



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
13 October 1999
Russian
Original: English

Пятьдесят четвертая сессия
Пункт 118 повестки дня
Обзор эффективности административного
и финансового функционирования
Организации Объединенных Наций

Составление бюджета, ориентированного на конкретные результаты

Доклад Генерального секретаря

Добавление

Настоящий доклад является добавлением к докладу Генерального секретаря о составлении бюджета, ориентированного на конкретные результаты (A/54/456), представленному во исполнение резолюции 53/205 Генеральной Ассамблеи от 18 декабря 1998 года. В нем содержится, исключительно в качестве примера, прототип брошюры раздела 27В «Управление по планированию программ, бюджету и счетам» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2000-2001 годов¹, подготовленный в формате бюджета, ориентированного на конкретные результаты.

¹ Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят четвертая сессия, Дополнение № 6 (A/54/6/Rev.1).



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
13 October 1999
Russian
Original: English

**Прототип,
подготовленный в качестве примера
в формате бюджета,
ориентированного на конкретные
результаты**

Пятьдесят четвертая сессия

Предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2000-2001 годов

**Часть VIII
Общее вспомогательное обслуживание**

**Раздел 27В
Управление по планированию программ,
бюджету и счетам
(Программа 24 среднесрочного плана на период
1998-2001 годов)**

Содержание

	Стр.
Общий обзор	4
А. Руководство и управление	6
В. Программа работы	7
1. Финансовый учет и отчетность	7
2. Планирование программ и составление бюджета	10
3. Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира	13
Приложение.	
Иллюстративные таблицы и описательные части, касающиеся ресурсов	17

Примечание: Значительная часть материала, содержащегося в настоящем прототипе, воспроизведена без изменений по предлагаемому бюджету по программам на двухгодичный период 2000-2001 годов (A/54/6/Rev.1).
Материал, который либо является новым, либо изменен для целей демонстрации формата бюджета, ориентированного на конкретные результаты, помечен соответственно одной или двумя звездочками.

Раздел 27В

Управление по планированию программ, бюджету и счетам

(Программа 24 среднесрочного плана на период 1998-2001 годов)

Общий обзор

- 27В.1 Управление по планированию программ, бюджету и счетам отвечает за осуществление подпрограммы 2 «Планирование программ, бюджет и счета» программы 24 «Управленческое и централизованное вспомогательное обслуживание» среднесрочного плана на период 1998-2001 годов с внесенными в него изменениями (A/53/6/Rev.1).
- 27В.2 Функции Управления по планированию программ, бюджету и счетам изложены в бюллетене Генерального секретаря ST/SGB/1998/13 от 1 июня 1998 года. Управление является головным подразделением по вопросам, касающимся планирования программ, бюджета и счетов, и отвечает за разработку бюджетной политики и процедур Организации и ее политики и процедур, касающихся бухгалтерского учета. Оно также обеспечивает соблюдение Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и Положений и правил, регулирующих планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки, и соответствующих мандатов директивных органов. Главная задача деятельности Управления на данный двухгодичный период будет заключаться в дальнейшем повышении степени точности представления данных в отчетных и бюджетных документах с уделением особого внимания более систематическому обзору непогашенных обязательств, более строгому контролю за расходами, укреплению потенциала Комплексной системы управленческой информации (ИМИС) по обеспечению отчетности и сокращению накопившегося объема необработанных авизо внутренних расчетов и документации дебиторской задолженности.
- 27В.3 Управление готовит и представляет Генеральной Ассамблее предлагаемый среднесрочный план Организации Объединенных Наций, бюджеты по программам на двухгодичный период и соответствующие доклады об их исполнении, предложения по бюджетам операций по поддержанию мира и доклады об их исполнении, а также ведет счета Организации и готовит финансовые доклады и ведомости. В течение двухгодичного периода центральное место в работе Управления будут занимать вопросы совершенствования системы и процедур, касающихся деятельности, финансируемой из всех источников.
- 27В.4 Управление осуществляет основное обслуживание по финансовым и бюджетным вопросам Генеральной Ассамблеи, включая ее сессионные комитеты, Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, Комитета по программе и координации (КПК), Экономического и Социального Совета и его вспомогательных органов, Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и ее Группы внешних ревизоров, а также международных и глобальных конференций и совещаний, проводящихся под эгидой Организации Объединенных Наций.
- 27В.5 Как и в прошлом, существенная часть бюджета Управления будет обеспечиваться за счет внебюджетных ресурсов, получаемых в рамках поступлений за поддержку программ, т.е. в виде возмещения расходов за услуги, оказываемые центральным административным аппаратом внебюджетным мероприятиям, фондам и программам, а также за счет ресурсов со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира. На двухгодичный период 2000-2001 годов этот компонент в целом составит 18 724 700 долл. США, или 45,1 процента общего объема сметы расходов Управления.

27В.6 **Общий объем ресурсов, который предлагается выделить Управлению в рамках регулярного бюджета, предполагает чистое увеличение ассигнований на 638 200 долл. США, которое в основном обусловлено дополнительными потребностями, связанными с поддержкой внедрения и обслуживанием третьей и четвертой очередей ИМИС, и которое планируется финансировать за счет средств регулярного бюджета, выделяемых по статье «Временный персонал общего назначения», до тех пор, пока не будут четко определены потребности в обслуживании и поддержке ИМИС на более продолжительный период. Помимо этого, средства, выделяемые на временный персонал общего назначения, предлагается использовать для выполнения заданий, связанных с выпуском справочника, которые, как указал Генеральный секретарь в своем докладе Генеральной Ассамблее о Справочнике о деятельности органов Организации Объединенных Наций и Справочнике по практике Совета Безопасности (A/53/386), будут включаться в качестве отдельных мероприятий в соответствующие разделы будущих бюджетов по программам начиная с двухгодичного периода 2000-2001 годов. Реализация упомянутых выше предложений потребует увеличения потребностей Управления в ресурсах, однако предлагаемое сокращение ресурсов по статьям «Общие оперативные расходы» и «Мебель и оборудование» частично компенсирует дополнительные потребности.

27В.7 Предполагаемое процентное распределение общих ресурсов Управления в 2000-2001 годах будет выглядеть следующим образом:

	Регулярный бюджет	Внебюджетные ресурсы
	(в процентах)	
А. Руководство и управление	5,9	1,1
В. Программа работы		
1. Финансовый учет и отчетность	59,5	63,7
2. Планирование программ и составление бюджета	34,6	7,5
3. Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира	—	27,7
Итого	100,0	100,0

27В.8 *По расценкам 1998-1999 годов сметный рост объема ресурсов по регулярному бюджету составит 3 процента.

Таблица 27В.1

****Сводные потребности с разбивкой по компонентам**
(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Компонент	Расходы за 1996-1997 гг.	Ассигнования на 1998-1999 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2000-2001 гг.
			Сумма	В процентах			
А. Руководство и управление	1 413,9	1 239,4	39,2	3,1	1 278,6	74,7	1 353,3
В. Программа работы	18 989,1	19 648,8	599,0	3,0	20 247,8	1 160,8	21 408,6
Итого	20 403,0	20 888,2	638,2	3,0	21 526,4	1 235,5	22 761,9

2) Внебюджетные ресурсы

Итого	15 484,5	17 998,9	—	—	18 724,7	—	18 724,7
Всего 1 и 2	35 887,5	38 887,1	638,2	3,0	40 251,1	1 235,5	41 486,6

Таблица 27В.2

****Потребности в должностях**

Организационное подразделение: Управление по планированию программ, бюджету и счетам

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
Категория специалистов и выше								
ПГС	1	1	—	—	—	—	1	1
Д-1/2	6	6	—	—	3	3	9	9
С-1/5	43	43	—	—	48	46	91	89
Итого	50	50	—	—	51	49	101	99
Категория общего обслуживания								
	66	66	—	—	65	65	131	131
Всего	116	116	—	—	116	114	232	230

А. Руководство и управление***Потребности в ресурсах: 1 278 600 долл. США**

- 27В.9 Помощник Генерального секретаря по вопросам планирования программ, составлению бюджета и счетам — Контролер определяет бюджетную политику и процедуры Организации и осуществляет финансовый контроль за использованием ее ресурсов. Контролер обеспечивает общее руководство, управление и координацию программы работы Управления; отвечает за применение и обеспечивает выполнение Финансовых положений и правил, а также Положений и правил, регулирующих планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки. Контролер консультирует Генерального секретаря и заместителя Генерального секретаря по вопросам управления относительно политики, касающейся бюджета, планов, программ работы и финансов Организации Объединенных Наций; представляет Генерального секретаря в комитетах Генеральной Ассамблеи — Консультативном комитете по административным и бюджетным вопросам и Комитете по программе и координации — при представлении набросков бюджета, двухгодичных бюджетов по программам, среднесрочных планов, бюджетов операций по поддержанию мира и докладов об исполнении бюджетов; представляет Генерального секретаря в других органах и рабочих группах системы Организации Объединенных Наций и на других международных форумах, где обсуждаются вопросы бюджетно-финансового характера; определяет политику, процедуры и руководящие принципы Организации, касающиеся бюджета и бухгалтерского учета; и обеспечивает финансовый контроль за использованием ресурсов Организации.

Таблица 27В.3

Сводные потребности в ресурсах*Руководство и управление**

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
1) Регулярный бюджет				
Потребности в должностях	836,2	836,2	4	4
Потребности, не связанные с должностями	403,2	442,4		
Итого 1	1 239,4	1 278,6	4	4
2) Внебюджетные ресурсы	135,0	196,6	1	1
Всего 1 и 2	1 374,4	1 475,2	5	5

27В.10 ****Сметные ассигнования в размере 1 278 600 долл. США предназначены для сохранения четырех должностей, набора временного персонала общего назначения, оплаты сверхурочных и канцелярских товаров для Управления по планированию программ, бюджету и счетам в целом, услуг консультантов, поездок, общих оперативных расходов и закупки оборудования автоматизации делопроизводства в канцелярии Контролера.**

В. Программа работы

Таблица 27В.4

Сводные потребности с разбивкой по программам*Программа работы**

Программа	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
1) Регулярный бюджет				
1. Финансовый учет и отчетность	12 202,8	12 847,4	77	77
2. Планирование программ и составление бюджета	7 446,0	7 400,4	35	35
3. Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира	—	—	—	—
Итого 1	19 648,8	29 247,8	112	112
2) Внебюджетные ресурсы	17 863,4	18 528,1	115	113
Итого 1 и 2	37 512,2	38 775,9	227	225

1. Финансовый учет и отчетность***Потребности в ресурсах: 12 847 400 долл. США**

27В.11 Деятельность по обеспечению финансового учета и отчетности осуществляется Отделом счетов. Отдел будет по-прежнему регистрировать и вести все счета Организации Объединенных Наций по каждому фонду, контролировать сбор денежных средств и содействовать осуществлению контроля за расходами и финансовыми активами Организации, обеспечивать должное применение Финансовых положений и правил и установленного порядка ведения учета и своевременно и аккуратно погашать финансовые обязательства

Организации. Отдел будет продолжать координировать и курировать всю деятельность Организации в области медицинского страхования, страхования жизни, имущества и гражданской ответственности, а также работу по обслуживанию Совета по требованиям на оплату и Консультативного совета по вопросам компенсации.

***Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения и оценочные показатели**

- 27В.12 *Преследуя цели, изложенные в таблице ниже, данная подпрограмма призвана отвечать нуждам государств-членов, членов Комиссии ревизоров, руководителей программ и персонала в целом, участвующего в планах страхования. Важные внешние факторы, которые могут повлиять на реализацию ожидаемых достижений, включают своевременное получение точной информации из внешних источников, включая клиентские подразделения.

Цель 1. Повышение точности и своевременности обработки и учета финансовых данных Организации.

Ожидаемые достижения	Оценочные показатели
а) Повышение точности финансовых ведомостей.	Число принятых рекомендаций по итогам внутренних/внешних ревизий, касающихся финансового учета и отчетности, выполненных к концу двухгодичного периода.
б) Своевременное завершение подготовки финансовых ведомостей для их проверки Комиссией внешних ревизоров.	Наличие до 31 марта включительно всех финансовых ведомостей для их проверки Комиссией ревизоров.

Цель 2. Повышение своевременности оплаты Организацией своих финансовых обязательств.

Ожидаемые достижения	Оценочные показатели
Своевременная оплата финансовых обязательств и недопущение начисления штрафа за несвоевременную оплату (за исключением случаев, когда это происходит по не зависящим от Отдела счетов обстоятельствам).	Число случаев начисления штрафа за несвоевременную оплату (за исключением случаев, когда это происходит по не зависящим от Отдела счетов обстоятельствам).

Цель 3. Повышение удовлетворенности персонала осуществлением групповой программы медицинского страхования и страхования жизни.

Ожидаемые достижения	Оценочные показатели
-----------------------------	-----------------------------

Введение новых программ и улучшенных льгот для участников по доступным ценам.	Степень удовлетворенности клиентов, определяемая по процентной доле ответивших на вопросы обследования удовлетворенности клиентов, проводимого Секцией страхования, которые оценивают программы страхования как «весьма удовлетворительные» и «доступные по ценам».
---	---

Мероприятия

27В.13 В течение двухгодичного периода 2000-2001 годов будет осуществляться следующая деятельность:

- a) Обслуживание заседающих органов: ежегодные и двухгодичные финансовые доклады Генерального секретаря Генеральной Ассамблеи;
- b) Публикуемые материалы: технические материалы: примерно 600 полугодовых финансовых ведомостей по регулярному бюджету, всем операциям по поддержанию мира, всем целевым фондам, деятельности по техническому сотрудничеству, приносящим доход видам деятельности, операциям, учрежденным Советом Безопасности, и по другим фондам специального назначения;
- c) Вспомогательное административное обслуживание
 - i) Финансовые счета: обработка различных финансовых и учетных документов; регистрация поступлений денежных и других финансовых средств, причитающихся Организации, в размере до нескольких миллиардов долларов в год; прогнозирование поступления наличности в регулярный бюджет и на нужды операций по поддержанию мира; согласование банковских счетов; перевод средств различным миссиям по поддержанию мира, региональным комиссиям и информационным центрам в разных районах мира; подготовка полугодовых финансовых ведомостей; регистрация и подготовка полугодовых сводных приходно-расходных ведомостей по приносящим доход видам деятельности и всем операциям по поддержанию мира; и ведение счетов и отчетности по целевым фондам и деятельности в области технического сотрудничества;
 - ii) выплаты и платежи: выплата окладов и соответствующих надбавок, а также других пособий персоналу Организации Объединенных Наций, консультантам и стипендиатам Организации Объединенных Наций; обработка заявлений на возмещение подоходного налога (финансируется из средств Фонда уравнивания налогообложения персонала); подготовка отчетов и ведомостей поступлений, включая ежегодные отчеты и выписки со счетов Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций; обработка выплат операторам торговых точек и другим подрядчикам; и обработка заявлений на возмещение путевых расходов;
 - iii) системное обеспечение: обеспечение финансовых модулей ИМИС, общей системы учета, системы начисления заработной платы, медицинского страхования сотрудников, вышедших в отставку, систем возмещения налогов, управления локальной вычислительной сетью, системы учета на местах и системы начисления заработной платы на местах;
 - iv) регулирование и координация всей деятельности по медицинскому страхованию, страхованию жизни, имущества и гражданской ответственности и изучение по мере необходимости альтернативных планов страхования с учетом изменений на мировых страховых рынках;

- v) секретариатское обслуживание Совета Организации Объединенных Наций по требованиям на оплату и Консультативного совета по вопросам компенсации.

Таблица 27В.5

Сводные потребности в ресурсах*Финансовый учет и отчетность**

Программа	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
1) Регулярный бюджет				
Потребности в должностях	11 229,3	11 229,3	77	77
Потребности, не связанные с должностями	973,5	1 618,1		
Итого 1	12 202,8	12 847,4	77	77
2) Внебюджетные ресурсы	11 347,8	11 929,2	76	76
Итого 1 и 2	23 550,6	24 776,6	153	153

27В.14 *Сметные ассигнования в размере 12 847 400 долл. США предназначены для содержания имеющегося штатного расписания и покрытия возросших по сравнению с уровнем 1998-1999 годов сметных потребностей, не связанных с должностями. Это увеличение обусловлено главным образом предлагаемыми ассигнованиями для найма временного персонала общего назначения (в периоды максимальной рабочей нагрузки и в связи с эксплуатацией третьей и четвертой очередей ИМИС), которые компенсируются сокращением сметных потребностей по статьям общих оперативных расходов и мебели и оборудования.

2. Планирование программ и составление бюджета***Потребности в ресурсах: 7 400 400 долл. США**

27В.15 Ответственность за планирование программ и составление бюджета несет Отдел по планированию программ и составлению бюджета. В течение двухгодичного периода Отдел будет продолжать уделять основное внимание а) разработке и осуществлению политики, процедур и методологии, согласующихся с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций и Положениями и правилами, регулирующими планирование по программам, программные аспекты бюджета, контроль выполнения и методы оценки, по вопросам, касающимся бюджета по программам и внебюджетных ресурсов; б) активизации комплексного процесса планирования, разработки программ и составления бюджета во всех секторах, фигурирующих в бюджете по программам Организации; в) подготовке и представлению руководящим органам набросков бюджета Генерального секретаря; координации процесса подготовки бюджета по программам на двухгодичный период и среднесрочных планов и изменений к ним, докладов об исполнении бюджета и других докладов по бюджетным вопросам, включая заявления о последствиях новых мероприятий для бюджета по программам, а также пересмотренные или дополнительные предложения по бюджету по программам, и представлению их на рассмотрение руководящих органов; г) созданию систем отчетности по вопросам контроля и установлению процедур, связанных с осуществлением бюджета по программам и среднесрочных планов и использованием внебюджетных средств, в целях обеспечения экономного и рационального использования ресурсов, утвержденных Генеральной Ассамблеей, и утверждения ассигнований и штатных расписаний; е) внедрению и использованию соответствующих компонентов Комплексной системы управленческой информации (ИМИС); ф) предоставлению основных услуг по вопросам программ и бюджетным вопросам Пятому комитету и другим комитетам Генеральной Ассамблеи, Экономическому и Социальному Совету и его вспомогательным органам, Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Комитету по программе и координации.

***Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения и оценочные показатели**

- 27B.16 *Преследуя цели, изложенные в таблице ниже, данная подпрограмма призвана отвечать нуждам членов Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеи, а также руководителей программ путем облегчения задачи соблюдения финансовых требований. На реализацию ожидаемых достижений будут влиять такие важные внешние факторы, как: а) своевременное получение данных из различных источников; б) сотрудничество и готовность административных канцелярий соблюдать бюджетную политику и руководящие указания, выработанные Отделом по планированию программ и составлению бюджета; и с) наличие среди государств-членов консенсуса в отношении осуществления предложений по реформе.

Цель 1. Содействовать обзору и оценке Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам, Комитетом по программе и координации и Генеральной Ассамблеей потребностей Организации по бюджету по программам.

Ожидаемые достижения	Оценочные показатели
а) Улучшение формы представления бюджетных предложений (краткость, последовательность, ясность).	Удовлетворенность государств-членов/ Консультативного комитета, о которой можно судить по резолюциям или по откликам, поступающим по соответствующим каналам.
б) Повышение своевременности представления документов и докладов.	Процентная доля документов/докладов, представленных к оговоренному сроку или за шесть недель до начала сессии.

Цель 2. Улучшение бюджетного контроля и наблюдения за расходованием средств.

Ожидаемые достижения	Оценочные показатели
а) Максимальное соответствие окончательных расходов по разделам и ответственным подразделениям объему ассигнований, выделенных на двухгодичный период.	Разница (в процентах) между окончательными расходами и ассигнованиями по разделам и ответственным подразделениям.
б) Повышение точности докладов об исполнении бюджета.	Число месяцев, данные о расходах за которые учитываются при составлении второго доклада об исполнении бюджета.

Цель 3. Содействие улучшению контроля и координации исполнения бюджета по программам.

Ожидаемые достижения	Оценочные показатели
а) Разработка более совершенных оценочных показателей.	Удовлетворенность государств-членов использованием таких показателей в докладах о достигнутом и в предложениях по бюджету по программам.

- | | |
|---|---|
| б) Улучшение понимания государствами-членами и руководителями программ потенциальных преимуществ использования практики составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты. | Утверждение государствами-членами всех или некоторых элементов предложений по составлению бюджета, ориентированного на конкретные результаты. |
|---|---|

Мероприятия

27В.17 В течение двухгодичного периода 2000-2001 годов будут проводиться следующие мероприятия:

- а) Обслуживание межправительственных/экспертных органов (РБ/ВБ)
 - i) Основное обслуживание заседаний: примерно 30 официальных заседаний и 50 неофициальных заседаний Пятого комитета; приблизительно 35 официальных заседаний и 40 неофициальных консультаций Комитета по программе и координации; примерно 150 заседаний Консультативного комитета;
 - ii) документация для заседающих органов: проект среднесрочного плана на период 2002-2005 годов (в виде отдельного издания); предлагаемые наброски бюджета по программам на двухгодичный период 2002-2003 годов; предлагаемый бюджет по программам на двухгодичный период 2002-2003 годов (в виде отдельного издания); первый и второй доклады об исполнении бюджета на двухгодичный период 2000-2001 годов; ежегодные бюджеты и доклады об исполнении бюджетов Международного трибунала для судебного преследования лиц, ответственных за серьезные нарушения международного гуманитарного права, совершенные на территории бывшей Югославии с 1991 года, и Международного уголовного трибунала для судебного преследования лиц, ответственных за геноцид и другие серьезные нарушения международного гуманитарного права, совершенные на территории Руанды, и граждан Руанды, ответственных за геноцид и другие подобные нарушения, совершенные на территории соседних государств, в период с 1 января по 31 декабря 1994 года (8 докладов); приблизительно 30 докладов Пятого комитета Генеральной Ассамблее по административным и бюджетным вопросам и вопросам составления программ; примерно 40 заявлений о последствиях для бюджета по программам, представляемых Генеральной Ассамблее, Экономическому и Социальному Совету и его вспомогательным органам; приблизительно 10 представляемых Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам докладов по конкретным бюджетным и финансовым вопросам; подготовка документов для зала заседаний и дополнительной информации для Пятого комитета, Комитета по программе и координации и Консультативного комитета (по мере необходимости);
 - iii) другие предоставляемые услуги: оказание помощи Пятому комитету в подготовке его докладов Генеральной Ассамблее (приблизительно 40 докладов); и оказание помощи Комитету по программе и координации в подготовке его докладов Генеральной Ассамблее;
- б) Вспомогательные административные и финансовые услуги
 - i) Рассмотрение проектов резолюций и решений, представляемых Генеральной Ассамблее, Экономическому и Социальному Совету и вспомогательным органам; подготовка пересмотренных смет на основании решений Совета Безопасности (по мере необходимости); и обзор и анализ планов исчисления внебюджетных расходов;
 - ii) выдача разрешений, указаний или инструкций в целях совершенствования административных и финансовых процедур и рационализации использования ресурсов; обзор и анализ предложений относительно целевых фондов и определение их круга ведения и заключение соглашений с вкладчиками; рассмотрение

последствий, которые будет иметь для бюджета по программам заключение с принимающими странами соглашений о проведении совещаний за пределами действующих штаб-квартир; рассмотрение финансовых и бюджетных вопросов в проектах докладов, представляемых Генеральной Ассамблее, Экономическому и Социальному Совету и их вспомогательным органам; утверждение ассигнований и штатных расписаний; контроль за расходами, рассмотрение предложений по корректировке ассигнований и подготовка запросов на дополнительные сметы; подготовка запросов на утверждение непредвиденных и чрезвычайных расходов; и ведение статистического учета вакантных должностей и работа группы сотрудников, имеющих право подписи;

- iii) обслуживание и эксплуатация компьютеризованной системы бюджетной информации и управление системой данных, вводом данных и системным контролем; контроль за фактическими расходами по персоналу и инфляционными тенденциями и установление стандартных ставок расходов по заработной плате и параметров исчисления бюджета по программам в целях планирования бюджета и прогнозирования его исполнения.

Таблица 27В.6

***Сводные потребности в ресурсах**

Планирование программ и составление бюджета

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
1) Регулярный бюджет				
Потребности в должностях	6 565,8	6 565,8	35	35
Потребности, не связанные с должностями	880,2	834,6		
Итого 1	7 446,0	7 400,4	35	35
2) Внебюджетные ресурсы	1 171,7	1 409,2	7	7
Итого 1 и 2	8 617,7	8 809,6	42	42

- 27В.18 **Сметные ассигнования в размере 7 400 400 долл. США предназначены для содержания имеющегося штатного расписания и покрытия возросших потребностей, не связанных с должностями, в связи с оплатой услуг по обработке данных для повышения мощности нынешней системы бюджетной информации и ее более тесной увязки с ИМИС. Кроме того, увеличение обусловлено общими оперативными расходами в связи с оплатой Отделом своей доли расходов на эксплуатацию и обслуживание технической инфраструктуры ЛВС.

3. Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира

***Потребности в ресурсах: финансируются исключительно за счет средств вспомогательного счета**

- 27В.19 Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира, оказывает Отдел финансирования операций по поддержанию мира. В течение двухгодичного периода Отдел будет продолжать уделять основное внимание: а) разработке политики, процедур и методологии оценки потребностей в ресурсах и осуществлению программного руководства в соответствии с положениями Финансовых положений и правил по вопросам, связанным с финансированием операций по поддержанию мира; б) подготовке и представлению

руководящим органам ежегодных бюджетов и докладов Генерального секретаря об их исполнении, связанных с ними бюджетов для ликвидации операций и докладов о реализации активов; годовых докладов о вспомогательном счете для операций по поддержанию мира; и других докладов, касающихся административных и бюджетных аспектов финансирования операций по поддержанию мира; заявлений для Совета Безопасности и других докладов по не связанной с операциями по поддержанию мира деятельности, санкционированной на основании резолюций Совета Безопасности; с) контролю за прохождением денежных средств по специальным счетам для каждой операции по поддержанию мира, вынесению рекомендаций относительно краткосрочного вложения наличных средств, в которых нет непосредственной необходимости, по каждому специальному счету; утверждению выплат, производимых правительствам в порядке удовлетворения их заверенных требований по выплате компенсаций в связи со смертью или потерей трудоспособности, за принадлежащее контингентам имущество и требований, связанных с письмами-заказами; и, что касается возмещения расходов правительств, предоставляющих войска, — определению среднемесячной численности контингентов, установлению сумм, подлежащих возмещению, и производству выплат; d) основному обслуживанию Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Пятого комитета Генеральной Ассамблеи по вопросам финансирования операций по поддержанию мира; и внедрению и использованию компонентов ИМИС.

- 27В.20 Особое внимание будет уделяться совершенствованию методов составления бюджета, типовых бюджетных форматов и оформления бюджетов и докладов об исполнении бюджета для отдельных операций по поддержанию мира. Отдел будет и в дальнейшем совершенствовать методы управления финансами, с тем чтобы операции по поддержанию мира проводились с максимальной эффективностью и экономией. Отдел будет также продолжать работу по рационализации и стандартизации методов и процедур составления бюджетов.

***Цели на двухгодичный период, ожидаемые достижения и оценочные показатели**

- 27В.21 *Преследуя цель, изложенную в таблице ниже, данная подпрограмма призвана отвечать нуждам членов Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеи. Важные внешние факторы, которые влияют на реализацию ожидаемых достижений, зависят от поступления с мест данных, необходимых для завершения процесса. Миротворческие операции по своей природе функционируют в таких условиях, которые могут препятствовать своевременному представлению соответствующей финансовой информации. В целом, на реализацию ожидаемых достижений будут влиять изменения политической ситуации и обстановки в плане безопасности, в рамках которых проводятся миротворческие операции.

Цель 1: Содействовать обзору и оценке Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеей финансовых потребностей миссий по поддержанию мира.

Ожидаемые достижения

Оценочные показатели

- а) Повышение точности сметы ресурсов, представляемой в бюджетах операций по поддержанию мира.
- б) Выпуск бюджетных документов к 15 января на большем числе языков (помимо английского).

- Число бюджетов операций по поддержанию мира, утвержденных без дополнительных изменений объема потребностей в ресурсах.
- Процентная доля всех бюджетных документов, выпущенных к 15 января каждого года включительно по крайней мере на трех языках.

c) Составление более коротких бюджетных документов (не считая подробных документов, передаваемых Консультативному комитету).	Среднее количество страниц докладов, представленных в течение финансового периода.
d) Устранение отставания в выпуске отчетов об исполнении бюджетов завершенных миссий до конца 2000 года.	Завершение подготовки и представление ожидаемых отчетов об исполнении бюджетов МСООН, ЮНОСОМ, МООНПР и МООНГ Генеральной Ассамблее на второй части ее пятьдесят четвертой сессии.

Мероприятия

27В.22 В течение двухгодичного периода 2000-2001 годов будет осуществляться следующая деятельность:

- a) Обслуживание заседающих органов (ВБ)
 - i) Основное обслуживание заседаний. Приблизительно 80 официальных заседаний и 70 неофициальных консультаций Пятого комитета; и приблизительно 130 заседаний Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам;
 - ii) документация для заседающих органов: приблизительно 120 докладов Генеральной Ассамблее по бюджетным сметам и докладов об исполнении бюджета, касающихся финансирования действующих, завершенных и свернутых миссий: СООНПР, ВСООНЛ, ИКМООНН, ВСООНК, МНООНЛ, КМООНА, МООНРЗС, МООНБГ, МООНПР, СПРООН, МООННГ, МНООНТ, ГПМООНГ, МООНЦАР, МНООНСЛ, ВАООНВС, МСООН, ЮНОСОМ, МООНПР — и новых миссий, которые будут санкционированы Советом Безопасности, а также доклады об административных и бюджетных аспектах финансирования операций Организации Объединенных Наций по поддержанию мира (включая обзор ставок возмещения расходов и анализ состояния резервного фонда для операций по поддержанию мира и вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, а также положение дел на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи); представление приблизительно 60 заявлений о финансовых последствиях и добавлений к докладам Генерального секретаря Совету Безопасности о финансировании всех операций по поддержанию мира и представление приблизительно 30 печатных документов Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам по конкретным вопросам, касающимся финансирования операций по поддержанию мира;
- b) Прочая основная деятельность: приблизительно 1200 распоряжений об оплате расходов и писем-заказов правительствам, предоставляющим войска;
- c) Вспомогательные административные и финансовые услуги
 - i) Составление бюджета: обзор и анализ докладов об исполнении бюджета и смет расходов на финансирование отдельных операций по поддержанию мира и деятельности, связанной с резолюциями 687 (1991) и 986 (1995) о ситуации в отношениях между Ираком и Кувейтом Совета Безопасности, рассмотрение предложений, осуществление которых будет финансироваться за счет средств целевых фондов, учреждаемых для операций по поддержанию мира/ миротворческих операций, из средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира, Базы материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи и в соответствии с положениями резолюции 52/223 Генеральной Ассамблеи от 22 декабря 1997 года, регуливающей покрытие непредвиденных и чрезвычайных расходов; анализ и проверка представляемых Департаментом операций по

поддержанию мира данных для ежегодно обновляемого Руководства по нормативным коэффициентам/издержкам (включая данные о расходах по конкретным миссиям), которое используется при составлении бюджетов операций по поддержанию мира;

- ii) бюджетный контроль: утверждение и пересмотр ассигнований и штатных расписаний; рассмотрение и анализ ежемесячных ведомостей расходов для всех операций по поддержанию мира, состояния вспомогательного счета для операций по поддержанию мира и положения дел на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи; а также анализ расходов на деятельность, связанную с резолюциями 687 (1991) и 986 (1995) Совета Безопасности;
- iii) контроль за финансовым положением: обзор и анализ финансового состояния специальных счетов операций и миссий по поддержанию мира и исчисление сумм, необходимых для покрытия соответствующих оперативных и вспомогательных расходов; постоянное наблюдение за объемом наличных средств на специальных счетах отдельных операций по поддержанию мира и прогнозирование потребностей в наличных средствах; ежемесячный подсчет численности контингентов и исчисление сумм, причитающихся каждому из правительств, предоставляющих войска; выдача инструкций по оплате расходов на содержание войск, когда это позволяет сделать состояние денежной наличности; подтверждение наличия средств на специальных счетах для операций по поддержанию мира до того, как Отдел расчетов произведет выплаты правительствам на основании одобренных Департаментом операций по поддержанию мира требований; выдача разрешений и/или указаний в отношении других выплат каждому правительству, предоставляющему войска или участвующему в материально-техническом обеспечении миссий по поддержанию мира и других миссий; и наблюдение за состоянием резервного фонда для операций по поддержанию мира и его использование в соответствии с положениями резолюции 49/233 А Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 1994 года;
- iv) взаимодействие с правительствами: обсуждение с правительствами, в том числе предоставляющими войска, вопросов финансового положения каждой миссии и его последствий для соответствующих операций по поддержанию мира; и переговоры с предоставляющими войска правительствами по финансовым вопросам, связанным с операциями по поддержанию мира, включая подробную информацию о причитающихся им выплатах;
- v) определение ставок возмещения расходов: обзор и анализ периодически поступающих от предоставляющих войска правительств данных о расходах, понесенных в связи с выделением национальных контингентов в состав миссий по поддержанию мира и других миссий; ежегодный обзор и анализ динамики инфляции и обменных курсов и ее влияния на размеры стандартных ставок возмещения расходов на содержание войск.

Таблица 27В.7

Сводные потребности в ресурсах*Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира**

	Ресурсы (в тыс. долл. США)		Должности	
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
1) Регулярный бюджет				
Потребности в должностях	—	—	—	—

	Потребности, не связанные с должностями	—	—	—	—
	Итого 1	—	—	—	—
2)	Внебюджетные ресурсы	5 343,9	5 189,7	32	30
	Итого 1 и 2	5 343,9	5 189,7	32	30

- 27B.23 Потребности в ресурсах Отдела удовлетворяются за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира и на двухгодичный период 2000-2001 годов исчислены с учетом предложений, которые будут рассмотрены Генеральной Ассамблеей на ее возобновленной пятьдесят третьей сессии в мае 1999 года.

***Приложение**
Иллюстративные таблицы и описательные части,
касающиеся ресурсов

Таблица 27В.8

Сводные потребности с разбивкой по компонентам

(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Компонент	Расходы за 1996-1997 гг.	Ассигно- вания на 1998-1999 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2000-2001 гг.
			Сумма	В процентах			
А. Руководство и управление	1 413,9	1 239,4	39,2	3,1	1 278,6	74,7	1 353,3
В. Программа работы							
1. Финансовый учет и отчетность	12 602,3	12 202,8	644,6	5,2	12 847,4	685,1	13 532,5
2. Планирование программ и составление бюджета	6 386,8	7 446,0	(45,6)	(0,6)	7 400,4	475,7	7 876,1
Итого	20 403,0	20 888,2	638,2	3,0	21 526,4	1 235,5	22 761,9

2) Внебюджетные ресурсы

	Расходы за 1996-1997 гг.	Смета на 1998-1999 гг.	Источник средств	Смета на 2000-2001 гг.
			a) Услуги по содействию:	
			i) деятельности организаций системы Организации Объединенных Наций	
	2 883,8	2 950,3	внебюджетным административным структурам	3 364,4
			ii) внебюджетной деятельности	
	2 688,3	3 935,9	внебюджетной основной деятельности	4 369,1
	1 384,8	1 492,0	ресурсы на возмещение расходов по техническому сотрудничеству	1 613,1
	7 764,7	8 621,2	операции по поддержанию мира	8 365,1
			b) Основная деятельность	
	762,9	999,5	Фонд уравнивания налогообложения	1 013,0
	—	—	c) Оперативные проекты	—
Итого	15 484,5	17 998,9		18 724,7
Всего 1 и 2	35 887,5	38 887,1		41 486,6

Таблица 27В.9

Сводные потребности с разбивкой по статьям расходов

(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Статья расходов	Расходы за 1996-1997 гг.	Ассигно- вания на 1998-1999 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2000-2001 гг.
			Сумма	В процентах			
Должности	18 348,6	18 631,3	—	—	18 631,3	1 094,5	19 725,8
Прочие расходы по персоналу	1 273,2	686,2	849,5	123,7	1 535,7	74,8	1 610,5
Консультанты и эксперты	20,0	20,9	—	—	20,9	1,0	21,9
Поездки	25,7	26,5	—	—	26,5	1,4	27,9
Услуги по контрактам	40,9	656,0	—	—	656,0	31,8	687,8
Общие оперативные расходы	178,9	449,0	(111,7)	(24,8)	337,3	16,6	353,9
Принадлежности и материалы	27,1	24,6	—	—	24,6	1,2	25,8
Мебель и оборудование	488,6	393,7	(99,6)	(25,2)	294,1	14,2	308,3
Итого	20 403,0	20 888,2	638,2	3,0	21 526,4	1 235,5	22 761,9

2) Внебюджетные ресурсы

Статья расходов	Расходы за 1996-1997 гг.	Смета на 1998-1999 гг.	Смета на	
			2000-2001 гг.	2000-2001 гг.
Должности	15 109,3	17 488,0		18 216,2
Прочие расходы по персоналу	352,6	392,7		390,3
Поездки	22,6	103,2		103,2
Услуги по контрактам	—	15,0		15,0
Итого	15 484,5	17 998,9		18 724,7
Всего 1 и 2	35 887,5	38 887,1		41 486,6

Таблица 27В.10

Потребности в должностях

Организационное подразделение: Управление по планированию программ, бюджету и счетам

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
Категория специалистов и выше								
ПГС	1	1	—	—	—	—	1	1
Д-2	2	2	—	—	1	1	3	3
Д-1	4	4	—	—	2	2	6	6
С-5	6	6	—	—	7	7	13	13
С-4/3	29	29	—	—	39	37	68	66
С-2/1	8	8	—	—	2	2	10	10
Итого	50	50	—	—	51	49	101	99
Категория общего обслуживания								
Высший разряд	8	8	—	—	8	8	16	16
Прочие разряды	58	58	—	—	57	57	115	115
Итого	66	66	—	—	65	65	131	131
Всего	116	116	—	—	116^a	114^a	232	230

^a Три должности С-4, 4 С-3, 1 С-2 и 14 должностей категории общего обслуживания (2 — высшего разряда и 12 — прочих разрядов) финансируются за счет ресурсов, выделяемых для возмещения расходов по содействию внебюджетным административным структурам.

Три должности С-5, 2 С-4, 5 С-3 и 17 должностей категории общего обслуживания (4 — высшего разряда и 13 — прочих разрядов) финансируются за счет ресурсов, выделяемых для возмещения расходов по содействию основной внебюджетной деятельности.

Одна должность Д-1, 1 С-4 и 9 должностей категории общего обслуживания (1 — высшего разряда и 8 — прочих разрядов) финансируются за счет ресурсов, выделяемых для возмещения расходов по техническому сотрудничеству.

Одна должность Д-2, 1 Д-1, 4 С-5, 12 С-4, 10 С-3, 1 С-2 и 21 должность категории общего обслуживания (1 — высшего разряда и 20 — прочих разрядов) в 1998-1999 годах финансируются за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира. За исключением должностей уровня С-3, число которых уменьшится на две единицы, т.е. с 10 до 8, в 2000-2001 годах за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира будет финансироваться то же число должностей того же уровня.

Одна должность С-4, 1 С-3 и 4 должности категории общего обслуживания (прочих разрядов) будут финансироваться за счет средств Фонда уравнивания налогообложения.

А. Руководство и управление

Таблица 27В.11

Сводные потребности с разбивкой по статьям расходов

(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Статья расходов	Расходы за 1996-1997 гг.	Ассигно- вания на 1998-1999 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2000-2001 гг.
			Сумма	В процентах			
Должности	957,5	836,2	—	—	836,2	53,0	889,2
Прочие расходы по персоналу	288,4	264,8	51,7	19,5	316,5	15,5	332,0
Консультанты и эксперты	20,0	20,9	—	—	20,9	1,0	21,9
Поездки	8,2	10,5	—	—	10,5	0,6	11,1
Общие оперативные расходы	56,3	69,3	(12,5)	(18,0)	56,8	2,8	59,6
Принадлежности и материалы	27,1	24,6	—	—	24,6	1,2	25,8
Мебель и оборудование	56,4	13,1	—	—	13,1	0,6	13,7
Итого	1 413,9	1 239,4	39,2	3,1	1 278,6	74,7	1 353,3

2) Внебюджетные ресурсы

Источник средств	Расходы за 1996-1997 гг.	Смета на 1998-1999 гг.	Смета на 2000-2001 гг.
a) Услуги по содействию:			
i) деятельности организаций системы Организации Объединенных Наций внебюджетным административным структурам	—	—	—
ii) внебюджетной деятельности			
внебюджетной основной деятельности	—	135,5	196,6
ресурсы на возмещение расходов по техническому сотрудничеству	—	—	—
операции по поддержанию мира	—	—	—
b) Основная деятельность	—	—	—
c) Оперативные проекты	—	—	—
Итого	—	135,5	196,6
Всего 1 и 2	1 413,9	1 374,9	1 549,9

Таблица 27В.12

Потребности в должностях

Организационное подразделение: Канцелярия помощника
Генерального секретаря — Контролера

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
Категория специалистов и выше								
ПГС	1	1	—	—	—	—	1	1
С-5	1	1	—	—	—	—	1	1
С-4/3	—	—	—	—	1	1	1	1
Итого	2	2	—	—	1	1	3	3
Категория общего обслуживания								
Прочие разряды	2	2	—	—	—	—	2	2
Итого	2	2	—	—	—	—	2	2
Всего	4	4	—	—	1^a	1^a	5	5

^a Одна должность С-3 финансируется за счет ресурсов, выделяемых для возмещения расходов по содействию основной внебюджетной деятельности.

Потребности в ресурсах (по текущим расценкам)**Должности**

- 27В.24 Общие сметные потребности в размере 836 200 долл. США по данной статье обусловлены сохранением одной должности помощника Генерального секретаря, одной должности класса С-5 и двух должностей категории общего обслуживания (прочие разряды).

Прочие расходы по персоналу

- 27В.25 Общие ассигнования в размере 316 500 долл. США, отражающие увеличение расходов на 51 700 долл. США, предназначены а) для набора временного персонала общего назначения в периоды максимальной рабочей нагрузки и для замены сотрудников, находящихся в отпусках по беременности и родам или отсутствующих по болезни (52 300 долл. США), а также для ведения базы данных для подготовки проектов исследований (статьи 17 и 19) для тома II дополнения 6 (51 700 долл. США) и б) для выплаты сверхурочных сотрудникам Управления в целом (212 500 долл. США) и в частности во время сессий Генеральной Ассамблеи, Комитета по программе и координации (КПК) и Консультативного комитета, а также при подготовке среднесрочного плана на период 2002-2005 годов, предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2002-2003 годов, ежегодных бюджетов операций по поддержанию мира и трибуналов и при закрытии счетов в конце года.

Консультанты

- 27В.26 Ассигнования в размере 20 900 долл. США, исчисленные исходя из прежнего уровня потребностей, предназначены для оплаты услуг внешних экспертов, привлекаемых на специальной основе.

Поездки

- 27В.27 Ассигнования в размере 10 500 долл. США, исчисленные исходя из прежнего уровня потребностей, испрашиваются для оплаты поездок Контролера и назначенных им представителей в связи с выполнением функций, возложенных на его канцелярию.

Общие оперативные расходы

27B.28 Общие сметные потребности в размере 56 800 долл. США, отражающие сокращение расходов на 12 500 долл. США, связаны со следующим: арендой оргтехники (11 100 долл. США); покрытием доли канцелярии Контролера в расходах по эксплуатации и обслуживанию технической инфраструктуры локальной вычислительной сети (ЛВС) (включая центральные спецпроцессоры), необходимых для поддержания работы таких центральных управленческих систем, как электронная почта, UNIX для ИМИС, и т.д. (3900 долл. США), оплаты услуг связи (35 900 долл. США) и эксплуатации имеющегося оборудования автоматизации делопроизводства (5900 долл. США).

Принадлежности и материалы

27B.29 Сметные ассигнования в размере 24 600 долл. США, исчисленные исходя из прежнего уровня потребностей, связаны с закупкой канцелярских товаров для Управления по планированию программ, бюджету и счетам в целом.

Мебель и оборудование

27B.30 Сметные потребности в размере 13 100 долл. США связаны с модернизацией и заменой имеющегося в канцелярии Контролера оборудования автоматизации делопроизводства.

В. Программа работы**1. Финансовый учет и отчетность**

Таблица 27B.13

Сводные потребности с разбивкой по статьям расходов

(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Статья расходов	Расходы за 1996-1997 гг.	Ассигно- вания на 1998-1999 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2000-2001 гг.
			Сумма	В процентах			
Должности	11 513,6	11 229,3	—	—	11 229,3	606,4	11 835,7
Прочие расходы по персоналу	810,1	421,4	797,8	189,3	1 219,2	59,3	1 278,5
Поездки	3,2	8,1	—	—	8,1	0,4	8,5
Услуги по контрактам	38,3	26,2	—	—	26,2	1,2	27,4
Общие оперативные расходы	3,0	232,4	(99,2)	(42,6)	133,2	6,6	139,8
Мебель и оборудование	234,1	285,4	(54,0)	(18,9)	231,4	11,2	242,6
Итого	12 602,3	12 202,8	644,6	5,2	12 847,4	685,1	13 532,5

Таблица 27В.13 (продолжение)

2) Внебюджетные ресурсы

	Расходы за 1996-1997 гг.	Смета на 1998-1999 гг.	Источник средств	Смета на 2000-2001 гг.
			a) Услуги по содействию:	
			i) деятельности организаций системы Организации Объединенных Наций	
	2 927,1	2 927,1	внебюджетным административным структурам	3 341,2
			ii) внебюджетной деятельности	
	2 130,0	2 852,3	внебюджетной основной деятельности	3 079,7
	1 124,3	1 291,6	ресурсы на возмещение расходов по техническому сотрудничеству	1 319,9
	2 898,7	3 277,3	операции по поддержанию мира	3 175,4
			b) Основная деятельность	
	762,9	999,5	Фонд уравнивания налогообложения персонала	1 013,0
	—	—	c) Оперативные проекты	—
Итого	9 791,5	11 347,8		11 929,2
Всего 1 и 2	22 393,8	23 550,6		25 461,7

Таблица 27В.14

Потребности в должностях

Организационное подразделение: Отдел счетов

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998- 1999 гг.	2000- 2001 гг.	1998- 1999 гг.	2000- 2001 гг.	1998- 1999 гг.	2000- 2001 гг.	1998- 1999 гг.	2000- 2001 гг.
Категория специалистов и выше								
Д-2	1	1	—	—	—	—	1	1
Д-1	2	2	—	—	—	—	2	2
С-5	2	2	—	—	3	3	5	5
С-4/3	14	14	—	—	22	22	36	36
С-2/1	6	6	—	—	2	2	8	8
Итого	25	25	—	—	27	27	52	52
Категория общего обслуживания								
Высший разряд	6	6	—	—	7	7	13	13
Прочие разряды	46	46	—	—	42	42	88	88
Итого	52	52	—	—	49	49	101	101
Всего	77	77	—	—	76^a	76^a	153	153

^a Три должности С-4, 4 С-3, 1 С-2 и 10 должностей категории общего обслуживания (2 должности высшего разряда и 8 — прочих разрядов) финансируются за счет средств для возмещения расходов на поддержку внебюджетных административных структур (включая секретариат Консультативного совета по вопросам компенсации и Секцию страхования). Две должности С-5, 1 С-4, 3 С-3 и 18 должностей категории общего обслуживания (4 должности высшего разряда и 14 — прочих разрядов) финансируются за счет средств для возмещения расходов на поддержку внебюджетной основной деятельности (включая Секцию страхования). Одна должность С-4 и 9 должностей категории общего обслуживания (1 должность высшего разряда и 8 — прочих разрядов) финансируются за счет средств для возмещения расходов по техническому сотрудничеству. Одна должность С-5, 3 С-4, 5 С-3, 1 С-2 и 8 должностей категории общего обслуживания (прочие разряды) финансируются за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира.

Одна должность С-4, 1 С-3 и 4 должности категории общего обслуживания (прочие разряды) финансируются за счет средств Фонда уравнивания налогообложения персонала.

Потребности в ресурсах (по текущим расценкам)

Должности

- 27В.31 Общие сметные потребности в размере 11 299 300 долл. США связаны с выплатой окладов и покрытием общих расходов по персоналу в отношении 77 должностей. Никаких изменений в количестве и классах должностей в двухгодичном периоде 2000—2001 годов не предполагается.

Прочие расходы по персоналу

- 27В.32 Потребности в размере 1 219 200 долл. США, отражающие увеличение расходов на 797 800 долл. США, связаны с необходимостью найма временного персонала общего назначения в периоды максимального увеличения рабочей нагрузки, а также с эксплуатацией третьей и четвертой очередей ИМИС, о чем подробно говорится в пункте 27В.6 выше.

Поездки

- 27В.33 Ассигнования в размере 8100 долл. США связаны с поездками для совершенствования координации процедур учета и отчетности с местами службы вне Центральных учреждений.

Услуги по контрактам

- 27В.34 Ассигнования в размере 26 200 долл. США по этой статье предназначены для заключения контрактов на типографские работы для издания различных форм.

Общие оперативные расходы

- 27В.35 Предлагаемые по этой статье ассигнования в размере 133 200 долл. США отражают сокращение расходов на 99 200 долл. США в результате планируемого ограничения использования систем, подключенных к центральной ЭВМ, после внедрения четвертой очереди. Предлагаемые ресурсы предназначаются для покрытия доли Отдела в расходах на эксплуатацию и обслуживание технической инфраструктуры локальной вычислительной сети (включая центральные спецпроцессоры), необходимой для поддержания работы таких центральных управленческих систем, как электронная почта, UNIX для ИМИС и т.д. (21 500 долл. США), и эксплуатации имеющегося оборудования автоматизации делопроизводства (111 700 долл. США).

Мебель и оборудование

- 27В.36 Сметные потребности в размере 231 400 долл. США, отражающие сокращение расходов на 54 000 долл. США, связаны с модернизацией и заменой имеющегося оборудования автоматизации делопроизводства.

2. Планирование программ и составление бюджета

Таблица 27В.15

Сводные потребности с разбивкой по статьям расходов

(В тыс. долл. США)

1) Регулярный бюджет

Статья расходов	Расходы за 1996-1997 гг.	Ассигно- вания на 1998-1999 гг.	Рост объема ресурсов		Итого до пересчета	Сумма пересчета	Смета на 2000-2001 гг.
			Сумма	В процентах			
Должности	5 877,5	6 565,8	—	—	6 565,8	435,1	7 000,9
Прочие расходы по персоналу	174,7	—	—	—	—	—	—
Поездки	14,3	7,9	—	—	7,9	0,4	8,3

Услуги по контрактам	2,6	629,8	—	—	629,8	30,6	660,4
Общие оперативные расходы	119,6	147,3	—	—	147,3	7,2	154,5
Мебель и оборудование	198,1	95,2	(45,6)	(47,8)	49,6	2,4	52,0
Итого	6 386,8	7 446,0	(45,6)	(0,6)	7 400,4	475,7	7 876,1

Таблица 27В.15 (продолжение)

2) Внебюджетные ресурсы

	Расходы за 1996-1997 гг.	Смета на 1998-1999 гг.	Источник средств		Смета на 2000-2001 гг.		
			a) Услуги по содействию:				
			i) деятельности организаций системы Организации Объединенных Наций				
	8,2	23,2	внебюджетным и административным структурам			23,2	
			ii) внебюджетной деятельности				
	558,3	948,1	внебюджетной основной деятельности			1 092,8	
	260,5	200,4	ресурсы на возмещение расходов по техническому сотрудничеству			293,2	
	—	—	операции по поддержанию мира			—	
	—	—	b) Основная деятельность			—	
	—	—	c) Оперативные проекты			—	
Итого	827,0	1 171,7				1 409,2	
Всего 1 и 2	7 213,8	8 617,7				9 285,3	

Таблица 27В.16

Потребности в должностях

Организационное подразделение: Отдел по планированию программ и составлению бюджета

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
Категория специалистов и выше								
Д-2	1	1	—	—	—	—	1	1
Д-1	2	2	—	—	1	1	3	3
С-5	3	3	—	—	1	1	4	4
С-4/3	15	15	—	—	2	2	17	17
С-2/1	2	2	—	—	—	—	2	2
Итого	23	23	—	—	4	4	27	27
Категория общего обслуживания								
Высший разряд	2	2	—	—	—	—	2	2
Прочие разряды	10	10	—	—	3	3	13	13

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
Итого	12	12	—	—	3	3	15	15
Всего	35	35	—	—	7^a	7^a	42	42

^a Одна должность класса С-5, одна — класса С-4, одна — класса С-3 и три должности категории общего обслуживания (прочие разряды) финансируются за счет средств на возмещение расходов на содействие внебюджетной основной деятельности. Одна должность класса Д-1 финансируется за счет ресурсов на возмещение расходов по техническому сотрудничеству.

Потребности в ресурсах (по текущим расценкам)

Должности

27В.37 Сметные потребности по данной статье составляют 6 565 800 долл. США для покрытия расходов по заработной плате и общих расходов по персоналу по 35 должностям. Количество и класс должностей на двухгодичный период 2000-2001 годов не претерпели никаких изменений.

Поездки

27В.38 В 2000-2001 годах на поездки предлагается ассигновать 7900 долл. США.

Услуги по контрактам

27В.39 Предлагаемые ассигнования в размере 629 800 долл. США предназначены для оплаты услуг по обработке данных для повышения мощности нынешней системы бюджетной информации и ее более тесной увязки с ИМИС.

Общие оперативные расходы

27В.40 Ассигнования в размере 147 300 долл. США предназначены для оплаты Отделом своей доли расходов на эксплуатацию и обслуживание технической инфраструктуры ЛВС (включая центральные узлы), необходимой для поддержки таких централизованных управленческих услуг, как электронная почта, использование системы UNIX для ИМИС и т.д. (98 700 долл. США), а также для эксплуатации имеющейся оргтехники (48 600 долл. США).

Мебель и оборудование

27В.41 Сметные потребности в размере 49 600 долл. США, отражающие сокращение объема ресурсов на 45 600 долл. США, предназначены для модернизации и замены имеющейся в Отделе оргтехники.

3. Финансовые услуги, связанные с вопросами поддержания мира

Таблица 27В.17

Сводные потребности с разбивкой по статьям расходов (В тыс. долл. США)

Внебюджетные ресурсы

Расходы за 1996-1997 гг.	Смета на 1998-1999 гг.	Источник средств	Смета на 2000-2001 гг.
-----------------------------	---------------------------	------------------	---------------------------

а) Услуги по содействию:

			i) деятельности других организаций системы Организации Объединенных Наций	—
			ii) внебюджетной деятельности содействие внебюджетной основной деятельности	—
	4 866,0	5 343,9	операции по поддержанию мира	5 189,7
	—	—	b) Основная деятельность	—
	—	—	c) Оперативные проекты	—
Итого	4 866,0	5 343,9		5 189,7

Таблица 27В.18

Потребности в должностях

Организационное подразделение: Отдел финансирования операций по поддержанию мира

	Штатные должности		Временные должности				Итого	
	Регулярный бюджет		Регулярный бюджет		Внебюджетные ресурсы			
	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.	1998-1999 гг.	2000-2001 гг.
Категория специалистов и выше								
Д-2	—	—	—	—	1	1	1	1
Д-1	—	—	—	—	1	1	1	1
С-5	—	—	—	—	3	3	3	3
С-4/3	—	—	—	—	14	12	14	12
Итого	—	—	—	—	19	17	19	17
Категория общего обслуживания								
Высший разряд	—	—	—	—	1	1	1	1
Прочие разряды	—	—	—	—	12	12	12	12
Итого	—	—	—	—	13	13	13	13
Всего	—	—	—	—	32^a	30^a	32	30

^a Должности, финансируемые за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира:
 1998-1999 годы: одна должность класса Д-2, одна — класса Д-1, три — класса С-5, девять — класса С-4, пять — класса С-3 и 13 должностей категории общего обслуживания (одна должность высшего разряда и 12 должностей прочих разрядов).
 2000-2001 годы: одна должность класса Д-2, одна — класса Д-1, три — класса С-5, девять — класса С-4, три — класса С-3 и 13 должностей категории общего обслуживания (одна должность высшего разряда и 12 должностей прочих разрядов).

Потребности в ресурсах (по текущим расценкам)

27В.42 Потребности в ресурсах Отдела удовлетворяются за счет средств вспомогательного счета для операций по поддержанию мира и на двухгодичный период 2000-2001 годов исчислены с учетом предложений, которые будут рассмотрены Генеральной Ассамблеей на ее возобновленной пятьдесят третьей сессии в мае 1999 года.

Таблица 27В.19

Краткая информация о последующих мерах по осуществлению соответствующих рекомендаций органов внутреннего и внешнего надзора и Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам

Краткое изложение рекомендации	Меры по осуществлению рекомендации
Комиссия ревизоров (A/53/5 и Согг.1, том I, глава II)	
<p>Изменение формата представляемых Генеральной Ассамблее докладов об исполнении бюджета для отражения фактических расходов и прогнозов ближе к концу двухгодичного периода в контексте ввода в эксплуатацию третьей очереди ИМИС (пункт 23).</p>	<p>Отдел по планированию программ и составлению бюджета изменил существующие установленные процедуры подготовки первого доклада об исполнении бюджета за каждый двухгодичный период. Принимаются меры, с тем чтобы отразить отклонения от бюджета, обусловленные не только колебаниями обменных курсов, инфляцией и изменением общих ставок расходов по персоналу, но также и другие расхождения в расходах на выплату окладов и общих расходов по персоналу в результате различий между применяемыми на практике и заложенными в бюджет нормами вакансий. Таким образом, в первом докладе об исполнении бюджета за двухгодичный период 1998-1999 годов отражены основные дополнительные причины расхождений, что, как ожидается, позволит более точно отразить фактические расходы во втором докладе об исполнении бюджета, который будет представлен к концу двухгодичного периода. Кроме того, в ходе подготовки второго доклада об исполнении бюджета за двухгодичный период 1996-1997 годов Отдел по планированию программ и составлению бюджета использовал имеющиеся в Центральных учреждениях дополнительные более актуальные доклады, отражающие расходы в Центральных учреждениях, связанные с вводом в эксплуатацию третьей очереди ИМИС в Нью-Йорке.</p>

Краткое изложение рекомендации	Меры по осуществлению рекомендации
<p>Усиление контроля в целях обеспечения как можно более точного соответствия окончательных расходов по каждому разделу и функциональному центру выделенным на двухгодичный период ассигнованиям (пункты 11(a) и 27).</p>	<p>Отдел по планированию программ и составлению бюджета продолжает следить за расходами по каждому разделу и функциональному центру для обеспечения соответствия выделенным на двухгодичный период ассигнованиям. Кроме того, как уже отмечалось выше, Отдел упростил процедуры подготовки первого доклада об исполнении бюджета в контексте сметы на двухгодичный период 1998-1999 годов. В частности, Отдел просил руководителей департаментов провести обзор расходов в течение первых девяти или десяти месяцев 1998 года и спрогнозировать их потребности до конца календарного года, с тем чтобы обеспечить более эффективную основу для корректировки объема первоначальных ассигнований в контексте первого доклада об исполнении бюджета. Это позволит Отделу обеспечить более точный учет меняющихся потребностей в том, что касается основных расходов по регулярному бюджету, которые предусмотрены по статье «Штатные должности».</p>
<p>Объединение в приоритетном порядке всех систем учета с ИМИС (пункты 11(b) и 32).</p>	<p>В процессе подготовки к внедрению ИМИС в отделениях вне Центральных учреждений этим отделениям был представлен реестр счетов ИМИС, который будет использоваться при объединении их систем учета с ИМИС.</p>
<p>Внесение в третью очередь ИМИС изменений, с тем чтобы а) устранить необходимость внесения существенных корректировок в счета дебиторской и кредиторской задолженности вне ИМИС; б) предоставлять подробную информацию о дебиторах/кредиторах по каждой статье дебиторской и кредиторской задолженности; и в) дать Организации возможность активно взыскивать причитающиеся средства, особенно по давно просроченным счетам (пункты 11(c) и 39).</p>	<p>Был проведен углубленный обзор счетов дебиторской и кредиторской задолженности в рамках ИМИС, по итогам которого было сформулировано предложение относительно использования дополнительных общих правил бухгалтерского учета и соответствующей проводки по счетам ИМИС для обеспечения более эффективного управления счетами дебиторской и кредиторской задолженности. Кроме того, изданный офсетным способом доклад за июнь 1998 года, в котором приводится соответствующая финансовая информация, позволяет определить остатки средств, числящиеся за отдельными плательщиками, и исчислить их, при необходимости, на основе нетто для целей отчетности, а также содержит соответствующую информацию, что позволяет занести в систему скорректированные данные. Постепенно в ИМИС будут вноситься различные модификации.</p>

Краткое изложение рекомендации	Меры по осуществлению рекомендации
<p>а) Рассмотрение Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций вопроса об объеме подтверждающей информации, прилагаемой к авизо внутренних расчетов, с целью обеспечения включения достаточно подробных сведений, позволяющих проверить и должным образом учитывать финансовые операции;</p> <p>б) регулярное осуществление контроля над авизо внутренних расчетов и их сверка со стороны Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, с тем чтобы к концу финансовых периодов такие операции были должным образом отражены на счетах;</p> <p>с) включение в финансовые ведомости сумм по авизо внутренних расчетов на валовой основе, указанных должным образом в качестве операций, подлежащих обработке (пункт 48).</p>	<p>В рамках продолжающегося диалога с отделениями на местах внимание Центральных учреждений было обращено на характер трудностей, связанных с внедрением ИМИС; и предпринимались все возможные усилия, в том числе путем разработки руководящих принципов, в целях обеспечения более частого представления более точной всеобъемлющей вспомогательной документации наряду с авизо внутренних расчетов и прилагаемой к ним информацией. В настоящее время проводится обзор процедур обработки авизо внутренних расчетов в целях их упрощения и совершенствования по мере необходимости.</p>
<p>Изучение положения с неучтенными авансами учреждениям-исполнителям, особенно по давним статьям, и получение соответствующих счетов; принятие мер, обеспечивающих предоставление учреждениями-исполнителями счетов на регулярной основе (пункт 57).</p>	<p>В дополнение к периодическим обзорам, проводимым в настоящее время, с учреждениями налаживается все более активное взаимодействие при содействии основных департаментов и подразделений Секретариата.</p>

Управление по планированию программ, бюджету и счетам

Предлагаемая организационная структура и распределение должностей на двухгодичный период 2000-2001 годов

