



Assemblée générale

Distr.
GENERALE

A/42/6 (Sect. 13)
10 avril 1987
FRANCAIS
ORIGINAL : ANGLAIS

Quarante-deuxième session

PROJET DE BUDGET-PROGRAMME POUR L'EXERCICE BIENNAL 1988-1989*

TITRE IV. ACTIVITES ECONOMIQUES, SOCIALES ET HUMANITAIRES

Chapitre 13. Commission économique pour l'Afrique

TABLE DES MATIERES

	<u>Pages</u>
A. Organes directeurs	12
B. Direction exécutive et administration	14
C. Programmes d'activités	23
1. Alimentation et agriculture en Afrique	23
2. Affaires de la mer en Afrique	33
3. Questions et politiques relatives au développement en Afrique .	38
4. L'environnement en Afrique	63
5. Etablissements humains en Afrique	69
6. Développement industriel en Afrique	74
7. Commerce international et financement du développement en Afrique	83

* L'ensemble du budget-programme, tel qu'il aura été approuvé par l'Assemblée générale, paraîtra en tant que Documents officiels de l'Assemblée générale, quarante-deuxième session, Supplément No 6 (A/42/6/Rev.1).

TABLE DES MATIERES (suite)

	<u>Pages</u>
8. Ressources naturelles en Afrique	91
9. Energie et développement en Afrique	99
10. Population en Afrique	105
11. Administration et finances publiques en Afrique	112
12. Science et technique en Afrique	119
13. Développement social et affaires humanitaires en Afrique	125
14. Statistiques en Afrique	134
15. Transports, communications et tourisme en Afrique	145
D. Appui aux programmes	160
1. Services de conférence	160
2. Gestion des activités de coopération technique	166
3. Services administratifs et services communs	172
4. Groupe de planification des travaux de construction	187

CHAPITRE 13. COMMISSION ECONOMIQUE POUR L'AFRIQUE

TABLEAU 13.1. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

COUTS DIRECTS

1) Budget ordinaire

Crédit ouvert pour 1986-1987	Montant des dépenses supplémentaires prévues								Crédit demandé pour 1988-1989
	Réévaluation de la base de ressources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)		Accroissement des ressources (aux taux révisés de 1987)		Inflation en 1988 et 1989		Augmentation totale		
	\$	%	\$	%	\$	%	\$	%	
46 063,3	(2 906,9)	(6,3)	66,9	0,1	799,7	1,7	(2 040,3)	(4,4)	44 023,0

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1)	Accroissement des ressources				(5)	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
Total ré-évalué de la base de ressources de 1986-1987	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : croissance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
43 156 4	66,9	150,4	10,2	(73,3)		(0,1) %

2) Fonds extra-budgétaires

a) Services d'appui à :

- i) D'autres organismes des Nations Unies
- ii) Des programmes extra-budgétaires

1986-1987	1988-1989
Montant estimatif des dépenses	Montant estimatif des dépenses

Total a)	2 975,4	2 279,0
----------	---------	---------

TABLEAU 13.1 (suite)

1986-1987	1988-1989
Montant	Montant
estimatif des	estimatif des
dépenses	dépenses

b) Activités de fond

Organisation des Nations Unies
pour l'alimentation et
l'agriculture

1 400,0

1 400,0

Programme des Nations Unies pour
l'environnement

220,0

200,0

Sources bilatérales

550,2

349,0

Total b)

2 170,2

1 949,0

c) Projets opérationnels

Programme des Nations Unies pour le
développement

7 700,4

13 405,3

Fonds d'affectation spéciale des
Nations Unies pour le développement
de l'Afrique

48,7

706,1

Fonds des Nations Unies pour les activités
en matière de population

6 211,8

5 977,8

Fonds de développement des Nations Unies
pour la femme

296,2

10,0

Programme des Nations Unies pour
l'environnement

18,8

100,0

Sources bilatérales

944,9

1 832,4

Total c)

15 220,8

22 031,6

Total a), b) et c)

20 366,4

26 259,6

Total, coûts directs

70 282,6

TABLEAU 13.2. ANALYSE DU TOTAL REEVALUE DE LA BASE DE RESSOURCES DE 1986-1987
(AUX TAUX REVISES DE 1987)

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

	Dépenses supplémentaires										Montant net des dépenses supplémentaires	Total réévalué de la base de ressources 1986-1987 (10)
	Crédits ouverts pour 1986-1987 (1)	Dépenses non rattachées de 1986-1987 (2)	Effet différé de l'accroissement des ressources 1986-1987 (3)	Autres postes de dépenses (4)	Réévaluation des coûts révisés de 1987 (5)	Autres objets de dépenses (6)	Ajustements spéciaux (7)	Total (8)	(9)	(8)-(9)		
A. Organes directeurs	364,9	-	-	-	-	5,5	-	5,5	5,5	5,5	370,4	
B. Direction exécutive et administration	2 483,0	150,4	-	-	1,5	1,7	(174,6)	(171,4)	(321,8)	2 161,2		
C. Programmes d'activité :												
1. Alimentation et agriculture	1 484,8	-	-	-	1,2	1,1	(112,0)	(109,7)	(109,7)	1 375,1		
2. Affaires maritimes	107,7	-	76,8	-	-	-	(13,4)	63,4	63,4	171,1		
3. Questions et politiques relatives au développement	7 941,0	-	18,8	-	7,0	16,9	(537,0)	(494,3)	(494,3)	7 446,7		
4. Environnement	262,6	-	60,2	-	-	0,8	(22,6)	38,4	38,4	301,0		
5. Etablissements humains	556,1	-	-	-	0,3	0,8	(40,8)	(39,7)	(39,7)	516,4		
6. Développement industriel	2 349,3	-	-	-	2,2	2,2	(174,6)	(170,2)	(170,2)	2 179,1		
7. Commerce international et financement du développement	2 321,1	-	-	-	1,3	1,8	(172,0)	(168,9)	(168,9)	2 152,2		
8. Ressources naturelles	1 482,7	-	-	-	0,1	1,4	(109,8)	(108,3)	(108,3)	1 374,4		
9. Energie et développement	444,4	-	-	-	-	0,3	(33,8)	(33,5)	(33,5)	410,9		
10. Population	952,3	-	-	-	0,7	1,5	(69,8)	(67,6)	(67,6)	884,7		

TABLEAU 13.2 (suite)

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

Programmes	Crédits ouverts pour 1986-1987 (1)	Dépenses renouvelables de 1986-1987 (2)	Dépenses supplémentaires					Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987 (10)	
			Effet différé de l'accroissement des ressources 1986-1987 (3)	Autres postes permanents de dépenses (4)	Postes permanents (5)	Réévaluation des coûts aux taux révisés de 1987 (6)	Ajustements spéciaux (7)		Montant net des dépenses supplémentaires (8) - (2) - (7) + (9)
11. Administration et finances publiques	822,1	-	-	0,7	1,1	(59,6)	(57,8)	(57,8)	764,3
12. Science et technique	601,5	-	-	0,6	0,9	(42,6)	(41,1)	(41,1)	560,4
13. Développement social et affaires humanitaires	1 538,3	3,1	69,6	0,4	1,7	(118,0)	(46,3)	(49,4)	1 488,9
14. Statistiques	2 015,7	-	60,2	1,6	0,6	(161,6)	(99,2)	(99,2)	1 916,5
15. Transports, communications et tourisme	2 000,8	-	-	1,0	2,2	(147,0)	(143,8)	(143,8)	1 857,0
D. Appui aux programmes :									
1. Services de conférence	4 078,6	146,2	-	3,6	7,8	(270,2)	(258,8)	(405,0)	3 673,6
2. Gestion des activités de coopération technique	798,2	-	-	0,4	0,5	(60,0)	(59,1)	(59,1)	739,1
3. Administration et services communs	13 145,8	-	-	2,2	66,6	(690,0)	(621,2)	(621,2)	12 524,6
4. Groupe de planification de la construction	312,4	-	-	0,3	0,1	(24,0)	(23,6)	(23,6)	288,8
Total	46 063,3	299,7	285,6	25,1	115,5	(3 033,4) ^{a/}	(2 607,2)	(2 906,9)	43 156,4

^{a/} Compte tenu de la révision du pourcentage de postes vacants pour 1988-1989.

TABLEAU 13.3. BUDGET ORDINAIRE (COUTS DIRECTS) : TABLEAU RECAPITULATIF DES DEPENSES PREVUES POUR 1988-1989
ET DES TAUX DE CROISSANCE REELLE, PAR PROGRAMME

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

Programmes	Crédits ouverts pour 1986-1987	Montant des dépenses supplémentaires prévues			Crédits demandés pour 1988-1989	Taux de croissance réelle %		
		Réévaluation de la base de ressources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accroissement des ressources (aux taux révisés de 1987)	Inflation en 1988 et 1989				
A. Organes directeurs	364,9	5,5	-	16,7	(22,2)	6,0	387,1	-
B. Direction exécutive et administration	2 483,0	(321,8)	138,5	18,1	(165,2)	(6,6)	2 317,8	(0,5)
C. Programmes d'activité :								
1. Alimentation et agriculture	1 484,8	(109,7)	(23,5)	12,1	(121,1)	(8,1)	1 363,7	(1,7)
2. Affaires maritimes	107,7	63,4	(4,3)	1,4	60,5	56,1	168,2	(2,5)
3. Questions et politiques relatives au développement	7 941,0	(494,3)	(58,6)	88,1	(464,8)	(5,8)	7 476,2	(0,7)
4. Environnement	262,6	38,4	7,1	2,6	33,9	12,9	296,5	2,3
5. Etablissements humains	556,1	(39,7)	(4,3)	3,8	(40,2)	(7,2)	515,9	(0,8)
6. Développement industriel	2 349,3	(170,2)	(9,7)	14,7	(165,2)	(7,0)	2 184,1	(0,4)
7. Commerce international et financement du développement	2 321,1	(168,9)	(21,1)	19,8	(170,2)	(7,3)	2 150,9	(0,9)
8. Ressources naturelles	1 482,7	(108,3)	(13,1)	13,8	(107,6)	(7,2)	1 375,1	(0,9)
9. Energie et développement	444,4	(33,5)	(2,0)	1,8	(33,7)	(7,5)	410,7	(0,4)
10. Population	952,3	(67,6)	11,1	7,2	(71,5)	(7,5)	880,8	(1,2)

TABLEAU 13.3 (suite)

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

Programmes	Crédits ouverts pour 1986-1987	Montant des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988-1989	Taux de croissance réelle
		Réévaluation de la base de ressources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accroissement des ressources (aux taux révisés de 1987)	Inflation en 1988 et 1989	Augmentation totale		
		\$	\$	%	\$	%	
11. Administration et finances publiques	822,1	(57,8)	(13,0)	7,3	(63,5)	(7,7)	758,6 (1,7)
12. Science et technique	601,5	(41,1)	(11,9)	4,6	(48,4)	(8,0)	553,1 (2,1)
13. Développement social et affaires humanitaires	1 538,3	(49,4)	(33,5)	12,3	70,6	(4,5)	1 467,7 (2,2)
14. Statistiques	2 015,7	(99,2)	14,1	23,3	(61,8)	(3,0)	1 953,9 0,7
15. Transports, communications et tourisme	2 000,8	(143,8)	(23,3)	13,7	(153,4)	(7,6)	1 847,4 (1,2)
D. Appui aux programmes :							
1. Services de conférence	4 078,6	(405,0)	(20,1)	80,4	(344,7)	(8,4)	3 733,9 (0,5)
2. Gestion des activités de coopération technique	798,2	(59,1)	(3,7)	3,8	(59,0)	(7,3)	739,2 (1,6)
3. Administration et services communs	13 145,8	(621,2)	175,4	451,7	5,9	-	13 151,7 1,4
4. Groupe de planification de la construction	312,4	(23,6)	(0,8)	2,5	(21,9)	(7,0)	290,5 (0,2)
Total	46 063,3	(2 906,9)	66,9	799,7	(2 040,3)	(4,4)	44 023,0 (0,1)

TABLEAU 13.4. BUDGET ORDINAIRE (COUTS DIRECTS) : TABLEAU RECAPITULATIF DES DEPENSES PREVUES POUR 1988-1989
ET DES TAUX DE CROISSANCE REELLE, PAR OBJET DE DEPENSE

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

	Montant des dépenses supplémentaires prévues						Crédits demandés pour 1988-1989	Taux de croissance réelle %
	Objets de dépense	1986-1987	de 1987	révisés de 1987	Inflation en 1988 et 1989	Augmentation totale		
Postes permanents	24 777,1	(1 756,3)	-	322,4	(1 433,9)	23 343,2	-	
Personnel temporaire pour les réunions	831,5	(54,1)	-	35,2	(18,9)	812,6	-	
Personnel temporaire (remplaçants et surnuméraires)	600,7	(15,6)	-	26,6	11,0	611,7	-	
Consultants	387,7	(11,8)	(112,9)	12,0	(112,7)	275,0	(30,0)	
Heures supplémentaires	126,1	1,9	-	5,8	7,7	133,8	-	
Groupes spéciaux d'experts	90,7	1,6	(21,7)	2,9	(17,2)	73,5	(23,5)	
Postes temporaires	299,6	(114,6)	99,0	1,6	(14,0)	285,6	-	
Dépenses communes de personnel	13 058,6	(1 002,2)	51,4	121,5	(829,3)	12 229,3	-	
Indemnités de représentation	9,2	-	-	-	-	9,2	-	
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	438,8	(6,3)	(43,3)	17,6	(32,0)	406,8	(10,0)	
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	986,4	14,6	(100,2)	41,1	(44,5)	941,9	(10,0)	
Services contractuels	79,7	1,1	-	3,7	4,8	84,5	-	
Traduction et interprétation contractuelles	18,7	(18,7)	-	-	(18,7)	-	-	
Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure	84,7	1,3	17,8	4,7	23,8	108,5	20,6	
Frais généraux de fonctionnement	208,4	(4,2)	-	9,3	5,1	213,5	-	
Location et entretien des locaux	440,1	6,5	-	20,3	26,8	466,9	-	
Eclairage, chauffage, énergie et eau	328,4	4,9	176,8	23,2	204,9	533,3	53,0	
Location et entretien du matériel	454,8	6,7	-	20,9	27,6	482,4	-	
Communications	960,3	12,4	-	44,2	56,6	1 016,9	-	

TABLEAU 13.4 (suite)

	Montant des dépenses supplémentaires prévues						Crédits demandés pour 1988-1989	Taux de croissance réelle %
	Réévaluation de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources (aux taux révisés de 1987)	Inflation en 1988 et 1989	Augmentation totale	1988-1989	%		
Objets de dépense								
Dépenses de représentation	11,4	0,2	-	0,6	0,8	12,2	-	
Services divers	304,1	4,5	-	14,0	18,5	322,6	-	
Fournitures et accessoires	1 283,4	17,1	-	59,1	76,2	1 359,6	-	
Mobilier et matériel	282,9	4,1	-	13,0	17,1	300,0	-	
Total	46 063,3	(2 906,9)	66,9	799,7	(2 040,3)	44 023,0	(0,1)	

TABLEAU 13.5. POSTES NECESSAIRES

Unité administrative : Commission économique pour l'Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extra-budgétaires		
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur							
SGA	1	1	-	-	-	1	1
D-2	1	1	-	-	1	1	2
D-1	18	18	-	-	1	19	20
P-5	39	39	1	1	5	45	45
P-4	58	58	-	-	8	66	66
P-3	76	76	1	1	3	80	80
P-2/1	30	30	-	-	3	33	33
Total	223	223	2	2	20	245	247
Autres catégories							
Agents locaux	403	403	2	2	41	446	446
Total	403	403	2	2	41	446	446
Total général	626	626	4	4	61	691	693

a/ En outre, il est proposé de continuer à financer en 1988-1989 un poste temporaire P-5, à titre non renouvelable sous "Direction exécutive et administration" (voir par. 13.10).

A. Organes directeurs

TABLEAU 13.6. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Personnel temporaire pour les réunions	250,0	3,8	-	11,5	15,3	265,3	
Heures supplémentaires	26,0	0,4	-	1,2	1,6	27,6	
Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure	27,2	0,4	-	1,2	1,6	28,8	
Communications	46,0	0,7	-	2,1	2,8	48,8	
Fournitures et accessoires	15,7	0,2	-	0,7	0,9	16,6	
Total	364,9	5,5	-	16,7	22,2	387,1	

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				Taux de croissance réelle (5) sur (1)
(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
370,4	-	-	-	-	-

2) Fonds extra-budgétaires

-	
Total	387,1

A. Organes directeurs

13.1 Ce programme est administré par le Bureau du Secrétaire exécutif de la Commission économique pour l'Afrique (CEA) qui est chargé d'assurer le service technique et fonctionnel des sessions de la Commission et de la Conférence des ministres ainsi que celles du Comité technique préparatoire plénier et de la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains, le service de cette dernière conférence étant assuré en coopération étroite avec la Division de la population et la Division de la statistique.

13.2 Des crédits sont prévus au titre de ce programme pour les vingt-troisième et vingt-quatrième sessions de la Commission et les quatorzième et quinzième Conférences des ministres, les neuvième et dixième réunions du Comité technique préparatoire plénier et la Conférence commune biennale des planificateurs, statisticiens et démographes africains. Les ressources demandées ci-après sont fondées sur l'hypothèse que les réunions susmentionnées se tiendront à Addis-Abeba.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Personnel temporaire pour les réunions

13.3 Les ressources prévues sous cette rubrique (253 800 dollars), sans changement par rapport à la base de ressources de 1986-1987, sont destinées à financer des services d'interprétation et de traduction aux réunions indiquées dans le paragraphe 13.2 ci-dessus.

Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure

13.4 Un montant de 27 600 dollars, sans changement par rapport à la base de ressources de 1986-1987, sera nécessaire pour publier les rapports annuels de la Commission.

Heures supplémentaires; communications; fournitures et accessoires

13.5 Les ressources nécessaires pour ces objets de dépense sont calculées sur la base de l'expérience antérieure de la CEA et ne comportent aucune augmentation.

B. Direction exécutive et administration

TABLEAU 13.7. ANALYSE DES COÛTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	1 451,2	(113,4)	-	9,6	(103,8)	1 347,4
Postes temporaires	99,0	(99,0)	99,0	-	-	99,0
Dépenses communes de personnel	806,7	(111,1)	51,4	3,6	(56,1)	750,6
Indemnités de représentation	9,2	-	-	-	-	9,2
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	21,5	0,3	(2,2)	1,0	(0,9)	20,6
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	95,4	1,4	(9,7)	3,9	(4,4)	91,0
Total	2 483,0	(321,8)	138,5	18,1	(165,2)	2 317,8

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
2 161,2	138,5	150,4	-	(11,9)	(0,5) %	

TABLEAU 13.7 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987	1988-1989
	Montant	Montant
	estimatif des	estimatif des
	dépenses	dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	344,3	394,6
Total a)	344,3	394,6
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels	-	-
Total c)	-	-
Total a), b) et c)	344,3	394,6
Total	2 712,4	

TABLEAU 13.8. POSTES NECESSAIRES

Programme : Direction exécutive et administration

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires		Total					
	Budget ordinaire		Fonds							
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989						
			Budget ordinaire	extra-budgétaires	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur										
SGA	1	1	-	-	1				1	1
D-2	1	1	-	-	1				1	1
D-1	1	1	-	-	1			1	1	2
P-5	3	3	-	-	3				3	3
P-4	3	3	-	-	3				3	3
P-3	4	4	-	-	4				4	4
P-2/1	1	1	-	-	1				1	1
Total	14	14	-	-	14	a/	1	1	14	15

Autres catégories

Agents locaux	12	12	-	-	2				2	14
Total	12	12	-	-	2	2	2	2	14	14
Total général	26	26	-	-	3	2	3	3	28	29

a/ Il est proposé de continuer à financer en 1988-1989 un poste temporaire P-5, à titre non renouvelable (voir par. 13.10).

B. Direction exécutive et administration

13.6 La direction exécutive et l'administration d'ensemble de la Commission économique pour l'Afrique sont assurées par le Bureau du Secrétaire exécutif.

13.7 Ce bureau est chargé d'interpréter constamment les buts, objectifs et exigences financières et politiques du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique, 1986-1990 (A/40/666), du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990 (résolution A/S-13/2 de l'Assemblée générale), les dispositions du document intitulé "Stratégies prospectives d'action de Nairobi pour la promotion de la femme" adopté par la Conférence mondiale chargée d'examiner et d'évaluer les résultats de la Décennie des Nations Unies pour la femme : égalité, développement et paix, tenue à Nairobi du 15 au 26 juillet 1985, ainsi que du Plan d'action de Lagos pour la mise en oeuvre de la Stratégie de Monrovia pour le développement économique de l'Afrique et de l'Acte final de Lagos (A/S-11/14, annexes 1 et 2). Il fait aussi office de coordonnateur et de chef de file régional pour les organismes des Nations Unies, d'une part, et les organismes intergouvernementaux régionaux de développement, d'autre part.

13.8 Le Bureau du Secrétaire exécutif organise et assure le service des réunions des organes délibérants de la Commission, participe aux travaux du Conseil économique et social et de l'Assemblée générale et fournit des services d'information. Il emploie aussi des outils de planification, de programmation, de contrôle et d'évaluation pour gérer rationnellement les activités relevant du programme de la Commission.

13.9 Les six sous-programmes relatifs au présent programme, leurs éléments de programme et les produits correspondants prévus pour l'exercice biennal 1988-1989 sont décrits ci-après.

Sous-programme 1. Direction exécutive d'ensemble

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 486 700 dollars (soit 21 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme ne relève pas de la structure du programme du plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

1.1 Administration et direction d'ensemble des programmes de fond et des services d'appui

Produits : Services fonctionnels nécessaires pour : a) les réunions de la Conférence des ministres de la CEA (premier trimestre de 1988 et de 1989); et b) 40 réunions des Conseils des ministres des Centres multinationaux de programmation et d'exécution de projets (MULPOC) (cinq réunions par trimestre en 1988 et en 1989).

1.2 Coopération aux programmes et activités régionaux et coordination de ces programmes et activités

Pas de produit final. Il s'agit de participer aux réunions des organes délibérants de l'Organisation de l'unité africaine (OUA), aux réunions organisées

par les organisations intergouvernementales et non gouvernementales, d'organiser et de stimuler l'action de l'ONU pour l'exécution du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique.

1.3 Participation à la définition des grandes orientations politiques

Pas de produit final. Il s'agit de participer aux travaux de l'Assemblée générale et du Conseil économique et social, de concourir à l'établissement des rapports du Secrétaire général à l'Assemblée générale et de participer aux réunions des hauts fonctionnaires du Secrétariat et à celles des secrétaires exécutifs des commissions régionales.

1.4 Consultations avec les Etats membres

Sous-programme 2. Services de secrétariat pour la Commission

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 324 400 dollars (soit 14 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme ne relève pas de la structure du programme du plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

2.1 Service technique des réunions des organes délibérants de la Commission**

Pas de produit final. Il s'agit d'établir le calendrier des réunions des organes de la Commission, de l'annoter, de préparer les neuvième et dixième réunions du Comité technique préparatoire plénier et des vingt-troisième et vingt-quatrième sessions de la Commission, quatorzième et quinzième réunions de la Conférence des ministres, et d'en assurer le service technique.

2.2 Coordination de l'établissement de rapports sur les travaux de la Commission et suivi des décisions adoptées par les instances intergouvernementales**

2.3 Liaison avec le Bureau de liaison des commissions régionales

Sous-programme 3. Services d'information

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 324 400 dollars (soit 14 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme ne relève pas de la structure du programme du plan à moyen terme.

** Non prioritaire.

c) Eléments de programme :

3.1 Production de documents d'information

Produits :

- i) Communiqués de presse (400);
 - ii) Deux affiches spéciales à l'occasion du trentième anniversaire de la CEA (premier trimestre de 1988);
 - iii) Photographies (50 par trimestre en 1988 et en 1989);
 - iv) Varia sur les activités de la CEA et sur les journées spéciales des Nations Unies, collaboration à la production d'informations (12 en 1988 et en 1989);
 - v) Bulletin des institutions parrainées par la CEA (en anglais et en français) (quatrième trimestre de 1988 et de 1989);
 - vi) Africa Hall Diary (hebdomadaire);
 - vii) Edition spéciale de ECA Today à l'occasion du trentième anniversaire de la CEA (en anglais et en français) (premier trimestre de 1988);
 - viii) Révision de l'édition révisée de ECA in a Nutshell (premier trimestre de 1988);
 - ix) Expositions (huit au premier semestre de 1988 et de 1989; 12 au second de 1988 et de 1989);
 - x) Conférences de presse (quatre en 1988 et quatre en 1989).
- 3.2 Liaison avec les organes d'information, les gouvernements, les organisations non gouvernementales, les établissements d'enseignement et les centres culturels
- 3.3 Diffusion générale de l'information et des services offerts par le pays d'accueil

3.4 Rétro-information au Siège

Pas de produit final. Il s'agit d'établir des rapports d'activité, des rapports semestriels, des bulletins d'actualités et des analyses et télex hebdomadaires concernant les éditoriaux en anglais consacrés à l'ONU, des reportages sur les journées commémoratives des Nations Unies, des dossiers de presse à l'usage du Département de l'information du Secrétariat.

Sous-programme 4. Analyse et coordination des politiques

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 394 100 dollars (soit 17 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 264 400 dollars (soit 67 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme ne relève pas de la structure du programme du plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

4.1 Analyse des politiques

Produit : Rapports à la Conférence des ministres de la CEA sur l'examen et l'évaluation des progrès réalisés dans l'application du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique (résolution S-13/2), du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique, 1986-1990 (A/40/666) et de la résolution 35/64 de l'Assemblée générale relative au Plan d'action de Lagos et à l'Acte final de Lagos (deuxième trimestre de 1988 et de 1989).

4.2 Coordination des politiques*

Produits : Services fonctionnels nécessaires : a) aux réunions annuelles de la Conférence des ministres de la CEA et du Comité technique préparatoire plénier (deux réunions au deuxième trimestre de 1988 et de 1989); b) au Comité directeur permanent de l'Organisation de l'unité africaine (OUA) (deux réunions en 1988 et deux en 1989).

Sous-programme 5. Planification et coordination des programmes

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 394 100 dollars (soit 17 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 31 600 dollars (soit 8 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme ne relève pas de la structure du programme du plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

5.1 Planification

Pas de produit final. Il s'agit de fournir un appui technique aux travaux des MULPOC dans le domaine de la planification et de la coordination des programmes, et de coordonner les préparatifs de la première révision du plan à moyen terme pour la période 1990-1995 (troisième trimestre de 1989).

5.2 Aspects du budget relatifs aux programmes

Produit : Rapport à la Conférence des ministres sur les aspects du projet de budget-programme pour l'exercice biennal 1990-1991 relatifs aux programmes (deuxième trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

Sous-programme 6. Contrôle et évaluation

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 394 100 dollars (soit 17 % du total prévu pour le programme) ;

Fonds extra-budgétaires : 98 600 dollars (soit 25 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme ne relève pas de la structure du programme du programme du plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

6.1 Contrôle

Produits : Rapports à la Conférence des ministres sur a) l'amélioration des méthodes d'établissement des rapports sur l'exécution des programmes (deuxième trimestre de 1988); b) l'exécution du programme de travail et ordre de priorité pour 1988-1989 (deuxième trimestre de 1989); et c) le rapport biennal du Secrétaire exécutif, y compris l'exécution du programme de travail et ordre de priorité pour 1986-1987 (deuxième trimestre de 1988).

6.2 Evaluation

Produits : Rapports à la Conférence des ministres sur a) l'évaluation des projets de coopération technique (deuxième trimestre de 1989); b) l'évaluation de la Décennie des Nations Unies pour les transports et les communications en Afrique (deuxième trimestre de 1989); et c) l'examen et l'évaluation de l'incidence de la Commission économique pour l'Afrique sur le développement du continent : définition de politiques générales, programmation et exécution des projets (deuxième trimestre de 1988).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Poste temporaire

13.10 Dans ses résolutions 38/227 A, section III, paragraphe 3, du 20 décembre 1983 et 39/238, paragraphe 4, du 18 décembre 1984, l'Assemblée générale a prié le Secrétaire général d'étudier toutes les possibilités de renforcement de la capacité des services et des systèmes d'évaluation de l'Organisation des Nations Unies. Par conséquent, il est proposé de créer à titre non renouvelable un poste temporaire de la classe P-5 pour un spécialiste de l'évaluation, en supposant qu'après une période de transition, ses fonctions seront exercées par des fonctionnaires de la CEA, sur la base de l'auto-évaluation. Le titulaire s'acquitterait, en collaboration avec le Bureau de la planification et de la coordination des programmes du Département des affaires économiques et sociales internationales, de tâches essentielles d'évaluation, y compris l'établissement d'études, la formulation de politiques et l'adaptation de méthodes; il veillerait à ce que la rétro-information soit utilisée pour la formulation des politiques et des décisions; et aiderait les administrateurs de programmes à utiliser le système d'auto-évaluation comme instrument de gestion.

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.11 Le montant de 19 600 dollars demandé sous cette rubrique, qui marque une diminution de 2 200 dollars par rapport à la base de 1986-1987, doit être utilisé par les fonctionnaires du Bureau (14 400 dollars) pour assister aux réunions régionales et sous-régionales des diverses organisations intergouvernementales, de l'Assemblée générale, du Conseil économique et social et des secrétaires exécutifs. En outre, le Bureau du Secrétaire de la Commission a besoin d'un montant de 5 200 dollars pour des voyages à l'occasion des sessions du Conseil économique et social.

Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.12 Les ressources prévues à ce titre (87 100 dollars), qui marquent une diminution de 9 700 dollars par rapport à la base de 1986-1987, sont destinées à l'exécution des tâches ci-après :

<u>Sous-programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1	Examen avec les organisations intergouvernementales et non gouvernementales des modalités de coopération et de coordination des programmes et activités régionaux dans le cadre de la mise en oeuvre du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique	41 800
3	Assister aux réunions des organisations intergouvernementales régionales apparentées à l'ONU ou non, associées à l'exécution du Programme d'action	16 600
5	Fournir un appui technique aux travaux des MULPOC dans le domaine de la planification et de la coordination de programmes (cinq missions au premier trimestre de 1988 et de 1989) Participer aux activités des organes directeurs centraux de l'ONU, notamment le Comité administratif de coordination (CAC) et le Comité consultatif pour les questions de fond (de la programmation et des questions connexes) (CCQF) (Prog.) (deux missions en 1988 et en 1989)	28 700
	Total	87 100

C. Programmes d'activité

1. Alimentation et agriculture en Afrique

TABLEAU 13.9. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	928,8	(72,4)	-	7,2	(65,2)	863,6
Consultants	12,5	0,2	(3,8)	0,4	(3,2)	9,3
Groupes spéciaux d'experts	15,0	0,2	(15,2)	-	(15,0)	-
Dépenses communes de personnel	483,6	(38,4)	-	2,7	(35,7)	447,9
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	4,3	0,1	(0,4)	-	(0,3)	4,0
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	40,6	0,6	(4,1)	1,8	(1,7)	38,9
Total	1 484,8	(109,7)	(23,5)	12,1	(121,1)	1 363,7

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté	
1 375,1	(23,5)	-	-	(23,5)	(1,7) %

TABLEAU 13.9 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	-	-
Total a)	-	-
b) Activités de fond		
FAO	1 400,0	1 400,0
Total b)	1 400,0	1 400,0
c) Projets opérationnels		
Sources bilatérales	-	428,7
Total c)	-	428,7
Total a), b) et c)	1 400,0	1 828,7
Total		3 192,4

TABLEAU 13.10. POSTES NECESSAIRES

Programme : Alimentation et agriculture en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires			
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extra-budgétaires	
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989
D-2	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	1	2
P-4	4	4	-	-	5	9
P-3	4	4	-	-	1	5
P-2/1	1	1	-	-	1	2
Total	10	10	-	-	9	19
Autres catégories	9	9	-	-	1	10
Agents locaux	9	9	-	-	1	10
Total	9	9	-	-	1	10
Total général	19	19	-	-	10	29
					11	30

C. Programmes d'activité

1. Alimentation et agriculture en Afrique

13.13 Comme les budgets-programmes précédents, le budget-programme pour l'exercice biennal 1988-1989 continuera à donner la priorité à la réalisation de l'objectif de l'autosuffisance alimentaire en Afrique. Il reflète les préoccupations exprimées dans le plan à moyen terme de la CEA pour la période 1984-1989 et dans les résolutions 35/64 et S-13/2 de l'Assemblée générale concernant notamment l'application des dispositions du Plan d'action de Lagos et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique (1987-1990) relatives à l'alimentation et à l'agriculture. Le budget-programme reflète également les principaux éléments du nouveau Programme substantiel d'action en faveur des pays les moins avancés et de la Déclaration de Harare sur la crise alimentaire en Afrique adoptée lors de la treizième Conférence régionale de la FAO en juillet 1984.

13.14 Les éléments de programmes portent essentiellement sur ces domaines : amélioration de la planification et des politiques de développement agricole; élaboration de données statistiques; conservation et développement des ressources forestières et des sols et suivi et évaluation de l'application des résolutions susmentionnées de l'Assemblée générale. Les autres domaines non moins importants sur lesquels portent les éléments de programme concernent la promotion de la réforme agraire, l'expansion de la production vivrière, la mise en valeur des pêcheries, le développement de l'élevage, la réduction des pertes alimentaires, la promotion de la sécurité alimentaire et l'amélioration des institutions et des services connexes.

13.15 Le programme comprend trois sous-programmes dont l'exécution est prévue au cours de l'exercice biennal 1988-1989. Ces sous-programmes sont les suivants :

Sous-programme 1. Politiques, planification et programmation du développement agricole

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 409 100 dollars (soit 30 % du total prévu pour le programme);

Ressources extra-budgétaires : 406 000 dollars (soit 29 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 13.18 à 13.22.

c) Eléments de programme :

1.1 Amélioration de la capacité des pays en matière de planification et d'élaboration de politiques agricoles

Produits :

i) Rapport au Conseil des ministres des pays desservis par le Centre multinational de programmation et d'exécution de projets (MULPOC) de Niamey sur l'harmonisation des plans et politiques nationaux relatifs à l'alimentation (premier trimestre de 1988);

ii) Publications techniques portant sur l'amélioration de la planification et des politiques de développement agricole et plus particulièrement sur les programmes et les projets d'investissement, destinées aux dirigeants et aux planificateurs des sous-régions des MULPOC de Yaoundé et de Lusaka (deuxième trimestre de 1988 et de 1989).

Activités opérationnelles : Appui fourni pour deux séminaires de formation sur l'exécution, le suivi et l'évaluation des programmes et projets d'investissement, organisés à l'intention des pays des sous-régions des MULPOC de Yaoundé et de Lusaka.

1.2 Suivi et évaluation de l'application des résolutions 35/64 et S-13/2 de l'Assemblée générale des Nations Unies concernant les dispositions du Plan d'action de Lagos et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990* relatives à l'alimentation et à l'agriculture

Produit : Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Lusaka, de Niamey, de Yaoundé et de Tanger sur l'application des dispositions de la résolution 35/64 de l'Assemblée générale et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990 relatives à l'alimentation et à l'agriculture (trois rapports au cours du premier trimestre de 1988 et 1989) (fonds extra-budgétaires).

1.3 Elaboration de données statistiques agricoles

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur l'amélioration de la base de données statistiques agricoles concernant les femmes (premier trimestre de 1989);

ii) Publication technique sur les mesures visant à améliorer la collecte et le traitement des données statistiques agricoles en Afrique, destinée aux planificateurs et aux dirigeants (troisième trimestre de 1988).

1.4 Amélioration des politiques et des programmes de conservation et de mise en valeur des ressources forestières et des sols*

Produits :

i) Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Gisenyi et de Tanger sur l'état de la gestion, de la conservation et de la mise en valeur des ressources forestières en Afrique (premier trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires);

ii) Publication technique sur les opérations de boisement et de reboisement dans les régions arides et semi-arides des sous-régions desservies par les MULPOC de Niamey et de Tanger, destinée aux spécialistes en matière de ressources forestières (deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

* Priorité absolue.

Activités opérationnelles : Appui fourni pour un séminaire organisé à l'intention des spécialistes des ressources forestières des pays desservis par les MULPOC de Niamey, de Lusaka et de Tanger sur les techniques de boisement et de reboisement permettant de lutter contre la sécheresse et la désertification (fonds extra-budgétaires).

Sous-programme 2. Promotion du développement rural intégré, amélioration des institutions et services agricoles et développement de la production vivrière

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 613 700 dollars (soit 45 % du total prévu pour le programme) ;

Ressources extra-budgétaires : 546 000 dollars (soit 39 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 13.23 à 13.29.

c) Eléments de programme :

2.1 Promotion du développement rural intégré**

Produits :

i) Rapport au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Tanger sur les mesures visant à améliorer les politiques en matière de régime foncier et la législation des successions (premier trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires) ;

ii) Publication technique sur les mesures visant à accroître la part des terres que détiennent les femmes et leurs droits fonciers, destinée aux responsables du développement agricole (quatrième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

2.2 Amélioration des institutions et services agricoles

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur la coopération interrégionale en ce qui concerne la production et la distribution des intrants agricoles (deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires) ;

ii) Rapports : a) au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Lusaka sur les mesures prises en vue de la création d'un réseau de recherches sur le maïs (premier trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires) ; et b) au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Gisenyi sur les recherches en cours sur le maïs (premier trimestre de 1988) ;

** Non prioritaire.

iii) Publication technique sur les mesures visant à améliorer les services d'appui à l'agriculture axés sur les besoins des petits agriculteurs et des éleveurs, destinée aux responsables du développement agricole (deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

Activités opérationnelles : Services consultatifs fournis au Gouvernement du Lesotho pour l'exécution du projet concernant la "Mise à l'essai et la démonstration de l'utilisation de techniques modernes pour la culture de maïs à l'intention des petits agriculteurs du Lesotho" (fonds extra-budgétaires).

2.3 Programmes et projets de coopération multinationale pour l'amélioration des pêches intérieures et marines

Produit : Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Yaoundé et de Tanger sur l'évaluation conjointe et l'utilisation optimale des ressources de pêche (premier trimestre de 1988 et 1989).

Activités opérationnelles : Deux missions de services consultatifs fournis sur demande aux Etats membres sur les mesures visant à promouvoir la coopération sous-régionale en ce qui concerne la production des pêcheries.

2.4 Programmes et projets de coopération multinationale pour la promotion de l'élevage

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres sur les mesures prises pour harmoniser les politiques de promotion de l'élevage en Afrique (deuxième trimestre de 1989) ;

ii) Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Niamey et de Tanger sur la promotion et le renforcement des coentreprises pour la production et la distribution d'intrants pour l'élevage (premier trimestre de 1988 et 1989).

Activités opérationnelles : Cinq missions de services consultatifs fournis sur demande aux Etats membres sur l'harmonisation des politiques et programmes de promotion de l'élevage.

2.5 Promotion de la production agricole*

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur : a) la coopération sous-régionale en matière de production de céréales et de tubercules, compte tenu particulièrement du rôle des femmes (premier trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires) ; b) de nouvelles ressources vivrières en Afrique (premier trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires) ; et c) l'amélioration de la situation des populations rurales sédentaires et des sociétés nomades par la réduction des déchets et pertes agricoles au stade de la production (premier trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires) ;

* Priorité absolue.

ii) Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Tanger sur la production accrue de produits alimentaires d'importance stratégique (deuxième trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires).

Sous-programme 3. Institutions, services et moyens de commercialisation des produits agricoles

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 340 900 dollars (soit 25 % du total prévu pour le programme) ;

Ressources extra-budgétaires : 448 000 dollars (soit 32 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 13.30 à 13.33.

c) Eléments de programme :

3.1 Développement des institutions, des services et des moyens de commercialisation des produits agricoles**

Produits :

i) Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Yaoundé et de Niamey sur l'amélioration des institutions de commercialisation des produits agricoles (deuxième trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires) ;

ii) Publication technique sur le traitement, le stockage et la distribution du poisson, destinée aux responsables de la commercialisation agricole de la sous-région desservie par le MULPOC de Lusaka (quatrième trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires).

Activités opérationnelles : Deux missions de services consultatifs fournis sur demande aux pays desservis par le MULPOC de Lusaka sur la formation aux techniques de commercialisation des produits agricoles (fonds extra-budgétaires).

3.2 Réduction des déchets et pertes alimentaires par les cultivateurs, les institutions de commercialisation et les consommateurs

Produits :

i) Rapports : a) au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Lusaka et de Niamey sur l'exécution du projet relatif au renforcement de l'autosuffisance et de la sécurité alimentaires par la prévention des pertes après récolte (deuxième trimestre de 1988 et de 1989) (fonds extra-budgétaires) ; et b) au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Lusaka sur l'exécution du projet pilote relatif à la "réduction des pertes alimentaires par la lutte

** Non prioritaire.

phytosanitaire et l'utilisation de matériel agricole miniaturisé et peu onéreux" dans le sud de la province du Niyansa au Kenya (deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

ii) Publications techniques sur : a) les mesures visant à réduire les déchets et pertes alimentaires, portant plus particulièrement sur la lutte phytosanitaire, destinées aux directeurs des organismes de commercialisation des produits agricoles (quatrième trimestre de 1988); et b) sur les méthodes et techniques permettant de réduire les pertes alimentaires, portant plus particulièrement sur les racines et les céréales (troisième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Appui fourni pour : a) l'organisation d'un séminaire à l'intention des spécialistes du stockage des pays desservis par le MULPOC de Gisenyi sur les techniques modernes de traitement, de conservation et de stockage des produits alimentaires et plus particulièrement des tubercules (fonds extra-budgétaires); et b) pour l'organisation d'un séminaire régional à l'intention des responsables de la commercialisation et concernant l'amélioration des pratiques de gestion des entrepôts et la lutte phytosanitaire (deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires);

3.3 Politiques et programmes de commercialisation des produits agricoles

Produits :

i) Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Gisenyi et de Niamey sur les mesures visant à harmoniser les prix des produits alimentaires de base (deuxième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur l'amélioration des politiques et programmes de commercialisation, plus particulièrement en ce qui concerne les intrants agricoles, l'épargne rurale et les techniques de crédit pour les petits agriculteurs et les éleveurs, les femmes en particulier (premier trimestre de 1989).

3.4 Promotion de la sécurité alimentaire*

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur la promotion du commerce interrégional et intrarégional des produits alimentaires de base et sur l'échange accru entre les pays de renseignements sur les marchés (troisième trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires);

ii) Rapports au Conseil des ministres des pays desservis par les MULPOC de Lusaka et de Gisenyi sur l'amélioration des installations et des services de stockage (deuxième trimestre de 1988; quatrième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

* Priorité absolue.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.16 Le montant estimatif prévu à cette rubrique (8 900 dollars) marque une diminution de 3 800 dollars par rapport au montant réévalué de la base de ressources. Il doit permettre de couvrir le coût de deux mois de services de consultants pour évaluer les aspects agricoles du Plan d'action de Lagos et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990 (élément de programme 1.2).

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.17 Les ressources prévues à cette rubrique (4 000 dollars) doivent permettre de couvrir les frais de voyage du personnel affecté aux réunions des MULPOC auxquelles des rapports doivent être soumis sur l'exécution des aspects agricoles du Plan d'action de Lagos et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990.

Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.18 Les ressources prévues à cette rubrique (37 100 dollars) marquent une diminution de 4 100 dollars par rapport au montant réévalué de la base de ressources et doivent permettre de couvrir le coût des missions dans les pays africains et auprès des organisations et institutions intergouvernementales de la région pour des échanges de vues avec les responsables au sujet des politiques, plans et programmes d'investissement en matière d'agriculture, y compris l'élaboration et le suivi de projets aux échelons national, sous-régional et régional. Ces missions doivent permettre aussi de recueillir des données et des renseignements pour les études et rapports établis au titre de ce programme. Les ressources prévues se répartissent comme suit entre les sous-programmes :

<u>Sous-programme</u>	<u>Dollars</u>
1	12 200
2	14 500
3	10 400
	<hr/>
Total	37 100
	<hr/> <hr/>

2. Affaires de la mer en Afrique

TABLEAU 13.11. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

	Crédits ouverts pour 1986-1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988-1989
		Réévaluation de la base de ressources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accroissement des ressources (aux taux révisés de 1987)	Inflation en 1988 et 1989	Augmentation totale	
Postes permanents	61,4	41,8	-	0,8	42,6	104,0
Consultants	14,3	-	(4,3)	0,3	(4,0)	10,3
Dépenses communes de personnel	32,0	21,6	-	0,3	21,9	53,9
Total	107,7	63,4	(4,3)	1,4	60,5	168,2

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : croissance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
171,1	(4,3)	-	-	(4,3)	(2,5) %	

TABLEAU 13.11 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987	1988-1989
	Montant	Montant
	estimatif des	estimatif des
	dépenses	dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	-	-
Total a)	-	-
b) Activités de fond		
Sources bilatérales	115,0	129,0
Total b)	115,0	129,0
c) Projets opérationnels	-	-
Total c)	-	-
Total a), b) et c)	115,0	129,0
	Total	297,2

TABLEAU 13.12. POSTES NECESSAIRES

Programme : Affaires de la mer en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987	Budget ordinaire 1988-1989	Fonds extra-budgétaires			
					1986-1987	1988-1989		1986-1987
P-5	1	1	-	-	1	1	2	2
Total	1	1	-	-	1	1	2	2
Autres catégories								
Agents locaux	1	1	-	-	-	-	1	1
Total	1	1	-	-	-	-	1	1
Total général	2	2	-	-	1	1	3	3

2. Affaires de la mer en Afrique

13.19 L'objet de ce programme pour l'exercice biennal 1988-1989 est de traiter le problème du développement des moyens d'exploration, d'exploitation et de gestion des ressources de la mer dans la région et, dans ce cadre, d'aider les Etats membres à élaborer des politiques et des textes législatifs, ou à renforcer les instruments existants.

13.20 En 1988 et 1989, les efforts porteront sur les services consultatifs à fournir aux Etats Membres et aux institutions multinationales, l'étude approfondie d'un secteur des affaires de la mer (développement des pêcheries artisanales, semi-industrielles et industrielles), l'organisation d'une réunion spéciale du Groupe intergouvernemental d'experts des sciences et techniques marines, ainsi que la réalisation et la diffusion d'une publication technique sur l'établissement d'un cadre et de mécanismes juridiques pour la conduite des activités liées aux affaires de la mer.

13.21 Le programme comprend les deux sous-programmes ci-après dont l'exécution est prévue pendant l'exercice biennal 1988-1989 :

Sous-programme 1. Développement des moyens (personnel, techniques et institutions) d'exploration, d'exploitation et de gestion des ressources de la mer

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 119 400 dollars (soit 71 % du total prévu pour le programme) ;

Fonds extra-budgétaires : 91 600 dollars (soit 71 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 25.53 à 25.58, compte tenu des modifications indiquées pour le chapitre 25 dans le document A/39/6.

c) Eléments de programme :

1.1 Développement de la main-d'oeuvre nécessaire à l'exploitation des ressources de la mer*

Activités opérationnelles : Deux missions ayant pour objet de fournir sur demande aux Etats Membres et aux institutions multinationales des services consultatifs concernant les stratégies de développement de la main-d'oeuvre nécessaire à l'exploitation des ressources de la mer (fonds extra-budgétaires)

1.2 Développement des techniques d'exploitation des ressources de la mer**

Activités opérationnelles : Deux missions ayant pour objet de fournir sur demande aux Etats Membres et aux institutions multinationales des services

* Priorité absolue.

** Non prioritaire.

consultatifs concernant les stratégies de développement des sciences et techniques marines, et l'analyse des obstacles qui entravent ce développement (fonds extra-budgétaires).

Sous-programme 2. Politiques et textes législatifs concernant les ressources de la mer

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 48 800 dollars (soit 29 % du total prévu pour le programme) ;

Fonds extra-budgétaires : 37 400 dollars (soit 29 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Add.1), paragraphes 25.55 à 25.61, compte tenu des modifications indiquées dans les paragraphes 25.59 à 25.59E du document A/39/6.

c) Élément de programme :

2.1 Politiques concernant les ressources de la mer

Produits :

i) Rapport au Groupe intergouvernemental africain d'experts des sciences et techniques marines sur le développement de pêcheries artisanales, semi-industrielles et industrielles en Afrique (quatrième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires) ;

ii) Services fonctionnels pour la réunion du Groupe intergouvernemental africain d'experts des sciences et techniques marines (quatrième trimestre de 1989) ;

iii) Publication technique : cadre et mécanismes juridiques nécessaires à la conduite des activités liées aux affaires de la mer, à l'intention des juristes s'occupant de ces questions.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.22 Les ressources prévues (10 000 dollars) permettraient de financer deux mois de travail de consultants en vue d'élaborer un cadre et des mécanismes juridiques pour la conduite des activités liées aux affaires de la mer (élément de programme 2.1).

3. Questions et politiques relatives au développement en Afrique

TABLEAU 13.13. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	4 462,7	(334,9)	-	27,2	(307,7)	4 155,0
Personnel temporaire pour les réunions	211,1	3,1	-	9,7	12,8	223,9
Personnel temporaire (remplaçants et surnuméraires)	63,3	0,9	-	3,0	3,9	67,2
Consultants	58,6	0,8	(17,8)	1,8	(15,2)	43,4
Dépenses communes de personnel	2 322,7	(176,3)	-	10,2	(166,1)	2 156,6
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	94,8	1,4	(9,6)	3,8	(4,4)	90,4
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	307,3	4,6	(31,2)	12,9	(13,7)	293,6
Services contractuels	79,7	1,1	-	3,7	4,8	84,5
Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure	34,1	0,5	-	1,6	2,1	36,2
Frais généraux de fonctionnement	201,2	3,0	-	9,3	12,3	213,5
Fournitures et accessoires	54,0	0,8	-	2,5	3,3	57,3
Mobilier et matériel	51,5	0,7	-	2,4	3,1	54,6
Total	7 941,0	(494,3)	(58,6)	88,1	(464,8)	7 476,2

TABLEAU 13.13 (suite)

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
7 446,7	(58,6)	-	-	(58,6)	(0,7) %	

2) Fonds extra-budgétaires

1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
---------------------------------------------------	---------------------------------------------------

a) Services d'appui à :

i) D'autres organismes des Nations Unies

-

-

ii) Des programmes extra-budgétaires

94,0

88,6

Total a)

94,0

88,6

b) Activités de fond

-

-

Total b)

-

-

c) Projets opérationnels

Programme des Nations Unies pour le
développement

1 445,3

2 144,0

Total c)

1 445,3

2 144,0

Total a), b) et c)

1 539,3

2 232,6

Total

9 708,8

TABLEAU 13.14. POSTES NECESSAIRES

Programme : Questions et politiques relatives au développement en Afrique

	Postes permanents		Postes temporaires		Total
	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987 1988-1989	Fonds 1986-1987 1988-1989	
Catégories					
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur					
D-1	7	-	-	7	7
P-5	8	-	-	8	8
P-4	8	-	-	8	8
P-3	21	-	-	21	21
P-2/1	4	-	1	5	5
Total	48	-	1	49	49
Autres catégories					
Agents locaux	34	-	-	34	34
Total	34	-	-	34	34
Total général	82	-	1	83	83

3. Questions et politiques relatives au développement en Afrique

13.23 On poursuivra les activités entreprises au titre de ce programme dans les domaines suivants : a) mise en place ou amélioration des mécanismes de planification; b) renforcement de la capacité opérationnelle des institutions de financement; c) recherches portant sur des secteurs d'importance vitale en vue d'évaluer et d'examiner différents aspects du développement économique et social en Afrique, compte tenu des objectifs de la Stratégie internationale du développement pour la troisième Décennie des Nations Unies pour le développement, du Plan d'action de Lagos et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement de l'Afrique, 1986-1990.

13.24 On continuera de procéder à des études approfondies sur l'économie des pays les moins avancés pour faire face aux besoins dans des secteurs clefs. On évaluera notamment l'application du nouveau Programme substantiel d'action pour les années 80 en faveur des pays les moins avancés dans la région d'Afrique.

13.25 Pour améliorer la situation des Etats membres dans le domaine des données, on resserrera les liens de collaboration entre la Conférence des statisticiens africains, la Division de la statistique de la CEA et le Bureau de statistique de l'ONU.

13.26 Dans le cadre des objectifs globaux énoncés dans le plan à moyen terme pour la période 1984-1989 ^{1/}, les activités prévues pour l'exercice biennal 1988-1989 concernant les politiques, les institutions et l'assistance technique en vue de la coopération économique visent à fournir l'appui nécessaire aux projets tendant à renforcer, d'une part, la coopération et l'intégration économiques en Afrique et, d'autre part, la coopération économique et technique entre régions en développement.

13.27 Au niveau sous-régional, les MULPOC aideront les organismes intergouvernementaux concernés à exécuter un certain nombre de projets. Par ailleurs, le secrétariat fournira toute l'assistance nécessaire aux groupements économiques sous-régionaux de création récente, pour les aider à devenir pleinement opérationnels.

13.28 Au niveau régional, on continuera de prendre des mesures, en étroite collaboration avec le secrétariat de l'OUA, pour renforcer les groupements économiques sous-régionaux et en créer de nouveaux, de manière à constituer progressivement une communauté économique africaine.

13.29 Pour renforcer la coopération économique et technique interrégionale, le secrétariat entreprendra des activités communes avec les secrétariats des autres commissions régionales.

13.30 Les activités prévues au titre des sous-programmes 7 et 8, Services de coordination centrale et d'échange d'informations et Services d'information et de documentation nationaux et sous-régionaux, auront toujours pour objet de renforcer les moyens de diffusion de l'information des pays membres.

^{1/} Documents officiels de l'Assemblée générale, trente-septième session, Supplément No 6 (A/37/6 et Corr.1).

13.31 Les huit sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Analyse, planification et projections socio-économiques

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 1 644 800 dollars (soit 22 % du total prévu pour le programme) ;

Fonds extra-budgétaires : 88 600 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.81 à 10.84, compte tenu des modifications indiquées pour le chapitre 10 dans le document A/39/6 et dans le paragraphe 309 du document A/39/38.

c) Eléments de programme :

1.1 Missions ayant pour objet de fournir des services consultatifs et une assistance techniques aux pays, aux territoires et aux organismes multinationaux*

Activités opérationnelles :

i) Services consultatifs à fournir à : a) huit ministères nationaux du plan pour préparer ou améliorer l'étude sur l'économie nationale; et b) quatre instituts de développement et de recherche économique pour organiser la recherche dans le domaine de la planification du développement et prévoir des stages de formation à l'intention des responsables de la planification économique;

ii) Missions de coopération technique auprès de six organisations nationales de planification ou d'organisations non gouvernementales multinationales en vue d'examiner l'application des programmes de redressement économique (Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique et Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique) et de simplifier les procédures d'acheminement de l'aide.

1.2 Etudes annuelles des conditions socio-économiques en Afrique

Produits : Rapports sur l'étude annuelle des conditions socio-économiques dans la région de l'Afrique pour les années 1987 et 1988, destinés aux réunions annuelles de la Conférence des ministres de la CEA (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989).

1.3 Etude des perspectives économiques de la région de l'Afrique*

Produits : Rapports à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) sur a) les effets de la dévaluation monétaire dans cinq pays d'Afrique (premier trimestre de 1988); b) la généralisation de la pauvreté et la répartition du revenu en Afrique (premier

* Priorité absolue.

trimestre de 1988); c) la mise à jour des études sur les perspectives de développement de la région de l'Afrique d'ici à l'an 2008, dans le cadre de la CEA et de l'étude sur le développement de l'Afrique (premier trimestre de 1988).

1.4 Prévisions et perspectives économiques à court terme

Produit : Rapport à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) sur l'application des systèmes de prévisions et de perspectives économiques à court terme dans les pays d'Afrique (premier trimestre de 1988).

1.5 Modèles de planification multisectorielle

Produit : Rapport à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) sur l'atelier consacré aux modèles de planification multisectorielle pour l'élaboration de politiques de planification et de gestion du développement dans les pays africains, portant sur le rôle du secteur parallèle, la transformation des coefficients technologiques et l'intégration des prix et d'autres variables financières (premier trimestre de 1988).

1.6 Analyse de l'application du Plan d'action de Lagos et du Programme d'action pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990*

Produit : Rapport à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) sur les méthodes de planification appliquées en Afrique, compte tenu des stratégies de développement régional adoptées d'un commun accord (Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique) (premier trimestre de 1988)

1.7 Etudes sur la Communauté économique africaine et le Marché commun africain

Produits :

i) Rapport à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) sur l'évaluation de la coopération sous-régionale et sectorielle entre pays africains, en particulier dans les domaines des transports et du commerce (premier trimestre de 1988);

ii) Publications techniques sur la structure des marchés africains et la création d'unions douanières en Afrique (quatrième trimestre de 1988; quatrième trimestre de 1989).

1.8 Services fonctionnels pour la cinquième session de la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains

Produits : Services fonctionnels nécessaires à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) et à son Comité de planification (premier trimestre de 1988).

* Priorité absolue.

Sous-programme 2. Problèmes fiscaux, monétaires et financiers à l'échelon national

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 373 800 dollars (soit 5 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.85 à 10.88, compte tenu des modifications indiquées pour le chapitre 10 dans le document A/39/6.

c) Eléments de programme :

2.1 Coopération technique et services consultatifs fournis aux pays et territoires**

Activités opérationnelles : Trois missions destinées à fournir sur demande aux Etats membres des services consultatifs en matière de politique fiscale, monétaire et financière.

2.2 Rapports entre les politiques fiscales et monétaires et incidences de ces politiques sur la balance des paiements

Produit : Rapport à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains (cinquième session) sur les liens entre les politiques fiscales et monétaires et l'incidence de ces politiques sur la balance des paiements (premier trimestre de 1988).

2.3 Mobilisation de l'épargne des ménages dans certains pays africains**

Produit : Publication technique sur la mobilisation de l'épargne des ménages dans certains pays africains (premier trimestre de 1989).

2.4 Etude sur les marchés monétaires nationaux en Afrique et le rôle qu'ils peuvent jouer dans le développement

Produit : Publication technique sur les marchés monétaires nationaux en Afrique et le rôle qu'ils peuvent jouer dans le développement (deuxième trimestre de 1989).

Sous-programme 3. Pays les moins avancés

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 523 300 dollars (soit 7 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.89 à 10.92, compte tenu des modifications indiquées pour le chapitre 10 dans le document A/39/6.

** Non prioritaire.

c) Eléments de programme :

3.1 Coopération technique avec les pays les moins avancés**

Activités opérationnelles : Douze missions ayant pour objet de fournir sur demande aux pays africains les moins avancés des services consultatifs portant sur la planification, l'élaboration de programmes de développement et la formulation de projets, et l'organisation de tables rondes.

3.2 Analyse des conditions économiques et sociales dans certains des pays africains les moins avancés

Produit : Rapport sur l'étude des conditions économiques et sociales dans certains des pays africains les moins avancés, destinés à la Conférence des ministres des pays africains les moins avancés (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989).

3.3 Evaluation de l'efficacité du nouveau Programme substantiel d'action pour les années 80 en faveur des pays les moins avancés dans la région d'Afrique*

Produits : Rapports sur l'évaluation de l'application du nouveau Programme substantiel d'action dans les pays africains les moins avancés, destinés à la Conférence des ministres des pays africains les moins avancés (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989).

3.4 Etudes approfondies sur l'économie des pays africains les moins avancés**

Produits : Rapports à la Conférence des ministres des pays africains les moins avancés sur : a) la mise en valeur et l'utilisation des ressources humaines dans les pays africains les moins avancés (deuxième trimestre de 1988); b) les structures financières et l'utilisation des ressources dans les pays africains les moins avancés (deuxième trimestre de 1989).

3.5 Appui à la Conférence des ministres des pays africains les moins avancés

Produit : Services fonctionnels pour les réunions du Comité intergouvernemental d'experts des pays africains les moins avancés et pour les septième et huitième conférences des ministres des pays africains les moins avancés (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989).

Sous-programme 4. Politiques, institutions et assistance technique pour la coopération économique

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 3 812 900 dollars (soit 51 % du total prévu pour le programme).

* Priorité absolue.

** Non prioritaire.

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.93 à 10.98, compte tenu des modifications indiquées pour le chapitre 10 dans le document A/39/6.

c) Eléments de programme :

4.1 Promotion et renforcement de la coopération économique et technique interrégionale**

Produits :

i) Services fonctionnels nécessaires à la réunion d'un comité consultatif intergouvernemental pour la coordination et le suivi de la coopération économique et technique dans les domaines suivants : mise en valeur et utilisation des ressources humaines, science et technique au service du développement, et promotion des échanges interrégionaux entre l'Afrique et l'Amérique latine (quatrième trimestre de 1989);

ii) Rapports à la Conférence des ministres de la CEA sur l'exécution des projets interrégionaux de CTPD/CEPD des commissions régionales (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989);

iii) Rapport destiné à la Conférence des ministres de la CEA sur l'application de la décision prise par le Séminaire régional africain sur les centres nationaux de CTPD en ce qui concerne la mobilisation des ressources, les projets à l'échelon régional et sous-régional, et l'efficacité des centres (premier trimestre de 1989).

4.2 Promotion et renforcement de la coopération et de l'intégration économiques sous-régionales

Produits :

i) Onze rapports présentés lors des réunions annuelles du Conseil des ministres du MULPOC de Gisenyi concernant : a) l'étude annuelle des conditions économiques et sociales dans les Etats membres du MULPOC de Gisenyi, pour 1987 et 1988 (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); b) l'exécution du programme de travail du MULPOC (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); c) une étude sur la fixation par chaque pays du prix des produits de base inscrits sur la liste commune et provenant de la Communauté économique des pays des grands lacs (CEPGL) (premier trimestre de 1988); d) l'étude sur l'existence d'un marché pour les produits inscrits sur la liste commune et la possibilité de les commercialiser dans les Etats membres (premier trimestre de 1989); e) l'application du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique dans les Etats membres du MULPOC de Gisenyi (premier trimestre de 1989); f) les mécanismes visant à promouvoir les entreprises multinationales dans la sous-région (premier trimestre de 1988); g) l'application du plan de développement quinquennal de la CEPGL (premier trimestre de 1989); h) l'étude sur la promotion de

** Non prioritaire.

certaines projets industriels multinationaux dans les Etats membres de la sous-région (premier trimestre de 1988); et i) les études visant à coordonner les plans de développement des réseaux de transport nationaux et le programme de transport sous-régional (premier trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels pour : a) une réunion consultative d'agents susceptibles de promouvoir des opérations multinationales dans les Etats membres du MULPOC de Gisenyi (premier trimestre de 1989); et b) quatre réunions du Comité de hauts fonctionnaires et du Conseil des ministres du MULPOC de Gisenyi (deux au premier trimestre de 1988; deux au premier trimestre de 1989);

iii) Neuf rapports au Conseil des ministres du MULPOC de Lusaka sur : a) l'étude annuelle des conditions économiques et sociales dans les Etats membres de la sous-région (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); b) les progrès accomplis dans l'exécution du programme de travail actuel (troisième trimestre de 1988; troisième trimestre de 1989); c) l'exécution du programme de travail du MULPOC (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); d) l'incidence des programmes en faveur des jeunes et des femmes sur l'emploi dans les zones rurales (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); et e) la coordination des plans de développement des réseaux de transports nationaux et du programme de transport sous-régional (premier trimestre de 1989);

iv) Rapports à la Commission du travail de l'Afrique australe sur la question des travailleurs migrants en Afrique australe et ses aspects économiques, sociaux et juridiques (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989);

v) Services fonctionnels pour les réunions annuelles des hauts fonctionnaires et des ministres de la Commission du travail de l'Afrique australe (aspects juridiques) (troisième trimestre de 1988; troisième trimestre de 1989);

vi) Onze rapports au Conseil des ministres du MULPOC de Niamey sur : a) les produits alimentaires qui peuvent faire l'objet d'échanges entre les pays d'Afrique de l'Ouest, ainsi que les mesures visant à accroître leur production et leur commercialisation par les petits agriculteurs (premier trimestre de 1989); b) une évaluation du mécanisme de compensation dans la sous-région (premier trimestre de 1989); c) une évaluation des résultats obtenus par les institutions financières régionales et sous-régionales en Afrique de l'Ouest en ce qui concerne les politiques visant à promouvoir les petites et moyennes entreprises (premier trimestre de 1989); d) une évaluation des programmes visant à préparer des diplômés de l'Université à devenir travailleurs indépendants (troisième trimestre de 1988); e) l'incidence des programmes d'ajustement structurel de la Banque mondiale et des accords de confirmation du FMI sur l'emploi dans les pays de l'Afrique de l'Ouest (premier trimestre de 1989); f) les mesures visant à promouvoir des projets industriels multinationaux et les obstacles qui entravent la mise en oeuvre de ces projets ou leur déroulement satisfaisant (premier trimestre de 1988); g) l'étude annuelle des conditions socio-économiques dans la sous-région de l'Afrique de l'Ouest (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); h) les rapports entre la sécheresse, la désertification et la crise économique en Afrique de l'Ouest (premier trimestre de 1989); i) la viabilité des projets d'irrigation de la vallée du Niger et de la vallée du Mano (premier trimestre de 1989); et j) la coordination des plans de développement des réseaux de transports nationaux et du programme de transport sous-régional (premier trimestre de 1989);

vii) Rapports aux organes délibérants de la Communauté économique des Etats d'Afrique de l'Ouest sur les réunions sectorielles consacrées à l'harmonisation des politiques des organisations intergouvernementales dans la sous-région de l'Afrique de l'Ouest (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989);

viii) Services fonctionnels pour : a) une réunion consultative d'agents susceptibles de promouvoir des opérations multinationales dans les Etats membres du MULPOC de Niamey (troisième trimestre de 1988); b) quatre réunions du Comité de hauts fonctionnaires et des chefs de secrétariat des organisations intergouvernementales d'Afrique de l'Ouest (deux au premier trimestre de 1988; deux au premier trimestre de 1989); et c) les réunions annuelles du Comité de hauts fonctionnaires et du Conseil des ministres du MULPOC de Niamey (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989);

ix) Dix rapports au Conseil des ministres du MULPOC de Yaoundé sur : a) l'étude concernant le commerce frontalier non enregistré (premier trimestre de 1988); b) l'étude sur l'offre et la demande de produits agricoles et de bétail, en particulier les produits alimentaires et les cultures commerciales, et sur les projections relatives au développement du commerce de ces produits dans la sous-région (premier trimestre de 1989); c) l'étude sur les programmes de sécurité alimentaire dans la sous-région (premier trimestre de 1989); d) l'étude sur la possibilité de coordonner la production et la distribution des intrants agricoles dans la sous-région (premier trimestre de 1989); e) l'étude sur les conditions socio-économiques dans les pays de la sous-région (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); f) l'étude concernant l'incidence des frais de transport sur les prix des produits importés dans les pays sans littoral de la sous-région (premier trimestre de 1989); g) l'exécution du programme de travail du MULPOC (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); et h) la coordination des plans de développement des réseaux de transports nationaux et du programme de transport sous-régional (premier trimestre de 1989);

x) Services fonctionnels pour les réunions annuelles du Comité de hauts fonctionnaires et du Conseil des ministres du MULPOC de Yaoundé (deux au premier trimestre de 1988; deux au premier trimestre de 1989);

xi) Publications techniques : a) transformation et commercialisation des ressources forestières dans la sous-région (quatrième trimestre de 1989); b) deux répertoires sous-régionaux du Système d'information sur les recherches agronomiques en cours, à l'intention des instituts de recherche agronomique (troisième trimestre de 1988; troisième trimestre de 1989); et c) trois bases de données sur l'information commerciale dans la sous-région (une au troisième trimestre de 1988; une au premier trimestre de 1989 et une au quatrième trimestre de 1989);

xii) Huit rapports destinés aux réunions annuelles du Conseil des plénipotentiaires du MULPOC de Tanger sur : a) l'étude annuelle des conditions économiques et sociales dans les Etats d'Afrique du Nord membres du MULPOC, pour 1987 et 1988 (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); b) l'exécution du programme de travail (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989); c) les progrès réalisés dans l'exécution du Programme prioritaire et du Programme d'action dans les Etats de la sous-région d'Afrique du Nord membres du MULPOC (premier trimestre de 1989); d) les propositions visant à coordonner les mécanismes de planification dans les pays d'Afrique du Nord (premier trimestre de 1989); e) les propositions visant à coordonner les activités des centres de formation professionnelle dans les Etats d'Afrique du Nord

(premier trimestre de 1989); et f) la coordination des plans de développement des réseaux de transports nationaux et du programme de transport sous-régional (premier trimestre de 1989);

xiii) Services fonctionnels pour les réunions annuelles du Comité d'experts et du Conseil de plénipotentiaires du MULPOC d'Afrique du Nord (premier trimestre de 1988; premier trimestre de 1989).

Activités opérationnelles :

i) Deux missions ayant pour objet de fournir des services consultatifs à la CEPGL en vue d'identifier les projets de coopération et d'intégration qui auraient des effets bénéfiques sur certains secteurs cruciaux de l'économie, en application du Programme prioritaire et du Programme d'action (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989);

ii) Deux missions d'appui aux travaux du Centre sous-régional de promotion et de formation commerciale de Nairobi;

iii) Deux missions visant à fournir des services consultatifs aux groupements économiques et à d'autres organisations intergouvernementales, telles que la Zone d'échanges préférentiels (ZEP), l'Autorité intergouvernementale pour la lutte contre la sécheresse et la désertification, la Conférence de coordination du développement de l'Afrique australe, de la sous-région de l'Afrique de l'Est et de l'Afrique australe, afin d'identifier les projets de coopération et d'intégration qui auraient des effets bénéfiques sur certains secteurs cruciaux de l'économie, en application du Programme prioritaire et du Programme d'action;

iv) Appui à un séminaire à l'intention des administrateurs d'université concernant les moyens de planifier la formation universitaire de façon à réduire le nombre de chômeurs parmi les diplômés dans la sous-région de l'Afrique de l'Ouest;

v) Deux missions visant à fournir des services consultatifs aux groupements économiques de la sous-région pour identifier les projets de coopération qui auraient des effets bénéfiques sur certains secteurs cruciaux de l'économie, en application du Programme prioritaire et du Programme d'action;

vi) Deux missions destinées à fournir des services consultatifs aux groupements économiques de la sous-région de l'Afrique centrale, tels que la Communauté économique des Etats d'Afrique centrale, l'Union douanière et économique de l'Afrique centrale, l'Autorité de la route transafricaine, pour l'exécution de leurs programmes de travail et l'identification des projets de coopération et d'intégration qui auraient des effets bénéfiques sur certains secteurs cruciaux de l'économie définis dans le Programme prioritaire et le Programme d'action;

vii) Trois missions destinées à fournir des services consultatifs aux Etats membres du MULPOC de Tanger pour identifier les projets de coopération et d'intégration qui auraient des effets bénéfiques sur certains secteurs cruciaux de l'économie définis dans le Programme prioritaire et le Programme d'action.

4.3 Promotion et renforcement de la coopération et de l'intégration sous-régionales et régionales*

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur les activités, les programmes de travail et le budget des institutions régionales et sous-régionales patronnées par la CEA (premier trimestre de 1988);

ii) Deux publications sur les études techniques et économiques concernant les secteurs prioritaires de la coopération économique entre les pays d'Afrique du Nord (Égypte, Maroc, Tunisie, Algérie, Jamahiriya arabe libyenne, Soudan) (premier et deuxième trimestres de 1988);

iii) Services fonctionnels pour : a) la première réunion de responsables de haut niveau relative à la création d'un comité intergouvernemental de négociation concernant la possibilité d'instituer une zone d'échanges préférentiels et un système de paiements et de compensation entre les pays d'Afrique du Nord (deuxième trimestre de 1988); b) quatre réunions du Comité intergouvernemental de négociation concernant la possibilité d'instituer une zone d'échanges préférentiels et un système de paiements et de compensation (deux réunions au troisième trimestre de 1988; deux réunions au premier trimestre de 1989); c) la Réunion des plénipotentiaires des pays d'Afrique du Nord chargés d'examiner les projets de textes fondamentaux élaborés par le Comité intergouvernemental de négociation (troisième trimestre de 1989); et d) la Réunion des plénipotentiaires des pays d'Afrique du Nord chargés d'examiner et d'adopter le texte final portant création d'une zone d'échanges préférentiels et d'un système de paiements et de compensation (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Quatre missions destinées à fournir aux institutions africaines de coopération intergouvernementale des services consultatifs concernant les aspects administratifs et juridiques de la coopération et de l'intégration économiques.

4.4 Coordination et suivi des activités de coopération technique

Sous-programme 5. Enseignement et formation aux fins du développement

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 598 100 dollars (soit 8 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.99 à 10.102, tels que révisés dans les documents A/41/6 et A/41/38, paragraphe 135.

* Priorité absolue.

c) Eléments de programme :

5.1 Réorientation des politiques, programmes et pratiques en matière d'enseignement

Produit : Publication technique : deux numéros de Trends and Issues in African Education, publication sur les tendances et problèmes dans le secteur de l'enseignement en Afrique (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

Activités opérationnelles : Soutien à un atelier national de formation à la réorientation des politiques, programmes et pratiques en matière d'enseignement à l'intention du personnel chargé de l'administration, de la planification, de l'élaboration des programmes scolaires et des formateurs du personnel enseignant (premier trimestre de 1988).

5.2 Enseignement périscolaire pour le développement rural intégré

Produit : Publication technique : deux numéros de la publication Non-Formal Education and Development (troisième trimestre de 1988 et de 1989).

Activités opérationnelles : Un atelier national de formation aux méthodes, techniques et stratégies propres à améliorer l'efficacité de l'enseignement périscolaire dans les zones rurales, à l'intention du personnel d'enseignement périscolaire et de la vulgarisation.

5.3 Tests professionnels, planification des carrières et orientation professionnelle**

Produits : Publications techniques sur : a) le rôle des services d'orientation scolaire et professionnelle dans la planification de l'enseignement en vue du développement (deuxième trimestre de 1988); b) les besoins en matière de sélection et d'orientation des jeunes et des adultes recevant un enseignement dans les zones rurales et urbaines (quatrième trimestre de 1988); et c) le rôle des organes d'information dans la promotion des services de sélection et d'orientation en vue de l'organisation des carrières (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Deux ateliers nationaux de formation du personnel des services de sélection et d'orientation sur les méthodes de sélection et d'orientation compatibles avec la mise au point d'instruments d'évaluation pour la recherche et la mise en valeur des ressources humaines.

5.4 Formation et perfectionnement du personnel en vue d'améliorer la qualité du travail et d'élargir les perspectives de carrière

Produit : Publication technique : Strategies and Methodologies of Training for Management Trainers (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Deux ateliers nationaux de formation pour : a) les professeurs, formateurs et assistants des établissements d'enseignement supérieur en Afrique sur les méthodes de formation pour l'amélioration de

** Non prioritaire.

l'enseignement et de l'apprentissage des connaissances; et b) les responsables des services de formation et les spécialistes du perfectionnement du personnel sur les méthodes de gestion des programmes de perfectionnement du personnel et de formation.

5.5 Renforcement de la coopération régionale en vue de la mise en valeur des ressources humaines

Activités opérationnelles : Deux missions de consultation sur l'élaboration des programmes et les aspects opérationnels de l'Institut africain de formation technique supérieure et de recherche.

5.6 Administration des bourses d'études et de perfectionnement

Produits : Vingt-cinq bourses de perfectionnement sur la formation à long terme ou à court terme dans les domaines scientifique, administratif, technique et de la gestion accordées chaque année à des nationaux des pays africains.

Sous-programme 6. Planification et politique de la main-d'oeuvre et de l'emploi

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 523 000 dollars (soit 7 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.103 à 10.108, tels que révisés dans les documents A/41/6 et A/41/38, paragraphe 135.

c) Eléments de programme :

6.1 Développement de moyens institutionnels aux fins de l'orientation des politiques et de la coordination des programmes relatifs à la gestion des ressources humaines*

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres responsables de la planification, de la mise en oeuvre et de l'utilisation des ressources humaines sur les besoins en ressources humaines en vue du développement agricole en Afrique (quatrième trimestre de 1989);

ii) Rapport à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes sur les méthodes de planification des ressources humaines et leurs possibilités d'application dans les pays africains (premier trimestre de 1988);

iii) Publications techniques : a) A Handbook for Manpower Planners in Africa (troisième trimestre de 1988); et b) deux monographies sur les ressources humaines en Afrique (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

Activités opérationnelles : Atelier sous-régional de formation du personnel chargé de la planification et de la programmation des ressources humaines en Afrique, sur les besoins institutionnels en matière de planification et de programmation des ressources humaines; cinq ateliers nationaux de formation du

* Priorité absolue.

personnel de planification et de gestion des ressources humaines sur : a) la formulation et l'exécution des politiques de mise en valeur des ressources humaines; b) les systèmes, processus et techniques de planification des ressources humaines; et c) les techniques et stratégies de planification de l'emploi en vue de la création d'emplois et de l'accroissement de la productivité.

6.2 Mise en place d'une banque de données de systèmes d'information relatifs à la main-d'oeuvre et à l'emploi**

Produits : Publications techniques : a) Stratégies et mesures pour renforcer la gestion des systèmes de données et d'information sur les ressources humaines en Afrique (deuxième trimestre de 1988); et b) Problèmes dans le domaine de la collecte et du traitement des données sur la main-d'oeuvre et l'emploi (quatrième trimestre de 1988; quatrième trimestre de 1989).

6.3 Institutions régionales de coordination et d'harmonisation des politiques et programmes de gestion des ressources humaines*

Produits :

i) Rapport du Comité ministériel des Dix chargé du suivi de la Conférence des ministres responsables de la planification, de la mise en valeur et de l'utilisation des ressources humaines, sur la situation, les politiques et les programmes dans les domaines de la planification, de la mise en valeur et de l'utilisation des ressources humaines (deuxième trimestre de 1989);

ii) Rapports à la Conférence des vice-recteurs, présidents et recteurs des établissements d'enseignement supérieur d'Afrique sur : a) l'amélioration de l'efficacité des établissements d'enseignement supérieur africains (troisième trimestre de 1989); et b) le rôle des établissements d'enseignement supérieur dans la réponse aux besoins et aux priorités de développement en Afrique (troisième trimestre de 1989);

iii) Services de fond : une session de la Conférence des vice-recteurs, présidents et recteurs des établissements d'enseignement supérieur en Afrique (quatrième trimestre de 1989).

Sous-programme 7. Services de coordination centrale et d'échange d'informations

a) Ressources nécessaires : financement assuré au moyen de fonds extra-budgétaires destinés à des projets opérationnels.

b) Référence : révisions du plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 10.108 à 10.110, tels que révisés dans le documents A/41/6 et modifiés dans le document A/41/38.

* Priorité absolue.

** Non prioritaire.

c) Eléments de programme :

7.1 Création et mise à jour de bases de données bibliographiques sur les questions sociales, économiques et techniques

Produits :

i) Rapport au Comité technique régional du Système d'information et de documentation panafricain (PADIS) consistant en une étude des besoins des usagers (deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires);

ii) Publications techniques : (fonds extra-budgétaires) : a) Devindex Afrique, index de la documentation concernant le développement (Nos 1 et 2 en 1988 et Nos 1 et 2 en 1989) s'adressant aux planificateurs publics, aux décideurs, aux chercheurs et aux responsables de la gestion et fournissant des informations suivies sur l'intégration des femmes au développement (un numéro aux deuxième et troisième trimestres de 1988 et de 1989); b) diffusion limitée d'imprimés d'ordinateur individualisés d'information auprès des planificateurs publics, des décideurs, des chercheurs et des responsables de la gestion qui en font la demande (un numéro aux deuxième et quatrième trimestres de 1988 et de 1989); c) Manuel de description bibliographique pour les centres nationaux participants (quatrième trimestre de 1988);

iii) Documents informatiques de référence (bandes magnétiques/disquettes) sur les données relatives au développement pour les centres nationaux participants et les institutions régionales dotées d'ordinateurs (trois pour chacun des deuxième et quatrième trimestres de 1988 et 1989); services de documentation sur microfiches pour les centres nationaux participants intéressés (20 documents/microfiches par trimestre en 1988 et en 1989); remise de feuilles de sortie d'imprimante de tirages papier et de bandes magnétiques individualisés en réponse aux demandes ponctuelles d'information et de documentation des Etats Membres (10 demandes satisfaites par trimestre en 1988 et 1989) (fonds extra-budgétaires).

7.2 Création et mise à jour de bases de données de référence sur les experts africains, les institutions de développement et les projets en cours

Produits :

i) Publications techniques (fonds extra-budgétaires) : a) Répertoire d'experts africains, 1988 et 1989 (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); b) Répertoire d'institutions africaines de développement (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); et c) projets de développement en cours en Afrique, notamment au profit des femmes (quatrième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Documents informatiques d'information (fonds extra-budgétaires) (bandes magnétiques/disquettes) sur : a) les experts africains, pour les centres nationaux participants et les institutions régionales disposant d'ordinateurs (deux bandes magnétiques/disquettes au quatrième trimestre de 1988 et de 1989); b) les institutions de développement, pour les centres nationaux participants et les institutions régionales informatisées (deux bandes magnétiques/disquettes, quatrième trimestre de 1988 et de 1989); et c) les projets de développement en cours, pour les centres nationaux participants et les institutions régionales dotés d'ordinateurs (deux bandes magnétiques/disquettes, quatrième trimestre de 1988 et de 1989);

iii) Services de référence sur demande des Etats Membres (fonds extra-budgétaires) (10 demandes satisfaites par trimestre en 1988 et en 1989).

7.3 Programme de formation pour le personnel des centres de documentation et d'information africains

Produits : Publications techniques (fonds extra-budgétaires) : a) manuel pour la mise en place de centres nationaux participants au Système d'information et de documentation panafricain (PADIS) et la coordination des activités du Système au niveau national (quatrième trimestre de 1989); et b) principes directeurs pour la commercialisation des produits d'information (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Six cours de formation sur les méthodes de travail du Système d'information et documentation panafricain (PADIS) et du Système d'information sur le développement (DEVSI) pour le personnel des centres nationaux participants; deux séminaires régionaux à l'intention des usagers des bases de données du Système (fonds extra-budgétaires).

7.4 Gestion de l'Office central de coordination du PADIS

Produits :

i) Rapport à la Conférence commune de planificateurs, statisticiens et démographes africains sur l'utilisation des micro-ordinateurs dans les centres d'information et de documentation africains (premier trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires);

ii) Services de fond à : a) deux réunions du Comité technique régional du Système de documentation et d'information panafricain (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989); et b) au Comité de l'information et de la documentation de la Conférence commune de planificateurs, statisticiens et démographes (premier trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires);

iii) Lettre du PADIS (quatre numéros, deuxième et quatrième trimestres de 1988; quatre numéros, deuxième et quatrième trimestres de 1989) (fonds extra-budgétaires).

Sous-programme 8. Services d'information et de documentation nationaux

a) Ressources nécessaires : financement assuré au moyen de fonds extra-budgétaires destinés à des projets opérationnels.

b) Référence : révisions proposées au plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/39/6), paragraphes 10.110A à 10.110D.

c) Elément de programme :

8.1 Mise en place de centres nationaux participants à l'échelon national, sous-régional et régional

Produits :

i) Rapports à la Conférence des ministres de la CEA sur l'exécution du projet PADIS (deuxième trimestre de 1988; deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires);

ii) Rapports à chaque organe directeur des MULPOC sur la création des divers centres sous-régionaux du PADIS (5 au cours du deuxième trimestre de 1988; 5 au cours du deuxième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

Activités opérationnelles : (fonds extra-budgétaires) a) coopération technique avec les Etats membres pour la création de centres nationaux participant au PADIS; b) quatre missions de consultation dans les centres nationaux, sous-régionaux et régionaux participant au PADIS; et c) appui à une réunion des chefs de centres nationaux, sous-régionaux et régionaux participant au PADIS.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Personnel temporaire pour les réunions

13.32 Les ressources prévues à ce titre (214 200 dollars) doivent permettre de fournir les services d'interprétation et de traduction nécessaires à 12 réunions des organes directeurs des MULPOC.

Personnel temporaire (remplaçants et surnuméraires)

13.33 Les ressources nécessaires à cette rubrique (64 200 dollars) comprennent un montant de 51 200 dollars destiné à compléter les ressources dont disposent les MULPOC pour recruter du personnel temporaire (personnel de nettoyage, agents de sécurité, chauffeurs, téléphonistes, plantons, etc.). Le solde de 13 000 dollars doit permettre le recrutement d'experts nationaux chargés de rassembler des données pour l'établissement de l'Etude annuelle des conditions socio-économiques en Afrique.

Consultants

13.34 Les ressources prévues à ce titre (41 600 dollars) sont inférieures de 17 800 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles se répartissent comme suit :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.4	Assistance concernant l'établissement d'un tableau de comptabilité sociale et la mise au point de modèles de prévision à court terme dans certains pays africains	6,0
3.4	Etablissement de monographies sur les économies des pays les moins avancés	3,0
4.1	Etablissement d'études visant à renforcer le processus de prise de décisions des organes délibérants des communautés économiques dans les domaines de l'intégration et de la coopération économiques	3,0
5.1	Etablissement de deux monographies nationales sur les politiques, programmes et pratiques en vigueur et les stratégies appropriées pour l'utilisation optimale de la contribution de l'enseignement au développement	1,0

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
6.1	Etablissement d'une étude détaillée sur les besoins en ressources humaines aux fins du développement agricole en Afrique, sur la base de cinq monographies nationales portant sur des pays d'Afrique orientale et australe	2,0
6.3	Etablissement de monographies nationales sur l'adéquation des systèmes d'enseignement au processus du développement et de propositions tendant à réorienter les politiques, programmes et pratiques nationaux en matière d'enseignement de manière que l'enseignement contribue efficacement au développement	4,0
	Etablissement de monographies nationales sur l'état de la planification, de la mise en valeur et de l'utilisation des ressources humaines dans 12 pays africains	4,0
	Total	<u>23,0</u>

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.35 Les ressources prévues à cette rubrique (86 600 dollars) sont inférieures de 9 600 dollars au montant réévalué de la base de ressources. L'essentiel de ces ressources couvre le sous-programme 4 (82 000 dollars) et est destiné au service des réunions des organes directeurs des MULPOC. Le solde de 4 600 dollars doit être alloué au sous-programme 6 et est destiné au service de la réunion de l'organe directeur, chargé de fixer les orientations des programmes, de la Conférence des vice-recteurs, présidents et recteurs des établissements d'enseignement supérieur en Afrique.

Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.36 Les ressources prévues à cette rubrique (280 700 dollars) sont inférieures de 31 200 dollars au montant réévalué de la base de ressources. On trouvera ci-après une description des tâches à entreprendre au titre des divers éléments de programmes ainsi que le montant des ressources nécessaires :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Fourniture de conseils sur l'amélioration des enquêtes sur les économies nationales, de la planification et de l'évaluation; exécution des programmes de redressement économique et rationalisation de l'aide	40 000
1.2	Collecte de données et de renseignements dans 20 pays africains en vue de l'établissement de l'Etude des conditions socio-économiques en Afrique	45 000

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.4	Fourniture, au personnel de quatre pays africains, de conseils concernant la préparation et l'établissement de la version définitive de modèles de prévision	8 000
1.5	Réalisation d'une étude des méthodes de prévision agricole dans deux pays africains	4 000
1.7	Collecte de renseignements en vue d'une étude sur la coordination et l'harmonisation des plans de développement au niveau sous-régional	6 000
2.1	Conseils sur les problèmes fiscaux, monétaires et financiers	6 000
2.4	Collecte de renseignements sur le marché monétaire national de certains pays africains et son potentiel	10 000
3.2	Collecte d'informations et de données sur la situation socio-économique de certains pays les moins avancés	23 000
4.2	Etablissement d'une étude sur la fixation des prix des produits fabriqués dans les Etats membres de la Communauté économique des pays des Grands Lacs figurant sur la liste commune	3 500
	Collecte, dans les Etats membres de la sous-région du MULPOC de Gisenyi, de renseignements aux fins de l'établissement d'un rapport sur l'exécution du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique	3 500
	Etude dans les pays de la CEPGL, de la promotion des mécanismes favorisant les entreprises multinationales	3 500
	Etude sur certains projets industriels multinationaux à encourager dans la sous-région du MULPOC de Gisenyi	3 500
	Etude à Lusaka des aspects économiques, sociaux et juridiques des conditions d'emploi des travailleurs migrants	2 500
	Appui technique au Centre de promotion et de formation commerciales pour l'Afrique orientale et australe (Nairobi)	3 000
	Collecte, dans les pays de la sous-région du MULPOC de Tanger de données destinées à l'établissement d'un rapport sur l'exécution du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique	3 500

Elément de
programme

Description des tâches

Dollars

4.2	Enquête sur les centres de formation professionnelle existants pour l'établissement d'une étude sur la coordination de ces centres	3 500
	Etude des propositions relatives à la coordination des activités des mécanismes de planification en Afrique du Nord	3 500
	Collecte de renseignements pour l'établissement de dix études annuelles des conditions socio-économiques dans les Etats membres des cinq MULPOC	3 500
	Collecte, dans les pays des sous-régions des cinq MULPOC, de renseignements en vue d'études visant à lier les plans nationaux en matière de réseaux de transport aux programmes de transport sous-régionaux	3 500
	Identification dans les diverses communautés économiques et dans les Etats membres des cinq sous-régions, de projets de coopération et d'intégration, en application du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique	3 500
	Examen, aux sièges d'organisations intergouvernementales, des programmes de coopération d'établissement d'une liaison avec les organismes nationaux et les organisations intergouvernementales pour assurer le suivi indispensable	3 500
	Deux études sur les incidences des programmes en faveur de la jeunesse sur l'emploi dans les zones rurales de certains pays de la sous-région d'Afrique orientale	3 000
	Etude, dans la sous-région d'Afrique occidentale des denrées alimentaires qui peuvent faire l'objet d'un commerce entre les pays d'Afrique occidentale	4 000
	Etude sur les mécanismes de compensation dans les principales zones monétaires de la sous-région d'Afrique occidentale	3 500
	Evaluation des résultats des organismes de financement régionaux et sous-régionaux d'Afrique occidentale en ce qui concerne les petites et moyennes entreprises	3 500
	Etablissement, dans un certain nombre de pays membres, de monographies sur les incidences des programmes d'adaptation structurelle de la Banque mondiale et des accords de confirmation du FMI sur l'emploi dans les pays d'Afrique occidentale	3 500

Elément de
programme

Description des tâches

Dollars

4.2	Instauration de contacts et entretiens avec les institutions de financement et les promoteurs potentiels dans le cadre d'une étude des mesures visant à promouvoir les projets industriels multinationaux et à identifier les entraves à leur création et à leur bon fonctionnement	3 500
	Etablissement de propositions d'investissement qui seront examinées lors d'une réunion de promoteurs potentiels de projets multinationaux	3 000
	Etude, dans les pays du Sahel, des relations entre la sécheresse, la désertification et la crise économique en Afrique occidentale	3 500
	Etablissement de rapports sur les réunions sectorielles concernant l'harmonisation des organisations inter-gouvernementales dans la sous-région d'Afrique occidentale (envoi de deux fonctionnaires en mission à Bangui	3 500
	Collecte de données en vue d'une étude de la viabilité des projets d'irrigation des vallées des fleuves Niger et Mano	3 500
	Etude sur l'offre et la demande de produits agricoles et de bétail, de denrées alimentaires, de cultures de rapport et sur les projections concernant l'augmentation du commerce dans la sous-région d'Afrique centrale	3 500
	Etude sur les diverses mesures à prendre pour créer un programme de sécurité alimentaire dans la sous-région de Yaoundé	3 500
	Enquête sur les facteurs de production et les possibilités de commercialisation des produits dans le cadre d'une étude visant à coordonner la production et la distribution des intrants agricoles dans la sous-région de Yaoundé	3 500
	Collecte, dans la sous-région d'Afrique centrale, de renseignements sur le coût des transports dans le cadre d'une étude des répercussions des frais de transport sur les prix des produits importés par les pays sans littoral de la sous-région	3 500
	Collecte de renseignements auprès d'organismes spécialisés de pays membres en vue d'établir un rapport sur la transformation et la commercialisation des ressources forestières dans la sous-région de Yaoundé	3 500

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
4.2	Collecte de renseignements en vue de la création d'une base de données commerciales	3 500
	Envoi du Directeur de Yaoundé en mission dans certains pays membres en vue d'établir des contacts comme suite à un programme établi au cours de l'exercice biennal	3 500
4.3	Octroi de services consultatifs institutionnels et juridiques à des institutions parrainées par la CEA	3 500
	Collecte de données et service d'une réunion préparatoire en vue de l'établissement d'un rapport d'ensemble régional sur les activités, les programmes de travail et les budgets des institutions parrainées par la CEA	3 000
	Fourniture de services consultatifs juridiques à divers organismes intergouvernementaux africains compétents en matière de coopération aux fins de l'établissement d'une étude et d'une analyse comparatives de la législation existante en matière de coopération et d'intégration économiques	3 500
	Collecte d'informations aux fins de l'établissement de deux études sur les domaines prioritaires en matière de coopération technique et économique	3 500
5.1	Services fournis à un atelier de formation national sur la réorientation des politiques, programmes et pratiques en matière d'enseignement, pour maximiser la contribution des systèmes d'enseignement au processus de développement	1 800
5.2	Services fournis à un atelier de formation national sur les méthodes, techniques et stratégies d'amélioration des capacités d'enseignement périscolaire dans les zones rurales	1 800
5.3	Services fournis à deux ateliers de formation sur les orientations et les conseils à donner en matière de mise au point d'instruments aux fins de l'évaluation des besoins en ressources humaines et en formation	3 500
5.4	Services fournis à deux ateliers de formation nationaux portant sur les méthodes à appliquer pour améliorer les compétences des enseignants et l'enseignement dans les établissements d'enseignement supérieurs africains et sur la gestion des programmes de formation et de perfectionnement du personnel	3 500

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
5.5	Fourniture d'un appui et d'avis techniques à l'Institut africain de formation technique supérieure et de recherche en ce qui concerne les programmes, l'administration et le fonctionnement de l'Institut	1 800
6.1	Service d'une session d'un groupe de travail intergouvernemental sur les besoins institutionnels en matière de planification des ressources humaines	1 800
	Service de sept ateliers de formation nationaux sur la formulation et l'application des politiques en matière de ressources humaines ainsi que sur les techniques et stratégies de planification des ressources humaines en vue de créer des emplois et d'augmenter la productivité	<u>8 000</u>
	Total	<u>280 700</u>

Services contractuels; frais généraux de fonctionnement; fournitures et accessoires; et mobilier et matériel

13.37 Le total des ressources prévues à ces rubriques (392 000 dollars) est maintenu au niveau du montant réévalué de la base de ressources de 1986-1987 et uniquement destiné à couvrir les frais de fonctionnement des MULPOC au titre du sous-programme 4.

Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure

13.38 Les ressources nécessaires à ce titre (34 600 dollars) sont maintenues au niveau de la base de ressources de 1986-1987 et destinées à couvrir les frais de la publication de documents au titre des divers sous-programmes.

4. L'environnement en Afrique

TABLEAU 13.15. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	145,6	25,0	-	0,8	25,8	171,4
Consultants	9,4	0,1	(2,8)	0,2	(2,5)	6,9
Groupes spéciaux d'experts	15,1	0,5	(2,6)	0,5	(1,6)	13,5
Dépenses communes de personnel	76,0	12,6	-	0,3	12,9	88,9
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	16,5	0,2	(1,7)	0,8	(0,7)	15,8
Total	262,6	38,4	(7,1)	2,6	33,9	296,5

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté	
301,0	(7,1)	-	-	(7,1)	(2,3) %

TABLEAU 13.15 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	-	-
Total a)	-	-
b) Activités de fond		
Programme des Nations Unies pour l'environnement	220,0	200,0
Total b)	220,0	200,0
c) Projets opérationnels		
Programme des Nations Unies pour l'environnement	18,8	100,0
Programme des Nations Unies pour le développement	99,7	-
Total c)	118,5	100,0
Total a), b) et c)	338,5	300,0
Total		596,5

TABLEAU 13.16. POSTES NECESSAIRES

Programme : L'environnement en Afrique

	Postes permanents		Postes temporaires		Total
	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	extra- budgétaires 1986-1987 1988-1989	Fonds 1986-1987 1988-1989	
Catégories	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987 1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur					
D-1	-	-	1	1	1 1
P-4	2	-	-	-	2 2
P-2/1	-	-	-	1	- 1
Total	2	2	1	2	3 4
Autres catégories					
Agents locaux	1	1	1	1	2 2
Total	1	1	1	1	2 2
Total général	3	3	2	3	5 6

4. L'environnement en Afrique

13.39 Le programme vise à renforcer la coopération technique entre les Etats membres de la CEA en vue de développer les moyens dont ils disposent au plan national dans le domaine de l'environnement. Il vise aussi à former de la main-d'oeuvre spécialisée et à sensibiliser le public à la conservation des ressources naturelles et à la lutte contre la pollution par le biais d'activités liées à la protection de l'environnement et au développement. Toutes ces activités sont coordonnées dans le cadre du Programme à moyen terme à l'échelle du système en matière d'environnement du PNUE pour la région africaine.

13.40 Le sous-programme, les éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Développement des moyens dont disposent les Etats membres dans le domaine de l'environnement, notamment en ce qui concerne la conservation des ressources et la lutte contre la pollution

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 296 500 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme) ;

Fonds extra-budgétaires : 200 000 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 12.51 à 12.56, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/41/6.

c) Eléments de programme :

1.1 Coopération technique pour le développement des potentiels nationaux en matière d'environnement*

Produit : Rapport au Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement sur les progrès de la mise au point de mesures nationales adéquates de lutte contre la désertification et les conséquences de la sécheresse sur les économies des Etats membres (premier trimestre de 1989).

1.2 Coordination des activités relatives à l'environnement au sein de la Commission et avec le PNUE et d'autres organisations internationales s'occupant des problèmes de l'environnement en Afrique

Produits : Services fonctionnels nécessaires à la cinquième réunion du Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement (premier trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

1.3 Etude et gestion de l'environnement du point de vue des conséquences du développement sur l'utilisation des ressources naturelles, la lutte contre la pollution et l'évacuation des déchets**

Produits :

i) Rapports : a) au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Niamey sur les mesures prises pour atténuer les problèmes sanitaires et d'hygiène du milieu liés à la sécheresse et à la désertification (premier trimestre de 1988); et b) au Conseil des ministres des pays desservis par le MULPOC de Lusaka sur les mesures prises pour atténuer les problèmes sanitaires et d'hygiène du milieu liés à la sécheresse et à la désertification (premier trimestre de 1989);

ii) Rapports au Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement sur : a) les modalités d'incorporation du Programme du Caire de la Conférence ministérielle africaine sur l'environnement dans les programmes nationaux en cours en matière d'environnement (premier trimestre de 1989); et b) la ratification des accords internationaux et régionaux en matière d'environnement mettant particulièrement l'accent sur la conservation des forêts tropicales, l'adhésion à ces accords et leur application par les Etats membres (premier trimestre de 1989);

iii) Rapport à la Conférence des ministres des pays de la CEA sur la gestion de la dégradation de l'environnement, notamment la sécheresse et la désertification, dans l'exécution du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique (premier trimestre de 1989);

iv) Publications techniques : a) problèmes écologiques résultant de la mise en valeur des eaux souterraines dans les pays africains exposés à la sécheresse, à l'usage des agriculteurs et des gestionnaires de l'environnement (troisième trimestre de 1988); et b) problèmes relatifs à la lutte contre la pollution et à l'évacuation des déchets dans certains pays africains : monographies établies dans le cadre de la Décennie du développement industriel de l'Afrique à l'intention des planificateurs de l'industrie et des gestionnaires de l'environnement, 1980-1990 (quatrième trimestre de 1989).

1.4 Perfectionnement de la main-d'oeuvre et sensibilisation du public aux problèmes d'ordre écologique par le biais d'activités de formation et d'éducation

Activités opérationnelles :

i) Quatre missions d'appui aux cours de formation des institutions sous-régionales et régionales parrainées par la CEA sur les aspects écologiques du développement en Afrique;

ii) Services fournis à une mission d'étude sur les mesures prises pour lutter contre la désertification organisée, à l'intention des représentants des Etats Membres dans quatre pays desservis par le MULPOC d'Afrique du Nord en vue d'examiner les succès et les échecs (troisième trimestre de 1989).

** Non prioritaire.

Consultants

13.41 Il y aura lieu de prévoir deux mois de services de consultants au titre de l'élément de programme 1.3 pour aider à effectuer une étude sur l'évaluation de l'exécution du Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique, en particulier sous l'angle de la lutte contre la sécheresse et la désertification. Le coût de ces services est estimé à 6 700 dollars.

Réunion d'un groupe spécial d'experts

13.42 Un montant estimé à 13 000 dollars est demandé au titre de l'élément de programme 1.3 pour couvrir les frais d'une réunion de 10 spécialistes africains de la sylviculture, de la lutte contre la pollution et du droit de l'environnement, qui examineront les problèmes que la ratification d'accords régionaux et internationaux visant la protection de l'environnement, notamment de conservation de la forêt tropicale, et l'accession à de tels accords posent aux gouvernements africains.

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.43 Les ressources prévues à ce titre (15 000 dollars) sont inférieures de 1 700 dollars au montant réévalué de la base de ressources et destinées à financer les tâches décrites ci-après :

<u>Elément de Programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Renforcement des moyens dont les Etats membres disposent dans le domaine de l'environnement et assistance en matière de mise au point ou d'examen de mesures nationales pour lutter contre la désertification et les conséquences de la sécheresse sur l'économie	3 000
1.2	Participation aux réunions de coordination interinstitutions pour faciliter l'application du Programme à moyen terme à l'échelle du système en matière d'environnement et du Programme du Caire concernant la coopération africaine en matière d'environnement et services fournis à son secrétariat permanent à Nairobi	5 000
1.3	Collecte de données sur l'hygiène du milieu et exécution d'un projet commun visant à aider les pays africains à accéder aux traités internationaux relatifs à la protection de l'environnement	3 500
1.4	Services fonctionnels fournis aux cours de formation organisés par les institutions sous-régionales et régionales parrainés par la CEA	3 500
	Total	<u>15 000</u>

5. Etablissements humains en Afrique

TABLEAU 13.17. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	340,2	(26,6)	-	1,6	(25,0)	315,2
Consultants	9,3	0,1	(2,8)	0,3	(2,4)	6,9
Groupes spéciaux d'experts	15,1	0,5	-	0,7	1,2	16,3
Dépenses communes de personnel	176,9	(13,9)	-	0,6	(13,3)	163,6
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	14,6	0,2	(1,5)	0,6	(0,7)	13,9
Total	556,1	(39,7)	(4,3)	3,8	(40,2)	515,9

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
516,4	(4,3)	-	-	(4,3)	(0,8) %	

2) Fonds extra-budgétaires

-

Total	515,9
-------	-------

TABLEAU 13.18. POSTES NECESSAIRES

Programme : Etablissements humains en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extra-budgétaires		
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur							
P-5	1		-		-		1
P-4	1		-		-		1
P-3	1		-		-		1
P-2/1	1		-		-		1
Total	4	4	-	-	-	-	4
Autres catégories							
Agents locaux	2		-		-		2
Total	2	2	-	-	-	-	2
Total général	6	6	-	-	-	-	6

5. Etablissements humains en Afrique

13.44 Durant l'exercice biennal 1988-1989, les activités entreprises au titre de ce programme marqueront la continuité de l'action menée pour réaliser les objectifs fixés au secrétariat de la CEA par le Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement, qui ont été approuvés par la Conférence des ministres des pays membres de la Commission.

13.45 Pour tenter de réaliser ces objectifs, le programme établi pour l'exercice biennal 1988-1989 mettra l'accent sur l'application des recommandations faites par l'Assemblée générale dans sa résolution S-13/2 du 1er juin 1986, consacrée au Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990 et concernant plus particulièrement les politiques des établissements humains visant à améliorer la productivité rurale et à mettre en valeur les ressources humaines rurales.

13.46 En conséquence, ces activités seront axées sur la mise au point de directives et stratégies visant à assurer un meilleur équilibre entre le développement rural et le développement urbain, la participation populaire et à améliorer le mode de vie de la population rurale.

13.47 On poursuivra les efforts visant à disposer de davantage de connaissances spécialisées en vue de développer la fabrication de matériaux de construction dans de petites unités de production spécialisées, adaptées au milieu rural.

13.48 Les deux sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Elaboration des politiques et création d'institutions

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 278 600 dollars (soit 54 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr. 1), paragraphes 14.58 à 14.61.

c) Eléments de programme :

1.1 Formulation des politiques dans le domaine des établissements humains*

Produits :

i) Rapport au Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement sur les politiques et les programmes en matière d'établissements humains propres à accélérer la transformation rurale et à corriger le déséquilibre entre les villes et les campagnes (premier trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires à la cinquième session du Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement (premier trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

1.2 Planification et programmation des établissements humains

Produits :

i) Rapport au Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement sur le développement des infrastructures en vue de répondre à la nécessité de fournir des biens et services pour exécuter les programmes et projets destinés à améliorer le mode de vie de la population rurale (premier trimestre de 1989);

ii) Publications techniques : a) besoins organisationnels du secteur du bâtiment pour ce qui est de fournir des services de production et d'appui dans les régions rurales aux entrepreneurs et aux fonctionnaires des ministères du logement, du cadastre et de l'aménagement du territoire ainsi que de l'industrie (deuxième trimestre de 1988); et b) méthodes et techniques de planification pour l'aménagement des établissements ruraux à l'intention des aménageurs et des fonctionnaires des ministères (deuxième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Appui à quatre ateliers sur l'application des méthodes et techniques de planification aux fins de l'aménagement des établissements ruraux à l'intention des aménageurs, des techniciens et des fonctionnaires des ministères du cadastre, de la planification et du développement rural.

Sous-programme 2. Mobilisation et utilisation efficaces des ressources

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 237 300 dollars (soit 46 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 14.62 à 14.68.

c) Eléments de programme :

2.1 Formation de personnel dans le domaine des établissements humains

Produit : Publication technique : directives concernant le développement de la production de matériaux adaptés à la construction de logements à bon marché (troisième trimestre de 1988).

2.2 Soutien à l'industrie du bâtiment**

Produit : Rapport au Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement sur les méthodes et les technologies applicables aux fins du développement de l'infrastructure des établissements humains dans les Etats membres africains (premier trimestre de 1989).

2.3 Matériaux de construction

Produits :

i) Rapport au Comité régional intergouvernemental mixte des établissements humains et de l'environnement sur le rôle de la petite industrie de matériaux de

** Non prioritaire.

construction dans l'exécution des programmes et projets de développement des établissements humains visant la transformation rurale de l'Afrique (premier trimestre de 1989);

ii) Publication technique : Le programme régional africain concernant la recherche-développement appliquée en matière de matériaux de construction et d'industrie du bâtiment (quatrième trimestre de 1989).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.49 Les ressources prévues à cette rubrique (6 600 dollars) sont inférieures de 2 800 dollars au montant réévalué de la base de ressources et concernent l'élément de programme 1.2. Elles doivent permettre de couvrir les frais de deux mois de travail de consultants qui étudieront le développement de l'infrastructure en vue de la fourniture de denrées alimentaires et de services dans le cadre de l'exécution des programmes et projets visant à améliorer le mode de vie de la population rurale.

Groupe spécial d'experts

13.50 Un montant estimé à 15 600 dollars serait nécessaire au titre de l'élément de programme 1.1, pour réunir un groupe spécial d'experts composé de six spécialistes africains des politiques et des programmes à appliquer dans le domaine des établissements humains pour corriger le déséquilibre entre les villes et les campagnes par l'accélération de la transformation rurale.

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.51 Les ressources prévues à cette rubrique (13 300 dollars) sont inférieures de 1 500 dollars à la base de ressources et se répartissent comme suit :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.2	Services fournis par un fonctionnaire à l'occasion de la tenue de quatre ateliers au cours de l'exercice biennal	7 300
2.1	Collecte et l'évaluation des données relatives au développement de la production de matériaux adaptés à la construction de logements à bon marché communiquées par les Etats membres, les organisations intergouvernementales et non gouvernementales et les organismes des Nations Unies	6 000
	Total	<u>13 300</u>

6. Développement industriel en Afrique

TABLEAU 13.19. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	1 453,7	(113,1)	-	6,4	(106,7)	1 347,0
Consultants	45,6	0,9	(14,0)	1,5	(11,6)	34,0
Groupes spéciaux d'experts	-	-	13,8	0,6	14,4	14,4
Dépenses communes de personnel	756,5	(59,3)	-	2,4	(56,9)	699,6
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	93,5	1,3	(9,5)	3,8	(4,4)	89,1
Total	2 349,3	(170,2)	(9,7)	14,7	(165,2)	2 184,1

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1) %
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
2 179,1	(9,7)	-	-	(9,7)	(0,4) %	

TABLEAU 13.19 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	28,1	31,0
Total a)	28,1	31,0
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels		
Programme des Nations Unies pour le développement	1 102,3	5 003,8
Fonds d'affectation spéciale des Nations Unies pour le développement de l'Afrique	48,7	706,1
Sources bilatérales	133,7	696,7
Total c)	1 284,7	6 406,6
Total a), b) et c)	1 312,8	6 437,6
Total		8 621,7

TABLEAU 13.20. POSTES NECESSAIRES

Programme : Développement industriel en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total
	Budget ordinaire	Budget ordinaire	Budget ordinaire	extra-budgétaires	Fonds	Total	
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987		
D-1	1	1	-	-	-	-	1
P-5	4	4	-	-	-	-	4
P-4	4	4	-	-	-	-	4
P-3	7	7	-	-	-	-	7
Total	16	16	-	-	-	-	16
Autres catégories							
Agents locaux	8	8	-	-	-	-	8
Total	8	8	-	-	-	-	8
Total général	24	24	-	-	-	-	24

Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur

6. Développement industriel en Afrique

13.52 Ce programme est exécuté par la Division CEA/ONUDI de l'industrie dans le cadre : a) de la Décennie du développement industriel de l'Afrique, qui a pour but d'aider les pays africains à créer une base industrielle autonome et autosuffisante dotée de liens intrasectoriels et intersectoriels et des ressources voulues en main-d'oeuvre; et b) du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990, qui identifie dans le secteur industriel des activités prioritaires directement liées au redressement et au développement à long terme du secteur agricole. Les activités connexes seront entreprises en collaboration étroite avec l'ONUDI et l'OUA dans le cadre d'un comité mixte intersecrétariats. Des groupements économiques sous-régionaux ainsi que des MULPOC participeront également à l'exécution du programme de travail à l'échelon sous-régional.

13.53 Les quatre sous-programmes, ainsi que les éléments de programme qui les composent et les produits connexes, sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Choix des politiques de planification et mise en place des institutions

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 895 500 dollars (soit 41 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 15 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 15.84 à 15.91, compte tenu des modifications indiquées aux paragraphes 15.84 à 15.86 du document A/41/6 et au paragraphe 142 du document A/41/38.

c) Eléments de programme :

1.1 Politiques et planification industrielles

Produits :

1) Rapports à la dixième Conférence des ministres africains de l'industrie sur : a) l'exécution du programme de la Décennie du développement industriel de l'Afrique, l'accent étant mis plus particulièrement sur les politiques et la planification industrielles et sur les mesures nécessaires pour réaliser intégralement les projets prévus pour la Décennie dans les domaines de la chimie, des industries mécaniques, de la métallurgie et de l'agro-industrie (premier trimestre de 1989); et b) les programmes et les activités de caractère industriel exécutés dans les pays africains dans le cadre de la Décennie, y compris notamment les activités menées dans les sous-secteurs de la chimie, des industries mécaniques et de la métallurgie à l'appui de la rénovation et du développement du secteur agricole (premier trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires à la dixième réunion de la Conférence des ministres africains de l'industrie et à la réunion du Comité intergouvernemental plénier d'experts qui se tiendra auparavant (deuxième trimestre de 1989);

iii) Publications techniques : Investment Africa Bulletin (L'investissement en Afrique), destinée aux décideurs et aux hommes d'affaires spécialisés dans le développement industriel (troisième trimestre de 1988, troisième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Seize missions de services consultatifs auprès des Etats membres concernant a) la planification industrielle, l'accent étant plus particulièrement mis sur les liens intrasectoriels et intersectoriels dans le cadre de la Décennie du développement industriel de l'Afrique et du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, et b) le développement de capacités autochtones, notamment par l'assistance aux centres nationaux de promotion industrielle.

1.2 Création d'institutions générales**

Produits :

i) Rapports à la dixième Conférence des ministres africains de l'industrie sur : a) les mesures destinées à renforcer le Centre régional africain de conception et de fabrication industrielles (quatrième trimestre de 1988); et b) les mesures destinées à renforcer le Fonds africain du développement industriel (premier trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires pour les réunions des comités et des sous-comités sectoriels consacrées à la Décennie du développement industriel, à l'échelon sous-régional, dans le cadre des réunions du MULPOC : a) MULPOC de Niamey (premier trimestre de 1988); b) MULPOC de Tanger (premier trimestre de 1989); c) MULPOC de Lusaka (premier trimestre de 1989); d) MULPOC de Yaoundé (premier trimestre de 1989); et e) MULPOC de Gisenyi (premier trimestre de 1989).

Sous-programme 2. Développement des industries de base

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 808 100 dollars (soit 37 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 15 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 15.88 à 15.93, compte tenu des modifications indiquées aux paragraphes 15.88 et 15.89 du document A/41/6 et au paragraphe 142 du document A/41/38.

** Non prioritaire.

c) Eléments de programme :

2.1 Développement de l'industrie chimique

Pas de produit final. L'activité comprend le rassemblement des résultats de la recherche sur le développement des industries pharmaceutiques à partir de produits bruts locaux et l'examen de leurs applications possibles.

Activités opérationnelles : Deux missions de services consultatifs auprès des Etats membres concernant le développement de l'industrie pharmaceutique et de l'industrie des engrais.

2.2 Développement des industries mécaniques

Produit : Publication technique : amélioration de la capacité d'entretien du matériel agricole d'un établissement donné, aux échelons national, sous-régional ou régional, à l'intention des fabricants de matériel agricole (quatrième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Deux missions de services consultatifs auprès de deux Etats membres sur le développement des industries mécaniques au service de celui des agro-industries.

2.3 Développement de l'industrie métallurgique

Produit : Publication technique : rénovation d'un atelier métallurgique à l'échelon national, sous-régional ou régional pour la production de pièces de rechange destinées aux fabricants de pièces de rechange dans les ateliers métallurgiques (premier trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Missions de services consultatifs auprès de deux Etats membres au MULPOC de Lusaka sur la contribution de l'industrie métallurgique à la production d'outils et de matériel destinés aux agro-industries.

2.4 Promotion et renforcement de la coopération industrielle à l'échelon sous-régional

Produit : Rapports annuels aux Conseils des ministres des MULPOC (Lusaka, Niamey, Yaoundé, Tanger, Gisenyi) sur la mise en oeuvre des projets entrepris au titre de la Décennie du développement industriel de l'Afrique dans les secteurs de la chimie, des industries mécaniques, de la métallurgie et de l'agro-industrie (premier trimestre de 1988, premier trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Quatre missions de services consultatifs auprès d'Etats membres concernant la négociation de projets industriels multinationaux de base.

Sous-programme 3. Développement de l'agro-industrie et des industries forestières

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 131 000 dollars (soit 6 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 15.94 à 15.97, compte tenu des modifications indiquées au paragraphe 15.94 du document A/41/6.

c) Elément de programme :

3.1 Développement de l'agro-industrie

Activités opérationnelles : Mission de services consultatifs auprès de deux Etats membres touchant le développement de l'agro-industrie dans le cadre du Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique (1986-1990) et des Stratégies prospectives d'action de Nairobi pour la promotion de la femme.

Sous-programme 4. Développement de la petite industrie

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 349 500 dollars (soit 16 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 15.98 à 15.101, compte tenu des modifications indiquées au paragraphe 15.98 du document A/41/6 et au paragraphe 142 du document A/41/38.

c) Eléments de programme :

4.1 Politiques et institutions à l'appui de la petite industrie*

Produit : Publication technique : promotion des investissements, mobilisation des ressources d'investissement et développement de l'entreprise individuelle à l'appui de la petite industrie (quatrième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : a) Appui à des journées d'étude organisées à l'intention des hauts fonctionnaires chargés de la petite industrie, des petits fabricants et des membres des services compétents sur la politique, les institutions d'appui, le transfert de technologie, la promotion de l'investissement et la mobilisation des ressources (deuxième trimestre de 1989); et b) quatre missions de services consultatifs auprès d'Etats membres sur la politique, la création d'institutions d'appui et le transfert de technologie au service de la petite industrie.

4.2 Amélioration des capacités des petits entrepreneurs*

Produits : Publications techniques : deux dossiers de profils de projets intéressant la petite industrie à l'intention des entrepreneurs individuels (quatrième trimestre de 1988, quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Appui à deux cours de formation à l'intention de hauts fonctionnaires et des entrepreneurs individuels sur la mise en place de petites industries et d'institutions connexes et/ou sur l'amélioration de leurs fonctions.

* Priorité absolue.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.54 Les ressources prévues à cette rubrique (32 500 dollars) sont inférieures de 14 000 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles serviront à financer les tâches décrites ci-après :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.1	Etablir à partir d'études de pays un rapport sur la rénovation et le développement du secteur agricole	2,0
2.1	Communiquer les conclusions de la recherche à la réunion du groupe spécial d'experts sur le développement des industries pharmaceutiques	1,0
2.2	Présenter des propositions destinées à améliorer la capacité d'entretien du matériel agricole d'une institution donnée à l'échelon national, sous-régional ou régional pour lui permettre de mieux répondre aux besoins de la sous-région ou de la région	2,0
2.3	Présenter des propositions visant à rénover un atelier de travail des métaux, à l'échelon national, sous-régional ou régional, de manière à faciliter la production de pièces de rechange	1,5
4.1	Etablir des études sur la promotion des investissements, la mobilisation des ressources d'investissement et le développement de l'entreprise individuelle au service de la petite industrie	2,0
4.2	Former des hauts fonctionnaires et des entrepreneurs individuels en vue de créer des petites industries et des institutions connexes et/ou d'en améliorer la fonction	<u>1,5</u>
	Total	<u>10,0</u>

Réunion d'un groupe spécial d'experts

13.55 Les ressources prévues (13 800 dollars) sont destinées à couvrir le coût de la réunion d'un groupe d'experts au titre de l'élément de programme 2.1 concernant l'application des résultats de la recherche et le développement d'industries pharmaceutiques à partir de produits bruts d'origine locale (troisième trimestre de 1988).

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.56 Les ressources prévues à cette rubrique (85 300 dollars) sont inférieures de 9 500 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles sont destinées à financer les tâches décrites ci-après :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Missions envoyées dans les Etats membres dans le cadre de la réalisation des produits prévus au titre du présent élément de programme	31 500
1.2	Missions envoyées dans les pays desservis par les MULPOC pour y organiser des sessions de travail à l'échelon sous-régional; missions envoyées auprès du Centre régional africain de conception et de fabrication industrielles et des Etats membres afin d'encourager et d'élargir les activités du Centre	18 000
2.1	Missions envoyées dans deux pays pour y fournir des services consultatifs	3 400
2.2	Missions envoyées dans plusieurs pays dans le cadre de la réalisation des produits prévus au titre du présent élément de programme	3 400
2.3	Missions envoyées dans les pays desservis par le MULPOC de Lusaka	2 800
2.4	Missions envoyées auprès d'organisations intergouvernementales pour leur fournir un appui technique fonctionnel; missions chargées de collecter les données nécessaires à l'établissement de rapports destinés aux différents MULPOC	19 600
3.1	Missions envoyées dans différents pays dans le cadre du Programme des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique	3 200
4.2	Missions chargées d'assurer des cours de formation aux MULPOC de Yaoundé et de Lusaka	<u>3 400</u>
	Total	<u>85 300</u>

7. Commerce international et financement du développement en Afrique

TABLEAU 13.21. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	1 434,3	(111,9)	-	10,4	(101,5)	1 332,8
Consultants	41,1	0,6	(12,5)	1,3	(10,6)	30,5
Groupes spéciaux d'experts	15,3	-	-	0,7	0,7	16,0
Dépenses communes de personnel	746,0	(58,8)	-	3,9	(54,9)	691,1
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	84,4	1,2	(8,6)	3,5	(3,9)	80,5
Total	2 321,1	(168,9)	(21,1)	19,8	(170,2)	2 150,9

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
2 152,2	(21,1)	-	-	(21,1)	(0,9) %	

2) Fonds extra-budgétaires

-	
Total	2 150,9

TABLEAU 13.22. POSTES NECESSAIRES

Programme : Commerce international et financement du développement en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires		Total	
	Budget ordinaire		Fonds			
	1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire	extra-budgétaires		
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989
D-1	1	1	-	-	1	1
P-5	3	3	-	-	3	3
P-4	3	3	-	-	3	3
P-3	4	4	-	-	4	4
P-2/1	5	5	-	-	5	5
Total	16	16	-	-	16	16
Autres catégories						
Agents locaux	13	13	-	-	13	13
Total	13	13	-	-	13	13
Total général	29	29	-	-	29	29

Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur

7. Commerce international et financement du développement en Afrique

13.57 Les activités que la Division du commerce international et des finances doit mener dans le cadre de ce programme au cours de l'exercice biennal 1988-1989 visent à aider les Etats membres; elles comprendront les éléments suivants : élaboration de publications techniques et d'autres études contenant une analyse critique des problèmes pertinents relatifs au commerce et au développement et proposant des solutions; fourniture de services consultatifs en matière de politique commerciale et d'accords institutionnels; organisation et services de conférences, de réunions et d'ateliers consacrés à l'harmonisation de la position des Etats africains dans les négociations internationales sur des questions commerciales, monétaires et financières; service de cours de formation, de séminaires et de tables rondes destinés à diffuser des renseignements sur les débouchés existant dans la région; présentation de rapports aux Etats membres sur la création de mécanismes propres à promouvoir le commerce ainsi qu'à développer et renforcer les relations commerciales et financières entre d'autres pays en développement et des pays développés.

13.58 Les quatre sous-programmes, ainsi que les éléments de programme qui les composent et les produits connexes, sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Commerce intérieur et financement

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 258 100 dollars (soit 12 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 16.103 à 16.106.

c) Eléments de programme :

1.1 Coopération technique en matière de commerce intérieur et de financement**

Produit : Publication technique : manuel sur les produits de base et les réseaux de commercialisation aux fins de promouvoir la production et la distribution à l'échelon national, à l'usage de hauts fonctionnaires des ministères du commerce et de représentants des chambres de commerce (quatrième trimestre de 1989).

1.2 Autres formes de structure et mécanismes du commerce intérieur visant à établir des réseaux de distribution plus rationnels

Produits :

i) Rapport aux Conseils des ministres des MULPOC de Lusaka, Gisenyi, Yaoundé, Niamey et Tanger sur d'autres formes de structure du commerce intérieur et sur les mécanismes visant à établir des réseaux de distribution et des marchés financiers nationaux plus rationnels (premier trimestre de 1989);

** Non prioritaire.

ii) Rapport au Comité africain de coordination régionale (femmes et développement) sur la contribution des femmes au commerce à l'intérieur de chaque pays et au commerce intra-africain et le rôle qu'elles y jouent (deuxième trimestre de 1988);

iii) Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur les politiques, structures et systèmes de financement de nature à favoriser le commerce intérieur dans les pays d'Afrique (quatrième trimestre de 1989).

Sous-programme 2. Commerce intra-africain

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 881 900 dollars (soit 41 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 16.107 à 16.110.

c) Eléments de programme :

2.1 Coopération technique au commerce intra-africain

Produit : Publication technique : manuel sur la normalisation et l'harmonisation des documents et des procédures concernant le commerce intra-africain (premier trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Deux missions de services consultatifs auprès des Etats membres et des organisations intergouvernementales touchant : a) la mise au point des mesures voulues pour appuyer les négociations commerciales multilatérales entre les pays d'Afrique sur la réduction et l'élimination des barrières tarifaires et non tarifaires à l'intérieur des groupements intergouvernementaux existants; et b) la simplification et l'harmonisation des documents et procédures régissant le commerce intra-africain.

2.2 Développement du commerce entre les pays africains*

Produits :

i) Rapport au Conseil des plénipotentiaires du MULPOC de Tanger sur la possibilité d'instituer une zone d'échanges préférentiels entre les pays d'Afrique du Nord (premier trimestre de 1988);

ii) Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur la situation, les problèmes et les perspectives du commerce entre les pays africains (quatrième trimestre de 1989);

iii) Publication destinée à la vente : Répertoire des lois, règles, règlements et pratiques de caractère commercial, y compris les barrières tarifaires et non tarifaires, faisant obstacle au commerce intra-africain des céréales et des cultures de base (troisième trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

2.3 Services d'information sur le commerce et les finances

Produits : Publications techniques : a) Le commerce africain, à l'intention des hommes d'affaires et des chambres de commerce (un numéro au troisième trimestre de 1988, un numéro au troisième trimestre de 1989); b) Flash on Trade Opportunities, à l'intention des commerçants et des hommes d'affaires (un numéro par trimestre en 1988 et en 1989); et c) Annuaire commercial africain (troisième trimestre de 1989).

2.4 Promotion du commerce, étude de marchés et techniques de commercialisation

Activités opérationnelles :

i) Une mission de services consultatifs auprès des Etats membres qui en font la demande touchant la création et/ou le renforcement des organisations de promotion du commerce à l'échelon national, sous-régional et régional;

ii) Appui à l'atelier régional, destiné aux cadres moyens, sur le renforcement de la promotion du commerce, les techniques de commercialisation des exportations et les capacités de gestion des femmes africaines chefs ou administratrices d'entreprise (deuxième trimestre de 1988);

iii) Appui à l'atelier régional destiné aux cadres moyens, parmi lesquels des femmes, sur la promotion du commerce et les techniques de commercialisation des exportations et de gestion des importations (premier trimestre de 1989).

2.5 Services d'appui technique au groupe africain participant aux négociations sur les organisations commerciales d'Etat

Produit : Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur les structures et la gestion des organisations commerciales d'Etat en Afrique (quatrième trimestre de 1989).

Sous-programme 3. Commerce avec les pays non africains

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 580 700 dollars (soit 27 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 16.111 à 16.114.

c) Eléments de programme :

3.1 Coopération technique sur le commerce international et les négociations y relatives

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur les tendances et l'évolution récentes des relations commerciales internationales (quatrième trimestre de 1989);

ii) Fourniture de services fonctionnels à la dixième réunion de la Conférence des ministres africains du commerce (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Quatre missions d'appui technique auprès des Etats africains membres et de leurs représentants aux négociations commerciales internationales.

3.2 Commerce des produits de base

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur l'application du Programme intégré pour les produits de base (quatrième trimestre de 1989);

ii) Publication technique : mécanismes de diversification du commerce des produits de base, y compris les différentes politiques propres à favoriser leur traitement en Afrique et l'industrialisation du continent, à l'intention des représentants des ministères du commerce (quatrième trimestre de 1988).

3.3 Coopération commerciale et économique entre les pays africains et les pays socialistes d'Europe de l'Est et la Chine

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur l'état actuel des relations commerciales entre l'Afrique et la Chine (quatrième trimestre de 1989);

ii) Publication technique : mécanismes destinés à faciliter le commerce entre les pays africains et la Chine pour les hommes d'affaires africains et les représentants des ministères du commerce (deuxième trimestre de 1988).

3.4 Expansion du commerce entre la région africaine et les autres régions en développement

Produit : Rapport à la Conférence des ministres africains du commerce sur : a) les perspectives du commerce entre l'Afrique et les pays en développement de la région de la CESAP (deuxième trimestre de 1988); et b) les progrès de la mise en oeuvre du système global de préférences commerciales entre l'Afrique et d'autres régions en développement (deuxième trimestre de 1989).

Sous-programme 4. Politiques financières et monétaires internationales

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 430 200 dollars (soit 20 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 16.115 à 16.118.

c) Eléments de programme :

4.1 Coopération technique sur les questions monétaires et financières

Activités opérationnelles :

i) Quatre missions d'appui technique auprès d'institutions sous-régionales et régionales durant les réunions qu'elles consacrent aux questions financières et monétaires;

ii) Quatre missions d'appui technique chargées d'aider les délégations et les groupes africains dans les négociations internationales menées durant les réunions consacrées aux questions monétaires et financières.

4.2 Rôle de l'apport de capitaux extérieurs dans le développement de l'Afrique

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres africains des finances sur les différents systèmes possibles de gestion des ressources extérieures, dont la dette extérieure (premier trimestre de 1988);

ii) Publication technique : Manuel traitant de l'application des notions couramment admises et de la base de données sur la dette extérieure des pays africains, à l'usage de hauts fonctionnaires des ministères des finances et de la planification et des banques centrales (troisième trimestre de 1988).

4.3 Coopération monétaire et financière entre pays en développement

Produit : Rapport à la Conférence des ministres africains des finances sur les différents mécanismes et structures possibles de coopération monétaire et financière entre pays en développement (deuxième trimestre de 1989).

4.4 Coopération monétaire et financière entre pays africains*

Produits :

i) Rapports à la Conférence des ministres africains des finances sur : a) les progrès réalisés vers la création d'un fonds monétaire africain (premier trimestre de 1988); et b) l'incidence des principaux faits nouveaux intervenus dans les relations monétaires et financières internationales sur les économies africaines (premier trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires pour : a) la troisième réunion de la Conférence des ministres africains des finances sur la création d'un fonds monétaire africain (premier trimestre de 1988); et b) la quatrième réunion de la Conférence des ministres africains des finances sur l'incidence des principaux faits nouveaux intervenus dans les relations monétaires et financières internationales sur les économies africaines (premier trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.59 Les ressources prévues à cette rubrique (29 200 dollars) sont inférieures de 12 500 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles sont destinées à couvrir les tâches décrites ci-après :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
2.1	Etablir un manuel sur la normalisation et l'harmonisation des documents et des procédures relatifs au commerce intra-africain	2,0
2.2	Etablir le répertoire des lois, règles, règlements et pratiques de caractère commercial, y compris les barrières tarifaires et non tarifaires, faisant obstacle au commerce intra-africain des céréales et des cultures de base	2,0
3.3	Etablir une publication technique sur les mécanismes destinés à faciliter le commerce entre les pays africains et la Chine	2,0
4.2	Etablir un manuel sur l'application des notions couramment admises et de la base de données sur la dette extérieure des pays africains	2,0
	Total	8,0

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.60 Les ressources prévues à ce titre (77 000 dollars) sont inférieures de 8 600 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles correspondent à des tâches combinant les voyages du personnel envoyé en mission aux voyages du personnel affecté à des réunions, comme il est indiqué ci-après :

<u>Sous-programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1	Assistance technique et services consultatifs fournis aux Etats membres	17 700
2	Services consultatifs fournis aux Etats membres et participation aux réunions des MULPOC	19 300
3	Missions relatives aux services d'appui technique fournis aux Etats membres	17 000
4	Services consultatifs fournis aux Etats membres et participation aux réunions	23 000
	Total	77 000

8. Ressources naturelles en Afrique

TABLEAU 13.23. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits couverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Postes permanents	911,9	(71,5)	-	7,2	(64,3)	847,6	
Consultants	27,5	0,4	(8,4)	0,9	(7,1)	20,4	
Dépenses communes de personnel	474,6	(38,2)	-	2,7	(35,5)	439,1	
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	5,5	0,1	(0,6)	0,3	(0,2)	5,3	
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	58,2	0,8	(5,9)	2,4	(2,7)	55,5	
Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure	5,0	0,1	1,8	0,3	2,2	7,2	
Total	1 482,7	(108,3)	(13,1)	13,8	(107,6)	1 375,1	

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)			
1 374,4	(13,1)	-	-	(13,1)	(0,9) %	

TABLEAU 13.23 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	84,3	93,0
Total a)	84,3	93,0
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels	-	-
Total c)	-	-
Total a), b) et c)	84,3	93,0
Total		1 468,1

TABLEAU 13.24. POSTES NECESSAIRES

Programme : Ressources naturelles en Afrique

	Postes permanents		Postes temporaires		Total	
	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989		1986-1987
Catégories	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur						
D-1	1	-	-	-	1	-
P-5	3	-	-	-	3	-
P-4	3	-	-	-	3	-
P-2/1	2	-	-	-	2	-
Total	9	9	-	-	9	9
Autres catégories Agents locaux	9	-	-	3	12	12
Total	9	9	-	3	12	12
Total général	18	18	-	3	21	21

8. Ressources naturelles en Afrique

13.61 Les problèmes traités dans le cadre de ce programme sont l'absence de capacités nationales permettant la mise en valeur et l'utilisation des ressources naturelles, le manque de données sur la dotation en ressources naturelles de vastes secteurs inexplorés et la non-intégration des activités ayant trait à la mise en valeur de ces ressources dans les politiques de développement économique des pays d'Afrique.

13.62 Dans ce contexte, les activités prévues pour l'exercice biennal portent essentiellement sur les domaines suivants : maintien de l'assistance accordée aux Etats Membres dans la mise au point de politiques intégrées touchant la planification et la gestion de leurs ressources naturelles; mise en valeur des ressources en eau dans les régions frappées par la sécheresse (compte tenu de la situation socio-économique critique découlant de ce fléau, cette activité recevra une attention particulière); établissement d'inventaires des ressources minérales dans certains pays pour répondre aux besoins de l'Afrique en matière de développement industriel; maintien de l'appui apporté aux institutions existantes parrainées par la CEA et chargées de l'exploitation des ressources naturelles et de l'application de la science et de la technique au développement (centres de mise en valeur des ressources minérales, centres de développement technologique, centres de cartographie et de télédétection et institutions spécialisées dans la mise en valeur des ressources en eau), cet appui constituant un moyen pragmatique d'assurer le développement des capacités de prospection, d'exploitation et de mise en valeur des ressources naturelles.

13.63 Les trois sous-programmes, les éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Ressources minérales

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 508 800 dollars (soit 37 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 17.67 à 17.71, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/41/6 et Corr.1.

c) Eléments de programme :

1.1 Coopération technique avec les pays, territoires et institutions multinationales*

Activités opérationnelles

i) Deux missions consultatives auprès des Etats membres, à leur demande, sur les aspects techniques, administratifs et économiques et la politique générale de la prospection et de l'exploitation des ressources minérales;

* Priorité absolue.

ii) Quatre missions consultatives auprès des Etats membres et des institutions intergouvernementales africaines sur la conception et l'exécution des programmes de mise en valeur des ressources minérales par le biais d'enquêtes sur le terrain et d'études établies dans la région.

1.2 Inventaire des ressources minérales de l'Afrique

Produits : Publications techniques : études sur certaines des ressources minérales qui permettraient de répondre aux besoins de l'Afrique en matière de développement industriel (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

1.3 Troisième Conférence régionale sur la mise en valeur et l'utilisation des ressources minérales en Afrique

Produits

i) Rapports à la troisième Conférence régionale sur la mise en valeur et l'utilisation des ressources minérales en Afrique concernant : a) les progrès accomplis dans la mise en valeur et l'utilisation des ressources minérales en Afrique depuis la deuxième Conférence régionale ainsi que la suite donnée aux recommandations du Programme d'action de Lusaka (troisième trimestre de 1989); b) les possibilités de création d'une association qui serait chargée de certains minéraux ou groupes de minéraux en Afrique (troisième trimestre de 1989); c) les consultations avec la Banque africaine de développement (BAFD) touchant les modalités de financement des projets de mise en valeur des ressources minérales en Afrique (troisième trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires à la tenue de la troisième Conférence régionale sur la mise en valeur et l'utilisation des ressources minérales en Afrique (troisième trimestre de 1989);

1.4 Recherche et information sur la mise en valeur et l'utilisation des ressources minérales en Afrique

Produits : Publications techniques sur la mise en valeur des ressources minérales et les tendances des échanges et de l'extraction de produits minéraux dans la région (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

Scous-programme 2. Ressources en eau

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 508 800 dollars (soit 37 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 17.72 à 17.75, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/41/6.

c) **Eléments de programme :**

2.1 **Assistance en vue de la mise en valeur et de la gestion des ressources en eau aux niveaux national et sous-régional**

Produits : Rapports au Conseil des ministres du MULPOC de Niamey sur : a) la stratégie de mise en valeur des ressources en eau dans les pays sujets à la sécheresse de la sous-région (premier trimestre de 1988); b) le recouvrement des coûts et les stratégies de gestion et d'entretien de l'approvisionnement en eau des collectivités rurales (premier trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Cinq missions consultatives auprès des Etats membres et des organisations intergouvernementales, à leur demande, sur les moyens de favoriser la mise en valeur des ressources en eau aux niveaux national et sous-régional.

2.2 **Mesures de suivi du Plan d'action de Mar del Plata, issu de la Conférence des Nations Unies sur les ressources en eau, notamment la Décennie internationale de l'eau potable et de l'assainissement (1981-1990) en Afrique**

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur les principales questions relatives à l'application du Plan d'action de Mar del Plata en Afrique (deuxième trimestre de 1988);

ii) Rapports à la réunion régionale sur la mise en valeur des ressources en eau en Afrique concernant : a) des propositions de renforcement de la coopération régionale future (deuxième trimestre de 1988); b) les établissements d'enseignement et de formation existant dans la région (deuxième trimestre de 1988);

iii) Services fonctionnels nécessaires à la réunion régionale sur la mise en valeur des ressources en eau en AFrique (deuxième trimestre de 1988).

2.3 **Promotion des échanges d'information entre les Etats membres**

Produits : Publications techniques : bulletin d'information à l'intention des Etats membres sur les activités entreprises dans le domaine des ressources en eau en Afrique (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

Sous-programme 3. Cartographie et télédétection

a) **Ressources nécessaires** : budget ordinaire : 357 500 dollars (soit 26 % du total prévu pour le programme).

b) **Référence** : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6), paragraphes 17.76 à 17.79, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/39/6 et Corr.

c) Eléments de programme :

3.1 Mise en place d'institutions et coordination des programmes dans le domaine de la cartographie et de la télédétection

Activités opérationnelles

i) Missions consultatives auprès de deux pays et de quatre institutions multinationales, à leur demande, sur : a) l'évaluation des capacités nationales en matière de cartographie et/ou de télédétection, notamment la mise en valeur des ressources humaines et le transfert des techniques; b) le renforcement et la coordination des activités des institutions régionales et sous-régionales existantes grâce à la participation de la CEA aux réunions des comités techniques consultatifs et aux examens tripartites des projets de coopération technique des quatre établissements multinationaux, à savoir, le Centre régional de formation aux techniques des levés aériens d'Ile-Ife (Nigéria), le Centre régional de services spécialisés dans le domaine des levés, des cartes et de la télédétection de Nairobi (Kenya), le Centre de télédétection de Ouagadougou et le Centre de télédétection de Kinshasa, afin d'accroître leur efficacité et de leur permettre de mieux s'adapter aux besoins de la planification économique et du développement des Etats membres affiliés dans le domaine de la cartographie et de la télédétection;

ii) Appui à un atelier intergouvernemental chargé d'établir une étude sur l'utilisation des levés géodésiques et gravimétriques pour la planification et le développement (troisième trimestre de 1989).

3.2 Systèmes et services d'information géographique**

Produits :

i) Rapport à la septième Conférence cartographique régionale des Nations Unies pour l'Afrique sur l'état de la cartographie topographique en Afrique (deuxième trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires à la septième Conférence cartographique régionale des Nations Unies pour l'Afrique (deuxième trimestre de 1989);

iii) Publications techniques : listes des acquisitions de cartes et de données de télédétection, y compris celles établies par la Commission (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

Activités opérationnelles : Appui au nouveau conseil né de la fusion du Conseil africain de télédétection et de l'Association africaine de cartographie concernant l'évaluation des vues prises au moyen de chambres métriques et des images fournies par les satellites SPOT pour l'établissement de cartes des ressources et la cartographie topographique.

3.3 Inventaire cartographique de l'Afrique

Produit : Publication technique : première édition des atlas de l'inventaire cartographique (troisième trimestre de 1989).

** Non prioritaire.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.64 Les ressources prévues (19 500 dollars) sont inférieures de 8 400 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles sont nécessaires pour financer quatre mois de travail de consultant répartis comme suit : 1 mois de travail au titre du sous-programme 1, pour établir un rapport sur les progrès accomplis dans la mise en valeur et l'utilisation des ressources minérales en Afrique et sur les mesures de suivi de l'application du Programme d'action de Lusaka et 3 mois de travail au titre du sous-programme 3, pour rédiger les notes explicatives des atlas de l'inventaire cartographique.

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.65 Un montant de 5 000 dollars sera nécessaire pour assurer la participation aux réunions annuelles du CAC, du Groupe intersecrétariats pour les ressources en eau et du Comité directeur pour l'action coopérative de la Décennie internationale de l'eau potable et de l'assainissement.

Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.66 Les ressources prévues (53 100 dollars) sont inférieures de 5 900 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles sont destinées aux activités suivantes :

<u>Sous-programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1	Prestation de services consultatifs aux Etats membres et aux institutions, collecte de données sur les produits minéraux et mission préparatoire à la conférence régionale	17 000
2	Services consultatifs aux Etats membres et enquête sur les établissements nationaux de formation	19 100
3	Prestation de services consultatifs aux Etats membres et aux institutions et missions à Nairobi pour l'édition et la correction d'épreuves des atlas de l'inventaire cartographique avant mise sous presses	17 000
		<u>53 100</u>

Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure

13.67 La publication de l'inventaire cartographique de l'Afrique devrait revenir à 6 900 dollars. Ce montant est supérieur de 1 800 dollars au montant réévalué de la base de ressources.

9. Energie et développement en Afrique

TABLEAU 13.25. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits couverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	279,2	(22,0)	-	0,8	(21,2)	258,0
Dépenses communes de personnel	145,4	(11,8)	-	0,3	(11,5)	133,9
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	19,8	0,3	(2,0)	0,7	(1,0)	18,8
Total	444,4	(33,5)	(2,0)	1,8	(33,7)	410,7

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
410,9	(2,0)	-	-	(2,0)	(0,4) %	

TABLEAU 13.25 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	-	-
Total a)	-	-
b) Activités de fond		
Sources bilatérales	435,2	220,0
Total b)	435,2	220,0
c) Projets opérationnels		
Programme des Nations Unies pour le développement	160,0	-
Total c)	160,0	-
Total a), b) et c)	595,2	220,0
Total		630,7

TABLEAU 13.26. POSTES NECESSAIRES

Programme : Energie et développement en Afrique

	Postes permanents		Postes temporaires		Total
	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987 1988-1989	Fonds 1986-1987 1988-1989	
Catégories	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987 1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur					
P-5	1	1	2	1	3 2
P-4	2	2	-	-	2 2
Total	3	3	2	1	5 4
Autres catégories					
Agents locaux	1	1	-	1	1 2
Total	1	1	-	1	1 2
Total général	4	4	2	2	6 6

9. Energie et développement en Afrique

13.68 Le programme pour l'exercice biennal mettra l'accent sur : a) la prospection, l'évaluation et la mise en valeur des ressources énergétiques et l'intégration de la planification des politiques énergétiques dans la planification socio-économique d'ensemble; b) la recherche, la formation et l'information; c) la création d'institutions.

13.69 Le sous-programme, les éléments de programme qui le composent et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Intégration des politiques énergétiques aux politiques globales de développement socio-économique et de croissance économique

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 410 700 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 220 000 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 11.68 à 11.72, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/39/6.

c) Eléments de programme :

1.1 Prospection, évaluation et mise en valeur des ressources énergétiques en Afrique*

Produits :

i) Deux rapports à la Conférence des ministres du MULPOC de Gisenyi concernant une étude sur la possibilité d'interconnexion des réseaux électriques des Etats voisins membres de la CEPGL (quatrième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Publications techniques : deux études sur la prospection, l'exploitation, la distribution et l'utilisation de l'énergie de sources tant classiques que nouvelles et renouvelables dans certains Etats côtiers et insulaires de l'Afrique orientale et australe et dans les pays de la CEPGL (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

Activités opérationnelles : Une mission consultative auprès des Etats membres, à leur demande, sur la prospection, l'exploitation, la distribution et l'utilisation du charbon en Afrique (fonds extra-budgétaires).

* Priorité absolue.

1.2 Intégration de la planification des politiques énergétiques à la planification socio-économique d'ensemble dans les pays d'Afrique

Activités opérationnelles : Deux missions consultatives auprès des Etats membres, à leur demande, pour l'élaboration de politiques énergétiques intégrées et leur intégration à la politique globale de développement et de croissance économique.

1.3 Recherche, formation et information

Produits :

i) Rapport à la Conférence des ministres du MULPOC de Gisenyi sur les possibilités de fabrication locale de matériel électrique et des pièces et éléments composant ledit matériel, qui serviront à l'utilisation des sources d'énergie nouvelles et renouvelables (quatrième trimestre de 1989);

ii) Publications techniques : a) ressources en charbon de l'Afrique : leur mise en valeur et le développement de leur utilisation (troisième trimestre de 1989); b) "Energy review in Africa" (troisième trimestre de 1988 et de 1989);

iii) Octroi, chaque année, de trois bourses d'études à des chercheurs, ingénieurs et techniciens africains dans le domaine des sources d'énergie classiques et des sources d'énergie nouvelles et renouvelables.

Activités opérationnelles : Appui à l'atelier régional sur la mise en valeur et le développement de l'utilisation des ressources en charbon en Afrique, organisé à l'intention des responsables gouvernementaux (deuxième trimestre de 1989).

1.4 Création d'institutions**

Activités opérationnelles : Deux missions consultatives auprès du Centre régional africain de l'énergie solaire sur les aspects techniques, administratifs et économiques de la mise en valeur de l'énergie solaire en Afrique.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.70 Les ressources prévues (18 100 dollars), inférieures de 2 000 dollars au montant réévalué de la base de ressources, sont destinées aux activités suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Rassembler des données sur l'exploitation, la distribution et l'utilisation de l'énergie de sources tant classiques que nouvelles et renouvelables dans certains pays insulaires de l'Afrique orientale et dans les Etats de la CEPGL	5 000

** Non prioritaire.

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.2	Conseiller certains pays sur les politiques énergétiques et leur intégration à la politique de développement et de croissance	5 500
1.3	Rassembler des données de base sur l'état d'avancement de la mise en valeur des ressources énergétiques dans certains pays d'Afrique	4 000
1.4	Conseiller le Centre régional africain de l'énergie solaire sur divers aspects de la mise en valeur de cette forme d'énergie	3 600
	Total	<u>18 100</u>

10. Population en Afrique

TABLEAU 13.27. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Postes permanents	579,5	(45,1)	-	3,2	(41,9)	537,6	
Consultants	18,5	0,6	(5,8)	0,7	(4,5)	14,0	
Dépenses communes de personnel	301,8	(24,0)	-	1,2	(22,8)	279,0	
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	52,5	0,9	(5,3)	2,1	(2,3)	50,2	
Total	952,3	(67,6)	(11,1)	7,2	(71,5)	880,8	

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)			
884,7	(11,1)	-	-	(11,1)	(1,2) %	

TABLEAU 13.27 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	120,9	112,8
Total a)	120,9	112,8
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels		
Fonds des Nations Unies pour les activités en matière de population	4 758,5	4 355,8
Total c)	4 758,5	4 355,8
Total a), b) et c)	4 879,4	4 468,6
Total		5 349,4

TABLEAU 13.28. POSTES NECESSAIRES

Programme : Population en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires		Total
	Budget ordinaire	Budget ordinaire	Fonds	extra-budgétaires	
	1986-1987 1988-1989	1986-1987 1988-1989	1986-1987 1988-1989	1986-1987 1988-1989	
D-1	1	-	-	1	1
P-5	1	-	-	1	1
P-4	2	-	-	2	2
P-3	2	-	1	3	3
Total	6	-	1	7	7
Autres catégories					
Agents locaux	4	-	8	7	11
Total	4	-	8	7	11
Total général	10	-	9	8	18

Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur

10. Population en Afrique

13.71 Les activités prévues dans le domaine de la population pour l'exercice biennal 1988-1989 resteront axées sur les problèmes exprimés par les pays d'Afrique eux-mêmes, notamment dans le Programme d'action de Kilimandjaro concernant la population ainsi que dans le Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique. Le programme de travail portera sur la prestation de services consultatifs aux Etats membres en matière d'analyse et d'utilisation des données, d'élaboration et d'application des politiques et programmes démographiques, de formation en cours d'emploi et de formation de type scolaire. On continuera de faire une place importante aux activités de recherche sur la dynamique de la population, sur les liens entre les politiques démographiques et le développement socio-économique et sur la diffusion de l'information démographique.

13.72 Les trois sous-programmes, les éléments les constituant et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Politiques en matière de population et planification du développement

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 290 700 dollars (soit 33 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6), paragraphes 18.57 à 18.60.

c) Eléments de programme :

1.1 Coopération technique avec les pays et territoires

Activités opérationnelles : Deux missions consultatives auprès des bureaux nationaux de recensement, des commissions démographiques et autres services gouvernementaux compétents, sur leur demande, pour l'élaboration et l'application de politiques appropriées en matière de population, ainsi que pour l'intégration des variables démographiques à la planification du développement.

1.2 Evaluation des politiques en matière de population dans le cadre de la planification du développement socio-économique en Afrique

Produit : Publication technique sur l'état actuel et les perspectives des politiques en matière de population dans les Etats membres de la CEA, à l'intention des responsables dans le domaine de la population (quatrième trimestre de 1989).

1.3 Evaluation de l'incidence démographique des programmes relatifs à la population dans des pays africains**

Produit : Publication technique sur les incidences des programmes de santé maternelle et infantile et de planification de la famille sur la fécondité, la

** Non prioritaire.

mortalité infantile et postinfantile la santé maternelle, à l'intention des responsables de la planification sanitaire, des démographes, des statisticiens et des décideurs (quatrième trimestre de 1989).

1.4 Intégration des variables et politiques relatives à la population dans les plans de développement

Produits :

i) Rapports à la cinquième session de la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains sur : a) la dynamique de la population dans les Etats membres de la CEA (premier trimestre de 1988); b) les projections démographiques pour les Etats membres de la CEA (premier trimestre de 1988); c) l'aménagement du peuplement dans les Etats membres de la CEA (premier trimestre de 1988); d) les activités dans le domaine de la population (1986-1987) et examen du programme de travail approuvé (1988-1989) et du projet de programme de travail (1990-1991); e) l'application du Programme d'action de Kilimandjaro concernant la population (premier trimestre de 1988);

ii) Services fonctionnels nécessaires à la Conférence commune des planificateurs, statisticiens, démographes et spécialistes de l'information africains (premier trimestre de 1988);

iii) Publication technique sur les instruments législatifs propres à influencer sur l'élaboration et l'application des politiques en matière de population (quatrième trimestre de 1988).

Sous-programme 2. L'analyse démographique dans le cadre du développement économique et social

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 590 100 dollars (soit 67 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 18.61 à 18.66.

c) Eléments de programme :

2.1 Niveaux, structures, écarts et tendances de la fécondité dans certains pays d'Afrique

Produits :

i) Rapport à la cinquième session de la Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes africains sur les niveaux, structures, écarts et tendances de la fécondité dans certains pays d'Afrique (premier trimestre de 1988);

ii) Publications techniques destinées aux responsables et chercheurs dans le domaine de la population : a) déterminants immédiats de la fécondité dans certains pays d'Afrique (quatrième trimestre de 1988); b) effets des variables relatives à la nuptialité sur la fécondité dans certains pays d'Afrique (quatrième trimestre de 1989).

2.2 Formation de la famille et structure et fécondité de la famille dans certains pays d'Afrique

Produit : Publication technique : étude sur les facteurs socioculturels et les instruments législatifs qui influent sur la formation de la famille et la fécondité dans certains pays d'Afrique, à l'intention des responsables et chercheurs dans le domaine de la population (quatrième trimestre de 1988).

2.3 Niveaux, structures, écarts et tendances de la mortalité dans certains pays d'Afrique

Produit : Publication technique : analyse géographique comparative des niveaux, structures, écarts et tendances de la mortalité et des tables de mortalité en Afrique centrale, à l'intention des responsables et chercheurs dans le domaine de la population (troisième trimestre de 1988).

2.4 Rapports entre la mortalité infantile et postinfantile, les facteurs socio-économiques et la fécondité dans certains pays d'Afrique

Produit : Publication technique : étude comparative de la mortalité infantile et postinfantile et de ses rapports avec la fécondité, les facteurs socioculturels et le développement socio-économique dans certains pays d'Afrique (quatrième trimestre de 1989).

2.5 Projections démographiques, y compris l'évaluation, l'ajustement et l'analyse des données démographiques pour la région africaine*

Produits :

- i) Manuel démographique pour l'Afrique (quatrième trimestre de 1988);
- ii) Listages des projections démographiques relatives aux Etats membres (deuxième trimestre de 1989);
- iii) Publication technique : estimations et projections des tendances démographiques en Afrique, à l'intention des responsables et chercheurs dans le domaine de la population (quatrième trimestre de 1989).

2.6 Tendances des variations par sous-région de la répartition de la population et de l'urbanisation en Afrique et incidences sur le développement agricole et industriel

Produit : Publication technique : étude sur les modalités, les causes et les conséquences de l'urbanisation en Afrique (troisième trimestre de 1989).

Sous-programme 3. Formation et recherche régionales

a) Ressources nécessaires : fonds extra-budgétaires : 112 800 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme).

* Priorité absolue.

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 18.67 à 18.71.

c) Elément de programme :

3.1 Appui technique aux activités administratives et techniques des instituts régionaux d'études démographiques

Produit : Rapport à la cinquième Conférence commune des planificateurs, statisticiens et démographes sur les instituts régionaux de formation démographique administrés par la CEA (premier trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires).

Activités opérationnelles :

i) Six missions consultatives demandées par le Regional Institute for Population Studies d'Accra, l'Institut de formation et de recherche démographique de Yaoundé et l'Institut du Sahel pour leurs activités de formation et de recherche (fonds extra-budgétaires);

ii) Appui technique aux réunions des conseils consultatifs des instituts d'Accra et de Yaoundé et aux réunions de leurs conseils d'administration (une mission au deuxième trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.73 Les ressources prévues (13 300 dollars) sont inférieures de 5 800 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles se rapportent à l'élément de programme 2.7 et correspondent à trois mois de travail d'expert nécessaires pour aider à établir une étude relative aux effets de la répartition de la population et de l'urbanisation sur l'agriculture et le développement industriel en Afrique.

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.74 Le montant prévu (48 100 dollars), inférieur de 5 300 dollars au montant réévalué de la base de ressources, doit permettre de couvrir les frais de voyage liés aux activités suivantes :

<u>Sous-programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1	Prestations de services consultatifs aux Etats membres sur les politiques en matière de population et leur intégration à la planification du développement; rassemblement de données pour une étude sur les programmes de santé maternelle et infantile et de planification de la famille	23 100
2	Collecte de l'information nécessaire pour des études sur les déterminants de la fécondité, les effets des variables relatives à la nuptialité sur la fécondité dans certains pays d'Afrique et l'analyse des niveaux et tendances de la mortalité et des rapports entre la mortalité infantile et postinfantile et la fécondité; collecte des données nécessaires pour le manuel démographique	25 000
	Total	<u>48 100</u>

11. Administration et finances publiques en Afrique

TABLEAU 13.29. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Postes permanents	495,9	(38,5)	-	3,2	(35,3)	460,6	
Consultants	29,9	0,4	(9,1)	1,1	(7,6)	22,3	
Dépenses communes de personnel	258,2	(20,4)	-	1,2	(19,2)	239,0	
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	38,1	0,7	(3,9)	1,8	(1,4)	36,7	
Total	822,1	(57,8)	(13,0)	7,3	(63,5)	758,6	

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)			
764,3	(13,0)	-	-	(13,0)	(1,7) %	

2) Fonds extra-budgétaires

-

Total	758,6
-------	-------

TABLEAU 13.30. POSTES NECESSAIRES

Programme : Administration et finances publiques en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extra-budgétaires		
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	
D-1	1		-	-	-	-	1
P-5	1		-	-	-	-	1
P-4	1		-	-	-	-	1
P-3	2		-	-	-	-	2
Total	5	5	-	-	-	-	5
Autres catégories							
Agents locaux	4		-	-	-	-	4
Total	4	4	-	-	-	-	4
Total général	9	9	-	-	-	-	9

11. Administration et finances publiques en Afrique

13.75 Ce programme revêt une grande importance dans le cadre du budget-programme de 1988-1989, d'autant que dans le Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990, un accent particulier est mis sur les différents aspects de la gestion de l'économie africaine et de la mise en valeur des ressources humaines de l'Afrique. Le sous-programme relatif à l'administration publique traite des problèmes liés à la gestion des entreprises publiques, à la formation du personnel, à l'organisation des institutions gouvernementales centrales et locales et à la gestion et à l'administration des services publics. Dans le cadre de ce sous-programme, on s'attacherait à renforcer les institutions et à améliorer les connaissances, les compétences et la capacité d'analyse des fonctionnaires gouvernementaux clefs par le biais de missions consultatives, de stages de formation et de publications techniques sur des questions et des problèmes particuliers. Dans les activités tendant à mieux tirer parti des ressources humaines en vue d'améliorer la gestion, une attention particulière sera accordée aux pays africains les moins avancés.

13.76 Le sous-programme relatif à l'élaboration de systèmes budgétaires et fiscaux vise essentiellement à améliorer l'efficacité de la gestion des ressources financières publiques en aidant les Etats membres à former leurs fonctionnaires chargés de la gestion des finances publiques au moyen de stages nationaux de formation aux méthodes permettant d'améliorer la gestion du budget et des finances de l'Etat et de réformer les politiques et les systèmes fiscaux et l'administration des impôts.

13.77 Les deux sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Administration publique

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 379 300 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 19.32 à 19.35.

c) Eléments de programme :

1.1 Examen et analyse des politiques et programmes visant à améliorer l'efficacité et la productivité des services publics*

Produits :

i) Rapports à la Conférence des ministres chargés de la planification, de la mise en valeur et de l'utilisation des ressources humaines sur les sujets suivants : a) l'aptitude des institutions régionales et sous-régionales africaines d'administration et de gestion publiques à répondre aux besoins urgents en matière de formation, de recherche et de services consultatifs dans le cadre du processus de développement (quatrième trimestre de 1989); b) les problèmes afférents aux

* Priorité absolue.

systèmes d'administration et de gestion publiques en Afrique et les mesures à prendre pour renforcer ces systèmes (quatrième trimestre de 1989) ;

ii) Publication technique : approches et méthodes permettant d'améliorer la gestion des services publics en Afrique; document à l'usage des gestionnaires et des décideurs (troisième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Quatre missions d'appui technique auprès d'institutions multinationales africaines de formation [l'Institut de gestion pour l'Afrique de l'Est et l'Afrique australe (ESAMI) et le Centre africain de formation et de recherche administrative pour le développement (CAFRAD)] aux fins de l'élaboration de programmes et d'activités opérationnelles.

1.2 Gestion des entreprises et institutions publiques**

Produit : Publication technique : problèmes relatifs à la gestion et à l'efficacité des entreprises publiques en Afrique; document à l'usage des directeurs d'entreprises publiques et des décideurs (quatrième trimestre de 1988).

1.3 Gestion publique dans les pays africains les moins avancés

Produits : Rapports à la Conférence des ministres des pays africains les moins avancés sur les thèmes suivants : a) la création d'institutions de développement rural, leur organisation et leur gestion (quatrième trimestre de 1988); b) les besoins en matière de formation en cours d'emploi aux fins de l'amélioration de la gestion des services publics (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Appui à deux stages de formation nationaux destinés aux institutions publiques locales des pays les moins avancés.

Sous-programme 2. Elaboration de systèmes budgétaires et fiscaux

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 379 300 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 19.36 à 19.39.

c) Eléments de programme :

2.1 Amélioration de la gestion du budget et des finances de l'Etat

Produits : Publications techniques : a) moyens d'améliorer la qualité et l'efficacité de la programmation des dépenses publiques; document à l'usage des fonctionnaires chargés de la gestion des finances publiques (troisième trimestre de 1988); b) refonte des systèmes et des politiques budgétaires en vue d'une meilleure répartition des ressources; document destiné aux fonctionnaires chargés du budget (quatrième trimestre de 1988).

** Non prioritaire.

Activités opérationnelles :

i) Appui à un séminaire sous-régional organisé à l'intention des fonctionnaires chargés de la gestion des finances publiques et consacré à l'amélioration de la programmation des dépenses en vue d'accroître l'efficacité des investissements publics (quatrième trimestre de 1989);

ii) Appui à deux stages de formation nationaux organisés à l'intention de fonctionnaires chargés de la gestion des finances publiques et consacrés aux mesures permettant d'améliorer la gestion du budget et des finances de l'Etat (quatrième trimestre de 1988 et troisième trimestre de 1989).

2.2 Réforme des politiques et des systèmes fiscaux et amélioration de l'administration des impôts

Produits :

i) Publications techniques : a) amélioration des mesures et des méthodes d'administration des impôts en vue d'améliorer la perception des impôts et d'augmenter les recettes fiscales; document destiné aux administrateurs africains des impôts (premier trimestre de 1989); b) efficacité du processus de réforme des politiques et des systèmes fiscaux dans l'optique des objectifs et des incidences fiscales des plans de développement; document destiné aux administrateurs africains des impôts (deuxième trimestre de 1988);

ii) Rapport à la quatrième Assemblée générale de l'Association des administrateurs africains des impôts sur l'amélioration des procédures de réclamation fiscale et le respect des obligations fiscales (deuxième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Appui à deux stages de formation organisés à l'intention des administrateurs des impôts sur la réforme des politiques et des systèmes fiscaux et l'amélioration de l'administration des impôts.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.78 Les ressources prévues (21 200 dollars) sont inférieures de 9 100 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre de financer les activités suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.1	Etablir des rapports sur l'aptitude des institutions sous-régionales d'administration et de gestion publiques à répondre aux besoins de leurs Etats membres en matière de développement	1,5
	Etablir des monographies par pays sur les problèmes rencontrés dans le cadre des systèmes d'administration et de gestion publiques en Afrique et les mesures à prendre pour renforcer lesdits systèmes	1,5

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.2	Etablir des monographies approfondies par pays sur les principaux problèmes et questions concernant la gestion et l'efficacité des entreprises publiques	1,5
1.3	Etablir en 1988 des monographies approfondies par pays sur la création d'institutions de développement rural dans les pays les moins avancés et leur organisation et leur gestion	1,5
	Etablir en 1989 des monographies approfondies par pays sur les besoins en matière de formation en cours d'emploi aux fins de l'amélioration de la gestion des services publics dans les pays les moins avancés	1,5
2.1	Etablir en 1988 des monographies sur les moyens d'améliorer la qualité et l'efficacité de la programmation des dépenses publiques	1,5
2.2	Etablir en 1988 des monographies par pays sur l'efficacité du processus de réforme des politiques et des systèmes fiscaux dans l'optique des objectifs et des incidences fiscales des plans de développement	2,0
	Total	<u>11,0</u>

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.79 Les ressources prévues (34 900 dollars) sont inférieures de 3 900 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre de financer les activités suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Effectuer en 1988 et 1989 des missions auprès de l'ESAMI et du CAFRAD pour donner des conseils à ces deux organismes au sujet de l'élaboration de leurs programmes et de l'exécution de leurs activités	8 000
	Participer à la réunion d'experts du Programme d'administration et des finances publiques de l'Organisation des Nations Unies	2 000
1.3	Fournir les services nécessaires pour deux ateliers nationaux de deux semaines chacun en 1988 et en 1989	5 000

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
2.1	Fournir les services fonctionnels nécessaires pour le séminaire sous-régional sur la programmation des dépenses pendant deux semaines en 1989 (deux fonctionnaires)	5 000
	Fournir les services fonctionnels nécessaires pour deux stages de formation nationaux de deux semaines chacun en 1988 et 1989 (un fonctionnaire)	5 000
2.2	Présenter un rapport à la quatrième Assemblée générale de l'Association des administrateurs africains d'impôts qui doit se tenir en Algérie en 1989	2 500
	Fournir les services fonctionnels nécessaires pour trois stages de formation nationaux de deux semaines chacun en 1988 et 1989 (un fonctionnaire)	7 400
	Total	<u>34 900</u>

12. Science et technique en Afrique

TABLEAU 13.31. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	354,8	(27,6)	-	1,6	(26,0)	328,8
Consultants	27,6	0,4	(8,4)	0,9	(7,1)	20,5
Dépenses communes de personnel	184,6	(14,4)	-	0,6	(13,8)	170,8
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	34,5	0,5	(3,5)	1,5	(1,5)	33,0
Total	601,5	(41,1)	(11,9)	4,6	(48,4)	553,1

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
560,4	(11,9)	-	-	(11,9)	(2,1) %	

2) Fonds extra-budgétaires

-

Total	553,1
-------	-------

TABLEAU 13.32. POSTES NECESSAIRES

Programme : Science et technique en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total		
	Fonds		Fonds		Fonds				
	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987	1988-1989		1986-1987	1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur									
P-5	1				-				1
P-4	1				-				1
P-3	2				-				2
Total	4	4							4
Autres catégories									
Agents locaux	2				-				2
Total	2	2							2
Total général	6	6							6

12. Science et technique en Afrique

13.80 Le programme prévu pour l'exercice biennal 1988-1989 sera consacré à la mise en place et au renforcement des mécanismes de coordination des activités relatives à la science et à la technique. Compte tenu de la persistance d'une grave pénurie de personnel ayant les compétences requises pour prendre des décisions dans le domaine de la gestion des activités relatives à la science et à la technique et au transfert de techniques, le programme vise à dispenser une formation au personnel national pour lui permettre de répondre aux besoins; dans le même temps, l'attention voulue est accordée au renforcement de la coopération sous-régionale, régionale et interrégionale en vue de faire face à ce problème. Une attention particulière est également accordée à la constitution de groupes de travail sous-régionaux chargés de promouvoir les activités scientifiques et techniques.

13.81 La stratégie qui sera suivie pour exécuter ce programme consistera à fournir des services consultatifs aux Etats membres et aux organisations multinationales qui en feront la demande, à organiser des réunions de comités intergouvernementaux aux niveaux sous-régional et régional, à établir des rapports sur des aspects sectoriels de la science et de la technique, à organiser des ateliers consacrés au transfert de techniques et aux systèmes d'information scientifique et technique et à stimuler la coopération régionale et interrégionale aux fins de l'utilisation optimale des ressources restreintes disponibles.

13.82 Les trois sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Elaboration de politiques et renforcement des mécanismes et capacités dans le domaine de la science et de la technique

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 226 800 dollars (soit 41 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 20.69 à 20.72.

c) Eléments de programme :

1.1 Elaboration de politiques et renforcement des mécanismes dans le domaine de la science et de la technique*

Activités opérationnelles : Missions de consultation sur demande, auprès de quatre Etats membres ou de quatre institutions multinationales dans les domaines suivant : a) établissement et renforcement de centres nationaux ou sous-régionaux de technologie; b) formulation de politiques et de plans dans le domaine de la science et de la technique.

* Priorité absolue.

1.2 Fourniture de services aux organes subsidiaires de la Commission chargés de la science et de la technique

Produits :

i) Rapports au Comité intergouvernemental d'experts de la science et de la technique au service du développement sur : a) les activités de ses cinq groupes de travail (troisième trimestre de 1988 et de 1989); et b) les progrès accomplis dans la mise au point et la diffusion des technologies rurales (troisième trimestre de 1988);

ii) Rapports aux réunions des groupes de travail du Comité susmentionné sur des propositions concrètes de projets de développement sous-régional (quatrième trimestre de 1988; troisième trimestre de 1989);

Services fonctionnels nécessaires pour : a) deux réunions des groupes de travail du Comité susmentionné (quatrième trimestre de 1988; troisième trimestre de 1989); et b) deux réunions du Comité susmentionné (quatrième trimestre de 1989).

1.3 Aspects sectoriels des politiques en matière de science et de technique**

Produits : Publications techniques : a) services nationaux d'entretien de l'équipement scientifique et technique et mesures à prendre pour les améliorer (premier trimestre de 1988); et b) popularisation et application des techniques appropriées existantes pour accroître la production alimentaire (troisième trimestre de 1989).

Sous-programme 2. Formation du personnel scientifique et technique

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 88 500 dollars (soit 16 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 20.73 à 20.77.

c) Élément de programme :

2.1 Mobilisation et utilisation efficace des institutions et capacités locales

Produit : Publication technique : étude des moyens dont disposent certains pays africains pour former des ingénieurs dans différents domaines (quatrième trimestre de 1988);

Activités opérationnelles :

i) Appui à un atelier d'experts de la région desservie par le Centre multinational de programmation et d'exécution de projets (MULPOC) de Gisenyi sur le développement des capacités de production locale de matériel scientifique bon marché à usage pédagogique (deuxième trimestre de 1988);

** Non prioritaire.

ii) Appui à un atelier de formation sur le développement des capacités de traitement de l'information scientifique et technique (deuxième trimestre de 1989).

Sous-programme 3. Intensification de la coopération régionale et interrégionale

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 237 800 dollars (soit 43 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 20.78 à 20.83.

c) Élément de programme :

3.1 Renforcement des liens technologiques

Produit : Publication technique : principes directeurs régissant les coentreprises pour la production à grande échelle de matériel scientifique à usage pédagogique au niveau national ou sous-régional pour le compte de ministères de l'éducation ou de secrétariats de groupements sous-régionaux (troisième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Appui à un voyage d'études effectué au titre de la coopération interrégionale dans un certain nombre de pays nouvellement industrialisés et consacré au renforcement du pouvoir de négociation et à l'acquisition de technologies alimentaires (deuxième trimestre de 1989).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.83 Les ressources prévues (19 600 dollars) sont inférieures de 8 400 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre de financer les tâches suivantes :

<u>Élément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.3	Etablir un rapport sur les services nationaux d'entretien de l'équipement scientifique et technique et des mesures à prendre pour leur amélioration	1,0
2.1	Recueillir auprès des pays des données sur les moyens dont ils disposent pour former des ingénieurs et formuler des recommandations à cet égard	1,0
3.1	Collaborer à l'établissement d'une étude sur les principes directeurs régissant la production à grande échelle de matériel scientifique à usage pédagogique	1,0
3.2	Collaborer à l'établissement d'un rapport sur l'examen en fin de décennie des progrès accomplis dans la mise en oeuvre du Programme d'action de Vienne	1,0
	Total	<u>4,0</u>

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.84 Les ressources prévues (31 500 dollars) sont inférieures de 3 500 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre de financer les tâches suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Envoyer des missions auprès d'un certain nombre de pays et de groupements multinationaux en vue de les conseiller sur l'établissement de centres de technologie et le renforcement des centres existants	10 000
1.2	Fournir des services à deux groupes de travail du Comité intergouvernemental d'experts de la science et de la technique au service du développement	6 000
2.1	Fournir les services fonctionnels nécessaires à un atelier d'experts de la région desservie par le MULPOC de Gisenyi et à un atelier de formation	4 500
3.1	Fournir les services fonctionnels nécessaires pour la réunion de concertation de la CEA et de l'Unesco; participer aux réunions de l'équipe spéciale du CAC; participer à des réunions d'experts organisées par la CNUCED, l'OMPI et l'ONUDI	11 000
	Total	<u>31 500</u>

13. Développement social et affaires humanitaires en Afrique

TABLEAU 13.33. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	936,7	(31,1)	-	6,4	(24,7)	912,0
Consultants	37,2	0,7	(11,4)	1,3	(9,4)	27,8
Groupes spéciaux d'experts	30,2	0,4	(17,7)	0,4	(16,9)	13,3
Dépenses communes de personnel	487,3	(16,9)	-	2,4	(14,5)	472,8
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	3,1	(3,1)	-	-	(3,1)	-
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	43,8	0,6	(4,4)	1,8	(2,0)	41,8
Total	1 538,3	(49,4)	(33,5)	12,3	(70,6)	1 467,7

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté	
1 488,9	(33,5)	-	-	(33,5)	(2,2) %

TABLEAU 13.33 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	196,0	188,2
Total a)	196,0	188,2
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels		
Programme des Nations Unies pour le développement	1 482,1	1 474,5
Fonds de développement des Nations Unies pour la femme	296,2	10,0
Sources bilatérales	619,0	514,8
Total c)	2 397,3	1 999,3
Total a), b) et c)	2 593,3	2 187,5
Total		3 655,2

TABLEAU 13.34. POSTES NECESSAIRES

Programme : Développement social et affaires humanitaires en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				
			Fonds				
	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987	1988-1989	Total 1986-1987 1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur							
D-1	1	-	-	-	-	-	1 1
P-5	2	-	-	1	1	1	3 3
P-4	3	-	-	-	-	-	3 3
P-3	1	-	-	-	-	-	1 1
P-2/1	4	-	-	-	-	-	4 4
Total	11	11	-	-	1	1	12 12
Autres catégories							
Agents locaux	8	8	-	-	1	1	9 9
Total	8	8	-	-	1	1	9 9
Total général	19	19	-	-	2	2	21 21

13. Développement social et affaires humanitaires en Afrique

13.85 Ce programme est exécuté par la Division du développement social, de l'environnement et des établissements humains et par le Centre africain de recherche et de formation pour la femme (CARFF). Il sera axé au cours de l'exercice biennal sur le développement social et l'accroissement de la productivité dans les zones rurales d'Afrique. Conformément aux orientations définies dans le Programme prioritaire de redressement économique de l'Afrique 1986-1990, les Stratégies prospectives d'action de Nairobi pour la promotion de la femme (1985) et la résolution S-13/2 de l'Assemblée générale en date du 1er juin 1986 relative au Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique, 1986-1990.

13.86 Les trois sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Développement rural intégré

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 308 200 dollars (soit 21 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 188 200 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 21.57 à 21.60.

c) Eléments de programme :

1.1 Développement social et mise en place d'institutions en milieu rural

Produits :

i) Présentation à la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des affaires sociales d'un rapport sur l'expérience de quelques pays africains en matière de développement rural intégré (premier trimestre de 1989);

ii) Publications techniques : a) modalités de la participation populaire au développement rural dans quelques pays d'Afrique (quatrième trimestre de 1988); b) impact de la technologie sur la productivité des petits exploitants agricoles en Afrique (quatrième trimestre de 1989); et c) Progrès rural (semestriel).

1.2 Activités de coopération technique, y compris la collecte et la diffusion d'informations sur le développement rural intégré**

Activités opérationnelles : Deux missions pour la fourniture de services consultatifs à des Etats membres sur divers aspects du développement rural intégré, notamment le suivi et l'évaluation.

** Non prioritaire.

Sous-programme 2. Services en faveur de la jeunesse et protection sociale

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 763 200 dollars (soit 52 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 21.61 à 21.64.

c) Eléments de programme :

2.1 Politiques et stratégies sociales en Afrique

Produits : Services fonctionnels nécessaires à : a) la sixième réunion du Groupe d'experts intergouvernementaux chargé de préparer la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des affaires sociales (premier trimestre de 1989); et b) la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des affaires sociales (premier trimestre de 1989).

2.2 Tendances sociales, analyse et planification

Produits :

i) Présentation à la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des affaires sociales d'un rapport sur la situation et l'évolution sociales et les problèmes sociaux, notamment dans les zones rurales, de quelques pays d'Afrique touchés par la sécheresse, la désertification et les courants de réfugiés (premier trimestre de 1989);

ii) Publication technique : Directives et stratégies propres à renforcer la participation populaire, notamment la participation des femmes et des jeunes des zones rurales, au processus de développement en Afrique (quatrième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Trois missions pour la fourniture de services consultatifs aux Etats membres qui en feront la demande en ce qui concerne la formulation et la planification de politiques et programmes de protection sociale orientés vers le développement.

2.3 Participation des jeunes au développement

Produits :

i) Présentation à la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des affaires sociales de rapports sur : a) l'impact sur le développement rural des programmes pour l'emploi en faveur des jeunes des zones rurales (premier trimestre de 1989); et b) une étude de la délinquance et de la criminalité juvéniles et de la justice pour mineurs, à la lumière des conditions socio-économiques : effets des politiques et programmes menés dans certains pays africains (premier trimestre de 1989);

ii) Publication technique : répertoire des organisations de jeunes existant dans les pays africains (troisième trimestre de 1988).

2.4 Intégration des handicapés à la vie socio-économique

Produits :

i) Présentation à la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des affaires sociales d'un rapport sur les causes, la typologie et la fréquence des infirmités et incapacités dans quelques pays africains, compte tenu des problèmes socio-économiques (premier trimestre de 1989);

ii) Publication technique : inventaire des programmes, mécanismes et institutions pour la prévention des incapacités et la rééducation des personnes handicapées ainsi que des associations de handicapés existant dans les pays africains (quatrième trimestre de 1988).

Sous-programme 3. Intégration des femmes au développement

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 396 300 dollars (soit 27 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 21.65 à 21.68, tel que révisé dans le document A/41/6 et modifié au paragraphe 149 du document A/41/38.

c) Eléments de programme :

3.1 Participation de la femme au développement

Produits :

i) Présentation au Comité régional africain de coordination pour l'intégration de la femme au développement de rapports sur les réunions de la Commission de la condition de la femme (ONU), du Conseil d'administration de l'Institut international de recherche et de formation pour la promotion de la femme et du Fonds de développement des Nations Unies pour la femme (deuxième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Publication technique : Directives pour la prise en compte des intérêts des femmes dans les plans de développement nationaux (deuxième trimestre de 1989).

3.2 Amélioration des qualifications des femmes et des possibilités qui s'offrent à elles*

Produits : Publications techniques : a) accès des femmes des régions rurales d'Afrique aux technologies appropriées (troisième trimestre de 1989); et b) travail des femmes africaines dans le secteur non structuré (troisième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

* Priorité absolue.

3.3 Création et renforcement de mécanismes nationaux, sous-régionaux et régionaux en vue de l'intégration de la femme au développement

Produits :

i) Présentation au Comité régional africain de coordination pour l'intégration de la femme au développement de rapports sur les activités de la CEA relatives à l'intégration de la femme au développement (deuxième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Présentation à la quatrième Conférence régionale sur l'intégration de la femme au développement d'un rapport sur l'application des stratégies d'Arusha pour la promotion des femmes africaines (troisième trimestre de 1989);

iii) Services fonctionnels nécessaires à : a) deux réunions du Comité régional africain de coordination pour l'intégration de la femme au développement (deuxième trimestre de 1988 et de 1989); et b) la quatrième Conférence régionale sur l'intégration de la femme au développement (troisième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Deux missions pour la fourniture de services consultatifs aux Etats membres qui en feront la demande en ce qui concerne la planification du développement dans le cadre des Stratégies d'Arusha pour la promotion des femmes africaines et des Stratégies prospectives d'action de Nairobi pour la promotion de la femme.

3.4 Réseau d'informations sur la femme et le développement en Afrique

Produits :

i) Présentation à la Conférence ministérielle de la CEA d'un rapport sur l'évolution de la situation socio-économique des femmes africaines dans le cadre des Stratégies prospectives d'action de Nairobi pour la promotion de la femme (deuxième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Publications techniques : a) Bulletin semestriel du Centre africain de recherche et de formation pour la femme : mise à jour; et b) manuel relatif à la création de petites et moyennes entreprises, notamment dans le secteur des agro-industries, à l'intention des femmes africaines (troisième trimestre de 1989).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.87 Les ressources prévues (26 500 dollars) sont inférieures de 11 400 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles devraient permettre d'exécuter les tâches suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.1	Réaliser des études de pays pour la publication technique sur les modalités de la participation populaire au développement rural	1,5
	Réaliser une étude de pays en vue de l'établissement du rapport sur l'évaluation du développement rural intégré en Afrique	1,5
2.2	Aider à réaliser des études de cas approfondies en vue de l'établissement du rapport sur la situation sociale existant dans quelques pays, notamment dans les zones rurales touchées par la sécheresse	1,5
	Aider à établir un rapport sur les directives et les stratégies propres à renforcer la participation populaire au processus de développement en Afrique	1,0
2.3	Aider à établir un rapport sur l'impact sur le développement rural des programmes pour l'emploi en faveur des jeunes des zones rurales	1,0
	Aider à établir un rapport sur l'"Etude de la délinquance et de la criminalité juvéniles et de la justice pour mineurs : effets des politiques et programmes"	1,0
2.4	Aider à établir un rapport sur les causes, la typologie et la fréquence des infirmités et incapacités dans quelques pays africains	1,5
3.4	Aider à établir un manuel relatif à la création de petites et moyennes entreprises, notamment dans le secteur des agro-industries, à l'intention des femmes africaines	1,0
	Total	<u>10,0</u>

Groupes spéciaux d'experts

13.88 Les ressources prévues (12 900 dollars) sont inférieures de 17 700 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles couvriront le coût d'une réunion régionale de quatre jours d'un groupe d'experts chargé d'établir des directives pour la prise en compte des intérêts des femmes dans les plans de développement nationaux [élément de programme 3.1 i)].

Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.89 Les ressources prévues (40 000 dollars) sont inférieures de 4 400 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles permettront d'exécuter les tâches suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.2	Effectuer deux missions pour la fourniture de services consultatifs sur divers aspects du développement rural intégré	6 800
2.1, 2.2, 2.3 et 2.4	Rassembler des informations sur toutes les activités relevant du sous-programme 2	16 000
3.1	Participer aux réunions de la Commission de la condition de la femme	2 000
3.2	Coordonner les activités des organismes des Nations Unies s'occupant des problèmes de technologies appropriées pour les femmes des régions rurales d'Afrique	3 000
3.3	Fournir des services consultatifs à des Etats membres sur l'application des Stratégies prospectives d'action de Nairobi pour la promotion de la femme	5 000
3.4	Suivre l'évolution de la situation socio-économique des femmes en Afrique	7 200
	Total	<u>40 000</u>

14. Statistiques en Afrique

TABLEAU 13.35. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sement des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	1 300,9	(64,7)	-	15,2	(49,5)	1 251,4
Dépenses communes de personnel	677,5	(35,1)	-	5,7	(29,4)	648,1
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	18,9	0,3	(1,9)	0,8	(0,8)	18,1
Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure	18,4	0,3	16,0	1,6	17,9	36,3
Total	2 015,7	(99,2)	14,1	23,3	(61,8)	1 953,9

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
1 916,5	14,1	-	-	14,1	0,7 %	

TABLEAU 13.35 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987	1988-1989
	Montant	Montant
	estimatif des	estimatif des
	dépenses	dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	28,1	31,0
Total a)	28,1	31,0
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels		
PNUD	1 231,0	1 900,0
FNUAP	1 453,3	1 622,0
Total c)	2 684,3	3 522,0
Total a), b) et c)	2 712,4	3 553,0
Total		5 506,9

TABLEAU 13.36. POSTES NECESSAIRES

Programme : Statistiques en Afrique

	Postes permanents		Postes temporaires		Total
	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987 1988-1989	Fonds extra-budgétaires 1986-1987 1988-1989	
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur					
D-1	1	-	-	-	1
P-5	1	-	-	-	1
P-4	4	-	-	-	4
P-3	5	-	-	-	5
P-2/1	2	-	-	-	2
Total	13	-	-	-	13
Autres catégories					
Agents locaux	19	-	-	-	19
Total	19	-	-	-	19
Total général	32	-	-	-	32

14. Statistiques en Afrique

13.90 Il s'agit de continuer de chercher à remédier à l'absence de systèmes statistiques durables et efficaces, qui gêne considérablement la préparation, l'exécution et le contrôle des plans de développement dans de nombreux pays africains. Le problème a encore gagné en acuité, vu la crise économique en Afrique et les informations dont on a besoin pour exécuter le Plan d'action de Lagos et le Programme d'action des Nations Unies pour le redressement économique et le développement de l'Afrique.

13.91 Comme par le passé, le programme sera principalement axé sur la fourniture d'une assistance technique visant à : dégager des données statistiques; renforcer et développer la formation des statisticiens nationaux; mettre en place les moyens nationaux permettant de produire en temps voulu des statistiques économiques de base et des statistiques de comptabilité nationale; planifier, effectuer et évaluer des recensements nationaux de la population et du logement et des programmes intégrés d'enquête sur les ménages; mettre au point des systèmes d'état civil et de collecte des statistiques dans ce domaine et améliorer ceux qui existent déjà. La formation des statisticiens nationaux sera dispensée par des séminaires et ateliers conçus pour améliorer les connaissances et capacités des intéressés.

13.92 On cherchera également à développer davantage les statistiques de l'environnement en continuant de mettre l'accent sur le développement et le l'exploitation d'un service régional d'information grâce à un nouvel élargissement de la base de données statistiques. La méthode suivie pour tous ces travaux sera celle de l'approche intégrée.

13.93 Les trois sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants prévus pour l'exercice biennal sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Développement statistique

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 410 300 dollars (soit 21 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 8 100 dollars (soit 26 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 22.62 à 22.65, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/39/6.

c) Eléments de programme :

1.1 Activités générales de coordination et de développement

Produits :

i) Rapports à la cinquième session de la Conférence commune des planificateurs, des statisticiens et des démographes africains sur : a) les activités statistiques (1986-1987) et le programme de travail statistique (1988-1989) (premier trimestre de 1988); b) l'étude des problèmes et des priorités statistiques de la région (premier trimestre de 1988);

ii) Services fonctionnels nécessaires pour la cinquième session de la Conférence commune mentionnée sous i) (premier trimestre de 1988);

iii) Publications techniques pour les statisticiens et les planificateurs nationaux : a) Annuaire des statisticiens africains (premier trimestre de 1988); b) Bibliographie des publications statistiques en Afrique (quatrième trimestre de 1989); c) Bulletin de statistique (semestriel).

Activités opérationnelles : Deux missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, sur l'organisation des statistiques.

1.2 Constitution de bases de données statistiques

Produits :

i) Rapports à la cinquième session de la Conférence commune des planificateurs, des statisticiens et des démographes africains sur : a) la base de données statistiques de la CEA (premier trimestre de 1988); b) l'enquête sur les besoins des Etats membres quant à la constitution de bases de données statistiques (premier trimestre de 1988);

ii) Publications techniques à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux : a) sorties d'ordinateur sur les données sociales, démographiques et économiques intégrées (troisième trimestre de 1988 et de 1989); b) Annuaire des centres et des experts africains de traitement électronique des données (premier trimestre de 1988); c) calculs statistiques sur micro-ordinateur (deuxième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles :

i) Appui pour l'organisation, à l'intention de statisticiens et de planificateurs nationaux francophones, d'un séminaire de formation à l'utilisation de progiciels pour le calcul statistique y compris l'établissement de rapports sur : a) les applications de progiciels statistiques (deuxième trimestre de 1988); b) les caractéristiques essentielles de certains progiciels statistiques (deuxième trimestre de 1988);

ii) Deux missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, sur la création et la tenue de bases nationales de données statistiques.

1.3 Programme de formation statistique pour l'Afrique (PFSA)*

Produits :

i) Rapport à la cinquième session de la Conférence commune des planificateurs, des statisticiens et des démographes africains sur le Programme de formation statistique pour l'Afrique (premier trimestre de 1988);

* Priorité absolue.

ii) Rapports à la réunion biennale des directeurs des centres du PFSA sur :
a) l'évaluation de l'utilisation faite du programme type dans les programmes d'enseignement dispensés par les centres du PFSA et par les bureaux statistiques nationaux (premier trimestre de 1989); b) l'évaluation de la dotation générale en personnel des bureaux de statistiques en Afrique 10 ans après le lancement du PFSA (quatrième trimestre de 1989); c) le développement de la recherche menée par les centres du PFSA (premier trimestre de 1989);

iii) Services fonctionnels nécessaires pour la réunion biennale des directeurs des centres du PFSA (quatrième trimestre de 1989);

iv) Publications techniques pour les directeurs des centres du PFSA et des centres associés, ainsi que pour les statisticiens et les planificateurs nationaux : a) Nouvelles du PFSA (deux numéros par an); b) répertoire des centres du PFSA et des centres associés (deuxième trimestre de 1989); c) répertoire des centres qui ne relèvent pas du PFSA (deuxième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles :

i) Fourniture d'un appui au séminaire biennal organisé à l'intention des formateurs qui s'occupent des programmes nationaux de formation statistique en cours d'activité ou de formation de niveau intermédiaire (quatrième trimestre de 1988);

ii) Quatre missions consultatives dans des centres qui participent au PFSA et se heurtent à des difficultés (fonds extra-budgétaires).

Sous-programme 2. Statistiques économiques

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 918 300 dollars (soit 47 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 15 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 22.66 à 22.70, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/39/6.

c) Eléments de programme :

2.1 Comptabilité nationale, finances et prix

Produits :

i) Rapports au Groupe de travail intergouvernemental chargé d'améliorer les statistiques de base requises par la planification, ces rapports concernant les questions suivantes : a) utilisation des données d'état civil, des données d'enquête et des données administratives dans la comptabilité nationale (troisième trimestre de 1988); b) progrès réalisés quant à une approche intégrée et systématique de l'amélioration et de l'utilisation de statistiques économiques de base (troisième trimestre de 1988); c) prix et analyse des prix dans le cadre de la comptabilité nationale (troisième trimestre de 1988);

Activités opérationnelles :

i) Deux missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, pour améliorer la couverture, l'actualité et la méthodologie des statistiques du commerce international;

ii) Appui à l'organisation, à l'intention de statisticiens anglophones, d'un séminaire de formation sur les statistiques du commerce international (quatrième trimestre de 1989).

2.4 Statistiques industrielles

Produits :

i) Rapports au Groupe de travail chargé d'améliorer les données concernant les petites industries et les industries familiales, ces rapports concernent les questions suivantes : a) importance de statistiques de cette nature pour la planification du développement en Afrique (quatrième trimestre de 1989); b) cadre conceptuel pour l'obtention de données sur les petites industries et les industries familiales (quatrième trimestre de 1989); c) organisation et réalisation d'enquêtes sur ces industries (quatrième trimestre de 1989); d) méthodes d'intégration des données concernant ces industries;

ii) Services fonctionnels nécessaires au Groupe de travail chargé d'améliorer les données concernant les petites industries et les industries familiales (quatrième trimestre de 1989);

iii) Publications techniques à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux : a) sorties d'ordinateur sur les statistiques industrielles générales et la production des secteurs minier et manufacturier, ainsi que sur la production d'électricité, de gaz et d'eau, y compris les bilans énergétiques (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); b) statistiques des sources d'énergie nouvelles et renouvelables (premier trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Quatre missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, sur l'application des recommandations internationales en matière de statistiques industrielles, la mise en place de systèmes intégrés de statistiques industrielles et l'amélioration de la couverture et de l'actualité de ces données.

2.5 Autres statistiques économiques**

Produits : Publications techniques (à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux pour ce qui est de d) à h) ci-après) : a) Annuaire statistique pour l'Afrique (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); b) Indicateurs socio-économiques africains (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); c) Bulletin d'information statistique pour l'Afrique (troisième trimestre de 1988 et de 1989); d) statistiques du transport routier (deuxième trimestre de 1988); e) Etude des

** Non prioritaire.

ii) Services fonctionnels nécessaires à un groupe de travail intergouvernemental chargé d'améliorer les statistiques de base requises par la planification (troisième trimestre de 1988);

iii) Publications techniques : sorties d'ordinateur à l'intention des statisticiens et planificateurs nationaux concernant : a) la comptabilité nationale (deuxième et quatrième trimestre de 1988, deuxième et quatrième trimestre de 1989); b) les déflateurs sectoriels pour les comptabilités nationales africaines (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); c) les statistiques des prix (deuxième et quatrième trimestre de 1988, deuxième et quatrième trimestre de 1989); d) les opérations extérieures (troisième trimestre de 1988 et de 1989); e) les statistiques du secteur public (troisième trimestre de 1988 et de 1989);

iv) Publications techniques à l'intention des statisticiens et planificateurs nationaux, concernant : a) l'utilisation de matériel moderne de traitement de l'information afin d'améliorer et de faciliter la compilation, la publication et la diffusion des statistiques de prix (premier trimestre de 1988); b) à améliorer des statistiques des prix agricoles à la production (deuxième trimestre de 1989).

2.2 Programme de développement des compétences en matière de comptabilité nationale

Activités opérationnelles :

i) Deux missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, sur l'application du Système de comptabilité nationale des Nations Unies;

ii) Quatre missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, sur le développement des statistiques économiques de base qui s'impose pour continuer d'améliorer le Système de comptabilité nationale (fonds extra-budgétaires).

2.3 Statistiques du commerce international

Produits :

i) Publications techniques : sorties d'ordinateur sur les statistiques du commerce international, à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux (quatrième trimestre de 1988 et de 1989);

ii) Publications techniques : Statistiques africaines du commerce extérieur : a) série A : courants commerciaux d'ensemble (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); b) série C : tableaux récapitulatifs (quatrième trimestre de 1988 et de 1989);

iii) Publications techniques, à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux sur : a) le système de statistiques commerciales internationales de la Communauté économique des Etats de l'Afrique de l'Ouest (premier trimestre de 1988); b) un cadre conceptuel pour les statistiques du commerce international (deuxième trimestre de 1989).

statistiques concernant la place des jeunes et des femmes dans l'agriculture et la distribution (troisième trimestre de 1989); f) sorties d'ordinateur sur les statistiques agricoles (quatrième trimestre de 1988 et de 1989); g) sorties d'ordinateur sur les statistiques des transports et des communications (troisième trimestre de 1988 et de 1989); h) sorties d'ordinateur sur les statistiques du tourisme (troisième trimestre de 1988 et de 1989).

Sous-programme 3. Recensements et enquêtes

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 625 300 dollars (soit 32 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 7 400 dollars (soit 24 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 22.71 à 22.75, compte tenu des modifications indiquées dans le document A/39/6.

c) Éléments de programme :

3.1 Statistiques démographiques et sociales

Produits :

i) Rapport au Groupe de travail intergouvernemental sur les statistiques de la migration, concernant : a) l'étude des données disponibles sur les statistiques des migrations intérieures en Afrique (troisième trimestre de 1988); b) l'étude des données disponibles sur les statistiques des migrations internationales en Afrique (troisième trimestre de 1988); c) les problèmes de corrélation des statistiques de migration provenant de sources différentes (troisième trimestre de 1988);

ii) Services fonctionnels nécessaires pour le Groupe de travail intergouvernemental sur les statistiques de la migration (quatrième trimestre de 1988);

iii) Publications techniques, à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux : a) registres de la population en Afrique et autres sources plus classiques de statistiques démographiques (deuxième trimestre de 1989); b) indicateurs socio-économiques sur les femmes, obtenus à partir, notamment, d'enquêtes sur les ménages (quatrième trimestre de 1989).

3.2 Appui à un projet de coopération technique en Afrique centrale : Union douanière et économique de l'Afrique centrale (UDEAC)**

Produits : Publication technique : méthodes et problèmes de traitements de données lors des recensements de la population et des logements qui seront effectués en 1990 dans les Etats membres de l'UDEAC (à l'intention des statisticiens, des démographes et des planificateurs desdits Etats) (deuxième trimestre de 1988).

3.3 Services consultatifs régionaux en matière de statistiques démographiques

Produits :

i) Rapports au Groupe de travail intergouvernemental sur le traitement des données de recensement, d'état civil et des enquêtes par sondage, concernant : a) l'étude des méthodes de traitement des données de recensement, d'état civil et des enquêtes par sondage en Afrique (deuxième trimestre de 1989); b) les plans intégrés pour la saisie, l'édition, la tabulation et l'analyse des données (deuxième trimestre de 1989); c) le recensement des progiciels disponibles pour le traitement de données statistiques en Afrique (deuxième trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires pour le Groupe de travail intergouvernemental sur le traitement des données de recensement, d'état civil et des enquêtes par sondage (troisième trimestre de 1989);

iii) Publication technique : recensement des populations nomades, à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux (troisième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Quatre missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, concernant l'organisation, la planification et la réalisation de recensements nationaux de la population et des logements, la mise en place de systèmes d'enregistrement des faits d'état civil et la collecte des statistiques d'état civil (deuxième et quatrième trimestre de 1988; deuxième et quatrième trimestre de 1989).

3.4 Programme africain de mise en place de dispositifs d'enquête sur les ménages*

Produits :

i) Rapports au Groupe de travail intergouvernemental sur les enquêtes sur les ménages concernant : a) le déroulement du Programme africain de mise en place de dispositifs d'enquête sur les ménages (deuxième trimestre de 1989); b) des enquêtes sur le revenu, les dépenses et la consommation en Afrique (troisième trimestre de 1989); c) des enquêtes sur la population active menées pendant les années 80 en Afrique et les difficultés auxquelles elles se sont heurtées (troisième trimestre de 1989);

* Priorité absolue.

** Non prioritaire.

ii) Services fonctionnels nécessaires au Groupe de travail intergouvernemental sur les enquêtes sur les ménages (quatrième trimestre de 1989);

iii) Publication technique, à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux, sur l'expérience acquise en Afrique en ce qui concerne l'analyse et les applications des données d'enquête sur les ménages (troisième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Deux missions consultatives, organisées à la demande des Etats membres, en vue d'établir les documents pour les programmes d'enquête, de réaliser des enquêtes et de former le personnel chargé d'élaborer des programmes d'enquête efficaces.

3.5 Statistiques de l'environnement

Produit : Publication technique : sorties d'ordinateur sur les statistiques de l'environnement, à l'intention des statisticiens et des planificateurs nationaux (premier et troisième trimestre de 1988; premier et troisième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles :

i) Deux missions consultatives, organisées à la demande d'Etats membres, en vue de mettre en place un système d'obtention de statistiques sur l'environnement ou d'améliorer les systèmes existants;

ii) Fourniture d'un appui : a) à un atelier sur les statistiques de l'environnement, pour des participants anglophones (deuxième trimestre de 1988); b) à un atelier sur les statistiques de l'environnement pour des participants francophones (deuxième trimestre de 1989).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.94 Les ressources prévues (17 300 dollars) sont inférieures de 1 900 dollars au montant réévalué de la base de ressources et se répartiraient comme suit :

<u>Sous-programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1	Missions consultatives pour le développement des statistiques (éléments de programme 1.1 et 1.2)	9 000
2	Missions consultatives concernant les statistiques économiques (éléments de programme 2.3 et 2.4)	6 000
3	Missions consultatives pour l'organisation de recensements et d'enquêtes (élément de programme 3.5)	2 300
	Total	17 300

Travaux contractuels d'imprimerie et de reliure

13.95 Les ressources prévues (34 700 dollars) sont supérieures de 16 000 dollars au montant réévalué de la base de ressources et sont destinées à la publication de statistiques du commerce extérieur (élément de programme 2.3) et d'autres statistiques économiques (élément de programme 2.5).

15. Transports, communications et tourisme en Afrique

TABLEAU 13.37. ANALYSE DES COÛTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Postes permanents	1 216,1	(95,1)	-	5,6	(89,5)	1 126,6	
Consultants	38,6	0,6	(11,8)	1,3	(9,9)	28,7	
Dépenses communes de personnel	633,5	(50,9)	-	2,1	(48,8)	584,7	
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	65,7	0,9	(6,7)	2,7	(3,1)	62,6	
Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission	46,9	0,7	(4,8)	2,0	(2,1)	44,8	
Total	2 000,8	(143,8)	(23,3)	13,7	(153,4)	1 847,4	

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
1 857,0	(23,3)	-	-	(23,3)	(1,2) %	

TABLEAU 13.37 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987	1988-1989
	Montant	Montant
	estimatif des	estimatif des
	dépenses	dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	-	-
Total a)	-	-
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels		
Programme des Nations Unies pour le développement	2 180,0	2 883,0
Sources bilatérales	192,2	192,2
Total c)	2 372,2	3 075,2
Total a), b) et c)	2 372,2	3 075,2
Total		4 922,6

TABLEAU 13.38. POSTES NECESSAIRES

Programme : Transports, communications et tourisme en Afrique

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
			Fonds					
	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987	1988-1989		1986-1987
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	1		-		-		1	1
P-5	2		-		-		2	2
P-4	7		-		-		7	7
P-3	3		-		-		3	3
Total	13	13	-	-	-	-	13	13
Autres catégories								
Agents locaux	7		-		-		7	7
Total	7	7	-	-	-	-	7	7
Total général	20	20	-	-	-	-	20	20

15. Transports, communications et tourisme en Afrique

13.96 Les activités dans le domaine des transports et des communications correspondent au Programme de la Décennie des Nations Unies pour les transports et les communications en Afrique, 1978-1988, qui a été approuvé par les Etats Membres et adopté par l'Assemblée générale.

13.97 L'objectif principal des activités qui au cours de l'exercice biennal doivent être entreprises au titre de ce programme est d'aider les Etats Membres à, notamment : a) harmoniser les réglementations nationales et éliminer les obstacles matériels et autres en vue de faciliter la circulation des personnes et des biens dans la région; b) encourager l'utilisation des ressources humaines locales en mettant au point des méthodes pour concevoir et exécuter des programmes de formation de la main-d'oeuvre dans le secteur des transports et des communications; c) promouvoir une planification cohérente pour le développement d'une industrie africaine dans le secteur des transports et des communications; et d) mobiliser des ressources pour l'application du Programme de la Décennie des Nations Unies pour les transports et les communications en Afrique.

13.98 Les activités dans le secteur du tourisme consisteront surtout à améliorer la gestion hôtelière et à développer les statistiques du tourisme applicables à l'Afrique.

13.99 Les six sous-programmes, les éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Transport général et multimodal

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 406 400 dollars (soit 22 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 24.55 à 24.59 tels qu'ils ont été révisés dans les documents A/39/6 et A/41/6.

c) Eléments de programme :

1.1 Coopération technique avec les pays et les organisations intergouvernementales, dans le domaine du transport général et multimodal

Activités opérationnelles :

i) Deux missions chargées de fournir aux Etats Membres qui en font la demande des services consultatifs dans le domaine du transport général et multimodal;

ii) Deux missions chargées de fournir, sur demande, des services d'appui aux réunions d'organisations intergouvernementales qui traitent de la question du transport général et multimodal.

- 1.2 Gestion et coordination globales des activités ayant trait à la seconde phase de la Décennie des Nations Unies pour les transports et les communications en Afrique

Produit : Rapport à la Conférence des ministres de la CEA sur l'application des résolutions de la cinquième Conférence des ministres (premier trimestre de 1988).

- 1.3 Sixième Conférence des ministres africains des transports, des communications et de la planification

Produit : Services fonctionnels nécessaires à la sixième Conférence des ministres africains des transports, des communications et de la planification (deuxième trimestre de 1988).

- 1.4 Main-d'oeuvre et formation dans le secteur des transports

Produit : Publication technique : directives pour la conception et l'application de politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre dans le domaine du transport général et multimodal (troisième trimestre de 1989).

- 1.5 Séminaire sur la promotion de la conteneurisation et du transport conteneurisé en Afrique**

Activités opérationnelles : Appui au séminaire destiné aux hauts fonctionnaires chargés des transports, y compris l'établissement de rapports sur : a) la bonne utilisation des conteneurs; b) la promotion de la conteneurisation et du transport conteneurisé en Afrique et c) les moyens de promouvoir la circulation de conteneurs en Afrique.

- 1.6 Facilitation du trafic international en Afrique dans le domaine du transport général et multimodal*

Produits :

i) Rapport à une réunion intergouvernementale d'experts chargée d'élaborer une convention régionale africaine sur la facilitation du trafic international entre pays africains (troisième trimestre de 1988);

ii) Services fonctionnels nécessaires à une réunion intergouvernementale d'experts chargée de préparer une convention régionale africaine sur la facilitation du trafic international dans la région de l'Afrique (troisième trimestre de 1988).

Activités opérationnelles : Appui à un séminaire à l'intention des hauts fonctionnaires chargés des transports sur l'application des mesures de facilitation du trafic international.

* Priorité absolue.

** Non prioritaire.

1.7 Promotion d'une industrie africaine dans le domaine du matériel de transport

Produit : Rapport aux réunions sous-régionales des ministres africains de la planification (MULPOC) sur les politiques, plans et projets visant à encourager le développement de la composante industrielle des projets relatifs aux transports en Afrique (premier trimestre de 1989).

Sous-programme 2 : Transport maritime, transport par voies d'eau intérieures et ports

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 480 300 dollars (soit 26 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 24.49 à 24.54, tels qu'ils ont été révisés dans le document A/41/6.

c) Eléments de programme :

2.1 Coopération technique avec les pays et les organisations intergouvernementales dans le domaine des transports maritimes

Activités opérationnelles :

i) Envoi de deux missions chargées de fournir aux pays et organisations gouvernementales qui en font la demande des services consultatifs dans le domaine des transports maritimes;

ii) Envoi de deux missions chargées de fournir, sur demande, à des réunions d'organisations intergouvernementales, des services d'appui dans le domaine des transports maritimes.

2.2 Facilitation du trafic maritime international

Produit : Publication technique : évaluation et harmonisation des services, pratiques, réglementations et politiques en matière de transports maritimes dans les pays africains, y compris des directives pour la facilitation du trafic maritime international en Afrique, à l'intention des hauts fonctionnaires chargés des transports maritimes (deuxième trimestre de 1989).

2.3 Main-d'oeuvre et formation dans le domaine des transports maritimes

Produit : Publication technique : directives pour la conception et l'application de politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre dans le domaine des transports maritimes en Afrique, à l'intention des hauts fonctionnaires chargés des transports maritimes (deuxième trimestre de 1989).

2.4 Promotion d'une industrie africaine dans le domaine du matériel destiné aux navires

Produits : Rapports aux réunions des conseils des ministres (MULPOC) sur : a) l'examen des politiques, plans et projets destinés à encourager le développement de la composante industrielle du secteur des transports maritimes en

Afrique (premier trimestre de 1989) et b) détermination des établissements industriels et des chantiers navals de la région susceptibles de devenir de grands centres nationaux ou multinationaux de fabrication de pièces de navires ou de réparation navale (premier trimestre de 1989).

2.5 Coopération technique avec les pays et les organisations intergouvernementales dans le domaine des ports

Activités opérationnelles :

i) Envoi de deux missions chargées de fournir aux pays et aux organisations intergouvernementales qui en font la demande des services consultatifs dans le domaine des ports;

ii) Envoi de deux missions chargées de fournir, sur demande, à des réunions d'organisations intergouvernementales des services d'appui technique dans le domaine des ports.

2.6 Facilitation du trafic international dans le domaine des ports*

Produit : Publication technique : évaluation et harmonisation des services, pratiques, réglementations et politiques portuaires dans les pays africains, y compris des directives pour la facilitation du trafic international dans le domaine des ports en Afrique, à l'intention des responsables des services portuaires (quatrième trimestre de 1989).

2.7 Main-d'oeuvre et formation pour les opérations portuaires

Produit : Publication technique : directives concernant la conception et l'application des programmes et politiques de formation de la main-d'oeuvre pour les opérations portuaires en Afrique, à l'intention des responsables des services portuaires (deuxième trimestre de 1989).

Activités opérationnelles : Appui à un séminaire régional à l'intention des responsables des services portuaires sur l'organisation et la gestion des ports (troisième trimestre de 1988).

2.8 Promotion d'une industrie africaine dans le domaine du matériel de manutention pour les ports

Produits : Rapports aux réunions des conseils des ministres (MULPOC) sur : a) l'examen des politiques, plans et projets mis sur pied dans les pays africains pour promouvoir la fabrication et la réparation du matériel portuaire (premier trimestre de 1989); et b) détermination des établissements industriels et ateliers existant en Afrique qui sont susceptibles de devenir de grands centres nationaux ou multinationaux de fabrication et de réparation du matériel portuaire (premier trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

2.9 Facilitation du trafic international dans le domaine des transports par voies d'eau intérieures**

Produit : Publication technique : évaluation et harmonisation des services pratiques, réglementations et politiques en Afrique en matière de transport par voies d'eau intérieures, y compris des directives pour la facilitation du trafic international par voies d'eau intérieures, à l'intention des responsables de ce type de transport (deuxième trimestre de 1988).

2.10 Main-d'oeuvre et formation pour le transport par voies d'eau intérieures

Produit : Publication technique : directives concernant la conception et l'application de politiques et de programmes de formation de la main-d'oeuvre dans le domaine des transports par voies d'eau intérieures en Afrique (deuxième trimestre de 1989).

Sous-programme 3. Transports terrestres

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 332 500 dollars (soit 18 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 24.55 à 24.59, compte tenu des modifications indiquées dans les documents A/39/6 et A/41/6.

c) Eléments de programme :

3.1 Appui technique aux responsables de l'axe routier Trans-Afrique

Produit : Rapport à une réunion conjointe des responsables de l'axe routier Trans-Afrique sur la possibilité d'établir ou de renforcer les instruments institutionnels opérationnels pour le développement de l'axe routier Trans-Afrique (quatrième trimestre de 1988).

3.2 Facilitation du trafic international dans le domaine des transports routiers

Produit : Publication technique : évaluation et harmonisation des pratiques, réglementations et politiques dans le domaine des transports routiers internationaux en Afrique, y compris des directives pour la facilitation du trafic routier international, à l'intention des responsables des transports routiers (quatrième trimestre de 1988).

3.3 Main-d'oeuvre et formation dans le domaine des routes et des transports routiers

Produit : Publication technique : directives pour la conception et l'application de politiques et de programmes de formation de la main-d'oeuvre dans le domaine des routes et des transports routiers qui tiennent compte de la participation accrue des femmes, à l'intention des responsables des routes et des transports routiers (deuxième trimestre de 1989);

** Non prioritaire.

3.4 Promotion d'une industrie africaine dans le domaine des routes et des transports routiers

Produits : Rapports à une réunion conjointe des responsables de l'axe routier Trans-Afrique sur : a) l'examen des politiques, plans et projets existants mis sur pied en Afrique pour promouvoir la fabrication de matériel ou de pièces détachées pour les transports routiers (quatrième trimestre de 1988); et b) détermination des établissements industriels et ateliers existant dans la région qui sont susceptibles de devenir de grands centres nationaux ou multinationaux de production de matériel ou de pièces détachées pour les routes et les transports routiers (troisième trimestre de 1989).

3.5 Coopération technique avec les pays et les organisations intergouvernementales dans le domaine des transports ferroviaires

Activités opérationnelles : Envoi, sur demande, de six missions chargées de fournir des services consultatifs dans le domaine des transports ferroviaires (fonds extra-budgétaires).

3.6 Promotion des techniques commerciales de livraison "porte à porte" dans les services de transport ferroviaire

Produit : Publication technique : aspects commerciaux du développement et de la gestion des techniques de la livraison "porte à porte" dans les services de transport ferroviaire, à l'intention des dirigeants et des cadres des services ferroviaires (quatrième trimestre de 1989) (fonds extra-budgétaires).

3.7 Etablissement des coûts des prix des services de transport ferroviaire

Produit : Publication technique : méthodes de tarification et de fixation des prix pour le transport ferroviaire de marchandises, à l'intention des dirigeants et des cadres des services ferroviaires (quatrième trimestre de 1988) (fonds extra-budgétaires).

3.8 Facilitation du trafic international dans le domaine des transports ferroviaires*

Produit : Publication technique : évaluation et harmonisation des services, pratiques, réglementations et politiques dans le domaine des services de transport ferroviaire en Afrique, y compris des directives pour la facilitation du trafic ferroviaire international, à l'intention des responsables des services ferroviaires (deuxième trimestre de 1988).

3.9 Main-d'oeuvre et formation pour les chemins de fer africains

Produit : Publication technique : directives pour la conception et l'application de politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre qui tiennent compte de la participation accrue des femmes, à l'intention des responsables des services ferroviaires en Afrique (deuxième trimestre de 1989).

* Priorité absolue.

3.10 Promotion d'une industrie africaine dans le secteur des chemins de fer

Produits : Rapports à la réunion des conseils des ministres (MULPOC) sur :
a) l'examen des politiques, plans et projets mis sur pied en Afrique pour promouvoir l'industrie du matériel roulant (premier trimestre de 1988);
et b) détermination des établissements industriels et ateliers ferroviaires existant dans la région qui sont susceptibles de devenir des centres nationaux ou multinationaux importants pour le développement de l'industrie du matériel roulant (premier trimestre de 1989).

Sous-programme 4. Transports aériens

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 166 300 dollars (soit 9 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 24.60 à 24.63, tels qu'ils ont été révisés dans le document A/41/6.

c) Eléments de programme :

4.1 Coopération technique dans le domaine des transports aériens

Activités opérationnelles :

i) Deux missions chargées de fournir aux Etats membres et organisations gouvernementales, sur leur demande, des services consultatifs dans le domaine des transports aériens;

ii) Quatre missions chargées de fournir, sur demande, des services d'appui techniques aux réunions de la Commission africaine de l'aviation civile (CAFAC), de l'Association des compagnies aériennes africaines et de l'Organisation de l'aviation civile internationale (OACI).

4.2 Facilitation du trafic international dans le domaine des transports aériens

Produits :

i) Rapport à la sixième réunion de la Conférence des ministres africains des transports, des communications et de la planification sur les activités de développement des services aériens en Afrique (premier trimestre de 1988);

ii) Publication technique : harmonisation des transports aériens en Afrique; pratiques, règlements et politiques en matière d'exploitation, y compris des directives concernant la facilitation du trafic international dans le domaine des transports aériens et la liberté de circulation aérienne en Afrique, à l'intention des administrateurs de compagnies aériennes et des directeurs de l'aviation civile (deuxième trimestre de 1988).

4.3 Main-d'oeuvre et formation dans le domaine des transports aériens

Produit : Publication technique : directives pour la conception et l'application des politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre dans le domaine des transports aériens en Afrique, à l'intention des responsables de l'aviation civile (deuxième trimestre de 1989).

4.4 Promotion de l'industrie africaine dans le secteur des transports aériens

Produit : Publication technique : examen des politiques, plans et projets mis sur pied en Afrique pour promouvoir la fabrication et l'entretien de matériel ou de pièces détachées pour les avions et les aéroports (deuxième trimestre de 1988).

Sous-programme 5. Tourisme

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 166 300 dollars (soit 9 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 24.64 à 24.67.

c) Eléments de programme :

5.1 Coopération technique dans le domaine du tourisme

Activités opérationnelles :

i) Deux missions chargées de fournir aux Etats membres qui en font la demande des services consultatifs dans le domaine du tourisme;

ii) Deux missions techniques chargées de fournir des services d'appui aux réunions organisées par l'Organisation mondiale du tourisme et l'OIT.

5.2 Séminaire sur les statistiques du tourisme**

Activités opérationnelles : Appui aux séminaires sur les statistiques du tourisme en Afrique organisés à l'intention des cadres francophones des offices nationaux de tourisme (quatrième trimestre de 1988) et des cadres anglophones (quatrième trimestre de 1988).

5.3 Séminaire sur l'amélioration des méthodes de gestion hôtelière en Afrique

Activités opérationnelles : Appui aux séminaires sur la gestion hôtelière organisés à l'intention des cadres supérieurs des sociétés ou compagnies de gestion hôtelière et des directeurs des offices nationaux de tourisme dans les pays francophones et anglophones pour déterminer les moyens d'améliorer les techniques de gestion hôtelière en Afrique et d'accroître la participation des femmes aux activités de gestion hôtelière (deuxième trimestre de 1988).

** Non prioritaire.

5.4 Deuxième réunion de la Conférence des ministres africains du tourisme

Produits :

i) Rapports à la deuxième réunion de la Conférence des ministres africains du tourisme sur : a) la promotion et le développement du tourisme en Afrique (quatrième trimestre de 1988); et b) les séminaires sur la gestion hôtelière et sur les statistiques du tourisme en Afrique (quatrième trimestre de 1989);

ii) Services fonctionnels nécessaires à la deuxième réunion de la Conférence des ministres africains du tourisme (quatrième trimestre de 1989).

Sous-programme 6. Communications

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 295 600 dollars (soit 16 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : plan à moyen terme pour la période 1984-1989 (A/37/6 et Corr.1), paragraphes 24.68 à 24.73, compte tenu des modifications indiquées dans les documents A/39/6 et A/41/6.

c) Eléments de programme :

6.1 Assistance technique pour la mise en place du Réseau panafricain de télécommunications (PANAFTEL)

Produits : Rapports à la Conférence annuelle régionale sur les télécommunications des pays de l'Afrique australe et de l'Afrique orientale sur les activités entreprises pour la mise en place du réseau PANAFTEL (quatrième trimestre de 1988 et de 1989).

6.2 Système régional africain de communications par satellite

Produit : Rapport à la Conférence des ministres africains des transports, des communications et de la planification sur les progrès de l'application des résultats de l'étude de faisabilité concernant le projet de système régional africain de communications par satellite (premier trimestre de 1988).

6.3 Etablissement d'un projet pilote des télécommunications rurales

6.4 Politiques et mesures à adopter pour améliorer les services postaux

Produits :

i) Rapport au Comité de contacts avec les administrations postales et les compagnies aériennes sur les mesures à prendre pour faciliter le transport aérien du courrier (premier trimestre de 1989);

ii) Publications techniques : a) organisation et évaluation des réseaux d'acheminement du courrier et des colis existant en Afrique, à l'intention des dirigeants des services postaux (troisième trimestre de 1988); et b) directives pour évaluer les performances des réseaux d'acheminement du courrier et des colis en Afrique, à l'intention des dirigeants des services postaux (quatrième trimestre de 1989).

6.5 Promotion d'une industrie africaine en vue du développement des télécommunications

Produit : Rapport au Conseil des ministres (MULPOC) sur l'examen des politiques, plans et projets mis sur pied en Afrique pour promouvoir la fabrication de matériel de télécommunications (premier trimestre de 1989).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Consultants

13.100 Les ressources prévues (27 400 dollars) sont inférieures de 11 800 dollars au montant réévalué de la base de ressources et sont destinées aux tâches suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
1.5	Etablissement d'un premier projet de rapport sur l'introduction et le perfectionnement des transports conteneurisés et sur la bonne utilisation des conteneurs	1,0
1.6	Etablissement d'un rapport sur l'application des mesures propres à faciliter le trafic international	1,0
2.3	Etablissement d'un projet de rapport technique sur les directives pour la conception et l'application des politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre pour les transports maritimes en Afrique	1,0
2.7	Etablissement d'un projet de rapport technique sur les politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre pour les opérations portuaires en Afrique	1,0
2.10	Etablissement d'un projet de rapport technique sur les politiques et programmes de formation de la main-d'oeuvre pour les transports par voies d'eau intérieures en Afrique	1,0
3.1	Etablissement d'un projet de rapport sur le renforcement des instruments institutionnels opérationnels pour le développement de l'axe routier Trans-Afrique	1,0
3.10	Etablissement d'un projet de rapport sur les établissements industriels et ateliers ferroviaires existant dans la région et leur potentiel de croissance	1,0
4.2	Etablissement d'un projet de rapport sur le développement des services aériens	1,0

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Mois de travail</u>
5.2	Etablissement d'un rapport sur les méthodes de collecte et de présentation des statistiques du tourisme pour les pays africains	1,0
5.3	Etablissement d'un rapport sur la planification à terme en matière de gestion financière pour les hôtels en Afrique	1,0
	Total	<u>10,0</u>

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.101 Les ressources prévues (59 900 dollars) sont inférieures de 6 700 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles correspondent aux réunions des organisations intergouvernementales et non gouvernementales africaines qui traitent des transports maritimes, de la gestion des ports, des transports ferroviaires, de l'aviation civile, des télécommunications, des services postaux et du tourisme.

Autres frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.102 Les ressources prévues (42 800 dollars) sont inférieures de 4 800 dollars au montant réévalué de la base de ressources. Elles sont destinées aux activités suivantes :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Missions sur le terrain destinées à fournir des services consultatifs et un appui technique dans le domaine du transport général et multimodal	3 000
1.4	Voyages aux sièges de la CNUCED et de l'OIT à Genève, pour recueillir des informations et discuter des activités communes	2 000
1.5	Voyage de fonctionnaires en Tanzanie et au Kenya pour discuter avec les autorités des conditions d'accueil d'un séminaire	1 000
1.6	Collecte d'informations sur le trafic international et le transport multimodal auprès de certains pays africains	2 500
1.7	Collecte auprès de certains pays africains d'informations relatives aux composantes industrielles des projets liés aux transports	2 500
2.1	Missions chargées d'examiner avec les autorités maritimes nationales et les organisations intergouvernementales des questions relatives aux activités entreprises au titre de cet élément de programme	2 800

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
2.1	Mission chargée d'examiner dans des pays africains les problèmes liés à l'harmonisation des services maritimes et de recueillir des informations	2 000
2.4	Missions chargées d'examiner dans certains pays les problèmes concernant la réparation, l'entretien et la construction des navires et les programmes s'y rapportant	2 500
2.5	Examen, avec les autorités de certains pays africains, des problèmes relatifs aux ports	2 500
2.6	Examen, avec les autorités de certains pays africains, des problèmes concernant la facilitation et l'harmonisation des services portuaires	2 000
2.8	Examen, avec les autorités, des questions relatives aux programmes et politiques visant la fabrication de matériel de manutention	2 000
2.9	Examen, avec les autorités, des problèmes relatifs au trafic international par voies d'eau intérieures	2 000
3.1	Examen, avec les autorités, des conditions institutionnelles nécessaires au développement de la route transcontinentale	2 000
3.2	Collecte d'informations et consultations avec les autorités sur les questions relatives à la promotion de la facilitation du trafic routier	2 500
3.10	Collecte d'informations auprès des organisations intergouvernementales sous-régionales sur les établissements industriels et les ateliers ferroviaires existants	2 000
4.1	Assistance technique et services consultatifs dans le domaine des transports aériens	2 500
5.1	Services consultatifs fournis aux Etats membres et assistance technique pour les réunions organisées par l'Organisation mondiale du tourisme et l'OIT	3 500
5.4	Voyages liés à la préparation de la deuxième réunion de la Conférence des ministres africains du tourisme	1 000
6.4	Missions envoyées dans des Etats membres pour recueillir des informations et tenir des consultations avec les responsables des services postaux	2 500
	Total	<u>42 800</u>

D. Appui aux programmes

1. Services de conférence

TABLEAU 13.39. ANALYSE DES COÛTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- siment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Postes permanents	2 240,0	(173,6)	-	41,6	(132,0)	2 108,0	
Personnel temporaire pour les réunions	370,4	(61,0)	-	14,0	(47,0)	323,4	
Personnel temporaire (remplaçants et surnuméraires)	24,1	(24,1)	-	-	(24,1)	-	
Consultants	17,6	(17,6)	-	-	(17,6)	-	
Dépenses communes de personnel	1 166,8	(93,0)	-	15,6	(77,4)	1 089,4	
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	207,7	(6,5)	(20,1)	8,2	(18,4)	189,3	
Services contractuels	18,7	(18,7)	-	-	(18,7)	-	
Frais généraux de fonctionnement	7,2	(7,2)	-	-	(7,2)	-	
Communications	1,8	(1,8)	-	-	(1,8)	-	
Fournitures et accessoires	24,3	(1,5)	-	1,0	(0,5)	23,8	
Total	4 078,6	(405,0)	(20,1)	80,4	(344,7)	3 733,9	

TABLEAU 13.39 (suite)

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
3 673,6	(20,1)	-	-	(20,1)	(0,5) %	

2) Fonds extra-budgétaires

1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
---------------------------------------------------	---------------------------------------------------

a) Services d'appui à :

i) D'autres organismes des Nations Unies

-

-

ii) Des programmes extra-budgétaires

261,4

67,8

Total a)

261,4

67,8

b) Activités de fond

-

-

Total b)

-

-

c) Projets opérationnels

-

-

Total c)

-

-

Total a), b) et c)

261,4

67,8

Total

3 801,7

TABLEAU 13.40. POSTES NECESSAIRES

Programme : Services de conférence

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total 1986-1987 1988-1989
			Fonds				
	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987	1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987	1988-1989	
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur							
P-5	1	1	-	-	-	-	1
P-4	3	3	-	-	-	-	3
P-3	12	12	-	-	-	-	13
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2
Total	18	18	-	-	1	1	19
Autres catégories							
Agents locaux	52	52	-	-	5	5	57
Total	52	52	-	-	5	5	57
Total général	70	70	-	-	6	6	76

D. Appui aux programmes

1. Services de conférence

13.103 Les tâches assumées par la Division de l'administration et des services de conférence sont les suivantes :

Sous-programme 1. Service des réunions

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 224 000 dollars (soit 6 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

1.1 Gestion des services de conférence

Produits :

i) Supervision et coordination des arrangements et préparatifs pour les réunions et fourniture de tous les moyens et installations nécessaires (12 séances par trimestre);

ii) Etablissement du calendrier annuel des réunions et révisions trimestrielles (huit documents au cours de l'exercice biennal);

iii) Négociations avec les gouvernements hôtes sur les moyens et installations nécessaires pour accueillir les réunions de la Commission (six accords au cours de l'exercice biennal);

iv) Distribution de documents aux Etats membres en vue des réunions (16 réunions par trimestre).

1.2 Affectation et service des salles de conférence

Produits :

i) Services fournis pendant les sessions aux membres des délégations et aux membres du secrétariat participant aux réunions (12 par trimestre);

ii) Informations fournies aux représentants sur les réunions en cours (50 par trimestre).

Sous-programme 2. Services de documentation

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 224 000 dollars (soit 6 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

2.1 Coordination des opérations de traitement des documents

Produits : Réception, enregistrement et distribution des projets de texte à traiter dans les divers services compétents (4 600).

2.2 Dactylographie, composition, reproduction, impression et publication

Produits :

i) Dactylographie et correction d'épreuves en anglais, arabe et français (8 100 documents);

ii) Supervision de la reproduction et de la distribution de tous les documents du secrétariat (8 100).

Sous-programme 3. Services de traduction

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 3 285 900 dollars (soit 88 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 67 800 dollars (soit 100 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

3.1 Supervision et coordination des services de traduction

Produits :

i) Supervision et coordination de l'ensemble des tâches de référence, de traduction et de révision dans les diverses langues (7 880 pages);

ii) Fourniture de conseils techniques au personnel des services linguistiques (références, traduction et révision) et réponses à leurs questions (3 250 pages).

3.2 Références linguistiques

Pas de produit final. Les tâches consistent a) référencer, du point de vue de la terminologie et de la teneur des textes, tous les documents à traduire; b) répondre aux questions des traducteurs et des réviseurs et effectuer des recherches sur leur demande; c) tenir à jour une collection complète de dictionnaires et glossaires spécialisés, bulletins terminologiques et autres documents terminologiques de base; et d) tenir à jour un système de fichier et de classement de documents de référence concernant les diverses activités de l'Organisation des Nations Unies, de ses institutions spécialisées et de la Commission économique pour l'Afrique.

3.3 Traduction et révision

Produits :

i) Traduction, dans une ou plusieurs langues de travail de la Commission, de tous les documents nécessaires pour toutes les réunions organisées ou desservies par la Commission, avant, pendant et après la session, et de tous les documents produits par ces réunions (8 920 pages par an);

ii) Traduction, selon les besoins, dans une ou plusieurs langues de travail de la Commission, de toute la correspondance reçue et envoyée (96 lettres, 45 notes verbales, 80 mémorandums);

iii) Traduction, dans une ou plusieurs langues de travail de la Commission, des publications prévues dans le programme officiel de publications de la Commission ainsi que de rapports et documents sans lien direct avec telle ou telle réunion (450 pages de publication);

iv) Traduction, dans l'une des deux langues de travail du secrétariat de toute la correspondance interne (42 mémorandums, 80 circulaires, 35 instructions, etc.).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Personnel temporaire pour les réunions

13.104 Les ressources prévues à cette rubrique (309 400 dollars), d'un montant inchangé en valeur constante, doivent permettre d'engager des interprètes et des traducteurs indépendants pour assurer le service des réunions.

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.105 Les ressources prévues à cette rubrique (181 100 dollars), qui sont inférieures de 20 100 dollars au montant réévalué de la base de ressources, doivent permettre de couvrir les frais de voyage du personnel (environ 25 fonctionnaires) affecté à des réunions tenues en dehors d'Addis-Abeba.

Fournitures et accessoires

13.106 Les ressources prévues à cette rubrique (22 800 dollars), d'un montant inchangé en valeur constante, sont essentiellement destinées à couvrir le coût d'articles consommables utilisés dans les salles de conférence (blocs-notes, crayons, etc.).

2. Gestion des activités de coopération technique

TABLEAU 13.41. ANALYSE DES COÛTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Postes permanents	501,3	(39,1)	-	1,6	(37,5)	463,8
Dépenses communes de personnel	260,7	(20,5)	-	0,6	(19,9)	240,8
Frais de voyage du personnel affecté à des réunions	36,2	0,5	(3,7)	1,6	(1,6)	34,6
Total	798,2	(59,1)	(3,7)	3,8	(59,0)	739,2

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
739,1	(3,7)	-	(8,4)	(12,1)	(1,6) %	

TABLEAU 13.41 (suite)

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	213,5	207,0
Total a)	213,5	207,0
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels	-	-
Total c)	-	-
Total a), b) et c)	213,5	207,0
	Total	946,2

TABLEAU 13.42. POSTES NECESSAIRES

Programme : Gestion des activités de coopération technique

	Postes permanents		Postes temporaires		Total	
	Budget ordinaire		Fonds			
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989		
Catégories	1986-1987	1988-1989	Budget ordinaire	extra-budgétaires	1986-1987	1988-1989
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur						
D-1	1	1	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	1	1
P-4	1	1	-	1	2	2
P-3	1	1	-	-	1	1
P-2/1	2	2	-	-	2	2
Total	6	6	-	1	7	7
Autres catégories						
Agents locaux	2	2	-	1	3	3
Total	2	2	-	1	3	3
Total général	8	8	-	2	10	10

2. Gestion des activités de coopération technique

13.107 Ce programme est exécuté par le Bureau de la coordination de l'assistance technique et des opérations, qui fait partie du Bureau du Secrétaire exécutif. Ledit bureau assure la coordination générale de la gestion des ressources extra-budgétaires que divers organismes de financement des Nations Unies et des sources de financement bilatérales et multilatérales mettent à la disposition de la Commission, en sa qualité d'agent d'exécution ou d'agent d'exécution associé, pour la réalisation de projets. Le Bureau s'occupe également de mobiliser des fonds en négociant avec des donateurs et en organisant les conférences d'annonces de contributions tenues par les plénipotentiaires africains et les organismes de financement.

13.108 Les deux sous-programmes, leurs éléments de programme et les produits correspondants sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Mobilisation de ressources financières pour les programmes de coopération technique

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 591 400 dollars (soit 80 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 103 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

1.1 Négociations avec les donateurs bilatéraux

Pas de produit final. Les activités comprennent la négociation d'accords avec les sources de financement bilatérales.

1.2 Négociations avec les donateurs multilatéraux

Service : Négociation de 20 descriptifs de projet par an.

1.3 Conférence pour les annonces de contribution au Fonds d'affectation spéciale des Nations Unies pour le développement de l'Afrique**

Produits :

i) Rapports présentés à la Conférence des ministres de la CEA sur : a) la mobilisation des ressources nécessaires pour l'exercice biennal 1990-1991 (deuxième trimestre de 1989); et b) les progrès accomplis dans l'exécution des programmes et projets financés par le Fonds d'affectation spéciale des Nations Unies pour le développement de l'Afrique au cours de l'exercice biennal 1986-1987 (deuxième trimestre de 1989);

** Non prioritaire.

ii) Services fonctionnels pour la conférence d'annonces de contributions au Fonds d'affectation spéciale des Nations Unies pour le développement de l'Afrique (deuxième trimestre de 1989).

Service : Gestion et suivi de 20 projets financés par le Fonds d'affectation spéciale (fonds extra-budgétaires).

Sous-programme 2. Gestion et coordination des programmes de coopération technique

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 147 800 dollars (soit 20 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 103 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

2.1 Elaboration de projets régionaux, sous-régionaux et multisectoriels*

Produit : Examen des descriptifs de projets régionaux, sous-régionaux et multisectoriels, compte tenu des besoins des donateurs et des politiques de la CEA (20 projets par an).

2.2 Suivi et évaluation des activités de coopération technique

Produits :

i) Examen et présentation de 60 rapports périodiques semestriels aux organismes de financement du système des Nations Unies et aux donateurs bilatéraux (30 par an) (fonds extra-budgétaires);

ii) Rapports établis à l'issue de l'examen tripartite de l'exécution des projets régionaux, sous-régionaux et multisectoriels, à présenter aux organismes de financement (neuf par an) (fonds extra-budgétaires);

iii) Présentation aux Etats membres et aux organismes de financement de 48 rapports sur les missions des conseillers régionaux (24 rapports par an);

iv) Contrôle financier et tenue des documents comptables concernant les dépenses (10 rapports semestriels par an sur les dépenses relatives aux projets);

v) Contrôle des projets de coopération technique et suivi des services consultatifs régionaux prévus au chapitre 24 du budget ordinaire de l'ONU (10 conseillers pour le programme ordinaire de l'ONU, 1 conseiller industriel pour le programme CEA/ONUDI, 4 conseillers pour le Groupe CEA/FAO sur les industries forestières en Afrique, 3 conseillers en matière de population et 6 conseillers en matière de recensement);

* Priorité absolue.

vi) Evaluation de 20 projets et programmes exécutés à l'aide de fonds extra-budgétaires (10 par an).

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Frais de voyage du personnel affecté à des réunions

13.109 Les dépenses prévues à cette rubrique (33 000 dollars), qui sont inférieures de 3 700 dollars au montant réévalué de la base de ressources, s'établissent comme suit :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.1	Participation à des réunions avec des organismes donateurs bilatéraux aux Etats-Unis, au Canada et en Belgique	14 000
1.2	Participation à une réunion du Conseil d'administration du PNUD et à des réunions avec des représentants du PNUD, du FNUAP et de l'UNIFEM	10 000
2.2	Consultations au siège des organismes des Nations Unies sur l'exécution et l'évaluation des projets	9 000
	Total	<u>33 000</u>

3. Services administratifs et services communs

TABLEAU 13.43. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Augmen- tation totale	Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989			
Postes permanents	5 682,9	(442,5)	-	172,0	(270,5)	5 412,4	
Personnel temporaire (remplaçants et surnuméraires)	513,3	7,6	-	23,6	31,2	544,5	
Heures supplémentaires	100,1	1,5	-	4,6	6,1	106,2	
Dépenses communes de personnel	2 963,5	(245,3)	-	64,5	(180,8)	2 782,7	
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	13,9	0,2	(1,4)	0,4	(0,8)	13,1	
Location et entretien des locaux	440,1	6,5	-	20,3	26,8	466,9	
Eclairage, chauffage, énergie et eau	328,4	4,9	176,8	23,2	204,9	533,3	
Location et entretien du matériel	454,8	6,7	-	20,9	27,6	482,4	
Communications	912,5	13,5	-	42,1	55,6	968,1	
Dépenses de représentation	11,4	0,2	-	0,6	0,8	12,2	
Services divers	304,1	4,5	-	14,0	18,5	322,6	
Fournitures et accessoires	1 189,4	17,6	-	54,9	72,5	1 261,9	
Mobilier et matériel	231,4	3,4	-	10,6	14,0	245,4	
Total	13 145,8	(621,2)	175,4	451,7	5,9	13 151,7	

TABLEAU 13.43 (suite)

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
12 524,6	175,4	-	-	175,4	1,4 %	

2) Fonds extra-budgétaires

	1986-1987 Montant estimatif des dépenses	1988-1989 Montant estimatif des dépenses
a) Services d'appui à :		
i) D'autres organismes des Nations Unies	-	-
ii) Des programmes extra-budgétaires	1 604,8	1 065,0
Total a)	1 604,8	1 065,0
b) Activités de fond	-	-
Total b)	-	-
c) Projets opérationnels	-	-
Total c)	-	-
Total a), b) et c)	1 604,8	1 065,0
Total		14 216,7

TABLEAU 13.44. POSTES NECESSAIRES

Programme : Services administratifs et services communs

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires				Total
	Budget ordinaire		Budget ordinaire		Fonds extra-budgétaires		
	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	1986-1987	1988-1989	
D-1	1	1	-	-	-	-	1
P-5	4	4	-	-	-	-	4
P-4	6	6	-	2	2	2	8
P-3	7	7	-	-	-	-	7
P-2/1	6	6	-	-	-	-	6
Total	24	24	-	2	2	2	26
Autres catégories							
Agents locaux	215	215	-	19	19	19	234
Total	215	215	-	19	19	19	234
Total général	239	239	-	21	21	21	260

3. Services administratifs et services communs

13.110 Les fonctions exécutées par la Division de l'administration et des services de conférence dans le cadre de ce programme sont les suivantes : gestion des services administratifs et financiers; traitement électronique de l'information; comptabilité et établissement d'états financiers; services du personnel, services généraux, services de bibliothèque; services médicaux; services de sécurité et services de gestion des bâtiments; au cours de l'exercice biennal 1988-1989, l'accent sera mis sur l'amélioration des services touchant l'organisation des carrières des fonctionnaires et l'entretien des bâtiments de la Maison de l'Afrique. Les neuf sous-programmes dont l'exécution est prévue durant l'exercice biennal 1988-1989 sont décrits ci-après :

Sous-programme 1. Gestion des services administratifs et financiers

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 1 446 700 dollars (soit 11 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

1.1 Direction et orientation générales des services administratifs*

1.2 Services du protocole et du bien-être du personnel

Services :

i) Consultations et négociations avec le pays hôte sur les questions concernant les privilèges et immunités du personnel, la sécurité et les problèmes d'administration générale (22 réunions);

ii) Discussions avec le Conseil du personnel et le Comité du personnel sur des questions d'intérêt mutuel touchant le bien-être du personnel (30 réunions).

1.3 Coordination de l'établissement du projet de budget*

Services :

i) Publication de directives et de principes à l'intention des responsables des programmes et fourniture de services d'appui pour les aider à établir leurs demandes de crédits pour 1990-1991;

ii) Examen de 19 propositions relatives au budget-programme soumises par les responsables de programme;

iii) Elaboration de 10 documents budgétaires portant sur des projets administratifs et collecte régulière de données financières nécessaires à l'établissement du projet de budget pour 1990-1991;

* Priorité absolue.

iv) Analyse, chiffrage et suivi des décisions financières prises par l'Assemblée générale, le Conseil économique et social et la Conférence des ministres de la CEA.

1.4 Gestion des activités financières*

Services :

i) Nomination, au nom du Secrétaire exécutif, de 20 agents certificateurs et de 10 suppléants chaque année, et contrôle de leurs activités;

ii) Etablissement et publication, à l'intention des responsables de programme, de 48 avis d'allocation de crédits et d'autorisations de tableaux d'effectifs;

iii) Examen et contrôle mensuels de l'évolution des dépenses par programme et conseils à fournir aux responsables de programme pour la gestion des crédits alloués;

iv) Etablissement de deux rapports sur l'exécution du budget-programme de la CEA pour 1988-1989;

v) Supervision de l'établissement de 390 devis portant sur les frais de voyage, les services de consultants, le mobilier et le matériel, les fournitures et accessoires, et examen des dépenses correspondantes;

vi) Participation à la passation de 50 marchés et aux réunions du comité chargé des appels d'offres afin de s'assurer que le règlement financier et les règles de gestion financière sont appliqués, et mesures de suivi;

vii) Vérification et certification de 30 000 justificatifs de dépenses imputables au budget ordinaire ou financées au titre des frais généraux.

1.5 Gestion du Plan de sécurité des Nations Unies pour l'Ethiopie

1.6 Coordination des questions administratives, budgétaires et financières

Pas de produit final. Les activités au titre de cet élément de programme englobent la fourniture des services fonctionnels nécessaires au Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires pendant l'exercice biennal 1988-1989 (30 séances).

Sous-programme 2. Services de traitement électronique de l'information

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 1 841 200 dollars (soit 14 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

* Priorité absolue.

c) Elément de programme :

2.1 Gestion des services de traitement électronique de l'information

Services :

i) Conception et mise au point de deux nouvelles applications (stocks et états de paie)

ii) Mise au point et mise à jour de 14 systèmes d'exploitation, de bases de données et de logiciels d'application et fourniture de services d'appui à la programmation aux divisions organiques de la CEA;

iii) Organisation de 14 stages de formation à la CEA, dans divers domaines du traitement de l'information, à l'intention du personnel du secrétariat;

iv) Planification et suivi de l'entretien du matériel informatique pour assurer le bon fonctionnement du système (25 fois par an);

v) Fourniture de services d'introduction des données (101 300 articles d'information par an).

Sous-programme 3. Comptabilité et établissement d'états financiers

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 1 841 200 dollars (soit 14 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 532 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

3.1 Gestion des opérations de réception et de décaissement

Services :

i) Supervision de l'examen et de l'approbation journaliers des documents suivants : avis de paiement (23 000), autorisations de voyage (5 000), bons de commande (15 000), contrats de louage de services (1 500), engagements de dépenses divers (500), récépissés (2 200) et chèques (35 000);

ii) Supervision du traitement des données mises en mémoire chaque mois aux fins de préparation des états de paie (traitement de 192 avis de réapprovisionnement pour les bureaux extérieurs et de 2 200 avis interservices);

iii) Contrôle et recouvrement des sommes à recevoir localement : 1 200 comptes à recevoir de fonctionnaires, 45 comptes interinstitutions et 70 comptes divers;

iv) Gestion et contrôle des mouvements de trésorerie et des placements, états de rapprochement mensuels des banques.

3.2 Comptabilité

Services :

i) Supervision du traitement électronique journalier des données comptables;

ii) Supervision administrative générale de la préparation, de l'établissement et de la tenue à jour du grand livre général, du grand livre auxiliaire, des états d'allocation de crédits et des balances préliminaires;

iii) Etablissement des comptes finals annuels de la CEA et des états financiers périodiques à l'intention des donateurs (50).

Sous-programme 4. Services du personnel

a) Ressources nécessaires :

Budget ordinaire : 3 287 900 dollars (soit 25 % du total prévu pour le programme);

Fonds extra-budgétaires : 532 500 dollars (soit 50 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

4.1 Administration du personnel**

Services :

i) Services du personnel : supervision de l'établissement de 1 000 autorisations de voyage et de 2 000 formules de notification administratives; traitement de 1 000 rapports d'appréciation du comportement professionnel, des fiches récapitulatives et des objections des fonctionnaires; traitement de 600 demandes d'indemnités pour frais d'études; 1 400 augmentations de traitement, 250 dossiers de pension, d'assurance médicale et d'assurance sur la vie, 450 demandes de remboursement de frais médicaux, 1 300 révisions de la situation de famille, 140 indemnités d'installation, 150 décharges, 1 500 demandes d'indemnisation au titre des heures supplémentaires, 2 000 demandes de congés, 450 demandes d'avance de traitement, outre l'examen de plusieurs affaires disciplinaires et la participation aux enquêtes sur le coût de la vie;

ii) Logement : recherche de logements pour 50 nouveaux fonctionnaires, en sus de 20 échanges de résidences, de 200 réparations par an et des négociations avec les autorités éthiopiennes responsables du logement;

** Non prioritaire.

iii) Dossiers du personnel : tenue à jour des dossiers individuels et des dossiers confidentiels de tous les fonctionnaires de la CEA ainsi que des consultants et des candidats. Supervision de la mise sur microfiches de tous les dossiers.

4.2 Groupe du recrutement et de l'organisation des carrières

Services :

i) Recrutement du personnel : 60 administrateurs; 50 agents des services généraux; 25 agents affectés à des projets; 80 consultants; 150 interprètes/traducteurs;

ii) Fourniture de services de secrétariat à la Commission des nominations et des promotions (20 réunions), et à l'Organe subsidiaire des nominations et des promotions (20 réunions);

iii) Traitement de définitions d'emploi pour : 60 administrateurs, 80 agents des services généraux, 25 agents affectés à des projets;

iv) Fourniture de conseils à environ 500 fonctionnaires pour l'organisation de leur carrière.

4.3 Examen et formation

Services :

i) Prise de dispositions dans le cadre du programme d'études à l'extérieur (15 fonctionnaires);

ii) Organisation de cours de langue et de 16 cours de sténographie en anglais et en français; de cours de rédaction en anglais et en français; et de tests d'aptitude professionnelle;

iii) Organisation de huit cours de formation à la gestion et à l'administration.

Sous-programme 5. Services généraux

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 1 446 800 dollars (soit 11 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

5.1 Achats, contrôle des stocks et magasins

Services :

i) Achat de fournitures et de matériel (600 bons de commande par an);

- ii) Gestion et reconstitution des stocks de fournitures et de matériel (tenue à jour de 1 000 cartes de stock et de 2 000 cartes d'inventaire par an);
- iii) Vérification et approbation des factures présentées par les fournisseurs (600 par an);
- iv) Traitement des bons de commande internes et réception des marchandises pour la reconstitution des stocks (13 000 bons de commande internes par an);
- v) Délivrance d'autorisations de sortie pour le matériel devant être utilisé ou réparé à l'extérieur (300 par an);
- vi) Contacts avec diverses sociétés d'entretien du matériel de bureau pour les travaux de réparation à effectuer sur place (900 contacts par an);
- vii) Vérification des factures reçues pour la réparation de matériel (130 par an);
- viii) Etablissement de bordereaux de réception et de rapports d'inspection pour les articles consommables et non consommables reçus (600 par an);
- ix) Tenue à jour et compilation des cartes et prix courants des fournisseurs (900 entrées par an).

5.2 Acheminement et dédouanement

Services :

- i) Dédouanement et expédition de biens appartenant au secrétariat et des effets personnels des fonctionnaires (750 par an);
- ii) Formalités d'assurance et traitement des demandes d'indemnisation pour pertes ou dommages matériels (130 demandes par an);
- iii) Vérification et approbation des factures présentées par les fournisseurs (100 par an);
- iv) Traitement des déclarations de douane mensuelles pour les achats hors taxe faits par le personnel et par l'Organisation (1 100 par an).

5.3 Formalités de voyage et transport local**

Produits :

- i) Traitement des demandes et autorisations de voyage (formule PT8) (2 800 par an);
- ii) Vérification et approbation des factures de compagnies aériennes (2 000 par an);

** Non prioritaire.

iii) Discussions et négociations avec des fonctionnaires du Gouvernement concernant la délivrance de visas, de cartes d'identité, de permis d'entrée et de sortie aux fonctionnaires et aux autres visiteurs autorisés (3 800 visas par an; 120 cartes d'identité par an; 2 750 permis d'entrée et de sortie par an);

iv) Contrôle et entretien de 45 véhicules officiels;

v) Assistance aux fonctionnaires pour l'immatriculation et l'inspection des véhicules, l'acquisition et le renouvellement de permis de conduire locaux, le transfert de propriété des véhicules (1 060 cas par an);

vi) Vérification des factures concernant l'entretien des véhicules officiels (100 par an);

vii) Achat de bons d'essence pour le personnel (1 200 par an);

viii) Obtention de visas d'entrée auprès des ambassades pour les fonctionnaires, leurs familles, les visiteurs officiels et les participants aux conférences (1 800 par an);

ix) Accueil et escorte jusqu'au lieu de départ des visiteurs officiels et des représentants (6 500 personnes par an);

5.4 Gestion des services centraux d'enregistrement

Services :

i) Gestion de la correspondance officielle et personnelle à l'expédition et à la réception : tri, enregistrement, classement, distribution et contrôle (360 000 messages reçus et 70 000 messages expédiés par an; 190 000 messages expédiés et 150 000 messages reçus par la valise diplomatique chaque année);

ii) Gestion et contrôle de l'utilisation des timbres pour la correspondance expédiée (30 000 birr par an);

iii) Traitement et vérification des factures relatives au transport de la valise diplomatique avant paiement (1 800 factures par an).

Sous-programme 6. Services de bibliothèque

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 920 600 dollars (soit 7 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

6.1 Services d'acquisition

Services :

i) Sélection et achat de 2 000 monographies et ouvrages récents sur le développement économique et social, intéressant plus particulièrement l'Afrique et le tiers monde;

ii) Abonnement annuel à 650 magazines spécialisés, revues et journaux traitant du développement économique et social et intéressant plus particulièrement l'Afrique et le tiers monde;

iii) Acquisition, grâce à des donations et des échanges, de 10 000 publications fournies par diverses organisations africaines, internationales et régionales, des banques, des universités, des institutions professionnelles et des sociétés savantes;

iv) Acquisition de 11 000 publications officielles intéressant la CEA et provenant de divers ministères et services gouvernementaux des pays membres de la Commission et d'autres pays;

v) Acquisition, par achat ou par abonnement, de 2 500 monographies et périodiques, pour le compte des MULPOC et d'autres institutions régionales de la CEA telles que l'Institut régional d'études démographiques d'Accra et l'Institut de formation et de recherche démographiques de Yaoundé.

6.2 Services techniques

Services :

i) Etablissement de fiches descriptives pour les monographies, les publications gouvernementales et les publications des Nations Unies récemment parues ainsi que les publications en série, notamment les périodiques, suivant les règles anglo-américaines de catalogage (25 000 fiches - 6 250 par trimestre);

ii) Catalogage et classement, selon la classification décimale universelle et le classement par matière de la Library of Congress, de nouvelles publications (25 000 - 6 250 par trimestre);

iii) Publications techniques : a) Nouvelles acquisitions de la Bibliothèque de la CEA (deux par trimestre); b) Catalogue Afrique : articles choisis sur le développement économique et social (trois numéros par an); c) IBRD Country reports (deux par an); et d) plans de développement reçus par la Bibliothèque de la CEA (une fois par an);

iv) Révision de stencils de fiches de catalogue pour intégrer les publications récemment enregistrées et classement de ces fiches dans les fichiers réservés au public (100 000 - 25 000 par trimestre).

6.3 Services destinés aux usagers

Services :

i) Fourniture de services de référence et de prêt aux usagers qui fréquentent chaque année la bibliothèque de la CEA (30 000 - 7 500 par trimestre);

ii) Tenue du fichier des services de prêt de la bibliothèque (1 700 usagers - 425 par trimestre).

Sous-programme 7. Services médicaux

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 920 600 dollars (soit 7 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Eléments de programme :

7.1 Examens médicaux pour l'établissement de dossiers et à des fins d'enquête

Services :

i) Examen médical des fonctionnaires et des membres de leur famille conformément aux dispositions du règlement du personnel (350 lors du recrutement, 570 lors de la prolongation des engagements, 800 examens périodiques et 175 à la cessation de service);

ii) Supervision des analyses de laboratoire (123 000), radiographies (900), électrocardiogrammes (1 200), échographies (900) et tests d'allergie cutanée (100).

7.2 Examens médicaux à des fins de traitement et de prophylaxie**

Services :

i) Supervision de neuf consultants qui effectuent des examens médicaux à des fins de traitement et de prophylaxie : 24 500 en médecine générale, 2 100 en cardiologie, 16 000 en pédiatrie, 4 000 en gynécologie et obstétrique, 4 500 en ophtalmologie, 7 100 en médecine dentaire, 800 en médecine interne, 370 en psychiatrie, 2 100 en oto-rhino-laryngologie et 500 en orthopédie;

ii) Supervision de 200 interventions de petite chirurgie, 4 000 vaccinations internes, 6 000 piqûres et pansements.

Sous-programme 8. Services de sécurité et de sûreté

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 526 100 dollars (soit 4 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

c) Elément de programme :

8.1 Gestion des services de sécurité et de sûreté

Sous-programme 9. Gestion des bâtiments

a) Ressources nécessaires : budget ordinaire : 920 600 dollars (soit 7 % du total prévu pour le programme).

b) Référence : ce sous-programme n'est pas prévu dans le plan à moyen terme.

** Non prioritaire.

c) Eléments de programme :

9.1 Travaux sur les plans architectural et technique et travaux généraux d'entretien

Services :

i) Supervision et suivi de l'établissement des plans, des spécifications, des devis et des marchés à l'occasion des travaux d'aménagement, de transformation et d'entretien des bâtiments;

ii) Examen des plans d'affectation des locaux et répartition des bureaux entre les fonctionnaires.

9.2 Installations mécaniques, électriques et autres*

Services :

i) Installations de climatisation, de chauffage, de réfrigération et d'aération;

ii) Installations électriques, y compris les systèmes d'éclairage et les groupes électrogènes;

iii) Installations de plomberie, y compris le matériel de la station de pompage, le réservoir d'eau, l'usine de traitement des déchets et les systèmes d'écoulement des eaux;

iv) Ascenseurs et assimilés : huit ascenseurs, trois monte-charge et trois monte-plats;

v) Installations téléphoniques - environ 700 postes et 106 lignes directes;

vi) Matériel de la cafétéria de la CEA;

vii) Installations d'interprétation simultanée, à savoir les écouteurs, les microphones et les amplificateurs de la salle des séances plénières et des salles de conférence.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Personnel temporaire (remplaçants et surnuméraires)

13.111 Les ressources prévues (520 900 dollars) sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre de recruter du personnel temporaire pour remplacer les fonctionnaires en congé de maladie de longue durée ou en congé de maternité, et d'engager du personnel supplémentaire pendant les périodes de pointe.

* Priorité absolue.

Heures supplémentaires

13.112 Les ressources prévues (101 600 dollars) sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources. Elles permettront de financer les heures supplémentaires assurées par les services de sécurité (25 000 dollars) et celles qu'entraînera le surcroît de travail lors de la tenue des réunions, à raison de 40 réunions en moyenne par an (76 600 dollars).

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.113 Les ressources prévues (12 700 dollars), qui sont inférieures de 1 400 dollars au montant réévalué de la base de ressources, se répartissent comme suit :

<u>Elément de programme</u>	<u>Description des tâches</u>	<u>Dollars</u>
1.2	Deux missions à New York pour discuter des questions relatives aux conditions de travail et à la gestion du personnel avec le Bureau de la gestion des ressources humaines	5 000
1.3	Une mission à New York pour discuter des questions financières et administratives	2 700
1.4	Deux missions à New York pour discuter des questions relatives aux rapports d'appréciation du comportement professionnel et d'autres questions de gestion financière	5 000
	Total	12 700

Location et entretien des locaux

13.114 Les ressources prévues (446 600 dollars), qui sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources, ont été évaluées en fonction de la structure actuelle des dépenses.

Eclairage, chauffage, énergie et eau

13.115 Les ressources prévues (510 100 dollars) font apparaître une augmentation de 176 800 dollars par rapport au montant réévalué de la base de ressources, qui est imputable à l'élévation du coût à la consommation du kilowatt imposée par le gouvernement hôte à compter d'avril 1986.

Location et entretien du matériel

13.116 Les ressources prévues (461 500 dollars) sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources.

Communications

13.117 Les ressources prévues (926 000 dollars) doivent permettre de couvrir les frais correspondant aux télégrammes, aux communications téléphoniques interurbaines et internationales, à l'affranchissement et au service de la valise diplomatique. Elles sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources.

Dépenses de représentation

13.118 Un montant de 11 600 dollars est prévu pour couvrir les dépenses de représentation. Il est maintenu au niveau du montant réévalué de la base de ressources.

Services divers

13.119 Les ressources prévues (308 600 dollars) sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources et doivent couvrir le coût du fret, de l'assurance générale et de services divers.

Fournitures et accessoires

13.120 Les ressources prévues (1 207 000 dollars) sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre d'acheter des articles de papeterie (181 000 dollars), des fournitures de bureau (531 000 dollars) et des fournitures pour la reproduction de documents (495 000 dollars) pour l'ensemble du secrétariat de la CEA.

Mobilier et matériel

13.121 Les ressources prévues (234 800 dollars) sont maintenues au niveau du montant réévalué de la base de ressources. Elles doivent permettre de remplacer des véhicules (20 000 dollars), du matériel de reproduction (100 000 dollars), du mobilier de bureau (50 000 dollars) et du matériel de bureau (64 800 dollars) en 1988-1989.

4. Groupe de planification des travaux de construction

TABLEAU 13.45. ANALYSE DES COUTS GLOBAUX

(En milliers de dollars des Etats-Unis)

1) Budget ordinaire

Principaux objets de dépense	Crédits ouverts pour 1986- 1987	Montants des dépenses supplémentaires prévues				Crédits demandés pour 1988- 1989
		Réévalu- ation de la base de res- sources de 1986-1987 (aux taux révisés de 1987)	Accrois- sment des res- sources (aux taux révisés de 1987)	Infla- tion en 1988 et 1989	Augmen- tation totale	
Personnel temporaire	200,6	(15,6)	-	1,6	(14,0)	186,6
Dépenses communes de personnel	104,3	(8,1)	-	0,6	(7,5)	96,8
Frais de voyage du personnel envoyé en mission	7,5	0,1	(0,8)	0,3	(0,4)	7,1
Total	312,4	(23,6)	(0,8)	2,5	(21,9)	290,5

Analyse de la croissance réelle (aux taux révisés de 1987)

(1) Total réévalué de la base de ressources de 1986-1987	Accroissement des ressources				(5) Montant ajusté	Taux de croissance réelle (5) sur (1)
	(2) Montant nominal	(3) Moins : dépenses non renouvelables	(4) Plus : crois- sance différée (nouveaux postes)	(5) Montant ajusté		
288,8	(0,8)	-	-	(0,8)	(0,2) %	

2) Fonds extra-budgétaires

-

Total	290,5
-------	-------

TABLEAU 13.46. POSTES NECESSAIRES

Programme : Groupe de planification des travaux de construction

Catégories	Postes permanents		Postes temporaires		Total
	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	Budget ordinaire 1986-1987 1988-1989	extra-budgétaires 1986-1987 1988-1989	Fonds 1986-1987 1988-1989	
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur					
P-5	-	1	-	-	1
P-3	-	1	-	-	1
Total	-	2	-	-	2
Autres catégories					
Agents locaux	-	2	-	-	2
Total	-	2	-	-	2
Total général	-	4	-	-	4

4. Groupe de planification des travaux de construction

13.122 Le Groupe de planification des travaux de construction, créé en 1985 au sein de la Division de l'administration et des services de conférence de la CEA, est chargé de la gestion courante et de la mise au point des plans concernant les installations de conférence de la Commission à Addis-Abeba.

Ressources nécessaires (aux taux révisés de 1987)

Frais de voyage du personnel envoyé en mission

13.123 Un montant de 6 800 dollars est nécessaire pour couvrir les frais de voyage du technicien et du fonctionnaire des finances qui se rendront au Siège pour avoir des discussions au sujet des travaux et présenter des rapports sur leur état d'avancement.