

15 May 1997

الجمعية العامة

الدورة الثانية والخمسون



الميزانية البرنامجية المقترحة
لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩*

الجزء العاشر مكتب المراقبة الداخلية

الباب ٢٨

مكتب المراقبة الداخلية

(البرنامج ٢٥ في الخطة المتوسطة الأجل للفترة ١٩٩٨-٢٠٠١)

المحتويات

الصفحة

٣	استعراض عام
٧	ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة
١٠	باء - برنامج العمل
١٠	١ - التقييم المركزي
١٤	٢ - مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية
١٨	٣ - الرصد والتفتيش المركزيان
٢٢	٤ - التحقيقات

* تتضمن هذه الوثيقة الباب ٢٨ من الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩. وستصدر الميزانية البرنامجية المقترحة كاملة فيما بعد في شكلها النهائي المطبوع بوصفها: الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الثانية والخمسون، الملحق رقم ٦ (A/52/6/Rev.1).

الجزء العاشر مكتب المراقبة الداخلية

الباب ٢٨

مكتب المراقبة الداخلية

(البرنامج ٢٥ في الخطة المتوسطة الأجل للفترة ١٩٩٨ - ٢٠٠١)

استعراض عام

- ١-٢٨ أنشئ مكتب المراقبة الداخلية في أيلول/سبتمبر ١٩٩٤. والغرض من إنشاء هذا المكتب هو مساعدة الأمين العام على الوفاء بمسؤولياته المتعلقة بالمراقبة الداخلية من خلال ممارسة المكتب لمهامه فيما يتصل بالرصد والمراجعة الداخلية للحسابات والتفتيش والتقييم والتحقيق. ويتألف المكتب من مكتب وكيل الأمين العام ووحدة التقييم المركزي وشعبة مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية والوحدة المركزية للرصد والتفتيش وقسم التحقيقات.
- ٢-٢٨ والمكتب مسؤول عن تنفيذ البرنامج ٢٥، المراقبة الداخلية، في الخطة المتوسطة الأجل ١٩٩٨-٢٠٠١. (Rev.1/Corr.1 و A/51/6/Rev.1).
- ٣-٢٨ وخلال فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩، سيحدد المكتب الأولويات المتعلقة بعمله وفقا لاحتياجات الإدارات الفنية والمنظمة بكاملها. وسوف يكون هناك مزيد من التوضيح على الصعيد الفني للعلاقة بين المكتب والصناديق والبرامج التشغيلية. وسيتحقق مزيد من الاهتمام بشأن الرصد الذاتي والتقييم الذاتي من جانب مدراء البرامج في إطار توجيهات المكتب. وستعزز عملية التحقيقات في أعقاب تحديد الاختصاصات ووضع قواعد اجرائية خطية، وفي ظل الخبرة التي اكتسبها الموظفون. وستتولى الوحدة المسؤولة بالمكتب على نحو منظم رصد مدى الامتثال لتوصيات المكتب.
- ٤-٢٨ وفيما يلي التوزيع المئوي التقديري لإجمالي موارد البرنامج الرئيسي في الفترة ١٩٩٨-١٩٩٩:

الميزانية العادية	الميزانية الموارد الخارجة	(نسبة مئوية)
١١,٧	-	التوجيه التنفيذي والإدارة
٨٨,٣	١٠٠,٠	برنامج العمل
١٠٠,٠	١٠٠,٠	المجموع

٥-٢٨ وفي إطار برنامج العمل، يرد أدناه التوزيع المئوي للموارد فيما بين البرامج الفرعية:

الميزانية العادية	الميزانية الموارد الخارجة	(نسبة مئوية)	البرنامج الفرعي
١١,٢	-	١	التقييم المركزي
٥٢,٤	١٠٠,٠	٢	مراجعة الحسابات والاستشارة الداخلية
١٢,٣	-	٣	الرصد والتفتيش المركزيان
٢٤,١	-	٤	التحقيقات
١٠٠,٠	١٠٠,٠		المجموع

الجدول ١-٢٨

ملخص الاحتياجات حسب البرنامج

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

البرنامج	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف
			النسبة المئوية	المبلغ		
ألف - التوجيه التنفيذي والإدارة	٦٧٩,٨	١ ٥٤٥,١	٣٢,٨	٥٠٨,٢	٢ ١٧٩,٤	١٢٦,١
باء - برنامج العمل						
١ - التقييم المركزي	١ ٣٢٨,٥	١ ٧٣٠,٣	(٠,٥)	(٩,٠)	١ ٨٣٦,٥	١١٥,٢
٢ - مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية	٧ ٠٣٣,١	٧ ٧٥٤,٢	٥,٦	٤٣٥,٧	٨ ٦٣٠,٤	٤٤٠,٥
٣ - الرصد والتفتيش المركزيان	١ ١٦١,٢	١ ٣٨٧,٤	٣٥,٩	٤٩٨,٣	٢ ٠١٧,٢	١٣١,٥
٤ - التحقيقات	٧٩٧,٠	٢ ٥٩٤,٥	٤٢,٥	١ ١٠٤,١	٣ ٩٧٣,٨	٢٧٥,٢
المجموع	١٠ ٩٩٩,٦	١٥ ٠١١,٥	١٦,٩	٢ ٥٣٧,٣	١٨ ٦٣٧,٣	١ ٠٨٨,٥

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٤
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
١' منظمات الأمم المتحدة	٣ ٨٢٧,٥	٢ ٦٨٠,٤	٣ ٤٠٤,٦
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية	-	-	-
- الدعم المقدم للأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية	١ ٠١٢,٩	١ ٠١١,٣	٥٩٤,٤
- أنشطة التعاون التقني	٦٤٤,٠	٥٨٢,٤	١ ٣٥٩,٥
- عمليات حفظ السلام	٢ ٣٥٤,٨	٢ ٢٧٩,٧	٢ ٢٢٥,٨
(ب) الأنشطة الفنية	-	-	-
(ج) المشاريع التنفيذية	-	-	-
المجموع	٧ ٨٣٩,٢	٦ ٥٥٣,٨	٧ ٥٨٤,٣
مجموع (١) و (٢)	٢٦ ٤٧٦,٥	٢١ ٥٦٥,٣	١٨ ٥٨٣,٩

الجدول ٢-٢٨

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١٠ ٣٣٤,٢	١٣ ٥٤٦,٥	١٥,٦	٢ ١٢١,٦	١٥ ٦٦٨,١	٩٧٦,٤	١٦ ٦٤٤,٥
تكاليف الموظفين الأخرى	٤٩,٩	١١٦,٢	١٩,١	٢٢,٣	١٣٨,٥	٨,٢	١٤٦,٧
الخبراء الاستشاريون والخبراء	٨٤,٨	١٨٦,٩	٧,١	١٣,٣	٢٠٠,٢	١١,٨	٢١٢,٠
السفر	٢٣٠,١	٥٤٤,٤	٤٣,٤	٢٣٦,٥	٧٨٠,٩	٤٦,٦	٨٢٧,٥
الخدمات التعاقدية	٤٤,٧	٣١,٧	٣٧,٨	١٢,٠	٤٣,٧	٢,٦	٤٦,٣
مصروفات التشغيل العامة	٧٩,٨	١٥٢,٩	٨٣,٢	١٢٧,٣	٢٨٠,٢	١٦,٧	٢٩٦,٩
الضيافة	٠,٦	٤,٣	-	-	٤,٣	٠,١	٤,٤
اللوازم والمواد	١٩,٤	٨٠,٣	٤٨,٦	٣٩,١	١١٩,٤	٧,٣	١٢٦,٧
الأثاث والمعدات	١٥٦,١	٣٤٨,٣	(٩,٩)	(٣٤,٨)	٣١٣,٥	١٨,٨	٣٣٢,٣
المجموع	١٠ ٩٩٩,٦	١٥ ٠١١,٥	١٦,٩	٢ ٥٣٧,٣	١٧ ٥٤٨,٨	١ ٠٨٨,٥	١٨ ٦٣٧,٣

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
الوظائف	٦ ١٤٩,٨	٦ ٨٨٩,٤	٧ ٢٧٠,٦
تكاليف الموظفين الأخرى	٣٢٧,٥	١٧٠,٤	٣٣٦,٢
الخبراء الاستشاريون والخبراء	-	٢٥,٠	-
السفر	٧٦,٥	٤٦٥,٠	٢٠٨,٠
مصروفات التشغيل العامة	-	٢٥,٠	١٥,٤
اللوازم والمواد	-	٩,٥	-
الأثاث والمعدات	-	-	٩,٠
المجموع	٦ ٥٥٣,٨	٧ ٥٨٤,٣	٧ ٨٣٩,٢
مجموع (١) و (٢)	٢١ ٥٦٥,٣	١٨ ٥٨٣,٩	٢٦ ٤٧٦,٥

الجدول ٢٨-٣

الاحتياجات من الوظائف^(أ)

الوحدة التنظيمية: مكتب المراقبة الداخلية

		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة	
		الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية	
المجموع		١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧
الفئة الفنية وما فوقها							
	١	-	-	-	-	١	١
وكيل الأمين العام							
مد - ٢	١	-	-	-	-	١	١
مد - ١	٤	-	-	-	١	٤	٣
ف - ٥	١٤	٢	٣	-	٢	١٢	١٠
ف - ٣/٤	٥١	٢١	١٧	-	٣	٢٠	٢٧
ف - ١/٢	٩	١	١	-	-	٨	٨
المجموع	٨٠	٢٤	٢١	-	٦	٥٦	٥٠
فئة الخدمات العامة							
	١٠	١	١	-	١	٩	٩
الرتبة الرئيسية							
الرتب الأخرى	٢٥	٨	٧	-	-	١٧	١٥
المجموع	٢٥	٩	٨	-	١	٢٦	٢٤
الفئات الأخرى							
	١	١	١	-	-	-	-
الرتبة المحلية							
المجموع	١	١	١	-	-	-	-
المجموع الكلي	١١٦	٣٤(ج)	٣٠(ب)	-	٧	٨٢	٧٤

(أ) وبالإضافة إلى ذلك، قدم هؤلاء الموظفون المجانيون على أساس عدم السداد بالرتبة ف - ٣/٤ في فترة السنتين ١٩٩٧-١٩٩٦. ومن المتوقع أن تظل المساهمة بأحد هؤلاء الموظفين خلال فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩.

(ب) ١٩٩٧-١٩٩٦: وظائف ممولة من خارج الميزانية لدعم مفاوضات الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين (١ ف - ٥، و ٤ ف - ٤، و ٣ ف - ٣، و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ ومكتب التجارة الدولية (١ ف - ٢)؛ وبرنامج الأمم المتحدة للمراقبة الدولية للمخدرات (١ ف - ٤)؛ والدعم المقدم للهيكل الإداري الممولة من خارج الميزانية (١ ف - ٤، و ١ من فئة الرتبة المحلية)؛ والموارد الآتية من سداد تكاليف التعاون التقني (١ ف - ٥ و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ والدعم المقدم للأنشطة الفنية الممولة من خارج الميزانية (١ ف - ٤، و ١ ف - ٣ و ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ والدعم المقدم لعمليات حفظ السلم (١ ف - ٥، و ٦ ف - ٤، و ٣ ف - ١ و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، بمجموع ٣٤ وظيفة. وبالإضافة إلى ذلك، أسهمت مفاوضات الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين بأربعة موظفين معارين على أساس عدم السداد (١ ف - ٤، و ٢ ف - ٣، و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى)).

(ج) ١٩٩٩-١٩٩٨: الوظائف الممولة من خارج الميزانية لدعم مفاوضات الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين (١ ف - ٥)، و ٤ ف - ٤، و ٣ ف - ٣، و ١ من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية)، و ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ والدعم المقدم لمركز التجارة الدولية (١ ف - ٢)؛ وبرنامج الأمم المتحدة للمراقبة الدولية للمخدرات (١ ف - ٤)؛ والدعم المقدم للهيكل الإداري الممولة من خارج الميزانية (١ ف - ٤، و ١ من فئة الرتبة المحلية)؛ والموارد الآتية من سداد تكاليف التعاون التقني (١ ف - ٥ و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ والدعم المقدم للأنشطة الفنية الممولة من خارج الميزانية (١ ف - ٤، و ١ ف - ٣ و ٢ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))؛ والدعم المقدم لعمليات حفظ السلم (١ ف - ٥، و ٦ ف - ٤، و ٣ ف - ١ و ٣ من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى))، بمجموع ٣٤ وظيفة.

٦-٢٨ يضطلع مكتب وكيل الأمين العام بمهمة التوجيه والإشراف والإدارة عموماً لأنشطة مكتب المراقبة الداخلية، وهو مسؤول عن تخطيط برنامج عمل مكتب المراقبة الداخلية وتنسيقه ورصده، وكذلك رصد تنفيذ التوصيات المقدمة والإبلاغ عنه.

٧-٢٨ وقام المكتب، من منطلق الالتزام باستقلاله التنفيذي، بإنشاء وحدة إدارية داخل مكتب وكيل الأمين العام. وهذه الوحدة تزود المكتب بالموظفين والإدارة المالية، كما أنها تخطط استخدام موارده الخاصة إلى جانب ما يتعلق به من خدمات عامة. وهي تقدم المشورة لكبار مدراء المكتب بشأن السياسات والإجراءات الإدارية والمالية. وكانت هذه الخدمات تقدم إلى المكتب في الماضي من المكتب التنفيذي لإدارة شؤون الإدارة والتنظيم.

الأنشطة

٨-٢٨ سيُضطلع خلال فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ بالأنشطة التالية:

(أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء

الجمعية العامة

١' وثائق الهيئات التداولية - تقرير سنوي تحليلي موجز مرفوع إلى الجمعية العامة عن أنشطة مكتب المراقبة الداخلية

٢' الخدمات الفنية - اللجنة الخامسة (١٩٩٨) و (١٩٩٩):

(ب) خدمات المراقبة الداخلية

تقارير نصف سنوية مرفوعة إلى الأمين العام بشأن تنفيذ توصيات المكتب.

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٩-٢٨ تتصل الاحتياجات المقدرة (٩٠٠ ٦٤١ دولار) بالمرتبات والتكاليف العامة للموظفين فيما يتعلق بتسع وظائف. ويعكس نمو الموارد البالغ ٢٠٠ ٤١٧ دولار الأثر المتجمع لتطبيق معدلات الشغور القياسية الجديدة، والتكلفة الكاملة خلال فترة السنتين لوظيفة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) التي ووفق عليها في الفترة ١٩٩٧-١٩٩٦، ونقل وظيفة واحدة بالرتبة ف - ٣ من وحدة التقييم المركزي ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) من إدارة شؤون الإدارة والتنظيم. وستصبح هاتان الوظيفتان المنقولتان جزءاً من الوحدة الإدارية، وهما ستعززان الخدمات المتصلة بالموظفين والخدمات المالية، وهي خدمات لازمة في المكتب. ومن المطلوب، بالإضافة إلى ذلك، تحويل وظيفة واحدة مؤقتة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) إلى وظيفة ثابتة. وتوفر هذه الوظيفة أعمالاً جارية ضرورية في الوحدة الإدارية التي تعمل حالياً بوظيفة واحدة بالرتبة ف ٤ ووظيفة الخدمات العامة السالفة الذكر.

تكاليف الموظفين الأخرى

١٠-٢٨ تتصل المبالغ المدرجة تحت هذا البند، وقدرها ٩٠٠ ٤٠ دولار، بالمساعدة العامة المؤقتة اللازمة لتوفير تغطية كافية في أثناء فترات الذروة وللقيام بأعمال الغائبين من الموظفين والموظفات في اجازات مرضية أو اجازات أمومة (٢٠٠ ٢٠ دولار)، وبالعامل الإضافي لتغطية فترات الذروة وفترات انعقاد الجمعية العامة (٧٠٠ ٢٠ دولار).

الخبراء الاستشاريون والخبراء

١١-٢٨ اقترحت موارد قدرها ٣٠٠ ٢٩ دولار للخدمات الاستشارية في المجالات المتخصصة المتصلة بخدمات المراقبة، وهذه تتضمن التعزيزات المقدمة للنظام المحوسب المتعلق بمتابعة تنفيذ توصيات المكتب.

السفر

١٢-٢٨ اقترحت موارد مقدارها ٥٧ ٥٠٠ دولار لتمكين وكيل الأمين العام وكبار الموظفين من السفر إلى مختلف مقار العمل في أثناء فترة السنتين لمباشرة مختلف أنشطة المكتب التي تتطلب تدخل الإدارة العليا.

مصرفات التشغيل العامة

١٢-٢٨ يتصل التقدير البالغ ٢٢٦ ٢٠٠ دولار بالاتصالات (٨٠ ٦٠٠ دولار)، وصيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب (١٠٠ ١٤٥ دولار) وخدمات متنوعة (٥٠٠ دولار). وترجع الاحتياجات المتزايدة إلى الزيادة في استخدام الاتصالات من جانب وحدات المكتب، وإنشاء الوحدة الإدارية، وتطبيق وحدة تكلفة أكثر ارتفاعاً على صيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب. وتدار الاحتياجات المتعلقة بصيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب، فيما يتصل بكافة وحدات المكتب، إدارة مركزية تحت سلطة مكتب وكيل الأمين العام.

الضيافة

١٤-٢٨ طُلب مبلغ ٢ ٢٠٠ دولار تحت هذا البند لتغطية تكاليف السداد لموظفي المكتب الذين لا يحق لهم الحصول على بدل تمثيل وإن كان يتعين عليهم أن يقدموا خدمات الضيافة اللازمة للاختصاصيين الخارجيين في مختلف الميادين.

اللوازم والمواد

١٥-٢٨ يلزم رصد اعتماد مقداره ٥ ٠٠٠ دولار من أجل اللوازم المكتبية، بما فيها لوازم تجهيز البيانات.

الأثاث والمعدات

١٦-٢٨ هناك مبلغ مقداره ٥٠ ٢٠٠ دولار يتعلق بمعدات وبرامج حوسبة لتجهيز البيانات (٢٥ ٢٠٠ دولار) وبمعدات مكتبية (٢٥ ١٠٠ دولار).

باء - برنامج العمل

البرنامج الفرعي ١ - التقييم المركزي

الجدول ٦-٢٨

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة التكاليف
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١ ٢٥٨,٤	١ ٥٩٢,٣	(٢,٣)	(٣٧,٣)	١ ٦٦١,٣	١٠٥,٣	١ ٥٥٦,٠
تكاليف الموظفين الأخرى	-	-	-	١٤,١	١٤,٩	٠,٨	١٤,١
الخبراء الاستشاريون والخبراء	١,٨	٣٣,١	(٣٩,٥)	(١٣,١)	٢١,١	١,١	٢٠,٠
السفر	٠,٦	٥٠,٣	٢٢,٠	١١,١	٦٥,١	٣,٧	٦١,٤
الخدمات التعاقدية	-	٣١,٧	-	-	٣٣,٦	١,٩	٣١,٧
مصرفات التشغيل العامة	١١,٢	٣,٦	٢٧,٧	١,٠	٤,٩	٠,٣	٤,٦
الضيافة	٠,٢	١,٥	-	-	١,٥	-	١,٥
اللوازم والمواد	-	-	-	٢,٠	٢,٢	٠,٢	٢,٠
الأثاث والمعدات	٥٦,٣	١٦,٨	٧٨,٥	١٣,٢	٣١,٩	١,٩	٣٠,٠
المجموع	١ ٣٢٨,٥	١ ٧٣٠,٣	(٠,٥)	(٩,٠)	١ ٨٣٦,٥	١١٥,٢	١ ٧٢١,٣

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
١' منظمات الأمم المتحدة	-	-	-
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية			
أنشطة التعاون التقني	-	٢٤٥,٧	-
(ب) الأنشطة الفنية	-	-	-
(ج) المشاريع التنفيذية	-	-	-
المجموع	-	٢٤٥,٧	-
مجموع (١) و (٢)	١ ٧٣٠,٣	١ ٥٧٤,٢	١ ٨٣٦,٥

(أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء**١' الجمعية العامة:**

أ - وثائق الهيئات التداولية - تقرير فترة السنتين بشأن تعزيز دور التقييم (١٩٩٨):

ب - تقديم الخدمات الفنية إلى اللجنة الخامسة (١٩٩٨):

٢' لجنة البرنامج والتنسيق:

أ - وثائق الهيئات التداولية: تقرير تقييم متعمق عن منع الجريمة والعدالة الجنائية (١٩٩٨): تقرير تقييم متعمق عن البرنامج الدولي لمكافحة المخدرات (١٩٩٨): استعراض ثلاثي السنوات للتقييم المتعمق للحفاظ على السلام: مرحلة الابتداء (١٩٩٨): استعراض ثلاثي السنوات للتقييم المتعمق للبيئة (١٩٩٨): تقرير تقييم متعمق عن برنامج من اختيار لجنة البرنامج والتنسيق في عام ١٩٩٧ (١٩٩٩): تقرير تقييم متعمق عن برنامج من اختيار لجنة البرنامج والتنسيق في عام ١٩٩٧ (١٩٩٩): استعراض ثلاثي السنوات للتقييم المتعمق للحفاظ على السلام: مرحلة الانتهاء (١٩٩٩): استعراض ثلاثي السنوات للتقييم المتعمق لإدارة شؤون الإعلام (١٩٩٩).

ب - تقديم الخدمات الفنية للجنة البرنامج والتنسيق في عامي ١٩٩٨ و ١٩٩٩:

(ب) خدمات المراقبة الداخلية

ستقوم وحدة التقييم المركزي بما يلي:

١' استعراض مدى امتثال الإدارات والمكاتب لتوصيات التقييم المعتمدة، وتزويدها بالمساعدة بشأنها. وستدرج تقارير مرحلية عن الامتثال في التقارير السنوية للمكتب:

٢' مساعدة الإدارات والمكاتب فيما تقوم به من أنشطة تقييمية، وذلك بالرد على أسئلتها وتزويدها بحلقات تدريبية وبدليل وبنشرات دورية. وسيولى اهتمام خاص بشأن أساليب رصد وتقييم الأداء. وسوف تصدر نشرات المكتب من أجل توجيه مدراء البرامج في هذا الصدد.

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)**الوظائف**

٢٢-٢٨ تتصل الاحتياجات المقدرة بمبلغ ١ ٥٥٦ ٠٠٠ دولار بالمرتبات والتكاليف العامة للموظفين بشأن ثمانى وظائف واردة في الجدول ٧-٢٨ أعلاه. ويرجع النمو السلبي البالغ ٣٧ ٣٠٠ دولار إلى نقل وظيفتين، أحدهما بالرتبة ف - ٣ إلى مكتب وكيل الأمين العام والأخرى من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) إلى قسم التحقيقات، وهذا يقابله جزئياً كامل التكلفة خلال فترة السنتين لوظيفة بالرتبة ف - ٥ معتمدة في الفترة ١٩٩٦-١٩٩٧ وتطبيق معدلات الشغور الموحدة الجديدة.

تكاليف الموظفين الأخرى

٢٢-٢٨ سيضم الاعتماد البالغ ١٤ ١٠٠ دولار المساعدة العامة المؤقتة (٨ ٠٠٠ دولار) لتوفير تغطية أثناء فترات الذروة وللقيام بأعمال الغائبين من الموظفين والموظفات في إجازات مرضية طويلة، والعمل الإضافي (١٠٠ ٦ دولار) المتعلق بفترات الذروة وسائر المقتضيات.

الخبراء الاستشاريون والخبراء

٢٤-٢٨ ستلزم موارد تقدر بمبلغ ٢٠ ٠٠٠ دولار من أجل الخبرة المتخصصة اللازمة للمساعدة في إجراء التقييمات المتعمقة بالفترة ١٩٩٨-١٩٩٩.

السفر

٢٨-٢٥ تتصل الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٤٠٠ ٦١ دولار بالسفر المضطلع به من أجل إجراء مقابلات منظمة لإتمام التقييمات المتعمقة، وتقدير حالة تنفيذ توصيات التقييم، وحضور الاجتماعات المشتركة بين الوكالات بشأن مسائل التقييم، وتوفير التدريب على منهجية التقييم للموظفين العاملين بالإدارات والمكاتب البعيدة عن المقر.

الخدمات التعاقدية

٢٨-٢٦ سيغطي اعتماد مقداره ٧٠٠ ٣١ دولار تكاليف الاتصال بقاعدتي البيانات (نيكسيس) NEXIS و (ديالوغ) DIALOG وغيرهما من القواعد المماثلة، واستخدام هذه القواعد.

مصرفات التشغيل العامة

٢٨-٢٧ يتصل مبلغ مقداره ٦٠٠ ٤ دولار بخدمات متنوعة.

الضيافة

٢٨-٢٨ يلزم مبلغ مقداره ٥٠٠ ١ دولار تحت هذا البند من أجل القيام بالسداد لموظفي المكتب الذين لا يحق لهم أن يحصلوا على بدل تمثيل وإن كان يتعين عليهم أن يقوموا بأعباء الضيافة اللازمة للاختصاصيين الخارجيين بمختلف الميادين.

اللوازم والمواد

٢٨-٢٩ سيغطي المبلغ المقدر بـ ٢٠٠٠ دولار تكلفة اللوازم المكتبية.

الأثاث والمعدات

٢٨-٣٠ ستغطي الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٣٠٠٠٠ ٣٠ دولار تكاليف أثاث المكاتب ومعدات (٩٠٠ دولار) وحياسة واستبدال معدات التشغيل الآلي للمكاتب (١٠٠ ٢٥ دولار).

البرنامج الفرعي ٢ - مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية

الجدول ٨-٢٨

ملخص حسب وجوه الإنفاق
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نقبات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	٦ ٥٦١,٧	٧ ١٤٩,٥	٧,٤	٥٣٠,٦	٨ ٠٩٠,٢	٤١٠,١	٧ ٦٨٠,١
تكاليف الموظفين الأخرى	٣٥,٦	٤٤,٠	١٨,٦	٨,٢	٥٥,٣	٣,١	٥٢,٢
الخبراء الاستشاريون والخبراء	-	٧٦,٨	(٧٣,٦)	(٥٦,٦)	٢١,٤	١,٢	٢٠,٢
السفر	٢٠٣,٤	٣٠٠,٤	(٠,١)	(٠,٥)	٣١٧,٨	١٧,٩	٢٩٩,٩
الخدمات التعاقدية	٤٤,٢	-	-	-	-	-	-
مصروفات التشغيل العامة	٦٨,٦	-	-	٥,٢	٥,٥	٠,٣	٥,٢
الضيافة	٠,٤	٠,٦	-	-	٠,٦	-	٠,٦
اللوازم والمواد	١٩,٤	٢٨,٢	٣٥,١	٩,٩	٤٠,٤	٢,٣	٣٨,١
الأثاث والمعدات	٩,٨	١٥٤,٧	(٣٩,٤)	(٦١,١)	٩٩,٢	٥,٦	٩٣,٦
المجموع	٧ ٠٣٣,١	٧ ٧٥٤,٧	٥,٦	٤٣٥,٧	٨ ٦٣٠,٤	٤٤٠,٥	٨ ١٨٩,٩

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقبات ١٩٩٥-١٩٩٤
	(أ) الخدمات المقدمة لدعم:		
٢ ٨٢٧,٥	١' منظمات الأمم المتحدة	٢ ٦٨٠,٤	٣ ٤٠٤,٦
-	٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية	-	-
١ ٠١٢,٩	الدعم المقدم للأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية	١ ٠١١,٣	٥٩٤,٤
٦٤٤,٠	التعاون التقني	٥٨٢,٤	١ ١١٣,٨
٢ ٣٥٤,٨	عمليات حفظ السلام	٢ ٢٧٩,٧	٢ ٢٢٥,٨
-	(ب) الأنشطة الفنية	-	-
-	(ج) المشاريع التنفيذية	-	-
٧ ٨٣٩,٢		٦ ٥٥٣,٨	٧ ٣٣٨,٦
١٦ ٤٦٩,٦		١٤ ٣٠٨,٠	١٤ ٣٧١,٧
			مجموع (١) و (٢)

الجدول ٢٨-٩

الاحتياجات من الوظائف

البرنامج: مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية

المجموع		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة	
		الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية	
١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧
الفئة الفنية وما فوقها							
١	١	-	-	-	-	١	١
١	١	-	-	-	١	١	-
٨	٩	٢	٣	-	٢	٦	٤
٢٥	٢١	٢١	١٧	-	-	١٤	١٤
٨	٨	١	١	-	-	٧	٧
٥٢	٥٠	٢٤	٢١	-	٣	٢٩	٢٦
فئة الخدمات العامة							
٦	٨	١	١	-	-	٥	٧
١٤	١١	٨	٧	-	-	٦	٤
٢٠	١٩	٩	٨	-	-	١١	١١
الفئات الأخرى							
١	١	١	١	-	-	-	-
١	١	١	١	-	-	-	-
٧٤	٧٠	٢٤	٢٠	-	٣	٤٠	٣٧

٢٨-٣١ سيسعى هذا البرنامج الفرعي الى كفاءة تنفيذ البرامج والولايات التشريعية من خلال تشجيع أداء المنظمة بشكل أكثر كفاءة على الصعيدين الإداري والمالي عن طريق منع التبديد وسوء الإدارة.

٢٨-٣٢ وفيما يلي، على نحو أكثر تحديدا، أهداف البرنامج الفرعي:

(أ) التأكد من امتثال مديري البرامج للأنظمة والقواعد المالية والإدارية وتوصيات هيئات الإشراف الخارجي التي جرت الموافقة عليها؛

(ب) تشجيع اضطلاع مديري البرامج بمسؤولياتهم بشكل فعال وكفالة تزويدهم بالدعم المنهجي اللازم؛

(ج) تحسين هيكل المنظمة واستجابتها لمتطلبات البرامج والولايات التشريعية؛

(د) رصد فعالية أجهزة الرقابة الداخلية في المنظمة.

٢٨-٣٣ وشعبة مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية مسؤولة عن تنفيذ البرنامج الفرعي. وتقوم الشعبة بدراسة واستعراض وتقييم استخدام الموارد المالية للأمم المتحدة. وهي تضطلع أيضا بمراجعات حسابية واستعراضات واستقصاءات للإدارة العامة للمنظمة.

٢٨-٣٤ وسوف توضع خطط سنوية لمراجعة الحسابات فيما يتعلق بكل سنة من فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩. مما يعكس الأهداف المذكورة أعلاه. وستستند هذه الخطط الى تحليل للمخاطر وفقا للمعايير الفنية ذات الصلة. وبغية تحقيق أكبر تغطية ممكنة، ستتضمن الخطط مراجعات للحسابات بناء على طلب الأجهزة التشريعية، كما أنها ستراعي الاقتراحات المقدمة من رؤساء الإدارات والمكاتب والصناديق والبرامج.

٢٨-٢٥ والمسؤوليات المتصلة بمراجعة الحسابات مقسمة حسب المجالات فيما بين أقسام المراجعة الحسابية بالشعبة. ويوجد إثنان من هذه الأقسام في جنيف، وثمة قسم واحد في نيروبي. ويضطلع عادة بمهام المراجعة الحسابية من قبل فريق من مراجعي الحسابات، وهي كثيرا ما تتطلب العمل خارج مراكز العمل العادية. وتجري مراجعة الحسابات المتعلقة ببعثات حفظ السلام الرئيسية، بصفة دائمة على يد مراجعي حسابات ميدانيين مقيمين، وهؤلاء يتبعون المقر مباشرة.

الأنشطة

٢٨-٣٦ سيضطلع خلال فترة السنتين بالأنشطة التالية:

خدمات المراقبة الداخلية (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)

(أ) مهام مراجعة الحسابات المتصلة بالجوانب الرئيسية للأنشطة التي تقوم بها الإدارات والمكاتب بجنيف وفيينا ونيروبي وكافة اللجان الإقليمية، الى جانب عمليات برنامج الأمم المتحدة للبيئة ومركز الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية (الموئل) ومركز حقوق الإنسان ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية (الأونكتاد) وجامعة الأمم المتحدة ومحكمة العدل الدولية والمحكمة الدولية المعنية بمحاكمة الأشخاص المسؤولين عن ارتكاب انتهاكات جسيمة للقانون الإنساني الدولي بإقليم يوغوسلافيا السابقة منذ عام ١٩٩١ والمحكمة الجنائية الدولية المعنية بمحاكمة الأشخاص المسؤولين عن ارتكاب جرائم الإبادة الجماعية وسائر الانتهاكات الجسيمة للقانون الإنساني الدولي بإقليم راندا والمواطنين الروانديين المسؤولين عن ارتكاب جرائم الإبادة الجماعية والانتهاكات التي ارتكبت في أقاليم الدول المجاورة فيما بين ١ كانون الثاني/يناير و ٣١ كانون الأول/ديسمبر من عام ١٩٩٤. وسيضمن نطاق مهام مراجعة الحسابات هذه الرواتب وتنظيم شؤون الموظفين، بما في ذلك الخبرات الاستشارية، والنظم المالية والنظم المالية والشراء وإدارة الممتلكات والإدارة البرنامجية والمشاريعية.

(ب) ما يتراوح بين ٤٠ و ٥٠ من المراجعات الحسابية، التي تغطي كافة بعثات حفظ السلام الى جانب قاعدة الأمم المتحدة للسوقيات، على أن تدقق العمليات الكبيرة مرتين أو ثلاث مرات خلال هذه الفترة. وسيشمل نطاق المراجعة نفس المجالات المذكورة في الفقرة الفرعية ١١ أعلاه. وسيولى الاهتمام بعملية تصنيفات البعثات، واستقصاءات الصادر والوارد، وتأمين النقدية، وضمان الموجودات.

(ج) مراجعات حسابات عدد مختار من مشاريع التعاون التقني في الميدان، مع تقييم أداء الإدارة المسؤولة في مجال تخطيط ورصد المشاريع. وسوف تراجع حسابات مراكز مختارة من مراكز الأمم المتحدة للإعلام.

(د) ما يقرب من ١٥ عملية من عمليات مراجعة حسابات الإدارة بهدف دراسة الهيكل التنظيمي والعمليات والنظم واللوائح والقواعد في مجالات مختارة في ضوء استخدام الموارد على نحو يتسم بالاقتصاد والكفاءة والفعالية. وستهدف هذه المراجعات الحسابية الى تحديد وفورات التكلفة ومكاسب الإنتاجية الى جانب التحسينات المحتملة في الضوابط الداخلية.

(هـ) حوالي ١٥ عملية لمراجعة حسابات التجهيز الالكتروني للبيانات. وهذه العمليات ستقيم مدى تسويق وضع وتنفيذ السياسات والاجراءات التي تنظم حيازة وضمان وإدارة معدات الحاسوب وبرامجه وشبكات، وصياغة وحفظ المعايير المتعلقة بالانتاج والاستخدام، على نحو اقتصادي كفاء، وبنوعية النواتج، وكثافة وفعالية الرقابة الداخلية ذات الصلة. وسوف يكون هناك تركيز كبير على نظام المعلومات الإدارية المتكامل، مما يكفل فعالية النظام وحسن أداء الضوابط الأمنية والمراقبة الداخلية.

(و) ما يتراوح بين ٤٠ و ٥٠ من مراجعات حسابات عمليات مفضوية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين في الميدان، الى جانب مراجعات حسابية عادية لخدمات الدعم بمقر المفوضية. وسوف تتحدد مجالات المراجعة في تعاون وثيق مع لجنة المراقبة لدى المفوضية.

(ز) مراجعة حسابات الأنشطة والبرامج الممولة من برنامج الأمم المتحدة للمراقبة الدولية للمخدرات ومركز التجارة الدولية والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة. وسوف ترد تكاليف خدمات المراجعة الحسابية هذه.

(ح) الخدمات الاستشارية التي تقدم الى المدراء بناء على طلبهم فيما يتصل بالمراجعات الجارية للحسابات أو بالمراجعات التي يضطلع بها كمهام منفصلة.

(ط) متابعة التوصيات التي تترتب على عمليات المراجعة الحسابية التي أجريت في فترات السنتين السابقة.

٣٧-٢٨ وستؤدي مهام مراجعة الحسابات، التي يزمع الاضطلاع بها، الى ما يقرب من ١٤٠ تقريراً من تقارير مراجعة الحسابات، حيث ستقدم هذه التقارير الى رؤساء الإدارات والمكاتب والأموال والبرامج أو الى غيرهم من كبار المدراء. وستوجه التعليقات المتصلة بالمراجعة الحسابية الى المدراء، بالإضافة الى ذلك.

٣٨-٢٨ وخلال فترة السنتين، ستقدم الى الجمعية العامة ١٠ تقارير على الأقل.

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٣٩-٢٨ الموارد المقدرة بمبلغ ١٠٠ ٦٨٠ ٧ دولار واللازمة تحت هذا البند تتعلق بالمرتبات والتكاليف العامة للموظفين، فيما يتصل بـ ٤٠ وظيفة بالمقر ومكتبي جنيف ونيروبي. ويعكس النمو البالغ ٦٠٠ ٥٣٠ دولار الأثر المشترك لتطبيق معايير الشفور الموحدة الجديدة، والتكلفة الكاملة لوظيفة واحدة بالرتبة مد - ١ ووظيفتين بالرتبة ف ٥، وهذه وظائف سبقت الموافقة عليها في الفترة ١٩٩٦-١٩٩٧؛ ونقل وظيفة واحدة بالرتبة ف - ٣ من جنيف الى نيويورك، ووظيفة أخرى بالرتبة ف - ٣ من نيروبي الى نيويورك، ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) الى الوحدة المركزية للرصد والتفتيش ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) من هذه الوحدة؛ وإعادة تصنيف وظيفة واحدة من وظائف الخدمات العامة بجنيف من الرتبة الرئيسية الى الرتب الأخرى. ويقترح أيضاً تحويل ثلاث وظائف مؤقتة الى وظائف ثابتة (وظيفة واحدة بالرتبة مد - ١ في نيويورك، ووظيفة واحدة بالرتبة ف - ٥ في جنيف، ووظيفة واحدة بالرتبة ف - ٥ في نيروبي).

تكاليف الموظفين الأخرى

٤٠-٢٨ تتصل الموارد المقدرة بمبلغ ٢٠٠ ٥٢ دولار بالمساعدة العامة المؤقتة التي تتعلق بفترات الذروة وبالاستعاضة عن الموظفين الغائبات في إجازات أمومة (٣٠٠ ٥٠ دولار) وبالعمل الإضافي (٩٠٠ ١ دولار) الخاص بفترات الذروة والمقتضيات الأخرى.

الخبراء الاستشاريون والخبراء

٤١-٢٨ يلزم إدراج اعتماد مقداره ٢٠٠ ٢٠ دولار في فترة السنتين من أجل تعيين خبير لدعم الشعبة في مجال إكمال وتنقيح دليل مراجعة الحسابات.

السفر

٤٢-٢٨ تتصل الموارد المقدرة بمبلغ ٩٠٠ ٢٩٩ دولار بالسفر المتعلق بمراجعة الحسابات، وحضور اجتماعات المراجعة الداخلية للحسابات التي تعقدها الأمم المتحدة كل سنة، وسفر هيئة إدارة الشعبة الى أقسام بعيدة عن المقر.

مصرفات التشغيل العامة

٤٣-٢٨ يتصل الاعتماد البالغ ٢٠٠ ٥ دولار بالخدمات البريدية العاجلة اللازمة لإرسال التقارير وورقات العمل فيما بين أقسام الشعبة بالمقر وأقسامها البعيدة عن المقر.

الضيافة

٢٨-٤٤ يلزم مبلغ ٦٠٠ دولار تحت هذا البند من أجل السداد للمسؤولين بالمكتب الذين لا يحق لهم أن يحصلوا على بدل تمثل وإن كان يتعين عليهم أن يقوموا بأعباء الضيافة إزاء الاختصاصيين الخارجيين في مختلف الميادين.

اللوازم والمواد

٢٨-٤٥ من شأن الموارد المقدرة بمبلغ ٣٨ ١٠٠ دولار أن تغطي تكاليف لوازم المعدات التشغيلية (٢٨ ٧٠٠ دولار) وكتب المكتبة ودفاتر اليومية المتعلقة بمراجعة الحسابات ورسوم العضوية (٩ ٤٠٠ دولار).

الأثاث والمعدات

٢٨-٤٦ تتصل الموارد المقدرة بمبلغ ٩٣ ٦٠٠ دولار باقتناء واستبدال معدات من معدات التشغيل الآلي للمكاتب وتحديث قدرة شبكة المناطق المحلية لدى المكتب حتى تشمل تطبيقات جديدة.

البرنامج الفرعي ٣ - الرصد والتفتيش المركزيان

الجدول ٢٨-١٠

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١ ١٣٩,٤	١ ٣٢٥,٦	٢٨,٥	٣٧٧,٨	١ ٧٠٣,٤	١٢٠,٨	١ ٨٢٤,٢
تكاليف الموظفين الأخرى	١٣,٣	١٤,٨	-	-	١٤,٨	٠,٩	١٥,٧
الخبراء الاستشاريون والخبراء	-	١٤,٣	٣٩٢,٣	٥٦,١	٧٠,٤	٤,٢	٧٤,٦
السفر	٨,٥	٢٩,٩	١٠١,٣	٣٠,٣	٦٠,٢	٣,٥	٦٣,٧
الخدمات التعاقدية	-	-	-	١٢,٠	١٢,٠	٠,٧	١٢,٧
مصرفات التشغيل العامة	-	-	-	١,٠	١,٠	-	١,٠
اللوازم والمواد	-	-	-	٢,٠	٢,٠	٠,٢	٢,٢
الأثاث والمعدات	-	٢,٨	٦٨٢,١	١٩,١	٢١,٩	١,٢	٢٣,١
المجموع	١ ١٦١,٢	١ ٣٨٧,٤	٣٥,٩	٤٩٨,٣	١ ٨٨٥,٧	١٣١,٥	٢ ٠١٧,٢

العامّة في عام ١٩٩٨ عن طريق لجنة البرنامج والتنسيق، معلومات تحليلية مستمدة من النظم المشار إليها أعلاه.

٥٠-٢٨ وستضطلع الوحدة المركزية للرصد والتفتيش، أثناء حوارها المستمر مع مكتب تخطيط البرامج والميزانية والحسابات والمدراء البرنامجيين، بتسليط الضوء على الصلات القائمة بين الأداء البرنامجي والدورة التخطيطية البرنامجية، وخاصة الميزانية البرنامجية.

٥١-٢٨ وسوف يتحقق مزيد من التعزيز لمهمة التفتيش من حيث مدى التغطية. فالوحدة ستقوم، في إطار زمني محدد، بعمليات تفتيشية على أساس مخصص للبرامج والوحدات التنظيمية من أجل التيقن بأن الإدارات والمكاتب تعمل في بيئة مفضية إلى تيسير الكفاءة والفعالية، وكلما كانت هناك أسباب قوية تدعو إلى الاعتقاد بعدم كفاية الإشراف البرنامجي واحتمال عدم التمكن من تحقيق أهداف الخطة المتوسطة الأجل أو وجود تبيد في الموارد. وتتضمن هذه التفتيشات ما يلي:

(أ) استعراض عام للبيئة التي تكتنف عمل الإدارة لتحديد ما إذا كان من شأن هذه البيئة أن تؤدي إلى توفير الكفاءة والفعالية، والتوصية بإجراءات علاجية؛

(ب) استعراض عام للآليات البرنامجية للإشراف والمراقبة لتقييم مدى كفايتها؛

(ج) استعراض عام للأنشطة التي تنهض الإدارات والمكاتب بأعبائها من أجل تحديد مواطن الازدواج والتكرار ومجالات التكامل، إلى جانب مدى أهمية العمل المضطلع به بالنسبة للأهداف؛

(د) تقديم توصيات لمعالجة نقاط الضعف في صياغة وتنفيذ البرامج، وكذلك لتعزيز الإدارة البرنامجية؛

(هـ) الاضطلاع بعمليات متابعة لضمان الامتثال للتوصيات.

الأنشطة

٥٢-٢٨ خلال فترة السنتين، ستجرى الأنشطة التالية:

(أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية وهيئات الخبراء

١' الجمعية العامة

أ - وثائق الهيئات التداولية - تقرير الأمين العام عن أداء برنامج المنظمة في فترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧ (١٩٩٨):

ب - تقديم الخدمات الفنية إلى اللجنة الخامسة (١٩٩٨):

٢' لجنة البرنامج والتنسيق

أ - وثائق الهيئات التداولية - تقرير الأمين العام عن أداء برنامج المنظمة في فترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧ (١٩٩٨):

ب - تقديم الخدمات الفنية لاجتماع اللجنة بكامل هيئتها (١٩٩٨):

(ب) خدمات المراقبة الداخلية

١' الرصد الدوري (ثلاث مرات في فترة السنتين) للتنفيذ البرنامجي في إطار ٢٥ بابا من أبواب الميزانية البرنامجية، بما في ذلك صقل قاعدة البيانات والتعليمات ذات الصلة؛

٢' إجراء ثماني عمليات تفتيش (الخدمات المشتركة في مكتب الأمم المتحدة في فيينا ومكتب الأمم المتحدة في جنيف، وإدارة الشؤون الإنسانية، وإدارة خدمات الدعم والإدارة من أجل التنمية، وإدارة تنسيق السياسات والتنمية المستدامة، وإدارة المعلومات الاقتصادية والاجتماعية وتحليل السياسات،

وإدارة شؤون الإعلام، وإدارة الشؤون السياسية) ومتابعة التوصيات المنبثقة عن عمليات التفتيش هذه:

٣' القيام باستعراضين لمتابعة التفتيش فيما يتصل ببرنامج الأمم المتحدة للبيئة والموئل؛

٤' التيقن من وجود نظم الرصد الذاتي والتقييم الذاتي على صعيد الإدارات، وتقييم مدى كفاية وفعالية هذه النظم باعتبارها من وسائل الإدارة؛

٥' مساعدة مدراء البرامج في تعزيز مهام المراقبة التي يضطلعون بها من خلال التدريب وتقديم مبادئ توجيهية.

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٥٣-٢٨ تقدر الاحتياجات من الموارد المدرجة تحت هذا البند بمبلغ ٤٠٠ ٧٠٣ ١ دولار. ومن المقترح أن تنقل وظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) من شعبة مراجعة الحسابات والاستشارة الإدارية إلى الشعبة بدلا من وظيفة خدمات عامة واحدة (الرتبة الأخرى). ويتصل النمو البالغ ٣٧٧ ٨٠٠ دولار بالأثر المشترك للنقل المذكور أعلاه، وكامل التكلفة المتكبدة أثناء فترة السنتين لوظيفتين بالرتبة ف - ٤ سبقت الموافقة عليهما في الفترة ١٩٩٦-١٩٩٧، وتطبيق معدلات الشفور الموحدة الجديدة.

تكاليف الموظفين الأخرى

٥٤-٢٨ تتصل الاعتمادات البالغة ٨٠٠ ١٤ دولار بالمساعدة المؤقتة العامة (٦٠٠ ٨ دولار) والعمل الإضافي (٢٠٠ ٦ دولار).

الخبراء الاستشاريون والخبراء

٥٥-٢٨ من شأن الموارد المقدره بمبلغ ٤٠٠ ٧٠ دولار أن تغطي تكاليف الخبرة المتعلقة بتحليل حجم العمل وتدقيق العمل، وهي خبرة لازمة من أجل عمليات تفتيش الخدمات المشتركة في مكتب الأمم المتحدة بفيينا ومكتب الأمم المتحدة بجنيف.

السفر

٥٦-٢٨ سيلزم اعتماد مقداره ٢٠٠ ٦٠ دولار لتغطية تكاليف سفر الموظفين لإجراء تفتيشات تتعلق بإدارة الشؤون الإنسانية في جنيف، والخدمات المشتركة في جنيف وفيينا، وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة ومركز الأمم المتحدة للمستوطنات البشرية في نيروبي، إلى جانب توفير التدريب بشأن الرصد باعتباره أداة للإدارة في المواقع المذكورة أعلاه.

الخدمات التعاقدية

٥٧-٢٨ من المطلوب مبلغ ١٢ ٠٠٠ دولار لتغطية رسوم لبرامج الحوسبة من أجل صيانة قاعدة بيانات الوحدة وتعديل تصميم البرامج حسب الحاجة.

مصروفات التشغيل العامة

٥٨-٢٨ أدرج اعتماد مقداره ١ ٠٠٠ دولار للخدمات البريدية.

اللوازم والمواد

٥٩-٢٨ الاعتماد البالغ ٢ ٠٠٠ دولار مطلوب من أجل لوازم مكتبية.

الأثاث والمعدات

٦٠-٢٨ تلتزم موارد تقدر بمبلغ ٢١ ٩٠٠ دولار من أجل اقتناء واستبدال معدات للتشغيل الآلي للمكاتب.

البرنامج الفرعي ٤ - التحقيقات

الجدول ١٢-٢٨

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	مفتحات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ		
الوظائف	٧٩٠,٩	٢ ٢٥٣,٤	٣٦,٩	٨٣٣,٢	٣٠٨٦,٧	٢ ٣٢٥,٤
تكاليف الموظفين الأخرى	١,٠	١٦,٥	-	-	١٦,٥	١٧,٥
الخبراء الاستشاريون والخبراء	-	٣٣,٤	٨٠,٥	٢٦,٩	٦٠,٣	٦٣,٩
السفر	٥,١	١١٢,٦	١٦٨,١	١٨٩,٣	٣٠١,٩	٢١٩,٩
مصروفات التشغيل العامة	-	-	-	٤٣,٢	٤٣,٢	٤٥,٨
اللوازم والمواد	-	٥٢,١	٣٨,٧	٢٠,٢	٧٢,٣	٧٦,٦
الأثاث والمعدات	-	١٢٦,٥	(٦,٩)	(٨,٨)	١١٧,٧	١٢٤,٧
المجموع	٧٩٧,٠	٢ ٥٩٤,٥	١ ١٠٤,١	٤٢,٥	٣ ٦٩٨,٦	٢ ٩٧٣,٨

الجدول ١٣-٢٨

الاحتياجات من الوظائف

البرنامج: التحقيقات

المجموع	الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة		
	الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية		
	١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦	
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧
الغزة الفنية وما فوقها							
١	١	-	-	-	-	١	١
٢	٢	-	-	-	-	٢	٢
٩	٩	-	-	-	٣	٩	٦
١٢	١٢	-	-	-	٣	١٢	٩
فئة الخدمات العامة							
١	١	-	-	-	-	١	١
٣	٢	-	-	-	-	٣	٢
٤	٣	-	-	-	-	٤	٣
١٦	١٥	-	-	-	٣	١٦	١٢

٦١-٢٨ ويتمثل هدف هذا البرنامج الفرعي في مساعدة الأمين العام في الاضطلاع بمسؤولياته المتعلقة بالمراقبة فيما يتصل بسلامة استخدام موارد المنظمة وموظفيها.

٦٢-٢٨ وقسم التحقيقات مسؤول عن تنفيذ هذا البرنامج الفرعي. وهو يقوم بما يلي:

- (أ) أعمال التحقيق والإبلاغ المتصلة بالانتهاكات المحتملة لتنظيمات وقواعد الأمم المتحدة وسائر النصوص الإدارية ذات الصلة، فيما يتعلق بانحراف التصرفات وسوء الإدارة وتبديد الموارد، وأيضا فيما يتعلق بإساءة استخدام السلطة، مع تقديم توصيات مناسبة إلى الأمين العام؛
 - (ب) تزويد مدراء البرامج بتقارير كاملة عن التحقيقات مع تضمينها توصيات بشأن إجراءات المتابعة اللازمة؛
 - (ج) التوصية بسياسات وتدابير ترمي إلى تشجيع الوفورات والكفاءات بناء على التحقيقات؛
 - (د) توفير تحليلات وتوجيهات لمعالجة احتمالات الغش وتبديد الموارد وارتكاب المحظورات وإساءة استخدام السلطة في القطاعات الرئيسية بالمنظمة؛
 - (هـ) تلقي اقتراحات من الموظفين بشأن إدخال تحسينات في مجال تنفيذ البرامج؛
 - (و) تقديم مساعدة وخبرة في مجال التحقيق لبرامج وصناديق الأمم المتحدة التي تتمتع باستقلال إداري.
- ٦٣-٢٨ وبغية الاضطلاع بتحقيق عدد كبير من الحالات في أفريقيا، أنشأ القسم مكتب في نيويورك في عام ١٩٩٦. وهذا المكتب يعمل تحت إشراف رئيس القسم بالمقر.

الأنشطة

٦٤-٢٨ خلال فترة السنتين، سيضطلع بالأنشطة التالية.

(أ) خدمات المراقبة الداخلية (الميزانية العادية/الموارد الخارجة عن الميزانية)

سيقوم قسم التحقيقات بما يلي:

- ١' إنهاء الحالات المتراكمة في الفترة ١٩٩٤-١٩٩٦، والتحقيق فيما يقرب من ٤٥٠ حالة إضافية من حالات الغش وتبديد الموارد والتعسف في استخدام السلطة وسوء الإدارة وانحراف السلوك؛
- ٢' تشغيل مرفق التقارير السرية الذي أنشئ بموجب التعليمات الإدارية الواردة في الوثيقة ST/AI/397 لتلقي الاقتراحات الرامية إلى تحسين تنفيذ البرنامج، والتقارير الخاصة بالحالات الملحوظة لاحتمال حدوث انتهاكات للقواعد أو الأنظمة، أو سوء الإدارة، أو سوء السلوك، أو تبديد الموارد، أو تعسف في استعمال السلطة، والتحقيق في هذه القضايا، ومواصلة تحسين هذا المرفق؛
- ٣' الاضطلاع بعمليات منتظمة في مجال تحليل نظم المراقبة في العمليات التي تنطوي على مخاطر كبيرة، وفي مكاتب خارج المقر لتقييم احتمال حدوث عمليات التدليس وغير ذلك من الانتهاكات، وسيوصي المكتب استنادا إلى هذه التحليلات، باتخاذ إجراء تصحيحي لمنع ارتكاب انتهاكات من هذا القبيل؛
- ٤' تعزيز قنوات الاتصال القائمة وإقامة قنوات اتصال جديدة مع الهيئات القضائية لدى الدول الأعضاء ذات الصلة ووحدات التحقيق بالوكالات الدولية، من أجل تقليل الازدواج إلى أدنى حد؛
- ٥' تعزيز قدرة مكتب نيروبي؛
- ٦' متابعة التوصيات السابقة.

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٦٥-٢٨ تتصل الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٧٠٠ ٠٨٦ ٢٠ دولار بتكاليف المرتبات والتكاليف العامة للموظفين فيما يتعلق بـ ١٦ وظيفة. ويعكس النمو الصافي البالغ ٣٠٠ ٨٣٣ دولار الأثر المشترك لتطبيق معدلات الشغور الموحدة

الجديدة؛ والتكاليف الكاملة لوظيفة واحدة بالرتبة ف - ٥ ووظيفتين بالرتبة ف - ٤ ووظيفتين بالرتبة ف - ٣، حيث سبقت الموافقة على هذه الوظائف في الفترة ١٩٩٦-١٩٩٧؛ ونقل وظيفة واحدة بالرتبة ف - ٤ ووظيفة واحدة أخرى بالرتبة ف - ٣ من نيويورك إلى نيروبي ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى) من وحدة التقييم المركزي. ومن المقترح أيضا أن تحول وظيفة مؤقتة واحدة بالرتبة ف - ٤ ووظيفتين مؤقتتين بالرتبة ف - ٣ إلى وظائف ثابتة.

تكاليف الموظفين الأخرى

٦٦-٢٨ أدرج اعتماد مقدارة ١٦ ٥٠٠ دولار يتعلق بالمساعدة العامة المؤقتة من أجل تغطية الإجازات المرضية الممتدة وإجازات الأمومة للموظفين (٦ ٢٠٠ دولار) والعمل الإضافي (١٠ ٣٠٠ دولار).

الخبراء الاستشاريون والخبراء

٦٧-٢٨ ستغطي الموارد المقدرة بمبلغ ٦٠ ٣٠٠ دولار تكاليف الخدمات المتخصصة للخبراء الاستشاريين والخبراء التي لا تتوفر داخليا، وتكاليف الاختصاصيين الذين سيقدمون دعما في التحقيقات بالبلدان التي يضطر فيها محققو القسم من العمل في ظل تعقيدات النظم القانونية المحلية.

السفر

٦٨-٢٨ هناك حاجة إلى رصد اعتماد مقداره ٣٠١ ٩٠٠ دولار لتغطية نفقات السفر. وبناء على الاتجاهات التي ظهرت بشأن حجم العمل في السنتين الأخيرتين، يتوقع القسم أن يتناول ما يقرب من ٣٠٠ حالة بالمكاتب البعيدة عن نيويورك ونيروبي في الفترة ١٩٩٨-١٩٩٩. وحيث أن بروتوكولات التحقيق تتطلب الوصول إلى أفراد ووثائق ومواد من مواد الإثبات في مواقع الأحداث والتحقيقات، فإن السفر يشكل عنصرا ضروريا من عناصر عمل القسم.

مصروفات التشغيل العامة

٦٩-٢٨ ستغطي الموارد المقدرة بمبلغ ٤٣ ٢٠٠ دولار تكاليف الخدمات المتصلة بمجالات من قبيل مرافق البيانات المتعلقة بالمعلومات الأساسية عن البائعين وتتبعها (٢٥ ١٠٠ دولار) وصيانة مركبات بمكتب نيروبي (١٠ ١٠٠ دولار).

اللوازم والمواد

٧٠-٢٨ أدرج اعتماد مقداره ٧٢ ٣٠٠ دولار من أجل اللوازم المكتبية العادية إلى جانب الاحتياجات الخاصة للقسم (١٠ ٥٢ دولار)، والنفط والشحومات الأخرى لمركبة بمكتب نيروبي (١٠ ١٠٠ دولار) وكتب للمكتب (١٠ ١٠٠ دولار).

٧١-٢٨ تلزم موارد تقديرية تبلغ ١١٧ ٧٠٠ دولار لتغطية تكاليف معدات للمكاتب إلى جانب معدات أخرى للتحقيقات في مكتب نيروبي (٤٢ ٢٠٠ دولار)، واقتناء واستبدال معدات للتشغيل الآلي للمكاتب (٧٥ ٥٠٠ دولار) في نيويورك ونيروبي.

— — — — —