



# Asamblea General

Quincuagésimo segundo período de sesiones

15 de mayo de 1997

## Proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1998-1999\*

### Título VIII

Servicios de apoyo comunes

### Sección 27H Administración, Nairobi

#### Índice

	<i>Página</i>
Sinopsis .....	1
A. Dirección y gestión ejecutivas .....	4
B. Programa de trabajo .....	6
1. Gestión de recursos financieros .....	6
2. Gestión de recursos humanos .....	8
3. Servicios de apoyo .....	9
4. Servicios electrónicos .....	12
5. Servicios de conferencias .....	13

\* El presente documento contiene la sección 27H del proyecto de presupuesto por programas para el bienio 1998-1999. El proyecto de presupuesto por programas completo se publicará posteriormente en su forma impresa definitiva como *Documentos Oficiales de la Asamblea General, quincuagésimo segundo período de sesiones, Suplemento No. 6 (A/52/6/Rev.1)*.

---

## Sección 27H

### Administración, Nairobi

#### Sinopsis

- 27H.1 La Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi empezó a funcionar el 1° de enero de 1996, como sucesora de las dos divisiones administrativas independientes del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA) y el Centro de las Naciones Unidas para los Asentamientos Humanos (Hábitat) (CNUAH) y los Servicios Comunes de las Naciones Unidas en Nairobi. El objetivo de la Oficina es reforzar la presencia de las Naciones Unidas en Nairobi y conseguir economías de escala. La Oficina presta servicios administrativos y de apoyo comunes al PNUMA y al Centro, entre otros, servicios de personal, financieros, de apoyo general, de telecomunicaciones, de apoyo electrónico y de conferencias. Sin embargo, el PNUMA y el Centro siguen programando y presupuestando sus propios recursos y ejerciendo funciones de autorización y certificación.
- 27H.2 Durante el bienio 1996-1997, la Oficina centró sus esfuerzos en concluir la integración y racionalización de las operaciones administrativas y de apoyo, anteriormente separadas. En el bienio 1998-1999, la Oficina tiene previsto mejorar la calidad de los servicios y prestar diversos servicios administrativos a otras entidades y organismos especializados de las Naciones Unidas en Nairobi. La prestación de servicios para actividades no previstas en el presupuesto ordinario se basará en acuerdos concretos de participación en la financiación de los gastos o de facturación al solicitante del servicio.
- 27H.3 La Oficina consta de una división: la División de Servicios Administrativos, que está compuesta por la Oficina del Jefe de Administración, el Servicio de Gestión de Recursos Financieros, el Servicio de Gestión de Recursos Humanos, los Servicios de Apoyo, los Servicios Electrónicos y los Servicios de Conferencias. Las actividades de esta sección figuran en el programa 24, Servicios administrativos, del plan de mediano plazo para el período 1998-2001 (A/51/6/Rev.1 y Corr.1).
- 27H.4 Se calcula que en 1998-1999 la distribución de los recursos en la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi será la siguiente:

	<i>Presupuesto ordinario</i>	<i>Recursos extra-presupuestarios</i>
	<i>(porcentaje)</i>	
Dirección y gestión ejecutivas . . . . .	5,3	6,5
Programa de trabajo . . . . .	94,7	93,5
<b>Total</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

27H.5 Dentro del programa de trabajo, la distribución de los recursos entre los distintos servicios sería la siguiente:

	Presupuesto ordinario	Recursos extra-presupuestarios (porcentaje)
Gestión de recursos financieros . . . . .	6,6	10,5
Gestión de recursos humanos . . . . .	5,8	14,8
Servicios de apoyo . . . . .	69,5	26,3
Servicios electrónicos . . . . .	3,6	8,6
Servicios de Conferencias . . . . .	14,5	39,8
<b>Total</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Cuadro 27H.1

**Resumen de las necesidades por componente**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Componente	Gastos en 1994-1995	Consignaciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuantía	Porcentaje			
A. Dirección y gestión ejecutivas	–	495,3	59,4	11,9	554,7	77,5	632,2
B. Programa de trabajo							
1. Gestión de recursos financieros	–	644,2	7,5	1,1	651,7	87,5	739,2
2. Gestión de recursos humanos	–	582,5	(7,3)	(1,2)	575,2	83,2	658,4
3. Servicios de apoyo	3 908,9	6 695,3	(101,1)	(1,5)	6 594,2	1 229,9	7 824,1
4. Servicios electrónicos	–	–	358,0	–	358,0	43,0	401,0
5. Servicios de conferencias	–	1 496,1	(64,4)	(4,3)	1 431,7	204,8	1 636,5
<b>Total</b>	<b>3 908,9</b>	<b>9 913,4</b>	<b>252,1</b>	<b>2,5</b>	<b>10 165,5</b>	<b>1 725,9</b>	<b>11 891,4</b>

2) *Recursos extrapresupuestarios*

	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997	Fuente de fondos	Estimaciones para 1998-1999
			a) Servicios en apoyo de:	
	–	11 208,6	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	16 754,4
	–	–	ii) Actividades extrapresupuestarias	–
	–	–	b) Actividades sustantivas	–
	–	–	c) Proyectos operacionales	–
<b>Total</b>		<b>11 208,6</b>		<b>16 754,4</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	<b>3 908,9</b>	<b>21 122,0</b>		<b>28 645,8</b>

Cuadro 27H.2

**Resumen por objeto de los gastos**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Consigna- ciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuantía	Porcentaje			
Puestos	1 912,6	5 868,5	551,5	9,3	6 420,0	951,8	7 371,8
Otros gastos de personal	262,0	579,4	(231,5)	(39,9)	347,9	37,7	385,6
Consultores y expertos	–	19,3	(1,4)	(7,2)	17,9	4,0	21,9
Viajes	11,4	28,5	0,5	1,7	29,0	1,7	30,7
Servicios por contrata	4,6	97,9	(43,4)	(44,3)	54,5	11,7	66,2
Gastos generales de funcionamiento	1 589,9	2 565,8	(22,7)	(0,8)	2 543,1	554,7	3 097,8
Atenciones sociales	–	7,6	(7,6)	(100,0)	–	–	–
Suministros y materiales	79,8	330,1	7,7	2,3	337,8	73,6	411,4
Mobiliario y equipo	48,6	416,3	(1,0)	(0,2)	415,3	90,7	506,0
<b>Total</b>	<b>3 908,9</b>	<b>9 913,4</b>	<b>252,1</b>	<b>2,5</b>	<b>10 165,5</b>	<b>1 725,9</b>	<b>11 891,4</b>

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997	Estimaciones para 1998-1999
Puestos	–	10 938,6	14 367,4
Otros gastos de personal	–	270,0	288,0
Consultores y expertos	–	–	82,9
Viajes	–	–	32,9
Servicios por contrata	–	–	27,9
Gastos generales de funcionamiento	–	–	1 338,9
Suministros y materiales	–	–	162,3
Mobiliario y equipo	–	–	454,1
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>11 208,6</b>	<b>16 754,4</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	<b>3 908,9</b>	<b>21 122,0</b>	<b>28 645,8</b>

Cuadro 27H.3

**Puestos necesarios***Unidad de organización: Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi*

	Puestos de plantilla		Puestos temporarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
D-1	1	1	–	–	–	–	1	1
P-5	3	3	–	–	3	3	6	6
P-4/3	11	13	–	–	36	36	47	49
P-2/1	3	3	–	–	6	6	9	9
<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>63</b>	<b>65</b>
<b>Otros cuadros</b>								
Contratación local	89	89	–	–	174	174	263	263
Servicio Móvil	3	1	–	–	–	–	3	1
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>90</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>266</b>	<b>264</b>
<b>Total general</b>	<b>110</b>	<b>110</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>219<sup>a</sup></b>	<b>219<sup>a</sup></b>	<b>329</b>	<b>329</b>

<sup>a</sup> 140 puestos financiados con cargo al PNUMA y al CNUAH (2 de P-5, 11 de P-4, 6 de P-3, 4 de P-2 y 117 de contratación local) y 79 puestos de los Servicios de Conferencias financiados por todos los usuarios de servicios de conferencias (1 de P-5, 14 de P-4, 5 de P-3, 2 de P-2 y 57 de contratación local).

**A. Dirección y gestión ejecutivas**

Cuadro 27H.4

**Resumen por objeto de los gastos**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Consignaciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuantía	Porcentaje			
Puestos	–	292,6	157,9	53,9	450,5	64,0	514,5
Otros gastos de personal	–	166,6	(91,4)	(54,8)	75,2	11,8	87,0
Viajes	–	28,5	0,5	1,7	29,0	1,7	30,7
Atenciones sociales	–	7,6	(7,6)	(100,0)	–	–	–
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>495,3</b>	<b>59,4</b>	<b>11,9</b>	<b>554,7</b>	<b>77,5</b>	<b>632,2</b>

Cuadro 27H.4 (continuación)

## 2) Recursos extrapresupuestarios

	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997	Fuente de fondos	Estimaciones para 1998-1999
			a) Servicios en apoyo de:	
	-	815,4	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	1 086,4
	-	-	ii) Actividades extrapresupuestarias	-
	-	-	b) Actividades sustantivas	-
	-	-	c) Proyectos operacionales	-
<b>Total</b>	-	<b>815,4</b>		<b>1 086,4</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	-	<b>1 310,7</b>		<b>1 718,6</b>

Cuadro 27H.5

## Puestos necesarios

Unidad de organización: Oficina del Jefe de Administración

	Puestos de plantilla		Puestos temporarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	-	-	-	-	-	-	-	-
P-4/3	-	1	-	-	2	2	2	3
P-2/1	-	-	-	-	1	1	1	1
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Otros cuadros</b>								
Contratación local	1	-	-	-	4	4	5	4
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
<b>Total general</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

27H.6 La Oficina del Jefe de Administración se encarga de la dirección y la gestión de los servicios administrativos, de conferencias y de apoyo conexos que presta la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi a las organizaciones que los solicitan. La Oficina del Jefe de Administración también lleva a cabo actividades de enlace y negociación entre organizaciones; bajo la autoridad del Secretario General Adjunto, trata con las autoridades del país huésped todas las cuestiones administrativas y financieras relacionadas con la aplicación del acuerdo relativo a la sede, y establece y negocia acuerdos de participación en la financiación de los gastos y de facturación al solicitante del servicio con otras entidades y organismos especializados de las Naciones Unidas. También se encarga de preparar el proyecto de presupuesto por programas y los informes de ejecución de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi, así como del control presupuestario de las consignaciones, lo que incluye funciones de certificación y de control de la plantilla para la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi.

**Recursos necesarios (a valores corrientes)***Puestos*

- 27H.7 El monto estimado de 450.500 dólares se destinará a sufragar los gastos de los sueldos y los gastos comunes de personal correspondiente al puesto del Jefe de la División y a un puesto de categoría P-3, que se propone transferir del Servicio de Gestión de Recursos Financieros. En las estimaciones está incluida la redistribución de un puesto de contratación local de esta oficina a los Servicios de Apoyo. El aumento de 157.900 dólares se debe al efecto combinado de esas redistribuciones y a la aplicación de nuevas tasas uniformes de vacantes.

*Otros gastos de personal*

- 27H.8 Los recursos de 75.200 dólares se destinarían a sufragar los gastos del personal temporario general (29.000 dólares) que reemplace al personal que disfruta de licencia de maternidad o licencia prolongada de enfermedad en la División en su conjunto, con excepción de los oficiales de seguridad, para quienes se prevé esa prestación por separado en los Servicios de Apoyo, y para pagar las horas extraordinarias (46.200 dólares).

*Viajes*

- 27H.9 La estimación de 29.000 dólares corresponde a los viajes del Jefe de la División y otros funcionarios a la Sede para celebrar consultas y asistir a reuniones interinstitucionales.

**B. Programa de trabajo****1. Gestión de recursos financieros**

Cuadro 27H.6

**Resumen por objeto de los gastos**

(En miles de dólares EE.UU.)

1) *Presupuesto ordinario*

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Consigna- ciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuánta	Porcentaje			
Puestos	–	644,2	7,5	1,1	651,7	87,5	739,2
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>644,2</b>	<b>7,5</b>	<b>1,1</b>	<b>651,7</b>	<b>87,5</b>	<b>739,2</b>

2) *Recursos extrapresupuestarios*

Fuente de fondos	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997	Fuente de fondos		Estimaciones para 1998-1999
a) Servicios en apoyo de:					
i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–	1 750,9			1 650,1
ii) Actividades extrapresupuestarias	–	–			–
b) Actividades sustantivas	–	–			–
c) Proyectos operacionales	–	–			–
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>1 750,9</b>			<b>1 650,1</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	<b>–</b>	<b>2 395,1</b>			<b>2 389,3</b>

Cuadro 27H.7

**Puestos necesarios***Unidad de organización: Servicio de Gestión de Recursos Financieros*

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos temporarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
P-5	–	–	–	–	1	1	1	1
P-4/3	3	2	–	–	3	3	6	5
P-2/1	–	1	–	–	–	–	–	1
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Otros cuadros</b>								
Contratación local	4	4	–	–	27	27	31	31
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Total general</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>38</b>	<b>38</b>

- 27H.10 El Servicio de Gestión de Recursos Financieros se encarga de prestar todos los servicios financieros que son responsabilidad de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi. Esos servicios incluyen la preparación de informes financieros periódicos para la administración; la presentación de respuestas administrativas a diversos órganos, como la Junta de Auditores Externos y la Dependencia Común de Inspección; el examen y la presentación de planes de gastos de los recursos extrapresupuestarios, y el control presupuestario de esos recursos. El Servicio se encarga también de la contabilidad, la nómina, los pagos y los desembolsos de fondos y de la tesorería de dependencias orgánicas de Nairobi.

**Recursos necesarios (a valores corrientes)***Puestos*

- 27H.11 Las necesidades estimadas, que ascienden a 651.700 dólares, corresponden a los sueldos y los gastos comunes de personal de tres puestos del cuadro orgánico y cuatro de la categoría de contratación local, como se observa en el cuadro 27H.7. El aumento de 7.500 dólares obedece al efecto combinado de la aplicación de tasas uniformes de vacantes, a la redistribución de dos puestos al Servicio (uno de P-4 del Servicio de Gestión de Recursos Humanos y uno de P-2 de los Servicios de Conferencias) y a la redistribución de dos puestos de categoría P-3 (uno a la Oficina del Jefe de Administración y otro al Servicio de Gestión de Recursos Humanos).

## 2. Gestión de recursos humanos

Cuadro 27H.8

### Resumen por objeto de los gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

#### 1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Consigna- ciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuantía	Porcentaje			
Puestos	–	538,0	(21,7)	(4,0)	516,3	70,3	586,6
Consultores y expertos	–	19,3	(1,4)	(7,2)	17,9	4,0	21,9
Servicios por contrata	–	25,2	15,8	62,6	41,0	8,9	49,9
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>582,5</b>	<b>(7,3)</b>	<b>(1,2)</b>	<b>575,2</b>	<b>83,2</b>	<b>658,4</b>

#### 2) Recursos extrapresupuestarios

Fuente de fondos	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997			Estimaciones para 1998-1999
i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–	2 424,9			2 315,3
ii) Actividades extrapresupuestarias	–	–			–
b) Actividades sustantivas:	–	–			–
c) Proyectos operacionales:	–	–			–
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>2 424,9</b>			<b>2 315,3</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	<b>–</b>	<b>3 007,4</b>			<b>2 973,7</b>

Cuadro 27H.9

### Puestos necesarios

Unidad de organización: Servicio de Gestión de Recursos Humanos

	Puestos de plantilla		Puestos temporarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
P-5	1	1	–	–	–	–	1	1
P-4/3	1	1	–	–	6	6	7	7
P-2/1	–	–	–	–	1	1	1	1
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Otros cuadros</b>								
Contratación local	3	3	–	–	30	30	33	33
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
<b>Total general</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

- 27H.12 El Servicio de Gestión de Recursos Humanos se encarga de la contratación y administración de personal, la clasificación y gestión de los puestos y la organización de programas internos de capacitación para todas las categorías de personal de las organizaciones que están a cargo de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi.

### Recursos necesarios (a valores corrientes)

#### *Puestos*

- 27H.13 Las necesidades, que se estiman en 516.300 dólares, corresponden a los gastos de los puestos que se indican en el cuadro 27H.9, en los que se incluye la propuesta de transferir un puesto de categoría P-4 al Servicio de Gestión de Recursos Financieros a cambio de uno de categoría P-3.

#### *Consultores y expertos*

- 27H.14 Las necesidades, estimadas en 17.900 dólares, corresponden a la parte que debe sufragarse con cargo al presupuesto ordinario del costo del puesto de Director del Servicio Médico para las organizaciones y los organismos de las Naciones Unidas en Gigiri.

#### *Servicios por contrata*

- 27H.15 Los créditos totales, que ascienden a 41.000 dólares, se destinarán a sufragar la parte del costo de la enseñanza de idiomas al personal de las organizaciones y organismos de las Naciones Unidas en Gigiri que debe sufragarse con cargo al presupuesto ordinario.

## 3. Servicios de apoyo

Cuadro 27H.10

### Resumen por objeto de los gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

#### 1) *Presupuesto ordinario*

<i>Objeto de los gastos</i>	<i>Gastos en 1994-1995</i>	<i>Consignaciones para 1996-1997</i>	<i>Crecimiento de los recursos</i>		<i>Total antes del ajuste</i>	<i>Monto del ajuste</i>	<i>Estimaciones para 1998-1999</i>
			<i>Cuantía</i>	<i>Porcentaje</i>			
Puestos	1 912,6	3 122,1	(110,3)	(3,5)	3 011,8	482,2	3 494,0
Otros gastos de personal	262,0	223,9	48,8	21,7	272,7	25,9	298,6
Viajes	11,4	–	–	–	–	–	–
Servicios por contrata	4,6	37,1	(23,6)	(63,6)	13,5	2,8	16,3
Gastos generales de funcionamiento	1 589,9	2 565,8	(22,7)	(0,8)	2 543,1	554,7	3 097,8
Suministros y materiales	79,8	330,1	7,7	2,3	337,8	73,6	411,4
Mobiliario y equipo	48,6	416,3	(1,0)	(0,2)	415,3	90,7	506,0
<b>Total</b>	<b>3 908,9</b>	<b>6 695,3</b>	<b>(101,1)</b>	<b>(1,5)</b>	<b>6 594,2</b>	<b>1 229,9</b>	<b>7 824,1</b>

Cuadro 27H.10 (continuación)

## 2) Recursos extrapresupuestarios

	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997	Fuente de fondos	Estimaciones para 1998-1999
			a) Servicios en apoyo de:	
	–	1 965,2	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	4 127,1
	–	–	ii) Actividades extrapresupuestarias	–
	–	–	b) Actividades sustantivas	–
	–	–	c) Proyectos operacionales	–
<b>Total</b>	–	<b>1 965,2</b>		<b>4 127,1</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	–	<b>8 660,5</b>		<b>11 951,2</b>

Cuadro 27H.11

## Puestos necesarios

## Unidad de organización: Servicios de Apoyo

	Puestos de plantilla		Puestos temporarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios			
	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
P-5	1	1	–	–	–	–	1	1
P-4/3	3	3	–	–	2	2	5	5
P-2/1	2	2	–	–	2	2	4	4
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Otros cuadros</b>								
Contratación local	66	67	–	–	48	48	114	115
Servicio Móvil	3	1	–	–	–	–	3	1
<b>Total</b>	<b>69</b>	<b>68</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>117</b>	<b>116</b>
<b>Total general</b>	<b>75</b>	<b>74</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>127</b>	<b>126</b>

27H.16 Los Servicios de Apoyo se encargan de la administración y la conservación de los edificios del complejo de Gigiri, de la coordinación de las adquisiciones locales e internacionales y del funcionamiento de los servicios de correspondencia, seguridad y vigilancia y telecomunicaciones y de otros servicios generales.

## Recursos necesarios (a valores corrientes)

## Puestos

27H.17 Las necesidades estimadas, que ascienden a 3.011.800 dólares, se destinarían a sufragar los sueldos y los gastos comunes de personal de seis puestos del cuadro orgánico, uno del servicio móvil y 67 de contratación local. Se propone transferir dos puestos del servicio móvil a los Servicios Electrónicos y un puesto de contratación local de la Oficina del Jefe de Administración a los Servicios de Apoyo.

*Otros gastos de personal*

- 27H.18 La estimación de 272.700 dólares corresponde a las necesidades de personal temporario general, que consisten en 12 oficiales de seguridad (212.300 dólares), y a las horas extraordinarias (60.400 dólares).

*Servicios por contrata*

- 27H.19 Las necesidades totales para esta partida, estimadas en 13.500 dólares, corresponden al alquiler de programas informáticos y a los servicios de apoyo conexos.

*Gastos generales de funcionamiento*

- 27H.20 Las necesidades estimadas de 2.543.100 dólares corresponden a los gastos de conservación de los locales (965.200 dólares), agua, electricidad, etc. (733.700 dólares), alquiler y conservación de equipo (90.500 dólares), conservación de equipo de procesamiento de datos (16.800 dólares), comunicaciones (361.500 dólares), conservación de equipo (302.600 dólares) y servicios diversos (72.800 dólares).

- 27H.21 Las estimaciones correspondientes a la conservación de los locales incluyen los servicios de limpieza, los servicios de jardinería y los servicios y suministros de conservación de los edificios. Los créditos para servicios públicos sufragarán los gastos de electricidad, agua y combustible. La suma solicitada para el alquiler y la conservación de equipo se refiere a la parte que se sufraga con cargo al presupuesto ordinario del transporte local de funcionarios entre puntos de recogida y el lugar donde se encuentran las Naciones Unidas en Gigiri, en las afueras de Nairobi. Los créditos para conservación de equipo de procesamiento de datos cubrirán los gastos de los actuales contratos de mantenimiento. Las necesidades correspondientes a comunicaciones se refieren a los gastos de télex, teléfono, facsímil, valija y franqueo. Las estimaciones para la conservación de equipo comprenden el mantenimiento de equipo de oficina, transporte, automatización de oficinas, central telefónica y servicios de conferencias. Los servicios varios comprenden los gastos de seguro, flete y gastos bancarios y la limpieza de uniformes de oficiales de seguridad y conductores.

*Suministros y materiales*

- 27H.22 Las estimaciones, que ascienden a 337.800 dólares, corresponden a los suministros de oficina y papelería, el combustible de equipo de transporte, los suministros para el equipo de procesamiento de datos, el papel y los impresos, los suministros médicos y los uniformes de los oficiales de seguridad y los conductores.

*Mobiliario y equipo*

- 27H.23 Los créditos previstos en esta partida (415.300 dólares) corresponden al mobiliario y el equipo de oficina (74.000 dólares), la adquisición y sustitución de equipo de procesamiento de datos (292.800 dólares) y el equipo de transporte (48.500 dólares).

- 27H.24 Las necesidades previstas en la partida de mobiliario y equipo de oficina servirán para sufragar la sustitución del mobiliario y el equipo de oficina que se han tomado prestados del PNUMA y el CNUAH y que habrá que devolver a las respectivas organizaciones. La Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi ha preparado un plan de sustitución de 12 años de duración. La suma solicitada para la adquisición y la sustitución de equipo de procesamiento de datos abarca la sustitución de computadoras personales y la adquisición de un servidor de red y equipo de otro tipo para la red. Los recursos solicitados para la partida de equipo de transportes se destinan a cuatro vehículos y a una motocicleta para sustituir a los vehículos y la motocicleta que se han prestado del PNUMA y el CNUAH.

## 4. Servicios electrónicos

Cuadro 27H.12

### Resumen por objeto de los gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

#### 1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Consigna- ciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuantía	Porcentaje			
Puestos	–	–	358,0	–	358,0	43,0	401,0
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>358,0</b>	<b>–</b>	<b>358,0</b>	<b>43,0</b>	<b>401,0</b>

#### 2) Recursos extrapresupuestarios

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997	Fuente de fondos	Estimaciones para 1998-1999
	–	1 571,5	i) Organizaciones de las Naciones Unidas	1 345,8
	–	–	ii) Actividades extrapresupuestarias	–
	–	–	b) Actividades sustantivas	–
	–	–	c) Proyectos operacionales	–
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>1 571,5</b>		<b>1 345,8</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	<b>–</b>	<b>1 571,5</b>		<b>1 746,8</b>

Cuadro 27H.13

### Puestos necesarios

Unidad de organización: Servicios Electrónicos

	Puestos de plantilla		Puestos temporarios				Total	
	Presupuesto ordinario		Presupuesto ordinario		Recursos extrapresupuestarios		Total	
	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999	1996-1997	1998-1999
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
P-5	–	–	–	–	1	1	1	1
P-4/3	–	2	–	–	4	4	4	6
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>
<b>Otras categorías</b>								
Contratación local	–	–	–	–	8	8	8	8
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Total general</b>	<b>–</b>	<b>2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>15</b>

27H.25 Los Servicios Electrónicos se encargan de la gestión y administración de la red local y la red de área extendida, incluidos los servicios de Internet en el complejo de las Naciones Unidas en Gigiri. Asimismo, presta otros servicios electrónicos de apoyo básicos, relacionados, entre otras cosas, con la automatización de oficinas, el apoyo a los usuarios finales de las aplicaciones de los programas informáticos, la conservación y configuración del equipo físico y el apoyo a la aplicación del Sistema Integrado de Información de Gestión (SIIG). Hacia finales de 1997 las funciones relacionadas con la red local y la red de área extendida se irán transfiriendo del PNUMA a la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi. En el bienio 1996-1997 los Servicios Electrónicos se financiaron íntegramente con recursos extrapresupuestarios.

### Recursos necesarios (a valores corrientes)

#### Puestos

27H.26 Se propone transferir a los Servicios Electrónicos dos puestos del servicio móvil de los Servicios de Apoyo y reclasificarlos a la categoría de P-3. Esos puestos del servicio móvil corresponden actualmente a dos técnicos de telecomunicaciones; una vez reclasificados, sus titulares se encargarían de la administración, la gestión y el mantenimiento de la red local y la red de área extendida en el complejo de las Naciones Unidas en Gigiri. Las necesidades, estimadas, en 358.000 dólares, corresponden al costo de los dos puestos de categoría P-3.

## 5. Servicios de conferencias

Cuadro 27H.14

### Resumen por objeto de los gastos

(En miles de dólares EE.UU.)

#### 1) Presupuesto ordinario

Objeto de los gastos	Gastos en 1994-1995	Consignaciones para 1996-1997	Crecimiento de los recursos		Total antes del ajuste	Monto del ajuste	Estimaciones para 1998-1999
			Cuantía	Porcentaje			
Puestos	–	1 271,6	160,1	12,5	1 431,7	204,8	1 636,5
Otros gastos de personal	–	188,9	(188,9)	(100,0)	–	–	–
Servicios por contrata	–	(35,6)	(35,6)	(100,0)	–	–	–
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>1 496,1</b>	<b>(64,4)</b>	<b>(4,3)</b>	<b>1 431,7</b>	<b>204,8</b>	<b>1 636,5</b>

#### 2) Recursos extrapresupuestarios

Fuente de fondos	Gastos en 1994-1995	Estimaciones para 1996-1997				Estimaciones para 1998-1999
a) Servicios en apoyo de:						
i) Organizaciones de las Naciones Unidas	–	2 680,7				6 229,7
ii) Actividades extrapresupuestarias	–	–				–
b) Actividades sustantivas	–	–				–
c) Proyectos operacionales	–	–				–
<b>Total</b>	<b>–</b>	<b>2 680,7</b>				<b>6 229,7</b>
<b>Total 1) y 2)</b>	<b>–</b>	<b>4 176,8</b>				<b>7 866,2</b>

Cuadro 27H.15

**Puestos necesarios***Unidad de organización: Servicios de Conferencias*

	<i>Puestos de plantilla</i>		<i>Puestos temporarios</i>				<i>Total</i>	
	<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Presupuesto ordinario</i>		<i>Recursos extrapresupuestarios</i>			
	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1998-1999</i>
<b>Cuadro orgánico y categorías superiores</b>								
P-5	1	1	–	–	1	1	2	2
P-4/3	4	4	–	–	19	19	23	23
P-2/1	1	–	–	–	2	2	3	2
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>28</b>	<b>27</b>
<b>Otros cuadros</b>								
Contratación local	15	15	–	–	57	57	72	72
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Total general</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>100</b>	<b>99</b>

27H.27 Tras la creación de la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi, los Servicios de Conferencias del PNUMA se transfirieron a la Oficina de las Naciones Unidas en Nairobi como parte de la División de Servicios Administrativos. Los Servicios de Conferencias se encargan de la planificación, la coordinación y los servicios de reuniones, la traducción de documentos oficiales y la reproducción y distribución de documentos. También prestan servicios al PNUMA y sus organizaciones asociadas, incluidas las secretarías de convenciones, y al CNUAH.

27H.28 En 1997 el PNUMA habrá dejado de destinar recursos del Fondo para el Medio Ambiente de las Naciones Unidas al apoyo institucional básico de los Servicios de Conferencias. En adelante esos gastos se incluirán en los presupuestos de los programas operacionales de sus oficinas principales. Así pues, los Servicios de Conferencias se financiarán fundamentalmente con los recursos que aporten los usuarios más importantes, con arreglo al principio de facturación al solicitante del servicio.

**Recursos necesarios (a valores corrientes)***Puestos*

27H.29 Las necesidades de 1.431.700 dólares corresponden a cinco puestos del cuadro orgánico y 15 puestos de contratación local. Se propone redistribuir un puesto de P-2 de los Servicios de Conferencias al Servicio de Gestión de Recursos Financieros.