

Distr.
GENERAL
DP/1997/2
E/ICEF/1997/AB/L.3
21 November 1996
ARABIC
ORIGINAL: ENGLISH

المجلس التنفيذي لبرنامج
الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق
الأمم المتحدة للسكان



المجلس التنفيذي لمنظمة
الأمم المتحدة للطفولة

منظمة الأمم المتحدة للطفولة
الدورة العادية الأولى لعام ١٩٩٧
٢٤-٢٠ كانون الثاني/يناير ١٩٩٧، نيويورك
البند ١٠ من جدول الأعمال المؤقت

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم
المتحدة للسكان
الدورة العادية الأولى لعام ١٩٩٧
١٧-١٣ كانون الثاني/يناير ١٩٩٧، نيويورك
البند ٥ من جدول الأعمال المؤقت

تنسيق عرض الميزانيات: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان، ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة

موجز

يسر مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي والمدير التنفيذي لصندوق الأمم المتحدة للسكان والمدير التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف) إبلاغ المجلسين التنفيذيين بأن المنظمات المذكورة اتفقت على ما يلي:

- (أ) شكل موحد لعرض ميزانيات الدعم لفترات السنتين لهذه المنظمات;
- (ب) المصطلحات والتعاريف الموحدة المتعلقة بهذه الميزانيات;
- (ج) منهجية موحدة لإعداد تقديرات الميزانية.

ويرد طيه الاقتراح المتعلق بميزانية الدعم لفترة السنتين، متضمنا هذه الجوانب، وهو مقدم إلى المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان والمجلس التنفيذي لليونيسيف لاستعراضه وإقراره.



المحتويات

الصفحة

الجزء الأول

٣ تقرير

الجزء الثاني

١٩ التموزج الأولى للميزانية

٥٤ المرفق الأول - المصطلحات

٥٥ المرفق الثاني - المنهجية

٥٨ المرفق الثالث - خطة الموارد

٧١ المرفق الرابع - فئات الإنفاق

الجزء الأول

أولاً - الهدف

١ - استجابة للمقرر ٣٠/٩٤ الصادر عن المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان والقرار ٦/٢ الصادر عن المجلس التنفيذي لليونيسيف، يسر مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي والمدير التنفيذي لصندوق الأمم المتحدة للسكان والمدير التنفيذي لمنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف) إبلاغ المجالسين التنفيذيين بأن المنظمات المذكورة اتفقت على ما يلي:

(أ) شكل موحد لعرض ميزانيات الدعم لفترات السنتين لهذه المنظمات؛

(ب) المصطلحات والتعاريف الموحدة المتعلقة بهذه الميزانيات؛

(ج) منهجية موحدة لإعداد تقديرات الميزانية.

ويرد طيه الاقتراح المتعلق بميزانية الدعم لفترة السنتين، متضمنا هذه الجوانب، وهو مقدم إلى المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان والمجلس التنفيذي لليونيسيف لاستعراضه وإقراره. ويتضمن المرفق السابع سردا للخطوات التي أفضت إلى هذا الاقتراح (انظر الإضافة الأولى لهذه الوثيقة). وفي حين انصبت الجهود التي أفضت إلى هذا الاقتراح على تجميع بيانات تتسم بالقابلية للمقارنة وبالشفافية بشأن الميزانية، فإنها تميزت كذلك بحرص مماثل على ضمان عدم المساس بما تفرد به كل منظمة من طابع واحتياجات. ولا بأس هنا من تكرار ملاحظة ملائمة ومحكمة، هي أن التنسيق يعني المزيد من التشابه ولكنه لا يعني التطابق، وحيثما يستدعي الأمر معاملة مختلفة لتلبية احتياجات المنظمة المعنية، سيجري بيان ذلك في شرح الجانب التنسيقي المحدد الوارد أدناه.

ثانياً - تنظيم التقرير

٢ - تيسيرا لاستعراض الدول الأعضاء للعرض المقترن لميزانية الدعم لفترة السنتين، قامت المنظمات بإعداد نموذج أولي للميزانية (انظر الجزء الثاني من هذه الوثيقة). ويعكس تنظيم عرض النموذج الأولي والجدالول الواردة فيه الأشكال المتفق عليها التي اقترحت لكي تستخدمنا المنظمات لدى إعداد ميزانياتها للفترة ١٩٩٨-١٩٩٩. ولن كان التنظيم افتراضيا، فقد بذل جهد لرسم حالة مطابقة للأصل للبيئة والأحوال السائدة لإتاحة إمكانية إجراء تقييم أكثر واقعية للعرض المقترن. ويشمل النموذج الأولي للميزانية شروhat لتمكين القاريء من أن يحدد بسهولة صلة كل جدول من الجداول بغيره.

٣ - وبالإضافة إلى تنسيق عرض ميزانيات المنظمات، تدعى قرارات المجالسين التنفيذية إلى الاتفاق على المصطلحات والتعاريف المتعلقة بها. وهي ترد في المرفق الأول. وعقب استعراض هذه المصطلحات والتعاريف وقبولها من حيث المبدأ من قبل الهيئات التنفيذية، سوف تقوم المنظمات بتقاديمها إلى اللجنة الاستشارية المعنية بالمسائل الإدارية. وبعد ذلك ستقدم إلى المجالس التنفيذية تعديلات يقترح إدخالها على النظم المالية لهذه المنظمات لكي تعكس التعريفات المقترحة، بعد استعراضها من قبل اللجنة الاستشارية المعنية بالمسائل الإدارية.

٤ - وكانت الخطوة الأولى في جهود التنسيق هي تحديد السمات المشتركة لميزانيات المنظمات الثلاث وإيضاح المجالات التي لم تكن مشتركة بينها. ووفرت هذه الخطوة، من ناحية عملية، خريطة الطريق بالنسبة للمهمة. ولتمكين المجالس التنفيذية من مقارنة المعاملة الحالية، لكل سمة، من قبل كل واحدة من المنظمات والمعاملة المناسبة المقترحة، أدرج موجز لتفاصيل المقارنة الأولية، مزودة بالشرح لبيان النهج المقترح، في المرفقين الخامس والسادس، على التوالي، اللذين يرددان في الإضافة الأولى لهذا التقرير.

٥ - وتتوفر المرفقات الثاني والثالث والخامس معلومات داعمة إضافية بشأن الجوانب الثلاثة لعملية التنسيق، وهي بالتحديد المنهجية وخطة الموارد وفئات النفقات على التوالي. ويجري تناول هذه الجوانب بمزيد من التفصيل أدناه.

ثالثا - الاقتراح^(١)

ألف - الإطار العالمي

٦ - يمكن تقسيم الموارد الكلية للمنظمات الثلاث إلى فئتين رئيسيتين هما: الموارد العادية، والموارد الأخرى (انظر المرفق الأول). وتشمل الموارد الأخرى ذات الصلة بالبرامج ما يلي: (أ) بالنسبة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، تقاسم التكاليف ومساهمات الصناديق الاستثمارية؛ و (ب) بالنسبة لصندوق الأمم المتحدة للسكان المساهمات المتعددة الأطراف والثنائية؛ و (ج) بالنسبة لليونيسيف، مساهمات التمويل التكميلي. وفيما يتعلق بالموارد العادية، توجد لدى المنظمات الثلاث جميعاً عمليات منفصلة لإقرار الموارد المخصصة

(١) في ميزانية الدعم لفترة السنتين لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، سوف يقدم البرنامج أيضاً ميزانية الدعم التي تأتي مرة كل سنتين لصندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنمائية، وصندوق الأمم المتحدة الدائري لاستكشاف الموارد الطبيعية، وصندوق الأمم المتحدة لتسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية، ومكتب مكافحة التصحر والجفاف، وصندوق الأمم المتحدة الإنمائي للمرأة. وسوف يجري تطبيق الاقتراحات المبينة في هذا التقرير، مع التعديلات الازمة، على ميزانية الدعم التي تأتي مرة كل سنتين لهذه الصناديق.

للبرامج^(٢) والموارد اللازمة لدعمها. أما الموارد الازمة لأنشطة الدعم فيجري تخصيصها من قبل المجالس التنفيذية عقب الاستعراضات التي تجريها، وكذلك التي تجريها اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، للمقترحات المبينة في "ميزانية الدعم لفترة السنتين" المقترحة في هذه الوثيقة. وتشكل معاملة هذه الموارد المحور الأساسي لعملية التنسيق. وفيما يتعلق بالموارد الأخرى، فإن قبض الأموال من قبل برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ينظمه النظام المالي والقواعد المالية لكل منها بشأن إنشاء الصناديق الاستثمارية وقبض مساهمات اقتسام التكاليف. وقد وضع هذان النظمان الماليان، مما والقواعد المالية، على غرار النظام المالي والقواعد المالية للأمم المتحدة، حيث تعامل هذه الموارد بوصفها موارد خارجة عن الميزانية في البرنامجية البرنامجية للأمم المتحدة. وعلى غرار التدابير التي تتخذها الجمعية العامة بشأن الموارد الخارجة عن الميزانية، فإن المجالس التنفيذية لا تقوم بإقرار استخدام هذه الموارد، حيث أن العلاقة التعاقدية قائمة بين الجهة المانحة والمدير التنفيذي للمنظمة المعنية؛ بيد أنه يجري توفير المعلومات المتعلقة بالبرامج وبدعمها معاً لتمكين المجالس التنفيذية من تقييم كامل طائفة الأنشطة التي تضطلع بها المنظمة المعنية. وفيما يتعلق باليونيسيف، تشمل التوصيات المتعلقة بالبرامج القطرية، التي يقوم بإقرارها المجلس التنفيذي للمنظمة، الأنشطة المقرر تمويلها من الموارد العادية لليونيسيف والأنشطة المستهدفة تمويلها من الموارد الأخرى. والموارد المتصلة بأنشطة الدعم الممولة من الموارد الأخرى مدرجة في ميزانية الدعم لفترة السنتين.

١ - خطة الموارد

٧ - من أجل وضع الموارد الازمة لأنشطة الدعم في سياق الموارد العامة المتوفرة للمنظمة، تتضمن ميزانية الدعم لفترة السنتين خطة للموارد. وتشتمل الخطة المقترحة للموارد على ثلاثة أبواب (انظر الجزء الثاني) على النحو التالي:

(أ) يفتحي الباب الأول مجموع الموارد (الموارد العادية والموارد الأخرى معاً) المتوفرة للمنظمة:

(ب) ويبين الباب الثاني - استخدام الموارد - التقديرات المتصلة بأنشطة البرنامجية للمنظمة. ويجري تصنيف هذه الأنشطة تحت ثلاثة بنود رئيسية هي: البرامج؛ ودعم البرامج؛ والشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة؛

(ج) ويشتمل الباب الأخير على مطابقة التقديرات المدرجة تحت باب استخدام الموارد والتقديرات المشتملة بميزانية الدعم لفترة السنتين.

(٢) للاطلاع على ما يخص برامج اليونيسيف المشتركة بين الأقطار، انظر الفقرة ١٩.

باب الموارد المتاحة

٨ - فيما يتعلق بباب الموارد المتاحة، يتضمن النموذج الأولي بندًا منفصلًا بعنوان "رد تكاليف الخدمات". ويطلب إلى المنظمات الثلاث جمِيعًا توفير الخدمات لأطراف ثلاثة نظرًا لما لها من خبرة فنية خاصة (مثل ذلك، خدمات الشراة) أو وفورات الحجم (مثل ذلك، قيام برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بتوفير خدمات الشؤون العالمية وشُؤون الموظفين والشؤون الإدارية للوكالات والصناديق والبرامج التي توجد خارج نطاق برنامج الأمم المتحدة الإنمائي). بيد أن هذه الخدمات لا تتصل بتنفيذ المنظمات لبرامجها الخاصة. ولذا سيكون من غير الملائم إدراج هذه الموارد في باب "استخدام الموارد" الوارد في خطة العمل لأن هذا الباب لا يحتوي على عنصر "برامج". غير أنها تدرج في الميزانية لأغراض الكشف الكامل. وتدرج تقديرات النفقات ذات الصلة في الباب الثالث من أبواب خطة الموارد المعنون "المطابقة - التقديرات الإجمالية للميزانية" (انظر الفقرة ١٦ أدناه). وفيما يتعلق بالبنود الأخرى المدرجة تحت تقديرات الإيرادات في هذا الباب، ستكون الإيرادات الصافية الآتية من عملية بطاقات المعایدة بندًا متفرداً في ميزانية اليونيسف.

باب استخدام الموارد

٩ - كما ذكر أعلاه، يمثل باب استخدام الموارد المحور الأساسي لجهود التنسيق. فهو يعطي القاريء صورة شاملة عن إجمالي الموارد واستخدامها لأغراض البرامج، ودعم البرامج، والشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة. ويتضمن المرفق الأول تعريف لهذه العناصر الثلاثة. وبالإضافة إلى ذلك، فإن التطبيق المقترن بهذه التعريفات من قبل المنظمات الثلاث، بما في ذلك تحديد الاختلافات عن التصنيف الحالي للموارد، يرد بالتفصيل في المرفق الثالث.

١٠ - وفيما يتعلق بتحديد النهج الذي سيتبع، أخذت في الاعتبار المناقشة التي أجريت بشأن هذه المسألة في الدورات العادية الثانية للمجالس التنفيذية لعام ١٩٩٦. وأيدت بعض الدول الأعضاء الاقتراح الداعي إلى تقسيم موارد المنظمات إلى ثلاث فئات رئيسية على غرار العناصر الثلاثة المذكورة أعلاه. وطبقت هذه الفئات أيضًا، إلى حد كبير، من قبل اليونيسف في ميزانية المقر والمكاتب الإقليمية للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦ ومن قبل صندوق الأمم المتحدة للسكان في الجدول ١ من ميزانية خدمات الدعم الإداري ودعم البرامج للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦.

١١ - وفيما يتعلق بتنسيق الأنشطة المدرجة في إطار دعم البرامج والشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة، أخذت عدة عوامل في الاعتبار أيضًا. وتشمل هذه العوامل ما يلي:

(أ) الرغبة التي أعربت عنها الدول الأعضاء لتلقي معلومات تدعم عملية اتخاذ القرارات الاستراتيجية من قبل المجالس التنفيذية؛

(ب) الحاجة إلى وضع أساس للمقارنة المعقوله للتقديرات بين المنظمات والتغييرات التي تحدث بمرور الزمن داخل المنظمة ذاتها:

(ج) الحاجة إلى اتباع نهج عملي وبسيط لضمان أن يؤدي تطبيق التصنيفات المذكورة إلى تقدیرات مفيدة ومتسقة.

والرأي المدروس للمنظمات هو أن وضع تصنيف يقوم على الوحدات التنظيمية، ويحدد المحور الأساسي لمسؤوليات ومهام كل وحدة، سيلبي على خير وجه جميع الاحتياجات المبينة أعلاه.

١٢ - وانطلاقاً من التسلیم بأن وضع تمیز بين أنشطة المقارن والأنشطة المیدانية يعد من الشواغل الأساسية للدول الأعضاء، جرى تقسیم عنصر دعم البرامیج إلى أقسام فرعیة تبعاً لذلك.

١٣ - ومنذ بداية هذا الجهد، أوضح أن الطابع المتمیز لكل واحدة من المنظمات الثلاث قد يؤثر على الدرجة التي يمكن بها تحقيق التنسيق التام أو القابلية التامة للمقارنة. ففي حين يمكن إجراء مقارنة تامة لإجمالي أنشطة الدعم، أي إجمالي دعم البرامیج مضافاً إليه عنصر الشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة، فيما بين المنظمات الثلاث، لا يمكن إجراء مثل هذه المقارنة لكل بند على حدة (انظر المرفق الثالث). فبرامیج الأمم المتحدة الإنمائي هو في الأساس منظمة تمویلية تشرك کیانات أخرى في تنفيذ برامجها. وبالتالي يحری إنفاق معظم الأموال من قبل کیانات أخرى. ومن ناحية أخرى تعتبر اليونیسیف منظمة تقوم بالتمويل والتنفيذ. وتقوم اليونیسیف بصرف كافة أموالها وفقاً لخطط التنفيذ الخاصة بالبلدان التي تتلقى المساعدة. ويعتبر صندوق الأمم المتحدة للسكان منظمة تمویلية تتولى هي الأخرى تنفيذ جزء من برامجها. وبسبب هذه الاختلافات، يدرج في باب استخدام الموارد لدى كل من برامیج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان بند للدعم المقدم من الوکالات الأخرى، في حين لا ينطبق ذلك على اليونیسیف. فالدعم الذي تقدمه الوکالات الأخرى لبرامیج البرامیج الإنمائي وصندوق السكان تصلح به اليونیسیف بنفسها، إما في إطار عنصر دعم البرامیج أو عنصر الشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة، تبعاً لطبيعة الدعم المقدم. وبدون آليات إدارية مكلفة ومرهقة، لا تستطيع اليونیسیف - في الوحدات المشتملة في عنصر الشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة - أن تقوم بصورة منفصلة بتحديد التکاليف التي تتصل بدعم البرامیج على النحو المناسب (مثلاً، التعاقد مع موظفي المشاريع مقابل التعاقد مع موظفي الدعم). بيد أنه يمكن إجراء مقارنة تقریبیة للمنظمات الثلاث بمقارنة تقدیرات باب "الشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة" الخاص باليونیسیف وإجمالي تقدیرات "تکالیف الدعم الإداري والتنفيذی للوكالات" و "الشؤون التنظيمية والإدارية للمنظمة" المبينة من قبل البرامیج الإنمائي أو صندوق السكان. وفيما يتعلق بخدمات الدعم التقني التي تقدمها الوکالات إلى برامیج البرامیج الإنمائي وصندوق السكان، يحری الاضطلاع بمهام معاذلة من قبل الموظفين التقنيين في شعبة البرامیج التابعة لليونیسیف في المقر والمكاتب الإقليمية.

١٤ - ويحصل المجال الثاني في إطار باب استخدام الموارد الذي يعكس اختلاف هيئات المنظمات بالدعم الإقليمي المقدم إلى البرامج. فرغم أن مهام الوحدات التنظيمية التي تتولى تقديم الدعم الإقليمي متماثلة بالنسبة للمنظمات الثلاث جميعا، فإن الدعم الإقليمي في إطار البرنامج الإنمائي وصندوق السكان يجري تقديمه من قبل وحدات بالمقر بينما توجد مكاتب إقليمية لليونيسيف في الميدان. وبالتالي فإن التقديرات المتعلقة بدعم البرامج (المقر) الواردة في باب استخدام الموارد للبرنامج الإنمائي وصندوق السكان تشمل المكاتب والشعب الإقليمية التابعة لكل منها، على التوالي، في حين تضاف التقديرات المتعلقة بالمكاتب الإقليمية لليونيسيف إلى تقديرات المكاتب الفطرية.

١٥ - ويحصل المجال الثالث بمسؤوليات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي عن دعم الأنشطة التنفيذية لمنظومة الأمم المتحدة ككل. وبالتالي سوف يشتمل باب استخدام الموارد بالنسبة للبرنامج الإنمائي على بابين فرعيين: سينبغطي أولهما التقديرات ذات الصلة ببرامج البرنامج الإنمائي ذاته وبالدعم ذاتي الصلة (الأنشطة الأساسية للبرنامج) وسيكون قابلاً للمقارنة تماماً بباب استخدام الموارد لصندوق الأمم المتحدة للسكان واليونيسيف؛ وسيغطي ثانهما التقديرات المخصصة لدعم منظومة الأمم المتحدة.

المطابقة - التقديرات الإجمالية للميزانية

١٦ - لا يعكس باب استخدام الموارد سوى مجموع التقديرات الصافية المتعلقة بأنشطة المنظمة البرنامجية سواءً أكانت ممولة من الموارد العادية أو من الموارد الأخرى. ولكن تتضح للقارئ، أولاً، المبالغ (الصافية) المشتملة بميزانية الدعم، يجري استقطاع التقديرات البرنامجية المعتمدة أو المقدمة إلى المجالس التنفيذية في وثائق أخرى (انظر الفقرة ٦ أعلاه). ويجري ثانياً، للمطابقة مع التقديرات الإجمالية المشتملة بميزانية الدعم لفترة السنتين، إضافة العناصر التي تعامل كبنود إيرادات بميزانية وكذلك المبالغ المدرجة من أجل رد تكاليف الخدمات.

٢ - البرامج

١٧ - كان أحد الأهداف الأساسية لعرض ميزانية اليونيسيف في شكل متكامل هو تزويد المجلس التنفيذي بالمعلومات الضرورية لتقييم طلب الحصول على موارد الدعم في سياق البرامج التي سيتم إنجازها. وقد أدرجت المنظمة الجدول ٦ الذي يوضح التوزيع الإقليمي للبرامج وبرامج الدعم في ميزانية الدعم المقترحة لفترة السنتين (انظر الجزء الثاني)، وذلك اعترافاً منها بأن ذلك مصدر قلق سائد لدى الدول الأعضاء.

١٨ - ويتفق شكل الجدول مع شكل جدول خطة الموارد. وبينما يتمثل الاتجاه الأساسي للمعلومات، كما جرى إيضاحه، في عرض إقليمي للبرامج وبرامج الدعم، جرى إدراج تقديرات لتنظيم وإدارة المنظمة في نهاية الجدول لتوفير رابطة واضحة مع باب استخدام الموارد بخطة الموارد.

١٩ - وحسب ما جرى إياضًا في الفقرة ٦ أعلاه، يتبع المجلس التنفيذي لكل منظمة من المنظمات الثلاث عمليتين متميزتين يوافق بموجبهما على الموارد اللازمة للبرامج من ناحية، ومن ناحية أخرى على الموارد المقدمة دعماً للبرامج. غير أنه في حالة الأنشطة المشتركة بين الأقطار تتبع طبيعة برامج اليونيسيف الأخذ بنهاية فترة الستين. لذا، ستقدم اليونيسيف، كجزء منفصل من أجزاء وثيقة ميزانيتها، البرامج المشتركة بين الأقطار لكي يوافق عليها مجلسها التنفيذي. وسوف تغطي البرامج المشتركة بين الأقطار الأنشطة التي سيجري تمويلها من الموارد العادية والموارد الأخرى على حد سواء.

باء - تقديرات ميزانية الدعم لفترة الستين

١ - هيكل الاعتمادات

٢٠ - يشمل هيكل الاعتمادات المقترن دعم البرامج، والتنظيم والإدارة لمكونات المنظمة المتصلة بباب استخدام الموارد بخطة الموارد، على النحو التالي:

دعم البرامج
المكاتب القطرية
المقر
تنظيم وإدارة المنظمة

وستجري الإشارة إلى كل تقدير على حدة بوصفه "بند اعتماد" (انظر المرفق الأول). وفي حالة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، ستكون هناك أبواب وبنود اعتماد إضافية لتغطية دعم منظومة الأمم المتحدة وميزانيات الدعم لفترة الستين للصناديق التي يديرها البرنامج الإنمائي (وهي صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية، وصندوق الأمم المتحدة الدائري لاستكشاف الموارد الطبيعية/صندوق الأمم المتحدة لتسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية، ومكتب مكافحة التصحر والجفاف، وصندوق الأمم المتحدة الإنمائي للمرأة).

٢١ - وحسب ما جرى إياضًا في الفقرة ١٤ أعلاه، يجري بالنسبة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان إدراج المكاتب الإقليمية والشعب الإقليمية، على التوالي، تحت دعم البرامج: المقر. أما بالنسبة لليونيسيف، فإن المكاتب الإقليمية سيجري ضمها إلى المكاتب القطرية تحت عنوان "المكاتب القطرية والإقليمية".

٢٢ - ووافقت المنظمات على أن تشمل وثيقة الميزانية مشروع مقرر موحد للاعتمادات. ويرد نص مشروع المقرر المقترن في الجزء الثاني.

٢ - التقديرات المقدمة دعماً لطلب الاعتمادات

٢٣ - عند تحديد نوع المعلومات اللازم تقديمها لدعم طلب الاعتمادات، اعتُبر أن المعلومات الأساسية التي ترغب الدول الأعضاء في الحصول عليها في هذا الصدد هي:

(أ) التقديرات حسب بند الاعتماد:

(ب) التقديرات حسب الوحدة التنظيمية:

(ج) التقديرات حسب فئة النفقات.

٤٤ - ويظهر في الجدول الموجز الأول، بالفصل الرابع، من الجزء الثاني الشكل المقترن لجدول موجز، لا يعكس سوى التقديرات حسب بند الاعتماد.

٤٥ - ويرد الشكل المقترن للتقديرات الإجمالية للاعتمادات حسب الوحدة التنظيمية في الجدول الموجز الأول، بالفصل الرابع، من الجزء الثاني. وتظهر الوحدات التنظيمية التي ستدرج تحت كل بند من بنود الاعتمادات في المرفق الثالث. وبالإضافة إلى ذلك، يشمل الجدول الأول تقديرات الإيرادات بالميزانية. ويتبع ذلك الرابط الواضح بين طلبات الاعتمادات الإجمالية والاعتمادات التقديرية الصافية من ناحية والتقديرات المناظرة الواردة في خطة الموارد من ناحية أخرى.

٤٦ - ويرد الشكل المقترن لتقديرات الاعتمادات الإجمالية حسب فئة النفقات في الجدول الموجز الثاني، بالفصل الرابع، من الجزء الثاني، المرفق الأول. وقد وضعت فئات النفقات المتفق عليها على شكل الفئات المطبقة في الأمم المتحدة. ويرد في المرفق الرابع وصف لأنواع بنود النفقات التي ستدرج تحت كل فئة. وحيث أن المنظمات تقوم حالياً بوضع نظم مالية جديدة، فقد يطرأ تغيير على هذه الفئات. غير أنه تقرر أن تتوافق المنظمات الثلاث على أية تغييرات لكتالة الاستمرار في استخدام فئات نفقات متناسبة فيما بين المنظمات.

٤٧ - وبالإضافة إلى الحاجة إلى التقديرات المرتبة حسب مجموعات المعلومات الثلاث المشار إليها أعلاه، فإن كلاً من برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان قد طبق تهجماً مشابهاً للنوع المطبق في الأمم المتحدة والذي يجري بموجبه التمييز في التغيرات الإجمالية المقترنة في الاحتياجات من الموارد بين "الحجم" و "التكلفة" (انظر المرفق الأول). ويعكس العنصر الأول أساساً للتغيرات في الاحتياجات من الموارد، الناتجة عن الإجراءات التي يتخذها الرئيس التنفيذي حسب ما يراه مناسباً، بينما يمثل الثاني

التغييرات التي لا تكون للرئيس التنفيذي سيطرة عليها، مثل العملة والتضخم. ويجرى عرض التغييرات بنفس المعدلات السارية للاعتمادات الموافق عليها لإتاحة إجراء مقارنة واضحة بين الزيادات أو التخفيضات المقترحة والأساس المعتمد حاليا. وفي حالة اليونيسيف، قدمت معلومات عن التغييرات في الحجم والتكلفة في نص وثيقة الميزانية.

٤٨ - وقد قام مراجعو الحسابات الخارجيون عند استعراض المنهجية التي يطبقها برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في وضع الميزانية، بالتصديق على التسويات المتعلقة بمصادر الحجم والتكلفة والعملة والتضخم، وفحصوا بغرض التتحقق عددا من العمليات الحسابية. وأوضحوا أن البرنامج الإنمائي قد استخدم بالشكل المناسب المعلومات المتاحة لديه وأن التسويات قد تمت على أساس مبادئ مالية واقتصادية سليمة. ونظرا لأن مراجعي الحسابات الخارجيين لم يتقدمو بأية توصيات بإجراء تغييرات في المنهجية التي يطبقها البرنامج الإنمائي، فقد وافقت المنظمات على تطبيق منهجية البرنامج الإنمائي.

٤٩ - وقررت المنظمات أن تتبع، عند تطبيق المنهجية السابقة الذكر، نهجا موحدا بشأن معدلات التضخم الأساسية التي سيستخدمها الجميع. وستقوم كل منظمة بتعديل هذه المعدلات، حسب الاقتضاء، لتعكس ظروفها الذاتية (مثل معدلات التضخم المطبقة على ما تبرمه من عقود إيجار لأماكن العمل). وبالنسبة للموعد المعتمد لت تقديم ميزانية الدعم لفترة الستين، أى تقديمها إلى المجالس التنفيذية في أول/سبتمبر من النصف الثاني من فترة الستين الجارية للموافقة عليها، سوف يستخدم تاريخ ١ نيسان/أبريل كأساس للتسويات المتعلقة بالعملة. وفيما يتعلق بتقديرات الزيادات في الموظفين داخل الرتبة، سيجري إدراج هذه التقديرات، حسب الاقتضاء، تحت عنوان "تسويات مختلفة في التكلفة" (انظر المرفق الأول)، وذلك حسب تجربة المنظمة المعنية.

٥٠ - وأخيرا، تعكس هذه الجداول ما قررته المنظمات من أن اعتمادات فترة الستين الجارية لن تُنفع ما لم تستدع ذلك ظروف غير عادية أو استجابة لطلبات خاصة من المجلس التنفيذي. وبناه عليه، لن يقدم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بعد الآن، كقاعدة، تقديرات منقحة لفترة الستين الحالية سواء في سياق مقترحاته لفترة الستين القادمة أو في السنة التي تسبقها.

٢ - الموارد الأخرى وبنود الإيرادات

٥١ - ثمة حاجة، كما جرى إيضاحه من قبل، إلى التمييز الواضح بين الموارد الأخرى المتعلقة بالبرامج والموارد الأخرى المتعلقة برد تكاليف الخدمات (انظر المرفق الأول). وقد جرى إبراد الفرق في معاملة هذه الأنشطة في خطة الموارد في الفقرات من ٩ إلى ١٥ أعلاه. وهذا التمييز مطبق في الشكل المقترن لموجز النموذج الأولي للميزانية (انظر الجزء الثاني) الذي يشمل التقديرات المتعلقة بالموارد الأخرى. ولا ينطبق هذا الجدول إلا عندما تدير المنظمة موارد الدعم ورد التكاليف هذه بشكل منفصل عن مواردها العادية.

٢٢ - ويقوم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بإدارة جمعيّن أنواع الموارد الأخرى بشكل منفصل. أما صندوق الأمم المتحدة للسكان^(٣) واليونيسيف فيديران بشكل منفصل الموارد الأخرى المتعلقة برد التكاليف، أي رد التكاليف الذي يتم مقابل خدمات المشتريات المتقدمة لأطراف أخرى. ويقيّد صندوق الأمم المتحدة للسكان واليونيسيف في الجانب الدائن من ميزانية الموارد العامة لكل منها إيرادات المتحصلة من الموارد الأخرى المتعلقة بالبرامج. وبإضافة إلى ذلك، بالنسبة لصندوق السكان، يجري بالمثل قيد الموارد المتعلقة بدعم خدمات الشراء المتقدمة إلى المشاريع التي تنفذها الحكومات كإيرادات لحساب ميزانيته المتعلقة بالموارد العادلة. وبالمثل إلى حد ما، تشمل إيرادات اليونيسيف التقديرات المتعلقة باسترداد تكاليف التغليف والتجميع من صناديق برامج الموارد العادلة والموارد الأخرى. وتقتصر إيرادات البرنامج الإنمائي بميزانية دعم الموارد العادلة على المساهمات الحكومية في تكاليف المكاتب المحلية.

٢٣ - وعلى الرغم من الاختلاف في ظروف المنظمات وفي طرق المعاملة التي تنتهجها، فإن تقديرات مجموع الاعتمادات الصافية في إطار الموارد العادلة قابلة للمقارنة تماماً بين المنظمات. وهي تعكس تكاليف الدعم الصافية المتعلقة ببرامج الموارد العادلة. غير أن ذلك ليس هو الحال عند مقارنة تقديرات الاعتمادات الإجمالية. فاعتمادات البرنامج الإنمائي الإجمالية للأنشطة الأساسية لا تغطي سوى تكاليف الدعم المتعلقة ببرامج الموارد العادلة التابعة له. أما الاعتمادات الإجمالية لصندوق الأمم المتحدة للسكان فتغطي موارد الدعم المتعلقة ببرامج الموارد العادلة والموارد الأخرى التابعة له والموارد المخصصة للدعم وخدمات الشراء المتقدمة للمشاريع التي تنفذها الحكومات. وتغطي اعتمادات اليونيسيف الإجمالية الدعم المتعلق ببرامج الموارد العادلة والموارد الأخرى التابعة لها فضلاً عن الاحتياجات الكاملة من الموارد اللازمة لأنشطة التغليف والتجميع. وترد في الفقرات التالية الأسباب التي من أجلها تستخدم كل منظمة النهج الموضح أعلاه.

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

٤ - يقوم برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، كما أشير إليه أعلاه، بإدارة جمعيّن موارده الأخرى المتعلقة بالبرامج ورد التكاليف بشكل منفصل عن موارده العادلة. وقد استعرض مجلس الإدارة في عدة مناسبات مسألة الموارد الخارجية عن الميزانية - التي تسمى الآن الموارد الأخرى - ولم يطرأ تغيير على معاملتها في ميزانية فترة السنين (انظر تقارير مدير البرنامج الواردة في الوثائق DP/1984/55 و DP/1985/64 و DP/1986/67 والمتكررات ذات الصلة ٢٣/٨٤ و ٤٢/٨٥ و ٤١/٨٦ على التوالي). وهناك ثلاثة أسباب لإدارة الموارد الأخرى بشكل منفصل:

(٣) انظر الفقرة ٢٥ أدناه.

- (أ) لأن ذلك هو نفس النهج الذي تستخدمه الأمم المتحدة في معاملتها للأنشطة الخارجية عن الميزانية، التي وضعت على نسقها المعاملة التي يطبقها البرنامج الإنمائي؛
- (ب) لأن ذلك يتيح التمييز بوضوح بين موارد الدعم المتعلقة بأنشطة الموارد العادلة وموارد الدعم المتعلقة بأنشطة الموارد الأخرى؛
- (ج) لأن ذلك يتيح لمدير البرنامج المرونة المطلوبة للاستجابة للتقلبات ذات الشأن في حجم الموارد الأخرى المرحلة فعلاً من سنة إلى السنة التي تليها.

صندوق الأمم المتحدة للسكان

٣٥ - تؤدي الأجزاء ذات الصلة من مؤسسة صندوق الأمم المتحدة للسكان، التي يجري تمويلها من خلال ميزانية الصندوق للدعم لفترة السنتين، مهاماً ترتبط بالموارد الأخرى المتعلقة بالبرامج (الصناديق المتعددة الأطراف والصناديق الثنائية) وخدمات الدعم والشراء المقدمة إلى المشاريع التي تنفذها الحكومات. وبسبب صغر حجم الإيرادات الإضافية نسبياً، ليس من الواقع محاولة تخصيص بنود تكالفة محددة لجميع الوحدات التي تقدم الدعم. ونتيجة لذلك يجري قيد الإيرادات ذات الصلة لحساب ميزانية الموارد العادلة لمعادلة هذه التكاليف. وإذا ما زادت هذه الموارد كثيراً في المستقبل، فقد ينظر الصندوق في إدارتها بشكل منفصل، بطريقة مماثلة لممارسة الصندوق الحالية. وفيما يختص بالموارد الأخرى المتعلقة برد التكاليف (خدمات الشراء المقدمة لأطراف ثالثة) وبدءاً من فترة السنتين ١٩٩٨ - ١٩٩٩، سيوازن الصندوق بينه وبين البرنامج الإنمائي واليونيسيف، حيث سيدير هذه الموارد بشكل منفصل عن الموارد العادلة، أى باعتبارها موارد أخرى متعلقة برد التكاليف ومدرجة في ميزانية الدعم لفترة السنتين. بيد أنه سيجري أيضاً قيد أى رصيد يتبقى من الإيرادات في نهاية فترة السنتين، بعد سداد التكاليف المباشرة لهذه الخدمات، لحساب إيرادات الموارد العادلة بالميزانية.

اليونيسيف

(أ) الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

٣٦ - يتم إعداد ميزانية الدعم لفترة السنتين المولدة من موارد الميزانية العادلة والموارد الأخرى (الأموال التكميلية) للمكتب الذي ينفذ برنامجاً قطرياً من أجل توفير قاعدة داعمة للبرنامج القطري بأكمله. وبما أن معظم المشاريع المولدة من الموارد التكميلية هي امتداد لأنشطة المولدة أصلاً من الموارد العادلة، فإن المقدار اللازم من وقت الموظفين لتخفيض وتنفيذ هذه المشاريع ربما يكون أقل مما يتطلبه تخفيض وتنفيذ

المشاريع والبرامج الجديدة. و تستوعب ميزانية الموارد العادلة تلك النسبة من التكاليف المتعلقة بالموظفين الأساسية المشاركون في دعم الأنشطة الممولة من الموارد التكميلية.

٢٧ - وببحث المجلس التنفيذي من جديد مسألة معدل رد التكاليف في عام ١٩٩٤ وقرر (١٩٩٤/٣/٥) "أن تتخذه جميع برامج التمويل التكميلي الموقعة بعد ٢١ كانون الأول / ديسمبر ١٩٩٥ بمنزلة مستقلة عن تكاليف الدعم الإداري والبرنامجي الإضافية للمكاتب الميدانية بما يعادل ٣ في المائة من مجموع الميزانية البرنامجية. ويطبق بند الميزانية هذا على تكاليف التشغيل العامة في المكاتب الميدانية ويكون بالإضافة إلى تكاليف التشغيل المباشرة في الميدان مثل تكاليف الموظفين، وسفر الموظفين، والمعدات الحاسوبية وما إلى ذلك، مما سيستمر إدراجه في الميزانيات البرنامجية المحددة (الممولة من الموارد التكميلية)". وعليه يتعين على اليونيسيف، من باب الاحتراس، أن تكتسب خبرة أكبر بشأن تطبيق السياسة المؤقتة، واستعراض ميزاتها، ورفع تقرير عن قابلية تطبيقها إلى المجلس التنفيذي في عام ١٩٩٦^(٤).

٢٠ الحسابات الخاصة لغير المشتريات

٢٨ - تتلقى اليونيسيف أموالاً تقدمها جهات راعية للأنشطة لتفعيل تكاليف الموظفين الفتيان المبتدئين وأموالاً للأنشطة المتصلة بولاية اليونيسيف ولكنها خارجة عن نطاق البرامج التي وافق عليها المجلس، مثل الحسابات الخاصة للبنك الدولي. وعلى الرغم من أن هذه الأنشطة تعتبر من النوع البرنامجي، وأن الإيرادات المستلمة لدعمها ستضاف إلى موارد الميزانية العادلة اعتباراً من الفترة ١٩٩٩-١٩٩٨، لا يدرج أي مبلغ "برنامجي" مقابل باب استخدام الموارد في خطة الموارد حيث أن هذه الأموال لا تعتبر "إيرادات لليونيسيف". وستضاف إيرادات الدعم الدنيا إلى إدارة وتنظيم المنظمة حيث أن تكاليف الدعم المتقدمة لإدارة هذه الأنشطة تدرج بصفة رئيسية ضمن هذا العنصر.

٢٩ (ب) الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف

فيما يتعلق بالموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف تدار الإيرادات والتكاليف على نحو منفصل عن الموارد العادلة (أ) لضمان أن التكاليف الإضافية المتصلة بهذا النشاط ستطفىء من الإيرادات المقبوسة و (ب) للمحافظة على سلامة إجمالي ميزانية الموارد العادلة بوصفها لا تتعلق إلا بدعم البرامج.

(٤) تقضي السياسة المؤقتة أيضاً بتحميم تكاليف جميع وظائف المقر المحملة في السابق على أموال رد التكاليف على ميزانية الدعم لفترة السنتين دون إجراء تغيير في المركز التعاقدى.

(ج) بنود الإيرادات الأخرى في الميزانية

٤٠ - تكاليف التعبئة والتجميع هي تكاليف من المناسب أن تتحملها البرامج الممولة إما من الموارد العادبة أو الموارد الأخرى بما أنها جزء لا يتجزأ من تكلفة توفير الإمدادات من المخازن. وهي متضمنة في ميزانية الدعم لفترة السنتين من أجل الكشف الكامل عن الأنشطة التي تضطلع بها شعبة الإمدادات. ونظراً لأن الإيرادات الآتية من رد تكاليف التغليف والتجميع تتصل جزئياً بأنشطة برامج الموارد العادبة، فإن من الملائم أن تظهر الإيرادات على أنها إيرادات لميزانية الموارد العادبة. وتمشياً مع النهج المعين للتمويل التكميلي (انظر الفقرتين ٢٦ و ٢٧ أعلاه)، يضاف أيضاً رد تكاليف التغليف والتجميع المتصلة بالبرامج الممولة من الموارد التكميلية إلى إيرادات ميزانية الموارد العادبة.

٤ - الاحتياجات من الوظائف

٤١ - في إطار ميزانية الدعم لفترة السنتين، تقترح المنظمات إلغاء أي تمييز بين أنواع الوظائف، على أساس أن المفهوم هو أن جميع الوظائف ممولة من التبرعات المقدمة، إما إلى الموارد العادبة أو إلى الموارد الأخرى. غير أنه سيستمر التمييز بين الوظائف الممولة من ميزانية الدعم لفترة السنتين والوظائف الممولة في إطار البرامج (وظائف المشاريع). ووافقت المنظمات كذلك على أن تظهر المجموعات التالية من فئات الوظائف في تقديراتها لميزانية الدعم لفترة السنتين:

(أ) الفئة الفنية الدولية وما فوقها:

(ب) الفئة الفنية الوطنية:

(ج) فئة الخدمات العامة والثبات الأخرى.

وسيتم تقسيم "الفئة الفنية الدولية وما فوقها" حسب الرتبة.

٤٢ - ويقدم الجدول الموجز الثالث وهو الشكل الجدولى المقترن الذى يشمل جميع الوظائف (انظر الفصل الرابع من الجزء الثاني) معلومات مبوبة حسب مصدر الأموار والوحدة التنظيمية. وهو مرتب كذلك ليسمح بربط المعلومات المتعلقة بالوظائف بالتقديرات المتضمنة في باب استخدام الموارد من خطة الموارد فضلاً عن الاعتمادات الإجمالية الواردة في الجدول الموجز الأول، وبتقديرات الموارد الأخرى الواردة في الجدول الموجز الرابع. ولتسهيل استعراض التغييرات المقترنة في الاحتياجات من الوظائف المدرجة في الموارد العادبة من فترة السنتين الحالية إلى فترة السنتين القادمة، يفصل الجدول ة من الجزء الثاني هذه التغييرات حسب الوحدات التنظيمية، ويميز بين مقترنات الزيادة/النقصان للوظائف ومقترنات إعادة التصنيف.

٥ - احتياجات التجهيز الالكتروني للبيانات

٤٣ - هناك مسألة محددة واحدة تتكرر باستمرار طلبت بشأنها المنظمات الثلاث معلومات، وهي مستوى الموارد التي ستسخدم في تغطية احتياجات التجهيز الالكتروني للبيانات. وبناءً عليه، تقترح المنظمات الاستمرار في معالجة هذا الموضوع في ميزانيات الدعم لفترة السنتين. ويرد الشكل المقترن في الجدول ٥ من الجزء الثاني. واتفقت المنظمات كذلك على أن تدرج تكاليف تطوير النظم الجديدة الرئيسية إما في عنصر دعم البرامج أو في عنصر التنظيم والإدارة للمنظمة لتبيان الوحدات التنظيمية التي من المتوقع أن تستفيد بصورة رئيسية من النظام الجديد.

٦ - درجة التفصيل

٤٤ - تقترح المنظمات إدراكا منها لرغبة الدول الأعضاء في التركيز على اتخاذ المجالس التنفيذية للقرارات المالية الاستراتيجية، أن تكون المعلومات الواردة في وثيقة ميزانية الدعم لفترة السنتين في شكل ملخص فقط، على النحو المبين في النموذج الأولي للميزانية الوارد في الجزء الثاني. وإذا كانت هناك حاجة إلى مزيد من التفاصيل، فإنها تقدم حسب الطلب.

٧ - تنظيم ميزانية الدعم

٤٥ - تعكس المحتويات (انظر الجزء الثاني) التنظيم المقترن لوثيقة الميزانية. ومن المفهوم أن الهيكل المعروض يمثل الحد الأدنى وسيعدل لتلبية الاحتياجات الخاصة بكل منظمة. وقد تتغير الأرقام المسندة إلى جداول وأشكال معينة، ولا سيما الجداول والأشكال الواردة في متن النص، كما أن المتوقع أن تبين الجداول وأشكال الإضافية الاستراتيجية المتبعة في الميزانية والمنطبق على أي فترة سنتين بعينها.

٤٦ - وبالإضافة إلى قائمة المختصرات، والهيكل التنظيمي، والمرفقات، ستتألف الوثيقة مما لا يقل عن أربعة فصول رئيسية (انظر الجزء الثاني).

(أ) الفصل الأول

موجز تنفيذي: سيبدأ الفصل بالجدولين ١ و ٢ وبالأشكال ذات الصلة، ويتبع ذلك فصلان فرعيان، فصل يقدم لمحة عامة ويتناول الاستراتيجية، وفصل يتناول الإطار المالي. وسيتضمن الفصل الأخير خطة الموارد والشكل المتصل بها:

(ب) الفصل الثاني

مقترنات لميزانية الدعم لفترة الستين: تتوافق الأبواب مع هيكل الاعتمادات إقامة المجال لعرض المعلومات المنطبقة على جميع الأبواب. والباب المعنون "الجوانب العامة" سيتضمن الجدول ؛ المتعلق بالتغييرات في الاحتياجات من الوظائف، والجدول ٥ المتعلق باحتياجات التجهيز الإلكتروني للبيانات، والأشكال الملائمة. أما الباب المعنون "الجوانب الإجمالية" فسيتضمن الجدول ٦، الذي يوضح التوزيع الإقليمي للبرامج ودعم البرامج:

(ج) الفصل الثالث

مشروع المقرر المتعلق بالاعتمادات:

(د) الفصل الرابع

الجدوال الموجزة: سيتضمن هذا الفصل الجداول المقترنة التالية:

الجدول الأول: تقديرات الميزانية الإجمالية المقترنة حسب الوحدة التنظيمية في إطار بند الاعتماد والإيرادات المقدرة للميزانية:

الجدول الثاني: تقديرات الميزانية الإجمالية المقترنة حسب وجه الإنفاق في إطار بند الاعتماد:

الجدول الثالث: التوزيع المقدر للوظائف حسب مصدر التمويل والوحدة التنظيمية:

الجدول الرابع (أ): تقديرات الموارد الأخرى حسب مصدر الأموال والوحدة التنظيمية:

الجدول الرابع (ب): تقديرات الموارد الأخرى حسب مصدر الأموال وجه الإنفاق.

٤٧ - كما ستتضمن ميزانيات الدعم لفترة الستين مرفقين، موحدين بالنسبة للمنظمات الثلاث، بشأن التعاريف والمنهجية. ويطابق هذان المرفقان المرفقين الأول والثاني للجزء الثاني من هذا التقرير.

٤٨ - ولمساعدة القارئ على معرفة مكان الجداول والأشكال، ستدرج القوائم المتصلة بها في نهاية جدول المحتويات.

رابعا - ملاحظات ختامية

٤٩ - عندما اضطاعت كل منظمة بهذه المهمة الشاقة والمعقدة اكتسبت فهماً أعمق لأعمال واحتياجات المنظمتين الآخريين. وتعرّب المنظمات الثلاث عن تقديرها للتوجيهات التي قدمتها إليها الدول الأعضاء أثناء الاجتماعات المتتالية والمشاورات المنفردة، الرسمية وغير الرسمية. وكل منظمة من المنظمات مصممة على موافقة اتباع نهج منسق في وضع ميزانية الدعم لفترة الستين. ولتحقيق هذه الغاية، التزمت بعدم إدخال تغييرات في النهج المشترك إلا بعد التوصل إلى اتفاق فيما بينها. والواقع أن المنظمات مستمرة في المناقشات التي بدأتها في جهود التنسيق التي بذلتها للتصدي للقيود التي تواجهها في إدارتها الفعالة للموارد، لا سيما الموارد من الموظفين، دون أن يكون لها السلطة الكافية. ومن النتائج المباشرة لتحقيق التناسق بين الميزانيات، ستعمل المنظمات على التأكد من أن الحسابات ذات الصلة تعدل على نحو ملائم لعكس التعريف المقترحة والتيكيل المقترح لهذه المقترنات. وحاولت المنظمات في هذا التقرير تقديم معلومات واضحة ومقتضبة بشأن نتائج التنسيق إلى المجالس التنفيذية.

خامسا - الإجراء المقترن أن يتخذه المجلس التنفيذي

٥٠ - قد يرغب المجلس التنفيذي أن:

يوافق على الشكل المقترن لميزانية الدعم المقبلة لفترة الستين، على النحو الوارد في هذه الوثيقة.

الجزء الثاني

النموذج الأولي للميزانية

الفريق العامل المعنى بالتنسيق

الشكل المقترن لميزانية الدعم لفترة السنتين ١٩٩٩-١٩٩٨

المحتويات

<u>الصفحة</u>	<u>الفقرات</u>	
٢٤		الهيكل التنظيمي
٢٥		أولا - موجز تنفيذي
٢٩	٤ - ١	ألف - لمحة عامة
٣٠		باء - الإطار العالمي
٣٢		ثانيا - مقترحات ميزانية الدعم لفترة السنطين ١٩٩٩-١٩٩٨ (١)
٣٢	٨ - ٥	ألف - لمحة عامة
٣٦		باء - دعم البرامج
٣٨	٩ - ١٠	١ - الجوانب الإجمالية
٣٨	١١ - ١٢	٢ - المكاتب القطرية
٣٩	١٣ - ١٤	٣ - المراكز الرئيسية
٤٠	١٥ - ١٧	جيم - تنظيم وإدارة المنظمة

(١) بالنسبة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي: سيكون عنوان الفصل الثاني "مقترحات لميزانية الدعم لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي لفترة السنطين ١٩٩٩-١٩٩٨"

وبإضافة إلى الفصول الفرعية من ألف إلى جيم أعلاه، سيكون هناك فصل فرعي عنوانه "دال - الدعم المقدم إلى منظومة الأمم المتحدة"

والفصل الثاني سيتبعه فصل ثالث مختلف عنوانه: "ميزانيات دعم الصناديق لفترة السنطين" (تشمل صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الإنتاجية، وصندوق الأمم المتحدة الدائري لاستكشاف الموارد الطبيعية، وصندوق الأمم المتحدة لتسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية، ومكتب مكافحة التصحر والجفاف وصندوق الأمم المتحدة الإنمائي للمرأة).

وسيعاد ترقيم الفصول التالية وفقا لذلك.

المحتويات

<u>الصفحة</u>	<u>الفقرات</u>	
٤١	١٨ مشروع المقرر المتعلق بالاعتمادات ^(٢)

الجدوال^(٣)

١ -	تقديرات الميزانية الإجمالية، حسب بنود الاعتمادات وحسب الموقع	٢٥
٢ -	الوظائف الممولة من الموارد العادلة حسب الفئة، وبند الاعتماد، والموقع ..	٢٧
٣ -	خطة الموارد التي وضعها الفريق المعنى بالتنسيق	٣٠
٤ -	التغييرات المقترحة في الاحتياجات من الوظائف الممولة من الموارد العادلة	
٣٣ ١٩٩٩-١٩٩٨	
٥ -	التوزيع المقدر لاحتياجات التجهيز الإلكتروني للبيانات، ١٩٩٩-١٩٩٨	٢٥
٦ -	استخدام الموارد: التوزيع الإقليمي المقدر للبرامج ودعم البرامج	٢٦

قائمة بالأشكال

ألف -	تقديرات الميزانية الإجمالية، حسب بند الاعتماد، ١٩٩٩-١٩٩٨	٢٦
باء -	الوظائف الممولة من الموارد العادلة حسب بند الاعتماد، ١٩٩٩-١٩٩٨	٢٨

(٢) بالنسبة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي: ستكون هناك بنود اعتمادات إضافية لتغطية عناصر "الدعم المقدم إلى منظومة الأمم المتحدة" وكل صندوق من الصناديق.

وبالنسبة لليونيسيف: سيكون عنوان بند الاعتماد للمكاتب القطرية "المكاتب القطرية والإقليمية".

(٣) بالنسبة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي: ستتضمن جميع الجداول، حسب الاقتضاء، عناصر إضافية لـ "الدعم المقدم إلى منظومة الأمم المتحدة" والصناديق.

وبالنسبة لليونيسيف: في جميع الجداول، سيكون عنوان بند المكاتب القطرية "المكاتب القطرية والإقليمية".

المحتويات

الصفحة

٢٨	١٩٩٩-١٩٩٨	جيم - الوظائف المملوكة من الموارد العادلة حسب الفئة،
٣١	١٩٩٩-١٩٩٨	DAL - استخدام مجموع الموارد
٣٤	١٩٩٩-١٩٩٨	هاء - الوظائف حسب الفئة وبند الاعتماد،
٣٤	١٩٩٩-١٩٩٨	واو - الإنفاق حسب الفئة،
		رابعا - <u>الجدوال الموجزة^(٤)</u>

٤٣	١٩٩٩-١٩٩٨ ^(٥)	الأول - تقديرات الميزانية الإجمالية المقترحة، حسب الوحدة التنظيمية في إطار بنود الاعتمادات والإيرادات المقدرة للميزانية ١٩٩٩-١٩٩٨
٤٤	١٩٩٩-١٩٩٨	الثاني - تقديرات الميزانية الإجمالية المقترحة، حسب فئة الإنفاق، في إطار بنود الاعتمادات
٤٦	١٩٩٩-١٩٩٨	الثالث - التوزيع المقدر للوظائف حسب مصدر التمويل والوحدة التنظيمية،
٥١	١٩٩٩-١٩٩٨	الرابع (أ) - تقديرات الموارد الأخرى حسب مصدر الأموال والوحدة التنظيمية،
٥٢	١٩٩٩-١٩٩٨	الرابع (ب) - تقديرات الموارد الأخرى، حسب مصدر الأموال وفئة الإنفاق.

(٤) بالنسبة لليونيسيف: سيكون عنوان الفصل الرابع "البرامج المشتركة بين الأقطار".
وستصبح الجداول الموجزة الفصل الخامس.

(٥) بالنسبة لصندوق الأمم المتحدة للسكان: ستتضمن الإيرادات المقدرة لإيرادات الآتية من الدعم المقدم إلى الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج؛ والإيرادات الآتية من الدعم وخدمات الشراء المقدمة إلى المشاريع التي تنفذها الحكومات؛ و، حسب الاقتضاء، الرصيد المقدر للإيرادات الآتية من خدمات الشراء المقدمة إلى أطراف ثالثة، بعد خصم التكاليف المباشرة.

بالنسبة لليونيسيف: ستتضمن الإيرادات المقدرة لإيرادات الآتية من الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج (التمويل التكميلي والحسابات الخاصة غير المتعلقة بالشراء) واسترداد تكاليف التغليف والتجميع.

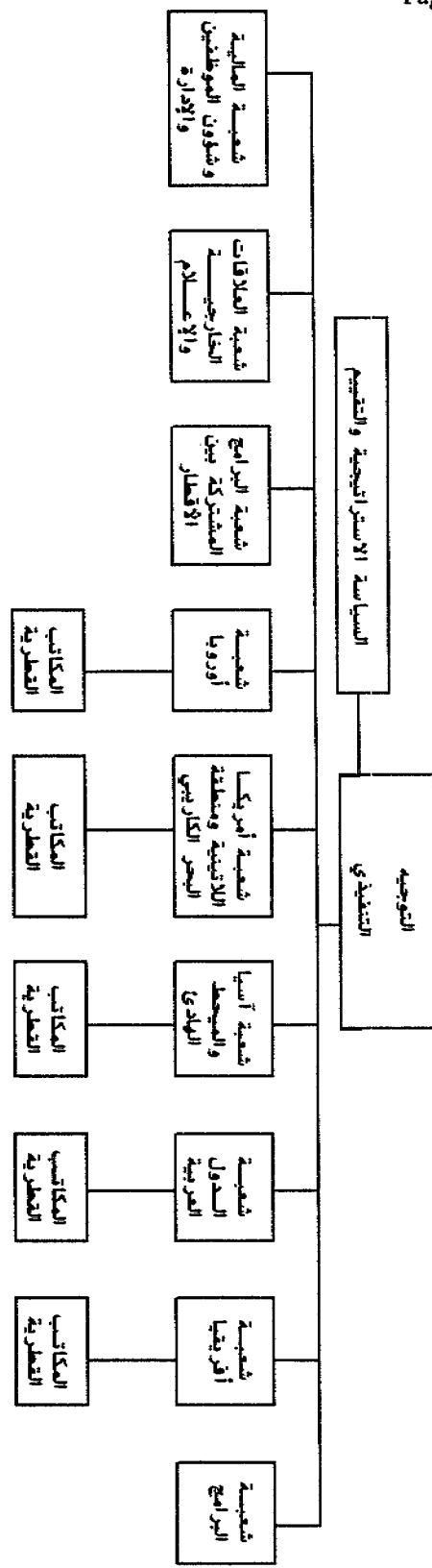
المحتويات

الصفحة

المرفقات

٥٣	الأول - المصطلحات
٥٥	الثاني - المنهجية

الطباطبائي الميركي



الملخصة هذا الميل التنظيمي توسيعها واستخدم كل معلمة ميكلها لتنظيمها في وثيقة معاشرتها.

أولاً - موجز تنفيذي

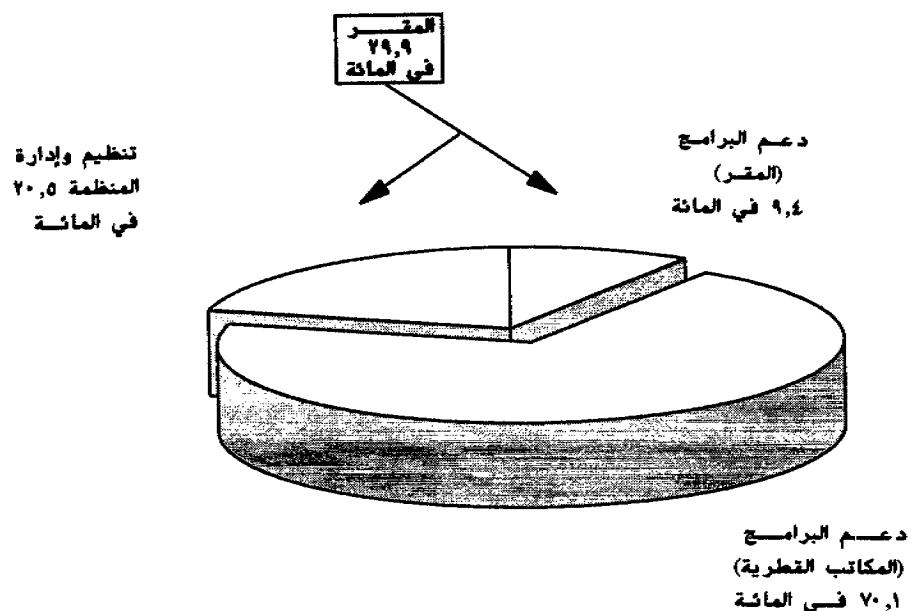
الجدول ١ - تقديرات الميزانية الإجمالية، حسب بنود الاعتمادات وحسب الموقع

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

1997-1998		التغيرات				1997-1996		تقديرات الميزانية الإجمالية
النسبة المئوية من المجموع	التقديرات المقترحة	النسبة المئوية	الزيادة (النقصان)	النسبة المئوية	الزيادة (النقصان)	النسبة المئوية من المجموع	الاعتمادات الموقعة عليها	
حسب بنود الاعتمادات								
دعم البرامج								
٧٠,١	١٧١٩٧٤,٠	١٤,١	٢١٩٧٤,٠	(٤,٠)	(٣٢٠٠,٠)	٦٧,٥	١٥٦٢٠٠,٠	المكاتب القطرية
٩,٤	٢٢١٤٤,٠	٥,٦	١٢٤٤,٠	(٩,٥)	(٢٣٠٠,٠)	١٠,٥	٢٤١٠٠,٠	المقر
٢٠,٥	٥٠٣٥٠,٠	٥,٦	٢٨٥٠,٠	(٦,٩)	(٣٥٠٠,٠)	٢٢,٥	٥١٠٠٠,٠	تنظيم وإدارة المنظمة
١٠٠,٠	٢٤٥٤٦٨,٠	١١,٣	٢٦١٦٨,٠	(٥,٢)	(١٢٠٠٠,٠)	١٠٠,٠	٢٢١٣٠٠,٠	المجموع
حسب الموقع								
٧٠,١	١٧١٩٧٤,٠	١٤,١	٢١٩٧٤,٠	(٤,٠)	(٣٢٠٠,٠)	٦٧,٥	١٥٦٢٠٠,٠	المكاتب القطرية
٢٩,٩	٧٣٤٩٤,٠	٥,٦	٤١٩٤,٠	(٧,٧)	(٥٨٠٠,٠)	٢٢,٥	٧٥١٠٠,٠	المقر
١٠٠,٠	٢٤٥٤٦٨,٠	١١,٣	٢٦١٦٨,٠	(٥,٢)	(١٢٠٠٠,٠)	١٠٠,٠	٢٢١٣٠٠,٠	المجموع

انظر الجدول ٣: مجموع تقديرات الميزانية الإجمالية: الموارد العادية
 انظر الجدول الأول: مجموع الاعتمادات الإجمالية، حسب الوحدة التنظيمية
 انظر الجدول الثاني: مجموع الاعتمادات الإجمالية، حسب فئة الإنفاق

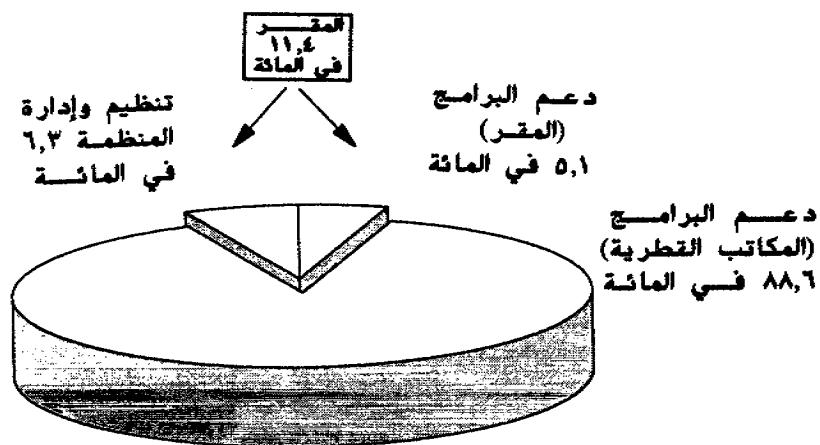
الشكل ألف -
تقديرات الميزانية الإجمالية، حسب بند الاعتماد،
1998-1999



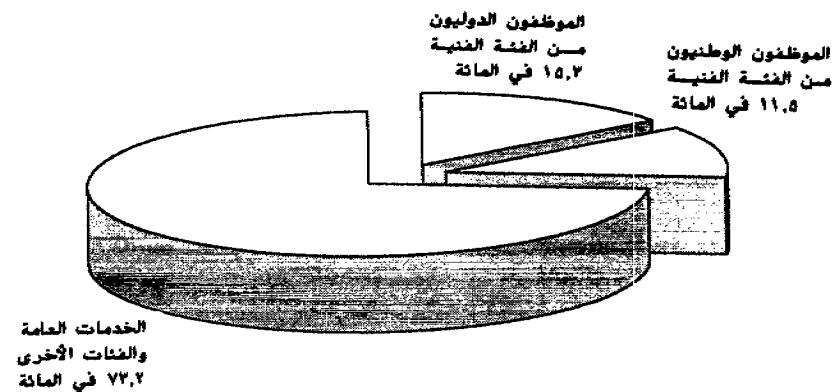
الجدول ٢ - الوظائف الممولة من الموارد العادية حسب الشنة، بند الاعتماد، والموقع

النوعية المتوسطة المجموع	النوعية المتوسطة المجموع	الوظائف المقترحة للفترة ١٩٩٦-١٩٩٧					التغييرات					الوظائف الموافق عليها للفترة ١٩٩٦-١٩٩٧					الوظائف	
		الزيادة (النقصان)																
		الخدمات العامة/ الآخري	الموظفون الوطنيون من الشنة البنية	الموظفون الدوليون من الشنة البنية	الخدمات العامة/ الآخري	الموظفون الوطنيون من الشنة البنية	الموظفون الدوليون من الشنة البنية	الخدمات العامة/ الآخري	الموظفون الوطنيون من الشنة البنية	الموظفون الدوليون من الشنة البنية	الخدمات العامة/ الآخري	الموظفون الوطنيون من الشنة البنية	الموظفون الدوليون من الشنة البنية	الخدمات العامة/ الآخري	الموظفون الوطنيون من الشنة البنية	الموظفون الدوليون من الشنة البنية		
٨٨,٦	١ ٦٦٧	١ ٢٧٧	٢٧٠	١٩٦	(٣٧)	(٥٠)	-	(٣٧)	٨٧,٨	١ ٧٥٦	١ ٢٧٧	٢٧٠	٧٠٩	٨٨,٦	١ ٦٦٧	١ ٢٧٧	حسب بند الاعتماد دعم البرامج المكاتب القطرية المصر	
٥,١	٤٧	٤٧	-	٦٣	(٤)	(٦)	-	(٦)	٨,٣	١٠٦	٥٢	-	٥٤	٥,١	٤٧	٤٧	إدارة وتنظيم المنتظمة	
٦,٢	١٢٠	٧٧	٦٧	(١٨)	(١٥)	-	(٧)	٧,٩	١٢٨	٨٨	-	٥٠	٦,٢	١٢٠	٧٧	المجموع		
١٠٠,٠	١ ٩١٠	١ ٢٩٧	٢٧٠	٢٩٧	(٤٠)	(٧٠)	-	(٧٠)	١٠٠,٠	٢ ٠٠٠	١ ٤٦٧	٢٢٠	٢١٢	١٠٠,٠	١ ٩١٠	١ ٢٩٧	حسب الموقع المكاتب القطرية المصر	
٨٨,٦	١ ٦٦٧	١ ٢٧٧	٢٧٠	١٩٦	(٣٧)	(٥٠)	-	(٣٧)	٨٧,٨	١ ٧٥٦	١ ٢٧٧	٢٧٠	٧٠٩	٨٨,٦	١ ٦٦٧	١ ٢٧٧	المجموع	
١١,٤	٢١٧	١٢٠	-	٩٧	(٢٧)	(٧٠)	-	(٧)	١٢,٧	٧٤٤	١٤٠	-	١٠٦	١١,٤	٢١٧	١٢٠	انتظر الجدول ٤ - التغييرات المقترحة ...	
١٠٠,٠	١ ٩١٠	١ ٢٩٧	٢٧٠	٢٩٧	(٣٠)	(٧٠)	-	(٧٠)	١٠٠,٠	٢ ٠٠٠	١ ٤٦٧	٢٢٠	٢١٢	١٠٠,٠	١ ٩١٠	١ ٢٩٧	انتظر الجدول الثالث: وظائف الموارد العادية	

الشكل باء - الوظائف المملوكة من الموارد العادية حسب
 بند الاعتماد، ١٩٩٩-١٩٩٨



الشكل جيم - الوظائف المملوكة من الموارد العادية حسب
 السنة، ١٩٩٩-١٩٩٨



ألف - لمحة عامة

XXX	- ١
XXX	- ٢
XXX	- ٣
XXX	- ٤

卷之三

البعدول ٣ - خطبة الموارد التي وضعتها الشرعية للمسنون بالتبسيق

(بلاطف دولارات الولايات المتحدة)

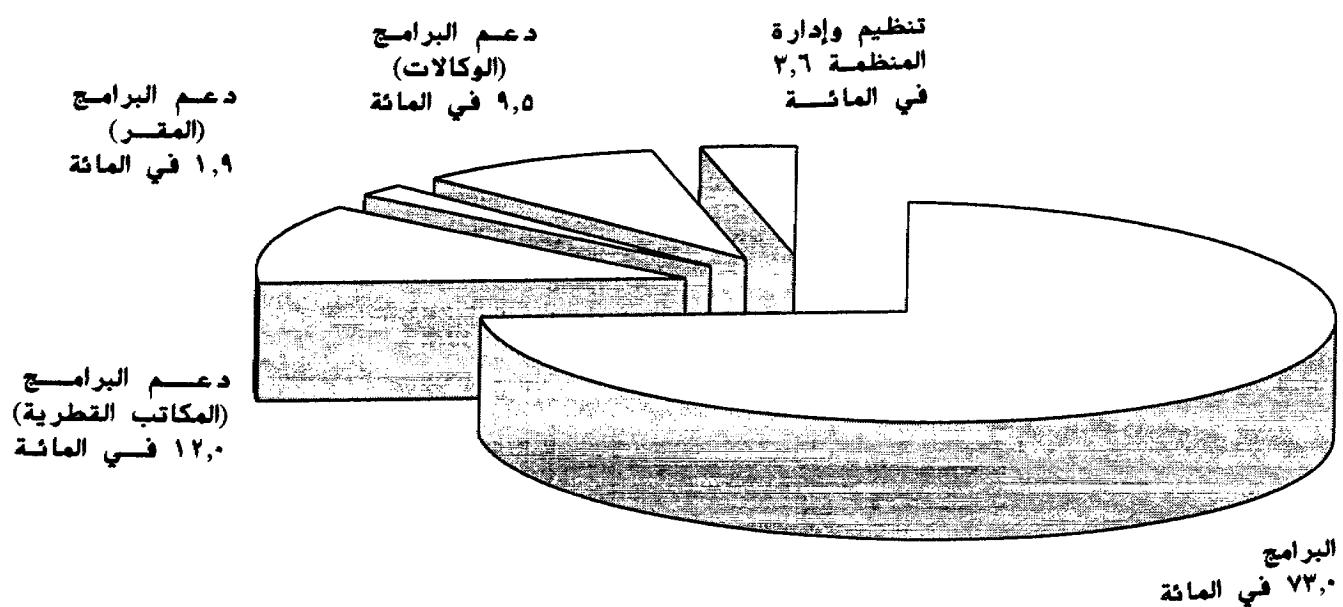
انظر المدخل الرابع (ب) - تعدد برارات الموارد الأخرى ...
انظر المدخل الرابع (ج) - تعدد برارات الموارد الأخرى ...

أظهر بحدٍث الأول - بمجموع الامثليات الجعلية محسب المقدمة المطلوبة
أمثل بحدٍث الثاني - بمجموع الامثليات الجعلية محسب المقدمة المطلوبة

استخدام الموارد - الجدول ٤

1

الشكل دال - استخدام مجموع الموارد ١٩٩٩-١٩٩٨



ثانيا - مقترنات ميزانية الدعم لفترة السنين 1999-1998

ألف - لمحة عامة

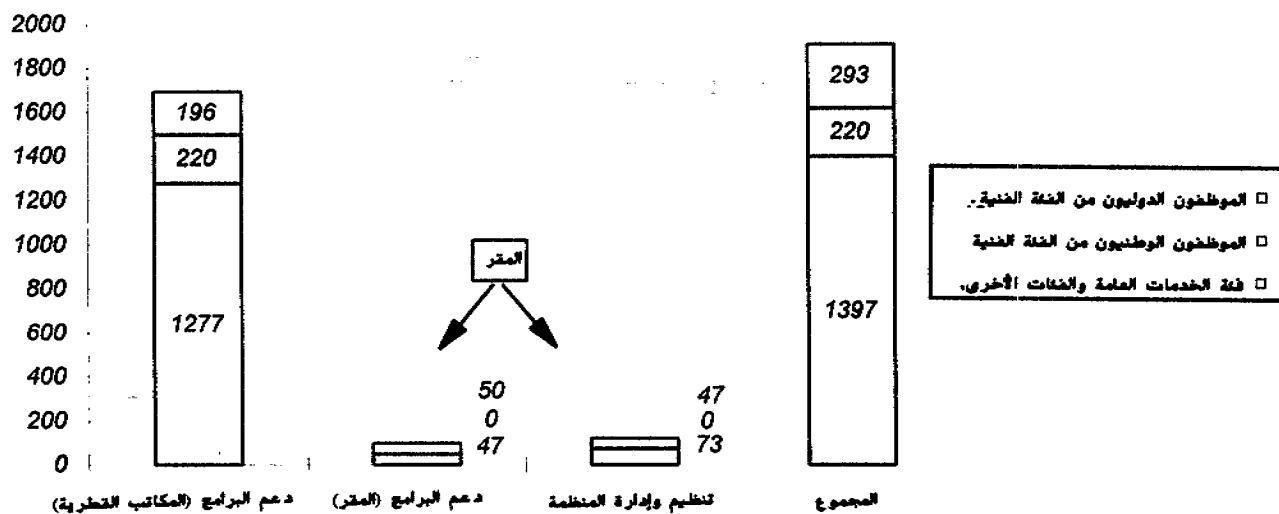
XXX	- ٥
XXX	- ٦
XXX	- ٧
XXX	- ٨

الجدول ٤ - التغيرات المقترحة في الاحتياجات من الوظائف الممولة من الموارد العادية ١٩٩٩-١٩٩٨

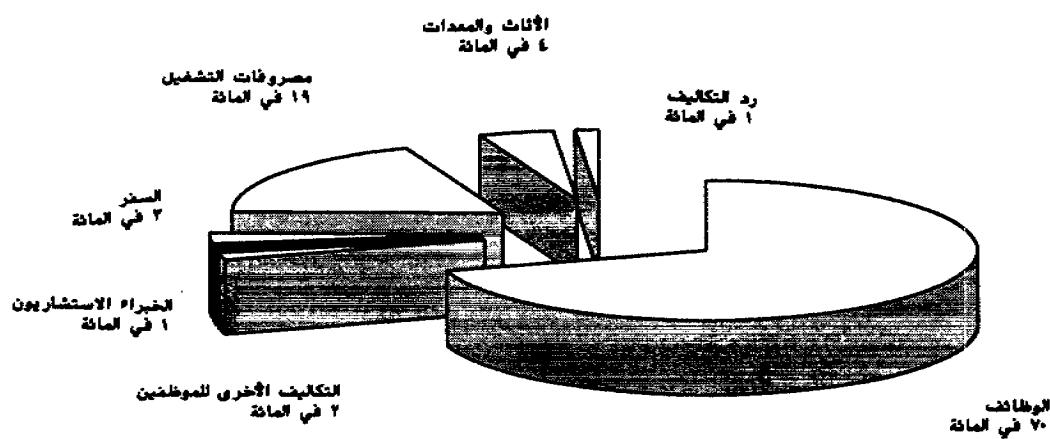
العام	النوع الكاري	قسم الخدمات والنشاطات الأخرى	موظفو النساء والذكور الوظيفيون	الندة السنوية وما فوقها										الوحدة التنظيمية				
				وكيل أمين عام / أمين عام مساعد		وكيل أمين عام / أمين عام مساعد		وكيل أمين عام / أمين عام مساعد		وكيل أمين عام / أمين عام مساعد		وكيل أمين عام / أمين عام مساعد						
				١٩٩٨	١٩٩٩	٢٠٠٠	١٤٦٧	٢٢١	٢١٢	٤٠	٤١	٨١	٨٢	٦١	٢٠	٢	١٩٩٧	
الوظائف الممولة عليها للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦														الزيادة/النقصان في الوظائف				
ألف - دعم البرامج														ألف - المكاتب القطرية المجموع (الصافي) - ألف - ١				
١٧٥٣	(١٢)	(٥٠)		(٠٢)		(٢)	(٦)	(٤)	(٢)					١٧٥٦	-	١		
																	- المتر	
٢٢	(٢)	(١)		(٠)				(١)						٢٥			شعبة البرامج	
٧٨	(٢)	(٠)		(٠)				(١)						٣٠			شعبة أفريقيا	
٩	(٢)	(٠)		(٠)		(٠)								١١			شعبة الدول العربية	
١٦	(٢)	(٠)		(٠)			(١)							١٨			شعبة آسيا والمحيط الهادئ	
٩	(٠)	(٠)												١١			شعبة أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي	
٧														٦			شعبة أوروبا	
														٦			شعبة البرامج المشتركة بين الأقطار	
٩٧	(٤)	(٥)	-	(٤)	-	(١)	(١)	(٢)	-	-	-	-		١٠٦	٢	-	المجموع (الصافي) - ألف - ٢	
١٧٥٤	(٧٧)	(٦٥)	-	(١٧)	-	(٣)	(٥)	(١)	(٣)	-	-	-		١٨٦٢			المجموع (الصافي) - ألف	
																	باء - تنظيم وإدارة المنظمة	
٧١														٧١			التوجيه التنفيذي	
٢٢	(٢)	(١)		(٠)			(١)							٢٤			شبكة العلاقات الخارجية والإعلام	
٧٧	(١٦)	(١٤)		(٢)			(١)		(١)					٩٣			شبعة المالية وشئون الموظفين والإدارة	
١٢٠	(١٤)	(١٤)	-	(٢)	-	-	(٢)	-	(١)	-	-	-		١٢٨			المجموع (الصافي) - باء	
١٩١٠	(٤٠)	(٧٠)	-	(٧٠)	-	(٣)	(٧)	(١)	(٤)	-	-	-		٢٠٠			المجموع: الزيادة/النقصان (الصافي) في الوظائف	
																	عمليات إعادة تصفية الوظائف	
																	ألف - دعم البرامج	
																	المتر	
-			-			(١)	١										شعبة البرامج	
-			-			(١)	١										شبعة أوروبا	
-		-	-	-	-	(١)	٢	-	-	-	-	-					المجموع (الصافي) - ألف	
																	باء - تنظيم وإدارة المنظمة	
-			-				١	(١)									التوجيه التنفيذي	
-			-			(١)	٣										شبعة العلاقات الخارجية والإعلام	
-		-	-	-	-	(١)	٣										المجموع (الصافي) - باء	
-		-	-	-	-	(١)	٣	٣	(١)	-	-	-					المجموع: إعادة تصفية الوظائف (الصافي)	
١٩١٠	(٩٠)	(٧٠)	-	(٧٠)	(١)	(٦)	(٦)	(٧)	(٦)	-	-	-		٢٠٠			مجموع التغيرات (الصافي)	
	١٩١٠	١٤٦٧	٢٢١	٢١٢	٣٩	٦٢	٧١	٧٣	٥٧	٢٠							الوظائف المقترحة للفترة ١٩٩٩-١٩٩٨	

انظر الجدول ٢: الوظائف الممولة من الموارد العادية
انظر الجدول الثالث: وظائف الموارد العادية

الشكل هـ - الوظائف حسب الفئة وبند الاعتماد، ١٩٩٩-١٩٩٨



الشكل وـ - الإنفاق حسب الفئة، ١٩٩٩-١٩٩٨



الجدول ٥ - التوزيع المقدر لاحتياجات التجهيز الإلكتروني للبيانات، ١٩٩٩-١٩٩٨
 (بألاف دولارات الولايات المتحدة)

المجموع	بنود أخرى	المشتريات من المعدات والبرمجيات والسوازم	الخدمات التعاقدية				الفرض
			خدمات الصيانة	تطوير النظم	تكليف الموظفين		
أولاً - الصيانة المتكررة							
٢ ١١٠,٠	١٠,٠	٣٠٠,٠	٢٠٠,٠	-	١ ٥٠٠,٠		١٩٩٧-١٩٩٦
٢ ٢٢٠,٠	١٠,٠	٣٠٠,٠	٢٢٠,٠	-	١ ٥٩٠,٠		١٩٩٩-١٩٩٨
ثانياً - تطوير النظم الرئيسية							
نظام الميزانية							
٦١٠,٠	١٠,٠	٢٠٠,٠	-	٤٠٠,٠	-		١٩٩٧-١٩٩٦
١٠٠,٠	-	-	-	١٠٠,٠	-		١٩٩٩-١٩٩٨
نظام إدارة البرامج							
٥٠,٠	-	-	-	٥٠,٠	-		١٩٩٧-١٩٩٦
٥٠٠,٠	-	٢٠٠,٠	-	٢٠٠,٠	-		١٩٩٩-١٩٩٨
المجموع الفرعى: ثانياً - تطوير النظم							
٦٦٠,٠	١٠,٠	٢٠٠,٠	-	٤٠٠,٠	-		١٩٩٧-١٩٩٦
٦٠٠,٠	-	٢٠٠,٠	-	٤٠٠,٠	-		١٩٩٩-١٩٩٨
ثالثاً - المجموع الكلى							
٢ ٧٧٠,٠	٢٠,٠	٥٠٠,٠	٣٠٠,٠	٤٥٠,٠	١ ٥٠٠,٠		١٩٩٧-١٩٩٦
٢ ٨٢٠,٠	١٠,٠	٦٠٠,٠	٣٢٠,٠	٣٠٠,٠	١ ٥٩٠,٠		١٩٩٩-١٩٩٨

الجداول ٦ - استخدام الموارد: توزيع الأسلوب المستدر للبرامح وحجم البرامج
(بالألف دوالرات الولايات المتحدة)

۲۷۰

١ - الجوانب الإجمالية

XXX - ٩

XXX - ١٠

٢ - المكاتب القطرية

XXX - ١١

XXX - ١٢

٣ - المراكز الرئيسية

XXX - ١٢

XXX - ١٤

جيم - تنظيم وإدارة المنظمة

XXX - ١٥

XXX - ١٦

XXX - ١٧

ثالثا - مشروع المقرر المتعلقة بالاعتمادات

١٨ - في ضوء ما تقدم، يوصي المدير التنفيذي المجلس التنفيذي باتخاذ المقرر التالي:

إن المجلس التنفيذي،

وقد نظر في تقديرات ميزانية الدعم لفترة السنطين ١٩٩٩-١٩٩٨، التي وضعها الفريق العامل المعنى بالتنسيق، كما وردت في الوثيقة (يشار هنا إلى وثيقة المنظمة ذات الصلة).

١ - يقر اعتمادات إجمالية قدرها ٤٦٨٠٠٠ دولاً للأغراض المبنية أدناه ويقرر استخدام الإيرادات المقدرة بمبلغ ٢٠٥٠٠ دولاً لمقابلة الاعتمادات الإجمالية، مما يجعل الاعتمادات الصافية المقدرة ٩٦٨٠٠٠ دولاً:

ميزانية الدعم لفترة السنطين ١٩٩٩-١٩٩٨

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

دعم البرامج:

١٧١ ٩٧٤,٠	المكاتب القطرية
٢٢ ١٤٤,٠	المقر
١٩٥ ١١٨,٠	المجموع الفرعي
٥٠ ٣٥٠,٠	تنظيم وإدارة المنظمة
٢٤٥ ٤٦٨,٠	مجموع الاعتمادات الإجمالية
٢٠ ٥٠٠,٠	مطروحاً منه: الإيرادات المقدرة للميزانية
<u>٢٢٤ ٩٦٨,٠</u>	الاعتمادات الصافية المقدرة

٢ - يأذن للمدير التنفيذي بنقل الموارد فيما بين بنود الاعتمادات، بحد أقصى قدره ٥ في المائة من الاعتماد الذي تنقل إليه الموارد.

رابعا - الجداول الموجزة

ملاحظة: الإشارات إلى الجداول المرقمة بأرقام عادية تشير إلى الجداول الواردة في الفصول من الأول إلى الثالث. والإشارات إلى الجداول المرقمة بالصفات (الأول والثاني إلى آخره) تشير إلى الجداول الموجزة الواردة في الفصل الرابع.

**الجدول الأول -
تقديرات الميزانية الإجمالية المقترحة، حسب الوحدة التنظيمية في إطار
بنود الاعتمادات والإيرادات المقدرة للميزانية ١٩٩٨-١٩٩٩
(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)**

التقديرات للفترة ١٩٩٩-١٩٩٨	الكلasse	الحجم		الاعتمادات الموقعة عليها للفترة ١٩٩٧-١٩٩٦	بند الاعتماد/وحدة التنظيمية
		النسبة المئوية	المبلغ		
					ألف - دعم البرامج
					١ - المكاتب القطرية
٧٣٤٨٦,٠	١٠ ١٣٦,٠	(٢,٧)	(١ ٧٥٠,٠)	٧٥ ١٠٠,٠	أفريقيا
٢٦٢٤٣,٠	٢ ٤٧٣,٠	(٤,١)	(١ ٨٠,٠)	٢٢ ٨٠٠,٠	الدول العربية
٣٨٣٠٤,٠	٤ ١٠٤,٠	(٤,٧)	(١ ٧٠٠,٠)	٧٥ ٩٠٠,٠	آسيا والمحيط الهادئ
٢٦٢٨١,٠	٣ ٤٤١,٠	(٨,٦)	(٢ ١٦٠,٠)	٢٥ ١٠٠,٠	أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي
٧٥٦٠,٠	٨٧٠,٠	٦,٢	٢٩٠,٠	٦ ٢٠٠,٠	أوروبا
١٧١٩٧٤,٠	٢١ ٩٧٤,٠	(٤,٠)	(٦ ٢٠٠,٠)	١٥٦ ٢٠٠,٠	المجموع الفرعى
					٢ - المقر
٥٩٨٩,٠	٣٧٩,٠	(٨,٩)	(٥٥٠,٠)	٦ ٢٠٠,٠	شعبة البرامج
٧١٠٢,٠	٤٠٢,٠	(١,٩)	(٥٠٠,٠)	٧ ٢٠٠,٠	شعبة أفريقيا
٢٠٦٧,٠	١١٧,٠	(١٨,٨)	(٤٥٠,٠)	٢ ٤٠٠,٠	شعبة الدول العربية
٣٧٦٣,٠	٢١٣,٠	(١١,٨)	(٤٥٠,٠)	٤ ٠٠٠,٠	شعبة آسيا والمحيط الهادئ
٢٢٧٩,٠	١٢٩,٠	(١٤,٠)	(٣٥٠,٠)	٢ ٥٠٠,٠	شعبة أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي
٩٩٠,٠	٩٠,٠	-	-	٩٠٠,٠	شعبة أوروبا
٩٥٤,٠	٥٤,٠	-	-	٩٠٠,٠	شعبة البرامج المشتركة بين الأقطار
٢٢١٤٤,٠	١ ٢٤٤,٠	(٩,٥)	(٢ ٢٠٠,٠)	٢٤ ١٠٠,٠	المجموع الفرعى
١٩٥١١٨,٠	٢٢ ٣١٨,٠	(٦,٧)	(٨ ٥٠٠,٠)	١٨٠ ٣٠٠,٠	المجموع الفرعى: دعم البرامج
					٣ - تنظم وإدارة المنظمة
٥٨٣٠,٠	٣٣٠,٠	-	-	٥ ٥٠٠,٠	التجهيز التضييفي
١٠٦٠٠,٠	٦٠٠,٠	(٤,٨)	(٥٠٠,٠)	١٠ ٥٠٠,٠	شعبة العلاقات الخارجية والاعلام
٣٣٩٢٠,٠	١ ٩٢٠,٠	(٨,٧)	(٣ ٠٠٠,٠)	٢٥ ٠٠٠,٠	شعبة المالية وشؤون الموظفين والأدارة
٥٠٢٥٠,٠	٢ ٨٥٠,٠	(١,٩)	(٣ ٥٠٠,٠)	٥١ ٠٠٠,٠	
٢٤٥٤٦٨,٠	٢٦ ١٦٨,٠	(٥,٢)	(١٢ ٠٠٠,٠)	٢٢١ ٣٠٠,٠	مجموع الاعتمادات الإجمالية
الإيرادات المقدرة					
دعم البرامج - المكاتب القطرية					
مساهمة الحكومات في تكاليف المكاتب المحلية					
٢٢٤٩٦٨,٠				٧١١ ٣٠٠,٠	مجموع الاعتمادات الصافية

انظر الجدول ١
 انظر الجدول ٢: مجموع تقديرات الميزانية
 الإجمالية - الموارد العادية
 انظر الجدول الثاني: مجموع الاعتمادات
 الإجمالية حسب فئة الإنفاق

الجدول الثاني -
تقديرات الميزانية الإجمالية المقترحة، حسب فئة الإنفاق، في إطار بنود
الاعتمادات ١٩٩٧-١٩٩٨
(بألاف دولارات الولايات المتحدة)

التقديرات للفترة ١٩٩٦-١٩٩٨	التكلفة	الحجم		بند الاعتماد/وحدة التنظيمية
		النسبة المئوية	المبلغ	
				ألف - دعم البرامج
				١ - المكاتب القطرية
١٢٢٩٣٥,٠	١٥٨٣٥,٠	(٣,٨)	(٤٢٠,٠)	الوظائف
٢٠٩٥,٠	٢٩٥,٠	(١,٩)	(٤٠٠,٠)	التكاليف الأخرى للموظفين
١٨٧٦,٠	١٧٦,٠	-	-	الخبراء الاستشاريون
٤٠١٥,٠	٥١٥,٠	(٥,٤)	(٤٠٠,٠)	السفر
٢٠٤٩٨,٠	٢٨٩٨,٠	(٣,٣)	(١٠٠٠,٠)	محروقات التشغيل
٩٠٠٥,٠	١١٦٥,٠	(١,٠)	(٥٠٠,٠)	الأثاث والمعدات
١٧١٩٧٤,٠	٢١٩٧٤,٠	(٤,٠)	(١٢٠٠,٠)	المجموع الفرعي
				٢ - المقر
١٦٠٤٢,٠	٩٦٢,٠	(١٠,٧)	(١٨٠٠,٠)	الوظائف
١٥٩,٠	٩,٠	-	-	التكاليف الأخرى للموظفين
٢١٢,٠	١٢,٠	-	-	الخبراء الاستشاريون
٩٥٤,٠	٥٤,٠	(٥,٣)	(٥٠,٠)	السفر
٥١٩٤,٠	٢٩٤,٠	(٧,٥)	(٤٠٠,٠)	محروقات التشغيل
٥٨٧,٠	٢٢,٠	(٤,٣)	(٥٠,٠)	الأثاث والمعدات
٢٢١٤٤,٠	١٣٦٦,٠	(٤,٥)	(٧٣٠,٠)	المجموع الفرعي
				٣ - تنظيم وإدارة المنظمة
٢٢٥٤٢,٠	١٨٤٢,٠	(٨,٤)	(٢٨٠٠,٠)	الوظائف
٥٧٠,٠	٢٠,٠	٦٦,٧	٢٠٠,٠	التكاليف الأخرى للموظفين
٤٢٤,٠	٢٤,٠	-	-	الخبراء الاستشاريون
١٦٩٦,٠	٩٦,٠	(٥,٩)	(١٠٠,٠)	السفر
١٠٨١٢,٠	٦١٢,٠	(٣,٤)	(٧٠٠,٠)	محروقات التشغيل

الجدول الثاني (تابع)

التقديرات للفترة 1997-1998	التكلفة	الحجم		الاعتمادات الموقتة عليها للفترة 1997-1996	بند الاعتماد/وحدة التنظيمية
		النسبة المئوية	المبلغ		
١ ١١٢,٠	٦٣,٠	(٤,٥)	(٥٠,٠)	١ ١٠٠,٠	الأثاث والمعدات
٢ ٢٢٣,٠	١٨٣,٠	(١,٦)	(٥٠,٠)	٢ ١٠٠,٠	رد التكاليف
٥٠ ٣٥٠,٠	٢ ٨٥٠,٠	(٦,٩)	(٣ ٥٠٠,٠)	٥١ ٠٠٠,٠	المجموع الفرعي
					المجموع
١٧٢ ٥١٩,٠	١٨ ٦١٩,٠	(٥,٥)	(٨ ٩٠٠,٠)	١٦٢ ٨٠٠,٠	الوظائف
٢ ٧٨٤,٠	٤٣٤,٠	-	-	٢ ٢٥٠,٠	التكاليف الأخرى للموظفين
٢ ٠١٢,٠	٢١٢,٠	-	-	١ ٨٠٠,٠	خبراء الاستشاريون
٦ ٦٦٥,٠	٦٦٥,٠	(٥,٥)	(٢٥٠,٠)	٦ ٢٥٠,٠	السفر
٤٦ ٥٠٤,٠	٤ ٨٠٤,٠	(٤,٨)	(٢ ١٠٠,٠)	٤٣ ٨٠٠,٠	مصروفات التشغيل
١٠ ٧٥١,٠	١ ٢٥١,٠	(٥,٩)	(١٠٠,٠)	١٠ ٦٠٠,٠	الأثاث والمعدات
٢ ٢٢٣,٠	١٨٣,٠	(١,٦)	(٥٠,٠)	٢ ١٠٠,٠	رد التكاليف
٢٤٥ ٤٦٨,٠	٢٦ ١٦٨,٠	(٥,٢)	(١٢ ٠٠٠,٠)	٢٣١ ٣٠٠,٠	مجموع الاعتمادات الإجمالية

انظر الجدول ١

انظر الجدول ٢: مجموع تقديرات الميزانية

الإجمالية - الموارد المالية

انظر الجدول الأول: مجموع الاعتمادات

الإجمالية حسب الوحدة التنظيمية

الجدول الثالث - التوزيع المقدر للوظائف حسب مصدر التمويل والوحدة التنظيمية، ١٩٩٩-١٩٩٨

المجموع الكلي	فترة الخدمات العامة والضفات الأخرى	موظفو الوظيفة الضابطة	الموظرون الدوليون من الفئة الضابطة وما فوقها								مصدر التمويل/الوحدة التنظيمية
			المجموع	١٧-٢٠	٢٠-٢٣	٢٣-٢٤	٢٤-٢٥	٢٥-٢٦	٢٦-٢٧	٢٧-٢٨	
١٧٥٦	١٢٢٧	٢٢٠	٢٠٩	١٦	٢٧	٥٨	٤٧	٤٠	١١		
٢٦٩	٢٢٠	٢٥	٤		١	٢	١				
٢١٢٥	١٦٥٧	٢٠٥	٢١٢	١٦	٢٨	٦٠	٤٨	٤٠	١١	-	
١٧٩٢	١٢٧٧	٢٢٠	١٩٦	١٦	٢٥	٥٦	٤٢	٣٧	١١		
٢٩٥	٢٥١	٤٠	٠		٢	٢	١				
٢٠٨٨	١٦٢٧	٢٦٠	٢٠١	١٦	٢٧	٥٦	٤٤	٣٧	١١	-	
٢٥	١٢		١٢	١	١	٢	٥	٢	١		
٢	٢		١			١					
٢٨	١٤	-	١٤	١	١	٢	٥	٢	١	-	
٢٢	١١		١٢	١		٢	٤	٢	١		
٢	٢		١			١					
٢٦	١٢	-	١٢	١	-	٤	٤	٢	١	-	
٢٠	١٥		١٥			٥	٦	٢	١		
٢	١		٢		١	١					
٢٣	١٦	-	١٧	-	١	٦	٦	٢	١	-	

ألف - دعم البرامج

١ - المكاتب التعليمية

١٩٩٧-١٩٩٦

الموارد العادية

الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

المجموع

١٩٩٩-١٩٩٨

الموارد العادية

الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

المجموع

٢ - المقر

شعبة البرامج

١٩٩٧-١٩٩٦

الموارد العادية

الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

المجموع

١٩٩٩-١٩٩٨

الموارد العادية

الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

المجموع

شعبة أفريقيا

١٩٩٧-١٩٩٦

الموارد العادية

الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

المجموع

الجدول الثالث (تابع)

المجموع الكلي	فترة الخدمات العامة والفنانين الآخري	موظفو التنمية الوطنية الوظيفيون	الموظفون الدوليون من الفئة الضدية وما فوقها								مصدر التمويل/الوحدة التنظيمية	
			المجموع	١/٢-٣	٢-٤	٣-٤	٤-٥	٥-٦	٦-٧	٧-٨	وكيل أمين عام/مساعد	
												١٩٩٩-١٩٩٨
٢٨	١٤	١٤						٥	٥	٢	١	الموارد العادية
٢	١	٢					١	١				الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٢١	١٥	-	١٦	-	١	٦	٥	٣	٢	١	-	المجموع
												شعبة الدول العربية
												١٩٩٧-١٩٩٦
١١	٥	٦				١	١	٢	١	١		الموارد العادية
٢	٢	١				١						الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٤	٧	-	٧	-	٢	١	٢	١	١	-		المجموع
٩	٤	٥					١	٢	١	١		١٩٩٩-١٩٩٨
٥	٢	٢				١	١					الموارد العادية
١٤	٧	-	٧	١	١	١	٢	١	١	-		الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
												المجموع
												شعبة آسيا والمحيط الهادئ
												١٩٩٧-١٩٩٦
١٨	٩	٩				١	٢	٢	٢	١		الموارد العادية
٢	١	١				١						الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٢٠	١٠	-	١٠	-	١	٤	٢	٢	١	-		المجموع
												١٩٩٩-١٩٩٨
١٦	٨	٨				١	٢	٢	٢	١		الموارد العادية
٢	١	١				١						الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٨	٩	-	٩	-	١	٢	٢	٢	١	-		المجموع
												شعبة أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي
												١٩٩٧-١٩٩٦
١٠	٥	٥				١	١	٢	١			الموارد العادية
٦	٢	٢				١	١	١				الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٦	٨	-	٨	-	١	٢	٢	٢	١	-		المجموع
												١٩٩٩-١٩٩٨

الجدول الثالث (تابع)

المجموع الكلي	فترة الخدمات الأخرى	موظفو المدنية الوطنية	موظفو المدنية الوطنية	الموظفون الدوليون من الفئة الثانية وما فوقها								مصدر التمويل/الوحدة التنظيمية
				المجموع	١/٢-٣	٤-٥	٦-٧	٨-٩	١٠-١١	١٢-١٣	وكيل أمين عام/مساعد	
٩	٤	-	٥				١	١	٢	١		الموارد العادية
٧	٤	-	٢			١	١	١				الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٦	٨	-	٨	-		١	٢	٢	٢	١	-	المجموع
												شعبة أوروبا
												١٩٩٧-١٩٩٦
٩	٢	-	٢			١		١	١			الموارد العادية
												١٩٩٩-١٩٩٨
٦	٢	-	٢			١	١	١				الموارد العادية
												شعبة البرامج المشتركة بين الأقطار
												١٩٩٧-١٩٩٦
٦	٢	-	٢			١		١	١			الموارد العادية
												١٩٩٩-١٩٩٨
٦	٢	-	٢			١		١	١			الموارد العادية
												المجموع: ألف-٢ دعم البرامج - المقر
												١٩٩٧-١٩٩٦
١٠٦	٥٢	-	٥٦	١	٥	١٢	١٨	١٢	٥	-		الموارد العادية
١٧	٩	-	٨	-		٢	٤	١	-	-		الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٢٢	٦١	-	٦٢	١	٨	١٦	١٩	١٢	٥	-	المجموع: ألف-	١٩٩٩-١٩٩٨
												المجموع: ألف- دعم البرامج
٤٧	٤٧	-	٤٠	١	٢	١٢	١٦	١٢	٥	-		الموارد العادية
٢٠	١١	-	٩	١	٢	٤	١	-	-	-		الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١١٧	٥٨	-	٥٩	٤	٥	١٧	١٧	١٢	٥	-	المجموع: ألف-	١٩٩٩-١٩٩٨
												المجموع: ألف - دعم البرامج
												١٩٩٧-١٩٩٦
١٨٣٢	١٢٧٩	٢٢٠	٢٦٢	١٧	٤٢	٧٠	٥٥	٥٢	١٦	-		الموارد العادية

الجدول الثالث (تابع)

المجموع الكلي	فترة الخدمات العامة والفنانين الآخرين	موظفو الشئون الفنية الوظيفيون	الموظفون الدوليون من الفئة الضريبية وما فوقها										مصدر التمويل/الوحدة التنظيمية
			المجموع	١/٢-ف	٢-ف	٤-ف	٥-ف	٦-ف	٧-ف	٨-ف	٩-ف	١٠-ف	
٢٨٦	٢٢٩	٢٥	١٢	-	٤	٦	٢	-	-	-	-	-	الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٢٤٨	١٧١٨	٢٥٥	٢٧٥	١٧	٤٦	٧٦	٦٧	٥٢	١٦	-	-	-	المجموع - أفت
													١٩٩٩-١٩٩٨
١٧٩٠	١٢٢٤	٢٢٠	٢٤٦	١٧	٢٧	٦٧	٥٩	٥٠	١٦	-	-	-	الموارد العادية
٦١٥	٢٦١	٤٠	١٤	١	٥	٦	٢	-	-	-	-	-	الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٢٢٥	١٦٨٥	٢٩٠	٢٩٠	١٨	٤٢	٧٢	٦١	٥٠	١٦	-	-	-	المجموع - أفت
													١٩٩٧-١٩٩٦
٢١	١٠		١١			٣	٥	١	١	١	٢		بأ - تنظيم وإدارة المنظمة
٢١	١٠		١١			٢	٤	١	١	١	٢		التجهيز التنفيذي
													١٩٩٩-١٩٩٨
٢٤	١٢		١٢	١	٢	٤	٢	٢	٢	١			الموارد العادية
٢٤	١١		١١		٢	٢	٢	٢	٢	١			١٩٩٧-١٩٩٦
													شعبة العلاقات الخارجية والإعلام
٩٢	١١		٢٧	٤	٢	٥	١١	٥	٢				الموارد العادية
٦	٤		٢		١	١							الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٤١	٢٢		١٩	٤	٧	٦	٢						الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف
١٤٠	٩٢	-	٤٨	٦	١٠	١٢	١٢	٥	٢	-			المجموع
													١٩٩٩-١٩٩٨
٧٧	٥٢		٤٥	٢	٢	٤	١١	٤	٢				الموارد العادية
٧	٥		٢		١	١							الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٤٢	٢٢		٢٠	٤	٨	٦	٢						الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف
١٢٧	٨٠	-	٤٧	٦	١١	١١	١٢	٤	٢	-			المجموع

		الجدول الثالث (تابع)										مصدر التمويل/الوحدة التنظيمية	
المجموع الكلي	فترة الخدمات العامة والغيري الأخرى	موظفو القطاع الوطنيون	الموظفون الدوليون من الشنة الثانية وما فوقها										مصدر التمويل/الوحدة التنظيمية
			المجموع	١/٢- ف-٤	٢- ف-٦	٣- ف-٨	٤- ف-٩	٥- ف-١٠	٦- م-١١	٧- م-١٢	وكيل أمين عام /مساعد	أمين عام /مساعد	
١٢٨	٨٨	-	٥٠	٢	٤	١٠	١٨	٨	٤	٢			المجموع: باء - تنظيم وإدارة المنظمة
٦	٤	-	٢	-	١	١	-	-	-	-			١٩٩٧-١٩٩٦
٤١	٢٢	-	١٩	٤	٧	٦	٢	-	-	-			الموارد العادية
١٨٥	١٣٦	-	٧٦	٧	١٢	١٧	٢٠	٨	٤	٢			الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٤٠	٧٣	-	٤٧	٢	٥	٩	١٧	٧	٤	٢			١٩٩٩-١٩٩٨
٧	٥	-	٢	-	١	١	-	-	-	-			الموارد العادية
٤٢	٢٢	-	٢٠	٤	٨	٦	٢	-	-	-			الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
١٧٠	١١١	-	٧٩	٩	١٤	١٦	١٩	٧	٤	٢			الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف
													المجموع - باء
													المجموع الكلى
													١٩٩٧-١٩٩٦
٢٠٠	١٦٧٧	٢٢٠	٢١٢	٢٠	٤٦	٨٠	٨٢	٦٦	٢٠	٢			الموارد العادية
٢٩٢	٢٦٢	٢٥	١٤	-	٥	٧	٢	-	-	-			الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٤١	٢٢	-	١٩	٤	٧	٦	٢	-	-	-			الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف
٢٤٢	١٨٧٧	٢٠٥	٢٤٦	٢٤	٥٨	٩٢	٨٧	٦٦	٢٠	٢			المجموع
١٩١	١٢٩٧	٢٢٠	٢٩٢	١٩	٤٢	٧٦	٧٦	٥٧	٢٠	٢			١٩٩٩-١٩٩٨
٤٧٧	٢٦٦	٦٠	١٦	١	٦	٧	٢	-	-	-			الموارد العادية
٤٢	٢٢	-	٢٠	٤	٨	٦	٢	-	-	-			الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج
٢٧٥	١٧٦	٢٦٠	٢٧٩	٢٦	٥٣	٨٩	٨٠	٥٧	٢٠	٢			الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف

انظر الجدول ٢: وظائف الموارد العامة...
انظر الجدول ٤: التغيرات المقترحة...

الجدول الرابع (أ) - تقديرات الموارد الأخرى حسب مصدر الأموال والوحدة التنظيمية ١٩٩٩ - ١٩٩٨

(بآلاف دولارات الولايات المتحدة)

مصدر الأموال/الوحدة التنظيمية	تقديرات الفترة ١٩٩٧-١٩٩٦	الزيادة/النقصان	تقديرات الفترة ١٩٩٤-١٩٩٨
أولاً - الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج			
ألف - دعم البرامج			
١ - المكاتب القطرية			
١٠٠٠,٠	٩٦٠,٠	٦ ٩٦٠,٠	
٥٠٠٠,٠	٢٨٢٠,٠	٦ ٣٨٢٠,٠	
٣٠٠٠,٠	٣٦٠,٠	٢ ٣٦٠,٠	
٤ ٥٠٠,٠	١ ٠٧٧,٠	٥ ٥٧٧,٠	
١٨ ٥٠٠,٠	٢ ٧٨٠,٠	٢٢ ٢٨٠,٠	
٦٠٠,٠	٣٦,٠	٦٣٦,٠	
٦٨٠,٠	٤١,٠	٧٧١,٠	
٥٠٠,٠	٣٩٠,٠	٨٩٠,٠	
٤٢٠,٠	٢٦,٠	٤٤٦,٠	
٨٥٠,٠	٢١٠,٠	١ ٠٦٠,٠	
٢ ٠٥٠,٠	٧٠٢,٠	٢ ٧٥٢,٠	
٢١ ٥٥٠,٠	٤ ٤٨٣,٠	٢٦ ٠٢٢,٠	
١ ١٠٠,٠	٢٢٥,٠	١ ٢٢٥,٠	
٢٢ ٦٥٠,٠	٤ ٧٠٨,٠	٢٧ ٢٥٨,٠	
٩ ٢٠٠,٠	٩٤٦,٠	١٠ ١٤٦,٠	
٢١ ٨٥٠,٠	٥ ٦٥٢,٠	٢٧ ٥٠٢,٠	
المجموع الكلى			

انظر الجدول ٣: مجموع تقديرات الميزانية الإجمالية - الموارد الأخرى
انظر الجدول الرابع (ب) - تقديرات الموارد الأخرى

الجدول الرابع (ب) - تقديرات الموارد الأخرى، حسب مصدر الأموال وفترة الإنفاق، 1997-1998
(بالآلاف دولارات الولايات المتحدة)

مصدر الأموال/فترة الإنفاق	تقديرات الفترة 1997-1996	تقديرات الفترة 1998-1999	تقديرات الفترة 1999-1998
أولاً - الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج			
ألف - دعم البرامج			
١ - المكاتب القطرية			
الوظائف			
التكاليف الأخرى للموظفين			
الخبراء الاستشاريون			
السفر			
مصروفات التشغيل			
الأثاث والمعدات			
المجموع الفرعى			
المقر			
الوظائف			
التكاليف الأخرى للموظفين			
السفر			
مصروفات التشغيل			
الأثاث والمعدات			
المجموع الفرعى			
المجموع الفرعى: دعم البرامج			
باء - تنظيم وإدارة المنظمة			
الوظائف			
التكاليف الأخرى للموظفين			
مصروفات التشغيل			
الأثاث والمعدات			
المجموع الفرعى			
المجموع الفرعى: أولاً - الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج			
ثانياً - الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف			
المقر (شعبة المالية وشؤون الموظفين والإدارة)			
الوظائف			
التكاليف الأخرى للموظفين			
مصروفات التشغيل			
الأثاث والمعدات			
رد التكاليف			
المجموع الفرعى: ثانياً - الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف			
المجموع الكلى	٢١ ٨٥٠,٠	٩٤٤,٠	٧٧٠,٠
	٥ ٦٥٢,٠	١٠ ١٤٤,٠	١١١,٠
	٢١ ٣٣٠,٠	٢٢ ٣٥٨,٠	٢٢ ٣٥٨,٠
	٢١ ٠٠٠,٠	٢١ ٠٠٠,٠	١١٦٦,٠
	٢٠,٠	-	٢٠,٠
	٢٠,٠	١٧,٠	١١٧,٠
	٢٢,٠	١٧,٠	٢٢,٠
	٢٢٥,٠	٢٢٥,٠	٢٢٥,٠
	٤ ٧٠٨,٠	٤ ٧٠٨,٠	٤ ٧٠٨,٠
	٢٢ ٦٥٠,٠	٢٢ ٦٥٠,٠	٢٢ ٦٥٠,٠
	٧٠٠,٠	٧٧٠,٠	٧٧٠,٠
	٤٠٠,٠	٤٤٠,٠	٤٤٠,٠
	١ ٥٠٠,٠	١١١,٠	١٦٦,٠
	١٠٠,٠	٢٧,٠	٢٧,٠
	٧٠٠,٠	١٢٧,٠	١٢٧,٠
	٧٠٠,٠	١٢٢,٠	١٢٢,٠
	٩٤٤,٠	٩٤٤,٠	٩٤٤,٠
	٢١ ٨٥٠,٠	٢١ ٣٣٠,٠	٢١ ٣٣٠,٠

انظر الجدول ٢: مجموع تقديرات الميزانية الإجمالية - الموارد الأخرى
 انظر الجدول الرابع (أ) - تقديرات الموارد الأخرى

المرفق الأول

المصطلحات

فيما يلي المصطلحات والتعريفات المقابلة لها التي تم التوصل بشأنها إلى اتفاق عام.

بند الاعتماد - التعريف مماثل للتعريف الواردة في النظام المالي لكل من برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومنظمة الأمم المتحدة للفطولة.
هو فرع من الاعتماد يرد بشأنه مبلغ محدد في المقرر المتعلق بالاعتمادات، ويتحول للرئيس التنفيذي للمنظمة، نقل الأموال داخله دون الحصول على موافقة مسبقة.

ميزانية الدعم لفترة السنين

هي ميزانية المنظمة التي تغطي دعم البرامج وتنظيم وإدارة المنظمة.

(زيادة/نقصان) التكالفة - التعريف الذي وضعته لجنة التنسيق الإدارية
أي زيادة أو نقصان في تكلفة مدخل من الموارد في فترة العيازانية مقارنة بفترة الميزانية السابقة، الناشئة عن التغيرات في التكاليف، والأسعار، وأسعار الصرف.

تنظيم وإدارة المنظمة

هي الوحدات التنظيمية التي تكون وظيفتها الرئيسية المحافظة على هوية المنظمة وتوجهها وسلامتها، ويشمل هذا عادة الوحدات التي تضطلع بمهام التوجيه التنفيذي، والسياسة التنظيمية والتقييم، والعلاقات الخارجية، والإعلام والإدارة.

الموارد الأخرى

هي موارد منتظمة تمول بالتزامنات بخلاف الموارد العادية، ويتم تلقيها لغرض برنامجي محدد (الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج) ومن أجل توفير خدمات محددة لأطراف ثالثة (الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف).

الموارد الأخرى المتصلة بالبرامج

هي موارد منتظمة تمول بالتزامنات، بخلاف الموارد العادية، ويتم تلقيها لغرض برنامجي محدد يتافق مع أهداف وأنشطة المنظمة. وتشمل هذه التبرعات، والمدفوعات الأخرى الحكومية والحكومية الدولية والهيئات المقدمة من مصادر غير حكومية وحصائل الفوائد ذات الصلة، والإيرادات المتنوعة.

الموارد الأخرى المتصلة برد التكاليف

هي موارد منتظمة تمول بالتبرعات، ويتم تلقيها من أطراف ثلاثة لتفطي تكاليف تقديم خدمات محددة لا تتصل بتنفيذ البرامج المنوط بها تنفيذها.

البرامج

هي المدخلات المباشرة الالزامية لتحقيق أهداف مشروع أو برنامج محدد لأغراض التعاون الإنمائي. ويمكن أن يشمل هذا عادة الخبراء، وموظفي الدعم، واللازم والمعدات، والعقود من الباطن، والمساعدة النقدية، وتدريب الأفراد أو المجموعات.

دعم البرامج

هي الوحدات التنظيمية التي تكون مهمتها الرئيسية إعداد وصياغة وإنجاز وتقدير برامج المنظمة. ويشمل هذا عادة الوحدات التي تقدم الدعم للبرامج إما على أساس تقني، أو مواضعي، أو جغرافي، أو سوقي، أو إداري.

الموارد العادية

هي موارد منتظمة تمول بالتبرعات، وتكون ممزوجة معاً وغير مقيدة. وتشمل هذه التبرعات المعلنة، والمدفوعات الأخرى الحكومية أو الحكومية الدولية، والهبات المقدمة من مصادر غير حكومية وحصائل الفوائد ذات الصلة، والإيرادات المتعددة.

التسوييات المختلفة لتكاليف

هي الزيادة/نقصان في التكاليف بسبب تغيرات في الأسعار أو الظروف، وتكون غير مرتبطة بتسويات العملة أو تسويات التضخم السنوية.

(زيادة/نقصان) الحجم

هي أي زيادة أو نقصان في الاحتياجات من الموارد، بسبب تغير مستوى أو طبيعة الأنشطة التي تضطلع بها المنظمة خلال فترة الميزانية الجارية والأنشطة المقترحة لفترة الميزانية المقبلة. ويعبر عن الحجم باستخدام نفس عوامل التكلفة المطبقة بالنسبة للاعتمادات الموافق عليها، بغية إتاحة المقارنة المباشرة لتلك التغيرات بالنسبة إلى مستوى الأنشطة الموافق عليها لفترة الميزانية الجارية.

المرفق الثاني

المنهجية

١ - تتضمن المنهجية عدة خطوات متتالية لحساب التقديرات. ويجري كل من هذه الحسابات بالنسبة لكل سنة على حدة من فترة السنين، وتمثل المنهجية أساسا فيأخذ الاعتمادات الموافقة عليها للسنة الأولى من فترة السنين الجارية وإضافة تعديلات الحجم وتعديلات التكلفة إليها، فتنتج عن ذلك التقديرات المطلوبة للسنة الأولى من فترة السنين المقترحة. وعلى نفس المنوال تستكمل الاعتمادات الموافقة عليها للسنة الثانية من فترة السنين الجارية، بحيث تنتج عن ذلك التقديرات المطلوبة للسنة الثانية من فترة السنين المقترحة. وينبغي أن يؤخذ في الاعتبار، أن الوقت الذي تعدد فيه التقديرات ميزانية الدعم المقترحة لفترة السنين ، هو عادة الشهور الأولى من السنة الثانية لفترة السنين الجارية. وفيما يلي وصف لكل خطوة من الخطوات المتتالية.

أولا - تعديلات الحجم

٢ - يجري أولا، باتخاذ الاعتمادات الموافقة عليها كأساس، حساب حالات الزيادة الفعلية أو النقصان الفعلية في الاحتياجات وتسمى تغيرات الحجم. وتمثل تغيرات الحجم، حسب تعريفها العناصر التي يمكن السيطرة عليها في التقديرات، رهن بتنفيذهم الرئيس التنفيذي لما تحتاجه المنظمة للقيام بالمهمة المسندة إليها. وتحسب تغيرات الحجم هذه بمستويات الأسعار ذاتها التي حسبت بها الاعتمادات الموافقة عليها، بغية تيسير مقارنتها بالأساس الموافق عليه في الوقت الراهن.

ثانيا - التسويات المختلفة للتكلفة

٣ - تضاف إلى الاعتمادات الموافقة عليها وتغيرات الحجم الزيادة أو النقصان في التكلفة بسبب التغيرات في الأسعار وفي الظروف غير المرتبطة بتسويات العملة أو تسويات التضخم السنوية وباستثناء العلاوات التي تتم داخل الرتبة الواحدة، فإنها لا تبين إلا التغيرات المعروفة التي طرأت خلال السنين اللتين تليتا إعداد آخر ميزانية دعم لفترة السنين. وتشمل عوامل التكلفة هذه مثلا، مقررات لجنة الخدمة المدنية الدولية بشأن طائفة متنوعة من استحقاقات الموظفين (مثل بدل الإعالة، ومتصرف التعليم)، والتغيرات في الدرجة المتوسطة للوظائف حسب الرتبة. وقد تشمل هذه التسويات أيضا تقدیرات لتفطية العلاوات التي يحصل عليها داخل الرتبة الواحدة، إذا اقتضت ذلك تجربة المنظمة. وتنطبق تسوية التكلفة هذه عادة، وليس حصرا، على تكاليف الموظفين. ومن أمثلة هذا النوع من تسوية التكلفة لمصروفات التشغيل، التغير في سعر القدم المربع عند الانتقال إلى أماكن أخرى.

ثالثا - تسويات العملة

٤ - وتحسب بعد ذلك تسويات العملة، حسب السنة، على مجموع الاعتمادات الموافق عليها، وتعديلات الحجم، والتسويات المختلفة للتكلفة. وتكون تسويات العملة هذه عادة هي الفرق بين سعر الصرف المعمول به في الأمم المتحدة الذي كان ساريما، مثلًا في ١ نيسان/أبريل من السنة السابقة لفترة السنطين الجارية، وكذلك في ١ نيسان/أبريل من السنة الثانية لفترة السنطين الجارية، أي وقت إعداد ميزانية الدعم المقترحة لفترة السنطين. وهذا العامل ذو أهمية خاصة نظراً لمدى تباين المكاتب الميدانية للمنظمة، حيث تتفاوت مصروفات التشغيل تفاوتاً كبيراً نتيجة لاختلاف صعوداً وهبوطاً في قوة دولار الولايات المتحدة.

رابعا - التسويات المتعلقة بالتضخم

٥ - وأخيراً، يقتضي استكمال الصورة واستخراج التقدير النهائي لاحتياجات فترة السنطين المقبلة، قيام المنظمة بتسوية التضخم أو تقديره، حسب الاقتضاء، على مدى أربع سنوات. وتحسب هذه التسويات سنويًا بالنسبة لمجموع الاعتمادات الموافق عليها وتعديلات الحجم والتسويات المختلفة للتكلفة، بالشكل الذي عدلت به بالنسبة للعملة، وذلك على النحو التالي:

(أ) بالنسبة لسنة الأولى من فترة السنطين الجارية وإلى السنة الأولى من فترة السنطين المقترحة - تشتمل التقديرات الحالية بالفعل على تقديرات التضخم السابقة. ومن ثم تشمل تسوية التضخم لفترة الانتقال هذه ما يلي:

١' الفرق بين تطبيق التقديرات السابقة والتضخم الفعلي بالنسبة لسنة الأولى من فترة السنطين الجارية؛

٢' الفرق بين تطبيق التقديرات السابقة والإسقاط المنع للتضخم بالنسبة لسنة الثانية من فترة السنطين الجارية؛

٣' إسقاط التضخم بالنسبة لسنة الأولى من فترة السنطين المقترحة.

(ب) وبالنسبة لسنة الثانية من فترة السنطين الجارية إلى السنة الثانية من فترة السنطين المقترحة:

من '١' إلى '٣' : كما في (أ) أعلاه؛

٤' إسقاط التضخم بالنسبة لسنة الثانية من فترة السنطين المقترحة.

٦ - للتوصل إلى تقديرات التضخم هذه، تعتمد لكل موقع أربعة معاملات تضخم لكل سنة:

(أ) يتعلّق معامل الأول للتضخم بالحركة المقدرة لتسوية مقر العمل للموظفين الدوليين؛

(ب) ويتعلّق المعامل الثاني للتضخم بتكاليف السفر الدولي والتكاليف العامة للموظفين المتعلقة بالموظفين الدوليين (هذا المعامل واحد بالنسبة لجميع المواقع)؛

(ج) ويشمل المعامل الثالث المرتبات والتکاليف العامة للموظفين المتعلقة بالموظفين المحليين، أي الذين هم في الفئة الفنية الوطنية وفئة الخدمات العامة والثبات الأخرى، ويمكن أن يتفاوت هذا المعامل تفاوتاً كبيراً من موقع إلى آخر؛

(د) ويتعلّق المعامل الرابع بكل التكاليف الأخرى، مثل مصروفات التشغيل العامة.

٧ - وفي حدود هذا الإطار العام، تعامل نيويورك وجنيف بصورة مستقلة عن المكاتب الميدانية، وبالنسبة لهذين الموقعين فإن المعدلات المستخدمة هي نفس المعدلات التي تستخدمها الأمم المتحدة ما لم توجد التزامات تعاقدية محددة مختلفة.

٨ - وبصرف النظر عن عدد محدود من عناصر التكاليف مثل السفر الدولي والتکاليف العامة للموظفين بالنسبة للموظفين الدوليين، يجب أن تكون معاملات التضخم المتعلقة بالمكاتب الميدانية مرتبطة بكل موقع بذاته، وتقارن التقديرات بالتجارب السابقة والأنماط العالمية الحالية وأو بالمعلومات المتاحة والمنشورة، قبل تطبيقها على تقديرات الميزانية.

الجزء الثالث

المرفق الثالث

خطة الموارد

١ - خطة الموارد:

- (أ) تقارن فترة السنين المقترحة بفترة السنين الجارية;
- (ب) تفطّي مجموع الموارد المتاحة للمنظمة، موزعة بين الموارد العامة والموارد الأخرى؛
- (ج) تقسم إلى ثلاثة أبواب:

١' الموارد المتاحة: الهدف من هذا الباب هو توفير معلومات عن مجموع الموارد المتوقع توافرها خلال فترة السنين:

٢' استخدام الموارد: الغرض من هذا الباب هو توفير المعلومات عن الطريقة التي ستستخدم بها الموارد المتصلة بالبرامج. وتقسم الأنشطة إلى ثلاث فئات رئيسية، استناداً إلى مدى وثيقة صلة المهمة بالفوائد التي ستجنيها البلدان المتلقية. وتعتبر الفئتان الأخيرتان أنشطة لدعم:

البرامج: المدخلات المباشرة للبرامج والمشاريع
أنشطة الدعم: وحدات تمثل مهمتها الرئيسية في تقديم الدعم للبرامج.

تنظيم وإدارة المنظمة: وحدات تمثل مهمتها الرئيسية في المحافظة على المنظمة.

وبالنسبة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، يوزع استخدام الموارد أولاً بين: (أ) الموارد المستخدمة لدعم أنشطته و (ب) الموارد المستخدمة لدعم منظومة الأمم المتحدة ككل؛

٣' المطابقة مع تقديرات الميزانية الإجمالية: نظراً إلى أن العناصر الواردة في إطار باب استخدام الموارد لا تشملها جميعاً تقديرات الميزانية بالتفصيل أو، على العكس من ذلك، أن العناصر المشتملة في تقديرات الميزانية ليست كلها متصلة بالبرامج (مثل الإيرادات الآتية من تقديم الخدمات إلى عملاً خارجيين)، ويراد بهذا الباب توفير مطابقة بين المبالغ المدرجة في إطار باب استخدام الموارد والبالغ المطلوب اعتمادها فيما يتعلق بالموارد العادية والتقديرات المعاينة المتصلة بالموارد الأخرى.

التغيرات الناجمة عن التنسيق

برنامج الأمم الإنمائي: تقديرات منفصلة للموارد العامة والموارد الأخرى

إدراج باب الموارد المتاحة

إدراج المطابقة مع باب تقديرات الميزانية الإجمالية

إعادة تعريف "أنشطة دعم وإعداد البرامج":

تقدير الدعم إلى الأنشطة التنفيذية التي تضطلع بها الأمم المتحدة (بما في ذلك جزء من مكتب الدعم والخدمات لمنظومة الأمم المتحدة). وقد ضم مكتب خدمات المشتريات المشتركة بين الوكالات ومتطوعي الأمم المتحدة إلى بند دعم البرامج الذي تمت الموافقة عليه مؤخرا، بالنسبة للمنسقين المقيمين نظرا للطابع الفريد لهذه الأنشطة.

إعادة تعريف "الدعم التنظيمي والإداري" ليتفق مع التقسيم الجديد، "دعم البرامج"، وتنظيم وإدارة المنظمة" (ترد التفاصيل أدناه)

صندوق الأمم المتحدة للسكان: تقديرات منفصلة للموارد العادلة والموارد الأخرى تحت عنوان "استخدام الموارد"

إدراج المطابقة مع باب تقديرات الميزانية الإجمالية

إعادة تعريف "البرنامج" لاستبعاد تكاليف الوكالات وجزء من خدمات الدعم التقني

منظمة الأمم المتحدة للطفولة: تقديرات منفصلة للموارد العادلة والموارد الأخرى

إدراج باب الموارد المتاحة

إدراج المطابقة مع باب تقديرات الميزانية الإجمالية

.انظر الجدول أدناه: ١٩٩٦ - ١٩٩٧، مقارنة شاملة للمنظمات الثلاث لأغراض عملية.

ملاحظة: لمقارنة منظمة الأمم المتحدة للطفولة بصندوق الأمم المتحدة للسكان وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، يجب توزيع النسبة المئوية المتعلقة بتقديرات الوكالات على النحو التالي:

نسبة "الدعم التقني" إلى "دعم البرامج: المقر/المكاتب الإقليمية"

"الدعم الإداري والتنفيذي" لـ "تنظيم وإدارة المنظمة"

- يرد أدناه موجز لعناصر باب استخدام الموارد.

أولاً - البرامج

ألف - البرامج/المشاريع القطرية

١ - الأنشطة القطرية

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي: هدف تخصيص الموارد من الأموال الأساسية للأنشطة المخصصة للبلدان على الفور (البند ١-١-١)

الأنشطة المخصصة إقليمياً من أجل تطبيقها فيما بعد على الصعيد القطري (البند ١-١-٢)

صندوق الأمم المتحدة للسكان: الأنشطة القطرية

اليونيسيف: البرامج القطرية

٢ - الاستجابة لحالات الطوارئ: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي: موارد من أجل التنمية في البلدان التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية (البند ٣-١-١)

صندوق الأمم المتحدة للسكان: (إعادة توزيع الموارد البرنامجية)

اليونيسيف: صندوق برامج الطوارئ

باء - البرامج/المشاريع المشتركة بين الأقطار و/أو البرامج غير المحددة لبلد بعينه:

١ - الأنشطة المشتركة بين الأقطار:

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي: الأنشطة الإقليمية (البند ٢-١)

الأنشطة العالمية، والأقليمية والأنشطة الخاصة (البند ٣-١)

صندوق الأمم المتحدة للسكان: الأنشطة الإقليمية
الأنشطة الأقليمية

مرفق التسوية الخاص لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي،
البلدان ذات الدخل المرتفع، التمويل التكميلي: الأموال البرنامجية
لتحقيق أهداف التسعينات

٤ - التقييم

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي: التقييم (البند ٤-١)

(يتدبر بوصفه جزءاً من الأنشطة الإقليمية والأقليمية) صندوق الأمم المتحدة للسكان:

اليونيسيف:

الشراكة بين الفريق الاستشاري للبحوث الزراعية الدولية
وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/مكتب مكافحة التصحر
والجفاف/وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة.

٤ - الدعم المؤسسي

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:

صندوق الأمم المتحدة للسكان: لا يوجد

اليونيسيف:

الفئة ٤ - التمويل المشترك للبرامج المشتركة

٤ - الدعوة/التوعية

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:

صندوق الأمم المتحدة للسكان: تقرير حالة السكان في العالم

اليونيسيف:

تقرير حالة الأطفال في العالم، تقدم الأمم

٥ - أنشطة أخرى

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:

الموارد الخاصة للتعاون التقني فيما بين البلدان النامية
(البند ٥-١)

الغيرات الناتجة عن التنسيق

برنامـج الأـمم المـتحـدة الإنـمائـي: نقل الدعم المؤسسي (الشراكة بين الفريق الاستشاري للبحوث الزراعية الدولية وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي / ومكتب مكافحة التصحر والجفاف/و برنامج الأمم المتحدة للبيئة) من "أنشطة دعم وإعداد البرامج: دعم البرامج" إلى "البرامج" :

نقل تقرير التنمية البشرية من "أنشطة دعم وإعداد البرامج (إعداد البرامج)" إلى "البرامج"

صندوق الأمم المتحدة للسكان: توزيع خدمات الدعم التقني/أفرقة الدعم القطري فيما بين كل من البرامج ودعم البرامج

نقلت تقدیرات الفئـة ٤ من "دعم البرامج" إلى "البرامج" اليونيسيف:

ثانياً - دعم البرامج

ألف - المقر

١ - الدعم الإقليمي

المكاتب الإقليمية: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

صندوق الأمم المتحدة للسكان: الشعب الإقليمية

انظر "الميدان" أدناه اليونيسيف:

٢ - الدعم الفني

برنامـج الأـمم المـتحـدة الإنـمائـي: مكتب السياسات ودعم البرامج

ـ شعبة الاستجابة لحالات الطوارئ

أنشطة دعم وإعداد البرامج (إعداد البرامج) التي تنفذها وحدات
المقر

شعبة الشؤون التقنية والتقييم صندوق الأمم المتحدة للسكان:

شعبة البرامج اليونيسيف:
مكتب برامج الطوارئ
شعبة الإمداد
نظام مدير البرنامج
(تقدّم المكاتب الإقليمية أيضاً الدعم التقني/الإداري)

باء - الميدان

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:

أنشطة دعم وإعداد البرامج (إعداد البرامج) - تدار على أنها
غير محددة لبلد بعينه

أنشطة دعم وإعداد البرامج (خدمات دعم التنمية) - تدار
بوصفها غير محددة لبلد بعينه

صندوق الأمم المتحدة للسكان:

اليونيسيف: المكاتب القطرية (تقدّم أيضاً الدعم التقني/الفني)

المكاتب القطرية

جيم - الوكالات

١ - الدعم التقني

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:

خدمات الدعم التقني (مرفق خدمات الدعم التقني - ١ للوكالات
الكبيرة نسبياً ومرفق خدمات الدعم التقني - ٢ لجميع الوكالات
(البند ٣-٤)

دعم منظومة الأمم المتحدة في مجال وضع السياسات والبرامج
(مكافئ لمرفق خدمات الدعم التقني - ١ للوكالات الصغيرة
نسبة - البند ٢-٢)

أنشطة أخرى (عبر وطنية - البند ٢ - ٤)

خدمات الدعم التقني/أفرقة الدعم القطري موزعة فيما بين كل من البرامج ودعم البرامج

تنفذ الدعم الوحدات المذكورة تحت المقر/المكاتب الإقليمية/
"الدعم الفني"

الدعم الإداري والتنفيذ
الموارد المخصصة للتنفيذ (البند ٦-١)
برنامج الأمم المتحدة الإنمائي:

الخدمات الإدارية والتنفيذية

تنفذ الدعم الوحدات الإدارية المذكورة تحت "تنظيم وإدارة المنظمة"
اليونيسيف:

التغييرات الناتجة عن التنسيق:

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي: نقل أنشطة دعم وإعداد البرامج (إعداد البرامج) إلى "دعم البرامج"

نقل أنشطة دعم وإعداد البرامج (خدمات دعم التنمية) إلى "دعم البرامج"

نقل أنشطة دعم وإعداد البرامج (التنفيذ الوطني) إلى "دعم البرامج"

نقل جميع الوحدات التنظيمية المذكورة تحت المقر والميدان أعلاه إلى دعم البرامج

ثالثا - تنظيم وإدارة المنظمة

ألف - التوجيه التنفيذي

مكتب مدير البرنامج: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

مكتب المدير التنفيذي: صندوق الأمم المتحدة للسكان

مكتب المدير التنفيذي: اليونيسيف

باء - السياسة العامة

مكتب التقييم والتخطيط الاستراتيجي: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

شعبة التخطيط والتنسيق (وحدة التخطيط والإحصاءات والتنسيق وخدمات المكتبة): صندوق الأمم المتحدة للسكان

مكتب التقييم والسياسة العامة والتخطيط الاستراتيجي: اليونيسيف

جيم - العلاقات الخارجية والإعلام

مكتب الموارد والشؤون الخارجية: برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

شعبة الإعلام والعلاقات الخارجية: صندوق الأمم المتحدة للسكان

اليونيسيف:

مكتب أمين المجلس

مكتب تمويل البرامج

شعبة الشؤون العامة (قبل عام ١٩٩٧)

شعبة الإعلام (قبل عام ١٩٩٧)

شعبة الاتصال (اعتبارا من عام ١٩٩٧)

مكتب شؤون الأمم المتحدة والعلاقات الخارجية (اعتبارا من عام ١٩٩٧)

دال - الإدارة

برنامـج الأمم المتـحدة الإنـمـائي:

مكتب مساعد مدير البرامج، مكتب المالية والإدارة
شعبة المالية
شعبة الخدمات الإدارية والإعلام
شعبة شؤون الموظفين
شعبة مراجعة الحسابات والاستعراض الإداري

صندوق الأمم المتـحدة للسكنـان:

شعبة المالية والموظـفين وشـؤـون الإـادـارـة
شـعبـة التـخطـيط والتـنـسيـق (نظم المـعلومات الإـادـارـية، وـفرـعـ)
المـراجـعـة الدـاخـلـية لـلـحـسـابـات، وـوـحدـة التـدـريـبـ)

اليونـسيـف:

شـعبـة الإـادـارـة المـالـيـة والإـادـارـة
إـادـارـة موـارـد المـعـلـومـاتـ
شـعبـة المـوارـد البـشـرـيةـ
مـكتـبـ المـراجـعـة الدـاخـلـية لـلـحـسـابـاتـ

فرقة المعنية بالإدارة (قبل عام ١٩٩٧)

هـاء - أنشـطـة أخـرى

برـنـامـج الأمـمـ المتـحدـة الإنـمـائي:

صـندـوق الأمـمـ المتـحدـة للـسكنـان:

اليـونـسيـف:

(١) اقتـرـحتـ اليـونـسيـفـ فيـ مـيزـانـيـتهاـ المـنـقـحةـ لـلـفـتـرةـ ١٩٩٦-١٩٩٧ـ، إـشـاءـ مـكـتبـ شـؤـونـ الأمـمـ المتـحدـةـ وـالـعـلـاقـاتـ الـخـارـجـيةـ وـشـعبـةـ الـاتـصالـ وـإـغـاءـ شـعبـةـ الإـاعـلـامـ وـشـعبـةـ الشـؤـونـ العـامـةـ وـفـرـقةـ الـعـلـمـ الـمـعـنـيـةـ بـالـإـادـارـةـ.

حواشي خطط الموارد للفترة ١٩٩٦ - ١٩٩٧: مقارنة شاملة للمنظمات الثلاث

- (أ) تعكس موارد برنامج الأمم المتحدة الإنمائي فقط. ولا تشمل موارد صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الانتاجية، وصندوق الأمم المتحدة لاستكشاف الموارد الطبيعية، وصندوق الأمم المتحدة لتسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية، ومكتب مكافحة التصحر والجفاف، وصندوق الأمم المتحدة الإنمائي للمرأة.
- (ب) مهام تقوم بها المكاتب الإقليمية التابعة لليونيسيف وهي مماثلة للمهام التي تقوم بها المكاتب الإقليمية التابعة لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي والشعب الإقليمية التابعة لصندوق الأمم المتحدة للسكان.

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي

(ج) تشمل أنشطة دعم وإعداد البرامج - دعم البرامج

(د) تشمل جزءاً من أنشطة دعم وإعداد البرامج - إعداد البرامج

(ه) تشمل جزءاً من أنشطة دعم وإعداد البرامج - خدمات إعداد البرامج ودعم التنمية

(و) تشمل دعم وضع السياسات والبرامج وأفرقة الدعم التطري وأنشطة أخرى

(ز) مساهمات الحكومات في تكلفة المكاتب المحلية

صندوق الأمم المتحدة للسكان

(ح) قدرت الإيرادات الصافية بـ ٢,٧ مليون دولار فيما يتعلق بخدمات المشتروعات المقدمة إلى أطراف ثلاثة وقيدت لحساب الموارد العادية - إيرادات متعددة (الإيرادات الإجمالية وقدرها ٢,١ مليون دولار مخصوصاً منها النفقات وقدرها ٤,٠ مليون دولار). واعتباراً من الفترة ١٩٩٩-١٩٩٨، سوف تظهر التكاليف المباشرة تحت الموارد الأخرى - رد تكاليف الخدمات. وأي رصيد متبقى من الإيرادات سوف يقيد لحساب الموارد العادية - إيرادات الميزانية.

(ط) الإيرادات: ٩,٠ ملايين دولار للموارد العادية من تكاليف الخدمات الإدارية والتنفيذية للمساعدة التي قدمها صندوق الأمم المتحدة للسكان إلى المشاريع التي تنفذها الحكومات (٥,٠ ملايين دولار ومشتريات لمشاريع صندوق الأمم المتحدة للسكان (٤,٠ ملايين دولار و ١,٠ مليون دولار للموارد الأخرى من تكاليف الخدمات الإدارية والتنفيذية).

حواشي خطط الموارد للفترة ١٩٩٦ - ١٩٩٧: مقارنة شاملة للمنظمات الثلاث (تابع)

اليونيسيف

- (ي) الإيرادات المقدرة ٢,٠ مليون دولار فيما يتعلق بالأموال الاستئمانية وقيدت لحساب الموارد العامة، إيرادات متنوعة. واعتبارا من الفترة ١٩٩٦-١٩٩٨، سوف تظهر هذه الإيرادات بوصفها إيرادات للميزانية.
- (ك) ينفذها الموظعون التقنيون في المقر/المكاتب الإقليمية.
- (ل) تنفذ في إطار ألف - ٢ - ٢ تنظيم وإدارة المنظمة.
- (م) الإيرادات: استرداد مبلغ ١٨,٠ مليون دولار من التغليف والتجميع (شعبة الإمداد)؛ ٢٦,٠ مليون دولار مبالغ مستردة - تمويل تكميلي.

المرفق الرابع

فنيات الإنفاق: دعم البرامج وتنظيم وإدارة المنظمة

١ - تم الاعتناق على استخدام فنيات الإنفاق التالية في برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسيف) بالنسبة لعنصري دعم البرامج والتنظيم والإدارة.

الوظائف

التكاليف الأخرى للموظفين

الخبراء الاستشاريون

السفر

مصاريف التشغيل

الأثاث والمعدات

رد التكاليف

٢ - وتزد فيما يلي قائمة بأنواع بنود الإنفاق التي ستشمل عليها كل فننة.

٣ - وبما أن المنظمات الثلاث تقوم حاليا بوضع نظم مالية جديدة، فإن من المسلم به أن هذه الفنيات ربما تتغير نتيجة لذلك. بيد أنه قد تقرر أن يكون أي تغيير بموافقة المنظمات الثلاث لضمان مواصلة استعمال فنيات النفقات على نحو متson.

التنسيق - فئات الإنفاق

دعم البرامج وتنظيم وإدارة المنظمة

الوصف	الفئة
المرتبات	الوظائف
الموظفون التقنيون الدوليون	
الموظفون التقنيون الوطنيون	
موظفو فئة الخدمات العامة	
العمال اليدويون	
التكاليف العامة للموظفين	
بدل الإعالة	
بدل التعين	
بدل المشقة والانتقال	
بدل التمثيل	
إعانت الإيجار	
أنظمة الغذاء	
الاشتراكات في صندوق المعاشات التقاعدية	
التأمين الطبي	
النحوص الطبية	
حالات الإجلاء الطبي	
التكاليف للمستوصفات	
الرعاية الاجتماعية للموظفين	
المدفوعات التعويضية	

الوصف	الفئة
منح التعليم والسفر	
إجازة زيارة الوطن	
الأمن	
التعيين	
إعادة التعيين	
انتهاء / إنتهاء الخدمة	
المدفوعات على سبيل الهبة	
رد ضريبة الدخل	
التدریب	

التكاليف الأخرى للموظفين	المساعدة العامة المؤقتة
	المساعدة المؤقتة - الفئة الفنية
	المساعدة المؤقتة - فئة الخدمات العامة
	العمل الإضافي وبدل العمل الليلي

الخبراء الاستشاريون	الخبراء الاستشاريون
	الخبراء الاستشاريون الدوليون
	الخبراء الاستشاريون الوطنيون
	العقود مع شركات الخبرة الاستشارية

السفر في مهام رسمية	السفر
سفر الموظفين لحضور الاجتماعات	
السفر الخارجي	
السفر الداخلي	

الغة	الوصف
	مصروفات التشغيل
	الخدمات التعاقدية
	الطباعة
	المنشورات
	خدمات وكالات الأنباء
	المنتجات السمعية - البصرية
	الترجمة التعاقدية
	عقود تطوير النظم
	التغليف والتجميع
	العمال التعاقديون
	الدعم الإعلامي
	استئجار الأماكن وصيانتها
	استئجار الأماكن
	صيانة الأماكن
	المراافق
	التأمين على الأماكن
	مصاريف النقل
	التجديفات
	استئجار وصيانة الأثاث والمعدات والمركبات
	معدات المكاتب
	معدات الاتصالات
	معدات التجهيز الإلكتروني للبيانات
	معدات النقل

الوصف	الفئة
الاتصالات	
البرقيات / التلكس / الفاكس / الهاتف	
البريد الإلكتروني	
البريد / الحقيبة / السعاة	
الضيافة	
خدمات متنوعة	
الرسوم المصرفية	
الشحن	
التأمين	
مطالبات وتسويات متنوعة	
المشطوبات	
خدمات متنوعة	
الوازم والمواد	
القرطايسية ولوازم المكاتب	
الكتب والدوريات	
الوازم السمعية - البصرية	
لوازم التجهيز الإلكتروني للبيانات	
مواد التغليف	

الوصف	الفئة
الأثاث والتركيبات	الأثاث والمعدات
المعدات	
معدات المكاتب	
معدات الاتصالات	
معدات التجهيز الإلكتروني للبيانات	
برمجيات التجهيز الإلكتروني للبيانات	
النقل	
السلامة والأمن	
معدات المخازن	

رد التكاليف	المساهمات في الأنشطة المشتركة
	منظمة الأمم المتحدة (اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، ووحدة التفتيش المشتركة، لجنة الخدمة المدنية الدولية، اللجنة الاستشارية لتنسيق نظم المعلومات)
	المساهمات في ترتيبات الخدمات المشتركة
	العمليات الميدانية
	خدمات المقر
	المراجعة الخارجية للحسابات

- - - - -