



# 联合国 大会



Distr.  
GENERAL

A/C.5/36/95  
7 December 1981  
CHINESE  
ORIGINAL: ENGLISH

UN LIBRARY

第三十六届会议

DEC 10 1981

第五委员会

UN/SA COLLECTION

议程项目 100 和 69 (P)

1982—1983 两年期方案概算

发展和国际经济合作:

联合国最不发达国家问题会议

A/C.2/36/L.136 号文件内的

决议草案所涉行政和经费问题

秘书长按照大会议事规则

第 153 条提出的说明

1. 第二委员会在 1981 年 12 月 7 日举行的第 46 次会议上通过了 A/C.2/36/L.139 号文件所载的决议草案。在同一次会议上,主席通知委员会, A/C.2/36/L.127 号文件内所载的行政和经费问题,涉及 A/C.2/36/L.115 号文件内的决议草案,它也适用于 A/C.2/36/L.139 号文件内的决议草案。

2. 按照 A/C.2/36/L.139 号文件内的决议草案执行部分第 1 段规定,大会赞同 1981 年 9 月 1 日至 14 日在巴黎举行的联合国最不发达国家问题会议所通过的《支援最不发达国家的 1980 年代新的实质性行动纲领》<sup>1</sup>。在决议草

<sup>1</sup> 参看 A/CONF.104/22。

案执行部分第 8 段中，大会决定在国家、区域和全球各级按照《新的实质性行动纲领》的规定，定期审查和监督其执行进度。在决议草案执行部分第 12 段，大会决定保证联合国贸发会议和联合国系统其他有关机构、组织和机关获得资源，足以就《新的实质性行动纲领》采取有效的后继行动，并从事审查、监督和执行工作，包括秘书长关于所需秘书处服务的报告<sup>2</sup>和决议草案执行部分第 8 段所指明的某些工作。

3. 《新的实质性行动纲领》第三章讨论了该行动纲领的执行、后继行动和监督。在全球一级，它要求贸发会议在拟订《行动纲领》的执行、协调和监督的详细安排方面起中心作用。作为全球性监督安排的基础，贸发会议秘书处应同联合国系统各组织合作，就最不发达国家通盘情况编集最新的资料，并应就《行动纲领》的执行进度和有关执行工作的政策问题编制分析报告。在这方面，应维持贸发组织秘书处所编制的关于最不发达国家的各种重要社会经济指标的基本数据汇编。鉴于贸发会议在全球性审查方面所负责任，应根据需要，邀请贸发会议秘书长出席各最不发达国家政府被要求举行的国家审查会议。

4. 1982—1983 两年期方案概算<sup>3</sup>第 15.67 段中指出，在联合国最不发达国家会议达成决定以前贸发会议关于最不发达国家、内陆国家和岛屿国家的方案的方案概算应视为暂时性的。现在这份关于所涉行政和经费问题的说明考虑到 1982—1983 两年期方案概算中已要求的经费并列在会议召开前所无法预见的贸发会议额外需要的费用。

5. 1982—1983 两年期方案概算中所载的贸发会议最不发达国家、内陆国家和岛屿国家方案要求提供 10 个专门人员以上员额（一个 D-1、三个 P-5、

---

<sup>2</sup> A/36/660。

<sup>3</sup> 《大会正式记录，第三十六会议，补编第 6 号》(A/36/6)，第二卷。

四个 P-4、两个 P-3 ) 和六个一般事务员额 ( 其中一个是一等级别的员额 )。为了执行《新的实质性行动纲领》规定贸发会议秘书处进行的额外任务, 秘书长将需要五个新的专门人员以上职等员额 ( 一个 D-1、两个 P-4、两个 P-3 ) 和三个新的一般事务员额。新的 D-1 员额为方案副主任而设, 他将负责规划、监督和协调在全球一级执行、贯彻和监督《新的实质性行动纲领》方面所需要进行的工作, 以及规划、监督和协调向各国别审查会议所提供的投入, 副主任将代表贸发会议秘书长出席这些会议。所要求的两个 P-4 级员额的任务是编制关于执行、协调和监督《行动纲领》方面各项安排的专题调查报告。这些员额所涉的任务为编制关于技术和财政援助的条件和方式的详尽报告, 包括关于改进这种援助的各种建议, 并设计和协调在贸易政策和规划领域为最不发达国家高级官员而举办的区域训练计划。在所要求的两个 P-3 级员额中, 有一个员额的任务是编制研究报告, 分析《新的实质性行动纲领》的执行进度和有关这项执行工作的政策问题; 另一个 P-3 员额的任务是编制关于最不发达国家境况的深入技术报告, 尤其是关于下列领域: 长期出口潜力、进口代用品的潜力和实现这种潜力的各种策略、节省进口成本的可能性。一个新的一般事务员额的任务是提供统计方面的协助, 编制《行动纲领》所需的统计数据库和经济预测数据。另两个一般事务员额将为新的专门人员提供秘书服务。

6. 1982-1983 两年期方案概算中有一项是顾问人员的费用 \$109,900 (按 1981 年的订正费率则为 \$102,100)。另外需要 \$53,900 来协助贸发会议秘书处编制部门研究报告, 以便作为编制向全球、区域和国别审查会议提出的报告的基础。

7. 为了使贸发会议能够参加各国别审查会议, 和对其作出贡献, 并在国家一级监督《新的实质性行动纲领》, 将需要增拨经费 \$107,600 作为工作人员的旅费。

8. 兹对方案预算第15款，贸发会议项下因本决议草案而需增加的经费摘列如下：

	<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>总 额</u>
	美元	美元	美 元
(a) <u>所设员额</u>			
一名 D-1	36 200	37 900	74 100
二名 P-4	56 400	59 000	115 400
二名 P-3	47 000	49 400	96 400
三名 G-S	<u>57 600</u>	<u>60 000</u>	<u>117 600</u>
薪金总额	197 200	206 300	403 500
一般人事费	<u>51 400</u>	<u>53 700</u>	<u>105 100</u>
常设员额费用总额	248 600	260 000	508 600 <sup>a/</sup>
(b) <u>顾问费</u>	26 300	27 600	53 900
(c) <u>工作人员旅费</u>	<u>52 500</u>	<u>55 100</u>	<u>107 600</u>
第15节需增加的费用总额	<u><u>327 400</u></u>	<u><u>342 700</u></u>	<u><u>670 100</u></u>

a 计算新设员额费用时，专业人员的标准更替扣减数为50%，总务人员的标准更替扣减数为35%。

9. 《新的实质性行动纲领》第122段,除其他外,鼓励各有关区域组织在进行经济分析和监督时,对最不发达国家的问题、需要和成绩给予充分的注意,并提供有关统计数据。各区域委员会执行秘书被要求同主管发展和国际经济合作总干事密切合作,保证在秘书处一级充分调动和协调所有机关,以期按照《纲领》第123段执行贯彻《纲领》。此外,《纲领》第125段还要求各有关区域委员会酌情协助采取后续行动,让各该区域的最不发达国家有机会就共同问题,在国家、区域和全球一级交流经验,寻求解决办法。各区域委员会并应适当改组,以有效行使其对《纲领》采取后续行动和进行监督的职责。

10. 亚洲及太平洋经济社会委员会(亚太经社委会)为有效贯彻、审查、监督和执行《新的实质性行动纲领》的职责需要增聘专门人员两名(P-5、P-4各1名)和两个当地雇用人员职位。增聘的这两个专门人员将负责就最不发达国家的问题、需要和成绩进行经济分析;协调亚太经社委会有关最不发达国家的活动;编制有关最不发达国家活动的定期报告以供进行全球性审查;担任亚太经社委会有关《纲领》执行工作的协调员;安排会议以审查《纲领》的执行进度并就有关最不发达国家的共同问题交流经验以寻求解决办法。两名当地雇用人员中有一位将协助新聘的专门人员从基本的、国家或国际资料来汇编经济及社会数据,编制图表并一般地协助收集关于审评《纲领》执行情况和区域内最不发达国家概况的文件和数据。另一位新聘的当地人员将协助两位新聘的专门人员从事秘书工作。

11. 在第 11 款亚太经社委会的方案预算下，这项决议草案的所涉经费问题可综述如下：

	<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>共计</u>
	\$	\$	\$
(a) <u>常设员额</u>			
P - 5 一名	22 400	24 300	46 700
P - 3 一名	14 100	15 500	29 600
当地雇用人员二名	<u>11 200</u>	<u>12 400</u>	<u>23 600</u>
薪金总额	47 700	52 200	99 900
一般人事费	<u>19 600</u>	<u>21 400</u>	<u>41 000</u>
常设员额共计	67 300	73 600	140 900 <sup>a/</sup>
(b) <u>工作人员旅费</u>	<u>14 300</u>	<u>15 700</u>	<u>30 000</u>
 第 11 款的额外经费总额	 <u><u>81 600</u></u>	 <u><u>89 300</u></u>	 <u><u>170 900</u></u>

---

a 估计新员额费用时用的是标准更替扣减数，专业人员职位为 50%，当地雇用人员职位为 35%。

12. 非洲经济委员会(非洲经委会)将扩大它在非洲最不发达国家方面的职责,今后将陆续编制有关非洲最不发达国家特殊情况的深入研究报告,以期协助这些国家完成经济结构改革并减轻其不利的自然条件所造成的后果;对最不发达国家的经济及社会趋势进行年度审查,包括审查《新的实质性行动纲领》的执行进度及其有关政策问题;向最不发达国家提供技术支助,在其规划、方案拟订和项目编制以及经济及社会统计数字的发展方面提供实质支援和咨询服务,以使这些国家能够普遍加强其规划系统并在《新的实质性行动纲领》范围内研拟和谈判援助计划;并协助最不发达国家政府按照关于执行、贯彻和监督《纲领》的规定来安排和推动个别的最不发达国家及其援助伙伴间的定期审查会议。

13. 非洲经委会为履行这些新职责将需增聘专门人员3名(P-5人员1名, P-3人员2名)、当地雇用人员1名,并请拨工作人员旅费70,000美元。增聘的P-5人员将在社会经济研究和规划司司长的监督下负责领导一批工作人员执行上文第12段所描述的工作。增聘的两名P-3人员将就非洲最不发达国家的特殊情况编制深入的研究报告并对这些国家的经济及社会趋势进行年度审查;协助最不发达国家从事规划、拟订方案和项目编制工作以执行《新的实质性行动纲领》;并协助它们安排和推动捐助国审查会议。

14. 由于增加了责任,将需要在第13款非洲经委会的方案预算项下增加额外资源如下:

	<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>共 计</u>
	\$	\$	\$
(a) <u>常设员额</u>			
P - 5 一名	23 700	25 800	49 500
P - 3 二名	34 000	37 000	71 000
当地雇用人员一名	<u>4 500</u>	<u>4 800</u>	<u>9 300</u>
薪金总额	62 200	67 600	129 800
一般人享费	<u>31 200</u>	<u>33 900</u>	<u>65 100</u>
常设员额共计	93 400	101 500	194 900 <u>a/</u>
(b) <u>工作人员旅费</u>	<u>33 300</u>	<u>36 700</u>	<u>70 000</u>
 第 13 款下额外经费总额	 <u><u>126 700</u></u>	 <u><u>138 200</u></u>	 <u><u>264 900</u></u>

a. 估计新员额费用时用的是标准更替扣减数，专业人员职位是 50%，当地雇用人员职位是 35%。

15. 西亚经济委员会（西亚经委会）将被要求协助区域内两个最不发达国家筹划召开和参加区域一级上的援助协商组会议和审查会议。将在这方面协助编集有关统计数字并编制有关西亚经委会职权范围内活动的定期报告，以供进行国家、区域和全球性的审查工作。西亚经委会还将让区域内两个最不发达国家有机会互相交流经验，以期就共同的问题找出解决办法。

16. 由于增加了责任，将需要在第 14 款西亚经委会的方案预算项下增加额外资源如下：



	<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>共计</u>
	\$	\$	\$
(a) <u>常设员额</u>			
P-3 一名	18 600	20 300	38 900
当地雇用人员一名	<u>7 300</u>	<u>7 700</u>	<u>15 000</u>
常设员额的薪金总额	25 900	28 000	53 900
一般人事费	<u>8 800</u>	<u>9 500</u>	<u>18 300</u>
常设员额共计	34 700	37 500	72 200 <sup>a/</sup>
(b) <u>工作人员旅费</u>	<u>4 800</u>	<u>5 200</u>	<u>10 000</u>
第14款下的额外经费总额	39 500	42 700	82 200

a. 估计新员额的费用时用的是标准更替扣减数，专业人员职位是50%，当地雇用人员职位是35%。

17. 大会在 A/C.2/36/L.139 号文件所载决议草案执行部分第9段内决定在1985年召开联合国贸发会议最不发达国家问题政府间小组高级别会议，应进行中期审查，考虑能否在十年将近终了时举行一次在形式上可能沿袭联合国最不发达国家问题会议的全球性审查，并斟酌情况调整十年后半期的《新的实质性行动纲领》，以确保其充分执行。

18. 假设提议的中期审查会议将于1985年在日内瓦举行，为期两周，有六种语文服务，需550页文件。根据这一假设，会议事务费用以当前可适用于1983年的比率按全额计算，估计为\$670,200，详列如下：

	工作量 共 计 (日数)	每天 费率 \$	\$	\$ 共 计
<u>口译(语种：阿、中、英、 法、俄、西)</u>	742	313	232 246	<u>232 200</u>
<u>文件(语种：阿、中、英、 法、俄、西)</u>				
会前文件(132,000字)				
翻译	560	297	166 320	
审校	200	330	66 000	
打字	588	85	49 980	<u>282 300</u>
会期文件(33,000字)				
翻译	140	297	41 580	
审校	50	330	16 500	
打字	154	85	13 090	<u>71 200</u>
会后文件(16,500字)				
翻译	70	297	20 790	
审校	30	330	9 900	
打字	84	85	7 140	<u>37 800</u>
<u>复制</u>				<u>18 600</u>
<u>分发</u>				<u>12 000</u>
<u>其他会议工作人员</u>				
会议干事	28	98	2,744	
会场服务员和警卫	168	56	9 408	
技术员：口译和录音	70	56	3 920	<u>16 100</u>
总 计				<u>670,200</u>

19. 依照 A/C.2/36/L.139 号文件所载决议草案执行部分第 13 段的规定，大会将请秘书长依照《新的实质性行动纲领》第 123 段，委托发展和国际经济合作总干事与贸发会议秘书长、各区域委员会执行秘书和各援助组领导机构密切合作负责确保联合国系统内一切机构、组织和机关在秘书处一级充分动员和配合，以便执行《新的实质性行动纲领》及后继行动。

20. 并未为完成上述任务要求增加总干事办公室现有资源；但是，该办公室必须继续维持原来为筹备该会议而配备的秘书处能力（包括一名 D-1 级的主要官员，辅以一般事务级的协助），以便协助总干事在执行《新的实质性行动纲领》及后继行动方面完成协调和动员联合国系统各组织的活动的任务。还需要此类秘书处支持服务来进行机构间协商活动；保证按照《新的实质性行动纲领》的要求不断与贸发会议、区域委员会和各援助组领导机构进行协商与合作，详细制定全系统的《新的实质性行动纲领》后继办法，与在最不发达国家的驻地协调员就国家一级的全系统合作安排保持联系并提供指导方针，协助总干事在联合国组织内确保联合国秘书处各单位在有关《新的实质性行动纲领》的活动方面的一致性、协调和有效管理。所需额外费用在 1982—1983 两年期方案预算第 5 A 款（发展和国际经济合作总干事办公室）下开列，并将在该两年期结束时予以审查。所需额外费用如下：

	1982 1 2 个人工月 \$	1983 1 2 个人工月 \$	共 计 \$
a ) 临时人员			
D-1 一名 ( 2 4 个人工月 )	51 800	55 100	106 900
一般事务人员一名 ( 2 4 个人工月 )	<u>16 700</u>	<u>18 100</u>	<u>34 800</u>
薪金总额	68 500	73 200	141 700
一般人事费	<u>21 800</u>	<u>23 500</u>	<u>45 300</u>
临时人员共计	90 300	96 700	187 000 a/
b ) <u>工作人员旅费</u>	<u>7 100</u>	<u>7 900</u>	<u>15 000</u>
第 5 A 款所需 额外费用共计	<u>97 400</u>	<u>104 600</u>	<u>202 000</u>

a D-1 级的临时人员所需费用按 5% 的标准更替扣减数计算。临时一般事务人员无更替扣减数。

21. 总之, 如果 A/C. 2/36/L. 139 号文件内的决议草案获得大会通过, 1982-1983 两年期所需额外费用 ( 1982 年 \$672, 600, 1983 年 \$717, 500, 共计 \$ 1, 390, 100 ) 将在第 5A、11、13、14 和 15 款下提出, 开列如下:

<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>Total</u>
\$	\$	\$

第5 A 款—发展和国际经济合作  
 总干事办公室

薪金	68 500	73 200	141 700
一般人事费	<u>21 800</u>	<u>23 500</u>	<u>45 300</u>
工作人员旅费	90 300	96 700	187 000
	<u>7 100</u>	<u>7 900</u>	<u>15 000</u>
第5 A 款小计	<u>97 400</u>	<u>104 600</u>	<u>202 000</u>

<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>Total</u>
\$	\$	\$

第1 1 款—亚洲及太平洋  
 经济社会委员会

薪金	47 700	52 200	99 900
一般人事费	<u>19 600</u>	<u>21 400</u>	<u>41 000</u>
工作人员旅费	67 300	73 600	140 900
	<u>14 300</u>	<u>15 700</u>	<u>30 000</u>
第1 1 款小计	<u>81 600</u>	<u>89 300</u>	<u>170 900</u>

第1 3 款—非洲经济委员会

薪金	62 200	67 600	129 800
一般人事费	<u>31 200</u>	<u>33 900</u>	<u>65 100</u>
工作人员旅费	93 400	101 500	194 900
	<u>33 300</u>	<u>36 700</u>	<u>70 000</u>
第1 3 款小计	<u>126 700</u>	<u>138 200</u>	<u>264 900</u>

第1 4 款—西亚经济委员会

薪金	25 900	28 000	53 900
一般人事费	<u>8 800</u>	<u>9 500</u>	<u>18 300</u>
工作人员旅费	34 700	37 500	72 200
	<u>4 800</u>	<u>5 200</u>	<u>10 000</u>
第1 4 款小计	<u>39 500</u>	<u>42 700</u>	<u>82 200</u>

第15款—联合国贸易和发展会议

薪金	197 200	206 300	403 500
· 一般人事费	<u>51 400</u>	<del>57 300</del>	105 100
顾问	248 600	260 000	508 600
工作人员旅费	<u>26 300</u>	<u>27 600</u>	53 900
	<u>52 500</u>	<u>55 100</u>	107 600
第15款小计	<u>327 400</u>	<u>342 700</u>	<u>670 100</u>
共计	<u>672 600</u>	<u>717 500</u>	<u>1 390 100</u>

22. 第31款工作人员薪金税下也需要额外费用，所由收入第1款下的同等数额抵销。 这笔费用如下

	<u>1982</u>	<u>1983</u>	<u>共计</u>
	\$	\$	\$
第31款工作人员薪金税收入第1款,	127 700	127 700	255 400
工作人员薪金税收入	<u>(127 700)</u>	<u>(127 700)</u>	<u>(255 400)</u>
共计	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

23. 本说明中没有开列将于1985年举行的中期审查会议的会议事务方面所需的额外费用，因为上面第18段中所述的额外费用（以1983年费率计算共达\$670,200），将列于秘书长1984—1985两年期方案概算内。

- - - - -