

Distr.  
GENERAL

TD/SYMP.TE/1  
14 September 1994  
ARABIC  
Original: ENGLISH

## مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية



ندوة الأمم المتحدة الدولية  
المعنية بالكفاءة في التجارة  
اجتماع كبار الموظفين  
كولومبوس، أوهايو،  
الولايات المتحدة الأمريكية،  
١٧ تشرين الأول/أكتوبر ١٩٩٤  
البند ٣ من جدول الأعمال المؤقت

### اقرار جدول الأعمال وتنظيم العمل

جدول الأعمال المؤقت لاجتماع كبار الموظفين التابع لندوة الأمم المتحدة  
الدولية المعنية بالكفاءة في التجارة، وشروح هذا الجدول

### أولا - جدول الأعمال المؤقت

- ١- انتخاب أعضاء المكتب
- ٢- اعتماد النظام الداخلي
- ٣- اقرار جدول الأعمال وتنظيم العمل
- ٤- تقرير اللجنة التحضيرية
- ٥- النظر في مشروع اعلان كولومبوس الوزاري

- ٦- النظر في مشاريع توصيات ومبادئ توجيهية بشأن الكفاءة في التجارة
- ٧- تيسير التجارة العالمية
- ٨- عرض حلول للقطاعات الرئيسية للكفاءة في التجارة: الجمارك، المعلومات التجارية من أجل نشاط التجارة، الأعمال المصرفية والتأمين، النقل، الاتصالات السلكية واللاسلكية، الممارسات التجارية
- ٩- جدول الأعمال المؤقت للاجتماع الوزاري
- ١٠- مسائل أخرى
- ١١- اعتماد تقرير اجتماع كبار الموظفين المقدم إلى الاجتماع الوزاري.

## ثانيا- شروح جدول الأعمال المؤقت

### البند ١: انتخاب أعضاء المكتب

سيقوم بافتتاح الاجتماع رئيس اللجنة التحضيرية. وعلى أساس المشاورات السابقة، اتفق على أن يضم مكتب اجتماع كبار الموظفين رئيسا (من البلد المضيف، وفقا للممارسة المرعية) ونائبين للرئيس من المنطقة الافريقية، ونائبين للرئيس من منطقة أمريكا اللاتينية، ونائبين للرئيس من المنطقة الآسيوية، ونائبين للرئيس من منطقة أوروبا الوسطى والشرقية، ونائبين للرئيس من بلدان المنطقة باء. وسيُنتخب مقرر من بين نواب الرئيس.

وقد يرغب كبار الموظفين في أن يوصوا بأن يبقى التكوين القطري للمكتب هو نفس التكوين فيما يتعلق بالاجتماع الوزاري للندوة.

### البند ٢: اعتماد النظام الداخلي

سيكون النظام الداخلي للندوة، مع تغيير ما يلزم تغييره، هو النظام الداخلي لمجلس التجارة والتنمية.

### البند ٣: اقرار جدول الأعمال وتنظيم العمل

يُقترح أن يجري في المكتب تناول البند ٥ (النظر في مشروع اعلان كولومبوس الوزاري) والبند ٦ (النظر في مشاريع توصيات ومبادئ توجيهية بشأن الكفاءة في التجارة). وسيقدم المكتب مشروع الإعلان ومشاريع التوصيات والمبادئ التوجيهية إلى اجتماع كبار الموظفين من أجل الموافقة عليها وإحالتها إلى الاجتماع الوزاري من أجل اعتمادها.

وسيجري إنشاء ستة أفرقة عاملة فنية من أجل النظر في البند ٨ (النظر في حلول للقطاعات الرئيسية للكفاءة في التجارة)، هي:

الفريق العامل الأول: الجمارك  
 الفريق العامل الثاني: المعلومات التجارية من أجل نشاط التجارة  
 الفريق العامل الثالث: الممارسات التجارية  
 الفريق العامل الرابع: الأعمال المصرفية والتأمين  
 الفريق العامل الخامس: النقل  
 الفريق العامل السادس: الاتصالات السلكية واللاسلكية

وبناء على مقترحات المكتب، سيجري انتخاب رئيس ونائب للرئيس - مقرر لكل فريق عامل فني وذلك من بين وفود الدول الممثلة في الندوة.

#### البند ٤: تقرير اللجنة التحضيرية

سيقدم رئيس اللجنة التحضيرية تعليقات شفوية على الأعمال التحضيرية للندوة. ويرد تقرير اللجنة التحضيرية في الوثيقة TD/SYMP.TE/4.

#### البند ٥: النظر في مشروع اعلان كولومبوس الوزاري

يرد مشروع اعلان كولومبوس الوزاري في الوثيقة TD/SYMP.TE/R.1.

#### البند ٦: النظر في مشاريع توصيات ومبادئ توجيهية بشأن الكفاءة في التجارة

ترد مشاريع التوصيات والمبادئ التوجيهية في الوثيقة TD/SYMP.TE/R.2.

#### البند ٧: تيسير التجارة العالمية

سيقوم بعرض هذا البند السيد راي ووكر، الرئيس التنفيذي لهيئة "SITPRO" (مجلس تبسيط اجراءات التجارة)، بالمملكة المتحدة لبريطانيا العظمى وأيرلندا الشمالية، الذي سيعمل كموجه جلسة.

#### البند ٨: عرض حلول للقطاعات الرئيسية للكفاءة في التجارة: الجمارك، المعلومات التجارية، من أجل نشاط التجارة، الأعمال المصرفية والتأمين، النقل، الاتصالات السلكية واللاسلكية، الممارسات التجارية

سيقوم بتقديم كل موضوع "موجه جلسة" يعمل بصفته الشخصية، يعقبه تقديم عروض سمعية - بصرية واجراء مناقشة. وسيقدم رئيس الاجتماع الاستنتاجات كما سيقوم نائب الرئيس- المقرر باعداد موجز.

البند ٩: جدول الأعمال المؤقت للإجتماع الوزاري

يرد جدول الأعمال المؤقت للإجتماع الوزاري، هو وشروحه، في الوثيقة TD/SYMP.TE/1/Add.1.

البند ١٠: مسائل أخرى

سيجري مناقشة أي مسائل معلقة، إن وُجدت.

البند ١١: اعتماد تقرير اجتماع كبار الموظفين المقدم إلى الاجتماع الوزاري

سينظر الاجتماع في تقريره ويعتمده، بما في ذلك مشروع اعلان كولومبوس الوزاري ومشاريع التوصيات والمبادئ التوجيهية المتعلقة بالكفاءة في التجارة، من أجل إحالتها إلى الاجتماع الوزاري.

ملاحظة: ترد مادة معلومات أساسية في وثيقتين أعدتهما أمانة الأونكتاد، هما:

- توصيات ومبادئ توجيهية بشأن الكفاءة في التجارة (TD/SYMP.TE/2).

- خلاصة وافية للتوصيات المتعلقة بتيسير التجارة (TD/SYMP.TE/3).

### ثالثا - الجدول الزمني المؤقت للجلسات

الأحد، ١٦ تشرين الأول/أكتوبر الساعة ١٩/٠٠ جلسة غير رسمية لاتاحة فرصة مبكرة للتعارف فيما بين الوفود الحاضرة فعلا في كولومبوس.

<u>الجلسات العامة</u>	<u>الأفرقة العاملة الفنية</u>
الساعة ١٠/٠٠ البنود ١، ٢، ٣، ٤	-
الساعة ١٠/٣٠ البند ٥	-
الساعة ١٥/٠٠ البند ٨ (الفريقان العاملان الأول والثاني)	
الساعة ١٠/٠٠ البند ٨ (الفريقان العاملان الثالث والرابع)	
الساعة ١٥/٠٠ البند ٨ (الفريقان العاملان الخامس والسادس)	
الساعة ١٧/٣٠ البنود ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١	-

وسيقرر المكتب نفسه الجدول الزمني لجلساته.

-----