



**Исполнительный совет Программы
развития Организации Объединенных
Наций и Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения**

Distr.
GENERAL

DP/1995/10
15 November 1994
RUSSIAN
ORIGINAL: ENGLISH

Первая очередная сессия 1995 года
10-13 января 1995 года, Нью-Йорк
Пункт 6 предварительной повестки дня

ДОКЛАДЫ РЕВИЗОРОВ

Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров
за двухгодичный период 1992-1993 годов (A/49/5/Add.1)

Доклад Администратора

I. ВВЕДЕНИЕ

1. Исполнительный совет напоминает, что краткий обзор основных замечаний, содержащихся в докладах внешних ревизоров, и проверенных счетов исполнительных учреждений, связанных со средствами, выделенными им Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), по состоянию на 31 декабря 1992 года был представлен на рассмотрение Комиссией на ее третьей очередной сессии 1994 года в документе DP/1994/37 и Add.1.

2. В соответствии с предыдущими решениями Совета управляющих, резолюциями Генеральной Ассамблеи 47/211 от 22 декабря 1992 года (пункт 10) и 48/216 В от 23 декабря 1993 года (пункт 5) Администратор доводит до сведения Исполнительного совета доклад Комиссии ревизоров о ПРООН за двухгодичный период, завершающийся 31 декабря 1993 года (A/49/5/Add.1). Администратор также представляет замечания ПРООН в отношении рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров, включая график мероприятий по осуществлению рекомендаций, предпринятых и запланированных, и положение в области их осуществления.

3. Во исполнение рекомендации Комиссии ревизоров и в соответствии с просьбой, содержащейся в пункте 5 решения 94/28 Исполнительного совета от 10 октября 1994 года, в добавлении 1 к настоящему документу содержится рассчитанный на три года план использования Резерва средств для строительства сооружений на местах.

II. ПОЛОЖЕНИЕ В ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОМИССИИ РЕВИЗОРОВ

4. Исполнительный комитет напоминает, что в 1991 году ПРООН разработала ориентированный на конкретные действия график осуществления рекомендаций Комиссии ревизоров, по поводу которого Генеральная Ассамблея выразила свое удовлетворение в пункте 11 своей резолюции 47/211. В пункте 10 той же резолюции Генеральная Ассамблея просила административных руководителей организаций и программ Организации Объединенных Наций представить Генеральной Ассамблее на ее сорок восьмой сессии ориентированный на конкретные действия доклад с указанием шагов, которые надлежит предпринять в связи с рекомендациями Комиссии ревизоров, включая графики их осуществления. Во исполнение этой резолюции ПРООН представила доклад о ходе осуществления рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров за 1990-1991 годы.

5. В своей резолюции 48/216 Генеральная Ассамблея отметила, что, не считая ряда положительных исключений, которые нельзя не отметить, большинство организаций и программ системы Организации Объединенных Наций не приняли никаких мер по выполнению просьб, содержащихся в пунктах 9 и 10 ее резолюции 47/211. Одновременно с представлением рекомендаций Комиссии ревизоров Генеральной Ассамблее Ассамблея в пункте 7 своей резолюции 48/216 повторила свою просьбу представить Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам (ККАБВ) на ее сорок девятой сессии свои ответы с указанием мер, которые будут приняты во исполнение этих рекомендаций, наряду с соответствующими графиками.

6. Администратор хотел бы указать на то, что документы ПРООН, представленные Генеральной Ассамблее во исполнение вышеупомянутых резолюций, включая ответы и графики осуществления рекомендаций Комиссии ревизоров, содержатся в докладе Генерального секретаря A/48/516/Add.1 от 16 августа 1994 года за двухгодичный период 1990-1991 годов и A/49/348/Add.2 от 5 октября 1994 года за двухгодичный период 1992-1993 годов. Доклад ККАБВ и его комментарии по нему содержатся в документе A/49/547.

7. Следует отметить, что во время подготовки настоящего документа Пятый комитет не рассматривал вопрос о докладах ревизоров. Поэтому его комментарии и ответы ПРООН не отражены в настоящем документе. Информация о наиболее значительных замечаниях, сделанных в ходе обсуждений в Пятом комитете, будет представлена в устной форме Исполнительному совету на его нынешней сессии.

8. В ходе осуществления аудиторской проверки деятельности за двухгодичный период 1992-1993 годов Администрация представила подробный письменный ответ на все замечания, сделанные Комиссией ревизоров. Всеобъемлющий сводный обзор этих замечаний, выводов, рекомендаций и ответов ПРООН включен в доклад Комиссии ревизоров. Администрация также представила ревизорам доклад о состоянии дел в области осуществления рекомендаций, содержащихся в их докладе за предыдущий двухгодичный период 1990-1991 годов, краткий обзор которых также представлен в их докладе.

9. В приложении к настоящему документу содержится, в виде таблицы, сводный обзор рекомендаций, представленных в докладе Комиссии ревизоров за двухгодичный период 1992-1993 годов. Каждая рекомендация представлена по пункту проведения аудиторской проверки, а именно: финансовые вопросы, системы управленческой информации, закупка товаров и услуг и управление программами и проектами. В таблице также в краткой форме представлены ответы ПРООН на каждую рекомендацию, а также состояние дел в области осуществления рекомендаций и намеченные целевые сроки выполнения на момент составления настоящего документа.

Администратор с удовлетворением сообщает, что в определенных областях уже достигнут прогресс и что предпринимаются усилия для решения еще не решенных вопросов.

III. РЕШЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО СОВЕТА

10. Исполнительный совет хотел бы:

1. выразить свою благодарность за ценные замечания и рекомендации, представленные Комиссии ревизоров в целях оказания помощи Программе развития Организации Объединенных Наций в повышении эффективности ее операций;

2. с удовлетворением отметить, что в осуществление рекомендаций, содержащихся в предыдущих докладах Комиссии ревизоров, достигнут значительный прогресс;

3. отметить далее, что Администратор предпринял или предпринимает действия для осуществления всех рекомендаций, представленных Комиссией ревизоров;

4. с удовлетворением отметить инициативы Администратора по созданию эффективного и действенного механизма отчетности в осуществление резолюций 47/211 и 48/218 Генеральной Ассамблеи;

5. принять во внимание рассчитанный на три года план использования Резерва средств для строительства сооружений на местах.

Приложение

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ КОМИССИИ РЕВИЗОРОВ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ДОКЛАДЕ ЗА ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД
1992-1993 ГОДОВ

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<u>Финансовые вопросы</u>			Выполнено
1. ПРООН следует представить Исполнительному совету информацию о том, как будут использоваться средства, находящиеся в резерве для осуществления мер переходного характера (пункты 9а, 15 и 55).		Резерв был образован за счет экономии бюджетных средств в 1992-1993 годах в соответствии с решением 93/35 Совета управляющих от 18 июня 1993 года. Как указано в докладе, представленном на рассмотрение Исполнительного совета на его октябрьской сессии 1994 года (DP/1994/35), резервные средства будут использоваться для следующих целей: а) покрытия расходов по выплате окладов в переходный период, связанных со своевременным осуществлением необходимой перестановки кадров и увольнением; б) дополнительной подготовки кадров; и с) разработки систем. В частности, эти средства будут использоваться для финансирования мероприятий по осуществлению утвержденной стратегии в отношении информационной технологии в соответствии с изложенными ниже рекомендациями Комиссии, касающимися систем управленческой информации.	

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
2. Необходимо составить общий план использования имущества [жилищного фонда] на местах (пункты 9b, 15 и 56).	ПРООН полностью сознает необходимость рационализации жилищного фонда в тех случаях, когда это возможно, активно занимается ликвидацией своих обязательств в отношении этих объектов собственности. ПРООН согласилась с рекомендацией Комиссии и в настоящее время разрабатывает подробный график и план работы на период 1994-1995 годов.	В соответствии с просьбой, содержащейся в решении 94/28 Исполнительного совета, Совету представляется рассчитанный на три года план работ в документе DP/1995/10/Add.1 для рассмотрения на его первой очередной сессии 1995 года.	Выполнено
3. ПРООН следует уточнить свои руководящие принципы в отношении определения неликвидированных обязательств (пункты 9с, 16 и 68).	ПРООН согласилась уточнить и обновить свои руководящие принципы.	ПРООН усовершенствовала инструкции по годовой отчетности, направляемые всем контролерам расходов штаб-квартиры и во все отделения в странах. Усовершенствованные процедуры обзора и удостоверения будут введены своевременно к началу составления годовых отчетов за 1994 год.	Выполнено

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<p>4. ПРООН и учреждениям-исполнителям В настоящее время ПРООН следует совместно работать над решением возникающих в 1992-1993 годах проблем, несоответствий и внесет все связанных с новыми процедурами в необходимых коррективы в отношении вспомогательных расходов (пункты 9d, 17 и 76).</p>	<p>ПРООН через Межучрежденческую целевую группу по вспомогательным расходам в тесном контакте с учреждениями-исполнителями занимается решением возникающих программных вопросов и обсуждением общих оперативных проблем. В 1994 году Целевая группа обсудила результаты исследования по определению объема расходов, посвященного ставкам возмещения расходов за технические и вспомогательные услуги и административную и оперативную поддержку. Будут проведены другие совещания для рассмотрения различных вопросов. ПРООН представила доклад о процедурах возмещения вспомогательных расходов, включая отчет по итогам оценки, проведенный независимой группой, Исполнительному совету на его октябрьской сессии 1994 года (DP/1994/23). Предлагаемые изменения к Финансовым положениям ПРООН будут представлены Совету на его январской сессии 1995 года.</p>	<p>Проводится в масштабах всей системы. 1 ноября 1994 года</p>	

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<p>5. ПРООН следует стремиться проводить проверку и принимать решения по всем случаям, связанным с финансовыми потерями и персональной ответственностью, в течение шести месяцев. Кроме того, сотрудники, назначаемые на высокие посты, связанные со значительной финансовой ответственностью, должны получать персональные письма о назначении, в которых в сжатой форме должны излагаться характер этой ответственности и порядок привлечения их к ответственности (пункты 9e, 20, 97 и 98).</p>	<p>Создание постоянного комитета по вопросам персональной ответственности и финансовой ответственности является новой инициативой. Как таковой, процесс изучения и накопления прецедентов, которые затрагивают, в частности, такие вопросы, как добросовестность, справедливость и своевременность, уже существует. ПРООН согласна с тем, что необходимо сократить сроки изучения случаев принятия решений по ним. Вместе с тем этот процесс требует обеспечения процессуальных гарантий и справедливости по отношению к соответствующим сотрудникам, хотя ПРООН в принципе поддерживает идею установления определенного срока: необходима определенная гибкость.</p>	<p>Порядок работы Постоянного комитета был пересмотрен в целях унификации административных и дисциплинарных процедур. Новые указания будут выпущены к концу 1994 года.</p> <p>ПРООН бюджет и впредь сотрудничать с Организацией Объединенных Наций в разработке эффективной системы отчетности. Кодекс этики ПРООН, который будет разрабатываться с учетом кодекса этики Организации Объединенных Наций, работа над которым ведется в настоящее время, и письмо о назначении, как ожидается, вступят в силу в 1995 году.</p>	<p>Работа продолжается. 1 июля 1995 года</p>
	<p>Кодекс этики для сотрудников ПРООН находится в процессе подготовки, и начата работа над проектом письма о назначении; они будут рассматриваться и изучаться руководством старшего звена.</p>		

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<u>Системы управленческой информации</u>			
<p>6. Комиссия рекомендует, чтобы ПРООН приняла официальную стратегию в области информационной технологии, в которой были бы четко определены цели, первоочередные задачи, сроки и последствия для ресурсов. Ее успешное осуществление потребует непосредственного участия и заинтересованности старших должностных лиц всей системы ПРООН (пункты 13, 46 и 230).</p>	<p>ПРООН признала необходимость в тщательно продуманной стратегии для всей организации. Были достигнуты консенсус и единство позиций основных пользователей в отношении стратегической основы управления информационной технологией. За руководство и управление процессом осуществления основных компонентов этой стратегии будет отвечать Консультативная группа по вопросам управления информационными системами (МАГИС). Кроме того, бюджет 1994 года на информационные технологии будет скорректирован таким образом, чтобы обеспечить достижение ближайших стратегических целей. В целях содействия внедрению комплексного программного подхода к разработке всех систем на уровне страновых отделений и штаб-квартиры ПРООН внедрила Комплексную систему управления программами (КСУП), которая будет функционировать под руководством и контролем Постоянного комитета КСУП в составе членов МАГИС и представителей страновых отделений.</p>	<p>Разработка стратегии в области информационной технологии ПРООН осуществляется в контексте КСУП и 31 декабря 1994 года Комплексной системы управленческой информации (ИМИС) как основных компонентов стратегии. Предполагается, что процесс внедренного обсуждения в рамках разработки документа о стратегии будет завершен до конца 1994 года. (См. также пункт 15.)</p>	<p>Работа ПРООН продолжается. 31 декабря 1994 года</p>

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<u>Закупка товаров и услуг</u>			
7. ПРООН следует провести оценку потенциальных затрат и преимуществ финансирования обучения персонала в рамках формальной программы профессиональной подготовки [в области закупок] (пункты 12а, 36 и 186).	ПРООН приняла к сведению рекомендацию Комиссии относительно необходимости формирования потенциала сотрудников в области закупок в качестве специализированной функции и сообщила Комиссии о том, что Управление по обслуживанию проектов планирует учредить к середине 1994 года специализированные программы подготовки для сотрудников в области закупок. Будут предприняты усилия по организации совместных программ подготовки как для сотрудников УОП, так и для сотрудников ПРООН, возможно, при координации с Межучрежденческим управлением по закупкам (МУЗ).	К настоящему моменту все сотрудники штаб-квартиры по закупкам прошли базовую подготовку по вопросам закупок, организованную МУЗ. Очередные мероприятия по обучению персонала намечены на октябрь 1994 года и январь 1995 года. УОП завершает работу над контрактом с одним из университетов по разработке и внедрению специальной учебной программы по вопросам заключения контрактов на услуги. Все сотрудники УОП, работа которых связана с подобными контрактами, будут охвачены этой программой. Сотрудники ПРООН по закупкам также извлекут пользу из этой программы, начало которой намечено на январь 1995 года.	Работа продолжается. 31 января 1995 года

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<p>8. Руководству следует тщательно контролировать количество ответивших на приглашения к участию в торгах, с тем чтобы выявлять главные причины неучастия и устранять любые повторяющиеся проблемы (пункты 1.2b, 38 и 193).</p>	<p>ПРООН согласилась принять дополнительные меры для обеспечения подлинного изучения рынка. УОП в настоящее время требует от сотрудников по закупкам объяснения причин поступления недостаточного числа заявок от поставщиков, а также отбирать по крайней мере шесть поставщиков, представивших наиболее выгодные предложения по закупкам на сумму более 30 000 долл. США, и девять или более поставщиков с предложениями по закупкам на сумму более 100 000 долл. США.</p>	<p>Штаб-квартира ПРООН также занимается этим вопросом, проводя отбор поставщиков с наиболее выгодными предложениями и периодический анализ закономерностей. УОП также уделяет внимание этому вопросу в своем предложении, включающем пересмотренные процедуры закупок, о путях преобразования УОП в отдельное подразделение с конкретными функциями, которое будет представлено Исполнительному совету на его октябрьской сессии 1994 года (DP/1994/62) и январской сессии 1995 года (DP/1995/6 и DP/1995/7).</p>	<p>Работа Работа продолжается</p>
<p>9. ПРООН следует усовершенствовать порядок использования реестров поставщиков (пункты 1.2с, 38 и 197).</p>	<p>УОП рассматривает вопрос о необходимости улучшения существующих реестров поставщиков в связи с мероприятиями по осуществлению проектов Организации Объединенных Наций/ИМИС. Реестр поставщиков УОП включает около 2500 поставщиков. Секция закупок УОП ввела новую процедуру для тщательного изучения поставщиков, включая их финансовые и технические возможности. Кроме того, теперь УОП подтверждает надежность поставщиков, с которыми планируется заключить контракты на сумму 100 000 долл. США или более.</p>	<p>ПРООН наладила контакты с Секретариатом Организации Объединенных Наций в целях получения доступа к ее системе реестров. Кроме того, в штаб-квартире ПРООН недавно была установлена База данных по общим поставщикам (БДОП), разработанная МУЗ, а МУЗ была предоставлена информация о поставщиках, услугами которых пользуется ПРООН. БДОП, в которую занесены поставщики, услугами которых пользуются все учреждения, используется во всех случаях, когда это возможно.</p>	<p>Работа Работа продолжается</p>
<p>10. ПРООН следует шире использовать открытую рекламу (пункты 1.2d, 38 и 198).</p>	<p>УОП обычно не пользуется рекламой для организации торгов, поскольку это не</p>	<p>В большинстве случаев открытая реклама непрактична для целей закупок для штаб-квартиры.</p>	<p>Работа Работа продолжается</p>

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<p>11. ПРООН следует предусмотреть более гибкие функции для Комитета по контрактам и предложить специалистам по закупкам из других организаций (государственных и частных) участвовать в работе заседаний Комитета в целях повышения его компетентности в вопросах закупок (пункты 12e, 39 и 202).</p>	<p>ПРООН планирует пересмотреть роль и назначение Комитета по контрактам и Консультативной группы по управлению другими вспомогательными службами (АГМОСС), в том числе вопрос о введении элементов гибкости в процесс обзора. Пересмотренные указания будут выпущены в августе 1994 года. ПРООН приветствует предложение Комиссии о рассмотрении возможности приглашения специалистов по закупкам из других организаций, в том числе из частного сектора. ПРООН согласна с тем, что Комитету по контрактам и АГМОСС следует лучше ознакомиться с современными методами закупок. Вместе с тем подобное решение вопроса сопряжено с финансовыми последствиями, которые заслуживают тщательного рассмотрения. Тем временем главный сотрудник по закупкам изучит возможные механизмы с коллегами из Организации Объединенных Наций и других учреждений в Нью-Йорке.</p>	<p>Предлагаемые пересмотренные варианты Финансовых правил ПРООН по вопросам закупок были утверждены Исполнительным советом на его октябрьской сессии 1994 года (DP/1994/34). УОП занимается этим вопросом, включая вопрос о создании отдельного комитета по контрактам для УОП, в рамках его предложения Исполнительному совету о путях преобразования УОП в отдельное подразделение с конкретными функциями, которое будет представлено Исполнительному совету на его октябрьской сессии 1994 года (DP/1994/62) и январской сессии 1995 года (DP/1995/6 и DP/1995/7).</p>	<p>Работа продолжается. 31 декабря 1994 года</p>

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<p>1.2. ПРООН следует обратить внимание всех сотрудников на важность составления отчетов о приемке и инспектировании (пункты 1.2f, 4.2 и 2.10).</p>	<p>ПРООН признает трудности в обеспечении соблюдения этого требования, особенно на уровне стран, где необходимо полное взаимодействие с конечными пользователями странового отделения, которые обычно находятся вне сферы непосредственного влияния сотрудников по закупкам. МУЗ изучило этот вопрос и сообщило о том, что большинство учреждений Организации Объединенных Наций сообщает об аналогичных трудностях при закупках для полевых операций. В то же время УОП, признавая трудности с получением отчетов о приемке и инспектировании, изучает возможность применения принципа децентрализации ответственности за имущество, который ПРООН ввела для страновых отделений и в соответствии с которым там, где это возможно, полномочия и ответственность передаются лицу, отвечающему за используемое в рамках проекта имущество.</p>	<p>Основной статьей закупок для штаб-квартиры ПРООН являются канцелярские товары. Здесь проблема получения отчетов в целом была решена благодаря новым инструкциям, вышедшим в феврале 1994 года. В настоящее время ПРООН изучает возможность введения системы закупочных карточек в целях дальнейшего решения проблемы отчетности и упорядочения процесса закупок на уровне штаб-квартиры. Жизнеспособность этой инициативы будет определена к концу 1994 года.</p>	<p>Работа продолжается. 31 декабря 1994 года</p>

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
13. ПРООН следует в кратчайшие возможные сроки ввести критерии эффективности и установить целевые показатели, с тем чтобы помочь руководству в контроле и оценке эффективности закупочной деятельности (пункты 12g, 43 и 211).	ПРООН выражает признательность ревизорам за предоставленные ими материалы по вопросам оценки качества исполнения; она изучит эти материалы в целях разработки определенных экспериментальных показателей эффективности закупочной деятельности с учетом того, что разработка показателей эффективности с привязкой к конкретным условиям каждого подразделения, занимающегося закупками, – сложная задача, требующая большой технической работы.	В настоящее время ПРООН проводит оценку возможности введения системы закупочных карточек в рамках изменения роли ее группы снабжения и поручения ей таких функций, как целевая экспертиза товаров, отбор поставщиков и работа с контрактами. Применительно к этой новой функции будут разработаны экспериментальные показатели эффективности.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<u>Управление программами и проектами</u>			
14. ПРООН следует рассмотреть вопрос об упорядочении Плана управления программами по странам (ПУПС), с тем чтобы сконцентрировать свое внимание на ключевых вопросах, требующих поддержки штаб-квартиры. Организация могла бы рассмотреть вопрос о переходе на систему "исключительной отчетности" (пункты 1.0а, 22 и 1.19).	Для решения перечисленных Комиссией вопросов необходимые изменения в системе управления программами ПРООН вносятся систематически с помощью комплексного пакета инициатив, призванных усовершенствовать финансовую отчетность в рамках децентрализованной структуры полномочий. Новые инициативы представляют собой серию процедурных корректировок, призванных облегчить процесс планирования работы, отчетности, наблюдения и оценки качества работы и ввести меры по повышению качества программ и проектов. ПРООН поддерживает основную мысль рекомендаций Комиссии, а именно о том, что ПРООН следует рассмотреть возможность упорядочения документации ПУПС и перехода на систему "исключительной отчетности" (т.е. заострение внимания на тех участках работы, где требуется поддержка штаб-квартиры).	Учреждена Рабочая группа по децентрализации, которая в настоящее время занимается пересмотром процедур проведения обзоров и отчетности в страновых отделениях, включая ПУПС. Как ожидается, этот обзор будет завершен к концу 1994 года.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
15. Следует уделить первоочередное внимание проекту создания системы комплексного управления программой (КУП), с тем чтобы она была разработана как можно скорее (пункты 10b, 23 и 123).	На оперативном уровне ПРООН создала основу для направления процесса осуществления этого проекта и руководства им в первоочередном порядке.	Ведется активная работа по осуществлению проекта КУП. Основные компоненты уже действуют. Общая концептуальная основа КУП, включая развернутый план и бюджет на заключительный этап работы над проектом, завершена. Первая серия первоочередных мероприятий должна начаться до конца 1994 года. (См. также пункт 4.)	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года
16. ПРООН следует срочно провести оценку эффективности работы местных комитетов по оценке проектов (КОП) (пункты 10c и 134).	При завершении разработки пакета управления программами будут тщательно рассмотрены результаты деятельности местных КОП, с учетом которых будут подготовлены руководящие принципы.	Учреждена рабочая группа по децентрализации, которая занимается изучением роли различных контрольных механизмов, включая КОП и Комитет по обзору программ. Эта группа представит свои выводы в конце 1994 года. Тем временем региональные бюро принимают меры к тому, чтобы страновые отделения выполняли рекомендации КОП.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года
17. Процесс оценки должен быть подкреплен систематической отчетностью и мерами по осуществлению рекомендаций КОП (пункты 10d, 26 и 137).	ПРООН согласилась с рекомендацией Комиссии; в ближайшем будущем будут внедрены формальные процедуры для обеспечения выполнения рекомендаций КОП.	См. пункт 16.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
18. Сотрудники, занимающиеся осуществлением программ, должны получать надлежащие указания (включая профессиональную подготовку) по установлению соответствующих задач и оценке показателей работы (пункты 10e, 27 и 141).	ПРООН учтет рекомендации Комиссии при определении приоритетов в области профессиональной подготовки. Кроме того, ПРООН примет меры для улучшения оценки результативности работы в рамках текущих проектов там, где это практически осуществимо.	См. пункт 16.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года
19. Все стороны, участвующие в реализации проекта, должны официально утвердить окончательный план работы, в подтверждение их обязательства в отношении достижения целей проекта в предусмотренные сроки и их согласия с тем, что план выполнен (пункты 10f, 28 и 144).	Рекомендации Комиссии в отношении своевременной подготовки планов работы и подтверждения обязательств всех соответствующих сторон в данном контексте уместны.	См. пункт 16.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года
20. ПРООН следует подтвердить требование о контроле за осуществлением проектов на местах (пункты 10g, 29 и 155).	ПРООН согласна с принципом, на котором основана рекомендация Комиссии в отношении физического инспектирования проектов, однако хотела бы добиться, чтобы такие поездки осуществлялись не формально, а были направлены на решение проблем и распределялись с учетом приоритетов в соответствии с рекомендацией об "исключительной отчетности".	См. пункт 16.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<p>21. ПРООН следует ввести официальный механизм для обеспечения эффективного распространения, получаемого в результате оценки проектов опыта (пункты 10h, 33 и 171).</p>	<p>Администратор создал новое управление по оценке и стратегическому планированию (УОСП) для обеспечения учета извлеченных в прошлом уроков при составлении программ в будущем.</p>	<p>УОСП уже провело всесторонний анализ использования "Обратной связи" и в течение 1995-1996 годов будет планомерно принимать меры к тому, чтобы результаты оценки учитывались руководством при принятии решений, в том числе по программным вопросам, по вопросам совершенствования надзора за системой контроля региональных бюро, действующей в страновых отделениях, и методов распространения среди клиентов. Все подразделения штаб-квартиры будут задействованы в осуществлении этой инициативы. Ожидается, что пересмотренная система контроля будет внедрена к середине 1995 года.</p>	<p>Работа продолжается. 1 июля 1995 года</p>

Рекомендации Комиссии	Ответ ПРООН	Меры по осуществлению	Состояние и целевые сроки
<u>Использование консультантов</u>			
22. Есть возможность для совершенствования процедур, применяемых ПРООН при отборе и найме консультантов, для обеспечения надлежащего изучения потенциального рынка. В частности, Комиссия рекомендует вести надлежащим образом оформленную официальную учетную документацию, в которой содержались бы все сведения о кандидатурах консультантов, рассматривавшихся на какую-либо должность, информация о применявшихся критериях отбора и обоснование окончательного решения (пункты 1.1, 34 и 176).	ПРООН учтет эти моменты в новых руководящих принципах, проект которых в настоящее время разрабатывается и которые, как ожидается, будут готовы к июлю 1994 года. ПРООН также намеревается ввести в 1994 году централизованный реестр консультантов.	Рабочая группа по соглашениям о специальных услугах (ССУ) перенесла срок завершения работы над руководящими принципами ССУ на декабрь 1994 года. Это позволит Рабочей группе учесть опыт использования контрактов для мероприятий небольшой продолжительности (МНП), которые были введены на экспериментальной основе в начале 1993 года. Был составлен компьютеризированный централизованный реестр консультантов, который ведется совместно ПРООН, УОП и ЮНФПА при техническом содействии Бюро по вопросам политики и поддержки программ в отборе кандидатов и которым уже можно пользоваться. Этот реестр будет постоянно пересматриваться и обновляться.	Работа продолжается. 31 декабря 1994 года

— — — —

/ . . .