



Генеральная Ассамблея

Distr.
GENERAL

A/50/503/Add. 1
2 November 1995

RUSSIAN

ORIGINAL: ARABIC/CHINESE/
ENGLISH/FRENCH/
RUSSIAN/SPANISH

Пятидесятая сессия
Пункт 118 повестки дня

ОБЪЕДИНЕННАЯ ИНСПЕКЦИОННАЯ ГРУППА

Записка Генерального секретаря

Добавление

Генеральный секретарь имеет честь настоящим препроводить членам Генеральной Ассамблеи доклад Объединенной инспекционной группы, озаглавленный "Подотчетность, совершенствование управления и надзор в системе Организации Объединенных Наций (Часть II. Сопоставительные таблицы)" (JIU/REP/95/2).

**ПОДОТЧЕТНОСТЬ, СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОР В СИСТЕМЕ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ**

Часть II. Сопоставительные таблицы

*Подготовлено
Анжеем Абрашевским,
Ричардом Хеннесом,
Кахоно Марохадинегоро,
Халилем Исса Отманом*

Объединенная инспекционная группа

СОДЕРЖАНИЕ

ТАБЛИЦЫ	Стр.
Сокращения	4
ВВЕДЕНИЕ	6
Таблица 1. Общий объем финансовых и кадровых ресурсов организаций	8
ОРГАНЫ ВНУТРЕННЕГО НАДЗОРА	
Таблица 2. Органы внутренней ревизии	10
Таблица 3. Органы внутренней оценки	12
Таблица 4. Другие внутренние подразделения: управленческие службы, инспекции, расследования и т.д.	15
УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ	
Таблица 5. Пересмотр систем внутреннего контроля	17
Таблица 6. Применение информационной технологии	20
УПРАВЛЕНИЕ ЛЮДСКИМИ РЕСУРСАМИ	
Таблица 7. Развитие систем управления и программы подготовки кадров	24
Таблица 8. Программы совершенствования систем управления	27
РЕФОРМЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ	
Таблица 9. Последние важные реформы и инициативы в области управления	29
МЕЖУЧРЕЖДЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Таблица 10. Межучрежденческие органы	35
ОРГАНЫ ВНЕШНЕГО ОБЩЕСИСТЕМНОГО НАДЗОРА	
Таблица 11. Органы внешнего общесистемного надзора	37
РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ НАДЗОРА	
Таблица 12. Основные руководящие органы, отвечающие за оперативный надзор	40
Таблица 13. Основные доклады о результатах деятельности, представляемые руководящим органам	46
Таблица 14. Основные последние обзоры в области внешнего надзора и управления	49
Примечания	51

СОКРАЩЕНИЯ

ККАБВ	Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам
ККСИ	Консультативный комитет по координации информационных систем (заменен ККИС)
АКК	Административный комитет по координации
ККАВ	Консультативный комитет по административным вопросам
ККПОВ	Консультативный комитет по программным и оперативным вопросам
КПК	Комитет по программе и координации
ЭКА	Экономическая комиссия Организации Объединенных Наций для Африки
ЕЭК	Европейская экономическая комиссия Организации Объединенных Наций
ЭКЛАК	Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна
ЭСКАТО	Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана
ЭСКЗА	Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии
ФАО	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций
МАГАТЭ	Международное агентство по атомной энергии
ИКАО	Международная организация гражданской авиации
КМГС	Комиссия по международной гражданской службе
МФСР	Международный фонд сельскохозяйственного развития
МОТ	Международная организация труда
ИМО	Международная морская организация
ККИС	Комитет по координации информационных систем
МТЦ	Международный торговый центр ЮНКТАД/ГАТТ

МСЭ	Международный союз электросвязи
ОКГП	Объединенная консультативная группа по вопросам политики
ОИГ	Объединенная инспекционная группа
ЛВС	Локальная вычислительная сеть (объединяет рабочие станции и другое компьютерное оборудование для осуществления совместных задач)
ЦООННП (Хабитат)	Центр Организации Объединенных Наций по населенным пунктам
ЮНКТАД	Конференция Организации Объединенных Наций по торговле и развитию
ЮНДКП	Программа Организации Объединенных Наций по контролю над наркотическими средствами
ПРООН	Программа развития Организации Объединенных Наций
ЮНЕП	Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде
ЮНЕСКО	Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры
ЮНФПА	Фонд Организации Объединенных Наций для деятельности в области народонаселения
УВКБ	Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев
ЮНИСЕФ	Детский фонд Организации Объединенных Наций
ЮНИДО	Организация Объединенных Наций по промышленному развитию
БАПОР	Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ
ВПС	Всемирный почтовый союз
МПП	Мировая продовольственная программа
ВОЗ	Всемирная организация здравоохранения
ВОИС	Всемирная организация интеллектуальной собственности
ВМО	Всемирная метеорологическая организация

ВВЕДЕНИЕ

1. Многие организации системы Организации Объединенных Наций предпринимали или предпринимают серьезные усилия по укреплению, активизации или перестройке своей культуры управления, возможностей и систем в области управления, а также процессов обеспечения подотчетности и надзора. Эти начинания обусловлены многочисленными новыми задачами, которые ставятся перед организациями, их крайне настоятельным характером, нехваткой ресурсов для их осуществления и возникающими во всем мире новыми требованиями к публичным организациям с точки зрения более эффективного использования средств, поступающих не из частных источников, и обеспечения более качественных результатов их деятельности.

2. В настоящем докладе Объединенной инспекционной группы (ОИГ) делается попытка способствовать этим усилиям путем:

а) проведения широкого и относительно всеобъемлющего беспрецедентного обзора организационных рамок, видов и способов взаимодействия механизмов подотчетности, совершенствования управления и деятельности по надзору в рамках системы;

б) выявления некоторых основных намечающихся тенденций в такой деятельности;

в) освещения некоторых важных осуществляемых инициатив, которые заслуживают внимания со стороны организаций.

3. Инспекторы разослали вопросники в 28 организаций системы Организации Объединенных Наций, изучили представленную им документацию, посетили максимально возможное число из них для дальнейшего обсуждения и дважды запрашивали их замечания по проектам доклада ОИГ. Инспекторы также обсуждали различные вопросы с 11 межучрежденческими органами и органами общесистемного надзора. Они хотели бы поблагодарить всех сотрудников, которые представили свои весьма полезные мнения и замечания.

4. В части I настоящего доклада, озаглавленной "Обзор и анализ", отражены тенденции, основные инициативы и проблемы, выявленные ОИГ, а также рекомендации для рассмотрения организациями.

5. В настоящей части II инспекторы излагают в весьма кратком и обобщенном виде многочисленные реформы, инициативы и мероприятия, проведенные в последнее время упомянутыми выше организациями и органами в целях совершенствования подотчетности, управления и надзора. В таблице 1 содержится сводная информация о финансовых и кадровых ресурсах организаций. Темы, отраженные в таблицах 2-14, представлены далее в том же порядке, в котором они обсуждаются в части I доклада. В каждой таблице содержится информация о деятельности, проводимой в отдельных организациях, наряду с выдержками из соответствующих документов там, где это возможно.

6. В таблицах 1-9 и 12-14 содержится информация о 28 организациях системы Организации Объединенных Наций. (В таблице 10 затрагивается шесть межучрежденческих органов, а в таблице 11 указано пять органов, выполняющих функции внешнего общесистемного надзора.) В части А каждой таблицы указано 16 органов, фондов, комиссий, управлений и других компонентов или полуавтономных подразделений, которые являются составной частью собственно Организации Объединенных Наций, в то время как в части В каждой таблицы охвачено 11 специализированных учреждений системы Организации Объединенных Наций плюс Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ). Обзор распространялся лишь на те организации, которые участвуют в ОИГ, поэтому многосторонние финансовые (бреттонвудские) учреждения и Международный фонд сельскохозяйственного развития (МФСР) сюда не включены.

7. Инспекторы надеются, что в этих таблицах содержится относительно всеобъемлющий и полезный обзор деятельности каждой организации системы Организации Объединенных Наций и всех организаций в целом в различных основных областях подотчетности, совершенствования управления и надзора, а также познавательная и полезная информация для секретариатов и руководящих органов данных организаций в их постоянных усилиях по достижению более высоких результатов в этой сложной области деятельности.

ТАБЛИЦА 1. ОБЩИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСОВЫХ И КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

а. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ 1/

Организации системы ООН	Численность сотрудников по состоянию на 31 декабря 1993 года 2/						Финансовые ресурсы, 1993 год 3/ (в млн. долл. США)			
	Общее число сотрудников	По категории		По месту службы в процентах			Утвержденные регулярные бюджеты	Добровольные взносы: расходование средств	Поддержание мира и другие миссии 4/	Всего
		С	О	Штаб-квартира	Другие отделения	Проекты				
Секретариат ООН	14 625	4 947	9 678	33	59	8	1 031	650	3 000	4 681
Региональные комиссии										
ЭКА	(600) 5/	(185)	(415)				6/			
ЕЭК	(178)	(94)	(84)							
ЭКЛАК	(566)	(146)	(420)							
ЭСКАТО	(604)	(153)	(451)							
ЭСКЗА	(256)	(72)	(184)							
ЦООНПИ (Хабитат)	(198)	(54)	(144)							
ЮНКТАД	(396)	(225)	(171)							
МТЦ	286	120	166	69	13	19				
ЮНЕП	(765)	(296)	(469)							
УВКБ	2 789	1 008	1 781	22	59	20		1 305		1 305
БАПОР	145	135	10	52	48	0		299		299
ЮНИСЕФ	4 461	1 248	3 213	21	51	27		984		984
ПРООН	7 376	1 946	5 430	19	70	11		878		878
ЮНФПА	(включено в ПРООН)							145		145
МПП	678	416	262	63	0	37		1 565		1 565
Итого по организациям системы ООН	30 360	9 820	20 540				1 031 долл. США	5 826 долл. США	3 000 долл. США	9 857 долл. США

ТАБЛИЦА 1. ОБЩИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСОВЫХ И КАДРОВЫХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ 1/

Прочие организации системы ООН	Численность сотрудников по состоянию на 31 декабря 1993 года 2/						Финансовые ресурсы, 1993 год 3/ (в млн. долл. США)			
	Общее число сотрудников	По категории		По месту службы в процентах			Утвержденные регулярные бюджеты	Добровольные взносы: расходы на средства	Поддержание мира и другие миссии 4/	Всего
		С	О	Штаб-квартира	Другие отделения	Проекты				
ФАО	5 286	1 974	3 312	57	20	23	338	307		645
МАГАТЭ	1 878	729	1 149	90	10	0	191	96		287
ИКАО	756	304	452	74	26	0	48	38		86
МОТ	2 929	1 170	1 759	49	16	35	203	131		334
ИМО	320	117	203	94	0	6	24	11		35
МСЭ	744	295	449	90	5	5	102	20		122
ЮНЕСКО	2 530	994	1 536	75	21	4	222	87		309
ЮНИДО	1 670	562	1 108	74	1	26	91	139		230
ВПС	187	94	93	96	3	1	22	3		25
ВОЗ	5 222	1 893	3 329	35	42	23	367	357		724
ВОИС	427	145	282	100	0	0	66	5		71
ВМО	337	151	186	84	2	14	38	49		87
Итого по специализированным учреждениям и МАГАТЭ	22 286	8 428	13 858				1 712 долл. США	1 243 долл. США		2 955 долл. США
ВСЕГО (1.А + 1.В)	52 646	18 248	34 398	42 7/	43	15	2 743 долл. США	7 069 долл. США	3 000 долл. США	12 812 долл. США

ТАБЛИЦА 2. ОРГАНЫ ВНУТРЕННЕЙ РЕВИЗИИ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
Секретариат ООН	Отдел ревизии и проверки исполнения (ОРПИ) (в Нью-Йорке, Женеве, Найроби) входит в Управление служб внутреннего надзора, создан путем слияния бывшего Отдела внутренней ревизии и Консультативно-управленческой службы, Нью-Йорк 8/ (первоначальное подразделение по вопросам ревизии было учреждено в 1946 году)	1994	10,6	50	31 000 долл. США
Региональные комиссии					
ЦООНП (Хабитат)	(Два внутренних ревизора в Секции стран Африки упомянутого выше ОРПИ в Найроби; расходы частично финансируются за счет ЦООНП (Хабитат) и ЮНЕП)	1981	(0,60)	(2)	(0)
ЮНКТАД					
МТЦ	(Один внутренний ревизор из состава вышеупомянутого ОРПИ в Женеве, финансируемый за счет МТЦ)	1974	(0,14)	(1)	(0)
ЮНЕП	(см. ЦООНП (Хабитат) выше)		(1,30)		
УВКБ	(Секция УВКБ в Женеве в составе вышеупомянутого ОРПИ)	1993	(2,46)	(8)	(0)
БАПОР	Отдел внутренней ревизии, Амман, подчиняется Канцелярии Генерального комиссара в Вене	1950	1,87	8	0
ЮНИСЕФ	Отдел внутренней ревизии, Канцелярия Директора-исполнителя, Нью-Йорк	1948	5,15	13	0
ПРООН	Отдел ревизии и обзора системы управления (ДРОСУ) при Канцеляции Администратора, Нью-Йорк	1975	5,31	18	0,55
ЮНФПА	(Секция по вопросам ревизии ЮНФПА (ФПАС) в составе ДРОСУ ПРООН, Нью-Йорк)	1992	(0,62)	(2)	(0,25)
МПП	Группа внутренней ревизии, Канцелярия Директора-исполнителя, Рим	1985	2,89	8	0
ИТОГО ПО ОРГАНИЗАЦИЯМ СИСТЕМЫ ООН			25,82 млн. долл. США	97	0,55+ 31 000 млн. долл. США

ТАБЛИЦА 2. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ РЕВИЗИИ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
ФАО	Отдел внутренней ревизии, инспекции и проверки исполнения, Канцелярия Генерального директора, Рим	1946	3,74	14	0,2
МАГАТЭ	Группа внутренней ревизии, Бюро внутренней ревизии и оценки, Канцелярия Генерального директора, Вена	1963	1,46	4	10
ИКАО	Единое сводное Бюро по оценке программ, ревизии и обзору системы управления, Канцелярия Генерального секретаря, Монреаль	1995	данных нет	3	0
МОТ	Секция внутреннего ревизионного контроля, Бюро разработки программ и управления, Женева	1969	1,40	4	0
ИМО	Внутренний ревизор, Канцелярия Генерального секретаря, Лондон	1970	0,17	1	0
МСЭ	Внутренний ревизор (не на постоянной основе), подотчетный Генеральному секретарю, Женева	1992	0,12	0,5	0
ЮНЕСКО	Генеральная инспекция (подразделение, занимающееся главным образом внутренней ревизией) (см. также таблицу 4.В. ЮНЕСКО); подчиняется Генеральному директору, Париж	1975	0,72	4	0
ЮНИДО	Бюро внутренней ревизии, Канцелярия Генерального директора, Вена	1986	0,93	3	0
ВПС	Внутренний ревизор, прямо подчиняющийся Генеральному директору и наделенный полномочиями обращаться непосредственно в Административный совет	1995	0,70	0,5	0
ВОЗ	Бюро внутренней ревизии (БВР), подчиняющееся Генеральному директору, Женева (две должности в региональном отделении для стран Америки в Вашингтоне, округ Колумбия) (подразделение было первоначально создано в 1950 году)	1994	2,10	8	0
ВОИС	Внутренний ревизор, подчиняющийся Генеральному директору (см. также таблицу 4.В ВОИС)	1986	0,03	0,3	0
ВМО					
ИТОГО ПО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МАГАТЭ			11,37 долл. США	42,3	0,2
ВСЕГО ПО ОРГАНАМ ВНУТРЕННЕЙ РЕВИЗИИ (2.А + 2.В)			37,19 долл. США	139,3	0,75 + 31 000 долл. США

ТАБЛИЦА 3. ОРГАНЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
Секретариат ООН	Группа централизованной оценки, входящая в настоящее время в Управление служб внутреннего надзора, Нью-Йорк	1985	1,88	6	35 200 долл. США
Региональные комиссии					
ЭКА	Старший сотрудник по оценке. Отдел планирования и координации программ (ОПКП), Аддис-Абеба	1986	0,16	1	0
ЭКЛАК	Отдел программирования, планирования и операций (ОППО), Сантьяго, занимается разработкой процесса внутренней оценки				
ЕЭК	Группа по разработке программ и оценке	1993			
ЭСКАТО	(Группа оперативной оценки, Бангкок, учреждена в 1984 году, распущена в 1991 году)				
ЭСКЗА	(Группа оценки программ, учреждена в 1983 году, распущена в 1993 году)				
ЦООНП (Хабитат)	Сотрудник по оценке, Канцелярия Директора-исполнителя и специальных программ, Найроби (должность является вакантной с 1992 года)	1984	0,10 (1995)	1	0
ЮНКТАД	Группа по координации программ и оценке, Женева, подчиняется Генеральному секретарю ЮНКТАД	1985	0,50	2	0
МТЦ	Старший сотрудник по оценке при Канцелярии Директора-исполнителя, Женева	1975	0,25	1	60 000 долл. США
ЮНЕП	Секция последующих мероприятий и оценки (СПМО) Управления по разработке политики и межучрежденческим вопросам, Найроби (средства выделяются с учетом проведения оценки проектов)	1975		3	0
УВКБ	Подразделение по оценке (ранее Секция централизованной оценки с 1980 года по декабрь 1994 года) новой Службы инспекции и оценки, Канцелярия Верховного комиссара, Женева (см. также таблицу 4.А УВКБ)	1995	1,30	3	0

ТАБЛИЦА 3. ОРГАНЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
БАПОР	Отдел по планированию программ и оценке (ОППО), Канцелярия Генерального комиссара, Вена	1988	1,22	5	35 000 долл. США
ЮНИСЕФ	Управление оценки и исследований, подчиняется заместителю Директора-исполнителя по программам, Нью-Йорк	1987	5,81	7	5
ПРООН	Отдел по оценке и стратегическому планированию (ООСП) при Канцелярии Администратора, Нью-Йорк 9/ (поскольку все сотрудники ООСП выполняют обе функции, приведенные цифры являются приблизительными) (бывший Отдел централизованной оценки существовал в период с 1983 по 1984 год)	1994	1,60	6	1 000 000 долл. США
ЮНФПА	Группа по оценке, Отдел по техническим вопросам и оценке, Нью-Йорк	1972	1,33	5	478 000 долл. США
МПП	Отдел по оценке, подчиняющийся Директору-исполнителю, Рим	1969	4,35	8	93 000 долл. США
ИТОГО ПО ОРГАНИЗАЦИЯМ СИСТЕМЫ ООН			18,50 долл. США	48	5 + 1 701 200 долл. США

ТАБЛИЦА 3. ОРГАНЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
ФАО	Отдел по оценке, Канцелярия Генерального директора, Рим	1968	2,70	9	0,4
МАГАТЭ	Секция по оценке эффективности, Департамент по вопросам гарантии, Вена	1978	1,94	6	0
	Секция по оценке, Департамент технического сотрудничества, Вена	1983	1,43	4	0
	Подразделение по оценке в Бюро внутренней ревизии и оценки, Канцелярия Генерального директора, Вена	1988	0,26	1	0
ИКАО	Бюро по оценке программ, ревизии и обзору систем управления, Канцелярия Генерального директора, Монреаль (см. таблицу 2.В. ИКАО)	1995	(данных нет)	(3)	(0)
МОТ	Группа оценки программ и проектов, Бюро разработки программ и управления, Женева	1978	1,40	4	0
ИМО	Группа по оценке, Канцелярия Генерального секретаря, Лондон	1984	0,25	4	0
МСЭ	Группа по оценке, Бюро развития электросвязи, Женева	1988	0,42	1	0
ЮНЕСКО	Центральная группа оценки программы, Бюро исследований, программирования и оценки, Париж (плюс подразделения в каждом программном секторе)	1985	1,40	4	102 000 долл. США
ЮНИЦО	Секция оценки, Отдел мобилизации и управления финансовыми ресурсами, Вена	1975	1,57	6	25 000 долл. США
ВПС	В силу небольших размеров ВПС в нем нет специального подразделения по оценке, однако соответствующая работа периодически проводится комитетами по вопросам управления, координации и разработки программ, возглавляемыми Генеральным директором и заместителем Генерального директора				
ВОЗ	Обширная, но полностью децентрализованная система. Механизмы оценки пересматриваются и обновляются в рамках новых процессов управления, разрабатываемых Канцелярией Генерального директора при поддержке подразделения по разработке и координации политики и стратегий и методологической поддержки, Женева	1952			
ВОИС	(см. таблицу 4.В, ВОИС)				
ВМО					
ИТОГО ПО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МАГАТЭ			11,37 долл. США	36	0,4+ 127 000 долл. США
ВСЕГО ПО ОРГАНАМ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ (3.А+3.В)			29,87 млн. долл. США	84	5,4+ 1 828 200 долл. США

ТАБЛИЦА 4: ДРУГИЕ ВНУТРЕННИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ: УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ СЛУЖБЫ, ИНСПЕКЦИИ, РАССЛЕДОВАНИЯ И Т.Д.

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
Секретариат ООН	Группа централизованного контроля и инспекций (подразделение по контролю было учреждено в 1982 году) Группа по расследованиям (оба подразделения в составе Управления служб внутреннего надзора, Нью-Йорк)	1994	1,21	4	5 900
		1994	1,32	5	0
Региональные комиссии					
ЦООННП (Хабитат)					
ЮНКТАД					
МТЦ					
ЮНЕП	Группа по контролю за бюджетом и данными, Финансово-бюджетная секция, Найроби Служба корпоративного планирования и отчетности, Найроби	1992	данных нет	1	
		1992	данных нет	3	
УВКБ	Секция по вопросам организации и методов, Бюро Контролера и управленческих служб, Женевы Руководитель подразделения по обслуживанию и инспекции новой Службы инспекции и оценки, Канцелярия Верховного комиссара, Женевы (бюджет и консультанты имеются лишь на 1995 год) (см. также таблицу 3.А, УВКБ)	1986	1,82	4	120 000
		1995	,42	2	11 300
БАПОР	Отдел по вопросам компенсации и управления, Отдел администрации и людских ресурсов, Вена	1988	1,90	6	0
ЮНИСЕФ	Комитет по внутренней ревизии, отделы финансового управления, кадров и программы и Бюро административного управления выполняют функции по принятию мер в своих сферах компетенции после определения проблемной ситуации подразделениями по ревизии и оценке или другими органами				
ПРООН	Секция по обзору и анализу системы управления (в рамках подразделения и ресурсов ДРОСУ ПРООН в таблице 2.А, однако каждая секция ДРОСУ осуществляет функции управления, инспекции и расследования)	1983	(0,82)	(2)	(0,2)
ЮНФПА	Секция анализа бюджета и системы управления, Финансовый сектор, Отдел финансов, кадров и администрации, Нью-Йорк	1980	1,00	1	79 200
МПП	Централизованное подразделение по вопросам инспекции/расследования планируется создать в 1995 году				
ИТОГО ПО ОРГАНИЗАЦИЯМ СИСТЕМЫ ООН			7,67	26	216 400

ТАБЛИЦА 4. ДРУГИЕ ВНУТРЕННИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ: УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ СЛУЖБЫ, ИНСПЕКЦИИ, РАССЛЕДОВАНИЯ И Т.Д.

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Название и месторасположение подразделения	Общий объем ресурсов, 1994-1995 годы			
		Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов (в годах или в долл. США)
ФАО	Группа консультативно-управленческого обслуживания (также проводит расследования) (в рамках подразделений и ресурсов ФАО в таблице 2.В)	1992	(0,6)	(4)	(0)
МАГАТЭ	Бюро управленческого обслуживания, подчиняется главе Департамента по вопросам администрации, Вена	1988	0,78	2	0
ИКАО	Бюро по оценке программ, ревизии и обзору системы управления, Канцелярия Генерального секретаря, Монреаль (см. таблицу 2.В, ИКАО)	1995	(данных нет)	(3)	(0)
МОТ	Консультативная группа по вопросам управления, Бюро разработки программ и управления, Женевы	1964	1,00	3	0
ИМО					
МСЭ	Подразделение по анализу деятельности в рамках Группы стратегического планирования, подчиняется Генеральному секретарю, Женевы	1993	0,40	1,7	0
ЮНЕСКО	Генеральная инспекция (подразделение, занимающееся главным образом исследованиями в области управления) (см. также таблицу 2.В, ЮНЕСКО); подчиняется Генеральному директору, Париж	1975	0,91	6	10 000 долл. США
	Бюро по координации управления и реформам (КУР), подчиняется Генеральному директору, Париж	1994	0,70	3	10 000 долл. США
ЮНИДО	Группа по координации управления и контролю, Канцелярия Генерального директора, Вена	1994	0,40	3	25 000 долл. США
ВПС	Официальных подразделений нет; Комитет по вопросам управления под председательством Генерального директора регулярно проводит такие внутренние обзоры или поручает их соответствующим подразделениям				
ВОЗ	Служба развития системы управления (СРСУ), подчиняется помощнику Генерального директора по вопросам администрации, Женевы (подразделение было первоначально создано в 1951 году и ранее именовалось Службой административного управления)	1994	1,00	4	0
ВОИС	Являясь небольшим специализированным учреждением с обширной и весьма сложной структурой межправительственных органов (см. таблицу 12.В), ВОИС не располагает внутренними органами надзора, которые имеются в других учреждениях: он полагается на непосредственное участие Генерального директора и старших руководящих работников во всех областях деятельности и надзора за ней, т.е. на основе структуры ВОИС, ее процедур управления и постоянного обзора, проводимого государствами-членами. В рамках этой структуры Контролер, непосредственно подчиняющийся Председателю Генеральной ассамблеи ВОИС, утверждает каждое решение, которое может повлечь за собой финансовые обязательства				
ВМО					
ИТОГО ПО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МАГАТЭ			5,19 млн. долл. США	22,7	45 000 долл. США
ВСЕГО ПО ДРУГИМ ВНУТРЕННИМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМ (4.А + 4.В)			12,86 млн. долл. США	48,7	2261 400 долл. США
ОБЩИЙ ИТОГ ПО ОРГАНАМ ВНУТРЕННЕЙ РЕВИЗИИ, ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ И ДРУГИМ ВНУТРЕННИМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМ (ТАБЛИЦЫ 2, 3 И 4)			79,92 млн. долл. США	272	6,15 + 2 120 600 долл. США

ТАБЛИЦА 5. ПЕРЕСМОТР СИСТЕМ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ
 А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
Секретариат ООН	1990	Генеральная Ассамблея просит (и в ряде докладов Секретариата сообщается) о более широком охвате ревизией и принятии мер в связи с рекомендациями, а также о более эффективном инвентарном учете, контроле за выплатой пособий и надбавок, соблюдении правил в отношении непогашенных обязательств, закупках, найме персонала по краткосрочным контрактам, случаях подлога и растраты средств <u>10/</u> . В соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи с 1 января 1995 года создается новая система подотчетности и ответственности (см. таблицу 9.А)
Региональные комиссии		
ЦООННП (Хабитат)	1993	
ЮНКТАД		
МТЦ		
ЮНЕП	1988	Подотчетность в ЮНЕП обеспечивается на основе базы данных по вопросам финансового управления, нацеленной на разработку всеобъемлющей комплексной системы Система управленческой информации обеспечивает совершенствование планирования, контроля и мониторинга программ, проектов, людских ресурсов и финансового управления
УВКБ	1987	Введена и постоянно совершенствуется и пересматривается Система финансовой и управленческой информации (ССФУ) в целях комплексной подготовки бюджета, отчетности и представления докладов с уделением основного внимания совершенствованию планирования и контроля за проектами; дополняется регулярными пересмотрами и обширной системой подготовки кадров на местах Введена новая экспериментальная децентрализованная система ПК для управления ресурсами и обеспечения полной транспарентности в отношении всех ресурсов
	1994	
БАПОР		Продолжается процесс пересмотра систем внутреннего контроля на основе плановых и специальных ревизий по просьбе Генерального комиссара, внутренних советов по расследованию проблем и других механизмов, таких, как Комитет по контрактам в штаб-квартире, а также пересмотра организационных директив
ЮНИСЕФ	1987	Укрепление процедур внутреннего контроля, связанных с пособиями и надбавками для сотрудников <u>11/</u> Отдел по управлению информационными ресурсами укрепил центральную систему финансов и отчетности и создал систему контроля за деятельностью отделений на местах и системы контроля и отчетности по общим программам и бюджету в рамках комплексной структуры информационных систем
	1989-1991	

ТАБЛИЦА 5. ПЕРЕСМОТР СИСТЕМ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (ОКОНЧАНИЕ)

Организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
	1991	Рабочая группа провела обзор процессов финансовой отчетности для обеспечения их надлежащего функционирования и экономии средств. Руководящий комитет по финансовым системам (РКФС) осуществляет план действий по обеспечению эффективности, четкости и надлежащего функционирования финансовых механизмов и процессов распределения ответственности в рамках ЮНИСЕФ <u>12/</u>
	1991	Начата перестройка подразделения по планированию программ в рамках Системы управления программами (см. таблицу 6.А и 9.А, ЮНИСЕФ)
ПРООН	1991	Руководство по проверке систем управления в отделениях на местах
	1992	Созданы региональные центры обслуживания для обеспечения децентрализованных проверок счетов, внутренних ревизий и процедур для ПРООН и других учреждений международными бухгалтерскими и аудиторскими фирмами в Азии и Африке <u>13/</u>
	1992	Пересмотрены финансовые правила по ревизии и внутреннему контролю
	1993	Выпущены циркуляры по вопросам отчетности <u>14/</u>
	1994	Разработка руководства по управленческой и финансовой отчетности
ЮНФПА	1990	С помощью консультантов проведена важная оценка финансовых правил и положений, подготовлены две части нового руководства по финансовым вопросам и пересмотрены правила и положения
	1992	Внедрены две крупные общеорганизационные системы в рамках создаваемой комплексной информационной системы - Система управления ресурсами программ и Система бюджетной информации - в целях обеспечения управления, контроля и отчетности в отношении ресурсов и расходов, укомплектованности кадрами, управления материальным имуществом, а также контроля и оценки накопленного опыта
МПП	1990	В штаб-квартире установлена новая система финансового управления и программное обеспечение к ней
	1992	Установлена система ФИС, обеспечивающая всеобъемлющий процесс отчетности в отделениях на местах
	1993	Приняты меры по делегированию полномочий, отчетности и финансовому контролю, включая перевод финансовых подразделений в основные отделения на местах и увеличение вдвое персонала, занимающегося вопросами внутренней ревизии <u>15/</u>
	1994	Подготовлены руководство по финансам и финансовые процедуры, а также пересмотрено и обновлено руководство по отчетности для национальных отделений; осуществляется укрепление отдела финансов и информационных систем; проводится анализ и осуществляются рекомендации консультантов по вопросам управления в отношении совершенствования систем информации по управлению финансовыми ресурсами

ТАБЛИЦА 5. ПЕРЕСМОТР СИСТЕМ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
ФАО	1994	Начат обзор в целях усовершенствования финансовой и административной политики и процедур при сохранении надлежащих систем контроля. В результате обзора будут удовлетворены потребности пользователей в новой финансовой системе и усовершенствована система управления кадрами. Обновляется также система контроля за планом работы (ПЛАНСИС)
МАГАТЭ	1985 1994	Консультативная группа по людским ресурсам осуществляет оценку и выносит рекомендации в отношении новых должностей и просьб о реклассификации должностей с учетом ориентации программ, объема работы, использования сотрудников и заполнения должностей Проводится обзор и пересмотр финансовых правил и положений с уделением особого внимания закупкам и списанию имущества. Приобретена новая автоматизированная система закупок, которая вводится в действие с января 1995 года. Укрепляется Система финансовой информации и контроля (СФИК). Заменяются системы начисления окладов, поставок и инвентарного учета. Осуществлена стандартизация процедуры крупномасштабного выделения средств на приобретение компьютерного оборудования, которая контролируется Советом управляющих
ИКАО		
МОТ	1993	Ведется разработка новой компьютеризированной кадровой системы (ПЕРСИС), в которой можно будет использовать пакет ИМИС ООН; проводится децентрализация финансовой деятельности с передачей части функций отделением на местах, в том числе в области финансового управления и совершенствования системы отчетности
ИМО	1993	Внедрена новая система финансов и отчетности в целях совершенствования контроля за расходами
МСЭ	1993	В соответствии с рекомендациями консультантов была разработана и установлена новая система управления финансами, включающая центры по определению расходов, бюджетную структуру, механизмы финансового управления проектами и пересмотренные процедуры контроля и финансовой отчетности <u>16/</u> . Кроме того, в соответствии с рекомендациями консультантов были пересмотрены финансовые положения главным образом для того, чтобы отразить в них новые бюджетную и организационную структуры, систему перечисления кредитов и порядок поступления ежегодных и добровольных взносов <u>17/</u>
ЮНЕСКО	1990 1991 1992 1994	Внедрена новая система отчетности и информации, и создан Административный совет по координации для надзора за административной политикой, практикой и процедурами Уточнена процедура делегирования полномочий в отношении оказания услуг по контрактам и утверждения связанных с этим обязательств Пересмотрены письменные инструкции для директоров отделений на местах по вопросам финансового управления и внутреннего контроля Приняты конкретные инструкции для сотрудников финансовых и административных органов по вопросам финансовой администрации и внутреннего контроля
ЮНИДО	1992	Разрабатывается комплексная информационная система управления финансовой деятельностью (ИФМИС) в качестве сводной финансовой базы данных по вопросам управления, в которую могут быть включены элементы ИМИС ООН
ВПС	1993	В соответствии с рекомендациями внешнего ревизора в 1995 году будет нанят на непостоянной основе внутренний ревизор (см. таблица 2.В, ВПС). Международное бюро также модернизирует компьютеризированную систему составления бюджета и отчетности в связи с установкой новой системы разработки и бюджета по программам
ВОЗ	1990 1992	Пересмотрена система начисления окладов Изменена система административной и финансовой информации для региональных отделений
ВОИС	1986	Началось поэтапное внедрение информационной системы управления финансами с ее последующей модернизацией в ближайшем будущем
ВМО		Разрабатывается система финансового и бюджетного контроля для утверждения и санкционирования осуществления программ и мероприятий

ТАБЛИЦА 6. ПРИМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ТЕХНОЛОГИИ
 А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Год начала	Последние важные инициативы по развитию систем
Секретариат ООН	1990	Комплексная система управленческой информации (ИМИС), обеспечивающая всестороннее управление административными, финансовыми и кадровыми данными, разрабатывается с 1990 года; предполагаемая сумма расходов на нее составит около 70 млн. долл. США к 1997 году. "Первая очередь" этой системы уже внедрена, и в настоящее время работа, начатая в Центральных учреждениях в Нью-Йорке, продолжается в других местах службы <u>18/</u>
	1993	В Нью-Йорке завершается процесс подключения к локальной вычислительной сети (ЛВС) порядка 5 000 ЭВМ, включая установку стандартного программного обеспечения и терминала связи с "Интернет". Кроме того, начата или планируется работа по разработке этих и других функций в отделениях Секретариата в остальных местах службы
Региональные комиссии:		
ЭКА	1991	Проведена массовая установка персональных компьютеров и соответствующего программного обеспечения и проведена подготовка сотрудников с уделением основного внимания программам, направленным на повышение производительности труда <u>19/</u>
ЕЭК	1994	Во второй половине 1994 года была установлена ЛВС, и систематически осуществляется программа обучения сотрудников соответствующим навыкам
ЭКЛАК	1993	Установлены ЛВС, в том числе в субрегиональных отделениях, обеспечен доступ к внешним информационным ресурсам и проводится активная подготовка по их эффективному использованию. Рабочая группа подготовила план по управлению средствами информации и коммуникации в целях более широкого применения информационных технологий и управления ими; в рамках соответствующих учебных семинаров изучаются методы работы "Интернет"
ЭСКАТО	1992	Установлены ЛВС, персональные компьютеры и проводится активная подготовка сотрудников в рамках деятельности по автоматизации делопроизводства и унификации секторальных баз данных
ЭСКЗА	1993	Установлены ЛВС и проведена массовая установка персональных компьютеров наряду с организацией соответствующей учебной программы

ТАБЛИЦА 6. ПРИМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ТЕХНОЛОГИИ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (продолжение)

Организации системы ООН	Год начала	Последние важные инициативы по развитию систем
ЦООННП (Хабитат)	1993	Секретариат приступил к широкому применению персональных компьютеров и обучению сотрудников методам работы в подсистемах, в том числе методам использования "Интернет"; программой подготовки намечено охватить 60% сотрудников к 1993 году и 100% сотрудников к 1995 году
ЮНКТАД	1992	Проведен всеобъемлющий обзор многочисленных (28) компьютерных систем ЮНКТАД в качестве основы для их будущего упорядоченного развития; кроме того, были созданы системы контроля для деятельности в области технического сотрудничества (1989) и для подготовки межправительственных совещаний (1993)
МТЦ	1993	Началась установка ЛВС
ЮНЕП	1987	Постоянное развитие систем управленческой информации, основные компоненты которой действуют с 1988 года, а также более широкое применение персональных компьютеров и активная подготовка сотрудников
	1993	Создана Целевая группа по информационным системам, начато стратегическое планирование и установка ЛВС и глобальной вычислительной сети (ГВС)
УВКБ	1992	Завершена установка ЛВС в штаб-квартире; на сегодняшний день ЛВС установлена также в 35 отделениях на местах. Разработано усовершенствованное программное обеспечение для управления финансами, а также новое вспомогательное программное обеспечение для деятельности на местах. Штаб-квартира была полностью подключена к системе электронной почты в 1994 году, а 50 отделений на местах - в 1995 году; все отделения на местах будут подключены к 1996 году
БАПОР	1990	Фирмой "Эрнст энд янг" проведено исследование с целью разработки будущей стратегии в области компьютерных систем. Отдел информационных систем в настоящее время осуществляет его рекомендации с уделением основного внимания созданию ЛВС как на местах, так и в штаб-квартире 20/
	1993-1995	Установка ЛВС в штаб-квартире и во всех отделениях на местах, новая система управления поставками и закупками, перевод системы управления финансами на основу ЛВС, а также новая система регистрации для Агентства, охватывающая свыше 3 млн. палестинских беженцев

ТАБЛИЦА 6. ПРИМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ТЕХНОЛОГИИ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Организации системы ООН	Год начала	Последние важные инициативы по развитию систем
ЮНИСЕФ	1991	Проведено исследование по вопросу о целесообразности создания единой и глобальной системы, охватывающей информацию о программах, процесс принятия решений, разработку программ и управление ими (Система управления программами) <u>21/</u>
	1994	Завершение к концу года перестройки подразделения по планированию программ
	1996	Начало функционирования Системы управления программами
ПРООН	1989	Установка ЛВС в штаб-квартире и отделениях на местах, вслед за которыми будут установлены глобальные вычислительные сети
	1993	Завершение первого этапа проекта Стратегического планирования информационных систем (СПИС), который приведет к созданию информационных систем по управлению программами для ПРООН <u>22/</u>
	1993	Проведение консультантами исследования по вопросу о системах в отделениях на местах
ЮНФПА	1989	Наряду с развитием информационной системы (см. таблицу 5.А) осуществлялась стратегия в области автоматизации делопроизводства, что позволило предоставить в распоряжение каждого сотрудника компьютер и соответствующее программное обеспечение, а также организовать подготовку кадров в целях автоматизации повседневной деятельности и повышения ее эффективности <u>23/</u>
МПП	1989	Важные меры по укреплению основных компьютерных систем МПП для обеспечения потоков продовольственной помощи ("Интерфакс" и ВИС)
	1992	Установка ЛВС в штаб-квартире
	1994	Внедрение Информационной системы продовольственной помощи (ФАИС) для национальных отделений

ТАБЛИЦА 6. ПРИМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ТЕХНОЛОГИИ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Год начала	Последние важные инициативы по развитию систем
ФАО	1993	Среднесрочный план компьютеризации на 1993-1995 годы с уделением внимания современным техническим прикладным программам, поддержке систем и процессам руководства и контроля
	1994	Предложение о разработке долгосрочной системной стратегии, которая бы привела к созданию комплексной системы управленческой информации, а также об упрощении и совершенствовании процессов и структур в области управления <u>24/</u>
МАГАТЭ	1991	План компьютеризации, разработанный консультантами, комитетами по вопросам управления и персоналом, обслуживающим системы. Практически вся система в настоящее время внедрена вместе с ЛВС и обширными прикладными программами, а также процессами подготовки кадров. Проводится работа по усовершенствованию управления децентрализованными компьютерными системами, и осуществляются некоторые проекты в области систем управленческой информации и пересмотра рабочей загрузки <u>25/</u>
ИКАО	1995	Совет по обзору процесса автоматизации выносит рекомендации Генеральному секретарю относительно стратегической и текущей политики в области автоматизации. Сессия по автоматизации делопроизводства в настоящее время использует специальные пакеты программного обеспечения
МОТ	1994	Создание нового Бюро по информационной технологии и коммуникациям (БИТК). Осуществление стратегии в области информационной технологии в целях объединения всех отделений в единую сеть, разработки специальных технических и административных прикладных программ для отделений и установка линий связи с другими учреждениями и сетями
ИМО	1993	План в области автоматизации делопроизводства и развития средств коммуникации утвержден руководством
МСЭ	1991	В дополнение к уже установленной ЛВС Руководящий комитет по информационным системам руководит работой по стратегическим приоритетам с уделением в последнее время внимания электронным системам хранения информации и обмена ею, комплексным системам управления проектами, индикаторным регистрам телекоммуникаций и электронным публикациям <u>26/</u>
ЮНЕСКО	1991	Первоначальный план развития информационных ресурсов разработан и частично реализован <u>27/</u> (возникли препятствия, вызванные нехваткой средств). В настоящее время разрабатывается стратегия на будущее, которая приведет к созданию системы ЛВС ЮНЕСКО и к более систематическому использованию информационных ресурсов и технологических новшеств в деятельности ЮНЕСКО и в работе с государствами-членами <u>28/</u>
ЮНИДО	1991	Создан Руководящий комитет по информационной технологии, который в 1994 году был заменен Комитетом по управлению информационной технологией и Техническим комитетом по информационной технологии <u>29/</u>
	1992	Стратегический план компьютеризации (этап 2), разработанный при помощи консультативной фирмы "Андерсен консалтинг", предусматривал комплексный перечень проектов; однако в настоящее время он нуждается в обновлении с учетом реорганизации и органических ресурсов ЮНИДО
ВПС	1992	Разработана база данных, содержащая информацию, которая представляет интерес для почтовых учреждений в целом
	1994	Установлена ЛВС
ВОЗ	1994	Начата разработка Глобальной системы управленческой информацией ВОЗ для объединения в единую сеть существующих систем
ВОИС		Наличие Отдела компьютеризации, повсеместное внедрение компьютеров и новых технологических методов с уделением основного внимания анализу рентабельности возможных прикладных программ и систем, эффективности деятельности и регулярной отчетности о соответствующем повышении производительности и экономии средств <u>30/</u>
ВМО	1993	В настоящее время устанавливается система автоматизации делопроизводства

ТАБЛИЦА 7. РАЗВИТИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организация системы ООН	Год начала	Описание программы
Секретариат ООН	1993	Подготовлен всеобъемлющий план развития системы управления, предусматривающий подготовку руководящих кадров и развитие управленческих навыков у всех сотрудников. Его осуществление началось с проведения 16 рабочих совещаний/выездных семинаров для сотрудников руководящего уровня во всем мире в период 1993-1994 годов 31/
Региональные комиссии: ЭКА ЕЭК ЭКЛАК	1993 1994 1993	Создание программы профессиональной подготовки и развития карьеры Проведен семинар для руководящих работников старшего уровня Семинар для руководящих работников старшего уровня и два семинара для руководящих работников среднего звена в рамках процесса организационного развития; последующие семинары запланированы на 1995 год
ЭСКАТО	1993	Начато осуществление программы в области развития управленческих и других навыков; проведен выездной семинар для руководящих работников старшего уровня
ЭСКЗА	1993	Начата программа в области развития карьеры и профессиональной подготовки наряду с программой развития навыков руководящих работников и других навыков
ЦООННП (Хабитат)	1993 1994	Проведен выездной семинар для руководящих работников старшего уровня Проведены два семинара для руководящих работников среднего уровня
ЮНКТАД		Участвует в программе профессиональной подготовки Секретариата ООН (см. выше), однако проводит также неформальные собственные занятия и лекции для сотрудников категории специалистов младшего уровня, в том числе в области информационной технологии
МТЦ		Участвует в программе профессиональной подготовки Секретариата ООН, однако, как и ЮНКТАД, проводит неформальные собственные занятия и лекции для сотрудников категории специалистов младшего уровня, в том числе в области информационной технологии
ЮНЕП	1993 1994	Учебные курсы в области управления и разработки проектной документации. Занятия по вопросам развития систем управления для руководящих работников старшего уровня Учебные курсы для руководящих работников в области улучшения личных и коллективных показателей служебной деятельности
УВКБ	1993	Составление новой программы подготовки кадров в области управления для выработки необходимых навыков, подготовка стандартных учебных курсов по вопросам управления и активное изучение новой системы служебной аттестации в рамках новой системы управления процессом развития карьеры (см. таблицу 9.А).

ТАБЛИЦА 7. РАЗВИТИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Организации системы ООН	Год начала	Описание программы
БОПОР	1988	Программа подготовки кадров в области управления, предусматривающая занятия, семинары и последующую подготовку на трех уровнях для сотрудников на местах и в штаб-квартире. Программа получила положительную оценку в 1991 году <u>32/</u> . Подготовка в области управления и техническая подготовка во многом децентрализованы и проводятся в отделениях на местах при координации и поддержке со стороны штаб-квартиры; программа технической подготовки (образование, здравоохранение, оказание чрезвычайной помощи и социальные услуги) продолжается в рамках соответствующих программных отделов
ЮНИСЕФ	1986	Осуществляется активная учебная программа на глобальной основе с целью а) осуществления основных программ ЮНИСЕФ, б) управления программами чрезвычайной помощи, с) обеспечения подготовки руководящего состава (совершенствование управленческих навыков высшего руководящего звена, руководителей отделов и других подразделений; базовая подготовка в области управления; совершенствование управления оперативной деятельностью)
ПРООН	1989 1990	Программа подготовки в области управления (ППУ) Обширная программа по освоению управленческих навыков для сотрудников категории специалистов и старших сотрудников категории общего обслуживания, а также обучение методам проведения служебной аттестации <u>33/</u>
ЮНФПА	1987	Все сотрудники проходят подготовку в области проведения служебной аттестации/основ управления; проводятся семинары по развитию систем управления, межличностным отношениям, организационной культуре и финансовой отчетности; объем расходов на профессиональную подготовку увеличен на 15% в период 1994-1995 годов, особенно для сотрудников на местах
МПП	1994	Выездной семинар по вопросам стратегического планирования для руководящего состава и совещание по вопросам управления для руководящих работников штаб-квартиры и отделений на местах. Создание и апробирование системы оценки служебной деятельности руководящих работников и связанная с этим подготовка для всех сотрудников, а также подготовка директоров по странам в области готовности к чрезвычайным ситуациям. Составление и разработка учебных курсов в области организационного планирования, управления людскими ресурсами, финансового управления и предоставления услуг пользователям

ТАБЛИЦА 7. РАЗВИТИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Год начала	Описание программы
ФАО	1994	Программа направлена главным образом на развитие систем управления и подготовку кадров в целях поддержки организационных изменений, повышения компетентности и эффективности управления развития коммуникации, умения работать в коллективе и предоставления качественных услуг. Кроме того, осуществляется поэтапная программа по освоению управленческих навыков на уровне директоров, а также университетская учебная программа в Риме, по завершении которой выдается диплом в области управления или присваивается степень, соответствующая уровню магистра деловой администрации
МАГАТЭ	1993	Организованы курсы подготовки в области оценки служебной деятельности по программам для сотрудников категории специалистов и выше
	1994	Повышение внимания к подготовке в области управления и освоению управленческих навыков в целях расширения возможностей сотрудников по улучшению показателей служебной деятельности
ИКАО	1991	Учебные занятия и семинары для руководящих работников старшего уровня по освоению методов руководства и организации рабочего процесса
МОТ	1994	Продолжается осуществление политики "активного партнерства" (см. таблицу 9.В, МОТ) на основе учебных курсов по различным дисциплинам для групп сотрудников на местах, семинаров по вопросам развития систем управления для руководящих работников старшего уровня и учебных занятий для новых руководителей отделений
	1995	Начнется новая программа подготовки кадров, направленная на повышение роли деятельности МОТ в решении проблем ее членов, совершенствование использования людских ресурсов МОТ и улучшение связей между штаб-квартирой и отделениями на местах
ИМО		
МСЭ	1992	Разработан учебный план, предусматривающий управление с ориентацией на цели, освоение управленческих навыков и техническую подготовку, и создан Комитет по стратегиям в области повышения квалификации, который разработал комплексную программу подготовки кадров 34/
ЮНЕСКО	1989	Программа по развитию систем управления, разработанная Ирландским институтом администрации и управления, и ее последующая реализация
ЮНИДО	1988	Основными компонентами программы подготовки кадров являются Форум Генерального директора, Программа развития системы управления (ПРСУ) и Программа помощи руководящим работникам (ППРР). Они нацелены на расширение возможностей в области стратегического планирования и прогнозирования; администрации, руководства и развития персонала; понимания процессов взаимодействия различных культур; освоения методов самообразования; управления имеющимися ресурсами; и разработки методов эффективного управления
ВПС		
ВОЗ	1975	Программа развития персонала (ПРП), предусматривающая главным образом овладение различными навыками
ВОИС		"Управленческие совещания", проводимые Генеральным директором вместе со всеми руководящими работниками старшего уровня раз в четыре месяца
ВМО	1992	Подготовка руководителей в целях ознакомления их с новой системой служебной аттестации

**ТАБЛИЦА 8. ПРОГРАММЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ**

Организации системы ООН	Год начала	Описание программы
Секретариат ООН	1984	Программа поощрения сотрудников, которую было рекомендовано изменить и укрепить в 1992 году, все еще не реализована <u>35/</u>
Региональные комиссии: ЭКА	1992	Учебные семинары на тему "качественное управление в 90-е годы" <u>36/</u>
ЦООННП (Хабитат)	1993 1994	Создана группа руководящих работников старшего уровня, переданы соответствующие полномочия, учреждены региональные отделения Программы управления городскими районами (ПУГР) Рабочая группа и целевая группа провели обзор процесса перестройки, и руководство утвердило внесенное ими предложение о децентрализации/регионализации
ЮНКТАД		
МТП		
ЮНЕП	1993	Начат процесс развития и перестройки, который продолжался в течение 1994 года (см. таблицы 9.А и 14.А. ЮНЕП)
УВКБ	1993	Вырабатывалась новая организационная культура с уделением внимания эффективному использованию людских ресурсов, совершенствованию управления и отчетности, включая овладение навыками работы в коллективе и организацию служебной деятельности в рамках новой системы управления процессом развития карьеры (см. таблицу 9.А)
БАПОР	1994-1995	В отделениях на местах начата экспериментальная программа в области организационного строительства в целях выявления набранных на местной основе сотрудников, способных выполнять в будущем функции руководящих работников старшего уровня. Компоненты программы включают выявление областей компетенции, наставничество и специальную подготовку, сочетающую учебу с отрывом и без отрыва от работы и самообразование
ЮНИСЕФ		Постоянные усилия по совершенствованию управления на основе сложившейся и постоянно действующей системы консультаций с сотрудниками и децентрализации инициатив и процесса принятия решений. Периодические конкурсы в рамках всей организации в целях поиска новых идей/решений. Специальные целевые группы с участием сотрудников как в штаб-квартире, так и на местах занимаются рассмотрением новых проблем и ситуаций
ПРООН	1990	В рамках всей организации действует программа полного контроля качества, в рамках которой в основных подразделениях штаб-квартиры действуют группы по контролю за качеством, а в отделениях на местах проводятся экспериментальные мероприятия <u>37/</u>
ЮНФПА	1988	В рамках общего процесса постепенной децентрализации процесса принятия решений по большинству программ и проектов и передаче таких функций отделениям ЮНФПА на местах осуществляются программы подготовки кадров и процессы отчетности и делегирования полномочий; механизмы наделения такими полномочиями соответственно перестраиваются, с тем чтобы сотрудники могли выполнять расширенный круг обязанностей
МПП	1994	В дополнение к другой подготовке в области управления поощряется овладение методами коллективной работы, "культурой образования" и "заочным образованием" в целях получения ученой степени, а также свидетельства о присвоении степени магистра деловой администрации по ускоренной программе

**ТАБЛИЦА 8. ПРОГРАММЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ**

Прочие организации системы ООН	Год начала	Описание программы
ФАО	1994	На 1994-1995 годы предложена программа семинаров, предусматривающих личный и коллективный профессиональный рост. Ведется работа по совершенствованию и повышению эффективности этого процесса
МАГАТЭ	1990	Программа предложений, предусматривающая прежде всего экономию средств и повышение эффективности управления; осуществляется под руководством Канцелярии Генерального директора
	1993	В одном департаменте апробирована система полного контроля качества (ПКК); библиотекой приобретены учебные видеокассеты по вопросам управления в целях использования их сотрудниками
ИКАО		
МОТ	1994	Внедрение комплексной системы контроля, самооценки и отчетности (СКСО) для всех мероприятий МОТ, начиная с нескольких подразделений в штаб-квартире и в отделениях на местах. В рамках СКСО каждое подразделение должно готовить ежегодный план работы, полугодовые отчеты о достигнутых результатах и ежегодные самооценки в качестве основы для отчетности перед руководством о конкретных достижениях <u>38/</u>
ИМО		
МСЭ	1993	В соответствии с рекомендацией консультантов внедрен процесс создания рабочих коллективов, состоящих из работников различных подразделений и различных иерархических уровней; рассматривается также вопрос о сопутствующей программе поощрительных мер за достигнутые успехи, сокращение расходов и повышение качества, а также другие меры по стимулированию людских ресурсов <u>39/</u>
ЮНЕСКО	1990	Руководящие указания Генерального директора с призывом к новому стилю руководства, методам работы, отчетности и эффективности в секретариате <u>40/</u>
	1991	Создание программы "Кружков качества" через Группу модернизации и нововведений <u>41/</u>
ЮНИДО	1988	Программа развития системы управления включает компоненты, связанные с решением/анализом проблем и организацией рабочих коллективов, состоящих из представителей различных культур, а также оценки стиля руководства и путей повышения эффективности управления. Программа помощи руководящим работникам направлена на совершенствование работы секретарей и вспомогательного персонала
ВПС	1994	Всемирный почтовый конгресс в Сеуле в 1994 году просил Административный совет изучить методы работы служб перевода и машинописных работ
ВОЗ	1987	Освоение навыков совместной работы в составе реальных рабочих коллективов
	1994	Отдел по развитию систем управления проводит оперативные совещания с подразделениями с целью выявления возможностей по совершенствованию управления
ВОИС		(См. таблицу 4.В, ВОИС)
ВМО		

ТАБЛИЦА 9. ПОСЛЕДНИЕ ВАЖНЫЕ РЕФОРМЫ И ИНИЦИАТИВЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
Секретариат ООН	1994	В соответствии с просьбой Генеральной Ассамблеи Секретариат создает к январю 1995 года "транспарентную и эффективную" систему подотчетности и ответственности <u>42/</u> , учредил новое Управление служб внутреннего надзора, в состав которого вошли бывшие органы внутреннего надзора <u>43/</u> , и разрабатывает стратегию "модернизации и активизации" управления людскими ресурсами в Секретариате <u>44/</u>
Региональные комиссии: ЭКА	1992	Доклад целевой группы о новых управленческих рамках для решения проблем развития в 90-е годы <u>45/</u>
	1992	Проведение в конце года официального обзора программ Исполнительным секретарем вместе с руководителями программ <u>46/</u>
ЕЭК	1993	Последующий доклад о перестройке и активизации деятельности ЭКА <u>47/</u>
ЭКЛАК	1993	Составление общесекретариатского стратегического плана в целях разработки общих направлений политики/главных задач, стоящих перед ЕЭК
	1993	Консультанты и руководящие работники старшего уровня разработали план организационного развития, который постепенно осуществляется на основе семинара для руководящих работников, плана действий, оперативных совещаний по новым подходам к программе работы, а также стратегического плана, который разрабатывается на уровне отделов
ЭСКАТО	1992	Подготовлен доклад целевой группы об укреплении функций секретариатского обслуживания <u>48/</u>
	1994	Пересмотрена структура нескольких основных отделов в целях более тесного увязывания программы работы с новыми направлениями деятельности
ЭСКЗА	1994	Изменения в организационной структуре с учетом перестройки программ по основным направлениям деятельности
ЦООНП (Хабитат)	1992	Начат процесс регионализации и диалог с сотрудниками в целях проведения реформ
	1993	Группа руководящих работников старшего уровня внедрила концепции подотчетности и ответственности
	1994	Рабочая группа по стратегии финансирования и целевая группа по децентрализации представили доклады группе по вопросам управления. Продолжается диалог по организационным целям, стратегии, рамках процесса управления реформами и контроля за ориентацией, эффективностью и результативностью программ
ЮНКТАД	1992	Перестройка с учетом решений ЮНКТАД VIII
	1993	Создание системы планирования, обзора и контроля в связи с подготовкой к межправительственным совещаниям и связанной с этим процедуры выделения ресурсов <u>49/</u>
	1994	Реорганизация с учетом происходящей в Организации Объединенных Наций перестройки деятельности в экономической и социальной областях, включая передачу в ЮНКТАД программ по транснациональным корпорациям и науке и технике, что привело к значительной экономии масштабов

ТАБЛИЦА 9. ПОСЛЕДНИЕ ВАЖНЫЕ РЕФОРМЫ И ИНИЦИАТИВЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (продолжение)

Организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
МТЦ	1990 1994	Доклад Комитета по обзору структуры МТЦ, ориентированный на перспективу и основывающийся на подробных консультациях с сотрудниками Начаты анализ мандата и задач МТЦ в рамках меняющихся условий и потребностей и оценка МТЦ, будущих направлений его деятельности и основных элементов активизации МТЦ, а также предложен план действий <u>50/</u>
ЮНЕП	1992 1993	Изменения, вызванные проведением Конференции Организации Объединенных Наций по окружающей среде и развитию, приводят к становлению новой модели управления в целях выполнения более широких задач в условиях большей гибкости, включая новые комплексные программные подходы, единую структуру вспомогательных и административных органов и более тесные рабочие взаимоотношения между ЦООННП (Хабитат) и ЮНЕП Внедрена Система управления результатами, а также новая Служба корпоративного планирования и отчетности (СКПО) в целях содействия формированию новой управленческой культуры и выполнению важных задач в области стратегического планирования и консультирования в ЮНЕП. СКПО, подчиняющаяся Директору-исполнителю, включает подразделения по разработке систем стратегического планирования и информации, которые будут дополнять существующие подразделения по оценке и координации программ <u>51/</u>
УВКБ	1990 1993 1995	Обзор функций и структуры УВКБ - положение, структура, пересмотр <u>52/</u> Комитет старших руководящих работников разработал стратегическую основу и приступил к рассчитанному на несколько лет процессу с использованием внешних консультантов в целях выработки нового подхода к людским ресурсам и организационной культуре на основе новой Системы управления карьерой, состоящей из четырех компонентов: система освоения навыками/компетенцией, объективная система служебной аттестации, развитие карьеры и развитие системы управления на основе интенсивной профессиональной подготовки <u>53/</u> Создание Службы инспекции и оценки в Канцелярии Верховного комиссара (см. таблицы 3.А и 4.А. УВКБ)
БАПОР	1991 1992	Новая система найма, которая постоянно совершенствуется и включает анализ и описание должностей и протоколы проведенных собеседований Отделы по программам были переведены в районы деятельности Агентства. К концу 1995 года все подразделения штаб-квартиры также будут переведены туда из Вены

ТАБЛИЦА 9. ПОСЛЕДНИЕ ВАЖНЫЕ РЕФОРМЫ И ИНИЦИАТИВЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (продолжение)

Организация системы ООН	Год начала	Краткое описание
ЮНИСЕФ	1989	Введена новая система служебной аттестации (ССА) с уделением особого внимания взаимосвязи с планированием работы, результативностью, диалогом и профессиональной подготовкой; в 1994 году проведена углубленная переоценка в целях совершенствования системы <u>54/</u>
	1990	Проведена оценка политики и функций ЮНИСЕФ в области внешних сношений <u>55/</u>
	1991	Проведена оценка деятельности ЮНИСЕФ по оказанию помощи в чрезвычайных условиях (поэтапное исследование) <u>56/</u>
	1991	Создание единой системы информации по программам, принятия решений, составления программ и управления (Система управления программами) <u>57/</u>
	1991-1992	Созданная Правлением Консультативная группа по структуре и формату бюджетных документов внесла важные изменения в бюджетную политику и подготовку бюджетных документов, а также в критерии в отношении должностей и их классификации <u>58/</u>
	1993	Внешняя оценка ЮНИСЕФ (см. таблицу 14.А, ЮНИСЕФ) также касалась вопросов подотчетности, управления и руководства <u>59/</u>
	1994	Введена пересмотренная система служебной аттестации <u>60/</u>
ПРООН	1989	Проверена и внедрена система служебной аттестации (ССА), организована активная подготовка сотрудников; в 1992-1993 годах проведен процесс оценки и укрепления этой системы <u>61/</u>
	1991	Консультационная фирма "Кинбаум & партнеры" подготовила стратегически обоснованную структуру старшего руководящего звена <u>62/</u>
	1992	Программа управления планированием и реформами в целях перестройки, сокращения, перераспределения и переподготовки людских ресурсов
	1993	"Хартия реформ" ПРООН: политика, цели и задачи в области управления <u>63/</u>
	1994	Руководство по отчетности и ответственности <u>64/</u>
	1994	Будущее ПРООН: доклад об инициативах в поддержку реформ, включая создание нового Отдела по оценке и стратегическому планированию <u>65/</u>
	1994	Начат рассчитанный на несколько лет проект по разработке системы проверки хода осуществления программ с уделением основного внимания повышению качества программ, укреплению подотчетности и согласованию показателей результативности

ТАБЛИЦА 9. ПОСЛЕДНИЕ ВАЖНЫЕ РЕФОРМЫ И ИНИЦИАТИВЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
ЮНФПА	1988	Начат процесс децентрализации и связанного с этим укрепления деятельности на местах и процессов управления (см. таблицу 8.А, ЮНФПА)
	1989	Оценка опыта осуществления программы ЮНФПА в области народонаселения <u>66/</u>
	1989	Исследование по вопросу о повышении эффективности ЮНФПА, проведенное фирмой "Маккинси & компани" <u>67/</u>
	1990	Доклад о структуре высшего звена управления и классификации должностей <u>68/</u>
	1991	Внедрена система служебной аттестации (ССА) с уделением основного внимания диалогу, процессу организации работы и стандартам на основе процесса обзора управления; пересмотрена в 1992 году и укреплена в ходе 1993 года
	1992	Доклад по оперативной стратегии ЮНФПА: рост, цели, будущие потребности в ресурсах, принимаемые меры и организационные изменения <u>69/</u>
	1992	Внедрена общеорганизационная система управления программными ресурсами
	1994	Создана внутренняя целевая группа по корректировке организационных возможностей, включая мероприятия в области подотчетности и надзора, с учетом программы действий, принятой на Международной конференции по народонаселению и развитию в сентябре 1994 года
МПП	1990	Службой административного управления проведены исследования положения сотрудников категории общего обслуживания в штаб-квартире, их служебных обязанностей и возможностей и общих потребностей в людских ресурсах
	1991	Консультантами проведен обзор классификации должностей в штаб-квартире
	1992	Первоначальный этап общеорганизационной Системы контроля за осуществлением проектов (СКОП)
	1993	Крупномасштабный обзор политики, целей и стратегий, а также опыта, накопленного в ходе совместной деятельности с КПП, включая семинар по вопросам политики, консультации с сотрудниками и оценку доноров в целях определения будущих направлений деятельности МПП <u>70/</u>
	1994	Разработка и апробирование Системы управления деятельностью и ее оценки (СУДО) с уделением основного внимания планам работы подразделений и подготовке в области управления служебной деятельностью

ТАБЛИЦА 9. ПОСЛЕДНИЕ ВАЖНЫЕ РЕФОРМЫ И ИНИЦИАТИВЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
ФАО	1993	Внутренние исследования по вопросам делегирования полномочий и усовершенствования процедур и процессов, приводящих к изменениям в административных процедурах для сотрудников и проектов на местах. В настоящее время проводятся важные мероприятия по обзору и усовершенствованию процедур Подробный доклад о мерах, расходах и выгодах, связанных с выполнением рекомендаций консультантов, сделанных на основе обзора по вопросам управления ФАО в 1989 году (см. соответствующую позицию в табл. 14.В) <u>71/</u> Новый Генеральный директор по уполномочию Конференции ФАО провел обзор программ, структур и политики ФАО; призвал к проведению долгосрочной программы стратегических реформ, перестройки и усовершенствования ФАО, включая повышение эффективности систем управления <u>72/</u>
	1994	
	1994	
МАГАТЭ	1993	Осуществление новой Системы оценки хода осуществления программ (СООП) в целях более эффективной интеграции деятельности Агентства по анализу/оценке программ и повышению результативности программ, эффективности процесса принятия решений о выделении ресурсов и подотчетности <u>73/</u>
ИКАО	1992	Внутренней группой проведено исследование структуры, функций, методов работы, процессов автоматизации, кадровых вопросов, внешних связей и репутации, а также руководящих органов ИКАО <u>74/</u> Группа секретариата совместно с рабочей группой Совета ИКАО провела анализ проблем и разработала структуру плана стратегических действий для решения основных проблем в области гражданской авиации в будущем <u>75/</u> Бюро по оценке программ, ревизии и обзору систем управления обеспечит координацию анализа планирования рабочей загрузки, информационных потоков и точности данных
	1992	
	1995	
МОТ	1994	Политика "активного партнерства" является основным новым направлением деятельности МОТ, предусматривающим передачу полномочий отделениям на местах, создание 14 междисциплинарных групп в регионах, планирование деятельности на основе обзоров национальных задач, пересмотр роли технических подразделений в штаб-квартире, мобильность персонала и более тесные взаимоотношения между Бюро и его партнерами <u>76/</u> . Внедрена также конкретная система контроля, самооценки и отчетности (СКСО) для всех мероприятий МОТ (см. табл. 8.В, МОТ)
ИМО	1992	Перестройка деятельности по техническому сотрудничеству
МСЭ	1992	Создана группа стратегического планирования и политики (ГСПП), выполняющая задачи по стратегическому планированию, оперативному анализу и внутренней ревизии в поддержку деятельности Генерального секретаря и Совета по стратегическому планированию и оперативному анализу основных функций секретариата и Бюро <u>77/</u> После подробного обзора Комитетом экспертов внеочередная Конференция полномочных представителей 1992 года приняла Устав и Конвенцию, а также новую структуру и методы работы <u>78/</u> Секретариат вместе с рабочей группой Совета МСЭ принял участие в подготовке стратегического плана МСЭ на 1995-1999 годы (см. соответствующую позицию в табл. 12.В), включая организационную и управленческую стратегию повышения эффективности деятельности МСЭ <u>79/</u> . Этот план был принят на Конференции полномочных представителей в Кноте в 1994 году Внедрена новая система служебной аттестации на основе "личных отчетов" и принципа управления с ориентацией на цели на двухлетний экспериментальный срок <u>80/</u>
	1993	
	1993	
	1994	
ЮНЕСКО	1990	Создана новая система служебной аттестации, после чего был принят план рационализации и оптимизации людских ресурсов на 1992-1995 годы <u>82/</u> , который в настоящее время обновляется, а также введена новая система продвижения по службе на основе заслуг <u>83/</u> Общий организационный обзор классификации всех должностей Введена система отчетности об исполнении программ, подготавливаемой два раза в год Создано новое Бюро по координации управления и реформам для обеспечения согласованного внедрения изменений и реформ в области управления, проведения политики реформ, контроля за административной и управленческой деятельностью планирования рационального использования людских ресурсов, руководство деятельностью или сотрудничества с соответствующими комитетами персонала и выполнения функций, связанных с новыми методами управления <u>84/</u>
	1990-1993	
	1993-1994	
	1993-1994	
	1994	

ТАБЛИЦА 9. ПОСЛЕДНИЕ ВАЖНЫЕ РЕФОРМЫ И ИНИЦИАТИВЫ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Прочие организации системы ООН	Год начала	Краткое описание
ЮНИДО	1989	Управленческий обзор организационной и кадровой структуры ЮНИДО, включая управление реформами, индивидуальные и общеорганизационные показатели результативности и подотчетность с представлением последующих докладов 85/ В результате вышеупомянутого управленческого обзора при Канцелярии Генерального директора создан Отдел стратегии, политики и планирования 86/. В 1994 году этот Отдел был преобразован в Бюро стратегического планирования, и была создана также Группа по координации управления и контролю Предложена новая организационная структура, которая была утверждена и в настоящее время создается в целях приспособления к новым требованиям в отношении предоставления услуг 87/ Внедрен новый "процесс управления услугами" для обеспечения качества, транспарентности, подотчетности и индивидуальной ответственности в рамках программ ЮНИДО от их разработки до осуществления при поддержке со стороны центральной Группы обеспечения качества 88/ Начат обзор системы служебной аттестации
	1989	
	1993	
	1994	
	1994	
ВПС	1992	Началось рассмотрение вопроса о разработке рамок для стратегического планирования и системы бюджетирования программ Началось исследование базовой структуры Международного бюро, и проходивший в Сеуле в 1994 году Всемирный почтовый конгресс призвал Административный совет продолжать исследование вопроса о повышении эффективности управления деятельностью ВПС
	1994	
ВОЗ	1993	Созданы Совет по глобальной политике (СПП) и Комитет по развитию управления (КРУ), состоящие из старших руководящих работников, с целью согласования процесса разработки политики и обеспечения последовательности программ; создано также шесть групп для планирования осуществления основных рекомендаций Исполнительного совета относительно реформ в ВОЗ (см. табл. 14.В, ВОЗ) Специальная целевая группа пересмотрела структуру и порядок управления деятельностью ВОЗ, связанной с чрезвычайными ситуациями, и разработала специальные процедуры на случай чрезвычайных ситуаций Внедрена новая система отчетности об исполнении бюджета по программам в рамках всей ВОЗ
	1993	
	1994	
ВОИС		(см. таблицу 4.В, ВОИС)
ВМО	1993	В настоящее время фирмой "Куперс энд Лайбранд" проводится исследование по вопросам управления Введена система отчетов о служебной деятельности на экспериментальной основе с уделением особого внимания профессиональной подготовке сотрудников; продолжается оценка и корректировка системы
	1993	

ТАБЛИЦА 10. МЕЖУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЕ ОРГАНЫ

Организация и ее функции	Общий объем ресурсов, 1994-1995 89/			
	Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов, (в годах или в долл. США)
<p>Консультативный комитет по административным вопросам: Общие задачи ККАВ, являющегося вспомогательным органом АКК, заключаются в совершенствовании и согласовании административной практики и повышении эффективности и экономичности административной деятельности в системе Организации Объединенных Наций, особенно в связи с мерами, предусмотренными общесистемными неправительственными органами, и зачастую в тесном сотрудничестве с деятельностью КМГС. Административные работники старшего уровня собираются дважды в год для обсуждения вопросов, относящихся к двум основным областям деятельности ККАВ - кадровые и общие административные вопросы и бюджеты и финансы. Небольшой постоянный секретариат расположен в Женеве.</p>	1948	1,60	3	19 200 долл. США
<p>Консультативный комитет по программным и оперативным вопросам: ККПОВ является основным учрежденческим механизмом АКК для решения вопросов, связанных с укреплением оперативной деятельности системы, особенно на местах, и для обзоров и контроля в отношении мероприятий в рамках системы в связи с ее программными целями и стратегиями. ККПОВ объединил ряд ранее существовавших межучрежденческих механизмов в рамках процесса реформ АКК. Он собирается дважды в год и создал несколько целевых рабочих групп по специализированным вопросам. В настоящее время в его работе участвуют 33 организации системы, и он также располагает небольшим постоянным секретариатом в Женеве.</p>	1993	0,83	2	0
<p>Комитет по координации информационных систем: Еще один вспомогательный орган АКК, который сменил КККИС в 1994 году. Не участвует в оперативной деятельности, а занимается главным образом определением общих стандартов и практики и обеспечением более широкого доступа к информации. Осуществляет свою деятельность через целевые группы, состоящие из представителей заинтересованных учреждений. Представители учреждений системы Организации Объединенных Наций, располагающие опытом в области обработки информации и связанных с этим технологий, собираются ежегодно. Обслуживание обеспечивается небольшим секретариатом, а также за счет отдельных взносов натурой, поступающих от учреждений, и средств на оплату услуг консультантов.</p>	1994	1,69	1	Приблизительно 210 000 долл. США (включая услуги по контрактам)
<p>Межучрежденческая рабочая группа по оценке: Создана в качестве форума для неформального обсуждения ПРООН и ее партнерами из числа учреждений-исполнителей вопросов оценки, практики и опыта. Собирается, как правило, ежегодно в составе представителей примерно 35 участвующих учреждений, включая международные финансовые учреждения, для обсуждения как текущих проблем, таких, как согласование процедур и подготовка кадров, так и вновь возникающих вопросов в области оценки.</p>	1984		(Поддержка обеспечивается ПРООН)	0

ТАБЛИЦА 10. МЕЖУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЕ ОРГАНЫ (окончание)

Организация и ее функции	Общий объем ресурсов, 1994-1995 89/			
	Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Количество должностей сотрудников категории специалистов и выше	Услуги консультантов, (в годах или в долл. США)
<p>Объединенная консультативная группа по вопросам политики: ОКГП состоит из финансирующих учреждений в области оперативной деятельности - ПРООН, ЮНФПА, ЮНИСЕФ, МФСР и МПП, к которым недавно в качестве наблюдателей присоединились УВКБ и ЮНДКП. ОКГП проводит ежегодные совещания высокого уровня исполнительных глав, два или три общих совещания руководящих работников старшего уровня ежегодно и заседания подгрупп, которые координируют деятельность учреждений в специальных областях, представляющих интерес, таких, как согласование процессов программирования, ревизий и контроля, а также вопросы персонала и подготовки кадров. Эта деятельность направлена на содействие координации мероприятий на местах по борьбе с нищетой в наиболее нуждающихся странах и регионах.</p>	1981		Руководство работой осуществляется на основе ежегодной ротации между участвующими учреждениями	0
<p>Представители служб внутренней ревизии: Представители более чем 20 служб внутренней ревизии, включая международные финансовые учреждения собираются ежегодно для неофициального обсуждения обширной повестки дня, включающей вопросы ревизии, деятельность и новые подходы, а также содействие долгосрочным усилиям по разработке стандартов и руководящих принципов деятельности по ревизии в целом и в конкретных областях.</p>	1966		Поддержка оказывается ежегодно одним из учреждений	0

ТАБЛИЦА 11. ОРГАНЫ ВНЕШНЕГО ОБЩЕСИСТЕМНОГО НАДЗОРА

Организация и ее функции	Год создания	Общий объем ресурсов, 1994-1995 90/		
		Смета расходов (в млн. долл. США)	Людские ресурсы: сотрудники категории специалистов и выше (в год)	Услуги консультантов, (в годах или в долл. США)
<p>Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам: ККАБВ состоит из 16 членов, назначаемых Генеральной Ассамблеей с учетом широкого географического представительства, личных качеств и опыта; должность Председателя является постоянной. Он занимается изучением, внесением рекомендаций и представлением докладов Генеральной Ассамблее в отношении предлагаемого бюджета по программам Организации Объединенных Наций, любых административных и бюджетных вопросов, переданных ему, включая финансирование операций по поддержанию мира и внебюджетной деятельности, административную и бюджетную координацию со специализированными учреждениями и МАГАТЭ и доклады ревизоров, касающиеся Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений. ККАБВ неоднократно собирается в течение года, и в его работе ему оказывает помощь небольшой секретариат в Нью-Йорке.</p>	1946	3,15 Не включая выплачиваемые правительством оклады членам ККАБВ в течение срока их службы в Комитете	6 штатных и 15 сотрудников, занятых не на постоянной основе (Председатель и 5 секретариатских должностей; плюс 15 членов из числа экспертов)	0
<p>Комитет по программе и координации: КПК является главным вспомогательным органом ЭКОСОС и Генеральной Ассамблеи по вопросам планирования, программирования и координации. В частности, он проводит обзор программ Организации Объединенных Наций и оказывает содействие ЭКОСОС в его координационных функциях, включая рассмотрение деятельности и программ учреждений системы Организации Объединенных Наций, общесистемное согласование и координацию и выполнение важных директивных решений. Его выводы и рекомендации играют решающую роль при принятии Генеральной Ассамблеей бюджета по программам Организации Объединенных Наций. В состав КПК входят 34 избираемых члена; он базируется в Нью-Йорке и собирается на срок от четырех до шести недель в год</p>	1962	0,76 Только путевые расходы, не включая расходы на членов КПК, производимые их правительствами	Примерно 2 штатных сотрудника и 34 сотрудника, занятых не на постоянной основе (несколько секретариатских должностей для оказания технической поддержки плюс 34 члена КПК)	0

ТАБЛИЦА 11. ОРГАНЫ ВНЕШНЕГО ОБЩЕСИСТЕМНОГО НАДЗОРА (продолжение)

Организация и ее функции	Общий объем ресурсов, 1994-1995 90/			
	Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Людские ресурсы: сотрудники категории специалистов и выше (в год)	Услуги консультантов, (в годах или в долл. США)
<p>Внешние ревизоры и Группа внешних ревизоров: Три главных ревизора из государств-членов входят в состав Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций, которая выполняет функции внешней ревизии и надзора. Другие главные ревизоры исполняют обязанности внешних ревизоров для каждого специализированного учреждения и МАГАТЭ. Группа внешних ревизоров, состоящая из вышеупомянутых назначенных ревизоров (в настоящее время Соединенное Королевство, Гана, Индия, Германия, Франция, Швейцария, Австрия и Канада), была учреждена Генеральной Ассамблеей в 1959 году. Группа собирается по крайней мере раз в год в целях содействия применению наиболее оптимальных методов отчетности и ревизии в системе Организации Объединенных Наций и предпринимает некоторые инициативы в этой области, о которых руководящим органам сообщается через ККАБВ, а административным - через АКК и ККАВ</p>	1959 (Группа)	13,80 Приблизительная оценка (главным образом по контрактам)	71 Приблизительная оценка количества должностей категории специалистов и выше в год	0
<p>Комиссия по международной гражданской службе: КМГС состоит из 15 независимых экспертов, назначаемых в их личном качестве Генеральной Ассамблеей, при этом двое из них - Председатель и заместитель Председателя - выполняют свои функции на постоянной основе. КМГС выносит рекомендации Генеральной Ассамблее относительно регулирования и координации условий службы в рамках общей системы Организации Объединенных Наций и наделена определенными функциями по принятию решений в отношении окладов, надбавок и стандартов для классификации должностей в рамках системы. Она собирается дважды в год сроком примерно на три недели и обслуживается секретариатом в Нью-Йорке</p>	1974	10,80 Не включая правительственные оклады; выплачиваемые членам КМГС в период их службы в Комиссии	23 штатных и 13 сотрудников, занятых неполное время (Председатель и заместители Председателя КМГС плюс 21 секретариатский пост; плюс 13 членов КМГС из числа экспертов)	215 100 долл. США

ТАБЛИЦА 11. ОРГАНЫ ВНЕШНЕГО ОБЩЕСИСТЕМНОГО НАДЗОРА
(окончание)

Организация и ее функции	Общий объем ресурсов, 1994-1995 <u>90/</u>			
	Год создания	Смета расходов (в млн. долл. США)	Людские ресурсы: сотрудники категории специалистов и выше (в год)	Услуги консультантов, (в годах или в долл. США)
<p>Объединенная инспекционная группа: В состав ОИГ входят 11 инспекторов из различных государств-членов, которые служат в своем личном качестве и избираются Генеральной Ассамблеей на основе членства в национальных контрольных или инспекционных органах или аналогичной компетенции. Они расследуют вопросы, касающиеся эффективности работы служб и надлежащего использования средств, и стремятся способствовать повышению эффективности управления, методов и координации через инспекции и оценку. ОИГ представляет доклады и рекомендации компетентным органам 13 участвующих организаций</p>	1968	8,14	19 штатных сотрудников (11 инспекторов плюс 8 секретариатских должностей)	38 300 долл. США

ТАБЛИЦА 12. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА ОПЕРАТИВНЫЙ НАДЗОР

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Главный орган надзора	Последние инициативы в области реформ
Секретариат ООН	Пятый комитет (административные и бюджетные вопросы) (185 членов, собирается ежегодно сроком примерно на 5 месяцев)	В период с 1990 по 1993 год Генеральная Ассамблея запросила ряд докладов Секретариата по проверке исполнения, подотчетности и ответственности руководителей программ, органах внутренней и внешней ревизии и комплексном управлении людскими ресурсами 91/. Затем в 1993 году она призвала к созданию новой системы подотчетности и ответственности до января 1995 года 92/ и учредила в 1994 году новое Управление служб внутреннего надзора 93/ (см. таблицу 9.А, Секретариат ООН)
Региональные комиссии:		
ЭКА	Конференция министров (51 член, собирается ежегодно сроком примерно на четыре дня)	
ЕЭК	Комиссия (54 члена, проводит свою сессию ежегодно в течение шести дней, а также ежеквартальные специальные неофициальные заседания (один день) в периоды между ежегодными сессиями)	
ЭКЛАК	Комиссия (41 полноправный член и 6 ассоциированных членов, созывает свои сессии два раза в год общей продолжительностью восемь дней, из которых три дня отводится специально для обзора хода осуществления программ и связанных с этим вопросов управления)	
ЭСКАТО	Комиссия (48 членов и 10 ассоциированных членов, проводит сессии раз в год в течение примерно 7-8 дней) и Консультативный комитет постоянных и других представителей (проводит заседания ежемесячно)	

ТАБЛИЦА 12. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА ОПЕРАТИВНЫЙ НАДЗОР

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ
(продолжение)

Организации системы ООН	Главный орган надзора	Последние инициативы в области реформ
ЭСКЗА	Комиссия (13 членов, проводит сессии по четным годам в течение трех дней) и Технический комитет (13 членов, проводит сессии по нечетным годам в течение трех дней). Начиная с 1995 года обе сессии будут проводиться одновременно по нечетным годам; оба органа расходуют порядка 50% своего времени в течение совещаний на обзор хода осуществления программ и связанных с этим вопросов управления	
ЦООНП (Хабитат)	Комиссия по населенным пунктам (58 членов, проводит сессии раз в два года в течение четырех дней)	
ЮНКТАД	Рабочая группа по среднесрочному плану и бюджету по программам Совета по торговле и развитию (25 основных членов, проводит заседания два раза в год с целью обзора среднесрочного плана, бюджета по программам, оценки и технического сотрудничества)	Совет по торговле и развитию провел оценку функционирования межправительственного механизма в 1994 году и предложил меры по его усовершенствованию <u>95/</u>
МТЦ	Объединенная консультативная группа (в состав которой входят все государства - члены ЮНКТАД и договаривающиеся стороны ГАТТ, проводит заседания ежегодно в течение пяти дней) конкретно уполномочена проводить обзоры деятельности и представлять доклады руководящим органам ЮНКТАД и ГАТТ	
ЮНЕП	Совет управляющих (58 членов, проводит сессии раз в два года)	

ТАБЛИЦА 12. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА ОПЕРАТИВНЫЙ НАДЗОР

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Организации системы ООН	Главный орган надзора	Последние инициативы в области реформ
УВКБ	Подкомитет по административным и финансовым вопросам (ПАФВ) Исполнительного комитета (ИК) (в его работе принимают участие 47 членов ИК, а также примерно 50 наблюдателей от других правительств, приглашенных в ИК. Собирается 3-4 раза в год сроком на один день в период между ежегодными сессиями ИК, а также проводит одну сессию непосредственно после сессии ИК); уделяет большую часть времени надзору за программами, финансированием и управлением в УВКБ	Частота сессий ПАФВ значительно возросла с одного в год в конце 80-х годов до 4-5 - в настоящее время в целях обеспечения более широкого надзора. Кроме того, приглашение дополнительно 50 наблюдателей от правительств привело к увеличению вдвое числа стран, участвующих в сессиях ПАФВ и ИК. В настоящее время обсуждаются новые реформы обоих органов
БАПОР	БАПОР ежегодно представляет доклад непосредственно Генеральной Ассамблее. Консультативная комиссия (10 членов, проводит одно официальное заседание в год, обычно в течение одного дня, а также несколько специальных заседаний). Основные доноры собираются ежегодно, как правило сроком на два дня, и в течение нескольких дополнительных дней посещают отделения на местах	
ЮНИСЕФ	В 1994 году восстановлен Исполнительный совет в соответствии с резолюцией 48/162 Генеральной Ассамблеи 96/ (36 членов, назначаемых на пропорциональной основе сроком на три года), проводит одну ежегодную сессию и регулярные сессии по мере необходимости (3-4) в течение года	Ряд реформ и предложений относительно рационализации или усовершенствования в последние годы поступил от Правления, рабочих групп открытого состава или членов правления 97/. В начале 1995 года проведен обзор участия Исполнительного совета в процессе утверждения программ по странам
ПРООН	Исполнительный совет ПРООН/ЮНФПА (36 членов, проводит сессии примерно 4 раза в год общей продолжительностью 20-23 дня; три регулярных сессии продолжительностью 3-5 дней каждая и одна ежегодная сессия продолжительностью 9-10 рабочих дней). Функции руководства и надзора нового Исполнительного совета являются важным предметом обсуждения в рамках многих пунктов повестки дня	Как и в ЮНИСЕФ, создание нового Исполнительного совета ПРООН/ЮНФПА в соответствии с резолюцией 48/162 Генеральной Ассамблеи
ЮНФПА	Исполнительный совет ПРООН/ЮНФПА, см. ПРООН выше (из 20 рабочих дней Исполнительного совета в 1994 году 4,5 дня были посвящены вопросам, связанным с ЮНФПА)	См. ПРООН выше
МПП	Комитет по политике и программам продовольственной помощи (КПП) (42 члена, назначаемых на пропорциональной основе сроком на три года, обычно проводит сессии два раза в год в течение примерно пяти дней каждая). КПП непосредственно занимается деятельностью по надзору, в то время как Подкомитет по проектам охватывает деятельность в отношении проектов в области развития и чрезвычайные операции	В настоящее время проводится обзор реформ, необходимых для того, чтобы превратить КПП в Исполнительный совет, состоящий из 36 членов, как это было сделано в ЮНИСЕФ и ПРООН/ЮНФПА в соответствии с резолюцией 48/162 Генеральной Ассамблеи

ТАБЛИЦА 12. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА ОПЕРАТИВНЫЙ НАДЗОР

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Главный орган надзора	Последние инициативы в области реформ
ФАО	Комитет по программам (11 членов) и Финансовый комитет (9 членов) Совета, члены которых избираются на двухлетний срок; проводят заседания два раза в год в течение примерно 20 дней или более и отводят почти все свое рабочее время вопросам обзора оперативной деятельности	
МАГАТЭ	Совет управляющих (35 членов, из которых 13 назначаются и 22 избираются ежегодно; как правило, проводит заседания пять раз в год общей продолжительностью примерно в 16 дней) и его Административно-бюджетный комитет и Комитет по технической помощи и сотрудничеству, каждый из которых проводит заседания ежегодно в течение примерно четырех дней	В обоих комитетах в 1993-1994 годах были проведены некоторые реформы процедурного характера
ИКАО	Совет (33 члена, избираемые сроком на три года; заседает постоянно)	В 1992 году Ассамблея разработала план стратегических действий в качестве основы для приоритетов ИКАО в следующем столетии 98/. Она также одобрила предложение о проведении оценки действительности всех принятых резолюций Ассамблеи и уточнении функций и деятельности ИКАО
МОТ	Комитет по программе, финансовым и административным вопросам (КПФА) (77 членов; проводит ежегодно две сессии продолжительностью три дня каждая) и Комитет по техническому сотрудничеству (КТС) (67 членов; проводит заседания ежегодно в течение двух дней) Административного совета	В 1993 году была создана Рабочая группа для улучшения функционирования и расширения возможностей Административного совета 99/. Были обсуждены, а затем проведены крупные реформы глобальных и региональных руководящих органов, причем одним из основных направлений реформ стала политика "активного партнерства"
ИМО	Совет (32 члена, избираемые на двухлетний срок; проводит заседания ежегодно в течение четырех дней, при этом 10% рабочего времени отводится на обзор хода осуществления программ и связанных с этим вопросов управления)	

ТАБЛИЦА 12. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА ОПЕРАТИВНЫЙ НАДЗОР

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (продолжение)

Прочие организации системы ООН	Главный орган надзора	Последние инициативы в области реформ
МСЭ	Совет (46 членов, избираемые на четырехлетний срок; проводит заседания ежегодно в течение восьми дней) и другие специализированные технические органы по обзору	В настоящее время проводится обзор методов работы Совета. Группа стратегического планирования и политики Совета подготовила стратегический план на 1995-1999 годы, включая раздел, посвященный организационной и управленческой стратегии повышения эффективности деятельности МСЭ <u>100/</u> . Этот план был утвержден на Конференции полномочных представителей в Киото. Был также создан новый Консультативный совет видных экспертов в области телекоммуникаций <u>101/</u>
ЮНЕСКО	Комиссия по программе и внешним связям, Комиссия по финансовым и административным вопросам и Специальный комитет Исполнительного совета (51 член, избираемые на четырехлетний срок; созывается два раза в год сроком на 10-15 дней)	Продолжающиеся обширные и существенные реформы в целях изменения и совершенствования деятельности руководящего органа, включая создание группы финансовых и административных экспертов, укрепление функции надзора и распространение среди государств-членов вопросника относительно последующих мероприятий <u>102/</u>
ЮНИДО	Совет по промышленному развитию (53 члена, избираемые сроком на четыре года; проводит заседания три раза за двухгодичный период в течение пяти дней) и его Комитет по программе и бюджету (27 членов, избираемые сроком на два года; проводит заседания ежегодно в течение пяти дней). Половина рабочего времени обоих органов отводится для обзора оперативной деятельности	
ВПС	Новый Административный совет (41 член; проводит заседания ежегодно в течение 10-15 рабочих дней; первая сессия состоится осенью 1995 года)	

ТАБЛИЦА 12. ОСНОВНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА ОПЕРАТИВНЫЙ НАДЗОР

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Прочие организации системы ООН	Главный орган надзора	Последние инициативы в области реформ
ВОЗ	Исполнительный совет (31 член, избираемый сроком на три года; созывается два раза в год на 10-12 дней, при этом две трети рабочего времени отводится на обзор хода осуществления программ связанных с этим вопросов управления и бюджетов по программам) с соответствующими региональными органами	В 1993 году Совет учредил новый Комитет по развитию программ и новый Комитет по административным и финансовым вопросам в целях совершенствования его деятельности и повышения эффективности <u>103/</u>
ВОИС	21 отдельный руководящий орган, каждый из которых имеет различный членский состав, плюс три постоянных комитета, два из которых имеют рабочие группы, а также многочисленные дополнительные специальные органы	
ВМО	Исполнительный совет (36 членов; собирается не реже одного раза в год в течение 11 дней) занимается обзором деятельности и осуществления программы	

ТАБЛИЦА 13. ОСНОВНЫЕ ДОКЛАДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ РУКОВОДЯЩИМ ОРГАНАМ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Год начала представления	Краткое описание
Секретариат ООН	1980	Доклад об исполнении программ (представляется раз в два года, содержит порядка 160 страниц), количественный отчет и анализ работы, проведенной в различных департаментах и управлениях Организации Объединенных Наций <u>104/</u>
Региональные комиссии: ЭКА ЕЭК ЭСКАТО ЭСКЗА	1978 1975	(Вклад в доклады об исполнении программ Организации Объединенных Наций, как указано выше) плюс Представляемый раз в два года доклад Исполнительного секретаря (около 80 страниц) <u>106/</u> Ежегодный доклад Исполнительного секретаря об исполнении программ и деятельности по сотрудничеству и координации Доклад об осуществлении двухгодичной программы работы (около 20 страниц, представляется ежегодно) <u>106/</u> Доклад о деятельности Комиссии (представляется раз в два года, 120 страниц)
ЦООННП (Хабитат)		Доклад Директора-исполнителя (около 20 страниц, представляется раз в два года) <u>107/</u> (Вклад в доклады об исполнении программ Организации Объединенных Наций, как указано выше)
ЮНКТАД		(Вклад в доклады об исполнении программ Организации Объединенных Наций, как указано выше); доклады по оценке, представляемые раз в два года Рабочей группе Совета по торговле и развитию
МТЦ	1967	Ежегодный доклад (около 70 страниц) <u>108/</u> (Вклад в доклады об исполнении программ Организации Объединенных Наций, как указано выше)
ЮНЕП		(Вклад в доклады об исполнении программ Организации Объединенных Наций, как указано выше)

ТАБЛИЦА 13. ОСНОВНЫЕ ДОКЛАДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ РУКОВОДЯЩИМ ОРГАНАМ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (окончание)

Организация системы ООН	Год начала представления	Краткое описание
УВКБ	1951 1981	Доклад Верховного комиссара, представляемый ЭКОСОС и через него Генеральной Ассамблее (около 60 страниц ежегодно) <u>109/</u> и доклады Исполнительному комитету (около 1 000 страниц ежегодно) Доклады Подкомитету по административным и финансовым вопросам (ПАФВ) (около 600 страниц ежегодно)
БАПОР	1950	Доклад Генерального комиссара (ежегодный, около 60 страниц) <u>110/</u> Многие отделы БАПОР также подготавливают ежегодные доклады (до 100 страниц)
ЮНИСЕФ	1947 Разные годы	Доклад Директора-исполнителя (ежегодный, около 110 страниц) <u>111/</u> Доклад о последующих мероприятиях после Всемирной встречи в интересах детей <u>112/</u> Доклад о программах чрезвычайной помощи <u>113/</u> Программы по странам и региональные доклады
ПРООН		Ежегодный доклад Администратора <u>114/</u> Ежегодный обзор финансового положения Различные другие доклады
ЮНФПА		Ежегодный доклад Директора-исполнителя <u>115/</u> Ежегодный финансовый обзор Различные другие доклады
МПП	1963 1969 1994	Ежегодный доклад Директора-исполнителя за 1993 год (74 страницы, документ КПП <u>116/</u> , также был издан в 1994 году в качестве документа общего пользования, 128 страниц) Сводные доклады о внутренней оценке в связи с проектами в области развития и секторальными исследованиями, а с 80-х годов также о чрезвычайных операциях (около 10-12 страниц каждый, всего 18 таких докладов в 1994 году) Бюджетный документ содержал подробную оценку и обсуждение общеорганизационных мер по укреплению оперативной деятельности, инициатив и экономии средств <u>117/</u>

ТАБЛИЦА 13. ОСНОВНЫЕ ДОКЛАДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ РУКОВОДЯЩИМ ОРГАНАМ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Год начала представления	Краткое описание
ФАО	1993	Доклад об оценке программы (представляется раз в два года, 150 страниц), в котором сочетаются отдельные углубленные обзоры, обсуждение проблем, возникающих на местах, и темы, представляющие общий интерес <u>118/</u>
	1977	Доклад об исполнении программы (представляется раз в два года, 150 страниц), являющийся докладом об отчетности и контроле <u>119/</u> . Эти доклады заменили собой представляемый ранее обзор регуляторной программы и обзор программ на местах, которые были начаты соответственно в 1979 и 1973 годах)
МАГАТЭ	1958	Ежегодный доклад с кратким изложением достигнутого (200 страниц) <u>121/</u>
	1961	Доклад о деятельности по техническому сотрудничеству (ежегодный, 160-200 страниц) <u>122/</u>
	1992	Доклады об исполнении программ и бюджетов <u>123/</u> Также ежегодный доклад о деятельности по оценке технического сотрудничества (представляется с 1983 года, 25-30 страниц). Ежегодник по новым и приоритетным проблемам и роли, состоянию деятельности МАГАТЭ (представляется с 1988 года, 300 страниц) <u>124/</u> и доклад об осуществлении гарантий (представляется с 1977 года, ограниченного пользования, 50-60 страниц)
ИКАО	1995	Совет работает постоянно и получает различные доклады от Генерального секретаря. Кроме того, начиная с 1995 года Бюро по оценке программ, ревизии и обзору систем управления будет предоставлять руководству, Совету и государствам-членам информацию о достижениях в рамках программ и об использовании ресурсов на цели стратегического планирования и отчетности
МОТ	1994	Новый сводный доклад Генерального директора (раз в два года, 180 страниц), объединяющий представлявшийся ранее ежегодный доклад о деятельности и представлявшийся раз в два года доклад об исполнении программ (которые представлялись с 40-х и с 70-х годов, соответственно) <u>125/</u>
ИМО		
МСЭ	1933	Доклад о деятельности МСЭ (ежегодный, около 150 страниц) <u>126/</u>
	1969	Доклад о финансовой деятельности (ежегодный, около 50 страниц) <u>127/</u>
ЮНЕСКО	1946	Доклад о деятельности, представляемый Генеральным директором Генеральной конференции (раз в два года, примерно 200-250 страниц) <u>128/</u>
	1991	Промежуточный доклад по вопросам политики и исполнения программы, представляемый Генеральным директором Исполнительному совету (раз в два года, около 80 страниц) <u>129/</u> Сводный доклад с обобщением результатов внутренней и внешней оценок (раз в два года, около 100 страниц) <u>130/</u>
ЮНИДО	1990	Ежегодный доклад ЮНИДО, содержащий более всеобъемлющий отчет о деятельности, включая показатели результативности (200 страниц) <u>131/</u> . Формат был пересмотрен в 1994 году в целях совершенствования анализа исполнения программ и проведения различия между межправительственным обзором и задачами информирования общественности
ВПС		Доклад о работе Союза (ежегодный, около 150 страниц) <u>132/</u>
ВОЗ	1948	Отчет Генерального директора о работе ВОЗ (раз в два года по четным годам, около 180 страниц; промежуточный доклад по нечетным годам, 30 страниц); с 1987 года основное внимание уделяется реализации целей стратегии достижения здоровья для всех <u>133/</u> . Также представляются отдельные доклады региональных директоров ВОЗ. С 1996 года отчет и доклады будут включаться в ежегодный доклад о состоянии здравоохранения в мире.
ВОИС	1984	Доклады о деятельности, представляемые два раза в год и ежегодно (100 и 190 страниц, соответственно) <u>134/</u>
ВМО	1951	Ежегодный доклад ВМО (60 страниц) <u>135/</u>

ТАБЛИЦА 14 ОСНОВНЫЕ ПОСЛЕДНИЕ ОБЗОРЫ В ОБЛАСТИ ВНЕШНЕГО НАДЗОРА И УПРАВЛЕНИЯ

А. ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Организации системы ООН	Год	Краткое описание
Секретариат ООН		Проведенный ОИГ обзор слабых мест в системе органов и процессов Секретариата в области подотчетности и надзора, а также вопроса о преимуществах их объединения <u>136/</u>
Региональные комиссии: ЕЭК ЭКЗА	1990 1994	Проведен обзор всех программ, структуры и методов работы ЕЭК, включая приоритеты, как это было сделано в 1987 году Углубленный обзор и перестройка программы работы, с тем чтобы придать ей тематическую направленность <u>137/</u>
ЦООННП (Хабитат)	1992	Углубленная оценка деятельности в области населенных пунктов, проведенная Группой централизованной оценки, Организация Объединенных Наций, Нью-Йорк
ЮНКТАД	1994	Консультантами проведен обзор программы технического сотрудничества; руководящие органы запросили проведение последующего обзора в целях повышения транспарентности программ и эффективности административной деятельности <u>138/</u>
МТЦ	1994	Объединенная консультативная группа отложила рассмотрение ранее выдвинутого предложения о проведении внешнего обзора МТЦ с учетом подробного внутреннего обзора МТЦ и утвержденного плана действий (см. таблицу 9.А, МТЦ), проведенного в ОКГ обсуждения по нему и доклада о ходе работы, который будет представлен в 1995 году <u>139/</u>
ЮНЕП	1993 1994	Управленческая и организационная оценка "радикальных реформ", проведенная фирмой "Куперс энд Лайбрэнд" <u>140/</u> Начат процесс неофициальных консультаций на основе двух совещаний с видными экспертами и внутренней целевой группой, с тем чтобы содействовать переориентации ЮНЕП и разработке эффективной переходной стратегии
УВКБ	1992	Оценка УВКБ, проведенная фирмой "Юниверсалия менеджмент групп", Канада, с уделением основного внимания организационной стратегии, результатам деятельности и задачам на будущее. Включает обзоры управления финансами, людскими ресурсами и оперативной деятельности <u>141/</u>
БАПОР	1991	Обзор организации и управления программами БАПОР, проведенный фирмой "Хоуз интернешнл" по заказу КАМР, Канада <u>142/</u> В дополнение к регулярным ревизиям Совета ревизоров Организации Объединенных Наций Агентство также просит о проведении специальных ревизий, например ее программы осуществления мира
ЮНИСЕФ	1991-1992 1993 1993-до настоящего времени 1994	Исследование структуры и формата бюджета, проведенное консультативной группой Правления <u>143/</u> Оценка программных стратегий, внешнего сотрудничества, управления, руководства и стратегических альтернатив ЮНИСЕФ, проведенная Австралией, Канадой, Данией и Швейцарией <u>144/</u> Рабочая группа открытого состава Правления (Исполнительного совета) принимает меры по вышеупомянутой оценке Исследование по вопросам управления в ЮНИСЕФ, проводимое независимыми консультантами и запрошенное Исполнительным советом, будет завершено к концу года
ПРООН	1991 1994	Доклад о стратегически обоснованной структуре старшего руководящего звена, подготовленный консультационной фирмой "Кинбаум энд партнерс" <u>145/</u> Доклад консультативной группы высокого уровня ПРООН о перестройке ПРООН; мнение широкого круга организаций, занимающихся вопросами развития <u>146/</u>
ЮНФПА	1993	Оценка стратегии, структуры и механизмов осуществления, достигнутых результатов и эффективности систем контроля ЮНФПА, проведенная учреждениями по оказанию помощи Канады, Финляндии и Германии <u>147/</u>
МПП	1993	Проведенная совместно Канадой, Нидерландами и Норвегией оценка эффективности и устойчивости деятельности МПП. Обзор политики, задач и стратегий МПП, проведенный КПП <u>148/</u>

ТАБЛИЦА 14. ОСНОВНЫЕ ПОСЛЕДНИЕ ОБЗОРЫ В ОБЛАСТИ ВНЕШНЕГО НАДЗОРА И УПРАВЛЕНИЯ

В. ПРОЧИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Прочие организации системы ООН	Год	Краткое описание
ФАО	1987-1989	Обзор некоторых аспектов целей и деятельности ФАО, проведенный комитетами по программе и финансам на специальных сессиях с участием консультантов и при помощи группы экспертов <u>149/</u> ; подробный обновленный обзор проведен в 1994 году (см. таблицу 9.В)
МАГАТЭ		
ИКАО	1990-1992	Проведенные консультантами и ОИГ обзоры деятельности по техническому сотрудничеству, проблем в области финансирования и стратегических управленческих реформ <u>150/</u> внесли заметные изменения в структуру Бюро по техническому сотрудничеству и процесс финансирования этой программы
МОТ		
ИМО	1991-1993	Совет провел консультативное совещание для рассмотрения и внесения рекомендаций по докладу консультационной фирмы "КОВИконсалт" из Дании по вопросу о структурах ИМО для технического сотрудничества <u>151/</u>
МСЭ	1989-1993	Углубленный обзор, проведенный комитетом высокого уровня государств-членов, содержал оценку будущих направлений деятельности МСЭ, а в исследовании фирмы "Буэ, Аллен энд Хэмилтон" содержался обзор систем управления МСЭ и необходимых усовершенствований <u>152/</u> . Оба обзора были рассмотрены на специальной Конференции полномочных представителей в 1992 году, которая учредила в марте 1993 года "Новую МСЭ"
ЮНЕСКО	1989 1992-1993 1993	Независимая комиссия изучила вопрос о стиле и эффективности управления, организационных структурах и управленческой политике, после которого был проведен обзор международной группой экспертов <u>153/</u> Исследование по вопросам управления и последующее исследование, проведенные главным контрольно-финансовым управлением США <u>154/</u> Группа старших советников подготовила обширный доклад, содержащий оценку основных кадровых, административных, управленческих и других проводящихся реформ и предложения относительно дальнейших реформ <u>155/</u>
ЮНИДО	1992	Исследование, проведенное фирмой "КОВИконсалт" и представительством Дании и касающееся основных областей деятельности, организационной структуры и ресурсов ЮНИДО в целях повышения ее эффективности <u>156/</u>
ВПС	1992-1993	Проведенные фирмой "Эрнст энд Янг" исследования по вопросу об управлении деятельностью ВПС, его будущей организации и финансирования, после которых в 1993 году были проведены совещания рабочей группы руководящего органа <u>157/</u>
ВОЗ	1992-1993 1992-1993	Рабочая группа Исполнительного совета провела обзор взносов и эффективности деятельности ВОЗ, выявила основные проблемы для принятия по ним мер и вынесла 47 рекомендаций относительно "углубленного пересмотра" деятельности ВОЗ для решения новых задач <u>158/</u> ОИГ провела обзор преимуществ и функционирования децентрализованной системы ВОЗ <u>159/</u>
ВОИС		
ВМО		

Сноски

Таблица 1: Общий объем финансовых и кадровых ресурсов организаций

1/ Какого-либо единого источника полных и сопоставимых данных о кадровых и финансовых ресурсах организаций системы Организации Объединенных Наций не существует. Однако инспекторы попытались представить в данной таблице примерный обзор ресурсов, масштабов и характера деятельности отдельных организаций, их общих совокупных ресурсов и категорий должностей и порядка их финансирования. Источники этих данных, а также дополнительные пояснения представлены в шести нижеследующих сносках.

2/ Источник: "Personnel statistics, Note by the CCAQ secretariat", Consultative Committee on Administrative Questions (Personnel and General Administrative Questions), Administrative Committee on Co-ordination, document ACC/1994/PER/R.13 of 24 October 1994, Table IA, "Number of staff by category and organizational location, as at 31 December 1993".

Этот документ содержит ежегодные статистические таблицы по всем сотрудникам, назначаемым сроком на один год или более в организациях общей системы Организации Объединенных Наций.

"С" означает "Специалист" и включает всех сотрудников этой категории, а также должности более высокого уровня, а в некоторых организациях сотрудников по проектам.

"О" означает "Общее обслуживание" и включает всех сотрудников этой категории, а также в некоторых организациях разнорабочих, сотрудников службы охраны, преподавателей иностранных языков и сотрудников местного разряда.

"Месторасположение" означает любое место, в которое организация направляет своих сотрудников, в том числе штаб-квартира, другие созданные отделения (включая региональные, субрегиональные, районные отделения, сектора и бюро связи) и проекты (места, в которые направляются сотрудники на определенный период для оказания помощи государствам-членам в осуществлении программы технического сотрудничества).

Данные по сотрудникам ЮНФПА включены в соответствующие данные по ПРООН как в таблице АКК, так и в настоящей таблице.

В таблице ОИГ Международный центр подготовки МОТ включен в общие данные по МОТ, а Панамериканская организация здравоохранения включена в общие данные по ВОЗ; в таблицах АКК они приведены отдельно.

Некоторые организации включены в таблицы АКК, но не фигурируют среди организаций, включенных в настоящий доклад ОИГ, и, таким образом, они отсутствуют в настоящей таблице. К ним относятся Международный фонд сельскохозяйственного развития и Генеральное соглашение по тарифам и торговле (которые не являются участвующими организациями ОИГ), а также ряд небольших организаций: Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций (ЮНИТАР), Международный Суд и Университет Организации Объединенных Наций. КМГС включена в таблицу АКК, однако приводится в настоящем докладе ОИГ вместе с другими общесистемными организациями в таблице 11).

3/ Источник: "Состояние бюджетов и финансовое положение организаций системы Организации Объединенных Наций: статистический доклад Административного комитета по координации", документ Организации Объединенных Наций А/49/588 от 28 октября 1994 года.

Данные в графе "Утвержденные регулярные бюджеты" за 1993 год взяты из таблицы 1 вышеупомянутого доклада (стр. 1, 4), в которых показаны фактически утвержденные сметы расходов по регулярным бюджетам, включая все утвержденные дополнительные сметы, за вычетом сумм, полученных по плану налогообложения персонала, причем приводимые цифры не корректируются. Суммы расходов по двухгодичным бюджетам делились на две равные годовые части. Если бюджеты составляются не в долл. США, соответствующие суммы пересчитывались в долл. США по действующему обменному курсу Организации Объединенных Наций на конец каждого года.

Данные в графе "Добровольные взносы: расходование средств" взяты из таблицы 7 вышеупомянутого доклада (стр. 2, 142, 143), в которой показаны расходы в денежной форме из ресурсов, предоставляемых, помимо взносов, в регулярные бюджеты, включая расходы в натуральной форме, когда такие расходы включаются в финансовые отчеты организаций. Если расходы производились не в долл. США, соответствующие суммы пересчитывались в долл. США по обменным курсам, которые соответствующие организации сочли наиболее приемлемыми.

Ресурсы, передаваемые финансирующими учреждениями системы международным финансовым учреждениям, а также организациям, не входящим в систему, показаны как расходы финансирующих организаций системы; во всех остальных случаях расходы учитывались как расходы исполняющей организации, с тем чтобы они не были засчитаны дважды. Данные по ВОЗ не включают ресурсы ПАОЗ и внутренние средства ВОЗ, в то время как данные по ВМО представлены за двухгодичный период 1992-1993 годов. В данных по Организации Объединенных Наций не учтены операции по поддержанию мира, финансируемые из специальных счетов и регулярного бюджета (см. следующую сноску и следующую графу в таблице).

4/ Источник: ежегодные данные Организации Объединенных Наций по общему бюджету миссий на местах по состоянию на конец года. Потребности, количество, сроки, продолжительность и масштабы этих миссий являются весьма непредсказуемыми: по данным Организации Объединенных Наций общий объем бюджета миссий на местах составлял всего около 0,5 млрд. долл. США в год в 1990-1991 годах, а затем вырос почти до 1,8 млрд. долл. США в 1992 году, 3 млрд. долл. США в 1993 году и до сметной суммы в 3,8 млрд. долл. США в 1994 году. Инспекторы включили в настоящую таблицу данные за 1993 год в размере 3 млрд. долл. США, однако признают, что это весьма примерная цифра, которая вполне может измениться в ту или иную сторону на миллион долларов или больше за любой последующий год.

5/ Общее число сотрудников категории специалистов и общего обслуживания региональных комиссий Организации Объединенных Наций и ЦООННП (Хабитат), ЮНКТАД и ЮНЕП приводится здесь, с тем чтобы дать представление об относительных масштабах этих организаций. Цифры помещены в скобки, так как они уже включены в общее число сотрудников Секретариата Организации Объединенных Наций, приведенное выше в настоящей таблице.

Источник: "Interim list of staff of the United Nations Secretariat as of 13 December 1993: Report of the Secretary-General", ST/ADM/R.46, United Nations, New York, March 1994.

В этот документ включены лишь те сотрудники, которые, по состоянию на 31 декабря 1993 года, имели контракты сроком на один год или более или которые на указанную дату завершили, по крайней мере, один год непрерывной службы.

6/ Подробные сопоставимые данные, охватывающие как утвержденные регулярные бюджеты, так и расходование средств из добровольных взносов, по региональным комиссиям Организации Объединенных Наций и ЦООННП (Хабитат), ЮНКТАД, МТЦ и ЮНЕП отсутствуют.

7/ Приведенные здесь процентные показатели количества сотрудников по месту службы взяты из итоговых данных о численности сотрудников указанных организаций в штаб-квартирах и в других отделениях и сотрудников по проектам по состоянию на 31 декабря 1993 года в вышеупомянутых организациях; их число соответственно составляло 22 000, 22 551 и 8 095 человек.

Таблицы 2-4: Органы внутренней ревизии, оценки и другие подразделения

8/ "Последствия для бюджета по программам проекта резолюции, содержащегося в документе А/С.5/48/L.87: заявление, представленное Генеральным секретарем", документ Организации Объединенных Наций А/С.5/48/42 от 16 июля 1994 года.

9/ "Будущее Программы развития Организации Объединенных Наций: инициативы в интересах перемен: доклад Администратора", DP/1994/39 от 23 мая 1994 года, пункт 75, и

"Office of Evaluation and Strategic Planning (OESP): Terms of reference", document UNDP/ADM/94/78 of 8 November 1994.

Таблица 5: Пересмотр систем внутреннего контроля

10/ "Подотчетность и надзор в Секретариате Организации Объединенных Наций", JIU/REP/93/5, документ Организации Объединенных Наций A/48/420 и Add.1 от 12 октября 1993 года, пункты 95-96.

11/ "Strengthening of internal control procedures relating to staff benefits and allowances" (в этом документе излагается методология скользящего графика, которая с тех пор используется другими организациями системы).

12/ "Financial accountability: Plan of action 1992-1993", UNICEF Executive Directive CF/EXD/1992-10 of 12 May 1992.

13/ "Establishment of Asia and Pacific Regional Service Centre (RSC), UNDP/ADM/92/82 of 2 November 1992, and
"Establishment of the Africa Regional Service Centre", UNDP/ADM/94/65 of 26 September 1994.

14/ "Accountability", UNDP/ADM/93/50 of 16 August 1993 and
"Establishment of Standing Committee on Personal Responsibility and Financial Liability", UNDP/ADM/69 of 1 October 1993.

15/ "Programme support and administrative budget, 1994-95", WFP document CFA: 36/5 of 18 August 1993, pp. 2-4, 9-13, 19, 25, 28-9, and 38-40.

16/ "ITU financial management system: Report by the Secretary-General", ITU document C93/16-E of 7 April 1993.

17/ "Revision of the Financial Regulations: Report by the Secretary-General", ITU document C93/14-E of 7 April 1993.

Таблица 6: Применение информационной технологии

18/ "Integrated management information system: Sixth progress report of the Secretary-General", ("Комплексная система управленческой информации: шестой доклад Генерального секретаря о ходе работы", документ Организации Объединенных Наций A/C.5/48/12/Add.1 от 21 июня 1994 года.

19/ "Working group on an integrated information system at the ECA", Draft final report, ECA, Addis Ababa, (updated) 9 July 1992.

20/ "UNRWA information systems strategy: Final report", Ernst & Young, July 1990.

- 21/ "Programme manager - The role of Programme Division", UNICEF document CF/PD/PRO/1993/002 of June 3, 1993, and
"The programme manager: Programme planning, monitoring and evaluation: Starting with basics - A discussion document", UNICEF, PIMU, July 1993.
- 22/ "UNDP: Programme management information systems: Strategic information systems planning", June 1993, and
"Evaluation of UNDP's corporate field office systems", Price Waterhouse, Vols. I and II, 1993.
- 23/ "Стратегия ЮНФПА в области автоматизации делопроизводства, включая разработку системы управленческой информации: доклад Директора-исполнителя", документ DP/1989/42 от 13 апреля 1989 года.
- 24/ Director-General's review of the programmes, structures, and policies of the Organization, FAO document CL 106/2 of March 1994, pp. 33-34.
- 25/ "Information Technology Plan 1994" и "NESI central computer services resource planning 1994", оба подготовлены секцией связи пользователей ЭВМ, Центральная служба компьютеризации, МАГАТЭ.
- 26/ "Report to Council on information systems: Report by the Secretary-General", ITU document C93/27-E of 20 April 1993.
- 27/ "Proposals for an Information Resources Development Plan (1990-1995)", UNESCO document 26 C/45 of 9 August 1991.
- 28/ "Development of UNESCO's information system", UNESCO DG/Note/94/11 of 11 February 1994.
- 29/ "Information Technology Steering Committee", Director-General's Bulletin, UNIDO/DG/B.148 of 29 October 1991, and
"Information Technology Committees", Director-General's Bulletin, UNIDO/DG/B.181 of 11 July 1994.
- 30/ "ANNEX 2: Computerization in the International Bureau", WIPO document AB/XX/2 of 1989, and
"Draft programme and budget for the 1994-1995 biennium", Item 24, "Computerization Division", WIPO document AB/XXIV/2 of 31 May, 1993, page 57.

Таблица 7: Развитие систем управления и программы подготовки кадров

31/ "Программа подготовки кадров в Секретариате: Доклад Генерального секретаря", документ Организации Объединенных Наций A/C.5/47/9 от 8 октября 1992 года,

"Комплексный план подготовки руководящих кадров", Служба профессиональной подготовки, Управление людских ресурсов, Организация Объединенных Наций, ноябрь 1992 года.

32/ "UNRWA management training: An evaluation report", Programme Planning and Programme Office, 28 August 1991.

33/ UNDP training course catalogue, 1993, (courses, workshops, videos, correspondence courses), New York, and

"MTP: Management training programme" (brochure), Division of Personnel, UNDP, New York.

34/ "In-service training: Progress report covering in-service training activities in 1993: Report by the Secretary-General", ITU document C94/56-E of 18 April 1994, and

"Training and human resources development: Report by the Secretary-General", ITU document C94/62-E of 18 April 1994.

Таблица 8: Программы совершенствования систем управления

35/ "Status report on the staff incentive programme", United Nations, 3 March 1992.

36/ "Managing for quality in the 1990s", a series of workshops sponsored by ECA and the United Nations, conducted by Management Systems International, September-October 1992.

37/ Quality management principles and concepts, Quality Management Unit, Division of Personnel, UNDP.

38/ "Guide to the system of monitoring, self-evaluation and reporting (MERS) of the ILO's activities", (Draft).

39/ "Summary of decisions on the implementation of the HLC/BAH recommendations: Report by the Secretary-General", ITU document C94/33/(Rev.1)-E of 11 May 1994, pp. 11-13.

40/ "Management style and effectiveness", UNESCO DG/Note/90/4 of 28 February 1990.

41/ "UNESCO quality circles programme: Information note on the state of progress of the programme at 31 January 1993", Modernization and Innovation Unit.

Таблица 9: Последние важные реформы и инициативы в области управления

42/ "Создание прозрачной и эффективной системы подотчетности и ответственности: доклад Генерального секретаря", документ A/C.5/49/1 от 5 августа 1994 года.

43/ "Establishment of the Office of Internal Oversight Services", Secretary-General's Bulletin ST/SGB/273 of 7 September 1994.

44/ "Стратегия управления людскими ресурсами Организации: ...доклад Генерального секретаря", документ A/C.5/49/5 от 21 октября 1994 года.

45/ The Economic Commission for Africa in the 1990s: A policy and management framework for facing Africa's development challenges, ECA document E/ECA/CM.18/4 of 26 March 1992.

46/ "End-of-year review of programme performance by the Executive Secretary with programme managers", Policy and Programme Co-ordination Office, ECA, 23 January 1993.

47/ Restructuring and revitalization of the United Nations: Strengthening the Economic Commission for Africa to face the challenges of the 1990s, ECA document E/ECA/CM.19/6 of 18 February 1993.

48/ "Report of the Task Force on Streamlining the Service functions of the Secretariat", ESCAP, 2 October 1992.

49/ "Guidelines for the planning, review and monitoring of substantive preparations, including documentation, for intergovernmental meetings", UNCTAD memorandum of 26 February 1993.

50/ "ITC at the crossroads: An agenda for the future", document ITC/AG(XXVII)/143 of 5 October 1994.

51/ "Corporate Planning and Accountability Service: Executive Summary", UNEP, no date.

52/ "Report of the Ad Hoc Review Group on the Role and Structure of UNHCR", Geneva, 6 March 1990.

53/ "Note on human resources management", UNHCR document EC/1994/SC.2/CRP.20 of 7 June 1994.

- 54/ "UNICEF's Performance appraisal system (PAS)", UNICEF Administrative Instructions CF/AI/1988-11 of 1 December 1988.
- 55/ "Будущая роль внешних сношений ЮНИСЕФ", документ ЮНИСЕФ E/ICEF/1990/L.4 от 5 марта 1990 года.
- 56/ "Assessment of UNICEF's emergency response: Part Three, Phase One", UNICEF Evaluation Office, September 1991.
- 57/ "Programme manager - The role of Programme Division", UNICEF document CF/PD/PRO/1993/002 of June 3, 1993, and "The programme manager: Programme planning, monitoring and evaluation: Starting with basics - A discussion document", UNICEF, PIMU, July 1993.
- 58/ "Структура и формат бюджетных документов", Комитет по административным и финансовым вопросам ЮНИСЕФ, документы E/ICEF/1992/AB/L.1, L.12-L.17 и L.18 (доклад ККАБВ), датируемые периодом с февраля по май 1992 года.
- 59/ "Проведенная несколькими донорами оценка ЮНИСЕФ: резюме", документ ЮНИСЕФ E/ICEF/1993/CRP.7 от 25 января 1993 года, "Комментарии Директора-исполнителя относительно оценки ЮНИСЕФ", документ E/ICEF/1993/CRP.8 от 24 февраля 1993 года, и "Follow-up action required on the multi-donor evaluation of UNICEF", document CF/EXD/1993-007 of 1 June 1993.
- 60/ "UNICEF's revised performance appraisal system", UNICEF Administrative Instruction CF/AI/1994-02 of 1 March 1994.
- 61/ "Performance Appraisal Review: Instructions and guidelines (PAR)", UNDP, and "Management Board decisions on the performance appraisal review (PAR system)", UNDP/ADM/93/38 of 13 July 1993.
- 62/ Стратегически обоснованная структура старшего руководящего звена ПРООН, "Кинбаум & партнерс", Нью-Йорк, январь 1991 года, документы ПРООН DP/1991/50 от 25 марта 1991 года и DP/1991/51 от 25 апреля 1991 года.
- 63/ UNDP: A charter for change, Part I - Vision and goals, Part II - Management challenges, working papers by a transition team of UNDP staff, October 1993.
- 64/ "Accountability", UNDP/ADM/93/50 of 16 August 1993 and Add. 1 of 27 October 1993, and "Establishment of Standing Committee on Personal Responsibility and Financial Liability", UNDP/ADM/93/69 of 1 October 1993.

65/ "The future of UNDP; Initiatives for change: Report of the Administrator, UNDP document DP/1994/39 of 23 May 1994, and "Future of UNDP", Executive Board decision 94/14 of 10 June 1994, and "Office of Evaluation and Strategic Planning (OESP): Terms of reference", document UNDP/ADM/94/78 of 8 November 1994.

66/ "Доклад Директора-исполнителя о последствиях для политики результатов и выводов, полученных ЮНФПА в ходе проведения обзора и оценки опыта программы в области народонаселения", документ DP/1989/37 от 14 апреля 1989 года.

67/ Building a more effective UNFPA: United Nations Population Fund, Final Report, McKinsey & Company, January 1989.

68/ "Доклад о структуре высшего звена управления в штаб-квартире ЮНФПА и ее последствиях для классификации должностей: доклад директора-исполнителя", документ DP/1990/52 от 30 апреля 1990 года.

69/ "Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения: среднесрочная оперативная стратегия: доклад Директора-исполнителя", документ DP/1992/31 от 1 апреля 1992 года.

70/ "Review of WFP policies, objectives, and strategies", WFP document 37/P/7 of 7 April 1994. esp. paras. 21-23 and Annex II.

71/ "Follow of the FAO management review", Finance Committee document FC 78/17 of March 1994.

72/ Director-General's review of the programmes, structures, and policies of the Organization, FAO document CL 106/2 of March 1994.

73/ "Programme performance assessment at the IAEA", IAEA document GOV/INF/710 of 20 September 1993, and "Programme Performance Assessment System (PPAS) status report", IAEA document GOV/INF/741 of 17 May 1994.

74/ "Report of the multidisciplinary team on structures and procedures", ICAO, February 1992.

75/ "Development of a strategic action plan to meet the major challenges facing civil aviation: Report by the Council", ICAO document A29-WP/39 EX/8 of 10/07/92.

76/ "Active partnership policy", ILO Circular, Director-General's Announcements, No. 505, of 4.8.93.

77/ "Summary of decisions on the implementation of the HLC/BAH recommendation: Report by the Secretary-General", ITU document C94/33/(Rev.1)-E of 11 May 1994, p.3.

78/ An overview: The International Telecommunication Union: 1994, ITU Press and Public information, Geneva, March 1994, and Draft Report of the Council to the Plenipotentiary Conference (Kyoto, 1994): Note by the Secretary-General, document C94/20-E, "First Part: General", of 18 April 1994, and Add.1 and Corrs. 1 and 2.

79/ "Draft strategic plan 1995-1999 as prepared by the Council Working Group on Strategic Plans and Policies: Report by the Secretary-General", ITU document C94/18-E of 11 April 1994.

80/ "Personal report: 04/94", (ITU brochure).

81/ "New performance appraisal system", UNESCO Administrative Circular No. 1743 of 5 November 1990.

82/ "Rationalization and optimization of human resources (1992-1995)", UNESCO DG/Note/91/17 of 17 July 1991.

83/ "New merit-based promotion system", UNESCO Administrative Circular No. 1917 of 31 March 1994

84/ "Office of Management Co-ordination and Reforms", UNESCO DG/Note/94/9 of 4 February 1994.

85/ "Организационная и кадровая структура ЮНИДО: управленческий обзор организационной и кадровой структуры ЮНИДО", документ ЮНИДО IDB.5/9, PBC.5/15 от 15 марта 1989 года, и последующие доклады IDB.7/33 от 19 октября 1990 года, GC.4/19 от 7 июня 1991 года, IDB.10/24 от 16 сентября 1993 года.

86/ "Establishment of a Strategy, Policy and Planning Office in the Office of the Director-General's Bulletin, UNIDO/DG/B.110 of 10 August 1989.

87/ "Приоритеты и структурная реформа ЮНИДО", документ GC.5/23/IDB.11/31 от 24 сентября 1993 года,

"Будущая директивная основа ЮНИДО - организационная и кадровая структура", документ IDB.12/5 от 28 марта 1994 года, и

"Terms of reference for organizational units of UNIDO", UNIDO/DG/B.175 of 20 April 1994.

88/ "Guidelines for the management of UNIDO services", Director-General's Bulletin, document UNIDO/DG/B.177 of 26 April 1994.

Таблицы 10 и 11: Межучрежденческие органы и органы внешнего общесистемного надзора

89/ Среди АКК и его различных вспомогательных органов инспекторы выбрали три органа - ККАВ, ККПОВ и КМГС, деятельность которых непосредственно связана с подотчетностью, совершенствованием управления и мерами в области надзора в рамках системы Организации Объединенных Наций, что отражено в настоящей таблице и более подробно в главе VI, а также в различных других разделах Части I.

90/ Поскольку ресурсы, выделяемые на деятельность по внешнему надзору в рамках системы Организации Объединенных Наций, финансируются из различных источников (бюджетные ассигнования, специальные фонды, внебюджетные взносы, косвенные правительственные субсидии), а людские ресурсы также обеспечиваются различными путями (избираемые представители государств-членов, назначаемые граждане государств-членов, выступающие в качестве экспертов, сотрудники международных секретариатов категории специалистов, прикомандированные или нанятые по контрактам специалисты из государств-членов), в настоящей таблице предпринята попытка по возможности отразить все это разнообразие.

Таблица 12: Основные руководящие органы, отвечающие за оперативный надзор

91/ "Подотчетность и надзор в Секретариате Организации Объединенных Наций", JIU/REP/93/5, документ Организации Объединенных Наций A/48/420, цит. соч., пункты 96-98,

"Улучшение положения женщин в Секретариате Организации Объединенных Наций в эпоху "управления людскими ресурсами" и "отчетности": новый подход", JIU/REP/94/3, документ Организации Объединенных Наций A/49/176 от 17 июня 1994 года, пункт 103, и

"Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости и доклады Комиссии ревизоров", решение 47/454 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 1992 года.

92/ "Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций", резолюция 48/218 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 1993 года, раздел I.E, пункты 4-6.

93/ "Обзор эффективности административного и финансового функционирования Организации Объединенных Наций", резолюция 48/218В Генеральной Ассамблеи от 29 июля 1994 года.

94/ "Internal evaluation of the twenty-seventh session of the Commission/Eighteenth meeting of the Conference of Ministers (20 to 23 April 1992)...", UNECA, Addis Ababa, May 1992.

95/ "Обзор и оценка программ работы (по состоянию на середину срока)", документ ЮНКТАД TD/B/40(2)/L.9 от 27 мая 1994 года.

96/ "Дальнейшие меры по перестройке и активизации деятельности Организации Объединенных Наций в экономической, социальной и смежной областях", резолюция 48/162 Генеральной Ассамблеи от 14 января 1994 года, приложение I, раздел III.A.3.

97/ "Будущая работа и процедуры Правления: информационный документ, представленный секретариатом", документ ЮНИСЕФ E/ICEF/1993/CRP.5 от 23 декабря 1992 года.

98/ "Development of a strategic action plan to meet the major challenges facing civil aviation: Report by the Council", ICAO document A29-WP/39 EX/8 of 10/07/92.

99/ "Working party on improvements in the functioning of the Governing Body", ILO documents GB.255/WP/IFGB/1, GB.255/11/14, GB.255/WP.IFGB, and GB.256/WP/IFGB/I of February-March and May 1993.

100/ "Draft strategic plan 1995-1999 as prepared by the Council Working Group on Strategic Plans and Policies: Report by the Secretary-General", ITU document C94/18-E of 11 April 1994.

101/ Telecommunications visions of the future: A Perspective of the World Telecommunications Advisory Council (WTAC), ITU, Geneva, February 1993.

102/ "Methods of work of the General Conference and the Executive Board including measures to be taken to implement Part III, paragraphs 6(b) of 26C/Resolution 19.3", UNESCO document 144 EX/32 of 17 March 1994.

103/ "WHO response to global change: Committees of the Executive Board", WHO document EB93.R13 of 26 January 1994.

Таблица 13: Основные доклады о результатах деятельности, представляемые руководящим органам

104/ "Исполнение программ Организации Объединенных Наций в течение двухгодичного периода 1992-1993 годов: доклад Генерального секретаря", документ A/49/135 от 28 апреля 1994 года, Add.1 от 3 мая 1994 года, и Corr.1 от 4 ноября 1994 года.

105/ Biennial report of the Executive Secretary 1992-1993, ECA document E/ECA/CM.20/4 of April 1994.

106/ "Report on the implementation of the programme of work, 1992-1993: Note by the Secretariat", ESCAP document E/ESCAP/916 of 22 March 1993.

107/ "Доклад Директора-исполнителя", документ ЦООННП NS/C/14/2 от 1 февраля 1993 года.

108/ "Ежегодный доклад о деятельности Международного торгового центра ЮНКТАД/ГАТТ за 1993 год" и статистические добавления, документы ITC/AG(XXVII)/142 и Add.1, оба датированы 1 октября 1994 года.

109/ "Доклад Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев", документ Организации Объединенных Наций E/1994/41 от 6 мая 1994 года.

110/ Поклад Генерального комиссара Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ, 1 июля 1992 года - 30 июня 1993 года, Генеральная Ассамблея, Официальные отчеты, Дополнение № 13 (A/48/13), 1994 год.

111/ "Доклад Директора-исполнителя", документ E/ICEF/1994/2, части I, II и II/Add.1, 8 февраля, 6 апреля и 5 апреля 1994 года.

112/ "Доклад о ходе осуществления решений Всемирной встречи в интересах детей", документ E/ICEF/1994/12 от 6 апреля 1994 года.

113/ "Чрезвычайные операции", документ E/ICEF/1994/11 от 31 марта 1994 года.

114/ "Ежегодный доклад Администратора за 1993 год и деятельность на уровне программ: вступительное заявление Администратора", документ ПРООН DP/1994/10 от 14 мая 1994 года и добавления.

115/ "Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения: доклад Директора-исполнителя за 1993 год", документ DP/1994/44 от 11 мая 1994 года.

116/ "Annual report of the Executive Director: 1993: Peacemakers for the future", WFP document CFA: 37/P/5 of April 1994.

117/ "Programme support and administrative budget, 1994-1995", WFP document CFA: 36/5 of 18 August 1993, paras 22-23, and "Operational initiatives", paras. 34-90.

118/ Programme evaluation report 1992-1993, FAO document C 93/4 of April 1993.

119/ Programme implementation report 1992-1993, FAO document C 93/8 of July 1993.

120/ Например, "Доклад об осуществлении программ" (около 40 страниц), Комитет по сельскому хозяйству, документ SOAG/93/3, март 1993 года.

121/ Ежегодный доклад за 1993 год, документ МАГАТЭ GC(XXXVIII)/2, июль 1994 года.

122/ The Agency's technical co-operation activities in 1993: Report by the Director-General, IAEA document GC(XXXVIII)INF/3 of August 1994.

123/ "Report on programme and budgetary performance in 1992", IAEA, 5th April 1993 (experimental, 440 pages).

"Report on programme and budgetary performance in 1993", IAEA, 23d March, 1994 (530 pages), and

"Summary on information programme and budgetary performance in 1993", IAEA, 23d March, 1994 (95 pages).

124/ "Technical co-operation evaluation activities in 1993: Report by the Secretariat", IAEA document GOV/INF/714 of 25 October 1993, and

IAEA Yearbook 1993, IAEA, Vienna, September 1993.

125/ Доклад Генерального директора, Часть II, деятельность МОТ в 1992-1993 годах, Международное бюро труда, Женева, 1994 год.

126/ Доклад о деятельности Международного союза электросвязи в 1993 году, МСЭ, Женева, 1994 год.

127/ Международный союз электросвязи: доклад о финансовой деятельности за 1993 год, МСЭ, Женева, 1994 год.

128/ Report of the Director-General on the activities of the organization in 1992-1993, (Provisional version), UNESCO document 28 C/3 of April 1994.

129/ "Report by the Director-General on the activities of the organization since the 142d session", Parts I-IV, UNESCO document 144 EX/INF.3 of 15 April 1994.

130/ "Synoptic document of the results of evaluation activities", UNESCO document 141 EX/INF.4, Paris, 3 May 1993.

131/ Ежегодный доклад ЮНИДО за 1993 год, документ ЮНИДО IDB 12/2 PBC.10/2 от 4 марта 1994 года.

132/ Report on the work of the Union: 1993, International Bureau of the Universal Postal Union, Berne, 1994.

133/ "Отчет Генерального директора о работе ВОЗ в 1992 году", A46/3 от 7 апреля 1993 года, и

Отчет о работе ВОЗ в 1992-1993 годах: двухгодичный доклад Генерального директора, ВОЗ, Женева, 1994 год.

134/ "Деятельность в 1993 году: доклад Генерального директора", документ ВОИС АВ/ХХV/2 от 15 июня 1994 года, и

"Деятельность за период с 1 января по 30 июня 1994 года: доклад Генерального директора", АВ/ХХV/3 от 19 августа 1994 года.

135/ Ежегодный доклад ВМО за 1992 год, ВМО - № 787, Женева, 1993 год.

Таблица 14: Основные последние обзоры в области внешнего надзора и управления

136/ "Подотчетность и надзор в Секретариате Организации Объединенных Наций", JIU/REP/93/5, документ Организации Объединенных Наций А/48/420 и Add.1 от 12 октября 1993 года, цит. соч.

137/ "Task force report on restructuring and revitalization of the United Nations in the economic and social fields: Restructuring of ESCWA programmes", document E/ESCWA/17/9/Rev.1, of 17 April 1994.

138/ "Обзор вопросов политики в области технического сотрудничества: записка Генерального секретаря ЮНКТАД", документ ЮНКТАД TD/В/40(2)/14 от 18 марта 1994 года, и

"Обзор и оценка программ работы (по состоянию на середину срока)", документ ЮНКТАД TD/В/40(2)/L.9 от 27 мая 1994 года, пункты 24 и 25.

139/ "Доклад Объединенной консультативной группы Международного торгового центра ЮНКТАД/ГАТТ о работе ее двадцать седьмой сессии", пункт 4 повестки дня "Внутренний обзор МТЦ и предлагаемый план действий на 1995 год", документ ИТС/АГ/(ХХVII)/145 от 5 декабря 1994 года.

140/ Management and organization study: UNEP, Coopers & Lybrand, February 1993.

141/ "Evaluation of UNHCR", prepared by Universal Management Group Ltd., Montreal, for CIDA, September 1992.

142/ UNRWA institutional review 1991, Report to the Canadian International Development Agency by Hawes International, Ottawa, Canada, October 29, 1991.

143/ "Структура и формат бюджетных документов", Комитет по административным и финансовым вопросам ЮНИСЕФ, документы E/ICEF/1992/AB/L.1, L.12-L.17 и L.18 (доклад ККАБВ), датируемые периодом с февраля по май 1992 года.

144/ "Проведенная несколькими донорами оценка ЮНИСЕФ: резюме", документ ЮНИСЕФ E/ICEF/1993/CRP.7 от 25 января 1993 года,

"Комментарии Директора-исполнителя относительно оценки ЮНИСЕФ", документ E/ICEF/1993/CRP.8 от 24 февраля 1993 года, и

"Follow-up action required on the multi-donor evaluation of UNICEF", document CF/EXD/1993-007 of 1 June 1993.

145/ Стратегически обоснованная структура старшего руководящего звена ПРООН, "Кинбаум & партнерс, Нью-Йорк, январь 1991 года, документы ПРООН DP/1991/50 от 25 марта 1991 года и DP/1991/51 от 25 апреля 1991 года.

146/ Repositioning the United Nations Development Programme: Views from the wider development community, Report of the UNDP High-Level Advisory Panel of leaders from non-governmental organizations, social action groups, research and consulting centres, and parliamentary, business and media circles, UNDP, April 1994.

147/ Evaluation of the United Nations Population Fund (UNFPA), prepared for Core Donor Group, development assistance agencies of Canada (CIDA), Finland (FINNIDA), and Germany (BMZ), Executive summary and Synthesis report, both of 8 April 1993.

148/ Evaluation of the World Food Programme: Main report, 1994, Chr. Michelson Institute, Canada, Netherlands, Norway, (plus working papers on nine country studies),

"Review of WFP's policies, objectives and strategies", document CFA:37/P/7, op. cit., and

"Report of the thirty-seventh session of the Committee on Food Aid Policies and Programmes", document CFA:37/19 of 24 June 1994.

149/ Review of certain aspects of FAO's goals and operations: Views and comments of the Director-General: Report of the Programme and Finance Committees, FAO document C 89/21 of October 1989.

Appendices to the report of the Programme and Finance Committees, C 89/21 - Supp. 1 of October 1989, and

Implementation of the review of certain aspects of FAO's goals and operations: Report of the Director-General to the Conference, C 91/21 of July 1991.

150/ "Report of the Secretary-General on the structure, operation and functioning of the Technical Assistance Bureau" (with Attachment 1, "Review of technical assistance operations, ICAO" by G. Arthur Brown, April 1990), ICAO document C-WP 9110 of 30/5/90.

"Assessment of the annual deficits of the Administrative and Operational Services Cost Fund (AOSCF) of the Technical Co-operation Programme of the ICAO...", JIU/REP/91/6 of October 1991, and

"A forward-looking assessment of the Technical Assistance Programme of the ICAO...", JIU/REP/92/3 of March 1992.

151/ "Consideration of the reports and recommendations of the Technical Co-operation Committee: Note by the Secretary-General", IMO document A 17/13/1 of 27 September 1991.

"Recommendations to the Secretary-General for action plan", AMTC 1/6 of 27 January 1992,

"Review of the technical co-operation activities of the Organization: Note by the Secretary-General", C/68/13 of 16 March 1992, and

"The regional dimension of IMO's TC Programme: Note by Secretariat", TC/38/5 of 11 June 1993.

152/ Tomorrow's ITU: The challenges of change, Report of the High Level Committee to review the structure and functioning of the International Telecommunication Union (ITU), ITU, Geneva, April 1991.

153/ "Final report of the Independent Commission", December 20, 1989, "Report by the Panel of International Advisers", 2 February 1990, and "Consolidated report on UNESCO Secretariat reform", by Mr. Knut Hammarskjöld and Professor Peter Wilenski, 15 January 1992.

154/ UNESCO: Status of improvements in management, personnel, financial, and budgeting practices, United States General Accounting Office, GAO/NSIAD-92-172 of June 1992, and

UNESCO: Improvements in management practices, US GAO, GAO/NSIAD-93-150 of March 1993.

155/ "Report to the Director-General - UNESCO: by the Senior Advisory Group", Part I, "Consolidation of existing reforms" and Part II "Introduction of new reforms", 1 October 1993.

156/ A study on UNIDO's comparative advantages, areas of concentration, organization and resources, prepared by COWIconsult and Royal Danish Embassy and United Nations Mission, Danida, Vienna, November 1992.

157/ "Study on the management of the work of the Universal Postal Union: Recommendations for a strategic planning process and a programme budgeting system", External consultants' reports", UPU document CE 1992/C 3 - Doc 2d, March 1992,

"Universal Postal Union: Future organization and funding: Report from external consultant", Ernst & Young, CE 1993/C 3 Doc 2b, March 1993,

"Working Party WP 3/3 'Management of the Union's work'", CE 1993/C 3 - Doc 2d, 6.5.93, and

"Committee's report", CE 1993 - Doc 7, 12.5.93.

158/ "Доклад рабочей группы Исполнительного совета по действиям ВОЗ в ответ на глобальные изменения", документ ВОЗ ЕВ92/4 от 16 апреля 1993 года.

159/ "Децентрализация организаций в рамках системы Организации Объединенных Наций", "Часть III: Всемирная организация здравоохранения", доклад Объединенной инспекционной группы JIU/REP/93/2, июль 1993 года (части I и II доклада ОИГ 92/6 касаются "Процессов разукрупнения и управления" и "Подходов на основе сопоставления").
