

Distr.
GENERAL

DP/1994/2
17 March 1994
ARABIC
ORIGINAL: ENGLISH

المجلس التنفيذي
لبرنامج الأمم المتحدة
الإنمائي ولصندوق
الأمم المتحدة للسكان



الدورة العادية الثانية لعام ١٩٩٤
١٠ - ١٣ أيار/مايو ١٩٩٤، نيويورك

تقرير عن الدورة العادية الأولى نيويورك، ١٥-١٨ شباط/فبراير ١٩٩٤

المحتويات

<u>الصفحة</u>		<u>الفصل</u>
٣	تنظيم الدورة	أولا
٣	ألف - افتتاح الاجتماع	
٤	باء - انتخاب أعضاء مكتب المجلس التنفيذي	
٥	جيم - إقرار جدول الأعمال	
٦	تنظيم أعمال المجلس التنفيذي	ثانيا
٦	ألف - المسائل المتصلة بالجدول الزمني للاجتماعات والأعمال لعام ١٩٩٤ ..	
٨	باء - المسائل المتعلقة بأساليب عمل المجلس التنفيذي	
١١	جيم - النظام الداخلي للمجلس التنفيذي	
١١	إقامة برنامج انمائي جديد: برنامج التغيير	ثالثا
١٢	فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية: الموظفون الفنيون الوطنيون	رابعا
١٤	مسائل أخرى	خامسا
	المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الانمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان:	المرفق
١٥	تصنيف المواضيع للدورات المقبلة	

المحتويات

المقررات المتخذة

<u>رقم المقرر</u>	<u>العنوان</u>	<u>الصفحة</u>
١/٩٤	الإعراب عن التقدير للسيد لويس ماريا غوميز المدير المعاون لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ١٩٩٤-١٩٩٠	٤
٢/٩٤	دورات المجلس التنفيذي المقبلة	٦
٣/٩٤	المحاضر الحرفية	٩
٤/٩٤	شكل التقارير	١٠
٥/٩٤	فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية: الموظفون الفنيون الوطنيون	١٣

أولا - تنظيم الدورة

١ - وفقا لقرار الجمعية العامة ١٦٢/٤٨ المؤرخ ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٣، انتخب المجلس الاقتصادي والاجتماعي في ٤ شباط/فبراير ١٩٩٤ الدول ال ٣٦ التالية أعضاء بالمجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان لفترة عضوية تنتهي في ٣١ كانون الأول/ديسمبر من السنة المبينة أدناه:

الدول الأفريقية: السودان (١٩٩٥) وسيراليون (١٩٩٦)؛ والصومال (١٩٩٤)؛ وغامبيا (١٩٩٤)؛ والكاميرون (١٩٩٤)؛ والكونغو (١٩٩٤)؛ وليسوتو (١٩٩٤)؛ والمغرب (١٩٩٦).

الدول الآسيوية: باكستان (١٩٩٦)؛ وباكوا غينيا الجديدة (١٩٩٤)؛ وبنغلاديش (١٩٩٦)؛ وجمهورية كوريا (١٩٩٥)؛ والصين (١٩٩٤)؛ والفلبين (١٩٩٤)؛ والهند (١٩٩٥).

دول أوروبا الشرقية: الاتحاد الروسي (١٩٩٥)؛ وبلغاريا (١٩٩٥)؛ وبولندا (١٩٩٦)؛ والجمهورية السلوفاكية (١٩٩٤).

دول أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي: الأرجنتين (١٩٩٥)؛ وأوروغواي (١٩٩٥)؛ وبيرو (١٩٩٦)؛ وترينيداد وتوباغو (١٩٩٦)؛ وكوبا (١٩٩٤).

دول أوروبا الغربية ودول أخرى: ألمانيا (١٩٩٤)؛ وإيطاليا (١٩٩٥)؛ والبرتغال (١٩٩٦)؛ وبلجيكا (١٩٩٦)؛ والدانمرك (١٩٩٦)؛ وفرنسا (١٩٩٤)؛ وكندا (١٩٩٤)؛ والمملكة المتحدة (١٩٩٥)؛ والنرويج (١٩٩٤)؛ ونيوزيلندا (١٩٩٥)؛ والولايات المتحدة الأمريكية (١٩٩٥)؛ واليابان (١٩٩٦).

ألف - افتتاح الاجتماع

٢ - في ١٥ شباط/فبراير ١٩٩٤، أعلن آخر رئيس لمجلس الإدارة، السفير رباح حديد (الجزائر)، افتتاح الجلسة الأولى للدورة العادية الأولى للمجلس التنفيذي الجديد لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان. ووجه التهنئة لجميع الدول الأعضاء ال ٣٦ المنتخبة حديثا بالمجلس، وأعرب عن أمله في أن تتاح للدول الأعضاء التي لم تنتخب بالمجلس التنفيذي الجديد فرصة البقاء على اتصال وثيق بأعمال البرنامج والمجلس التنفيذي وأن تحاط علما على الدوام بجميع الأنشطة التي تهمها.

٣ - وأثنى السفير حديد ثناء خاصا على المدير المعاون لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي، السيد لويس ماريا غوميز، الذي استقال اعتبارا من ١٥ شباط/فبراير ١٩٩٤. وأعرب عن شديد إعجابة بمساهمات لويس ماريا غوميز المرموقة في منظومة الأمم المتحدة وفي البرنامج الإنمائي على وجه خاص. وأشاد السفير حديد، هو والمتكلمون الذين تلوه، بمدير البرنامج المعاون لإخلاصه، ونزاهته، واقتداره وكفاءته، والتزامه وولائه الكاملين، وذكائه، وخبرته، وأخيرا - وليس آخرا - صراحته وروح الدعابة التي لا تفارقه.

٤ - واقترح أحد الأعضاء مشروع مقرر للإشادة بمدير البرنامج المعاون، واعتمد المجلس التنفيذي بالتزكية أول مقرر له، وهو:

١/٩٤ - الإعراب عن التقدير للسيد لويس ماريا غوميز
المدير المعاون لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي،
١٩٩٠ - ١٩٩٤

إن المجلس التنفيذي

يحيط علما مع الأسف باستقالة السيد لويس ماريا غوميز مدير البرنامج المعاون منذ عام ١٩٩٠ ويود أن يعرب له عن شكره الخالص، تقديرا للطريقة التي أسهم بها على نحو استثنائي في عمل برنامج الأمم المتحدة الإنمائي واتسمت بالتفاني وشدة الفعالية وطيب النفس. ويتمنى المجلس التنفيذي له ولأسرته كل نجاح في المستقبل: حظا سعيدا يا لويس !

١٥ شباط/فبراير ١٩٩٤

باء - انتخاب أعضاء مكتب المجلس التنفيذي

٥ - وافق المجلس التنفيذي على مقترحي الرئيس التاليين:

(أ) يقوم المجلس التنفيذي بتطبيق النظام الداخلي لمجلس الإدارة السابق في الحالات التي لا تكفي فيها أحكام قرار الجمعية العامة ١٦٢/٤٨، وذلك ريثما تكتمل عملية التحول ويعتمد نظام داخلي جديد.

(ب) ينتخب المجلس التنفيذي مكتبا يتكون من رئيس وأربعة نواب للرئيس مع المراعاة الواجبة لضرورة التمثيل الجغرافي المنصف. ووفقا لنمط تناوب الوظائف بين مختلف المجموعات الإقليمية الذي

كان متبعاً فيما مضى، ينبغي انتخاب رئيس المجلس التنفيذي لعام ١٩٩٤ من بين الدول الآسيوية الأعضاء في ذلك المجلس.

وانتخب المجلس التنفيذي، بالتزكية، أعضاء المكتب التالية أسماؤهم لعام ١٩٩٤:

الرئيس	سعادة السيد محمد حميد انصاري (الهند)
نائب الرئيس	سعادة السيد فالنتين دوبريف (بلغاريا)
نائب الرئيس	السيد ر. كارلوس سرسالي دي سريسانو (الأرجنتين)
نائب الرئيس	السيد مومودو كييا جالو (غامبيا)
نائبة الرئيس	السيدة اليزابيث جاكوبسين (النرويج)

٦ - وأعرب السفير أنصاري، المنتخب حديثاً رئيساً للمجلس التنفيذي، عن التزامه بوضع مجموعة جديدة تماماً من القواعد الأساسية تتبع في تسيير عمل المجلس التنفيذي مستقبلاً، وتقوم على قرار الجمعية العامة ١٦٢/٤٨، وذلك حتى يكون عملياً ونافعاً. وأعرب عن الالتزام ذاته مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي والمديرة التنفيذية لصندوق الأمم المتحدة للسكان، وذلك في كلمتيهما الافتتاحيتين.

٧ - وأشارت المديرية التنفيذية لصندوق الأمم المتحدة للسكان إلى مشروع برنامج عمل المؤتمر الدولي المعني بالسكان والتنمية، المزمع عقده في القاهرة في الفترة من ٥ إلى ١٣ أيلول/سبتمبر ١٩٩٤، وهو المؤتمر الذي سيطلع الجمعية العامة على آرائه فيما يتعلق بضرورة إنشاء مجلس تنفيذي منفصل لصندوق الأمم المتحدة لسكان. كما أكدت أيضاً على مرونة الصندوق في توزيع بنود جدول أعماله بين الدورة السنوية والدورات العادية للمجلس التنفيذي في أثناء عام ١٩٩٤.

جيم - إقرار جدول الأعمال

٨ - أقر المجلس التنفيذي جدول الأعمال الآتي للدورة، بالصيغة الواردة في الوثيقة DP/1994/L.1:

البند ١ - افتتاح الاجتماع

البند ٢ - انتخاب أعضاء مكتب المجلس التنفيذي

البند ٣ - إقرار جدول الأعمال

- البند ٤ - تنظيم أعمال المجلس التنفيذي
- البند ٥ - فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية: الموظفون الفنيون الوطنيون
- البند ٦ - مسائل أخرى

ثانيا - تنظيم أعمال المجلس التنفيذي

- ٩ - انقسمت المداومات بشأن هذا البند إلى ثلاثة أجزاء، هي: (أ) المسائل المتصلة بالجدول الزمني للاجتماعات والأعمال لعام ١٩٩٤؛ (ب) أساليب العمل؛ (ج) النظام الداخلي.

ألف - المسائل المتصلة بالجدول الزمني للاجتماعات والأعمال لعام ١٩٩٤

الجدول الزمني للاجتماعات

- ١٠ - أجرى المجلس التنفيذي مناقشة مطولة بشأن الجدول الزمني للاجتماعات، تضمنت مناقشة مكان انعقاد الاجتماع السنوي. ووافق المجلس على أن يكون الاجتماع السنوي لعام ١٩٩٤ في جنيف حسبما قرره مجلس الإدارة من قبل في مقره ٤٥/٩٣ المؤرخ ١٧ حزيران/يونيه ١٩٩٣. ومع ذلك، فقد أوضح أن قرار الاجتماع في جنيف لا يتصل إلا بعام ١٩٩٤ وأن هذا القرار قد اتخذ دون المساس بأية مناقشات مقبلة لمسألة مكان انعقاد الاجتماعات. واعتمد المجلس التنفيذي المقرر التالي:

٢/٩٤ - دورات المجلس التنفيذي المقبلة

إن المجلس التنفيذي

- يوافق على الجدول الزمني الآتي للاجتماعات المجلس المقبلة رهنا بموافقة لجنة المؤتمرات، وفي حالة اجتماع تشرين الأول/أكتوبر، بموافقة الجمعية العامة:

- (أ) دورة عادية في الفترة من ١٠ إلى ١٣ أيار/مايو ١٩٩٤ في نيويورك؛

(ب) الدورة السنوية في الفترة من ٦ إلى ١٧ حزيران/يونيه ١٩٩٤ في جنيف، مع تناول مواضيع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في أثناء الأسبوع الأول من الدورة والمواضيع المتصلة بصندوق الأمم المتحدة للسكان وأنشطة التعاون التقني التي تضطلع بها الأمم المتحدة في أثناء الأسبوع الثاني؛

(ج) دورة عادية مدتها ثلاثة أيام تبدأ في حوالي ٦ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٤ في نيويورك، وذلك بعيد اختتام اجتماع مجموع الـ ٧٧؛

(د) الدورة العادية الأولى لعام ١٩٩٥ في الفترة من ١٠ إلى ١٣ كانون الثاني/يناير ١٩٩٥ في نيويورك.

١٦ و ١٨ شباط/فبراير ١٩٩٤

١١ - كما وافق المجلس التنفيذي على عقد جلسة إعلامية غير رسمية في ١٨ آذار/مارس ١٩٩٤ يشترك فيها الممثلون المقيمون.

تقسيم العمل بين الدورة السنوية والدورات العادية

١٢ - اتفق على المبادئ التوجيهية العامة الآتية لتقسيم العمل بين الدورة السنوية والدورات العادية:

الدورة السنوية: ينبغي أن تتضمن أساساً مناقشات بشأن المسائل الهامة والمسائل موضع الاهتمام الواسع النطاق، التي من قبيل التقرير السنوي/خطاب مدير البرنامج/المدير التنفيذي؛ والمسائل المتصلة بالموارد (الدورة السادسة، موارد البرنامج الخاص)؛ وتنفيذ قرار الجمعية العامة ٤٧/١٩٩؛ والمسائل المواضيعية حسبما يتحدد في الدورات العادية (من قبيل: مستقبل برنامج الأمم المتحدة الإنمائي)؛ وأنشطة التعاون التقني التي تضطلع بها الأمم المتحدة؛ وحسب الاقتضاء، مسائل من قبيل "جدول الأعمال الجديد لأفريقيا" و "تقرير التنمية البشرية"؛

الدورات العادية: البرامج القطرية؛ ومسائل الميزانية والإدارة؛ والمسائل القطاعية التي من قبيل فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية؛ والمسائل الإقليمية؛ ومسائل الشؤون الإنسانية؛ ورصد وتقييم عمل المنظمة وأدائها؛ وتكاليف دعم الوكالات؛ والمساهمة في المؤتمرات ومتابعتها؛

الدورات السنوية والعادية كالتأهما: المبادرات الجديدة؛ وتنفيذ مقررات المجلس الاقتصادي والاجتماعي؛ والمسائل البيئية؛ ومكتب خدمات المشاريع.

١٣ - ووفقا لهذه المبادئ التوجيهية، وافق المجلس التنفيذي على تقسيم للعمل بين الدورات الثلاث التي ستعقد أولاها في أيار/مايو وثانيتها في حزيران/يونيه وثالثتها في تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٤، وعلى المواضيع المزمع مناقشتها في كل دورة. وقد اتفق على ضرورة مناقشة مواضيع صندوق الأمم المتحدة للسكان في عام ١٩٩٤ في الدورة السنوية أساسا، مع مراعاة الأعمال التحضيرية المستفيضة اللازمة للمؤتمر الدولي المعني بالسكان والتنمية المزمع عقده في الفترة من ٥ إلى ١٣ أيلول/سبتمبر ١٩٩٤.

١٤ - وترد في المرفق قائمة بالمواضيع المزمع مناقشتها في أيار/مايو وحزيران/يونيه وتشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٤.

الزيارات الميدانية في عام ١٩٩٤

١٥ - وافق المجلس التنفيذي على ضرورة بت مكتبه في مواعيد الزيارات الميدانية. وأحاط المجلس علما بأن الزيارات الثلاث المنظور القيام بها في عام ١٩٩٤ هي كما يلي:

زيارتان في الفترة من ٢٥ نيسان/أبريل إلى ٦ أيار/مايو: واحدة إلى الفلبين وفيت نام، والأخرى إلى الضفة الغربية وقطاع غزة والأردن.

١٦ - وسيجري النظر في القيام بزيارة ثالثة إلى بلدين افريقيين في الجزء الأخير من آب/أغسطس.

باء - المسائل المتعلقة بأساليب عمل المجلس التنفيذي

١٧ - ذكر رئيس المجلس التنفيذي أن الدافع وراء إنشاء المجلس التنفيذي هو التماس الكفاءة واكتساب الطابع العملي. ولذا ينبغي أن تتسم أساليب عمل المجلس بالطابع العملي والجدية. وقد لزم توشي المرونة لتحديد الجداول الزمنية للاجتماعات والأعمال المقبلة، وكان هناك اتفاق عام على أن عدد الدورات العادية في عام ما ينبغي أن يعكس عبء عمل المجلس التنفيذي في ذلك العام.

١٨ - وكان هناك اتفاق على ضرورة وضع أساليب عمل جديدة ليتسنى للمجلس التنفيذي التصدي للمواضيع الكثيرة التي تتضمنها جداول أعمال دورات أيار/مايو وحزيران/يونيه وتشرين الأول/أكتوبر. وأشار

البعض إلى الروح الجديدة والثقافة الجديدة اللتين بدتا تبزغان في أثناء الدورة. فقد جرى بنجاح استخدام طرائق جديدة مبسطة لاتخاذ القرارات. وجرى الاتفاق على خطوات عملية هامة لتغيير أساليب العمل فيما يتعلق بالمحاضر والوثائق. وأحاطت الأمانة علما بالمقترحات والأفكار المحددة التي عرضت. وحث الممثلون على تقديم مقترحات إضافية بشأن أساليب العمل كتابة إلى أمانة المجلس في أسرع وقت ممكن، حتى يتسنى إعداد مذكرة تيسر بها مواصلة المناقشة بشأن أساليب العمل في الدورة العادية الثانية، المزمع عقدها في الفترة من ١٠ إلى ١٣ أيار/مايو ١٩٩٤.

المحاضر

١٩ - وجه الرئيس انتباه المجلس التنفيذي إلى الفقرة ٣ من قرار الجمعية العامة ٢٢٢/٤٨ بء المؤرخ ٢٣ كانون الأول/ديسمبر ١٩٩٣، التي جاء فيها أن الجمعية العامة "تشجع جميع الهيئات التي يحق لها حاليا تحرير محاضر لجلساتها أن تعيد النظر في حاجتها إلى هذه المحاضر، وبخاصة المحاضر الحرفية، وأن تبلغ توصياتها إلى الجمعية العامة في دورتها التاسعة والأربعين" واعتمد المجلس المقرر التالي:

٣/٩٤ - المحاضر الحرفية

إن المجلس التنفيذي

يقرر الاستعاضة عن المحاضر الحرفية لدورات المجلس العادية بتقرير تعده أمانة المجلس ويحتوي أيضا على المقررات التي يتخذها المجلس. وسيوزع هذا التقرير على جميع أعضاء البرنامج بعد انتهاء الدورة ببضعة أسابيع وسيعتمد في دورة المجلس التالية.

١٨ شباط/فبراير ١٩٩٤

٢٠ - ولن يتخذ قرار بشأن المحاضر الحرفية للدورات السنوية قبل الدورة السنوية لعام ١٩٩٤. وبالنسبة للدورات المقبلة، اقترح أحد الممثلين بذل جهود لتقديم مشروع تقرير عن هذه الدورات في نهاياتها.

الوثائق

٢١ - كان هناك اتفاق عام على أن تكون الوثائق المقدمة إلى المجلس التنفيذي موجزة مركزة تعالج مسائل محددة. وعلى هذا الأساس، اعتمد المجلس المقرر التالي:

٤/٩٤ - شكل التقارير

إن المجلس التنفيذي

يقرر أن تتكون التقارير المقدمة من الأمانة مما لا يزيد عادة عن ثلاث صفحات وأن تتضمن فروعا تحدد الهدف من التقرير ووسائل التنفيذ والمقرر المطلوب من المجلس اتخاذه. وإذا كان لا مفر من تقديم معلومات إضافية، قدمت مثل هذه المعلومات في مرفق أو إضافة للتقرير.

١٨ شباط/فبراير ١٩٩٤

مرافق الاجتماعات

٢٢ - أبلغ أمين المجلس التنفيذي المجلس بأن برنامج الأمم المتحدة الإنمائي يستعرض سبلا تتيح له استيعاب المجلس في مبنى مقره الحالي امثالاً منه لأحكام الفقرة ٢١ من المرفق الأول من قرار الجمعية العامة ١٦٢/٤٨.

٢٣ - وسيوفر تخصيص ٥٠ في المائة من أحد طوابق مبنى DC-1 لقاعة المجلس التنفيذي حيز اجتماع كاف لأعضاء المجلس ولموظفي الدعم بواقع موظف لكل عضو وللمراقبين ولأعضاء الأمانة. غير أن تخصيص قاعة للمجلس بهذا الحجم في مبنى DC-1، تستوعب ما بين ٨٠ شخصا و ١٠٠ شخص، سيخلف قيودا ينبغي النظر فيها. فالرؤية داخل القاعة ستجلبها أعمدة الارتكاز. فضلا عن ذلك وبصرف النظر عن حجم القاعة، فإن ارتفاع السقف في مبنى DC-1 سيقتضي تركيب كبائن للترجمة يقل حجمها عن الحجم العادي. وتقارب التكاليف التقديرية لهذا الاقتراح الأول الـ ٨٠٠ ٠٠٠ دولار. وسيلزم مبلغ اضافي يقدر بـ ٣٠٠ ٠٠٠ دولار سنويا لاستئجار حيز للوحدات التنظيمية المتعين نقلها من المبنى والأرقام المقدمة هنا ذات طابع أولي جدا.

٢٤ - كما أبلغ المجلس التنفيذي بأن وحدات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان متناثرة حاليا في خمسة أماكن منفصلة وأن لجنة التنسيق المعنية بأماكن العمل المشتركة، التي ترأسها الأمانة العامة للأمم المتحدة، قد حددت مؤقتا أحد المباني في المنطقة المجاورة للأمم المتحدة بوصفه موقعا موحدا يحتمل استخدامه كمكان عمل مشترك تنتقل إليه في غضون سنتين جميع وحدات البرنامج الإنمائي والصناديق المرتبطة به وصندوق الأمم المتحدة للسكان وأقسام من منظمة الأمم المتحدة للطفولة

(اليونيسيف). وقد خص بالذكر، كحل تجريبي مؤقت حتى يتم الانتقال إلى مبنى جديد، خيار اقتسام مرافق المجلس التنفيذي المشتركة مع اليونيسيف.

٢٥ - وأخذ المجلس التنفيذي في حسابه بيان الأمين العام والتكاليف التقديرية المعروضة. وسيتابع المجلس باهتمام شديد المداولات التي ستجرى في المجلس التنفيذي لليونيسيف في الأسبوع التالي فيما يتعلق بمسألة مرافق الاجتماعات. وسيتعين أيضا أخذ مسألة مكان المقر الآجل للبرنامج الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان في الحسبان وتقديم تقرير مرحلي عن هذه المسألة في الدورة العادية المقبلة.

جيم - النظام الداخلي للمجلس التنفيذي

٢٦ - أجرى المجلس التنفيذي مناقشة تمهيدية للنظام الداخلي. وأشارت بعض الوفود إلى أن النظام الداخلي لمجلس الإدارة الذي لم يكن بالغ التفصيل لم يستخدم كثيرا جدا. وأشار أيضا إلى أن هذه المسألة ليست ملحة وأن المجلس التنفيذي سيدرك بالتدرج احتياجاته أيضا في هذا الصدد. وحددت الوفود المسائل التي يلزم النظر فيها بعناية، وهي كما يلي: مسألة اللجان الدائمة أو اللجان المخصصة؛ واللغات؛ والمراقبين؛ ومكان الانعقاد.

٢٧ - وأحاطت الأمانة العامة علما بشتى المقترحات المقدمة وحثت الوفود على تقديم المزيد من المقترحات كتابة إلى الأمانة. ووافق المجلس التنفيذي على النظر ثانية في هذه المسألة في دورتي أيار/مايو وحزيران/يونيه. وطلب إلى الأمانة أن تعد مشروع نظام داخلي لمناقشته مناقشة تمهيدية في أيار/مايو.

ثالثا - إقامة برنامج إنمائي جديد: برنامج التغيير

٢٨ - في ١٧ شباط/فبراير ١٩٩٤، قدم مدير البرنامج الإنمائي عرضا أوليا مستفيضا لأفكار وتوصيات ترمي إلى تعزيز البرنامج الإنمائي ونقله من مقره، كان عنوانه: "إقامة برنامج إنمائي جديد: برنامج التغيير". وقد جرى تعميم بيان مدير البرنامج.

٢٩ - وبعد تقديم هذا العرض، تكلمت وفود كثيرة وحظيت الأفكار والأهداف التي أجملها مدير البرنامج بمساندة عامة. وأعرب الممثلون عن ارتياحهم لبدء مناقشة مستقبل البرنامج الإنمائي بأسلوب على هذا القدر من التبصر وإثارة الفكر الجاد، وتطلع كثير منهم إلى إجراء مناقشة كاملة لهذا الموضوع في الدورة السنوية لعام ١٩٩٤ عندما تكون الأفكار الشاملة المقدمة من مدير البرنامج قد استوعبت بصورة أفضل.

٣٠ - وقيل إن مدير البرنامج قد قدم تحليلاً متماسكاً بين فيه الاتجاه الصحيح الذي ينبغي أن يتحرك فيه البرنامج الإنمائي. وبوجه عام، اعتبرت الأهداف والأنشطة المحددة صحيحة ومتسقة مع مجالات التركيز الستة المحددة في الفقرة ٧ من مقرر مجلس الإدارة ٣٤/٩٠ والولايات الأخرى التي سبق أن منحها المجلس.

٣١ - وأعرب الممثلون عن اتفاقهم على ضرورة التغيير وضرورة زيادة تناول صلب المواضيع وزيادة التركيز. وقيل إن من المهم تعريف الأهداف الثلاثة لكي يدعم بعضها بعضاً، وإن من المهم أيضاً الاستفادة من أشكال التمازج الممكنة بين شتى عناصر منظومة الأمم المتحدة.

٣٢ - وقال بعض الممثلين إنهم يرحبون بمزيد من المعلومات عن كيفية ترجمة الاستراتيجيات العامة إلى سياسات وبرامج مفصلة وكيفية إنجاز المهمة والأهداف المحددة. وتصدى ممثلون آخرون لمسائل من قبيل: البلدان التي تمر بمرحلة انتقالية، واستدامة الغذاء والأمن، والأولويات على الصعيد الميداني.

٣٣ - وقال رئيس المجلس التنفيذي، لدى تلخيصه للمداولات، إن مدير البرنامج قد قدم عرضاً قوياً لبرنامجها الخاص بالتغيير. وأضاف قائلاً إن هذا العرض كان له أثر عظيم كما حظيت الأفكار المقدمة بالترحيب العام من قبل المجلس.

رابعا - فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية: الموظفون الفنيون الوطنيون

٣٤ - استعرض المجلس التنفيذي موافقة مجلس الإدارة المبدئية، التي منحها في الفقرة ٢٣ من مقرره ٣٥/٩٣ المؤرخ ١٨ حزيران/يونيه ١٩٩٣، على إنشاء شبكة محدودة تتكون مما لا يزيد على ٢٢ وظيفة يشغلها موظفون وطنيون لدعم الدور الذي يضطلع به المنسق المقيم/الممثل المقيم في مجال التصدي الوطني لوباء فيروس نقص المناعة البشرية/متلازمة نقص المناعة المكتسب (الإيدز). وقدمت الأمانة، في عرض شفوي لهذا البند، معلومات إضافية علاوة على المعلومات المقدمة في الوثيقة DP/1994/5.

٣٥ - وأعرب عدد من الممثلين عن تأييدهم لإنشاء شبكة من الموظفين الفنيين الوطنيين في أسرع وقت ممكن. وأضاف بعض الممثلين أن بإمكانهم تأييد الإنشاء الفوري للشبكة شريطة أن يكون الدور الذي يضطلع به الموظفون الفنيون الوطنيون متلائماً تماماً مع برنامج الأمم المتحدة المقترح بشأن فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، وهو برنامج مشترك وسترعاها أكثر من جهة، وأن يتخذ قرار إقامة الشبكة بالاشتراك مع الجهات الأخرى المقترحة لرعاية البرنامج.

٣٦ - وأعرب ممثلون آخرون عن تفضيلهم لقرار يتخذ في مرحلة لاحقة عندما يتوفر للمجلس التنفيذي مزيد من المعلومات عن برنامج الأمم المتحدة المشترك المعني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز الذي سترعاه أكثر من جهة وعن كيفية انسجام الموظفين الفنيين الوطنيين مع أهداف ذلك البرنامج.

٣٧ - وقد جرت مشاورات غير رسمية بشأن هذه المسألة. وقبل اعتماد المقرر، قام مدير البرنامج المعاون ومدير مكتب سياسة وتقييم البرامج بتقديم إيضاحات طلبها بعض الوفود، وذلك على النحو التالي:

(أ) ليس المقرر المعروض على المجلس ملزما للوفود بأي حال فيما يتعلق بالنتيجة الفعلية للمفاوضات بشأن برنامج مشترك تابع للأمم المتحدة معني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز ترعاه أكثر من جهة. وكل ما ذكره أن من المستصوب إنشاء برنامج مشترك ترعاه أكثر من جهة وأن ما يريده المجلس هو أن يكون مقرره متسقاً ومنسجماً مع مثل هذا البرنامج؛

(ب) قدمت تأكيدات بأن برنامج الأمم المتحدة الإنمائي سيدمج برنامجاً وأن ذلك البرنامج سيكون مكملاً للأنشطة القائمة التي تضطلع بها برامج الأمم المتحدة الأخرى وليس تكراراً لها.

٣٨ - واعتمد المجلس التنفيذي المقرر التالي:

٥/٩٤ - فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية: الموظفون

الفنيون الوطنيون

إن المجلس التنفيذي،

يأذن لمدير البرنامج بإنجاز التعيين لشغل ٢٢ وظيفة مخصصة لموظفين وطنيين وفقاً لمقرر مجلس الإدارة ٣٥/٩٣، شريطة:

(أ) أن يجري الفريق العامل المشترك بين الوكالات المعني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز استعراضاً لاختصاصات هذه الوظائف الـ ٢٢ وأماكنها المقترحة وأن يوافق كتابة على أنها متسقة مع استراتيجية توظيف أطول أجلاً تلائم إنشاء برنامج مشترك للأمم المتحدة بشأن فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز برعاية مشتركة؛

(ب) ألا تتجاوز مدد العقود ستة أشهر، وأن يستعرضها المجلس التنفيذي في دورته المقرر عقدها في تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٤ قبل الموافقة عليها مرة أخرى؛

(ج) أن يقدم مدير البرنامج تأكيدات قاطعة للمجلس التنفيذي بأن يكون أي نشاط حالي أو مستقبلي من أنشطة البرنامج مدموجا بالكامل في الأنشطة الراهنة لوكالات الأمم المتحدة الأخرى في هذا المجال ومكملا لها وليس تكرارا لها وأن يكون ملائما تماما لبرنامج مشترك تابع للأمم المتحدة معني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز، ترعاه أكثر من جهة؛

(د) أن يضيف البرنامج الإنمائي طابع الاستعجال على التفاوض بشأن برنامج مشترك تابع للأمم المتحدة معني بفيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز ترعاه أكثر من جهة وأن يقدم للدورة العادية للمجلس التنفيذي التي ستعقد في أيار/مايو مزيدا من المعلومات عن كيفية تحقيق التكامل بين أنشطته في مجال فيروس نقص المناعة البشرية/الإيدز وهذا البرنامج حتى يتسنى للمجلس التنفيذي العمل على إصدار توصية ببرنامج مشترك ترعاه أكثر من جهة إلى المجلس الاقتصادي والاجتماعي في موعد لا يتجاوز تموز/يوليه ١٩٩٤.

١٨ شباط/فبراير ١٩٩٤

خامسا - مسائل أخرى

٣٩ - اقترح عدة أعضاء بدء مشاورات غير رسمية بالمرّة بشأن مكتب خدمات المشاريع قبل الدورة العادية التي ستعقد في أيار/مايو ١٩٩٤. واتَّفَقَ على أن تترك للوفود المعنية بالأمر مهمة ترتيب عقد هذه المشاورات.

المرفق

المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق
الأمم المتحدة للسكان: تصنيف المواضيع للدورات المقبلة
في عام ١٩٩٤

أولا - تصنيف مواضيع الدورة العادية الثانية التي ستعقد في الفترة من ١٠
إلى ١٣ أيار/مايو ١٩٩٤

البند ١: مسائل تنظيمية

- DP/1994/L.2 جدول الأعمال المؤقت والشروح وقائمة الوثائق وبرنامج العمل
DP/1994/2 تقرير الدورة العادية الأولى لعام ١٩٩٤
DP/1994/1 مشروع النظام الداخلي
DP/1994/54 أساليب عمل المجلس التنفيذي: مذكرة من الأمانة

البند ٢: مكتب خدمات المشاريع

- DP/1994/27 الخطوات المتخذة لتوضيح طرائق نقل
مكتب خدمات المشاريع: تقرير الأمين العام (الفقرة ٦ من ٤٦/٩٣)

البند ٣: أنشطة المستوى البرنامجي وبرامج المساعدة الخاصة

- DP/1994/13 البرنامج الإنساني (الفقرة ٩ من ١١/٩٣)
DP/1994/14 تقديم المساعدة إلى الشعب الفلسطيني (الفقرة ٥ من ١٩/٩٣)
DP/1994/7 فيروس نقص المناعة البشرية والتنمية

البند ٤: المسائل المتعلقة بدورات البرمجة

- DP/1994/4 طلب مقدم من حكومة ألبانيا للحصول على مركز بلد في حكم أقل البلدان نموا
(الفقرة ١ من ٢٣/٩٣)

البند ٥: البرامج القطرية واستعراضات منتصف المدة وما يتصل بها من مسائل

- DP/CP/ALB/4 البرامج القطرية
البرنامج القطري الرابع لألبانيا

DP/CP/GUY/5	البرنامج القطري الخامس لغيانا
DP/CP/IRA/5	البرنامج القطري الخامس لجمهورية إيران الإسلامية
DP/CP/KEN/6	البرنامج القطري السادس لكينيا
DP/CP/MAG/5	البرنامج القطري الخامس لمدغشقر
DP/CP/SLO/1	البرنامج القطري الأول لسلوفاكيا
DP/RAB/3	البرنامج الإقليمي للدول العربية
	<u>مذكرات من مدير البرنامج</u>
DP/1994/8	تقديم المساعدة إلى أنغولا
DP/1994/21	تقديم المساعدة إلى الكونغو
DP/1994/42	تقديم المساعدة إلى توغو
DP/1994/43	تقديم المساعدة إلى زائير
DP/1994/3	تقدم جهود البرنامج الإنمائي في الصومال ونتائجها
DP/1994/15	النهوض بالبرنامج القطري الخامس لجمهورية تنزانيا المتحدة (٢٠/٩٣، ثانيا)
DP/1994/16	أثر البيئة الداعمة العامة في السودان على تنفيذ البرنامج القطري الرابع (٢٠/٩٣، ثالثا)
DP/1994/17	تقديم المساعدة الى اتحاد ميانمار (الفقرتان ٤ و ٥ من ٢١/٩٣)
DP/1994/25	تقديم المساعدة الى كمبوديا
DP/1994/30	استعراض البرنامج القطري الرابع لغينيا الاستوائية
DP/1994/CRP.1	تقارير عن الزيارات الميدانية
DP/1994/CRP.2	
DP/1994/6	لمحة عامة عن استعراضات منتصف المدة
DP/1994/41	لمحة عامة عن استعراضات منتصف المدة
DP/1994/6/Add.1	استعراض منتصف المدة للبرنامج القطري الخامس لزامبيا
DP/1994/6/Add.2	استعراض منتصف المدة للبرنامج القطري الرابع للهند
DP/1994/6/Add.3	استعراض منتصف المدة للبرنامج القطري الرابع لاندونيسيا

DP/1994/41/Add.1 استعراض منتصف المدة للبرنامج القطري الرابع للرأس الأخضر

DP/1994/41/Add.2 استعراض منتصف المدة للبرنامج القطري الثالث للصين

البند ٦: التقييم

DP/1994/24 التقرير السنوي عن التقييم، بما في ذلك دراسة عن الاستفادة الارتجاعية لنتائج التقييم (الفقرة ٣ من ٢٦/٩٣)

البند ٧: الصناديق والبرامج الأخرى

DP/1994/28 متطوعو الأمم المتحدة (الفقرة ٥ (ط) من ٢/٩٢ و الفقرة ١٢ من ٣٥/٩٢)

DP/1994/31 موارد الأمم المتحدة الاستشارية الدولية القصيرة الأجل (الفقرة ٦ من ٢/٩٢)

DP/1994/29 صندوق الأمم المتحدة لتسخير العلم والتكنولوجيا لأغراض التنمية، وصندوق الأمم المتحدة الدائر لاستكشاف الموارد الطبيعية ونقل المعرفة عن طريق الرعايا المغتربين (الفقرة ٦ من ٢/٩٢)

DP/1994/33 صندوق الأمم المتحدة للمشاريع الانتاجية: خيارات وطرائق تعبئة موارد إضافية وسبل ووسائل توثيق التعاون مع المؤسسات المالية الأخرى المتعددة الأطراف (الفقرة ٤ من ٣٢/٩٢)

البند ٨: مسائل أخرى

ثانيا - تصنيف مواضيع الدورة السنوية التي ستعقد في الفترة

من ٦ إلى ١٧ حزيران/يونيه ١٩٩٤

البند ١: مسائل تنظيمية

DP/1994/L. جدول الأعمال المؤقت والشروح وقائمة الوثائق وبرنامج العمل

DP/1994/9 تقرير الدورة العادية الثانية لعام ١٩٩٤

DP/1994/1 مشروع النظام الداخلي

البند ٢: التقرير السنوي لمدير البرنامج وما يتصل به من مسائل

التقرير السنوي لمدير البرنامج لعام ١٩٩٣:

DP/1994/10 مقدمة

DP/1994/10/Add.1 سجل البرنامج الرئيسي

DP/1994/10/Add.2 مرفق احصائي

- DP/1994/10/Add.3 العقود الممنوحة من الباطن
- DP/1994/10/Add.4 المعدات الرئيسية التي قدمت طلبات بشرائها
- DP/1994/10/Add.5 تقارير وحدة التفتيش المشتركة التي يهتم بها برنامج الأمم المتحدة الانمائي
- DP/1994/22 تقرير مرحلي عن التدابير المتخذة والمزمع اتخاذها لتنفيذ قرار الجمعية العامة ١٩٩/٤٧ (الفقرة ٥١ من ١٩٩/٤٧ والفقرة ٤ من ١٦/٩٣)
- DP/1994/11 البيئة والتنمية (الفقرة ٨ من ١٢/٩٣)
- DP/1994/12 دور برنامج الأمم المتحدة الانمائي في تنفيذ برنامج الأمم المتحدة الجديد لتنمية افريقيا في التسعينات (الفقرة ١٢ من ١٧/٩٣)
- البند ٣: مستقبل برنامج الأمم المتحدة الانمائي
- DP/1994/39^٦ مستقبل برنامج الأمم المتحدة الانمائي
- البند ٤: المسائل المتعلقة بدورات البرمجة
- DP/1994/18 استعراض منتصف المدة لما يلي: (أ) جوانب التخطيط البرنامجي لدورة البرمجة الخامسة و (ب) الموارد المتاحة لدورة البرمجة الخامسة والادارة المالية لها (الفقرة ١ من ٣٤/٩٠. وهذا سيتضمن: مستوى الاحتياطي التشغيلي (الفقرة ١٦ من ٣٤/٩٠) مخصص المرفق الأول لخدمات الدعم التقني (الفقرة ٩ من ٣٢/٩١) مسألة رقم التخطيط الارشادي الاقليمي (الفقرة ١ من ٣٠/٩١) معلومات عن تنفيذ الفقرتين ٧ و ٨ من مقرر المجلس ٣٤/٩٠ بشأن بناء القدرات وتعزيزها في مجالات التركيز الستة (الفقرة ٩ من ٣٤/٩٠) معلومات عن أية بيانات أساسية منقحة تتصل بأرقام التخطيط الارشادية للمستفيدين الجدد (الفقرة ١ من ٢٢/٩٣)
- DP/1994/19 استعراض الفئات الفرعية لموارد البرنامج الخاصة (الفقرة ١٧ من ٥٤/٩١)
- DP/1994/20 المسائل المتعلقة بدورة البرمجة السادسة (٢٤/٩٣)

(أ) من المزمع اصدارها عقب خطاب مدير البرنامج.

البند ٥: موقع مقري برنامج الأمم المتحدة الإنمائي/صندوق الأمم المتحدة للسكان

DP/1994/38 الاقتراح المتعلق بموقع مقري برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان (الفقرة ٥ من ٤١/٩٣)

البند ٦: صندوق الأمم المتحدة للسكان: التقرير السنوي للمديرة التنفيذية وأنشطة الصعيد البرنامجي

DP/1994/44(I-III) صندوق الأمم المتحدة للسكان: تقرير المديرة التنفيذية لعام ١٩٩٣

DP/1994/45 صندوق الأمم المتحدة للسكان: خطة العمل للفترة ١٩٩٥ - ١٩٩٨ وطلب الإذن بالانفاق البرنامجي

DP/1994/46 صندوق الأمم المتحدة للسكان: التقرير الدوري عن الأنشطة التقييمية

DP/1994/47 صندوق الأمم المتحدة للسكان: المبادرة العالمية بشأن وسائل منع الحمل اللازمة واحتياجات الإدارة السوقية

DP/1994/48 صندوق الأمم المتحدة للسكان: استكمال استعراض صندوق الأمم المتحدة للسكان ودراسته التقييمية

DP/1994/48/Add.1 صندوق الأمم المتحدة للسكان: استكمال استعراض صندوق الأمم المتحدة للسكان ودراسته التقييمية: التحليل والنتائج

DP/1994/49 صندوق الأمم المتحدة للسكان: حالة التنفيذ المالي للبرامج والمشاريع القطرية المعتمدة من مجلس الإدارة

البند ٧: صندوق الأمم المتحدة للسكان: البرامج القطرية وما يتصل بها من مسائل

DP/FPA/CP/135 تقديم المساعدة الى حكومة تشاد

DP/FPA/CP/136 تقديم المساعدة الى حكومة زامبيا

DP/1994/50 التقرير المؤقت بشأن المساعدة المقدمة من صندوق الأمم المتحدة للسكان الى حكومة غينيا الاستوائية

DP/1994/51 التقرير المؤقت بشأن المساعدة المقدمة من صندوق الأمم المتحدة للسكان الى حكومة رواندا

DP/FPA/CP/137 تقديم المساعدة الى حكومة جمهورية ايران الاسلامية

DP/FPA/CP/138 تقديم المساعدة الى حكومة جزر الملديف

DP/FPA/CP/139 المساعدة المقدمة الى حكومة الفلبين

DP/FPA/CP/140

المساعدة المقدمة الى حكومة نيكاراغوا

البند ٨: أنشطة التعاون التقني التي تضطلع بها الأمم المتحدة

DP/1994/26

تقرير الأمين العام عن أنشطة التعاون التقني التي تضطلع بها الأمم المتحدة
(الفقرة ٨ من المقرر ٣٠/٩٣)

DP/1994/26/Add.1

معلومات عن برنامج التعاون التقني لإدارة الدعم الإنمائي والخدمات الإدارية

DP/1994/26/Add.2

كليات وبرامج أخرى تشارك في أنشطة التعاون التقني

DP/1994/26/Add.3

معلومات احصائية لعام ١٩٩٣

البند ٩: مسائل أخرى

ثالثا - تصنيف مواضيع الدورة العادية الثالثة المزمع مؤقتا عقدها في الفترة من ٦
الى ١٠ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٤

البند ١: مسائل تنظيمية

DP/1994/L.

جدول الأعمال المؤقت والشروح وقائمة الوثائق وبرنامج العمل

DP/1994/55

تقرير الدورة السنوية لعام ١٩٩٤

البند ٢: تكاليف دعم الوكالات

DP/1994/23

تكاليف دعم الوكالات (٣٢/٩١ ولاسيما الفقرة ٣٣، و ٢٥/٩٣، الفقرتان ٩ و ١١).
وسيشمل ذلك استعراض أداء النظام الجديد لتكاليف دعم الوكالات (الفقرة ٢٢
من ٢٦/٩٠ والفقرة ٣٤ من ٣٢/٩١)؛ ووفقا لأحكام الفقرة ٤ من المقرر ٣٤/٩١ فضلا
عن الفقرة ٢ من المقرر ٦/٩٣، سيجري استعراض برنامج الدعم القطاعي في
هذا السياق

البند ٣: البرامج القطرية وما يتصل بها من مسائل

البرامج القطرية

DP/CP/ARU/2

البرنامج القطري الثاني لأروبا

DP/CP/BHA/3

البرنامج القطري الثالث لجزر البهاما

DP/CP/BAR/5

البرنامج القطري الخامس لبربادوس

DP/CP/BVI/3

البرنامج القطري الثالث لجزر فرجن البريطانية

DP/CP/CEH/1

البرنامج القطري الأول للجمهورية التشيكية

DP/CP/NAN/3 البرنامج القطري الثالث لجزر الأنتيل الهولندية
DP/1994/SUR/4 البرنامج القطري الرابع لسورينام
DP/1994/TRI/5 البرنامج القطري الخامس لترينيداد وتوباغو
مذكرات من مدير البرنامج

DP/1994/56 كرواتيا
DP/1994/57 جمهورية مقدونيا اليوغوسلافية السابقة
DP/1994/58 سلوفينيا

البند ٤: الصناديق والبرامج الأخرى

DP/1994/32 مكتب الأمم المتحدة للمنطقة السودانية - الساحلية (الفقرتان ٥ و ٧ من المقرر ٣٣/٩٣)

البند ٥: الشؤون المالية وشؤون الإدارة والميزانية لبرنامج الأمم المتحدة الانمائي

DP/1994/34 الاستعراض السنوي للحالة المالية لعام ١٩٩٣، وتقرير بأثر رجعي عن تكاليف الدعم (الفقرة ٦ من ٣٦/٩٢)

DP/1994/34/Add.1 التدفق الصافي لاسهامات الحكومات المانحة المتلقية

DP/1994/34/Add.2 معلومات مالية موجزة عن جميع الصناديق الاستثمارية التي أنشأها مدير البرنامج منذ عام ١٩٨١

DP/1994/34/Add.3 الصناديق الاستثمارية التي أنشأها مدير البرنامج في عام ١٩٩٣

DP/1994/35 تقديرات الميزانية المنقحة لفترة السنتين ١٩٩٤-١٩٩٥، بما في ذلك ما يلي:

(أ) الخبرة المستفادة فيما يتعلق بصياغة مفهوم مراكز الخدمة الاقليمية (الفقرة ٩ من ٣٥/٩٣، ثانياً)؛

(ب) تنفيذ الفقرتين ١٥ و ١٦ من المقرر ٣٥/٩٣، ثانياً (الفقرة ١٧ من ٣٥/٩٣ ثانياً)؛

(ج) تقرير شامل عن الخبرة المكتسبة في تجريب العقود القصيرة الأجل غير الدائمة، بما في ذلك المشاورات المعقودة مع لجنة الخدمة المدنية الدولية (الفقرة ٣٠ من ٣٥/٩٣، ثانياً؛ والفقرة ١٣ من ٣٧/٩٢).

DP/1994/36 تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الادارة والميزانية عن تقديرات الميزانية المنقحة لفترة السنتين ١٩٩٤-١٩٩٥

DP/1994/59 الموظفون الفنيون الوطنيون المعنيون بفيروس نقص المناعة البشرية والتنمية

البند ٦: الشؤون المالية وشؤون الإدارة والميزانية لصندوق الأمم المتحدة للسكان

DP/1994/52 صندوق الأمم المتحدة للسكان: الاستعراض المالي السنوي لعام ١٩٩٣

DP/1994/53 صندوق الأمم المتحدة للسكان: تقارير مراجعة الحسابات

البند ٧: متابعة المؤتمر الدولي للسكان والتنمية

متابعة المؤتمر الدولي للسكان والتنمية

البند ٨: مسائل أخرى
