

Distr.
LIMITED

E/ESCWA/TC/2000/15
21 March 2000
ORIGINAL: ARABIC

المجلس
الاقتصادي والاجتماعي



اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا

3

تقرير عن المهمة الاستشارية
لدار تنمية الأسرة
في دولة قطر

خلال الفترة
٢٤-٢٧ كانون الثاني/يناير ٢٠٠٠

إعداد

د. كامل كاظم العضاض
المستشار الإقليمي في الحسابات القومية والاحصاءات الاقتصادية

الآراء الواردة في هذا التقرير هي آراء المستشار الإقليمي، ولا تمثل بالضرورة رأي اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (الإسكوا).



محتويات التقرير

الصفحة	الموضوع
١	١. أغراض المهمة ونتائجها الرئيسية
٢	٢. طلب المهمة ومدتها وشروط العمل المرجعية
٣	٣. مقابلات لتحديد الأهداف الدقيقة وبرنامج العمل
٣	٤. إعداد جداول تبويب مسح النساء القطريات في سن العمل
٤	٥. الاتفاق على تصميم عينة المسح
٦	٦. تعديل خطة تنفيذ المسح الميداني
٧	٧. توصيات ومقترحات للتنفيذ والمتابعة
	٨. المرفقات
	٨-١ (المرفق رقم ١) قائمة المسؤولين الذين جرت مقابلتهم
٩	من قبل المستشار
١٠	٨-٢ (المرفق رقم ٢) جداول التبويب
٣٦	٨-٣ (المرفق رقم ٣) الاستمارة الإحصائية المعدلة
٤٢	٨-٤ (المرفق رقم ٤) خطة العمل لتنفيذ المسح الميداني
٤٤	٨-٥ (مرفق رقم ٥) واجبات فريق العمل



تلبيةً لطلب دار تنمية الأسرة في قطر للمساعدة في تنفيذ مسح إحصائي بالعينة للنساء القطريات في سن العمل ، (وهو مسح كان قد اقترح من قبل هذا المستشار في تقريره السابق الذي أعد عن المهمة الاستشارية التي قام بها لنفس هذه الدار خلال المدة ١٤-١٧/٦/١٩٩٩) فقد قام المستشار الإقليمي في الحسابات القومية والإحصاءات الاقتصادية بزيارة قصيرة لمدة خمسة أيام إلى دار تنمية الأسرة في قطر خلال المدة ٢٤ - ٢٨ / ١ / ٢٠٠٠ م للتباحث مع المسؤولين عن الدار حول المشاكل والصعوبات التي تعترض التنفيذ . فتبين بأن مجلس إمناء دار تنمية الأسرة قد اختار أن ينفذ المسح بموجب أهدافه المحدودة حسب المقترح الأصلي المقدم من قبل هذا المستشار ، بدلاً عن مقترح آخر مقدم بأهداف وشمولية أبعد وأكثر تفصيلاً ، وذلك بسبب محدودية الموارد المالية المتاحة للدار في الظروف الراهنة .

وعليه كان لا بد من استكمال مراحل التنفيذ . وعلى ذلك قام المستشار الحالي ، في ضوء توجيهات الدكتورة لولوة المسند الأمين العام المساعد لمنظمة الخليج للاستشارات الصناعية لدول الخليج العربية ، وعضو لجنة البحوث والدراسات في دار تنمية الأسرة بالفعاليات التالية :

- ١- إعداد جداول التبويب أو المخرجات المتوقعة من المسح الميداني
- ٢- التباحث مع الفنيين الإحصائيين الرسميين في إدارة الإحصاء في مجلس التخطيط للاتفاق على سحب العينة العشوائية الاحتمالية للأسر المعيشية القطرية وحجمها الممكن حسب الموارد المالية المتاحة .
- ٣- مراجعة الاستمارة الإحصائية المعدة في ضوء جداول التبويب المتفق عليها ، وبعد التداول مع بعض الخبراء المحليين المكلفين بالإشراف على تنفيذ المسح .
- ٤- مراجعة خطة تنفيذ المسح الميداني ومراحله وخطوات التنفيذ وشروطها وتواريخ الإنجاز الممكنة .
- ٥- وضع التوصيات والمقترحات الملائمة لمتابعة تنفيذ المسح وإظهار نتائجه .
- ٦- وضع التعاريف والمفاهيم والتوضيحات ضمن الاستمارة ، ومن خلال توجيه بعض أعضاء فريق العمل المقترح لتنفيذ المسح .

٧- إعداد التقرير الخاص بهذه المهمة ومناقشة النتائج مع كل من السيدة د.لولوة المسند والأستاذة آمال المناعي مديرة دار تنمية الأسرة .

٢- طلب المهمة ومدتها وشروط العمل المرجعية

بناءً على الطلب الموجه بتاريخ ١٣ / ١ / ٢٠٠٠ م من دار تنمية الأسرة عن طريق سفارة دولة قطر في بيروت / لبنان ، وافق الأمين التنفيذي لمنظمة الاسكوا في بيروت على إيفاد المستشار الإقليمي في الحسابات القومية والإحصاءات الاقتصادية (الدكتور كامل العضاض) إلى دولة قطر ، لتقديم المشورة الفنية المطلوبة خلال المدة ٢٤ - ٢٨ / ١ / ٢٠٠٠ م ، أي لمدة خمسة أيام فقط ، وذلك بسبب التزام هذا المستشار بتنفيذ مهمة استشارية أخرى في سلطنة عمان بتاريخ ٢٨ / ١ / ٢٠٠٠ م .

وكان قد جاء في طلب دعوة المستشار بأن دار تنمية الأسرة ترحو متابعة استشارة سابقة كان قد قدمها المستشار الحالي بشأن إعداد وتنفيذ مسح ميداني بالعينة للنساء القطريات في سن العمل .

وبعد التباحث مع كل من الدكتورة لولوة المسند عضو لجنة البحوث والدراسات في دار تنمية الأسرة والأستاذة آمال المناعي مديرة الدار ، تبين بأن الدار تود تنفيذ المسح الميداني بصيغته الأصلية ، وبأهدافه المحددة ، وذلك في ضوء المتاح لها من الموارد المالية . وعليه فقد تبلورت للمستشار شروط العمل الآتية :

- ١- إعداد جداول التبويب الإحصائية المتوقعة من المسح .
- ٢- الاتفاق حول تصميم وحجم العينة الإحصائية المطلوبة مع الفنيين في إدارة الإحصاء في مجلس التخطيط القطري .
- ٣- مراجعة الاستمارة الميدانية
- ٤- مراجعة خطة تنفيذ المسح .
- ٥- وضع توجيهات وتوصيات لمتابعة تنفيذ خطة المسح .

٣ - مقابلات لتحديد الأهداف الدقيقة وبرنامج عمل المستشار

وصل المستشار إلى مطار الدوحة مساء يوم الاثنين المصادف في ٢٤ / ١ / ٢٠٠٠ م . وقابل في صباح اليوم التالي الأستاذة آمال المناعي مديرة دار تنمية الأسرة ، وبحث معها طبيعة المشاكل والصعوبات التي تحول دون تنفيذ المسح الميداني بالعينة المخطط له حسب توصيات وردت في تقرير المستشار في مهمة سابقة .

وعلمنا بأن دار تنمية الأسرة لا تملك موارد مالية كافية لتوسيع أهداف المسح حسب مقترح آخر مقدم لها . وعليه فالدار ترجو خدمات الاسكوا الفنية لاستكمال تنفيذ المسح حسب صيغته الأساسية التي طرحت كتوصية في تقرير هذا المستشار .

وبعد مقابلة الدكتورة الأستاذة لولوة المسند ، الأمين العام المساعد لمنظمة الخليج للاستشارات الصناعية لدول الخليج العربية ، وعضو لجنة الدراسات التابعة لدار تنمية الأسرة اتضح بأن المطلوب هو مراجعة خطة تنفيذ المسح الميداني عن أوضاع المرأة القطرية في سن العمل .

وفي ضوء هذه التوجيهات كان لا بد أن يتضمن برنامج عمل المستشار خلال الثلاثة أيام القادمة بنود العمل المذكورة في نهاية الفقرة السابقة.

وعليه فقد قابل المستشار عدداً من الفنيين المسؤولين في إدارة الإحصاء بشأن تصميم وسحب العينة الإحصائية ، انظر المرفق رقم (١) ، بحضور السيدة مديرة الدار .

٤ - إعداد جداول تبويب نتائج المسح الميداني لأوضاع المرأة القطرية في سن العمل (حالة الاستخدام)

كانت الاستمارة الإحصائية المعدة كمسودة أولية من قبل هذا المستشار مطروحة كتصور أولي للأهداف الفرعية للمسح أو لتقرير النتائج المتوقعة من المسح . وكان متوقعاً أن تجري إعادة دراسة هذه الاستمارة وإعداد الجداول الإحصائية للنتائج من قبل فريق العمل المحلي . وبسبب توسيع أهداف المسح تأخر إعداد هذه الجداول .

والآن وبعد الرجوع إلى تنفيذ المسح حسب الأهداف المحددة المتناسبة مع الموارد المتاحة ، قام المستشار بإعداد الجداول الإحصائية لنتائج المسح بعد إجراء تعديلات بسيطة على الاستمارة الأصلية السابقة المقترحة في تقرير سابق لهذا المستشار ، انظر المرفق رقم (٢) المتضمن لجداول التبويب ، انظر المرفق رقم (٣) لشكل الاستمارة الإحصائية بصيغتها النهائية .

٥- الاتفاق على تصميم عينة المسح وتقرير حجمها المطلوب

على الرغم من إحاطة هذا المستشار بأسس المعاينة الإحصائية ولصلة هذا الموضوع بتخصصه وبتجاربه لتصميم وتنفيذ المسوحات الاقتصادية والاجتماعية الإحصائية ، فإنه مع ذلك ، لا يعتبر نفسه مختصاً في تصميم العينات . ولذلك نصح المسؤولين في دار تنمية الأسرة بأن توكل هذه المهمة لإدارة الإحصاء في مجلس التخطيط في الدوحة ، ليس فقط لوجود قسم مختص في تلك الإدارة من جهة ، وإنما لتوفر إطار إحصائي يستند إلى تعداد سكاني شامل حديثاً نسبياً (عن عام ١٩٩٧ م) من جهة أخرى . فضلاً عن ذلك تتوفر استمارات التعداد الخاصة بالسكان ككل وبالأسر القطرية ، بصفة خاصة ، وهذه الاستمارات الأخيرة ستوفر بيانات كافية لسحب عينة لمجتمع الأسر القطرية كوحدات عد نهائية .

وكان تصور هذا المستشار الأولي بأن حجم العينة المطلوبة ربما لا يتجاوز الخمسمائة أسرة قطرية موزعة توزيعاً نسبياً بين العناقيد (أي البلوكات السكانية) للبلديات العشرة التي تتألف منها دولة قطر (بضمنها العاصمة الدوحة) .

هذا مع اعتبار أن اختيار العينة سيتم بأسلوب الاحتمالية النسبية العشوائية . وقبل المباشرة في حساب التباين لتقدير الحجم في ضوء مستوى من الثقة يبلغ ٩٥ % وبهامش من الخطأ لا يتجاوز ٥ % يمكن توقع حجم للعينة بحدود (٢,٥ %) من السكان القطريين فقط ، وذلك للأسباب الآتية :

- ١- تشكل الأسر المعيشية القطرية حوالي (٢٥ %) من عدد الأسر المعيشية الكلية الموجودة في قطر ، حيث أن الغالبية الكبرى من السكان هي من غير القطريين . ويبلغ عدد الأسر القطرية بحدود (٢٠,٠٠٠) ، عشرون ألف ، أسرة ، مقابل (٥٥,٠٠٠) ، خمسة وخمسون ألف ، أسرة غير قطرية . والمسح يخص النساء في سن العمل في الأسر القطرية فقط .
- ٢- من المعلومات المسبقة المعروفة ، أن المجتمع القطري متجانس إلى حد ما ، وأن بواعث الاشتغال أو عدم الاشتغال بالنسبة للنساء في الأسر القطرية تتبععت من اعتبارات قيمية ودينية واحدة . وأن الباعث المادي للرغبة في العمل قد لا يكون أقوى البواعث لدى نسبة كبيرة من الأسر المعيشية .
- ٣- أن مؤشرات بيانات التعدادات السكانية السابقة ، وخصوصاً تعداد عام ١٩٩٧ م ، تشير إلى نسبة بطالة في النساء القطريات حسب مستوياتهن العلمية غير كبيرة جداً ، وأنها تكاد تكون موزعة توزيعاً متماثلاً ما بين الأسر القطرية حسب مستوياتها الاقتصادية والثقافية .
- ٤- ونظراً لإمكانية تقدير حجم العاطلات عن العمل من النساء القطريات في سن العمل من خلال نتائج تعداد السكان لعام ١٩٩٧ م ، بعد تطويره لثلاث سنوات لاحقة (بصورة تقريبية) ، فإنه ليس من الضروري الاهتمام بنسبة الخطأ في حجم العاطلات عن العمل المقدر من نتائج العينة ، طالما يمكن تصحيح نتائج العينة بنتائج التعداد السكاني لعام ١٩٩٧ م .
- ٥- أن الغرض من العينة قد لا يكون بالأساس لتقدير عدد العاطلات عن العمل من القطريات في سن العمل ، إنما بدرجة أكبر لاستيفاء بيانات تقريبية عن وجهات نظر النساء القطريات حول الصعوبات التي تعترض رغبتهن بالعمل ، ونوعية الأعمال التي يرغبن بالعمل بها .

وهذا المستشار يعتقد ، بغض النظر عن التصميم الإحصائي للعينة ، بأن استيفاء آراء النساء القطريات في سن العمل في أسر معيشية يبلغ عددها الخمسمائة أسرة سيعطينا إجابات من ما يقرب من ألف امرأة قطرية باعتبار أنه سيكون هناك أكثر من امرأة في سن العمل في معظم الأسر القطرية الواسعة الحجم نسبياً .

وبعد طرح هذه المرئيات على الأخوة الفنيين من إدارة الإحصاء الذين سيتولون تقدير حجم العينة الكلي ، أعلمونا في اليوم التالي بأن حجم العينة المقدر هو بحدود (٢١٤٣) أسرة معيشية . وهذا حجم في رأي المستشار كبير جداً ويتجاوز التخصيصات المالية المتوفرة لتنفيذ المسح من قبل دار تنمية الأسرة بعدة أضعاف ، ولذلك سيتعذر عليهم تنفيذ المسح .

هذا من جهة ، ومن جهة أخرى وبسبب الحجج التي سقناها آنفاً ، فنحن لا نعتقد بأن هذا الحجم سيزيد من دقة البيانات ، بل ربما سيؤدي إلى زيادة أخطاء اللامعانة ، بالإضافة إلى أخطاء المعانة نفسها .

وعلى ذلك طلبنا من إدارة الإحصاء في مجلس التخطيط تزويدنا بالبيانات الأساسية ونوعية النموذج المستخدم لتقدير حجم العينة لدراسته أو ربما لإحالتها على خبير مختص بالعينات لمراجعته ، ولتصحيحه باتجاه تخفيضه .

ونظراً لقيام المستشار بكتابة هذا التقرير في اليوم الأخير من مهمته ، ولعدم توفر البيانات المطلوبة لتقدير حجم العينة ، فلا بد من التوصية بمراجعة هذا التقدير من قبل جهة مختصة لاحقاً . وبالتالي سيتترك المستشار تقدير التكاليف الكلية وتوزيعاتها لتنفيذ المسح للفريق العامل المحلي ، لعدم الاتفاق على حجم العينة الكلي إلى الآن .

٦- تعديل خطة تنفيذ المسح الميداني

بالنظر للتأخر في تنفيذ المسح وفي إنجاز بعض مراحل خطة العمل السابقة ، كان لا بد من مراجعة وتعديل تلك الخطة السابقة ، وتكييفها للمستجدات في التواريخ وفي توزيع المسؤوليات .

وعلى ذلك أعد المستشار الإقليمي خطة العمل لتنفيذ المسح الميداني بعد تعديلها والتي احتوت على تواقيت تقريبية للتنفيذ . وهذه تواقيت استرشادية إذ يمكن تجاوزها أو التأخر عنها حسب ظروف العمل وتوفر الدعم المطلوب لغرض التنفيذ . انظر المرفق رقم (٤) .

لغرض تنفيذ المسح بكفاءة ومتابعته بنجاح لا بد من أخذ التوصيات والمقترحات الآتية بعين الاعتبار :

(١) دراسة التعاريف والتعليمات والواجبات المعدة للتنفيذ ملياً . وبخصوص واجبات فريق العمل انظر المرفق رقم (٥) .

(٢) العمل على تدريب الباحثات المشرفات من جهة ، والباحثات الميدانيات (العدادات) من جهة أخرى ، بطريقة عملية وواضحة ، مع شرح أهداف المسح الدقيقة ، وطريقة التعامل مع الأسر المختارة بالعينة .

(٣) اتباع قواعد التدقيق الميداني والمكتبي المتبعة إحصائياً ، وهذه مسؤولية فريق العمل الميداني .

(٤) ترميز الاستثمارات أولاً بأول وفقاً لقواعد إدخال وتدقيق آلية . وهذه مسؤولية إدارة الإحصاء في مجلس التخطيط القطري .

(٥) متابعة إخراج النتائج وتدقيقها مع نتائج التعداد السكاني لعام ١٩٩٧ م .

(٦) التنسيق مع المستشار الإقليمي في الاسكوا لتوزيع مهمات إعداد التقرير التحليلي النهائي للدراسة .

(٧) عقد ندوة عامة برعاية أعلى مسؤول ، وبحضور خبراء ومعنيين لمناقشة النتائج .

شكر وتقدير

يود المستشار في نهاية مهمته الاستشارية القصيرة أن يتقدم بالشكر والعرفان إلى جميع الزميلات في دار تنمية الأسرة ، وفي مقدمتهم الأستاذة الدكتورة لولوة المسند لدعمها وتوجيهاتها ، وإلى الأستاذة آمال المناعي مديرة دار تنمية الأسرة لما قدمته من دعم ومساهمات لامعة في المناقشات والتوجيهات ، وكان لنشاطها المتميز أكبر الأثر في تسهيل مهمة البحث .

ويود المستشار أن يتقدم بالشكر الجزيل إلى الأخوات في دار تنمية الأسرة على حسن الضيافة والدعم ، وفي المقدمة كل من الأختين الفاضلتين حفصة فاروق العرب وخديجة أحمد الهلابي لما بذلتاه من جهود فائقة ومتميزة لطبع التقرير والجداول والمرفقات . مع شكري إلى كل الأخوات اللاتي قدمن الضيافة الحسنة والمتميزة .

مرفق رقم (١)

أسماء المسؤولين الذين جرت مقابلتهم من قبل المستشار

♦ الأستاذة / الدكتورة لولوة عبد الله المسند

الأمين العام المساعد لمنظمة الخليج للاستشارات الصناعية لدول الخليج العربية

عضو لجنة الدراسات والبحوث في دار تنمية الأسرة

♦ الأستاذة / آمال عبد اللطيف المناعي

مديرة دار تنمية الأسرة

♦ السيد / سعيد السليطي

مسؤول الإحصاء الاجتماعي في إدارة الإحصاء / مجلس التخطيط

♦ السيد / سلطان الكواري

مسؤول الإحصاء السكاني في إدارة الإحصاء / مجلس التخطيط

♦ السيد / ناصر النعيمي

مسؤول الحاسب الآلي / مجلس التخطيط

♦ الدكتور / مصطفى العلواني

الخبير الإحصائي في إدارة الإحصاء / مجلس التخطيط

♦ الأستاذ / خالص محمود خالص

الخبير الإحصائي في إدارة الإحصاء / مجلس التخطيط

♦ السيد / حسن عيد

الخبير الإحصائي في إدارة الإحصاء / مجلس التخطيط

♦ السيدة / محاسن زين العابدين

سكرتيرة مجلس أمناء دار تنمية الأسرة

مرفق رقم (٢)

خطة جداول التبويب

الإحصائية للمسح

١- عدد الأسر حسب متوسطات الدخل الشهري والسنوي النقدي وغير النقدي
وحسب البلديات .

متوسط الدخل								البلديات	م
المتوسط السنوي (بالريال)				المتوسط الشهري (بالريال)					
عدد الأسر	المجموع	النقدي	غير النقدي	عدد الأسر	المجموع	النقدي	غير النقدي		
								الدوحة	-١
								الريان	-٢
								الوكرة	-٣
								أم صلال	-٤
								الخور	-٥
								الشمال	-٦
								الغويرية	-٧
								الجميلية	-٨
								جريان الباطنة	-٩
								مسعيد	-١٠
								المجموع الكلي	

٢- عدد الأسر حسب متوسطات مجموع الدخل السنوي وعدد المشتغلين وغير المشتغلين حسب الجنس والبلديات .

متوسط الدخل السنوي الكلي بمئات الريالات)	المجموع		عدد غير المشتغلين			عدد المشتغلين			عدد الأسر	البلديات	م
			مجموع	إناث	ذكور	مجموع	إناث	ذكور			
	إناث	ذكور							مجموع	إناث	ذكور
											١- الدوحة
											٢- الريان
											٣- الوكرة
											٤- أم صلال
											٥- الخور
											٦- الشمال
											٧- الغوييرية
											٨- الجميلية
											٩- جريان الباطنة
											١٠- مسيعيد
											المجموع الكلي

٣- عدد الأسر حسب البلديات وعدد النساء في سن العمل (١٥-٦٥) سنة .

م	البلديات	عدد الأسر حسب عدد النساء في سن العمل فيها						مجموع عدد النساء في سن العمل	مجموع عدد الأسر
		١	٢	٣	٤	٥	٦ فأكثر		
-١	الدوحة								
-١	الريان								
-٢	الوكرة								
-٣	أم صلال								
-٤	الخور								
-٥	الشمال								
-٦	الغويرية								
-٧	الجميلية								
-٨	جريان الباطنة								
-٩	مسعيد								
المجموع الكلي									

٤- عدد الأسر حسب البلديات وعدد النساء غير المشتغلات .

مجموع عدد النساء في سن العمل	مجموع عدد الأسر	عدد الأسر حسب عدد النساء غير المشتغلات وفي سن العمل فيها						البلديات	م
		٦ فأكثر	٥	٤	٣	٢	١		
								الدوحة	-١
								الريان	-٢
								الوكرة	-٣
								أم صلال	-٤
								الخور	-٥
								الشمال	-٦
								الغويرية	-٧
								الجميلية	-٨
								جريان الباطنة	-٩
								مسييد	-١٠
								المجموع الكلي	

٥- عدد الأسر حسب البلديات وعدد النساء المشتغلات .

م	البلديات	عدد الأسر حسب عدد النساء المشتغلات فيها						مجموع عدد النساء المشتغلات
		١	٢	٣	٤	٥	٦ فأكثر	
-١	الدوحة							
-٢	الريان							
-٣	الوكرة							
-٤	أم صلال							
-٥	الخور							
-٦	الشمال							
-٧	الغويرية							
-٨	الجميلية							
-٩	جريان الباطنة							
-١٠	مسيعيد							
المجموع الكلي								

٦- عدد الأسر حسب الحالة العلمية للنساء في سن العمل وحسب البلديات .

مجموع النساء في سن العمل	النساء في سن العمل حسب حالتهم العلمية						عدد الأسر	الحالة العلمية البلديات	م
	أكثر من جامعية	جامعية	ثانوية	اعدادية	ابتدائية	امية			
								الدوحة	-١
								الريان	-٢
								الوكرة	-٣
								أم صلال	-٤
								الخور	-٥
								الشمال	-٦
								الغويرية	-٧
								الجميلية	-٨
								جريان الباطنة	-٩
								مسيعيد	-١٠
								المجموع الكلي	

٧- عدد الأسر حسب مهنة رب الأسرة وحسب المشتغلين وغير المشتغلين وحسب الجنس والبلديات .

المجموع	مستعبد	جريان	الباطنة	الجميلية	الغورية	الخور	أم صلال	الوكرة	الريان	التوحة	البلديات	٣
												عدد الأسر حسب مهنة أرباب الأسر وحسب الحالة العملية لأفراد الأسر
												-١
												أصحاب المشاريع والمدراء والمقاولون (عدد الأسر)
												* المشتغلون (عدد) :-
												▪ ذكور
												▪ إناث
												▪ مجموع
												* غير المشتغلين (عدد) :
												▪ ذكور
												▪ إناث
												▪ مجموع
												٢
												أختصاصيون : (عدد الأسر)
												* المشتغلون (عدد) :
												▪ ذكور
												▪ إناث
												▪ مجموع
												* غير المشتغلين (عدد) :
												▪ ذكور
												▪ إناث
												▪ مجموع

تتمه جدول رقم (٤)

											٣	<p>اختصاصيون ومساعدو فنيين (عدد الأسر)</p> <p>• المشتغلون (عدد) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ذكور ▪ إناث ▪ مجموع
												<p>• غير المشتغلين (عدد) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ذكور ▪ إناث ▪ مجموع
											٤-	<p>محاسبون وكتابة : (عدد الأسر)</p> <p>• المشتغلون (عدد) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ذكور ▪ إناث ▪ مجموع
												<p>• غير المشتغلين (عدد) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ذكور ▪ إناث ▪ مجموع
											٥	<p>بائعون و وسطاء : (عدد الأسر)</p> <p>• المشتغلون (عدد) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ذكور ▪ إناث ▪ مجموع
												<p>• غير المشتغلين (عدد) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ذكور ▪ إناث ▪ مجموع

٨- عدد الأسر حسب حالة اشتغال أفراد الأسر وحسب فئات السن .

م	البيانات التفصيلية									
	الجموع	مستفيد	حريان	الناطقة	العملية	التفكيرية	التحور	إيصال	الوكرة	الربان
	عذد الأسر									
-١	عدد المشتغلين :									
	* ذكور :									
	. أقل من ١٥ سنة .									
	. ١٥ سنة فأكثر .									
	* إناث :									
	. أقل من ١٥ سنة .									
	. ١٥ سنة فأكثر .									
	* مجموع :									
	. أقل من ١٥ سنة .									
	. ١٥ سنة فأكثر .									
-٢	عدد غير المشتغلين :									
	* ذكور :									
	. أقل من ١٥ سنة .									
	. ١٥ سنة فأكثر .									
	* إناث :									
	. أقل من ١٥ سنة .									
	. ١٥ سنة فأكثر .									
	* مجموع :									
	. أقل من ١٥ سنة .									
	. ١٥ سنة فأكثر .									

تتمه جدول رقم (٧)

											المجموع :	٣-
											* ذكور :	
											١- أقل من ١٥ سنة .	
											٢- ١٥ سنة فأكثر .	
											* إناث :	
											٣- أقل من ١٥ سنة .	
											٤- ١٥ سنة فأكثر .	
											* مجموع :	
											• أقل من ١٥ سنة .	
											• ١٥ سنة فأكثر .	

٩- عدد الأسر حسب الحالة العملية والعلمية وجهة العمل لرب الأسرة .

م	البلديات	الحالة العملية								الحالة العلمية			جهة العمل بالنسبة لمن يعمل بأجر					
		مجموع	لا يعمل ويبحث	عن العمل	طالب لا يعمل	لحسابه الخاص	لدى الأسرة بدون أجر	يشغل بأجر	مجموع	أبدي	إعدادي	ثانوي	جامعة	أكثر من جامعة	مجموع	حكومي	خاص	المجموع
١	الدوحة																	
٢	الريان																	
٣	الوكرة																	
٤	أم صلال																	
٥	الخور																	
٦	الشمال																	
٧	الغويرية																	
٨	الجميلية																	
٩	جريان الباطنة																	
١٠	مسعيد																	
	المجموع الكلية																	

١٠- عدد الأسر وعدد النساء حسب فئات سن العمل وحسب الحالة الزوجية وعدد الأطفال وحسب البلديات .

فئات السن													عائلة الأسر	خصائص النساء البلديات	م												
المجموع الكلي						١٥ - ١٦ سنة						أقل من ١٥ سنة															
مجموع النساء	عدد الأطفال	أرملية	عدد الأطفال	مطلقة	عدد الأطفال	متزوجة	عازبة	مجموع النساء	عدد الأطفال	أرملية	عدد الأطفال	مطلقة	عدد الأطفال	متزوجة	عازبة	مجموع النساء	عدد الأطفال	أرملية	عدد الأطفال	مطلقة	عدد الأطفال	متزوجة	عازبة				
																									الدوحة	١	
																										الريان	٢
																										الوكرة	٣
																										أم صلال	٤
																										الخور	٥
																										الشمال	٦
																										الغويرية	٧
																										الجميلية	٨
																										جريان الباظنة	٩
																										مسعيد	١٠
																										المجموع الكلي	

١١ - عدد النساء في سن العمل حسب حالة العمل أو عدمها وحسب الرغبة في العمل والبحث عنه أو عدمها وحسب البلديات .

م	البلديات	تعمل	لا تعمل وترغب في العمل	لا تعمل ولا ترغب في العمل	لا تعمل وتبحث عن عمل	لا تعمل ولا تبحث عن عمل	المجموع
١	الدوحة						
٢	الريان						
٣	الوكرة						
٤	أم صلال						
٥	الخور						
٦	الشمال						
٧	الغويرية						
٨	الجميلية						
٩	جريان الباطنة						
١٠	مسيعيد						
	المجموع الكلي						

١٢- عدد النساء العاملات حسب تاريخ البدء بالعمل وحسب البلديات .

م	البلديات	تعمل في اليوم السابق للمقابلة	تعمل في الأسبوع السابق للمقابلة	تعمل منذ أقل من سنة	تعمل منذ أكثر من سنة	المجموع
١	الدوحة					
٢	الريان					
٣	الوكرة					
٤	أم صلال					
٥	الخور					
٦	الشمال					
٧	الغويرية					
٨	الجميلية					
٩	جريان الباطنة					
١٠	مسيعيد					
	المجموع الكلّي					

١٢- عدد النساء في سن العمل حسب حالة العاطالة عن العمل وحسب
البلديات .

٢	البلديات	كانت عاطلة في اليوم السابق للمقابلة	كانت عاطلة في الأسبوع السابق للمقابلة	عاطلة منذ أقل من سنة	عاطلة منذ أكثر من سنة	المجموع
١	الدوحة					
٢	الريان					
٣	الوكرة					
٤	أم صلال					
٥	الخور					
٦	الشمال					
٧	الغويرية					
٨	الجميلية					
٩	جريان الباطنة					
١٠	مسيعيد					
	المجموع الكلي					

١٤- عدد النساء حسب أسباب عدم الرغبة في العمل وحسب البلديات .

المجموع	أسباب أخرى	لعدم وجود مؤهلات	لتضارب العمل مع تربية الأطفال	لا أحب الاختلاط بالرجال	لعدم وجود حضارة قريبة للأطفال	لعدم ملائمة العمل	لا أحب العمل	لم أجد عمل مناسب	لظروف عائلية	البلديات	م
										الدوحة	١
										الريان	٢
										الوكرة	٣
										أم صلال	٤
										الخور	٥
										الشمال	٦
										الغويرية	٧
										الجميلية	٨
										جريان الباطنة	٩
										مسيعيد	١٠
										المجموع الكل	

١٥ - عدد النساء حسب متوسط عدد ساعات الاشتغال الفعلي ومتوسط عدد ساعات الاشتغال الإضافية بعد الدوام وحسب البلديات .

م	البلديات	متوسط عدد النساء العاملات	متوسط عدد ساعات الاشتغال الفعلي باليوم	عدد النساء	متوسط عدد ساعات العمل الإضافي في اليوم
١	الدوحة				
٢	الريان				
٣	الوكرة				
٤	أم صلال				
٥	الخور				
٦	الشمال				
٧	الغويرية				
٨	الجميلية				
٩	جريان الباطنة				
١٠	مسيعيد				
المجموع الكلي					

١٦- عدد النساء العاملات حسب الاشتغال في جهة عمل واحدة أو أكثر حسب
البلديات

م	البلديات	تعمل لدى أكثر من جهة	تعمل في جهة عمل واحدة	المجموع
١	الدوحة			
٢	الريان			
٣	الوكرة			
٤	أم صلال			
٥	الخور			
٦	الشمال			
٧	الغويرية			
٨	الجميلية			
٩	جريان الباطنة			
١٠	مسعيد			
	المجموع الكلي			

١٧- عدد النساء حسب أفضلية العمل بساعات عمل بعد أوقات الدوام الرسمي

وحسب البلديات .

م	البلديات	تفضل العمل بساعات محدودة بعد أوقات الدوام الرسمي	لا تفضل العمل بعد أوقات الدوام الرسمي	المجموع
١	الدوحة			
٢	الريان			
٣	الوكرة			
٤	أم صلال			
٥	الخور			
٦	الشمال			
٧	الغويرية			
٨	الجميلية			
٩	جريان الباطنة			
١٠	مسيعيد			
	المجموع الكلي			

١٨ - عدد النساء حسب أفضلية العمل في المنزل وحسب البلديات .

م	البلديات	تفضل العمل في المنزل لقاء أجر	لا تفضل العمل في المنزل لقاء أجر	المجموع
١	الدوحة			
٢	الريان			
٣	الوكرة			
٤	أم صلال			
٥	الخور			
٦	الشمال			
٧	الغويرية			
٨	الجميلية			
٩	جريان الباطنة			
١٠	مسيعيد			
	المجموع			١٢١

١٩ - عدد النساء حسب أفضلية القيام بمشاريع خاصة وحسب البلديات .

م	البلديات	تفضل القيام بمشاريع خاصة	لا تفضل القيام بمشاريع خاصة	المجموع
١	الدوحة			
٢	الريان			
٣	الوكرة			
٤	أم صلال			
٥	الخور			
٦	الشمال			
٧	الغويرية			
٨	الجميلية			
٩	جريان الباطنة			
١٠	مسيعيد			
المجموع الكلي				

٢٠ - عدد النساء حسب أفضلية العمل في مشاريع خاصة بالنساء وحسب البلديات.

م	البلديات	تفضل العمل في مشاريع خاصة بالنساء	لا تفضل العمل في مشاريع خاصة بالنساء	المجموع
١	الدوحة			
٢	الريان			
٣	الوكرة			
٤	أم صلال			
٥	الخور			
٦	الشمال			
٧	الغويرية			
٨	الجميلية			
٩	جريان الباطنة			
١٠	مسيعيد			
المجموع الكلي				

٢١ - عدد النساء حسب أنواع الأعمال التي يفضلن القيام بها وحسب البلديات

المجموع	أعمال أخرى	خدمات اجتماعية وشخصية	أعمال صناعة	أعمال نقل ومواصلات	أعمال تجارية	أعمال هندسية	خياطة وتطريز	خدمات صحية	تعليم	أعمال كتابية	أنواع الأعمال البلديات	م
											الدوحة	١
											الريان	٢
											الوكرة	٣
											أم صلال	٤
											الخور	٥
											الشمال	٦
											الغويرية	٧
											الجميلية	٨
											جريان الباطنة	٩
											مسيعيد	١٠
											المجموع الكلي	



دولة قطر
دار تنمية الأسرة
الدوحة

استمارة إحصائية عن أوضاع المرأة القطرية في سن العمل
(حالة الاستخدام) في عام ٢٠٠٠ م

ملاحظة مهمة : تعتبر البيانات والمعلومات المستوفاة بموجب
هذه الاستمارة سرية وخاصة ولا تستخدم إلا لأغراض
إحصائية وفقاً لمتطلبات قانون الإحصاء .

رقم الاستمارة : تسلسل الاستمارة :

البلدية :

رقم المربع :

رقم المسكن :

أسم رب الأسرة :

عدد أفراد الأسرة :

عنون الأسرة :

رقم هاتف المسكن :

رقم الفاكس :

أسم مقدة الاستمارة : أسم المدلي بالبيانات

أسم المدقق أو المشرف : توقيعه أو توقيعها :

تاريخ إعداد الاستمارة :

١- خصائص الأسرة :-

♦ مهنة رب الأسرة :

♦ تاريخ ميلاده :

♦ عدد أفراد الأسرة :

الإناث

الذكور

♦ عدد المشتغلين من أفراد الأسرة :

إناث

ذكور

♦ عدد غير المشتغلين من أفراد الأسرة حسب فئتي السن :

١٥ سنة فأكثر

أقل من ١٥ سنة

الذكور :

إناث :

♦ الدخل الكلي للأسرة (بالريال)

شهرى :-

نقدي

غير نقدي

مجموع

شهري :-

نقدي

غير نقدي

مجموع

خصائص أفراد الأسرة والعلاقة برب الأسرة

جهة العمل بالنسبة لمن يعمل بأجر	الحالة العلمية					* الحالة العملية				تاريخ الميلاد	العلاقة برب الأسرة	خصائصهم أفراد الأسرة		
	أكثر من جامعة	جامعة	ثانوية	اعدادية	ابتدائية	أمي	لا يعمل ويبحث عن عمل	طالب لا يعمل	يشتغل لحسابه الخاص	يشتغل للذي لأسرة بدون أجر	يشتغل بأجر			

* لا يشمل الأطفال دون سن 15 سنة ولا ربوات المنزل ولا المسنين ولا المقعدين .

* (تستوفى هذه البيانات في هذا القسم لكل امرأة في سن العمل
كلا على حدة)

٢ أسئلة موجهة فقط للإناث في سن العمل -

♦ الحالة الزوجية : عازبة متزوجة مطلقة أرملة

♦ في حالة المتزوجة : عدد الأطفال

في حالة المطلقة : عدد الأطفال

في حالة الأرملة : عدد الأطفال

♦ هل تعملين : نعم لا

♦ في حالة كونكِ تعملين :-

هل كنتِ تعملين في اليوم السابق ليوم المقابلة هذه ؟ نعم لا

هل كنتِ تعملين في الأسبوع الماضي ؟ نعم لا

منذ متى بدأتِ بالعمل ؟ منذ أكثر من سنة من أقل من سنة

♦ في حالة كونكِ لا تعملين :-

هل كنتِ عاطلة عن العمل في اليوم السابق ليوم المقابلة ؟ نعم لا

هل كنتِ عاطلة عن العمل في الأسبوع الماضي ؟ نعم لا

منذ متى وأنتِ عاطلة عن العمل ؟ منذ أكثر من سنة منذ أقل من سنة

♦ في حالة كونك لا تعملين :-

هل ترغبين بالعمل : نعم لا

♦ في حالة نعم :-

هل تبحثين عن عمل : نعم لا

♦ في حالة لا ترغبين في العمل :

لماذا لا ترغبين في العمل ؟

لظروف عائلية لم أجد عمل مناسب لا أحب العمل

لعدم ملائمة العمل لعدم وجود حضانة قريبة للأطفال لا أحب الاختلاط بالرجال

لتضارب العمل مع تربية الأطفال لعدم وجود مؤهلات كافية

لأسباب أخرى تذكر :-

-١

-٢

-٣

-٤

-٥

-٦

♦ في حالة كونك تعملين :-

ما هو عدد ساعات الاشتغال الفعلي ؟

ما هو عدد ساعات الاشتغال الإضافية بعد الدوام (إن وجدت) ؟

هل تعملين لدى أكثر من جهة ؟ نعم لا

هل تفضلين العمل بساعات محددة بعد أوقات الدوام الرسمي ؟ نعم لا

هل تفضلين القيام ببعض الأعمال التي تستطيعين إنجازها في المنزل لقاء أجر أو دخل ؟

نعم لا

هل تفضلين العمل بمشاريع خاصة ؟ نعم

هل تفضلين العمل بمشاريع خاصة مع النساء فقط ؟ نعم لا

♦ أي نوع من الأعمال أحناء تفضلين القيام بها :-

- | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | خدمات صحية | <input type="checkbox"/> | تعليم | <input type="checkbox"/> | أعمال مكتبية |
| <input type="checkbox"/> | أعمال تجارية | <input type="checkbox"/> | أعمال هندسية | <input type="checkbox"/> | خياطة وتطريز |
| <input type="checkbox"/> | خدمات اجتماعية وشخصية | <input type="checkbox"/> | أعمال صناعية | <input type="checkbox"/> | أعمال نقل ومواصلات |

أعمال أخرى تذكر :-

-١

-٢

-٣

-٤

-٥

* يمكن إضافة صفحات مماثلة لكل امرأة إضافية بشهادة .

تعليمات أساسية للإستمارة

- ١- تملئ كافة البيانات وتؤشر المربعات المناسبة بوضوح وبدون حك أو شطب وبقلم حبر جاف .
- ٢- لدى زيارة الأسرة يجري بيان الهدف بوضوح وتقدم الهوية الثبوتية للباحثة لمعرفة الأسرة قبل المباشرة في استيفاء البيانات .
- ٣- تستوفي بيانات الصفحة الأولى في الغالب من الإطار المتوفر من تعداد السكان ، ولكن يجري تصحيح وضبط موقع سكن الأسرة وعنوانها وحجمها وأسم رب الأسرة ميدانياً وقبل زيارة الأسرة .
- ٤- تستوفي الصفحات التي تخص كل امرأة في سن العمل فقط لكل امرأة واحدة على حدة أي تملئ إجابات لهذه الأسئلة بعدد النساء في سن العمل الأسرة ، مما يقتضي إضافة صفحات ماثلة لكل امرأة إضافية .
- ٥- بالنسبة لمفاهيم المشتغلين ومفاهيم الحالة العملية والحالة العلمية والدخل والمهنة وغير ذلك يرجى الرجوع إلى التعاريف المعتمدة في تعداد السكان لعام ١٩٩٧م المتوفرة لدى إدارة الإحصاء في مجلس التخطيط حالياً .
- ٦- تستوفي البيانات في الصفحتين الرابعة والخامسة من النساء القطريات في سن العمل فقط ، ويستبعد الأطفال والمسنون والمقعدون من الإناث .

مرفق رقم (٤)

خطة العمل لتنفيذ المسح الميداني بالعينة لأوضاع المرأة القطرية في سنة العمل (حالة الاستخدام) لعام ٢٠٠٠ م

ملاحظات	الدعم الفني المطلوب	الشخص او الفريق المسؤول عن الفعالية	الأشهر												الفعاليات	
			١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
انجزت		مستشار الاسكوا														١- تحديد العينات والأهداف
انجزت		مستشار الاسكوا														٢- تحديد محاور والدراسة
انجزت		مستشار الاسكوا														٣- تحديد البيانات المطلوبة
																٤- وضع خطة المسح
انجزت		مستشار الاسكوا														١,٤ تصميم المسح
انجزت		مستشار الاسكوا														أ- تحديد الأهداف
انجزت		مستشار الاسكوا														ب- تصميم الاستمارة
انجزت		مستشار الاسكوا														ج- تحديد جداول المخرجات
	X	رئيس فريق العمل ومستشار الاسكوا											X			د- وضع تعاريف وتعليمات
																هـ- تصميم العينة وسحبها
		رئيس فريق العمل وخبير الاحصاء الديمغرافي ومسؤولين											X			و- تدريب الباحثات
													X			ز- تعيين فريق العمل
		مستشار الاسكوا												X		ح- تحديد واجبات اعضاء الفريق والمشرفين
		رئيس فريق العمل											X			ط- تدريب الباحثات الميدانيات
		تحت اشراف فريق العمل											X			ك- التجربة القبلية للاستمارة
	X	مستشار الاسكوا											X			ل- تقويم الاستمارة
		الباحثات الميدانيات														٥- تنفيذ المسح
		ادارة الاحصاء									X	X				١,٥ جمع البيانات ميدانياً وتدقيقها من قبل المشرف ومدير البحث
		رئيس فريق العمل									X	X				٢,٥ تدقيق مكثبي
		ادارة الاحصاء									X	X				٣,٥ ادخال البيانات ومعالجتها

ملاحظات	تدعم تقني نمطوب	الشخص و الفريق المسؤول عن الفعالية	الأشهر												الفعاليات	
			١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		
		ادارة الاحصاء								X						٤,٥ اخراج النتائج
							X	X								٦- مراحل اعداد التقرير أو الدراسة
	X	بالتنسيق مع المستشار الاقليمي														توزيع محاور وفصول الدراسة على مختصين حسب فصول خطة اعداد الدراسة المتفق عليها
	X	بالتنسيق مع مستشار الاسكوا			X											عقد ندوة عامة

مرفق رقم (٥)

مواصفات وواجبات فريق العمل الميداني

أولاً: تكوين الفريق:

يتكون الفريق من رئيس أو مدير وثلاث مشرفين وست باحثات ميدانيات. وتخصص لأعمال الفريق سيارتان سعة الواحدة خمس مقاعد، او سيارة واحدة ذات سعة عشر مقاعد.

ثانياً: لوزم الفريق:

١- سجلات لحصر البلوكات والمواقع وعناوين الأسر المختارة في العينة.

٢- سجل بأسماء المشرفين والباحثات حسب مناطق عملهم وعدد الأسر المناطة بكل واحد منهم، ورقم الهاتف (النقال) للاتصالات بمقر مركز إدارة المسح.

٣- دفتر لكل باحثة لبيان المعلومات الآتية:

- أ- اسم وعنوان الأسر وارقام هواتفها المناطة بها (وأقرب دلالة للعنوان).
- ب- تواريخ الزيارات المخططة لكل أسرة
- ج- مجال للملاحظات وليبيان التغيرات في العناوين وأرقام الهواتف.

٤- دفتر آخر لكل باحثة يدون فيه عن كل أسرة حسب عنوانها تواريخ الزيارات والمواعيد المقررة والمؤجلة واسباب التأجيل أو التكرار أو الإلغاء، اذا الغيت لطارىء أو حدث معين.

٥- كتاب رسمي يبين أغراض البحث وأهميته واستخداماته وسرية المعلومات الشخصية الواردة فيه، والتماس تعاون الأسر لخدمة المصلحة الوطنية ولتحقيق التنمية للأسرة القطرية.

٦- تعليمات لملء الاستمارة حسب كل حقل في كل جدول (تعد هذه التعليمات في ضوء التعليمات العامة ضمن الاستمارة، واسترشاداً بالتعريف الواردة في دليل التعداد السكاني الذي نُفذ في قطر عام ١٩٩٧، واستثناساً بالمفاهيم والتعاريف الواردة في نظام الحسابات القومية (١٩٩٣) والمرفق قسماً مقتطعاً منها مع هذه المواصفات والواجبات؛ كما تعد هذه التعليمات بعد التجربة الميدانية الاستطلاعية بتجريب الاستمارة من قبل فريق العمل الميداني .

٧- تُجهز كل باحثة ميدانية بعدد من الاستمارات يساوي عدد الأسر المناطة بها زائداً استمارات اضافية بنسبة ١٠% من المجموع كاحتياط.

٨- تُزود كل باحثة ميدانية وكل مشرف ومشرفة بحقيبة خاصة لحفظ الاستمارات مع أقلام جافة ومساحات ومساطر حسب الحاجة.

ثالثاً : مسؤوليات كل فئة من أعضاء الفريق

١- رئيس الفريق:

تتلخص واجبات ومسؤوليات رئيس الفريق بما يلي:

(١) تنفيذ خطة المسح حسب مراحلها من البداية الى النهاية، اي اعتباراً من مرحلة المسح الاستطلاعي واختبار الاستمارة لحين ادخال الاستمارات المدققة الى الحاسب الآلي واستخراج النتائج.

(٢) اختبار الاستمارة ميدانياً بمسح صغير استطلاعي وانتقائي

(٣) المشاركة الاساسية وتحضير وادارة الدورة او الدورات التدريبية للباحثات والمشرفين المشاركين في المسح.

(٤) اقتراح التعديلات سواء في شكل ومحتويات الاستمارة بعد تجربتها، وكذلك في التعليمات عند الضرورة.

(٥) تحديد وتقسيم مناطق العمل البلوكات على المشرفين والباحثات.

(٦) تحديد الحد الأدنى من الانتاجية، أي عدد الاستثمارات المتوقعة يومياً من كل باحثة.

(٧) استلام الاستثمارات المدققة من قبل الباحثات والمشرفين لإجراء تدقيق ميداني نهائي عليها.

(٨) تسجيل عدد الاستثمارات المستلمة يومياً من قبل المشرفين

(٩) إعداد تقرير يومي عن سير العمل وعدد الاستثمارات المنجزة

(١٠) يقدم رئيس الفريق تقريره الى مستشار المسح أو الخبير المعتمد محلياً من قبل دار تنمية الأسرة، وهذا الأخير يقدم ملخصات عن سير العمل الى مديرة دار تنمية الأسرة . كما يقوم باعطاء توجيهاته ومشوراته الفنية ليتم تنفيذها من قبل رئيس الفريق بعد مصادقة أو موافقة مديره دار تنمية الأسرة باعتبارها المسؤول الأعلى المباشر عن المسح. ومدير دار تنمية الأسرة مسؤولة بدورها أمام مجلس أمناء الدار، وتتسلم توجيهاتها منه.

(١١) متابعة عمل المشرفين والباحثات ميدانياً بصورة يومية، مما يقتضي قيامه بجولات ميدانية لمراقبة سير العمل وكل المشاكل التي تعترضه.

٢- المشرفون أو المشرفات:

تتلخص واجباتهم كالاتي:

(١) توزيع الاستثمارات على الباحثات وشرح أهداف المسح وطبيعة العمل وكيفية القيام به في ضوء التعليمات والتجربة والدورة التدريبية.

(٢) مسك سجل عن الانتاجية؛ عدد الاستثمارات المنجزة يومياً بالنسبة للباحثات التابعات ولكل مشرف او مشرفة.

(٣) تدقيق الاستثمارات والتأكد من سلامتها، في ضوء قواعد التدقيق الميداني الواردة ضمن ادبيات الدورة التدريبية .

- (٤) تسليم الاستمارات المنجزة لرئيس الفريق
- (٥) حل المشاكل الميدانية إن وجدت ومصاحبة الباحثات الى الأسر والاطمئنان على سير الأمور بصورة صحيحة وضمان تعاون الأسر
- (٦) إعلام رئيس الفريق أول بأول بكل المشاكل اليومية بالنسبة لكل اسرة ولكل باحثة، والاتفاق معه على الاجراءات المناسبة المطلوبة.
- (٧) إعداد خلاصات يومية عن سير العمل وتقديمها الى رئيس الفريق.

٣ - الباحثات الميدانيات:

تتركز واجبات الباحثات الميدانيات بما يلي:

- (١) زيارة الأسر المناطة بكل واحدة منهن، وإبداء كل الكياسة واللياقة المناسبين لمقابلة ربة المنزل او حتى رب الأسرة بوجود أو عدم وجود المشرف، ومن ثم التحدث الى النساء في سن العمل في الأسرة.
- (٢) ملء الاستمارة مباشرة او تسليمها الى الأسرة والعودة لاستلامها لاحقاً بعد تدقيقها.
- (٣) إجراء تدقيق ميداني على الاستمارات حسب التوجيهات
- (٤) تسليم الاستمارات المنجزة يومياً الى المشرف او المشرفة.
- (٥) الحفاظ على الاستمارات وملئها حسب التعليمات المعطاة، داخل الاستمارة او حسب التوجيهات الواردة في ادبيات الدورة.
- (٦) الاستعانة بالمشرف او المشرفة عن طريق الاتصال بالهاتف لمعالجة المشاكل والصعوبات التي قد تحصل أثناء زيارة الأسر المحددة لكل واحدة منهن.



UNESCWA LIBRARY



20015238