

**Assemblée générale**

Cinquantième session

2 juin 1995

**Projet de budget-programme
pour l'exercice biennal 1996-1997***

Titre VIII

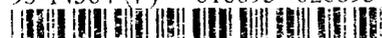
Services communs d'appui

**Chapitre 26F
Administration (Genève)**

Table des matières

	<i>Page</i>
Vue d'ensemble	1
A. Bureau du Directeur	5
B. Services administratifs	7
C. Services généraux	10
D. Formation du personnel	13

* Le présent document contient le chapitre 26F du projet de budget-programme pour l'exercice biennal 1996-1997. L'ensemble du projet de budget-programme paraîtra ultérieurement en tant que *Supplément No 6 aux Documents officiels de l'Assemblée générale, cinquantième session*. (A/50/6/Rev.1).



Chapitre 26F Administration (Genève)

Vue d'ensemble

- 26F.1 La Division de l'administration couvre le budget, le personnel, les finances, la gestion et les services généraux et dessert l'Office des Nations Unies à Genève et toutes les autres unités administratives qui relèvent directement d'elle. La Division fournit également des services généraux et un appui administratif aux réunions de l'Organisation des Nations Unies tenues à Genève et aux institutions spécialisées ayant conclu des arrangements permanents ou ponctuels avec l'ONU.
- 26F.2 La Division comprend le Bureau du Directeur, le Service de la gestion des ressources financières, le Service du personnel et les services généraux.
- 26F.3 Les prévisions de dépenses de la Division sont présentées sous quatre grandes rubriques :
- Bureau du Directeur;
 - Services administratifs;
 - Services généraux;
 - Formation du personnel.
- 26F.4 On a regroupé sous la rubrique Services administratifs les activités et les prévisions de dépenses du Service de la gestion des ressources financières et du Service du personnel (non compris la Section de la formation et des examens). Cette rubrique couvre également la part de l'Organisation des Nations Unies dans les dépenses du Service médical commun, qui est administré par l'Organisation mondiale de la santé. La rubrique Services généraux regroupe les bâtiments et les services techniques; les achats, les transports et les services internes; la sécurité et la sûreté; les services électroniques; l'enregistrement, les dossiers et le courrier; et les services communs dont le coût n'est pas imputé aux programmes et qui ont trait à l'Office des Nations Unies à Genève dans son ensemble, à d'autres unités administratives du Secrétariat et aux programmes des Nations Unies ayant leur siège à Genève.
- 26F.5 Les ressources de la Division de l'administration de l'Office des Nations Unies à Genève se répartiraient comme suit au cours de l'exercice biennal 1996-1997 :

	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extra- budgétaires</i>
	<i>(En pourcentage)</i>	
A. Bureau du Directeur	1,0	—
B. Services administratifs	15,0	58,0
C. Services généraux	81,0	39,0
D. Formation du personnel	3,0	3,0
Total	100,0	100,0

Tableau 26F.1

Prévisions de dépenses, par programme
 (En milliers de dollars des États-Unis)

 1) *Budget ordinaire*

Programme	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Crédits ouverts	Accroissement des ressources		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	1996-1997 Crédits demandés
			Montant	Pour- centage			
A. Bureau du Directeur	868,7	1 031,9	(3,5)	(0,3)	1 028,4	69,2	1 097,6
B. Services administratifs	18 059,9	17 686,6	(220,4)	(1,2)	17 466,2	1 094,0	18 560,2
C. Services généraux	78 251,4	97 481,4	(2 014,9)	(2,0)	95 466,5	5 588,4	101 054,9
D. Formation du personnel	3 540,0	3 915,1	113,8	2,9	4 028,9	253,7	4 282,6
Total	100 720,0	120 115,0	(2 125,0)	(1,7)	117 990,0	7 005,3	124 995,3

 2) *Fonds extrabudgétaires*

Provenance des fonds	1992-1993	1994-1995	1996-1997
	Dépenses	Montant estimatif	
a) Services d'appui à :			
i) Des organismes des Nations Unies			
Structure administrative	9 277,2	14 052,6	14 911,8
ii) Des activités extrabudgétaires	—	—	—
b) Activités de fond	—	—	—
c) Projets opérationnels	—	—	—
Total	9 277,2	14 052,6	14 911,8
Total 1) et 2)	109 997,2	134 167,6	139 907,1

Tableau 26F.2

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Crédits ouverts	Accroissement des ressources		Total avant réévaluation des coûts	Réévaluation des coûts	1996-1997 Crédits demandés
			Montant	Pourcentage			
Postes	65 968,3	79 864,9	(2 389,4)	(2,9)	77 475,5	4 897,6	82 373,1
Autres dépenses de personnel	3 744,2	4 097,4	27,2	0,6	4 124,6	211,7	4 336,3
Voyages	57,9	58,1	(6,2)	(10,6)	51,9	3,4	55,3
Services contractuels	2 506,4	2 992,0	478,5	15,9	3 470,5	205,9	3 676,4
Frais généraux de fonctionnement	23 187,3	27 343,6	24,1	—	27 367,7	1 404,2	28 771,9
Fournitures et accessoires	1 914,3	2 091,9	(247,8)	(11,8)	1 844,1	95,6	1 939,7
Matériel	1 083,1	1 071,0	(16,5)	(1,5)	1 054,5	53,6	1 108,1
Dépenses diverses	2 258,5	2 596,1	5,1	0,1	2 601,2	133,3	2 734,5
Total	100 720,0	120 115,0	(2 125,0)	(1,7)	117 990,0	7 005,3	124 995,3

2) Fonds extrabudgétaires

Objet de dépense	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Montant estimatif	1996-1997 Montant estimatif
Postes	6 858,1	11 938,5	12 914,9
Autres dépenses de personnel	1 362,2	1 794,4	1 721,6
Consultants et experts	—	2,8	—
Voyages	22,8	—	—
Services contractuels	536,4	299,7	275,3
Frais généraux de fonctionnement	6,1	—	—
Fournitures et accessoires	0,8	—	—
Matériel	490,8	17,2	—
Total	9 277,2	14 052,6	14 911,8
Total 1) et 2)	109 997,2	134 167,6	139 907,1

Tableau 26F.3

Postes nécessaires

Unité administrative : Division de l'administration (Genève)

	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	—	—	—	—	1	1
D-1	3	3	—	—	—	—	3	3
P-5	10	9	—	—	—	—	10	9
P-4/3	24	24	—	—	7	7	31	31
P-2/1	19	19	—	—	1	1	20	20
Total	57	56	—	—	8	8	65	64
Agents des services généraux								
1re classe	20	20	—	—	—	—	20	20
Autres classes	358	344	6	6	59	59	423	409
Total	378	364	6	6	59	59	443	429
Autres catégories								
Service mobile	1	1	—	—	—	—	1	1
Total	1	1	—	—	—	—	1	1
Total général	436	421	6	6	67^a	67^a	509	494

^a Postes imputés sur les sommes remboursées au titre de l'appui à des structures administratives financées au moyen de fonds extrabudgétaires.

A. Bureau du Directeur

Tableau 26F.4

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Crédits ouverts	Accroissement des ressources		Total avant réévaluation des coûts	Réévaluation des coûts	1996-1997 Crédits demandés
			Montant	Pourcentage			
Postes	831,8	985,5	—	—	985,5	66,6	1 052,1
Autres dépenses de personnel	21,1	21,5	(0,9)	(4,1)	20,6	1,1	21,7
Voyages	15,7	21,0	(2,6)	(12,3)	18,4	1,1	19,5
Frais généraux de fonctionnement	0,1	3,9	—	—	3,9	0,4	4,3
Total	868,7	1 031,9	(3,5)	(0,3)	1 028,4	69,2	1 097,6

2) Fonds extrabudgétaires

Provenance des fonds	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Montant estimatif		1996-1997
				Montant estimatif
a) Services d'appui à :	—	—		—
i) Des organismes des Nations Unies	—	—		—
ii) Des activités extrabudgétaires	—	—		—
b) Activités de fond	—	—		—
c) Projets opérationnels	—	—		—
Total	—	—		—
Total 1) et 2)	868,7	1 031,9		1 097,6

Tableau 26F.5

Postes nécessaires
Unité administrative : Bureau du Directeur

	<i>Postes permanents</i>		<i>Postes temporaires</i>				<i>Total</i>	
	<i>Budget ordinaire</i>		<i>Budget ordinaire</i>		<i>Fonds extrabudgétaires</i>			
	<i>1994-1995</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1996-1997</i>	<i>1994-1995</i>	<i>1996-1997</i>
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	—	—	—	—	1	1
P-4/3	1	1	—	—	—	—	1	1
Total	2	2	—	—	—	—	2	2
Agents des services généraux								
1re classe	1	1	—	—	—	—	1	1
Autres classes	1	1	—	—	—	—	1	1
Total	2	2	—	—	—	—	2	2
Total général	4	4	—	—	—	—	4	4

- 26F.6 Le Bureau du Directeur de la Division de l'administration (Genève) supervise le service du personnel, les services financiers et les services généraux de l'Office des Nations Unies à Genève et est chargé de coordonner les politiques financières et administratives et les politiques relatives au personnel avec les administrations des autres organisations sises à Genève. Il tient par ailleurs des consultations avec les autorités suisses concernant les arrangements administratifs au niveau local.

Ressources nécessaires (aux taux courants)
Postes

- 26F.7 Les ressources totales demandées à ce titre (985 500 dollars) doivent permettre de continuer de financer un poste D-2, un poste P-4, un poste d'agent des services généraux (1re classe) et un poste d'agent des services généraux (Autres classes).

Autres dépenses de personnel

- 26F.8 Le montant demandé (20 600 dollars) doit permettre d'engager du personnel temporaire (autre que celui affecté aux réunions) pour remplacer le personnel en congé annuel ou en congé de maladie, ainsi que du personnel de secrétariat pour seconder l'équipe des commissaires au compte (3 mois). Les besoins ont été établis d'après l'expérience passée.

Voyages

- 26F.9 Les ressources prévues (18 400 dollars) sont destinées à financer les voyages effectués au Siège pour recueillir des avis sur des questions d'orientation générale et examiner des questions précises.

Frais généraux de fonctionnement

- 26F.10 Les ressources demandées (3 900 dollars) sont destinées à financer des réceptions officielles et d'autres dépenses de représentation.

B. Services administratifs

Tableau 26F.6

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Crédits ouverts	Accroissement des ressources		Total avant réévaluation des coûts	Réévaluation des coûts	1996-1997 Crédits demandés
			Montant	Pourcentage			
Postes	14 908,0	14 770,6	(27,0)	(0,1)	14 743,6	953,6	15 697,2
Autres dépenses de personnel	193,4	259,2	(180,6)	(69,6)	78,6	4,2	82,8
Voyages	31,5	17,5	(2,6)	(14,8)	14,9	1,2	16,1
Services contractuels	3,5	—	—	—	—	—	—
Frais généraux de fonctionnement	471,0	2,1	(2,1)	(100,0)	—	—	—
Fournitures et accessoires	24,6	32,3	(4,4)	(13,6)	27,9	1,7	29,6
Matériel	169,4	8,8	(8,8)	(100,0)	—	—	—
Dépenses diverses	2 258,5	2 596,1	5,1	0,1	2 601,2	133,3	2 734,5
Total	18 059,9	17 686,6	(220,4)	(1,2)	17 466,2	1 094,0	18 560,2

2) Fonds extrabudgétaires

Provenance des fonds	1992-1993	1994-1995	1996-1997
	Dépenses	Montant estimatif	Montant estimatif
a) Services d'appui à :			
i) Des organismes des Nations Unies			
Structure administrative	5 092,5	8 163,8	8 697,1
Des activités extrabudgétaires	—	—	—
ii) Des activités extrabudgétaires	—	—	—
b) Activités de fond	—	—	—
c) Projets opérationnels	—	—	—
Total	5 092,5	8 163,8	8 697,1
Total 1) et 2)	23 152,4	25 850,4	27 257,3

Tableau 26F.7

Postes nécessaires

Programme : Services administratifs

	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	2	2	—	—	—	—	2	2
P-5	5	4	—	—	—	—	5	4
P-4/3	12	12	—	—	5	5	17	17
P-2/1	6	6	—	—	—	—	6	6
Total	25	24	—	—	5	5	30	29
Agents des services généraux								
1re classe	5	5	—	—	—	—	5	5
Autres classes	46	46	—	—	33	33	79	79
Total	51	51	—	—	33	33	84	84
Total général	76	75	—	—	38^a	38^a	114	113

^a Deux postes P-4, trois postes P-3 et 33 postes d'agent des services généraux (Autres classes) imputés sur les sommes remboursées au titre de l'appui à des structures administratives financées au moyen de fonds extrabudgétaires.

- 26F.11 Le Service de la gestion des ressources financières fournit une assistance aux unités administratives de Genève dans les domaines suivants : a) établissement du budget-programme, contrôle de l'exécution du budget, contrôle budgétaire des ressources et activités connexes; b) tenue de la comptabilité de l'Office des Nations Unies à Genève; établissement de rapports intérimaires, d'états de rapprochement, d'extraits de compte et d'analyses comptables; détermination, pour approbation par le Contrôleur, des taux de change comptables, après consultation avec les institutions spécialisées; examen et approbation des dépenses et étude de la validité des engagements non réglés, ainsi que des décaissements; c) tenue de la caisse et de la trésorerie, y compris garde et placement des fonds; d) paiement du personnel et des fournisseurs et contrôle des paiements; et e) administration de l'Assurance mutuelle contre la maladie et les accidents.
- 26F.12 En outre, le système intégré de gestion de l'Office des Nations Unies à Genève devrait devenir complètement opérationnel au cours de l'exercice biennal 1996-1997. La mise en route du système entraînera, dans un premier temps, une augmentation sensible de la charge de travail de l'ensemble du Service.
- 26F.13 Le Service du personnel s'occupe du recrutement et de l'administration du personnel relevant de l'Office des Nations Unies à Genève, des relations avec les fonctionnaires et de la liaison avec les autres organisations internationales sises à Genève sur les questions de personnel d'intérêt commun. Les prévisions de dépenses relatives à la formation du personnel à Genève, une activité qui relève administrativement de ce service, sont présentées séparément, dans la section D.

Ressources nécessaires (aux taux courants)

Postes

- 26F.14 Les ressources prévues (14 743 600 dollars) devraient permettre de financer 24 postes d'administrateur et 51 postes d'agent des services généraux. La diminution nette de 27 000 dollars est le résultat des augmentations liées au transfert d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) de la rubrique Formation du personnel à la rubrique des services administratifs, à l'effet report des modifications du tableau des effectifs approuvées au cours de l'exercice 1994-1995 et au reclassement du poste de chef du Groupe des paiements généraux de la classe P-3 à la classe P-4 en 1997, des augmentations qui sont compensées par la suppression d'un poste P-5 et d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) à dater de 1997.

Autres dépenses de personnel

- 26F.15 Le montant demandé (78 600 dollars) doit permettre d'engager du personnel temporaire autre que celui affecté aux réunions (51 700 dollars) en remplacement du personnel en congé de maladie de longue durée ou en congé de maternité pendant les périodes de pointe et de payer les heures supplémentaires (26 900 dollars) nécessaires pour faire face à la charge de travail pendant les périodes de pointe dans les Sections de la comptabilité et des paiements et dans le Service du personnel. Un montant de 180 600 dollars auparavant affecté aux services à l'intention du personnel n'a plus lieu d'être puisque la garderie doit être entièrement prise en charge par les autorités suisses.

Voyages

- 26F.16 Les ressources prévues (14 900 dollars) doivent permettre de financer les voyages à destination du Siège aux fins de consultations et de coordination sur des questions relatives aux grandes orientations dans les domaines du budget, des finances, de la comptabilité et de la gestion du personnel et aux fins de la participation aux réunions des organes de nomination et de promotion.

Fournitures et accessoires

- 26F.17 Le montant demandé (27 900 dollars) est destiné à l'achat de formulaires, d'articles de papeterie et autres accessoires.

Dépenses diverses

- 26F.18 Les prévisions de dépenses au titre du Service médical commun (2 601 200 dollars) correspondent à l'utilisation que fait de ce service l'Office des Nations Unies à Genève. Ce montant représente 28 % environ du budget total proposé par l'OMS, l'organisation administrante.

C. Services généraux

Tableau 26F.8

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Crédits ouverts	Accroissement des ressources		Total avant réévaluation des coûts	Réévaluation des coûts	1996-1997 Crédits demandés
			Montant	Pourcentage			
Postes	48 976,4	62 660,0	(2 191,0)	(3,4)	60 469,0	3 792,5	64 261,5
Autres dépenses de personnel	3 529,5	3 816,7	208,7	5,4	4 025,4	206,4	4 231,8
Voyages	10,7	16,9	(1,0)	(5,9)	15,9	1,0	16,9
Services contractuels	239,0	570,1	189,2	33,1	759,3	39,1	798,4
Frais généraux de fonctionnement	22 705,8	27 319,0	26,2	—	27 345,2	1 402,9	28 748,1
Fournitures et accessoires	1 885,5	2 056,6	(243,4)	(11,8)	1 813,2	93,7	1 906,9
Matériel	904,5	1 042,1	(3,6)	(0,3)	1 038,5	52,8	1 091,3
Total	78 251,4	97 481,4	(2 014,9)	(2,0)	95 466,5	5 588,4	101 054,9

2) Fonds extrabudgétaires

	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Montant estimatif	Provenance des fonds	1996-1997 Montant estimatif
			a) Services d'appui à :	
	4 157,7	5 494,6	i) Des organismes des Nations Unies	5 810,9
	—	—	Structure administrative	—
	—	—	ii) Des activités extrabudgétaires	—
	—	—	b) Activités de fond	—
	—	—	c) Projets opérationnels	—
Total	4 157,7	5 494,6		5 810,9
Total 1) et 2)	82 409,1	102 976,0		106 865,8

Tableau 26F.9

Postes nécessaires

Programme : Services généraux

	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		Total	
	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	1	1	—	—	—	—	1	1
P-5	4	4	—	—	—	—	4	4
P-4/3	9	9	—	—	2	2	11	11
P-2/1	13	13	—	—	1	1	14	14
Total	27	27	—	—	3	3	30	30
Agents des services généraux								
1re classe	13	13	—	—	—	—	13	13
Autres classes	308	295	6	6	26	26	340	327
Total	321	308	6	6	26	26	353	340
Autres catégories								
Service mobile	1	1	—	—	—	—	1	1
Total	1	1	—	—	—	—	1	1
Total général	349	336	6	6	29^a	29^a	384	371

^a Deux postes P-3, un poste P-1 et 26 postes d'agent des services généraux (Autres classes) imputés sur les sommes remboursées au titre de l'appui à des structures administratives financées au moyen de fonds extrabudgétaires.

- 26F.19 Les services généraux assurent à Genève des services communs d'appui essentiels : enregistrement, dossiers et courrier, bâtiments et services techniques, sécurité et sûreté, achats et transports, services électroniques.
- 26F.20 Les ressources prévues au titre des services généraux comprennent aussi les ressources destinées à des services communs dont le coût n'est pas imputé aux divers programmes et qui ont trait à l'Office des Nations Unies à Genève dans son ensemble, ainsi qu'à d'autres unités administratives du Secrétariat et des programmes des Nations Unies sis à Genève.

Ressources nécessaires (aux taux courants)

Postes

- 26F.21 Les ressources prévues (60 469 000 dollars), qui font apparaître une réduction de 2 191 000 dollars, permettraient de financer 342 postes (27 postes d'administrateur, 314 postes d'agent des services généraux et 1 poste d'agent du Service mobile). La réduction résulte de la suppression envisagée de 13 postes d'agent des services généraux (Autres classes) (6 postes dans la Section des achats et des transports, 5 dans la Section de l'enregistrement, des dossiers et du courrier et 2 dans la Section des services électroniques), par suite du regroupement d'unités administratives et de la rationalisation des procédures.

Autres dépenses de personnel

- 26F.22 Le montant demandé à ce titre (4 025 400 dollars) doit permettre d'engager du personnel temporaire pour les réunions (1 665 700 dollars) et du personnel temporaire autre que celui affecté aux réunions (918 800 dollars) et de payer des heures supplémentaires (1 440 900 dollars). L'augmentation nette de 208 700

dollars s'explique par des besoins supplémentaires en messagers, personnel de nettoyage et gardes de sécurité engagés pour de courtes durées pendant la période de pointe des conférences et des réunions.

Voyages

- 26F.23 Le montant demandé (15 900 dollars) doit permettre de financer les frais de voyage du personnel se rendant auprès des fournisseurs, à des réunions au Siège ou à des réunions de coordination des services de sécurité.

Services contractuels

- 26F.24 Les ressources prévues à ce titre (759 300 dollars), qui accusent une augmentation de 189 200 dollars, sont destinées à financer l'analyse du trafic, de la synchronisation et des modifications de la configuration du réseau local; les frais de support technique et les frais d'installation de nouveaux logiciels devant permettre de réduire l'emploi des communications écrites pour le dépôt des demandes de service et leur suivi; et les services d'opérateurs du son lors des conférences.

Frais généraux de fonctionnement

- 26F.25 Les ressources demandées, d'un montant de 27 345 200 dollars, se répartissent de la façon suivante :
- a) Location et entretien des locaux (11 336 600 dollars). Location des locaux du Haut Commissariat des Nations Unies, à Montbrillant, montant dû au canton de Genève au titre du terrain occupé par les bâtiments du Petit Saconnex et location de locaux supplémentaires à usage de bureaux; installation de cloisons, aménagement et agrandissement des locaux, fournitures destinées à l'entretien des locaux, contrats d'entretien des ascenseurs et de l'installation électrique et services d'entretien divers, services de nettoyage et entretien des bâtiments et des parcs;
 - b) Éclairage, chauffage, énergie et eau (4 324 700 dollars). Frais d'électricité, d'eau et de mazout. La consommation d'électricité devrait augmenter par suite de l'installation de nouveau matériel informatique et de nouveaux appareils de climatisation;
 - c) Location et entretien du matériel (2 026 200 dollars). Entretien du matériel informatique, des photocopieuses, des télécopieurs, du matériel de bureau et du matériel de transport;
 - d) Communications (9 024 300 dollars). Frais de télégrammes et de télex, location et entretien des lignes interurbaines, des lignes directes et du raccordement au réseau téléphonique suisse, appels locaux et interurbains, installation de téléphones, affranchissement et valise diplomatique. La réduction proposée tient au fait que l'on s'attend à une diminution de l'emploi des télégrammes et des télex par suite du développement du courrier électronique;
 - e) Services divers (633 400 dollars). Fret et dépenses connexes, frais bancaires, déménagement des bureaux et autres services.

Fournitures et accessoires

- 26F.26 Les ressources prévues sous cette rubrique (1 813 200 dollars) doivent permettre de financer l'achat de papier pour machines à écrire et pour photocopieuses, de fournitures informatiques, de fournitures de bureau, d'essence et de lubrifiant, les abonnements et les commandes permanentes et l'achat d'uniformes et de fournitures diverses.

Matériel

- 26F.27 Les dépenses prévues à ce titre (1 038 500 dollars) concernent l'ensemble du programme d'achat et de remplacement de matériel de bureautique, de matériel de sécurité et de sûreté et de véhicules.

D. Formation du personnel

Tableau 26F.10

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1992-1993 Dépenses	1994-1995 Crédits ouverts	Accroissement des ressources		Total avant réévaluation des coûts	Réévaluation des coûts	1996-1997 Crédits demandés
			Montant	Pourcentage			
Postes	1 252,1	1 448,8	(171,4)	(11,8)	1 277,4	84,9	1 362,3
Autres dépenses de personnel	0,2	—	—	—	—	—	—
Voyages	—	2,7	—	—	2,7	0,1	2,8
Services contractuels	2 263,9	2 421,9	289,3	11,9	2 711,2	166,8	2 878,0
Frais généraux de fonctionnement	10,4	18,6	—	—	18,6	0,9	19,5
Fournitures et accessoires	4,2	3,0	—	—	3,0	0,2	3,2
Matériel	9,2	20,1	(4,1)	(20,3)	16,0	0,8	16,8
Total	3 540,0	3 915,1	113,8	2,9	4 028,9	253,7	4 282,6

2) Fonds extrabudgétaires

Provenance des fonds	1992-1993	1994-1995	1996-1997
	Dépenses	Montant estimatif	Montant estimatif
a) Services d'appui à :			
i) Des organismes des Nations Unies			
Structure administrative	27,0	394,2	403,8
Des activités extrabudgétaires	—	—	—
ii) Des activités extrabudgétaires	—	—	—
b) Activités de fond	—	—	—
c) Projets opérationnels	—	—	—
Total	27,0	394,2	403,8
Total 1) et 2)	3 567,0	4 309,3	4 686,4

Tableau 26F.11

Postes nécessaires

Programme : Formation du personnel

	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997	1994-1995	1996-1997
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
P-5	1	1	—	—	—	—	1	1
P-4/3	2	2	—	—	—	—	2	2
Total	3	3	—	—	—	—	3	3
Agents des services généraux								
1re classe	1	1	—	—	—	—	1	1
Autres classes	3	2	—	—	—	—	3	2
Total	4	3	—	—	—	—	4	3
Total général	7	6	—	—	—	—	7	6

26F.28 La Section de la formation et des examens qui, sur le plan administratif, fait partie du Service du personnel de la Division de l'administration (Genève), est chargée, en coopération avec le Service de la formation du Siège, de toutes les activités de formation organisées à l'Office des Nations Unies à Genève. La coordination de ses activités avec celles d'autres organisations ayant leur siège à Genève se fait par l'intermédiaire du Sous-Comité du Comité consultatif pour les questions administratives chargé de la formation du personnel.

Ressources nécessaires (aux taux courants)

Postes

26F.29 Les ressources prévues (1 277 400 dollars) doivent permettre de financer un poste P-5, deux postes P-3, un poste d'agent des services généraux (1re classe) et deux postes d'agent des services généraux (Autres classes). Le montant demandé fait apparaître une réduction de 171 400 dollars liée au transfert d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) à la rubrique des services administratifs.

Services contractuels

26F.30 Les ressources prévues (2 711 200 dollars), qui accusent une augmentation nette de 289 300 dollars, doivent permettre de couvrir a) les traitements de 15 professeurs de langues engagés à plein temps plus les dépenses connexes (2 674 200 dollars), ce montant devant être en partie compensé par les contributions des organisations participant au programme et par les frais d'inscription acquittés par les élèves membres des missions permanentes ou membres de la famille de fonctionnaires, contributions qui seront inscrites au chapitre 2 des recettes (Recettes générales) (225 700 dollars); b) les dépenses engagées pour l'achat de matériel de formation et de référence, d'auxiliaires de formation et de manuels d'enseignement, tels que livres et vidéocassettes (37 000 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

26F.31 Le montant prévu (18 600 dollars) doit permettre de couvrir les dépenses engagées à l'occasion de concours de recrutement.

Fournitures et accessoires

26F.32 Le montant prévu (3 000 dollars) correspond au coût de diverses fournitures destinées à la formation.

Matériel

- 26F.33 Le montant prévu (16 000 dollars), en baisse de 4 100 dollars, doit permettre de remplacer des auxiliaires audio-visuels, ainsi que du matériel informatique et des logiciels.