



Генеральная Ассамблея

Distr.: Limited
29 June 2017
Russian
Original: English

Семьдесят первая сессия

Пятый комитет

Пункт 149 повестки дня

**Административные и бюджетные аспекты
финансирования операций Организации
Объединенных Наций по поддержанию мира**

Проект резолюции, представленный Председателем Комитета по итогам неофициальных консультаций

Вспомогательный счет для операций по поддержанию мира

Генеральная Ассамблея,

ссылаясь на свои резолюции [45/258](#) от 3 мая 1991 года, [47/218 A](#) от 23 декабря 1992 года, [48/226 A](#) от 23 декабря 1993 года, [48/226 C](#) от 29 июля 1994 года, [49/250](#) от 20 июля 1995 года, [50/221 B](#) от 7 июня 1996 года, раздел I своей резолюции [55/238](#) от 23 декабря 2000 года, свои резолюции [55/271](#) от 14 июня 2001 года, [56/241](#) от 24 декабря 2001 года, [56/293](#) от 27 июня 2002 года, [57/318](#) от 18 июня 2003 года, [58/298](#) от 18 июня 2004 года, [59/301](#) от 22 июня 2005 года, [60/268](#) от 30 июня 2006 года, [61/279](#) от 29 июня 2007 года, [62/250](#) от 20 июня 2008 года, [63/287](#) от 30 июня 2009 года, [64/271](#) от 24 июня 2010 года, [65/290](#) от 30 июня 2011 года, [66/265](#) от 21 июня 2012 года, [67/287](#) от 28 июня 2013 года, [68/283](#) от 30 июня 2014 года, [69/308](#) от 25 июня 2015 года и [70/287](#) от 17 июня 2016 года и свои другие соответствующие резолюции, а также на свои решения 49/469 от 23 декабря 1994 года и 50/473 от 23 декабря 1995 года,

рассмотрев доклады Генерального секретаря об исполнении бюджета по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года¹ и о бюджете по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года², доклад Независимого консультативного комитета по ревизии о предлагаемом бюджете Управления служб внутреннего надзора по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля

¹ [A/71/726](#) и [Add.1](#).

² [A/71/806](#).



2017 года по 30 июня 2018 года³ и соответствующий доклад Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам⁴,

признавая важность обеспечения способности Организации Объединенных Наций быстро реагировать и оперативно развертывать ту или иную операцию по поддержанию мира после принятия соответствующей резолюции Совета Безопасности — в течение 30 дней для обычных операций по поддержанию мира и 90 дней для комплексных операций по поддержанию мира,

признавая также необходимость обеспечения надлежащей поддержки на всех этапах операций по поддержанию мира, включая этапы ликвидации и прекращения операций,

сознавая, что объем средств на вспомогательном счете должен в целом соответствовать мандатам, числу, масштабам и сложности миссий по поддержанию мира,

1. *принимает к сведению* доклад Генерального секретаря о бюджете по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года² и доклад Независимого консультативного комитета по ревизии о предлагаемом бюджете Управления служб внутреннего надзора по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года³;

2. *вновь подтверждает* свою роль в проведении тщательного анализа и утверждении людских и финансовых ресурсов и политики с целью обеспечения полного, эффективного и результативного осуществления всех утвержденных программ и видов деятельности и осуществления политики в этой связи;

3. *вновь подтверждает также*, что Пятый комитет является тем главным комитетом Генеральной Ассамблеи, на который возложена ответственность за административные и бюджетные вопросы;

4. *вновь подтверждает далее* правило 153 своих правил процедуры;

5. *вновь подтверждает*, что средства со вспомогательного счета должны использоваться исключительно для цели финансирования связанных и не связанных с людскими ресурсами потребностей в поддержке и содействии осуществлению операций по поддержанию мира в Центральном учреждениях и что любые изменения в этом ограничении должны быть предварительно одобрены Генеральной Ассамблеей;

6. *вновь подтверждает также* необходимость обеспечения достаточного финансирования для поддержки операций по поддержанию мира, а также необходимость полного обоснования такого финансирования в представляемых бюджетах по вспомогательному счету;

7. *вновь подтверждает далее* необходимость эффективного и результативного административного руководства и финансового управления операциями по поддержанию мира и настоятельно призывает Генерального секретаря продолжать определять меры для повышения эффективности и результативности использования средств со вспомогательного счета;

8. *просит* Генерального секретаря обеспечить полное выполнение соответствующих положений ее резолюций [59/296](#) от 22 июня 2005 года, [60/266](#) от 30 июня 2006 года, [61/276](#) от 29 июня 2007 года, [64/269](#) от 24 июня 2010 года, [65/289](#) от 30 июня 2011 года, [66/264](#) от 21 июня 2012 года, [69/307](#) от

³ [A/71/800](#).

⁴ [A/71/883](#).

25 июня 2015 года и 70/286 от 17 июня 2016 года и ее других соответствующих резолюций;

9. *одобряет* выводы и рекомендации, содержащиеся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам⁴, с учетом положений настоящей резолюции и просит Генерального секретаря обеспечить их полное выполнение;

10. *просит* Генерального секретаря обеспечить, чтобы представляемый им на рассмотрение Генеральной Ассамблеи доклад о вспомогательном счете был более четким по форме и содержанию, придав ему более стратегический и аналитический характер, и рекомендует шире использовать в нем таблицы и рисунки;

11. *отмечает* усилия Генерального секретаря по неуклонному обеспечению того, чтобы потенциал в Центральных учреждениях соответствовал меняющимся мандатам;

12. *принимает к сведению* пункт 65 доклада Консультативного комитета и постановляет утвердить предложение Генерального секретаря о реорганизации Отдела материально-технического обеспечения за исключением элементов, связанных с работой, функциями и укомплектованием штата Секции воздушного транспорта;

13. *постановляет* сохранить на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года механизм финансирования вспомогательного счета, который использовался в текущем периоде — с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года — и был утвержден в пункте 3 ее резолюции 50/221 В;

Доклад об исполнении бюджета на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года

14. *принимает к сведению* доклад Генерального секретаря об исполнении бюджета по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира на период с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года¹;

Бюджетная смета на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года

15. *утверждает* потребности в ресурсах по вспомогательному счету на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года в сумме 325 800 000 долл. США, включая сумму в размере 25 038 300 долл. США на осуществление проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов, сумму в размере 821 500 долл. США на обеспечение информационной безопасности и безопасности систем и сумму в размере 868 500 долл. США на внедрение модели глобального обслуживания, в том числе на финансирование 1357 сохраняемых должностей и 3 новых временных должностей, а также с учетом упразднения, перевода, перепрофилирования и реклассификации должностей, как это указано в приложении I к настоящей резолюции, на финансирование 77 сохраняемых и 3 новых должностей временного персонала общего назначения и выполнение работы в объеме 59 человеко-месяцев, как это указано в приложении II, а также на удовлетворение соответствующих потребностей в ресурсах, связанных и не связанных с должностями;

Финансирование вспомогательного счета для операций по поддержанию мира в финансовые периоды с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года и с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года

16. *постановляет* установить на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года следующий порядок финансирования потребностей в ресурсах по вспомогательному счету для операций по поддержанию мира:

а) зачесть в счет ресурсов, требующихся на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года, неизрасходованный остаток средств на сумму 611 300 долл. США, относящийся к финансовому периоду с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года;

б) зачесть в счет ресурсов, требующихся на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года, общую сумму в размере 2 238 200 долл. США, относящуюся к периоду с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года и складывающуюся из суммы процентных поступлений в размере 638 900 долл. США, суммы прочих поступлений в размере 64 500 долл. США и суммы списанных обязательств, относящихся к предыдущим периодам, в размере 1 534 800 долл. США;

с) зачесть в счет ресурсов, требующихся на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года, относящуюся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2016 года, сумму в размере 1 161 100 долл. США, на которую был превышен утвержденный объем Резервного фонда для операций по поддержанию мира;

д) пропорционально распределить остальную сумму требующихся ресурсов в размере 321 789 400 долл. США между бюджетами действующих операций по поддержанию мира на финансовый период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года;

е) зачесть в счет суммы, упомянутой в подпункте (d) выше и подлежащей пропорциональному распределению между индивидуальными бюджетами действующих операций по поддержанию мира, чистую сумму сметных поступлений по плану налогообложения персонала в размере 28 070 700 долл. США, складывающуюся из суммы поступлений в размере 27 180 200 долл. США, относящейся к финансовому периоду с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года, и суммы увеличения поступлений в размере 890 500 долл. США, относящейся к финансовому периоду, закончившемуся 30 июня 2016 года.

Приложение I

А. Подлежащие финансированию со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира штатные должности, создаваемые на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года

Департамент/управление	Организационное подразделение	Штатные должности		Название должности	Вид должности
		Число	Уровень		
Департамент операций по поддержанию мира					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Канцелярия руководителя аппарата	1	С-4	Специалист по устойчивости организационного функционирования	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Управление по вопросам законности и правопорядка и органов обеспечения безопасности	Отдел полиции	1	С-3	Полицейский эксперт по гендерным вопросам	Новая должность
Итого		2			
Департамент по вопросам управления					
Управление людских ресурсов	Служба кадровой политики	1	С-2	Младший специалист по правовым вопросам	Преобразуемая должность временного персонала общего назначения
Итого		1			
Всего		3			

Примечание: информация о конкретных функциях, предусмотренных для каждой из новых должностей, и их месте в организационной структуре представлена в докладе Генерального секретаря ([A/71/806](#)), и ссылки на нее содержатся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам ([A/71/883](#)).

В. Реорганизация подразделений и перевод, перепрофилирование, реклассификация и упразднение штатных должностей, финансируемых со вспомогательного счета, на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года

Реорганизация подразделений

*Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/
I Африканский отдел*

Перевод должностей Временных сил Организации Объединенных Наций по обеспечению безопасности в Абее (ЮНИСФА) из объединенной оперативной группы для Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане (МООНЮС)/ЮНИСФА в объединенную оперативную группу для Смешанной операции Африканского союза — Организации Объединенных Наций в Дарфуре (ЮНАМИД) и переименование объединенной оперативной группы для МООНЮС/ЮНИСФА в объединенную оперативную группу для Южного Судана, а объединенной оперативной группы для ЮНАМИД в объединенную оперативную группу для Судана

*Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/
II Африканский отдел*

Перевод должностей Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике из объединенной оперативной группы для района Великих озер в новую объединенную оперативную группу для Центральной Африки и слияние объединенной оперативной группы по Западной Африке и объединенной оперативной группы для Мали в целях создания новой объединенной оперативной группы для Западной Африки и Сахеля

Департамент полевой поддержки/Канцелярия заместителя Генерального секретаря/Секция окружающей среды

Создание Секции окружающей среды

Департамент полевой поддержки/Отдел материально-технического обеспечения

Создание Секции окружающей среды

Департамент операций по поддержанию мира/Отдел материально-технического обеспечения

Реорганизация Отдела материально-технического обеспечения (за исключением Секции воздушного транспорта) исходя из подхода, предусматривающего комплексное управление цепью снабжения, в целях улучшения поддержки, оказываемой полевым миссиям, исключая реорганизацию

Перевод должностей

Департамент операций по поддержанию мира/Управление операций/Отдел Азии, Ближнего Востока, Европы и Латинской Америки

Перевод одной штатной должности (1 ОО (ПР) (помощник группы)) из II Африканского отдела (Группа по Западной Африке)

Департамент полевой поддержки/Канцелярия заместителя Генерального секретаря/Секция окружающей среды

Перевод четырех штатных должностей (1 С-5, 1 С-4, 1 С-3 (специалист по экологическим вопросам) и 1 ОО (ПР) (помощник по программам)) из Отдела материально-технического обеспечения

Управление служб внутреннего надзора/Отдел внутренней ревизии/Бюро ревизоров-резидентов в составе Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике, Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали и Отделения Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали

Перевод трех штатных должностей (3 С-4 (ревизоры-резиденты)) из Бюро ревизоров-резидентов в Энтеббе, Уганда, в бюро ревизоров-резидентов в составе Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике, Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали и Отделения Организации Объединенных Наций по поддержке в Сомали

Перепрофилирование должностей

Управление служб внутреннего надзора/Отдел инспекций и оценок/Бюро ревизоров-резидентов/Региональное отделение инспекций и оценок в Энтеббе

Перепрофилирование одной штатной должности, переводимой из Бюро ревизоров-резидентов Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре (одна должность ревизора-резидента класса С-4 перепрофилируется в должность специалиста по оценке класса С-4)

Перепрофилирование двух штатных должностей, переводимых из Бюро ревизоров-резидентов Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии (одна должность главного ревизора-резидента класса С-5 перепрофилируется и реклассифицируется в должность специалиста по оценке класса С-4 и одна должность ревизора-резидента класса С-3 перепрофилируется в должность специалиста по оценке класса С-3)

Реклассификация должностей

Управление служб внутреннего надзора/Отдел внутренней ревизии/Бюро ревизоров-резидентов в Энтеббе

Реклассификация одной штатной должности (одна должность ПС (помощник ревизора) реклассифицируется в должность НСОО (административный помощник))

Упразднение должностей

Департамент полевой поддержки/Отдел бюджета и финансов полевых операций/Служба бюджета и отчетности о его исполнении

Упразднение двух штатных должностей (2 ОО (ПР) (помощник по бюджетно-финансовым вопросам))

Управление служб внутреннего надзора/Отдел расследований/Канцелярия следователей-резидентов в составе Многопрофильной комплексной миссии Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике

Упразднение одной штатной должности (1 С-4 (следователь-резидент))

Управление служб внутреннего надзора/Отдел расследований/Канцелярия следователей-резидентов в составе Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре

Упразднение одной штатной должности (1 С-3 (следователь-резидент))

Управление служб внутреннего надзора/Отдел внутренней ревизии/Бюро ревизоров-резидентов в составе Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре

Упразднение трех штатных должностей (1 С-5 (главный ревизор-резидент), 1 ПС (помощник ревизора) и 1 НСОО (административный помощник))

Управление служб внутреннего надзора/Отдел внутренней ревизии/Бюро ревизоров-резидентов в составе Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии

Упразднение одной штатной должности (1 ПС (помощник ревизора))

Сокращения: НСОО — национальный сотрудник категория общего обслуживания; ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды); ПС — категория полевой службы.

Приложение II

Подлежащие финансированию со вспомогательного счета для операций по поддержанию мира должности временного персонала общего назначения, создаваемые на период с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года

Департамент/управление	Организационное подразделение	Должность		Название должности	Вид должности
		Число	Уровень		
Департамент операций по поддержанию мира					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Канцелярия руководителя аппарата	1	ОО (ПР)	Административный помощник (по устойчивости организационного функционирования)	Сохраняемая должность
		1	С-4	Специалист по людским ресурсам	Сохраняемая должность
	Административная канцелярия	– 3 месяца, 1 С-4		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		– 2 месяца, 1 С-3		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		– 2 месяца, 1 ОО (ПР)		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Управление по вопросам законности и правопорядка и органов обеспечения безопасности	Канцелярия помощника Генерального секретаря	1	С-4	Специалист по вопросам правопорядка и силовых ведомств (Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике)	Сохраняемая должность
		1	С-4	Специалист по вопросам политики и планирования (разоружение, демобилизация и реинтеграция) (Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике)	Сохраняемая должность
	Отдел полиции	1	С-4	Специалист по программам подготовки сотрудников полиции (Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике)	Сохраняемая должность
	Служба по вопросам правосудия и исправительных учреждений	1	С-4	Специалист по судебным вопросам	Сохраняемая должность
Итого		6			
Отделение Организации Объединенных Наций при Африканском союзе					
Секция административной поддержки		– 3 месяца, 1 С-3		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		– 3 месяца, 1 НСОО		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Итого		–			

Департамент/управление	Организационное подразделение	Должность		Название должности	Вид должности
		Число	Уровень		
Департамент полевой поддержки					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Группа по вопросам поведения и дисциплины	1	C-3	Сотрудник по программам	Новая должность
	Секция по выполнению рекомендаций ревизоров и комиссий по расследованию	– 6 месяцев,	1 C-3	Сотрудник по программам	Новая должность
Отдел бюджета и финансов полевых операций	Секция по обработке меморандумов о взаимопонимании и поступающих требований	1	C-3	Специалист по финансовым вопросам (Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике)	Сохраняемая должность
	Секция по вопросам политики возмещения расходов и связи	1	ОО (ПР)	Административный помощник	Сохраняемая должность
Отдел полевого персонала	Служба специализированной поддержки полевого персонала	10	C-3	Специалист по людским ресурсам (профессиональные группы)	Сохраняемая должность
		3	ОО (ПР)	Помощник по людским ресурсам (профессиональные группы)	Сохраняемая должность
Итого		16			

Департамент по вопросам управления

Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Административная канцелярия	– 3 месяца,	1 C-4	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		– 3 месяца,	1 ОО (ПР)	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Управление по планированию программ, бюджету и счетам	Отдел финансирования операций по поддержанию мира	2	C-3	Специалист по бюджетно-финансовым вопросам	Сохраняемая должность
		1	C-4	Бухгалтер (учетная политика)	Новая должность
	1	ОО (ПР)	Помощник по финансовым вопросам (страхование)	Сохраняемая должность	
Управление людских ресурсов	Отдел медицинского обслуживания	1	C-4	Медицинский работник	Сохраняемая должность
	Отдел стратегического планирования и кадрового обеспечения	1	C-4	Руководитель проекта (хранилище данных)	Сохраняемая должность
		1	C-3	Специалист по людским ресурсам (мобильность)	Сохраняемая должность
Управление централизованного вспомогательного обслуживания	Отдел закупок	1	ОО (ПР)	Помощник по закупкам	Сохраняемая должность
Управление информационно-коммуникационных технологий	Центр общеорганизационных прикладных программ, Бангкок (Бангкокское отделение)	1	C-4	Руководитель проекта (система управления продовольственным обеспечением)	Сохраняемая должность

Департамент/управление	Организационное подразделение	Должность		Название должности	Вид должности
		Число	Уровень		
		1	С-3	Специалист по информационным системам (система автоматического отпуска и учета топлива)	Сохраняемая должность
	Центр общеорганизационных прикладных программ, Бангкок (Нью-Йоркское отделение)	1	С-3	Специалист по информационным системам (система организации взаимоотношений с клиентами в рамках проекта по управлению информацией о предоставляемых воинских контингентах)	Сохраняемая должность
	Центр общеорганизационных прикладных программ, Нью-Йорк	1	С-3	Специалист по анализу рабочих процессов (система «Инспира»)	Сохраняемая должность
Итого		12			

Управление служб внутреннего надзора

Административная канцелярия		– 2 месяца, 2	С-3	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		– 2 месяца, 3	ОО (ПР)	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Отдел расследований	Вена	1	Д-1	Заместитель директора	Сохраняемая должность
		1	С-5	Старший следователь	Сохраняемая должность
		2	С-4	Следователь	Сохраняемая должность
		1	С-4	Судебный эксперт	Сохраняемая должность
		5	С-3	Следователь	Сохраняемая должность
		1	ОО (ВР)	Помощник следователя	Сохраняемая должность
		1	ОО (ПР)	Помощник следователя	Сохраняемая должность
	Энтеббе, Уганда	1	С-4	Следователь (из Миссии Организации Объединенных Наций в Либерии)	Сохраняемая должность
		3	С-3	Следователь	Сохраняемая должность
		1	НСОО	Административный помощник	Сохраняемая должность
	Найроби	1	С-4	Судебный эксперт	Сохраняемая должность
		1	С-3	Следователь	Сохраняемая должность
	Миссия Организации Объединенных Наций в Либерии	1	С-5	Главный следователь-резидент	Сохраняемая должность
	Миссия Организации Объединенных Наций в Южном Судане	2	С-3	Следователь	Сохраняемая должность

Департамент/управление	Организационное подразделение	Должность		Название должности	Вид должности
		Число	Уровень		
		1	НСОО	Административный помощник	Сохраняемая должность
	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали	1	С-5	Главный следователь-резидент	Сохраняемая должность
		1	С-4	Следователь	Сохраняемая должность
		3	С-3	Следователь	Сохраняемая должность
		1	НСОО	Административный помощник	Сохраняемая должность
	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике	1	С-3	Следователь	Сохраняемая должность
		1	С-3	Следователь (из Миссии Организации Объединенных Наций в Либереии)	Сохраняемая должность
Отдел внутренней ревизии	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Мали	3	С-4	Ревизор-резидент	Сохраняемая должность
		2	С-3	Ревизор-резидент	Сохраняемая должность
	Многопрофильная комплексная миссия Организации Объединенных Наций по стабилизации в Центральноафриканской Республике	3	С-4	Ревизор-резидент	Сохраняемая должность
		2	С-3	Ревизор-резидент	Сохраняемая должность
Итого		41			
Канцелярия Генерального секретаря					
		–	3 месяца, 2 ОО (ПР)	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Итого		–			
Канцелярия Омбудсмана и посредников Организации Объединенных Наций					
	Канцелярия регионального омбудсмана в Энтеббе	2	С-4	Сотрудник по урегулированию конфликтов	Сохраняемая должность
Итого		2			
Управление по правовым вопросам					
Общеправовой отдел	Сектор по вопросам отправления правосудия	–	3 месяца, 1 С-4	Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Итого		–			

Департамент/управление	Организационное подразделение	Должность		Название должности	Вид должности
		Число	Уровень		
Департамент общественной информации					
		– 1,5 месяца, 1 С-3		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
		– 1,5 месяца, 1 ОО (ПР)		Для замещения сотрудников, находящихся в отпусках	Сохраняемая должность
Итого		–			
Департамент по вопросам охраны и безопасности					
Канцелярия заместителя Генерального секретаря	Группа по проекту интеграции	– 6 месяцев, 1 С-5		Старший руководитель проекта	Сохраняемая должность
		– 6 месяцев, 1 С-4		Руководитель проекта	Сохраняемая должность
Итого		–			
Секретариат Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам					
		1	С-5	Старший административный сотрудник	Сохраняемая должность
Итого		1			
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека					
Отдел полевых операций и технического сотрудничества	Секция поддержки миротворческих миссий (Аддис-Абеба)	1	С-3	Специалист по правам человека	Сохраняемая должность
Отдел по исследованиям и праву на развитие	Секция по вопросам методики, образования и обучения (Женева)	1	С-4	Специалист по правам человека	Новая должность
Итого		2			
Всего		80		Число внештатные должностей и 59 человеко-месяцев (для должностей, создаваемых на срок менее 12 месяцев)^a	

Примечание: информация о конкретных функциях, предусмотренных для каждой из новых должностей, и их месте в организационной структуре представлена в докладе Генерального секретаря (A/71/806), и ссылки на нее содержатся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (A/71/883).

Сокращения: НСОО — национальный сотрудник категории общего обслуживания; ОО (ВР) — категория общего обслуживания (высший разряд); ОО (ПР) — категория общего обслуживания (прочие разряды).

^a Число человеко-месяцев указано в колонке «Уровень».