

14 May 1997

## الجمعية العامة

الدورة الثانية والخمسون



### الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة السنوية ١٩٩٨-١٩٩٩\*

الجزء الثاني الشؤون السياسية

#### الباب ٣

#### عمليات حفظ السلام والبعثات الخاصة

(البرنامج ٢ في الخطة المتوسطة الأجل للفترة ١٩٩٨-٢٠٠١)

#### المحتويات

##### الصفحة

٢	استعراض عام .....
٧	ألف - إدارة عمليات حفظ السلام .....
٣٤	باء - بعثات حفظ السلام .....
٤٢	جيم - العمليات الأخرى والبعثات المخصصة .....

\* تتضمن هذه الوثيقة الباب ٣ من الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة السنوية ١٩٩٨-١٩٩٩.  
وستصدر الميزانية البرنامجية المقترحة كاملة فيما بعد في شكلها النهائي المطبوع بوصفها:  
الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الثانية والخمسون، الملحق رقم ١ (A/52/6/Rev.1).



## الجزء الثاني الشؤون السياسية

### الباب ٣

#### عمليات حفظ السلام والبعثات الخاصة

(البرنامج ٢ في الخطة المتوسطة الأجل للفترة ١٩٩٨-٢٠٠١)

#### استعراض عام

تحت الباب الفرعى أىـ، ترصد اعتمادات لإدارة عمليات حفظ السلام، التي تتألف من مكتب وكيل الأمين العام لعمليات حفظ السلام، ومكتب العمليات، ومكتب التخطيط والدعم، وتدخل شعبة الإدارة الميدانية والسوقيات، من الناحية التنظيمية، في نطاق مسؤولية هذا المكتب الأخير. أما أنشطة مستودع الأمم المتحدة للإمدادات في بيزا، التي كانت مواردها من قبل تدرج في إطار شعبة الإدارة الميدانية والسوقيات فأدمجت ضمن قاعدة الأمم المتحدة للسوقيات في برنديزي. وبناه عليه، لا ترصد أي اعتمادات تتصل بذلك في إطار الميزانية العادية للفترة ١٩٩٩-١٩٩٨.

٢-٣ وترصد اعتمادات تحت الباب الفرعى باـ لبعثتين لحفظ السلام تمولان من الميزانية العادية، هما هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين وفريق مراقبى الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان.

٢-٤ وتحت الباب الفرعى جـيم ترصد اعتمادات لمكتب منسق الأمم المتحدة الخاص في الأراضي المحتلة، الذى وافقت الجمعية العامة على رصد اعتمادات له تحت الباب ٤، عمليات حفظ السلام والبعثات الخاصة، من الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ١٩٩٥-١٩٩٤ (A/48/6/Rev.1). ويرصد اعتماد أيضاً لبعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala، التي مددت ولايتها حتى ٣١ آذار / مارس ١٩٩٨ بموجب قرار الجمعية العامة ١٩٨/٥١ المؤرخ ٢٧ آذار / مارس ١٩٩٧. وفيما يتصل باحتياجات البعثة في الجزء المتبقى من فترة السنتين ١٩٩٩-١٩٩٨، أحاط الأمين العام علماً بالتعليقـات الشفوية للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (A/C.5/51/SR.54) ومقـادها، في جملة أمور، أن البعثة من المحتمـل أن تستـمر حتى نهاية عام ٢٠٠٠ وأن اللجنة تتـوقع أن تتـضـمن الميزانية البرنامجية المقترـحة لفترة السنتين ١٩٩٩-١٩٩٨ موـارد لتمويل البعثـة أثناء فـترة السنتـين. ولأسباب عـدة، تـعذرـت الاستـجـابة لهاـذا التـوقـع فيـ الوقتـ المناسبـ بـقـيـة إـدـراجـ هـذـهـ المـوارـدـ فيـ مقـترـحـاتـ الأمـيـنـ العـامـ الأولـيـةـ للمـيزـانـيـةـ البرـنامجـيـةـ لـفـترةـ ١٩٩٩-١٩٩٨ـ. وـسـتعـودـ الجـمعـيـةـ العـامـةـ إـلـىـ تـأـوـلـ هـذـهـ المسـائـةـ فيـ دورـتهاـ الثـانـيـةـ وـالـخـمـسـيـنـ.

٤ وبالإضافة إلى ذلك، تـردـ تحتـ الـبـابـ الفـرعـيـ جـيمـ الـبعـثـاتـ المـخـصـصـةـ المـضـطـلـعـ بـهـاـ بـنـاءـ عـلـىـ طـلـبـ مجلسـ الأمـنـ وـأـوـ الـجـمعـيـةـ العـامـةـ وـالـحـكـومـاتـ، أوـ بـمبـادـرـةـ منـ الأمـيـنـ العـامـ فيـ إـطـارـ مـمارـسـتـهـ لـمسـاعـيـهـ الـحـمـيدـةـ المـتـصـلـةـ بالـدـبـلـومـاسـيـةـ الـوـقـائـيـةـ وـصـنـعـ السـلـامـ. وـأـنـشـطـةـ تـلـكـ الـبعـثـاتـ إـمـاـ سـتـكونـ قدـ أـنـجـزـتـ بـحلـولـ عـامـ ١٩٩٧ـ أوـ أـنـهاـ ذاتـ طـبـيـعـةـ استـثنـائـيـةـ وـلاـ يـمـكـنـ التـبـيـؤـ بـتمـدـيـدـ هـاـ فـيـ هـذـهـ المـرـحـلـةـ. وـبـنـاءـ عـلـىـ، لاـ يـطـلـبـ رـصـدـ أيـ اـعـتـمـادـاتـ فيـ الـوقـتـ الحـاضـرـ.

الجدول ١-٣

**ملخص الاحتياجات حسب العنصر**  
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

**(١) الميزانية العادمة**

العنصر	النمو في الموارد								العنصر
	نقدارات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	النسبة المئوية	المبلغ	نقدارات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقدارات ١٩٩٥-١٩٩٤	
ألف - إدارة عمليات حفظ السلام	١٣٥٦٧,٧	٨٠٦,٨	١٢٧١٠,٩	٩,١	١٠٧٤,٦	١١٦٨٦,٣	١٢٨٤٨,٤		
باء - بعثات حفظ السلام	٧٠٩٥٩,١	٧٧٥٢,٢	٦٣٢٠٦,٩	٤,٨	٢٩١٢,٧	٦٠٢٩٤,٢	٥٩٠٨٠,٩		
جيم - العمليات الأخرى والبعثات المخصصة	١٤٩٥٢,١	١٢١٦,٤	١٣٧٣٥,٧	(٧٨,٣)	(٤٩٧٨٩,١)	٦٣٥٢٤,٨	٧٧٧١٤,٤		
<b>المجموع</b>	<b>٩٩٤٧٨,٩</b>	<b>٩٧٧٥,٤</b>	<b>٨٩٧٠٣,٥</b>	<b>(٣٣,٨)</b>	<b>(٤٥٨٠١,٨)</b>	<b>١٣٥٥٠٥,٣</b>	<b>١٤٩٦٤٣,٧</b>		

**(٢) الموارد الخارجية عن الميزانية**

نقدارات ١٩٩٩-١٩٩٨	مصدر الأموال	نقدارات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقدارات ١٩٩٥-١٩٩٤
<b>(أ) الخدمات المقدمة لدعم:</b>			
-	١٠ منظمات الأمم المتحدة	-	-
-	٢١ الأنشطة الخارجية عن الميزانية		
٩٦٣,٢	الصناديق الاستثمارية	٨٩٤,٤	٢٦,٦
٤٣٧٤٧,٩	عمليات حفظ السلام	٣٦٨٢٧,٦	٢٢٥٩٧,٢
<b>(ب) الأنشطة الفنية</b>			
-	الصندوق الاستثماري لآلية الدروس المستفادة	١٠١١,٨	٢٦,٩
-	الصندوق الاستثماري لتقديم المساعدة للخياطين العسكريين المغاربة	٢٤٧,٨	٢٦,٨
-	الصندوق الاستثماري للمؤتمر العالمي لدعم حفظ السلام	١٧٤,٠	-
١١٤٠٩,٤	الصندوق الاستثماري لعملية السلام في غواتيمala	١٠١٢٣,٢	٩٦٣,٠
-	صناديق استثمارية أخرى	٧٢٥,٠	٦٠٢,١
<b>(ج) المشاريع التنفيذية</b>			
-	المصادر الثنائية	١١٨٠٠٠٠	٤٤٤٤٥,٠
٥٦١٢٠,٥		١٢٣٠٠٠٣,٨	٧٨٦٨٧,٦
١٠٥٥٩٩,٤		١٣٦٥٥٠٩,١	٢٢٨٣٣١,٣
<b>المجموع</b>			<b>مجموع (١) و (٢)</b>

## الجدول ٢-٣

ملخص حسب وجوه الإنفاق  
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

## (١) الميزانية العادية

تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	النمو في الموارد			نفقات ١٩٩٤-١٩٩٥	وجه الإنفاق
			النسبة المئوية	المبلغ	اعتمادات ١٩٩٦-١٩٩٧		
٥٥ ٨٢٩,٢	٥ ٦٨٩,٤	٥٠ ١٣٩,٨	(١٧,١)	(١٠ ٣٥٢,٤)	٦٠ ٤٩٢,٢	٩٠ ٥٩٦,٨	الوظائف
٢٠ ٢٤٤,٦	٢ ١٥٧,٩	١٨ ٠٨٧,٧	(٦٠,١)	(٢٧ ٢١٠,١)	٤٥ ٣٩٧,٨	١٧ ٧٧٠,٧	تكليف الموظفين الأخرى
٢٧٢,٢	٢٨,٨	٢٤٣,٤	(٦٩,٥)	(٥٥٦,٧)	٨٠٠,١	١ ٠٤٨,٨	الخبراء الاستشاريون والخبراء
٤ ٦٧٨,٨	٢٦٤,٣	٤ ٤١٤,٥	(٢٤,١)	(١ ٤٠٧,٩)	٥ ٨٢٢,٤	١٢ ٢١٢,٦	السفر
١٤٧,٤	٨,٨	١٢٨,٦	(٨١,٢)	(٦٠٠,٠)	٧٣٨,٦	٣٩٢,٦	الخدمات التعاقدية
١٠ ٢٢٦,٠	١ ١٦٨,٩	٩ ٠٥٧,١	(٣٩,٥)	(٥ ٩٣٠,٢)	١٤ ٩٨٧,٣	١٦ ٨٢٨,٨	مصروفات التشغيل العامة
٣٩,٥	٤,٨	٢٤,٧	(٤٨,٣)	(٣٢,٥)	٦٧,٢	٨٣,٥	الضيافة
٢ ٦٨٢,٧	١٥١,٧	٢ ٥٢١,٠	(٢٩,٦)	(١ ٠٦٦,٣)	٣ ٥٩٧,٣	٣ ٧٧٠,٦	اللوازم والمواد
٥ ٣٤٧,٨	٣٠١,٢	٥ ٠٤٦,٦	٤٠,٠	١ ٤٤٤,٢	٣ ٦٠٢,٤	٦ ٤٨٣,٤	الأثاث والمعدات
-	-	-	-	-	-	٤٤٣,٠	التعديلات والتحسينات في أماكن العمل
١٠,٧	٠,٦	١٠,١	-	١٠,١	-	١٢,٩	المنح والتبرعات
٩٩ ٤٧٨,٩	٩ ٧٧٥,٤	٨٩ ٧٠٢,٥	(٢٣,٨)	(٤٥ ٨٠١,٨)	١٣٥ ٥٠٥,٣	١٤٩ ٦٤٣,٧	المجموع

## (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٨	وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٦-١٩٩٧	نفقات ١٩٩٤-١٩٩٥		
				تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٤-١٩٩٥
٢٩ ٣١٩,٣	الوظائف	٣٦ ١٦٥,٥	٣١ ٢٢١,٦		
٥ ١٧١,١	تكليف الموظفين الأخرى	٣ ٧٨٩,١	٦٥٧,٧		
١ ٦٠٤,٨	الخبراء الاستشاريون والخبراء	٢ ٩٧٨,٣	-		
٥٥٩,٢	السفر	٣٣٤,٢	١٩٩,٠		
٥ ٢٤٢,٦	الخدمات التعاقدية	٤ ٧٣٩,٠	٩٢٨,٣		
١ ٥٣٠,٧	مصروفات التشغيل العامة	٥٠١,٨	٧٤٤,٨		
١١٤,٢	اللوازم والمواد	٣٠,٩	-		
١ ١٥٠,٠	المعدات	٤٧٢,٥	٣٨٨,٦		
٦١٩,٢	التعديلات والتحسينات في أماكن العمل	٢٨٧,٨	-		
-	الزمالات والمنح والتبرعات	١ ١٨٠ ٠١٥,٠	٤٤ ٥٤٥,١		
٨٠٩,٤	نفقات أخرى	٥٨٩,٧	٢,٥		
٥٦ ١٢٠,٥		١ ٢٣٠ ٠٠٣,٨	٧٨ ٦٨٧,٦	المجموع	
١٥٥ ٥٩٩,٤		١ ٣٦٥ ٥٠٩,١	٢٢٨ ٣٣١,٣	مجموع (١) و (٢)	

## الجدول ٢-٣

## الاحتياجات من الوظائف (أ)

البرنامج: عمليات حفظ السلام والبعثات الخاصة

		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة					
		المجموع		الموارد الخارجية عن الميزانية العادبة		الميزانية العادبة		الميزانية العادبة			
- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	الفئة الفنية وما فوقها	
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	وكيل الأمين العام	
٢	٢	-	-	١	١	١	١	٣	٣	الأمين العام المساعد	
٣	٤	-	-	-	١	-	-	٥	٥	مد - ٢	
٥	٦	-	-	-	١	-	-	٧	٧	مد - ١	
١٥	١٥	٧	٧	١	١	٧	٧	-	-	٥ - ٥	
٢٥	٣١	١٧	١٧	١	٧	٧	٧	-	-	٧/٤ - ٧/٤	
٨٧	٨٢	٧٣	٦٩	-	١	١٤	١٢	-	-	٧ - ٧	
١١	١١	٤	٣	-	-	٧	٨	-	-	١/٢ - ١/٢	
<b>١٤٨</b>	<b>١٥١</b>	<b>١٠١</b>	<b>٩٦</b>	<b>٣</b>	<b>١٢</b>	<b>٤٤</b>	<b>٤٣</b>	<b>المجموع</b>	<b>المجموع</b>	<b>فترة الخدمات العامة</b>	
٨	٨	٧	٧	-	-	١	١	-	-	الرتبة الرئيسية	
١٤٩	١٤٩	١٢٦	١٢٣	١	٤	٢٢	٢٢	-	-	الرتب الأخرى	
<b>١٥٧</b>	<b>١٥٧</b>	<b>١٢٣</b>	<b>١٢٠</b>	<b>١</b>	<b>٤</b>	<b>٢٣</b>	<b>٢٢</b>	<b>المجموع</b>	<b>المجموع</b>	<b>الفئات الأخرى</b>	
١٥٤	١٩٥	-	-	-	١٧	١٥٤	١٧٨	-	-	الرتبة المحلية	
١٣٤	١٥٢	-	-	-	٤	١٣٤	١٤٨	-	-	الرتب الأخرى	
<b>٢٨٨</b>	<b>٣٤٧</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٢١</b>	<b>٢٨٨</b>	<b>٣٢٦</b>	<b>المجموع</b>	<b>المجموع الكلي</b>	<b>(أ) بالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ١٣٤ موظفاً بدون مقابل على أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف من الرتب التالية بالنسبة إلى فترة السنتين ١٩٩٧-١٩٩٦: ٤ برتبة ف - ٤، و ٥١ برتبة ف - ٤، و ٥٨ برتبة ف - ٣، و ١٠ برتبة ف - ٢، و ١١ بفئة الخدمات العامة. ويُتوقع أن يقدم، في فترة السنين ١٩٩٨، ١٩٩٩، نفس العدد من الموظفين بنفس الرتب بدون مقابل.</b>	
<b>٥٩٣</b>	<b>٦٥٥</b>	<b>٦٥٥</b>	<b>(٢٢٦)</b>	<b>(٢٣٤)</b>	<b>٤</b>	<b>٣٧</b>	<b>٤٥٥</b>	<b>٣٩٢</b>	<b>(ب) تشمل أربع وظائف (٢ برتبة ف - ٤، و ١ برتبة ف - ٣، و ١ بفئة الخدمات العامة) ممولة من الصندوق الاستئماني لأالية الدروس المستفادة للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦.</b>		

## ألف - إدارة عمليات حفظ السلام

### استعراض عام

٥-٣ لاحظت الجمعية العامة، في قرارها ٢١٩/٥١ المؤرخ ١٨ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٦، الذي اعتمد بموجبه الخطة المتوسطة الأجل للفترة ٢٠٠١-١٩٩٨ (Rev.1/A/51/6/Rev.1)، أن أحد المجالات ذات الأولوية هو صون السلام والأمن الدوليين. وبرنامج الأنشطة المضطلع بها تحت هذا الباب يقابل البرنامج ٢ (عمليات حفظ السلام) من الخطة المتوسطة الأجل. ويبرد ملخص وظائف الإدارة وتنظيمها في الدليل التنظيمي ST/SGB/Organization) المؤرخ ٢٢ آب/أغسطس ١٩٩٥.

٦-٣ تتولى إدارة عمليات حفظ السلام مسؤولية تنفيذ برنامج العمل تحت هذا الباب. وتؤدي الإدارة دور الجهاز التنفيذي للأمين العام فيما يتعلق ببعثات الأمم المتحدة الميدانية، وتتولى المسؤولية الأساسية عن إدارة وتجهيزه ودعم جميع عمليات حفظ السلام الصادرة بشأنها ولايات، وتقديم الدعم الإداري والسوقي لبعثات المساعي الحميدة، والدبلوماسية الوقائية، وصنع السلام، والبعثات الإنسانية، حسب الاقتضاء.

٧-٣ وستستمر الإدارة، عند تنفيذ مهامها من أجل صون السلام والأمن، في توفير التوجيه والإدارة التنفيذية للعمليات القائمة، والدعم الإداري لجميع بعثات الميدانية، التي تشمل مجالات السوقيات، والاتصالات، والتجهيز الإلكتروني للبيانات، والانتداب، ونشر الأفراد الميدانيين وإدارتهم، والإدارة المالية، وتحطيم العمليات الجديدة؛ وضمان تعزيز قدرة الأمم المتحدة وفعاليتها في الاضطلاع بعمليات حفظ السلام وغيرها من بعثات الميدانية. وستواصل تطوير قدرة جاهزة ومرنة على الاضطلاع بعمليات حفظ السلام وغيرها من العمليات الميدانية، والاحتياط بهذه القدرة وتعزيزها.

٨-٣ ويتسم برنامج العمل بتعقيد الولايات الحالية والمقبلة، ومدتها وعددها، وتعدد المهام المنوطة بها، وال الحاجة إلى توطيد الترتيبات الإقليمية ضمن الولاية الخاصة بكل منها ونطاقها وتكوينها، بغية تعزيز قدرات المجتمع الدولي في مجال صون السلام والأمن؛ وال الحاجة إلى تعزيز التعاون بين عمليات حفظ السلام وأنشطة الأمم المتحدة الأخرى. وستظل الأمم المتحدة مسؤولة عن العمليات التي تنشر فيها قوات لمراقبة وقف إطلاق النار وأو المناطق العازلة، وستواصل تلقي طلبات بالاضطلاع بعمليات، حيث قد تشتراك الأمم المتحدة في مجموعة كبيرة من المسائل العسكرية، والمتصلة بالشرطة، والمسائل المدنية. ويعتمد أن تستلزم مثل هذه العمليات مهام شاقة من الناحيتين السياسية والعسكرية بالنظر إلى الحالات المعقدة التي يتم فيها نشرها.

٩-٣ وفي الخبرة المكتسبة مؤخرًا، أوكل إلى بعض عمليات حفظ السلام أن تتضمن مجموعات مختلفة من المهام التالية: رصد حالات وقف إطلاق النار والمناطق العازلة، وحماية القواقل الإنسانية، وزرع سلاح المقاتلين السابقين وتسييرهم، وإصلاح المؤسسات العسكرية، وتمديد وإنشاء قوات الشرطة، وتنظيم الانتخابات أو رصدها، ورصد حقوق الإنسان، وتعزيز الإصلاحات الانتخابية والقضائية، وتدعم جوانب الإدارة الميدانية، وتنسيق الإنعاش الاقتصادي.

١٠-٣ ويجب على الإدارة أن تحفظ بقدرة على الاضطلاع بمهام المنوطة بها بفعالية، على النحو المطلوب منها وفقاً للميثاق، وأن تضع في الاعتبار المساهمة الهامة للترتيبات والوكالات الإقليمية في حفظ السلام.

١١-٣ وبالرغم من أن أنشطة الإدارة ستكون متوقفة على التطورات السياسية وما يتصل بها من ولايات تنشئها الهيئات الحكومية الدولية المختصة، أثناء فترة السنتين ١٩٩٩-١٩٩٨، فإن الإدارة ستركز على إعداد التحليلات، والخطط التنفيذية والتوجيهات؛ ورصد العمليات الجارية وتزويدها بالتوجيه اليومي؛ وتأمين الاتصال مع الدول الأعضاء فيما يتعلق بالمشاركة في هذه العمليات. وبإضافة إلى ذلك، ستنسق إدارة عمليات حفظ السلام مشاركة الإدارات الأخرى في عمليات حفظ السلام، وتقدم التقارير إلى مجلس الأمن والجمعية العامة، وكذلك تقدم الدعم في مجالات الإدارة، والسوقيات، والتوظيف، وإعداد الميزانية، والإدارة المالية.

## الجدول ٤-٣

## ملخص الاحتياجات حسب البرنامج

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

## (١) الميزانية العادمة

البرogram	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	المجموع قبل إعادة التكاليف	نسبة المئوية	المجموع قبل إعادة التكاليف	نسبة المئوية	نفقات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٨-١٩٩٩	إعادة التكاليف
										المجموع
١ - مكتب وكيل الأمين العام	٦ ٤٠٥,٦	٣ ٢١٥,١	٢١٤,٣	٤ ٠٢٩,٤	٢١,٥	٢٤٦,٧	٤ ٢٧٦,١	١٩٩٩-١٩٩٨	٤ ٢٧٦,١	
٢ - مكتب العمليات	٦٣١,٦	٣ ٥٦٥,٩	٢٨٩,٠	٣ ٨٥٤,٩	٨,١	٢٤٥,٤	٤ ١٠٠,٣			
٣ - دعم العمليات الميدانية	٥ ٨١١,٢	٣ ٧٩٢,٤	(٤,٧)	٣ ٧٨٧,٧	(٠,١)	٢٤٧,٥	٤ ٠٢٥,٢			
٤ - مكتب التخطيط والدعم بما في ذلك شعبة التخطيط	-	-	١٠١٢,٩	١ ٠٨٨,٩	٧,٥	٦٧,٢	١ ١٥٦,١			
<b>المجموع</b>	<b>١٢ ٨٤٨,٤</b>	<b>١١ ٦٨٦,٣</b>	<b>١ ٠٧٤,٦</b>	<b>١٢ ٧٦٠,٩</b>	<b>٩,١</b>	<b>٨٠٦,٨</b>	<b>١٣ ٥٦٧,٧</b>			

## (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

مصدر الأموال	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٨-١٩٩٩
<b>(أ) الخدمات المقدمة لدعم:</b>			
١' منظمات الأمم المتحدة	-	-	-
٢' الأنشطة الخارجية عن الميزانية	-	-	-
<b>عمليات حفظ السلام</b>	<b>٢٢ ٥٩٧,٢</b>	<b>٢٦ ٨٢٧,٦</b>	<b>٤٣ ٧٤٧,٩</b>
<b>(ب) الأنشطة الفنية</b>			
الصندوق الاستثماري لآلية الدروس المستفادة	٢٦,٩	١ ٠١١,٨	-
الصندوق الاستثماري لتقديم المساعدة للضباط العسكريين المعارين	٢٦,٨	٢٤٧,٨	-
الصندوق الاستثماري للمؤتمر الطبي لدعم حفظ السلام	-	١٧٤,٠	-
صناديق استثمارية أخرى	-	-	-
<b>(ج) المشاريع التنفيذية</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>المجموع</b>	<b>٢٢ ٦٥٠,٩</b>	<b>٢٨ ٢٦١,٢</b>	<b>٤٣ ٧٤٧,٩</b>
<b>مجموع (١) و (٢)</b>	<b>٤٥ ٤٩٩,٣</b>	<b>٤٩ ٩٤٧,٥</b>	<b>٥٧ ٣١٥,٦</b>

## الجدول ٥-٣

## ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

## (١) الميزانية العادلة

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة التكاليف	المجموع قبل إعادة التكاليف	النمو في الموارد		اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	وجه الإنفاق
			النسبة المئوية	المبلغ			
١١ ٥٨,٥	٦٦٥,٢	١٠ ٢٩٣,٢	٧,٥	٧٣٤,٠	٩ ٦٥٩,٢	١٠ ٧٣٦,٢	الوظائف
١٩٧,٣	١١,٢	١٨٦,١	(٦٠,٩)	(٢٨٩,٩)	٤٧٦,٠	١٨٩,٥	تكليف الموظفين الأخرى
٩٨,٩	٥,٦	٩٣,٣	-	٩٣,٣	-	-	الخبراء الاستشاريون والخبراء
١٨٤,٠	١٠,٤	١٧٣,٦	(٤١,٤)	(١٢٣,٠)	٢٩٦,٦	١٢٠,٣	السفر
٥٥,٨	٣,١	٥٢,٧	٥٦٧,٠	٤٤,٨	٧,٩	-	الخدمات التعاقدية
١ ٣٤٥,٢	٧٥,٧	١ ٢٦٩,٥	٣٢,٢	٣١٦,٥	٩٥٣,٠	١ ٤٦١,١	مصروفات التشغيل العامة
٦,٣	٠,٣	٦,٠	(٣٦,٨)	(٣,٥)	٩,٥	٧,٨	الضيافة
١٠٦,٧	٦,١	١٠٠,٦	١٠,٥	٩,٦	٩١,٠	٢٣٥,٣	اللوازم والمواد
٥١٥,٠	٢٩,١	٤٨٥,٩	١٥١,٦	٢٩٢,٨	١٩٣,١	٩٨,٢	الأثاث والمعدات
١٣ ٥٦٧,٧	٨٠٦,٨	١٢ ٧٦٠,٩	٩,١	١ ٠٧٤,٦	١١ ٦٨٦,٣	١٢ ٨٤٨,٤	المجموع

## (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤		
				تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤
٣٩ ٣١٩,٣	الوظائف	٣٥ ٦١٨,٤	٣١ ٢٢١,٦		
٢٢٣,٠	تكليف الموظفين الأخرى	٤٣٩,٢	٢٦,٨		
٢٢٧,٩	الخبراء الاستشاريون والخبراء	١٤٦,٢	-		
٥١,١	السفر	٢٦٤,٩	١٩٩,٠		
١ ٢٤٢,٦	الخدمات التعاقدية	١ ٠ ٢٦,٠	٢٩٥,٢		
١ ٢٠٢,٨	مصروفات التشغيل العامة	-	٥٦٣,٧		
١١٤,٢	اللوازم والمواد	٢,٨	-		
٧٩٧,٠	الأثاث والمعدات	٥٠,٠	٢٤٢,١		
-	نفقات أخرى	١٦٦,٦	٢,٥		
٤٣ ٧٤٧,٩		٣٧ ٧١٤,١	٣٢ ٦٥٠,٩	المجموع	
٥٧ ٣١٥,٦		٤٩ ٤٠٠,٤	٤٥ ٤٩٩,٣	مجموع (١) و (٢)	

## الجدول ٦-٣

الاحتياجات من الوظائف<sup>(أ)</sup>

الوحدة التنظيمية: إدارة عمليات حفظ السلام

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة					
	الموارد الخارجية			الميزانية العادية عن الميزانية			الميزانية العادية			الميزانية العادية		
	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997
1999	1997	1999	1999	1997	1999	1997	1999	1997	1999	1997	1999	1997
<b>الفئة الفنية وما فوقها</b>												
١	١	-	-	-	-	-	١	١	وكيل الأمين العام			
٢	٢	-	-	-	-	-	٢	٢	الأمين العام المساعد			
٤	٤	-	-	-	-	-	٤	٤	مد - ٤			
١٢	١٢	٧	٧	-	-	-	٥	٥	مد - ١			
٢٢	٢٢	١٧	١٧	-	-	-	٥	٥	٥ - ف			
٨٤	٨٠	٧٣	٦٩	-	-	-	١١	١١	٢/٤ - ف			
١١	١٠	٤	٣	-	-	-	٧	٧	١/٢ - ف			
<b>١٣٦</b>	<b>١٣١</b>	<b>١٠١</b>	<b>٩٦</b>	-	-	-	<b>٣٥</b>	<b>٣٥</b>	<b>المجموع</b>			
<b>فترة الخدمات العامة</b>												
٧	٧	٧	٧	-	-	-	-	-	الرتبة الرئيسية			
١٤٦	١٤٣	١٢٦	١٢٣	-	-	-	٢٠	٢٠	الرتب الأخرى			
<b>١٥٣</b>	<b>١٥٠</b>	<b>١٢٢</b>	<b>١٢٠</b>	-	-	-	<b>٢٠</b>	<b>٢٠</b>	<b>المجموع</b>			
<b>الछنات الأخرى</b>												
-	٦	-	-	-	-	-	-	٦	الرتبة المحلية			
-	٢	-	-	-	-	-	-	٢	الخدمة الميدانية			
-	٨	-	-	-	-	-	-	٨	<b>المجموع</b>			
<b>٢٨٩</b>	<b>٢٨٩</b>	<b>(٢٢٦)</b>	<b>(٢٣٤)</b>	-	-	-	<b>٥٥</b>	<b>٦٣</b>	<b>المجموع الكلي</b>			

(أ) بالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ١٣٤ موظفاً بدون مقابل على أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف من الرتب التالية بالنسبة إلى فترة الستينات ١٩٩٧-١٩٩٦: ٤ برتبة ف - ٤، و ٥١ برتبة ف - ٤، و ٥٨ برتبة ف - ٣، و ١٠ برتبة ف - ٢، و ١١ بقية الخدمات العامة. ويُتوقع أن يقدم، في فترة السبعينات ١٩٩٩-١٩٩٨، نفس العدد من الموظفين بنفس الرتب بدون مقابل.

(ب) تشمل أربع وظائف (٢ برتبة ف - ٤، و ١ برتبة ف - ٣، و ١ بقية الخدمات العامة) ممولة من الصندوق الاستئماني لأالية الدروس المستفادة للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦.

١ - التوجيه التنفيذي والسياسات

الجدول ٧-٣

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادلة

نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد					وجه الإنفاق	
		نفقات ١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	المبلغ	النسبة المئوية	قبل إعادة التكاليف	إعادة التكاليف	
١ ٧٦٦,٩	١٠٥,٢	١ ٦٦١,٧	٢,٣	٥٦,٦	١ ٦٠٧,١	٥ ٢٢٤,٨		الوظائف
١٩٧,٣	١١,٢	١ ٨٦,١	(٥٨,١)	(٢٥٩,١)	٤٤٥,٢	١٦٨,١		تكاليف الموظفين الأخرى
٩٨,٩	٥,٦	٩٣,٣	-	٩٣,٣	-	-		الخبراء الاستشاريون والخبراء
١٨٤,٠	١٠,٤	١ ٧٣,٦	(٤,٤)	(١٢٣,٠)	٢٩٦,٦	١١٨,٦		السفر
٥٥,٨	٣,١	٥٢,٧	٥٦٧,٠	٤٤,٨	٧,٩	-		الخدمات التعاقدية
١ ٢٤٥,٢	٧٥,٧	١ ٢٦٩,٥	٦٨,٣	٥١٥,٤	٧٥٤,١	٤٨٧,٨		مصاريف التشغيل العامة
٦,٣	٠,٣	٦,٠	٢٢,٤	١,١	٤,٩	٧,٢		الضيافة
١٠٦,٧	٦,١	١٠٠,٦	١٠١,٢	٥٠,٦	٥٠,٠	٢٠٥,٧		اللوازم والمواد
٥١٥,٠	٢٩,١	٤٨٥,٩	٢٢٥,٤	٣٢٦,٦	١٤٩,٣	٩٣,٤		الأثاث والمعدات
٤ ٢٧٦,١	٢٤٦,٧	٤ ٠٢٩,٤	٢١,٥	٧٦٤,٣	٣ ٣١٥,١	٦ ٤٠٥,٦		المجموع

(٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	مصدر الأموال	(أ) الخدمات المقدمة لدعم:		
			نفقات ١٩٩٤	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٦
١٠ ٤٠٥,٤	٦ ٩٧٨,٨	١٢ ٦٤٧,٨	٦ ٩٧٨,٨	١٢ ٦٤٧,٨	-
-	-	-	-	-	-
١٠ ٤٠٥,٤	٦ ٩٧٨,٨	١٢ ٦٤٧,٨			المجموع
١٤ ٦٨١,٥	١٠ ٢٩٣,٩	١٩ ٠٥٣,٤	١٠ ٢٩٣,٩	١٩ ٠٥٣,٤	مجموع (١) و (٢)

الجدول ٨-٣

الاحتياجات من الوظائف<sup>(١)</sup>

الوحدات التنظيمية: مكتب وكيل الأمين العام (بما في ذلك مكتب المستشار العسكري، ووحدة السياسات والتحليلات ومركز العمليات، والمكتب التنفيذي)

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة					
	الموارد الخارجية			الميزانية العادية عن الميزانية			الميزانية العادية			الميزانية العادية		
	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	١٩٩٩	- ١٩٩٨	- ١٩٩٦	١٩٩٩	- ١٩٩٨	- ١٩٩٦	١٩٩٩	- ١٩٩٨	- ١٩٩٦	١٩٩٩
الفئة الفنية وما فوقها												
١	١	-	-	-	-	-	١	١				وكيل الأمين العام
١	١	-	-	-	-	-	١	١				مد - ٢
٣	٣	٣	٣	٣	-	-	-	-				مد - ١
٤	٤	٣	٣	٣	-	-	١	١				ف - ٥
١٢	١٢	١١	١١	-	-	-	١	١				٢/٤
٢	٢	-	-	-	-	-	٢	٢				ف - ١/٢
٢٢	٢٣	١٧	١٧	-	-	-	٦	٦	المجموع	المجموع	المجموع الكلى	الفئة الخدمات العامة
٢	٢	٢	٢	-	-	-	-	-				الرتبة الرئيسية
١٦	١٥	١٤	١٣	-	-	-	٢	٢				الرتب الأخرى
١٨	١٧	١٦	١٥	-	-	-	٢	٢	المجموع	المجموع	المجموع الكلى	
٤١	٤٠	٣٣	٢٢	-	-	-	٨	٨				

(١) بالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ٢٩ موظفاً بدون مقابل على أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف من الرتب التالية لفترة السنين ١٩٩٧-١٩٩٦: ١ برتبة ف - ٥، و ٨ برتبة ف - ٤، و ١٢ برتبة ف - ٣، و ١ برتبة ف - ٢، و ٧ بفئة الخدمات العامة. ويُتوقع أن يقدم، في فترة السنين ١٩٩٩-١٩٩٨، نفس العدد من الموظفين بنفس الرتب بدون مقابل.

## البرنامج الفرعي ١ - التوجيه التنفيذي والسياسات

١٢-٣ يوفر البرنامج الفرعي وينشئ السندي العام بالنسبة لجميع السياسات والقرارات على المستوى البرنامجي؛ وسيؤدي إلى تساوي واستكمال وتزايد تدفق المعلومات بين المكاتب الميدانية والإدارة؛ كما يوفر بحوثاً وتحليلات متعمقة بشأن المسائل السياسية الناشئة المتعلقة بأنشطة البرنامج؛ وسيحافظ بالقدر المستطاع على القدرة الفنية للمنظمة المتعلقة بتوفير المشورة العسكرية من أجل تحطيط وتنظيم عمليات حفظ السلام، ويعزز تلك القدرة.

١٣-٣ وسيتولى مكتب وكيل الأمين العام لعمليات حفظ السلام، بما في ذلك مكتب المستشار العسكري ووحدة السياسات والتحليلات ومركز العمليات، مسؤولية تنفيذ البرنامج الفرعي.

### الأنشطة

١٤-٣ سيتم الأضطلاع بالأنشطة التالية خلال فترة السنتين:

(أ) اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام - ١' إعداد تقريرين و ١٥ مذكرة إحاطة تقريباً كل سنة عن المسائل المتعلقة بعمليات حفظ السلام؛ ٢' تقديم الخدمات الفنية والتقنية إلى اللجنة الخاصة المعنية بعمليات حفظ السلام.

(ب) الأنشطة الفنية الأخرى - ١' إجراء البحوث والتحليلات المتعلقة بمسائل السياسات الناشئة ووضع السياسات والإجراءات. ٢' مواصلة الاتصالات الرفيعة المستوى مع الأطراف في الصراع، وأعضاء مجلس الأمن، والبلدان المساهمة بقوات، عند تنفيذ ولايات مجلس الأمن؛ ٣' إصدار المشورة بشأن الآثار العسكرية المترتبة على القرارات، وتحطيط المقتربات المتعلقة بالعمليات في الميدان، وإصدار المشورة المتعلقة بالمسائل العسكرية إلى قادة قوات عمليات حفظ السلام بشأن تنفيذ تلك الخطط؛ ٤' تقديم تقارير يومية عن الحالة وتحليلات مختلفة عن مسألة حفظ السلام إلى الإدارات والدول الأعضاء الأخرى. ويتم إعداد ما يقدر بـ ٥٠٠ تقرير وتحليل من هذا القبيل سنوياً.

### الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

١٥-٣ لا تشمل الموارد المطلوبة في إطار الميزانية العادية الاحتياجات الكاملة للأنشطة التي ستضطلع بها الإدارة، وسيواصل الأمين العام التماس موظفين إضافيين عن طريق حساب الدعم لعمليات حفظ السلام. ويسلم هذا النهج أيضاً بأنه لا يمكن التنبؤ سلفاً بطبيعة الأنشطة التي سيتم الأضطلاع بها، وعدد ومجال ونطاق الولايات التي تكون الإدارة مسؤولة عن تنفيذها.

١٦-٣ وقد أعيد في هذا البرنامج الفرعي توزيع جميع الموارد التي كانت ترد من قبل تحت وجوه الإنفاق الأخرى عدا الوظائف تحت البرنامج الفرعي ٣، الإدارة الميدانية والدعم السوفي. وسيتيح هذا مزيداً من المرونة في إدارة الموارد في إطار الميزانية العادية في الإدارة.

### الوظائف

١٧-٣ في إطار البرنامج الفرعي ١، التوجيه التنفيذي والإدارة توجد خمسة مكاتب/وحدات (بما في ذلك المكتب التنفيذي، الذي وإن اعتبر أنه يقدم خدمات لوظيفة الدعم البرنامجي، فقد أدرج تحت هذا البند، لأنه لا توجد به إلا وظيفة واحدة في الميزانية العادية؛ ومركز العمليات، الذي لا توجد به أي وظيفة بالميزانية العادية). وتكون الموارد المطلوبة في إطار الميزانية العادية، من ٨ وظائف موزعة على الوحدات التنظيمية المشار إليها أدناه:

(أ) مكتب وكيل الأمين العام نفسه ويكون من وكيل أمين عام للإدارة، ووظيفة بالرتبة ف - ٢ ووظيفة بفئة الخدمات العامة:

(ب) مكتب المستشار العسكري (وظيفة واحدة بالرتبة مد - ٥ وواحدة بفئة الخدمات العامة):

(ج) وحدة السياسات والتحليلات (وظيفة واحدة بالرتبة ف - ٤):

(د) المكتب التنفيذي (وظيفة واحدة بالرتبة ف - ٤):

(ه) مركز العمليات، وتمويل جميع وظائفه من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام.

### تكاليف الموظفين الأخرى

١٨٣ تتصل الموارد التي تبلغ ١٨٦ ١٠٠ دولار، المطلوبة تحت هذا البند بالمساعدة المؤقتة العامة (٧٩ ٨٠٠ دولار) والعمل الإضافي (٣٠٠ ١٠٦ دولار). وسيلبي الاعتماد الوارد تحت المساعدة المؤقتة العامة الاحتياجات الازمة من الموظفين عوضا عن الموظفات اللائي يكن في إجازات الأمومة أو الموظفين الذين في إجازات مرضية ممتدة (٤٠٠ ٣٥ دولار) فضلا عن مواجهة الطلبات المتعلقة بحجم العمل في حالة الذروة (٤٠٠ ٤٤ دولار). وتستند التقديرات المتعلقة بتوفير موظفين عوضا عن آخرين على تكلفة ثمانية أشهر عمل للموظفين من فئة الخدمات العامة لفترة السنتين؛ وتستند المساعدة المؤقتة المتعلقة بفترات الذروة إلى تكلفة حوالي عشرة أشهر عمل للموظفين من فئة الخدمات العامة. وتستند التقديرات تحت بند العمل الإضافي إلى ٤١٦ ٢ ساعة بالنسبة للفترة ١٩٩٨-١٩٩٩ بمعدل ٢٢ دولاراً للساعة.

### الخبراء الاستشاريون والخبراء

١٩٤ يلزم اعتماد بمبلغ ٢٠٠ ٩٣ دولار، لتغطية خدمات الخبراء الاستشاريين المتخصصة غير المتاحة فعلا في الأمانة العامة، من أجل إعداد مواد عن مواضيع محددة تتعلق بحفظ السلام، واستحداث قواعد بيانات المعلومات والتخطيط العسكري المتخصص، على النحو التالي:

(أ) تكامل المعلومات - أعدت الإدارة روابط إعلام واتصال متميزة مع بعثات حفظ السلام والبعثات السياسية في الميدان، وتقوم بتنظيمها أو إدارتها. وسيلزם القيام بدراسة لشخص أكثر الطرق فعالية من حيث التكلفة، لدمج النظم الحالية وكفالة التطور نحو معايير مشتركة أطول أجلًا في مجال الاتصالات، وتخزين واسترجاع المعلومات بالنسبة لمقار البعثات الميدانية، وفيما بين الميدان والمقر وتقديم التوصيات بشأنها. وسيكمل هذه الدراسة العمل الجاري في أماكن أخرى في المقر، بشأن الاستراتيجية المشتركة لإدارة المعلومات. وستتمخض هذه الدراسة عن توصيات محددة، تشمل إعداد التكاليف المتعلقة بأي أجهزة أو برامج أو تدريب، فضلا عن وضع إطار زمني للتنفيذ، في غضون ستة أشهر.

(ب) الخبر الاستشاري للشؤون السياسية، وهو متخصص في نزع السلاح، وتسريح القوات المسلحة وإعادة دمجها. وسيخضع الخبر الاستشاري بدراسة لاستخلاص الدروس من برامج نزع السلاح والتسريح وإعادة دمج القوات المسلحة، التي تنفذتها بعثات حفظ السلام السابقة والحالية، والتي أوصت بوسائل لتحسين إعداد وتنفيذ البرامج المقبلة، وستكون فترة العمل أربعة أشهر.

### السفر

٢٠٤ يتصل الاعتماد الذي يبلغ ٦٠٠ ١٧٣ دولار والمدرج تحت هذا البند بسفر وكيل الأمين العام، والأمينين العامين المساعدين ومديري وموظفي الإدارة الآخرين على النحو التالي:

(أ) ٢٧٨٠٠ دولار من أجل سفر وكيل الأمين العام والأمينين العامين المساعدين إلى البلدان المشتركة بقوات من أجل حضور الاجتماعات المتعلقة بعمليات حفظ السلام المقبلة والحالية، فضلا عن عواصم الدول الأعضاء لمناقشة مسائل حفظ السلام. ويتوخى القيام بثمان رحلات لفترة السنتين: ١٩٩٩-١٩٩٨.

(ب) ٦٩٠٠ دولار من أجل سفر مديرى الإدارة الى اجتماعات الأفرقة الإقليمية للبلدان المساهمة بقوات، الحلقات الدراسية المتعلقة بسياسات وتقديم حفظ السلام. ويتوخى القيام بستة عشر رحلة من هذا القبيل في فترة السنتين:

(ج) ٦٦٠٠ دولار من أجل سفر الموظفين الآخرين في الإدارة، بما في ذلك مستشاري الشرطة لفرض مناقشة تيسير توفير ضباط الشرطة المدنيين لعمليات الأمم المتحدة، وموظفي شعبة الإدارة الميدانية والسوقيات في مناطق خارج منطقة البعثة من أجل مناقشة الاحتياجات السوقية العامة لبعثات حفظ السلام بغرض مواجهة التطورات الراهنة والتكنولوجيات الناشئة. ويتوخى القيام بستة عشر رحلة في الفترة ١٩٩٨-١٩٩٩.

#### الخدمات التعاقدية

٢١-٣ استجابة لمبدأ تعدد اللغات، يُطلب اعتماد بمبلغ ٧٠٠٥٢ دولار، لتفصيلية نفقات الترجمة التحريرية، بخمس لغات رسمية (الإسبانية والروسية والصينية والعربية والفرنسية) للوثائق التي تصدرها الإدارة، مثل دراسات حفظ السلام، والمبادئ التوجيهية وإجراءات تشغيل البعثات والمطالبات الواردة من الدول الأعضاء.

#### نفقات التشغيل العامة

٢٢-٣ تُطلب موارد تبلغ ٥٠٠١٢٦٩ دولار في إطار نفقات التشغيل العامة تتعلق بما يلي:

(أ) ١٠٠٢٦٠ دولار لتفصيلية نفقات استئجار آلاف النسخ الضوئي. وتضم قائمة جرد مخازن الإدارة في الوقت الراهن ٢١ آلة نسخ ضوئي. وتعمل الموارد المطلوبة في إطار الميزانية العادية بتكليف استئجار آلة ١٣ نسخ ضوئي بتكلفة تبلغ ٨٠٠٠٠ دولار للوحدة في السنة، أو ٢٠٨٠٠٠ دولار بالنسبة لـ ١٢ آلة نسخ ضوئي في فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩. وتشمل التقديرات اعتمادات تبلغ ١٠٠٥٢ دولار من أجل الورق ومستلزمات الاستنساخ الأخرى الازمة لتشغيل آلات النسخ الضوئي؛

(ب) ١٠٠٧٨٤ دولار لتفصيلية نفقات الاتصالات التجارية - وتشمل التقديرات تكلفة روابط الاتصالات (رسوم الهاتف، والتليفاكس والبرقيات) بين الإدارة والبعثات الميدانية، والبعثات الدائمة لدى الأمم المتحدة وحكومات الدول الأعضاء. وسيطلب اعتماد مناظر في سياق تقرير الأمين العام عن حساب الدعم لعمليات حفظ السلام؛

(ج) ٢٠٠٢٨ دولار لتفصيلية تكاليف صيانة ٢٨ آلة فاكس، تمثل مجموع عدد آلات الفاكس الموجودة في الوقت الراهن في قائمة جرد مخازن الإدارة؛

(د) ١٩٧١٠٠ دولار لتفصيلية نفقات صيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب - وتضم قائمة جرد مخازن الإدارة ٤٢٦ حاسوبا شخصيا، منها ٢٦ تقادمت بالفعل. وتُطلب اعتمادات في إطار الميزانية العادية تتعلق بتكليف صيانة وبرامجيات ١٤٠ حاسوبا.

#### الصيانة

٢٣-٣ تلتمس اعتماد بمبلغ ٠٠٠٦ دولار لتفصيلية النفقات المتعلقة بالصيانة التي يتم توفيرها لأعضاء الوفود، وأعضاء الحكومات أو المنظمات غير الحكومية، أو المسؤولين من المنظمات الحكومية الدولية، بخلاف المنظمات المشاركة في النظام الموحد للأمم المتحدة والأفراد من القطاع الخاص.

#### اللوازم والمواد

٢٤-٣ تتعلق الاحتياجات التي تقدر بمبلغ ٦٠٠١٠٠ دولار والواردة تحت هذا البند بلوازم المكاتب والاشتراكات بالصحف، وتفصيلها كما يلي: ٥٦٠٠٠ دولار تحت بند لوازم المكاتب استنادا الى معدل للوحدة يبلغ ٢٠٠ دولار للشخص في السنة بالنسبة لـ ١٤٠ موظفا؛ ٣٣٩٠٠ دولار من أجل اشتراكات الصحف اليومية الرئيسية، والمجلات الأسبوعية والدوريات ربع السنوية، بما في ذلك حصة الإدارة من المعلومات الالكترونية التي تقدمها مكتبة داغ هموشلد؛ ١٠٧٠٠ دولار من أجل اقتناء أدلة تقنية ومهنية.

### المعدات

- ٢٥-٤ تتعلق الاعتمادات التي تبلغ ٩٠٠ دolar تحت هذا البند بما يلي:
- (أ) ٥٦٥٠ دolar لاستبدال ١١ آلة فاكس وإحلال الأثاث اللازم لـ ٢٠ موظفاً يضمهم مبني معهد الأمم المتحدة للتدريب والبحث؛
- (ب) ٣٣٦ دolar تتعلق بتنظيم المعلومات وتشمل استبدال ورفع كفاءة معدات تجهيز البيانات والبنية الأساسية للشبكة، مثل استبدال ٥٥ حاسوباً شخصياً وطابعة، بما في ذلك نفقات التركيب لمرة واحدة (٢٢٥٥٠٠ دolar)، واقتضاء ٦ طابعات على أساس المشاركة الشبكية (٥١٥٠٠ دolar)، وتعزيز توصيات أسلاك الشبكة المحلية في مبني معهد الأمم المتحدة للتدريب والبحث (٨٠٠٥٩ دolar)؛
- (ج) ٦٠٠ دolar، لأغراض البرامجيات والتدريب - ويحتاج تنسيق العمليات الميدانية وما ينشأ عنها من سفر، إلى دفاتر ملحوظات مصممة للمكاتب المتنقلة. وتلزم نظم للاسترجاع من أجل الوصول إلى آلاف الأقراص المرننة والأقراص الضوئية التي تحتوي على وثائق يتم إدخالها في الميدان بواسطة المساحات لكي تستخدمنها فيما بعد، أفرقة المطالبات وتصفيه البعثات. كما سيتلزم الأمر برامجيات متخصصة والتدريب على الطبيقات غير المعيارية مثل نظم المعلومات الجغرافية المتعلقة بإزالة الألغام، وبرامجيات إحصائية لتحليل البيانات، بما في ذلك جميع المرافق المتصلة بشبكتي الانترنت والانتراكت.

## ٢ - العمليات

### الجدول ٩-٣

#### ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

##### (١) الميزانية العادلة

نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٠-١٩٩٤	النمو في الموارد			وجه الإنفاق
			المبلغ	النسبة المئوية	تقديرات التكاليف قبل إعادة التكاليف	
٦٣١,٦	٣ ٥٦٥,٩	٢٨٩,٠	٨,١	٣ ٨٥٤,٩	٢٤٥,٤	٤ ١٠٠,٣
٦٣١,٦	٣ ٥٦٥,٩	٢٨٩,٠	٨,١	٣ ٨٥٤,٩	٢٤٥,٤	٤ ١٠٠,٣

##### (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٩-١٩٩٨	مصدر الأموال		تقديرات التكاليف
			النفقات	نفقات	
-	-	(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
-	-	١. منظمات الأمم المتحدة			
-	-	٢. الأنشطة الخارجية عن الميزانية			
٣ ٥٢٣,١	٣ ٣٦٩,٣	عمليات حفظ السلام	٣ ٣٦٩,٣	٣ ٥٢٣,١	
-	-	(ب) الأنشطة الفنية:			
-	-	(ج) المشاريع التنفيذية:			
٧ ٦٢٣,٤	٦ ٩٣٥,٢		٦ ٩٣٥,٢	٧ ٦٢٣,٤	المجموع
			٦٣١,٦		مجموع (١) و (٢)

**الاحتياجات من الوظائف**

الوحدة التنظيمية: مكتب العمليات

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة	
	الموارد الخارجية			الميزانية العادية			الميزانية العادية	
	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧
١٩٩٩	١٩٧	١٩٩٩	١٩٩٩	١٩٧	١٩٩٩	١٩٧	١٩٩٩	١٩٧
<b>الفئة الفنية وما فوقها</b>								
١	١	-	-	-	-	١	١	الأمين العام المساعد
٢	٢	-	-	-	-	٢	٢	مد - ٢
٤	٤	١	١	-	-	٣	٣	مد - ١
٤	٤	٢	٢	-	-	٢	٢	ف - ٥
١٢	١٢	٧	٧	-	-	٥	٥	ف - ٢/٤
٢٢	٢٢	١٠	١٠	-	-	١٣	١٣	المجموع
<b>فئة الخدمات العامة</b>								
١٤	١٤	٩	٩	-	-	٥	٥	الرتب الأخرى
١٤	١٤	٩	٩	-	-	٥	٥	المجموع
٣٧	٣٧	١٩	١٩	-		١٨	١٨	المجموع الكلي

(أ) وبالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ٤ موظفين بدون مقابل وعلى أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف من الرتب التالية بالنسبة لفترة السنين ١٩٩٦-١٩٩٧: ٣ وظائف بالرتبة ف - ٤ ووظيفة واحدة بالرتبة ف - ٣. ويتوقع أن يقدم في فترة السنين ١٩٩٩-١٩٩٨ نفس العدد من الموظفين بنفس الرتب بدون مقابل.

## البرنامج الفرعي ٢ - العمليات

٢٦-٣ سيمثل التوجه الرئيسي لهذا البرنامج الفرعي في أن يكون بمثابة خدمة الأداة التنفيذية للأمين العام في توجيهه عمليات حفظ السلام ومرافقتها، وسيضع الخطط التنفيذية لعمليات حفظ السلام، بما فيها العنصر العسكري وعنصر الشرطة والعنصر المدني؛ ويقيم اتصالاً مستمراً مع أطراف الصراع، وأعضاء مجلس الأمن، والدول المساهمة بقوات في تنفيذ الولايات التشاريعية؛ ويواصل التأهيل التقني لمواجهة حالات اشتداد الطلب غير المنتظرة على حفظ السلام والتي قد تنشأ عن أزمات دولية.

٢٧-٣ وسينفذ أنشطة البرنامج الفرعي مكتب العمليات المشكّل من ثلاثة أقسام إقليمية هي: شعبة أفريقيا، وشعبة آسيا والشرق الأوسط، وشعبة أوروبا وأمريكا اللاتينية. وستوفر الشعب الإقليمية التوجيه التنفيذي لعمليات حفظ السلام القائمة والمحتملة في المناطق التي تدخل في نطاق مسؤوليتها. وستتسق الشعب أنشطتها مع أنشطة هيئات الأمم المتحدة وبرامجها المنخرطة في جهد مشترك لحفظ السلام والأمن، لا سيما إدارتا الشؤون السياسية والشؤون الإنسانية.

### الأنشطة

٢٨-٣ خلال فترة السنتين، سيتم الاضطلاع بالأنشطة التالية:

#### (أ) تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية/هيئات الخبراء

١' الجمعية العامة - توفير المعلومات الأساسية الفنية والمشورة للجمعية العامة بشأن المسائل ذات الصلة بعمليات حفظ السلام؛ وتقدم سنوياً ما يقارب ١٢٥ إفادات خطية.

#### ٢' مجلس الأمن

أ - القيام سنوياً بإعداد وتقديم ما يقارب ٧٥ تقريراً من تقارير الأمين العام الموجهة إلى مجلس الأمن بشأن المسائل المختلفة ذات الصلة بعمليات حفظ السلام فضلاً عن جلسات الإحاطة اليومية؛

ب - إعداد ما يقدر بـ ٢٢٠ مذكرة معلومات أساسية وورقات غرفة الاجتماع سنوياً للجلسات فضلاً عن المشاورات غير الرسمية الجارية بشأن المسائل ذات الصلة بحفظ السلام، بما فيها اجتماعات الدول المساهمة بقوات؛

ج - حضور اجتماعات ومشاورات إعلامية بشأن المسائل ذات الصلة بعمليات حفظ السلام بصورة مستمرة.

#### (ب) أنشطة فنية أخرى

١' رصد وتحليل التطورات المتعلقة بولاية البعثات وعملياتها، وتوفير المشورة التنفيذية بشأن مسائل السياسات عند الاقتضاء؛

٢' إعداد التوجيهات والإرشاد الفني بشأن المسائل التنفيذية؛ ومتابعة القرارات التي يتتخذها مجلس الأمن أو الجمعية العامة أو الأمين العام؛

٣' رصد وضمان الفعالية التشغيلية لعمليات حفظ السلام؛ ورصد أنشطة عمليات حفظ السلام وتقديم توصيات لإدخال تحسينات أو تعديلات تبعاً لتغير الظروف؛

٤. التنسيق مع الوحدات داخل الإدارة وفي الإدارات الأخرى لضمان قيام الوحدات الوظيفية أو الفنية المختصة بتقديم الدعم المطلوب إلىبعثات الميدانية:

٥. رصد أنشطة مجلس الأمن والجمعية العامة؛ وتقديم تقارير عن تلك الأنشطة إلى الوحدات داخل الإدارة عند الاقتضاء.

(ج) التعاون الدولي والتنسيق والربط فيما بين الوكالات - المشاركة في اجتماعات المنظمات الإقليمية ودون الإقليمية؛ والاتصالات المتعددة الجنسيات، والبلدان المساهمة بقوات؛ وبرامج الأمم المتحدة ومؤسساتها الأخرى؛ والمنظمات غير الحكومية.

#### الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

##### الوظائف

٢٩-٣ تشمل الموارد المطلوبة تحت هذا البند تكاليف الوظائف المشار إليها في الجدول ١٠-٣ أعلاه. ورئيس المكتب برتبة الأمين العام المساعد، يعاونه ١١ موظفاً بالفئة الفنية وما فوقها (٢ برتبة مد - ٢، و ٣ برتبة مد - ١، و ٢ برتبة ف - ٥، و ٣ برتبة ف - ٣، و ٢ برتبة ف - ٣) وخمسة موظفين بفئة الخدمات العامة.

### ٣ - الإدارة الميدانية والدعم السوقي

الجدول ١١-٣

#### ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

##### (١) الميزانية العادلة

نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٤-١٩٩٣	النحو في الموارد	المجموع		وجه الإنفاق	
				النسبة المئوية	المبلغ		
تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	الوظائف	
٤٠٣٥,٢	٢٤٧,٥	٣٧٨٧,٧	٩,٠	٢١٤,٤	٣٤٧٣,٣	٤٧٧٩,٨	تكاليف الموظفين الأخرى
-	-	-	(١٠٠,٠)	(٣٠,٨)	٣٠,٨	٢١,٤	السفر
-	-	-	-	-	-	١,٧	مصروفات التشغيل العامة
-	-	-	(١٠٠,٠)	(١٩٨,٩)	١٩٨,٩	٩٧٣,٣	الضيافة
-	-	-	(١٠٠,٠)	(٤,٦)	٤,٦	٠,٦	اللوازم والمواد
-	-	-	(١٠٠,٠)	(٤١,٠)	٤١,٠	٢٩,٦	الأثاث والمعدات
-	-	-	(١٠٠,٠)	(٤٣,٨)	٤٣,٨	٤,٨	<b>المجموع</b>
٤٠٣٥,٢	٢٤٧,٥	٣٧٨٧,٧	(٠,١)	(٤,٧)	٣٧٩٢,٤	٥٨١١,٢	

##### (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	مصدر الأموال	نفقات ١٩٩٧-١٩٩٦	تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٤
(أ) الخدمات المقدمة للدعم			
-	مؤسسات الأمم المتحدة	١١	-
-	الأنشطة الخارجية عن الميزانية	١٢	-
٢٤٩٠٠,٨	عمليات حفظ السلام	٢٢٨٦٦,٥	١٩٩٤٩,٤
-	الأنشطة الفنية	(ب)	-
-	المشاريع التنفيذية	(ج)	-
٢٤٩٠٠,٨		٢٢٨٦٦,٥	١٩٩٤٩,٤
٢٨٩٣٦,٠		٢٦٦٥٨,٩	٢٥٧٦٠,٦
<b>المجموع</b>			<b>مجموع (١) و (٢)</b>

الجدول ١٢-٣

**الاحتياجات من الوظائف(أ)**

الوحدة التنظيمية: شعبة الإدارة الميدانية والسوقيات

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة		<b>الفئة الفنية وما فوقها</b>	
	الميزانية العادبة عن الميزانية			الميزانية العادبة						
	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧		
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧		
٦١	١	-	-	-	-	-	١	١	مد - ٢	
٤	٤	٣	٣	-	-	-	١	١	مد - ١	
١٠	١٠	٩	٩	-	-	-	١	١	ف - ٥	
٥١	٤٥	٤٦	٤٠	-	-	-	٥	٥	٢/٤	
٨	٨	٣	٣	-	-	-	٥	٥	ف - ١/٢	
<b>٧٤</b>	<b>٦٨</b>	<b>٦١</b>	<b>٥٥</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>١٢</b>	<b>١٢</b>	<b>المجموع</b>	
<b>فترة الخدمات العامة</b>										
٥	٥	٥	٥	-	-	-	-	-	الرتبة الرئيسية	
١٠٤	١٠٢	٩٣	٩١	-	-	-	١١	١١	الرتب الأخرى	
<b>١٠٩</b>	<b>١٠٧</b>	<b>٩٨</b>	<b>٩٦</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>١١</b>	<b>١١</b>	<b>المجموع</b>	
<b>الفئات الأخرى</b>										
-	٦	-	-	-	-	-	٦	٦	الرتبة المحلية	
-	٢	-	-	-	-	-	٢	٢	الخدمة الميدانية	
-	٨	-	-	-	-	-	٨	٨	<b>المجموع</b>	
<b>١٨٣</b>	<b>١٨٣</b>	<b>٠١٥٩</b>	<b>٠١٥١</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٢٤</b>	<b>٢٢</b>	<b>المجموع الكلي</b>	

(أ) بالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ٦٣ موظفاً بدون مقابل على أساس الإعارة مع عدم استرداد التكاليف من الرتب التالية بالنسبة إلى فترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧: ١ بالرتبة ف - ٥، و ١٧ بالرتبة ف - ٤، و ٣٤ بالرتبة ف - ٣، و ٩ بالرتبة ف - ٢، و ٢ بفئة الخدمات العامة. ويتوقع أن يقدم في فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ العدد من الموظفين بنفس الرتب بدون مقابل.

### البرنامج الفرعي ٣ - الإدارة الميدانية والدعم السوقي

٢٠-٣ ستتمثل أنشطة البرنامج الفرعي في توفير الدعم الإداري والسوقي لعمليات حفظ السلام، والأنشطة الأخرى التي تأذن بها الأمم المتحدة في الميدان.

٢١-٣ وتنفذ أنشطة البرنامج الفرعي شعبة الإدارة الميدانية والسوقيات التي تدخل إدارياً في نطاق المسؤولية المباشرة للأمين العام المساعد لمكتب التخطيط والدعم. وت تكون هذه الشعبة من مكتب المدير، ودائرة الإدارة والدعم الماليين، ودائرة السوقيات والاتصالات، ودائرة إدارة شؤون الموظفين والدعم.

#### الأنشطة

٢٢-٣ خلال فترة السنتين، سيتم الاضطلاع بالأنشطة التالية:

##### (أ) دعم السوقيات والاتصالات للبعثات الميدانية

###### ١' تنسيق السياسات وبناء القدرات

أ - وضع وإصدار وصياغة الوثائق والأدلة المتعلقة بالسياسات السوقية والإجراءات، بما فيها دليل الدعم التنفيذي، ودليل الإدارة الميدانية، والمبادئ التوجيهية لبعثات المسح التقني والمبادئ التوجيهية للتصفية؛

ب - إدراج استراتيجيات البيانات وتقنيات إدارة البيانات في عمليات إدارة السوقيات والاتصال الشاملة؛

ج - وضع سياسات سلامة الطيران والنقل الجوي لدعم بعثات حفظ السلام والبعثات الميدانية الأخرى؛

د - وضع وتنفيذ سياسات إدارة أسطول المركبات؛

ه - وضع واستعراض مواصفات عقود استئجار الطائرات للأجل الطويل وطلبات التوريد العسكرية؛

و - وضع ومواصلة خطط الدعم السوقي في حالات الطوارئ؛

ز - وضع نظام لإدارة الأصول لمراقبة الجرد العام للمعدات المملوكة للأمم المتحدة، بما في ذلك وضع جداول للتصرف فيها؛

ح - تقييم الاحتياجات من تكنولوجيا المعلومات والشبكة المحلية/شبكات المناطق الواسعة والتخطيط لها لدعم شتى أنواع عمليات الأمم المتحدة؛

###### ٢' الدعم التنفيذي

أ - تحديد احتياجات الدعم السوقي للبعثات الجديدة على أساس مفهوم محدد للعمليات؛ وإعداد وتنسيق خطط الدعم السوقي للبعثات الجديدة، ولتوسيع بعثات القائمة، وتوفير المشورة بشأن إدراجهما في ميزانيات البعثات الميدانية؛

ب - توفير العناصر السوقية المختصة وغيرها من العناصر التقنية لبعثات المسح التقني؛

ج - التخطيط لتوفير الاحتياجات من سلع وخدمات "الدعم الحيوي" على نطاق البعثة (الغذاء، والماء، والوقود)؛

د - التخطيط لجميع عمليات النقل البحري والجوي لدعم بعثات حفظ السلام وغيرها من البعثات الميدانية؛

- ه - التخطيط لشبكات الاتصالات العالمية لدعم جميعبعثات الميدانية وتنسيقها وإدارتها والتخطيط لتوفير احتياجات محددة من الاتصالات للبعثات الجديدة والبعثات التي يتم توسيعها:
- و - وضع ونشر نظم الاتصالات المتعلقة بالنشر السريع لعمليات حفظ السلام، وإنشاء شبكات إذاعية فيبعثات الميدانية بالتعاون مع إدارة شؤون الإعلام:
- ز - تحديد الموصفات العامة لطرق التوريد وتحديد أساليبه؛ وإعداد واستعراض الموصفات والمقررات التقنية والتعاقدية لعمليات الشراء:
- ح - تجهيز وتقديم الطلبات إلى شعبة المشتريات والنقل لإيداع الطلبات الواردة من المصادر التجارية؛ وتجهيز طلبات توريد السلع والخدمات من الدول الأعضاء في إطار ترتيبات طلبات التوريد؛ وتوفير استعراض للسوقيات المتخصصة ورصد العقود والحالات التي تقدمهابعثات الميدانية إلى لجنة العقود في المقر ومجلس حصر الممتلكات في المقر:
- ط - القيام بأبحاث سوقية بشأن المواد التي تطلب عادة، وما يرتبط بها من تحليلات تتعلق بالكلفة والعائد:
- ي - إدارة ممتلكاتبعثات الميدانية واحتياطيها، وصيانة سجلات الجرد العام:
- ك - رصد استخدام الطائرات (٦٢ طائرة) لضمان السلامة، وأمثال أسطول طائرات الأمم المتحدة للمعايير الدولية؛ ورصد التصدفيات الخاصة بمشغلي الطائرات المستأجرة للمنظمة في الأجلين القصير والطويل وعملياتهم:
- ل - توفير مشورة سوقية متخصصة بشأن وضع اتفاقيات مع الهيئات التجارية والمنظمات الحكومية، بشأن توفير الدعم السوفي للبعثات الميدانية، وبشأن الاستفسارات المتعلقة بالسوقيات والواردة في إطار المراجعات الداخلية والخارجية للحسابات وتنفيذ التدابير العلاجية الموصى بها:
- م - توفير توجيه ودعم سوقيين متخصصين لتصفيةبعثات الميدانية أو خفض حجمها:
- ن - تنسيق جميع العمليات السوقية لدعمبعثات الميدانية، وعلى الأخص منها التجهيز بتقديم الدعم السوفي الذي تشتد الحاجة إليه؛ والتنسيق مع شئون مكاتب الأمانة العامة ومعبعثات وفي شعبة الإدارة الميدانية والدعم السوفي، بشأن أولويات الدعم السوفي للبعثات، وتنفيذ مهام السوقيات الخاصة، ونقل المعدات فيما بينبعثات:
- س - وضع ترتيبات سوقية ذاتية البقاء مع البلدان المساهمة بقواتها، وفقاً لاتفاق المعدات المملوكة للوحدات الصادر عن الأمم المتحدة:
- ع - إدارة ودعم ورصد الأسطول العام لمركبات حفظ السلام والتصريف فيه (١١٥٠٠ مركبة من المعدات المملوكة للأمم المتحدة و١٠٠٠٠ مركبة مملوكة للوحدات)، بما فيها تسجيل وإدارة الموجودات من المركبات:
- ف - نشر الوحدات العسكرية والسهير على تناوبها وإرجاعها إلى بلدانها، وإدارة كل عقود النقل البحري وعقود استئجار وسائل النقل لدعمبعثات الميدانية؛ ودمج تنقلات مراقبين الشرطة المدنية والمرأقبين العسكريين مع أنشطة إرسال الشحنات فيبعثات الميدانية:
- ص - مراقبة وتنسيق وتنفيذ ورصد جميع احتياجات الإمدادات السوقية لسلع الدعم الحيوي وغيرها من لوازم الصيانة:
- ق - مراقبة وتنسيق وتنفيذ ورصد عقود دعم الخدمات، أو عقود القدرات السوقية:

- ر - الإدارة والمراقبة العامتان لبرامج الهندسة فيبعثات القائمة، ومرافق حفظ السلام المملوكة للأمم المتحدة، وعقود ومعدات الخدمات الهندسية على نطاق عالمي؛
- ش - وضع نظم إدارية محوسبة لاستخدامها فيبعثات الميدانية وفي مقر الأمم المتحدة؛
- ت - تشغيل ما يلي: منشأة الشبكة المحلية في إدارة عمليات حفظ السلام وهو مكتب لمساعدة جميع مستعملين إدارة عمليات حفظ السلام ودعم نظام المعلومات الإدارية المتكامل؛ وشبكة المناطق الواسعة للربط بين المقر والبعثات الميدانية لدعم البريد الإلكتروني، وبرنامج Lotus Notes، والنظم الإدارية المحوسبة الأخرى؛
- ث - إدارة وتشغيل وترتيب جميع شبكات الاتصالات الرئيسية، بما فيها نظم السواتل التي تشغلهابعثات عالمياً ومحلياً؛
- خ - إدارة ورصد جميع مراافق التجهيز الإلكتروني للبيانات المتعلقة بالبعثات الميدانية؛ وتوفير برامج التطبيقات لدعم عمليات شبكة نظم البعثات الميدانية؛ والبريد الإلكتروني؛ وبرامج الإنعاش في حالات الكوارث؛
- ٣- خدمات الهيئات الحكومية الدولية/هيئات الخبراء - توفير المشورة المتخصصة بشأن الاستفسارات المتعلقة بالسوقيات والواردة من اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية ومن اللجنة الخامسة.
- (ب) إدارة شؤون الموظفين والدعم للبعثات الميدانية
- ١- تنسيق السياسات وبناء القدرات
- أ - وضع استراتيجية ونظام شاملين في مجال التوظيف، بما في ذلك استخدام نماذج للبعثات، والتدريب على إعادة الانتشار وتنويع مصادر الموظفين؛ وإجراء تحليلات للكلفة/العائد لمختلف مصادر الموظفين في خدمة البعثات؛
- ب - وضع وتنفيذ استراتيجيات تدريبية لتعزيز تنقل الموظفين الميدانيين والتطوير الوظيفي المتعلق بهم؛ وتعزيز القدرة الإدارية للبعثات عن طريق تدريب كبار الموظفين الإداريين وغيرهم من موظفي الإدارة العليا؛
- ج - وضع قوائم للمرشحين المؤهلين من ذوي الخبرة والذين يحملون أن ي عملوا في خدمة بعثات حفظ السلام وغيرها منبعثات الميدانية، والتأكيد على الاستعداد للانتشار عند الاقتضاء؛
- د - القيام عند الاقتضاء ببحث وتحليل وتنقيح سياسات شؤون الموظفين الميدانيين وإجراءاتها وقواعدها وتنظيماتها، بالتشاور مع مكتب إدارة الموارد البشرية؛
- ه - استعراض واستكمال العناصر المتعلقة بشؤون الموظفين من المبادئ التوجيهية الإدارية الميدانية، بما فيها الدليل الإداري الميداني، ودليل بعثات المسح التقني والمبادئ التوجيهية للتصفيية؛
- و - وضع أوصاف وظيفية موحدة لوظائف البعثات.

**٢٠ الدعم التنفيذي**

- أ - تحديد الاحتياجات والهيكل من ملاك الموظفين المدنيين للبعثات الميدانية;
- ب - تقديم المعلومات للأفراد عن فرص العمل في الميدان؛ تقييم وفحص ما متوسطه ٥٠٠ طلب أسبوعياً؛ مقابلة ٥٠ مرشحاً أسبوعياً؛ والقيام بفحص القوائم لمطابقة المهارات مع الاحتياجات الميدانية؛
- ج - اختيار الأفراد وتعيينهم وانتدابهم في بعثات ميدانية؛ وتقديم المشورة بشأن اختيار كبار الموظفين لتتكلفهم بأعمال ميدانية؛
- د - التنسيق مع الإدارات والمكاتب وكالات وبرامج منظومة الأمم المتحدة الأخرى من أجل تعيين الموظفين ذوي الخبرة في وظائف رئيسية في الميدان؛
- ه - تقديم المعلومات والتوجيه المتعلقة إلى الأفراد المدنيين؛ وإعداد واستكمال ملاحظات الإحاطة الخاصة ببعثة محددة؛
- و - إعداد ترتيبات لسفر المراقبين العسكريين والمراقبين من الشرطة المدنية وللأفراد المقدمين من حكومات ومن هناك حاجة إليهم للخدمة في الميدان (٦ ٥٠٠ في عام ١٩٩٥) ونحو ١٠٠ موظف مدني دولي سنوياً؛
- ز - إدارة الموظفين الدوليين (قرابة ٢ ٥٠٠ في عام ١٩٩٦، بما في ذلك ٦٠٠ موظف من فئة الخدمة الميدانية المعينين في بعثات ميدانية بموجب المجموعتين ١٠٠ و ٢٠٠ من النظميين الإداري والأساسي للموظفين، بما في ذلك الاستحقاقات والبدلات والاستحقاقات وطلبات الإجازات وتمديد العقود وإنتهاء التعيينات والإجلاء الطبي وتقييمات الأداء؛ وتنظيم ملاكات الوظائف وإعداد المواد التحليلية ذات الصلة؛
- ح - تقديم التوجيه المتصل بالسياسة العامة وتقديم الدعم الإداري لنحو ٥٠٠ من الأفراد المدنيين المعينين محلياً سنوياً؛
- ط - صياغة المبادئ التوجيهية المتعلقة باستخدام الأفراد المتعاقدين وتنقیح صكوك السياسة العامة المتعلقة بذلك؛
- ي - البت في تنسيب الموظفين المدنيين ضمن المصفوفة الخاصة بدفع بدلات التنقل والمشقة؛
- ك - تقديم التوجيه الإداري والتنظيمي إلى البعثات الميدانية على أساس منتظم، وإجراء زيارات دورية لاستعراض كفاية مستويات المالك ومعالجة أية شواغل متعلقة بالعمليات؛
- ل - تصميم ووضع أنظمة آلية للأفراد، وإجراء ما يناسب من اتصال مع نظام المعلومات الإدارية المتكامل، وذلك للاحتفاظ بجدار الملاك وما يتصل بها من بيانات وإحصاءات عن الشواغر ورصدها بالنسبة للبعثات الميدانية؛
- م - عقد جلسات استجواب للموظفين لدى انتهاء انتدابهم الميداني؛
- ن - استعراض ما اتصل بمراجعة الحسابات من ملاحظات ووصيات تتعلق بالقضايا المتعلقة بالموظفين والاستجابة لتلك الملاحظات والوصيات، واتخاذ التدابير العلاجية؛

**٣- خدمة الهيئات الحكومية الدولية/هيئات الخبراء**

- أ - تقديم المشورة المتخصصة بشأن الاستفسارات المتعلقة بالأفراد من اللجنة الإدارية لشؤون الإدارة والميزانية واللجنة الخامسة:
- ب - إعداد مدخلات لتقارير الأمين العام إلى الجمعية العامة بشأن المسائل المتعلقة بالموظفين:
- ج - تقديم المعلومات للمجلس الاستشاري لمطالبات التعويض للبت في استحقاقات العجز والوفاة للفئات الخاصة من الموظفين، بما في ذلك المراقبين العسكريين، والشرطة المدنية، والموظفيين المدنيين المحليين والدوليين؛ وإجراء ما يلزم من اتصالات مع البعثات الدائمة.
- (ج) إدارة تمويل البعثات الميدانية ودعمها.
- ٤- تنسيق السياسات وبناء القدرات**
- أ - إجراء تقييمات على صكوك السياسة المالية في ضوء الخبرة المكتسبة في الميدان:
- ب - مواصلة واستيفاء دليل التكلفة الموحدة وتقديم المدخلات من أجل استكمال المبادئ التوجيهية والأدلة الإدارية الأخرى:
- ج - تقديم المدخلات لوضع دليل لميزانية البعثة وكتيب للإجراءات المالية الميدانية:
- د - توحيد أشكال تقارير الأداء:
- ه - وضع المبادئ التوجيهية وتنسيق استخدام موظفي الشؤون المالية الجوالين وموظفي الاستعراض الإداري بغية مساعدة البعثات الميدانية حسبما يقتضي الأمر.

**٥- الدعم التنفيذي**

- أ - تنسيق واستعراض وإعداد مشاريع تقارير الميزانية وتقدير الأداء السنوية لجميع البعثات الميدانية لتقديمها إلى المراقب المالي قبل تقديمها إلى الجمعية العامة (نحو ٨٤ تقريراً عن عمليات حفظ السلام و ٢٦ تقريراً عن البعثات الميدانية الأخرى سنوياً):
- ب - إصدار الحصص الفرعية للبعثات الميدانية، والإشراف على نفقات جميع البعثات الميدانية ورصدها على أساس شهري واستعراض السيولة النقدية وحسابات القبض للبعثات:
- ج - تنظيم سلطة تمويل السلف بالنسبة للبعثات الجديدة نيابة عن المراقب المالي، بما في ذلك سلطة الدخول في التزامات:
- د - إدارة ٤٤ صندوقاً استثمارياً ووضع قاعدة بيانات خاصة بالصناديق الاستثمارية لكافلة توافق المعلومات الإدارية في أوائلها، بما في ذلك خطط التكاليف وطلبات توزيع الحصص:
- ه - إعداد نحو ٣٠٠ وثيقة من وثائق الالتزام بمصروفات متنوعة شهرياً واستعراض أرصدة الالتزامات غير المصنفة:
- و - الإشراف على التصفية المالية للبعثات الميدانية، بما في ذلك استعراض التقارير المالية من البعثات قيد التصفية، تسوية الفروق بين حسابات القبض وحسابات الدفع وإعداد تقارير الأداء النهائي والتقارير النهائية عن التصرف في الموجودات:
- ز - أداء مهام الدعم المحاسبي، لا سيما فيما يتعلق بتصفية البعثات، بما في ذلك متابعة الديون أو الالتزامات غير المسددة، والتحويلات فيما بين المكاتب، وتسوية فروق الحسابات المصرافية، وإغلاق الحسابات وحفظ السجلات المالية:

ح - استعراض القضايا المعروضة على مجلس مسح الممتلكات واستعراض المطالبات:

ط - استعراض وتحليل المطالبات من البلدان المساهمة بقوات عن اللوازم والخدمات (طلبات التوريد)، ومدفوغات الوفاة والعجز وسداد تكاليف المعدات المملوكة للوحدات والتصديق عليها والاحتفاظ بقاعدة بيانات عن جميع المطالبات الواردة أو التي جرى البت فيها أو ما تم سداده جزئياً.

ي - تقديم المساعدة فيما يجري من مفاوضات مع الدول الأعضاء بشأن الاتفاقيات المتعلقة بالمعدات المملوكة للوحدات ببعثات حفظ السلام، وتقديم تقرير إلى الجمعية العامة عن تنفيذ الترتيبات المنقحة الخاصة بالمعدات المملوكة للوحدات:

ك - التصديق على مدفوغات التأمين الشامل على مركبات، واتصالات السائل التجاري، وعمليات الشحن، وعمليات الطائرات وغيرها من الخدمات التي تعاقد عليها المقر:

ل - توفير التدريب لكيان الموظفين الإداريين ولكيان موظفي الشؤون المالية وغيرهم من موظفي البعثات الميدانية وعقد جلسات إحاطة عن الإدارة المالية لبعثات حفظ السلام:

م - تقديم المدخلات لوضع نظم إدارية محسوبة لعمليات حفظ السلام، وتقديم الدعم للبعثات الميدانية بشأن نظامي صن (Sun) للمحاسبة والمرتبات.

### ٣- تقديم الخدمات للهيئات الحكومية الدولية ولهيئات الخبراء

أ - تقديم المعلومات عن القضايا المتصلة بالشؤون المالية للبعثات الميدانية إلى اللجنة الإدارية لشئون الإدارة والميزانية واللجنة الخامسة:

ب - تقديم المدخلات لتقارير الأمين العام عن القضايا المتصلة بالإدارة المالية للبعثات الميدانية:

ج - إعداد ما تحتاج إليه البعثات الجديدة من موارد لتقديمها إلى المراقب المالي قبل عرضها على مجلس الأمن.

### ٤- الاستعراض التنظيمي والمراقبة الداخلية

أ - تنسيق الردود واتخاذ التدابير العلاجية حسبما يقتضي الأمر بشأن ١٠٠٠ توصية متعلقة بمراجعة الحسابات ناشئة عن نحو ٥٥ استعراضا سنويا للعمليات تقوم بها أفرقة داخلية وخارجية لمراجعة الحسابات:

ب - وضع إجراءات المتابعة لما يجري إدخاله من تحسينات هيكلية على نقاط الضعف بالنظام التي يحددها المقر أو مراجعو الحسابات أو البعثات الميدانية:

ج - إعداد الوثائق للجنة الإدارية لشئون الإدارة والميزانية وللجنة الخامسة عن حالة ما اتخذ من إجراءات تصحيحية:

د - تقديم التوجيه والتوضيح للبعثات بشأن القضايا المتصلة بالميزانية، وعن النظام المالي والقواعد المالية، وذلك لكفالة فعالية إدارة الموارد ومراقبتها.

### الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

#### الوظائف

٣٣-٣ تتصل الاعتمادات الواردة تحت هذا البند بتكلفة الوظائف المبينة في الجدول ١٢-٣ أعلاه. وتعكس الموارد لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ إلغاء ثماني وظائف (ست وظائف بالرتبة المحلية وموظفيتان بفئة الخدمة الميدانية) نتيجة لنقل جميع أنشطة مستودع لوازم الأمم المتحدة في بيزا إلى قاعدة الأمم المتحدة للسوقيات في برنديزي.

#### التكاليف الأخرى للموظفين

٣٤-٣ للسماح بمرونة أكبر، نقلت موارد بقيمة ٨٠٠ ٣٠ دولار تحت بند العمل الإضافي، والتي كانت قد طلبت في السابق تحت بند شعبة الإدارة الميدانية والسوقيات، إلى البرنامج الفرعي ١، التوجيه التنفيذي والسياسات.

#### مصروفات التشغيل العامة

٣٥-٣ تتصل الاعتمادات باحتياجات مستودع لوازم الأمم المتحدة في بيزا، والذي أدرجت أنشطته تحت قاعدة الأمم المتحدة للسوقيات في برنديزي.

#### اللوازم والمواد

٣٦-٣ يتصل الاعتماد الذي طلب تحت هذا البند بمستودع لوازم الأمم المتحدة في بيزا.

#### الأثاث المعدات

٣٧-٣ تعكس الاعتمادات خلال فترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧ احتياجات مستودع لوازم الأمم المتحدة في بيزا.

#### ٤ - التخطيط

الجدول ١٣-٣

#### ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

##### (١) الميزانية العادمة

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع			النمو في الموارد			وجه الإنفاق
		نقد	نقد	نقد	نقد	نقد	نقد	
١ ١٥٦,١	٦٧,٢	١ ٠ ٨٨,٩	٧,٥	٧٦,٠	١ ٠ ١٢,٩	-	-	الوظائف
١ ١٥٦,١	٦٧,٢	١ ٠ ٨٨,٩	٧,٥	٧٦,٠	١ ٠ ١٢,٩	-	المجموع	

##### (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	مصدر الأموال	نقد	نقد	نقد	نقد		المجموع
					١٩٩٧-١٩٩٦	١٩٩٥-١٩٩٤	
الخدمات المقدمة للدعم							
-	منظمات الأمم المتحدة	١٠	-	-	-	-	
-	الأنشطة الخارجية عن الميزانية	١٢	-	-	-	-	
٤ ٩١٨,٦	Operations for peacekeeping	٣ ٦١٣,٠	-	-	-	-	
الأنشطة الفنية							
-	الصندوق الاستثماري لآلية الدروس المستندة	-	١ ٠ ١١,٨	٢٦,٩	-	-	
-	الصندوق الاستثماري لتقديم المساعدة إلى الضباط العسكريين المعارين	-	٢٤٧,٨	٢٦,٨	-	-	
-	الصندوق الاستثماري للمؤتمرات الطبية لدعم Operations for peacekeeping	١٧٤,٠	-	-	-	-	
-	المشاريع التنفيذية	-	-	-	-	-	
٤ ٩١٨,٦		٥ ٠ ٤٦,٦	٥٣,٧				المجموع
٦ ٠ ٧٤,٧		٦ ٠ ٥٩,٥	٥٣,٧				مجموع (١) و (٢)

الجدول ١٤-٣

الاحتياجات من الوظائف<sup>(أ)</sup>

الوحدة التنظيمية: مكتب التخطيط والدعم

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة	
	الموارد الخارجية			الميزانية العادبة عن الميزانية			الميزانية العادبة	
	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٩	١٩٩٧
<b>الفئة الفنية وما فوقها</b>								
١	١	-	-	-	-	١	١	الأمين العام المساعد
١	١	-	-	-	-	١	١	مد - ١
٤	٤	٣	٣	-	-	١	١	٥ - ف
٩	١١	٩	١١	-	-	-	-	٢/٤ - ف
١	-	١	-	-	-	-	-	٢ - ف
١٦	١٧	١٢	١٤	-	-	٢	٢	<b>المجموع</b>
<b>فئة الخدمات العامة</b>								
١٢	١٢	١٠	١٠	-	-	٢	٢	الرتب الأخرى
١٢	١٢	١٠	١٠	-	-	٢	٢	<b>المجموع</b>
٢٨	٢٩	(٢٣)	(٢٤)	-	-	٥	٥	<b>المجموع الكلي</b>

(أ) بالإضافة إلى ذلك، تم تقديم ٣٨ موظفاً بدون مقابل على أساس الإعارة مع عدم سداد التكاليف من الرتب التالية بالنسبة إلى فترة السنتين ١٩٩٧-١٩٩٦: ٢ بالرتبة ف - ٤، و ٢٣ بالرتبة ف - ٤، و ١١ بالرتبة ف - ٣ و ٢ بفئة الخدمات العامة. ويتوقع أن يقدم في فترة السنتين ١٩٩٩-١٩٩٨ نفس العدد من الموظفين بنفس الرتب بدون مقابل.

(ب) تشمل أربع وظائف (٢ بالرتبة ف - ٤، و ١ بالرتبة ف - ٣ و ١ بفئة الخدمات العامة) ممولة من الصندوق الاستئماني لآلية الدروس المستفادة للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦.

## البرنامج الفرعي ٤ - التخطيط

٣٨-٣ تشمل أنشطة البرنامج الفرعي جميع المسائل التقنية المتعلقة بتحطيط ودعم عمليات حفظ السلام والبعثات الميدانية الأخرى. والبرنامج الفرعي مسؤول عن التخطيط والتنسيق الشاملين للبعثات الميدانية، والشرطة المدنية، وأنشطة إزالة الألغام والتدريب. ويتولى إعداد مبادئ توجيهية وأدلة تنفيذية لمختلف عناصر عمليات حفظ السلام ويضع صيغة طلبات لمساهمات الدول الأعضاء بالأفراد والمرافق الأخرى؛ ويقيم اتصالات مع الدول الأعضاء والمنظمات الأخرى فيما يتعلق بمساهمات عمليات حفظ السلام والترتيبات الاحتياطية؛ ويخطط ويحدد التوليفة المناسبة من المعدات المطلوبة للبعثات والإطار الزمني لتسليمها.

٣٩-٣ وتظل المسؤلية عن تنفيذ أنشطة البرنامج الفرعي من اختصاص مكتب التخطيط والدعم بوحداته التنظيمية المختلفة في شعبة التخطيط، التي تتتألف من دائرة تخطيط البعثات، ووحدة الشرطة المدنية، ووحدة الدروس المستفادة، ووحدة إزالة الألغام، ووحدة الدعم الطبي، ووحدة التدريب.

### الأنشطة

٤٠-٣ خلال فترة الستين، سيجري الاضطلاع بالأنشطة التالية:

#### (أ) تنسيق السياسات والتخطيط

١' وضع ومواصلة تنفيذ وتقديح، حسب الطلب، الخطط والجدواليات الزمنية التنفيذية الشاملة للبعثات الميدانية الجديدة والحالية؛ وتحديد المتطلبات التنفيذية التفصيلية للبعثات الميدانية الجديدة؛ وفحص الآثار المترتبة على التغيرات في ولايات البعثات القائمة؛ ووضع ومواصلة تنفيذ الترتيبات الاحتياطية مع الحكومات من أجل الامداد بالجنود والمعدات والخدمات الأخرى؛ والاضطلاع والتخطيط الشامل للوحدات؛

٢' تحليل وتقدير المعلومات المجمعة من بعثات حفظ السلام الحالية والمنتهية لاستخلاص الدروس من أجل الإجراءات التصحيحية وتحسين التخطيط والتنفيذ؛

٣' الاضطلاع بالتحطيط التنفيذي للدعم الطبي لعمليات حفظ السلام؛

٤' وضع مبادئ توجيهية لنشر وتدريب أكثر من ٢٠٠٠ من الشرطة المدنية في عمليات حفظ السلام.

٥' الاطلاع بالتخطيط وتقديم المشورة بشأن المسائل التنفيذية لإزالة الألغام؛ ووضع سياسات وإجراءات إزالة الألغام في البعثات الميدانية.

#### (ب) الدعم التنفيذي

١' التحقق من المعايير الطبية للوحدات العسكرية؛ وأداء الاستطلاع الطبي؛ وإنشاء قاعدة بيانات طبية وصيانتها؛

٢' البت في طلبات شراء اللوازم والمعدات الطبية.

٣' الاضطلاع سنويًا بعمليات التفتيش على البعثات لرصد مراقبة الجودة وجوانب الأمان في أنشطة إزالة الألغام؛ وتوفير خرائط العمليات المزودة بمعلومات دقيقة تشير إلى المواقع الجغرافية للألغام، حسب الطلب؛ وتقديم المشورة عن تكنولوجيا إزالة الألغام والتطورات التكنولوجية في هذا المجال؛ وتقديم المساعدة إلى إدارة الشؤون الإنسانية في إدارة وتحطيط البرامج الإنسانية والجوانب التقنية لأنشطة إزالة الألغام في البرامج الإنسانية؛

٤' نشر أفرقة المساعدة المنتقدة في البلدان المساهمة بأفراد الشرطة لمساعدةها في تحديد الشرطة المدنية المؤهلة؛ وتنسيق تناوب الشرطة المدنية العاملة في الميدان؛

٥' إصدار منشورات مختلفة سنويًا بشأن المسائل التدريبية المتعلقة بأفراد الشرطة العسكرية والمدنية، بما في ذلك المبادئ التوجيهية والأدلة؛

٦- تقديم المساعدة إلى الدول الأعضاء فيما يتعلق بتنظيم وتقديم التدريب في مجال حفظ السلام والاضطلاع به من أجل المشاركة العسكرية المحتملة في عمليات حفظ السلام من خلال أفرقة المساعدة التدريبية التابعة للأمم المتحدة؛ وتقديم مواد التدريب لمساعدة الدول الأعضاء في إعداد أفراد الشرطة العسكرية والمدنية للخدمة في عمليات حفظ السلام؛ والاضطلاع بتدريب موظفي مقار القيادات العسكرية للبعثات.

(ج) الخدمات الفنية الأخرى

١- استحداث وصيانة مكتبة مرجعية وقاعدة بيانات آلية لاستخدامها كوديع للدروس المستفادة من بعثات حفظ السلام والدراسات ذات الصلة؛ وإعداد تقارير ووصيات عن عمليات حفظ السلام والدورس المستفادة المحددة:

٢- استجواب من الأفراد الميدانيين الرئيسيين وعقد مقابلات معهم وتوثيق الدروس المستفادة ذات الصلة من أجل الرجوع إليها في المستقبل؛ وإجراء تقييمات في منتصف البعثة:

٣- إقامة اتصال وثيق مع المؤسسات الإقليمية، والدول الأعضاء وسائر وكالات الأمم المتحدة بشأن الدروس المستفادة.

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٤-٤ تتصل الموارد المطلوبة بتكلفة الوظائف المشار إليها في الجدول ١٤-٣ أعلاه. وتعكس الاحتياجات البالغة ١٠٨٨٩٠٠ دولار نموا يبلغ ٧٦ ٠٠٠ دولار يمثل أثر تطبيق المعدلات الموحدة الجديدة للشوااغر.

باء - بعثات حفظ السلام

الجدول ١٥-٣

ملخص الاحتياجات حسب البرنامج

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

البرنامج	نقطات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقطات ١٩٩٧-١٩٩٦	المبلغ	النسبة المئوية	تقديرات التكاليف قبل إعادة تقييم التكاليف	المجموع قبل إعادة تقييم التكاليف	إعادة تقييم التكاليف	النمو في الموارد	
									نقطات ١٩٩٧-١٩٩٦	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦
١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة										
٢ - فريق مراقب الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان										
المجموع	٥٩٠٨٠,٩	٦٠٢٩٤,٢	٦٣٢٠٦,٩	٤,٨	٢٩١٢,٧	٦٠٢٩٤,٢	٥٩٠٨٠,٩	٧٧٥٢,٢	١٩٨٧,٨	١٤١٠٦,١
	١٦٠٩٣,٩	١٩٨٧,٨	١٤١٠٦,١	٩,٥	١٢٣١,٢	١٢٨٧٤,٩	١١٥٤٥,٢			
	٧٠٩٥٩,١	٧٧٥٢,٢	٦٣٢٠٦,٩	٤,٨	٢٩١٢,٧	٦٠٢٩٤,٢	٥٩٠٨٠,٩			

الجدول ١٦-٣

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	نقطات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقطات ١٩٩٧-١٩٩٦	المبلغ	النسبة المئوية	تقديرات التكاليف قبل إعادة تقييم التكاليف	المجموع قبل إعادة تقييم التكاليف	إعادة تقييم التكاليف	النمو في الموارد	
									نقطات ١٩٩٧-١٩٩٦	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦
الوظائف	٤٣٦٠٤,٩	٤٩٢٩,٢	٣٨٦٧٥,٧	١,٣	٥١٩,٢	٣٨١٥٦,٥	٣٨٦٧٠,٦			
تكاليف الموظفين الأخرى	٩٨٧٦,٢	١٣٣٠,٢	٨٥٤٦,٠	٣,٠	٢٥٢,٦	٨٢٩٢,٤	٨٤١٧,٠			
السفر	٤٠٧٩,٧	٤٢٣٠,٠	٣٨٣٩,٧	٥,٧	٤٠٩,٧	٣٦٣٠,١	٣٦٤٢,١			
الخدمات التعاقدية	-	-	-	-	-	-	١٣٤,١			
مصروفات التشغيل العامة	٦٧٩٨,٩	٨٨٩,٢	٥٩٠٩,٧	١٠,٢	٥٥٠,٣	٥٢٥٩,٤	٥٠٨٥,٠			
الضيافة	١٢,٣	١,٧	١٠,٦	(٨,٦)	(١,٠)	١١,٦	٨,٩			
اللوازم والمواد	٢٢٢٧,٢	١٢٥,٨	٢١٠١,٤	(٦,٢)	(١٤١,٢)	٢٢٤٢,٦	١٦٨٠,٣			
الأثاث والمعدات	٤٣٦٩,٩	٢٤٦,١	٤١٢٣,٨	٥٨,٥	١٥٢٣,٢	٢٦٠٠,٦	١٤٤٢,٩			
المجموع	٧٠٩٥٩,١	٧٧٥٢,٢	٦٣٢٠٦,٩	٤,٨	٢٩١٢,٧	٦٠٢٩٤,٢	٥٩٠٨٠,٩			

الجدول ١٧-٣

الاحتياجات من الوظائف

البرنامـج: بعثات حفـظ السلام

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة					
	الموارد الخارجية			الميزانية العادية عن الميزانية			الميزانية العادية			الميزانية العادية		
	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997	-1998	-1997
1999	1997	1999	1999	1997	1999	1997	1999	1997	1999	1997	1999	1997
<b>الفئة الفنية وما فوقها</b>												
١	١	-	-	-	-	-	١	١	الأمين العام المساعد			
١	١	-	-	-	-	-	١	١	مد - ٢			
٢	٢	-	-	-	-	-	٢	٢	مد - ١			
٢	٢	-	-	-	-	-	٢	٢	ف - ٥			
٣	١	-	-	-	-	-	٣	١	ف - ٢/٤			
-	١	-	-	-	-	-	-	١	ف - ١/٢			
<b>٩</b>	<b>٨</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٩</b>	<b>٨</b>	<b>المجموع</b>			
<b>فئة الخدمات العامة</b>												
١	١	-	-	-	-	-	١	١	الرتبة الرئيسية			
٢	٢	-	-	-	-	-	٢	٢	الرتب الأخرى			
<b>٣</b>	<b>٣</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٣</b>	<b>٣</b>	<b>المجموع</b>			
<b>الفنانين والفنانات</b>												
١٥٤	١٧٢	-	-	-	-	-	١٥٤	١٧٢	الرتبة المحلية			
١٣٤	١٤٦	-	-	-	-	-	١٣٤	١٤٦	الخدمة الميدانية			
<b>٢٨٨</b>	<b>٣١٨</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٢٨٨</b>	<b>٣١٨</b>	<b>المجموع</b>			
<b>٣٠٠</b>	<b>٣٢٩</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>٣٠٠</b>	<b>٣٢٩</b>	<b>المجموع الكلي</b>			

٤-٢-٣ وكما أشير في الفقرة ٢-٣ أعلاه، ترصد الاعتمادات تحت الباب الفرعـي بـاء لأول بعثـتين لـحـفـظ السلام، هـيـة الأمم المتـحدـة لمراقبـة الـهدـنة وـفـريق مـراقبـي الأمـم المـتـحدـة العـسـكرـيـن فـي الهند وبـاكـستان، الـلـتـيـن أـدـشـيـتـا فـي عـامـي ١٩٤٨ و ١٩٤٩ عـلـى التـوـالـي. ولا يـزال يـحرـي تـموـيل هـاتـين الـبـعـثـتـيـن مـن المـيزـانـيـة العـادـيـة.

## ١ - هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة

الجدول ١٨-٣

## ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

نقطات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقطات ١٩٩٦-١٩٩٧	النحو في الموارد				وجه الإنفاق
			نسبة المتوية	المبلغ	نقد بـ النkalif	نقد بـ النkalif	
تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة النkalif	إعادة النkalif	المجموع				
٣٤ ٦٤٦,٣	٢ ٦٦٨,٧	٣٠ ٩٧٧,٦	٢,٢	٦٩٦,٠	٣٠ ٢٨١,٦	٣١ ٤٨٨,٣	الوظائف
٨ ٢٥٥,١	١ ١٠٤,٨	٧ ١٥٠,٣	(٢,٣)	(١٧١,٠)	٧ ٢٢١,٣	٧ ٨٥٠,٦	تكاليف الموظفين الأخرى
٢ ٨٩٩,٧	١٦٤,٠	٢ ٧٣٥,٧	١,٢	٣٣,٥	٢ ٧٠٢,٢	٢ ٧٧٩,٧	السفر
-	-	-	-	-	-	١٣٤,١	الخدمات التعاقدية
٤ ٣٨٥,٩	٥٦٢,٨	٣ ٨٢٣,١	٦,٢	٢٢٥,٩	٣ ٥٩٧,٢	٣ ١٩٥,١	مصروفات التشغيل العامة
١٠,٤	١,٥	٨,٩	-	-	٨,٩	٧,٤	الضيافة
١ ١٧٢,٠	٦٦,٠	١ ١٠٦,٠	(٢٢,٢)	(٣١٧,٤)	١ ٤٢٢,٤	١ ٠٣٥,٧	اللوازم والمواد
٣ ٤٩٥,٨	١٩٧,٧	٣ ٢٩٩,٢	٥٨,٢	١ ٢١٤,٥	٢ ٠٨٤,٧	١ ٠٤٤,٨	الأثاث والمعدات
٥٤ ٨٦٥,٢	٥ ٧٦٤,٤	٤٩ ١٠٠,٨	٣,٥	١ ٦٨١,٥	٤٧ ٤١٩,٣	٤٧ ٥٣٥,٧	المجموع

الجدول ١٩-٣

## الاحتياجات من الوظائف

البرنامج: هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة					
	الميزانية العادية			الميزانية العادية			الميزانية العادية			الميزانية العادية		
	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٨	-١٩٩٧
١ ١	-	-	-	-	-	-	١	١	الفئة الفنية وما فوقها			
٢ ٢	-	-	-	-	-	-	٢	٢	الأمين العام المساعد			
١ ١	-	-	-	-	-	-	١	١	مد - ١			
٢ ١	-	-	-	-	-	-	٢	١	٥ - ف			
- ١	-	-	-	-	-	-	-	١	٢/٤ - ف			
٦ ٦	-	-	-	-	-	-	٦	٦	١/٢ - ف			
									المجموع			
١ ١	-	-	-	-	-	-	١	١	فترة الخدمات العامة			
٢ ٢	-	-	-	-	-	-	٢	٢	الرتبة الرئيسية			
٣ ٣	-	-	-	-	-	-	٣	٣	الرتب الأخرى			
١١٤ ١٢٩	-	-	-	-	-	-	١١٤ ١٢٩	١١٤ ١٢٩	المجموع			
١٠٨ ١١٦	-	-	-	-	-	-	١٠٨ ١١٦	١٠٨ ١١٦	الخدمة الميدانية			
٢٢٢ ٢٤٥	-	-	-	-	-	-	٢٢٢ ٢٤٥	٢٢٢ ٢٤٥	الرتبة المحلية			
٢٣١ ٢٥٤	-	-	-	-	-	-	٢٣١ ٢٥٤	٢٣١ ٢٥٤	المجموع الكلى			

٤٢-٤ وكانت هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة هي أول عملية لحفظ السلام تابعة للأمم المتحدة، وأنشئت أصلاً بموجب أحکام قرار مجلس الأمن رقم ٥٠ (١٩٤٨) بفرض مراقبة الهدنة في فلسطين كما دعا المجلس إلى ذلك. ومنذ ذلك الحين، عهد المجلس إلى الهيئة بمجموعة متنوعة من المهام. وفي قراره رقم ٧٣ (١٩٤٩)، طلب مجلس الأمن إلى الأمين العام أن يضع الترتيبات لاستمرار خدمة موظفي هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين حسبما تدعو الحاجة لمراقبة وقف إطلاق النار والحفاظ عليه، حسبما طلب المجلس في قرار رقم ٤٨ (١٩٤٨)؛ وحسبما تدعو الضرورة لمساعدة الأطراف في اتفاقات الهدنة لعام ١٩٤٩ بالإشراف على تطبيق بنود تلك الاتفاقيات ومراقبتها.

٤٣-٤ وجرى تعديل وظائف الهيئة من وقت لآخر، حسب الطلب، ومنذ إنشاء قوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان، فإنه جرى وضع مراقبين الهيئة المووفدين إلى قطاعي إسرائيل - لبنان وإسرائيل - سوريا تحت سيطرة قائد قوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك في مجال العمليات لمساعدةهما في أداء واجباتهما، دون المساس باستمرار عمل الهيئة في هذين القطاعين، في حالة انتهاء ولايتها قوتي حفظ السلام هاتين.

٤٥-٤ خلال فترة السنتين الحالية، جرى، بناءً على مبادرة من الأمين العام، تبسيط الهيكل الإداري والأنشطة الإدارية لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة بغية زيادة الكفاءة وخفض تكاليف التشغيل. وتعكس الاحتياجات من الموارد الوارد وصفها أدناه نتيجة جهود التبسيط التي اضطلعت بها الأمانة العامة.

#### الاحتياجات من الموارد (المعدلات الحالية)

##### الوظائف

٤٦-٣ ستغطي الموارد المطلوبة تحت هذا البند تكلفة الوظائف المشار إليها في الجدول أدناه. وتشمل التقديرات مقترنات بإلغاء ٢٣ وظيفة (٨ بفتحة الخدمة الميدانية و ١٥ بالرتبة المحلية) وإعادة تصنيف وظيفة موظف ميزانية من الرتبة ف-٢ إلى الرتبة ف-٣. ويعكس نمو الموارد البالغة ٦٩٦ دولار تطبيق معدلات موحدة جديدة للشواخر.

##### تكاليف الموظفين الأخرى

٤٧-٣ ستغطي الاعتمادات البالغة ٣٠٠ ١٥٠ ٧ دولار تكلفة بدل الإقامة الخاص بالبعثة لـ ١٥٢ مراقباً عسكرياً (٩٠٠ ٦٧٤٢ دولار)؛ والمساعدة المؤقتة العامة (٤٠٠ ٥٢ دولار)؛ والعمل الإضافي (٤٠٠ ١٠١ دولار) وبدل الإقامة (٦٠٠ ٢٥٣ دولار).

(أ) **المراقبون العسكريون** - خلال فترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧، كان لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة قوام مأذون يبلغ ١٧٤ مراقباً عسكرياً. وفي خلال الفترة جرى تخفيض عدد المراقبين العسكريين بمقدار ١٣ في جميع أنحاء منطقة البعثة. وبالإضافة إلى ذلك، انتهت مهمة فريق المراقبين في مصر جزئياً، مما أدى إلى خفض آخر يبلغ ٩ مراقبين عسكريين. وبالنسبة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ سيكون توزيع الـ ١٥٢ مراقباً عسكرياً على النحو التالي: بيروت (٣)، والناقوورة (٥٠)، ودمشق (٤٣)، وطبرية (٣٧)، والاسماعيلية (٤)، ومقر البعثة (١٥)؛

(ب) **المساعدة المؤقتة العامة** - من المقترن رصد اعتماد جديد لإحلال الموظفين الموجودين في إجازة أمومة وإجازة مرضية ممتدة. واستناداً إلى متوسط النفقات خلال فترتي السنتين ١٩٩٤-١٩٩٥ و ١٩٩٢-١٩٩٣؛ فإنه من المقدر أنه ستكون هناك حاجة إلى ٤٠٠ ٥٢ دولار لفترة السنتين ١٩٩٩-١٩٩٨؛

(ج) **العمل الإضافي** - نظراً لعدم وجود نقل عام إلى دار الحكومة، فإن هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة تتعاقد مع سائقي الحافلات لتنشيف حافلات الهيئة لنقل الموظفين إلى دار الحكومة ومنه. وبالنسبة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩، سيضطلع الموظفون المحليون بأداء مهام خارج ساعات العمل المقررة. وبناءً على ذلك، تُطلب الموارد ذات الصلة. وتتضمن التقديرات بدلات العمل الليلي الذي يدفع لموظفي الأمن الذين يعملون نوبات ليلية؛

(د) بدل الإقامة - تتصل الاعتمادات تحت هذا البند ببدل الإقامة لرئيس الأركان، والمستشار الأقدم وكبير الموظفين الإداريين خلال سفرهم المعتمد للتفتيش والتشاور في المحطات الخارجية في دمشق، وبيروت، والقاهرة، والاسماعيلية، وطبرية، ونهاريا؛ وكذلك بدل الإقامة لموظفي الخدمة الميدانية والموظفين المحليين خلال سفرهم إلى هذه المحطات الخارجية بغرض صيانة المباني والمعدات.

#### السفر

٤٨-٣ تتصل الموارد المطلوبة البالغة ٧٠٠ ٧٣٥ ٢ دولار بسفر الموظفين (١٠٠ ٣٠ دولار) وسفر المراقبين العسكريين إلى مواقعهم والعودة منها (٦٠٠ ٧٥٥ ٢ دولار).

#### مصروفات التشغيل العامة

٤٩-٣ سيفطي الاعتماد الإجمالي البالغ ١٠٠ ٨٢٣ ٣ دولار تكلفة استئجار وصيانة أماكن العمل في جميع أنحاء منطقة البعثة (٥٠٠ ٩٦٦ دولار)، والمرافق (٢٠٠ ٢٩٤ دولار)، واستئجار معدات تجهيز البيانات (٢٠٠ ٣٤٥ دولار)، والاتصالات (٢٠٠ ٧٤١ دولار)، وصيانة المركبات (٠٠٠ ٤٩٥ دولار)، وصيانة غير ذلك من الأثاث والمعدات (٠٠٠ ١٨٤ دولار)، وصيانة معدات التشغيل الآلي في المكتب (٠٠٠ ٣٦٦ ٧٠٠ دولار)، والخدمات المتعددة (٣٠٠ ٤٢٠ دولار)، مثل الشحن والتأمين العام.

#### الصيانة

٥٠-٣ سيفطي الاعتماد البالغ ٨٠٠ ٩٠٠ دولار تكلفة المهام الرسمية الممتدة المتعلقة بزيارة كبار الشخصيات وأعضاء البلدان المساهمة بقوات في مناطق البعثة، وكذلك سداد المستحقات للموظفين غير المؤهلين للحصول على بدل تمثيل، ولكن يطلب إليهم في بعض الأحيان استضافة مسؤولين بالمنظمات الحكومية الدولية غير المتمتعة ببعضوية النظام الموحد.

#### اللوازم والمواد

٥١-٣ تتصل الاعتمادات البالغة ١٠٦٠٠٠ ١ دولار بالقرطاسية واللوازم المكتبية الأخرى، بما في ذلك لوازم تجهيز البيانات (٣٠٠ ٢٢٩ دولار)، والبنزين والزيوت والشحومات ل الكامل أسطول الهيئة البالغ ١٨٦ مركبة (٤٠٠ ٤٥٠ دولار)، واللوازم التشغيلية الأخرى، مثل اللوازم الطبية، وخرائط العمليات، ولوازم الاتصالات السلكية واللاسلكية، والأزياء العسكرية (٣٠٠ ٥٢٥ دولار).

#### الأثاث والمعدات

٥٢-٣ تتصل التقديرات البالغة ٣٢٩٩٢٠٠ ٣ دولار بإحلال المنتظم لأثاث ومعدات المكتب (٢٠٠ ١٤٩ دولار)؛ ومعدات تجهيز البيانات (٢٠٠ ٣٤٤ ١٣٤ ١٠٠ دولار)؛ والمركبات (٣٠٠ ١٣٤ ١٠٠ دولار)؛ ومعدات الاتصالات (٥٦٩ ٩٠٠ دولار)؛ ومعدات متعددة أخرى (٦٠٠ ١٠١ دولار)؛

(أ) تشمل التقديرات تحت بند أثاث ومعدات المكتب إحلال الأثاث والتركيبات؛ وأجهزة التكييف، وآلات التقطيع، وآلات الصنفرة، وأجهزة إملاء، وأجهزة التدفئة؛ والإيواء وأجهزة الاستنساخ الداخلي؛

(ب) تحت بند معدات تجهيز البيانات، تشمل التقديرات اقتناه وإحلال برمجيات التجهيز الإلكتروني للبيانات واقتناه وإحلال معدات التجهيز الإلكتروني للبيانات ومعدات التشغيل الآلي في المكتب. وفي الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنين ١٩٩٧-١٩٩٦ (A/50/6/Rev.1)، طلب مبلغ ٨٠٠ ٦١٨ دولار وتمت الموافقة عليه لإحلال معدات تجهيز البيانات ومعدات التشغيل الآلي في المكتب. واستجابة للتخفيفات المطلوبة في قرار الجمعية العامة ٢١٤/٥٠ المؤرخ ٢٣ كانون الأول ديسمبر ١٩٩٥ جرى تأجيل جميع عمليات الإحلال والاقتناه إلى فترة السنين التالية. وتعكس الموارد المطلوبة لفترة السنين ١٩٩٨-١٩٩٩ إعادة تأكيد الطلب الذي تمت الموافقة عليه في الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنين ١٩٩٦ ١٩٩٧ وعمليات الإحلال والاقتناه المطلوبة لفترة السنين ١٩٩٩-١٩٩٨.

(ج) تقوم الاعتمادات تحت برنامج إحلال المركبات على أساس إحلال ٤٥ مركبة، من بينها ٤٢ كان ينبغي إحلالها خلال فترة السنين ١٩٩٦-١٩٩٧ ولكن لم يتحقق ذلك، بغية تحقيق وفورات وفقاً لقرار الجمعية العامة: ٢١٤/٥٠

(د) تحت بند معدات الاتصالات، تشمل التقديرات تركيب وصلة مشتركة بين البعثات بين هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة، وقوة الأمم المتحدة لمراقبة فض الاشتباك، وقوة الأمم المتحدة المؤقتة في لبنان بغية السماح ببث البيانات بسرعة متناهية على الشبكة، وبالتالي تحسين جودة الصوت وإرسال رسائل الفاكس ومدى موثوقيتها؛ وإحلال معدات الاتصالات الأخرى، مثل أجهزة اللاسلكي المحمولة والمنقولة، وأجهزة الفاكس، والمحمول الآلي للفاكس؛

(ه) تحت بند معدات متنوعة أخرى، تتصل الموارد المطلوبة باقتناء وتركيب "التذكرة الالكترونية للرحلات" في كل مركبة من المركبات التابعة لهيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة. وسيسجل الجهاز المسافة بالأميال وسرعة المركبة؛ ويراقب استهلاك الوقود؛ ويحدد محطات التزويد بالوقود ويسجل أوقات بداية تشغيل/توقف محرك المركبة.

## ٤ - فريق مراقب الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

الجدول ٢٠-٣

### الملاخص حسب وجوه الإنفاق

(آلاف دولارات الولايات المتحدة)

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	النمو في الموارد			نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	وجه الإنفاق
			النسبة المئوية	المبلغ	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦		
٨٩٥٨,٦	١٢٦٠,٥	٧٦٩٨,١	(٢,٢)	(١٧٦,٨)	٧٨٧٤,٩	٧١٨٢,٣	الوظائف
١٦٢١,١	٢٢٥,٤	١٣٩٥,٧	٤٣,٥	٤٢٣,٦	٩٧٢,١	٥٦٦,٤	التكاليف الأخرى للموظفين
١١٧٠,٠	٦٦,٠	١١٠٤,٠	١٨,٩	١٧٦,١	٩٢٧,٩	٨٦٢,٤	السفر
٢٤١٣,٠	٢٢٦,٤	٢٠٨٦,٦	١٨,٤	٣٢٤,٤	١٧٦٢,٢	١٨٨٩,٩	مصاريف التشغيل العامة
١,٩	٠,٢	١,٧	(٣٧,٠)	(١,٠)	٢,٧	١,٥	الضيافة
١٠٥٥,٢	٥٩,٨	٩٩٥,٤	٢١,٥	١٧٦,٢	٨١٩,٢	٦٤٤,٦	اللوازم والمواد
٨٧٤,١	٤٩,٥	٨٢٤,٦	٥٩,٨	٢٠٨,٧	٥١٥,٩	٣٩٨,١	الأثاث والمعدات
١٦٠٩٣,٩	١٩٨٧,٨	١٤١٠٦,١	٩,٥	١٢٣١,٤	١٢٨٧٤,٩	١١٥٤٥,٢	المجموع

الجدول ٢١-٣

### الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: فريق مراقب الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة					
	الموارد الخارجية			الميزانية العادلة			الميزانية العادلة			الميزانية العادلة		
	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٦	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٦	-١٩٩٨	-١٩٩٧	-١٩٩٦	-١٩٩٨	-١٩٩٧	
												الفئة الفنية وما فوقها
١	١	-	-	-	-	-	١	١	-	٢	-	مد -
١	١	-	-	-	-	-	١	١	-	٥	-	ف -
١	-	-	-	-	-	-	١	-	-	٢/٤	-	ف -
٣	٢	-	-	-	-	-	٣	٢	المجموع			
												الفنانات الأخرى
٤٠	٤٣	-	-	-	-	-	٤٠	٤٣				الرتبة المحلية
٢٦	٣٠	-	-	-	-	-	٢٦	٣٠				الخدمة الميدانية
٧٦	٧٣	-	-	-	-	-	٧٦	٧٣	المجموع			
٧٩	٧٥	-	-	-	-	-	٧٩	٧٥	المجموع الكلي			

٥٣-٣ أنشأت لجنة الأمم المتحدة للهند وباكستان فريق مراقبى الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان في عام ١٩٤٩ عملا بقرار مجلس الأمن رقم ٢٩ (١٩٤٨) و ٤٧ (١٩٤٨) للإشراف على وقف إطلاق النار في ولاية جامو وكشمير. وقرر مجلس الأمن، بموجب قراره ٩١٢ (١٩٥١) أن يستمر فريق المراقبين العسكريين في الإشراف على وقف إطلاق النار في الولاية. وعقب الأعمال العدائية التي جرت عام ١٩٧١، طلب المجلس، بموجب قراره ٢٠٧ (١٩٧١)، التقيد الدقيق، باستمرا، بوقف إطلاق النار وبوقف جميع المعارك في كافة مناطق النزاع وبقاء هذين التدبیرين نافذينريثما يتم، بأسرع ما يمكن عمليا، انسحاب جميع القوات المسلحة كل إلى إقليمها وإلى موقع يتحقق بها الاحترام التام لخط وقف إطلاق النار في جامو وكشمير الذي يشرف عليه فريق مراقبى الأمم المتحدة العسكريين في الهند وباكستان.

٥٤-٣ تمثل مهمة فريق المراقبين العسكريين حاليا في مراقبى التطورات فيما يتعلق بالتقيد الصارم بقرار وقف إطلاق النار المؤرخ ١٧ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧١، وتقدیم تقارير عن ذلك إلى الأمين العام. ويتولى تنسيق النشاط في الميدان مقر رئيسي في روالبندى ومقر خلفي في سرينجار في أثناء فصل الشتاء، وهو نشاط يقوم به مراقبون عسكريون تم نشرهم في مواقع ميدانية وأفرقة مراقبين متقللة. ويعمل حاليا مكتب اتصال في نيودلهي. وبالإضافة إلى ذلك، يقوم موظفو دوليون تابعون للأمم المتحدة بتقدیم لادعم الإداري والسوقى، بمساعدة من موظفين محليين. ويقدم أفراد عسكريون من الهند وباكستان خدمات النقل والأمن وخدمات محلية للمواقع الميدانية.

#### الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

##### الوظائف

٥٥-٣ تعكس الموارد المطلوبة تكاليف الوظائف المذكورة في الجدول ٢١-٣ أعلاه. يتضمن هذا الجدول مقترحا بإنشاء وظيفة برتبة ف - ٤ وتحفيضا مقداره أربع وظائف في فئة الخدمات الميدانية وثلاث وظائف في الرتبة المحلية. ويتألف ملاك موظفي الفئة الفنية لفريق المراقبين العسكريين من وظيفتين: رئيس البعثة (مد - ٢) وكبير الموظفين الإداريين (ف - ٥). ويقترح إنشاء وظيفة واحدة لموظف للشؤون السياسية في الرتبة ف - ٤ لمساعدة رئيس البعثة.

##### تكاليف الموظفين الأخرى

٥٦-٣ يتصل الاعتماد البالغ ٣٩٥ ٧٠٠ دولار ببدل الإقامة اليومي لـ ٤٥ مراقبا عسكريا (١٦٣ ٧٠٠ دولار)؛ وبدل الإقامة اليومي للموظفين الدوليين أثناء الانتقال النصف سنوي إلى سرينجار (٢١٢ ٦٠٠ دولار)؛ ولمساعدة المؤقتة العامة للاستعاضة عن الموظفين الذين هم في إجازة أمومة أو إجازة مرض مطولة (٤٠٠ ١٩ دولار).

##### السفر

٥٧-٣ توزع الموارد البالغة ١٠٤ ٠٠٠ دولار تحت بند السفر كما يلي: ٣٩ ٠٠٠ دولار لتفصيل تكاليف سفر الموظفين، للتشاور، بين منطقة البعثة والمقر (تقريبا رحلة واحدة لموظفي اثنين في السنة)، وسفر موظفين ميدانيين اثنين من منطقة البعثة إلى المقر لأغراض التدريب في سياق تطبيق نظام المعلومات الإدارية المتكامل (قدر التكلفة على أساس رحلة واحدة لموظفي اثنين في فترة السنين)؛ و ٠٦٥ ٠٠٠ ١٠٦ ٠٠٠ دولار لسفر المراقبين العسكريين إلى منطقة البعثة وعودتهم منها.

##### مصاروفات التشغيل العامة

٥٨-٣ تحت بند مصاروفات التشغيل العامة، تتصل الموارد البالغة ٦٠٠ ٢٠٨٦ دولار بإيجار أماكن العمل (٦٠٠ ٢٧٤ دولار)؛ والمرافق (٨٠٠ ١٠١ دولار)؛ وإيجار وصيانة معدات تجهيز البيانات (٦٠٠ ١٣٣ دولار)؛ وإيجار الطائرات (٧٠٠ ٨٣٠ دولار)؛ والاتصالات (٢٠٠ ٢٧٠ دولار)؛ وصيانة معدات النقل (٨٠٠ ١٣٣ دولار)؛ وصيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب (٠٠٠ ١٢٠ دولار)؛ وخدمات متعددة (٩٠٠ ١٢١ دولار).

**الضيافة**

٥٩-٣ يطلب رصد اعتماد بمبلغ ٧٠٠ دولار تحت بند الضيافة لتفطية تكاليف الحفلات الرسمية وتسديد نفقات الموظفين الذين لا يحق لهم الحصول على منحة التمثيل لكن يتبعون عليهم استضافة ممثلي الحكومات الذين يزورون المنطقة.

**اللوازم والمواد**

٦٠-٣ سيغطي الاعتماد البالغ ٤٠٠ دولار تكلفة البنزين والنفط ومواد التشحيم (٣٠٠ ٢٩٠ دولار)؛ اللوازم وقطع الغيار للاتصالات السلكية واللاسلكية (٩٠٠ ٣٤٠ دولار)؛ القرطاسية ولوازم المكاتب (٩٤ ٢٠٠ دولار)؛ ولوازم متنوعة أخرى (٠٠٠ ٢٧٠ دولار).

**الأثاث والمعدات**

٦١-٣ تتصل الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٨٤٤ ٦٠٠ دولار بشراء وإحلال أثاث المكاتب ومعدات أماكن الإقامة (١٠٠ ٢٠ دولار)، ومعدات تجهيز البيانات (٨٠٠ ٩٥ دولار)؛ وإحلال المركبات (٤٨٣ ٥٠٠ دولار)؛ ومعدات الاتصالات (٢٠٠ ٢٢٥ دولار).

### جيم - العمليات الأخرى والبعثات المخصصة

الجدول ٢٢-٣

#### ملخص الاحتياجات حسب البرنامج

(آلاف دولارات الولايات المتحدة)

##### (١) الميزانية العادلة

البرنامج	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٦-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	النمو في الموارد			المجموع
				نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٦-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	
	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٦-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤
١ - مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص	٣ ٧٠٥,٠	٦ ٧٦١,٦	(٩٣٤,٠)	(٨٢٧,٦)	٥ ٨٢٧,٦	٧٥٢,٢	٦ ٥٧٩,٨
٢ - بعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala	٢١ ٦٢٨,٧	٣٢ ٨٨٠,٣	(٢٤ ٩٧٢,٢)	(٧٩٠ ٨,١)	٤٦٤,٢	٨ ٣٧٧,٣	
٣ - البعثات المخصصة	٥٢ ٢٨٠,٧	٢٢ ٨٨٢,٩	(٢٣ ٨٨٢,٩)	(١٠٠,٠)	-	-	-
المجموع	٧٧ ٧١٤,٤	٦٣ ٥٢٤,٨	(٦٣ ٧٨٩,١)	(١٣ ٧٢٥,٧)	١ ٢١٦,٤	١ ٩٥٢,١	١٤ ٩٥٢,١

##### (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

مصدر الأموال	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٦-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:				
١ - منظمات الأمم المتحدة	-	-	-	-
٢ - الأنشطة الخارجية عن الميزانية:	-	-	-	-
٣ - الصناديق الاستثمارية	٨٩٤,٤	٢٦,٦	٩٦٣,٢	٩٦٣,٢
٤ - عمليات حفظ السلام	-	-	-	-
٥ - (ب) الأنشطة الفنية:	-	-	-	-
٦ - الصندوق الاستثماري لعملية السلام في غواتيمala	٩٦٢,٠	١٠ ١٢٣,٢	١١ ٤٠٩,٤	١١ ٤٠٩,٤
٧ - الصناديق الاستثمارية الأخرى	٧٢٥,٠	٦٠ ٢,١	-	-
٨ - (ج) المشاريع التنفيذية:	-	-	-	-
٩ - المصادر الثانية	٤٤ ٤٤٥,٠	١ ١٨٠ ٠٠٠,٠	١ ١٩١ ٧٤٢,٦	٤٦ ٠ ٣٦,٧
١٠ - المجموع	٢٧ ٣٢٤,٧	١ ٢٥٥ ٢٦٧,٤	١ ١٢٢ ٧٥١,١	٢٧ ٣٢٤,٧
١١ - مجموع (١) و (٢)				

الجدول ٢٤-٣

**الملخص حسب وجوه الإنفاق**  
(آلاف دولارات الولايات المتحدة)

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة النفاذ التكاليف	المجموع قبل إعادة النفاذ التكاليف	النمو في الموارد		اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	وجه الإنفاق
			النسبة المئوية	المبلغ			
١ ١٦٥,٨	٩٤,٩	١ ٠٧٠,٩	(٩١,٥)	(١١ ٦٠٥,٦)	١٢ ٦٧٦,٥	٢٩ ٩٨٧,٨	الوظائف
١٠ ١٧١,١	٨١٥,٥	٩ ٣٥٥,٦	(٧٤,٤)	(٢٧ ٢٧٢,٨)	٣٦ ٦٢٨,٤	٢٠ ٣٦٦,٤	التكاليف الأخرى للموظفين
١٧٢,٣	٢٢,٢	١٥٠,١	(٨١,٢)	(٦٥٠,٠)	٨٠٠,١	١ ٠٤٨,٨	الخبراء الاستشاريون والخبراء
٤٢٥,١	٢٣,٩	٤٠١,٢	(٧٨,٨)	(١ ٤٩٤,٥)	١ ٨٩٥,٧	٨ ٤٥٠,٢	السفر
٩١,٦	٥,٧	٨٥,٩	(٨٨,٢)	(٦٤٤,٨)	٧٢٠,٧	٢٥٨,٥	الخدمات التعاقدية
٢ ٠٨١,٩	٢٠٤,٠	١ ٨٧٧,٩	(٧٨,٣)	(٦ ٧٩٧,٠)	٨ ٦٧٤,٩	١٠ ٢٨٢,٧	مصروفات التشغيل العامة
٢٠,٩	٢,٨	١٨,١	(٦٠,٧)	(٢٨,٠)	٤٦,١	٦٦,٨	الضيافة
٣٤٨,٨	١٩,٨	٣٢٩,٠	(٧٣,٩)	(٩٣٤,٧)	١ ٢٦٣,٧	١ ٨٥٥,٠	اللوازم والمواد
٤٦٢,٩	٢٦,٠	٤٣٦,٩	(٤٥,٩)	(٣٧١,٨)	٨٠٨,٧	٤ ٩٤٢,٣	الأثاث والمعدات
-	-	-	-	-	-	٤٤٣,٠	تحسين أماكن العمل
١٠,٧	٠,٦	١٠,١	-	١٠,١	-	١٢,٩	المنح والاشتراكات
<b>١٤ ٩٥٢,١</b>	<b>١ ٢١٦,٤</b>	<b>١٣ ٧٢٥,٧</b>	<b>(٧٨,٣)</b>	<b>(٤٩ ٧٨٩,١)</b>	<b>٦٣ ٥٢٤,٨</b>	<b>٧٧ ٧١٤,٤</b>	<b>المجموع</b>

الجدول ٢٤-٣  
الاحتياجات من الوظائف  
البرنامج: العمليات الأخرى والبعثات المخصصة

المجموع	الوظائف المؤقتة						الوظائف الثابتة					
	الموارد الخارجية			الميزانية العادية			الميزانية العادية			الميزانية العادية		
	- ١٩٩٨ ١٩٩٩	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨ ١٩٩٩	- ١٩٩٦ ١٩٩٧	- ١٩٩٨ ١٩٩٩	- ١٩٩٦ ١٩٩٧	- ١٩٩٧	- ١٩٩٦ ١٩٩٩	- ١٩٩٨ ١٩٩٩	- ١٩٩٦ ١٩٩٧	- ١٩٩٧	- ١٩٩٦ ١٩٩٩
الفئة الفنية وما فوقها												
١	١	-	-	١	١	-	-	-	-	-	-	وكيل الأمين العام
-	-	١	-	-	-	١	-	-	-	-	-	الأمين العام المساعد
-	-	١	-	-	-	١	-	-	-	-	-	مد - ٢
١	١	-	-	١	١	-	-	-	-	-	-	مد - ١
١	٧	-	-	١	٧	-	-	-	-	-	-	ف - ٥
-	-	١	-	-	-	١	-	-	-	-	-	ف - ٢/٤
٣	١٢	-	-	٣	١٢	-	-	-	-	-	-	المجموع
فئة الخدمات العامة												
١	٤	-	-	١	٤	-	-	-	-	-	-	الرتب الأخرى
١	٤	-	-	١	٤	-	-	-	-	-	-	المجموع
الفئات الأخرى												
-	١٧	-	-	-	١٧	-	-	-	-	-	-	الرتبة المحلية
-	٤	-	-	-	٤	-	-	-	-	-	-	الخدمة الميدانية
-	٢١	-	-	-	٢١	-	-	-	-	-	-	المجموع
٤	٣٧	-	-	٤	٤	*٣٧	-	-	-	-	-	المجموع الكلي

(أ) تشمل ٣٣ وظيفة مؤقتة وافقت عليها الجمعية العامة على أساس سنوي في دورتها الخمسين والحادية والخمسين لعملية السلام في أمريكا الوسطى (١ ف - ٥، و ١ ف - ٤، و ١ مد - ٢، و ٥ ف - ٥، و ٢ خدمات عامة، و ١٧ رتبة محلية، و ٤ خدمة ميدانية)

١ - مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص في الأراضي المحتلة

الجدول ٢٥-٣

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادمة

نقطات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقطات ١٩٩٠-١٩٩٤	النمو في الموارد				وجه الإنفاق
			المبلغ	النسبة المئوية	تقديرات التكاليف قبل إعادة	إعادة تقدير التكاليف	
١ ١٦٥,٨	٩٤,٩	١ ٠٧٠,٩	١,٩	٢٠,٩	١ ٠٥٠,٠	٥٤٦,٩	الوظائف
٢ ١٩٩,٣	٤٢٨,١	٢ ٧٧١,٢	(٢٧,١)	(١٠٣١,٦)	٣ ٨٠٢,٨	١ ١٥٢,٥	تكاليف الموظفين الأخرى
١٧٣,٣	٢٣,٢	١٥٠,١	-	١٥٠,١	-	١٩٥,١	الخبراء الاستشاريون والخبراء
٢٨٦,٤	١٦,٢	٢٧٠,٢	(١٠,٤)	(٣١,٦)	٣٠١,٨	٢٦٥,٨	السفر
٧,٩	١,٠	٥,٩	(٧٣,٥)	(١٦,٤)	٢٢,٣	١٨,٤	الخدمات التعاقدية
١ ٢١٨,١	١٥٧,٠	١ ٠٦١,١	(٣,٧)	(٤١,٣)	١ ١٠٤,٤	٣٧٦,٠	مصروفات التشغيل العامة
٢٠,٩	٢,٨	١٨,١	١٤,٥	٢,٣	١٥,٨	١٥,٣	الضيافة
٢١٧,٩	١٢,٥	٢٠٥,٤	١,٧	٣,٦	٢٠١,٨	٥٥,٠	اللوازم والمواد
٢٨٠,٥	١٥,٩	٢٦٤,٦	-	(٠,١)	٢٦٤,٧	٦٣٧,٠	الأثاث والمعدات
-	-	-	-	-	-	٤٤٣,٠	تحسين أماكن العمل
١٠,٧	٠,٦	١٠,١	-	١٠,١	-	-	المنح والاشتراكات
<b>٦ ٥٧٩,٨</b>	<b>٧٥٢,٢</b>	<b>٥ ٨٢٧,٦</b>	<b>(١٢,٨)</b>	<b>(٩٣٤,٠)</b>	<b>٦ ٧٦١,٦</b>	<b>٣ ٧٠٥,٠</b>	<b>المجموع</b>

(٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

مصدر الأموال	نقطات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقطات ١٩٩٥-١٩٩٤	نقطات ١٩٩٥-١٩٩٤
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:	-	-	-
١٠ منظمات الأمم المتحدة	-	-	-
٢١ الأنشطة الخارجية عن الميزانية	-	-	-
عمليات حفظ السلام	-	-	-
(ب) الأنشطة الفنية	-	-	-
(ج) المشاريع التنفيذية:	-	-	-
المصادر الثانية	١ ١٨٠ ٠٠٠,٠	٤٤ ٤٤٥,٠	٤٤ ٤٤٥,٠
-	١ ١٨٠ ٠٠٠,٠	٤٤ ٤٥٥,٠	٤٤ ٤٥٥,٠
<b>٦ ٥٧٩,٨</b>	<b>١ ١٨٦ ٧٦١,٦</b>	<b>٤٨ ١٥٠,٠</b>	<b>مجموع (١) و (٢)</b>

الجدول ٢٦-٣

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: مكتب منسق الأمم المتحدة الخاص في الأراضي المحتلة

المجموع	الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة				الفئة الفنية وما فوقها	
	الموارد الخارجية		الميزانية العادبة عن الميزانية		الميزانية العادبة					
	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧	- ١٩٩٨	- ١٩٩٧		
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	وكيل الأمين العام	
١	١	-	-	١	١	-	-	١	مد -	
١	١	-	-	١	١	-	-	٥	ف -	
٣	٣	-	-	٣	٣	-	-	٣	المجموع	
<b>فئة الخدمات العامة</b>										
١	١	-	-	١	١	-	-	١	الرتب الأخرى	
١	١	-	-	١	١	-	-	١	المجموع	
٤	٤	-	-	٤	٤	-	-	٤	المجموع الكلي	

٦٢-٣ أنشئ هذا المكتب في ١٩٩٤، عقب إعلان المبادئ بشأن ترتيبات الحكم الذاتي المؤقت الذي وقعته منظمة التحرير الفلسطينية وإسرائيل في ١٣ أيلول/سبتمبر ١٩٩٣، وأيدت الجمعية العامة إعلان المبادئ باعتماد قرارات عديدة، بما فيها القرار ٢١٣/٤٨ المؤرخ ٢١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٣، المعروف "تقديم المساعدة إلى الشعب الفلسطيني". وقد طلب القرار إلى الأمين العام، في جملة أمور، أن يكفل تنسيق أعمال منظومة الأمم المتحدة فيما يتصل بتوفير استجابة كافة لاحتياجات الشعب الفلسطيني وأن يحشد المساعدة المالية والتقنية والاقتصادية وغيرها من أنواع المساعدة. وفي حزيران/يونيه ١٩٩٤، عين الأمين العام منسقا خاصا في الأراضي المحتلة.

٦٣-٣ تشمل وظائف مكتب المنسق الخاص في الأراضي المحتلة ما يلي:

(أ) تنسيق المساعدة الاقتصادية والاجتماعية وغيرها من أنواع المساعدة المقدمة من الأمم المتحدة في الضفة الغربية وقطاع غزة، وتسهيل التنسيق فيما بين كل من برامج ووكالات الأمم المتحدة والسلطة الفلسطينية:

(ب) القيام، مع البنك الدولي والسلطة الفلسطينية، بتنسيق تبرعات المانحين للبرامج الإنمائية في الضفة الغربية وقطاع غزة، لمساعدة البنك، بصفته أمانة لجган التنسيق التابعة للمانحين المنشأة في الموقع، وتمثيل الأمم المتحدة في لجنة الاتصال المخصصة والهيئات ذات الصلة:

(ج) الاتصالات مع المنظمات غير الحكومية:

(د) الاتصالات مع المنظمات الإقليمية والمؤسسات المالية ذات الصلة وتقديم الدعم لتنفيذ إعلان المبادئ بناء على طلب الطرفين:

(هـ) يساعد المكتب أيضا في تدريب قوة الشرطة الفلسطينية، ويضطلع في الضفة الغربية وقطاع غزة بالمسؤوليات التي قد يعهد بها إلى الأمم المتحدة والتي تقع خارج نطاق البنود القطاعية لوكالات وبرامج الأمم المتحدة:

(و) تمثيل الأمين العام في العملية المتعددة الأطراف للسلام في الشرق الأوسط، وتنسيق مشاركة الأمم المتحدة في الأفرقة العاملة المتعددة الأطراف.

٦٤-٣ الأنشطة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ هي الأنشطة الناشئة عن الأهداف المذكورة أعلاه. ينسق المكتب إعداد البرنامج السنوي لوكالات الأمم المتحدة الذي يقدم إلى اجتماع الفريق الاستشاري، وهو اجتماع ينظمه البنك الدولي في الربع الثالث من كل سنة. وهو يقدم الخدمات كذلك باستمرار لجماعات وأفرقة التنسيق المحلية التابعة للمانحين، ويعمل، مع البنك الدولي، بصفة أمانة الاجتماعات الرئيسية. ويعمل مكتب المنسق الخاص، على نحو وثيق مع وزارة التخطيط والتعاون الدولي الفلسطينية، ويساعد السلطة الفلسطينية على البقاء باستمرار على علم بشأن تبرعات المانحين والأمم المتحدة وغيرها من التبرعات، ويقوم، مع السلطة الفلسطينية، بتقديم المشورة بشأن تدريب الشرطة، وسيادة القانون/القطاع القانوني، ويساعد في رصد الحالة الاقتصادية والاجتماعية نهاية عن المانحين، والسلطة الفلسطينية، والأمم المتحدة، والمنظمات غير الحكومية.

٦٥-٣ يتكون مكتب المنسق للأمم المتحدة الخاص في الأراضي المحتلة، وفقاً لولايته واحتضاناته، من وحدات. ستواصل وحدة التنسيق للأمم المتحدة تسهيل التنسيق بين مختلف برامج ووكالات الأمم المتحدة من خلال اجتماعات تنسيق شهرية، واتصال منتظم بممثلي الأمم المتحدة، واستضافة الاجتماعات السنوية المشتركة بين وكالات الأمم المتحدة، وإعداد الورقات الاستراتيجية السنوية للأمم المتحدة، والإبقاء على الأفرقة العاملة المعنية بالقطاعات الستة ذات الأولوية. ستواصل وحدة التنسيق بين المانحين العمل بصفتها مركز تنسيق في الإبقاء على آليات التنسيق المحلية بين المانحين وتعزيزها، بما فيها لجنة الاتصال المشتركة، ولجنة تنسيق المعاونة المحلية، والأفرقة العاملة القطاعية، وذلك عن طريق ما يلي: (أ) عملها المباشر كأمانة؛ (ب) اتصالها المنتظم بالمانحين؛ (ج) منشوراتها المرجعية عن المعاونة المقدمة من المانحين وعن آليات التنسيق. ستواصل وحدة الرصد الاقتصادي والاجتماعي دعم الجهود الإنمائية بتوفير معلومات وتحاليل عن الاتجاهات الاجتماعية - الاقتصادية في الضفة الغربية وقطاع غزة.

٦٦-٣ سيواصل مكتب المنسق الخاص الاتصال بالمنظمات غير الحكومية المحلية والدولية والعمل بوصفه مركز تنسيق لتوفير المعلومات لجماعة المنظمات غير الحكومية. وستتوسّع وحدة تنسيق القطاع القانوني وتقديم المشورة نطاق مشاركتها في تطوير أنشطتها مع السلطة الفلسطينية، والمنظمات غير الحكومية، وأطراف أخرى لتعزيز الهياكل الأساسية القانونية والمؤسسية من أجل التطوير المطرد لنظام قانوني متكملاً ومتماساً.

٦٧-٣ سيواصل المنسق الخاص تمثيل الأمم المتحدة في لجنة الاتصال المخصصة والهيئات ذات الصلة المنشأة لمتابعة مؤتمر دعم السلام في الشرق الأوسط المعقود في واشنطن العاصمة في ١ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٣. وسيرأس المنسق الخاص، لما يحين الوقت ويتمنى ذلك، وفود الأمم المتحدة إلى اجتماعات الأفرقة العاملة المتعددة الأطراف لعملية السلام في الشرق الأوسط. وبإضافة إلى هذه الوظائف التنسيقية، سيواصل المنسق الخاص دعم تنفيذ إعلان المبادئ على نحو ما يطلبه الطرفان. وستكون تحت مسؤولية المنسق الخاص المباشرة المسؤوليات في الضفة الغربية وقطاع غزة التي قد يعهد بها إلى الأمم المتحدة والتي تقع خارج نطاق البنود القطاعية لوكالات الأمم المتحدة وبرامجها.

#### الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

##### الوظائف

٦٨-٣ تعكس الموارد المطلوبة تحت هذا البند الإبقاء على أربع وظائف مؤقتة مذكورة في الجدول ٣-٢٦ أعلاه.

##### التكاليف الأخرى للموظفين

٦٩-٣ تحت بند التكاليف الأخرى للموظفين، تتصل التقديرات البالغة ٢٠٠ دولار بالمساعدة العامة المؤقتة (٢٠٠ ٧٦١ ٢ دولار)، والعمل الإضافي (١٠٠٠ دولار). وقد وافقت الجمعية العامة، في دورتها التاسعة والأربعين، على رصد اعتمادات تحت بند المساعدة العامة المؤقتة لـ ٢٩ وظيفة (٣) وظائف في الرتبة ف - ٤ ووظيفة واحدة في الرتبة ف - ٣، و ٤ وظائف في فئة الخدمات العامة، و ٤ وظائف في فئة الخدمات الميدانية، و ٤ وظائف لموظفي الأمن، و ١٤ وظيفة في الرتبة المحلية). وتمت الموافقة على استمرار هذه

الاعتمادات في الفترة ١٩٩٨-١٩٩٧. وتعكس مقترنات ١٩٩٩-١٩٩٦ استمرار هذه الاعتمادات فيما يتعلق بـ ٢٥ موظفاً (٢ برتبة ف - ٣، و ١ برتبة ف - ٣، و ١ من فئة الخدمات العامة، الرتبة الرئيسية، و ٢ من فئة خدمات الأمن والسلامة، و ٣ من فئة الخدمات الميدانية، و ١٥ بالرتبة المحلية). وسيستخدم الاعتماد الوارد تحت بند العمل الإضافي أثناء فترات أوج العمل وتوفير الأمان للمنسق الخاص حين يعمل خارج أوقات العمل العادية.

### **الخبراء الاستشاريون والخبراء**

٧٠-٣ تتصل الموارد المطلوبة (١٠٠ ١٥٠ دولار) بـ ١٨ شهر عمل من الخدمات الاستشارية في خلال فترة السنتين، بما في ذلك تكلفة السفر وبدل الإقامة لكي توفر للمنسق الخاص مشورة الخبراء، غير المتاحة داخليا، بشأن مواضيع محددة تتعلق بأوضاع محددة في الأراضي المحتلة.

### **السفر**

٧١-٣ تغطي الاحتياجات التقديرية المدرجة تحت هذا البند (٢٠٠ ٢٧٠ دولار) تكلفة سفر المنسق الخاص لتمثيل الأمم المتحدة في اجتماعات لجنة الاتصال المخصصة والمشاركة في اجتماعات الفريق الاستشاري. وتتصل الاعتمادات أيضاً بسفر المنسق الخاص وموظفيه داخل الأراضي المحتلة، إلى الضفة الغربية وأريحا، وكذلك إلى القدس بالاقتران مع أنشطة التنسيق الواقعة تحت مسؤوليته؛ والسفر إلى المقر لأغراض التشاور.

### **الخدمات التعاقدية**

٧٢-٣ اعتمادات بمبلغ ٩٠٠ دولار للتدريب المحلي في مجالات مثل ميكنة المكاتب، والسيطرة على الإجهاد، والإسعاف، والعلاقات مع وسائل الإعلام، والمهارات التفاوضية، والإدارة البيئية.

### **مصروفات التشغيل العامة**

٧٣-٣ تتصل التقديرات البالغة ١٠٦١ ١٠٠ دولار بالنفقات التالية:

(أ) يغطي المبلغ المطلوب لإيجار وصيانة أماكن العمل (١٠٠ ٣٣٣ دولار) تكلفة أماكن العمل في غزة ومكتب صغير في الضفة الغربية، بما في ذلك المرافق وخدمات الصيانة المتنوعة اللازمة لتلك الأماكن؛

(ب) الاتصالات (٦٠٠ ٤٢٧ دولار). تغطي تقديرات الاحتياجات تكلفة الهاتف وخدمات الإبراق (التلكس) والبريد والحقيقة، وإيجار محطة أرضية للسائل؛

(ج) صيانة الأثاث والمعدات (٤٠٠ ٣٠٠ دولار). تتصل التقديرات بصيانة المركبات (٧٧ ٠٠٠ دولار)؛ ومعدات تجهيز البيانات (١٠٠ ٤٣ دولار)؛ ومعدات التشغيل الآلي للمكاتب (٦٨ ٢٠٠ دولار)؛ وأثاث المكاتب ومعدات أخرى مثل عمليات الإصلاح وقطع الغيار لـ ١٥ مركبة، ومكيفات الهواء، وغير ذلك (٢٩ ٠٠٠ دولار)؛ وخدمات متنوعة، مثل التأمين العام، والشحن وخدمات متعددة (٧٨ ١٠٠ دولار).

### **الصيانة**

٧٤-٣ تغطي الاحتياجات المقدرة بمبلغ ١٨ ١٠٠ دولار تكاليف الحفلات الرسمية التي تنظم في أثناء اجتماعات اللجنة المحلية لتنسيق المعاونة، وللجنة الاتصال المشتركة، وغيرها من اجتماعات الأفرقة العاملة القطاعية، فضلاً عن تكاليف استضافة وفود المانحين وغيرها من الوفود الزائرة.

### **اللوازم والمواد**

٧٥-٣ تغطي الاحتياجات التقديرية البالغة ٤٠٠ ٢٠٥ دولار البنزين والنفط ومواد التشحيم للمركبات ولمولد كهرباء واحد (٢٠٠ ٥١ دولار)؛ والقرطاسية اللوازم، بما في ذلك الاشتراكات في الصحف والمجلات (٦٧ ٦٠٠ دولار)؛ ولوازم تشغيلية أخرى، مثل لوازم الاتصالات السلكية واللاسلكية ولوازم متنوعة أخرى (٨٦ ٦٠٠ دولار).

### الأثاث والمعدات

٧٦-٤ تتصل الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٦٠٠ دولار بما يلي:

(أ) تقدر تكلفة شراء الأثاث والمعدات بمبلغ ٣٥٠٠٠ دولار. وستغطي التقديرات تكاليف الاستعاضة عن أثاث تم أصلاً توفيره لمكتب الضفة الغربية من بعثات أخرى (١٠٠٠٠ دولار); وشراء ثلاثة آلات استنساخ (٢٠٠٠٠ دولار) وآلة تجليد (٥٣٠٠٠ دولار) لأغراض الطباعة والنشر الداخليين، مما يخفيض تكلفة منشورات مكتب المنسق الخاص؛

(ب) تقدر تكلفة إحلال أجهزة التشغيل الآلي للمكاتب بمبلغ ٤٠٠٥٤ دولار. ويوجد حالياً بالمكتب ١٦ حاسوباً شخصياً مقترضة من هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين، يتبعن إحلال ٩ حواسيب و٤ طابعات منها. وتشمل التقديرات شراء جهازين لخدمة الحواسيب (يستخدم أحدهما، قسراً، لنظام المحاسبة)؛ وشراء طابعة بالليزر لأغراض النشر الداخلي؛ وإقامة نظام تزويد غير منقطع بالطاقة وشراء ماسحة. وقام المكتب، منذ إنشائه في ١٩٩٤، بتجميع وتبويب معلومات قيمة ذات أهمية حيوية بالنسبة لجماعة المانحين وسائر المنظمات الدولية العاملة في المنطقة. وسيتواصل جمع البيانات والاستعاضة بها في نظام قاعدة بيانات لتحسين استفادة الأطراف المهمة منها، وذلك بخصوص مسائل مثل الإشراف على المشاريع على أساس كل مشروع على حدة، والأنشطة الممولة من المانحين، والمؤشرات الاقتصادية والاجتماعية، والأنشطة المتعلقة بالأفرقة العاملة القطاعية، وأنشطة المنظمات غير الحكومية. وتبعاً لذلك، يقترح الاستعاضة عن معدات وشراء المعدات اللازمة لتحديث معدات حواسيب هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين.

(ج) تقدر تكلفة إحلال المركبات بمبلغ ١٥٧٠٠٠ دولار. وقد نقلت من هيئة الأمم المتحدة لمراقبة الهدنة في فلسطين، أو افترضت منها، ١٤ مركبة من مجموعة مركبات مكتب المنسق الخاص، وقد تجاوز عدد الأميال التي قطعتها أربع من تلك المركبات ١٣٠٠٠ ميل والتي قطعتها إثنان آخران ٨٠٠ ميل. ويقترح شراء ست مركبات للاستعاضة عن هذه المركبات الست التي طال أمد استخدامها.

(د) تقدر تكلفة شراء معدات الاتصالات بمبلغ ١١٩٠٠ دولار. وتتصل التقديرات بشراء عشرة أجهزة لاسلكي يدوية من طراز "موتورولا"، لازمة للاتصالات فيما بين الموظفين؛ وثلاثة أجهزة هاتف من نوع نظام الخلايا للاتصال بالموظفين خارج غزة وخارج نطاق أجهزة اللاسلكي اليدوية؛ وجهازان للإبراق التصويري (فاكس) لمقر مكتب المنسق الخاص في غزة للاستعاضة عن الجهازين اللذين اشترياً في ١٩٩٤ وللذين سينقلان إلى المكتب الموجود في الضفة الغربية.

(ه) تقدر المعدات المتنوعة الأخرى بمبلغ ٦٠٠٠ دولار. وستغطي هذه الموارد المعدات الأمنية الأساسية مثل آلات التصوير لأغراض الرصد، ونظام إنذار بالخطر للمكتب في الضفة الغربية، وتركيب باب معزز لأغراض أمنية، وبنود متنوعة أخرى.

### نفقات أخرى

٧٧-٤ تتصل الاعتمادات البالغة ١٠٠١٠ دولار تحت هذا البند بالنفقات المتبددة فيما يتعلق بالاجتماعين السنويين المشتركين بين الوكالات والذين يستضيفهما مكتب المنسق الخاص. وتشمل التقديرات إيجار معدات التجهيز الصوتي، والمساعدة المؤقتة، واللوازم، وتكليف نشر التقارير.

## ٤ - بعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala

الجدول ٢٧-٣

### ملخص حسب وجوه الإنفاق

(آلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٠-١٩٩٤	النمو في الموارد			المجموع
				النسبة المئوية	المبلغ	تقديرات التكاليف قبل إعادة التكاليف	
تكاليف الموظفين الأخرى	١٥ ٤٢٢,١	٢٧ ٥٧٤,٧	٢٠ ٩٩٠,٣	(٧٦,١)	٥٨٤,٤	٢٨٧,٤	٦ ٩٧١,٨
الخبراء الاستشاريون والخبراء	١٧٤,٥	٢٤,٢	(٢٤,٢)	(١٠٠,٠)	-	-	-
السفر	٤٤١,٦	٥٥٦,٣	(٤٢٥,٣)	(٧٦,٤)	١٣١,٠	٧,٧	١٣٨,٧
الخدمات التعاقدية	١٧٧,٦	٣٤٥,١	(٣٦٥,١)	(٧٦,٨)	٨٠,٠	٤,٧	٨٤,٧
مصروفات التشغيل العامة	٢ ٨٤٢,٦	٣ ٤٩٤,٨	(٢ ٦٧٨,٠)	(٧٦,٦)	٨١٦,٨	٤٧,٠	٨٦٣,٨
الضيافة	٦,٠	١,٧	(١,٧)	(١٠٠,٠)	-	-	-
اللوازم والمواد	٥٨٣,٠	٦٠٣,٨	(٤٨٠,٢)	(٧٩,٥)	١٢٢,٦	٧,٣	١٣٠,٩
الأثاث والمعدات	١ ٩٧٠,٠	٢٧٩,٧	(١٠٧,٤)	(٣٨,٣)	١٧٢,٣	١٠,١	١٨٢,٤
المنح والتبرعات	١١,٣	-	-	-	-	-	-
<b>المجموع</b>							<b>٨ ٣٧٢,٣</b>

### (٢) الموارد الخارجية عن الميزانية

مصدر الأموال	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	نفقات ١٩٩٧-١٩٩٦	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
<b>(أ) الخدمات المقدمة لدعم:</b>			
١٠ منظمات الأمم المتحدة	-	-	-
١٢ الأنشطة الخارجية عن الميزانية	-	-	-
٩٦٣,٢ الصناديق الاستثمارية	٨٩٤,٤	٢٦,٦	٩٦٣,٢
<b>(ب) الأنشطة الفنية:</b>			
١٠ ١٢٣,٢ الصندوق الاستثماري لعملية السلام في غواتيمala	٩٦٢,٠	١٠ ١٢٣,٢	١١ ٤٠٩,٤
<b>(ج) المشاريع التنفيذية:</b>			
١١ ٠١٧,٦	٩٨٩,٦	١١ ٠١٧,٦	١٢ ٣٧٧,٦
٤٣ ٨٩٧,٩	٢٢ ٦١٨,٣	٤٣ ٨٩٧,٩	٢٠ ٧٤٤,٩
<b>المجموع</b>			<b>مجموع (١) و (٢)</b>

قررت الجمعية العامة في قرارها ١٩٨/٥١ بـ، أن تأذن بتجديد ولاية بعثة الأمم المتحدة للتحقق من حال حقوق الإنسان ومن الامتثال للالتزامات الواردة في الاتفاق الشامل بشأن حقوق الإنسان في غواتيمala، التي أصبحت تعرف من الآن فصاعدا باسم بعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala، لفترة سنة أخرى، أي حتى ٢١ آذار/مارس ١٩٩٨، لإجراء التحقق الدولي من اتفاques السلام وفقاً لتوصيات الأمين العام (A/51/828) وقبل اعتماد القرار، قدم الأمين العام بيانات بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية على مشروع القرار المعروض آنذاك على الجمعية العامة (A/C.5/51/47). وكما ورد في البيان المقدم من الأمين العام، فإن الاحتياجات التقديرية لتفطية الأنشطة الموسعة للبعثة للفترة من ١ كانون الثاني/يناير إلى ٢١ آذار/مارس ١٩٩٨ بلغت ١٠٠ ٩٠٨ دولار، وأن الاحتياجات الازمة لهذه الفترة ستتعكس في الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة الستين ١٩٩٩-١٩٩٨.

ولاحظت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، في تقريرها ذي الصلة (A/C.5/51/SR.54)، أن مجموعة الاتفاques المبينة في الفقرة ٣ من تقرير الأمين العام تعتبر بمثابة برنامج عمل من أجل تحقيق السلام والصالحة والتنمية وشملت التزامات تفصيلية. لذلك فإن الاتفاق المتعلق بالجدول الزمني لتنفيذ اتفاques السلام والامتثال لها والتحقق منها كان دليلاً تفصيلياً لتنفيذ تلك التزامات، كما حدد جدولًا زمنياً لتنفيذها بدءاً من عام ١٩٩٧ حتى نهاية عام ٢٠٠٠ في ثلاث مراحل منفصلة. وتوقعت اللجنة الاستشارية، آخذة في اعتبارها أن من المحتمل أن تستمر البعثة حتى نهاية عام ٢٠٠٠، أن الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة الستين ١٩٩٩ ستشمل الموارد الازمة لتمويل بعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala لفترة الستين.

وفي وقت إعداد المقترفات الحالية، كانت نتائج أنشطة اللجان المشتركة المتعلقة بتسيير وإدماج أفراد الاتحاد الثوري الوطني الغواتيمالي، وإصلاح النظمتين القضائية والانتخابية، وحقوق السكان الأصليين وتطوير الفرع التشريعي بقصد الإيجاز. وسوف لا ينتهي التتحقق من الاتفاق بشأن وقف إطلاق النار النهائي، الذي وقع في أوسلو في ٤ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٦، والذي استلزم وجود قوة لحفظ السلام للتحقق من وقف إطلاق النار، وفصل القوات وتسرير المقاتلين التابعين للاتحاد الثوري الوطني الغواتيمالي، حتى ٣١ أيار/مايو ١٩٩٧. وفي ضوء هذه الاعتبارات وغيرها، لم يكن من الممكن إجراء إسقاط لاحتياجات البعثة حتى نهاية عام ١٩٩٩ أو إدماجها ضمن هذه المقترفات. ومن المتوقع بعد إنجاز واستعراض أنشطة المرحلة الأولى من الاتفاق بشأن الجدول الزمني لتنفيذ اتفاق السلام والامتثال له والتحقق منه، وعلى إثر انتهاء التتحقق من الاتفاق من الوقوف النهائي لإطلاق النار، أن يصبح الأمين العام في وضع أفضل على تحديد احتياجات بعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala لفترة ما بعد ١ نيسان/أبريل ١٩٩٨. وستعود الجمعية العامة لتنظر في المسألة في دورتها الثانية والخمسين.

وعكس الموارد المطلوبة أدناه التقديرات الواردة في البيان بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية التي قدمها الأمين العام في آذار/مارس ١٩٩٧ والمذكور أعلاه، وذلك لتنفيذ الأنشطة المأذون بها حتى ٢١ آذار/مارس ١٩٩٨ وعلى نحو ما دعت إليه الجمعية العامة في قرارها ١٩٨/٥١ بـ.

### تكاليف الموظفين الأخرى

٨٢-٣ تتصل الموارد البالغة ٤٠٠ ٥٨٤ دولار والمطلوبة تحت هذا البند بما يلي:

(أ) سيرصد مبلغ ٣٠٠ ٧٤١ دولار لمواصلة تزويد بعثة الأمم المتحدة للتحقق في أنغولا لمدة ٣ أشهر في عام ١٩٩٨ بالموارد من الموظفين المحليين، التي وفرت لها على أساس المساعدة المؤقتة والمكونة من ١٢٩ موظفنا دولياً (موظف واحد برتبة مد - ٢، و ٢ برتبة ف - ١، و ١٠ برتبة ف - ٥، و ٢٣ برتبة ف - ٤، و ٢٩ برتبة ف - ٣، و ٦ برتبة ف - ٢، و ١٢ بفئة الخدمة المدنية، و ٦ بفئة الخدمات العامة)؛ و ١٩٩ بوظائف الرتبة المحلية (٤ موظفون وطنيون و ١٩٥ بالرتبة المحلية).

- (ب) مبلغ ١٠٠ ٩٥٣ دولار لتفطية بدل الإقامة الشهري لـ ١٢٩ موظفنا دولياً لفترة ثلاثة أشهر؛
- (ج) مبلغ ٦٠٠ ٢٣٥ دولار ويعكس تكاليف الترتيبات التعاقدية فيما يتعلق بالمتطوعين البالغ عددهم ١٠٦ من متطوعي الأمم المتحدة الذين سيعملون في مختلف أنشطة التتحقق في كامل أنحاء منطقة البعثة؛
- (د) مبلغ ٣٠٠ ٩١ دولار ويتصل بخدمات الأمن التعاقدية لحراس الأمن اللازمين في كامل أنحاء منطقة البعثة؛

- (ه) سيرصد مبلغ ١٠٠ دينار بدل الإقامة، وبدل الملبس وتعويضات العجز لـ ١٧ ضابط اتصال عسكري (٦٣١ دينار) وبدل إقامة وبدل الملبس لـ ٣٨ مراقب شرطة مدني (٣٠٠ دينار).

### السفر

- ٨٢-٣ تتصل الموارد المقدرة البالغة ١٣١ دينار تحت هذا البند بسفر الموظفين من المقر إلى منطقة البعثة ومن منطقة البعثة إلى المقر، فضلاً عن سفر الموظفين في رحلات إقليمية ومحلية (٣٥٠٠ دينار); وسفر ضباط الاتصال العسكريين من مواقعهم في مقر البعثة وإليها (٣٦٠٠ دينار) ومراقبين الشرطة المدنية (٦٠٠٠ دينار).

### الخدمات التعاقدية

- ٨٤-٣ ستغطي الاعتمادات البالغة ٨٠٠ دينار تحت هذا البند تكاليف برامج الإعلام لبعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala، مثل الحملات الإذاعية والفترات الإذاعية بما في ذلك إنتاج وبث البرامج الإذاعية باللغة الإسبانية وباللغات المحلية في كامل أنحاء البلد؛ وإنتاج أشرطة فيديو متخصصة بشأن عمل البعثة، وإنتاج ونشر المطبوعات. وتشمل التقديرات الخدمات التعاقدية لرصد الصحافة والخدمات الفوتوفغرافية، والإعلان والترويج، ونشر ملائق نصف شهرية في الصحف المحلية عن أنشطة بعثة الأمم المتحدة للتحقق في غواتيمala، والملصقات والأحداث الخاصة.

### المصروفات التشغيلية العامة

- ٨٥-٣ تتعلق الموارد التقديرية البالغة ٨١٦ دينار تحت هذا البند بالمصروفات التالية:
- استئجار وصيانة أماكن العمل (٤٠٠ دينار). يمكن زيادة توزيع المخصصات إلى استئجار أماكن العمل (٢٠٠ دينار)، وإدخال التعديلات الطفيفة (٤٠٠ دينار)، ولوازم صيانة أماكن العمل (٥٠٠ دينار)؛ وخدمات الصيانة المتنوعة (٢٩ دينار)؛ والمراافق (٦٠٠ دينار)؛
  - استئجار الطائرات (٤٠١ دينار). تعكس الموارد المطلوبة استئمار استئجار طائرة ثابتة الجناحين من طراز Twin Otter لمدة ثلاثة أشهر لتسهيل السفر داخل غواتيمala والعمل خلال حالات الطوارئ، بما في ذلك عمليات الإجلاء الطبي؛ واستئجار طائرة عمودية تكتيكية متوسطة؛
  - استئجار وصيانة المركبات (١٠٠ دينار). تتصل الاعتمادات باستئجار شاحنات أو مركبات أخرى ذات صلة حسب الطلب، وذلك لنقل المعدات الثقيلة في جميع أنحاء البلد (٨٠٠ دينار)؛ وصيانة المركبات (٢٢ دينار)؛ والتأمين على المركبات مقسم بالتناسب على فترة الأشهر الثلاثة (٨٠٠ دينار)؛
  - الاتصالات (٦٠٠ دينار). ستغطي الموارد المطلوبة رسوم إئارات وانتلستات للخطوط والاستعمال (٦٠٠ دينار)؛ والهاتف (١٨٠٠ دينار)؛ وخدمات الحقيقة والخدمات البريدية الأخرى (٣٠٠ دينار)؛
  - لوازم وخدمات متنوعة (٣٠٠ دينار). وتشمل الاعتمادات صيانة أثاث ومعدات المكاتب؛ والعلاج الطبيعي، بما في ذلك المطالبات والتسويات؛
  - الشحن والتکالیف ذات الصلة (١٥٠٠ دينار). تتصل الاحتياجات بتکالیف الرسوم المتوقعة للشحن بين مقر البعثة والمكاتب الإقليمية، وبين نيويورك ومدينة غواتيمala.

### اللوازم والمواد

- ٨٦-٣ ستغطي الموارد التقديرية البالغة ٦٠٠ دينار تكاليف البنزين والزيوت ومواد التشحيم (٦٢ دينار)؛ ولوازم متنوعة أخرى (٩٠٠ دينار) مثل القرطاسية ولوازم المكاتب، ولوازم الطبية، والمراافق الصحية ومواد التنظيف، ولوازم الكهربائية، والاشتراكات في المجلات والجرائد؛ ولوازم متنوعة أخرى منها برامجيات تجهيز البيانات الكترونية وتراخيصها، ولوازم أمنية، ولوازم متنوعة أخرى، حسب الطلب.

### الأثاث والمعدات

٨٧-٣ تتصل التقديرات تحت بند الأثاث والمعدات بقطع الغيار والمعدات ذات الصلة اللازمة لصيانة المركبات (٦٦٢٠٠ دولار)؛ وقطع الغيار واللوازم المتنوعة لصيانة معدات الاتصالات، بما في ذلك خدمات صيانة المعدات التي يقوم بها مقاولون خارجيون (٥٢٢٠٠ دولار)؛ والمعدات المتنوعة الأخرى (٥٣٩٠٠ دولار) التي قد تحتاجها البعثة ولكنها غير مدرجة تحت بند آخر في الميزانية.

### ٣ - البعثات المخصصة

٨٨-٣ كما هو وارد في الفقرة ٣ - ٤ ومبين في الجدول ٣ - ٢٢ أعلاه، تدرج تحت الباب الفرعى جيم البعثات المخصصة المخضلعة بها بناء على طلب مجلس الأمن وأو الجمعية العامة والحكومات، أو بمبادرة من الأمين العام ممارسا لمساعيه الحميدة المتصلة بالدبلوماسية الوقائية وصنع السلام. وتعكس موارد هذه الأنشطة المقدرة بمبلغ ٢٣٨٨٢٩٠٠ دولار، الاعتمادات التي أذنت بها الجمعية العامة في عام ١٩٩٦ على إثر موافقتها على الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧. وهذه الأنشطة إما أنها قد أنجزت في فترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧ أو أنها ذات طبيعة استثنائية ولا يمكن التنبؤ بتعمديدها في هذه المرحلة. وبناء على ذلك، لا يطلب إدراج أي اعتمادات في الوقت الحالى.

- - - - -