



**Исполнительный совет Программы
развития Организации Объединенных
Наций и Фонда Организации Объединенных
Наций в области народонаселения**

**Исполнительный совет Детского фонда
Организации Объединенных Наций**

Distr.
GENERAL

DP/1997/2
E/ICEF/1997/AB/L.3
21 November 1996
RUSSIAN
ORIGINAL: ENGLISH

Первая очередная сессия 1997 года
13-17 января 1997 года, Нью-Йорк
Пункт 5 предварительной повестки
дня ПРООН/ЮНФПА

Первая очередная сессия 1997 года
20-24 января 1997 года, Нью-Йорк
Пункт 10 предварительной повестки дня

СОГЛАСОВАНИЕ БЮДЖЕТОВ: ПРООН, ЮНФПА И ЮНИСЕФ

Резюме

Администратор Программы развития Организации Объединенных Наций, Директор-исполнитель Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения и Директор-исполнитель Детского фонда Организации Объединенных Наций с удовлетворением сообщают исполнительным советам о том, что организации пришли к согласию по вопросам, касающимся:

- a) общего формата представления их двухгодичных бюджетов вспомогательных расходов;
- b) общих условий и определений;
- c) общей методологии представления бюджетных смет.

С учетом этих аспектов в настоящий доклад включено их предложение по двухгодичному бюджету вспомогательных расходов. Предложение представляется Исполнительному совету ПРООН/ЮНФПА и Исполнительному совету ЮНИСЕФ на предмет рассмотрения и утверждения.

СОДЕРЖАНИЕ

	<u>Стр.</u>
ЧАСТЬ ПЕРВАЯ	
ДОКЛАД	3
ЧАСТЬ ВТОРАЯ	
МОДЕЛЬ БЮДЖЕТА	18
Приложение I. ТЕРМИНОЛОГИЯ	50
Приложение II. МЕТОДОЛОГИЯ	52
ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ	
Приложение III. РЕСУРСНЫЙ ПЛАН	55
Приложение IV. КАТЕГОРИИ РАСХОДОВ	64

/...

ЧАСТЬ ПЕРВАЯ

I. ЦЕЛЬ

1. Руководствуясь решением 94/30 Исполнительного совета ПРООН/ЮНФПА и 1994/R.3/6 Исполнительного совета ЮНИСЕФ, Администратор ПРООН, Директор-исполнитель ЮНФПА и Директор-исполнитель ЮНИСЕФ с чувством удовлетворения сообщают исполнительным советам о том, что организации пришли к согласию по следующим вопросам:

- a) общий формат представления их двухгодичных бюджетов вспомогательных расходов;
- b) общие условия и определения;
- c) общая методология представления бюджетных смет.

С учетом этих аспектов в настоящий доклад включено их предложение по двухгодичному бюджету вспомогательных расходов. Предложение представляется Исполнительному совету ПРООН/ЮНФПА и Исполнительному совету ЮНИСЕФ на предмет рассмотрения и утверждения. Отчет о мерах, принятых в целях выполнения этого предложения, содержится в приложении VII (см. добавление 1 к настоящему документу). Хотя связанные с этим предложением усилия в основном были посвящены получению сопоставимой и транспарентной информации о бюджетах, в равной степени учитывалась и необходимость сохранить уникальность каждой организации и удовлетворить их потребности. В известном изречении говорится, что согласование подразумевает достижение схожести, а не одинаковости. В том случае, если для удовлетворения потребностей какой-либо организации требуется использовать иные процедуры, об этом будет сказано особо в контексте объяснения конкретных аспектов процесса согласования, изложенного ниже.

II. СТРУКТУРА ДОКЛАДА

2. Для того чтобы облегчить процесс анализа государствами-членами предложений о бюджете вспомогательных расходов на двухгодичный период, организации подготовили набросок бюджета (см. часть II настоящего документа). Структура этого наброска и включенные в него таблицы отражают согласованные форматы, которые организации предложили использовать в ходе подготовки их бюджетов на 1998-1999 годы. Хотя эта структура существует лишь в теории (РГС означает "Рабочая группа по вопросам согласования"), предпринимались попытки по надлежащему учету существующих условий и обстоятельств в целях обеспечения более реалистичной оценки выдвигаемых предложений. В набросок бюджета включены пояснения, которые позволяют читателю легко увязывать одну таблицу с другой.

3. В дополнение к просьбе о согласовании бюджетов организаций в решениях исполнительных советов содержался призыв согласовать их условия и определения. Они представлены в приложении I. После рассмотрения и принятия в принципе этих условий и определений исполнительными советами организации направляют их Консультативному комитету по административным вопросам (ККАВ). Предлагаемые поправки к финансовым положениям организаций, в которых будут учтены пересмотренные определения, будут представлены исполнительным советам, после того как они будут рассмотрены ККАВ.

/...

4. Первый шаг по согласованию заключается в определении общих элементов бюджетов трех организаций и объяснении различий. Иными словами, создается своего рода карта маршрутов и направлений этой работы. Чтобы исполнительные советы могли сравнить каждый из этих моментов, информация о нынешней процедуре каждой из организаций и о предлагаемом согласовании, краткое изложение и подробные сведения о первоначальном сравнении с учетом предлагаемого подхода даны, соответственно, в приложениях V и VI в добавлении 1 к настоящему докладу.

5. В приложениях II, III и V содержится дополнительная информация по трем аспектам согласования, а именно по методологии, плану распределения ресурсов и категориям расходов. Они более подробно рассматриваются ниже.

III. ПРЕДЛОЖЕНИЕ¹

A. Финансовые рамки

6. Все ресурсы этих трех организаций можно разделить на две основные группы: регулярные ресурсы и прочие ресурсы (см. приложение I). К числу прочих ресурсов для осуществления программ относятся а) в ПРООН: совместное покрытие расходов и взносы в целевые фонды; б) в ЮНФПА: много- и двусторонние взносы; и с) в ЮНИСЕФ: взносы в виде дополнительных средств. Что касается регулярных ресурсов, то в этих трех организациях существуют различные процедуры утверждения ресурсов, выделяемых на цели осуществления программ², и тех ресурсов, которые необходимы для их поддержки. Ресурсы для вспомогательных мероприятий выделяются исполнительными советами после того, как они и ККАБВ рассмотрят предложения, содержащиеся в "Бюджете вспомогательных расходов на двухгодичный период", представленном в настоящем документе. В рамках усилий по согласованию основное внимание уделяется именно рассмотрению этих ресурсов. Что касается прочих ресурсов, то получение средств ПРООН и ЮНФПА регулируется их соответствующими финансовыми положениями и правилами, касающимися создания целевых фондов и получения взносов в рамках процедуры совместного финансирования. Эти положения и правила основываются на соответствующих положениях и правилах Организации Объединенных Наций, в которых такие ресурсы рассматриваются в качестве внебюджетных средств программ Организации Объединенных Наций. Как и в случае с решениями, принимаемыми Генеральной Ассамблеей в отношении внебюджетных средств, исполнительные советы не утверждают использование этих

¹ В рамках своего бюджета вспомогательных расходов на двухгодичный период ПРООН также будет представлять бюджеты вспомогательных расходов на двухгодичный период следующих организаций: Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций (ФКРООН), Оборотный фонд Организации Объединенных Наций для исследования природных ресурсов (ОФИПР), Фонд Организации Объединенных Наций для науки и техники в целях развития (ФНТРООН), Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам Судано-сахелианского района (ЮНСО) и Фонд Организации Объединенных Наций для развития в интересах женщин (ЮНИФЕМ). Изложенные в настоящем докладе предложения будут с необходимыми изменениями применяться к бюджетам вспомогательных расходов этих фондов на двухгодичный период.

² Информация о межстрановых программах ЮНИСЕФ содержится в пункте 19.

ресурсов, при этом договорные отношения возникают между донором и руководителем соответствующей организации; однако информация представляется как в отношении программ, так и в отношении их поддержки, что позволяет исполнительным советам провести оценку всего спектра мероприятий, осуществляемых организацией. Что касается ЮНИСЕФ, то рекомендации по страновым программам, которые утверждаются его Исполнительным советом, охватывают как мероприятия, финансируемые за счет ресурсов из регулярного бюджета ЮНИСЕФ, так и мероприятия, финансируемые за счет прочих ресурсов. Ресурсы, предназначающиеся для поддержки мероприятий, финансируемых за счет прочих ресурсов, включаются в бюджет вспомогательных расходов на двухгодичный период.

1. План распределения ресурсов

7. В целях определения места ресурсов, необходимых для поддержки мероприятий, в контексте общих ресурсов организации, в бюджет вспомогательных расходов на двухгодичный период включен план распределения ресурсов. Предлагаемый план распределения ресурсов состоит из трех разделов (см. часть II):

- а) первый раздел включает данные об общем объеме ресурсов (регулярных ресурсов и прочих ресурсов), имеющихся у организации;
- б) второй раздел - "Использование ресурсов" - включает сметы программных мероприятий организации. Они сгруппированы по трем основным подразделам: "Программа"; "Вспомогательное обслуживание программ"; и "Управление и администрация организации";
- с) в последнем подразделе содержатся данные о согласовании различных смет, содержащихся в разделе "Использование ресурсов", и смет, включенных в бюджет вспомогательных расходов на двухгодичный период.

Раздел "Имеющиеся ресурсы"

8. В этом разделе имеется отдельная статья "Компенсация за услуги". Всем трем организациям предложено предоставлять услуги третьим сторонам с учетом своего конкретного практического опыта (например, в области закупок) или экономии, обусловленной эффектом масштаба (например, предоставление ПРООН финансовых, кадровых и административных услуг учреждениям, фондам и программам за рамками ПРООН). Однако эти услуги не связаны с осуществлением программ самих организаций. Таким образом, было бы неправильно включать эти ресурсы в раздел "Использование ресурсов" плана распределения ресурсов, поскольку в них отсутствует компонент "Программы". В то же время они включены в бюджет в целях обеспечения полноты изложения. Соответствующие сметы расходов включены в третий раздел плана распределения ресурсов "Согласование: валовая бюджетная смета" (см. пункт 16 ниже). Что касается других статей, включенных в смету поступлений этого раздела, то объем поступлений нетто, связанный с продажами поздравительных открыток, будет отражаться только в бюджете ЮНИСЕФ.

Раздел "Использование ресурсов"

9. Как указывалось выше, разделу "Использование ресурсов" уделяется основное внимание в ходе осуществления усилий по согласованию. Это позволяет читателю получить полную картину обо всем объеме ресурсов и об их использовании в целях осуществления программ, вспомогательного обслуживания программ и управления и администрации организации. Определение этих трех компонентов содержится в приложении I. Кроме того, подробные сведения о предлагаемом использовании этих определений в трех организациях, в том числе определение изменений в нынешней классификации ресурсов, содержатся в приложении III.

10. При принятии решения относительно использования того или иного подхода во внимание принимались результаты обсуждения этого вопроса на вторых очередных сессиях исполнительных советов 1996 года. Ряд государств-членов поддержали предложение о том, чтобы разделить ресурсы организации на три основные группы в соответствии с тремя компонентами, упомянутыми выше. В значительной степени эти группы использовались ЮНИСЕФ при подготовке своего бюджета штаб-квартиры и региональных отделений на 1996-1997 годы, а также ЮНФПА при подготовке таблицы 1 бюджета административного и оперативно-функционального обслуживания программ (АОФП) на 1996-1997 годы.

11. Кроме того, при классификации мероприятий по разделам "Вспомогательное обслуживание программ" и "Управление и администрация организации" учитывался ряд факторов. В частности, они касались:

- а) пожеланий государств-членов получать такую информацию, которая содействовала бы принятию исполнительными советами стратегических решений;
- б) необходимости создать основу для обоснованного сопоставления смет организаций и проходящих со временем изменений в рамках одной и той же организации; и
- с) необходимости разработки практического и простого подхода в целях обеспечения того, чтобы классификации позволяли получать объективные и обоснованные сметы.

По мнению организаций, определенные выше потребности будут наилучшим образом удовлетворены при помощи классификации, основывающейся на организационных подразделениях, в рамках которой основное внимание уделяется обязанностям и функциям каждого подразделения.

12. Большое внимание государства-члены уделяли вопросу о признании различий между деятельностью, осуществляющейся в штаб-квартире и на местах, в связи с чем было проведено дополнительное дробление раздела "Вспомогательное обслуживание программ".

13. С самого начала осуществления этих мероприятий говорилось о том, что различия в характере трех организаций могут оказывать воздействие на ту степень, в которой будет обеспечено полномасштабное согласование или полномасштабная сопоставимость. В то время как сравнение всех вспомогательных мероприятий в трех организациях,

/...

т. е. общий объем ресурсов по разделам "Вспомогательное обслуживание программ" и "Управление и администрация организации", не сопряжено с какими-либо проблемами, сравнение по отдельно взятым статьям затруднено (см. приложение III). ПРООН в принципе является финансирующей организацией, которая привлекает другие подразделения для исполнения и осуществления своих программ. Таким образом, большая часть фондов ПРООН расходуется другими организациями. С другой стороны, ЮНИСЕФ является финансирующей организацией и организацией-исполнительницей. ЮНИСЕФ расходует все свои средства в соответствии с планом деятельности в тех странах, которым предоставляется помощь. ЮНФПА занимается как финансированием, так и исполнением определенных частей своих программ. В результате наличия этих различий в разделе "Использование ресурсов" бюджетов ПРООН и ЮНФПА содержатся статьи, касающиеся поддержки, предоставляемой другими учреждениями, в то время как такой раздел в бюджете ЮНИСЕФ отсутствует. Поддержка, предоставляемая учреждениями программам ПРООН и ЮНФПА, оказывается самим ЮНИСЕФ и отражается в разделах "Вспомогательное обслуживание программ" или "Управление и администрация организации" в зависимости от ее характера. Задача ликвидации дорогостоящих и обременительных административных механизмов не позволяет ЮНИСЕФ - по тем его подразделениям, которые охвачены разделом "Управление и администрация организации", - отдельно представлять расходы, которые следовало бы относить к разделу "Вспомогательное обслуживание программ" (например, наем сотрудников для проектов по сравнению с наймом вспомогательных сотрудников). Можно провести приблизительное сравнение трех организаций в результате сравнения раздела ЮНИСЕФ "Управление и администрация организации" с разделами сводной сметы ПРООН или ЮНФПА "Расходы на административное и оперативно-функциональное обслуживание учреждений" и "Управление и администрация организации". Что касается технической поддержки, предоставляемой учреждениями программам ПРООН и ЮНФПА, аналогичные функции осуществляются техническими сотрудниками Отдела по программам ЮНИСЕФ в штаб-квартире и региональных отделениях.

14. Второй элемент раздела "Использование ресурсов", который отражает различия в структурах организаций, касается региональной поддержки, предоставляемой программам. Хотя организационные подразделения всех трех организаций, предоставляющие поддержку в регионах, выполняют аналогичные функции, в ПРООН и ЮНФПА вопросами региональной поддержки занимаются подразделения, располагающиеся в штаб-квартире, в то время как региональные отделения ЮНИСЕФ размещены на местах. Таким образом, смета расходов на вспомогательное обслуживание программ (штаб-квартира) в разделе бюджета ПРООН и ЮНФПА под названием "Использование ресурсов" охватывает, соответственно, расходы их региональных бюро и подразделений, в то время как сметы региональных отделений ЮНИСЕФ объединены вместе со сметами страновых отделений.

15. Третья область связана с обязанностями ПРООН в области поддержки оперативной деятельности всей системы Организации Объединенных Наций. Поэтому в ПРООН раздел "Использование ресурсов" будет иметь два подраздела: первый будет охватывать сметы, имеющие отношение к ее собственным программам и связанной с ними поддержки (ее основные мероприятия), и будет полностью соответствовать разделам "Использование ресурсов" в бюджетах ЮНФПА и ЮНИСЕФ; второй же раздел будет включать смету расходов на поддержку деятельности системы Организации Объединенных Наций.

Согласование: бюджетные сметы на базе брутто

16. В разделе "Использование ресурсов" содержатся сведения об общем объеме смет нетто, имеющих отношение только к программным мероприятиям организации, которые финансируются как за счет средств из регулярного бюджета, так и за счет других ресурсов. С тем чтобы сперва дать представление об объемах (нетто), охватываемых бюджетом вспомогательных расходов, вычитается сумма, предусмотренная в тех сметах программ, которые утверждены или представлены исполнительным советом в других документах (см. пункт 6 выше). Во-вторых, в целях согласования валовых смет, охватываемых бюджетом вспомогательных расходов на двухгодичный период, добавляются элементы, рассматриваемые в качестве статей поступлений в бюджет, а также суммы, включенные в раздел "Компенсация за услуги".

2. Программы

17. Одна из основных целей представления сводного бюджета ЮНИСЕФ заключалась в том, чтобы направить Исполнительному совету информацию, необходимую для рассмотрения просьбы о выделении вспомогательных ресурсов с учетом потребностей запланированных к осуществлению программ. Признавая, что этот вопрос относился к числу тех проблем, которые вызывали значительный интерес у государств-членов, организации включили таблицу 6, в которой содержатся данные о региональном распределении расходов по программам и расходов на поддержку программ в рамках предлагаемого бюджета вспомогательных расходов на двухгодичный период (см. часть II).

18. Формат таблицы соответствует формату плана распределения ресурсов. Хотя, как указывалось, эта информация отражает положение, касающееся осуществления и поддержки программ в регионах, в конце таблицы содержится смета расходов на управление и администрацию организации, позволяющая получить четкое представление о связи с разделом "Использование ресурсов" плана распределения ресурсов.

19. Как указывалось в пункте 6 выше, исполнительные советы каждой из этих трех организаций используют отличающиеся друг от друга процедуры, в соответствии с которыми они, с одной стороны, утверждают ресурсы для программ и, с другой стороны, ресурсы для поддержки программ. Однако в том, что касается межстрановых мероприятий, характер программ ЮНИСЕФ позволяет применять основывающийся на использовании в ней двухгодичных периодов подход. Поэтому ЮНИСЕФ будет представлять межстрановые программы для утверждения своим Исполнительным советом в качестве отдельной части его бюджетной документации. Межстрановая программа будет охватывать мероприятия, которые будут финансироваться как за счет средств регулярного бюджета, так и за счет прочих ресурсов.

В. Бюджетная смета вспомогательных расходов на двухгодичный период

1. Структура ассигнований

20. Предлагаемая структура ассигнований охватывает подразделы "Вспомогательное обслуживание программ" и "Управление и администрация организации" раздела "Использование ресурсов" плана распределения ресурсов:

/...

Вспомогательное обслуживание программ
Страновые отделения
Штаб-квартира
Управление и администрация организации

Каждая отдельно взятая смета будет обозначаться как "статья ассигнований" (см. приложение I). Что касается ПРООН, то, чтобы охватить деятельность по поддержке мероприятий системы Организации Объединенных Наций и бюджет вспомогательных расходов на двухгодичный период управляемых Программой фондов (т. е. ФКРООН, ОФИПР/ФНТРООН, ЮНСО и ЮНИФЕМ), в бюджет будут включены дополнительные разделы и статьи ассигнований.

21. Как указывалось в пункте 14 выше, расходы как ПРООН, так и ЮНФПА на региональные бюро и региональные отделения, соответственно, включены в раздел "Вспомогательное обслуживание программ: штаб-квартира". Что касается ЮНИСЕФ, то расходы региональных отделений проводятся вместе с расходами страновых отделений по разделу "Страновые и региональные отделения".
22. Организации приняли решение о том, что бюджетная документация будет включать стандартный проект решения об ассигновании средств. Текст предлагаемого проекта решения содержится в разделе II.

2. Смета в поддержку просьбы о выделении средств

23. Считалось, что в целях обоснования просьбы о выделении средств государственным членам желательно представлять информацию, касающуюся следующих основных аспектов:
 - a) смета по статье ассигнований;
 - b) смета по организационному подразделению;
 - c) смета по категории расходов.

24. Предлагаемый формат для сводной таблицы, включающей лишь одни сметы по статьям ассигнований, представлен в разделе II, глава IV, сводная таблица I.
25. Предлагаемый формат для сметы ассигнований на базе брутто, рассчитанной по организационным подразделениям, представлен в разделе II, глава IV, сводная таблица I. Организационные подразделения, которые должны быть представлены по каждой из статей ассигнований, отражены в приложении III. Кроме того, в таблице I содержится смета поступлений в бюджет. Это позволяет надлежащим образом увязать просьбы об ассигнованиях брутто и смету ассигнований нетто с сопоставимыми сметами, включенными в план распределения ресурсов.
26. Предлагаемый формат для валовой сметы ассигнований по категориям расходов содержится в приложении I, часть вторая, глава IV, сводная таблица II. Согласованные категории расходов основываются на тех категориях, которые используются Организацией Объединенных Наций. Описание различных статей расходов, которые планируется включить в каждую из категорий, содержится в приложении IV.

Поскольку организации занимаются разработкой новых финансовых систем, эти категории могут изменяться. Однако было принято решение о том, что в целях обеспечения использования согласованных категорий расходов любые изменения будут утверждаться тремя организациями.

27. В дополнение к подготовке смет по трем информационным группам, упомянутым выше, как ПРООН, так и ЮНФПА использовали подход, аналогичный тому, который применяется в Организации Объединенных Наций и в соответствии с которым предлагаемое общее изменение потребностей в ресурсах классифицируется по "объему" и "стоимости" (см. приложение I). Первый показатель в основном отражает изменения потребностей в ресурсах в результате решений, принятых по усмотрению исполнительного главы, в то время как последний показатель отражает изменения, не связанные с действиями исполнительного главы, например изменения валютных курсов и уровня инфляции. Изменения объема указываются в тех же самых показателях, что и утвержденный объем ассигнований, поскольку это позволяет провести наглядные сравнения предложений об увеличении или понижении с утвержденной в настоящее время базой. В случае с ЮНИСЕФ информация об изменении объема и стоимости содержалась в бюджетной документации.

28. При рассмотрении вопроса об использовании ПРООН своей методологии подготовки бюджета внешние ревизоры признали действительными причины поправок на объем, стоимость, валютные курсы и инфляцию и проверили ряд расчетов. Они указали, что ПРООН надлежащим образом использовала имеющуюся у нее информацию и что корректировки базируются на обоснованных финансовых и экономических принципах. Поскольку внешние ревизоры не представили каких-либо рекомендаций относительно изменения методологии, применяемой ПРООН, организации согласились использовать методологию ПРООН.

29. При этом они решили использовать единообразный подход в отношении общих базисных показателей инфляции. По мере необходимости эти показатели будут изменяться каждой из организаций с учетом собственных обстоятельств (например, принимая во внимание показатели инфляции, применимые к конкретным договорам об аренде помещений). Как правило, при представлении бюджета вспомогательных расходов на двухгодичный период, например на предмет его утверждения исполнительными советами в сентябре второго года текущего двухлетнего периода, 1 апреля будет использоваться в качестве точки отсчета при внесении поправок на изменение валютных курсов. Что касается сметы расходов, связанных с увеличением заработной платы сотрудников в рамках одного и того же класса, то они должны включаться в раздел "Различные стоимостные корректировки" (см. приложение I) по мере необходимости, в зависимости от конкретных потребностей соответствующей организации.

30. Наконец, эти таблицы отражают решение организаций не пересматривать объем ассигнований на текущий двухгодичный период за исключением случаев, обусловленных исключительными обстоятельствами или необходимостью удовлетворить конкретные просьбы Исполнительного совета. Поэтому, как правило, ПРООН больше не будет представлять пересмотренную смету расходов на текущий двухгодичный период в рамках его предложений на следующий двухгодичный период или в течение промежуточного года.

3. Прочие ресурсы и статьи поступлений

31. Как указывалось выше, следует проводить четкое различие между прочими ресурсами, имеющими отношение к программам, и прочими ресурсами, имеющими отношение к выплате компенсации за услуги (см. приложение 1). Различие в рассмотрении этих мероприятий в рамках плана распределения ресурсов анализируется в пунктах 9-15, представленных выше. Это различие сохраняется в предлагаемом формате резюме наброска бюджета (см. часть вторую), охватывающем те сметы, которые имеют отношение к прочим ресурсам. Эта таблица применима только в тех случаях, когда организация осуществляет управление ресурсами, предназначающимися для оказания поддержки и выплаты компенсации, отдельно от ресурсов регулярного бюджета.

32. ПРООН раздельно управляет всеми видами прочих ресурсов. ЮНФПА³ и ЮНИСЕФ отдельно управляют прочими ресурсами, предназначающимися для осуществления выплат, например выплат третьим странам за услуги по закупкам. Как ЮНФПА, так и ЮНИСЕФ заносят в их бюджет регулярных ресурсов поступления, полученные для пополнения прочих ресурсов, связанных с программами. Кроме того, в ЮНФПА ресурсы для финансирования поддержки и услуг по закупке, представляемых осуществляемым правительствами проектам, также проводятся в виде поступлений в его регулярный бюджет. В определенной степени это относится к бюджету ЮНИСЕФ, раздел доходов которого включает смету возмещения затрат на упаковку и сборку за счет регулярных и прочих ресурсов программ. Поступления в регулярный бюджет вспомогательных расходов ПРООН ограничены взносами правительств, предназначающимися для покрытия затрат отделений на местах.

33. Несмотря на различия в положении организаций и применяемых ими процедурах, сметы организаций, касающихся общего объема ассигнований регулярных ресурсов нетто, в полной мере сопоставимы. Они отражают чистый объем вспомогательных расходов, связанный с регулярными ресурсами программ. Однако при сравнении смет валового объема ассигнований возникает иное положение. Валовой объем ассигнований ПРООН на цели основных мероприятий включает вспомогательные расходы, которые имеют отношение только к его программам, финансируемым за счет использования регулярных ресурсов. Валовая сумма ассигнований ПРООН включает вспомогательные ресурсы, имеющие отношение к его программам, финансируемым за счет регулярных и прочих ресурсов, и ресурсы для поддержки и предоставления услуг по закупкам в связи с осуществляемыми правительствами проектами. Валовая сумма ассигнований ЮНИСЕФ включает затраты на поддержку финансируемых за счет регулярных и прочих ресурсов, а также полный объем ресурсов для финансирования работ по упаковке и сборке. Те причины, по которым каждая из организаций использует рассмотренный выше подход, излагаются в представленных ниже пунктах.

ПРООН

34. Как указывалось выше, ПРООН осуществляет управление всеми своими прочими ресурсами, связанными с программами и возмещением расходов, отдельно от своих регулярных ресурсов. Вопрос о внебюджетных ресурсах - которые теперь называются прочими ресурсами - несколько раз рассматривался Исполнительным советом, и его

³ См. пункт 35 ниже.

место в рамках бюджета на двухгодичный период не изменилось (см. доклады Администратора, содержащиеся в документах DP/1984/55, DP/1985/64, DP/1986/67, и связанные с этим решения 84/33, 85/42, 86/41, соответственно). Отдельное управление прочими ресурсами объясняется тремя следующими причинами:

- a) такого же подхода придерживается Организация Объединенных Наций в отношении деятельности, осуществляющейся за счет внебюджетных средств, а ПРООН использует его в качестве образца;
- b) такой подход обеспечивает четкое разграничение между вспомогательными ресурсами, связанными с деятельностью, финансируемой за счет регулярных ресурсов, и ресурсами, связанными с деятельностью, осуществляющейся за счет прочих ресурсов;
- c) этот подход обеспечивает для Администратора гибкость, необходимую для того, чтобы реагировать на значительные колебания объема прочих ресурсов, фактически получаемых в различные годы.

ЮНФПА

35. Соответствующие элементы структуры ЮНФПА, которые финансируются за счет вспомогательного бюджета ЮНФПА на двухгодичный период, выполняют задачи, относящиеся к прочим ресурсам, связанным с программами (средства, предоставляемые на многосторонней и двусторонней основе) и оперативно-функциональным обеспечением и услугами по закупкам, предоставляемыми в рамках проектов, осуществляемых правительствами. По причине относительно низкого уровня дополнительного дохода не представляется реалистичным пытаться выделять средства для покрытия расходов по отдельным статьям всем подразделениям, оказывающим поддержку. В результате этого поступающий по этой линии доход засчитывается в бюджет регулярных ресурсов для покрытия этих расходов. Если в будущем объем этих ресурсов существенно увеличится, ЮНФПА, возможно, будет ими управлять отдельно так, как это делает ПРООН. Что касается прочих ресурсов, связанных с возмещением расходов (предоставление услуг по закупкам третьим сторонам), начиная с двухгодичного периода 1998-1999 годов, ЮНФПА будет согласовывать эти ресурсы с ПРООН и ЮНИСЕФ и управлять ими отдельно от регулярных ресурсов, т.е. как прочими ресурсами, связанными с возмещением расходов,ключенными во вспомогательный бюджет на двухгодичный период. В то же время любой остаток поступивших средств по состоянию на конец двухгодичного периода после покрытия непосредственных расходов, связанных с этими услугами, также будет зачитываться в бюджет как доход по статье регулярных ресурсов.

ЮНИСЕФ

a) Прочие ресурсы, связанные с программами

i) Программы, осуществляемые за счет вспомогательных средств

36. Вспомогательный бюджет на двухгодичный период для отделения, которое осуществляет страновую программу, включающую в себя регулярные и прочие ресурсы (вспомогательные средства), подготавливается для того, чтобы обеспечить вспомогательную основу для всей страновой программы. Поскольку большая часть проектов, осуществляемых за счет вспомогательных средств, - это продолжение

/...

деятельности, уже финансируемой за счет регулярных ресурсов, количество времени, которое персонал расходует на планирование и осуществление таких проектов, может быть меньше, чем требуется для новых проектов и программ. Пропорциональная доля расходов по основному персоналу, связанных с поддержкой деятельности, осуществляющейся за счет вспомогательных средств, покрывается за счет бюджета регулярных ресурсов.

37. Исполнительный совет в 1994 году вновь рассмотрел вопрос о ставках возмещения расходов и постановил (1994/R.3/5, пункт с), что все финансируемые за счет вспомогательных средств программы, подписанные после 31 декабря 1995 года, должны включать отдельную статью бюджетных расходов для покрытия "дополнительных административных расходов и вспомогательных расходов по программам отделений на местах в объеме 3 процентов от общего бюджета по программам. Эта статья расходов должна применяться в отношении общих оперативных расходов в местном отделении и должна дополнять прямые оперативные расходы отделения, такие, как расходы по персоналу, путевые расходы, расходы на вычислительную технику и т. п., которые будут и впредь включаться в конкретные бюджеты по программам (финансируемым за счет вспомогательных средств)". Поэтому было бы целесообразно, чтобы ЮНИСЕФ накопил больший опыт в период осуществления временной политики, проанализировал ее достоинства и представил Исполнительному совету в 1999 году доклад о ее применимости⁴.

ii) Не связанные с закупками специальные счета

38. ЮНИСЕФ принимает средства, предоставляемые спонсорами для покрытия расходов, связанных с должностями сотрудников категории специалистов младшего уровня (CCMU), и средства, предоставляемые для деятельности, связанной с мандатом ЮНИСЕФ вне утвержденных Советом программ, как, например, в рамках Специальных счетов Всемирного банка. Хотя считается, что эти мероприятия носят программный характер и поступившие для их поддержки средства начиная с 1998-1999 годов будут зачитываться по статье регулярных ресурсов бюджета, никакой соответствующей суммы по статье "Программа" в раздел "Использование ресурсов" Плана ресурсов не включено, поскольку эти средства не считаются "поступлениями в ЮНИСЕФ". Минимальный объем вспомогательных поступлений будет зачен по разделу "Административно-управленческая деятельность организации", поскольку вспомогательные расходы, связанные с управлением этой деятельностью, в основном относятся к этому компоненту.

b) Прочие ресурсы, связанные с возмещением расходов

39. Что касается прочих ресурсов, связанных с возмещением расходов, то управление поступающими и расходуемыми средствами осуществляется отдельно от регулярных ресурсов для а) обеспечения того, чтобы дополнительные расходы, связанные с этой деятельностью, покрывались за счет поступающих средств и б) сохранения целостности всего бюджета регулярных ресурсов как связанного исключительно с поддержкой программ.

⁴ Временная политика также предусматривает финансирование всех должностей в штаб-квартире, которые ранее финансировались из средств по статье возмещения расходов, за счет вспомогательного бюджета на двухгодичный период без какого-либо изменения контрактного статуса.

с) Прочие статьи поступлений в бюджет

40. Расходы на упаковку и сборку обоснованно относятся к расходам по программам, финансируемым за счет регулярных или прочих ресурсов, поскольку они представляют собой составную часть от общего объема расходов, связанных с поставками со склада. Они включаются во вспомогательный бюджет на двухгодичный период в целях всестороннего освещения деятельности, проводимой Отделом снабжения. Поскольку поступления по линии возмещения расходов на упаковку и сборку частично связаны с деятельностью в рамках программ, осуществляемых за счет регулярных ресурсов, следует отражать эти поступления в виде поступлений в бюджет регулярных ресурсов. В соответствии с подходом, разработанным для дополнительного финансирования (пункты 36 и 37 выше), поступления по линии возмещения расходов на упаковку и сборку, связанных с программами, осуществлямыми за счет вспомогательных средств, также зачитываются в качестве поступлений в бюджет регулярных ресурсов.

4. Потребности в должностях

41. В рамках вспомогательного бюджета на двухгодичный период организации предлагают отказаться от проведения какого-либо различия между типами должностей при том понимании, что все должности финансируются за счет добровольных взносов либо в регулярные ресурсы, либо в прочие ресурсы. В то же время по-прежнему будет проводиться различие между должностями, финансируемыми за счет вспомогательного бюджета на двухгодичный период, и должностями, финансируемыми в рамках программ (должности по проектам). Они далее согласились отразить в своей смете вспомогательного бюджета на двухгодичный период следующие группы должностных категорий:

- а) сотрудники категории специалистов и выше, набираемые на международной основе;
- б) национальные сотрудники категории специалистов;
- с) категория общего обслуживания и прочие категории.

Категория набираемых на международной основе сотрудников-специалистов и выше будет разбита по классам.

42. Сводная таблица III, предусматривающая предлагаемую собой таблицу-формат и охватывающая все должности (см. часть вторую, главу IV), содержит информацию с разбивкой по источникам финансирования и по организационным подразделениям. Даже она имеет более детальную структуру, позволяющую связывать информацию о должностях со сметными данными,ключенными в раздел "Использование ресурсов" Плана ресурсов, а также с общим объемом ассигнований, содержащимся в сводной таблице I, и сметными данными в отношении прочих ресурсов,ключенными в сводную таблицу IV. Для облегчения обзора предлагаемых изменений потребностей в должностях по регулярным ресурсам в следующем двухгодичном периоде по сравнению с текущим двухгодичным периодом в таблице 4 части два эти изменения выделяются с разбивкой по организационным подразделениям и проводится различие между предлагаемым увеличением/сокращением числа должностей и предлагаемыми изменениями класса должностей.

/...

5. Потребности в области электронной обработки данных

43. Имеется один конкретный постоянный вопрос, информация в отношении которого запрашивается от всех трех организаций: объем ресурсов, которые должны быть использованы для удовлетворения потребностей в электронной обработке данных (ЭОД). В этой связи организации предлагают по-прежнему отражать эту тему в своих вспомогательных бюджетах на двухгодичный период. Предлагаемый формат содержится в таблице 5 части два. Организации далее приняли решение о том, что расходы по разработке крупных новых систем будут отражены либо по статье административно-функционального обеспечения программ, либо по статье управления и администрации в соответствующей организации с указанием организационных подразделений, которые, как предполагается, в первую очередь получат выгоду от такой новой системы.

6. Степень детальности

44. Учитывая желание государств-членов уделять основное внимание принятию исполнительными советами стратегических решений в финансовой области, организации предлагают ограничить информацию, содержащуюся в документе о вспомогательном бюджете на двухгодичный период, уровнем резюме, как это сделано в модели бюджета, содержащейся в части два. Если в последующем потребуется более детальная информация, она будет представляться по запросу.

7. Организация вспомогательного бюджета

45. В содержании (см. часть вторую) отражена предлагаемая организация бюджетного документа. Новая структура представляет минимум и будет видоизменяться в связи с конкретными потребностями каждой организации. Числа в конкретных таблицах и цифровые данные могут меняться, в частности те из них, которые включены в основную часть текста, так как предполагается, что для отражения бюджетной стратегии, применимой к любому конкретному двухгодичному периоду, потребуются дополнительные таблицы и цифровые данные.

46. Помимо списка сокращений, организационной схемы и приложений, указанный документ будет включать в себя по крайней мере четыре основные главы (см. часть вторую).

a) Глава I

Резюме: в начале этой главы будут содержаться таблицы 1 и 2 и связанные с ними цифровые данные, а затем будут следовать две подглавы, одна из которых будет посвящена общему обзору и стратегии, а другая - финансовым рамкам. В последнюю будет включен План ресурсов и связанные с этим цифровые данные;

b) Глава II

Предложения в отношении вспомогательного бюджета на двухгодичный период: разделы соответствуют структуре ассигнований, что позволяет представлять сквозную информацию. В раздел под названием "Общие сведения" будет включена таблица 4, посвященная изменениям потребностей в должностях, и таблица 5, посвященная потребностям в области электронной обработки данных, а также соответствующие

цифровые данные. Раздел, озаглавленный "Общий обзор", будет включать в себя таблицу 6, показывающую региональное распределение программ и деятельности по административно-функциональному обеспечению программ;

c) Глава III

Проект решения о выделении ассигнований;

d) Глава IV

Сводные таблицы: сюда будут включены следующие предложенные таблицы:

Таблица I: предложенная общая бюджетная смета с разбивкой по организационным подразделениям по соответствующей статье ассигнований и планируемый уровень поступлений в бюджет;

Таблица II: предложенная общая бюджетная смета с разбивкой по категориям расходов по соответствующей статье ассигнований;

Таблица III: предполагаемое распределение должностей с разбивкой по источникам финансирования и организационным подразделениям;

Таблица IVa: смета прочих ресурсов с разбивкой по источникам финансирования и организационным подразделениям;

Таблица IVb: смета прочих ресурсов с разбивкой по источникам финансирования и категориям расходов.

47. Вспомогательные бюджеты на двухгодичный период также будут включать одинаковые для всех трех организаций два приложения, касающиеся определений и методологии. Они будут такими же, как приложения I и II, содержащиеся в части два настоящего доклада.

48. Чтобы читателю легче было находить таблицы и цифровые данные, в конце содержания будут помещены соответствующие списки.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ

49. При выполнении этой трудной и сложной задачи каждая организация смогла ознакомиться с деятельностью и потребностями других организаций. Все организации благодарят государства-члены за помощь и совет, оказанные им в ходе проведенных совещаний и отдельных консультаций, как формальных, так и неформальных. Организации твердо намерены сохранять согласованный подход в отношении их вспомогательных бюджетов на двухгодичный период и с этой целью обязались вносить изменения в общий подход лишь по взаимной договоренности. Фактически организации продолжают обсуждения, начатые в то время, когда ими принимались меры по согласованию деятельности в связи с трудностями, с которыми они сталкивались в вопросах эффективного управления ресурсами, в частности кадровыми ресурсами, не обладая при этом достаточными полномочиями. В качестве прямого последствия согласования

/...

бюджетов организации будут стремиться к тому, чтобы в сопутствующие счета были внесены соответствующие изменения в соответствии с предлагаемыми определениями и структурой их предложений. В настоящем докладе организации делают попытку представить исполнительным советам четкую и сжатую информацию о результатах мер в области согласования.

V. РЕШЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО СОВЕТА

50. Исполнительный совет, возможно, пожелает:

утвердить предлагаемый формат будущего вспомогательного бюджета на двухгодичный период, содержащийся в настоящем документе.

/...

ЧАСТЬ ВТОРАЯ
МОДЕЛЬ БЮДЖЕТА
РАБОЧАЯ ГРУППА ПО ВОПРОСАМ СОГЛАСОВАНИЯ

ПРЕДЛАГАЕМЫЙ ФОРМАТ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ДВУХГОДИЧНЫЙ
ПЕРИОД 1998-1999 ГОДОВ

СОДЕРЖАНИЕ

	<u>Пункты</u>	<u>Стр.</u>
Сокращения	22	
Организационная структура	23	
I. РЕЗЮМЕ	24	
A. Общий обзор и стратегия	1 - 4	27
B. Финансовые рамки		28
II. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО БЮДЖЕТУ ДЛЯ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД 1998-1999 ГОДОВ ¹		30
A. Общие положения	5 - 8	30
B. Поддержка программ		35
1. Общие ресурсы	9 - 10	39
2. Страновые отделения	11 - 12	39
3. Штаб-квартира	13 - 14	39
C. Управление и администрация организации	15 - 17	39

¹ Для ПРООН: глава II будет иметь название "Предложения в отношении вспомогательного бюджета ПРООН на двухгодичный период 1998-1999 годов";
помимо подглав А-С выше будет включена подглава D "Поддержка системы Организации Объединенных Наций";
за главой II последует другая глава III: "Вспомогательные бюджеты фондов на двухгодичный период" (содержащая информацию по ФКРООН, ОФИПР и ФНТРООН, СУООН и ЮНИФЕМ);
нумерация последующих глав будет соответствующим образом изменена.

СОДЕРЖАНИЕ (продолжение)

	<u>Пункты</u>	<u>Стр.</u>
III. ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ ПО СМЕТЕ АССИГНОВАНИЙ ²	18	39

Таблицы³

1. Общая бюджетная смета с разбивкой по статьям ассигнований и по местоположению	24
2. Должности по регулярным ресурсам с разбивкой по категориям, статьям ассигнований и местоположению	25
3. План ресурсов РГС	28
4. Предлагаемые изменения потребностей в должностях, финансируемых за счет регулярных ресурсов, 1998-1999 годы	31
5. Сметное распределение потребностей в области ЭОД, 1998-1999 годы	34
6. Использование ресурсов: сметное распределение ассигнований на программы и поддержку программ	35

ПЕРЕЧЕНЬ ДИАГРАММ

A. Общая бюджетная смета с разбивкой по статьям ассигнований, 1998-1999 годы	24
B. Должности по регулярным ресурсам с разбивкой по статьям ассигнований, 1998-1999 годы	26
C. Должности по регулярным ресурсам с разбивкой по категориям, 1998-1999 годы	26

² Для ПРООН: будут включены дополнительные статьи ассигнований для покрытия расходов по компонентам "Поддержка системы Организации Объединенных Наций" и каждого фонда.

Для ЮНИСЕФ: статья ассигнований для страновых отделений будет названа "Страновые и региональные отделения".

³ Для ПРООН: все таблицы по мере необходимости будут содержать в себе дополнительные компоненты, касающиеся "Поддержки системы Организации Объединенных Наций" и фондов.

Для ЮНИСЕФ: во всех таблицах страны отделения будут называться "Страновые и региональные отделения".

СОДЕРЖАНИЕ (продолжение)

	<u>Пункты</u>	<u>Стр.</u>
D. Использование общего объема ресурсов, 1998-1999 годы	29	
E. Должности с разбивкой по категориям и статьям ассигнований, 1998-1999 годы	33	
F. Расходы с разбивкой по категориям, 1998-1999 годы	33	
IV. СВОДНЫЕ ТАБЛИЦЫ ⁴	40	
I. Предлагаемая валовая бюджетная смета с разбивкой по организационным подразделениям в рамках статей ассигнований и сметные поступления в бюджет, 1998-1999 годы ⁵	41	
II. Предлагаемая валовая бюджетная смета с разбивкой по категориям расходов в рамках статей ассигнований, 1998-1999 годы	42	
III. Сметное распределение должностей по источникам средств и организационным подразделениям, 1998-1999 годы	43	
IVa. Смета прочих ресурсов с разбивкой по источникам средств и организационным подразделениям, 1998-1999 годы	47	
IVb. Смета прочих ресурсов с разбивкой по источникам средств и категориям расходов, 1998-1999 годы	48	

⁴ Для ЮНИСЕФ: глава IV будет называться "Межстрановые программы". Сводные таблицы образуют главу V.

⁵ Для ЮНФПА: объем планируемых поступлений будет включать в себя поступления по статье прочих ресурсов, связанных с программами; поступления по статье поддержки и услуг по закупкам, предоставляемых для проектов, осуществляемых правительствами; и, по мере целесообразности, предполагаемый остаток поступлений от услуг по закупкам, предоставляемых третьим сторонам, после вычета прямых расходов.

Для ЮНИСЕФ: объем предполагаемых поступлений будет включать в себя поступления по статье прочих ресурсов, связанных с программами (дополнительное финансирование и не связанные с закупками специальные счета), а также средства за счет возмещения расходов, связанных с упаковкой и сборкой.

/...

СОДЕРЖАНИЕ (продолжение)

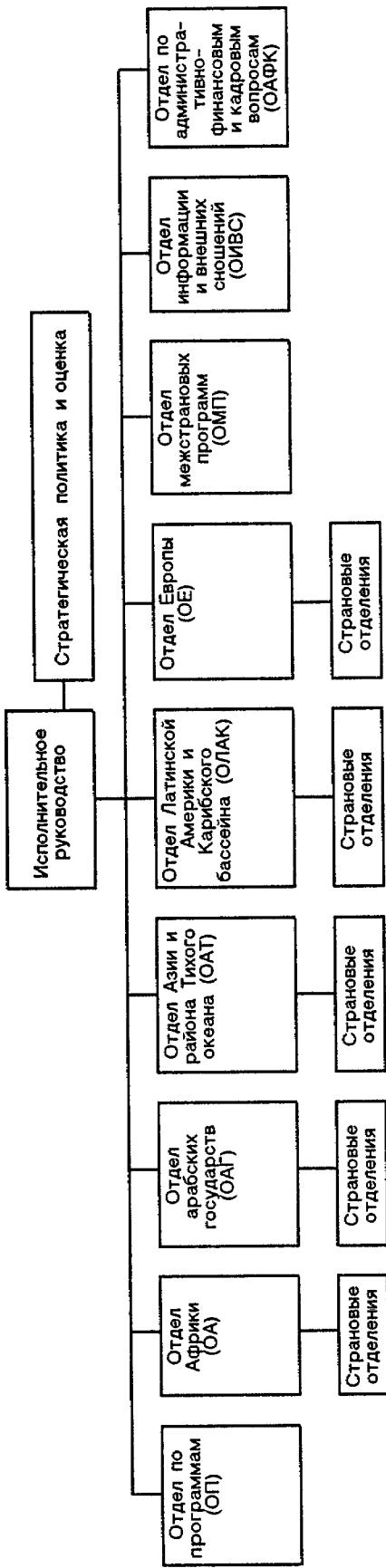
	<u>Пункты</u>	<u>Стр.</u>
ПРИЛОЖЕНИЯ		
I. Терминология	50	
II. Методология	52	

/...

СОКРАЩЕНИЯ

ОА	Отдел Африки
ОАТ	Отдел Азии и района Тихого океана
ОАГ	Отдел арабских государств
ВБД	Вспомогательный бюджет на двухгодичный период
ИР	Исполнительное руководство
ОЕ	Отдел Европы
ОИВС	Отдел информации и внешних сношений
ОАФК	Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам
РГС	Рабочая группа по вопросам согласования
УМП	Отдел межстрановых программ
ОЛАК	Отдел Латинской Америки и Карибского бассейна
ОП	Отдел по программам

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА



Примечание: данная схема организационной структуры представляется лишь для наглядности, каждая организация представит собственную схему организационной структуры в качестве части своего бюджетного документа.

/...

I. РЕЗЮМЕ

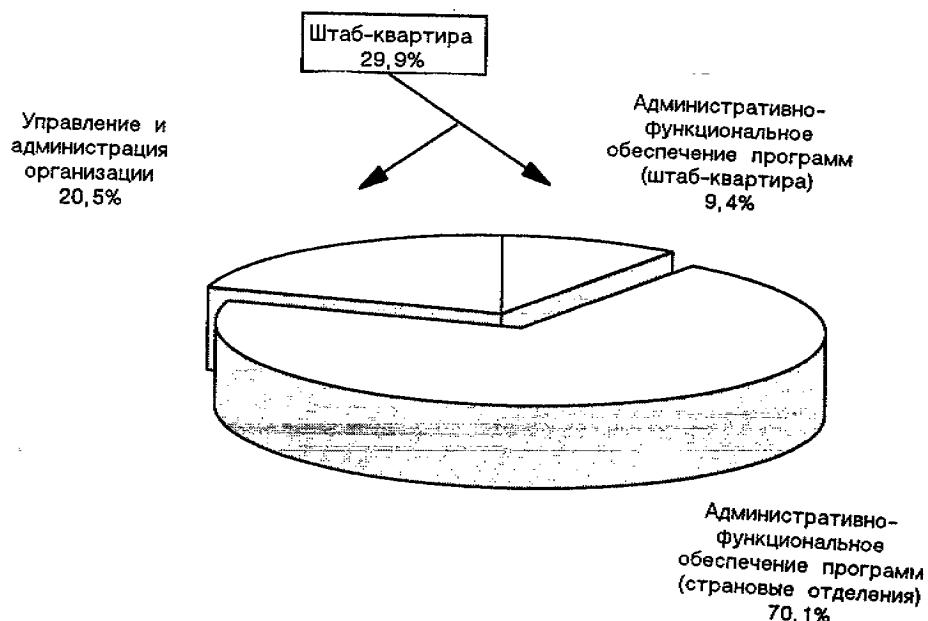
Таблица 1. Общая бюджетная смета с разбивкой по статьям ассигнований и по местоположению

(В тыс. долл. США)

Общая бюджетная смета	1996-1997 годы		Изменения				1998-1999 годы	
	Утвержденные ассигнования	% от общей суммы	Объем		Расходы		Предложенная смета	% от общей суммы
			Увеличение/(уменьшение)	%	Увеличение/(уменьшение)	%		
С разбивкой по статьям ассигнований								
Административно-функциональное обеспечение программ								
Страновые отделения	156 200,0	67,5	(6 200,0)	(4,0)	21 974,0	14,1	171 974,0	70,1
Штаб-квартира	24 100,0	10,5	(2 300,0)	(9,5)	1 344,0	5,6	23 144,0	9,4
Управление и администрация организаций	51 000,0	22,0	(3 500,0)	(6,9)	2 850,0	5,6	50 350,0	20,5
ИТОГО	231 300,0	100,0	(12 000,0)	(5,2)	26 168,0	11,3	245 468,0	100,0
С разбивкой по местоположению								
Страновые отделения	156 200,0	67,5	(6 200,0)	(4,0)	21 974,0	14,1	171 974,0	70,1
Штаб-квартира	75 100,0	32,5	(5 800,0)	(7,7)	4 194,0	5,6	73 494,0	29,9
ИТОГО	231 300,0	100,0	(12 000,0)	(5,2)	26 168,0	11,3	245 468,0	100,0

См. таблицу 3: Всего по общей бюджетной смете:
 Регулярные ресурсы
 См. таблицу I: Общие валовые ассигнования с разбивкой по организационным подразделениям
 См. таблицу II: Общие валовые ассигнования с разбивкой по категориям расходов

Диаграмма А. Общая бюджетная смета с разбивкой по статьям ассигнований, 1998-1999 годы



/...

Таблица 2. Должности по регулярным ресурсам с разбивкой по категориям, статьям ассигнований и местоположению

Должности	Утвержденные должности, 1996-1997 годы					Изменения			Предлагаемые должности на 1998-1999 годы					
	МС	НС	ОО/ПР	Итого	% от общего количества	МС	НС	ОО/ПР	Итого	МС	НС	ОО/ПР	Итого	% от общего количества
С разбивкой по статьям ассигнований														
Административно-функциональное обеспечение программ														
Страновые отделения	209	220	1 327	1 756	87,8	(13)	-	(50)	(63)	196	220	1 277	1 693	88,6
Штаб-квартира	54		52	106	5,3	(4)	-	(5)	(9)	50		47	97	5,1
Управление и администрация организаций		50		88	6,9	(3)	-	(15)	(18)	47		73	120	6,3
ИТОГО	313	220	1 467	2 000	100,0	(20)	-	(70)	(90)	293	220	1 397	1 910	100,0
С разбивкой по местоположению														
Страновые отделения	209	220	1 327	1 756	87,8	(13)	-	(50)	(63)	196	220	1 277	1 693	88,6
Штаб-квартира	104	-	140	244	12,2	(7)	-	(20)	(27)	97	-	120	217	11,4
ИТОГО	313	220	1 467	2 000	100,0	(20)	-	(70)	(90)	293	220	1 397	1 910	100,0

См. таблицу 4: Предлагаемые изменения ...

См. таблицу III: Должности, финансируемые из регулярных ресурсов

/...

Диаграмма В. Должности по регулярным ресурсам с разбивкой по статьям ассигнований, 1998-1999 годы

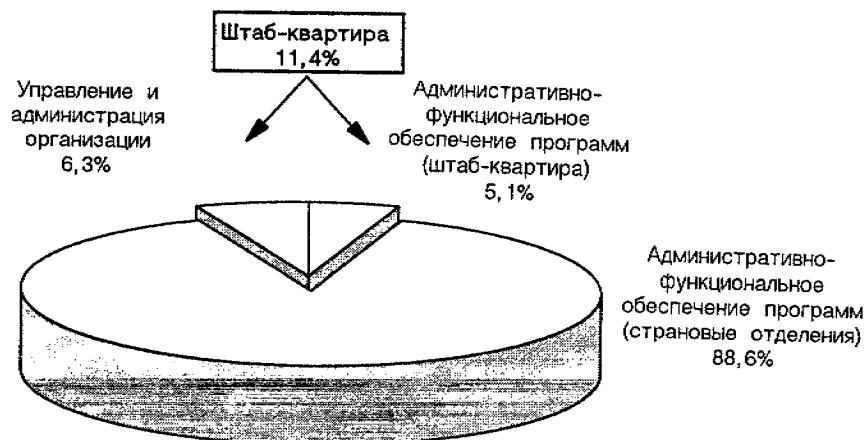
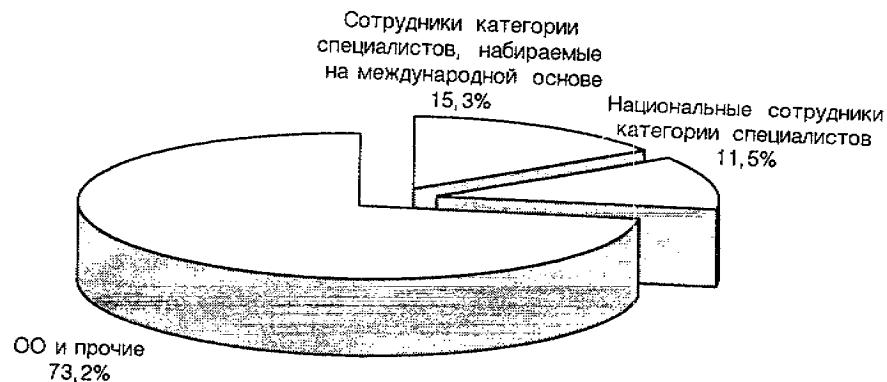


Диаграмма С. Должности по регулярным ресурсам с разбивкой по категориям, 1998-1999 годы



/...

A. Общий обзор и стратегия

1. xxx
2. xxx
3. xxx
4. xxx

/...

В. Финансовые рамки
Таблица 3. План ресурсов РГС
(В тыс. долл. США)

	1996-1997 годы			1998-1999 годы		
	Регулярные ресурсы \$	Прочие ресурсы \$	Всего ресурсов \$	Регулярные ресурсы \$	Прочие ресурсы \$	Всего ресурсов \$
<u>Инчешеские ресурсы</u>						
Первоначальный остаток средств	150 000,0	50 000,0	200 000,0	140 000,0	51 000,0	191 000,0
Поступления	1 000 000,0	450 000,0	1 450 000,0	950 000,0	465 000,0	1 415 000,0
Вносы						
Компенсация за предоставленные услуги		9 500,0	9 500,0		10 100,0	10 100,0
Итого	1 150 000,0	509 500,0	1 659 500,0	1 080 000,0	526 100,0	1 616 100,0
<u>Использование ресурсов</u>						
<u>Программы и вспомогательная деятельность РГС</u>						
A. Программы	690 000,0	68,9	380 000,0	37,8	1 070 000,0	74,6
B. Административно-функциональное обеспечение программ	136 200,0	13,6	18 500,0	4,3	154 700,0	10,8
Страновые отделения	24 100,0	2,4	3 050,0	0,7	27 150,0	1,9
Штаб-квартира					23 144,0	2,4
Учреждения					151 474,0	15,5
Техническая поддержка	60 000,0	6,0	10 000,0	2,3	70 000,0	4,9
Административно-оперативная поддержка	40 000,0	4,0	20 000,0	4,6	60 000,0	4,2
Итого	100 000,0	10,0	30 000,0	6,9	130 000,0	9,1
Всего, административно-функциональное обеспечение программ	260 300,0	26,0	51 550,0	11,9	311 850,0	21,7
C. Управление и администрация организаций	51 000,0	5,1	1 100,0	0,3	52 100,0	3,6
Итого	1 001 300,0	100,0	432 650,0	100,0	1 433 950,0	100,0
<u>Согласование - общие бюджетные счета</u>						
Общая сумма, содержащаяся выше	1 001 300,0		432 650,0		1 433 950,0	
за вычетом:	(690 000,0)		(380 000,0)		(1 070 000,0)	
программы	(100 000,0)		(30 000,0)		(130 000,0)	
учреждения						
Итого	211 300,0		22 650,0		233 950,0	
С добавлением: компенсации за						
услуги						
поступлений в бюджет						
Всего, общие бюджетные счеты	20 000,0		9 200,0		20 000,0	
					20 500,0	
					245 463,0	
					37 502,0	
						282 970,0

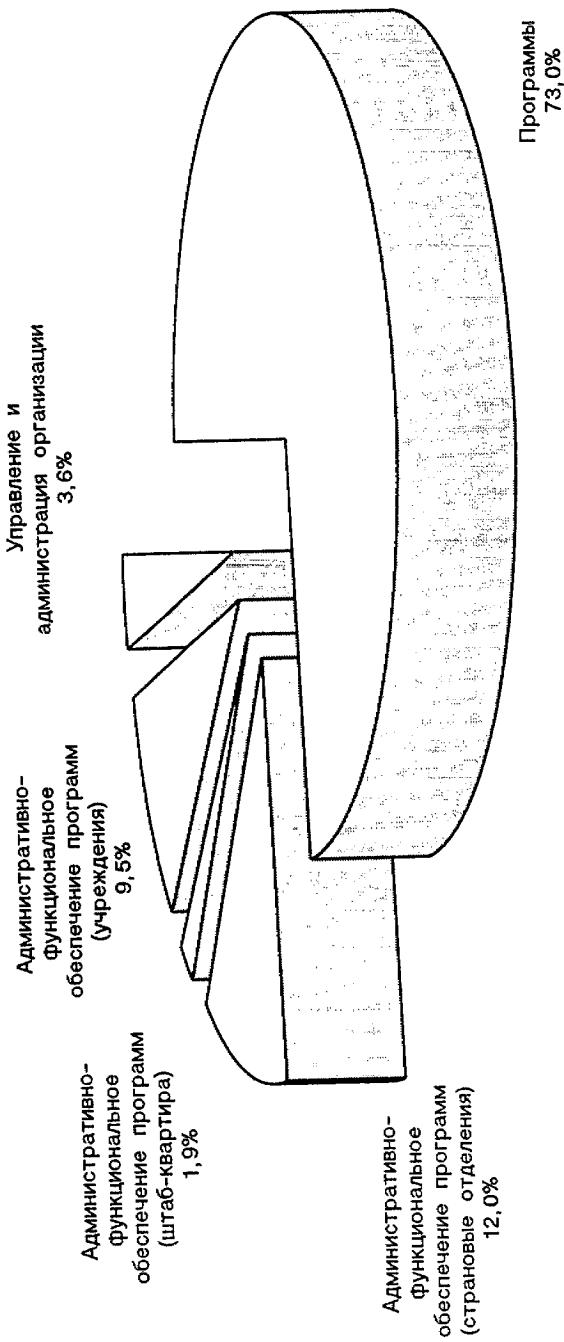
См. таблицу 6

См. таблицу 1: Общая бюджетная смета...
См. таблицу I: Общие валовые ассигнования с разбивкой по организационным подразделениям
См. таблицу II: Общие валовые ассигнования с разбивкой по категориям расходов

См. таблицу 1: Общая бюджетная смета...
См. таблицу I: Общие валовые ассигнования с разбивкой по организационным подразделениям
См. таблицу II: Общие валовые ассигнования с разбивкой по категориям расходов

См. таблицу IVa: Счета прочих ресурсов ...
См. таблицу IVb: Счета прочих ресурсов ...

Диаграмма D. Использование общего объема ресурсов, 1998-1999 годы



II. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО БЮДЖЕТУ ДЛЯ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НА ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД 1998-1999 ГОДОВ

A. Общие положения

- 5. xxx
- 6. xxx
- 7. xxx
- 8. xxx

Таблица 4. Предлагаемые изменения потребностей в должностях, финансируемых за счет регулярных ресурсов, 1998-1999 годы

Организационное подразделение	1996-1997 годы	Международные сотрудники категории специалистов и выше								Национальные службы общего об-служивания специалисты и другие	Категория алисты категорий	1998-1999 годы
		ГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1	Итого		
УТВЕРЖДЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА 1996-1997 ГОДЫ		3	20	61	83	80	46	20	313	220	1 467	2 000
УВЕЛИЧЕНИЕ/УМЕНЬШЕНИЕ ЧИСЛА ДОЛЖНОСТЕЙ												
A. Поддержка программ												
1. Страновые отделения												
Всего (нетто) - А.1	1 756		(3)	(4)	(4)	(2)		(13)		(50)	(63)	1 693
2. Штаб-квартира												
Отдел по программам	25				(1)			(1)		(1)	(2)	23
Отдел Африки	30				(1)			(1)		(1)	(2)	28
Отдел арабских государств	11					(1)		(1)		(1)	(2)	9
Отдел Азии и района Тихого океана	18					(1)		(1)		(1)	(2)	16
Отдел Латинской Америки и Карибского бассейна	10							-		(1)	(1)	9
Отдел Европы	6											6
Отдел межстрановых программ	6											6
Всего (нетто) - А.2	106	-	-	-	(2)	(1)	(1)	-	(4)	-	(5)	(9)
Всего (нетто) - А	1 862	-	-	(3)	(6)	(5)	(3)	-	(17)	-	(55)	(72)
B. Управление и административное руководство организацией												
Исполнительное руководство	21											21
Отдел информации и внешних сношений	24					(1)		(1)		(1)	(2)	22
Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам	93			(1)	(1)			(2)		(14)	(16)	77
Всего (нетто) - В	138	-	-	(1)	-	(2)	-	-	(3)	-	(15)	(18)
Всего: увеличение/уменьшение числа должностей (нетто)	2 000	-	-	(4)	(6)	(7)	(3)	-	(20)	-	(70)	(90)
РЕКЛАССИФИКАЦИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ												
A. Поддержка программ												
Штаб-квартира												
Отдел по программам										1 (1)	-	-
Отдел Европы										1 (1)	-	-
Всего (нетто) - А										-	-	-
										-	-	-

/...

Организационное подразделение	1996-1997 годы	Международные сотрудники категории специалистов и выше			Национальные службы специалистов и другие	Категория общего обслуживания и другие	1998-1999 годы
		ГС	ПГС	Д-2 Д-1 С-5 С-4 С-3 С-2/1	Итого	Всего	
B. Управление и административное руководство организаций		(1)	1	-	-	-	
Исполнительное руководство			1	(1)	-	-	
Отдел информации и внешних сношений		-	-	(1) 1 1 (1)	-	-	
Всего (нетто) - В		-	-	-	-	-	
Всего: реклассификация должностей (нетто)		-	-	(1) 3 (1) (1)	-	-	
Общие изменения (нетто)	2 000	-	-	(4) (7) (4) (4) (1) (20)	-	(70) (90)	1 910
ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА 1998-1999 ГОДЫ		3	20	57	76	76	42
		19	293	220	1 397	1 397	1 910

См. таблицу 2: Должности по регулярным ресурсам
 См. таблицу III: Должности, финансируемые за счет регулярных ресурсов

/...

Диаграмма Е. Должности с разбивкой по категориям и статьям ассигнований,
 1998-1999 годы

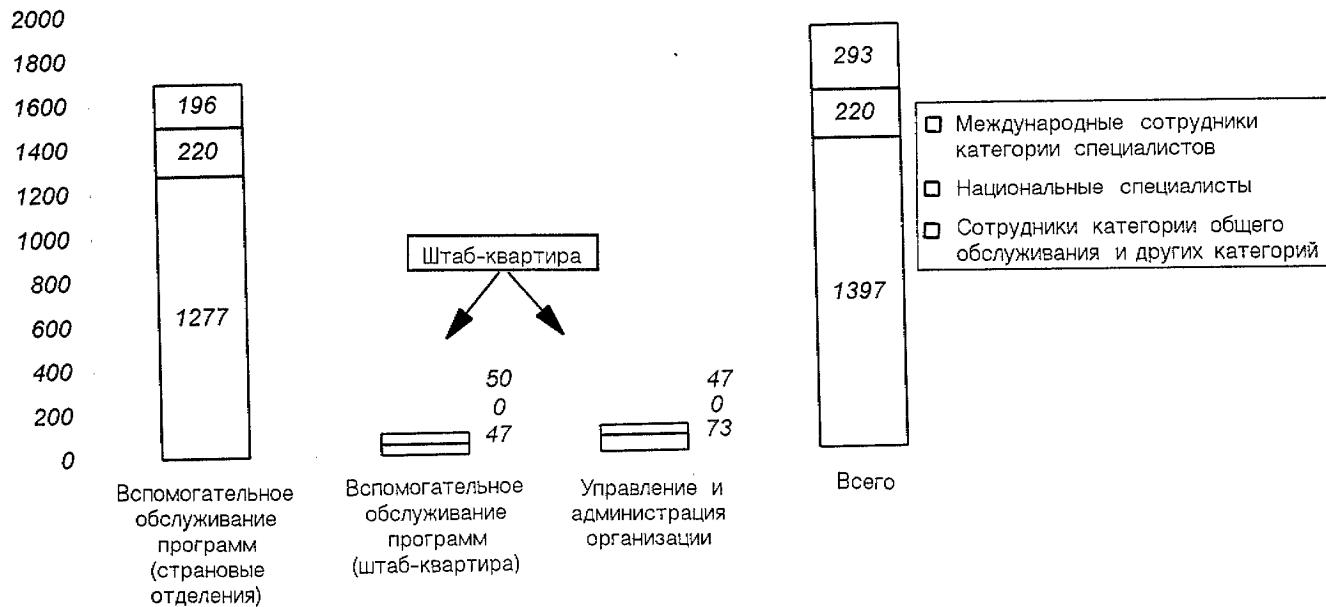
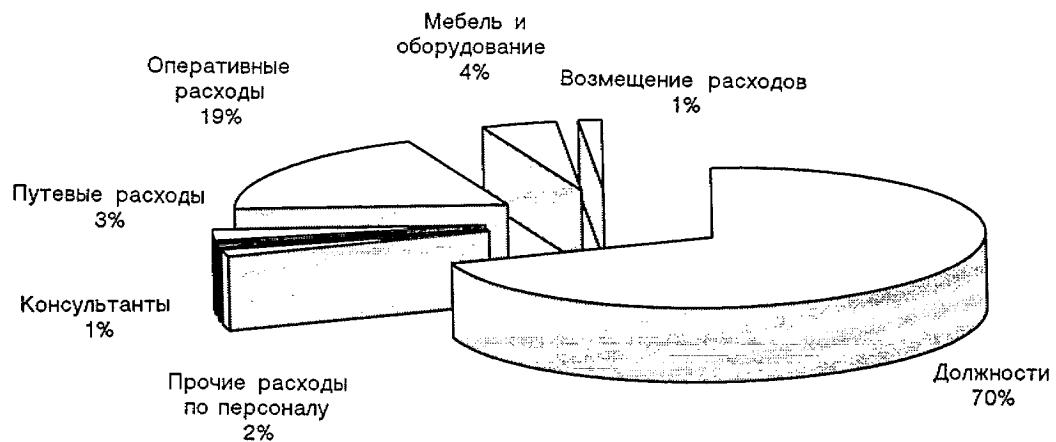


Диаграмма F. Расходы с разбивкой по категориям, 1998-1999 годы



/...

Таблица 5. Сметное распределение потребностей в области ЭОД, 1998-1999 годы
 (В тыс. долл. США)

Цель	Расходы по персоналу	Услуги по контрактам			Прочее	Итого
		Разработка систем	Ремонтно-эксплуатационное обслуживание	Приобретение оборудования, средств программного обеспечения, предметов снабжения		
I. ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ						
1996-1997 годы	1 500,0	-	300,0	300,0	10,0	2 110,0
1998-1999 годы	1 500,0	-	320,0	300,0	10,0	2 220,0
II. РАЗРАБОТКА ОСНОВНЫХ СИСТЕМ						
Бюджетная система						
1996-1997 годы	-	400,0	-	200,0	10,0	610,0
1998-1999 годы	-	100,0	-	-	-	100,0
Система программного управления						
1996-1997 годы	-	50,0	-	-	-	50,0
1998-1999 годы	-	200,0	-	300,0	-	500,0
Всего: II. Разработка систем						
1996-1997 годы	-	450,0	-	200,0	10,0	660,0
1998-1999 годы	-	300,0	-	300,0	-	600,0
III. ВСЕГО						
1996-1997 годы	1 500,0	450,0	300,0	500,0	20,0	2 770,0
1998-1999 годы	1 590,0	300,0	320,0	600,0	10,0	2 820,0

/...

В. Поддержка программ

Таблица 6. Использование ресурсов: сметное распределение ассигнований на программы и поддержку программ
 (В тыс. долл. США)

		1996-1997 годы				1998-1999 годы					
		Регулярные ресурсы		Прочие ресурсы		Общий объем ресурсов		Регулярные ресурсы		Прочие ресурсы	
		\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
АФРИКА											
A. Программы		315 000,0		130 000,0		445 000,0		296 500,0		135 000,0	
B Вспомогательное обслуживание программ											
Страновые отделения		56 750,0		6 000,0		62 750,0		64 725,0		6 960,0	
Отдел Африки		7 200,0		680,0		7 880,0		7 102,0		721,0	
Итого - вспомогательное обслуживание программ		63 950,0		6 680,0		70 630,0		71 827,0		7 681,0	
Итого: Африка		378 950,0	37,8	136 680,0	31,6	515 630,0	36,0	368 327,0	37,6	142 681,0	30,7
АРАБСКИЕ ГОСУДАРСТВА											
A Программы		55 000,0		100 000,0		155 000,0		52 000,0		110 000,0	
B Вспомогательное обслуживание программ											
Страновые отделения		20 750,0		5 000,0		25 750,0		23 115,0		6 383,0	

...

	1996-1997 годы						1998-1999 годы											
	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы			Общий объем ресурсов			Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы			Общий объем ресурсов		
	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
Отдел арабских государств	2 400,0		500,0		2 900,0		2 067,0		890,0		2 957,0							
Итого - вспомогательное обслуживание программ	23 150,0		5 500,0		28 650,0		25 182,0		7 273,0		32 455,0							
Итого: арабские государства	78 150,0	7,8	105 500,0	24,4	183 650,0	12,8	77 182,0	7,9	117 273,0	25,2	194 455,0	13,5						
АЭЗИЯ И РАЙОН ТИХОГО ОКЕАНА																		
A. Программы	231 000,0		60 000,0		291 000,0		218 000,0		60 000,0		278 000,0							
B. Вспомогательное обслуживание программ																		
Страновые отделения	31 300,0		3 000,0		34 300,0		33 740,0		3 360,0		37 100,0							
Отдел Азии и района Тихого океана	4 000,0		420,0		4 420,0		3 763,0		446,0		4 209,0							
Итого - вспомогательное обслуживание программ	35 300,0		3 420,0		38 720,0		37 503,0		3 806,0		41 309,0							
Итого: Азия и район Тихого океана	266 300,0	26,6	63 420,0	14,7	329 720,0	23,0	255 503,0	26,1	63 806,0	13,7	319 309,0	22,1						
ЛАТИНСКАЯ АМЕРИКА И КАРИБСКИЙ БАССЕЙН																		
A. Программы	52 000,0		90 000,0		142 000,0		49 000,0		100 000,0		149 000,0							
B. Вспомогательное обслуживание программ																		
Страновые отделения	21 900,0		4 500,0		26 400,0		23 240,0		5 577,0		28 817,0							

	1996-1997 годы					1998-1999 годы				
	Регулярные ресурсы		Прочие ресурсы		Общий объем ресурсов	Регулярные ресурсы		Прочие ресурсы		Общий объем ресурсов
	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
Отдел Латинской Америки и Карибского бассейна	2 500,0		850,0		3 350,0		2 279,0		1 060,0	3 339,0
Итого - вспомогательное обслуживание программ	24 400,0		5 350,0		29 750,0		25 519,0		6 637,0	32 156,0
Итого: Латинская Америка и Карибский бассейн	76 400,0	7,6	95 350,0	22,0	171 750,0	12,0	74 519,0	7,6	106 637,0	22,9
ЕВРОПА										181 156,0 12,5
A. Программы	27 000,0				27 000,0		25 000,0			25 000,0
3 Вспомогательное обслуживание программ										
Страновые отделения	5 500,0				5 500,0		6 654,0			6 654,0
Отдел Европы	900,0				900,0		990,0			990,0
Итого - вспомогательное обслуживание программ	6 400,0				6 400,0		7 644,0			7 644,0
Итого: Европа	33 400,0	3,3			33 400,0	2,3	32 644,0	3,3		32 644,0 2,3
МЕЖСТРАНОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ										
A. Программы	10 000,0				10 000,0		9 500,0			9 500,0
B. Вспомогательное обслуживание программ										
Отдел межстрановых программ	900,0				900,0		954,0			954,0
Итого: Межстрановая деятельность	10 900,0	1,1			10 900,0	0,8	10 454,0	1,1		10 454,0 0,7

	1996-1997 годы						1998-1999 годы						1998-1999 годы					
	Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы			Общий объем ресурсов			Регулярные ресурсы			Прочие ресурсы			Общий объем ресурсов		
	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%
ОТДЕЛ ПО ПРОГРАММАМ	6 200,0	0,6	600,0	0,1	6 800,0	0,5	5 989,0	0,6	636,0	0,1	6 625,0	0,5						
ИТОГО	690 000,0		380 000,0		1 070 000,0		650 000,0		405 000,0		1 055 000,0							
А. Программы																		
В. Вспомогательное обслуживание программ																		
Страновые отделения	136 200,0		18 500,0		154 700,0		151 474,0		22 280,0		173 754,0							
Поддержка штаб-квартиры	24 100,0		3 050,0		27 150,0		23 144,0		3 753,0		26 897,0							
Итого - вспомогательное обслуживание программ Рабочей группы по вопросам согласования	160 300,0		21 550,0		181 850,0		174 618,0		26 033,0		200 651,0							
Итого - программы и вспомогательное обслуживание программ Рабочей группы по вопросам согласования	850 300,0	84,9	401 550,0	92,8	1 251 850,0	87,3	824 618,0	84,1	43 033,0	92,6	1 255 651,0	86,9						
Поддержка учреждений	100 000,0	10,0	30 000,0	6,9	130 000,0	9,1	105 000,0	10,7	33 000,0	7,1	138 000,0	9,5						
Итого: программы и вспомогательное обслуживание программ	950 300,0	94,9	431 550,0	99,7	1 381 850,0	96,4	929 618,0	94,9	464 033,0	99,7	1 393 651,0	96,4						
С. Управление и администрация организаций	51 000,0	5,1	1 100,0	0,3	52 100,0	3,6	50 350,0	5,1	1 325,0	0,3	51 675,0	3,6						
ВСЕГО	1 001 300,0		100,0		432 650,0		1 433 950,0		979 968,0		100,0		465 358,0		100,0		1 445 326,0	

См. таблицу 3: Использование ресурсов

1. Общие ресурсы

9. xxx
10. xxx

2. Страновые отделения

11. xxx
12. xxx

3. Штаб-квартира

13. xxx
14. xxx

C. Управление и администрация организации

15. xxx
16. xxx
17. xxx

III. ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ ПО СМЕТЕ АССИГНОВАНИЙ

18. В свете вышеизложенного исполнительный руководитель рекомендует Исполнительному совету принять следующее решение:

Исполнительный совет,

рассмотрев бюджетную смету на двухгодичный период 1998-1999 годов, подготовленную Рабочей группой по вопросам согласования и содержащуюся в документе ... (ссылка на документ соответствующей организации),

1. утверждает ассигнования в размере 245 468 000 долл. США в валовом исчислении для использования в указанных ниже целях и постановляет, что сметные поступления в размере 20 500 000 долл. США будут использоваться для частичной компенсации валовых ассигнований, в результате чего чистые ассигнования составят 224 968 000 долл. США:

Бюджет для деятельности по поддержке на двухгодичный период
1998-1999 годов

(В тыс. долл. США)

Поддержка программ:

Страновые отделения	171 974,0
Штаб-квартира	23 144,0
Итого	195 118,0
Управление и администрация организации	50 350,0
Итого, валовые ассигнования	245 468,0
<u>За вычетом:</u> Сметные поступления в бюджет	20 500,0
Сметные чистые ассигнования	<u>224 968,0</u>

2. уполномочивает исполнительного руководителя перераспределять ресурсы по статьям ассигнований в максимальном размере до 5 процентов от суммы ассигнований по статье, на которую перераспределяются средства.

/...

IV. СВОДНЫЕ ТАБЛИЦЫ

Примечание: Ссылки на таблицы, пронумерованные арабскими цифрами, относятся к таблицам, содержащимся в главах I-III. Ссылки на таблицы, пронумерованные римскими цифрами, относятся к сводным таблицам, приводимым в главе IV.

**Таблица I. Предлагаемая валовая бюджетная смета с разбивкой по организационным подразделениям
 в рамках статей ассигнований и сметные поступления в бюджет, 1998-1999 годы**
 (в тыс. долл. США)

Статья ассигнований/организационное подразделение	Утвержденные ассигнования на 1996-1997 годы	Объем средств		Смета на 1998-1999 годы	
		Сумма	Процент	Расходы	
A. Вспомогательное обслуживание программ					
1. Страновые отделения					
Африка	65 100,0	(1 750,0)	(2,7)	10 136,0	73 486,0
Арабские государства	23 800,0	(980,0)	(4,1)	3 423,0	26 243,0
Азия и район Тихого океана	35 900,0	(1 700,0)	(4,7)	4 104,0	38 304,0
Латинская Америка и Карибский бассейн	25 100,0	(2 160,0)	(8,6)	3 441,0	26 381,0
Европа	6 300,0	390,0	6,2	870,0	7 560,0
Итого	156 200,0	(6 200,0)	(4,0)	21 974,0	171 974,0
2. Штаб-квартира					
Отдел по программам	6 200,0	(550,0)	(98,9)	339,0	5 989,0
Отдел Африки	7 200,0	(500,0)	(6,9)	402,0	7 102,0
Отдел арабских государств	2 400,0	(450,0)	(18,8)	117,0	2 067,0
Отдел Азии и района Тихого океана	4 000,0	(450,0)	(11,8)	213,0	3 763,0
Отдел Латинской Америки и Карибского бассейна	2 500,0	(350,0)	(14,0)	129,0	2 279,0
Управление по европейским программам	900,0	-	-	90,0	990,0
Управление по межстрановым программам	900,0	-	-	54,0	954,0
Итого	24 100,0	(2 300,0)	(9,5)	1 344,0	23 144,0
Итого: вспомогательное обслуживание программ	180 300,0	(8 500,0)	(4,7)	23 318,0	195 118,0
B. Управление и администрация организации					
Исполнительное руководство	5 500,0	-	-	330,0	5 830,0
Отдел информации и внешних сношений	10 500,0	(500,0)	(4,8)	600,0	10 600,0
Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам	35 000,0	(3 000,0)	(8,6)	1 920,0	33 920,0
ИТОГО: ВАЛОВЫЕ АССИГНОВАНИЯ	51 000,0	(3 500,0)	(6,9)	2 850,0	50 350,0
	231 300,0	(12 000,0)	(5,2)	26 168,0	245 468,0

Сметные поступления

Вспомогательное обслуживание программ - страновые отделения

Вклад правительства в покрытие расходов местных отделений

ИТОГО: ЧИСТЫЕ АССИГНОВАНИЯ

(20 000,0)

(20 500,0)

211 300,0

224 968,0

См. таблицу 1

См. таблицу 3: Общая смета валового бюджета - регулярные ресурсы

См. таблицу II: Общие валовые ассигнования с разбивкой по категориям расходов

/...

Таблица II. Предлагаемая валовая бюджетная смета с разбивкой по категориям расходов в рамках статей ассигнований, 1998-1999 годы

(В тыс. долл. США)

Статья ассигнований/организационное подразделение	Утвержденные ассигнования на 1996-1997 годы	Объем средств		Смета на 1998-1999 годы
		Сумма	Процент	
A. Вспомогательное обслуживание программ				
1. Страновые отделения				
Должности	112 400,0	(4 300,0)	(3,8)	15 835,0
Прочие расходы по персоналу	2 900,0	(200,0)	(6,9)	395,0
Консультанты	1 200,0	-	-	176,0
Путевые расходы	3 700,0	(200,0)	(5,4)	515,0
Оперативные расходы	27 600,0	(1 000,0)	(3,6)	3 898,0
Мебель и оборудование	8 400,0	(500,0)	(6,0)	1 155,0
Итого	156 200,0	(6 200,0)	(4,0)	21 974,0
2. Штаб-квартира				
Должности	16 900,0	(1 800,0)	(10,7)	942,0
Прочие расходы по персоналу	150,0	-	-	9,0
Консультанты	200,0	-	-	12,0
Путевые расходы	950,0	(50,0)	(5,3)	54,0
Оперативные расходы	5 300,0	(400,0)	(7,5)	294,0
Мебель и оборудование	600,0	(50,0)	(8,3)	33,0
Итого	24 100,0	(2 300,0)	(9,5)	1 344,0
B. Управление и администрация организации				
Должности	33 500,0	(2 800,0)	(8,4)	1 842,0
Прочие расходы по персоналу	300,0	200,0	66,7	30,0
Консультанты	400,0	-	-	24,0
Путевые расходы	1 700,0	(100,0)	(5,9)	96,0
Оперативные расходы	10 900,0	(700,0)	(6,4)	612,0
Мебель и оборудование	1 100,0	(50,0)	(4,5)	63,0
Возмещение затрат	3 100,0	(50,0)	(1,6)	183,0
Итого	51 000,0	(3 500,0)	(6,9)	2 850,0
ИТОГО				
Должности	162 800,0	(8 900,0)	(5,5)	18 619,0
Прочие расходы по персоналу	3 350,0	-	-	434,0
Консультанты	1 800,0	-	-	212,0
Путевые расходы	6 350,0	(350,0)	(5,5)	665,0
Оперативные расходы	43 800,0	(2 100,0)	(4,8)	4 804,0
Мебель и оборудование	10 100,0	(600,0)	(5,9)	1 251,0
Возмещение затрат	3 100,0	(50,0)	(1,6)	183,0
ИТОГО: ВАЛОВЫЕ АССИГНОВАНИЯ	231 300,0	(12 000,0)	(5,2)	26 168,0
				245 468,0

См. таблицу 1
 См. таблицу 3: Общая валовая бюджетная смета -
 регулярные ресурсы
 См. таблицу I: Общие валовые ассигнования с разбивкой
 по организационным подразделениям

Таблица III. Сметное распределение должностей по источникам средств и организационным подразделениям, 1998-1999 годы

Источник средств/организационное подразделение	Международные сотрудники категории специалистов и выше									Национальные специалисты	Сотрудники категории общего обслуживания и других категорий	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1	Итог			
A. Вспомогательное обслуживание программ												
1. Страновые отделения												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы	11	40	47	58	37	16	209	220		1 327		1 756
Прочие ресурсы, касающиеся программ				1	2	1		4	35		330	369
Итого	-	11	40	48	60	38	16	213	255		1 657	2 125
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы	11	37	43	54	35	16	196	220		1 277		1 693
Прочие ресурсы, касающиеся программ				1	2	2		5	40		350	395
Итого	-	11	37	44	56	37	16	201	260		1 627	2 088
2. Штаб-квартира												
Отдел по программам												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы	1	3	5	2	1	1	13			12		25
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1		1			2		3
Итого	-	1	3	5	3	1	1	14	-		14	28
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы	1	3	4	3		1	12			11		23
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1		1			2		3
Итого	-	1	3	4	4	-	1	13	-		13	26
Отдел Африки												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы	1	3	6	5			15			15		30
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1	1		2			1	3
Итого	-	1	3	6	6	1	-	17	-		16	33
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы	1	3	5	5			14			14		28
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1	1		2			1	3
Итого	-	1	3	5	6	1	-	16	-		15	31
Отдел арабских государств												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы	1	1	2	1	1		6			5		11
Прочие ресурсы, касающиеся программ						1		1			2	3
Итого	-	1	1	2	1	2	-	7	-		7	14

/...

Источник средств/органи- зационное подразделение	Международные сотрудники категории специалистов и выше						Нацио- нальные специа- листы	Сотрудники ка- тегории общего обслуживания и других категорий	Всего			
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1	Итог			
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы		1	1	2	1				5		4	9
Прочие ресурсы, касающиеся программ						1	1	2			3	5
Итого		-	1	1	2	1	1	1	7	-	7	14
Отдел Азии и района Тихого океана												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы		1	2	2	3	1			9		9	18
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1				1		1	2
Итого		-	1	2	2	4	1	-	10	-	10	20
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы		1	2	2	2	1			8		8	16
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1				1		1	2
Итого		-	1	2	2	3	1	-	9	-	9	18
Отдел Латинской Америки и Карибского бассейна												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы		1	2	1	1				5		5	10
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1	1	1		3		3	6
Итого		-	1	2	2	2	1	-	8	-	8	16
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы		1	2	1	1				5		4	9
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1	1	1		3		4	7
Итого		-	1	2	2	2	1	-	8	-	8	16
Отдел Европы												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы			1	1		1			3		3	6
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы			1	1	1				3		3	6
Отдел межстрановых программ												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы			1	1		1			3		3	6
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы			1	1		1			3		3	6
Итого: А.2 Вспомога- тельное обслуживание программ - штаб- квартира												

Источник средств/органи- зационное подразделение	Международные сотрудники категории специалистов и выше								Нацио- нальные специа- листы	Сотрудники ка- тегории общего обслуживания и других категорий	Всего
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1			
1996-1997 годы											
Регулярные ресурсы	-	5	13	18	12	5	1	54	-	52	106
Прочие ресурсы, касающиеся программ	-	-	-	1	4	3	-	8	-	9	17
Итого - А.2	-	5	13	19	16	8	1	62	-	61	123
1998-1999 годы											
Регулярные ресурсы	-	5	13	16	13	2	1	50	-	47	97
Прочие ресурсы, касающиеся программ	-	-	-	1	4	3	1	9	-	11	20
Итого - А.2	-	5	13	17	17	5	2	59	-	58	117
<u>Итого: А. Вспомога- тельное обслуживание программ</u>											
1996-1997 годы											
Регулярные ресурсы	-	16	53	65	70	42	17	263	220	1 379	1 862
Прочие ресурсы, касающиеся программ	-	-	-	2	6	4	-	12	35	339	386
Итого - А	-	16	53	67	76	46	17	275	255	1 718	2 248
1998-1999 годы											
Регулярные ресурсы	-	16	50	59	67	37	17	246	220	1 324	1 790
Прочие ресурсы, касающиеся программ	-	-	-	2	6	5	1	14	40	361	415
Итого - А	-	16	50	61	73	42	18	260	260	1 685	2 205
<u>B. Управление и администрация организации</u>											
<u>Исполнительное руководство</u>											
1996-1997 годы											
Регулярные ресурсы	3	1	1	5	1			11		10	21
1998-1999 годы											
Регулярные ресурсы	3	1	1	4	2			11		10	21
<u>Отдел информации и внешних сношений</u>											
1996-1997 годы											
Регулярные ресурсы	1	2	2	4	2	1	12			12	24
1998-1999 годы											
Регулярные ресурсы	1	2	2	3	3		11			11	24
<u>Отдел по административно- финансовым и кадровым вопросам</u>											
1996-1997 годы											
Регулярные ресурсы	2	5	11	5	2	2	27			66	93
Прочие ресурсы, касающиеся программ				1	1		2			4	6
Прочие ресурсы, свя- занные с возмещением затрат				2	6	7	4	19		22	41
Итого	-	2	5	13	12	10	6	48	-	92	140
1998-1999 годы											

Источник средств/организационное подразделение	Международные сотрудники категории специалистов и выше								Национальные специалисты	Сотрудники категории общего обслуживания и других категорий	Всего	
	ЗГС	ПГС	Д-2	Д-1	С-5	С-4	С-3	С-2/1				
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы		2	4	11	4	2	2	25		52	77	
Прочие ресурсы, касающиеся программ					1	1		2		5	7	
Прочие ресурсы, связанные с возмещением затрат					2	6	8	4	20	23	43	
Итого		-	2	4	13	11	11	6	47	-	80	127
Итого: В. Управление и администрация организации												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы		3	4	8	18	10	4	3	50	-	88	138
Прочие ресурсы, касающиеся программ		-	-	-	-	1	1	-	2	-	4	6
Прочие ресурсы, связанные с возмещением затрат		-	-	-	2	6	7	4	19	-	22	41
Итого - В		3	4	8	20	17	12	7	71	-	114	185
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы		3	4	7	17	9	5	2	47	-	73	120
Прочие ресурсы, касающиеся программ		-	-	-	-	1	1	-	2	-	5	7
Прочие ресурсы, связанные с возмещением затрат		-	-	-	2	6	8	4	20	-	23	43
Итого - В		3	4	7	19	16	14	6	69	-	101	170
Всего												
1996-1997 годы												
Регулярные ресурсы		3	20	61	83	80	46	20	313	220	1 467	2 000
Прочие ресурсы, касающиеся программ		-	-	-	2	7	5	-	14	35	343	392
Прочие ресурсы, связанные с возмещением затрат		-	-	-	2	6	7	4	19	-	22	41
ИТОГО		3	20	61	87	93	58	24	346	255	1 832	2 433
1998-1999 годы												
Регулярные ресурсы		3	20	57	76	76	42	19	293	220	1 397	1 910
Прочие ресурсы, касающиеся программ		-	-	-	2	7	6	1	16	40	366	422
Прочие ресурсы, связанные с возмещением затрат		-	-	-	2	6	8	4	20	-	23	43
ИТОГО		3	20	57	80	89	56	24	329	260	1 786	2 375

См. таблицу 2: Должности по регулярным ресурсам ...
 См. таблицу 4: Предлагаемые изменения ...

Таблица IVa. Смета прочих ресурсов с разбивкой по источникам средств и организационным подразделениям, 1998-1999 годы

(В тыс. долл. США)

Источник средств/организационное подразделение	Смета на 1996-1997 годы	Увеличение/сокращение	Смета на 1998-1999 годы
I. ПРОЧИЕ РЕСУРСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ ПРОГРАММ			
A. Вспомогательное обслуживание программ			
1. Страновые отделения			
Африка	6 000,0	960,0	6 960,0
Арабские государства	5 000,0	1 383,0	6 383,0
Азия и район Тихого океана	3 000,0	360,0	3 360,0
Латинская Америка и Карибский бассейн	4 500,0	1 077,0	5 577,0
Итого	18 500,0	3 780,0	22 280,0
2. Штаб-квартира			
Отдел по программам	600,0	36,0	636,0
Отдел Африки	680,0	41,0	721,0
Отдел арабских государств	500,0	390,0	890,0
Отдел Азии и района Тихого океана	420,0	26,0	446,0
Отдел Латинской Америки и Карибского бассейна	850,0	210,0	1 060,0
Итого	3 050,0	703,0	3 753,0
Итого: вспомогательное обслуживание программ	21 550,0	4 483,0	26 033,0
B. Управление и администрация организации			
Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам	1 100,0	225,0	1 325,0
Итого: I - Прочие ресурсы, касающиеся программ	22 650,0	4 708,0	27 358,0
II. ПРОЧИЕ РЕСУРСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ ЗАТРАТ			
Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам	9 200,0	944,0	10 144,0
Всего	31 850,0	5 652,0	37 502,0

См. таблицу 3: Общая валовая смета бюджета - Прочие ресурсы
 См. таблицу IVb - Смета прочих ресурсов

Таблица IVb. Смета прочих ресурсов с разбивкой по источникам средств и категориям расходов, 1998-1999 годы

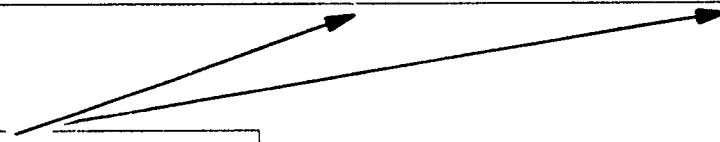
(В тыс. долл. США)

Источник средств/организационное подразделение	Смета на 1996-1997 годы	Увеличение/сокращение	Смета на 1998-1999 годы
I. ПРОЧИЕ РЕСУРСЫ, КАСАЮЩИЕСЯ ПРОГРАММ			
A. Вспомогательное обслуживание программ			
1. Страновые отделения			
Должности	14 800,0	3 110,0	17 910,0
Прочие расходы по персоналу	300,0	45,0	345,0
Консультанты	300,0	45,0	345,0
Путевые расходы	400,0	60,0	460,0
Оперативные расходы	2 500,0	433,0	2 933,0
Мебель и оборудование	200,0	87,0	287,0
Итого	18 500,0	3 780,0	22 280,0
2. Штаб-квартира			
Должности	2 650,0	640,0	3 290,0
Прочие расходы по персоналу	30,0	-	30,0
Путевые расходы	20,0	-	20,0
Оперативные расходы	330,0	41,0	371,0
Мебель и оборудование	20,0	22,0	42,0
Итого	3 050,0	703,0	3 753,0
Итого: Вспомогательное обслуживание программ	21 550,0	4 483,0	26 033,0
B. Управление и администрация организации			
Должности	970,0	196,0	1 166,0
Прочие расходы по персоналу	20,0	-	20,0
Оперативные расходы	100,0	17,0	117,0
Мебель и оборудование	10,0	12,0	22,0
Итого	1 100,0	225,0	1 325,0
Итого: I - Прочие ресурсы, касающиеся программ	22 650,0	4 708,0	27 358,0

/ . .

Источник средств/организационное подразделение	Смета на 1996-1997 годы	Увеличение/сокращение	Смета на 1998-1999 годы
II. ПРОЧИЕ РЕСУРСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ ЗАТРАТ			
Штаб-квартира (Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам)			
Должности	7 000,0	770,0	7 770,0
Прочие расходы по персоналу	400,0	24,0	424,0
Оперативные расходы	1 500,0	111,0	1 611,0
Мебель и оборудование	100,0	27,0	127,0
Возмещение затрат	200,0	12,0	212,0
Итого: II - Прочие ресурсы, связанные с возмещением затрат	9 200,0	944,0	10 144,0
Всего	31 850,0	5 652,0	37 502,0

См. таблицу 3: Общая валовая смета бюджета - Прочие ресурсы
 См. таблицу IVa - Смета прочих ресурсов



Приложение I

ТЕРМИНОЛОГИЯ

Ниже проводятся термины, по которым было достигнуто общее согласие, и соответствующие им определения.

Статья ассигнований - определение, аналогичное содержащимся в финансовых положениях ПРООН, ЮНФПА и ЮНИСЕФ

Подраздел ассигнований, по которому в решении об ассигнованиях указывается конкретная сумма и в рамках которого административный руководитель организации полномочен перераспределять средства без предварительного утверждения.

Двухгодичный бюджет вспомогательного обслуживания

Бюджет организации, охватывающий разделы "Вспомогательное обслуживание программ" и "Управление и администрация организации".

Расходы (увеличение/сокращение) - определение АКК

Любое увеличение или сокращение стоимости расходуемых на бюджетный период ресурсов по сравнению с их стоимостью за предыдущий бюджетный период, обусловленное изменением затрат, цен и валютных курсов.

Управление и администрация организации

По этой рубрике проходят организационные подразделения, чья главная функция - поддержание самостоятельного лица организации, ее ориентация и обеспечение ее нормальной жизнедеятельности. К их числу будут относиться, как правило, подразделения, которые выполняют следующие функции: исполнительное руководство, организационная политика и оценка, внешние сношения, информация и администрация.

Прочие ресурсы

Ресурсы организации, финансируемой на добровольной основе, которые не являются "регулярными ресурсами" и поступают на конкретную программную цель ("прочие ресурсы, относящиеся к программам") или на оказание конкретных услуг третьим сторонам ("прочие ресурсы, относящиеся к погасительным платежам").

Прочие ресурсы, относящиеся к программам

Ресурсы организации, финансируемой на добровольной основе, которые не являются "регулярными ресурсами" и поступают на конкретную программную цель, соответствующую целям и деятельности организации. К их числу будут относиться добровольные взносы, другие правительственные или межправительственные платежи, дотации из неправительственных источников, а также соответствующие процентные и прочие поступления.

/...

Прочие ресурсы, относящиеся к погасительным платежам

Ресурсы организации, финансируемой на добровольной основе, которые поступают от третьих сторон на покрытие расходов по оказанию конкретных услуг, не относящихся к осуществлению программ, чье исполнение поручено этой организации.

Программы

Непосредственные мероприятия, необходимые для достижения целей конкретного проекта или программы по сотрудничеству в целях развития. К их числу может относиться, как правило, предоставление экспертов, вспомогательного персонала, предметов снабжения и оборудования, заключение субподрядов, оказание денежной помощи и организация индивидуального или группового обучения.

Вспомогательное обслуживание программ

По этой рубрике проходят организационные подразделения, чья главная функция - разработка, формулирование, осуществление и оценка программ организации. К их числу будут относиться, как правило, подразделения, которые занимаются обеспечением программ в техническом, тематическом, географическом, материально-техническом или административном плане.

Регулярные ресурсы

Ресурсы организации, финансируемой на добровольной основе, которые сводятся воедино и не оговариваются какими-либо условиями. К их числу будут относиться объявленные добровольные взносы, другие правительственные или межправительственные платежи, дотации из неправительственных источников, а также соответствующие процентные и прочие поступления.

Различные стоимостные корректировки

Увеличение/сокращение расходов, объясняющееся изменениями ставок или конъюнктуры, не связанными с валютной корректировкой или корректировкой на годовые темпы инфляции.

Объем потребностей (увеличение/сокращение)

Любое увеличение или сокращение потребностей в ресурсах, объясняющееся изменениями в масштабе или характере деятельности, осуществляющей организацией, за текущий бюджетный период по сравнению с предлагаемыми показателями на предстоящий бюджетный период. Объем потребностей определяется с использованием тех же стоимостных факторов, которые использовались при расчете утвержденных ассигнований, с тем чтобы эти изменения можно было непосредственно сопоставить с объемом мероприятий, утвержденных на текущий бюджетный период.

Приложение II

МЕТОДОЛОГИЯ

1. Используемая методология предполагает, что при расчете сметы последовательно проходится ряд этапов. Эти расчеты производятся отдельно на каждый год двухгодичного периода. По существу, методология состоит в следующем: берутся утвержденные ассигнования на первый год текущего двухгодичного периода, производится их уточнение в связи с корректировкой на объем потребностей и стоимостной корректировкой, а в результате получается требуемая смета на первый год предлагаемого двухгодичного периода. Аналогичным образом актуализируются и утвержденные ассигнования на второй год двухгодичного периода, в результате чего получается требуемая смета на второй год предлагаемого двухгодичного периода. Следует учитывать, что предлагаемый двухгодичный бюджет вспомогательного обслуживания рассчитывается, как правило, в первые месяцы второго года текущего двухгодичного периода. Ниже приводится описание каждого из последовательных этапов.

I. КОРРЕКТИРОВКИ НА ОБЪЕМ ПОТРЕБНОСТЕЙ

2. Прежде всего на основе утвержденных ассигнований производится расчет фактического увеличения или сокращения потребностей, которое именуется "изменением объема потребностей". Изменения объема потребностей в этом смысле представляют собой контролируемые элементы сметы, зависящие от того, как административный руководитель оценивает потребности организации с точки зрения выполнения порученной ей задачи. Такие изменения объема потребностей рассчитываются в тех же ценах, что и утвержденные ассигнования, чтобы облегчить сопоставление с действующей утвержденной базой.

II. РАЗЛИЧНЫЕ СТОИМОСТНЫЕ КОРРЕКТИРОВКИ

3. Утвержденные ассигнования и изменение объема потребностей уточняются на увеличение или сокращение расходов, которое объясняется изменениями ставок или конъюнктуры, не связанными с валютной корректировкой или корректировкой на годовые темпы инфляции. За исключением повышений окладов в пределах должностного класса, они отражают только известные изменения, которые произошли за два года со времени подготовки последнего двухгодичного бюджета вспомогательного обслуживания. Такие стоимостные факторы включают, например, решения Комиссии по международной гражданской службе, касающиеся различных пособий персоналу (например, надбавка на иждивенцев, субсидия на образование), и изменения средней ступени должностных классов. Эти корректировки могут включать и сметные расходы на повышение окладов сотрудников в пределах должностного класса, если это диктуется опытом организации. Обычно (но не всегда) такие стоимостные корректировки относятся к статье "Расходы по персоналу". Примером данного типа стоимостной корректировки по статье "Оперативные расходы" было бы изменение ставки платы за квадратный фут при переезде в другие помещения.

/...

III. ВАЛЮТНЫЕ КОРРЕКТИРОВКИ

4. По общей сумме, складывающейся из утвержденных ассигнований, корректировки на объем потребностей и различной стоимостной корректировки, рассчитывается затем на каждый год валютная корректировка. Эта корректировка будет представлять собой, как правило, разницу между оперативным обменным курсом Организации Объединенных Наций, действовавшим, например, на 1 апреля года, предшествовавшего текущему двухгодичному периоду, т.е. на время подготовки предлагаемого двухгодичного бюджета вспомогательного обслуживания. Этот фактор имеет особое значение, если учитывать многочисленность местных отделений организации, где оперативные расходы существенно меняются в зависимости от колебаний курса доллара США.

IV. КОРРЕКТИРОВКА НА ИНФЛЯЦИЮ

5. И наконец, для полноты картины, а также для составления окончательной сметы потребностей на следующий двухгодичный период организация должна произвести корректировку на инфляцию на предстоящий четырехлетний период или же рассчитать ее темпы. Эта корректировка рассчитывается на каждый год от общей суммы, складывающейся из утвержденных ассигнований, корректировки на объем потребностей и различной стоимостной корректировки, уточненной на изменение валютных курсов, следующим образом:

a) С первого года текущего двухгодичного периода на первый год предлагаемого двухгодичного периода. В существующей смете уже отражены предыдущие расчеты инфляции. Поэтому корректировка на инфляцию для данного переноса включает:

- i) разницу между предыдущими расчетами и фактическими темпами инфляции за первый год текущего двухгодичного периода;
- ii) разницу между предыдущими расчетами и пересмотренными прогнозами инфляции на второй год текущего двухгодичного периода; и
- iii) прогнозируемые темпы инфляции на первый год предлагаемого двухгодичного периода.

b) Со второго года текущего двухгодичного периода на второй год предлагаемого двухгодичного периода:

- i)-iii) так же, как и в пункте a выше; и
- iv) прогнозируемые темпы инфляции на второй год предлагаемого двухгодичного периода.

6. Чтобы рассчитать подобным образом темпы инфляции, на каждый год для каждого места службы берутся четыре инфляционных фактора:

a) первый инфляционный фактор связан с предполагаемыми изменениями корректива по месту службы для международных сотрудников категории специалистов;

/...

- b) второй инфляционный фактор связан с расходами на международные поездки и общими расходами по персоналу для международных сотрудников категории специалистов (этот фактор одинаков для всех мест службы);
- c) третий фактор охватывает оклады и общие расходы по персоналу для местных сотрудников, т.е. национальных сотрудников категории специалистов и сотрудников категории общего обслуживания и прочих категорий (эти расходы в разных местах службы могут значительно различаться); и
- d) четвертый фактор связан со всеми прочими расходами, например оперативными.

7. В этой общей структуре Нью-Йорк и Женева рассматриваются обособленно от местных отделений. Для этих двух мест службы используются те же ставки, что и в Организации Объединенных Наций, за исключением случаев, когда отличаются конкретные контрактные обязательства.

8. Помимо ограниченного числа таких элементов расходов, как расходы на международные поездки и общие расходы по персоналу для международных сотрудников, инфляционные факторы для местных отделений должны определяться конкретно для данного места службы. Расчеты сопоставляются с опытом прошлых лет и действующими глобальными тенденциями и/или имеющейся в опубликованном виде информацией и лишь после этого используются в бюджетной смете.

/...

ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ

Приложение III

РЕСУРСНЫЙ ПЛАН

1. Ресурсный план:

- a) сопоставляет предлагаемый двухгодичный период с текущим двухгодичным периодом;
- b) охватывает все ресурсы, имеющиеся у организации, в разбивке на "регулярные ресурсы" и "прочие ресурсы";
- c) разбит на три раздела:
 - i) имеющиеся ресурсы. Этот раздел призван давать информацию о всех ресурсах, наличие которых ожидается в течение двухгодичного периода;
 - ii) использование ресурсов. Этот раздел призван давать информацию о том, как будут использоваться ресурсы, проходящие по программам. В зависимости от того, насколько непосредственные результаты приносит странам-получателям осуществляемая деятельность, она разбивается на три основные категории. Последние две категории считаются вспомогательной деятельностью:

Программы: непосредственные мероприятия по программам и проектам

Вспомогательная деятельность

Вспомогательное обслуживание программ: подразделения, чья главная функция - заниматься обеспечением программ
Управление и администрация организации: подразделения, чья главная функция - поддерживать жизнедеятельность организации

В случае ПРООН раздел "Использование ресурсов" разбивается сначала на два подраздела: а) ресурсы, идущие на обеспечение ее собственной деятельности, и б) ресурсы, идущие на обеспечение системы Организации Объединенных Наций в целом;

- iii) согласование: валовая бюджетная смета. Поскольку не все элементы, приводимые в разделе "Использование ресурсов", подробно охватываются бюджетной сметой и, наоборот, поскольку не все элементы, включенные в бюджетную смету, относятся к программам (например, поступления от услуг, оказываемых внешним клиентам), этот раздел призван обеспечить согласование сумм, проходящих по разделу "Использование ресурсов", с суммой испрашиваемых ассигнований по статье "Регулярные ресурсы" и аналогичными сметными суммами по статье "Прочие ресурсы".

/...

ИЗМЕНЕНИЯ, ВЫЗЫВАЕМЫЕ СОГЛАСОВАНИЕМ БЮДЖЕТОВ

ПРООН: Отдельные сметы по статьям "Регулярные ресурсы" и "Прочие ресурсы"

Появление раздела "Имеющиеся ресурсы"

Появление раздела "Согласование: валовая бюджетная смета"

Новое определение "деятельности по вспомогательному обслуживанию и разработке программ":

Статьи "Содействие оперативной деятельности Организации Объединенных Наций" (включая часть Управления по вопросам поддержки и обслуживания системы Организации Объединенных Наций), "МУУЗ" и "ДООН" объединяются в разделе "Вспомогательное обслуживание программ" со вновь утвержденной статьей "Координаторы-резиденты" ввиду уникального характера этой деятельности

Новое определение "управленческого и административного обеспечения", призванное обеспечить соответствие новой разбивке на "Вспомогательное обслуживание программ" и "Управление и администрация организации" (подробности ниже)

ЮНФПА: Отдельные сметы по статьям "Регулярные ресурсы" и "Прочие ресурсы" в разделе "Использование ресурсов"

Появление раздела "Согласование: валовая бюджетная смета"

Новое определение "программы", исключающее расходы по статье "Учреждения и часть технических вспомогательных услуг"

ЮНИСЕФ: Отдельные сметы по статьям "Регулярные ресурсы" и "Прочие ресурсы"

Появление раздела "Имеющиеся ресурсы"

Появление раздела "Согласование: валовая бюджетная смета"

(См. приводимую ниже таблицу: Рабочее сопоставление трех организаций.

Примечание: Для сопоставления ЮНИСЕФ с ЮНФПА и ПРООН процентные показатели сметных расходов по статье "Учреждения" должны быть отнесены к следующим графам:

"Техническое обеспечение" - к разделу "Вспомогательное обслуживание программ: штаб-квартира/региональные отделения".)

"Административное и оперативное обеспечение" - к разделу
"Управление и администрация организаций"

2. Ниже приводится резюме компонентов раздела "Использование ресурсов".

I. ПРОГРАММЫ

A. Страновые программы/проекты

1. Страновая деятельность

ПРООН: Целевой показатель распределения ресурсов из основных фондов (ПРОФ)
Поручается непосредственно странам (статья 1.1.1)
Поручается на региональной основе для последующего странового распределения (статья 1.1.2)

ЮНФПА: Страновые мероприятия

ЮНИСЕФ: Страновые программы

2. Меры в связи с чрезвычайными ситуациями

ПРООН: Ресурсы на цели развития в странах, находящихся в особом положении (статья 1.1.3)

ЮНФПА: (Перераспределение ресурсов по программам)

ЮНИСЕФ: Фонд для чрезвычайных программ

B. Межстрановые программы/проекты и/или программы, не привязанные к какой-либо конкретной стране

1. Межстрановая деятельность

ПРООН: Региональная деятельность (статья 1.2)
Глобальная, межрегиональная и специальная деятельность (статья 1.3)

ЮНФПА: Региональная деятельность
Межрегиональная деятельность

ЮНИСЕФ: Специальный фонд перестройки для Латинской Америки и Карибского бассейна, страны с высоким уровнем доходов, дополнительное финансирование: средства по программам, предназначенные для достижения целей на 90-е годы

2. Оценка

- ПРООН: Оценка (статья 1.4)
- ЮНФПА: (Осуществляется в рамках региональной и межрегиональной деятельности)
- ЮНИСЕФ: Категория 4 - исследования и разработки

3. Организационная поддержка

- ПРООН: Партнерство КГМИСХ и ПРООН/ЮНСО/ЮНЕП
- ЮНФПА: Отсутствует
- ЮНИСЕФ: Категория 4 - совместное финансирование совместных программ

4. Информационно-пропагандистская работа

- ПРООН: Доклад о развитии человека
- ЮНФПА: Доклад "Положение населения в мире"
- ЮНИСЕФ: Доклад "Положение детей в мире", публикация "Прогресс наций"

5. Прочая деятельность

- ПРООН: Специальные ресурсы на цели ТСРС (статья 1.5)

Изменения, вызываемые согласованием бюджетов

- ПРООН: Организационная поддержка (партнерство КГМИСХ и ПРООН/ЮНСО-ЮНЕП) переносится из раздела "Деятельность по вспомогательному обслуживанию и разработке программ (ДВОРП) (вспомогательное обслуживание программ)" в раздел "Программы";
"Доклад о развитии человека" переносится из раздела "ДВОРП (разработка программ)" в раздел "Программы"
- ЮНФПА: Технические вспомогательные услуги/странные группы поддержки (ТВУ/СГП) предусматриваются как по разделу "Программа", так и по разделу "Вспомогательное обслуживание программ"
- ЮНИСЕФ: Смета по категории 4 переносится из раздела "Вспомогательное обслуживание программ" в раздел "Программы"

II. ВСПОМОГАТЕЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОГРАММ

A. Штаб-квартира

1. Региональное вспомогательное обслуживание

ПРООН: Региональные бюро

ЮНФПА: Региональные отделения

ЮНИСЕФ: См. "Местные представительства" ниже

2. Основное вспомогательное обслуживание

ПРООН: Бюро по политике и вспомогательному обслуживанию программ
Отдел по чрезвычайным мерам
ДВОРП (разработка программ), осуществляемая подразделениями
штаб-квартиры

ЮНФПА: Отдел по техническим вопросам и оценке

ЮНИСЕФ: Отдел по программам
Управление по чрезвычайным программам
Отдел снабжения
Система управления программами

(Техническим/основным обеспечением занимаются также региональные
отделения)

B. Местные представительства

ПРООН: Страновые отделения
ДВОРП (разработка программ) - осуществляется без привязки
к конкретным странам
ДВОРП (услуги по поддержке развития) - осуществляется без привязки
к конкретным странам

ЮНФПА: Страновые отделения

ЮНИСЕФ: Региональные отделения (занимаются также техническим/основным
обеспечением)
Страновые отделения

C. Учреждения

1. Техническое обеспечение

ПРООН: Технические вспомогательные услуги (ТВУ-1 для более крупных
учреждений, СПП-2 для всех учреждений - статья 2.3)

Содействие, оказываемое системой Организации Объединенных Наций разработке политики и программ (СРПП) (эквивалент ТВУ-1 для более мелких учреждений - статья 2.2)

Прочее (переходный характер - статья 2.4)

ЮНФПА: Технические вспомогательные услуги/странные группы поддержки (ТВУ/СГП) распределяются между рубриками "Программы" и "Вспомогательное обслуживание программ".

ЮНИСЕФ: Осуществляется подразделениями, проходящими под рубрикой "Основное обеспечение" для штаб-квартиры/региональных отделений

2. Административное и оперативное обеспечение

ПРООН: Ресурсы на осуществление (статья 1.6)

ЮНФПА: Административное и оперативное обслуживание

ЮНИСЕФ: Осуществляется административными подразделениями, проходящими под рубрикой "Управление и администрация организаций"

Изменения, вызываемые с согласованием бюджетов:

ПРООН: ДВОРП (разработка программ) переходит в рубрику "Вспомогательное обслуживание программ"
ДВОРП (услуги по поддержке развития) переходит в рубрику "Вспомогательное обслуживание программ"
ДВОРП (национальное исполнение) переходит в рубрику "Вспомогательное обслуживание программ"
Все организационные подразделения, перечисленные выше в рубриках "Штаб-квартира" и "Местные представительства", переходят в рубрику "Вспомогательное обслуживание программ"

III. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

A. Исполнительное руководство

ПРООН: Канцелярия Администратора

ЮНФПА: Канцелярия Директора-исполнителя

ЮНИСЕФ: Канцелярия Директора-исполнителя

B. Политика

ПРООН: Управление по оценке и стратегическому планированию

ЮНФПА: Отдел планирования и координации (сектора по планированию и статистике, по координации и библиотечного обслуживания)

ЮНИСЕФ: Управление по оценке, политике и стратегическому планированию

/...

C. Внешние связи и информация

ПРООН: Бюро ресурсов и внешних сношений

ЮНФПА: Отдел информации и внешних сношений

ЮНИСЕФ¹: Канцелярия Секретаря Совета
Управление по финансированию программ
Отдел связей с общественностью (до 1997 года)
Отдел информации (до 1997 года)
Отдел коммуникации (с 1997 года)
Управление по делам Организации Объединенных Наций и внешним связям
(с 1997 года)

D. Администрация

ПРООН: Канцелярия помощника Администратора, начальника Бюро
по финансово-административным вопросам
Финансовый отдел
Отдел административно-информационного обслуживания
Отдел кадров
Отдел ревизии и анализа вопросов управления

ЮНФПА: Отдел по административно-финансовым и кадровым вопросам
Отдел планирования и координации (сектора по системам управленческой
информации, внутренней ревизии и по профессиональной подготовке
кадров)

ЮНИСЕФ: Отдел финансового и административного управления
Управление информационных ресурсов
Отдел людских ресурсов
Управление внутренней ревизии
Целевая группа по вопросам управления (до 1997 года)

E. Прочее

ПРООН: Женевское отделение

ЮНФПА: Женевское отделение

ЮНИСЕФ: Прочие места расположения штаб-квартир

¹ В пересмотренном бюджете на 1996-1997 годы ЮНИСЕФ предполагает создать Управление по делам Организации Объединенных Наций и внешним связям и Отдел коммуникации и упразднить Отдел информации, Отдел связей с общественностью и Целевую группу по вопросам управления.

Ресурсные планы на 1996-1997 годы: сопоставление трех организаций
(в млн. долл. США)

	ПРООН				ЮНИДА				ЮНИСЕФ			
	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Всего	Регулярные Ресурсы	Прочие ресурсы	Всего	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Всего	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Всего
	В про-цен-тах	Сумма	В про-цен-тах	Сумма	В про-цен-тах	Сумма	В про-цен-тах	Сумма	В про-цен-тах	Сумма	В про-цен-тах	Сумма
Изменяющиеся ресурсы												
Начальное сальдо поступления	474,7	428,6	903,3	30,0	30,0	330,0	83,0	83,0	268,0	268,0	268,0	851,0
Вносы	1 943,0	1 804,9	3 747,9	669,3	30,0	699,3	802,0	802,0	387,0	387,0	387,0	1 389,0
Офис поздравительных открыток (чистые поступления)												692,0
Возмещение за услуги												11,2
Использование ресурсов												
A Программа организации и ее вспомогательная деятельность	1 255,2 ^c	66,6	1 965,4	93,4	3 220,6	80,7	522,6	74,4	29,0	96,7	551,6	75,4
A. 1 Программы												
A. 2 Вспомогательная деятельность	75,2 ^d	3,9	23,9	1,1	97,1	2,4	29,4	4,2	29,4	4,0	68,0	5,9
A. 2. 1 Вспомогательное обслуживание	216,5 ^e	11,5	45,3	2,2	261,6	6,6	67,4	9,6	67,4	9,2	237,0	20,6
A. 2. 2 Учреждения	152,6 ^f	8,1	66,9	3,2	152,6	3,8	30,0	4,3	30,0	4,1	1	1
Штаб-квартира ^g	97,3	5,2	66,9	3,2	164,2	4,1	22,0	3,1	1,0	3,3	23,0	3,1
Страновые и региональные отделения ^h	245,9	13,3	66,9	3,2	316,8	7,9	52,0	7,4	1,0	3,3	53,0	7,2
Итого	539,4	28,6	1 361,1	6,5	675,5	16,9	148,8	21,2	1,0	3,3	149,8	20,5
Итого, вспомогательное обслуживание	90,1	4,8	2,5	0,1	92,6	2,3	30,6	4,4	30,6	4,2	174,0	15,1
A. 2. 2 Управление и администрация организаций	659,5	35,4	138,6	6,6	788,1	19,3	179,4	25,6	1,0	3,3	180,4	24,6
Итого, вспомогательная деятельность	100,0	2 040,0	100,0	3 986,7	100,0	702,0	100,0	30,0	100,0	72,0	100,0	1 393,0
Итого, А	1 867,7	2 040,1	2 110,9	4 151,0	2 110,9	4 151,0	1 393,0	100,0	100,0	100,0	100,0	2 077,0
B Содействие системе Организации Объединенных Наций												
Координаторы-резиденты	21,0		21,0									
Содействие оперативной деятельности Организации Объединенных Наций	97,0		97,0									
МУЗ	4,6		3,9									
ДОН	32,8		3,0									
Итого, В	155,4		6,9									
Итого, А+В	2 040,1		2 110,9									
Согласование: валовая бюджетная смета												
Итоговая сумма из вышеприведенных разделов	2 040,1		2 110,9		4 151,0		702,0		30,0		72,0	
Минус: Программы	(1 255,2)		(1 965,4)		(3 220,6)		(522,6)		(29,0)		(674,0)	
Координаторы-резиденты	(21,0)				(21,0)							
Учреждения	(28,9)		(66,9)		(316,8)		(67,4)					
Итого	514,0		78,6		592,6		127,4				479,0	
Плюс: Возмещение за услуги	38,6 ^g										44,0 ^h	
Плюс: Поступления в бюджет											(26,0)	
Всего, валовая бюджетная смета	55,0		103,9		657,9		137,4				523,0	
											8,9	
											531,9	

(Сноски к таблице см. на след. стр.)

(Сноски к таблице "Ресурсные планы на 1996-1997 годы:
сопоставление трех организаций")

^a Отражает только ресурсы ПРООН. Не включает ресурсов ФКРООН, ОФИПР и ФНТРООН, ЮНСО и ЮНИФЕМ.

^b Функции, выполняемые региональными отделениями ЮНИСЕФ, сходны с функциями, выполняемыми региональными бюро ПРООН и региональными отделениями ЮНФПА.

ПРООН

^c Включает ДВОРП (вспомогательное обслуживание программ).

^d Включает часть ДВОРП (разработка программ).

^e Включает часть ДВОРП (разработка программ и услуги по поддержке развития).

^f Включает РПП, ТВУ, СРПП и прочее.

^g Взносы правительства на покрытие расходов местных отделений.

ЮНФПА

^h Чистые поступления в размере ориентировочно 2,7 млн. долл. США за услуги по снабжению, оказанные третьим сторонам, зачтены по статье "Прочие поступления", графа "Регулярные ресурсы" (валовые поступления в размере 3,1 млн. долл. США минус расходы в размере 0,4 млн. долл. США). Начиная с 1998-1999 годов непосредственные расходы будут проводиться по статье "Возмещение за услуги", графа "Прочие ресурсы". Любые остатки поступлений будут зачитываться по статье "Поступления в бюджет", графа "Регулярные ресурсы".

ⁱ Поступления: 9,0 млн. долл. США за расходы по статье "Учреждения - административное и оперативное обеспечение", графа "Регулярные ресурсы", понесенные ЮНФПА в связи с оказанием помощи в осуществлении исполняемых правительствами проектов (5,0 млн. долл. США) и закупками на нужды проектов (4,0 млн. долл. США), и 1,0 млн. долл. США за расходы по этой же статье, графа "Прочие ресурсы".

ЮНИСЕФ

^j Поступления в размере ориентировочно 2 млн. долл. США в связи с целевыми фондами зачтены по статье "Прочие поступления", графа "Регулярные ресурсы". Начиная с 1998-1999 годов эти поступления будут проводиться по статье "Поступления в бюджет".

^k Осуществляется техническим персоналом штаб-квартиры/региональных отделений.

^l Осуществляется по статье А. 2.2 "Управление и администрация организации".

^m Поступления: 18,0 млн. долл. США в порядке возмещения расходов по упаковке и сборке (Отдел снабжения) и 26,0 млн. долл. США в порядке возмещения расходов по дополнительному финансированию.

Приложение IV

КАТЕГОРИИ РАСХОДОВ: ВСПОМОГАТЕЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОГРАММ И УПРАВЛЕНИЕ
И АДМИНИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Было согласовано, что ПРООН, ЮНФПА и ЮНИСЕФ будут использовать по подразделам "Вспомогательное обслуживание программ" и "Управление и администрация" следующие категории расходов:

Должности

Прочие расходы по персоналу

Консультанты

Поездки

Оперативные расходы

Мебель и оборудование

Погасительные платежи

2. Ниже перечисляются типовые статьи расходов, которые будут включаться в каждую группу.

3. Поскольку три организации находятся в процессе разработки новых финансовых систем, нужно сознавать, что эти категории могут в результате измениться. Однако было решено, что любые изменения будут согласовываться тремя организациями для обеспечения того, чтобы и впредь использовались аналогичные категории расходов.

СОГЛАСОВАНИЕ КАТЕГОРИЙ РАСХОДОВ:
ВСПОМОГАТЕЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОГРАММ И УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Категория	Описание
<u>Должности</u>	<u>Оклады</u>
	Международные сотрудники категории специалистов
	Национальные сотрудники категории специалистов
	Сотрудники категории общего обслуживания
	Разнорабочие
	<u>Общие расходы по персоналу</u>
	Надбавка на иждивенцев
	Надбавка при назначении
	Надбавка за работу в трудных условиях и мобильность
	Надбавка на представительские расходы
	Субсидии на аренду жилья
	Льготное питание
	Взносы в Объединенный пенсионный фонд персонала
	Медицинское страхование
	Медицинские осмотры
	Медицинская эвакуация
	Распределенные расходы на амбулаторное лечение
	Организация жизни и быта сотрудников
	Компенсационные выплаты
	Субсидии на образование и оплата расходов в рамках системы субсидирования образования
	Отпуск на родину
	Безопасность
	Назначение

Категория	Описание
	Новое назначение
	Прекращение службы/увольнение
	Добровольные платежи
	Возмещение подоходного налога
	Подготовка кадров

<u>Прочие расходы по персоналу</u>	<u>Временный персонал общего назначения</u>
	Временный персонал категории специалистов
	Временный персонал категории общего обслуживания
	<u>Сверхурочные и надбавка за работу в вечернее и ночное время</u>

<u>Консультанты</u>	<u>Консультанты</u>
	Международные консультанты
	Национальные консультанты
	Контракты с"" консалтинговыми фирмами

<u>Поездки</u>	<u>Поездки в связи со служебными командировками</u>
	Поездки персонала на совещания
	Внешние поездки
	Внутренние поездки

<u>Оперативные расходы</u>	<u>Услуги по контрактам</u>
	Типографские работы
	Публикации
	Услуги информационных агентств
	Производство аудиовизуальных материалов
	Письменный перевод по контрактам

/...

Категория	Описание
	Контракты на системные разработки
	Упаковка и сборка - работы по контрактам
	Информационное обеспечение
	<u>Аренда и эксплуатация помещений</u>
	Аренда помещений
	Эксплуатация помещений
	Коммунальные услуги
	Страхование помещений
	Расходы на переезд
	Ремонт
	<u>Аренда и эксплуатация мебели, оборудования и автотранспортных средств</u>
	Конторское оборудование
	Аппаратура связи
	Аппаратура ЭОД
	Транспортное оборудование
	<u>Связь</u>
	Телеграфная, телексная, факсимильная и телефонная связь
	Электронная почта
	Обычная, дипломатическая и курьерская почта
	<u>Представительские расходы</u>
	<u>Разные услуги</u>
	Банковская комиссия
	Грузовые перевозки
	Страхование
	Разные требования и выплаты
	Списанное имущество
	Разные услуги

Категория	Описание
	<u>Принадлежности и материалы</u>
	Канцелярские и конторские принадлежности и материалы
	Книги и периодические издания
	Аудиовизуальные принадлежности
	Принадлежности для ЭОД
	Разные предметы снабжения
	Упаковочные материалы

<u>Мебель и оборудование</u>	<u>Мебель и арматура</u>
	<u>Оборудование</u>
	Конторское оборудование
	Аппаратура связи
	Технические средства ЭОД
	Программные средства ЭОД
	Транспорт
	Охрана и безопасность
	Складское оборудование

<u>Погасительные выплаты</u>	<u>Взносы на финансирование совместных мероприятий</u>
	Система Организации Объединенных Наций (ККАВ, ОИГ, КМГС, КККИС)
	<u>Взносы на финансирование совместно организуемого обслуживания</u>
	Полевые операции
	Обслуживание штаб-квартиры
	<u>Внешняя ревизия</u>
