

Distr.
GENERAL

A/AC.198/1997/3
7 April 1997
ARABIC
ORIGINAL: ENGLISH

الجمعية العامة



لجنة الإعلام

الدورة التاسعة عشرة

١٣-٢٣ أيار/ مايو ١٩٩٧

المسائل الموضوعية

استعراض المنشورات الصادرة عن إدارة شؤون الإعلام

تقرير الأمين العام

أولا - مقدمة

١ - طلبت الجمعية العامة، في الفقرة ٦ من قرارها ١٣٨/٥١ باء المؤرخ ١٣ كانون الأول/ ديسمبر ١٩٩٦، إلى المسؤولين في إدارة شؤون الإعلام أن يستعرضوا منشوراتها ومقترحاتها المتعلقة بالمنشورات، لكفالة أن تلبى جميع المنشورات حاجة محددة، وألا تزود مع منشورات أخرى تصدر داخل منظومة الأمم المتحدة أو خارجها، وأن يتم إنتاجها بطريقة فعالة من حيث التكاليف، وأن يقدموا تقريرا في هذا الشأن إلى لجنة الإعلام في دورتها التاسعة عشرة.

٢ - يقدم هذا التقرير إلى لجنة الإعلام عملا بما طلبته الجمعية العامة. ووفقا للقرار المذكور، يغطي التقرير كلا من المنشورات المتكررة وغير المتكررة التي تنتجها وتوزعها إدارة شؤون الإعلام. ويتضمن المرفق الأول لهذا التقرير قائمة بالمنشورات المتكررة الصادرة خلال عام ١٩٩٦؛ وترد قائمة المنشورات غير المتكررة في المرفق الثاني.

٣ - واصلت إدارة شؤون الإعلام في أثناء ١٩٩٦ تنفيذ استراتيجية المنشورات الوارد وصفها بالتفصيل في تقريرها إلى الدورة الثامنة عشرة للجنة (A/AC.198/1996/3). وهدف هذه الاستراتيجية هو القيام، من خلال الاستعراض الدقيق للأساس المنطقي والفعالية لنواتج الإدارة، بجعل كل منشوراتها متاحة على نطاق أوسع، وتحسين فعالية تكاليفها وتوقيت صدورها وكذلك قابليتها للتسويق. ومع تعزيز إمكانية وصول منشورات الأمم المتحدة إلى السوق بفضل إدماج قسم المبيعات والتسويق في الإدارة، يجري حاليا تنشيط المنشورات من خلال اتباع نهج أكثر توجها إلى تلبية الطلب، من حيث الأسلوب والمحتوى. وفي نفس الوقت، تقوم الإدارة حاليا، وبسرعة، بالاستفادة من الإمكانيات الكبيرة التي يتيحها النشر الإلكتروني، وخاصة شبكة الإنترنت، لزيادة توسيع نطاق انتشار ما تصدره.

ثانيا - إبلاغ الرسالة

٤ - لقد صُممت منشورات الإدارة بحيث تقدم معلومات موثوقة عن أهداف المنظمة وأنشطتها، ينعكس فيها الدور الحيوي الذي تؤديه المنظمة في التصدي للتحديات المعاصرة. ومن أجل تحقيق هذا الهدف، يجري حاليا تركيز منشورات الإدارة بمزيد من الدقة لإظهار أهمية عمل منظومة الأمم المتحدة بالنسبة لحياة الناس في كل جزء من العالم. ولذلك، فإن الإدارة تتعاون على نحو وثيق مع الإدارات الفنية ومع البرامج والوكالات، للمساعدة في صقل رسالة ومحتوى كل واحد من المنشورات، وإعطائهما مزيدا من الموثوقية، وفي تضمين المنشورات معلومات عن برنامج الإصلاح الجاري حاليا. ويتمثل جانب هام لهذا النهج في تصحيح التصورات والإدراكات الخاطئة العديدة لدور الأمم المتحدة وعملها. وللمساعدة في طَرَق تلك المشكلة، نشرت الإدارة نسخة منقحة من "الصورة والحقيقة"، في شكل يسمح بالاستكمال وإعادة الطباعة بسهولة. وقد تم تكييف هذا الكتيب، على غرار العديد من المنتجات الأخرى للإدارة، من أجل نشره في صفحة الاستقبال للأمم المتحدة على الشبكة العالمية.

٥ - تواصل المنشورات الموثوقة إحداث تأثير طويل الأجل في الآراء والسياسات. وتتمثل المجموعات الرئيسية التي نستهدفها في وسائط الإعلام، وجماعة الأكاديميين، والمنظمات غير الحكومية، ومؤسسات عامة ورسمية أخرى. إن مراكز الإعلام التابعة للأمم المتحدة، بفضل قدرتها على الوصول فورا إلى هذه الجماهير في المناطق التي تخدمها، تظل وسيلة رئيسية للوصول إلى هذه المجموعات المستهدفة. وبالإضافة إلى ذلك، تُستخدم قوائم البريد المعدلة وفقا للحاجة لإرسال عدد من المنتجات، مثل المجلة الربع سنوية "انتعاش أفريقيا" والنشرة الإخبارية "الجديد في التنمية" التي تصدر كل شهرين، وذلك لتمكين هذين المنشورين ذوي الأغراض الإعلامية أساسا من الوصول بسرعة إلى فروع هامة من جمهورهما المستهدف. وبالطبع، فإن إنشاء صفحة استقبال الأمم المتحدة على الشبكة العالمية يعزز حاليا هذا الجهد الرامي إلى توسيع نطاق الانتشار.

٦ - ومن الوسائل الأخرى لتوسيع نطاق انتشار المنشورات المطبوعة للإدارة، مشاريع النشر المشتركة مع مراكز الأمم المتحدة للإعلام وأو مع دور النشر التجارية. وبفضل هذه المنشورات، التي يصدر معظمها بلغات غير رسمية، تمكنت الإدارة من بلوغ مجموعة أعرض من الناس، بأدنى التكاليف بالنسبة للمنظمة. في عام ١٩٩٦، مثلا، تم إنتاج طبعة بالروسية من "حقائق أساسية عن الأمم المتحدة"، ويجري حاليا إعداد طبعات بلغات أخرى. وقد ساعدت مراكز الأمم المتحدة للإعلام في نشر نُسخ مقتضبة من الكتب الصادرة في إطار "سلسلة الكتب الزرقاء" تستهدف جمهورا أعم من جماعات الأكاديميين والباحثين التي تستهدفها السلسلة بصورة رئيسية. وأنتجت نسخ شعبية من "الأمم المتحدة وكمبوديا، ١٩٩١-١٩٩٥" و "الأمم المتحدة والفصل العنصري، ١٩٤٨-١٩٩٤" بالروسية (أعد المنشور الثاني بالانكليزية أيضا)، في حين أنتجت في ١٩٩٦ أيضا نسخة من "الأمم المتحدة وحقوق الإنسان، ١٩٤٨-١٩٩٥" باليابانية.

ثالثا - النشر الإلكتروني

٧ - نتيجة للزيادة المستمرة في استخدام وسائط الإعلام غير التقليدية، بدأ عهد جديد في مجال النشر يسمح بتجاوز حدود مجرد إضافة شكل جديد للمواد المطبوعة. إن النشر الإلكتروني يسمح بإعداد منتجات مصممة بالتحديد للاستفادة من السمات الفريدة لوسائط الإعلام.

٨ - وبينما نواصل تلبية الطلب على المنتجات التقليدية المطبوعة، فإن تطوير صفحة الأمم المتحدة على الشبكة العالمية يتيح للإدارة وسيلة للوصول مباشرة إلى جمهور عريض جديد. وتشكل صفحة الاستقبال الخاصة بالأمم المتحدة بالإضافة الأكثر بروزا إلى مسؤوليات الإدارة في مجال النشر.

٩ - وثمة إضافة أخرى، هي "الحافلة المدرسية الإلكترونية للأمم المتحدة" وهي خدمة تعليمية حاسوبية أحرزت جائزة. يتكون هذا البرنامج، الذي يقدم في بيئة حافزة من حيث طريقة العرض وثرية بالمعلومات، من مشاريع معروضة في إطارها الزمني الحقيقي، وأسئلة وموارد علمية تُعرض أسبوعيا على المدرسين والطلبة في جميع الدرجات وجميع ميادين الدراسة. وهو يقدم معلومات عن الأمم المتحدة وأنشطتها وعن الاهتمامات العالمية الهامة، وقاعدة بيانات تتضمن حقائق متعلقة بكل واحدة من الدول الأعضاء الـ ١٨٥، وأشياء عديدة أخرى، كل ذلك في بيئة تفاعلية إلى حد بعيد. ورغم أن الحافلة المدرسية الإلكترونية للأمم المتحدة تقدم في إطار وسيلة اتصال جديدة، فهي تصنف بوصفها منشورا إعلاميا جماهيريا للأمم المتحدة وكيف يستخدم السلسلة الناجحة من مجموعات الأدوات المدرسية التي نُشرت أصلا للاحتفال بالذكرى السنوية الخمسين لإنشاء المنظمة.

١٠ - ومن بين الخدمات المتاحة أيضا، الإعلانات المتعلقة بالمشتريات، التي يتم نشرها عن طريق الاتصال الحاسوبي والمأخوذة من "الأعمال التجارية في مجال التنمية". يجري إنتاج هذا البرنامج المسمى "المسح الإلكتروني للحصول على عرض" بالاشتراك مع شركة تجارية تسمح بالوصول إلى المعلومات المتعلقة بالمشاريع الإنمائية. وتحصل الأمم المتحدة على إيرادات تبعا لمدى استعمال هذه الخدمة من جانب الجمهور.

١١ - بالاستناد إلى الخبرة المكتسبة في إنتاج الحافلة المدرسية الإلكترونية للأمم المتحدة، ستواصل الإدارة استكشاف المجالات التي يمكن فيها للشكل الإلكتروني الجديد أن يوسع نطاق الوصول إلى المعلومات أو أن يسهل استخدامها.

١٢ - لقد أصبحت المواد القائمة، مثل "معلومات إلى الوفود" و "الصورة والحقيقة"، متاحة على شبكة الانترنت. ويجري أيضا إدراج المنشورات الموزعة مجانا في العادة مثل "انتعاش أفريقيا"، و "ورقات الإحاطة بالمعلومات" و "الأمم المتحدة بإيجاز" ضمن المواد المنشورة على الانترنت.

رابعا - استخدام التكنولوجيات الجديدة

١٣ - إن استخدام الإدارة المتزايد للتكنولوجيات الجديدة في ميدان الإنتاج، يمكنها أيضا في الوقت الحاضر من تعزيز الإنتاجية وتحسين توقيت إنجاز النواتج. وعلى سبيل المثال، يُتوقع أن يتم تقصير الوقت الذي يتطلبه إنتاج "حولية الأمم المتحدة"، الكتاب المرجعي الأكثر شمولاً وموثوقية بشأن جميع جوانب عمل المنظمة ونظامها الموحد، فيتسنى بذلك إنجاز وإتاحة مجلدات جديدة في مواعيد أقرب مما كان مقررا.

١٤ - وقد أدى استخدام الإدارة للتكنولوجيات الجديدة دورا هاما في نجاحها في الدعاية للمبادرة الخاصة بشأن أفريقيا التي تضطلع بها الأمم المتحدة، والتي ارتبطت في إطارها إنتاج معلومات جذابة بالشروع في مبادرة متعددة الوسائط موصولة بالسواتل، مما أدى إلى تغطية ممتازة في جميع أنحاء العالم. وتم الاضطلاع ببرنامج واسع النطاق لتدريب موظفي الإدارة بغية تعزيز قدرتهم على الانتفاع بصورة كاملة من التطويرات التي حدثت في مجال تكنولوجيا المعلومات.

خامسا - الطباعة الداخلية

١٥ - على غرار ما حدث بالنسبة لعدد متزايد من منشورات الإدارة في ١٩٩٦، طُبعت "الخوذ الزرقاء" داخليا، وساعد ذلك في إبقاء التكاليف في مستوى منخفض. وقد طُبعت كافة المجلدات الـ ١١ في سلسلة "الخوذ الزرقاء" داخليا في ١٩٩٦. وبفضل الجمع بين النشر المكتبي والطباعة الداخلية، مع تحسين الإنتاجية وخفض التكاليف اللذين أنجرا عن ذلك، أصبح الآن بإمكان الإدارة أن تحسن توقيت إصدار منشوراتها وأن تقوم بعمليات استكمال متواترة لمنتجات أساسية مثل "الأمم المتحدة بإيجاز" و "الصورة والواقع". كذلك، فإن التحسينات المدخلة على عملية تجهيز النصوص داخليا تساعد الآن في تسهيل نشر المواد الإعلامية الأساسية عن الأمم المتحدة بجميع اللغات الرسمية الست. ويُنْتَج حاليا الدليل المقتضب وسهل القراءة بشأن الأمم المتحدة، المعنون "الأمم المتحدة بإيجاز" بكافة اللغات الست ويجري استكماله كلما اقتضى الطلب عليه إعداد نسخ إضافية.

سادسا - مبادرات مجلس المنشورات

١٦ - واصل مجلس المنشورات عمله، برئاسة الأمين العام المساعد لشؤون الإعلام وبمساعدة من لجنته العاملة، لتعزيز التنسيق داخل الأمانة العامة بشأن طائفة من الأنشطة والسياسات المتعلقة بالمنشورات. وقد كان للمساعدة المقدمة من فريق فيينا العامل الذي تم تنشيطه، وكذلك لتعيين رئيس جديد لذلك الفريق، تأثير إيجابي على عمل المجلس.

١٧ - أدى تسارع استخدام النشر الالكتروني في الأمم المتحدة إلى قيام المجلس بزيادة التركيز على ذلك المجال في ١٩٩٦. وقد شرعت اللجنة العاملة في استكمال مجموعة التعليمات الإدارية ST/AI/189 المتعلقة بالتنظيمات الرامية إلى مراقبة الوثائق والحد منها، وذلك لمراعاة التطورات التي جددت في مجال النشر الالكتروني. وفي هذا الصدد، تمت صياغة نص منقح لتعليمات إدارية بشأن النشرات الإخبارية، اشتمل أيضا على معلومات جرى بثها الكترونيا في صفحات استقبال على الشبكة العالمية. وصدر في ١٩٩٦ نص جديد لتعليمات إدارية بشأن مبادئ توجيهية للنشر في شكل الكتروني، من إنتاج المجلس.

سابعا - تعزيز المبيعات

١٨ - بمشاركة مطردة من قسم المبيعات والتسويق، تمكنت الإدارة من تحقيق هدفها المتمثل في تعزيز بيع منشوراتها. وعلى سبيل المثال، تتيح سلسلة "الكتب الزرقاء" مواد بحثية ومرجعية أساسية بشأن الأمم المتحدة، إلى جانب التعريف على نطاق واسع بقضايا هامة في الشؤون الدولية التي لم تنفك الأمم المتحدة تؤدي فيها دورا مركزيا، وذلك لأغراض الاستخدام من جانب الجامعيين وواضعي السياسات والصحفيين وغيرهم. وقد كانت هذه المنشورات بندا من بنود المبيعات الناجحة، إذ ازداد حجم مبيعاتها من ١٩٩٥ إلى ١٩٩٦ بنسبة ٤٠ في المائة.

١٩ - تم تجديد تصميم المنشور "مذكرات للمتكلمين" الموجه بصورة أولية إلى مجموعات العاملين في مجال توسيع نطاق مجال تأثير الأمم المتحدة، وغَيَّر اسمه ليصبح "ورقات الأمم المتحدة للإحاطة". وسيقوي ذلك جاذبيته بالنسبة لطلاب الجامعات الذين أصبحوا يعتبرون جمهور مشتريين كامنا لهذا المنشور. وصدر العدد الأخير من المنشور الأساسي بشأن حفظ السلام "الخوذ الزرقاء" في شكل جديد تماما أيضا، وقد ازداد بصورة ملحوظة عدد النسخ المطبوعة منه.

٢٠ - تنعكس زيادة تركيز الإدارة على تسويق وبيع منتجاتها في التغييرات المدخلة على مجلتها "نشرة وقائع الأمم المتحدة" التي تقدم بأسلوب صحفي لمحمة عامة فريدة وموجزة عن كل الأنشطة الرئيسية للأمم المتحدة. وقد تعززت بالفعل أهمية المجلة وقابليتها للتسويق بفضل تحسين تصميمها ونشر مزيد من المحادثات الصحفية وورقات البحوث بشأن قضايا تهم الجمهور بصورة مباشرة، أعدها كبار مسؤولين في الأمم المتحدة وشخصيات دولية أخرى.

٢١ - تجرى أيضا، حاليا، إعادة النظر في المنشور "حقائق أساسية بشأن الأمم المتحدة" الذي يمثل بالفعل واحدا من أنجح منشورات الأمم المتحدة في مجال المبيعات، وتصميمه بغية تسهيل إطلاع القارئ على القدر الكبير من المعلومات التي يتضمنها.

٢٢ - إن هذه الإجراءات تسمح حاليا بكفالة العمل بعناية على أن تكون كل المنشورات متميزة وتحتل مكانة خاصة بها بالنسبة للجمهور والأسواق. وللمساعدة في هذه المهمة، يجري حاليا إعداد دراسة

استقصائية عن المنشورات المتكررة، لأغراض التوزيع عن طريق مراكز الأمم المتحدة للإعلام وقسم المبيعات والتسويق وغيرها من مروجي منشورات الإدارة، مثل المنظمات غير الحكومية.

ثامنا - الوصول إلى معلومات الأمم المتحدة

٢٣ - من أجل تيسير وتعزيز الوصول إلى وثائق الأمم المتحدة، نشرت مكتبة داغ همرشولد في ١٩٩٦ "فهرس محاضر الأعمال" للجمعية العامة، ومجلس الأمن، والمجلس الاقتصادي والاجتماعي. ونشرت المكتبة أيضا "وثائق الأمم المتحدة: الفهرس الحالي" (UNDOC: Current Index). وتشكل هذه المنشورات الأدوات الأساسية اللازمة للبحث عن المعلومات المتعلقة بالأمم المتحدة.

٢٤ - افتتحت مكتبة داغ همرشولد أيضا صفحة استقبال خاصة بها على شبكة الإنترنت حيث نشرت سلسلة متواصلة من المواد البليوغرافية المركزة على مواضيع محددة في مجالات مثل إصلاح الأمم المتحدة، ومجلس الأمن، وميثاق الأمم المتحدة، وعمليات حفظ السلام، والأمين العام. وأدرجت المكتبة أيضا في موقعها على الشبكة، قاعدة بيانات تسمح بالحصول على رموز الوثائق فيما يتعلق بالمعلومات المطلوبة بأقصى قدر من التواتر بشأن الأمم المتحدة، وتُعرف قاعدة البيانات هذه بتسمية UN-I-QUE (البحث عن المعلومات المتعلقة بالأمم المتحدة).

المرفق الأول

المنشورات المتكررة التي أصدرتها إدارة شؤون الإعلام في ١٩٩٦

رقم إدارة شؤون الإعلام	العنوان	النوع	اللغة والكمية	شهر الإصدار
المنشورات المؤسسية				
١	1723	مواجهة التحديات الجديدة: تقرير الأمين العام السنوي عن أعمال المنظمة، ١٩٩٥ (رقم المبيع 95.I.47)	الروسية ٢ ٠٠٠ الصينية ١ ٥٠٠ العربية ٢ ٥٠٠	كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير
٢	1821	تقرير الأمين العام السنوي عن أعمال المنظمة في عيدها الخمسين (رقم المبيع 96.I.19)	الاسبانية ٢ ٣٠٠ الانكليزية ١٠ ٠٠٠ الروسية ٢ ٠٠٠ الصينية ١ ٥٠٠ العربية ٢ ٠٠٠ الفرنسية ٤ ٥٠٠	تشرين الأول/أكتوبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الثاني/نوفمبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الثاني/نوفمبر تشرين الأول/أكتوبر
٣	المجلد ٤٨	حولية الأمم المتحدة (١٩٩٤)، (رقم المبيع 95.I.1)	الانكليزية ٦ ٠٠٠	حزيران/يونيه
٤	المجلد الثالث والثلاثون	وقائع الأمم المتحدة العدد ١، ١٩٩٦ العدد ١، ١٩٩٦ العدد ٢، ١٩٩٦	الانكليزية ١٢ ٥٠٠ الفرنسية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ١٢ ٥٠٠	آذار/مارس كانون الأول/ديسمبر حزيران/يونيه
٥	1580	حقائق أساسية عن الأمم المتحدة (رقم المبيع 95.I.31)	الاسبانية ٧ ٥٠٠ الروسية ٥ ٠٠٠ الفرنسية ١٠ ٠٠٠ (مركز الأمم المتحدة للإعلام، موسكو)	نيسان/أبريل حزيران/يونيه نيسان/أبريل
٦	1223/Rev.3	الأمم المتحدة بإيجاز	الاسبانية ٣ ٠٠٠ الانكليزية ٧ ٠٠٠	تشرين الأول/أكتوبر تشرين الأول/أكتوبر
٧	1838	الصورة الحقيقية (رقم المبيع 95.I.31)	الانكليزية ١٠ ٠٠٠	كانون الأول/ديسمبر
٨	المجلد ١٠	انتعاش أفريقيا العدد ١ أيار/مايو ١٩٩٦ العدد ٢ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٦ العدد ٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٦	الانكليزية ٢٣ ٥٠٠ الفرنسية ٨ ٥٠٠	أيار/مايو - تشرين الأول/أكتوبر أيار/مايو - كانون الأول/ديسمبر أيار/مايو تشرين الأول/أكتوبر كانون الأول/ديسمبر
٩	1452	الجديد في التنمية العدد ١٣ كانون الثاني/يناير - شباط/فبراير ١٩٩٦ العدد ١٤ آذار/مارس - نيسان/أبريل ١٩٩٦ العدد ١٥ أيار/مايو - حزيران/يونيه ١٩٩٦ العدد ١٦ تموز/يوليه - آب/أغسطس ١٩٩٦ العدد ١٧ أيلول/سبتمبر - تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٦	الانكليزية ٢٠ ٠٠٠	شباط/فبراير أيار/مايو حزيران/يونيه آب/أغسطس تشرين الأول/أكتوبر
١٠	الأعداد ٤٣٠-٤٥٣	الأعمال التجارية في مجال التنمية	الانكليزية ٦ ٠٠٠	كانون الثاني/يناير - كانون الأول/ديسمبر

رقم إدارة شؤون الإعلام	العنوان	النوع	اللغة والكمية	شهر الإصدار
المنشورات المواضيعية				
ألف - سلسلة الكتب الزرقاء				
١	1676	الأمم المتحدة وحقوق الإنسان، ١٩٤٥ - ١٩٩٥، المجلد السابع (رقم المبيع 95.I.21)	الاسبانية ٢ ٥٠٠	شباط/فبراير
٢	1677	الأمم المتحدة والصومال، ١٩٩٢ - ١٩٩٧، المجلد الثامن (رقم المبيع 96.I.8)	الانكليزية ٦ ٠٠٠ العربية ٧٥٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠	كانون الثاني/يناير تشرين الأول/أكتوبر حزيران/يونيه
٣	1678	الأمم المتحدة ورواندا، ١٩٩٣ - ١٩٩٦، المجلد العاشر (رقم المبيع 96.I.20)	الانكليزية ٥ ٠٠٠	حزيران/يونيه
٤	1770	الأمم المتحدة والنزاع بين العراق والكويت، ١٩٩٠ - ١٩٩٦، المجلد التاسع، (رقم المبيع 96.I.3)	الانكليزية ٦ ٠٠٠ العربية ٢ ٣٠٠ الفرنسية ١ ٥٠٠	شباط/فبراير حزيران/يونيه آب/أغسطس
٥	1804	الأمم المتحدة والنهوض بالمرأة، ١٩٤٥ - ١٩٩٦ (نسخة منقحة) المجلد السادس (رقم المبيع 96.I.9)	الانكليزية ٥ ٠٠٠	نيسان/أبريل
٦	1839	الأمم المتحدة وهايتي ١٩٩٠ - ١٩٩٦، المجلد الحادي عشر (رقم المبيع 96.I.11)	الفرنسية ٣ ٠٠٠	تشرين الثاني/نوفمبر
٧	1850	الأمم المتحدة واستقلال اريتريا، المجلد الثاني عشر (رقم المبيع 96.I.10)	الانكليزية ٣ ٥٠٠	كانون الأول/ديسمبر
باء - سلسلة الكتب الزرقاء الصغيرة				
١		الأمم المتحدة وكمبوديا ١٩٩١ - ١٩٩٥ (مركز الأمم المتحدة للإعلام، موسكو)	الروسية ١ ٠٠٠	أيار/مايو
٢		الأمم المتحدة والفصل العنصري ١٩٤٨ - ١٩٩٤ (مركز الأمم المتحدة للإعلام، موسكو)	الروسية ١ ٠٠٠	أيار/مايو
٣	1810	الأمم المتحدة والفصل العنصري ١٩٤٨ - ١٩٩٤ (رقم المبيع 96.I.18)	الانكليزية ١ ٠٠٠	نيسان/أبريل
المنشورات المرجعية				
١	ST/LIB/SER.M/117	الفهرس الحالي لوثائق الأمم المتحدة، كانون الثاني/يناير ١٩٩٦ (الجزءان الأول والثاني)	الانكليزية ١ ٨٤٠	شباط/فبراير
٢	ST/LIB/SER.M/118	الفهرس الحالي لوثائق الجمعية العامة، نيسان/أبريل ١٩٩٦ (الجزءان الأول والثاني)	الانكليزية ١ ٩٣٠	حزيران/يونيه
٣	ST/LIB/SER.M/119	الفهرس الحالي لوثائق الجمعية العامة، أيلول/سبتمبر ١٩٩٦ (الجزءان الأول والثاني)	الانكليزية ١ ٩٣٠	تشرين الأول/أكتوبر
٤	ST/LIB/SER.B/A.51	فهرس أعمال الجمعية العامة، الدورة التاسعة والأربعون	الصينية ١١٠	نيسان/أبريل
٥	ST/LIB/SER.B/A.52	فهرس أعمال الجمعية العامة، الدورة الخمسون (الجزءان الأول والثاني)	الانكليزية ١ ٦٣٥	كانون الأول/ديسمبر

شهر الإصدار	اللغة والكمية	النوع	العنوان	رقم إدارة شؤون الإعلام		
نيسان/أبريل آب/أغسطس	١ ٦٩٠ ١١٠	الانكليزية الصينية	سلسلة منشورات	فهرس أعمال مجلس الأمن، السنة الخمسون (١٩٩٥)	ST/LIB/SER.S/A.32	٦
حزيران/يونيه	١ ٦٨٠	الانكليزية	سلسلة منشورات	فهرس أعمال المجلس الاقتصادي والاجتماعي، ١٩٩٥	ST/LIB/SER.B/E.72	٧
شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير	١ ٠٥٠ ١٢ ٥٦٠ ١ ٣٦٠	الاسبانية الانكليزية الفرنسية	ورقة مرجعية	مؤتمرات واحتفالات الأمم المتحدة	الورقة المرجعية رقم ٣٥	٨

المرفق الثاني

المنشورات غير المتكررة التي أصدرتها إدارة شؤون الإعلام في ١٩٩٦

رقم إدارة شؤون الإعلام	العنوان	النوع	اللغة والكمية	شهر الإصدار
المنشورات المؤسسية				
١	1384	ما هي الأمم المتحدة؟	الانكليزية ١٠ ٠٠٠	أيار/ مايو
٢	1598/Rev.1	دليل إعلامي للجمهور بشأن الأمم المتحدة	الانكليزية ١٠ ٠٠٠	أيلول/سبتمبر
٣	1744	فهم الأمم المتحدة: الدليل الرسمي	الانكليزية ٣٥٠	كانون الأول/ ديسمبر
٤	1753/Rev.2 Rev.3 Rev.4 Rev.5 Rev.6 Rev.7 Rev.8 Rev.9 Rev.10	وضع الحقائق في نصابها: بعض الحقائق عن الأمم المتحدة	الانكليزية ١ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠ الاسبانية ٢ ٠٠٠	شباط/فبراير آذار/ مارس نيسان/أبريل أيار/ مايو تموز/يوليه آب/أغسطس أيلول/سبتمبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الثاني/نوفمبر تشرين الثاني/نوفمبر تشرين الثاني/نوفمبر
٥	1759	الأمم المتحدة في الذكرى السنوية الخمسين لإنشائها: بيانات أدلى بها الأمين العام في الدورة التذكارية للاحتفال السنوي الخمسين بإنشاء الأمم المتحدة، ٢٢-٢٤ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٥	الاسبانية ١٥٠ الانكليزية ٤٠٠ الصينية ٥٠ الروسية ٧٥ العربية ٧٥ الفرنسية ٢٠٠	شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير
٦	1761	مكتب المراقبة الداخلية	الانكليزية ٥ ٠٠٠	شباط/فبراير
٧	1794	روزنامة الأمم المتحدة لعام ١٩٩٧ (رقم المبيع 96.I.17)	الانكليزية ٥ ٠٠٠	حزيران/يونيه
٨	1806	تعال الى الأمم المتحدة، إنها عالمك	الانكليزية ٢٥٠ ٠٠٠	حزيران/يونيه
٩	1815/Rev.1 Rev.2 Rev.3 Rev.4 Rev.5 Rev.6 Rev.7	لمحة سريعة عن الأزمة المالية للأمم المتحدة	الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠ الاسبانية ٢ ٠٠٠	أيار/ مايو أيار/ مايو أيار/ مايو آب/أغسطس أيلول/سبتمبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الثاني/نوفمبر تشرين الثاني/نوفمبر تشرين الثاني/نوفمبر
١٠	1817 Rev.1	إدارة شؤون الإعلام: مزيد من الإنجازات بموارد أقل إدارة شؤون الإعلام: التحديات الجديدة، الضعفيات الجديدة	الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠	أيار/ مايو تشرين الثاني/نوفمبر

شهر الإصدار	اللغة والكمية	النوع	العنوان	رقم إدارة شؤون الإعلام	
أيار/ مايو تموز/ يوليه	الانكليزية ٥٠٠٠ الانكليزية ٥٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	لماذا ينبغي أن تدعم دوائر الأعمال الأمم المتحدة الأمم المتحدة ودوائر الأعمال: شراكة عالمية	1820 Rev.1	١١
أيار/ مايو تموز/ يوليه آب/ أغسطس تشرين الأول/ أكتوبر تشرين الثاني/ نوفمبر	الانكليزية ٥٠٠٠ الانكليزية ٥٠٠٠ الانكليزية ٢٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠ الاسبانية ٢٠٠٠	صحيفة وقائع	مؤتمرات الأمم المتحدة: ماذا تنجز؟	1825 Rev.1 Rev.2	١٢
آب/ أغسطس آب/ أغسطس	الانكليزية ٢٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠	مجموعة مواد صحفية	الدورة الحادية والخمسون للجمعية العامة	1835	١٣
أيلول/ سبتمبر	الانكليزية ١٠٠٠٠	كراسة	ثلاثة طرق لمساعدة الأمم المتحدة	1841/PIU	١٤
أيلول/ سبتمبر أيلول/ سبتمبر	الانكليزية ٦٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠	مجموعة مواد صحفية مع أربع مرفقات	أيلول/ سبتمبر ١٩٩٦، استعراض منتصف المدّة لبرنامج الأمم المتحدة الجديد للتنمية في أفريقيا في التسعينات: تقرير الأمين العام	1844	١٥
أيلول/ سبتمبر	الانكليزية ٧٠٠٠	كراسة	الأمم المتحدة: الإجهار بالحقيقة: مقالات صحفية منتقاة	1847	١٦
أيلول/ سبتمبر تشرين الثاني/ نوفمبر تشرين الثاني/ نوفمبر تشرين الثاني/ نوفمبر	الانكليزية ٧٠٠٠ الانكليزية ٨٠٠٠ الفرنسية ٣٠٠٠ الاسبانية ٣٠٠٠	مواد مجمعة	وضع الأمور في نصابها	1848; Rev.1	١٧
تشرين الأول/ أكتوبر	الانكليزية/ الفرنسية ١٠٠٠٠	رسم بياني	منظومة الأمم المتحدة	1857	١٨
كانون الأول/ ديسمبر	الانكليزية ٥٠٠٠	كتيب	خطة لإحلال الديمقراطية (رقم المبيع 97.I.3)	1867	١٩
المنشورات المرجعية					
كانون الثاني/ يناير	الانكليزية ٢٠٠٠	كراسة	وثائق الأمم المتحدة: دليل موجز	ST/LIB/34/Rev.2	١
كانون الثاني/ يناير كانون الثاني/ يناير	الاسبانية ٥٢٥ الفرنسية ٧٧٥	كتاب	موسوعة نظام الأمم المتحدة للمعلومات البيبلوغرافية	ST/LIB/40/Rev.1	٢
تموز/ يوليه	الانكليزية ٥٠٠٠	كراسة	مكتبة داغ همرشولد بالأمم المتحدة	ST/LIB/41/Rev.1	٣
أيار/ مايو	الانكليزية ٥٠٠	كتيب	فهرس تدخلات الأمم المتحدة	1755	٤
منشورات القضايا الموضوعية					
ألف - السلم والأمن					
آذار/ مارس آذار/ مارس آذار/ مارس آذار/ مارس آب/ أغسطس آب/ أغسطس آب/ أغسطس كانون الأول/ ديسمبر كانون الأول/ ديسمبر كانون الأول/ ديسمبر	الانكليزية ٢٠٠٠ الانكليزية ٥٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠ الاسبانية ٢٠٠٠ الانكليزية ٥٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠ الاسبانية ٢٠٠٠ الانكليزية ٥٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠ الاسبانية ٢٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	عمليات الأمم المتحدة لحفظ السلام	1634/PKO/Rev.2 Rev.3 Rev.4 Rev.5	١

رقم إدارة شؤون الإعلام	العنوان	النوع	اللغة والكمية	شهر الإصدار
1800/PKO	الخوذ الزرقاء: استعراض قوات الأمم المتحدة لحفظ السلام (رقم المبيع 96.I.14)	كتاب	الانكليزية ٥ ٠٠٠ المبيعات ١٠ ٠٠٠	كانون الأول/ ديسمبر
1823	إدارة الأمم المتحدة الانتقالية لسلافونيا الشرقية وبارانيا وسيرميوم الغربية	مجموعة مواد إعلامية	الانكليزية ٢ ٥٠٠ الفرنسية ١ ٥٠٠	أيار/ مايو أيلول/ سبتمبر
1827	أنشطة الأمم المتحدة لحفظ السلام	كتاب	الانكليزية ٢٠ ٠٠٠ الفرنسية ٥ ٠٠٠	آب/ أغسطس كانون الأول/ ديسمبر
1845	بعثة الأمم المتحدة في البوسنة والهرسك	مجموعة مواد إعلامية	الانكليزية ٥ ٠٠٠	آب/ أغسطس
1851; Rev.1	أنشطة الأمم المتحدة لحفظ السلام: بعض الأسئلة والردود	صحيفة وقائع	الانكليزية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٥ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠ الاسبانية ٢ ٠٠٠	أيلول/ سبتمبر تشرين الثاني/ نوفمبر تشرين الثاني/ نوفمبر تشرين الثاني/ نوفمبر
1852	بعثة الأمم المتحدة في هايتي	صحيفة وقائع	الانكليزية ٢ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠	حزيران/ يونيه تموز/ يوليه
1853	بعثة الأمم المتحدة لتقديم الدعم في هايتي	ورقة معلومات أساسية	الانكليزية ٢ ٠٠٠ الفرنسية ٢ ٠٠٠	حزيران/ يونيه تموز/ يوليه
1860	بعثة الأمم المتحدة الخاصة في أفغانستان	مذكرة إعلامية	الانكليزية ٢ ٠٠٠	تشرين الأول/ أكتوبر
1861	استعراض سنة ١٩٩٦: أنشطة الأمم المتحدة لحفظ السلام	كراسة	الانكليزية ٤ ٠٠٠	كانون الأول/ ديسمبر
باء - النهوض بالمرأة				
993/WOM/Rev.1	اتفاقية القضاء على جميع أشكال التمييز ضد المرأة	كتيب	الاسبانية ٥ ٠٠٠ الانكليزية ٣٠ ٠٠٠ الفرنسية ٥ ٠٠٠	أيلول/ سبتمبر آب/ أغسطس أيلول/ سبتمبر
1762/WOM	المؤتمر العالمي الرابع المعني بالمرأة: موجز منهاج العمل	كراسة	الاسبانية ١٠ ٠٠٠ الانكليزية ٣٠ ٠٠٠ الفرنسية ١٠ ٠٠٠ (أعيدت طباعتها)	آذار/ مارس حزيران/ يونيه آذار/ مارس
1766/WOM	المؤتمر العالمي المعني بالمرأة: منهاج العمل وإعلان بيجين (طبعة جديدة للوثيقة A/CONF.177/20)	كتاب	الانكليزية ٣٠ ٠٠٠ الاسبانية/ ٥ ٠٠٠ الصينية/ لكل لغة الروسية/ العربية/ الفرنسية	آذار/ مارس كانون الثاني/ يناير
1773/WOM	انعقاد الدورة الخامسة عشرة للجنة المعنية بالقضاء على التمييز ضد المرأة في نيويورك، ١٥ كانون الثاني/يناير - ٢ شباط/فبراير ١٩٩٦	ورقة معلومات أساسية	الانكليزية ٢ ٠٠٠	كانون الثاني/يناير
1785/WOM	المرأة في الأمم المتحدة: الاقتراب من الكتلة الحرجة	ورقة معلومات أساسية	الانكليزية ٢ ٠٠٠	آذار/ مارس
1796/WOM Rev.1	عمل الأمم المتحدة من أجل المرأة	صحيفة وقائع	الانكليزية ٢ ٠٠٠ الانكليزية ٢٠ ٠٠٠ الفرنسية ٥ ٠٠٠ الاسبانية ٥ ٠٠٠	شباط/ فبراير أيار/ مايو حزيران/ يونيه حزيران/ يونيه

رقم إدارة شؤون الإعلام	العنوان	النوع	اللغة والكمية	شهر الإصدار
1797/WOM	٨ آذار/ مارس: اليوم الدولي للمرأة	ورقة معلومات أساسية	الانكليزية ٢٠٠٠	شباط/فبراير
1809/WOM	التركيز على المرأة: بعد مؤتمر بيجين، حركة العمل من أجل المساواة ما زالت حية	صحيفة وقائع	الانكليزية ٢٠٠٠	نيسان/أبريل
1862	لمحة خاطفة عن المرأة	صحيفة وقائع	الانكليزية ١٠٠٠ (مستنسخة)	كانون الأول/ديسمبر
جيم - التنمية الاقتصادية والاجتماعية				
1143/CRM/Rev.2	الأمم المتحدة ومنع الجريمة: السعي الى تحقيق الأمن والعدالة للجميع (رقم المبيع 96.IV.9)	كتاب	الانكليزية ٥٠٠٠	حزيران/يونيه
1707	مؤتمر القمة العالمي للتنمية الاجتماعية: إعلان وبرنامج عمل كوبنهاغن	كتاب	الفرنسية ١٠٠٠٠	آذار/مارس
1711	تقرير المؤتمر السنوي الـ ٤٨ لإدارة شؤون الإعلام/ المنظمات غير الحكومية: الأمم المتحدة في نهاية القرن: القضايا العالمية، الجهات الفاعلة على المستوى العالمي، المسؤولية العالمية	كتيب	الانكليزية ٣٠٠٠	حزيران/يونيه
1747/HAB/CON	الموئل الثاني - مؤتمر قمة المدن	ملصق	الاسبانية ١٥٠٠٠ الانكليزية ٥٠٠٠٠ الصينية ٤٠٠٠ الروسية ٨٠٠٠ العربية ٨٠٠٠ الفرنسية ١٥٠٠٠	كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير
1760	الموئل الثاني - مؤتمر قمة المدن	مجموعة مواد إعلامية و٨ ورقات معلومات أساسية وسيرة شخصية (وزعت منفصلة أيضا)	الاسبانية ٧٥٠٠ الانكليزية ٢٠٠٠٠ الفرنسية ٧٥٠٠	كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير
1776/CRM	الأمم المتحدة ومنع الجريمة: السعي الى تحقيق الأمن والعدالة للجميع	كراسة	الانكليزية ٥٠٠٠	حزيران/يونيه
1780	السبيل الى طول العمر	ورقة معلومات أساسية	الانكليزية ١٠٠٠٠ (مستنسخة)	نيسان/أبريل
1799	المبادرة الخاصة على مستوى المنظومة بشأن أفريقيا	مجموعة مواد صحفية و٦ مرفقات	الانكليزية ٧٠٠٠ الفرنسية ٣٠٠٠	آذار/مارس آذار/مارس
1807/POV	السنة الدولية للقضاء على الفقر، ١٩٩٦	مجموعة مواد إعلامية و٨ مرفقات	الاسبانية ٣٠٠٠ الانكليزية ١٠٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠	أيار/مايو وحزيران/يونيه آذار/مارس نيسان/أبريل
1818/HAB/CON	الموئل الثاني، معلومات مستكملة	ورقة معلومات أساسية	الاسبانية ٨٠٠٠ الانكليزية ٢٠٠٠٠ الفرنسية ٨٠٠٠	أيار/مايو أيار/مايو أيار/مايو
1822/HAB/CON	الموئل الثاني: معلومات لوسائط الإعلام	مذكرة إعلامية	الاسبانية ٣٠٠٠ الانكليزية ٨٠٠٠ الفرنسية ٣٠٠٠	أيار/مايو أيار/مايو أيار/مايو

شهر الإصدار	اللغة والكمية	النوع	العنوان	رقم إدارة شؤون الإعلام	
أيار/ مايو	الإنكليزية ١٠٠٠ (مستنسخة)	صحيفة وقائع	الموئل الثاني: بعض الحقائق بشأن مؤتمر قمة المدن	1824	١٢
حزيران/يونيه	الإنكليزية ١٠٠٠	صحيفة وقائع	الجفاف ورياح التصحر: عرض للصورة العالمية	1829	١٣
أيلول/سبتمبر تشرين الأول/أكتوبر تشرين الثاني/نوفمبر	الإنكليزية ٢٠٠٠ الفرنسية ٤٠٠٠ الاسبانية ٦٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	الأمم المتحدة في مكافحة الفقر	1842/POV	١٤
تشرين الأول/أكتوبر	الإنكليزية ٥٠٠٠	كراسة	جدول أعمال الموئل وإعلان اسطنبول بشأن المستوطنات البشرية: موجز	1846/HAB/CON	١٥
تشرين الأول/أكتوبر	الإنكليزية ٤٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	تشجيع سكان العلم: التحضير للجنة الدولية لكبار السن في ١٩٩٩	1858/AGE	١٦
تشرين الأول/أكتوبر تشرين الأول/أكتوبر	الإنكليزية ١٠٥٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠	ورقة إفادة	الاتئمان على صعيد القاعدة الشعبية (مدرجة في انتعاش أفريقيا)	No. 10	١٧
دال - التنمية المستدامة					
تشرين الأول/أكتوبر	الإنكليزية ٨٠٠٠	كتيب	اتفاقية التنوع البيولوجي	1307	١
كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير	الإنكليزية ٥٠٠٠ الفرنسية ٣٠٠٠ الاسبانية ٣٠٠٠	كتيب	نشاط عام ١٩٩٥، لجنة التنمية المستدامة	1745	٢
آذار/ مارس أيار/ مايو	الإنكليزية ١٠٠٠ الإنكليزية ٥٠٠٠	صحيفة وقائع	الأمم المتحدة: حماية البيئة العالمية	1814 Rev.1	٣
هاء - حقوق الإنسان					
شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير	العربية ٤٠٠٠ الصينية ٣٠٠٠ الروسية ٤٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	تحدي حقوق الإنسان والتنوع الثقافي	1627/HR	١
كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير كانون الثاني/يناير	الإنكليزية ٢٠٠٠٠ الفرنسية ٨٠٠٠ الاسبانية ٨٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	حقوق الطفل	1765/HR	٢
شباط/فبراير شباط/فبراير شباط/فبراير	الإنكليزية ٢٠٠٠٠ الفرنسية ٨٠٠٠ الاسبانية ٨٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	المرأة والعنف	1772/HR	٣
تموز/يوليه تموز/يوليه تموز/يوليه	الإنكليزية ٢٠٠٠٠ الفرنسية ٨٠٠٠ الاسبانية ٨٠٠٠	كراسة	الأمم المتحدة وحقوق الإنسان	1774/HR	٤
تشرين الأول/أكتوبر	الإنكليزية ٨٠٠٠	مجموعة مواد صحفية، مع ٨ ورقات معلومات أساسية و ٨ صور/ رسوم	تأثير النزاعات المسلحة على الأطفال	1833	٥
تشرين الأول/أكتوبر	الإنكليزية ٥٠٠٠	كتيب	تأثير النزاعات المسلحة على الأطفال	1834	٦
آب/أغسطس آب/أغسطس آب/أغسطس	الإنكليزية ٢٠٠٠٠ الفرنسية ٨٠٠٠ الاسبانية ٨٠٠٠	ورقة معلومات أساسية	استقلال القضاء: أولوية في مجال حقوق الإنسان	1837/HR	٧

شهر الإصدار	اللغة والكمية	النوع	العنوان	رقم إدارة شؤون الإعلام	
واو - الإدارة العامة					
شباط/فبراير آذار/مارس آذار/مارس	١٤٠٠٠ الإنكليزية ٦٥٠٠ الفرنسية ٦٥٠٠ الإسبانية	كراسة	الدورة الخمسون المستأنفة للجمعية العامة بشأن الإدارة العامة والتنمية	1777/PUB/ADM	١
نيسان/أبريل نيسان/أبريل نيسان/أبريل	٥٠٠٠ الإنكليزية ٢٠٠٠ الفرنسية ٢٠٠٠ الإسبانية	مجموعة مواد صحفية، مع كراسة واحدة و ٥ ورقات معلومات أساسية	الدورة الخمسون المستأنفة للجمعية العامة بشأن الإدارة العامة والتنمية	1793/PUB/ADM	٢
