

UN LIBRARY

JUL 31 1981



联合国  
大会



Distr.  
GENERAL

A/C.5/36/3  
6 July 1981

CHINESE

ORIGINAL: ENGLISH/FRENCH/  
SPANISH

第三十六届会议

第五委员会

暂定项目表 \* 项目 100

1982 — 1983 两年期方案概算

国际贸易中心

秘书长的说明

国际贸易中心是贸发会议和总协定按照 1967 年 12 月 12 日大会第 2297 (XXII) 号决议的规定，在平等合作的基础上联合经营的经常性机构。联合国对 1982 — 1983 两年期中心所需经费的摊款列于秘书长方案概算第 16 款内。附件载有中心执行主任为中心编写的预算 (ITC/OED/BUD/9/Rev. 1)，供委员会在审议第 16 款时参考。

\* A/36/50。



附 件

1982—1983 两年期方案概算

由贸发会议/总协定合办的  
国际贸易中心执行主任提出

索 引

	<u>页 次</u>
执行主任的导言 .....	4
解释性说明 .....	6
对预算外资源的意见 .....	12
次级方案 .....	13
<u>图表</u> .....	15
1. 1982—1983 的支出概算 .....	16
2. 实际增长的分析 .....	18
3. 1982—1983 按次级方案分列的支出概算 .....	19
3.1 决策机构 .....	19
3.2 一般管理 .....	20
3.3 规划, 方案制定和预算编制 .....	21
3.4 技术合作活动 .....	23
3.4.1 区域间活动 .....	23
3.4.2 区域和国别活动 .....	25
3.5 贸易促进研究和服务 .....	27
3.6 方案支助事务 .....	29
3.6.1 行政和总务处 .....	29
3.6.2 人事处 .....	31
4. 资源摘要 .....	33
5. 1980—1981 和 1982 预算外资金综合报表 ..	34

页次

5.1	预算外资源摘要 .....	35
6.	次级方案一级的费用估计数的简要说明 .....	36
7.	预算外资源 .....	37
7.1	a) 支助费用的偿还 .....	37
7.2	b) 实质性活动 .....	38
7.3	c) 业务项目 .....	39
8.	1980-1981和1982-1983的员额表 ...	40
9.	常设员额一览表 .....	41
10.	组织 .....	46
10.1	1977的组织图表 .....	46
10.2	1978-1979年的组织图表 .....	47
10.3	1980-1981和1982-1983年的组织图表	48

### 执行主任的导言

1。 现提出贸发会议/总协定合办的国际贸易中心1982—1983两年期方案概算，供联合国大会及关税及贸易总协定（总协定）缔约各方审议它们对中心费用各自承担的款额。

2。 联合国大会以1967年12月12日第2297(XXII)号决议批准设置国际贸易中心的协定，自1968年1月1日起生效，由联合国贸易和发展会议及（贸发会议）及关税及贸易总协定（总协定）在连续及平等合伙的基础上共同经营该中心。总协定的缔约各方于1967年11月22日作出了一个相应的决定（总协定第SR/24/14号文件）。采取这些决定的目的在于把贸发会议和总协定在促进贸易方面的资源和活动结合起来。联合国经济及社会理事会于1973年8月9日通过了第1819(LV)号决议，重申中心的任务是在促进贸易方面对一切联合国的技术援助活动集中进行协调的机构。联合国大会于1974年11月确认了中心的法律地位是联合国和总协定的共同附属机构。<sup>1</sup>

3。 中心的主要任务是帮助发展中国家通过扩大出口及使出口多样化，以及在进口采购方面厉行节约和提高效率等办法来改进它们的国际贸易情况。因此，中心协助这些国家在以下十个领域制定和开展技术合作活动：

- 国家一级的体制基础结构
- 发展出口市场
- 国营促进贸易的专业机构
- 促进多国贸易
- 进口业务及技术
- 为促进贸易培养人材
- 和最不发达国家进行技术合作的特别方案

---

<sup>1</sup> 见第A/C.5/1604号，第A/C.5/1533号及第A/9608/Add.9号文件。

- 为农村发展而促进贸易
- 和各国商会进行技术合作
- 多边贸易会谈的后续行动。

4. 应根据第ITC/AG(XIV) 71号文件中详述的工作方案来审议1982—1983两年期方案概算。 在本两年期内，联合咨询组1980年会议以及负责每年审查贸易中心的政策和工作方案的主要政府间机构，贸发会议/总协定国际贸易中心联合咨询组技术委员会的1981年会议都审查了贸易中心的方案。 联合咨询组关于贸易中心工作的优先次序的建议，按照惯例载于递交给贸发会和总协定理事机构的第ITC/AG/XIII)/68号文件和第ITC/AG/TC. 1(X)/3号文件里，以便最后通过。 但是政府间决策机构在1980和1981年建议的优先次序在制定本方案概算时无法考虑。 因此很明显，如不增加经常预算资源或预算外资源，贸易中心就无法满足发展中国家在贸易中心1981—1983中期计划中反映的技术合作促进贸易方面的一切要求和需要。

5. 各预算机构还应注意通过重新部署一个单独的司以建立区域间的活动，并在方案、资源和对外关系司里设一个方案规划和检查科以加强方案规划工作。

6. 这些变动都反映在1982—1983年两年期的方案概算里，它将包括下列内容：

- 决策机构
- 一般管理
- 规划、方案制定和预算编制
- 技术合作活动
- 促进贸易的研究和服务
- 方案支助事务

## 解释性说明

### 一般情况

1982—1983年概算中使用的美元和瑞士法郎的兑换率是1.71。

所有的项目（除各薪金项目外）1982年和1983年每年的通货膨胀率预计为5%。

在题为“1982—1983年支出概算”表中(c)、(d)、(e)、(f)和(g)栏内的数字都是按每一美元折合1.71瑞士法郎计算，以便于比较和分析。

### 010—常设员额 \$11,199,900

常设员额费用的计算方法系以联合国日内瓦（贸发会议）的标准薪金为基础，由于现有专业员额的更替因素，扣除5%。

贸易中心为了它在新楼内的工作及职责而请求增设三名一般事务员额，一方面是为了保证房屋的适当维修、物品及人员的安全，另一方面是为了保证电话通讯的畅通及顺利进行。关于后一情况，必须加以说明的是，和预计的相反，瑞士当局未能提供不需要电话接线员用手操作的自动传入电话所必需的线路。

需要的新员额是：

- 1名维修工
- 1名接待员/警卫
- 1名电话接线员

请设这几名新员额的费用中未考虑到推迟雇用的因素，因为中心于1981年使用它在蒙布里扬路的新楼时就需要增设这些员额。

### 020 为会议聘用临时助理人员 \$166,000

请求这笔款额是为了支付将在1982年在1983年共召开十五天会议的贸发会议/总协定合办的国际贸易中心联合咨询组第十五届和第十六届会议及其技术

委员会的服务（打字、翻译、传译，等）费用。这笔款额不包括一些会员国要求的阿拉伯文翻译和传译的费用。这笔款额作为减少数额（\$31,700）提出，是因为决定要最大限度地利用现有为这两次会议打字和复制文件的现有工作人员。

030 — 一般临时助理人员 \$ 441,200

请求为 1982 — 1983 两年期提供的经费将用于支付以下费用：

	<u>美元</u>
(a) 翻译、审校和打字：	
— 以两种语言出版 800 页的《国际贸易论坛》	62,400
— 以两种语言出版 800 页的两种主要刊物	62,400
— 以一种语言出版 800 页的两种主要刊物	31,200
— 400 页各种文件	<u>31,200</u>
小计	187,200
(b) 替补病假产假以及工作最忙期间聘用额外临时工作人员。虽然产假期限有所延长，但仍有可能将费用保持 1979 — 1980 年的水平	<u>254,000</u>
	<u><u>441,200</u></u>

以负增长表示的减少的数额也考虑到决定只以一种语言，而不是以三种语言印刷两种刊物。

100 — 一般人事费 \$2,910,500

这一项占常设员额费用的 26%。

200 — 因公出差旅费 \$246,100

请求的这笔数额将用来支付预计所需旅费，每年平均约洲际旅行三十次，在欧洲境内旅行五十次。所需数额包括参加各联合国机构的会议和小组会；和国家的及区域性的关心促进贸易的贸易当局进行协商；和联合国总部及区域委员会总部的官员们协商；代表贸易中心出席政府间和非政府的有关贸易及促进贸易的各种会议。这项支出的请求的资源总额减少了 \$55,000，其办法是精简旅行核准手续和更好的计划以便一次旅行达到多种目的。

340 — 印刷 \$310, 300

下列刊物和文件将于1982—1983年印行：

	<u>美元</u>
8期以三种语文出版的《论坛》	218, 100
2种以三种语文出版两种刊物，每种刊物 约200页	56, 200
以一种语文出版两种刊物，每种刊物约200页	28, 100
各种其他印刷	7, 900
	<u>310, 300</u>

减少的数额（\$55,000）主要是减少了印刷费，四种刊物中有两种刊物是以一种语文，而不是以三种语文印行。

一般业务服务

410—420— 房屋土地/设备的租金和维修费 \$2, 297, 200

正在分阶段于1981年3月和4月按照建筑完工的情况迁入蒙布里扬路的新办公楼。迁移行动迟缓的原因有二：

- (a) 国际劳工局非常需要办公室，因此要求国际贸易中心在1981年3月初腾出三分之一的办公室给它们，并且，
- (b) 新楼最早也要在1981年5月才能竣工。

整个大楼每年的最初租金1,164,000瑞士法郎（\$680,702）已从1980年起增加了64,000瑞士法郎，这个数字是在当时为数达8,000,000瑞士法郎的第一次房屋押金的基础上以当时瑞士的银行利率4.5%计算出来的租金和1980年10月以后所有新建筑的利率5.25%（+0.75%）和调整为8,500,000瑞士法郎的第一次房屋押金之间的差额。这一新的发展以及办公室和车库租金的迟缓影响合在一起，构成了410—420——房屋土地/设备的租金和维修费项目下支出概算表(c)栏所示的改值基础。

在这方面必须说明，1978年国际组织不动产基金和贸易中心之间缔结的公约规定租金应按照第一次房屋押金所使用的银行利率的变化而加以调整。在建筑竣工和得知最后价格的数字之前，国际组织不动产基金无法提供任何资料，说明第二次房屋押金对贸易中心应付租金所产生的影响。

上述一切概算中都已应用了每年5%的通货膨胀率。但在1982年的较小变动中已应用了5%的一次通货膨胀率。

整个楼房所调整的每年租金总额1,228,000瑞士法郎包括3,100平方米的地下停车场。建筑的毛支出额分类如下：

办公室面积7,391平方米和仓库面积592平方米，总共为7,983平方米，其费用最初估计为每年129,000瑞士法郎。地下停车场最初估计可停放141辆车每月每个车位为80.00瑞士法郎，在1979年，预计面积为3,100平方米的地下停车场可容纳如贸易中心1980—1981概算中说明的141辆车的停车地方。<sup>1</sup>但以后证明，由于建筑的设计，以及场地安全（要建造一个额外的隔墙）等原因，因此，可出租的停车场地由停放141辆减为停放117辆。停车场的使用分配如下：

113辆车的停车地方租给工作人员及转租户

4辆车的停车地方供官方车辆使用

可出租的停车场地的减少（由停放137辆车减为113辆）将使出租停车场的收入由每年65,760瑞士法郎减为54,240瑞士法郎。鉴于可使用的停车场地减少，并由于新建筑附近缺少公共停车场，建议在每年的租金总额中增加18,900瑞士法郎以支付工作人员及来宾在大楼外免费停车。回想起来，从一开始就预计到了原来可停放141辆车的地方不够满足贸易中心的需要。

以每平方米225.00瑞士法郎转租出一层楼和各代理机构的租金（共计1,100平方米）的收入估计为247,500瑞士法郎。这笔收入每年总计为301,740法郎，有可能和大楼的毛支出额及室外停车费1,246,900瑞士法郎相抵销。

<sup>1</sup> 1979年4月第ITC/OD/BUD/7号文件。

本标题下按 1 9 8 1 订正费率计算的支出概算和收入概算分类如下：

	<u>瑞士法郎</u>	<u>美元</u>
7, 9 8 3 平方米, 以每年每平方米 139. 76瑞士法郎计	2, 231, 360	
可停放 1 1 7 辆车的地下停车场, 以 每年每个车位 9 6 0 瑞士法郎计	224, 640	
可停放 4 5 辆车的室外停车场, 以每 年每个车位 4 2 0 瑞士法郎计	37, 800	
清洁费, 每年 2 8 2, 360 瑞士法郎	564, 720	
维修费, 每年 69, 250 瑞士法郎	138, 500	
电、水及燃料每年为 217, 000 瑞士法郎	434, 000	
	<u>3, 631, 020</u>	
次要更动	20, 000	
	<u>3, 651, 020</u>	<u>2, 135, 100</u>
<u>减去数</u>		
以每年每平方米 225. 00 瑞士法郎 转租出 1, 1 0 0 平方米	(495, 000)	
停车场地租金 (每年出租可停放 113 辆 车的地方为 54, 240 瑞士法郎)	(108, 480)	
<u>净 值</u>	<u>3, 047, 540</u>	<u>1, 782, 187</u>

4 3 0 — 设备租金及维修费   \$ 225, 100

所请求的经费将包括日常维修及租用更多的办公设备，内部复制及其他各种设备的费用。

4 4 0 — 通讯   \$ 698, 300

所需款额包括电话及电传费，安装电话费及邮票和邮袋费。还包括租用电话总机及办公室电话的费用。虽然本市的电话费已早先包括在办公室（即贸易中心大楼）的租金内，本项目下的费用尚未予见到有任何增加。

4 5 0 — 招待费   \$ 4, 300

由于凡与新建筑开幕有关的一切费用都由房主支付，因此未请求增加本项目下的费用。

4 9 0 — 其他各项服务   \$ 173, 900

本项目下请求追加的经费是为了新建筑的一般保险及订约承办事务（主要是夜间及周末的保卫工作）而增加的费用。这笔经费还包括\$ 10, 000的临时费用，供新办公楼内部安装初期必然需要的内部搬迁之用。

5 0 0 — 用品和材料   \$ 395, 000

这笔经费包括文具及办公用品，内部复制用品，包括影印及各种特殊用品（\$ 279, 900）。还包括为文件科购买书笈，期刊，报纸等的费用（\$115,100）。

6 0 0 — 家具及设备   \$ 109, 100

本项目下的经费将包括更替旧打字机及其他办公室用机器以及为新建筑某些地方（如进口处及接待大厅，大办公室）购置有限数量的家具及固定装置的费用。

### 对预算外资金的意见

1. 预算外资金已按照预算方案的标准格式分为三类：

- a) 支助费用（原间接费用）
- b) 实务性活动（普通信托基金）
- c) 业务项目

由于这些类别并不完全适合于中心的情况，因此需要加以说明。

a) 支助费用（原间接费用）是那些直接与技术合作项目的行政性和实质性支助有关的经费。应该指出，兑换率的波动仍然对偿还给贸易中心的支助费的实际价值有严重的不利影响，特别是由于贸易中心得不到例如通过开发计划署为小的执行机构提供灵活经费之类的额外偿还的好处。此外，开发计划署理事会第二十七届会议上决定将支助费率由 14% 减为 13%，将进一步地扩大偿还费的款额和支助开展技术合作活动的实际费用之间的差额。

b) 普通信托基金协助贸易中心制定政府间决策机构推荐的次级方案，特别是在制定新的次级方案的初期阶段，中心本身需要做一些研究和发展工作，以便对自己的工作加以调整，使之适合在这些领域提供技术援助。这些信托基金和技术项目的实务性或行政性支助没有直接联系，而应把它们当作为发展贸易中心的实务性能力而提供财力，虽然它们在方案预算中被列在一般的标题“实务性活动”下面，这是因为没有更适合于它们的分类标题。

c) 在另一方面，项目信托基金为技术合作项目提供资金。这些基金来自志愿捐款，是贸易中心用来在国家一级、区域一级和区域间一级执行技术合作项目的的主要基金。这类基金被列在“业务项目”下面，这里还包括那些由开发计划署资助，而贸易中心根据和贸发会议的协议，是事实上的执行机构的项目和特别用途信托基金。

特别用途信托基金只能用于经与捐赠者商定的特别条件和目的所限定的用途，已不再如前几年那样用于方案制定。经验证明，如根据这些基金的性质分类，它们应并入项目信托基金。因而，特别用途信托基金在本文件中被列入“业务项目”。

## 次级方案

### 次级方案 11 — 决策机构

决策机构就是贸发会议／总协定联合领导的国际贸易中心咨询组，经由贸发会议和总协定理事机构在设立联合中心时决定成立，其职权范围和原来的总协定咨询组一样，即审查中心的各项活动并就有关中心今后的工作方案向理事机构提出建议。

联合咨询组每年开会一次。它依靠一个由贸易促进专家组成的技术委员会来深入地审查和讨论中心工作方案及组织结构的实务性问题。

### 次级方案 21 — 一般管理

这一次级方案包括执行主任及其直接下属工作人员的任务，其中有为完成贸易中心权限范围内各项经常方案和预算外方案所必须的全面政策指导、管理、协调和领导。

### 次级方案 31 — 规划、方案编制及预算制定

本次级方案为贸易中心的管理部门提供各种分析及研究报告以协助：

- 制定贸易中心的技术合作方案和活动，将来提交联合咨询组；
- 调拨资沅以执行这些方案和活动；
- 监测和管制使用各种资金来沅的方案执行量；
- 提高使用资沅的效率；
- 从预算方面控制对各种资金来沅的使用。

次级方案的目的是保证和联合国系统内外筹资机构的有效关系并提高技术合作活动的质量和数量。

### 次级方案 41 — 技术合作活动

本次级方案分为两个方案构成部分：

- 区域和国别活动
- 区域间活动

它的目的是协助制定和执行由预算外资金资助的促进贸易方面的技术合作项目；安排并管理对国际投入的执行；编制及监测项目活动；为国家一级、区域一级和区域间一级的所有技术合作项目提供业务支助和实务性指导。

#### 次级方案 51 — 促进贸易的研究和服务

本次级方案包括培养人材，销售及发展市场及产品的基本研究；收集及保管技术文件和参考资料，并提供图书馆和参考服务；调研并通过刊物或其他媒介传播有关市场情况，供求情况，贸易渠道，训练方法以及并非专门与产品或市场有关题目的资料。

#### 次级方案 61 — 方案支助事务

本次级方案分为以下两个方案构成部分：

- 行政和总务处
- 人事处

行政和总务处包括财务和会计支助；采购；邮寄、分发各种刊物；编写；复印和管理文件。 它还包括一般的和业务性的事务。

人事处的工作包括对工作人员的了解，挑选，招聘和安插；人事行政工作；为使管理部门和官员个人在人事问题方面取得一致意见而提供咨询性服务；制定培训和培养工作人员的各项政策；指导工作人员和行政领导之间的关系；职务叙级和员额定等；发放工作人员津贴；工作人员福利和评议；制定人事政策并使之与联合国协调一致。

上述有些事务由日内瓦办事处行政事务部门办理一部分。

图 表

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心

1982-1983 支出概算

表 1

(以千美元计)

支出用途	1980-1981		1980-1981		1982-1983			1982-1983	1982-1983
	订正概算	重新估价 的基数	负增长	正增长	经常性	非经常性	净增长 (e+f-d)	通货膨胀	估计总数 (c+g+h)
(a.)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	
010-常设员额	10,425.7	10,384.2	-	171.0	-	171.0	644.7	11,199.9	
020-会议临时助理人员	187.4	186.0	(31.7)	-	-	(31.7)	11.7	166.0	
030-一般临时助理人员	508.8	505.0	(95.0)	-	-	(95.0)	31.2	441.2	
050-加班和夜班津贴	44.8	44.4	-	-	-	-	3.4	47.8	
100-一般人事费	2,710.7	2,700.2	-	44.4	-	44.4	165.9	2,910.5	
200-其他工作人员公务旅费	285.8	283.7	(55.0)	-	-	(55.0)	17.4	246.1	
340-外部印刷及装订	346.0	343.4	(55.0)	-	-	(55.0)	21.9	310.3	
394-外部审计	30.0	29.7	-	-	-	-	2.3	32.0	
410/420-房地租金 和维修	1,741.4	2,123.5	-	-	11.7	11.7	162.0	2,297.2	
430-设备的租金和维修	210.8	209.2	-	-	-	-	15.9	225.1	
440-电信费	653.9	649.0	-	-	-	-	49.3	698.3	
450-招待费	4.6	4.5	(0.5)	-	-	(0.5)	0.3	4.3	
490-杂项事务	223.6	129.1	-	22.5	10.0	32.5	12.3	173.9	
500-用品和材料	370.6	367.8	(0.7)	-	-	(0.7)	27.9	395.0	
600-家具和设备	199.5	101.4	-	-	-	-	7.7	109.1	
合 计	17,943.6	18,061.1	(237.9)	237.9	21.7	21.7	1,173.9	19,256.7	

表 1 (续)

贸发会议/总协定合办国际贸易中心

常设员额：所需员额表

员额 类别	助理 秘书长	专业人员以上职类							一般事务人员职类			总 计
		D.2	D.1	P.5	P.4	P.3	P.2/1	共计	G.7	G.6/1	共计	
A	1	1	4	13	17	14	11	61	1	73	74	135
B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3
C												
D												
E												
F												
共 计	1	1	4	13	17	14	11	61	1	76	77	138

A—现有员额

B—新员额

C—现有员额的改叙

D—临时助理人员员额改为常设员额

E—现有员额的调动

F—预算外资源员额的转移

表 2

实际增长的分析 (按 1980 费率计算)

(以千美元计)

1. 按 1980 年费用订正的基数		17,943.6
2. 按 1980 年费用重新估价的基数		18,061.1
3. 减: 负增长	(237.9)	
4. 加: 正增长 (仅限经常性开支)	237.9	
5. 加: 新员额延迟征聘率	- 1/	
6. 增长总额	-	
7. 实际增长百分率: 6 对 2		0.00 %

---

1/ 由于 01. 01. 82 需要员额, 三个(3)新员额已按全额费用计算。因此没有延迟征聘率。

表 3. 1

决策机关

1982-1983 支出概算

(以千美元计)

支出用途 (a)	1980-1981	1980-1981	1982-1983 提议的增长			1982-1983 通货膨胀 (h)	1982-1983 估计总额 (c+g+h) (i)	
	订正概算 (b)	重新估计的基数 (c)	负增长 (d)	正增长				净增长 (e+f-d) (g)
				经常性 (e)	非经常性 (f)			
020-会议临时 助理人员	187.4	186.0	(31.7)	-	-	(31.7)	11.7	166.0
490-杂项事务	20.6	11.9	-	-	-	-	0.9	12.8
共 计	208.0	197.9	(31.7)	-	-	(31.7)	12.6	178.8

表3.2

一般管理

(以千美元计)

1982-1983支出概算

支出用途 (a)	1980-1981 订正概算 (b)	1980-1981 重新估价 的基数 (c)	1982-1983 提议的增长				1982-1983 通货膨胀 (h)	1982-1983 估计总数 (c+g+h) (i)
			负增长 (d)	正增长		净增长 (e+f-d) (g)		
				经常性 (e)	非经常性 (f)			
010-常设员额	1,876.6	1,872.0	-	-	-	-	116.1	1,988.1
030-一般临时 助理人员	87.0	87.0	-	-	-	-	6.6	93.6
100-一般人事费	488.7	486.9	-	-	-	-	29.9	516.8
200-其他工作人员 公务旅费	70.9	70.4	(13.6)	-	-	(13.6)	4.4	61.2
340-外部印刷 及装订	239.4	239.0	(28.9)	-	-	(28.9)	15.9	226.0
450-招待费	4.6	4.5	(0.5)	-	-	(0.5)	0.3	4.3
合计	2,767.2	2,759.8	(43.0)	-	-	(43.0)	173.2	2,890.0

常设员额：所需员额表

员额 类别	专业人员以上职类							一般事务人员职类			总计	
	助理 秘书长	D.2	D.1	P.5	P.4	P.3	P.2/1	共计	G.7	G.6/1		共计
A	1	1	-	-	1	1	3	7	1	19	20	27
B												
C												
D												
E												
F												
共计	1	1	-	-	1	1	3	7	1	19	20	27

- A - 现有员额
- B - 新员额
- C - 现有员额的改叙
- D - 临时助理人员员额改为常设员额
- E - 现有员额的调动
- F - 预算外资源员额的转移

表 3.3

## 规划、方案制定和预算编制

## 1982-1983 支出概算

(以千美元计)

支出用途	1980-1981	1980-1981	1982-1983 提议的增长			1982-1983	1982-1983
	订正概算	重新估价 的基数	负增长	正增长	净增长	通货膨胀	估计总数
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
				经常性	非经常性 (e+f-d)		(c+g+h)
010 一 常设员额	1,115.5	1,106.6	-	-	-	69.0	1,175.6
100 一 一般人事费	289.0	287.8	-	-	-	17.7	305.5
200 一 其他工作人员 公务旅费	32.0	31.8	(6.2)	-	(6.2)	1.9	27.5
共 计	1,436.5	1,426.2	(6.2)	-	(6.2)	88.6	1,508.6

(续表 3.3)

常设员额；所需员额

员额类别	专业人员以上职类						一般事务人员职类	总计		
	D. 2	D. 1	P. 5	P. 4	P. 3	P. 2/1	共计	G. 7	G. 6/1	共计
助理 秘书长	-	1	3	-	2	3	9	-	4	13
A	-	1	3	-	2	3	9	-	4	13
B										
C										
D										
E										
F										
共计	-	1	3	-	2	3	9	-	4	13

- A—现有员额
- B—新员额
- C—现有员额的改叙
- D—临时助理人员员额改为常设员额
- E—现有员额的调动
- F—予算外资源员额的转移

表 3. 4. 1

## 技术合作活动

## A. 区域间活动

## 1982-1983 支出概算

(以千美元计)

支出用途	1980-1981	1980-1981	1982-1983 提议的增长			1982-1983	1982-1983
	订正概算	重新估价 的基数	负增长	正增长	净增长	通货膨胀	估计总数
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
			经常性	非经常性	(e+f-d)		(c+g+h)
010 - 常设员额	1,199.0	1,195.7	-	-	-	74.1	1,269.8
100 - 一般人事费	312.0	310.8	-	-	-	19.1	329.9
200 - 其他工作人员 公务旅费	6.0	6.0	(1.1)	-	(1.1)	0.4	5.3
共 计	1,517.0	1,512.5	(1.1)	-	(1.1)	93.6	1,605.0

(续表 3.4.1)

常设员额：所需员额

员额类别	助理 D. 2	D. 1	P. 5	P. 4	P. 3	P. 2/1	共计	一般事务人员职类 G. 7	G. 6/1	共计	总计
A	-	1	3	1	-	-	2	7	-	8	15
B											
C											
D											
E											
F											
共计	-	1	3	1	-	-	2	7	-	8	15

A—现有员额

B—新员额

C—现有员额的改叙

D—临时助理人员员额改为常设员额

E—现有员额的调动

F—预算外资源员额的转移

表 3. 4. 2

## 技术合作业务

## B. 区域和国别活动

(以千美元计)

## 1982-1983 支出概算

支出用途	1980-1981	1980-1981	1982-1983 提议的增长			1982-1983	1982-1983
	订正概算	重新估价 的基数	负增长	正增长	净增长	通货膨胀	估计总数
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
				经常性	非经常性 (e+f-d)		(c+g+h)
010 - 常设员额	2,012.2	2,004.5	-	-	-	124.4	2,128.9
100 - 一般人事费	523.2	521.1	-	-	-	32.0	553.1
200 - 其他工作人员 公务旅费	74.6	74.0	(14.4)	-	-	(14.4)	64.1
共 计	2,610.0	2,599.6	(14.4)	-	-	(14.4)	2,746.1

(续表 3.4.2)

常设员额；所需员额

员额类别	专业人员以上职类						总计			
	D.2	D.1	P.5	P.4	P.3	P.2/I		共计	一般事务人员职类	共计
助理 秘书长								0.7	0.6/I	共计
A	-	1	3	8	3	2	17	-	5	5
B										
C										
D										
E										
F										
共计	-	1	3	8	3	2	17	-	5	22

A—现有员额

B—新员额

C—现有员额的改叙

D—临时助理人员员额改为常设员额

E—现有员额的调动

F—予算外资源员额的转移

表 3.5

## 贸易促进研究服务

## 1982-1983 支出概算

(以千美元计)

支出用途	1980-1981		1982-1983 提议的增长			1982-1983		1982-1983
	订正概算	重新估价 的基数	负增长	正增长	净增长	通货膨胀	估计总数	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)
010 - 常设员额	2,199.8	2,188.4	-	-	-	-	136.0	2,324.4
100 - 一般人事费	116.0	116.0	(29.0)	-	-	(29.0)	6.6	93.6
200 - 其他工作人员 公务旅费	571.4	569.2	-	-	-	-	35.0	604.2
340 - 外部印刷及装订	106.6	104.4	(26.1)	-	-	(26.1)	6.0	84.3
共 计	3,077.8	3,061.4	(71.3)	-	-	(71.3)	188.7	3,178.8

(续 3.5)

常设员额：所需员额

总计

一般事务人员职类

专业人员以上职类

员额类别

助理  
秘书长

共计

G.7

P.2/1

P.3

P.4

P.5

D.1

D.2

-

-

-

28

14

14

-

14

1

5

5

2

1

-

-

-

28

14

14

-

14

1

5

5

2

1

-

-

-

A—现有员额

B—新员额

C—现有员额的改叙

D—临时助理人员员额改为常设员额

E—现有员额的调动

F—予算外资源员额的转移

表 3.6. I

方案支助事务

A. 行政和总务

1982-1983 支出概算

(以千美元计)

支出用途 (a)	1980-1981	1980-1981	1982-1983 提议的增长			1982-1983	1982-1983	
	订正概算	重新估价的基数	负增长	正增长		通货膨胀	估计总数	
	(b)	(c)	(d)	经常性 (e)	非经常性 (f)	(g) (e+f-d)	(h)	(i) (c+g+h)
010 - 常设员额	1,209.4	1,204.8	-	171.0	-	171.0	74.8	1,450.6
030 - 一般临时助理人员	305.8	302.0	(66.0)	-	-	(66.0)	18.0	254.0
050 - 加班和夜班津贴	44.8	44.4	-	-	-	-	3.4	47.8
100 - 一般人事费	314.4	313.2	-	44.4	-	44.4	19.2	376.8
394 - 外部审计	30.0	29.7	-	-	-	-	2.3	32.0
410/420 - 房地租金 及维修	1,741.4	2,123.5	-	-	11.7	11.7	162.0	2,297.2
430 - 设备租金 及维修	210.8	209.2	-	-	-	-	15.9	225.1
440 - 电信费	653.9	649.0	-	-	-	-	49.3	698.3
490 - 杂项事务	203.0	117.2	-	22.5	10.0	32.5	11.4	161.1
500 - 用品及材料	370.6	367.8	(0.7)	-	-	(0.7)	27.9	395.0
600 - 家具及设备	199.5	101.4	-	-	-	-	7.7	109.1
共计	5,283.6	5,462.2	(66.7)	237.9	21.7	192.9	391.9	6,047.0

方案支助事务  
A. 行政和总务  
常设员额；所需员额

表 3.6.1 (续)

员额类别	专业人员以上职类						一般事务人员职类			总计	
	D. 2	D. 1	P. 5	P. 4	P. 3	P. 2/1	共计	G. 7	G. 6/1		共计
助理 秘书长	-	-	1	-	2	-	3	-	16	16	19
A	-	-	1	-	2	-	3	-	16	16	19
B	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3
C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
共计	-	-	1	-	2	-	3	-	19	19	22

- A—现有员额
- B—新员额
- C—现有员额的改叙
- D—临时助理人员员额改为常设员额
- E—现有员额的调动
- F—予算外资源员额的转移

表 3. 6. 2

方案支助事务

B. 人事费

1982-1983 支出概算

(以千美元计)

	1980-	1980-	1982-1983 提议的增长	1982 -	1982 -			
	1981	1981	净增长	1983	1983			
	订正概算	重新估价	经常性	非经常性 (e+f-d)	通货膨胀			
		的基数			估计总数			
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)
010- 常设员额	813.2	812.2	-	-	-	-	50.3	862.5
100- 一般人事费	212.0	211.2	-	-	-	-	13.0	224.2
200- 其他工作人员 公务旅费	18.3	18.1	(3.5)	-	-	(3.5)	1.1	15.7
共计	1,043.5	1,041.5	(3.5)	-	-	(3.5)	64.4	1,102.4

(续表 3.6.2)

常设员额：所需员额表

员额类别	助理秘书长	D. 2	D. 1	P. 5	P. 4	P. 3	P. 2/1	共计	G. 7	G. 6/1	共计	一般事务人员职类	总计
A	—	—	—	1	2	1	—	4	—	7	7	7	11
B													
C													
D													
E													
F													
共计	—	—	—	1	2	1	—	4	—	7	7	7	11

- A — 现有员额
- B — 新员额
- C — 现有员额的改叙
- D — 临时助理人员员额改为常设员额
- E — 现有员额的调动
- F — 预算外资源员额的转移

表 4

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心

	资源简表 (以千美元计)			1982-1983 共计
	1980-1981 订正概算	1982	1983	
A. 经常预算				
总协定份额	8,866.3	4,611.6	4,817.7	9,429.3
联合国份额	8,866.3	4,611.6	4,817.7	9,429.3
自盈余帐转入	57.6	22.2	-	22.2
停车场租金	28.9	31.7	31.7	63.4
办公室租金	103.5	144.7	144.8	289.5
出版物销售	6.0	4.0	4.0	8.0
投资利益	5.0	2.4	2.6	5.0
其他收入	10.0	5.0	5.0	10.0
小计	17,943.6	9,433.2	9,823.5	19,256.7
B. 预算外资源				
(a) 偿还预算外活动				
支助费用	4,228.0	1,923.6	2,034.5	3,958.1
(b) 实务活动	3,173.0	1,350.0	1,087.0	2,437.0
(c) 业务活动	27,027.0	13,448.0	14,563.0	28,011.0
小计	34,428.0	16,721.6	17,684.5	34,406.1
总计	52,371.6	26,154.8	27,508.0	53,662.8

表5  
贸发会议/总协定合办的国际贸易中心  
1980-1981 和1982-1983 预算外资金综合报表

次级方案	(a)			(b)			(c)					
	支助费用的偿还数额			实务活动			业务活动					
	1980-1981	1982-1983	1980-1981	1982-1983	1980-1981	1982-1983	1980-1981	1982-1983	1980-1981	1982-1983	1980-1981	1982-1983
决策机关	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第1年	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第2年	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第1年	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第2年	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
规划, 方案制	62.6	57.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
定和预算编制	64.2	61.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
技术合作业务	126.8	118.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第1年	957.5	923.3	962.4	810.0	-	-	-	-	-	-	-	-
第2年	983.1	976.6	941.4	760.9	-	-	-	-	-	-	-	-
贸易促进	1,940.6	1,899.9	1,903.8	1,570.9	-	-	-	-	-	-	-	-
研究和服务	415.1	327.0	641.6	540.0	-	-	-	-	-	-	-	-
第1年	426.3	345.9	627.6	326.1	-	-	-	-	-	-	-	-
第2年	841.4	672.9	1,269.2	866.1	-	-	-	-	-	-	-	-
方案支助事务	650.8	615.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第1年	668.3	651.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
第2年	1,319.1	1,266.6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
总计	2,086.0	1,923.6	1,604.0	1,350.0	4,200.0	3,698.0	9,096.0	9,750.0	13,296.0	13,448.0	13,731.0	14,563.0
第1年	2,141.9	2,034.5	1,569.0	1,087.0	4,300.0	4,350.0	9,431.0	10,213.0	13,731.0	14,563.0	14,563.0	14,563.0
第2年	4,227.9	3,958.1	3,173.0	2,437.0	8,500.0	8,048.0	18,527.0	19,963.0	27,027.0	28,011.0	28,011.0	28,011.0

<sup>1</sup> 普通信托基金与次级方案技术合作活动和贸易促进研究和服各有关。

<sup>2</sup> 特定制用途信托基金目前包括在业务项目中(项目信托基金)。

表 5. 1

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心

预算外资源

	1980-1981 支出概算	1982-1983 支出概算
(a) 对下列机构的支助事务:		
(一) 其他联合国组织		
(二) 预算外方案		
共计(a)	4,228.0	3,958.1
(b) 实务活动		
共计(b)	3,173.0	2,437.0
(c) 业务项目:		
开发计划署	8,500.0	8,048.0
项目信托基金	18,527.0	19,963.0
共计(c)	27,027.0	28,011.0
(a), (b)和(c)共计	34,428.0	34,406.1

表 6

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心

1982-1983 两年期估计所需经费总额

次级方案一级估计费用的简要说明

(以千美元计)

方案: 贸易促进

RB=经常预算

XB=预算外

次级方案	常设员额		工作人员费用		临时助理人员		旅费		其他		总计	
	RB	XB	RB	XB	RB	XB	RB	XB	RB	XB	RB	XB
决策机关	-	-	166.0	-	-	-	-	-	12.8	-	178.8	-
一般管理	2,504.9	149.0	93.6	-	-	-	61.2	-	230.3	-	2,890.0	149.0
规划, 方案制定和编制预算 技术合作业务	1,481.1	-	-	-	-	-	27.5	-	-	-	1,508.6	-
A. 区域间活动	1,599.7	1,244.0	-	-	-	-	5.3	84.0	-	-	1,605.0	1,328.0
B. 区域和国别活动	2,682.0	2,078.0	-	-	-	-	64.1	140.0	-	-	2,746.1	2,218.0
贸易促进研究	4,281.7	3,322.0	-	-	-	-	69.4	224.0	-	-	4,351.1	3,546.0
方案支助事务: A. 行政和总务	2,928.6	1,283.0	93.6	-	-	-	72.3	106.0	199.4	-	3,293.9	1,389.0
B. 人事费	1,975.2	787.0	254.0	-	-	-	-	-	3,802.7	-	5,931.9	787.0
共计	1,086.7	524.0	-	-	-	-	15.7	-	-	-	1,102.4	524.0
	2,961.3	1,311.0	254.0	-	-	-	15.7	-	3,802.7	-	7,034.3	1,311.0
	14,158.2	6,065.0	607.2	-	-	-	246.1	330.0	4,245.2	-	19,256.7	6,395.0

其他:

RB

印刷	310.3
外部审计	32.0
房地租金及维修	2,297.2
设备租金及维修	225.1
电信费	698.3
招待费	4.3
杂项事务	173.9
用品和材料	395.0
家具和设备	109.1
共计	<u>4,245.2</u>

预算外资源包括: 支助费用的偿还(如“间接费用”)

一般信托基金

表 7. 1

预算外资源  
( 实务和行政支助 )

(a) 预算外活动支助费用的偿还支出按次级方案开列

	1980-1981 (千美元)			1982-1983 (千美元)		
	1980 (实数)	1981 (估计数)	1980-1981 (共计)	1982	1983	1982-1983
决策机关	-	-	-	-	-	-
一般管理						
规划, 方案制定和预算编列	62.6	64.2	126.8	57.7	61.0	118.7
技术合作业务	957.5	983.1	1,940.6	923.3	976.6	1,899.9
贸易促进研究	415.1	426.3	841.4	327.0	345.9	672.9
方案支助事务	650.8	668.3	1,319.1	615.6	651.0	1,266.6
共计	2,086.0	2,141.9	4,227.9	1,923.6	2,034.5	3,958.1

表 7. 2

预算外资源  
(b) 实务活动  
普通信托基金  
支出按次级方案开列

	1980-1981 (千美元)			1982-1983 (千美元)		
	1980 (实数)	1981 (估计数)	1980-1981 (共计)	1982	1983	1982-1983
决策机关	-	-	-	-	-	-
一般管理	-	-	-	-	-	-
规划, 方案设计和预算编列	-	-	-	-	-	-
贸易促进方面的技术合作	962.4	941.4	1,903.8	810.0	760.9	1,570.9
贸易促进研究	641.6	627.6	1,269.2	540.0	326.1	866.1
行政和总务	-	-	-	-	-	-
共计	1,604.0	1,569.0	3,173.0	1,350.0	1,087.0	2,437.0

表 7. 3

预算外资源

(c) 业务项目

	1980-1981 (千美元)			1982-1983 (千美元)		
	1980 (实数)	1981 (估计数)	1980-1981 (共计)	1982	1983	1982-1983
开发计划署	4,200	4,300	8,500	3,698	4,350	8,048
项目信托基金 <sup>1</sup>	9,096	9,431	18,527	9,750	10,213	19,963
共计	13,296	13,731	27,027	13,448	14,563	28,011

<sup>1</sup> 包括特定用途的信托基金。

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心  
1980-1981和1982-1983员额表

表 8

次级方案 编号	标题	经常预算										预算外				专业 一般							
		助理 秘书长	D.2	D.1	P.5	P.4	P.3	P.2/1	专业 共计	G.7	G.6/1	一般 共计	RB 共计	P.5	P.4		P.3	P.2/1	专业 共计	一般 共计	XB 共计		
21	一般管理	1	1	-	-	1	1	3	7	1	19	20	27	-	-	1	-	-	1	4	5	8	24
		1	1	-	-	1	1	3	7	1	19	20	27	-	-	-	-	-	-	1	4	5	8
31	规划, 方案制定 和预算编制	-	-	1	3	-	2	3	9	-	4	4	13	1	-	-	-	-	1	2	3	10	6
		-	-	1	3	-	2	3	9	-	4	4	13	1	-	-	-	-	1	2	3	10	6
41	技术合作业务: 区域间活动	-	-	1	3	1	-	2	7	-	8	8	15	1	1	2	-	-	4	1	5	11	9
		-	-	1	3	1	-	2	7	-	8	8	15	1	1	2	-	-	4	1	5	11	9
51	贸易促进研究和 服务	-	-	1	3	8	3	2	17	-	5	5	22	1	1	2	-	-	4	7	11	21	12
		-	-	1	3	8	3	2	17	-	5	5	22	1	1	2	-	-	4	8	12	21	13
61	方案支助事务行政和总务 人事费	-	-	1	2	5	5	1	14	-	14	14	28	1	-	3	-	-	4	6	10	18	20
		-	-	1	2	5	5	1	14	-	14	14	28	1	-	3	-	-	4	6	10	18	20
61	方案支助事务行政和总务	-	-	1	-	2	-	2	3	-	16	16	19	-	-	2	-	-	2	15	17	5	31
		-	-	1	-	2	-	2	3	-	19	19	22	-	-	2	-	-	2	15	17	5	34
61	人事费	-	-	1	2	1	-	4	4	-	7	7	11	-	-	-	-	-	-	4	4	4	11
		-	-	1	2	1	-	4	4	-	7	7	11	-	-	-	-	-	-	4	4	4	11
61	共计	1	1	4	13	17	14	11	61	1	73	74	135	4	2	10	-	-	16	39	55	77	113
		1	1	4	13	17	14	11	61	1	76	77	138	5	4	7	-	-	16	40	56	77	117

表 9

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心

1981年1月29日常设员额一览表

(按员额编号开列)

员 额		
编号	职等	职 衔
501	助理 秘书长	执行主任
502	D.2	副执行主任
503	D.1	技术合作司(区域和国别方案)司长
504	P.4	技术司,市场发展科(制成品),科长
505	P.2	训练干事
506	G.S	人事助理
507	G.S	行政助理
508	G.S	秘书
509	G.S	人事助理
510	G.S	行政助理
511	G.S	登记办事员
512	P.5	特别商品项目处协调员
513	P.5	技术合作司,亚洲和太平洋处,处长
514	P.5	技术司,资深市场发展干事
515	P.4	技术合作司,亚洲和太平洋处,资深贸易促进干事
516	P.4	技术合作司,欧洲、地中海和中东处,资深贸易促进干事
517	P.4	技术司,市场发展科(农业产品),资深市场发展干事
518	P.3	评价干事
519	P.3	预算干事
520	P.3	财务干事

( 续表 9 )

员 额		
编号	职等	职衔
521	P.2	执行干事
522	G.7	资深预算办事员
523	G.S	行政助理
524	G.S	人事助理
525	G.S	资深预算办事员
526	P.2	市场发展干事
528	P.2	方案干事
528	G.S	行政助理
529	G.S	研究助理
530	G.S	秘书
531	G.S	秘书
532	G.S	人事办事员
533	P.5	技术司, 市场咨询科, 科长
534	P.5	方案、资源和对外关系司, 规划和方案监测科, 科长
535	P.4	技术合作司, 非洲处, 副处长
536	P.4	资深贸易促进干事
537	P.2	《论坛》协理编辑
538	G.S	资深文件办事员
539	G.S	人事助理
540	G.S	秘书
541	G.S	秘书
542	G.S	秘书
543	G.S	人事办事员
544	P.5	区域间方案司, 特别方案处, 处长
545	P.3	技术司, 市场咨询科, 市场发展干事
546	P.2	方案干事
547	G.S	行政助理
548	G.S	办事员
549	P.5	技术合作司, 非洲处, 处长,
550	P.4	资深市场发展干事

( 续表9 )

员 额		
编号	职等	职 衔
551	P.5	人事管理司, 司长
552	P.4	技术合作司, 欧洲、地中海和中东处, 副处长
553	G.S	秘书
554	G.S	打字室主管
555	P.2	贸易促进干事
556	G.S	资深文件办事员
557	G.S	文件办事员
558	G.S	人事助理
559	G.S	信差/驾驶员
560	G.S	信差
561	G.S	秘书
562	P.4	方案、资源和对外关系司, 特别研究科, 科长
563	P.3	行政干事
564	P.4	文件科, 科长
565	G.S	秘书
566	P.4	资深贸易促进干事
567	D.1	技术司, 司长
568	G.S	秘书
569	P.4	资深人事干事
570	P.3	人事干事
571	P.5	评价科, 科长
572	G.S	秘书
573	P.3	市场发展干事
574	P.3	市场发展干事
575	G.S	秘书
576	G.S	信差/驾驶员
577	G.S	行政助理
578	G.S	资深文件办事员
579	G.S	办事员
580	G.S	分发办事员表

( 续表 9 )

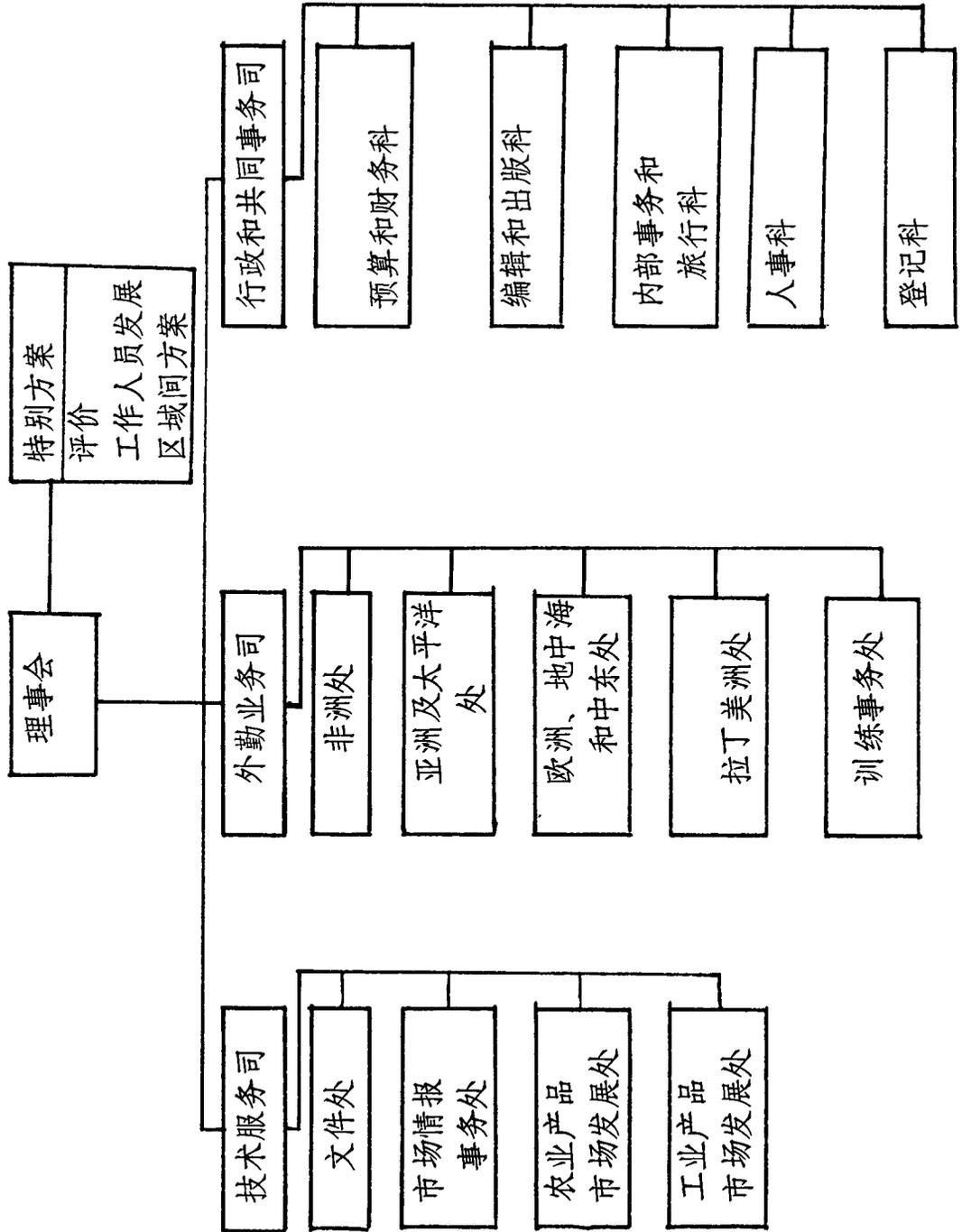
员 额		
编号	职等	职 衔
581	P.5	方案、资源和对外关系司，预算和捐助者关系科，科长
582	P.3	贸易促进干事
583	P.2	贸易促进干事
584	G.S	人事助理
585	G.S	秘书
586	P.5	方案、资源和对外关系司，财务和总务科，科长
587	P.2	执行干事
588	G.S	财务办事员（联合国日内瓦办事处）
589	G.S	人事办事员（联合国日内瓦办事处）
590	G.S	人事办事员（联合国日内瓦办事处）
591	G.S	秘书
592	P.2	训练干事
593	G.S	行政助理（旅行）
594	G.S	图表复制股，股长
595	G.S	秘书
596	G.S	电话总机接线员
597	G.S	秘书
598	G.S	信差／接待员
599	G.S	信差／驾驶员
600	G.S	办事员
601	G.S	办事员
602	G.S	预算办事员
603	P.4	技术合作司，非洲处，副处长
604	P.4	资深人事干事
605	P.3	市场发展干事
606	P.3	市场发展干事
607	P.3	贸易促进干事
608	P.3	贸易促进干事

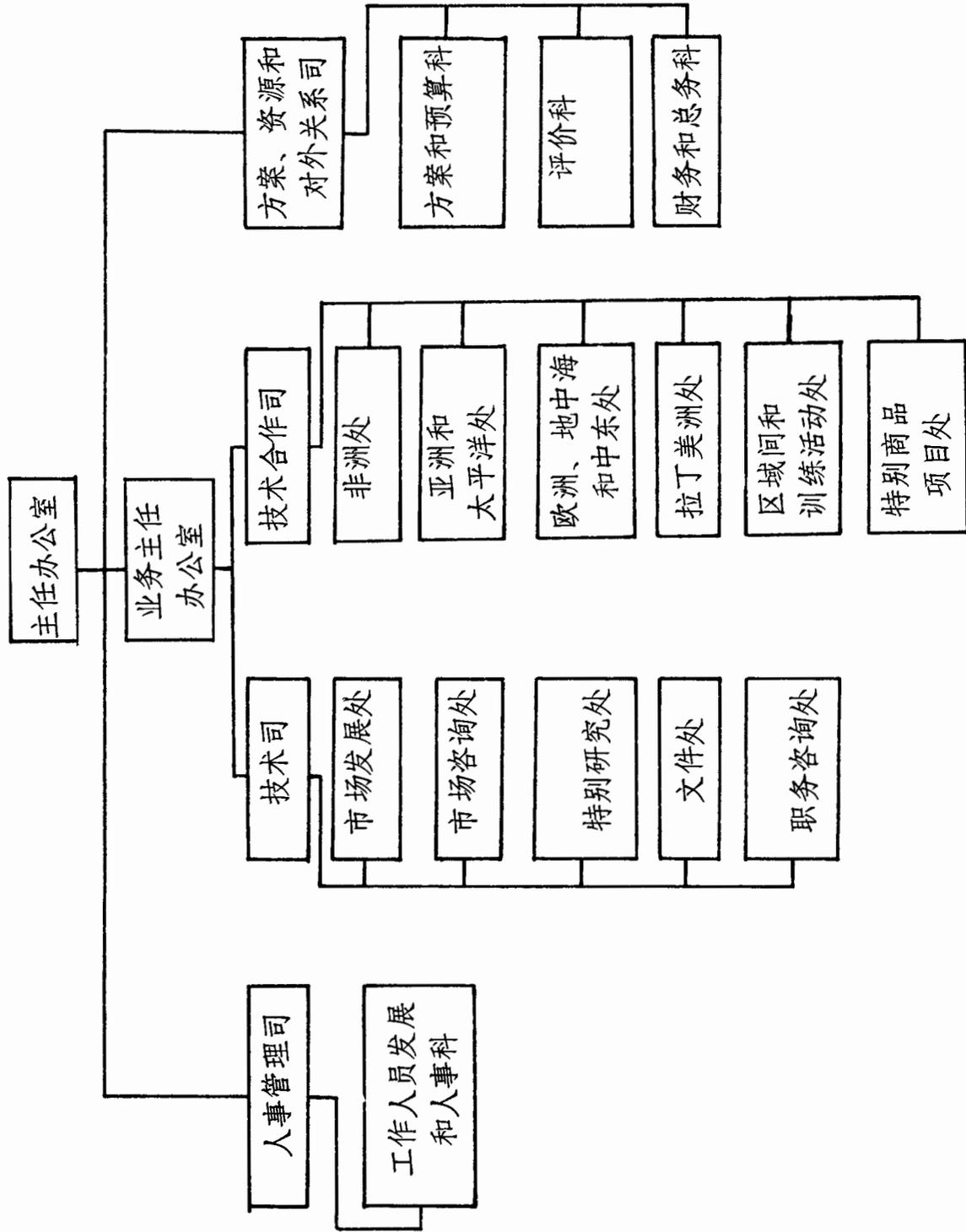
(续表 9)

员 额		
编号	职等	职 衔
609	G.S	登记处主管
610	G.S	行政助理(财务)
611	G.S	行政助理
612	G.S	资深预算办事员
613	G.S	行政助理
614	G.S	秘书
615	G.S	办事员
616	G.S	秘书
617	G.S	秘书
618	G.S	秘书
619	D.1	区域间方案司, 司长
620	P.3	文件干事
621	G.S	秘书
622	G.S	秘书
623	P.4	资深人事发展干事
624	G.S	研究助理
625	G.S	资深文件办事员
626	P.S	技术合作司, 拉丁美洲处, 处长
627	G.S	采购办事员
628	G.S	审计员(联合国日内瓦办事处)
629	G.S	财务办事员
630	D.1	方案、资源和对外关系司, 司长
631	P.4	资深贸易促进干事
632	P.4	资深贸易促进干事
633	G.S	秘书
634	P.5	区域间方案司, 训练活动处, 处长
635	G.S	秘书

表 10.1

贸发会议/总协定合办的国际贸易中心  
1977 年的组织图表





开发计划署 / 总协定合办的国际贸易中心  
1980年1月以后的组织图表

