

联合国 大会



Distr.
GENERAL

A/C.5/36/36/Corr.1
24 November 1981
CHINESE
ORIGINAL: ENGLISH



第三十六届会议
第五委员会
议程项目 100 和 84

1982-1983 两年期方案概算

老龄问题世界大会

方案预算第 4、5A、6、27 和 29 款订正概算

秘书长特别报告

更正

1. 第 8 页，第 18 段，第 5 行和第 6 行
1, 032, 100 美元应改为 1, 100, 900 美元
380, 300 美元应改为 449, 100 美元
2. 附件二，第 5 页至第 6 页
以下表取代现在的表 C。

C、1982年7月26日至8月6日老龄
 问题世界大会的会议事务估计费用^a

	<u>总工作量</u>	<u>单位费率^b</u>	<u>费用^c</u>	
		\$	\$	\$
<u>一、会前</u>				
(169 950字, 阿、中、英、法、俄、西)				
笔译	721日	226/日	162 946	
审校	240日	247/日	59 280	
打字	793日	145/日	114 985	
印刷	3 450 500印页	. 020/印页	69 010	
分发	93 800文件	. 048/文件	<u>4 502</u>	410 700
<u>二、会议事务</u>				
口译(阿、中、英、法、俄、西)	560日	368/日	206 080	
支助工作人员				
会议专员	45日	48/日	2 160	
文件分发事务员	120日	48/日	5 760	
其他	560日	48/日	<u>26 800</u>	240 900

- a 会议费用的估计是按照每日两个同时进行的会议, 而不包括第三个同时进行的会议和两日的会前协商。第三委员会第二十九次会议通过了一项决议, 它规定另外的会议和会前协商的费用由世界大会信托基金可能现有或将有的自愿捐款中支付。
- b 口译、笔译、审校和打字的单位费率包括旅费的因素在内。
- c 按照\$ 100 整数四舍五入。

	<u>总工作量</u>	<u>单位费率^b</u>	<u>费用^c</u>	
		\$	\$	\$
<u>三、会议期间</u>				
(132 000字, 阿、中、英、法、俄、西)				
笔译	560日	226/日	126 560	
审校	186日	247/日	45 942	
打字	616日	145/日	89 320	
印刷	2 240 000印页	. 020/ 印页	44 800	
分发	84 000文件	. 048/ 文件	4 032	
其他支助工作人员				
参考资料办事员	1 2 日	48/日	576	
文件管制办事员	2 4 日	48/日	1 152	
其他	1 2 日	48/日	576	313 000

四、会后

(49 500字, 阿、中、英、法、俄、西)

笔译	210日	226/日	47 460	
审校	70日	247/日	17 290	
打字	231日	145/日	33 495	
印刷	1 005 000印页	. 020/ 印页	20 100	
分发	6 700文件	. 048/ 文件	322	118 700
共 计			1 083 300	

五、总务厅费用

音响工程师			5 400	
警卫、送信员和资料服务			9 600	
一般业务费用			2 600	17 600
总 计			1 100 900	