

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General  
25 August 2017  
Russian  
Original: English

**Семьдесят вторая сессия**

Пункт 134(ц) предварительной повестки дня\*

**Финансовые доклады и проверенные финансовые ведомости  
и доклады Комиссии ревизоров: Объединенный пенсионный  
фонд персонала Организации Объединенных Наций****Выполнение рекомендаций Комиссии ревизоров,  
содержащихся в ее докладе об Объединенном  
пенсионном фонде персонала Организации  
Объединенных Наций за год, закончившийся  
31 декабря 2016 года****Доклад Секретаря Правления Объединенного пенсионного  
фонда персонала Организации Объединенных Наций***Резюме*

Настоящий доклад представляется во исполнение резолюции [48/216 В](#) Генеральной Ассамблеи, в которой она просила административных руководителей фондов и программ системы Организации Объединенных Наций одновременно с представлением Комиссией ревизоров своих рекомендаций представлять Ассамблее доклады о мерах, которые были или будут приняты во исполнение этих рекомендаций.

В докладе содержится информация, дополняющая замечания, которые уже были представлены Комиссии ревизоров и были включены в окончательный доклад Комиссии об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций.

Поэтому в целях уменьшения количества повторов и упорядочения документации в настоящем докладе дополнительные замечания Пенсионного фонда приводятся только при необходимости, и по каждой рекомендации, содержащейся в докладе Комиссии, представлена информация о ходе выполнения, ответственном подразделении, предполагаемых сроках выполнения и степени приоритетности. Кроме того, в докладе приводится обновленная информация о ходе выполнения рекомендаций Комиссии за предыдущие периоды, которые, по мнению Комиссии, не выполнены в полном объеме.

\* [A/72/150](#).



## I. Введение

1. Настоящий доклад представляется в соответствии с положениями пункта 7 резолюции 48/216 В Генеральной Ассамблеи, в котором Ассамблея просила административных руководителей учреждений системы Организации Объединенных Наций одновременно с представлением рекомендаций Комиссии ревизоров Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам представлять Ассамблее свои ответы с указанием мер, которые будут приняты во исполнение этих рекомендаций, наряду с соответствующими графиками.

2. При подготовке настоящего доклада учитывались положения резолюции 70/238 А Генеральной Ассамблеи, в пункте 14 которой Ассамблея подчеркнула, что доклад Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций следует представлять Генеральной Ассамблее отдельно, подобно ее докладам о других структурах Организации Объединенных Наций, и постановила, что его экземпляр следует и впредь прилагать к докладу Правления Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций. В пункте 5 резолюции 71/261 А Ассамблея постановила продолжать рассмотрение доклада Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций по пункту повестки дня, касающемуся Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций.

### A. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Комиссии ревизоров по Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2016 года<sup>1</sup>

3. Краткая информация о ходе выполнения основных рекомендаций по состоянию на август 2017 года представлена в таблице 1.

Таблица 1

#### Ход выполнения основных рекомендаций

Ответственный департамент	Число рекомендаций	Выполнено	В процессе выполнения	Дата выполнения намечена	Дата выполнения отсутствует
Отдел по управлению инвестициями	3	–	3	3	–
Секретариат фонда	4	–	4	4	–
<b>Итого</b>	<b>7</b>	<b>–</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>–</b>
<b>В процентах</b>	<b>100</b>	<b>–</b>	<b>100</b>		

4. Краткая информация о ходе выполнения всех рекомендаций по состоянию на август 2017 года представлена в таблице 2.

<sup>1</sup> A/72/5/Add.16.

Таблица 2  
Ход выполнения всех рекомендаций\*

Ответственный департамент	Число ре- комендаций	Выпол- нено	В процессе выполнения	Дата выполне- ния намечена	Дата выполнения отсутствует
Отдел по управлению инвестициями	10	–	10	10	–
Секретариат фонда	8	–	8	8	–
<b>Итого</b>	<b>18</b>	<b>–</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>–</b>
<b>В процентах</b>	<b>100</b>	<b>–</b>	<b>100</b>		

\* Кроме того, в пунктах 105 и 106 доклада Комиссии содержатся две рекомендации ревизоров организациям, участвующим в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций.

5. В пункте 19 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду укрепить процедуры контроля для обеспечения точности данных до их представления для проведения актуарной оценки и провести новую актуарную оценку по состоянию на 31 декабря 2017 года.

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* третий квартал 2018 года

6. Фонд анализирует и совершенствует процедуры представления списочных данных для следующей актуарной оценки по состоянию на 31 декабря 2017 года. Эта оценка будет приведена в финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2017 года.

7. В пункте 30 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду раскрывать соответствующую информацию о порядке учета удерживаемых налогов в примечаниях к финансовым ведомостям.

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* второй квартал 2018 года

8. Фонд пересмотрит свою политику и порядок раскрытия информации о методах учета удерживаемых налогов в примечаниях к финансовым ведомостям.

9. В пункте 32 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду разработать и применять единообразную учетную политику в отношении создания резервов для покрытия дебиторской задолженности по удержанным налогам.

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения

<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2018 года

10. Фонд пересмотрит свою политику оценки дебиторской задолженности по удержанным налогам. Следует отметить, что в соответствии с пунктами 67 и 68 стандарта 29 Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) Фонд оценивает возможность взыскания дебиторской задолженности по налогам в каждой стране в индивидуальном порядке. Фонд считает, что создание резервов в связи с возможностями взыскания дебиторской задолженности только на основе сроков существования такой задолженности не соответствует МСУГС.

**11. В пункте 41 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду подготовить подробную методику формирования портфеля инвестиций с учетом рисков для всех классов активов.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	высокая
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2019 года

12. В начале 2017 года Отдел по управлению инвестициями определил более широкий спектр предельных значений риска для находящегося во внутреннем управлении портфеля ценных бумаг с фиксированным доходом, включая предельные показатели по валюте и срокам погашения. Отдел также находится в процессе определения предельных показателей активного риска для глобального портфеля акций; как предполагается, переход к использованию этих показателей состоится к четвертому кварталу 2018 года. В этой связи Отдел принимает меры в связи с рекомендацией подготовить подробную методику формирования портфеля инвестиций с учетом рисков для классов публичных активов, таких как акции и ценные бумаги с фиксированным доходом. Это может оказаться невозможным для таких классов активов, как реальные активы, альтернативные инвестиции и денежные средства и их эквиваленты. В ожидании результатов дальнейших исследований и анализа Отдел по управлению инвестициями будет анализировать и изучать эту рекомендацию по отношению к данным классам активов.

**13. В пункте 43 указанного доклада Комиссия повторила свою ранее вынесенную рекомендацию о том, чтобы Фонд заполнил вакантные должности категории специалистов и должности директивного уровня и подготовил всеобъемлющий план замещения кадров в целях эффективного решения проблем, обусловленных изменениями, которые произойдут в тех случаях, если должности высокого уровня будут оставаться вакантными.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2018 года

14. В декабре 2016 года Отдел по управлению инвестициями подготовил и ввел в действие план замещения кадров. В Отделе были заполнены все вакантные должности старших сотрудников, и, как предполагается, процесс оформления новых сотрудников завершится к концу 2017 года. В плане заполнения остальных вакантных должностей были достигнуты значительные успехи, и, как ожидается, ко второму кварталу 2018 года доля вакантных должностей будет на постоянной основе составлять менее 10 процентов.

**15. В пункте 50 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду пересмотреть свои внутренние механизмы и процедуры инвестиционной деятельности и управления рисками, с тем чтобы добиться превышения контрольных показателей по каждому классу активов и достижения по меньшей мере целевого показателя реальной нормы прибыли в 3,5 процента в долгосрочной перспективе.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2018 года

16. Отдел управления инвестициями проводит обзор своих внутренних процессов, практических методов и процедур осуществления инвестиционной деятельности и управления рисками на постоянной основе в целях соблюдения или превышения контрольных показателей и целевого показателя реальной нормы прибыли в 3,5 процента в долгосрочной перспективе. В 2015 году по итогам исследования по вопросу об управлении активами и обязательствами стратегия размещения активов Фонда была обновлена. Целевые показатели взвешенных величин каждого актива в рамках стратегии их распределения установлены с тем, чтобы оптимизировать вероятность того, что Фонд сможет достичь целевого показателя реальной нормы прибыли в 3,5 процента в долгосрочной перспективе. В 2016 и 2017 годах Отдел подготовил ряд новых докладов для этой цели, и работа в этой области будет продолжаться на постоянной основе.

**17. В пункте 55 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду постоянно отслеживать и анализировать ход осуществления своей стратегии инвестирования в ценные бумаги с фиксированным доходом, с тем чтобы Фонд мог добиться достижения или превышения установленного контрольного показателя.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2018 года

18. Отдел по управлению инвестициями постоянно отслеживает и анализирует свою стратегию инвестирования в ценные бумаги с фиксированным доходом, с тем чтобы достичь или превзойти установленный целевой показатель. Недавно Отдел принял новые предельные значения по валюте и срокам погашения в отношении ценных бумаг с фиксированным доходом, с тем чтобы расширить пределы управления портфельными рисками, в результате чего до-

ходность инвестиций стала в большей степени соответствовать целевому показателю для ценных бумаг с фиксированным доходом — Глобальному совокупному индексу «Блумберг» — «Барклайс».

**19. В пункте 61 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду ускорить проведение исследования по валютным вопросам с целью дальнейшего повышения эффективности валютного управления и контроля и снижения рисков путем применения надлежащих стратегий.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2017 года

20. Как говорится в пункте 74 документа [A/71/5/Add.16](#), в 2015 году Отдел по управлению инвестициями изучил различные альтернативные варианты действий по сравнению с используемой им практикой. Хеджирование валютных рисков рассматривалось, но использовано не было, поскольку в конечном счете привело бы к нулевому результату. В 2017 году Отдел обратился к одному из своих не обладающих дискреционными полномочиями консультантов с просьбой провести официальное исследование по вопросам, касающимся валют. Это исследование продолжается и, как предполагается, будет завершено в 2017 году.

**21. В пункте 67 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду предусмотреть в рамках политики положения, касающиеся срока действия контрактов и официально закрепить метод оценки до заключения или продления контракта с инвестиционными управляющими.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* второй квартал 2018 года

22. В 2017 году Отдел по управлению инвестициями перешел к использованию новой политики взаимодействия со сторонними управляющими, которая будет пересматриваться и обновляться в целях выполнения рекомендации Комиссии.

**23. В пункте 75 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду обновить план обеспечения бесперебойного функционирования и послеаварийного восстановления в Отделе по управлению инвестициями на основе включения всех важнейших прикладных программ, определения целевых сроков восстановления применительно к важнейшим прикладным программам и анализа последствий с учетом степени важности его операций.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

24. Отдел по управлению инвестициями находится на заключительных этапах подготовки объявления о принятии предложений о проведении исследования в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в целях оценки своей практики в области безопасности ИКТ и обеспечения бесперебойного функционирования; как предполагается, благодаря этому исследованию сотрудникам Отдела будет проще выполнить данную рекомендацию Комиссии.

25. **В пункте 79 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду разработать всеобъемлющую стратегию обеспечения безопасности Отдела по управлению инвестициями, сведения о которой следует широко распространять среди представителей администрации и персонала, и создать механизм обеспечения ее соблюдения.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями

*Ход выполнения:* в процессе выполнения

*Степень приоритетности:* средняя

*Срок выполнения:* второй квартал 2018 года

26. Отдел по управлению инвестициями будет разрабатывать всеобъемлющую политику в области безопасности, а благодаря исследованию в области безопасности ИКТ сотрудникам Отдела будет проще выполнить данную рекомендацию Комиссии.

27. **В пункте 92 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) изучить возможность дальнейшей автоматизации операций на различных этапах работы по оформлению пособий; б) разработать механизмы контроля за вводом данных для обеспечения стандартизации информации в Комплексной системе управления пенсионными выплатами; в) расширять функциональные возможности модуля самообслуживания клиентов и модулей самообслуживания работодателей; и д) решить проблемы, касающиеся данных, которые возникли в результате перехода на Комплексную систему управления пенсионными выплатами.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда

*Ход выполнения:* в процессе выполнения

*Степень приоритетности:* высокая

*Срок выполнения:* четвертый квартал 2019 года

28. Пенсионный фонд будет изыскивать возможности для дальнейшей автоматизации работы по оформлению пособий в Комплексной системе управления пенсионными выплатами и будет продолжать расширять функциональные возможности самообслуживания клиентов и работодателей. Фонд будет изучать возможность получения данных, касающихся увольнения, в электронном виде и в максимально возможной степени автоматизировать классификацию заявок по видам пособий. Вопросы, касающиеся данных, будут решаться как вручную, так и на автоматизированной основе.

29. **В пункте 101 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) установить четкие сроки для оформления всех остающихся заявок в случаях, когда все необходимые документы были получены; и б) установить сроки оформления каждого вида пособия или выплаты.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	высокая
<i>Срок выполнения:</i>	третий квартал 2018 года

30. У Фонда имеется показатель эффективности первичного оформления заявок после увольнения, в отношении которых были получены все документы; таким образом, первая часть рекомендаций уже выполнена. Фонд осуществляет свою деятельность в условиях наличия определенного числа остающихся заявок для первичного оформления после увольнения, по которым могут быть приняты меры и для обработки которых требуется приблизительно одна неделя в конце каждого месяца. Фонд будет продолжать принимать меры с целью ускорить оформление прочих видов пособий и по мере необходимости устанавливать или обновлять показатели, касающиеся сроков оформления различных видов пособий.

**31. В пункте 105 указанного доклада Комиссия рекомендовала участвующим организациям назначить пенсионных координаторов в целях содействия оперативному оформлению заявок о предоставлении пенсионных пособий.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	участвующие организации
<i>Ход выполнения:</i>	не применимо
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	не применимо

32. На шестьдесят четвертой сессии Правления Пенсионного фонда, состоявшейся в июле 2017 года, руководство Фонда представило Правлению доклад Комиссии ревизоров, включая вышеупомянутую рекомендацию ревизоров. Правление также рассмотрело доклад о сквозном обзоре всего процесса — от прекращения службы до получения пособия, — в котором содержатся рекомендации, вынесенные в связи с необходимостью назначения координаторов в участвующих организациях.

**33. В пункте 106 указанного доклада Комиссия рекомендовала участвующим организациям выявлять все случаи выхода сотрудников на пенсию в течение шестимесячного периода, предшествующего выходу на пенсию, направлять обновленные демографические данные в Фонд и урегулировать все расхождения по взносам.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	участвующие организации
<i>Ход выполнения:</i>	не применимо
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	не применимо

34. На шестьдесят четвертой сессии Правления Пенсионного фонда, состоявшейся в июле 2017 года, руководство Фонда представило Правлению доклад Комиссии ревизоров, включая вышеупомянутую рекомендацию ревизоров. Правление также рассмотрело доклад о сквозном обзоре всего процесса — от



прекращения службы до получения пособия, — в котором содержатся рекомендации ускорить процесс оформления документов при увольнении и повысить качество информации, предоставляемой Фонду.

**35. В пункте 112 указанного доклада Комиссия рекомендовала официально оформить механизм рассмотрения жалоб клиентов и предусмотреть процедуры индексации, классификации, определения очередности рассмотрения и отслеживания хода рассмотрения полученных запросов.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2019 года

36. В предлагаемом бюджете на 2018–2019 годы Фонд обратился с просьбой выделить ассигнования на внедрение системы организации взаимоотношений с клиентами в целях дальнейшего совершенствования работы с запросами клиентов. К таким улучшениям относятся повышение качества контроля за сроками реагирования, учет информации, получаемой по электронной почте, по телефону и от посетителей, в новой платформе Комплексной системы управления пенсионными выплатами, повышение качества наблюдения за достижениями контрольных показателей и отчетности о результатах работы.

**37. В пункте 113 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду разработать и внедрить систематизированный механизм обратной связи с клиентами для получения их отзывов.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2019 года

38. В предлагаемом бюджете на 2018–2019 годы Фонд обратился с просьбой выделить ассигнования на внедрение системы организации взаимоотношений с клиентами в целях дальнейшего совершенствования работы с запросами клиентов. Эта система будет включать механизмы для получения отзывов клиентов.

**39. В пункте 118 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) провести обзор процедур получения свидетельства о праве на получение пособий; и б) проанализировать случаи приостановки выплат, отложенных на более продолжительный период времени.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

40. Фонд будет анализировать и продолжать изучать возможности совершенствования процедур предоставления свидетельства о праве на получение посо-

бий. Система самообслуживания клиентов (отслеживания свидетельств о праве на получение пособий), которая начала функционировать 31 августа 2016 года, позволяет бенефициарам отслеживать, когда подписанное свидетельство о праве на получение пособий поступило в Фонд. Кроме того, Фонд внедрил функциональную возможность, которая позволяет бенефициарам распечатывать свидетельства о праве на получение пособий в дистанционном режиме и отправлять их по электронной почте обратно в Фонд.

**41. В пункте 124 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду разработать систему для получения на месячной основе таблиц взносов со списком участников из участвующих организаций, с тем чтобы устранить появление расхождений, касающихся участников.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	четвертый квартал 2019 года

42. Благодаря внедрению Комплексной системы управления пенсионными выплатами и осуществлению проекта по общему интерфейсу данных созданы предпосылки для перехода к ежемесячной выверке взносов. Фонд завершит первый экспериментальный проект по ежемесячной выверке в 2017 году. Следует отметить, что выявленные по итогам выверки неустранимые расхождения, касающиеся участников, не учитываются в качестве дебиторской задолженности или обязательств в финансовых ведомостях Фонда.

**43. В пункте 128 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду через регулярные промежутки времени проводить выверку данных о взносах участвующих организаций.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	четвертый квартал 2019 года

44. Благодаря внедрению Комплексной системы управления пенсионными выплатами и осуществлению проекта по общему интерфейсу данных созданы предпосылки для перехода к ежемесячной выверке взносов. Фонд завершит первый экспериментальный проект по ежемесячной выверке в 2017 году. Вместе с тем следует отметить, что ежемесячный процесс выверки, скорее всего, не приведет к ликвидации расхождений между кредиторской и дебиторской задолженностью Фонда и участвующих организаций, которая указывается в их финансовых ведомостях. Поскольку подготовка финансовых ведомостей выполняется в иные сроки и на основе результатов другой выверки, расхождения, вероятно, будут по-прежнему иметь место. Следует подчеркнуть, что ответственность за устранение расхождений лежит на участвующих организациях.

## **В. Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров об Объединенном пенсионном фонде Организации Объединенных Наций за предыдущие финансовые периоды**

45. В приложении к своему докладу за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (A/72/5/Add.16, глава II), Комиссия представила краткую информацию о ходе выполнения рекомендаций, содержащиеся в докладах за предыдущие финансовые периоды.

46. Краткая информация об общем положении дел по состоянию на август 2017 года в плане выполнения 21 рекомендации, которая считается не выполненной в полном объеме, приводится в таблице 3.

Таблица 3

**Ход выполнения вынесенных в докладах за предыдущие периоды и не потерявших актуальность рекомендаций, которые не были выполнены в полном объеме (по сведениям, содержащимся в приложении к докладу Комиссии ревизоров)**

<i>Ответственный департамент</i>	<i>Число рекомендаций</i>	<i>Выполнено</i>	<i>В процессе выполнения</i>	<i>Дата выполнения намечена</i>	<i>Дата выполнения отсутствует</i>
Отдел по управлению инвестициями	10	–	10	10	–
Секретариат фонда	11	–	11	11	–
<b>Итого</b>	<b>21</b>	<b>–</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>–</b>
<b>В процентах</b>	<b>100</b>	<b>–</b>	<b>100</b>		

**Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2013 года<sup>2</sup>**

47. В пункте 19 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия рекомендовала Фонду тесно сотрудничать с участвующими организациями в целях обеспечения того, чтобы эти организации своевременно представляли данные о взносах, и поддерживать тесные контакты с поставщиком актуарных услуг в целях обеспечения того, чтобы актуарный отчет можно было своевременно подготовить и включить в официальные финансовые ведомости.

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда

*Ход выполнения:* в процессе выполнения

*Степень приоритетности:* средняя

*Срок выполнения:* третий квартал 2018 года

48. С тем чтобы ускорить завершение подготовки финансовых ведомостей, рассмотрение результатов предыдущей актуарной оценки будет перенесено на промежуточный период между двухгодичными актуарными оценками, как это было сделано в отношении финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2015 года. В дополнение к этому Фонд будет продолжать взаимо-

<sup>2</sup> A/69/9, приложение X.

действовать с участвующими организациями и использовать преимущества новых технологий и систем для обеспечения того, чтобы организации своевременно представляли данные о взносах.

49. В пункте 47 указанного приложения к упомянутому докладу говорится, что секретариат Фонда согласился с повторно вынесенной Комиссией рекомендацией: а) продолжать совершенствовать механизмы контроля и повышать эффективность процесса выверки расхождений, касающихся участников, в целях обеспечения своевременного выявления и устранения расхождений с данными участвующих организаций; и б) осуществлять выверку сумм взносов ежемесячно и в конце года для обеспечения достоверности данных о суммах взносов и дебиторской задолженности, учитываемых в пенсионной системе и в финансовых ведомостях.

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

50. Процедура выверки расхождений, касающихся участников, представляет собой мероприятие по повышению качества, которое не влияет на достоверность финансовых ведомостей. Выверка данных по состоянию на конец года проводится в целях обеспечения достоверности данных о суммах взносов и дебиторской задолженности, которые отражаются в финансовых ведомостях. В связи с выявляемыми в ходе выверки расхождениями в данных о взносах принятие мер по их устранению требуется от организаций, участвующих в Пенсионном фонде. К четвертому кварталу 2017 года Фонд завершит осуществление проекта по ежемесячной выверке данных о взносах, утвержденного в бюджете Фонда на двухгодичный период 2016–2017 годов, по отношению к одной участвующей организации.

51. В пункте 51 указанного приложения к упомянутому докладу секретариат Фонда согласился с рекомендацией Комиссии: а) использовать и поощрять сетевое самообслуживание в качестве дополнительного инструмента в рамках процесса проверки свидетельств о праве на получение пособий наряду с плавным внедрением Комплексной системы управления пенсионными выплатами; и б) рассмотреть вопрос о выработке практического плана создания системы автоматической проверки подписей или системы проверки на основе использования отпечатков пальцев или «живого» изображения в целях упрощения процедуры выдачи свидетельств о праве на получение пособий.

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

52. Фонд принял ряд мер в целях улучшения процедуры выдачи свидетельства о праве на получение пособий, включая проведение годового обзора для обеспечения того, чтобы вся деятельность, начиная с даты отправления свидетельства до соответствующих последующих действий, была завершена в течение календарного года. Система самообслуживания клиентов (отслеживания

свидетельств о праве на получение пособий), которая начала функционировать 31 августа 2016 года, позволяет бенефициарам отслеживать, когда подписанное свидетельство о праве на получение пособий поступило в Фонд. Фонд также изучил возможность привлечения банков-корреспондентов к процедуре выдачи свидетельств о праве на получение пособий; однако эта возможность не является реальной в связи с тем, что для производства выплат в 190 странах используется большое количество банков-корреспондентов, а различия в местной нормативной базе затрудняют их участие в такой процедуре. Фонд будет продолжать изучать способы совершенствования процедуры выдачи свидетельств о праве на получение пособий.

### Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2014 года<sup>3</sup>

**53. В пункте 30 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия рекомендовала Фонду ускорить процесс внедрения системы расчетов с контрагентами в четко установленные сроки.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	четвертый квартал 2018 года

54. Отдел по управлению инвестициями завершил этап 1 внедрения системы торговыми поручениями — системы управления активами и инвестициями компании «Блумберг» — 18 января 2016 года, и новая система управления торговыми поручениями включает систему расчетов с контрагентами.

**55. В пункте 35 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия рекомендовала Фонду рассмотреть альтернативные варианты снижения курсовых убытков, в том числе провести подробный анализ затрат и выгод в целях определения подходящей стратегии хеджирования.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	четвертый квартал 2017 года

56. Как говорится в пункте 74 документа [A/71/5/Add.16](#), в 2015 году Отдел по управлению инвестициями изучил различные альтернативные варианты действий по сравнению с используемой им практикой. Хеджирование валютных рисков рассматривалось, но использовано не было, поскольку в конечном счете привело бы к нулевому результату. В 2016 году Отдел принял решение провести официальное исследование по вопросам, касающимся валют. Это исследование продолжается и, как предполагается, будет завершено в 2017 году.

**57. В пункте 41 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия рекомендовала Фонду принять меры, направленные на достижение предусмотренных в политике целевых показателей по каждой категории инвестиций путем совершенствования внутренних инвестиционных процессов и процедур, и обеспечить достижение по меньшей мере общей реальной нормы прибыли в 3,5 процента.**

<sup>3</sup> [A/70/325](#), приложение VI.

<i>Ответственное подразделение:</i>	секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2018 года

58. Отдел по управлению инвестициями проводит обзор своих внутренних процессов, практических методов и процедур осуществления инвестиционной деятельности и управления рисками на постоянной основе в целях соблюдения или превышения контрольных показателей и целевого показателя реальной нормы прибыли в 3,5 процента в долгосрочной перспективе. В 2015 году по итогам исследования по вопросу об управлении активами и обязательствами стратегия размещения активов Фонда была обновлена. Целевые показатели взвешенных величин каждого актива в рамках стратегии их распределения установлены с тем, чтобы оптимизировать вероятность того, что Фонд сможет достичь целевого показателя реальной нормы прибыли в 3,5 процента в долгосрочной перспективе. В 2016 и 2017 годах Отдел подготовил ряд новых докладов для этой цели, и работа в этой области будет продолжаться на постоянной основе.

59. В пункте 48 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия вновь подтвердила свою рекомендацию о том, чтобы Фонд продолжал прилагать усилия для обеспечения своевременной выверки и устранения всех расхождений, касающихся участников, с участвующими организациями. Комиссия добавила, что до тех пор, пока не будет внедрена система, позволяющая проводить ежемесячную выверку, Фонду следует рассмотреть возможность раскрытия в финансовой отчетности количественных данных относительно касающихся участников расхождений, которые не были устранены.

<i>Ответственное подразделение:</i>	секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	средняя
<i>Срок выполнения:</i>	четвертый квартал 2018 года

60. Процедура выверки расхождений, касающихся участников, представляет собой мероприятие по повышению качества, которое не влияет на достоверность финансовых ведомостей. Выверка данных по состоянию на конец года проводится в целях обеспечения достоверности данных о суммах взносов и дебиторской задолженности, которые отражаются в финансовых ведомостях. В связи с выявляемыми в ходе выверки расхождениями в данных о взносах принятие мер по их устранению требуется от организаций, участвующих в Пенсионном фонде. К четвертому кварталу 2017 года Фонд завершит осуществление проекта по ежемесячной выверке данных о взносах, утвержденного в бюджете Фонда на двухгодичный период 2016–2017 годов, по отношению к одной участвующей организации. Отражение результатов выверки данных в финансовых ведомостях не было сочтено необходимым, так как процедура выверки расхождений, касающихся участников, не влияет на достоверность финансовых ведомостей.

61. В пункте 53 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия рекомендовала Фонду обеспечивать соблюдение установленных сроков оформления пособий за счет повышения эффективности компьютерных

**систем и их использования, поскольку обслуживание участников и бенефициаров является основной функцией Фонда.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	секретариат Пенсионного фонда
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	высокая
<i>Срок выполнения:</i>	третий квартал 2018 года

62. В стратегических рамках, утвержденных Правлением Пенсионного фонда, определены показатель эффективности и целевые показатели, касающиеся оформления пособий. Фонд осуществил различные инициативы, утвержденные Правлением Пенсионного фонда на его шестьдесят третьей сессии, для повышения эффективности при оформлении пособий. Эти инициативы включают создание специальных целевых групп и проведение углубленного обзора в целях выявления возможностей для повышения эффективности. В результате этого Фонд добился значительных успехов в плане оформления пособий за 15 рабочих дней (т.е. в пределах, установленных при определении показателя эффективности). С начала 2016 года сроки оформления пособий неуклонно сокращаются. В том, что касается сроков рассмотрения и количества остающихся заявок, также удалось добиться значительных успехов: более 90 процентов заявок на оформление пособий в связи с увольнением, по которым быть приняты меры, обрабатываются в том же календарном месяце. Показатели выполнения отслеживаются с помощью расширенных периодических отчетов о достигнутых результатах и информационной панели для анализа рабочих процессов. Оформление пособий в связи со смертью сотрудника в период службы, с потерей кормильца и утратой трудоспособности по-прежнему производится в приоритетном порядке.

**63. В пункте 65 указанного приложения к упомянутому докладу Комиссия рекомендовала Фонду: а) разработать комплексную политику в области стратегического планирования, управления и руководства различными проектами в области информационных технологий, которые необходимо реализовать или которые находятся на этапе осуществления; и б) принимать активные меры для ускорения процесса закупок для замены существующей системы управления торговыми поручениями и ограничения дополнительных расходов, связанных с временными мерами.**

<i>Ответственное подразделение:</i>	Отдел по управлению инвестициями
<i>Ход выполнения:</i>	в процессе выполнения
<i>Степень приоритетности:</i>	высокая
<i>Срок выполнения:</i>	второй квартал 2018 года

64. Отдел по управлению инвестициями в настоящее время занимается разработкой всеобъемлющей стратегии в области информационно-коммуникационных технологий, охватывающей как инфраструктуру, так и прикладные программы, для обеспечения надежного и непрерывного функционирования. В этой области имеются определенные достижения, о чем свидетельствует успешное внедрение системы управления торговыми поручениями — системы управления активами и инвестициями компании «Блумберг» — 18 января 2016 года. Отдел нанял консультанта для проведения исследования в области ИКТ и оказания помощи в создании целевой модели функционирования, и исследование в области ИКТ выполняется.

**Доклад Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2015 года<sup>4</sup>**

65. В пункте 28 указанного доклада Комиссия рекомендовала наряду с усилиями по заполнению в кратчайшие сроки вакансий уровня старших руководителей подготовить план замещения кадров, который давал бы возможность предвидеть изменения, связанные с освобождением должностей уровня старших руководителей, и принимать надлежащие меры.

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* второй квартал 2018 года

66. В декабре 2016 года Отдел по управлению инвестициями подготовил и ввел в действие план замещения кадров. В Отделе были заполнены все вакантные должности старших сотрудников, и, как предполагается, процесс оформления новых сотрудников завершится к концу 2017 года. В деле заполнения остальных вакантных должностей были достигнуты значительные успехи, и, как ожидается, ко второму кварталу 2018 года доля вакантных должностей будет на постоянной основе составлять менее 10 процентов.

67. В пункте 37 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду разработать механизм для оценки увеличения отдачи, которой удастся добиться в результате активного управления портфелем, на постоянной основе, с тем чтобы оценивать его доходность и по мере необходимости корректировать свои действия.

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* второй квартал 2018 года

68. В целях контроля за распределением доходности в 2016 и 2017 годах Отдел по управлению инвестициями разработал новые информационные панели для оценки рисков и эффективности. Благодаря этим инструментам, а также новым предельным значениям по валютам и срокам погашения для ценных бумаг с фиксированным доходом для Отдела облегчается предварительный и ретроспективный анализ активного управления, с тем чтобы Отдел мог оценить его доходность и по мере необходимости корректировать свои действия. Кроме того, в 2016 году Отдел приступил к сопоставлению результатов активного управления своими портфелями акций и облигаций с результатами, которых удалось добиться благодаря использованию платформы «eVestment». В дополнение к достигнутым по состоянию на настоящее время успехам Отдел занимается определением предельных значений активного риска для своих портфелей акций.

69. В пункте 68 указанного доклада Комиссия рекомендовала Пенсионному фонду провести обзор потребностей в денежных средствах в различных валютах, с тем чтобы свести к минимуму инвестиции в денежные

<sup>4</sup> A/71/5/Add.16, глава II.



**средства, поскольку они приносят низкий доход и подвержены колебаниям валютных курсов.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2017 года

70. Отдел обратился к одному из своих не обладающих дискреционными полномочиями консультантов с просьбой провести официальное исследование по вопросам, касающимся валют. Это исследование выполняется и, как предполагается, будет завершено в 2017 году. Оно будет включать в себя обзор соответствующих потребностей в денежных средствах. Отдел и депозитарная организация, с которой он сотрудничает, — «Норзерн Траст» — также проводят обзор по вопросам организации работы по разделению инвестиций и денежных средств для операционной деятельности с точки зрения бухгалтерского учета и оценки доходности. Отдел также разработал новую процедуру прогнозирования движения денежных средств.

**71. В пункте 75 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) рассмотреть вопрос о валютных рисках и использовать подходящие процедуры и инструменты для уменьшения курсовых убытков; и б) разработать в дополнение к проводимому на регулярной основе мониторингу справедливой стоимости активов внутренний механизм отслеживания курсовых убытков или курсовой прибыли, их оценки и контроля за ними.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2017 года

72. Отдел по управлению инвестициями обратился к одному из своих не обладающих дискреционными полномочиями консультантов с просьбой провести официальное исследование по вопросам, касающимся валют. Это исследование выполняется и, как предполагается, будет завершено в 2017 году. Исследование по вопросам, касающимся валют, будет включать обзор валютных рисков и соответствующих инструментов. Кроме того, благодаря подготовке новых отчетов о распределении инвестиций в целях отслеживания курсовых прибылей и убытков и их оценки в дополнение к постоянному наблюдению за справедливой стоимостью активов в Отделе был создан внутренний механизм отслеживания, оценки и регулирования валютных рисков.

**73. В пункте 83 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду провести обзор процедур управления инвестированием в ценные бумаги с фиксированным доходом, чтобы обеспечить достижение или превышение установленного контрольного показателя.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* второй квартал 2018 года

74. Отдел по управлению инвестициями постоянно отслеживает и анализирует свою стратегию инвестирования в ценные бумаги с фиксированным доходом, с тем чтобы достичь или превысить установленный целевой показатель. Недавно Отдел принял новые предельные значения по валюте и срокам погашения в отношении ценных бумаг с фиксированным доходом, с тем чтобы расширить пределы управления портфельными рисками, в результате чего доходность инвестиций стала в большей степени соответствовать целевому показателю для ценных бумаг с фиксированным доходом — Глобальному совокупному индексу «Блумберг»-«Барклайс».

**75. В пункте 94 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду заключить соглашение об уровне обслуживания, в котором были бы определены соответствующие функции, обязанности и контрольные показатели, и разработать механизм для обеспечения выполнения такого соглашения.**

*Ответственное подразделение:* Отдел по управлению инвестициями  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

76. Отдел по управлению инвестициями взаимодействует с компанией «Блумберг» по вопросам подготовки соглашения об уровне обслуживания, в котором будут определены соответствующие функции, обязанности, контрольные показатели и механизм обеспечения его выполнения. Отдел рассчитывает заключить соглашение об уровне обслуживания к четвертому кварталу 2018 года.

**77. В пункте 99 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) устранить проблемы, связанные с переносом данных; и б) определить ключевые показатели эффективности в соответствии с функциональными требованиями к оценке точности и своевременности результатов работы Комплексной системы управления пенсионными выплатами.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* третий квартал 2018 года

78. При переходе на новую Комплексную систему управления пенсионными выплатами расхождения в данных были минимальными и касались лишь данных за предыдущие периоды, не влияющих на какие-либо расчеты. Трудности, связанные с расхождениями в данных, были преодолены в рамках обычной проверки обработки пособий после внедрения Комплексной системы управления пенсионными выплатами. Для контроля за достижением показателей эффективности и целевых показателей применяется инструмент анализа рабочих процессов. Отслеживать и анализировать значения показателей эффективности можно при помощи информационной панели для руководства, совершенствование которой будет продолжаться.

**79. В пункте 105 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) регистрировать все запросы и жалобы, получаемые по всем каналам; б) раздельно вести учет запросов и жалоб, с тем чтобы надлежащим обра-**

зом их обрабатывать; с) разработать систему распределения жалоб по категориям, определения их приоритетности и порядка их рассмотрения; d) периодически информировать клиентов о том, на каком этапе находится рассмотрение их жалоб; e) разработать систему отслеживания процесса рассмотрения жалоб и информирования о нем руководителей Фонда соответствующих уровней, с тем чтобы обеспечить эффективную работу механизма обслуживания клиентов; и f) изучать информацию, касающуюся жалоб, в целях выявления недостатков в работе системы, а также совершенствования и унификации существующих процедур.

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

80. Фонд внедрил новый механизм обслуживания клиентов в целях обеспечения эффективности и результативности рассмотрения их запросов. Некоторые элементы нового механизма уже успешно используются, и при этом достигнуты великолепные результаты, включая следующие: а) создание в октябре 2016 года двухуровневого специального телефонного информационного центра для ответа на все телефонные звонки, а также электронные письма, поступающие по линии системы самообслуживания участников; б) предоставление в августе 2016 года функциональных возможностей в порядке самообслуживания в режиме реального времени ознакомиться с информацией о счетах участников, выплатах и получении документов и бланков, отправленных в Фонд; и с) предоставление на новом веб-сайте Пенсионного фонда функциональной возможности классификации и отслеживания сообщений, а также размещение на нем полезной информации о решении проблем, наиболее часто поднимаемых участниками и бенефициарами. Эти усовершенствования дополняют услуги, которые Фонд оказывает посетителям в своих отделениях в Нью-Йорке и Женеве и которые также отслеживаются и контролируются.

**81. В пункте 110 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду установить сроки обработки заявок. Следует создать внутреннюю систему отчетности по каждому виду пособий в зависимости от их приоритетности.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* третий квартал 2018 года

82. В стратегических рамках, утвержденных Правлением Пенсионного фонда, определены показатель эффективности и целевые показатели, касающиеся оформления пособий. Для повышения эффективности работы по оформлению пособий Пенсионный фонд осуществил ряд инициатив, одобренных Правлением Пенсионного фонда на его шестьдесят третьей сессии. В результате этого Фонд добился значительных успехов в плане оформления пособий за 15 рабочих дней (т.е. в пределах, установленных при определении показателя эффективности). С начала 2016 года сроки оформления пособий неуклонно сокращаются. В том, что касается сроков рассмотрения и количества остающихся заявок, также удалось добиться значительных успехов: более 90 процентов заявок на оформление пособий в связи с увольнением, по которым быть приняты

меры, обрабатываются в том же календарном месяце. Показатели выполнения отслеживаются с помощью расширенных периодических отчетов о достигнутых результатах и информационной панели для анализа рабочих процессов. Оформление пособий в связи со смертью сотрудника в период службы, с потерей кормильца и утратой трудоспособности по-прежнему производится в приоритетном порядке.

**83. В пункте 115 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду упростить процесс предоставления свидетельства о праве на получение пособий и, в частности, изучить возможность вовлечения в этот процесс банков-корреспондентов.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

84. Фонд принял ряд мер в целях улучшения процедуры выдачи свидетельства о праве на получение пособий, включая проведение годового обзора для обеспечения того, чтобы вся деятельность, начиная с даты отправления свидетельства до соответствующих последующих действий, была завершена в течение календарного года. Система самообслуживания клиентов (отслеживания свидетельств о праве на получение пособий) позволяет бенефициарам отслеживать, когда подписанное свидетельство о праве на получение пособий поступило в Фонд. Фонд также изучил возможность привлечения банков-корреспондентов к процедуре выдачи свидетельств о праве на получение пособий; однако эта возможность не является реальной в связи с тем, что для производства выплат в 190 странах используется большое количество банков-корреспондентов, а различия в местной нормативной базе затрудняют их участие в такой процедуре. Фонд будет продолжать изучать способы совершенствования процедуры выдачи свидетельств о праве на получение пособий.

**85. В пункте 123 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду: а) убедить участвующие организации в необходимости заблаговременного представления Фонду документов на сотрудников, выходящих в отставку в плановом порядке; и б) проверять состояние документации и совместно с участвующими организациями разработать механизм для решения проблем, связанных с непредставлением документов или представлением их неполного комплекта.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* высокая  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

86. Функции и обязанности комитетов по пенсиям персонала участвующих организаций излагаются в Положениях и правилах Пенсионного Фонда. В соответствии с кругом ведения комитетов по пенсиям персонала участвующих организаций и их секретариатов предусматривается консолидация всех функций и обязанностей, и при этом признается, что участвующие организации отвечают за точное, полное и своевременное представление Фонду информации и документов, касающихся увольнения. Фонд продолжает тесно сотрудничать с участвующими организациями в целях определения механизмов, которые поз-

волили бы ускорить представление Фонду документов, касающихся увольнения, и решить проблемы, обусловленные неполнотой и нехваткой документации, поступающей от участвующих организаций. При содействии стороннего консультанта и на основе координации усилий с участвующими организациями Фонд провел сквозной обзор процесса — от увольнения до предоставления пособия. Результаты сквозного обзора были представлены Правлению Пенсионного фонда на его шестьдесят четвертой сессии в июле 2017 года. В дополнение к этому в августе 2016 года были внедрены функции самообслуживания для предоставления в режиме реального времени информации о счетах участников, выплатах и получении документов и бланков, отправленных в Фонд.

**87. В пункте 129 указанного доклада Комиссия рекомендовала Фонду установить сроки для рассмотрения расхождений, касающихся участников, в установленные сроки во избежание любых споров с участвующими организациями и в целях обеспечения возможности подготовки актуальных и точных финансовых ведомостей Фонда и участвующих организаций.**

*Ответственное подразделение:* секретариат Пенсионного фонда  
*Ход выполнения:* в процессе выполнения  
*Степень приоритетности:* средняя  
*Срок выполнения:* четвертый квартал 2018 года

88. Процедура выверки расхождений, касающихся участников, представляет собой мероприятие по повышению качества, которое не влияет на достоверность финансовых ведомостей. Выверка данных по состоянию на конец года проводится в целях обеспечения достоверности данных о суммах взносов и дебиторской задолженности, которые отражаются в финансовых ведомостях. В связи с выявляемыми в ходе выверки расхождениями в данных о взносах, принятие мер по их устранению требуется от участвующих организаций. К четвертому кварталу 2017 года Фонд завершит осуществление проекта по ежемесячной выверке данных о взносах, утвержденного в бюджете Фонда на двухгодичный период 2016–2017 годов, по отношению к одной участвующей организации.