



الوريع محدود
E/ESCWA/STAT/1992/3
٥ شاط/فراير ١٩٩٢
ARABIC
الاصل بالعربية



الأمم المتحدة
المجلس الاقتصادي والاجتماعي

اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي اسيا
شعبة الاحصاء

تقرير

عن المهمة الاستشارية الى
الدائرة الاقتصادية - اماره الشارقة
دولة الامارات العربية المتحدة

(حلال الفترة من ١١ الى ١٧ شاط/فراير ١٩٩٢)

اعداد

عبد الله السعيد طلبه الحار
المستشار الاقليمي لمعالجة البيانات

الاراء الواردة في هذا التقرير تعبر عن وجهه نظر المستشار الاقليمي ولا تمثل بالضرورة رأي

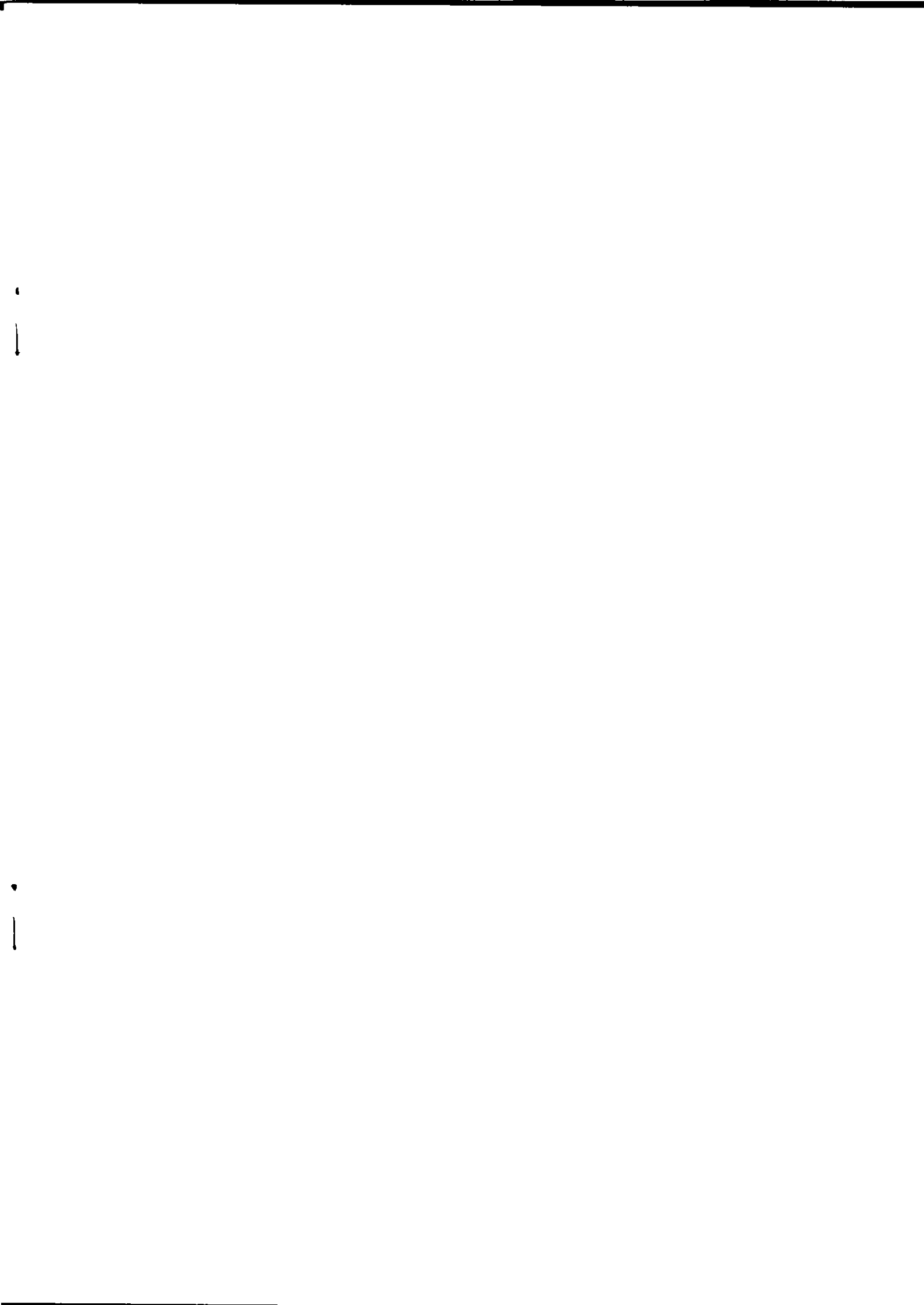
اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي آسيا .

1

2

محتويات التقرير

الموضوع	رقم الصفحة
١- مقدمة	١
٢- نواحيات المهمة	١
٣- مسهحية العمل اثناء المهمة	٢
٤- موحر عن الاحصاء والمعلومات والوثائق وتكنولوجيا الحاسبات في الدوائر التي تمت ريارتها	٢
٤-١ الدائرة الاقتصادية	٢
٤-٢ دائرة المواىء والعمارك	٢
٤-٣ عرفة التحاره والصاعة	٢
٤-٤ دائرة الشعاة والاعلام	٤
٤-٥ بلدية الشارفة	٥
٥- التعيم العام	٥
٦- انشاء «مركز معلومات اماره الشارفة»	٦
٦-١ ماهية مركز المعلومات	٦
٦-٢ نظام المعلومات الجغرافية المتكامل	٧
٦-٣ الاطار السطيمى الذى يعمل من خلاله مركز المعلومات	٩
٧- المراحل السعيدية لانشاء مركز المعلومات لاماره الشارفة	١٠
٨- اعداد برنامج تدريسى للكوادر الشرية	١
٩- اسماء الساده الذين تمت معانلهم خلال المهمة	١١
مرفق مذكره عن «البرنامج التدريسى المعسرح لتعريير العمل الاحصائى بالدوائر المحلية»	١٢



١- مقدمة

أعربت الدائرة الاقتصادية بإماره الشارقة بدولة الامارات العربية المتحدة الى اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لعربي آسيا عن حاجتها الى خدمات المستشار الاقليمي لمعالجة البيانات والمستشار الاقليمي للحسابات العمومية والاحصاءات الاقتصادية، وذلك لتقديم المشوره في الموضوعات الواردة في بند نوحهاث المهمة

وبطراً للموضوعات المحتلعة المطلوب التشاور بشأنها مع المستشاريين الاقليميين وقد خلصت لعميد المهمة على النحو التالي -

أ- مهمة مشتركة لمدى اسبوع يعوم بها المستشارين، ويصدر عنها تقرير مشترك وذلك خلال العترة (١٠-٣) شباط/فراير ١٩٩٢

ب- مهمة لمدة اسبوع ثان خلال العترة (١٧-١١) شباط/فراير ١٩٩٢ يقوم بها المستشار الاقليمي لمعالجة البيانات لانداء الرأي في انشاء مركز معلومات لاماره الشارقة، وصدر عنها هذا التقرير.

٢- توجهاث المهمة

في ضوء المراسلات التي تمت بشأن طلب المهمة الاستشارية، وفي اللقاء الذي تم فسي اول المهمة مع سعاده رئيس الدائرة وعدد من الفسيين بالدائرة الاقتصادية فقد تحددت توجهاث المهمة على النحو التالي -

أ- تصميم وتطوير العمل بالدائرة الاقتصادية ومصادر بياناتها بهدف توفير قاعده بيانات مسطوره تحدم فكره انشاء مركز معلومات؛

ب- الشاور حول انشاء مركز معلومات لإماره الشارقة.

لقد صدر تقرير مشترك للمستشارين يعالج الموضوع الاول، والتقرير الحالي يعبر عن رأي المستشار الاقليمي لمعالجة البيانات في الموضوع الثاني المتعلق بإنشاء مركز معلومات لإماره الشارقة.

٢- مسحية العمل أثناء المهمة

تم العمل خلال هذه المهمة بأسلوب الريارات الميدانية وعقد اجتماعات فية مع المسؤولين والمختصين بالدوائر المحلية الوارد ذكرها في نهاية هذا التقرير وتصن الحوار الفني عدداً من الموضوعات والعناصر منها

- الهيكل التنظيمي للدائرة؛
- طبيعة العمل بالدائرة؛
- نوعية البيانات والمعلومات والوثائق الصادره عن الدائرة او المستخدمة لها؛
- قسم الاحصاء وحالة العمل الاحصائي به؛
- قسم الحاسب وحالة العمل به؛
- الحاسبات المستخدمة في أداء العمل؛
- الرامحيات؛
- التطبيقات التي تتم معالجتها آلياً؛
- القوى العاملة في محالات الاحصاء والحاسب والمكتبات والوثائق؛
- المؤهلات والخبرات للقوى العاملة ومدى معرفتها بإستخدامات الحاسب وتكنولوجيا المعلومات؛
- البرامج التدريبية المتاحة؛
- الصعوبات التي تواجه أداء العمل؛
- دور الحاسب وتكنولوجيا المعلومات في علاج هذه الصعوبات؛
- الآراء والمقترحات المناسبة لتطوير تداول المعلومات بإستخدام الحاسبات الالكترونية؛
- الرأي حول بناء مركز معلومات مركزي لإماره الشارقة

وذلك بهدف التعرف على حالة البيانات والمعلومات والوثائق وطرق تداولها يدوياً وآلياً، من خلال القوى البشرية العاملة والنظم الادارية والفنية القائمة، وتقييم الحالة، للوصول الى افكار وآراء حول تطوير هذه الموضوعات وبناء مركز معلومات مركزي لاماره الشارقة

ويود كاتب التقرير ان يشير بالشكر والتقدير الى روح التعاون الايجابية التي سادت كل الاجتماعات واللقاءات مع السادة الوارده اسماءهم في نهاية هذا التقرير، كما يعبر المستشار الاقليمي لمعالجة البيانات عن تقديره وامانه لسمو الشيخ محمد بن سالم الفاسمي مدير الدائرة الاقتصادية لجلسات العمل والمناقشات العنية حول تحقيق نوحها هذه المهمة، وكذلك شكراً خاصاً للدكتور/ابراهيم عمر السبي لمشاركته في هذه الاجتماعات، والقيام بتزويد الريارات ومواعيد الاجتماعات بها بسهل العمل خلال المهمة.

٤- موجر عن الاحصاء والمعلومات والوثائق وتكنولوجيا الحاسبات في الدوائر التي تمت ريارتها

١-٤ الدائرة الاقتصادية

تقوم الدائرة من خلال اعمالها بمعالجة قدر كبير من البيانات والمؤشرات الاحصائية التي تظهر - أغلبها - في التقارير السنوية التي تصدرها علاوة على الشرات التي تصدرها - أيضاً - في الماسسات العمومية . هذا بالإضافة الى حجم كبير من المعاملات والبيانات والوثائق (مثل العقود) التي يتم تداولها من خلال قسم الشركات وقسم السجل التجاري .

وهذا القدر الكبير من الاعمال يتم ابحارها بالاساليب المكتتية بدون الاستعانة بوسائل تكنولوجيا البيانات والحاسبات . ويعوم بهذا العمل عدد محدود من العاملين . كما ان مجموع العاملين ليس لديهم دراسات أو حرة سابعة بإستخدام الحاسبات مما يتطلب تدريبهم في هذا المجال حتى يمكن تطوير الاعمال الاحصائية القائمة ورياده حجم البيانات المحمعة، وتحقيق شمولية أكبر في رسم صور اجتماعية واقتصادية لواقع الاماره بالقياس الاحصائي .

لقد ادخلت الدائرة - حديثاً - استخدام حاسب شخصي لأعمال السكرتارية، ويوصي باقتناء حاسب ثان من نفس النوع لاعداد الشرات الاحصائية، ولهذه التوصية أولويتها التي قد لا سطر التطوير الشامل العام المقترح في هذا التقرير .

٢-٤ دائرة المواشي والحياركة

تقوم الدائرة باعداد احصاءات عن حركة التحاره الخارجية (الواردات، الصادرات، الرساريب) باستخدام نظام آلي تم ادخاله منذ سعة سواب، ويتم العمل بشكل منتظم في صوء امكانيات هذه النظام الالي المحدود الامكانيات، وباستخدام استمارات وبمادح تحتاج الى تطوير في لبالئم التطور التكنولوجي المحرر في نظم المعلومات، واصدار نتائج وحداول اشمل، واتاحة امكانيات حديثة لتحليل البيانات والنتائج بما يعيد في تحقيق اعمال الدائرة وتطوير المواشي، المختلفة بالاماره .

ويقوم بالعمل عدد محدود من الموظفين ذات المؤهلات المتوسطة - على الاعلب - وتوحد حاجة واضحة الى تدريب في مجال الحاسبات ومعالجه البيانات وقياس دقة البيانات وجوده التائق الصادره عنها، وخاصة مع التوجه الحارى بالدائرة نحو اعداد وبناء شبكة معلومات باقسامها المختلفة .

٢-٤ عرفة التحاره والصاعه

تقوم العرفه باستخدام حاسب مركزي (NCR 9300) موصل به عدد من المحطات الطرفية (١٨) شاشه، (١٢) آلة طابعة، ودي طاقة تحريية تصل الى (٣٠) ميحاب، وتستخدم لغة (COBOL) في تنفيذ اعمالها. ويبدو ان الامكانيات التحريية والحسابية للحاسب مستعله بدرجة كبيره مما يدعو الى النظر في زياده طاقاتها، وربما احلال الحاسب - هذا الطرار العديم - بحاسب حديث او بناء شبكة من الحاسبات الميكرونية (PC'S).

ويقدم قسم الحاسب خدماته لاقسام العرفه المختلفه من خلال عدد من التطبيقات التي بلس قدر كبير من احتياحات العرفه، ولكن قسم الاحصاء لا تتوفر به محطات طرفية ولم يتم اعداد نظم احصائية لمعالجة وتحهير بياناته، مما يستدعي تنفيذ اعمال الاحصاء بالاسلوب المكسي القديم، ومن ثم يقل حجم الانحار الاحصائي، وخاصة ان القسم يتكون - فقط - من شخصي واحد «احصائي» وبمكس تحسين وضع الاحصاء وانحاراته باقتناء حاسب شخصي (PC) يمكن ان يوصل بالحاسب المركزي ليعمل معه عند الحاجة الى بيانات منه ويمكن ان يعمل مستغلاً بذاته، وسيساعد ذلك الحاسب على تطوير سير مناسب للعمل الاحصائي وذلك بعد تدريب المهتمين بالمسم تدريياً ماساً في الحاسب الالي والمعالجات الاحصائية.

كما تتوفر عرفه التحاره والصاعه مكتبة تم فهرستها حسب الاصول المكتبية وتم انحار هذه الفهارس على الحاسب الالي حيث يمكن البحث عن اي مرجع باستخدام الوحده الطرفية - بالمكسة - والمرتطة بالحاسب.

٤-٤ دائرة الثقافة والاعلام.

تستخدم دائره الثقافة والاعلام حاسب شخصي في اصدار نشره عن مقتنيات معرض الكتاب السوي بالشارقة، ولا يستخدم الحاسب في اعمال الدائره الاخرى وهي كثيره، وبعض هذه الاعمال يختلف عن التطبيقات المعتاده بالدوائر الاخرى حيث يقع ضمن مسؤولياتها المكساب، والمتاحف التي تصم عدداً كبيراً من الوثائق عن المحفوظات التراثية (حوالي عشره الاف قطعة مع صور لها) والمحفوظات الاثرية (حوالي ثلاثة الاف قطعة مع صور لها) وتحتاج هذه الوثائق الى نظام تسجيل - تصوير - الكتروني حديث لحفظ المعلومات واسترجاعها، وذلك ضمن شبكة من الحاسبات التي تساعد على ميكة الاعمال بالدائره وتداول حفظ البيانات، واعداد الكتب ونشرها. هذا ويرى المستشار الاقليمي دراسة امكانية إنشاء متحف لتطور الحاسبات الالكترونية مع بناء شبكة معلومات ثمانية حديثة لتداول الاطفال والتعامل معها.

٥-٤ بلدية الشارقة

تمارس البلدية استخدام الحاسب الآلي في أعمالها منذ أواخر عام ١٩٨٤، وذلك من خلال مشروع تعاون في مع هيئة الأمم المتحدة، وتم تطوير الحاسبات في عام ١٩٨١ ليوفر لديها امكانيات الية حيدة تلخص في حاسب (NCRVS843)، دات ذاكره (١٦) ميخايب، وودره نحريسية (٢٥) (٢٠) حيايب، (٧) شاشة، (٢) طابع، اضافة الى شبكة حاسبات مصغره تصم (٦٠) حاسب شحصي، (٢٠) طابع، وحمسة حاسبات (Working Stations) من شركة (Intergraph) دات ذاكره ٢٢ ميخايبست، وودره نحريسية (٢٤) ميخايب، وآلة نوقيع (رسم Plotter) وطابعة لهرر.

ويعمل بمركز تكنولوجيا المعلومات (١٥) مخصصاً منهم (٤) مواطيين. وقد تم انجاز عدد كبير من التطبيقات يصل عددها الى حوالي (١٨) نظاماً. ويحدر الاشاره الى المشروع الاولي (النحريسي) عن نظام المعلومات الجغرافية (GIS) والذي يهتم بسحيل الجرائط الكروياً لاعراض اعمال تخطيط المدن، والاعمال المساحية ويساعد في ذلك فياً حير من الامم المتحدة

ويعرج الاسفاده من الجراب المكسسه في مركز تكنولوجيا المعلومات في البلدية عند إنشاء مركز معلومات لاماره الشارقة يجمع مختلف انواع البيانات والمعلومات والوثائق بالاماره.

وقد اصدرت البلدية - لأول مره - تقريراً سنوياً عام ١٩٩٠ يضمن بعض البيانات الاحصائية عن اعمالها، وهي بداية حيده ونجاح الى تطوير اوسع، وإنشاء قسم للاحصاء بها، يهتم بتطوير الاعمال الاحصائية التي تحدم أهداف البلدية.

٥- التقييم العام

توفر لدى عدد من الدوائر امكانيات آليه محدوده، وبعضها تحتاج الى تحديث بإستثناء بلدية الشارقة التي توفر لديها امكانيات آليه حيده، وإستثناء البلدية ايضاً فان الدوائر الاخرى تحتاج الى دعم في تدريب الكوادر العاملة بها على تكنولوجيا الحاسبات ومعالجة البيانات وأنشاء نظم المعلومات، هذا علاوة على ان الحاجة تدعو الى زياده عدد العاملين بأقسام الاحصاء واقسام الحاسب العامة، مع مراعاة ذلك عند إنشاء اقسام حديده.

وفي عصر المعلومات فإنه من المتوقع زياده الطلب على مختلف انواع البيانات لأهداف إقتصادية واجتماعية وهندسية وأصية وبيئية مما يستلزم إعادة النظر في الامكانيات المتاحة للاعمال الاحصائية والعمل على دعمها وتطويرها لسلي الطلب المتزايد عليها وبما يتفق والتقدم المحرر في مجال تكنولوجيا الحاسبات والمعلومات.

كما يحدر الاشاره الى ان توفير تكنولوجيا الحاسبات في اعمال الدوائر المختلفة سيتيح امكانيات كثيرة لداول البيانات ودراسها وتحليلها وحساب المؤشرات المختلفة التي تساعد المخطط والمستثمر في اتخاذ قراره ورسم سياساه

٦- إنشاء «مركز معلومات اماره الشارقة»

١-٦ ماهية مركز المعلومات

يطلق صفة المعلوماتية على العصر الحاضر، ويسمى هذه الصفة على سنوات كثيرة من العرون الواحد والعشرين، فالمعلومات تمثل المعرفة، وتمثل القوة، لما توفره من صور اجتماعية واقتصادية عن المجتمع تمكن من رسم السياسات واتخاذ القرارات المناسبة لتحقيق الاهداف المشوذة لهذا المجتمع.

ونظراً للتطور التكنولوجي في الحاسبات والبرامجيات الذي اناح امكانيات هائلة لحفظ واسترجاع وتحليل البيانات والمعلومات وتداولها، فقد اصح مفهومها اساسياً لواقعي السياسات ومتخذي القرارات ان يتدارسوا انواعاً عديدة من البيانات والمعلومات ذات العلاقة المباشرة وغير المباشرة بالموضوع محل اهتمامهم، وذلك لما قد يكون لهذه العلاقات غير المباشرة من ايجابيات او سلبيات على السياسات قد تؤثر على فعاليتها ونتائجها بعدد اكبر مما هو مرئي.

ومن ثم فقد ارداد كثيراً حجم الطلب على البيانات المتعلقة وتوسع المستويات التفصيلية لهذه البيانات، كما ان هذا الطلب المراد للبيانات والمعلومات لم يكتفي بالصيغة الخام للبيانات (اي في صورتها الاولى) بل إحتص بالرعة في المعرفة لما هو فائم او ما يمكن ان يكون فائماً من علاقات ترابطية ومداحلات بين انواع هذه البيانات والمعلومات، اضافة الى مدلولاتها ومدى تاثر كل منها باحداث تعبيرات في الاخرى، وقد تكون هذه التعبيرات افسادية او مالية او بيئية او رمائية او مكانية، الخ

ان التطور التكنولوجي في الحاسبات والبرامجيات اعطى للاسنان امكانيات فنية وهندرات وطافات آلية هائلة وتكلفة مالية مقبولة على تسخيل وحفظ وإسترجاع والربط بين مختلف انواع البيانات المعرره عن العديد من العناصر والمعيريات المؤثرة على اوجه وانماط الحياه، ومنها المكان، والزمان، والاسنان، والاقتصاد، والاجتماع، والبيئة، والثغافة، الخ وهذه التطورات الفنية والمعلوماتية لواقف كثيراً مع احياحات مستخدم البيانات والمخطط على مختلف المستويات سواء كانت مستوى مشاه صغيره، او مؤسسة كبيره، او اماره، او دولة.

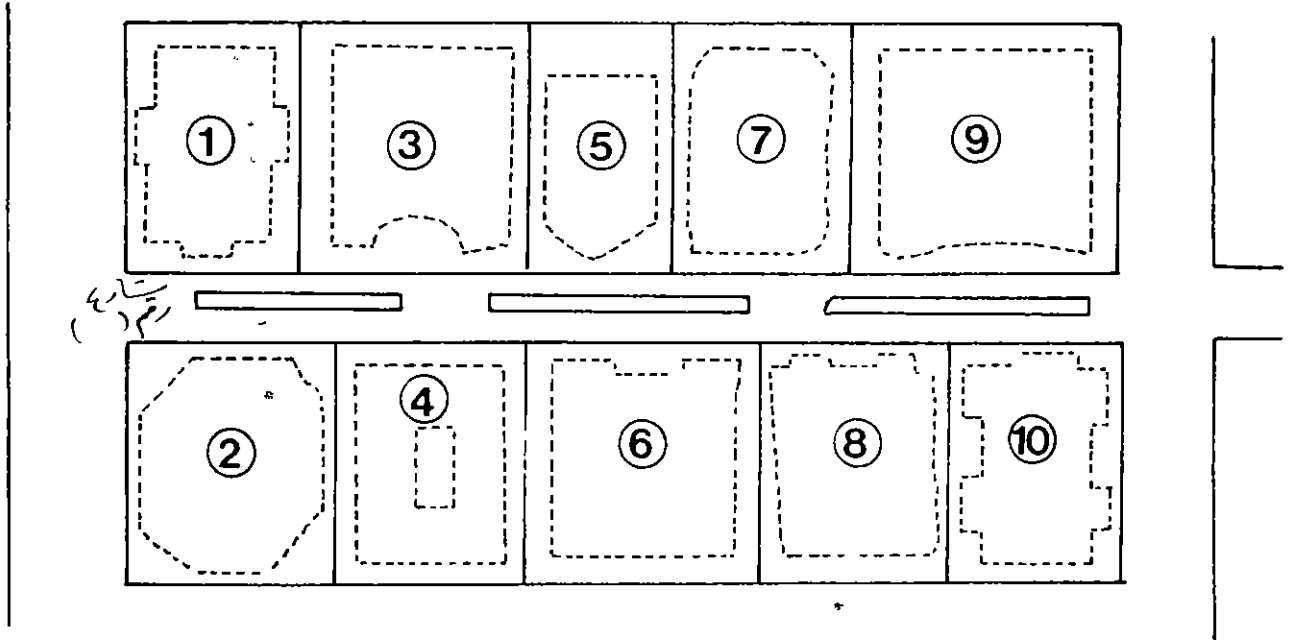
وقد تعدد نظم المعلومات ومساهمها، ولكن النظام الاكثر شمولاً وتحفيماً لهذا الهدف هو ما يمكن ان يطلق عليه - في مفهوم كاتب التقرير - «نظام المعلومات الجغرافية المكامل (Total Geographical Information systems (TGIS) او نظام المعلومات الجغرافية الممتد (Extended Geographical Information Systems (EGIS وهذا ما يوصى العمل به في إنشاء نظام معلومات لاماره الشارقة

إن «نظام المعلومات الجغرافية (GIS)» له نشأته التاريخية وتطوره الذي ارتبط أساساً بالعدم التكنولوجي للحاسبات، وهو يمارس حالياً لتسجيل الحرائط المكانية من أجل التخطيط العمراني - على الأعلب - ومن ثم فقد اصاف كاتب التقرير كلمة «المتكامل TOTAL» أو «الممتد EXTENDED» الى تسمية النظام ليمتد بأهدافه وأبعاده ليصم المعلومات الحرائطية (الحرائط المكانية) واستخدامات الاراضي، والمرافق المحلية سواء كانت تحت الارض او عليها، والاسكان، والسكان، والبيانات الاقتصادية والاجتماعية، والبيئية، وحركة النقل، وما الى ذلك من بيانات ومعلومات ووثائق، وذلك في اطار رسمي واداري يتم - على اساسه - تحديث البيانات وتداولها.

٢-٦ نظام المعلومات الجغرافية المتكامل (TGIS)

يهدف النظام المقترح الى حفظ مختلف الحرائط الجغرافية للاماره ومنها ما يمس بها تخطيط المدن والاحياء وتقسيم الاراضي والطرق والكناري والانعاق، الخ، ويصاف اليها البيانات السكانية، الاقتصادية، والاجتماعية، والبيئية، والرعاعية، الخ.

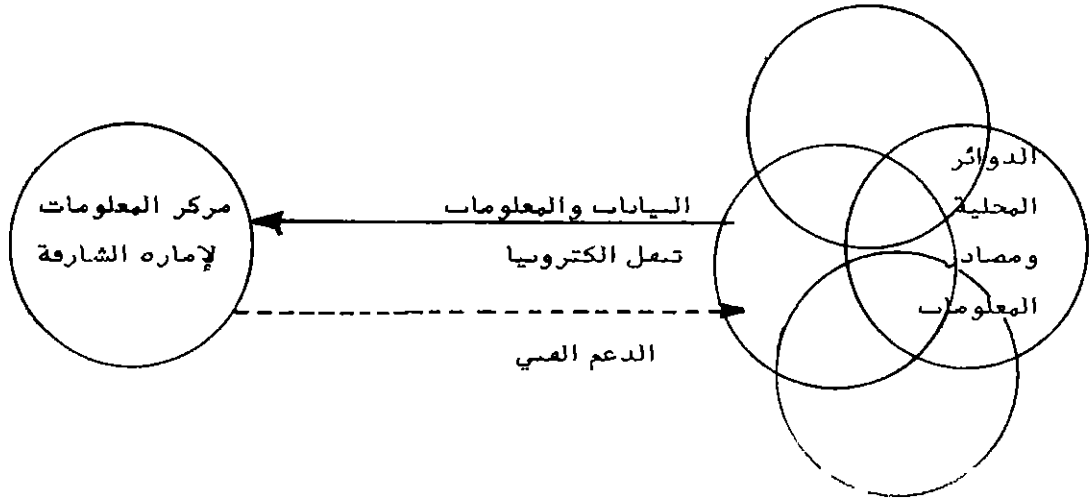
فمثلاً لآحد جزء من خريطة مكانية على النحو التالي



هذه الخريطة سحل بعاصيلها الى تيسن الطرق والشوارع وتقسيمات قطع الاراضي والماسى المعامة عليها ان وحدث مع تسجيل مختلف البيانات، و منها

- (أ) قطعة الارض ونحدد انعادها وشكلها الهندسي ومساحتها واسم مالكيها الحالي (والمراد بذلك السابقين لها إن وجد) وكل ما يرتبط بتسجيلها العقاري، ٠٠ الخ؛
- (ب) المباني وتحدد انعاد المباني داخل قطعة الارض والمساحات الخاصة بالمباني والمساحات المزروعة وعدد طوابق المبنى، وارتفاعه، وبوعية استخدامه (سكني، تجاري، صناعي، مدرسة، ٠ الخ) وبوعية المواد المستخدمة في البناء، وتاريخ البناء، ورخصة المبنى، والمرجع الى الحرائط الهندسية للمباني، ٠ الخ؛
- (ج) الطريق/الشارع ويمكن تسجيل عدد كبير من البيانات عنه، ومنها طول الطريق، المقاطعات مع الطرق والشوارع الاخرى، عرض الطريق، المساحات المحيطة لسير السيارات، المساحات المحيطة لسير المشاة، عدد السيارات المارة بالطريق وانواعها واحتمالها وذلك خلال الفترات الرسمية المختلفة بالنهار والليل، المواد المرصوف منها الطريق وعدد السوابق التي يلزم بعدها اعاده رصف الطريق/الشارع، حرائط المرافق العامة ومواقعها تحت او على الارض (الكهرباء، المياه، الغاز، التليفونات، ٠ الخ)، المساحات المحيطة بالشارع/الطريق/الشارع/انواع الاشجار/نظام الري للمساحات المحيطة، ٠٠ الخ؛
- (د) السكان وتتضمن البيانات السكانية للمقيمين بالمبنى السكنية من حيث الاسم (ادا رأى ذلك)، العمر (تاريخ الميلاد)، المهنة، النشاط الاقتصادي، ٠ الخ؛
- (هـ) المشاة وتتضمن بيانات التسجيل الخاصة بالمشاة وبوعية نشاطها وبياناتها الاقتصادية والاجتماعية والاثار البيئية الناتجة عن قيامها، ٠٠ الخ؛
- (و) المشاة الحدمية مثل المدارس والمستشفيات والوادي الرياضية والحدائق، ٠ وتجمع عنها البيانات المعبره عن هذه الانشطة وتطورها وطاقتها الاستيعابية؛
- (ز) انواع البيانات الرقمية الاخرى تشأ قواعد بيانات اقتصادية واجتماعية وبيئية وصحية مما لا تندرج تحت البيانات السابقة؛
- (ح) الوثائق والمكتبات يشأ مع هذا النظام قاعده معلومات عن الوثائق والمراجع بالمكتبات، ويمكن حفظ صور هذه الوثائق إلكترونياً.
- إن توفر هذه البيانات تحت نظام معلومات مركزي واحد يوفر كثيراً من المعلومات ويفيد في التطوير العمراني والسكاني والصناعي ووضع الخطط الانمائية بشكل أدق لما يوفره من بيانات ومعلومات تفصيلية على مستوى الحي او المنطقة الجغرافية او المدينة والسيارات التي حدثت خلال هذه السنين السوات.

٣-٦ الاطار السطحي الذي يعمل من خلاله مركز المعلومات لاماره الشارقة



يتولى مركز المعلومات لاماره الشارقة - المقترح انشاؤه - تقديم الدعم الفني في مجال المعلوماتية الى الدوائر المحلية لتطوير برامج عملها وتعريف استخدام تكنولوجيا الحاسب في اعمالها، على ان تقوم هذه الدوائر بإرسال البيانات والمعلومات والوثائق والحرائط الى الحاسب المركزي لاماره الشارقة من خلال شبكة اتصالات (Network) بين الدوائر ومركز المعلومات لاماره الشارقة. ويتم تجميع هذه المعلومات بما يتفق واعمال الدوائر المحلية واحتصاصاتها، ويتوافق مع السياسات التي يصعبها مركز المعلومات لاماره الشارقة لساء نظام المعلومات الجغرافي المتكامل.

وهذا الساء لاطار العمل في مركز معلومات اماره الشارقة يخلق ما يلي:

- أ- دعم وتطوير اعمال الدوائر المحلية ورفع كفاءه الاداء بها من خلال تعريف استخدام تكنولوجيا المعلومات في الدوائر المحلية وتوفير البيانات في صوره الكروبية،
- ب - الاعتماد على الدوائر المحلية في ساء نظام المعلومات الجغرافي المتكامل مما يقلل من حجم الاستثمار اللازم لانشاء مركز المعلومات لاماره الشارقة،
- ج - يقوم مركز المعلومات لاماره الشارقة بوضع السياسات التي نحقق توفير البيانات - من خلال الدوائر المحلية - في صوء حطط وبرامج انشاء نظام المعلومات الجغرافي المتكامل،
- د - يمكن إنشاء المركز من خلال مراحل متتالية في صوء ما يتوفر من امكانيات بشرية وآلية ومالية.

٧- المراحل التنفيذية لإنشاء مركز المعلومات لآماره الشارقة

إن إنشاء مركز معلومات لآماره الشارقة على النحو المقترح يحتاج إلى جهود كثيرة وصلاحيات مناسبة لتحقيق تطوير أداء العمل في الدوائر المحلية وتوفير وانسغال المعلومات إلى الحاسب المركزي مركز المعلومات. ومن ثم فإنه من الضروري أن يناقش هذا المشروع على المستوى السياسي والعسي لآماره الشارقة، وصدور التوجيه السياسي بشأن إنشائه.

وبعد الموافقة على إنشائه فإنه يلزم إعداد مشروع تفصيلي عن مدخلات هذا المشروع الكبير ومراحله والادوات المستخدمة لتحقيق أهدافه من حاسبات الكروبية وبرامجيات والقوى البشرية العبية اللازمة له وتقدير الفترة الزمنية لسفهد المشروع، وتوزيع أنشطة وبرامج العمل على مستويات نسعيه مع بيان التكلفة السوية والكلية للمشروع. ويمكن الاستفادة من خدمات اللجنة الاقتصادية والاجتماعية لعربي اسيا (الاسكوا) في إعداد وثيقة هذا المشروع، كما يمكن للاسكوا - بناء على طلب حكومة الشارقة - تولي المسؤولية التنفيذية للمشروع.

ومع اقرار المشروع وتعاضيله التنفيذية، فإن بدء التنفيذ قد يحتاج إلى إصدار مرسوم بإنشاء المركز واحتصاصاته وهيكله التنظيمي ومسؤوليات الأقسام المكونة للمركز، وعلاقة بالدوائر المحلية.

٨- التدريب للكوادر البشرية

من الضروري تطوير كفاءه أداء الدوائر المحلية وتحرير استخدامها للحاسبات الآلية في أعمالها وخاصة الأعمال الإحصائية بها، كما أن ذلك يخدم هدف «بناء نظام المعلومات الجغرافي المتكامل» الذي يتولاه «مركز المعلومات لآماره الشارقة»

وبظراً للحاجة العاجلة لتدريب العاملين في الدوائر المحلية على استخدام تكنولوجيا الحاسبات فقد اقترح المستشار الإقليمي لمعالجة البيانات عقد برنامج تدريسي لعدد من العاملين - وأعلمهم من غير المواطنين - يدرس بع الموضوعات التالية

- أ- مقدمة في الحاسبات الآلية،
- ب- نظام التشغيل MS-DOS،
- ج- جرائط الدفع،
- د- تطبيقات الحاسب الشخصي،
- هـ- معالجة الكلمات،
- و- البرنامج الإحصائي SPSS.

وقد امكن - للمستشار الإقليمي - تدريب تعيد هذا البرنامج بواسطة الهيئة العامة للمعلومات، كما ورد ذلك تفصيلاً في مرفق هذا التقرير.

٩- أسماء السادة الذين تمت معابلتهم خلال المهمة

أ- الدائرة الاقتصادية

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| رئيس الدائرة | ١- سمو الشيخ محمد بن سالم العاسمي |
| رئيس قسم الدراسات والاحصاء | ٢- الدكتور/ابراهيم عمر التي |
| باحث إحصائي | ٣- السيد/محمد احمد صالح |
| باحث إحصائي | ٤- السيد/عبد العفار احمد مرسي |

ب- دائرة المواشي والحيوانات

- | | |
|------------------|--|
| رئيس قسم التحليص | ٥- السيد/محمد مير عبد الرحمن |
| | ٦- السادة المختصين بالاحصاء والحاسب الالكتروني |

ج- عرة الحارة والصاعة

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| مدير الشؤون الاقتصادية | ٧- الاستاد/مبارك بالاسود مبارك |
| رئيس قسم الشؤون القانونية | ٨- السيد/اسماعيل شاهين |
| رئيس قسم الاحصاء والدراسات | ٩- السيد/جورج ديب |
| مسئول قسم الحاسب الالى | ١٠- السيد/حضر احمد هويلو |
| أمين المكتبة | ١١- السيد/احمد موسى |

د- دائرة الثقافة والاعلام

- | | |
|-----------------|--------------------------|
| المدير العام | ١٢- الاستاد/ماحد بوشليبي |
| المسؤول الثقافي | ١٣- الدكتور/يوسف عيادي |

هـ- بلدية الشارقة

- | | |
|--|--------------------------------|
| المستشار القانوني | ١٤- الاساد/راشد محمد العرال |
| رئيس مركز تكنولوجيا المعلومات | ١٥- السيد/علي محمد الرشيد |
| رئيس قسم العلاقات العامة والمسئول عن الاحصاء | ١٦- السيد/عبد الله صالح بوكلاه |
| مهندسة نظم/قائمة بأعمال نائب رئيس المركز | ١٧- السيدة/فريده عبد الكريم |

و - لجنة التطعيم والتطوير الإداري بحكومة الشارقة

١٨- الأستاذ/ محمود سعد احمد
حبير

ر - الهيئة العامة للمعلومات

١٩- سعاده/عبد اللطيف محمد
وكيل الهيئة
٢٠- الشيحه/لسى خالد القاسمي
مديره فرع الهيئة في دبي

ح - مكتب برنامج الامم المتحده الانمائي في أبوظبي

٢١- الأستاذ/عبد الرحمن عبد الله
الممثل العام
٢٢- محمد سليمان
مسئول البرامج

مرفق

«البرنامج التدريبي المقترح لتعزيز العمل الاحصائي بالدوائر المحلية»

الى : سعادة الشيخ محمد بن سالم القاسمي
رئيس الدائرة الاقتصادية
امارة الشارقة

من خلال : الاسناد عبد الرحمن عبد الله
الممثل المقيم لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي
ابو ظبي

من : عبد الله البحار
المستشار الاقليمي لمعالجة البيانات
باللجنة الاقتصادية والاجتماعية لغربي اسيا (الاسكوا)

الموضوع : البرنامج التدريبي المقترح لتعريف العمل الاحصائي

١ - اشير الى الفهم الاستشارية التي قدمت لها للدائرة الاقتصادية ، وما طرغ عنها من زيارات لعدد من الدوائر المحلية ، وبحقنقا للمطوور المشود فان التدريب على استخدام تكنولوجيا الحاسبات يمثل عبرا اساسا في الموجه الجديد .

٢ - وكما سبق مناقشته معكم ، فقد اجتمعت مع سعادة عبد اللطيف محمد وكيل الهيئة العامة للمعلومات ، وماقشت معه اهمية التدريب للطوى البشرية القائمة بالعمل وهم - على الاغلب - من غير المواطنين ، وضرورة استخدامهم للحاسبات من اجل تعريف العمل الاحصائي ، ويسعدني ان ابلغكم بفتح سعاده للموقف واستعداده لاقامه الدورة التدريبية المطلوبة مع السماح بحضورها لغير المواطنين ، ومن الممكن ايضا عقد الدورة في فترة بعد الظهر وبما لا يعارض مع اوقات العمل بدائركم والدوائر المحلية الاخرى

٣ - ان التدريب سحتاج الى برنامج تفصيلي متكامل سسمح بحثه في ضوء التوجه الذي سنقرر بشأن انشاء "مركز معلومات لاماره الشارقة" . ومع ذلك فانه يمكن مخاطبة الهيئة العامة للمعلومات بان يخصص التدريب - في الوقت الحاضر - الموضوعات التالية كأساس تدريبي للموجهات المستقبلية :





اسم الدورة التدريبية	اياتامات ماحودة من برنامج الدورات التدريبية للهيئة العامه للمعلومات
ارمر البرنامج اعدد ساعات التدريب	
امقدمة في الحاسبات الاليه	٧.٣٠
انظام التشغيل	٥٠
احرائط المدفق	٢
انطبقات الحاسب الشخصي	٤٤
امعالجة الكلمات	٣٤
البرنامج الاحصائي SPSS الم متوفر معلومات عنه من الهيئة العامة للمعلومات معي من الهيئة العامة للمعلومات *	

* يقترح زيادة عدد ساعاته
* يمكن استبداله باي برامجيات احصائيه

٤ - اقترح ان يدرس هذه الدورات حسب المرسد الوارد اعلاه للعاملين في مجال الاحصاء . وقد املت مساهم "معالجة الكلمات" التي يدرسي الاحصائيين وهو امر غير معناد حيث يقتصر يدرسي هذا المساهم للسكرتارية ، ولكن الموقف في الدوائر المطلوبة يحتص بقله عدد العاملين ويقوم هذا العدد المحدود بتغطية كل الاعمال الاحصائية والاعمال المرتبطة بها ، وهذا الميؤحه سيساعدهم على اعداد تقاريرهم مباشرة دون الاسعانه بسكرتارية .

٥ - اقترح ايضا ان يهتم العاملون في شؤون السكرتارية بالداثرة الاقتصادية (عدهم ٢) التي هذا البرنامج التدريبي باستثناء الدورة الاحييره (SPSS او ما يماثلها) . علما بان اقصى عدد يمكن قبوله في البرنامج التدريبي ١٨ متدرسا .



6 - الاجراءات التنفيذية لذلك البرنامج تتضمن ما يلي :

أ - محافظة سعاده عبد الطيف محمد وكيل الهيئة العامة للمعلومات بشأن الرغبة في اعداد هذا البرنامج التدريبي المقترح ، وبمكنكم - اذا رأيتم ذلك - الاشارة الى مناقشتي معه بشأن نفس الموضوع .

ب - اعداد قائمة بالمرشحين من الدائرة الاقتصادية ، والدوائر المحلية الاخرى ومنها دائرة الثقافة والاعلام ، غرفة التجارة والصناعة (قسم الاحصاء ، قسم المكتبة) دائرة العوائق والحوارك (قسم المحيط ، قسم الاحصاء والحاسب)

ج - استنشاء الاسمات الخاصة بالالتحاق بالدورة بالهيئة العامة للمعلومات وتضمن عددا من البيانات عن المتقدم .

د - أرحو أن تكون هذه الهداية التنفيذية خطواته موفقه في طريق الهدف الذي نمشده في بناء "مركز معلومات لامارة الشارقة" كما سيأتي ذلك في تقرير عن المهمة الاستشارية والذي سيطكم قريباً ان شاء الله .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام .

