

7 May 1997

الجمعية العامة

الدورة الحادية والخمسون



الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩*

تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً

الجزء الأول

الباب الأول تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً

المحتويات

الصفحة

.....	استعراض عام
.....	ألف - أجهزة تقرير السياسة
.....	١ - الجمعية العامة
.....	٢ - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (بما في ذلك أمانتها)
.....	٣ - لجنة الاشتراكات
.....	٤ - مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة (بما في ذلك أمانته)
.....	٥ - مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة (بما في ذلك مساهمة الأمم المتحدة في تكاليف أمانة الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة)
.....	٦ - لجنة البرنامج والتنسيق
.....	باء - التوجيه التنفيذي والإدارة
.....	١ - الأمين العام
.....	٢ - المكتب التنفيذي للأمين العام
.....	٣ - مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في جنيف
.....	٤ - مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في فيينا

* تضم هذه الوثيقة الباب الأول من الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩. وستصدر الميزانية البرنامجية المقترحة بكاملها فيما بعد في شكل مطبوع نهائي بوصفها الوثائق الرسمية للجمعية العامة، الدورة الثانية والخمسون، الملحق رقم ٦ (A/52/6/Rev.1).

الجزء الأول تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً

الباب الأول

تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً

استعراض عام

١-١ أدرجت، تحت الباب الفرعي ١ ألف، مبالغ لتغطية تكاليف سفر لعدد لا يزيد على خمسة ممثلين للدول الأعضاء المندرجة في عداد أقل البلدان نمواً لحضور دورات الجمعية العامة ودورات هيئاتها الفرعية التي تشتمل اختصاصاتها على مسائل تتناول عموماً أنشطة المنظمة ككل، وهي اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (بما في ذلك أمانتها)، ولجنة البرنامج والتنسيق، ولجنة الاشتراكات، ومجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة (بما في ذلك أمانته)، ومجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة (بما في ذلك مشاركة الأمم المتحدة في تكاليف أمانة الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة).

٢-١ أدرجت، تحت الباب الفرعي ١ باء أيضاً، مبالغ للتوجيه التنفيذي والإدارة عموماً في المنظمة، بما في ذلك احتياجات مكتب الأمين العام، ومكتبه التنفيذي، ومكتب المديرين العاميين لمكتبي الأمم المتحدة في جنيف وفيينا، والأنشطة التي ستمول في إطار هذا الباب الفرعي ليست مبرمجة.

الجدول ١-١

ملخص الاحتياجات حسب العنصر

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

البرنامج	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ		
ألف - أجهزة تقرير السياسة	١٠ ٧٧٣,٤	١٢ ٨٧٩,٢	٥,١	٦٦٠,٣	١٣ ٥٢٩,٥	٧٩٩,٢
باء - التوجيه التنفيذي والإدارة	٢٢ ٤٠٥,٦	٢٣ ٠١١,٠	١,٤	٣٤٠,٨	٢٣ ٣٥١,٨	٩٣٧,٣
المجموع	٣٣ ١٧٩,٠	٣٥ ٨٩٠,٢ ^(أ)	٢,٧	١ ٠٠١,١	٣٦ ٨٩١,٣	١ ٧٣١,٥

(أ) يعكس نقل موارد قدرها ٣ ٤٥٩ ٠٠٠ دولار وتتصل بخدمة الجمعية العامة للأبواب التالية: الباب ٢، الشؤون السياسية (٣٠٠ ٧٤٣ دولار)؛ الباب ٢٦ شؤون الإعلام (١٠٠ ٩٣٣ دولار)؛ الباب ٢٧ جيم، مكتب إدارة الموارد البشرية (٨٠ ٥٠٠ دولار)؛ والباب ٢٧ دال، خدمات الدعم، المقر (١٠٠ ٧٠٢ دولار)

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:				
١' منظمات الأمم المتحدة	١ ٩٩٧,٨	٢ ٠٨٠,٩		٢ ٧٥٧,٣
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية				
الأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية	-	-		-
موارد سداد تكاليف التعاون التقني	٣٠٦,٥	٣٠٦,٥		٢٥٩,١
عمليات حفظ السلام	٣ ٧٧١,٨	٣ ٣٠٧,٣		٢ ٨٨١,٧
(ب) الأنشطة الفنية:				
سداد تكلفة المراجعة الخارجية للحسابات من الصناديق الاستثنائية	٢٢٥,٥	٢٢٥,٥		٢٢٥,٥
الصندوق الاستئماني للممتلكات الشخصية والعقارية الموصى بها للأمم المتحدة	١٩٨,٩	٢٦٨,٤		١٩٩,٦
(ج) المشاريع التنفيذية:				
المشاريع التنفيذية:	٣ ٠٦٢,٧	٣ ٤٤٧,٥		٣ ٨٠٧,٣
المجموع	٩ ٥١٣,٢	٩ ٦٣٦,١		١٠ ١٣٠,٥
مجموع (١) و (٢)	٤٢ ٦٩٢,٢	٤٥ ٥٢٦,٣		٤٨ ٧٥٣,٣

الجدول ١ - ٢

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١٩ ٥٧٥,٣	٢١ ٥٦٥,٧	(١,٧)	(٣٦٨,٣)	٢١ ١٩٧,٤	٨٣٧,١	٢٢ ٠٣٤,٥
تكاليف الموظفين الأخرى	١ ٢٤٣,٩	٧٤٦,١	٣٢,٧	٢٤٤,٧	٩٩٠,٨	٥٣,٤	١ ٠٤٤,٢
تعويضات غير الموظفين	٣٥٣,٣	٣١٨,٠	-	-	٣١٨,٠	-	٣١٨,٠
الخبراء الاستشاريون والخبراء	١٩١,٨	١٣٩,٩	٢٩,٣	٤١,١	١٨١,٠	١٠,٧	١٩١,٧
السفر	٥ ١٨١,٦	٦ ١٢٠,٣	٩,٠	٥٥١,٩	٦ ٦٧٢,٢	٣٨٩,٨	٧ ٠٦٢,٠
الخدمات التعاقدية	٣ ٢٢٨,٦	٣ ١٠٣,٦	٠,٢	٦,٦	٣ ١١٠,٢	١٨٦,٤	٣ ٢٩٦,٦
مصروفات التشغيل العامة	٦٣٩,٠	٥٩٨,٣	٣٠,٧	١٨٤,٠	٧٨٢,٣	٤٣,٦	٨٢٥,٩
الضيافة	١٥١,٥	٢٦٤,٠	١,٢	٣,٣	٢٦٧,٣	١٣,٨	٢٨١,١
اللوازم والمواد	٤٧,٤	٧٢,٠	٢١,٨	١٥,٧	٨٧,٧	٢,٨	٩٠,٥
الأثاث والمعدات	٣٥٧,٨	٤٢,٧	٣٢٢,٧	١٣٧,٨	١٨٠,٥	٨,٠	١٨٨,٥
المنح والمساهمات	٢ ١٠٨,٨	٢ ٩١٩,٦	٦,٣	١٨٤,٣	٣ ١٠٣,٩	١٨٥,٩	٣ ٢٨٩,٨
المجموع	٣٣ ١٧٩,٠	٣٥ ٨٩٠,٢	١ ٠٠١,١	٢,٧	٣٦ ٨٩١,٣	١ ٧٣١,٥	٣٨ ٦٢٢,٨

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
الوظائف	١ ٣٦١,٦	١ ٥٢٨,٥	١ ٣٩٠,٦
تكاليف الموظفين الأخرى	٢٣,٠	٦٣٦,٠	-
السفر	٩٥,٤	-	-
الخدمات التعاقدية	٦ ٢٨٣,٨	٥ ٥٩٦,٢	٦ ٢٢٦,٨
مصروفات التشغيل العامة	٤٩,٠	-	١,٤
اللوازم والمواد	٠,٨	-	-
الأثاث والمعدات	-	-	٢,٠
نفقات أخرى	١ ٨٢٢,٥	١ ٧٥٢,٥	٢ ٥٠٩,٧
المجموع	٩ ٦٣٦,١	٩ ٥١٣,٢	١٠ ١٣٠,٥
مجموع (١) و (٢)	٤٥ ٥٢٦,٣	٤٢ ٦٩٢,٢	٤٨ ٧٥٣,٣

الجدول ١ - ٣

الاحتياجات من الوظائف

البرنامج: تقرير السياسات والتوجيه والتنسيق عموماً

الوظائف المؤقتة		الوظائف الثابتة	
المجموع	الموارد الخارجة عن الميزانية	الميزانية العادية	الميزانية العادية
-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧
الفئة الفنية وما فوقها			
٢	٣	-	١
١	٢	-	-
٧	٤	١	١
٧	٨	-	-
١٢	١٦	٢	٢
١٨	١٧	١	١
٤	٤	-	-
٥١	٥٤	٤	٥
فئة الخدمات العامة			
٩	١٠	-	-
٦٥	٦٥	٤	٣
٧٤	٧٥	٤	٣
الفئات الأخرى			
-	١	-	-
-	١	-	-
١٢٥	١٣٠	٨	٨
المجموع		المجموع	
٤٧	٤٩	-	-
المجموع الكلي			
١١٧	١٢٢	-	-

ألف - أجهزة تقرير السياسة

يشمل هذا الباب الجمعية العامة، واللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، ولجنة الاشتراكات، ومجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة، ومجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، ولجنة البرنامج والتنسيق. وتتعلق الموارد المطلوبة البالغة ما مجموعه ٥٠٠ ٥٣٩ ١٣ دولار بتوفير مبلغ ٦٠٠ ٣٠٢ ١ دولار لتغطية سفر ممثلين إلى الجمعية العامة؛ ومبلغ ١٠٠ ٩٨٧ ٣ دولار للجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية وأمانتها؛ ومبلغ ٧٠٠ ٣٤٦ ٧٠٠ دولار للجنة الاشتراكات؛ ومبلغ ٠٠٠ ٨٦٤ ٣ دولار لمجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة، بما في ذلك أمانته؛ ومبلغ ٢٠٠ ٢٤٦ ٣ دولار لحصة الأمم المتحدة في التكاليف الإدارية لمجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة؛ ومبلغ ٩٠٠ ٧٩٢ ٧٩٢ دولار للجنة البرنامج والتنسيق.

٣-١

الجدول ١ - ٤

ملخص الاحتياجات حسب البرنامج

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

البرنامج	نقشات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ		
ألف - أجهزة تقرير السياسة						
١ - الجمعية العامة	٩٤٦,٤	١ ٣٠٢,٦	-	-	١ ٣٠٢,٦	٧٨,١
٢ - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (بما في ذلك أمانتها)	٢ ٩١٤,٢	٣ ٥٦٢,٤	١١,٩	٤٧٤,٧	٣ ٩٨٧,١	٢٢٥,٢
٣ - لجنة الاشتراكات	٢٦٠,٢	٣٤٦,٧	-	-	٣٤٦,٧	٢٠,٨
٤ - مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة (بما في ذلك أمانته)	٣ ٦٤٨,٧	٣ ٨٤١,٤	٠,٥	٢٢,٦	٣ ٨٦٤,٠	٢٣٣,١
٥ - مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة	٢ ٣٤٥,٩	٣ ٠٣٣,٢	٧,٠	٢١٣,٠	٣ ٢٤٦,٢	١٩٤,٤
٦ - لجنة البرنامج والتنسيق	٦٥٨,٠	٧٩٢,٩	-	-	٧٩٢,٩	٤٧,٦
المجموع	١٠ ٧٧٣,٤	١٢ ٨٧٩,٢	٥,١	٦٦٠,٣	١٣ ٥٢٩,٥	٧٩٩,٢

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

	نقشات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:				
١ - منظمات الأمم المتحدة	١ ٩٩٧,٨	٢ ٠٨٠,٩		٢ ٧٥٧,٣
٢ - الأنشطة الخارجة عن الميزانية				٢٥٩,١
موارد سداد تكاليف التعاون التقني	٣٠٦,٥	٣٠٦,٥		٢ ٣٩٧,٨
عمليات حفظ السلام	٢ ٤٦٠,٠	٢ ٦٨٨,١		
(ب) الأنشطة الفنية:				
سداد تكلفة المراجعة الخارجية للحسابات من الصناديق الاستثمارية	٢٢٥,٥	٢٢٥,٥		٢٢٥,٥
(ج) المشاريع التنفيذية:				
	٣ ٠٦٢,٧	٣ ٤٤٧,٥		٣ ٨٠٧,٣
المجموع	٨ ٠٥٢,٥	٨ ٧٤٨,٥		٩ ٤٤٧,٠
مجموع (١) و (٢)	١٨ ٨٢٥,٩	٢١ ٦٢٧,٧		٢٣ ٧٨٥,٧

الجدول ١ - ٥

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١ ٩٣٧,٢	٢ ٢٣٦,١	(١,٩)	(٤٢,٦)	٢ ١٩٣,٥	١٣٨,٢	٢ ٣٣١,٧
تكاليف الموظفين الأخرى	١٦,٦	٢٣,٩	٦٧,٣	١٦,١	٤٠,٠	٢,٣	٤٢,٣
تعويضات غير الموظفين	-	٣١٨,٠	-	-	٣١٨,٠	-	٣١٨,٠
السفر	٣ ٣٣٨,٢	٤ ٢٤٢,٩	١١,٤	٤٨٦,٧	٤ ٧٢٩,٦	٢٨٣,٨	٥ ٠١٣,٤
الخدمات التعاقدية	٣ ١٩٩,١	٣ ٠٦٩,٣	-٠,٢	٦,٦	٣ ٠٧٥,٩	١٨٤,٣	٣ ٢٦٠,٢
مصروفات التشغيل العامة	١٢٦,٢	٥٧,٠	(٢,٨)	(٢,٢)	٥٤,٨	٣,١	٥٧,٩
اللوازم والمواد	١,٨	٣,١	-	-	٣,١	-٠,١	٣,٢
الأثاث والمعدات	٤٥,٥	٩,٣	١٢٢,٥	١١,٤	٢٠,٧	١,٥	٢٢,٢
المنح والمساهمات	٢ ١٠٨,٨	٢ ٩١٩,٦	٦,٣	١٨٤,٣	٣ ١٠٣,٩	١٨٥,٩	٣ ٢٨٩,٨
المجموع	١٠ ٧٧٣,٤	١٢ ٨٧٩,٢	٥,١	٦٦٠,٣	١٣ ٥٣٩,٥	٧٩٩,٢	١٤ ٣٣٨,٧

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
الوظائف	٧٤٢,٤	٧٠٣,٨	٧٠٧,١
الخدمات التعاقدية	٦ ١٣٢,٨	٥ ٥٩٦,٢	٦ ٢٢٦,٨
مصروفات التشغيل العامة	٤٩,٠	-	١,٤
اللوازم والمواد	٠,٨	-	-
الأثاث والمعدات	-	-	٢,٠
نفقات أخرى	١ ٨٢٢,٥	١ ٧٥٢,٥	٢ ٥٠٩,٧
المجموع	٨ ٧٤٨,٥	٨ ٠٥٢,٥	٩ ٤٤٧,٠
مجموع (١) و (٢)	٢١ ٦٢٧,٧	١٨ ٨٢٥,٩	٢٣ ٧٨٥,٧

الجدول ١ - ٦

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: أجهزة تقرير السياسة

الوظائف المؤقتة		الوظائف الثابتة	
المجموع	الموارد الخارجة عن الميزانية	الميزانية العادية	الميزانية العادية
-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧
الفئة الفنية وما فوقها			
١	١	-	-
١	-	-	-
٣	٤	١	١
٢	٢	١	١
٧	٧	٢	٢
فئة الخدمات العامة			
١	١	-	-
٩	٩	٢	٢
١٠	١٠	٢	٢
١٧	١٧	٤	٤
		المجموع	
		٥	
		٥	
		١٣	
		١٣	

١ - الجمعية العامة

٤-١ تتعلق المبالغ المدرجة تحت هذا البند بتغطية تكاليف سفر لعدد لا يزيد على خمسة ممثلين للدول الأعضاء المندرجة في عداد أقل البلدان نمواً لحضور دورتي الجمعية العامة الثالثة والخمسين والرابعة والخمسين.

٥-١ وفيما يتعلق بفترة السنتين ١٩٩٨ - ١٩٩٩، فإن المبالغ اللازمة لتغطية تكاليف مباشرة معينة ذات صلة بدورات الجمعية العامة المطلوبة آنذاك تحت هذا الباب ترد تحت الأبواب ذات الصلة للمكاتب المسؤولة عن تلك الأنشطة وتشمل هذه المبالغ ما يلي: (أ) توفير المساعدة المؤقتة والعمل الإضافي أثناء الدورات العادية للجمعية العامة في المكتب التنفيذي للأمين العام ومكتبي خدمات المؤتمرات وخدمات الدعم، وإدارة الموارد البشرية، وإدارتي شؤون الإعلام والشؤون السياسية؛ (ب) الطباعة الخارجية لإصدار الملحقات باللغات الرسمية الست ومحاضر الجلسات والمرفقات والقرارات ووثائق الجمعية العامة ولجانها الرئيسية قبل الدورة وأثناء الدورة والمحاضر المؤقتة للجلسات؛ (ج) توفير ما يلزم لحفلات الضيافة التي يقوم فيها رئيس الجمعية العامة بدور المضيف أثناء الدورات.

الجدول ١ - ٧

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٦	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ	
السفر	٩٤٦,٤	١ ٣٠٢,٦	-	-	١ ٣٨٠,٧
المجموع	٩٤٦,٤	١ ٣٠٢,٦	-	-	١ ٣٨٠,٧

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

السفر

٦-١ وفقاً لقراري الجمعية العامة ١٧٩٨ (د - ١٨) المؤرخ ١١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٦٢ و ٢١٣/٤١ المؤرخ ١٩ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٦ يحق لعدد لا يزيد عن خمسة ممثلين لكل دولة عضو من الدول الأعضاء الثماني والأربعين المدرجة في عداد أقل البلدان نمواً أن تدفع لهم المنظمة مصروفات السفر فقط، لا بدل الإقامة، لدى حضور دورة عادية للجمعية العامة ولممثل واحد أو ممثل مناوب لدى حضور دورة استثنائية أو دورة استثنائية طارئة للجمعية العامة. وتقدر الاحتياجات المتعلقة بمصروفات السفر لعدد لا يزيد على خمسة ممثلين من الدول الأعضاء الثماني والأربعين المدرجة في عداد أقل البلدان نمواً بمبلغ ٦٠٠ ٣٠٢ ١ دولار.

٢ - اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية (بما في ذلك أمانتها)

٧-١ تتألف اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، وهي هيئة فرعية تابعة للجمعية العامة، من ١٦ عضواً تعينهم الجمعية العامة بصفاتهم الشخصية. وتنظم مهام اللجنة الاستشارية وتكوينها أحكام قرار الجمعية العامة ١٤ (د - ١) المؤرخ ١٣ شباط/فبراير ١٩٤٦ وأحكام المواد ١٥٥ و ١٥٦ و ١٥٧ من النظام الداخلي للجمعية العامة. وتغطي موارد الميزانية المدرجة تحت هذا البند دفع مصروفات سفر وإقامة رئيس وأعضاء اللجنة لحضور دوراتها وفقاً لأحكام قرارات الجمعية العامة ١٧٩٨ (د - ١٧) المؤرخ ١١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٦٢ و ١٩٨/٢٢ المؤرخ ٢٢ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٧ و ١٧٦/٤١ المؤرخ ٥ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٦ و ٤١٤/٤٢ و ٢٢٥/٤٢، الجزء السادس، المؤرخين ٢١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٧ و ٢١٩/٤٧، الجزء الخامس عشر، المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٢. وقد حددت شروط خدمة وتعويضات رئيس اللجنة الاستشارية وفقاً لقرارات الجمعية العامة ٢٢١/٣٥ المؤرخ ١٧ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٠ و ٢٥٦/٤٠ المؤرخ ١٨ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٥ و ٢٤٩/٤٥ المؤرخ ٢١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٠ ووفقاً للمساهمة ذات الصلة المقدمة من المنظمة إلى الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة عملاً بقرار الجمعية العامة ١٣١/٣٧ المؤرخ ١٧ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٢. وتوفر الموارد المطلوبة المبالغ اللازمة للمرتبات والتكاليف العامة للموظفين بأمانة اللجنة الاستشارية علاوة على تكاليف الدعم الأخرى بما في ذلك مصروفات السفر والإقامة للموظفين الفنيين اللازمين لتوفير الخدمات لاجتماعات اللجنة الاستشارية خارج المقر.

الجدول ١ - ٨

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نقبات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١ ٢٣٤,٥	١ ٥٤١,٦	(٣,١)	(٤٨,٤)	١ ٤٩٣,٢	٩٤,٦	١ ٥٨٧,٨
تكاليف الموظفين الأخرى	٩,٧	٨,١	٧٦,٥	٦,٢	١٤,٣	٠,٨	١٥,١
تعويضات غير الموظفين	-	٣١٨,٠	-	-	٣١٨,٠	-	٣١٨,٠
السفر	١ ٢٨٧,٨	١ ٦٧٦,٦	٢٦,٩	٤٥١,٤	٢ ١٢٨,٠	١٢٧,٨	٢ ٢٥٥,٨
الخدمات التعاقدية	٢٥٧,٥	-	-	-	-	-	-
مصروفات التشغيل العامة	٠,١	١٠,٨	٣٠,٥	٣,٣	١٤,١	٠,٨	١٤,٩
اللوازم والمواد	١,٨	٣,١	-	-	٣,١	٠,١	٣,٢
الأثاث والمعدات	٢٢,٨	٤,٢	٢٩٠,٤	١٢,٢	١٦,٤	١,١	١٧,٥
المجموع	٢ ٩١٤,٢	٣ ٥٦٢,٤	١١,٩	٤٢٤,٧	٣ ٩٨٧,١	٢٢٥,٢	٤ ٢١٢,٣

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقبات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
١' منظمات الأمم المتحدة	١٥٥,٧	١٢٢,٣	١٤٢,٧
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية			
عمليات حفظ السلام	٥٣٣,٨	٤٥٨,٥	٤٦٢,٩
(ب) الأنشطة الفنية:	-	-	-
(ج) المشاريع التنفيذية:	-	-	-
المجموع	٦٨٩,٥	٥٨٠,٨	٦٠٥,٦
مجموع (١) و (٢)	٤ ٢٥١,٩	٣ ٤٩٥,٠	٤ ٨١٧,٩

الجدول ١ - ٩

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية
(بما في ذلك أمانتها)

الوظائف المؤقتة		الوظائف الثابتة	
المجموع		الموارد الخارجة عن الميزانية	الميزانية العادية
١٩٩٨	١٩٩٦	١٩٩٨	١٩٩٦
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧
الفئة الغنية وما فوقها			
وكيل الأمين العام			
١	١	-	-
١	١	-	-
٣	٣	١	١
٢	٢	١	١
٦	٦	٢	٢
المجموع		٤	٤
فئة الخدمات العامة			
الرتبة الرئيسية			
١	١	-	-
٤	٤	١	١
٥	٥	١	١
١١	١١	٢	٢
المجموع الكلي		٨	٨

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٨-١ ستغطي المبالغ المدرجة تحت هذا البند تكاليف الوظائف المشار إليها في الجدول ١ - ٩ أعلاه والتي تبين استمرار هيكل الملاك الحالي لأمانة اللجنة الاستشارية في فترة السنتين ١٩٩٨ - ١٩٩٩، وهو وظيفة واحدة برتبة مد - ٢، ووظيفتان برتبة ف - ٥، ووظيفة واحدة برتبة ف - ٤، ووظيفة واحدة من فئة الخدمات العامة (الرتبة الرئيسية) وثلاث وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). وبالإضافة إلى الوظائف الثابتة، يقترح استمرار الوظيفة من رتبة ف - ٥ الممولة من موارد خارجة عن الميزانية والتي يشترك في تمويلها حساب الدعم لعمليات حفظ السلام والدعم المقدم للهيكل الإداري الممولة من موارد خارجة عن الميزانية؛ واستمرار وظيفتين (إحدهما من الرتبة ف - ٥ والأخرى من فئة الخدمات العامة) ممولتين من حساب الدعم لعمليات حفظ السلام.

تكاليف الموظفين الأخرى

٩-١ تتعلق الاحتياجات البالغة ٣٠٠ ١٤ دولار، تحت بند تكاليف الموظفين الأخرى، بالمساعدة المؤقتة العامة (٢٠٠ ٦ دولار) والعمل الإضافي (١٠٠ ٨ دولار). وستغطي المبالغ المخصصة للمساعدة المؤقتة العامة تكلفة الاستعاضة عن الموظفين الحاصلين على إجازات أمومة أو إجازات مرضية؛ وتتعلم المبالغ الواردة تحت بند الوقت الإضافي بموظفي الدعم اللازمين في فترات الذروة التي تشهدها اجتماعات اللجنة.

السفر

١٠-١ تتعلق المخصصات المدرجة تحت هذا البند، والبالغة ٢ ١٢٨ ٠٠٠ دولار، بما يلي:

(أ) ٢ ٠٧٣ ٩٠٠ دولار لسفر الممثلين على أساس الافتراض بأن اللجنة الاستشارية ستعقد خلال فترة السنتين ١٩٩٨ - ١٩٩٩ ست دورات تستغرق ما مجموعه ٧٠ اسبوعاً (٣٣ اسبوعاً في عام ١٩٩٨ و ٣٧ اسبوعاً في عام ١٩٩٩)، بما في ذلك ٦٦ اسبوعاً في المقر و ٤ أسابيع خارج المقر (ثلاثة أسابيع في عام ١٩٩٨ واسبوع واحد في عام ١٩٩٩). وتستند التقديرات على أساس الافتراض أنه يحق لـ ١٢ عضواً لا يقع مقر عملهم في نيويورك أن تدفع لهم نفقات سفرهم وبدل إقامتهم. ويقابلها الافتراضات التي استند إليها في الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ١٩٩٦ - ١٩٩٧ بقيام المنظمة بدفع نفقات سفر وإقامة تسعة أعضاء. على أن الاحتياجات الفعلية خلال فترة السنتين ١٩٩٨ - ١٩٩٩ ستستند إلى برنامج العمل التفصيلي في فترة السنتين ١٩٩٨ - ١٩٩٩ وفقاً لاحتياجات الجمعية العامة وهيئاتها التشريعية. وتشمل التقديرات كذلك، عملاً بأحكام قرار الجمعية العامة ٢١٩/٤٧ ألف، الجزء الخامس عشر، المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٢، مبلغ ٣٠٠ ٨٠ دولار، الذي يتعلق بسداد أجور السفر بالطائرة لأزواج أعضاء اللجنة الاستشارية الإثني عشر، شريطة أن تكون اللجنة الاستشارية قد اجتمعت في السنة السابقة لمدة ستة أشهر على الأقل.

(ب) يُطلب توفير مبلغ ١٠٠ ٥٤ دولار لتغطية تكاليف سفر وإقامة أعضاء أمانة اللجنة الاستشارية خلال الدورات التي تعدها اللجنة خارج المقر.

تعويضات غير الموظفين

١١-١ تتعلق الاحتياجات البالغة ٣١٨ ٠٠٠ دولار بتوفير المبلغ اللازم لتغطية أتعاب رئيس اللجنة (٦٠٠ ٢٧٤ دولار) ومعاشه التقاعدي (٤٣٠ ٤٠٠ دولار). ويمثل هذا المبلغ الأحكام ذات الصلة والإجراءات ذات العلاقة لتحديد مستوى الأتعاب والمعاش التقاعدي المذكورين أعلاه.

مصروفات التشغيل العامة واللوازم والمواد

١٢-١ تتعلق الموارد المطلوبة بمصروفات التشغيل العامة (١٤٠ ١٠٠ دولار) واللوازم والمواد (٣٠٠ ١٠٠ دولار). وستوفر التقديرات المدرجة تحت بند نفقات التشغيل العامة المبلغ اللازم لصيانة معدات التشغيل الآلي. وتعلق التقديرات المدرجة تحت بند اللوازم والمواد بشراء لوازم تجهيز البيانات.

المعدات

١٣-١ تتعلق الاحتياجات، المقدر، تحت هذا البند، بمبلغ ٤٠٠ ١٦ دولار، باستبدال معدات التشغيل الآلي للمكاتب.

٣ - لجنة الاشتراكات

١٤-١ لجنة الاشتراكات هي هيئة تابعة للجمعية العامة تتألف من ١٨ عضواً تعينهم الجمعية العامة بصفاتهم الشخصية. وتنظم مسؤوليات اللجنة وطبيعتها، وتكوينها، وشروط تعيين أعضائها، أحكام قرار الجمعية العامة ١٤ (د-١) المؤرخ ١٣ شباط/فبراير ١٩٤٦ وأحكام المواد ١٥٨ و ١٥٩ و ١٦٠ من النظام الداخلي للجمعية العامة.

الجدول ١٠-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٦	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف ١٩٩٨	تقديرات ١٩٩٩
			النسبة المئوية	المبلغ			
السفر	٢٦٠,٢	٣٤٦,٧	-	-	٣٤٦,٧	٢٠,٨	٣٦٧,٥
المجموع	٢٦٠,٢	٣٤٦,٧	-	-	٣٤٦,٧	٢٠,٨	٣٦٧,٥

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

السفر

١٥-١ تتعلق الاحتياجات، المقدرة بمبلغ ٧٠٠ ٣٤٦ دولار، بدفع مصروفات سفر وإقامة الأعضاء الذين يحضرون دورات اللجنة ومصروفات سفر وإقامة رئيسها لمدة أربعة أسابيع خلال كل دورة من دورات الجمعية العامة، ومن المتوقع أن تجتمع اللجنة لمدة أربعة أسابيع في عام ١٩٩٨ ولمدة ثلاثة أسابيع في عام ١٩٩٩. وقد تتأثر الاحتياجات الفعلية بالتغيرات التي تطرأ على عضوية اللجنة أو على مدة انعقاد دوراتها.

٤ - مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة (بما في ذلك أمانته)

١٦-١ يتولى مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة، الذي يتألف من المراجع العام للحسابات (أو موظف يشغل منصباً معادلاً له) في ثلاثة من الدول الأعضاء، والذين تعينهم الجمعية العامة رهناً بالأحكام والشروط الواردة في البنود ١٢-١ إلى ٣-١٢ من النظام المالي للأمم المتحدة، ومراجعة حسابات الأمم المتحدة، بما فيها جميع صناديقها الاستثمارية والحسابات الخاصة، ويقدم التقارير ذات الصلة إلى الجمعية العامة للنظر فيها. واختصاصات المجلس الرئيسية مبينة في البنود ١٢-٤ إلى ١٢-١٢ من النظام المالي وهي مفصلة في مرفق لذلك النظام. وعلى مجلس مراجعي الحسابات، فضلاً عن إبداء رأيه في البيانات المالية، أن يقوم أيضاً بإبداء ملاحظاته بشأن كفاءة الإجراءات المالية والنظام المحوسبي والضوابط المالية الداخلية، وبشأن إدارة وتنظيم الأمم المتحدة عموماً.

١٧-١ ويكفل التنسيق مع الأنشطة الأخرى لمراجعة الحسابات في منظومة الأمم المتحدة، عن طريق فريق المراجعين الخارجيين لحسابات الأمم المتحدة والوكالات المتخصصة والوكالة الدولية للطاقة الذرية، وهو الفريق الذي أنشئ بموجب قرار الجمعية العامة ١٤٣٨ (د-١٤) المؤرخ ٥ كانون الأول/ديسمبر ١٩٥٩.

١٨-١ وتتولى أمانة المجلس مهمة تأمين اتصال المجلس بالفريق، وتقديم الدعم الإداري والفني إلى المجلس ولجنة عمليات مراجعة الحسابات التابعة له وفريق المراجعين الخارجيين للحسابات. وتتخذ الترتيبات اللازمة لعقد دورتين للمجلس ودورة واحدة للفريق كل سنة، وتتولى صياغة ورقات العمل ومشاريع التقارير اللازمة فيما يتصل بالبنود المدرجة في جدول أعمال الدورات، وتعد المحاضر الموجزة لجلسات المجلس والفريق ولجنة عمليات مراجعة الحسابات، وتتولى مهمة الاتصال بين تلك الأجهزة وغيرها من هيئات الأمم المتحدة.

١٩-١ وخلال فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩، سيقوم مجلس مراجعي الحسابات بتنفيذ برنامج العمل المتعلق بغير أنشطة حفظ السلام الممولة من الميزانية العادية استناداً إلى نفس أساس الموارد تقريباً للفترة ١٩٩٦-١٩٩٧.

٢٠-١ وتقيد تكاليف المراجعة الخارجية للحسابات المتعلقة بأنشطة حفظ السلام الممولة بأصبغة فردية والبرامج الأخرى الخارجة عن الميزانية مباشرة على حساب أنشطة وبرامج حفظ السلام تلك.

الجدول ١١-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الانفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة التكاليف
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	٦٦٢,٤	٦٩٤,٥	٠,٨	٥,٨	٧٤٣,٩	٤٣,٦	٧٠٠,٣
تكاليف الموظفين الأخرى	٦,٩	١٥,٨	٦٢,٦	٩,٩	٢٧,٢	١,٥	٢٥,٧
السفر	٦,١	١٠,٥	٦٢,٨	٦,٦	١٨,١	١,٠	١٧,١
الخدمات التعاقدية	٢ ٩٤١,٦	٣ ٠٦٩,٣	٠,٢	٦,٦	٣ ٢٦٠,٢	١٨٤,٣	٣ ٠٧٥,٩
مصروفات التشغيل العامة	٩,٠	٤٦,٢	(١١,٩)	(٥,٥)	٤٣,٠	٢,٣	٤٠,٧
الأثاث والمعدات	٢٢,٧	٥,١	(١٥,٦)	(٠,٨)	٤,٧	٠,٤	٤,٣
المجموع	٣ ٦٤٨,٧	٣ ٨٤١,٤	٠,٥	٢٢,٦	٤ ٠٩٧,١	٢٣٣,١	٣ ٨٦٤,٠

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

مصدر التمويل	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
١' منظمات الأمم المتحدة	١٠٢,٧	١٢٣,٠	١٠٤,٩
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية			
موارد سداد تكاليف التعاون التقني	٣٠٦,٥	٣٠٦,٥	٢٥٩,١
أنشطة حفظ السلام	٢ ١٥٤,٣	٢ ٠٠١,٥	١ ٩٣٤,٩
(ب) الأنشطة الفنية:			
سداد تكلفة المراجعة الخارجية للحسابات من الصناديق الاستثنائية	٢٢٥,٥	٢٢٥,٥	٢٢٥,٥
(ج) المشاريع التنفيذية:			
المشاريع التنفيذية:	٣ ٤٤٧,٥	٣ ٠٦٢,٧	٣ ٨٠٧,٣
المجموع	٦ ٢٣٦,٥	٥ ٧١٩,٢	٦ ٢٣١,٧
مجموع (١) و (٢)	١٠ ٠٧٧,٩	٩ ٣٦٧,٩	١٠ ٤٢٨,٨

الجدول ١٢-١

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: أمانة مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة

الوظائف المؤقتة		الوظائف الثابتة	
المجموع	الموارد الخارجة عن الميزانية	الميزانية العادية	الميزانية العادية
-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧
الفئة الفنية وما فوقها			
١	-	-	-
-	١	-	-
١	١	-	-
المجموع			
فئة الخدمات العامة			
٥	٥	١	١
٥	٥	١	١
٦	٦	١	١

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

٢١-١ بالإضافة إلى تكاليف أمانة المجلس، تشمل الاحتياجات المتعلقة بالميزانية لفترة السنتين مصروفات سفر وإقامة أعضاء المجلس الثلاثة، فضلاً عن مرتبات ومصروفات سفر وإقامة معاونيهم من الموظفين الوطنيين. ويحدد المجلس هذه الاحتياجات، فيما عدا تكاليف الأمانة، على أساس المطلوب لإنجازه في كل سنة من فترة السنتين من عملية مراجعة الحسابات، على النحو الذي توافق عليه اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، ويمول جزء من هذه الاحتياجات من الميزانية العادية والجزء الآخر من الموارد الخارجة عن الميزانية.

الوظائف

٢٢-١ يتعلق المبلغ المدرج تحت هذا البند بالمرتبات والتكاليف العامة للموظفين في أمانة المجلس المكونة من وظيفة واحدة برتبة مد-١ وأربع وظائف من فئة الخدمات العامة (الرتب الأخرى). ويعكس النمو الإيجابي البالغ ٨٠٠ ٥ دولار الأثر المشترك لتطبيق معدلات الشواغر القياسية الجديدة وإعادة تصنيف وظيفة برتبة ف-٥ إلى رتبة مد-١. وعملاً بالطلب الذي أبدته الجمعية العامة في قرارها ٢١٤/٥٠ المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٥ بإبقاء رتبة وظيفة الأمين التنفيذي لمجلس مراجعي الحسابات قيد الاستعراض وفي القرارين ٢١٨/٤٨ ألف وباء المؤرخين ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٣ المتعلقين بتعزيز هيئات المراقبة الخارجية، ونظراً إلى ازدياد مسؤولية الأمين التنفيذي وازدياد عبء عمل المجلس، يُقترح إعادة تصنيف وظيفة الأمين التنفيذي من رتبة ف-٥ إلى رتبة مد-١.

تكاليف الموظفين الأخرى

٢٣-١ تتعلق الاحتياجات من الموارد، البالغة ٧٠٠ ٢٥ دولار، بالمساعدة المؤقتة العامة (٧٠٠ ١٥ دولار) والعمل الإضافي (١٠ ٠٠٠ دولار) لتوفير التغطية أثناء فترات ذروة عبء العمل.

السفر

٢٤-١ تتعلق الاحتياجات، البالغة ١٧ ١٠٠ دولار، بتوفير الخدمات لاجتماعات المراجعين الخارجيين للحسابات والدورات الاستثنائية التي يعقدها مجلس مراجعي الحسابات خارج المقر.

الخدمات التعاقدية

٢٥-١ يغطي مبلغ ٣ ٠٧٥ ٩٠٠ دولار حصة الميزانية العادية في تكاليف مرتبات وسفر وإقامة الموظفين الذين يوفرهم أعضاء مجلس مراجعي الحسابات، والتكاليف المرتبطة بحضور أعضاء المجلس الاجتماعات العادية التي يعقدها المجلس وفريق المراجعين الخارجيين.

مصروفات التشغيل العامة

٢٦-١ يتعلق مبلغ ٤٠ ٧٠٠ دولار المدرج تحت بند مصروفات التشغيل العامة بصيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب التي تضم ١١ حاسوباً شخصياً (٤٠٠ ١٥ دولار) والاتصالات (٣٠٠ ٢٥ دولار).

الأثاث والمعدات

٢٧-١ سيوفر المبلغ المطلوب وقدره ٤ ٣٠٠ دولار الاعتماد اللازم لرفع مستوى ١١ حاسوباً شخصياً موجوداً في الوقت الحالي، بما في ذلك تكاليف التركيب التي تدفع مرة واحدة واستبدال طابعة مكتبية

٥ - مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة (بما في ذلك مشاركة الأمم المتحدة في تكاليف أمانة الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة)

٢٨-١ أنشأت الجمعية العامة الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة في عام ١٩٤٩ لتوفير الاستحقاقات في حالات التقاعد والوفاة والعجز وغير ذلك لموظفي الأمم المتحدة وموظفي المنظمات الأخرى التي تُقبل في عضوية الصندوق. ويدير هذا الصندوق، وفقاً للأنظمة والقواعد التي قررتها الجمعية العامة، مجلس الصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة ولجان المعاشات التقاعدية للموظفين بواقع لجنة لكل من المنظمات الأعضاء وأمانة للمجلس ولكل لجنة من اللجان المذكورة. وأنشأ المجلس لجنة دائمة حولها سلطة العمل بالنيابة عنه عندما لا يكون المجلس منعقداً. وبناءً على طلب الجمعية العامة، في دورتها السادسة والأربعين، أن تعدل هيئاتها الفرعية برامج عملها لتتفق مع برنامج عمل اللجنة الخامسة لفترة السنتين، من المتوقع أن تعقد دورة عادية للمجلس مرة واحدة فقط خلال فترة السنتين (أي في عام ١٩٩٨) وأن تجتمع لجنته الدائمة في نيويورك في عام ١٩٩٩. وتمارس الجمعية العامة السلطة التشريعية بالنيابة عن جميع المنظمات المشتركة في الصندوق.

الجدول ١٣-١

ملخص حسب وجوه الانفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الانفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف
			النسبة المئوية	المبلغ		
الوظائف	٤٠,٣	-	-	-	-	-
السفر	٧٩,٧	١١٣,٦	٢٥,٢	٢٨,٧	١٥٠,٨	٨,٥
مصروفات التشغيل العامة	١١٧,١	-	-	-	-	-
المنح والمساهمات	٢١٠٨,٨	٢٩١٩,٦	٦,٣	١٨٤,٣	٢٢٨٩,٨	١٨٥,٩
المجموع	٢٣٤٥,٩	٣٠٣٣,٢	٧,٠	٢١٣,٠	٢٤٤٠,٦	١٩٤,٤

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

مصدر التمويل	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
١' منظمات الأمم المتحدة	١٨٢٢,٥	١٧٥٢,٥	٢٥٠٩,٧
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية	-	-	-
(ب) الأنشطة الفنية:	-	-	-
(ج) المشاريع التنفيذية:	-	-	-
المجموع	١٨٢٢,٥	١٧٥٢,٥	٢٥٠٩,٧
مجموع (١) و (٢)	٤٨٥٥,٧	٤٠٩٨,٤	٥٩٥٠,٣

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

٢٩-١ تمثل الموارد المطلوبة أدناه الترتيبات الحالية بين الأمم المتحدة والصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة. ولدى إعداد هذه المقترحات يجري استعراض للخدمات التي يقدمها الصندوق الى لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة. وستكون المقترحات المقدمة في ذلك الصدد رهنا بموافقة اللجنة الدائمة لصندوق المعاشات التقاعدية في اجتماعها الذي تعقده في عام ١٩٩٧. وستكون الآثار المترتبة في الميزانية العادية على الإجراء الذي تتخذه اللجنة الدائمة وعلى المقرر الذي تتخذه الجمعية العامة بصدد توصيات الصندوق موضوع بيان بالآثار المترتبة في الميزانية البرنامجية يقدم الى الجمعية العامة أثناء نظرها في تقرير الصندوق.

السفر

٣٠-١ تستند الموارد المطلوبة (٣٠٠ ١٤٢ دولار) الى الافتراض بأن المجلس سيجتمع مرة واحدة في عام ١٩٩٨، في أوروبا على الأرجح، وبأنه سيكون هناك اجتماع واحد على الأقل للجنة الدائمة في عام ١٩٩٨. ويفترض أن يحضر دورة المجلس جميع الأعضاء والأعضاء المناوبين العشرين وأن يحضر اجتماع اللجنة الدائمة ١٢ عضواً فقط من الأعضاء والأعضاء المناوبين.

المنح والمساهمات

٣١-١ تتعلق الاحتياجات المقدرة (٣١٠٣٩٠٠ دولار) بحصة الأمم المتحدة في مصروفات الأمانة المركزية للصندوق المشترك للمعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة مقابل الخدمات التي تقدمها الأمانة إلى لجنة المعاشات التقاعدية لموظفي الأمم المتحدة، وبحصة الأمم المتحدة في تكاليف الدورات التي يعقدها المجلس. ويُدفع من الميزانية العادية للأمم المتحدة ثلث مجموع تكاليف موظفي أمانة الصندوق ومساهمة في تكلفة ما يمكن تحديده من تكاليف الاتصالات (المكالمات الهاتفية الخارجية) يقابلها حصة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة استناداً إلى الأعداد النسبية للمشاركين من هاتين المنظمتين في صندوق المعاشات التقاعدية وتقدر الحصة النسبية لمساهمة الميزانية العادية بثلث تكاليف الأمانة المركزية للصندوق بنسبة ٦١ في المائة. وتستند تكاليف الموظفين إلى ملاك الموظفين لفترة السنتين ١٩٩٦-١٩٩٧ (١ مد-٢، و ٢ مد-١، و ٥ ف-٥، و ١١ ف-٤، و ١٤ ف-٣، و ١ ف-٢، و ٧٢ وظيفة من فئة الخدمات العامة، ٤ منها من الرتبة الرئيسية). ومن بين الوظائف البالغ عددها ١٠٦ وظائف، توجد ٩٥ وظيفة في نيويورك و ١١ وظيفة في جنيف. وبالمقارنة مع الافتراضات التي استندت إليها الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ١٩٩٧-١٩٩٦، كانت هناك زيادة صافية في عدد الوظائف الموافق عليها قدرها ٣ وظائف (وظيفة واحدة من الفئة الفنية و ٢ من فئة الخدمات العامة).

٦ - لجنة البرنامج والتنسيق

٣٢-١ قررت الجمعية العامة، في مقررها ٤٥٠/٤٢ المؤرخ ١٧ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٧، أن تتألف لجنة البرنامج والتنسيق من ٣٤ دولة من الدول الأعضاء في الأمم المتحدة، تنتخب لمدة ثلاث سنوات على أساس التوزيع الجغرافي العادل. وأذنت الجمعية العامة، في الفقرة ١٢ من قرارها ٩٣/٣١ المؤرخ ١٤ كانون الأول/ديسمبر ١٩٧٦، بدفع مصروفات السفر لأعضاء اللجنة (أجرة السفر بالطائرة بالدرجة الاقتصادية) وبدل الإقامة (بالمعدلات القياسية المطبقة على موظفي الأمانة العامة مضافاً إليها ١٥ في المائة كاستثناء خاص من المبادئ الأساسية الواردة في الفقرة ٢ من القرار ١٧٩٨ (د-١٧) المؤرخ ١١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٦٢. وقد أقر هذا الترتيب لفترة تجريبية تبدأ منذ عام ١٩٧٨ وكان يتعين أن تستعرضه الجمعية العامة في دورتها الرابعة والثلاثين. وافترض أن تظل مدة انعقاد دورات اللجنة ستة أسابيع في سنة الخطة وأربعة أسابيع في سنة الميزانية. وقررت الجمعية العامة، بموجب الفقرة ١٨ من قرارها ٢١١/٤٢ المؤرخ ٢١ كانون الأول/ديسمبر ١٩٨٧، أن يكون موعد تقديم مخطط الميزانية البرنامجية لفترة الميزانية التالية هو ١٥ آب/أغسطس في السنة التي لا تقدم فيها ميزانية، وقررت الجمعية، في قرارها ١٨٥/٤٦ المؤرخ ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩١، في جملة أمور، أن يؤذن، اعتباراً من عام ١٩٩٢، بدفع نفقات السفر والإقامة لأعضاء اللجنة لحضور الاجتماعات المشتركة بين لجنة البرنامج والتنسيق ولجنة التنسيق الإدارية. وتعبّر المبالغ المدرجة تحت هذا البند عن استمرار الترتيبات التي دعت إلى الأخذ بها الجمعية العامة في القرارات المذكورة أعلاه.

الجدول ١٤-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

تقديرات ١٩٩٨ ١٩٩٩	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	النمو في الموارد		اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	وجه الإنفاق
			النسبة المئوية	المبلغ			
٨٤٠,٥	٤٧,٦	٧٩٢,٩	-	-	٧٩٢,٩	٦٥٨,٠	السفر
٨٤٠,٥	٤٧,٦	٧٩٢,٩	-	-	٧٩٢,٩	٦٥٨,٠	المجموع

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

السفر

٣٢-١ سيغطي مبلغ ٧٩٢ ٩٠٠ دولار تكاليف السفر والإقامة لأعضاء اللجنة لحضور دوراتها والاجتماعات المشتركة بين اللجنة ولجنة التنسيق الإدارية، وكذلك حضور رئيس اللجنة لدورات المجلس الاقتصادي والاجتماعي والجمعية العامة. ويفترض أن تجتمع لجنة البرنامج والتنسيق لمدة ستة أسابيع في عام ١٩٩٨ ولمدة أربعة أسابيع في عام ١٩٩٩ وأنه سيلزم عقد دورة مستأنفة للجنة في عام ١٩٩٨ من أجل النظر في مخطط الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠٠٠-٢٠٠١.

باء - التوجيه التنفيذي والإدارة

٣٤-١ يشمل التوجيه التنفيذي والإدارة الاحتياجات المتعلقة بالأمين العام، والمكتب التنفيذي للأمين العام، ومكتب المدير العام لمكتب الأمم المتحدة في جنيف، ومكتب المدير العام لمكتب الأمم المتحدة في فيينا. وتصل الموارد المطلوبة لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ إلى مبلغ ٨٠٠ ٢٥١ ٢٣ دولار.

الجدول ١٥-١

ملخص الاحتياجات حسب البرنامج

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

البرنامج	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
باء - التوجيه التنفيذي والإدارة							
١ - الأمين العام	١ ٨٤٠,٨	١ ٧٧٤,٩	١,٣	٢٤,١	١ ٧٩٩,٠	٧٥,٩	١ ٨٧٤,٩
٢ - المكتب التنفيذي للأمين العام	١٣ ٥٠٩,٠	١٤ ٢١٠,٣	٣,٤	٤٩١,٤	١٤ ٧٠١,٧	٩١٨,٨	١٥ ٦٢٠,٥
٣ - مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في جنيف	٤ ٨٧١,١	٤ ٨٤٥,٦	١,٦	٧٨,٣	٤ ٩٢٣,٩	(٩٤,٥)	٤ ٨٢٩,٤
٤ - مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في فيينا	٢ ١٨٤,٧	٢ ١٨٠,٢	(١١,٦)	(٢٥٣,٠)	١ ٩٢٧,٢	٣٢,١	١ ٩٥٩,٣
المجموع	٢٢ ٤٠٥,٦	٢٣ ٠١١,٠	١,٤	٣٤٠,٨	٢٣ ٣٥١,٨	٩٣٢,٣	٢٤ ٢٨٤,١

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٤
مصدر الأموال		
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:		
١' منظمات الأمم المتحدة	-	-
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية	-	-
الأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية	-	-
١٩٩,٦	-	-
٤٨٣,٩	٦١٩,٢	١ ٢٦١,٨
(ب) الأنشطة الفنية:		
الصندوق الاستثماري للممتلكات الشخصية والعقارية الموصى بها للأمم المتحدة	٢٦٨,٤	١٩٨,٩
-	-	-
(ج) المشاريع التنفيذية:		
-	-	-
المجموع	٨٨٧,٦	١ ٤٦٠,٧
مجموع (١) و (٢)	٢٣ ٨٩٨,٦	٢٣ ٨٦٦,٣
٢٤ ٩٦٧,٦		

الجدول ١٦-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	مقتضيات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١٧ ٦٣٨,١	١٩ ٣٢٩,٦	(١,٦)	(٣٢٥,٧)	١٩ ٠٠٣,٩	٦٩٨,٩	١٩ ٧٠٢,٨
تكاليف الموظفين الأخرى	١ ٣٢٧,٣	٧٢٢,٧	٣١,٦	٢٢٨,٦	٩٥٠,٨	٥١,١	١ ٠٠١,٩
تعويضات غير الموظفين	٣٥٣,٣	-	-	-	-	-	-
الخبراء الاستشاريون والخبراء	١٩١,٨	١٣٩,٩	٢٩,٣	٤١,١	١٨١,٠	١٠,٧	١٩١,٧
السفر	١ ٨٤٣,٤	١ ٨٧٧,٤	٣,٤	٦٥,٢	١ ٩٤٢,٦	١٠٦,٠	٢ ٠٤٨,٦
الخدمات التعاقدية	٢٩,٥	٣٤,٣	-	-	٣٤,٣	٢,١	٣٦,٤
مصرفات التشغيل العامة	٥١٢,٨	٥٤١,٣	٣٤,٣	١٨٦,٢	٧٢٧,٥	٤٠,٥	٧٦٨,٠
الضيافة	١٥١,٥	٢٦٤,٠	١,٢	٣,٣	٢٦٧,٣	١٣,٨	٢٨١,١
اللوازم والمواد	٤٥,٦	٦٨,٩	٢٢,٧	١٥,٧	٨٤,٦	٢,٧	٨٧,٣
الأثاث والمعدات	٣١٢,٣	٣٣,٤	٣٧٨,٤	١٢٦,٤	١٥٩,٨	٦,٥	١٦٦,٣
المجموع	٢٢ ٤٠٥,٦	٢٣ ٠١١,٠	١,٤	٣٤٠,٨	٢٣ ٣٥١,٨	٩٣٢,٣	٢٤ ٢٨٤,١

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

وجه الإنفاق	مقتضيات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
الوظائف	٨٢٤,٧	٦١٩,٢	٦٨٣,٥
تكاليف الموظفين الأخرى	٦٣٦,٠	٢٣,٠	-
السفر	-	٩٥,٤	-
الخدمات التعاقدية	-	١٥٠,٠	-
المجموع	١ ٤٦٠,٧	٨٨٧,٦	٦٨٣,٥
مجموع (١) و (٢)	٢٣ ٨٦٦,٣	٢٣ ٨٩٨,٦	٢٤ ٩٦٧,٦

الجدول ١٧-١

الاحتياجات من الوظائف

البرنامج: التوجيه التنفيذي والإدارة

المجموع		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة		
		الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية		
-١٩٩٨	-١٩٩٦	-١٩٩٨	-١٩٩٦	-١٩٩٨	-١٩٩٦	-١٩٩٨	-١٩٩٦	
١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	١٩٩٩	١٩٩٧	
								الفئة الفنية وما فوقها
٢	٣	-	١	-	-	٢	٢	وكيل الأمين العام
١	٢	-	-	-	-	١	٢	الأمين العام المساعد
٦	٣	١	١	-	-	٥	٢	مد - ٢
٦	٨	-	-	-	-	٦	٨	مد - ١
٩	١٢	١	١	-	-	٨	١١	ف - ٥
١٦	١٥	-	-	-	-	١٦	١٥	ف - ٣/٤
٤	٤	-	-	-	-	٤	٤	ف - ١/٢
٤٤	٤٧	٢	٣	-	-	٤٢	٤٤	المجموع
								فئة الخدمات العامة
٨	٩	-	-	-	-	٨	٩	الرتبة الرئيسية
٥٦	٥٦	٢	١	-	-	٥٤	٥٥	الرتب الأخرى
٦٤	٦٥	٢	١	-	-	٦٢	٦٤	المجموع
								الفئات الأخرى
-	١	-	-	-	-	-	١	خدمات الأمن
-	١	-	-	-	-	-	١	المجموع
١٠٨	١١٣	٤	٤	-	-	١٠٤	١٠٩	المجموع الكلي

١ - الأمين العام

٣٥-١ الأمين العام هو المسؤول الإداري الأول في المنظمة، وقد عهد إليه الميثاق بمجموعة كبيرة من المسؤوليات. ويتخذ الأمين العام الإجراءات بناءً على مبادرة منه، في نطاق اختصاص منصبه، فيما يتعلق بطائفة واسعة من المسائل السياسية والاقتصادية والاجتماعية والإنسانية. ويبدل الأمين العام قصارى جهده للمساعدة في تسوية المنازعات بين الدول، وقد يحيط مجلس الأمن علماً بأي مسألة يرى أنها قد تهدد صيانة السلم والأمن الدوليين. ويقوم بدور رئيسي في الجهود المبذولة لضمان مراعاة حقوق الإنسان. ويوفر التوجيه المتعلق بالسياسة العامة لإدارات الأمانة العامة ومكاتبها ووحداتها التنظيمية الأخرى في تنفيذها لمهامها فضلاً عن التوحيد والتنسيق لبرامج المنظمة وعناصرها الأخرى. وبالإضافة إلى ذلك، يضطلع الأمين العام بالمهام التي تسندها إليه الأجهزة الرئيسية الأخرى. وبالإضافة إلى ذلك، يضطلع، بوصفه رئيس لجنة التنسيق الإدارية، بوظيفة تنسيقية فيما يتعلق بمؤسسات منظومة الأمم المتحدة بأسرها.

الجدول ١٨-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٦	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٥-١٩٩٦	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦
			المبلغ	النسبة المئوية		
الوظائف	٤٢٦,٣	٥٣٠,٢	-	-	٥٣٠,٢	-
تعويضات غير الموظفين	٣٥٣,٣	-	-	-	-	-
السفر	٦٤٢,٦	٧٣٦,٨	-	-	٧٣٦,٨	٤٤,١
مصروفات التشغيل العامة	٢٨٩,٤	٢٨٢,٧	(٧,٤)	(٢١,١)	٢٨٢,٧	١٥,٧
الضيافة	١٢٩,٢	٢٢٥,٢	-	-	٢٢٥,٢	١٣,٥
الأثاث والمعدات	-	٤٥,٢	-	٤٥,٢	٤٥,٢	٢,٦
المجموع	١ ٨٤٠,٨	١ ٧٧٤,٩	١,٣	٢٤,١	١ ٧٩٩,٠	٧٥,٩

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٣٦-١ تتعلق الاحتياجات، البالغة ٢٠٠ ٥٣٠ دولار، بمرتبات وبدلات الأمين العام.

السفر

٣٧-١ يتعذر التنبؤ بدرجة كبيرة من الدقة باحتياجات السفر الفعلية للأمين العام. بيد أنه، استناداً إلى الخبرة المكتسبة في العهد القريب، فإن من المطلوب تخصيص موارد تقدر بمبلغ ٨٠٠ ٧٣٦ دولار.

مصروفات التشغيل العامة

٣٨-١ يقترح تخصيص مبلغ ٦٠٠ ٢٦١ دولار تحت بند مصروفات التشغيل العامة لصيانة مقر إقامة الأمين العام. وسيغطي هذا المبلغ تكلفة بعض المصروفات التشغيلية العادية مثل المرافق والضرائب العقارية والخدمات التعاقدية وخدمات الصيانة المتنوعة الأخرى.

الضيافة

٣٩-١ يتعلق إدراج مبلغ ٢٠٠ ٢٢٥ دولار تحت هذا البند باحتياجات الحفلات الرسمية. ويقدم الأمين العام الضيافة الرسمية بمناسبة الزيارات التي يقوم بها إلى المقر رؤساء الدول وغيرهم من كبار الشخصيات وغير ذلك من المناسبات الرسمية.

الأثاث والمعدات

٤٠-١ يتعلق تخصيص مبلغ ٢٠٠ ٤٥ دولار باستبدال إحدى المركبات الرسمية. ولم تستخدم المبالغ المدرجة تحت هذا البند في الماضي بالنظر إلى تلبية الحاجة إلى المركبات عن طريق استعادة مركبات من مصادر خارجية. ولا يمكن حالياً ضمان استمرار الإعارات الحالية. وعليه أدرج في هذه التقديرات مبلغ لاستبدال إحدى المركبات المشتراة في عام ١٩٨٩.

٢ - المكتب التنفيذي للأمين العام

٤١-١ يعاون المكتب التنفيذي للأمين العام في وضع السياسة العامة وفي التوجيه التنفيذي لعمل الأمانة العامة والبرامج والعناصر الأخرى للمنظمة وتنسيق هذا العمل وانجازه على وجه السرعة، ويعاونه أيضاً في اتصالاته بالحكومات والوفود والصحافة والجمهور. وتضطلع هذه الوحدة التنظيمية أيضاً بمسؤولية المراسم والاتصال والتمثيل. وأدرجت الموارد اللازمة لمكتب العلاقات الخارجية تحت البند المتعلق بهذا المكتب.

الجدول ١٩-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نقشات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	إعادة تقدير التكاليف	المجموع قبل إعادة التكاليف
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	١٠ ٤٦٦,٨	١٢ ١١٨,٧	(٠,١)	(٢٢,١)	١٢ ٨٥٩,٦	٧٦٣,٠	١٢ ٠٩٦,٦
تكاليف الموظفين الأخرى	١ ٢٦٦,٨	٦٣٦,٠	٣٢,٨	٢٠٨,٧	٨٩٥,٤	٥٠,٧	٨٤٤,٧
الخبراء الاستشاريون والخبراء	١٩١,٨	١٣٩,٩	٢٩,٣	٤١,١	١٩١,٧	١٠,٧	١٨١,٠
السفر	١ ٠٤٣,٥	٩٧٩,٧	٥,١	٥٠,٣	١ ٠٩١,٧	٦١,٧	١ ٠٣٠,٠
الخدمات التعاقدية	٢٩,٥	٣٤,٣	-	-	٣٦,٤	٢,١	٣٤,٣
مصروفات التشغيل العامة	٢٢٣,٤	٢٥١,٧	٥٩,٠	١٤٨,٧	٤٢٤,٢	٢٣,٨	٤٠٠,٤
الضيافة	-	٤,٥	-	-	٤,٨	٠,٣	٤,٥
اللوازم والمواد	٤٣,٥	٤٥,٥	-	-	٤٨,٢	٢,٧	٤٥,٥
الأثاث والمعدات	٢٤٣,٧	-	-	٦٤,٧	٦٨,٥	٣,٨	٦٤,٧
المجموع	١٣ ٥٠٩,٠	١٤ ٢١٠,٣	٣,٤	٤٩١,٤	١٥ ٦٢٠,٥	٩١٨,٨	١٤ ٧٠١,٧

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨	مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نقشات ١٩٩٥-١٩٩٤
	(أ) الخدمات المقدمة لدعم:		
-	١' منظمات الأمم المتحدة	-	-
	٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية		
٤٨٣,٩	عمليات حفظ السلام	٦١٩,٢	١ ٢٦١,٨
	(ب) الأنشطة الفنية:		
-	الصندوق الاستثماري للممتلكات الشخصية والعقارية الموصى بها للأمم المتحدة	٢٦٨,٤	١٩٨,٩
-	(ج) المشاريع التنفيذية:		
٤٨٣,٩		٨٨٧,٦	١ ٤٦٠,٧
١٦ ١٠٤,٤		١٥ ٠٩٧,٩	١٤ ٩٦٩,٧
	مجموع (١) و (٢)		

الجدول ٢٠-١

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: المكتب التنفيذي للأمين العام

المجموع		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة	
		الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية	
-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	
الفئة الفنية وما فوقها							
١	٢	-	١	-	-	١	١
وكيل الأمين العام							
١	٢	-	-	-	-	١	٢
الأمين العام المساعد							
٦	٣	١	١	-	-	٥	٢
مد - ٢							
٤	٦	-	-	-	-	٤	٦
مد - ١							
٥	٥	١	١	-	-	٤	٤
ف - ٥							
١١	١٢	-	-	-	-	١١	١٢
ف - ٣/٤							
٣	٣	-	-	-	-	٣	٣
ف - ١/٢							
٣١	٣٣	٢	٣	-	-	٢٩	٣٠
المجموع							
فئة الخدمات العامة							
٥	٥	-	-	-	-	٥	٥
الرتبة الرئيسية							
٤٢	٤٢	١	١	-	-	٤١	٤١
الرتب الأخرى							
٤٧	٤٧	١	١	-	-	٤٦	٤٦
المجموع							
الفئات الأخرى							
-	١	-	-	-	-	-	١
خدمات الأمن							
-	١	-	-	-	-	-	١
المجموع							
٧٨	٨١	٣	٤	-	-	٧٥	٧٧
المجموع الكلي							

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٤٢-١ وستوفر الاحتياجات المقدرة بمبلغ ١٢ ٠٩٦ ٦٠٠ دولار، والتي تمثل نمواً سلبياً قدره ٢٢ ١٠٠ دولار، المبالغ اللازمة لـ ٧٥ وظيفة بدلاً من الوظائف الـ ٧٧ الحالية. ويمثل النمو السلبى في الموارد الأثر المشترك لتطبيق معدلات الشواغر القياسية الجديدة وتبادل الوظائف وإعادة تصنيف وظائف وإلغاء وظيفتين. وقد أدرجت في التقديرات الموارد المتعلقة بإنشاء مكتب العلاقات الخارجية الذي يتكون من أمين عام مساعد يقدم الدعم له سبعة موظفين (واحد مد - ١ وواحد ف - ٥، وواحد ف - ٤، وأربعة من فئة الخدمات العامة). وقد تم توفير الملاك للمكتب الجديد بنقل موظفين من المكتب التنفيذي للأمين العام. ويقترح لفترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩ التغييرات التالية: (أ) نقل وظيفة أمين عام مساعد إلى إدارة تنسيق السياسات والتنمية المستدامة من أجل دعم دمج مهام مستشار الأمين العام بشأن قضايا الجنسين والنهوض بالمرأة في تلك الإدارة بدلاً من وظيفة برتبة مد - ٢؛ (ب) نقل وظيفة برتبة ف - ٤ إلى مكتب إدارة الموارد البشرية؛ (ج) إعادة تصنيف وظيفتي مساعدين تنفيذيين للأمين العام من رتبة مد - ١ إلى رتبة مد - ٢؛ (د) إنشاء وظيفة برتبة ف - ٣ لكاتب خطب كلمات لتحل محل وظيفة برتبة ف - ٤ كانت قد نقلت إلى مكتب العلاقات الخارجية؛ (هـ) إلغاء وظيفتين (إحدهما برتبة ف - ٤ والأخرى من خدمات الأمن).

تكاليف الموظفين الأخرى

٤٣-١ تتعلق الموارد البالغة ٨٤٤٧٠٠ دولار بالمساعدة المؤقتة العامة (٣٠٠ ٢٦٧ دولار) والعمل الإضافي (٤٠٠ ٥٧٧ دولار). وستغطي الموارد المطلوبة للمساعدة المؤقتة العامة تكلفة الاستعاضة عن الموظفين الحاصلين على إجازات أمومة أو إجازات مرضية وتوفير العدد اللازم من الموظفين الإضافيين أثناء فترات ذروة عبء العمل. وقد أدرجت في هذه التقديرات المبالغ اللازمة للمساعدة المؤقتة العامة للدورتين الثالثة والخمسين والرابعة والخمسين للجمعية العامة. وتستند احتياجات العمل الإضافي إلى الخبرة المكتسبة في فترات السنتين السابقتين.

الخبراء الاستشاريون والخبراء

٤٤-١ يتعلق المبلغ المقترح وقدره ١٨١ ٠٠٠ دولار بالخبرة الخارجية التي يحتاجها الأمين العام لتزويده بمشورة وتقييمات مستقلة ودراسة الخيارات بشأن قضايا في عدد من المجالات، بما فيها الدبلوماسية الوقائية، وحفظ السلام، وإعادة التعمير، والإنعاش، والتنمية، والاتصال، والإصلاح الإداري والمالي.

السفر

٤٥-١ تتعلق الموارد المطلوبة (١ ٠٣٠ ٠٠٠ دولار) بتكاليف السفر الذي يقوم به الموظفون فرادى بناء على طلب الأمين العام وتكاليف سفر موظفي المكتب التنفيذي الذين يرافقون الأمين العام بوصفهم أعضاء في الفريق المصاحب له مباشرة، فضلاً عن المساعدين الشخصيين المسؤولين عن أمن الأمين العام وعن تقديم الدعم الإداري له أثناء سفره.

الخدمات التعاقدية

٤٦-١ تتعلق الاعتمادات البالغة ٣٤ ٣٠٠ دولار بتكاليف طباعة القرطاسية للأمين العام فضلاً عن بنود من قبيل بطاقات الدعوة وقوائم الطعام اللازمة لدائرة المراسم والاتصال لاستخدامها فيما يتعلق بالحفلات الرسمية التي يقيمها الأمين العام. وسيغطي هذا المبلغ أيضاً تكاليف البطاقات والقرطاسية المطبوعة اللازمة لدائرة المراسم والاتصال والمكتب التنفيذي ولتذاكر المجاملة.

مصروفات التشغيل العامة

٤٧-١ ستغطي الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٤٠٠ ٤٠٠ دولار تكاليف صيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب (٢٠٠ ١٩٤ دولار) والاتصالات (٢٠٠ ٢٠٦ دولار). ويمثل هذا استعادة المخصصات البالغة ٣٥٨ ٠٠٠ دولار والتي

كانت موجودة في الاعتمادات للفترة ١٩٩٦-١٩٩٧ وتكلفة صيانة الحواسيب الشخصية التي لم يرصد لها مبالغ كافية في الميزانية في فترة السنتين السابقة.

الضيافة

٤٨-١ يقترح رصد مبلغ ٥٠٠ ٤ دولار لسداد التكاليف التي يتكبدها الموظفون الذين لا يصرف لهم بدل تمثيل ولكنهم يطلب إليهم تقديم واجبات الضيافة لأعضاء الوفود وأعضاء الحكومات أو المنظمات غير الحكومية، أو لموظفي المنظمات الحكومية الدولية غير تلك الداخلة في منظومة الأمم المتحدة.

اللوازم والمواد

٤٩-١ يتعلق المبلغ المطلوب (٥٠٠ ٤٥ دولار) بتكاليف التشغيل الآلي للمكاتب واللوازم الأخرى والهدايا الرسمية التي يقدمها الأمين العام إلى رؤساء الدول وغيرهم من كبار الشخصيات، ولا سيما بمناسبة الزيارات الرسمية التي يقوم بها الأمين العام.

الأثاث والمعدات

٥٠-١ تتعلق الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٧٠٠ ٦٤ دولار تحت هذا البند بحيازة واستبدال معدات التشغيل الآلي للمكاتب. ويمثل هذا استعادة جزئية للمخصصات البالغة ٢٩٤ ٠٠٠ دولار التي كانت موجودة في الاعتماد الأصلي للفترة ١٩٩٦-١٩٩٧.

٣ - مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في جنيف

٥١-١ يؤدي المدير العام لمكتب الأمم المتحدة في جنيف مهام المكتب على النحو المبين في دليل تنظيم الأمانة العامة (ST/SGB/Organization, Section S). وتمشيا مع أولويات الأمين العام بالنسبة للمنظمة، سيواصل المدير العام أيضا، بالتشاور مع الأمين العام، تعزيز دور مكتب الأمم المتحدة في جنيف كمنتدى للدبلوماسية المتعددة الأطراف وللمحافل الدولية لإجراء المشاورات.

٥٢-١ وترتب على التطورات السابقة، بما فيها المسؤوليات التي عهدها إلى المدير العام فيما يتعلق بمؤتمر نزع السلاح، وتعزيز دور المكتب في جنيف بشأن الآليات الإقليمية في أوروبا وتعزيز الأنشطة بشأن الأوساط الأكاديمية ومنظمات الأعمال التجارية والمنظمات غير الحكومية، فضلا عن تقليل حجم المنظمة، إجراء تعديلات وتغييرات في الأولويات، ولا سيما فيما يتعلق بالأنشطة المتصلة برصد الاحتياجات التكنولوجية للأوساط الدبلوماسية والتبادل الحاسوبي للمعلومات مع الآليات الإقليمية، والعلاقات والتنسيق ما بين الوكالات.

٥٣-١ وتحقيقا لأقصى استفادة من الموارد المتاحة، وزعت مسؤوليات إضافية فضلا عن المهام التي يؤديها موظفو المكتب. وقد تحقق ذلك بما يلي:

(أ) وسَّع نطاق المهام المنوطة بالمستشار السياسي الأقدم (من الرتبة مد - ١) ليشمل المسؤوليات المتعلقة بالإدارة العامة للشؤون المشتركة بين الوكالات، مما يفضي إلى الاقتراح الحالي بإلغاء وظيفة رئيس الشؤون المشتركة ما بين الوكالات من رتبة ف - ٥. ويعاون المستشار السياسي الأقدم موظف للشؤون المشتركة بين الوكالات (برتبة ف - ٣) مسؤول عن كل أنشطة الوكالات المتخصصة وهيئات الأمم المتحدة، بما فيها التحليل وتقديم التقارير؛

(ب) يواصل موظف الشؤون السياسية (من رتبة ف - ٤)، بالتعاون مع المستشار السياسي الأقدم، أداء الأنشطة المتصلة بالمجالات السياسية والمهام التمثيلية ذات الصلة بالمنظمات الإقليمية والعلاقات مع أوروبا الوسطى والشرقية. وإضافة إلى ذلك، عهدها إلى موظف الشؤون السياسية بالمسؤولية عن المشاريع المتصلة بوجود مكتب الأمم المتحدة في جنيف على الشبكة الدولية "الانترنت"، فضلا عن تبادل المعلومات المحوسبة ما بين منظمات المنطقة ورصد احتياجات البعثات الدائمة من المعلومات الإلكترونية؛

- (ج) ونظراً إلى توسيع نطاق الدور الذي يضطلع به مكتب الأمم المتحدة في جنيف، سيتسع نطاق ومهام رئيس الديوان. ويقترح شغل هذه الوظيفة برتبة مد - ١؛
- (د) ومنذ ذلك الحين خصصت وظيفة المساعد الخاص للمدير العام من رتبة ف - ٣ لمنصب موظف اتصال بالمنظمات غير الحكومية. ويواصل موظف الاتصال مسؤوليته عن إدامة الاتصال بين مكتب الأمم المتحدة في جنيف وما يربو على ٩٥٠ منظمة غير حكومية ذات مركز استشاري لدى المجلس الاقتصادي والاجتماعي والهيئات أو المكاتب التشريعية الأخرى أو معتمدة لديها. وإضافة إلى ذلك، أنيط بموظف الاتصال بالمنظمات غير الحكومية مسؤوليات جديدة تتعلق بتنسيق المسائل الفنية المتصلة بالأنشطة الاقتصادية والاجتماعية والفنية. ونظراً إلى ازدياد المسؤوليات المسندة إلى هذا المنصب، يقترح شغل وظيفة موظف الاتصال مع المنظمات غير الحكومية برتبة ف - ٤ في هيكل الفترة ١٩٩٨-١٩٩٩؛
- (هـ) وأنيط بالمساعد الخاص للمدير العام الذي تشمل مهامه إعداد خلاصات للاجتماعات ومشاريع ورقات والمهام الأخرى التي يضطلع بها عادة شاغلو هذه الوظائف، مهمة صياغة البيانات ذات الصلة بالسياسات أيضاً حين يطلب إليه ذلك. ونقلت الوظيفة من الرتبة ف - ٢ التي كانت مخصصة لموظف الاتصال بالمنظمات غير الحكومية لتوفير هذا المنصب؛
- (و) ويضطلع رئيس المراسم والموظف القانوني بمهامهما على مستوى ف - ٥.

الجدول ٢١-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

(١) الميزانية العادية

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	٤ ٦٧٦,٤	٤ ٦٠٧,١	٠,٩	٤١,٥	٤ ٦٤٨,٦	(٩٢,٨)	٤ ٥٥٥,٨
تكاليف الموظفين الأخرى	٣٠,٧	٥٧,٢	٩,٤	٥,٤	٦٢,٦	(٠,٢)	٦٢,٤
السفر	٩٩,٧	١٠٢,٢	٨,٩	٩,١	١١١,٣	(٠,٧)	١١٠,٦
مصروفات التشغيل العامة	-	٦,٩	٢١,٧	١,٥	٨,٤	(٠,١)	٨,٣
الضيافة	١١,٨	٢٤,٥	٩,٧	٢,٤	٢٦,٩	(٠,٣)	٢٦,٦
اللوازم والمواد	٢,١	٢٣,٤	٢٤,٣	٥,٧	٢٩,١	(٠,٢)	٢٨,٩
الأثاث والمعدات	٥٠,٤	٢٤,٣	٥٢,٢	١٢,٧	٣٧,٠	(٠,٢)	٣٦,٨
المجموع	٤ ٨٧١,١	٤ ٨٤٥,٦	١,٦	٧٨,٣	٤ ٩٢٣,٩	(٩٤,٥)	٤ ٨٢٩,٤

(٢) الموارد الخارجة عن الميزانية

مصدر الأموال	تقديرات ١٩٩٧-١٩٩٦	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
(أ) الخدمات المقدمة لدعم:			
١' منظمات الأمم المتحدة	-	-	-
٢' الأنشطة الخارجة عن الميزانية			
الأنشطة الفنية الخارجة عن الميزانية	-	-	-
(ب) الأنشطة الفنية:			
١٩٩,٦	-	-	١٩٩,٦
(ج) المشاريع التنفيذية:			
-	-	-	-
المجموع	-	-	١٩٩,٦
مجموع (١) و (٢)	٤ ٨٤٥,٦	٤ ٨٧١,١	٥ ٠٢٩,٠

الجدول ٢٢-١

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في جنيف

المجموع		الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة	
		الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية	
-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧
الغزة الفنية وما فوقها							
١	١	-	-	-	-	١	١
وكيل الأمين العام							
٢	١	-	-	-	-	٢	١
مد - ١							
٢	٤	-	-	-	-	٢	٤
ف - ٥							
٣	٣	-	-	-	-	٣	٣
ف - ٣/٤							
١	١	-	-	-	-	١	١
ف - ١/٢							
٩	١٠	-	-	-	-	٩	١٠
المجموع							
فئة الخدمات العامة							
٢	٢	-	-	-	-	٢	٢
الرتبة الرئيسية							
٩	٨	١	-	-	-	٨	٨
الرتب الأخرى							
١١	١٠	١	-	-	-	١٠	١٠
المجموع							
٢٠	٢٠	١	-	-	-	١٩	٢٠
المجموع الكلي							

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)

الوظائف

٥٤-١ تتعلق الاحتياجات، تحت هذا البند، بتكاليف الوظائف المدرجة في الجدول ١-٢٢. ويقترح تخفيض في الاحتياجات الكلية من الوظائف من ٢٠ وظيفة إلى ١٩ وظيفة في أعقاب إعادة توزيع المسؤوليات بين الموظفين. ويقترح إعادة تصنيف وظيفة رئيس الديوان من رتبة ف - ٥ إلى رتبة مد - ١ بالاقتران مع إلغاء وظيفة من رتبة ف - ٥ على النحو الموصوف في الفقرة ١-٥٣ الواردة أعلاه.

تكاليف الموظفين الأخرى

٥٥-١ يتعلق الاعتماد البالغ ٢٠٠ ٦٢ دولار تحت هذا البند بالمساعدة المؤقتة العامة (١٠٠ ٥٥ دولار) والعمل الإضافي (٥٠٠ ٧ دولار). ويلزم توفير هذه الموارد لتنظيم فترات ذروة عبء العمل وللاستعاضة عن الموظفين الحاصلين على فترات ممتدة من الإجازات المرضية وإجازات الأمومة ولتعيين العدد اللازم من الموظفين الإضافيين أثناء زيارات الأمين العام ورؤساء الدول أو الحكومات في أثناء المؤتمرات الخاصة.

السفر

٥٦-١ ستغطي الاحتياجات المقدرة (٣٠٠ ١١١ دولار) تكاليف سفر المدير العام بناءً على طلب الأمين العام، فضلاً عن تكاليف سفر الموظفين الذين لهم صلة بالعلاقات الخارجية والتمثيل في مجال الشؤون المشتركة بين الوكالات والاتصال بالمنظمات غير الحكومية وتعزيز التعاون والحوار مع المؤسسات الإقليمية وأعضاء مؤسسات منظومة الأمم المتحدة.

مصروفات التشغيل العامة

٥٧-١ ستغطي الاحتياجات، المقدرة بمبلغ ٤٠٠ ٨ دولار، تكاليف صيانة المعدات الموجودة حالياً.

الضيافة

٥٨-١ سيغطي توفير مبلغ ٩٠٠ ٢٦ دولار تكاليف الحفلات الرسمية وضيافة المجموعات التي تدخل في نطاق المراسم من مثل الأنشطة المتصلة بالمجلس الاقتصادي والاجتماعي ويوم الأمم المتحدة والاجتماعات المشتركة مع المنظمات الإقليمية والاحتفال بالأيام الدولية بالتعاون مع المؤسسات الأكاديمية والعامة، فضلاً عن زيارات رؤساء الدول أو الحكومات وعن ممثلي الهيئات الرسمية الذين يزورون جنيف.

اللوازم والمواد

٥٩-١ تتعلق الاحتياجات المقدرة (١٠٠ ٢٩ دولار) باللوازم والمواد لمعدات التشغيل الآلي للمكاتب.

الأثاث والمعدات

٦٠-١ ستغطي الاحتياجات المقدرة (٣٧ ٠٠٠ دولار) تكاليف استبدال ١١ حاسوباً شخصياً وأربع طابعات هي أدنى كفاءة من المعايير الحالية ويكون عمرها قد أصبح أكثر من خمس سنوات قبل نهاية فترة السنتين ١٩٩٨-١٩٩٩؛ وتكاليف حيازة حاسوب له حجم المفكرة يستخدمه الموظفون الذين يرافقون المدير العام في سفره الرسمي وحين يطلب إليهم ذلك أعضاء الفريق الزائر التابع للأمين العام؛ وتكاليف البرامجيات والتطبيقات الأساسية للمعدات الحديثة والبرامجيات المتخصصة اللازمة للقيام في مكتب جنيف بإدارة تطوير صفحة على الشبكة العالمية.

٤ - مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في فيينا

٦١-١ يرد مجمل مهام مكتب المدير العام في دليل تنظيم الأمانة العامة ST/SGB/Organization المؤرخ ٦ حزيران/يونيه ١٩٩٦. وتشمل مهام المدير العام مسؤولية التوجيه التنفيذي والإدارة لبرنامج الأمم المتحدة لمنع الجريمة والعدالة الجنائية والأنشطة المرتبطة باستخدام الفضاء الخارجي في الأغراض السلمية والبقاء على اتصال بحكومة البلد المضيف والبعثات الدائمة وسائر مؤسسات منظومة الأمم المتحدة التي مقرها في فيينا. ومكتب الأمم المتحدة

في جنيف هو ملتقى ومركز دعم هام للتنمية وعمليات حفظ السلام في المنطقة. وفي هذا الصدد، يقدم المكتب أيضاً الدعم إلى مؤتمر الأمن والتعاون في أوروبا والمركز الأوروبي لسياسات وأبحاث الرعاية الاجتماعية الذي مقره في فيينا. ويمكن بيان مهام هذا المكتب كما يلي:

- (أ) تقديم المساعدة إلى المدير العام في كل المهام التي يضطلع بها، بما في ذلك المسؤوليات التي يسندها إليه الأمين العام؛
- (ب) التعاون مع حكومة البلد المضيف وتقديم خدمات المراسم لمكتب الأمم المتحدة في فيينا وبرنامج الأمم المتحدة للمراقبة الدولية للمخدرات وبرنامج مؤتمرات الأمم المتحدة في فيينا؛
- (ج) توفير الخدمات القانونية لمكتب الأمم المتحدة في فيينا، وبرنامج الأمم المتحدة للمراقبة الدولية للمخدرات، وبرنامج مؤتمرات الأمم المتحدة في فيينا؛
- (د) توفير خدمات الاتصال لمكتب الأمم المتحدة في فيينا بالمنظمات غير الحكومية؛
- (هـ) التنسيق مع اليونيدو والوكالة الدولية للطاقة الذرية فيما يتعلق بمسائل السياسة العامة التي تمس التعاون فيما بين الوكالات في مركز فيينا الدولي وفيما يتعلق بالمسائل التي تمس الموظفين العاملين في فيينا؛
- (و) الترتيب للتمثيل في الاجتماعات الدولية والإعداد إعلامياً للسفر المقترح إلى هذه الاجتماعات؛
- (ز) تأمين الاتصال بمكتب الأمين العام ووحدات الأمانة العاملة في المقر الرئيسي.

الجدول ٢٣-١

ملخص حسب وجوه الإنفاق

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

وجه الإنفاق	نفقات ١٩٩٥-١٩٩٤	اعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٦	النمو في الموارد		المجموع قبل إعادة تقدير التكاليف	إعادة تقدير التكاليف	تقديرات ١٩٩٩-١٩٩٨
			النسبة المئوية	المبلغ			
الوظائف	٢٠٦٨,٦	٢٠٧٢,٦	(١٦,٦)	(٢٤٥,١)	١٧٢٨,٥	٢٨,٧	١٧٥٧,٢
تكاليف الموظفين الأخرى	٢٩,٨	٢٩,٠	٥٠,٠	١٤,٥	٤٣,٥	٠,٦	٤٤,١
السفر	٥٧,٦	٥٨,٧	٩,٨	٥,٨	٦٤,٥	٠,٩	٦٥,٤
الخدمات التعاقدية	-	-	-	-	-	-	-
مصروفات التشغيل العامة	-	-	-	٥٧,١	٥٧,١	١,١	٥٨,٢
الضيافة	١٠,٥	٩,٨	٩,١	٠,٩	١٠,٧	٠,٣	١١,٠
اللوازم والمواد	-	-	-	١٠,٠	١٠,٠	٠,٢	١٠,٢
الأثاث والمعدات	١٨,٢	٩,١	٤١,٧	٣,٨	١٢,٩	٠,٣	١٣,٢
المجموع	٢١٨٤,٧	٢١٨٠,٢	(١١,٦)	(٢٥٢,٠)	١٩٢٧,٢	٣٢,١	١٩٥٩,٣

الجدول ٢٤-١

الاحتياجات من الوظائف

الوحدة التنظيمية: مكتب المدير العام، مكتب الأمم المتحدة في فيينا

المجموع	الوظائف المؤقتة				الوظائف الثابتة			
	الموارد الخارجة عن الميزانية		الميزانية العادية		الميزانية العادية			
	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧	-١٩٩٨ ١٩٩٩	-١٩٩٦ ١٩٩٧
	الغئة الفنية وما فوقها							
	-	١	-	-	-	-	١	١
	٢	٣	-	-	-	-	٢	٣
	٢	-	-	-	-	-	٢	-
	٤	٤	-	-	-	-	٤	٤
	فئة الخدمات العامة							
	١	٢	-	-	-	-	١	٢
	٥	٦	-	-	-	-	٥	٦
	٦	٨	-	-	-	-	٦	٨
	١٠	١٢	-	-	-	-	١٠	١٢

الاحتياجات من الموارد (بالمعدلات الحالية)**الوظائف**

٦٢-١ ستوفر الاحتياجات المقدرة بمبلغ ٥٠٠ ٧٢٨ ١ دولار والتي تمثل نمواً سالبا قدره ١٠٠ ٣٤٥ دولار عدداً مخفضاً من الوظائف قدره ١٠ وظائف بدلاً من عدد الوظائف الحالية البالغ ١٢ وظيفة. ويمثل النمو السالب الأثر المشترك لتطبيق معدلات الشواغر القياسية الجديدة ولتبادل الوظائف وإلغاء وظائف من فئة الخدمات العامة. ومن المقترح أن تنقل إلى الباب ١٤، مكافحة الجريمة، وظيفتا، مد - ١ و ف - ٥، اللتان توفران حالياً مهام المساعد الخاص للمدير العام وموظف المراسم والاتصال بالمنظمات غير الحكومية، على التوالي، ومقابل ذلك، يقترح نقل وظيفتين (واحدة ف - ٤ وواحدة ف - ٣) من الباب ١٤ إلى مكتب المدير العام. وسيضطلع شاغل وظيفة الف - ٤ بمهام المساعد الخاص للمدير العام فيما يضطلع شاغل وظيفة الف - ٣ بمهام المراسم والاتصال بالمنظمات غير الحكومية. وفي الهيكل التنظيمي الجديد، يكون كل من المساعد الخاص للمدير العام وموظف المراسم والاتصال بالمنظمات غير الحكومية مسؤولاً أمام نائب المدير العام. ويتمشى إلغاء وظيفتي السكرتير والمساعد الشخصي مع توصيات لجنة التنسيق الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية بإبقاء نسبة وظائف الخدمات العامة إلى الوظائف في الفئة الفنية قيد الاستعراض.

٦٣ - ١ تتعلق الموارد المطلوبة البالغة ٥٠٠ ٤٣ دولار بالمساعدة المؤقتة العامة (١٠٠ ٢٨ دولار) والعمل الإضافي (٤٠٠ ١٥ دولار). وستغطي هذه الاحتياجات تكاليف الاستعاضة مؤقتاً عن الموظفين الحاصلين على إجازات مرضية أو إجازات أمومة ممتدة، واستخدام موظفين إضافيين أثناء فترات ذروة عبء العمل، فضلاً عن تعيين العدد اللازم من الموظفين الإضافيين فيما يتعلق بالزيارات التي يقوم بها الأمين العام ورؤساء الدول أو الحكومات وغيرهم من كبار المسؤولين وأثناء انعقاد مؤتمرات خاصة، وتغطي كذلك تكاليف الاجتماعات الخاصة الأخرى التي يكون المدير العام لمكتب الأمم المتحدة في فيينا مسؤولاً عنها.

السفر

٦٤-١ ستغطي الموارد المطلوبة (٦٤ ٠٠٠ دولار) تكلفة سفر المدير العام والموظفين التابعين له وتشمل تلك اللازمة لأغراض (أ) الاجتماعات الرسمية في المقر ومراكز العمل الأخرى؛ (ب) القيام بزيارات للحكومات دعماً للأنشطة المتعلقة بالبرامج الفنية لمركز العمل هذا؛ (ج) تمثيل الأمين العام في مناسبات خاصة، ولا سيما تلك التي تحدث في أوروبا؛ (د) جمع الأموال؛ (هـ) اجتماعات المستشارين القانونيين؛ (و) اجتماعات التنسيق ما بين المنظمات غير الحكومية.

مصرفات التشغيل العامة

٦٥-١ ستغطي الاحتياجات المقدرة بمبلغ ١٠٠ ٥٧ دولار تكلفة صيانة معدات التشغيل الآلي للمكاتب والأجهزة والبرامجيات اللازمة لإجراء تخطيط وإدارة وتنسيق للمهام التي يؤديها مكتب المدير العام.

الضيافة

٦٦-١ سيلزم تخصيص مبلغ ٧٠٠ ١٠ دولار فيما يتعلق بالزيارة السنوية التي يقوم بها رؤساء الدول أو الحكومات والأمين العام وكبار مسؤولي الوكالات المتخصصة، فضلاً عن استضافة حفلات الاستقبال بمناسبة انعقاد المؤتمرات والاجتماعات الكبيرة في فيينا.

اللوازم والمواد

٦٧-١ ستغطي الموارد تحت هذا البند (١٠ ٠٠٠ دولار) تكاليف اللوازم والمواد التي تستخدم لأغراض المراسم مثل مواد التصوير وغيرها من اللوازم.

الأثاث والمعدات

٦٨-١ ويتعلق مبلغ الـ ٩٠٠ ١٢ دولار بالارتقاء بالبرامجيات القياسية للوصول إلى صيغ جديدة وحياسة جهاز قرص متراص ذاكرة للقراءة فحسب لمساعدة الموظفين في المكتب على إنجاز بحوث البيانات.