

E

Distr.
LIMITED

E/ESCWA/TCD/1996/5
30 July 1996
ORIGINAL : ARABIC

154



الامم المتحدة
المجلس الاقتصادي والاجتماعي

اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا
شعبة الاحصاء
UN ECONOMIC AND SOCIAL COMMISSION
FOR WEST ASIA
7 AUG 1998
LIBRARY + DOCUMENT SECTION

تقرير عن المهمة الإستشارية إلى
المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني
دمشق- الجمهورية العربية السورية

خلال الفترة
١٥ - ٢٢ تموز/ يوليو ١٩٩٦

إعداد

الدكتور عبد الله السعيد طلبه النجار
المستشار الاقليمي في معالجة البيانات

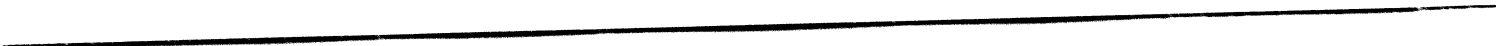
الآراء الواردة في هذا التقرير هي آراء المستشار الاقليمي ، ولا تمثل بالضرورة رأي اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا (الاسكوا).

.

.

.

.



المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
١	١- مقدمه
١	٢- توجهات عمل المهمة
٢	٣- مراجعة الأوراق الفنية المعدة للندوة
٦	٤- الإعداد الإداري والتنظيمي للندوة
٨	٥- إعداد خطة إحصائية للمكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطينية في دمشق
٩	٦- أسماء السادة الذين تمت مقابلتهم خلال المهمة

١- مقدمة:

أعرب المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني في دمشق بالجمهورية العربية السورية عن حاجته الى خدمات المستشار الإقليمي لمعالجة البيانات لمدة أسبوع لتقديم المشورة حول المواضيع الواردة في البند الثاني من التقرير والخاص بتوجهات عمل المهمة.

وافقت الإسكوا على طلب المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني وأوفدت المستشار الإقليمي لمعالجة البيانات لتقديم المشورة خلال الفترة ١٥-٢٢ تموز/ يوليو ١٩٩٦.

وتجدر الإشارة الى أن المستشار الإقليمي سبق له القيام بمهمتي عمل الى المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني ، خلال الفترتين ٢٤ حزيران/ يونيو - ١ تموز/ يوليو ١٩٩٥ ، ١-٩ نيسان / إبريل ١٩٩٦ وكانت توجهات عمل المهمة الأولى تقديم المشورة الفنية حول المعالجة الآلية لبيانات المسوح التالية:

أ- المسح الشامل لمؤسسات التعليم ما قبل المدرسة في مخيمات وتجمعات الفلسطينيين في سورية.

ب- المسح الأسري حول رعاية الأطفال من سن ما قبل التعليم الإبتدائي للاجئين الفلسطينيين في سورية - إستمارة العناية الأسرية بالطفل

ج- المسح الديموغرافي والإجتماعي ، ورعاية الأطفال في سن ما قبل التعليم الإبتدائي للاجئين الفلسطينيين في لبنان.

وإختصت المهمة التالية الإعداد لندوة محلية عن منهجية ونتائج المسوح أ ، ب ، ج المذكورة أعلاه ، ومراجعة الأوراق الفنية المعدة لها بناء على آراء ومقترحات للمستشار الإقليمي لمعالجة البيانات سبق أن ناقشها وإتفق عليها مع المدير الفني للمكتب خلال مشاركته في إجتماع اللجنة الإحصائية للإسكوا الذي عقدت في عمان خلال الفترة ٦-٩ تشرين ثاني/نوفمبر ١٩٩٥.

وهذا التقرير الصادر عن المهمة الحالية هو متابعة لما تم التشاور حوله في التقريرين السابقين وخاصة الثاني منهما، ويقترح الإطلاع عليهما.

٢- توجهات عمل المهمة:

سبق للمستشار الإقليمي في مهمته خلال الفترة ١-٩ نيسان/إبريل ١٩٩٦ إبداء الرأي الفني في الأوراق المعدة للندوة، وطلب إعادة صياغة عدد منها، وإمتداد موضوعاتها لتغطي المسح الذي أجري في لبنان إضافة الى المسحين اللذين أجريا في سورية.

والمهمة الحالية هي إمتداد للمهمة السابقة ، وتتضمن توجهات العمل بها ما يلي :

أ- مراجعة الأوراق الفنية المعدة للندوة في ضوء الآراء السابقة للمستشار الإقليمي لمعالجة البيانات.

ب- الإتفاق على ترتيبات وبرنامج العمل بالندوة.

٣- مراجعة الأوراق الفنية المعدة للندوة:

تم إعداد الأوراق التالية :

الورقة الأولى: منهجية المسح الأسري حول رعاية الأطفال في سن ما قبل التعليم الإبتدائي في المخيمات الفلسطينية في كل من سورية ولبنان.
إعداد: السيد، هيثم بيدس

الورقة الثانية: المعالجة الآلية لبيانات مسح رعاية الأطفال في سن ما قبل التعليم الإبتدائي للملاجئين الفلسطينيين في كل من سورية ولبنان.
إعداد: السيد/ جمال العالم

الورقة الثالثة: ورقة تحليلية عن المسح الشامل لمؤسسات التعليم ما قبل المدرسة في مخيمات وتجمعات الفلسطينيين في سورية.
إعداد: السيد/ يوسف الماضي ، والدكتور / عدنان عبد الرحيم

الورقة الرابعة: مساهمة المرأة الفلسطينية في قوة العمل في سورية.
إعداد: السيد/ يوسف الماضي

الورقة الخامسة: دراسة حول الأوضاع الديموغرافية والإجتماعية والإقتصادية للفلسطينيين في مخيمات سورية - دراسة أوضاع الطفل والأم الفلسطينية
إعداد: السيد/ يوسف الماضي

الورقة السادسة: خصائص العاملين بأجر في مخيمات العرب الفلسطينيين في سورية.
إعداد: السيد/ حاتم صادق عباس

الورقة السابعة: عمالة الأطفال الفلسطينيين في مخيمات سورية.
إعداد: السيد/ أحمد أبو الحسن

الورقة الثامنة: خصائص المشتغلين الفلسطينيين في مخيمات سورية خلال الفترة ١٩٨٨-١٩٩٥.
إعداد: السيدة/ رنداء المغربي

الورقة التاسعة: خصائص المتعطلين الفلسطينيين في مخيمات سورية خلال عامي ١٩٨٨، ١٩٩٥.
إعداد: السيد/ نبيل محمود السهلي.

الورقة العاشرة:

الواقع الصحي والتربوي لرياض الأطفال الفلسطينيين في سورية، وأثره في سلوك الأطفال.
إعداد: الدكتور/ عدنان عبد الرحيم

الورقة الحادية عشرة:

الأوضاع الصحية للطفل الفلسطيني والظروف البيئية بالمخيمات والتجمعات الفلسطينية في سورية.
إعداد: السيد/ يوسف الماضي

الورقة الثانية عشرة:

دراسة تحليلية حول الخصائص الديموغرافية والاجتماعية والإقتصادية وأوضاع الطفل في مخيمات وتجمعات اللاجئين الفلسطينيين في لبنان.
إعداد: السيد/ يوسف حيدر الماضي، والسيد/ حاتم صادق عباس

وتجدر الإشارة الى أن الأوراق من الأولى وحتى التاسعة هي في صياغتها المعدلة بعد إبداء المستشار الإقليمي رأيه في صياغتها الأولى والواردة بتقريرين سابقين عن مهمتين الى المكتب خلال الفترتين ٦/٢٤ - ١٩٩٥/٧/١، و ١٩٩٦/٤/٩ - ١. والورقة العاشرة هي في صياغتها الأولى حيث تم إعدادها بناء على إقتراح المستشار الإقليمي خلال المهمة الإستشارية الأخيرة. والورقتين الحادية عشرة، والثانية عشرة هما ورقتان منشورتان بمشاركة المكتب مع منظمة الأمم المتحدة للطفولة " اليونيسيف" وسوف تقدمان في الندوة كأوراق تحليلية لبعض نتائج المسحين في سورية ولبنان.

وفيما يلي آراء المستشار الإقليمي في الأوراق من الأولى وحتى العاشرة ويوصى العمل بها عند الإعداد النهائي للأوراق لتقديمها بالندوة:

(١) الورقة الأولى : تقدم هذه الورقة المنهجية الإحصائية عن الجزء الثاني من " البحث الإحصائي حول رعاية الأطفال في سن ما قبل التعليم الإبتدائي للاجئين الفلسطينيين في سورية" وهو :

"ثانيا: إستمارة العناية الأسرية بالطفل" (مسح أسري بالعينة لـ ٧٢٥ أسرة)، ولم يرد بالورقة أي ذكر للجزء الأول من البحث وهو:

"أولا: إستمارة رياض الأطفال" (مسح شامل عن مؤسسات رياض الأطفال في سورية)

كما لم تتضمن الورقة منهجية المسح الديموغرافي والاجتماعي ورعاية الأطفال في سن ما قبل التعليم الإبتدائي للاجئين الفلسطينيين في لبنان. ومن ثم فإن المستشار الإقليمي يوصي بالتالي:

أ- إعداد إضافة للورقة الأولى (أو في أوراق مستقلة) تتضمن المنهجية الإحصائية للجزء الأول من البحث الإحصائي في سورية والمعونة إستمارته " أولا: إستمارة رياض الأطفال"، وأيضا منهجية المسح في لبنان المشار اليه أعلاه.

ويمكن إيجاز عرض المنهجيتين نظرا للوقت المحدود للإعداد قبل عقد الندوة، والإستفادة من التشابه بين إستمارة المسح في كل من سورية ولبنان.

- ب- إرفاق صورة من الإستمارات الإحصائية بالورقة ، وإعداد فهرست يبين محتويات الورقة
- ج- إضافة التخطيط الزمني لتنفيذ أنشطة المسح (ولو بدرجة تقريبية) لبيان متى بدأ ومتى إنتهى كل نشاط (ويفضل أيضا ذكر عدد العاملين بكل نشاط إن أمكن).
- د- تراعى بعض التصويبات المبينة على صفحات الورقة، وتوحيد كلمة بحث ومسح الواردتين كثيرا في عرض المنهجية وإستخدام كلمة " مسح " حتى لا تتداخل المعاني عند قراءة المنهجية.

(٢) **الورقة الثانية:** الورقة جيدة ويقترح إضافة إختبارات إتساق البيانات اليها ، وعمل رسم Chart لمراحل المعالجة الآلية لمزيد من الإيضاح ، وإعداد فهرست بمحتويات الورقة ، والأخذ في الإعتبار التصويبات والتعديلات الواردة على صفحات الورقة عند إصدارها في صورتها النهائية للندوة.

ويراعى في دراسات مماثلة تسجيل حالات عدد الأخطاء في كل مرحلة من مراحل إختبارات البيانات ومعدلات إبخال البيانات ، ... الخ للإستفادة منها في تخطيط المعالجة الآلية لمسوح مستقبلية.

(٣) **الورقة الثالثة:** أشير الى ما جاء بشأن هذه الورقة في التقرير الفني عن المهمة خلال الفترة ٦/٢٤ - ١٩٩٥/٧/١ ، والذي ترجم إلى إضافة الورقة العاشرة والمذكورة أعلاه، وأوصي بإعتبار ما جاء بهذا التقرير من آراء عند إعادة صياغة الورقة أو عند إجراء مسح ميداني مماثل في المستقبل.

(٤) **الورقة الرابعة:** يلزم التأكيد على أهمية تمثيل النتائج الأساسية بالورقة من خلال الرسوم البيانية حتى يسهل فهمها ومتابعتها، **والنظر** في إمكانية إعطاء تحليل إجتماعي وإقتصادي لأسباب إنخفاض مساهمة المرأة في قوة العمل في عام ١٩٩٥ عن عام ١٩٨٨ مع بيان أسباب هذه الإختلافات، هل هي لظروف إجتماعية وإقتصادية، .. الخ أم لصغر حجم العينة في مسح عام ١٩٩٥ (حجم العينة = ٧٢٥ أسرة) عن عام ١٩٨٨ (حجم العينة = ١٥٠٠ أسرة).

(٥) **الورقة الخامسة:** لوحظ عدم إنتظام ثبات الحدود للفئات العمرية التي تستخدم في المقارنة، وضرورة إيضاح المصادر التي تمت المقارنة على أساسها وهما مسح ١٩٩٥ ومسح ١٩٨٥ أم ١٩٨٨. اذا كان مسح ١٩٨٥ هو المستخدم في المقارنة- فيلزم تقديم إيجاز عنه. والتأكيد على أهمية إضافة بعض الرسوم البيانية ، والنظر في إمكانية إضافة بعض الجداول الإحصائية وخاصة عن الأطفال اليتامى والموضحة نماذج منها على صفحات الورقة التي تمت مراجعتها. ويرى المستشار الإقليمي أهمية عرض الأرقام المطلقة بالجداول الواردة بالورقة إضافة الى النسب المئوية لأن النسب المئوية تقود أحيانا الى مؤشرات لا تنال القدر المناسب من الثقة اذا كانت الأرقام المطلقة صغيرة.

(٦) الورقة السادسة:

- أ- أهمية إضافة البيانات المطلقة الى جانب النسب المئوية ليتضح لمستخدم البيانات " عدد المكررات " في الخلية الواحدة لما لذلك من دلالات إحصائية هامة حول مدى درجة الثقة في بيان الخلية.
- ب- إضافة الرسوم البيانية لتمثيل النتائج ولسهولة قراءة المؤشرات
- ج- يراعى عند إجراء مسح في المستقبل إمكانية عرض النتائج "أقل من ١٨ سنة" لدراسة حالة الأطفال ، " ١٨ سنة فأكثر " لدراسة بقية المجتمع.

(٧) الورقة السابعة:

- أ- إيضاح المقام التي حسبت النسب المئوية على أساسه في مختلف أجزاء الورقة، وإضافة الأرقام المطلقة بالجدول الى جانب النسب.
- ب- إضافة الرسوم البيانية لتوضيح النتائج

(٨) الورقة الثامنة:

- أ- الورقة بها جداول كثيرة وحسابات كثيرة يلزم إيضاها بالرسوم البيانية وإضافة الأرقام المطلقة الى جانب النسب المئوية.
- ب- أهمية تتطابق النسب المئوية الواردة بهذه الورقة مع الورقتين الرابعة والتاسعة.

(٩) الورقة التاسعة:

- أ- إضافة الأرقام المطلقة الى جانب النسب المئوية، والتأكد من صحة حساب النسب المئوية ، وإضافة فهرست لمحتويات الورقة.
- ب- التأكد من صحة المعدلات الواردة في هذه الورقة مع نظيرها الوارد في الورقة الثامنة.

(١٠) الورقة العاشرة:

يقترح إضافة معدلات قياسية للمقارنة بين الواقع في رياض الأطفال الفلسطينية والواقع في الدول العربية والغربية ، ولمعرفة حجم المشكلات وأثارها من خلال هذه المقارنات.

٤- الإعداد الإداري والتنظيمي للندوة:

في إجتماع عمل مع المدير الفني للمكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني تم الإتفاق على الإعداد الإداري والتنظيمي للندوة على النحو التالي:

(١) موعد عقد الندوة ومدتها: تعقد الندوة خلال الأسبوع الأول من سبتمبر لمدة يومين هما الثلاثاء والأربعاء ٣-٤ أيلول/ سبتمبر ١٩٩٦ أو الإثنين والثلاثاء ٢-٣ أيلول/ سبتمبر ١٩٩٦، على أن يتم تأكيد المواعيد المناسبة لعقد الندوة من خلال الإتصالات الرسمية بعد التشاور مع المسؤولين بالإسكوا.

(٢) دعوة رؤساء الأجهزة الإحصائية للمشاركة: إعداد بيان فني عن الندوة يتضمن أهدافها وبرنامج عملها والأوراق الفنية المقدمة بها ، وإرفاقه بدعوة توجه الى رؤساء الأجهزة الإحصائية المركزية في الدول الأعضاء بالإسكوا للمشاركة في أعمال الندوة ودون أية التزامات مالية من الإسكوا أو المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني ، وأن تقوم الإسكوا بتوجه هذه الدعوة المشتركة الى رؤساء الأجهزة الإحصائية.

(٣) دعوة الجهات والمؤسسات المحلية والإقليمية والدولية العاملة في سورية ولبنان: يتولى الجهاز المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني توجيه دعوة المشاركة بالندوة الى الجهات والمؤسسات المحلية والإقليمية والدولية العاملة في سورية ولبنان ومنها على سبيل المثال: المكتب المركزي للإحصاء السوري، وزارة التربية والتعليم، وزارة الشؤون الإجتماعية والعمل، مكتب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (UNDP) اليونيسيف (UNICEF) ، مكتب منظمة الصحة العالمية (WHO) ، ... الخ.

(٤) وثائق الندوة ونشرها: إتفق على أن تصدر وقائع أعمال الندوة في ثلاثة مجلدات هي:

أ - المجلد الأول : ويتضمن الأوراق الفنية التي تم إعدادها للندوة ، على أن يصدر قبل موعد عقد الندوة.

ب - المجلد الثاني : ويتضمن ملخصات عن الأوراق المقدمة بالندوة، وأيضاً أية أوراق جديدة لم يكن قد تم إعدادها قبل صدور المجلد الأول، إضافة الى ملخص عن مناقشات جلسات العمل بالندوة، والتوصيات الصادرة عنها . ويصدر هذا المجلد بعد عقد الندوة.

ج - المجلد الثالث: وهو عبارة عن النشرة الإحصائية عن نتائج المسوح التي أجريت والتي هي موضوع الندوة، ويوصى بإصداره قبل عقد الندوة.

وتجدر الإشارة الى أن المجلدين الأول والثاني سيصدران كعمل مشترك بين المكتب، والمشروع الإقليمي لمسوح الأسر بالإسكوا، وتتضمن مقدمة كل من المجلدين بيان بالعمل المشترك إضافة الى غلاف كل منهما والذي يصدر بإسم المكتب والإسكوا ويحمل شعار الجهتين.

وسيتولى المكتب طباعة وإصدار المجلدين دون أية التزامات مالية إضافية من الإسكوا، على أن يمد المكتب الإسكوا بعدد مناسب من وثائق الندوة لإرسالها الى الأجهزة الإحصائية بالدول الأعضاء بالإسكوا (وعددها ١٣ عضوا) والإحتفاظ بعدد محدود منها مع المشروع الإقليمي لمسوح الأسر بالإسكوا.

ومن المتوقع أن يتولى مكتب اليونيسيف في دمشق تمويل تكلفة طباعة المجلد الثالث عن نتائج المسوح في حدود ٢٥ ألف ليرة سورية تقريبا.

(٥) المشاركة المالية من الإسكوا: سيعمل المستشار الإقليمي على تحويل مبلغ المشاركة المالية للإسكوا حسب الإتفاق الموقع بين الطرفين (المكتب ، والإسكوا) بتاريخ ١٩٩٥/٩/٦ وتحت رقم (5/20/00010) وبند الموازنة رقم (AF-J-93-540337) وذلك قبل بدء أعمال الندوة

(٦) لجنة صياغة التقرير الختامي للندوة: تشكل لجنة من المكتب ومشاركة المستشار الإقليمي لمعالجة البيانات لإعداد التقرير الختامي لأعمال الندوة، وعرضه في ختام جلساتها .

(٧) البرنامج التنفيذي للندوة: ويتضمن ما يلي :

اليوم الأول

الجلسة الأولى : ١٠,٠٠-١١,٠٠

إفتتاح الندوة
تتضمن إلقاء كلمات إفتتاحية لكل من
المكتب ، والإسكوا، واليونيسيف

١١,٣٠-١١,٠٠

إستراحة : تناول الشاي

الجلسة الثانية: ١١,٣٠-١٤,٠٠

أوراق فنية عن منهجية ونتائج المسوح
في سورية.

اليوم الثاني

الجلسة الثالثة: ٩,٣٠-١١,٣٠

أوراق فنية عن منهجية ونتائج المسوح
في سورية
إستراحة : تناول الشاي

١٢,٠٠-١١,٣٠

الجلسة الرابعة: ١٢,٠٠-١٤,٠٠

أوراق فنية عن منهجية ونتائج المسوح في لبنان

الجلسة الخامسة ١٨,٠٠-٢٠,٠٠

مسودة التقرير الختامي لأعمال الندوة

(٨) إعداد وتوجيه دعوة الى الأجهزة الإحصائية للمشاركة في الندوة

إتفق على إعداد دعوة مشتركة ، من المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني والمشروع الإقليمي لمسوح الأسر بالإسكوا توجه الى رؤساء الأجهزة الإحصائية بالدول الأعضاء بالإسكوا لحضور الندوة وذلك دون أية إلتزامات مالية من المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني أو من الإسكوا.

وتتضمن الدعوة برنامج الندوة، والأوراق المتوقع تقديمها، ومعلومات عن الفنادق التي يمكن للمشارك الإتصال بها لإجراء حجز الإقامة لنفسه.

٥- إعداد خطة إحصائية للمكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني في دمشق:

في إجتماع عمل مع مدير الصندوق القومي الفلسطيني وبحضور المدير الفني للمكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني ، تم مناقشة طرق تطوير العمل الإحصائي بالمكتب ، ورؤي أن أحد المقترحات المناسبة لإحداث هذا التطوير ، هو الإعداد لخطة عمل إحصائية لمدة خمس سنوات تتضمن عددا من المسوح الرئيسية والمسوح التكميلية لتوفير مختلف البيانات الإجتماعية والإقتصادية والبيئية عن المجتمع الفلسطيني في المخيمات الفلسطينية بكل من سورية ولبنان مع بيان أهداف المسوح الواردة بالخطة، والقوى البشرية المطلوبة للعمل بها والتكاليف المالية اللازمة لتنفيذها ، ..الخ.

وبعد إعداد الخطة فإن المكتب يمكنه التقدم بها الى الجهات الممولة للنظر في إمكانية تمويلها أو تمويل بعض المسوح الواردة بها.

ويجدر الإشارة أن فكرة إعداد خطة إحصائية للمكتب قد تم مناقشتها مع المختصين في مكتب اليونيسيف UNICEF في دمشق وأبدو تجاوبا مع الفكرة وإعداد الخطة الخمسية للمشاريع والمسوح الإحصائية المناسبة لتوفير البيانات للمخطط الفلسطيني.

٦- أسماء السادة الذين تمت مقابلتهم خلال المهمة:

أ- الصندوق القومي الفلسطيني

مدير عام الصندوق
رئيس قسم الكمبيوتر
٤٤٤٤١٦٠ (٩٦٣١١)

الدكتور/ مصطفى الأبيض
السيد/ جمال جابر العالم

ب - المكتب المركزي للإحصاء والمصادر الطبيعية الفلسطيني
ت: ٤٤٥٥٠١٧ (٩٦٣١١) فاكس ٤٤٤٣٥٢٥ (٩٦٣١١)

السيد/ يوسف الماضي
المدير الفني

ج - دائرة أسر الشهداء:

هاتف: ٤٤٥٦٣٥٣/٤٤٥٣١٣٧ (٩٦٣١١)

مدير الدائرة
رئيسة قسم الكمبيوتر

الدكتور/ سمير الرفاعي
السيدة/ منى عبدة قره شولي

د - مكتب منظمة الأمم المتحدة للطفولة (UNICEF) في دمشق:
هاتف: ٦١١١٤٥٦/٦١١٥٢٩٧ (٩٦٣١١)
فاكس: ٦١١٥٣٠٠ (٩٦٣١١)

السيدة/ سهام داللو
مديرة برامج

هـ - مكتب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (UNDP)
هاتف: ٣٣٣٢٤٤٠/٣٣٣٦٨٠٠/٣٣٣٦٥٨٠ (٩٦٣١١)
فاكس: ٣٣٣٢٧٧٦٤ (٩٦٣١١)

الممثل المقيم للبرنامج
ضابط برامج/ متابع لأنشطة عمل الإسكوا
سكرتيرة/ متابعة لأنشطة عمل الإسكوا

السيد/ Per Janvid
السيد/ عمر عمادي
السيدة/ رولا القدسي



