304.7	21.4	166.1	326.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
-	304.7	304.7	-	-	- %

(2) 预算外资源

直接费用共计	326.1
--------	-------

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计	331.5
-------------	-------

4. 联合国妇女十年世界会议

27.119 这个项目下所需资源系指按照大会第 3520 (XXX) 号决议规定将于一九八〇年“妇女十年”中期举行的联合国妇女十年世界会议新闻活动所需资源估计数。这些需要连同这个会议本身的需要在第四款中有详细说明。

B. 日内瓦新闻处

表 27.23. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	2 568.7	30.1	49.0	7.3	86.4	2 655.1
一般临时助理人员	12.2	0.3	9.0	0.1	9.4	21.6
加班费	14.5	0.5	(6.0)	0.1	(5.4)	9.1
一般人事费	668.1	5.1	12.6	2.3	20.0	688.1
工作人员旅费	14.5	0.5	—	0.3	0.8	15.3
新闻机构事务	16.5 ^a	0.5	—	0.3	0.8	17.3
招待费	0.7	—	—	—	—	0.7
新闻用品	9.7 ^a	0.3	6.0	0.4	6.7	16.4
新闻设备	31.3	1.1	85.0	1.8	87.9	119.2
共 计	3 336.2	38.4	155.6	12.6	206.6	3 524.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3 374.6	155.6	—	23.2	178.8	5.2%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 3 542.8

B. 分派费用

1 485.5

直接费用和分派费用共计 5 028.3

a 从第 28 I 款日内瓦总务司转来

表 27.24. 所需常设员额

方案: 日内瓦新闻处

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	3	3	—	—	3	3
一等专员 (P-4)	7	7	—	—	7	7
二等专员 (P-3)	1	2	—	—	1	2
助理/助理专员 (P-2/1)	4	3	—	—	4	3
共 计	16	16	—	—	16	16
一般事务人员职类
一等	4	4	—	—	4	4
其他各等	15	16	—	—	15	16
共 计	19	20	—	—	19	20
总 计	35	36	—	—	35	36

B. 日内瓦新闻处

27.120 日内瓦新闻处对于欧洲的新闻活动负有特别的责任, 它的重点特别放在经济和社会事务, 以及人权、裁军和救灾等方面。

27.121 下面是提议的方案构成部分:

- (a) 向报社和其他新闻机构报道会议的实况;
- (b) 向一群大约二百名认可的记者提供服务;
- (c) 向新闻界代表提供无线电和视听服务以及技术设施;
- (d) 制作记录和新闻影片、无线电节目, 收藏影片、图片, 以及举办展览;
- (e) 担任保加利亚、德意志联邦共和国、教

廷、匈牙利、波兰、西班牙和瑞士的区域新闻中心, 并向这些国家的新闻机构和非政府组织提供服务;

(f) 同具有经济及社会理事会咨商地位的国际性非政府组织联系;

(g) 为大学和其他团体举办讨论会和讲演;

(h) 开设关于联合国各种活动的出版物和参考资料股;

(i) 管理参观处, 包括万国宫的导游。

27.122 新闻处在一九八〇-一九八一两年期内将继续进行下列方面的正常业务: (a) 区域新闻报道和同新闻界的联系; (b) 制作视觉资料, 报道联合国在万国宫进行的重大活动, 其中包括欧洲经济委员会和联合国救灾协调专员办事处进行的活动; (c) 安排非政

府组织举行区域年度研讨会，举办日内瓦研究院课程的讨论会。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的调动

27.123 为了应付新闻处在一九七八—一九七九两年期内的工作需要，以一个 P-2 员额交换总部无线电和视觉事务司的一个 P-3 员额。提议在一九八〇—一九八一两年期内继续维持这项调动。

新员额

27.124 主要是由于记录片的制作、记录片和短片的各种语文配音、以及新闻片拍摄等视听活动的增加，需要增设一名 G-6/1 职等的一般事务员额，提供秘书和书记方面的支援。

一般临时助理人员

27.125 本项所需的经费(21 500 美元)包括提议增拨的 9 000 美元。整个资源可在工作量最多的期间提供约九个工作月的一般事务临时助理服务，特别是新闻方面的服务。要求增加的经费中有三分之二将由拟议裁减的加班费抵销。

加班费

27.126 本项所需的经费(9 000 美元)包括核减经费 6 000 美元。其余的主要是充作晚间广播无线电节目的经费。

工作人员旅费

27.127 本项所需的经费(15 000 美元)，不拟增加，它主要是用来支付新闻处工作人员的旅费，以便前往新闻处设有新闻中心的国家，参加关于新闻的会议、推广联合国影片、以及同专业新闻记者和出版商维持联系。

新闻用品

27.128 本项所需的经费(10 600 美元)包括提议增拨的 6 000 美元，以购买制作无线电和视觉节目所需的各项用品。

新闻设备

27.129 所需经费(117 400 美元)包括提议增拨的 85 000 美元，以购买电视方面的设备，包括一架手提的录像摄影机、一个剪辑用的桌子、一个镜头、以及一个贮藏影片的冰箱。

C. 新闻中心

表 27.25. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	7 987.6	414.8	(65.6)	831.9	1 181.1	9 168.7
一般临时助理人员	62.6	1.4	-	6.5	7.9	70.5
加班费	36.9	0.9	-	3.8	4.7	41.6
一般人事费	2 606.1	141.3	(21.6)	287.4	407.1	3 013.2
工作人员旅费	129.3	3.2	-	13.5	16.7	146.0
外部翻译	18.6	0.5	-	2.0	2.5	21.1
一般业务费用:
房地租金和维修费	594.0	14.4	-	62.1	76.5	670.5
设备租金和维修费	155.2	3.8	-	16.3	20.1	175.3
电信费	420.2	10.2	-	44.0	54.2	474.4
招待费	61.2	1.5	-	6.4	7.9	69.1
杂务费	124.9	3.1	-	13.1	16.2	141.1
用品和材料	216.8	5.3	30.0	25.7	61.0	277.8
家具和设备	236.2	5.8	(30.0)	21.6	(2.6)	233.6
共 计	12 649.6	606.2	(87.2)	1 334.3	1 853.3	14 502.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
13 255.8	(87.2)	-	-	(87.2)	(0.6)%

表 27.25(续前)

(2) 预算外资金

(a) <u>实务和行政资金</u>	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
东道国政府的捐款(薪给、一般人事费以及一般业务费用)	834.8	1 267.8
(a) 共计	834.8	1 267.8
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	834.8	1 267.8

直接费用共计	15 770.7
--------	----------

B. 分派费用

2 882.8

直接费用和分派费用共计	18 653.5
-------------	----------

表 27.26. 所需常设员额

方案: 新闻中心

经常预算	预算外资沉 ^a	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	5	5	—	—	5	5
高等专员 (P-5)	12	12	—	—	12	12
一等专员 (P-4)	28	27	2	2	30	29
二等专员 (P-3)	5	5	—	—	5	5
助理/助理专员 (P-2/1)	2	2	—	—	2	2
共计	52	51	2	2	54	53
一般事务人员职类
一等
其他各等
共计
其他职类
新闻助理人员	52	52	4	4	56	56
当地雇用人员	250	250	21	21	271	271
共计	302	302	25	25	327	327
总计	354	353	27	27	381	380

a. 由东道国政府的捐款提供经费。

C. 新闻中心

次级方案 1. 新闻报道

(a) 根据

27.130 见一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.23 段。

(b) 方案构成部分

27.131 根据总部提供的政策指导和材料, 各新闻中心将继续通过时事通讯、杂志、无线电和电视节目等

新闻媒介向它们服务的地区内的当地新闻传播者准确地、客观地和及时地提供有关联合国活动的新闻和可供使用的特别材料。

27.132 各新闻中心将继续协助报道联合国的大小会议和在总部以外地点进行的其他活动。

次级方案 2. 深入的新闻报道

(a) 根据

27.133 见一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/

6/Rev.1), 第一卷, 第 12.42 和 12.44 段。

(b) 方案构成部分

27.134 各新闻中心将继续组织并参加关于种族隔离、种族歧视和妇女地位等问题的讨论会、研讨会、圆桌讨论会和小组讨论会, 并在教育机关和政府赞助的活动以及向非政府组织讲解这些问题并放映有关的电影。

次级方案 3. 传播

(a) 根据

27.135 见一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.70—12.74 段。

(b) 方案构成部分

27.136 各新闻中心将继续向总部提供援助, 作出安排, 以选择、编辑、翻译和刊印供在当地和区域分发的材料。

27.137 联合国各新闻中心是全世界使用总部和日内瓦制作的联合国新闻的反馈的主要来源之一, 并以电报和邮袋的方式经常在当地报道联合国的消息。联合国各新闻中心的主任举行的区域会议也为总部的策划者提供更有用的资料和指导。

27.138 通过加强新闻部同各无线电台和广播网的接触以便有效地使用联合国的无线电节目和通过在当地举行图片展览或其他流动性的展出, 无线电节目和视觉新闻的听众和观众将会增加。

27.139 将继续安排记者招待会和/或涉及联合国人员的电视访问和其他公开露面的节目。

27.140 将加强同工业化国家和发展中国家的国家发展新闻处的联系。

27.141 鼓励联合国各新闻中心加强同非政府组织的联系, 作为同大众意见交流的一个渠道。

次级方案 4. 整个系统的合作

(a) 根据

27.142 见一九八〇—一九八三年中期计划 (A/33/6/Rev.1), 第一卷, 第 12.93 段。

(b) 方案构成部分

27.143 在总部的指导下, 新闻中心在各自服务的地区内执行整个系统的合作项目。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的调动

27.144 提议照前面第 27.87 段所述的, 将一名 P-4 员额调往总部对外关系司。

一般临时助理人员

27.145 本项所需的经费 (64 000 美元) 不拟增加这项经费是用来支付工作量最多期间所需的额外助理人员以及替代产假或长期病假工作人员所需的临时助理。

工作人员旅费

27.146 本项所需的经费 (132 500 美元) 维持在目前的水平, 这项经费为每个中心的一名工作人员提供在各中心服务的地区内的旅费平均为 2 500 美元。

用品和材料

27.147 本项所需的经费 (252 100 美元) 包括提议增拨的 30 000 美元, 用以制作缩微胶片, 增拨的款项将由购买家具和设备项下拟议裁减的相同数额抵销。本两年期终了时, 约有二十一个中心将设有缩微胶片阅读机。因此, 下两年期内的重点将放在购买缩微胶片用品。

家具和设备

27.148 本项所需的经费 (212 000 美元) 减少了 30 000 美元, 这是因为其中一部分转入用品和材料项下。

PAGE BLANCHE

第七编

共同支助事务

第28款. 行政、管理和总务

A. 直接费用 表 28.1. 全部费用的分析
(1) 经常预算 (以千美元计)

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
186 344.6 ^a	21 164.0	11.3	1 912.6	1.0	13 707.3	7.3	36 783.9	19.7	223 128.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
207 508.6	1 912.6	136.7	834.3	2 610.2	1.2 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资源	3 258.0	3 170.6
对预算外行政构架的支助	1 869.0	2 512.8
对预算外实质活动的支助	52.7	114.9
联合国合办工作人员养恤基金	539.0	606.5
顾问、旅行、投资咨询事务, 通信和资料事务	3 661.5	4 062.0
联塞部队帐户	106.3	118.9
德国语文翻译信托基金	80.6	106.4
国际贸易中心	81.8	83.5
难民专员办事处信托基金和年度方案	221.1	225.3
环境基金	14.0	16.0
联合国管制滥用麻醉药品基金	4.0	4.0
法国语文协调专员信托基金	143.7	150.0
参加联合国语文训练活动(日内瓦)的各机构和代表团 所提供的间接费用资源	130.3	132.6
(a) 共计	10 162.0	11 303.5
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	10 162.0	11 303.5

直接费用共计	234 432.0
--------	-----------

B. 分派费用

(234 432.0)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

^a 为编制目的包括其他款下划拨的5,796,800美元在内(见表 28A.1, 28B.1 和 28I.1 所附注释); 为同样目的未包括在此款下划拨但现在列在其他款下的844,300美元(见表 28I.1 和第七款表 7.1 所附注释)。

表 28.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8) - (2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1) + (9)
1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	其他 支出用途 (6)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (3)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 主管行政和管理事务副秘书长 办公室	522.3	-	-	-	9.3	0.7	0.1	10.1	10.1	10.1	532.4
B. 财务厅	8 925.9	10.5	89.6	100.4	178.5	5.6	370.5	744.2	733.7	733.7	9 659.6
C. 人事厅	8 840.3	-	41.5	127.3	148.1	23.1	83.4	423.4	423.4	423.4	9 263.7
D. 总务厅	70 853.5	-	142.6	201.3	(5.8)	992.3	1 040.6	2 371.0	2 371.0	2 371.0	73 224.5
E. 行政管理处	1 518.4	-	-	-	26.3	5.2	(27.2)	4.3	4.3	4.3	1 522.7
F. 内部审计处	2 974.9	-	-	-	68.0	2.9	8.7	79.6	79.6	79.6	3 054.5
G. 电子数据处理和信息系统司	11 597.9	-	65.9	-	67.9	111.5	0.2	245.5	245.5	245.5	11 843.4
H. 日内瓦行政和财政事务处	10 185.5	12.9	208.6	(120.8)	146.8	58.0	7.3	299.9	287.0	287.0	10 472.5
I. 日内瓦总务司	45 162.0	55.7	-	-	411.0	740.3	(33.3)	1 118.0	1 082.3	1 082.3	46 244.3
J. 工作人员训练活动 (总部、 日内瓦和各区域委员会)	4 665.0	227.1	57.0	106.1	41.0	60.4	25.3	289.8	62.7	62.7	4 727.7
K. 杂项开支	2 682.5	790.3	-	-	-	383.9	-	383.9	(406.4)	(406.4)	2 276.1
L. 联合国参加合办办理的行政活动	7 244.0	-	414.7	20.0	71.6	73.9	262.4	842.6	842.6	842.6	8 086.6
M. 维也纳各行政处	11 174.4	-	-	-	81.2	269.2	15 097.8	15 448.2	15 448.2	15 448.2	26 622.6
共 计	186 344.6	1 096.5	1 019.9	434.3	1 243.7	2 727.0	16 835.6	22 260.5	21 164.0	21 164.0	207 508.6

a. 前附件三对 1978 - 1979 非经常项目作有说明。

b. 各分款中对重新估价的 1978 - 1979 资源的特别调整数分别作有详细说明。

表 28.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%
A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室	522.3	10.1	1.9	22.5	4.3	49.7	9.5	82.3	15.7	604.6	8.9
B. 财务厅	8 925.9	733.7	8.2	117.3	1.3	877.1	9.8	1728.1	19.3	10 654.0	1.4
C. 人事厅	8 840.3	423.4	4.7	191.6	2.1	844.9	9.5	1 459.9	16.5	10 300.2	3.7
D. 总务厅	70 853.5	2 371.0	3.3	1 406.2	1.9	7 153.6	10.0	10 990.8	15.4	81 784.3	2.3
E. 行政管理处	1 518.4	4.3	0.2	-	-	141.2	9.2	145.5	9.5	1 663.9	-
F. 内部审计司	2 974.9	79.6	2.6	35.0	1.1	175.6	5.9	290.2	9.7	3 265.1	1.1
J. 电子数据处理和信息系统司	11 597.9	245.5	2.1	(333.4)	(2.8)	780.1	6.7	692.2	5.9	12 290.1	(3.9)
H. 日内瓦行政和财政事务处	10 185.5	287.0	2.8	250.2	2.4	32.0	0.3	569.2	5.5	10 754.7	3.0
I. 日内瓦总务司	45 162.0	1 062.3	2.3	(375.3)	(0.8)	285.0	0.6	972.0	2.1	46 134.0	(0.6)
J. 工作人员训练活动(总部、日内瓦和 各区域委员会)	4 663.0	62.7	1.3	(209.4)	(4.4)	326.9	7.0	180.2	3.8	4 843.2	(4.4)
K. 杂项开支	2 682.5	(406.4)	15.1	571.0	21.2	290.6	10.8	455.2	16.9	3 137.7	25.0
L. 联合国参加合资办理的行政活动	7 244.0	842.6	11.6	236.9	3.2	318.0	4.3	1 397.5	19.2	8 641.5	5.1
M. 维也纳各行政处	11 174.4	15 448.2	138.2	-	-	2 432.6	21.7	17 880.8	160.0	29 055.2	-
共 计	186 344.6	21 164.0	11.3	1 912.6	1.0	13 707.3	7.3	36 783.9	19.7	223 128.5	1.2

表 28.4. 分派费用
(以千美元计)

来自下列各款的分派费用	第 28 款和第 29 款其他部分的费用	第 28 款和第 29 款其他部分	净额
28A	28B	28C	28D	28E	28F	28G	28H	28I	28J	28K	28L	28M	29 (1)	29 (2)	29 (3)	29 (4)	29 (5)	全部费用	分派费用
第 28 款	404.5	21.2	13.3	176.2	1.1	2.9	197.3	-	-	5.4	3.3	1.9	-	-	-	31.0	25.4	-	352.2	243.3	604.0
A	1754.6	-	513.7	2333.4	33.1	83.5	1496.3	-	-	154.2	92.2	52.9	-	-	-	159.9	124.2	-	2275.4	5347.3	16974.5
B	10392.3	21.4	-	3102.7	20.4	51.4	440.2	-	-	117.4	70.1	40.2	-	-	-	297.4	509.4	-	15752.6	572.9	3534.3
C	4130.0	12.9	193.4	102.7	157.5	393.0	45.3	-	-	240.7	344.1	197.5	-	-	-	130.1	-	-	9053.1	43403.9	47049.2
D	1431.9	1.3	45.7	30.7	-	7.9	-	-	-	15.6	3.2	4.7	-	-	-	-	-	-	62.4	1927.3	2314.2
E	1030.5	5.7	32.5	30.7	7.5	-	5.1	38.0	284.1	29.5	16.0	11.3	-	-	-	-	-	-	1230.5	4179.2	9455.3
F	1207.1	4.5	39.0	65.7	23.2	55.7	359.4	1715.3	82.3	49.0	24.5	14.1	-	-	239.3	-	-	-	14773.2	5344.5	3436.3
G	10754.7	5.0	137.0	394.0	20.1	23.2	3.2	1715.3	1423.3	129.1	43.3	33.7	-	-	-	-	-	-	169028.3	22035.9	25339.9
H	4334.0	3.5	75.4	43.7	31.5	24.3	74.0	56.5	-	-	15.5	9.4	-	-	-	-	-	-	5225.9	2270.9	2956.0
I	347.7	0.7	21.2	510.0	9.5	24.3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3296.1	1466.3	1829.5
J	3511.5	4.6	77.7	-	16.2	10.9	52.1	100.6	386.7	43.0	21.3	-	-	-	-	-	-	-	11574.5	1019.5	10555.0
K	2995.2	0.8	5.7	-	54.4	137.4	-	7.2	-	-	13.4	31.3	-	-	-	-	-	-	29525.1	-	29525.1
第 28 款共计	214432.0	68.0	3951.6	3017.0	435.4	1088.5	2381.2	1950.3	2341.8	944.7	574.5	472.1	-	-	-	252.6	2153.0	-	265317.4	94339.9	153477.5
第 29 款	25522.8	3.3	601.2	1565.5	43.0	121.2	-	44.0	32.9	29.5	16.0	10.3	-	-	-	34.9	1982.0	-	30762.9	30762.9	72201.5
(1)	27724.5	42.5	540.3	21029.5	51.9	131.1	12.5	823.3	10154.3	404.6	90.1	73.6	-	-	-	-	-	-	72554.2	324.6	112601.5
(2)	35797.8	103.3	214.7	8902.9	152.5	410.5	553.2	2426.0	4176.7	1432.0	402.3	300.7	-	-	-	-	-	-	120975.2	3042.0	119633.2
(3)	32854.5	12.7	600.8	751.5	51.5	155.4	-	843.5	4701.6	328.1	153.6	115.2	-	-	-	-	-	-	15792.9	-	45447.5
(4)	12879.5	13.2	133.1	795.2	23.7	50.0	721.7	23.8	543.3	153.4	89.5	47.0	-	-	-	-	-	-	-	-	15792.9
第 29 款共计	135539.2	175.3	2336.2	3483.5	348.5	373.8	1283.0	4331.2	17745.1	2926.2	732.2	547.4	-	-	-	-	-	-	290399.3	33457.1	251924.7
第 28 款和第 29 款共计	420121.2	243.3	5347.8	5973.9	783.9	1497.3	4159.2	5311.5	22035.9	3270.9	1407.3	1019.5	-	-	-	-	-	-	555717.2	259534.3	420121.2

各行标题索引:

第 28 款. 行政、管理和总务	第 28 款. 总务、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务	第 29 款. 总务、日内瓦和维也纳的会议和图书馆事务
A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室	(1) 行政领导和管理 (包括新内行政)	(1) 行政领导和管理 (包括新内行政)
B. 财务厅	(2) 口译和会议事务	(2) 口译和会议事务
C. 人事厅	(3) 翻译、编辑和打字	(3) 翻译、编辑和打字
D. 总务总务厅	(4) 出版物和文件事务	(4) 出版物和文件事务
E. 行政管理处	(5) 图书馆事务	(5) 图书馆事务
F. 内部审计司
G. 电子数据处理和资料系统司
H. 日内瓦行政和财政事务处
I. 日内瓦总务司
J. 工作人员训练活动
(总务、日内瓦和各区城委员会)
K. 杂项开支
L. 合资办理的行政活动
M. 维也纳行政事务

注 1) 分派费用净额是第 28 款和第 29 款内分派得出的结果。有些部门, 如果所接受的服务多于所提供的服务, 费用净额高于直接费用 (例如: 总务厅与会议有关的费用, 包括警卫和会议室面积在内, 分派给口译和会议事务), 分派费用净额分派给其他各款的方法, 在附件九中说明。

注 2) 关于会议事务直接费用分派状况的分析, 参看表 29. 5。

A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室

表 28A.1 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	367.7	7.1	21.2	35.6	63.9	431.6
一般临时助理人员	11.2	0.2	(5.5)	0.6	(4.7)	6.5
加班费	4.3	0.1	-	0.5	0.6	4.9
一般人事费:
公费	8.0	-	-	-	-	8.0
其他一般人事费	117.5	2.3	6.8	11.6	20.7	138.2
工作人员旅费	13.0	0.4	-	1.4	1.8	14.8
接待费	0.6	-	-	-	-	0.6
共 计	522.3	10.1	22.5	49.7	32.3	604.6

实际增长的分析 (按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
532.4	22.5	-	25.2	47.7	8.9 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 604.6

B. 分派费用

(604.6)

直接费用和分派费用共计 —

表 28A.2 所需常设员额

方案：主管行政和管理事务副秘书长办公室

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
助理秘书长	-	-	-	-	-	-
主任 (D-2)	-	-	-	-	-	-
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	-	-	-	-	-	-
二等专员 (P-3)	-	-	-	-	-	-
协理/助理专员 (P-2/1)	-	1	-	-	-	1
共计	3	4	-	-	3	4
一般事务人员职类
一等	2	2	-	-	2	2
其他各等	2	2	-	-	2	2
共计	4	4	-	-	4	4
总计	7	8	-	-	7	8

A. 主管行政和管理事务副秘书长办公室

28A.1 行政和管理事务部由下列各个部门组成：财务厅；人事厅；总务厅；内部审计司；行政管理处以及电子数据处理和资料系统司。

28A.2 主管行政和管理事务副秘书长和副秘书长直属办公室所负的职责载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization 号文件的 P 节)中。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

28A.3 请求增加一个 P-2 职等的专门人员员额，以协助对直接向副秘书长负责的各单位：行政管理处、内部审计司以及电子数据处理和资料系统司，提供必要的财政、管理和人事服务。这些单位每天所需的行政服务和为第五委员会服务的全盘工作量显示：对充分

执行分派给副秘书长办公室的一切职责和任务而言，现有的两个专门人员常设员额是不够的。结果，一九七八年期间必须作出特别安排以取得额外助理人员，借用了十二个月以上的专门人员人工月。

一般临时助理人员

28A.4 提议增加一个新的专门人员员额后，这个项目下共计只需用八个文书助理人员人工月(在大会每届常会期间需四个人工月)就可满足第五委员会的服务需要，结果比以前的资源数额减少 5 500 美元。

工作人员旅费

28A.5 这个项目下所请拨的经费是为了支付主管行政和管理事务副秘书长每年参加在纽约以外地区举行的三次行政协调委员会会议，以及应秘书长请求而从事各种旅行的旅费。

B. 财务厅

表 28B.1. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
8 925.9	733.7	8.2	117.3	1.3	877.1	9.8	1 728.1	19.3	10 654.0

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沉基数共计	资沉增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
9 659.6	117.3	-	21.6	138.9	1.4 %

(2) 预算外资沉

(a) 实务和行政资沉	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
技术合作偿还资沉: 薪给和一般人事费	1 929.9	1 764.0
对预算外行政结构的支助: 薪给和一般人事费	506.6	463.2
对预算外实务活动的支助: 薪给和一般人事费	52.7	114.9
联合国合办工作人员养恤基金 薪给和一般人事费	539.0	606.5
顾问、旅费、投资咨询服务、电讯和参考资料服务	3 661.5	4 062.0
(a) 共计	6 689.7	7 010.6
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	6 689.7	7 010.6

直接费用共计	17 664.6
--------	----------

B. 分派费用

(17 664.6)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 28B.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
1. 助理秘书长(财务主任)办公室	1 103.1	-	11.0	100.4	18.7	1.0	131.1	131.1	1 234.2
2. 预算司	2 157.5	-	-	-	54.2	1.3	295.3	295.3	2 452.8
3. 政策协调司	794.5	10.5	48.1	-	15.7	0.4	64.2	53.7	848.2
4. 帐务司	4 005.3	-	30.5	-	73.2	2.2	189.5	189.5	4 194.8
5. 财务司	865.5	-	-	-	16.5	0.7	64.1	64.1	929.6
共 计	8 925.9	10.5	89.6	100.4	178.3	5.6	744.2	733.7	9 659.6

a 这项特别调整是由于两个因素: 277,700 美元的一笔增加数和 37,900 美元的一笔扣减数,前者为后者部分抵销,前者表示将予算外员额交换技术合作促进部的经常预算员额(参看第 28B.2 和 28B.3 段)的延迟影响,后者表示予算司一九七九年交还 P-4 员额一名的延迟影响。

b 与技术合作促进发展部交换员额(参看第 28B.2 和 28B.3 段)的延迟影响。

c 与技术合作促进发展部交换员额(参看第 28B.2 和 28B.3 段)的延迟影响。

表 28B.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
1. 助理秘书长(财务主任)办公室	1 103.1	131.1	11.8	101.8	9.2	135.7	12.3	1 238.8	(7.0)
2. 预算司	2 157.5	295.3	13.6	226.3	10.4	540.2	25.0	2 697.7	1.1
3. 政策协调司	794.5	53.7	6.7	97.4	12.2	387.8	48.8	1 182.3	27.9
4. 帐务司	4 005.3	189.5	4.7	364.3	9.0	480.5	11.9	4 485.8	(1.7)
5. 财务司	865.5	64.1	7.4	87.3	10.0	183.9	21.2	1 049.4	3.4
共 计	8 925.9	733.7	8.2	877.1	9.8	1728.1	19.3	10 654.0	1.4

表 28B.4. 所需常设员额

组织单位: 财务厅

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	4	4	-	-	4	4
特等专员 (D-1)	8	9	2	2	10	11
高等专员 (P-5)	14	15	3	3	17	18
一等专员 (P-4)	14	14	5	3	17	17
二等专员 (P-3)	18	19	7	7	25	26
协理/助理专员 (P-2/1)	15	14	4	4	19	18
共计	74	76	19	19	93	95
一般事务人员职类
一等	28	28	7	6	35	34
其他各等	66	69	28	27	94	96
共计	94	97	35	33	129	130
总计	168	173	54	52	222	225

B. 财务厅

28B.1 助理秘书长(财务主任)办公室的职务已在关于《秘书处组织的手册》(ST/SGB/Organization,P(一)节)内述及。

28B.2 按照大会在它的第33/116号决议第四节中对秘书长提出的关于经常预算和偿还资源的重新分配的建议

(A/C.5/33/56)所作的核定, 财务厅和技术合作促进发展部已在一九七九年交换员额。在这一交换中, 财务厅得到 17 名经常预算员额而换走由预算外资源(偿还技术合作活动的支助费用)支助的相应职等数员额。

28B.3 员额交换涉及财务厅的三个司, 其分配情况如下:

专门人员职类	一般事务人员职类
P-5	P-4	P-3	P-2	共计	一等	其他各等	共计
预算司.....	1	1	1	3	6	2	3	5
帐务司.....	—	1	—	—	1	—	3	3
财务司.....	—	—	1	—	1	—	1	1
共计	1	2	2	3	8	2	7	9

1. 助理秘书长(财务主任)办公室

表 28B.5. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	683.0	22.2	85.6	71.4	179.2	862.2
一般临时助理人员	117.6	(101.8)	(7.6)	0.9	(108.5)	9.1
顾问	50.0	-	-	3.6	3.6	53.6
加班费和夜勤津贴	6.4	0.3	-	0.6	0.9	7.3
临时员额	-	153.4	(153.4)	-	-	-
一般人事费:
公费	7.2	-	-	-	-	7.2
其他一般人事费	218.3	56.5	(21.8)	23.2	57.9	276.2
工作人员旅费	20.6	0.5	-	2.1	2.6	23.2
共 计	1 103.1	131.1	(97.2)	101.8	135.7	1 238.8

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 234.2	(97.2)	-	10.8	(86.4)	(7.0) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 238.8

B. 分派费用

(1 238.8)

直接费用和分派费用共计 -

表 28B.6. 所需常设员额

方案: 助理秘书长(财务主任)办公室

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	2	-	-	1	2
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	1	-	-	-	1	-
二等专员 (P-3)	-	2	-	-	-	2
助理/助理专员 (P-2/1)	1	-	-	-	1	-
共计	7	8	-	-	7	8
一般事务人员职类
一等	3	2	-	-	3	2
其他各等	4	6	-	-	4	6
共计	7	8	-	-	7	8
总计	14	16 ^a	-	-	14	16

a 包括建议改为常设员额的三个现有临时员额 (D-1 一名、P-3 一名和 G-4/1 一名)。

1. 助理秘书长(财务主任)办公室

28B.4 助理秘书长(财务主任)办公室的职务已在关于《秘书处组织的手册》(ST/SGB/Organization, P(一)节)内述及。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

28B.5 鉴于助理秘书长办公室行政事务专员的职责, 现建议将该员额职等自 P-2 提高到 P-3。这一改叙将把这一员额的职等提高到秘书处内其他执行事务室有着类似职务的员额职等。

将临时员额改变为常设员额

28B.6 大会为一九七九年核定了两名临时专门人员员额(D-1 和 P-3)以及一名临时一般事务人员员额(G-4/1)。这些新的专门人员员额须由具备高度资格的工作人员充任, 他们在编制预算, 成本会计, 内部管制, 财务报告和管理资料系统等领域有提供领导和协调的修养和经验。现建议自一九八〇年起将这三个员额改变为常设员额。

员额的调动

28B.7 为了加强财务厅的全盘效率和业务水平已将助理秘书长(财务主任)办公室的一名专门人员员额(P-4)和一名一般事务人员员额(G-5)调往政策协调司。

新员额

28B.8 现请增设一名一般事务人员员额以便为财务主任的特别助理提供一名秘书。原期助理秘书长办公室中的一名一般事务人员同时对特别助理和执行事务专员办公室提供服务。不过, 由于特别助理职务所涉工作量愈来愈大, 这一安排已经证明不可行。

一般临时助理人员

28B.9 这个项目下所需资源(8 200美元)是用来应付助理秘书长办公室的繁重工作及满足该办公室因工作人员告假而引起的接替需要。

顾问

28B.10 已为一九七九年核定 50 000 美元的一笔经费备供两名顾问编写财务手册所需服务的费用。因为预料这一项目不可能在一九七九年加以办理, 所以建议为一九八〇-一九八一两年期开列同一数额的资源。

工作人员旅费

28B.11 不需为一九八〇-一九八一年请求增加现有工作人员旅费。所需旅费估计数(21 100美元)将用于一项旅费方案, 在一种每年的基础上这一方案包括工作人员两次前往行政问题协商委员会会议的旅费, 一次前往行政协调委员会会议的旅费, 一次前往一个区域委员会的旅费以及在秘书长提出请求时所作一次旅行的旅费。

2. 预算司

表 28B.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 594.6	222.0	25.8	169.4	417.2	2 011.8
一般临时助理人员	16.4	0.4	(16.8)	-	(16.4)	-
加班费和夜勤津贴	6.7	0.1	-	0.7	0.8	7.5
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	510.0	72.0	8.4	53.2	133.6	643.6
工作人员旅费	27.8	0.8	-	2.9	3.7	31.5
外部印刷和装订	0.4	-	1.2	0.1	1.3	1.7
家具和设备	0.4	-	-	-	-	0.4
共 计	2 157.5	295.3	18.6	226.3	540.2	2 697.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 452.8	18.6	-	10.8	29.4	1.1 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅:
薪给和一般人事费	382.1	123.1
(a) 共计	382.1	123.1
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	382.1	123.1

直接费用共计 2 820.8

B. 分派费用

(2 820.8)

直接费用和分派费用共计 -

表 28B.8. 所需常设员额

方案: 预算司

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	4	4	1 ^a	1 ^a	5	5
高等专员 (P-5)	4	4	-	-	4	4
一等专员 (P-4)	4	5	-	-	4	5
二等专员 (P-3)	5	4	-	-	5	4
协理/助理专员 (P-2/1)	6	6	-	-	6	6
共计	24	24	1	1	25	25
一般事务人员职类
一等	6	6	-	-	6	6
其他各等	8	9	-	-	8	9
共计	14	15	-	-	14	15
总计	38	39	1	1	39	40

a 按照改组联合国经济和社会部门的规定 (A/C. 5/32/86) 外调到技术合作促进发展部的间接费用项下员额。

2. 预算司

28B.12 预算司的职务已在关于《秘书处组织的手册》(ST/SGB/Organization, P(一)节)内述及。

所需资源 (按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

28B.13 现建议将一名预算专员员额从 P-3 改叙为 P-4, 以便使预算司两个主要科中的工作人员资源水平相等。

新员额

28B.14 现请增设一名一般事务人员员额, 以便对数据分析和系统管制股提供更多的秘书事务协助。该股现在只有一名秘书, 为四名专门人员和 G-5 职等的两名一般事务人员服务。

一般临时助理人员

28B.15 关于请求增设一名一般事务人员员额, 这个项目下重新评价后的一九七八—一九七九年全部资源基数 (16 800 美元) 可以免除。

加班费

28B.16 这个项目下所需经费 (6 800 美元) 是根据预算司季节性所需加班费的新近经验计算出来。

工作人员旅费

28B.17 请拨经费 28 600 美元使预算司能够更加积极地参加为了协调和改进联合国秘书处各单位以及整个联合国系统的方案拟订和预算编制程序而不断作出的努力。

外部印刷费

28B.18 现请拨资源 1 600 美元以便能够印刷预算司工作所需的表格。

3. 政策协调司

表 28B.9 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	579.9	17.7	172.3	71.8	292.3	872.2
一般临时助理人员	10.5	(10.5)	3.0	0.3	(7.2)	3.3
加班费和夜勤津贴	3.6	0.1	-	0.3	0.4	4.0
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	105.3	15.1	55.2	22.9	94.2	279.5
工作人员旅费	14.0	0.3	5.7	2.1	8.1	22.1
共 计	794.5	53.7	236.7	97.4	387.8	1 182.3

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
848.2	236.7	-	-	236.7	27.9 %

(2) 预算外资源

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资源</u>
技术合作偿还资源:
薪给和一般人事费	45.4	50.1
对预算外行政结构的支助
薪给和一般人事费	69.8	73.6
(a)共计	115.2	123.7
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b)共计	-	-
(a)和(b)共计	115.2	123.7

直接费用共计 1 311.0

B. 分派费用

(1 311.0)

直接费用和分派费用共计 -

表 28B.10. 所需常设员额

方案: 政策协调司

经常预算	预算外资沉	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	-	1	-	-	-	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	2	3	-	-	2	3
二等专员 (P-3)	2	2	1	1	3	3
共 计	6	8	1	1	7	9
一般事务人员职类
一等	1	2	1	1	2	3
其他各等	9	9	-	-	9	9
共 计	10	11	1	1	11	12
总计	16	19	2 ^a	2 ^a	18	21

a 由技术合作偿还资沉提供经费的员额和由对预算外行政结构的支助提供经费的员额。

3. 政策协调司

28B.19 这个司的职务已在关于《秘书处组织的手册》(ST/SGB/Organization, P(一)节)内述及。

员额的调动

28B.20 按照这个两年期间为了扩大政策协调司的职务(如一九七八-一九七九两年期方案概算中所建议)^①所提出的倡议,已将财务厅别司的三个员额调至政策协调司,那便是将助理秘书长办公室的一名 P-4 员额和一名 G-5 员额以及帐务司技术合作帐务科的一名 D-1 员额(将由政策协调司一名副司长顶用)调给政策协调司。

一般临时助理人员

28B.21 现在这个项目下请拨资源 3 000 美元,以便协助处理该司愈来愈繁重的工作,特别是各保险方案行政领域的工作。

工作人员旅费

28B.22 这个项目下连同建议增加的 5 700 美元在内的所需旅费(20 000 美元),使得该司成员能够出席行政问题协商委员会的会议和国际公务员制度委员会的会议以及从事其他的公务旅行。

^①《大会正式记录,第三十二届会议,补编第 6 号》(A/32/6),第二卷,第 22.16 段。

4. 帐务司

表 28B.11. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 966.4	130.4	(67.6)	269.0	339.8	3 306.2
一般临时助理人员	0.0	0.1	-	0.8	0.9	8.9
加班费和夜勤津贴	15.4	0.9	-	4.7	5.6	51.0
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	947.2	48.8	(21.5)	24.2	111.4	1 058.6
工作人员旅费	13.0	0.3	(10.0)	0.3	(9.4)	3.6
外部印刷和装订	24.1	1.0	25.9	5.3	32.2	56.3
共 计	4 005.3	189.5	(73.3)	354.3	480.5	4 485.8

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
4 194.8	(73.3)	-	-	(73.3)	(1.7) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅:
薪给和一般人事费	1 363.7	1 492.0
对预算外行政结构的支助:
薪给和一般人事费	230.6	253.5
(a) 共计	1 594.3	1 745.5
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	1 594.3	1 745.5

直接费用共计 6 231.3

B. 分派费用

(6 231.3)

直接费用和分派费用共计 -

表 28B.12. 所需常设员额

方案: 帐务司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	1	1	1	3	2
高等专员 (P-5)	3	4	1	1	4	5
一等专员 (P-4)	7	6	1	1	8	7
二等专员 (P-3)	10	10	4	4	14	14
协理/助理专员 (P-2/1)	7	7	2	2	9	9
共 计	30	29	9	9	39	38
一般事务人员职类
一等	17	17	5	5	22	22
其他各等	37 ^a	37	20	20	57	57
共 计	54	54	25	25	79	79
总 计	84	83	34	34 ^b	118	117

- a 包括为了重新整理档案和记录 (A/C. 5/32/53) 自一九七八年起由总务厅调来的三名员额。
- b 由技术合作偿还资金提供经费的员额 (九名专门人员和十八名一般事务人员) 及由对预算外行政结构的支助提供经费的员额 (七名一般事务人员)。

4. 帐务司

28B.23 帐务司的职务已在关于《秘书处组织的手册》(ST/SGB/Organization, P(一)节) 中述及。

所需资源 (按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

28B.24 鉴于有关职务和责任, 现建议将系统设计和计算机程序设计科科长一职自 P-4 职等改叙为 P-5 职等。

员额的调动

28B.25 关于为了加强政策协调司所进行的努力, 已将帐务司技术合作帐务科的一名 D-1 员额调给政策协调司。

一般临时助理人员

28B.26 这个项目下所需经费 (8 100 美元) 是用来应付该公司的繁重工作和满足该公司因工作人员告假引起的需要。

加班费

28B.27 这个项目下请拨的资源 (46 300 美元) 只限于重新估价后的一九七八-一九七九年资源基数。帐务司工作周而复始, 一定要赶上某些截止日期 (例如发薪和财务报表的编制)。因为收到的来自海外办事处的财务数据必须在一个特定的时间内加以处理, 所以通常只有借助加班才能如期完成工作。

工作人员旅费

28B.28 这个项目下所需旅费 (3 300 美元) 包括 10 000 美元的一笔扣减数, 因为现有计划规定帐务司司长只前往亚太经社会一次, 为的是要就会计和报告事项同有关官员举行讨论会。

外部印刷和装订

28B.29 这个项目下所需经费 (51 000 美元) 包括 25 000 美元的一笔建议的资源增长数, 使得帐务司能够满足它两年期的印刷需要。请拨的资源包括 61 种不同表格的必要复制本份数的产制费用。这笔请求增拨的经费反映出这个项目下可供利用的一九七八-一九七九两年期资源已不足应付需要。

5. 财务司

表 28B.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	634.1	47.7	-	61.3	109.0	743.1
一般临时助理人员	6.6	0.1	-	0.6	0.7	7.3
加班费和夜勤津贴	4.5	0.1	1.0	0.6	1.7	6.2
一般人事费	202.7	15.7	-	19.6	35.3	238.0
工作人员前往会议服 务旅费	4.4	0.1	4.5	1.0	5.6	10.0
外部印刷和装订	-	-	14.2	1.4	15.6	15.6
设备租金和维持费	13.0	0.4	13.0	2.8	16.2	29.2
家具和设备	0.2	-	(0.2)	-	(0.2)	-
共 计	865.5	64.1	32.5	87.3	183.9	1 049.4

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
929.6	32.5	-	-	32.5	3.4 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅:
新给和一般人事费	138.7	98.8
对预算外行政结构的支助:
新给和一般人事费	206.2	131.1
对预算外实务活动的支助:
新给和一般人事费	52.7	114.9
联合国合办工作人员养恤基金:
新给和一般人事费	539.0	606.5
顾问、旅费、投资咨询服务、电信和参考资料服务	3 661.5	4 062.0
(a) 共计	4 598.1	5 013.3
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	4 598.1	5 013.3

直接费用共计 6 062.7

(6 062.7)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 28B.14. 所需常设员额

方案: 财务司

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	4	4	2	2	6	6
一等专员 (P-4)	-	-	2	2	2	2
二等专员 (P-3)	1	1	2	2	3	3
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	2	2	3	3
共计	7	7	8	8	15	15
一般事务人员职类
一等	1	1	1	-	2	1
其他各等	8	8	8	7	16	15
共计	9	9	9	7	18	16
总计	16	16	17	15 ^a	33	31

a 由技术合作偿还资沅提供经费的员额: P-2 一名, G-4/1 一名, 由对预算外行政结构的支助提供经费的员额: P-4 一名, G-4/1 一名, 由对预算外实务活动的支助提供经费的员额: P-3 一名, G-4/1 一名以及由联合国合办工作人员养恤基金提供经费的员额: P-5 两名, P-4 一名, P-3 一名, P-2 一名, G-4/1 四名。

5. 财务司

工作人员前往会议服务的旅费

28B.30 财务司的职务已在关于《秘书处组织的手册》(ST/SGB/Organization, P(一)节)中述及。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

一般临时助理人员

28B.31 这个项目下所需资源(6 700 美元)是用来给付该司中因工作人员告假而引起的接替费用和满足该司繁重的工作需要, 这些资源相当于重新评价后的一九七八-一九七九年资源基数中的资源水平。

加班费

28B.32 这个项目下所需资源(5 600 美元)是根据特别在会费委员会会议期间加班费和夜勤津贴需要的新近经验计算出来。

28B.33 这个项目下请拨的资源(9 000 美元)充该司工作人员前往联合国工作人员养恤金联合委员会会议服务的旅费。

外部印刷费

28B.34 这个项目下请拨的 14 200 美元的资源主要用来印刷支票。

设备租金和维持费

28B.35 这个项目下所需资源(26 400 美元)包括 13 000 美元的一笔建议的资源增长数使得财务司现由人力操作的许多重复工作能够计算机化。除其他事项外, 建议的新设备将使得该司能够更加迅速地得到现金处理资料和免除现已过时的记帐机器。

C. 人事厅

表 28C.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
9 040.3	123.4	4.7	191.6	2.1	244.9	2.6	1 459.9	16.5	10 300.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
9 223.7	191.6	—	154.4	346.0	3.7 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅:
薪金和一般人事费	170.6	219.9
对预算外行政机构的支助:
薪金, 一般人事费和一般临时助理人员	221.0	372.2
(a) 共计	399.6	592.1
(b) <u>业务项目</u>	—	—
(b) 共计	—	—
(a)和(b)共计	399.6	592.1

直接费用共计	10 392.3
--------	----------

B. 分派费用

(10 892.3)

直接费用和分派费用共计	—
-------------	---

表 28C.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费按 1979 订正费率重新计算费用	特别调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额	其他支出用途	常设员额	其他支出用途
(3)	(4)	(5)	(6)	(5)	(6)
1. 助理秘书长办公室	1 317.4	—	—	—	21.1	6.6	36.2	62.9	62.9	62.9	1 380.3
2. 政策协调司	1 525.6	—	58.9	58.9	18.1	8.6	—	86.6	86.6	86.6	1 611.2
3. 征聘司	2 326.9	—	58.4	58.4	41.0	3.7	10.4	113.5	113.5	113.5	2 440.4
4. 人事管理司	2 659.6	—	36.5	10.0	52.6	1.7	15.9	110.7	110.7	110.7	2 770.3
5. 医务处	1 010.8	—	—	—	15.3	3.5	20.9	50.7	50.7	50.7	1 061.5
共 计	8 840.3	—	41.5	127.3	148.1	23.1	83.4	423.4	423.4	423.4	9 263.7

a 补偿一九七八—一九七九年期若干临时和常设员额的一般人事费的不足经费。

表 28C.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和实际增长率简表(按方案开列)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率
1978-1979 资源重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1. 助理秘书长办公室	1 317.4	62.9	4.7	104.8	3.4	123.9	9.6	234.6	17.8	1 552.0	9.5
2. 政策协调司	1 525.6	85.6	5.6	120.7	7.9	156.0	10.2	362.3	23.7	1 887.9	7.4
3. 征聘司	2 325.9	113.5	4.8	146.7	6.3	233.1	10.0	493.3	21.1	2 820.2	7.0
4. 人事行政司	2 659.6	110.7	4.1	(22.5)	(0.9)	243.2	9.1	331.4	12.4	2 991.0	0.7
5. 医务处	1 010.8	50.7	5.0	(98.1)	(9.7)	65.7	6.4	38.3	3.7	1 049.1	(9.2)
共 计	8 840.3	423.4	4.7	191.6	2.1	694.9	9.5	1459.9	16.5	10 500.2	3.7

表 28C.4. 所需常设员额

组织单位: 人事厅

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	4	4	-	-	4	4
特等专员 (D-1)	3	5	-	-	3	5
高等专员 (P-5)	12	10	-	-	12	10
一等专员 (P-4)	19	20	-	-	19	20
二等专员 (P-3)	14	15	3	4	17	20
助理/助理专员 (P-2/1)	3	3	1	1	4	4
共计	56	59	4	5	60	64
一般事务人员职类
一等	19	19	1	1	20	20
其他各等	82	83	2	4	84	87
共计	101	102	3	5	104	107
其他职类
当地雇用人员
劳力工人
警卫人员
外勤人员
总计	157	161	7	10	164	171

C. 人事厅

28C.1 人事厅的职务说明载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization 的部(二)节)。

28C.2 联合申诉委员会和联合惩戒委员会的职务于

一九七八年从助理秘书长办公室转移至政策协调司, 以加强行政方面对这些职务的注意。

28C.3 任用及晋升委员会秘书处的职务已从人事行政厅转移到助理秘书长办公室, 以便由一个统一的行政机构来统筹办理整个任用和晋升的工作。

1. 助理秘书长办公室

表 28C.5. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	889.3	15.1	26.4	83.0	124.5	1 013.8
一般临时助理人员	56.0	(56.0)	5.9	0.6	(49.5)	6.5
加班费和夜勤津贴	-	-	4.0	0.4	4.4	4.4
临时员额	-	56.2	-	4.6	60.8	60.8
一般人事费:
公费	6.0	-	-	-	-	6.0
其它一般人事费	264.7	43.3	8.8	27.7	79.8	344.5
工作人员福利	53.0	2.6	-	5.6	8.2	61.2
工作人员旅费	32.1	1.3	-	3.4	4.7	36.8
外间印刷和装订费	15.2	0.3	(1.2)	1.4	0.5	15.7
招待费	1.1	0.1	0.9	0.2	1.2	2.3
共 计	1 317.4	62.9	44.8	126.9	234.6	1 552.0

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 380.3	44.8	-	86.8	131.6	9.5 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅:
薪金和一般人事费用	83.6	-
支助预算外行政机构:
薪金和一般人事费用	124.3	36.2
一般临时助理人员	20.0	-
(a) 共计	227.9	36.2
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	227.9	36.2

直接费用共计 1 588.2

(1 588.2)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 28C.6. 所需常设员额

方案: 助理秘书长办公室

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	4	5	-	-	4	5
二等专员 (P-3)	1	1	2 ^a	-	3	1
协理/助理专员 (P-2/1)	-	1	-	-	-	1
共计	8	10	2	-	10	10
一般事务人员职类
一等	3	2	-	-	3	2
其他各等	11	12	1 ^b	1 ^b	12	13
共计	14	14	1	1	15	15
总计	22 ^c	24	3	1	25	25

- a 一名员额由技术合作偿还资沅支助, 另一名员额由预算外行政机构支助费下的资沅提供经费。一九八〇—一九八一年期间, 这两个员额均与联合申诉委员会和联合惩戒委员会的职务一同转移到政策协调司。
- b 该员额由有关预算外行政机构支助费的资沅提供经费。
- c 不包括一九七八年从人事行政司转来的一个 P-2 级和一个 G-4/1 级员额, 包括依照第 32/197 号决议从技术援助征聘处转来本办公室的一个 G-4/1 级员额。

1. 助理秘书长办公室

28C.4 助理秘书长办公室的职务说明载在《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, P(二)节)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的调动

28C.5 随同联合申诉委员会和联合惩戒委员会的职务转移至政策协调司, 将三个员额(一个 P-4 级, 一个 G-5 和一个 G-4/1 级)调至该司。

28C.6 随着任用和晋升委员会的职务转移, 将两个员额(一个 P-2 和一个 G-4)从人事行政司调至助理秘书长办公室。

常设员额

28C.7 为执行改组助理秘书长办公室, 将助理秘书长特别助理的职务与执行事务官员的职务划分出来。由于目前缺少特别助理的员额, 要求增添一个 P-4 级的员额。此外, 还要求增加一个新的 G-4/1 级员额, 担任特别助理的秘书性助理工作。

28C.8 工作人员管理关系是负责特别任务的助理主任办公室内的一项职务，现已成为本组织内严重关怀的一个问题。工作人员代表日益关心协商程序和个人不平问题，对助理主任办公室的压力很大。这里所牵涉的问题包括：对一些可以预见但尚未提到总部各联合咨询委员会及其他办公室的问题，需要制定并维持一套与工作人员代表合作和协商制度；向行政管理代表提供有关的指导，资料和经验；趁所有工作人员管理问题未达严重阶段前，联系人事行政司，针对这些问题发展出一套有效办法。

28C.9 同时，由于以联合咨询机构作为工作人员管理关系的中心日形重要，总部联合咨询委员会（联合咨委会）秘书有效工作所发挥的关键作用，以及与总部外各联合咨询委员会工作的协调，这些都构成了需要设立一个单独员额以执行这些职务的正当理由。

28C.10 鉴于以上的考虑，建议添置一个 P-4 级员额以担任工作人员管理关系专员和联合咨委会秘书的联合职务。

一般临时助理人员

28C.11 重新估价后的一九七八—一九七九年资源基数中所削减的 56 000 美元是有关两个临时一般事务员额(G-5 和 G-4/1)的费用，鉴于一贯作业的需要，在临时员额的项目下另行开列了经费。一般临时助理人员标题下所需费用(5 900 美元)的差额，是由于长期离职和最高工作量的情况造成的。

加班费和夜勤津贴

28C.12 本标题下的所需经费 4 000 美元中，2 000 美元供作联合国国际学校董事会办公室加班的需要，因为董事会的正式会议是在本组织正常工作时间之外举

行的。其余的 2 000 美元供任用和普升委员会秘书处的加班所需。

工作人员福利

28C.13 本标题下的所需费用(55 600 美元)维持在目前水平，是供作困难情况的救济经费。

工作人员旅费

28C.14 本标题下所需的资源 33 400 美元是供作助理秘书长应成员国邀请进行征聘工作时的旅费。虽然在这方面将要进行的具体旅行目前尚不能确定，但以往的这一类旅行包括：阿拉伯国家、德意志联邦共和国、日本和苏维埃社会主义共和国联盟。此外，还需列出经费执行秘书长紧急指示的任务。本标题下所要求的资源还包括负责特别任务的助理主任的旅费，他除了通常每年旅行出席行政问题协商委员会（行政协委会），国际公务员制度委员会（国际公务委员会）和联合国工作人员养恤金联合委员会以外，还必须旅行前往若干联合国服务地点，商讨有关工作人员管理关系的事务。

外间印刷和装订费

28C.15 本标题下的所需资源(14 300 美元)是有关印刷各种表格的费用，其中包括医务处使用的在内，这些费用过去一直是另行开列的。

招待费

28C.16 本标题下的所需费用(2 100 美元)包括一笔拟议增加的 900 美元，因为目前的资源不敷支付高级官员依照《行政指示》ST/AI/192 和 Amend. I 号执行公务时的招待费用。增加的经费还要用作接待来联合国访问的教育机构的官员，这方面的工作特别是为了增加名册中的青年人数。

2. 政策协调司

表 28C.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	761.6	12.8	123.8	79.9	216.5	978.1
一般临时助理人员	418.4	(337.0)	(40.1)	4.1	(373.0)	45.4
加班费和夜勤津贴	-	-	5.4	0.6	6.0	6.0
临时员额	-	356.2	-	32.8	389.0	389.0
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其它一般人事费	312.7	50.1	39.4	35.7	125.2	437.9
工作人员旅费	29.2	3.4	(5.2)	2.9	1.1	30.3
用品和材料	2.5	0.1	(2.6)	-	(2.5)	-
共 计	1 525.6	85.6	120.7	156.0	362.3	1 887.9

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 611.2	120.7	-	-	120.7	7.4 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资源:
薪金和一般人事费用	-	78.6
支助预算外行政机构:
薪金和一般人事费用	-	78.6
一般临时助理人员	-	20.0
(a) 共计	-	177.2
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a) 和 (b) 共计	-	177.2

直接费用共计 2 065.1

(2 065.1)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 28C.8. 所需常设员额

方案: 政策协调司

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	-	1	-	-	-	1
高等专员 (P-5)	2	1	-	-	2	1
一等专员 (P-4)	3	3	-	-	3	3
二等专员 (P-3)	-	2	-	2 ^b	-	4
助理/助理专员 (P-2/1)	1	-	-	-	1	-
共计	7	8	-	2	7	10
一般事务人员职类
一等	4	5	-	-	4	5
其他各等	8	9	-	-	8	9
共计	12	14	-	-	12	14
总计	19 ^a	22	-	2	19	24

^a 不包括一九七八年从助理秘书长办公室调至本司的一个 P-4, 一个 G-5 和一个 G-4/1 员额。

^b 这些员额的经费由技术合作偿还资源和对预算外行政机构的支助项下支付。

2. 政策协调司

28C.17 政策协调司的职务说明载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization P(二)节)。

28C.18 虽然政策协调司的职务基本上同过去一样, 但一九七八—一九七九两年期内的人员配置已予加强, 以人事厅执行下述人事政策方面的改革: 员额分类, 印发人事手册和改善提供管理方面所需要的人事资料系统。联合申诉委员会和联合惩戒委员会秘书处为此于一九七八年从助理秘书长办公室改隶本司。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的调动

28C.19 由于联合申诉委员会和联合惩戒委员会的职务转移至本司, 从助理秘书长办公室调动了三个经常预算员额(一名 P-4、一名 G-5 和一名 G-4/1) 和两个预算外员额(两名 P-3)。

员额的改叙

28C.20 政策协调司目前没有适当等级的官员代理缺

勤的司长或必要时担任他的代表。为补救这种情况, 建议将规划和资料科长的职位从 P-5 级改叙为 D-1 级。现任科长除担任该科主管外, 可担任本司代司长之职。

28C.21 又建议将人事资料股股长职位从 P-2 级改叙为 P-3 级。本建议考虑到所涉职责的等级, 已获得分类科的支持。

一般临时助理人员

28C.22 本标题下重新估计的基数削减了 337 000 美元, 这是由于分类科的五个专门员额(一名 P-5, 两名 P-4, 一名 P-3 和一名 P-2) 和人事资料股三名一般事务人员由于它们的持续性质, 现在均改到在临时员额的标题下。本标题下的所需费用的余额(41 300 美元)又进一步削减了 40 100 美元, 将用作支助 G-4/1 级一般临时助理人员共计四十二个工作月的费用。在 41 300 美元所需的经费中, 以相应于十八个工作月的资源(17 700 美元) 供作本司最高工作量和长期休假替工需要的费用, 和助理人员二十四个工作

月的资源 (23 600 美元) 供一九八〇年两名编码人员的经费, 他们依照大会第 33/143 号决议所载的职权负责将来自总部外各办公室的数据进行人工编码, 以作为人事资料系统的投入。

工作人员旅费

28C.23 列在本标题下的所需费用 (27 400 美元) 已比

重新估价的基数所拨的资源削减了 5 200 美元, 供作本司司长及高级工作人员出席诸如联合国合办工作人员养恤基金和行政委员会及其附属机构的会议旅费之用。此外, 这些资源还需充作前往各区域委员会联合国日内瓦办事处、工发组织、环境规划署及其他总部以外工作地点的旅费以进行有关这些地点的专门职类以上的员额分类工作。

3. 征聘司

表 28C.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 667.0	29.6	21.2	153.1	203.9	1 870.9
一般临时助理人员	14.6	26.0	0.7	4.3	31.0	45.6
临时员额	-	-	74.2	6.7	80.9	80.9
一般人事费
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	522.2	21.8	30.6	50.8	103.2	625.4
工作人员旅费	58.1	23.9	-	8.4	32.3	90.4
广告和宣传	63.8	12.2	20.0	9.8	42.0	105.8
共 计	2 326.9	113.5	146.7	233.1	493.3	2 820.2

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 440.4	146.7	-	25.2	171.9	7.0 %

(2) 预算外资源

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资源</u>
技术合作偿还资源 薪给和一般人事费	95.0 ^a	141.3
(a) 共计	95.0	141.3
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	95.0	141.3

直接费用共计 2 961.5

B. 分派费用

(2 961.5)

直接费用和分派费用共计 -

a 反映一九七八年六个月数额。

表 28C.10. 所需常设员额

方案: 征聘司

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	4	4	-	-	4	4
一等专员 (P-4)	5	5	-	-	5	5
二等专员 (P-3)	5	5	1	1	6	6
助理/助理专员 (P-2/1)	-	1	1	1	1	2
共计	16	17	2	2	18	19
一般事务人员职类
一等	5	5	-	-	5	5
其他各等	22	22	-	-	22	22
共计	27	27	-	-	27	27
总计	43 ^a	44 ^b	2	2	45	46

a 包括遵照第 32/197 号决议, 从以前的技术援助人员征聘事务处调征聘司的一名 P-5, 两名 G-5 和三名 G-4/1。

b 不包括提议新设置的 P-3 和 G-4/1 临时员额。

3. 征聘司

28C.24 征聘司的职务载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, P(二)节)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新的常设员额

28C.25 要求增加一名新的 P-2 职等员额。这名担任一般征聘科征聘专员职务的员额是有其必要的, 因为该科的工作量大为增加; 在一九七八年该科填补了 1 100 多个空缺, 比前一年增加 300 余名。据估计, 即将来临的两年期每年在总务、警卫、劳力工人、调度员和导游员各职等都会产生至少同样数目的空缺。

一般临时助理人员

28C.26 这一项下要求的 41 300 美元数额是为供给下述三种情形的需要: 征聘方案科增置名册登记编码设

备; 遵照大会第 33/143 号决议第一节, 第 1 (a) 段的要求, 协助编制六个月一次的空缺公告; 本司工作量繁重期间增用人员和工作人员延长休假需要的代用人员费用。

新的临时员额

28C.27 即将来临的两年期所要求分别为 P-3 和 G-4/1 职等的两名临时员额是为执行大会第 33/143 号决议, 第一节, 第 1 (b) 段规定的竞争性征聘办法。为了执行本决议此一部分的规定, 有必要设置一个不断进展的系统, 以改善候选人名册的组成, 并随时更新其中资料, 同时制订一项计划, 以使用竞争性的广泛甄选方式从外面聘用人员。这些工作包括: 认明有效资料来源, 以增加没有国民任职或任职人数不足国家的合格候选人和妇女及年轻人人数, 以及按照本组织需要聘用这些合适的候选人。

工作人员旅费

28C.28 这一项下要求的 82 000 美元总额是为支付准备在一九八〇—一九八一年派遣的征聘特派团所需费用。这笔费用不仅可维持征聘任务的例行日程, 还可进行额外的征聘任务, 确保根据大会第 33/143 号决议第二节第 1 段和第三节第 1 段的规定任用没有国民任职或任职人数不足的会员国国民, 和增加妇女人数, 以担任受地域分配限制的职务。

广告和宣传

28C.29 这一项下的要求(96 000 美元) 包括一项增加 2 万美元的提议, 以便进行高度有效的征聘广告工作。要求的总额是为支付所有语文员额所需广告费用(参看第 28J,29 段), 以及应付征聘非语文员额所需费用。后一类主要包括准备在一九八〇—一九八一年进行的竞争性甄试活动。无论如何, 有力的宣传工作极为重要, 这样才能充分招徕各方候选人, 使得整个竞争性考试过程发挥其效力。

4. 人事管理司

表 28C.11. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 959.1	62.1	(21.8)	177.4	217.7	2 176.8
一般临时助理人员	52.1	(36.1)	10.2	2.6	(23.3)	28.8
加班费和夜勤津贴	13.0	0.4	(8.0)	0.6	(7.0)	6.0
临时员额	-	47.2	-	3.8	51.0	51.0
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	626.5	36.9	(7.0)	57.6	87.5	714.0
工作人员旅费	7.7	0.2	4.1	1.2	5.5	13.2
共 计	2 659.6	110.7	(22.5)	243.2	331.4	2 991.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 770.3	(22.5)	-	42.4	19.9	0.7%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 2 991.0

B. 分派费用

(2 991.0)

直接费用和分派费用共计 -

表 28C.12. 所需常设员额

方案: 人事行政司

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	4	4	-	-	4	4
一等专员 (P-4)	5	5	-	-	5	5
二等专员 (P-3)	7	8	-	-	7	8
协理/助理专员 (P-2/1)	1	-	-	-	1	-
共计	19	19	-	-	19	19
一般事务人员职类
一等	7	7	-	-	7	7
其他各等	27	27	-	-	27	27
共计	34	34	-	-	34	34
总计	53 ^a	53	-	-	53	53

a 包括遵照改组档案单位 (A/C.5/32/53) 的规定, 从总务厅调本司的一名 P-3, 一名 G-5 和 10 名 G-4/1 员额, 以及一九七八年调至助理秘书长办公室的一名 P-2 和一名 G-4/1。

4. 人事行政司

28C.31 人事行政司的职务载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, P(二)节)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

请求增加两个新员额, 以便在主任办公室的职业发展和安置科内安插一名 P-3 职等的人事专员和一名 G-4/1 职等的一般事务人员。

28C.32 依照载于提议的一九七八-一九七九两年期概算内行管处的建议, 已经因为执行职权划分和有关本司内的改组工作, 而净损失若干员额, 但却未相应地减少工作量。本组织任用的工作人员数目和相应的工作量两者增加造成所需服务过度耽搁, 阻碍了工作人员事务科迅速有效满足工作人员的行政需要。请求增加的专门员额便是为了改善这种状况。

28C.33 请求增加的一般事务员额是为使准备设立的各项职业发展委员会能有效推行职务。据估计, 设立职业小组和执行联合检查组的建议后, 职业发展和安置科的工作量必会大增。

28C.34 上面请求增加两个新员额, 但在一九七八年有两个常设员额(一个 P-2, 一个一般事务)重新部署, 两相抵销; 这两个常设员额是随着任用和升级委员会有关职务的转移而改属助理秘书长办公室。

一般临时助理人员

28C.35 这一项下根据重新估计而减少的 36 100 美元是有关两个 G-4/1 职等的一般事务员额, 鉴于他们的工作具有经常性, 现在已在临时员额项下提供经费。

28C.36 所要求的余额 (26 200 美元), 包括提议增加 10 200 美元的款项, 是为本司工作量繁重期间增用人员和工作人员延长休假需要代用人员费用。

工作人员旅费

28C.37 这一项下的要求 (12 000 美元) 包括一项增加 4 100 美元的提议, 以便以最低数额旅费前往总部以外各单位, 认为必须确保本组织行政和管理取得协调, 此项工作由于分权政策和设立新的组织单位而愈来愈复杂。

5. 医务处

表 28C.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	683.9	18.7	(67.6)	55.7	6.8	690.7
一般临时助理人员	14.6	0.6	-	1.5	2.1	16.7
顾问	33.4	0.8	-	3.5	4.3	37.7
加班费和夜勤津贴	14.6	0.4	-	1.5	1.9	16.5
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	197.3	28.5	(21.8)	17.5	24.2	221.5
工作人员旅费	6.1	0.2	1.0	0.7	1.9	8.0
外部印刷和装订	5.7	0.1	(5.8)	-	(5.7)	-
用品和材料	44.4	1.1	-	4.6	5.7	50.1
家具和设备	9.6	0.3	(3.9)	0.7	(2.9)	6.7
共 计	1,010.8	50.7	(98.1)	85.7	38.3	1,049.1

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1,061.5	(98.1)	-	-	(98.1)	(9.2)%

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
对预算外行政机构的支助: 薪给和一般人事费	76.7	237.4
(a) 共计	76.7	237.4
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	76.7	237.4

直接费用共计 1,286.5

(1,286.5)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 28C.14. 所需常设员额

方案: 医务处

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
特等专员 (D-1)	—	1	—	—	—	1
高等专员 (P-5)	1	—	—	—	1	—
一等专员 (P-4)	2	2	—	—	2	2
二等专员 (P-3)	1	—	—	1	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	—	—	1	1
共 计	6	5	—	1	6	6
一般事务人员职类
一 等	—	—	1	1	1	1
其他各等	14	13	1	3	15	16
共 计	14	13	2	4	16	17
总 计	20	18 ^a	2 ^b	5 ^b	22	23

a 不包括从经常预算转入支助预算外行政机构偿还资源项下的一个 P-3 和一个 G-4/1 员额。

b 由支助预算外行政机构项下支付费用。

5. 医务处

28C.38 医务处的职务载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, P(二)节)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

转入预算外资源项下的员额

28C.39 目前医务处在经常预算项下的工作人员有医务处主任(D-2)一名, 医务专员(P-5)一名, P-4 两名)三名, 行政事务专员(P-3)一名, 护士长(P-2)一名, 护士四名, 实验室技术员一名, X 射线技术员一名和秘书(书记)八名。鉴于同开发计划署达成偿还协议而得到一些预算外资源, 提议今后应由预算外资源项下支付一个 P-3 员额和一个一般事务员额的费用。除了目前已有二个一般事务人员员额(护士一名, 书记一名)的费用由预算外资源提供外, 还准

备从该资源项下支付一个一般事务员额的费用, 以安插一名秘书/书记。

员额改叙

28C.40 提议将高级医务专员员额从 P-5 改叙为 D-1 职等。由于行政工作量不断增加, 以及工作日趋复杂, 高级医务专员已有必要协助医务处主任处理这方面的工作, 并于后者不在时担负全责。

一般临时助理人员

28C.41 这一项下要求的 15 200 美元资源是为立即聘请专门医务人员, 以替代专门医务人员临时请假或长期休假。

顾问

28C.42 这一项下要求的 34 200 美元资源是为支付专

家的费用, 这些专家包括胸科医生、心脏医生、放射学家、妇科医生和眼科医生。

加班费和夜勤津贴

28C.43 这一项下要求的 15 000 美元资源是为确保大会和安全理事会会议期间, 以及遇到联合国公务须在日常工作时间以外进行的时候提供充分医疗服务。

工作人员旅费

28C.44 这一项下的要求(7 300美元), 包括一项增加经费的提议, 以便医务处主任参加医务会议, 和审查及改良巴格达西亚经委会新总部(一九八〇年)和非洲经委会(一九八一年)的工作人员医务便利。

外部印刷和装订

28C.45 这一项下不要求任何经费, 因为医务处的印刷需要已归并在助理秘书长办公室要求的印刷经费内。

用品和材料

28C.46 这一项下要求的资源(45 500 美元)是为购置消耗性医务用品, 其中包括 X 射线胶片、实验室用品、疫苗、丙种球蛋白、药品、护理用品、药物箱和护士制服。

家具和设备

28C.47 这一项下的要求(6 000美元), 包括一项减少 3 900 美元的提议, 所要求的经费是为替换用旧的仪器和其他各种医务设备。

D. 总部总务厅

A. 直接费用 表 28D.1. 全部费用的分析

(1) 经常预算 (以千美元计)

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
70 853.5 ^a	2 371.0	3.3	1 406.2	1.9	7 153.6	10.0	10 930.8	15.4	81 784.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
73 224.5	1 406.2	-	310.0	1 716.2	2.3 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) 实务和行政资沅
技术合作偿还资沅	677.8	700.0
对预算外行政结构的支助	984.6	1 440.4
儿童基金会帐户	106.3	118.9
德语翻译信托基金	80.6	106.4
(a) 共计	1 849.3	2 365.7
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	1 849.3	2 365.7

直接费用共计 84 150.0

B. 分派费用

(84 150.0)

直接费用和分派费用共计 -

a) 同维也纳协调处有关的经费 308, 000 美元不包括在内, 因已过户到第 28 M 款维也纳行政事务处。但有 987, 000 美元包括在内, 其中由第 28 I 款日内瓦总务司过户 284, 000 美元, 由第 27 款新闻厅过户 703, 000 美元。

表 28D.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979	1978-1979	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
经 费	非经常项目	1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途	所需增加的 经费净额 (8)-(2)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. 助理秘书长办公室	1 255.9 ^a	-	-	-	23.5	6.5	(299.5) ^b	(269.5)	986.4
2. 警卫和安全事务处	10 164.2	-	-	-	(34.2)	34.3	174.8 ^c	174.9	10 339.1
3. 购置、交通和房舍事务司	4 991.9	-	-	-	9.1	3.9	147.1 ^d	160.1	5 152.0
(a) 购置和交通事务处	7 532.0	-	83.7	-	(89.5)	7.9	0.2	2.3	7 534.3
(b) 房舍管理事务司	2 506.1	-	14.9	-	24.6	5.7	131.9 ^e	177.1	2 683.2
4. 通信、记录和商业事务司	5 229.9	-	44.0	-	33.6	7.1	157.4 ^f	242.1	5 472.0
(a) 通信事务司	1 669.6	-	-	-	27.1	1.5	-	28.6	1 698.2
(b) 记录管理处	37 503.9 ^g	-	-	201.3	-	925.4	728.7 ^h	1 855.4	39 359.3
5. 外勤业务司	70 853.5	-	142.6	201.3	(5.8)	992.3	1 040.6	2 371.0	73 224.5
6. 不分配给各方案的共同事务费。	-	-	-	-	-	-	-	-	-
共 计	-	-	-	-	-	-	-	-	-

^a 不包括在同维也纳协调处有关的一般临时助理人员 (214 000 美元), 一般人事费 (74 000 美元) 和旅费 (8 000 美元) 项下拨出的经费 296 000 美元, 因已过户到第 28M 款维也纳行政事务处。

^b 反映因第 28D.3 段提到的职务调动以及 5 500 美元的技木调整数所需减少的薪金 (220 800 美元)、一般人事费 (70 800 美元) 和公费 (2 400 美元) 方面的经费。

^c 反映因第 28D.19 段提到的于一九七九年采用的加班费排定工作周而支付工作补偿金的新程序所需增加的加班费 (262 800 美元), 以及反映因本两年期技术错误致使薪金和一般人事费按一等一般事务人员的标准费率而非警卫人员的标准费率计算所需减少的薪金 (70 100 美元) 和一般人事费 (17 900 美元) 方面的经费。

^d 反映因第 28D.27 段提到的职务调动所需增加的薪金 (110 400 美元)、一般人事费 (35 400 美元) 和公费 (1 200 美元) 方面的经费。

^e 反映因第 28D.46 段提到的职务调动所需增加的薪金

^f 反映因第 28D.66 段提到的于一九七九年采用的有关超过排定工作周而支付工作补偿金的新程序所需增加的加班费 (142 000 美元), 并反映因将 1 个员额由 P-4 职等改叙为 P-5 职等在编码方面的技术错误造成的净后果 (扣除 15 100 美元) 以及未能于一九七九年一月将 2 个员额由技术合作促进发展调出造成的延迟影响 (增加 30 500 美元) 所引起的经费 15 400 美元。

^g 包括由第 28I 款口内瓦总务司过户的 284 000 美元, 和由第 27 款新闻厅过户的 703 000 美元; 不包括过户到第 28M 款维也纳协调处的 12 000 美元。

^h 重新估价的基础数的调整数 728 700 美元将在本项下按有关的支出用途加以说明 (参看第 28D.90-93, 100, 111, 112 和 116 段落)。

表 28D.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加	1980-1981 估 计 数
\$	%	\$	%	\$	%
1. 助理秘书长办公室	1 255.9 ^a	(269.5)	(21.4)	132.0	10.5	99.4	7.9	(38.1)	1 217.8	17.2
2. 警卫和安全事务处	10 164.2	174.9	1.7	(55.6)	(0.5)	915.1	9.0	1 034.4	11 198.6	(0.5)
3. 购置、交通和房舍事务司
(a) 购置和交通事务处	4 991.9	160.1	3.2	95.7	1.9	479.5	9.6	735.3	5 727.2	4.2
(b) 房舍管理事务处	7 532.0	2.3	-	(157.0)	(2.0)	710.1	9.4	555.4	8 087.4	(1.9)
4. 通信、记录和商业事务司
(a) 通信事务处	2 506.1	177.1	7.0	72.5	2.8	239.3	9.5	488.9	2 995.0	4.2
(b) 记录管理处	5 229.9	242.1	4.6	228.5	4.3	482.6	9.2	953.2	6 183.1	5.8
5. 外勤业务司	1 669.6	28.6	1.7	18.0	1.0	151.3	9.0	197.9	1 867.5	1.0
5. 不分配给各方案的共同事务费	37 503.9 ^b	1 855.4	4.9	1 072.1	2.8	4 076.3	10.8	7 003.8	44 507.7	2.7
共 计	70 853.5	2 371.0	3.3	1 406.2	1.9	7 153.6	10.0	10 930.8	81 784.3	2.3

^a 不包括为维也纳协调处拨出的经费 296 000 美元, 因已过户到第 28M 款维也纳行政事务处。

^b 不包括为维也纳协调处拨出的经费 12 000 美元, 因已过户到第 28M 款维也纳行政事务处; 包括 987 000 美元, 其中从第 28L 款日内瓦总务司过户 284 000 美元, 从第 27 款新闻厅过户 703 000 美元。

表 28D.4. 所需常设员额

组织单位: 总部总务厅

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	3	3	-	-	3	3
特等专员 (D-1)	5	6	1	-	6	6
高等专员 (P-5)	12	14	1	-	13	14
一等专员 (P-4)	14	14	7	-	21	14
二等专员 (P-3)	14	17	2	1	16	18
协理/助理专员 (P-2/1)	23	23	-	-	23	23
共计	72	78	11	1	83	79
<u>一般事务人员职类</u>
一等	51	53	-	1	51	54
其他各等	251	255	36	28	287	283
共计	302	308	36	29	338	337
<u>其他职类</u>
劳力工人	193	195	1	1	194	196
警卫人员	220	220	8	8	228	228
共计	413	415	9	9	422	424
总计	787	801	56	39	843	840

D. 总部总务厅

28D.1 总务厅负责事务见《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, sect. P(III)/ Rev.1, 一九七八年十二月)。

28D.2 本预算编制反映按照上述手册中所列部门重新指定总务厅各种事务经费。助理秘书长办公室由执行事务室、特别项目股及警卫和安全事务处组成, 此外, 总务厅事务目前主要由下列三个司执行:

- (a) 购置、交通和房舍事务司;
- (b) 通信、记录和商业事务司;
- (c) 外勤业务司。

28D.3 新成立的两个司, 购置、交通和房舍事务司及

通信、记录和商业事务司, 分别由 1 名属于 D-2 职等员额的司长领导, 两者目前都隶属于助理秘书长办公室。有人提议, 在一九八〇-一九八一两年期内将这两个员额以及另外两个所属的总务员额从助理秘书长办公室调往有关各司。提议的这种员额调动系将现有职责由其各自的组织单位承担, 所以, 这种员额调动由对 3 个有关单位重新估价的基数的适当调整数来表示(参看表 28.D.2, 注释 b、d 和 e)。

28D.4 为了便于预算编制, 现将购置、交通和房舍事务司长办公室列入购置和交通事务处, 将通信、记录和商业事务司长办公室列入通信事务处。商务管理处活动的预算列入收入第 3 款。

28D.5 有人提议,在一九八〇-一九八一年将现列于助理秘书长办公室的维也纳协调处转到第28M款维也纳行政事务处,以便可以更明确开列同该处有关的费用。协调处在行政上仍受助理秘书长办公室领导(参看表 28D.2, 注释 a)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28D.6 整个协调处所需资源需要增加经费1 406 200 美元,其中334 100美元为人事和有关费用,1 072 100 美元是不分配给各方案的共同事务费所需增加的费用。

28D.7 为协调处外部印刷所需费用编制的一九七六-一九七七两年期预算中不足的经费已转入本两年期。现已按照出版物委员会的例行程序确定了一九八〇-一九八一两年期所需的经费,并在引起有关支出的各单位项下提出这种请求。预期这种支出的数额大约和一九七六-一九七七年期间及本两年期间的数额相同。各个单位项下显著增加的经费,虽然事实上是因预算不足所致,但已严格根据重新估价的基数将之视为资源增长。

1. 助理秘书长办公室

表 28D.5. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资源 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资源增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	917.9	(203.5)	103.6	72.8	(27.1)	890.8
一般临时助理人员	7.1	0.1	-	0.7	0.8	7.9
顾问	0.2	(0.2)	-	-	(0.2)	-
加班费	5.4	0.2	-	0.6	0.8	6.2
一般人事费
公费	8.4	(2.4)	-	-	(2.4)	6.0
其他一般人事费	293.3	(64.5)	33.4	23.4	(7.7)	285.6
工作人员旅费	22.5	0.7	(5.0)	1.8	(2.5)	20.0
招待费	1.1	0.1	-	0.1	0.2	1.3
共 计	1 255.9 ^a	(269.5)	132.0	99.4	(38.1)	1 217.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
986.4	132.0	-	38.0	170.0	17.2 %

(2) 预算外资源

直接费用共计	1 217.8
--------	---------

B. 分派费用

(1 217.8)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

a 不包括在一般临时助理人员(214,000美元)、一般人事费(74,000美元)和旅费(8,000美元)项下为维也纳协调处拨出的经费296,000美元,因已过户到第28M款维也纳行政事务处。

表 28D.6. 所需常设员额

组织单位: 助理秘书长办公室

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
助理秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	2	- ^a	-	-	2	-
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	-	3 ^b	-	-	-	3
二等专员 (P-3)	3	2 ^c	-	-	3	2
共计	8	8	-	-	8	8
一般事务人员职类
一等	3	3	-	-	3	3
其他各等	11	9 ^a	-	-	11	9
共计	14	12	-	-	14	12
总计	22	20	-	-	22	20

a 反映调动 D-2 职等的员额 2 名, G-4 职等的一般事务人员员额 2 名 (参看第 28D.3 段)。

b 包括从其他单位调动员额 2 名 (参看第 28D.11 和 12 段)。

c 反映将 P-3 员额员额 1 名调到另一个单位 (参看第 28D.12 段)。

1. 助理秘书长办公室

28D.8 助理秘书长办公室负责规划、组织、指导和管理总务厅。

所需资源 (按 1979 订正费率计算)

新员额

28D.9 现需为助理秘书长特别助理增设 1 个 P-4 职等的新员额, 以应付总部和海外属于总务问题的政策和方案协调方面的需要。助理秘书长作为秘书长的协调员, 负责有关联合国海外办事处各工作人员的安全和疏散问题, 由此产生了一个特别问题。这项职责涉及全世界 150 多个办事处的安全问题, 协调员有责任就有关工作人员的安全以及保护本组织财产的问题对指定工作人员提供指导。去年曾在 10 个以上地点发生过有关实际上或可能疏散家属和工作人员的问题, 现在在上述地点仍然经常发生这类问题, 同时还发生了若干其他须加注意的暴力事件。由于这类活动大量增

加, 一位高级专员几乎要花掉他一半的时间才能应付。除非这类活动可以由一个向助理秘书长负责的专任工作人员集中处理, 否则就会在向外地发出及时的指示和指导时无法取得协调, 就会延误时机。

28D.10 同时, 总务厅越来越积极执行海外许多涉及几个司和处的职责的主要项目。这种发展, 加上维持和平活动和有关总部建筑及通信事务方面的问题日渐增加, 因此有设置一个特别助理的需要, 因为他可以使助理秘书长经常获悉事态发展, 可以代表助理秘书长协调总务厅的工作。

员额的调动

28D.11 由于现任处理房舍管理事务处特别项目的行政事务专员这个 P-4 员额直接对助理秘书长负责, 有人提议将这个员额转到助理秘书长办公室。

28D.12 为了在一九七八—一九七九年有效利用现有的人力资源, 已从房舍管理处调来 P-4 员额 1 名, 并

将 P-3 员额 1 名转到通信事务处。有人提议，这种旅费
人员调动于一九八〇-一九八一年仍应继续有效。

加班费

28D.14 本项下所需经费估计数(18 200美元)为助理
秘书长或其指定代表的旅费，是根据以往为处理建筑
和安全问题以及进行视查和协调工作前往曼谷、圣地
亚哥、内罗毕和维也纳所需的旅费计算的。这笔估计
数所根据的假定是，出差 6 次，每次为期一周。

28D.13 根据过去加班费的支出情形，仍然需要经费
5 600美元，以支付工作量最重时期所需的加班费。所
需的这笔加班费，多半用来支付编制新的请假登记卡、
结算事假和编制有关升级建议的考绩报告等费用。

2. 警卫和安全事务处

表 28D.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	6 630.3	(84.5)	-	560.6	476.1	7 106.4
一般临时助理人员	73.8	1.8	(57.6)	1.8	(54.0)	19.8
加班费	1 330.7	295.3	-	166.0	461.3	1 792.0
一般人事费	2 127.1	(37.7)	-	186.3	148.6	2 275.7
工作人员旅费	2.3	-	0.4	0.2	0.6	2.9
外部印刷	-	-	1.6	0.2	1.8	1.8
共 计	10 164.2	174.9	(55.6)	915.1	1 034.4	11 198.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
10 339.1	(55.6)	-	-	(55.6)	(0.5)%

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
对于预算外行政结构的支助 (薪金和一般人事费)	341.3	369.1
(a) 共计	341.3	369.1
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	341.3	369.1

直接费用共计	11 567.7
--------	----------

(11 567.7)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

B. 分派费用

表 28D.8. 所需常设员额

组织单位: 警卫和安全事务处

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	3	3	-	-	3	3
共计	5	5	-	-	5	5
其他职类
劳力工人	2	2	-	-	2	2
警卫人员	220	220	8	8	228	228
共计	222	222	8	8	230	230
总计	227	227	8	8 ^a	235	235

a 包括由对预算外行政结构的支助费帐户开支的员额 8 名。

2. 警卫和安全事务处

28D.15 警卫和安全事务处的职责见《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, sect. P(III)/Rev.1, 一九七八年十二月)。

管理改良工作

28D.16 一九七八—一九七九年间, 警卫和安全事务处进行的主要管理改良工作是执行一项估计需费 25 000 美元的全面换锁计划。这项计划的目的是要把旧锁换掉, 装上高度保险的新锁, 因为旧锁供应商已经停止营业。新锁的钥匙无法由一般的配制钥匙机器复制。这个计划所需的一切用品都已购置齐全, 图书馆和大部分秘书处建筑物的换锁工作已经完成。除了正在进行重建工程的一些地点之外, 大会堂和各会议室的换锁工作大部分将于一九七九年内完成。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28D.17 本项下所需资源, 减少的经费净额达 55 600 美元。

一般临时助理人员

28D.18 对加班和一般临时助理人员的实际支出所作的分析显示, 由于职责本身的专业要求, 实际上长期病假积留的工作量通常利用加班而非临时助理人员来应

付, 这使本项下所需经费(18 000 美元)减少了 57 600 美元。这笔核减的所需经费 18 000 美元, 必须在工作量最重而工作人员未编满编制人数全额时, 足以用来支付临时雇用更多警卫人员的开支。

加班费

28D.19 这笔所需经费(1 626 000 美元), 用来按一般费率和特别费率支付加班补偿金以及支付周末额外补偿金和夜勤津贴。所需全部经费是根据过去开支情况计算的, 其中包括估计达 262 800 美元的额外支出, 这笔费用是由于对本两年期采行的有关超过排定工作日支付工作补偿金的规则有所变动而引起的。目前警卫员有权对超过正常工作日的工作时间完全按时间费率领取补偿金, 过去这种情形则以补偿假方式加以补偿。

旅费

28D.20 预期在一九八〇—一九八一年, 为了检查警卫事务, 至少需要前往维也纳和/或日内瓦出差一次, 为期一周, 所需经费达 2 700 美元。

外部印刷

28D.21 在本项目下需要经费 1 600 美元, 以支付印刷同特别活动有关的停车标签、姓名和行李标签以及印刷手枪人像靶等费用。

3. 购置、交通和房舍事务司

(a) 购置和交通事务处

表 28D.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	3 681.2	113.4	64.6	353.4	531.4	4 212.6
一般临时助理人员	22.7	0.5	-	2.4	2.9	25.6
顾问	39.2	1.6	(40.8)	-	(39.2)	-
加班费	74.2	1.8	(10.0)	6.7	(1.5)	72.7
一般人事费
公费	-	1.2	-	-	1.2	1.2
其他一般人事费	1 174.6	41.6	20.8	110.7	173.1	1 347.7
工作人员旅费	-	-	2.3	0.3	2.6	2.6
外部印刷	-	-	58.8	6.0	64.8	64.8
共 计	4 991.9	160.1	95.7	479.5	735.3	5 727.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
5 152.0	95.7	-	125.4	221.1	4.2 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅 (薪给和一般人事费)	323.8	-
联合国对预算外行政机构的支助费帐户 (薪给和一般人事费)	107.3	116.2
(a) 共计	431.1	116.2
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	431.1	116.2

直接费用共计 5 843.4

B. 分派费用

(5 843.4)

直接费用和分派费用共计 -

表 28D.10. 所需常设员额

组织单位: 购置和交通事务处

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	-	1 ^a	-	-	-	1
特等专员 (D-1)	1	1	1	-	2	1
高等专员 (P-5)	2	4	1	-	3	4
一等专员 (P-4)	4	4	6	-	10	4
二等专员 (P-3)	4	2 ^b	1	-	5	2
协理/助理专员 (P-2/1)	9	10 ^c	-	-	9	10
共计	20	22	9	-	29	22
一般事务人员职类
一等	11	11	-	-	11	11
其他各等	41	44 ^a	17	2	58	46
共计	52	55	17	2	69	57
其他职类
劳力工人	47	48	1	1	48	49
共计	47	48	1	1	48	49
总计	119	125	27 ^d	3 ^e	146	128

a 反映提议的由助理秘书长办公室外调的 D-2 员额一名和一般事务人员员额一名 (参看第 28D.27 段)。

b 反映提议的调往记录管理处的 P-3 员额二名 (参看第 28D.28 段)。

c 反映提议的由记录管理处外调的 P-2 员额一名 (参看第 28D.28 段)。

d 自一九七八年七月一日起, 由技术合作偿还资沅项下资助的所有专门人员以上员额和十五名一般事务其他职等员额都转到技术合作促进发展部。自一九七八年一月一日起, 所余员额由对预算外行政机构的支助费帐户开支。

e 包括三名由对预算外行政机构的支助费帐户项下开支的员额。

3. 购置、交通和房舍事务司

(a) 购置和交通事务处

28D.22 在组织上, 购置和交通处现已并入购置、交通和房舍事务司。如第 28D.4 段所述, 为了编制预算, 该处也包括了购置、交通和房舍事务司主任办公室并已重组为总部和区域办事处采购科、外地特派团采购科、设备和用品事务科和运输科。该处的组织和职责载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization,

sect. P(III)/Rev.1, 一九七八年十二月)。

28D.23 由于重组联合国的经济和社会部门, 涉及技术合作方面的采购活动以及联合国开发计划署间接费用项下的九名专门人员员额 (D-1 一名、P-5 一名、P-4 六名、P-3 一名) 和十五名一般事务人员都已调到技术合作促进发展部。

管理改良工作

28D.24 在一九七八-一九七九两年期内, 装置自动

化购置和付款制度的工作已继续进行,并将于一九八〇年初全部完成。这种制度可使该处承租更多的工作,而不需要相应地增加工作人员。关于影印业务、办公室机器修理和维修计划的研究正在进行中。由于有关费用急速上涨,因此,目标在于减缓费用的增长率,而不降低工作质量。另外进行了一项研究来决定最有效率的供应分配制度。购置和交通处也参与一项关于指派一些主要机构来采购标准化设备的利弊的机构间研究。目前,该处正为联合国系统内各组织购置某些类型的办公室机器和车辆,以期减少购置费用,将节省的钱均分给各有关组织。对航空、水陆货运活动也进行了研究,以便同国际运输商订立一个合同,将这些活动都包括在内。如果进行顺利,这一行动可以节省开销,若能促使运输商承担一部分现由秘书处工作人员负责的工作,则更为如此。

新员额

28D.25 过去几年内,购置和交通处所处理的购置工作数量不断地增加。为总部和特派团活动经办的采购次数从一九七六年的 6 869 次增至一九七八年的 7 179 次;一九七八年每一采购单细目的平均数量比一九七六年多三倍。虽然有上述的各种管理改良,但采购数量继续增加,同一九七八年的同时期相比,一九七九年的前三个月,在数量上显著地增加了百分之二十五。主管职等的员额调动使得高级工作人员必须花大部分时间来充当采购员,因此使该处在扩充业务,最需要主管指示、重新评估和不断进行评价工作时,失去了灵活性。

28D.26 为了使该处足以应付不断增加的工作量,并确保在科一级有适当的监督,需要增设两名 P-5 职等的新员额,一名主管总部和区域办事处采购科。另一名主管外地特派团采购科。此外也提议增设两名一般事务人员员额,来处理数量日增的订购单和发票,目前这些工作增加了加班费的开支。最后,需要增设一名劳力工人员额来应付设备和用品事务科日增的工作量,以便将用品分配到租赁的房地。

员额的调动

28D.27 在总务厅重组(ST/SGB/170)以后,购置、交通和房舍事务司现由一名 D-2 职等的主任主管,该

司目前附属于助理秘书长办公室。有人提议将这一 D-2 员额同一名一般事务人员文书员额调到新指定的购置和交通处。这种人员调动引起了对重新估价后的基数的调整数达 147 000 美元,计为薪给(110 400 美元)。一般人事费(35 400 美元)和公费(1 200 美元)。

28D.28 一名 P-3 员额已调到记录管理处,交换一名 P-2 员额,以满足实施记录分散管理方案的员额需求。另一名 P-3 员额也调到记录管理处,以纠正由于将该处一名间接费用项下的 P-4 员额调到技术合作促进发展部而造成的不均衡现象。有人提议将这些员额的调动核定为长期调任。

一般临时助理人员

28D.29 根据过去这些方面的开支情形,仍然需要 23 000 美元的经费来支付长期病假和产假所需费用。

加班费

28D.30 根据过去的加班费开支情形,需要 66 000 美元的经费来支付工作最忙期间的加班费用。鉴于增设两名一般事务员额的请求和一九七八年的实际支出数额,需要减少 10 000 美元。

公费

28D.31 第 28.114 段提议的调任一名 D-2 员额的所需经费为 1 200 美元。

工作人员旅费

28D.32 为了协调购置程序预期在下一个两年期内,将前往日内瓦出差一次,为期一周,需要经费 2 300 美元。

外部印刷

28D.33 这一项目下的所需经费虽然是反映出提议的增长,但它实际上是根据本两年期间所引起的实际支出数额来计算。这笔支出并没有明确的拨款,但已经联合国出版物委员会核可,因为该局一向有权作为一个单位,管理预算各款为订约承印费所开列的全部经费净额。这些所需经费主要用于印刷旅行证件和采购单。

(b) 房舍管理事务处

表 28D.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	5 470.3	(5.5)	(73.8)	517.4	438.1	5 908.4
一般临时助理人员	118.7	3.0	(60.0)	6.4	(50.6)	68.1
加班费	195.4	4.8	-	20.4	25.2	220.6
一般人事费	1 746.5	(0.1)	(23.6)	165.7	142.0	1 888.5
外部印刷	1.1	0.1	0.4	0.2	0.7	1.8
共 计	7 532.0	2.3	(157.0)	710.1	555.4	8 087.4

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
7 534.3	(157.0)	-	13.0	(144.0)	(1.9) %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 8 087.4

B. 分派费用

(8 087.4)

直接费用和分派费用共计 -

表 28D.12. 所需常设员额

组织单位: 房舍管理事务处

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	3	1 ^a	-	-	3	1
二等专员 (P-3)	2	1 ^a	-	-	2	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1	3 ^a	-	-	1	3
共计	9	8 ^a	-	-	9	8
<u>一般事务人员职类</u>
一等	9	9	-	-	9	9
其他各等	25	25	-	-	25	25
共计	34	34	-	-	34	34
<u>其他职类</u>
劳力工人	143	144	-	-	143	144
共计	143	144	-	-	143	144
总计	186	186	-	-	186	186

a 反映出第 28D.37. 段所述提议的员额调动。

(b) 房舍管理事务处

28D.34 在组织上, 房舍管理事务处是购置、交通和房舍事务司的一部分。房舍管理事务处的职责载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, sect. P (III)/Rev.1, 一九七八年十二月)。

管理改良工作

28D.35 在一九七八—一九七九两年期内, 主要的管理改善工作是在外界顾问的协助下, 进行关于总部房舍的机械和电气设备的改善和现代化以及能源保存的研究。有人提议在预算第 32 款项下落实关于能源保存的研究成果; 关于机械和电气现代化研究的建议则延至一九八二—一九八三两年期执行。此外, 已开始在地装置草地喷水设备。为了减少费用, 将车房地区的白炽灯用荧光灯来替代; 在会议房舍的发电机上装置自动定时器; 秘书处房舍空气调节器电线绝缘已换新; 并且已开始秘书处房舍装置湿度控制系统。这些措施可以部分抵销能源费用的增加。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

28D.36 最近几年间, 一部分是由于房舍陈旧, 各部门对维修和操作科各股提出的要求与日俱增。关于总部扩建计划, 压缩机总机房的机械和技术系统已有所改进, 并新增了冷气设备。为了应付整个事务处日增的维修要求, 尤其是为复杂的控制系统提供必要的检查工作, 需要在暖气、通风和冷气股的控制室增设一名劳力工作人员额。

员额的调动

28D.37 如第 28D.11 段所述, 有人提议将一名负责特别计划的行政事务专员的 P-4 员额调到助理秘书长办公室, 因为这一员额的职务直接由该办公室监督。如第 28D.12 段所述, 由于助理秘书长办公室执行事务室的工作量增加, 已将另一名 P-4 员额调到该办公室。为提供一名所需职等的员额来主管记录管理方案, 已将一名 P-3 员额调到记录管理处。为交换起见, 将二名 P-2 职等的员额调到房舍管理事务处, 一名是从记录管理处调去, 另一是从通信事务处调去的。

28D.38 为了在现有人力资源范围内、在适当职等上有效地应付各处的所需员额, 有人提议将这些员额调动核定为长期调任。

一般临时助理人员

28D.39 根据过去和目前长期病假和产假的支出数额, 本项目下的所需经费(61 700 美元)需要核减 60 000 美元。

加班费

28D.40 由于不断需要迁移和重新安排办公室以及外部房地服务的需求量的与日俱增, 以致加班费的支出数额增加。由于这些业务必需靠加班而不靠临时助理人员来进行, 目前的支出方式似乎至少证明需要重新安排各项支出用途。虽然目前的服务需求和支出数额仍在审查中, 但需根据目前的支出数额(200 200 美元)提供一笔经费。

外部印刷

28D.41 本项目下的所需经费(1 600 美元)涉及工作通知单的印刷。

4. 通信、记录和商业事务司

(a) 通信事务处

表 28D.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 730.1	121.9	51.6	163.1	336.6	2 066.7
一般临时助理人员	23.1	0.7	-	2.4	3.1	26.2
加班费	206.6	5.6	(20.0)	19.6	4.6	211.2
一般人事费:
公费	-	1.2	-	-	1.2	1.2
其他一般人事费	546.3	48.3	16.4	51.7	116.4	662.7
工作人员旅费	-	-	2.3	0.3	2.6	2.6
外部印刷	-	-	2.2	0.2	2.4	2.4
数据处理合同	-	-	20.0	2.0	22.0	22.0
共 计	2 506.1	177.1	72.5	239.3	488.9	2 995.0

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 683.2	72.5	-	40.2	112.7	4.2%

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
联合国对预算外行政机构的支助费帐户 (薪金和一般人事费)	167.5	253.4
(a) 共计	167.5	253.4
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	167.5	253.4

直接费用共计	3 248.4
--------	---------

B. 分派费用

(3 248.4)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 28D.14. 所需常设员额

组织单位: 通信事务处

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	-	1 ^a	-	-	-	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	3	2 ^b	-	-	3	2
一等专员 (P-4)	1	2 ^b	-	-	1	2
二等专员 (P-3)	-	2 ^c	-	-	-	2
协理/助理专员 (P-2/1)	4	3 ^b	-	-	4	3
共 计	9	11	-	-	9	11
一般事务人员职类
一 等	10	11	-	-	10	11
其他各等	38	39 ^a	5	7	43	46
共 计	48	50	5	7	53	57
总 计	57	61	5	7 ^d	62	68

- a. 反映提议的由助理秘书长办公室外调的 D-2 职等员额一名和一般事务人员 G-4 职等员额一名 (参看第 28D.48 段)。
- b. 反映第 28D.49 段所述的员额调动。
- c. 包括一名调职的员额 (参看第 28D.49 段)。
- d. 包括七名由预算外行政机构的支助费帐户项下开支的员额, 包括第 28D.43 段提及的两名增设员额。

4. 通信、记录和商业事务司

(a) 通信事务处

28D.42 在组织上, 包括通信事务科和技术事务科在内的通信事务处现已并入通信、记录和商业事务司。如第 28D.4 段所述, 为了编制预算, 司长办公室隶属该处。通信事务处的组织和职责载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, sect. P(III)/Rev.1, 一九七八年十二月)。

管理改良工作

28D.43 在电算机处理信息转接系统方面作了一些技术改进。这种改进包括在罗马和日内瓦之间、巴黎和日内瓦之间以及拉各斯和纽约之间装置租用线路, 同环境规划署联络处进行直接电传打字机业务, 以及将纽约/圣地亚哥高频率无线电路换成四分之一速率卫

星线路。此外装置了检查单位, 以防止不必要的延误、节省费用并便于及时进行修改。由于采用电算机处理信息转接系统, 虽然工作量增加, 但加班费的增加已减至最低限度。为专门机构传送字数的费用的费率结构已予订正, 将每个字由 3 分半美元提高到 4 分美元。由于工作量增加, 计划为电传打字电报员增设 G-4 员额二名, 由对预算外行政机构支助费的基本设施收入中有关工作人员部分的经费支付。

28D.44 在纽约和布宜诺斯艾利斯之间利用卫星进行了一次成功的遥远同声口译试验。装置了计算机处理交通分析和电报电话记帐系统。为了对长途电话进行较详细的分析, 已将计算机处理的电话发票加以修改, 可按电话分机号码和用户来查明费用。由于电话费用增加, 财务厅和总务厅向全体工作人员散发新闻稿, 说明费用增加, 并要求大家尽量节省。在秘书长

办公室及警卫和安全事务处已装置效率更好的新的电话总机。在技术事务科,设计和装置了新的电子投票系统,另外还需进行工程和文件编制工作来记录因会议室扩充计划所引起的电气和电子设施的变更。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

28D.45 电报业务股的通信量在过去几年内大为增加;该股一九七八年处理的电报通信量为 57 900 000 字,一九七七年则为 51 400 000 字。虽然采用比较现代化的设备后,使该股不必增加工作人员即可应付增加的工作量,但基于业务的复杂性和工作量的不断增加,需要在作业和管理方面加强该股的工作。为提供适当的管理结构、对第二班作业进行必要督导,需要增设一名 P-2 职等的员额;这名员额也负责一切有关自动转接业务的活动,并且当该股股长不在时,代行其职责。

28D.46 需要增设一名 G-5 职等的员额来管理相对增加的电报发票处理工作,现在每年已超过 200 万美元。

现有员额的改叙

28D.47 根据人事厅叙级科的意见(该科对总务厅的专门人员员额作了一项调查),有人提议将电报业务股股长的员额由 P-2 职等改为 P-3 职等。在通信事务处处长监督下,任职者负责联合国电报业务的所有技术和行政方面,管理电报业务股的电传打字电报员、轮班主任、技术员和办事员。

员额的调动

28D.48 由于总务厅改组(ST/SGB/170),通信、记录和商业事务司现由一名 D-2 员额的司长主管,该员额现包括在助理秘书长办公室的员额编制内。有人提议,将这名员额同一名一般事务人员文书员额调到通信事务处。由于这项人员调整,在重新估价后的基数上增加了 147 000 美元,包括:薪给(110 400 美元)、公费(1 200 美元)和其他一般人事费(35 400 美元)。

28D.49 在一九七八—一九七九两年期内,为了有效利用现有的人力资源,将一名 P-5 员额调到记录管理处来替代一名 P-4 员额,并由助理秘书长办公室调来一名 P-3 员额。此外,将一名 P-2 员额调到房舍管理事务处。有人提议,将这些调动核定为长期调任。

一般临时助理人员

28D.50 根据过去的支出情形来看,需要继续提供 23 800 美元来支付长期病假和产假的所需经费。

加班费

28D.51 根据本两年期内的支出情况,尤其考虑到电报业务股所处理的电报通信量大为增加,在本项目下需要一笔 191 600 美元的经费,因预期新增的两名电传打字电报员可由预算外来源项下开支,可核减 20 000 美元。

公费

28D.52 由于上面第 28.135 段所述提议的 D-2 员额调任,需要 1 200 美元的经费。

工作人员旅费

28D.53 为了解日内瓦电算机处理信息转接作业和检查通信设施,预期在下一个两年期内将至少前往日内瓦出差一次,为期一周,需要经费达 2 300 美元。

外部印刷

28D.54 本项目下所需经费 2 200 美元涉及表格印刷,例如电话工作通知单、私人电话记数单和电话修理申请单。

数据处理合同

28D.55 本项目下的所需经费(20 000 美元)涉及顾问费用。在电算机处理信息转接系统方面需要顾问协助。这种协助包括电报通信量流动、硬件结构和操作控制的规划,以及数据的更正和分析,以便节省开支和控制业务质量。为了应付变更的需求而进行的重新设计以及软件的维护,构成了工作上的主要部分。

(b) 记录管理处

表 28D.15. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	3 678.7	56.5	182.8	326.4	565.7	4 244.4
一般临时助理人员	62.1	1.5	-	6.5	8.0	70.1
临时助理人员 (整笔款项)	53.8	1.4	-	5.6	7.0	60.8
顾问	16.2	0.4	(16.6)	-	(16.2)	-
加班费	230.2	145.3	-	38.4	183.7	413.9
一般人事费	1 164.9	36.5	58.4	102.9	197.8	1 362.7
工作人员旅费	-	-	2.1	0.2	2.3	2.3
外部印刷费	24.0	0.5	1.8	2.6	4.9	28.9
共 计	5 229.9	242.1	228.5	482.6	953.2	6 183.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
5 472.0	228.5	-	93.4	321.9	5.8 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅 (薪给和一般人事费)	54.0	-
联合国对预算外行政机构支助费账户 (薪给和一般人事费)	368.5	701.7
联塞部队账户 (薪给和一般人事费)	33.4	36.2
(a) 共计	455.9	737.9
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	455.9	737.9

直接费用共计 6 921

(6 921.0)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 28D.16. 所需常设员额

组织单位: 记录管理处

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长
助理秘书长
主任 (D-2)
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	2 ^a	-	-	1	2
一等专员 (P-4)	2	1 ^a	1	-	3	1
二等专员 (P-3)	1	5 ^b	-	-	1	5
助理/助理专员 (P-2/1)	5	4 ^c	-	-	5	4
共计	10	13	1	-	11	13
一般事务人员职类
一等	10	11	-	1	10	12
其他各等	121	123	14	19	135	142
共计	131	134	14	20	145	154
其他职类
劳力工人	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
总计	142	148	15	20 ^d	157	168

a 第 28D.63 段中提议调动的员额。

b 包括提议转调的三个员额 (参看第 28D.63 段)。

c 包括提议转调的两个员额 (参看第 28D.63 c 段)。

d 不包括一九七八年转入技术合作促进发展部的一个 P-4 员额和两个 G-4 员额; 包括出自预算外行政机构支助费账户的十九个员额, 此数中包括第 28D.60 段所述的八个员额和联合国驻塞浦路斯维持和平部队的一个员额。

(b) 记录管理处

28D.56 本处以前称为档案和记录事务处, 内设记录分散管理股、登记科、档案科和邮务科。本处负责办理记录分散方案、管理日常正式信件的记录、保存非经常性记录、处理记录和邮件、外交邮袋、送信等工作。

改善管理的工作

28D.57 从一九七八年至一九七九年初, 邮务科的工

作量日益增加, 因而加班费和临时助理费用增加, 并且积累了可观的补偿假, 由于工作繁忙, 不可能用完假期。由于此种情况, 总务厅就各项邮务, 包括送发信件和外交邮袋的事务, 进行了详细的调查。调查的结果, 发现有些单位人员极少, 并且缺乏适当的督导人员。以后采取了一些步骤, 划分清楚核对外交邮袋工作人员的职责, 并告知工作人员, 必须合理使用邮件和外交邮袋制度。外交邮袋股最近设立了分班制。此外, 又设立了部门间委员会, 提供关于减少工作量

和费用管制措施的意见。

28D.58 联合国对分设世界各地办事处提供外交邮袋服务。其他方面也可以利用这种设施,例如专门机构,和经费出自经常预算以外资源的办事处和活动,这些办事处和活动是这个制度的主要使用者。一九七八年寄往 128 个目的地的邮袋共有 36 528 袋,重 1 365 047 磅,一九七七年寄往 126 个目的地的邮袋只有 32 718 袋,重 1 196 869 磅。一九七三至一九七八五年期间,处理的邮袋总重量平均每年增加百分之十二,寄出的邮袋数量每年平均增加百分之八。虽已实行分班制,如果要避免过度延误,工作量仍然超过外交邮袋股的能力。

28D.59 应行政和预算问题咨询委员会的请求,^② 对外交邮袋事务进行了彻底审查,并从一九七八年一月一日起设立了一项新制度,其中规定不属于联合国系统的主要使用者须分担外交邮袋事务的基本设施费用。一九七八年,这项收入共达 268 000 美元。

28D.60 为了在各机场改善外交邮袋工作的协调,建议设立机场联络处,雇用一般事务人员两名,其中一人应为一等员额。除外,又已决定增加一般事务人员六名,办理总部现有外交邮袋事务和送信的工作。上述八个员额的费用打算用上面提到的基本设施收入开支。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

28D.61 上面第 28D.57 段提到邮务科目前的督导人员非常不够,现请增设专门人员两名,其中 P-3 级一名,职位为邮务科科长, P-2 级一名,职位为收发邮件股股长。目前,邮务科一般事务工作人员共有 103 名,由 P-2 级人员一名负责督导;这些工作人员分散各处:在秘书处大楼中有七个分站,在租赁的房舍内也有七个分站。

28D.62 又请添设三个一般事务人员员额,以便有人负责督导事务和处理增加的工作。必须在收邮股设立一个 G-5 级员额,以便督导事务的进行;该股目前还没有 G-4 级以上的督导员。又要增加 G-4 级员额一名,以增强发邮股,该股寄发邮袋每年的费用总额超过 600 000 美元。空运外交邮袋的费用,包括两笔费用:一笔是对其他组织在偿还基础上提供的服务,两

年的费用总额超过 500 万美元;另一笔是审查空运帐款和确定使用者分摊费用两项繁重工作的费用。目前,这项职务由记录管理处处长的秘书兼办。现请添设一个 G-4 级员额,负责此项职务,并充当邮务科科长秘书。

员额的调动

28D.63 为了有效利用一九七八—一九七九两年期内的现有人员,核定了若干项调动。通信事务处一名 P-5 员额与一名 P-4 员额对调。调动三名 P-3 员额,两名是购置和交通处的员额,一名是房舍管理事务处的员额;购置和交通处转入一名 P-2 员额,调到房舍管理事务处转入一名 P-2 员额。建议核定上述调动为永久性的调动。

一般临时助理人员

28D.64 请按照过去开支的数额,再核拨 63 600 美元,备付在工作最忙碌期间雇用人员替代长期病假、生育假工作人员和雇用临时助理人员的费用。

临时助理人员(整笔款项)

28D.65 为了继续进行在本两年期内开始执行的记录分散方案,请再核拨 55 200 美元;为此目的,已尽量调动现有工作人员。

加班费

28D.66 在一九七九年里,关于补偿超过规定的每周工作时数给予补偿假的规则改变。邮件办事员和送信员工作超过每周正常时数的部分,现在可以按照规定工时的费率领取薪金,不再给予补偿假。请求核拨的款项 375 500 美元,包括继续拨款 233 500 美元,和按照新的程序和基数重新估价增加数 142 000 美元。基于现在的开支数字,是应当增列款项的;但因期望可以获得节省和等待作出进一步的深入审查,还是维持上述数字。

工作人员旅费

28D.67 请核拨 2 100 美元,备付前往巴黎参加为一周的国际档案工作人员会议的费用。

外部印刷费

28D.68 本项目下请核拨 26 300 美元,此数是按照过去和本两年期内的支出情况计算的,备付印刷外交邮袋、邮件和盒子标签、寄递文函通知、邮寄物品清单和录音记录清单摘要等费用。

^②同上,《补编第 8 号》(A/32/8),第 22.32 段。

5. 外勤业务司

表 28D.17. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 222.5	18.7	28.6	112.1	159.4	1 381.9
一般临时助理人员	13.4	0.3	-	1.4	1.7	15.1
加班费	36.0	0.9	(16.9)	2.1	(13.9)	22.1
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	390.0	8.4	8.8	35.3	52.5	442.5
工作人员旅费	5.4	0.2	(3.3)	0.2	(2.9)	2.5
外部印刷费	1.1	0.1	0.8	0.2	1.1	2.2
共 计	1 669.6	28.6	18.0	151.3	197.9	1 867.5

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 698.2	18.0	-	-	18.0	1.0 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
联塞部队(薪给和一般人事费)	72.9	82.7
(a) 共计	72.9	82.7
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	72.9	82.7

直接费用共计 1 950.2

(1 950.2)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 28D.18. 所需常设员额

组织单位: 外勤业务司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	-	1	-	-	-	1
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	3	2	-	-	3	2
二等专员 (P-3)	1	2	1	1	2	3
协理/助理专员 (P-2/1)	4	3	-	-	4	3
共 计	11	11	1	1	12	12
一般事务人员职类
一等	8	8	-	-	8	8
其他各等	15	15	-	-	15	15
共 计	23	23	-	-	23	23
总 计	34	34	1 ^a	1 ^a	35	35

a 包括一个由联合国驻塞浦路斯维持和平部队开支的员额。

5. 外勤业务司

28D.69 外勤业务司包括特派团和工作中心行政科及和平部队行政科,负责安排和管理联合国政治特派团、维持和平行动、救济工作特派团和前往总部以外地点的其他特派团以及各新闻中心,并负责为这些特派团提供后勤支援。

改善管理的工作

28D.70 从一九七八至一九七九年,外勤业务司制订了更为精确的行政和财务程序,以应付日益增加的和平特派团的需要。特派团和工作中心行政科编就一份十年来供各新闻中心使用的非消耗性设备的记录,以便该单位分析设备的使用情况,而可达成较完善的支出管制和较精确的预算推测。向参加特派团人员简报和询问程序获得改善和标准化,因而可以节省时间。

28D.71 同购置和交通处合作,制订了一项关于配给的新供应程序,以便把从订购到抵达的时间由七个月

减为四个月,使订货办法较为灵活,并减少投标周期数目,从每年三次减为一次。由于所获结果很令人鼓舞,已经采取步骤,把这种程序扩大到供应零件方面。外勤业务司又成功地创行了对维持和平部队给予后勤支持的新程序。

28D.72 所有军事人员的伤亡已由电子计算机记录,并已采取步骤,尽量使外勤业务司的业务能够进一步电子计算机化。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

28D.73 下列提议的三项改叙,是由于评价有关员额的职务和责任的结果,这项工作由人事厅分类科执行。

28D.74 最初提议,和平部队行政科的副主任兼科长,由 P-5 级改叙为 D-1 级。在主任的全盘指导下,副主任对外勤业务司的职务和行政的一般监督和控制负主要责任,其中包括联合国外勤服务通信网的整个行政工作。现任人员既然是和平部队行政科科长,应管理

和监督财务和人事职务以及对联合国和平部队的后勤和支助活动, 包括联合国比萨供应站。

28D.75 外勤事务主任以执行事务专员的名义负责管理约 500 名外勤事务员, 这些人员在世界各处的维持和平特派团、人道援助行动、特别政治特派团服务, 并直接派往各区域委员会服务。此外, 现任人员还要承担迎合联合国世界性通信需要的全球电信网的领导工作。鉴于这个员额职责重大, 因此建议有关的员额从 P-4 级改叙为 P-5 级。

28D.76 近年来由于几个新的新闻中心的成立, 工作中心行政股的职责大幅度增加。鉴于该股行政事务专员的职责日增, 他在对联合国各新闻中心、外勤事务机构和海外办事处的财务、预算、人事和其他行政事务方面承担重大责任, 因此, 提议这个员额由 P-2 级改叙为 P-3 级。

一般临时助理人员

28D.77 按照过去有关此项支出的经验, 提请继续拨款 13 700 美元, 以雇用替代请很长病假和分娩假的工作人员。

加班费

28D.78 对过去有关此项开支的水平重新审查后, 提请拨款 20 000 美元, 作为工作最忙碌时期的加班费, 这是已裁减 16 900 美元的数字。

工作人员旅费

28D.79 提请拨款 2 300 美元, 这是已裁减 3 300 美元的数字, 此项请求是按派人前往日内瓦一星期协调日内瓦外勤通信所需的旅费计算。

外部印刷费

28D.80 在本标题下提请拨款 2 000 美元, 充作印刷外勤行政手册的修订和印上联合国新闻中心地址的信封等所需经费。

6. 不分配给各方案的共同事务费

28D.81 总务厅在本项目下的需要与其他方案的活动情况有关, 这是此种方案和预算提案在别处所作的规定, 尤其用于租房舍、租用办公设备和通信方面。

28D.82 电器维修、电信工程服务、电梯操作和维修以及清洁服务都由包商承办。总部大多数包商的工作人员薪给是按照整个行业的情况与纽约区的工会进行谈判后列入联合国的合同的。

28D.83 一九八〇 - 一九八一两年期的有关估计数额考虑到整个联合国总部需要额的普遍通货膨胀趋势。但是, 鉴于本项目下某些特定用途的费用的当前价格上涨趋势, 尤其是与燃料有关的各种费用的价格, 似乎要在下一个两年期间内进行重新审查, 以确定将会适用于这种个别种类的实际趋势。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28D.84 本项目下提请的需要额 40 431 400 美元, 表示资源增加 1 072 100 美元。有关的各类主要开支分别列出如下:

需要额 美元	增长 美元
(a) 房地租金和养护费;	17 709 500	394 200
(b) 水电;	9 677 700	(68 000)
(c) 设备租金和养护费(不包括会议服务设备);	1 134 900	239 400
(d) 通信费;	6 843 700	539 400
(e) 会议服务费;	2 172 800	287 600
(f) 杂费;	387 400	(11 200)
(g) 用品和文具;	1 274 400	76 000
(h) 购置家具和设备。	1 231 000	(385 300)
40 431 400	1 072 100

(a) 房地租金和养护费

表 28D.19. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
房地租金	6 646.9	229.0	208.0	723.4	1 160.4	7 807.3
房地零星改建费	184.0	3.9	52.0	24.5	80.4	264.4
房地养护用品	1 019.7	63.3	-	110.6	173.9	1 193.6
杂项养护事务费	735.4	17.9	105.2	87.7	210.8	946.2
电器养护费	1 799.1	43.9	22.7	190.4	257.0	2 056.1
电梯操作和养护费	1 257.3	30.7	6.3	132.1	169.1	1 426.4
清洁事务费	5 011.6	272.6	-	539.6	812.2	5 823.8
未分配项目	41.0	(41.0)	-	-	(41.0)	-
共 计	16 695.0	620.3	394.2	1 808.3	2 822.8	19 517.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
17 315.3	394.2	-	-	394.2	2.2%

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
偿付技术合作的资沅: 房地租金	300.0	700.0
德文翻译信托基金: 房地租金	59.0	88.0
(a) 共计	359.0	788.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	359.0	788.0

直接费用共计 20 305.8

B. 分派费用

(20 305.8)

直接费用和分派费用共计 -

(a) 房地租金和养护费

所需资源(按 1979 订正费率计算)

房地租金

28D.85 尽管人类住区方案的工作人员迁往内罗毕和社会发展和人道事务方案的工作人员迁往维也纳后会空出一些房舍,但是,仍然需要更多办公房舍,以求改善过挤的情形,矫正不符水准的工作条件,并租赁住房舍,供一九七八—一九七九两年期里增聘而没有相应租赁办公房舍拨款的工作人员使用。增加的办公房地面积总数为 16 000 方英尺,这是以对各部实际需要的周详调查推算的。以一九七九年费率计算,此项需要计为 608 000 美元。此项需要的主要部分可由预算外经费提供,数额为 400 000 美元,余额 208 000 美元,应由经常预算提供。当前的办公房地面积情况简单列出如下:

租用办公室面积

大 楼	方呎总额 (整数)
现有办公室面积:
联合国开发公司.....	184 100
克莱斯勒大楼.....	30 000
巴勒斯大楼.....	27 500
阿尔科大厦.....	46 300	287 900
需增办公室面积:
为满足当前需要.....	51 000
工作人员调动后腾出的面积...	(35 000)	16 000

房地零星改建

28D.86 按照本项目提请的拨款 239 900 美元,计增加 52 000 美元。在未来的两年期内,由于秘书处大楼和联合国开发公司大楼将进一步重新安排,以减少过挤现象,估计办公室面积大规模改变的情况将继续不变。这包括前由贸易法委会和社会发展方案占用的办公室面积的重新安排,同时,目前散处房地各处的单位也要重新安排。所涉费用的主要部分与若干可移

动隔板配件已不再生产有关。因此,这类隔板不能再,必须在办公室调动时予以替换。

杂项养护事务费

28D.87 按照本项目提请的拨款为 858 500 美元,其中包括增加数额 105 200 美元,这项数额是在分析过去三年支出水平的基础上算出的。所请的经费供下列各项事务之用:租用房地养护费、地毯清洁费、倒垃圾费、更换冷暖气车间的滤气器费等。

电器养护费

28D.88 电器养护费是包商承办的。近年来养护工作积压不少,因而需要增加一个电工。但是,由于目前有一个电工几乎全部从事行政工作,建议把这项职务交给包承派出的一位办事员处理,使这位电工可以从事养护工作。为此,已在本项目下(1 865 700 美元)的估计总额中为此目的增入 22 700 美元。

电梯操作和养护费

28D.89 在本项目下提请的需要额(1 294 300 美元)增加了 6 300 美元,这是增加一部电梯的养护费;估计这部电梯将于一九八〇年底投入服务,这是为了配合总部进行重建的需要。

清洁事务费

28D.90 按照清洁业工会适用于此种事务的合同的规定,从一九七八年一月一日开始,薪金和福利金增加百分之八。因此,本项目下的需要额(5 284 200 美元),包括一项重估的上涨调整数,计为 272 600 美元。

未分配项目

28D.91 大会第三十二届会议,误将 41 000 美元拨给会议事务费用综合报表的一般业务支出项下(A/C.5/32/110);因此,此项款额已按改值情况予以退还。

(b) 水电费

表 28D.20. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
电费	4 577.4	432.1	-	511.4	943.5	5 520.9
蒸汽	4 122.4	265.4	-	448.0	713.4	4 835.8
水费	269.0	6.5	(50.0)	22.9	(20.6)	248.4
燃料, 石油和 焦炭	56.7	1.4	(18.0)	4.1	(12.5)	44.2
其他费用	14.4	0.4	-	1.5	1.9	16.3
共 计	9 039.9	705.8	(68.0)	987.9	1 625.7	10 665.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沉基数共计	资沉增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
9 745.7	(68.0)	-	-	(68.0)	(0.6) %

(2) 预算外资沉

—

直接费用共计 10 665.6

B. 分派费用

(10 665.6)

直接费用和分派费用共计 -

(b) 水电费

电费

28D.92 本项目下估计的所需经费, 其中包括一项升值调整数, 数额为 432 100 美元, 以应一九七九年水电费增加率为百分之十二的需要。

蒸汽

28D.93 本项目下估计的所需经费, 其中包括一项升值调整数, 数额为 265 400 美元, 以应本两年期内此项支出的增加率为每年百分之九的需要。

水费

28D.94 所请经费为 225 500 美元, 减少了 50 000 美元。由于纽约市发出水费单的周期并非一定, 水费数额常有起落。有时此项支出数额极大, 因为要追缴一段很长时期的水费。但是, 按照过去支出的情形计算, 建议此项经费裁减 50 000 美元。

燃料, 石油和焦煤

28D.95 所请经费为 40 100 美元, 减少了 18 000 美元, 这是预计原设置在长岛市仓库内的一部分设施将予迁离所致。

(c) 设备租金和养护费(会议事务设备除外)

表 28D.21. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
办公室设备租金	405.9	9.8	279.4	70.9	350.1	755.0
交通设备的养护和 操作费	65.5	1.6	-	6.9	8.5	74.0
其他设备的养护费	113.7	2.6	(20.0)	9.9	(7.5)	106.2
当地交通费	289.3	7.1	(20.0)	23.3	15.4	304.7
共 计	874.4	21.1	239.4	116.0	376.5	1 250.9

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
895.5	239.4	-	-	239.4	26.7 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 250.9

B. 分派费用

(1 250.9)

直接费用和分派费用共计 -

(c) 设备租金和养护费(会议事务除外)

办公室设备租金

28D.96 本项目下估计的所需经费(695 100 美元)中包括增加数额 279 400 美元, 此项增加由于本两年期内预算过低, 主要原因为复印数量每年增加百分之三十四所致。一九七八年复印数为 14 475 300 张, 一九七七年是 10 886 200 张。

其他设备养护费

28D.97 本项下所需经费供下列用途: 办公室机器、家具、医疗设备和编码机器的养护和修理。所请经费为 96 300 美元, 按过去开支裁减 20 000 美元。

当地交通费

28D.98 本项下的经费主要供偿付工作人员工作至23时以后乘坐计程车的交通费。

(d) 通信费

表 28D.22. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
电报费及用户 电报费	617.8 ^a	172.2	72.4	88.1	332.7	950.5
纽约-日内瓦 线路租金	499.0	12.1	(41.2)	21.9	(7.2)	491.8
用电子计算机处理 的信息转接系统	482.3 ^b	14.9	12.2	26.4	53.5	535.8
电话-租金	1 742.2	44.3	(50.0)	177.2	171.5	1 913.7
电话-当地通话费	570.1	14.7	(30.0)	56.6	41.3	611.4
电话-长途电话费	114.7	2.9	442.0	57.2	502.1	616.8
电话装置费	149.5	5.0	(20.0)	13.8	(1.2)	148.3
邮费	828.3	20.1	(30.0)	83.5	73.6	901.9
外交邮袋	990.2 ^c	24.0	184.0	122.2	330.2	1 320.4
共 计	5 994.1	310.2	539.4	546.9	1 496.5	7 490.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
6 304.3	539.4	-	-	539.4	8.5 %

- a 包括从第 27 款新闻部转入 235,500 美元,但除去有关维也纳协调办事处转入第 28 款维也纳行政事务部的 10,000 美元。
- b 包括从第 28 款日内瓦总务司转入的 284,000 美元(参看第 280.99 段)。
- c 包括从第 27 款新闻部转入的 467,500 美元。

表 28D.22.(续前)

(2) 预算外资金

(a) 实务和行政资金	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
德文翻译信托基金
电话费
邮费
外交邮袋	7.0	16.7
(a) 共计	7.0	16.7
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	7.0	16.7

直接费用共计	7 507.3
--------	---------

B. 分派费用

(7 507.3)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

(d) 通信费

所需资源(按 1979 订正费率计算)

电报费及用户电报费

28D.99 按照表28D.22的脚注 a 所示, 本项目下所列的拨款包括一项 235 500 美元的款额(按 1978-1979 年价格计算), 基于行政的理由, 这项款额从第 27 款新闻部项下转入, 但是, 除去一项 10 000 美元的款额(按 1978-1979 年价格计算), 这是就维也纳协调办事处转入第 28M 款维也纳行政事务部项下的。

28D.100 本项目下提请的所需经费(862 400 美元)包括资源基数重新估价调整数, 数额为 172 200 美元, 又包括一项拟议的增长数, 数额是 72 400 美元。这项基数调整数反映了一九七八年电报费及用户电报费实际增加百分之十八和当前的概算假定增加百分之五之间的差别。增加 72 400 美元的需要, 主要由于一九七八年发出的电报增加所致。还有其他几种原因, 造成本项目下的经费增加。一九七六年底, 各国政府和商业公司从前给予联合国的优待费率取消了。因此使许多电报的费用倍增。还有另一项事态发展: 五十

三个国家取消了晚间拍发电报费率, 改收全费, 因而损失了每字百分之十的折扣。此外, 平均每件电报字数增加了百分之七点五, 从一九七七年的五十七字增至一九七八年的六十七字。一部分的支出增加与发报路线有关; 从前日内瓦经发而现在经日内瓦不易达到的十二个地点, 电报改由纽约转发。

纽约-日内瓦线路租金

28D.101 本项目下所需经费(469 900 美元), 根据过去的支出水平, 减少了 41 200 美元。

用电子计算机处理的信息转接系统

28D.102 日内瓦信息转接系统是综合通信网的一部分, 这个通信网的全职责由总务厅承担。因此, 基于行政上原因, 日内瓦部分的租金(284 000 美元)已转入总部帐内(参看第 28.129 段)。本项目下提请的所需经费(509 400 美元)包括一项增加款额 12 200 美元在内, 这项所需经费与电子计算机处理的信息转接机所用的磁盘盒的养护和清洁有关, 这项工作可使磁盘盒的寿命延长(3 000 美元), 同时, 又可以监测发出的电报, 以便测出和矫正发报上的错误, 免造成延误(9 200 美元)。这种监测设备又能够协助预防拍发

电报时算入实际上没有利用的时间的拍发费用。在这两方面来说，预料提议的措施有助于管制费用。

电话——租金

28D.103 本项目下估计的所需经费(1 736 500 美元)包括按照一九七八年的支出水平减少 50 000 美元。

电话——当地通话费

28D.104 本项目下提请的经费计为 554 800 美元，其中包括一项按照本两年期开支情况的分析减少 30 000 美元的款额。

电话——长途电话费

28D.105 本项目下估计的所需经费(559 600 美元)包括一项拟议的增加款额 442 000 美元，这项增加由过去和本两年期所定的预算过低和使用长途电话次数增加所致。本项拨款 114 700 美元以一九七六—一九七七年的订正拨款 101 100 美元为基础，一九七六—一九七七两年期的实际支出总额为 272 900 美元。一九七八年的支出比一九七七年增加了百分之三十一。尽管上文第 28D.44 段所提采取行政管制措施和改善管理的办法，但是，开支仍继续增长，这种情况预料在一九八〇—一九八一仍会继续。但是，提请的经费已较预测的一九七八—一九七九年开支水平约低百分之十二，希望能够厉行节约。下面是总部一九八〇—一九八一年的估计开支各部所占比例。

拟议的一九八〇—一九八一年
长途电话开支的经费分配

机关	以一九八〇—一九八一年价格计算的预测的开支	百分比
秘书长办公室.....	80 200	13
法律事务厅.....	6 200	1
政治和安全理事会事务部.....	18 500	3
政治事务、托管和非殖民化部...	6 200	1

发展和国际经济合作总干事，包括经济和社会事项秘书处服务厅、国际经济和社会事务部和技术合作促进发展部.....

197 400 32

行政和管理事务部

副秘书长办公室..... 12 300 2

财务厅..... 30 800 5

总务厅..... 24 700 4

人事厅..... 86 300 14

会议事务部..... 37 000 6

新闻部..... 74 000 12

联合国跨国公司中心..... 37 000 6

联合国工作人员养恤金联合委员会..... 6 200 1

\$ 616 800 100

电话装置费

28D.106 提请的经费 134 500 美元，其中包括以一九八〇—一九八一年预测的装置工程水平为基础计算的减少数额 20 000 美元。

邮费

28D.107 本项目下估计的所需经费(818 400 美元)，其中已按照过去三年的开支减少 30 000 美元。

外交邮袋

28D.108 正如表 28.56 的脚注 c 所示，本项目下的经费包括 467 500 美元的数额(以一九七八—一九七九年价格计算)，这项款额基于行政原因从第 27 款新闻部项下转入。

28D.109 本项目下估计的所需经费(1 198 200 美元)，其中包括增加的款额 184 000 美元，这项款额由上文 28D.58 和 28D.59 两段详细说明的外交邮袋显著增加所造成；估计的所需款额尚未包括一九八〇—一九八一年期间任何超过预测的一九七八—一九七九年的增长额。

(e) 会议事务需要

表 28D.23. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
表决设备租金	22.3	0.6	2.2	2.5	5.3	27.6
会议活动的电信 工程事务	1 774.0	88.3	285.4	219.3	593.0	2 367.0
共计	1 796.3	88.9	287.6	221.8	598.3	2 394.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 885.2	287.6	-	-	287.6	15.2 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 2 394.6

B. 分派费用

(2 394.6)

直接费用和分派费用共计 -

(e) 会议事务需要

所需资源(按 1979 订正费率计算)

表决设备租金

28D.110 提请的经费为 25 100 美元,增加了 2 200 美元,这项经费增加与在大会堂设置用电子计算机控制的表决设备的租金有关,同时,并将扩充座位数目,预计于一九七九年九月完成。

会议活动的电信工程事务

28D.111 本标题项下估计的所需经费(2 147 700 美

元)中,有一项重新估价基数调整数额 88 300 美元,还有一项增加经费 285 400 美元。所需的重新估价基数调整数额是反映一九七八年一月一日生效的工会规定薪给和福利金增加百分之八的需要。提议的资源增长是以目前的工作量为基础的,按照这项估计,证实必须增加四名技术人员,从 25 人增至 29 人,以求为当前编排的会议提供充分服务,及时办理编排的养护工作,并减少加班的需要和积累的事假和病假。提议的经费增加,只涉及在一九八〇—一九八一两年期内继续维持本两年期内所提供的会议服务和养护工作的水平。

(f) 杂项事务

表 28D.24. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
运费和有关费用	335.1	8.2	-	35.2	379.5
保险费	111.0	(111.0)	-	-	-
办公室搬移费	49.6	-	(13.2)	3.6	40.0
杂项事务	4.6	0.1	2.0	0.7	7.4
共 计	501.3	(102.7)	(11.2)	39.5	426.9

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较 (1) 的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
398.6	(11.2)	-	-	(11.2)	(2.8)%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 426.9

B. 分派费用

(426.9)

直接费用和分派费用共计 -

(f) 杂项事务

所需资源 (按 1979 订正费率计算)

保险费

28D.112 本项目下所需经费同搬家保险费有关。在目前的预算里, 搬家费列入一般人事费中, 因此建议有关的保险费也列入预算中的一般人事费内。所以, 按照重新估价的基数减去 111 000 美元。

办公室搬移费

28D.113 本项目下提请的经费 (36 400 美元) 中已减

少 13 200 美元, 这项经费与包商承办搬移事务有关, 即将技术合作促进发展部各单位集中在联合国开发公司大楼里, 并将其他单位迁移到空出的办公室内。

杂项事务

28D.114 本项目下提请的所需经费 (6 700 美元) 中增加了 2 000 美元, 以便进一步利用采购研究服务, 从而使购买和交通事务处能够取得专门的出版物, 并更广泛应用估计信用程度服务。

(g) 用品和材料

表 28D.25. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
写字纸	72.7 ^a	1.8	-	7.6	9.4	82.1
其他办公室消耗性 用品	519.7	17.6	-	54.8	72.4	592.1
影印及缩印用品	14.2	0.4	-	1.5	1.9	16.1
模板、复印版和用品	105.0	2.6	-	11.0	13.6	118.6
影印纸张和用品	195.3	86.4	76.0	36.6	199.0	394.3
录音设备用品	14.8	0.4	-	1.5	1.9	16.7
电信设备用品	85.3	2.1	-	9.0	11.1	96.4
杂项用品	78.3	1.8	-	8.2	10.0	88.3
共 计	1 085.3	113.1	76.0	130.2	319.3	1 404.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 198.4	76.0	-	-	76.0	6.3 %

(2) 预算外资沅

(a) <u>实务和行政资沅</u>	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
德文翻译信托基金	1.0	1.7
(a) 共计	1.0	1.7
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	1.0	1.7

直接费用共计 1 406.3

B. 分派费用

(1 406.3)

直接费用和分派费用共计 -

a 不包括因维也纳协调办事处转入第 28M 款维也纳行政事务部的 2,000 美元。

(g) 用品和材料

所需资源(按 1979 订正费率计算)

影印纸张和用品

28D.115 正如表 28D.25 的脚注所示, 本项目下所列的经费不包括一项 2 000 美元的数额(按 1978-1979 价格计算), 这项数额已因维也纳协调办事处转入第 28M 款维也纳行政事务部项下。

28D.116 本项目下估计的所需经费(357 700 美元)中包括一项按照重新估价基数作出的调整数 86 400 美

元, 还包括一项提议的增长 76 000 美元。按照重新估价基数计算的调整数是以一九七七至一九七八年间用品价格增加百分之二百十四为基础算出的; 这些用品包括调色剂显影剂、卷筒和杂醇油, 约为这个项目全部费用的百分之二十三。由于纸张的价格并未超过 1978-1979 年经费所列的百分之五的通货膨胀率, 因此, 计算这项调整数时只考虑到用品的价格问题。提议的增加款额(76 000 美元)是以一九七八年的实际支出和一九七九年的预测的支出为基础计算的, 并且反映每年的开销增加百分之三十四。并未预计一九八〇-一九八一年消耗比率的进一步增加。

(h) 购置家具和设备

表 28D.26. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
家俱和装置	608.2	57.0	(164.0)	51.2	(55.8)	552.4
办公设备	454.0	16.0	(176.1)	30.0	(130.1)	323.9
会议服务设备	48.2	0.8	10.9	6.1	17.8	66.0
交通设备	84.6	1.9	(28.7)	5.9	(20.9)	63.7
电信设备	94.2	2.2	(36.4)	6.2	(28.0)	66.2
其他设备	228.4	20.8	9.0	26.3	56.1	284.5
共 计	1 517.6	98.7	(385.3)	125.7	(160.9)	1 356.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 616.3	(385.3)	-	-	(385.3)	(23.8) %

表 28D.26. (续前)

(2) 预算外资金

(a) 实务和行政资金	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
德文翻译信托基金	13.6	-
(a) 共计	13.6	-
(b) 业务项目
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	13.6	-

直接费用共计	1 356.7
--------	---------

B. 分派费用

(1 356.7)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

(h) 购置家具和设备

所需资源 (按 1979 订正费率计算)

28D.117 本项目下的估计数包括为整个总部购置和替换家具与设备。在上面表 28D.26 里, 按照重新估价基数项下计算的数额, 是 1978-1979 年核准的方案支出按 1979 订正费率计算的所需增加经费, 同时, 另一数额是按 1979 订正费率计算的拟议的 1980-1981 年增长数比对维持原来水平的增减; 所列原来水平的起落数额只供比较, 因为这些方案将依每一预算时期以○为基数的办法重新计算。

28D.118 下文第 28D.119 至 28D.124 各段所列各项数额是按 1979 订正费率计算的 1980-1981 的全部估计数额, 其中并将各种情形下的替换和购置项目分开。鉴于社会发展和人道事务中心与国际贸易法组迁往维也纳后预期可以节省经费, 因此这些估计数额中就未列 1980-1981 两年期建议增加的新员额所需的经费。

家具和装置

28D.119 本项目下估计的所需款额 (501 200 美元) 中, 包括供购置用的 201 500 美元和供替换用的 299 700 美元。购置方案涉及现有工作人员和方案活动所需的新家具, 包括书架、桌子、文件柜和椅子等, 替换方案涉及的是不能再用的同样家具。

办公室设备

28D.120 本项目下的估计所需经费 (293 900 美元), 包括供购置打字机、计算机、会计机和口述录音设备的 63 200 美元, 还包括 230 700 美元供替换这些设备。

会议服务设备

28D.121 本项目下提议的所需全部经费 (59 900 美元), 其中包括 20 900 美元供替换录音机, 39 000 美元供购置更多 MX 型拨号收音器 (24 000 美元) 和建筑物养护与安全人员使用的分页系统 (15 000 美元)。

交通设备

28D.122 提请经费 57 800 美元, 供替换一辆重型卡车、两辆旅行汽车和两辆小货车, 这是按照以车辆的车龄和里数为标准的正常替换方案进行的。

电信设备

28D.123 提请经费 60 000 美元, 供替换三部编码器。

其他设备

28D.124 本项目下提请的全部所需经费 (258 200 美元), 其中 116 000 美元为购置费, 142 200 美元为更换费, 以供购置和更换一般建筑物养护设备 (62 500 美元)、花园设备 (5 300 美元)、警卫和安全设备 (84 300 美元)、更换餐厅设施 (73 400 美元) 和杂项设备 (32 700 美元)。

E. 行政管理处

表 28E.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	999.3	(7.3)	7.6	91.1	91.4	1 090.7
一般临时助理人员	26.0	0.6	-	2.7	3.3	29.3
顾问	105.9	2.6	(9.3)	10.2	3.5	109.4
加班费	2.3	-	-	0.2	0.2	2.5
一般人事费:
公费	-	-	1.2	-	1.2	1.2
其他一般人事费	311.0	6.4	2.6	29.4	38.4	349.4
工作人员旅费	46.4	1.3	-	4.9	6.2	52.6
外部印刷	26.9	0.7	(2.1)	2.7	1.3	28.2
招待费	0.6	-	-	-	-	0.6
共 计	1 518.4	4.3	-	141.2	145.5	1 663.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 522.7	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资源

-

直接费用共计 1 663.9

B. 分派费用

(1 663.9)

直接费用和分派费用共计 -

表 28E.2. 所需常设员额

方案: 行政管理处

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	-	1	-	-	-	1
特等专员 (D-1)	3	2	-	-	3	2
高等专员 (P-5)	4	4	-	-	4	4
一等专员 (P-4)	3	3	-	-	3	3
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	-	-	-	-	-	-
共计	11	11	-	-	11	11
一般事务人员职类
一等	2	2	-	-	2	2
其他各等	7	7	-	-	7	7
共计	9	9	-	-	9	9
总计	20	20	-	-	20	20

E. 行政管理处

28E.1 按照第五委员会的建议^③并经一九六八年十二月二十一日大会第 2482(XXIII)号决议的核可,秘书处原来指定给行政管理处(行管处)的主要任务是审查整个秘书处的管理和人力问题。随后,经第五委员会在一九七二年十二月十九日第二一一六次会议上提出的要求,行管处也被委派了一项任务,即督查秘书处执行行管处于其审查管理和人力利用问题的报告内提出的各项建议方面所作的进展。

28E.2 行管处完成对于执行情况的督查工作及有关的后继审查工作之后,其主要职务逐渐改为向整个秘书处提供内部管理的顾问服务。秘书长每年向大会第五委员会报告行管处的工作,自一九七四年起,则向行政和预算问题咨询委员会(行预咨委会)提出报告,

^③同上,《第二十三届会议,附件》,议程项目 74, A/7476 号文件,第 65 段。

行预咨委会可将这些报告中对一般有关的问题提交第五委员会。

28E.3 大会第三十一届会议审议了秘书长提出的关于根据行管处各项建议所采取的行动的报告(A/C.5/31/6)和咨询委员会的有关报告^④并于一九七六年十二月十四日通过了第 31/94C 号决议,其中除其它事项外,请秘书长立即实行他的报告第 67 段中所提到的措施;^⑤加强行管处的任务和职权;把修订过的行管处的新任务和新职权以及他对该处的最强有力的支持通知秘书处的所有工作人员;特别注意行管处人员的配置,一定要做到在该处担任工作的人员都具有最高的技术能力;确保方案预算的提议反映出改进管理的

^④同上,《第三十一届会议,补编第 8 号》(A/31/8/Add.1-26), A/31/8/Add.5 号文件。

^⑤在此以前,行管处的职权限于应各部和处主管的请求提供内部管理方面的顾问服务。

努力所得到的一切效益以及向大会报告施行他的报告第 67 段内提到的措施和第 31/94C 号决议载列的程序所得到的结果。

28E.4 一九七七年间, 行管处进行和(或)完成了下列项目: (a) 应秘书长的具体要求, 对联合国日内瓦办事处行政和财政事务处的管理和工作人员需要进行全面审查; (b) 研究拉丁美洲经济委员会(拉美经委会), 特别着重研究拉美经委会、拉丁美洲经济和社会规划研究所(拉美经社规划所)和拉丁美洲人口中心(拉美人口中心)之间的关系, 以及研究它们行政支助服务的一体化问题; (c) 研究联合国难民事务高级专员办事处保护职权的组织、工作量和人员配置; (d) 研究联合国秘书处的表格管理系统; (e) 进行两项研究, 即制定各种业务标准并设立一个运用这些标准来衡量达格·哈马舍尔德图书馆和财务厅帐务司的工作成效的制度; (f) 审查联合国审计委员会秘书处的工作方法; (g) 督查秘书长核可的关于一九七七年以前完成的联合国难民事务高级专员办事处新闻科、联合国总部运用显微照相技术、总部的登记和档案管理系统和联合国影片业务等方面的各个项目的建议的执行情况; (h) 编写、审查和授权一百六十二项发布, 其中包括几项关于管理问题在内; (i) 应各部门和厅处主管或主管行政及管理事务副秘书长要求, 提供关于四十五个具体管理问题的特别意见。

28E.5 行管处对秘书处的表格管理方案一直负有责任, 行管处简化了一百九十五个表格, 使表格的设计更加理想并澄清了有关表格的程序。行管处修订了整个秘书处的表格目录和表格功能档案, 并设立了一个表格联络专员网, 由行管处领导, 总部所有使用的部门和厅处均派有代表。

28E.6 关于行管处在一九七八年内的各项活动的全面报告, 在大会第三十四届会议期间将向咨询委员会提出。简单地说, 行管处进行和(或)完成了下列工作: (a) 审查西亚经济委员会秘书处的组织; (b) 审查改组国际贸易中心以改进其技术援助执行情况的各项建议; (c) 对联合国日内瓦办事处行政和财政事务处提供的和向它提供的电子计算机服务进行管理和财务审查; (d) 对两个相关的特别组织方面的研究进行实地调

查, 一个是关于财务厅预算司而另一个是关于帐务司; 以及(e)进行所有经常性项目, 如表格管理、修订《组织手册》、对特别管理问题提供特别意见, 以及审查和管制行政发布。

28E.7 秘书长设立了一个部门间组织名称工作组, 由行管处领导并且提供实务支助和各项服务。工作组在一九七八年一月至七月间召开的第一届会议上, 提出了把秘书处十六个单位改为新名称的建议。

28E.8 行管处在一九七八年间同内部审计司就下列项目扩大并加强了合作与协调: 审查西亚经济委员会秘书处的组织; 对于联合国日内瓦办事处行政和财政事务处提供的和向它提供的电子计算机服务进行管理和财务审查; 以及内部审计司对一九七七年行管处提出的关于拉美经委会秘书处组织的建议的执行情况进行详尽的后继行动。此外, 也制定了各种实际可行的安排, 确保行管处和预算司之间的密切合作与协商, 审查各部门或厅处认为它们的预算提议反映了执行核可的行管处提案所得到的或预期得到的效益的说法是否确实。这些安排在秘书长向大会第三十三届会议提出的报告(A/C.5/33/19)里有详细的说明。

28E.9 一九七九年里, 预期行管处将进行或完成下列项目:

- (a) 政治和安全理事会事务部: 反对种族隔离中心(组织结构和人员的需要);
- (b) 国际经济和社会事务部: 社会发展和人道事务中心(管理和组织);
- (c) 财务厅: 审查预算司(一九七八年完成的实地调查, 报告草稿在编写中);
- (d) 财务厅: 审查帐务司(一九七八年完成的实地调查, 报告草稿在编写中);
- (e) 财务厅: 审查财务司;
- (f) 人事厅: 审查医务处的行政工作量, 行政程序, 场地需要和安排;
- (g) 会议事务部/总务厅: 调查联合国秘书处的复印事务;
- (h) 对顾问开支和旅费进行财务管理和内部审计方面的审查 - 同内部审计司合作的联合项目;

(i) 亚洲及太平洋经济社会委员会(曼谷): 审查组织结构、管理办法和人员需要(一九七八年完成了实地调查; 报告草稿在编写中)。

28E.10 一九八〇-一九八一两年期内, 计划进行下列新项目:

(a) 主管特别政治事务副秘书长办公室和总务厅外勤业务司: 审查维持和平行动-行管处参加这个项目;

(b) 政治和安全理事会事务部: 裁军中心(改组);

(c) 人事厅: 改组某些选定的组织构成部分——工作人员事务处; 征聘方案科; 以及规划和资料科;

(d) 人事厅: 审查各区域委员会专门人员员额空缺和程序的征聘政策;

(e) 会议事务部: 审查联合国总部编辑工作;

(f) 会议事务部: 达格·哈马舍尔德图书馆——采用一个联合国书目资料系统(书目资料系统)后的改组和人员需要;

(g) 修订使用顾问和专家的程序、表格和行政命令(行管处、人事厅和预算司的联合项目, 顾问来自美国总务管理局国家档案和记录处);

(h) 联合国人类住区(生境)中心, 内罗毕: 组织和人员需要;

(i) 联合国大学(东京): 审查组织和管理办法;

(j) 联合国工业发展组织: 组织结构和人员需要;

(k) 非洲经济委员会(亚的斯亚贝巴): 组织、管理和人员需要;

(l) 西亚经济委员会(贝鲁特): 人员需要;

(m) 拉丁美洲经济委员会: 审查分区办事处的组织和管理办法;

(n) 审查联合国国际贸易法委员会(贸易法委员会)和社会发展和人道事务中心的图书馆设施-维也纳多瑙公园;

(o) 麻醉药品司、国际麻醉品管制局和联合国管制滥用麻醉药品基金: 审查组织、管理和人员需要。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

28E.11 提议把现有的三个 D-1 员额之一改叙为 D-2, 以对应行管处主管所担负的责任、具有的专门知识和所需的资格。这项改叙恢复一九七八年以前存在的职位, 当时由于有一项提议要把行管处和以前内部审计处合并起来而放弃一个 D-2 员额, 大会第三十二届和第三十三届会议审议后没有接受这项提议。

一般临时助理人员

28E.12 本项下需要的经费(26 600 美元)没有任何资源增长, 这笔经费支付协助表格管理方案的助理人员、工作量最多期间所需的额外资源、以及替换产假和长期病假的工作人员。

顾问费

28E.13 本项下需要的经费(99 200 美元), 有一项为数 9 300 美元的裁减, 是支付向一九八〇-一九八一两年期内进行的某些项目提供大约为期十三个工作月的顾问服务。

工作人员旅费

28E.14 本项下需要的经费(47 700 美元)没有任何资源增长, 这笔经费是支付通常至少三名工作人员的小组前往总部以外的地点进行审查和调查的旅费。

F. 内部审计司

表 28F.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
2 974.9	79.6	2.7	35.0	1.2	175.6	5.9	290.2	9.8	3 265.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
3 054.5	35.0	-	-	35.0	1.2 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅(联合国):
薪给、一般人事费和工作人员旅费	299.7	302.2
技术合作偿还资沅(工发组织):
薪给、一般人事费和工作人员旅费	172.0	184.5
国际贸易中心:
薪给和一般人事费	81.8	83.5
难民专员信托基金和年度方案:
薪给、一般人事费和工作人员旅费	221.1	225.3
环境基金:
工作人员旅费	14.0	16.0
联合国管制滥用麻醉药品基金:
工作人员旅费	4.0	4.0
(a) 共计	815.5
792.6
(b) <u>业务项目</u>	(b) 共计	-
-
(a)和(b) 共计	815.5
792.6

直接费用共计 4 080.6

B. 分派费用

(4 080.6)

直接费用和分派费用共计 -

表 28F.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
内部审计司
1. 总部	1 801.1	-	-	-	49.0	0.8	58.7	58.7	1 859.8
2. 日内瓦	1 173.8	-	-	-	19.0	2.1	20.9	20.9	1 194.7
共 计	2 974.9	-	-	-	68.0	2.9	79.6	79.6	3 054.5

a 包括新给调整数 (6,700 美元) 和一般人事费调整数 (2,200 美元)。

b 一般人事费调整数。

表 28F.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
内部审计
1. 总部	1 801.1	58.7	3.2	171.6	9.5	230.3	12.7	2 031.4	-
2. 日内瓦	1 173.8	20.9	1.7	4.0	0.3	59.9	5.1	1 233.7	2.9
共 计	2 974.9	79.6	2.6	175.6	5.9	290.2	9.7	3 265.1	1.1

表 28F.4. 所需常设员额

组织单位: 内部审计司

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	-	-	-	-	-	-
助理秘书长	-	-	-	-	-	-
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	-	1	1	1	1	2
高等专员 (P-5)	3	2	1	1	4	3
一等专员 (P-4)	6	7	2	2	8	9
二等专员 (P-3)	9	8	-	-	9	8
协理/助理专员 (P-2/1)	10	10	2	2	12	12
共计	29	29	6	6	35	35
一般事务人员职类
一等	4	4	-	-	4	4
其他各等	9	9	2	2	11	11
共计	13	13	2	2	15	15
总计	42	42	8 ^a	8	50	50

(a) 包括由下列帐户和基金负担的员额: 联合国间接费用帐户 (一名 D-1, 一名 P-4 和两名一般事务人员) 工发组织间接费用帐户 (一名 P-2), 国际贸易中心 (一名 P-2), 难民专员办事处信托基金 (一名 P-4), 工发组织间接费用帐户和难民专员办事处信托基金共同负担 (一名 P-5)。不包括由联合国邮政管理处直接负担的一般事务人员员额一名。

1. 总部内部审计司

表 28F.5. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 338.6	42.8	-	129.2	172.0	1 510.6
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	428.5	15.1	-	38.9	54.0	482.5
工作人员旅费	32.8	0.8	-	3.5	4.3	37.1
共 计	1 801.1	58.7	-	171.6	230.3	2 031.4

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 859.8	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资源(联合国):
薪给、一般人事费和工作人员旅费	299.7	302.2
技术合作偿还资源(工发组织):
薪给、一般人事费和工作人员旅费	101.6	112.6
(a) 共计	401.3	414.8
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	401.3	414.8

直接费用共计 2 446.2

B. 分派费用

(2 446.2)

直接费用和分派费用共计 -

表 28F.6. 所需常设员额

方案: 总部内部审计司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	-	-	-	-	-	-
助理秘书长	-	-	-	-	-	-
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	-	-	1	1	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	5	5	1	1	6	6
二等专员 (P-3)	7	7	-	-	7	7
协理/助理专员 (P-2/I)	8	8	1	1	9	9
共计	23	23	3	3	26	26
一般事务人员职类
一等	3	3	-	-	3	3
其他各等	3	3	2	2	5	5
共计	6	6	2	2	8	8
总计	29	29	5 ^a	5	34	34

(a) 包括由下列帐户负担的员额: 联合国间接费用帐户(一名D-1, 一名P-4和两名一般事务人员), 工发组织间接费用帐户(一名P-2)。不包括由联合国邮政管理处直接负担的一般事务人员员额一名。

2. 日内瓦内部审计司

表 28F.7. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	884.1	15.5	27.8	2.6	45.9	930.0
一般临时助理人员	14.9	0.5	-	0.1	0.6	15.5
一般人事费	229.9	3.3	7.2	0.6	11.1	241.0
工作人员旅费	44.2	1.6	-	0.7	2.3	46.5
接待费	0.7	-	-	-	-	0.7
共 计	1 173.8	20.9	35.0	4.0	59.9	1 233.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 194.7	35.0	-	-	35.0	2.9 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
国际贸易中心: 薪给和一般人事费	81.8	83.5
难民专员办事处信托基金: 薪给和一般人事费	191.1	195.3
工发组织间接费用帐户: 薪给和一般人事费	70.4	71.9
环境基金: 工作人员旅费	14.0	16.0
联合国管制滥用麻醉药品基金: 工作人员旅费	4.0	4.0
难民专员办事处年度方案: 工作人员旅费	30.0	30.0
(a) 共计	391.3	400.7
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	391.3	400.7

直接费用共计 1 634.4

B. 分派费用

(1 634.4)

直接费用和分派费用共计 -

表 28F.8. 所需常设员额

方案: 日内瓦内部审计司

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	-	-	-	-	-	-
助理秘书长	-	-	-	-	-	-
主任 (D-2)	-	-	-	-	-	-
特等专员 (D-1)	-	1	-	-	-	1
高等专员 (P-5)	1	-	1	1	2	1
一等专员 (P-4)	1	2	1	1	2	3
二等专员 (P-3)	2	1	-	-	2	1
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	1	1	3	3
共计	6	6	3	3	9	9
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	6	6	-	-	6	6
共计	7	7	-	-	7	7
总计	13	13	3 ^a	3	16	16

(a) 包括下列基金负担的员额: 国际贸易中心(一名 P-2), 难民专员办事处信托基金(一名 P-4), 工发组织间接费用帐户和难民专员办事处信托基金共同负担(一名 P-5)。

F. 内部审计司

28F.1 本司负责审计由经常预算和预算外基金提供经费的联合国一切活动和交易。通常审计内容包括:

(a) 审查财政资源的收取、保管、处置、会计和报告, 以确定其正当合理, 和符合大会表决的拨款和其他规定以及适用规章;

(b) 评价内部监督的效用;

(c) 审核各项方案、行政措施和制度, 以确保经济有效地使用资源。

28F.2 本司由三个组构成:

(a) 总部审计组, 负责审计在纽约进行的各项活动和方案, 以及审计联合国中央帐户;

(b) 设在总部的外地审计组, 审列下列各机构的活动和方案: 各区域委员会(不包括欧洲经济委员会), 新闻中心, 国际法院, 联合国大学, 纳米比亚研究所, 维持和平任务和其他外地任务, 由技术合作促进发展部和各区域委员会执行的技术合作项目;

(c) 日内瓦审计组, 负责审计设在日内瓦(包括欧洲经委会)、维也纳和内罗毕的各组织单位所进行的活动和方案, 以及由它们执行的技术合作和其他外地项目。

28F.3 一九八〇至一九八一两年期中, 本司沿着审计委员会提交大会第三十三届会议的报告^⑥所建议的

^⑥《大会正式记录, 第三十三届会议, 补编第 5 号》(A/33/5), 第一卷, 第 113 段。

方向, 继续改进其业务。在逐步转用更新更有效的审计方法的过程中, 将注重编制审计政策和程序文件, 并经由训练、系统化轮调工作和职业发展, 加强工作人员的能力。

28F.4 联合国许多活动的扩大和分散, 会使本司的工作量增加。今后将努力提高生产力: 多使用电子数据处理设施、改进抽样技术、改善审计规划、扩大分散活动的审计程序、采用更直接和分散的报告制度, 以满足增加的工作量。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

28F.5 日内瓦审计组拟议改叙的员额分别为: P-5 改为 D-1, P-3 改为 P-4。D-1 员额担任该组主任, 其职责包括监督 15 名工作人员, 和作为日内瓦

业务主管发挥高度主动性和管理能力。拟议改叙 P-3 员额则是承认现职所负职责和所需资格已达到 P-4 水平。

一般临时助理人员

28F.6 估计此项下所需员额不需增加, 估计的基础是, 为视察日内瓦的外聘审计员提供服务共需秘书处助理七个人工月。

工作人员旅费

28F.7 此项下没有建议增加资源。估计在经常预算下所需经费为总部 33 600 美元, 日内瓦 45 800 美元, 并由预算外资源补助。预期共有约 237 400 美元可用作纽约和日内瓦以外地点审计活动和方案的工作人员旅费, 大约可支付 60 张机票和连带的生活津贴。

G. 电子数据处理和资料系统司

表 28G.1. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
11 597.9	245.5	2.1	(333.4)	(2.8)	780.1	6.7	692.2	5.9	12 290.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
11 843.4	(333.4)	136.7	(470.1)	(3.9)%

(2) 预算外资沅

(a) 实务和行政资沅	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
支助预算外行政结构: 薪给、一般人事费和加班费	68.8	117.0
(a) 共计	68.8	117.0
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	68.8	117.0

直接费用共计	12 407.1
--------	----------

B. 分派费用

(12 407.1)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 28G.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费	特别调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	按 1979 订正费率重新计算费用
常设员额 (3)	其他支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他支出用途 (6)	其他支出用途 (6)
1. 司长办公室	463.6	-	-	-	10.3	0.4	0.1	10.8	10.8	474.4
2. 纽约电子计算事务处	6 932.6	-	65.9	-	57.6	111.1	0.1	234.7	234.7	7 167.3
3. 组织间资料系统和有关活动委员会	499.3	-	-	-	-	-	-	-	-	499.3
4. 日内瓦国际电子计算中心	3 702.4	-	-	-	-	-	-	-	-	3 702.4
共 计	11 597.9	-	65.9	-	67.9	111.5	0.2	245.5	245.5	11 843.4

表 28G.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和实际增长率简表(按方案开列)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率
1978-1979 资源基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
1. 司长办公室	463.6	10.8	2.3	-	43.7	9.4	54.5	11.7	518.1	-
2. 纽约电子计算事务处	6 932.6	234.7	3.3	232.6	3.3	736.4	1203.7	17.3	8 136.3	1.3
3. 组织间资料系统和有关活动委员会(联合国分担的费用)	499.3	-	-	-	-	-	-	-	499.3	-
4. 日内瓦国际电子计算中心(联合国分担的费用)	3 702.4	-	-	(566.0)	(15.2)	-	(566.0)	(15.2)	3 136.4	(15.2)
共 计	11 597.9	245.5	2.1	(333.4)	(2.8)	780.1	692.2	5.9	12 290.1	(3.9)

G. 电子数据处理和资料系统司

28G.1 电子数据处理和资料系统司的职务是促进有效地使用计算机和资料系统,使其成为管理、指导和控制各项方案的工具,并推广资料系统,以促进工作人员在行政和实务方面的效率和工作产量。电子数据

处理和资料系统司是根据第五委员会的决定,^⑦并经一九七一年十二月二十二日大会第 2899(XXVI)号决议的核准而成立的,它于一九七二年下半年开始工作。

^⑦同上,《第二十六届会议,附件》,议程项目 76,第A/8531/Add.1号文件,第 146-150 段。

1. 司长办公室

表 28G.4. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	339.0	7.8	-	31.9	39.7	378.7
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	108.4	2.6	-	10.3	12.9	121.3
工作人员旅费	14.4	0.4	-	1.5	1.9	16.3
招待费	0.6	-	-	-	-	0.6
共 计	463.6	10.8	-	43.7	54.5	518.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
474.4	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 518.1

B. 分派费用

(518.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 28G.5. 所需常设员额

方案: 司长办公室

<u>经常预算</u>	<u>预算外资源</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
共 计	4	4	-	-	4	4
<u>一般事务人员职类</u>
其他各等	2	2	-	-	2	2
共 计	2	2	-	-	2	2
总 计	6	6	-	-	6	6

1. 司长办公室

28G.2 司长办公室的职责载于 ST/SGB/Organization 号文件, P(六)节。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

工作人员旅费

28G.3 在本项下不要求增加任何资源。所请求的拨

款(14 800 美元)备充工作人员出席下列会议的旅费:
(a)在各区域委员会总部或其他海外办事处举行的三个为期两周的会议,以协助拟定主要的使用者系统和决定业务费用,以供部门间资料系统委员会审查,并视需要,协助其工作的执行,(b)日内瓦组织间资料系统和有关活动委员会(资料系统委员会)举行的两个为期一周的会议,(c)日内瓦国际电子计算中心(电子计算中心)管理委员会举行的四个为期一周的会议。

2. 纽约电子计算事务处
表 28G.6. 全部费用的分析

A. 直接费用
(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
薪金:
常设员额	1 999.8	91.4	(40.2)	185.3	236.5	2 236.3
一般临时助 理人员	62.0	2.0	-	6.5	8.5	70.5
加班费	16.1	0.4	23.5	4.1	28.0	44.1
一般人事费	639.0	32.2	(13.0)	58.0	77.2	716.2
工作人员旅费	3.8	0.1	-	0.4	0.5	4.3
数据处理合约 设备的租金和 维修费	620.9	20.6	(192.1)	45.9	(125.6)	495.3
供应品和材料	3 251.1	79.7	317.7	380.7	778.1	4 029.2
改良房地	339.9	8.3	-	25.6	43.9	383.8
-	-	-	136.7	19.8	156.5	156.5
共 计	6 932.6	234.7	232.6	736.4	1 203.7	8 136.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
7 167.3	232.6	136.7	-	95.9	1.3 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
支助预算外行政结构 (薪金、一般人事费和加班费)	68.8	117.0
(a) 共计	68.8	117.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	68.8	117.0

直接费用共计 8 253.3

B. 分派费用

(8 253.3)

直接费用和分派费用共计 -

表 28G.7. 所需常设员额

方案: 纽约电子计算事务处

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	10	10	-	-	10	10
二等专员 (P-3)	8	8	-	-	8	8
助理/助理专员 (P-2/1)	4	3	-	-	4	3
共 计	25	24	-	-	25	24
一般事务人员职类
一等	6	6	-	-	6	6
其他各等	21	21	2	3	23	24
共 计	27	27	2	3	29	30
总计	52	51 ^a	2	3 ^b	54	54

a 不包括指派给数据输入股的一般事务人员员额 8 名, 其中 4 名由第 6 B 款统计司的人事费用项下提供经费, 另外四名由第 28B 款帐务司提供费用。也不包括指派给输入/输出股, 归联合国邮政管理处直接支薪的一般事务人员员额 1 名。

b 不包括由联合国合办工作人员养恤基金支付费用的一般事务人员员额 1 名。

2. 纽约电子计算事务处

28G.4 凡由部门间资料系统委员会(资料系统委会)核定, 并由大会核拨经费的方案将继续由纽约电子计算中心提供电子数据处理服务。^⑧

28G.5 本概算没有把下列两个系统所需经费包括在内, 这两个系统对资源的使用可能会有影响:

^⑧ 参看 A/C.5/32/37 和《大会正式记录, 第三十二届会议, 补编第 8A 号》, (A/32/8/Add.1-30), A/32/8/Add.25 号文件。

(a) 已由资料系统委员会核定, 目前正在初期拟定和执行的系统;

(b) 大致已由政府间机构核定, 但尚未提交资料系统委员会的系统。

28G.6 向联合国开发计划署(开发计划署)、联合国儿童基金会(儿童基金会)和联合国合办工作人员养恤基金(养恤基金)提供电子计算服务的经费已包括在纽约电子计算中心的全部业务费用内。在这方面应该指出的是, 这三个机构总共消耗的资源数额约占纽约电子计算中心总能量的百分之十五。预计这三个机构会

偿还 641 400 美元, 其中 526 000 美元列入第 2 款, 115 400 美元列为预算外行政结构支助费用。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

核减现有员额

28G.7 鉴于在一九七八—一九七九两年期间关于工作人员使用的经验, 建议放弃 P-2 员额一名, 把节余下来的一部分资源重新部署在加班费项下。

一般临时助理人员

28G.8 在本项下要求增加人事费用, 所请求的拨款(64 000 美元)是为促进跨国公司中心综合资料系统的拟定和执行; 该项工作已于本两年期开始。具体任务包括对非联合国来源提供的数据库输入进行周详的技术管理, 譬如按类别、公司和地理位置不断监查数据成分; 指导中心工作人员使用数据库; 以及指明需要更详尽数据的部门。

加班费

28G.9 在本项下要求的拨款(4 万美元)包括根据最近经验增加的一笔 23 500 美元数额。为了完成大量工作, 并同日内瓦国际电子计算中心保持联系, 电子计算机的正常操作需有两班和三班制, 因而须付工作人员夜勤津贴。此外, 在年内的某几段期间, 按照几个主要使用者的工作日程, 需要在周末进行数据库输入和计算和操作事务。

工作人员旅费

28G.10 在本项下不要求增加任何资源。所请求的拨款(3 900 美元)备充工作人员来回于总部和日内瓦, 以及区域委员会之间, 以达成互用计算机程序和库存数据任务的旅费。

数据处理合同

28G.11 在本项下提议核减 192 100 美元, 这是因为减少租用专卖软件和缩减系统设计及发展。所余 449 400 美元数额备供租用专卖软件(20 万美元), 购买和租用数据库(92 900 美元), 系统设计及发展(10 万美元)和输入数据(56 500 美元)之用。

设备租金和维修费

28G.12 在本项下所请求的拨款(3 648 500 美元)包括提议增加的 317 700 美元, 其中 59 000 美元备供一九八〇年在联合国开发公司大楼设置作业站之用, 另外的 258 700 美元备供一九八一年以 IBM3033 型计算机替换目前使用的 IBM370/158 型之用。作业站需要额外资金是因为设在联合国开发公司大楼的人口司、国际经济和社会事务部、技术合作促进发展部和开发计划署的工作量日益增多。提议增加大部分数额是为了向开发计划署提供服务, 这笔数额以后将由该机构所缴费用扣除。增加的费用将用在下列用途: 增加处理能量和联系; 临时储存数据库输入磁盘的场所; 高速印刷机; 和提高端点。

28G.13 提议调换现用的 IBM370/158 型是根据一项计算机实用统计的分析。从下表可以看出, 这一用法显示每年约增加百分之十五:

1976	1977	1978	1979 ^a	1980	1981
使用小时……	3 603	4 024	5 248	5 937	6 760	7 582
工作……	85 123	87 599	123 183	136 695	155 725	174 755

^a在资料系统委会完成审查期间, 一九七九至一九八一年的预测数字是根据年度总使用量, 而非个别系统预测数而定的。

尽管预测需要将会增加, 但是预料按目前的支出水平, 直到一九八一年一月仍可提供充分的计算机服务, 一九八一年一月后有必要提高中央处理机。

改良房地

28G.14 租用 IBM3033 型计算机将需购量并装设所需设备, 以供给冷冻水, 使计算机房间的冷却力增强, 估计费用为 136 700 美元。

3. 组织间资料系统和有关活动委员会(联合国分担的费用)

表 28G.8. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀
给各项联合管理 活动的捐款	499.3	—	—	—	499.3
共 计	499.3	—	—	—	499.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
499.3	—	—	—	—	— %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 499.3

B. 分派费用

(499.3)

直接费用和分派费用共计 -

3. 组织间资料系统和有关活动委员会
(联合国分担的费用)

28G.15 联合国开发计划署和各专门机构都有代表出席的组织间资料系统和有关活动委员会(资料系统委员会)是依照大会一九七〇年十二月十七日第 2741 (XXV)号决议规定,与下面讨论到的设在日内瓦的国

际电子计算中心一起成立的。

28G.16 行政协调会编制概算时并未审核资料系统委员会的一九八〇-一九八一两年期工作计划和预算建议。因此,在这里列入了联合国参加该委员会的暂定开支额 499 300 美元,表示维持一九七八-一九七九两年期的原定经费。将向大会第三十四届会议提出订正概算。

4. 日内瓦国际电子计算中心(联合国分担的费用)

表 28G.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
给各项联合管理 活动的捐款	3 702.4	—	(566.0)	—	(566.0)	3 136.4
共 计	3 702.4	—	(566.0)	—	(566.0)	3 136.4

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3 702.4	(566.0)	—	—	(566.0)	(15.2)%

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 3 136.4

B. 分派费用

(3 136.4)

直接费用和分派费用共计 -

4. 日内瓦国际电子计算中心
(联合国分担的费用)

28G.17 日内瓦国际电子计算中心是依照大会一九七〇年十二月十七日第 2741(XXV)号决议规定设立的。联合国、卫生组织和开发计划署都是参加机构。自从该中心开办,成为欧洲各办事处和机构的主要电子计算设施之后,以下九个组织也都参加了它的工作,并分担它的费用:儿童基金会、劳工组织、气象组织、社会发展研究所、环境规划署、关税总协定、知识产权组织、国际教育局/教科文组织和贸易中心。

28G.18 在行政协调会核定该中心的工作计划和预算建议以前,暂在本概算内列入联合国分担该中心业务开支额 3 136 400 美元。这笔款额显示维持原定的一九七八—一九七九两年期经费额,其中并在联合国日内瓦办事处使用国际电子计算中心设备项下核减 16 万美元,因为提议在一九八〇年于日内瓦联合国租用或

设置一个具有较大能量的作业站。

28G.19 使用者所需分摊费用的情形如下:

办事处	美元
贸发会议.....	1 007 800
联合国统计处.....	1 522 700
工发组织.....	800
欧洲经委会.....	222 800
日内瓦办事处.....	382 300
共 计	3 136 400

28G.20 关于贸发会议,现在维持的以电子计算机为基础的系统和如下:

- (a) 贸易资料和预测系统的经费;
- (b) 商品数量政策型式系统;
- (c) 贸发会议中央经济数据系统;
- (d) 行政事务处采用电子数据处理的系统;
- (e) 进口和贸易障碍的资料系统;
- (f) 石油输出国组织资金流入其他发展中国家的资料系统。

28.G.21 日内瓦联合国统计处使用国际电子计算中心设备是为了继续处理商品贸易统计。工发组织使用电子计算机设备是为了补足须在维也纳处理的同样统计工作部分。

28G.22 联合国日内瓦办事处使用电子计算机设备是为了供下列资料系统的需要：帐务、薪给、人事、预算、邮票的销售、出版物和技术文件的销售，以及会议司系统和护照及签证报告系统的需要。现在正在进行另外两项研究：提高邮务系统和在日内瓦增设联合国书目资料系统。

28G.23 欧洲经济委员会使用电子计算机设备是为了进行经济和社会概算、预测和资料散发系统事务。现在已设计出改良该系统的办法，可增进欧经会各种经济研究和统计输出的时效和素质，并使使用者易于理解。如想作到这点，须将各有关数据库的不同统计和数据输入汇集于一种单一的欧经会资料系统和数据库内，这样便可使欧经会所有使用者都有一整套连贯的宏观 - 经济数据。

28G.24 将向大会第三十四届会议提出关于联合国分担国际电子计算中心费用的订正概算。

H. 日内瓦行政和财政事务处

表 28H.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
10 185.5 ^a	287.0	2.8	250.2	2.4	32.0	0.3	569.2	5.5	10 754.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
10 472.5	250.2	-	71.2	321.4	3.0 %

(2) 预算外资沅

直接费用共计	10 754.7
--------	----------

B. 分派费用

(10 754.7)

直接费用和 分派费用共计	-
-----------------	---

- a 这项估计数不包括原来拨充本分款研究员事务科一九七八年前六个月经费的 301,400 美元,后来,作为改组本组织经济和社会部门的一部分,研究员事务科改属纽约技术合作促进发展部。

表 28H.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)
1. 主任办公室	357.8	-	-	-	6.0	0.6	6.6	6.6	364.4
2. 改善管理科	1 419.2	12.9	208.6	(120.8)	20.5	9.1	117.4	104.5	1 523.7
3. 予算司	962.8	-	-	-	16.0	0.2	16.0	16.0	978.8
4. 财务司	2 719.9	-	-	-	44.6	4.7	49.0	49.0	2 768.9
5. 人事司	4 725.8	-	-	-	59.7	43.4	110.9	110.9	4 836.7
共 计	10 185.5	12.9	208.6	(120.8)	146.8	58.0	299.9	287.0	10 472.5

a. 这笔调整数系供目前提议改为常设员额的一个临时员额所需的一般人事费, 因为一九七八-一九七九年里没有为该员额开列充足经费。

表 28H.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
1. 主任办公室	257.8	6.6	1.8	-	1.1	0.3	7.7	2.1	365.5	-
2. 改善管理科	1 419.2	104.5	7.3	131.8	10.1	0.7	246.4	17.3	1 665.6	8.6
3. 予算司	962.8	16.0	1.6	-	3.2	0.3	19.2	1.9	982.0	-
4. 财务司	2 719.9	49.0	1.8	(32.2)	4.0	0.1	20.8	0.7	2 740.7	(1.1)
5. 人事司	4 725.8	110.9	2.3	150.6	13.6	0.2	275.1	5.8	5 000.9	4.5
共 计	10 185.5	287.0	2.8	250.2	32.0	0.3	569.2	5.5	10 754.7	3.0

表 28H.4. 所需常设员额

组织单位: 日内瓦行政和财政事务处

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	3	3	-	-	3	3
高等专员 (P-5)	7	7	-	-	7	7
一等专员 (P-4)	4	4	-	-	4	4
二等专员 (P-3)	11	14	-	-	11	14
协理/助理专员 (P-2/1)	10	8	-	-	10	8
共 计	36	37	-	-	36	37
一般事务人员职类
一等	7	7	-	-	7	7
其他各等	60	64 ^a	1 ^b	-	61	64
共 计	67	71	1	-	68	71
总 计	103	108	1	-	104	108

a. 提议改为常设员额的现有三个临时员额包括在内。

b. 由工发组织预算外资金拨供(偿还技术合作活动的支助费用)。

H. 日内瓦行政和财政事务处

28H.1 日内瓦行政和财政事务的目标、职务和责任,在《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization,S节)内有详细说明。

28H.2 基本上,本单位根据总部的一般指示,负责向设在日内瓦的所有组织单位提供人员、财务和行政支持。所提供的服务的范围和性质各不相同,依适用于各组织单位的行政分散程度和各单位行政人员的多少而定。本单位同日内瓦各专门机构,就共同关心的事项,特别是薪给安排和工作人员其他福利,进行协商。它也就《特权和豁免公约》和关于在日内瓦有联合国机构存在的特别协定所规定各种安排的执行情形,同瑞士当局进行协商。最后,本处对由它负行政责任的科司的员额和其他行政作法与程序,都作出特别研究。

28H.3 一九七八—一九七九两年期内,组织上的变化如下:

(a) 研究员事务科改属技术合作促进发展部,以配合联合国经济和社会部门的改组;

(b) 按照行政管理处改名的建议,行政系统科已改名为管理改良科。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28H.4 当编制一九七八—一九七九两年期方案概算时,行政管理处对日内瓦行政和财政事务处的管理和工作人员所作的调查尚未完成。因此认为最好建议在基本上保持现状。同时又指出,在行政管理处的建议提出并获得通过后,可能需要要求增拨资源。大致说来,本概算中提议的增长是为了使行政管理处建议的执行比目前两年期概算拨款范围内可能做到的更其彻底。

1. 主任办公室

表 28H.5. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的费用估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	264.0	4.8	—	0.6	5.4	269.4
顾问	9.1	0.1	—	0.1	0.2	9.3
一般人事费:
公费	1.2	—	—	—	—	1.2
其他一般人事费	68.6	1.2	—	0.2	1.4	70.0
工作人员旅费	13.5	0.5	—	0.2	0.7	14.2
招待费 — 公务	1.4	—	—	—	—	1.4
共 计	357.8	6.6	—	1.1	7.7	365.5

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
364.4	—	—	—	—	0 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 365.5

B. 分派费用

(365.5)

直接费用和分派费用共计 —

表 28H.6. 所需常设员额

组织单位: 主任办公室

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	—	—	1	1
共计	1	1	—	—	1	1
一般事务人员职类
一等	1	1	—	—	1	1
其他各等	1	1	—	—	1	1
共计	2	2	—	—	2	2
总计	3	3	—	—	3	3

1. 主任办公室

28H.5 日内瓦行政和财政事务处主任办公室的职务在《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization,S 款)内有所说明。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

顾问

28H.6 所请资源(9 200 美元), 是为了需要在一九

八〇年内取得外部的计算机应用技术, 在目前这两年期內协助拟订一套预算资料系统, 以满足下面两方面的需要: (a) 预算检查, (b) 方案管理不同层次。在这方面, 也需要总部数据系统处提供短期协助。

工作人员旅费

28H.7 开列的旅费数额(14 000 美元)是为了需要满足主任办公室的具体需要, 包括定期前往总部, 以便就总的政策, 或行政管理处特定建议的执行等具体问题获得指示。

2. 改善管理科

表 28H.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	317.6	132.6	14.8	3.4	200.8	1 013.4
一般临时助理人员	143.0	(133.4)	(9.6)	-	(143.0)	-
一般人事费	212.7	46.5	3.3	1.0	51.3	264.0
工作人员旅费	9.1	0.4	-	0.1	0.5	9.6
设备租金和维修费	135.0	6.4	137.6	5.0	149.0	334.0
供应品和材料	41.6	1.5	(7.1)	0.6	(5.0)	39.6
家俱和设备	7.2	0.5	(7.7)	-	(7.2)	-
共 计	1 419.2	104.5	131.8	10.1	246.4	1 665.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 523.7	131.8	-	-	131.8	8.6 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 1 665.6

B. 分派费用

(1 665.6)

直接费用和分派费用共计 -

表 28H.8. 所需常设员额

组织单位: 改善管理科

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	3	3	-	-	3	3
二等专员 (P-3)	1	2	-	-	1	2
协理/助理专员 (P-2/1)	3	2	-	-	3	2
共计	8	8	-	-	8	8
一般事务人员职类
其他各等	6	6	-	-	6	6
共计	6	6	-	-	6	6
总计	14	14	-	-	14	14

2. 改善管理科

28H.8 本科的职务同《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, S节)所详细记载的前行政系统科的职务基本相同。这些职务包括在系统分析、编制程序、为电子数据处理使用者编订和制作电子数据等领域向联合国日内瓦办事处提供服务; 对旨在提高作业效率的系统与方法的设计和审查提供协助; 及协调行政命令的发布。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

职位改叙

28H.9 考虑到需要提高工作人员的能力以掌握要求置备的电子数据处理新设备, 现在建议把一个 P-2 (程序编制员) 的职位改叙为 P-3 (程序编制员-分析员)。由于分析-编制程序小组人员很少, 拟议的程序编制员-分析员一职将使本科的工作量获得较有效的分配。

一般临时助理人员

28H.10 一九八〇-一九八一两年期内本项目下预料无须开列款项。从重新估价后的基数扣减的 133 400

美元, 表示了三个程序编制员临时员额, 自一九七九年起改为常设员额的延迟影响。本期拨款余数(9 600 美元)列为增长负数。

工作人员旅费

28H.11 同纽约数据系统处、联合国系统内其他有关组织就发展电子数据处理系统进行技术协调是十分必要的。最近采取的一个重要步骤是, 把日内瓦薪给单的处理改用总部的系统。今后在发展和执行任何此类系统时, 最好在规划阶段即特别考虑到日内瓦可能存在的独特情况。为此, 要求继续拨款 9 500 美元。

设备租金和维修费

28H.12 依照行管处的建议, 现在提议把现有数据通讯端点改成与国际电子计算机中心的中央电子计算机连接的前端信息处理机, 从而提高日内瓦行政和财政事务处的电子数据处理能力予以提高。这样改装以后, 可以在本科内部使用新设备做为端点, 利用国际电子计算机中心的电子计算机处理联合国日内瓦办事处的大部分工作, 包括短期工作人员薪给单、医药保险索偿要求的处理、会议司报告系统、护照和签证报告系统等相互作用的应用, 以及继续进行大规模的应用包括

经常工作人员的薪给单和帐户。导致上述提议的行管处的建议同行政和预算问题咨询委员会的意见 (A/33/304, 第 43 段) 是一致的。

137 600 美元是为达到上述目标而追加的资源。按第 28G.4. 段款所列, 国际电子计算中心的预算内, 联合国分担部分以后减少 160 000 美元, 因而上述追加资源将被抵销而有余。

28H.13 本标题下要求的兑额 (329 000 美元) 中, 有

3. 预算司

表 28H.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	762.2	13.0	-	2.6	15.6	777.8
一般人事费	198.2	2.8	-	0.6	3.4	201.6
工作人员旅费	2.4	0.2	-	-	0.2	2.6
共 计	962.8	16.0	-	3.2	19.2	982.0

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
978.8	-	-	-	-	0.0 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 982.0

B. 分派费用

(982.0)

直接费用和分派费用共计 -

表 28H.10. 所需常设员额

方案: 预算司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	—	—	2	2
二等专员 (P-3)	1	1	—	—	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	—	—	2	2
共计	6	6	—	—	6	6
一般事务人员职类
其他各等	4	4	—	—	4	4
共计	4	4	—	—	4	4
总计	10	10	—	—	10	10

3. 预算司

28H.14 本司的职务基本上仍与《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization,S 节)所述的相同。不过,本司目前也在履行一些在总部分配给薪给、津贴和保险科的职务(ST/SGB/Organization,P(1)节),因为日内瓦不设这一科。此外,由于日内瓦只有欧经会、贸发会议和难民专员办事处有它们自己的执行事务专员,因此,预算司平日经常同其他所有各领域的方案管理

员举行磋商,以便提供咨询意见,而这种意见往往扩及一般行政和管理领域。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28H.15 目前并不建议开列额外资源。但是,应当指出旅费资源如果维持一九七八—一九七九两年期的水平,则对行管处建议由本司派员前往总部的若干次旅行最多只可资助其中一次旅行。

4. 财务司

表 28H.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 057.3	36.3	67.4	3.1	106.8	2 164.1
一般临时助理人员	94.5	(62.9)	(28.1)	0.1	(90.9)	3.6
加班费和夜勤津贴	31.6	1.1	(22.7)	—	(21.6)	10.0
临时员额	—	52.6	(52.6)	—	—	—
一般人事费	534.1	21.7	3.8	0.8	26.3	560.4
工作人员旅费	2.4	0.2	—	—	0.2	2.6
共 计	2 719.9	49.0	(32.2)	4.0	20.8	2 740.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 768.9	(32.2)	—	—	(32.2)	(1.1)%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 2 740.7

B. 分派费用

(2 740.7)

直接费用和分派费用共计 —

表 28H.12. 所需常设员额

方案: 财务司

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	—	—	2	2
二等专员 (P-3)	2	3	—	—	2	3
助理/助理专员 (P-2/1)	2	1	—	—	2	1
共计	7	7	—	—	7	7
一般事务人员职类
一等	3	3	—	—	3	3
其他各等	23	24 ^a	1 ^b	—	24	24
共计	26	27	1	—	27	27
总计	33	34	1	—	34	34

a 提议改为常设员额的一个现有临时员额包括在内。

b 由工发组织预算外资源拨供(偿还技术合作活动支助费)。

4. 财务司

28H.16 财务司的职务在《秘书处组织手册》(ST/SG B/Organization,S节)内加以说明。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

职位改叙

28H.17 现在建议,普通帐务股股长的职位应由P-2改叙为P-3。要求采取这项行动是因为要实施电子计算机化,日内瓦帐目即将纳入总部分帐会计系统,以及在会计和报告阶段越来越需要实施控制模式。会计技巧与充分的电子数据处理知识显然需要结合起来。

临时员额的变化

28H.18 处理医药赔偿要求的职务,自一九七二年起一直由一个一般事务人员职类的临时人员负责履行。从过去两个两年期取得的经验明白指出,目前处理医

药保险事务的工作人员,包括上述临时工作人员在内,是及时解决索赔要求所需的起码人力。因此,建议把这个临时员额改为常设员额。

一般临时助理人员

28H.19 本标题下要求的款额(3 500 美元)较前一年期总共减少 91 000 美元,其中 62 900 美元在重新估价现有基数后是为一个一般事务人员员额转为新的临时员额职类,因此,与前一两年期比较则减少 28 100 美元。

工作人员旅费

28H.20 本标题下要求的款额(2 600 美元),充一名高级工作人员前往纽约的往返旅费,以便该高级工作人员就会计、财务报告和薪给系统方面所需要的越来越专门的技术问题和财务司事项同总部财务厅切实保持通讯和联络。

5. 人事司

表 28H.13. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 770.1	48.7	182.0	6.0	236.7	3 006.8
一般临时助理人员	238.6	(238.6)	-	-	(238.6)	-
加班费和夜勤津贴	3.7	0.1	-	-	0.1	3.8
临时员额	-	202.6	(105.2)	0.5	97.9	97.9
一般人事费	719.7	63.1	20.0	1.6	84.7	804.4
工作人员福利	41.6	1.4	-	0.2	1.6	43.2
日内瓦联合医务处	946.2	33.4	53.8	5.2	92.4	1038.6
工作人员旅费	5.9	0.2	-	0.1	0.3	6.2
共 计	4 725.8	110.9	150.6	13.6	275.1	5 000.9

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
4 836.7	150.6	-	71.2	221.8	4.5 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 5 000.9

B. 分派费用

(5,000.9)

直接费用和分派费用共计 —

表 28H.14. 所需常设员额

方案: 人事司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	—	—	2	2
一等专员 (P-4)	1	1	—	—	1	1
二等专员 (P-3)	7	8	—	—	7	8
助理/助理专员 (P-2/1)	3	3	—	—	3	3
共计	14	15	—	—	14	15
一般事务人员职类
一等	3	3	—	—	3	3
其他各等	26	29 ^a	—	—	26	29 ^a
共计	29	32	—	—	29	32
总计	43	47	—	—	43	47

a 提议改为常设员额的两个临时员额, 包括在内。

5. 人事司

28H.21 本司的主要职务大致仍与《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, S 节) 所述的相同, 就是向设在日内瓦的各单位提供征聘和人事行政服务, 有时只提供一部分服务或通过各部门的行政事务处提供这种服务。从一九七七年起, 本司已为任用和升级委员会和它的工作小组管理和提供支助服务。一九七八—一九七九两年期间, 它又管理职务分类和专业发展计划, 以执行大会关于这些领域的行动。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

28H.22 过去, 日内瓦联合申诉委员会和联合惩戒委员会秘书的各项职务, 一向在专案和兼职的基础上由从联合国日内瓦办事处各司借调来的各级专员承担履行。除指派为秘书的专员以外, 由于上诉案件日益增多, 时时需要额外的专门人员的协助。联合申诉委员

会积压案件日益增多, 由此可见该办事处确实没有能力处理工作人员提出的申诉案件。申诉案件处理时间的拖延已达到无法忍受的地步, 从而本组织可能面临进一步的困难。以目前的员额编制来说, 决不可能通过工作人员的重新布置来履行联合申诉委员会和联合惩戒委员会秘书的职务。因此, 为这一目的请求增设一个 P-3 职等的新员额。

28H.23 此外并要求增设一个一般事务人员职等的新员额, 向联合国日内瓦办事处工作人员代表大会和工作人员委员会提供文书助理工作。多年来为提供这项协助而不得不采取的特别安排应予放弃。提议的员额将使联合国日内瓦办事处的情况与总部和维也纳等地的情况相符。

临时员额

28H.24 在本两年期内, 为日内瓦一般事务人员职类员额分类工作, 拨供了相当于 P-4 职等一般临时助理人员 24 个工作月的经费。在初期工作完成以后, 为

了实施和维持由此产生的分类系统，包括不断修订分类系统的在内，有理由继续拨供同一职等的临时员额的经费。

员额的变化

28H.25 任用和升级的职能分散以后，所有日内瓦工作人员的某些任用和升级工作，即由人事司负责履行。虽然员额表内已列有一名 P-3 职等的专员来协助这类活动并担任日内瓦联合咨询委员会秘书，额外的文书工作目前由临时助理人员承担。

28H.26 一九七八年晚期，管理改良科应行政和财政事务处处长的要求，对人事行政科作了一次调查研究。在审查人事行政科不断大量使用各种来源拨供的临时助理人员经费的情形之后，管理改良科的研究作出结论说，人事行政科过分依赖临时工作人员来办理必要的事务，并建议把这类临时人员改为较经常性的员额。

28H.27 因此，现在要求把目前由一般临时助理人员项下拨供经费的两个一般事务人员员额改为常设员额。

一般临时助理人员

28H.28 在本标题下预计不再要求拨供款项。由重新估计的基数扣减的 238 600 美元转为新的临时员额职类和有关的一般人事费。

工作人员福利

28H.29 本标题下要求的款额 (43 000 美元) 是联合国预算对日内瓦日托托儿站工作的进一步捐助，按实际值计算与一九七八—一九七九两年期的水平相同。由于若干因素，包括日内瓦物价和工资高昂，日托托儿站开办费用必需在若干年内全部偿还，因此认为托儿站的经营在一九八〇—一九八一两年期内无法达到自给。

日内瓦联合医务处

28H.30 本标题下要求的数额 (1 033 400 美元) 有 53 800 美元是提议的增长数，用来支付日内瓦经常预算支持联合医务处的增加费用。费用的增加可能出于以下两个因素：

(a) 卫生组织对医务处维持目前水平所需实际费用的重新估价；医务处由卫生组织主持办理；

(b) 由于联合国工作人员使用联合医务处的设备从百分之三十五增至百分之三十六，因此重订本组织承担费用分摊比额。

工作人员旅费

28H.31 所请旅费 (6 100 美元) 系充每年两次往返日内瓦和纽约之间的旅费，这是为了参加任用和升级委员会的讨论并就征聘和行政事项进行协商。

I. 日内瓦总务司

表 28I.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
45 162.0 ^a	10 224.3	2.3	(375.3)	(0.3)	235.0	0.6	972.0	2.1	46 134.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
46 224.3	(375.3)	—	39.6	(305.7)	(0.6) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计

46 134.0

B. 分派费用

(46 134.0)

直接费用和
分派费用共计

—

- a. 包括从第 32 款: 房地建筑、改造、改良及主要维持费转来的 44, 100 美元(见第 28I.38 段) 不包括转入第 28D 款: 总部总务厅的 284, 000 美元(见第 28I.42 段) 以及转入第 27B 款: 日内瓦新闻处的 57, 500 美元(见第 28I.43, 28I.44 和 28I.45 段)。

表 281.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方案	1978-1979 经费	所需增加的费用	所需增加的经费	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计
(1)	(2)	1978-1979 增长的延迟影响	按 1979 订正费率重新计算费用	特别调整数 (7)	共计 (8)
常设员额 (3)	其他支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他支出用途 (6)
1. 司长办公室	605.7	—	—	—	10.2	00.3	(0.2)	10.3	617.0
2. 档案、记录和邮件收发事务处	1 880.2 ^a	—	—	—	32.4	0.3	—	32.7	1 912.9
3. 宿舍和工程组	7 168.5	—	—	—	114.9	15.8	(15.5) ^b	115.2	7 283.7
4. 警卫科	4 738.5	—	—	—	61.1	39.7	387.6 ^c	488.4	5 226.9
5. 购置、交通和一般业务组	13 257.4	55.7	—	—	192.4	65.7	(404.8) ^d	(202.4)	13 055.0
6. 不分配给各方案的共同事务费	17 510.7 ^e	—	—	—	—	618.5	(0.4)	618.1	18 128.8
共计	45 162.0	55.7	—	—	411.0	740.3	(33.3)	1 118.0	46 224.3

a 档案、记录和邮件收发事务处次级方案以前是归入购买、交通和一般业务组。
b 表示薪给和一般人事费减少的数额(三名临时助理人员员额的差额),加上技术调整负数 3700 美元(见第 281.17 段)。
c 表示薪给和一般人事费增加的数额(397200 美元)(因有六名一般事务人员员额从购置、交通和一般业务组调到警卫科,见第 281.22 段),减去第 281.24 段所提到的 12 名临时员额以标准率计算的费用(794,200 美元)和从临时助理人员经费调整数额项下实际拨出的款额(以 1979 费率计算为 801,800 美元)的差额(7,600 美元),加上技术调整负数 2,000 美元。
d 表示薪给和一般人事费减少的数额(397,200 美元)(因有 6 名一般事务人员员额调动,见第 281.22 段),加上技术调整负数 7,600 美元。
e 包括从第 32 款:房地建筑、改造、改良及主要维持费转来的 44,100 美元,不包括转入第 28 款:总部总务厅的 284,000 美元和转入第 27 款:日内瓦新闻处的 57,500 美元。

表 281.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1. 司长办公室	606.7	10.3	1.6	-	-	2.1	0.3	12.4	2.0	619.1	-
2. 档案、记录和邮件收发事务处	1 880.2	32.7	1.7	-	-	0.8	-	33.5	1.7	1 913.7	-
3. 房舍和工程科	7 168.5	115.2	1.6	80.2	1.1	4.7	-	200.1	2.7	7 368.6	1.4
4. 警卫科	4,738.5	488.4	10.3	18.6	0.3	2.6	-	509.6	10.7	5 248.1	0.3
5. 购置、交通和一般业务组	13 257.4	(202.4)	(1.5)	107.7	0.8	10.4	-	(84.3)	(0.6)	13 173.1	1.1
6. 不分配给各方案的共同事务费	17 510.7 ^a	618.1	3.5	(581.8)	(3.3)	(4.4)	1.5	300.7	1.7	17 811.4	(3.2)
共计	45 162.0	1 062.3	2.3	(375.3)	(0.8)	285.0	0.6	972.0	2.1	46 134.0	(0.6)

a. 包括从第 32 款: 房地建筑、改造、改良及主要维持费转来的 44, 100 美元。 不包括转入第 28 D 款: 总部总务厅的 284, 000 美元和转入第 27 B 款: 日内瓦新闻处的 57, 500 美元。

表 28I.4. 所需常设员额

组织单位: 日内瓦总务司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	4	4	—	—	4	4
一等专员 (P-4)	3	4	—	—	3	4
二等专员 (P-3)	2	6	—	—	2	6
协理/助理专员 (P-2/1)	10	5	—	—	10	5
共 计	20	20	—	—	20	20
一般事务人员职类
一等	11	11	—	—	11	11
其他各等	213	215	—	—	213	215
共 计	224	226	—	—	224	226
其他职类
劳力工人	109	110	—	—	109	110
共 计	109	110	—	—	109	110
总 计	353	356	—	—	353	356

I. 日内瓦总务司

28I.1 总务司的职责仍同一九七六—一九七七两年期方案概算^①中所说的一样。仅为编制目的起见, 现

将先前归入购置、交通和一般业务组的档案、记录和邮件收发事务处分开列出。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

^①《大会正式记录, 第三十届会议, 补编第 6 号》(A/10006), 第六章, 第 22.244 段。

28I.2 请求拨给全司的经费现减少了 375 300 美元。详细情况在下面每一单位项下说明。

1. 司长办公室

表 281.5. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	475.7	8.3	—	1.6	9.9	485.6
一般临时助理人员	3.6	0.1	—	—	0.1	3.7
一般人事费	123.7	1.7	—	0.5	2.2	125.9
工作人员旅费	3.0	0.2	—	—	0.2	3.2
招待费	0.7	—	—	—	—	0.7
共 计	606.7	10.3	—	2.1	12.4	619.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
617.0	—	—	—	—	— %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 619.1

B. 分派费用

(619.1)

直接费用和分派费用共计 —

表 281.6. 所需常设员额

组织单位: 司长办公室

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员(D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员(P-5)	2	2	—	—	2	2
共 计	3	3	—	—	3	3
一般事务人员职类
一等	1	1	—	—	1	1
其他各等	1	1	—	—	1	1
共 计	2	2	—	—	2	2
总 计	5	5	—	—	5	5

1. 司长办公室

281.3 司长办公室的职责仍同一九七六—一九七七两年期方案概算^⑩中所说的一样。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

281.4 所有支出用途项下所需资源均保持一九七八—一九七九两年期的水平。

一般临时助理人员

281.5 根据过去雇人替补长期请病假和请产假的工作人员的支出数额, 请求继续拨款 3 700 美元作此用途。

工作人员旅费

281.6 为了决定主要卖主的货物的质量管制、调查供应品和设备市场以及时刻注意这些领域的技术改革, 工作人员需要作一些旅行, 现根据过去旅费数目, 请求继续拨款 3 200 美元, 充作全司工作人员因公务旅行的经费。

^⑩同上, 第 22.249 段。

2. 档案、记录和邮件收发事务处^a

表 281.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
常设员额	1 489.0	26.4	-	0.7	1 516.1
一般临时助理人员	3.0	0.2	-	-	3.2
加班费和夜勤津贴	2.0	0.1	-	-	2.1
一般人事费	386.2	6.0	-	0.1	392.3
共计	1 880.2	32.7	-	0.8	1 913.7

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 912.9	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 913.7

B. 分派费用

(1 913.7)

直接费用和分派费用共计 -

^a 档案、记录和邮件收发事务处以前是归入购置、交通和一般业务组(见第 281.7 段)

表 281.8. 所需常设员额

组织单位: 档案、记录和邮件收发事务处

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共计	2 ^a	2	-	-	2	2
一般事务人员职类
一等	2	2	-	-	2	2
其他各等	23	23	-	-	23	23
共计	25 ^a	25	-	-	25	25
总计	27 ^a	27	-	-	27	27

^a 以前是归入购置、交通和一般业务组。

2. 档案、记录和邮件收发事务处

281.7 档案、记录和邮件收发事务处以前是归入购置、交通和一般业务组, 现由于该事务处所提供的服务可在次级方案一级上清楚鉴别, 因此分开列出。从组织上说, 它由登记处, 记录清理股, 邮务股和邮袋股组成。本次级方案的职务载述于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, S 节, 第 14 页, 一九七六年二月)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

281.8 所有支出用途项下的所需资源仍保持一九七

八—一九七九两年期的水平。

一般临时助理人员

281.9 根据过去雇人替补长期请病假和请产假的工作人员的支出数额, 请求继续拨款 3 200 美元作此用途。

加班费

281.10 请求继续拨款 2 100 美元, 充作工作最忙期间所需的加班费, 特别是同邮务和邮袋业务有关的加班费。这项款额是根据过去为此用途的支出款额估计的。

3. 房舍和工程组

表 281.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	5 333.2	93.8	63.8	2.6	160.2	5 493.4
一般临时助理人员	56.2	2.0	-	0.3	2.3	58.5
临时助理人员所需 整笔经费	203.3	(203.3)	-	-	(203.3)	-
加班费和夜勤津贴	189.2	6.7	-	1.0	7.7	196.9
临时员额	-	157.8	-	-	157.8	157.8
一般人事费	1 386.6	58.2	16.4	0.8	75.4	1 462.0
共 计	7 168.5	115.2	80.2	4.7	200.1	7 368.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
7 283.7	80.2	-	23.2	103.4	1.4%

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 7 368.6

B. 分派费用

(7 368.6)

直接费用和分派费用共计 -

表 28I.10. 所需常设员额

组织单位: 房舍和工程组

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	2	2	-	-	2	2
二等专员 (P-3)	-	2	-	-	-	2
协理/助理专员 (P-2/I)	3	1	-	-	3	1
共计	6	6	-	-	6	6
一般事务人员职类
一等	5	5	-	-	5	5
其他各等	23	23	-	-	23	23
共计	28	28	-	-	28	28
其他职类
劳力工人	63	64	-	-	63	64
共计	63	64	-	-	63	64
总计	97	98	-	-	97	98

3. 房舍和工程组

28I.11 房舍和工程组的职责同一九七六年-一九七七两年期概算^①中所说的一样。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

28I.12 目前,三位锁匠担负整个万国宫及其新楼和若干附属建筑物的门锁、窗框和其他金属部件的全部维修工作。由于过去十年增添了新楼、小沙冈奈办公室和博卡泽别墅及其附属建筑物,工作量大大增加。现要求增设一名劳力工人,以应付这些增加的需求和减少维修工作计划中积压下来的工作。

现有员额的改叙

28I.13 鉴于技术服务科科长的职责包括监督业务,维修,现代化和更换万国宫和属联合国管理的其他建筑物的所有技术设备,此外,还需参与编制有关设备

的大小规模维修和改造和改良的概算,提议将此员额的级别 P-2 改叙为 P-3。

28I.14 鉴于房舍、公园和庭园科科长职责包括对联合国日内瓦办公室的建筑物、公园和庭园的一切建造、改良和维修工作负全部技术责任,并且需负责管理经核准作此用途的预算资源,现提议将此员额的级别 P-2 改叙为 P-3。

28I.15 上面两项改叙提议是在人事厅叙级科重新评价本司专门人员员额的职务和所担负的责任之后提出的。

一般临时助理人员

28I.16 请求继续拨款 58 200 美元,以便在工作人员长期请病假和请产假时雇人替补和在工作最忙时雇人帮忙。这项经费是根据过去作此用途的款额估计的。按标准薪给率和 92 名一般事务人员来算,这项经费大约相当于在此两年期内每一位工作人员的七个工作日。

^①同上,第 22.259 段。

临时助理人员经费整笔数额和临时员额

相应的一般人事费 (40 800 美元) 则列于支出用途项下。

281.17 目前在临时助理人员经费整笔数额项下拨出的经费 203 300 美元是用来支付威廉·拉帕尔德中心三名电话接线员的薪给和一般人事费。根据一项续订的协议, 联合国向关税及贸易总协定(总协定) 偿付三名电话接线员的服务费; 现请求拨款 198 600 美元作此用途。为了行政上的目的, 现将以标准费率计算的薪给列于标题为“临时员额”的新项目下 (157 800 美元);

加班费

281.18 请求继续拨款 195 900 美元, 充作加班补偿费, 以及周末和/或夜班的特别补偿费。这方面的工作之所以要加班是因为这些职务涉及业务设备的装置、改造、操作和维修; 这项数额是根据一九七八年开支数额估计的。

4. 警卫科

表 281.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 869.9	365.5	14.8	0.7	381.0	3 250.9
一般临时助理人员	21.3	0.8	-	0.1	0.9	22.2
临时助理人员经费 整笔数额	774.5	(774.5)	-	-	(774.5)	-
加班费和夜勤津贴	326.6	11.6	-	1.7	13.3	339.9
临时员额	-	631.2	-	-	631.2	631.2
一般人事费	746.2	253.8	3.8	0.1	257.7	1 003.9
共 计	4 738.5	488.4	18.6	2.6	509.6	5 248.1

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
5 226.9	18.6	-	-	18.6	0.3%

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 5 248.1

B. 分派费用

(5 248.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 28I.12. 所需常设员额

方案: 警卫科

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
二等专员 (P-3)	—	1	—	—	—	1
助理/助理专员 (P-2/1)	2	1	—	—	2	1
共 计	2	2	—	—	2	2
一般事务人员职类
其他各等	53	59	—	—	53	59
共 计	53	59 ^a	—	—	53	59
总 计	55	61	—	—	55	61

a 包括从购置、交通和一般业务组调来的 6 名送信员/招待员员额。

4. 警卫科

28I.19 警卫科的职责仍同一九七六—一九七七两年期方案概算^②中所说的一样。

所需经费(按 1979 订正费率计算)

28I.20 本次级方案的资源因下述提议的改叙增加了 18 600 美元;其他所有支出用途项下所需经费都保持一九七八—一九七九两年期的水平。

改叙

28I.21 鉴于警卫科科长职责包括担负提供警卫、防火和管制等服务的全部责任,以保护代表团、来访贵宾、工作人员和联合国在日内瓦的财产,现根据人事厅叙级科的建议,提议警卫科科长的级别 P-2 改叙为 P-3。

员额调动

28I.22 有 6 名送信员/招待员员额已从购置、交通和一般业务组调来警卫科,这是行政管理处(行管处)查明这些员额担任警卫职务比担任送信员/招待员职务更为合适而建议调动的。重新估价的资源基数在薪给方面增加了 315 600 美元,在一般人事费方面则增加了 81 600 美元。

一般临时助理人员

28I.23 请求继续捐款 22 100 美元,以便在工作最

^②同上,第 22.254 段。

忙期间临时雇人担任警卫人员;这笔经费大约相当于两年期的 12 个工作月。

临时助理人员经费整笔数额和临时员额

28I.24 在万国宫和联合国秘书处各单位所拥有和/或使用的其他房舍的警卫工作察看完毕之前,提议目前的 12 名临时警卫人员员额仍旧保留。这些人员担任威廉·拉帕尔德中心、小沙冈奈办公室和博卡泽别墅及其附属建筑物的警卫工作。这些人员的薪给和一般人事费以前都是归入临时助理人员经费整笔数额项下(774 500 美元)。为了行政上的目的,现将以标准费率计算的薪给列在标题为“临时员额”新项目下(631 200 美元);相应的一般人事费(163 200 美元)则列于支出用途项下。

加班费

28I.25 鉴于警卫科工作人员的任务的特殊性质,在工作人员长期请病假和为期相当短的工作最忙时期只允许雇用临时助理人员而不允许加班。在前一段所提到的全盘研究完成之前,提议在一九八〇—一九八一两年期仍保留目前拨出的款额 338 200 美元。根据以前和现在的支出款额,这笔款项被认为是用来支付加班补偿费和周末额外偿金以及夜勤津贴的最起码的款额。

5. 购置、交通和一般业务组

表 28I.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
常设员额	9 000.2	(158.4)	114.6	2.9	(40.9)	8 959.3
一般临时助理人员	157.7	(52.1)	-	0.5	(51.6)	106.1
临时助理人员经费 整笔款额	511.3	(511.3)	-	-	(511.3)	-
非全日工作的清 洁员	1 045.9	36.7	(36.3)	5.2	5.6	1 051.5
加班费和夜勤津贴	201.3	7.1	-	1.0	8.1	209.4
临时员额	-	420.8	-	-	420.8	420.8
一般人事费	2 341.0	54.8	29.4	0.8	85.0	2 426.0
共 计	13 257.4	(202.4)	107.7	10.4	(84.3)	13 173.1

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
13 055.0	107.7	-	46.4	154.1	1.1 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 13 173.1

B. 分派费用

(13 173.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 28I.14. 所需常设员额

组织单位: 购置、交通和一般业务组

经常预算	预算外资源	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	2	-	-	1	2
二等专员 (P-3)	1	2	-	-	1	2
协理/助理专员 (P-2/1)	4	2	-	-	4	2
共计	7	7	-	-	7	7
一般事务人员职类
一等	3	3	-	-	3	3
其他各等	113	109 ^b	-	-	113	109
共计	116	112	-	-	116	112
其他职类
劳力工人	46	46	-	-	46	46
共计	46	46	-	-	46	46
总计	169 ^a	165	-	-	169	165

a. 不包括现在分开列于档案、记录和邮件收发事务处项下的 27 名员额 (1 名 P-3, 1 名 P-2, 2 名一等和 23 名其他级别工作人员)。

b. 不包括调去警卫科的 6 名送信员/招待员员额。

5. 购置、交通和一般业务组

28I.26 正如上面第 28I.7 段所指出, 以前归入购置、交通和一般业务组的档案、记录和邮件收发事务处现在分开列出。在所有其他方面, 购置、交通和一般业务组的职责仍同一九七六-一九七七两年期方案概算^③中所说的一样。

所需资源 (1979 订正费率计算)

新员额

28I.27 电信传递中心所处理的通讯业务量过去几年来大大增加。经处理的文字数目从一九七二年的二千

万增加到一九七八年的九千七百万; 一九七七年和一九七八年期间, 数量增加了百分之二十二。该中心所提供的线路和设备的数目最近也有所增加, 例如最近在亚的斯亚贝巴与内罗毕之间新建立了直接的无线电电传打字电报联系。在本两年期期间, 由于缺乏充裕的临时助理人员经费, 只好临时调动两名人员来担任被认为对于中心业务的有效执行不可缺少的用户电报员。虽然过去还可通过工作人员合理调配和采用现代化设备来应付额外的工作量而不必相应地增加员额, 但是由于业务繁杂和通讯工作量大量增加, 因而需要增加经充分训练的工作人员来应付对服务的极大的需求。为此请增设两名一般事务人员员额 (电传打字电报员)。

^③同上, 第 22.251 段。

现有员额的改叙

281.28 下列提议的改叙是在人事厅叙级科对联合国日内瓦办事处所有专门人员员额的职务和责任加以总的重新评价之后提出的。

281.29 现提议购置和储藏科科长级别 P-3 改叙为 P-4。科长的职责是监督本科的工作，负责制订规格和标准，接受竞标，作出安排购置和分配各种装置、家具、设备和供应品；科长还负责管理，同日内瓦其他国际组织会办的联合购置处，担任大批的购置工作。

281.30 运输、旅行和联合住房事务科负责处理联合国日内瓦办事处所购买的一切东西的搬运、保险和报关手续，处理和管理联合国各专门机构的所有工作人员以及各代表团成员的旅行核准书和旅费报销事务，并为联合国和各专门机构的工作人员和常驻代表团成员提供联合住房服务。鉴于监督和指导这些活动的职责，现提议本科科长的级别 P-2 改叙为 P-3。

281.31 鉴于帐务和财产目录科科长职责是监督本科工作，负责保存编制概算时需要的会计和其他记录，监察预算执行情况和定期提出报告，处理本组织的发票和付款，登记联合国在日内瓦的所有财产并安排处理剩余的财产。

员额调动

281.32 正如上面第 281.22 段所指出，有 6 名送信员/招待员员额已从本组调往警卫科。

一般临时助理人员

281.33 请求继续拨款 105 600 美元，以应付遇到长

期病假、产假和工作最忙的情况。按标准薪级估计，这笔款项相等于两年期 166 名一般事务人员的 90 个工作月。估计在这 90 个工作月中。有 40 个工作月需要放在工作最忙时期；其余 50 个工作月是用来雇人替补请病假和请产假的工作人员，这是按两年期内每个工作人员 7 个工作日来估计的。

临时助理人员经费整笔数字

281.34 目前本项目下的经费 511 300 美元是用来支付 8 名一般事务人员员额(送信员和办事员)的薪给和一般人事费，这些员额是威廉·拉帕尔德中心和博卡泽别墅及其附属建筑物的业务所需要的。根据使用这些房地的单位在其业务和服务上所获得的经验，这些员额是所需最起码的资源。为了行政上的目的，以标准费率计算的有关薪给现开列于标题为“临时员额”的新项目下(420 800 美元)；相应的一般人事费(108 800 美元)则列于支出用途项下。

非全日工作的清洁员

281.35 本项目下所需经费(1 046 300 美元)已减少 36 300 美元，原因是清洁工作现在逐渐地改用订约承办办法，在非全日工作的清洁员退休和辞职基础上分阶段作出计划。订约承办清洁工作的经费列入不分配给各方案的共同事务费。

加班费

281.36 根据本两年期加班费的支出数额，特别是鉴于电信传递中心所处理的电报数量巨大，现请求继续拨款 208 400 美元。这笔经费充作加班补偿费，以及周末和/或正常夜班的补偿费(以周末额外偿金或夜勤津贴方式补偿)。

6. 不分配给各方案的共同事务费

表 281.15. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的费用估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资产 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资产增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
房地租金和养护费	5 482.4 ^a	192.9	(127.2)	83.7	149.4	5 631.8
水电费	3 892.8	137.4	(617.8)	51.4	(429.0)	3 463.8
设备租金和养护费	832.8	29.4	(62.0)	12.1	(20.5)	812.3
通信费	3 180.9	112.0	762.0	61.1	935.1	4 116.0
电算机处理信息转 接系统费	83.1 ^b	3.2	(86.3)	-	(83.1)	-
杂费	1 127.9 ^c	41.0	(10.0)	17.4	48.4	1 176.3
用品及材料	1 455.2 ^d	51.2	(20.5)	22.3	53.0	1 508.2
家具及设备的购置费	1 455.5 ^e	51.0	(420.0)	16.4	(352.6)	1 103.0
共 计	17 510.7	618.1	(581.8)	264.4	300.7	17 811.4

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资产基数共计	资产增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
13 128.8	(581.8)	-	-	(581.1)	(3.2)%

(2) 预算外资产

—

直接费用共计 17 811.4

B. 分派费用

(17 811.4)

直接费用和分派费用共计 -

a 包括从第 3 2 款: 房地建筑、改造、改良及主要维持费转来的 44, 100 美元。

b 不包括转入第 2 8 D 款: 总部总务厅的 284, 000 美元。

c 包括转入第 2 7 B 款: 日内瓦新闻处的 16, 500 美元。

d 不包括转入第 2 7 B: 日内瓦新闻处的 9, 700 美元。

e 不包括转入第 2 7 B 款: 日内瓦新闻处的 31, 300 美元。

6. 不分配给各方案的共同事务费

所需资源(按 1979 订正费率计算)

281.37 本项目下请拨的经费是根据对过去按支出用途细目的支出情形加以仔细分析而提出的,以期在那些可由中央有效管制的支出项目上实行节约。正如下面有关项目的说明所指出来那样,表 281.15 所列正负增长数额在某种程度上表示对一九七六—一九七七两年期按支出用途细目所编制的偏高和偏低的预算的纠正和转入一九七八—一九七九两年期的数目。

房地租金和养护费

281.38 本项目下所需经费(5 548 100 美元)是用于招商维修建筑物、停车场和花园以及打扫卫生。正如表 281.15 的脚注a所指出,这项经费包括一笔小沙冈奈建筑物所用土地的租金 44 100 美元是从第 32 款拨出,现在则在本项目下拨出同样数额。提议减少的数额 127 000 美元是通过有计划的节约方案估计可节省的数目:房地小修(88 400 美元)和订约承办清洁工作(66 800 美元),减去建筑物、停车场和花园维修所需额外经费估计数(28 000 美元)。

水电费

281.39 本项目下的估计数(3 412 400 美元)是根据一九七八年电、水和燃料的实际消费量,以一九七九年一月水电单位价格和一九七八年燃料实际价格平均数计算的。由于一九七九年燃料价格比一九七八年的平均数要高,因此在请求增加任何经费(按一九七九年价格上涨调整数计算)之前,会密切注意价格的变动情况。虽然燃料消费量也因季节不同而变动,但是总觉得本两年期的估计数会有剩余。基于这些考虑,提议在现在的经费里减少 617 800 美元。

设备租金和养护费

281.40 本项目所需经费(800 200 美元)显示支出方面预期减少的数额 62 000 美元,这笔款额是根据对过去几年包括一九七八年的支出的分析加以计算,并经过调整以反映一九七九年的价格。虽然一些价格指数可能出现,从而要请求增拨经费,但是预期通过合理安排,这笔款额是可以节省下来的。

通信费

281.41 上一两年期和本两年期期间,联合国全部通信网的工作,特别是外交邮袋处的工作大大增加,本项目下估计所需经费(4 054 900 美元)包括增加经费 762 000 美元,这是因为本两年期的预算偏低,再加上电报和用户电报费用增加,长途电话、邮件和邮袋的数量增加等多重因素所造成。仅仅邮袋数量,一九七六年至一九七八年期间便增加了百分之二十二。此外,由于最近采用脉冲单位计价系统来处理本地电讯,致使付给瑞士邮政电报和电话局的款项大大增加。尽管本两年期已采取行政管理措施,但是增长仍在继续,这种情况预计在一九八〇—一九八一年还会继续。但是,请拨的经费还是比一九七八—一九七九年预计支出款额低百分之十一左右,以期节省经费。这项估计数还考虑到预计节省的款额 80 000 美元,这笔款额是由于麻醉药品司、麻醉药品管制局和社会事务司于一九七九年迁往维也纳省下来的。

电算机处理信息转接系统费

281.42 一九七八—一九七九年本项目下拨款 367 100 美元,充作日内瓦电算机处理信息转接系统的租金和维修费,为了行政上的目的,其中 284 000 美元(按 1978—1979 价格计算)将转到第 28D 款:总部总务厅。重新估价的基数 86 300 美元余额应予交还。

杂费

281.43 以前本项目下拨给新闻通讯社服务处的款额 16 500 美元现已转到第 27B 款:日内瓦新闻处。所需资源余额(1 158 900 美元)减少了 10 000 美元,这是由于麻醉药品司、国际麻醉品管制局秘书处和社会事务司迁往维也纳所致。

用品及材料

281.44 以前本项目下拨出购买新闻供应品的款额 9 700 美元(按 1978—1979 价格)已转到第 27B 款:日内瓦新闻处。本项目下所需资源余额(1 485 900 美元)减少了 20 500 美元,这是由于上述设在日内瓦的单位迁往维也纳所致。

家具及设备的购置费

281.45 本项目下的估计数(1 086 600 美元)减少了 420 000 美元。这笔估计数是用来购置和更新整个日内瓦联合国日内瓦办事处,包括欧洲经济委员会和联合国救灾协调专员办事处的家具及设备,以前本项目下拨出购买新闻设备的款额 31 300 美元(按 1978-1979 价格)现在已转到第 27B 款:日内瓦新闻处。

281.46 购买家具和装置所需资源估计数包括购置费 110 700 美元,更新费 230 000 美元,并且还把设在日内瓦的单位迁往维也纳的事考虑在内。在购置方案中,36 400 美元是用来购买家具,补足未发够的家具,目前有些地方所发的家具很少,估计只有标准发给量的百分之六十。其余资源是用来给图书馆买一个卡片索引储存器(22 500 美元),给第 2 号记者酒吧(37 500 美元)和各储放存档单位(14 300 美元)购买桌椅。更新方案包括更换那些不能再用的桌、椅、台子、架子和会议室家具。

281.47 办公室设备所需资源包括购置费 107 300 美元和更新费 242 000 美元。购置方案包括给总务司、图书馆和欧洲经委费购买 IBM 排字元件(61 500 美元),给语文司购买 30 套口述录音机(24 800 美元),

给人权委员会、欧洲经委会和技术人员征聘处购买 3 套缩微胶片读/再现设备(21 000 美元)。更新方案包括更换办公室那些不能再修理的设备。

281.48 需要拨款 29 000 美元来更换出毛病的口译设备。

281.49 车辆购置和更新方案包括购置一部送货卡车和一部小型的送货车(30 500 美元)和更换三部汽车(36 000 美元)。

281.50 通信设备所需资源包括用来为现有警卫无线电网添置设备的 19 500 美元,用来更换过时的内部呼名寻人系统的 20 000 美元,以及用来更换陈旧的合式录音机的 26 000 美元。

281.51 请求拨款 235 600 美元购买其他设备,其中包括购置费 112 600 美元和更新费 123 000 美元。购置方案包括建筑维修设备所需经费(15 600 美元),警卫和安全设备所需经费(18 000 美元)和其他各式各样设备所需经费(79 000 美元)。更新方案包括更换那些不能再用的技工工具、割草机和其他园艺工具,警卫和交通管制设备,餐厅厨房设备和其他各式各样维修项目。

J. 工作人员训练活动(总部、日内瓦和各区域委员会)

表 28J.1. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
4 663.0	62.7	1.3	(209.4)	(4.4)	326.9	7.0	180.2	3.8	4 843.2

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
4 725.7	(209.4)	-	-	(209.4)	(4.4) %

(2) 预算外资沅

(a) 实务和行政资沅	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
对预算外行政机构的支助: 一般临时助理人员	88.0	120.0
法文协调员信托基金: 薪给和一般人事费	143.7	150.0
从参加联合国语文训练活动的机构和代表团支付的费用中提 取的间接费用资沅(日内瓦):
薪给和一般人事费	130.3	132.6
(a) 共计	362.0	420.6
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	362.0	402.6

直接费用共计	5 245.8
--------	---------

B. 分派费用

(5 245.8)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 28J.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的费用按 1979 订正费率重新计算	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额 (3)	其他支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他支出用途 (6)	特别调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的经费净额 (9) (8)-(2)
常设员额	其他支出用途	常设员额	其他支出用途	常设员额	其他支出用途	常设员额	其他支出用途
I. 总部:
A. 处长办公室	362.0	-	-	-	2.4	0.6	0.1	0.6	0.1	3.1	3.1	365.1
B. 职业训练	1 091.3	75.0 ^a	-	91.6	6.4	13.5	-	13.5	-	111.5	36.5	1 127.8
C. 工作人员语文训练	1 492.8	-	-	-	19.2	18.5	25.2 ^b	18.5	25.2 ^b	62.9	62.9	1 555.7
D. 竞争性征聘考试和测验	283.2	-	-	14.5	2.7	2.1	-	2.1	-	19.3	19.3	302.5
小计	3 229.3	75.0	-	106.1	30.7	34.7	25.3	34.7	25.3	196.8	121.8	3 351.1
2. 日内瓦	1 155.5	-	57.0	-	10.3	19.5	-	19.5	-	86.8	86.8	1 242.3
3. 各区域委员会:
A. 非洲经济委员会	197.1	152.1 ^c	-	-	-	2.1	-	2.1	-	2.1	(150.0)	47.1
B. 拉丁美洲经济委员会	39.9	-	-	-	-	1.8	-	1.8	-	1.8	1.8	41.7
C. 亚洲及太平洋经济及社会委员会	30.0	-	-	-	-	1.5	-	1.5	-	1.5	1.5	31.5
D. 西亚经济委员会	11.2	-	-	-	-	0.8	-	0.8	-	0.8	0.8	12.0
小计	278.2	152.1	-	-	-	6.2	-	6.2	-	6.2	(145.9)	232.3
共 计	4 663.0	227.1	57.0	106.1	41.0	60.4	25.3	60.4	25.3	289.8	62.7	4 725.7

a 本调整数为提供北京外国语学院一次购置设备的费用 (见 A/C.5/33/50)。
b 本特别调整数用于追回由于疏忽而在第一次执行情况报告中将一位在 1978 年暂调日内瓦的 P-2 员额遗漏的费用。
c 参看第 28J.47 段。

表 281.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1979 资沉 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1. 总部:
A. 处长办公室	362.0	3.1	0.8	(198.0)	(54.6)	16.0	4.4	(178.9)	(49.4)	183.1	(54.2)
B. 职业训练	1 091.3	36.5	3.3	(50.4)	(4.6)	94.3	8.6	80.4	7.3	1 171.7	(4.4)
C. 工作人员语文训练	1 492.8	62.9	4.2	(34.6)	(2.3)	143.0	9.5	171.3	11.4	1 664.1	(2.2)
D. 竞争性征聘考试和测验	283.2	19.3	6.8	100.9	35.6	36.2	12.7	156.4	55.2	439.6	33.3
小计	3 229.3	121.8	3.7	(182.1)	(5.6)	289.5	8.9	229.2	7.0	3 458.5	(5.4)
2. 日内瓦	1 155.5	86.8	7.5	(104.1)	(9.0)	4.8	0.4	(12.5)	(1.0)	1 143.0	(8.3)
3. 各区域委员会:
A. 非洲经济委员会	197.1	(150.0)	(76.1)	19.4	9.8	10.1	5.1	(120.5)	(61.1)	76.6	41.1
B. 拉丁美洲经济委员会	39.9	1.8	4.5	26.3	65.9	10.8	27.0	38.9	97.4	78.8	63.0
C. 亚洲及太平洋经济及社会 委员会	30.0	1.5	5.0	22.1	73.6	8.4	28.0	32.0	106.6	62.0	70.1
D. 西亚经济委员会	11.2	0.8	7.1	9.0	80.3	3.3	29.4	13.1	116.9	24.3	75.0
小计	278.2	(145.9)	(52.4)	76.8	27.6	32.6	11.7	(36.5)	(13.1)	241.7	58.0
共计	4 663.0	62.7	1.3	(209.4)	(4.4)	326.9	7.0	180.2	3.8	4 843.2	(4.4)

表 28J.4. 所需常设员额

组织单位: 工作人员训练活动(总部、日内瓦和各区域委员会)

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
D-2
D-1	1	1	-	-	1	1
P-5	2	2	-	-	2	2
P-4	3	3	-	-	3	3
P-3	4	4	-	-	4	4
P-2/1	8	8	2	2	10	10
共 计	18	18	2 ^a	2 ^a	20	20
一般事务人员职类
一等	3	3	-	-	3	3
其他各等	15	15	2	2	17	17
共 计	18	18	2 ^b	2 ^b	20	20
总 计	36	36	4	4	40	40

a 这些员额由法文协调员信托基金提供经费。

b 这些员额由参加联合国语文训练活动的机构和代表团支付的费用中提取的间接费用资金提供经费。

J. 工作人员训练活动(总部、日内瓦和各区域委员会)

28J.1 训练和考试事务处由总部、日内瓦和各区域委员会的有关活动组成; 它的职务和职责详载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, P(二)节)内。

28J.2 事务处是人事厅人事管理司的一个组成部分, 它的总目标在于增加秘书处工作人员的效率。

28J.3 它的具体职务主要包括:

(a) 规划和筹办旨在创造一种协助并鼓励职业发展的气氛的管理和行政训练班;

(b) 规划和筹办语文训练方案;

(c) 在与有关各国政府协商后, 并在国家、分区或区域的基础上, 筹办、协调和实施关于把工作人员从一般事务人员职类升调到 P-1 和 P-2 职等以及采用竞争性征聘办法的竞争性考试, 以求秘书处的员额达到更公平的地区分配。

1. 总部

(a) 处长办公室

表 28J.5. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
常设员额	100.9	1.9	-	9.4	11.3	112.2
加班费和夜勤 津贴	9.8	0.3	-	1.1	1.4	11.2
初级专门人员 受训人员	208.0	-	(208.0)	-	(208.0)	-
一般人事费	32.2	0.6	-	3.2	3.8	36.0
工作人员旅费	11.1	0.3	10.0	2.3	12.6	23.7
共 计	362.0	3.1	(198.0)	16.0	(178.9)	183.1

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
365.1	(198.0)	-	-	(198.0)	(54.2%)

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 183.1

B. 分派费用

(183.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 28J.6. 所需常设员额

方案: 处长办公室

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
一般事务人员职类
G-4/1	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
总计	2	2	-	-	2	2

(a) 处长办公室

28J.4 本单位的职务和职责载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization,P(二)节)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

加班费

28J.5 建议在重新估价基数上提出的资源(10 100 美元)在 1980-1981 两年期间应予保持。这笔款项是整个训练和考试事务处的唯一经费来源,因此,需要用来支付所有次级方案之需。

初级专门人员受训人员

28J.6 建议在重新估价基数上为训练和考试事务处所列的并与训研所的初级专门人员受训人员的行政管理有关的 208 000 美元从训练和考试事务处预算项下删除。这项删除是基于这项方案对非工作人员有益但

并不属于训练和考试事务处的活动范围而提出的。这项方案如由预算外资源提供经费或许更为适宜。从训练和考试事务处的经常预算中删除这项方案应可将资源重新安排在人事厅的其他项目下。

工作人员旅费

28J.7 在本项目下请求资源总额 21 400 美元。列于重新估价基数项下的数额(11 400 美元)是供事务处工作人员到四个区域委员会、联合国日内瓦办事处和工发组织出差并与美国和他处的训练机构保持接触而提出的。资源增长项下所列的数额(10 000 美元)将使以前在职业训练次级方案内一般临时助理人员资源项下提供经费的活动得以继续,这笔数额将用于总部专门人员在为其他公务旅行到达各区域委员会而就其各别专长领域在这些服务地点延长停留主持讨论会时的每日津贴费用。这项方案对提高提供给各区域委员会总部的职业训练确实有效,而且费用低廉。

(b) 职业训练

表 28J.7. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	240.1	4.5	-	22.2	26.7	266.8
一般临时助理人员	101.4	2.5	(70.9)	3.4	(65.0)	36.4
顾问	65.2	1.6	(36.8)	3.0	(32.2)	33.0
一般人事费	76.7	1.9	-	6.8	8.7	85.4
工作人员旅费	16.6	16.6	(16.6)	1.7	1.7	18.3
俄文训练-莫斯科	305.1	7.5	-	31.9	39.4	344.5
口译员训练- 莫斯科	29.4	1.4	-	3.2	4.6	34.0
中文训练方案- 北京	75.0	75.0	-	15.4	90.4	165.4
一般业务费用	-	-	24.0	2.4	26.4	26.4
用品和材料	-	-	33.4	3.4	36.8	36.8
家俱和设备	83.3	(74.5)	-	0.9	(73.6)	9.7
专门人员学习和 助学金	98.5	-	16.5	-	16.5	115.0
共 计	1 091.3	36.5	(50.4)	94.3	80.4	1 171.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 127.8	(50.4)	-	-	(50.4)	(4.4) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1 171.7

B. 分派费用

(1 171.7)

直接费用和分派费用共计 -

表 28J.8. 所需常设员额

方案: 职业训练

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
P-5	1	1	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	1	1
P-2/1	1	1	-	-	1	1
共计	3	3	-	-	3	3
<u>一般事务人员职类</u>
G-4/1	3	3	-	-	3	3
共计	3	3	-	-	3	3
总计	6	6	-	-	6	6

(b) 职业训练

28J.8 本方案的任务和职责载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, P(二)节)。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

一般临时助理人员

28J.9 本项下的请求数额(33 000 美元)包含拟议减少额 70 900 美元, 其中 24 000 美元和 33 400 美元分别改列于一般业务费用和用品和设备项下。这两项请求分别第 28J.12 和第 28J.13. 段中加以解释。余额 13 500 美元可整笔删除。本项下所请求的数额(33 000 美元)使事务处能主持职业训练活动, 特别是管理训练领域内的职业训练活动。

顾问

28J.10 由于近年来职业训练方案的进展, 尤其是提供给管理领域的训练内容丰富, 认为这项方案能在 1980-1981 年间以减少后的资源数额(30 000 美元)范围内聘用顾问继续成功进行, 其中所涉拟议减少的数额为 36 800 美元。

工作人员旅费

28J.11 所需的资源(16 600 美元)包括在 1978-1979 资源基数重新估价中减少 16 600 美元是为与北京外

国语学院有关的事项而请求的。

一般业务费用

28J.12 在本项目下拟议的资源增长(24 000 美元)就是从以前列于一般临时助理人员项下的估计数转来的款项, 现在在需要时作为训练影片、录像带和外面办公室的租金之用。

用品和材料

28J.13 在本项目下拟议的资源增长(33 400 美元)也是从以前列于一般临时助理人员项下估计数转来的款项, 现在作为订阅期刊和杂志以及购买书籍和教材之用。

家具和设备

28J.14 本项目下的所需经费(8 800 美元), 除其他事项外, 用于购买声响设备和教学放映机以供总部和借予各区域委员会之用。

专门人员学习和助学金

28J.15 所请经费 115 000 美元包括增长部分 16 500 美元以便至少部分满足总部、日内瓦和各区域委员会工作人员愈来愈多请求协助其在外研读与其公务有关的课程的要求。在本两年期间, 供本方案使用的资源在 1979 年第一季结束以前即已告罄。

(c) 工作人员语文训练

表 28J.9. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	583.8	32.6	-	56.6	89.2	673.0
一般临时助理人员	688.3	17.1	(54.4)	66.5	29.2	717.5
一般人事费	186.6	11.8	-	16.3	28.1	214.7
用品和材料	-	-	6.0	0.6	6.6	6.6
家具和设备	34.1	1.4	(6.2)	3.0	(1.8)	32.3
专业研究和研究金	-	-	20.0	-	20.0	20.0
共 计	1 492.8	62.9	(34.6)	143.0	171.3	1 664.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1 555.7	(34.6)	-	-	(34.6)	(2.2) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) 实务和行政资沅
对于预算外行政结构的支助:
一般临时助理人员	88.0	120.0
法文协调员信托基金:
薪给和一般人事费	55.6	62.6
(a) 共计	143.6	182.6
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	143.6	182.6

直接费用共计 1 846.7

B. 分派费用

(1 846.7)

直接费用和分派费用共计 -

表 28J.10. 所需常设员额

方案: 工作人员语文训练

经常预算	预算外资源	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
二等专员 (P-3)	3	3	-	-	3	3
协理/助理专员 (P-2/1)	6 ^a	7	1 ^b	1 ^b	7	8
共计	9	10	1	1	10	11
一般事务人员职类
一等	2	2	-	-	2	2
其他各等	5	5	-	-	5	5
共计	7	7	-	-	7	7
总计	16	17	1	1	17	18

a 不包括一九七九年六月底以前外借给日内瓦的训练和考试科的一名 P-2 员额。

b 由法文协调员信托基金提供经费。

(c) 工作人员语文训练

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28J.16 训练和考试事务处主办联合国六种正式语文(阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文)的语文课程,以确保秘书处能够保持一九六八年十二月二十一日大会第 2480B(XXIII)号决议所要求的语言平衡,同时提供工作人员机会,使他们能够多学习一种正式语文并领取具有该种语文知识所享有的福利。这个方案包括一般课程、速成课程和会话班。一班课程和会话班在工作时间以外上课,并在志愿的基础上对所有工作人员开放。这些课程也对常驻代表团和非政府组织的成员以及开发计划署和儿童基金会的工作人员开放,但须付费。一九七八年有四千六百名学生参加了语文班。同年有 687 名学生参加了语文精通考试,及格的学生有 456 名。

28J.17 一九七八年以前,开发计划署为其工作人员参与语文训练方案每年所交纳的象征性学费一向作为收入项目,列在预算中收入第 2 款下面。一九七八年起,自从程序经过调整后,学费数额系反映该处实际提供服务的情况,列为偿付对预算外行政结构的支助费用。因此,服务情况的变动须在提供训练事务处的资源数额中作相应的增减。

28J.18 在经常预算(651 000 美元)内所需的资源数额已经减少 54 400 美元,其中一部分由预期开发计划署和儿童基金会增加资源数额 32 000 美元来冲抵。这里应指出这笔款项系列在收入第 2 款内作为偿付代表团,非政府组织和新闻界等成员接受语文训练的费用。

用品和材料

28J.19 在本项下请求一笔 6 000 美元的经费,供购置教室用品和有关教材之用。

家具和设备

28J.20 本项下所需经费(29 300 美元)是供更换某些设备,尤其是语言实验室的设备,和增购教室的家具和视听设备之用。

专业研究和研究金

28J.21 本项是语言训练次级方案的一个新项目,所请求的资源(20 000 美元)将使每个联合国新闻中心主任能于每个两年期向总部推荐至少一名人员参加外部的语文课程。

(d) 竞争性征聘考试和测验

表 28J.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的费用估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	139.0	1.8	-	12.3	14.1	153.1
一般临时助理人员 顾问	24.3	14.8	(30.1)	1.0	(14.3)	10.0
临时员额	-	-	6.0	0.6	6.6	6.6
一般人事费	-	-	74.2	6.7	80.9	80.9
工作人员旅费	44.3	0.9	23.8	6.0	30.7	75.0
外部印刷和装订	54.0	1.3	20.0	7.6	28.9	82.9
广告和宣传	4.3	0.1	(0.3)	0.5	0.3	4.6
酬金	6.4	0.2	(6.6)	-	(6.4)	-
设备的租金和 维修费	-	-	10.0	-	10.0	10.0
10.9	0.2	3.9	1.5	5.6	16.5
共 计	283.2	19.3	100.9	36.2	156.4	439.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
302.5	100.9	-	-	100.9	33.3 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 439.6

B. 分派费用

(439.6)

直接费用和分派费用共计 -

表 28J.12. 所需常设员额

方案: 竞争性征聘考试和测验

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	2	2	-	-	2	2
共计	3	3	-	-	3	3
总计	4	4	-	-	4	4

(d) 竞争性征聘考试和测验

28J.22 训练和考试事务处组织并办理全秘书处的和世界性的竞争性考试以征聘需要具备特别语文条件的员额和与语文条件无关的员额。该事务处也举行测验以征聘和派任总部所有的文书和事务员。现有一般事务人员职类的工作人员和申请进本组织工作的人都可以参加这些测验。依照一九七八年十二月二十日大会第 33/143 号决议, 该事务处今年还需担负一项额外责任, 即: 在所有工作地点, 组织和办理一般事务人员晋升为专门人员的竞争性考试。

28J.23 一九七八年有 2 512 名候选人参加竞争性考试。同一年有 5 537 名候选人参加一般事务人员职类职位的测验。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

一般临时助理人员

28J.24 关于请求两个临时员额, 是为了下面第 28J.26 段所叙述的理由, 本项下重新估价后的基数可以减少 30 100 美元。所需经费余额(9 000 美元)是为了雇用临时工作人员协助办理在开罗举行的阿拉伯文笔译员/简记员的考试, 预计有八百人申请参加; 另

外也为了支付预定于一九八〇-一九八一年期间在德意志联邦共和国和日本举办竞争性征聘考试时所需临时助理人员的费用。

顾问

28J.25 本项下请求的资源数额 6 000 美元, 是为了聘用顾问协助筹备一般事务人员晋升专门人员的考试, 同时确保此项考试能保持文化上的中立并应用与各主要教育机构同样水平的测验技术。

临时员额

28J.26 大会第三十三届会议核准训练和考试事务处在临时助理人员项下增加两个员额(一名 P-3 和一名一般事务人员, 为期九个月), 以便提供必要的人力, 筹备第一次一般事务人员晋升专门人员的竞争性考试。显然的, 举办第二次和以后的全秘书处的竞争性考试至少也需要同等份量的工作。因此, 在一九八〇-一九八一年也需要两名临时员额, 一名 P-3 级和一名一般事务人员级, 以便提供必要的人力资源在下一个两年期内继续进行此项工作。所需的资源总额为薪给 74 200 美元, 和一般人事费 23 800 美元。

工作人员旅费

28J.27 本项下所需经费(75 300 美元)较重新估价后

的基数增加 20 000 美元。所增加的经费主要是由于提议在德意志联邦共和国和日本举行竞争性征聘考试，以及准备两次一般事务人员晋升专门人员的考试。关于后一件事，考试委员会的成员多半需要前往各区域委员会和其他办事处。请拨经费的余额大部分用于办理将在一九八〇和一九八一年举行的考试(笔试和口试)，这些考试是关于(a)征聘阿拉伯文笔译员，英文笔译员和简记员，法文笔译员和简记员，西班牙文笔译员和简记员，校对员，编辑，逐字记录员等；(b)莫斯科笔译员和口译员训练方案及测验；(c)征聘一般事务人员职类的语文工作人员，包括将在法国、智利、墨西哥和美国其他地方举办的测验。

外部印刷

28J.28 本项下需要 4 500 美元的拨款，支付一般事务人员晋升专门人员考试及征聘校对员考试的试卷印刷费用。

广告和宣传

28J.29 本项下没有另请经费。不过因为认识到过去在本项下的拨款不足以进行合于本组织需要的广告宣传，所以在和人事厅的秘书处征聘事务处协商后，议定由训练和考试事务处负责编写征聘一切语文员额的详细新闻广告，但所有广告费的估计数则列入秘书处征聘事务处的概算内(参看第 28 C.29 段)。

酬金

28J.30 按照以前的程序，对于在德意志联邦共和国和日本举行的第二次竞争性征聘考试考试委员会的主席将给付酬金。为此项用途请求了 10 000 美元的经费。

试场的租金

28J.31 本项下请求的 15 000 美元经费中，有 3 900 美元是对重新估价基数数额建议的增长额；全部经费是为了将在德意志联邦共和国和日本举行的竞争性征聘考试，及将于一九八〇—一九八一年间举行的一般事务人员晋升专门人员考试的试场租金之用。

2. 日内瓦
表 28J.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	448.4	53.8	-	1.4	55.2	503.6
语文训练	324.0	10.3	-	1.7	12.0	336.0
一般人事费	116.5	13.5	-	0.5	14.0	130.5
口译训练方案和 笔译训练计划	123.0	4.5	(57.5)	0.3	(52.7)	70.3
职业发展训练	82.4	2.8	(35.2)	0.2	(32.2)	50.2
工作人员旅费	3.5	-	-	-	-	3.5
考试	34.5	1.1	-	0.6	1.7	36.2
家具和设备	23.2	0.8	(11.4)	0.1	(10.5)	12.7
共 计	1,155.5	86.8	(104.1)	4.8	(12.5)	1,143.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
1,242.3	(104.1)	-	-	(104.1)	(8.3)%

(2) 预算外资沅

(a) 实务和行政资沅	1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
法文协调员信托基金: 薪给和一般人事费	88.1	87.4
由参加联合国语文训练活动的机构和代表团缴费 的间接费用资沅: 薪给和一般人事费	130.3	132.6
(a) 共计	218.4	220.0
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	218.4	220.0

直接费用共计	1,363.0
--------	---------

B. 分派费用

(1,363.0)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 28J.14. 所需常设员额

方案: 工作人员训练活动, 日内瓦

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1 ^a	-	1 ^b	1 ^b	2	1
共 计	4	3	1	1	5	4
一般事务人员职类
G-4/1	4	4	2 ^c	2 ^c	6	6
共 计	4	4	2	2	6	6
总 计	8	7	3	3	11	10

a 从总部训练和考试事务处借来的员额, 至一九七九年六月底为止。

b 由法文协调员信托基金拨供经费的员额。

c 由参加联合国语文训练活动的机构和代表团缴费的间接费用资沅拨供经费的员额。

2. 日内瓦

28J.32 日内瓦训练和考试科的职责说明载于《秘书处组织手册》(ST/SGB/Organization, S 节第 8 页)。

28J.33 日内瓦训练和考试科属行政和财政事务处人事司, 负责日内瓦的一切工作人员训练活动。该科同总部训练和考试事务处合作, 规划和举办供在日内瓦服务的 3 300 名联合国正常工作人员参加的训练方案, 在这方面它由日内瓦所有主要部处代表和工作人员委员会代表组成的部门间训练委员会予以协助, 后者每三个月定期召开会议。这一训练委员会通过行政协商会工作人员训练小组委员会的日内瓦组, 同驻日内瓦的其他机构协调它的活动。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

语文训练

28J.34 工作人员语文训练课程是为日内瓦办事处和各专门机构合办的, 费用共同分摊, 因此, 本两年期的资源要求额所开列的只是日内瓦办事处所分摊的课程

费用, 占总数的百分之五十。作为联合国为这项活动所应分担之数而要求的 334 300 美元总额中, 275 500 美元用于支付课程教员的薪给, 其余支付办公室支助事务费用, 制作试题、改考卷和举行口试的费用, 购置用品和语言设施维修费用。

口译员训练方案和笔译员训练计划

28J.35 机构间口译员训练方案是由联合国在同联合国共同系统中设于日内瓦的各组织协商下实施的。方案的候选人由资深口译员和行政当局的代表所组成的一个机构间委员会加以挑选。入选的人给予 P-1 职等的一年定期任用, 以后又给予 P-2 职等的一年定期任用, 但须通过第一年年中和年终考试。在两年结束时, 受训人参加机构间期终考试, 如获通过, 就成为 P-2 职等的协理口译员并加入机构间口译团作为成员。在口译团两年后, 他们应能通过联合国总部主办的口译录用考试。

28J.36 笔译员训练计划始于一九七六年, 目的是使有希望的候选人通过在日内瓦办事处的短期任用(P-

1 职等, 任用三个月), 为参加联合国笔译员竞争性考试作好准备。

28J.37 根据过去几年开支趋势来看, 一九八〇-一九八一两年期维持机构间口译员训练方案和笔译员训练计划所需资源总额据估计为 70 000 美元, 比过去减少的数额按重新估价基数算为 57 500 美元。

职业发展训练

28J.38 这个方案的组成都与管理、监督、专业方面工作人员的训练有关。但是, 一九八〇-一九八一两年期的方案组成的方向, 由于新近发布的设立, 专业发展系统的指导方针和一般事务工作人员通过年度竞争性考试转任专业职类的提议, 预期将有所改变。

28J.39 训练班和训练课程都开放给联合国系统各组织的工作人员参加, 费用共同分摊。一九八〇-一九八一两年期, 联合国对指导训练班和教授训练课程的教员的服务费用所应分担的款项, 据估计为 50 000 美元, 比过去减少的数额按一九七八-七九资源基数重新估价为 35 200 美元。

工作人员旅费

28J.40 本标题项下要求的经费数额为 3 500 美元, 供支付科长的下列旅费:

(a) 在本两年期内, 每年前往纽约, 同总部就本方案的下列四个主要组成部分进行协商: 职业训练、工作人员语文训练; 口译员/笔译员的训练和考试, 按这是行管处在其关于日内瓦行政和财政事务处的管理和工作人员审查问题的最后报告中提出的建议;

(b) 参加行政协商会工作人员训练小组委员会的年度会议。

考试

28J.41 这个标题项下要求的经费, 系供训练和考试科履行下列职责之用: 为总部和日内瓦办事处组织和举办征聘笔译员、口译员、编辑、校对员、逐字记录

员、打字员、速记打字员、两种语文秘书的考试。

28J.42 笔译员考试通常是每种语文每年举行一次。为总部和日内瓦办事处举办的速记打字员和打字员考试, 通常也是每年一次, 但因秘书处工作人员更替率高、候选人合格录用数少, 往往需要更频繁地举行考试。除此以外, 该科将继续组织和举办在职资格考试, 以及视需要个别举办录用考试(举例来说, 统计事务员、统计助理员、编辑助理员、会计事务员的考试)。为这些活动要求的资源总额为 15 000 美元, 其中: 新闻广告费 6 000 美元, 考场租金和监考人费用 4 000 美元, 负责人员前往伦敦、爱丁堡、都柏林、巴黎、马德里等地对初试及格的候选人举行面试的旅费 5 000 美元。

28J.43 所要求的资源大部分系供为联合国日内瓦办事处征聘速记打字员和打字员之用, 这种考试, 在伦敦、爱丁堡、巴黎、日内瓦等地每年举行一次, 在马德里每两年一次。因此, 要求经费为 19 000 美元, 以支付(一)负责人员每年一次前往布鲁塞尔、巴黎、伦敦、马德里等地主办考试的费用; (二)考试委员会成员每年一次前往巴黎、伦敦、马德里对初试合格候选人举行面试的费用, 或者, 由初试及格候选人前往日内瓦在联合国办事处接受面试的费用, 两者之中以最节省的为定; (三)日内瓦负责人员每年一次前往莫斯科面试总部和日内瓦笔译员和口译员职位候选人的费用。

28J.44 最后, 请拨经费 1 600 美元, 供签订合同制作符合机构间标准的速记打字员和打字员考试材料的用途。

家具和设备

28J.45 一九八〇-一九八一两年期内将需要添置四个教室的家具和设备(椅、磁带录音机、放映机、扬声器等等), 估计的总费用共 8 800 美元。此外, 维修费、更换现用设备的费用、购置视听器材(影片和盒式录音带)费用, 在本两年期内将达 3 800 美元。根据上述估计数, 本标题项下所列重新估价基数的资源数目可减少 11 400 美元。

3. 各区域委员会

表 28J.15. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
278.2	(145.9)	(52.4)	76.8	27.6	32.6	11.7	(36.5)	(13.1)	241.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
132.3	76.8	-	-	76.8	58.0 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	241.7
--------	-------

B. 分派费用

(241.7)

直接费用和 分派费用共计	-
-----------------	---

3(a) 非洲经济委员会

表 28J.16. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
一般临时助理人员	44.1	(9.4)	19.3	8.2	18.1	62.2
顾问	2.6	0.1	-	0.4	0.5	3.1
工作人员旅费	30.8	(30.8)	-	-	(30.8)	-
用品和材料	5.1	(2.9)	0.1	0.3	(2.5)	2.6
家具和设备	7.2	0.3	-	1.2	1.5	8.7
研究金、补助金和 捐款	107.3	(107.3)	-	-	(107.3)	-
共计	197.1	(150.0)	19.4	10.1	(120.5)	76.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
47.1	19.4	-	-	19.4	41.1 %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计

76.6

B. 分派费用

(76.6)

直接费用和分派费用共计

-

3(b) 拉丁美洲经济委员会

表 28J.17. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
一般临时助理人员	30.2	1.4	21.4	8.3	31.1	61.3
顾问	2.4	—	2.6	0.9	3.5	5.9
家具和设备	7.3	0.4	2.3	1.6	4.3	11.6
共计	39.9	1.8	26.3	10.8	38.9	78.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
41.7	26.3	—	—	26.3	63.0 %

(2) 预算外资沅

—	—
直接费用共计	78.8
(78.8)
直接费用和分派费用共计	-

B. 分派费用

3(c) 亚洲及太平洋经济及社会委员会

表 28J.18. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
一般临时助理人员	27.6	1.4	16.6	7.1	25.1	52.7
顾问	2.4	0.1	5.5	1.3	6.9	9.3
共计	30.0	1.5	22.1	8.4	32.0	62.0

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
31.5	22.1	—	—	22.1	70.1 %

(2) 预算外资沅

—	—
直接费用共计	62.0
(62.0)
直接费用和分派费用共计	-

B. 分派费用

3(d) 西亚经济委员会
表 28J.19. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用
(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
一般临时助理人员	8.7	0.6	6.7	2.5	9.8	18.5
顾问	0.4	—	(0.4)	—	(0.4)	—
用品和材料	—	—	1.0	0.2	1.2	1.2
家具和设备	2.1	0.2	1.7	0.6	2.5	4.6
共 计	11.2	0.8	9.0	3.3	13.1	24.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
12.0	9.0	—	—	9.0	75.0 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 24.3

B. 分派费用

(24.3)

直接费用和分派费用共计 -

3. 各区域委员会

28J.46 各区域委员会的训练和考试活动, 都在总部训练和考试事务处督导下进行。

28J.47 大会第三十二届会议拨款 152 100 美元, 供非洲经委会举办笔译员训练方案之用。在一份相关报告里(A/C.5/32/35), 秘书长说, 这个方案的提出, 是因为近年来越来越难找到合格的法文和英文笔译员/简记员填补空缺, 这种情形不仅发生在总部, 而且也发生在总部以外的各办事处。非洲经济委员会所遭遇的困难尤其尖锐。因此建议在非洲经委会设立一个一九七八—一九七九两年期外地训练项目, 以期提供法文和英文笔译员/简记员的新的征聘来源。在这方面的原来意图是, 这个方案应于每年年终予以审查,

然后根据经验及时间向大会作出继续进行或可能向其他区域委员会推广的提议(同上, 第 1-4 段)。秘书长打算就这个事项向大会第三十四届会议单独作出报告。在这种情况下, 这个方案所拨资源(152 100 美元)被看作临时性的拨款, 故在本预算文件内没有再请列经费。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28J.48 为了促进整个联合国系统的工作人员参加语文和职业训练课程的机会的均等, 本概算因此提议大量增加可由各区域委员会充供此用的资源。以前的可用资源是不够应付各有关服务地点工作人员的语文和职业训练需要的。

一般临时助理人员

经费总额是 168 600 美元。

28J.49 在这个标题项下，为四个区域委员会开列的

28J.50 这笔资源的分配如下：

非洲经委会	拉美经委会	亚太经委会	西亚经委会	共 计
重新估价的基数	34 700	31 600	29 000	9 300	104 600
拟议的增长	19 300	21 400	16 600	6 700	64 000
共计	54 000	53 000	45 600	16 000	168 600

顾问

28J.51 本标题项下所列经费总额为 15 700 美元，以备支付各区域委员会筹备和组织职业训练课程所雇用的专家服务费用。

28J.52 这笔资源的分配如下：

非洲经委会	拉美经委会	亚太经委会	西亚经委会	共 计
重新估价的基数	2 700	2 400	2 500	400	8 000
拟议的增长	—	2 600	5 500	(400)	7 700
共计	2 700	5 000	8 000	—	15 700

用品和材料

28J.53 这个标题项下所列经费总额为 3 300 美元，在各区域委员会中分配如下：

非洲经委会	拉美经委会	亚太经委会	西亚经委会	共 计
重新估价的基数	2 200	—	—	—	2 200
拟议的增长	100	—	—	1 000	1 100
共计	2 300	—	—	1 000	3 300

家具和设备

28J.54 本标题项下所列经费总额为 21 500 美元，以便装置教室所需要的视听设备和基本家具。

28J.55 这笔资源的分配如下：

非洲经委会	拉美经委会	亚太经委会	西亚经委会	共 计
重新估价的基数	7 500	7 700	—	2 300	17 500
拟议的增长	—	2 300	—	1 700	4 000
共计	7 500	10 000	—	4 000	21 500

28K. 杂项开支

表 28K.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
2 682.5	(406.4)	(15.1)	571.0	21.2	290.6	10.8	455.2	16.9	3 137.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
2 275.1	571.0	-	-	571.0	25.0 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计

3 137.7

B. 分派费用

(3 137.7)

直接费用和
分派费用共计

-

表 28K.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
常设员额	其他 支出用途	常设员额	其他 支出用途	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
(3)	(4)	(5)	(6)	(5)	(6)
1. 退休后医药保险计划补助费	1 078.4	-	-	-	-	362.2	-	-	362.2	-	362.2	1 440.6
2. 赔偿金	445.7	-	-	-	-	10.8	-	-	10.8	-	10.8	456.5
3. 一般保险, 总部	346.3	-	-	-	-	10.4	-	-	10.4	-	10.4	356.7
4. 银行手续费	21.8	-	-	-	-	0.5	-	-	0.5	-	0.5	22.3
5. 货币兑换净损失	790.3	790.3	-	-	-	-	-	-	-	-	(790.3)	-
共 计	2 682.5	790.3	-	-	-	383.9	-	-	383.9	-	383.9	2 276.1

表 28K.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率
1978-1979 资源 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资 产 增 长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加	共 计 增 加	1980-1981 估 计 数	实际增长率 %
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1. 退休后医药保险计划补助费	1 078.4	362.2	33.5	492.9	45.7	197.4	18.3	1 052.5	97.5	2 130.9	34.2
2. 赔偿金	445.7	10.8	2.4	-	-	46.6	10.4	57.4	12.6	503.1	-
3. 一般保险, 总部	346.3	10.4	3.0	78.1	22.5	44.3	12.7	132.8	38.3	479.1	21.8
4. 银行手续费	21.8	0.5	2.2	-	-	2.3	10.5	2.3	12.6	24.6	-
5. 货币兑换净损失	790.3	(790.3)	-	-	-	-	-	(790.3)	-	-	-
共 计	2 682.5	(406.4)	(15.1)	571.0	21.2	290.6	10.8	1 455.2	16.9	3 137.7	25.0

退休后医药保险计划补助费

28K.1 大会第二十一届会议曾核准退休的工作人员及其受扶养人可享受医药保险。退休后医药保险计划提供保险的对象是现为联合国合办工作人员养恤基金定期养恤金受益人并且曾为联合国健康保险计划缴款人至少十年的那些退休人员或其遗属。同时，此项保险计划也以较少限制性的方式对病残的退职人员提供保险。退休人员或其遗属的缴款是根据对工作人员适用的缴款数额表。按照此表，医药保险的全部费用由本组织同有关受益人各出一半。

28K.2 这一项目下重新估价的一九七八—一九七九资源基数(1 440 600 美元)，反映支出数额预期将比目前的经费 1 078 400 美元超出 362 200 美元。预期的超支是由于：(a) 退休后医药保险计划的成员增加，一九七八增加了百分之十六，一九七九年又增加了百分之十四，(b) 一九七九年的核定保险费增加，再加上为使本组织和计划受益人平均分担这项费用，而将本组织支付的保险费补助费率提高。

28K.3 退休后医药保险计划的成员预期将于一九八〇年增加百分之十三，一九八一年增加百分之十一。提议资源增长数额 492 900 美元，以便本组织可承担这个项目下的承付款项。

赔偿金

28K.4 这一项目下的概算(按 1979 订正费率计算为 456 500 美元)没有增长。这项概算所列的是工作人员、各委员会成员和军事观察员因公死亡、受伤或生病而得到的赔偿金。有关的费用可能包括死亡恤金，因伤病不能工作而支领的每月补助金，一次支付的终身残废赔偿金和医药、住院及其他直接有关费用。在这个项目下还应列有完全由于执行公务而引起的个人财务损失，损坏赔偿费。

一般保险，总部

28K.5 这个项目下的所需费用(按 1979 订正费率计算为 434 800 美元)是充作火灾、航空旅行、总部车辆、一般赔偿和其他杂项的保险费。大多数保险单的

期限是三年，除航空旅行意外险是预付三年之外，其余是每年缴付保险费。

28K.6 虽然三年期保险单的保险费率预料在一九八〇—一九八一年期间不致增加，但由于正在施工的总部扩建以及现有建筑的增值，预期火灾和锅炉/机械保险单上的财产保值可能需要提高。由于《工作人员服务细则》附件 D 所列的工作人员应计养恤金薪给有所增加，将于一九八一年续保的航空旅行保险可能需要延长。

28K.7 鉴于上述各点，又由于一九七八—一九七九期间的实际支出预期将比目前经费 346 300 美元超出 52 700 美元，在这个项目下需要增拨经费 78 100 美元。

银行手续费

28K.8 这个项目下所列的经费充作各银行代本组织办理汇款和现金调拨而向本组织收取的航空邮费、电报费和手续费。按 1979 订正费率计算，为此需要拨款 22 300 美元，一九七八—一九七九两年期核定的款额是 21 800 美元。

货币兑换净损失

28K.9 这个项目下可能需要的经费是不能预先估计的。它的用途是弥补在货币交易方面因联合国当时所用业务汇率与货币市场实际汇率不同而可能发生的净损失。至于可能产生的净收益则将列为收入第 2 款的收入。

28K.10 联合国业务汇率是为了帐务上的一致和稳定而订立的内部汇率，因此每隔一些时候就作一次必要的调整，以便与实际汇兑行市重新建立更为切实的关系。

28K.11 这一项下可能需要的经费数额与本方案预算其他各款下所可能引起的额外美元需要不同，后者是由于联合国在提出有关订正或追加概算时所用帐务汇率与当初计算时所用的汇率有差异。

L. 合资办理的行政活动

表 28L.1. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
7 244.0	842.6	11.6	236.9	3.2	318.0	4.3	1 397.5	19.2	8 641.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
8 086.6	236.9	-	182.3	419.2	5.1 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	8 641.5
--------	---------

B. 分派费用

(8 641.5)

直接费用和 分派费用共计	-
-----------------	---

表 28L.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途	常设员额	其他 支出用途	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
I. 合资办理的行政活动:
1. 国际公务员制度委员会	3 186.5	-	24.4	20.0	40.6	57.9	190.3 ^a	333.2	333.2	3 519.7
2. 联合检查组	3 756.4	-	390.3	-	31.0	16.0	72.1 ^b	509.4	509.4	4 265.8
3. 行政问题协商委员会秘书 处(联合国分担的费用)	301.1	-	-	-	-	-	-	-	-	301.1
共 计	7 244.0	-	414.7	20.0	71.6	73.9	262.4	842.6	842.6	8 086.6

a. 反映出由于将五名员额调往日内瓦而引起的薪给调整数(159,800美元)和一般人事费调整数(30,500美元)。

b. 反映出根据按标准薪给比率精算计得的薪给调整数(57,100美元)和一般人事费调整数(15,000美元)

表 28L.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加	1980-1981 估计数
\$	%	\$	%	\$	%
I. 合资办理的行政活动:
1. 国际公务员制度委员会	3 186.5	333.2	10.4	323.1	10.1	297.2	9.3	953.5	29.9	4 140.0	14.3
2. 联合检查组	3 756.4	509.4	13.5	(83.0)	(2.2)	20.8	0.5	447.2	11.9	4 203.6	(1.9)
3. 行政问题协商委员会秘 书处(联合国分担的费用)	301.1	-	-	(3.2)	(1.0)	-	-	(3.2)	(1.0)	297.9	(1.0)
共 计	7 244.0	842.6	11.6	236.9	3.2	318.0	4.3	1 397.5	19.2	8 641.5	5.1

1. 国际公务员制度委员会

表 28L.4. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀 共计增加
公务员制度委员会
会议临时助理人员 主席和付主席回发 假旅费	174.9	4.2	(29.1)	15.4	(9.5)	165.4
代表旅费	12.0	1.1	-	1.4	2.5	14.5
外部印刷	193.7	4.7	31.2	23.4	59.3	253.0
酬金 ^a	10.9	0.3	(2.2)	0.9	(1.0)	9.9
秘书处	210.0	20.0	-	-	20.0	230.0
薪给:
常设员额	1 520.7	227.1	139.2	139.5	505.8	2 026.5
一般临时助理人员	37.3	(19.6)	-	1.8	(17.8)	19.5
顾问	234.9	5.7	(36.6)	20.7	(10.2)	224.7
加班费	2.2	-	-	0.2	0.2	2.4
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	478.8	47.1	44.9	42.3	134.3	613.1
工作人员旅费	50.2	1.2	41.0	9.4	51.6	101.8
数据处理合同	10.8	0.2	-	1.1	1.3	12.1
一般业务费	220.3	40.4	124.3	37.0	201.7	422.0
用品和材料	23.1	0.6	-	2.4	3.0	26.1
家具和设备	5.5	0.2	10.4	1.7	12.3	17.8
共 计	3 186.5	333.2	323.1	297.2	953.5	4 140.0

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3 519.7	323.1	-	182.3	505.4	14.3 %

(2) 预算外资沅

直接费用共计 4 140.0

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

a 包括公务员制度委员会主席的特别津贴。

表 28L.5. 所需常设员额

方案: 国际公务员制度委员会

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	9	11	-	-	9	11
二等专员 (P-3)	2	4	-	-	2	4
协理/助理专员 (P-2/1)	2	1	-	-	2	1
共 计	17	20	-	-	17	20
一般事务人员职类
一等	3	3	-	-	3	3
其他各等	19	23	-	-	19	23
共 计	22	26	-	-	22	26
总 计	39 ^a	46 ^b	-	-	39	46

a 包括调往日内瓦的五名员额 (P-4 两名和 G-4/1 三名)

b 包括只从一九八一年起而设的两名员额 (P-4 一名和 G-4/1 一名)。

1. 国际公务员制度委员会

28L.1 大会一九七四年十二月十八日第 3357 (XXIX)号决议通过的国际公务员制度委员会规约第二十一条第二项规定“该委员会的预算应列在联合国经常预算内。秘书长应根据委员会的提议,同行政协调委员会协商后,订定概算。”

28L.2 行政协调委员会审查和核可了公务员制度委员会的概算,唯对实际增长率表示忧虑。

28L.3 公务员制度委员会将继续履行其规约托付给它的全部责任并注意到大会第三十四或三十五届会议可能给予的命令。它将继续审查专门人员以上职类薪给制度的各个方面,特别是联合国报酬总数与薪给最高国家公务员报酬总数的关系。委员会在一九八〇年完成其对确定总部工作地点一般事务人员薪给有关条件的第一回合调查以后将制定这种调查的一般方法,

然后继续履行其规约第十二条规定的职责。一九八〇年以前,委员会将完全负起规约第十三、十四和十五条下与报酬无关的诸事项方面的责任并将以较多时间研究人事政策的长远方面,例如征聘、职业发展、工作人员工作成绩评价和工作人员训练。

28L.4 委员会通常每年举行两届常会。委员会的特定问题工作组将于必要时在委员会两届会议之间举行会议。委员会的服务地点差价调整数问题咨询机构每年举行一次会议。委员会秘书处非经常性的顾问协助下将执行关于会议和委员会现有责任(例如服务地点差价调整数等级和生活津贴费用)的工作人员工作。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

委 员 会

会议临时助理人员

28L.5 这些需要(179 100 美元)包括根据一九七八

——一九七九年会议事务额外工作人员需要减少而核减的 29 100 美元，这主要是由于对会议作出审慎安排的结果。

代表旅费

28L.6 这一项下所需资源(229 600 美元)包括根据这个两年期间实际经验推算出来的额外资源31 200美元。这笔估计数是用来在两年期中的每一年举行为期三周的两次委员会会议，即每年在纽约举行一次会议及每年在参加组织之一的总部举行一次会议。此外，服务地点差价调整数问题咨询委员会每年将举行为期十天的一次会议。

外部印刷

28L.7 这一项下所需资源(9 000 美元)包括 2 200 美元的一笔扣减数，因为经验指出委员会的某些文件能够在内部印制。

秘 书 处

新员额

28L.8 现需七名新员额(P-4 两名、P-3 一名和 G-4/1 四名)。其中，两个员额(P-4 一名和 G-4/1 一名)只是从一九八一年起。这些工作人员资源的增加与委员会负起其全部规约职责有关。P-4 员额一名是为征聘一名专家而设，他负责拟制和执行有关工作人员征聘的建议和项目以及协调工作人员条例。第二个 P-4 员额将安置一名人力资源规划专家负责拟订和执行有关职业发展、工作成绩评价、人力预测和训练的建议和项目。P-3 员额一名是为了一名职务分类分析家而请设的，他负责有待执行的联合国共同制度中关系职务分类的活动。

28L.9 要求增设的四个一般事务人员员额中，两个员额是拨给处理非报酬问题科、一个员额是拨给薪给和津贴司而另一个员额是为了一名送信员而设以便协助复制和传递文件。

现有员额的改叙

28L.10 现建议将一名 P-2 员额改叙为 P-3 职等

使得一名统计学家有更加适当的职等。

一般临时助理人员

28L.11 这一项下所需资源(17 700 美元)将用来接替长期病假的工作人员和雇用补助工作人员以应付编写委员会研究报告及协助编制主要住房和生活费用调查报告的繁重工作。由于重新估价一九七八—一九七九年资源基数而引起的 19 600 美元的一笔扣减数反映出一九七九年间常设员额资源的临时转移以安置一名借调的 P-3 职等的工作人员。

顾问

28L.12 这个项目下所需资源(204 000 美元)包括参照一九七八—一九七九年实际使用订正估计数扣减 36 000 美元的一笔数额。要求的资源将用来雇用定价代理人和编写有关服务地点差价调整数问题、薪给问题、职业发展、征聘和工作人员评价的研究报告。

工作人员旅费

28L.13 要求增拨资源 41 000 美元，这样一来，在这一项下共需资源 92 400 美元。这些资源将使工作人员能够参加总部以外地点举行的委员会会议以及诸如行政问题协商委员会和联合国工作人员养恤金联合委员会等协调机构会议；每年进行一次一般事务人员薪给调查；每年出差两次，每次前往四个或五个国家；安排生活费用调查；监督日内瓦生活费用科；以及履行有关服务地点差价调整数或生活费用等议题的另外出差任务。

一般业务费

28L.14 这一项下所需资源(385 000 美元)包括 124 300 美元的一笔增额，安置生活费用科外调工作人员在日内瓦劳工大楼租房用的租金(31 100 美元)和安置纽约生活费用科人员租用另外房地的租金和维持费(93 200 美元)。

家具和设备

28L.15 这些需要(16 100 美元)包括 10 400 美元的一笔增加数额作为上文要求的新员额所需家具和设备的费用。

2. 联合检查组

表 28L.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
<u>检查专员</u>
薪给	1 479.5	25.3	-	6.6	31.9	1 511.4
一般人事费:
公费	13.2	-	-	-	-	13.2
其他一般人事费	385.0	6.6	-	2.2	8.8	393.8
检查专员旅费	299.2	10.6	-	4.7	15.3	314.5
<u>秘书处</u>
薪给:
常设员额	1 115.2	367.0	(76.0)	3.7	317.6	1 409.9
一般临时助理 人员	-	-	26.3	0.1	3.5	26.4
顾问	24.2	0.3	25.5	0.7	26.5	50.7
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	289.5	94.5	(12.8)	1.2	82.9	372.4
工作人员旅费	37.5	1.3	30.0	1.0	32.3	69.8
特约笔译	97.0	3.3	(100.3)	-	(97.0)	-
一般业务费	14.9	0.5	24.3	0.6	25.4	40.3
共 计	3 756.4	509.4	(83.0)	20.8	447.2	4 203.6

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
4 265.8	(83.0)	-	-	(83.0)	(1.9) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 4 203.6

B. 分派费用

(4 203.6)

直接费用和分派费用共计 -

表 28L.7. 所需常设员额

方案: 联合检查组

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	2	3	-	-	2	3
一等专员 (P-4)	2	-	-	-	2	-
二等专员 (P-3)	1	4	-	-	1	4
协理/助理专员 (P-2/1)	2	-	-	-	2	-
共计	8	8	-	-	8	8
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	12	10	-	-	12	10
共计	13	11	-	-	13	11
总计	21	19	-	-	21	19

2. 联合检查组

28L.16 联合检查组是一九六七年在试验的基础上设立的, 从一九七八年一月一日开始, 它已成为大会的一个常设附属机构, 按照大会一九七六年十二月二十二日第 31/192 号决议附件所载章程, 它也是其他各参加组织的立法机关的常设附属机构。

28L.17 章程第二十条规定, 联检组的预算应列在联合国经常预算内。秘书长根据联检组的提议, 同行政协调委员会协商后, 编制联检组概算。开支由各参加组织即联合国和联合国系统内接受联检组章程的各专门机构和其他组织分担。

28L.18 大会通过的章程载有下列各项规定: 联检组的组成和检查专员的任命, 职务、权力和责任, 业务方式, 检查专员服务条件, 以及一般的行政、预算和财务安排。

28L.19 联检组一九八〇—一九八一两年期的工作方案可归纳为检查和评价两个次级方案。两者密切关

联, 检查专员和秘书处的的工作人员都将经常从事这项工作。因此, 在试图提出两个次级方案理论上的资源分配的同时, 还需要在执行工作方案方面作出一些调配。

次级方案 1. 检查

28L.20 本次级方案的主要目标就是章程第五条所载的目标。理论上, 方案资源总额中估计有百分之六十 (2 522 200 美元) 将分配给本次级方案。

方案构成部分

28L.21 有关的方案构成部分如下:

(a) 通过检查提供独立的意见, 其目的是要改进联合国系统各参加组织的管理和方法, 并使各组织之间能有更好的协调;

(b) 确定各参加组织进行的活动是否已以最经济的方式来执行, 而且备供执行各项活动的资源是否已经获得最好的运用;

(c) 检查专员提出他们认为各参加组织主管机构所需要的改革或建议。

产出

28L.22 产出包括：对各参加组织（一个、几个、或整个系统）的活动提出检查研究、就提议的改革提出有关的调查结论和建议，其方式可通过执行首长向理事或立法机构提出正式报告，或向执行首长提出说明。按照章程第九条第 1 款，研究题目由联检组在每年开始时采取下列方式决定：自行评定优先次序、响应各参加组织主管机构的要求、或根据联合国系统各机构或行政首长的建议；由于是项规定，因此不能预先提出关于方案构成部分或个别项目的细节。

次级方案 2. 评价

28L.23 本次级方案的目标是以章程第五条第 4 款为基础，旨在鼓励各参加组织根据共同指针和原则，采用内部评价制度，以便利政府间机构审查方案的规划和执行，并订定外部评价的标准和方法。理论上，方案资源总额中估计有百分之四十（1 681 400 美元）将分配给本次级方案。

方案构成部分

28L.24 有关的方案构成部分如下：

(a) 协助各政府间机构进行方案和活动的外部评价；

(b) 就内部评价的方法及这种方法的定期审查，向各参加组织提供意见；

(c) 对各项活动进行特别评价。

产出

28L.25 预期的产出包括依从三项或三项以下的请求，就政府间机构特别是方案和协调委员会的外部评价，进行研究，或就其方法提供意见。

28L.26 此外还计划集中全力向具有不同发展程度的内部评价机构的参加组织提供意见和援助，方式是制订更多指导方针或几套原则和编制评价术语词汇。

28L.27 另一组产出是特别评价，联检组计划进行的这种评价有六个：技术合作领域、实质方案、和行政方面各两个。

28L.28 联检组将配合实际研究，制定各类活动的评价方法。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

检查专员

旅费

28L.29 本项目需要的 309 800 美元，是为了按照联检组章程第六条的规定，在日内瓦以外的地方进行现场调查。每年向每名检查专员提供约 14 000 美元，以供他们前往各参加组织的总部及其外地办事处，及与特别项目有关的其他地方。

秘书处

取消现有的员额

28L.30 本两年期内，联检组面临着一个问题，就是联检组的一般事务人员的工作量不平均。为了努力更有效地处理这项工作，联检组在一九七八年下半年获得了文字处理设备，此外并在秘书工作方面得到了临时工作人员的支援。因此预期一九七九年整年内将有两名一般事务人员员额继续空缺。在这种情形下，提议从一九八〇年起取消这两个秘书员额，而提供更多的一般临时助理人员和继续租用文字处理设备的资源，详细情形载于下文。取消员额省下 125 600 美元，但一般临时助理人员费用须增 26 300 美元，文字处理设备须增 18 200 美元，结果是省下 81 100 美元。

改叙现有的员额

28L.31 经验显示，联检组的研究人员必须在两个不同的职等上工作，这要看所分派的研究工作的复杂程度而定。因此，提议在七名研究人员中将三名改叙为 P-5，四名改叙为 P-3。也就是把一名 P-4 改叙为 P-5，两名 P-2 改叙为 P-3，一名 P-4 改叙为 P-3。结果是常设员额费用和一般人事费须增加 36 800 美元。

一般临时助理人员

28L.32 鉴于上文第 28L.30 段所说的秘书工作不平均，请求核拨一笔 26 300 美元的经费，以便在最忙碌的那段期间内聘请 12 个工作月的临时秘书助理人员。

顾问

28L.33 本项目下需要 50 000 美元，较前增加 25 500 美元，以便提供高度的技术意见，特别是在评价研究方面。检查专员和研究人员对于联检组进行研究的各组织的许多技术活动并不全是专家。虽然接受检查或评价的组织也提供技术支助，有时候还是需要仰赖外

界的公正意见, 主要是对调查结果和建议在技术上是否有效的问题提供意见, 并对报告草稿提出批评性的意见。所请求的经费将对预定在一九八〇-一九八一两年期内进行的七个研究提供约 10 个工作月的顾问服务。

工作人员旅费

28L.34 研究人员越来越需要在各组织的总部或在办理项目的外地办事处就地收集数据。这样可以增加检查专员的工作产量, 同时避免增加他们的旅行费用, 并使研究人员的工作做得更加精确。研究人员需要更多旅行的一个例子, 是在本两年期内评价联合国系统各组织在斯里兰卡的工作, 包括 100 多个个别项目。为了进行这项工作, 若干研究人员至少必需在斯里兰卡住一个月, 担任五名检查专员的助理。为了这些理由, 本项目下增加的经费 (68 800 美元) 包括提议增加的 30 000 美元。全部经费用途如下:

(a) 执行秘书前往各组织总部访问或出席组织间会议两次, 和前往外地项目访问一次;

(b) 研究人员前往各组织总部访问 12 次和外地项目访问 4 次。

特约笔译

28L.35 在一九七八-一九七九年以及以前的预算中有一笔款项是支付联检组报告需要特约翻译的费用。事实上, 特约翻译并不常需要, 因为一般性的联检组的报告通常都由联合国日内瓦办事处翻译印制。如果报告是专门以某一机构为对象, 则翻译工作就由该机构负责。在这种情况下, 建议在这项目下剔除特约翻译的经费, 但有一项了解, 就是这方面如有需要, 可由第 29 款的预算来解决。

一般业务费用

28L.36 本项目下需要的经费 39 700 美元, 包括租用文字处理设备所需增加的费用 24 300 美元和关于运送文件、电报电话费及非标准设备和用品的增加费用。联检组秘书性工作中约有百分之二十五是报告初稿的打字和修改。最后报告通常需要多打好几次修正的文稿, 每次修正时都要比照上一文稿加入许多改动。使用文字处理设备可使这个工作方便很多, 报告的打字时间可以减少百分之六十。校对时间也可减少约百分之六十。本项目下请求的资源总额中, 18 200 美元供租用文字处理设备, 15 600 美元是邮电费, 包括电报、电话、邮袋和大宗航运报告的费用, 5 900 美元是购买书籍、办公室特别设备、用品和家具的费用。

3. 行政问题协商委员会秘书处(联合国分担的费用)

表 28L.8. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
摊缴合办活动经费	301.1	-	(3.2)	-	(3.2)	297.9
共 计	301.1	-	(3.2)	-	(3.2)	297.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
301.1	(3.2)	-	-	(3.2)	(1.0) %

(2) 子' 资源

直接费用共计	297.9
(297.9)
直接费用和分派费用共计	-

B. 分派费用

3. 行政问题协商委员会秘书处
(联合国分担的费用)

工作方案

28L.37 行政问题协商委员会(行政协商会)秘书处的
工作方案反映出联合国共同系统各组织间为了促进有效协调目标向委员会提出的各项要求。这个工作方案的目的是响应若干需要:改进审查和评价各会员国为国际合作而提供各组织的资源的使用办法,在行政上取得更大程度的一致性,和更好地了解影响各组织秘书处进行工作的特殊情况。

28L.38 秘书处在一九八〇至一九八一年间将继续替行政问题协商委员会服务,使它能有效地执行行政协调委员会(行政协调会)分派给它的各项有关人事、财务、预算及其他行政方面的职务。其中尤其重要的,是联合国政府间机构各项决议所定任务的执行情况,这些政府间机构的工作是要谋求整个机构的协调,和处理负责行政领域的调查、审查、协调、管理和控制的附属机构所提出的要求。

28L.39 在人事政策方面,行政协商会将响应国际公务员制度委员会(公务员制度委员会)的要求,代表各参加组织的执行主任和工作人员,集体拟订关于公务员制度委员会所审议的各种项目的共同立场。

28L.40 鉴于若干问题目前已为大会所关注或已排定由公务员制度委员会审议,未来两年期内行政协商会关于人事和一般行政问题的工作方案主要项目很可能包括下列各项:

(a) 进一步审查联合国薪给制度的某些方面,包括规定工作人员薪给的基本原则的适用方法;

(b) 审查联合国系统的征聘标准、政策和事业发展情况;

(c) 研究外地服务的条件;

(d) 制定共同的工作人员条例;

(e) 审查索偿程序。

28L.41 关于财务和预算问题的主要任务涉及大会和经济及社会理事会的一些需要集体审议和响应的决定。行政协商会将继续根据行政和预算问题咨询委员会和方案和协调委员会的建议采取行动。行政协商会很可能审议的若干问题如下:按方案编制预算的方法,货币不稳定和通货膨胀所涉的预算问题,按照共同标准编制财务资料及其编制方式,关于预算外经费的惯例,以及内部财务控制。

28L.42 行政问题协商委员会将对行政协调会转交给它的行政政策问题拟定共同立场,那些问题包括联合检查组向各组织提出的各项建议。它也要审议个别组织提请注意的整个系统一致关切的一些行政问题。

28L.43 行政协商会将获得不同形式的秘书处服务,其中包括数据收集和分析、拟订政策建议和为上述活动草拟政策文件。此外,秘书处将向个别组织和工作人员代表提供有关共同系统事务的咨询和资料服务,编写联合国系统有关各方案的支出年度报告,编制整个系统的人事统计资料,在同会议临时工作人员代表进行定期谈判时加以协助,协调执行联合国同各专门组织和国际原子能机构之间的各项有关人事、预算、财务及其他行政安排的行动。

28L.44 由于联合国政府间机构越来越需要提供更多资料,和对大量选定审查的问题制定建议和共同立场,因而对行政协商会及其秘书处的要求迅速增加。这些新增的需求同下列事项有关:公务员制度委员会的工作,以及大会和经济及社会理事会已经日益注意联合国共同系统各组织间的整个系统的政策和惯例的协调问题。下表列出的统计数字反映出这种需求的增加情况。

行政协商会秘书处：工作量指标

委员会及其工作组会议次数	1974	1975	1976	1977	1978
人事和一般行政问题.....	1	4	6	4	4
职务分类小组委员会.....	1	1	1	1	1
工作人员训练小组委员会.....	—	1	1	1	1
因公受伤、患病或死亡问题工作组.....	—	1	2	1	1
同自由应聘口译和翻译协会进行谈判的谈判组.....	2	1	1	2	5
财务和预算问题.....	2	2	2	2	3
各个工作队.....	2	2	3	2	1
共计	8	12	16	13	16

所印刷的工作文件、报告及其他文件的页数	1974	1975	1976	1977	1978
人事和一般行政问题.....	666	838	969	1 216	1 723
财务和预算问题.....	358	338	434	855	1 142 ^a
共计	1 024	1 176	1 403	2 071	2 865 ^a

^a数字反映出因经济及社会理事会要求编写专题报告(约220页)而引起的只此一次的增加。

28L.45 秘书处预期,除了上表脚注提到的特别要求之外,秘书处一九八〇—一九八一两年期的工作量将维持一九七八年的水平。

28L.46 行政协调委员会在审议国际公务员制度委员会第三次报告^④时,审查了该委员会的工作方案对各组织有关事务的影响,并且认为:

“……检查各组织薪给制度的速度要配合各组织的参加的能力,因为有些组织正在裁员。〔行政协调会〕不相信把人力资源增加到能使各组织加速进行工作方案的水平的这种办法,在目前情况下可以行得通。”(A/32/362,第28段)。

行政协调会于是建议,在指派委员会担任任何关于联合国共同系统服务条件的调整和协调工作时,大会应考虑到对所有各组织引起的行政问题。

28L.47 虽然行政协调会的上述意见主要关系到各组织响应公务员制度委员会方案要求的能力,但也应该在各组织,在任何一个时期能够根据其现有资源为合办项目拨出多少款额这个较大问题范围内加以考虑。

鉴于行政协商会各成员组织当前的预算情况和关于方案增长的指导原则,经行政协调会核可的秘书处概算(参看下面表 28.139)对于现行按支出用途拨款的方式列入了几项更改。这些更改考虑到本两年期的经验,行政协商会一九八〇至一九八一年间提供的服务,和要灵活使用核定支出来应付意外的方案需要。

全部资源需要(按 1979 订正费率计算)

薪给和一般人事费

28L.48 一九八〇—一九八一年员额表同一九七八—一九七九年的员额表一样;规定设置秘书一名(D-2),助理秘书两名(P-5)和一般事务人员三名(一等一名,其他各等两名)。一九七八年一月至二月间,行政协商会第四十八届会议在审议人事和一般行政问题时审查了一个 P-5 员额的使用情况。在此以前,该员额为一名叙级专员所专用。由于上文第 28L.44 段的工作量统计数字反映的秘书处负担程度,又由于国际公务员制度委员会逐步全面负责职务分类工作,行政协商会同意把这个员额改为人事问题助理秘书。现任工作人员的职责将包括协助秘书分析各组织提供的资料,编写行政协商会各届会议所需的文件并担任职务

^④ 同上,《第三十二届会议,补编第30号》(A/32/30)。

分类小组委员会秘书。职务分类小组委员会将继续协助国际公务员制度委员会进行职务分类工作。

顾问

28L.49 本项目下所需经费(27 900美元)已减少了16 300美元。这项经费要支付与审查索偿程序有关的一名高级法律顾问从事六个月工作所需的费用(酬金和旅费)。这项工作将包括一项关于联合国共同系统两个行政法庭的权限、程序和法理的研究。

公务旅行

28L.50 本项目的估计数(32 200美元)削减了8 300美元。这笔款项提供秘书处工作人员出席会议的经费,其中包括行政协商会会议、附属机构在日内瓦以外举行的会议和其他需要行政协商会秘书处派代表出席的会议,其详情如下:

(a) 人事和一般行政问题

1. 出席行政协商会每年举行的两届常会和两届第二期会议的旅费,这些会议中有三届将在纽约举行,两届在日内瓦以外的欧洲城市举行,其中有两届会议则同国际公务员制度委员会联合举行;

2. 出席行政协商会附属机构在日内瓦以外举行的四次会议的旅费;

3. 秘书出席两届联合国工作人员养恤金联合委员会会议的旅费。

(b) 财务和预算问题

在两年期间出席行政协商会四届常会的旅费,其

中一届在纽约举行,两届在日内瓦以外的欧洲城市举行;目前假定第二期会议和(或)特别会议和关于财务和预算问题的附属机构会议将在日内瓦举行。

订约承办事务

28L.51 本项目下的需要(37 000美元)增加了13 200美元。这笔款项用来支付国际电子计算中心处理行政协商会的人事统计和服务地点手册费用。一九七八年的经验说明,由于诸如人事统计包括国籍数据和收集更多组织的数据等因素,本两年期的计算机服务费的增加会造成可观的超支。同时又预期将会有增加新表格和改变现有表格的要求。

一般业务费

28L.52 本项目的概算(12 000美元)增加了4 100美元。由于使用正常渠道传递文件和通信出现延误,行政协商会各成员组织要求秘书处遇到紧急事项时使用电话和电报进行联系,并且以可用的最快速方法来安排会议工作文件的特别分发。虽然鉴于必须支付额外的费用,目前正在力求节制,但是,根据本两年期的经验,本项目下要求的总资源还是一个较为切合实际的概数。

联合国分担的行政协商会秘书处费用

28L.53 联合国估计要分担297 900美元费用,相当于总费用概数805 000美元的百分之三十七左右。

行政问题协商委员会秘书处一九八〇—一九八一年总概算

表 28L.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资源 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资源增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
薪给:
常设员额	539.1	9.5	-	1.6	11.1	550.2
顾问	42.7	1.5	(16.3)	0.4	(14.4)	28.3
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	138.8	2.2	-	1.8	4.0	142.8
工作人员旅费	39.1	1.4	(8.3)	0.5	(6.4)	32.7
订约承办事务	23.0	0.8	13.2	0.6	14.6	37.6
一般业务费用	7.7	0.2	4.1	0.2	4.5	12.2
共 计	791.6	15.6	(7.3)	5.1	13.4	805.0

28M. 维也纳行政事务

表 28M.1. 全部费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
11,174.4 ^a	15,448.2	138.2	-	-	2,432.6	21.8	17,880.8	160.0	29,055.2

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
26,622.6	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计

29,055.2

B. 分派费用

(29 055.2)

直接费用和
分派费用共计

-

- a 为便于编列概算, 包括前第 12 款“联合国工业发展组织”项下的拨款 5,049,700 美元和第 22D 款“总部总务厅”项下的拨款 308,000 美元。

表 28M.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途 (6)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (4)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
1. 行政	293.9	-	-	-	-	-	-	659.5	659.5	659.5	953.4
2. 房舍管理事务处	1,311.8	-	-	42.1	-	-	-	1,257.9	1,300.0	1,300.0	2,611.8
3. 警卫和安全事务处	1,218.6	-	-	39.1	-	-	-	1,162.3	1,201.4	1,201.4	2,420.0
4. 协调处	296.0	-	-	-	-	-	-	48.6	48.6	48.6	344.6
5. 共同事务	8,054.1	-	-	-	267.6	-	-	11,971.1	12,238.7	12,238.7	20,292.8
共 计	11,174.4 ^a	-	-	81.2 ^b	267.6 ^b	-	-	15,099.4 ^c	15,448.2	15,448.2	26,622.6

a. 参看第 28M.3 段。

b. 按 1979 订正费率重新计算费用是以一九七八年拨给工发组织的款额按通货膨胀和货币加以调整为限。

c. 特别调整数表示下述两项之间的差额: (e) 1978-1979 经费 (其中包括拨给工发组织充作有关支出用途的

18 个月或大约四分之三的费用、维也纳国际中心六个月的业务费用概算, 包括额外行政费用, 以及一九七八-一九七九年工发组织和协调处家具和设备经费的全额); (b) 重新估价的基数 (第 28M.4 和 28M.5 段详细开列的各项目的经费)。

表 28M.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	1978-1979 资 基重新估价(按 1979 订正费率计算)	资 元增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计增加	1980-1981 估计数	实际增长率 %
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1. 行政	293.9	659.5	224.4	-	31.0	750.7	255.4	1,044.6	-
2. 房舍管理事务处	1,311.8	1,300.0	99.1	-	18.0	1,536.3	117.1	2,848.1	-
3. 警卫和安全事务处	1,218.6	1,201.4	98.6	-	17.2	1,411.3	115.8	2,629.9	-
4. 协调处	296.0	48.6	16.4	-	10.8	80.7	27.2	376.7	-
5. 共同事务	8,054.1	12,238.7	152.0	-	23.1	14,101.8	175.0	22,155.9	-
共计	11,174.4	15,448.2	138.2	-	21.8	17,880.8	160.0	29,055.2	-

M. 维也纳行政事务

28M.1 大会在一九七四年十二月十八日第 3350 (XXIX) 号决议和一九七五年十二月十六日第 3539 (XXX) 号决议中, 欢迎奥地利政府邀请联合国使用多瑙公园中心(维也纳国际中心)的设备。大会在一九七六年十二月二十二日第 31/194 号决议中, 除其他事项外, 核可一个从纽约迁移现有单位到维也纳的分阶段行动计划, 并请秘书长向大会第三十三届会议提出具体的建议, 保证最合理最经济地利用该中心。大会在 33/181 号决议中, 除其他事项外, 注意到秘书长的报告述及该中心可供联合国使用的面积大部分为已经大会核可从纽约和日内瓦迁往维也纳的各组织单位以及已在维也纳的较大单位需要的面积, 并同意, 如果日后显示该中心仍有可供利用的面积, 秘书长再将此事提请大会注意和审议。在同一决议中, 大会核可秘书长的报告(A/C.5/33/39 和 Corr.1)中要求增加并经行政和预算问题咨询委员会在有关报告^⑤中订正的款额, 同时请秘书长经常注意适当加强维也纳方面必要的支助服务的问题, 并就这个问题向大会第三十四届会议提出报告。

^⑤同上, 《第三十三届会议, 补编第 7 A 号》(A/33/7/Add.1-39), A/33/7/Add.20 号文件。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

28M.2 自从秘书长编写报告提交大会第三十三届会议, 至今只隔一段很短的时间, 因此, 本初步方案概算内所列的估计数都是根据那个报告里所作的估计, 而未加调整, 但以两年期为基础。将来再根据头几个月业务所得经验, 向大会第三十四届会议提出订正概算。

28M.3 秘书长在一九七九年概算第 28M 款下要求拨给维也纳国际中心的经费总额为 6 488 800 美元。咨询委员会在有关报告中建议削减 833 700 美元, 其中 750 000 美元是该中心的管理费。关于提议削减的经费, 咨询委员会相信秘书长除其他事项外, 会确保以最经济的方式利用各大楼, 水电费也会节省, 并注意到在一九七九年内大部分房舍仍然空着。后来, 考虑到一九七八年十二月联合国所采用奥地利先令与美元的汇率, 咨询委员会把削减后的经费从 5 655 100 美元增加到 5 816 700 美元。为便于编列这一分款的一九八〇—一九八一年概算起见, 所列一九七八—一九七九经费中包括以前第 12 款“联合国工业发展组织(工发组织)”项下拨给房舍管理事务处、警卫和安全事务处和共同事务的一九七九经费, 也包括以前第 22D 款“总部总务处”项下拨给协调处的一九七九经费, 分拨情况如下:

维也纳国际中心 (第 28M 款)	工发组织 (以前第 12 款)	总务处 (以前第 22D 款)	共计
美元	美元	美元	美元
A. 工作人员事务
行政	293 900	—	—	293 900
房舍管理事务处	661 900	649 900	—	1 311 800
警卫和安全事务处	608 000	610 600	—	1 218 600
协调处	—	—	296 000	296 000
A 共计	1 563 800	1 260 500	296 000	3 120 300
B. 共同事务费
房地租金和维修费	795 600	145 700	—	941 300
清洁服务费	703 500	582 800	—	1 286 300
水电费	1 369 300	455 700	—	1 825 000
设备租金和维修费	285 900	390 400	—	676 300
电信费	761 700	1 403 700	10 000	2 175 400
杂项事务	27 700	60 600	—	88 300
用品和材料	309 200	577 300	2 000	888 500
家具和设备	—	173 000	—	173 000
B 共计	4 252 900	3 789 200	12 000	8 054 100
A 和 B 总计	5 816 700	5 049 700	308 000	11 174 400

28M.4 关于工作人员事务，重新估价后的一九七八—一九七九资源基数包括房舍管理事务处及警卫和安全事务处用来支付从工发组织和国际原子能机构转来的员额的经费。此外，该基数还提供经费，保持下列经大会核可的临时员额：

- (a) 行政：两名 P-3 和 11 名 G-4/1；
- (b) 房舍管理事务处：1 名 P-2；
- (c) 警卫和安全事务处：13 名警卫人员；
- (d) 协调处：1 名 D-1、1 名 P-4 和两名 G-4/1。

28M.5 关于共同事务费，重新估价后的两年期基数是按秘书长向大会第三十三届会议提出的报告(A/C.5/33/39 和 Corr.1) 中估计的维也纳国际中心全年费用加倍计算，再加上以前第 12 款和第 22D 款所列其他项目的重新估价费用，分拨情况如下：

1980-1981 概算，按 1979 费率计算	共计
国际中心 全年费用估计数 ^a	国际中心 两年期费用	从以前第 12 款和 第 22D 款转来的 费用
美元	美元	美元	美元
共同事务费
房地租金和维修费	1 868 900	3 737 800	—	3 737 800
清洁服务费	1 668 150	3 336 300	—	3 336 300
水电费	3 232 400	6 464 800	—	6 464 800
设备租金和维修费	680 700	1 361 400	—	1 361 400
电信费	1 801 150	3 602 300	11 900	3 614 200
杂项事务	55 350	110 700	—	110 700
用品和材料	741 800	1 483 600	2 600	1 486 200
家具和设备	—	—	181 400	181 400
<u>10 048 450</u>	<u>20 096 900</u>	<u>195 900</u>	<u>20 292 800</u>

^a如 A/C.5/33/39 号文件第 24 段(除房舍管理事务处和警卫和保安事务处外)和第 30 段所示，按币值的改变加以调整，即 14.40 奥地利先令对 1 美元，改为 14.00 先令对 1 美元。

28M.6 下表开列按一九八〇—一九八一年费率计算的国际中心业务费用估计数，以及联合国、联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处(近东救济和工程处)和原子能机构三方面的分配数额。预料近东救济和工程处及原子能机构偿还的款项列于收入第 2 款：

费用分配
1980-1981 估计数	联合国	近东救济 和工程处	原子能机构
美元	美元	美元	美元
共同事务费
房地租金和维修费	4 081 000	2 600 200	270 100	1 210 700
清洁服务费	3 642 600	2 467 600	302 600	872 400
水电费	7 058 300	4 427 900	477 300	2 153 100
设备租金和维修费	1 486 500	1 431 300	31 500	23 700

费用分配
1980-1981 估计数	联合国	近东救济 和工程处	原子能机构
美元	美元	美元	美元
共同事务费
电信费	3 946 100	3 164 300	781 800	—
杂项事务	120 800	104 100	16 700	—
用品和材料	1 622 600	1 436 400	186 200	—
家具和设备	198 000	198 000	—	—
22 155 900	15 829 800	2 066 200	4 259 900
工作人员事务
房舍管理事务处及警卫和 安全事务处的工作人员	5 478 000	2 259 100	434 400	2 784 500
27 633 900	18 088 900	2 500 600 ^a	7 044 400 ^a

^aA/C.5/33/39附件一第 33 段中已经指出, 预计一九七九年最后六个月的费用概算总数为 6 124 500 美元, 其中, 2 124 900 美元将分别由原子能机构(1 568 200 美元)和近东救济和工程处(556 700 美元)偿还。这笔概算, 如果以 24 个月计算, 并按一九七八年十二月的业务费率中奥地利先令币值的改变加以调整(8 742 400 美元), 再假定维也纳的通货膨胀率在一九八〇年为百分之六, 七。一九八一年也为百分之六, 则估计偿还款项总共为 9 545 000 美元, 分别由原子能机构(7 044 400 美元)和近东救济和工程处(2 500 600 美元)偿还。

1. 行政

表 28M.4. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
临时员额	-	461.8	-	44.5	506.3	506.3
一般临时助理人员	159.6	(159.6)	-	-	(159.6)	-
一般人事费	-	160.6	-	16.3	176.9	176.9
摊缴合办活动经费 ^a	134.3	196.7	-	30.4	227.1	361.4
共 计	293.9	659.5	-	91.2	750.7	1,044.6

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
953.4	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 1,044.6

B. 分派费用

(1 044.6)

直接费用和分派费用共计 -

^a 原子能机构提供的住房和医疗服务。

2. 房舍管理事务处

表 28M.5. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	959.5	925.7	-	167.8	1 093.5	2 053.0
临时员额	-	52.6	-	4.7	57.3	57.3
一般临时助理人员	19.0	(19.0)	-	-	(19.0)	-
一般人事费	333.3	340.7	-	63.8	404.5	737.8
共计	1 311.8 ^a	1 300.0	-	236.3	1 536.3	2 848.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 611.8	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

直接费用共计	2 848.1
直接费用和分派费用共计	(2 848.1)

B. 分派费用

a 为便于编制概算, 包括以前第 1 2 款“工发组织”项下的拨款 649, 900 美元。

表 28M.6. 所需常设员额

方案: 房舍管理事务处

经常预算	预算外资沅	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
共计	3	3	-	-	3	3
一般事务人员职类
其他各等	16	16	-	-	16	16
共计	16	16	-	-	16	16
其他职类
劳力工人	52	52	-	-	52	52
共计	52	52	-	-	52	52
总计	71 ^a	71	-	-	71	71

a 包括从原子能机构移来的一个 P-5、一个 P-4、1 个 G-4/1 和 3 1 个劳力工人的员额。

3. 警卫和安全事务处
表 28M.7. 全部费用的分析

A. 直接费用
(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	826.0	677.8	-	128.9	806.7	1 632.7
临时员额	-	291.2	-	24.7	315.9	315.9
一般临时助理人员	98.1	(98.1)	-	-	(98.1)	-
一般人事费	294.5	330.5	-	56.3	386.8	681.3
共计	1 218.6 ^a	1 201.4	-	209.9	1 411.3	2 629.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 420.0	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

直接费用共计	2 629.9
直接费用	(2 629.9)
直接费用和分派费用共计	-

B. 分派费用

a 为便于编列概算, 包括以前第 1 2 款“工发组织”项下的拨款 610, 600 美元。

表 28M.8. 所需常设员额

组织单位: 警卫和安全事务处

经常预算	预算外资沅	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
共计	2	2	-	-	2	2
<u>一般事务人员职类</u>
其他各等	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
<u>其他职类</u>
警卫人员	59	59	-	-	59	59
共计	59	59	-	-	59	59
总计	62 ^a	62	-	-	62	62

a 包括从原子能机构移来的一个 P-4 和 36 个警卫人员的员额。

4. 协调处

表 28M.9. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
临时员额	-	248.6	-	23.0	271.6	271.6
一般临时助理人员	214.0	(214.0)	-	-	(214.0)	-
一般人事费	74.0	12.4	-	8.2	20.6	94.6
工作人员旅费	8.0	1.6	-	0.9	2.5	10.5
共 计	296.0 ^a	48.6	-	32.1	80.7	376.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
344.6	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 376.7

B. 分派费用

(376.7)

直接费用和分派费用共计 -

a 以前第 22D 款“总部总务处”项下的拨款。

5. 共同事务

表 28M.10. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
房地租金和维修费	941.3	2 796.5	-	343.2	3 139.7	4 081.0
清洁服务费	1 286.3	2 050.0	-	306.3	2 356.3	3 642.6
水电费	1 825.0	4 639.8	-	593.5	5 233.3	7 058.5
设备租金和维修费	676.3	685.1	-	125.1	810.2	1 486.5
电信费	2 173.4	1 438.8	-	331.9	1 770.7	3 946.1
杂项事务费	88.3	22.4	-	10.1	32.5	120.8
用品和材料	888.5	597.7	-	136.4	734.1	1 622.6
家具和设备	173.0	8.4	-	16.6	25.0	198.0
共 计	8 054.1 ^a	12 238.7	-	1 863.1	14 101.8	22 155.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
20 292.8	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 22 155.9

B. 分派费用

(22 155.9)

直接费用和分派费用共计 -

a 为便于编列概算, 包括以前第 1 2 款“工发组织”项下的拨款 3,789,200 美元和第 22 D 款“总部总务处”项下的拨款 12,000 美元。

第 29 款. 会议及图书馆事务

表 29.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
167 159.9	7 572.7	4.5	773.4	0.4	8 981.2	5.3	17 327.3	10.3	184 487.2

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
174 732.6	773.4	262.2	109.4	620.6	0.3 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
技术合作偿还资沅	192.1	265.8
德文翻译信托基金	605.0	900.2
图书馆捐赠基金	38.0	38.0
(a) 共计	835.1	1 202.0
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	835.1	1 202.0

直接费用 共计	185 689.2
---------	-----------

B. 分派费用

(185 689.2)

直接费用和分派费用 共计	-
--------------	---

表 29.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的费用 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 总部会议事务部	82 928.9	-	95.7	-	1 477.4	421.9	363.2	2 358.2	85 287.1
B. 日内瓦会议事务处	71 976.7	-	359.7	-	952.1	670.4	2 863.1	4 845.3	76 822.0
C. 维也纳会议事务处	41.1	-	-	-	-	-	96.1	96.1	137.2
D. 总部图书馆	7 969.8	-	-	-	140.6	20.0	0.2	160.8	8 130.6
E. 日内瓦图书馆	4 243.4	-	22.8	-	64.9	16.9	7.7	112.3	4 355.7
共 计	167 159.9	-	478.2	-	2 635.0	1 129.2	3 330.3	7 572.7	174 732.6

表 29.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
A. 总部会议事务部	82 928.9	2 358.2	2.8	825.4	1.0	7 944.5	9.6	11128.1	13.4	94 057.0	0.7
B. 日内瓦会议事务处	71 976.7	4 845.3	6.7	(136.7)	(0.2)	269.5	0.4	4978.1	6.9	76 954.8	(0.1)
C. 维也纳会议事务处	41.1	96.1	233.8	154.7	376.4	26.9	65.4	277.7	675.6	318.8	112.7
D. 总部图书馆	7 969.8	160.8	2.0	(58.0)	(0.7)	726.2	9.1	829.0	10.4	8 798.8	(0.7)
E. 日内瓦图书馆	4 243.4	112.3	2.7	(12.0)	(0.3)	14.1	0.3	114.4	2.7	4 357.8	0.3
共 计	167 159.9	7 572.7	4.5	773.4	0.4	8 981.2	5.3	17327.3	10.3	184 487.2	0.3

表 29.4. 所需常设员额

组织单位: 会议及图书馆事务

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	6	6	-	-	6	6
特等专员 (D-1)	16	17	-	-	16	17
高等专员 (P-5)	65	67	1	1	66	68
一等专员 (P-4)	267	279	2	2	269	281
二等专员 (P-3)	530	561	4	4	534	565
协理/助理专员 (P-2/1)	133	134	3	3	136	137
共计	1 018	1 065	10	10	1 028	1 075
<u>一般事务人员职类</u>
一等	142	138	1	1	143	139
其他各等	1 013	1 081	9	9	1 022	1 090
共计	1 155	1 219	10	10	1 165	1 229
<u>其他职类</u>
劳力工人	29	22	-	-	29	22
共计	29	22	-	-	29	22
总计	2 202	2 306	20	20	2 222	2 326

表 29.5. 分派费用
(以千美元计)

费用分派	总数	行政领导 和管理 (1)	口译和 会议事务 (2)	翻译、编辑 和打字 (3)	出版物和文件 (4)	图书馆 (5)
A. 总部会议事务部
1. 行政领导和管理	490.4	490.4	-	-	-	-
2. 翻译和会议事务司	33222.1	-	-	33222.1	-	-
3. 口译和会议正式记录司	13243.1	-	13243.1	-	-	-
4. 编辑和正式记录司	15264.8	-	-	15264.8	-	-
5. 出版司	18832.1	-	-	-	18832.1	-
6. 部内行政	13794.9	13794.9	-	-	-	-
B. 日内瓦会议事务处
1. 行政领导和管理	10448.9	10448.9	-	-	-	-
2. 会议司	2779.6	-	2779.6	-	-	-
3. 口译司	11383.0	-	11383.0	-	-	-
4. 语文件司	38310.9	-	-	38310.9	-	-
5. 文件司	14032.4	-	-	-	14032.4	-
C. 维也纳会议事务处	318.8	-	318.8	-	-	-
D. 总部图书馆	9172.4	-	-	-	-	9172.4
E. 日内瓦图书馆	4395.8	-	-	-	-	4395.8
共 计	185689.2	24734.2	27724.5	86797.8	32864.5	13568.2

* 鉴于第 28 款和第 29 款之间分派费用有密切关联, 在第 28 款和第 29 款的综合表 (表 28.4) 内简要开列第 29 款的分派费用。会议事务费用如按会议事务的主要工作, 即口译、翻译、编辑和打字、出版派和文件以及图书馆等细目分派, 而不照第 29 款的预算编制方式主要按地域分派, 更加有意义。本表 (29.5) 中表明预算标题和以分派费用为目的的标题两者之间的调节。

1) 包括预算外资源。

A. 总部会议事务部

表 29.6. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
82 928.9	2 358.2	2.8	825.4	1.0	7 944.5	9.6	11 128.1	13.4	94 057.0

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
85 287.1	825.4	262.2	38.2	601.4	0.7 %

(2) 预算外资沅

(a) <u>实务和行政资沅</u>	1978-1979	1980-1981
支出估计数	支出估计数
德文翻译信托基金	504.6	790.4
(a) 共计	504.6	790.4
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	504.6	790.4

直接费用共计	94 847.4
--------	----------

B. 分派费用

(94 847.4)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 29.7. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析(按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (E)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的费用 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
行政领导和管理	438.2	-	-	-	10.0	-	1.3	10.0	1.3	-	11.3	449.5
翻译司	28 810.1	-	-	-	836.0	-	19.4	836.0	19.4	0.1	855.5	29 665.6
口译和会议事务司	11 553.7	-	65.9	-	348.5	-	-	348.5	-	0.1	414.5	11 968.2
编辑和正式记录司	13 878.5	-	14.9	-	131.6	-	-	131.6	-	(0.2)	146.3	14 024.8
出版司	16 254.4	-	-	-	133.1	-	93.6	133.1	93.6	0.6	227.3	16 481.7
部内行政	11 994.0	-	14.9	-	18.2	-	307.6	18.2	307.6	362.6 ^a	703.3	12 697.3
共 计	82 928.9	-	95.7	-	1 477.4	-	421.9	1 477.4	421.9	363.2	2 358.2	85 287.1

a 359.2 美元的数字反映全权执行秘书长向大会第三十三届会议提出的关于租金和设备维修的建议(参看第 29.54 和 29.55 段)。

表 29.8. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 年订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
行政领导和管理 翻译司	488.2	11.3	2.5	-	40.9	9.3	52.2	11.9	190.4	-
口译和会议事务司	28 810.1	855.5	3.0	31.2	0.1	2 774.5	9.6	3 661.2	12.7	32 471.3	0.1
编辑和正式记录司	11 553.7	414.5	3.6	142.2	1.2	1 132.7	9.8	1 609.1	14.5	13 243.1	1.2
出版司	13 876.5	146.3	1.1	61.2	0.4	1 176.8	8.4	1 386.3	9.9	15 264.6	0.4
部内行政	16 254.4	227.3	1.3	755.2	4.6	1 555.6	9.5	2 538.1	15.6	18 792.5	3.0
11 994.0	703.3	5.9	(1 444)	(1.1)	1 262.0	10.5	1 300.9	15.0	13 794.9	(1.0)
共计	82 926.9	2 350.2	2.8	825.4	1.0	7 914.5	9.5	11 123.1	13.4	94 057.0	0.7

表 29.9. 所需常设员额

组织单位: 总部会议事务部

<u>经常预算</u>	<u>预算外资沅</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
付秘书长	1	1	-	-	1	1
主任 (D-2)	4	4	-	-	4	4
特等专员 (D-1)	10	10	-	-	10	10
高等专员 (P-5)	38	38	1	1	39	39
一等专员 (P-4)	168	168	2	2	170	170
二等专员 (P-3)	335	340	2	2	337	342
助理/助理专员 (P-2/1)	85	87	2	2	87	89
共 计	641	648	7	7	648	655
<u>一般事务人员职类</u>
一 等	117	113	-	-	117	113
其他各等	555	560	6	6	561	566
共 计	672	673	6	6	678	679
<u>其他职类</u>
劳力工人	21	22	-	-	21	22
共 计	21	22	-	-	21	22
总 计	1 334	1 343	13	13	1 347	1 356

A. 总部会议事务部

29.1 总部会议事务部的职务和组织已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, Q节)中说明。

29.2 以下表 29.10 列出该部一九七四-一九七五年和一九七六-一九七七年的实际工作量, 以及一九七八-一九七九年和一九八〇-一九八一年的估计工作量。

29.3 从表中可见, 尽管本两年期内很长一段时间有些大型会议室不能使用, 但一九七八-一九七九两年

期的估计工作量仍然至少保持一九七六-一九七七两年期的水平, 在有些方面, 例如复制和分发方面更远超过上一个两年期。

29.4 考虑到所有主要会议室将会恢复使用, 一九八〇-一九八一两年期的估计工作量只是暂定的。在最后确定一九八〇-一九八一两年期的会议日历后, 可能有必要修改目前的预算提案, 特别是在会议的临时助理人员方面。这种调整将列在大会第三十四届会议快要结束时按规定程序提出的会议事务费用综合报告内。

表 29.10. 会议事务部, 会议和文件统计

1974--1975 (实际)	1976--1977 (实际)	1978--1979 (估计)	1980--1981 (估计)
口译: 任务次数	45,057	54,079	54,000	58,000
翻译/审校: 千字	137,583	146,322	149,100	154,600
打字: 千字	358,141	369,463	368,500	377,000
予编: 千字	20,155	19,603	20,000	20,000
复制: 印刷千页	1,103,756	1,152,609	1,253,000	1,261,000
分发: 文件	77,952	80,477	86,500	90,000

1. 行政领导和管理

表 29.11. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	289.1	7.3	-	27.4	34.7	323.8
一般人事费:
公费	8.0	-	-	-	-	8.0
其他一般人事费	92.5	2.7	-	8.4	11.1	103.6
工作人员旅费	47.5	1.2	-	5.0	6.2	53.7
招待费	1.1	0.1	-	0.1	0.2	1.3
共 计	438.2	11.3	-	40.9	52.2	490.4

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
449.5	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 490.4

B. 分派费用

(490.4)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.12. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
付秘书长	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	2	2	-	-	2	2
助理/助理专员 (P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共计	4	4	-	-	4	4
一般事务人员职类
G-4/1	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
总计	5	5	-	-	5	5

1. 行政领导和管理

29.5 副秘书长办公室对本部和达格哈马舍尔德图书馆提供全盘的政策指导和行政领导。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

工作人员公务旅行

29.6 本项需款 48 700 美元。本部负责整个秘书处的会议事务, 因此管理人员需要旅行到其他地点或会址去进行协调。本部的主管可能需要以主管会议事务

和特别任务副秘书长的身分, 陪同或代表秘书长旅行。本项经费还会尽量用来执行总部和其他海外办事处之间的工作人员交换方案, 以进行训练和协调。目前虽然并不要求在这方面单独拨款, 但今后如果更大规模地执行工作人员交换就可能需要单独拨款。

29.7 其他集中管理的支出概算列在其他方案下, 分列情况如下: 特约翻译列在翻译司下, 会议临时助理人员、一般临时助理人员、加班费、会议服务旅费、外部印刷、某些会议服务设备的租金、维修和采购列在内部行政下。

2. 翻译司

表 29.13. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	21 211.7	632.7	23.6	2 054.7	2 711.0	23 922.7
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	6 802.2	203.4	7.6	636.7	847.7	7 649.9
特约翻译	795.0	19.4	-	83.1	102.5	897.5
共 计	28 810.1	855.5	31.2	2 774.5	3 661.2	32 471.3

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
29 665.6	31.2	-	-	31.2	0.1 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
德文翻译信托基金:
薪给和一般人事费	465.6	745.8
一般临时助理人员	5.0	5.0
工作人员旅费	5.0	-
广告和宣传	1.0	-
(a) 共计	476.6	750.8
(b) <u>业务项目</u>
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	476.6	750.8

直接费用共计 33 222.1

B. 分派费用

33 222.1

直接费用和分派费用共计 -

表 29.14. 所需常设员额

方案: 翻译司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	6	6	-	-	6	6
高等专员 (P-5)	20	20	1	1	21	21
一等专员 (P-4)	99	99	2	2	101	101
二等专员 (P-3)	212	212	2	2	214	214
协理/助理专员 (P-2/1)	37	37	2	2	39	39
共计	375	375	7	7	382	382
<u>一般事务人员职类</u>
一等	10	10	-	-	10	10
其他各等	53	54	6	6	59	60
共计	63	64	6	6	69	70
总计	438	439	13	13	451	452

2. 翻译司

书处组织手册 (ST/SGB/Organization, Q 节, 第 5 页) 中说明。

29.8 翻译司包括司长办公室、各翻译处(阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文处, 和德文股)、文件和名词科和特约翻译股。这些单位的职责已在秘

29.9 下表列出本司一九七四—一九七五年和一九七六—一九七七年的实际工作量, 以及一九七八—一九七九年和一九八〇—一九八一年的估计工作量。

翻 译

(以千字计)^a

1974-1975	1976-1977	1978-1979	1980-1981
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
阿拉伯文.....	8 973	18 209	16 700	18 200
中文.....	21 352	24 836	23 700	25 000
英文.....	9 394	8 804	9 300	9 400
法文.....	34 618	33 285	36 200	37 000
俄文.....	30 994	30 329	32 000	33 000
西班牙文.....	32 252	30 859	31 200	32 000
共计(六种语文)	137 583	146 322	149 100	154 600
德文.....	132	671	1 200	1 500
特约.....	24 406	18 346	22 000	24 000

^a按照公认的统计标准, 这些数字是既需翻译又需审校的工作量总数, 加上只需审校的工作量半数。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

临时助理人员员额改为常设员额

29.10 提议将一名临时助理人员员额改为一般事务人员常设员额。这个员额将用来使俄文处的办事员人数达到其他主要语文处的水平。为此目的在常设员额项下所需增加的经费, 由部内行政项下临时助理人员经费总额削减 23 600 美元抵消。

特约翻译

29.11 本项下为特约翻译和特约打字需要经费 814 400 美元。一九七八年约有 10 000 美元用于特约打字。迄今为止, 特约翻译员是最省钱的翻译方式, 因此本部的政策是尽量多用特约翻译以尽量减少临时工作人员的开支, 和减少现有积压待译的文件。但是, 在时限很紧的情况下则不宜采用。下表显示一九七八年的工作量和费用。

特约翻译^a (1978 年)

中文	英文	法文	俄文	西班牙文	共计
千字.....	3 522.8	39.6	2 255.6	477.8	1 980.3	8 276.1
费用.....	\$ 77 400	\$ 2 900	\$ 131 000	\$ 19 900	\$ 127 500	\$ 358 700

^a按照公认的统计标准, 这些数字是既需翻译又需审校的工作量总数, 加上只需审校的工作量半数。

3. 口译和会议司

表 29.15. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	6 747.0	313.0	100.2	864.0	1 285.2	10 033.0
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	2 004.7	101.5	34.0	260.7	404.2	3 208.9
共 计	11 553.7	414.5	142.2	1 132.7	1 589.4	13 243.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
11 950.2	142.2	-	-	142.2	1.2 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 13 243.1

B. 分派费用

(13 243.1)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.16. 所需常设员额

方案: 口译和会议司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	13	13	-	-	13	13
一等专员 (P-4)	52	52	-	-	52	52
二等专员 (P-3)	75	80	-	-	75	80
协理/助理专员 (P-2/1)	15	10	-	-	15	10
共计	157	157	-	-	157	157
<u>一般事务人员职类</u>
一等	3	4	-	-	3	4
其他各等	12	13	-	-	12	13
共计	15	17	-	-	15	17
总计	172	174	-	-	172	174

3. 口译和会议事务司

29.12 口译和会议事务司包括司长办公室、规划和会议服务科、各口译处和逐字记录科。这些单位的职责已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, Q节,

第 4 页)中说明。

29.13 下表列出本司一九七四—一九七五年和一九七六—一九七七年的实际工作量, 以及一九七八—一九七九年和一九八〇—一九八一年的估计工作量。

1974-1975	1976-1977	1978-1979	1980-1981
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
用口译的会议次数.....	5 325	6 301	6 100	6 500
用逐字记录的会议次数.....	667	694	750	800
口译的任务次数.....	45 057	54 079	54 000	58 000

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

29.14 按照《人事指示》12/59, P-2 职等的口译在称职的服务两年以后应予晋升至 P-3。口译处现有 10 个 P-2 员额; 由于近年来征聘和训练方案很成功, 这十个口译员额几乎都已补齐, 他们很快就有权晋升。虽然口译就职时的职等通常仍将是 P-2, 但今后新进的人数将会相对减少。为了容纳目前在职的完全合格的口译, 要求将这 10 个 P-2 员额中的 5 个改叙为 P-3。

29.15 要求将逐字记录科的行政办事员从 G-4 改叙为 G-5。当初设立这个员额的时候, 逐字记录科的人员比现在少得多。当时没有常任的西班牙文逐字记录员, 并且只有几个俄文逐字记录员。此外, 现在大会逐字记录也用阿拉伯文印发, 每届大会都需要一组阿拉伯文逐字记录员。因此, 负责与该科工作人员有关

的日常行政工作的办事员的工作量, 近几年来已大大增加, 因为在大会期间该科工作人员已超过 100 人。办事员的其他职责包括统计该科的工作量, 需要经常同该科各语文股协调并编制每周总结报告。此外, 他还要同逐字打字组的组长保持联系和协调工作。

临时助理人员员额改为常设员额

29.16 要求为规划和会议服务科增设两个一般事务人员职等的会议专员员额。从上表可以看出, 一九七六—一九七七两年期会议次数急剧增加, 一九七八年虽有三间主要会议室不能使用, 但会议次数仍然保持高水平。结果, 两年多来连续维持两名会议专员, 由临时助理人员项下提供经费。口译和会议事务司常设员额所需增加的经费由部内行政项下会议临时助理人员经费总额相应削减 47 200 美元抵消。

4. 编辑和正式记录司

表 29.17. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	10 525.6	87.0	45.6	897.5	1 030.1	11 555.7
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	3 351.7	59.3	15.6	281.3	356.2	3 707.9
共 计	13 878.5	146.3	61.2	1 178.8	1 386.3	15 264.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
14 024.8	61.2	-	-	61.2	0.4 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 15 264.8

B. 分派费用

(15 264.8)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.18. 所需常设员额

方案: 编辑和正式记录司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	9	9	-	-	9	9
二等专员 (P-3)	18	18	-	-	18	18
协理/助理专员 (P-2/I)	10	16	-	-	10	16
共 计	42	48	-	-	42	48
一般事务人员职类
一 等	40	34	-	-	40	34
其他各等	299	299	-	-	299	299
共 计	339	333	-	-	339	333
总 计	381	381	-	-	381	381

4. 编辑和正式记录司

29.17 编辑和正式记录司包括总编辑及司长办公室、编辑处(编辑管制、联合国日刊和正式记录编辑科)、文件管制处和速记事务处(阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文股, 文书股)。这些单位的职责已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, Q 节, 第 2 页)中说明。

29.18 下表列出本司一九七四-一九七五年和一九七六-一九七七年的实际工作量, 以及一九七八-一九七九年和一九八〇-一九八一年的估计工作量。就

正式记录的编辑而言, 已采用了经修订的统计报告制度, 从一九七七年起统计方式已与以前不同。一九七七年编辑了 41 221 000 字, 一九七八年为 44 818 000 字。因此, 估计一九七八-一九七九两年期编辑 9 000 万字, 一九八〇-一九八一年为 9 200 万字。

预 编

(以千字计)

1974-1975	1976-1977	1978-1979	1980-1981
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
20 155	19 603	20 000	20 000

打字

(以千字计)

1974-1975	1976-1977	1978-1979	1980-1981
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
阿拉伯文·····	17 553	31 927	30 500	32 000
中文·····	27 258	32 578	30 000	32 000
英文·····	62 222	61 184	61 000	62 000
法文·····	82 422	82 988	85 000	86 000
俄文·····	85 076	79 657	80 000	82 000
西班牙文·····	83 610	81 129	82 000	83 000
共计(六种语文)	358 141	369 463	368 500	377 000
德文·····	112	1 051	1 800	2 300
特约·····	1 207	684	2 700	1 000

所需资源(按 1979 订正费率计算)

现有员额的改叙

29.19 提议把速记事务处六个打字股的督导员员额从 G-5 改叙为 P-2。大会第三十三届会议根据秘书长的报告(A/C.5/33/55)和行政和预算问题咨询委员会的报告,^① 审议过这项提议。咨询委员会承认问题提

^①《大会正式记录, 第三十三届会议, 补编第 7 A 号》(A/33/7/Add.1-39), A/33/7/Add.17 号文件。

的有理, 但认为解决办法不是把一般事务人员员额改叙到专门人员职等。委员会认为应该重新考虑改变一般事务人员职等的结构, 以确认督导员所负更重的责任。第五委员会同意咨询委员会关于拟议的改叙的立场, 认为秘书长应当找别的办法来适当地补偿有关工作人员。秘书长将探索这种可能性, 但他仍然深信在目前的情况下, 按秘书处内合理的比较标准, 改叙员额是合理的。

5. 出版司

表 29.19. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	9 365.8	84.8	121.8	827.7	1 034.3	10 400.1
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	2 984.9	48.9	39.0	259.2	347.1	3 332.0
一般临时助理人员	-	-	46.0	4.7	50.7	50.7
设备租金和维修	124.5	3.0	272.9	40.9	316.8	441.3
内部复制用品	3 403.0	83.1	-	355.9	439.0	3 842.0
会议事务和复制设备	375.0	7.5	275.5	67.2	350.2	725.2
共 计	16 254.4	227.3	755.2	1 555.6	2 538.1	18 792.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
16 481.7	755.2	262.2	13.0	506.0	3.0 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
德文翻译信托基金:
复制文件	28.0	39.6
(a) 共计	28.0	39.6
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	28.0	39.6

直接费用共计 18 832.1

B. 分派费用

(18 832,1)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.20. 所需常设员额

方案: 出版司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	6	6	-	-	6	6
二等专员 (P-3)	26	26	-	-	26	26
协理/助理专员 (P-2/1)	21	21	-	-	21	21
共 计	56	56	-	-	56	56
<u>一般事务人员职类</u>
一等	59	60	-	-	59	60
其他各等	177	180	-	-	177	180
共 计	236	240	-	-	236	240
<u>其他职类</u>
劳力工人	21	22	-	-	21	22
共 计	21	22	-	-	21	22
总 计	313	318	-	-	313	318

5. 出版司

29.20 出版司包括司长办公室、复制科、印务科和分发科。本司还包括销售科，该科列在方案概算收入第 3 款下处理。这些单位的职责已在秘书处组织手册 (ST/SGB/Organization, Q 节, 第 5 页) 中说明。

29.21 下表列出复制科和分发科一九七四—一九七五年和一九七六—一九七七年的工作量，以及一九七八—一九七九年和一九八〇—一九八一年的估计工作量。

内 部 复 制

(以千份计)

<u>1974-1975</u>	<u>1976-1977</u>	<u>1978-1979</u>	<u>1980-1981</u>
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
1 103 756	1 152 609	1 253 000	1 261 000

分 发

(以千件计)

<u>1974-1975</u>	<u>1976-1977</u>	<u>1978-1979</u>	<u>1980-1981</u>
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
77 952	80 477	86 500	90 000

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

29.22 复制科需要增加一个劳力工人员额, 用来维修机械。目前只有两个机修工员额, 分三班工作。

现有员额的改叙

29.23 存货管制股保持供正式、部门和销售用的一切正式记录和出售品的全部存货记录、为内部审计员编制存货清单、分析利用情况、就将来的存货数字提供意见、编制存货处置清单。为了避免浪费联合国资源, 既要维持必要的服务, 又必须保持存货的适当平衡——不能过多也不能过少。判断不精确会对联合国造成损失。鉴于这些责任并为同类似单位保持平等, 建议将这个员额从 G-4 改叙为 G-5 职等。

临时助理人员员额改为常设员额

29.24 拟议将 4 个会议临时助理人员员额改为分发科的一般事务人员员额。从部内行政项下会议临时助理人员经费总额中可拨出 94 400 美元来补贴出版司增加员额所需的经费。从上文 29.21 段的表可以看出分发科的工作量大大增加, 因此需要这些新增员额来处理。过去五年来, 纽约常驻代表团的数目从 135 个增加到 151 个 (一九七七年, 在初次自动分发时, 每个代表团平均要求 83 267 份文件)。在同一时期又承认了七个新的观察员的资格。此外, 秘书处还设立了一些新的单位, 包括人类住区中心, 跨国公司中心, 世界粮食理事会, 并且由于改组秘书处经济和社会部门的结果还增加了一些新的部门和厅处。

一般临时助理人员

29.25 分发科需要增加临时费用 46 000 美元, 用来拆卸、重漆现有的 2 700 个书架, 并重新组装在总部目前工程完成后交给分发科使用的房间内。如采购全新的书架则需要 500 000 美元, 因此这样的安排比较合算。这个项目的费用也是一次过的费用, 分别列入租金和设备维修(83 400 美元)和设备采购(65 600 美元)项下。

租金和设备维修

29.26 本项共计需要 400 400 美元, 用途如下:

美元
维修复制设备.....	137 700
照相制版设备的租金和维修.....	134 000
复制设备的整旧换新和改进性能.....	45 300
拆卸和重装 2 700 个书架(见以上第 29.25 段)	83 400
400 400

29.27 复制设备的日常维修, 包括修理和部件, 需要 137 700 美元。一九七八年此项用途需要 60 000 美元。

29.28 目前日刊和会议记录等工作使用的冷排制版设备是一九六九年和一九七〇年购置的, 现在已经过时了。制造厂已经不再供应备件, 因此有些单元已拆毁以维持其他单元运转。可能用来替换的是各种复杂程度的照相制版单元。作为技术革新方案的一部分, 一名顾问进行的研究将在一九七九年完成, 最后采用的照相制版设备的性能在很大程度上取决于这项研究; 租用比冷排制版单元更精密的设备将需要 134 000 美元。

29.29 下列设备的整旧换新、改进性能将需要 45 300 美元:

美元
整旧换新
2 部 LTN(一九六九年, 一九七四年).....	16 000
1 部 L129B 印刷机(一九七三年).....	4 000
15 部油印机(一九七二、一九七三、一九七四年).....	2 100
改进性能
额外滚筒.....	9 600
复制转换(一九七六年).....	9 800
钉装记录系统.....	3 800
45 300

29.30 拆卸和重装书架需要 83 400 美元, 其中供应品和材料占 66 400 美元, 有关的电路工程占 17 000 美元。

内部复制供应品

29.31 购置复制供应品需要 3 486 100 美元。下表列出一九七六—一九七七年购置纸张和其他供应品的数量和费用, 以及一九七八—一九七九年的估计数。

表 29.21. 内部复制供应品和材料

联合国库存编号	采购数量 ^a	费用
1976-1977 (实际)	1978-1979 (估计)	1976-1977 (实际)	1978-1979 (估计)
纸张
- Goss 胶印纸	3 529 831	3 555 450	867 489	1 110 461
- Davidson 胶印纸	420 536	-	102 730	-
- 油印和 LTN 胶 印纸	3 037 317	589 100	789 160	183 204
- LTN 胶印纸	1 708 278	2 237 364	486 903	845 030
杂类纸 (纸箱标签等)
855 313	1 438 470	227 526	415 346
纸张共计(磅)	9 551 275	7 820 384	2 473 808	2 554 041
胶卷	910	600	85 873	76 732
油墨	32 729	23 727	35 139	38 125
其他供应品	-	-	190 485	210 131
印版	153 025	159 300	258 813	403 578
共计	-	-	3 044 118	3 282 607

a 计量单位: 纸张: 磅; 胶卷: 卷; 油墨: 磅; 印版: 块; 其他供应
品包括各种物品, 有各种计量单位。

购置设备

29.32 出版司三个科共计需要 658 000 美元, 分列如下:

美元
复制科.....	500 600
印务科.....	8 600
分发科.....	148 800
<u>658 000</u>

复制科和分发科所需经费大部分是一九八〇年迁往新址所需的额外经费。有些设备根本不能迁移, 或会因搬动而受损, 原因是这些设备已固定安装在墙上。

29.33 需要购买的设备的具体物件详列如下:

复制科

更换

以美元计
2 个真空架(1974 年).....	30 000
1 部胶卷冲洗机(1970 年).....	18 000
5 张照明桌(1949、1955、1960、 1969 年).....	3 000
1 部小型胶印机(1947 年).....	11 500
6 部油印机(1946 年至 1961 年)	6 000
8 部复印机(1948 年至 1962 年)	6 000
1 部起重车, 货盘、手推(1965 年).....	800
1 卷筒/2 单元双面印刷机、折 送机、压缩机/堆垛机(替换 1959 和 1963 年购置的 2 部 LTN).....	180 000
1 部三刀切边机附累积计数堆 垛机(1971 年).....	102 000	357 300

购置

1 套废物处置系统	24 000
1 套运输系统	9 000
1 部起重车, 货盘、电动	4 000
1 套点光源	900
1 套显相化学搅拌器	2 500
1 部签名压缩堆垛机	29 000
1 部小型签名压缩机	6 700	76 100

迁移的结果

2 个制版槽(1950)	2 000
1 个综合显相槽	7 200
复制工场的家具, 包括化学品、 平板、印板、散装纸和其他 纸以及供应品的储存架(固 定在地板上); 工作台、桌子、 壁橱等(1946 至 1968 年)	58 000	67 200
复制科共计	<u>500 600</u>

以上设备由于迁移的结果而需要替换, 这些设备造在房屋的基本结构内, 或者是针对现址的具体条件而特制的, 因此不符合新址的需要。这笔 67 200 美元的经费是非经常性的。

印务科

以美元计

购置

图表股

1 部纸张切边机	700
1 部胶干燥机	1 300
1 套成像系统	700
3 个大字标题圆盘	2 100
各种制图工具和设备	500

制图股

1 部精确悬臂缩放仪	2 600
量度显微镜、罗盘和哥本哈 根船型曲线模	700

印务科共计 8 600

分发科

更换

8 张底下有架的桌子(1951)	2 800
5 个 20 英两至 10 磅的秤(1960)	2 200
1 个手动起重机(1962)	1 500
2 个电动起重机(1969、1970 年)	11 400
9 个 MC 皮带一轮胎机(1962、 1966、1967、1968 年)	25 000
6 个架空包装胶带, 附(活动)架 (1966 年)	4 000
8 辆手推车, 包括轮子(1953 年)	3 000
8 段 8 英尺 × 1 英尺 传送带, 用 实心滚轴而不用轮子(1962 年)	1 000
16 个木制手推车顶盖(1954、 1958 年)	1 300
2 个 Exide 电池, 用于 Revolu- tor 电动起重机(1974 年)	1 500
18 个防水石桌面(1952 年)	1 800
20 个金属文件格(1963 年)	1 500
杂项设备(从 1959 年起)	300	57 300

购置

1 部电动起重货车, 载重量 5 000 磅 48 伏系统	22 500
1 部手动起重货车, 载重量 3 000 磅	1 500
8 个梯级安全平台, 滚动 4 英尺 挂锁、连接链和包装刀	1 400
500	<u>25 900</u>

迁移的结果

200 个书架, 宽 18 英寸 × 长 3 英尺 × 高 10 英尺	35 200
200 个书架, 宽 1 英尺 × 长 3 英尺 × 高 10 英尺	30 400	65 600
分发科共计	<u>148 800</u>

最后两项是拆卸和在新址重装现有的 2 700 个书架, 以及增加 400 个书架的费用。这些都是非经常费用。

6. 部内行政

表 29.22. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	839.9	24.3	21.2	77.7	123.2	963.1
一般人事费	268.2	8.8	6.8	24.7	40.3	308.5
会议临时助理人员	8 164.5	236.0	(165.2)	840.8	911.6	9 076.1
一般临时助理人员	402.1	9.9	-	42.0	51.9	454.0
顾问	39.0	2.0	(16.7)	2.5	(12.2)	26.8
加班费	1 411.0	34.4	-	147.6	182.0	1 593.0
前往会议服务旅费	428.3	23.6	(50.7)	40.5	13.4	441.7
外部印刷和装订	65.3	1.6	(5.0)	6.3	2.9	68.2
租金和设备维持费	284.8	359.2	-	65.7	424.9	709.7
家具和设备	90.9	3.5	45.2	14.2	62.9	153.8
共 计	11 994.0	703.3	(164.4)	1 262.0	1 800.9	13 794.9

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
12 697.3	(164.4)	-	25.2	(139.2)	(1.0) %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计 13 794.9

B. 分派费用

(13 794.9)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.23. 所需常设员额

方案: 部内行政

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	4	4	-	-	4	4
协理/助理专员 (P-2/1)	1	2	-	-	1	2
共计	7	8	-	-	7	8
<u>一般事务人员职类</u>
一等	5	5	-	-	5	5
其他各等	13	13	-	-	13	13
共计	18	18	-	-	18	18
总计	25	26	-	-	25	26

6. 部内行政

29.34 执行事务室为总部会议事务部办理标准规划、人事和方案预算编订的工作。它负责管理关于总部会议事务方案和达格·哈马舍尔德图书馆方面的中央分配资源, 诸如会议临时助理人员、一般临时助理人员、加班费、前往会议服务旅费和外部印刷费, 虽然达格·哈马舍尔德图书馆的需要已在第 29D 款中列明。它还负责编制联合国会议事务活动的统计记录, 并协调会议事务部和日内瓦会议事务处预算资料的编制方式。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

新员额

29.35 要求 P-2/1 级新员额一名, 担任与采用计算机基础管理资料系统有关的工作, 该资料系统将于一九八〇-一九八一两年期由中央方案股与纽约电子计算中心合作采用。目前, 中央方案股设有 P-3 一名, G-5 一名和一般事务人员五名。这一新设人员将要在执行事务专员和中央方案股股长的领导和指导之下, 为收集与会议事务部主要工作有关的所有数据的部门, 负责活动报道系统的发展和维持工作。在系统的发展方面, 这一新设人员也要负责与该部门各司、科、股以及与纽约电子计算中心进行联络和协调。

会议临时助理人员

29.36 本项目下提供的经费是关于大会经常会议所需要的费用, 和在年度中会议日历的需要超过会议事务部经常能力的期间所需要的费用。

29.37 要求的 8 235 300 美元的款额涉及减少关于从临时助理人员改为常设员额所提议的一般事务人员 7 名的费用 165 200 美元, 这 7 名人员有 1 名在翻译司(参看上面第 29.10 段), 2 名在口译和会议事务司(参看上面第 29.16 段), 4 名在出版司(参看上面第 29.24 段)。

29.38 下面表 29.24 显示按照一九八〇-一九八一两年期每年估计工作量的常设员额能力和会议临时助理人员在理论上的需要。按照常设员额(包括一般人事费)的标准薪给率和临时工作人员的短期薪给率, 就理论上说, 两年期所需的经费总额计 53 144 800 美元, 包括常设员额 51 164 200 美元和临时助理人员 1 980 600 美元。可是, 因为口译、笔译、打字、印制和分发的工作量在整年中不是均匀的, 又因为有些时候工作十分繁重, 在临时助理人员项下实际所需的经费远高于这些理论上决定的需要数额。

表 29.24. 1980-1981 常设员额和临时助理人员间的工作量分配^a

每人工作 量标准	1980-81 每年估计 的工作量	所需资源	常设员额 ^{b/}	临时助理人员
工作 日	工作 年	工作 日	工作 年	员 额 数	费 用 (美 元)	工 作 年	费 用 (美 元)
口译 每周 服务 7 次	20,714	99	20,714	99	110	4,062,200	-	-
笔译 每工作日 1650 字	43,030	339	43,030	339	348	12,135,500	-	-
简记工作 - 2,900 工作日	2,900	2,900
审校 每工作日 3300 字	25,333	25,333
速记打字 每工作日 5600 字	57,121	272	57,121	272	283	4,479,700	-	-
正式记录编辑 每工作日 7000 字	6,571	31	6,571	31	28	922,900	3	174,900
预先编辑 每工作日 5000 字	2,000	10	2,000	10	6	235,600	4	233,300
参考 - 5,350 工作日	5,350	25	5,350	25	24	398,000	1	8,800
印制 每工作日 19,000 印次	33,184	158	33,184	158	105	1,797,500	53	467,500
分发 每工作日 2000 份文件	22,500	107	22,500	107	95	1,550,700	12	105,800
<u>1,041</u>	<u>1,041</u>	<u>999</u>	<u>25,582,100</u>	<u>73</u>	<u>990,300</u>

a 本表中的工作量不能由常设员额完成时, 假定应由临时助理人员担任, 实际上, 超过常设员额能力的工作量常以加班费项下的额外支出支付。

b 仅包括直接涉及生产工作者。

29.39 与会议临时助理人员有关的另一因素是会议事务部有多过正常空额的情况,尤其是在笔译和打字方面。这导致在这些方面产生经常工作积压的现象。在诸如大会或特别会议期间,由于繁重的会议需要不能迟延,因而加重依赖会议临时助理人员的情况就不能避免,这不仅是因为上面第 29.38 段所述的原因,并且是因为有过多空缺的情况。

29.40 在为一九八〇-一九八一两年期此项用途所请求的 8 235 300 美元总额中,估计 5 269 600 美元将用于大会,2 965 700 美元用于其他会议。

大会临时助理人员

29.41 下表显示根据第三十三届会议的实际经验,大会一届常会的需要和估计费用。

以美元计
翻译司
专门工作人员(翻译/审校) 30 名	289 100
一般事务人员(参考资料办事员) 2 名	4 700	293 800
口译和会议事务司
专门工作人员 83 名(口译 12 名,逐字记录员 54 名,审议 17 名)	1 080 500
一般事务人员 11 名(会议专员 9 名和办事打字员 2 名)	27 500	1 108 000
编辑和正式记录司
一般事务人员 107 名(会议打字员 99 名,油印员 1 名,办事打字员 5 名,办事员 1 名,和打字员 1 名)	541 900
出版司
专门工作人员 4 名(制稿员 2 名,校对员 2 名)	61 500
一般事务人员 40 名(读稿员 4 名,会议事务专员 7 名,分发事务员 2 名,印制事务员 3 名,重胶印助理 4 名,协调事务员 2 名和油印员 18 名)	143 700
劳力工人 12 名(分发科)	33 600	238 800

达格·哈马舍尔德图书馆
一般事务人员 3 名	7 000
共计	2 189 500
以额外临时工作人员代替
从日内瓦办事处派遣的经常工作人员(参看第 29.45 段)	148 700
代替日内瓦办事处工作人员(参看第 29.46 段)	296 600
总计	2 634 800

29.42 决定一九八〇-一九八一两年期所需总额 5 269 600 美元(每届会议 2 634 800 美元)时,曾考虑到下面各段所述的两个因素。

29.43 许多年来,每年大会时间,大约有 25 名联合国日内瓦办事处的经常工作人员被派到总部来服务,日内瓦阿拉伯口译事务处设立之后,加多了十七名阿拉伯口译人员,使这一数字加大。近年来,联合国日内瓦办事处发现必须为它这样派出的一些工作人员征聘人手代替,因为大会期间日内瓦会议日程方面的活动较前为多。

29.44 因为在日内瓦为日内瓦办事处经常工作人员征聘代替人员要比直接为大会征聘临时工作人员支出较高的费用,经决定尽可能雇用额外临时工作人员以减少对日内瓦办事处的依赖。

29.45 因此,提议把临时工作人员的数目增加 10 名,而把日内瓦办事处工作人员的人数减少至 31 名。减少日内瓦工作人员的人数结果会减少前往会议服务旅费项下引请求的关于这些工作人员需要的旅费和生活津贴。额外临时工作人员 10 名和有关的费用分配如下:

美元
口译和会议事务司
口译 4 名(非阿拉伯文)	70 600
翻译司
翻译/审校 6 名	78 100
148 700

29.46 在仍然需要的 31 名日内瓦办事处工作人员中,25 名是口译(阿拉伯文 17 名和非阿拉伯文 8 名),

其余的 6 名是笔译/审校。虽然预期不需要为 6 名笔译/审校找人代替,但在日内瓦的 25 名口译中有 16 名需要找人代替,每届会议的估计费用为 296 600 美元。虽然这种安排比较花钱,但从常任口译人员的知识与经验所得的利益却足以补偿额外费用的支出。

29.47 为大会提供服务另有一方面需要各会员国加以密切注意。大会各届常会对临时助理人员的需要多年来都保持十分稳定(有关正式语文的增加除外),因为大会及所属各主要委员会会议的次数在同一期间妥为规定的限制方面各不相同。最近各届会议,在为会议提供服务的需要上有明显的改变,这是由于下列一些发展的结果:各主要委员会设立特设工作组审议特别议程项目和它们逐渐的制度化;有日增的趋势,特别是第二委员会,把决议的磋商指定给非正式会议和在副主席指导之下的协商来处理;各区域集团的高度会议活动已达到全体会议的程度。如果这种情况继续发展下去,将很快需要聘用额外工作人员为会议服务,特别是在大会最忙期间所需的口译工作。

其他会议

29.48 为此用途请求的经费 2 965 700 美元将用于工作量达到最高的时期,而不是用于大会各届会议,特别是用于具有繁多文件,简要记录或逐字记录的特别会议和会议。一九七八年这样的支出达 1 714 700 美元。

一般临时助理人员

29.49 在这项目下请求的 412 000 美元是关于请长期病假或产假的工作人员请人代替,以及工作量达最高时期对事务人员的支助用费。

顾问

29.50 在这项目下所需的经费(24 300 美元)减少了 16 700 美元,将提供 6 至 7 个月的顾问服务。在向第五委员会提出的各项技术革新办法中曾提到一些较近期的发展。虽然这种顾问工作的具体方面要根据今后各种技术革新的发展来决定,但有些方面,例如采用计算机产出缩微胶片和采用计算机基础管理资料系统,都需要外部的专家技能。

加班费

29.51 根据过去的经验,为加班费和夜勤津贴请求经费 1 445 400 美元。下表显示一九七八年所需经费 815 100 美元的分配情形:

美元
翻译司
翻译.....	43 900
参考/名词.....	6 200	50 100
口译和会议事务司
规划和会议服务.....	25 700
逐字报告.....	1 900	27 600
编辑和正式记录司
打字.....	379 900
文件管理.....	45 500
其他(编辑,等等).....	6 400	431 800
出版司
印制.....	227 000
分发.....	75 900	302 900
执行事务室.....	2 700
共计	815 100
前往会议服务旅费

29.52 本项目下所请求的经费 401 200 美元减少 50 700 美元,其中 387 600 美元是关于 31 名日内瓦办事处工作人员(阿拉伯文口译 17 名,非阿拉伯文口译 8 名和笔译/审校 6 名)于大会期间派赴纽约服务的旅费和生活津贴,和 13 600 美元是关于 8 名口译从纽约赴拉美经委会总部为行政和预算问题咨询委员会计划在那里召开的会议服务的旅费和生活津贴。

外部印刷

29.53 为会议事务部负责印刷各种表格和其他杂项要请求经费 61 900 美元。

租金和设备维持费

29.54 为文字处理设备的租用和维持请求经费 644 000 美元。因为照咨询委员会关于此问题的报告^②所提出的建议,为一九七八—一九七九两年期提供的订正拨款 284 800 美元只是供方案的部分执行,须在重新估价的基础上增加 359 200 美元以资调整。下面是每年支出 322 000 美元的细数:

^②同上, A/33/7/Add.16 号文件。

美元
7 套计算机处理装置, 56 个工作站, 20 个低速 印刷机, 6 个高速印刷机, 7 个通信系统(包 括第二轮班和第三轮班使用的维持)	268 400
2 个磁盘转动机, 7 套降调器、结头, 等等...	49 100
2 套分类组件.....	2 800
2 台表格装入器.....	1 700
<u>322 000</u>

购置设备
29.56 本项目下请求的经费 139 600 美元, 比以
前的数字提议增加 45 200 美元, 是关于购置文字处理
系统所需要设备和其他技术革新的用款, 细数如下:

美元
制版设备.....	71 000
用具(桌、坐和罩).....	24 400
用品(一次用印带, 多次用印带, 印刷轮, 初稿 印机印带, 小磁盘)	41 000
电线, 结头, 等等.....	3 200
<u>139 600</u>

29.55 前段所述估计数的指出是假定将会全部执行
大会在原则上已经核可的关于租用此项设备的秘书长
提议。可是应该指出: 在目前正审查的与引入文字处
理设备有关的一些问题还没有解决之前, 这项建议可
能要推迟执行。

B. 日内瓦会议事务处

表 29.25. 全部费用的分析

A. 直接费用

(以千美元计)

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按 1979 订 正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
71 976.7	4 845.3	6.7	(136.7)	(0.2)	269.5	0.4	4 978.1	6.9	76 954.8

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后 的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
76 822.0	(136.7)	-	48.0	(88.7)	(0.1) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	76 954.8
--------	----------

B. 分派费用

(76 954.8)

直接费用和 分派费用共计	-
-----------------	---

表 29.26. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (4)	其他 支出用途 (5)
1978-1979 非经常项目 (2)
1. 行政领导和管理	13 248.3	-	-	7.9	591.8	2 999.9 ^a	3 599.6	3 599.6	16 847.9
2. 会议司	2 311.9	-	-	39.1	-	(0.2)	38.9	38.9	2 350.8
3. 口译司	9 801.5	-	-	160.0	-	(4.5)	155.5	155.5	9 957.0
4. 语文司	33 177.8	-	359.7	561.5	-	(70.2) ^b	851.0	851.0	34 028.8
5. 文件司	13 437.2	-	-	183.6	78.6	(61.9) ^c	200.3	200.3	13 637.5
共 计	71 976.7	-	359.7	952.1	670.4	2 863.1	4 845.3	4 845.3	76 822.0

a. 参看第 29.68 段。

b. 关于一九七八—一九七九年度从纽约调至日内瓦的阿拉伯语文员的调整数。

c. 对一九七八—一九七九年度汇率波动影响计算过高所引起的错误的更正。

表 29.27. 经常预算、直接费用：1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1979 资沉 增长(按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
1. 行政领导和管理	13 248.3	27.2	(6 453.3)	(48.7)	54.3	0.4	(2 799.4)	(21.1)	10 448.9	(38.3)
2. 会议司	2 311.9	1.7	426.3	18.4	2.5	0.1	467.7	20.2	2 779.6	18.1
3. 口译司	9 801.5	1.6	1 366.8	13.9	59.2	0.6	1 581.5	16.1	11 383.0	13.7
4. 语文司	33 177.8	2.6	4 169.7	12.6	112.4	0.3	5 133.1	15.5	38 310.9	12.4
5. 文件司	13 437.2	1.5	353.8	2.6	41.1	0.3	595.2	4.4	14 032.4	2.6
共 计	71 976.7	6.7	(136.7)	(0.2)	269.5	0.4	4 978.1	6.9	76 954.8	(0.1)

表 29.28. 所需常设员额

组织单位: 日内瓦会议事务处

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	3	4	-	-	3	4
高等专员 (P-5)	23	25	-	-	23	25
一等专员 (P-4)	90	102	-	-	90	102
二等专员 (P-3)	158	184	-	-	158	184
协理/助理专员 (P-2/1)	18	17	-	-	18	17
共计	293	333	-	-	293	333
一般事务人员职类
一等	14	14	-	-	14	14
其他各等	360	414	-	-	360	414
共计	374	428	-	-	374	428
总计	667	761	-	-	667	761

表 29.29. 日内瓦会议事务处, 会议和文件统计

<u>1974-1975</u> (实际)	<u>1976-1977</u> (实际)	<u>1978-1979</u> (估计)	<u>1980-1981</u> (估计)
口译: 会议服务次数	47,644	54,063	68,800	68,800
笔译/审校: 以千字计算	71,929	84,126	101,700	101,700
打字: 以千字计算	241,782	270,488	328,300	328,300
编辑: 以千字计算	26,616	26,736	24,800	24,800
印制: 以千印页计算	441,000	512,300	591,000	591,000
分发: 以千张计算	36,210	42,000	48,000	48,000

B. 日内瓦会议事务处

29.57 日内瓦会议事务处的职司和组织在关于秘书处组织的手册中已有说明 (ST/SGB/Organization, S 节, 英文本第 9 页)。

29.58 在编制本概算时,一九八〇-一九八一两年期可能的会议日历资料不够充分,以致不能对该两年期

的会议服务工作编列精确的估计数。下面表 29.32 所列提议的经费是根据一九七八年的工作量编列的。

29.59 当一九八〇-一九八一两年期完全的会议日历决定时,将按照既定的程序提出订正概算,由每届大会在结束前审查会议所需经费的总额。参照秘书长根据第32/205号决议向第三十四届会议所提关于阿拉伯语文服务的报告,可能还需要编列订正概算。

1. 行政领导和管理

表 29.30. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	359.8	6.4	-	1.1	7.5	367.3
会议临时助理人员	11 973.6	3 565.6	(6 521.7)	45.1	(2 911.0)	9 062.6
一般临时助理人员	183.2	6.5	10.3	1.0	17.8	201.0
加班费	192.8	6.8	200.4	2.0	209.2	402.0
一般人事费:
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	93.6	1.4	-	0.4	1.8	95.4
工作人员公务旅行	50.8	0.8	(7.6)	0.2	(6.6)	14.2
订约委办翻译	300.2	10.5	(10.7)	4.5	4.3	304.5
外部印刷和装订	122.4	1.6	(124.0)	-	(122.4)	-
招待费	0.7	-	-	-	-	0.7
共 计	13 248.3	3 599.6	(6 453.3)	54.3	(2 799.4)	10 448.9

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 调整后的 数额	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)
16 847.9	(6 453.3)	-	-	(6 453.3)	(38.3)%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 10 448.9

B. 分派费用

(10 448.9)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.31. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
共计	2	2	-	-	2	2
<u>一般事务人员职类</u>
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	1	1	-	-	1	1
共计	2	2	-	-	2	2
总计	4	4	-	-	4	4

表 29.32. 1980-1981 常设员额和临时助理人员间的工作量分配

每人工作量 标准	1980-81 每年估计的 工作量	所需资金	常设员额 ^a	临时助理人员
工作 量	工作 日	工作 日	工作 年	员 额 数	费 用 (美 元)	工 作 年	费 用 (美 元)
口译	每周服务七次	34,400次	24,571	117	96	5,508,600	21	1,271,800
笔译	每工作日 1650字	4,640 万字	28,121	134	114	5,737,500	20	952,600
简记工作	—	1,600 工作日	1,500	7	-	-	7	333,400
审校	每工作日 3300字	5,530 万字	16,758	80	61	3,779,900	19	1,016,700
速记打字	每工作日 3300字	16,420 万字	49,758	237	194	6,421,400	43	859,700
编辑	每工作日 3960字	1,240 万字	3,131	15	13	682,500	2	86,400
参考	—	4,000 工作日	4,000	19	18	595,800	1	14,700
秘书, 包括 会议专员	—	2,200 工作日	2,200	10	4	132,400	6	134,100
印制	每工作日 15,000 印次	29,550 万印次	19,700	94	70	2,317,000	24	310,500
分发	每工作日 1,950 份文件	2,400 万份文件	12,245	58	44	1,456,400	14	181,100
其他支助人员	—	13,000 工作日	13,000	62	6	198,600	56	642,100
833	833	620	26,830,100	213	5,803,100

^a 仅包括直接涉及生产的员额和费用。

1. 行政领导和管理

29.60 处长办公室对在日内瓦或其他地点举行的会议事务的规划和执行保持中央控制权。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

会议临时助理人员

29.61 本项目下请求的经费 9 017 500 美元,因为下面第 29.66 段提议设置常设员额 93 名,由临时助理人员收任的结果,根据重新估价基数减少了 6 521 700 美元。由于第 29.68 段所述的理由,重新估价基数本身增加了 3 000 000 美元。

29.62 表 29.32 显示一九八〇—一九八一两年期,考虑到提议的 93 名人员转变成常设员额后,常设员额的能力和会议临时助理人员项下理论上的需要。根据指出的各项工作量,估计两年期所需的经费总额为 65 266 400 美元,包括常设员额 53 660 200 美元(包括一般人事费)和会议临时助理人员 11 606 200 美元。

29.63 根据一九七八年的经验,就假定的一九七八年工作水平来看,应付一九八〇—一九八一两年期工作量的实际需要可能稍微少于上面所列的 65 266 400 美元。

29.64 如表 29.29 所示,与日内瓦会议事务处标志最高工作量的一九七六—一九七七两年期比较,一九七八年的工作量继续在增加。

29.65 大会在审议一九七八—一九七九年方案预算的范围内,核准了从会议临时助理人员改任的员额 10 名(口译 8 名和笔译 2 名)。可是,由于会议服务的需要在增加,不仅就所涉的数量和财政资源而言,并且就其对经常工作人员的比例而言,对临时助理人员的依赖程度也继续在增高。虽然衡量所涉的财力大小是困难的,但是关于行政支助服务(征聘、发薪等等)的负担日增,以及关于重复的短期工作指派的工作人员服务规划和管理的负担日增是应重视的。

29.66 为了这些理由,提议以会议临时助理人员改任方式增加常设员额 93 名,以加强常任人员的力量。

29.67 这 93 名员额在常设员额和一般人事费项下所需经费的总额计 6 614 400 美元。结果,估计在会议临时助理人员项下所需费用将减少 6 521 700 美元。虽然 6 521 700 美元的减少是列在本方案项下,常设员额的新需要则列在这些员额所在的各单位。

29.68 在 A/C.5/33/100 号文件中,曾概述一九七八年的经验,提出关于一九七九年的订正概算,提及一九七八年比一九七七年增多的工作量,并提到预期一九七八年日内瓦会议事务处约有 3 000 000 美元的赤字。预期从总部会议事务部的常设员额空缺中可以得到节省,所以在那时没有请求应付一九七八年赤字的额外拨款。为一九七九年曾请求订正拨款 3 481 000 美元,可是,按照咨询委员会的意见为此用途拨款 2 500 000 美元。^③事实上,一九七八年日内瓦的最后赤字约为 2 750 000 美元。为了确立一九八〇—一九八一年的资源基数,使两年的水平相当于一九七八年实际的活动,曾把基数增加 3 000 000 美元,表示一九七八年的实际赤字(2 750 000 美元)和预期在一九七九年同样范围内所引起的额外需要(250 000 美元)。

一般临时助理人员

29.69 本项目下所需经费为 200 000 美元,包括提议的资源增长 10 300 美元,系关于工作量最多时期支助管理和办事人员,以及代替请长期病假和产假的经常工作人员的费用。一九七八年的实际支出为 100 900 美元。

加班费

29.70 为日内瓦会议事务处活动的各方面请求的加班费和夜勤津贴的经费 400 000 美元,包括提议的增长 200 400 美元。因为会议常常开得很迟,并在周末开会,而工作限期又很紧迫,以致这方面的支出日增。下表显示一九七八年所需实际支出(224 700 美元)的分配情形。

^③同上, A/33/7/Add.36 号文件。

加班费和夜勤津贴支出(1978)	其他.....	1 100	101 300
共计	<u>224 700</u>
美元
会议司	工作人员旅费
会议协调.....	12 700	29.71 本项目下所需的经费(14 000 美元)减少了
文件管制和其他支助工作人员.....	11 900	7 600 美元, 为处长和四个司的其他工作人员与在
口译司	3 900	他地的人员进行协调和协商所需的旅费, 每年提供
语文司	7 000 美元。
笔译.....	7 900	订约委办翻译
打字.....	75 100	29.72 订约委办翻译以及订约委办编辑和打字所需
参考资料股.....	<u>11 900</u>	的经费 300 000 美元包括提议的减少数 10 700 美元。
文件司	下表显示一九七八年完成的工作量, 费用为 143 200
印刷.....	74 200	美元。
分发.....	26 000

订约服务完成的工作量(1978)

(以千字计算)

英文	法文	俄文	西班牙文	其他	费用 (以瑞士法郎计)
笔译/审校	283.6	722.3	564.7 ^a	—	552.2	183 800
编辑	77.0	81.4	222.2	380.6	—	13 300
打字	239.0	646.7	2 350.5	198.7	1 958.5	<u>54 800</u>
251 900
(143 200 美元)

^a包括审校完成工作的一半。

虽然订约委办翻译是可省钱的, 但只可用来担任无截止期限或截止期限较远的工作。

外部印刷费

29.73 本项目下以前所提供的资源是需要用来支付关于信笺、表格等杂项印刷的费用。可是, 从一九七八年起, 这些费用作为办公室用品和有关的费用处理, 现在的预算集中列在第 28I 款项下。

2. 会议司

表 29.33. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	1 835.4	32.0	338.3	1.9	372.2	2 207.6
一般人事费	476.5	6.9	88.0	0.6	95.5	572.0
共 计	2 311.9	38.9	426.3	2.5	467.7	2 779.6

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 350.8	426.3	-	-	426.3	18.1 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 2 779.6

B. 分派费用

(2 779.6)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.34. 所需常设员额

方案: 会议司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	3	3	-	-	3	3
共 计	6	6	-	-	6	6
<u>一般事务人员职类</u>
一 等	1	1	-	-	1	1
其他各等	23	33	-	-	23	33
共 计	24	34	-	-	24	34
总 计	30	40	-	-	30	40

2. 会议司

29.74 会议司包括司长办公室、会议协调和事务科以及编辑和文件管制科。这些单位的职责已在秘书处的组织手册(ST/SGB/Organization,S 节, 第 9 页)中加以说明。

29.75 在万国宫内或万国宫外举行的以及会议司要负责规划、收集工作量统计资料或提供直接服务的会议的总次数不断地增加, 从下表可以看出:

会议次数^a

1975	1976	1977	1978
日内瓦办事处	6 800	6 050	7 647	8 124
日内瓦办事处以外	375	1 117	747	587
共 计	7 175	7 167	8 394	8 711

^a包括有服务或没有服务的会议在内(服务指口译和其他服务而言, 即: 笔译、笔录或录音, 复印、放大和杂项会议室服务)

由于会议次数不断的增加, 会议司不得不大量依赖于临时助理人员来适当地执行它的任务。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

将临时助理人员改为常设员额

29.76 兹建议增加日内瓦 G-5 级的会场事务员员额四名和 G-1 级会场服务员员额六名, 来加强常设员额。在行政领导和管理项下所需的临时助理人员总经费相应地减少 365 700 美元。

3. 口译司

表 29.35. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	7 774.2	133.0	1 085.4	44.4	1 262.8	9 037.0
一般人事费	2 027.3	22.5	281.4	14.8	318.7	2 346.0
共 计	9 801.5	155.5	1 366.8	59.2	1 581.5	11 383.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
9 957.0	1 366.8	-	-	1 366.8	13.7 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 11 383.0

B. 分派费用

(11 383.0)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.36. 所需常设员额

方案: 口译司

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	8	9	-	-	8	9
一等专员 (P-4)	37	42	-	-	37	42
二等专员 (P-3)	39	45	-	-	39	45
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共 计	86	98	-	-	86	98
一般事务人员职类
其他各等	1	1	-	-	1	1
共 计	1	1	-	-	1	1
总 计	87	99	-	-	87	99

3. 口译司

29.77 口译司的职责已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, S节, 第11页)中加以说明。

1974-1975 (实数)	1976-1977 (实数)	1978-1979 (估计)	1980-1981 (估计)
有口译的会议次数	6 914	7 904	10 400	10 400
派出口译员的次数	47 644	54 063	68 800	68 800

所需资源(按 1979 订正费率计算)

将临时助理人员改为常设员额

29.79 从表 29.32 可以看出,一九八〇-一九八一两年期估计的口译工作量按口译员每周七次会议的现行产出标准为基础来计算总数将达 117 个工作年。在目前的编制内设有 84 个口译员,尚余 33 个工作年要由

29.78 下表为该司一九七四-一九七五年和一九七六-一九七七年期间的实际工作量,以及一九七八-一九七九年和一九八〇-一九八一年期间估计的工作量。

临时助理人员提供。根据近几年的经验,整年都不断增加口译人员。这符合限制主要地在工作最繁重期间和在偶然的语言组合情况下依靠自由应聘的口译人员的政策。由于这些原因,兹建议依会议临时助理人员改为常设员额的办法,设置 12 个口译员额(1 个 P-5, 5 个 P-4, 和 6 个 P-3)。在行政领导和管理项下所要求的临时助理人员总经费相应减少 1 595 200 美元。

4. 语文司

表 29.37. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	24 233.2	793.2	3 310.2	66.3	4 169.7	30 422.9
一般人事费	1 924.1	57.8	659.5	23.1	940.4	7 883.0
共 计	35 177.3	851.0	4 169.7	112.4	5 133.1	38 310.9

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
34 020.8	4 169.7	-	40.0	4 217.7	12.4 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 38 310.9

B. 分派费用

(38 310.9)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.38. 所需常设员额

方案: 语文司

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	13	14	-	-	13	14
一等专员 (P-4)	43	56	-	-	43	56
二等专员 (P-3)	107	126	-	-	107	126
协理/助理专员 (P-2/1)	8	8	-	-	8	8
共计	177	205	-	-	177	205
一般事务人员职类
一等	3	8	-	-	3	8
其他各等	203	233	-	-	203	233
共计	216	241	-	-	216	241
总计	393	446	-	-	393	446

4. 语文司

29.80 语文司包括司长办公室、各翻译科(阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文)、正式记录编辑科、速记和打字科、名词和技术文件科以及参考资料科。这些单位的职责已在秘书处组织手册 (ST/SGB/

Organization, S 节, 第10页)中加以说明。

29.81 下表说明一九七四—一九七五年和一九七六—一九七七年期间该司的实际工作量以及一九七八—一九七九年和一九八〇—一九八一年期间估计的工作量。

翻 译
(以千字计) ^a
<u>1974-1975</u>	<u>1976-1977</u>	<u>1978-1979</u>	<u>1980-1981</u>
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
阿拉伯文.....	231	873	6 400	6 400
中文.....	2 879	3 033	4 700	4 700
英文.....	9 491	11 994	12 000	12 000
法文.....	24 365	28 329	32 000	32 000
俄文.....	19 267	22 245	25 700	25 700
西班牙文.....	15 696	17 652	20 900	20 900
共计	<u>71 929</u>	<u>84 126</u>	<u>101 700</u>	<u>101 700</u>

^a按照公认的统计标准,这些是进行翻译和审校的工作总量,所进行的工作中有一半只为审校。

打 字

(以千字计)

1974-1975 (实数)	1976-1977 (实数)	1978-1979 (估计)	1980-1981 (估计)
阿拉伯文.....	325	1 922	10 100	10 100
中文.....	9 812	10 531	15 100	15 100
英文.....	60 172	66 626	76 100	76 100
法文.....	77 634	85 699	99 000	99 000
俄文.....	50 988	58 230	69 000	69 000
西班牙文.....	42 851	47 480	59 000	59 000
共计	241 782	270 488	328 300	328 300

所需资源(按 1979 费率计算)

新员额

29.82 鉴于现在为贸发会议和日内瓦其他实务单位以中文编印的文件数量日渐增多, 现要求新增 P-3 级的名词员员额一名为中文服务。

现有员额的改叙

29.83 建议将中文翻译科科长由 P-4 改叙为 P-5。目前, 该科是所有翻译科科长中唯一不是 P-5 级的员额。其职责是负责规划、组织和监督该科工作人员的活动, 该科的工作人员包括两名 P-4, 八名 P-3 和一名一般事务人员, 以及近几年来数目日多的临时翻译/审校人员。他还与文件的使用者进行协商以决定要翻译的文件的优先次序。

将临时助理人员改为常设员额

29.84 为了满足该司各科由于不断增多的会议活动以及就象表 29.29 内对一九八〇—一九八一两年期的预测一样预期将在一个高水平上继续下去而增加的需要, 兹建议将下列 52 名会议临时助理人员改为常设员额:

翻译/审校	25 个员额(8 个 P-4 和 17 个 P-3)
编辑	2 个员额(1 个 P-4 和 1 个 P-3)
打字	23 个员额(G-3 职等)
参考资料办事员	2 个员额(G-4 职等)

经过仔细研究之后, 认为整年都需要这些员额来处理不断的工作量。在行政领导和管理项下所要求的临时助理人员总经费相应减少 4 021 600 美元。

5. 文件司

表 29.39. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀
常设员额	8 635.5	88.3	518.3	6.4	9 349.5
一般人事费	2 225.1	33.3	150.7	1.1	2 420.2
设备的租金和维持费	215.2	7.7	102.3	4.9	330.1
内部复制用品	2 012.0	71.0	(333.0)	25.3	1 776.3
会议服务和复制设备	348.4	-	(194.5)	2.4	156.3
共 计	13 437.2	200.3	353.8	41.1	14 032.4

表 29.39 (续前)

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
13 637.5	353.8	-	-	353.8	2.6 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 14 032.4

B. 分派费用

(14 032.4)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.40. 所需常设员额

方案: 文件司

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
特等专员 (D-1)	-	1	-	-	-	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	3	2	-	-	3	2
二等专员 (P-3)	9	10	-	-	9	10
协理/助理专员 (P-2/1)	9	8	-	-	9	8
共计	22	22	-	-	22	22
<u>一般事务人员职类</u>
一等	4	4	-	-	4	4
其他各等	127	146	-	-	127	146
共计	131	150	-	-	131	150
总计	153	172	-	-	153	172

5. 文件司

29.85 文件司包括司长办公室、复制科、印务科和分发科。它还负有关于在收入第 3 款下处理的联合国出版物的销售的职责。

29.86 现将复制科和分发科的工作量的统计从表 29.29 转载如下：

内 部 复 制
(以一千印次计)
1974-1975	1976-1977	1978-1979	1980-1981
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
441 000	512 300	591 000	591 000

分 发
(以一千个项目计)
1974-1975	1976-1977	1978-1979	1980-1981
(实数)	(实数)	(估计)	(估计)
36 210	42 000	48 000	48 000

所需资源(按 1979 订正费率计算)

改叙

29.87 该司需要将三个职位予以改叙：司长从 P-5 改叙为 D-1，分发科和销售科科长从 P-4 改叙为 P-5，分发股股长从 P-2 改叙为 P-3。

29.88 过去几年期间，由于会议活动的增加，司长这一职位所负管理责任已大为增加。上表显示，在复制和分发两方面对该司的要求都已显著地增加。日内瓦会议事务处的四个司长，三个都是 D-1 级。认识到文件司司长责任的繁重并不亚于其他各司，现建议将该员额从 P-5 改叙为 D-1。

29.89 分发和销售科科长负责规划、安排和监督该科的活动，该科有 61 个常设员额(两个 P-2/1 和 59 个一般事务人员)，下设三个股(分发股、销售股和存货清点和协调股)。他在执行其职责时必须要有独立的判断；在设计 and 执行新的制度以改进文件的分发、增加销售量和更适当的贮存和回收时，他要有高度的主动能力。鉴于这些责任，现建议将该员额从 P-4 改叙为 P-5。

29.90 分发股股长负责该股所属各小组的工作安排、控制、和协调。这些小组是：文件服务台和会议小组、正式分发小组、缩微胶片小组、外交邮袋小组和语文司分站小组。股长还担任该科的副科长，并在要求时以这样的身分协助科长。现请求把这个员额从 P-2 改叙为 P-3。

将临时助理人员改为常设员额

29.91 为了应付一九八〇-一九八一两年期估计的印制工作量(每年 29 550 万印页)，需要有相当于 34 个工作年的临时助理人员来补充现有的直接从事于印制工作的 60 个常设员额的人力。同样地，估计每年有 4 800 万份文件分发的工作量，需要 23 个工作年的临时助理人员来加强现有的直接从事工作的 35 名常设员额的力量。需要以临时助理人员来补助的工作量中大部分是整年都需要的。因此，现建议将复制科和分发科临时助理人员改为常设员额，以增加该科人力(10 名 G-2 复印办事员，和 9 名 G-2 分发办事员)。在行政领导和管理项下所需的临时助理人员总经费相应地减少 539 200 美元。

设备的租金和维修费

29.92 本项目下要求的 325 200 美元中有 102 300 美元是提议的资源的增长，划分如下：

复制设备的维修费	250 000 美元
IBM 排字设备的租金和维修费	75 200 美元
合计	325 200 美元

29.93 复制设备的每年维修费 125 000 美元是供经常维修之用，其中 120 200 美元是一九七八年期间所需的费用。

29.94 所要求的五台 IBM 排字机租金 75 200 美元是因为一九六八年购买的 IBM 排字机已陈旧不堪使用，需要予以更换。考虑到排字方面迅速的演进以及可能采用字处理设备，认为节约的办法是租用这种设备。

内部复制用品

29.95 采购复制用品总共需要 1 750 000 美元，比上次减少 333 000 美元。下表为一九七六-一九七七年期间购买的纸张和其他用品的数量和费用以及一九七八-一九七九年期间的估计数。

内部复制用品和材料

购买数量 (以吨计)	费用 (以美元计)
1976-1977 (实数)	1978-1979 (估计)	1976-1977 (实数)	1978-1979 (估计)
胶印纸	404	328	—
油印纸	1 546	1 306	—	—
其他用纸	72	260	—	—
小计	2 022	1 894	1 378 000	1 330 000
底板、胶片、原版	—	—	173 000	156 000
其他用品	—	—	144 000	239 000
小计	317 000	395 000
总计	1 695 000	1 725 000

设备的采购

29.96 本项目下要求的 153 900 美元涉及一笔负增长数 194 500 美元。下面所述提议的采购计划，旨在通过购买更新式的和生产力高的机器以及更换现有设备，使内部复制机房以及分发工场继续现代化。鉴于目前在日内瓦还不确定是否可能采用字处理设备，本概算不包括这方面的建议。

以美元计	购置年份	以美元计	购置年份
复制科	包扎机	4 800	c
三刀切纸机	92 500	1962	22 700
竖式照相机	14 500	1969
装配桌	2 300	a
整理机	21 900	b
131 200
分发科
5000 型姓名地址印写机	15 000	1962
磅秤	2 900	1966

a 照相室里需要为铺放胶印板加添一张装配桌以便适当地应付目前胶印的数量。

b 一九七八—一九七九两年期间已为装订所购置了一部鞍形装订机，现在需要购置这架整理机以资补充。这一装置将能自动整理已组合好和装订好的材料从而增加该工场的产量。

c 由于最近开始(1978 年)邮递文件的预先分类作业，以节省邮资，因此需要购置一架包扎机。

C. 维也纳会议事务处

表 29.41. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
41.1	96.1	233.8	154.7	376.4	26.9	65.4	277.7	675.6	318.8

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
137.2	154.7	-	-	154.7	112.7 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	318.8
--------	-------

B. 分派费用

(318.8)

直接费用和 分派费用共计	-
-----------------	---

表 29.42. 重新估价后的 1978 - 1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途	常设员额 (5)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (6)	其他 支出用途 (6)
维也纳会议秘书处	41.1	-	-	-	-	-	96.1 ^a	96.1	137.2

a. 参看第 29.103 段。

表 29.43. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资源 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资源增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
一般临时助理人员	41.1	96.1	(137.2)	-	(41.1)	-
临时员额	-	-	101.8	9.3	111.1	111.1
一般人事费	-	-	35.4	3.4	38.8	38.8
摊缴合办活动经费	-	-	154.7	14.2	168.9	168.9
共 计	41.1	96.1	154.7	26.9	277.7	318.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资源基数共计	资源增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
137.2	154.7	-	-	154.7	112.7 %

(2) 预算外资源

—

直接费用共计 318.8

B. 分派费用

(318.8)

直接费用和分派费用共计 -

C. 维也纳会议事务处

29.97 工发组织的会议服务经费列在预算的第 17 款内, 要从日内瓦或纽约迁转到维也纳的各单位的会议服务所需经费则列在第 29 款内。

29.98 现阶段还不可能精确估计维也纳所需会议服务的费用, 对工发组织会议事务处和日内瓦或纽约会议事务部门之间何种具体的安排可以最有效和最经济地提供必要的服务, 也还不能作出一个评价。

29.99 但是, 因为这些正迁往维也纳的单位所需的会议服务费用以前已经由纽约的会议事务部或日内瓦的会议事务处负担, 这些单位的搬迁本身应当不会导致第 29 款内所需总经费的大幅度增加。

29.100 在这样的情况下, 目前建议不必把资源从会议事务部或从日内瓦的会议事务处转移到维也纳的会议事务处, 而是在这些地点尽可能地善为利用现有的经常性或临时性资源, 包括翻译后的文件的传真发送在内, 以应付维也纳会议工作量的增加。

29.101 将在适当的时候根据在一九八〇—一九八一两年期的过程中所取得的实际经验作出最适当的长期安排, 以便向维也纳的这些单位提供会议服务。

29.102 在这个基础上, 已将提议的所需资源维持在最低的水平上, 并说明如下。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

临时员额

29.103 大会第三十三届会议核准了一笔 41 100 美元的款项作为一般临时助理人员之用,以便在一九七九年内分别聘用一等一般事务人员和低级的专门人员等共两名临时工作人员提供七个月的服务。现建议这两名临时员额(一名 P-2/1 和一名 G-8)在整个一九八〇-一九八一两年期继续聘用,以便进行有关要迁移的各单位的会议的计划和服

摊缴合办活动经费

29.104 根据联合国、原子能机构和工发组织之间的协议,原子能机构将承担印刷和复制事务的全部责任。现在很难确定由于迁往维也纳而在复制工作方面增加的水平,因此必须初步提供一些资源,以应付某些需要,例如因为时间或费用等因素而不能在别的地方处理的会期间文件的复制工作。因此,现要求在合办活动项下提供 154 700 美元。如有必要,将根据实际经验在这方面作出调整。

D. 总部图书馆

A. 直接费用

表 29.44. 全部费用的分析

(1) 经常预算

(以千美元计)

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沉 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沉增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
7 269.8	150.8	2.0	(53.0)	(0.7)	725.2	9.1	822.0	10.4	8 790.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沉基数共计	资沉增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
8 130.6	(53.0)	-	-	(53.0)	(0.7) %

(2) 预算外资沉

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) 实务和行政资沉
技术合作偿还资沉	192.1	213.3
德文翻译信托基金	100.4	109.3
(a) 共计	292.5	373.6
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	292.5	373.6

直接费用共计	9 172.4
--------	---------

B. 分派费用

(9 172.4)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 29.45. 重新估价后的 1978 - 1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8) - (2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1) + (9)
常设员额	其他 支出用途	常设员额	其他 支出用途
(3)	(4)	(5)	(6)	(5)	(6)
行政领导和管理	424.0	-	-	-	9.6	0.7	-	-	-	-	10.3	10.3	434.3
图书馆及文件事务	7 545.0	-	-	-	131.0	19.3	0.2	-	-	0.2	150.5	150.5	7 696.3
共 计	7 969.0	-	-	-	140.6	20.0	0.2	-	-	0.2	160.8	160.8	8 130.6

表 29.46. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和 实际增长率简表 (按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	1980-1981 估计数
资 源 增 长 (按 1979 订正费率计算)	资 源 增 长 (按 1979 订正费率计算)	通 货 膨 胀	通 货 膨 胀	共 计 增 加	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
行政领导和管理	424.0	2.4	-	30.6	9.3	49.0	11.7	173.0	-
图书馆及文件事务	7 545.0	1.1	(50.0)	63.1	9.0	779.1	10.3	8 324.2	(0.7)
共 计	7 969.0	2.0	(50.0)	721.2	9.1	829.0	10.4	8 798.0	(0.7)

表 29.47. 所需常设员额

组织单位: 总部图书馆

经常预算	预算外资沉	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
特等专员 (D-1)	2	2	-	-	2	2
高等专员 (P-5)	2	2	-	-	2	2
一等专员 (P-4)	7	7	-	-	7	7
二等专员 (P-3)	33	33	2	2	35	35
协理/助理专员 (P-2/1)	21	21	1	1	22	22
共计	66	66	3	3	69	69
一般事务人员职类
一等	9	9	1	1	9	9
其他各等	72	80	3	3	75	83
共计	80	89	4	4	84	92
其他职类
劳力工人	8	-	-	-	8	-
共计	8	-	-	-	8	-
总计	154	154	7 ^a	7 ^a	161	161

② 技术合作偿还资沉: 一名 P-3, 一名 P-2, 一名 G-5 和两名一般事务人员。

德文翻译信托基金: 一名 P-3 和一名一般事务人员。

D. 总部图书馆

29.105 达格·哈马舍尔德图书馆的职司和责任已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, Q 节, 第 7 页)中加以说明。

1. 行政领导和管理

表 29.48. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价 (按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	300.8	7.0	-	28.3	35.3	336.1
一般人事费
公费	1.2	-	-	-	-	1.2
其他一般人事费	95.2	2.6	-	8.7	11.3	107.5
一般临时助理人员	5.8	0.2	-	0.6	0.8	6.6
加班费	7.8	0.2	-	0.8	1.0	8.8
工作人员旅费	9.1	0.3	-	0.9	1.2	10.3
招待费	0.5	-	-	-	-	0.5
图书馆书籍和用品	2.6	-	-	0.3	0.3	2.9
共 计	424.0	10.3	-	39.6	49.9	473.9

实际增长的分析 (按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅 增 长	(5) 较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
434.3	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计	473.9
--------	-------

B. 分派费用

(473.9)

直接费用和分派费用共计	-
-------------	---

表 29.49. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
主任 (D-2)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	1	1	-	-	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共计	4	4	-	-	4	4
一般事务人员职类
G-4/1	2	2	-	-	2	2
共计	2	2	-	-	2	2
总计	6	6	-	-	6	6

1. 行政领导和管理

29.106 图书馆主任办公室负责图书馆工作的全面领导和管理, 并监督其执行。它同联合国系统内各图书馆保持联系。它还就有关保管联合国出版物的各图书馆的事项向出版物委员会提供意见。

所需资源(按 1979 费率计算)

加班费

29.107 本项目下要求经费 8 000 美元。图书采购科的续订工作是在正常工作时间之外进行的, 因为这时

正常的日常工作不会干扰材料的检查工作。为了使图书馆的出版物(索引、目录等等)能如期出版, 也需要加班, 以便克服由于计算机编排或其他原因而造成的迟误。

工作人员的公务旅行

29.108 请求的经费 9 400 美元可使图书馆高级人员能出席行政协调会文件索引工作组的会议。它还支付出席美洲图书馆协会、国际图书馆协会联合会法律图书馆协会及其他的年会费用。工作人员在回籍假时顺便访问保管联合国出版物的图书馆一事也尽可能在所请经费的范围内进行。

2. 图书馆和文件事务

表 29.50. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	5 115.8	93.4	(36.8)	462.8	519.4	5 635.2
一般人事费	1 635.2	37.8	(11.2)	141.7	168.3	1 803.5
图书馆书籍和用品	518.9	12.6	(10.0)	53.2	55.8	574.7
订约供应图书馆用品	275.9	6.7	-	28.9	35.6	311.5
共 计	7 545.8	150.5	(58.0)	686.6	779.1	8 324.9

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
7 696.3	(58.0)	-	-	(58.0)	(0.7%)

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) 实务和行政资沅
技术合作偿还资沅	192.1	263.8
德文翻译信托基金	100.4	109.8
(a) 共计	292.5	373.6
(b) 业务项目	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	292.5	373.6

直接费用共计 8698.5

B. 分派费用

(8 698.5)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.51. 所需常设员额

方案: 图书馆和文件事务

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	2	2	—	—	2	2
高等专员 (P-5)	1	1	—	—	1	1
一等专员 (P-4)	6	6	—	—	6	6
二等专员 (P-3)	33	33	2	2	35	35
协理/助理专员 (P-2/1)	20	20	1	1	21	21
共计	62	62	3	3	65	65
一般事务人员职类
一等	8	8	1	1	9	9
其他各等	70	78	3	3	73	81
共计	78	86	4	4	82	90
其他职类
劳力工人	8	—	—	—	8	—
共计	8	—	—	—	8	—
总计	148	148	7	7	155	155

2. 图书馆及文件事务

29.109 本方案内包括图书采购科、编目科、一般参考科、书库和借书科、计算机操作科和文件参考和收藏科。这些单位的职责已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, Q 节, 第 7 页)里加以说明。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的改叙

29.110 现建议将八名劳力工人的员额改叙为一般事务人员。行政管理处于一九七五年进行了一项研究并建议将当时在职的劳力工人员额(10名)改叙为一般事务人员职类,理由是所做的工作基本上属于办事员性质,并且常常同一般事务人员职类的其他工作人员共

同工作。因此,到目前为止,在大会的核准下改叙了两名员额。现建议将余下的八个员额予以改叙。这样在常设员额和一般人事费项下将减少 48 000 美元。

图书馆书籍和用品

29.111 本项目下要求的经费 521 500 美元将支付每年 3 500 个书名的书籍和 5 000 个书名的丛书以及图书馆其他用品。建议的 10 000 美元减少数是由于国际贸易法组和社会发展和人道事务中心迁往维也纳。

订约承办图书馆事务

29.112 要求的经费 282 600 美元是付图书馆的各种订约承办事务,包括每年制备 15 000 个缩微胶片的原版图书馆间书籍借贷和《纽约时报》资料库的使用。

订约承办事务是同某些图书馆服务的电子计算机化结合起来供研究和发展之用。一九八〇-一九八一两年期内要制订的方案可能涉及下列各项目:

(a) 联合国书目资料系统各资料库的单线检索和研究战略的研订;

(b) 联合国书目资料系统汇编的编订;

(c) 大会和三个主要理事会的活动的电子计算机化索引的观念性分析;

(d) 考虑必要步骤, 使各国政府和其他机构能够利用联合国书目资料系统的资料库。

E. 日内瓦图书馆

A. 直接费用

表 29.52. 全部费用的分析

(1) 经常预算

(以千美元计)

1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
4 243.4	112.3	2.7	(12.0)	(0.3)	14.1	0.3	114.4	2.7	4 357.8

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
4 355.7	(12.0)	-	23.2	11.2	0.3 %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
图书馆捐赠基金:
图书馆书籍和用品	38.0	38.0
(a) 共计	38.0	38.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b) 共计	38.0	38.0

直接费用共计 4 395.8

B. 分派费用

(4 395.8)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.53. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
1. 行政领导和管理	368.7	-	-	-	5.9	0.4	(0.1)	6.2	374.9
2. 图书馆事务	3 874.7	-	22.8	-	59.0	16.5	7.8	106.1	3 980.8
共 计	4 243.4	-	22.8	-	64.9	16.9	7.7	112.3	4 355.7

表 29.54. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表 (按方案开列)

(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资源 重新估价 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共 计 增 加
\$	%	\$	%	\$	%
1. 行政领导和管理	368.7	6.2	1.7	38.3	10.4	1.5	0.4	46.0	12.5	414.7	10.2
2. 图书馆事务	3 874.7	106.1	2.8	(50.3)	(1.3)	12.6	0.3	68.4	1.8	3943.1	(0.7)
共 计	4 243.4	112.3	2.7	(12.0)	(0.3)	14.1	0.3	114.4	2.7	4357.8	0.3

表 29.55. 所需常设员额

组织单位: 日内瓦图书馆

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	—	—	1	1
高等专员 (P-5)	2	2	—	—	2	2
一等专员 (P-4)	2	2	—	—	2	2
二等专员 (P-3)	4	4	—	—	4	4
协理/助理专员 (P-2/1)	9	9	—	—	9	9
共计	18	18	—	—	18	18
一般事务人员职类
一等	3	3	—	—	3	3
其他各等	26	27	—	—	26	27
共计	29	30	—	—	29	30
共计
总计	47	48	—	—	47	48

E. 日内瓦图书馆

29.113 日内瓦图书馆的职司和责任已在秘书处组织手册(ST/SGB/Organization, S 节, 第 15 页)中加以说明。

1. 行政领导和管理

表 29.56. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	286.2	4.8	26.8	1.1	32.7	318.9
一般人事费	74.4	1.0	7.0	0.3	8.3	82.7
工作人员的 公务旅行	7.4	0.4	-	0.1	0.5	7.9
招待费	0.7	-	-	-	-	0.7
购置家具和 设备	-	-	4.5	-	4.5	4.5
共 计	368.7	6.2	38.3	1.5	46.0	414.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
374.9	38.3	-	-	38.3	10.2 %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计 414.7

B. 分派费用

(414.7)

直接费用和分派费用共计 -

表 29.57. 所需常设员额

方案: 行政领导和管理

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
特等专员 (D-1)	1	1	-	-	1	1
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
共 计	2	2	-	-	2	2
一般事务人员职类
一等	-	1	-	-	-	1
其他各等	1	-	-	-	1	-
共 计	1	1	-	-	1	1
总计	3	3	-	-	3	3

1. 行政领导和管理

29.114 图书馆馆长办公室负责整个日内瓦图书馆事务的全面领导和管理。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

员额的重新部署

29.115 一九七九年早些时候, 在整个图书馆之内进行了一次员额的交换, 从本方案下调出一名一般事务员额以交换图书馆事务方案中的一名 G-7 员额。

工作人员旅费

29.116 要求的经费 7 800 美元将支付工作人员的旅费和生活津贴, 以便出席四个为期一周的关于联合国出版物和国际文件和图书馆管理员会议。预期这些会议之一将是机构间会议。

购置家具和设备

29.117 要求的经费 4 500 美元, 供保存珍贵文件的国际联盟博物馆购置安全设备之用(中央警报系统、视听警报系统和侦察器)。

2. 图书馆事务

表 29.58. 全部费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 706.4	72.4	7.4	5.8	85.6	2 792.0
一般临时助理 人员	61.3	2.1	(13.3)	0.2	(11.0)	50.3
一般人事费	703.2	17.2	1.8	1.0	20.0	723.2
外部印刷和 装订	44.6	1.6	(46.2)	-	(44.6)	-
用品和材料	359.2	12.8	-	5.6	18.4	377.6
共 计	3 874.7	106.1	(50.3)	12.6	68.4	3 943.1

实际增长的分析(按 1979 订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
3 980.8	(50.3)	-	23.2	(27.1)	(0.7) %

(2) 预算外资沅

1978-1979 支出估计数	1980-1981 支出估计数
(a) <u>实务和行政资沅</u>
图书馆捐赠基金:
图书馆书笈和用品	38.0	38.0
(a) 共计	38.0	38.0
(b) <u>业务项目</u>	-	-
(b) 共计	-	-
(a)和(b)共计	38.0	38.0

直接费用共计 3 981.1

(3 981.1)

B. 分派费用

直接费用和分派费用共计 -

表 29.59. 所需常设员额

方案: 图书馆事务

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	2	2	-	-	2	2
二等专员 (P-3)	4	4	-	-	4	4
协理/助理专员 (P-2/1)	9	9	-	-	9	9
共计	16	16	-	-	16	16
一般事务人员职类
一等	3	2	-	-	3	2
其他各等	25	27	-	-	25	27
共计	28	29	-	-	28	29
总计	44	45	-	-	44	45

2. 图书馆事务

29.118 本方案内包括编制和书目科、读者服务和文件科以及历史性收藏品科。

所需资源(按 1979 订正费率)

员额的重新部署

29.119 如第 29.115 段中所指出, 一名 G-7 员额已调往行政领导和管理方案, 以交换一名一般事务人员员额。

新员额

29.120 图书馆出版《书目月刊》, 以前叫做《文选目录月刊》。一九七八年间经过一番研究之后, 根据一项了解, 即图书馆将编纂《书目月刊》的文字部分, 成为可以用胶印复制的最后型式, 经决定将这个刊物的印刷工作从外部印刷改为内部复制。现建议增设一个一般事务员额, 其增加的费用部分由外部印刷(46 000 美元)和一般临时助理人员(13 300 美元)项下缴回的款额予以抵消。这个员额的责任除了编辑工作外, 还有其他责任, 例如为《书目月刊》编制书目的条目。

一般临时助理人员

29.121 要求的经费 50 100 美元将支付有关共计 30 个工作月(G-3/4 级)的下列工作费用: (a) 读者服务和联合国文件方面工作量最高时, 特别是由于阿拉伯文和中文服务的日益增加, 以及(b)更替请长期病假或产假的经常性工作人员。

用品和材料

29.122 本项目下要求的经费 372 000 美元将支付每年购买 3 250 种书名的书籍和 800 种名称的期刊以及诸如装订材料等其他图书馆用品。

F. 维也纳图书馆

29.123 设立本分款是处理一九八〇-一九八一两年期和其后从日内瓦或纽约迁往维也纳的各单位的图书馆事宜。

29.124 在编制本方案概算时, 还没有完成关于配置工作人员和诸如采购图书和用品等所需其他经费项下应提供的图书馆资源水平的审查工作内。

29.125 在根据大会一九七八年十二月二十一日第 33/181 号决议的要求向大会第三十四届会议提交的关于适当地加强维也纳必要支助服务问题的报告内, 将提出此项经费概算。

PAGE BLANCHE

第八编 特别费

第30款. 联合国公债

表 30.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979 资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
16 817.0	\$ -	%	\$ 239.0	%	-	%	\$ 239.0	%	17 056.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
16 817.0	239.0	-	-	239.0	1.4 %

(2) 预算外资沅

—
直接费用共计	17 056.0
-
直接费用和 分派费用共计	17 056.0

B. 分派费用

联合国公债

30.1 根据大会一九六一年十二月二十日第1739(XVI)号决议所订, 并经一九六三年六月二十七日第1878(S-IV)号决议和一九六三年十二月十七日第1989(XVIII)号决议修正的规定, 秘书长受权发行二亿美元联合国公债(实际售出总额为169 905 679美元), 并自一九六三年度预算开始, 每年在经常预算中列入足够的数额, 以便支付售出公债年息二厘的利息, 并按照第1739(XVI)号决议附件中的分期偿还表偿付到

期公债的本金。每年付款日期为一月十五日。

30.2 预计在一九八〇—一九八一两年期间为此目的的付款为17 056 000美元, 其中利息2 466 800美元, 本金14 589 200美元。关于可用美元以外的货币偿付的公债, 则是按编算这些估计数当时的汇率计算(英镑0.505, 斯里兰卡卢比15.65, 非洲金融共同体法郎217或埃及镑0.700兑1美元)。这两笔付款是第十八次和第十九次的分期还本付息, 其余百分之三十的公债将在一九八二—一九九〇年分期偿还。

PAGE BLANCHE

第九编

工作人员薪给税

第31款. 工作人员薪给税

表 31.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
168 092.8	4 140.5	2.4	2441.0	1.4	6 585.5	3.9	13167.0	7.8	181 259.8

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
172 233.3	2 441.0	794.5	485.1	2 131.6	1.2 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计

181 259.8

B. 分派费用

—

直接费用和分派费用共计

181 259.8

工作人员薪给税

31.1 按照联合国的预算程序，支出概算中开列的工作人员一切薪酬的经费全必须按毛额计算，只有服务地点差价调整数是例外。其中扣作工作人员薪给税的数额则列为收入，这些收入，除非大会作出具体决议，另加处理，则记入衡平征税基金的贷方，备充一九五五年十二月十五日大会第973A(X)号决议所规定的各项用途。

31.2 为了便于同联合国系统内其他组织的工作计划和概算作出比较，本概算各项方案项下的人事费均按净额开列。因此，本款下所列经费概算总额必须加上薪酬毛额和净额的差额，使其达到必要的水平。这一相应的数额将继续列为收入第 1 款的收入。

31.3 若干合资办理的活动，即第 28G 款下的组织间资料系统委员会，第 28L 款下的行政问题协商委员会

(行政协商会)和第 1 款下的联合国合办工作人员养恤基金秘书处，在过去，联合国是在经常预算内编列经费支付其分摊费用，以这种方法间接承担偿还这些活动的工作人员向本国缴纳的所得税的一部分费用，因为各项有关活动预算里的一般人事费部分都列有经费偿还此种税款。为了矫正这种情况，兹建议今后应利用现行处理偿还经常预算项下联合国工作人员税款的办法，使资料系统委员会、行政协商会和联合国合办工作人员养恤基金自己的预算，都不必编列经费偿还向各国缴纳的税款。因此，本项概算内开列经费 150 万美元，作为有关各项活动工作人员薪给税的估计数，而在收入第 1 款“工作人员薪给税收入”内开列同样的一个数目，两相抵销。同时，第 1 款和第 28 款内这几项活动应由联合国分摊的费用概算，都按工作人员的净薪计算，即与经常预算内其他各项活动的情形相同。

表 31.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (1)+(9)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
工作人员薪给税	168 092.8	1 674.9	1 725.9	387.5	2 205.0	574.2	962.8 ^a	5 815.4	4 140.5	172 233.3

a. 加上第 31.3 段所述数额以及其他若干款支出基数的特别调整数内包括的所需薪给各项增减数对工作人员薪给税的影响后实得的结果。

PAGE BLANCHE

第十编

基本建设支出

第32款. 房地建筑、改造、改良及主要维持费

表 32.1. 全部费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅基数 重新估价(按1979订 正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
48 589.0 ^a	\$ (34 739.4)	% (71.4)	\$ 29 123.3	% 59.9	\$ 3 935.4	% 8.0	\$ (1 680.7)	% (3.4)	46 908.3

a 不包括(小沙冈奈)土地租金 44,100 美元,该笔经费已转入第28 I款,日内瓦总务司项下。

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后 的1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的数额
13 849.6	29 123.3	29 533.3	-	(410.0)	(2.9) %

(2) 预算外资沅

-

直接费用共计

46 908,3

B. 分派费用

-

直接费用和
分派费用共计

46 908,3

表 32.2. 重新估价后的 1978-1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	1978-1979 增长的延迟影响	所需增加的经验 按 1979 订正费率 重新计算费用	所需增加的 经费净额 (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)	特别 调整数 (7)	共 计 (8)
所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用
A. 房地建筑费
总部	3 000.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 000.0
日内瓦	8 100.2 ^a	-	-	-	168.4	-	-	-	168.4	-	168.4	8 268.6
内罗毕	4 024.4	4 024.4	-	-	-	-	-	-	-	-	(4 024.4)	-
改造和改良费	15 124.6	4 024.4	-	-	-	168.4	-	-	168.4	-	168.4	11 268.6
总部:
(a) 总部扩建项目	20,022.7	20 022.7	-	-	-	-	-	-	-	-	(20 022.7)	-
(b) 其他项目	1 125.0	1 125.0	-	-	-	-	-	-	-	-	(1 125.0)	-
日内瓦	1 136.9	1 136.9	-	-	-	-	-	-	-	-	(1 136.9)	-
维也纳	8 719.2	8 719.2	-	-	-	-	-	-	-	-	(8 719.2)	-
非洲经委会	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
亚太经社会	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
总计	31 003.8	31 003.8	-	-	-	-	-	-	-	-	(31 003.8)	-
C. 主要维持费
总部	900.0	-	-	-	-	34.0	-	-	34.0	-	34.0	934.0
日内瓦	1 158.7	-	-	-	-	70.3	-	-	70.3	-	70.3	1 229.0
亚太经社会	68.4	-	-	-	-	2.9	-	-	2.9	-	2.9	71.3
拉美经委会	108.5	-	-	-	-	6.5	-	-	6.5	-	6.5	115.0
非洲经委会	225.0	-	-	-	-	6.7	-	-	6.7	-	6.7	231.7
总计	2 460.6	-	-	-	-	120.4	-	-	120.4	-	120.4	2 581.0
总计	48 589.0 ^a	35 028.2	-	-	-	288.8	-	-	288.8	-	(34 739.4)	13 849.6

a. 不包括 (小沙冈奈) 土地租金 44,100 美元, 该笔经费已转入第 28 I 款, 日内瓦总务司项下。

表 32.3. 经常预算、直接费用: 1980-1981 所需经费和
实际增长率简表(按方案开列)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资产 重新估价(按 1979 订正费率计算)	资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
A. 房地建筑费
总部	3 000.0	-	-	-	-	-	-	-	-	3 000.0	-
日内瓦	8 100.2 ^a	168.4	2.0	(423.2)	(5.2)	-	-	(254.8)	(3.1)	7 845.4	(5.1)
内罗毕	4 024.4	(4 024.4)	-	13 165.4	327.1	2 263.2	56.2	11 404.2	283.3	15 428.6	-
15 124.6	(3 856.0)	(25.4)	12 742.2	84.2	2 263.2	14.9	11 149.4	73.7	26 274.0	(3.7)
B. 改造和改良费
总部:
(a) 总部扩建项目	20 022.7	(20 022.7)	-	13 683.6	68.3	1 229.0	6.1	(5 110.1)	(25.5)	14 912.6	-
(b) 其他项目	1 125.0	(1 125.0)	-	1 393.5	123.8	158.0	14.0	426.5	37.9	1 551.5	-
21 147.7	(21 147.7)	-	15 077.1	71.2	1 387.0	6.5	(4 683.6)	(22.1)	16 464.1	-
日内瓦	1 136.9	(1 136.9)	-	1 036.8	91.1	14.3	1.2	(85.8)	(7.5)	1 051.1	-
维也纳	8 719.2	(8 719.2)	-	-	-	-	-	(8 719.2)	-	-	-
非洲经委会	-	-	-	204.0	-	62.8	-	266.8	-	266.8	-
亚太经社会	-	-	-	50.0	-	5.0	-	55.0	-	55.0	-
31 003.8	(31 003.8)	-	16 367.9	52.7	1 469.1	4.7	(13 166.8)	(42.4)	17 837.0	-

表 32.3(续前)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 资沅 基数重新估价(按 1979 订正费率计算)	1979 资沅 增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
C. 主要维持费
总部	900.0	34.0	3.7	64.3	7.1	130.7	14.5	229.0	25.4	1 129.0	6.8
日内瓦	1 158.7	70.3	6.0	(24.0)	(2.0)	18.6	1.6	64.9	5.6	1 223.6	(1.9)
亚太经社会	68.4	2.9	4.2	8.1	11.8	12.6	18.4	23.6	34.5	92.0	11.3
拉美经委会	108.5	6.5	5.9	(5.5)	(5.0)	21.0	19.3	22.0	20.2	130.5	(4.7)
非洲经委会	225.0	6.7	2.9	(29.7)	(13.2)	20.2	8.9	(2.8)	(1.4)	222.2	(12.8)
2 460.6	120.4	4.8	13.2	0.5	203.1	8.2	336.7	13.6	2 797.3	0.5
共 计	48 589.0 ^a	(34 739.4)	(71.4)	29 123.3	59.9	3 935.4	8.0	(1 680.7)	(3.4)	46 908.3	(2.9)

a. 不包括(小沙冈奈)土地租金 44,100 美元, 该笔经费已转入第 28 I 款, 日内瓦总务司项下。

表 32.4. 非经常项目

(以千美元计)

方案: 房地建筑、改造、改良及主要维持费

1978-1979	1980-1981
按 1979 年费率计算	按 1980 - 1981 年费率计算
A. 房地建筑: 内罗毕	4 024.4	A. 房地建筑 内罗毕	13 165.4	15 428.6
B. 改造和改良 总部	21 147.7	B. 改造和改良 总部	15 077.1	16 464.1
日内瓦	1 136.9	日内瓦	1 036.8	1 051.1
维也纳	8 719.2	非洲经委会	204.0	266.8
31 003.8	亚太经社会	50.0	55.0
16 367.9	17 837.0
共 计	35 028.2	29 533.3	33 265.6

32.1 本款所列经费系供联合国所有房地的建筑和(或)改造、改良和主要维持费之用, 以及对资助这些工程中某些项目所举贷款的分期摊还款项。

A. 房地建筑

纽约联合国总部

32.2 按照一九四八年十一月十八日大会第 242(III)号决议的规定, 请在一九八〇年度和一九八一年度各列经费 1 500 000 美元, 充总部建筑借款 6 500 万美元的第三十年和第三十一年的分期摊还款项。

32.3 最后一笔 100 万美元的分期付款将于一九八二年付清。

联合国日内瓦办事处

32.4 大会以一九六六年十二月二十日第 2246(XXI)号决议, 一九六八年十二月二十一日第 2488 (XXIII)号决议, 一九七〇年十二月十七日第 2744 (XXV)号决议和一九七一年十二月二十二日第 2831 (XXVI)号决议核准扩建万国宫的建筑方案。这个方案已于一九七五年完成。

32.5 所请经费 7 845 400 美元是第六次和第七次的分期付款, 以支付国际组织不动产基金会为协助筹措建筑方案的初期经费所借 6 100 万瑞士法郎的分期偿还和利息。这笔借款和加息于一九七五年开始偿还, 将于一九八四年还清。由于借款和利息要以瑞士

法朗偿付, 美元的等值要以每次交付分期偿还款项时的汇率计算。本方案和预算提议所用汇率为 1.73 瑞士法朗折合 1 美元计算。据此计算, 分期偿还款项计一九八〇年为 3 975 600 美元, 一九八一年为 3 869 800 美元。

32.6 以前在本款所请小沙冈奈各座楼房的土地租金的费用现在改列在第 28I 款, 日内瓦总务司项下。

在肯尼亚内罗毕建造联合国大楼

32.7 大会以一九七七年十二月二十一日第 32/208 号决议核准了一项在内罗毕建造联合国环境规划署永久总部和其他联合国办事处房舍的建筑方案。

32.8 在 A/C.5/32/19 号文件中按照假定一美元兑 8.15 肯尼亚先令的汇率向大会第三十二届会议提出了此项建筑项目所需经费一览表。要求的经费 15 428 600 美元是上述一览表内所列一九八〇 - 一九八一年所需费用按照汇率从一美元兑 8.15 变成一美元兑 7.54 肯尼亚先令的情况加以调整所得数额。按照上述决议, 秘书长将向大会第三十四届会议提出进度报告。

32.9 为监督建筑计划而继续设置一个临时性总部规划股所需经费列在第 18 款联合国环境规划署的概算内。

B. 改造和改良

纽约联合国总部

32.10 一九八〇 - 一九八一年期间建议在总部实施的各种项目估计费用总计为 16 464 100 美元, 兹说明于下。

(a) 总部扩建项目 (14 912 600 美元)

32.11 大会在一九七六年十二月二十二日第 31/195 号决议, 一九七七年十二月二十一日第 32/212 号决议和一九七八年十二月二十一日第 33/442 号决议中核准总部的建筑项目, 包括会议室扩充以及会议服务和代表专用设备的改善, 一九七七 - 一九八一年期间估计费用总计 37 500 277 美元。秘书长将向大会第三十四届会议提出进度报告。

32.12 全部估计所需费用中一九七七年已拨付

2 565 000 美元, 一九七八 - 一九七九年拨付 20 022 665 美元。现在所请求的经费 14 912 600 美元是一九八〇 - 一九八一两年期间完成这项工程预期所需的差额。

32.13 按照过去核准的类似的也需大量款额的项目惯例和鉴于秘书处设法控制的预料不到的推迟的可能性, 秘书长建议应为上述用途提供的资金单独开一个帐户, 并建议于必要时在这个项目完成和最后查完帐目之前应将未用余额结转到下一个两年期。

(b) 其他项目 (1 551 500 美元)

(一) 总部大楼警卫和保安系统的改良 (1 122 600 美元)

32.14 现建议于一九七八年开始的联合国总部所有各处更换警报系统的四年期方案应于一九八〇 - 一九八一两年期内达到完成时期 (527 600 美元), 余下 (估计费用为 25 000 美元按一九七九年价格计算) 的最后工程原于一九八二年进行。在以后的两年期内要更换的系统是: 夯水警报器、喷水警报系统、烟火警报器以及邮政局的超声波警报器。

32.15 一九七七年开始进行了加强秘书处火警安全系统的四年期方案。为要完成该方案, 兹建议在下一个两年期要作下列各项修改, 估计所需费用为 595 000 美元: 在各楼和楼梯井装置扬声器; 回流烟探测器; 热器、通风和空气调节系统控制以及管道修改。

(二) 能源节约研究的建议 (281 200 美元)

32.16 一九七八年对现有设备的组成部分和运用的检查工作已经完成并提出减低能源的消费从而节省能源费用的各项建议。估计执行所有接纳了的建议将需费 416 100 美元。兹建议一九八〇 - 一九八一两年期间只执行下列各项建议: 各窗口装置太阳幕 (174 300 美元), 楼梯照明 (19 700 美元) 以及在空气调节系统内的冷却线圈控制阀 (87 200 美元)。

(三) 电报室电子计算机的空气调节 (147 700 美元)

37.17 为了要防止电报室的温度上升至干扰计算机化的信息开关的操作的程度, 现请拨给经费 147 700

美元以充空气调节设备装置费用。

联合国日内瓦办事处

32.18 兹建议在下一个两年期实施下列项目,估计费用总计为 1 051 100 美元:

(a) 技术装置(759 400 美元)

(一) 改善控制中心: 完成于一九七六年开始的项目, 特别是把空气调节单位的剩余单位、电力厂、发电机和电梯以及火警系统等连接到控制中心。

(二) 改善第十七和第十九会议室, 包括口译相的空气调节: 不用目前的联合装置而在每一会议室的口译相内装置单组的空气调节系统, 这样改装后不但提供较舒适的环境并且预期可以节省能源的消费(322 300 美元);

(三) 为了安全和警卫的理由, 搬迁照相室(129 000美元);

(四) 救灾组织的业务单位和电信中心所用的楼房底层装设空气调节(38 700 美元);

(五) 扩充通气管系统以便可再装置四个变电站(35 000美元);

(六) 扩充旧楼的储藏地区和楼梯井的火警侦测系统, 以完成已于一九七一开始的这个系统的装置工程(58 600美元);

(七) 紧急和安全照明设备: 在会议室装置单独的安全照明单位以便符合公共场所的安全标准(58 600美元);

(b) 建筑(236 600 美元)

(一) 更换第1、第2和第23号入口的重门, 这些重门阻碍了代表、游客和工作人员最繁忙的交通流动(64 500 美元);

(二) 更换大门和围篱: 这是一九七八年开始进行的五年项目的继续进行(93 900 美元);

(三) 修复和改装供工作人员活动的雷米斯附属建筑物的内部, 该处目前没有设备可供他们使用(46 800美元);

(四) 建造一座温室, 培育大量花卉供整个万国

宫公园各处利用; 这项费用预期可在大约五年内收回(31 400美元);

(c) 顾问工程师费(55 100美元)

顾问工程师费所需经费是充作工程项目执行之前和执行期间请专家提供技术意见的费用, 考虑实际使用的结构和装置的年龄和复杂性, 特别是关于上面所述的项目(a)(二)和(三)。

非洲经济委员会(266 800 美元)

32.19 兹建议在一九八〇-一九八一两年期内实施下列各项目, 估计费用总额为 266 800 美元:

(一) 装置软百叶窗(65 500美元)和阳光控制幕(101 000美元)以便减少炫光和热度从而节省能源费用;

(二) 为了警卫的理由, 改装所有现有的锁以便能够使用万能钥匙系统(65 500 美元);

(三) 建造三座警卫室(18 000 美元)、重建警卫员房舍(6 000 美元)和将三个用手操作的大门更换为电动大门(10 800 美元)。

亚洲及太平洋经济及社会委员会(55 000 美元)

32.20 办公处所必须按照原先预计的增长型式再加分隔以应合办公室需要。

C. 主要维持费

纽约联合国总部

32.21 关于总部房地和设备的经常维持费, 已有一个十年方案。建议在一九八〇-一九八一年期间进行或继续进行的项目如下:

美元
修理屋顶	555 700
更换窗户中管线的绝缘体	37 000
更换冷气和热气房的设备	158 400
更换莫丁空间加热器	10 100
更换盥洗室的装置	90 700
更换冷凝锅	22 600
更换日光灯的镇流器	45 300
修理大会堂入口的大门罩	14 200
更换放泄弯管、室内热水圈并将室内冷水槽重新装里	63 500
重装电动机	18 100
更换地毯和窗帷并重新装饰家具	113 400
共计	1 129 000

32.22 参照了建筑业和消费者物价指数增加的平均年率, 上述估计数应用的通货膨胀年率, 一九八〇年为百分之九, 一九八一年为百分之八, 而不是照纽约其他支出一九八〇年和一九八一年分别为百分之七和百分之六的膨胀年率计算的。

联合国日内瓦办事处

32.23 按照经常继续方案, 特建议在一九八〇—一九八一两年期间以估计费用总额 1 223 600 美元来完成下列各项工程:

(a) 技术装置部分(649 400 美元)

(一) 中央热气系统: 更换在一九五一年原来装置的唧筒, 包括供电装置的费用和有关建筑工作(61 000 美元)

(二) 电气:

a. 更换电力操纵板, 该项工程已于一九七六—一九七七年开始, 期望于一九八三年年底完成(167 700 美元);

b. 更换大会建筑二楼的照明装置和天花板; 因鉴于这些一九六五年装设的照明装置多半是利用旧材料的, 现在的天花板的格栅是由易燃的塑胶材料做成, 为了安全的理由应当改用金属品(227 000 美元);

(三) 管道:

a. 更换放水龙头和水阀, 此项工程已于一九七六年开始, 将在一九八三年完成(38 700 美元);

b. 更换水落管; 此项工程已于一九七六年开始, 将在一九八一年完成(155 000 美元);

(b) 建造(535 500 美元)

修理小冈沙奈的路面和停车场的地面, 这些工程自一九六四年建造以来一直没有修理过(32 100 美元);

修理第二十一会议室至第二十六会议室的不透水设备和天花板(258 300 美元);

重新油漆俯瞰“荣誉院”各窗的金属架; 并油漆和彻底检修自万国宫建造(一九三二年至一九三六年)以来从未重新油漆或修理过的窗户和滚动窗帘(206 200 美元);

定期修理“深草院”外屋的正面和外面的木质建筑(38 900 美元);

(c) 咨询工程师费(38 700 美元)

修理浑天仪(纪念性的)

32.24 虽然秘书长认识到保持这个纪念物在本质上的重要性, 但他认为不能在当前预算紧迫的时候, 请求修理经费。不过, 他愿意提请大会注意行政和预算问题咨询委员会在审查一九七六—一九七七两年期方案概算时所作的建议, 说:“现在已经到了时候, 要由大会制订政策方针以照料和保存赠送联合国的重要礼物。”^①

亚洲及太平洋经济社会委员会(92 000 美元)

32.25 依照拟订的长期维持方案, 提议在下一两年期进行的主要项目, 包括电气维持(16 500 美元), 空气调节(16 200 美元), 维持房舍的外表(32 600 美元), 排水系统(18 800 美元), 风景(5 900 美元)和设备维持(2 000 美元)。

拉丁美洲经济委员会(130 500 美元)

32.26 为这个地区所建议的项目是根据一九八〇—一九八五年拟订的长期维持方案, 其中包括: 粉刷(23 600 美元), 增加一套电话设备(60 500 美元), 窗帷(21 800 美元)和更换空气调节和其他设备(24 600 美元)。

非洲经济委员会(222 200 美元)

32.27 已经请求 77 000 美元的拨款来翻修秘书处大楼的一层、二层和地下室, 以便扩大办公地点和贮藏面积。旧秘书处和会议大楼的外面层, 已经变坏。一般认为在外部镶嵌砖片比较重新粉刷还要经济。现在为这项工程申请额外经费 145 200 美元。

^①《大会正式记录, 第三十届会议, 补编第 8 号》(A/10008), 第 26.18 段。

B. 收入概算

PAGE BLANCHE

收入第 1 款. 工作人员薪给税收入

(以千美元计)

1978 - 1979 核定概算	1980 - 1981 概算	估计增加数
172 684.1	184 684.1	12 000.0

1.1 联合国工作人员所得薪给与酬金，须按大会一九七六年十二月十七日第 31/141B 号决议最后一次订正的联合国工作人员条例第三·三条所载税率征收薪给税。凡未经大会以特定决议另行指定用途的工作人员薪给税项下的收入，一概记入大会一九五五年十二月十五日第 973A(X) 号决议所设置的衡平征税基金的

贷方。各会员国按其有关财政年度预算缴付会费率的比
例在该基金内取得其份额。

1.2 支出第 31 款下所准备的工作人员薪给税 (181 259 800 美元) 已记入本收入款内。本款下还包
括了从收入第 3 款生利事业项下开支的雇员薪酬中所
产生的工作人员薪给税收入 (3 424 300 美元)。

收入第2款. 一般收入

表 2.1

(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	估计 增加数
16,916.9	24,842.7	7,925.8

表 2.2. 按收入来源开列的摘要表

(以千美元计)

收入来源	1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增加(减少)
A. 房地租金收入	1 962.0	2 309.0	347.0
B. 专门机构和其他机构归还的服务费用	4 361.5	11 419.3	7 057.8
C. 银行利息	377.0	420.0	43.0
D. 出售旧设备	200.0	225.0	25.0
E. 往年支出退款	1 224.0	560.0	(664.0)
F. 非会员国缴款	1 892.0	1 900.0	8.0
G. 电视和类似服务的收入	850.0	1 100.0	250.0
H. 联合国合办工作人员养恤基金在参与人退出后对本组织的缴款退还数	1 210.0	1 330.0	120.0
I. 各专门机构偿还其应摊付的国际公务员制度委员会的费用	2 024.9	2 608.2	583.3
J. 各专门机构偿还其应摊付的联合检查组的费用	2 156.4	2 606.2	449.8
K. 杂项收入	659.1	365.0	(294.1)
共 计	16 916.9	24 842.7	7 925.8

A. 房地租金收入

2.1 本标题下所列概数为各专门机构和其他与本组织活动有关的机构在纽约、日内瓦、亚的斯亚贝巴和曼谷使用联合国房地租金的租金给付。在各办公地点这项收入的分配情形如下：

表 2.3

(以千美元计)

1978 - 1979 核定数	1980 - 1981 概算	增加(减少)
纽约总部.....	280.0	467.0	187.0
联合国日内瓦办事处 (包括在小沙冈奈的办事处).....	1 281.0	1 420.0	139.0
亚的斯亚贝巴非洲经济委员会.....	225.0	208.0	(17.0)
曼谷亚太经社会.....	176.0	214.0	38.0
共计	1 962.0	2 309.0	347.0

B. 专门机构和其他机构归还的服务费用

2.2 大会表示关心后，在一九七八—一九七九两年期已更加注意专门机构和其他机构归还服务费用问题。秘书长已就联合国对预算外资源资助的活动提供的服务问题发表了两份报告(A/C.5/31/33和A/C.5/32/29)，将来还要向大会第三十四届会议提交第三份报告。在这一方面，联合国提供的一类支持就是向预算外活动的行政结构提供的服务。要这一类联合国得到偿还的特定支持来说，秘书长已同开发计划署署长进行协商，进一步确定了联合国为支持开发计划署行政结构而提供的服务。关于其他组织，诸如联合国儿童基金会、世界银行及其他机构，已就电信费同大部分使用者进行了讨论，并正在积极审查联合国提供服务的其他领域。

2.3 由于联合国无法控制的原因，它所提供的服务可能有所增减。联合国在一般业务费用、设备租金和维修费、用品和材料、资本设备的摊销等开支方面的

有关费用估计数包括在经常预算内，所收到的偿还款项列入收入第2款内。但是，在人事费及有关费用方面，为了能够机动地应付变动的需要，所收到的预算外行政结构的偿还款项都列入一个特别帐户的贷方，同服务直接有关的人事费就是由该帐户支付。

2.4 到现在为止，所进行的审查只限于总部。因此，其他地点的概数仍然根据以前的办法计算。至于对联合国日内瓦办事处所提供的服务的偿还款项，一九七八年的收入以及目前预计一九七九年将得到的收入显示本两年期的实际收入不到600 000美元。一九八〇—一九八一年的估计数就是以这个经验为根据的。关于维也纳国际中心方面，近东救济工程处和原子能机构的偿还概数分别为2 500 600美元和7 044 400美元，其细节见方案预算第28M.6段。由于开发计划署关于拉丁美洲经济和社会规划研究所的项目的执行已移交拉美经委会负责，所以共同事务费用的偿还包括在拉美经委会所收到的百分之十四的技术合作偿还资源中。

表 2.4

(以千美元计)

1978 - 1979 核定概算	1980 - 1981 概算	增加(减少)
纽约总部
电信服务.....	760.0 ^a	590.5	(169.5)
向近东救济工程处提供无线电操作员二名的 服务.....	54.0	157.8	103.8
纽约计算中心提供的服务.....	680.0 ^a	526.0	(154.0)
联合国日内瓦办事处
文件复印和分发以及其他服务.....	852.0	600.0	(252.0)
维也纳国际中心
原子能机构和近东救济工程处支付的共同事 务费用的摊额.....	1 925.5	9 545.0	7 619.5
拉丁美洲经济委员会
拉丁美洲经济和社会规划研究所按比例摊付 的共同事务费.....	90.0	- ^b	(90.0)
共计	4 361.5	11 419.3	7 057.8

^a包括以前列入“向联合国合办工作人员养恤基金提供的计算机和电信服务”项下的电信服务(10 000 美元)和纽约计算中心提供的服务(40 000 美元)。

^b见第 2.4 段。

C. 银行利息

2.5 概数 420 000 美元为某些银行对联合国支票户和储蓄户结存款项支付的利息，此数系根据一九七六—一九七七年和一九七八年实际获得的利息。估计增加的 43 000 美元主要是因瑞士法郎兑换美元时的升值而造成的。

D. 出售旧设备

2.6 概数 225 000 美元是以一九七六—一九七七年和一九七八年的实际收入为根据，主要来源是出售原先为各特派团采购的车辆所得的价款。

E. 往年支出的退款

2.7 概数 560 000 美元是以一九七五年至一九七八年所得实际收入为根据，其中不包括改期向工发组织交付会议服务设备项下缴回的 550 000 美元。(见 A/C.5/33/39, 附件一, 第 7 段)。

F. 非会员国缴款

2.8 依照大会议事规则第一六〇条和联合国财务条例第 5.9 条的规定，凡非联合国会员国而参加联合国某种活动的国家，便应缴纳此种活动的费用，其比率由大会确定。本标题下所列概数 1 900 000 美元是各非会员国参加下列联合国活动应摊缴的费用：国际法院、国际麻醉药品管制局、亚太经社会、欧洲经委会、贸发会议、环境规划署、工发组织、国际贸易中心和联合国海洋法会议。

G. 电视和类似服务

2.9 最近三年来，由于在宣传方面所作的努力以及越来越多的引起公众广泛注意的联合国会议，这一方面的收入大大超过了原来的估计。根据这一趋势，在一九八〇—一九八一年期间这一方面的收入估计为 1 100 000 美元。

H. 联合国合办工作人员养恤基金在参与人退出后对本组织的缴款退还数

2.10 概数 1 330 000 美元是根据一九七六、一九七七和一九七八年的实际退还数计算。

I. 各专门机构偿还其应摊付的国际公务员制度委员会的费用

2.11 一九七四年十二月十八日大会第 3357 (XXIX) 号决议核准了国际公务员制度委员会的章程。根据宪章第 21 条第 3 段的规定，由参与机构以议定的方式分摊委员会的开支。依照协议，根据行政协商会收集的一九七九年十二月三十一日委员会工作人员总数统计来分摊费用。根据这个规定估计，专门机构应将该委员会总费用的百分之六十三左右偿还联合国。对这些方案和预算提案的第 28L 款支出项目内所列的该委员会估计费用，应用这个百分率推算，所得的概数为 2 608 200 美元。

J. 各专门机构偿还其应摊付的联合检查组的费用

2.12 根据一九七六年十二月二十二日大会第 31/192 号决议核准的联合检查组章程第 20 条的规定，由参与联合检查组的机构以议定的方式分摊其开支。依照协议，在两年期的每一年，根据各组织上一年开支总数的比例分摊联合检查组的费用。根据这项规定估计参与机构应将联合检查组费用的百分之六十二左右偿还联合国。对这些方案和预算提案的第 28L 款支出项目内所列的该组估计费用，应用这个百分率推算，所得的概数为 2 606 200 美元。

K. 杂项收入

2.13 凡不属于上述各节而预计可以收入的款项均列入本标题下。本概数 365 000 美元是根据往年的经验而定的。

收入第3款. 生利事业

表 3.1

(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概 算	估计增加数
6 119.5	11 528.4	5 408.9

表 3.2. 按个别业务划分的简表: 总收入及净收入概算

1978-1979 核定概算	1980-1981 概 算	增 加 (减少)
A. 商务管理处管理下的业务:
1. 销售邮票 (总部, 日内瓦和维也纳)
总收入	14 834.0 ^a	22 141.0 ^a	7 307.0
减: 收入中抵付费用部分	10 122.0	11 947.4	1 818.4
净收入	4 705.0	10 193.6	5 488.6
2. 纪念品商店 (总部)
总收入	1 528.0	1 477.0	(51.0)
减: 收入中抵付费用部分	728.0	650.0	(78.0)
净收入	800.0	827.0	27.0
3. 礼品销售处
总收入	1 204.0	1 010.0	(194.0)
减: 收入中抵付费用部分	753.0	650.0	(103.0)
净收入	451.0	360.0	(91.0)
4. 饮食供应事务 (总部)
总收入	5 310.0	5 892.0	582.0
减: 收入中抵付费用部分	5 310.0	5 892.0	582.0
净收入	-	-	-

表 3.2(续前)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增 加 (减少)
5. 权益费: 纪念章	905.0	450.0	(455.0)
6. 权益费: 国旗纪念章	153.0	-	(153.0)
7. 停车场业务(总部)
总收入	889.0	880.0	(9.0)
减: 收入中抵付费用部分	193.0	225.3	32.3
净收入	696.0	654.7	(41.3)
8. 减: 由收入项下开支的管理及 行政工作人员费用	744.0	773.9	29.9
A净收入	6 966.0	11 711.4	4 745.4
B. 销售出版物
总收入	4 112.0	5 151.0	1 039.0
减: 收入中抵付费用部分	4 221.6	4 500.2	278.6
B净收入	(109.6)	650.8	760.4
C. 参观事务
总收入	2 101.5	2 744.2	642.7
减: 收入中抵付费用部分	2 838.4	3 578.0	739.6
C净收入	(736.9)	(833.8)	(96.9)
总收入合计	31 036.5	39 745.2	8 708.7
减: 收入中抵付费用部分合计	24 917.0	28 216.8 ^b	3 299.8
净收入合计	6 119.5	11 528.4	5 408.9

a 包括权益费收入160,000美元。

b 不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用,其中可分派给本项生利事业的费用总数为4,403,200美元,见表3.6, 3.11, 3.13, 3.15, 3.17, 3.19, 3.22, 3.26, 3.29, 3.32。

收入中抵消费用部分的估计
表 3.3. 重新估价后的 1978 - 1979 资源基数的分析 (按 1979 订正费率计算)
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费 (1)	1978-1979 非经常项目 (2)	所需增加的经费 按 1979 订正费率 重新计算费用	特别 调整数 (7)	共 计 (8)	所需增加的 经费净额 (9) (8)-(2)	重新估价后的 1978-1979 资源基数共计 (10) (1)+(9)
1978-1979 增长的延迟影响	其他 支出用途
常设员额 (3)	其他 支出用途 (4)	常设员额 (5)	其他 支出用途 (6)
A. 商务管理处管理下的业务:
1. 销售邮票	10 129.0	63.0	-	-	60.6	99.5	377.6 ^a	474.7	10 603.7
2. 纪念品商店 (总部)	728.0	-	-	-	-	-	-	-	728.0
3. 礼品销售处	753.0	-	-	-	-	-	-	-	753.0
4. 饮食供应事务 (总部)	5 310.0	-	-	-	-	136.0	-	136.0	5 446.0
5. 自行车业务 (总部)	193.0	-	-	-	(0.8)	0.2	-	(0.6)	192.4
6. 管理和行政工作人员费用	744.0	-	-	-	10.8	1.4	-	12.2	756.2
小计	17 857.0	63.0	-	-	70.6	237.1	377.6	622.3	18 479.3
B. 销售出版物	4 221.6	-	-	-	33.0	41.8	-	74.8	4 296.4
C. 参观事务	2 838.4	6.0	-	-	15.4	126.4	188.6 ^b	324.4	3 162.8
总计	24 917.0	69.0	-	-	119.0	405.3	566.2	1 021.5	25 938.5

^a 表示维也纳联合国邮政管理处两年期间全部业务开支减去去日内瓦方面因此而得的
补偿性削减数所得出的额外费用。

^b 表示维也纳讲解导游两年期间全部业务的额外费用。

表 3.4. 经常预算、直接费用: 1980-1981 由收入项下开支的费用和
实际增长率简表
(以千美元计)

方 案	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数	实际增长率 %
1978-1979 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	1978-1979 资沅增长 (按 1979 订正费率计算)	1980 和 1981 通货膨胀	共计增加	1980-1981 估计数	实际增长率 %
\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
A. 商务管理处管理下的业务:
1. 销售邮票	10 129.0	474.7	4.7	556.9	5.4	786.8	7.7	1 818.4	17.9
2. 纪念品商店(总部)	728.0	-	-	(78.0)	(10.7)	-	-	(78.0)	(10.7)
3. 礼品销售处	753.0	-	-	(103.0)	(13.6)	-	-	(103.0)	(13.6)
4. 饮食供应事务(总部)	5 310.0	136.0	2.5	-	-	446.0	8.3	582.0	10.9
5. 自行车场业务(总部)	193.0	(0.6)	(3.0)	13.0	6.7	19.9	10.3	32.3	16.7
6. 管理和行政人员费用	744.0	12.2	1.6	(40.0)	(5.3)	57.7	7.7	29.9	4.0
小计	17 857.0	622.3	3.4	348.9	1.9	1 310.4	7.3	2 281.6	12.7
B. 销售出版物	4 221.6	74.8	1.7	(42.0)	(1.0)	245.8	5.8	278.6	6.6
C. 参观事务	2 838.4	324.4	11.4	164.8	5.8	250.4	8.8	739.6	26.0
总计	24 917.0	1 021.5	4.0	471.7	1.8	1 806.6	7.2	3 299.8	13.2
28 216.8	1.8

生利事业

3.1 本款所列各项事业属于商业性质。但是，在此类生利事业中，有些并不以营利为主要目的。例如，销售出版物，其主要目的是尽可能广泛传播联合国的出版物；同样地，讲解导游业务，目的在供参观人和

一般民众了解联合国的工作；还有饮食供应事务和停车场业务主要目的在满足代表和工作人员的需要，尽可能按最便宜的价格在他们工作时间提供饮食和停车便利。另一方面，联合国邮政管理处的业务，是为宣传联合国系统的成绩，并通过销售集邮性邮票，产生收益。

A. 商务管理处管理下的业务

1. 销售邮票(总部, 日内瓦和维也纳)

表 3.5. 总收入和净收入概算
(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增 加 (减少)
销售总额	16 768 .0	25 290.0	8 522.0
<u>减</u>
(一) 邮件递送费及注销费	1 784.0	2 800.0	1 016.0
(二) 退款、调整及佣金	310.0	509.0	199.0
收益总额	14 674.0	21 981.0	7 307.0
<u>减</u>
由收入项下支付的费用	10 129.0	11 947.4 ^a	1 818.4
4 545.0	10 033.6	5 488.6
<u>加</u>
权益费的收入(纪念章和发行首日邮票)	160.0	160.0	-
净收入	4 705.0	10 193.6	5 488.6

a 不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用；如下面表3.6所示，可分派给本项生利事业的间接费用总数为2,175,400美元。

表 3.6. 由收入项下支付费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	4 695.8	(480.4)	994.4	348.4	862.4	5 558.2
一般临时助理人员	1 410.9	712.9	(755.9)	117.0	74.0	1 484.9
加班费和夜勤津贴	199.9	27.0	-	19.0	46.0	245.9
一般人事费	1 056.6	113.0	13.0	79.8	205.8	1 262.4
工作人员旅费	32.8	8.7	4.6	2.7	16.0	48.8
邮政管理处出差旅费	132.0	17.6	(33.0)	8.5	(6.9)	125.1
电子数据处理合同费	186.1	(0.4)	(36.7)	12.3	(24.8)	161.3
广告费和推销费	850.7	(59.8)	(39.1)	60.1	(38.8)	811.9
酬金	40.0	-	14.0	-	14.0	54.0
邮费	830.2	96.5	265.6	85.8	447.9	1 278.1
电信费	160.4	14.8	(50.0)	11.2	(24.0)	136.4
杂项服务费	161.5	19.4	180.0	12.2	211.6	373.1
文具和办公用品	232.3	30.3	-	20.5	50.8	283.1
办公用家具和设备	139.8	(24.9)	-	9.3	(15.6)	124.2
共 计	10 129.0	474.7	556.9	786.8	1 818.4	11 947.4

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
10 603.7	556.9	-	-	556.9	5.2 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 11 947.4

B. 分派费用

2 175.4

直接费用和分派费用共计 14 122.8

表 3.7. 所需常设员额

组织单位: 联合国邮政管理处, 总部

经常预算	预算外资沉	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)	3	3	-	-	3	3
二等专员 (P-3)	2	2	-	-	2	2
协理/助理专员 (P-2/1)	4	5	-	-	4	5
共计	10	11	-	-	10	11
<u>一般事务人员职类</u>
一等	15	15	-	-	15	15
其他各等	44	44	-	-	44	44
共计	59	59	-	-	59	59
总计	69	70	-	-	69	70

表 3.8. 所需常设员额

组织单位: 联合国邮政管理处, 日内瓦

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
一等专员 (P-4)
二等专员 (P-3)	1	1	-	-	1	1
协理/助理专员 (P-2/1)	1	-	-	-	1	-
共计	3	2	-	-	3	2
<u>一般事务人员职类</u>
一等	3	2	-	-	3	2
其他各等	17	13	-	-	17	13
共计	20	15	-	-	20	15
总计	23	17	-	-	23	17

表 3.9. 所需常设员额

组织单位: 联合国邮政管理处, 维也纳

经常预算	预算外资金	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
一等专员 (P-4)	-	1	-	-	-	1
二等专员 (P-3)	-	1	-	-	-	1
协理/助理专员 (P-2/1)
共 计	-	2	-	-	-	2
一般事务人员职类
一等	-	4	-	-	-	4
其他各等	-	12	-	-	-	12
共 计	-	16	-	-	-	16
总 计	-	18	-	-	-	18

1. 销售邮票(总部, 日内瓦和维也纳)

3.2 发行及向集邮者销售联合国邮票, 是总务厅的一个组织单位即联合国邮政管理处(邮管处)办理的一项经常全时工作。这个组织单位是按照大会一九五〇年十一月十六日第 454(V)号决议和一九五二年十一月六日第 657(VII)号决议成立的。

3.3 根据大会一九四八年十月八日第 232 (III)号决议, 联合国于一九五一年同美利坚合众国谈判发行邮票的协定, 一九六九年同瑞士政府谈判这种协定。一九七一年, 邮管处开始同时发行以美国和瑞士货币为单位的纪念邮票, 分别在纽约联合国总部和日内瓦万国宫作为有效的邮票。现已订妥计划, 于一九七九年八月维也纳国际中心揭幕时, 以奥地利货币单位, 发行六枚一套邮票。

3.4 预计一九八〇-一九八一年邮管处的收入毛额会显著增加。一九八〇年是联合国成立三十五周年, 届时将发行纪念邮票。此外, 成套的联合国旗邮票, 将于一九八〇年问世, 一九八一年继续发行。收入毛额中也将反映出这是第一个两年期从头到尾以奥地利

货币单位发行邮票。最后, 邮票面值预期提高(一九八〇-一九八一年为 23.50 美元, 一九七八-一九七九年则为 15.70 美元), 预料对销售总额会产生有利的影响。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

资源增长和特别调整数

3.5 维也纳的邮管处要等到一九七九年年底才开办, 因此, 在编列本概算时, 无法确定一九七九年的“基数”, 而根据这个基数, 把一九八〇-一九八一两年期的变动列为“增长”。因此, 一九八〇-一九八一年所需经费概算与一九七八-一九七九年经费之间的各项变动, 都采例外办法, 列为特别调整数。同样地, 邮管处增辟维也纳业务后, 一九八〇-一九八一年日内瓦预料会节余的若干款项, 也都列为特别调整数。

新增员额

3.6 请求在总部增设 P-2 特别助理一名, 在商务管理处处长一般领导下, 担任联合国邮政管理处处长在业务事项上, 特别是关于内部管制政策和程序以及财

产和资金的保管方面的助理和顾问。

3.7 秘书长在关于维也纳国际中心的报告(A/C.5/33/39, 附件, 第4段)里表示, 因为把处理其他国家(包括奥地利和德意志联邦共和国)的订购和销售邮票的责任, 转移到维也纳, 一九八〇-一九八一年日内瓦方面可能裁减几个员额。现在可以确定, 日内瓦的邮政管理处可以裁减六个常设员额(一名P-2, 一名G-7和四名G-6/1)。在另一方面, 请求把维也纳的18个员额(一名P-4, 一名P-3, 四名G-8和12名G-7/1)改为常设员额。这18个员额原经大会第三十三届会议核准为临时员额。

一般临时助理人员

3.8 鉴于联合国邮票的需求情况迭有增减, 又因每逢发行新邮票时, 工作最为繁忙, 所以需要雇用大量的一般临时助理人员。在总部方面, 预计这两年期内的需要相当于38个工作年, 除此以外, 还需要25个员额, 在一九八〇年工作12个星期, 在一九八一年工作6个星期, 负责发行新邮票的工作。因此请求经费876 200美元, 应付总部的需要, 其中188 500美元是提议的资源增长数。

3.9 在日内瓦方面, 这个项目所需经费(191 700美元)反映出大约减少百分之六十, 这是因为(a)维也纳的活动增加, (b)可能启用一个扩大的电子数据处理系统, 这个系统是把总部所设的交互系统改良, 配合日内瓦的需要。

3.10 在维也纳方面, 在国际中心揭幕以前, 无法准确预计一九八〇-一九八一年所需临时助理人员的确实经费。因此假定一九七九年最后六个月所列支出水平(即每月12 500美元)必须继续维持, 因此估计共需经费300 000美元。

3.11 本项目下所列资源减少数(755 900美元)是总部所需增加经费(188 500美元)减去944 400美元, 减去这笔经费的原因是提议把维也纳的18个临时员额改为常设员额。

加班费和夜勤津贴

3.12 假定在一九八〇年发行三十五周年纪念邮票, 并发行联合国旗邮票时, 会收到大量的订购单, 因此,

一九八〇-一九八一年的加班费概算(226 900美元)仍维持在一九七八-一九七九年的水平上。

工作人员旅费

3.13 本项目的概算(46 100美元)包括工作人员来往日内瓦和维也纳, 确保两地工作取得有效协调所需的旅费; 邮管处在维也纳开办业务的头几年, 尤其需要取得这种协调。

邮管处出差旅费

3.14 邮票展览会帮助邮管处赚钱的一个重要因素。预料邮管处将参加在美国、加拿大和欧洲举行的一系列展览会, 包括在旧金山庆祝联合国三十五周年的展览会。本项目所需经费总额(116 600美元)中包括总部方面提议的减少数39 100美元。

数据处理事务

3.15 本项目所需经费(149 000美元), 是纽约电子计算中心、国际电子计算中心和维也纳方面为邮管处承付的数据处理费用。

广告费和推销费

3.16 必须利用广告和推销, 来维持销售计划的平衡。在过去各个两年期, 广告费占销售毛额的百分之三点一至百分之三点三。一九七八-一九七九年, 这个比数增加到百分之五, 其原因已在那个两年期的预算内说明, 包括开列一笔特别经费, 同新闻部合作摄制一部影片。一九八〇-一九八一年请求的经费总额为811 900美元, 是按一九八〇-一九八一年的费率计算, 占预料销售数额的百分之三点二。广告费预算内的重点已有改变, 即扩大推销工作达到更大的地理区域, 使国际上对联合国邮票的兴趣提高, 并且多样化。一九八一年将印发一本新的介绍手册, 以便适当介绍维也纳方面的业务和新的联合国旗邮票。现建议这本介绍手册应该是一本三十二页的小册子, 而不是象过去印发的八页小册子, 此外将用许多种文字印制七彩传单, 广为散发。经验证明, 除了集邮刊物以外, 不值得在其他刊物登广告, 因此, 一九八〇-一九八一年不编列这一类的广告费。

酬金

3.17 鉴于一九八〇-一九八一年计划发行的邮票数

目增加, 请拨经费支付邮票设计人的酬金 (54 000 美元), 其中包括请求增加数 14 000 美元。

邮票

3.18 本项目所需经费(1 192 300 美元)是邮票和首日封的印刷费。提议的资源增长数 265 600 美元是因为估计销售数量增加。

杂项事务

3.19 本项目所需经费总额(360 900美元),包括一九八〇年旧金山展览会的运费和杂项事务费。本项目承担的其他费用包括器材的维修费、影印机的租金和保险费。日内瓦方面,本项目下列有经费,供处理首日

封和包装出售邮票。提议增长数 180 000 美元,是因为估计销售数量增加而使上述各项工作普遍增加。在日内瓦,这些工作都是订约承办的。

改进管理方法

3.20 邮管处已订出若干改进管理方法。自动处理邮购订单的系统,现在已经充分操作,打算在不久的将来,把档案室存货和海外售货都纳入这个系统。顾客交易记录已经制成缩微胶片,以便更妥善贮存,并且节省空间。分析各方索取的资料后,证明邮管处经常收到可能的新顾客的询问信件,可见邮管处推销和公共关系的工作颇有效率。接到询问后,即采取后续行动,结果往往得到新的、经常的主顾。

2. 纪念品商店(总部)

表 3.10. 总收入和净收入概算
(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增 加 (减少)
销售总额	2 995.0	2 850.0	(145.0)
<u>减</u> 售货成本	1 467.0	1 373.0	(94.0)
总收入	1 528.0	1 477.0	(51.0)
<u>减</u> 由收入项下支付的费用	728.0	650.0 ^a	(78.0)
净收入	800.0	827.0	27.0

a 不包括支出第 28 款和第 29 款开列的共同事务间接费用; 如下面表 3.11 所示, 可分派给本项生利事业的间接费用总数为 102, 400 美元。

表 3.11. 由收入项下支付费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
薪给	672.0	-	(72.0)	-	(72.0)	600.0
管理费	18.0	-	2.0	-	2.0	20.0
一般业务费	38.0	-	(8.0)	-	(8.0)	30.0
共 计	728.0	-	(78.0)	-	(78.0)	650.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
728.0	(78.0)	-	-	(78.0)	(10.7) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 650.0

B. 分派费用

102.4

直接费用和分派费用共计 752.4

2. 纪念品商店(总部)

3.21 纪念品商店是由丽都箫公司(Lido Shores Corporation)管理和经营的。所有为履行契约而雇用的人员,都是承包商的雇员,而不是联合国的工作人员。收入和费用的概算见上面表3.11。

3. 礼品销售处

表 3.12. 总收入和净收入概算
(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概 算	增 加 (减少)
销售总额	2 409.0	1 990.0	(419.0)
<u>减</u> 售货成本	1 205.0	980.0	(225.0)
总收入	1 204.0	1 010.0	(194.0)
<u>减</u> 由收入项下支付的费用	753.0	650.0 ^a	(103.0)
净收入	451.0	360.0	(91.0)

a. 不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用；如下面表3.13所示，可分派给本项生利事业的间接费用总数为102,400美元。

表 3.13. 由收入项下支付费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
薪给	639.0	-	(74.0)	-	(74.0)	565.0
管理费	36.0	-	(16.0)	-	(16.0)	20.0
一般业务费	78.0	-	(13.0)	-	(13.0)	65.0
共 计	753.0	-	(103.0)	-	(103.0)	650.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
753.0	(103.0)	-	-	(103.0)	(13.6)%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 650.0

B. 分派费用

102.4

直接费用和分派费用共计 752.4

3. 礼品销售处

3.22 一九七八—一九七九两年期内, 商务管理处由联合国合作社公司接管了礼品销售处的业务。礼品销售处目前是由提供总部饮食供应的同一承包商按照一

项管理契约承办的。礼品销售处在一九七八—一九七九年的收入未达预期的水平, 因此, 一九八〇—一九八一年所列的净收入概算比一九七八—一九七九年核定收入概算 451 000 美元少 91 000 美元。收入和费用的概算见上面表 3.13。

4. 饮食供应事务(总部)

表 3.14. 总收入和净收入概算
(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概 算	增 加 (减少)
销售总额	9 834.0	10 935.0	1 101.0
<u>减</u>
售货成本	4 524.0	5 043.0	519.0
总收入	5 310.0	5 892.0	582.0
<u>减</u>
由收入项下支付的费用	5 310.0	5 892.0 ^a	582.0
净收入	-	-	-

a 不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用；如下面表3.15所示，可分派给本项生利事业的间接费用总数为48,700美元。

表 3.15. 由收入项下支付费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经 费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀 共计增加
薪给	3 915.0	102.4	-	307.6	4 325.0
管理费	40.0	0.9	-	4.1	45.0
一般业务费	1 355.0	32.7	-	134.3	1 522.0
共 计	5 310.0	136.0	-	446.0	5 892.0

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
5 466.0	-	-	-	-	- %

(2) 预算外资沅

直接费用共计	5 892.0
--------	---------

B. 分派费用

48.7

直接费用和分派费用共计	5 940.7
-------------	---------

4. 饮食供应事务(总部)

3.23 饮食供应事务及有关事务,是由丽都箫公司管理和经营的。所有为履行承包商义务而雇用的人员都是承包商的雇员。一切直接费用系由承包商从收入项下支付,扣除管理费后的收入净额交还联合国。联合国则供应场地、维持费及水电费。

3.24 本款下所列饮食供应事务概算包括下列各种业务:

- (a) 自助食堂,包括各层楼的咖啡售卖处、工作人员餐室、记者俱乐部及北休息室的小吃供应处;
- (b) 代表餐厅;
- (c) 饮料出售;
- (d) 四楼报摊及小卖部;
- (e) 大会大厦内的公众咖啡室;

(f) 设在各处的自动饮食售卖机。

3.25 饮食供应事务收入和费用的概算见上面表3.15。

5. 权益费:纪念章

3.26 一九八〇-一九八一年估计的收入只有450 000美元,较一九七八-一九七九年的核定概算905 000美元,计减少455 000美元。一九八〇-一九八一年概算减少的原因是世界上对这类收集项目的兴趣显见降低。

6. 权益费:国旗纪念章

3.27 一九七八-一九七九年国旗纪念章权益费的核定概算是153 000美元,但国旗纪念章方案将于本两年期内逐步结束,一九八〇-一九八一年内估计从这个来源没有任何收入。

7. 停车场业务(总部)

表 3.16. 总收入和净收入概算
(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增加 (减少)
总收入	889.0	880.0	(9.0)
减: 由收入项下支付的费用	193.0	225.3 ^a	32.3
净收入	696.0	654.7	(41.3)

a 不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用;如下面表3.17所示,可分派给本项生利事业的间接费用总数为909,100美元。

表 3.17. 由收入项下支付费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	151.2	(0.8)	14.8	14.0	165.2
加班费	-	-	10.0	1.1	11.1	11.1
一般人事费	36.0	-	3.1	3.1	39.1
用品和材料	5.8	0.2	3.0	0.9	4.1	9.9
共 计	193.0	(0.6)	13.0	19.9	32.3	225.3

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
192.4	13.0	-	-	13.0	6.7 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 225.3

B. 分派费用

909.1

直接费用和分派费用共计 1 134.4

表 3.18. 常设员额需要

组织单位: 停车场管理处(总部)

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>一般事务人员职类</u>
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	1	1	-	-	1	1
共计	2	2	-	-	2	2
<u>其他职类</u>
警卫人员	2	2	-	-	2	2
共计	2	2	-	-	2	2
总计	4	4	-	-	4	4

7. 停车场业务(总部)

3.28 停车场业务的主要功用是在总部大厦内为代表和工作人员提供停车设施。由收入项下支付的直接费用包括商务管理处的两名一般事务人员(一名G-5和一名G-4/1)的薪酬,他们负责办理寄发帐单、许可证和帐目等事务,另外包括派在停车场的收钱的两名警卫人员的薪酬。同其它生利事业一样,共同事务的有

关间接费用,如维修费和水电费,都列在支出概算第28款中。据此计算一九八〇-一九八一年预计收入净额是654 700美元,一九七八-一九七九年的核定概算是696 000美元。预计一九八〇-一九八一年收入净额减少41 300美元是由于(a)同总部业务有关的建筑工程预期将使供停车用的空间减少;(b)必须提供加班费和夜勤津贴,而这种费用已往未从停车场业务费用中支付。

8. 由收入项下开支的管理及行政工作人员费用

表 3.19. 由收入项下支付费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	553.8	7.8	-	43.6	51.4	605.2
加班费和夜勤津贴	16.3	0.4	3.3	2.0	5.7	22.0
一般人事费	131.6	3.0	-	12.1	15.1	146.7
外部印刷和装订费	42.3	1.0	(43.3)	-	(42.3)	-
共 计	744.0	12.2	(40.0)	57.7	29.9	773.9

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
756.2	(40.0)	-	-	(40.0)	(5.2) %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 773.9

B. 分派费用

97.3

直接费用和分派费用共计 871.3

表 3.20. 所需常设员额

组织单位: 总部商务管理处

经常预算	预算外资金	共计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
D-1	1	1	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	1	1
P-3	2	2	-	-	2	2
P-2/1	1	1	-	-	1	1
共计	5	5	-	-	5	5
一般事务人员职类
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	4	4	-	-	4	4
共计	5	5	-	-	5	5
总计	10	10	-	-	10	10

8. 由收入项下开支的管理
及行政工作人员费用

务科的一名 P-3 和一名一般事务人员在内, 是在有关的总收入项下支付费用。一九八〇—一九八一年收入项下开支的估计费用总额, 按一九七九年订正费率计算, 为 716 000 美元。鉴于一九七八—一九七九年的经验, 加班费和夜勤津贴将增加 3 300 美元, 这笔费用也包括在提议的减少额(40 000 美元)之中。

3.29 商务管理处是总部总务厅的一部分, 负责全面监督和管理上述七种事业。因此, 商务管理处五名专门人员和五名一般事务人员, 包括设在财务厅收入帐

B. 销售出版物

表 3.21. 收入毛额和净额的概算

(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增加 (减少)
销售毛额	5 437.0	6 647.0	1 210.0
减 出售货物成本	1 325.0	1 496.0	171.0
收入毛额	4 112.0	5 151.0	1 039.0
减 由收入项下支付的费用	4 221.6	4 500.2 ^a	278.6
收入净额	(109.6)	650.8	760.4

a 不包括支出第 28 款和第 29 款开列的共同事务间接费用; 如下面表 3.22 所示, 可分派给本项生利事业的间接费用总数为 780, 400 美元。

表 3.22. 由收入项下支付费用的分析

(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	2 161.8	24.8	-	103.9	128.7	2 290.5
一般临时助理人员	139.8	4.5	(45.0)	3.7	(36.8)	103.0
加班费和夜勤津贴	9.2	0.2	-	0.9	1.1	10.3
一般人事费	457.6	8.2	-	24.3	32.5	490.1
工作人员旅费	40.0	1.4	-	2.6	4.0	44.0
订约承办事务	326.4	5.2	-	24.5	29.7	356.1
广告和宣传费	278.8	7.2	7.0	26.9	41.1	319.9
房地租金	164.9	4.2	36.0	20.8	61.0	225.9
设备的租金和维修费	12.9	0.5	-	1.1	1.6	14.5
邮电费	459.2	13.9	-	26.3	40.2	499.4
杂务	91.4	2.3	(15.0)	6.1	(6.6)	84.8
用品和材料	56.2	1.6	(22.0)	3.1	(17.3)	38.9
家具和设备	25.4	0.8	(3.0)	1.6	(0.6)	22.8
共 计	4 221.6	74.8	(42.0)	245.8	278.6	4 500.2

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
4 296.4	(42.0)	-	-	(42.0)	(1.0)%

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 4 500.2

B. 分派费用

780.4

直接费用和分派费用共计 5 280.6

表 3.23. 所需常设员额

组织单位: 总部会议事务部, 出版事务处, 销售科

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
P-5	1	1	-	-	1	1
P-4	1	1	-	-	1	1
P-3	2	2	-	-	2	2
P-2/1	2	2	-	-	2	2
共计	6	6	-	-	6	6
<u>一般事务人员职类</u>
一等	3	3	-	-	3	3
其他各等	21	21	-	-	21	21
共计	24	24	-	-	24	24
总计	30	30	-	-	30	30

表 3.24. 所需常设员额

组织单位: 日内瓦销售股

<u>经常预算</u>	<u>预算外资金</u>	<u>共 计</u>
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
<u>专门人员以上职类</u>
(P-2/1)	1	1	-	-	1	1
共计	1	1	-	-	1	1
<u>一般事务人员职类</u>
一等	1	1	-	-	1	1
其他各等	10	10	-	-	10	10
共计	11	11	-	-	11	11
总计	12	12	-	-	12	12

B. 销售出版物

3.30 销售出版物是秘书处办理的一项经常工作，其目的是普遍散发联合国出版物及有关联合国的参考资料。会议事务部的出版司负责掌管总部及日内瓦两地一切政策及指导事务。出版司并负责监督总部及日内瓦两地的联合国书店，总部的联合国书店由订约承办经营。出版司秉承出版委员会的指示，执行其职务。出版物销售方案的行政工作，则由出版司的销售科办理。

3.31 收入的来源是向世界各地销售联合国出版物及参考资料、国际法院及专门机构的出版物，以及寄售或以类似办法销售其他出版物。出版物是从总部及日内瓦办事处经由各国分销机构、书店及非政府组织等通常途径销售。联合国书店销售额与参观人数直接有关。

3.32 出版物方案的制订及其执行工作，包括其制作、费用和销售，由出版物委员会负全部责任并进行监督。对于有关联合国出版物方案的各方面问题的规定和标准，将不时发出行政指示或加以审查。

3.33 目前的制作政策是，提议作为联合国出版物的材料应该是公众所关心并且应该有一定标准的知识水平，以使联合国增光。此外，还应可合理地预期该份材料将能提高公众对联合国工作的认识，或向联合国会员提供实际的帮助，例如技术性的指南或手册等。这项政策主要适用于研究结果和报告，而不适用于正式记录；联合国有发行正式记录存档的职责。上述政策也不适用于经常出版物，或政府间机构已作了特别出版指示的一些文件。

3.34 在大会第二十七届会议对本组织的生利事业作了审查之后，秘书长于一九七三年印发了一份有关出版物销售的政策性声明 (ST/AI/189/Add.15)，其中表示，联合国进行生利事业的主要考虑不在于盈利。但是也要承认，整个销售业务应该有所盈利，只要不妨碍出版物发行并供应公众的目的即可。价格政策于一九七八年再度经过审查，并得到出版物委员会的核可。

3.35 出版物委员会在使出版物方案得到经常性审查

的工作中，最近曾要求出版物协商委员会根据出版物委员会所订的全盘政策来对联合国销售目的的概念进行一项研究。研究时将注意读者对联合国出版物是否欢迎的问题，并将探讨是否有可能搜集资料，以作为销售业务的指南。协商委员会还将对部门的分发和销售的范围及其优点问题加以考虑。

3.36 本款的收入概算包括销售毛额，扣除售卖货物的各种费用(包括印刷方面的费用，缩微胶片和其他费用，包括买进明信片 and 旗子等物品供在书店销售的费用)；销售科业务的直接费用，以及帐务司收入帐务股的一名 P-2 和五名一般事务人员的费用。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

订约承办事务

3.37 本项下所需经费(331 600 美元)用于联合国合作社经营的书店业务，包括其雇员的薪给和一般工作人员费用，以及管理方面的费用。

广告和宣传

3.38 本项下所需经费(293 000 美元)涉及提议的 7 000 美元资源增长。除了传统的宣传活动，例如专业性期刊上的广告、展览、书刊交易会、邮寄目录和其他印刷品之外，一九八〇-一九八一两年期内还提议制作一份简报，散发有关联合国出版物方案的性质、范围、目的和活动的各种资料。

房地租金

3.39 本项下所需经费(205 100 美元)用于销售科在奥尔科亚大厦所占空间和长岛市所租仓库的租金。提议的 36 000 美元资源增长是基于租价上涨情况而提出。

通讯

3.40 本项下所需经费(473 100 美元)用于邮费。自一九八〇年起预计收入方面将有一些补偿性的增加，因为联合国各主要代理商的第一次订购货品装运将不再获免邮费的待遇。

- 杂项事务(运费) 22 000 美元资源削减, 这笔经费用于购置信封、数据处理表格、发票单、办公室用品和书店的类似用品。
- 3.41 本项下所需经费(78 700 美元)包括出版物的运送费用, 主要是在联合国日内瓦办事处和总部间的运送。
- 用品和器材 家具和设备
- 3.42 本项下所需经费(35 800 美元)涉及提议的 3.43 本项下所需经费(21 200 美元)用来购买某些陈列物件和装置以改进书店装璜。

C. 参观事务

1. 讲解导游(总部)

表 3.25. 收入毛额和净额的概算
(以千美元计)

1978-1979 核定概数	1980-1981 概数	增加 (减少)
收费毛额	1 666.0	2 334.4	668.4
减
折扣、退款及调整数	16.0	40.0	24.0
收入毛额	1 650.0	2 294.4	644.4
减
由收入项下支付的费用	2 000.0	2 501.8 ^a	501.8
收入净额	(350.0)	(207.4)	142.6

a 不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用; 如下面表3.26所示, 可分派给本项生利事业的间接费用总数为134, 200 美元。

表 3.26. 由收入项下支付费用的分析
(以千美元计)

A. 直接费用

(1) 经常预算

主要支出用途	1978-1979 经费	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	693.7	5.1	-	58.8	63.9	757.6
导游员和调度员	910.3	91.5	132.1	116.2	339.8	1 250.1
一般临时助理人员	12.9	0.3	-	1.4	1.7	14.6
加班费和夜勤津贴	2.1	0.1	-	0.2	0.3	2.4
一般人事费	328.6	22.9	27.7	38.8	89.4	418.0
订约承办事务	15.6	0.3	-	1.7	2.0	17.6
制服	21.6	0.5	-	2.3	2.8	24.4
杂项用品	12.9	0.3	-	1.4	1.7	14.6
家具和设备	2.3	-	-	0.2	0.2	2.5
共 计	2 000.0	121.0	159.8	221.0	501.8	2 501.8

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
2 121.0	159.8	-	-	159.8	7.5 %

(2) 预算外资沅

—

直接费用共计 2 501.8

B. 分派费用

134.2

直接费用和分派费用共计 2 636.0

表 3.27. 所需常设员额

组织单位: 新闻厅、参观科

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
高等专员 (P-5)	1	1	-	-	1	1
二等专员 (P-3)	2	2	-	-	2	2
协理/助理专员 (P-2/1)	2	2	-	-	2	2
共 计	5	5	-	-	5	5
一般事务人员职类
其他各等	12	12	-	-	12	12
共 计	12	12	-	-	12	12
总 计	17	17	-	-	17	17

C. 参观事务

实际人数	估计人数
1976.....	574 950
1977.....	578 940
1978.....	613 000 ^a
1979.....	610 000 ^a
1980.....	615 000
1981.....	630 000

1. 讲解导游(总部)

3.44 总部的讲解导游是由新闻部的参观事务科办理, 每星期七天, 终年不断, 借使参观人士明了联合国的宗旨与工作。参观事务科并负责安排特约演讲, 对外放映影片及为参观团体安排特别报道节目。导游主要是一种新闻服务工作, 并不是牟利事业。但也鼓励为导游所吸引而来的参观人士光顾邮票柜台、书店、礼品销售处、纪念品商店、咖啡店, 有时也可光顾代表团餐厅, 从而增加其他这些生利事业的收入。

3.45 虽然一九七〇年代初期总部的参观人数减少, 但如下表所示, 最近的参观人数又稳步增加:

^a一九七八-一九七九两年期方案预算中开列的估计数为 550 000 比较。

3.46 最近的经验显示, 参观联合国的人数中, 百分之五十为成年人, 百分之二十五为高中生, 百分之二十五为小学生。目前成年人参观费 2 美元预计将提高至 2.50 美元。其他参观费高中生 1.50 美元和小学生 1 美元将维持不变。

所需资源(按 1979 订正费率计算)

3.47 由于预计一九八〇-一九八一年的参观人数会很多, 估计需要增加大约 145 个工作月的导游员和调度员。按此计算, 估计支出总额为 2 280 000 美元, 其中包括提议增加导游员和调度员的薪给 132 100 美元, 加上相应增加的一般人事费 27 700 美元。经验显示, 每 1 000 名游客大约需要一个导游员月。目前的概算是按这个比率计算出来的。

2. 参观事务(日内瓦)

表 3.28. 总收入和净收入概算

(以千美元计)

1978 - 1979 核定概算	1980 - 1981 概算	增加(减少)
讲解导游收费.....	412.5	281.4	(131.1)
销售明信片.....	—	8.0	8.0
总收入	412.5	289.4	(123.1)
减
由收入项下支付的费用.....	769.4	791.5 ^a	22.1
净收入	(356.9)	(502.1)	(145.2)

^a不包括支出项下第28款和第29款开列的共同事务间接费用；如下面表3.29所示，可分派给本项生利事业的间接费用总数为41 600美元。

表 3.29. 由收入项下支付费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 核定概算	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
常设员额	306.7	6.1	-	0.3	6.4	313.1
一般临时助理人员	390.3	13.9	(50.0)	1.7	(34.4)	355.9
加班费和夜勤津贴	-	-	50.0	0.3	50.3	50.3
一般人事费	57.5	0.5	-	-	0.5	58.0
广告和宣传	11.1	(5.7)	-	-	(5.7)	5.4
用品和材料	3.8	-	2.0	-	2.0	5.8
新闻设备	-	-	3.0	-	3.0	3.0
共 计	769.4	14.8	5.0	2.3	22.1	791.5

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实 数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
784.2	5.0	-	-	5.0	0.6 %

(2) 预算外资沅

直接费用共计 791.5

B. 分派费用

41.6

直接费用和分派费用共计 833.1

表 3.30. 所需常设员额

组织单位: 参观事务(日内瓦)

经常预算	预算外资沅	共 计
1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981	1978-1979	1980-1981
专门人员以上职类
P-2/1	1	1	-	-	1	1
共 计	1	1	-	-	1	1
一般事务人员职类
G-7/1	3	3	-	-	3	3
共 计	3	3	-	-	3	3
总 计	4	4	-	-	4	4

2. 参观事务(日内瓦)

所需资源(按1979订正费率计算)

3.48 近年来日内瓦的游客大减,万国宫的参观人数虽然少于原来的估计,但还没有减少得那么多。每年实际参观人数和估计参观人数如下:

实际人数	估计人数
1976.....	90 000
1977.....	100 000
1978.....	99 000 ^a
1979.....	100 000 ^b
1980.....	100 000
1981.....	100 000

^a一九七八-一九七九两年期方案预算中开列的估计人数为116 000。

^b一九七八-一九七九两年期方案预算中开列的估计人数为133 000。

3.49 一九七八年一月一日起停止销售纪念品以来,参观事务的概算只限导游。已采取一些措施,提高导游活动的吸引力,也同日内瓦及邻近城市旅游处和当地旅行社讨论了一些共同利益的问题,包括是否可以举办行程较短的旅游的事宜。

3.50 一九八〇-一九八一年收入概算提议核减145 200美元,将形成亏空净额502 100美元,相较于一九七八-一九七九年的亏空净额356 900美元。这是由于一九七八-一九七九年概算是按两年期内假设参观人数249 000计算的,而经验显示本两年期的实际参观人数大约比假设人数将少50 000人。

一般临时助理人员

3.51 本标题下的经费额(354 200美元)用以支付按需要而充的人数不等的非全时导游员以及参观人数最多时间的一名非全时出纳员。概算反映提议从本标题下将一笔50 000美元款额转入加班费和夜勤津贴项下。

加班费和夜勤津贴

3.52 估计所需经费额(50 000美元)用以支付维持全年大多数时间每星期工作七天所需的周末额外偿金和加班费。

广告和宣传

3.53 一九七八-一九七九年本标题下需要临时支出5 700美元,用以支付广告材料,包括画板、海报和陈列。一九八〇-一九八一年估计所需经费额(5 400美元)用以支付广告小册子和现有陈列装置的维修和改良。

用品和材料

3.54 本标题下的经费额(5 800美元)主要用以支付行政管理处所建议的制服购置费。

新闻设备

3.55 本标题下的经费额(3 000美元)用以采购设备,把联合国盒式影片放映给等候导游开始的团体观看。

3. 讲解导游(维也纳)

表 3.31. 总收入和净收入概算

(以千美元计)

1978-1979 核定概算	1980-1981 概算	增加(减少)
销售总额.....	39.0	160.4	121.4
减
折扣、退款及调整数.....	—	—	—
总收入	39.0	160.4	121.4
减
由收入项下支付的费用.....	69.0	284.7 ^a	215.7
净收入	(30.0)	(124.3)	(94.3)

^a不包括支出第28款和第29款开列的共同事务间接费用;如下面表3.32.所示,可分派给本项生利事业的间接费用总数为11 700美元。

表 3.32. 由收入项下支付费用的分析

A. 直接费用

(1) 经常预算

(以千美元计)

主要支出用途	1978-1979 核定概算	所需增加的经费估计数	1980-1981 估计数
1978-1979资沅 基数重新估价(按 1979订正费率计算)	资沅增长 (按1979 订正费率计算)	1980和1981 通货膨胀	共计增加
一般临时助理人员	49.2	169.4	(101.0)	13.8	82.2	151.4
临时员额	-	-	101.0	9.3	110.3	110.3
一般人事费	17.2	11.2	-	3.0	14.2	31.4
杂项用品	2.6	8.0	-	1.0	9.0	11.6
共计	69.0	188.6	-	27.1	215.7	284.7

实际增长的分析(按1979订正费率计算)

(1) 重新估价后的 1978-1979 资沅基数共计	资沅增长	(5)较(1)的 实际增长率
(2) 实数	(3) 减 非经常项目	(4) 加延迟的增长 (新员额)	(5) 调整后的 数额
257.6	-	-	-	-	0 %

(2) 预算外资沅

直接费用共计	284.7
11.7
直接费用和分派费用共计	296.4

3. 讲解导游(维也纳)

3.56 大会第三十三届会议规定维也纳国际中心的导游将由新设的一名P-2临时人员和四名一般事务人员(一名出纳员兼调度员和三名导游员)来负责。预计一九七九年后半年的收入为39 000美元。因为在维

也纳还没有经营导游的经验,所以无法估计一九八〇-一九八一年从这项来源可以得到多少收入。因此,提议配置的工作人员应当继续维持同样人数,但以临时员额而不是一般临时助理人员来充当负责人和出纳员兼调度员,并且以117 600美元雇用一般临时助理人员,担任72个工作月的导游员。

كيفية الحصول على منشورات الأمم المتحدة

يمكن الحصول على منشورات الأمم المتحدة من المكتبات ودور التوزيع في جميع أنحاء العالم . استعلم عنها من المكتبة التي تتعامل معها أو اكتب الى : الأمم المتحدة ، قسم البيع في نيويورك أو في جنيف .

如何购取联合国出版物

联合国出版物在全世界各地的书店和经售处均有发售。请向书店询问或写信到纽约或日内瓦的联合国销售组。

HOW TO OBTAIN UNITED NATIONS PUBLICATIONS

United Nations publications may be obtained from bookstores and distributors throughout the world. Consult your bookstore or write to: United Nations, Sales Section, New York or Geneva.

COMMENT SE PROCURER LES PUBLICATIONS DES NATIONS UNIES

Les publications des Nations Unies sont en vente dans les librairies et les agences dépositaires du monde entier. Informez-vous auprès de votre libraire ou adressez-vous à : Nations Unies, Section des ventes, New York ou Genève.

КАК ПОЛУЧИТЬ ИЗДАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Издания Организации Объединенных Наций можно купить в книжных магазинах и агентствах во всех районах мира. Наводите справки об изданиях в вашем книжном магазине или пишите по адресу : Организация Объединенных Наций, Секция по продаже изданий, Нью-Йорк или Женева.

COMO CONSEGUIR PUBLICACIONES DE LAS NACIONES UNIDAS

Las publicaciones de las Naciones Unidas están en venta en librerías y casas distribuidoras en todas partes del mundo. Consulte a su librero o diríjase a: Naciones Unidas, Sección de Ventas, Nueva York o Ginebra.