



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
26 October 2017
Russian
Original: English

Семьдесят вторая сессия
Пункт 136 повестки дня
**Предлагаемый бюджет по программам
на двухгодичный период 2018–2019 годов**

Проект повышения сейсмостойкости зданий и замены отслужившего свой срок оборудования в комплексе Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана в Бангкоке

**Седьмой доклад Консультативного комитета
по административным и бюджетным вопросам
о предлагаемом бюджете по программам на двухгодичный
период 2018–2019 годов**

I. Введение

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел доклад Генерального секретаря о проекте повышения сейсмостойкости зданий и замены отслужившего свой срок оборудования в комплексе Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО) в Бангкоке ([A/72/338](#) и [A/72/338/Corr.1](#)). В ходе рассмотрения доклада Комитет встречался с представителями Генерального секретаря, которые предоставили дополнительную информацию и разъяснения, а в заключение представили письменные ответы, датированные 25 октября 2017 года.

2. Доклад Генерального секретаря представляется во исполнение резолюции [71/272](#) А Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила Генерального секретаря представить Ассамблее в ходе основной части ее семьдесят второй сессии доклад о ходе осуществления этого проекта с указанием, в частности, расходов по проекту и его общей стоимости.



II. Ход осуществления проекта

Сотрудничество с государствами-членами и правительством принимающей страны

3. В докладе указывается, что ЭСКАТО на регулярной основе проводила брифинги и обращалась к государствам-членам с просьбами о внесении добровольных взносов, а также стремилась использовать опыт и экспертные знания специалистов в форме прикомандирования на безвозмездной основе младших сотрудников категории специалистов или других сотрудников (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункты 5–6). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что вакансии на должности младших сотрудников категории специалистов открылись в сферах правовых вопросов, материально-технического обеспечения, управления программами и планирования, общественной информации, закупок и гражданского строительства и что группа по проекту ЭСКАТО направила всем государствам-членам вербальные ноты с уведомлением об открывшихся вакансиях. **Комитет рекомендует Генеральному секретарю и далее взаимодействовать с государствами-членами в целях привлечения добровольных взносов для проекта ЭСКАТО.**

4. Что касается отношений с принимающей страной, то, как говорится в докладе, ЭСКАТО продолжала обращаться в Министерство иностранных дел принимающей страны за поддержкой в деле обеспечения временных служебных помещений, которые будут использоваться в качестве подменных помещений для временного размещения сотрудников Организации Объединенных Наций в ходе осуществления проекта, а также возможности внесения взносов натурой. В течение отчетного периода принимающая страна уведомила ЭСКАТО о том, что предложенные ранее подменные помещения в здании “ВС” комплекса правительственных зданий в районе Чаенг Ваттана выделены не будут, и предложила альтернативное решение, которое в настоящее время обсуждается (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункты 7 и 8).

5. В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что в качестве альтернативного варианта были предложены помещения площадью 3200 кв. м в одном из зданий правительственного комплекса, расположенного приблизительно в 30 км к северу от ЭСКАТО, в которых можно разместить в среднем 410 рабочих мест. Комитету далее сообщили, что решение относительно предпочтительного варианта подменного помещения будет принято по результатам обследования потребностей в подменных помещениях в самом комплексе и за его пределами и после окончательной доработки ведущей консалтинговой компанией методологии проектирования и строительства. **Комитет с удовлетворением отмечает предложение принимающей страны о предоставлении подменных помещений и ожидает, что Генеральный секретарь продолжит обсуждать с правительством принимающей страны варианты подменных помещений для проекта ЭСКАТО за пределами комплекса. Комитет выражает надежду на то, что при изучении потребностей в подменных помещениях будет, в частности, проведен анализ затрат и результатов с учетом различного уровня затрат на подменные помещения внутри комплекса и на подменные помещения за его пределами, а также анализ практической осуществимости различных вариантов.**

Руководство деятельностью по проекту

6. В докладе указывается, что общая структура управления проектом остается неизменной: ответственность за осуществление проекта несет Исполнительный секретарь ЭСКАТО, а директор по административным вопросам

ЭСКАТО осуществляет руководство и надзор за данным проектом, включая поддержание контактов и взаимодействие с внутренними и внешними заинтересованными сторонами, а также занимается стратегическими вопросами, требующими принятия решений на уровне высшего руководства. Повседневная работа по проекту осуществляется под руководством специального управляющего проектом. В докладе также сообщается, что в январе 2017 года был учрежден Комитет заинтересованных сторон, который оказывает консультативную помощь руководителю проекта и выносит ему рекомендации по проекту, а функции председателя комитета выполняет руководитель проекта. В состав комитета заинтересованных сторон входят учрежденные рабочие группы, занимающиеся вопросами устойчивости, доступности, охраны труда и техники безопасности на рабочем месте. В докладе также указывается, что Группа по управлению имуществом за рубежом Управления централизованного вспомогательного обслуживания в Центральном учреждении взаимодействует с Группой по управлению проектом ЭСКАТО в целях обмена передовой практикой и накопленным опытом, а также в целях выявления на раннем этапе потенциальных рисков по проекту. В июне 2017 года между Управлением централизованного вспомогательного обслуживания и ЭСКАТО было заключено административно-координационное соглашение, в котором изложена структура отчетности, функции, обязанности и административные процедуры в целях внедрения эффективных механизмов внутреннего контроля и обеспечения качества проектных работ (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункты 12–18).

Обеспечение доступности

7. В пункте 20 доклада говорится о том, что ЭСКАТО, действуя в консультации с Управлением централизованного вспомогательного обслуживания, Специальным докладчиком по вопросам прав инвалидов Совета по правам человека и Комитетом по правам инвалидов, в период с 19 июня по 7 июля 2017 года провела оценку доступности служебных помещений в комплексе ЭСКАТО. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что по результатам оценки будет выработан план осуществления необходимых изменений, а критериями для распределения их по степени приоритетности будут прогнозируемая отдача от них, стоимость и простота осуществления. Комитет был также проинформирован о том, что в августе 2017 года для получения отзывов о доступности помещений среди всех сотрудников был распространен вопросник, аналогичный обследованию, которое проводится в Центральном учреждении в Нью-Йорке. **Комитет надеется, что в следующий доклад Генерального секретаря о ходе выполнения проекта будет включена более подробная информация о результатах оценки доступности помещений и плана осуществления, а также обследования.**

Стратегии гибкого использования служебных помещений

8. В докладе говорится о том, что в настоящее время ЭСКАТО занимается перепланировкой служебных помещений на четырнадцатом этаже здания секретариата, с тем чтобы предусмотреть большее количество открытых служебных помещений для проведения неофициальных совещаний, и что эта работа будет проводиться в рамках экспериментального проекта по реализации стратегий гибкого использования служебных помещений. ЭСКАТО также готовится к проведению исследования по вопросу об использовании помещений, в ходе которого будут собраны основные данные о частоте и видах использования имеющихся помещений, и эти данные будут применяться при разработке продуманного подхода в вопросах долгосрочного гибкого использования служебных помещений (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункты 25 и 26).

9. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что благодаря реализации стратегий гибкого использования рабочих мест ожидается дальнейшее повышение эффективности использования служебных помещений, как было сделано в Нью-Йорке и Женеве, где целевое соотношение числа рабочих мест к числу сотрудников составило 1:1,25, что соответствует увеличению показателя использования помещений на 25 процентов. Комитет был далее проинформирован о том, что с учетом нынешнего этапа реализации инициативы в вопросах проектирования и управления процессом преобразований в ЭСКАТО конкретные целевые показатели для ЭСКАТО пока не установлены и что план оптимизации использования помещений будет разработан и представлен Генеральной Ассамблее в будущих докладах о ходе работ по проекту после того, как к проекту подключится и приступит к работе ведущая консалтинговая компания. **Комитет полагает, что к нынешнему этапу ЭСКАТО уже следовало определить целевые показатели и показатели эффективности, которых следует ожидать от реализации стратегий гибкого использования рабочих мест, и надеется получить соответствующую информацию из следующего очередного доклада. Кроме того, Комитет считает, что Генеральному секретарю следует представить четкий график реализации в ЭСКАТО стратегий гибкого использования рабочих мест, и выражает надежду на то, что стратегии гибкого использования рабочих мест будут оперативно включены в план и будут учитываться на этапе строительства.**

Энергоэффективность

10. В пункте 27 доклада указывается, что присвоение высшей сертификационной категории соответствия передовым методам использования энергии и соблюдения экологических норм при проектировании является наиболее распространенной местной практикой и что ЭСКАТО в настоящее время проводит оценку того, являются ли такие передовые методы надлежащей рейтинговой системой экологичности зданий, которая должна применяться в отношении проекта повышения сейсмостойкости. В ответ на запрос Консультативному комитету сообщили, что, пока не будет принято решение об использовании для реализации этого проекта той или иной системы сертификации, ЭСКАТО занимается уточнением различных видов и уровней сертификации и финансовых последствий каждого из них. **Комитет надеется, что в следующем очередном докладе будет представлена обновленная информация по вопросу о системе сертификации соответствия для проекта.**

Группа по проекту

11. В докладе указано, что набор сотрудников на пять утвержденных временных должностей в Бангкоке (1 должность управляющего проектом (С-5), 1 должность инженера по проекту (С-4), 1 должность сотрудника по закупкам (С-3), 1 должность инженера по проектированию зданий и сооружений (С-3) и 1 должность помощника по административным вопросам (местный разряд)) завершен ([A/72/338](#) и [A/72/338/Corr.1](#), пункт 30). В ответ на запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что координатор проекта (С-4), должность которого будет финансироваться за счет средств, выделенных на осуществление проекта реконструкции Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки, и который будет базироваться в Управлении централизованного вспомогательного обслуживания в Центральном учреждениях ([A/72/338](#) и [A/72/338/Corr.1](#), пункт 31), был принят на работу и приступил к исполнению своих обязанностей.

12. Генеральный секретарь предлагает произвести следующие незначительные изменения в группе по проекту: а) должность сотрудника по материально-техническому обеспечению и координации (национальный сотрудник-специалист) преобразовать в должность сотрудника по вопросам архитектуры и планирования использования служебных помещений (С-3), который будет работать по контракту с таким же сроком действия (четыре года и шесть месяцев), но начинающемуся с января 2018 года вместо января 2019 года и заканчивающемуся в июне 2022 года, а не в июне 2023 года; б) специалист по инженерным системам и коммуникациям (национальный сотрудник) приступит к работе в январе 2018 года, а не в январе 2019 года, и завершит ее в июне 2022 года, а не в июне 2023 года; и с) срок работы сотрудника по проекту по вопросам безопасности (местный разряд) будет сокращен на шесть месяцев, поскольку эта должность не требуется в течение периода устранения недостатков, в первой половине 2023 года. В докладе указывается, что предлагаемые изменения в целом будут нейтральными с точки зрения затрат (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункты 33 и 35).

13. В докладе отмечается, что предложение преобразовать должность сотрудника по материально-техническому обеспечению и координации (национальный сотрудник-специалист) в должность сотрудника по вопросам архитектуры и планирования использования служебных помещений (С-3) обусловлено уровнем ответственности и технической квалификации, необходимых для разработки и руководства работой по осуществлению стратегии управления процессом преобразований и гибкого использования служебных помещений, а также необходимостью наличия у сотрудника опыта и экспертных знаний для обеспечения выполнения функций по контролю за строительными работами и координации переезда в подменные помещения и из них (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункт 34). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что сотрудник на этой должности класса С-3 будет выполнять функции внутреннего координатора по поддержанию связей с внутренними и внешними арендаторами и будет обладать квалификацией и опытом в вопросах планирования использования помещений и программирования и иметь четкое представление о политике и процедурах Организации Объединенных Наций. Комитету далее сообщили, что, как свидетельствует передовая практика, взаимодействие с клиентами должно осуществляться при ведущей роли внутреннего координатора (сотрудника). **Комитет считает, что связанные с поддержанием контактов функции сотрудника на предлагаемой должности специалиста по вопросам архитектуры и планирования использования служебных помещений (С-3) могли бы выполнять сотрудники группы по проекту, а техническую экспертизу по вопросам планирования использования служебных помещений и программ обеспечивала бы ведущая консалтинговая компания. Комитет также считает, что по вопросам, касающимся стратегий управления преобразованиями и гибкого использования рабочих мест, группа по проекту может использовать экспертные знания сотрудников Управления централизованного вспомогательного обслуживания. Поэтому Комитет не убежден в необходимости должности класса С-3 и рекомендует не утверждать эту должность. Комитет рекомендует утвердить остальные предложенные изменения в отношении группы по проекту (пункт 12(b) и (с) выше).**

Учет факторов риска

14. Что касается управления рисками, то в докладе указывается, что Управление централизованного вспомогательного обслуживания в настоящее время находится в процессе заключения контракта на предоставление услуг с независимой компанией по управлению рисками, которая будет подчиняться непо-

средственно Управлению и будет оказывать консультативную помощь по вопросам разработки в рамках конкретных проектов системы управления рисками, а также проводить качественную и количественную оценку рисков, включая регулярное обновление реестра рисков по проекту. В докладе указано, что особый упор делается на управление рисками, обусловленными колебаниями валютных курсов. Основные расходы по проекту, как ожидается, будут понесены в долларах США, расходы же по контракту на разработку проекта будут, вероятно, установлены в евро, а тайский бат, скорее всего, будет использоваться для менее крупных контрактов (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункты 39 и 43).

15. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был проинформирован о том, что в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций поставщики, участвующие в международных торгах, могут подавать ставки в любой валюте и поэтому валюта потенциальных контрактов определяется на более позднем этапе: после того, как станут известны результаты торгов. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами контракт с ведущей консалтинговой компанией после проведения торгов, как ожидается, будет заключен в евро. Комитету также сообщили, что эта компания будет привлекать в качестве помощников консультантов местных специалистов в области машиностроения, электротехники и строительного проектирования и использовать имеющиеся у них экспертные знания и «ноу-хау».

График работ по проекту

16. На диаграмме 2 показан предлагаемый график работ по проекту по состоянию на 1 июля 2017 года. Что касается пересмотренного графика осуществления проекта в период после июля 2017 года, то сроки проведения тендера были пересмотрены, с тем чтобы начать его на три месяца позже, чем первоначально планировалось, а этап строительства был сокращен, в результате чего общие сроки реализации проекта остались неизменными. В ответ на запрос относительно расхождений между диаграммами 1 и 2, касающимися сроков набора группы по проекту, Консультативный комитет был проинформирован о том, что диаграмма 2 неверна, поскольку услуги некоторых членов группы по проекту не потребуются до 2019 года, и поэтому набор персонала будет завершён лишь в первом квартале 2019 года. Комитету также сообщили, что в связи с этим будет опубликовано исправление.

17. В отношении предлагаемых изменений к графику осуществления проекта Консультативный комитет в ответ на свой запрос был проинформирован о том, что график проведения торгов и график строительства были пересмотрены в целях приведения их в соответствие с большей продолжительностью периода торгов и сокращением сроков строительства, которые были предложены победителем в торгах на выполнение роли ведущей консалтинговой компании, и что вопрос об окончательной методологии будет рассматриваться после того, как ведущая консалтинговая компания приступит к выполнению своих функций. Комитет был далее проинформирован о том, что окончательные переговоры по контрактам с обоими рекомендованными участниками торгов на выполнение функций ведущей консалтинговой компании и независимой фирмы по управлению рисками находятся на продвинутом этапе и подписание контракта с ведущей консалтинговой компанией ожидается в последнем квартале 2017 года. **Комитет подчеркивает важность соблюдения графика осуществления проекта, с тем чтобы обеспечить завершение проекта в срок и в рамках утвержденного плана расходов. Комитет считает, что в следующий доклад о ходе работ по проекту следует включить информацию о методологии, используемой при определении графика осуществления проекта, в**

том числе подробные разъяснения в отношении любых изменений, внесенных в график.

III. Расходы по проекту и прогнозируемые издержки

18. В таблице 2 доклада указано, что по состоянию на 1 июля 2017 года сумма фактических расходов и прогнозируемых расходов в 2017 году составляет 276 287 долл. США и 749 020 долл. США, соответственно. Что касается основных расхождений, то в докладе говорится, что отпадет необходимость в выделении средств на оплату консультативных услуг экспертов третьей стороны, участвующих в коллегиальном обзоре (75 000 долл. США), и покрытие расходов на оптимальное проектирование служебных помещений (150 000 долл. США), поскольку выполнение необходимых работ входит в компетенцию ведущей консалтинговой компании; при этом были понесены расходы на сумму 41 000 долл. США для найма двух консультантов для проведения оценки доступности помещений и потребуются ассигнования в размере 82 500 долл. США для внутренней системы оценки качества работ по проекту (A/72/338 и A/72/338/Corr.1, пункт 72).

19. В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что, как выяснилось при рассмотрении конкурсных предложений, функции экспертов третьей стороны, участвующих в коллегиальном обзоре, и функции оптимального проектирования служебных помещений может выполнять ведущая консалтинговая компания и что в связи с этим неиспользованные остатки бюджетных сумм по этим двум статьям расходов были вместо этого использованы для целей системы оценки качества работ по проекту и оценки доступности помещений. **Комитет с обеспокоенностью отмечает, что в бюджет были неверно заложены суммы на оплату услуг экспертов третьей стороны, участвующих в коллегиальном обзоре, и оптимального проектирования служебных помещений, хотя должно было быть известно, что такие услуги будут предусмотрены в контракте с ведущей консалтинговой компанией. Комитет далее отмечает, что неиспользованный остаток средств по этим двум статьям расходов был впоследствии использован для оплаты расходов, связанных с системой оценки качества работ по проекту и оценкой доступности помещений, вместо того чтобы быть отраженным как экономия средств. С учетом этих замечаний Комитет рекомендует сократить на 82 500 долл. США сумму общей сметы расходов по проекту. Комитет ожидает, что будут приложены все усилия для обеспечения в будущем точного и четкого планирования бюджета и управления им.**

20. Согласно таблице 4 доклада, потребности в ресурсах на 2018 год составят 4 116 857 долл. США, включая 2 139 000 долл. США на оплату торговых издержек, 731 304 долл. США на оплату услуг консультантов, 238 820 долл. США на покрытие расходов, обусловленных ростом цен, 333 122 долл. США на покрытие непредвиденных расходов и 674 611 долл. США на управление проектами. Консультативному комитету по его запросу была предоставлена приведенная ниже таблица с информацией о потребностях в ресурсах в разбивке по отдельным компонентам расходов.

Потребности в ресурсах в 2018 году в разбивке по компонентам расходов

(В тыс. долл. США)

Раздел 19 «Экономическое и социальное развитие в Азиатско-Тихоокеанском регионе»

Группа по управлению проектом 674,6

Итого, раздел 19 674,6

Раздел 33 «Строительство, перестройка, переоборудование и капитальный ремонт помещений»

Расходы на строительные работы в подменных помещениях

За пределами комплекса:

Арендная плата 350,0

Мебель 450,0

Обслуживание 199,0

Внутри комплекса:

Строительство 800,0

Мебель 150,0

Стандартизированная система контроля доступа 190,0

Итого 2 139,0

Расходы на оплату услуг консультантов

Услуги компании по управлению рисками 50,1

Ведущая консалтинговая компания 656,2

Система оценки качества работ по проекту 25,0

Итого 731,3

Фактор роста цен 238,8

Непредвиденные расходы 333,1

Итого, раздел 33 3 442,3

Всего 4 116,9

Резерв на случай непредвиденных обстоятельств

21. Что касается резерва на случай непредвиденных обстоятельств, то ассигнования на покрытие непредвиденных расходов были рассчитаны на основе подхода, предусматривающего применение традиционного метода расчета в процентах с учетом прошлого опыта, накопленного в рамках аналогичных проектов, а также других переменных, которые могут отразиться на точности сметы расходов по проекту, в частности на начальных этапах планирования работ по проекту с учетом масштаба работ, их сложности и места расположения проекта. В докладе также указано, что для целей планирования и до тех пор, пока не будет подключена и не начнет работать независимая компания по управлению рисками, объем ассигнований на покрытие непредвиденных расходов будет установлен на уровне 10 процентов от сметных строительных расходов по проекту, включая расходы на оплату услуг консультантов ([A/72/338](#) и [A/72/338/Corr.1](#), пункт 76). В ответ на свой запрос Консультативный комитет был информирован о том, что после того, как позднее в 2017 году будет реализована первая модель Монте-Карло, рекомендованный объем резервного фон-

да, первоначально установленный на уровне 10 процентов, будет изменен и что затем рекомендованные объемы будут корректироваться по крайней мере на ежегодной основе по мере пополнения реестра рисков. Комитет был далее информирован о том, что модель Монте-Карло представляет собой метод статистического анализа, который применяется с целью лучше понять последствия рисков для того или иного проекта на основе использования ряда показателей, варьирующихся в пределах от минимального до максимального значения, связанных со сроками и сметой расходов по этапам и компонентам, путем проведения компьютерного моделирования на основе разбора нескольких произвольно выбранных сценариев проекта.

22. Комитет вновь заявляет, что в целях обеспечения прозрачности в отчетности сметный объем резервных средств на покрытие непредвиденных расходов следует представлять отдельно от сметы базовых расходов по проекту. Консультативный комитет вновь заявляет также, что анализ рисков исходя из заранее определенной суммы резервных средств, рассчитанной на основе фиксированных процентных показателей, не представляет собой фактическую оценку объема резервных средств на покрытие непредвиденных расходов с учетом факторов риска. В этой связи Комитет рекомендует Генеральной Ассамблее просить Генерального секретаря при представлении его следующего очередного доклада уточнить оценку резервных средств на покрытие непредвиденных расходов, проведя ее на основе выявления рисков, связанных с различными этапами осуществления этого проекта, и указать сметный объем резервных средств на покрытие непредвиденных расходов отдельно от сметы базовых расходов по проекту.

23. Консультативный комитет далее подтверждает необходимость четко указывать сметный объем резервных средств на покрытие непредвиденных расходов для каждого этапа осуществления проекта, с тем чтобы сметный объем резервов на такие расходы и объем их использования, в случае необходимости, оставались транспарентными на протяжении всего периода осуществления проекта. Комитет считает также, что в деле управления резервными средствами по проекту и представления отчетности о них следует применять систематический подход, чтобы неиспользованная сумма резервных средств по проекту не переносилась с одного этапа осуществления проекта на другой. Комитет рекомендует в этой связи определять суммы неиспользованных резервных средств и возвращать их государствам-членам по завершении каждого этапа проекта (см. [A/71/570](#), пункты 16–18). Комитет ожидает, что в следующем докладе о ходе работы будет приведено подробное сопоставление методологии расчетов на основе фиксированных процентных показателей и методологии расчетов с учетом факторов риска.

IV. Заключение

24. Предлагаемые Генеральным секретарем меры, которые необходимо принять Генеральной Ассамблее, изложены в пункте 79 доклада. С учетом своих замечаний и рекомендаций, упомянутых выше, Консультативный комитет рекомендует Генеральной Ассамблее:

- a) принять к сведению информацию о прогрессе, достигнутом за период после выпуска предыдущего доклада Генерального секретаря;
- b) принять к сведению пересмотренную смету расходов по проекту;

с) утвердить с 1 января 2018 года учреждение одной временной должности (национального сотрудника) в специализированной группе по управлению проектом по разделу 19 «Экономическое и социальное развитие в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов;

d) ассигновать сумму в размере 4 057 200 долл. США на осуществление проекта в 2018 году, включающую 615 000 долл. США по разделу 19 «Экономическое и социальное развитие в Азиатско-Тихоокеанском регионе» и 3 442 200 долл. США по разделу 33 «Строительство, перестройка, переоборудование и капитальный ремонт помещений» предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов, подлежащую покрытию за счет средств резервного фонда.
