



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
18 July 2012
Russian
Original: English

Исполнительный комитет
Программы Верховного комиссара
Шестдесят третья сессия
Женева, 1–5 октября 2012 года
Пункт 5 b) предварительной повестки дня
Рассмотрение докладов о работе Постоянного комитета
Бюджеты по программам, вопросы управления,
финансового контроля и административного надзора

Внутренняя ревизия в Управлении Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (2011–2012 годы)

Доклад Управления служб внутреннего надзора

Резюме

В настоящем докладе приводится обзор мероприятий по внутренней ревизии Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ), проведенных Отделом внутренней ревизии (ОВР) Управления служб внутреннего надзора (УСВН) за период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года.

Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
<i>Глава</i>		
I. Введение	1–4	3
II. Порядок организации ревизии.....	5–20	3
A. Планирование, отчетность и контрольные проверки	5–7	3
B. Штатное расписание и финансирование	8–11	4
C. Сотрудничество и координация	12–18	5
D. Консультативные услуги	19–20	6
III. Анализ результатов	21–32	7
A. Сфера охвата ревизий.....	21–24	7
B. Штаб-квартира и служба информационных технологий.....	25–30	8
C. Деятельность на местах	31–32	10
IV. Положение с выполнением рекомендаций.....	33–39	11
A. Изменения, касающиеся классификации рекомендаций и наблюдения за их выполнением	33	11
B. Важнейшие результаты	34–37	12
C. Рекомендации, ожидающие выполнения более двух лет.....	38	13
D. Результаты осуществления рекомендаций, выполненных за отчетный период.....	39	13
<i>Приложения</i>		
I. Состояние заданий, запланированных и выполнявшихся в отчетный период		15
II. Окончательные доклады, изданные в отчетный период		17
III. Рекомендации, ожидающие выполнения более двух лет		18

I. Введение

1. Управление служб внутреннего надзора (УСВН) было учреждено в соответствии с резолюцией 48/218В Генеральной Ассамблеи от 29 июля 1994 года для укрепления надзорных функций в Организации Объединенных Наций. Задача УСВН, действующего в качестве независимого подразделения, заключается в содействии Генеральному секретарю в выполнении его обязанностей по внутреннему надзору за ресурсами и персоналом Организации Объединенных Наций путем проведения внутренних ревизий, контрольных проверок, инспекций, оценок и исследований.

2. Отдел внутренней ревизии УСВН (ОВР УСВН) оказывает организациям услуги по проведению внутренних ревизионных проверок в соответствии с финансовым положением 5.15 Организации Объединенных Наций, согласно которому структуры, на которые распространяются Финансовые положения и правила Организации Объединенных Наций (ФППООН), подлежат ревизии, проводимой ОВР УСВН и Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций. Поскольку Финансовые правила фондов добровольных взносов Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ) основаны на ФППООН, в статье 12 этих правил ранее говорилось о ревизиях, проводимых ОВР УСВН. 12 октября 2011 года в правила была внесена поправка, в соответствии с которой упоминание о ревизиях ОВР УСВН было заменено упоминанием о внутренней ревизии.

3. Порядок предоставления ОВР УСВН своих услуг по внутренней ревизии УВКБ определяется в Меморандуме о договоренности (МОД) между УВКБ и УСВН. Первый МОД был подписан в апреле 1997 года. Впоследствии он регулярно пересматривался, с тем чтобы предоставляемые услуги продолжали отвечать потребностям УВКБ. Последний его пересмотр, начавшийся в июне 2009 года, еще не был завершен к моменту выхода настоящего доклада.

4. В настоящем докладе содержится обзор деятельности ОВР УСВН в период с 1 июля 2011 года по 30 июня 2012 года. Он представляется в соответствии с МОД, согласно которому ОВР УСВН должен на основе консультаций с Верховным комиссаром готовить для представления Исполнительному комитету ежегодный доклад о деятельности в области внутренней ревизии.

II. Порядок организации ревизии

A. Планирование, отчетность и контрольные проверки

Планирование и отчетность

5. Ежегодный план на основе оценки рисков, охватывающий период с января по декабрь, был подготовлен в соответствии с процедурами планирования, согласованными с УВКБ. ОВР УСВН выявил задания, сопряженные с высокой и средней степенью риска, и обсудил их с руководством УВКБ в целях подтверждения этих заданий. В процессе подготовки рабочих планов на 2011–2012 годы, охватываемых настоящим ежегодным докладом, не было отмечено никаких проблемных вопросов.

Контрольные проверки

6. ОВР УСВН представлял Генеральному инспектору, Контролеру и директору Отдела финансового и административного управления (ОФАУ), а также руководителю Службы разработки и оценки политики ежемесячные доклады о ходе выполнения плана работы, которые Координационная группа по вопросам политики и ревизионных проверок препровождала руководству УВКБ. Один раз в квартал задания доводились до сведения УВКБ и согласовывались с ним, а руководство УВКБ и ОВР УСВН рассматривало и утверждало возможные изменения к плану работы.

7. ОВР УСВН имеет в своем составе Секцию по вопросам профессиональной практики, которая отвечает за выполнение внутренней программы обеспечения и повышения качества. Эта секция разрабатывает для ОВР УСВН схемы и методики проведения ревизий.

В. Штатное расписание и финансирование

Штатное расписание

8. Количество и типы штатных должностей, утвержденных на 2011 и 2012 годы, указаны в таблице 1. Ввиду бюджетных ограничений УВКБ первоначально предполагало сократить в 2012 году три должности (одну должность С-5, одну С-4 и одну С-3). В итоге обсуждений была заморожена лишь одна должность С-4 в Сирии, поскольку было сочтено маловероятным, что в 2012 году там будет возможна какая-либо ревизионная деятельность.

Таблица 1

Количество и типы должностей, утвержденных на 2011 и 2012 годы

	<i>Женева</i>		<i>Найроби</i>		<i>Ревизоры-резиденты</i>	
					<i>Пакистан, Сирия, Шри-Ланка и Сенегал</i>	
	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>
Сотрудники категории специалистов	9	9	5	5	4	3
Сотрудники категории общего обслуживания	3	3	1	1	–	–

9. Положение с вакансиями в отчетный период улучшилось: к концу мая 2012 года вакантной оставалась лишь одна должность из 21, и процесс набора персонала близился к завершению.

10. В дополнение к собственному вкладу УВКБ Управление служб внутреннего надзора безвозмездно предоставило в его распоряжение следующие кадровые ресурсы:

- двух сотрудников категории общего обслуживания, выполняющих функции административного обеспечения;
- услуги секции ОВР УСВН по аудиту в сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), которая поддерживала проводившиеся в отчетный период ревизии в сфере информационных технологий (ИТ);

- услуги секций ОВР УСВН по вопросам профессиональной практики и по специальным заданиям, которые оказывали консультативную поддержку и выполняли функции контроля качества.

Финансирование

11. Данные о финансировании за последние четыре года представлены в таблице 2 ниже. УСВН не выходило за рамки нулевого роста бюджета, но столкнулось с трудностями в 2012 году, когда сумма, выделенная ему на служебные поездки сотрудников, составила 186 000 долл. США – при том, что ранее на эти цели выделялось в среднем порядка 300 000 долл. в год. УВКБ рассматривает вопрос о дополнительных ассигнованиях на покрытие расходов во второй половине 2012 года.

Таблица 2

Годовые ассигнования на нужды внутренней ревизии по сравнению с общим бюджетом УВКБ

	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год
Расходы на персонал (долл. США)	3 554 681	3 306 821	3 314 844	4 038 759
Расходы, не связанные с персоналом (долл. США)	299 500	380 522	473 999	297 284
Итого, внутренняя ревизия (долл. США)	3 854 181	3 687 343	3 788 843	4 336 043
Бюджет УВКБ (долл. США)	2 293 386 692	3 288 729 634	3 308 830 000	3 536 171 160
В % от суммы бюджета	0,17%	0,11%	0,11%	0,13%

С. Сотрудничество и координация

Комитет по надзору УВКБ

12. В связи с учреждением Независимого комитета по ревизии и надзору (НКРН) заседаний Комитета по надзору в истекшем году не проводилось. Первое совещание НКРН состоялось 5 и 6 июня 2012 года. Принять в нем участие были приглашены представители ОВР УСВН, которые присутствовали на заседании, посвященном внутренней ревизии.

Руководство УВКБ

13. В течение всего отчетного периода ОВР УСВН проводил встречи с директорами и представителями Управления для обсуждения сроков, объема и целей планируемых и будущих аудиторских заданий.

14. Планами не предусматривалось проведение серии встреч со старшим руководством, и представители ОВР УСВН не присутствовали на заседаниях каких-либо групп старших руководителей.

Внешняя ревизия – Комиссия ревизоров (КР)

15. Для рассмотрения вопросов, связанных с ревизией, по мере необходимости проводились двусторонние встречи. Для улучшения координации и планирования ревизионной деятельности было начато проведение ежеквартальных совещаний с участием Контролера УВКБ.

Управление Генерального инспектора (УГИ)

16. В отчетный период УГИ и ОВР УСВН проводили регулярные, как правило ежемесячные, встречи для изучения возможностей синергического взаимодействия в таких областях, как контроль за выполнением рекомендаций и планирование заданий.

Контактное лицо по вопросам ревизии и Группа по координации ревизионной деятельности

17. В отчетный период функции контактного лица ОВР УСВН выполнялись Контролером; для обсуждения вопросов, связанных с планом работы, проводились по возможности ежемесячные совещания с Группой по вопросам политики и координации ревизионной деятельности, базирующейся в аппарате Контролера.

Связи с другими надзорными органами

18. В 2011 году ОВР УСВН участвовал в совещании представителей служб внутренней ревизии организаций системы Организации Объединенных Наций и многосторонних финансовых учреждений. На их совещаниях обсуждаются вопросы, представляющие в плане ревизии общий интерес для всего сообщества Организации Объединенных Наций. В рамках неформальных сетей и совещаний ОВР УСВН также поддерживал контакты с другими базирующимися в Женеве и в Европе аудиторскими организациями.

D. Консультативные услуги

19. В отчетный период ОВР УСВН принимал участие в следующей работе:

- подготовка консультативного заключения о мерах по предупреждению мошенничества при закупках, во взаимодействии с Отделом чрезвычайной помощи, безопасности и снабжения (ОЧПБС) УВКБ;
- подготовка консультативного заключения на тему риск-ориентированного аудита деятельности партнеров-исполнителей, во взаимодействии с Отделом финансового и административного управления (ОФАУ) УВКБ;
- доклад о работе секции ОВР УСВН по проведению ревизий УВКБ и о практике, методике и процедурах внутренней ревизии на совещании новых представителей в Женеве, сентябрь 2011 года;
- доклад о проведении внутренней ревизии Регионального представительства УВКБ по Западной Африке, а также деятельности представителей в данном регионе; и
- обмен опытом с МПО в области формулирования рекомендаций по итогам ревизий и контроля за их выполнением.

20. Другие вопросы, поднятые ОВР УСВН перед УВКБ, касались необходимости разработки 1) всеобъемлющего подхода к оценке риска мошенничества в целях определения вероятности использования тех или иных мошеннических схем и сценариев; 2) биометрических стандартов, соответствующих тем, которые установлены Международной организацией по стандартизации; и 3) региональной стратегии мобилизации ресурсов в целях привлечения средств из государственных и частных источников, имеющих отношение к задачам УВКБ.

III. Анализ результатов

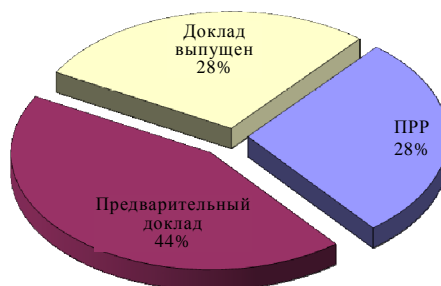
A. Сфера охвата ревизий

21. В приложении 1 приводится обзорная информация о состоянии работы по заданиям, запланированным на отчетный период. По сравнению с предыдущим отчетным периодом число заданий, выполнение которых было начато в рассматриваемый период, увеличилось с 20 до 27, а число заданий, работа по которым вступила в стадию подготовки докладов, – с 17 до 22.

22. В отчетный период УСВН внесло изменения в процедуры отчетности о результатах ревизий, дополнив практику составления предварительного и окончательного докладов подготовкой проекта Подробных результатов ревизии (ПРР). При этом, если предварительный и окончательный доклады представляются на имя Верховного комиссара, то ПРР предназначаются для подразделения, в котором проводилась ревизия. На диаграмме 1 показано, на каких стадиях этого процесса находились к концу отчетного периода 22 задания, выполнение которых вступило в фазу подготовки докладов. В приложении II указано общее количество окончательных докладов, представленных за этот период, включая окончательные варианты докладов, относящихся к предыдущему периоду.

Диаграмма 1

Аудиторские задания, выполнение которых вступило в фазу подготовки докладов, по состоянию на 30 июня 2012 года



23. В отчетный период УСВН перешло к выставлению оценок общей достаточности контрольных механизмов, подвергнутых ревизии. На диаграмме 2 представлен удельный вес различных баллов, выставленных по результатам 23 ревизий, которые к концу отчетного периода находились в стадии подготовки предварительных или окончательных докладов (включая три предварительных доклада, подготовка которых началась в предыдущий период); шкала оценки построена следующим образом:

а) удовлетворительная оценка выставляется в случаях, когда по результатам ревизии УСВН приходит к выводу о том, что процедуры управления, регулирования рисков и внутреннего контроля задуманы правильно и функционируют эффективно, обеспечивая руководству и заинтересованным сторонам разумную уверенность в достижении целей контрольной и/или основной деятельности, являющейся объектом ревизии;

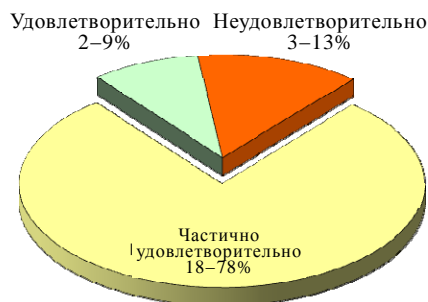
б) частично удовлетворительная оценка выставляется в случаях, когда ревизией выявлены существенные (но не критичные) недостатки процедур управления, регулирования рисков или внутреннего контроля, способные осла-

бить разумную уверенность в достижении целей контрольной и/или основной деятельности, являющейся предметом ревизии;

с) неудовлетворительная оценка выставляется в случаях, когда по результатам ревизии выявлены один или несколько весьма существенных и/или повсеместных недостатков процедур управления, регулирования рисков или внутреннего контроля, не позволяющие достичь разумной уверенности в достижении целей контрольной и/или основной деятельности, являющейся объектом ревизии.

Диаграмма 2

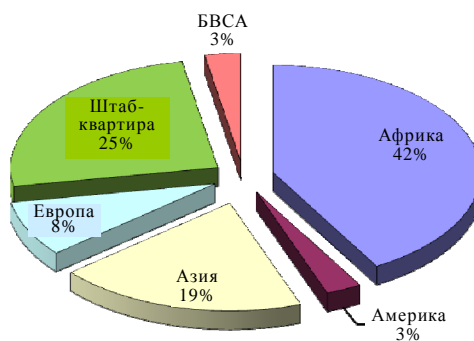
Оценки, выставленные по итогам ревизий, вступивших к 30 июня 2012 года в стадию подготовки предварительных и окончательных докладов



24. Сфера охвата ревизий в разбивке по отделам и управлениям показана на диаграмме 3; далее следует анализ основных результатов.

Диаграмма 3

Охват деятельности УВКБ ревизиями в разбивке по географическим регионам, 1 июля 2011 года – 30 июня 2012 года



В. Штаб-квартира и служба информационных технологий

25. Ниже приводятся подробные сведения о механизмах контроля, работоспособность которых была подтверждена, а также о некоторых основных результатах ревизий, проведенных в 2011 году.

Механизмы защиты от мошенничества при регистрации, предоставлении статуса беженцев и переселении

26. Ревизия подтвердила наличие эффективных механизмов контроля, обеспечивающих добросовестность на регистрационном этапе процесса переселения, – а также то, что применяемые санкции соразмерны тяжести проступков и, таким образом, позволяют ясно и убедительно доносить до сознания беженцев нецелесообразность мошенничества – и механизмов для широкого распространения информации о санкциях, которое усиливает эффект сдерживания. К числу мер, принимаемых для усиления контроля, относятся:

- составление глобального реестра для учета случаев мошенничества при переселении;
- создание механизма для регулярного обзора соблюдения отделениями на местах инструкций по борьбе с мошенничеством; и
- помощь отделениям на местах в расследовании накопившихся случаев мошенничества при переселении.

Глобальный учебный центр (ГУЦ)

27. Ревизия была проведена с целью определения достаточности имеющихся механизмов контроля для целей управления профессиональной подготовкой и обучением, которые имеют жизненно важное значение для деятельности УВКБ, учитывая степень ее децентрализации. Определены процедуры управления и руководства с опорой на ГУЦ и Совет по управлению учебным процессом. Создана система организации обучения, доступная сотрудникам в интерактивном режиме. Ведется работа по укреплению контрольных механизмов путем обеспечения соответствия между приоритетами организации и потребностями персонала в профессиональной подготовке. Разрабатывается также политика, касающаяся общей управленческой ответственности за обязательную подготовку персонала.

Функции управления людскими ресурсами, переданные в Глобальный центр обслуживания

28. В ходе этой ревизии проверялась адекватность механизмов контроля за управлением людскими ресурсами через Глобальный центр обслуживания. Такие механизмы созданы для обеспечения соблюдения существующей нормативной базы, включая инструкции, руководства и пособие по оперативному управлению людскими ресурсами. Было установлено наличие инструментария для мониторинга повседневной деятельности, включая текущее руководство и надзор за деятельностью персонала, анализ кадровой документации и личных дел, формы кадровых распоряжений и вспомогательные документы и контроль генерируемых автоматически дневных отчетов о проверках, отражающих все записи о движении людских ресурсов, сделанные за день в программном модуле управления системами, ресурсами и кадрами (УСРК). Вместе с тем необходимо создать механизм, обеспечивающий, чтобы в отсутствие функциональной нагрузки, регистрируемой модулем УСРК, соответствующие записи вносились по согласованию с должностными лицами соответствующего уровня. Была отмечена потребность в механизме, который обеспечивал бы соблюдение правил самозаверения сотрудниками своих требований о возмещении путевых расходов; УВКБ незамедлительно отреагировало на это введением выборочных проверок обоснованности требований, самостоятельно заверенных сотрудниками. В ОУЛР создана достаточно действенная система определения эффективности и

оценки качества поддержки, предоставляемой сотрудникам. Секция управления кадрами и оплаты труда определила ряд задач и создала механизмы для количественной оценки прогресса в их решении, а также для анализа эффективности и результативности работы в ряде областей, таких как оформление субсидий на аренду жилья, пособий на образование, выходных пособий и требований о возмещении путевых расходов по действующим нормам. Положения о делегировании полномочий должны уточняться с учетом новой информации и доводиться до сведения сотрудников. Были намечены поддающиеся измерению, достижимые и учитывающие фактор времени показатели результативности.

Ревизия механизмов обеспечения бесперебойной работы и послеаварийного восстановления программного обеспечения, не относящегося к категории PeopleSoft, в УВКБ

29. В УВКБ составлен план обеспечения бесперебойной работы и экстренных мероприятий на случай вспышки пандемического заболевания. Основное внимание было уделено отбору ключевых сотрудников, поддержанию связи между ними и дистанционному управлению жизненно важными функциями. Эффективность связи и возможность дистанционного поддержания важнейших функциональных процессов успешно протестированы УВКБ. Несмотря на это, следует предусмотреть дополнительные механизмы контроля в связи со следующими задачами: 1) налаживание процесса оценки риска; 2) доработка положений о послеаварийном восстановлении для системы управления, ориентированного на конечный результат, и для приложений, используемых в местных отделениях; 3) обеспечение отделений на местах резервными линиями связи по спутниковым каналам; и 4) укрепление документального сопровождения и информационной поддержки планов обеспечения бесперебойной работы и послеаварийного восстановления.

Проверка результатов внедрения системы служебной оценки и аттестации (ССОА) в УВКБ

30. За первый год освоения новой системы сотрудниками различных категорий в разных местах службы показатель ее внедрения превысил 85%. ССОА способствует единообразию, обеспечивает обязательное проведение среднесрочных обзоров и позволяет своевременно получать информацию для решения других задач, связанных с людскими ресурсами. Вместе с тем необходимо предусмотреть дополнительные контрольные механизмы, обеспечивающие наполнение этой системы свежими данными об организационной структуре.

С. Деятельность на местах

31. Наиболее важные вопросы, требующие внимания руководства по результатам ревизий, проведенных на местах в 2011 году, касаются слабой работы с партнерами-исполнителями (ПИ). На аналогичные проблемы указывалось в докладе за прошлый год; УВКБ приступило к рассмотрению данной проблемы, которое на момент выхода настоящего доклада еще не завершилось. Проблемы в работе с ПИ, с которыми систематически сталкиваются посещенные ревизорами отделения на местах (Азербайджан (AR2011/121/01), Джибути (AR2011/112/03), Замбия (AR2011/113/01), Российская Федерация (AR2011/121/02), Чад (AR2011/115/01), Эквадор (AR2011/151/01), Региональное представительство по Западной Африке (AR2011/111/01) и Региональное представительство по Южной Европе (AR2011/121/03)), заключаются в следующем:

- несоблюдение со стороны УВКБ процедур подбора ПИ, поддержания и прекращения отношений с ними, не позволяющее продемонстрировать, что УВКБ получает максимальную отдачу от средств, вкладываемых в сотрудничество с ПИ;
- несоблюдение ПИ или местными отделениями процедур, регламентирующих, в частности, сверку банковских документов, составление актов ревизии, планирование закупок, возобновление договоров аренды, учет донорских взносов и разграничение обязанностей. Эти недочеты чреваты для УВКБ репутационным, финансовым и оперативным риском;
- недостаточный контроль дебиторской задолженности, ведущий к переплатам при расчетах с сотрудниками и партнерами-исполнителями (НПО);
- недостаточное финансирование, препятствующее достижению поставленных целей на страновом уровне, т.е. мешающее оказывать помощь возросшему числу беженцев;
- неполное соблюдение требований безопасности, из-за которого здоровье и безопасность сотрудников подвергаются неоправданному риску.

32. Большинство выявленных проблем так или иначе связаны с несоблюдением местными отделениями УВКБ процедур, зафиксированных в соответствующих документах. Во многих случаях местные отделения не считают целесообразным досконально соблюдать эти процедуры на практике, причиной чего нередко являются неудобства, связанные с таким соблюдением, хотя бы оно и позволяло улучшить итоговые результаты работы. УВКБ следует создать контрольные механизмы, которые обеспечивали бы его осведомленность обо всех случаях, когда отделения на местах не желают соблюдать обязательные процедуры, и рассматривать подобные случаи на индивидуальной основе. Для этого явно недостаточно внутренних ревизоров, посещающих эти отделения один раз в несколько лет. Справедливо и то, что закрепленные в документах процедуры не всегда являются оптимальными, однако механизм обратной связи, который позволял бы совершенствовать такие процедуры, исходя из практического опыта, судя по всему, отсутствует. Соблюдение правил вообще представляет собой серьезную проблему для местных отделений в целом ряде областей. Эти проблемы системного характера нуждаются в рассмотрении на уровне руководства УВКБ.

IV. Положение с выполнением рекомендаций

A. Изменения, касающиеся классификации рекомендаций и наблюдения за их выполнением

33. В отчетный период УСВН выносило рекомендации следующих трех категорий:

- важнейшие рекомендации, касающиеся весьма существенных и/или повсеместных недостатков или слабых мест в процедурах управления, регулирования рисков или внутреннего контроля, не позволяющих обеспечить разумную уверенность в достижении целей контрольной и/или основной деятельности, являющейся объектом ревизии;

- важные рекомендации, касающиеся заслуживающих упоминания недостатков или слабых мест в процедурах управления, регулирования рисков или внутреннего контроля, способных ослабить разумную уверенность в достижении целей контрольной и/или основной деятельности, являющейся объектом ревизии;
- резервы для улучшения, т.е. предложения, не подпадающие под определение важнейших или важных рекомендаций, но указывающие на то, каким образом можно улучшить процедуры управления регулирования рисков или внутреннего контроля, осуществление которых оставляется на рассмотрение руководства.

В. Важнейшие результаты

34. Настоящий раздел заостряет внимание на вопросах, которые были подняты в течение отчетного периода и послужили поводом для важнейших рекомендаций, и на состоянии этих вопросов к концу отчетного периода.

Необъясненные расходы, в отношении которых проводится расследование

35. В ходе ревизии одной из операций были выявлены необъясненные расходы на сумму свыше 100 000 долл. США, в отношении которых Управление Генерального инспектора сейчас проводит расследование. Недостатки внутреннего контроля, способствовавшие возникновению этой проблемы, уже устранены, и Отдел финансового и административного управления в настоящее время рассматривает вопрос о том, какие выводы следуют из этого для других отделений на местах.

Недостаточное внимание к клирингу дебиторских счетов

36. На момент ревизии операций в Чаде общая сумма непогашенных обязательств по счетам, статус которых нуждался в выяснении, составляла в общей сложности 538 815 долл. США, из которых 331 078 долл. (61%) относились к периоду 2003–2009 годов, причем 291 290 (54%) – к 2003 году. К моменту составления предварительного доклада непогашенную сумму удалось сократить до 60 000 долларов. В Габоне проблемы с дебиторской задолженностью были выявлены при ревизии целого ряда отделений на местах, особенно в связи с возвратом НДС. Данный вопрос требует пристального внимания, с тем чтобы соответствующие суммы могли быть возвращены до того, как возникнет необходимость в их списании.

Недостаточный анализ влияния финансовых ограничений на положение беженцев и отсутствие точной сметы расходов на обеспечение их минимальных потребностей, из-за чего условия в лагерях перестали отвечать установленным нормам и возникла опасность для здоровья беженцев

37. Из-за финансовых ограничений представительство УВКБ в Джибути не смогло достичь ряда целей, предусмотренных планом операций в этой стране на 2010 год и связанных с улучшением условий жизни беженцев в лагере Али-Аддех. Объем финансирования этой операции оставался практически неизменным в 2009, 2010 и 2011 годах, составляя около 7,5 млн. долл. в год. При этом за период с декабря 2009 года по июнь 2011 года численность населения лагеря выросла на 50%, что сильно увеличило нагрузку на его инфраструктуру и службы. На момент составления настоящего доклада велась работа по анали-

зу последствий финансовых ограничений для обеспечения потребностей беженцев и по подготовке плана с указанием того, когда и как можно будет выйти на уровень стандартов, установленных для лагерей УВКБ.

С. Рекомендации, ожидающие выполнения более двух лет

38. К концу отчетного периода число рекомендаций, ожидающих выполнения более двух лет, увеличилось с 67 до 86 (приложение III). Хотя работа по выполнению всех этих рекомендаций ведется и ход ее отслеживается на протяжении года, УСВН по-прежнему обеспокоено медленными темпами осуществления следующих рекомендаций, которые были вынесены более четырех лет назад и которые в настоящее время планируется выполнить к декабрю 2012 года:

- политика и процедуры управления парком транспортных средств. В 2007 году ОВР УСВН рекомендовал УВКБ разработать политику и процедуры управления парком транспортных средств, которые облегчали бы глобальный мониторинг и контроль соответствующей деятельности и связанных с ней расходов. В 2011 году УВКБ наняло консультанта для углубленного анализа вопросов управления парком транспортных средств; к настоящему времени цели в этой области определены и ожидают утверждения старшим руководством, после чего предстоит разработать процедуры в форме руководства по использованию парка транспортных средств;
- выходное пособие. В 2006 году ОВР УСВН рекомендовал разработать политику выплаты выходного пособия персоналу по проектам и ПИ. УВКБ настаивает на том, что оно не несет ответственности за выплату выходных пособий, и рассматривает данный вопрос в контексте общего обзора механизмов, касающихся ПИ. УВКБ полагает, что при этом для обеспечения последовательности необходимо параллельно рассмотреть и другие смежные области, включая политику в отношении "вспомогательных расходов" и "оперативных расходов" в рамках соглашений с ПИ;
- безопасность сетей. В 2007 году УСВН рекомендовало УВКБ проанализировать эффективность систем защиты и протестировать их. Утверждена должность старшего сотрудника по вопросам информационной безопасности (С-4), которая будет заполнена в приоритетном порядке при переходе УВКБ на новую структуру в области информационных технологий (ИТ). После назначения упомянутый сотрудник будет работать над вопросами, требующими решения;
- политика в области информационной безопасности. В 2008 году УСВН рекомендовало сформулировать политику в области информационной безопасности в целях защиты информационных ресурсов УВКБ. УВКБ предлагает приступить к выполнению этой рекомендации, когда будет заполнена должность сотрудника по вопросам безопасности в сфере информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

D. Результаты осуществления рекомендаций, выполненных за отчетный период

39. В течение года были выполнены 63 рекомендации. Большинство касались мер по укреплению административного контроля и контроля за осуществлени-

ем программ на местном уровне. В число рекомендаций, выполнение которых принесло плоды в масштабах всей организации, входят:

- введение Отделом управления людскими ресурсами постоянно действующих инструкций по обработке информации о кадровых решениях, поступающей из страновых отделений;
- издание Руководства УВКБ по обеспечению безопасности подмандатных лиц;
- подготовка новой редакции правил отчетности по вопросам безопасности;
- разработка специальной формы отчетов, позволяющей проводить сопоставление между фактически оплаченными чеками и отпущенными суммами;
- процедура ежемесячной сверки данных учета персонала и платежных ведомостей;
- процедуры планирования международных закупок, облегчающие составление годовых планов и бюджетов;
- внедрение средств централизованного контроля услуг в области ИКТ, оказываемых внешними подрядчиками;
- ведется окончательная доработка инструкций по вопросу о финансовой ответственности сотрудников, допустивших грубую халатность, которые будут изданы в виде внутреннего меморандума/меморандума для отделений на местах. В основу этих инструкций будет положено административное распоряжение ST/AI/2004/3 о случаях грубой халатности.

Приложение I

Состояние заданий, запланированных и выполнявшихся в отчетный период

	<i>Номер задания</i>	<i>Название</i>	<i>Состояние</i>
1	AT2011/166/03	Анализ итогов внедрения системы электронного учета рабочих показателей	Окончательный доклад/ Выполнено
2	AR2011/141/06	Программа выплаты пособий по реинтеграции для вернувшихся ланкийских беженцев	Окончательный доклад
3	AR2011/121/02	Операции в Российской Федерации	Предварительный доклад
4	AR2012/141/01	Операции в Мьянме	Предварительный доклад
5	AR2011/115/02	Операции в Дарфуре	Предварительный доклад
6	AR2012/110/01	Операции в Бурунди	Предварительный доклад
7	AR2011/110/01	Операции в Камеруне	Предварительный доклад
8	AR2011/112/03	Операции в Джибути	Предварительный доклад
9	AR2011/165/01	Деятельность по сбору средств в частном секторе	Предварительный доклад
10	AR2011/141/07	Операции в Японии	Предварительный доклад (добавление)
11	AR2011/121/03	Региональное представительство по Южной Европе (РПЮЕ)	Предварительный доклад (добавление)
12	AR2011/162/04	Рассмотрение кандидатур временно не занятых сотрудников (ВНЗС) на предмет заполнения временных должностей	Предварительный доклад (добавление)
13	AR2011/112/02	Операции в Сомали	Подробные результаты ревизии
14	AR2011/110/02	Операции в Руанде	Подробные результаты ревизии
15	AR2012/112/01	Операции в Кении (управление программами и финансами)	Подробные результаты ревизии
16	AR2011/111/02	Операции в Гвинее	Подробные результаты ревизии

	<i>Номер задания</i>	<i>Название</i>	<i>Состояние</i>
17	AR2012/111/01	Операции в Либерии	Подробные результаты ревизии
18	AR2012/141/01	Управление финансами в Пакистане	Подробные результаты ревизии
19	AR2011/141/03	Операции в Шри-Ланке (управление финансами)	Подробные результаты ревизии
20	AR2012/112/02	Операции в Уганде	Подробные результаты ревизии
21	AR/2012/112/03	Операции в Эфиопии	Подробные результаты ревизии
22	AR/2012/113/04	Операции в Зимбабве	Подробные результаты ревизии (добавление)
23	AR2012/167/02	Глобальное управление запасами	Ревизия продолжается
24	AR2012/167/01	Порядок финансирования мер безопасности и использования ресурсов в этих целях	Ревизия продолжается
25	AR2012/131/01	Операции в Тунисе	Ревизия продолжается
26	AR2012/141/02	Управление программами в Пакистане	Ревизия продолжается
27	AR2012/121/01	Операции в Сербии	Ревизия продолжается (добавление)
28	AR2011/151/02	Операции в Колумбии	Отменено
29	AR2011/161/01	Внедрение глобальной системы распределения ресурсов	Отменено
30	AR2011/162/02	Система социального обеспечения персонала	Отменено
31	AR2011/166/01	Обеспечение готовности к чрезвычайным ситуациям и меры реагирования на них	Отменено
32	AR2011/110/03	Операции в Демократической Республике Конго	Отменено

Приложение II

Окончательные доклады, изданные в отчетный период

	<i>Номер задания</i>	<i>Название</i>	<i>Дата выпуска окончательного доклада</i>	<i>Оценка</i>	<i>Важные рекомендации</i>	<i>Важнейшие рекомендации</i>
1	AR2010/160/02	Механизмы борьбы с мошенничеством в системе рассмотрения отдельных дел (регистрация, ОСБ, переселение)	23 ноября 2011 года	Частично удовлетворительно	3	-
2	AR2011/121/01	Операции в Азербайджане	25 августа 2011 года	Частично удовлетворительно	5	-
3	AR2011/162/01	Функции управления людскими ресурсами, переданные Глобальному центру обслуживания в Будапеште	27 июля 2011 года	Частично удовлетворительно	3	-
4	AT2011/166/02	Механизмы обеспечения бесперебойной работы и послеаварийного восстановления программного обеспечения, не относящегося к категории PeopleSoft	15 декабря 2011 года	Частично удовлетворительно	5	-
5	AR2011/113/01	Операции в Замбии	3 октября 2011 года	Частично удовлетворительно	2	-
6	AR2011/111/01	Региональное представительство по Западной Африке	15 декабря 2011 года	Частично удовлетворительно	4	-
7	AR2011/162/03	Глобальный учебный центр	20 марта 2012 года	Частично удовлетворительно	3	-
8	AT2011/166/03	Анализ итогов внедрения системы электронного учета рабочих показателей в УВКБ	8 мая 2012 года	Частично удовлетворительно	3	-
9	AR2011/115/01	Операции в Чаде	22 мая 2012 года	Частично удовлетворительно	3	-

Рекомендации, ожидающие выполнения более двух лет

<i>Номер задания</i>	<i>Название</i>	<i>Дата выпуска доклада</i>	<i>Количество рекомендаций</i>	<i>Важнейшие рекомендации</i>
AR2003/132/04	Операции в Пакистане	21 июля 2003 года	1	-
AR2005/162/07	Выходные пособия для персонала по проектам партнеров-исполнителей	8 мая 2006 года	3	-
AR2006/115/02	Операции в Южном Судане	31 января 2007 года	1	-
AR2006/166/04	Управление информационно-коммуникационными технологиями	9 марта 2007 года	1	-
AR2006/121/04	Операции в Турции	16 марта 2007 года	1	-
AR2006/161/01	Управление парком транспортных средств	6 июля 2007 года	4	-
AR2007/111/01	Операции в Гвинее	16 ноября 2007 года	2	-
AR2007/115/02	Операции в Чаде	16 ноября 2007 года	1	-
AR2007/115/01	Операции в Хартуме и Восточном Судане	23 сентября 2008 года	1	-
AR2008/166/01	Безопасность информационных технологий (программные средства PeopleSoft)	17 октября 2008 года	7	-
AR2007/161/03	Совет по управлению активами в штаб-квартире	14 ноября 2008 года	1	-
AR2008/113/01	Ревизия операций в Малави	5 марта 2009 года	1	-
AR2007/141/02	Отделение связи в Маниле (Филиппины)	25 марта 2009 года	1	-
AR2008/112/03	Операции в Объединенной Республике Танзания	6 апреля 2009 года	2	-
AR2008/162/02	Модуль управления людскими ресурсами (PeopleSoft)	27 мая 2009 года	3	2
AR2008/110/04	Процесс найма национальных сотрудников в Демократической Республике Конго	16 июня 2009 года	1	-
AR2008/141/04	Операции в Афганистане	19 августа 2009 года	1	-

<i>Номер задания</i>	<i>Название</i>	<i>Дата выпуска доклада</i>	<i>Количество рекомендаций</i>	<i>Важнейшие рекомендации</i>
AR2009/112/01	Операции в Эфиопии	20 августа 2009 года	9	-
AR2009/162/01	Глобальный модуль начисления заработной платы (PeopleSoft)	2 октября 2009 года	2	-
AR2008/110/03	Закупочная деятельность в Демократической Республике Конго	28 октября 2009 года	3	-
AR2009/160/05	Медицинская эвакуация	19 ноября 2009 года	1	-
AR2009/111/03	Операции в Либерии	3 декабря 2009 года	3	-
AR2009/121/01	Операции в Грузии – подбор ПИ	24 декабря 2009 года	1	-
AR2009/160/02	Аспекты руководства организацией безопасности	28 декабря 2009 года	5	1
AR2009/111/02	Операции в Гане	20 января 2010 года	2	-
AR2009/131/01	Ситуация в Ираке – вопросы образования (Сирия)	3 февраля 2010 года	2	-
AR2007/160/03	Работа с партнерами-исполнителями	25 марта 2010 года	2	-
AR2009/111/01	Операции в Сенегале	26 апреля 2010 года	2	-
AR2009/121/03	Операции в Грузии – программа создания убежищ	29 апреля 2010 года	1	-
AR2009/160/04	Внутренне перемещенные лица и концепция тематических блоков	21 мая 2010 года	3	-
AR2009/115/04	Участие в Общем гуманитарном фонде для Судана	24 мая 2010 года	2	-
AR2009/141/03	Операции в Бангладеш	28 июня 2010 года	1	-
Общее количество рекомендаций, которые не были выполнены в течение более двух лет			71	3