



## 大会

Distr.: General  
23 April 2015  
Chinese  
Original: English

## 第七十届会议

## 2016-2017 两年期拟议方案预算\*

## 第一编

## 通盘决策、领导和协调

## 第 1 款

## 通盘决策、领导和协调

## 目录

	页次
概览 .....	3
总方向 .....	3
资源概览 .....	4
A. 决策机关 .....	9
1. 大会 .....	10
2. 行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处).....	12
3. 会费委员会 .....	13
4. 联合国审计委员会(包括其秘书处).....	14
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担的联合国合办工作人员 养恤基金秘书处费用).....	15
6. 方案和协调委员会 .....	16

\* 核定方案预算概要将作为 [A/70/6/Add.1](#) 印发。



---

7. 独立审计咨询委员会 .....	16
B. 秘书长 .....	17
C. 行政领导和管理 .....	18
1. 秘书长办公厅 .....	20
2. 联合国日内瓦办事处主任办公室 .....	22
3. 联合国维也纳办事处主任办公室 .....	23
4. 联合国内罗毕办事处主任办公室 .....	24
D. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室 .....	25
E. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室 .....	30
F. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室 .....	34
G. 联合国监察员和调解事务办公室 .....	39
H. 内部司法办公室 .....	41
I. 道德操守办公室 .....	45
附件**	
2016-2017 两年期组织结构和员额分布情况 .....	50

---

\*\* 本报告没有关于为执行监督机构相关建议而采取的后续行动的附件，也没关于列入 2014-2015 两年期产出但 2016-2017 两年期将不交付的产出的附件，因为这些内容与第 1 款无关。

## 概览

表 1.1 财政资源

(美元)

2014-2015 年度批款 <sup>a</sup>	119 229 300
技术调整(去除非经常所需资源和两年期员额经费)	(4 127 400)
新任务和构成部分间变动	1 668 400
根据大会第 69/264 号决议作出的变动(进一步削减)	(690 700)
根据大会第 69/264 号决议作出的变动(增效效益)	(55 000)
资源变动总额	(3 204 700)
2016-2017 年度秘书长拟议数 <sup>a</sup>	116 024 600

<sup>a</sup> 按 2014-2015 年度订正费率计算。

表 1.2 员额资源

	数量	职等
经常预算		
2014-2015 两年期核定数	225	1 个 DSG、5 个 USG、3 个 ASG、8 个 D-2、16 个 D-1、30 个 P-5、33 个 P-4、28 个 P-3、5 个 P-2/1、12 个 GS (PL)、76 个 GS (OL)、8 个 LL
裁撤	(1)	行政和预算问题咨询委员会秘书处 1 个 GS (OL)
2016-2017 两年期拟议数	224	1 个 DSG、5 个 USG、3 个 ASG、8 个 D-2、16 个 D-1、30 个 P-5、33 个 P-4、28 个 P-3、5 个 P-2/1、12 个 GS (PL)、75 个 GS (OL)、8 个 LL

## 总方向

- 1.1 下文 A 分款下编列了大会所需经费，其中包括最不发达国家会员国最多 5 名代表出席大会届会的旅费、大会主席所需经费以及大会和会议管理部向大会主席提供支助所需资源。该分款还编列了其职权范围所涉事项通盘适用于全联合国活动的大会附属机构的经费，这些机构是：行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)、会费委员会、审计委员会(包括其秘书处)、方案和协调委员会以及独立审计咨询委员会，并且编列了联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用。
- 1.2 B 分款下编列了直接与秘书长有关的所需经费。
- 1.3 C 分款下所列经费用于联合国的通盘行政领导和管理，即秘书长办公厅以及联合国日内瓦、维也纳和内罗毕三个办事处主任办公室。

注：表格和图表中采用了以下缩写：DSG，常务副秘书长；USG，副秘书长；ASG，助理秘书长；GS，一般事务；OL，其他职等；PL，特等；LL，当地雇员；RB，经常预算；XB，预算外。

1.4 D 至 I 分款分别编列了以下单位的所需经费：负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室、负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室、负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室、联合国监察员和调解事务办公室、内部司法办公室和道德操守办公室。

### 资源概览

1.5 2016-2017 两年期本款拟议资源(重计费用前)为 116 024 600 美元，与 2014-2015 两年期批款相比，净减 3 204 700 美元(即 2.7%)。资源变动产生于四个因素，即：(a) 技术调整(去除非经常所需资源)；(b) 新任务和构成部分间变动；(c) 根据第 69/264 号决议作出的资源变动(进一步削减)；(d) 根据第 69/264 号决议作出的资源变动(增效效益)。拟议数额减少，但不会影响充分和有效地执行任务。

1.6 根据大会第 69/264 号决议作出的资源变动反映了预期在 2016-2017 年度减少非员额资源的提议。

1.7 表 1.3 至 1.6 列示资源分配情况。

表 1.3 按构成部分开列的财政资源

(千美元)

#### (1) 经常预算

	2012- 2013 年 支出	2014- 2015 年 批款	资源变动				根据第 69/264 号决议 进一步 削减	根据第 69/264 号决议 实现 增效	共计	百分比	重计 费用前 共计	重计 费用	2016- 2017 年 估计数
			技术调整 (非经常性 员额经费)	新任务和 构成部分 间变动									
A. 决策机关	34 948.8	36 598.7	—	—	(21.6)	—	(21.6)	(0.1)	36 577.1	1 601.6	38 178.7		
B. 秘书长	2 228.0	2 481.5	—	—	(76.2)	—	(76.2)	(3.1)	2 405.3	109.7	2 515.0		
C. 行政领导和管理	38 364.8	37 071.0	(63.5)	—	(349.8)	(55.0)	(468.3)	(1.3)	36 602.7	836.0	37 438.7		
D. 负责儿童与武装 冲突问题秘书长 特别代表办公室	3 730.8	3 723.3	—	—	(52.9)	—	(52.9)	(1.4)	3 670.4	105.6	3 776.0		
E. 负责冲突中性暴 力问题秘书长特 别代表办公室	3 392.6	3 344.4	—	—	(47.1)	—	(47.1)	(1.4)	3 297.3	92.6	3 389.9		
F. 负责暴力侵害儿 童问题秘书长特 别代表办公室	—	4 923.8	—	—	(61.4)	—	(61.4)	(1.2)	4 862.4	152.5	5 014.9		
G. 联合国监察员和 调解事务办公室	6 504.8	7 317.2	—	—	(18.2)	—	(18.2)	(0.2)	7 299.0	164.7	7 463.7		
H. 内部司法办公室	16 859.8	20 043.5	(3 990.8)	1 668.4	(36.1)	—	(2 358.5)	(11.8)	17 685.0	504.0	18 189.0		

第 1 款 通盘决策、领导和协调

	2012-2013 年支出	2014-2015 年批款	资源变动				根据第 69/264 号决议进一步削减	根据第 69/264 号决议实现增效	共计	百分比	重计费用前共计	重计费用	2016-2017 年估计数
			技术调整 (非经常性 和两年期 员额经费)	新任务和 构成部分 间变动									
I. 道德操守办公室	4 403.6	3 725.9	(73.1)	—	(27.4)	—	(100.5)	(2.7)	3 625.4	116.4	3 741.8		
J. 斯里兰卡内部审查小组	186.9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>110 620.1</b>	<b>119 229.3</b>	<b>(4 127.4)</b>	<b>1 668.4</b>	<b>(690.7)</b>	<b>(55.0)</b>	<b>(3 204.7)</b>	<b>(2.7)</b>	<b>116 024.6</b>	<b>3 683.1</b>	<b>119 707.7</b>		

(2) 其他摊款

	2012-2013 年支出	2014-2015 年估计数	2016-2017 年估计数
A. 决策机关	8 757.9	9 171.9	10 647.3
B. 秘书长	—	—	—
C. 行政领导和管理	2 153.2	2 098.3	2 103.4
D. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室	—	—	—
E. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室	—	—	—
F. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室	—	—	—
G. 联合国监察员和调解事务办公室	3 666.0	3 746.3	3 852.8
H. 内部司法办公室	276.3	341.4	371.8
I. 道德操守办公室	2 212.0	2 169.0	2 224.8
<b>小计</b>	<b>17 065.4</b>	<b>17 526.9</b>	<b>19 200.1</b>

(3) 预算外

	2012-2013 年 支出	2014-2015 年 估计数	2016-2017 年 估计数
A. 决策机关	20 800.1	21 352.2	23 199.5
B. 秘书长	—	—	—
C. 行政领导和管理	30 571.9	40 761.3	32 540.3
D. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室	445.9	689.0	940.0
E. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室	2 102.7	2 826.8	3 056.4
F. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室	—	—	1 500.0
G. 联合国监察员和调解事务办公室	—	—	—
H. 内部司法办公室	22.2	431.4	—
I. 道德操守办公室	2 444.4	2 619.5	2 758.0
<b>小计</b>	<b>56 387.2</b>	<b>68 680.2</b>	<b>63 994.2</b>
<b>共计</b>	<b>184 072.7</b>	<b>205 436.4</b>	<b>202 902.0</b>

表 1.4 员额资源

类别	临时员额									
	常设员额经常预算		经常预算		其他摊款		预算外		共计	
	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017
<b>专业及以上</b>										
DSG	1	1	—	—	—	—	—	—	1	1
USG	4	4	1	1	—	—	—	—	5	5
ASG	3	3	—	—	—	—	—	—	3	3
D-2	8	8	—	—	—	—	1	1	9	9
D-1	16	16	—	—	1	1	2	2	19	19
P-5	29	29	1	1	6	6	5	5	41	41
P-4/3	56	56	5	5	4	4	20	20	85	85

第 1 款 通盘决策、领导和协调

类别	临时员额									
	常设员额经常预算		经常预算		其他摊款		预算外		共计	
	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017
P-2/1	5	5	—	—	—	—	2	2	7	7
<b>小计</b>	<b>122</b>	<b>122</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>170</b>	<b>170</b>
<b>一般事务</b>										
特等	11	11	1	1	—	—	—	—	12	12
其他职等	74	73	2	2	4	4	11	11	91	90
<b>小计</b>	<b>85</b>	<b>84</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>103</b>	<b>102</b>
<b>其他</b>										
当地雇员	8	8	—	—	—	—	—	—	8	8
外勤事务	—	—	—	—	2	2	—	—	2	2
<b>小计</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>共计</b>	<b>215</b>	<b>214</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>283</b>	<b>282</b>

表 1.5 按构成部分开列的资源分配情况

(百分比)

	经常预算	其他摊款	预算外
<b>A. 决策机关</b>			
1. 大会	4.4	—	—
2. 行政和预算问题咨询委员会	7.5	4.6	—
3. 会费委员会	0.5	—	—
4. 联合国审计委员会	6.0	50.9	20.6
5. 联合国工作人员养恤金联合委员会	11.6	—	15.7
6. 方案和协调委员会	0.7	—	—
7. 独立审计咨询委员会	0.9	—	—
<b>A 小计</b>	<b>31.6</b>	<b>55.5</b>	<b>36.3</b>
<b>B. 秘书长</b>	<b>2.1</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>C. 行政领导和管理</b>			
1. 秘书长办公厅	22.0	11.0	49.5
2. 联合国日内瓦办事处主任办公室	5.6	—	1.3
3. 联合国维也纳办事处主任办公室	2.1	—	—

	经常预算	其他摊款	预算外
4. 联合国内罗毕办事处主任办公室	1.8	—	—
<b>G 小计</b>	<b>31.5</b>	<b>11.0</b>	<b>50.8</b>
D. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室	3.2	—	1.5
E. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室	2.8	—	4.8
F. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室	4.2	—	2.3
G. 联合国监察员和调解事务办公室	6.3	20.0	—
H. 内部司法办公室	15.2	1.9	—
I. 道德操守办公室	3.1	11.6	4.3
<b>共计</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>

## 技术调整

- 1.8 资源变动反映的是去除非经常所需资源的情况，共计 4 127 400 美元，包括：(a) 联合国争议法庭三名审案法官和各自的人员配置以及为临时独立评估内部司法办公室内部司法系统而编列的一次性经费(3 990 800 美元)；(b) 不再编列与联合国日内瓦办事处主任办公室和道德操守办公室在 2014-2015 年度裁撤员额相关的一般临时人员经费(63 500 美元和 73 100 美元)。

## 新任务和构成部分间变动

- 1.9 资源变动共计 1 668 400 美元，用于在 2016 年续设联合国争议法庭三名审案法官和由 6 个职位(3 个 P-3、2 个一般事务(其他职等)和 1 个当地雇员)构成的人员配置。如果因为需要在 2017 年续设审案法官而需要追加任何资源，则将考虑大会第七十一届会议主要会期期间审议的正式内部司法系统临时独立审查的任何相关建议。

## 根据大会第 69/264 号决议作出的变动(进一步削减)

- 1.10 根据大会第 69/264 号决议，建议在非员额资源下作出 690 700 美元的资源变动。非员额资源项下拟议减少的 690 700 美元主要涉及其他工作人员费用、工作人员差旅、咨询人、订约承办事务、一般业务费用以及家具和设备，这项建议考虑到了核定飞机舱位标准预期将在 2016-2017 年度产生的影响和各办公室计划在该期间进一步实现的增效效益。

## 根据大会第 69/264 号决议作出的变动(增效效益)

- 1.11 根据大会第 69/264 号决议，建议在非员额资源下作出 55 000 美元的资源变动。秘书长办公厅非员额资源项下拟议减少的 55 000 美元主要涉及一般业务费用，这项建议考虑到了秘书长办公厅计划在 2016-2017 年度实现的增效效益。



## 其他摊款和预算外资源

- 1.12 2016-2017 年度其他摊款估计数为 19 200 100 美元，将主要用作行政和预算问题咨询委员会、联合国审计委员会、秘书长办公厅、联合国监察员和调解事务办公室、内部司法办公室和道德操守办公室与维持和平行动相关工作的经费。
- 1.13 2016-2017 年度预算外资源估计数为 63 994 200 美元，将补充经常预算资源，支持若干办公室预计将在方案预算第一款下开展的各项活动。

## A. 决策机关

所需资源(重计费用前): 36 577 100 美元

- 1.14 本分款涵盖大会、行政和预算问题咨询委员会、会费委员会、联合国审计委员会、联合国合办工作人员养恤基金(联合国分担的部分)、方案和协调委员会及独立审计咨询委员会。
- 1.15 表 1.6 列示决策机关的资源分配情况。

表 1.6 所需资源

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	5 597.6	5 432.9	19	18
非员额	31 001.1	31 144.2	—	—
<b>小计</b>	<b>36 598.7</b>	<b>36 577.1</b>	<b>19</b>	<b>18</b>
其他摊款	9 171.9	10 647.3	—	—
预算外	21 352.2	23 199.5	1	1
<b>共计</b>	<b>67 122.8</b>	<b>70 423.9</b>	<b>20</b>	<b>19</b>

表 1.7 员额资源

类别	临时员额									
	常设员额经常预算		经常预算				预算外		共计	
	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017
专业及以上										
D-2	1	1	—	—	—	—	—	—	1	1
D-1	2	2	—	—	—	—	—	—	2	2
P-5	3	3	—	—	—	—	—	—	3	3

类别	临时员额									
	常设员额经常预算		经常预算				预算外		共计	
	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017	2014-2015	2016-2017
P-4/3	4	4	—	—	—	—	—	—	4	4
<b>小计</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>一般事务</b>										
特等	1	1	—	—	—	—	—	—	1	1
其他职等	8	7	—	—	—	—	1	1	9	8
<b>小计</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
<b>共计</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>19</b>

## 1. 大会

### (a) 最不发达国家会员国代表的旅费

所需资源(重计费用前): 2 333 700 美元

1.16 根据大会第 1798(XVII)号和第 41/213 号决议, 联合国提供 48 个被视作最不发达国家的会员国的代表参加大会常会的旅费(无生活津贴), 每个国家最多不超过 5 人; 在参加大会特别会议或紧急特别会议时, 联合国为其中每个国家提供一名代表或副代表的旅费。

1.17 表 1.8 列示最不发达国家会员国代表的旅费资源分配情况。

表 1.8 所需资源: 最不发达国家会员国代表旅费

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
<b>经常预算</b>				
非员额	2 333.7	2 333.7	—	—
<b>共计</b>	<b>2 333.7</b>	<b>2 333.7</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

1.18 拟议资源 2 333 700 美元, 将用作合格成员参加大会第七十一届和第七十二届会议的旅行经费。由于没有决议要求召开特别会议或紧急会议, 没有为此用途编列经费。

(b) 大会主席

所需资源(重计费用前): 645 100 美元

- 1.19 大会第 52/220 号决议核可了秘书长的以下建议: 在两年期每年的预算内列入一笔 250 000 美元的经费, 以补充向大会主席提供的支助(A/52/303, 第 1 B.10 段)。大会在该决议中还决定, 从 1998-1999 两年期开始, 大会主席办公室的资源应按支出用途列示, 并核可了秘书长关于该两年期资源数额的建议。大会第 53/214 号决议请秘书长增强大会主席办公室, 方法是采取一切必要步骤确保充分实施秘书长关于补充对该办公室的支助的建议, 并决定大会主席在符合核定方案预算的情况下, 有充分权力使用预算中为其办公室编列的资金, 包括招待费、差旅费和履行公务所需的一切其他费用。
- 1.20 大会第 54/249 号决议同意行政和预算问题咨询委员会关于必须确保向大会主席办公室提供足够经费的意见, 并决定为了更加清楚和更具透明度, 应分别列出提议为支助大会主席编列的资源和最不发达国家代表出席大会届会的旅费估计数。大会在该决议中决定, 在大会各届会议主席之间分配主席办公室的资源, 以确保公平提供这些资源。
- 1.21 表 1.9 列示大会主席的资源分配情况。

表 1.9 所需资源: 大会主席

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
非员额	645.1	645.1	—	—
小计	645.1	645.1	—	—
预算外	262.2	—	—	—
共计	907.3	645.1	—	—

- 1.22 拟议资源 645 100 美元, 将根据大会第 54/249 号决议分配, 专供大会主席在第七十届会议续会(215 200 美元)、第七十一届会议常会和续会(321 700 美元)以及第七十二届会议常会(108 200 美元)斟酌使用。将根据第 53/214 号决议的规定, 向大会主席提供这些资金, 以便其履行公务。
- (c) 大会和会议管理部对大会主席的支助
- 所需资源(重计费用前): 2 102 100 美元
- 1.23 根据大会第 58/126 号和第 59/313 号决议, 为一般临时人员和加班编列了经费, 以支付大会和会议管理部向大会主席提供额外直接支助的费用。
- 1.24 表 1.10 列示大会和会议管理部支助大会主席的资源分配情况。

表 1.10 所需资源：大会和会议管理部对大会主席的支助

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
非员额	2 102.1	2 102.1	—	—
<b>共计</b>	<b>2 102.1</b>	<b>2 102.1</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

1.25 拟议资源 2 102 100 美元，用作支助大会主席的一般临时人员和加班费用。

## 2. 行政和预算问题咨询委员会(包括其秘书处)

所需资源(重计费用前)：8 658 000 美元

1.26 行政和预算问题咨询委员会是大会的附属机关，由大会按其个人身份任命的 16 名成员组成。行预咨委会的职能和责任及其组成系根据大会第 14(I)号决议和大会议事规则第 155 至 157 条的规定决定。本项下的预算资源用于依照大会第 1798(XVII)号、第 32/198 号、第 41/176 号和第 42/214 号决议、第 42/225 号决议第六节和第 47/219 A 号决议第十五节的规定，支付行预咨委会主席和成员出席行预咨委会届会的旅费和生活津贴费用。行预咨委会主席的服务条件和报酬是依照大会第 35/221 号、第 40/256 号、第 45/249 号、第 55/238 号、第 58/266 号和第 65/268 号决议的规定决定的，其中包括联合国依照大会第 37/131 号决议向联合国合办工作人员养恤基金缴纳的相关款额。

1.27 此外，还编列了行预咨委会秘书处的经费估计数。

1.28 表 1.11 列示行政和预算问题咨询委员会的资源分配情况。

表 1.11 所需资源：行政和预算问题咨询委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	3 585.7	3 421.0	11	10
非员额	5 079.4	5 237.0	—	—
<b>小计</b>	<b>8 665.1</b>	<b>8 658.0</b>	<b>11</b>	<b>10</b>
其他摊款	534.1	883.0	—	—
<b>共计</b>	<b>9 199.2</b>	<b>9 541.0</b>	<b>11</b>	<b>10</b>

- 1.29 拟议资源为 8 658 000 美元，将用作下列事项的经费：(a) 不住在纽约的行预咨委会专家成员出席在总部召开的会议的旅费和生活津贴以及出席在总部以外召开的会议的旅费和生活津贴(4 230 800 美元)；(b) 为在总部以外召开的行预咨委会会议提供服务的实务人员的旅费和生活津贴(64 200 美元)；(c) 主席的非工作人员报酬(545 800 美元)；(d) 行预咨委会秘书处 10 个员额(1 个 D-2、1 个 D-1、2 个 P-5、3 个 P-4、1 个一般事务(特等)和 2 个一般事务(其他职等))的薪金和一般工作人员费用(3 421 000 美元)；(e) 其他工作人员费用、订约承办事务、一般业务费用、用品和材料以及家具和设备等其他非员额资源(396 200 美元)。
- 1.30 该提议反映在费用不变基础上在支出用途之间作出的变动，包括：裁撤 1 个一般事务(其他职等)员额和增加一般临时人员和加班(处理激增需求)、家具和设备以及一般业务费用等若干非员额资源项目经费的提议，但其他非员额资源项目经费减少，抵销了前述增加额。
- 1.31 根据大会第 69/264 号决议，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响，拟议在工作人员差旅项下削减 7 100 美元。
- 1.32 维持和平行动支助账户资源估计数为 883 000 美元，将用于在维持和平行动事项方面支持行预咨委会秘书处的工作。

### 3. 会费委员会

所需资源(重计费用前)：581 700 美元

- 1.33 会费委员会是大会的附属机关，由大会按其个人身份任命的 18 名成员组成。委员会的责任、性质和组成以及成员的任期是按照大会第 14(I)号决议以及大会议事规则第 158 至 160 条确定的。委员会依照《联合国宪章》第十七条第二项向大会建议各会员国对联合国费用的分摊额。委员会还就确定新会员的摊款、会员国诉请改变摊款、在会员国拖欠会费时应采取的行动以及根据《宪章》第十九条应采取的任何行动向大会提出建议。
- 1.34 表 1.12 列示会费委员会的资源分配情况。

表 1.12 所需资源：会费委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
非员额	581.7	581.7	—	—
<b>共计</b>	<b>581.7</b>	<b>581.7</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

- 1.35 拟议资源 581 700 美元，用于按照大会第 1798(XVII)号和第 45/248 号决议的规定，支付委员会成员的旅费和生活津贴。

#### 4. 联合国审计委员会(包括其秘书处)

所需资源(重计费用前): 6 954 700 美元

- 1.36 联合国审计委员会是根据经大会 2001 年 4 月 12 日第 55/248 号决议修正的大会 1946 年 12 月 7 日第 74(I)号决议成立的, 由大会按照《联合国财务条例和细则》条例 7.1 至 7.3 的规定和条件任命的 3 个会员国的审计长(或同等官衔的官员)组成。审计委员会对联合国及其基金和方案的账户、包括对其所有信托基金和特别账户进行审计, 并提交相关报告供大会审议。审计委员会主要职权范围的规定载于《财务条例》条例 7.4 至 7.12, 并在《财务条例》的附件内有更详细说明。审计委员会除就财务报表表示意见外, 还必须根据条例 7.5 的规定, 就联合国的财务程序、会计制度、内部财务控制乃至整个行政和管理工作的效率提出意见。
- 1.37 审计委员会通过大会第 1438(XIV)号决议设立的外聘审计团确保与联合国系统内的其他外部审计活动协调。外聘审计团由审计委员会成员以及专门机构和国际原子能机构任命的外聘审计师组成。审计委员会还与联合检查组和联合国及其各基金和方案的内部审计处协调工作。
- 1.38 审计委员会秘书处向审计委员会、其审计事务委员会和外聘审计团及其技术小组提供实务、技术和行政支助, 包括研究和分析与其活动有关的文件。此外, 审计委员会秘书处还为每年举行审计委员会两届会议、外聘审计团一届会议和技术小组一届会议进行必要安排; 编写会议工作文件和关于会议议程项目的报告; 编写审计委员会、外聘审计团及其技术小组和审计事务委员会会议的简要记录; 在这些机构和联合国其他机构之间提供联络。
- 1.39 表 1.13 列示联合国审计委员会资源分配情况。

表 1.13 所需资源: 联合国审计委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	1 428.6	1 428.6	6	6
非员额	5 536.5	5 526.1	—	—
<b>小计</b>	<b>6 965.1</b>	<b>6 954.7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
其他摊款	8 637.8	9 764.3	—	—
预算外	12 985.6	13 165.3	1	1
<b>共计</b>	<b>28 588.5</b>	<b>29 884.3</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

- 1.40 编列资源 6 954 700 美元, 将用作下列事项的经费: (a) 向审计委员会成员支付审计费中由经常预算承担的部分; (b) 审计委员会成员出席审计委员会会议及外聘审计团会议的相关费用; (c) 审计委员会秘书处 6 个员额(1 个 D-1、1 个 P-3 和 4 个一般事务(其他职等))的薪金和一般工作人员费用; (d) 相关业务费用。

1.41 提出现在的估计数的假设前提是审计要求正常。如果出现任何超出计划产出的要求，审计委员会将必须考虑重新安排其计划产出的优先次序，以评价能够满足这些额外要求的程度。根据大会第 69/264 号决议，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响，拟议在工作人员差旅项下削减 10 400 美元。

1.42 除其他外，其他摊款资源(9 764 300 美元) 和预算外资源(13 165 300 美元)主要用于维持和平特派团等其他摊款预算以及联合国各基金和方案及附属机构分别直接支付的外部审计费用。

## 5. 联合国工作人员养恤金联合委员会(包括联合国分担的联合国合办工作人员养恤基金秘书处费用)

所需资源(重计费用前)：13 484 700 美元

1.43 联合国合办工作人员养恤基金是大会在 1949 年设立的，目的是向联合国和可能被接纳为成员的其他组织的工作人员提供退休金、死亡抚恤金、伤残福利金和相关福利。根据大会通过的条例，养恤基金的管理者是联合国工作人员养恤金联合委员会、每一成员组织的工作人员养恤金委员会、联合委员会秘书处及每一养恤金委员会的秘书处。大会代表所有参加组织行使立法权。

1.44 成员组织的工作人员养恤金委员会在执行该组织的条例时所发生的费用由该组织的一般预算承担。但鉴于养恤基金的中央秘书处从联合国工作人员养恤金委员会秘书处发展而来，因此它按照与联合国工作人员养恤金联合委员会达成的特别安排继续处理联合国的养恤金管理事宜。关于这些服务，联合国根据两方商定的安排偿付养恤基金，联合国还免费向养恤基金提供其他必要的服务，例如，工作人员工资单处理和培训、人事和采购职能以及其他杂项服务。

1.45 表 1.14 列示联合国工作人员养恤金联合委员会资源的分配情况。

表 1.14 所需资源：联合国工作人员养恤金联合委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
非员额	13 484.7	13 484.7	—	—
小计	13 484.7	13 484.7	—	—
预算外	8 104.4	10 034.2	—	—
共计	21 589.1	23 518.9	—	—

1.46 编列所需资源 13 484 700 美元，包括：(a) 联合国代表出席联合国工作人员养恤金联合委员会会议的差旅费总额(264 400 美元)；(b) 养恤基金中央秘书处费用中由经常预算承担的份额(13 220 300 美元)，重计费用后为 13 835 300 美元。联合国应偿还养恤基金中央秘书处的费用总额估计数为 23 869 500 美元，是按养恤基金行政预算特定组成部分的三分之一计算的。按照现

有安排，联合国所承担的费用估计数有 58%由经常预算支付(13 835 300 美元)，而 10 034 200 美元估计数余额则由各基金和方案偿还。

- 1.47 联合国承担的各基金和方案份额为 10 034 200 美元，列在预算外资源项下。
- 1.48 在最后确定联合国工作人员养恤金联合委员会 2016-2017 两年期拟议预算和养恤金联委会就此提出建议之前，目前只能根据 2014-2015 两年期批款提出估计数。
- 1.49 编写本报告时，联合国合办工作人员养恤基金 2016-2017 两年期拟议预算尚未最后确定。因此，将根据养恤基金 2016-2017 两年期行政预算以及大会第七十届会议依据养恤金联委会 2015 年就该预算可能提出的建议而采取的行动，进一步订正估计数。如果养恤金联委会的建议所涉资源与本报告的估计数不同，将向大会第七十届会议提交关于所涉行政和经费问题的说明。

## 6. 方案和协调委员会

所需资源(重计费用前)：766 300 美元

- 1.50 大会在其第 42/450 号决定中决定，方案和协调委员会应由根据公平地域分配原则选出的 34 个联合国会员国组成，任期 3 年。大会在其第 31/93 号决议第 12 段中批准，作为大会第 1798(XVII)号决议第 2 段所载基本原则的一项特别例外，可支付委员会成员的旅费(经济舱机票价)和生活津贴(按秘书处官员的规定标准额再加 15%)。这一安排经核可自 1978 年开始试行一段时间，由大会第三十四届会议进行审查。为预算估计数目的，现假定委员会的会期在非预算年度仍为 6 周，在预算年度仍为 4 周。

- 1.51 表 1.15 列示方案和协调委员会的资源分配情况。

表 1.15 所需资源：方案和协调委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
非员额	766.3	766.3	—	—
<b>共计</b>	<b>766.3</b>	<b>766.3</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

- 1.52 拟议资源为 766 300 美元，将用于继续实行大会在上述决议内要求的安排。

## 7. 独立审计咨询委员会

所需资源(重计费用前)：1 050 800 美元

- 1.53 大会第 60/248 号决议设立了独立审计咨询委员会，承担专家咨询工作，协助大会履行其监督责任。大会第 61/275 号决议核准了该委员会的职权范围以及成员标准，其中规定，委员会应由大会依据公平地域代表性原则任命的 5 名成员组成。这些成员独立于各自政府、审计委员会、联



合检查组和秘书处。委员会成员中必须包括财政、审计和(或)其他与监督相关专业的高级专家。在成员任命后,委员会按照大会第 62/413 号决定自 2008 年 1 月 1 日起运作,并于 2008 年 2 月举行首次会议。

- 1.54 委员会负责向大会提出以下方面的咨询:审计及其他监督职能的范围、结果和效果;确保管理当局执行审计和其他监督建议的措施。委员会的工作范围载于委员会的职权范围(大会第 61/275 号决议,附件)中,其工作程序须遵守 2008 年 2 月委员会首次会议上通过的议事规则。
- 1.55 委员会秘书处向委员会提供实质性、技术和行政支助,包括研究和分析与其活动有关的文件。此外,秘书处是委员会在联合国的主要联络点,为委员会四届年会作出安排,编写会议文件和关于会议议程项目的报告,并编写委员会会议简要记录。
- 1.56 表 1.16 列示独立审计咨询委员会的资源分配情况。

表 1.16 所需资源:独立审计咨询委员会

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	583.3	583.3	2	2
非员额	471.6	467.5	—	—
<b>共计</b>	<b>1 054.9</b>	<b>1 050.8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

- 1.57 编列的所需资源为 1 050 800 美元,将用作下列项目的经费:(a) 委员会成员的差旅费和生活津贴以及为观察内部监督事务厅的客户和联合国管理当局并与其互动而随同委员会成员走访总部以外办事处的工作人员的差旅费和生活津贴;(b) 委员会秘书处 2 个员额(1 个 P-5 和 1 个一般事务(其他职等))的薪金和一般工作人员费用;(c) 一般临时人员、咨询人、订约承办事务、一般业务费用及用品和材料等其他非员额费用。根据大会第 69/264 号决议,考虑到核定飞机舱位标准的预期影响,拟议在工作人员差旅项下削减 4 100 美元。

## B. 秘书长

所需资源(重计费用前): 2 405 300 美元

- 1.58 《联合国宪章》第九十七条规定,秘书长由大会根据安全理事会的推荐任命,秘书长负责任命工作人员。秘书长为联合国行政首长。根据《宪章》第九十九条,秘书长还履行重要的政治职能,并根据第九十八条在联合国一切会议行使职务和履行联合国其他主要机关所托付之其他职务。
- 1.59 秘书长是联合国的行政首长,《宪章》赋予其广泛职责。秘书长在其职权范围内主动对各种各样的政治、经济、社会和人道主义问题采取行动,酌情向大会和安全理事会提出报告和请求指示。秘书长尽其所能协助解决国与国之间的争端,并得提请安全理事会注意可能威胁维持国际和平与安

全的任何事项。此外，秘书长在确保尊重人权的努力中具有关键作用。秘书长为秘书处各部、厅和其他组织单位履行其职责作出政策指示，并指导和协调联合国的各项方案和其他工作。此外，秘书长还担任联合国系统行政首长协调理事会主席，负责协调整个联合国组织系统。秘书长开展各项活动的宗旨是，争取落实大会第 69/264 号决议确定的 2016-2017 两年期优先事项。

1.60 表 1.17 列示秘书长的资源分配情况。

表 1.17 所需资源：秘书长

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	1 105.3	1 105.3	—	—
非员额	1 376.2	1 300.0	—	—
<b>共计</b>	<b>2 481.5</b>	<b>2 405.3</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

1.61 拟议资源 2 405 300 美元，将用作下列事项的经费：秘书长薪金和津贴、差旅、一般业务费和招待费。根据大会第 69/264 号决议，考虑到 2016-2017 年度的预期削减数额，拟议在工作人员差旅项下削减 76 200 美元。

## C. 行政领导和管理

所需资源(重计费用前)：36 602 700 美元

1.62 行政领导和管理项下的拟议资源为 36 602 700 美元，用作秘书长办公厅和联合国日内瓦、维也纳和内罗毕三个办事处主任办公室的经费。办公厅和这些办公室帮助秘书长按照《联合国宪章》第九十七条行使联合国行政首长的职能，方式是协助秘书长：(a) 就秘书处、联合国各基金和方案及联合国内其他实体的工作制订一般政策和进行行政领导；(b) 按秘书长的决定和有关政府间机构的相关指示监督和协调联合国的工作；(c) 处理同新闻界和公众的关系；(d) 开展联合国系统各组织、区域组织和非政府组织的机构间协调工作；(e) 处理与联合国各主要机关和东道国政府之间的关系；(f) 按照《宪章》第九十八条和九十九条同各国政府和各代表团保持接触。

1.63 表 1.18 和 1.19 列示行政领导和管理资源的分配情况。

表 1.18 所需资源

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	33 934.3	33 934.3	113	113

类别	资源(千美元)		员 额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
非员额	3 136.7	2 668.4	—	—
<b>小计</b>	<b>37 071.0</b>	<b>36 602.7</b>	<b>113</b>	<b>113</b>
其他摊款	2 098.3	2 103.4	5	5
预算外	40 761.3	32 540.3	39	39
<b>共计</b>	<b>79 930.6</b>	<b>71 246.4</b>	<b>157</b>	<b>157</b>

表 1.19 员额资源

类别	常设员额		临时员额						共计	
	经常预算		经常预算		其他摊款		预算外			
	2014- 2015	2016- 2017	2014- 2015	2016- 2017	2014- 2015	2016- 2017	2014- 2015	2016- 2017	2014- 2015	2016- 2017
专业及以上职类										
常务副秘书长	1	1	—	—	—	—	—	—	1	1
副秘书长	3	3	—	—	—	—	—	—	3	3
助理秘书长	1	1	—	—	—	—	—	—	1	1
D-2	5	5	—	—	—	—	1	1	6	6
D-1	10	10	—	—	1	1	1	1	12	12
P-5	11	11	—	—	2	2	5	5	18	18
P-4/3	22	22	—	—	—	—	20	20	42	42
P-2/1	3	3	—	—	—	—	2	2	5	5
小计	56	56	—	—	3	3	29	29	88	88
一般事务										
特等	8	8	—	—	—	—	—	—	8	8
其他职等	46	46	—	—	2	2	10	10	58	58
小计	54	54	—	—	2	2	10	10	66	66
其他职类										
当地雇员	3	3	—	—	—	—	—	—	3	3
小计	3	3	—	—	—	—	—	—	3	3
共计	113	113	—	—	5	5	39	39	157	157

表 1.20 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：确保切实有效地将会员国的政策和指令转化为行动

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(a) 联合国活动管理方面的政策一致性得到加强	就有关问题向联合国实体提供政策指导 [秘书长政策委员会会议产生的决定数]	目标	20	40	—
		估计		20	40
		实际			20
(b) 秘书处加强对会员国面临的法治挑战作出的战略性反应	关键的法治方面利益攸关方对联合国法治举措的了解和支持增强 [关键利益攸关方讨论联合国法治举措的次数]	目标	20	9	—
		估计		20	7
		实际			18

## 1. 秘书长办公厅

所需资源(重计费用前)：25 479 600 美元

- 1.64 秘书长办公厅协助秘书长拟订一般政策，在行政上领导、协调和快速完成秘书处以及联合国各方案和其他部门的工作，并同各国政府、各代表团、新闻界和公众联系。办公厅还在以下方面为秘书长提供协助：进行战略规划；编制联合国年度报告；处理政治、经济和机构间事务；行使联络和代表职能；执行大会规定的优先事项和任务。办公厅的资源还用于支付常务副秘书长一职的费用，大会第 52/12 B 号决议第 1 段界定了常务副秘书长的职能和责任。
- 1.65 秘书长办公厅的资源还用于支付以下职务和部门的费用：办公厅主任一职及其办公室；政策规划股；政治、维和、人道主义和人权股；经济、社会和发展事务股；法治股；协调股；文电和讲稿撰写股；秘书长日程安排办公室和行政股。
- 1.66 政治、维和、人道主义和人权股以及经济、社会和发展事务股承担的职责除其他外，包括就属于其各自职责范围内的事务提供咨询，与相关部厅联络，监测情况变化，审查提交安全理事会和(或)大会的报告，并确保对秘书长和常务副秘书长参加的会议采取后续行动。
- 1.67 法治股为帮助提高联合国法治活动的全系统协调一致和质量，作为联合国系统法治事项牵头机构协助常务副秘书长工作，推动以战略方式进行本组织的法律工作，并宣传法治对于会员国之间对话与合作的根本重要性。此外，该股还支助法治协调和资源小组以及担任该小组主席的常务副秘书长开展和执行秘书长的报告(A/61/636)阐述的任务。
- 1.68 政策规划股为制定秘书长的政策优先事项提供支助，包括支持和管理政策委员会，并在编写秘书长关于联合国组织工作的年度报告方面发挥作用。
- 1.69 协调股的各项职能除其他外，包括对涉及管理、监督、会议支助、安全和安保、法律事务、道德操守和纪律处分等方面的事项履行咨询和联络职能。该股还向管理委员会和高级主管业绩委

员会提供支助。该股设有一个中央档案分股，还负责确保有效管理秘书长和秘书长办公厅的公文往来。

- 1.70 文电和讲稿撰写股的职责包括起草秘书长的公开发言和通信，并与新闻部协商，就沟通战略方面的问题提供咨询。
- 1.71 秘书长日程安排办公室监督秘书长的会议、公开活动和旅行的时间安排，并与联合国各部、厅和单位协调，处理关于邀请函以及个人会晤的请求。该办公室的职责包括筹备排定的活动(会议、公开活动、旅行)，其中包括整理情况介绍资料、设想各种情况和安排秘书长的旅行。
- 1.72 行政股在人力资源、财政和预算管理以及一般行政工作方面向秘书长和秘书长办公厅提供支助。该股还向道德操守办公室、内部司法办公室以及联合国监察员和调解事务办公室提供这些服务。
- 1.73 表 1.21 列示秘书长办公厅的资源分配情况。

表 1.21 所需资源：秘书长办公厅

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	23 309.3	23 309.3	80	80
非员额	2 498.0	2 170.3	—	—
<b>小计</b>	<b>25 807.3</b>	<b>25 479.6</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
其他摊款	2 098.3	2 103.4	5	5
预算外	39 965.4	31 699.7	36	36
<b>共计</b>	<b>67 871.0</b>	<b>59 282.7</b>	<b>121</b>	<b>121</b>

- 1.74 拟议资源 25 479 600 美元，其中 23 309 300 美元将用作 80 个员额(1 个常务副秘书长、1 个副秘书长、1 个助理秘书长、5 个 D-2、7 个 D-1、8 个 P-5、9 个 P-4、5 个 P-3、2 个 P-2、5 个一般事务(特等)和 36 个一般事务(其他职等))的经费，2 170 300 美元将用作其他工作人员费用、工作人员公务差旅、订约承办事务、一般业务费用以及家具和设备等非员额资源项目的经费。非员额资源项下减少 327 700 美元的原因是，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响以及根据大会第 69/264 号决议预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源，拟议减少其他工作人员费用、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用以及家具和设备项下的所需资源。
- 1.75 维持和平行动支助账户的资源估计数为 2 103 400 美元，涉及 5 个员额，用以补充政治、维和、人道主义和人权股关于维持和平问题的的工作。

- 1.76 预算外资源估计数为 31 699 700 美元，将用作下列事项的经费：(a) 支持“全球契约”倡议，促进主要利益攸方相互合作，以支持联合国的各项目标；(b) 协助秘书长在世界所有地区开展斡旋和建立和平的活动；(c) 支持秘书长办公厅进行的特别项目；(d) 支持联合国不同文明联盟事务高级代表的活动；(e) 支持秘书长的优先议程；(f) 在本组织所有三大支柱中促进全系统贯彻人的安全应对方法。

## 2. 联合国日内瓦办事处主任办公室

所需资源(重计费用前)：6 524 200 美元

- 1.77 联合国日内瓦办事处主任办公室为主任提供行政支助，协助其依照秘书长关于联合国日内瓦办事处组织的公报( [ST/SGB/2000/4](#) ) 授权和规定，履行秘书长在瑞士的代表、联合国日内瓦办事处的行政首长以及在瑞士的安保问题指定官员的职责。
- 1.78 主任办公室的主要职能包括：为主任对联合国日内瓦办事处的总体领导和管理以及协调各项活动提供行政支助；为主任履行与会员国、区域组织和其他政府间组织的政治和代表职能以及沟通、公共关系和外联活动提供咨询和支助；与设在日内瓦的联合国实体和伙伴组织发展合作关系；协助主任建立伙伴关系，包括与民间社会、学术和研究界以及私营部门建立伙伴关系，支持本组织的工作；促进非政府组织，特别是具有经济及社会理事会咨商地位的非政府组织参与联合国的工作；代表在日内瓦的法律顾问，协助主任处理所有法律事项，为联合国日内瓦办事处各司和各处以及在日内瓦的各基金和方案提供法律咨询，并就特权和豁免以及总部协定的执行与东道国和其他当局联络；履行与常驻代表团和观察团以及东道国当局的礼宾和外交联络职能，向在日内瓦的联合国实体提供礼宾咨询，并向日内瓦外交委员会提供咨询。任联合国日内瓦办事处主任的副秘书长依照秘书长关于联合国日内瓦办事处组织的公报( [ST/SGB/2000/4](#) ) 履行办事处的职能。联合国日内瓦办事处是总部之外最大的联合国办事处，有充分能力通过与各常驻代表团、东道国政府和其他国家政府进行有效联络和行使代表职能，继续积极加强联合国的作用，并制定举措来加强设在日内瓦的各机构与在欧洲的常设政府间机构、非政府组织和其他机构之间的关系和信息交流。
- 1.79 表 1.22 列示联合国日内瓦办事处主任办公室的资源分配情况。

表 1.22 所需资源：联合国日内瓦办事处主任办公室

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	6 353.8	6 353.8	17	17
非员额	275.9	170.4	—	—
<b>小计</b>	<b>6 629.7</b>	<b>6 524.2</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
其他摊款	795.9	840.6	3	3
<b>共计</b>	<b>7 425.6</b>	<b>7 364.8</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

- 1.80 拟议资源 6 524 200 美元，其中 6 353 800 美元将用作 17 个员额(1 个副秘书长、2 个 D-1、2 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3、1 个 P-2、2 个一般事务(特等)和 6 个一般事务(其他职等))的经费；170 400 美元将用作一般临时人员、加班、工作人员差旅、订约承办事务、招待费、用品和材料以及家具和设备等非员额资源项目的经费。资源减少 105 500 美元的原因是，不再编列 2014-2015 年分阶段裁撤 1 个员额的非经常所需资源 63 500 美元，此外，非员额项目拟议减少 42 000 美元，部分原因是，考虑到根据大会第 69/264 号决议，核定飞机舱位标准预期将产生影响以及预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源，工作人员差旅、订约承办事务、家具和设备以及用品和材料所需资源将减少。
- 1.81 预算外资源估计数为 840 600 美元，将用于续设 3 个临时员额，以支助法律联络科以及政治事务和伙伴关系科。

### 3. 联合国维也纳办事处主任办公室

所需资源(重计费用前)：2 483 500 美元

- 1.82 秘书长关于联合国维也纳办事处组织的公报(ST/SGB/2004/5)概述了办事处主任办公室的职能。主任负责协调办事处的活动，在维也纳担任秘书长的代表，对联合国维也纳办事处、包括外层空间事务处及联合国新闻处进行行政领导和管理，并与东道国政府、其他国家政府和设在维也纳的政府间组织及非政府组织保持联络。主任的职责与联合国毒品和犯罪问题办公室执行主任的职责合并。执行主任办公室与主任办公室合成一体，由联合国毒品和犯罪问题办事处的资源支助。主任办公室的职能如下：
- (a) 协助主任对联合国维也纳办事处进行行政领导和管理，并帮助协调各单位的活动；
  - (b) 与东道国政府合作，为联合国维也纳办事处提供礼宾服务，包括处理维也纳各常驻代表团团长的全权证书，并与具有经济及社会理事会咨商地位的非政府组织保持联系；
  - (c) 在维也纳作为法律顾问的代表，协助主任处理所有法律事项，为联合国秘书处设在维也纳的各实体提供法律服务；
  - (d) 安排联合国派代表参加在维也纳举行的会议；
  - (e) 同联合国工业发展组织、国际原子能机构和全面禁止核试验条约组织筹备委员会协调，以处理影响驻维也纳各实体的共同政策事项；
  - (f) 同秘书长办公厅和总部的秘书处其他单位保持联络。
- 1.83 表 1.23 列示联合国维也纳办事处主任办公室的资源分配情况。

表 1.23 所需资源：联合国维也纳办事处主任办公室

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	2 350.3	2 350.3	9	9
非员额	151.6	133.2	—	—
<b>共计</b>	<b>2 501.9</b>	<b>2 483.5</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

- 1.84 拟议资源 2 483 500 美元，其中 2 350 300 美元将用作 9 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3、1 个一般事务(特等)和 4 个一般事务(其他职等))的经费，133 200 美元将用作一般临时人员和加班、工作人员差旅、一般业务费用、招待费、用品和材料、家具和设备以及与原子能机构提供的印刷服务有关的赠款和捐款等非员额资源项目的经费。非员额资源项下拟减少 18 400 美元的原因是，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响，以及办事处计划在 2016-2017 年实现的进一步增效效益，工作人员差旅、其他工作人员费用以及家具和设备等非员额资源项目的所需资源将减少。

#### 4. 联合国内罗毕办事处主任办公室

所需资源(重计费用前)：2 115 400 美元

- 1.85 秘书长关于联合国内罗毕办事处组织的公报(ST/SGB/2009/3)概述了办事处主任办公室的职能。主任负责办事处的所有活动，并任秘书长的代表，在与东道国政府、各常驻代表团以及设在内罗毕的政府间组织和非政府组织的关系中行使代表和联络职能。主任的职责还包括对办事处，包括行政和会议事务方案、其他支助和共同事务方案及联合国内罗毕新闻中心进行行政领导和管理。主任办公室的职能如下：
- (a) 协助主任履行所有职能，包括秘书长委派的特别任务；
  - (b) 与东道国政府合作，向联合国内罗毕办事处提供礼宾服务，包括处理内罗毕各常驻代表团团长的全权证书；
  - (c) 向联合国内罗毕办事处、联合国环境规划署和联合国人类住区规划署提供法律咨询服务；
  - (d) 与秘书长办公厅和总部的秘书处各单位保持联络。

- 1.86 表 1.24 列示联合国内罗毕办事处主任办公室的资源分配情况。

表 1.24 所需资源：联合国内罗毕办事处主任办公室

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	1 920.9	1 920.9	7	7



类别	资源(千美元)		员 额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
非员额	211.2	194.5	—	—
<b>共计</b>	<b>2 132.1</b>	<b>2 115.4</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

1.87 拟议资源 2 115 400 美元，其中 1 920 900 美元将用作 7 个员额(1 个副秘书长、1 个 D-1、2 个 P-4 和 3 个当地雇员)的经费，194 500 美元将用作其他工作人员费用、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用、招待费、用品和材料以及家具和设备等非员额资源项目的经费。资源减少 16 700 美元的原因是，考虑到根据大会第 69/264 号决议，核定飞机舱位标准预期将产生影响以及预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源，拟议减少招待费和工作人员差旅等项目的所需资源。

#### D. 负责儿童和武装冲突问题秘书长特别代表办公室

所需资源(重计费用前)3 670 400 美元

1.88 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室工作的首要目标是推动保护所有受武装冲突影响的儿童。这一目标符合大会各项决议和会员国近期对促进和保护武装冲突中儿童的权利和福祉的承诺，也符合其他法律框架和倡议。

1.89 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室的最初任务规定见大会第 51/77 号决议，该决议源于关于武装冲突对儿童的影响的全面报告(见 [A/51/306](#) 和 Add.1)。此后，大会曾六次延长特别代表的任务期限，最近一次见第 69/157 号决议。本次任务期限到 2017 年 12 月结束，大会将在第七十二届会议上对其进行审查。

1.90 特别代表的任务要点是：(a) 为受武装冲突影响儿童的保护和福祉充当道义代言人和独立倡导者；(b) 倡导、宣传并突显受武装冲突影响儿童的权利和保护；(c) 与联合国合作伙伴、各国政府、民间社会和有关政府间机构合作，提出意见和办法建议，以加强对儿童的保护，从而消除严重侵害行为不受惩处的现象，并推动采取更协调一致的保护对策；(d) 采取人道主义和外交举措，为在实地作业的行为体就受武装冲突影响的儿童开展的工作提供便利。

1.91 此外，安全理事会相继在各项决议(见第 1261(1999)号、第 1314(2000)号、第 1379(2001)号、第 1460(2003)号、第 1539(2004)号、第 1612(2005)号、第 1882(2009)号、第 1998(2011)号、第 2068(2012)号和第 2143(2014)号决议)中促请秘书长采取措施，保护武装冲突中的儿童，并要求就这些措施的执行情况提出年度报告。安理会在第 1379(2001)号决议中还请秘书长制作列有招募或使用儿童的武装冲突当事方的名单。安理会在第 1612(2005)号决议中呼吁实施关于儿童与武装冲突问题的监测和报告机制，并设立一个安全理事会工作组，审查根据该机制提出的报告。安理会在第 1882(2009)号决议中请秘书长放宽其儿童与武装冲突问题年度报告附件所载当事方名单的列入标准，使名单不仅列有招募和使用儿童的当事方，而且也列有武装冲突局势中违反适用的国际法、惯常地杀害儿童或使其致残、对其实施强奸和其他性暴力行为的当事方。安理会在第

1998(2011)号决议中请秘书长进一步放宽其报告附件所载当事方名单的列入标准，在名单中列入武装冲突局势中违反适用的国际法、一再袭击学校和(或)医院、一再攻击或威胁攻击与学校和(或)医院有关的受保护人的当事方。安理会还重申以往的呼吁，促请武装冲突各方与联合国谈判制订行动计划，以终止招募和使用儿童以及其他导致自身被列名的违法行为。这些决议强调，必须对所有参加联合国维持和平、建设和平特派团及政治特派团的人员进行关于儿童权利和儿童保护的培训。安理会在第 2068(2012)号决议中请秘书长继续向其提交年度报告，说明关于儿童与武装冲突问题的各项决议和主席声明的执行情况。安理会在第 2143(2014)号决议中进一步扩大了任务，增列了就将学校用于军事目的问题提出报告的内容。

- 1.92 特别代表办公室被赋予了追踪安理会上述决议执行情况并将执行工作主流化的首要责任。该办公室负责与有关伙伴协商，起草秘书长向安理会提交的关于儿童与武装冲突问题的年度报告和向安全理事会儿童与武装冲突问题工作组提交的报告。特别代表要编制并向日内瓦人权理事会提交年度报告，并应请求为理事会的各种工具和机制提供协助。作为联合国总部儿童与武装冲突问题工作队的召集人，特别代表要确保通过协商进程编写秘书长的报告，并确保报告及时、可靠且质量过硬。自 2006 年以来，安全理事会儿童与武装冲突问题工作组已收到 50 份关于令人关切局势中儿童与武装冲突问题的报告(截至 2014 年 12 月)，并在审查报告后提出了 45 项结论和建议。报告提交的顺序和频率，包括报告公布时间与工作组结论通过时间之间的间隔长短都由工作组决定。
- 1.93 执行安全理事会第 1882(2009)号、第 1998(2011)号和第 2143(2014)号决议，一直以来都要求有进一步的实质性支助和指导，包括在监测、宣传和制定涉及袭击学校和医院问题的行动计划方面为在实地的儿童保护工作者提供指导，也要求有就将学校用于军事目的问题作出的进一步承诺。这就要求与联合国系统新伙伴开展外联活动，例如，与联合国教育、科学及文化组织和世界卫生组织以及在实地的非政府组织利益攸关方开展外联活动。拟订和谈判涉及袭击学校和医院问题的行动计划的工作现已进入执行阶段，将会需要更多支助。为进一步执行第 1379(2001)号和第 1612(2005)号决议，联合国儿童基金会基于现有的国际共识，在 2014 年发起了“儿童不是士兵”运动；特别代表办公室在该运动中为各国政府制止招募和使用儿童的努力提供了援助。
- 1.94 特别代表办公室将采取以下战略办法实现工作方案目标：
- (a) 监测受武装冲突影响的儿童的情况，并向大会、安全理事会、人权理事会及其他方面提出报告供其采取行动；
  - (b) 开展高级别宣传活动，以宣传并支持采取全球举措，终止严重侵害受武装冲突影响的儿童的行为；
  - (c) 与会员国、区域和次区域组织、联合国系统合作伙伴、民间社会和非政府组织等关键利益攸关方开展协商和伙伴关系合作。要努力将儿童与武装冲突问题纳入这些机构政策和战略规划的主流。秘书长特别代表的一个战略优先事项就是加强与区域和次区域政治军事组织的沟通互动。特别代表办公室利用与欧洲联盟和北大西洋公约组织成功合作的模式，已成功赢得非洲联盟和阿拉伯国家联盟等区域机构将儿童保护政策主流化的政治承诺，并已使

其与特别代表办公室商定了工作计划。作为上述努力的一部分，特别代表将倡导捐助者加大支持力度，以增强这些区域组织的儿童保护能力；

- (d) 宣传涉及儿童与武装冲突的其他保护问题，包括冲突后局势与境内流离失所儿童和难民儿童的具体需要、女童及相关问题、极端团伙蓄意以儿童为目标问题、按大会要求协助拟定关于被控与武装团体有关联的儿童拘押问题的准则和报告；
- (e) 使儿童与武装冲突问题成为建立和平、维持和平及建设和平的一个构成部分；
- (f) 动员支持立即落实并持续追踪与冲突各方和联合国签署的行动计划，及时将充分遵守行动计划的当事方除名。

- 1.95 由于特别代表办公室在令人关切的没有业务存在的国家，特别代表要履行任务，就必须访问相关国家，与各行行为体直接接触互动，以便为受武装冲突影响的儿童提供协助。在访问期间，特别代表要与政府、冲突各方、联合国国家工作队、民间社会组织甚而经常与受害者本人会晤。这些访问是与联合国在当地的协调开展的，也可受冲突影响儿童解脱和重返社会提供政治支持。
- 1.96 特别代表办公室协助副秘书长履行职责并实现工作方案所述预期成绩。该办公室还与联合国合作伙伴协调，参与开展主要面向维持和平特派团和政治特派团的儿童保护顾问和干事的培训。自 2005 年以来，安全理事会关于儿童与武装冲突问题的决议数目不断增加，使得安理会后续工作更为复杂，报告要求更多，因而更有必要与国家监测和报告任务组以及行动计划后续行动任务组保持联络并为其提供支助。此外，在没有建立正式监测和报告机制的地方，相关干事也酌情参与新出现局势实况调查团或调查委员会的初期工作。

表 1.25 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：支持终止武装冲突局势中严重侵害儿童行为的全球倡议					
秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(a) 提高对受武装冲突影响儿童的权利的认识和政治支持并采取全球行动	(一) 按照安全理事会第 1612(2005)号、第 1882(2009)号、第 1998(2011)号和第 2143(2014)号决议的要求，包括通过监测和报告机制，提供及时、准确和客观的信息	目标	100	100	—
		估计		100	100
		实际			100
		[符合安全理事会儿童与武装冲突问题工作组要求的报告所占百分比]			
	(二) 支持联合国与冲突各方签署和执行停止招募和使用儿童及其他严重侵害行为的行动计划	目标	2	8	7
		估计		2	8
		实际			5
	[签署的行动计划数目]				
	(三) 与冲突各方合作执行行动计	目标	2	8	5

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
	划，最终实现曾严重侵害儿童的冲突方被除名	估计		1	2
	[被除名的冲突方数目]	实际			2
(b) 与合作伙伴协商，包括通过与会员国斡旋，为维护武装冲突局势中所有儿童的权利有效发挥政治领导和倡导作用	(一) 批准《儿童权利公约关于儿童卷入武装冲突问题的任择议定书》的联合国会员国所占百分比	目标	90	90	90
		估计		83	77
		实际			77
	(二) 为人权理事会、儿童权利委员会、普遍定期审议程序、特别程序机制等与武装冲突局势中儿童的权利有关的机构提供的投入数目增加	目标	20	15	16
		估计		18	15
		实际			11
(c) 将儿童与武装冲突问题纳入特别是建立和平、维持和平、建设和平的主流并就此与区域和次区域组织合作	(一) 更高比例的安全理事会关于秘书长儿童与武装冲突问题年度报告所述令人关切局势的决议具体提及或包含关于儿童保护和武装冲突的措辞	目标	85	60	—
		估计		80	50
		实际			74
	(二) 宣传儿童保护问题，促成制定和执行加强与区域组织合作战略的高级别会议数目	目标	10	5	—
		估计		10	2
		实际			6

# 外部因素

- 1.97 本工作方案的目标和预期成绩预计能够实现，前提是，各国看得到其国家利益与维护国际保护制度的交集，且所有利益攸关方继续表现出政治意愿，愿意努力消除在武装冲突局势中一再侵犯儿童权利者逍遥法外的现象。

# 产出

- 1.98 在 2016-2017 两年期里，将交付下列产出：
- (a) 为政府间和专家机构提供服务(经常预算)：
- (一) 为与大会、安全理事会和人权理事会关于儿童与武装冲突问题的报告有关的会议提供实质性服务(12)；
  - (二) 会议文件：
    - a. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表向大会提交的年度综合报告(2)；
    - b. 秘书长向安全理事会提交的年度报告(2)；

- c. 特别代表向人权理事会提交的年度报告(2);
- d. 安全理事会儿童与武装冲突问题工作组要求的关于令人关切局势的报告(大概 8 份);
- e. 向安全理事会儿童与武装冲突问题工作组定期提交的全球“横向说明”(8);
- (b) 其他实务活动(经常预算):
  - (一) 代表秘书长参加高级别评估团和会议, 促成各方承诺结束侵害行为, 包括支持“儿童不是士兵”运动(15);
  - (二) 向会员国和区域组织通报情况并与之协商, 促成加强对议程的支持(25);
  - (三) 执行传播战略, 以加强宣传工作, 包括以六种语文维护负责儿童和武装冲突问题秘书长特别代表办公室的网站; 新闻稿(50)和记者招待会(15); 制作并向合作伙伴和目标受众散发手册及其他宣传工具(6); 制作多媒体宣传材料(10); 为民间社会团体, 包括为学生和学者举行特别活动和定期通报会(40);
  - (四) 组织总部儿童和武装冲突问题工作队会议(4);
  - (五) 由特别代表办公室工作人员对儿童保护顾问和联合国国家工作队进行培训, 使之熟悉监测和报告机制, 并支助维持和平行动部为警察和其他人员制定部署前培训单元;
  - (六) 按要求为联合国秘书处工作人员, 包括为儿童保护顾问和儿童保护协调人提供有关儿童与武装冲突问题的政策支助和宣传, 以进一步将保护和重返社会问题纳入维持和平及建设和平行行动的主流;
  - (七) 参与机构间工作队会议和其他会议并为之作出贡献(15);
  - (八) 协同联合国机构和其他合作伙伴, 就相关问题制定外勤指导说明和出版最佳做法汇编, 以提供法律、监测和宣传指导(2);
- (c) 其他实务活动(预算外):
  - (一) 编制情况介绍材料和指导工具供区域组织使用, 包括提供当地语文文件, 以推动这些组织在业务中更多地兼顾儿童保护视角(3);
  - (二) 与合作伙伴共同选定需要加强重点宣传/关注的关切问题并就其撰写工作文件(1)。

1.99 表 1.26 列示负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室的资源分配情况。

表 1.26 所需资源：负责儿童和武装冲突问题秘书长特别代表办公室

	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	3 177.0	3 177.0	10	10

	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
非员额	546.3	493.4	—	—
<b>小计</b>	<b>3 723.3</b>	<b>3 670.4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
预算外	689.0	940.0	—	—
<b>共计</b>	<b>4 412.3</b>	<b>4 610.4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

1.100 拟议资源为 3 670 400 美元，其中 3 177 000 美元将用作 10 个员额(1 个副秘书长、1 个 P-5、2 个 P-4、3 个 P-3、1 个一般事务(特等)和 2 个一般事务(其他职等))的经费，493 400 美元将用作其他工作人员费用、工作人员差旅、订约承担事务费用、一般业务费用、招待费、用品和材料费及家具和设备等非员额资源项目的经费。拟议所需资源减少 52 900 美元的原因是：考虑到核定飞机舱位标准的预期影响以及根据大会第 69/264 号决议预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源，拟议减少订约承办事务和工作人员差旅项下的所需资源。

1.101 预算外资源估计数为 940 000 美元，将用于支助：(a) 知识共享和研究；(b) 有系统地与会员国和民间社会团体进行外联，以提高全球认识；(c) 能力建设和技术咨询；(d) 参加实况调查团和(或)调查委员会，以调查新出现的令人关切局势；(e) 进一步加强与区域和次区域政治和军事组织的接触，以提高对儿童保护政策的认识并将其主流化。

### E. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室

所需资源(重计费用前)：3 297 300 美元

1.102 大会第 65/259 号决议决定确立负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表的任务规定。特别代表办公室根据安全理事会第 1888(2009)号决议第 4 段的要求设立，安理会在该段请秘书长任命一名特别代表，进行统一战略领导，有效开展工作以加强现有的联合国协调机制，并与各国政府(包括军队和司法部门代表)、武装冲突各方和民间社会等方面协力开展宣传工作，以便在总部和国家两级处理武装冲突中的性暴力问题，同时主要通过题为“联合国制止冲突中性暴力行为”的机构间举措，推动所有利益攸关方之间的合作与协调。

1.103 由于强奸带来耻辱污名、幸存者可寻求的服务零星分散、保护机制无力、法制和司法措施不健全，目前与冲突相关的性暴力仍得不到充分报告，也得不到充分解决。在这一背景下，按照安全理事会第 1888(2009)号和第 1960(2010)号决议，秘书长特别代表及其办公室应发挥下列作用：(a) 让受害者和受影响社区的声音传出去；(b) 动员国际社会拿出政治意愿和行动，特别是要消除施暴者逍遥法外的现象；(c) 促进合作与伙伴关系，扩大该问题利益攸关方的阵营；(d) 协调宣传和方案对策，尤其要在联合国系统内这样做；(e) 确保关于冲突中性暴力问题的数据更全面、更可靠，以据此在各级采取行动；(f) 传播关于冲突中性暴力问题处理办法和最佳做法的信息和知识。

- 1.104 在确保会员国、安全理事会、大会、联合国行为体、非政府组织、民间社会以及从政治领袖到军官、从军阀到妇女团体等各种跨阵营高级别对话者就该问题进行一致有效的协调互动方面一直存在巨大不足，特别代表办公室弥补了这项不足。
- 1.105 特别代表还为安全理事会提供实质性咨询意见，以构想拟定更多决议来加强这方面的议程，包括根据安理会第 1888(2009)号决议的要求制定标准，将据信涉嫌惯常性地实施性暴力的武装团体在相关名单上列名、除名甚而再次列名。需向特别代表报告工作的还有冲突中性暴力问题专家组，该专家组可迅速部署到局势特别令人关切的地区，按请求协助国家当局加强法治，打破与冲突有关的性暴力行为不受惩罚的循环。安理会第 1960(2010)号决议请秘书长设立一个武装冲突中性暴力行为责任追究框架，其主要内容包括确立将性暴力实施者列入名单、建立监测和分析机制的任务规定，与各方对话以作出承诺，并对施暴者实行制裁。特别代表与联合国系统其他行为体协作，负责确保执行安理会第 1960(2010)号决议和关于武装冲突中性暴力问题的其他决议的执行部分。安理会的最新决议(第 2106(2013)号决议)提出了一个全面预防框架，并呼吁将性暴力问题纳入和平进程及停火协定、安全部门改革、解除武装、复员和重返社会进程等关键的和平与安全领域，并动员国家和非国家武装行为体切实作出保护承诺，承诺中要明确考虑性暴力问题。
- 1.106 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室围绕由以下六点优先议程构成的战略行动开展工作：(a) 消除有罪不罚现象，集中精力找到办法将施暴者绳之以法；(b) 增强妇女权能；(c) 动员政治领导力量；(d) 使人们进一步认识到强奸既是冲突中使用的战术也是冲突的后果；(e) 确保联合国系统采取更为连贯协调的应对措施；(f) 深化与国家和区域行为体的互动，促进各国在消除这一祸害的斗争中的自主、领导和责任意识。
- 1.107 为实现 2016-2017 两年期工作方案的目标，特别代表将与武装团体对话，旨在：(a) 得到具体的保护承诺；(b) 确保(按照安全理事会第 1888(2009)号决议的规定)实施监测、分析和报告制度，以获取关于施暴者和侵害行为的具体资料；(c) 与区域和次区域安全机构互动，以增强其防止性暴力的能力，并分享良好做法和经验教训。此外，特别代表也将：(a) 促成区域和国家行为体参与对维和人员进行关于防止和应对与冲突有关的性暴力问题的培训；(b) 审查现有的预警和巩固和平指标，以评估它们——无论是作为不稳定状态的预警指标，还是作为确保充分应对性暴力问题激增的对策——是否充分考虑了性暴力问题。特别代表还将：(a) 推进联合国系统按照“一个联合国”的原则，调动和平与安全、人道主义事务、人权和发展等各方面行为体实行联合规划；(b) 就安理会第 1820(2008)号、第 1888(2009)号、第 1960(2010)号和第 2106(2013)号决议的执行情况提交年度报告；(c) 确保全特派团“保护平民”战略中列入防止性暴力的内容，并将其视作战略的关键组成部分；(d) 确保在令人关切的国家部署专家组。
- 1.108 特别代表办公室在总部之外的国家没有业务存在。必须在国家一级进行强有力的和协调一致的互动，以支持安全理事会通过的决议，必须进行这些互动，以确保颁布相关法律并实施各种政策、方案和项目，铲除性暴力这一祸害。特别代表访问相关国家，与各国政府、冲突各方、联合国国家工作队和民间社会组织会晤，以直接观察当地局势，这对其执行任务来说必不可少。事实证明，对于获得冲突各方就防止和解决武装冲突中的性暴力问题作出的承诺，倡导受冲突

影响的受害者的权利，为在性暴力中幸存的妇女、儿童和男子争取医疗、法律和心理服务等等来说，这些访问团和该办公室组织的技术层面团也是至关重要的。安理会第 1888(2009)号和第 1960(2010)号决议曾要求任命妇女保护顾问；目前妇女保护顾问已被派驻几个维和特派团或特别政治任务团，接受特别代表办公室的指导并在实行问责架构方面与之密切合作，并努力收集有关协调一致应对性暴力问题的数据和最佳做法。特别代表办公室参与了培训妇女保护顾问的活动及实地技术评估和实况调查团。特别代表通过外交举措为在实地活动的行为体的工作提供便利，并从政治上为制定打击性暴力的综合战略和部署专家消除有罪不罚现象铺平了道路。

- 1.109 特别代表办公室协助副秘书长履行职责并实现工作方案所述预期成绩。除大会核定的核心员额外，该办公室还包括经安全理事会第 1888 号决议授权设立的冲突中性暴力问题法治专家组的工作人员(1 名 D-1 职等小组负责人、1 个 P-4 职等职位和 1 个一般事务(其他职等)职位)和组成“联合国行动”秘书处的三名工作人员(1 名 P-5、1 名 P-4 和 1 名一般事务(其他职等)人员)，他们负责为特别代表提供支助，确保综合、全面地处理与冲突有关的性暴力问题。
- 1.110 按照其全球任务授权，特别代表办公室还加强了与非洲联盟、欧洲联盟、西非国家经济共同体和大湖区问题国际会议等区域行为体的接触，由此推动制定了消除与冲突有关的性暴力的联合战略，并在一系列与特别代表任务相关的最重要优先领域促成了相互协作。安全理事会第 2106(2013)号决议强化了一种看法，即必须将权能赋予站在保护和预防前线的民间社会组织和网络，包括宗教和传统领袖，因为正是他们在影响着社区的变革。特别代表办公室本两年期就是要重点与他们这样的关键行为体进行沟通互动。

表 1.27 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：增强平民(特别是妇女和女童)权能并保护其权利，防止和应对与冲突有关的性暴力					
秘书处预期成绩	绩效指标	业绩计量			
		2016-2017	2014-2015	2012-2013	
(a) 安全理事会第 1960(2010)号决议所述问责制度开始运作	从各国政府和冲突各方等方面获得实际承诺、性暴力实施者被列名和/或已经制定和正在制定执行计划的数目	目标	5	3	3
		估计		4	3
		实际			3
(b) 系统报告各种事件和趋势	确立监测和报告安排	目标	5	—	—
		估计		3	—
		实际			2
(c) 加大对各国政府的支助，增强其应对性暴力问题的能力	(一) 在局势令人关切的地区部署专家组和其他专门人才	目标	40	6	3
		估计		40	4
		实际			7
	(二) 在局势令人关切的地区制订和执行的项目数量	目标	4	6	3
		估计		5	3
		实际			3



秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(d) 提高对任务规定工作的认识和与冲突有关的性暴力问题的能见度	更多文章提及秘书长特别代表的任务规定，论述冲突中性暴力问题	目标	50	18	15
		估计		30	15
		实际			30
(e) 加强政治行动和参与，增进在应对与冲突有关的性暴力问题方面与各区域实体、政府实体和政府间实体的国际合作	(一) 合作框架数目增加	目标	4	—	—
		估计		—	—
		实际			—
	(二) 为提高对与冲突有关的性暴力问题的认识而举行的高级别会议数目	目标	40	—	—
		估计		—	—
		实际			—

# 外部因素

1.111 特别代表办公室预计能实现其目标和预期成绩，前提是：(a) 会员国和关键利益攸关方能看到其国家利益与维护国际保护制度的交集；(b) 所有利益攸关方都有持续的政治意愿，愿意致力于防止和消除在武装冲突局势中一再实施性暴力者逍遥法外的现象。

# 产出

1.112 在 2016-2017 两年期里，将交付下列产出：

(a) 为政府间机构和专家机构提供服务(经常预算)：

- (一) 为安全理事会就秘书长关于冲突中性暴力问题年度报告召开的会议提供实质性服务(4)；
- (二) 会议文件：秘书长提交安全理事会的冲突中性暴力问题年度报告(2)；

(b) 其他实务活动(经常预算)：

- (一) 为安全理事会和会员国以及令人关切局势的其他外部当事方定期举行通报会(12)；
- (二) 为争取得到有时限的保护承诺与武装冲突各方进行持续对话；
- (三) 协助制定对维和人员进行部署前培训的培训模块(5)；
- (四) 举办讲习班和各项活动，传播信息以介绍负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室的工作(10)；
- (五) 向令人关切局势的当事方通报情况并与之举行会议(10)；
- (六) 在当地社区开展宣传项目、社会运动和外联举措，为防止性暴力和对受害者有积极影响的行动造势(5)。

1.113 表 1.28 列示负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室的资源分配情况。

表 1.28 所需资源：负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	2 793.7	2 793.7	8	8
非员额	550.7	503.6	—	—
<b>小计</b>	<b>3 344.4</b>	<b>3 297.3</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
预算外	2 826.8	3 056.4	1	1
<b>共计</b>	<b>6 171.2</b>	<b>6 353.7</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

1.114 拟议资源 3 297 300 美元，其中 2 793 700 美元将用作 8 个员额(1 个副秘书长、1 个 D-1、1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3 和 2 个一般事务(其他职等))的经费，503 600 美元将用作其他工作人员费用、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用、招待费、用品和材料及家具和设备等非员额资源项目的经费。资源减少 47 100 美元，原因是，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响，以及根据大会第 69/264 号决议预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源，拟议减少一般临时人员和工作人员差旅项下所需资源。

1.115 预算外资源估计数为 3 056 400 美元，除其他外，将用于支付联合国制止冲突中性暴力行动专家小组成员的薪金和相关非员额资源费用。

#### F. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室

所需资源(重计费用前)：4 862 400 美元

1.116 大会在其第 62/141 号决议中规定了负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表的任务。2009 年 5 月，秘书长宣布任命负责暴力侵害儿童问题特别代表，同年 9 月特别代表开始履行职能。

1.117 第 62/141 号决议规定了特别代表的任务和职责范围。在最初三年期间，特别代表及其办公室由自愿捐款供资。2012 年，大会在其第 67/152 号决议中建议秘书长将特别代表的任务再延长三年，并决定，自 2014-2015 两年期开始，特别代表的任务应由经常预算供资。

1.118 根据第 62/141 号决议规定的任务，特别代表是全球独立倡导人，大张旗鼓地宣传防止和消除一切形式暴力侵害儿童行为。特别代表在各部门和可能发生暴力侵害儿童行为的场合发挥桥梁和催化作用，推动会员国及其他国家、区域和国际伙伴采取行动。特别代表领导暴力侵害儿童问题机构间工作组，与国家和区域组织和机构一道，并通过国际非政府组织暴力侵害儿童问题理事会与民间社会组织一道，建立协助机制。

1.119 特别代表与会员国合作，促进和支持执行联合国《暴力侵害儿童问题研究报告》提出的建议。

1.120 为实现这些目标，特别代表努力实现以下战略目标：(a) 通过开展宣传和认识活动以及向会员国提供技术协助，促进批准和执行儿童权利条约，加强儿童免遭暴力侵害的人权基础，并支持制订战略标准的举措；(b) 通过开展宣传活动和高级别政策对话以及向会员国提供技术协

助，加强国家对保护儿童使其免遭暴力侵害的承诺；(c) 通过高级别宣传、专家协商和对特别关注领域进行主题研究，提高人们对预防和消除各种表现的暴力侵害儿童行为的认识和巩固有关知识；(d) 加强与各区域组织、机构和机关的伙伴关系，最大限度地与各国政府接触，促进交流经验，协助加强各国保护儿童免遭暴力侵害的行动；(e) 通过联合国系统内外、包括与各会员国、国家机构、民间社会组织和儿童主导组织的战略联盟，加强伙伴关系，防止和消除暴力侵害儿童行为。

- 1.121 在任务开展的最初五年，取得了重大进展和成就，证明了上述战略的有效性和可行性。例如，2010 年特别代表发起了推动普遍批准《儿童权利公约关于买卖儿童、儿童卖淫和儿童色情制品问题的任择议定书》全球运动，此后，又有 32 个会员国批准该议定书(截至 2014 年 12 月)，缔约国总数达到 169 个，普遍批准率接近 90%。由特别代表支持的推广《儿童权利公约关于设定来文程序的任择议定书》的努力使其得到 48 个国家签署，14 个国家批准(截至 2014 年 12 月)。通过大力倡导明令禁止一切形式暴力侵害儿童行为的立法，促使在法律上全面禁止暴力侵害儿童行为的国家从 16 个增加至 45 个，将暴力侵害儿童问题列入国家政策议程的国家也从 47 个增加至近 90 个。
- 1.122 由于特别代表与区域组织和机构的伙伴关系制度化，七个区域已建立暴力侵害儿童问题区域合作框架，包括做出重大区域政策承诺，制定执行战略，并通过区域监测研究加以监测。特别代表继续推广 2013 年全球调查的成果，全球调查中收到了 100 多个国家政府的报告，评估在预防和消除一切形式暴力侵害儿童行为方面取得的进展，并倡导开展更多行动。为促进在防止暴力行为和保护儿童方面提高认识，增强知识，巩固行动，特别代表组织了 9 次关于暴力侵害儿童问题专题的专家协商，编写了 7 份关于优先关注主题的特别专题报告。而且，为防止和消除暴力侵害儿童行为动员政治行动和社会支持，编制散发了防止和消除暴力侵害儿童行为的宣传工具，包括一个网站、脸书和推特账号，并且编制和散发了以及爱幼宣传资料。
- 1.123 特别代表办公室在外地没有业务人员。为推动国家进展和巩固国家举措，并使任务更加接近国家利益攸关方和广大公众，特别代表进行了实地访问，推动和支持国际、区域和国家举措和协商，促进执行联合国《暴力侵害儿童问题研究报告》的建议，解决暴力侵害儿童的新老问题。在 2016-2017 年期间，将进一步落实这些举措。
- 1.124 根据大会第 67/152 号决议的建议，特别代表将借助在任务期限最初五年已取得重大进展，进一步扩大主要的行动领域。预防暴力行为和保护儿童的工作方兴未艾，这也是《儿童权利公约》二十五周年纪念和支助编制 2015 年后发展议程的成果。这项工作将在 2016-2017 年期间可持续发展目标的执行阶段继续开展。还将通过加强联合国系统内外的合作伙伴关系、包括调动区域组织和机构，以及整个社会的相关行为体和青年人的积极参与，进一步推动预防和消除暴力行为的其他努力。
- 1.125 特别代表在任务期限第一阶段取得的成绩和汲取的经验教训，为持续投资、重新激发努力、解决新出现的问题以及促进在保护儿童免遭暴力侵害方面的范式转变奠定了坚实的基础。今后的时期将借助制定的 2015 年后可持续发展目标，并将是一个极具战略性的阶段，以深入推进综合全面、协调一致、资金充足的国家防范暴力侵害儿童行为的议程，加强法律保护使儿童免遭

一切形式暴力行为侵害、包括免遭看护和司法系统中有害做法和暴力事件侵害。特别代表将通过联合国各个论坛和区域论坛的辩论和讨论，通过技术咨询和与各国政府开展政策对话，继续倡导政策和法律改革。此外，特别代表将继续提高人们的认识，并提供指导，途径包括：(a) 实地访问；(b) 宣传特别令人关切的主题，如防止网上虐待儿童，教育和体育中保护儿童不受暴力侵害，以及媒体在防范暴力方面的作用；(c) 促进研究，编写专题报告；(d) 举办专家协商和区域会议，促进交流经验，加快保护儿童工作的进展。

表 1.29. 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

**本组织目标：**启动和支持各项推动预防和消除暴力侵害儿童行为的全球举措，提高认识，争取政治支持，采取全球行动，保护儿童免遭一切形式暴力侵害

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(a) 通过政策对话和技术援助，加强儿童免遭暴力侵害的人权基础	《儿童权利公约关于买卖儿童、儿童卖淫和儿童色情制品问题的任择议定书》批准书数目增加	目标	183	173	—
		估计		173	163
		实际			166
(b) 通过宣传、高级政策对话和技术支助会员国，加强保护儿童免遭暴力侵害的国家承诺	(一) 会员国通过的暴力侵害儿童问题国家战略数目增加	目标	105	96	—
		估计		96	81
		实际			81
	(二) 会员国通过的暴力侵害儿童问题国家立法数目增加	目标	54	44	—
		估计		47	34
		实际			34
	(三) 国家当局和区域组织举办的打击暴力侵害儿童现象、增强政策行动的高级政策会议增加	目标	70	60	—
		估计		60	40
		实际			40
	(一) 会员国举行的暴力侵害儿童问题高级别区域协商数目增加	目标	15	10	—
		估计		10	7
		实际			7
(c) 提高认识，整合知识，包括通过宣传和传播，促进预防和消除暴力侵害儿童行为，监督进展情况	(二) 关于暴力侵害所涉问题的专题研究报告数目增加	目标	16	12	—
		估计		10	4
		实际			5
	(三) 社交平台访问量增加	目标	4 000	1 040	—
		估计		1 800	800
		实际			1 093
(d) 与各区域组织、机构和机关	(一) 区域组织和机构为保护儿童免遭暴	目标	15	12	—

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
的伙伴关系得到加强,最大限度地与各国政府接触,促进交流保护儿童免遭暴力侵害方面的经验,加强国家行动	力侵害而制订的政策框架数目增加	估计		12	7
		实际			7
	(二) 区域组织的监测举措、包括暴力侵害儿童问题的区域研究报告数目增加	目标	12	10	—
		估计		10	3
		实际			3
	(三) 区域内和区域间就暴力侵害儿童问题相互交流的举措数目增加	目标	14	10	—
		估计		10	6
		实际			6
	(e) 加强伙伴关系,预防和消除暴力侵害儿童现象,在联合国系统内外,包括与会员国、国家机构、民间社会组织和儿童主导的组织建立战略联盟	(一) 联合积累知识的努力、支持能力建设以及就保护儿童免遭暴力侵害制订政策和开展宣传等机构间举措的数目增加	目标	6	4
		估计		4	2
		实际			2
		(二) 非政府组织和国际非政府组织暴力侵害儿童问题理事会加强保护儿童免遭暴力侵害的宣传和加强与民间社会伙伴合作的举措数目增加	目标	15	12
		估计		10	4
		实际			6
		(三) 使儿童更好地参与打击暴力侵害儿童行为的爱幼出版物数目增加	目标	6	4
		估计		4	2
		实际			2

# 外部因素

1.126 特别代表办公室预计能实现目标和预期成绩,前提是:(a) 会员国和主要利益攸关方认为其国家利益与维护国际儿童权利标准和儿童保护问题相一致;(b) 所有利益攸关方确保持续展现政治意愿和持续努力,致力于实现在所有环境中预防和消除一切形式暴力侵害儿童行为的承诺,推动执行联合国《暴力侵害儿童问题报告》的各项建议;(c) 会员国和各区域其他相关利益攸关方有效解决新出现的暴力表现形式和使儿童面临暴力行为风险的外部因素。

# 产出

1.127 在 2016-2017 两年期里,将交付下列产出:

- (a) 向政府间机构和专家机构提供服务(经常预算):
  - (一) 向审议特别代表报告的会议提供实质性服务:大会(8);人权理事会(4);
  - (二) 会议文件:负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表向大会提交的年度报告(2);负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表向人权理事会提交的年度报告(2);关于保护儿童免遭暴力侵害的专题报告,包括在向大会和人权理事会报告的框架内提交的报告(4);

## (b) 其他实务活动(经常预算):

- (一) 定期向会员国通报(30);
- (二) 与国家当局和机构开展实地访问和高级讨论(24);
- (三) 与国家当局、联合国合作伙伴、区域组织和民间社会合作伙伴的高级会议和专家协商(14);
- (四) 加速普遍批准运动进展的举措(4);
- (五) 与人权机构和机制以及与合作伙伴举行的支持制订标准举措的专家讨论(2);
- (六) 开发宣传和传播工具, 包括支持信息中心、网页“爱幼”资料包(2)、视频(20)、小册子(3)、观点和专家文章(8)和通讯(4);
- (七) 为区域一级制订政治承诺/政策框架, 监测各项举措和研究提供实质性支助(4);
- (八) 举办和主持暴力侵害儿童问题机构间工作组定期会议(4), 并就其结论和建议采取后续行动;
- (九) 编制和支助研究和宣传材料, 以加强保护儿童免遭暴力侵害(6);
- (十) 与儿童领导的组织定期举行会议(4);

1.128 表 1.30 列示负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室的资源分配情况。

表 1.30. 所需资源: 暴力侵害儿童问题

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	3 324.8	3 324.8	10	10
非员额	1 599.0	1 537.6	—	—
<b>小计</b>	<b>4 923.8</b>	<b>4 862.4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
预算外	—	1 500.0	—	—
<b>共计</b>	<b>4 923.8</b>	<b>6 362.4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

1.129 拟议资源 4 862 400 美元, 其中 3 324 800 美元将用作 10 个员额(1 个助理秘书长、1 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、1 个一般事务(特等)和 1 个一般事务(其他职等))的经费, 1 537 600 美元将用作其他工作人员费用、咨询人、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用、招待费、用品和材料以及家具和设备等非员额资源项目的经费。资源减少 61 400 美元的原因是, 考虑到核定飞机舱位标准的预期影响, 以及根据大会第 69/264 号决议预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源, 拟议减少一般业务费用和工作人员差旅项下所需资源。

- 1.130 在 2016-2017 两年期里, 预算外资源估计数为 1 500 000 美元, 将用于增进特别代表办公室的影响和外联工作, 加强执行其工作方案, 向会员国、区域组织和其他合作伙伴提供更多技术咨询和支助。

#### G. 联合国监察员和调解事务办公室

所需资源(重计费用前): 7 299 000 美元

- 1.131 联合国监察员办公室 2002 年由秘书长根据大会第 55/258 号和 56/253 号决议设立。第 61/261 号和 62/228 号决议加强了监察员办公室。大会在这两项决议中决定, 为联合国秘书处、联合国各基金和方案、联合国难民事务高级专员公署(难民署)建立一个统筹一体、分散作业的监察员办公室, 并且设立了一个调解事务办公室, 组成了联合国监察员和调解事务办公室。关于监察员办公室的秘书长公报([ST/SGB/2002/12](#))规定了该办公室的职权范围, 按照大会第 61/261 号决议第 32(c)段的要求, 目前正在修正该办公室的职权范围。
- 1.132 大会第 69/203 号决议第 15 段重申, 非正式解决冲突是内部司法的一个重要组成部分, 并强调应当尽可能利用非正式系统, 以避免不必要的诉讼。联合国监察员和调解事务办公室确保联合国秘书处全球的工作人员有可能、有机会通过非正式方式解决有关工作的问题。该办公室有助于增强工作场所的协作和谐, 为联合国卓有成效地运作做出重要贡献。
- 1.133 2014 年, 该办公室为联合国秘书处内的 1 600 多个案件提供了非正式解决冲突服务, 比 2013 年略有增加。总体而言, 利用趋势仍很稳定, 许多案件来自实地行动。除在曼谷、日内瓦、内罗毕、圣地亚哥和维也纳的区域监察员办公室外, 还有两个区域办公室为维持和平特派团提供服务。其中一个起先设在金沙萨, 主要向在刚果民主共和国的维持和平特派团人员提供服务, 2014 年, 移至戈马, 向改组的联合国组织刚果民主共和国稳定特派团提供服务。另一个区域办公室设在乌干达恩德培, 主要服务对象是非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动、联合国南苏丹特派团、联合国阿卜耶伊临时安全部队和联合国设在恩德培的各实体。办公室分散作业, 经验丰富, 成为工作人员和管理人员咨询的来源, 提供协助, 尽早解决纠纷, 防止升级。办公室还通过调解办公室与正式系统密切联络, 接受联合国争议法庭转来的案件。
- 1.134 为确保所有工作人员都得到最佳服务, 无论地处何处, 监察员和调解员常应管理人员的邀请, 经常访问外地特派团和其他工作地点。在外地工作的人员往往在困难条件下工作, 纠纷很容易加剧, 可能极大地扰乱工作场合。然而, 在外地的工作人员、尤其是执行特别政治任务的工作人员却很难得到面对面的服务。大会第 69/203 号决议第 21 段也确认了这一挑战。
- 1.135 办公室日益重视把技能建设纳入日常工作, 力求加强解决纠纷能力, 加强工作人员和管理人员积极应对纠纷的能力。大会第 69/203 号决议第 23 段确认, 掌握这种技能以防范纠纷的价值。

表 1.31. 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：让工作人员能够以高成效和高效率的方法申诉冤情，以加强工作场所和谐，使本组织能够高效运作

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(a) 在全球加强非正式解决潜在冲突的手段	由监察员协助或促成解决的案件数目	目标	2 000	2 000	2 000
		估计		2 000	2 000
		实际			3 073
(b) 工作人员和管理人员更加认识到以协作方式解决冲突和建立解决冲突能力的益处	为加强预防性的解决冲突技能而开展的外联活动次数	目标	100	100	—
		估计		100	—
		实际			—
(c) 更加认识具体情况的冲突根源	通过监察员办公室年度工作报告，对系统的看法给予反馈	目标	2	—	—
		估计		2	—
		实际			2

#### 外部因素

- 1.136 监察员办公室预计能实现目标和预期成绩，前提是：(a) 联合国各部门意识到以非正式方式解决争端的价值并愿意采用非正式程序；(b) 工作人员和管理部门致力于及时解决争议；(c) 工作人员在争议初期即与监察员办公室联系；(d) 安全局势不妨碍访问外地特派团。

#### 产出

- 1.137 在 2016-2017 两年期里，将交付下列产出(经常预算和其他摊款)：
- (a) 向政府间机构和专家机构提供实质性服务(经常预算)；
    - (一) 向第五委员会及行政和预算问题咨询委员会会议提供实质性服务(8)；
    - (二) 会议文件：向大会提交的关于监察员办公室活动的年度报告(2)；
  - (b) 其他实质性活动(经常预算和其他摊款)：
    - (一) 提供非正式解决纠纷服务(2 000)；
    - (二) 查明纠纷根源，向利益攸关方提供反馈；
    - (三) 通过案情、系统反馈和外联活动，开展提高认识活动，提高对协作解决纠纷和增强防范能力的认识(100)。

- 1.138 表 1.32 列示联合国监察员和调解事务办公室资源分配情况。



表 1.32. 所需资源：联合国监察员和调解事务办公室

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	6 629.0	6 629.0	21	21
非员额	688.2	670.0	—	—
<b>小计</b>	<b>7 317.2</b>	<b>7 299.0</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
预算外	3 746.3	3 852.8	9	9
<b>共计</b>	<b>11 063.5</b>	<b>11 151.8</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

- 1.139 拟议资源 7 299 000 美元，其中 6 629 000 美元将用作 21 个员额(1 个助理秘书长、2 个 D-1、7 个 P-5、2 个 P-4、1 个 P-3、5 个一般事务(其他职等)和 3 个一般事务(当地雇员))的经费，670 000 美元将用作一般临时人员和加班费、咨询人、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用、用品和材料以及家具和设备等非员额资源项目的经费。根据大会第 69/264 号决议，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响，拟议将工作人员差旅项下资源减少 18 200 美元。
- 1.140 由维持和平行动支助账户提供的经费估计数为 3 852 800 美元，将用于为维持和平特派团内的客户提供支助。这些特派团需要配备专门能力，以广泛概括、处理和分析实地出现的系统性问题。

## H. 内部司法办公室

所需资源(重计费用前)：17 685 000 美元

- 1.141 大会第 61/261 号和 62/228 号决议设立了内部司法办公室。大会在决议中决定在联合国建立一个独立、透明、专业化、资源充足和权力分散的新的内部司法制度，处理与工作有关的争议。这种新的双轨制框架是按照重新设计小组(一个独立专家组)的建议建立的，建议载于该小组于 2006 年向秘书长提交的一份报告(见 [A/61/205](#))。
- 1.142 根据秘书长公报([ST/SGB/2010/3](#))的规定，内部司法办公室是负责对正式内部司法系统进行总体协调并促使该系统以公平、透明和有效方式运作的独立办公室。这包括为以下两个法庭的运作做出一切必要的安排：联合国争议法庭，在纽约、日内瓦和内罗毕每一个工作地点均设有书记官处；联合国上诉法庭，在纽约设有书记官处。其职责还包括监督工作人员法律援助办公室，该机构的主要办公室设在纽约，在日内瓦、内罗毕、亚的斯亚贝巴和贝鲁特设有分支机构。
- 1.143 此外，该办公室为内部司法理事会提供支助，后者是大会为如下目的而设立的独立机构：确定向大会推荐合适的人选以任命其为两个法庭的法官，起草法官行为守则，就新的司法制度的实

施和运作情况向大会提出自己的看法。根据大会第 66/237 号决议,理事会的年度报告还包括联合国争议法庭和联合国上诉法庭法官的意见。

- 1.144 该办公室由一名执行主任主管。执行主任负责制定和执行该办公室的工作方案,并管理其财务和人力资源。
- 1.145 联合国争议法庭和联合国上诉法庭由专业和富有经验的法官组成,法官做出有约束力的裁决,两个法庭是新的正式制度的核心部分。书记官处为法庭提供支助。争议法庭书记官处设在纽约、日内瓦和内罗毕,共配置 15 个员额,包括纽约 5 个员额(1 个 P-5 书记官长、1 个 P-4 法律干事、1 个 P-3 法律干事和 2 个一般事务(其他职等));日内瓦 5 个员额(1 个 P-5 书记官长、1 个 P-4 法律干事、1 个 P-3 法律干事和 2 个一般事务(其他职等));内罗毕 5 个员额(1 个 P-5 书记官长、1 个 P-4 法律干事、1 个 P-3 法律干事和 2 个当地雇员)。上诉法庭书记官处设在纽约,配置 1 个 P-4 书记官长、1 个 P-4 法律干事、一个 P-3 法律干事和 2 个一般事务人员(其他职等)。D-1 职等的首席书记官负责协调各书记官处的实务、技术和行政事务。首席书记官没有专职行政支助人员。
- 1.146 联合国争议法庭在纽约、日内瓦和内罗毕设代表处,每个地点有一名专职法官和一名专职审案法官。此外,两名半职法官轮流,两年期每 6 个月中各在案件数量最多的两个工作地点工作三个月。尽管争议法庭的书记官处分设各地,但必须作为整个法庭的组成部分协调运作。2014 年,争议法庭受理 411 件新案件,处理 320 件;截至 2014 年 12 月 31 日,254 件案件待审。
- 1.147 联合国上诉法庭是上诉机构,依据其《规约》中的有限管辖权复审争议法庭所作裁决。上诉法庭由七名法官组成,在年内开庭审理案件并作出裁决。开庭次数取决于受理案件数量。因案件数量所决定,上诉法庭每年开庭 3 次。2014 年上诉法庭受理 137 起新的上诉,作出 146 个裁决,截至 2014 年 12 月 31 日待审上诉案件 101 起。2014 年,上诉法庭还受理 84 件中间请求。
- 1.148 联合国争议法庭和联合国上诉法庭以英文和法文开展工作,其裁决必须翻译成这两种语文。此外,两个法庭的《规约》要求裁决必须以工作人员在诉状中所用的正式语文公布。法庭口头听讯时,可能需要提供同声传译,确保参与者理解诉讼程序。
- 1.149 争议法庭举行口头听讯,上诉法庭举行的口头听讯相对较少。自从 2009 年 7 月 1 日新的内部司法系统建立以来,至 2014 年 12 月 31 日,争议法庭举行了 1 345 次听讯,上诉法庭举行了 21 次听讯。大会已授权法庭的听讯对公众开放,并强调需要修建配备和功能齐全的审判室。内罗毕、日内瓦和纽约修建了新的审判室,并投入使用。
- 1.150 提交争议法庭的案件一般由一名法官裁决。但根据争议法庭《规约》,某些类别的案件可由三名法官组成分庭。如果法庭认为证人有必要亲自出庭,证人偶尔也有必要亲自前往法庭。
- 1.151 为了按照大会的要求,建立有效、透明及权力分散的新系统,最充分地利用了信息和通信技术。已经建立一个网站、一个电子提交系统(法庭案件管理系统)和一个电子参考资料图书馆。电子提交系统使工作人员能够在任何工作地点以电子方式向法庭提交案件,使各当事方能够在任何地理位置以电子方式监测他们的案件。

- 1.152 工作人员法律援助办公室是内部司法办公室的组成部分，主要办公室设在纽约，在日内瓦、内罗毕、亚的斯亚贝巴和贝鲁特设有分支机构。全员编制包括 1 个主任(P-5)、5 个法律干事(P-3)、1 个协理法律干事(P-2)和 3 个法律助理(一般事务(其他职等))，并得到一般临时人员经费的补充，由维持和平行动支助账户供资增设 1 个法律干事(P-3)。这些工作人员需要服务的工作人员人数约 75 000 人，每年提出的案件约 1 000 起。
- 1.153 大会关于联合国内部司法的第 67/241 号决议决定，以不超过工作人员每月基薪净额 0.05% 的自愿工资单扣款补充工作人员法律援助办公室的经费，并且这一供资机制应在 2014 年 1 月 1 日至 2015 年 12 月 31 日期间试行。大会还请秘书长每月跟踪选择退出的比例和上述补充供资机制下产生的收入数额，并授权他为 2014 年 1 月 1 日至 2015 年 12 月 31 日期间从这笔收入中承付不超过该收入的款项，以便为工作人员法律援助办公室在该机制试验阶段的任何额外资源供资。这一机制已经设立，从中得出的经验将编入联合国内部司法的年度报告。
- 1.154 大会设立内部司法理事会是为了帮助确保新内部司法系统的独立性、专业性和问责制。依照大会第 62/228 号决议，理事会的职能包括就争议法庭和上诉法庭合适的候选人以及内部司法系统的落实问题向大会提出意见和建议。内部司法办公室执行主任办公室为理事会执行任务提供行政和技术支助。内部司法办公室项下的拟议资源还用作内部司法理事会知名外部成员的薪酬经费。
- 1.155 大会第 69/203 号决议决定，临时独立评估应审查内部司法系统的各个方面，特别侧重于正式系统及其与非正式系统的关系，其中包括分析第 61/261 号决议规定的系统宗旨和目标是否正在以具有效率和成本效益的方式得到实现；请秘书长将专家小组的建议连同其最后报告和他的评论意见递交大会第七十一届会议主要会期会议供其审议。

表 1.33 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

**本组织目标：**根据大会第 61/261 号决议第 4 段，确保按照国际法有关规则及法治原则和正当程序，建立一个独立、透明、专业化、资源充足和权力分散的新的内部司法系统，确保工作人员的权利和义务得到尊重，对管理人员和工作人员都实行问责制

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(a) 根据大会授权和大会第 61/261 号决议规定的原则，运行内部司法系统，按照基本公平和正当程序的公认原则，展现高水准的效率、透明和敬业精神	(一) 两个法庭受理的案件得到书记官处的实务、技术和行政支助的百分比	目标	100	—	—
		估计		100	—
		实际			100
	(二) 所有工作地点的案件管理系统以电子方式跟踪案件的百分比	目标	100	100	100
		估计		100	70
		实际			100
	(三) 工作人员法律援助办公室依照法庭截止日期为所代表的工作人员提交案件的百分比	目标	100	100	100
		估计		100	95
		实际			99

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(b) 工作人员更多地认识了解联合国内部司法系统，包括诉诸司法途径、程序、期限和工作人员法律援助办公室的作用	宣传联合国内部司法系统的外联活动数目	目标	50	—	—
		估计		40	—
		实际			27
(c) 在正式系统解决案件	工作人员法律援助办公室解决的案件数	目标	250	—	—
		估计		200	—
		实际			169

# 外部因素

- 1.156 办公室预计可以实现其目标和预期成绩，前提是：(a) 工作人员利用各种机会通过常设非正式机制解决工作场所的争议；(b) 工作人员遵循联合国关于雇用条款和条件的可适用条例和细则，并借鉴从法庭裁决中吸取的经验教训；(c) 案件数量保持稳定；(d) 工作人员利用电子手段提交和处理案件。
- 1.157 在 2016-2017 两年期里，将交付下列产出(经常预算)：
- (a) 向政府间机构和专家机构提供实质性服务(经常预算)：
- (一) 向会议提供实质性服务：大会第五委员会(12)；大会第六委员会(4)；行政和预算问题咨询委员会(4)；
  - (二) 会议文件：秘书长向大会提交的关于联合国内部司法的年度报告(2)；
- (b) 其他实质性活动(经常预算)：
- (一) 通过工作人员法律援助办公室，向工作人员提供法律援助，包括代表服务(2 400)；
  - (二) 通过联合国争议法庭和联合国上诉法庭的书记官处，向两法庭提供实质、技术和行政方面的支助(1 100)；
  - (三) 通过执行主任办公室，向内部司法理事会酌情提供技术和行政支助，包括为独立的内部司法理事会提交大会的年度报告提供这些支助(10)；
  - (四) 保管法庭电子案件管理系统，该系统将申诉和来文归档；
  - (五) 保管内部司法系统网站，内含工作人员法律援助办公室提供的服务、向法庭提呈的申诉和期限、重要文件、法庭裁决和命令公告以及案例搜索引擎使用说明；
  - (六) 编写内部司法办公室年度活动报告(2)；
  - (七) 组织和开展外联和培训活动(20)。

1.158 表 1.34 列示内部司法办公室的资源分配情况。

表 1.34 所需资源：内部司法办公室

类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	10 334.2	10 334.2	36	36
非员额	9 709.3	7 350.8	—	—
<b>小计</b>	<b>20 043.5</b>	<b>17 685.0</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
其他摊款	341.4	371.8	—	—
预算外	431.4	—	—	—
<b>共计</b>	<b>20 816.3</b>	<b>18 056.8</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

1.159 拟议资源 17 685 000 美元，其中 10 334 200 美元将用作 36 个员额(1 个 D-2、1 个 D-1、5 个 P-5、6 个 P-4、9 个 P-3、1 个 P-2、11 个一般事务(其他职等)和 2 个当地雇员)的经费，7 350 800 美元将用作一般临时人员、非工作人员报酬、咨询人、代表差旅、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用、用品和材料以及家具和设备等非员额资源项目的经费。资源净减 2 358 500 美元，原因是：(a) 2015 年取消了 3 名审案法官和有关工作人员的非经常资源，以及与内部司法系统临时独立评估相关的一次性所需资源；(b) 根据大会第 69/264 号决议，考虑到核定飞机舱位标准的预期影响，拟议减少工作人员差旅项下的资源；不过，(c) 将续设 3 名审案法官和辅助工作人员(3 个 P-3，2 个一般事务(其他职等)和一个当地雇员)，任期自 2016 年 1 月 1 日起，为 12 个月，这部分抵消了前述减少额。

1.160 由维持和平行动支助账户供资的资源估计数为 371 800 美元，将用作与工作人员法律援助办公室内罗毕办事处已核准的 1 个 P-3 法律干事相关的一般临时人员费用。

## I. 道德操守办公室

所需资源(重计费用前)：3 625 400 美元

1.161 道德操守办公室是秘书长 2006 年根据大会第 60/1 号和 60/248 号决议设立的。大会在第 60/1 号决议中欢迎秘书长努力确保道德操守，更广泛地披露联合国官员的财务资料，加强对联合国内部不法行为揭发人的保护。秘书长有关公报(ST/SGB/2005/22)规定了该办公室的职权范围，于 2006 年 1 月 1 日生效。

1.162 秘书长公报规定，道德操守办公室的作用是协助秘书长通过培养一种讲求道德操守、透明度和问责制的文化，确保所有工作人员按照《联合国宪章》所述最高廉正标准，遵守和履行职能。该办公室直接向秘书长负责，并不会取代工作人员可借以举报不当行为或解决冤情的任何现有机制。道德操守办公室主任由秘书长任命，在履行职能方面向秘书长负责。

- 1.163 大会在其第 63/250 号决议中欢迎成立联合国道德操守委员会(后改名为联合国道德操守小组)，其目的是按照《联合国宪章》第一百零一条第三项，确保联合国工作人员遵守最高的道德和廉正标准，并确保在联合国、包括其单独管理的机构和方案中统一采用这种标准。道德操守小组的职权范围载于秘书长关于联合国全系统厉行道德操守——单独管理的机构和方案的公报(见 [ST/SGB/2007/11](#) 和 Amend.1)。
- 1.164 道德操守小组的成员包括：联合国秘书处道德操守办公室、联合国开发计划署、儿基会、联合国人口基金、联合国项目事务厅、世界粮食计划署、联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处及难民署。根据秘书长关于联合国全系统厉行道德操守公报的相关规定(见 [ST/SGB/2007/11](#))，道德操守办公室还为尚未指定道德操守干事的联合国各实体提供道德操守相关的咨询。
- 1.165 道德操守小组主要负责为联合国秘书处及单独管理的机构和方案制定一套统一的道德操守标准和政策，就任一道德操守办公室或道德操守小组主席提出的影响联合国全系统的某些重要和特别复杂的案件和问题进行协商。联合国道德操守办公室为道德操守小组主席，负责向道德操守委员会所有成员提供业务领导。道德操守小组还审查联合国秘书处和单独管理的机构和方案各道德操守办公室的年度报告，并酌情为今后提出建议。
- 1.166 此外，大会还在其第 63/250 号决议中，请秘书长在行政首长协调理事会的框架内，与各专门机构、基金和方案的行政首长讨论在道德操守相关事项方面开展合作和节省费用的领域。此后，联合国道德操守网络于 2010 年 6 月建立。该网络包括联合国秘书处、基金、方案和专门机构以及其他国际组织的道德操守干事和被指定履行道德操守职能的官员。自建立以来，这一机制已改名为多边组织道德操守网络，其工作重点是在其成员之间达成共同标准并分享知识和做法。
- 1.167 道德操守办公室的服务对象包括总部、区域委员会、维持和平行动、特别政治任务和各种法庭在世界各地的共计 41 426 名工作人员(截至 2014 年 8 月 29 日([A/69/292](#)))。道德操守办公室在提供咨询和指导方面与会员国、私营部门实体、学术界和其他方面保持密切合作。它还向联合国系统内新成立的道德操守办公室提供技术援助、分享最佳做法、制定共同办法和促进以道德操守和廉正为指引的组织文化。
- 1.168 自 2006 年 1 月道德操守办公室成立起至 2014 年 7 月 31 日，共有 4 311 人向它寻求服务。该办公室收到的请求越来越多，从 2006 年的 153 项增加到最近一个周期的 924 项。该办公室力争每年至少接触秘书处所有工作人员的 2% 至 3%，由此证明办公室作为各级工作人员在道德操守、文化、价值观和标准方面安全和保密的咨询资源的持续重要性。在 2016-2017 两年期里，该办公室将继续开展外联和宣传活动，以确保秘书处所有工作人员，不论身在何处，都了解联合国对道德操守的期望，并能够获得该办公室的服务。通过提高对期望和资源的认识，道德操守问题可以及时提出并得到解决，从而尽量降低本组织道德操守和声誉受损的风险。
- 1.169 道德操守办公室将继续开展以下规定活动：(a) 施行本组织的财务披露方案；(b) 承担联合国有关政策赋予它的责任，这一政策即保护工作人员，使其不因举报不当行为及配合有正式授权的审计或调查而遭报复；(c) 就道德操守问题(如利益冲突)向工作人员提供保密咨询和指导，包括管理一条道德操守求助热线；(d) 与有关办公室协作，制定关于道德操守问题的标准、培训和



教育材料，确保所有工作人员每年接受道德操守培训；(e) 通过为道德操守小组成员提供业务领导来促进一致性，并与多边组织道德操守网络成员加强合作，以便实现最高的道德操守和廉正标准，确保整个联合国统一适用这些标准。

- 1.170 在履行这些职责时，道德操守办公室 2016-2017 年期间将优先重视以下承诺和主要举措：(a) 确保对举报不当行为或配合正当授权的审计或调查的个人的保护；(b) 施行财务披露方案，使其得到普遍遵守；(c) 向所有工作人员提供及时、有效和切实的道德操守咨询；(d) 审查和支持一项新的监管框架，以加强财务披露方案和防范报复政策；(e) 为领导对话项目制订年度方案；(f) 通过适当设计的定性和定量研究工具，加强秘书处评价和衡量其道德操守和廉正方面组织承诺的能力；(g) 确定和应对个人廉正、机构廉正和道德进程方面的风险；(h) 支持、维护并促进建立在道德操守、廉正、问责、透明和尊重基础上的组织文化；(i) 增加对采购的道德操守咨询支持；(j) 就处理欺诈、浪费、滥权和腐败的战略提供支持。
- 1.171 在财务披露方案的主导下，所涉工作人员披露本人及其近亲属的资产、负债和外部活动，以便联合国能够发现、减轻和解决实际或潜在的利益冲突。根据相关的联合国工作人员条例，必须以符合本组织利益的方式解决这些事项。申报人数在逐年增加，随着每年新的实体和申报人加入该方案，预计这一趋势将继续下去。道德操守办公室还将继续与一系列非秘书处实体合作，满足它们的财务披露方案需要，并继续提供关于利益冲突问题的支持和咨询。这些努力均是为该办公室促进一致性的任务提供支持(ST/SGB/2007/11)。
- 1.172 在 2014-2015 两年期里，道德操守办公室负责对财务披露方案、其风险概况、范围和申报人数进行监管审查。这次审查的结果可能促进改变分析框架、披露程序、涵盖的申报人群和联合国可用的补救措施。
- 1.173 在 2016-2017 两年期里，道德操守办公室将：(a) 继续履行其职责，促进并维护廉正、问责和透明的道德操守组织文化，从而增强人们对联合国的信任和联合国的公信力；(b) 继续协助秘书长确保所有工作人员按照《宪章》规定的最高廉正标准遵守和履行职能；(c) 继续开展外联和宣传活动，提高人们对该办公室提供的道德操守和廉正方面服务的认识，并特别注重外地人员；(d) 继续就道德操守问题制定标准，发展培训和教育；(e) 继续提供道德操守方面的保密咨询和指导，管理道德操守求助热线；(f) 继续实施财务披露方案；(g) 继续防范工作人员因举报不当行为或配合正当授权的审计或调查而遭报复；(h) 促进联合国秘书处道德操守办公室、道德操守小组和道德操守网络之间的协调、相互支持和统一，并为此提供便利；(i) 完成对秘书长关于防范报复和财务披露方案各项公报的监管审查，确保其符合全球最佳做法。

表 1.35 两年期目标、预期成绩、绩效指标和业绩计量

本组织目标：促进并维护廉正、问责和透明的道德操守组织文化，确保所有工作人员按照《宪章》要求的最高廉正标准遵守和履行职能

秘书处预期成绩	绩效指标		业绩计量		
			2016-2017	2014-2015	2012-2013
(a) 工作人员发现道德操守问题并作出道德操守判断的能力增强	(一) 宣传和培训班数目增加	目标	250	150	130
		估计		250	130
		实际			240
	(二) 收到并解决的道德操守询问数量	目标	950	795	700
		估计		950	795
		实际			964
(b) 财务披露方案获得有效实施	达到普遍照办的比例 [百分比]	目标	100	100	100
		估计		100	100
		实际			99.9
(c) 有效实施防范报复政策	在 45 天内对防范报复的请求作出评价的百分比	目标	100	100	100
		估计		100	100
		实际			100

### 外部因素

1.174 道德操守办公室预计能实现目标和预期成绩，前提是：(a) 及时收到工作人员提交的披露财务报表；(b) 收到寻求保护以免遭打击报复的服务对象提供的完整资料；(c) 联合国在全球各地办事处的安全局势允许进行外联访问；(d) 工作人员利用道德操守办公室提供的培训和服务；(e) 联合国道德操守小组和道德操守网络成员参与排定的会议并做出贡献；(f) 联合国领导人继续以“高层定调”为办公室提供强有力的领导和支持；(g) 中级管理人员倡导道德操守和廉正，并鼓励工作人员说出自己的想法、报告所关切的问题和寻求保密咨询；(h) 联合国争议法庭的裁决支持道德操守办公室的保密和独立性质；(i) 各办公室负责人继续设法改进道德操守和廉正的组织文化。

### 产出

1.175 在 2016-2017 两年期里，将交付下列产出：

- (a) 为政府间机构和专家机构提供服务(经常预算)：
  - (一) 为第五委员会及行政和预算问题咨询委员会会议提供实质性服务(10)；
  - (二) 会议文件：每年向大会提出关于道德操守办公室活动的报告(2)；
- (b) 其他实务活动(经常预算、其他摊款和预算外)：



- (一) 组织并开展外联和培训活动(260);
- (二) 管理财务披露表或利益申报(5 100);
- (三) 在工作人员举报不当行为或配合正当授权的审计或调查案件中保护工作人员免遭报复(100);
- (四) 提供道德操守咨询、指导和技术援助(950);
- (五) 组织并领导联合国道德操守小组和道德操守网络会议(20)。

1.176 表 1.36 列示道德操守办公室资源分配情况。

表 1.36 所需资源：道德操守办公室

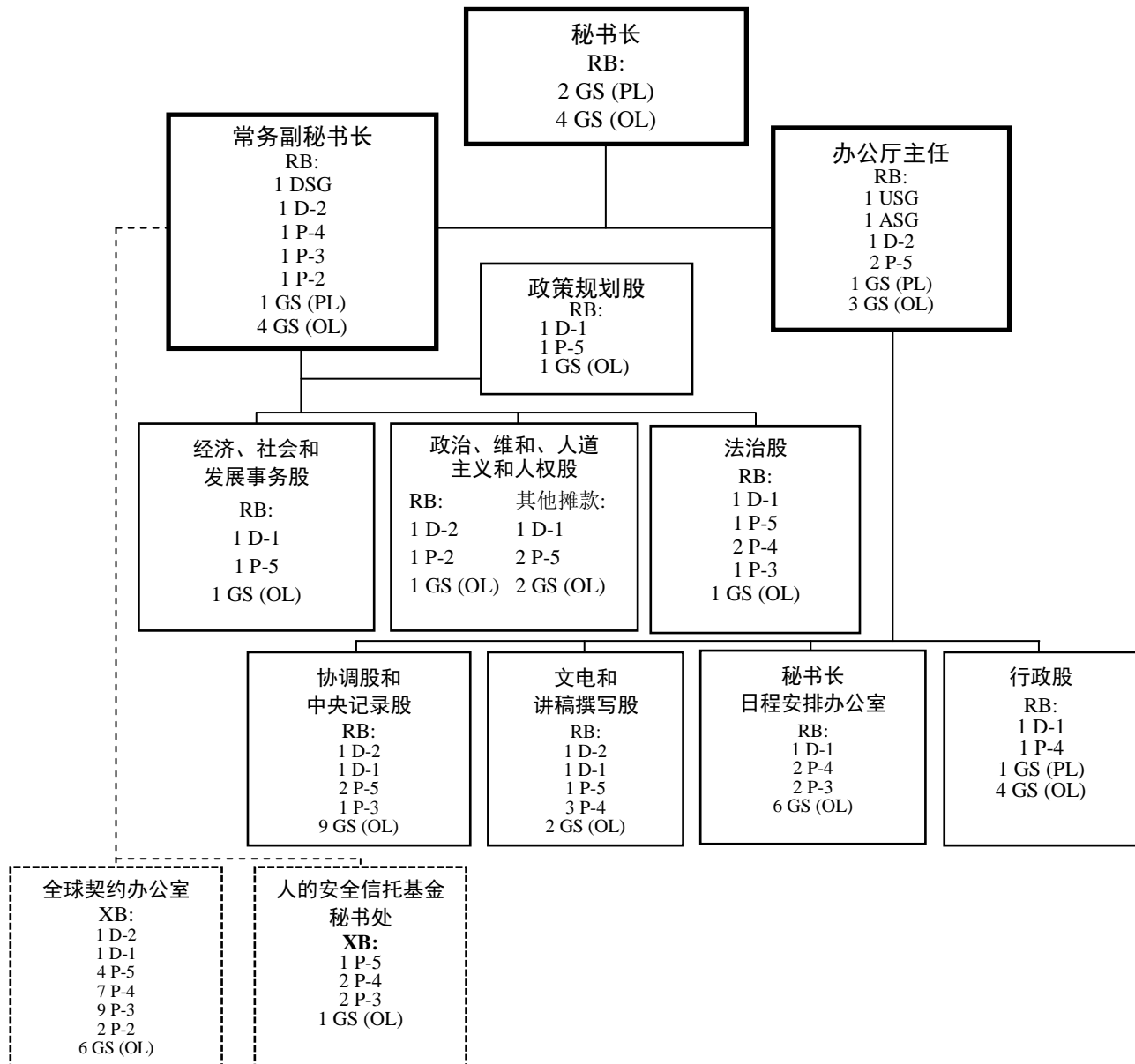
类别	资源(千美元)		员额	
	2014-2015	2016-2017 (重计费用前)	2014-2015	2016-2017
经常预算				
员额	2 480.0	2 480.0	8	8
非员额	1 245.9	1 145.4	—	—
<b>小计</b>	<b>3 725.9</b>	<b>3 625.4</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
其他摊款	2 169.0	2 224.8	3	3
预算外	2 619.5	2 758.0	—	—
<b>共计</b>	<b>8 514.4</b>	<b>8 608.2</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

- 1.177 拟议资源 3 625 400 美元，其中 2 480 000 美元将用作 8 个员额(1 个 D-2、1 个 P-5、1 个 P-4、2 个 P-3、1 个 P-2、1 个一般事务(特等)和 1 个一般事务(其他职等))的经费，1 145 400 美元将用作一般临时人员和加班费、咨询人、工作人员差旅、订约承办事务、一般业务费用、用品和材料以及家具和设备等非员额资源项目的经费。资源减少 100 500 美元的原因是：(a) 取消与 2014-2015 年裁撤的 1 个员额相关的非经常所需资源；(b) 考虑到核定飞机舱位标准的预期影响以及根据大会第 69/264 号决议预计在 2016-2017 年期间将进一步削减资源，拟议削减咨询人和工作人员差旅项下所需资源。
- 1.178 由维持和平支助账户供资的资源估计数为 2 224 800 美元，这些资源将使道德操守办公室得以继续为外地工作人员提供支助，以达到普遍照办的比例。
- 1.179 预算外资源估计数为 2 758 000 美元，将用于通过预算外资源供资的财务披露方案参与者。

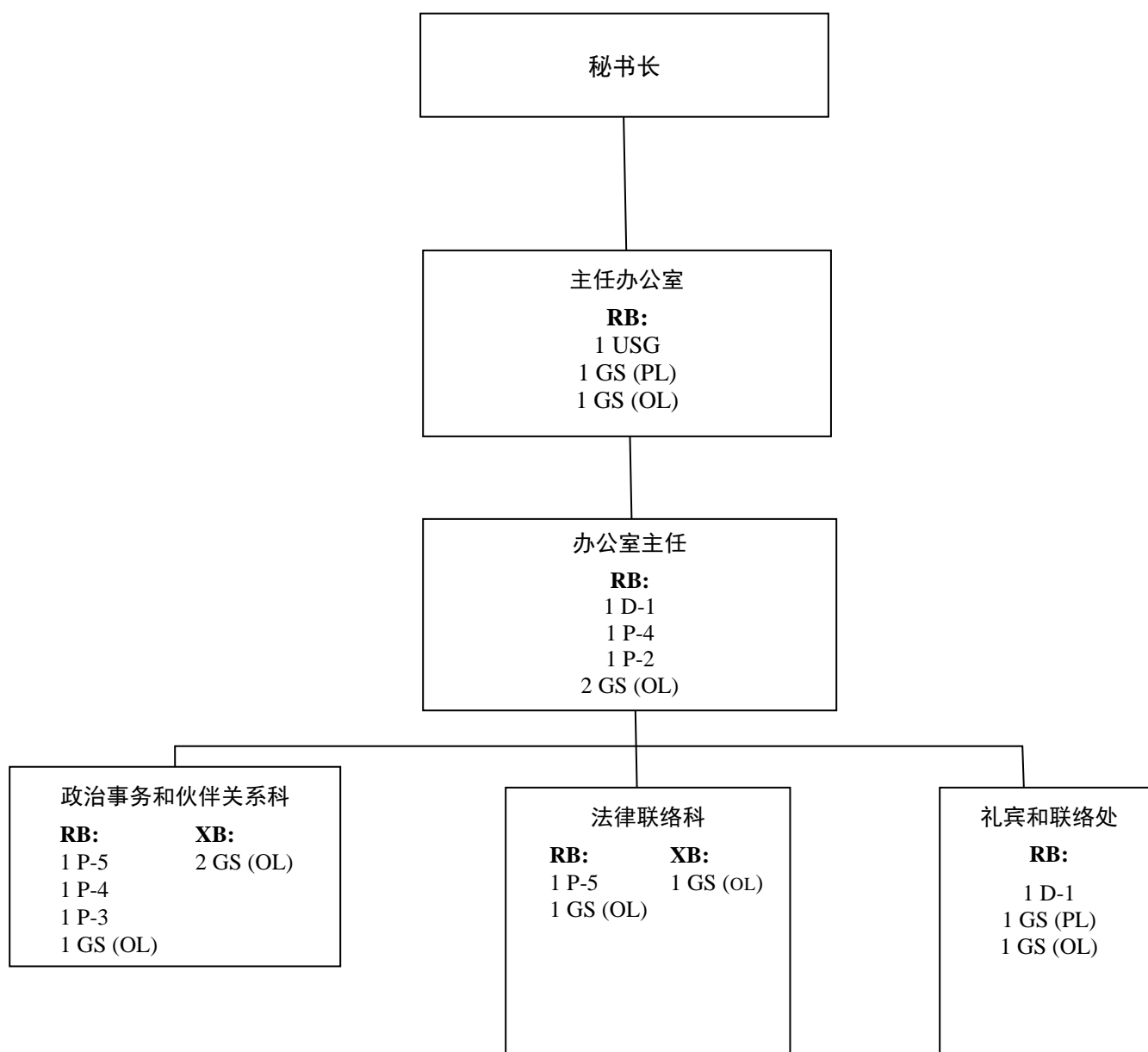
## 附件

## 2016-2017 两年期组织结构和员额分布情况

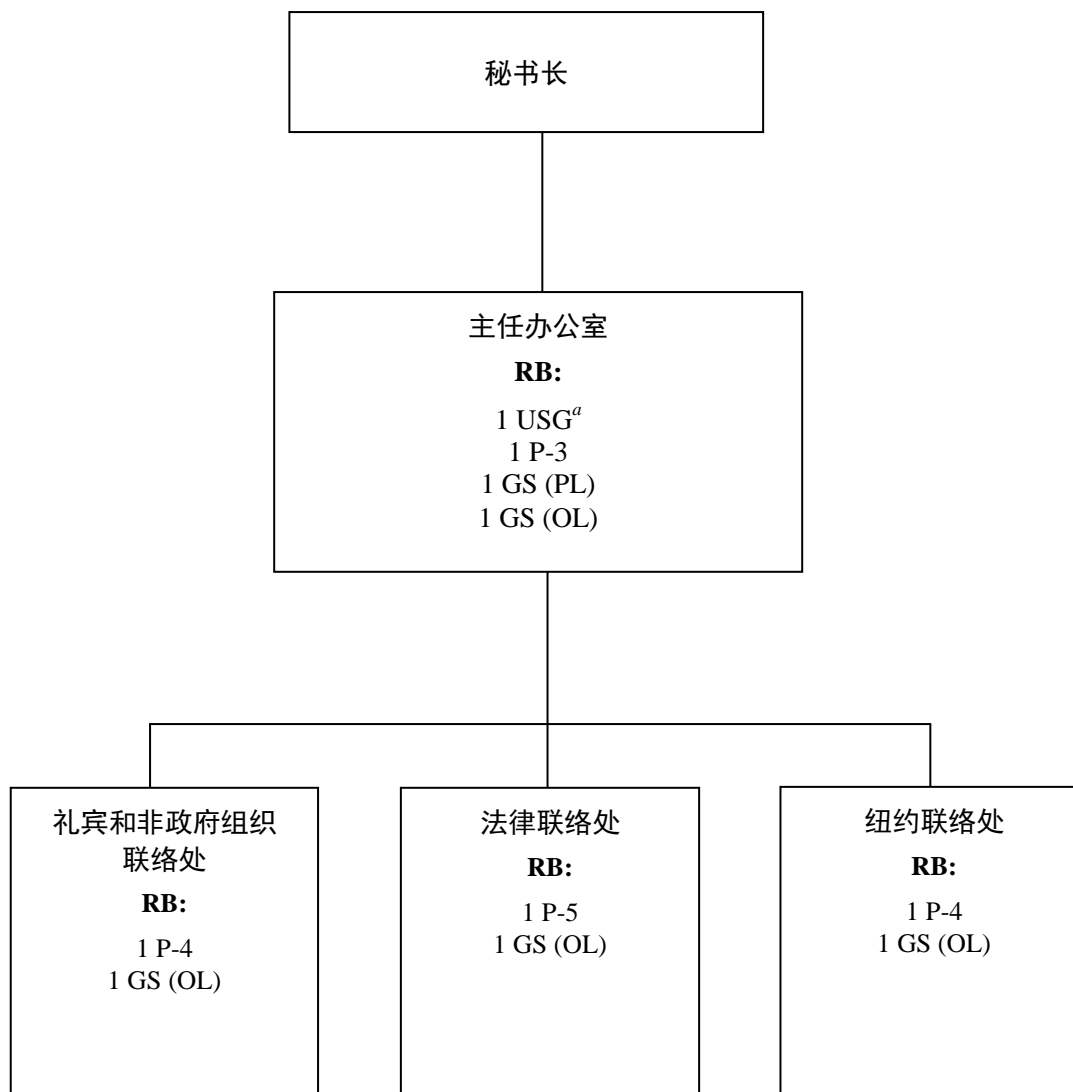
## A. 秘书长和秘书长办公厅



## B. 联合国日内瓦办事处主任办公室

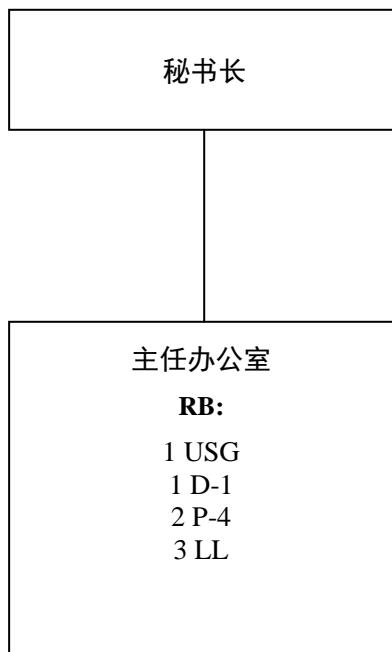


## C. 联合国维也纳办事处主任办公室



<sup>a</sup> 列在联合国毒品和犯罪问题办公室(第 16 款)的编制内。

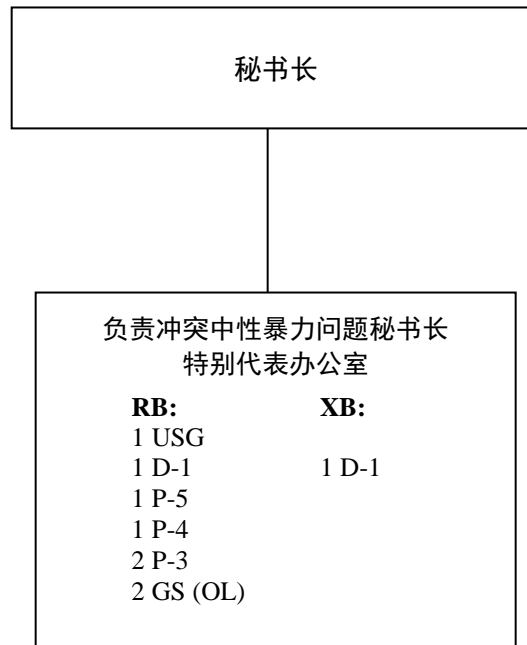
## D. 联合国内罗毕办事处主任办公室



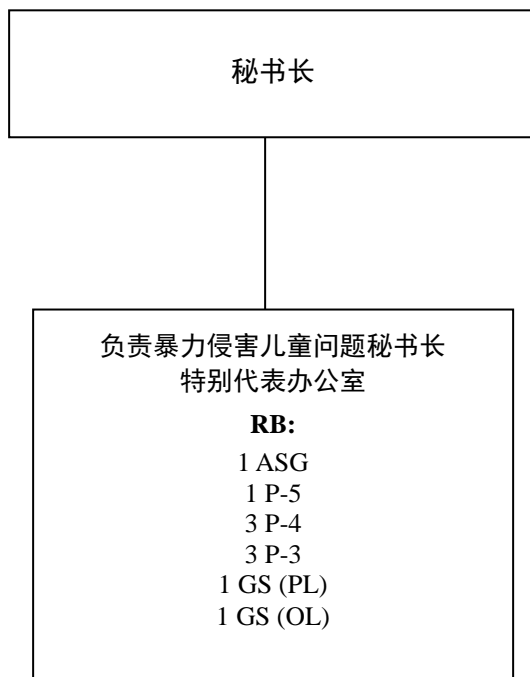
## E. 负责儿童与武装冲突问题秘书长特别代表办公室



## F. 负责冲突中性暴力问题秘书长特别代表办公室

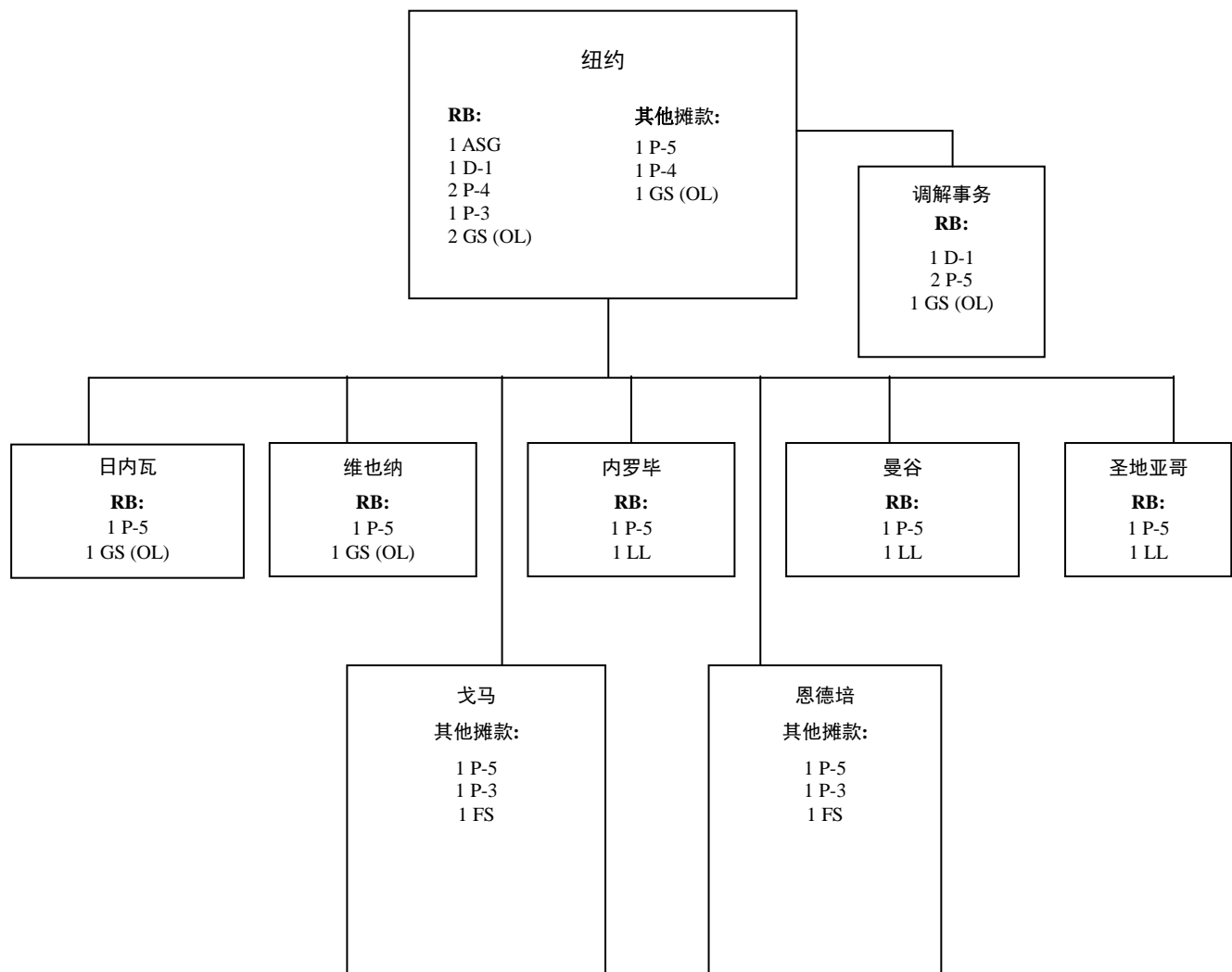


## G. 负责暴力侵害儿童问题秘书长特别代表办公室

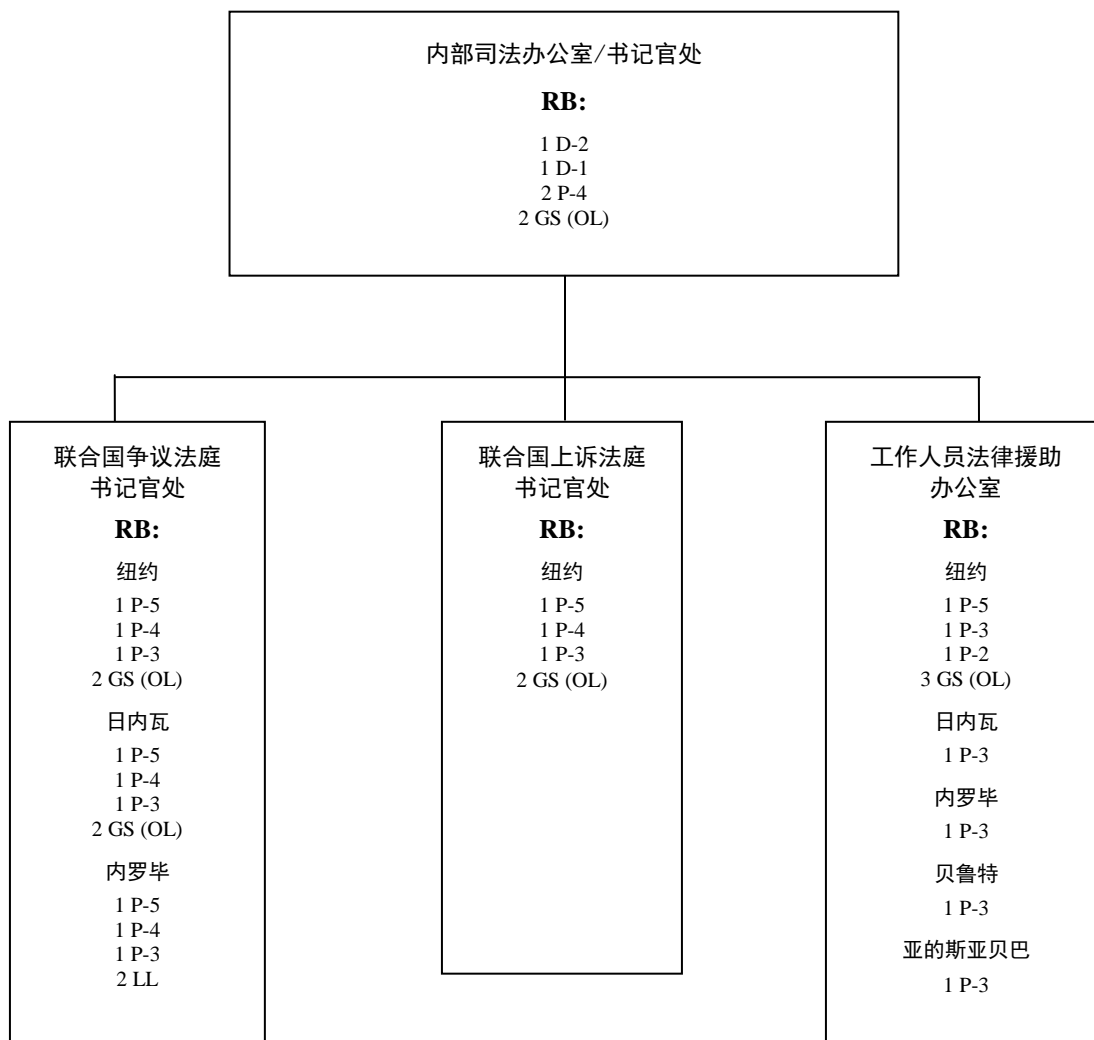




## H. 联合国监察员和调解事务办公室



## I. 内部司法办公室



J. 道德操守办公室

