



第五十四届会议

2000-2001 两年期方案概算\*

第四编

国际合作促进发展

第 12 款

环境

(1998-2001 年期间中期计划方案 10)

目录

	页次
概述.....	2
A. 决策机关.....	6
B. 行政领导和管理.....	7
1. 执行主任办公室.....	7
2. 联合国原子辐射影响问题科学委员会.....	9
C. 工作方案.....	11
1. 环境评估和预警.....	15
2. 政策制订和法律.....	16
3. 政策执行.....	17
4. 技术、工业和经济.....	18
5. 区域合作与代表.....	19
6. 环境公约.....	20
7. 宣传和新闻.....	21

\* 本文件载有 2000-2001 两年期方案概算第 12 款。方案概算全文最后将以印刷本作为《大会正式记录,第五十四届会议,补编第 6 号》(A/54/6/Rev.1)印发。

## 第 12 款

### 环境

(1998-2001 年中期计划方案 10)

#### 概述

- 12.1 联合国环境规划署(环境规划署)是由大会 1972 年 12 月 15 日第 2997(XXVII)号决议所设立的,环境规划理事会为其决策机关,并设有秘书处作为联合国系统内环境行动和协调的联络中心。秘书处由执行主任领导,执行主任由大会根据秘书长的提名选出。执行主任在理事会的领导和政策指导下,负责掌管环境基金。环境规划署的预算外资源由执行主任依照环境基金的条例和细则掌管。
- 12.2 方案的总目标是激励、通告和促使各国及人民在不牺牲其子孙生活素质情况下,改善其生活素质,从而在照顾环境方面提供领导和鼓励合作伙伴关系。正酌情同其他有关的联合国机构和国际组织协调,以实现这一目标。
- 12.3 大会和环境规划理事会的各项立法措施确定了环境规划署的任务。《21 世纪议程》也确定了必须加强环境规划署及环境规划理事会的作用,并指明环境规划署为协助其执行所应采取的行动。环境规划署也是若干全球和区域公约的秘书处,这些公约是在与环境规划署方案活动有关的领域内制订的。
- 12.4 环境规划理事会 1997 年第十九届会议在《关于联合国环境规划署的作用和任务的内罗毕宣言》(第 19/1 号决定)中确定和阐明了环境规划署的作用和任务规定,该《宣言》已于 1997 年 6 月经大会第十九届特别会议核准。随后,在第五次特别会议上通过的 1998 年 5 月 22 日关于振兴、改革和加强环境规划署的第 SS.V/2 号决定中,除其他外,理事会还做出下列决定:
- (a) 申明环境规划署今后根据联合国的改革而进行的改革应基于以下考虑:
    - (一) 环境规划署秘书处今后的活动和体制结构应完全符合《内罗毕宣言》所列任务;
    - (二) 改革的目标应该是进一步加强环境规划署作为联合国在环境领域的主要机构的作用;
    - (三) 环境规划署根据执行主任的建议进行的进一步体制改革必须确保整个联合国环境规划署秘书处的运作更为合理、有效率和降低成本;
  - (b) 它确定了五个重点领域: (一) 环境信息、评估和研究,包括应付环境紧急情况的能力以及加强早期预警和评估职能;(二) 增强对各项环境公约以及制订环境政策文书的工作的协调;(三) 淡水问题;(四) 技术转让与工业;以及(五) 对非洲的支助;
  - (c) 请执行主任在 2000-2001 两年期工作方案的范畴内在此方面进一步制定新提议,并就此向理事会第二十届会议提出建议。
- 12.5 考虑到鉴于理事会第五届特别会议作出决定的时间,不可能把环境规划署结构调整的方案方面纳入向大会第五十三届会议提交的 1998-2001 年中期计划方案的订正中。但应当指出,环境规划理事会第五届特别会议的报告也提交给了大会第五十三届会议。在其 1998 年 12 月 15 日关于联合国环境

规划理事会报告的第 53/187 号决议中,大会欢迎理事会的报告及其中所载的各项决定,并特别确认第 SS.V/2 号决定。

- 12.6 执行主任的提案已提交给 1999 年 2 月理事会第二十届会议。在 1999 年 2 月 4 日通过的第 20/31(III)决议中,除其他事项外,理事会核准了 2000-2001 两年期工作方案草案中提出的方案调整。这个工作方案包括 7 个次级方案要点和 26 个次级方案构成部分,根据理事会先前决定的规定,它在方案活动中心以前所载的所有构成部分都合并在一起,因此,注意到下列方案活动中心已被解散:旱地生态系统和防治荒漠化、环境法和机构、全球环境监测系统、工业与环境、国际潜在有毒化学品登记、环境资料来源国际查询系统(查询系统)、全球资源信息数据基和海洋和沿海区。
- 12.7 执行主任提案的目的是,根据职能项目对方案和秘书处进行结构调整。从方案方面来说,结构调整包括一个订正次级方案结构,其中包括 7 个次级方案:环境评估和预警;政策制订和法律;政策实施;技术、工业和经济学;区域合作和代表;环境公约;通讯和新闻。从行政方面来说,结构调整意味着把下列职能移交给联合国内罗毕办事处,置于第 27 G 款“行政,内罗毕”之下。这些职能包括:预算管理、员额配置表控制、对审计报告作出反应和向方案以及与环境规划署有联系的环境公约的秘书处提供行政支助。配合这些改组,环境规划署的预算和基金管理处将合并到联合国内罗毕办事处下的行政事务司,11 名专业人员和 25 名当地员额也相应地调过去。预算和基金管理的其他组织单位,例如方案管理和协调股以及内部监督和评价股放到执行主任办公室。此外,区域代表以前是行政领导和管理的一部分,其职能也并入了工作方案。
- 12.8 这些提案载于本款,以及第 1 和第 27 G 款的有关部分。
- 12.9 在 2000-2001 两年期内,方案和秘书处职能结构调整在很大程度上脱离了传统的形式和做法,因为它没有直接强调按主要的部门问题分拨款项,例如淡水、海洋、土地、生物多样性、森林、保健和大气等等。新结构并不意味着,在方案规划和实施中可能会有任何主要的环境问题较不受重视,相反,它意味着,从战略上来说,这些问题将会通过适当的机制来解决。
- 12.10 本款下为 2000-2001 两年期提议的所需经费估计数为 8 713 900 美元,减少了 42 700 美元,即 4 %,这是由于各开支用途项下的增减造成的,其中包括把本款下的旅费资源(49 600 美元)转拨给新的第 1 款,用于支付联合国内罗毕办事处总干事办公室所需旅费。
- 12.11 2000-2001 两年期预算外资源数额估计为 182 709 300 美元,占本方案所能得到的总资源的 95.0 %。现有的政府间审查安排和对这些预算外资金的管理规定环境规划理事会核准两年期预算,以管理这种预算外资金的使用。
- 12.12 2000-2001 两年期第 12 款资源总额的估计分配百分比如下:

	经常预算	预算外
	(百分比)	
A. 决策机关.....	14.7	-
B. 行政领导和管理.....	24.6	8.4
C. 工作方案.....	60.7	91.6
共计.....	100.0	100.0

表 12.1 按构成部分开列的所需经费总表  
(千美元)

(1) 经常预算

构成部分	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	经费	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
A. 决策机构	1 434.8	1 281.8	-	-	1 281.8	71.7	1 353.5
B. 行政领导和管理	3 180.0	4 102.1	(1 955.4)	(47.6)	2 146.7	190.5	2 337.2
C. 工作方案	2 385.5	3 372.7	1 912.7	56.7	5 285.4	487.3	5 772.7
共计	7 000.3	8 756.6	(42.7)	(0.4)	8 713.9	749.5	9 463.4

(2) 预算外资源

	1996-1997	1998-1999	资金来源	2000-2001
	支出	估计数		估计数
			(a) 对下列提供的支助服务:	
	-	-	(-) 其他联合国组织	-
	5 922.7	9 977.8	(二) 预算外活动	6 857.7
			(b) 实质性活动:	
	4 636.7	8 039.7	一般信托基金	13 978.0
	12 693.0	18 423.2	环境基金	8 523.6
			(c) 业务项目	
	54 612.8	80 000.0	环境基金	105 000.0
	22 658.7	32 378.1	技术合作信托基金	32 219.6
	15 397.3	11 851.7	相应捐款	16 130.4
共计	115 921.2	160 670.5		182 709.3
共计(1)和(2)	122 921.5	169 427.1		192 172.7

表 12.2 按支出用途开列的所需经费总表  
(千美元)

## (1) 经常预算

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	经费	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
员额	5 072.7	6 775.9	23.0	0.3	6 798.9	624.3	7 423.2
其他人事费	1 314.1	1 148.3	-	-	1 148.3	35.3	1 183.6
顾问和专家	169.8	204.3	(24.5)	(11.9)	179.8	20.6	200.4
旅费	250.9	292.9	(49.6)	(16.9)	243.3	11.8	255.1
定约承办事务	42.0	38.3	-	-	38.3	6.9	45.2
一般业务费	138.5	217.6	8.4	3.8	226.0	37.9	263.9
招待费	3.6	5.8	-	-	5.8	1.1	6.9
用品和材料	4.0	53.1	-	-	53.1	9.4	62.5
家具和设备	4.7	20.4	-	-	20.4	2.2	22.6
<b>共计</b>	<b>7 000.3</b>	<b>8 756.6</b>	<b>(42.7)</b>	<b>(0.4)</b>	<b>8 713.9</b>	<b>749.5</b>	<b>9 463.4</b>

## (2) 预算外资源

	1996-1997	1998-1999		2000-2001
	支出	估计数	支出用途	估计数
	68 067.7	67 691.5	员额	81 714.5
	1 260.0	2 097.1	其他人事费	1 067.5
	5 197.6	6 483.1	顾问和专家	7 489.0
	7 668.4	8 576.8	旅费	8 111.9
	9 235.5	20 486.2	定约承办事务	23 113.3
	13 086.8	16 630.9	一般业务费	16 196.7
	555.6	1 251.5	用品和材料	1 056.8
	1 124.8	1 957.5	家具和设备	1 540.4
	16.0	-	房地改良	-
	2 739.1	379.7	赔款和捐款	11 574.9
	6 969.7	35 116.2	其他支出	30 844.4
<b>共计</b>	<b>115 921.2</b>	<b>160 670.5</b>		<b>182 709.3</b>
<b>共计(1)和(2)</b>	<b>122 921.5</b>	<b>169 427.1</b>		<b>192 172.7</b>

表 12.3

## 所需员额

组织单位: 联合国环境规划署

	常设员额		临时员额				共 计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
<b>专业人员以上职类</b>								
副秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
助理秘书长	-	-	-	-	1	1	1	1
D-2	3	3	-	-	7	3	10	6
D-1	1	1	-	-	19	27	20	28
P-5	6	6	-	-	32	46	38	52
P-4/3	10	10	-	-	103	139	113	149
P-2/1	1	1	-	-	30	39	31	40
<b>共计</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>192</b>	<b>255</b>	<b>214</b>	<b>277</b>
<b>一般事务人员职类</b>								
特等	1	1	-	-	-	-	1	1
其他各等	5	5	-	-	11	11	16	16
<b>共计</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>其他职类</b>								
当地雇员	11	11	-	-	222	225	233	236
<b>共计</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>222</b>	<b>225</b>	<b>233</b>	<b>236</b>
<b>总计</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>425</b>	<b>491</b>	<b>464</b>	<b>530</b>

## A. 决策机关

表 12.4

## 按支出用途开列的所需经费总表

(千美元)

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	经费	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
其他人事费	1 260.9	1 073.4	-	-	1 073.4	32.6	1 106.0
旅费	5.9	-	-	-	-	-	-
定约承办事务	32.1	36.8	-	-	36.8	6.9	43.7
一般业务费	132.0	136.6	-	-	136.6	25.6	162.2
招待费	3.6	5.8	-	-	5.8	1.1	6.9
用品和材料	0.3	29.2	-	-	29.2	5.5	34.7
<b>共计</b>	<b>1 434.8</b>	<b>1 281.8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 281.8</b>	<b>71.7</b>	<b>1 353.5</b>

- 12.13 理事会由 58 个成员国组成,是环境规划署的决策机关。理事会每两年举行届会,并通过经济及社会理事会向大会提交报告。
- 12.14 规划理事会第 19/1B 号决定设立了一个由 36 个成员组成的主管环境事务闭会期间高级别部长和官员委员会,每年至少在内罗毕举行一次会议,由于这个闭会期间机构将承担理事会的一些职责,后者的常会会期将减至五天。理事会第二十届会议于 1999 年 2 月举行,第二十一届会议定于 2001 年 2 月举行。

所需资源(按现有费率计)

其他人事费

- 12.15 维持原有活动水平,估计数额为 1 073 400 美元,分配如下: (a)1 001 900 美元,用于支付理事会第二十一届会议所需会议临时助理人员的费用和(b) 71 500 美元,用于支付该届会议期间的加班费用。

定约承办事务

- 12.16 维持原有活动水平,估计数额 36 800 美元,用于内部不能提供而又迫切需要的环境规划署文件承包翻译工作。

一般业务费和招待费

- 12.17 维持原有活动水平,需编列经费 142 400 美元,分配如下: (a) 20 300 美元用于租用和保养设备,以及提供电脑设备的支助服务;(b) 35 700 美元用于支付通讯费,包括向理事会成员送发文件;(c) 20 300 美元用于电器和电子设备的支助服务;(d)60 300 美元用于杂项事务,包括音响技术人员和工程师操作同声口译设备;以及(e) 5 800 美元用于环境规划署理事会主席和执行主任在理事会届会期间的公务招待费用。

用品和材料

- 12.18 维持原有活动水平,估计数额为 29 200 美元,用来支付印刷用品和材料。

## B. 行政领导和管理

### 1. 执行主任办公室

表 12.5 按支出用途开列的所需经费总表  
(千美元)

(1) 经常预算

支出用途	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	经费	数额	百分比	总额	重计费用	估计数
员额	2 273.3	3 100.1	(1 779.3)	(57.3)	1 320.8	167.9	1 488.7
其他人事费	52.1	73.4	(73.4)	(100.0)	-	-	-
旅费	103.8	109.1	(78.1)	(71.5)	31.0	1.5	32.5
一般业务费	6.5	35.0	(21.2)	(60.5)	13.8	2.6	16.4
用品和材料	3.7	10.4	(3.4)	(32.6)	7.0	1.3	8.3
家具和设备	-	10.5	-	-	10.5	2.0	12.5
共计	2 439.4	3 338.5	(1 955.4)	(58.5)	1 383.1	175.3	1 558.4

## (2) 预算外资源

	1996-1997 支出	1998-1999 估计数	支出用途	2000-2001 估计数
			(a) 对下列提供支助服务	
	-	-	(一) 其他联合国组织	-
	5 933.7	9 977.8	(二) 预算外活动	6 857.7
			(b) 实质性活动	
	-	-	一般信托基金	-
	23 694.0	18 423.2	环境基金	8 523.6
<b>共计</b>	<b>29 627.7</b>	<b>28 401.0</b>		<b>15 381.3</b>
<b>共计(1)和(2)</b>	<b>32 067.1</b>	<b>31 739.5</b>		<b>16 939.7</b>

表 12.6

## 所需员额

组织单位: 执行主任办公室

	常设员额		临时员额				共 计	
	经常预算		经常预算		预算外资源			
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
<b>专业人员以上职类</b>								
副秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
助理秘书长	-	-	-	-	1	1	1	1
D-2	1	-	-	-	3	-	4	-
D-1	-	-	-	-	5	3	5	3
P-5	4	1	-	-	8	3	12	4
P-4/3	3	2	-	-	33	18	36	20
P-2/1	-	-	-	-	6	3	6	3
<b>共计</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>56</b>	<b>28</b>	<b>65</b>	<b>32</b>
<b>一般事务人员职类</b>								
其他各等	4	-	-	-	11	-	15	-
<b>共计</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>15</b>	<b>-</b>
<b>其他职类</b>								
当地雇员	4	5	-	-	71	43	75	48
<b>共计</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>71</b>	<b>43</b>	<b>75</b>	<b>48</b>
<b>总计</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>13</b>	<b>71</b>	<b>155</b>	<b>80</b>



- 12.19 行政领导和管理包括：执行主任办公室和联合国原子辐射影响问题科学委员会。由于结构调整，区域代表已纳入工作方案中，环境基金的行政和管理责任已移交给联合国内罗毕办事处。
- 12.20 环境规划署执行主任在联合国系统内通盘负责提供环境政策领导；评估环境改变原因和影响；鉴定新出现的问题并鼓励采取有针对性的国际行动。执行主任也负责协调联合国系统内的环境活动，并向环境规划理事会提供支助。

所需资源(按现时费率计算)

员额

- 12.21 估计数额 1 320 800 美元,减少了 1 779 300 美元,用于支付表 12.6 中员额的费用。减少 1 779 300 美元是因为把 1 名 D-2、3 名 P-5、1 名 P-3 和 4 名一般事务人员(其他职等)员额调拨给工作方案,以换取把工作方案中的 1 名当地工作人员员额调拨给执行主任办公室,以满足那里的额外需要。把员额调配给工作方案,是理事会第二十届会议核准的环境规划署结构调整方案的一部分。

其他人事费

- 12.22 所列经费 73 400 美元是以前核定的,用于纽约和日内瓦区域办事处的一般临时助理和加班费。建议把这笔数额调拨给工作方案,用于同样目的。

旅费

- 12.23 估计所需经费 31 000 美元,减少了 78 100 美元,用于执行主任及其办公室工作人员参加联合国会议以及与会会员国及联合国高级官员磋商的公务旅费。至于减少的 78 100 美元,建议分配如下:49 600 美元转到新的第 1 款项下,用于联合国内罗毕办事处总干事办公室的旅费,28 500 美元拨给工作方案,用于在纽约和日内瓦的区域办事处的旅费。

一般业务费、用品和材料、家具和设备

- 12.24 估计需编列经费 31 300 美元,减少了 24 600 美元,分配如下: (a) 13 800 美元用于通讯(9 800 美元用于长途电话服务;2 700 美元用于邮袋;1 300 美元用于邮资); (b) 7 000 美元用于办公室用品和材料; (c) 10 500 美元用于更换个人计算机和打印机。减少的 24 600 美元是以前在本支出用途下,为纽约和日内瓦办事处核准的经费。建议把这笔款额拨给工作方案。

2. 联合国原子辐射影响问题科学委员会

表 12.7 按支出用途开列的所需经费总表  
(千美元)

经常预算

方案	1996-1997 支出	1998-1999 经费	资源增长		重计费用前		2000-2001 估计数
			数额	百分比 %	总额	重计费用	
员额	549.4	527.3	-	-	527.3	5.7	533.0
其他人事费	1.1	1.5	-	-	1.5	-	1.5
顾问和专家	75.6	83.8	-	-	83.8	2.6	86.4
旅费	99.9	138.5	-	-	138.5	6.7	145.2
订约承办事务	9.9	1.5	-	-	1.5	-	1.5
一般业务费	-	1.1	-	-	1.1	-	1.1
家具和设备	4.7	9.9	-	-	9.9	0.2	10.1
共计	740.6	763.6	-	-	763.6	15.2	778.8

表 12.18 所需员额

组织单位: 联合国原子能辐射影响问题科学委员会秘书处

	常设员额		临时员额					
	经常预算		经常预算		预算外资源		共计	
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
<b>专业人员以上职类</b>								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
<b>共计</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>一般事务人员职等</b>								
特等	1	1	-	-	-	-	1	1
其他职等	1	1	-	-	-	-	1	1
<b>共计</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>总计</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

- 12.25 联合国原子辐射影响问题科学委员会是大会 1955 年 12 月 3 日第 913(X)号决议设立的,获授权负责审查编制并传播关于电离辐射对人类及其环境的影响的科学数据。大会每年通过决议说明会员国对辐射暴露及其影响的关切,也说明委员会需要收集、分析和解读数据。在其 1998 年 12 月 3 日第 53/44 号决议中,大会决定维持科学委员会的现行职能和独立作用,并请科学委员会下届会议继续审查辐射领域的各项重要问题,并就此向大会第五十四届会议提出报告。
- 12.26 委员会秘书处位于维也纳,负责组织委员会年会并提供服务。它还负责编写委员会要求的科学文件,供其届会审查和讨论。这些文件涉及辐射暴露及其生物影响的所有方面,由委员会的顾问的协助下起草。
- 12.27 秘书处编写关于电离辐射对人类及其环境的影响的报告提交给大会,阐述委员会的最新评估结果。汇编数据和编写委员会报告的工作需要数年的时间。每年向委员会年会提交文件草稿,作为技术讨论的基础。2000 年 5 月,预计委员会将对《辐射科委 2000 年报告》进行最后审查,随后将出版该报告并提供给科学界。在 2000-2001 两年期内,委员会秘书处将继续其关于下列主题的工作,这些主题与《辐射科委 2000 年报告》附件中的科学课题相对应,例如:自然辐射源暴露、人为辐射源暴露、医疗辐射暴露、职业辐射暴露、剂量评估方法、脱氧核糖核酸修复和诱变、辐射引起癌症的流行病评估、辐射的遗传影响、辐射和其他动因的综合影响以及低辐射剂量的生物影响、以及切尔诺贝利事件的辐射和影响。

## 所需资源(按目前费率计算)

## 员额

- 12.28 维持原有活动水平所需估计数为 527 300 美元,用于表 12.8 中载列秘书处所需员额。

## 其他人事费

- 12.29 维持原有活动水平编列的经费为 1 500 美元,用于支付编写文件高峰时期的加班费。

## 顾问和专家

- 12.30 维持原有活动水平所需估计数为 83 800 美元,用于提供专门咨询服务协助编写研究报告和其他报告。

以提交委员会年会并供出版其报告。

旅费

- 12.31 维持原有活动水平所需数额为 138 500 美元,用于支付旅费,分配如下: (a) 123 400 美元用于 21 名代表参加委员会会议;以及(b) 15 100 美元用于委员会秘书参加科学会议。

订约承办事务、一般业务费用以及家具和设备

- 12.32 维持原有活动水平所需估计数为 12 500 美元,用于支付下列费用: (a) 1 500 美元用于科学出版物和杂志的装订费用;(b) 1 100 美元用于委员会维持和支助局部网技术基础设施(包括中央服务机)所需的份额,供支助中央管理服务;以及(c) 9 900 美元用于更换电子设备和采购软件。

### C. 工作方案

表 12.9 按支出用途开列的所需经费总表  
(千美元)

(1) 经常预算

方案	1996-1997	1998-1999	资源增长		重计费用前		2000-2001
	支出	经费	数额 \$	百分比 %	总额	重计费用	估计数
员额	2 250.0	3 148.5	1 802.3	57.2	4 950.8	450.7	5 401.5
其他人事费	-	-	73.4	-	73.4	2.7	76.1
顾问和专家	94.2	120.5	(24.5)	(20.3)	96.0	18.0	114.0
旅费	41.3	45.3	28.5	62.9	73.8	3.6	77.4
一般业务费	-	44.9	29.6	65.9	74.5	9.7	84.2
用品和材料	-	13.5	3.4	25.1	16.9	2.6	19.5
<b>共计</b>	<b>2 385.5</b>	<b>3 372.7</b>	<b>1 912.7</b>	<b>56.7</b>	<b>5 285.4</b>	<b>487.3</b>	<b>5 772.7</b>

(2) 预算外资源

	1996-1997	1998-1999	资金来源		2000-2001
	支出	估计数			估计数
			(a) 为下列提供支助的服务:		
	-	-	(一) 其他联合国组织		-
	-	-	(二) 预算外活动		-
			(b) 实质性活动		
	4 636.7	8 039.7	一般信托基金		13 978.0
			(c) 业务项目		
	54 612.8	80 000.0	环境基金		105 000.0
	-	-	环境基金方案储备金		

1996-1997 支出	1998-1999 估计数	资金来源	2000-2001 估计数
-		方案补助	-
		技术合作信托基金	
476.6	339.0	协助在欧洲执行《21世纪议程》和加强泛欧环境合作的信托基金	339.0s
-	1 943.6	支助环境规划署网络实施中心技术合作信托基金	2 260.0
572.2	-	协助发展中国家根据《21世纪议程》采取行动的信托基金	-
107.7	90.4	向发展中国家提供咨询服务的信托基金	-
539.6	339.0	协助国际农业协商组国际农业研究中心利用关于农业研究管理的地理资料系统的信托基金	452.0
150.9	271.2	支持亚洲及太平洋第三级环境培训网络信托基金	339.0
2 755.9	1 693.4	加强非洲发展中国家体制能力和管理能力的信托基金	2 000.1
-	727.7	支助保护海洋动物免受陆上活动污染全球行动方案技术合作信托基金	519.8
-	454.5	支助环境规划署实施加强能力的环境试点项目技术合作信托基金	454.5
82.2	194.6	支助环境规划署主管环境事务的高级别部长和官员委员会会议技术合作信托基金	113.0
14.6	1684.	有关发展中国家环境意识和机制的活动的信托基金	-
-	282.0	制作关于在家庭和小规模商业冷冻过程中安全使用碳氢化合物录象资料手册技术合作信托基金	-
-	798.9	支助环境规划署方案和行政改革工作小组委员会会议技术合作信托基金	-
108.6	-	为法语非洲国家组织关于执行《蒙特利尔议定书》的技术转让讲习班信托基金	-
8 090.7	9 040.0	环境规划署执行多边基金活动的信托基金	12 040.0
311.7	519.8	协助发展中国家执行《关于消耗臭氧层物质的蒙特利尔议定书》的信托基金	519.8

	1996-1997	1998-1999	资金来源	2000-2001
	支出	估计数		估计数
	-	79.1	国际环境资料系统技术合作信托基金	90.4
	5 248.6	5 000.0	在日本设立国际环境技术中心的技术合作信托基金	5 000.0
	113.0	678.0	环境问题支助活动技术合作信托基金	678.0
	-	3 333.3	促进对发展中国家清洁生产投资的技术合作信托基金	3 333.3
	-	375.2	制定和协助执行《关于调查、评估和处理科威特、伊拉克冲突造成的环境损害后果计划》的信托基金	-
	163.0	-	支持肯尼亚国家土地退化、评估和制图的信托基金	-
	444.4	271.2	促进工业、环境和原料管理方面的技术合作和援助的信托基金	-
	59.6	3.1	促进管理革新和优绩信托基金	-
	75.6	542.4	协助发展中国家根据《维也纳公约》和《蒙特利尔议定书》采取行动保护臭氧层的信托基金	-
	3 343.8	5 233.3	提供专业和初级专业人员信托基金	4 080.7
	15 397.3	11 851.7	对应捐助	16 130.4
<b>共计</b>	<b>97 305.5</b>	<b>132 269.5</b>		<b>167 328.0</b>
<b>(1)和(2)共计</b>	<b>99 691.0</b>	<b>135 642.2</b>		<b>173 100.7</b>

表 12.10 所需员额  
工作方案

	常设员额		临时员额					
	经常预算		经常预算		预算外资源		共计	
	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001	1998-1999	2000-2001
<b>专业人员以上职类</b>								
D-2	2	3	-	-	4	3	6	6
D-1	-	-	-	-	14	24	14	24
P-5	2	5	-	-	24	43	26	48
P-4/3	7	8	-	-	70	121	77	129
P-2/1	1	1	-	-	24	36	25	37
<b>共计</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>136</b>	<b>227</b>	<b>148</b>	<b>244</b>
<b>一般事务人员职等</b>								
其他各等	-	4	-	-	-	11	-	15
<b>共计</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>15</b>
<b>其他职类</b>								
当地雇用人员	7	6	-	-	151	182	158	188
<b>共计</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>151</b>	<b>182</b>	<b>158</b>	<b>188</b>
<b>总计</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>287</b>	<b>420</b>	<b>306</b>	<b>447</b>

12.33 在 1999 年 2 月举行的第二十届会议上,理事会核准了执行主任关于按职等项目调整方案和秘书处职能的提案。因此,目前的工作方案包括下列 7 个次级方案: 环境评估和预警; 制定政策和法律; 政策实施; 技术工业和经济学; 区域合作和代表; 环境公约; 宣传与新闻。

12.34 2000-2001 年两年期的活动是高度综合环境规划署 2000-2001 年工作方案的有关章节提出的。96.8%的资金由预算外资源提供,3.2%由联合国经常预算供资。整体工作方案一级所需资源的分布情况也只好以总数列示。这又恢复了在 1998-1999 两年期之前,提交环境规划署方案预算的方式。预算外资源估计数为 167 328 000 美元,不包括为公约、议定书、区域海洋方案、多边基金和全球环境基金筹措的资金。

#### 预期成果

12.35 在 2000-2001 两年期内,环境规划署预计取得下列成果: 继续把环境优先问题和新出现的问题列为国际社会议程的重点; 制定关于重大环境问题的政策、加速达成政府间协商一致政策和作出反应; 加强联合国相关政策和行动之间的协调统一; 协助无害环境的决策; 支助建立相应的能力; 调动和协调国际社会对环境紧急情况作出的反应; 发展和加强区域和分区域合作框架,使其成为解决全球环境问题的有效机制; 支助制定新的国际公约和协定; 以及制定积极主动的宣传和传媒战略,以使环境规划署制定公开辩论的议程,提请世界注意新出现的环境问题。

#### 所需员额 (按现有费率计算)

##### 员额

12.36 所需估计数为 4 950 800 美元,增加 1 802 300 美元,用于支付表 12.10 中所示员额的费用。这些员额的分配情况如下: (a) 内罗毕: 3 名 D - 2、2 名 P - 5、4 名 P - 4、1 名 P-3、1 名 P - 2 和

6 名当地雇用人员;(b) 纽约办事处: 2 名 P - 5、1 名 P - 4、1 名 P - 3、和 2 名一般事务人员员额; (c) 日内瓦: 1 名 P - 5、1 名 P - 4 和 2 名一般事务人员员额。增加 1 802 300 美元是因为建议把纽约和日内瓦的员额调配给工作方案, 这些员额以前列在行政领导和管理项下, 另外把 1 名当地雇用人员调拨给行政领导和管理。

#### 其他人事费

- 12.37 维持原有活动水平编列, 所需估计数为 73 400 美元, 用于支付下列费用: (a) 39 000 美元用于支付纽约区域办事处的一般临时助理人员、8 100 美元用于支付工作人员的加班费; (b) 21 800 美元用于支付日内瓦办事处的一般临时助理人员、4 500 美元用于支付加班费。过去, 同样数额的 73 400 美元分配给行政领导和管理。现在建议把这笔款额拨给工作方案。

#### 顾问

- 12.38 所需估计数为 96 000 美元, 减少了 24 500 美元, 用于支付咨询服务, 以对业绩指标和区域交付安排进行评价。减少的 24 500 美元反映了近期的支出模式。

#### 旅费

- 12.39 所需估计数为 73 800 美元, 增加了 28 500 美元, 用于支付工作人员的旅费如下: (a) 45 300 美元用于支付内罗毕的工作人员参加经济及社会理事会及方案和协调委员会会议、机构间会议和其他实质性会议的旅费; (b) 16 750 美元用于纽约的工作人员提供咨询服务和参与理事会工作的费用; 以及 (c) 11 750 美元用于日内瓦的工作人员提供咨询服务和参加理事会工作所需的旅费。增加的 28 500 美元反映了纽约和日内瓦区域办事处的所需资源, 用于表 12.23 中所示从行政领导和管理方面转过来的职能。

#### 一般业务费用

- 12.40 所需估计数为 74 500 美元, 增加了 29 600 美元, 用于支付下列费用: (a) 8 400 美元用于维持纽约的工作人员的计算机设备; (b) 44 900 美元用于支付内罗毕总部的长途电话费(31 600 美元)、邮袋(8 200 美元); 和邮资(5 100 美元); (c) 15 400 美元用于支付纽约办事处的长途电话费(10 000 美元)、邮袋(3 400 美元)和邮资(2 000 美元); 以及(d)5 800 美元用于支付日内瓦办事处的长途电话费(3 900 美元)、邮袋(1 300 美元)和邮资(600 美元)。增加的 29 600 美元包括从行政领导和管理转给纽约和日内瓦办事处的 21 200 美元, 8 400 美元用于支付纽约租借和维修设备所需的额外费用。

#### 用品和材料

- 12.41 所需估计数为 16 900 美元, 增加了 3 400 美元, 用于支付办公室用品: 内罗毕(13 300 美元)、纽约(1 800 美元)和日内瓦(1 800 美元)。增加的 3 400 美元是纽约和日内瓦办公室的所需经费, 这笔款项先前列在行政领导和管理项下。

## 次级方案 1

### 环境评估和预警

- 12.42 本次级方案的总目标是经常审查全球环境状况、鉴定和预警新出现的问题, 并协助为国际、区域和国家环境行动制定优先次序。本次级方案将与适当的联合国和外部伙伴协作, 通过着手定期评估优先环境问题使世界对新出现的环境问题有所警觉。加强与全球和国家环境观察方案的联系, 以及帮助提供权威性资料以促进政策拟订和执行。本次级方案将激励各国政府和国际社会通过下述途径就环境问题采取行动: 促进提供并加强使用决策者为更好保护和改善环境所

需要的有关科学资料;评估环境状况和威胁以提高决策者的警觉并协助制定可供选择的减少影响战略;设计各种战略,促进早期预警,以更好地处理新出现的问题或最近已确认的环境威胁,以及鉴定新出现的问题。

## 产出

12.43 2000-2001 两年期内将交付以下产出:

- (a) 促进并合作进行科学上正确可靠,政策上具有重大意义的环境评估以支助在全球、区域和国家各级上制定政策、作出决策和规划行动、办法是:
  - (一) 综合全球评估和报告;
  - (二) 国际合作评估网络、框架和进程;
  - (三) 部门/面向问题的评估和报告;
  - (四) 分区域和区域评估和报告;
  - (五) 协调国际评估;
- (b) 维持和支助权力下放的全系统资源资料数据库(资源数据库)各中心网络并加强该网络与科学及和决策者在区域和全球两级上的联系,以支助环境评估和新出现问题的预警;
- (c) 对来自不同来源的一套套环境数据进行分析 and 综合,并使之视听化,以产生一系列增值一揽子资料,作为评估工作、环境状况报告、早期预警系统及迅速应付环境紧急情况的投入;
- (d) 协助获取和散发环境数据及资料以在主要的环境和可持续发展领域支助环境规划署和其他联合国和国际组织、各国政府、非政府组织和其他有关机构提供政策和咨询服务;
- (e) 提供与可能导致潜伏性冲突的新出现区域和全球问题和潜在环境威胁、危急“热点”或紧急局势有关的最新相关资料,以作为及时拟订可能战略及合作作出反应的基础;
- (f) 制订区域战略合作协定,以产生、使用和应用环境及自然资源数据和资料,并调动区域网络数据和资料资源以促进在国家和区域两级上评估和管理环境问题;
- (g) 向国家和国际政府组织提供技术援助以促进发展数据和资料管理能力,及生产和使用国家、分区域和区域成套数据;
- (h) 促进对关键环境问题进行锁定目标的科学研究以改进可持续发展的政策拟订和决策;
- (i) 向各国政府提供咨询服务并进行能力建设活动,以协助各国政府向大众提供机会利用范围广泛而且具有权威性的环境问题资料(国际环境资料系统);
- (j) 协助各国政府尽量促使利益攸关者进行磋商并参与环境政策的拟订工作;
- (k) 向各国政府提供手段,以助编制、散发和利用对人类和自然环境的评估结果,作为政策拟订和执行的工具。

## 次级方案 2

### 政策制订和法律

- 12.44 联合国环境与发展会议以来政策制订方面的经验有好有坏。就环境状况进行的科学研究继续显示出,环境政策和政策文书的不足和差距导致环境日益退化。对现有和新出现环境问题,以及有关社会—经济动力和影响进行科学分析和评估应成为进一步研制对政策的基础。作为环境领域的主要联



联合国机构,环境规划署鉴定重大的和新出现的环境问题,对这些问题制定政策立场和备选办法、促进政府间政策的一致意见和反应,并促使联合国各项政策和行动的协调一致。

- 12.45 本次级方案在 2000-2001 两年期内的重点将是:结合可持续发展来分析、审查和制订与环境有关的(部门和跨部门)政策;制订新的并加强现有的法律、经济和其他政策文书以及体制框架;改善联合国系统内,并在适当情况下改善联合国系统外的环境政策协调和政策信息交流;促进主要群体参与政策对话;并设法增加对环境规划署环境基金和各种基金提供的捐助,特别是通过促使环境规划署内的资源调动成为更系统化,更有重点的活动。

## 产出

- 12.46 2000-2001 两年期内将交付下列产出:
- (a) 在全球、区域和国家各级上促进拟制政策和战略,以结合可持续发展对现有和新出现的问题作出有效反应;
  - (b) 加强伙伴关系并促使各主要群体(特别是科学界、民间社会、非政府组织和私营部门)参与政策拟制和宣传,以改善环境管理并促进可持续发展;
  - (c) 制定并阐明环境规划署对重大环境和可持续发展问题和活动的政策立场和反应;
  - (d) 在全球、区域和国家各级上协助各国政府发展一致而有效的法律体系,以结合可持续发展来处理重大环境问题;
  - (e) 与次级方案 3 “政策执行”合作,加强各国政府在以下各方面的能力:分析、制定和执行全球、区域和国家政策和政策文书,以及评价其适合性和效能;
  - (f) 支助次级方案 4 “技术、工业和经济体系”以拟订和适用经济、贸易和金融文书,改善环境和发展政策的一体化,并更广泛地应付各种环境需求;
  - (g) 促进联合国全系统在协调一致拟制和执行可持续发展的环境政策方面进行合作和协调;
  - (h) 通过与捐助者、区域集团、各国委员会、各国政府和公司部门交流信息来确保环境规划署的工作方案和个别项目符合各国政府的优先次序,并主办新颖的筹款活动以向以往仍未尽力捐助来源,即私营部门筹款。

## 次级方案 3

### 政策执行

- 12.47 环境规划署是联合国系统内的催化机构,而且也有选择地成为某些项目的执行机构。不过,联合国环境与发展会议以来各国政府呼吁加强和振兴环境规划署,因而加强了该组织在政策执行方面的作用—导致设立这个新的次级方案。由于环境规划署任务出现这一演变,这个组织必须逐步建立和巩固有效政策管理所需能力。环境规划署有各种次级方案从事政策执行活动,需要在该组织内设立一个协调中心负责、协调支助并最终负责这项工作。因此,本次级方案的重点将是:支助其他次级方案进行的执行活动(例如咨询服务、试点项目、教育/培训和其他能力建设支助);开展不属于任何具体次级方案范围或涉及两个或以上次级方案的执行活动;从监测和评价进程中获得经常性反馈,这些反馈可能改善今后的政策制定/执行工作;调动和协调对环境紧急情况的国际反应。

## 产出

- 12.48 2000-2001 两年期内将交付下列产出:

- (a) 就在环境政策执行,包括环境管理方面没有资格获全球环境基金供资的环境政策执行方面各种技术和体制问题向各国政府提供咨询、教育、培训和其他能力建设服务;
- (b) 与各伙伴(特别是全球环境基金)制订在特别环境政策或政策执行战略方面具有潜在示范价值的试点活动;
- (c) 与其他次级方案的技术合作活动联络,向这些活动提供支助并进行全面协调;
- (d) 加强联合国系统内外的机制和网络,以调动和协调对环境紧急情况的反应;
- (e) 协助分区域和国家发展对紧急情况的反应能力,并协助对具体紧急情况作出反应。

#### 次级方案 4

##### 技术、工业和经济

- 12.49 目前的技术、生产工序和产品的使用和发展,以及目前的都市化模式使得各种自然资源,特别是能源和水的使用效率低下,空气和水污染及土壤污染水平高,并对人类健康和福利产生不利影响。特别是,持久性有毒生物累积化学品正使各种介质和食物链受污染。此外,现有的经济工具和体系无法综合各种环境成本。因此,必须调整生产和消费模式,面向较清洁、较安全的无害环境的技术、产品和服务,减少水和能源的用量、防止一切形式污染,并减少对人类和环境的风险。
- 12.50 本次级方案的重点在于鼓励各国政府、地方当局以及工业界的决策者制订和采用更清洁更安全的政策、战略和做法;有效利用自然资源;确保化学品的无害环境管理;计入环境成本,及减少对人类和环境的污染和风险。
- 12.51 在这方面,本次级方案将促进制订、使用和转让较清洁、较安全的无害环境技术的政策;经济手段和管理方法以及其他有助于无害环境决策和建立相应能力的政策。同时也将协助制订相应国际协定和准则,特别是持久性有机污染物公约。

#### 产出

- 12.52 2000-2001 两年期内将交付下列产出:
- (a) 增进了解发展中国家和转型期经济体国家对淡水和市区管理方面无害环境技术资料的需求;
  - (b) 继续加强环境规划署的知识库和资料系统,使具备优质而可靠的淡水和市区管理无害环境技术资料,并通过适当手段提供这些资料;
  - (c) 鉴定各种壁垒和障碍以采纳和使用淡水和市区管理的无害环境技术,以及克服这些壁垒和障碍的方法;
  - (d) 加强和提高发展中国家和转型期经济体国家为淡水和城市管理采用无害环境技术;
  - (e) 提高全世界对清洁和安全生产问题的认识 and 了解,并推广利用有关管理和技术,以促使有效利用自然资源 and 防止污染;
  - (f) 支助和促进国家分区域和区域清洁生产中心,并扩大政府和工业部门专家网络以不断提供投入和咨询意见;
  - (g) 提高各国政府、国际组织、工业、商业和公营团体对可持续消耗形态的认识;

- (h) 与粮农组织共同确保关于国际贸易中某些危险化学品和农药事先知情的同意程序的鹿特丹公约临时秘书处的运作;
- (i) 提供支助以就关于持久性有机污染物的一项具有法律约束力的文书进行谈判;
- (j) 通过信息交流和能力建设方案促进早日减少和消除释放入环境的持久性有机污染物;
- (k) 通过能力建设和信息交流方案促进保护人类健康和环境,使免受有毒化学品的不利影响;
- (l) 向各国政府和工业的决策者及时提供实际的有关资料,并提高其技巧以及就能源政策、做法和技术作出更妥善,更明达的决定;
- (m) 加强能力,特别是发展中国家和转型期经济体国家将环境考虑纳入发展和决策的能力,办法是:
  - (一) 促进采用和应用环境和自然资源估值方法和技巧;
  - (二) 促进将环境和社会因素纳入国家收入核算框架;
  - (三) 发展国家环境影响评估系统,强调战略应用及其与其他评估和奖励工具的联系;
- (n) 增进了解世界贸易和贸易自由化的环境影响,以设计和执行各种政策,促进将环境考虑纳入贸易政策;
- (o) 增进了解与环境规划署掌管的各项公约有关的贸易和环境政策;
- (p) 提高认识和了解,并将环境考虑纳入各金融服务机构的内部和外部业务。

## 次级方案 5

### 区域合作与代表

- 12.53 环境问题因地域而异。全球环境政策和方案要想取得成功,就必须考虑到区域需要和优先次序。区域合作能够加强交付全球方案,扩大其影响。为了协助加强区域交付,在内罗毕设立了一个协调办事处。这个办事处将负责推动区域政策一体化,协调方案规划,酌情为区域办事处提供服务,协助加强区域交付工作。
- 12.54 对环境问题的关心和重视程度是有地域差别的,对此,一些国家集团建立了区域和分区域合作框架。它们为解决全球环境问题,实施全球环境协议,以及解决参与国共同存在的具体问题提供了切实有效的机制。环境规划署将通过促进、支持和运用这些框架来实施其方案。应向区域各国政府提供并使它们得到关于如何解决全球环境问题的政策咨询意见。在有些地方,必须提出适当的解决办法,提供其他形式的技术援助、尤其是环境部。提高认识,使私营部门、主要群体和地方当局参与解决全球环境问题、调动必要的资源进行这项工作,是环境规划署的方案在各区域取得成功的关键。在这方面,区域办事处具有重要作用。

## 产出

- 12.55 2000-2001 两年期内,各总部协调处将交付下列产出:
- (a) 提出环境规划署的区域环境议程,确保通过协调概念、规划和统一实施环境规划署在各区域的方案和活动来提高区域的产出,

- (b) 建立并与 6 个区域办事处维持强有力的相互联系,以更有效率,更灵活机动地管理各种区域优先事项;
- (c) 协调加强和调整区域活动,以确保更大程度上的一体化;
- (d) 平衡全球和区域的优先事项并加以协调,以确保环境规划署的全球政策和工作方案能充分反映出区域的观点,并确保环境规划署的优先次序成为区域环境政策和行动的一部分;
- (e) 确保总部与区域办事处、办事处与总部之间有效而及时的双向资料流通。

12.56 在 200-2001 两年期内,各区域办事处将交付下列产出:

- (a) 收集相关资料和数据,以便在制定环境规划署政策和方案过程中纳入区域观点;
- (b) 在各区域促进环境规划署的全球政策,并在所有级别上争取对这些政策的支持;
- (c) 针对环境问题和紧急情况,发起、协调和鼓励区域和分区域的合作和行动,以实施和补充环境规划署全球方案的有关部分;
- (d) 在区域政府之间和政府内部,协助制定全球和区域环境政策和方案;
- (e) 提供咨询服务,帮助各国政府把全球承诺变为国家行动,保护和改善环境(纽约办事处除外);
- (f) 提高公众对环境问题的认识,形成一批环境行动支持者。

## 次级方案 6

### 环境公约

12.57 全球环境问题、即生物多样性减少、气候变化、平流层臭氧枯竭、砍伐森林和不可持续的使用森林、荒漠化和土地退化、海洋环境和资源退化、淡水退化、持久性有机污染物积累和有害废物,这些问题是一个复杂的物理、化学和生物过程,它们与在这些全球环境变化背后的同样的作用力(人口增长、资源消耗增加和选用不适当的技术)相互交织在一起。需要在决策过程中,根据对这些关联的了解,对这些问题进行综合研究。还应当明确地认识到,在全球和区域环境公约和协定的框架内制定的政策和采取的行动之间存在着互动和权衡取舍关系,需要有这些公约和协定,以便对这些全球环境问题做出综合全面和有效的反应。

12.58 因此,本次级方案将:促进在有关的全球和区域环境公约的工作方案和进程中,制定相辅相成的政策和方案措施;支助制定新的国际公约和协定、包括现有公约和协定的议定书;以及协调环境规划署为实施公约和有关国际协定的工作方案和过程提供方案支助,特别是在方案相互关联的地方。

### 产出

12.59 200-2001 两年期内,将交付下列产出:

- (a) 在国际公约和进程中,发展连贯统一的方案联系,防止国际环境决策出现支离破碎的情况;
- (b) 加强实施公约的工作方案,特别是在那些与环境规划署的工作方案有密切关联的领域和问题方面,例如贸易和环境、旅游业和评估等;
- (c) 促进联合国和其他国际组织、非政府组织和民间社会支助公约的工作方案;

- (d) 加强实施缔约国会议的决定,其中要求环境规划署采取后续行动,特别是由全球环境基金筹措资金的活动;
- (e) 增加分发关于全球环境公约的状况和实施情况的资料;
- (f) 为政府间森林问题论坛的工作提供实质性支助。

## 次级方案 7

### 宣传和新闻

- 12.60 公众意识是促进可持续发展和加强人民解决环境问题能力的关键。传达环境规划署对重要和相关问题的看法和立场,对提高环境规划署在解决重大环境问题中的作用具有重要意义。本次级方案与联合国和联合国系统内外的其他组织合作,提高对环境问题的认识,向各国政府、民间社会、传媒、利益集团和社区介绍环境规划署的工作。它制作和分发出出版物、广播材料、影视陈列品、开展宣传和其他特别活动,本次级项目的目的是推动环境规划署、并鼓励和教育人民,在改善生活素质的同时,爱护地球,以使人民能可持续的生活。次级方案将制定积极主动的宣传和传媒战略,使环境规划署能够制定公开辩论的议程,提请世界注意新出现的环境问题。它将促进公众了解环境规划署的方案,使环境规划署成为一个充满活力的组织,成为一个能对全球环境产生实际影响的独一无二的权威性消息来源。设立发言人办公室有助于确保世界传媒准确地反映环境规划署对重大关切问题的立场。另一个互联网网址资料新部门将协助传达环境规划署的信息,切实有效地利用迅速发展的电子形式的信息。

### 产出

- 12.61 2000-2001 两年期内,将交付下列产出:

- (a) 代表执行主任,澄清环境规划署对重大环境问题和有新闻价值的事件的正式立场;
- (b) 反映和及时、准确和适当地展现环境规划署的形象,有系统地分发关于环境议程的目标资料和倡议,以通过传媒,获得观众的支持,帮助动员国际社会,对新出现的重大环境问题做出充分的反应;
- (c) 统一环境规划署在互联网上的形象,协助互联网使用者和其他特定用户和合作伙伴(网路新闻)使用、并向他们提供关于环境规划署及环境问题的资料;
- (d) 在互联网上宣传环境规划署和环境规划署的产品,包括销售和出售环境规划署的选定产品;
- (e) 通过具体活动和事件,促进加强环境意识,促进在执行国际环境议程中所涉社会部门和有关行动者之间进行切实有效的合作;
- (f) 通过各种出版物,有效地分发关于环境问题和环境规划署活动的资料;
- (g) 协调和提供问答咨询服务(图书馆和文件中心)。

表 12.11 为执行内部和外部监督机关以及行政和预算问题咨询委员会的各项建议而采取的后续行动摘要

建议简述	执行建议采取的行动
<b>监督厅(A/51/810)</b>	
<p>环境规划署的高级管理人员极需向其利害关系者澄清其在环境与发展会议后的作用和任务(第 137 段)。</p>	<p>澄清环境规划署的作用和任务是理事会的特权和责任。各国政府在环境规划理事会第十九届会议上通过了《关于环境规划署的作用和任务的内罗毕宣言》,从而确定并澄清了环境规划署重新调整重点的作用和任务。随后,该宣言于 1997 年 6 月又经大会第十九届特别会议核可。</p>
<p>环境规划署应该把澄清了的作用转变成今后五年的明确行动计划。该计划应该载列可衡量或至少可观察的目标以及适用于每一方案和业务单位的基本进度指标。各级的管理人员进行管理时应该使用这些指标(第 138 段)。</p>	<p>1998 年 5 月在内罗毕举行的理事会第五届特别会议根据主管环境事务的部长和官员高级别委员会和大会特别会议的结论以及执行主任提出的政策指导方针,审议了行动计划的主要构成部分。环境规划署 1996-1997 年工作方案采用的成果管理和业绩指标已延用于 1998-1999 年工作方案。此外,2000-2001 年工作方案着眼于成果,并列出目标、成果和可衡量的业绩指标。管理人员在其工作中受半年度方案执行情况的指导。这些报告概述方案执行情况,将其与同一时期资源利用情况相比较。</p>
<p>应立即采取措施把环境规划署在促进、协调和刺激环境行动方面所起的全球作用编制为单一的方案预算文件。同时,极需设立具有必要权力的方案监督系统,以确保一个综合而全面工作方案的协调和执行。环境规划署的监测和评价系统应该收集有关成绩的必要数据,并及时向各级别的管理人员提供反馈,以便指导资源的分配和鼓励成绩良好的人。负责这一任务的单位应该直接向执行主任报告(第 139 段)。</p>	<p>各立法机关已按照不同时间安排独立拟订和核准各项公约和信托基金的预算,包括全球环境基金的预算。因此,该建议将经各立法机关核准后予以执行。一份综合预算文件和 1998-1999 年工作方案已提交理事会第十九届会议,并已经其核准。环境基金的同一份预算文件,包括管理和行政支助费用和 2000-2001 年工作方案,已于 1999 年 2 月提交理事会第二十届会议。执行主任在他向 1998 年 5 月理事会第五届特别会议提出的建议的基础上,向理事会第二十届会议汇报了已完成的新的组织机构的情况。直接向副执行主任报告的将有六个司和一个处,这种安排是根据职能,而不是根据部门专题。执行主任将进行监督和领导,确保协调和统一。根据新的组织结构,评价股不再履行规划和监测职能,现在直接向执行主任报告。反馈意见是通过管理委员会向管理人员提出。1998 年 8 月设立的方案协调管理股取代整体规划和问责制度处,监测方案执行情况,并向管理部门提交半年度方案执行情况报告,作为资源分配的指导。该股直接向监督方案执行的副执行主任报告。</p>
<p>必需加强环境经济学股(第 140 段)。</p>	<p>关于经济和贸易的各次级方案已经完全一体化。为了尽可能利用有限资源,确保人力资源充足,并加强同世贸组织、贸发会议、欧洲经委会和经合组织的必要合作,该股已在日内瓦得到加强。2000-2001 年方案概算为经济和贸易方案组成部分增拨了经费。</p>

## 建议简述

## 执行建议采取的行动

应该重新审查各环境公约秘书处与环境规划署之间的关系。履行《21世纪议程》规定的协调秘书处工作的任务也许是环境规划署实现其较大目标的工具。如果这是环境规划署决定担任的职务,它将必须具备所需条件(第 141 段)。

管理人员应该评价组织结构以便:减少过多的高级官员、使其更符合其工作方案、明确制定每一单位的任务和责任并确保这些任务起互相支持的作用、避免分散资源以及反映出明确的权利范围(第 142 段)。

应该简化为了集体指导方案和行政问题而设立的许多委员会的工作,减少这些委员会的数目以及明确规定各委员会的责任(第 143 段)。

环境规划署的管理和行政改革需要一个强有力的领导。如果执行主任大部分的时候需要出差,环境规划署总部需要一个具有权力和决心的第二把手实施改革(第 144 段)。

环境规划署不妨设立一个独立的评价办公室,其向理事会负责的关系和地位类似于监督厅与大会的关系(第 145 段)。

极为稀少的评价资源应该用于关键的地方:满足问责制度的需要,同时澄清有关的问题(第 146 段)。

环境规划署已设立环境公约司。该司的目标如下:(a) 同各条约理事机关合作,促进各国际公约和程序之间发展统一的相互联系并防止国际环境决策工作出现支离破碎现象。(b) 同各理事机关合作,加强支持各项环境公约和有关国际协定的各个科学和信息监测进程之间的联系,以便使科学和信息与政策之间能有沟通的桥梁。以及(c) 作为环境规划署与各项公约和有关国际进程之间的联络点,提供便利和渠道,在环境规划署大气层、生物多样性、化学品、陆地和水等方案领域协调对各项环境公约和进程的实质性支持,确保按照各项公约的规定和缔约国会议的决定有效执行这些公约和进程。

执行主任向理事会第五届特别会议提交了环境规划署新的组织结构。六个司和一个处将通过执行主任向执行主任报告,这种安排是根据职能,而不是根据专题领域。执行主任将进行监督和领导,确保统一。在 2000-2001 年,新的组织结构和工作方案将实现统一。但 1999 年工作方案将按照理事会第十九届会议所核可的案文以新的组织结构予以实施。为了减少环境规划署高级管理人员过多的现象,新的执行主任已将区域主任员额从 D-2 降为 D-1。

由高级官员组成的管理委员会是在方案和行政问题上拟订和提供集体指导的主要机制。委员会定期开会,会议由执行主任主持。其他职司委员会的数目已经大大减少。

执行主任不在内罗毕时,将作出必要决定的全部权力交给执行主任。此外,执行主任已被指定为改革协调员。

采用新的组织结构后,评价和监督股直接向执行主任报告。评价和监督股每年向理事会成员提交一份环境规划署评价报告。

评价和监督股每年编写一份环境规划署评价报告。将继续请管理人员拟订执行计划,以确保对评价报告中所载的评价建议采取后续行动。评价和监督股对这些计划每半年进行一次审查,并提请管理委员会注意必要的纠正行动。1996 年内,管理部门对评价报告首次做出了答复,承诺执行报告中所载建议,从而在政策一级作

## 建议简述

## 执行建议采取的行动

环境规划署应该审查其将所有活动变成项目的做法(第 147 段)。

环境规划署似乎在全球环境基金起非常微少的作用,因此环境规划署应该要求联合国大会在 1997 年审查联合国环境与发展会议的后续行动时也审查改革全球环境基金各执行机构之间的关系(第 148 段)。

应该紧急解决信使电信设施的问题。环境规划署和联合国秘书处应该解决联合国和环境规划署系统之间尚未解决的兼容问题,如果该系统无法在不久的将来充分展开成本效率高的业务,就必须向有关方面和立法机构建议应采取的措施(第 149 段)。

出了承诺。管理委员会有系统地审查了所有评价建议,以评估是否需要作出结构性或系统性调整。管理部门对 1997 年评价报告的答复已作为资料文件在理事会第二十届会议分发。作为试验,现已对推行已久的地中海行动计划进行事后环境影响评估,以期对环境规划署的一个方案对环境的影响提供证据。该报告连同三年度审查的增补内容于 1998 年 1 月 21 日送交监督厅。

秘书处一直在拟订执行方案的新方式。就内部方案执行而言,新方式在何种程度上能得到实施,取决于正在进行的改革的结果和这些新方式与环境规划署供资管理规则和条例是否吻合。

根据监督厅的建议,在 1998 年 4 月在新德里举行的全球环境基金第一次大会上,执行主任介绍了环境规划署在全球环境基金的新情况。理事会特别会议 1998 年 5 月 22 日第 SS.V/6 号决定已核可该新简介,同时对执行主任在加强环境规划署在全球环境基金中的作用方面取得的进展表示欢迎。理事会还请执行主任在全球环境基金贯穿各方面的土地退化领域加强环境规划署的作用。为了加强机构间合作,环境规划署和开发计划署于 1998 年 11 月签署了关于在贯穿各方面的土地退化领域进行合作的谅解备忘录。1998 年 11 月 10 日在布宜诺斯艾利斯举行的主管环境事务部长和官员高级别委员会第三次会议还对环境规划署在环境基金中所取得的进展表示欢迎。其工作方案执行额从试行阶段的 2 100 万美元增加到 1998 财政年度底的 1.24 亿美元,执行了 96 个以上的项目。所有这些都反映了上述进展。各位部长请执行主任向 1999 年 2 月举行的理事会第二十届会议提交一份行动计划草案,说明环境规划署的核心活动与全球环境基金的行动相辅相成的性质,以进一步澄清环境规划署在全球环境基金中的作用。

1998 年 4 月肯尼亚政府与环境规划署签署了一项协定之后,内罗毕信使系统实行了业务数据服务。到 1998 年 6 月,14 个其他信使站投入运作。环境规划署总部的服务包括所有电子邮件、计算机文档转递和交互式互联网服务,例如高速进入万维网等。传真和电视会议的联接也正在测试之中,并将于 1999 年投入运作。1998 年 5 月,肯尼亚政府还同意参加环境规划署就扩大信使服务问题的谈判,以便使联合国设在内罗毕的所有机构都能利用有声电话和信使系统。1999 年将继续进行这些谈判,预计各方将能在 1999 年达成协议。联合国正在考虑建立“联合国主干系统”,同时信使系统将利用欧洲一个物产系统(DAMA)设立。因此,“不兼容的问题”的确是存在的。按照这种安排,卫星电信联接只能经地面站的要求才可启用,这会妨碍电信畅通,因为要保持电信畅通需要永久性的通讯联接,如电话服务等。联合国秘书处信息技术事务司和环境规划署建议,电信联盟在 1997 年第四季度应进行一次研究,审查与环境规划署活动有关的信使系统的费



用、好处和使用效率。

但当时电信联盟无法进行这样的研究。1998年3月,联合国和环境规划署进一步讨论了联合国全球电信系统与信使系统兼容的问题。会议得出结论认为,不再有必要以约10万美元的费用进行一次独立研究,因为数据传送方面已经实现兼容。此外,信息技术事务司和环境规划署掌握足够的专门知识,能使传声等剩余服务实现兼容。现已根据理事会第十九届会议的建议,向理事会第二十届会议提交了关于信使业务内部费用节省情况研究报告。

在审议其协调任务时,环境规划署应该向其利害攸关者指出,有必要考虑协调本组织的任务、资源和能力(第150段)。

理事会第十九届会议通过的《内罗毕宣言》已提交可持续发展委员会。在可持续发展委员会第五届会议上,各国政府确认环境规划署及其理事会作为在环境领域开展工作的联合国主要机构的作用。环境规划署重点注意交互式可持续发展概念。因此,环境规划署为协调发展部可持续发展的的工作提供环境方面的要素。其他组织则提供经济和社会内容。理事会1997年2月7日第19/9 B号决定欢迎环境规划署努力拟订全系统战略,同时请执行主任在大会特别会议结束之后通过机构间环境协调组进一步进行拟订工作,并在理事会第二十届会议之前最后确定这项战略。环境规划署将继续通过同儿童基金会、世贸组织等机构订立具体谅解备忘录,使这种联系变得规范定型。环境规划署还将通过其环境公民方案、工业与环境中心等继续加强同各组织的战略联盟。环境规划署执行主任主持的环境和人类住区问题工作队的报告已提交秘书长,以便提交大会第五十三届会议(见A/53/463)。该报告载有关于环境规划署的责任和协调环境规划署的作用的重要建议。大会仍在审议该报告。

应该审查财政权利分散的问题以确保财政方面的连贯性。应该就支付顾问/咨询人员和设立员额的问题制订明确的准则(第151段)。

环境规划署将继续推行人力资源管理战略,吸引优秀人才,将内部和外部资源相结合。顾问的聘用将依照联合国秘书处最近颁发的指示进行。

必须遵守审计委员会的建议并予以应有的优先地位(第152段)。

在1994-1995两年期,环境规划署顺利执行了审计委员会的各项建议。关于这些建议执行情况的文件已另行提交理事会第二十届会议。截至1998年10月31日的执行情况的报告已送交审计委员会。

应该再次审查任用和升级机构的工作及其成员。设立两个委员会,一个负责专业工作人员,另一个负责一般事务职类工作人员是简化这一累赘

环境规划署继续遵循联合国各项程序。除了上文提及的两个升级机关以外,环境规划署还设有任用和升级分设委员会,负责审理由联合国经常预算供资的专业员额的任用和升级问题。任用和升级委员会(负责任限于环境规划署的专业工作人员)、任用和升级小组(负责内罗毕办事处、环境规划署和联合国人类住区中心的一般事务工作人员)和当地任用和升级分设委员会(负责由联合国

## - 建议简述

## 执行建议采取的行动

过程的一个步骤(第 153 段)。

应该在设立一个工作人员和高级管理人员之间健全的协商过程,以便确保真正合作和互相尊重的精神(第 154 段)。

应该作出坚决努力使得联合国内罗毕办事处走上正确的道路。这应该包括适当的授权、通过培训增进工作人员的能力以及提供稳定的资源基础以确保机构不断有最起码数量的工作人员。在这一方面采取的的第一个步骤是由总部提供紧急援助,派遣一名在联合国共同事务产出的成立和业务方面具有经实践证明的经验的高级行政人员到内罗毕,为期一个月(第 155 段)。

#### 审计委员会的报告(A/53/5/Add.6 第二章)

委员会建议,获得关于执行机构用环境规划署奖金购买非消耗性财产的价值报告,并在财务报表说明中披露这些财产的价值(第 15 段)。

委员会建议,行政当局审查不同基金项下所有未交认捐款,并在认为能否收到款项有怀疑的帐目中列出适当备抵项。行政当局还应将考虑认捐只有在收到资金时才认列为收入(第 18 段)。

经常预算供资的 P-4 及 P-4 以下专业员额)的新成员于 1998 年 10 月 1 日就职。此外,任用和升级委员会和任用和升级小组已开始执行新任务,审查 1998 年 5 月核可的特别职位津贴和退休金问题。

联合咨询委员会(联合咨委会)是根据 1991 年 4 月秘书长公报 ST/SGB/176/Rev.2 号文件和工作人员细则第 108.2 条设立的,负责讨论人事政策和与工作人员福利有关的一般问题。工作人员协会将继续每季度同执行主任举行一次会晤,每个月同副执行主任举行一次会晤。内罗毕办事处负责人也定期会晤工作人员协会。

执行主任/联合国内罗毕办事处总干事从 1998 年 7 月 1 日起已经授权内罗毕办事处行政部门行使支助环境规划署的一切行政职责。现已对现行业务程序、报告层次以及各实务和行政单位间的协作进行了审查。预算第 27G 款“内罗毕行政部门”载有 2000-2001 两年期关于加强内罗毕办事处、使其能够充分发挥其扩大的作用的建议。

各执行机构用环境规划署资金购买非消耗性设备的价值将在 1998 年财务报表说明中予以汇报。

联合国内罗毕办事处预算和基金管理处不断审查所有基金的未付认捐。就《蒙特利尔议定书》而言,自基金设立(1991 年)以来,每年的捐款表都予以分别保留,从而提供关于未付认捐款项拖欠年数的详细资料。关于环境规划署其他信托基金的欠款年数分析资料正在拟订之中。共同为这些基金捐款的缔约国会议有权注销认捐,认为一些政府的认捐不可靠,并在帐户中列出相应备抵项。然而,就所有信托基金拨款和承付的管理而言,环境规划署和联合国内罗毕办事处的政策和惯例是仅考虑现金余额,只在十分例外的情况下才被认为完全可靠的一些认捐额作为补充。将认捐额视为收入是联合国的标准作法,是应计会计的一个要素。由于采用上述办法,这种作法不会导致过高估

## 建议简述

## 执行建议采取的行动

委员会建议,行政当局继续作出努力,确保应就环境基金发放的款项提供审计证书的执行机构在财务期间结束后早日这样做(第 23 段)。

委员会建议,行政当局建立定期审查应收帐款制度以收回和/或调整该有关项目(第 27 段)。

委员会建议,行政当局作为紧急事项审查信使卫星通讯系统的成本效益和可行性,包括其与联合国通讯系统的兼容性(第 42 段)。

委员会建议,行政当局确保明确规定目标和产出,具体确定顾问的工作范围和及时收到季度支出和半年进度报告,从而改善对项目的管理和监督。委员会还重申它在 1990-1991 年报告和 1994-1995 年报告中两次提出的建议:即采取行动取得所有规定的报告以使能够及时结束已完成项目(第 50 段)。

委员会建议,行政当局审查项目管理报告单,并在报告单中列入具体产出,并确保其不断增订更新,从而起到有效的项目管理工具的作用(第 51 段)。

委员会建议,行政当局确保遵守就财产调查委员会的决定采取行动的程序,在例外情况下,监测遵守情况(第 61 段)

计现有资金、承付过多或支出过多。

《环境规划署项目拟订、核准、监测和评价手册》规定了关于提交审计证书的条件。环境规划署已经采取一切必要措施确保及时提交经审计的支出报告。环境规划署今后将不为没有提供审计证书的组织垫付现金,并且将不与没有提供所需文件的支助组织订立新的合同安排。

管制和后续行动应予以改进,希望经改进的应收帐款拖欠年数统计系统在 1999 年之前将能完全设定。

见上文关于根据监督厅一项类似的建议所采取的行动的说明。

1998 年《环境规划署项目拟订、核准、监测和评价手册》获得核可之后,项目拟订工作已经精简。现已采取措施确保及时提交财务报表和进度报告(环境规划署不为尚未提交所需报告的组织垫付现金)。此外还已采取行动请各执行机构提交所有尚未提交的项目报告,并及时结束项目。

《环境规划署项目拟订、核准、监测和评价手册》已列出各种工具(项目进度报告、期终报告和自我评价情况表),用于收集全面资料,反映项目自始至终的情况,以满足关于评价和报告的要求,包括对说明具体产出的要求。基金管理干事正在通过“项目管理报告单”注视项目拟订情况。项目管理报告单中列出所有期待收到和已经收到的报告。据认为,这些报告及其提呈系统将能充分满足审计要求。环境规划署认为没有必要在“项目管理报告单”中列入具体产出。

联合国内罗毕办事处正在执行这项建议。

联合国环境规划署

2000-2001 两年期拟议的组织结构和员额分配

