

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ИНСТРУКЦИЯ*

Для: сотрудников

Издана: помощником Генерального секретаря по общественной информации

Предмет: ПОЛОЖЕНИЯ О КОНТРОЛЕ И ОГРАНИЧЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ

Добавление

ПРИНЦИПЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ БИБЛИОТЕКИ-ДЕПОЗИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1. Чтобы обеспечить повсеместное наличие своих документов и публикаций, Организация Объединенных Наций содержит систему библиотек, которым на условиях, изложенных ниже в разделах III и IV, направляется обязательный экземпляр таких документов и публикаций (далее "библиотеки-депозитории").

II. ПОЛНОМОЧИЯ НА НАЗНАЧЕНИЕ БИБЛИОТЕК-ДЕПОЗИТОРИЕВ

2. За назначение библиотек-депозиториям отвечает Издательская коллегия Организации Объединенных Наций, действуя на основании рекомендаций директора Библиотечно-издательского отдела Департамента общественной информации в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций. При вынесении решений Коллегия учитывает мнения соответствующей страны, а также заинтересованных департаментов или управлений Секретариата Организации Объединенных Наций.

3. Вся переписка с библиотеками-депозиториями ведется директором Библиотечно-издательского отдела Департамента общественной информации. Директор отвечает за то, чтобы держать в курсе этой переписки Издательскую коллегия и другие департаменты и управления Секретариата, которых это может касаться.

* Настоящая административная инструкция заменяет документы ST/AI/189/Add.11/Rev.1 от 17 ноября 1975 года и ST/AI/189/Add.11/Rev.1/Amend.1 от 24 ноября 1980 года.

III. КРИТЕРИИ НАЗНАЧЕНИЯ БИБЛИОТЕК-ДЕПОЗИТОРИЕВ

4. Все государства-члены, государства, не являющиеся членами, и самоуправляющиеся территории вправе иметь у себя одну бесплатную библиотеку-депозиторий - как правило, национальную библиотеку или иную крупную исследовательскую библиотеку, расположенную в столичном городе. Кроме того, национальная парламентская библиотека, если она открыта для публики, тоже имеет право на бесплатное получение материалов.
5. Библиотеки-депозитории, которые удовлетворяют заказы библиотек Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке и/или в Женеве на публикации или услуги, стоимость которых эквивалентна взносу, указанному ниже в пункте 7, также получают материалы бесплатно.
6. На условиях, изложенных ниже в пунктах 7 и 8, могут назначаться дополнительные депозитории. При их назначении принимается во внимание предполагаемое использование документов и публикаций, наличие заинтересованности и потребности в них, развитость высших учебных заведений и библиотек, площадь и численность населения, а также общее географическое распределение библиотек-депозиторий в соответствующих странах. Как правило, более одного депозитория в одном и том же городе не назначается.

IV. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА

7. С 1 января 1975 года от депозиторий, кроме указанных выше в пунктах 4 и 5, требуется уплата ежегодного взноса в счет покрытия расходов на содержание системы. Стандартная шкала взносов такова:
 - a) депозитории, расположенные в развивающихся странах: 200 долл. США в год за частичный комплект (Официальные отчеты и печатные издания); 300 долл. США в год за полный комплект (Официальные отчеты, печатные издания и mimeографированные документы);
 - b) депозитории, расположенные в развитых странах: 900 долл. США за частичный комплект и 1400 долл. США в год за полный комплект.
8. Уплачивающие взносы библиотеки-депозитории, которые предоставляют публикации или услуги, стоимость которых составляет ориентировочно половину соответствующего стандартного взноса, уплачивают половинную сумму этого взноса.
9. Взносы в счет погашения расходов на содержание системы взимаются Секцией продажи изданий Управления конференционного и вспомогательного обслуживания, а Библиотека им. Дага Хаммаршельда ежемесячно информируется о состоянии дел.
10. Право на получение обязательного экземпляра начинает действовать с даты назначения и не имеет обратной силы.
11. От всех назначенных библиотек-депозиторий ожидается следующее: выделение квалифицированного библиотечного персонала для заботы о получаемых материалах, поддержание их в порядке и обеспечение публичного, бесплатного и удобного по

времени доступа к ним. От них ожидается также предоставление хранимых единиц по межбиблиотечному абонементу или в виде фотокопий тем клиентам в районе их действия, для которых посещение соответствующей библиотеки-депозитория сопряжено с трудностями.

12. От библиотек-депозиториях ожидается также оказание Библиотеке им. Дага Хаммаршельда в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций по ее заказу библиографической помощи и аналогичных услуг в рамках их возможностей и снабжение ее публикациями, которые они обычно распространяют бесплатно или в порядке обмена.

13. Организация Объединенных Наций следит за соблюдением условий получения обязательного экземпляра с помощью анкет или посещений. Анкеты рассылаются каждые два года в феврале. Каждая библиотека-депозиторий обязана оперативно возвращать заполненную анкету. В противном случае направление документов приостанавливается. Информационным центрам Организации Объединенных Наций и библиотекам из системы Организации Объединенных Наций поручено организовывать периодические посещения библиотек-депозиториях своим персоналом. При представлении свидетельств неудовлетворительного соблюдения условий получения обязательного экземпляра Издательская коллегия оставляет за собой право лишить библиотеку статуса депозитория или передать его другой библиотеке в том же районе.

14. Поступающие от библиотек-депозиториях ходатайства об изменении права на получение обязательного экземпляра, передаче статуса депозитория другой библиотеке в этом же районе или исключении из системы подлежат утверждению Издательской коллегией.

V. ОБЪЕМ НАПРАВЛЯЕМЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ЭКЗЕМПЛЯРОВ

15. Все библиотеки-депозитории автоматически получают в зависимости от своих потребностей все издания, поступающие в продажу, и бесплатно распространяемые материалы общественной информации, если они имеются на выбранном ими официальном языке. Как правило, это право ограничивается материалами на одном официальном языке.

16. Те библиотеки-депозитории, которые, по мнению Издательской коллегии, способны справиться с более крупным объемом материалов, дополнительно получают все прочие документы и издания Организации Объединенных Наций общего распространения - будь то печатные или mimeографированные, - если они имеются на выбранном ими официальном языке. Как правило, это право ограничивается материалами на одном официальном языке.

17. Обращающиеся с соответствующей просьбой библиотеки-депозитории могут получать только избранные серии материалов из числа тех, на которые распространяется право на получение обязательного экземпляра, изложенное выше в пунктах 15 и 16.

18. Библиотеки-депозитории, способные обеспечить соответствующее просмотровое оборудование, имеют право на 50-процентную скидку с преysкурантной цены, если они подписываются через Секцию продажи изданий Организации Объединенных Наций на комплекты документов и изданий в формате микрокопий.

VI. ВЫПОЛНЕНИЕ

19. Распространение документов среди всех библиотек-депозиториев осуществляется Секцией распространения документов Управления конференционного и вспомогательного обслуживания в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций, Секцией распространения документов и продажи изданий Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, службами распространения документации в Венском международном центре, Группой размножения и распространения документов Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) и службой распространения документации Центра Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат) в Найроби. Региональные комиссии распространяют собственные документы среди библиотек-депозиториев в своих соответствующих регионах. Департамент общественной информации организует распространение материалов, издаваемых информационными центрами Организации Объединенных Наций, среди депозиториев в районах действия каждого из них.

20. Претензии на неполучение в установленный срок материалов представляются библиотеками-депозиториями согласно инструкциям с использованием форм, выдаваемых для этого Организацией Объединенных Наций.

21. В начале каждого календарного года Секция продажи изданий направляет соответствующим библиотекам-депозиториям счет за период с 1 января по 31 декабря.

22. В начале каждого календарного года директор Библиотеки им. Дага Хаммаршельда в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций представляет Издательской коллегии отчет об упомянутых выше в пункте 13 посещениях, имевших место за предшествовавший год.

23. Подробные инструкции о выполнении настоящих принципов издаются отдельным документом с условным обозначением ST/LIB/13/Rev.5.
